



OBČINA GORNJA RADGONA

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**k Javnemu razpisu
za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti
v Občini Gornja Radgona za leto 2022**

Prijavitelj:				
Naziv programa:				
Področje, na katerega se program nanaša (ustrezno označite)	Glasbena	Gledališka in lutkovna dejavnost	Folklorna dejavnost	
	Fotografska, filmska in video dejavnost	Likovna dejavnost	Literarna dejavnost	Večzvrstna dejavnost

Gornja Radgona, februar 2022

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

- **Besedilo javnega razpisa**
- **Razpisni obrazec JR št. 1** – Podatki o vlagatelju
- **Razpisni obrazec JR št. 2** – Izjava o resničnosti in točnosti posredovanih podatkov
- **Razpisni obrazec JR št. 3** – Finančno poročilo in finančni načrt
- **Razpisni obrazec JR št. 4** - A. PROGRAM REDNE DEJAVNOSTI DRUŠTVA

Natisnite zgolj razpisni obrazec (od št. 5 do 11), ki ustreza vaši dejavnosti!

- **Razpisni obrazec JR št. 5** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – glasbena dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 6** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – gledališka in lutkovna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 7** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – folklorna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 8** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – fotografska, filmska in video dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 9** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – likovna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 10** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – literarna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 11** – B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA – večzvrstna dejavnost

- **Razpisni obrazec JR št. 12** – Merila za razvrščanje v kakovostne razrede
- **Razpisni obrazec JR št. 13** – Posebni dodatki
- **Razpisni obrazec JR št. 14** – C. PLANIRANO IZOBRAŽEVANJE V LETU 2022
- **Razpisni obrazec JR št. 15** – D. PLANIRANA NABAVA IN VZDRŽEVANJE OPREME ZA IZVEDBO PROGRAMOV V LETU 2022
- **Razpisni obrazec JR št. 16** – Obvezne priloge k prijavi
- **Razpisni obrazec JR št. 17** – Vzorec pogodbe (z zahtevkom za izplačilo in vsebinskim poročilom k zahtevku za izplačilo)
- **Razpisni obrazec JR št. 18** – Končno vsebinsko in finančno poročilo za leto 2022

RAZPISNI OBRAZEC JR – kulturni programi in projekti 2022, št. 1 – Podatki o vlagatelju

PODATKI O VLAGATELJU

Osnovni podatki:	
Naziv:	
	<i>(Navedite ime, ki je vpisano v odločbi o vpisu v register društev)</i>
Naslov:	
Leto ustanovitve:	
e-pošta:	
Spletna stran:	
Telefon:	
Fax:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Davčni zavezanec:	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Transakcijski račun:	
Račun odprt pri:	
Pravni status:	

Odgovorna oseba (predsednik):	
Ime:	
Priimek:	
Funkcija:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Fax:	
e-pošta:	

Oseba, odgovorna za finančno poslovanje organizacije:	
Ime:	
Priimek:	
Funkcija:	
Zaposlena v:	
e-pošta:	

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR – kulturni programi in projekti 2022, št. 2 - Izjava

IZJAVA O RESNIČNOSTI IN TOČNOSTI POSREDOVANIH PODATKOV

Spodaj podpisani/a predsednik/ca (ime in priimek) _____, ki zastopam

društvo/organizacijo _____

IZJAVLJAM,

- da ima naše društvo/organizacija zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za realizacijo kulturnih dejavnosti;
- da ima naše društvo/organizacija urejeno evidenco o članstvu in dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih, in da so priloženi podatki o članstvu resnični in verodostojni;
- da poslujemo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom društva;
- da smo seznanjeni z vsemi pogoji, merili in navodili, ki so navedeni v Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona;
- da za navedeni program nismo pridobili sredstev iz drugega vira financiranja;
- da se strinjamo z razpisnimi pogoji iz razpisne dokumentacije na javni razpis ter da bomo svojo prijavo podali na priloženih razpisnih obrazcih skupaj s potrebnimi dokazili o izpolnjevanju pogojev;
- da so vsi navedeni podatki, fotokopije dokumentov in posredovane evidence resnični in enaki originalom;
- da pridobljena sredstva ne bomo uporabili za opremo in obnovo društvenih prostorov ter za druge namene, ki niso predmet financiranja;
- da bomo v primeru zahteve strokovne komisije po dopolnitvi podatkov vlogo dopolnili na prvi poziv v roku 5 dni, sicer se strinjamo in izjavljamo, da od vloge za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v letu 2022 odstopamo.

