



**OBČINA GORNJA RADGONA  
ŽUPAN**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona  
Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14  
<http://www.gor-radgona.si>  
e-pošta: [tajnistvo.zupana@gor-radgona.si](mailto:tajnistvo.zupana@gor-radgona.si)

Številka: 013-2/2010-U108  
Datum: 15. 9. 2011

**OBČINSKI SVET  
OBČINE GORNJA RADGONA**

**ZADEVA: Informacija o podpisu družbene pogodbe kot posledice uskladitve določil veljavnih podzakonskih aktov javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. z Zakonom o gospodarskih družbah, ki so jih narekovala določila Zakona o upravljanju kapitalskih naložb**

Zaradi zakonskih sprememb, ki jih je prineslo sprejetje Zakona o upravljanju kapitalskih naložb Republike Slovenije (Ur. list RS, št. 38/2010,18/2011, v nadaljevanju ZUKN) so bili razveljavljeni nekateri predpisi, med drugim tudi določila tretje alineje 26. člena in celoten 27. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPP0, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011, v nadaljevanju ZGJS), ki se nanaša na sprejem poslovnih poročil, obračunov in zaključnih računov podjetja ter imenovanje direktorja gospodarske javne službe, kar se je iz pristojnosti ustanovitelja javnega podjetja preneslo na nadzorni svet javnega podjetja.

V skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju ZGD) se za družbo z enim družbenikom uporabljajo pravila o družbi z omejeno odgovornostjo, **same pravice, ki pa jih ima družbenik** (občina kot edini ustanovitelj javnega podjetja), **pa se glede na določila ZGD določijo z družbeno pogodbo**. Dejstvo je namreč, da družbena pogodba ne sme nasprotovati drugim aktom, predvsem ustanovitvenem aktu podjetja, statutu ali poslovniku občinskega sveta. Edini družbenik v javnem podjetju Komunala Radgona d.o.o. je Občina Gornja Radgona. Vsled navedenega sem bil kot župan Občine Gornja Radgona kot zakoniti zastopnik edinega družbenika javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. s strani direktorja in pravne službe občine pozvan, da uskladim podzakonske akte in predpise z veljavno zakonodajo. Župan Občine Gornja Radgona sem zato podpisal in notarsko overil podpis na družbeni pogodbi z dne 22.4.2011 št. **SV 356/2011**, s katero se je **zgolj** uskladil pravni položaj in pooblastila ustanovitelja in nadzornega sveta družbe z določili Zakona o upravljanju kapitalskih naložb Republike Slovenije. Drugi razlog za sprejem družbene pogodbe pa je časovna komponenta, ki jo terja priprava in sprejem sprememb in dopolnitev veljavnih ustanovitvenih aktov javnega podjetja, glede na to, da smo z uskladitvijo zamujali.

Da gre **zgolj** za uskladitev Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. in Statuta javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. z ZUKN nesporno izhaja tudi iz samega uvoda sklepa notarskega zapisnika družbene pogodbe št. **SV 356/2011**, ki je sestavni del notarsko overjene družbene pogodbe. Vsako drugačno tolmačenje namena sklenitve družbene pogodbe bi bilo napačno in zavajajoče. Osnovni Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. ostaja tako še naprej v veljavi.

Samo vsebino družbene pogodbe določa Pravilnik o posebnem obrazcu družbene pogodbe in aktu o ustanovitvi družbe (Ur. list RS, št. 21/2007, v nadaljevanju pravilnik), le ta pa se lahko sklene tudi na posebnem obrazcu E-VEM ali v obliki notarskega zapisa, kjer notar overi podpis družbenika. Če gre za enoosebno družbo kot to velja za javno podjetje, se za sklenitev družbene pogodbe v obliki notarskega zapisa ne zahteva obveza, da je le ta sklenjena v obliki notarskega zapisa, lahko pa je.

Predhodno pred overitvijo mojega podpisa župana kot zakonitega zastopnika ustanovitelja javnega podjetja na pripravljene osnutku družbene pogodbe, je bil osnutek notarskega zapisa posredovan v pregled ustrezni strokovni inštituciji, to je Inštitutu za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, ki je podala manjše pripombe na izdelan osnutek družbene pogodbe, s tem pa je tudi potrdila pravilnost odločitve ustanovitelja, da na tak način uskladi ustanovitvene akte javnega podjetja. Predhodno pred podpisom družbene pogodbe se je notarka Danica Hojs še konzultirala s predavateljem na Pravni fakulteti v Mariboru, gospodom Marijanom Kocbekom. Za potrebe utemeljitve navedene spremembe je za naročnika Občino Gornja Radgona tudi sestavila dopis z dne 24. 8. 2011, ki je priloga teh obrazložitvev. Tudi iz vsega zgoraj navedenega nesporno izhaja, da je bila sklenitev navedene družbene pogodbe utemeljena.

Dejstvo je, da je potrebno vsako spremembo ustanovitvenega akta, pa četudi gre zgolj za uskladitev ustanovitvenega akta z veljavno pravno zakonodajo, vpisati v sodni in poslovni register, sam vpis v navedene registre pa terja pravni temelj za vpis. Iz tega stališča se je notarsko overjena družbena pogodba št. SV 357/2011 res opredelila kot sprememba določil ustanovitvenega akta. Pri tem pa je potrebno poudariti, da gre za tako spremembo, ki je obvezujoča in nujna glede na določila ZUKN, konkretna sprememba pa ni in ne more biti v diskreciji svetnikov občinskega sveta, ali bodo zanj glasovali ali ne in ali bo sprejeta ali ne, temveč je obligatorna, ter zgolj le ustrezno usklajuje pooblastila nadzornega sveta in njenega ustanovitelja v času do sprejema dopolnitev in sprememb osnovnega akta o ustanovitvi javnega podjetja, ki je dejansko potreben novelacije. Tako je tudi pravilno razumeti namen, pomen, vsebino notarsko overjene družbene pogodbe.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je bil s strani župana Občine Gornja Radgona o podpisu navedenega notarsko overjenega akta, seznanjen na svoji 5. redni seji, dne 23. 6. 2011.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagam, da to Informacijo o podpisu družbene pogodbe kot posledice uskladitve določil veljavnih podzakonskih aktov javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. z Zakonom o gospodarskih družbah, ki so jih narekovala določila Zakona o upravljanju kapitalskih naložb, vzame na znanje.

