

OBČINA GORNJA RADGONA

17. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE GORNJA RADGONA

DNE 23. 3. 2017



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 013-2/2014-OS/17-F1

Datum: 10. 3. 2017

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) in 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016),

S K L I C U J E M

17. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona,

ki bo v četrtek, 23. marca 2017, s pričetkom ob 14.00 uri,

y veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni.

Za sejo predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnika 16. redne seje občinskega sveta z dne 9. 2. 2017
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Sklep o seznanitvi z Akcijskim načrtom v sklopu izdelave Celostne prometne strategije Občine Gornja Radgona – *obrazložitev Alenka ŠUMAK, predstavnica ZEU, družba za načrtovanje in inženiring d.o.o.*
6. Sklep o strokovnih mnenjih in podlagah glede izvedbe glavnega križišča v centru mesta Gornja Radgona – *obrazložitev mag. Simon Detellbach, predstavnik Prometnotehniškega inštituta Fakultete za gradbeništvo in geodezijo*
7. Sklep o določitvi izvajalca obvezne GJS zbiranja komunalnih odpadkov in potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov – *obrazložitev Dragan KIJUNDŽIČ, podsekretar v občinski upravi in mag. Zlatko ERLIH, direktor javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.*
8. Sklep o podaji mnenja na Elaborat 2017/2015 o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo – *obrazložitev Davorin KURBOS, direktor Javnega podjetja Prlekija d.o.o.*

9. Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2017 – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan*
10. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 (druga obravnava) – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan in Dominika FRAS, računovodja v občinski upravi*
11. Letno poročilo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016 – *obrazložitev Aleš POTOČNIK, inšpektor v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu*
12. Sklep o ceniku za ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona do vrednosti ocenjenega premoženja 10.000,00 EUR – *obrazložitev Valerija FRANGEŽ, višja svetovalka v občinski upravi*
13. Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2017 – *obrazložitev Simona PELCL, uslužbenka v občinski upravi*
14. Lokalni program za kulturo občine Gornja Radgona 2016 – 2019 – *obrazložitev Majda FERENC, višja svetovalka v občinski upravi*
15. Koledar prireditev v letu 2017 v občini Gornja Radgona – *obrazložitev Majda FERENC, višja svetovalka v občinski upravi*
16. Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

Gradivo je priloženo k vsem točkam dnevnega reda. Gradivo za sejo je v celoti dostopno na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona www.gor-radgona.si pod rubriko »gradiva in sklepi občinskega sveta«.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

VABILO PREJMEJO:

- članice in člani občinskega sveta
- poročevalci:
 - v.d. direktorja in uslužbenci občinske uprave
 - Alenka Šumak, predstavnica ZEU, družba za načrtovanje in inženiring d.o.o.
 - mag. Simon Detellbach, predstavnik Prometnotehniškega inštituta Fakultete za gradbeništvo in geodezijo
 - mag. Zlatko ERLIH, direktor javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.
 - Davorin KURBOS, direktor Javnega podjetja Prlekija d.o.o.
 - Aleš POTOČNIK, inšpektor v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu
- krajevne skupnosti v občini
- nadzorni odbor občine (v vednost)
- sredstva javnega obveščanja

Z A P I S N I K

16. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v četrtek, dne 9. februarja 2017, s pričetkom ob 14. uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodil Stanislav ROJKO, župan Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: župan). Pričel je s sejo in pozdravil vse prisotne.

Župan je ugotovil, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob pričetku seje navzočih 19 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Seji se je pri 4. točki pridružil Branko KOCBEK, pri 5. točki pa Ivan KAJDIČ.

V nadaljevanju seje je bilo tako navzočih vseh 21 članic in članov občinskega sveta, in sicer: mag. Norma BALE, Miran DOKL, Vitomir DUNDEK, Vera GRANFOL, Ingeborg IVANEK, Ivan KAJDIČ, Branko KLUN, Branko KOCBEK, dr. Peter KRALJ, Urška MAUKO TUŠ, Konrad NIDERL, Miroslav NJIVAR, Franek RADOLIČ, Marija RESNIK, Alenka ROJKO, David ROŠKAR, Karolina STAROVASNIK, Tamara ŠMELC, Dušan ZAGORC, Robert ŽINKOVIČ in Peter ŽNIDARIČ.

Ostali navzoči na seji:

- Ø v.d. direktorja Občinske uprave – Vladimir MAUKO;
- Ø uslužbenci občinske uprave: Boštjan FLEGAR, Dragan KUJUNDŽIČ, Danilo VLAJ, Daniel VEBERIČ, Marjeta ERDELA;
- Ø predstavnika Komunale Radgona d.o.o., direktor mag. Zlatko ERLIH in računovodkinja Simona SKAZA;
- Ø predstavnik Zdravstvenega doma Gornja Radgona, Ivan HORVAT;
- Ø predsednik Krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci, Ivan ZEMLJIČ;
- Ø novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo prejeli s sklicem seje.

Vsem članicam in članom občinskega sveta ter ostalim prisotnim je bilo pred sejo na mize razdeljeno naslednje dodatno gradivo:

- Ø k tč. 6: Sklep o potrditvi cen storitev in Elaborat o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona (pojasnilo dvomov, spremenjen predlog sklepa z obrazložitvijo, spremenjen elaborat in primerjave cen);
- Ø k tč. 7: Pravilnik o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (druga obravnava) (Amandma Odbora za družbene dejavnosti na 3., 8. in 11. člen predloga pravilnika);
- Ø mnenja in predlogi Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe;
- Ø mnenja in predlogi Odbora za družbene dejavnosti;
- Ø mnenje in predlogi Odbora za gospodarstvo, obrt in podjetništvo;
- Ø mnenje in predlogi Odbora za kmetijstvo in turizem;
- Ø mnenje in predlogi Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve.

K tč. 2: Obravnava in sprejem zapisnika 5. izredne seje občinskega sveta z dne 29. 11. 2016, zapisnika 6. izredne seje občinskega sveta z dne 7. 12. 2016 in zapisnika 15. redne seje občinskega sveta z dne 22. 12. 2016

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Župan je dal v obravnavo zapisnik 5. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila dne 29. 11. 2016 ter povabil navzoče k razpravi o zapisniku.

Prijav k razpravi o tej točki ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in prebral predlog sklepa za sprejem zapisnika 5. izredne seje. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 162

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Zapisnik 5. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, z dne 29. 11. 2016 v predloženi vsebini.

Župan je dal v obravnavo zapisnik 6. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila dne 7. 12. 2016 ter povabil navzoče k razpravi o zapisniku.

Razpravljal je dr. Peter KRALJ.

Prijav k razpravi o tej točki ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in prebral predlog sklepa za sprejem zapisnika 6. izredne seje. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 163

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Zapisnik 6. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, z dne 7. 12. 2016 v predloženi vsebini z dopolnitvijo, ki jo je podal dr. Peter KRALJ na strani 2 pri 4. točki dnevnega reda.

Župan je dal v obravnavo zapisnik 15. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila dne 22. 12. 2016 ter povabil navzoče k razpravi o zapisniku.

Razpravljal je Dušan ZAGORC in dr. Peter KRALJ.

Župan je podal pojasnilo glede dajanja ustnih odgovorov na sejah občinskega sveta, ki bodo v prihodnje podani samo v pisni obliki.

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in prebral predlog sklepa za sprejem zapisnika 15. redne seje. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 164

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Zapisnik 15. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, z dne 22. 12. 2016 v predloženi vsebini z dopolnitvijo, da se na strani 7 v pobudi, ki jo je podal dr. Peter Kralj, zapiše celotno ime odbora.

K tč. 3: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Župan je dal v obravnavo predlagani dnevni red, posredovan s sklicem 16. redne seje. Povedal je, da je bilo s sklicem seje gradivo priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda, dostopno pa je v celoti na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona. Naštel je dodatno gradivo, katero je bilo dano članicam in članom občinskega sveta na mize še pred pričetkom seje.

Župan je umaknil iz predloga dnevnega reda točko 9. »Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2018 (prva obravnava)«. S tem se preostale točke dnevnega reda pomaknejo za eno mesto, tako da prejšnja 10 postane 9, 11 postane 10, 12 postane 11 in prejšnja 13 postane 12.

Nato je prebral čistopis celotnega predloga dnevnega reda in povabil navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in dal na glasovanje čistopis celotnega predloga dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (19 navzočih, od tega 18 ZA) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnika 14. redne seje občinskega sveta z dne 9. 9. 2016
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Sklep o podaji soglasja k začetku postopkov za investicijo gradnje nadzidave dela stavbe Zdravstvenega doma Gornja Radgona
6. Sklep o potrditvi cen storitev in Elaborata o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona
7. Pravilnik o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (druga obravnava)
8. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 (prva obravnava)
9. Odlok o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona (prva obravnava)
10. Sklep o podelitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za 40 navedenih nepremičnin v lasti občine in predstavljajo javne površine ter so v naravi kategorizirane občinske ceste
11. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za nepremičnine parc. št. 569/5 k.o. Lomanoše ter 666/3 in 666/5 k.o. Orehovci
12. Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

K tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta

Župan je seznanil, da so bili 9. 2. 2017 na spletni strani Občine Gornja Radgona objavljeni odgovori na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta, podana na 15. redni seji občinskega sveta. Podani so bili vsi odgovori na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta.

Nato je župan pozval članice in člane občinskega sveta k besedi.

Vera GRANFOL, članica občinskega sveta, je postavila dve VPRAŠANJI:

1. VPRAŠANJE

»Zaradi vsebinske doslednosti začenjam 1. vprašanje z besedilom, ki sem ga prebrala v časopisu Večer, z datumom 4. 2. 2017, stran 14: »Odločitev je sprejeta, menim, da ni slaba. Po svoje je nujno treba ohraniti avtonomijo tega medija,« pravi Rojko, ki se ne strinja z očitkom, da so si

župani kupili radio. »Mislim, da je ravno obratno, saj je že osnovno sporočilo te zgodbe to, da ohranimo radio v obstoječi obliki, in se nikoli ne bi vpletali v delovanje medija, ki mora biti čim bolj samostojen.« O zahtevah za spremembo družbene pogodbe pravi: »Nisem dovolj poučen, ampak stvari je treba ustrezno urediti.« Priznava, da nakup prek javnega podjetja ni najbolj posrečena rešitev: »Verjetno pa bi v tem trenutku težko našli drugo platformo za nakup. Upam, da se bo v prihodnosti naša odločitev izkazala za pravilno.«

G. župan, kot članico občinskega sveta me zanimajo razlogi za to, da ste podprli projekt nakupa Radia Murski val.

V medijih je navedeno, da bo v imenu pomurskih občin nakup izvedlo podjetje Cerop, katerega osnovna naloga je ukvarjanje z odpadki. Menda župani pred odločitvijo o nakupu večinskega deleža Radia Murski val niste poskrbeli niti za skrbni pregled družbe, torej se, spoštovani župan, niste obnašali kot skrben gospodar. Glede na to, da je bil na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona sprejet predlog Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Gornja Radgona za leto 2017, in sicer subvencioniranje omrežnine iz dejavnosti navedenih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb, me čudi, da ste podprli odločitev o nakupu, kajti seznanjena sem, da Cerop »s finančnega vidika pri tem poslu ne bo utrpel nobene škode, saj bo zagotovil le avans za plačilo. Občine pa se bodo odpovedale najemninam (obračunani amortizaciji), ki jo Cerop mora nakazovati prav njim. To pomeni, da bodo radio v resnici kupili gospodinjstva in tržni uporabniki storitev Ceropa.«

Spoštovani župan, nadalje sprašujem, ali niste presegli svojih pooblastil s tem, ko del občinskih sredstev namenjate za nakup medija, saj gre izključno za sredstva v lasti občanov, ki se zbirajo v Ceropu in bi se slej ko prej morala nakazati v občinski proračun.

Upam, da zadeva v zvezi z nakupom še ni zaključena in predlagam, da Občina Gornja Radgona od nakupa odstopi. Tudi iz razloga, ker se bomo danes pogovarjali o proračunu, ki ni ravno investicijsko in razvojno naravnan.

Res me zanima, kaj je bilo tisto, kar je tudi v vas prebudilo apetit po nakupu medija, ki je lansko leto »končal z več kot 20 tisoč evri izgube«. Pa še to: menda ste spregledali tudi priporočila računskega sodišča iz leta 2015 in revizije izgradnje Pomurskega vodovoda, iz česar izhaja, da se denar iz poslovnega najema komunalne infrastrukture lahko uporabi le za investicije v obnovo ali za gradnjo nove infrastrukture ter pokrivanje finančnih obveznosti za zgrajeno komunalno infrastrukturo. S strani župana pričakujem, da nam pojasni vsa dejstva v zvezi z nakupom, oziroma v zvezi s to zadevo.«

2. VPRAŠANJE

»Zanima me, kako daleč je projekt ureditve krožišča, ki zagotavlja večjo pretočnost, večjo varnost in umestitev tudi prostorsko ni problematična?«

Miran DOKL, član občinskega sveta, je postavil dve VPRAŠANJI:

1. VPRAŠANJE:

»Prvo vprašanje se nanaša na objekt stadion Gornja Radgona – stari objekt slačilnic. V lanskem letu, 10. maja sem dobil odgovor, in v tem odgovoru je zapisano: »Vsekakor ostaja v načrtu rušenje lesenega dela starih slačilnic in temeljev, ki so bili zaradi povečanja števila selekcij ŠNK Radgona in fizično pomanjkanje kadrov pred ca 15 leti pripeljane s prostora sejmišča v Gornji Radgoni, saj jih lastniki niso več potrebovali, medtem, ko je zidani del objektov bil v enem delu zasilno preurejen v skladišče mehanizacije za vzdrževanje TŠC Trate in mestnega parka, del objekta pa ostaja zaprt za uporabo, saj kot je rečeno dotrajan in nevaren za uporabo v javni namen. Vprašanje: Kdaj se bodo pričele aktivnosti za ureditev tega objekta? To vprašanje je še mogoče bolj umestno zaradi tega, ker sem slišal med vrsticami, da bi naj v te objekte celo naselili eno izmed društev, kar je po mojem mnenju zelo zelo neprimerno.«

2. VPRAŠANJE:

»Drugo vprašanje pa se nanaša na odgovor, ki sem ga dobil danes, se strinjam s kolegom g. Dušanom Zagorcem, da podajanje odgovorov par ur pred sejo je milo rečeno, ali pa najmanj

rečeno, neprimerno. Pri tem odgovoru je zapisano: »Na vprašanji Mirana Dokla, pobudo Dušana Zagorca in pobudo Davida Roškarja in pobudo dr. Petra Kralja glede semaforiziranega križišča v mestu Gornja Radgona so bili odgovori podani s strani župana.« Moram reči, da s temi odgovori nisem zadovoljen in bom prebral nekaj iz korespondence, ki je bila vodena z v. d. direktorja občinskega uprave in z odgovornimi pri tej zadevi, se oproščam – g. Mauko piše ateljeju Ostan: »Na včerajšnji seji občinskega sveta Občine Gornja Radgona je bilo g. županu postavljeno vprašanje, kako je z ureditvijo križišča oziroma krožišča v središču Radgone. V krajši razpravi smo predlagali, da se s tvoje in s strani predstavnika fakultete, g. Detelbaha, ki sta se neuradno opredelila za križišče, pridobijo uradna strokovna stališča in argumenti za takšen vajn predlog. Na podlagi navedenega vljudno prosim, da se pripravi strokovno mnenje in stališče predmetne ideje in se nam le ta posreduje. Če možno to do konca tega leta (se pravi prejšnjega), oziroma začetka naslednjega leta (to se pravi letošnjega). Po prejemu teh mnenj bomo sklicali delovno telo občinskega sveta, ki se bo do prejetih mnenj opredelilo in zadevo predalo v odločanje občinskemu svetu. Predmetni mail posredujem tudi članom Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe. Odgovor s strani ateljeja Ostan, in sicer: vprašanje je bilo posredovano ateljeju Ostan 23. decembra, odgovor na to vprašanje pa je prišlo iz ateljeja 28. decembra kjer piše: »Sem že pripravil osnutek mnenja in se poskusil povezati še z gospodom Detelbahom, da ga skupaj doformulirava in vam ga pošljeva. In ker se včeraj in danes ni odzival, verjetno to ne bo pred novim letom.« Se pravi g. Ostan je pripravil po njegovem predlog v 5 dneh, nato pa je 29. decembra bil zapisan sledeči zapis g. Vlada Mauka, in sicer ateljeju Ostan: »Gospod Detelbach se je prejšnji petek javil meni in želi imeti še projekt DRSC-ja, ki je bil izdelan pred leti in je obravnaval krožišče. Želi si ga pogledati in na tej podlagi ter na podlagi svojih ugotovitev izdelati strokovno mnenje, ki ga bo izdala fakulteta. Takšen je zaenkrat dogovor z njim. Projekt je pri meni. Obljubil je, da se bo ustavil pri nas in zadevo prevzel v pregled.« Moj komentar: dva različna pristopa k eni in isti in za nas Radgončane zelo pomembni in pereči zadevi. Gospod Ostan je imel strokovno mnenje pripravljeno v 5 dneh, gospod Detelbah pa kolikor je meni znano, še do danes ni poslal na občino, oziroma vsaj jaz nič ne vem o tem. Mislim, da je to zelo neprimeren pristop in podcenjevanje vseh nas, ki danes sedimo tu. Župan, tega si kot občinski svetnik ne dovolim in apeliram, prosim in zahtevam, da se kaj takšnega v bodoče več ne zgodi.«

Župan je povedal sledeče: »Zahtevam in prosim, da se več elektronska pošta na tak način na tem mestu, v bodoče ne bere. Elektronska pošta ni namenjena branju na govornici občinskega sveta. Vprašanje je postavila že gospa Granfol, in je bilo na mestu: Kaj je s krožiščem? Dali bomo odgovore kaj je s tem. Medtem ko nekdo drug piše pošto, krivdo pa pripiše meni, si tega ne dovolim, niti sodeloval nisem pri tej korespondenci.«

Dr. Peter KRALJ, član občinskega sveta, je podal dve POBUDI:

1. »Noben se ni vprašal, od kod CEROP-u toliko denarja, da lahko kupuje Murski Val? Se pravi nas CEROP enostavno »nateguje« z visokimi cenami, ki jih pokasira nato pa si izplačuje dobiček. Ta denar je naš. Domnevam, da bi lahko bile položnice nižje glede na to, da lahko v tako kratkem času 100.000 kar tako rekoč potegne iz žepa. Dvomim, da ima katero podjetje v Radgoni toliko denarja, da bi lahko kar tako čez noč potegnili iz žepa takšen denar. Pobuda je, da se nehamo iti skrivalnice in povemo ljudem, da nam CEROP jemlje preveč denarja in da je treba CEROP-u znižati njegove primarne stroške.«
2. »Tukaj imam Mnenja Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in javne gospodarske službe, ki je imel sejo 6. 2. 2017, na katerem niso navedeni vsi sklepi, ki so bili dogovorjeni na tej seji odbora. Jaz tega ne bom podpisal.«

Norma BALE, članica občinskega sveta, je postavila naslednje VPRAŠANJE:

»Opomba, ko je šlo za napadanje nje, je bila vsa elektronska pošta dovoljena in ste jo vsi lahko poslušali.«

»Prosim za enostavno jasno pojasnilo namere Občine Gornja Radgona, ki si preko javnega podjetja CEROP, seveda prizadeva za nakup Murskega Vala. Naslanjam se na včerajšnji televizijski prispevek v osrednji informativni oddaji Televizije Slovenija, 8. 2. 2017. Iz tega prispevka smo namreč razumeli, da podpirate nakup deleža in pri njem vztrajate. Osebnostno menim, da je tak nakup vprašljiv glede zakonitosti, finančno netransparenten, predvsem pa moralno etično sporen. Spoštovani g. župan, vem da poznate moč medijev, saj jih uspešno uporabljate pri doseganju svojih političnih ciljev. Verjamem pa tudi, da veste, da so mediji varovalo demokracije. Nekateri pomurski župani so že pričeli spoznavati svojo prenatrženost pri odločitvi in jo že opredeljujejo kot zmotno, vi pa ste še včeraj na nacionalki navdušeno zagovarjali nakup osrednjega pomurskega radia. Ali se vam ne zdi g. župan, da bi s tem nakupom pomurski župani uzorpirali medijski prostor, si ga podredili za svoja politična obračunavanja, za svoje politične kampanje, s tem pa seveda uveljavljali svoj avtokratizem. Dovolite, da to povem enostavno in preprosto. Pomurski župani želijo kupiti pomurski radio, s tem sporočate zelo jasno: Občina je moja, počnem lahko kar koli, kdor ni z mano je proti meni, kdor ne bo govoril, kot govorim jaz, mora molčati, ali oditi, kar nam očitno ni tako tuje. Kaj ste mislili s tem, ko ste se v včerajšnjem prispevku izjasnili o nakupu javnega zavoda? Kot se spomnim še nedolgo nazaj ste govorili o racionalizaciji in zmanjševanju obsega javnih zavodov.«

V tem času, ob 14.40 uri, se je seji priključil Branko KOCBEK, član občinskega sveta, tako se je prisotnost povečala na 20 članic in članov občinskega sveta.

Miroslav NJIVAR, član občinskega sveta, je postavil štiri VPRAŠANJA:

1. »Sprašujem, kako je mogoče v veljavnem proračunu za leto 2016 navesti podatke, da je za modernizacijo ceste Ivanjševski Vrh - Orehovski Vrh bilo predvidenih 415.000 evrov, ko pa na cesti ni bilo storjeno popolnoma nič in v katere namene so bila porabljena ta sredstva. V letu 2017 pa postavke za to cesto ni? To vprašanje sem postavil že na Odboru za proračun, finance in premoženjske zadeve, pa odgovora nisem dobil.«
2. »Nadalje sprašujem ali niso bili zajeti stroški v letu 2016 za obnovo Panonske ulice R1-230 v znesku 558.660 evrov dovolj za izgradnjo tega objekta. V proračunu 2017 imamo ponovno ceno 234.128,78 evra, za izgradnjo vodovoda in obnovo pločnikov. Skupni znesek te investicije je torej 792.788,78 evrov. Predvideni stroški za to cesto, če pogledamo proračun 2016 drugo branje pa so bili 350.000 evrov. Torej stroški Panonske ulice so narasli za 442.788,78 evrov. Sprašujem ali je sploh kdo odgovoren za tako delo?«
3. »Citiram: da se obnova ceste G. Radgona, Norički Vrh, Police konča predvidoma v naslednjih treh letih, to pa je s strani občinske uprave in župana neprimerno, saj nam je v letu 2016 župan izza te govornice dal obljubo, da bo cesta končana 2017. Sprašujem, kje so geodetske odmere, ki so bile že opravljene pred leti in tudi s strani občine plačane, v sedanjem proračunu pa so ti stroški ponovno predvideni?«
4. »Sprašujem, ali ste si prebrali članek v pomurskem Vestniku z naslovom »VABLJENI MED KNJIGE, SVETNIKI IN POLITIKI?« Iz članka je jasno vidno, da se zaposleni v Javnem zavodu Knjižnica Gornja Radgona sprašujejo katere nepravilnosti so jim dokazane. Zakaj občina dopušča, da se pere umazano perilo po medijih na račun Nadzornega odbora. Iz poročila Nadzornega odbora, ki smo ga obravnavali na seji občinskega sveta, kjer so bile nepravilnosti jasno utemeljene. Dogovorjeno je bilo, da se opravi nadzor zunanje revizijske hiše. Sprašujem, zakaj Občina še do danes tega ni realizirala. Hvala svetnici Urški, da je dala odgovor na ta članek in s tem podprla korektno delo Nadzornega odbora. Upam, da ste si prebrali tudi ta članek.«

Vitomir DUNDEK, član občinskega sveta, je postavil dve VPRAŠANJI:

1. VPRAŠANJE:

»Kot občan, pedagoški delavec, oče in nenazadnje tudi dedek sem ponosen, da živim v občini, ki se deklarira kot mladim prijazna občina. Standard opremljenosti in financiranje dodatnih nadstandardnih programov vrtcev, vzorno urejen športni center, delovanje mladinskega centra, kulturne enovite organizacije ureditve KULPROTUR-a ter ostalih organizacij so samo še en dokaz, da nam za mladino v tej občini je mar. Tudi s sprejemom pravilnika šolajočim, ki ga bomo sprejemali na današnji seji, to potrjujemo. Vendar pa večina vseh teh pohval ob nespornem dosežku občine na področju dela z mladimi dokaj klavrno konča, ko pričnemo govoriti o enem temeljnih korakov na poti osamosvajanja mladega človeka, to je odselitev od staršev. Odstotek mladih v starosti 18 do 34 let, ki še vedno živijo pri starših v Sloveniji dosega praktično 70%, kar nas uvršča na drugo mesto med državami evropske unije. Za Gornjo Radgono je ta odstotek prejšnji kot nižji. Vemo, da lokalna skupnost lahko z ukrepi na področju stanovanjske politike vzpostavi mladim prijazno okolje, ki omogoča lažjo rešitev stanovanjskega problema in posledično hitrejšo in lažjo osamosvajanje, prevzemanje odgovornosti ter nižjo stopnjo odseljevanja mladih. Leta 2015 smo sprejeli odlok o občinskem prostorskem načrtu, ki že v svojih izhodiščih opredeljuje mrežo naselij. Zapisano je, da imata v omrežju naselij posebno vlogo mesto Gornja Radgona in naselje Negova. Kot lahko preberemo v nadaljevanju, je osnovna težnja občine na področju poselitve zagotavljanje kvalitetnih bivalnih pogojev v domačem kraju, s čemer bi preprečili izseljevanje in hkrati povečali priseljevanje od drugod.

Sprašujem, kaj je občina Gornja Radgona v času od sprejema odloka konkretno naredila predvsem v zvezi z 12. členom omenjenega odloka, ki govori o območju urbanističnih načrtov, predvsem v povezavi s tretjo alinejo, ki govori o utemeljenosti izdelave urbanističnega načrta za naselje Negova? Citiram: »V zasnovi prostorskega razvoja se preverijo obstoječa stavbna zemljišča in določi nova razporeditev površin. Določi se površine za širitev ter vzpostavi centralni del naselja.

2. VPRAŠANJE:

»Kot drugo pa me zanima, kakšni bodo v bodoče postopki občine Gornja Radgona v zvezi z gradnjo prizidka pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za potrebe enote vrtca.«

Alenka ROJKO, članica občinskega sveta, je postavila dve VPRAŠANJI in podala eno POBUDO:

VPRAŠANJI:

1. »Na zadnjem sestanku v pisarni gospoda župana v navzočnosti gospe ravnateljice Vrtca Manko Golar Gornja Radgona ste gospod župan dejali, da boste opravili finančni izračun, glede možnosti pripojitve enote vrtca v Negovi k Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka v Negovi. Zanima me, ali ste proučili to možnost, saj ste dejali, v kolikor bo to imelo finančno boljše rezultate za občino, da boste to uredili, saj vsi vemo, da sta oba zavoda v lasti občine? Obenem me zanima, kako daleč so pogovori glede možnosti nakupa zemljišča za novo lokacijo vrtca v Negovi?«
2. »Glede nato, da imamo danes na mizi Elaborat o oskrbi s pitno vodo me zanima, kako daleč je pripeljana voda za vas Gornji Ivanjci, ki doslej ne razpolaga ne z vaškim ne z javnim vodovodom? Kdaj se bodo ti krajan lahko priključili na javni vodovod?«

POBUDA:

»Pred kratkim smo s strani Komunale Radgona dobili določeni občani, vsaj tako mislim, obvestilo o pričetku obračunavanja storitev sistematičnega praznjenja greznic in odvoza odpadnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav. V tem dopisu je navedeno: »Plačila predstavljene storitve bodo oproščeni tisti lastniki gnojnih jam, ki so že, ali še bodo podali pisno izjavo o 6-mesečnem skladiščenju komunalnih odpadnih vod skupaj z gnojevko, ki nastaja v procesu živinoreje.« Mislim, da večina lastnikov gnojnih jam ni o tem bila pravilno informirana, oziroma dajem pobudo, da se še enkrat v javnem mediju objavi postopke, ki opredeljujejo

oprostitve plačila storitev. Kajti po zagotovilih KORE so podatke pridobili na podlagi anket, ki so jih izvajali v preteklem letu. Mislim, da takšni seznam verjetno ne zajema vseh upravičencev.«

Dušan ZAGORC, član občinskega sveta, je postavil dve VPRAŠANJI in podal dve POBUDI:
VPRAŠANJI:

1. »Zaradi nadaljnje razprave pri sprejemanju proračuna za leto 2017 v prvem branju sprašujem župana, ker si mi prej odgovoril, da je program jasen, kdaj bo 17. redna seja Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v mesecu marcu? Ali bo to v četrtek 23. marca ali četrtek 30. marca, to je zadnji rok, sam veš zakaj? Prosim za odgovor danes, da lahko razpravljamo.«
2. »Zakaj je bil sklep o začasnem financiranju za leto 2017 za 3 mesece, ki ga moraš župan sprejeti, (datum sklepa je bil v decembru – natančnega datuma ne vem na pamet, ker sklepa nimam s sabo) objavljen na spletni strani občine Gornja Radgona šele tam nekje 14. ali 15. januarja? Moram pohvaliti Boštjana Flegarja, da vestno objavlja na spletni strani občine. O nekaterih stvareh kritiziram, vendar to sedaj ni predmet vprašanja. Zakaj je bil sklep tako pozno objavljen? Vsi tisti, ki smo posredni proračunski uporabniki, smo dobili sklep 15 dni pozneje. Vprašanje se nanaša na spoštovanje rokov?«

1. POBUDA:

»Odgovori na vprašanja so danes »prileteli« na elektronske naslove, ki jih imamo in bili danes tudi objavljeni na spletni strani občine. Kot ravnatelj sem bil slučajno pri računalniku, nato sem šel na urad za delo, in sem si to ob pol dveh sprintal. Smatral sem, da jih dobimo danes na mizo, vendar opažam, da ne vem če ima kdo odgovore na vprašanje in pobude, ki smo jih dobili, sprintane. Zato za v bodoče dajem pobudo, da župan na začetku te točke poveš tudi za medije in zaradi publike, ki nas gleda, da so bili dani odgovori na pobudo Mirana Dokla, dr. Petra Kralja – (pet je takih zapisanih).

Sedaj pa tisto, kar prej nisem mogel do konca povedati, pa si rekel, da sem grobo povedal v razpravi pri zapisniku 16. seje: »Na sledeča vprašanja in pobude ne bodo pripravljene posebni pisni odgovori, ker so bili podani odgovori s strani župana in v. d. direktorja občinske uprave ustno že na sami seji, in sicer: Vere Granfol, Mirana Dokla, Davida Roškarja, Dušana Zagorca, dr. Petra Kralja, Dušana Zagorca in Miroslava Njivara. Prej si rekel, da imamo posnetek seje. Posnetek se lahko hrani, ampak kdo za božjo voljo od vseh tistih nas, nekaj nas je, gre gledat posnetek seje še enkrat, ki je trajala dolgo. Vse kar je zapisano se hrani. Zato prosim kar sem že prej rekel, zapišite bistveno, in da zapišete tudi te odgovore.«

2. POBUDA:

»Spoštovani župan, ker boš še enkrat dal besedo Miranu Doklu, prijazno te prosim, točka je jasna: vprašanja, pobude članic in članov občinskega sveta, da ko kdo poda pobudo ali vprašanje ga zaključiti, se zahvalimo in ne komentirajš.

Prizadelo me je, da se 9 točka (Proračun Občine Gornja Radgona za leto 2018) umakne iz dnevnega reda. Jaz sem dal na prejšnji seji pobudo na program dela občinskega sveta za leto 2017, in sicer da že septembra ali oktobra pripravimo proračun za leto 2018, da bo pravočasno sprejet. Ad hoc ste šli pripravljat proračun za leto 2018, s čimer je bilo veliko dela. Bolje bi bilo narediti proračun po sistemu »copy paste« in ne bilo toliko napak, kot jih je bilo sedaj. Ne rabimo proračuna za leto 2018, ker moramo sprejeti najprej proračun za leto 2017. Zato vas prosim, da se spoštujete naše pobude in vprašanja.«

Župan je nato ustno podal odgovor na vprašanje Dušana ZAGORCA glede datuma sklica naslednje seje občinskega sveta Gornja Radgona, da je ta predvidena 23. 3. 2017.

Miran DOKL, član občinskega sveta, je dodal dopolnitev obrazložitve njegovega vprašanja:

»Želim, da za vse veljajo enaka pravila, četudi sem prekršil poslovnik. Prepričan sem, da nisem kršil poslovnika niti dogovorjenih splošnih pravil igre. Do današnje seje so bila kdaj pa kdaj

prebrana kakšna elektronska sporočila. Povedal pa bom zakaj: zaradi teže zadeve, problema in situacije. Krožišče ali križišče je projekt, ki je velikega pomena za nas in za tiste, ki prihajajo za nami. Zaradi tega smatram, da je bilo to upravičeno.«

Urška MAUKO TUŠ, članica občinskega sveta, je podala dve POBUDI in postavila štiri VPRAŠANJA:

1. POBUDA:

»Na 9. redni seji v decembru 2015 sem dala pobudo za pristop k racionalizaciji v javnih zavodih KULTROTUR in PORA. Ker nisem dobila zadovoljivega odgovora, sem ponovno postavila vprašanje na 11. redni seji in dobila sledeči odgovor (to je bilo lani marca). Citiram: Javno finančna situacija v državi in posledično v proračunu občine, je zaradi manjše povprečnine zelo zahtevna, zato se zavedamo, da bomo morali v prihodnje več pozornosti posvetiti k racionalni rabi javnih financ. To sicer nenehno počnemo, o čemer smo vas tudi obveščali, in prvi rezultati so že vidni. Ker pa racionalizacija ali morebitna reorganizacija določenih služb in aktivnosti zahteva tehten premislek, smo se odločili, da bomo s pripravo proračuna za leto 2017 pričeli veliko prej, to je v prvem polletju tega leta. Pomembno je, da k temu pristopimo preudarno, saj je potrebno sprejeti čimprej pripraviti ustrezen, vzdržen in strokovni kot politični konsenz za porabo v prihodnje. To je zapisala Tatjana Fulder, takrat direktorica občinske uprave. Ker nisem bila obveščena, da bi se v tem času karkoli dogajalo in sami veste, da se do danes še ni nič spremenilo, dajem naslednjo naslednjo pobudo, da občinska uprava nemudoma operativno pristopi k zadevi. Pripravi naj se vse potrebno za sprejem aktov, ki bodo javnemu zavodu KULTPROTUR in PORA zakonsko omogočili večjo prisotnost na trgu oziroma morebitno dolgoročno prestrukturiranje.«

1. VPRAŠANJE:

»Vprašanje je povezano z javnim zavodom Pomurske lekarne. Zasledila sem, da bo polovica od 4 milijonov evrov dobička Pomurskih lekarn iz preteklih let namenjena občinam, ki so ustanoviteljice javnega zavoda oz. so sofinancirale prostore za lekarniško dejavnost. Občina Gornja Radgona je ena izmed ustanoviteljic tega zavoda, zato me zanima, kaj ta dogovor pomeni za našo občino in kakšno je bilo stališče našega predstavnika?«

2. POBUDA:

»Na podlagi članka, ki je bil objavljen v časopisu Vestnik na dan, to je 22.12.2016, ko smo imeli zadnjo redno sejo občinskega sveta, dajem pobudo županu, da v najkrajšem možnem času organizira za vse članice in člane Občinskega sveta Občine Gornja Radgona obvezen skupinski obisk knjižnice Gornja Radgona. Zakaj? V tem članku, ki ga je že omenil kolega Miroslav Njivar, z naslovom: Vabljeni med knjige svetniki in politiki, piše: Sem zaposlena v tem javnem zavodu in sprašujem: če bi vsi ti, pa si bom drznila to povedati, ki obtožujejo pogosteje hodili v knjižnico in bili uporabniki naše ponudbe za občane, bi mogoče drugače gledali na delo knjižnice.«

2. VPRAŠANJE:

»Sprašujem župana in podžupana Občine Gornja Radgona, kako komentira nenehne poskuse diskreditacije in jemanje ugleda Nadzornemu odboru Občine Gornja Radgona, tokrat v zvezi s člankom v časopisu Vestnik, z dne 22.12.2016?

V tem članku si lahko preberemo: Ko bi vsaj kdo jasno povedal, katere nepravilnosti so nam bile dokazane, vendar tega ne storijo. Sedaj pa se vodi splošna gonja v našem kolektivu, ki vpliva v kolektivu na naše delo. Sprašujem se tudi, ali je bilo poročilo nadzornega odbora, ki kot sami veste, smo ga lansko leto obravnavali, posredovano na ta javni zavod, sem prepričana, da je bilo in čudi me, da zaposleni niso seznanjeni s tem poročilom. Vsi dobro veste, kakšno je bilo poročilo, nekateri smo tudi predlagali, da se preda to poročilo organom pregona oziroma tistim, ki so za to pristojni, da preverijo to poročilo.«

3. VPRAŠANJE:

»Sprašujem podžupana Občine Gornja Radgona, kaj pravi na špekulacije o političnih čistkah v zvezi s kadrovanjem v občini Gornja Radgona?«

V tem članku (Vestnik z dne 22. 12. 2016) prav tako piše: Pred kratkim je tudi zaradi pritlehnih obtožb odšla direktorica zavoda KULTPROTUR. Ali je to neke vrste politična čistka v Gornji Radgoni ali zgolj nagajanje tistim, ki delajo dobro? Pričakujem, da mi župan in podžupan podata pisni odgovor. V kolikor pa sta z vsebino članka seznanjena, pa pričakujem, da mi bosta odgovorila še danes.«

4. VPRAŠANJE:

»Kadrovske spremembe se v zadnjem času na naši občini res odvijajo zelo hitro. Sama sem za nekatere spremembe izvedela šele, ko so se že zgodile oziroma iz medijev. V zvezi s tem sprašujem podžupana g. Žinkoviča, da mi odgovori ali se res intenzivno zanima za delovno mesto direktorja doma starejših občanov Gornja Radgona?«

Karolina STAROVASNIK, članica občinskega sveta, je podala naslednjo POBUDO:

»Mene tako redko vidite na tej govornici. Sem bolj poslušalec že dve leti in pol in vem, kaj se sedaj v tem odboju dogaja v občini, medtem ko nisem bila toliko prisotna v prejšnjih mandatih. Vem, kar se je zgodilo 20, 30 ali več let nazaj v Negovi. V letu 1980 je Negova dobila vrtec, leta 1996 pa šolo. To so bile velike pridobitve za Negovo. Negova je vendar drugo krajevno središče v tej občini, pa tako zanemarjena s strani vsega razvoja. Poslušam, kaj vse pa je bilo narejenega v Radgoni, res je, da je Radgona središče te občine, da je mesto, vendar pa: obnova šole prvič, obnova šole drugič, obnova vrtca prvič z določenimi napakami, ki jih je bilo potrebno odpraviti in finančno popravljati, nato izgradnja vrtca v Črešnjevcih, park, Trate, slačilnice, cesta, obnova tiste zgradbe in spomeniki, vse to je denar. Vse to so krediti, ki so danes na plafonu (primerjava: niti bucike ne moreš več potisniti notri, tako je občina zakreditirana). Od kod potem vi, ki že nekaj mandatov sedite tukaj, ne bi vedeli, da se ne da narediti nič oziroma zelo malo. Jaz lahko sanjam o vrtcu v Negovi, ker je tudi pobožna želja. Ravno zaradi vrtca je tudi Negova zanemarjena in usojena na propad. V vrtcu so bili odklanjani vsi otroci, ker je bil samo en oddelek in dokler ni prišlo do pobude, da se ta vrtec seli v šolo. Sedaj je vrtec v šoli. Tudi v šoli je malo otrok, ravno zato, ker vrtec ni imel razvojne možnosti in ker so starši peljali otroke v vrtec v Benedikt ali v Videm in jih tudi pustili hoditi v šolo tam, kjer so imeli svoje prijatelje in bili navajeni na tisti kraj.

Dajem pobudo, ker ni denarja, in ga še dolgo ne bo za vrtec, telovadnico in kašne druge zadeve. Mislim, da bi se v Negovi našla rešitev tudi zaradi tega, ker Negova nima pravega in ustreznega mesta, ker je na hribu in ni pravega prostora, kam bi lahko kaj posadili oziroma zgradili. Ko sem se borila za negovsko osnovno šolo – za novogradnjo, so bile izčrpane vse možnosti (ali nadgradnja pri slačilnicah, nadgradnja na podstrešju sedanje šole, ustrezna adaptacija starega objekta iz leta 1783 – zaradi slabega stanja je bil ta objekt porušen in narejena nova šola). Nekaj možnosti pa je ostalo. Predlagam, da na podstrešju negovske šole iz leta 1905 naredimo 3 krasne učilnice. Pustimo spodnjo etažo šole in jo prilagodimo (od umivalnikov, klopi, ostalega kar je potrebno) vrtcu. Pustimo sedanje prostore vrtca jaslicam, naj se razvijejo in ustrezno opremijo. Tako bomo imeli vrtec in šolo, ki jo bodo otroci vzljubili in ostali v tej okolici. Samo na tak način vidim možnost razvoja. Kot je že povedal g. Dundek, da se uredijo lokacije za novogradnjo za Negovo in se da mladim družinam več možnosti. S tem naredimo v negovski šoli premik ter združimo vrtec s šolo kar je pogoj, tako da bo lahko ravnateljica načrtovala kadrovske vzajemnosti (kadrovske, otroško, starševsko, itd). Tako bodo zadeve povezane in bo imela Negova končno en procent možnosti razvoja več, kot ga ima sedaj, ko je pozabljena, zanemarjena in zapuščena.«

David ROŠKAR, član občinskega sveta, je podal dve POBUDI in postavil eno VPRAŠANJE:

1. POBUDA:

»Cestna infrastruktura: udarna jama pri cesti pri Transportu Rojko. Ta udarna jama ni morda toliko nevarna čez dan, je pa veliko bolj nevarna ko se stemni. Če kdo s kolesom ali z mopedom udari v to udarno jamo in glede na to, da ni prometnega znaka, ki bi opozarjal na to udarno jamo, lahko toži občino in bo občina ob dodatna finančna sredstva tudi v tem primeru. Dajem pobudo

vsem tistim, ki skrbijo za to cesto industrijska cona – Mele pri Transportu Rojku, da si to udarno jamo ogledajo in jo primerno sanirajo.«

VPRAŠANJE:

»Kdo čisti parkirna mesta v parku spomina ob aleji velikih? Ob zadnjem sneženju, res edinem sneženju v letošnji zimi, se je spet zgodila ista napaka na katero sem vas že večkrat opozarjal, in sicer: prvi gre tisti, ki očisti parkirna mesta, potem za njim pa gre drugi, ki čisti pločnike. Tisti, ki čisti pločnike vrže sneg na očiščeno parkirišče. Dogaja se torej, da ljudje, ki obiskujejo cerkev, špital, alejo velikih in tako dalje, parkirajo svoje jeklene konjičke na ta parkirna mesta, ki so nato spet neočiščena. Letos smo imeli smolo, da je sneg močno pomrznil. Vsak se boji za svoj avtomobil, tako da je svoj avtomobil na pol pustil na prometni cesti. Sami veste, kako je pomembna ta cesta, še zlasti ko smo imeli lansko leto zaprto Panonsko ulico. Če bi se kaj zgodilo, bi lahko imeli velike probleme. Predlagam iz vprašanja v pobudo, da omenjeno parkirišče, v kolikor ga ni mogoče očistiti, da ga zapremo za čas sneženja.«

2. POBUDA:

»Naj se občinska uprava po temeljitem premisleku odloči ali krajevne skupnosti v takšnem obsegu, s takšnimi pristojnostmi, kot jih imajo sedaj, da ali ne. Razprava mora biti argumentirana z argumenti za in proti. Če bodo argumenti proti in glede na to, da bomo danes sprejeli odlok o krajevnih skupnostih, ki pa bistveno ne izboljšuje dela krajevnih skupnosti, sem jaz zato, da te krajevne skupnosti ukinemo. Ubadamo se namreč samo z materialnimi stroški. Morda bo kdo rekel, da govorim na pamet. Ne govorim na pamet, saj sem že drugi mandat član Krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci. Ubadamo se torej samo z materialnimi stroški. Dali smo tudi že veliko pobud na občinsko upravo, kaj je potrebno narediti, ampak glede na omenjeni odlok, pri katerem se bom tudi danes oglasil in ponovno postavil določene argumente, ne vidim, da se bo kaj temeljitega spremenilo. Poglejte pristojnosti krajevnih skupnosti in si pozorno preberite, in 10.000 evrov pri vsaki KS lahko nato prerazporedimo. Če se navežem na mojo predhodnico, lahko ta sredstva namenimo za osnovno šolo Negova in bomo od tega nekaj imeli. Pred leti smo o tej temi že razpravljali. Bili so argumenti, da krajevnih skupnosti v takšni meri ne rabimo. Sami pa presodite, ali takšne krajevne skupnosti potrebujemo, ko životarimo z 10.000 evri v krajevnih skupnostih.«

Dr. Peter KRALJ, član občinskega sveta, je postavil dve VPRAŠANJI:

1. »Končno smo dobili akcijski načrt za realizacijo priporočil nadzornega odbora od Komunale Radgona. Notranja kontrola je ugotovila, da ni sistemiziranih delovnih mest. Ali so delovna mesta že sistemizirana?«
2. »Četrtega maja 2016 ste g. župan podpisali pogodbo o izvajanju storitev za sistem C, katera bi naj pričela veljati od 1.1.2016 do uveljavitve in pričetka izvajanja skupnega opravljanja s sistemom C. Glede na to, da še novi odloki, ki še danes ne veljajo, sprašujem, ali ste s tem prišli v kolizijo. To pogodbo ste namreč podpisali, čeprav veste, da v skladu z Odlokom o pitni vodi, z vodovodom še vedno upravlja Komunala Radgona. Tukaj vidim diskrepanco, saj ste predali vsa dela, tudi pripravo in izvajanje elaboratov Javnemu podjetju Prlekija in tudi dobili od njih elaborat. Javno podjetje Prlekija ni kršilo pogodbe v nobenem členu. Če ste podpisali pogodbo bi morali tudi mi sprejeti takšen odlok o pitni vodi, ki bi to dovoljeval, kar pa sedanji tega ne potrjuje. Odlok je višji akt od pogodbe. Sprašujem, ali se zavedate, kaj ste podpisali?«

Drugih vprašanj, pobud ali predlogov ni bilo, zato je župan zaključil to točko.

K tč. 5: Sklep o podaji soglasja k začetku postopkov za investicijo gradnje nadzidave dela stavbe Zdravstvenega doma Gornja Radgona

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Uvodno obrazložitev k tej točki je podal župan. Obrazložitev z dodatno utemeljitvijo predloga s tehničnimi podatki je podal Ivan HORVAT, predstavnik Zdravstvenega doma Gornja Radgona.

Mag. Norma BALE je kot predsednica odbora podala mnenje Odbora družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Sklepa o podaji soglasja k začetku postopkov za investicijo gradnje nadzidave dela stavbe Zdravstvenega doma Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Dušan ZAGORC je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve, ki glasi: »Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve je obravnaval predlog Sklepa o podaji soglasja k začetku postopkov za investicijo gradnje nadzidave dela stavbe Zdravstvenega doma Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

V tem času, ob 15.36 uri, se je seji priključil Ivan KAJDIČ, član občinskega sveta, tako se je prisotnost povečala na 21 članic in članov občinskega sveta.

Župan je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljal je Miran DOKL.

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (21 navzočih, od tega 21 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 165

Občinski svet Občine Gornja Radgona daje Zdravstvenemu domu Gornja Radgona soglasje k začetku postopkov za investicijo gradnje nadzidave dela stavbe Zdravstvenega doma Gornja Radgona.

K tč. 6: Sklep o potrditvi cen storitev in Elaborata o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje, spremenjen predlog sklepa z obrazložitvijo, spremenjen elaborat in primerjave cen ter pojasnila nekaterih dvomom glede Pogodbe o izvajanju storitev sistema C pa v dodatnem gradivu.

Uvodno obrazložitev je podal župan. Obrazložitev k tej točki je podal mag. Zlatko ERLIH, direktor javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

Dr. Peter KRALJ je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe, ki glasi:

»Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe zaradi novo prejetih informacij, ki so navedene v pogodbi o izvajanju storitev za Sistem C (med Občino G. Radgona in JP Prlekijo) ne bo razpravljal o Sklepu potrditvi cen storitev in Elaborata o oblikovanju cen občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017, saj je Občina Gornja Radgona podelila pripravo elaborata o oblikovanju cene za vodo JP Prlekiji.

Iz tega razloga smatramo, da ne moremo obravnavati predloga Elaborata o cenah druge inštitucije.

Županu predlagamo, da točko o Elaboratu o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona umakne iz dnevnega reda za 16. sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona in da elaborat pripravi pogodbeno inštitucija oz. da se spremeni pogodbo tako, da se iz nje črta v 2. členu alineja: »priprava elaboratov in cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo za sistem C ter predstavljanje le-tega na občinskem svetu.«

Kot drugo varianto županu predlagamo, da na osnovi določi Odloka o pitni vodi kot višjega akta, razglasi pogodbo o izvajanju storitev za Sistem C, kot nično.«

Alenka ROJKO je kot podpredsednica odbora podala mnenje Odbora za gospodarstvo, obrt in podjetništvo, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, obrt in podjetništvo je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava z naslednjimi dopolnitvami:

- Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona se predlaga, da sprejme ceno vodarine, kot je predlagano v Elaboratu o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 (izdelan v decembru 2016), ki ga je pripravila Komunala Radgona d.o.o.
- Cena omrežnine naj se izračuna na način, da se kot osnova upoštevajo veljavni podatki, vezani na zavarovanje in amortizacijo obstoječe – stare vodovodne infrastrukture, v skladu z veljavnim katastrom.«

Dušan ZAGORC je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve, ki glasi: »Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve je obravnaval Elaborat o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

ODMOR

Ob 16.15 je župan odredil 15-minutni odmor. Seja se je nadaljevala ob 16.35 uri. Župan je ugotovil, da je prisotnost članic in članov občinskega sveta ostala nespremenjena, saj je bilo na seji navzočih 21 članic in članov občinskega sveta.

Župan je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljali so: dr. Peter KRALJ, Peter ŽNIDARIČ, Urška MAUKO TUŠ, dr. Peter KRALJ (replika in predlog), Vitomir DUNDEK, dr. Peter KRALJ (replika), Urška MAUKO TUŠ, Dušan ZAGORC.

Župan je dodal pojasnilo, mag. Zlatko ERLIH je podal odgovor, Dragan Kujundžič pa je podal še dodatno pojasnilo k predloženemu gradivu.

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (21 navzočih, od tega 13 ZA – 3 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 166

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Sklep o potrditvi cen storitev in Elaborata o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona, s katerim

- potrjuje predloženi »Elaborat o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017«, ki ga je izdelal izvajalec javne službe javno podjetje Komunala Radgona d.o.o.,
- in potrjuje cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, ki je sestavljena iz omrežnine in vodarine.

K tč. 7: Pravilnik o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (druga obravnava)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje. Dodatno je bil predložen Amandma na predlog Pravilnika o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (druga obravnava).

Župan je uvodoma seznanil občinski svet, da je bil s strani Odbora za družbene dejavnosti vložen amandma, in sicer na 3., 8. in 11. člen predloga pravilnika. Podal je njegovo mnenje glede vloženega amandmaja.

Obrazložitev k tej točki je podal Boštjan FLEGAR, višji svetovalec v občinski upravi.

Mag. Norma BALE je kot predsednica odbora podala mnenje Odbora družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Pravilnika o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme vključno z amandmajem odbora na člene 3, 8 in 11.«

Dušan ZAGORC je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve, ki glasi: »Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve je obravnaval predlog Pravilnika o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljali so: Vitomir DUNDEK, Dušan ZAGORC, mag. Norma BALE, dr. Peter KRALJ, Dušan ZAGORC (replika).

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo.

Sledilo je glasovanje o Amandmaju Odbora za družbene dejavnosti vložen amandma, in sicer na 3., 8. in 11. člen predloga pravilnika. Župan je dal amandma na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (21 navzočih, od tega 19 ZA – 1 PROTI) sprejeli amandma.

Župan je ugotovil, da je vložen amandma sprejet in je s tem postal sestavni del predloga pravilnika.

V nadaljevanju je sledilo glasovanje o celotnem predlogu pravilnika. Župan je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (21 navzočih, od tega 19 ZA – 1 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 167

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Pravilnika o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (druga obravnava).

K tč. 8: Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 (prva obravnava)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki sta podala Stanislav ROJKO, župan in Dominika FRAS, računovodja v občinski upravi.

Dr. Peter KRALJ je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Mag. Norma BALE je kot predsednica odbora podala mnenje Odbora družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Alenka ROJKO je kot podpredsednica odbora podala mnenje Odbora za gospodarstvo, obrt in podjetništvo, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, obrt in podjetništvo je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.

Peter ŽNIDARIČ je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za kmetijstvo in turizem, ki glasi: »Odbor za kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.

Dušan ZAGORC je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve, ki glasi: »Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.

Župan je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljali so: dr. Peter KRALJ, Alenka ROJKO, Ivan KAJDIČ, David ROŠKAR, Miran DOKL, Dušan ZAGORC, Franek RADOLIČ, mag. Norma BALE, Vera GRANFOL, Urška MAUKO TUŠ, Miran DOKL, Karolina STAROVASNIK, David ROŠKAR (replika), mag. Norma BALE (replika), Karolina STAROVASNIK (replika), Peter ŽNIDARIČ (replika), dr. Peter KRALJ, Branko KOCBEK, Branko KLUN, Miroslav NJIVAR, dr. Peter KRALJ (replika), Miran DOKL (replika) in župan.

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. Župan je nato dal na glasovanje predlog za spremembo predloga sklepa, da javna razprava traja do vključno 27. 2. 2017. Članice in člani občinskega sveta so predlog potrdili z večino glasov (20 navzočih, od tega 18 ZA – 1 PROTI).

V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (21 navzočih, od tega 11 ZA – 3 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 168

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava. O predlogu proračuna se opravi javna razprava, ki traja do vključno 27. 2. 2017.

K tč. 9: Odlok o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona (prva obravnava)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Dragan KUJUNDŽIČ, podsekretar v občinski upravi.

Dr. Peter KRALJ je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme z naslednjo dopolnitvijo:

- v 13. členu se doda nova »6. alineja: Krajevne skupnosti lahko svoje nepremičnine oddajo v uporabo tudi profitnim organizacijam proti plačilu najemnine oziroma uporabnine«.

Dušan ZAGORC je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve, ki glasi: »Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve je obravnaval predlog Odloka o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

Župan je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljali so: David ROŠKAR, Franek RADOLIČ, Miran DOKL in župan.

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 169

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o krajevnih skupnostih v Občini Gornja Radgona (prva obravnava). Obravnava predloga odloka traja 45 dni. V času obravnave predloga odloka morajo nanj podati mnenje sveti vseh krajevnih skupnosti v občini.

K tč. 10: Sklep o podelitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za 40 navedenih nepremičnin v lasti občine in predstavljajo javne površine ter so v naravi kategorizirane občinske ceste

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Danilo VLAJ, višji svetovalec v občinski upravi.

Urška MAUKO TUŠ je kot podpredsednica odbora podala mnenje Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Sklepa o podelitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za 40 navedenih nepremičnin v lasti občine in predstavljajo javne površine ter so v naravi kategorizirane občinske ceste in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi. Prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 170

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, s katerim pridobi status grajenega javnega

dobra lokalnega pomena 40 navedenih nepremičnin, ki so v celoti last občine in predstavljajo javne površine ter so v naravi kategorizirane občinske ceste.

K tč. 11: Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za nepremičnine parc. št. 569/5 k. o. Lomanoše ter 666/3 in 666/5 k. o. Orehovci

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Danilo VLAJ, višji svetovalec v občinski upravi.

Urška MAUKO TUŠ je kot podpredsednica odbora podala mnenje Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za nepremičnine parc. št. 569/5 k.o. Lomanoše ter 666/3 in 666/5 k.o. Orehovci in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi. Prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 171

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, s katerim se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena za nepremičnine parc. št. 569/5 k.o. Lomanoše, parc. št. 666/3 k.o. Orehovci in parc. št. 666/5 k.o. Orehovci, ki v naravi niso več cesta.

K tč. 12: Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

Župan je pri tej točki naštel in obrazložil najnovejša in najpomembnejša dogajanja, ki so se odvijala med prejšnjo in sedanjo sejo občinskega sveta ter podal druge aktualne informacije, in sicer o:

- Ø pripravljene strategiji občine,
- Ø obisku pobratene občine Mladenovac v Srbiji,
- Ø nakupu deleža radia Murski Val (svet ustanoviteljic CERO Puconci),
- Ø azilantih v mestu Gornja Radgona,
- Ø aktivnostih glede glavnega križišča v mestu Gornja Radgona.

S tem je župan končal svoje izvajanje in ugotovil, da je dnevni red seje izčrpan. Članicam in članom občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalil za prisotnost in sodelovanje ter ob 20.31 uri zaključil 16. redno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:
Marjeta ERDELA

SEJO VODIL:
ŽUPAN OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 370-1/2015-U111

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ 2017 sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil z Akcijskim načrtom v sklopu izdelave Celostne prometne strategije Občine Gornja Radgona (CPS GR), ki ga je pripravil in izdelal ZEU, družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. iz Murske Sobotice.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

Občina Gornja Radgona izvaja projekt Celostna prometna strategija Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju CPS GR). Na podlagi tega dokumenta bo občina vzpostavila trajnostni razvoj prometa tako, da bo izboljšala privlačnost in kakovost bivalnega okolja, zmanjšala onesnaževanje, izboljšala zdravje ljudi, vzpostavila boljšo mobilnost in dostopnost, zagotovila prometno varnost ter navsezadnje izboljšala možnosti za dostop do evropskih finančnih sredstev.

S predmetnim projektom gre za nov pristop k načrtovanju prometa, ki nadgrajuje obstoječe metode načrtovanja prometa z vključevanjem in sodelovanjem javnosti z namenom izboljšanja mobilnosti na vseh področjih prometa ter na ta način zagotovi potrebe po boljšem bivanju v mestu za sedanje in prihodnje generacije.

V sklopu izdelave CPS GR je pripravljen tudi Akcijski načrt za njeno izvedbo. Občina bo imela na podlagi sprejete CPS GR ter njenega Akcijskega načrta podlago za kandidiranje za sredstva, ki bodo na voljo v okviru državnih ali evropskih razpisov.

Skladno s smernicami za pripravo Celostnih prometnih strategij ter posledično projektne naloge za pripravo CPS GR pa mora pri pripravi Akcijskega načrta formalno sodelovati in se z njim seznaniti tudi občinski svet.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog sklepa obravnava in ga sprejme.

Gornja Radgona, marec 2017

Pripravil:
Andrej SUBAŠIČ, l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloga:
– akcijski načrt

CELOSTNA PROMETNA STRATEGIJA OBČINE GORNJA RADGONA (CPS GR)

Gradivo za občinski svet:

AKCIJSKI NAČRT

Faza: predlog

Murska Sobota, marec 2017



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

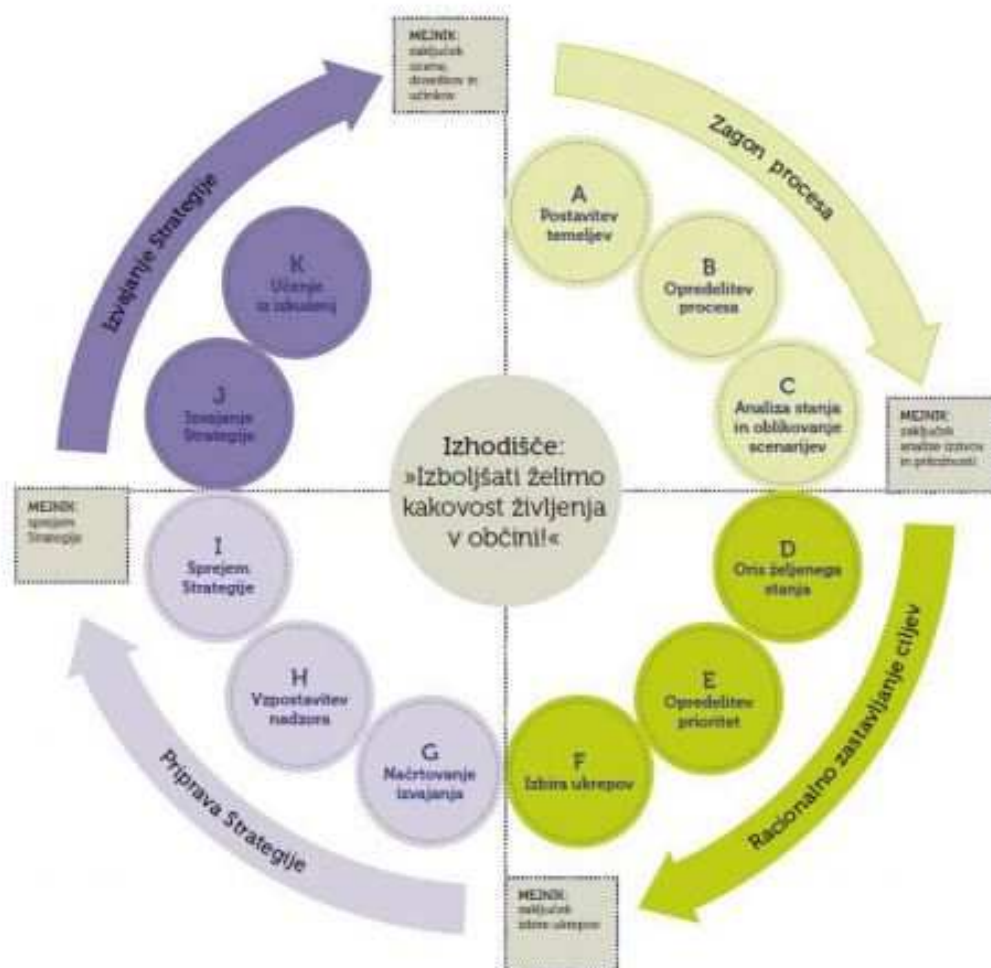
SPLOŠNO

V gradivu je predstavljen predlog Akcijskega načrta celostne prometne strategije Občine Gornja Radgona (AN). Priprava CPS GR se je pričela maja 2016, na podlagi potrditve projekta CPS GR na občinskem svetu in uspešne kandidature Občine Gornje Radgone na javnem razpisu za sofinanciranje operacij "Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, prednostna os št.4.; Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežja, prednostna naložba št. 4.4. Spodbujanje nizkoogljičnih strategij za vse vrste območij, zlasti za urbana območja, vključno s spodbujanjem trajnostne multimodalne urbane mobilnosti in ustreznimi omilitvenimi prilagoditvenimi ukrepi, specifični cilj: razvoj urbane mobilnosti za izboljšanje kakovosti zraka v mestih.