Kraj in datum:

Podpis:

Žig:

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 3 - Finančno poročilo in finančni načrt

1. FINANČNO POROČILO ZA LETO 2021	
PRIHODKI v letu 2021	PRIHODKI v EUR
Občina Gornja Radgona	
Ministrstvo za kulturo	
Sponzorji	
Darila, volila in donacije	
Članarina	
Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic	
Prenos prihodkov iz prejšnjega leta	
Drugo (navedite)	
SKUPAJ	

ODHODKI v letu 2021	ODHODKI v EUR
Materialni stroški (pisarniški mat., vabila, zloženke, scene, rekviziti, note...)	
Stroški društvenih prostorov (najemnina...)	
Stroški nakupa in/ali vzdrževanja opreme (kostumov, inštrumentov,...)	
Stroški reprezentance (pogostitve, darila...)	
Potni stroški (za nastope, izobraževanja...)	
Izobraževanje (kotizacija...)	
Stroški računovodskih storitev in finančnega poslovanja	
Avtorski honorarji	
Drugo (navedite)	
SKUPAJ	

2. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022		
Načrtovani PRIHODKI v letu 2022	PRIHODKI V EUR	%
Občina Gornja Radgona		
Ministrstvo za kulturo		
Sponzorji		
Darila, volila in donacije		
Članarina		
Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic		
Prenos prihodkov iz prejšnjega leta		
Drugo (navedite)		
SKUPAJ		100%

Načrtovani ODHODKI v letu 2022	ODHODKI V EUR	%
Materialni stroški (pisarniški mat., vabila, zloženke, scene, rekviziti, note...)		
Stroški društvenih prostorov (najemnima...)		
Stroški reprezentance (pogostitve, darila...)		
Potni stroški (za nastope)		
Stroški računovodskih storitev in finančnega poslovanja		
Avtorski honorarji		
Drugo (navedite)		
SKUPAJ		100%

Specifikacija nakupa opreme v letu 2021:

Št.	Vrsta opreme	Količina (npr. števil. inštrumentov...)	Vrednost v EUR
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Po potrebi dodajte vrstice.

Izobraževalne oblike, ki ste se jih udeležili v letu 2021:

Št.	Izobraževalna oblika (naziv izobraževanja)	Organizator	Datum	Kraj	Število udeležencev društva
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Po potrebi dodajte vrstice.

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 4
A. PROGRAM REDNE DEJAVNOSTI DRUŠTVA

Izpolni društvo:

1. **ŠTEVILO LET DELOVANJA DRUŠTVA:** _____
(po statutu)
2. **ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV DRUŠTVA:** _____
(število aktivnih članov, ki redno nastopajo, razstavljajo, ustvarjajo...)

Obvezna priloga: Poimenski seznam aktivnih članov društva s stalnim prebivališčem ter seznam o plačani članarini članov, v kolikor ima društvo v statutu ali s sklepom iz občnega zbora to določeno.

3. **ŠTEVILO AKTIVNOSTI (vaj, ustvarjalnih dni, snemalnih dni, izdanih knjig...) V SEZONI 2021:** _____
(navesti skupno število)
4. **ŠTEVILO VSEH NASTOPOV, PROJEKCIJ FILMOV, DELAVNIC V LETU 2021:** _____
(navesti skupno število)

5. VSI IZVEDENI PROGRAMI V OBČINI GORNJA RADGONA V LETU 2021

Programi, ki so vključeni v sklop *Koledar prireditev* v domači občini:

- a) _____ dne: _____
- b) _____ dne: _____
- c) _____ dne: _____
- d) _____ dne: _____
- e) _____ dne: _____

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 5

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

GLASBENA DEJAVNOST (pihalni orkestri, tamburaši, glasbene skupine, vokalne skupine) - IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. SAMOSTOJNI CELOVEČERNI KONCERTI V LETU 2021 (okrog 60 min.)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Skupina, ki je izvedla koncert
1.				
2.				
3.				
4.				

2. KONCERTNI oz. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2021 (okrog 30 min.)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Skupina, ki je izvedla nastop
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

3. UDELEŽBE NA TEKMOVANJU V LETU 2021 (tekmovanja, glasbeni festivali)

Št.	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum udeležbe	Skupina ali sekcija, ki se je udeležila tekmovanja	Vrsta nagrade
1.					
2.					

4. UDELEŽBE NA PREGLEDNEM SREČANJU V LETU 2021

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

5. ZALOŽNIŠKA IZDAJA NA NOSILCIH ZVOKA V LETU 2021

Št.	Kratek opis vsebine (naslov)	Datum izida	Založba, izdajatelj	Trajanje (min.)
1.				
2.				
3.				

