



## OBČINA GORNJA RADGONA

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: [obcina@gor-radgona.si](mailto:obcina@gor-radgona.si)

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**k Javnemu razpisu  
za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne  
dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2025**

<b>Prijavitelj:</b> (naziv društva)				
<b>Naziv programa:</b> (npr. kulturni program, kulturni projekt, kulturna prireditev)				
<b>Področje, na katerega se program nanaša</b> (ustrezno označite z X ali ✓)  V primeru večvrstne dejavnosti se označi/ izpolni obrazec »večvrstna dejavnost«.	Glasbena dejavnost	Gledališka in lutkovna dejavnost	Folklorna dejavnost	
	Fotografska, filmska in video dejavnost	Likovna dejavnost	Literarna dejavnost	Večvrstna dejavnost

Gornja Radgona, marec 2025

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

- **Besedilo javnega razpisa**
- **Razpisni obrazec JR št. 1** – Podatki o vlagatelju
- **Razpisni obrazec JR št. 2** – Izjava o resničnosti in točnosti posredovanih podatkov
- **Razpisni obrazec JR št. 3** – Finančno poročilo in finančni načrt
- **Razpisni obrazec JR št. 4** - A. PROGRAM REDNE DEJAVNOSTI DRUŠTVA/ORGANIZACIJE

***Natisnite zgolj razpisni obrazec (od št. 5 do 11), ki ustreza vaši dejavnosti!  
V primeru večzvrstne dejavnosti se izpolni le obrazec št. 11.***

- **Razpisni obrazec JR št. 5** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – glasbena dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 6** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – gledališka in lutkovna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 7** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – folklorna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 8** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – fotografska, filmska in video dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 9** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – likovna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 10** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – literarna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 11** – B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV – večzvrstna dejavnost
- **Razpisni obrazec JR št. 12** – Razvrstitev izvajalcev v kakovostne skupine po merilih za kakovostne skupine (komisija)
- **Razpisni obrazec JR št. 13** – Posebni dodatki
- **Razpisni obrazec JR št. 14** – C. PLANIRANO IZOBRAŽEVANJE V LETU 2025
- **Razpisni obrazec JR št. 15** – D. PLANIRANA NABAVA IN VZDRŽEVANJE OPREME ZA IZVEDBO PROGRAMOV V LETU 2025
- **Razpisni obrazec JR št. 16** – Obvezne priloge k prijavi
- **Razpisni obrazec JR št. 17** – Vzorec pogodbe (z zahtevkom za izplačilo in vsebinskim poročilom k zahtevku za izplačilo)
- **Razpisni obrazec JR št. 18** – Končno vsebinsko in finančno poročilo za leto 2025

## RAZPISNI OBRAZEC JR – kulturni programi in projekti 2025, št. 1 – Podatki o vlagatelju

### PODATKI O VLAGATELJU

Osnovni podatki:	
Naziv:	
	<i>(Navedite polno ime, ki je vpisano v odločbi o vpisu v register društev)</i>
Naslov:	
Leto ustanovitve:	
e-pošta:	
Spletna stran:	
Telefon:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Davčni zavezanec:	<input type="checkbox"/> <b>DA</b> <input type="checkbox"/> <b>NE</b>
Transakcijski račun:	
Račun odprt pri:	
Pravni status:	

Odgovorna oseba (predsednik):	
Ime:	
Priimek:	
Funkcija:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
e-pošta:	

Odgovorna oseba za finančno poslovanje organizacije:	
Ime:	
Priimek:	
Funkcija:	
e-pošta:	

### **Zakoniti zastopnik:**

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

## RAZPISNI OBRAZEC JR – kulturni programi in projekti 2024, št. 2 - Izjava

### IZJAVA O RESNIČNOSTI IN TOČNOSTI POSREDOVANIH PODATKOV

Spodaj podpisani/a predsednik/ca (ime in priimek) \_\_\_\_\_, ki zastopam društvo/organizacijo \_\_\_\_\_

#### IZJAVLJAM,

- da ima naše društvo/organizacija zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za realizacijo kulturnih dejavnosti;
- da ima naše društvo/organizacija urejeno evidenco o članstvu in dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih, in da so priloženi podatki o članstvu resnični in verodostojni;
- da poslujemo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom društva;
- da smo seznanjeni z vsemi pogoji, merili in navodili, ki so navedeni v Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2022 z dne 30.9.2022 in št. 4/2023 z dne 23.5.2023);
- da za navedeni program nismo pridobili sredstev iz drugega vira financiranja;
- da se strinjamo z razpisnimi pogoji iz razpisne dokumentacije na javni razpis ter da bomo svojo prijavo podali na priloženih razpisnih obrazcih skupaj s potrebnimi dokazili o izpolnjevanju pogojev;
- da so vsi navedeni podatki, fotokopije dokumentov in posredovane evidence resnični in enaki originalom;
- da pridobljena sredstva ne bomo uporabili za opremo in obnovo društvenih prostorov ter za druge namene, ki niso predmet financiranja;
- da bomo v primeru zahteve strokovne komisije po dopolnitvi podatkov vlogo dopolnili na prvi poziv v roku 5 dni, sicer se strinjamo in izjavljamo, da od vloge za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v letu 2025 odstopamo.

