



OBČINA GORNJA RADGONA

**URADNO GLASILO OBČINE GORNJA RADGONA
LOKALNI ČASOPIS PREPIH ŠT. 55 DNE 31. 12. 2009**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 60/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 105. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 24/06 – UPB1 in 47/08) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 23. redni seji, dne 23.12.2009 sprejel

**ODLOK O PRORAČUNU
OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2010**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Gornja Radgona za leto 2010 določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA
DELA PRORAČUNA**

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2010
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.114.846
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.920.297
70 DAVČNI PRIHODKI	6.029.064
700 Davki na dohodek in dobiček	5.051.026
703 Davki na premoženje	666.998
704 Domači davki na blago in storitve	311.040
706 Drugi davki	/
71 NEDAVČNI PRIHODKI	891.233
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	489.441
711 Takse in pristojbine	5.000
712 Denarne kazni	40.436
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	71.000
714 Drugi nedavčni prihodki	285.356
72 KAPITALSKI PRIHODKI	535.023
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	/
721 Prihodki od prodaje zalog	/
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	535.023
73 PREJETE DONACIJE	/
730 Prejete donacije iz domačih virov	/
731 Prejete donacije iz tujine	/
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.659.526
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.022.386
741 Prejeta sredstva iz proračuna EU	637.140
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.544.174
40 TEKOČI ODHODKI	2.334.843
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	612.026
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	91.239

402 Izdatki za blago in storitve	1.472.578
403 Plačila domačih obresti	69.000
409 Rezerve	90.000
41 TEKOČI TRANSFERI	3.036.909
410 Subvencije	314.888
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.595.684
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	288.608
413 Drugi tekoči domači transferi	837.729
414 Tekoči transferi v tujino	/
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.787.370
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.787.370
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	385.052
430 Investicijski transferi	385.052
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	- 429.328
(PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2010
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN	
PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	/
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	/
750 Prejeta vračila danih posojil	/
751 Prodaja kapitalskih deležev	/
752 Kupnine iz naslova privatizacije	/
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
(440+441+442+443)	/
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	/
440 Dana posojila	/
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	/
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	/
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	/
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	/

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2010
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	528.206
50 ZADOLŽEVANJE	528.206
500 Domače zadolževanje	528.206
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	122.938
55 ODPLAČILA DOLGA	122.938
550 Odplačila domačega dolga	122.938
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 24.060
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	405.268
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2009	24.060

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkontov, določene s predpisanim kontnim načrtom.



Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gornja Radgona.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

9. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena sredstva v proračunu.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki iz naslova okoljskih dajatev,
- prihodki iz naslova požarne takse,
- prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna,
- prihodki iz naslova rudarske rente,
- donacije,
- prispevki soinvestitorjev,
- prihodki KS iz naslova najemnin za grobove,
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

6. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi: občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava in krajevne skupnosti. Ti so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni in drugi uporabniki proračuna morajo prihodke proračuna porabiti v skladu z zakonom, ustanoviteljskimi akti oziroma pogodbo o sofinanciranju dejavnosti.

7. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti. Predsednik sveta krajevnih skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.086,00 EUR mora pridobiti soglasje sveta krajevnih skupnosti in župana.

8. člen

Za delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje in sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

10. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa sveti krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

O prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu.

11. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere (K - 41 in K - 42) ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2010.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2010.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

12. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

13. člen

Če se med letom spremeni narava delovnega področja, pristojnost ali obseg dela posameznega proračunskega uporabnika, se lahko na predlog župana zmanjša ali poveča obseg sredstev s soglasjem občinskega sveta, ki so za delo tega uporabnika namenjena v občinskem proračunu. Na podlagi predloženega programa dela se lahko vključi med letom v financiranje iz občinskega proračuna nov uporabnik na predlog župana s soglasjem občinskega sveta. V tem primeru se sredstva zagotavljajo iz splošne proračunske rezervacije. V primeru prenehanja financiranja posameznega proračunskega uporabnika, se neporabljena sredstva proračuna lahko prenesejo v proračunsko rezervacijo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.



14. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo nabavo opreme, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun in v skladu z zakonom o javnih naročilih. Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Uporabniki morajo pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnajo iz proračuna, upoštevati roke plačil, ki so za posamezne namene predpisani za državni proračun. Uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih storitev in nabav.

15. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah. Proračunska rezerva se v letu 2010 oblikuje v višini 40.000,00 EUR.

16. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan vete, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za posamezni namen iz prvega odstavka tega člena do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pismenimi poročili obvešča občinski svet.