Pod točkami 1-5 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo oz. dokazilo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 6

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

GLEDALIŠKA in LUTKOVNA DEJAVNOST – IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. PREMIERA GLEDALIŠKEGA / LUTKOVNEGA DELA V LETU 2021

Št.	Avtor	Naslov	Kraj, prireditveni prostor	Datum prve izvedbe	Režiser	Število nastopajočih
1.						
2.						

2. PONOVIŠE DALJŠIH GLEDALIŠKIH / LUTKOVNIH PREDSTAV V LETU 2021 (več kot 40 min)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

3. PONOVIŠE KRAJŠIH GLEDALIŠKIH / LUTKOVNIH PREDSTAVITEV V LETU 2021 (manj kot 40 min)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

4. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2021

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

5. UDELEŽBE NA PREGLEDNIH SREČANJIH V LETU 2021

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

6. DOSEŽENE NAGRADE V LETU 2021

Št.	Naziv nagrade	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum	Vpišite vrsto tekmovanja (mednarodno, državno, regijsko)
1.					
2.					

Pod točkami 1-6 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo oz. dokazilo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 7

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

FOLKLORNA DEJAVNOST – IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. NOVE KOREOGRAFIJE V LETU 2021

Št.	Koreografija	Koreograf	Trajanje (min)	Št. plesalcev
1.				
2.				
3.				

2. SAMOSTOJNI NASTOPI V LETU 2021

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Št. plesalcev
1.				
2.				
3.				
4.				

3. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2021

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Število plesalcev
1.				
2.				
3.				

4. UDELEŽBE NA FESTIVALU PLESA ALI TEKMOVANJU V LETU 2021

Št.	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum udeležbe	Vrsta nagrade
1.				
2.				

Št.	Naziv festivala plesa	Kraj, država	Datum udeležbe	Vrsta nagrade
1.				
2.				

5. UDELEŽBE NA SREČANJIH V LETU 2021

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Pod točkami 2-5 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo oz. dokazilo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 8

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

FOTOGRAFSKA, FILMSKA IN VIDEO DEJAVNOST – IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. SAMOSTOJNE FOTOGRAFSKE RAZSTAVE, FILMSKE PROJEKCIJE, VIDEO PROJEKCIJE DRUŠTVA ALI ČLANA DRUŠTVA Z IZDAJO KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2021

Št.	Naslov	Avtor(ji)	Razstavišče	Termin	Št. razstavljenih del	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.						
2.						
3.						

2. SODELOVANJE NA FOTOGRAFSKI RAZSTAVI, FILMSKI ALI VIDEO PROJEKCIJI V LETU 2021

Št.	Naslov	Razstavišče	Termin	Št. razstavljenih del
1.				
2.				
3.				
4.				

3. IZDAJA KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2021

Št.	Avtor	Naslov	Št. strani	Izdajatelj	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.					
2.					
3.					

4. UDELEŽBE NA TEKMOVANJIH, FESTIVALIH, V LETU 2021

Št.	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum	Vrsta nagrade
1.				
2.				
3.				

Št.	Naziv festivala	Kraj, država	Datum	Vrsta nagrade
1.				
2.				
3.				

5. UDELEŽBE NA SREČANJIH V LETU 2021

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Pod točkami 1-5 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo oz. dokazilo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 9

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

LIKOVNA DEJAVNOST – IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. SAMOSTOJNE RAZSTAVE DRUŠTVA ALI ČLANA DRUŠTVA Z IZDAJO KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2021

Št.	Naslov razstave	Avtor(ji)	Razstavišče	Termin razstave	Št. razstavljenih del	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.						
2.						
3.						

2. SODELOVANJE NA RAZSTAVAH V LETU 2021

Št.	Naslov razstave	Avtor(ji)	Razstavišče	Termin razstave	Št. razstavljenih del
1.					
2.					
3.					

3. SODELOVANJE V LIKOVNIH KOLONIJAH V LETU 2021

Št.	Ime kolonije	Država, kraj	Termin razstave	Imena sodelujočih
1.				
2.				
3.				

4. IZDAJA RAZSTAVNEGA KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2021

Št.	Avtor	Naslov	Št. strani	Založba	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.					
2.					
3.					