Kraj in datum:

Podpis:

Žig:

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 3 - Finančno poročilo in finančni načrt

1. FINANČNO POROČILO ZA LETO 2024	
PRIHODKI v letu 2024	PRIHODKI v EUR
Občina Gornja Radgona	
Ministrstvo za kulturo	
Sponzorji	
Darila, volila in donacije	
Članarina	
Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic	
Prenos prihodkov iz prejšnjega leta	
Drugo (navedite)	
<b>SKUPAJ</b>	

ODHODKI v letu 2024	ODHODKI v EUR
Materialni stroški (pisarniški mat., vabila, zloženke, scene, rekviziti, note...)	
Stroški društvenih prostorov (najemnina...)	
Stroški nakupa in/ali vzdrževanja opreme (kostumov, inštrumentov,...)	
Stroški reprezentance (pogostitve, darila...)	
Potni stroški (za nastope, izobraževanja...)	
Izobraževanje (kotizacija...)	
Stroški računovodskih storitev in finančnega poslovanja	
Avtorski honorarji	
Drugo (navedite)	
<b>SKUPAJ</b>	

### Specifikacija nakupa opreme v letu 2024:

Št.	Vrsta opreme	Količina (npr. štev. inštrumentov...)	Vrednost v EUR
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Po potrebi dodajte vrstice.

### Izobraževalne oblike, ki ste se jih udeležili v letu 2024:

Št.	Izobraževalna oblika (naziv izobraževanja)	Organizator	Datum	Kraj	Število udeležencev društva
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Po potrebi dodajte vrstice.

<b>2. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025</b>		
<b>Načrtovani PRIHODKI v letu 2025</b>	<b>PRIHODKI V EUR</b>	<b>%</b>
<i>Občina Gornja Radgona</i>		
<i>Ministrstvo za kulturo</i>		
<i>Sponzorji</i>		
<i>Darila, volila in donacije</i>		
<i>Članarina</i>		
<i>Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic</i>		
<i>Prenos prihodkov iz prejšnjega leta</i>		
<i>Drugo (navedite)</i>		
<b>SKUPAJ</b>		<b>100%</b>

<b>Načrtovani ODHODKI v letu 2025</b>	<b>ODHODKI V EUR</b>	<b>%</b>
<i>Materialni stroški (pisarniški mat., vabila, zloženke, scene, rekviziti, note...)</i>		
<i>Stroški društvenih prostorov (najemnima...)</i>		
<i>Stroški reprezentance (pogostitve, darila...)</i>		
<i>Potni stroški (za nastope)</i>		
<i>Stroški računovodskih storitev in finančnega poslovanja</i>		
<i>Avtorski honorarji</i>		
<i>Drugo (navedite)</i>		
<b>SKUPAJ</b>		<b>100%</b>

**Zakoniti zastopnik:**

Priimek in ime:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

**RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 4**  
**A. PROGRAM REDNE DEJAVNOSTI DRUŠTVA/ORGANIZACIJE**

Izpolni društvo:

1. **ŠTEVILO LET DELOVANJA DRUŠTVA:** \_\_\_\_\_  
(po statutu)
2. **ŠTEVILO AKTIVNIH ČLANOV DRUŠTVA:** \_\_\_\_\_  
(število aktivnih članov, ki redno nastopajo, razstavljajo, ustvarjajo...)
3. **ŠTEVILO AKTIVNOSTI V SKLOPU REDNE DEJAVNOSTI (vaje, ustvarjalni dnevi, snemalni dnevi,...) V SEZONI 2024:** \_\_\_\_\_  
(navesti skupno število)
4. **ŠTEVILO VSEH NASTOPOV, PROJEKCIJ FILMOV, PREDSTAV, RAZSTAV, DELAVNIC (in podobnih posamičnih aktivnosti oz. projektov in enkratnih dogodkov) V LETU 2024:** \_\_\_\_\_  
(navesti skupno število)
5. **VSI IZVEDENI SAMOSTOJNI NASTOPI, PROJEKCIJE FILMOV, PREDSTAVE, RAZSTAVE, DELAVNICE DRUŠTVA**, ki so bile v letu 2024 izvedene v Občini Gornja Radgona in so bile vključene v *Koledar prireditev v občini*:
  - a) \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_  
(navedite naziv dogodka)
  - b) \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_
  - c) \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_
  - d) \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_
  - e) \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

Po potrebi dodajte vrstice.

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 5

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### GLASBENA DEJAVNOST (pihalni orkestri, tamburaši, glasbene skupine, vokalne skupine)

##### 1. SAMOSTOJNI CELOVEČERNI KONCERTI V LETU 2024 (okrog 60 min.)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Skupina, ki je izvedla koncert
1.				
2.				
3.				
4.				

##### 2. KONCERTNI oz. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2024 (okrog 30 min.)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Skupina, ki je izvedla nastop
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

##### 3. UDELEŽBE NA TEKMOVANJU V LETU 2024 (tekmovanja, glasbeni festivali)

Št.	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum udeležbe	Skupina ali sekcija, ki se je udeležila tekmovanja	Vrsta nagrade
1.					
2.					

##### 4. UDELEŽBE NA PREGLEDNEM SREČANJU V LETU 2024 (npr. JSKD)

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

##### 5. ZALOŽNIŠKA IZDAJA NA NOSILCIH ZVOKA V LETU 2024

Št.	Kratek opis vsebine (naslov)	Datum izida	Založba, izdajatelj	Trajanje (min.)
1.				
2.				
3.				



**6. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025** *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

**Zakoniti zastopnik:***Ime in priimek:**Podpis:**Kraj in datum:**žig*

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 6

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### GLEDALIŠKA in LUTKOVNA DEJAVNOST

##### 1. PREMIERA GLEDALIŠKEGA / LUTKOVNEGA DELA V LETU 2024

Št.	Avtor	Naslov	Kraj, prireditveni prostor	Datum prve izvedbe	Režiser	Število nastopajočih
1.						
2.						

##### 2. PONOVIŠKE DALJŠIH GLEDALIŠKIH / LUTKOVNIH PREDSTAV V LETU 2024 (več kot 40 min)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

##### 3. PONOVIŠKE KRAJŠIH GLEDALIŠKIH / LUTKOVNIH PREDSTAVITEV V LETU 2024 (manj kot 40 min)

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

##### 4. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2024

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

##### 5. UDELEŽBE NA PREGLEDNIH SREČANJIH V LETU 2024 (npr. JSKD)

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

**6. DOSEŽENE NAGRADE V LETU 2024**

Št.	Naziv nagrade (npr. nagrada za najboljšo moško vlogo, ...)	Naziv tekmovanja oz. srečanja	Kraj, država	Datum	Vpišite vrsto tekmovanja (mednarodno, državno, regijsko)
1.					
2.					

**7. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025** *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 7

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### FOLKLORNA DEJAVNOST

##### 1. NOVE KOREOGRAFIJE V LETU 2024

Št.	Koreografija	Koreograf	Trajanje (min)	Št. plesalcev
1.				
2.				
3.				

##### 2. SAMOSTOJNI NASTOPI V LETU 2024

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Št. plesalcev
1.				
2.				
3.				
4.				

##### 3. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2024

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe	Število plesalcev
1.				
2.				
3.				

##### 4. UDELEŽBE NA FESTIVALU PLESA ALI TEKMOVANJU V LETU 2024

Št.	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum udeležbe	Vrsta nagrade
1.				
2.				

Št.	Naziv festivala plesa	Kraj, država	Datum udeležbe	Vrsta nagrade
1.				
2.				

##### 5. UDELEŽBE NA SREČANJIH V LETU 2024

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

**6. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025** *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 8

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### FOTOGRAFSKA, FILMSKA IN VIDEO DEJAVNOST

##### 1. SAMOSTOJNE FOTOGRAFSKE RAZSTAVE, FILMSKE PROJEKCIJE, VIDEO PROJEKCIJE DRUŠTVA ALI ČLANA DRUŠTVA Z IZDAJO KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2024

Št.	Naslov	Avtor(ji)	Razstavišče	Termin	Št. razstavljenih del	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.						
2.						
3.						

##### 2. SODELOVANJE NA FOTOGRAFSKI RAZSTAVI, FILMSKI ALI VIDEO PROJEKCIJI V LETU 2024

Št.	Naslov	Razstavišče	Termin	Št. razstavljenih del
1.				
2.				
3.				
4.				

##### 3. IZDAJA KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2024

Št.	Avtor	Naslov	Št. strani	Izdajatelj	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.					
2.					
3.					

##### 4. UDELEŽBE NA TEKMOVANJIH, FESTIVALIH V LETU 2024

Št.	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum	Vrsta nagrade
1.				
2.				
3.				

Št.	Naziv festivala	Kraj, država	Datum	Vrsta nagrade
1.				
2.				
3.				

**5. UDELEŽBE NA SREČANJIH V LETU 2024**

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
---	----	----

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2024	da	ne
--	----	----

**6. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025** *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 9

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### LIKOVNA DEJAVNOST

##### 1. SAMOSTOJNE RAZSTAVE DRUŠTVA ALI ČLANA DRUŠTVA Z IZDAJO KATALOGA S STROKOVNO OCENO V LETU 2024

Št.	Naslov razstave	Avtor(ji)	Razstavišče	Termin razstave	Št. razstavljenih del	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.						
2.						
3.						

##### 2. SODELOVANJE NA RAZSTAVAH V LETU 2024

Št.	Naslov razstave	Avtor(ji)	Razstavišče	Termin razstave	Št. razstavljenih del
1.					
2.					
3.					

##### 3. ORGANIZACIJA LIKOVNIH KOLONIJ V LETU 2024

Št.	Ime oz. naslov kolonije	Država, kraj	Datum	Strokovni vodja kolonije	Štev. vseh udeležencev
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

##### 4. SODELOVANJE V LIKOVNIH KOLONIJAH V LETU 2024

Št.	Ime oz. naslov kolonije	Država, kraj	Datum	Štev. sodelujočih	Imena sodelujočih
1.					
2.					
3.					

##### 5. ORGANIZACIJA LIKOVNIH DELAVNIC V LETU 2024

Št.	Ime oz. naslov delavnic(-e)	Država, kraj	Datum	Strokovni vodja delavnic(-e)	Štev. vseh udeležencev
1.					
2.					
3.					



6. SODELOVANJE V LIKOVNIH DELAVNICAH V LETU 2024					
Št.	Ime oz. naslov kolonije	Država, kraj	Datum	Štev. sodelujočih	Imena sodelujočih
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

#### 7. UDELEŽBE NA PREGLEDNIH SREČANJIH V LETU 2024 (npr. JSKD)

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2024    da    ne

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2024    da    ne

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2024    da    ne

#### 8. DOSEŽENE NAGRADE V LETU 2024

Št.	Naziv nagrade	Naziv tekmovanja, srečanja...	Kraj, država	Datum	Vpišite vrsto tekmovanja oz. srečanja (mednarodno, državno, regijsko)
1.					
2.					

#### 9. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025 *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

#### **Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

Žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 10

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### LITERARNA DEJAVNOST

##### 1. PREMIERNI SAMOSTOJNI LITERARNI ALI RECITACIJSKI VEČER V LETU 2024

Št.	Avtor	Naslov	Kraj, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.				
2.				

##### 2. PRILOŽNOSTNI NASTOPI V LETU 2024

Št.	Ime prireditve	Kraj izvedbe, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			

##### 3. SAMOSTOJNA KNJIŽNA IZDAJA SKUPINE ALI ČLANA SKUPINE S STROKOVNO OCENO V LETU 2024

Št.	Avtor	Naslov	Založba	Št. strani	Ime in priimek strokovnega ocenjevalca
1.					
2.					
3.					

##### 4. UDELEŽBE NA PREGLEDNIH SREČANJIH V LETU 2024 (npr. JSKD)

Udeležba na območnem preglednem srečanju v letu 2024    da    ne

Udeležba na regijskem preglednem srečanju v letu 2024    da    ne

Udeležba na državnem preglednem srečanju v letu 2024    da    ne

##### 5. DOSEŽENE NAGRADE V LETU 2024

Št.	Naziv nagrade	Naziv tekmovanja	Kraj, država	Datum	Vpišite vrsto tekmovanja (mednarodno, državno, regijsko)
1.					
2.					
3.					

**6. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025** *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

Natisnite zgolj razpisni obrazec, ki ustreza vaši dejavnosti. Po potrebi dodajte spodnje vrstice.

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 11

### B. IZVEDBA KULTURNIH DOGODKOV, PRIREDITEV IN PROJEKTOV

#### VEČZVRSTNA DEJAVNOST

1. SAMOSTOJNI NASTOPI, PREDSTAVE, DRUGI PROJEKTI V LETU 2024			
Št.	Naslov prireditve, predstave, projekta	Kraj, prireditveni prostor	Datum izvedbe
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

#### 2. KOMENTARJI, PREDLOGI, PODROBNEJŠI OPIS PROGRAMA, ki je bil izveden v letu 2024

---



---



---



---

#### 3. IZVEDBA PROGRAMA V LETU 2025 *Po potrebi dodajte spodnje vrstice.*

Ime in priimek umetniškega vodje	Naziv skupine (v kolikor imate znotraj društva več sekcij)

Naziv sekcije	Število članov sekcije	Objekti, ki jih uporabljate za vaje	Termin izvajanja vaj (štev. šolskih ur/teden)

#### **Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

## **RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 12 – Razvrstitev izvajalcev v kakovostne skupine po merilih za kakovostne skupine (komisija)**

Vsak posamezni izvajalec kulturne dejavnosti **se s strani strokovne komisije**, glede na kakovost programa, uvrsti v eno izmed naslednjih kakovostnih skupin:

### **1. kakovostna skupina**

- redni nastopi na občinskih, medobčinskih, regijskih, državnih in mednarodnih srečanjih,
- doseganje zvrsti visoke kakovosti programov kot organizator (nagrade),
- izvajanje zahtevnejših del iz domačega in tujega repertoarja,
- stalno pripravljen program oziroma repertoar za takojšnjo izvedbo oziroma za samostojni celovečerni nastop,
- programi so izvirni, namenjen širši javnosti ter zagotavljajo večjo udeležbo na prireditvah in dajejo pomemben prispevek k obogatitvi kulturnega življenja kraja in občine,
- programi obetajo promocijski in razvojni učinek za kraj oziroma občino,
- k vlogi je priložen podroben opis posameznega programa oziroma projekta in načrt za njihovo izvedbo z dokazili ter s finančnim načrtom izvedbe predlaganega projekta oziroma programa, iz katerega je jasno in pregledno razviden delež lastnih stroškov in prihodkov v skupni finančni konstrukciji.

### **2. kakovostna skupina**

- redni nastopi na javnih prireditvah v svojem okolju in v občini (organizator/soorganizator),
- redni nastopi na občinskih, mednarodnih, regijskih srečanjih skupin svoje zvrsti in doseganje višje kakovosti,
- sodelovanje na občinskih, mednarodnih revijah in srečanjih,
- stalno pripravljen program oziroma repertoar za takojšnjo izvedbo in nastop na javnih prireditvah,
- programi so izvirni, namenjeni širši javnosti ter zagotavljajo neselektivno udeležbo na prireditvah,
- k vlogi je priložen podroben opis posameznega programa oziroma projekta in načrt za njihovo izvedbo z dokazili ter s finančnim načrtom izvedbe posameznega projekta oziroma programa, iz katerega je jasno in pregledno razviden delež lastnih prihodkov in stroškov v skupni finančni konstrukciji.

### **3. kakovostna skupina**

- redni nastopi na javnih prireditvah v domačem kraju in občini (organizator/soorganizator),
- redno sodelovanje na občinskih, mednarodnih revijah in srečanjih,
- doseganje povprečne kakovosti izvedbe svojih programov,
- k vlogi je priložen opis posameznega programa oziroma projekta in načrt za njihovo izvedbo z dokazili, iz finančnega načrta posameznega projekta je v skupni finančni konstrukciji razviden delež lastnih prihodkov in stroškov programa.

### **4. kakovostna skupina**

- občasni nastopi na javnih prireditvah kot organizatorji (do tri), nastopi se dogajajo večinoma v domačem kraju in predvsem v sklopu drugih prireditev,
- redko vključevanje v občinske programe prireditev (do trije nastopi),
- program ne dosega povprečne kakovosti,
- k vlogi je priložen skromen opis posameznega programa oziroma projekta, dokazila so pomanjkljiva, prav tako načrt za njihovo izvedbo.

Upravičencem se, glede na njihovo aktivnost in uspešnost, upošteva dodatni % točk, ki so jih pridobili s seštevkom redne dejavnosti.

<b>Kakovostna kategorija izvajalcev (dodatni % točk na seštevke vseh točk redne dejavnosti)</b>	<b>% točk</b>
<b>1. kakovostna skupina</b>	<b>30 %</b>
<b>2. kakovostna skupina</b>	<b>20 %</b>
<b>3. kakovostna skupina</b>	<b>10 %</b>
<b>4. kakovostna skupina</b>	<b>0 %</b>

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 13 – Posebni dodatki

Upravičencem se dodelijo dodatne točke samo za naslednje namene:

- 1. Projekt, ki je bil izveden v letu 2024, je vrhunskega pomena oziroma je društvo/organizacija zanj prejelo(-a) najvišje priznanje in odlikovanje** (v tujini, v državi ali regiji...):

Naziv projekta: \_\_\_\_\_

Dokazila: \_\_\_\_\_  
(navedite spletno stran ali priložite dokazilo – priznanje ipd.)

- 2. Društvo/organizacija v tekočem letu obeležuje in izvede obletnico** (prireditve za vsakih 10 let oziroma 25 let kot srebrni jubilej):

Realizacija obletnice (kdaj, kje, kako):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Finančna konstrukcija prireditve:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dokazila (v kolikor je prireditev že bila izvedena):

\_\_\_\_\_

### **Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 14

### C. PLANIRANO IZOBRAŽEVANJE V LETU 2025

Sofinancira se izobraževanje in usposabljanje strokovnih vodij in članov kulturnih društev za vodenje in izvedbo kulturnih dejavnosti in programov.

Upravičencu se sofinancira strošek kotizacije oziroma strošek udeležbe na izobraževanju ter čas trajanja izobraževanja v višini polovične dnevnice v javnem sektorju za posameznika ali stroški javnega prevoza za skupino.

Za sofinanciranje teh stroškov se za izplačilo morajo priložiti vsa dokazila o realizaciji usposabljanj (vabilo, potrdilo o prisotnosti na izobraževanju in računi vseh stroškov) najkasneje do **30. novembra 2025**.

PLANIRANA STROKOVNA IZPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH VODIJ IN ČLANOV DRUŠTEV/ORGANIZACIJ V LETU 2025						
Naziv izobraževanja	Datum	Udeleženci (ime in priimek)	Stroški (v EUR)			
			prijavnina	dnevnic	prevoz	prenočišče
<b>STROŠKI SKUPAJ</b>						

#### **Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig



**RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 15****D. PLANIRANA NABAVA IN VZDRŽEVANJE OPREME ZA IZVEDBO PROGRAMOV V LETU 2025**

Sredstva za opremo kulturnim društvom/organizacijam se dodeljujejo na podlagi ocene komisije, ki upravičenost nakupa opreme presoja z vidika izvajanja zahtevnosti kulturnega programa.

Kulturnim društvom in skupinam se prednostno zagotavljajo sredstva za nakup ali vzdrževanje opreme, nujno potrebne za izvajanje dejavnosti. Nakup opreme se lahko sofinancira do 70% vrednosti stroška.

Za sofinanciranje vseh stroškov morajo biti priložena dokazila o realizaciji nakupa (računi) najkasneje do **30. novembra 2025**.

PLANIRANA OPREMA V LETU 2025	VIŠINA STROŠKOV
<b>Skupaj:</b>	

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

## **RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 16 – Obvezne priloge k prijavi**

Obvezno priložite naslednje priloge:

- 1. Zapisnik občnega zbora oz. upravnega odbora društva v letu 2025** (podpisan s strani predsednika društva in overiteljjev zapisnika)
- 2. Program dela društva za leto 2025** (iz občnega zbora oz. upravnega odbora društva)
- 3. Poimenski seznam aktivnih članov društva** s stalnim prebivališčem ter seznamom o plačani članarini članov, v kolikor ima društvo v statutu ali s sklepom iz občnega zbora to določeno.

### **Zakoniti zastopnik:**

*Ime in priimek:*

*Podpis:*

*Kraj in datum:*

*žig*

## RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 17 – Vzorec pogodbe

OBČINA GORNJA RADGONA, Partizanska cesta 13, 9250 GORNJA RADGONA, MŠ: 5880289; ID za DDV: SI40051846, ki jo zastopa županja Urška MAUKO TUŠ (v nadaljnjem besedilu: Občina)

in

KULTURNO DRUŠTVO \_\_\_\_\_, naslov \_\_\_\_\_, pošta \_\_\_\_\_, MŠ: \_\_\_\_\_; ID za DDV \_\_\_\_\_, ki ga zastopa predsednik/ca \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec),

skleneta naslednjo

### POGODBO

#### O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI GORNJA RADGONA - V LETU 2025

##### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je Občina na osnovi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2022 z dne 30.9.2022 in št. 4/2023 z dne 23.5.2023) objavila Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2025 (v nadaljevanju: JR) in izmed prispelih vlog za izvajalca izbrala \_\_\_\_\_.
- je bilo v postopku JR ugotovljeno, da je vloga izvajalca popolna, pravočasna in jo je podal upravičeni vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje, ki so bili določeni v JR.
- je vlogo na podlagi določb Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Merila in kriteriji) pregledala in ocenila strokovna komisija za izvedbo JR in predlagala končno višino dodeljenih sredstev.

##### 2. člen

Na osnovi izdane odločbe št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, so bila v skladu z Merili in kriteriji izvajalcu dodeljena sredstva, v skupni višini \_\_\_\_\_ €, za izvajanje kulturnega programa/projekta \_\_\_\_\_, in sicer za vsebine, kot izhaja iz obrazložitve omenjene odločbe.

##### 3. člen

Občina bo izvajalcu sredstva, namenjena za redno dejavnost (vsebina A), nakazala 30. dan po podpisu pogodbe obeh pogodbenih strank, za ostale izvedene vsebine v letu 2025 pa po prejemu in potrditvi zahtevkov za izplačilo (v prilogi pogodbe).

Izvajalec je dolžan k vsakemu zahtevku predložiti dokazila o porabi sredstev (fotokopije računov in potrdila o plačilu računov) in vsebinsko poročilo o opravljenih aktivnosti, ki so predmet izplačila.

Zahtevek za izplačilo, skupaj z vsebinskim poročilom Zahtevek za izplačilo, skupaj z vsebinskim poročilom in vsemi zahtevanimi prilogami (dokazili), morajo biti Občini predloženi izključno na predpisanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in posredovani zgolj po elektronski pošti na naslov občine.

K zadnjemu zahtevku v letu morajo biti obvezno priložena dokazila o stroških, nastalih v zvezi opravljanja redne dejavnosti izvajalca (namen A – sredstva, nakazana po podpisu pogodbe, brez zahtevka) in kratko vsebinsko poročilo o opravljenih aktivnostih.

**Zadnji rok za predložitev zahtevka za izplačilo je 30. november 2025.**

Rok plačila je 30. dan po uradnem prejemu zahtevka. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Plačilni rok za izplačila, o katerih se odloča v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, in če drug zakon določa, da se nakazilo na račun stranke šteje, da je bilo zahtevku v celoti ugodeno, začne teči naslednji dan po poteku roka, ki je z zakonom določen za sprejem odločitve v upravnem postopku. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delovnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Ne glede na določbe o pogodbeno določenih rokih plačil, si naročnik pridržuje pravico do podaljšanja pogodbenih rokov v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah (ZJF).

#### 4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo kulturni program/projekt izvajal skladno s prijavo, strokovno in v smislu namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev. **Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v časi trajanja programa/projekta, z dokazili o plačilu, se štejejo za upravičene stroške za sofinanciranje.** Neupravičeni stroški programa predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec.

Razmerje stroškov v finančni konstrukciji posameznega programa/projekta je praviloma naslednje (izjema je mednarodni projekt):

- stroški hrane: do 10% vrednosti sofinanciranja;
- stroški prevoza: do 15 % vrednosti sofinanciranja;
- materialni in produkcijski stroški: preostanek vrednosti sofinanciranja.

**Potni stroški članov na redne vaje in stroški, namenjeni v opremo prostorov, niso upravičeni strošek sofinanciranja.**

#### 5. člen

Izvajalec se zavezuje kulturni program/projekt realizirati v času od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

#### 6. člen

Sredstva za sofinanciranje kulturnega programa/projekta, ki so zagotovljena na proračunski postavki 180331 - Sofinanciranje programov kulturnih društev, konto 412000 - Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam, se izvajalcu nakažejo na transakcijski račun št. \_\_\_\_\_.

#### 7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pri vseh javnih objavah, ki se nanašajo na predmet financiranja po tej pogodbi, navajal, da ga sofinancira Občina Gornja Radgona.

Komercialni nastopi se ne sofinancirajo iz občinskega proračuna; v tem primeru je izvajalec plačan s strani naročnika.

#### 8. člen

Izvajalec se zavezuje Občini posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo o porabi sredstev, dodeljenih na podlagi javnega razpisa, in sicer najkasneje do 31. 3. 2026. Končno vsebinsko in finančno poročilo mora biti izpolnjeno na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

#### 9. člen

Izvajalec dovoljuje Občini, da spremlja in nadzira izvajanje kulturnega programa/projekta ter porabo sredstev. Pogodbeni stranki soglašata, da lahko Občina na podlagi ugotovitev izvedenega nadzora:

- ustavi nakazilo, v kolikor izvajalec ne izvaja odobrenega programa/projekta,
- ustavi nakazilo in zahteva vračilo sredstev v celoti ali delno skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje, v kolikor izvajalec ne ravna v skladu z

določili pogodbe (sredstva koristi nenamensko in v nasprotju s pogodbo, ne sodeluje na prireditvah občinskega pomena, posreduje pomanjkljiva poročila v zvezi s porabo proračunskih sredstev).

V primerih, ki so navedeni v prvem odstavku tega člena, se izvajalec zavezuje, da bo prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi nakazal na transakcijski račun Občine najkasneje v 15-ih dneh po prejemu pisnega poziva s strani Občine.

V primeru, da bo izvajalec moral vrniti prejeta sredstva z zamudnimi obrestmi, se iz tega naslova izrecno odpoveduje uveljavljati kakršnekoli odškodninske ali druge zahtevke nasproti Občini.

Izvajalec, ki krši določila te pogodbe in je to nesporno ugotovljeno v postopku nadzora, ne more kandidirati za proračunska sredstva na naslednjem javnem razpisu za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona.

10. člen

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru prenehanja delovanja oziroma drugih statusnih spremembah, o tem nemudoma obvestilo Občino.

11. člen

Za izvajanje te pogodbe je s strani Občine odgovorna Nastja FEKONJA, s strani izvajalca pa predsednik društva \_\_\_\_\_.

12. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora na izvajanju pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je nična.

13. člen

V primeru, da izvajalec v roku osem (8) dni od prejema pogodbe v podpis le-te ne podpiše, se šteje, da je odstopil od svoje vloge za sofinanciranje.

14. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje njunih sporov stvarno in krajevno pristojno Okrajno sodišče v Gornji Radgoni.

15. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod, Občina pa dva (2) izvoda.

Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Gornja Radgona, \_\_\_\_\_  
**DRUŠTVO**

\_\_\_\_\_   
podpis predsednika

Številka zadeve: 610-2/2025 (U135)

Številka pogodbe: \_\_\_\_\_

Gornja Radgona, \_\_\_\_\_

**OBČINA GORNJA RADGONA**

**Urška MAUKO TUŠ, županja**

**PREJEMNIK:** \_\_\_\_\_  
(društvo/organizacija)

**NASLOV:** \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_

Tel. številka: \_\_\_\_\_

E - naslov: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

**ZAHTEVK ZA IZPLAČILO št.: \_\_\_\_\_ / 2025**

Na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2025, izstavljamo zahtevek za izplačilo odobrenih sredstev.

Izjavljamo, da smo v skladu s pogodbo št. \_\_\_\_\_ izvedli program/projekt z naslovom \_\_\_\_\_,

oziroma po sklepu ocenjen in ovrednoten program/projekt po naslednjih vsebinah:

Vsebina A: \_\_\_\_\_ EUR

Vsebina B: \_\_\_\_\_ EUR

Vsebina C: \_\_\_\_\_ EUR

Vsebina D: \_\_\_\_\_ EUR

**SPECIFIKACIJA RAČUNOV PO VSEBINI** Po potrebi dodajte vrstice pri vsebinah.

*V primeru, da ne prejmete sredstev iz kakšne vsebine (npr. C,D) si ta vzorec »specifikacije računov po vsebini« prilagodite na vaš zahtevek.*

<b>VSEBINA A – program redne dejavnosti društva/organizacije</b>	
Izdajatelj računa	Vrednost računa
<b>Skupaj:</b>	

<b>VSEBINA B – izvedba kulturnih dogodkov, prireditev in projektov</b>	
Izdajatelj računa	Vrednost računa
<b>Skupaj:</b>	

<b>VSEBINA C- izobraževanja</b>	
Izdajatelj računa	Vrednost računa
<b>Skupaj:</b>	

<b>VSEBINA D – oprema</b>	
Izdajatelj računa	Vrednost računa
<b>Skupaj:</b>	

**Komentar, opomba:**

---



---



---

Prosimo, da nam odobrena sredstva iz posamezne vsebine programa v skupni višini \_\_\_\_\_ EUR nakažete na naš TRR št. \_\_\_\_\_.

**Obvezne priloge zahtevka so kopije računov in potrdila o plačilu računov (bančni izpisi)!**

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig

**VSEBINSKO POROČILO**  
**o opravljenih aktivnosti, ki so predmet izplačila**  
(k zahtevku za izplačilo št. \_\_\_\_\_ / 2025)

KRATEK OPIS OPRAVLJENIH AKTIVNOSTI DRUŠTVA OD ..... DO.....  
(točni datumi in lokacije izvedenih aktivnosti, s povzetkom dela članov ter povzetkom dogodkov)

**OBVEZNE PRILOGE: fotografije, scenarij, programski list, plakat, vabila...**

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig



**RAZPISNI OBRAZEC JR - kulturni programi in projekti 2025, št. 18 – Končno vsebinsko in finančno poročilo za leto 2025**

**KONČNO VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO**

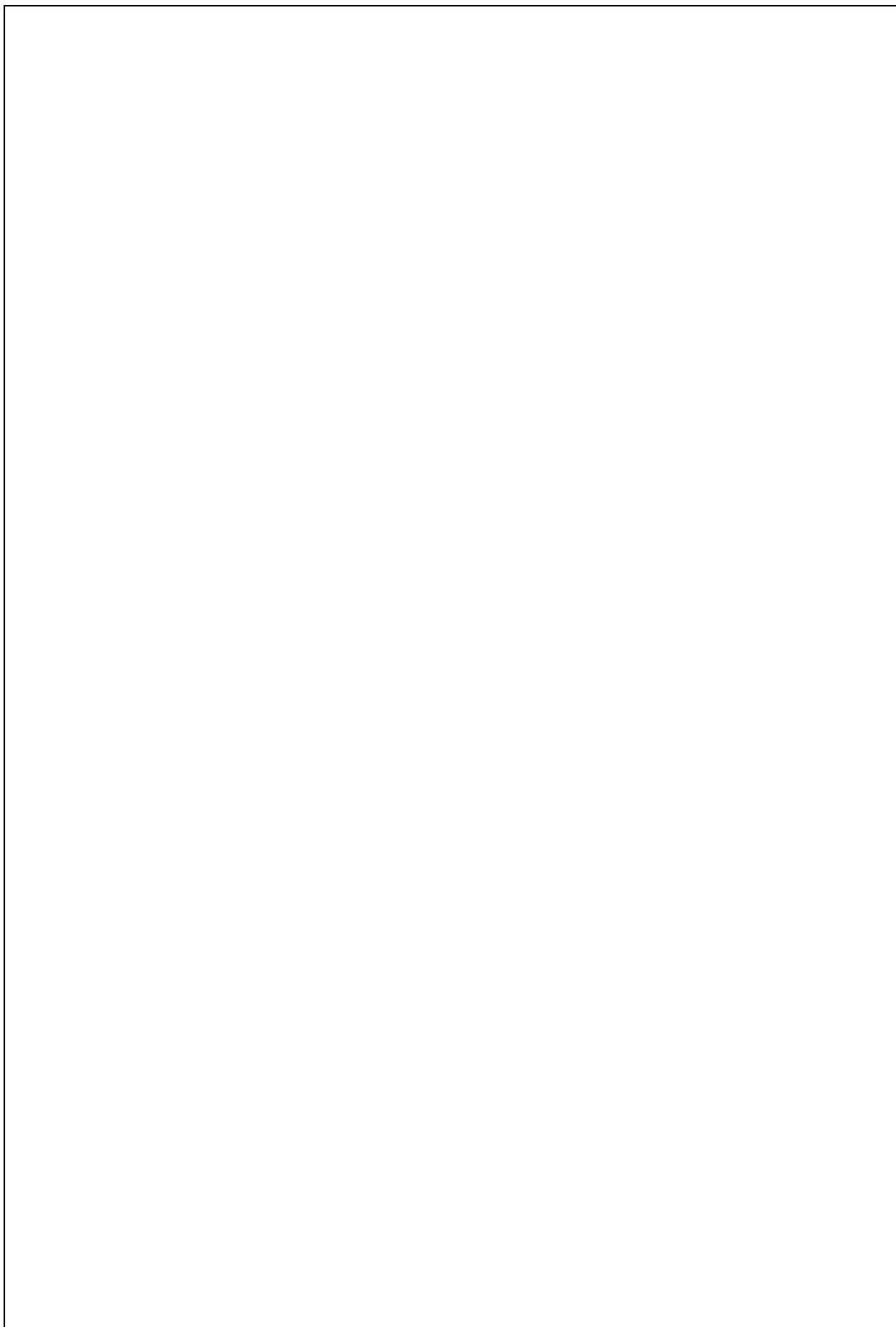
**o porabi sredstev, dodeljenih na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona za leto 2025**

Na naslov Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, ali po elektronski pošti potrebno poslati najpozneje **do 31. 3. 2026.**

<b>IZVAJALEC</b>	
<b>Sedež</b>	
<b>Odgovorna oseba</b>	
<b>GSM odgovorne osebe</b>	
<b>Številka pogodbe</b>	

**OPIS DEJAVNOSTI DRUŠTVA V LETU 2025**

*(točni datumi in lokacije izvedenih aktivnosti, s povzetkom dela članov ter povzetkom dogodkov)*



## FINANČNO POROČILO DRUŠTVA V LETU 2025

**PRIHODKI**

Občina Gornja Radgona	
Ministrstvo za kulturo	
Sponzorji	
Darila, volila in donacije	
Članarina	
Lastna dejavnost – od prodaje vstopnic	
Prenos prihodkov iz prejšnjega leta	
Drugo (navedite)	
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	

**ODHODKI**

Materialni stroški (pisarniški mat., vabila, zloženke, scene, rekviziti, note...)	
Stroški društvenih prostorov (najemnina...)	
Stroški reprezentance (pogostitve, darila...)	
Potni stroški (za nastope)	
Izobraževanje	
Stroški računovodskih storitev in finančnega poslovanja	
Avtorski honorarji	
Drugo (navedite)	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	

**Zakoniti zastopnik:**

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj in datum:

žig