V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeno višino odloča občinski svet s posebnim odlokom.

17. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

19. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

20. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se

lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

4. NADZOR 21. člen

Nadzor nad poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev ter smotnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

22. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu s 8. členom tega odloka in prvim odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

23. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 2.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

24. člen

Občina Gornja Radgona se bo v letu 2010 dolgoročno zadolžila za investicijo 3 PARK v višini 528.206,00 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov, javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Gornja Radgona v letu 2010, ne sme preseči skupne višine glavnice 50.000,00 EUR ob pogoju, da imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2011, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

26. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih.

Številka: 007-14/2008
Gornja Radgona, 24.12.2009

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ, l.r.



Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 in 79/09) in 20. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradne objave Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 24/06 – UPB1 in 47/08) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 23. redni seji, dne 23.12.2009 sprejel

P R A V I L N I K
o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka
v Občini Gornja Radgona

I. SPLOŠNE DOLOBE

1. člen

Ta pravilnik določa upravičence, pogoje in postopek za pridobitev ter višino enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka (v nadaljevanju: enkratna denarna pomoč) v Občini Gornja Radgona.

2. člen

Z enkratno denarno pomočjo se družini zagotovijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

Enkratna denarna pomoč se zagotavlja iz sredstev občinskega proračuna.

II. UPRAVIČENCI

3. člen

Pravico do enkratne denarne pomoči lahko uveljavljata starša za otroka, kateri je državljan Republike Slovenije in ima skupaj vsaj z enim od staršev stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona.

Pri enostarševski družini lahko pravico do enkratne denarne pomoči, pod pogoji iz prejšnjega odstavka, uveljavlja eden od staršev.

Pravico do enkratne denarne pomoči lahko uveljavlja tudi druga oseba, če je zakonit zastopnik otroka na podlagi odločbe pristojnega organa.

4. člen

Upravičenec nima pravice zahtevati enkratne denarne pomoči po tem pravilniku, če prejme denarno pomoč ob rojstvu otroka v drugi občini.

Če je denarna pomoč, ki jo ob rojstvu otroka prejme v drugi občini nižja od enkratne denarne pomoči, ki jo določa ta pravilnik, lahko upravičenec zahteva razliko.

III. PREJEMNIK

5. člen

Enkratna denarna pomoč se izplača enemu od staršev, katerega upravičenca v vlogi navedeta kot prejemnika enkratne denarne pomoči.

Pri enostarševskih družinah se enkratna denarna pomoč izplača tistemu staršu, pri katerem otrok živi.

V primeru iz 3. točke 3. člena tega pravilnika se enkratna denarna pomoč izplača zakonitemu zastopniku otroka.

IV. VIŠINA ENKRATNE DENARNE POMOČI

6. člen

Višina enkratne denarne pomoči znaša 100,00 EUR za vsakega živorojenega otroka. O spremembi višine enkratne denarne pomoči odloči občinski svet s sklepom.

V. POSTOPEK

7. člen

Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka se izplača na podlagi popolne vloge upravičenca, ki obsega:

- obrazec: »zahtevak za izplačilo enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka« z naslednjo vsebino:
- ime, priimek in naslov staršev,
- ime, priimek in naslov otroka,
- ime, priimek, naslov in davčno št. prejemnika,
- banko, pri kateri ima prejemnik odprt transakcijski račun in številko transakcijskega računa prejemnika,
- izjavo o izplačilu denarne pomoči ob rojstvu otroka drugje;
- priloge: - rojstni list,
- dokazilo o stalnem prebivališču staršev in otroka.

8. člen

Upravičenec lahko zahteva enkratno denarno pomoč v 3 mesecih od rojstva otroka. Po izteku tega roka, upravičenec ne more več zahtevati enkratne denarne pomoči po tem pravilniku.

9. člen

O dodelitvi enkratne denarne pomoči odloči občinska uprava z odločbo, najkasneje v roku 15 dni od prejema popolne vloge.

Občinska uprava mora pred izdajo odločbe o izplačilu enkratne denarne pomoči zahtevati dopolnitev vloge, če iz vloge niso razvidni vsi podatki, ki so podlaga za uveljavljanje pravice po določbah tega pravilnika.

Zoper izdano odločbo je, v roku 8 dni od njene vročitve, dovoljena pritožba pri županu Občine Gornja Radgona. Župan, v roku 15 dni od prejema pritožbe, odloči o njej z izdajo odločbe.

10. člen

Občinska uprava lahko, na podlagi pisnega mnenja pristojnega centra za socialno delo, določi, da se v protivrednosti enkratne denarne pomoči, dodeli pomoč v materialni obliki, če to zahtevajo koristi otroka.

VI. PLAČILO ENKRATNE DENARNE POMOČI OB ROJSTVU OTROKA

11. člen

Enkratna denarna pomoč se izplača prejemniku najkasneje v roku 15 dni od dneva izdaje odločbe.

12. člen

Prejemnik je dolžan vrniti prejeto enkratno denarno pomoč skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izdaje odločbe, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi neresničnih podatkov.

VII. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona – lokalni časopis Prepih in se uporablja za otroke rojene od 1. 1. 2010 dalje.

Številka: 007-10/2009-U102

Datum: 24.12.2009

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ, l.r.



Na podlagi 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 91/00, 101/01, 26/03 in Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 4/03) in 20. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 24/06 – UPB1 in 47/08) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 23. redni seji, dne 23.12.2009 sprejel

SKLEP

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona za leto 2010

1. Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona za leto 2010 znaša 0,001801 EUR.
2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona – lokalni časopis Prepih.

Številka: 422-1/2009-U10
Datum: 24.12.2009

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ, l.r.

Na podlagi 7. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 36/07) in 20. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 24/06 – UPB1, 47/08) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 23. redni seji, dne 23.12.2009 sprejel

SKLEP

o vrednosti točke za izračun občinske takse v Občini Gornja Radgona

1. Vrednost točke za izračun občinske takse v Občini Gornja Radgona znaša 0,0566 EUR.
2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona – lokalni časopis Prepih.

Številka: 4221-1/2009-U10
Datum: 24.12.2009

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: ZLS-UPB2), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/2006 in 70/2008 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: ZVO-1-UPB1), 13. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/2009), 20. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 24 – UPB1 in št. 47) ter 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Gornja Radgona (Prepih - Uradne objave Občine Gornja Radgona, št. 21/99 z dne 08.03.1999) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 23. redni seji, dne 23.12.2009 sprejel naslednji

SKLEP

O PRODAJNI CENI STORITVE OSKRBE S PITNO VODO TER O VIŠINI OBRAČUNANEGA STROŠKA OMREŽNINE

1. člen

1. Občinski svet Občine Gornja Radgona daje soglasje k ceni storitve oskrbe s pitno vodo.
2. Cena storitve gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo je sestavljena iz:

- 2.1. **strošek omrežnine**, fiksni znesek (to je strošek javne infrastrukture, ki je namenjena oskrbi s pitno vodo na območju občine), v odvisnosti od nazivnega premera obračunskega vodmera:

VODOMER	PRETOK (M3/h)	KOEFICIENT	STROŠEK OMREŽNINE (EUR/mesec)
DN 13, DN15	3	1,00	1,10
DN 20	5	1,67	1,85
DN 25	7	2,50	2,75
DN 30, DN 32	12	4,00	4,40
DN 40	20	6,67	7,30
DN 50, 50/20	30	10,00	10,90
DN 65	50	16,67	18,20
DN 80, 80/20	100	33,33	36,40
DN 100, 100/20	150	50,00	54,65
DN 150, 150/40	300	100,00	109,25

- 2.2. **stroški oskrbe s pitno vodo** (vodarina), ki so glede na dobavljeno količino pitne vode sledeči:

- za oskrbo s pitno vodo v višini **0,6507 EUR/m³ (normalna poraba)**
- za oskrbo s pitno vodo v višini **0,9760 EUR/m³ (prekomerna poraba)**

Stroški, obračunani v EUR/m³, ki se delijo glede na dobavljeno količino pitne vode oz. na količino opravljene storitve so in zajemajo vse:

- proizvajalne stroški izvajanja javne službe,
- splošne stroške izvajanja javne službe,
- donos na lastna vložena sredstva izvajalca.

2. člen

Pred začetkom uporabe novih cen storitve oskrbe s pitno vodo si mora izvajalec gospodarske javne službe pridobiti pozitivno strokovno mnenje. Vlogo za izdajo predhodnega pozitivnega strokovnega mnenja vložijo zavezanec na Ministrstvo za okolje in prosto.

Zavezanec uporablja novo ceno po preteku petnajst (15) dni od pridobitve pozitivnega strokovnega mnenja oz. od dneva poročanja na ustreznem obrazcu ministrstva.

3. člen

Z uveljavitvijo novih prodajnih cen storitve oskrbe s pitno vodo in določitvi višine obračunanega stroška omrežnine, preneha veljati Sklep o ceni vode na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 76/2000) in Sklep o soglasju k povišanju cene distribucije in oskrbe s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona št. 354-3/2007, sprejet na 5. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona dne 26.04.2007.

4. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, uporablja pa se od 01.01.2010.

Številka: 354-5/2009
Datum: 24.12.2009

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ, l.r.

Na podlagi 7. in 10. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 15/03-ZOPA) in 6. člena Pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 15 z dne 31.12.2005 in št. 32 z dne 01.06.2007), objavlja Občina Gornja Radgona

JAVNI RAZPIS
za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v občini Gornja Radgona v letu 2010

- Naziv in sedež neposrednega uporabnika: Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona.
- Na razpis se lahko prijavijo vrtci in osnovne šole, športna društva, združenja in zveze, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.
- Predmet javnega razpisa je sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Občini Gornja Radgona v letu 2010 iz sredstev proračuna občine Gornja Radgona v naslednjih predvidenih višinah:

ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV	36.500,00 EUR
1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	2.500,00 EUR
- interesna vadba predšolskih otrok 30-60 urni programi	1.600,00 EUR
- Ciciban planinec	250,00 EUR
- naučimo se plavati 10-urni program plavanja za otroke v starosti 5 let, za prevoz	650,00 EUR
2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	7.000,00 EUR
- naučimo se plavati 10-urni program plavanja za otroke v starosti 6 let, za prevoz in najem objekta	1.800,00 EUR
- kritje stroškov udeležbe na področnih in državnih tekmovanjih	3.500,00 EUR
- interesna vadba šoloobveznih otrok 40-80 urni programi	1.700,00 EUR
3. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	27.000,00 EUR
- za strokovni kader	14.300,00 EUR
- za uporabo objekta	8.400,00 EUR
- za materialne stroške programov	4.300,00 EUR
KAKOVOSTNI ŠPORT	3.900,00 EUR
VRHUNSKI ŠPORT - športni dodatek	1.300,00 EUR
ŠPORTNA REKREACIJA	6.000,00 EUR
VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV IN POVRŠIN	3.600,00 EUR
POSEBNI PROGRAMI	4.243,00 EUR
RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE	52.807,00 EUR
1. Izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje kadrov v športu	4.600,00 EUR
- usposabljanje strokovnih kadrov	3.000,00 EUR
- spopolnjevanje strokovnih kadrov	1.600,00 EUR
2. Športne prireditve	4.000,00 EUR
3. Delovanje društev in občinske športne zveze	44.207,00 EUR
- Delovanje društev	43.207,00 EUR
- 75 % za kakovostni šport	32.405,00 EUR
- 25 % za rekreativni šport	10.802,00 EUR
- Delovanje športne zveze	1.000,00 EUR

- Pogoji in merila, po katerih se izberejo izvajalci letnega programa športa v Občini Gornja Radgona v letu 2010, so za razpisane vsebine ter razvojne in strokovne naloge določeni v Pravilniku o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 15 z dne 31. 12. 2005 in št. 32 z dne 1. 6. 2007).
- Prijava se posreduje na obrazcih iz Razpisne dokumentacije k javnemu razpisu za izbor in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Občini Gornja Radgona v letu 2010.
- Višina sredstev, ki je zagotovljena v proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2010 in je na razpolago za sofinanciranje navedenih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog v športu je 108.350,00 EUR, in sicer na proračunski postavki 180562 – Sofinanciranje programov športnih društev.
- Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2010.
- Rok, do katerega morajo biti predložene vloge: vloge morajo biti poslane ali dostavljene na naslov Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, do najkasneje 15. januarja 2010. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v vložišču Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona (ga. Marija Holer, soba 20). Vloga mora biti predložena v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti na sprednji strani označen z napisom »Prijava na Razpis za šport 2010«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Vloga mora biti dostavljena skupaj z zahtevano dokumentacijo in prilogami, v ovojnicah označenih na zgoraj predpisani način. Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, bodo izločene iz nadaljnjega postopka. Vloge, ki bodo prejete po datumu zaključka razpisa, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.
- Datum odpiranja vlog: strokovna komisija bo začela odpirati vloge predvidoma 20. januarja 2010. Odpiranje vlog ne bo javno.
- Kraj, čas in oseba pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Gornja Radgona www.gor-radgona.si, možno pa jo je vsak delovni dan dvigniti tudi v vložišču Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, ga. Marija Holer, soba 20. Sestavni del razpisne dokumentacije je tudi Pravilnik o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v občini Gornja Radgona.
- O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni najkasneje 45 dni po roku, ki je določen za oddajo vlog.

Številka: 671-3/2009-U103

Datum: december 2009

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
 Anton KAMPUŠ