5. UDELEŽBE NA PREGLEDNIH SREČANJIH V LETU 2021

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

6. DOSEŽENE NAGRADE V LETU 2021

Št.	Naziv nagrade	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum	Vpišite vrsto tekmovanja (mednarodno, državno, regijsko)
1.					
2.					

Pod točkami 1-6 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 10

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

LITERARNA DEJAVNOST – IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. PREMIERNI SAMOSTOJNI LITERARNI ALI RECITACIJSKI VEČER V LETU 2021

Št.	Avtor	Naslov	Kraj, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.				
2.				

2. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2021

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

3. SAMOSTOJNA KNJIŽNA IZDAJA SKUPINE ALI ČLANA SKUPINE S STROKOVNO OCENO V LETU 2021

Št.	Avtor	Naslov	Založba	Št. strani	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.					
2.					
3.					

4. UDELEŽBE NA PREGLEDNIH SREČANJIH V LETU 2021

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2021	da	ne
--	----	----

5. DOSEŽENE NAGRADE V LETU 2021

Št.	Naziv nagrade	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum	Vpišite vrsto tekmovanja (mednarodno, državno, regijsko)
1.					
2.					
3.					

Pod točkami 1-5 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo oz. dokazilo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti.

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 11

B. IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV DRUŠTVA

VEČZVRSTNA DEJAVNOST – IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2022

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

1. SAMOSTOJNI NASTOPI, PREDSTAVE, DRUGI PROJEKTI V LETU 2021

Št.	Naslov prireditve, predstave, projekta	Kraj, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

2. KOMENTARJI, PREDLOGI, PODROBNEJŠI OPIS PROGRAMA, ki je bil izveden v letu 2021

Pod točkami 1 in 2 priložite za vsako navedeno akcijo ustrezno dokumentacijo oz. dokazilo (programski list ali vabilo ali letak itd.).

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 12 – Merila za razvrščanje v kakovostne razrede

Izvajalci kulturnih dejavnosti se glede na kakovost in transparentnost izvedbe programov in projektov, uvrstijo v eno izmed kakovostnih skupin (od 1 do 4).

Upravičencem se, glede na njihovo aktivnost in uspešnost, upošteva dodatni % točk, ki so jih pridobili s seštevkem redne dejavnosti.

Kakovostna kategorija izvajalcev (dodatni % točk na seštevku vseh točk redne dejavnosti)	% točk
1. kakovostna skupina	30 %
2. kakovostna skupina	20 %
3. kakovostna skupina	10 %
4. kakovostna skupina	0 %

GLEDE NA MERILA IN NORMATIVE SE DRUŠTVO SAMO UVRSTI V NASLEDNJO KAKOVOSTNO SKUPINO (vpišite utemeljitev znotraj primernega okvirja):

1. kakovostna skupina

- ❖ redni nastopi na občinskih, medobčinskih, regijskih, državnih in mednarodnih srečanjih,
- ❖ doseganje zvrsti visoke kakovosti programov (nagrade) kot organizator,
- ❖ izvajanje zahtevnejših del iz domačega in tujega repertoarja,
- ❖ stalno pripravljen program oziroma repertoar za takojšnjo izvedbo oziroma za samostojni celovečerni nastop,
- ❖ programi so izvorni, namenjen širši javnosti ter zagotavljajo večjo udeležbo na prireditvah in dajejo pomemben prispevek k obogatitvi kulturnega življenja kraja in občine,
- ❖ programi obetajo promocijski in razvojni učinek za kraj oziroma občino,
- ❖ k vlogi je priložen podroben opis posameznega programa oziroma projekta in načrt za njihovo izvedbo z dokazili ter s finančnim načrtom izvedbe predlaganega projekta oziroma programa, iz katerega je jasno in pregledno razviden delež lastnih stroškov in prihodkov v skupni finančni konstrukciji.

Utemeljitev:

2. kakovostna skupina

- ❖ redni nastopi na javnih prireditvah v svojem okolju in v občini (organizator/soorganizator),
- ❖ redni nastopi na občinskih, mednarodnih, regijskih srečanjih skupin svoje zvrsti in doseganje višje kakovosti,
- ❖ sodelovanje na občinskih, mednarodnih revijah in srečanjih,
- ❖ stalno pripravljen program oziroma repertoar za takojšnjo izvedbo in nastop na javnih prireditvah,

- ❖ programi so izvirni, namenjeni širši javnosti ter zagotavljajo neselektivno udeležbo na prireditvah,
- ❖ k vlogi je priložen podroben opis posameznega programa oziroma projekta in načrt za njihovo izvedbo z dokazili ter s finančnim načrtom izvedbe posameznega projekta oziroma programa, iz katerega je jasno in pregledno razviden delež lastnih prihodkov in stroškov v skupni finančni konstrukciji.