Tudi Slovenija je sledila usmeritvam EU področju celostnega prometnega načrtovanja, vendar ob upoštevanju posebnosti slovenskega prostora. Tako je načrtovanje trajnostne mobilnosti v Sloveniji prilagojeno majhnim in srednje velikim mestom, ki se prav tako srečujejo s problemi zastojev, onesnaženja, pomanjkanje infrastrukture za hojo, kolesarjenje, upadom ponudbe JPP ter spremenjenimi potovalnimi navadami prebivalcev. Zato se je izbral preizkušen instrument CPN in na podlagi EU smernice nastale tudi smernice za izdelavo CPS.

Projektna naloga za CPS GR je usklajena z razpisom Ministrstva za infrastrukturo in njegovimi minimalnimi standardi ter izhaja iz Smernic za pripravo Celostne prometne strategije.

Smernice za pripravo CPS:



Vir: Smernice za pripravo CPS (MZIP, 2012)

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz kohezijskega sklada.

Pripravo CPS GR vodi podjetje Z E U d.o.o. – družba za načrtovanje in inženiring iz Murske Sobotice s poslovnimi partnerji iz Razvojne agencije Sinergija iz Martjancev ter Centra za zdravje in razvoj Murska Sobota in podizvajalci Univerze v Ljubljani, FGG, Prometnotehniški inštitut iz Ljubljane.

CPS GR je strateški dokument in je ključno orodje novega pristopa k načrtovanju prometa. Osnovni namen je vzpostavitev trajnostnega načrtovanja prometa v Občini Gornja Radgona. Nov pristop temelji na nadgradnji dosedanjega prometnega načrtovanja in strmi k celostnemu pristopu prometnega načrtovanja in sicer z vključevanjem javnosti v vseh fazah priprave CPS GR s cilji izboljšanja bivalnega okolja, boljšega okolja in zdravja z izpolnjevanjem okoljskih obveznosti, boljše mobilnosti in dostopnosti, odločitve podprte z javnostjo, boljšo strateško

oz. dolgoročno naravnano vizijo mobilnosti ter navsezadnje izboljšanje dostopa do evropskih finančnih sredstev.

CPS GR je strateški dokument, ki ga ni moč uresničiti čez noč. Spremembe potovalnih navad ljudi je „tek na dolge proge“ in se jih uvaja ter sprejema postopoma. Dokler ne bodo ustvarjeni pogoji po meri ljudi ni moč pričakovati hitrih sprememb.

Na podlagi izhodišč (boljše zdravje, enakopravnost, ozaveščanje, izobraževanje, boljše infrastruktura, boljše sodelovanje in načrtovanje) je bila oblikovana vizija:

»Gornja Radgona bo čez dvajset let infrastrukturno urejena in bo skozi sodelovanje vseh ciljnih skupin enakopravno obravnavala vse udeležence v prometu in jim zagotovila zdravo in varno bivalno okolje.«

Priložen AN je rezultat predhodnih korakov priprave CPS GR in sicer analize stanja in opredelitev izhodiščnega stanja, opredelitev iz izbor scenarijev, opredelitev ključnih izzivov in priložnosti občine, opredelitev vizije in ciljev, priprava širšega nabora ukrepov po posameznih stebrih (hoja, kolesarjenje,...) ter priprava AN. AN bo podal jasne cilje, ukrepe z odgovori kateri ukrepi so prioriteta, kdo je odgovoren za posamezni ukrep, kdaj se bo izvajal posamezni ukrep v roku 5 let in za kolikšna sredstva. Na podlagi AN bo dokument dosegel svojo operativnost in omogočal uresničevanje CPS GR.

STRATEŠKI STEBRI

Oblikovanih je bilo 5 ključnih področij ukrepanja oz. »stebrov« po katerih so se oblikovali cilji in ukrepi ter na koncu oblikoval AN. To so:

1. Pešačenje
2. Kolesarjenje
3. Motorni promet
4. JPP
5. Trajnostno načrtovanje mobilnosti

ZAHTEVNOST:

zahteven	manj zahteven	enostaven
CAS IZVEDBE:		
2017-2021	Do 2025	Do 2030

HOJA

Strateški cilji	Operativni cilji	Ciljne vrednosti	Ukrepi	Lokacija / akcija	Strošek			Leto	Odgovornost	Sinergija
					Skupaj	Občina	Sofinanciranje drugi viri			
Povečanje deleža hoje na poteh do 4 km	Do leta 2030 doseči dvig števila pešcev	Do razdalje 1 km za 10% Do razdalje 4 km pa za 5%	Ureditev pešpoti (ureditev obstoječih neurejenih poti in izgradnja novih)	Ureditev poti ob pokopališču do šole (ograja, usmerjevalna tabla, utrditev poti)	3.000 €	3.000 €	0 €	2019	Občina Gornja Radgona	Povečanje privlačnosti kolesarskih površin
			Osnovnošolska akcija "peš-bus"	Osnovni šoli	200 €	0 €	0 €	vsako leto	Osnovna šola GR in Negova	Zmanjšanje števila voženj z osebnim avtomobilom
Povečanje prometne varnosti in občutka varnosti pešcev	Do leta 2030 zmanjšanje prometnih nesreč z udeleženiimi pešci na minimum	Zmanjšanje vsaj za 50%	Umiritvev motornega prometa v bližini vseh najbolj frekventnih prehodov za pešce in kolesarje	Umiritvev motornega prometa (krožno križišče Mladinska - Kocljeva)	20.000 €	20.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	
				Umiritvev motornega prometa na Vrtni ulici z izvedbo hitrostne ovire	5.000 €	5.000 €	0 €	2017	Občina Gornja Radgona	
			Označitvev in vidnost vseh prehodov za pešce	Označitvev varnih šolskih poti (barvanje srčkov enkrat letno)	1.000 €	1.000 €	0 €	vsako leto	Občina Gornja Radgona	
			Gradnja manjkajočih odsekov pločnikov	Pločnik v smeri Podgrad, Trate, v smeri Črešnjenci – industrijska cona	30.000 €	30.000 €	0 €	2018 - 2019	Občina Gornja Radgona	Povečanje privlačnosti kolesarskih površin
			Odprava vseh črnih točk na šolskih in vseh ostalih poteh	Pregled vseh šolskih poti	500 €	500 €	0 €	2018	Občina Gornja Radgona	
			Spodbujanje (obvezno) nošenje odsevnikov za pešce ponoči	Nabava in deljenje odsevnikov	500 €	500 €	0 €	4 x letno	Občina Gornja Radgona / OŠ / SPVCP	
Zagotovitev enakopravnih pogojev za hojo za vse ljudi	Do leta 2030 se odpravijo ovire na peš dostopih do vseh pomembnih lokacij (funkcij) v občini.	Vse rampe in dostopi morajo biti ustrezno urejeni, da omogočajo neoviran dostop	Rekonstrukcija vseh klančin, ki niso primerne	Izvedba manjkajočih in rekonstrukcija obstoječih klančin, ki niso primerne	5.000 €	5.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	
			Odstranitev ovir na peš povezavah	Korita, drevesa, kandelabri,...	3.000 €	3.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	

KOLE SARJENJE

Strateški cilji	Operativni cilji	Ciljne vrednosti	Ukrepi	Lokacija / akcija	Strošek			Leto	Odgovornost	Sinergija
					Skupaj	Občina	Sofinanciranje drugi viri			
Povečanje števila kolesarjev	Do leta 2030 doseči dvig števila kolesarjev	Do razdalje 4 km za 50% Do razdalje 10 km za 10%	Izgradnja manjkajočih in ureditev obstoječih kolesarskih poti	Več lokacij	10.000 €	10.000 €	0 €	2018 - 2025	Občina Gornja Radgona	Povečanje privlačnosti peš površin Zmanjšanje števila voženj z osebnim avtomobilom
			Odprava kritičnih točk v smislu varnosti na celotnem kolesarskem omrežju		10.000 €	10.000 €	0 €	2018 - 2025	Občina Gornja Radgona	Izboljšana prometna varnost za vse udeležence v prometu
			Postavitvev počivališč, informacijskih tabel za turiste,...	Postavitvev počivališč, informacijskih tabel za turiste,...	3.000 €	3.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	
			Postavitvev varnih in pokritih kolesarnic	Vsako leto 1 kolesarnico na novi lokaciji	10.000 €	10.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	Zmanjšanje števila voženj z osebnim avtomobilom
	Do leta 2030 povečati delež osnovnošolcev, ki v šolo kolesarajo	Povečanje za 30%		Promocija kolesarjenja v šolah	Sofinanciranje tekmovanja "Kaj veš o prometu – OŠ"	1.000 €	1.000 €	0 €	vsako leto	Občina Gornja Radgona
Osnovnošolska akcija "kolo-bus"				Osnovni šoli	200 €	200 €	0 €	vsako leto	Osnovna šola GR in Negova	Zmanjšanje števila voženj z osebnim avtomobilom
Sodelovanje med občinami pri načrtovanju kolesarskih povezav	Do leta 2020 sprejeti skupni dokument/plan s sosednjimi občinami Kolesarsko se povezati s sosednjimi občinami	Sprejet skupni dokument	Aktivno sodelovanje občine pri pripravi potrebne dokumentacije	Vzpostavitev komuniciranja s sosednjimi občinami, Seznanitev in spremljanje projektov v sosednjih občinah in načrtovanje v domači občini	0 €	0 €	0 €	2017	Občina Gornja Radgona	
Povečanje varnosti kolesarjev in občutka varnosti pri kolesarjih	Do leta 2030 zmanjšanje prometnih nesreč z udeleženiimi kolesarji na minimum.	Zmanjšanje vsaj za 50%	Označitvev in vidnost vseh prehodov za kolesarje	Postavitvev tabel, opozoril, osvetlitev	2.000 €	2.000 €	0 €	2017 - 2021	Občina Gornja Radgona / DRSI	Prometna varnost pešcev

MOTILNI PROMET

Strateški cilji	Operativni cilji	Ciljne vrednosti	Ukrepi	Lokacija / akcija	Strošek			Leto	Odgovornost	Sinergija
					Skupaj	Občina	Sofinanciranje drugi viri			
Povečanje prometne varnosti na cestah in v križiščih	Do leta 2030 zmanjšanje števila prometnih nesreč	Analiza in odprava vseh mest z visoko stopnjo nesreč Zmanjšanje nesreč za 50%	Izdelava kapacitetnih in prometovarnostnih študij ključnih križišč	Analiza vsaj 2 križišč letno	20.000 €	20.000 €	0 €	2017 - 2021	Občina Gornja Radgona / DRSI	
			Rekonstrukcije nevarnih in kapacitetno godrhanjenih križišč	Rekonstrukcija križišč	200.000 €	200.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona / DRSI	
Dvig kulture obnašanja v prometu pri voznikih motornih vozil	Do leta 2025 izboljšati kulturo voznikov motornih vozil.	Skupaj z AMD vsako leto organizirati predavanje/delavnico/tečaj na temo prometne varnosti in obnašanja v prometu	Sofinanciranje preventivnih tehničnih pregledov	Preventivni tehnični pregledi	1.000 €	1.000 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona / SPVCP	
			Sofinanciranje tečajev varne vožnje za voznike motornih vozil	Tečaji varne vožnje na poligonih	1.000 €	1.000 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona / SPVCP	
Manj vplivov na okolje	Zmanjšanje hrupa in škodljivih emisij na glavnih prometnicah skozi GR	Zmanjšanje za 15%	Izgradnja polnilnic za el. avtomobile	Več lokacij				2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	

JPP

Strateški cilji	Operativni cilji	Ciljne vrednosti	Ukrepi	Lokacija / akcija	Strošek			Leto	Odgovornost	Sinergija
					Skupaj	Občina	Sofinanciranje drugi viri			
Povečanje deleža potovanj z JPP	Do leta 2025 povečati delež potovanj z JPP znotraj in izven občine	Povečanje vsaj za 5%	Izgradnja novih in rekonstrukcija obstoječih postajališč in postaj	Izgradnja novih postajališč in postaj (dodatna označitev s prometno signalizacijo)	40.000 €	40.000 €	0 €	2020 - 2025	Občina Gornja Radgona	Zmanjšanje števila voženj z osebnim avtomobilom
			Uvedba enotnega informacijskega sistema (mobilna aplikacija, spletne strani, socialna omrežja, portali,...), ki bo vključeval vse oblike javnega prevoza	Nadgradnja občinske spletne strani, vključenost v nacionalni enotni informacijski sistem	3.000 €	3.000 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona	Zmanjšanje števila voženj z osebnim avtomobilom
			Usklajenost vozniških redov	Preverjanje po šolah in podjetjih ter usklajevanje s ponudnikom JPP	0 €	0 €	0 €	Vsako leto	Avtobusni prevozniki	
			Nadgradnja obstoječega kombiniranega sistema šolskih prevozov in JPP		2.000 €	2.000 €	0 €	2017-2021	Občina Gornja Radgona / avtobusni prevozniki	
Povezovanje s sosednjo Avstrijo	Do leta 2030 nova železniška povezava z A	Odločitev o postavitvi novega železniškega mostu čez Muro	Izdelava dokumentacije za ponovno železniško povezavo z Avstrijo		5.000 €	5.000 €	0 €	2018	Občina Gornja Radgona / ŠZ/ SLO	

**TRAJNOSTNO NAČRTOVANJE
MOBILNOSTI**

Strateški cilji	Operativni cilji	Ciljne vrednosti	Ukrepi	Lokacija / akcija	Strošek			Leto	Odgovornost	Sinergija
					Skupaj	Občina	Sofinanciranje drugi viri			
Spodbujanje trajnostne mobilnosti	Izvajanje CPS	Pri vseh projektih prometne infrastrukture, urbanizma in prostorskega urejanja, je nujno upoštevati cilje CPS	Vključevanje javnosti v vse faze načrtovanja in izvajanja CPS		200 €	200 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona	
			Redno spremljanje izpolnjevanja in doseganja ciljnih vrednosti		0 €	0 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona	
			Vključevanje v EU projekte na temo trajnostne mobilnosti.		200 €	200 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona	
			Vključevanje ciljev CPS v lokalne akte (Pri pripravi lokalnih aktov se vključuje in preverja vključenost ciljev in ukrepov - navezava na obstoječe poti, varne peš povezave, vključevanje kolesarskih poti, ...)		100 €	100 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona	
	Več in kvalitetnejše izobraževanje	Minimalno 1x letno sestanek vseh, ki so odgovorni za izobraževanje in preventivo	Izobraževanje odgovornih za promet in prostor, skupine za preventivo in vzgojo, otrok,... s področjem trajnostne mobilnosti.	Predavanja, tečaji	200 €	200 €	0 €	Vsako leto	Občina Gornja Radgona / SPVCP	
Boljše sodelovanje	Minimalno 1x letno sestanek s sosednjimi občinami in/ali regijsko na temo CPS	Priprava medobčinske strategije pešačenja Priprava medobčinske strategije kolesarjenja	Izdelava dokumenta	600 €	600 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona / Sosednje občine / A		
			Izdelava dokumenta	600 €	600 €	0 €	2018 - 2021	Občina Gornja Radgona / Sosednje občine / A		
Spremljanje števila potnikov in potovalnih navad	Do leta 2020 vzpostaviti podatkovno bazo o številu in potovalnih navadah občanov ter sosednjih občin.	Izdelati podrobno študijo mobilnosti vseh prebivalcev, zaposlenih in ljudi v tranzitu čez območje občine Gornja Radgona in jo ažurirati na dve leti	Analiza potovalnih navad občanov in dnevnih obiskovalcev občine (anketa, podatki podjetij, šol,..., štetja uporabnikov,...)	Ankete, štetje, snemanja, stat.si	1.000 €	1.000 €	0 €	Vsako drugo leto	Občina Gornja Radgona / SPVCP	



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 371-1/2017-U111

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ 2017 sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil in soglašal s strokovnimi mnenji in podlagami glede izvedbe križišča R1-230/0366, R1-230/0327 in R2-449/0316 v centru mesta Gornja Radgona, ki sta jih izdelala Prometnotehniški inštitut Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani ter arhitekturni Atelje Ostan Pavlin d.o.o. iz Ljubljane.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

V letu 2011 je Direkcija RS za infrastrukturo (DRSI) naročila izdelavo izvedbenih načrtov PZI za rekonstrukcijo križišča v centru mesta Gornja Radgona, in sicer na križišču državnih cest R1-230/0366, R1-230/0327 in R2-449/0316 ter zbirne mestne ceste LZ 105241, ki vodi na avtobusno postajo. Po navedenih izvedbenih načrtih je bila predvidena rekonstrukcija križišča v smislu uvedbe krožnega križišča, sama izvedba pa je bila predvidena kot III. faza rekonstrukcije Panonske ulice v sklopu obnove celotne državne ceste od mosta čez Muro do glavnega križišča na Partizanski cesti. Tako je DRSI v letu 2016 sklenila izvajalsko pogodbo samo za rekonstrukcijo Panonske ulice (II. faza), ki je trenutno v zaključni fazi izvedbe in bo dokončana do 30. 4. 2017. Izvedbo, oz. rekonstrukcijo križišča bo DRSI uvrstila v načrte razvojnih programov v prihodnjih letih pod pogojem, da se Občina Gornja Radgona nedvoumno izjasni in opredeli, kakšno arhitekturno, urbano in tudi prometno ureditev centra mesta Gornja Radgona v bodoče želi imeti. Od te odločitve je odvisno, ali bo DRSI uporabila že izdelane izvedbene načrte PZI za ureditev krožnega križišča ali pa bo pričela postopke za preprojektiranje v smislu obnove in ohranitve obstoječega križišča s semaforji. V letu predvidene rekonstrukcije križišča po eni ali drugi varianti bo morala za sofinancerski delež finančna sredstva zagotoviti tudi Občina Gornja Radgona.

Na podlagi zgoraj navedenih dejstev in s tem povezane odločitve o izvedbi načina rekonstrukcije glavnega križišča, to je krožno križišče ali križišče s semaforji, sta bili naknadno pridobljeni dve strokovni mnenji, in sicer s strani Prometnotehniškega inštituta Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani ter s strani arhitekturnega Ateljeja Ostan Pavlin d.o.o. iz Ljubljane. Obe strokovni mnenji obravnavata izvedbo križišča tako z vidika prometne varnostni in pretočnosti prometa kot tudi z vidika arhitekturnega oblikovanja in umestitve v osrednji prostor mesta Gornja Radgona. Kot je razvidno iz obeh izdelanih strokovnih mnenj, je glede na trenutno stanje prometa in prometne varnosti ter izhajajoč iz predvidene bodoče ureditve centra mesta Gornja Radgona, najbolj optimalna izvedba križišča s semaforji.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog sklepa obravnava in ga sprejme.

Gornja Radgona, marec 2017

Pripravil:
Andrej SUBAŠIČ, l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloge:

- strokovno mnenje v zvezi z ureditvijo križišča (končno poročilo), ki ga je pod številko 013/2017 z datumom februar 2017 izdelal Prometnotehniški inštitut Fakultete za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani
- strokovno mnenje na temo dileme glede »krožišča ali križišča«, ki ga je z datumom 7. 3. 2017 izdelal arhitekturni Atelje Ostan Pavlin d.o.o. iz Ljubljane



PROMETNOTEHNIŠKI
INŠTITUT



Univerza v Ljubljani
Fakulteta za *gradbeništvo*
in *geodezijo*

www.pti.fgg.uni-lj.si

PROMETNOTEHNIŠKI INŠTITUT

**STROKOVNO MNENJE V ZVEZI Z
UREDITVIJO KRIŽIŠČA R1-
230/0366, R1-230/0327 IN R2-
449/0316 V CENTRU GORNJE
RADGONE**

KONČNO POROČILO

NAROČNIK:

Občina Gornja Radgona
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

IZVAJALEC:

Univerza v Ljubljani,
Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo
Prometnotehniški inštitut
Jamova ulica 2, 1000 Ljubljana



Nosilec naloge: dr. Peter Lipar, univ.dipl.inž.grad.

Sodelavci:

UL, FGG – PTI dr. Tomaž Maher, univ.dipl.inž.grad.
dr. Rok Marsetič, univ.dipl.inž.grad.
mag. Simon Detellbach, univ.dipl.inž.grad.

Davčna številka: SI98643339
Matična številka: 1626981
Številka telefona: (01) 425-07-01, (01) 476-85-00
Številka telefaksa: (01) 425-06-92
Naslov elektronske pošte: pti@fgg.uni-lj.si
Št. transakcijskega računa: UJP 01100-6030708865

Predstojnik PTI:
dr. Peter Lipar, univ.dipl.inž.grad.



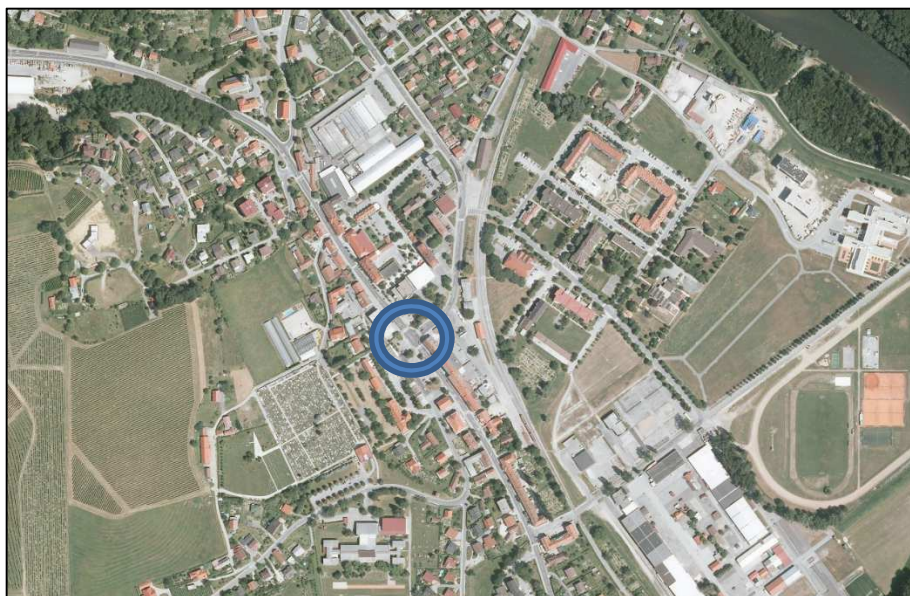


VSEBINA

1	SPLOŠNO	4
2	ANALIZA OPRAVLJENIH ŠTUDIJ.....	5
2.1	ANALIZA KAPACITETNE ŠTUDIJE	5
2.1.1	Prometni tokovi v Gornji Radgoni.....	5
2.1.2	Primerjava semafor - krožno	8
2.2	ANALIZA PROMETNE VARNOSTI.....	9
2.2.1	Prometne nesreče.....	9
2.2.2	Terenski ogled	10
2.3	ANALIZA IZDELANEGA PZI.....	11
2.3.1	Uvozni in izvozni radiji	11
2.3.2	Širine uvozov in izvozov.....	11
2.3.3	Širina voznega pasu v krožnem križišču.....	11
2.3.4	Nasprotni prečni nagib na izvozu za avtobusno postajo.....	12
2.3.5	Preglednost	12
3	KOMENTAR IN ZAKLJUČEK.....	12

1 Splošno

Direkcija RS za infrastrukturo je leta 2011 naročila PZI za rekonstrukcijo križišča na križanju regionalnih cest R1-230/0366, R1-230/0327, R2-449/0316 in zbirne mestne ceste LZ 105241 v centru Gornje Radgone (Slika 1). V sklopu izdelave projektne dokumentacije je bila izdelana tudi Študija optimalne ureditve križišča, ki jo je izdelal Center za gradnjo prometnic s Fakultete za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo v Mariboru.



Slika 1: Lokacija obravnavanega križišča v centru Gornje Radgone.

Na podlagi rezultatov kapacitetne analize je bila predvidena/predlagana rekonstrukcija v smislu uvedbe krožnega križišča. Ker pa je od izdelave študije in priprave projektne dokumentacije preteklo že 6 let in ker gre za najbolj ključno križišče v mestu Gornja Radgona, smo pripravili še dodatno mnenje glede smiselnosti le tega in upravičenosti iz kapacitetnega in prometnovarnostnega vidika.

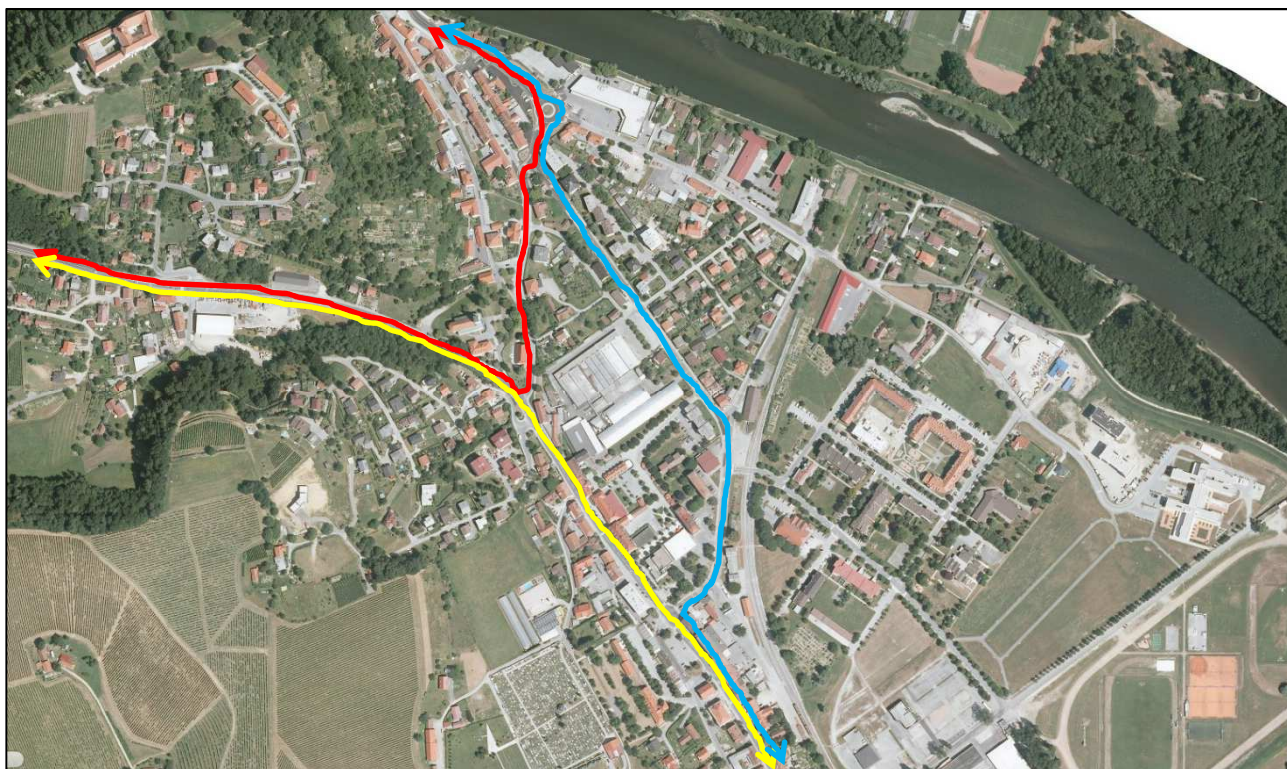
2 Analiza opravljenih študij

2.1 Analiza kapacitetne študije

2.1.1 Prometni tokovi v Gornji Radgoni

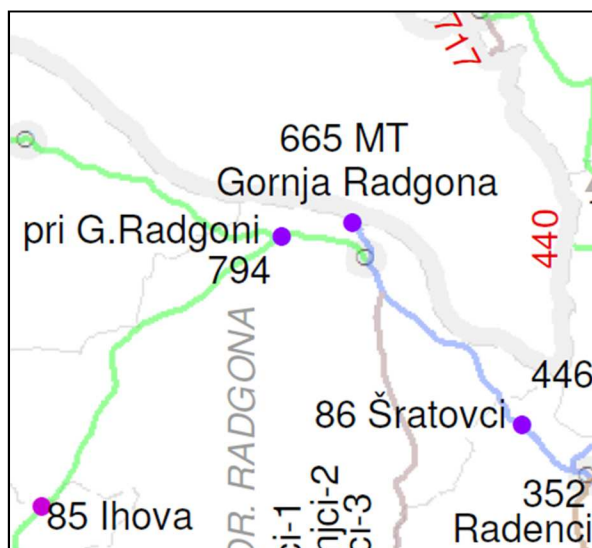
Količina prometnih obremenitev na ključnih cestah in križiščih (med katere spada tudi obravnavano križišče) v Gornji Radgoni se je občutno zmanjšala konec leta 2007 z odprtjem pomurskega dela AC: Še posebej so se zmanjšale prometne obremenitve na relaciji Radenci – Gornja Radgona – Lenart (rumena črta na naslednji sliki). Transit težkih tovornih vozil se je zmanjšal za 90% iz cca. 3500 na cca. 350 tovornjakov povprečno na dan (Tabela 3).

Še vedno pa bremeni ceste v centru Gornje Radgone tranzit na relacijah zahodni del Prekmurja (Goričko) – priključek na AC Lenart (rdeča črta na naslednji sliki) in osrednji del Slovenskih goric in Prlekija – Avstrija (modra črta na naslednji sliki). Ta promet narašča s povprečno letno stopnjo 5%, predvsem kot osebna vozila in še bolj kot lahka tovorna vozila do 3,5t (Tabela 2).



Slika 2:Tranzitni tokovi skozi GR

Za analizo prometnih tokov v mestu Gornja Radgona so primerna 3 avtomatska števna mesta (v naselju Podgrad pri Gornji Radgoni, na mejnem prehodu Gornja Radgona in v naselju Šratovci proti Radencem).



Slika 3: Pregled števnih mest na ključnih cestah Gornje Radgone in okolice

Tabela 1: Prometni podatki za avtomatsko števno mesto št. 794 Podgrad

Št. 794	Vsa vozila (PLDP)	Motorji	Osebnna vozila	Avtobusi	Lah. tov. < 3,5t	Sr. tov. 3,5-7t	Tež. tov. nad 7t	Tov. s prik.	Vlačilci
2010	6757	2	5932	80	404	135	68	45	91
2011	7234	80	6204	68	471	147	82	60	122
2012	7020	77	6036	67	464	131	68	53	124
2013	6961	72	5984	68	452	126	71	53	135
2014	7190	81	6150	69	470	126	81	56	157
2015	7125	75	6097	71	461	122	87	60	152

Tabela 2: Prometni podatki za avtomatsko števno mesto št. 665 MP Gornja Radgona

Št. 665	Vsa vozila (PLDP)	Motorji	Osebnna vozila	Avtobusi	Lah. tov. < 3,5t	Sr. tov. 3,5-7t	Tež. tov. nad 7t	Tov. s prik.	Vlačilci
1999	3093	3	2874	11	62	18	1	124	
2000	3162	3	2956	10	58	16	1	118	
2001	3016	3	2804	10	60	16	1	122	
2002	4487	4	4158	15	89	26	2	193	
2003	3221	3	2923	10	90	60	35	100	
2004	3827	15	3534	7	84	29	44	114	
2005	4157	14	3892	6	86	25	46	88	
2006	4482	21	4165	7	110	23	49	107	
2007	4716	24	4360	6	125	21	53	127	
2008	5943	36	5486	10	216	27	48	31	89

2009	5334	33	4953	8	181	21	39	28	71
2010	5494	1	5176	5	181	37	16	18	60
2011	6007	53	5537	5	226	41	22	25	98
2012	6181	52	5679	5	257	38	22	22	106
2013	6273	50	5807	5	247	36	22	22	84
2014	6782	54	6271	5	275	34	20	22	101
2015	6887	54	6387	5	271	30	19	22	99

Tabela 3: Prometni podatki za avtomatsko števno mesto št. 86 Šratovci

Št. 86	Vsa vozila (PLDP)	Motorji	Osebnna vozila	Avtobusi	Lah. tov. < 3,5t	Sr. tov. 3,5-7t	Tež. tov. nad 7t	Tov. s prik.	Vlačilci
2000	11300	30	9427	182	409	312	141	799	
2001	10316	29	9032	123	279	213	96	544	
2002	8762	28	6868	152	472	200	168	874	
2003	10604	36	8429	156	565	206	202	1010	
2004	11420	38	8582	133	581	208	273	1605	
2005	11616	43	8176	120	600	189	268	2220	
2006	11173	44	7526	113	601	189	275	2425	
2007	12432	50	7900	114	708	208	301	3151	
2008	6500	7	5711	79	337	93	122	58	93
2009	6670	52	5769	73	370	100	128	66	112
2010	6731	46	5856	67	363	96	127	60	116
2011	6697	51	5813	63	363	95	121	61	130
2012	6558	48	5719	59	352	77	111	58	134
2013	6536	49	5722	59	352	71	104	53	126
2014	6702	64	5773	59	405	113	100	51	137
2015	6675	58	5780	61	397	107	95	49	128

Iz podatkov števni mest lahko opazimo konstantno rast prometa predvsem v smeri mejnega prehoda, medtem ko drugod na območju prometne obremenitve stagnirajo oziroma se povečujejo z zelo malo letno stopnjo rasti.

Zaznati je tudi porast (skoraj 20% letno) težkih tovornih vozil (predvsem vlačilcev) v smeri proti Lenartu. Najverjetneje je to tovorni promet iz industrijskih objektov v Gornji Radgoni proti zahodnemu delu države oziroma do najbližjega (najlažje dostopnega) AC priključka.

V izdelani kapacitetni analizi obravnavanega križišča v jutranji in popoldanski konici so bili uporabljeni podatki o prometnih obremenitvah, ki so bili pridobljeni z enodnevnim ročnim štetjem prometa 4. marca 2010. Izdelovalec kapacitetne analize navaja, da je bilo izvedeno še t.i. kontrolno štetje prometa 2. februarja 2011, vendar se v poročilu ni opredelil ali so bile pridobljene in uporabljene prometne obremenitve merodajne za kapacitetno analizo. Potrebna

bi bila tudi primerjava prešteti prometnih obremenitev s PLDP. Ni podatka o faktorju konične ure in/ali je bil upoštevan pri kapacitetnem izračunu.

Izvedeno je bilo tudi štetje pešcev na vseh 4 krakih križišča in sicer v četrtek in petek 11. marca 2010. Podatki so bili upoštevani pri kapacitetni analizi.

2.1.2 Primerjava semafor - krožno

Kapacitetna analiza je bila opravljena za obstoječe stanje križišča ter dve različni varianti. In sicer je bila preverjena varianta z obstoječo geometrijo križišča in prometno odvisnim krmilnim programom na semaforju (potrebna vgradnja detektorjev na nekaterih ali vseh krakih in pasovih v križišču) ter varianta s predvideno rekonstrukcijo v smislu uvedbe krožnega križišča.

Prikazani rezultati opravljene kapacitetne analize izkazujejo boljše rezultate pri varianti, ki predvideva uvedbo krožnega križišča. V kapacitetnem smislu je odločilna popoldanska konica, ko so prometne obremenitve večje in posledično bolj neugodne.

Pri primerjavi rezultatov kapacitetne analize za popoldansko konico po koncu planskega leta 2030 izdelovalci ugotavljajo, da bi bile razmere (manjše zamude in krajše kolone) na križišču boljše, če bi se križišče rekonstruiralo v smislu krožnega križišča. Izpostavljeno je dejstvo, da bi v varianti s semaforiziranim križiščem kolone na posebnem pasu za leve zavijalce iz smeri mejnega prehoda krepko presegle dolžino tega pasu in bi najverjetneje vozila, ki zavijajo levo, blokirala tiste, ki hočejo zaviti desno proti Lenartu (teh je sicer malo). Ugotavljajo tudi, da bi uvedba krožnega križišča razporedila kolone po posameznih krakih bolj enakomerno. Dolžine kolon in zamud bi bile tudi manjše.

Po našem mnenju in izkušnjah se prav pri krožnih križiščih pojavljajo neenakomerni zastoji in kolone na posameznih krakih, ker po navadi prevladujoč prometni tok iz enega kraka ovira tok na drugem kraku in podobno. Zadeve se ne da korigirati, oziroma upravljati. Tako se lahko zgodi, da se vozila na katerem od krakov zelo težko vključijo v krožno križišče - podobno kot na nesemaforiziranih križiščih, kjer potem po navadi prihaja do izsiljevanj. S korigiranjem krmilnega programa oziroma s spremembo dolžine posamezne faze na semaforju lahko posežemo v nesorazmerja in preprečimo predolgo čakanje in predolge kolone na takem kraku.

Pri podrobnem pregledu izdelane študije nismo nikjer zasledili podatkov o krmilnem programu semaforja v letu 2030. Ali je bil izračun dejansko narejen s prometno odvisnim načinom krmiljenja semaforja ali pa so bile le optimirane faze in ciklus krmilnega programa na semaforju glede na predvidene prometne obremenitve po koncu planske dobe? Če je zadeva bila izdelana

po prvi metodi, tudi ni podatka, kje (na katerih pasovih in lokacijah) so bili predvideni detektorji prometa ter kdaj in za koliko se določene faze podaljšujejo?

Opravili smo hiter izračun z istim orodjem za varianto s prometno odvisnim semaforjem ter dobili dosti bolj ugodne rezultate. Predvsem pa bolj enakomerno porazdeljene zamude in kolone po posameznih krakih in smereh.

Izračun je pokazal, da ima obstoječi semafor še precej »rezerve« oziroma, da bi se ob vzpostavitvi polno prometno odvisnega krmiljenja na obstoječem križišču (brez sprememb geometrije križišča in z minimalnimi gradbenimi posegi – vgradnja detektorjev na vseh pasovih) promet lahko odvijal dosti bolj tekoče.

2.2 Analiza prometne varnosti

2.2.1 Prometne nesreče

Izdelovalci študije optimalne ureditve obravnavanega križišča so obravnavali 6-letno obdobje (od leta 2004 do leta 2009). Ugotovili so, da je bilo v širšem območju križišča (vključno z bližnjo avtobusno postajo) v teh letih zabeleženo le 17 prometnih nesreč in da so le te locirane na bližnje hišne številke in ne stacionaže priključnih krakov križišča. Kot sami ugotavljajo, gre verjetno v veliki meri za primere manjših nesreč, saj je samo v enem primeru prišlo do lahke telesne poškodbe, vse ostale nesreče pa so se zgodile samo z materialno škodo oziroma brez poškodovanih udeležencev. Tudi analizirani vzroki (premiki z vozilom, ...) in tipi (trčenje v parkirano vozilo, bočno oplaženje,...) prometnih nesreč kažejo na to, da so se te nesreče oziroma incidenti najverjetneje zgodili na bližnjem parkirišču in ne v samem križišču.

Mi smo naknadno preverili podatke za zadnje obdobje od leta 2010 do 2015. Podatke smo pridobili preko spletne aplikacije Agencije za varnost v prometu. V letih med 2010 in 2015 se je na obravnavanem križišču zgodilo 12 prometnih nesreč, od tega 8 brez poškodb in 4 z lahko telesno poškodbo. Pri analizi vzroka ugotavljamo, da je polovica prometnih nesreč nastala zaradi neupoštevanja pravil o prednosti, 3 nesreče so se zgodile zaradi nepravilne strani/smeri vožnje. Vzrok za ostale prometne nesreče sta bila: neprilagojena hitrost (2x) in neustrezna varnostna razdalja.

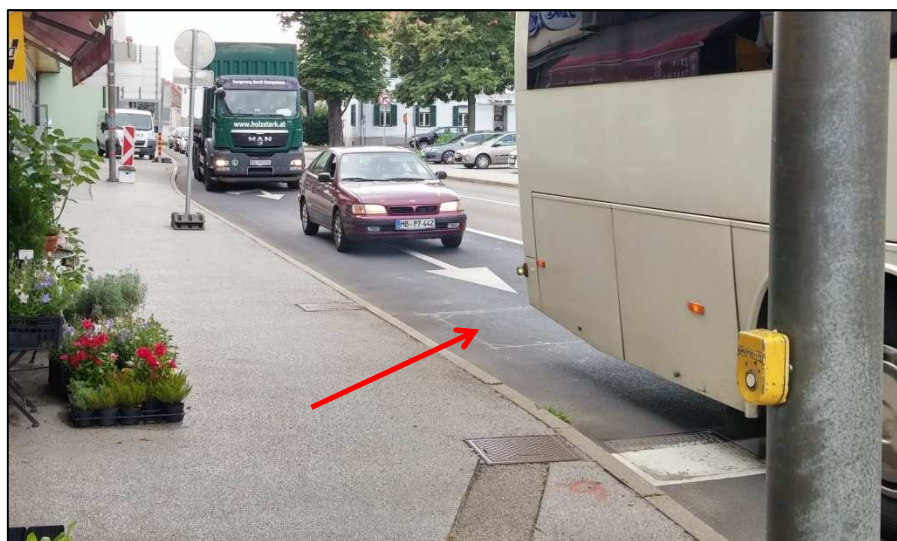
Pri analizi tipa nesreče ugotavljamo, da se je največ nesreč zgodilo kot bočno trčenje (6x). Sledi trčenje v objekt (2x), povoženje pešca (1x), trčenje v stoječe parkirano vozilo (1x), oplaženje (1x) in ostalo (1x).

2.2.2 Terenski ogled

Terenski ogled je bil opravljen že julija 2016 v sklopu priprave Celostne prometne strategije za občino Gornjo Radgono, ko si je strokovna ekipa ogledala tudi obravnavano križišče, njeno okolico z avtobusno postajo in vsemi priključnimi kraki. Na terenskem ogledu ni bilo ugotovljenih posebnosti. Promet se je odvijal normalno.

Stanje vozišča je ustrezno po celotni površini križišča. Priključni krak proti mejnemu prehodu se je v vmesnem času tudi rekonstruiral (Panonska ulica).

Ugotovili smo tudi, da so na dveh krakih oziroma pasovih vgrajene induktivne zanke oziroma detektorji, kateri služijo za prometno odvisno krmiljenje semaforja (informacije o tem ali so te zanke delujoče oziroma funkcionalne, nismo uspeli pridobiti). Vsekakor pa bi bile zanke bolj potrebne na stranskem kraku oziroma na kraku iz smeri mejnega prehoda ter na obeh pasovih za leve zavijalce na glavni prometni smeri.



Slika 4: Detektor na kraku iz smeri Radencev



Slika 5: Detektor na kraku iz smeri Lenarta

2.3 Analiza izdelanega PZI

2.3.1 Uvozni in izvozni radiji

Po najnovejših priporočilih iz nemških predpisov naj bi bil minimalni uvozni radij $R_z = 12$ m, izvozni $R_A = 14$ m. Iz zakoličbene situacije je razvidno, da so bili uporabljeni tudi manjši radiji.

2.3.2 Širine uvozov in izvozov

Širina uvoza (merjeno na začetku otoka) bi morala biti vsaj 4,50 m, širina izvoza pa vsaj 5,00 m. Uporabljene dimenzije, ki so prikazane v zakoličbeni situaciji so manjše.

2.3.3 Širina voznega pasu v krožnem križišču

Pravilno izbiro širine voznega pasu in premera krožnega križišča se dokaže z prevoznimi krivuljami. Nekatero prevozno pot (sicer zelo slabo vidne) je projektant prikazal – vendar ne vseh. Ni bila preverjena prevoznost za merodajno vozilo iz smeri Radencev proti mejnemu prehodu, ki je najverjetneje najbolj problematična med vsemi manevri na obravnavanem krožnem križišču

2.3.4 Nasprotni prečni nagib na izvozu za avtobusno postajo

Glede na predvidene prečne nagibe je nekoliko problematičen prehod iz krožnega križišča na izvoz proti postaji. Potrebno je preveriti smotrnost usmerjenosti prečnega nagiba na izvozu k avtobusni postaji. Prav tako ni jasno, zakaj je enosmerni izvoz na postajo širine 8 do 9 metrov?

2.3.5 Preglednost

Pogrešamo prikaz preglednosti krožnega križišča

3 Komentar in zaključek

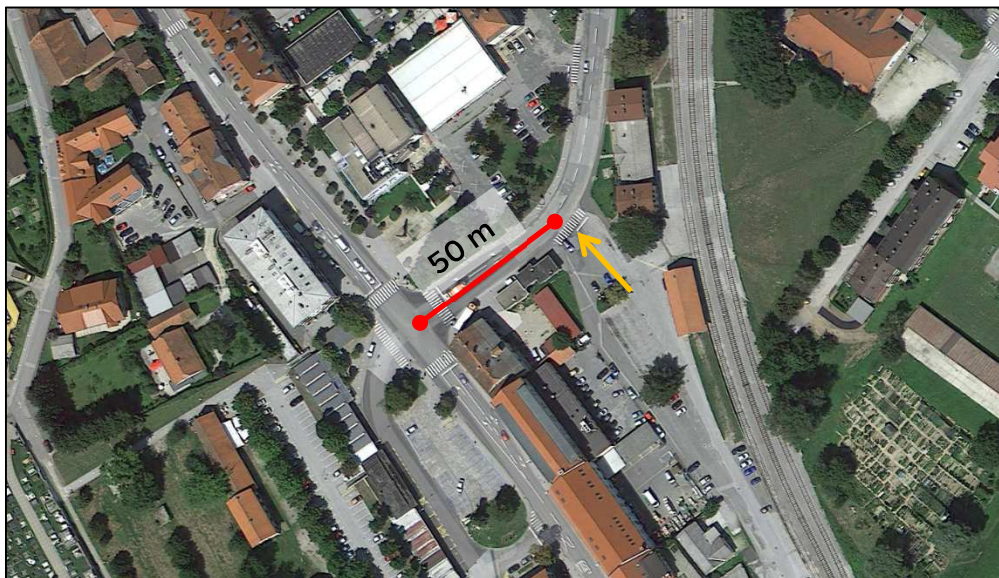
Iz vidika prometne varnosti ni potrebe oziroma razloga, da bi obstoječe križišče rekonstruirali v smislu krožnega križišča. Analiza prometne varnosti je pokazala, da se v zadnjih 12 letih na tem križišču ni zgodila nobena nesreča s hudimi telesnimi poškodbami.

Dejansko obstaja možnost, da bi se prometna varnost celo poslabšala, predvsem za ranljivejše udeležence v prometu (pešci, kolesarji, ..., otroci, starejši občani, invalidi), ki bi morali prečkati prehode za pešce brez semaforjev. Tudi poti slednjih bi se podaljšale, kar v centru mesta lahko predstavlja določeno negativno konotacijo. Res je, da krožna križišča zelo zmanjšajo število konfliktnih točk v smislu motornega prometa, ter tudi umirijo promet (predvsem težkih tovornih vozil v manjših krožnih križiščih, kot je predvideno).

Če se bo avtobusna postaja preselila na severno stran križišča ob obstoječo železniško postajo bo ob morebitni rekonstrukciji obravnavanega križišča v smislu uvedbe krožnega križišča nastal problem. Namreč, priključevanje nove avtobusne postaje bo izvedeno na R1-230/0327 Most čez Muro – Gornja Radgona (severni kraki – Panonska ulica proti mejnemu prehodu) le cca. 50 m stran od obravnavanega križišča. V konicah se bodo avtobusi s težavo vključevali na to cesto iz avtobusne postaje. Praktično vsi bodo zavijali levo proti obravnavanemu križišču in bodo morali počakati na dovolj veliko časovno vrzel med vozili na glavni smeri v obeh smereh. Z uvedbo krožnega križišča ne bo več možno kontrolirati prometnih tokov, ki bodo mimo priključka avtobusne postaje vozila v naključno. Lahko se zgodi, da se bo na severnem kraku, torej iz smeri Avstrije nabrala kolona, ki bo daljša kot je razdalja med obravnavanim križiščem in priključkom bodoče avtobusne postaje, kar bi lahko še dodatno oteževalo odhode avtobusov (posledično zamude).

Prav iz tega vzroka bo najverjetneje potrebno priključek sedanje železniške postaje, oziroma priključek bodoče avtobusne postaje, semaforizirati (da se omogoči varno in ustrezno

vključevanje avtobusov v glavni prometni tok). V tem primeru pa bo prišlo do izjemno neugodne situacije, kjer bi bila krožno in semaforizirano križišče oddaljena samo cca. 50 metrov in bi ena na drugega delovala izjemno neugodno v smislu pretočnosti.



Slika 6: Bližina obstoječega križišča in potencialnega priključevanja nove avtobusne postaje

Torej, v kolikor si občina želi pustiti možnost, da bi avtobusno postajo kdaj preselila na severno stran križišča ob sedanjo železniško postajo, je skoraj nujno potrebno, da obstoječe križišče ostane urejeno kot semaforizirano križišče. Dve semaforizirani križišči na kratki medsebojni razdalji se lahko zelo dobro koordinira oziroma sinhronizira oba krmilna programa.

Odločitev o tem, ali se naj križišče rekonstruira v krožno križišče ali ne, mora po našem mnenju biti povezana z odločitvijo, na kakšen način bo v prihodnosti urejeno središče/območje sedanje avtobusne postaje in širše okolice. Odločitev je tudi zelo odvisna od potencialnih novih povezav s sosednjo Avstrijo in povezav (predvsem tovarnega prometa) do avtoceste.

V tem trenutku izračuni kapacitetne analize kažejo na to, da bo obstoječe križišče ob minimalnih ukrepih (vgraditev detektorjev in uvedba prometno odvisnega krmilnega programa na semaforju) tudi po koncu 20-letne planske dobe v zadovoljivi meri servisiralo predvidene prometne obremenitve (ključni parametri ne bodo presegli dovoljenih vrednosti). Uvedba krožnega križišča izkazuje deloma krajše kolone in manjše zamude, vendar ne omogoča regulacije prometnih tokov.

Semafor na križišču omogoča tudi regulacijo morebitnih povečanih prometnih tokov ob izrednih dogodkih (Pomurski sejem, maraton Treh src,...).



OstanPavlin

Atelje Ostan Pavlin d.o.o.

Ulica na grad 8

1000 Ljubljana

Ljubljana/G.Radgona, 7.3.2017

Občina Gornja Radgona

Partizanska cesta 13

9250 Gornja Radgona

Strokovno mnenje na temo dileme glede »krožišča ali križišča« v središču Gornje Radgone na Partizanski cesti

(urbanistično/arhitekturno/prometno mnenje; za dopolniti ter povezati s strokovnim mnenjem prometne stroke).

Uvod/izhodišče

Gre za vprašanje rešitve osrednjega križišča na regionalni cesti skozi GR, ki leži na na sev. robu odprtega volumnu osrednjega novodobnega urbanega prostora/trga kraja. Danes ta trg/volumne funkcionira primarno kot kombinacija avtobusne postaje in parkirišča. Država na tej točki ponuja novo rešitev s krožiščem (*konkretne rešitve nismo prejeli na vpogled, a ocena se da narediti tudi iz primerljivih cest, prometnih situacij in krožišč*) lokalna skupnost pa preverja obe rešitvi (križišče in krožišče) tudi z mnenji stroke, tako urbanistično-arhitekturne, kot tudi prometne. *Sledijo komentarji po alinejah:*

A. Splošno

1. Krožišča omogočajo večjo pretočnost prometa in lahko marsikje ponudijo boljše prometne rešitve od križišč (a le pri manjši gostoti prometa, medtem ko pri povečanju le-tega preko določene meje zaradi slabše regulacije prom. tokov postanejo manj učinkovita od križišč!).

Učinkovita so predvsem pri vpadnicah v odprtem prostoru zunaj naselij ali v suburbanem prostoru primestne, razpršene urbanizacije (a seveda to ne velja za vsako situacijo in za vsako ceno)!

2. Krožišča so ugodna predvsem s stališča motornega prometa (in še to predvsem osebnega, medtem ko za tovarnega niso!), ne pa tudi drugih modalitet mobilnosti (kolesarjev, pešcev...).

3. Z vidika vizije ustvarjanja kakovostnega bivalnega okolja v naseljih se umestitev krožišč v jedra urbanih središč odsvetuje. Z izvedbo krožišča se mikrolokacijsko znatno poveča delež površin, namenjenih le prometu. Krožišča so večji porabniki prostora od križišč in neredko zasedejo prostore, ki so sicer namenjeni primarno pešcem (oz. urbanemu utripu) oz. veljajo za dragocen prostor srečevanja ljudi. V urbanih središčih (kot je konkreten primer tudi v GR) so rešitve s krožišči precej delikatne, saj posegajo v urbani način življenja, ki je opredeljen s primarno prioriteto pešcev in kolesarjev, ne pa motornega prometa, pa še pri slednjem obstaja glede na njegovo število pasov, njegov radij oz. njegovo končno pretočnost dvom, ali bo dejansko izboljšalo stanje v prostoru (kot kažejo nekatere podobne rešitve v zgodovinskih mestnih jedrih, n.pr. krožišče v MB pri Glavnem trgu oz. starem mostu).

4. Krožišča s svojim velikim centralnim prostorom, ki za človeka oz. prebivalce praktično ni uporaben (je le praznina sredi prometne pokrajine), postanejo komunikacijska bariera v prostoru; tako vizualno, kot predvsem fizično.

5. Pot iz ene do druge točke v sredici kraja se okoli krožišča podaljša tako zaradi večje geometrije, kot tudi zaradi oteženih prehodov.

6. V večini primerov se zaradi prioritete prometnih tokov zmanjša tudi varnost za pešce in kolesarje. Njihovo prehajanje preko vseh krakov cestnega telesa je predvsem v prometnih konicah lahko zelo oteženo, pa tudi nevarno.

7. Ob hitrem razvoju električnih (pa tudi digitalno vodenih) avtomobilov bodo v bodočnosti nekateri današnji problemi imeli drugačno perspektivo in manjšo težo (spremenjene cestne in človeške obremenitve, zmanjšana nervoza voznikov, manj hrupa, onesnaženja, nesreč ...itd.).

8. Ob spremenjeni percepciji mobilnosti (nova paradigma, ki temelji na trajnostni, celostni prometni strategiji!) bo v bodočnosti na cestah manj individualnega motornega prometa in več koles, pešcev, souporabe vozil (»car sharing«, prevozi org. ipd.). Hkrati bo več možnosti za javne prevoze (od busov do železnice), kar vse bo vplivalo na manjšo obremenitev cest, mestnih jeder in križišč.

B. Konkretno

1. Radgonsko križišče na regionalni Partizanski cesti je postalo občutno manj obremenjeno s tranzitom (vključno s tovornim prometom), odkar je bila zgrajena pomurska hitra cesta (MB-MS); zato je tudi potreba po prometni razbremenitvi (oz. event. krožišču) manj izrazita.

2. Krožišče bi zasedlo veliko površino - občutno bi poseglo v okoliški prostor na vseh štirih straneh trga in s tem bistveno zmanjšalo prostor danes neprometnih površin. Še posebej moteče bi to bilo ob event. umiku avtobusne postaje ter mirujočega prometa/parkirišča iz osrednjega prostora ter spremembi le-ta v osrednji, glavni mestni trg.

Poglejmo natančneje v prostor, kaj bi se z umestitvijo krožišča zgodilo:

a/ JV krak krožišča bi se verjetno zelo približal vogalu hiše na Partizanski cesti in tam ohranil le še zelo ozek prehod/peš koridor, po natančnem pregledu načrtov pa bi se dalo ugotoviti, ali se na tem mestu ne bi težje izpeljal tudi prometno ustrezen radij za krožišče;

b/ krožišče bi »odgrizlo« tudi del platoja, ki pripada posvečenemu prostoru arhitekturno kakovostnega spomenika NOB (kar bi bila opazna žrtev za spomenik žrtvam), prav tam pa bi bil verjetno potreben tudi dodaten zidec (»škarpa«), ki bi nerodno ločeval cestno telo od javnih površin (pločnika, kolesarske steze oz. ploščadi s spomenikom).

c/ tudi pri bloku bi se občutno zmanjšal javni prostor za mestno dogajanje na območju današnjega (sicer začasnega) pavilijona s prehrano. Ta prostor predstavlja pomemben SV del bodočega mestnega trga, ki bi bil namenjen primarno pešcem oz. javnim dejavnostim (gostinski vrtovi ipd.);

d/ na osrednji površini trga (ob današnjem »parkcu« ob parkirišču oz. kužnem znamenju) bi krožišče prav tako pomembno »poraziralo« del javne peščeve površine in s tem okrnilo tudi najbolj vitalni del bodočega trga (ter prostora obstoječih oz. bodočih dreves trga/parka).

3. Pešaška in kolesarska komunikacija okoli krožišča bi bila občutno otežena in podaljšana (za preveriti bi bilo simulacijo povezav med različnimi točkami okoliškega prostora, ki bi to tezo gotovo potrdila).

4. Novo prostorsko dejstvo/tvorba bi občutno poseglo v vizualno kakovost tega osrednjega radgonskega prostora, saj bi prekinilo (anuliralo) linearnost glavne prometne in ulične hrbtenice kraja. S tem bi okrnilo tudi vedutno os s pogledom na osrednjo dominantno grajskega griča in nanjo navezujočo se podobo osrednje mestne cerkve, občinske stavbe itd.

5. Zaradi navedenih dejstev bi bilo vprašljivo tudi oblikovalsko oz. »kozmetično« obravnavanje sredice krožišča, saj kakšna večja skulptura (oz. instalacija) zaradi dodatnega poseganja v vedute (in prometno preglednost) ne bi prišla v poštev, medtem ko bi le talna obravnava sredice krožišča pomenila zgolj funkcionalno rešitev, ki bi imela za mesto premalo umetniške »dodane vrednosti«.

6. Varnost bi bila z nereguliranim prehajanjem zelo verjetno bolj ogrožena kot je danes. Dodatno pa še v luči dejstva, da bo avtobusna postaja v prihodnosti verjetno prestavljena ob železniško, saj bi ob tem peš komunikacija med bodočo AP (ob Panonski) in glavnim trgom z novimi javnimi programi (ter še posebej Osnovno šolo v zaledju) potekala neposredno ob krožišču.

7. V urbanističnih študijah, narejenih za ta del mesta, se razmišlja tudi o možni ukinitvi severnega uvoza na današnjo avtobusno postajo, saj zaradi premika AP ta ne bi bil več potreben (še posebej v primeru, da bi trg dejansko postal osrednji mestni trg in primarno pešaška površina oz. vsaj površina v smislu »shared space«, torej delitve površin med pešaško rabo in sekundarno/servisno prometno). Če bi dejansko odpadel omenjeni, četrti krak krožišča, bi bilo slednje še manj utemeljeno.

8. Zelo verjetno bi držala tudi domneva, da bi se zaradi zgoščanja (upočasnjevanja in pospeševanja) prometa okoli krožišča poslabšalo tudi stanje ozračja oz. prašnih delcev, pa tudi hrupa.

9. Zaradi prioritete smeri vzdolž Partizanske bi odcep proti Panonski (smer, ki je poleg notranjih mestnih povezav zaradi povezav z Avstrijo ter z Mursko Soboto preko Gederovcev precej obremenjena) verjetno potegnil »ta kratko« oz. bi bil neenakovredno hendikepiran (pa tudi korektna izpeljava radija je tam, kot že omenjeno, vprašljiva). A to je seveda stvar natančnejše presoje prometne stroke.

10. V duhu CPS (celostne prometne strategije) se v novi paradigmi favorizira najprej spreminjanje miselnosti glede osebne mobilnosti, potem pa tudi njena realizacija. Ob tem se sugerirajo rešitve, ki stremijo k temu, da ohranjajo rabo obstoječe cestne infrastrukture ter njeno posodabljanje, medtem ko gradnja nove cestne infrastrukture (še posebej tam, kjer zanjo ni posebne utemeljitve), ni smiselna.

11. V smislu prejšnje točke bi bilo potrebno natančno preveriti »softverski« delež obstoječega križišča (sinhronizacija, ritmi, različni časi itd.) ter predlagati modernizacijo oz. optimizacijo njegovega (digitalnega) upravljanja!

12. Obstoječe križišče je (vsaj po naših podatkih) precej varno (brez hujših nesreč v zadnjih letih), zato varnost načeloma ni razlog, zaradi katerega bi ga bilo potrebno preurediti v krožišče.

13. V kolikor bi v bodočnosti v Gornji Radgoni prišlo do vzpostavitve ponovne železniške povezave med Slovenijo in Avstrijo, se bo tudi na ta način motorni, cestni promet v mestu zmanjšal (tako osebni, kot tudi tovorni), kar bo dodatno vplivalo na razbremenitev obstoječe cestne infrastrukture.



*Situacija križišča na
Partizanski cesti v Gornji
Radgoni.*

Atelje Ostan Pavlin d.o.o.
zanj: Aleksander Ostan





OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona št. 1/2015), 8. člena Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 94/2015) in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na ____ seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

**o določitvi izvajalca obvezne GJS zbiranja komunalnih odpadkov
in potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne GJS zbiranja
določenih vrst komunalnih odpadkov**

1. Izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov v Občini Gornja Radgona je Komunala Radgona, javno podjetje, d.o.o. Gornja Radgona, Partizanska cesta 13.
2. Z izvajalcem javne službe se sklene izvajalska pogodba za določen čas petih (5) let.
3. Z izvajanjem javne službe iz 1. točke tega sklepa se prične s 1.4.2017.
4. V času od 1. 4. 2017 se gospodarska javna služba zbiranja komunalnih odpadkov v Občini Gornja Radgona izvaja po koledarju odvozov odpadkov za leto 2017.
5. Potrdi se Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2017 v Občini Gornja Radgona, št. 2/2017 z dne 7. 3. 2017, ki velja od 1. 4. 2017 do potrditve novega elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.
6. V času do 1. 8. 2017 izvajalec javne službe pripravi: letni program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, v skladu z Odlokom o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona in elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe.
7. Z dnem, ko začne veljati ta sklep preneha veljati Sklep o potrditvi cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 93/2015).
8. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, uporabljati pa se začne s 1. 4. 2017.

Številka: 354-1/2017-U110

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 7. redni seji, dne 24. 9. 2015 sprejel Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 94/2015). V 8. členu citiranega odloka je določeno, da se javna služba opravlja v obliki javnega podjetja ali s podelitvijo koncesije na celotnem območju občine. O konkretni obliki izvajanja javne službe odloči občinski svet s posebnim aktom. Kot akt občinskega sveta se po določbi 54. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016) šteje tudi sklep.

V času od sprejema odloka do priprave tega sklepa so potekale aktivnosti med občinsko upravo in vodstvom Komunale Radgona, d.o.o s ciljem, da slednja prevzame izvajanje gospodarske javne službe zbiranja in posledično tudi prevoza komunalnih odpadkov. Slednja je po določbi 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. registrirana za izvajanje omenjene javne službe - O/90.021: Zbiranje in odvoz odpadkov. Ker predstavlja oprema in materialno tehnična sredstva (ustrezni tovornjaki itd.) za izvajanje te dejavnosti izjemno velik strošek, lahko Komunala Radgona to zagotovi v sodelovanju z zunanjimi izvajalci. Izbiro zunanjega izvajalca mora Komunala Radgona zagotoviti na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) saj se po določbi 9. člena tega zakona šteje za naročnika. Za nemoteno izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov v Občini Gornja Radgona s strani novega izvajalca – Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o., je potreben časovni okvir, zato je predlog sklepa o pričetku izvajanja javne službe s 1. 4. 2017 utemeljen.