#### **PREDLOG SKLEPA:**

**Občinski svet Občine Gornja Radgona vzame na znanje Informacijo o podpisu družbene pogodbe kot posledice uskladitve določil veljavnih podzakonskih aktov javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. z Zakonom o gospodarskih družbah, ki so jih narekovala določila Zakona o upravljanju kapitalskih naložb.**

ŽUPAN  
OBČINE GORNJA RADGONA  
Anton KAMPUŠ

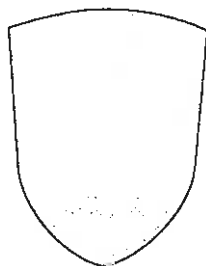


#### **Priloge:**

- 1 x fotokopija družbene pogodbe št. SV 356/2011 z dne 22.4.2011,
- 1 x fotokopija dopisa notarske pisarne z dne 24.8.2011,
- 1 x odgovor Inštituta za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, z dne 16.2.2011,
- 1 x odgovor Inštituta za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, z dne 15.4.2011.

ODPRAVEK

SV 356/2011



LISTINA

NOTARKA

DANIČA HOJŠ

9250 GORNJA RADGONA

KERENČIČEVA ULICA 6 • TELEFON: (02) 564-95-80 • FAX: (02) 563-10-62

E-MAIL: [notar.radgona@s5.net](mailto:notar.radgona@s5.net)

PREJETO:	09. 05. 2011	DM:	0102
	35200-1/2004-4	SPIL:	
	5485/2011	VRED:	

NOTARKA  
Danica Hojs  
Kerenčičeva ulica 6, Gornja Radgona



Opr.št. SV 356 / 2011

## NOTARSKI ZAPISNIK

V moji notarski pisarni se je danes dne 22.04.2011 (dvaindvajsetega aprila dvatisočenajst) ob 8.15 uri, oglasila stranka:-----

**OBČINA GORNJA RADGONA**, Partizanska 13 (trinajst), Gornja Radgona, matična številka 5880289000, davčna številka 40051846, ki jih zastopa župan občine **ANTON KAMPUŠ** rojen 6.4.1947 (šesti april tisoč devetsto sedeminštirideset), stanujoč Spodnja Ščavnica 21 b (enaindvajset b), notarki osebno znan -----

kot edini družbenik družbe **KOMUNALA RADGONA**, javno podjetje d.o.o., **KOMUNALA RADGONA** d.o.o., Partizanska cesta 13 (trinajst) Gornja Radgona z osnovnim kapitalom 161.038,56 EUR (stoenašestdesettisočosemintrideset evrov 56/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 100 %, ki je registrirana pri Poslovnem registru pod matično številko 2117975000-----

in sprejme sledeči:-----

### SKLEP

**PRVIČ:** V skladu z Zakonom o upravljanju kapitalskih naložb RS (ZUKN Ur. l. RS z dne, 14.5.2010 št. 38 čl. 43) je bil med drugim razveljavljena tretja alineja 26 in 27 čl. Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS št. 32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06-ZJZP); -----  
Občina Gornja Radgona **usklajuje** Statut javnega podjetja **KOMUNALA RADGONA D.O.O.**, ki je bil sprejet na prvi seji nadzornega sveta Javnega podjetja **KOMUNALA RADGONA** d.o.o. dne, 29.09.2005 (devetindvajsetega septembra dvatisočpet) in na tretji seji dne, 28.01.2005 (dvestoosemdesetmilijonovstodvanajsttisočpet) in Odlok o ustanovitvi javnega podjetja **Komunala Radgona** d.o.o., ki je bil sprejet na 18. redni seji dne, 24.2.2005 (štiriindvajsetega februarja dvatisočpet) z **Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1-UPB3) Ur.l. RS št. 42/06, 60/06, 10/08, 68/08, 42/09.** -----

-----  
**DRUGIČ:** Sprejme se čistopis akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo-----

**II. FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE**-----

**Drugič:** Firma družbe: KOMUNALA RADGONA, javno podjetje, d.o.o.-----

Skrajšana firma družbe je: KOMUNALA RADGONA d.o.o.-----

**Tretjič:** Sedež družbe: Gornja Radgona,-----

Poslovni naslov: Partizanska cesta 13 (trinajst), 9250 (devet dva pet nič) Gornja Radgona-----

-----  
Družba lahko ustanovi podružnice.-----

**III. DEJAVNOST DRUŽBE**-----

**Četrtrič:** Družba opravlja naslednje dejavnosti:-----

- 36.Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode-----
- 37.000 Ravnanje z odplakami -----
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov -----
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov -----
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki-----
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki -----
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki -----
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb-----
- 42.110 Gradnja cest -----
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic -----
- 42.130 Gradnja mostov in predorov -----
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline -----
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za električno in telekomunikacijsko -----
- 42.910 Gradnja vodnih objektov -----
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje-----
- 43.110 Rušenje objektov -----
- 43.120 Zemeljska pripravljala dela -----
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav -----
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav -----
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah -----
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela-----
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva-----
- 43.330 Oblaganje tal in sten-----
- 43.341 Steklarska dela -----
- 43.342 Pleskarska dela-----
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela -----
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovskih del -----
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela -----
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov -----
- 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo -----
- 47.410 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi -----  
napravami in programi-----
- 47.420 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi -----  
napravami-----
- 47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, -----  
kovinskimi izdelki, barvami in steklom -----
- 47.530 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in -----  
stenskimi oblogami-----