Utemeljitev:

3. kakovostna skupina

- ❖ redni nastopi na javnih prireditvah v domačem kraju in občini (organizator/soorganizator),
- ❖ redno sodelovanje na občinskih, mednarodnih revijah in srečanjih,
- ❖ doseganje povprečne kakovosti izvedbe svojih programov,
- ❖ k vlogi je priložen opis posameznega programa oziroma projekta in načrt za njihovo izvedbo z dokazili; iz finančnega načrta posameznega projekta je v skupni finančni konstrukciji razviden delež lastnih prihodkov in stroškov programa.

Utemeljitev:

4. kakovostna skupina

- ❖ občasni nastopi na javnih prireditvah kot organizatorji (do tri), nastopi se dogajajo večinoma v domačem kraju in predvsem v sklopu drugih prireditev,
- ❖ se redko vključuje v občinske programe prireditev ali je te-teh zelo malo (do tri),
- ❖ ne dosega povprečne kakovosti svojih programov,
- ❖ k vlogi je priložen skromen opis posameznega programa oziroma projekta. Dokazila so pomanjkljiva, prav tako načrt za njihovo izvedbo. Priložen finančni načrt izvedbe posameznega projekta oziroma programa je pomanjkljiv, iz njega ni natančno razviden delež lastnih prihodkov in stroškov programa.

Utemeljitev:

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 13 – Posebni dodatki

Upravičencem se dodelijo dodatne točke samo za naslednje namene:

- 1. Projekt je vrhunskega pomena oziroma je društvo zanj prejelo najvišja priznanja in odlikovanja** (v tujini, v državi, v regiji):

Naziv projekta: _____

Dokazila: _____

- 2. Društvo v tekočem letu obeležuje in izvede obletnico** (prireditve za vsakih 10 let oziroma 25 let kot srebrni jubilej):

Realizacija obletnice (kdaj, kje, kako):

Finančna konstrukcija prireditve:

Dokazila (v kolikor je prireditev že bila izvedena):

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 14

C. PLANIRANO IZOBRAŽEVANJE V LETU 2022

Sofinancira se izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov ali članov kulturnih društev za vodenje in izvedbo različnih kulturnih programov.

Sofinanciranje je upravičeno za :

- ✓ stroške kotizacije oziroma stroške udeležbe na izobraževanju ter
- ✓ čas trajanja izobraževanja v višini polovične dnevnice v javnem sektorju za posameznika ali stroški javnega prevoza za skupino.

Za sofinanciranje teh stroškov se za izplačilo morajo priložiti vsa dokazila o realizaciji usposabljanj (vabilo, potrdilo o prisotnosti na izobraževanju in računi vseh stroškov) do **30. novembra 2022.**

PLANIRANA STROKOVNA IZPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH VODIJ IN ČLANOV DRUŠTEV V LETU 2022					
izobraževanje	datum	stroški			
		prijavnina	dnevnica	prevoz	prenočišče
STROŠKI SKUPAJ					

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 15**D. PLANIRANA NABAVA IN VZDRŽEVAJE OPREME ZA IZVEDBO PROGRAMOV V LETU 2022**

Sredstva za opremo kulturnim društvom se dodeljujejo na podlagi ocene komisije, ki upravičenost nakupa opreme presoja z vidika izvajanja javne kulturne prireditve v domačem kraju in občini, tradicionalnost prireditev in ali na javnih prireditvah društvo aktivno sodeluje. Kulturnim društvom in skupinam se prednostno zagotavljajo sredstva za nabavo rekvizitov, nujno potrebnih za izvajanje dejavnosti. Nakup opreme se lahko sofinancira do 50% vrednosti.

Za sofinanciranje vseh stroškov morajo biti priložena dokazila o realizaciji nakupa (računi) do 30. novembra 2022.

