



OBČINA GORNJA RADGONA

ŽUPAN

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Občina Gornja Radgona na podlagi 4. člena Pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 44/2008, v nadaljevanju – Pravilnik) in določil Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2008 (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 32/2007 in 42/2008), objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje programov turističnih društev v občini Gornja Radgona v letu 2008

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti turističnih društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona za leto 2008, z naslednjimi vsebinami:

- izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavitev Občine in društva na raznih sejnih, razstavah in drugih prireditvah doma, v tujini, ipd.,
- izdajanje promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura, ipd.,
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
- akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja, ohranjanja starih šeg in navad (običajev), urejanje in vzdrževanje poti, razgledišč, čistilne akcije in podobno, spodbujanje k ohranjanju domačih obrti in dopolnilnih dejavnosti ipd.,
- organiziranje in izvedba prireditev lokalnega in širšega pomena,
- aktivnosti za zagotavljanje podmladka: organizacija delavnic za otroke in mladino,
- izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti društva: seminarji, predavanja, delavnice, ekskurzije ipd.,
- oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe kraja.

Sredstva niso namenjena za investicije v prostore, temveč zgolj za aktivnosti in dejavnost društev ter programe izvedene v preteklem letu.

Programi morajo biti vsebinsko in časovno opredeljeni, z izdelano finančno konstrukcijo ter poročilom.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE IN PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

Na razpis se lahko prijavijo turistična društva oziroma društva, ki imajo v ustanovitvenem aktu določeno turistično dejavnost in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirana po zakonu o društvih,
- da imajo sedež na območju Občine Gornja Radgona,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
- da imajo poravnane vse davke in druge obvezne zakonske in poslovne obveznosti,
- da imajo materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje dejavnosti,
- da delujejo najmanj eno leto,
- da izpolnjujejo pogoje iz Pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona.

3. VIŠINA ZAGOTOVLJENIH PRORAČUNSLKIH SREDSTEV:

Višina sredstev za sofinanciranje aktivnosti društev na področju turizma je **7.147,00 EUR**.

Če sredstva za sofinanciranje projektov društev niso porabljena, se v sorazmernem deležu glede na sofinanciranje delovanja in programov društev razdelijo med prijavljena društva.

4. KRITERIJI IN MERILA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU TURIZMA:

Komisija pri izboru programov in projektov za višino sofinanciranja določi na podlagi izpolnjevanja meril in kriterijev ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov po Pravilniku o sofinanciranju programov društev na področju turizma v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 44/2008).

Merila so v obliki točkovnega sistema. Vrednost točke se izračunava na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih programov.

Pri izboru za sofinanciranje programov na področju turizma komisija upošteva naslednja merila in kriterije:

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanje turizma: | |
| 1.1. organizacija projektov s področja pospeševanja turizma | 100 točk/projekt |
| 1.2. organizacija in izvedba natečajev (npr. natečaj za najlepšo okolico,..) | 100 točk/natečaj |
| 1.3. organizacija drugih aktivnosti za občane | 50 točk/aktivnost |
| 2. Organizacija in sodelovanje na področju izobraževanja | |
| 2.1. organizacija in izvedba strokovne ekscurzije | 100 točk/projekt |
| 2.2. organizacija in izvedba seminarjev, delavnic na temo izobraževanje | 100 točk/projekt |
| 2.3. udeležba in sodelovanje na seminarju ali delavnici na temo izobraževanje | 20 točk/udeležbo |
| 3. Akcije na področju urejanja okolja: | |
| 3.1. izvedba čistilnih akcij v kraju | 50 točk/akcijo |
| 3.2. olepšanje kraja z zasajanjem rož, vzdrževanje in urejanje cvetličnih gred | 100 točk/akcijo |
| 3.3. urejanje in vzdrževanje s turizmom povezanih objektov v kraju | 100 točk/akcijo |
| 3.4. urejanje in vzdrževanje tematskih poti | 100 točk/akcijo |
| 4. Akcije na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine kraja in območja | |
| 4.1. organizacija projektov s področja ohranjanja dediščine kraja | 100 točk/projekt |
| 4.2. udeležba in sodelovanje pri drugih projektih ohranjanja dediščine kraja | 50 točk/udeležbo |
| 5. Organizacija in sodelovanje na s turizmom povezanih prireditvah | |
| 5.1. organizacija s turizmom povezano prireditev v Občini | 100 točk/prireditev |
| 5.2. sodelovanje na s turizmom povezani prireditvi | 50 točk/sodelovanje |
| 5.3. sodelovanje na s turizmom povezani prireditvi izven Občine | 50 točk/sodelovanje |
| 6. Izvajanje promocijskih in drugih aktivnosti društva | |
| 6.1. za vse programske in materialne stroške na leto | 100 točk/skupno število |
| 6.2. izdaja biltenov in drugih informativno-promocijskih materialov | 200 točk/vsako izdajo |
| 6.3. izvedba aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka | 100 točk/aktivnost |
| 7. Oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe kraja | |
| 7.1. Oblikovanje turističnih izdelkov (spominek) | 200 točk/izdelek |
| 7.2. Oblikovanje nove turistične ponudbe kraja - programi (npr. tematske poti) | 200 točk/projekt |
| 8. Aktivnosti, ki se ne uvrstijo med navedene dogodke | |
| 8.1. večjega pomena | 100 točk/aktivnost |
| 8.2. manjšega pomena | 50 točk/aktivnost |

Pri izvedenih aktivnostih v kraju, kjer je možno sodelovanje več društev, se za organizacijo in izvedbo prireditev poda pisno soglasje Krajevne skupnosti v kateri ima društvo sedež. Upošteva se tudi koledar prireditev.

5. VSEBINA VLOGE IN RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vloga mora biti izključno na obrazcih razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in dokazila, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

Vlogo z vsoto potrebno dokumentacijo je potrebno predložiti v zaprti kuverti z oznako »**Ne odpiraj-javni razpis za programe v turizmu**«, **do vključno 11. avgusta 2008**

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo:

- vsak delovnik v času uradnih ur na Občini Gornja Radgona, Partizanska 13 (v tajništvu),
- na spletni strani občine Gornja Radgona: www.gor-radgona.si

Vse informacije glede razpisa so Vam na voljo na tel. številki 564 38 31 (Majda Ferenc) ali po elektronski pošti: majda.ferenc@gor-radgona.si

6. OBRAVNAVA VLOG

Za vsako vlogo komisija ugotovi ali je pravočasna, ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa. Upoštevajo in ocenjujejo se prijave društev, ki izpolnjujejo pogoje 2. in 3. člena Pravilnika.

Po ugotovitvi komisije o izpolnjevanju pogojev za kandidacijo na razpisu, komisija pristopi k ocenjevanju prijavljenih programov v skladu z merili, ki so bila navedena v javnem razpisu oz. v razpisni dokumentaciji in v skladu, ki jih določa Pravilnik.

Komisija lahko posameznega kandidata pozove k dopolnitvi vloge. Kandidat mora svojo vlogo dopolniti najkasneje v 5 dneh od prejema poziva. Če vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se zavrže kot nepopolna.

Komisija najkasneje v roku 30 dni od roka za oddajo prijave na javni razpis pripravi predlog razdelitve namenskih sredstev, na podlagi katerega direktor občinske uprave izda sklep o višini odobrenih sredstev posameznemu upravičencu.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

7. NENAMENSKA PORABA SREDSTEV

Če društvo dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko ali da je društvo za katerikoli namen pridobitve sredstev navajalo neresnične podatke, Občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Društvo, ki krši navedena določila, ne more kandidirati za sredstva iz občinskega proračuna na naslednjem javnem razpisu Občine.

Številka: 322-05/2008-202

Datum: 7. 7. 2008

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Anton KAMPUŠ l.r.