Komunala Radgona kot novi izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov bo zagotovila, da se Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov udejanji na celotnem območju Občine Gornja Radgona. To je zagotovitev boljših pogojev za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov v posodah uporabnikov na njihovih domovih. S posodami za vse vrste komunalnih odpadkov (papir, steklo, embalaža, biološki odpadki in mešani komunalni odpadki) na zbirnem mestu uporabnika (doma) bo olajšano ločevanje vseh vrst komunalnih odpadkov. Poleg uporabnikov iz gospodinjstev so v sistem odvoza vključeni vsi drugi povzročitelji odpadkov iz javnega sektorja in tudi drugih dejavnosti. Od uporabnikov se pričakuje, s približevanjem posod bližje nastanku, še bolj dosledno ločevanje komunalnih odpadkov. Postopoma se bo z doslednim ločevanjem komunalnih odpadkov število odvozov zmanjšalo glede na vrsto komunalnih odpadkov in gostoto poseljenosti. S tem bomo tudi dosegli cilje zastavljene v citiranem odloku, to je zbrati in odpeljati čim bolj ločene komunalne odpadke v Center za ravnanje z odpadki Puconci, kar bi tudi lahko pripomoglo k znižanju stroškov izvajanje javne službe. Po začetnem uvajanju izvajalca (od 1. 4. 2017 do 31. 7. 2017) bi se predvidoma s 1. 8. 2017 na podlagi sprejema novega elaborata lahko začel izvajati novi režim izvajanja javne službe, s katerim se med drugim predvideva, da se bodo ukinile zbiralnice ločenih frakcij – ekološki otoki.

Iz priloženega Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov za leto 2017 v Občini Gornja Radgona izhaja, da cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov za leto 2017 ohranjajo nespremenjene v primerjavi s preteklimi leti.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da obravnava in sprejme predlagani sklep.

Gornja Radgona, marec 2017

PRIPRAVIL:

Dragan Kujundžič, univ.dipl.prav., l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Prilogi:

– elaborat

– informacija o predvidenem izvajanju dejavnosti

ELABORAT

O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA STORITEV OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

ZA LETO 2017

V OBČINI GORNJA RADGONA



IZVAJALEC JAVNE SLUŽBE



**KOMUNALA
RADGONA**

Štev.: 2/2017



Gornja Radgona, 7.3.2017

KAZALO

1.	UVODNA POJASNILA IN ZAKONSKA OSNOVA IZDELAVE ELABORATA	4
2.	ZAVEZANEC ZA IZDELAVO ELABORATA TER OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE.....	5
2.1.	Zavezanec za izdelavo Elaborata	5
2.2.	Območje izvajanja javne službe	6
3.	IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN JAVNE SLUŽBE.....	7
4.	PREDLOG STANDARDA ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE GORNJA RADGONA ZA OBDOBJE VELJAVNOSTI ELABORATA	8
5.	ELEMENTI ELABORATA V SKLADU Z 9. ČLENOM UREDBE	9
5.1.	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	9
5.2.	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	9
5.3.	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	9
5.4.	Primerjava obračunskih cen javne službe z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih.....	10
5.5.	Primerjava potrjenih cen javne službe s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih	10
5.6.	Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe s primerljivimi območji.....	10
5.7.	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov	11
5.8.	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	11
5.9.	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	12
5.10.	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	12
5.11.	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	13
5.12.	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	13
5.13.	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	13
5.14.	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	14
5.15.	Višina najemnine za javno infrastrukturo in njen delež, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture	14

5.16. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev	14
5.17. Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture za prihodnje obračunsko obdobje	14
5.18. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda št. 35.....	18
6. ZAKLJUČEK.....	18

Kazalo slik:

Slika 1: Območje Občine Gornja Radgona	7
Slika 2: Lega Občine Gornja Radgona v Republiki Sloveniji	7

Kazalo tabel:

Tabela 1: Predlagan standard zbiranja odpadkov za prihodnje obdobje v občini Gornja Radgona.....	8
Tabela 2: Opredelitev kazalnikov, ki se v skladu z Uredbo upoštevajo pri primerjavi.....	11
Tabela 3: Primerjava kazalnikov med izvajalcem javne službe in primerjalno panogo za leto 2015.....	11
Tabela 4: Predračunske količine opravljenih storitev za prihodnje obdobje v občini Gornja Radgona.....	12
Tabela 5: Predračunski stroški za opravljanje storitev v prihodnjem obdobju v občini Gornja Radgona.....	12
Tabela 6: Predračunska cena izvajanja storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona v prihodnjem obdobju	15
Tabela 7: Predračunska cena izvajanja storitev zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada v občini Gornja Radgona v prihodnjem obdobju.....	156

Priloge:

- Predlog cenika opravljanja storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov na območju Občine Gornja Radgona v prihodnjem obdobju

1. UVODNA POJASNILA IN ZAKONSKA OSNOVA IZDELAVE ELABORATA

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS št. 39/2006, s spremembami) so obvezne občinske gospodarske javne službe s področja ravnanja z odpadki naslednje:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

Cena posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je sestavljena iz:

- cene javne infrastrukture in
- cene opravljanja storitev,

in se oblikuje v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012 in 109/2012) (v nadaljevanju: Uredba).

Pri javni službi ravnanja s komunalnimi odpadki se ločeno oblikujejo cene za posamezno javno službo in storitve znotraj posamezne javne službe:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje zbiranje:

- ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane odpadne embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
- ločeno zbrane odpadne embalaže,
- biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in
- mešanih komunalnih odpadkov.

2. Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov.

3. Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

V skladu z Uredbo, ki je postala veljavna z dnem 1. 1. 2013, ceno storitve posamezne javne službe varstva okolja za območje občine predlaga izvajalec posamezne javne službe z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev posamezne javne službe (v nadaljevanju: Elaborat), ki ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Izvajalec javne službe pripravi ceno, kot **predračunsko ceno**, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev (načrtovane količine zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov v kg) in načrtovanih stroškov izvajanja javne službe, v EUR.

Pristojni občinski organ na podlagi elaborata določi **potrjeno ceno** (v EUR/kg) in **morebitno subvencijo**, izvajalec pa v skladu s potrjeno ceno oblikuje cenik ter ga objavi na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Izvajalec javne službe za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev (v kg) in realizirane stroške (v EUR) in določi **obračunsko ceno**.

Izvajalec javne službe za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno, glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

2. ZAVEZANEC ZA IZDELAVO ELABORATA TER OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

2.1. Zavezanec za izdelavo Elaborata

Zavezanec za izdelavo Elaborata za javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je izvajalec obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Družba Saubermacher Slovenija d.o.o. je bila na območju Občine Gornja Radgona na podlagi Koncesijske pogodbe za izvajanje gospodarske javne službe »ravljanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov«, podpisane dne 16. 8. 1999 (številka: 163/99-P), izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 7. redni seji, dne 24. 9. 2015 sprejel Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona. V 8. členu citiranega odloka je določeno, da se javna služba opravlja v obliki javnega podjetja ali s podelitvijo koncesije na celotnem območju občine. O konkretni obliki izvajanja javne službe odloči občinski svet s posebnim aktom.

Glede na sprejet Odlok in pripravo gradiva za Občinski svet Občine Gornja Radgona, s katerim je podan predlog za sprejem sklepa, da je izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov v Občini Gornja Radgona KOMUNALA RADGONA, javno podjetje, d.o.o. Gornja Radgona, Partizanska cesta 13 in sicer za obdobje 5 let, s pričetkom 1. 4. 2017, se je skladno z Zakonom o varstvu okolja ((Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) in 5. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012, 109/2012), pripravil predmetni elaborat.

Komunala je po določbi 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. registrirana za izvajanje omenjene javne službe - O/90.021: Zbiranje in odvoz odpadkov. Zaradi nezmožnosti Komunale Radgona, da sama zagotovi nakup potrebnih materialno tehničnih sredstev (ustrezni tovornjaki itd) in tako sama izvaja javno službo, mora ta pogoj zagotoviti v sodelovanju z zunanjimi izvajalci.

Ker Komunala v času priprave tega elaborata in vse do sprejema Sklepa na občinskem svetu, da se jo imenuje kot izvajalca obvezne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov v Občini Gornja, (še) ni izvajalec, se pri oblikovanju cene v postopku izbire izvajalca predlaga ohranitev cene obstoječega ponudnika storitve javne službe družbe Saubermacher Slovenija d.o.o., pri čemer ta elaborat vsebuje le sestavine, ki se nanašajo na prihodnje obdobje. Komunala nato v obdobju do 1. 8. 2017, ko bo moč na podlagi podatkov iz izvajanja identificirati informacije in izhodišča oblikuje letni program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, v skladu z Odlokom o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona in elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe. Posledično predmeti elaborat ne vsebuje predračunske in obračunske količine opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje, predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje, pojasnil odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje, primerjavo obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih.

Podatki o zavezancu za izdelavo Elaborata:

- naziv: Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o.
- naslov: Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
- matična številka: 2117975000
- ID za DDV: SI69673195
- Šifra glavne dejavnosti: 36.000 (zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode)
- vpis v sodni reg.: Okrožno sodišče v Murski Soboti
- vložna številka: 1/02952/00

2.2. Območje izvajanja javne službe

Območje izvajanja javne službe predstavlja celotno območje Občine Gornja Radgona z naslednjimi podatki:

- površina območja: 74,6 km²
- število prebivalcev: 8.471¹
- število gospodinjstev: 3.358²
- število naselij: 30



Slika 1: Območje Občine Gornja Radgona



Slika 2: Lega Občine Gornja Radgona v Republiki Sloveniji

3. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN JAVNE SLUŽBE

¹ Na dan 1.7.2016 (vir: www.stat.si)

² Na dan 1.1.2015 (vir: www.sta.si)

Predlagane cene so oblikovane na podlagi predlaganega standarda zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov s strani Občine Gornja Radgona ter določil 5., 8., 22. in 23. člena Uredbe.

4. PREDLOG STANDARDA ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE GORNJA RADGONA ZA OBDOBJE VELJAVNOSTI ELABORATA

Zbiranje komunalnih odpadkov se izvaja na naslednjih lokacijah:

- prevzemno mesto (pri povzročiteljih odpadkov)
- zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok)
- premična zbiralnica nevarnih frakcij
- zbirni center ločenih frakcij

Tabela 1: Predlagan standard zbiranja odpadkov za prihodnje obdobje v občini Gornja Radgona

1. Prevzemna mesta	Št. prevzemov na leto
mešani komunalni odpadki (20 03 01)	26 – krat
mešana embalaža (15 01 06)	17 – krat
kosovni odpadki (20 03 07)	Na klic
biološko razgradljivi odpadki (20 02 01)	37 – krat
2. Zbiralnice ločenih frakcij	Št. prevzemov na leto
steklena embalaža (15 01 07)	13 – krat
papirna in kartonska embalaža (15 01 01) papir in karton (20 01 01)	26 – krat
3. Premična zbiralnica nevarnih frakcij	Št. prevzemov na leto
- motorna olja (13 02 05*) - onesnažena embalaža (15 01 10*) - oljni filtri (16 01 07*) - plini v tlačnih posodah (16 05 04*) - topila (20 01 13*) - kisline (20 01 14*) - alkalije (20 01 15*) - fotokemikalije (20 01 17*) - pesticidi (20 01 19*) - fluorescentne cevi (20 01 21*) - oprema, ki vsebuje klorofluorogljičke (20 01 23*) - olje in maščobe (20 01 26*) - premazi, črnila, lepila in smole (20 01 27*) - čistila, ki vsebujejo nevarne snovi (20 01 29*) - citotoksična in citostatična zdravila (20 01 31*) - baterije in akumulatorji (20 01 33*)	1 – krat zbirna akcija

- elektronska opr., ki vsebuje nevarne snovi (20 01 35*) - les, ki vsebuje nevarne snovi (20 01 37*)	
4. Zbirni center G. Radgona, Industrijska cona	Odpiralni čas
Ločene frakcije nevarnih in nenevarnih odpadkov Odpadna embalaža	Sreda od 13:00-17:00 (12:00-16:00 med 15.11. in 14.3.) in sobota od 8:00-12:00

5. ELEMENTI ELABORATA V SKLADU Z 9. ČLENOM UREDBE

Pojasnilo: Elaborat se v taki obliki s strani Občine Gornja Radgona potrjuje prvič, zato primerjava med predračunskimi količinami, stroški in cenami v tem elaboratu zaradi različnih osnov ni podana, saj občina za pretekla obdobja ni potrdila predračunskih količin, stroškov in cen Komunalni, temveč je dejavnost izvajala družba Saubermacher Slovenija d.o.o.

5.1. Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje skladno s prejetimi podatki obstoječega izvajalca družbe Saubermacher Slovenija d.o.o.

Skladno z drugim odstavkom 5. člena Uredbe glede na to, da Komunalna v preteklem obdobju ni bila izvajalec storitve in slednja v času oblikovanja predmetnega Elaborata še ni izbrana, ni obvezana sestavina Elaborata.

Podatke o opravljenih količinah storitev javne službe za leto 2016 v zaključnem poročilu poda družba Saubermacher Slovenija d.o.o.

5.2. Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje skladno s prejetimi podatki obstoječega izvajalca družbe Saubermacher Slovenija d.o.o.

Skladno z drugim odstavkom 5. člena Uredbe glede na to, da Komunalna v preteklem obdobju ni bila izvajalec storitve in slednja v času oblikovanja predmetnega Elaborata še ni izbrana, ni obvezana sestavina Elaborata.

Podatke o stroških izvajanja storitev javne službe za leto 2016 v zaključnem poročilu poda družba Saubermacher Slovenija d.o.o.

5.3. Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Skladno z drugim odstavkom 5. člena Uredbe glede na to, da Komunala v preteklem obdobju ni bila izvajalec storitve in slednja v času oblikovanja predmetnega Elaborata še ni izbrana, ni obvezana sestavina Elaborata.

Odmiki obračunske cene od predračunske in potrjene za leto 2016 poda v zaključnem poročilu poda družba Saubermacher Slovenija d.o.o.

5.4. Primerjava obračunskih cen javne službe z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

Komunala Radgona d.o.o. v preteklem obdobju ni bila izvajalec storitev zbiranja določenih vrst odpadkov, zato na podlagi 5. Člena Uredbe o metodologiji pričujoči elaborat vsebuje le sestavine, ki se nanašajo na prihodnje obdobje izvajanja predmetne javne službe.

Poleg navedenega pa primerjave cen izvajanja storitev s cenami izvajanja storitev na primerljivih območjih ni mogoče podati, saj Ministrstvo za okolje in prostor do priprave tega elaborata še ni objavilo primerljivih območij za leto 2016. Zadnji objavljeni podatki za primerljiva območja so namreč podatki za leto 2014.

5.5. Primerjava potrjenih cen javne službe s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

Komunala Radgona d.o.o. v preteklem obdobju ni bila izvajalec storitev zbiranja določenih vrst odpadkov, zato na podlagi 5. Člena Uredbe o metodologiji pričujoči elaborat vsebuje le sestavine, ki se nanašajo na prihodnje obdobje izvajanja predmetne javne službe.

Poleg navedenega pa primerjave cen izvajanja storitev s cenami izvajanja storitev na primerljivih območjih ni mogoče podati, saj Ministrstvo za okolje in prostor do priprave tega elaborata še ni objavilo primerljivih območij za leto 2016. Zadnji objavljeni podatki za primerljiva območja so namreč podatki za leto 2014.

5.6. Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe s primerljivimi območji

Komunala Radgona d.o.o. v preteklem obdobju ni bila izvajalec storitev zbiranja določenih vrst odpadkov, zato na podlagi 5. Člena Uredbe o metodologiji pričujoči elaborat vsebuje le sestavine, ki se nanašajo na prihodnje obdobje izvajanja predmetne javne službe.

Poleg navedenega pa primerjave cen izvajanja storitev s cenami izvajanja storitev na primerljivih območjih ni mogoče podati, saj Ministrstvo za okolje in prostor do priprave tega elaborata še ni objavilo primerljivih območij za leto 2016. Zadnji objavljeni podatki za primerljiva območja so namreč podatki za leto 2014.

5.7. Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Tabela 2: Opredelitev kazalnikov, ki se v skladu z Uredbo upoštevajo pri primerjavi

Kazalnik	Formula za izračun	Opis
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	$= \frac{\text{Kratkoročna sredstva} - \text{Zaloge}}{\text{Kratkoročne obveznosti}}$	Kazalnik kaže ali so najlikvidnejša sredstva financirana s kratkoročnimi viri sredstev. Če je vrednost tega kazalnika večja od 1, so poleg zalog z dolgoročnimi viri financirana tudi likvidnejša sredstva.
Gospodarnost poslovanja	$= \frac{\text{Prihodki iz poslovanja}}{\text{Odhodki iz poslovanja}}$	Kazalnik odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja. Večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje, seveda pod pogojem, izkazanega čistega dobička. V primeru negativnega rezultata iz poslovanja je vrednost kazalnika manjša od 1.
Povprečna mesečna plača na zaposlenca	$= \frac{\text{Stroški plače št. mesecev poslovanja}}{\text{Povprečno št. zaposlenecv}}$	Rezultat kazalnika prikazuje povprečno mesečno plačo zaposlenca.

Vir: AJPES

Primerjalni kazalniki so v skladu z Uredbo vzeti iz podatkov, ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

Za potrebe primerjave se na podlagi 9. člena Uredbe za povprečje panoge javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost »38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov« za povprečje panoge javne službe obdelave in odlaganja pa dejavnost »38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki«. Najnovejši zahtevani kazalniki so ob pripravi elaborata na voljo za poslovno leto 2015.

Tabela 3: Primerjava kazalnikov med izvajalcem javne službe in primerjalno panogo za leto 2015 (upoštevajo zadnje že zaključeno poslovno leto):

Kazalnik	Komunala	38.11: Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov	38.21: Ravnanje z nenevarnimi odpadki
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	2,20	1,51	1,81
Gospodarnost poslovanja	0,94	1,03	1,02
Povprečna plača na zaposlenca	1.502,86 EUR	1.490,00 EUR	1.377,00 EUR

5.8. Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev javne službe je načrtovana količina v prihodnjem obračunskem obdobju, ocenjena na podlagi realiziranih količin iz leta 2016 ter predvidevanj za prihodnje obračunske obdobje glede na trende in predlagan standard zbiranja.

Tabela 4: Predračunske količine opravljenih storitev za prihodnje obdobje v občini Gornja Radgona

Vrste odpadkov		Skupaj predračunska količina opravljenih storitev v kg
1	Določene vrste komunalnih odpadkov brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	1.750.000
2	Biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad	360.000
Skupaj		2.110.000

5.9. Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitev so stroški izračunani na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev (izraženo v kg) in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju, izraženo v EUR (tabela 5).

Tabela 5: Predračunski stroški za opravljanje storitev v prihodnjem obdobju v občini Gornja Radgona

Vrsta stroškov	Predračunski stroški za opravljanje storitev javne službe
Stroški javne infrastrukture	0,00 EUR
Stroški izvajanja storitev	284.294,70 EUR
Skupaj	284.294,70 EUR

5.10. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Za izvajanje storitev v preteklem obračunskem obdobju je obstoječi izvajalec družba Saubermacher Slovenija d.o.o. uporabljal naslednja osnovna sredstva:

- zabojniki in kontejnerji za zbiranje komunalnih odpadkov pri povzročiteljih,
- zabojniki za zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij,
- vozila za prevzemanje in prevoz posameznih vrst odpadkov od mest prevzemanja do mest predelave in/ali končnega odstranjevanja,
- vozilo za pranje zabojnikov za biološko razgradljive odpadke,
- vozila in oprema za zbiranje nevarnih odpadkov,
- računalniška oprema in
- ostala osnovna sredstva...

Vso navedeno opremo bo Komunala uporabljala tudi v prihodnjem obračunskem obdobju dokler slednje ne bo nadomestila z delom lastne opreme oz. izvajanje prilagodila glede na potrjen letni program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, v skladu z Odlokom o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona in elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe.

5.11. Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V kolikor bo v prihodnjem obračunskem obdobju prišlo do izvajanja tržnih dejavnosti, bodo splošni stroški na tržno dejavnost in javno službo deljeni po funkcionalni metodi skladno z veljavno zakonodajo.

5.12. Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V skladu z 11. členom Uredbe so posebne storitve izvajalca storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti in niso obvezne storitve javne službe.

V kolikor bo Komunala opravlja posebne storitve iz prejšnjega odstavka bo pred njihovo izvedbo zaprosila za soglasje lastnika javne infrastrukture, pri čemer ne bo ustvarjala negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova.

V primeru nastanka, se bodo prihodki posebnih storitev upoštevali tako, da se bo zmanjšala lastna cena javne službe.

V primeru nastanka prihodkov posebnih storitev, ki bi jih izvajalec zbiranja komunalnih odpadkov ustvaril na podlagi opravljanja posebnih storitev, se bodo prednostno znižali stroški zbiranja ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

5.13. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo³ in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva v prihodnjem obračunskem obdobju bo predvideno znašal 0,00 EUR.

5.14. Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo⁴ in prihodnje obračunsko obdobje

Predvideno število zaposlenih za izvajanje javnih služb v prihodnjem obračunskem obdobju na območju je 13 (vozniki, delavci pri pobiranju odpadkov, skupne službe).

5.15. Višina najemnine za javno infrastrukturo in njen delež, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Izvajalec bo za izvajanje storitev javne službe uporabljal najeta in lastna osnovna sredstva in infrastrukturo.

5.16. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev

Izvajalec bo za izvajanje storitev javne službe uporabljal najeta in lastna osnovna sredstva in lastno infrastrukturo. V primeru izvajanja posebnih storitev, bo izvajalec ravnal skladno z Uredbo.

5.17. Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture za prihodnje obračunsko obdobje

Cena posamezne storitve javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene opravljanja storitev posamezne javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Predračunska cena javne infrastrukture vključuje stroške povezane z javno infrastrukturo. To so predvsem stroški:

- najema javne infrastrukture,
- zavarovanja javne infrastrukture,
- stroški odškodnin za javno infrastrukturo,
- finančnega jamstva za javno infrastrukturo in
- financiranja gradnje ali obnove javne infrastrukture.

V prihodnjem obračunskem obdobju izvajalec ne načrtuje stroškov javne infrastrukture.

Predračunska cena izvajanja storitev je cena izračunana na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju in je oblikovana na kg opravljene storitve (količina zbranih določenih vrst komunalnih odpadkov).

V predračunsko ceno opravljanja storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki so vključeni le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe. Predračunska cena opravljanja storitev javne službe zbiranja komunalnih odpadkov je prikazana v spodnji tabeli.

Tabela 6: Predračunska cena izvajanja storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona v prihodnjem obdobju.

**ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH
ODPADKOV**
(brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in
zelenega vrtnega odpada)

JAVNA INFRASTRUKTURA

<i>Količina odpadkov (kg)</i>	1.750.000	
	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	
	€/leto	€/kg
Amortizacija JI	0,00	0,000
Vzdrževanje JI	0,00	0,000
Najem JI	0,00	0,000
PREDRAČUNSKA CENA JI	0,00	0,000

STROŠKI IZVAJANJA STORITEV

<i>Količina odpadkov (kg)</i>	1.750.000	
	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	
	€/leto	€/kg
Stroški energije	0,00	0,00000
Drugi stroški materiala	0,00	0,00000
STROŠKI MATERIALA	0,00	0,00000
Stroški prevoznih storitev	0,00	0,00000
Stroški drugih storitev	268.537,50	0,15345
STROŠKI STORITEV	268.537,50	0,15345
STROŠKI DELA	0,00	0,00000
Stroški amortizacije osn.sredst.	0,00	0,00000
Stroški vzdrževanja osn.sredst.	0,00	0,00000
Stroški financiranja	0,00	0,00000
DRUGI STROŠKI	0,00	0,00000
SPLOŠNI STROŠKI	0,00	0,00000
DOBIČEK	0,00	0,00000
PREDRAČUNSKA CENA	268.537,50	0,15345

Tabela 7: Predračunska cena izvajanja storitev zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada v občini Gornja Radgona v prihodnjem obdobju.

**ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH
ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA**

STROŠKI IZVAJANJA STORITEV

Količina odpadkov (kg)	360.000	
	zbiranje biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	
	€/leto	€/kg
Stroški energije	0,00	0,00000
Drugi stroški materiala	0,00	0,00000
STROŠKI MATERIALA	0,00	0,00000
Stroški prevoznih storitev	0,00	0,00000
Stroški drugih storitev	15.757,20	0,04377
STROŠKI STORITEV	15.757,20	0,04377
STROŠKI DELA	0,00	0,00000
Stroški amortizacije osn.sredst.	0,00	0,00000
Stroški vzdrževanja osn.sredst.	0,00	0,00000
Stroški financiranja	0,00	0,00000
DRUGI STROŠKI	0,00	0,00000
SPLOŠNI STROŠKI	0,00	0,00000
DOBIČEK	0,00	0,00000
PREDRAČUNSKA CENA	15.757,20	0,04377

Uredba določa, da izvajalec **ceno javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, razen zbiranja biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada**, izraženo v EUR/kg, zaračunava uporabnikov sorazmerno, glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza zabojnika in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih komunalnih odpadkov (zbrane ločene frakcije določenih vrst komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, ločeno zbrane odpadne embalaže ter zbranih mešanih komunalnih odpadkov) na uporabnike, glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika. Cena javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (razen biološko razgradljivih odpadkov in zelenega vrtnega odpada) za gospodinjstva (fizične osebe) obsega storitve zbiranja komunalnih odpadkov iz tabele 1 tega Elaborata, za gospodarstvo (pravne osebe) pa storitve zbiranja mešanih komunalnih odpadkov.

Uredba prav tako določa, da izvajalec **ceno zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada**, izraženo v EUR/kg,

zaračunava uporabnikov sorazmerno, glede na prostornino zabojnika za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad in pogostost odvoza zabojnika in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada na uporabnike, glede na prostornino zabojnika za biološko razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad in pogostost odvoza tega zabojnika.

Prikaz porazdelitve količine opravljenih storitev med uporabnike ter prikaz akontacij cen v prihodnjem obdobju glede na volumen zabojnika je prikazan v **Prilogi elaborata**.

Glede na predračunske stroške, količino odpadkov in prostornino zabojnikov za mešane komunalne odpadke in biološko razgradljive kuhinjske odpadke ter zeleni vrtni odrez, je oblikovana akontativna cena za uporabnika na mesec za posamezni volumen zabojnika in vrsto odpadka, ki bo vsak mesec enaka. Med letom se lahko preide na obračun storitev po dejanskih količinah odpadkov in prostornini zabojnikov, pri čemer se sprejeta cena v EUR/kg se ne spreminja.

5.18. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda št. 35

Prihodki in večina stroškov se knjiži neposredno na končne nosilce oziroma dejavnosti. Določene vrste stroškov, ki jih ni mogoče neposredno dodeliti, se razporejajo na podlagi naslednjih sodil:

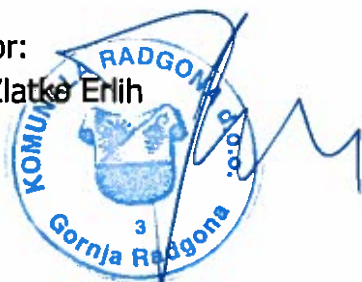
- stroški lastnih prevozov (npr. amortizacija, stroški dela, stroški zavarovanja vozil itd.) se razporejajo glede na opravljene kilometre za posamezno dejavnost oz. število delovnih ur,
- za ostale stroške smo uporabili ustrezna sodila v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, po podobnem principu.

6. ZAKLJUČEK

Na podlagi 5. člena Uredbe, kot izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe **zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov** na območju Občine Gornja Radgona, posredujemo pristojnemu organu občine v obravnavo in sprejem predlagani Elaborat.

Pripravil:
Mitja Ficko univ.dipl.inž.grad.

Direktor:
mag. Zlatko Erlih



CENIK STORITEV GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

OBMOČJE: OBČINA GORNJA RADGONA
 OBDOBJE VELJAVNOSTI CENIKA: Od 1.4.2017 naprej
 UPORABNIKI: GOSPODINSTVA - fizične osebe

IZVAJALEC JAVNE SLUŽBE: Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o., Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

1. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV (brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada)

	V: Volumen posode (liter)		80 (vreča)	120	240	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
ZBIR: Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	Sodilo (kg/l)	Potrjena cena (€/kg)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)
Javna infrastruktura	0,33243	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitve	0,33243	0,15345	4,0811	6,1216	12,2432	39,2803	56,1147
SKUPAJ ZBIR		0,15345	4,0811	6,1216	12,2432	39,2803	56,1147

Vsi zneski so v EUR/mesec in se nanašajo na frekvenco 26 odvozov mešanih komunalnih odpadkov na leto!

Vsi zneski v tabeli so v EUR BREZ DDV!

Najem posod se zaračuna dodatno v skladu s cenikom podjetja Saubermacher Slovenija d.o.o.

2. ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA

	V: Volumen posode (liter)		80 (vreča)	120	240	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
BIO: Zbiranje biološko razgr. kuh. odp. in zelenega vrtnega odpada	Sodilo (kg/l)	Potrjena cena (€/kg)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)
Javna infrastruktura	0,42422	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitve	0,42422	0,04377	1,4855	2,2283	4,4566	14,2983	20,4261
SKUPAJ BIO		0,04377	1,4855	2,2283	4,4566	14,2983	20,4261

Vsi zneski so v EUR/mesec in se nanašajo na frekvenco 37 odvozov na leto!

Vsi zneski v tabeli so v EUR BREZ DDV!

Najem posod se zaračuna dodatno v skladu s cenikom podjetja Saubermacher Slovenija d.o.o.

Cene za izvajanje storitev ravnanja s komunalnimi odpadki so bile potrjene s strani Občinskega sveta občine Gornja Radgona na _____ seji dne _____.

Cenik je pripravljen v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l.RS št. 87/2012 in 109/2012).

Pripravi: Mitja Ficko

Gornja Radgona, 7.3.2017



 mag. Zilka Erlih
 Direktor

CENIK STORITEV GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI

OBMOČJE: OBČINA GORNJA RADGONA
 OBDOBJE VELJAVNOSTI CENIKA: Od 1.4.2017 naprej
 UPORABNIK: GOSPODARSTVO - pravne osebe

IZVAJALEC JAVNE SLUŽBE: Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o., Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

1. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV (brez biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada)

	V: Volumen posode (liter)		80 (vreča)	120	240	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
ZBIR: Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	Sodilo (kg/l)	Potrjena cena (€/kg)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)
Javna infrastruktura	0,26810	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,26810	0,15345	3,2913	4,9370	9,8740	31,6791	45,2558
SKUPAJ ZBIR		0,15345	3,2913	4,9370	9,8740	31,6791	45,2558

Vsi zneski so v **EUR/mesec** in se nanašajo na frekvenco 26 odvozov mešanih komunalnih odpadkov na leto!

Vsi zneski v tabeli so v **EUR BREZ DDV!**

Najem posod se zaračuna dodatno v skladu s cenikom podjetja Saubermacher Slovenija d.o.o.

2. ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV IN ZELENEGA VRTNEGA ODPADA

	V: Volumen posode (liter)		80 (vreča)	120	240	770	1100
	A	B	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V	C=A*B*V
BIO: Zbiranje biološko razgr. kuh. odp. in zelenega vrtnega odpada	Sodilo (kg/l)	Potrjena cena (€/kg)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)	Znesek (€)
Javna infrastruktura	0,42422	0,00000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Storitev	0,42422	0,04377	1,4855	2,2283	4,4566	14,2983	20,4261
SKUPAJ BIO		0,04377	1,4855	2,2283	4,4566	14,2983	20,4261

Vsi zneski so v **EUR/mesec** in se nanašajo na frekvenco 37 odvozov na leto!

Vsi zneski v tabeli so v **EUR BREZ DDV!**

Najem posod se zaračuna dodatno v skladu s cenikom podjetja Saubermacher Slovenija d.o.o.

Cene za izvajanje storitev ravnanja s komunalnimi odpadki so bile potrjene s strani Občinskega sveta občine Gornja Radgona na ___ seji dne _____.

Cenik je pripravljen v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.LRS št. 87/2012 in 109/2012).

Pripravil: Mitja Ficko

Gornja Radgona, 7.3.2017





**KOMUNALA RADGONA D.O.O.
PARTIZANSKA CESTA 13
9250 GORNJA RADGONA**

Informacija o predvidenem izvajanju dejavnosti

zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov

v okviru podjetja Komunalna Radgona d.o.o.



Direktor

Mag. Zlatko Erlih

Gornja Radgona, februar 2017

KAZALO

točka	naslov	Stran
1.	UVODNO POJASNILO – NAMEN	3
2.	SEDANJA DEJAVNOST PODJETJA NA PODROČJU STORITEV GJS	3
3.	DOSEDANJI RAZOJ PODJETJA IN NJEGOVIH PREDHODNIKOV TER SPROŽILNI ELEMENTI ZANJ	3
4.	PODROČJA RAVNANJA Z ODPADKI	5
5.	VIZIJA – PROCES VSTOPANJA V PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI	5
6.	SWOT ANALIZA	6
7.	TEMELJNI IN ETAPNI CILJI NA PODROČJU OSVAJANJA IN IZVAJANJA DEJAVNOSTI	8
7.1.	Temeljni cilj	8
7.2.	Kratkoročni cilji – 2017 - 1. faza	8
7.3.	Srednjeročni cilji - 2019 – 2021 – 2. faza	9
7.4.	Dolgoročni cilji – v obdobju 4 - 5 let - 3. faza	9
8.	KADROVSKO TEHNIČNA MOČ PODJETJA	10
8.1.	Ljudje – znanje – usposobljenost	10
8.2.	Tehnična oprema	11
9.	FINANČNA MOČ PODJETJA	11
10.	PRIČAKOVANI FINANČNI IN DRUŽBENO -EKONOMSKI UČINKI	13
11.	ZAKLJUČEK	13

1. UVODNO POJASNILO – NAMEN

Predloženo gradivo utemeljuje napore podjetja Komunala Radgona d.o.o. (v nadaljevanju KORA), da bi naredilo potrebne začetne korake na področju izvajanja gospodarske javne službe (GJS) ravnanja s komunalnimi odpadki in s tem konkreten korak v smeri diverzifikacije svoje dejavnosti. Podjetje, ki obstaja v sedanji statusni obliki od leta 2005 se v času svojega obstoja s predmetnim področjem dela še ni ukvarjalo, vsekakor pa v tej smeri vidi svojo poslovno priložnost, ki jo želi uresničiti kljub omejenim resursom. Vstop v področje ravnanja s komunalnimi odpadki je zasnovan na postopnosti in previdnosti ter s tem prilagojen dejanskim lastnim zmožnostim.

2. SEDANJA DEJAVNOST PODJETJA NA PODROČJU STORITEV GJS

KORA je izvajalec določenih gospodarskih javnih služb varovanja okolja, in sicer:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja odpadnih komunalnih in padavinskih vod,
- izvajanja posebnih storitev v zvezi z grezničnimi goščami in odpadnim blatom iz MKČN ter
- čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih vod.

Vršimo tudi letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in javnih poti ter izvajamo storitve javne snage v mestu Gornja Radgona in kraju Negova, obenem pa skrbimo za vzdrževanje avtobusnih postajališč po občini.

3. DOSEDANJI RAZOJ PODJETJA IN NJEGOVIH PREDHODNIKOV TER SPROŽILNI ELEMENTI ZANJ

V preteklosti, preden je občina ukinila takratno JP Komunala, je predhodno podjetje izvajalo tudi odvoze odpadkov z lastnimi tehničnimi sredstvi, s katerimi pa današnje seveda več ne razpolaga. Takratna Komunala je razpolagala tudi z lastnimi poslovnimi prostori, ki so danes v drugi lasti.

KORA je bila v sedanji statusni obliki ustanovljena leta 2005, a so njeni takratni tehnični in ljudski resursi nujno omejili krog bodočega delovanja, zato je štartalo z oskrbo s pitno vodo in odvajanjem odpadnih vod ter z vzdrževanjem občinskih cest in javnih poti ter z javno snago. Vse skupaj je izšlo iz t.i. režijskega obrata Občine Gornja Radgona. Temu primerni in skromni so bili ponovni začetki oživljanja ideje o samostojnem javnem podjetju Komunala Radgona d.o.o..

Dejstvo je, da KORA po ustanovitvi leta 2005 ni šla po poti relativno hitrega razvoja, ki bi ga investicijsko podpiral tudi ustanovitelj. Kljub temu pa je bila deležna postopnih dokapitalizacij, da se je počasi tehnično dodatno usposabljala za izvajanje različnih del, ki sodijo v našo sedanjo dejavnost.

V tem obdobju je morala opustiti dejavnost izkoriščanja gramoza, ki je predstavljala pomemben vir dodatnih prihodkov. Pomembna in zanjo skoraj usodna okoliščina se je zgodila leta 2010, ko so se župani pomurskih občin odločili za izgradnjo vodovoda in ga razdelili na sisteme A, B in C, pri tem so pa določili, da bo sistem C na desnem bregu reke Mure upravljalo skupno podjetje JP Prlekija, v katerem ima Občina Gornja Radgona okoli 23% delež (UE Gornja Radgona je s tem izgubila bodočega lastnega upravljavca vodoskrbe!). Ključno v tej zgodbi je, da KORA izgubi pravico upravljanja oskrbe s pitno vodo na področju lastne občine!!!

Kljub zagotovitvi takratnega vodstva občine, da se tak scenarij ne bo zgodil, so vse razlage MOP in drugih deležnikov potrjevale tako tezo in nihče ni hotel narediti ničesar zelo konkretnega in morda za koga tudi bolečega v nasprotno smer. Zaradi navedenega je za obdobje od leta 2013 do 2017 značilen trden in vztrajen boj, da bi v podjetju KORA v čim večji meri ohranili svojo vlogo v oskrbi s pitno vodo. Sedanje vodstvo podjetja je leta 2012 zaznalo iz pogodbe izhajajočo nevarnost in prvotne predstave nasprotne strani (JPP) so šle v smeri oddvojitve tistega dela podjetja KORA, ki se je in se še ukvarja z oskrbo s pitno vodo in njegovo pripojitev k JP Prlekija.

Takrat so bili zagnani procesi (Inštitut PF LJ, Inštitut za zavarovalništvo MB), da bi ohranili dejavnost in ti procesi tečejo še danes, kmalu pa bodo morali biti privedeni h koncu. Glede na ta potek dogodkov, se je KORA soočalo s sporočili (in zahtevami) lastnika, da je potrebno poiskati dodatne dejavnosti, ki bi naj omilile izpad na račun oskrbe s pitno vodo. Ena prvih takih idej, ki je bila izražena tudi s strani lastnika, je bilo področje odvoza komunalnih odpadkov.

V KORI smo v tej zvezi pripravili predinvesticijsko študijo (2013 – 2014) in se z lastnikom dogovarjali o potrebni dokapitalizaciji, da bi se tehnično opremilo z vozilom(a). Ker so se v vmesnem času pokazale potrebe po sredstvih za rekonstrukcijo Panonske, je bila predvidena rezervacija sredstev v proračunu preusmerjena za navedene druge potrebe.

Ponovno soočenje s projektom je prišlo z novo vlado, ki je podjetju dala znati, da v proračunu ni pričakovati namenske dokapitalizacije, zaradi finančnih težav vezanih na obstoječe velike investicije, v podjetju pa smo nujno ugotovili, da nimamo možnosti za potrebna dodatna sredstva iz proračuna, enako pa se je pisalo na temo potrebnih zavarovanj dolgoročnih posojil.

Ne glede na navedeno je KORA v letu 2015 – 2016 osvojila sistem upravljanja centralne čistilne naprave Gornja Radgona (CČN) in slednjega izvajamo samostojno in v okviru eksternih omejitev tudi relativno uspešno.

V preteklosti smo zasnovali projekt uvajanja MKČN na terenu izven aglomeracije CČN, a se je ta predvsem zaradi spremembe uredbe o odvajanju odpadnih vod za enkrat zaustavil oz. upočasnil. Reči pa je še treba, da smo na pragu pričetka odvajanja grezničnih gošč in odpadnega blata z MKČN (zaračunavanje bodočih storitev se je pričelo s 1.1.2017).

Na podlagi navedenega lahko ugotovimo, da je KORA v zadnjem obdobju naredila pomembne korake, da bi obvarovala svoj del prihodkov na področju vodooskrbe, dodatno pa sta se pojavili dve dejavnosti, ki prispevata ali bosta prispevali k rasti podjetja in k ohranjanju delovnih mest.

4. PODROČJA RAVNANJA Z ODPADKI

V skladu z 22. členom uredbe MEDO ugotavljamo, da se področje ravnanja s komunalnimi odpadki deli na:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

KORA usmerja v tej začetni fazi svoj pogled v prvo alineo, ki zadeva ločevanje določenih vrst komunalnih odpadkov in njihovo odvažanje. Dolgoročno imamo seveda tudi interes v posameznih aktivnostih iz druge alinee.

Glede na navedeno in upošteva je trenutne lastne omejitve in resurse je jasno, da moramo svoje razvojne korake na področju ravnanja s komunalnimi odpadki izvajati postopno torej po fazah.

Prva faza zadeva zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, in sicer:

- ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, razen ločeno zbrane embalaže ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada,
- ločeno zbrane odpadne embalaže,
- biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada in
- mešanih komunalnih odpadkov;

Tudi ta proces je kompleksen in mora biti prilagojen dejanskim zmožnostim podjetja, zato ga bomo razdelili v podfaze predvsem pa v startu, ko predvidevamo, da bomo del opravil izvajali sami, del pa jih poverili izbranemu izvajalcu na podlagi predvidenega izvedenega javnega razpisa.

5. VIZIJA – PROCES VSTOPANJA V PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI

Ravnanje s komunalnimi odpadki je za podjetje KORA področje, ki mu omogoča diverzifikacijo in posledično pričakovano rast poslovnih prihodkov, hkrati pa na te temelje postavlja nadaljnji lasten etapni razvoj, ki se od primarnega zbiranje in odvoza v kasnejših letih usmerja tudi v potencialno obdelavo določene vrste komunalnih odpadkov.

6. SWOT ANALIZA

Izhajajoč iz predpostavke, da je ravnanje s komunalnimi odpadki za nas potencialna poslovna priložnost smo v nadaljevanju pripravili hitro SWOT analizo na nivoju vseh vključenih deležnikov , in sicer:

- odjemalcev,
- lastnika in
- podjetja.

Potencialna pridobitev pravice izvajanja storitev GJS ravnanja z odpadki na področju Občine Gornja Radgona prinaša imenovanim deležnikom v tem poslu naslednje prednosti, pomanjkljivosti, priložnosti in nevarnosti .

PREDNOSTI	POMANJKLIVOSTI
<p>Z vidika odjemalcev</p> <ul style="list-style-type: none">- »novi« izvajalec javne službe v startu zagotavlja popolnoma enak standard storitev v primerjavi s tem, ki je v izvajanju- predvidena ukinitvev spornih ekoloških otokov okoli katerih se pogosto naredijo divja odlagališča- storitev se izvaja »bliže« odjemalcem in s tem povzroča potencialno manj nevednosti ali njihovo hitrejšo odpravo <p>Z vidika podjetja</p> <ul style="list-style-type: none">- nova dodatna dejavnost podjetja, ki prinaša dodatne prihodke- posel omogoča ohranjanje delovnih mest in morda tudi kakšno delovno mesto zraven (odvisno od etape projekta) <p>Z vidika lastnika</p> <ul style="list-style-type: none">- Javno podjetje v 100% lasti občine krepi svoje poslovno področje in zmanjšuje sicer že sedaj le delno odvisnost od proračuna- Občina končno formalno pravno uredi področje, ki ga v zadnjih letih podaljšuje z letnimi aneksi s sedanjim izvajalcem GJS,- Občina ima v bodoče svojega domačega izvajalca GJS ravnanja z odpadki, kot je to praksa v vseh občinah, kjer je sedež upravne enote	<p>Z vidika odjemalcev</p> <ul style="list-style-type: none">- odjemalec bo moral nabaviti ali najeti dodatne posode za ločeno zbiranje in najti dodaten prostor za njihovo namestitvev - podobno velja tudi za večstanovanjske objekte <p>Z vidika podjetja</p> <ul style="list-style-type: none">- podjetje nima tehničnih kapacitete za izvajanje odvoza odpadkov- podjetje nujno vstopa v posel na kratek in na srednji rok brez lastnih tehničnih sredstev, saj zanje nima dovolj finančnih sredstev- ni izkušenj – novo področje dela za podjetje <p>Z vidika lastnika</p> <ul style="list-style-type: none">- ni videti posebnih pomanjkljivosti

PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI
<p>Z vidika odjemalcev</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodatne potencialne storitve omogočajo tudi razširitev ponudbe v lokalnem prostoru, <p>Z vidika podjetja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vstop na področje obdelave določenih vrst odpadkov na dolgi rok, ki odpira dodatne poslovne priložnosti <p>Z vidika lastnika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dodatne dejavnosti podjetja odpirajo dodatne možnosti novih delovnih mest v občini 	<p>Z vidika odjemalcev</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kratkoročno potencialna zmanjšana kvaliteta izvajanja storitve v primerjavi s sedanjim standardom, zaradi večjega obsega odvozov ob ukinitvi ekoloških otokov - Morebitno nujno zvišanje cene storitve ob uvedbi dodatnih odvozov v posledici namestitve dodatnih posod pri strankah, ki v obdobju masovnega povečevanja cen javnih storitev lahko povzroči revolt <p>Z vidika podjetja</p> <ul style="list-style-type: none"> - težave v navezi z nujnim zunanjim izvajalcem odvozov, ki bo izbran preko javnega razpisa - porast neplačevanja zaradi siceršnje podražitve storitev GJS (voda, čiščenje, kanalščina, greznice...) - težave s financiranjem dejavnosti v posledici porasta neplačanih terjatev - morebitna pomanjkljiva kvaliteta pogodbe z izvajalcem odvozov, ki bi lahko negativno vplivala na poslovni izid podjetja <p>Z vidika lastnika</p> <ul style="list-style-type: none"> - nujno poseganje v segment proračuna v primeru, da podjetje ne bi uspelo poslovati na pragu rentabilnosti z obstoječimi oz. s potrjenimi cenami

Omilitve navedenih nevarnosti bomo dosegli s/z:

- skrbnim nadzorom nad izvajanjem dela (dodatna delovna moč, ki se bo specialno ukvarjala s tem področjem dela),
- skrbno načrtovanje in usklajevanje načrtovanih stroškov ter vztrajanje na dejstvu, da cena izvajanja novega režima odvozov ne bo presegala sedanje cene,
- izogibanjem nepotrebnim dodatnim stroškom,
- kvalitetno pogodbo med podjetjem KORA in bodočim izvajalcem odvozov,
- intenzivnim delom na izterjavi ,
- morebitnim premostitvenim zadolževanjem,
- angažiranjem pravne pomoči ob sklepanju pogodbe;

7. TEMELJNI IN ETAPNI CILJI NA PODROČJU OSVAJANJA IN IZVAJANJA DEJAVNOSTI

7.1. Temeljni cilj

Preden opredelimo cilje na področju izvajanja predstavljene dejavnosti povejmo, da področje zbiranja komunalnih odpadkov v Občini Gornja Radgona ureja Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju Občine Gornja Radgona (PREPIH- Uradno glasilo Občine Gornja Radgona številka 94 z dne 1.10.2015).

Temeljne cilje definiramo z vidika vseh treh deležnikov v projektu, in sicer:

- odjemalcev,
- lastnika in
- izvajalca.

Podobno kot na področju ostalih javnih storitev je potrebno strmeti k zadovoljstvu vseh treh navedenih strani, kar je še posebej pomembno, ker je standard, ki ga je uvedel sedanji izvajalec GJS, relativno visok in razen izstopajoče problematike ekoloških otokov, ne predstavlja posebnih težav, ki bi klicale po pomembnih spremembah režima izvajanja odvozov.

Z vidika vseh treh deležnikov so po našem mnenju relevantni naslednji temeljni cilji:

- ohranjanje in vzdrževanje dosedanjega nivoja kvalitete zbiranja in odvažanja odpadkov,
- čimprejšnja ukinitvev ekoloških otokov z namestitvijo dodatnih posod za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- večje vključevanje podjetja KORA v fizično izvajanje dejavnosti zbiranja in odvoza odpadkov in
- v maksimalno možni meri ohranjanje dosedanjega nivoja cen za odjemalce;

KORA bo zastavljene temeljne cilje v tej fazi razvoja nujno uresničevala na osnovi strateškega navezovanja na tistega kvalificiranega izvajalca odvoza odpadkov, ki bo izbran na javnem razpisu in od katerega se pričakuje, da bo s svojo razpoložljivo opremo in znanjem zagotavljal podjetju KORA tehnično in strokovno podporo ter bo pri tem pripravljen na dolgoročno razvojno poslovno sodelovanje. Omenjena nujnost izhaja iz lastnih omejitev mimo katerih pač ni moč iti.

7.2. Kratkoročni cilji – 2017 - 1. faza

V etapnem osvajanju področja nove dejavnosti bo podjetje v letu 2017:

- izvedlo javni razpis za izbiro tehnično usposobljenega in relevantnega izvajalca odvozov zbranih komunalnih odpadkov, ki bo omogočal čim boljši prehod na dodatne individualne posode za ločeno zbiranje odpadkov in pri tem omogočal zagotavljanje podobnih cen, kot veljajo v sedanjem režimu odvozov (takoj, ko pridobi pravico izvajanja dejavnosti s strani Občinskega sveta Občine Gornja Radgona),
- izbralo izvajalca odvoza odpadkov in z njim sklenilo 5 letno pogodbo (v roku cca 3 mesecev),
- primarno osvojilo in vzpostavilo kvaliteten management kombiniranega izvajanja dejavnosti delno z lastnimi in delno s preko razpisa angažiranimi tujimi resursi (tehnični in ljudski),

- vzpostavilo nov sistem odvozov v posledici ukinjanja ekoloških otokov (predvidoma do 1.8.2017) in v tej zvezi pripravilo nov elaborat,
- poskrbelo za kontinuirano izvedbo odvoza komunalnih odpadkov (takoj),
- samostojno prevzelo skrb za delovanje zbirnega centra in za to delo usposobilo 2 delavca (predvidoma 2017),
- nabavilo specialen računovodski program in izvajalo zaračunavanje storitve GJS zbiranja odpadkov na svojem programu,
- pripravljalo letni program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami (12. člen Odloka o zbiranju ...)
- pripravilo tehnični pravilnik o ločevanju in zbiranju frakcij odpadkov (40. člen Odloka o zbiranju...),
- izvajalo informacijski del posla za odjemalce in ostala potrebna poročanja do lastnika, odjemalcev in države;

Povzamemo lahko, da bo podjetje prevzelo posel zbiranja in odvažanja odpadkov ter pri tem izvajalo management celotnega posla s polno lastno odgovornostjo v letu 2017, leto 2018 pa bo prvo polno leto poslovanja s projektom in izvajanjem vseh navedenih nalog.

V tem času bo podjetje nujno opravilo tudi naslednje naloge:

- sklenilo pogodbo s sedanjim izvajalcem GJS, da do izbire izvajalca po novem režimu odvozov nadaljuje z dosedanjim režimom odvozov in skupaj s podjetjem KORA izvaja vsa opravila na način, da predmetne organizacijske spremembe ne bodo povzročile kakršnih koli sprememb glede na trenutno utečeno dosedanjo prakso,
- zaposlilo strokovni kader, ki bo v bodoče prevzel vodenje tega področja,
- se notranje kadrovske tako organiziralo, da bo razen že omenjenega novega vodje področja odvozov in ravnanja z odpadki skupaj s sedanjim izvajalcem osvojilo vsa potrebna opravila v zvezi z zaračunavanjem storitve, informiranjem in izvajanjem nalog v zbirnem centru;

7.3. Srednjeročni cilji - 2019 – 2021 – 2. faza

V drugi etapi predvidevamo tolikšno materialno okrepitev, da bi lahko del odvozov vršili z lastnimi kapacitetami (posamezne frakcije...). Na tej podlagi bo v obdobju 2019 - 2021 poiskalo možnosti financiranja (predvidoma leasing) novega specialnega vozila ali dveh, da bi vsaj del z odvozi ustvarjenih prihodkov ostajal doma, torej se bodo odvozi izvajali komplementarno z vozili obeh partnerjev, da ne bi povzročili znižanja kvalitete storitev.

V tej fazi bo podjetje analiziralo svoje poslovno tehnično sodelovanje z izbranim izvajalcem ter preverilo možnosti razvojnih »joint venture« projektov, ki bi oz. bodo omogočali nadaljevanje procesa diverzifikacije (predmet točke 7.4.).

7.4. Dolgoročni cilji – v obdobju 4 - 5 let - 3. faza

Ob dejstvu, da je t.i. krožno gospodarstvo eden od pomembnih imperativov bodočega razvoja, bomo zasnovali dolgoročni projekt, ki bo slonel na obdelavi določene vrste ali določenih vrst na področju občine zbranih komunalnih odpadkov. Že danes je jasno, da se tukaj odpira vrsta možnosti, ki so seveda povezane z mnogimi vprašanji in dilemami. Ta cilj bomo peljali skozi potrebne faze od idejne zasnove, predinvesticijske do investicijske stopnje, pri tem pa bomo iskali priložnosti financiranja iz EU sredstev, ali pa bomo zadeve peljali v že omenjeni »joint venture« obliki in s tem v obliki javno zasebnega partnerstva, če se bodo druge oblike financiranja izkazale za neuresničljive. Tozadevno se bomo povezovali tudi z zunanjimi nosilci specialnega strokovnega znanja.

8. KADROVSKO TEHNIČNA MOČ PODJETJA

Trenutno kadrovska in tehnična moč (sposobnost) podjetja analiziramo z vidika uresničevanja kratkoročnih in srednjeročnih ciljev, saj so dolgoročni za enkrat prešibko definirani, da bi se lahko do te tematike določneje opredelili, bo pa slednje dorečeno v fazi snovanja predvidenega projekta.

8.1. Ljudje – znanje – usposobljenost

Ljudske resurse podjetja za izvajanje opisane dejavnosti analiziramo po poslovnih funkcijah, da bi lahko ugotovili morebitne dodatne potrebe. Pri tem izhajamo iz trenutnega stanja zaposlenih in v tej smeri iščemo notranje rešitve, da bi dodatno zaposlovanje omejili zgolj na najnujnejše.

Management ravnanja z odpadki

Za vodenje celotnega področja ravnanja z odpadki predvidevamo dodatno zaposlitev strokovno usposobljenega delavca s področja komunalnih dejavnosti. Kot pri drugih opravilih, ki se že vršijo v podjetju, predvidevamo tudi tukaj kombinirane naloge in opravila in v tej zvezi je podjetje izvedlo razpis, na katerega se je prijavilo veliko število kandidatov (skupaj 34- od tega 13 s področja varstva okolja in komunalnih storitev). V tem smislu ocenjujemo, da bomo lahko izbrali dobrega kandidata, in sicer takega, ki bo v podjetje nujno prinesel širša dodatna znanja s področja komunalnega gospodarstva, obenem pa bo vključen v dodatno usposabljanje s strani sedanjega izvajalca.

Računovodska opravila

Predvidevamo, da bomo to področje, ki obsega izdajo računov, vodenje evidenc, izterjavo ipd... pokrili znotraj že zaposlenega osebja in ne bo potrebe po dodatnem kadru. Predhodno bomo zagotovili adaptacijo računovodskega programa za predmetne namene in usposobili delavce za delo na programu. Predvidevamo, da bomo ostali na ločenem računu in položnici.

Delo na terenu – zbiranje – zbirni center

Pri delu v zbirnem centru predvidevamo angažiranje delavcev iz operative, v kolikor pa bodo potrebe tako velike, da bi dovoljevale 1 dodatno zaposlitev (spet kombinirano), bomo zagotovo zaposlili dodatnega delavca ali delavko. V prvi fazi dodatno zaposlovanje za enkrat ni predvideno, saj bo ta dela moč pokriti znotraj obstoječega zaposlenega osebja, bo pa zanj potrebno usposabljanje, ki bo izvedeno v sodelovanju s sedanjim izvajalcem GJS.

Delo na terenu zbiranje in odvoz

Ta del opravi podjetje vsaj v prvi fazi popolnoma namenja zunanjemu izvajalcu – na razpisu izbranemu partnerju. Pomemben kriterij bo zagotovo dovolj veliko število vozil, ki bodo omogočala, da se bodo odvozi opravljali s tako dinamiko, da bo vsak posamezen odvoz opravljen v definiranih terminih. Ko bodo uresničeni cilji druge faze, bo podjetje iskalo 1-2 dodatna šoferja (nekateri sodelavci se že danes zanimajo za morebitna tovrstna delovna mesta) in 2 – 4 delavce za delo na specialnih vozilih.

8.2. Tehnična oprema

Opremljenost za odvažanje odpadkov

Kot smo že ugotovili podjetje v tej fazi nima lastnih specialnih vozil za odvoz odpadkov (1 tako vozilo stane od 200.000 do 250.000 EUR) in nima tudi prostora za njihov garažiranje in tudi obvezno čiščenje. Eno do dve specialni vozili bomo ob pogojih ugodnega financiranja predvidoma nabavili v letih 2019 – 2021 in se vključili kot komplementarni izvajalce odvozov na terenu, ki bo dogovorjen z izbranim zunanjim izvajalcem.

Drugo specialno vozilo

Gre za vozilo, ki odvažata kesone z odpadki (tudi iz podjetij). Nabave slednjega ne predvidevamo, ob potrebah se bomo predvidoma posluževali storitev izbranega izvajalca, kar bo eden dodatnih pogojev pri iskanju zunanjega izvajalca.

Smetarske posode in vozički

Ukinjanje ekoloških otokov, ki se ves čas kaže kot imperativ, narekuje nabavo dodatnih posod in zabojnikov za ločene frakcije odpadkov. Ta del želimo zagotoviti delno v lastni režiji in delno v kombinaciji z izbranim partnerjem.

Drugi objekti - opremljenost zbirnega centra

Zbirni center predstavlja gospodarsko javno infrastrukturo (GJI), ki je v lasti občine oz. njenega dosedanjega izvajalca GJS. Predvidevamo, da bosta imenovani stranki razrešili lastniške zadeve, zato ocenjujemo, da bo lastnik objekt podjetju KORA predal v najem in upravljanje v takšni obliki kot ga poznamo sedaj, zanj pa bo podjetje plačevalo najemnino, ki bo del cene odvozov odpadkov.

Druga oprema – računalniška – hardware in software

Podjetje mora v tej zadevi nujno nabaviti dodaten software za obračun odvoza odpadkov, predvidoma pa v celoti usposobiti še eno delovno mesto za vodjo celotnega projekta.

9. FINANČNA MOČ PODJETJA

Če pogledamo poslovne izide podjetja v zadnjih letih, ugotovimo, da je v poslovanju v obdobju med leti 2012 – 2015 ustvarilo minimalne dobičke. Slednje je ob zamrznjenih cenah storitev od 2009 dalje tudi razumljivo, pa tudi sicer lahko javno podjetje le cca 20% vseh storitev dela na komercialni osnovi. V letu 2016 se je zgodilo precej dogodkov na katere podjetje ni imelo neposrednega vpliva, so pa vplivali na gibanje stroškov oz. na zmanjšanje prihodkov, zato beleži ob koncu leta minimalno izgubo.

KORA je poslovno leto 2016 zaključila nekaj pod pragom rentabilnosti, a se kljub temu ponaša z izjemno bonitetno oceno AAA (izračunava oz. izdeluje jo bonitetna hiša Bisnode in velja za leto 2015). Na podlagi te ocene ugotavljamo, da sodimo v 4,5 % tistih slovenskih podjetij, ki se jih označuje za najvarnejša in za poslovanje z drugimi najmanj tvegana podjetja! Kljub omenjeni izgubi v poslovnem letu 2016 v podjetju ocenjujemo, da nam boniteta za 2016 ne bo bistveno padla. Ti kazalniki pričajo o tem, da je finančno poslovanje podjetja skrbno in ekonomično ter zagotavlja izjemno visoko boniteto. Vse navedeno je pomembno v primeru, da se bomo v projektu morali srečati z banko za ponudbo kreditnih sredstev.

Najem kredita

Najem dolgoročnega kredita za financiranje specialnih vozil, bi bil smiselni, a se pojavi vprašanje zavarovanja, kjer smo praktično brez nepremičnin in bi morali nujno zaprositi zavarovanje lastnika. Če se ozremo nazaj in pogledamo v izvedene razgovore, bo ta zadeva težko izvedljiva, a jo kaže kljub temu ohranjati kot eno od možnosti.

Leasingi

Pri financiranju vlaganj v projekt na srednji oz. dolgi rok se kažejo kot realne le leasing možnosti, pomembno pa bo, kakšni bodo zahtevani pogoji, ki imajo velik vpliv na likvidnostno sliko podjetja in tukaj bi lahko bila naslednja ovira.

Financiranje posla – potrebna trajna gibliva sredstva

Kot vsak drugi projekt mora tudi ta v startu imeti odgovor na vprašanje, kako bo s financiranjem trajnih gibljivih sredstev. Ocenjujemo, da bi bilo potrebno zagotoviti denarna sredstva v višini 50 – 60 dnevne zamika plačila mesečne storitve, kar znaša cca 40.000 EUR, je pa vse odvisno od pogajalske uspešnosti in spretnosti podjetja v pogajanjih z izbranim partnerjem. Njegova pričakovano višja finančna moč, bi lahko naveden problem omilila, sicer bo potrebno kratkoročno premostitveno zadolževanje.

10. PRIČAKOVANI FINANČNI IN DRUŽBENO -EKONOMSKI UČINKI

Finančni učinki

Danes je znano, da bo podjetje v primeru prevzema opisane dejavnosti na letnem nivoju ustvarilo cca 280.000 EUR prihodkov. V prvi fazi projekta računa na cca ¼ teh prihodkov iz katerih bo pokrivalo svoje stroške. Obenem podjetje ocenjuje, da bo v danih razmerjih pokrivalo stroške svojega delovanja.

Kot rečeno predstavljajo malo večjo zagato pričakovana neplačila in s tem odprte terjatve ter posledični njihovi kasnejši odpisi.

Družbeno ekonomski učinki

V prvi fazi projekta bosta ob siceršnjem upoštevanju notranjih kombinacij opravil, obračunsko ustvarjeni najmanj 2 delovni mesti, na srednji rok se bo ta številka povečala za najmanj 3 oz. 6 dodatnih delavcev (šoferja in delavci na kamionu), v posledici vključevanja lastnih kapacitet v odvoze.

11. ZAKLJUČEK

1. Predstavljen postopni prehod na izvajanje dejavnosti zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je za podjetje pomemben in zahteven poslovni izziv.
2. Pomembnost projekta dokazujemo z izrazito možnostjo diverzifikacije, ki je lahko pomemben vzgib razvoja, zahtevnost pa se kaže v finančnih in strokovnih tveganjih, ki jih bo podjetje predvidoma zmanjševalo v partnerski navezi.
3. Postopen prehod v to področje delovanja se zdi edini logičen, ker sloni na upoštevanju omejitev (kadrovske, tehnične, finančne in omejitve zavarovanj)
4. Prav zaradi navedenega menimo, da je izbrana varianta smiselna in sprejemljiva za vse deležnike in zagotavlja tudi določeno stopnjo varnosti.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 355-2/2017-U105

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015), 42. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2016) in 16. člena Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Prlekija d.o.o. (Uradni list RS, št. 81/2016) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ . redni seji, dne _____ 2017 sprejel naslednji

S K L E P

1. Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil z Elaboratom 2017/2015 o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo Občine Apače, Občine Gornja Radgona, Občine Križevci, Občine Ljutomer, Občine Radenci, Občine Razkrižje, Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Občine Veržej, ki ga je marca 2017 izdelal izvajalec javne službe, Javno podjetje Prlekija d.o.o..
2. Občinski svet Občine Gornja Radgona daje pozitivno mnenje k elaboratu iz prvega odstavka tega sklepa.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012), je pristojnost in odgovornost odločanja o elaboratih ter cenah javnih služb prenesla na občine, in na novo uredila način oblikovanja cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja; pomembnejša določila omenjene uredbe navajamo v nadaljevanju:

- Ø Izvajalec javne službe je dolžan enkrat letno pripraviti elaborat, ki obsega podatke o predračunskih in obračunskih količinah in cenah storitev javnih služb.
- Ø Elaborat je dolžan izvajalec javne službe letno najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto, posredovati Ministrstvu za okolje in prostor RS.
- Ø Če razlika med potrjeno in obračunsko ceno storitev javnih služb presega 10 %, mora izvajalec javne službe elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene, ki jo z elaboratom predlaga izvajalec javnih služb.
- Ø V primerih da občine, ki imajo skupnega izvajalca javnih služb ne določijo enotne cene, lahko vsaka občina ločeno določi ceno posamezne storitve javne službe, vendar je potrebno prihodke in odhodke posameznih javnih služb voditi ločeno. Tudi na obračunih komunalnih storitev, je potrebno prikazati cene ločeno.
- Ø Ceno posamezne javne službe, ki jo določi pristojni organ občine, znižano za morebitno subvencijo, ki jo za uporabnike s posebnim sklepom odobri občinski svet, je dolžan izvajalec javne službe javno objaviti na svojih spletnih straneh oz. na krajevno običajen način.
- Ø Cena posamezne javne službe v občini, ki ima istega izvajalca javne službe, ne sme biti različna.
- Ø Cena oskrbe s pitno vodo je sestavljena iz omrežnine in vodarine.
- Ø Omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo, ki se obračunava glede na zmogljivost vodovodnega priključka, vključuje poleg stroškov amortizacije in zavarovanja javne infrastrukture, ter stroškov odškodnin in nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijstva, ter stroškov financiranja, dodatno tudi stroške obnove in vzdrževanja priključkov in plačil za vodno pravico. Spremenjena so tudi razmerja (količniki) za določitev omrežnine glede na premer posameznega priključka ($\frac{1}{2}$ in $\frac{3}{4}$ priključki imajo enak izhodiščni faktor).
- Ø Tudi omrežnina na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode se obračunava glede na zmogljivost vodovodnega priključka in vključuje stroške amortizacije za izkoriščeni del javne infrastrukture, stroške amortizacije javne infrastrukture, stroške odškodnin in stroške financiranja javnih služb odvajanja in čiščenja.
- Ø Občina je dolžna izvajalcem javnih služb obračunavati najemnino za vso javno infrastrukturo, ki je potrebna za opravljanje javne službe, najmanj v višini obračunane amortizacije po predpisanih stopnjah za posamezna sredstva.
- Ø Uporabnike lahko bremeni le tisti del najemnine, ki je sorazmeren z zmogljivostjo tiste infrastrukture, ki je namenjena javni službi, zato je potrebno določiti vrednost in obseg javne infrastrukture, ki se uporablja za izvajanje storitev javnih služb.
- Ø Cena vodarine in cene storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode, se obračunavajo glede na porabo pitne vode.
- Ø Če ni mogoče ugotoviti količine dobavljene pitne vode, se upošteva normirana poraba.
- Ø Če pristojni organ občine potrdi ceno, ki ne pokriva upravičenih stroškov javne službe, mora razliko občina pokrivati kot subvencijo iz proračuna.
- Ø Zakonodajalec je predpisal tudi kazni za primere neupoštevanja določil uredbe.

Občinskemu svetu dajemo v obravnavo in soglasje Skupni elaborat občin Sistema C za področje javne službe Oskrba s pitno vodo 2017/2015, ki ga sprejme skupni organ občin – Svet ustanoviteljic, hkrati pa dajemo občinskemu svetu v obravnavo tudi ločene Elaborate za področje javnih služb Odvajanje in čiščenje odpadnih voda 2017/2015; te ločene elaborate sočasno sprejmejo občinski sveti posameznih občin, ki potrdijo tudi predračunske cene javnih služb odvajanja in čiščenja odpadne vode.

Sodelujoče občine Sistema C so se v Sporazumu o lastništvu in upravljanju Sistema C, ki ureja tudi vprašanje izvajanja cenovne politike na področju javnih služb zavezale:

- da bodo v Odloku o oskrbi s pitno vodo enotno uredile pravila glede enake cene omrežnine in vodarine ter enaka pravila subvencioniranja za vse občine, tekoče in investicijsko vzdrževanje infrastrukture, vodenje in namensko porabo najemnine, urejanje in vzdrževanje priključkov, vodenje katastra infrastrukture, vodenje računovodskih evidenc, zaračunavanje storitev uporabnikom, ..., in na teh izhodiščih so pripravljene predlagani elaborati,
- da bodo v Odloku o ustanovitvi JPP uredile pripravo in obravnavo elaborata, obdobja veljavnosti, roke za izvedbo posameznih aktivnosti, postopek in organe presoje in potrjevanja cen GJS; gre za postopek odločanja o elaboratu in predračunskih cenah,
- da bodo v Tehničnem pravilniku enotno urediti predpisane tehnične normative za projektiranje in gradnjo infrastrukture, za materiale in vzdrževanje in za urejanje priključkov uporabnikov; na teh izhodiščih temeljijo planirani stroški,
- da bodo letno do 30. 9. tekočega leta, obvestile JP Prlekija d.o.o. o načrtovanih investicijsko-vzdrževalnih delih; navedeno je pomembno zaradi načrtovanja stroškov v elaboratu,
- da bodo občine Načrt vlaganj do 31.10. tekočega leta uskladile z JP Prlekija d.o.o., z namenom pravočasnega planiranja sredstev ter izvajanja vzdrževanja infrastrukture,
- da bodo na podlagi usklajenega načrta vlaganj v svojih proračunih planirale potrebna sredstva za vlaganja v lastne in skupne objekte in naprave; vzajemno planiranje in izvajanje vlaganj je nujno predvsem na skupnih objektih in napravah,
- da bodo izvedle cenitev infrastrukture; navedeno je ena od podlag izračunov v elaboratu,
- da bodo z JP Prlekija d.o.o. sklenile vsebinsko enake pogodbe o najemu infrastrukture in izvajanju javne službe; to je eden od temeljev za upravljanje in obdavčen najem infrastrukture ter uveljavitev novih enotnih cen javne službe,
- da bodo imenovalle skupno komisijo občin, ki bo presojala elaborat o cenah GJS, ki jih enkrat letno pripravi JP Prlekija d.o.o. in ga vsako leto posreduje komisiji najpozneje do 30.09. v tekočem letu,
- da bodo na Svetu ustanoviteljic odločile o elaboratu in cenah najpozneje do 31.12. tekočega leta in s 1.1. predračunskega leta uveljavile nove cene javne službe.

Nov skupni elaborat občin na področju javne službe Oskrba s pitno vodo upošteva zbirne podatke vseh občin, gre za skupni akt, ki določa enotne-enake cene omrežnine in vodarine, ki veljajo za vse občine, o katerih odloča skupni organ in so podlaga za enotno izvajanje javne službe v Sistemu C.

Nekaj pomembnejših izhodišč, ki so bila upoštevana v novem skupnem elaboratu za področje oskrbe s pitno vodo Sistema C:

- 2015 je obračunsko leto, 2017 pa je predračunsko leto,
- v poglavju, kjer so podani izračuni novih enotnih predračunskih cen, so združeni vsi podatki vseh občin, brez razdelitve na posamezne občine,
- posebej in ločeno so prikazani obračunski podatki po občinah v nadaljevanju elaborata,
- zaradi spremembe v izvajanju cenovne politike na področju oskrbe s pitno vodo, je potrebno poročune izvršiti izven enotne cene javne službe,
- pomemben je vpliv veljavnih sodil: zaradi povečanja deleža javne službe Oskrba s pitno vodo, so se bistveno povečali pripisani splošni stroški te javne službe, medtem, ko so se pri odvajanju in čiščenju odpadnih voda sorazmerno znižali.

Istočasno s skupnim elaboratom je potrebno sprejeti tudi ločene Elaborate posameznih občin in potrditi nove cene na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda, in sicer zaradi medsebojnega vpliva splošnih stroškov po sprejetih sodilih.

Vse nove cene, tako na področju oskrbe s pitno vodo, kakor tudi na področju odvajanja in čiščenja odpadnih vod, je potrebno uveljaviti sočasno, v nasprotnem primeru bodo porušena upoštevana razmerja, kar bo privedlo do neskladij v izračunih in cenah.

Natančni podatki o obsegu izvajanja javne službe, stroških in cenah so razvidni iz posameznih elaboratov, ki obsegajo vse predpisane in potrebne podatke in primerjave.

V zvezi s skupnim elaboratom za področje oskrbe s pitno vodo, ki ga sprejme skupni organ občin, ki potrudi tudi nove enotne cene omrežnine in vodarine za sistem kot celoto, je potrebno posebej opozoriti na sledeče:

- nove enotne cene omrežnine in vodarine so visoke, vendar je povišanje cen bistveno manjše od povišanja vrednosti infrastrukture in stroškov uporabe te infrastrukture ter izvajanja javne službe,
- razlog za tolikšno povišanje omrežnine je torej predvsem v 4 kratnem povišanju vrednosti infrastrukture: z 18, 5 mio EUR na 65 mio EUR, pri čemer se število odjemnih mest se v povprečju povečuje le za 10%,
- razlog za povišanje vodarine je v znatnih vlaganjih v nove vodne vire (zlasti Podgrad-Segovci, zahteven in drag postopek pridobivanja in obdelave vode, visoki stroški energije, materiala, vzdrževanja) ob relativno majhnem povečanju količine prodane vode.
- predlagani skupni elaborat za področje oskrbe s pitno vodo predvideva dodaten pribitek, ki bi ga od porabljene vode plačevali uporabniki posebnih storitev in s tem ne enak način, oz. kot uporabniki javne službe prispevali sredstva za obnovo in vzdrževanje infrastrukture sorazmerno s porabo vode.

V predlaganem Elaboratu so cene izračunane po določilih veljavne Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Z Elaboratom ugotavljamo ustreznost obstoječih cen, glede na stroškovne cene preteklega obdobja, ter potrebne cene komunalnih storitev, ki bodo pokrivala upravičene stroške javnih služb v predračunskem obdobju.

Vse stroškovne (obračunske), obstoječe (zaračunane) in potrebne (predračunske) cene, s potrebnimi in predpisanimi izračuni in primerjavami, so razvidne iz samih elaboratov.

Pristojni organ občine lahko nepridobitnim uporabnikom po posebnem sklepu odobri subvencijo cene javne službe, kar pomeni da nepridobitni uporabniki plačujejo za posamezno storitev javne službe ceno, ki je nižja od predračunske cene, pri čemer občina v takem primeru razliko mesečno subvencionira iz svojega proračuna. Za uporabnike izven območja občine, lahko pristojni organ občine potrdi drugačne oz. tržne cene storitev javnih služb, ki poleg predračunske cene, ki pokriva vse stroške, obsegajo dodatno zahtevan donos, s tem da tako pridobljeni dodatni prihodki od tržne dejavnosti in uporaba javne infrastrukture za tržne dejavnosti, sorazmerno razbremenjuje javno službo.

Skupen sistem pomeni tudi skupno upravljanje in vzdrževanje skupne infrastrukture in zahteva, da vse občine zagotavljajo enak način izvajanja javnih služb in enotne, kompatibilne tehnične rešitve, kakor tudi enak standard in pogoje vlaganj v javno infrastrukturo ter sočasno sorazmerno zagotavljajo tudi sredstva za vzdrževanje infrastrukture, zato je bilo potrebno poenotenje cenovne politike in tehničnih pogojev v vseh občinah Sistema C. Samo na tak način bo mogoče doseči cilje projekta in upravičiti vlaganja.

Elaborati, ki so pripravljani po predpisani metodologiji bodo v zahtevanem roku posredovani tudi Ministrstvu za okolje in prostor.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog sklepa obravnava in ga sprejme.

Gornja Radgona, marec 2017

Pripravila:
JP Prlekija d.o.o. in
Občinska uprava

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloga:

- Elaborat, marec 2017



ELABORAT 2017/2015

**O OBLIKOVANJU CEN STORITEV
OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA
OKOLJA,**

OSKRBE S PITNO VODO

**OBČINA APAČE
OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINA KRIŽEVCI
OBČINA LJUTOMER
OBČINA RADENCI
OBČINA RAZKRIŽJE
OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI
OBČINA VERŽEJ**

V Ljutomeru, marec 2017

Javno podjetje Prlekija d.o.o.

Pregled vsebine

1	UVOD.....	3
1.1	Uvodna izhodišča in pravne podlage za pripravo Elaborata.....	3
2	ELABORAT S PREDLOGI CEN S PRIMERJAVO STROŠKOV TER PRIHODKOV.....	4
2.1	Osnovni podatki o izvajalcu javnih služb, lastnikih in dejavnostih.....	4
2.2	Javna služba oskrba s pitno vodo - podlage in vsebina.....	4
2.3	Dogovorjena pravila občin v zvezi s ceno javne službe po sklenjenem Sporazumu o lastništvu in upravljanju Sistema C.....	5
2.4	Izhodišča za pripravo Elaborata.....	7
2.5	Oskrba s pitno vodo.....	12
2.5.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količine, stroški in cena vodarine za prihodnje obračunsko obdobje.....	12
2.5.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za prihodnje obračunsko obdobje.....	13
2.5.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za prihodnje obračunsko obdobje.....	13
3.	OBRAČUNSKI PODATKI - podatki za preteklo obdobje po občinah kjer je JP Prlekija izvajala javno službo	15
3.1	OBČINA APAČE.....	15
3.1.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za obračunsko obdobje.....	15
3.1.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	15
3.1.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje.....	16
3.1.4	Primerjava cen izvajanja javne službe s cenami na primerljivih območjih za preteklo obračunsko obdobje.....	16
3.1.5	Druga razkritja po SRS-35.....	17
3.2	OBČINA KRIŽEVCI.....	18
3.2.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za obračunsko obdobje.....	18
3.2.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	19
3.2.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje.....	19
3.2.4	Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih.....	20
3.2.5	Druga razkritja po SRS-35.....	21
3.3	OBČINA LJUTOMER.....	22
3.3.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za obračunsko obdobje.....	22
3.3.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	23
3.3.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje.....	23
3.3.4	Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih.....	24
3.3.5	Druga razkritja po SRS-35.....	25
3.4	OBČINA RAZKRIŽJE	26
3.4.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za obračunsko obdobje.....	26
3.4.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	27
3.4.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje.....	27
3.4.4	Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih.....	28
3.4.5	Druga razkritja po SRS-35.....	29
3.5	OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI.....	30
3.5.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za obračunsko obdobje.....	30
3.5.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	31
3.5.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje.....	31
3.5.4	Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih.....	32
3.5.5	Druga razkritja po SRS-35.....	33
3.6	OBČINA VERŽEJ	34
3.6.1	Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za obračunsko obdobje.....	34
3.6.2	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	35
3.6.3	Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje.....	35
3.6.4	Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih.....	36
3.6.5	Druga razkritja po SRS-35.....	37
4.1	DRUGI PODATKI ELABORATA	38
4.1	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge E36 (AJPES), s pomočjo kazalnikov.....	38
4.2	Prikaz sprejetih sodil za razporejanje vseh splošnih stroškov in prihodkov za preteklo obračunsko obdobje za vse občine, kjer je JP Prlekija d.o.o. izvajala dejavnost	38

1 UVOD

1.1 Uvodna izhodišča in pravne podlage za pripravo Elaborata

Skladno z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS, št. 87/2012 in 109/2012), je posamezni izvajalec obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja dolžan enkrat letno pripraviti elaborat in ga do konca meseca marca posredovati pristojnemu ministrstvu, na elektronskem obrazcu, ki obsega predpisane podatke in primerjave za posamezna primerjalna območja iz 9. člena uredbe, zlasti pa podatke o:

- obračunski, potrjeni in predračunski ceni za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje storitve javne službe za del, ki se nanaša na ceno javne infrastrukture (v nadaljevanju »GJI«) ali omrežnino in del, ki se nanaša na ceno izvajanja GJS,
- količini opravljene storitve posamezne GJS in
- druge podatke.

Če v elaboratu, ki upošteva dejanske količine opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, izkazana razlika med obračunsko in potrjeno ceno posamezne GJS presega deset odstotkov potrjene cene, mora organ, ki ima pristojnost odločanja o cenah, pričeti postopek potrjevanja cen. Potrjena cena posamezne GJS, obsega ceno GJI ali omrežnino in ceno storitev GJS, pri čemer v primeru, da pristojni organ potrdi nižjo ceno od predračunske cene, lokalna skupnost zagotavlja subvencijo, tako zaračunana cena pa po določilih uredbe predstavlja potrjeno ceno, zmanjšano za subvencijo.

Poročanje o izvajanju javnih služb, kakor tudi planiranje bodočega izvajanja javnih služb in priprava elaborata, ima podlago tudi v določilih sklenjenih pogodb občin z izvajalcem GJS, v katerih pogodbeniki urejajo izvajanje javne službe in najem javne infrastrukture.

Pri financiranju in izvajanju javne službe je potrebno upoštevati tudi določbe sklepa Evropske komisije z dne 20.12.2011, ki se nanašajo na uporabo 106-(2) člena Pogodbe o delovanju Evropske unije za državno pomoč v obliki nadomestila za javne storitve, dodeljene nekaterim podjetjem pooblaščenim za opravljanje storitev splošnega gospodarskega pomena (Ur.l. RS, 7/2012).

Podatki v elaboratu upoštevajo časovno obdobje 1 leta. Upoštevani obračunski podatki se nanašajo na izvajanje javne službe v letu 2015, oziroma na povprečje leta 2015 ter stanje na dan 31.12.2015. Izkazani predračunski podatki se v elaboratu nanašajo na leto 2017, in obsegajo oceno povprečja za leto 2017 ter oceno stanja na dan 31.12.2017.

Elaborat obsega celotno obstoječo javno infrastrukturo in tudi celotno novozgrajeno infrastrukturo Sistema C, ter upošteva celotne stroške amortizacije, vzdrževanja in delovanja oz. uporabe obstoječe in nove infrastrukture, kakor tudi potrebne podlage in fizične podatke, o obstoječem in predvidenem številu odjemnih mest ter obstoječih in predvidenih količinah opravljenih storitev javne službe oz. dobavljenih javnih dobrin uporabnikom.

Občine so dolžne oblikovati in zagotavljati 100 % predpisano amortizacijo za vso javno infrastrukturo in izvajalcu javne službe zaračunavati najemnino v višini polne amortizacije za celotni izkoriščeni del javne infrastrukture, kar je zaradi dejstva, da so si občine kot investitorji odbijale davek pri investiciji, potrebno tako tudi zaradi veljavnih davčnih predpisov. Skladno z navedenim morajo občine morebitno subvencijo cen javne službe uporabnikom zagotavljati iz svojih proračunov izven zbranih sredstev najemnine za javno infrastrukturo.

Pristojno ministrstvo zbira in objavlja podatke o cenah javnih služb na primerljivih območjih, kar naj bi v prihodnosti (ko bodo podatki prikazani celovito in ustrezno), pristojnemu organu za potrjevanje cen pomagalo presojati upravičene stroške in ustreznost predlaganih cen javnih služb. Ker ministrstvo do dneva izdelave elaborata še ni objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2015 v tem elaboratu prikazujemo primerjavo z letom 2014, vendar pa ti podatki za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.

Zbrana sredstva amortizacije javne infrastrukture je potrebno uporabiti za investicije in investicijsko vzdrževanje tiste infrastrukture, za naslova katere je bila zbrana ta amortizacija, ki jo izvajalec javne službe kot najemnino plačuje občinam. Navedeno je še posebej pomembno v primerih solastništva občin na skupnih objektih in napravah, ki terja vzajemno skrb ter odgovornosti občin za pravočasno in ustrezno planiranje investicijskih in vzdrževalnih del ter vzajemno zagotavljanje potrebnih finančnih sredstev. Občine so dolžne v ta namen pravočasno pripraviti skupni načrt vlaganj v javno infrastrukturo, ki ga občine med seboj in z izvajalcem javne službe vsako leto pravočasno, v okviru priprave planskih dokumentov dogovorijo in uskladijo ter upoštevajo v svojih planih.

2 ELABORAT S PREDLOGI CEN S PRIMERJAVO STROŠKOV TER PRIHODKOV

2.1 Osnovni podatki o izvajalcu javnih služb, lastnikih in dejavnostih

Lastniki Javnega podjetja Prlekija d.o.o. so občine Ljutomer 30,77%, Gornja Radgona 22,5%, Radenci 13,71%, Apače 9,52%, Križevci 9,07%, Sveti Jurij ob Ščavnici 7,59%, Veržej 3,43%, in Razkrižje 3,41%., osnovni kapital podjetja znaša v višini 200.000,00 EUR. **Javno podjetje Prlekija d.o.o.** je organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo v 100% lasti občin.

2.2 Javna služba oskrba s pitno vodo - podlage in vsebina

Skladno z določili odloka o ustanovitvi, podjetje prednostno izvaja tiste dejavnosti, ki so z odloki družbenic opredeljene kot obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja, takšna dejavnost je javna služba oskrba s pitno vodo.

Dejavnost izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo obsega upravljanje z vodovodnim omrežjem ter drugimi objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo. Naprave in objekti javnega vodovoda obsegajo magistralno, primarno in sekundarno vodovodno omrežje, vključno s pomožnimi objekti in napravami. Naprave in objekti uporabnikov obsegajo poleg internega vodovodnega omrežja, tudi vodovodno omrežje s pripadajočimi napravami od objektov posameznih uporabnikov do mest priključitve na sekundarni javni vodovod, vključno z vodomernimi jaški in vodomeri. Dejavnost javne službe obsega zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode uporabnikom in delovanje po veljavnih predpisih, stalno izvajanje meritev in monitoringa kvalitete pitne vode ter ukrepanje z obveščanjem uporabnikov v primerih neskladij, vzdrževanje vodovodnega omrežja, objektov in naprav, priključevanje novih uporabnikov na vodovodno omrežje, ter druge naloge.

Podlaga za to, da JP Prlekija izvaja storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v občinah, so sprejeti in vsebinsko urejeni odloki za vsako posamezno obvezno občinsko gospodarsko javno službo varstva okolja v posamezni občini, sprejeti in vsebinsko urejeni Tehnični pravilniki za področja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v posamezni občini, podpisane Pogodbe o

najemu GJI in izvajanju JJS s potrebnimi prilogami, sklenjene med občinami in JP Prlekija, ter Sklepi pristojnih organov občin, s katerimi ti organi potrdijo cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

2.3 Dogovorjena pravila občin v zvezi s ceno javne službe oskrba s pitno vodo po sklenjenem medobčinskem Sporazumu o lastništvu in upravljanju Sistema C

Občine so v mesecu maju 2016 sprejele medobčinski Sporazum o lastništvu in upravljanju Sistema C, v katerem so se dogovorile za sledeča pravila v zvezi z oblikovanjem cen javne službe oskrba s pitno vodo:

- Občine in JPP se dogovorijo, da traja obračunsko obdobje po Uredbi MEDO eno koledarsko leto.
- V primeru večjih sprememb posameznih stroškov ali prihodkov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene GJS, ali v primeru spremembe predpisov, lahko pristojni organi, ki odločajo o elaboratu, cenah in subvencioniranju, določijo tudi daljše ali krajše obračunsko obdobje. V tem primeru se določbe o postopkih v zvezi z elaborati uporabljajo smiselno.
- Občine so sporazumne, da bodo oblikovale in potrjevale enako ceno omrežnine za posamezen premer vodovoda in enako ceno vodarine, kar pomeni, da bo v vseh občinah Sistema C veljala enaka potrjena cena omrežnine, za posamezen premer vodovoda, in enaka potrjena cena vodarine, in sicer ne glede na to, kakšna bo višina najemnine in/ali ostalih stroškov, ki jih bo povzročalo izvajanje GJS v kateri koli izmed občin Sistema C.
- JPP oblikuje cene GJS skladno z veljavnimi predpisi in sporazumom.
- Pristojni organi, ki presojujejo elaborat ter sprejemajo elaborat in potrjujejo cene GJS, presojujejo tudi upravičene stroške, ki jih JPP upošteva pri izračunu cen GJS, in pri tem upoštevajo tudi primerjalno analizo (benchmarking), analize, ki jih pripravijo neodvisne institucije, ali uporabijo drug, strokovno ustrezen način presoje upravičenih stroškov.
- Svet ustanoviteljic JPP ustanovi strokovno komisijo za presojo elaboratov, ki kot posvetovalni strokovni organ Sveta ustanoviteljic JPP opravlja strokovne preglede cen GJS in elaboratov.
- Enotne cene GJS potrjuje Svet ustanoviteljic v skladu s predpisi in Odlokom o ustanovitvi.
- Subvencije potrjujejo občinski sveti posameznih občin.
- Cene GJS oskrbe s pitno vodo (omrežnina, vodarina) se potrjujejo s 100 % soglasjem Sveta ustanoviteljic JPP, pri čemer morajo župani pridobiti mnenje o izdelanem elaboratu s strani svojih občinskih svetov.
- Občine so sporazumne, da JPP najmanj enkrat letno pripravi elaborat o cenah GJS za prihodnje leto, na podlagi 3. odstavka 6. člena Uredbe MEDO in ga v tekočem letu najpozneje do 30.9. posreduje Strokovni komisiji za presojo elaboratov in to ne glede na višino potrebnih sprememb cen GJS glede na obstoječe cene oz. preteklo obračunsko obdobje.
- Elaborat mora skladno z Uredbo MEDO, predpisi o državnih pomočeh in tem sporazumom, vsakič vključevati tudi predlog poročila pozitivnih in negativnih razlik, skladno s sklepom in 1. odstavkom 25. člena sporazuma.
- Cene za preteklo obračunsko obdobje se v primeru, če so razlike manjše kot 10 % med potrjeno ceno GJS preteklega obračunskega obdobja in obračunsko ceno GJS preteklega obračunskega obdobja, poročajo v elaboratu za prihodnje obračunsko obdobje, kar je mogoče izvesti le v primeru potrditve s strani Sveta ustanoviteljic JPP.
- Občine so sporazumne, da se v primeru več kot 10 % razlike med potrjeno ceno GJS preteklega obračunskega obdobja in obračunsko ceno GJS preteklega obračunskega obdobja, navedene pozitivne in/ali negativne razlike, lahko v celoti poročajo v enkratnem znesku v prvih treh mesecih tekočega obračunskega obdobja, pri čemer se sorazmerno prilagodi cena za tekoče obračunsko obdobje.
- Razlike se ugotavljajo in poročajo na ravni celotne GJS in obsegajo omrežnino in vodarino.



- O poročanju oziroma vračanju pozitivnih in negativnih razlik med potrjenimi in obračunskimi cenami GJI ter subvencij, odloča Svet ustanoviteljic JPP.
- Poračun z vračilom subvencij občinam se lahko izvede le, če so občine subvencijo plačale, in do višine plačanih subvencij. V nasprotnem primeru se razlika poročuna (vrne) uporabnikom storitev GJS.
- Strokovna komisija pregleda elaborat in zahteva od JPPja morebitne dopolnitve ali spremembe najkasneje v roku 30 dni od prejema, sicer se šteje, da se z vsebino elaborata strinja.
- V naslednjih 10 dneh JPP elaborat dopolni ali spremeni, v skladu z zahtevo Strokovne komisije in ga dopolnjenega ponovno pošlje strokovni komisiji.
- Če Strokovna komisija za presojo elaboratov v roku, določenem v prvem odstavku tega člena ne zahteva dopolnitev ali sprememb elaborata, ali če so zahteve v nasprotju z določili tega sporazuma, se šteje, da v elaboratu izračunane cene ustrezno upoštevajo upravičene stroške in da je JPP bodisi upravičen do subvencije, ali pa mora razliko poročunati uporabnikom preko cene oz. vrniti občinam.
- Dopolnjen ali spremenjen elaborat s priloženim mnenjem Strokovne komisije in predlog sklepa o potrditvi cen GJS, vključno s predlogom subvencij ali vračil uporabnikom, posreduje JPP Svetu ustanoviteljic, ki sprejme elaborat in potrdi nove enotne cene GJS in enotno višino subvencije, ter odloči o poročunu oz. vračilu razlik v cenah in subvencijah.
- O usklajeni vsebini elaborata in cenah za prihodnje obračunsko obdobje odloči Svet ustanoviteljic JPP najpozneje do 31.12. tekočega obračunskega obdobja.
- Nove cene GJS se uveljavijo 1.1. prihodnjega obračunskega obdobja.
- Občine lahko določijo različne subvencije cen GJS oziroma različne zaračunane cene GJS.
- Subvencije se določijo v skladu z določili Uredbe MEDO, občinskimi odloki, sklepi Sveta ustanoviteljic JPP in sklepi občinskih svetov posameznih občin ter v skladu s sporazumom. Če občinski svet posamezne občine subvencije ne potrdi, je zaračunana cena v takšni občini enaka potrjeni ceni.
- Svet ustanoviteljic lahko v primeru iz 1. ali 2. odstavka 25. člena tega sporazuma določi, da se namesto znižanja cene uporabnikom primarno razlika vrne občinam, če so zagotovile subvencijo, vendar največ do višine plačanih subvencij, razlika pa se vrne uporabnikom.
- Preveč ali premalo plačana subvencija se ugotavlja tudi v primeru, ko Svet ustanoviteljic JPP cen GJS ne potrdi, ali pa potrdi cene GJS, ki so drugačne od predlaganih predračunskih cen. V tem primeru se ugotovi razlika med zaračunano ceno tekočega obdobja in ceno, ki bi morala biti potrjena, pa je pristojni organ občin ni potrdil. Če je razlika pozitivna, kar pomeni, da so predračunske cene v elaboratu nižje, kot so veljavne zaračunane cene, mora JPP razliko kot poročun subvencij vrniti v proračune, do višine plačanih subvencij posameznih občin, če pa je razlika negativna, kar pomeni da so predračunske cene v elaboratu višje, kot so veljavne zaračunane cene GJS, pa morajo občine iz svojih proračunov zagotoviti dodatne subvencije v višini razlik med veljavno zaračunano ceno GJS in ceno, ki bi morala biti potrjena, pa ni bila.
- Občinam se za subvencije izstavljajo zahtevki z DDV.
- Do spremembe stališča Ministrstva za finance se pri financiranju in izvajanju GJS in morebitnem subvencioniranju upoštevajo določbe Sklepa Komisije z dne 20. decembra 2011 o uporabi člena 106(2) Pogodbe o delovanju Evropske unije za državno pomoč v obliki nadomestila za javne storitve, dodeljene nekaterim podjetjem, pooblaščenim za opravljanje storitve splošnega gospodarskega pomena (UL L 7/2012), če so izpolnjeni vrednostni pogoji, določeni v tem sklepu.



2.4 Izhodišča za pripravo Elaborata

Elaborat se nanaša na časovno obdobje enega leta, podatki izkazujejo v odvisnosti od njihove narave: bodisi končno stanje na dan 31. december, ali letno povprečje v prihodnjem letu.

Predračunsko obdobje se nanaša **na leto 2017**, količinski in vrednostni podatki izkazujejo ocenjeno vrednost povprečja za leto 2017, ali končnega stanja na dan 31.12.2017.

Obračunsko obdobje je **leto 2015**, količinski in vrednostni podatki izkazujejo realizirano vrednost povprečja iz leta 2015, ali končnega stanja na dan 31.12.2015.

Predračunske cene pomenijo potrebne cene javne službe v predračunskem obdobju, ki bodo glede na predvidene količinske in vrednostne podatke, zagotovile tolikšne prihodke, da bodo ti pokrivali celotne predvidene upravičene stroške javne službe v predračunskem (prihodnjem) obdobju.

Obračunske cene pomenijo tiste cene javne službe, ki bi bile potrebne za to, da bi v obračunskem (preteklem) obdobju, glede na realizirane količinske in vrednostne podatke, zagotovili tolikšne prihodke, da bi bili pokriti celotni realizirani upravičeni stroški javne službe v obračunskem (preteklem) obdobju.

Potrjene cene javne službe so tiste cene javne službe, ki so v obračunskem (preteklem) obdobju veljale v posameznih občinah oz. javnih službah.

Primerjava med obračunskimi, potrjenimi in predračunskimi cenami javne službe oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje v tem elaboratu ni možna, saj v obračunskem obdobju ni bila v veljavi enotna cena oskrbe s pitno vodo, pač pa so bile v posameznih občinah do sedaj v veljavi različne cene omrežnine in vodarine.

Pojasnila odklikov obračunske cene od predračunske in potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje je posebej prikazano v vseh primerih občin, kjer je JP Prlekija izvajala javno službo oskrbe s pitno vodo že do sedaj, in so bile potrjene cene skladne z Uredbo MEDO (razen za Občino Apače, kjer cene v letu 2015 še niso bile oblikovane po Uredbi MEDO, v občinah Radenci in Gornja Radgona pa JP Prlekija ni izvajalo javne službe).

Glede na to, da izvajalec javne službe v povezavi s tem elaboratom prevzema v najem in upravljanje celotno infrastrukturo Sistema C, je bilo potrebno do sedaj skupni elaborat vseh javnih služb posamezne občine, vsebinsko ločiti na dva dela in sicer na

- Predmetni skupen Elaborat občin za področje oskrbe s pitno vodo, ki upošteva skupni sistem in solastniško infrastrukturo ter skupno upravljanje in vzdrževanje infrastrukture kakor tudi dogovorjeno enotno izvajanje javne službe in cenovno politiko, ki se izvaja preko skupnih organov in na enak način za vse sodelujoče občine;
- Posebej ločen Elaborat za vsako posamezno občino za področje odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, kjer gre za ločeno izkazovanje in vodenje infrastrukture in ter ločeno izvajanje javni služb in oblikovanje, kakor tudi potrjevanje cen teh javnih služb po pristojnih organih posameznih občin.

Zaradi nezmožnosti primerjave predračunskih in obračunskih podatkov ter cen, so v tem elaboratu v ločenih poglavjih predstavljeni zbirni predračunski podatki in izračuni enotnih predračunskih cen omrežnine in vodarine, ki bodo sočasno in na enak način uveljavljene v vseh občinah Sistema C, v nadaljevanju elaborata pa so za vse občine, v katerih je JP Prlekija že do sedaj izvajalo javno službo, posebej predstavljeni tudi obračunski podatki in obračunske, predračunske ter potrjene cene omrežnine in vodarine s poračuni za preteklo obračunsko obdobje, s potrebnimi pojasnili in primerjavami; obračunski podatki so prikazani ločeno po posameznih občinah. Elaborat obsega tudi druge predpisane podatke, in sicer primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge, sodila in razporejanje splošnih stroškov in prihodkov ter druga razkritja po SRS-35.



Podatki o vrednosti infrastrukture in amortizaciji oz. najemnini po posameznih vrstah sredstev upoštevajo celotno obstoječo lastno in solastniško infrastrukturo vseh občin ter vso novo lastno in solastniško infrastrukturo, ki so jo občine pridobile s Sistemom C. Gre za podatke, ki so jih izvajalcu javne službe posredovale posamezne občine na podlagi evidenc v poslovnih knjigah občin.

Pri infrastrukturi je kljub prvotnim drugačnim razmišljanjem posameznih občin, upoštevana 100% izkoriščenost javne infrastrukture, z ločenim prikazom koriščenja dela javne infrastrukture za namene izvajanja posebnih storitev.

Predračunski podatki o upravičenih stroških omrežnine upoštevajo podatke občin o višini najemnine za infrastrukturo in realne ocene stroškov zavarovanja javne infrastrukture, stroškov nadomestil kmetom zaradi zmanjšanja dohodka na vodovarstvenih območjih ter stroškov vzdrževanja priključkov, na omrežnino pa skladno s sprejetimi sodili odpade tudi sorazmerni del splošnih stroškov. Pri posameznih občinah posredovani podatki še niso povsem celoviti, dokončni in usklajeni, vseeno velja ocena, da navedena odstopanja ne bodo pomembno vplivale na izračunane cene.

Pri stroških vzdrževanja priključkov je upoštevana zgolj zamenjava vodomerov in vzdrževanje ter obnova priključkov v okviru zatečenega stanja oz. standarda priključkov (predvideva se, da bodo tako kot do sedaj spremembe-izboljšanje standarda priključkov financirali uporabniki sami oz. namesto njih občine iz svojih proračunov, kar velja tudi za potrebna vlaganja v priključke v povezavi s programom zmanjševanja vodnih izgub).

Predračunski podatki o številu odjemnih mest po posameznih premerih priključkov, predstavljajo oceno povprečnega števila odjemnih mest za leto 2017, glede na zatečeno stanje v času priprave elaborata in oceno dinamike izvajanja priključkov glede na možnosti in kohezijske zaveze.

Predračunski podatki o količini prodane vode predstavljajo oceno količine prodane vode v predračunskem obdobju celega leta 2017 za namene javne službe z ločenim prikazom porabe vode za potrebe posebnih storitev.

Na mejnih območjih občin, ki jih JP Prlekija prevzema v okvir Sistema C od drugih izvajalcev javnih služb in v primerih potrebnega prevzemanja posameznih obstoječih vaških vodovodov, so v izračunih upoštevani tisti podatki, s katerimi JP Prlekija že razpolaga (manjkajo nekateri podatki o infrastrukturi, priključkih, vodomerih,... zlasti v primerih vaških vodovodov, cena dobavljene vode na mejna območja je predpostavljena povsod tam, kjer pogodbe z dobavitelji vode še niso sklenjene).

Pri podatkih o upravičenih stroških storitev javne službe, so stroški soupravljanja (stroški Komunale Radgona in Sima) cen upoštevani v okviru stroškov storitev. Pri oceni stroškov obratovanja novih objektov in naprav Sistema C so bili upoštevani realizirani stroški obratovanja povsod tam, kjer s podatki o teh stroških bodoči upravljavec že razpolaga, v ostalih primerih je bila podana ocena stroškov, ki smo jih primerjali tudi z ocenami, ki so bile podane v projektni dokumentaciji.

Ker gre za velike spremembe obsega in načina izvajanja javne službe smo pri izračunu upoštevali tudi določene fizične kazalnike, ki vplivajo na stroške in ceno izvajanja javne službe.

1. Razlike v postopkih obdelave in priprave vode

[Vodarna Segovci in Podgrad:](#)

Prvotno stanje pred Sistemom C: voda se je črpala iz črpalnega vodnjaka v Segovcih in črpalnega vodnjaka v Podgradu neposredno v omrežje. Črpalni vodnjaki so preko drenažnih jaškov dobivali vodo direktno iz podtalja reke Mure-brez kakršne koli obdelave vode. Na poti iz črpalnega vodnjaka do vodooskrbe se je izvajala le dezinfekcija vode.

Sedanje novo stanje s Sistemom C: Tehnologija priprave vode na novi vodarni Segovci in Podgrad je zelo obsežna in v posledici tega tudi stroškovno bistveno drugačna, zahtevnejša, saj je na obrežju reke Mure skupno lociranih 28 novih obrežnih vodnjakov iz katerih se voda črpa v vodarno Segovci in v vodarno Podgrad, kjer se vodi dodaja kisik, nato se oksidirano vodo s pomočjo črpalk vrača nazaj v obrežne vodnjake delno pa v dve ponikovalni polji. Potrebno je konstantno spremljanje delovanja teh vodnjakov (tudi s pomočjo lizimetra). Iz dveh črpalnih vodnjakov v Segovcih in Podgradu se surova voda črpa v vodarno Podgrad, kjer se najprej izvede ozonacija, pri čemer se porabljajo velike količine tekočega kisika (nabava tekočega kisika je velik dodaten strošek) iz katerega generator ozona proizvaja ozon. Ozonirana voda gre v nadaljevanju skozi 4 peščene filtre in 6 ogljenih filtrov. Ogljene filtre je potrebno periodično oprati, pri tem pa mora biti prisoten pristojni delavec upravljavca, saj je vklop pranja filtrov izključno ročen. Za potrebe hlajenja generatorja ozona, je potrebo dnevno ročno dodajati sol za mehčanje vode, ki s pretokom cca. 1200 l/s hladi generator. Na vodarni se izvaja dezinfekcija vode z natrijevim hipokloritom, ki zahteva sprotno spremljanje in kontrolo vsebnosti klora v vodi. Občasno je potrebno izvesti dehidracijo odpadne vsebine, ki se po pranjih filtrov zbira v bazenu odpadnih vod. Dehidracija se izvaja ročno in ob prisotnosti vzdrževalca. Delovanje vodarne zahteva sprotno spremljanje delovanja vseh naprav in spremljanje parametrov v vodi obrežnih vodnjakov, z namenom stalnega spremljanja in ugotavljanja, ali je oksidacija ustrezna, ter kakšni so parametri v vodi, ki je pripravljena za distribucijo. Tudi pripadajoča zemljišča na katerih sta locirani vodarni, ter dodatne površine kjer so vsi vodnjaki in drenažna polja, so zelo velike in zahtevajo stalno vzdrževanje (košnja trave, odstranjevanje podrtih dreves, odstranjevanje grmovja). Za primerjavo navajamo, da je bila na vodnem viru Segovci pred investicijo Sistema C vgrajena samo ena vodnjaška potopna črpalka moči 15 kW, ki je vodo direktno potiskala sistem občine Apače, in da je bila še ena črpalka Radenske, ki je skrbela za pretok vode proti Podgradu, od koder se je voda skupaj z vodo načrpano v Podgradu preko treh tlačnih črpalk potiskala v sistem Gornja Radgona in Radenci, ter da se je vodi dodajal le natrijev hipoklorit in to je bilo vse, in če navedeno primerjamo s stanjem, ki ga imamo danes ter razumemo razlike v načinu delovanja, zlahka razumemo tudi bistveno višje stroške priprave vode glede na stanje, ki je bilo prej.

Vodarna Mota in Lukavci:

Prvotno stanje pred Sistemom C: vodarne niso imele ogljenih filtrov, in le en peščeni filter, postopek črpanja priprave vode je bil enostavnejši, znatno manj je bilo opreme in stroškov.

Novo stanje s Sistemom C: Na obeh vodarnah so bili na novo nameščeni peščeni in ogljeni filtri, ki dodatno zahtevajo nadzor in ročno pranje filtrov, dodatni peščeni filtri in druga oprema, vodarne so razširjene, stroški črpanja in priprave vode so bistveni višji.

2. Primerjava dolžine vodovodnega omrežja v upravljanju na območju vseh občin v m po stanju na dan 31.12.2015 in predvidene dolžine po stanju na dan 31.12.2017

Postavka	Vse občine	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina
		APAČE	GORNJA RADGONA	KRIŽEVCI	LJUTOMER	RADENCI	RAZKRIŽJE	OB ŠČAVNICI	VERŽEJ
Dolžina vodovodnega omrežja v upravljanju v m na dan 31.12.2015	711.105	41.936	173.000	65.052	224.962	93.395	23.771	73.546	15.444
Predvidena dolžina vodovodnega omrežja v upravljanju v m skupaj s priključki na dan 31.12.2017	1.313.534	105.748	269.494	105.442	443.389	159.325	37.839	157.167	35.130



3. Primerjava nabavne vrednosti obstoječe najete komunalne infrastrukture na območju vseh občin po stanju na dan 31.12.2015 in predvidene vrednosti komunalne infrastrukture po stanju na dan 31.12.2017

		Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina
		APAČE	GORNJA RADGONA	KRIŽEVCI	LJUTOMER	RADENCI	RAZKRIŽJE	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	VERŽEJ
Nabavna vrednost GJ, ki se uporablja za izvajanje JS - skupaj po stanju 31.12.2015	18.548.155	1.612.146	2.325.325	1.306.991	6.136.893	4.245.678	459.610	2.023.560	437.952
Nabavna vrednost GJ, ki se uporablja za izvajanje JS - skupaj po stanju 31.12.2017	60.318.789	8.119.976	12.326.246	3.832.498	16.622.668	10.267.604	1.240.063	5.951.458	1.958.278

4. Primerjava načrpane vode na v m³ odvzeta iz obstoječih vodnih virov za leto 2015 in predvidena načrpana voda v letu 2017 katerega strošek upravljanja je zajet v ceni javne službe.

Postavka	Realizacija - leto 2015	Plan - leto 2017
Odvzeta oz. načrpana voda v m ³ - vse občine	1.504.805	3.180.700

5. Primerjava prodane vode na območju vseh občin v m³ v letu 2015 in predvidene prodane vode v letu 2017

Postavka	Skupno vse občine	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina
		APAČE	GORNJA RADGONA	KRIŽEVCI	LJUTOMER	RADENCI	RAZKRIŽJE	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	VERŽEJ
Količina prodane vode v m ³ - za leto 2015	1.695.483	76.893	493.426	198.283	518.519	208.780	45.405	95.960	58.217
Količina prodane vode v m ³ - plan za leto 2017	2.156.250	85.000	534.000	200.000	600.000	527.000	45.250	105.000	60.000

6. Primerjava povprečnega števila odjemnih mest na območju vseh občin v letu 2015 in predvidenega povprečnega števila odjemnih mest v letu 2017

Postavka	Skupno vse občine	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina
		APAČE	GORNJA RADGONA	KRIŽEVCI	LJUTOMER	RADENCI	RAZKRIŽJE	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	VERŽEJ
Povprečno število odjemnih mest s posebnimi storitvami po 11. členu Uredbe MEDO - leto 2015	11.821	690	2.703	1.100	3.580	1.929	463	892	464
Povprečno število predvidenih odjemnih mest s posebnimi storitvami po 11. členu Uredbe MEDO - leto 2017	13.401	942	3.175	1.149	4.361	1.840	470	960	504



7. Pregled števila obstoječih objektov na območju vseh občin po stanju na dan 31.12.2015 in števila predvidenih objektov v letu 2017 katerega strošek upravljanja je zajet v ceni javne službe.

Občina	Objekti - obstoječi	Objekti - sistem C, vaški vodovod	Število objektov brez sistema C in vaških prevzetih vodovodov in vodovodov v prevzemanju	Število objektov sistema C in vaških prevzetih vodovodov in vodovodov v prevzemanju	Skupaj število objektov 2017
			1	2	3
					1+2
APAČE	PP Lešane, VH Lešane	VH Vratji vrh, PP Vratji vrh, PP Grabe	2,00	3,00	5,00
GORNJA RADGONA	VH Radgonski grad, PP Ptujška cesta, VH Ptujška cesta	PP Simoničev breg, PP Hercegovščak, VH Norički vrh, VV Podgrad	3,00	4,00	7,00
KRIŽEVCI		PP Bučečovci, VH Zasadi	0,00	2,00	2,00
LJUTOMER	PP Precetinci, VH Branek, VH Stara cesta, VH Vila, VH Ljutomer	VH Jeruzalem, VH Radomerje I, VH Radomerje II, VH Radoslavski breg, PP Radoslavci, VH Špindler, VH Moravski vrh, VH Mala Nedelja	5,00	8,00	13,00
RADENCI	VH Juder, VH Kapela, PP Paričjak	VH Radenski vrh, VH Janžev vrh, VH Kapelski vrh	3,00	3,00	6,00
RAZKRIŽJE	VH Šprinc, Stolpni VH Šprinc	/	2,00	0,00	2,00
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	VH Brezje, VH Sovjak, VV Žihlava, VV Terbegovci	PP Biserjane, PP Rožički vrh, PP Kraljevci	4,00	3,00	7,00
VERŽEJ	/	/	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ			19,00	23,00	42,00

8. Pregled števila obstoječih vodnih virov na območju vseh občin po stanju na dan 31.12.2015 in števila predvidenih vodnih virov v letu 2017 katerega strošek upravljanja je zajet v ceni javne službe.

Občina	Objekti - obstoječi	Objekti - sistem C	Opis - dodatno zgrajeno v sklopu projekta sistema C
APAČE	VV Segovci (delno)	VV Segovci	1. zajem obrežnega filtrata v vodnjakih (14 vodnjakov) 2. ozravanje nacrpane vode (eliminacija Fe in Mn) 3. ponikovanje dela ozracene vode v vodnjakih 4. mehansko predčiščenje obrežnega filtrata 5. ponikovanje mehansko očiščenega obrežnega filtrata (aktivna zaščita podtalnice) 6. zajem in črpanje podtalnice (drenaža) 7. distribucija vode v objekt za pripravo vode
GORNJA RADGONA	/	VV Podgrad	1. zajem obrežnega filtrata v vodnjakih (14 vodnjakov) 2. ozravanje nacrpane vode (eliminacija Fe in Mn) 3. ponikovanje dela ozracene vode v vodnjakih 4. mehansko predčiščenje obrežnega filtrata 5. ponikovanje mehansko očiščenega obrežnega filtrata (aktivna zaščita podtalnice) 6. zajem in črpanje podtalnice (drenaža) 7. priprava nacrpane vode – ozonacija, filtri z aktivnim ogljem, peščeni filtri, dezinfekcija 8. distribucija vode v vodovodno omrežje
KRIŽEVCI	VV Lukavci	VV Lukavci	1. predfiltracija, adsorpcija z ogljenimi filtri
LJUTOMER	VV Mota	VV Mota (širitev)	1. priprava nacrpane vode – filtri z aktivnim ogljem
RADENCI	/	/	
RAZKRIŽJE	/	/	
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	VV Žihlava, VV Terbegovci	VV Žihlava, VV Terbegovci	
VERŽEJ	/	/	



Ne glede na to, da upoštevani podatki o stroških in obsegu javne službe še niso povsem dokončni in usklajeni, gre za realno oceno skupnih upravičenih stroškov upravljanja in izvajanja javne službe, obsega storitev in višine cene javne infrastrukture. Odmiki, ki se bodo tekom predračunskega obdobja kazali kot presežek stroškov ali prihodkov, bodo obračunani in poračunani v naslednjih predračunskih obdobjih v okviru elaborata.

2.5 Oskrba s pitno vodo

2.5.1 Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za prihodnje obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Predračunsko prihodnje obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	1.126.284
Neposredni stroški dela	206.000
Drugi neposredni stroški	2.000
Splošni-posredni proizvodjalni stroški	96.900
Splošni-posredni nabavno-prodajni stroški	0
Splošni-posredni neproizvajalni stroški	206.000
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	0
Strošek vodnih povračil	171.220
Drugi poslovni odhodki	2.000
Pribitek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	34.000
Odbitek prihodkov z naslova upoštevanja zaračunanih učinkov prekomerne porabe pitne vode uporabnikov javne službe	19.975
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	1.824.429
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO z upoštevanimi zaračunanimi učinki prekomerne porabe pitne vode	497.189
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	1.327.240
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	12,14

Opombe:

- V elaboratu je upoštevano stališče Sveta ustanoviteljic in Strokovne komisije občin za presojo elaboratov in usklajevanje skupnih nalog Sistema C, da pri posebnih storitvah veljajo enake cene kot pri javni službi - v izračunu prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO je torej upoštevano, da je zaračunana cena vodarine enaka za uporabnike javne službe, direktne zavezanca za vodna povračila in druge uporabnike posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO.
- Pri izračunu predračunske cene vodarine je upoštevano, da se prekomerna poraba pitne vode v skladu s 7. odstavkom 18. člena Uredbe MEDO poviša za 50 % in tako pridobljen prihodek zniža ceno za to javno službo.
- V upravičenih stroških vodarine je upoštevan tudi nakup vode za **mejno območje Občine Gornje Radgone** katerega bo oskrboval Mariborski vodovod. Glede na to, da ob pripravi elaborata še ni bila sklenjena pogodba o dobavi vode z dobaviteljem vode, smo predpostavili letni strošek omrežnine 16.412,00 EUR in 38.000 m³ prodane vode, ter 15% vodnih izgub, potreben nakup vode od dobavitelja je tako ocenjen na 43.700 m³ po ceni 0,7809 EUR/m³ kar znaša 34.125,00 EUR. Skupni upoštevani stroški znašajo **50.537,00 EUR oz. 1,3299 EUR/m³**.
- V upravičenih stroških vodarine je upoštevan tudi nakup vode za **mejno območje Občine Ljutomer, ki ga bo oskrboval KP Ormož**. Glede na to, da ob pripravi elaborata s KPO še ni sklenjena pogodba, smo predpostavili letni strošek omrežnine v višini 12.327,00 EUR in 15.000 m³ prodane vode po ceni 0,8504 EUR/m³ kar znaša 12.756,00 EUR. Skupaj upoštevan strošek znaša **25.084,00 EUR oz. 1,6723 EUR/m³**.

(8. 9. in 17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina storitev in predračunska cena za izvajanje oskrbe s pitno vodo	Predračunsko prihodnje obdobje
Letna količina prodane vode v m ³ za javno službo brez posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	1.659.250
Letna količina prodane vode v m ³ posebne storitve po 11. členu Uredbe MEDO	497.000
Letni upravičeni stroški javne službe v EUR	1.327.240
Predračunska cena za javno službo v EUR/m³	0,7999
Predračunska cena za upravnike posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO v EUR/m³	0,7999

Opombe:

- Cena vodarine za prekomerno rabo se v skladu z 7. odstavkom 18. člena poviša za 50 %.

2.5.2 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za prihodnje obračunsko obdobje – leto 2017

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Predračunsko prihodnje obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.172.500	680.000

2.5.3 Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za prihodnje obračunsko obdobje – leto 2017

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemnina - delež izkoriščenosti	Predračunsko prihodnje obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	76,95%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju posebnih storitev %	23,05%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	60.318.789
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	1.590.349
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

Planirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in izračun predračunske cene omrežnine za prihodnje predračunsko obdobje

(11., 12., 17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	12.572	394	11.903	205	32	11	14	0	11	0	2	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	813	125	488	80	30	14	36	0	35	0	5	0	0
Število porabnikov - posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO pridobitna	16	1	0	0	1	2	3	0	4	0	4	0	1
Predračunska cena omrežnine EUR/mes prihodnje predračunsko obdobje	8,2466	8,25	8,25	24,74	24,74	82,47	123,70	123,70	412,33	412,33	824,66	824,66	1.649,32
Potrebna omrežnina od tega	1.776.424												
- najemnina infrastrukture	1.590.349												
- zavarovanje infrastrukture	180.000												
- odškodnine za sluznost, škodo,...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	286.430												
- na domestila za zmanjšan doh. kmetov	21.000												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	134.600												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	-435.955												

Opombe:

- V elaboratu je upoštevano stališče Sveta ustanoviteljic in Strokovne komisije občin za presojo elaboratov in usklajevanje skupnih nalog Sistema C, da se uporabnikom posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO zaračuna, poseben pribitek za omrežnino, ki bi ga uporabniki posebnih storitev plačevali poleg cene omrežnine, glede na velikost vodomera in bi znašal 0,7042 EUR/m³.
- V upravičenih stroških omrežnine niso upoštewane stroški obnove priključkov in vzdrževanja za mejno območje Negove na območju Občine Gornja Radgona, saj pripravljavec ob pripravi elaborata še ni razpolagal s potrebnimi podatki. Upoštevanje teh stroškov bo nekoliko povišalo ceno omrežnine na priključek.
- V stroških najemnine tudi niso upoštevani dokončni podatki po opravljenih cenitvah pri posameznih občinah, predvsem še niso dokončno upoštewane vrednosti najemnine za obstoječe skupne objekte in naprave in predvideni podatki o vlaganjih v tekočem in prihodnjem predračunskem obdobju – velja ocena, da bo vpliv manjkajočih podatkov na ceno neznaten.

3 OBRAČUNSKI PODATKI IN PRIMERJAVE

Podatki o izvajanju javnih služb v preteklem obračunskem obdobju ter primerjave med realiziranimi (obračunskimi) in planiranimi (predračunskimi) podatki preteklega obdobja - leta 2015, na območjih, kjer je JP Prlekija izvajalo javno službo.

V občini Gornja Radgona in Radenci JP Prlekija v preteklem obračunskem obdobju ni izvajalo javne službe, zato podatke v skladu z Uredbo MEDO posebej pripravita izvajalca, ki sta v obračunskem obdobju izvajala javno službo na teh območjih.

3.1 OBČINA APAČE – obračunsko obdobje: leto 2015

3.1.1. Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za preteklo obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Obračunsko preteklo obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	22.735,29
Neposredni stroški dela	11.272,35
Drugi neposredni stroški	45,98
Splošni-posredni proizvodjalni stroški	1.759,61
Splošni-posredni neproizvodjalni stroški	7.119,42
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	0,00
Strošek vodnih povračil	10.909,16
Drugi poslovni odhodki	0,00
Pribitek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	1.423,30
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	55.265,11
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	0,00
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	55.265,11
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	0,76

(1. in 2. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina opravljenih storitev, stroški in predračunska in obračunska cena za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Letna količina prodane vode v m ³ brez posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	76.893
Letni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS v EUR	55.265,11
Cena za javno službo z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³	0,7187
Potrjena cena javne službe z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³	0,5449

(29. člen Uredbe MEDO)

Preračun cene storitev javne službe za preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Količina prodane vode - javna služba v letu 2015	76.893
Prihodki od prodane vode v letu 2015 z vodnimi povračili	41.896,00
Cena javne službe v EUR za m ³ z vodnimi povračili	0,5449

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Pristojni organ občine za preteklo obračunsko obdobje ni izvedel postopka potrjevanja cen, zato primerjave ni mogoče narediti
- Trenutno potrjena in uveljavljena cena od 1.9.2016 je 0,7781 EUR/m³.

3.1.2. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Obračunsko preteklo obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.068.109	28.466

3.1.3. Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemnina - delež izkoriščenosti	Obračunsko preteklo obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	100,00%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju poseb.storitvam v %	0,00%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	1.612.146,00
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	50.468,00
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

(11., 12. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Realizirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in prikaz obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

Velikost vodomera	Skupaj	DN											
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - neprireditna dejavn.	651	8	629	10	1	0	1	0	2	0	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	39	3	27	0	2	1	3	0	2	0	0	1	0
Obračunska cena GJS za preteklo obračunsko obdobje	4,8068	4,81	4,81	14,42	14,42	48,07	72,10	72,10	240,34	240,34	480,68	480,68	961,37
Potrebna omrežnina, od tega	62,066												
- najemnina infrastrukture	50,468												
- zavarovanje infrastrukture	5,264												
- odškodnine za služnost, škodo, ...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	0												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	602												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	5,732												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												
Potrjena cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	0,0000												

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene omrežnine posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Pristojni organ občine za preteklo obračunsko obdobje ni izvedel postopka potrjevanja cen, zato primerjave ni mogoče narediti
- Trenutno potrjena in uveljavljena cena od 1.9.2016 je 6,7760 EUR/mesec za osnovni priključek.

3.1.4. Primerjava cen izvajanja javne službe s cenami na primerljivih območjih za preteklo obračunsko obdobje

(4., 5. in 6. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 23.10.2015 objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2014, do dneva priprave elaborata še vedno ni objavljenih cen za leto 2015. V tem elaboratu tako prikazujemo cene izvajanja javne službe in cene javne infrastrukture za leto 2015 za posamezno občino in jih primerjamo z cenami primerljivih območij za leto 2014, ki pa po našem mnenju za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.

Oskrba s pitno vodo	Obračunsko preteklo obdobje - družba	Obračunsko preteklo obdobje - primerljiva območja 2014
Obračunska cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	4,8068	5,7558
Potrjena cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	0,0000	5,7758
Zaračunana cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	0,0000	5,2919
Obračunska cena izvajanja (EUR/m ³)	0,7187	0,7571
Potrjena cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5449	0,7291
Zaračunana cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5449	0,7047

Opombe:

- Pri presoji cen javnih služb glede na primerljiva območja je, potrebno upoštevati, da posamezne občine še niso v celoti in ustrezno uredile cen javnih služb po veljavnih predpisih, in da na drugi strani tudi pristojne državne institucije še niso ustrezno oblikovale primerljivih območij in vključile zadnjih veljavnih podatkov o cenah javnih služb na primerljivih območjih.

3.1.5. Druga razkritja po SRS-35

(19. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Poslovni izidi vseh dejavnosti v občini za preteklo obračunsko obdobje

Občina Apače	Oskrba s pitno vodo
Čisti prihodki od prodaje	41.981
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	241
Drugi poslovni prihodki	70.119
Stroški blaga, materiala in storitev	77.851
Stroški dela	21.293
Odpis vrednosti	5.600
Drugi poslovni odhodki	11.556
Finančni prihodki iz deležev	3
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	695
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	384
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	124
Drugi prihodki	4.687
Drugi odhodki	603
Prihodki/ odhodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe	0
Davek od dohodka pravnih oseb	50
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	265

Pregled stroškov z naslova najemnin za najem gospodarske komunalne infrastrukture za izvajanje OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

Občina Apače	
Najemnina gospodarska komunalna infrastruktura upoštevana v izkazu uspeha za leto 2015	50.468
Zaračunana najemnina gospodarska komunalna infrastruktura v letu 2015	50.389
Razlika za poračun	79

Pregled prihodkov z naslova subvencij pokrivanja odhodkov nad prihodki OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

Občina Apače	
Skupaj subvencije OGJS upoštevane v izkazu uspeha v letu 2015	62.066
Zaračunane subvencije OGJS občinam v letu 2015	65.842
Razlika za poračun	-3.775

3.2. OBČINA KRIŽEVCI – obračunsko obdobje: leto 2015

3.2.1 Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za preteklo obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	25.000,00	28.389,76
Neposredni stroški dela	22.800,00	18.037,96
Drugi neposredni stroški	20,00	33,55
Splošni-posredni proizvajalni stroški	4.956,00	4.087,21
Splošni-posredni neproizvajalni stroški	18.998,00	16.536,82
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	0,00	0,00
Strošek vodnih povračil	18.000,00	18.986,18
Drugi poslovni odhodki	50,00	0,00
Pribitek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	3.211,63	2.627,46
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	93.035,63	88.698,94
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	2.126,40	3.150,67
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	90.909,23	85.548,27
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	1,50	1,29

(1. in 2. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina storitev, stroški in predračunska in obračunska cena za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Letna količina prodane vode v m ³ brez posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	171.000,00	191.946
Letni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS v EUR	90.909,23	85.548,27
Obračunska cena javne službe v EUR/m ³	0,5316	0,4457
Potrjena cena javne službe z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³		0,4774

Cenovni poračun storitev javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje znaša 17.857 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene vodarine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena storitev javne službe oskrbe s pitno vodo je za 0,0859 EUR/m³ nižja od predračunske cene storitve javne službe in za 0,0317 EUR/m³ nižja od potrjene cene storitve javne službe.
- Razlika je nastala predvsem zaradi povečanja obsega opravljenih storitev glede na predračunske podatke ob skoraj enakih načrtovanih stroških izvajanja.

3.2.2. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Obračunsko preteklo obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.068.109	52.549

3.2.3. Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemnina - delež izkoriščenosti	Obračunsko preteklo obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	96,80%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju posebnim storitvam v %	3,20%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	1.306.991,00
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	32.662,00
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

Planirano število uporabnikov, stroški ki se všteta v omrežnino in izračun predračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

(17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	1.054	17	994	35	3	1	3	0	1	0	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	45	6	25	7	1	0	2	1	0	3	0	0	0
Število porabnikov - posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO pridobitna dejavnost	2	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0
Predračunska cena omrežnine EUR/mes preteklo obračunsko obdobje	3,0236	3,02	3,02	9,07	9,07	30,24	45,35	45,35	151,18	151,18	302,36	302,36	604,72
Potrebna omrežnina - od tega	53.699												
- najemnina infrastrukture	33.254												
- zavarovanje infrastrukture	7.000												
- odškodnine za služnost, škodo, ...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	5.000												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	1.500												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	7.598												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	-653												

(11., 12. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Realizirano število uporabnikov, stroški ki se všteto v omrežnino in prikaz obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

Velikost vodomera	Skupaj	DN 13-15	DN 20	DN 25	DN 32	DN 40	DN 50	DN 50/20	DN 80	DN 80/20	DN 100	DN 100/20	DN 150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,00
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	1.047	6	1.004	30	2	1	1	2	0	1	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	50	2	34	6	2	0	1	2	0	3	0	0	0
Število porabnikov - posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO pridobitna dejavnost	3	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0
Obračunska cena GJS za preteklo obračunsko obdobje	2,4878	2,49	2,49	7,46	7,46	24,88	37,32	37,32	124,39	124,39	248,78	248,78	497,56
Potrebna omrežnina, od tega	43.760												
- najemina infrastrukture	32.662												
- zavarovanje infrastrukture	4.827												
- odškodnine za služnost, škodo,...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	0												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	1.507												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	5.844												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	-1.080												
Potrjena cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	3,0236												

Cenovni poračun omrežnine javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje znaša 1.303 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene omrežnine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene omrežnine posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena omrežnine javne službe oskrbe s pitno vodo za preteklo obdobje, je za osnovni priključek na mesec nižja za 0,538 EUR predračunske in potrjene cene.
- Razlika je nastal predvsem zaradi nižjih stroškov obnove in vzdrževanja priključkov. Sredstva za zagotavljanje tega dela stroškov so se zagotovila z že zbranih namenskih sredstev, ki so se zagotavljala preko cene javne službe pred uveljavitvijo cen v skladu z Uredbo MEDO.

3.2.4. Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih

(4., 5. in 6. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 23.10.2015 objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2014, do dneva priprave elaborata še vedno ni objavljenih cen za leto 2015. V tem elaboratu tako prikazujemo cene izvajanja javne službe in cene javne infrastrukture za leto 2015 za posamezno občino in jih primerjamo z cenami primerljivih območij za leto 2014, ki pa po našem mnenju za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.



Oskrba s pitno vodo	Obračunsko preteklo obdobje - družba	Obračunsko preteklo obdobje - primerljiva območja 2014
Obračunska cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	2,4878	5,7558
Potrjena cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	3,0236	5,7758
Zaračunana cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	3,0236	5,2919
Obračunska cena izvajanja (EUR/m ³)	0,4457	0,7571
Potrjena cena izvajanja (EUR/m ³)	0,4774	0,7291
Zaračunana cena izvajanja (EUR/m ³)	0,4774	0,7047

Opombe:

- Pri presoji cen javnih služb glede na primerljiva območja je, potrebno upoštevati, da posamezne občine še niso v celoti in ustrezno uredile cen javnih služb po veljavnih predpisih, in da na drugi strani tudi pristojne državne institucije še niso ustrezno oblikovale primerljivih območij in vključile zadnjih veljavnih podatkov o cenah javnih služb na primerljivih območjih.

3.2.5. Druga razkritja po SRS-35

Poslovni izidi vseh dejavnosti v občini za preteklo obračunsko obdobje

Občina Križevci	Oskrba s pitno vodo
Čisti prihodki od prodaje	145.407
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	437
Drugi poslovni prihodki	2.524
Stroški blaga, materiala in storitev	63.632
Stroški dela	36.191
Odpis vrednosti	11.426
Drugi poslovni odhodki	20.106
Finančni prihodki iz deležev	4
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.259
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	696
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	225
Drugi prihodki	9.932
Drugi odhodki	1.356
Prihodki/ odhodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe	0
Davek od dohodka pravnih oseb	4.144
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	21.787

Pregled stroškov z naslova najemnin za najem gospodarske komunalne infrastrukture za izvajanje OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

Občina Križevci	
Najemnina gospodarska komunalna infrastruktura upoštevana v izkazu uspeha za leto 2015	32.662
Zaračunana najemnina gospodarska komunalna infrastruktura v letu 2015	33.253
Razlika za poračun	-591

Pregled prihodkov z naslova subvencij pokrivanja odhodkov nad prihodki OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

Občina Križevci	
Skupaj subvencije OGJS upoštewane v izkazu uspeha v letu 2015	0
Zaračunane subvencije OGJS občinam v letu 2015	0
Razlika za poračun	0

3.3. OBČINA LJUTOMER – obračunsko obdobje: leto 2015

3.3.1. Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za preteklo obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	92.000,00	88.654,68
Neposredni stroški dela	72.000,00	58.991,13
Drugi neposredni stroški	60,00	146,45
Splošni-posredni proizvajalni stroški	14.628,00	11.337,22
Splošni-posredni neproizvajalni stroški	56.074,00	45.870,55
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	0,00	0,00
Strošek vodnih povračil	47.000,00	44.443,97
Drugi poslovni odhodki	100,00	0,00
Prihodek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	10.149,91	8.015,87
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	292.011,91	257.459,87
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	48.553,91	43.173,22
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	243.458,00	214.286,65
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	4,80	4,10

(1. in 2. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina storitev, stroški in predračunska in obračunska cena za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Letna količina prodane vode v m ³ brez posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	410.000,00	423.627
Letni upravičeni stroški javne službe v EUR	243.458,00	214.286,65
Obračunska cena za javno službo v EUR/m ³ z vklj.vodnim povračilom	0,5938	0,5058
Potrjena cena javne službe z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³		0,5211

Cenovni poračun storitev javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje znaša 35.750 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene vodarine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena storitev javne službe oskrbe s pitno vodo je za 0,0888 EUR/m³ nižja od predračunske cene storitve javne službe in za 0,0153 EUR/m³ nižja od potrjene cene storitve javne službe.
- Razlika je nastala predvsem zaradi povečanja obsega opravljenih storitev glede na predračunske podatke ob hkratnem znižanju stroškov izvajanja javne službe.

3.3.2. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Obračunsko preteklo obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.068.109	15.630

3.3.3. Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemnina - delež izkoriščenosti	Obračunsko preteklo obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	81,70%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju posebn. storitvam	18,30%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	6.136.893,00
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	136.692,00
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

Planirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in izračun predračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

(17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	3.284	55	3.090	110	12	5	2	3	3	2	0	2	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	254	38	137	34	9	8	4	5	13	2	3	1	0
Število porabnikov - posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO pridobitna dejavnost	10	0	1	0	0	0	2	0	4	1	1	1	0
Predračunska cena omrežnine EUR/mes preteklo obračunsko obdobje	3,4201	3,42	3,42	10,26	10,26	34,20	51,30	51,30	171,01	171,01	342,01	342,01	684,02
Potrebna omrežnina, od tega	236.192												
- najemnina infrastrukture	141.859												
- zavarovanje infrastrukture	30.000												
- odškodnine za služnost, škodo, ...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	50.000												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	4.900												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	29.174												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	-19.741												

(11., 12. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Realizirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in prikaz obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	3.296	61	3.105	103	11	5	1	3	2	3	0	2	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	274	36	161	30	9	9	4	6	3	13	0	3	0
Število porabnikov - posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO pridobitna dejavnost	10	0	1	0	0	0	2	0	1	4	0	2	0
Obračunska cena GJS za preteklo obračunsko obdobje	2,5245	2,52	2,52	7,57	7,57	25,24	37,87	37,87	126,22	126,22	252,45	252,45	504,89
Potrebna omrežnina, od tega	173.501												
- najemnina infrastrukture	136.692												
- zavarovanje infrastrukture	21.985												
- odškodnine za služnost, škodo, ...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	0												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	5.171												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	24.221												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	-14.568												
Potrjena cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	3,4201												

Cenovni poračun omrežnine javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje znaša 36.255 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene omrežnine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene omrežnine posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena omrežnine javne službe oskrbe s pitno vodo za preteklo obdobje, je za osnovni priključek na mesec nižja za 0,8956 EUR predračunske in potrjene cene.
- Razlika je nastal predvsem zaradi nižjih stroškov obnove in vzdrževanja priključkov. Sredstva za zagotavljanje tega dela stroškov so se zagotovila z že zbranih namenskih sredstev, ki so se zagotavljala preko cene javne službe pred uveljavitvijo cen v skladu z Uredbo MEDO.
-

3.3.4. Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih

(4., 5. in 6. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 23.10.2015 objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2014, do dneva priprave elaborata še vedno ni objavljenih cen za leto 2015. V tem elaboratu tako prikazujemo cene izvajanja javne službe in cene javne infrastrukture za leto 2015 za posamezno občino in jih primerjamo z cenami primerljivih območij za leto 2014, ki pa po našem mnenju za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.

Oskrba s pitno vodo	Obračunsko preteklo obdobje - družba	Obračunsko preteklo obdobje - primerljiva območja 2014
Obračunska cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	2,5245	5,7558
Potrjena cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	3,4201	5,7758
Zaračunana cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	3,4201	5,2919
Obračunska cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5058	0,7571
Potrjena cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5211	0,7291
Zaračunana cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5211	0,7047

Opombe:

- Pri presoji cen javnih služb glede na primerljiva območja je, potrebno upoštevati, da posamezne občine še niso v celoti in ustrezno uredile cen javnih služb po veljavnih predpisih, in da na drugi strani tudi pristojne državne institucije še niso ustrezno oblikovale primerljivih območij in vključile zadnjih veljavnih podatkov o cenah javnih služb na primerljivih območjih.

3.3.5. Druga razkritja po SRS-35

Poslovni izidi vseh dejavnosti v občini za preteklo obračunsko obdobje

Občina Ljutomer	Oskrba s pitno vodo
Čisti prihodki od prodaje	496.866
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	1.346
Drugi poslovni prihodki	8.084
Stroški blaga, materiala in storitev	250.317
Stroški dela	114.839
Odpis vrednosti	24.626
Drugi poslovni odhodki	47.934
Finančni prihodki iz deležev	15
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.872
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2.142
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	694
Drugi prihodki	30.945
Drugi odhodki	4.653
Prihodki/ odhodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe	-680
Davek od dohodka pravnih oseb	15.222
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	80.021

Pregled stroškov z naslova najemnin za najem gospodarske komunalne infrastrukture za izvajanje OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Ljutomer
Najemnina gospodarska komunalna infrastruktura upoštevana v izkazu uspeha za leto 2015	136.692
Zaračunana najemnina gospodarska komunalna infrastruktura v letu 2015	141.983
Razlika za poračun	-5.291

Pregled prihodkov z naslova subvencij pokrivanja odhodkov nad prihodki OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Ljutomer
Skupaj subvencije OGJS upoštevane v izkazu uspeha v letu 2015	0
Zaračunane subvencije OGJS občinam v letu 2015	0
Razlika za poračun	0

3.4. OBČINA RAZKRIŽJE – obračunsko obdobje: leto 2015

3.4.1. Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za preteklo obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	11.500,00	9.039,02
Neposredni stroški dela	9.000,00	6.467,84
Drugi neposredni stroški	20,00	19,22
Splošni-posredni proizvajalni stroški	1.488,00	1.135,96
Splošni-posredni neproizvajalni stroški	5.704,00	4.596,08
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	0,00	0,00
Strošek vodnih povračil	4.500,00	4.330,16
Drugi poslovni odhodki	20,00	0,00
Pribitek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	1.008,40	781,52
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	33.240,40	26.369,80
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	0,00	0,00
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	33.240,40	26.369,80
Poračun preteklo obdobje	0,00	
Skupni opravičeni stroški s poračunom preteklega obdobja	33.240,40	26.369,80
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	0,54	0,44

(1. in 2. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina storitev, stroški in predračunska in obračunska cena za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Letna količina prodane vode v m ³ brez posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	45.000,00	45.405,21
Letni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS v EUR	33.240,40	26.369,80
Obračunska cena javne službe v EUR/m ³	0,7387	0,5808
Zaračunana cena javne službe z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³		0,7768

Cenovni poračun storitev javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje (za leto 2014 in 2015) znaša 12.498 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene vodarine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena storitev javne službe oskrbe s pitno vodo je za 0,1579 EUR/m³ nižja od predračunske cene storitve javne službe in za 0,1960 EUR/m³ nižja od potrjene cene storitve javne službe.
- Razlika je nastala predvsem zaradi znižanja stroškov izvajanja javne službe.
- Pristojni organ občine v preteklem obračunskem obdobju tudi ni izvedel postopka potrjevanja predlaganih predračunskih cen za preteklo obračunsko obdobje.

3.4.2. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Obračunsko preteklo obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.068.109	15.630

3.4.3. Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemnina - delež izkoriščenosti	Obračunsko preteklo obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	100,00%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju posebn. storitvam v %	0,00%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	459.610
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	12.284
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

Planirano število uporabnikov, stroški ki se všteta v omrežnino in izračun obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

(17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,00
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	447	3	429	8	3	0	2	0	0	2	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	12	0	9	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Predračunska cena omrežnine EUR/mes preteklo obračunsko obdobje	3,8121	3,81	3,81	11,44	11,44	38,12	57,18	57,18	190,61	190,61	381,21	381,21	762,42
Potrebna omrežnina, od tega	30.192												
- najemnina infrastrukture	12.416												
- zavarovanje infrastrukture	2.500												
- odškodnine za služnost, škodo, ...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	12.000												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	550												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	2.726												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												

(11., 12. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Realizirano število uporabnikov, stroški ki se všteta v omrežnino in prikaz obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,00
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	449	3	434	5	3	0	2	0	0	2	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	14	0	11	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Obračunska cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	2,3101	2,31	2,31	6,93	6,93	23,10	34,65	34,65	115,51	115,51	231,01	231,01	462,02
Potrebna omrežnina, od tega	18.241												
- najemnina infrastrukture	12.284												
- zavarovanje infrastrukture	1.557												
- odškodnine za služnost, škodo, ...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	1.644												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	565												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	2.192												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												
Potrjena cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	6,7440												

Cenovni poračun omrežnine javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje (za leto 2014 in 2015) znaša 44.337 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene omrežnine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene omrežnine posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena omrežnine javne službe oskrbe s pitno vodo za preteklo obdobje, je za osnovni priključek na mesec nižja za 1,5020 EUR predračunske cene in za 4,4339 EUR od potrjene cene.
- Razlika je nastal predvsem zaradi nižjih stroškov obnove in vzdrževanja priključkov. Sredstva za zagotavljanje tega dela stroškov so se zagotovila z že zbranih namenskih sredstev, ki so se zagotavljala preko cene javne službe pred uveljavitvijo cen v skladu z Uredbo MEDO.
- Pristojni organ občine v preteklem obračunskem obdobju tudi ni izvedel postopka potrjevanja predlaganih predračunskih cen za preteklo obračunsko obdobje.

3.4.4. Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih

(4., 5. in 6. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 23.10.2015 objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2014, do dneva priprave elaborata še vedno ni objavljenih cen za leto 2015. V tem elaboratu tako prikazujemo cene izvajanja javne službe in cene javne infrastrukture za leto 2015 za posamezno občino in jih primerjamo z cenami primerljivih območij za leto 2014, ki pa po našem mnenju za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.

Oskrba s pitno vodo	Obračunsko preteklo obdobje - družba	Obračunsko preteklo obdobje - primerljiva območja 2014
Obračunska cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	2,3101	5,4767
Potrjena cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	6,7440	5,8273
Zaračunana cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	6,7440	5,1446
Obračunska cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5808	0,7334
Potrjena cena izvajanja (EUR/m ³)	0,7768	0,7147
Zaračunana cena izvajanja (EUR/m ³)	0,7768	0,6792

Opombe:

- Pri presoji cen javnih služb glede na primerljiva območja je, potrebno upoštevati, da posamezne občine še niso v celoti in ustrezno uredile cen javnih služb po veljavnih predpisih, in da na drugi strani tudi pristojne državne institucije še niso ustrezno oblikovale primerljivih območij in vključile zadnjih veljavnih podatkov o cenah javnih služb na primerljivih območjih.

3.4.5. Druga razkritja po SRS-35

Poslovni izidi vseh dejavnosti v občini za preteklo obračunsko obdobje

Občina Razkrižje	Oskrba s pitno vodo
Čisti prihodki od prodaje	88.547
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	131
Drugi poslovni prihodki	835
Stroški blaga, materiala in storitev	24.394
Stroški dela	12.193
Odpis vrednosti	2.597
Drugi poslovni odhodki	4.677
Finančni prihodki iz deležev	1
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	377
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	208
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	67
Drugi prihodki	2.792
Drugi odhodki	508
Prihodki/ odhodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe	0
Davek od dohodka pravnih oseb	7.678
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	40.361

Pregled stroškov z naslova najemnin za najem gospodarske komunalne infrastrukture za izvajanje OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Razkrižje
Najemnina gospodarska komunalna infrastruktura upoštevana v izkazu uspeha za leto 2015	12.284
Zaračunana najemnina gospodarska komunalna infrastruktura v letu 2015	12.418
Razlika za poračun	-134

Pregled prihodkov z naslova subvencij pokrivanja odhodkov nad prihodki OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Razkrižje
Skupaj subvencije OGJS upoštevane v izkazu uspeha v letu 2015	0
Zaračunane subvencije OGJS občinam v letu 2015	0
Razlika za poračun	0

3.5. OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI – obračunsko obdobje: leto 2015

3.5.1. Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za preteklo obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	36.000,00	35.767,57
Neposredni stroški dela	24.000,00	18.827,33
Drugi neposredni stroški	30,00	83,37
Splošni-posredni proizvajalni stroški	3.048,00	2.316,42
Splošni-posredni neproizvajalni stroški	11.684,00	9.372,35
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	0,00	0,00
Strošek vodnih povračil	7.000,00	6.563,14
Drugi poslovni odhodki	50,00	0,00
Pribitek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	2.427,10	1.862,00
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	84.239,10	74.792,18
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	200,00	254,87
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	84.039,10	74.537,31
Poračun preteklo obdobje	4.054,50	
Skupni opravičeni stroški s poračunom	79.984,60	74.537,31
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	1,34	1,16

(1. in 2. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina storitev, stroški in predračunska in obračunska cena za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Letna količina prodane vode v m ³	95.000,00	95.959,86
Letni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS v EUR	79.984,60	74.537,31
Cena za javno službo z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³	0,8419	0,7768
Potrjena cena javne službe z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³		0,8419

Cenovni poračun storitev javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje znaša 12.856 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene vodarine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena storitev javne službe oskrbe s pitno vodo je za 0,0651 EUR/m³ nižja od predračunske in potrjene cene storitve javne službe.
- Razlika je nastala predvsem zaradi manjšega povečanja obsega opravljenih storitev glede na predračunske podatke ob hkratnem manjšem znižanju stroškov izvajanja javne službe.
- Trenutno potrjena in uveljavljena cena od 1.7.2016 je 0,7267 EUR/m³.

3.5.2. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Obračunsko preteklo obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.068.109	37.240

3.5.3. Javna infrastruktura, najemnina in omrežnina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemnina - delež izkoriščenosti	bračunsko - preteklo obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	100,00%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju poseb.storitvam	0,00%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	2.023.560
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	79.176
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

Planirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in izračun predračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

(17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Velikost vodometra	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	866	4	856	3	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	30	1	17	4	0	0	0	3	1	4	0	0	0
Predračunska cena omrežnine EUR/mes preteklo obračunsko obdobje	8,1540	8,15	8,15	24,46	24,46	81,54	122,31	122,31	407,70	407,70	815,40	815,40	1.630,80
Potrebna omrežnina, od tega	124.656												
- najemnina infrastrukture	79.176												
- zavarovanje infrastrukture	9.000												
- odškodnine za služnost, škodo,...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	27.000												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	200												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	9.280												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												

(11., 12. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Realizirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in prikaz obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

Velikost vodometra	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,0
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	863	5	855	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	29	1	16	4	0	0	0	3	1	4	0	0	0
Obračunska cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	6,4438	6,44	6,44	19,33	19,33	64,44	96,66	96,66	322,19	322,19	644,38	644,38	1.288,76
Potrebna omrežnina, od tega	97.740												
- najemnina infrastrukture	79.176												
- zavarovanje infrastrukture	6.837												
- odškodnine za služnost, škodo,...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	4.310												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	0												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	7.418												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												
Potrjena cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	8,1534												

**(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)**

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene omrežnine posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena omrežnine javne službe oskrbe s pitno vodo za preteklo obdobje, je za osnovni priključek na mesec nižja za 1,7102 EUR predračunske in od potrjene cene.
- Razlika je nastal predvsem zaradi nižjih stroškov obnove in vzdrževanja priključkov. Sredstva za zagotavljanje tega dela stroškov so se zagotovila z že zbranih namenskih sredstev, ki so se zagotavljala preko cene javne službe pred uveljavitvijo cen v skladu z Uredbo MEDO.
- Trenutno potrjena in uveljavljena cena od 1.7.2016 je 7,2628 EUR/mesec za osnovni priključek.

3.5.4. Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih**(4., 5. in 6. alineja 9. člena Uredbe MEDO)**

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 23.10.2015 objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2014, do dneva priprave elaborata še vedno ni objavljenih cen za leto 2015. V tem elaboratu tako prikazujemo cene izvajanja javne službe in cene javne infrastrukture za leto 2015 za posamezno občino in jih primerjamo z cenami primerljivih območij za leto 2014, ki pa po našem mnenju za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.

Oskrba s pitno vodo	Obračunsko preteklo obdobje - družba	Obračunsko preteklo obdobje - primerljiva območja 2014
Obračunska cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	6,4438	5,4767
Potrjena cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	8,1534	5,8273
Zaračunana cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	4,8924	5,1446
Obračunska cena izvajanja (EUR/m ³)	0,7768	0,7334
Potrjena cena izvajanja (EUR/m ³)	0,8419	0,7147
Zaračunana cena izvajanja (EUR/m ³)	0,8419	0,6792

Opombe:

- Pri presoji cen javnih služb glede na primerljiva območja je, potrebno upoštevati, da posamezne občine še niso v celoti in ustrezno uredile cen javnih služb po veljavnih predpisih, in da na drugi strani tudi pristojne državne institucije še niso ustrezno oblikovale primerljivih območij in vključile zadnjih veljavnih podatkov o cenah javnih služb na primerljivih območjih.

3.5.5. Druga razkritja po SRS-35

Poslovni izidi vseh dejavnosti v občini za preteklo obračunsko obdobje

Občina Sveti Jurij	Oskrba s pitno vodo
Čisti prihodki od prodaje	174.302
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	316
Drugi poslovni prihodki	10.136
Stroški blaga, materiala in storitev	125.706
Stroški dela	32.118
Odpis vrednosti	6.710
Drugi poslovni odhodki	7.435
Finančni prihodki iz deležev	4
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	908
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	503
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	163
Drugi prihodki	3.807
Drugi odhodki	0
Prihodki/ odhodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe	680
Davek od dohodka pravnih oseb	2.800
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	14.718

Pregled stroškov z naslova najemnin za najem gospodarske komunalne infrastrukture za izvajanje OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Sveti Jurij
Najemnina gospodarska komunalna infrastruktura upoštevana v izkazu uspeha za leto 2015	79.176
Zaračunana najemnina gospodarska komunalna infrastruktura v letu 2015	79.177
Razlika za poračun	-1

Pregled prihodkov z naslova subvencij pokrivanja odhodkov nad prihodki OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Sveti Jurij
Skupaj subvencije OGJS upoštewane v izkazu uspeha v letu 2015	7.470
Zaračunane subvencije OGJS občinam v letu 2015	44.610
Razlika za poračun	-37.140

3.6. OBČINA VERŽEJ – obračunsko obdobje: leto 2015

3.6.1. Izvajanje javne službe in posebnih storitev – količina storitev, stroški in cena vodarine za preteklo obračunsko obdobje

(11., 12., 13., 14. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

IZRAČUN SKUPNIH UPRAVIČENIH STROŠKOV JAVNE SLUŽBE	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Neposredni stroški materiala, storitev in odpisov	7.500,00	5.486,49
Neposredni stroški dela	8.000,00	5.744,16
Drugi neposredni stroški	20,00	12,80
Splošni-posredni proizvodjalni stroški	1.740,00	1.325,25
Splošni-posredni neproizvajalni stroški	6.670,00	5.362,11
Stroški obresti z naslova financiranja javne službe	10,00	0,00
Strošek vodnih povračil	6.400,00	5.574,48
Drugi poslovni odhodki	20,00	0,00
Pribitek donosa na vložena osnovna sredstva za JS	1.127,64	874,10
Skupni stroški in donos na vložena lastna sredstva	31.487,64	24.379,39
Odbitek prihodkov od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	0,00	0,00
Skupni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS	31.487,64	24.379,39
Poračun preteklo obdobje		
Skupni upravičeni stroški s poračunom preteklega obdobja	31.487,64	24.379,39
Povprečno število zaposlenih, ki izvajajo javno službo	0,55	0,43

(1. in 2. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Količina opravljenih storitev, stroški in predračunska in obračunska cena za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje	Predračunsko preteklo obdobje	Obračunsko preteklo obdobje
Letna količina prodane vode v m ³ brez posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO	57.000,00	58.217
Letni upravičeni stroški javne službe in donos na VLS v EUR	31.487,64	24.379,39
Obračunska cena za javno službo v EUR/m³	0,5524	0,4188
Zaračunana cena javne službe z vključenim vodnim povračilom v EUR/m ³		0,5524

Cenovni poračun storitev javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje (leto 2014 in 2015) znaša 11.498 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene vodarine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena storitev javne službe oskrbe s pitno vodo je za 0,1336 EUR/m³ nižja od predračunske in potrjene cene storitve javne službe.
- Razlika je nastala predvsem zaradi manjšega povečanja obsega opravljenih storitev glede na predračunske podatke ob hkratnem znižanju stroškov izvajanja javne službe.

3.6.2. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje javne službe za preteklo obračunsko obdobje

(10. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Besedilo	Obračunsko preteklo obdobje	
	Skupna vrednost osnovnih sredstev	Del vrednosti osnovnih sredstev za javno službo
Vrednost osnovnih sredstev	1.068.109	17.482

3.6.3. Javna infrastruktura, najemina in omrežina na področju oskrbe s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje

(15. in 16. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Javna infrastruktura - najemina - delež izkoriščenosti	bračunsko - preteklo obdobje
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju javne službe v %	100,00%
Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture namenjene izvajanju posebn.storitvam	0,00%
Skupna vrednost javne infrastrukture v EUR	437.952
Skupni znesek najemnine infrastrukture v EUR	11.184,00
Delež najemnine, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture v %	100,00%

Planirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in izračun predračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

(17. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,00
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	402	5	387	7	1	0	0	1	0	1	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	64	32	23	6	0	0	0	1	1	0	0	1	0
Predračunska cena omrežnine EUR/mes preteklo obračunsko obdobje	3.1600	3,16	3,16	9,48	9,48	31,60	47,40	47,40	158,00	158,00	316,00	316,00	632,00
Potrebna omrežnina, od tega	27.263												
- najemina infrastrukture	11.545												
- zavarovanje infrastrukture	2.500												
- odškodnine za služnost, škodo,...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	10.000												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	550												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	2.668												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												

(11., 12. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Realizirano število uporabnikov, stroški ki se všttevajo v omrežnino in prikaz obračunske cene omrežnine za preteklo obračunsko obdobje

Velikost vodomera	Skupaj	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN	DN
		13-15	20	25	32	40	50	50/20	80	80/20	100	100/20	150
Faktor preračuna cene po Uredbi MEDO	x	1,00	1,00	3,00	3,00	10,00	15,00	15,00	50,00	50,00	100,00	100,00	200,00
Število porabnikov - nepridobitna dejavn.	401	5	388	5	1	0	0	1	0	1	0	0	0
Število porabnikov - pridobitna dejavnost	63	32	22	6	0	0	0	1	1	0	0	1	0
Število porabnikov - posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO pridobitna dejavnost	0												
Obračunska cena GJS za preteklo obračunsko obdobje	1.8924	1,89	1,89	5,68	5,68	18,92	28,39	28,39	94,62	94,62	189,24	189,24	378,48
Potrebna omrežnina, od tega	16.191												
- najemina infrastrukture	11.184												
- zavarovanje infrastrukture	1.638												
- odškodnine za služnost, škodo,...	0												
- stroški obnove in vzdrževanja priključkov	647												
- nadomestila za zmanjšan doh. kmetov	586												
- plačilo za vodno pravico	0												
- splošni stroški	2.136												
- prihodki od posebnih storitev po 11. členu Uredbe MEDO - odbitna postavka	0												
Potrjena cena GJS za preteklo obračunsko obdobje EUR/mesec	3.1600												

Cenovni poračun omrežnine javne službe oskrba s pitno vodo za preteklo obračunsko obdobje (za leto 2014 in 2015) znaša 11.735 EUR in bo zaradi prehoda z ločenih cen posameznih občin na enotno ceno, ki velja za vse občine na področju javne službe oskrba s pitno vodo, izveden izven izračuna nove predračunske cene omrežnine za prihodnje predračunsko obdobje.

Ugotovljena razlika bo poračunana in vrnjena vsem uporabnikom sorazmerno glede na dejansko zaračunano vrednost in količino v preteklem obračunskem obdobju.

(3. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene omrežnine posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje:

- Obračunska cena omrežnine javne službe oskrbe s pitno vodo za preteklo obdobje, je za osnovni priključek na mesec nižja za 1,2676 EUR predračunske in potrjene cene.
- Razlika je nastal predvsem zaradi nižjih stroškov obnove in vzdrževanja priključkov. Sredstva za zagotavljanje tega dela stroškov so se zagotovila z že zbranih namenskih sredstev, ki so se zagotavljala preko cene javne službe pred uveljavitvijo cen v skladu z Uredbo MEDO.

3.6.4. Primerjava cen izvajanja javne službe in javne infrastrukture s cenami na primerljivih območjih

(4., 5. in 6. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Ministrstvo za okolje in prostor je dne 23.10.2015 objavilo seznam primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2014, do dneva priprave elaborata še vedno ni objavljenih cen za leto 2015. V tem elaboratu tako prikazujemo cene izvajanja javne službe in cene javne infrastrukture za leto 2015 za posamezno občino in jih primerjamo z cenami primerljivih območij za leto 2014, ki pa po našem mnenju za vsebinsko smiselno primerjavo niso primerni.

Oskrba s pitno vodo	Obračunsko preteklo obdobje - družba	Obračunsko preteklo obdobje - primerljiva območja 2014
Obračunska cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	1,8924	3,2819
Potrjena cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	3,1600	3,1091
Zaračunana cena javne infrastrukture (EUR/mesec za faktor 1)	3,1600	2,7365
Obračunska cena izvajanja (EUR/m ³)	0,4188	0,5812
Potrjena cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5524	0,5079
Zaračunana cena izvajanja (EUR/m ³)	0,5524	0,4972

Opombe:

- Pri presoji cen javnih služb glede na primerljiva območja je, potrebno upoštevati, da posamezne občine še niso v celoti in ustrezno uredile cen javnih služb po veljavnih predpisih, in da na drugi strani tudi pristojne državne institucije še niso ustrezno oblikovale primerljivih območij in vključile zadnjih veljavnih podatkov o cenah javnih služb na primerljivih območjih.

3.6.5. Druga razkritja po SRS-35

Poslovni izidi vseh dejavnosti v občini za preteklo obračunsko obdobje

Občina Veržej	Občina Veržej
Čisti prihodki od prodaje	63.864
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	146
Drugi poslovni prihodki	567
Stroški blaga, materiala in storitev	19.764
Stroški dela	12.170
Odpis vrednosti	1.882
Drugi poslovni odhodki	5.952
Finančni prihodki iz deležev	2
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	420
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	232
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	76
Drugi prihodki	422
Drugi odhodki	528
Prihodki/ odhodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe	0
Davek od dohodka pravnih oseb	3.966
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	20.851

Pregled stroškov z naslova najemnin za najem gospodarske komunalne infrastrukture za izvajanje OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Veržej
Najemnina gospodarska komunalna infrastruktura upoštevana v izkazu uspeha za leto 2015	11.184
Zaračunana najemnina gospodarska komunalna infrastruktura v letu 2015	11.544
Razlika za poračun	-360

Pregled prihodkov z naslova subvencij pokrivanja odhodkov nad prihodki OGJS, ki so bili upoštevani v izkazu uspeha v letu 2015

	Občina Veržej
Skupaj subvencije OGJS upoštewane v izkazu uspeha v letu 2015	0
Zaračunane subvencije OGJS občinam v letu 2015	0
Razlika za poračun	0

4. DRUGI PODATKI ELABORATA – obračunsko obdobje: leto 2015

4.1. Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge E36 (AJPES), s pomočjo kazalnikov

(7. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

KAZALNIKI	Povprečje panoge 2015	JP Prlekija 2015
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	1,51	2,48
Gospodarnost poslovanja	1,03	1,06
Povprečna mesečna plača na zaposlenca	1.564	1.785

Opombe:

- neposredna primerjava kazalnikov podjetja s povprečjem panoge ni realna, saj bi bilo potrebno dodatno upoštevati specifiko v številu lastnikov podjetja in naravi ter razvejanosti dejavnosti, ki zahteva ločeno evidentiranje, spremljanje in izkazovanje posameznih dejavnosti v posameznih občinah, kar pomembno povišuje splošne in skupne naloge ter stroške, kakor tudi vpliva na strukturo sredstev in obveznosti, poslovanje družbe in potrebno kadrovske sestavo ter tehnično opremljenost podjetja;
- Glede na Primerjalno analizo izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo za leto 2014, ki jo je pripravila Zbornica komunalnega gospodarstva v sodelovanju s Skupnostjo občin Slovenije, Združenjem občin Slovenije in Združenjem mestnih občin Slovenije iz analiziranih podatkov izhaja, da je strošek dela na 1 km vodovodnega omrežja v JP Prlekija 33 % manjši od slovenskega povprečja v primerjani skupini izvajalcev javne službe.

4.2. Prikaz sprejetih sodil za razporejanje vseh splošnih stroškov in prihodkov za preteklo obračunsko obdobje za vse občine, kjer je JP Prlekija d.o.o. izvajala dejavnost

(11. in 18. alineja 9. člena Uredbe MEDO)

Skladno z veljavnimi predpisi, razkrivamo metodologijo za ugotavljanje in razmejevanje poslovanja ter rezultatov med posamezne dejavnosti in občine.

Družba ima vzpostavljen sistem ugotavljanja odhodkov in prihodkov v določenem časovnem obdobju.

Vsi neposredni in posredni stroški ter prihodki podjetja se knjižijo po stroškovnih mestih in nosilcih.

Stroškovna mesta so:

Občina Apače, Občina Gornja Radgona, Občina Križevci, Občina Ljutomer, Občina Radenci, Občina Razkrižje, Občina Sv. Jurij, Občina Veržej in JP Prlekija d.o.o. .

Stroškovne nosilce delimo na temeljne stroškovne nosilce, na katere je mogoče prihodke in odhodke neposredno knjižiti in splošne stroškovne nosilce na katere knjižimo prihodke in odhodke, ki imajo značaj posrednih oz. splošnih stroškov, katerih pa ni mogoče na podlagi knjigovodskih listin knjižiti na posamezne dejavnosti (temeljne stroškovne nosilce) in občine (stroškovna mesta), zato jih je potrebno razporediti na podlagi sodil oz. ključev, ki upoštevajo razmerja med posameznimi dejavnostmi in občinami glede na izbrane kriterije.

Temeljni stroškovni nosilci so:

Oskrba s pitno vodo, Odvajanje odpadne in padavinske vode, Čiščenje odpadne in padavinske vode in Druge storitve, ki niso GJS

Splošni stroškovni nosilci so:

Posredni proizvodjalni stroški, Posredni neproizvodjalni stroški

Kriteriji in vrednosti izbranih kriterijev, ki so podlaga za razporejanje skupnih stroškov in prihodkov posameznih dejavnosti med občine:

LETO 2015		Občina Apače	Občina G. Radgona	Občina Križevci	Občina Ljutomer	Občina Radenci	Občina Razkrižje	Občina Sveti Jurij	Občina Veržej	Storitve JP Prlekija	Skupaj
100 - OSKRBA S PITNO VODO - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI											
<u>Kriteriji za omrežnino</u>											
Vrednost javne infrastrukture	70%	1.612.146	0	1.306.991	6.136.893	0	459.610	2.023.560	437.952	0	11.977.151
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	616	0	1.100	3.580	0	463	892	464	0	7.115
<u>Kriteriji za stroške storitev javne službe</u>											
Letna količina prodane vode	70%	76.893	0	198.283	518.519	0	45.406	96.288	58.217	0	993.606
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	616	0	1.100	3.580	0	463	892	464	0	7.115
200 - ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI											
<u>Kriteriji za omrežnino</u>											
Vrednost javne infrastrukture	70%	0	0	4.657.429	8.410.772	0	2.816.548	0	1.694.711	0	17.579.460
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0	0	734	1.952	0	273	0	444	0	3.403
<u>K 200 Kriteriji za stroške storitev javne službe</u>											
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0	0	734	1.952	0	273	0	444	0	3.403
Letna količina odvedene vode	70%	0	0	218.371	766.729	0	42.576	0	74.156	0	1.101.832
220 - ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI											
<u>Kriteriji za omrežnino</u>											
Vrednost javne infrastrukture	70%	0	0	1.111.030	1.832.539	0	792.209	0	376.904	0	4.112.683
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0	0	734	1.953	0	274	0	382	0	3.343
<u>Kriteriji za stroške storitev javne službe</u>											
Povprečno letno število odjemnih mest	20%	0	0	734	1.953	0	274	0	382	0	3.343
Letna količina očiščene vode	80%	0	0	219.252	769.835	0	42.801	0	65.640	0	1.097.528
300 - STORITVE - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI STORITEV											
<u>Kriteriji za stroške storitev</u>											
Prihodki z naslova storitev, ki niso javne službe	50%	34.877	0	84.367	373.986	0	16.755	33.704	33.965	434.364	1.012.019
Stroški izvajanja storitev, ki niso javne službe	50%	23.295	0	66.289	292.486	0	13.397	21.642	30.873	321.800	769.783

Opomba: Povprečno letno število odjemnih mest je izračunano glede na določbe Uredbe MEDO.

Sodila – ključ v %, ki izkazujejo razmerje vrednosti izbranih kriterijev v posameznih občinah, kot podlago za razporejanje skupnih stroškov in prihodkov posameznih dejavnosti med občine:

LETO 2015		Občina Apače	Občina G. Radgona	Občina Križevci	Občina Ljutomer	Občina Radenci	Občina Razkrižje	Občina Sveti Jurij	Občina Veržej	Storitve JP Prlekija	Skupaj
100 - OSKRBA S PITNO VODO - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI											
<u>Kriteriji za omrežnino</u>											
Vrednost javne infrastrukture	70%	12,02	0,00	12,28	50,96	0,00	4,64	15,59	4,52	0,00	100
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	8,66	0,00	15,46	50,32	0,00	6,51	12,54	6,52	0,00	100
<u>Kriteriji za stroške storitev javne službe</u>											
Letna količina prodane vode	70%	7,74	0,00	19,96	52,19	0,00	4,57	9,69	5,86	0,00	100
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	8,66	0,00	15,46	50,32	0,00	6,51	12,54	6,52	0,00	100
200 - ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI											
<u>Kriteriji za omrežnino</u>											
Vrednost javne infrastrukture	70%	0,00	0,00	25,02	50,70	0,00	13,62	0,00	10,66	0,00	100
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0,00	0,00	21,57	57,36	0,00	8,02	0,00	13,05	0,00	100
<u>K 200 Kriteriji za stroške storitev javne službe</u>											
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0,00	0,00	21,57	57,36	0,00	8,02	0,00	13,05	0,00	100
Letna količina odvedene vode	70%	0,00	0,00	19,82	69,59	0,00	3,86	0,00	6,73	0,00	100
220 - ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI											
<u>Kriteriji za omrežnino</u>											
Vrednost javne infrastrukture	70%	0,00	0,00	25,50	48,72	0,00	15,94	0,00	9,84	0,00	100
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0,00	0,00	21,96	58,42	0,00	8,20	0,00	11,43	0,00	100
<u>Kriteriji za stroške storitev javne službe</u>											
Povprečno letno število odjemnih mest	20%	0,00	0,00	21,96	58,42	0,00	8,20	0,00	11,43	0,00	100
Letna količina očiščene vode	80%	0,00	0,00	19,98	70,14	0,00	3,90	0,00	5,98	0,00	100
300 - STORITVE - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI STORITEV											
<u>Kriteriji za stroške storitev</u>											
Prihodki z naslova storitev, ki niso javne službe	50%	3,24	0,00	8,47	37,48	0,00	1,70	3,07	3,68	42,36	100
Stroški izvajanja storitev, ki niso javne službe	50%	3,45	0,00	8,34	36,95	0,00	1,66	3,33	3,36	42,92	100

Prikaz deležev neposrednih stroškov posameznih javnih služb v vseh stroških vseh javnih služb, ki predstavljajo tudi deleže pribitkov splošnih stroškov k neposrednim stroškom teh javnih služb:

		<i>Delež neposrednih stroškov dejavnosti</i>
UGOTAVLJANJE STROŠKOV POSAMEZNIH DEJAVNOSTI IN DOLOČITEV DELEŽEV PROIZVAJALNIH IN NEPROIZVAJALNIH STROŠKOV V CELOTNIH STROŠKIH		
100 - OSKRBA S PITNO VODO - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI	100,00	28,18
Vsi neposredni stroški omrežnine	30,00	8,45
Vsi neposredni stroški storitev javne službe	70,00	19,73
200 - ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI	100,00	24,13
Vsi neposredni stroški omrežnine	30,00	7,24
Vsi neposredni stroški storitev javne službe	70,00	16,89
220 - ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI	100,00	18,97
Vsi neposredni stroški omrežnine	30,00	5,69
Vsi neposredni stroški storitev javne službe	70,00	13,28
300 - STORITVE - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI STORITEV	0,00	28,72
SKUPAJ		100,00

»Generalni ključ« - prikaz deležev pribitkov splošnih stroškov javnih služb, ki se v posameznih občinah pribijajo k neposrednim stroškom javnih služb v teh občinah. Prikazani % upoštevajo deleže neposrednih stroškov posameznih javnih služb, kot podlago za določitev skupnih pribitkov splošnih stroškov k tem javnim službam, ter dodatno še vrednost posameznega izbranega kriterija pri posamezni občini, kot podlago za razmejitev splošnih stroškov posameznih dejavnosti med občine.

KLJUČI - SODILA V % ZA PRIBITEK SPLOŠNIH STROŠKOV POSAMEZNIH JAVNIH SLUŽB V POSAMEZNIH OBČINAH	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	Občina	JP Prlekija	Skupaj
	Apače	Radgona	Križevci	Ljutomer	Radenci	Razkrižje	Sveti Jurij	Veržej		
100 - OSKRBA S PITNO VODO - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI	2,60	0,00	4,71	14,49	0,00	1,41	3,40	1,58	0,00	28,18
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov k omrežnini	1,02	0,00	1,04	4,31	0,00	0,39	1,32	0,38	0,00	8,45
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov k storitvam javne službe	1,58	0,00	3,67	10,18	0,00	1,02	2,08	1,19	0,00	19,73
200 - ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI	0,00	0,00	5,25	14,81	0,00	1,85	0,00	2,23	0,00	24,13
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov k omrežnini	0,00	0,00	1,81	3,67	0,00	0,99	0,00	0,77	0,00	7,24
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov k storitvam javne službe	0,00	0,00	3,44	11,14	0,00	0,86	0,00	1,46	0,00	16,89
220 - ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE VODE Z JAVNIH POVRŠIN - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI	0,00	0,00	4,16	11,77	0,00	1,54	0,00	1,50	0,00	18,97
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov k omrežnini	0,00	0,00	1,45	2,77	0,00	0,91	0,00	0,56	0,00	5,69
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov k storitvam javne službe	0,00	0,00	2,70	9,00	0,00	0,63	0,00	0,94	0,00	13,28
300 - STORITVE - ZBIRNI KLJUČ DEJAVNOSTI STORITEV	0,93	0,00	2,43	10,76	0,00	0,49	0,88	1,06	12,17	28,72
Generalni ključ za pribitek splošnih stroškov	0,93	0,00	2,43	10,76	0,00	0,49	0,88	1,06	12,17	28,72
Seštevek - generalni ključ razporejanja celotnih splošnih stroškov	3,53	0,00	16,55	51,83	0,00	5,28	4,28	6,36	12,17	100,00

Med razkritji sodil pa v nadaljevanju razkrivamo tudi delitev neposrednih stroškov in prihodkov skupnih objektov in naprav med posamezne občine.

Kriteriji in vrednosti izbranih kriterijev, ki so podlaga za razporejanje stroškov in prihodkov skupnih objektov in naprav med občine, ki so solastnice teh objektov in naprav.

LETO 2015	01	02	03	04	05	06	07	08	09	Skupaj
Stroškovni	Občina Apače	Občina G. Radgona	Občina Križevci	Občina Ljutomer	Občina Radenci	Občina Razkrižje	Občina Sveti Jurij	Občina Veržej	Soritve JP Prlekija	
100	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih vodooskrbe, ki jih kot posredne stroške delimo med posamezne občine									
101	Zbirni ključ delitve stroškov črpališča Lukavci po SM									
Prodana količina vode v m ³	0	0	198.283	381.218	0	0	13.021	58.217	0	650.740
102	Zbirni ključ delitve stroškov črpališča Mota po SM									
Prodana količina vode v m ³	0	0	0	137.010	0	45.222	0	0	0	182.233
103	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališče Šprinc po SM									
Prodana količina vode v m ³	0	0	0	137.010	0	45.222	0	0	0	182.233
104	Zbirni ključ delitve stroškov vodovodnega stolpa Šprinc po SM									
Prodana količina vode v m ³	0	0	0	137.010	0	45.222	0	0	0	182.233
105	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališča Ljutomer po SM									
Prodana količina vode v m ³	0	0	198.283	381.218	0	0	13.021	58.217	0	650.740
106	Zbirni ključ delitve stroškov popisa vodomeroev po SM									
Povprečno letno število odjemnih mest	616	0	1.100	3.580	0	463	892	464	0	7.115
200	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih odvajanja, ki jih kot posredne stroške delimo med posamezne občine									
201	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališča kolektor S (Č1 in Č2)									
Letna količina prodane odvedene odpadne vode	100%	0	0	218.371	255.841	0	0	0	0	474.212
	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališča Noršinci (Č3)									
Letna količina odvedene odpadne vode	100%	0	0	218.371	20.465	0	0	0	0	238.836
	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
206	Zbirni ključ delitve stroškov telemetrije - odvajanje (Občina Križevci, Ljutomer in Veržej)									
Povprečno letno število odjemnih mest	30%	0	0	734	1.952	0	0	444	0	3.130
Letna količina odvedene odpadne vode	70%	0	0	218.371	766.729	0	0	74.156	0	1.059.256
220	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih čiščenja, ki jih kot posredne stroške delimo med posamezne občine									
221	Zbirni ključ delitve stroškov in prihodkov CČN Ljutomer									
Povprečno letno število odjemnih mest	20%	0	0	734	1.953	0	0	0	0	2.687
Letna količina očiščene vode	80%	0	0	219.252	769.835	0	0	0	0	989.087
203	Zbirni ključ delitve stroškov in prihodkov kanajeta Moro									
Lastniški deleži	0,00	0,00	38,10	61,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
300	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih - zaračunano občinam - investicijsko vzdrževanje									
CČN Ljutomer	0,00	0,00	38,10	61,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100

Opomba: Povprečno letno število odjemnih mest je izračunano glede na določbe Uredbe MEDO.

Sodila – ključ v %, ki izkazujejo razmerje vrednosti izbranih kriterijev v posameznih občinah, kot podlaga za razporejanje stroškov in prihodkov skupnih objektov in naprav med posamezne dejavnosti med občine, ki so solastniki skupnih objektov in naprav:

LETO 2015	01	02	03	04	05	06	07	08	09	Skupaj
Stroškovni	Občina Apače	Občina G. Radgona	Občina Križevci	Občina Ljutomer	Občina Radenci	Občina Razkrižje	Občina Sveti Jurij	Občina Veržej	Soritve JP Prlekija	
100	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih vodooskrbe, ki jih kot posredne stroške delimo med posamezne občine									
101	Zbirni ključ delitve stroškov črpališča Lukavci po SM									
Prodana količina vode v m ³	0,00	0,00	30,47	58,58	0,00	0,00	2,00	8,95	0,00	100,00
	0,00	0,00	30,47	58,58	0,00	0,00	2,00	8,95	0,00	100,00
102	Zbirni ključ delitve stroškov črpališča Mota po SM									
Prodana količina vode v m ³	0,00	0,00	0,00	75,18	0,00	24,82	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	75,18	0,00	24,82	0,00	0,00	0,00	100,00
103	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališče Šprinc po SM									
Prodana količina vode v m ³	0,00	0,00	0,00	75,18	0,00	24,82	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	75,18	0,00	24,82	0,00	0,00	0,00	100,00
104	Zbirni ključ delitve stroškov vodovodnega stolpa Šprinc po SM									
Prodana količina vode v m ³	0,00	0,00	0,00	75,18	0,00	24,82	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	75,18	0,00	24,82	0,00	0,00	0,00	100,00
105	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališča Ljutomer po SM									
Prodana količina vode v m ³	0,00	0,00	30,47	58,58	0,00	0,00	2,00	8,95	0,00	100,00
	0,00	0,00	30,47	58,58	0,00	0,00	2,00	8,95	0,00	100,00
106	Zbirni ključ delitve stroškov popisa vodomeroev po SM									
Povprečno letno število odjemnih mest	8,66	0,00	15,46	50,32	0,00	6,51	12,54	6,52	0,00	100,00
	8,66	0,00	15,46	50,32	0,00	6,51	12,54	6,52	0,00	100,00
200	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih odvajanja, ki jih kot posredne stroške delimo med posamezne občine									
201	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališča kolektor S (Č1 in Č2)									
Letna količina prodane odvedene odpadne vode	0,00	0,00	46,05	53,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Zbirni ključ delitve stroškov prečrpališča Noršinci (Č3)									
Letna količina odvedene odpadne vode	0,00	0,00	91,43	8,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
206	Zbirni ključ delitve stroškov telemetrije - odvajanje (Občina Križevci, Ljutomer in Veržej)									
Povprečno letno število odjemnih mest	0,00	0,00	23,45	62,36	0,00	0,00	0,00	14,19	0,00	100,00
Letna količina odvedene odpadne vode	0,00	0,00	20,62	72,38	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	20,62	72,38	0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	100,00
220	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih čiščenja, ki jih kot posredne stroške delimo med posamezne občine									
221	Zbirni ključ delitve stroškov in prihodkov CČN Ljutomer									
Povprečno letno število odjemnih mest	0,00	0,00	23,20	76,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Letna količina očiščene vode	0,00	0,00	27,32	72,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	22,17	77,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
203	Zbirni ključ delitve stroškov in prihodkov kanajeta Moro									
Lastniški deleži	0,00	0,00	38,10	61,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	0,00	0,00	38,10	61,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
300	Razporejanje neposrednih stroškov na skupnih objektih - zaračunano občinam - investicijsko vzdrževanje									
CČN Ljutomer	0,00	0,00	38,10	61,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 355-2/2017-U105

Datum: _____

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 3. in 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ 2017 sprejel naslednji

S K L E P

o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2017

1. Občinski svet Občine Gornja Radgona s tem sklepom določa subvencijo k veljavni enotni ceni sistema C za storitve obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo za nepridobitne uporabnike, ki jo izvaja javno podjetje Prlekija d.o.o. na podlagi Elaborata 2017/2015 o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo Občine Apače, Občine Gornja Radgona, Občine Križevci, Občine Ljutomer, Občine Radenci, Občine Razkrižje, Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Občine Veržej, marec 2017.
2. Občina Gornja Radgona bo za leto 2017 subvencionirala 21 % cene omrežnine (cena uporabe javne infrastrukture) iz dejavnosti obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona.
3. Sredstva za izplačilo subvencije za izvajanje javne službe v letu 2017 bo Občina Gornja Radgona zagotovila v proračunu.
4. Ta sklep prične veljati z dnem veljavnosti enotnih cen oskrbe s pitno vodo za sistem C, ki jih v skladu s pristojnostmi sprejme skupni organ občin, Svet ustanoviteljic, ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Prlekija d.o.o. (Uradni list RS, št. 81/2016).
5. Z veljavnostjo tega sklepa preneha veljati Sklep o potrditvi cen storitev in Elaborata o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 1/2017.
6. Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

Obrazložitev:

Pravno podlago za določitev subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb določa 59. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) ter 3. in 5. člen Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12).

Trenutno veljavne cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo določa Sklep o potrditvi cen storitev in Elaborata o oblikovanju cene občinske obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2017 v občini Gornja Radgona objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 1/2017.

Občinski svet Občine Gornja Radgona kot pristojni občinski organ se lahko odloči oblikovati subvencijo iz proračuna občine. Potrjena cena storitve javne službe je v skladu z veljavno uredbo sestavljena iz omrežnine oziroma cene javne infrastrukture ter iz cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe in jo potrdi pristojni organ občine. Zaračunana cena storitve javne službe je potrjena cena, zmanjšana za morebitno subvencijo in jo za storitev plača uporabnik. Subvencija je torej razlika med potrjeno in zaračunano ceno in bremeni proračun občine.

Fizičnim osebam in gospodinjstvom bi Občina Gornja Radgona za leto 2017 oziroma za čas veljave trenutnih cen subvencionirala **21 % cene omrežnine** in jim s tem znižala končno ceno storitev. Izvajalec javne službe bo po potrditvi oblikoval in na svojih spletnih straneh ter krajevno običajen način objavil cenik s potrjeno ceno, znižano za subvencijo (v skladu z določili veljavne uredbe). Višina subvencije omrežnine, ki naj bi bila v vseh občinah sistema C 21 %, je bila dogovorjena na 40. seji Sveta ustanoviteljic Javnega podjetja Prlekija d.o.o., dne 2. 3. 2017.

Skupni znesek subvencije, izračunan na podlagi % sprejete subvencije iz 2. točke tega sklepa, bo zagotovljen v proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017.

Za porabljenih 10 kubičnih metrov vode na mesec (brez čiščenja odpadne vode in odvajanja odpadne vode) ob vodomeru DN 20 znaša trenutno veljavna cena oskrbe s pitno vodo (vodarino in omrežnino) skupaj 14,64 EUR z ddv, po uveljavitvi enotnih cen oskrbe s pitno vodo za sistem C in sprejemu subvencije pa bo cena za enako porabo vode na mesec in pri enakem premeru priključka znašala 15,89 EUR z ddv, kar je za 8,54 % več oziroma nominalno 1,25 EUR več kot do sedaj (pri porabi vode 15 kubičnih metrov vode na mesec ob vodomeru DN 20 je povišanje cene za 5,63 % oziroma nominalno 1,08 EUR).

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog sklepa obravnava in ga sprejme.

V Gornji Radgoni, marec 2017

Pripravila:
Občinska uprava

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloga:

- Primerjava mesečnih stroškov za področje vodooskrbe za Občino Gornja Radgona

brez subvencije - DN 20 - predvidena poraba vode 10 m³

Primer: dobava vode	Obstoječe veljavne cene					Predlagane predračunske cene				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV
Občina G. Radgona			<u>13,37</u>	<u>1,27</u>	<u>14,64</u>			<u>16,25</u>	<u>1,54</u>	<u>17,79</u>
VODA			<u>13,37</u>	<u>1,27</u>	<u>14,64</u>			<u>16,25</u>	<u>1,54</u>	<u>17,79</u>
Vodarina - oskrba s pitno vodo	0,8304	10	8,30	0,79	9,09	0,7999	10	8,00	0,76	8,76
Omrežnina DN 20	5,0700	1	5,07	0,48	5,55	8,2466	1	8,25	0,78	9,03

s subvencijo - DN 20 - predvidena poraba vode 10 m³

Primer: dobava vode	Obstoječe veljavne cene					Predlagane predračunske cene				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV
Občina G. Radgona			<u>13,37</u>	<u>1,27</u>	<u>14,64</u>			<u>14,51</u>	<u>1,38</u>	<u>15,89</u>
VODA			<u>13,37</u>	<u>1,27</u>	<u>14,64</u>			<u>14,51</u>	<u>1,38</u>	<u>15,89</u>
Vodarina - oskrba s pitno vodo	0,8304	10	8,30	0,79	9,09	0,7999	10	8,00	0,76	8,76
Omrežnina DN 20 - s 21 % subvencijo *	5,0700	1	5,07	0,48	5,55	6,5148	1	6,51	0,62	7,13

* Opomba: navedeni so predvideni % subvencije za predračunsko obdobje. Občina obstoječih veljavnih cen ni subvencionirala.

brez subvencije - DN 20 - predvidena poraba vode 15 m³

Primer: dobava vode	Obstoječe veljavne cene					Predlagane predračunske cene				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV
Občina G. Radgona			<u>17,53</u>	<u>1,66</u>	<u>19,19</u>			<u>20,25</u>	<u>1,92</u>	<u>22,17</u>
VODA			<u>17,53</u>	<u>1,66</u>	<u>19,19</u>			<u>20,25</u>	<u>1,92</u>	<u>22,17</u>
Vodarina - oskrba s pitno vodo	0,8304	15	12,46	1,18	13,64	0,7999	15	12,00	1,14	13,14
Omrežnina DN 20	5,0700	1	5,07	0,48	5,55	8,2466	1	8,25	0,78	9,03

s subvencijo - DN 20 - predvidena poraba vode 15 m³

Primer: dobava vode	Obstoječe veljavne cene					Predlagane predračunske cene				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV	Znesek z DDV
Občina G. Radgona			<u>17,53</u>	<u>1,66</u>	<u>19,19</u>			<u>18,51</u>	<u>1,76</u>	<u>20,27</u>
VODA			<u>17,53</u>	<u>1,66</u>	<u>19,19</u>			<u>18,51</u>	<u>1,76</u>	<u>20,27</u>
Vodarina - oskrba s pitno vodo	0,8304	15	12,46	1,18	13,64	0,7999	15	12,00	1,14	13,14
Omrežnina DN 20 - s 21 % subvencijo *	5,0700	1	5,07	0,48	5,55	6,5148	1	6,51	0,62	7,13

* Opomba: navedeni so predvideni % subvencije za predračunsko obdobje. Občina obstoječih veljavnih cen ni subvencionirala.

**PREDLOG
DRUGA OBRAVNAVA**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/2010-ZUKN, 107/2010) ter 18. in 66. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji __ redni seji, dne _____ 2017 sprejel

**ODLOK O PRORAČUNU
OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2017**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Gornja Radgona za leto 2017 določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA
DELA PRORAČUNA**

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2017
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.722.757
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.775.911
70 DAVČNI PRIHODKI	5.492.180
700 Davki na dohodek in dobiček	4.738.940
703 Davki na premoženje	653.640
704 Domači davki na blago in storitve	99.600
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.283.731
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.063.551
711 Takse in pristojbine	5.000
712 Globe in druge denarne kazni	23.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	78.000
714 Drugi nedavčni prihodki	114.180
72 KAPITALSKI PRIHODKI	479.700
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	179.700
721 Prihodki od prodaje zalog	/
722 Prihodki od prodaje premoženja	300.000
73 PREJETE DONACIJE	/
730 Prejete donacije iz domačih virov	/
731 Prejete donacije iz tujine	/
74 TRANSFERNI PRIHODKI	467.146
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	466.721

741 Prejeta sredstva iz proračuna EU	425
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.327.132
40 TEKOČI ODHODKI	2.554.057
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	739.092
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	107.059
402 Izdatki za blago in storitve	1.447.400
403 Plačila domačih obresti	91.000
409 Rezerve	169.506
41 TEKOČI TRANSFERI	3.420.377
410 Subvencije	252.150
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.598.471
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	453.789
413 Drugi tekoči domači transferi	1.115.967
414 Tekoči transferi v tujino	/
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.252.190
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.252.190
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	100.507
430 Investicijski transferi	/
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror.upor.	20.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	80.507
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	395.625
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2017
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN	
PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	/
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	/
50 Prejeta vračila danih posojil	/
751 Prodaja kapitalskih deležev	/
752 Kupnine iz naslova privatizacije	/
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
(440+441+442+443)	/
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	/
440 Dana posojila	/
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	300.000
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	/
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	/
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN	
SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	/

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / podskupina kontov	Proračun leta 2017
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	200.156
50 ZADOLŽEVANJE	200.156
500 Domače zadolževanje	200.156
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	483.476
55 ODPLAČILA DOLGA	483.476
550 Odplačila domačega dolga	483.476

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 187.695
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-283.320
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2016	187.695

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkontov, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gornja Radgona.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest; prihodki iz naslova okoljskih dajatev; prihodki iz naslova požarne takse; prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna; donacije; prispevki soinvestitorjev; prihodki KS iz naslova najemnin za grobove; drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu, se prenesejo v proračun tekočega leta.

6. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi: občinski svet, župan, nadzorni odbor, medobčinski inšpektorat, občinska uprava in krajevne skupnosti. Ti so odgovorni za porabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni in drugi uporabniki proračuna morajo prihodke proračuna porabiti v skladu z zakonom, ustanoviteljskimi akti oziroma pogodbo o sofinanciranju dejavnosti.

7. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti. Predsednik sveta krajevnih skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.100,00 eur mora pridobiti soglasje sveta krajevnih skupnosti in župana.

8. člen

Za delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje in sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

9. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presejala za ta namen določena sredstva v proračunu.

10. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa sveti krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

O prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu.

11. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere (K-41 in K-42) ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2017.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2017.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

12. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Dinamika investicij se skozi leto usklajuje z možnostmi.

13. člen

Če se med letom spremeni narava delovnega področja, pristojnost ali obseg dela posameznega proračunskega uporabnika, se lahko na predlog župana zmanjša ali poveča obseg sredstev s soglasjem občinskega sveta, ki so za delo tega uporabnika namenjena v občinskem proračunu. Na podlagi predloženega programa dela se lahko vključi med letom v financiranje iz občinskega proračuna nov uporabnik na predlog župana s soglasjem občinskega sveta. V tem primeru se sredstva zagotavljajo iz splošne proračunske rezervacije. V primeru prenehanja financiranja posameznega proračunskega uporabnika, se neporabljena sredstva proračuna lahko prenesejo v proračunsko rezervacijo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

14. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo nabavo opreme, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun in v skladu z zakonom o javnih naročilih. Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Uporabniki morajo pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnajo iz proračuna, upoštevati roke plačil, ki so za posamezne namene predpisani za državni proračun. Uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih storitev in nabav.

15. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah. Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 40.000,00 eur.

16. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz prvega odstavka tega člena do višine 30.000,00 eur župan in o tem s pismenimi poročili obvešča občinski svet.

V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeno višino odloča občinski svet s posebnim odlokom.

17. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanja proračuna ne more uravnesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan.

19. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

20. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti

in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

4. NADZOR

21. člen

Nadzor nad poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

22. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu z 8. členom tega odloka in prvim odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

23. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 4.000,00 eur odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

24. člen

Občina Gornja Radgona se bo v letu 2017 dolgoročno zadolžila v skupni vrednosti 200.156 eur, in sicer v celoti za namene izgradnje oziroma modernizacije javne infrastrukture.

Občina ne bo izdajala poroštev za javne zavode in javna podjetja.

25. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga, se občina lahko v letu 2017 zadolži do višine 6.500.000,00 eur.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

27. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 007-4/2016-U120

Gornja Radgona, _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2017- 2. OBRAVNAVA

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017		
	2016	1. obravnava	2. obravnava	Razlika	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.942.906,18	7.721.057,07	7.722.757,07	1.700,00	100,0
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.897.950,59	6.853.910,67	6.775.910,67	-78.000,00	98,9
70 DAVČNI PRIHODKI	5.349.084,00	5.492.180,00	5.492.180,00	0,00	100,0
700 Davki na dohodek in dobiček	4.535.014,00	4.738.940,00	4.738.940,00	0,00	100,0
7000 Dohodnina	4.535.014,00	4.738.940,00	4.738.940,00	0,00	100,0
70002000 DOHODNINA - ODSTOPLJENI VIR OBČINAM	4.535.014,00	4.738.940,00	4.738.940,00	0,00	100,0
703 Davki na premoženje	641.670,00	653.640,00	653.640,00	0,00	100,0
7030 Davki na nepremičnine	585.500,00	588.470,00	588.470,00	0,00	100,0
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	300,00	300,00	300,00	0,00	100,0
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	100,0
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	170.000,00	170.000,00	170.000,00	0,00	100,0
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	15.000,00	17.970,00	17.970,00	0,00	100,0
7031 Davki na premoženje	1.010,00	1.010,00	1.010,00	0,00	100,0
703100 Davek na vodna plovila	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
703101 Zamudne obresti od davkov na premoženje	10,00	10,00	10,00	0,00	100,0
7032 Davki na dediščine in darila	15.010,00	15.010,00	15.010,00	0,00	100,0
703200 Davek na dediščine in darila	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0
703201 Zamudne obresti davkov občanov	10,00	10,00	10,00	0,00	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	40.150,00	49.150,00	49.150,00	0,00	100,0
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	5.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	100,0
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	35.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0
703302 Davek na promet nepremičnin - od pravnih in fizičnih oseb, ki nimajo sedeža oz. stalnega bivališča v Republiki Sloveniji	50,00	50,00	50,00	0,00	100,0
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	100,00	100,00	100,00	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
704 Domači davki na blago in storitve	169.400,00	99.600,00	99.600,00	0,00	100,0
7044 Davki na posebne storitve	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	162.400,00	92.600,00	92.600,00	0,00	100,0
70470000 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE OKOLJA ZARADI ODVAJANJA ODPADNIH VODA	120.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0
704704 Turistična taksa	700,00	900,00	900,00	0,00	100,0
70470600 3247 KOMUN. TAKSE OD PRAVNIH OSEB	5.700,00	5.700,00	5.700,00	0,00	100,0
70470700 3268 KOMUN.TAKSE OD FIZ.OSEB IN ZASEB.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	33.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00	100,0
706 Drugi davki	3.000,00	0,00	0,00	0,00	---
7060 Drugi davki	3.000,00	0,00	0,00	0,00	---
706099 Drugi davki	3.000,00	0,00	0,00	0,00	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.548.866,59	1.361.730,67	1.283.730,67	-78.000,00	94,3
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	950.963,83	1.141.550,83	1.063.550,83	-78.000,00	93,2
7102 Prihodki od obresti	571,00	571,00	571,00	0,00	100,0
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
71021571 KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD OBRESTI	20,00	20,00	20,00	0,00	100,0
71021572 KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI PRIH.OD OBRESTI	15,00	15,00	15,00	0,00	100,0
71021573 KS NEGOVA PRIHODKI OD OBRESTI	16,00	16,00	16,00	0,00	100,0
71021574 KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD OBRESTI	10,00	10,00	10,00	0,00	100,0
71021575 KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD OBRESTI	10,00	10,00	10,00	0,00	100,0
7103 Prihodki od premoženja	950.392,83	1.140.979,83	1.062.979,83	-78.000,00	93,2
71030100 PRIHODKI OD NAJEMNIN- POSLOVNI PROSTORI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
71030171 KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.200,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
71030174 KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,00	100,0
71030175 KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,00	100,0
71030200 PRIHODKI OD NAJEMNIN-STANOVANJA	180.000,00	180.000,00	180.000,00	0,00	100,0
71030300 PRIHODKI OD NAJEMNIN- ZEMLJIŠČA	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0
71030400 PRIHODKI OD NAJEMNIN UPRAVNE ZGRADBE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0
71030600 PRIHODKI IZ NASLOVA PODELJENIH KONCESIJ	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0
71031200 PRIHODKI OD PODELJENIH KONCESIJ ZA VODNO PRAVICO	13.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	100,0
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	1.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
71039901 DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA TELOVADNICE	5.200,00	5.200,00	5.200,00	0,00	100,0
71039902 DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA- NAJEMNINE CERO PUCONCI	128.772,83	128.772,83	128.772,83	0,00	100,0
71039903 Najemnine kanalizacija in ČN- Komunala Radgona	553.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00	100,0
71039904 NAJEMNINE MARIBORSKI VODOVOD G.R.	7.500,00	0,00	0,00	0,00	---
71039906 NAJEMNINA OŠO	15.120,00	15.120,00	15.120,00	0,00	100,0
71039907 Drugi prih. od premoženja-uporaba slačilnic in športnih površin na TŠC Tlate	4.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0
71039908 Najemnine vodovod- JP Prlekija	0,00	378.787,00	300.787,00	-78.000,00	79,4
711 Takse in pristojbine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
7111 Upravne takse in pristojbine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
71110000 3198 OBČ.UPRAV.TAKSE OD FIZ. OSEB IN ZAS.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
712 Globe in druge denarne kazni	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	100,0
7120 Globe in druge denarne kazni	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	100,0
71200100 5007 DENARNE KAZNI ZA PREKRŠKE	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	100,0
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0
712008 Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	77.200,00	78.000,00	78.000,00	0,00	100,0
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	77.200,00	78.000,00	78.000,00	0,00	100,0
71300002 DRUGI LAS.PRIH.-RAČ.ST.IN OBR.STR.	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	100,0
71300071 KS GORNJA RADGONA PRIHODKI KRAJANOV ZA VZDRŽEVANJE POKOP.	51.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,0
71300073 KS NEGOVA PRIHODKI KRAJANOV OD VZDR.POKOPALIŠČA	9.200,00	9.000,00	9.000,00	0,00	100,0
714 Drugi nedavčni prihodki	492.702,76	114.179,84	114.179,84	0,00	100,0
7141 Drugi nedavčni prihodki	492.702,76	114.179,84	114.179,84	0,00	100,0
714100 Drugi nedavčni prihodki	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0
71410500 PRIHODKI OD KOMUN.PRISPEVKOV	350.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0
71410600 PRISPEVKI IN DOPLAČILA OBČANOV-DRUŽINSKI POMOČNIK	3.000,00	3.364,20	3.364,20	0,00	100,0
71410701 SOF.OBČANOV ZA IZGRADNJO CEST	2.000,00	0,00	0,00	0,00	---
714120 Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	77.702,76	0,00	0,00	0,00	---
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	10.000,00	10.815,64	10.815,64	0,00	100,0
72 KAPITALSKI PRIHODKI	371.466,00	400.000,00	479.700,00	79.700,00	119,9
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	371.466,00	100.000,00	179.700,00	79.700,00	179,7
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	371.466,00	100.000,00	179.700,00	79.700,00	179,7
720000 Prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov	50.750,00	0,00	0,00	0,00	---
72000001 Prihodki od prodaje premoženja	320.716,00	100.000,00	179.700,00	79.700,00	179,7
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.673.489,59	467.146,40	467.146,40	0,00	100,0
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	883.580,04	466.721,40	466.721,40	0,00	100,0
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	656.922,77	293.520,84	293.520,84	0,00	100,0
74000000 PREJETA SRED.IZ NASLOVA TEKOČ.OBVEZ. DRŽ.-FIN.IZRAV.	187.656,00	43.400,00	43.400,00	0,00	100,0
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	36.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
74000103 Spodbuda za varstvena in gojitvena delovišča- ZGS	1.700,00	1.700,00	1.700,00	0,00	100,0
74000106 Financiranje po 21. in 23.členu Zakona o financiranju občin	133.437,00	133.437,00	133.437,00	0,00	100,0
74000114 MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO RS- UE Gornja Radgona	8.232,03	0,00	0,00	0,00	---
74000125 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Mure (2.sklop)	180.000,00	0,00	0,00	0,00	---
74000127 Celostna prometna strategija	22.950,00	21.420,00	21.420,00	0,00	100,0
74000403 SVRL - SOFIN. MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	36.947,74	31.000,00	31.000,00	0,00	100,0
74000404 PREJETA SREDSTVA MINISTR.-DRUŽINSKI POMOČNIK	20.000,00	3.505,32	3.505,32	0,00	100,0
74000410 ZRSzZ- refundacija javnih del	30.000,00	39.058,52	39.058,52	0,00	100,0
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	217.657,27	162.000,00	162.000,00	0,00	100,0
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	30.000,00	37.000,00	37.000,00	0,00	100,0
74010112 Prejeta sredstva od občine Ljutomer za sistem C	187.657,27	125.000,00	125.000,00	0,00	100,0
7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	9.000,00	11.200,56	11.200,56	0,00	100,0
74020003 ZPIZ- refundacija družinskega pomočnika	9.000,00	11.200,56	11.200,56	0,00	100,0
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.789.909,55	425,00	425,00	0,00	100,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	0,00	425,00	425,00	0,00	100,0
74120018 Projekt "Minerwa"	0,00	425,00	425,00	0,00	100,0
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	1.789.909,55	0,00	0,00	0,00	---
74130013 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Mure (2.sklop)- kohezijski sklad	1.020.000,00	0,00	0,00	0,00	---
74130014 Vodovodno omrežje sistem C- EU sredstvam, kohezijski sklad	769.909,55	0,00	0,00	0,00	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	9.773.708,59	7.325.432,03	7.327.132,03	1.700,00	100,0
40 TEKOČI ODHODKI	2.914.239,02	2.489.143,38	2.554.057,34	64.913,96	102,6
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	800.105,41	739.091,97	739.091,97	0,00	100,0
4000 Plače in dodatki	708.530,39	657.562,50	657.562,50	0,00	100,0
400000 Osnovne plače	661.243,79	609.981,06	609.981,06	0,00	100,0
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	43.139,40	43.275,24	43.275,24	0,00	100,0
400003 Položajni dodatek	4.147,20	4.306,20	4.306,20	0,00	100,0
4001 Regres za letni dopust	26.208,79	22.951,14	22.951,14	0,00	100,0
400100 Regres za letni dopust	26.208,79	22.951,14	22.951,14	0,00	100,0
4002 Povračila in nadomestila	45.040,09	42.856,44	42.856,44	0,00	100,0
400201 Terenski dodatek	16,80	0,00	0,00	0,00	---
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	30.989,28	28.080,36	28.080,36	0,00	100,0
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	14.034,01	14.776,08	14.776,08	0,00	100,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
4004 Sredstva za nadurno delo	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
400400 Sredstva za nadurno delo	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	10.326,14	721,89	721,89	0,00	100,0
400900 Jubilejne nagrade	433,13	721,89	721,89	0,00	100,0
400901 Odpravnine	9.200,00	0,00	0,00	0,00	---
400902 Solidarnostne pomoči	693,01	0,00	0,00	0,00	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	113.463,69	107.058,63	107.058,63	0,00	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	61.232,33	57.828,01	57.828,01	0,00	100,0
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	61.232,33	57.828,01	57.828,01	0,00	100,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	48.989,62	46.249,03	46.249,03	0,00	100,0
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	45.388,03	42.853,33	42.853,33	0,00	100,0
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	3.601,59	3.395,70	3.395,70	0,00	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	586,40	529,68	529,68	0,00	100,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	586,40	529,68	529,68	0,00	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	793,90	775,33	775,33	0,00	100,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	793,90	775,33	775,33	0,00	100,0
4015 Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.861,44	1.676,58	1.676,58	0,00	100,0
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.861,44	1.676,58	1.676,58	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)		
402 Izdatki za blago in storitve	1.773.907,88	1.382.486,36	1.447.400,32	64.913,96	104,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	141.284,32	140.495,10	168.149,50	27.654,40	119,7
402000 Pisarniški material in storitve	9.875,86	9.600,00	9.600,00	0,00	100,0
40200070 pisarniški material in storitve	3.960,00	1.550,00	1.550,00	0,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	3.530,00	2.530,00	2.530,00	0,00	100,0
40200171 čistilni material in storitve	1.800,00	450,00	450,00	0,00	100,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	2.555,34	3.162,31	3.162,31	0,00	100,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	5.149,38	3.646,26	3.646,26	0,00	100,0
40200473 časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	560,00	360,00	360,00	0,00	100,0
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	26.397,56	13.987,18	21.941,58	7.954,40	156,9
40200674 stroški oglaševalskih storitev	600,00	280,00	280,00	0,00	100,0
402007 Računalniške storitve	5.713,27	5.728,30	5.728,30	0,00	100,0
40200775 računalniške storitve	3.300,00	2.220,00	2.220,00	0,00	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	8.632,00	6.800,00	8.500,00	1.700,00	125,0
402009 Izdatki za reprezentanco	12.272,34	6.150,00	6.150,00	0,00	100,0
40200976 izdatki za reprezentanco	4.100,00	1.577,00	1.577,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	43.169,67	78.230,05	93.730,05	15.500,00	119,8
40209932 Zdravje na delovnem mestu	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	---
40209978 drugi splošni material in storitve	9.168,90	3.724,00	3.724,00	0,00	100,0
4021 Posebni material in storitve	8.963,48	17.700,00	25.150,00	7.450,00	142,1
402100 Uniforme in službena obleka	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
40210870 nakup pohištva in rač. opreme	1.200,00	100,00	100,00	0,00	100,0
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	2.246,97	2.100,00	2.100,00	0,00	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.029,49	15.000,00	22.450,00	7.450,00	149,7
402199 Drugi posebni materiali in storitve	897,78	0,00	0,00	0,00	---
40219906 drugi stroški - OU	89,24	0,00	0,00	0,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	249.165,72	201.240,00	201.240,00	0,00	100,0
402200 Električna energija	114.121,85	97.070,00	97.070,00	0,00	100,0
40220070 električna energija	26.695,49	13.100,00	13.100,00	0,00	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	29.980,89	35.600,00	35.600,00	0,00	100,0
40220171 poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	5.720,00	7.970,00	7.970,00	0,00	100,0
40220373 voda in komunalne storitve	4.480,00	2.550,00	2.550,00	0,00	100,0
402204 Odvoz smeti	8.350,19	5.600,00	5.600,00	0,00	100,0
40220474 odvozi smeti	30.000,00	14.970,00	14.970,00	0,00	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	6.035,27	6.050,00	6.050,00	0,00	100,0
40220575 telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	3.560,00	1.780,00	1.780,00	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)		
402206 Poština in kurirske storitve	12.722,03	12.800,00	12.800,00	0,00	100,0
40220676 poština in kurirske storitve	1.400,00	650,00	650,00	0,00	100,0
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	100,00	100,00	100,00	0,00	100,0
4023 Prevozni stroški in storitve	15.864,55	11.822,30	8.826,01	-2.996,29	74,7
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	12.134,91	7.300,00	5.900,00	-1.400,00	80,8
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	1.876,14	1.700,00	1.100,00	-600,00	64,7
402304 Pristojbine za registracijo vozil	187,30	247,30	247,30	0,00	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	1.556,20	2.450,00	1.453,71	-996,29	59,3
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	110,00	125,00	125,00	0,00	100,0
4024 Izdatki za službena potovanja	12.014,52	9.342,52	8.842,52	-500,00	94,7
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	1.550,00	1.550,00	1.550,00	0,00	100,0
40240070 dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	0,00	0,00	0,00	---
402402 Stroški prevoza v državi	5.864,52	6.364,52	5.864,52	-500,00	92,1
40240271 stroški prevoza v državi	4.400,00	1.428,00	1.428,00	0,00	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	1.002.020,63	832.225,39	856.833,96	24.608,57	103,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	14.090,93	21.100,00	21.100,00	0,00	100,0
40250070 tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	36.620,80	5.300,00	5.300,00	0,00	100,0
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	110.358,50	142.000,00	127.000,00	-15.000,00	89,4
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	53.880,32	53.031,36	95.139,93	42.108,57	179,4
40250373 vzdrževanje pokopališč	55.000,00	27.500,00	27.500,00	0,00	100,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	35.850,68	0,00	0,00	0,00	---
40250401 Zavarovalne premije za objekt in opremo	9.865,44	11.434,71	11.434,71	0,00	100,0
40250474 zavarovalne premije za objekte	3.200,00	1.170,00	1.170,00	0,00	100,0
40250475 zavarovalne premije za objekte	440,00	320,00	320,00	0,00	100,0
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	30.783,00	27.084,20	27.084,20	0,00	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	13.362,86	5.000,00	3.500,00	-1.500,00	70,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	226.929,09	144.600,00	143.600,00	-1.000,00	99,3
40259901 letno vzdrževanje	279.081,14	215.000,00	215.000,00	0,00	100,0
40259902 zimsko vzdrževanje	131.857,87	178.435,12	178.435,12	0,00	100,0
40259979 drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	700,00	250,00	250,00	0,00	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	32.246,06	22.266,34	22.266,34	0,00	100,0
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	3.550,00	1.630,00	1.630,00	0,00	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	5.270,48	5.300,00	5.300,00	0,00	100,0
402606 Druga nadomestila za uporabo zemljišča	7.993,65	0,00	0,00	0,00	---
40260670 nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	200,00	0,00	0,00	0,00	---
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	15.231,93	15.336,34	15.336,34	0,00	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	312.348,60	147.394,71	156.091,99	8.697,28	105,9
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	7.991,29	8.000,00	5.500,00	-2.500,00	68,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
402901 Plačila avtorskih honorarjev	150,39	0,00	0,00	0,00	---
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	12.294,01	0,00	0,00	0,00	---
402905 Sejnine udeležencem odborov	60.649,60	40.126,72	40.120,12	-6,60	100,0
40290571 sejnine	23.600,00	9.800,00	9.800,00	0,00	100,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	288,26	0,00	0,00	0,00	---
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	33.180,04	33.740,00	28.740,00	-5.000,00	85,2
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	9.985,48	1.685,96	1.685,96	0,00	100,0
402923 Druge članarine	0,00	500,00	500,00	0,00	100,0
40293074 plačila storitev UJP	226,00	83,00	83,00	0,00	100,0
402931 Plačila bančnih storitev	3.840,00	2.500,00	1.000,00	-1.500,00	40,0
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	561,88	500,00	500,00	0,00	100,0
402944 Dajatve na področju odmernih odločb DURS	42,33	180,00	180,00	0,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	150.539,32	50.279,03	67.982,91	17.703,88	135,2
40299975 materialni stroški, čist. akcije, prireditve	1.000,00	0,00	0,00	0,00	---
40299905 Priprava in tisk monografije	8.000,00	0,00	0,00	0,00	---
403 Plačila domačih obresti	83.458,22	91.000,00	91.000,00	0,00	100,0
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	83.458,22	91.000,00	91.000,00	0,00	100,0
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	83.458,22	91.000,00	91.000,00	0,00	100,0
409 Rezerve	143.303,82	169.506,42	169.506,42	0,00	100,0
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0
4091 Proračunska rezerva	86.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0
409100 Proračunska rezerva	86.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0
4093 Sredstva za posebne namene	57.303,82	79.506,42	79.506,42	0,00	100,0
409300 Sredstva proračunskih skladov	57.303,82	79.506,42	79.506,42	0,00	100,0
41 TEKOČI TRANSFERI	3.675.542,06	3.430.257,24	3.420.377,24	-9.880,00	99,7
410 Subvencije	160.897,72	282.150,00	252.150,00	-30.000,00	89,4
4100 Subvencije javnim podjetjem	35.000,00	200.000,00	170.000,00	-30.000,00	85,0
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	35.000,00	200.000,00	170.000,00	-30.000,00	85,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	125.897,72	82.150,00	82.150,00	0,00	100,0
410218 Subvencioniranje turističnih programov in promocijskih aktivnosti	4.431,60	2.150,00	2.150,00	0,00	100,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	121.466,12	80.000,00	80.000,00	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.741.946,71	1.575.470,52	1.598.470,52	23.000,00	101,5
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	100,0
411103 Darilo ob rojstvu otroka	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	100,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	18.000,00	0,00	0,00	0,00	---
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	18.000,00	0,00	0,00	0,00	---
4117 Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
411701 Kadrovske štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	1.708.946,71	1.560.470,52	1.583.470,52	23.000,00	101,5
411900 Regresiranje prevozov v šolo	161.003,84	152.000,00	152.000,00	0,00	100,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	356.073,04	275.593,99	275.593,99	0,00	100,0
411920 Subvencioniranje stanarin	49.000,00	35.003,21	35.003,21	0,00	100,0
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.036.983,12	995.956,28	1.005.956,28	10.000,00	101,0
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	60.000,00	61.117,04	61.117,04	0,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	45.886,71	40.800,00	53.800,00	13.000,00	131,9
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	552.351,99	438.089,47	453.789,47	15.700,00	103,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	552.351,99	438.089,47	453.789,47	15.700,00	103,6
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	506.641,98	403.202,05	418.902,05	15.700,00	103,9
41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije	11.500,00	4.400,00	4.400,00	0,00	100,0
4120000103 Športaj s Klinko	3.000,00	900,00	900,00	0,00	100,0
412000115 SMC- STRANKA MODERNEGA CENTRA	3.436,21	3.092,59	3.092,59	0,00	100,0
412000116 Projekt "Starejši za boljše kakovost življenja doma"	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
412000127 Svetiška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.728,00	1.221,00	1.221,00	0,00	100,0
412000128 Svetiška skupina SD	2.160,00	2.035,00	2.035,00	0,00	100,0
412000129 Svetiška skupina SMC-Stranka modernega centra	1.296,00	2.517,00	2.517,00	0,00	100,0
412000130 Svetiška skupina Desus	1.296,00	1.221,00	1.221,00	0,00	100,0
412000131 Svetiška skupina SDS	864,00	814,00	814,00	0,00	100,0
412000132 Svetiška skupina Nove Slovenije	864,00	1.678,00	1.678,00	0,00	100,0
412000133 Svetiška skupina SLS	864,00	814,00	814,00	0,00	100,0
412000134 Svetiška skupina- samostojna članica U.M.T.	0,00	407,00	407,00	0,00	100,0
41200092 N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	2.215,45	1.993,91	1.993,91	0,00	100,0
41200093 SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	2.004,46	1.804,02	1.804,02	0,00	100,0
41200094 SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	2.720,34	2.448,31	2.448,31	0,00	100,0
41200095 DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	3.300,57	2.970,51	2.970,51	0,00	100,0
41200096 SD- SOCIALNI DEMOKRATI	7.460,98	5.571,08	5.571,08	0,00	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	1.220.345,64	1.134.547,25	1.115.967,25	-18.580,00	98,4
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	100.000,00	100.000,00	98.000,00	-2.000,00	98,0
413105 Prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	100.000,00	100.000,00	98.000,00	-2.000,00	98,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	14.415,16	13.600,00	13.600,00	0,00	100,0
413200 Tekoči transferi v javne sklade	14.415,16	13.600,00	13.600,00	0,00	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	984.295,16	946.021,07	916.441,07	-29.580,00	96,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	442.717,63	421.881,75	422.881,75	1.000,00	100,2
41330001 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- KULTPROTUR in TIC G.Radgona	118.788,00	140.397,00	110.494,00	-29.903,00	78,7
41330002 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- MLADINSKI CENTER	20.388,00	20.388,00	20.388,00	0,00	100,0
41330003 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- TIC in GRAD NEGOVA	12.260,00	12.260,00	12.260,00	0,00	100,0
41330004 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- ŠPITAL	9.459,00	9.459,00	9.459,00	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	256.668,07	246.599,32	246.599,32	0,00	100,0
41330201 Izdatki za blago in storitve- KULTPROTUR in TIC G.R.	31.151,50	31.615,00	28.665,00	-2.950,00	90,7
41330202 Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	32.471,00	22.404,00	22.404,00	0,00	100,0
41330204 Izdatki za blago in storitve- MLADINSKI CENTER	9.947,00	7.247,00	7.247,00	0,00	100,0
41330205 Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve MLADINSKI CENTER	4.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
41330206 Izdatki za blago in storitve- TIC in GRAD NEGOVA	15.530,00	12.530,00	12.530,00	0,00	100,0
41330207 Izdatki za blago in storitve- prireditve GRAD NEGOVA	10.500,00	5.400,00	5.400,00	0,00	100,0
41330208 Izdatki za blago in storitve- ŠPITAL	9.840,00	10.840,00	10.840,00	0,00	100,0
41330209 Izdatki za blago in storitve- prireditve ŠPITAL	5.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
41330246 Zavarovalne premije	5.574,96	0,00	2.273,00	2.273,00	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	121.635,32	74.926,18	87.926,18	13.000,00	117,4
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	121.635,32	74.926,18	87.926,18	13.000,00	117,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.043.995,81	1.313.724,01	1.252.190,05	-61.533,96	95,3
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.043.995,81	1.313.724,01	1.252.190,05	-61.533,96	95,3
4202 Nakup opreme	11.099,43	3.500,00	3.500,00	0,00	100,0
420200 Nakup pisarniškega pohištva	3.116,31	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
42020070 nakup pisarniškega pohištva	364,84	300,00	300,00	0,00	100,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	5.428,33	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
42020271 nakup računalnikov in prog. opreme	999,71	200,00	200,00	0,00	100,0
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	1.190,24	0,00	0,00	0,00	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	71.583,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	71.583,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.421.665,57	987.770,41	960.070,71	-27.699,70	97,2
420401 Novogradnje	1.096.032,80	303.105,03	395.149,31	92.044,28	130,4
42040120 Izgradnja kanalizacije- Panonska ulica	290.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	668.366,77	642.965,38	523.221,40	-119.743,98	81,4
42040219 zamenjava vodovoda, obnova pločnikov in JR- Panonska ulica	265.000,00	0,00	0,00	0,00	---
42040270 investicijsko vzdrževanje pokopališč	102.266,00	41.700,00	41.700,00	0,00	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	67.000,00	40.810,00	40.810,00	0,00	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	33.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
42050070 investicijsko vzdrževanje pokopališč	34.000,00	14.300,00	14.300,00	0,00	100,0
42050170	0,00	16.510,00	16.510,00	0,00	100,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	143.432,00	0,00	0,00	0,00	---
420600 Nakup zemljišč	143.432,00	0,00	0,00	0,00	---
4207 Nakup nematerialnega premoženja	7.425,58	0,00	2.000,00	2.000,00	---
420703 Nakup licenčne programske opreme	7.425,58	0,00	2.000,00	2.000,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	321.790,23	279.643,60	243.809,34	-35.834,26	87,2
420801 Investicijski nadzor	40.628,09	5.900,00	9.793,98	3.893,98	166,0
420802 Investicijski inženiring	22.744,51	0,00	13.725,76	13.725,76	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	221.523,39	273.743,60	195.289,60	-78.454,00	71,3
42080408 Projektna dokumentacija, Vrtec Manka Golarja, enota Negova	10.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	---
42080419 Zamenjava vodovoda, obnova pločnikov in JR- Panonska ulica	3.660,00	0,00	0,00	0,00	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	23.234,24	0,00	0,00	0,00	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	139.931,70	92.307,40	100.507,40	8.200,00	108,9
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	25.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	114.931,70	72.307,40	80.507,40	8.200,00	111,3
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	114.931,70	72.307,40	80.507,40	8.200,00	111,3
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	82.031,70	67.307,40	67.307,40	0,00	100,0
432300008 Investicije Grad Negova	23.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
432300007 Investicije KULTPROTUR in TIC G.R.	5.400,00	2.000,00	10.000,00	8.000,00	500,0
432300008 Investicije ŠPITAL	4.500,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
432300009 Investicije Mladinski center	0,00	1.000,00	1.200,00	200,00	120,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKL)	<u>169.197,59</u>	<u>395.625,04</u>	<u>395.625,04</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>252.084,81</u>	<u>486.054,04</u>	<u>486.054,04</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>308.169,51</u>	<u>934.510,05</u>	<u>801.476,09</u>	<u>-133.033,96</u>	<u>85,8</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	0,00	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	0,00	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440 + 441 + 442 + 443)</u>	<u>50.000,00</u>	<u>300.000,00</u>	<u>300.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>50.000,00</u>	<u>300.000,00</u>	<u>300.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	50.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
4410 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
441000 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbam, ki so v lasti države ali občin	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
4412 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	50.000,00	0,00	0,00	0,00	---
441200 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	50.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>-50.000,00</u>	<u>-300.000,00</u>	<u>-300.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>964.547,81</u>	<u>200.156,00</u>	<u>200.156,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>964.547,81</u>	<u>200.156,00</u>	<u>200.156,00</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
500 Domače zadolževanje	964.547,81	200.156,00	200.156,00	0,00	100,0
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	964.547,81	200.156,00	200.156,00	0,00	100,0
500101 Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	964.547,81	200.156,00	200.156,00	0,00	100,0
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>1.441.025,87</u>	<u>483.476,28</u>	<u>483.476,28</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>1.441.025,87</u>	<u>483.476,28</u>	<u>483.476,28</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	1.441.025,87	483.476,28	483.476,28	0,00	100,0
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	1.441.025,87	483.476,28	483.476,28	0,00	100,0
55010101 Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	66.666,71	72.727,32	72.727,32	0,00	100,0
55010104 Dolgoročni kredit Banka Koper- za vrtec	66.666,72	66.666,72	66.666,72	0,00	100,0
55010109 Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	0,00	9.165,00	9.165,00	0,00	100,0
55010110 Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	0,00	28.680,54	28.680,54	0,00	100,0
55010113 Dolgoročni kredit Hypo premostitveni- 1.200.000	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	---
55010115 Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 650.000	50.000,04	50.000,04	50.000,04	0,00	100,0
55010116 Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 750.000	57.692,40	57.692,40	57.692,40	0,00	100,0
55010118 Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	0,00	17.769,96	17.769,96	0,00	100,0
55010119 Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	0,00	15.992,86	15.992,86	0,00	100,0
55010120 Dolgoročni kredit Eko sklad- 1.452.777	0,00	103.769,80	103.769,80	0,00	100,0
55010121 Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	0,00	61.011,64	61.011,64	0,00	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-357.280,47</u>	<u>-187.695,24</u>	<u>-187.695,24</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>-476.478,06</u>	<u>-283.320,28</u>	<u>-283.320,28</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>-169.197,59</u>	<u>-395.625,04</u>	<u>-395.625,04</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETI</u>	<u>171.509,60</u>	<u>187.695,24</u>	<u>187.695,24</u>		

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2017- 2. OBRAVNAVA

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Gornja Radgona za leto 2017 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
1000	121.830,01	82.344,02	96.537,42	14.193,40	117,2
01	88.510,01	67.694,02	67.687,42	-6,60	100,0
0101	88.510,01	67.694,02	67.687,42	-6,60	100,0
<i>01019001 Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>88.510,01</i>	<i>67.694,02</i>	<i>67.687,42</i>	<i>-6,60</i>	<i>100,0</i>
<i>010101 Stroški sej OS</i>	<i>36.800,00</i>	<i>20.825,00</i>	<i>20.825,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.667,88	1.367,88	1.367,88	0,00	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	1.630,00	1.630,00	1.630,00	0,00	100,0
402905 Sejnine udeležencem odborov	32.302,12	16.627,12	16.627,12	0,00	100,0
<i>010102 Stroški odborov in komisij-sejnine</i>	<i>21.500,00</i>	<i>18.281,60</i>	<i>18.275,00</i>	<i>-6,60</i>	<i>100,0</i>
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
402905 Sejnine udeležencem odborov	21.000,00	17.781,60	17.775,00	-6,60	100,0
<i>010105 Financiranje političnih strank</i>	<i>21.138,01</i>	<i>17.880,42</i>	<i>17.880,42</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
412000115 SMC- STRANKA MODERNEGA CENTRA	3.436,21	3.092,59	3.092,59	0,00	100,0
41200092 N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	2.215,45	1.993,91	1.993,91	0,00	100,0
41200093 SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	2.004,46	1.804,02	1.804,02	0,00	100,0
41200094 SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	2.720,34	2.448,31	2.448,31	0,00	100,0
41200095 DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	3.300,57	2.970,51	2.970,51	0,00	100,0
41200096 SD- SOCIALNI DEMOKRATI	7.460,98	5.571,08	5.571,08	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>010106 Delovanje svetniških skupin</i>	9.072,00	10.707,00	10.707,00	0,00	100,0
412000127 Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.728,00	1.221,00	1.221,00	0,00	100,0
412000128 Svetniška skupina SD	2.160,00	2.035,00	2.035,00	0,00	100,0
412000129 Svetniška skupina SMC-Stranka modernega centra	1.296,00	2.517,00	2.517,00	0,00	100,0
412000130 Svetniška skupina Desus	1.296,00	1.221,00	1.221,00	0,00	100,0
412000131 Svetniška skupina SDS	864,00	814,00	814,00	0,00	100,0
412000132 Svetniška skupina Nove Slovenije	864,00	1.678,00	1.678,00	0,00	100,0
412000133 Svetniška skupina SLS	864,00	814,00	814,00	0,00	100,0
412000134 Svetniška skupina- samostojna članica U.M.T.	0,00	407,00	407,00	0,00	100,0
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	9.000,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba	9.000,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0
<i>03029002 Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>9.000,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>030290 Mednarodno sodelovanje</i>	<i>9.000,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402999 Drugi operativni odhodki	9.000,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	24.320,00	10.150,00	24.350,00	14.200,00	239,9
0403 Druge skupne administrativne službe	24.320,00	10.150,00	24.350,00	14.200,00	239,9
<i>04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>7.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>333,3</i>
<i>040301 Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih</i>	<i>7.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	7.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0
<i>040318 Izdaja občinskega glasila</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>---</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	---
<i>040319 Kronika Občine Gornja Radgona</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>---</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	17.320,00	4.150,00	4.350,00	200,00	104,8
040367 25-letnica desetdnevne vojne	3.000,00	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	3.000,00	0,00	0,00	0,00	---
040368 Prangeriada	10.000,00	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	0,00	0,00	0,00	---
040392 Stroški praznovanja občinskega praznika	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	2.439,69	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	560,31	0,00	0,00	0,00	---
040396 Stroški praznovanja dneva reformacije	850,00	850,00	850,00	0,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	850,00	850,00	850,00	0,00	100,0
040398 Komemoracija	470,00	300,00	500,00	200,00	166,7
402999 Drugi operativni odhodki	470,00	300,00	500,00	200,00	166,7

A. Bilanca odhodkov

2000 - ŽUPAN

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
2000	ŽUPAN	71.990,16	69.606,45	72.106,45	2.500,00	103,6
01	POLITIČNI SISTEM	61.990,16	61.606,45	61.106,45	-500,00	99,2
0101	Politični sistem	61.990,16	61.606,45	61.106,45	-500,00	99,2
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>61.990,16</i>	<i>61.606,45</i>	<i>61.106,45</i>	<i>-500,00</i>	<i>99,2</i>
<i>010131</i>	<i>Nadomestilo za opravljanje funkcije župana</i>	<i>20.966,40</i>	<i>21.539,33</i>	<i>21.539,33</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
400000	Osnovne plače	19.966,40	20.539,33	20.539,33	0,00	100,0
402402	Stroški prevoza v državi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
<i>010132</i>	<i>Nadomestilo za poklicno opravljanje funkcije podžupana</i>	<i>35.023,76</i>	<i>36.067,12</i>	<i>35.567,12</i>	<i>-500,00</i>	<i>98,6</i>
400000	Osnovne plače	26.928,84	27.441,72	27.441,72	0,00	100,0
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	1.599,60	1.630,08	1.630,08	0,00	100,0
400100	Regres za letni dopust	450,00	450,00	450,00	0,00	100,0
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	850,08	850,08	850,08	0,00	100,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.516,90	2.516,90	2.516,90	0,00	100,0
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.865,63	1.865,63	1.865,63	0,00	100,0
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	85,30	85,30	85,30	0,00	100,0
401200	Prispevek za zaposlovanje	28,44	28,44	28,44	0,00	100,0
401300	Prispevek za starševsko varstvo	150,73	150,73	150,73	0,00	100,0
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	48,24	48,24	48,24	0,00	100,0
402402	Stroški prevoza v državi	500,00	1.000,00	500,00	-500,00	50,0
<i>010133</i>	<i>Materialni stroški vključno s stroški reprezentance</i>	<i>6.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402009	Izdatki za reprezentanco	6.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.000,00	8.000,00	11.000,00	3.000,00	137,5
0403	Druge skupne administrativne službe	10.000,00	8.000,00	11.000,00	3.000,00	137,5
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>9.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>010134</i>	<i>Sporočila za javnost, objava informacij v medijih</i>	<i>9.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	8.469,30	6.469,30	6.469,30	0,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	530,70	530,70	530,70	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

2000 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	4.000,00	3.000,00	400,0
040321 Pokroviteljstvo župana	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	---
040323 sprejem najuspešnejših devetošolcev	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

3000 - NADZORNI ODBOR

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)		
3000	NADZORNI ODBOR	7.315,00	6.218,00	6.218,00	0,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7.315,00	6.218,00	6.218,00	0,00	100,0
0203	Fiskalni nadzor	7.315,00	6.218,00	6.218,00	0,00	100,0
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>7.315,00</i>	<i>6.218,00</i>	<i>6.218,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>020310</i>	<i>Nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcij-nadzorni odbor</i>	<i>7.315,00</i>	<i>6.218,00</i>	<i>6.218,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
	402905 Sejnine udeležencem odborov	6.815,00	5.718,00	5.718,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
4000	OBČINSKA UPRAVA	9.105.775,65	6.901.123,33	6.886.129,93	-14.993,40	99,8
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	25.320,00	13.300,00	13.500,00	200,00	101,5
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	18.640,00	6.500,00	5.000,00	-1.500,00	76,9
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>18.640,00</i>	<i>6.500,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>-1.500,00</i>	<i>76,9</i>
<i>020202</i>	<i>Stroški bančnih storitev - provizija bank</i>	<i>3.840,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>-1.500,00</i>	<i>40,0</i>
<i>402931</i>	<i>Plačila bančnih storitev</i>	<i>3.840,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>-1.500,00</i>	<i>40,0</i>
<i>020206</i>	<i>Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona</i>	<i>14.800,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413500</i>	<i>Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>14.800,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
0203	Fiskalni nadzor	6.680,00	6.800,00	8.500,00	1.700,00	125,0
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>6.680,00</i>	<i>6.800,00</i>	<i>8.500,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>125,0</i>
<i>020311</i>	<i>Stroški notranje revizije proračuna občine</i>	<i>6.680,00</i>	<i>6.800,00</i>	<i>8.500,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>125,0</i>
<i>402008</i>	<i>Računovodske, revizorske in svetovalne storitve</i>	<i>6.680,00</i>	<i>6.800,00</i>	<i>8.500,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>125,0</i>
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	0,00	23.394,45	23.394,45	0,00	100,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	0,00	23.394,45	23.394,45	0,00	100,0
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>0,00</i>	<i>23.394,45</i>	<i>23.394,45</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>030291</i>	<i>Projekt City Cooperation 2</i>	<i>0,00</i>	<i>23.394,45</i>	<i>23.394,45</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>402999</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>0,00</i>	<i>23.394,45</i>	<i>23.394,45</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks	
	2016	1. obravnava	2. obravnava			
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	112.262,84	55.696,23	72.696,23	17.000,00	130,5
0402	Informatizacija uprave	11.000,39	8.581,52	10.581,52	2.000,00	123,3
<i>04029001</i>	<i>Informacijska infrastruktura</i>	<i>9.629,67</i>	<i>7.195,77</i>	<i>9.195,77</i>	<i>2.000,00</i>	<i>127,8</i>
<i>040201</i>	<i>Prostorski informacijski sistem</i>	<i>9.629,67</i>	<i>7.195,77</i>	<i>9.195,77</i>	<i>2.000,00</i>	<i>127,8</i>
402007	Računalniške storitve	3.999,77	3.999,77	3.999,77	0,00	100,0
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	3.196,00	3.196,00	3.196,00	0,00	100,0
420703	Nakup licenčne programske opreme	2.433,90	0,00	2.000,00	2.000,00	---
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>1.370,72</i>	<i>1.385,75</i>	<i>1.385,75</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040292</i>	<i>Uradna spletna stran občine</i>	<i>1.370,72</i>	<i>1.385,75</i>	<i>1.385,75</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402007	Računalniške storitve	1.370,72	1.385,75	1.385,75	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	101.262,45	47.114,71	62.114,71	15.000,00	131,8
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>101.262,45</i>	<i>47.114,71</i>	<i>62.114,71</i>	<i>15.000,00</i>	<i>131,8</i>
<i>040216</i>	<i>Nakup zemljišča v Lisjakovi strugi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
420600	Nakup zemljišč	50.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>040304</i>	<i>Pravno zastopanje občine</i>	<i>20.949,60</i>	<i>18.840,00</i>	<i>18.840,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	20.349,60	18.240,00	18.240,00	0,00	100,0
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	600,00	600,00	600,00	0,00	100,0
<i>040306</i>	<i>Poslovna stavba Maistrov Trg 2</i>	<i>18.119,85</i>	<i>16.840,00</i>	<i>16.840,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099	Drugi splošni material in storitve	140,00	140,00	140,00	0,00	100,0
402200	Električna energija	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	9.902,09	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
402203	Voda in komunalne storitve	600,00	600,00	600,00	0,00	100,0
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.060,00	1.100,00	1.100,00	0,00	100,0
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.417,76	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
<i>040313</i>	<i>Zavarovalne premije</i>	<i>12.193,00</i>	<i>11.434,71</i>	<i>11.434,71</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	906,20	0,00	0,00	0,00	---
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	9.865,44	11.434,71	11.434,71	0,00	100,0
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.421,36	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
040317 Sanacija poškodovanega ostrešja Cecinijeve stavbe	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	---
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	910.883,22	809.730,30	806.734,01	-2.996,29	99,6
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	9.960,48	1.620,96	1.620,96	0,00	100,0
06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	9.960,48	1.620,96	1.620,96	0,00	100,0
060101 Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	9.960,48	1.620,96	1.620,96	0,00	100,0
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	9.960,48	1.620,96	1.620,96	0,00	100,0
0603 Dejavnost občinske uprave	900.922,74	808.109,34	805.113,05	-2.996,29	99,6
06039001 Administracija občinske uprave	848.166,54	774.513,05	774.513,05	0,00	100,0
060301 Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava	740.724,54	670.000,00	670.000,00	0,00	100,0
400000 Osnovne plače	527.043,57	473.699,21	473.699,21	0,00	100,0
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	38.298,96	38.278,20	38.278,20	0,00	100,0
400003 Položajni dodatek	4.147,20	4.306,20	4.306,20	0,00	100,0
400100 Regres za letni dopust	20.318,41	17.060,76	17.060,76	0,00	100,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	24.188,64	21.252,00	21.252,00	0,00	100,0
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	12.314,28	11.971,08	11.971,08	0,00	100,0
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
400400 Sredstva za nadurno delo	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
400900 Jubilejne nagrade	433,13	721,89	721,89	0,00	100,0
400901 Odpravnine	9.200,00	0,00	0,00	0,00	---
400902 Solidarnostne pomoči	693,01	0,00	0,00	0,00	---
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	50.688,24	47.339,64	47.339,64	0,00	100,0
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	37.572,30	35.078,90	35.078,90	0,00	100,0
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	3.035,56	2.833,01	2.833,01	0,00	100,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	467,01	447,20	447,20	0,00	100,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	572,75	534,53	534,53	0,00	100,0
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.662,24	1.477,38	1.477,38	0,00	100,0
40219906 drugi stroški - OU	89,24	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
060303 Materialni stroški - občinska uprava	94.342,00	92.183,05	89.683,05	-2.500,00	97,3
402000 Pisarniški material in storitve	8.375,86	8.400,00	8.400,00	0,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	2.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00	100,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	2.012,31	2.012,31	2.012,31	0,00	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.246,26	3.246,26	3.246,26	0,00	100,0
402007 Računalniške storitve	342,78	342,78	342,78	0,00	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	1.634,12	700,00	700,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	320,68	320,68	320,68	0,00	100,0
402200 Električna energija	9.661,69	9.600,00	9.600,00	0,00	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	9.553,56	14.000,00	14.000,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	1.520,00	1.520,00	1.520,00	0,00	100,0
402204 Odvoz smeti	3.400,00	4.100,00	4.100,00	0,00	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	4.900,00	4.900,00	4.900,00	0,00	100,0
402206 Poštnina in kurirske storitve	10.600,00	10.600,00	10.600,00	0,00	100,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	700,00	700,00	700,00	0,00	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	2.364,52	2.364,52	2.364,52	0,00	100,0
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	21.205,23	16.105,68	16.105,68	0,00	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	4.783,11	4.790,82	4.790,82	0,00	100,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	7.379,55	7.000,00	4.500,00	-2.500,00	64,3
402944 Dajatve na področju odmernih odločb DURS	42,33	180,00	180,00	0,00	100,0
060321 Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu	4.700,00	3.930,00	6.430,00	2.500,00	163,6
402099 Drugi splošni material in storitve	2.514,62	1.830,00	1.830,00	0,00	100,0
40209932 Zdravje na delovnem mestu	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	---
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	2.185,38	2.100,00	2.100,00	0,00	100,0
060322 Občinska blagajna	8.400,00	8.400,00	8.400,00	0,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	8.400,00	8.400,00	8.400,00	0,00	100,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	52.756,20	33.596,29	30.600,00	-2.996,29	91,1
060307 Nakup opreme	12.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
420200 Nakup pisarniškega pohištva	3.116,31	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	3.892,01	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
420703 Nakup licenčne programske opreme	4.991,68	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)		
<i>060308 Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe</i>	<i>34.300,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	2.145,14	0,00	0,00	0,00	---
402199 Drugi posebni materiali in storitve	124,86	0,00	0,00	0,00	---
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.730,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,0
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	6.300,00	0,00	0,00	0,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	23.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
<i>060323 Stroški službenih vozil</i>	<i>6.456,20</i>	<i>8.596,29</i>	<i>5.600,00</i>	<i>-2.996,29</i>	<i>65,1</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	21,29	21,29	21,29	0,00	100,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	5.334,91	5.300,00	3.900,00	-1.400,00	73,6
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	900,00	1.200,00	600,00	-600,00	50,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	90,00	150,00	150,00	0,00	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	0,00	1.800,00	803,71	-996,29	44,7
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	110,00	125,00	125,00	0,00	100,0
07	259.644,72	188.357,00	192.357,00	4.000,00	102,1
0703	259.644,72	188.357,00	192.357,00	4.000,00	102,1
07039001	57.314,07	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
<i>070301 Civilna zaščita</i>	<i>29.500,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402009 Izdatki za reprezentanco	2.217,18	0,00	0,00	0,00	---
402099 Drugi splošni material in storitve	370,31	0,00	0,00	0,00	---
402200 Električna energija	410,83	0,00	0,00	0,00	---
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	1.920,00	0,00	0,00	0,00	---
402905 Sejnine udeležencem odborov	532,48	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	785,29	0,00	0,00	0,00	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.117,51	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	146,40	0,00	0,00	0,00	---
<i>070306 Sanacija razpok v javnem zaklonišču Mladinska ul. 4</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
402999 Drugi operativni odhodki	7.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>070307 Sanacija plazov</i>	<i>4.568,90</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
420801 Investicijski nadzor	4.568,90	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
070308 Namestitvenii center za begunce v Gornji Radgoni	16.245,17	0,00	0,00	0,00	---
402009 Izdatki za reprezentanco	46,15	0,00	0,00	0,00	---
402099 Drugi splošni material in storitve	265,05	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	15.933,97	0,00	0,00	0,00	---
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	202.330,65	168.357,00	172.357,00	4.000,00	102,4
070305 Požarna varnost	182.330,65	148.357,00	152.357,00	4.000,00	102,7
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.049,40	0,00	0,00	0,00	---
402901 Plačila avtorskih honorarjev	150,39	0,00	0,00	0,00	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	180.130,86	148.357,00	152.357,00	4.000,00	102,7
070309 Sofinanciranje nabave gasilskega vozila PGD Spodnji Ivanjci	20.000,00	0,00	0,00	0,00	---
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	0,00	0,00	0,00	---
070313 Sofinanciranje nabave gasilskega vozila PGD Spodnja Ščavnica	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	5.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	5.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
08029001 Prometna varnost	5.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
080201 Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	5.500,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	924,89	0,00	0,00	0,00	---
402099 Drugi splošni material in storitve	1.449,15	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	3.125,96	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks	
	2016	1. obravnava	2. obravnava			
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	127.269,90	88.933,81	89.933,81	1.000,00	101,1
1003	Aktivna politika zaposlovanja	127.269,90	88.933,81	89.933,81	1.000,00	101,1
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>127.269,90</i>	<i>88.933,81</i>	<i>89.933,81</i>	<i>1.000,00</i>	<i>101,1</i>
<i>100301</i>	<i>Plače in drugi izdatki zaposlenih - javna dela</i>	<i>49.280,90</i>	<i>49.847,62</i>	<i>49.847,62</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	400000 Osnovne plače	36.391,50	36.228,60	36.228,60	0,00	100,0
	400100 Regres za letni dopust	3.162,92	3.162,92	3.162,92	0,00	100,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	3.400,32	3.428,04	3.428,04	0,00	100,0
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	366,73	1.452,00	1.452,00	0,00	100,0
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.233,05	3.065,10	3.065,10	0,00	100,0
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.396,47	2.271,99	2.271,99	0,00	100,0
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	193,62	183,56	183,56	0,00	100,0
	401200 Prispevek za zaposlovanje	58,45	20,78	20,78	0,00	100,0
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	16,25	34,63	34,63	0,00	100,0
	402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	61,59	0,00	0,00	0,00	---
<i>100303</i>	<i>Javna dela- JP Komunala Radgona</i>	<i>29.989,00</i>	<i>8.374,18</i>	<i>8.374,18</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	29.989,00	8.374,18	8.374,18	0,00	100,0
<i>100304</i>	<i>Javna dela- zavodi in društva</i>	<i>48.000,00</i>	<i>30.712,01</i>	<i>31.712,01</i>	<i>1.000,00</i>	<i>103,3</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	0,00	0,00	0,00	---
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	9.784,32	9.784,32	0,00	100,0
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	34.000,00	20.927,69	21.927,69	1.000,00	104,8
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	82.695,71	58.161,00	56.161,00	-2.000,00	96,6
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	70.895,71	46.561,00	46.561,00	0,00	100,0
<i>11029002</i>	<i>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</i>	<i>70.895,71</i>	<i>46.561,00</i>	<i>46.561,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>110212</i>	<i>Izplačevanje nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti</i>	<i>8.886,71</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
	411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	8.886,71	0,00	0,00	0,00	---
<i>110215</i>	<i>LAS PRLEKIJA</i>	<i>4.261,00</i>	<i>4.261,00</i>	<i>4.261,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	4.261,00	4.261,00	4.261,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun 2016 (1)	Proračun 2017 1. obravnava (2)	Proračun 2017 2. obravnava (3)	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)	
<i>110216 Skupni programi kmetijstva- razpis</i>	46.548,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,0	
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	46.548,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,0	
<i>110217 Drugi programi v kmetijstvu</i>	4.200,00	4.300,00	4.300,00	0,00	100,0	
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	4.300,00	4.300,00	0,00	100,0	
402999 Drugi operativni odhodki	4.200,00	0,00	0,00	0,00	---	
<i>110219 Strokovno izobraževanje in sofinanciranje kmetijskih društev</i>	7.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	7.000,00	0,00	0,00	0,00	---	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0	
<u>1103 Splošne storitve v kmetijstvu</u>	<u>11.800,00</u>	<u>11.600,00</u>	<u>9.600,00</u>	<u>-2.000,00</u>	<u>82,8</u>	
<i>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>11.800,00</i>	<i>11.600,00</i>	<i>9.600,00</i>	<i>-2.000,00</i>	<i>82,8</i>	
<i>110330 Varovanje živali - veterinarske storitve</i>	<i>9.900,00</i>	<i>9.900,00</i>	<i>7.900,00</i>	<i>-2.000,00</i>	<i>79,8</i>	
402206 Poština in kurirske storitve	86,57	0,00	0,00	0,00	---	
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.403,30	5.500,00	5.500,00	0,00	100,0	
402999 Drugi operativni odhodki	4.410,13	4.400,00	2.400,00	-2.000,00	54,6	
<i>110332 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo</i>	<i>1.900,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.900,00	1.700,00	1.700,00	0,00	100,0	
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.831.389,13	1.216.404,10	1.215.410,39	-993,71	99,9
<u>1302 Cestni promet in infrastruktura</u>	<u>1.831.389,13</u>	<u>1.201.284,10</u>	<u>1.200.290,39</u>	<u>-993,71</u>	<u>99,9</u>	
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>523.684,49</i>	<i>452.335,12</i>	<i>452.335,12</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	
<i>130206 Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije</i>	<i>78.513,42</i>	<i>45.000,00</i>	<i>45.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	
40259901 letno vzdrževanje	22.622,09	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0	
40259902 zimsko vzdrževanje	55.891,33	30.000,00	30.000,00	0,00	100,0	
<i>130207 Tekoče vzdrževanje LC, JP, prometne signalizacije in mestnih ulic- letno vzdrževanje</i>	<i>49.045,48</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	49.045,48	0,00	0,00	0,00	---	

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>1302071 Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije</i>	<i>136.151,56</i>	<i>137.880,44</i>	<i>137.880,44</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40259901 letno vzdrževanje	109.140,30	80.000,00	80.000,00	0,00	100,0
40259902 zimsko vzdrževanje	27.011,26	57.880,44	57.880,44	0,00	100,0
<i>1302072 Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije</i>	<i>196.274,03</i>	<i>210.554,68</i>	<i>210.554,68</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40259901 letno vzdrževanje	147.318,75	120.000,00	120.000,00	0,00	100,0
40259902 zimsko vzdrževanje	48.955,28	90.554,68	90.554,68	0,00	100,0
<i>130208 Tekoče vzdrževanje gozdnih cest</i>	<i>33.000,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	33.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00	100,0
<i>1302122 Javna snaga</i>	<i>25.700,00</i>	<i>20.900,00</i>	<i>20.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	3.876,25	6.950,00	6.950,00	0,00	100,0
402200 Električna energija	3.549,33	3.100,00	3.100,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	700,00	950,00	950,00	0,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.462,25	4.600,00	4.600,00	0,00	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	5.270,48	5.300,00	5.300,00	0,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	10.841,69	0,00	0,00	0,00	---
<i>1302139 Izgradnja cestne ovire Vrtna ulica</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
<i>np02 izgradnja cestne ovire v Spodnji Ščavnici</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>1.180.836,00</i>	<i>583.948,98</i>	<i>582.955,27</i>	<i>-993,71</i>	<i>99,8</i>
<i>1302100 Modernizacija LC 104082 Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh</i>	<i>415.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.220,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	402.067,12	0,00	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	3.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	1.712,88	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>1302103 Modernizacija LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police</i>	<i>0,00</i>	<i>120.000,00</i>	<i>120.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	114.600,00	114.600,00	0,00	100,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,0
<i>1302124 Modernizacija JP 606181 Očeslavci- domačija Križan</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	500,00	500,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	17.923,87	18.000,00	18.000,00	0,00	100,0
420801 Investicijski nadzor	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	500,00	500,00	0,00	-500,00	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	76,13	0,00	0,00	0,00	---
<i>1302125 Modernizacija JP 606191 Očeslavci- domačija Klemenčič</i>	<i>37.000,00</i>	<i>37.000,00</i>	<i>37.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	500,00	500,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	35.847,74	36.000,00	36.000,00	0,00	100,0
420801 Investicijski nadzor	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	500,00	500,00	0,00	-500,00	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	152,26	0,00	0,00	0,00	---
<i>1302137 Panonska ulica RI-230- zamenjava vodovoda, obnova pločnikov, kanalizacija in JR</i>	<i>558.660,00</i>	<i>234.128,78</i>	<i>233.134,67</i>	<i>-994,11</i>	<i>99,6</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	1.950,00	1.950,00	---
420401 Novogradnje	0,00	0,00	127.905,89	127.905,89	---
42040120 Izgradnja kanalizacije- Panonska ulica	290.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	234.128,78	99.384,80	-134.743,98	42,5
42040219 zamenjava vodovoda, obnova pločnikov in JR- Panonska ulica	265.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	3.893,98	3.893,98	---
42080419 Zamenjava vodovoda, obnova pločnikov in JR- Panonska ulica	3.660,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>1302138 Izdelava celostne prometne strategije za Občino Gornja Radgona</i>	<i>13.176,00</i>	<i>30.743,60</i>	<i>30.744,00</i>	<i>0,40</i>	<i>100,0</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	3.294,00	0,00	7.954,40	7.954,40	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	9.882,00	30.743,60	22.789,60	-7.954,00	74,1

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
130214 Modernizacija JP 604931 Zagajski Vrh- Drvanja (Čeh, Jakopec)	74.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	732,00	0,00	0,00	0,00	---
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	70.465,63	67.500,00	67.500,00	0,00	100,0
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	302,37	0,00	0,00	0,00	---
130301 Modernizacija JP 606752 Negova-šola	30.000,00	39.076,60	39.076,60	0,00	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	28.000,00	37.076,60	37.076,60	0,00	100,0
420801 Investicijski nadzor	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
130302 Modernizacija JP605641- Lastomerci-Geratič (plaz)	34.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	31.864,64	32.000,00	32.000,00	0,00	100,0
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	135,36	0,00	0,00	0,00	---
13029003 Urejanje cestnega prometa	15.000,00	0,00	0,00	0,00	---
1302132 Izgradnja avtobusnih postajališč	15.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	15.000,00	0,00	0,00	0,00	---
13029004 Cestna razsvetljava	111.868,64	165.000,00	165.000,00	0,00	100,0
130250 Javna razsvetljava	111.868,64	165.000,00	165.000,00	0,00	100,0
402200 Električna energija	80.100,00	65.000,00	65.000,00	0,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	29.900,00	23.131,36	23.131,36	0,00	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	1.868,64	1.868,64	1.868,64	0,00	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
1306 Telekomunikacije in pošta	0,00	15.120,00	15.120,00	0,00	100,0
<i>13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje</i>	<i>0,00</i>	<i>15.120,00</i>	<i>15.120,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>130690 Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS Spodnji Ivanjci in KS Spodnja Ščavnica</i>	<i>0,00</i>	<i>15.120,00</i>	<i>15.120,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
409300 Sredstva proračunskih skladov	0,00	15.120,00	15.120,00	0,00	100,0
14 GOSPODARSTVO	276.566,09	225.058,90	226.558,90	1.500,00	100,7
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	74.137,21	54.975,63	54.975,63	0,00	100,0
<i>14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>74.137,21</i>	<i>54.975,63</i>	<i>54.975,63</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>140291 sofinanciranje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>67.918,12</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	67.918,12	50.000,00	50.000,00	0,00	100,0
<i>140328 Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog</i>	<i>6.219,09</i>	<i>4.975,63</i>	<i>4.975,63</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	5.399,91	3.973,04	3.973,04	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	819,18	1.002,59	1.002,59	0,00	100,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	202.428,88	170.083,27	171.583,27	1.500,00	100,9
<i>14039001 Promocija občine</i>	<i>10.000,00</i>	<i>8.540,27</i>	<i>8.540,27</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>140321 Lisjakova struga</i>	<i>10.000,00</i>	<i>8.540,27</i>	<i>8.540,27</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	8.540,27	8.540,27	0,00	100,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>192.428,88</i>	<i>161.543,00</i>	<i>163.043,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>100,9</i>
<i>140308 Turistična in druga prometna signalizacija</i>	<i>26.502,76</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	26.502,76	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>140314 Sofinanciranje programov v turizmu</i>	6.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	242,78	800,00	800,00	0,00	100,0
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	0,00	150,00	150,00	0,00	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	100,00	100,00	100,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
410218 Subvencioniranje turističnih programov in promocijskih aktivnosti	4.431,60	2.150,00	2.150,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	300,00	300,00	300,00	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	400,00	400,00	400,00	0,00	100,0
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25,62	600,00	600,00	0,00	100,0
 <i>140316 Sofinanciranje programov turističnih društev-razpis</i>	 8.500,00	 7.500,00	 7.500,00	 0,00	 100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	100,0
 <i>140317 Pomurska turistična zveza- sofinanciranje</i>	 800,00	 800,00	 800,00	 0,00	 100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	800,00	0,00	100,0
 <i>140319 PORA, razvojna agencija Gornja Radgona</i>	 142.626,12	 137.743,00	 137.743,00	 0,00	 100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	121.885,00	114.611,00	114.611,00	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	19.741,12	22.132,00	22.132,00	0,00	100,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
 <i>140325 Razvoj blagovne znamke "Gornja Radgona, mesto sejmov in penine"</i>	 8.000,00	 0,00	 0,00	 0,00	 ---
40299905 Priprava in tisk monografije	8.000,00	0,00	0,00	0,00	---
 <i>140329 Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"</i>	 0,00	 500,00	 500,00	 0,00	 100,0
402923 Druge članarine	0,00	500,00	500,00	0,00	100,0
 <i>140330 Vzpostavitev postajališč za avtodome</i>	 0,00	 0,00	 1.500,00	 1.500,00	 ---
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks	
	2016	1. obravnava	2. obravnava			
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	280.950,13	300.283,25	313.283,25	13.000,00	104,3
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	280.950,13	296.865,75	309.865,75	13.000,00	104,4
<i>15029001</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>71.904,22</i>	<i>74.467,82</i>	<i>74.467,82</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>150201</i>	<i>Sanacija odlagališča Hrastje Mota</i>	<i>8.581,40</i>	<i>8.581,40</i>	<i>8.581,40</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099	Drugi splošni material in storitve	5.727,81	5.727,81	5.727,81	0,00	100,0
402999	Drugi operativni odhodki	2.853,59	2.853,59	2.853,59	0,00	100,0
<i>150202</i>	<i>Sofinanciranje zbirno-sortirnega centra Puconci</i>	<i>448,14</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
420401	Novogradnje	448,14	0,00	0,00	0,00	---
<i>150205</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>5.000,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099	Drugi splošni material in storitve	49,81	0,00	0,00	0,00	---
402204	Odvoz smeti	4.950,19	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
<i>150244</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci</i>	<i>57.874,68</i>	<i>64.386,42</i>	<i>64.386,42</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
409300	Sredstva proračunskih skladov	57.303,82	64.386,42	64.386,42	0,00	100,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	570,86	0,00	0,00	0,00	---
<i>15029002</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>209.045,91</i>	<i>222.397,93</i>	<i>235.397,93</i>	<i>13.000,00</i>	<i>105,9</i>
<i>150203</i>	<i>Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Mure (2.sklop) - Občina Gornja Radgona</i>	<i>16.300,87</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
420801	Investicijski nadzor	4.300,87	0,00	0,00	0,00	---
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	12.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>150215</i>	<i>Kanalizacijsko omrežje v občini G.Radgona</i>	<i>91.401,31</i>	<i>101.397,93</i>	<i>101.397,93</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	5.994,01	0,00	0,00	0,00	---
420202	Nakup strojne računalniške opreme	1.536,32	0,00	0,00	0,00	---
420401	Novogradnje	79.955,38	91.397,93	91.397,93	0,00	100,0
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.023,40	0,00	0,00	0,00	---
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.892,20	0,00	0,00	0,00	---
<i>150218</i>	<i>Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.</i>	<i>14.860,73</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.860,73	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>150219 Vodenje katastra- JP Komunala Radgona, d.o.o.</i>	27.500,00	14.000,00	27.000,00	13.000,00	192,9
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	27.500,00	14.000,00	27.000,00	13.000,00	192,9
<i>150222 Subvencije Komunala Radgona- kanalizacija in ČN</i>	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,0
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,0
<i>150245 Investicije in investicijsko ter tekoče vzdrževanje čistilne naprave</i>	58.983,00	0,00	0,00	0,00	---
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	58.983,00	0,00	0,00	0,00	---
<u>1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave</u>	<u>0,00</u>	<u>3.417,50</u>	<u>3.417,50</u>	<u>0,00</u>	<u>100,0</u>
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>0,00</i>	<i>3.417,50</i>	<i>3.417,50</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>150502 Minerwa-strategija za integrirano upravljanje, učinkovito varovanje in trajnostno rabo virov medicinske mineralne vode v Srednji Evropi</i>	<i>0,00</i>	<i>2.167,50</i>	<i>2.167,50</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	2.167,50	2.167,50	0,00	100,0
<i>150503 Projekt "goMURra"</i>	<i>0,00</i>	<i>1.250,00</i>	<i>1.250,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	1.250,00	1.250,00	0,00	100,0
16	1.655.933,21	757.007,10	746.483,70	-10.523,40	98,6
<u>1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</u>	<u>132.553,12</u>	<u>85.000,00</u>	<u>80.000,00</u>	<u>-5.000,00</u>	<u>94,1</u>
<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	<i>39.733,12</i>	<i>30.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>83,3</i>
<i>160213 Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki</i>	<i>39.733,12</i>	<i>30.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>83,3</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.029,49	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	11.951,62	15.000,00	10.000,00	-5.000,00	66,7
402999 Drugi operativni odhodki	23.752,01	0,00	0,00	0,00	---
<i>16029003 Prostorsko načrtovanje</i>	<i>92.820,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>160201 Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za GR53-širitev industrijske cone Mele</i>	<i>27.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
402999 Drugi operativni odhodki	9.000,00	0,00	0,00	0,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	18.500,00	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>160208 Prostorsko načrtovanje-projektna in prostorska dokumentacija</i>	65.320,00	55.000,00	55.000,00	0,00	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	55.320,00	55.000,00	30.000,00	-25.000,00	54,6
42080408 Projektna dokumentacija, Vrtec Manka Golarja, enota Negova	10.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	---
<u>1603 Komunalna dejavnost</u>	<u>1.218.530,62</u>	<u>378.007,10</u>	<u>387.483,70</u>	<u>9.476,60</u>	<u>102,5</u>
<i>16039001 Oskrba z vodo</i>	<i>1.099.479,94</i>	<i>324.207,10</i>	<i>333.683,70</i>	<i>9.476,60</i>	<i>102,9</i>
<i>160211 Sofinanciranje vodooskrbe SV Slov.</i>	<i>94,84</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	94,84	0,00	0,00	0,00	---
<i>160396-1 Subvencije JP Prlekija-vodovod</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>-30.000,00</i>	<i>70,0</i>
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0,00	100.000,00	70.000,00	-30.000,00	70,0
<i>160398 Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje-sistem C"</i>	<i>892.239,14</i>	<i>0,00</i>	<i>108.029,24</i>	<i>108.029,24</i>	<i>---</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	5.893,18	0,00	0,00	0,00	---
402099 Drugi splošni material in storitve	145,10	0,00	0,00	0,00	---
402606 Druga nadomestila za uporabo zemljišča	7.993,65	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	5.643,73	0,00	19.503,88	19.503,88	---
420401 Novogradnje	817.838,31	0,00	74.799,60	74.799,60	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.746,34	0,00	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	25.258,32	0,00	0,00	0,00	---
420802 Investicijski inženiring	22.744,51	0,00	13.725,76	13.725,76	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	976,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>160399-6 Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona</i>	<i>207.145,96</i>	<i>224.207,10</i>	<i>155.654,46</i>	<i>-68.552,64</i>	<i>69,4</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	42.108,57	42.108,57	---
420401 Novogradnje	190.578,97	199.207,10	88.545,89	-110.661,21	44,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	16.566,99	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
16039003 Objekti za rekreacijo	28.200,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0
<i>160399 Mestni park</i>	28.200,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	270,00	0,00	0,00	0,00	---
402200 Električna energija	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	50,00	0,00	0,00	0,00	---
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	100,00	100,00	100,00	0,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	8.836,22	7.900,00	7.900,00	0,00	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	843,78	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	500,00	0,00	0,00	0,00	---
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	12.600,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
16039005 Druge komunalne dejavnosti	90.850,68	38.800,00	38.800,00	0,00	100,0
<i>160396 Subvencije javnemu podjetju za vodo- Komunalna Radgona</i>	35.000,00	0,00	0,00	0,00	---
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	35.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>160399-1 Vzdrževanje in zavarovanje- vodovod in kanalizacija</i>	35.850,68	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	35.850,68	0,00	0,00	0,00	---
<i>160399-4 Sofinanciranje malih čistilnih naprav</i>	20.000,00	23.800,00	23.800,00	0,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	20.000,00	23.800,00	23.800,00	0,00	100,0
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	164.849,47	194.000,00	179.000,00	-15.000,00	92,3
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	124.849,47	158.000,00	143.000,00	-15.000,00	90,5
<i>160540 Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš</i>	80.444,31	134.000,00	119.000,00	-15.000,00	88,8
402099 Drugi splošni material in storitve	629,01	0,00	0,00	0,00	---
402200 Električna energija	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	7.925,24	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	1.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	65.953,34	118.000,00	103.000,00	-15.000,00	87,3
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	367,66	0,00	0,00	0,00	---
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	378,82	0,00	0,00	0,00	---
420203 Nakup stanovanjskega pohištva	1.190,24	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>160542 Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini</i>	44.405,16	24.000,00	24.000,00	0,00	100,0
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	44.405,16	24.000,00	24.000,00	0,00	100,0
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	40.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	100,0
<i>160590 Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.</i>	40.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	13.516,19	0,00	0,00	0,00	---
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	26.483,81	36.000,00	36.000,00	0,00	100,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	140.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,0
<i>16069001 Urejanje občinskih zemljišč</i>	140.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,0
<i>160602 Vzdrževanje zelenih javnih površin</i>	140.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	140.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,0
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	129.046,85	111.000,00	108.000,00	-3.000,00	97,3
1702 Primarno zdravstvo	17.890,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>17029001 Dejavnost zdravstvenih domov</i>	17.890,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>170207 Nadzidava nad Dispanzer medicine dela, prometa in športa</i>	11.181,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	11.181,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>170208 Izolirnica za otroško šolski dispanzer</i>	6.709,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	6.709,00	0,00	0,00	0,00	---
1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.000,00	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	50,0
<i>17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja</i>	2.000,00	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	50,0
<i>170206 Vzdrževanje defibrilatorjev</i>	2.000,00	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	50,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	2.000,00	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	50,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
1707 Drugi programi na področju zdravstva	109.156,85	109.000,00	107.000,00	-2.000,00	98,2
<i>17079001 Nujno zdravstveno varstvo</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>98.000,00</i>	<i>-2.000,00</i>	<i>98,0</i>
<i>170710 Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>98.000,00</i>	<i>-2.000,00</i>	<i>98,0</i>
413105 Prispevek v ZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	100.000,00	100.000,00	98.000,00	-2.000,00	98,0
<i>17079002 Mrliško ogledna služba</i>	<i>9.156,85</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>170720 Mrliško ogledna služba</i>	<i>9.156,85</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	2.974,39	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	6.182,46	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	893.358,94	772.510,63	715.630,63	-56.880,00	92,6
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	8.022,00	13.310,00	13.310,00	0,00	100,0
<i>18029001 Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>8.022,00</i>	<i>13.310,00</i>	<i>13.310,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>180206 Špital</i>	<i>7.212,00</i>	<i>12.500,00</i>	<i>12.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
420401 Novogradnje	7.212,00	12.500,00	12.500,00	0,00	100,0
<i>np04 Sof.stroškov vzdrževanja roj.hiše dr.Antona Trstenjaka</i>	<i>810,00</i>	<i>810,00</i>	<i>810,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	810,00	810,00	810,00	0,00	100,0
1803 Programi v kulturi	454.389,05	405.500,63	388.120,63	-17.380,00	95,7
<i>18039001 Knjižničarstvo in založništvo</i>	<i>73.645,23</i>	<i>79.360,63</i>	<i>79.360,63</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>180305 JZ Knjižnica Gornja Radgona</i>	<i>73.645,23</i>	<i>79.360,63</i>	<i>79.360,63</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	36.885,40	42.032,20	42.032,20	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	14.028,13	14.596,73	14.596,73	0,00	100,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	22.731,70	22.731,70	22.731,70	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
18039002 Umetniški programi	317.809,46	282.540,00	260.160,00	-22.380,00	92,1
180390 Zavod za kulturo, turizem in promocijo	317.809,46	282.540,00	260.160,00	-22.380,00	92,1
41330001 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- KULTPROTUR in TIC G.Radgona	118.788,00	140.397,00	110.494,00	-29.903,00	78,7
41330002 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- MLADINSKI CENTER	20.388,00	20.388,00	20.388,00	0,00	100,0
41330003 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- TIC in GRAD NEGOVA	12.260,00	12.260,00	12.260,00	0,00	100,0
41330004 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim- ŠPITAL	9.459,00	9.459,00	9.459,00	0,00	100,0
41330201 Izdatki za blago in storitve- KULTPROTUR in TIC G.R.	31.151,50	31.615,00	28.665,00	-2.950,00	90,7
41330202 Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	32.471,00	22.404,00	22.404,00	0,00	100,0
41330204 Izdatki za blago in storitve- MLADINSKI CENTER	9.947,00	7.247,00	7.247,00	0,00	100,0
41330205 Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve MLADINSKI CENTER	4.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
41330206 Izdatki za blago in storitve- TIC in GRAD NEGOVA	15.530,00	12.530,00	12.530,00	0,00	100,0
41330207 Izdatki za blago in storitve- prireditve GRAD NEGOVA	10.500,00	5.400,00	5.400,00	0,00	100,0
41330208 Izdatki za blago in storitve- ŠPITAL	9.840,00	10.840,00	10.840,00	0,00	100,0
41330209 Izdatki za blago in storitve- prireditve ŠPITAL	5.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
41330246 Zavarovalne premije	5.574,96	0,00	2.273,00	2.273,00	---
432300008 Investicije Grad Negova	23.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
43230007 Investicije KULTPROTUR in TIC G.R.	5.400,00	2.000,00	10.000,00	8.000,00	500,0
43230008 Investicije ŠPITAL	4.500,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
43230009 Investicije Mladinski center	0,00	1.000,00	1.200,00	200,00	120,0
18039003 Ljubiteljska kultura	53.934,36	38.600,00	43.600,00	5.000,00	113,0
180330 Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti	5.779,32	5.900,00	5.900,00	0,00	100,0
413200 Tekoči transferi v javne sklade	5.779,32	5.900,00	5.900,00	0,00	100,0
180331 Sofinanciranje programov kulturnih društev	39.446,00	25.000,00	30.000,00	5.000,00	120,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	39.446,00	25.000,00	30.000,00	5.000,00	120,0
180333 Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti	8.709,04	7.700,00	7.700,00	0,00	100,0
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	73,20	0,00	0,00	0,00	---
413200 Tekoči transferi v javne sklade	8.635,84	7.700,00	7.700,00	0,00	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	9.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
180343 Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)	4.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
180392 Pravljično mesto	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---
1804 Podpora posebnim skupinam	22.302,60	17.500,00	18.500,00	1.000,00	105,7
18049001 Programi veteranskih organizacij	5.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0
180461 Sofinanciranje programov veteranskih organizacij	5.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.500,00	4.500,00	4.500,00	0,00	100,0
18049004 Programi drugih posebnih skupin	16.802,60	13.000,00	14.000,00	1.000,00	107,7
180462 Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin	8.802,60	5.000,00	6.000,00	1.000,00	120,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.802,60	5.000,00	6.000,00	1.000,00	120,0
180463 Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0
412000116 Projekt "Starejši za boljše kakovost življenja doma"	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	408.645,29	336.200,00	295.700,00	-40.500,00	88,0
18059001 Programi športa	383.932,00	325.200,00	283.700,00	-41.500,00	87,2
180562 Sofinanciranje programov športnih društev	123.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	123.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	100,0
180563 Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate	37.500,00	27.000,00	27.000,00	0,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	400,00	400,00	400,00	0,00	100,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	300,25	350,00	350,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	3.567,54	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	772,92	0,00	0,00	0,00	---
402200 Električna energija	8.500,00	8.100,00	8.100,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	800,00	800,00	800,00	0,00	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	200,00	350,00	350,00	0,00	100,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	5.000,00	0,00	0,00	0,00	---
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	9.182,85	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.776,44	7.000,00	7.000,00	0,00	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>180570 Obnova kontejnerjev Teniškega kluba Gornja Radgona</i>	8.000,00	0,00	0,00	0,00	---
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	8.000,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>180591 Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in površinah namenjenih brezplačni javni uporabi in v upravljanju Občine Gornja Radgona</i>	5.000,00	3.000,00	1.500,00	-1.500,00	50,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.000,00	3.000,00	1.500,00	-1.500,00	50,0
<i>180592 Vzdrževanje telovadnice Partizan</i>	7.000,00	5.200,00	5.200,00	0,00	100,0
402001 Čistilni material in storitve	830,00	830,00	830,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	400,00	400,00	400,00	0,00	100,0
402200 Električna energija	1.900,00	1.270,00	1.270,00	0,00	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	100,00	100,00	100,00	0,00	100,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.118,08	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	51,92	0,00	0,00	0,00	---
<i>180597 Izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona</i>	203.432,00	180.000,00	140.000,00	-40.000,00	77,8
420600 Nakup zemljišč	93.432,00	0,00	0,00	0,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	107.255,00	180.000,00	140.000,00	-40.000,00	77,8
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.745,00	0,00	0,00	0,00	---
18059002 Programi za mladino	24.713,29	11.000,00	12.000,00	1.000,00	109,1
<i>180560 Ureditev prostorov za Mladinsko društvo Vitez Negova</i>	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	---
<i>180590 Program za mladino- javni razpis</i>	6.113,29	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.113,29	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0
<i>180593 Program za mladino- mladinski svet</i>	7.100,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.100,00	4.100,00	4.100,00	0,00	100,0
4120000103 Športaj s Klinko	3.000,00	900,00	900,00	0,00	100,0
<i>180594 Mladinski center- investicijsko vzdrževalna dela</i>	11.500,00	0,00	0,00	0,00	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	11.500,00	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
19	1.702.800,36	1.609.721,59	1.634.721,59	25.000,00	101,6
1902	1.087.982,43	1.026.756,28	1.036.756,28	10.000,00	101,0
19029001	1.087.982,43	1.026.756,28	1.036.756,28	10.000,00	101,0
<i>190202</i>	<i>1.017.982,43</i>	<i>961.457,28</i>	<i>971.457,28</i>	<i>10.000,00</i>	<i>101,0</i>
<i>411921</i>	<i>966.983,12</i>	<i>930.657,28</i>	<i>940.657,28</i>	<i>10.000,00</i>	<i>101,1</i>
<i>413300</i>	<i>29.090,22</i>	<i>17.300,00</i>	<i>17.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413302</i>	<i>6.909,09</i>	<i>3.500,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>432300</i>	<i>15.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>190203</i>	<i>70.000,00</i>	<i>65.299,00</i>	<i>65.299,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>411921</i>	<i>70.000,00</i>	<i>65.299,00</i>	<i>65.299,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
1903	437.227,52	418.965,31	418.965,31	0,00	100,0
19039001	373.117,26	354.367,97	354.367,97	0,00	100,0
<i>190301</i>	<i>213.072,79</i>	<i>197.478,87</i>	<i>197.478,87</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413300</i>	<i>71.864,53</i>	<i>71.675,87</i>	<i>71.675,87</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413302</i>	<i>110.908,26</i>	<i>105.803,00</i>	<i>105.803,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>432300</i>	<i>30.300,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>190302</i>	<i>119.212,85</i>	<i>128.871,31</i>	<i>128.871,31</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413300</i>	<i>55.643,10</i>	<i>75.063,75</i>	<i>75.063,75</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413302</i>	<i>50.569,75</i>	<i>45.807,56</i>	<i>45.807,56</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>432300</i>	<i>13.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>190308</i>	<i>34.613,77</i>	<i>18.660,00</i>	<i>18.660,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>420402</i>	<i>31.490,57</i>	<i>18.660,00</i>	<i>18.660,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>420899</i>	<i>3.123,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>190324</i>	<i>6.217,85</i>	<i>6.586,00</i>	<i>6.586,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>413302</i>	<i>6.217,85</i>	<i>6.586,00</i>	<i>6.586,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>190325</i>	<i>0,00</i>	<i>2.771,79</i>	<i>2.771,79</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>402999</i>	<i>0,00</i>	<i>2.771,79</i>	<i>2.771,79</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
19039002 Glasbeno šolstvo	64.110,26	64.597,34	64.597,34	0,00	100,0
<i>190303 Glasbena šola Gornja Radgona</i>	55.695,30	59.645,34	59.645,34	0,00	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	17.949,47	16.298,20	16.298,20	0,00	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	37.745,83	37.771,44	37.771,44	0,00	100,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	5.575,70	5.575,70	0,00	100,0
<i>190343 Zasebna glasbena šola Maestro</i>	7.976,16	4.952,00	4.952,00	0,00	100,0
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.976,16	4.952,00	4.952,00	0,00	100,0
<i>np03 Sofinanciranje zasebnih glasbenih šol</i>	438,80	0,00	0,00	0,00	---
402999 Drugi operativni odhodki	438,80	0,00	0,00	0,00	---
<u>1906 Pomoči šolajočim</u>	177.590,41	164.000,00	179.000,00	15.000,00	109,2
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	176.590,41	163.000,00	163.000,00	0,00	100,0
<i>190650 Regresiranje prevozov učencev</i>	161.090,41	152.000,00	152.000,00	0,00	100,0
402206 Poština in kurirske storitve	86,57	0,00	0,00	0,00	---
411900 Regresiranje prevozov v šolo	161.003,84	152.000,00	152.000,00	0,00	100,0
<i>190651 Subvencioniranje šole v naravi in nakupa potrebščin</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
<i>190652 Jelkovanje otrok</i>	12.500,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.500,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0
19069003 Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
<i>190661 Ustanova dr. Antona Trstenjaka</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
411701 Kadrovske štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
19069004 Študijske pomoči	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	---
<i>190662 Nagrade šolajočim</i>	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	---
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	642.134,45	485.064,97	484.764,97	-300,00	99,9
2002	Varstvo otrok in družine	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	100,0
20029001	Drugi programi v pomoč družini	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	100,0
200201	Sofinanciranje delovanja varne hiše	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0
200425	Pomoč staršem ob rojstvu otrok	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	100,0
411103	Darilo ob rojstvu otroka	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	100,0
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	625.134,45	468.064,97	467.764,97	-300,00	99,9
20049002	Socialno varstvo invalidov	60.000,00	61.117,04	61.117,04	0,00	100,0
200400	Financiranje družinskega pomočnika	60.000,00	61.117,04	61.117,04	0,00	100,0
411922	Izplačila družinskemu pomočniku	60.000,00	61.117,04	61.117,04	0,00	100,0
20049003	Socialno varstvo starih	426.073,04	335.593,99	335.593,99	0,00	100,0
200410	Regresiranje oskrbe v domovih	356.073,04	275.593,99	275.593,99	0,00	100,0
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	356.073,04	275.593,99	275.593,99	0,00	100,0
200412	Pomoč na domu - CSD G.Radgona	70.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,0
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	70.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,0
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	72.000,00	40.003,21	38.003,21	-2.000,00	95,0
200401	Subvencioniranje najemnin	49.000,00	35.003,21	35.003,21	0,00	100,0
411920	Subvencioniranje stanarin	49.000,00	35.003,21	35.003,21	0,00	100,0
200402	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti	18.000,00	0,00	0,00	0,00	---
411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	18.000,00	0,00	0,00	0,00	---
200403	Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih	5.000,00	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	60,0
411999	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	60,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	67.061,41	31.350,73	33.050,73	1.700,00	105,4
200203 Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju	3.253,29	2.350,73	2.350,73	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.253,29	2.350,73	2.350,73	0,00	100,0
200404 Sofinanciranje delovanje dnevnega centra aktivnosti	11.913,43	0,00	0,00	0,00	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.913,43	0,00	0,00	0,00	---
200405 Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
200406 Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZZA (Zavod VITICA)	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
200423 Sofinanciranje programov RKS OO G.Radgona	24.386,10	17.000,00	18.700,00	1.700,00	110,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.386,10	17.000,00	18.700,00	1.700,00	110,0
200427 Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev	27.508,59	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	27.508,59	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	84.020,10	91.500,00	91.500,00	0,00	100,0
2201 Servisiranje javnega dolga	84.020,10	91.500,00	91.500,00	0,00	100,0
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	84.020,10	91.500,00	91.500,00	0,00	100,0
220101 Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu	84.020,10	91.500,00	91.500,00	0,00	100,0
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	561,88	500,00	500,00	0,00	100,0
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	83.458,22	91.000,00	91.000,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks	
	2016	1. obravnava	2. obravnava			
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	86.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	100,0
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	86.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	100,0
<i>23029001</i>	<i>Rezerva občine</i>	<i>86.000,00</i>	<i>90.000,00</i>	<i>90.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>230201</i>	<i>Proračunska rezerva občine</i>	<i>86.000,00</i>	<i>90.000,00</i>	<i>90.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>409000</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>409100</i>	<i>Proračunska rezerva</i>	<i>86.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

4001 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA	95.256,03	96.568,23	96.568,23	0,00	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	95.256,03	96.568,23	96.568,23	0,00	100,0
0603	Dejavnost občinske uprave	95.256,03	96.568,23	96.568,23	0,00	100,0
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>95.256,03</i>	<i>96.568,23</i>	<i>96.568,23</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060310</i>	<i>Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat</i>	<i>71.224,33</i>	<i>70.696,53</i>	<i>70.696,53</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
400000	Osnovne plače	50.913,48	52.072,20	52.072,20	0,00	100,0
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.240,84	3.366,96	3.366,96	0,00	100,0
400100	Regres za letni dopust	2.277,46	2.277,46	2.277,46	0,00	100,0
400201	Terenski dodatek	16,80	0,00	0,00	0,00	---
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	2.550,24	2.550,24	2.550,24	0,00	100,0
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.353,00	1.353,00	1.353,00	0,00	100,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.794,14	4.906,37	4.906,37	0,00	100,0
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.553,63	3.636,81	3.636,81	0,00	100,0
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	287,11	293,83	293,83	0,00	100,0
401200	Prispevek za zaposlovanje	32,50	33,26	33,26	0,00	100,0
401300	Prispevek za starševsko varstvo	54,17	55,44	55,44	0,00	100,0
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	150,96	150,96	150,96	0,00	100,0
402402	Stroški prevoza v državi	2.000,00	0,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

4001 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT - SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>060311 Materialni stroški - medobčinski inšpektorat</i>	<i>24.031,70</i>	<i>25.871,70</i>	<i>25.871,70</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
402000 Pisarniški material in storitve	1.500,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.903,12	400,00	400,00	0,00	100,0
402009 Izdatki za reprezentanco	150,00	150,00	150,00	0,00	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	2.287,33	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0
402100 Uniforme in službena obleka	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	885,27	800,00	800,00	0,00	100,0
402206 Poština in kurirske storitve	1.948,89	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.800,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	976,14	500,00	500,00	0,00	100,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	97,30	97,30	97,30	0,00	100,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	650,00	650,00	650,00	0,00	100,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	350,00	350,00	350,00	0,00	100,0
402402 Stroški prevoza v državi	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	6.381,77	7.782,52	7.782,52	0,00	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	3.176,88	3.176,88	3.176,88	0,00	100,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	111,74	500,00	500,00	0,00	100,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	288,26	0,00	0,00	0,00	---
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	500,00	500,00	500,00	0,00	100,0
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	25,00	65,00	65,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS GORNJA RADGONA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
5001	KS GORNJA RADGONA	250.866,00	114.230,00	114.230,00	0,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	100,00	25,00	25,00	0,00	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	100,00	25,00	25,00	0,00	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>100,00</i>	<i>25,00</i>	<i>25,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>020210</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>100,00</i>	<i>25,00</i>	<i>25,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40293074</i>	<i>plačila storitev UJP</i>	<i>100,00</i>	<i>25,00</i>	<i>25,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	4.000,00	12.510,00	12.510,00	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	4.000,00	12.510,00	12.510,00	0,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>4.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040361</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>41200000</i>	<i>tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040362</i>	<i>Prireditve</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>40299975</i>	<i>materialni stroški, čist. akcije, prireditve</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0,00</i>	<i>11.510,00</i>	<i>11.510,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060325</i>	<i>Investicijski vzdrž.-obnova oken na poslovni stavbi KS</i>	<i>0,00</i>	<i>11.510,00</i>	<i>11.510,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>42050170</i>		<i>0,00</i>	<i>11.510,00</i>	<i>11.510,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS GORNJA RADGONA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks	
	2016	1. obravnava	2. obravnava			
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)	
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	45.700,00	9.925,00	9.925,00	0,00	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	45.700,00	9.925,00	9.925,00	0,00	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>45.700,00</i>	<i>9.925,00</i>	<i>9.925,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060201</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>37.700,00</i>	<i>7.925,00</i>	<i>7.925,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40200070	pisarniški material in storitve	1.000,00	200,00	200,00	0,00	100,0
40200171	čistilni material in storitve	1.000,00	100,00	100,00	0,00	100,0
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	400,00	280,00	280,00	0,00	100,0
40200674	stroški oglaševalskih storitev	600,00	280,00	280,00	0,00	100,0
40200775	računalniške storitve	600,00	200,00	200,00	0,00	100,0
40200976	izdatki za reprezentanco	1.600,00	337,00	337,00	0,00	100,0
40209978	drugi splošni material in storitve	1.000,00	628,00	628,00	0,00	100,0
40220070	električna energija	1.600,00	700,00	700,00	0,00	100,0
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	4.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0
40220373	voda in komunalne storitve	200,00	150,00	150,00	0,00	100,0
40220474	odvozi smeti	400,00	200,00	200,00	0,00	100,0
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	1.000,00	400,00	400,00	0,00	100,0
40220676	poštmina in kurirske storitve	200,00	100,00	100,00	0,00	100,0
40240070	dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	0,00	0,00	0,00	---
40240271	stroški prevoza v državi	200,00	0,00	0,00	0,00	---
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	20.600,29	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
40250474	zavarovalne premije za objekte	1.400,00	600,00	600,00	0,00	100,0
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	700,00	250,00	250,00	0,00	100,0
40260670	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	200,00	0,00	0,00	0,00	---
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	799,71	0,00	0,00	0,00	---
<i>060210</i>	<i>Sejnine članom KS</i>	<i>8.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40290571	sejnine	8.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS GORNJA RADGONA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	201.066,00	91.770,00	91.770,00	0,00	100,0
1603	Komunalna dejavnost	201.066,00	91.770,00	91.770,00	0,00	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>201.066,00</i>	<i>91.770,00</i>	<i>91.770,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>160301</i>	<i>Tekoče vzdrževanje pokopališča</i>	<i>98.800,00</i>	<i>50.070,00</i>	<i>50.070,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	40200775 računalniške storitve	2.400,00	1.870,00	1.870,00	0,00	100,0
	40209978 drugi splošni material in storitve	4.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0
	40220070 električna energija	16.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0
	40220373 voda in komunalne storitve	2.400,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
	40220474 odvozi smeti	24.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,0
	40250373 vzdrževanje pokopališč	50.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	100,0
<i>160302</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje pokopališča</i>	<i>102.266,00</i>	<i>41.700,00</i>	<i>41.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	42040270 investicijsko vzdrževanje pokopališč	102.266,00	41.700,00	41.700,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
5002	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	25.013,30	9.558,00	9.558,00	0,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	30,00	15,00	15,00	0,00	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	30,00	15,00	15,00	0,00	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>30,00</i>	<i>15,00</i>	<i>15,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>020211</i>	<i>Plačila storitev UJP</i>	<i>30,00</i>	<i>15,00</i>	<i>15,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>40293074 plačila storitev UJP</i>	<i>30,00</i>	<i>15,00</i>	<i>15,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.400,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	2.400,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>2.400,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040366</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>2.400,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
	<i>41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>2.400,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)		
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	22.583,30	8.343,00	8.343,00	0,00	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	22.583,30	8.343,00	8.343,00	0,00	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>22.583,30</i>	<i>8.343,00</i>	<i>8.343,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060202</i>	<i>materialni stroški</i>	<i>18.183,30</i>	<i>6.143,00</i>	<i>6.143,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40200070	pisarniški material in storitve	800,00	400,00	400,00	0,00	100,0
40200171	čistilni material in storitve	200,00	100,00	100,00	0,00	100,0
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	80,00	40,00	40,00	0,00	100,0
40200976	izdatki za reprezentanco	900,00	450,00	450,00	0,00	100,0
40209978	drugi splošni material in storitve	763,30	133,00	133,00	0,00	100,0
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	1.200,00	100,00	100,00	0,00	100,0
40220070	električna energija	2.800,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
40220373	voda in komunalne storitve	300,00	150,00	150,00	0,00	100,0
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	500,00	250,00	250,00	0,00	100,0
40220676	poštnina in kurirske storitve	400,00	200,00	200,00	0,00	100,0
40240271	stroški prevoza v državi	400,00	200,00	200,00	0,00	100,0
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	9.600,00	2.800,00	2.800,00	0,00	100,0
40250475	zavarovalne premije za objekte	240,00	120,00	120,00	0,00	100,0
<i>060217</i>	<i>sejnine članom sveta ks</i>	<i>4.400,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40290571	sejnine	4.400,00	2.200,00	2.200,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS NEGOVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
5003	KS NEGOVA	61.460,00	28.330,00	28.330,00	0,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	40,00	20,00	20,00	0,00	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	40,00	20,00	20,00	0,00	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>40,00</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>020212</i>	<i>Plačila storitev UJP</i>	<i>40,00</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40293074</i>	<i>plačila storitev UJP</i>	<i>40,00</i>	<i>20,00</i>	<i>20,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.000,00	800,00	800,00	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	2.000,00	800,00	800,00	0,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>2.000,00</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040363</i>	<i>dotacije drugim organizacijam</i>	<i>2.000,00</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>41200000</i>	<i>tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>2.000,00</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS NEGOVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.420,00	6.310,00	6.310,00	0,00	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	12.420,00	6.310,00	6.310,00	0,00	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>12.420,00</i>	<i>6.310,00</i>	<i>6.310,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060203</i>	<i>Matrialni stroški</i>	<i>7.820,00</i>	<i>4.010,00</i>	<i>4.010,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40200070	pisarniški material in storitve	1.200,00	600,00	600,00	0,00	100,0
40200171	čistilni material in storitve	200,00	100,00	100,00	0,00	100,0
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	80,00	40,00	40,00	0,00	100,0
40200775	računalniške storitve	300,00	150,00	150,00	0,00	100,0
40200976	izdatki za reprezentanco	700,00	350,00	350,00	0,00	100,0
40209978	drugi splošni material in storitve	735,16	220,00	220,00	0,00	100,0
40220070	električna energija	1.400,00	500,00	500,00	0,00	100,0
40220373	voda in komunalne storitve	340,00	150,00	150,00	0,00	100,0
40220474	odvozi smeti	300,00	150,00	150,00	0,00	100,0
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	1.400,00	800,00	800,00	0,00	100,0
40220676	poština in kurirske storitve	400,00	250,00	250,00	0,00	100,0
40250475	zavarovalne premije za objekte	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0
42020070	nakup pisarniškega pohištva	364,84	300,00	300,00	0,00	100,0
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0
<i>060211</i>	<i>sejnine članom sveta ks</i>	<i>4.600,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40290571	sejnine	4.600,00	2.300,00	2.300,00	0,00	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	47.000,00	21.200,00	21.200,00	0,00	100,0
1603	Komunalna dejavnost	47.000,00	21.200,00	21.200,00	0,00	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>47.000,00</i>	<i>21.200,00</i>	<i>21.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>160303</i>	<i>Tekoče vzdrževanje pokopališča</i>	<i>13.000,00</i>	<i>6.900,00</i>	<i>6.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40220070	električna energija	2.000,00	1.100,00	1.100,00	0,00	100,0
40220373	voda in komunalne storitve	800,00	700,00	700,00	0,00	100,0
40220474	odvozi smeti	5.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0
40250373	vzdrževanje pokopališč	5.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0
40250474	zavarovalne premije za objekte	200,00	100,00	100,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS NEGOVA

v EUR

	Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
<i>160304 Investicijsko vzdrževanje pokopališča</i>	34.000,00	14.300,00	14.300,00	0,00	100,0
42050070 investicijsko vzdrževanje pokopališč	34.000,00	14.300,00	14.300,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS SPODNJI IVANJCI

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
5004	KS SPODNJI IVANJCI	15.042,00	5.721,00	5.721,00	0,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	26,00	13,00	13,00	0,00	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	26,00	13,00	13,00	0,00	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>26,00</i>	<i>13,00</i>	<i>13,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>020213</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>26,00</i>	<i>13,00</i>	<i>13,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40293074</i>	<i>plačila storitev UJP</i>	<i>26,00</i>	<i>13,00</i>	<i>13,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.600,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	3.600,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>3.600,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040364</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>3.600,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>41200000</i>	<i>tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>3.600,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.416,00	4.508,00	4.508,00	0,00	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	11.416,00	4.508,00	4.508,00	0,00	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>11.416,00</i>	<i>4.508,00</i>	<i>4.508,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060204</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>8.416,00</i>	<i>3.008,00</i>	<i>3.008,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40200070</i>	<i>pisarniški material in storitve</i>	<i>400,00</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40200171</i>	<i>čistilni material in storitve</i>	<i>200,00</i>	<i>100,00</i>	<i>100,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40200976</i>	<i>izdatki za reprezentanco</i>	<i>400,00</i>	<i>260,00</i>	<i>260,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40209978</i>	<i>drugi splošni material in storitve</i>	<i>1.400,00</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40220070</i>	<i>električna energija</i>	<i>795,49</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40220575</i>	<i>telefon, telefaks, faks, elektr. pošta</i>	<i>300,00</i>	<i>150,00</i>	<i>150,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40220676</i>	<i>poštnina in kurirske storitve</i>	<i>100,00</i>	<i>50,00</i>	<i>50,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40240271</i>	<i>stroški prevoza v državi</i>	<i>2.000,00</i>	<i>528,00</i>	<i>528,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40250070</i>	<i>tekoče vzdrževanje poslovnih objektov</i>	<i>2.420,51</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40250474</i>	<i>zavarovalne premije za objekte</i>	<i>400,00</i>	<i>120,00</i>	<i>120,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS SPODNJI IVANJCI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Veljavni proračun	Proračun 2017	Proračun 2017	Razlika	Indeks
	2016	1. obravnava	2. obravnava		
	(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
060212 Sejnine članom sveta ks	3.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0
40290571 sejnine	3.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SPODNJA ŠČAVNICA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)		
5005	KS SPODNJA ŠČAVNICA	19.160,44	11.733,00	11.733,00	0,00	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	30,00	10,00	10,00	0,00	100,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	30,00	10,00	10,00	0,00	100,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>30,00</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>020214</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>30,00</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>40293074</i>	<i>plačila storitev UJP</i>	<i>30,00</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	500,00	5.200,00	5.200,00	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	500,00	5.200,00	5.200,00	0,00	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>500,00</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040365</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>500,00</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>41200000</i>	<i>tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>500,00</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060326</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje-menjava oken</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>42050170</i>		<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SPODNJA ŠČAVNICA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	18.630,44	6.523,00	6.523,00	0,00	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	18.630,44	6.523,00	6.523,00	0,00	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>18.630,44</i>	<i>6.523,00</i>	<i>6.523,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>060205</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>15.030,44</i>	<i>4.723,00</i>	<i>4.723,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40200070	pisarniški material in storitve	560,00	150,00	150,00	0,00	100,0
40200171	čistilni material in storitve	200,00	50,00	50,00	0,00	100,0
40200976	izdatki za reprezentanco	500,00	180,00	180,00	0,00	100,0
40209978	drugi splošni material in storitve	1.270,44	243,00	243,00	0,00	100,0
40220070	električna energija	2.100,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	500,00	500,00	0,00	100,0
40220373	voda in komunalne storitve	440,00	200,00	200,00	0,00	100,0
40220474	odvozi smeti	300,00	120,00	120,00	0,00	100,0
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	360,00	180,00	180,00	0,00	100,0
40220676	poštnina in kurirske storitve	300,00	50,00	50,00	0,00	100,0
40240271	stroški prevoza v državi	1.800,00	700,00	700,00	0,00	100,0
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0
40250474	zavarovalne premije za objekte	1.200,00	350,00	350,00	0,00	100,0
<i>060213</i>	<i>Sejnine članom sveta ks</i>	<i>3.600,00</i>	<i>1.800,00</i>	<i>1.800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
40290571	sejnine	3.600,00	1.800,00	1.800,00	0,00	100,0

B. Račun finančnih terjatev in naložb

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)		
4000	OBČINSKA UPRAVA	50.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	50.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	50.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>50.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>040315</i>	<i>Nakup DSO Gornja Radgona</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>441200</i>	<i>Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
<i>040316</i>	<i>Dokapitalizacija DSO Gornja Radgona</i>	<i>0,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>441000</i>	<i>Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbam, ki so v lasti države ali občin</i>	<i>0,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>

C. Račun financiranja

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Veljavni proračun 2016	Proračun 2017 1. obravnava	Proračun 2017 2. obravnava	Razlika (3)-(2)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)-(2)	(3)/(2)
4000	OBČINSKA UPRAVA	1.441.025,87	483.476,28	483.476,28	0,00	100,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.441.025,87	483.476,28	483.476,28	0,00	100,0
2201	Servisiranje javnega dolga	1.441.025,87	483.476,28	483.476,28	0,00	100,0
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>1.441.025,87</i>	<i>483.476,28</i>	<i>483.476,28</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
<i>220102</i>	<i>Odplačila glavnin od dolgoročnih kreditov</i>	<i>1.441.025,87</i>	<i>483.476,28</i>	<i>483.476,28</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>
55010101	Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	66.666,71	72.727,32	72.727,32	0,00	100,0
55010104	Dolgoročni kredit Banka Koper- za vrtec	66.666,72	66.666,72	66.666,72	0,00	100,0
55010109	Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	0,00	9.165,00	9.165,00	0,00	100,0
55010110	Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	0,00	28.680,54	28.680,54	0,00	100,0
55010113	Dolgoročni kredit Hypo premostitveni- 1.200.000	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	---
55010115	Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 650.000	50.000,04	50.000,04	50.000,04	0,00	100,0
55010116	Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 750.000	57.692,40	57.692,40	57.692,40	0,00	100,0
55010118	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	0,00	17.769,96	17.769,96	0,00	100,0
55010119	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	0,00	15.992,86	15.992,86	0,00	100,0
55010120	Dolgoročni kredit Eko sklad- 1.452.777	0,00	103.769,80	103.769,80	0,00	100,0
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	0,00	61.011,64	61.011,64	0,00	100,0

Predlog proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2017- 2. obravnava
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2017 - 2020

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2017	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Po L. 2020	<i>v EUR</i>
4000 OBČINSKA UPRAVA				1.983.519	1.439.674	621.335	3.610.483	2.345.743	0	
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				0	23.394	64.626	68.260	0	0	
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba				0	23.394	64.626	68.260	0	0	
03029002 Mednarodno sodelovanje občin				0	23.394	64.626	68.260	0	0	
OB029-12-0017 Projekt "CITY COOPERATION 2"	156.281	01.01.2017	31.12.2019	0	23.394	64.626	68.260	0	0	
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>23.394</i>	<i>50.814</i>	<i>25.958</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
				<i>PV - EU sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>13.813</i>	<i>42.302</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				2.434	17.000	0	0	0	0	
0402 Informatizacija uprave				2.434	2.000	0	0	0	0	
04029001 Informacijska infrastruktura				2.434	2.000	0	0	0	0	
OB029-15-0020 Prostorski informacijski sistem	2.434	01.01.2016	31.12.2016	2.434	2.000	0	0	0	0	
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>2.434</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
0403 Druge skupne administrativne službe				0	15.000	0	0	0	0	
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				0	15.000	0	0	0	0	
OB029-17-0008 Sanacija poškodovanega ostrešja na Cecinijevi stavbi	15.000	01.01.2017	31.12.2017	0	15.000	0	0	0	0	
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				35.000	13.000	0	0	0	0	
0603 Dejavnost občinske uprave				35.000	13.000	0	0	0	0	
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				35.000	13.000	0	0	0	0	
OB029-12-0001 Nakup opreme- občinska uprava	21.000	01.01.2016	31.12.2018	12.000	3.000	0	0	0	0	
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>12.000</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB029-15-0019 Investicijsko vzdrževanje občinske stavbe	43.000	01.01.2016	31.12.2018	23.000	10.000	0	0	0	0	
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>23.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2017	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	v EUR
									Po L. 2020
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				0	20.000	0	0	0	0
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				0	20.000	0	0	0	0
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				0	20.000	0	0	0	0
OB029-17-0007 Sofinanciranje nabave gasilskega vozila PGD Spodnja Ščavnica	20.000	01.01.2017	31.12.2017	0	20.000	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		0	20.000	0	0	0	0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				356.050	657.955	240.000	0	0	0
1302 Cestni promet in infrastruktura				356.050	657.955	240.000	0	0	0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				356.050	582.955	240.000	0	0	0
OB029-12-0048 Modernizacija JP 606931 Zagajski Vrh- Drvanja (Čeh,Jakopec)	70.000	01.01.2017	31.12.2017	0	70.000	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		0	70.000	0	0	0	0
OB029-13-0004 Modernizacija LC 104051 G.Radgona-Norički Vrh-Police	360.976	01.01.2017	31.12.2019	976	120.000	240.000	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		976	120.000	240.000	0	0	0
OB029-15-0007 Modernizacija JP 606181 Očeslavci- domačija Križan	19.000	01.01.2017	31.12.2017	0	19.000	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		0	19.000	0	0	0	0
OB029-15-0008 Modernizacija JP 606191 Očeslavci- domačija Klemenčič	37.000	01.01.2017	31.12.2017	0	37.000	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		0	37.000	0	0	0	0
OB029-15-0017 Panonska ulica R1-230-zamenjava vodovoda, obnova pločnikov, kanalizacija in JR	575.033	01.01.2016	30.04.2017	341.899	233.135	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		333.591	79.825	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		8.308	153.309	0	0	0	0
OB029-16-0007 Izdelava celostne prometne strategije za občino Gornja Radgona	71.765	01.01.2016	31.12.2017	13.175	30.744	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		9.180	21.420	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		3.995	9.324	0	0	0	0
OB029-16-0011 Modernizacija JP606752 Negova-šola	39.077	01.01.2016	31.12.2017	0	39.077	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		0	39.077	0	0	0	0
OB029-16-0012 Modernizacija JP 605641- Lastomerci-Geratič (plaz)	34.000	01.01.2017	31.12.2017	0	34.000	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		0	34.000	0	0	0	0
13029004 Cestna razsvetljava				0	75.000	0	0	0	0
OB029-14-0012 Investicijsko vzdrževanja javna razsvetljava	110.000	01.01.2017	31.12.2018	0	75.000	0	0	0	0
		PV - Transfer iz državnega proračuna		0	75.000	0	0	0	0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				227.806	169.202	5.890	36.761	8.768	0
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				227.806	165.784	0	0	0	0
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				57.875	64.386	0	0	0	0
OB029-16-0003 Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci	186.647	01.01.2016	31.12.2018	57.875	64.386	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		57.875	64.386	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2017	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Po L. 2020	v EUR
15029002	Ravnanje z odpadno vodo				169.931	101.398	0	0	0	0	0
OB029-16-0008	Kanalizacijsko omrežje Gornja Radgona	446.329	01.01.2016	31.12.2018	169.931	101.398	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				169.931	101.398	0	0	0	0	0
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave				0	3.418	5.890	36.761	8.768	0	0
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot				0	3.418	5.890	36.761	8.768	0	0
OB029-17-0004	Minerwa-strategija za integrirano upravljanje, učinkovito varovanje in trajnostno rabo virov medicin	34.837	01.01.2017	31.12.2021	0	2.168	3.390	28.261	1.018	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	325	509	4.239	153	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	1.842	2.882	24.021	865	0	0
OB029-17-0005	Projekt "goMURra"	20.000	01.01.2017	31.12.2020	0	1.250	2.500	8.500	7.751	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	188	375	1.275	1.163	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				0	1.063	2.125	7.225	6.588	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				1.132.507	295.684	0	0	0	0	0
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija				54.344	55.000	0	0	0	0	0
16029003	Prostorsko načrtovanje				54.344	55.000	0	0	0	0	0
OB029-12-0002	Prostorsko načrtovanje- projektna in prostorska dokumentacija	164.344	01.01.2016	31.12.2018	54.344	55.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				54.344	55.000	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				1.078.163	240.684	0	0	0	0	0
16039001	Oskrba z vodo				1.065.563	238.684	0	0	0	0	0
OB029-12-0023	Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje - sistem C"	41.841.471	01.01.2012	31.12.2015	880.417	108.029	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				880.417	108.029	0	0	0	0	0
OB029-16-0013	Vodovodno omrežje Gornja Radgona	573.747	01.01.2016	31.12.2018	185.146	130.654	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				185.146	130.654	0	0	0	0	0
16039003	Objekti za rekreacijo				12.600	2.000	0	0	0	0	0
OB029-16-0004	Nakup osnovnih sredstev- mestni park	14.600	01.01.2016	31.12.2017	12.600	2.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				12.600	2.000	0	0	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				151.809	188.432	300.000	3.505.463	2.336.975	0	0
1802	Ohranjanje kulturne dediščine				0	12.500	0	0	0	0	0
18029001	Nepremična kulturna dediščina				0	12.500	0	0	0	0	0
OB029-16-0021	Špital občestna ograja	12.500	01.01.2017	13.12.2017	0	12.500	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	12.500	0	0	0	0	0

OBRAZLOŽITEV SPREMEMB SPLOŠNEGA DELA

predloga odloka v primerjavi s prvo obravnavo:

Predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 (prva obravnava) je bil sprejet na 16. redni seji Občinskega sveta občine Gornja Radgona, dne 09.02.2017 ter posredovan skupaj z vsemi obveznimi prilogami in obrazložitvami v javno razpravo do vključno 27.02.2017.

Na podlagi predlogov, mnenj in pripomb občinskega sveta, odborov in posameznikov ter ponovne proučitve predloga proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2017 s strani občinske uprave Občine Gornja Radgona, se med prvo in drugo obravnavo v bilanci A (bilanca prihodkov in odhodkov) povečujejo prihodki za 1.700,00 eur ter odhodki prav tako za 1.700,00 eur. Vrednosti bilance B (račun finančnih terjatev in naložb) in bilance C (račun financiranja) ostajata nespremenjeni.

I. BILANCA A – Bilanca prihodkov in odhodkov

PRIHODKI:

- Ø **Davčni prihodki** ostajajo nespremenjeni.
- Ø **Nedavčni prihodki** se zmanjšujejo za 78.000,00 eur zaradi izpada prihodka iz naslova najemnin za vodovodno infrastrukturo. Predlog proračuna za leto 2017, predložen v 1. obravnavo, je bil pripravljen pod predpostavko, da se bo vodovodna infrastruktura dala v upravljanje z dnem 01.01.2017 in da bo od takrat naprej pričela veljati nova cena. Ker se to ni zgodilo, se prihodki iz naslova najemnin zmanjšujejo v vrednosti 46.000,00 eur za transport v obdobju januar do marec 2017 in v vrednosti 32.000,00 eur za primar in sekundar v obdobju januar do februar 2017.
- Ø **Kapitalski prihodki** se povečujejo za 79.700,00 eur. V predlogu proračuna za leto 2017, predloženega v 1. obravnavo so bili kapitalski prihodki planirani v višini 100.000,00 eur. Ker je bil plan dosežen že v prvih dveh mesecih in ker nameravamo v letu 2017 prodati še nekaj stanovanj in drugih nepremičnin, povečujemo vrednost kapitalskih prihodkov.
- Ø **Transforni prihodki** ostajajo nespremenjeni.

ODHODKI:

- Ø **Tekoči odhodki** se povečujejo za 2,6% ali nominalno za 64.914,00 eur. Vrednost se spreminja zaradi naslednjih sprememb:
 - povečuje se vrednost stroškov oglaševalskih storitev in stroškov objav za 56,9% ali nominalno 7.954,40 eur,
 - povečuje se vrednost svetovalnih storitev za 25% ali nominalno za 1.700,00 eur,
 - povečuje se vrednost drugega splošnega materiala in storitev za 19,8% ali nominalno za 15.500,00 eur,
 - povečuje se vrednost geodetskih storitev, parcelacij, cenitev in drugih posebnih storitev za 49,7% ali nominalno za 7.450,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost goriv in maziv za prevozna sredstva za 19,20% ali nominalno za 1.400,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost vzdrževanja in popravila vozil za 35,3% ali nominalno za 600,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost zavarovalnih premij za motorna vozila za 40,70% ali nominalno za 996,29 eur,
 - zmanjšuje se vrednost stroškov prevoza v državi za 7,9% ali nominalno za 500,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost tekočega vzdrževanja stanovanjskih objektov za 10,6% ali nominalno za 15.000,00 eur,
 - povečuje se vrednost tekočega vzdrževanja drugih objektov za 79,4% ali nominalno za 42.108,57 eur,
 - zmanjšuje se vrednost tekočega vzdrževanja druge opreme za 30% ali nominalno za 1.500,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost drugih izdatkov za tekoče vzdrževanje in zavarovanje za 0,7% ali nominalno za 1.000,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost stroškov konferenc, seminarjev in simpozijev za 31,20% ali nominalno za 2.500,00 eur,

- zmanjšuje se vrednost sodnih stroškov, storitev odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih za 14,8% ali nominalno za 5.000,00 eur,
 - zmanjšuje se vrednost plačila bančnih storitev za 60% ali nominalno za 1.500,00 eur,
 - povečuje se vrednost drugih operativnih odhodkov za 35,2% ali nominalno za 17.703,88 eur,
- Ø **Tekoči transferi** se zmanjšujejo za 0,3% ali nominalno za 9.880,00 eur. Vrednost se spreminja zaradi naslednjih sprememb:
- zmanjšujejo se subvencije cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb za 15% ali nominalno za 30.000,00 eur,
 - povečuje se plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev za 1% ali nominalno za 10.000,00 eur,
 - povečujejo se drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom za 31,9% ali nominalno za 13.000,00 eur,
 - povečujejo se tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam za 3,9% ali nominalno za 15.700,00 eur,
 - zmanjšuje se prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine za 2% ali nominalno za 2.000,00 eur,
 - zmanjšujejo se tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim za 21,2% ali nominalno za 28.903,00 eur,
 - zmanjšujejo se izdatki za blago in storitve javnim zavodom za 9,3% ali nominalno za 2.950,00 eur,
 - povečujejo se zavarovalne premije za 2.273 eur,
 - povečujejo se tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki za 17,4% ali nominalno za 13.000,00 eur.
- Ø **Investicijski odhodki** se zmanjšujejo za 4,7% ali nominalno za 61.533,96 eur. Vrednost se spreminja zaradi naslednjih sprememb:
- povečujejo se novogradnje za 30,4% ali nominalno za 92.044,28 eur,
 - zmanjšujejo se rekonstrukcije in adaptacije za 18,6% ali nominalno za 119.743,98 eur,
 - povečuje se nakup licenčne programske opreme za 2.000,00 eur,
 - povečuje se investicijski nadzor za 66% ali nominalno za 3.893,98 eur,
 - povečuje se investicijski inženiring za 13.755,76 eur,
 - zmanjšuje se vrednost načrtov in druge projektne dokumentacije za 19,5% ali nominalno za 53.454,00 eur.
- Ø **Investicijski transferi** se povečujejo za 8,9% ali nominalno za 8.200,00 eur.

Spremembe na odhodkovni strani splošnega dela proračuna, so natančneje obrazložene v sklopu obrazložitve sprememb posebnega dela proračuna.

OBRAZLOŽITEV SPREMEMB POSEBNEGA DELA predloga odloka v primerjavi s prvo obravnavo:

Predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 (prva obravnava) je bil sprejet na 16. redni seji Občinskega sveta občine Gornja Radgona, dne 09.02.2017 ter posredovan skupaj z vsemi obveznimi prilogami in obrazložitvami v javno razpravo. V času javne razprave, ki je trajala do vključno 27.02.2017, so bila podana mnenja in predlogi s strani delovnih teles občinskega sveta in sicer:

Mnenja in predlogi Odbora za družbene dejavnosti:

»Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Mnenja in predlogi Odbora za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe:

»Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Mnenja in predlogi Odbora za kmetijstvo in turizem:

»Odbor za kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Mnenja in predlogi Odbora za gospodarstvo, obrt in podjetništvo:

»Odbor za gospodarstvo, obrt in podjetništvo je obravnaval Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Mnenja in predlogi Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve:

»Odbor za proračun, finance in premoženjske zadeve je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

V času javne razprave so poleg mnenj delovnih teles, konkretne pisne predloge, vezane na predlog proračuna, ki smo jih v 2. obravnavi delno ali v celoti upoštevali, podali :

g. Franek RADOLIČ, član občinskega sveta Občine Gornja Radgona, član Odbora za družbene dejavnosti in član Odbora za kmetijstvo in turizem, je predlagal, da se zagotovijo dodatna sredstva vsaj v višini 5.000,00 eur na PP180331- sofinanciranje programov kulturnih društev.

g. Vitomir DUNDEK, član Občinskega sveta Občine Gornja Radgona in Odbora za družbene dejavnosti, je predlagal, da se dopolni obrazložitev PP180563- upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate in se v besedilo dodajo tudi teniška igrišča. Istočasno je predlagal, da se pri postavkah PP190301- Osnovna šola Gornja Radgona in PP190302- Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova, natančno obrazloži vsebina nadstandardnega programa v šolskem letu 2016/2017.

g. Dušan ZAGORC, ravnatelj Osnovne šole Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagal, da se poveča vrednost zagotovljenih sredstev za javna dela namenjena OŠ Gornja Radgona, in sicer za sofinanciranje invalida v okviru programa Izvajanje dejavnosti na področju športa.

Svetniška skupina SD, je v času javne razprave izrazila mnenje, da je izdelava projekta za izgradnjo večnamenske športne dvorane, brez določenih realnih izhodišč, nesmiselna. V zvezi tega predlagajo, da župan opravi posvet z vsemi svetniki in ugotovi skupne želje in potrebe, prilagojene velikosti naše občine ter določi realno finančno konstrukcijo, ki bo prilagojena realnim možnostim občine Gornja Radgona. Prav tako predlagajo, da se nadstandard v vrtcu in šolah določi za vsako šolsko leto znova. To pomeni, da na podlagi utemeljenih vlog prosilcev, strokovne službe pripravijo predloge za proračun, občinski svet pa jih obravnava in potrdi oz. zavrne.

g. Branko KOCBEK, član Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, je v javni razpravi predlagal, da se dopolni opis proračunske postavke PP060326- investicijsko vzdrževanje poslovnih objektov z vsebino, ki jo je predlagal.

g. Dušan ZAGORC, član Občinskega sveta Občine Gornja Radgona in predsednik Društva prijateljev mladine Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagal, da se poveča vrednost razpisa za sofinanciranje programov drugih posebnih skupin za 3.800,00 eur.

ga. Silva VRAČKO, predsednica RKS-OZ Gornja Radgona in ga. Katja MAKOVEC, sekretarka RKS-OZ Gornja Radgona, sta v času javne razprave predlagali, da se zagotovijo dodatna sredstva v višini 1.700,00 eur za izvedbo srečanj starejših občanov.

g. Simon VRBANIČ, predsednik Mladinskega sveta Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagal, da se v proračunu za leto 2017 zagotovijo dodatna sredstva Mladinskemu društvu Vitez Negova v višini 2.000,00 eur za ureditev pomožne mansarde v dvorani gasilskega doma Negova.

člani sveta Krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica, so v času javne razprave ugotovili, da so se predlagane nerealizirane investicije za območje KS Spodnja Ščavnica prenesle in proračuna za leto 2016, s čimer se strinjajo in kot takšen predlog odloka tudi podpirajo in z njim soglašajo.

Po preučitvi vseh podanih ter prejetih mnenj in predlogov ter po ponovni proučitvi predloga s strani predlagatelja se predlagajo naslednje spremembe proračunskih postavk v primerjavi s predlogom iz prve obravnave:

1000 - OBČINSKI SVET

04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

PP040318 – Izdaja občinskega glasila

Na novo se dodaja postavka »Izdaja občinskega glasila« v višini 4.000,00 eur. V letu 2017 se načrtuje pričetek aktivnosti za ustanovitev in začetek izdajanja občinskega glasila. Osnovno izhodišče je želja po začetku izdajanja občinskega glasila približno štirikrat letno, prejemala pa bi ga v tiskani obliki vsa gospodinjstva v občini brezplačno. Glasilo bi izhajalo hkrati v tiskani in elektronski obliki, v elektronski obliki bi se glasilo objavljalo na spletni strani občine. Pred začetkom izdajanja predmetnega glasila bo potrebno pripraviti in sprejeti Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila s katerim se bo opredelilo pravna izhodišča. Nadaljnje aktivnosti bodo med drugim zajemale izdelavo programske zasnove glasila, imenovanje uredniškega odbora, sprejem cenika objav in oglaševanja ... Temeljni cilj in naloga glasila bi bila skrb za obveščanje, predvsem občanov, o vseh pomembnih procesih in dogodkih v občini. Prav tako seznanjanje z lokalnimi predpisi, javnimi razpisi, sklepi občinskega sveta, delom župana, delovanjem občinske uprave, obvestili drugih državnih organov, obveščanje o kulturnih, izobraževalnih in drugih dogajanjih in potrebah društev institucij in podjetij. Iz proračunske postavke bi se krili neposredni stroški vezani z izdajo občinskega glasila.

PP040319- Kronika Občine Gornja Radgona

Na novo se dodaja postavka »Kronika Občine Gornja Radgona« v višini 10.000,00 eur. V letu 2017 se bo v skladu s predlogom dela občinskih svetnikov in članov odborov, nadaljevalo pisanje kronike Občine Gornja Radgona. Sredstva se zagotavljajo za fotografiranje in pripravo kronoloških zapisov do 50 dogodkov v Občini Gornja Radgona, trajno varnostno arhiviranje fotografij, materialne avtorske pravice, potne stroške in izdelavo fotoknjige.

PP040398 – Komemoracija

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se povečuje za 200,00 eur.

2000- ŽUPAN

01- POLITIČNI SISTEM

010132- Nadomestilo za poklicno opravljanje funkcije podžupana

Zaradi previsoko planiranih stroškov prevoza v državi, se znižuje vrednost postavke za 500,00 eur.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

PP040321- Pokroviteljstvo župana

Na novo se dodaja postavka »Pokroviteljstvo župana« v vrednosti 3.000,00 eur. Sredstva s postavke se prispevajo kot donacije neprofitnim organizacijam ali fizičnim osebam za lažjo izvedbo posameznih večjih prireditev in programov.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

02- EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

PP020202- stroški bančnih storitev- provizija bank

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 1.500,00 eur.

PP020311- stroški notranje revizije proračuna občine

Vrednost postavke se povečuje za 1.700,00 eur. Inštitut za javne službe bo v okviru predmetne postavke pripravil strokovne podlage za sprejem odločitev glede možnosti nadaljnjega delovanja krajevnih skupnosti v Občini Gornja Radgona. Strokovne podlage in diskusija oz. obravnava le-teh bo opravljena na tematski okrogli mizi dne 22.3.2017 v prostorih gasilskega doma Gornja Radgona.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

PP040201 – Prostorski informacijski sistem

Vrednost postavke se povečuje za 2.000,00 eur za potrebe pridobitve dodatnih certifikatov, ki bodo uslužbencem oddelka za razvoj in infrastrukturo na občinski upravi, omogočali dostop do vseh podatkov v zvezi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča, komunalnega prispevka, cest, potrdil o namenski rabi zemljišč, lokacijskih informacijah in drugih podatkov vezanih na operativno delo navedenih sodelavcev in kvalitetnejše sodelovanje s strankami.