PLANIRANA OPREMA DRUŠTVA V LETU 2022	VIŠINA STROŠKOV
Skupaj:	

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 16 – Obvezne priloge k prijavi

Obvezno priložite naslednje priloge:

- 1. Zapisnik občnega zbora oz. upravnega odbora društva v letu 2022** (podpisan s strani predsednika društva in overiteljev zapisnika)
- 2. Poročilo o delu društva v letu 2021 – VSEBINSKO IN FINANČNO** (iz občnega zbora oz. upravnega odbora društva)
- 3. Program dela društva za leto 2022** (iz občnega zbora oz. upravnega odbora društva)
- 4. Podatke iz bilance stanja – na dan 31. 12. 2021**
- 5. Podatke iz izkaza poslovnega izida – v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021**
- 6. Temeljni akt o ustanovitvi** (v kolikor je bil v zadnjem letu spremenjen ali dopolnjen)

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 17 – Vzorec pogodbe

OBČINA GORNJA RADGONA, Partizanska cesta 13, 9250 GORNJA RADGONA, MŠ: 5880289; ID za DDV: SI40051846, ki jo zastopa župan Stanislav ROJKO (v nadaljnjem besedilu: Občina)

in

KULTURNO DRUŠTVO _____, naslov _____, pošta _____, MŠ: _____; ID za DDV _____, ki ga zastopa predsednik/ca _____ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec),

skleneta naslednjo

POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI GORNJA RADGONA - V LETU 2022

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je Občina na osnovi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 81/13) objavila Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2022 (v nadaljevanju: JR) in izmed prispelih vlog za izvajalca izbrala _____.
- je bilo v postopku JR ugotovljeno, da je vloga izvajalca popolna, pravočasna in jo je podal upravičeni vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje, ki so bili določeni v JR.
- je vlogo na podlagi določb Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Merila in kriteriji) pregledala in ocenila strokovna komisija za izvedbo JR in predlagala končno višino dodeljenih sredstev.

2. člen

Na osnovi izdanega sklepa št. _____, z dne _____, so bila v skladu z Merili in kriteriji izvajalcu dodeljena sredstva, v skupni višini _____ €, za izvajanje kulturnega programa/projekta _____, in sicer za vsebine, kot izhaja iz obrazložitve omenjenega sklepa.

3. člen

Občina bo izvajalcu sredstva, namenjena za redno dejavnost (vsebina A), nakazala 30. dan po podpisu pogodbe obeh pogodbenih strank, za ostale izvedene vsebine v letu 2022 pa po prejemu in potrditvi zahtevkov za izplačilo (v prilogi pogodbe).

Izvajalec je dolžan k vsakemu zahtevku predložiti dokazila o porabi sredstev (fotokopije računov in potrdila o plačilu računov) in vsebinsko poročilo o opravljenih aktivnosti, ki so predmet izplačila (v prilogi pogodbe).

K zadnjemu zahtevku v letu morajo biti obvezno priložena dokazila o stroških, nastalih v zvezi opravljanja redne dejavnosti izvajalca (vsebina A – sredstva, nakazana po podpisu pogodbe, brez zahtevka) in kratko vsebinsko poročilo o opravljenih aktivnostih.

Zadnji rok za predložitev zahtevka za izplačilo je 30. 11. 2022.

Rok plačila je 30. dan po uradnem prejemu zahtevka. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Plačilni rok za izplačila, o katerih se odloča v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, in če drug zakon določa, da se nakazilo na

račun stranke šteje, da je bilo zahtevku v celoti ugodeno, začne teči naslednji dan po poteku roka, ki je z zakonom določen za sprejem odločitve v upravnem postopku. Če zadnji dan roka sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo kulturni program/projekt izvajal skladno s prijavo, strokovno in v smislu namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev. **Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v časi trajanja programa/projekta, z dokazili o plačilu, se štejejo za upravičene stroške za sofinanciranje.** Neupravičeni stroški programa predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec.

Razmerje stroškov v finančni konstrukciji posameznega programa/projekta je praviloma naslednje (izjema je mednarodni projekt):

- stroški hrane: do 10% vrednosti sofinanciranja;
- stroški prevoza: do 15 % vrednosti sofinanciranja;
- materialni in produkcijski stroški: preostanek vrednosti sofinanciranja.

Potni stroški članov na redne vaje in stroški, namenjeni v opremo prostorov, niso upravičeni strošek sofinanciranja.

5. člen

Izvajalec se zavezuje kulturni program/projekt realizirati v času od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

6. člen

Sredstva za sofinanciranje kulturnega programa/projekta, ki so zagotovljena na proračunski postavki 180331 - Sofinanciranje programov kulturnih društev, konto 412000 - Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, se izvajalcu nakažejo na transakcijski račun št.

7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pri vseh javnih objavah, ki se nanašajo na predmet financiranja po tej pogodbi, navajal, da ga sofinancira Občina Gornja Radgona.

Komercialni nastopi se ne sofinancirajo iz občinskega proračuna; v tem primeru je izvajalec plačan s strani naročnika.

