

**PREDLOG  
DRUGA OBRAVNAVA**

Na podlagi 9., 10. in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona, na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

**PRAVILNIK  
o sofinanciranju javnih prireditev s strani Občine Gornja Radgona**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, postopek, pogoji in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev ter medsebojne pravice in obveznosti med Občino Gornja Radgona (v nadaljevanju: občina) in prejemnikom sredstev, namenjenih za sofinanciranje javnih prireditev s strani Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju: aktivnosti).

**2. člen**

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku so aktivnosti, ki se izvajajo kot zaključeni enkratni dogodki, namenjeni širši javnosti, na katerih sodelujejo različni kulturni, športni, turistični in drugi akterji, ki izvajajo:

- kulturne aktivnosti (koncerte, predstave, razstave, proslave, okrogle mize in druge prireditve, ki prispevajo k obogatitvi dejavnosti na lokalni in širši ravni),
- športno-rekreativne aktivnosti,
- aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine (festivali, sejmi, karnevali, ipd.),
- druge aktivnosti, ki pripomorejo k obogatitvi družbenega, socialnega in medgeneracijskega druženja in udejstvovanja.

**3. člen**

- (1) Ista aktivnost je lahko sofinancirana samo iz enega proračunskega vira občine.
- (2) Sredstva za investicije niso predmet tega pravilnika.
- (3) Upravičenci, ki na podlagi tega pravilnika prejmejo sredstva iz občinskega proračuna, so dolžni v svojih promocijskih ali drugih gradivih navesti, da je aktivnost sofinancirala Občina Gornja Radgona.

**II. UPRAVIČENCI**

**4. člen**

- (1) Upravičenci, ki lahko pridobijo sredstva za sofinanciranje aktivnosti po tem pravilniku so:
  - fizične osebe z registrirano dejavnostjo in s sedežem v občini Gornja Radgona,
  - pravne osebe s sedežem v občini Gornja Radgona,
  - pravne osebe, ki nimajo sedeža v občini Gornja Radgona, izvedejo pa aktivnost v občini Gornja Radgona ali izven, le v kolikor je aktivnost večjega in širšega pomena (regijskega ali državnega).
- (2) Sredstva dodeljena na podlagi tega pravilnika, niso namenjena aktivnostim političnih strank ter komercialnim in profitnim organizacijam.

**III. NAČIN SOFINANCIRANJA IN POSTOPEK ZA DODELITEV SREDSTEV**

**5. člen**

- (1) Višina sredstev za sofinanciranje aktivnosti se določi v proračunu občine. Sredstva se dodeljujejo od začetka veljavnosti odloka o proračunu občine za posamezno leto, na podlagi javnega razpisa, ki se izvede vsaj dvakrat na leto.

(2) Odobrena sredstva se upravičencu nakažejo na podlagi sklenjene pogodbe.

#### **6. člen**

Postopek javnega razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa z razpisno dokumentacijo,
- zbiranje vlog za sofinanciranje aktivnosti,
- komisijsko ocenjevanje prispelih vlog,
- priprava predloga prejemnikov sredstev s strani komisije ter predložitev le-tega direktorju občinske uprave,
- zbiranje in preverjanje vsebinsko finančnih poročil o izvedenih aktivnosti,
- sklepanje pogodb,
- izplačilo sredstev.

#### **7. člen**

(1) Upravičenec lahko sredstva pridobi le na podlagi popolne vloge za prijavo na javni razpis in za največ dve aktivnosti na leto.

(2) Javni razpis za sofinanciranje mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv in sedež),
- predmet javnega razpisa,
- opredelitev upravičencev, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
- časovno obdobje izvedbe aktivnosti,
- višini sredstev, ki so na razpolago za javni razpis,
- navedbo podlag in meril ter kriterijev za vrednotenje aktivnosti,
- kraj, čas, osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije ter dvignejo razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti vloge predložene,
- način dostave vlog,
- rok, do katerega bodo upravičenci obveščeni o izidu razpisa.

(3) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi potrebni podatki, ki bodo omogočili upravičencu izdelati popolno vlogo za dodelitev sredstev. Prav tako morajo biti v razpisni dokumentaciji navedeni vsi pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec, če se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev.

(4) Javni razpis se objavi na spletni strani občine.

#### **8. člen**

(1) Vloga upravičenca, ki se prijavlja na javni razpis, mora biti predložena v zaprti kuverti in označena, kot to predpisuje javni razpis.