47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvo, svetili in -----  
drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo -----  
47.781 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali -----  
47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah -----  
49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet -----  
49.410 Cestni tovorni promet -----  
49.420 Selitvena dejavnost -----  
52.100 Skladiščenje -----  
52.240 Pretovarjanje -----  
59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij -----  
63.990 Drugo informiranje -----  
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin -----  
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi -----  
71.121 Geo-meritve, kartiranje -----  
71.129 Drugo tehnično projektiranje in svetovanje -----  
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje -----  
74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti -----  
79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti -----  
80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov -----  
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost -----  
81.210 Splošno čiščenje stavb -----  
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme -----  
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje -----  
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice -----  
93.110 Obratovanje športnih objektov -----  
93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov -----  
93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas -----  
96.030 Pogrebna dejavnost -----  
96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene -----

Glavna dejavnost družbe je: -----

36.Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode -----

#### IV. OSNOVNI KAPITAL -----

**Petič:** Osnovni kapital družbe znaša 161.038,56 EUR (sto enainšestdesettisočosemintrideset evrov 56/100). -----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 41.729,00 EUR (enainštiridesettisočsedemstodevetindvajset evrov 00/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 25,9124 %. -----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 49.300,00 EUR (devetinštiridesettisočtristo evrov 00/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 30,6138 %. -----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 30.000,00 EUR (tridesettisoč evrov 00/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 18,6291 %. -----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 40.009,56 EUR (štiridesettisočdevet evrov 56/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 24,8447 %. -----

## V. ZAČETEK IN TRAJANJE DRUŽBE

### 5. člen

Z vpisom družbe v sodni in poslovni register Ajpes družba pridobi pravno in poslovno sposobnost.

Družba je ustanovljena za nedoločen čas.

Družba lahko ustanavlja podružnice in poslovne enote kjerkoli v Republiki Sloveniji in v tujini, na podlagi sklepa družbenika.

## VI. POOBLASTILA IN ODGOVORNOST DRUŽBE

### 6. člen

Družba ima vsa pooblastila v pravnem prometu s tretjimi osebami.

Družba odgovarja za svoje obveznosti v pravnem prometu s svojim celotnim premoženjem.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti družbe.

## VII. ODLOČANJE

### 7. člen

Ustanovitelj oziroma družbenik družbe v svojstvu skupščine družbe samostojno odloča o:

- Sprejetju in potrditvi letnega poročila, v kolikor tako določa zakon;
- Uporabi bilančnega dobička in podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu;
- Imenovanju revizorja;
- Izvolitvi in odpoklicu članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika;
- Spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi oziroma družbene pogodbe;
- Povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
- Statusnih spremembah;
- Prenehanju družbe;
- Zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
- Vračanju naknadnih vplačil;
- Delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- Drugih zadevah, za katere tako določa zakon.

Z vstopom novega družbenika v družbo se ta akt nadomesti z družbeno pogodbo, v kateri se določijo na novo pooblastila skupščine družbe.

Vse odločitve, ki jih sprejme ustanovitelj o vprašanih iz prvega odstavka tega člena, vpiše v knjigo sklepov, ki jo potrdi notar.

Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov, nimajo pravnega učinka.

## VIII. NADZORNI SVET

## 8. člen

Družba ima nadzorni svet. Mandat članov nadzornega sveta traja 4 leta. Nadzorni svet sestavlja pet članov, ki zastopajo interese družbenika, izmed le-teh se izvolita tudi predsednik nadzornega sveta in njegov namestnik. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika, izvoli in odpokliče družbenik s sklepom. Svet delavcev lahko v nadzorni svet izvoli največ dva člana, ki zastopata interese zaposlenih, o tem pa se obvesti in seznaniti skupščino oziroma družbenika družbe. Nadzorni svet je sklepčen in lahko veljavno odloča, če je na seji navzoča večina sicer izvoljenih članov, pri čemer mora biti v vsakem primeru na seji navzoč tudi predsednik nadzornega sveta ali njegov namestnik. Predsednik nadzornega sveta in njegov namestnik se lahko izvolita zgolj izmed tistih članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika oziroma družbenikov.

## 9. člen

Pristojnosti nadzornega sveta so naslednje:

- Imenovanje in odpoklic direktorja družbe;
- Imenovanje in odpoklic vršilca dolžnosti direktorja družbe;
- Podelitev in prenehanje prokure;
- Sprejem in potrditev poslovnega načrta družbe na predlog poslovodstva družbe;
- Sprejem in potrditev letnega poročila oziroma zaključnega računa za družbo, razen v kolikor zakon določa, da o sprejetju letnega poročila odloča družbenik;
- Sklic skupščine družbe;
- Sprejem predloga za imenovanje revizorja, o katerem nato odloča družbenik;
- Nadzorovanje vodenja poslov družbe, skladno z zakonom in aktom o ustanovitvi družbe;
- Odločanje o podelitvi ali zavrnitvi soglasja k opravljanju posameznih vrst poslov, v skladu z tem aktom o ustanovitvi družbe;
- Odločanje o soglasju direktorjem družbe, da lahko sodelujejo v drugih konkurenčnih podjetjih oziroma podjetjih.

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo proti članom poslovodstva družbe.

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo proti prokuristom družbe.

## 10. člen

V okviru izvajanja nadzora nad vodenjem poslov družbe, so pristojnosti nadzornega sveta zlasti naslednje:

- Pregledovanje in preverjanje knjig in dokumentacije družbe;
- Pregledovanje in preverjanje blagajne, vrednostnih papirjev, zalog, terjatev družbe ter drugih stvari;
- Upravičenost od poslovodstva družbe zahtevati kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora, takšne informacije lahko zahteva tudi vsak posamezni član nadzornega sveta.