8. člen

Izvajalec se zavezuje Občini posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo o porabi sredstev, dodeljenih na podlagi javnega razpisa, in sicer najkasneje do 31. 3. 2023. Končno vsebinsko in finančno poročilo mora biti izpolnjeno na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

9. člen

Izvajalec dovoljuje Občini, da spremlja in nadzira izvajanje kulturnega programa/projekta ter porabo sredstev. Pogodbeni stranki soglašata, da lahko Občina na podlagi ugotovitev izvedenega nadzora:

- ustavi nakazilo, v kolikor izvajalec ne izvaja odobrenega programa/projekta,
- ustavi nakazilo in zahteva vračilo sredstev v celoti ali delno skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje, v kolikor izvajalec ne ravna v skladu z določili pogodbe (sredstva koristi nenamensko in v nasprotju s pogodbo, ne sodeluje na prireditvah občinskega pomena, posreduje pomanjkljiva poročila v zvezi s porabo proračunskih sredstev).

V primerih, ki so navedeni v prvem odstavku tega člena, se izvajalec zavezuje, da bo prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi nakazal na transakcijski račun Občine najkasneje v 15-ih dneh po prejemu pisnega poziva s strani Občine.

V primeru, da bo izvajalec moral vrniti prejeta sredstva z zamudnimi obrestmi, se iz tega naslova izrecno odpoveduje uveljavljati kakršnekoli odškodninske ali druge zahtevke nasproti Občini.

Izvajalec, ki krši določila te pogodbe in je to nesporno ugotovljeno v postopku nadzora, ne more kandidirati za proračunska sredstva na naslednjem javnem razpisu za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona.

10. člen

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru prenehanja delovanja oziroma drugih statusnih spremembah, o tem nemudoma obvestilo Občino.

11. člen

Za izvajanje te pogodbe je s strani Občine odgovorna Aleksandra PINTARIČ ZAMUDA, s strani izvajalca pa predsednik društva _____.

12. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora na izvajanju pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je nična.

13. člen

V primeru, da izvajalec v roku osem (8) dni od prejema pogodbe v podpis le-te ne podpiše, se šteje, da je odstopil od svoje vloge za sofinanciranje.

14. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje njunih sporov stvarno in krajevno pristojno Okrajno sodišče v Gornji Radgoni.

15. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod, Občina pa dva (2) izvoda.

Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Gornja Radgona, _____

DRUŠTVO

podpis predsednika

Številka zadeve: 610-1/2022-U113

Številka pogodbe: _____

Gornja Radgona, _____

OBČINA GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, župan

PREJEMNIK: _____
(društvo)

NASLOV: _____

Odgovorna oseba: _____

Tel. številka: _____

E - naslov: _____

Davčna številka: _____

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO št.: _____ / 2022

Na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2022, izstavljamo zahtevek za izplačilo odobrenih sredstev.

Izjavljamo, da smo v skladu s pogodbo št. _____ izvedli program/projekt z naslovom _____,

oziroma po sklepu ocenjen in ovrednoten program/projekt po naslednjih vsebinah:

Vsebina A: _____ EUR

Vsebina B: _____ EUR

Vsebina C: _____ EUR

Vsebina D: _____ EUR

Prosim, da nam odobrena sredstva iz posamezne vsebine programa v skupni višini _____ EUR nakažete na naš TRR št. _____.

Obvezne priloge zahtevka so kopije računov in potrdila o plačilu računov (bančni izpisi)!

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

VSEBINSKO POROČILO
o opravljenih aktivnosti, ki so predmet izplačila
(k zahtevku za izplačilo št. _____ / 2022)

KRATEK OPIS OPRAVLJENIH AKTIVNOSTI DRUŠTVA OD DO.....

OBVEZNE PRILOGE: fotografije, scenarij, programski list, plakat, vabila...

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2022, št. 18 – Končno vsebinsko in finančno poročilo za leto 2022