(2) Vloge, ki niso oddane na predpisanih obrazcih oziroma niso izpolnjeni po navodilih, se ne obravnavajo in se s sklepom zavržejo.

(3) V primeru, da je katera od pravočasnih vlog nepopolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je pet dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Če vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se kot nepopolna s sklepom zavrže.

(4) Upravičenec, ki pridobi sredstva, mora razpolagati z verodostojnimi listinami, s katerimi dokazuje upravičenost stroškov ter z ustreznim dovoljenjem za izvedbo aktivnosti.

#### **9. člen**

(1) Postopek javnega razpisa vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

(2) Naloge komisije so:

- odpiranje in pregled na javni razpis prispelih vlog,
- ugotavljanje izpolnjevanja formalnih pogojev vlog in prijaviteljev,
- ocenjevanje in vrednotenje aktivnosti v skladu z merili iz tega pravilnika,
- sestava zapisnika o delu,

- priprava predloga razdelitve sredstev in njegova predložitev najkasneje v roku 15 dni od dne, ko se je iztekel rok za prijavo na razpis.

(3) Člani komisije s potencialnimi prejemniki sredstev ne smejo biti interesno povezani v smislu poslovne povezanosti ali sorodstvenega razmerja oziroma v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije. V primerih, pri katerih bi bil član komisije interesno povezan s potencialnim prejemnikom sredstev, se pri odločanju o njegovi vlogi izloči.

#### 10. člen

Na podlagi s strani komisije predloženega predloga razdelitve sredstev, direktor občinske uprave sprejme sklep o dodelitvi sredstev. Po pravnomočnosti sklepa o dodelitvi sredstev, prejemniki sredstev dostavijo potrebna poročila in ustrezna dokazila o izvedbi aktivnosti, na podlagi česar župan s posameznim prejemnikom sredstev sklene pogodbo o sofinanciranju, s katero se uredijo medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem sredstev.

#### 11. člen

Obvezne sestavine pogodbe:

- navedba pogodbenih strank,
- navedba sofinancirane aktivnosti,
- višina dodeljenih sredstev,
- rok nakazila dodeljenih sredstev,
- določilo o sankcijah v primeru nenamenske porabe sredstev,
- druga določila, pomembna za izvedbo sofinancirane aktivnosti.

### IV. MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE

#### 12. člen

(1) Merila za vrednotenje aktivnosti so ovrednotena s točkami in so izhodišče za sofinanciranje:

##### 1. TRADICIONALNOST IN OBSEG AKTIVNOSTI

<b>Tradicionalnost prireditve:</b>	
- do 3 leta	3 točke
- do 5 let	6 točk
- več kot 5 let	10 točk
<b>Trajanje aktivnosti:</b>	
- poldnevna ali manj	3 točke
- celodnevna	6 točk
- dvo- ali večdnevna	10 točk
<b>Obseg aktivnosti:</b>	
Aktivnost se izvede v občini Gornja Radgona	25 točk
Aktivnost izvede organizator, ki ima sedež v občini Gornja Radgona	20 točk
Redno sodelovanje upravičenca na občinskih prireditvah	10 točk
Občasno sodelovanje upravičenca na občinskih prireditvah	5 točk

##### 2. RAVEN AKTIVNOSTI

<b>Krajevna raven</b> (organizacija, sodelovanje in izvedba aktivnosti različnih akterjev na krajevni ravni)	5 točk
<b>Občinska raven</b> (organizacija, sodelovanje in izvedba aktivnosti različnih akterjev na občinski ravni)	10 točk
<b>Medobčinska raven</b> (organizacija, sodelovanje in izvedba aktivnosti različnih akterjev na medobčinski ravni)	15 točk

<b>Državna raven</b> (organizacija, sodelovanje in izvedba aktivnosti različnih akterjev na državni ravni)	20 točk
<b>Med državna raven</b> (organizacija, sodelovanje in izvedba aktivnosti različnih akterjev na meddržavni ravni)	25 točk

### 3. OBLETNICE DRUŠTEV

- za vsako prireditev ob okrogli obletnici (vsakih 10 let) društva s sedežem v občini	15 točk
---	---------

### 4. PROMOCIJA

- oglaševanje v medijih pred izvedbo aktivnosti	15 točk
- objava aktivnosti (članek v glasilih, na spletu)	10 točk
- aktivnost je vključena v koledar prireditev v občini	20 točk
- aktivnost je vključena v posebnem koledarju prireditev v okviru občinskega praznika	10 točk

### 5. VREDNOST PRIREDITVE

- do 1.000 EUR z DDV	10 točk
- nad 1.000 do 3.000 EUR z DDV	20 točk
- nad 3.000 nad 6.000,00 EUR z DDV	30 točk

### 6. DELEŽ ZAGOTOVLJENIH LASTNIH SREDSTEV

- do 20 % glede na celotne stroške izvedbe prireditve	5 točk
- do 40 % glede na celotne stroške izvedbe prireditve	10 točk
- do 70 % glede na celotne stroške izvedbe prireditve	15 točk
- nad 70 % glede na celotne stroške izvedbe prireditve	20 točk

(2) Aktivnost upravičenca iz tretje alineje prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, ki nima sedeža v občini Gornja Radgona, se ne glede na dosežene točke iz prejšnjega odstavka, lahko ovrednoti v skupni maksimalni višini 60 točk oziroma v maksimalnem nominalnem znesku 300 EUR.

(3) Vrednost točke izračuna komisija za posamezen javni razpis na podlagi višine razpisanih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih aktivnosti vseh izbranih upravičencev.

## V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

### 13. člen

(1) Upravičenci so s pridobljenimi sredstvi s strani občine dolžni izvesti aktivnosti, s katerimi so se prijavi na razpis v letu, za katerega je bil objavljen razpis.

(2) Prejemniki sredstev so dolžni izvajati aktivnosti v skladu s tem pravilnikom in določili pogodbe.

(3) Nadzor nad porabo dodeljenih sredstev spremlja občinska uprava.

(4) Če prejemnik sredstev dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko, ali če pri prijavi aktivnosti navaja neresnične podatke, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev namensko dodeljenih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

(5) Prejemniki sredstev, ki kršijo pogodbeno določila, ne morejo kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

## VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

### 14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 007-3/2015-U106

Datum: \_\_\_\_\_

**ŽUPAN**  
**OBČINE GORNJA RADGONA**  
Stanislav ROJKO

## O B R A Z L O Ž I T E V:

Pravilnik o sofinanciranju programov javnih prireditev in drugih aktivnosti, ki narekujejo promocijo Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju: pravilnik), je bil kot predlog v prvi obravnavi obravnavan na 7. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, dne 24. 9. 2015.

Predlog pravilnika je predhodno na seji 16. 9. 2015 obravnavala Komisija za prireditve, ki je predlagala sledeče dopolnitve:

- v 5. členu se v tretjem odstavku za besedama »odobrena sredstva« doda besedilo »v skupni višini nad 200,00 EUR« (obrazložitev: z namenom, da je le za sofinanciranje nad določenim zneskom potrebno upravičencem po sklenitvi pogodbe pošiljati posebne zahteve z dokazili, za sofinanciranje do tega zneska pa bi se sredstva nakazala neposredno na podlagi pogodbe);
- v 9. členu se naj v drugem odstavku v zadnji alineji »30 dni« zamenja s »15 dni«;
- v 11. členu se naj preoblikuje besedilo četrte alineje, tako da glasi: »obdobje porabe sredstev« (obrazložitev: sredstva so za izvedene prireditve namreč že lahko porabljena);
- v 12. členu se naj pri merilih izvedejo naslednje spremembe, in sicer:
  - Ø pri prvem merilu v okviru kriterija »Obseg aktivnosti«, se naj v celoti črtajo alineje a), b), c), d) in e) (obrazložitev: ta merila odvisno od specifik aktivnosti, niso pravična, saj je lahko aktivnost namenjena eni ciljni skupini tudi bolj zahtevna in obsežna od tiste, namenjene širši ciljni skupini, zaradi tega se ta merila lahko izpustijo);
  - Ø naj se v celoti črta merilo »3. Velikost prireditve« z vsemi tremi alinejami (obrazložitev: to merilo je lahko velika možnost špekulacij s strani prijaviteljev, saj lahko vsak predvidi večje predvideno število obiskovalcev; naknadno pa točkovanja po tem merilu ni možno spremeniti, saj se točkjuje tudi vnaprej za predvidene aktivnosti in ne le za že izvedene);
  - Ø v merilu »Promocija« se naj dodata dve novi alineji, in sicer:
    - »aktivnost je vključena v koledar prireditev v občini – 20 točk« (obrazložitev: z namenom spodbujanja prijave prireditev v centralni koledar prireditev v občini);
    - »aktivnost je vključena v posebnem koledarju prireditev v okviru praznovanja občinskega praznika – 10 točk« (obrazložitev: z namenom spodbujanja izvedbe prireditev v času obeležitve občinskega praznika);
  - Ø v merilu »Vrednost prireditve« se naj znižajo zneski kriterijev, in sicer: do 1.000, nad 1.000 do 3.000 in nad 3.000;
- predlagatelj naj preveri, če je potrebno v pravilniku posebej opredeliti tudi možnost pritožbe na sklep iz 10. člena.

Predlog pravilnika je predhodno na seji 21. 9. 2015 obravnaval Odbor za družbene dejavnosti, ki je predlagal, da se predlog pravilnika obravnava po dvofaznem postopku ter obenem predlagal sledeče dopolnitve:

- naj se spremeni naslov pravilnika, da bo bolj nedvoumno razumljivo, da ge za sofinanciranje programov javnih prireditev s strani občine;
- v 3. členu se naj v celoti spremeni prvi odstavek, da bo glasil: »Ista aktivnost je lahko sofinancirana samo iz enega proračunskega vira občine.«;
- v 5. členu se naj v prvem odstavku črta tretja alineja, da do sredstev sofinanciranja po tem pravilniku ne bodo enakovredno upravičene tudi pravne osebe s sedežem izven občine;
- v 9. členu se v prvem stavku drugega odstavka naj črta beseda »strokovne«;
- v 12. členu se naj pri merilih črta merilo »Aktivnost izvede organizator, ki ima sedež v občini Gornja Radgona – 20 točk«, v kolikor bo upoštevano, da so na podlagi tega pravilnika do sofinanciranja upravičeni le fizične in pravne osebe s sedežem v občini.

Predlog pravilnika je predhodno na seji 22. 9. 2015 obravnaval tudi Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve, ki je prav tako predlagal, da se predlog pravilnika obravnava po dvofaznem postopku.

Predlog pravilnika je bil na seji občinskega sveta obravnavan, sprejet in posredovan v 15-dnevno obravnavo, ki je trajala do 9. 10. 2015.

V času javne obravnave predloga Pravilnika je svoje pripombe pisno posredovala Lista za Gornjo Radgono s podpisanim predsednikom Brankom Klunom, in sicer so predlagali, da se:

- v 4. členu se naj v prvem odstavku NE črta tretja alineja, saj naj ostane možnost, da so do sredstev sofinanciranja po tem pravilniku upravičene tudi pravne osebe s sedežem izven občine, vendar z določenimi omejitvami, da ne bodo enakovredne tem s sedežem v občini. Te omejitve se naj določijo in podrobneje opredelijo med merili ali pa se le del vseh razpisanih sredstev lahko nameni za prireditve, ki jih organizirajo pravne osebe s sedežem izven občine. Predlog so utemeljili s tem, da občina daje možnost sofinanciranja do deleža sredstev tudi za tiste prireditve, ki so večjega oziroma širšega pomena (regijskega, državnega), pa se ne izvajajo v občini.

Drugih pisnih pripomb ali predlogov predlagatelj v času javne obravnave predloga pravilnika ni prejel.

Predlagatelj je upošteval vse predlagane dopolnitve predloga pravilnika, ki jih je bilo možno v predlog pravilnika vključiti.

Predlagatelj je sam izvedel še tehnično in vsebinsko uskladitev besedila predloga pravilnika, tako da je v predlog pravilnika za drugo obravnavo v primerjavi z besedilom za prvo obravnavo vključenih več sprememb. Poleg različnih tehničnih popravkov so glavne vsebinske spremembe sledeče:

- spremenilo se je ime oziroma naziv pravilnika;
- v 5. členu je besedilo prvega odstavka preoblikovano, prvoten drugi in tretji odstavek sta nadomeščena s kratkim določilom, ostalo je deloma vključeno v 10. členu;
- v 10. členu je bolj določno opredeljen postopek od sprejema sklepa o dodelitvi sredstev do sklenitve pogodbe;
- v 12. členu so v prvem odstavku merila in kriteriji korigirani v skladu s prejetimi predlogi; vstavljen je nov drugi odstavek, ki določa omejitve za ovrednotenje aktivnosti za upravičence, ki nimajo sedeža v občini.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog Pravilnika o sofinanciranju javnih prireditev s strani Občine Gornja Radgona (druga obravnavo) obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

#### **PREDLOG SKLEPA:**

**Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Pravilnika o sofinanciranju javnih prireditev s strani Občine Gornja Radgona (druga obravnavo).**

Gornja Radgona, oktober 2015

**PRIPRAVILA:**  
OBČINSKA UPRAVA

**ŽUPAN**  
**OBČINE GORNJA RADGONA**  
Stanislav ROJKO, l.r.