**Posloводство oziroma direktor oziroma vršilec dolžnosti direktorja družbe lahko sledeče pravne posle sklepa oziroma opravlja le s poprejšnjim predhodnim pisnim soglasjem nadzornega sveta:** -----

- Pridobivanje, odsvajanje ali obremenjevanje nepremičnin; -----
- Sklepanje, spremembe ali prenehanje najemnih, zakupnih ali leasing razmerij v zvezi z nepremičninami oziroma vseh ostalih pravnih poslov v zvezi z nepremičninami; -----
- Ustanavljanje ali ukinjanje družb, podružnic in predstavništva doma in v tujini; -----
- Pridobivanje, odsvajanje ali obremenjevanje delnic, poslovnih deležev oziroma drugih vrednostnih papirjev v lastništvu družbe; -----
- Sklepanje, spremembe in prenehanje delovnih razmerij zaposlenih v družbi in odločanje o skupnem mesečnem znesku vseh stroškov dela v družbi; -----
- Najemanje ali dajanje kreditov, garancij in/ali poroštev ter sklepanje, spremembe ali prenehanje drugih finančnih aranžmajev, za katere je potrebno kakršnokoli zavarovanje s strani družbe; -----
- Odločanje o vsakomesečnem maksimalnem znesku zaloge blaga (vozil, rezervnih delov in drugih) ter o vsakem posamičnem naročilu zaloge blaga, za katero ni sklenjena prodajna pogodba s kupcem, ter presega vrednost 15.000 EUR; -----
- Pridobivanje, odsvajanje ali obremenjevanje dolgoročnih sredstev družbe; -----
- Sklepanje drugih pravnih poslov, za katere tako s sklepom določi nadzorni svet družbe, ter sklepanje drugih pravnih poslov, ki imajo pomemben vpliv na poslovanje in/ali finančni položaj družbe. -----

Zgoraj navedene omejitve pri zastopanju družbe veljajo tudi za prokurista družbe, v kolikor slednji zastopa družbo. -----

Način poslovanja nadzornega sveta določa zakon, v kolikor ni posebej določen s tem aktom o ustanovitvi. -----

## **VODENJE POSLOV IN ZASTOPANJE DRUŽBE**-----

### **11. člen**-----

#### **Direktor**-----

Družba ima direktorja, ki vodi poslovanje družbe in jo zastopa v notranjem in zunanjem trgovinskem prometu . -----

Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet. Nadzorni svet lahko kadarkoli odpokliče direktorja družbe. -----

Kadar družba nima imenovanega direktorja družbe, lahko začasno, največ za dobo enega leta, vodi poslovanje družbe in družbo zastopa v zunanjem in notranjem trgovinskem prometu vršilec dolžnosti direktorja družbe. -----

Vršilca dolžnosti družbe imenuje in odpokliče nadzorni svet. Nadzorni svet lahko kadarkoli odpokliče vršilca dolžnosti direktorja družbe. -----

#### **Prokurist**-----

Družba ima lahko enega ali več prokuristov. Prokura upravičuje vsa pravna dejanja, razen odsvajanja in obremenjevanja nepremičnin. Omejitve prokure določi nadzorni svet s sklepom. -----

Prokurist je dolžan pri zastopanju družbe v vsakem primeru pridobiti obvezno predhodno pisno soglasje nadzornega sveta družbe za sklepanje vseh tistih pravnih poslov, ki so opredeljeni v 10. členu tega akta o ustanovitvi. -----

Prokurista imenuje in odpokliče nadzorni svet s sklepom. -----

## **IX. RAZDELITEV DOBIČKA IN KRITJE IZGUBE** -----

### **12. člen** -----

Dobiček, ki pripada ustanovitelju, se ugotavlja v skladu z zakonom in akti te družbe. -----

Dobiček v celoti pripada ustanovitelju, v kolikor slednji s sklepom ne odloči drugače. -----

## **X. PRENOSLJIVOST POSLOVNEGA DELEŽA** -----

### **13. člen** -----

Poslovni delež ustanovitelja je prenosljiv ter se prenaša v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah. -----

## **XI. POLOŽAJ DELAVCEV V DRUŽBI** -----

### **14. člen** -----

Družba zagotavlja uresničevanje vseh pravic delavcev, ki jim grede po Zakonu o delovnih razmerjih in sprejeti kolektivni pogodbi, s tem, da se pravice, obveznosti in odgovornosti podrobneje določijo v pogodbi o zaposlitvi, ki jo s posameznimi delavci sklene direktor ob upoštevanju določil tega akta o ustanovitvi. -----

## **XII. LETNI OBRAČUN** -----

### **15. člen** -----

Na koncu vsakega poslovnega leta, ki je enako koledarskemu letu, sestavi družba letni obračun v skladu s predpisi. -----

Za pripravo zaključnega računa je odgovoren direktor družbe, o sprejetju in potrditvi le-tega pa odloča nadzorni svet. -----

## **XIII. PRENEHANJE DRUŽBE** -----

### **16. člen** -----

Družba preneha s poslovanjem v primerih, ki jih določa Zakon o gospodarskih družbah. -----

## **XIV. POSTOPEK ZA SPREMEMBO AKTA DRUŽBE** -----

### **17. člen** -----

Spremembe in dopolnitve tega akta o ustanovitvi sprejme ustanovitelj s sklepom v pisni obliki, ki ga vpiše v knjigo sklepov. -----

**XV. OSTALA VPRAŠANJA V ZVEZI Z USTANOVITVIJO IN POSLOVANJEM DRUŽBE** -----

**18. člen** -----

Če je posamezno določilo tega akta v nasprotju z zakonom, ta akt ne preneha veljati, temveč se protizakonito določilo ne uporablja. -----

**TRETJIČ:** Notarka potrjujem, da je bil sklep vpisan v knjigo sklepov. -----

Notarski zapisnik s je zapisan v izvorniku, ki se hrani v notarski pisarni in v dveh prvih odpravkih od katerih se dva odpravka hranita v arhivu družbe. Stranka določa, da se lahko izda drugi odpravek tega notarskega zapisa še enkrat. -----

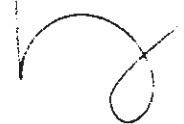
Predmetni notarski zapisnik sem stranki prebrala in ji pred sestavo notarske listine na razumljiv način opisala vsebino in pravne posledice nameravanega pravnega posla ter jo izrecno opozorila na znana in običajna tveganja v zvezi s sklenitvijo takšnega pravnega posla. -----

Stranka izjavi, da je vsebino in pravne posledice predmetnega pravnega posla razumela ter v znak priznanja zapisnik odobri in ga v potrditev izjave pred menoj lastnoročno podpiše. -----

Lastnoročni podpis strank: ----- Lastnoročni podpis notarke in žig

**OBČINA GORNJA RADGONA** -----

Župan Anton Kampuš -----



Notarka DANICA HOJS potrjuje,

da je ta odpravek notarskega zapisa, ki obsega 8 strani in / strani prilog, skladen z izvornikom, ki ga hrani notar. Dne 03.05.2011 je izdano 2 odpravkov tega notarskega zapisa. Ta odpravek je sestavljen za \_\_\_\_\_

OSEBA G. RADGONA

Ta odpravek je ponovni odpravek. Ta odpravek je / po vrsti. Izdan je dne \_\_\_\_\_ za zgoraj navedeno osebo. Ponovni odpravek je izdan iz naslednjega razloga: \_\_\_\_\_

Ta odpravek je izdan dne 03.05.2011 v Gornji Radgoni.

Notarka \_\_\_\_\_





NOTARKA

**Danica Hojs**

Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica 6

e-mail: [notar.radgona@siol.net](mailto:notar.radgona@siol.net) – telefon: (02) 5649-580 – fax: 563-1062 – transakcijski račun št. 02331-0010419686

OBČINA GORNJA RADGONA  
Att/gospod župan Anton Kampuš

9250 Gornja Radgona

OBCINA GORNJA RADGONA	
PREJETO: 29. 08. 2011	DN: 2
30.09.2004-18	PRIL:
8833/2011	VRED:

G. Radgona, 24.08.2011

Kon U108  
U10

**ZADEVA: KOMUNALA RADGONA javno podjetje d.o.o. – uskladitev**

Spoštovani gospod župan,

**POJASNILO V ZADEVI KOMUNALA RADGONA d.o.o. – podpis aktov:**

Občina Gornja Radgona je morala uskladiti statut javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o., kateri je bil sprejet na prvi seji nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. dne, 29.09.2005 in na tretji seji dne, 28.11.2005, v zvezi z odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja KOMUNALA RADGONA d.o.o., sprejet na osemnajsti redni seji 24.02.2005 z Zakonom o gospodarskih družbah iz sledečih razlogov:

Zakon o upravljanju kapitalskih naložb R Slovenije Ur. l. RS št. 38/2010, ki je pričel veljati 29.05.2010, je v svojem 43. čl. razveljavil tretjo alinejo 26. čl. in 27. čl. Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS št. 32/93, 30/98-ZZLPPO in 127/06-ZJP) ter v drugem odstavku določil, da se morajo družbe, ki so urejene v tem zakonu uskladiti akte družb in oblikovati organe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah.

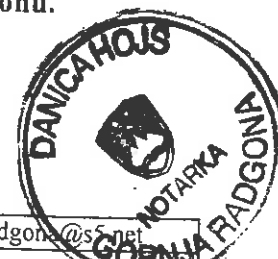
Uskladitev aktov bi moralo biti narejeno v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona, to je najkasneje do 29.11.2010.

V skladu s prej citirano zakonodajo, ter po posvetu s prof. dr. Marjanom Kocbekom iz Pravne fakultete v Mariboru, v skladu s pisnim mnenjem Inštituta za javno upravo Ljubljana z dne, 16.2.2011 in ker je bila Občina Gornja Radgona kot ustanoviteljica KOMUNALA RADGONA d.o.o. že v zamudi z uskladitvijo, je bilo potrebno pohiteti. Tako ste akt kot župan občine, kot edinega družbenika javnega podjetja, tudi podpisali. Kot ustanovitelj družbe, kot edini družbenik družbe, imate po Zakonu o gospodarskih družbah vse pravice in obveznosti družbenika, da odločate o zadevah.

S podpisom akta ste torej izvršili samo to, kar ste bili dolžni storiti po zakonu.

S spoštovanjem,

*[Handwritten signature]*



---

**From:** Tanja Pucelj Vidović [mailto:Tanja.Pucelj@iju.si]  
**Sent:** Wednesday, February 16, 2011 9:29 AM  
**To:** OGR-Valerija Frangež  
**Cc:** Polona Kržan  
**Subject:** RE: Imenovanje direktorja javnega podjetja-Zakon o upravljanju kapitalskih družb RS

Spoštovani

V zvezi z Vašim vprašanjem glede imenovanja direktorja Vam sporočam:

- akte družbe je potrebno spremeniti, imenovanje direktorja mora potekati po ZGD (kar vključuje tudi razveljavitev obstoječega predpisa)
- glede na to, da gre za enoosebno družbo je postopek ustanovitve po ZGD poenostavljen: sprejme se ustanovitveni akt, ki se registrira pri točki VEM (v njem velja omeniti, da se z njim spreminja/razveljavlja obstoječi statut)  
pri notarju se »dvigne« knjiga sklepov- vanjo se vpiše sklep o imenovanju poslovodje (priporočam torej, da poslovodjo po ustanovnem aktu imenuje kar ustanovitelj –sicer bo za družbe, ki imajo NS, obvelja 4. odstavek 515. člena, po katerem poslovodjo imenuje NS
- predhodno bi seveda moral ustanovitveni akt z ustrezno (najbolj identično) vsebino sprejeti občinski svet (tukaj bi uvodoma kazalo tudi poudariti, da gre za uskladitev s spremembo zakonodaje)

Menim, da je za vse skupaj dovolj časa. Če menite, da časovno ni mogoče spremeniti odloka o ustanovitvi- naj vsaj župan sprejme ustanovitveni akt po ZGD- ta bo sicer v nasprotju z odlokom o ustanovitvi, a bo po drugi strani skladen z zakonodajo- z ZGD; 514. v povezavi z 273. členom ZGD pa omogoča tudi začasno imenovanje člana nadzornega sveta za člana uprave (morda kot ideja za pridobitev časa)

Mnenja sem sicer, da je bil namen ZUKN razveljaviti določbe ZGJS le za družbe v državni lasti- vendar pa je dejstvo, da je jasno razveljavil te določbe tudi za lokalna javna podjetja. Morda bi se s tem v zvezi vseeno kazalo obrniti na Ministrstvo za gospodarstvo, saj krožijo (nepreverjene) govornice, da se želi stara ureditev za lokalna javna podjetja spet vzpostaviti....

S prijaznimi pozdravi

Mag. Tanja Pucelj Vidović

Inštitut za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani  
Poljanski nasip 2  
1000 Ljubljana

Tel št.: 01/4203-180

Fax št.: 01/4203-175

e-naslov: [Tanja.Pucelj@iju.si](mailto:Tanja.Pucelj@iju.si)

spletna stran: <http://www.ijupf.si>

---

**From:** Tanja Pucelj Vidović [mailto:[Tanja.Pucelj@iju.si](mailto:Tanja.Pucelj@iju.si)]  
**Sent:** Friday, April 15, 2011 3:27 PM  
**To:** OGR-Valerija Frangež  
**Subject:** RE: Vsebina pogodbe

Spoštovani

Pošiljam svoje pripombe- po res hitrem pregledu zaradi omejenega časa.

Prijazen pozdrav

Mag. Tanja Pucelj Vidović

Inštitut za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani  
Poljanski nasip 2  
1000 Ljubljana

Tel št.: 01/4203-180

Fax št.: 01/4203-175

e-naslov: [Tanja.Pucelj@iju.si](mailto:Tanja.Pucelj@iju.si)

spletna stran: <http://www.ijupf.si>

NOTARKA  
Danica Hojs  
Kerenčičeva ulica 6, Gornja Radgona



Opr.št. SV / 2011

NOTARSKI ZAPIS

Komentar [UV1]: enooseb  
d.o.o. ne potrebuje akta v obli  
notarskega zapisa

V moji notarski pisarni se je se danes dne \_\_\_\_\_ uri, oglasila stranka: \_\_\_\_\_

**OBČINA GORNJA RADGONA**, Partizanska 13 (trinajst), Gornja Radgona, matična številka 5880289000, davčna številka 40051846, ki jih zastopa župan občine **ANTON KAMPUŠ** rojen 6.4.1947 (šesti april tisoč devetsto sedeminštirideset), stanujoč Spodnja Ščavnica 21 b (enaindvajset b), notarki osebno znan \_\_\_\_\_

Notarka pred sestavo notarske listine stranki na razumljiv način opišem vsebino in pravne posledice nameravanega pravnega posla, na kar stranka izjavi, da je vsebino razumela in da se strinja s pravnimi posledicami. Notarka ugotavljam, da ni zakonskih zadržkov iz 23, 24 in 42 člena Zakona o notariatu. \_\_\_\_\_

Notarka pred sestavo notarskega zapisa pozovem stranko, da predloži morebitne listine, ki predstavljajo del celovitega pravnega posla med istima strankama, ki zasledujejo enak poslovni namen kot pravni posel, ki bi bil zapisan v notarskem zapisu ali so z njim v drugačni pravni povezavi. Stranka izjavi, da ne gre za povezani pravni posel. \_\_\_\_\_

in sprejme sledeči: \_\_\_\_\_

**A K T**

**o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo**

**I. UVODNE UGOTOVITVE**

**Prvič:** Družbenik sprejeme akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo \_\_\_\_\_

**II. FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE**

**Drugič:** Firma družbe: **KOMUNALA RADGONA**, javno podjetje, d.o.o. \_\_\_\_\_  
Skrajšana firma družbe je: **KOMUNALA RADGONA** d.o.o. \_\_\_\_\_

Komentar [TP2]: Mogoče bi  
veljalo uvodoma povedati, da gre  
za obstoječo družbo... spremembe  
v zakonodaji itd. pa težjajo sprejen  
novega akta.



**Tretjič:** Sedež družbe: Gornja Radgona, Partizanska cesta 13 (trinajst)

Družba lahko ustanovi podružnice.

### III. DEJAVNOST DRUŽBE

**Četrtič:** Družba opravlja naslednje dejavnosti:

- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljala dela
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovskih dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo
- 47.410 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi
- 47.420 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi napravami
- 47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
- 47.530 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
- 47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
- 47.781 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- 49.410 Cestni tovorni promet

**Komentar [UV3]:** po moje je bolj smiselno, da se za sedež določi le kraj, torej Gornja Radgona, in se zraven napiše, da ustanovitelj poslovni naslov spreminja s sklepom. K drugače je vsaka sprememba sedeža tudi sprememba akta.

49.420 Selitvena dejavnost-----  
52.100 Skladiščenje-----  
52.240 Pretovarjanje-----  
59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij-----  
63.990 Drugo informiranje-----  
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin-----  
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi-----  
71.121 Geo-meritve, kartiranje-----  
71.129 Drugo tehnično projektiranje in svetovanje-----  
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje-----  
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti-----  
79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti-----  
80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov-----  
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost-----  
81.210 Splošno čiščenje stavb-----  
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme-----  
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje-----  
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice-----  
93.110 Obratovanje športnih objektov-----  
93.210 Dejavnost zabavišnih parkov-----  
93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas-----  
96.030 Pogrebna dejavnost-----  
96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene-----

#### IV. OSNOVNI KAPITAL-----

**Petič:** Osnovni kapital družbe znaša 161.038,56 EUR (stoenainšestdesettisočosemintrideset evrov 56/100).-----

Komentar [UV4]: zakaj štirje vložki?

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 41.729,00 EUR (enainštiridesettisočsedemstodevetindvajset evrov 00/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 25,9124 %-----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 49.300,00 EUR (devetinštiridesettisočtristo evrov 00/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 30,6138 %-----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 30.000,00 EUR (tridesettisoč evrov 00/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 18,6291 %-----

Osnovni vložek družbenika OBČINE GORNJA RADGONA v višini 40.009,56 EUR (štiridesettisočdevet evrov 56/100), kar predstavlja poslovni delež v višini 24,8447 %-----

#### V. ZAČETEK IN TRAJANJE DRUŽBE-----

##### 5. člen-----

Z vpisom družbe v sodni register pri pristojnem sodišču družba pridobi pravno in poslovno sposobnost.-----

Komentar [UV5]: vpisuje se pri AJPES

Družba je ustanovljena za nedoločen čas.-----

Družba lahko ustanavlja podružnice in poslovne enote kjerkoli v Republiki Sloveniji in v tujini, na podlagi sklepa družbenika. -----

## VI. POOBLASTILA IN ODGOVORNOST DRUŽBE -----

### 6. člen -----

Družba ima vsa pooblastila v pravnem prometu s tretjimi osebami. -----

Družba odgovarja za svoje obveznosti v pravnem prometu s svojim celotnim premoženjem. --

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti družbe. -----

## VII. ODLOČANJE -----

### 7. člen -----

Ustanovitelj oziroma družbenik družbe v svojstvu skupščine družbe samostojno odloča o:-----

- Sprejetju in potrditvi letnega poročila, v kolikor tako določa zakon;-----
- Uporabi bilančnega dobička in podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu; -----
- Imenovanju revizorja; -----
- Izvolitvi in odpoklicu članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika; -----
- Spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi oziroma družbene pogodbe; -----
- Povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala; -----
- Statusnih spremembah; -----
- Prenehanju družbe; -----
- Zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov; -----
- Vračanju naknadnih vplačil; -----
- Delitvi in prenehanju poslovnih deležev; -----
- Drugih zadevah, za katere tako določa zakon. -----

Z vstopom novega družbenika v družbo se ta akt nadomesti z družbeno pogodbo, v kateri se določijo na novo pooblastila skupščine družbe. -----

Vse odločitve, ki jih sprejme ustanovitelj o vprašanih iz prvega odstavka tega člena, vpiše v knjigo sklepov, ki jo potrdi notar. -----

Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov, nimajo pravnega učinka. -----

## VIII. NADZORNI SVET -----

### 8. člen -----

Družba ima nadzorni svet. Mandat članov nadzornega sveta traja 4 leta. -----

Nadzorni svet sestavljajo trije člani, ki zastopajo interese družbenika, izmed le-teh se izvolita tudi predsednik nadzornega sveta in njegov namestnik. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika, izvoli in odpokliče družbenik s sklepom. -----

Svet delavcev lahko v nadzorni svet izvoli največ dva člana, ki zastopata interese zaposlenih, o tem pa se obvesti in seznaniti skupščino oziroma družbenika družbe.

Nadzorni svet je sklepčen in lahko veljavno odloča, če je na seji navzoča večina sicer izvoljenih članov, pri čemer mora biti v vsakem primeru na seji navzoč tudi predsednik nadzornega sveta ali njegov namestnik.

Predsednik nadzornega sveta in njegov namestnik se lahko izvolita zgolj izmed tistih članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika oziroma družbenikov.

#### 9. člen

Pristojnosti nadzornega sveta so naslednje:

- Imenovanje in odpoklic direktorjev družbe;
- Podelitev in prenehanje prokure;
- Sprejem in potrditev poslovnega načrta družbe na predlog posloводства družbe;
- Sprejem in potrditev letnega poročila oziroma zaključnega računa za družbo, razen v kolikor zakon določa, da o sprejetju letnega poročila odloča družbenik;
- Sklic skupščine družbe;
- Sprejem predloga za imenovanje revizorja, o katerem nato odloča družbenik;
- Nadzorovanje vodenja poslov družbe, skladno z zakonom in aktom o ustanovitvi družbe;
- Odločanje o podelitvi ali zavrnitvi soglasja k opravljanju posameznih vrst poslov, v skladu z tem aktom o ustanovitvi družbe;
- Odločanje o soglasju direktorjem družbe, da lahko sodelujejo v drugih konkurenčnih podjetjih oziroma podjetjih.

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo proti članom posloводства družbe.

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo proti prokuristom družbe.

#### 10. člen

V okviru izvajanja nadzora nad vodenjem poslov družbe, so pristojnosti nadzornega sveta zlasti naslednje:

- Pregledovanje in preverjanje knjig in dokumentacije družbe;
- Pregledovanje in preverjanje blagajne, vrednostnih papirjev, zalog, terjatev družbe ter drugih stvari;
- Upravičenost od posloводства družbe zahtevati kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora, takšne informacije lahko zahteva tudi vsak posamezni član nadzornega sveta.

Posloводство oziroma direktor družbe lahko sledeče pravne posle sklepa oziroma opravlja le s poprejšnjim predhodnim pisnim soglasjem nadzornega sveta:

- Pridobivanje, odsvajanje ali obremenjevanje nepremičnin;
- Sklepanje, spremembe ali prenehanje najemnih, zakupnih ali leasing razmerij v zvezi z nepremičninami oziroma vseh ostalih pravnih poslov v zvezi z nepremičninami;
- Ustanavljanje ali ukinjanje družb, podružnic in predstavništva doma in v tujini;
- Pridobivanje, odsvajanje ali obremenjevanje delnic, poslovnih deležev oziroma drugih vrednostnih papirjev v lastništvu družbe;

**Komentar [UV6]:** Jasno bi bilo potrebno določiti koliko članov šteje NS in koliko jih je od tega predstavnikov delavcev, koliko pa lastnika. Iz sedanjega besedila ni jasno, ali jih je skupaj z delavskimi predstavniki 5 ali 4? Mnenje (mail) smo pisali o 3 članih NS. Odloča pa z večino prisotnih?

**Izbrisano:** posloводства oziroma direktorja ali

- Sklepanje, spremembe in prenehanje delovnih razmerij zaposlenih v družbi in odločanje o skupnem mesečnem znesku vseh stroškov dela v družbi; -----
- Najemanje ali dajanje kreditov, garancij in/ali poroštev ter sklepanje, spremembe ali prenehanje drugih finančnih aranžmajev, za katere je potrebno kakršnokoli zavarovanje s strani družbe; -----
- Odločanje o vsakomesečnem maksimalnem znesku zaloge blaga (vozil, rezervnih delov in drugih) ter o vsakem posamičnem naročilu zaloge blaga, za katero ni sklenjena prodajna pogodba s kupcem, ter presega vrednost 15.000 EUR; -----
- Pridobivanje, odsvajanje ali obremenjevanje dolgoročnih sredstev družbe; -----
- Sklepanje drugih pravnih poslov, za katere tako s sklepom določi nadzorni svet družbe, ter sklepanje drugih pravnih poslov, ki imajo pomemben vpliv na poslovanje in/ali finančni položaj družbe. -----

Zgoraj navedene omejitve pri zastopanju družbe veljajo tudi za prokurista družbe, v kolikor slednji zastopa družbo. -----

Način poslovanja nadzornega sveta določa zakon, v kolikor ni posebej določen s tem aktom o ustanovitvi. -----

## VODENJE POSLOV IN ZASTOPANJE DRUŽBE -----

### 11. člen -----

#### Direktor -----

Družba ima enega ali več direktorjev, ki vodijo poslovanje družbe in jo zastopajo v notranjem in zunanjem trgovinskem prometu. -----

Enega ali več direktorjev imenuje in odpokliče nadzorni svet. Nadzorni svet lahko kadarkoli odpokliče direktorja družbe. -----

V kolikor ima družba enega direktorja, le-ta zastopa družbo skupaj s prokuristom ter v skladu z določili tega akta o ustanovitvi družbe. -----

V kolikor ima družba dva ali več direktorjev, način zastopanja družbe določi nadzorni svet s sklepom. -----

#### Prokurist -----

Družba ima lahko enega ali več prokuristov. Prokura upravičuje vsa pravna dejanja, razen odsvajanja in obremenjevanja nepremičnin. Omejitve prokure določi nadzorni svet s sklepom. Prokurist je dolžan pri zastopanju družbe v vsakem primeru pridobiti obvezno predhodno pisno soglasje nadzornega sveta družbe za sklepanje vseh tistih pravnih poslov, ki so opredeljeni v 10. členu tega akta o ustanovitvi. -----

Prokurista imenuje in odpokliče nadzorni svet s sklepom. V kolikor je prokurist imenovan, je le-ta dolžan posebno pozornost posvečati vprašanjem na področju finančno-računovodskega poslovanja družbe. -----

## IX. RAZDELITEV DOBIČKA IN KRITJE IZGUBE -----

**Komentar [UV7]:** kaj pa če ne?  
Je sploš realno, da bo imela konkretna družba več direktorjev

**Komentar [UV8]:** ali tudi on zastopa skupaj z direktorjem?

.. člen

Dobiček, ki pripada ustanovitelju, se ugotavlja v skladu z zakonom in akti te družbe.

Dobiček v celoti pripada ustanovitelju, v kolikor slednji s sklepom ne odloči drugače.

13. člen

V primeru izgube bo ustanovitelj odločil, ali bo in na kakšen način bo pokrila izgubo družbe.

## X. PRENOSLJIVOST POSLOVNEGA DELEŽA

14. člen

Poslovni delež ustanovitelja je prenosljiv in deljiv ter se prenaša v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah.

## XI. POLOŽAJ DELAVCEV V DRUŽBI

15. člen

Družba zagotavlja uresničevanje vseh pravic delavcev, ki jim grede po Zakonu o delovnih razmerjih in sprejeti kolektivni pogodbi, s tem, da se pravice, obveznosti in odgovornosti podrobneje določijo v pogodbi o zaposlitvi, ki jo s posameznimi delavci sklene direktor ob upoštevanju določil tega akta o ustanovitvi.

## XII. LETNI OBRAČUN

16. člen

Na koncu vsakega poslovnega leta, ki je enako koledarskemu letu, sestavi družba letni obračun v skladu s predpisi.

Za pripravo zaključnega računa je odgovoren direktor družbe, o sprejetju in potrditvi le-tega pa odloča nadzorni svet.

## XIII. PRENEHANJE DRUŽBE

17. člen

Družba preneha s poslovanjem v primerih, ki jih določa Zakon o gospodarskih družbah.

## XIV. POSTOPEK ZA SPREMEMBO AKTA DRUŽBE

18. člen

**Komentar [UV9]:** določbe o dobičku so odveč – to itak ureja zakon; v 6. členu je določeno, da ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti in to izbaja (razen v primerih neizpolnjevanja solvenčnih zahtev) tudi iz zakonodaje... Boljše bi bilo določilo v smislu, da se ustanovitelj v primeru izgube lahko odloči, da jo bo pokrila... pa še to ne vem, če ima pravi smisel, saj tudi sicer postopke v primeru insolventnosti ureja zakonodaja

**Komentar [UV10]:** pravne osebe ne dedujejo...

**Izbrisano:** podeduje

premembe in dopolnitve tega akta o ustanovitvi sprejme ustanovitelj s sklepom v pisni obliki, ki ga vpiše v knjigo sklepov.

**Komentar [TP11]:** nelogično, da se spremembe sprejemajo v drugačni obliki kot osnovni akt (argument več, da notarski zapis ni potreben)

**XV. OSTALA VPRAŠANJA V ZVEZI Z USTANOVITVIJO IN POSLOVANJEM DRUŽBE**

**19. člen**

Če je posamezno določilo tega akta v nasprotju z zakonom, ta akt ne preneha veljati, temveč se protizakonito določilo ne uporablja.

Notarski zapisnik s je zapisan v izvorniku, ki se hrani v notarski pisarni in v dveh prvih odpravkih od katerih se dva odpravka hranita v arhivu družbe. Stranka določa, da se lahko izda drugi odpravek tega notarskega zapisa še enkrat.

Predmetni notarski zapisnik sem stranki prebrala in ji pred sestavo notarske listine na razumljiv način opisala vsebino in pravne posledice nameravanega pravnega posla ter jo izrecno opozorila na znana in običajna tveganja v zvezi s sklenitvijo takšnega pravnega posla.

Stranka izjavi, da je vsebino in pravne posledice predmetnega pravnega posla razumela ter v znak priznanja zapisnik odobri in ga v potrditev izjave pred menoj lastnoročno podpiše.

Gornja Radgona, dne, 21.8.2008

Lastnoročni podpis strank:

-----Lastnoročni podpis notarke in žig-----

**OBČINA GORNJA RADGONA**

Župan Anton Kampuš