KONČNO VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO

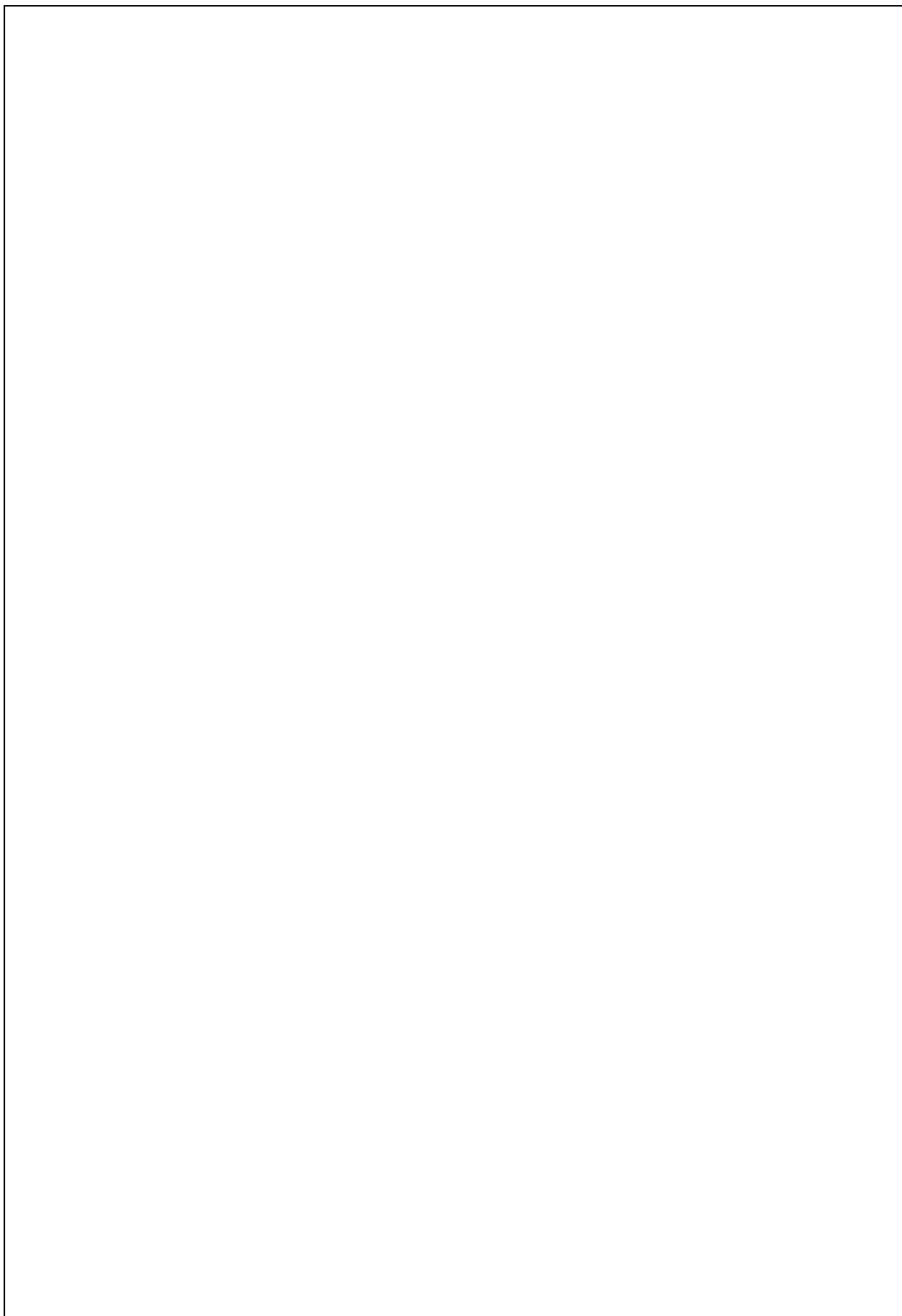
o porabi sredstev, dodeljenih na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2022

Na naslov Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, ali po elektronski pošti potrebno poslati najpozneje **do 31. 3. 2023.**

IZVAJALEC	
Sedež	
Odgovorna oseba	
GSM odgovorne osebe	
Številka pogodbe	

OPIS DEJAVNOSTI DRUŠTVA V LETU 2022

--



FINANČNO POROČILO DRUŠTVA V LETU 2022

PRIHODKI

Občina Gornja Radgona	
Ministrstvo za kulturo	
Sponzorji	
Darila, volila in donacije	
Članarina	
Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic	
Prenos prihodkov iz prejšnjega leta	
Drugo (navedite)	
SKUPAJ PRIHODKI	

ODHODKI

Materialni stroški (pisarniški mat., vabila, zloženke, scene, rekviziti, note...)	
Stroški društvenih prostorov (najemnina...)	
Stroški reprezentance (pogostitve, darila...)	
Potni stroški (za nastope)	
Izobraževanje	
Stroški računovodskih storitev in finančnega poslovanja	
Avtorski honorarji	
Drugo (navedite)	
SKUPAJ ODHODKI	

Zakoniti zastopnik:

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig