Na podlagi 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011), 44. člena Zakona o upravljanju kapitalskih naložb Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 38/2010, 18/2011, 77/2011) in 20. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 24/2006 in 47/2008) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 8. redni seji, dne 26.01.2012 sprejel

ODLOK
O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA
KOMUNALA RADGONA d.o.o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

S tem odlokom Občina Gornja Radgona, s sedežem v Gornji Radgoni, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja Javno podjetje KOMUNALA RADGONA d.o.o., Gornja Radgona, kot družbo z omejeno odgovornostjo (v nadaljnjem besedilu: podjetje) za opravljanje dejavnosti iz tega odloka.

II. FIRMA IN SEDEŽ

2.člen

Ime podjetja je: KOMUNALA RADGONA, javno podjetje, d.o.o.
Skrajšano ime podjetja je: KOMUNALA RADGONA d.o.o.
Sedež podjetja je: Gornja Radgona, Partizanska cesta 13.

3.člen

Podjetje ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm, ki ima v sredini grb Občine Gornja Radgona, na zunanjem obodu je napisano KOMUNALA RADGONA d.o.o., Gornja Radgona.

III. DEJAVNOST PODJETJA

4.člen

A) Obvezne gospodarske javne službe:
   1. oskrba s pitno vodo,
   2. odvajanje in čiščenje komunalne in odpadne padavinske vode,
   3. zbiranje komunalnih odpadkov,
   4. prevoz komunalnih odpadkov,
   5. obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
   6. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov,
   7. urejanje in čiščenje javnih površin,
   8. redno vzdrževanje javnih cest,
   9. druge občinske gospodarske javne službe, ki ji določa zakon ali odlok ustanovitelja.

B) Druge dejavnosti:
   1. urejanje ter vzdrževanje pokopališč,

2. vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov-tržnic, igrišč, parkirišč, postajališč, sanitarij, kolesarnic ipd.,
3. oskrba industrijskih porabnikov z vodo in oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
4. plakatiranje, obešanje transparentov in zastav,
5. upravljanje gramoznic in črpanje gramoza, peska ter priprava drugih frakcij za prodajo,
6. upravljanje in vzdrževanje občinskih in ostalih stanovanj ter poslovnih prostorov,
7. izdelava kompletne tehnične in tehnološke dokumentacije za vse vrste visokih in nizkih gradenj,
8. vzdrževanje športno rekreacijskih objektov,
9. prevoz blaga v cestnem prometu,
10. gradnja hidrogradbenih objektov (cevovodov, vodovodov, kanalizacij),
11. gradnja drugih objektov-nizkogradnje-rekonstrukcije in popravila,
12. zaključna in obrtna dela v gradbeništvu,
13. vzdrževanje in gradnja prometnih objektov,
14. krasitev naselij,
15. gradnja objektov nizkih gradenj ter rušenje objektov, zemeljska dela ter druga gradbena dela,
16. postavljanje reklamnih objektov,
17. opravljanje javnega potniškega prometa,
18. dajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javni vodovod, javno kanalizacijo in na druge komunalne objekte in naprave – infrastrukturne objekte v upravljanju ter dajanje soglasij k dovoljenjem za poseg v prostor, kadar le ta zadeva komunalno infrastrukturo v upravljanju javnega podjetja.

Po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD šifrant) se dejavnosti podjetja glasijo:

A/01.411	Urejanje in vzdrževanje parkov, vrtov in zelenih športnih površin
CB/14.210	Pridobivanje gramoza in peska
E/41.000	Zbiranje, čiščenje in distribucija vode
F/45.110	Rušenje objektov in zemeljska dela
F/45.210	Splošna gradbena dela
F/45.220	Postavljanje ostrešij in krovska dela
F/45.230	Gradnja cest, železniških prog, letališč in športnih objektov
F/45.240	Gradnja vodnih objektov
F/45.250	Druga gradbena dela, tudi dela specialnih strok
F/45.310	Električne inštalacije
F/45.320	Izolacijska dela
F/45.330	Vodovodne, plinske in sanitarne inštalacije
F/45.340	Druge inštalacije pri gradnjah
F/45.410	Fasaderska in štukaterska dela
F/45.420	Vgrajevanje stavbnega in drugega pohištva
F/45.430	Oblaganje tal in sten
F/45.441	Steklarska dela
F/45.442	Pleskarska dela
F/45.450	Druga zaključna gradbena dela
G/51.190	Posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
G/51.900	Druga trgovina na debelo
G/52.461	Trgovina na drobno s kovinskimi izdelki
G/52.488	Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.
I/60.240	Cestni tovorni promet
I/63.110	Prekladanje
I/63.120	Skladiščenje

I/60.230 Drug kopenski potniški promet
K/70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/70.320 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
K/74.201 Geodetsko, geološko, geofizikalno, geokemično in drugo opazovanje, meritve in kartiranje
K/74.203 Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje
K/74.204 Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.300 Tehnične preizkušnje in analiziranje
K/74.700 Čiščenje objektov in opreme
K/74.873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.
O/90.010 Ravnanje z odplakami
O/90.021 Zbiranje in odvoz odpadkov
O/90.022 Dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdih odpadkov
O/90.023 Ravnanje z nevarnimi odpadki
O/90.031 Čiščenje okolja
O/90.032 Druge dejavnosti javne higiene
O/92.610 Obratovanje športnih objektov
O/92.720 Druge dejavnosti za sprostitev, d.n.
O/92.330 Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
O/93.030 Pogrebna dejavnost
O/93.050 Druge osebne storitve

5. člen

Ustanovitelj lahko z aktom določi, da se posamezna dejavnost gospodarskih javnih služb izvzame iz upravljanja komunalnega podjetja in zanjo zagotovi druga oblika izvajanja javne službe, če ugotovi, da bi s tem dosegel praviloma cenejšo in kvalitetnejšo oskrbo za uporabnike teh storitev.

6.člen

Podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

7.člen

Poleg splošnih pogojev, ki so predpisani za opravljanje dejavnosti podjetja, mora podjetje pri opravljanju dejavnosti upoštevati tudi pogoje, določene z odloki ustanovitelja in drugimi predpisi.

IV. USTANOVITELJ PODJETJA

8. člen

Edini ustanovitelj in lastnik podjetja je Občina Gornja Radgona.
Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet občine Gornja Radgona.

9.člen

Ustanovitelj javnega podjetja:

1. določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, ki pomenijo izvajanje gospodarskih javnih služb,
2. odloča o statusnih spremembah javnega podjetja,
3. odloča o cenah, tarifah oziroma taksah javnih dobrin,
4. zagotavlja nadzor nad poslovanjem javnega podjetja preko nadzornega sveta, razen če zakonodaja ne zahteva drugače,

5. imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta,
6. daje soglasje k statutu javnega podjetja,
7. daje soglasje k razpolaganju javnega podjetja z nepremičnim premoženjem,
8. daje soglasje k najemanju posojil, z zapadlostjo nad enim letom,
9. sprejme program za obvladovanje kakovosti poslovanja na predlog direktorja podjetja,
10. odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon ali drugi splošni akt ustanovitelja,
11. obravnava program in poslovno poročilo javnega podjetja.

V. PREMOŽENJE JAVNEGA PODJETJA, USTANOVITELJSKI DELEŽ IN VLOŽKI OSEB ZASEBNEGA PRAVA

10. člen

Osnovni kapital družbe znaša 237.856,88 EUR in predstavlja 100 % poslovni delež ustanovitelja Občine Gornja Radgona in je razdeljen na osnovne vložke, vrednost vsakega pa je 50,00 EUR.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti družbe.

11. člen

Stvari, ki so na podlagi zakona ali akta občine opredeljene kot infrastruktura gospodarskih javnih služb ni možno vložiti v premoženje javnega podjetja.

12. člen

Ustanovitelj lahko po ustanovitvi javnega podjetja vanj vlaga stvari, pravice ali denarna sredstva.

13. člen

Premoženje javnega podjetja sestavljajo ustanovno premoženje in premoženje, ki ga je javno podjetje pridobilo po ustanovitvi.

Javno podjetje lahko s premičnim premoženjem prosto razpolaga, nepremično premoženje pa sme odsvojiti samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VI. ORGANI JAVNEGA PODJETJA

14. člen

Organi javnega podjetja so:
- nadzorni svet,
- direktor.

Nadzorni svet

15. člen

Pristojnosti nadzornega sveta so naslednje:
1. imenovanje in odpoklic direktorja družbe;
2. sprejem in potrditev poslovnega načrta družbe na predlog poslovodstva družbe;
3. sprejem in potrditev letnega poročila oz. zaključnega računa družbe;
4. sprejem predloga za imenovanje revizorja;
5. nadzorovanje vodenja poslov družbe, skladno z zakonom in aktom o ustanovitvi družbe;

6. odločanje o podelitvi ali zavrnitvi soglasja k opravljanju posameznih poslov, v skladu z aktom o ustanovitvi družbe;
7. odločanje o soglasju direktorju družbe, da lahko sodeluje v drugih konkurenčnih podjetjih oz. podjemih.

Vprašanja v zvezi z delovanjem nadzornega sveta se podrobneje določijo s statutom javnega podjetja.

V skladu s 514. členom Zakona o gospodarskih družbah se za nadzorni svet v družbi z omejeno odgovornostjo smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi.

16. člen

Družba ima nadzorni svet. Mandat članov nadzornega sveta traja 4 leta. Nadzorni svet sestavljajo trije člani, od teh dva zastopata interese družbenika, eden pa je predstavnik delavcev družbe. Izmed predstavnikov družbenika se izvolita tudi predsednik nadzornega sveta in njegov namestnik.

Nadzorni svet je sklepčen in lahko veljavno odloča, če je na seji navzoča večina izvoljenih članov. V primeru neodločenega glasovanja ima odločitev predsednika prevladujoči glas.

Nadzorni svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje uredi način svojega dela.

17. člen

Nadzorni svet nadzoruje poslovanje javnega podjetja.

Nadzorni svet lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari.

18. člen

Svet delavcev lahko v nadzorni svet izvoli enega člana, ki zastopa interese zaposlenih, o tem pa se obvesti in seznani družbenika družbe.

19. člen

Član nadzornega sveta je lahko le neomejeno poslovno sposobna fizična oseba.

Član nadzornega sveta ne more biti:
1. direktor tega javnega podjetja,
2. član nadzornega sveta že v treh javnih podjetjih ali gospodarskih družbah,
3. član uprave od javnega podjetja odvisne družbe,
4. poslovno vezana oseba.

20. člen

Ustanovitelj, na predlog nadzornega sveta, predčasno razreši člana nadzornega sveta, ki ga je sam imenoval:
1. če to sam zahteva,
2. če več ne izpolnjuje pogojev za imenovanje,
3. če ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, tem odloku in splošnih aktih javnega podjetja,
4. če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da lahko nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti.

Direktor

21. člen

Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor.

Dela in naloge, ki jih opravlja direktor:
- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, letne plane in program razvoja,
- sprejema ukrepe za izvajanje letnega plana in programa razvoja,
- izvršuje sklepe nadzornega sveta in sklepe ustanovitelja,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem obračunu,
- zagotavlja zakonitost dela podjetja, s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,
- izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje podjetja,
- določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev,
- odloča o nagradah in pohvalah delavcem,
- izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili,
- sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- na predlog strokovnih služb določa cene za opravljanje dopolnilnih dejavnosti,
- pripravlja predloge za statusne spremembe podjetja in prenehanje podjetja, spremembe v tehnično tehnoloških postopkih,
- odgovarja za zakonitost dela podjetja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi akti podjetja ter sklepi nadzornega sveta.

22. člen

Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet in to kadarkoli ne glede na to, ali je imenovan za določen ali nedoločen čas.

23. člen

Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje ter organizira in vodi njegovo delo in poslovanje.

Direktor odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja. Pri svojem delu je dolžan varovati poslovno tajnost javnega podjetja.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika.

Direktor odgovarja javnemu podjetju za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih dolžnosti, razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.

24. člen

Direktorja se predčasno razreši:
1. če to sam zahteva,
2. če več ne izpolnjuje pogojev za imenovanje,
3. če ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, tem odlokom in splošnih aktih javnega podjetja,
4. če huje ali večkrat krši svoje obveznosti iz 21. in 23. člena tega odloka,
5. če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali malomarno opravlja svojo dolžnost, tako da lahko nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti.

25. člen

V primeru razrešitve (odpoklica) brez utemeljenega razloga gre direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom. Spore v zvezi z imenovanjem in razrešitvijo direktorja rešuje pristojno sodišče.

VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI PODJETJA

26. člen

Javno podjetje ima naslednje vire financiranja:

1. sredstva proračuna občine v primeru, da uporabniki javnih dobrin ali storitev niso določljivi ali da njihova uporaba ni izmerljiva in v primeru, ko cena storitve ali proizvoda iz naslova izvajanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb, zaradi ukrepov pristojnih državnih in občinskih organov ne pokriva stroškov enostavne reprodukcije,
2. prihodki iz naslova cene storitev, taks, tarif (za uporabo javnih dobrin in storitev),
3. prihodki od upravljanja s premoženjem,
4. prihodki od opravljanja drugih dejavnosti,
5. prihodki iz drugih javnih sredstev (razpisi…),
6. drugi prihodki.

VIII. DOBIČEK IN IZGUBA

27. člen

Družbenik ima pravico do deleža pri bilančnem dobičku, kakor je ta ugotovljen v letni bilanci, če družbena pogodba ne določa drugače. Dobiček se deli sorazmerno z višino poslovnih deležev, če družbena ne določa drugače.

28. člen

Premoženje, ki je potrebno za ohranitev osnovnega kapitala in vezanih rezerv, se družbeniku ne sme izplačati. Družbeniku se lahko vrnejo vplačana naknadna vplačila, ki niso namenjena kritju osnovnega kapitala ob izgubi. Vračilo se ne sme opraviti prej kot tri mesece od dne , ko je bil sklep o vračilu objavljen na predpisan način. Če gre za naknadna vplačila pred popolnim vplačilom osnovnega vložka iz drugega odstavka 492. člena Zakona o gospodarskih družbah, je vračilo naknadnih vplačil pred popolnim vplačilom osnovnega vložka nično. Za vrnjena naknadna vplačila se šteje, da niso bila vplačana.

29. člen

Za pokrivanje izgube se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo gospodarske družbe in Slovenski računovodski standardi. O načinu pokrivanja izgube odloča nadzorni svet.

30. člen

Javno podjetje mora voditi poslovne knjige in izdelati računovodske izkaze z letnim poročilom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, in v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, tako kot velja to za kapitalske gospodarske družbe.

V primeru b. točke 4. člena tega odloka, mora javno podjetje voditi ločeno računovodstvo za javno službo in za druge dejavnosti.

31. člen

Javno podjetje mora imeti revidirane letne računovodske izkaze v skladu z zakonom. Pri reviziji se ugotavlja tudi namenskost, učinkovitost in racionalnost uporabe proračunskih sredstev.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI PODJETJA

32. člen

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem.

33. člen

Javno podjetje ne sme brez soglasja ustanovitelja sklepati poslov ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnine, izvajanje investicijskih del (iz obvezne lokalne javne službe) in najemanje posojil in kreditov, z zapadlostjo nad enim letom, kakor tudi dajanje takih posojil ali poroštev, sklepanje zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev, sklepanje kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto, podeljevanje zastopstva in neomejenih pooblastil.

X. SPLOŠNI AKTI JAVNEGA PODJETJA

34. člen

Javno podjetje ima statut, ki ga sprejme nadzorni svet, soglasje nanj pa da ustanovitelj. Statut začne veljati z dnem, ko da ustanovitelj nanj soglasje.

S statutom se določa notranja organizacija javnega podjetja, podrobneje določa naloge njegovih organov, način delovanja in odločanja nadzornega sveta ter njegovo razmerje do direktorja, način financiranja in poslovanja javnega podjetja in vprašanja, ki se nanašajo na razmerje javnega podjetja in njegovih organov do ustanovitelja in njegovih organov ter druge naloge.

35. člen

Javno podjetje ima lahko tudi druge splošne akte, ki jih sprejme nadzorni svet ali direktor podjetja.

XI. INFRASTRUKTURA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

36. člen

Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. in družbenik Občina Gornja Radgona urejata medsebojna razmerja v zvezi z oddajo javne infrastrukture v poslovni najem na podlagi sklenjene pogodbe o najemu infrastrukture in izvajanju GJS, št. 437/2009-P z dne 31.12.2009.

XII. STATUSNO PREOBLIKOVANJE JAVNEGA PODJETJA

37. člen

Družba se lahko statusno preoblikuje z združitvijo, z delitvijo, s prenosom premoženja ali s spremembo organizacijske oblike.

Za statusno preoblikovanje se uporabljajo določila Zakona o gospodarskih družbah.

XIII. PRENEHANJE JAVNEGA PODJETJA

38. člen

Družba preneha:
- če poteče čas, za katerega je ustanovljena,
- če tako sklene družbenik oz. družbeniki z vsaj tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov,
- če sodišče ugotovi ničnost kapitalske naložbe,
- s stečajem,
- s sodno odločbo v skladu z drugim odstavkom tega člena,
- z združitvijo v kakšno drugo družbo, ali
- če se osnovni kapital družbe zniža pod zakonsko določen znesek.

Družbenik, čigar poslovni delež znaša najmanj eno desetino osnovnega kapitala, lahko s tožbo zahteva, da sodišče odloči o prenehanju družbe, če meni, da ni mogoče v zadostni meri doseči ciljev družbe ali da obstajajo kakšni drugi utemeljeni razlogi za prenehanje družbe.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha članstvo vsem članom dosedanjega nadzornega sveta. Novi tričlanski nadzorni svet bo imenovan po uveljavitvi tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena, do imenovanja novega nadzornega sveta opravlja njegovo funkcijo dosedanji nadzorni svet.

40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 10 z dne 1.3.2005 in št. 12 z dne 1.7.2005).

41. člen

Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. uskladi določbe statuta javnega podjetja z določbami tega odloka najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi tega odloka.

42. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih.

Številka: 35200-1/2004-U108
Datum: 27.01.2012

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ, l.r.