PP040317- Sanacija poškodovanega ostrešja Cecinijeve stavbe

Na novo se dodaja postavka »Sanacija poškodovanega ostrešja Cecinijeve stavbe« v višini 15.000,00 eur. Dne 21.11.2016 se je na objekt graščine Rotenturm oz. Cecinijeve graščine na naslovu Apaška cesta 11 v Gornji Radgoni zrušilo drevo, ki je močno poškodovalo ostrešje graščine. Objekt je po Odloku o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 90) razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena. Po nastanku zgoraj navedenega dogodka je Občina Gornja Radgona kot lastnik objekta z dogodkom seznanila Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Službo za kulturno dediščino, Območno enoto Maribor, (v nadaljevanju: ZVKD OE Maribor) območje objekta pa nastanku škodnega dogodka tudi zavarovala. Prav tako je Občina Gornja Radgona s ciljem razrešitve nastale situacije vzpostavila tesnejši stik z ZVKD OE Maribor, in na podlagi le-tega je bil opravljen strokovni ogled stanja objekta. Po izvedbi navedenega ogleda smo dne 9. 2. 2017 prejeli Odločbo o odreditvi ukrepov varstva kulturnega spomenika št. NK-35107-110/2016/4 z dne 7. 2. 2017 s katero je bilo Občini Gornja Radgona naloženo, da je potrebno:

- zapreti dostop v objekt, saj lahko pride do samoporušitve stropov in dela strešne konstrukcije južnega trakta,
- odstraniti porušeno drevo in njegove veje v okolici objekta,
- odstraniti porušene dele strešne in stropne konstrukcije ter še stoječo strešno konstrukcijo južnega trakta in
- vzpostaviti enostavno enokapno streho tlorisne površine 17x8 m.

Rok za izvedbo navedenih ukrepov je 30.4.2017. Glede na dejstvo, da je lastnik gozda iz katerega se je zrušilo drevo in poškodovalo ostrešje graščine, pred kratkim ustanovljeno državno podjetje SiDG d.o.o., smo nanje že naslovili poziv po odstranitvi drevesa in sanaciji škode. Kljub navedenemu pa ob dejstvu, da je ocena ZVKD, da je objekt v nepoškodovanem delu še zelo reprezentativen in v bistvu zadnji ostanek obrambnih stolpov, ki naj bi jih bilo v Radgoni pet, predlagamo, da se zagotovijo sredstva za izvedbo s strani ZVKD OE Maribor zahtevanih sanacijskih ukrepov, in se nato se skuša stavbo oživiti na način, da se v skladu z zakonsko predpisanimi postopki omogoči morebiten vstop zasebnega kapitala, odkup in posledično ohranitev predmetnega objekta.

06 – LOKALNA SAMOUPRAVA

PP060303 – Materialni stroški- občinska uprava

Postavka se zmanjšuje za 2.500,00 eur. Planirana sredstva se prenašajo na postavko PP060321- stroški na področju varnosti in zdravja pri delu, konto 40209932- zdravje na delovnem mestu.

PP060321 – Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu

Postavka se povečuje za 2.500,00 eur. Sredstva se prenašajo iz postavke PP060303- materialni stroški- občinska uprava.

PP060323 – stroški službenih vozil

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 2.996,29 eur.

07 – OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

PP070305 – Požarna varnost

Vrednost postavke se povečuje za sredstva v višini 4.000,00 eur. Z navedenimi sredstvi bodo zagotovljene ustrezne meritve in zamenjave posameznih delov hidrantnega omrežja in na ta način zagotovljena večja požarna varnost občanov.

10 – TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

PP100304 – Javna dela – zavodi in društva

Vrednost postavke se povečuje za 1.000,00 eur, sredstva pa se na podlagi predloga, podanega v okviru javne razprave predloga proračuna za leto 2017, zagotavljajo za sofinanciranje invalida v okviru programa »Izvajanje dejavnosti na področju športa« na OŠ Gornja Radgona.

11 – KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

PP110330 – Varovanje živali – veterinarske storitve

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 2.000,00 eur.

13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

PP1302137 – Panonska ulica R1-230-zamenjava vodovoda, obnova pločnikov, kanalizacija in JR

Vrednost postavke se zmanjšuje za 994,11 eur in sicer zaradi končne uskladitve vrednosti projekta, ki jo je bilo potrebno opraviti zaradi črpanja povratnih in nepovratnih sredstev po 23. členu Zakona o financiranju občin

14 - GOSPODARSTVO

PP140330 – Vzpostavitev postajališč za avtodome

Postavka »Vzpostavitev postajališč za avtodome« v vrednosti 1.500,00 eur se dodaja na novo.

Občina Gornja Radgona se bo v letu 2017 vključila v mrežo postajališč za avtodome, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, torej ustaviti in zadržati popotnike, ki z avtodomi sicer le prečkajo našo državo, da bi spoznali turistično-kulinarične lepote Slovenije tudi od blizu, ne le z avtoceste.

Gre za edinstven način povezovanja slovenskih občin, saj se v tem primeru popotnik z avtodomom lahko ustavi na skoraj stotih različnih lokacijah. Ponekod ima možnost oskrbe, drugje lahko le brezskrbno prenoči, nekje pa mu ponudijo udobje, ki ga na popotovanju in raziskovanju potrebuje; vsaka občina torej lahko v okviru predmetne mreže postajališč ponudi različne možnosti za raziskovanja ter doživetja.

16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

PP160213 – Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki

Vrednost postavke se zmanjšuje za 5.000,00 eur in sicer v skladu s predvidenimi razpoložljivimi finančnimi sredstvi v letu 2017.

PP160396-1 – subvencije JP Prlekija – vodovod

Svet ustanoviteljic JP Prlekija je posredoval predlog cene vodarine in omrežnine ter predlagal subvencijo omrežnine v višini 21%. Vrednost postavke se zmanjšuje za 30.000,000 eur, v kolikor bosta seveda predlagana cena in predlagana višina subvencije sprejeti.

PP160398 – Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja »Vodovodno omrežje- sistem C«

Na novo se dodaja vrednost postavke v višini 108.029,24 eur.

V postavki Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje-sistem C " so v letu 2017 zajeta sredstva za pokrivanje prevzetih obveznosti v decembru 2016 (vodenje investicijskih poslov projekta Sistem C, storitve za Sistem C v času od zaključka investicije do začetka

upravljanja) ter sredstva za pokrivanje dela plač za obdobje 6 mesecev v letu 2017 za zaposlene v Občinski upravi Občine Ljutomer, stroški za pisarniški material in drugi obratovalni stroški pisarne Sistema C ter stroški za storitve tehničnega svetovanja, ki ga izvaja Proplus d.o.o., ki bo v letu 2017 še izvajal storitve, upošteva dejstvo, da sistem še ni predan v upravljanje, prav tako pa teče še podaljšano garancijsko obdobje za TRV/sklop 2, poteka pa tudi odprava pomanjkljivosti in napak, ugotovljenih v osnovnem garancijskem obdobju.

Planirana so tudi sredstva za nadgradnjo vodnih virov in transportnega cevovoda, za kar se je pojavila potreba ob funkcionalnih zagonih, sredstva za projektantske rešitve v zvezi z ugotovljeno nezadostno izdatnostjo vode v vodnjakih Segovci in Podgrad, kar je bilo prav tako ugotovljeno ob funkcionalnih zagonih objektov.

Ker sistem še ni predan v upravljanje se mesečno plačujejo tudi vsi stroški omrežnine in porabe električne energije na vseh črpališčih in vodnih virih prav tako se za namen delovanja sistema izvaja nabava soli in tekočega kisika za Vodarno Podgrad.

Planirajo pa se tudi sredstva za plačilo stavbne pravice Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov, za kar je bila v postopku pridobivanja pravice graditi za potrebe vodovoda, sklenjena pogodba za obdobje 99 let.

PP160399-6 Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona

Zaradi dodatnih stroškov v zvezi z Vodovodnim omrežjem izgrajenim v okviru projekta Oskrba s pitno vodo Pomurja - sistem C, je bilo potrebno zmanjšati stroške na obravnavani postavki za 68.552,64 eur. Iz plana investicij v vodovodno infrastrukturo, planiranih v 1. obravnavi proračuna za leto 2017, so tako črtani hišni priključki Mele-vas, subvencioniranje daljinskih vodomerov in prečrpališče Orehovci (Kurbus).

PP160540 – Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 15.000,00 eur.

17 – ZDRAVSTVENO VARSTVO

PP170206 – vzdrževanje defibrilatorjev

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 1.000,00 eur.

PP170710 – plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 2.000,00 eur.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

PP180390 – Zavod za kulturo, turizem in promocijo

Vrednost postavke se znižuje za 22.380,00 eur in sicer zaradi znižanja stroškov plač. Stroški plač so se znižali zaradi nezasedenosti delovnega mesta Organizator turističnega vodenja I. Zaposlena na tem delovnem mestu je namreč s 01.01.2017 bila imenovana za vršilko dolžnosti direktorice zavoda za obdobje enega leta, nadomestna zaposlitev pa se ne bo izvedla.

PP180331 – sofinanciranje programov kulturnih društev

Na podlagi podanega predloga v okviru javne razprave predloga proračuna za leto 2017, se vrednost postavke povečuje za 5.000,00 eur.

PP180462 - Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin

Na podlagi podanega predloga v okviru javne razprave predloga proračuna za leto 2017, se vrednost postavke povečuje za 1.000,00 eur.

PP180591 – tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in površinah, namenjenih brezplačni javni uporabi in v upravljanju Občine Gornja Radgona

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 1.500,00 eur.

PP180597 – Izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona

Vrednost postavke se znižuje za 40.000,00 eur. Glede na dejstvo, da je iz dela razprav na odborih pred in na sami 16.seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona izhajalo, da je ocenjena vrednost VŠD ob OŠ G. Radgona po oceni članov in članic odborov ter Občinskega sveta Občine Gornja Radgona tako visoka, da je proračun Občine G. Radgona v dognednem času ne bo zmozel predvidevamo, da bo s strani občinskega sveta

sprejeta odločitev, da bo potrebno, v kolikor želimo dvorano v nekem sprejemljivem časovnem okviru izgraditi, znižati investicijsko vrednost. Posledično to pomeni tudi nekaj manj sredstev za projektiranje. Ob tem pa se predlagatelj tudi zaveda, da ocenjena vrednost izdelave projektov ni povsem povezana z ocenjeno vrednostjo izvedbe investicije. Ocenjujemo namreč, da bomo kljub verjetnemu znižanju investicije, po ZJN-3 cenovno še vedno dolžni izvesti tudi javni natečaj za izbiro najboljše rešitve, kar pa vsled navedenega pomeni, da bo potrebno za izvedbo le-tega zagotoviti ustrezna sredstva.

PP180560 – Ureditev prostorov za Mladinsko društvo Vitez Negova

Na podlagi podanega predloga v okviru javne razprave predloga proračuna za leto 2017, se na novo dodaja postavka »Ureditev prostorov za Mladinsko društvo Vitez Negova«, v višini 1.000,00 eur.

Mladinsko društvo Vitez Negova želi za svoje potrebe in potrebe mladih, urediti zgornjo pomožno mansardo dvorane gasilskega doma Negova. Za dokončanje prostora bi morali dokončati WC, položiti pode, nabaviti luči in pohištvo.

19 – IZOBRAŽEVANJE

PP190202 – Dejavnost javnih vrtcev – domači vrtci

Vrednost postavke se povečuje za 10.000,00 eur zaradi povečanega vpisa števila otrok v vrtec in posledično dodatno odobrenega oddelka Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona.

PP190662 – Nagrade šolajočim

Na novo se dodaja postavka »Nagrade šolajočim« v vrednosti 15.000,00 eur.

Na 16. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona z dne 09.02.2017, je bil sprejet Pravilnik o priznanjih in nagradah v Občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja, na podlagi katerega se bodo v letu 2017 pričele izplačevati t.i. »nagrade šolajočim«.

20 – SOCIALNO VARSTVO

PP200403 – plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih

Vrednost postavke se usklajuje z vrednostjo porabe na postavki v letu 2016 in se zmanjšuje za 2.000,00 eur

PP200423 – sofinanciranje programov RKS OO G. Radgona

Na podlagi podanega predloga v okviru javne razprave predloga proračuna za leto 2017, se vrednost postavke povečuje za 1.700,00 eur in sicer za izvedbo tradicionalnega srečanja starejših občanov v letu 2017.

Na predloge in pripombe, ki jih nismo vključili v Predlog proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2017 – 2. obravnava, v nadaljevanju podajamo obrazložitve:

člani odbora za gospodarstvo, obrt in podjetništvo so predlagali, da se zagotovijo dodatna sredstva vsaj v višini 10.000,00 eur na PP140291- sofinanciranje razvoja malega gospodarstva.

Predlaganih dodatnih sredstev na postavki PP140291- sofinanciranje razvoja malega gospodarstva, kljub zavedanju o pomembnosti gospodarstva za razvoj občine zaradi zelo omejenih finančnih sredstev, nismo mogli zagotoviti.

ga. Ivanka HIBLER, članica Odbora za proračun, finance in premoženjske zadeve, je predlagala, da se v proračun za leto 2017 uvrsti tudi PP200402- enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti. Konkretni vrednosti postavke ni predlagala.

Predlagano postavko PP200402- enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti, v proračun za leto 2017 nismo vključili, ker je potrebno najprej poskrbeti za pravičnejšo razdeljevanje obravnavanih sredstev. Postavko bomo v proračun vključili takrat, ko bo pripravljen in sprejet novi Pravilnik o dodeljevanju občinskih denarnih pomoči v Občini Gornja Radgona.

ga. Urška MAUKO TUŠ, samostojna članica Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagala, da se v proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 za 50% zmanjšajo stroški na postavkah PP140319- PORA, razvojna agencija Gornja Radgona in PP180390- Zavod za kulturo, turizem in promocijo.

Istočasno predlaga, da se javnega delavca, planiranega za JZ PORA, uporabi v kakšnem drugem zavodu, npr. Mladinskem centru.

Kar se tiče zagotovljenih sredstev javnim zavodom KULTPROTUR in PORA, smo v JZ KULTPROTUR v primerjavi z višino zagotovljenih sredstev v letu 2016, uspeli znižati sredstva za 57.649,00 eur, medtem ko v JZ PORA, trenutnih rezerv v finančnem načrtu žal ni. Predlagano 50% zmanjšanje sredstev za omenjena javna zavoda pomeni drastičen poseg v samo organizacijo delovanja obeh zavodov in posledično zelo verjetno tudi kadrovske spremembe v smislu nižanja števila zaposlenih, kar pa je v pristojnosti svetov zavodov. Šele na podlagi po ustreznih postopkih sprejetih odločitvah svetov zavodov je možno predlagano zmanjšanje sredstev v proračunu.

Kar se tiče javnih del, JZ PORA v letu 2017 javnega delavca nima.

g. Dušan ZAGORC, ravnatelj Osnovne šole Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagal, da se poveča vrednost zagotovljenih sredstev za javna dela, namenjena OŠ Gornja Radgona, in sicer za kritje stroškov razlik plač in 50% regresa za 2 udeležence v programu Informiranje.

Prav tako je predlagal, da se Osnovni šoli Gornja Radgona zagotovijo dodatna sredstva za investicijske transfere v višini 10.000,00 eur in dodatna sredstva za vzdrževanje javnega zavoda (ureditev zasilne razsvetljave na spodnjih hodnikih in ureditev sistema avtomatskega javljanja požara) v višini 8.000,00 eur.

Glede zagotovitve dodatnih sredstev za opravljanje javnih del dveh udeležencev v programu Informiranje, je bila z dnem 13.12.2016 podpisana tripartitna pogodba kot dogovor med Zavodom za zaposlovanje, Osnovno šolo Gornja Radgona in Občino Gornja Radgona, št. 11071-4931/2016-6, ki v 7. členu navaja, da naročnik (Občina Gornja Radgona) zagotavlja za obravnavana javna dela skupno višino sredstev sofinanciranja v višini 600,00 eur. V proračunu torej zagotavljamo sredstva v višini 600,00 eur, kot je bilo dogovorjeno med vsemi tremi pogodbenimi partnerji in za kar obstaja pravna podlaga.

Kar se tiče dodatnih sredstev za investicijske transfere, le-teh zaradi finančnih omejitev ne moremo zagotoviti. Javni zavodi so v svojih finančnih načrtih za leto 2017 predlagali investicijske transfere v skupni višini 151.807,40 eur.

Ker je celoten predlagani znesek investicijskih transferov javnim zavodom zaradi omejenih finančnih zmožnosti nemogoče zagotoviti, smo vsakemu izmed javnih zavodov investicijske transfere znižali, skupno pa zagotavljamo tovrstne odhodke v višini 80.507,40 eur. Zaradi finančnih omejitev višine investicijskih transferov javnim zavodom ne moremo povečevati.

Kar se tiče zagotovitve dodatnih sredstev za ureditev zasilne razsvetljave na spodnjih hodnikih in ureditev sistema avtomatskega javljanja požara, ocenjujemo in predlagamo, da se sredstva v višini 8.000,00 eur lahko črpajo iz postavke v proračunu PP190308- vzdrževanje javnih zavodov, planirane v višini 18.660,00 eur.

Svetniška skupina SD, je v času javne razprave predlagala, da se Medobčinskemu društvu invalidov v proračunu za leto 2017 zagotovijo sredstva v višini vsaj 5.000,00 eur zaradi tega, ker je obravnavano društvo v blokih pri Domu za starejše občane, podjetju Stavbar plačalo nakup poslovnega prostora. Zaradi stečaja podjetja je društvo izgubilo denar in prostore.

Z odločitvijo o nakupu poslovnega prostora od podjetja Stavbar, je Medobčinsko društvo invalidov sprejelo poslovni riziko, ki ga Občina Gornja Radgona ne more prevzeti. Na podlagi navedenega, dodatnih sredstev za predmetno društvo ne zagotovljamo.

Člani sveta Krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci, so v času javne razprave zahtevali, da Občina Gornja Radgona, sredstva za sanacijo plazu, planirana v sklopu modernizacije LC 104051 Gornja Radgona-Police, poišče iz drugih virov, medtem ko vsa sredstva iz proračuna nameni izključno za asfaltiranje omenjene ceste.

Istočasno zahtevajo, da se v NRP za leto 2018 vključi tudi modernizacija LC 104082 Ivanjševski Vrh-Orehovski Vrh, katera je bila že vključena v Odloku o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2016 in se ni realizirala.

Kar se tiče modernizacije občinske ceste LC 104051 Gornja Radgona – Police, je pomembno, da se istočasno izvede tudi sanacija plazu nad omenjeno cesto pri krajevni tabli Police (Čuk). V kolikor bi pristopili k modernizaciji omenjene ceste pred sanacijo plazu, bi po naši oceni to pomenilo nekvalitetno in nestrokovno delo, saj bi aktiven plaz še naprej ogrožal cesto, četudi bi le-ta bila obnovljena. Ker je območje plazu neposredno nad cesto in se mora sanirati, je bilo odločeno, da se sanacija plazu izvede istočasno z modernizacijo ceste iz iste proračunske postavke, kot je modernizacija ceste. V letu 2017 je tako predvideno 120.000,00 eur predvsem za sanacijo plazu in manjši del za modernizacijo ceste. Naslednja faza obnove omenjene ceste je predvidena v letu 2018.

Leta 2015 je bila izvedena I. faza modernizacije občinske ceste LC 104082 Ivanjševski Vrh – Orehovski Vrh v dolžini cca 500 m v KS Negova. Z izvedbo modernizacije omenjene ceste v letu 2015 je bil rešen najslabši in najbolj strm del omenjene ceste. Zaradi finančnih in likvidnostnih težav v letu 2016 se ni pristopilo k nadaljnji modernizaciji omenjene ceste, kljub temu, da je bil izveden razpis na portalu javnih naročil za celo dolžino ceste, ki poteka po KS Negova in KS Črešnjevci – Zbigovci. Predvideno je, da bo Občina Gornja Radgona pristopila k nadaljnji modernizaciji omenjene ceste v letu 2018 in sicer v delu, ki katastrsko pripada v KS Negova – II. faza, leta 2019 pa še k modernizaciji preostalega dela, ki katastrsko pripada KS Črešnjevci – Zbigovci, kar bo III. faza projekta.

Predlagana obnova ceste v celotni dolžini bi preseгла skupno vrednost razpoložljivih finančnih sredstev za obnovo cest v Občini Gornja Radgona v letu 2017, kar pa glede na dejstvo, da je v podobnem ali še slabšem stanju veliko občinskih cest tudi v ostalih krajevnih skupnostih, ni sprejemljivo.

Predstavniki civilne iniciative, pod vodstvom Helene Ejlec, so v času javne razprave predlagali, da se naj v proračun za leto 2017 uvrsti modernizacija ceste JP 605470 Zbigovci (od domačije Kozar do domačije Vajs).

Prav tako so predlagali, naj se zagotovijo sredstva za modernizacijo ceste JP 605491 Lastomerci-Zbigovci-Satler.

Predlagajo, da se v višini sredstev modernizacije omenjenih cest, zmanjša načrtovana vrednost modernizacije ceste LC 104051 G. Radgona-Norički Vrh- Police in vrednost modernizacije Panonske ulice, ki je po mnenju predstavnikov predraga (navajajo znesek v višini 696.129,00 eur).

Iz sklepov Sveta KS Črešnjevci – Zbigovci iz leta 2015 in 2016 je razvidno, da je prioriteta modernizacija LC 104051 Gornja Radgona – Police in LC 104082 Ivanjševski Vrh – Orehovski Vrh, ne pa JP 605471 Police – Zbigovci in JP 605491 Lastomerci – Zbigovci. Zavedamo se, da sta omenjeni javni poti, predvsem asfaltirani del JP 605491 Lastomerci – Zbigovci – Satler v zelo slabem stanju. JP 605491 Lastomerci – Zbigovci katastrsko poteka tudi po KS Spodnja Ščavnica, zato je za omenjeno cesto potrebna tudi uskladitev obeh krajevnih skupnosti in uvrstitev v prioritetni plan, kar pa do zdaj ni bilo izvedeno. Glede na dejstvo, da je med krajevnimi skupnostmi, in Županom Občine Gornja Radgona dogovorjeno, da se v okviru proračunskih zmožnosti ceste obnavljajo in izvajajo v skladu s prioriteta, ki jih določi vsaka krajevna skupnost za svoje območje, se pri pripravi proračunskih podlag tega tudi držimo.

Modernizacija LC 104051 Gornja Radgona – Police se je pričela v letu 2013. Razdeljena je bila na dve fazi, in sicer: I. faza je bila izvedena v letu 2013/14 v dolžini cca 500 m, II. faza pa je bila izvedena v letu 2015, v dolžini cca 300 m, za katero je bilo namenjenih 116.247,84 € V letu 2017 je predvideno 120.000,00 eur, predvsem za sanacijo plazu in manjši del za modernizacijo ceste.

Kar se tiče vrednosti investicije v Panonsko ulico, se sredstva v letu 2015, kljub temu, da so bila zagotovljena, niso porabljala. Namreč v letu 2015 do izvedbe ni prišlo, saj je Direkcija RS za infrastrukturo v tem letu šele pripravila razpis za rekonstrukcijo Panonske ulice, ki se je pričela izvajati šele v letu 2016. V letu 2016 smo za obravnavani projekt porabili sredstva v skupni višini 347.165,17 eur, v letu 2017 pa zagotavljamo za dokončanje investicije sredstva v višini 233.134,67 eur. Skupna vrednost investicije znaša torej 580.299,84 eur, zajema pa modernizacijo ceste ter obnovo pločnikov, vodovoda, kanalizacije in javne razsvetljave.

Občani Polic, so v času javne razprave predlagali, da se modernizacija ceste LC 104051 G. Radgona-Norički Vrh- Police sanira in modernizira v celoti, saj s predvideno etapno rešitvijo ceste, le-ta nikoli ne bo obnovljena.

Istočasno predlagajo, da se cesta prekategorizira na višji nivo in se za ta namen pridobijo sredstva. Javnemu zavodu PORA predlagajo, da razmisli o pridobitvi sredstev s prijavo na evropske projekte.

V razmislek predlagajo, da se istočasno z modernizacijo ceste uredi tudi solarna javna razsvetljava.

Kot smo že navedli, se je pričela modernizacija LC 104051 Gornja Radgona – Police v letu 2013. I. faza je bila izvedena v letu 2013/14 v dolžini cca 500 in katastrsko zajema večji del v KS Gornja Radgona in manjši del v KS Črešnjevci – Zbigovci. II. faza pa je bila izvedena v letu 2015, v dolžini cca 300 m, ki katastrsko v celoti zajema KS Črešnjevci – Zbigovci. Predvideno nadaljevanje modernizacije omenjene ceste v letu 2017 prav tako katastrsko pripada KS Črešnjevci – Zbigovci. Postavljena krajevna tabla, ki označuje pričetek naselja, ne pomeni, da se tam prične teritorij krajevne skupnosti. Teritorij krajevnih skupnosti je določen po katastrskih občinah, zato pripada KS Črešnjevci – Zbigovci območje, ki je bilo že izvedeno v prejšnjih fazah.

Plazovi ob cesti se bodo reševali istočasno in v sklopu modernizacije LC 104051 Gornja Radgona – Police, kot je bilo omenjeno že v odgovoru na pobudo članov Krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci. Ostala območja, ki so plazovita bodo prav tako sestavni del razpisne dokumentacije za modernizacijo omenjene ceste.

Občina Gornja Radgona lahko predlaga Direkciji RS za infrastrukturo, da cesto LC 104051 Gornja Radgona – Police prekategorizira v državno cesto, vendar je skoraj zagotovo, da bo takšen predlog zavržen kot neutemeljen. Za prekategorizacijo občinske ceste v državno cesto mora namreč biti izpolnjeno kar nekaj pogojev, ki so določeni v Uredbi o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1). Če bi želeli, da se omenjena cesta prekategorizira v državno cesto, bi se prekategorizirana cesta morala končati na državni cesti višjega reda, kar pa v tem primeru ni izpolnjeno, saj bi se prekategorizirana cesta končala na občinski lokalni cesti LC 104041 Spodnja Ščavnica – Lastomerci – Ivanjševci – Stavešinci – Očeslavci.

Člani sveta Krajevne skupnosti Negova, so zahtevali, da se poleg modernizacije ceste JP 606752 Negova-šola, v predlog proračuna za leto 2017- 2. obravnava, vključi tudi modernizacija ceste LC 104082 Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh.

Leta 2015 je bila izvedena I. faza modernizacije občinske ceste LC 104082 Ivanjševski Vrh – Orehovski Vrh v dolžini cca 500 m. Z izvedbo modernizacije omenjene ceste v letu 2015 je bil rešen najslabši in najbolj strm del omenjene ceste. V letu 2016 se zaradi izpada prihodkovne strani in posledično likvidnostnih težav, ni pristopilo k nadaljnji modernizaciji omenjene ceste, kljub temu da je bil izveden razpis na portalu javnih naročil za celo dolžino ceste, ki poteka po KS Negova in KS Črešnjevci – Zbigovci. Predvideno je, da bo Občina Gornja Radgona pristopila k nadaljnji modernizaciji omenjene ceste v letu 2018 v delu, ki katastrsko pripada v KS Negova – II. faza, leta 2019 pa še preostali del, ki katastrsko pripada KS Črešnjevci – Zbigovci – III. faza.

g. Dušan ZAGORC, član Občinskega sveta Občine Gornja Radgona in predsednik Društva prijateljev mladine Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagal, da se zagotovijo dodatna sredstva za jelkovanje otrok v višini 4.500,00 eur.

Zaradi finančnih omejitev, dodatnih sredstev za jelkovanje otrok žal ni moč zagotoviti. Na podlagi navedenega predlagamo, da se za obdarovanje otrok pripravijo darila v okviru razpoložljivih finančnih sredstev, ki so lahko bolj skromna pa vendar z veliko sporočilno vrednostjo.

ga. Ines WOLF, predsednica Študentsko-mladinskega kluba Klinka, je v času javne razprave predlagala, da se za izvedbo dogodka »Športaj s Klinko«, zagotovijo dodatna sredstva v višini 2.100,00 eur.

Občina dogodek Športaj s Klinko vsekakor podpira vsa leta, za kar, odvisno od zmožnosti proračuna vsako leto namenja tudi finančna sredstva. V letu 2017 bomo za obravnavani dogodek namenili finančna sredstva v višini 900,00 eur in Študentsko-mladinskemu klubu Klinka tako kot vsako leto zagotovili tudi brezplačno uporabo prostorov na TŠC Trate. Podatek o vrednosti vložka v okviru brezplačne uporabe prostorov vsekakor ni zanemarljiv, saj višina informativno izračunane uporabnine površin na TŠC Trate v primeru celodnevnega dogodka in uporabe vseh površin, znaša 1.650,00 eur.

Zaradi navedenega in zaradi finančnih omejitev, sredstev za izvedbo dogodka »Športaj s Klinko« ne povečujemo.

g. Simon VRBANIČ, predsednik Mladinskega sveta Gornja Radgona, je v času javne razprave predlagal, da se v proračunu za leto 2017 zagotovijo dodatna sredstva za projektantsko oceno ureditve zgornjih prostorov mladinskega centra v višini 3.500,00 eur.

V letih 2012 in 2013 smo za ureditev mladinskega centra namenili sredstva v skupni višini 123.868,00 eur, s tem omogočili Mladinskemu svetu Gornja Radgona popolno samostojnost kvalitetnega in svobodnega delovanja in menimo, da je za tovrstno delovanje na razpolago dovolj razpoložljivih površin. Zaradi tega in zaradi finančnih omejitev, dodatno predlaganih sredstev ne vključujemo v proračun za leto 2017.

Gornja Radgona, februar/marec 2017

PRIPRAVILA:

Občinska uprava

PREDLAGATELJ:

ŽUPAN OBČINE GORNJA RADGONA

Stanislav ROJKO, l.r.

I. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2017 (PREDLOG, DRUGA OBRAVNAVA)

UVOD

Zakon o javnih finančah določa način in pogoje oblikovanja in osnovna pravila za pripravo proračuna. Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi občinskih organov in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir, v katerem se določi fiskalna kapaciteta občine (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov).

Na podlagi prioritet občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni proračunski postavki- kontu).

PRAVNE PODLAGE

Pri pripravi predloga proračuna za leto 2017 so upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo),
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07),
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08) in
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov. (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00)

Pri pripravi proračuna je upoštevan tudi podzakonski predpis Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09 in 58/10).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov so upoštevani naslednji predpisi:

- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04)

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, so upoštevani Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07- uradno prečiščeno besedilo), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10).

ZAKLJUČEK:

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predloženi predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 v drugi obravnavi obravnava in sprejme naslednji

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017 – druga obravnavava, vključno z vsemi bilancami in obveznimi prilogami.

Gornja Radgona, marec 2017

PRIPRAVILA:

Občinska uprava

PREDLAGATELJ:

ŽUPAN OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

II. SPLOŠNI DEL

Splošni del proračuna vključuje:

- *bilanco prihodkov in odhodkov,*
- *račun finančnih terjatev in naložb in*
- *račun financiranja*

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo tekoče prihodke (davčne in nedavčne prihodke), kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Na strani odhodkov pa se izkazujejo odhodki, ki zajemajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transfere.

Račun finančnih terjatev in naložb zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oz. občino nimajo značaja odhodkov (to je nepovratnih sredstev), pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani prejemkov pa so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov ter na sredstva, pridobljena z izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačem in tujem trgu. Odplačila dolga pa so razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice zapadlih državnih vrednostnih papirjev. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

7 - PRIHODKI

7.722.757 €

Na podlagi veljavne klasifikacije se prihodki delijo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke in prejeta sredstva iz Evropske unije.

Skladno z Zakonom o financiranju občin, se za ugotovitev primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin upoštevajo stroški financiranja nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi svojih pristojnosti, določenih z zakoni za posamezna področja, zlasti pa stroški:

1. javnih služb in za izvajanje javnih programov na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, primarnega zdravstvenega varstva, socialnega varstva, športa in kulture ter plačil za zdravstveno zavarovanje in drugih plačil v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
2. lokalnih gospodarskih javnih služb, urejanja občinske prometne infrastrukture, zagotavljanja varnosti prometa na občinskih cestah, požarnega varstva in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
3. urejanja prostora in varstva okolja, za katero je pristojna v skladu z zakonom;
4. plačil stanarin in stanovanjskih stroškov v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
5. delovanja občinskih organov in opravljanja upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter nalog v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

Vlada z uredbo podrobneje določi naloge iz prejšnjega odstavka, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin, ter metodologijo za izračun povprečnine.

70 - DAVČNI PRIHODKI**5.492.180 €**

Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračunov. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

700 - DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK**4.738.940 €**

Prihodek skupine davkov na dohodek in dobiček, kamor uvrščena dohodnina- občinski vir oziroma odstopljena dohodnina občini, ki se nakazuje iz državnega proračuna tedensko, je najpomembnejši prihodek Občine Gornja Radgona.

V letu 2017 je prihodek občine Gornja Radgona iz dohodnine, planiran v višini 4.738.940 eur. Plan temelji na izračunu primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2017, na podlagi sprejetega Zakona o izvrševanju proračuna RS za leti 2017 in 2018.

703 - DAVKI NA PREMOŽENJE**653.640 €**

V to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja (premičnin in nepremičnin) in se zaračunavajo bodisi v določenih časovnih intervalih, v enkratnem znesku ali ob prenosu lastništva. Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij.

V obravnavani skupini so planirani prihodki iz naslova davkov na nepremičnine, kjer največji delež predstavlja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča tako pravnih, kot tudi fizičnih oseb in je drugi največji prihodek Občine Gornja Radgona, davki na premoženje, davki na dediščine in darila ter davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje. Vrednosti so planirane na podlagi dinamike vplačila davkov na premoženje v prejšnjih letih.

704 - DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE**99.600 €**

V to kategorijo davčnih prihodkov sodijo davki na posebne storitve (posebni davki od iger na srečo) ter drugi davki na uporabo blaga in storitev (okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, turistična taksa, komunalne takse in pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest).

Vrednosti so planirane na podlagi dinamike vplačil v prejšnjih letih.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI**1.283.731 €**

Na kontih skupine 71 se izkazujejo vsi nepovratni in nepoplačljivi tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu, prihodke od obresti vezave proračunskega denarja.

710 - UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA**1.063.551 €**

Sem uvrščamo prihodke od obresti ter prihodke od premoženja.

Prihodki od obresti občine Gornja Radgona predstavljajo prihodke od sredstev na vpogled ter prihodke krajevnih skupnosti iz naslova obresti zaradi pozitivnega stanja na računih.

Prihodki od premoženja Občine Gornja Radgona so:

- prihodki od najemnin za poslovne prostore
- prihodki krajevnih skupnosti- najemnine poslovnih prostorov in mrliških vežic
- prihodki od najemnin za stanovanja
- prihodki od najemnin za zemljišča
- prihodki od najemnin upravne zgradbe
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij
- prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico
- prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice
- prihodki od uporabe telovadnice
- prihodki od najemnin CERO Puconci
- prihodki od najemnin Komunala Radgona- kanalizacija in čistilna naprava
- prihodki od najemnin za upravljanje na odprtem širokopasovnem omrežju
- prihodki za uporabo slačilnic in športnih površin na TŠC Trate
- prihodki od najemnin JP Prlekija- vodovodna infrastruktura

711- TAKSE IN PRISTOJBINE**5.000 €**

712 – GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI **23.000 €**

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih, nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora ter sodne takse ter druge stroške na podlagi Zakona o prekrških.

713 - PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV **78.000 €**

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«.

Občina Gornja Radgona evidentira v to skupino prihodkov:

- prihodke krajevnih skupnosti iz naslova najema in vzdrževanja pokopališč,
- druge prihodke od prodaje, kjer se evidentira prezaračunavanje obratovalnih stroškov Upravni enoti Gornja Radgona, Javnemu podjetju Komunala Radgona, d.o.o. ter Finančni upravi RS in sicer stroške električne energije, vodarine, varovanja, zavarovanja, kurjave, tekočega vzdrževanja in odvoza smeti.

714 - DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI **114.180 €**

Med druge nedavčne prihodke sodijo:

- drugi nedavčni prihodki
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se plačujejo s strani pravnih ali fizičnih oseb na podlagi izdanih odločb
- prispevki in doplačila občanov, ki pomenijo prihodek iz naslova sofinanciranja družinskih pomočnikov s strani občanov po odločbi Centra za socialno delo
- drugi izredni nedavčni prihodki, ki pomenijo vračila škod s strani zavarovalnice.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI **479.700 €**

Glede na načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem, ki je tudi priloga Predloga proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2017, se predvideva prodaja zgradb in prostorov v višini 179.700 eur ter prodaja stavbnih zemljišč v višini 300.000 eur. Gre za ocenjeno vrednost, glede na izkazani interes in znanih podatkov ocenjenih nepremičnin.

Občina Gornja Radgona ima v lasti parceli št. 173/11 in št. 173/12, ki se nahajata tik ob zgradbi Doma starejših občanov Gornja Radgona d.o.o., na delih predmetnih parcel pa se celo nahaja zgradba Doma in terapevtski vrt oddelka za povečano pozornost. Prav tako sta navedeni parceli del Pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice, ki je bila sklenjena med Domom in Občino Gornja Radgona, dne 26. 01. 2007. Stavbna pravica navedenih parcel je razvidna tudi iz zemljiškoknjžnega izpisa. Obe navedeni parceli sta del **Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje) Občine Gornja Radgona**

Na osnovi cenitvenega poročila sodno zapriseženega cenilca gradbene stroke bi se opravila cenitev predmetnih parcel, z namenom predvidene prodaje Domu. Obe parceli po ekonomski utemeljenosti spadata v dejavnost Doma, saj na eni stoji del zgradbe, na drugi pa je zgrajen terapevtski vrt znotraj oddelka za povečano pozornost in sadovnjak, za katerega skrbijo stanovalci Doma. Poleg tega sta obe parceli ograjeni in pripadata funkcionalnim površinam Doma za izvajanje dejavnosti institucionalnega varstva. Parceli sta v naravi kmetijsko zemljišče, ki je po družbenem planu predvideno za gradnjo - strogo namensko za Dom za ostarele. Parceli sta delno komunalno opremljeni, saj se v bližini nahaja vodovod in kanalizacija.

Pri gradnji Doma je prišlo do spremembe postavitve zgradbe po tlorisni obliki objekta, saj so spremembe bile potrebne zaradi nevarnosti vdora podtalnice in ogrožanja zgradbe ob morebitnih poplavih reke Mure. Upoštevali so se vsi pogoji gradnje, upoštevan je bil tudi pogoj zagotavljanja osončenosti vseh bivalnih prostorov vsaj 2 uri dnevno v vseh letnih časih.

Zaradi neurejenih lastniških vprašanj predmetnih nepremičnin od začetka gradnje Doma do danes, je potrebno predmetne zadeve urediti na način, da Dom odkupi parceli št. 173/11 in št. 173/12.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI**467.146 €**

Med transferne prihodke spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme od drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti ali iz enega od skladov socialnega zavarovanja.

Tovrstni prihodki niso izvirni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz drugih blagajn javnega financiranja.

740 - TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ **466.721 €**

Transferne prihodke iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo:

I. PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA

- prejeta sredstva iz naslova tekoče obveznosti države- finančna izravnava

- prejeta sredstva državnega proračuna za investicije, kamor spada požarna taksa

- spodbuda za varstvena in gojitvena delovišča

- financiranje po 21. členu Zakona o financiranju občin- nepovratna sredstva

- celostna prometna strategija

- sofinanciranje medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij Ob Ščavnici- prihodki so planirani iz naslova sofinanciranje stroškov delovanja skupne občinske uprave s strani državnega proračuna in sicer v višini 50 odstotkov vseh realiziranih tekočih odhodkov skupne občinske uprave v preteklem letu.

- prejeta sredstva ministrstva- družinski pomočnik

- refundacija javnih del s strani Zavoda RS za zaposlovanje

II. PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV

- prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo, kamor je zajeto sofinanciranje medobčinskega inšpektorata s strani Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici kot soustanoviteljice v skupnem deležu 43,24% za vse skupne stroške.

- Prejeta sredstva od občine Ljutomer za sistem C- gre za predfinanciranje nakupa zemljišč v okviru projekta izgradnje vodovodnega sistema C

III. PREJETA SREDSTVA IZ SKLADOV SOCIALNEGA ZAVAROVANJA

Med prejetimi sredstvi iz skladov socialnega zavarovanja planiramo refundacijo družinskega pomočnika s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

741 - PREJETA SRED. IZ DRŽAVNEGA PROR. IZ SREDSTEV PROR. EU **425 €**

Iz naslova prejetih sredstev državnega proračuna pričakujemo priliv sredstev za:

- sofinanciranje projekta Minerwa- obrazložitev projekta v posebnem delu proračuna, PP150502

4 - ODHODKI**7.327.132 €**

Skladno z ekonomsko klasifikacijo, so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je na agregatni ravni, podrobnejša obrazložitev je razvidna iz obrazložitve finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.

40 - TEKOČI ODHODKI**2.554.057 €**

Tekoči odhodki zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost), nadalje vsa plačila materialnih in drugih stroškov ter ostalih izdatkov za blago in opravljene storitve. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost in življenjsko dobo. V kategorijo tekočih izdatkov za blago in storitve pa se razvrščajo tudi plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga ter sredstva izločena v rezerve.

400 - PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM**739.092 €**

Plače in drugi izdatki zaposlenim zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim) redno zaposlenih v občinski upravi in medobčinskem inšpektoratu ter zaposlenih preko javnih del v občinski upravi Občine Gornja Radgona .

V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so zaposleni upravičeni.

401 - PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST **107.059 €**

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so prispevki na bruto plače, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.

402 - IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE **1.447.400 €**

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina in neposredni uporabniki pridobivajo na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekočo vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo.

V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev.

403 - PLAČILA DOMAČIH OBRESTI **91.000 €**

Plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga so plačila obresti od najetih kreditov, planirana na podlagi obstoječih amortizacijskih načrtov.

409 - SREDSTVA IZLOČENA V REZERVE **169.506 €**

Sredstva izločena v rezerve vključujejo planirano splošno proračunsko rezervacijo, proračunsko rezervo, sredstva proračunskih skladov investicijskega vzdrževanja v CERO Puconci in investicijskega vzdrževanja odprtega širokopasovnega omrežja.

41 - TEKOČI TRANSFERI **3.420.377 €**

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala in drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja.

410 - SUBVENCije **252.150 €**

Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim podjetjem. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Namen subvencioniranja je znižanje cen za končnega uporabnika.

Subvencije javnim podjetjem se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji, v konkretnem primeru za subvencioniranje cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Gornja Radgona za leto 2017 in subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2017.

Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom pomenijo subvencije programov, ki se izvajajo v turizmu in kmetijstvu.

411 - TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM **1.598.471 €**

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev, oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila.

V konkretnem primeru pomenijo denarno pomoč ob rojstvu otroka, regresiranje prevozov o šolo, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, izplačila družinskemu pomočniku in druge transfere posameznikom in gospodinjstvom (brezplačno pravno zastopanje, izvajanje storitev občinske blagajne, sofinanciranje malih čistilnih naprav, subvencioniranje šole v naravi in plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih).

412 - TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM **453.789 €**

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se med nepridobitne organizacije štejejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javno koristen, dobrodelen.

Nepridobitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno.

413 - DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI **1.115.967 €**

Drugi tekoči domači transferi zajemajo plačila zdravstvenega zavarovanja oseb, transfere v javni sklad, javne zavode in javna podjetja.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI**1.252.190 €**

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerializiranega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

420 - NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV**1.252.190 €**

Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav.

43 - INVESTICIJSKI TRANSERI**100.507 €**

Na kontih skupine 43 se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo.

431- INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNI OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI**20.000 €**

V okviru skupine konta se planira znesek v višini 20.000 eur in sicer kot investicijski transfer gasilskemu društvu.

432 – INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM**80.507 €**

V okviru skupine konta 432 se sredstva zagotavljajo za investicijske transfere javnim zavodom OŠ Gornja Radgona, OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, JZ PORA in JZ KULTPROTUR.

B - Račun finančnih terjatev in naložb**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV****441- POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB****300.000 €**

V skupini konta 441 se planira povečanje kapitalskega deleža v družbi Dom starejših občanov Gornja Radgona, d.o.o. Izgradnja Doma starejših občanov v Občini Gornja Radgona je potekala skladno z investicijskim programom, ki ga je pripravila družba Proplus, inženiring, projektiranje d.o.o., Strma ulica 8, 2000 Maribor.

Investicijski program predvideva, da bo Dom najel za izgradnjo bančno posojilo, v znesku **5.424.804 EUR**, razliko pa bosta pokrila družbenika:

- Občina Gornja Radgona, v 51% deležu in
- Stavbar Gradnje d.o.o., v 49% deležu.

O tem je bilo že govora na **2. skupščini Doma, dne 20. 08. 2007**, na kateri sta družbenika soglasno sprejela sklep št. 3, da sredstva iz kredita, najetega pri NLB, kmalu več ne bodo zadoščala za pokrivanje začrtanih situacij.

V nadaljevanju so prikazani dejanski podatki o investiciji izgradnje Doma in razlika med viri financiranja.

Zap. št.	Opis postavke	DEJANSKA VREDNOST	VREDNOST PO POGODBI-ELABORAT
1.	Vrednost investicije	8.706.624	8.335.848
2.	Viri financiranja	7.400.698	8.335.848
3.	Razlika med vrednostjo investicije in viri financiranja	-1.305.926	

Dejanski viri financiranja znašajo le 7.400.698 EUR, zato je nastala nepokrita razlike med vrednostjo investicije in viri financiranja v višini **1.305.926 EUR**

Stavbar Gradnje d.o.o. je pri NKBM že v letu 2008 zastavil terjatve do DSO-GR d.o.o., v višini 1.257.180,23 EUR.

Gre za del razlike, ki je nastala, ker lastnika nista **v celoti dokapitalizirala DSO-GR d.o.o.**, tako kot je bilo predvideno po investicijskem elaboratu. Finančna konstrukcija investicije je ostala odprta, zato je Dom že večkrat predlagal, da družbenika najdeta način oziroma možnost, kako jo zapreti.

POKRIVANJE RAZLIKE MANJKAJOČE DOKAPITALIZACIJE

Zap. št.	Opis postavke	RAZLIKA	V %
1.	Razlike med vrednostjo investicije in viri financiranja (po dejanskih podatkih)	1.305.926	100 %
2.	Potrebna dokapitalizacija: Občina Gornja Radgona	-666.022	51 %
3.	Potrebna dokapitalizacija: Stavbar Gradnje d.o.o.	-639.904	49 %

Razliko 1.305.926 EUR, ki je izračunana iz dejanskih podatkov, je potrebno pokrivati v razmerju, kot znašajo deleži lastnikov:

- 51 % Občina Gornja Radgona, v višini 666.022 €
- 49 % Stavbar Gradnje d.o.o., v višini 639.904 €

O nujnosti dokapitalizacije sta družbenika razpravljala na številnih skupščinah, tudi leta 2009, na **4. skupščini, dne 11. 05. 2009**, kjer sta sprejela sklep št. 3, da je vodstvo Doma opozorilo na nujnost dokapitalizacije, zato sta lastnika preverila možnost njegove realizacije. Prav tako je bil župan, g. Anton Kampuš, posebej obveščen o nujnosti dokapitalizacije s posebnim dopis Doma, z dne 25.05.2009.

V vsakem primeru pa je dolg potrebno obravnavati kot obveznost družbenikov iz naslova nevplačanih deležev ob ustanovitvi, skladno z določili 475. člena Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Zadnja skupščina, kjer je bilo govora o nujnosti dokapitalizacije, je bila **dne 24. 11. 2014**, kjer sta družbenika soglasno sprejela sklep, da se družbenika zavežeta v roku treh (3) let izvesti dokapitalizacijo v skladu z Investicijskih elaboratom, saj je le-ta bil obvezujoč za pridobitev koncesije za osnovno dejavnost, ki jo opravlja družba.

Družbenika sta se namreč zavezala opraviti dokapitalizacijo Doma iz naslova **koncesijske pogodbe za opravljanje storitev institucionalnega varstva v domovih za starejše št. 45303-35/2006/4** z dne 04.12.2006, kjer je v 26. členu zapisano:

- »da koncedent lahko koncesionarju, zaradi precejšnjega odstopanja finančnega stanja koncesionarja od projekcije finančnega poslovanja, ki jo je predložil v svoji ponudbi, **z odločbo odvzame koncesijo.**«

Iz zgoraj navedenega izhaja, da lahko država - koncedent odvzame koncesijo Domu, ker so bili v ponudbi predloženi »drugačni« podatki o kapitalskem vplačilu obeh lastnikov. Pomembno je, da Občina Gornja Radgona in Pramag d.o.o. (pravni naslednik družbenika Stavbar Gradnje) poravnata dolg, ki ga imata do ustanovljene družbe DSO-GR d.o.o., saj je navsezadnje od tega odvisno nadaljnje poslovanje doma ter eksistenca stanovalcev, zaposlenih in njihovih družin.

Občina Gornja Radgona bo tako v proračun vnesla na odhodkovni strani dokapitalizacijo Doma v višini, kot bo znašala prodaja nepremičnin št. 173/11 in 173/12, obe k.o. 184 - Gornja Radgona. S tem bodo urejene lastniška razmerja glede predmetnih parcel, Občina Gornja Radgona pa bo izvedla del dokapitalizacije, ki jo je bila dolžna po 475. členu ZGD-1 že ob ustanovitvi Doma.

Občina Gornja Radgona bo naredila kompenzacijo iz navedenih transakcij med postavkami na prihodkovni in odhodkovni strani, zato ne bo finančnih posledice na proračun Občine Gornja Radgona.

C - Račun financiranja

5 - RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

V računu financiranja se na strani prejemov izkazujejo:

- najeti domači in tuji krediti,
- sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo:

- odplačila glavnice domačih in tujih kreditov,
- odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe denarnih sredstev na računih v teku proračunskega leta.

50 - ZADOLŽEVANJE - KREDITI 200.156 €

V okvir te skupine se vključujejo vsa sredstva, pridobljena iz naslova najemanj domačih in tujih kreditov ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

500 - DOMAČE ZADOLŽEVANJE 200.156 €

V proračunu za leto 2017 načrtujemo zadolževanje v skupni višini 200.156 eur

Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2017 in 2018 v 56. členu določa, da se v letu 2017 in 2018 sredstva za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, zagotavljajo v višini 5% skupne primerne porabe občin, pri čemer se 3% sredstev zagotavlja v obliki odobritve dodatnega zadolževanja občin v proračunu države. Za Občino Gornja Radgona gre za znesek v višini 200.156 eur.

Obravnavana zadolžitev se ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občin iz drugega odstavka 10.b člena ZFO-1.

55 - ODPLAČILA DOLGOV 483.476 €

Skupina izdatkov vključuje odplačila zapadle glavnice od domačega in zunanega dolga.

550 - ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV 483.476 €

Odplačilo domačega dolga se nanaša na odplačilo glavnice najetih kreditov pri poslovnih bankah in sicer:

- Dolgoročni kredit, najet pri Banki Koper za investicijo »Energetsko varčen vrtec«- 66.666,72 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri ADDIKO banki za investicijo v obnovo osnovne šole Gornja Radgona- 72.727,32 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate- 9.165,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate- 28.680,54 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Delavski hranilnici za investicije v občini- 50.000,04 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri Delavski hranilnici za izgradnjo kanalizacijskega omrežja v Gornji Radgoni- 57.692,28 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za energetsko sanacijo OŠ Gornja Radgona- 17.769,96 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za energetsko sanacijo OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 15.992,86 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu za izgradnjo platoja, kanalizacije Gornja Radgona in kanalizacije Mele- 103.769,80 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu za izgradnjo čistilne naprave- 61.011,64 eur

STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2016 187.695 €

III. POSEBNI DEL – OBRAZLOŽITEV

A - Bilanca prihodkov in odhodkov 1000 - OBČINSKI SVET

01 - POLITIČNI SISTEM

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

010101 - Stroški sej OS **20.825 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona*

Stroški sej občinskega sveta zajemajo stroške objav, stroške najemnin in zakupnin za poslovne prostore – dvorane Gasilskega doma Gornja Radgona, stroške za plačila sejin, stroške reprezentance (nabava hrane in pijače za potrebe sej občinskega sveta).

V proračunu za leto 2017 zagotavljamo stroške za šest sej občinskega sveta.

010102 - Stroški odborov in komisij-sejnine **18.275 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona*

V planirani postavki so zajeti morebitni stroški dnevnic za službena potovanja v državi ter stroški sejin članov odborov in komisij, ki se izplačujejo na podlagi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona. Višina postavke je planirana glede na povprečje sej delovnih teles preteklih let ob predpostavki stalne udeležbe vseh članov odborov in komisij.

010105 - Financiranje političnih strank **17.880 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Odlok o načinu financiranja političnih strank v občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 33/01 in 16/03)*

Financiranje političnih strank je določeno z Odlokom o načinu financiranja političnih strank v občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 33/01 in 16/03) in ne sme presegati 0,6 % sredstev primerne porabe. Na zadnjih volitvah v občinski svet je kandidiralo 6 političnih strank in ena samostojna lista. V skladu z 2. členom navedenega odloka se v proračunu občine za leto 2017 za namen financiranja političnih strank zagotovijo sredstva v višini 17.880,42 eur, ki se razdelijo, kot sledi :

Zap. št.	Ime liste politične stranke	Št. glasov	% glasov	Mesečni znesek	Letni znesek
1.	SD – SOCIALNI DEMOKRATI	674	27,08	380,92	5.571
2.	SMC – STRANKA MODERNEGA CENTRA	456	18,32	257,71	3.093
3.	DeSUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	438	17,60	247,54	2.970
4.	SDS – SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	361	14,50	204,02	2.448
5.	N.Si – NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKI DEMOKRATI	294	11,81	166,16	1.994
6.	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	266	10,69	150,33	1.804
	SKUPAJ	2489	100	1.490,01	17.880

Za delovanje političnih strank v letu 2017 je zagotovljenih 16.880 eur, medtem ko vrednost 1.000,00 eur pomeni prevzete obveznosti financiranja stranke SD- socialni demokrati v letu 2016.

010106 – Delovanje svetniških skupin

10.707 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 93 z dne 01.07.2015)*

Pravice in obveznosti svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona glede uporabe finančnih sredstev, so določene s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona. V skladu z 2. členom pravilnika, imajo svetniške skupine pravico porabe sredstev, ki so v proračunu občine namenjena za delo svetniških skupin za posamezno leto; v skladu s 3. členom pa občinski svet določi višino finančnih sredstev za delo vseh svetniških skupin v proračunu občine za posamezno leto. Glede na navedeno, so za leto 2017 planirana sredstva v naslednjih višinah :

Podkonto	Ime svetniške skupine (ime podkonta)	Znesek v EUR
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.221,00
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	2.035,00
412000129	Svetniška skupina SMC – Stranka modernega centra	2.517,00
412000130	Svetniška skupina DeSUS	1.221,00
412000131	Svetniška skupina SDS	814,00
412000132	Svetniška skupina Nove Slovenije	1.678,00
412000133	Svetniška skupina SLS	814,00
412000134	Svetniška skupina- samostojna članica U.M.T.	407,00
	SKUPAJ	10.707,00

Za delovanje svetniških skupin v letu 2017 je zagotovljenih 10.707,00 eur, medtem ko vrednost v višini 864 eur pomeni prevzeto obveznost financiranja Svetniške skupine Nova Slovenija v letu 2016 in vrednost 1.296 eur, prevzeto obveznost financiranja svetniške skupine SMC-Stranka modernega centra v letu 2016.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

030290 - Mednarodno sodelovanje

4.500 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *Listina o partnerskem sodelovanju, ki so jo sprejeli Občinski svet Občine Gornja Radgona v Sloveniji, Mestni svet mesta Bruchsal in Krajevni svet mestne četrti Helmsheim v Nemčiji (2006)*
- *Sklep o pobratenju občin Mladenovac in Gornja Radgona (1974) in Sklep o sprejemu partnerskega sodelovanja Občine Gornja Radgona z Občino Mladenovac (sprejel občinski svet 2001)*
- *Pismo o partnerskem sodelovanju okraja Radkersburg s svojimi občinami in Občine Gornja Radgona s sosednjimi občinami v okviru Iniciative sosedstvo (2003)*

Občina Gornja Radgona je partnersko povezana z mestom Bruchsal-Helmsheim v Nemčiji in s sosednjim čezmejnem mestom Bad Radkersburg v Avstriji ter pobratena z občino Mladenovac v Srbiji. Poleg tega pa ob posebnih priložnostih sodeluje tudi s predstavniki drugih držav. V okviru proračunskih sredstev za mednarodno sodelovanje občine, se bodo realizirali in finančno podprli ter spodbujali različni dogodki in aktivnosti v občini in izven nje, s čimer se bo ohranjalo in krepilo nadaljnje sodelovanje s partnerskimi občinami ter drugimi državami. V stroške mednarodnega sodelovanja občine so vključeni stroški izmenjav obiskov uradnih delegacij partnerskih mest in stroški izmenjav in sodelovanj drugih interesnih skupin.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

040301 – Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih

6.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *Statut Občine Gornja Radgona (123. člen)*

V ta strošek so vključeni stroški vseh uradnih objav v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona in stroški potrebnih objav v Uradnem listu RS. Zajeti pa so tudi stroški objav javnih razpisov in drugih obvestil v lokalnem časopisu ali tiskanih medijih, s katerimi se mora obveščati javnost.

040318 – Izdaja občinskega glasila

4.000 €

Na novo se dodaja postavka »Izdaja občinskega glasila« v višini 4.000,00 eur. V letu 2017 se načrtuje pričetek aktivnosti za ustanovitev in začetek izdajanja občinskega glasila. Osnovno izhodišče je želja po začetku izdajanja občinskega glasila približno štirikrat letno, prejema pa bi ga v tiskani obliki vsa gospodinjstva v občini brezplačno. Glasilo bi izhajalo hkrati v tiskani in elektronski obliki, v elektronski obliki bi se glasilo objavljalo na spletni strani občine. Pred začetkom izdajanja predmetnega glasila bo potrebno pripraviti in sprejeti Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila s katerim se bo opredelilo pravna izhodišča. Nadaljnje aktivnosti bodo med drugim zajemale izdelavo programske zasnove glasila, imenovanje uredniškega odbora, sprejem cenika objav in oglaševanja ... Temeljni cilj in naloga glasila bi bila skrb za obveščanje, predvsem občanov, o vseh pomembnih procesih in dogodkih v občini. Prav tako seznanjanje z lokalnimi predpisi, javnimi razpisi, sklepi občinskega sveta, delom župana, delovanjem občinske uprave, obvestili drugih državnih organov, obveščanje o kulturnih, izobraževalnih in drugih dogajanjih in potrebah društev institucij in podjetij. Iz proračunske postavke bi se krili neposredni stroški vezani z izdajo občinskega glasila.

040319- Kronika Občine Gornja Radgona

10.000 €

Na novo se dodaja postavka »Kronika Občine Gornja Radgona« v višini 10.000,00 eur. V letu 2017 se bo v skladu s predlogom dela občinskih svetnikov in članov odborov, nadaljevalo pisanje kronike Občine Gornja Radgona. Sredstva se zagotavljajo za fotografiranje in pripravo kronoloških zapisov do 50 dogodkov v Občini Gornja Radgona, trajno varnostno arhiviranje fotografij, materialne avtorske pravice, potne stroške in izdelavo fotoknjige.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

V Občini Gornja Radgona se organizirajo prireditve ob občinskem in večjih državnih praznikih, za katere namenimo sredstva v naslednjih višinah:

040392 – Stroški praznovanja občinskega praznika

3.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *Odlok o podeljevanju priznanj Občine Gornja Radgona*
- *Sklep Komisije za priznanja*

Občina Gornja Radgona skupaj z Zavodom za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona, vsako leto organizira občinski praznik z osrednjo proslavo. V postavko so poleg operativnih odhodkov, ki so potrebni za izvedbo vseh prireditev v času občinskega praznika, vključeni tudi (na podlagi Odloka o podeljevanju priznanj Občine Gornja Radgona) stroški ob osrednji prireditvi in materialni stroški za priznanja za podelitev ob občinskem prazniku.

040396 – Stroški praznovanja dneva reformacije

850 €

Postavka zajema stroške, ki so potrebni za izvedbo prireditve ob praznovanju dneva reformacije- 31.oktober.

040398 – Komemoracija

500 €

Postavka zajema stroške, ki so potrebni za izvedbo komemoracije- 1.november.

2000 - ŽUPAN

01 - POLITIČNI SISTEM

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

010131 - Plača župana

21.539 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Sklep o določitvi plačila za opravljanje funkcije nepoklicnega župana v skladu s 3. členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, 34.a členom Zakona o lokalni samoupravi in 3. členom Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Gornja Radgona

Župan opravlja funkcijo neprofesionalno, njegova plača je oblikovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

Na postavki planiramo celoletno plačilo za opravljanje funkcije nepoklicnega župana. Poleg tega so planirani tudi ocenjeni stroški povrnitve stroškov službenih potovanj in prevoza.

010132 - Nadomestilo za poklicno opravljanje funkcije podžupana

35.567 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Sklep o imenovanju podžupana Občine Gornja Radgona in Sklep o določitvi plačila za poklicno opravljanje funkcije podžupana, v skladu s 3. členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi in 4. člena Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Gornja Radgona

Podžupan opravlja funkcijo poklicno, njegova plača je oblikovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

Na postavki je planirano celoletno plačilo za opravljanje funkcije poklicnega podžupana, ocenjeni so tudi stroški prevoza v državi.

010133 - Materialni stroški vključno s stroški reprezentance

4.000 €

Stroški reprezentance zajemajo storitve gostinskih uslug ob številnih prireditvah, otvoritvah, posebnih dogodkih, obiskih, novoletnih sprejemih, sestankih. Iz te postavke se krijejo tudi stroški nabave radgonskih penin kot poslovno – protokolarno darilo.

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti

010134 – Sporočila za javnost, objava informacij v medijih

7.000 €

Postavka zajema stroške odnosov z javnostjo in sicer stroške novinarskih konferenc ter snemanj in predvajanj številnih občinskih in ostalih prireditev. Iz postavke se krijejo tudi stroški objav na internih straneh lokalnih televizij in razne objave ter obvestila na radijskih postajah. Iz obravnavane postavke se krijejo stroški oddaj na radijskih in televizijskih postajah in sicer v skladu s sklenjenimi Pogodbami o sodelovanju.

04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov

040321- Pokroviteljstvo župana

3.000 €

Na novo se dodaja postavka »Pokroviteljstvo župana« v vrednosti 3.000,00 eur. Sredstva s postavke se prispevajo kot donacije neprofitnim organizacijam ali fizičnim osebam za lažjo izvedbo posameznih večjih prireditev in programov.

040323 – Sprejem najuspešnejših devetošolcev

1.000 €

Sredstva na postavki se namenjajo za operativne odhodke v zvezi sprejema najuspešnejših devetošolcev pri županu. Gre predvsem za stroške pogostitve, stroške priznanj, stroške fotografiranja in stroške snemanja dogodka.

3000 - NADZORNI ODBOR

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

020310 - Nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcij-nadzorni odbor 6.218 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona*

Sejnine in nagrade za opravljanje dela nadzornega odbora se zagotavljajo v skladu s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona.

V proračunu za leto 2017 so zagotovljena sredstva za naslednje namene :

1. sejnine za udeležbo na sejah Nadzornega odbora, nadomestila za udeležbo na sejah občinskega sveta, nagrade članom Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona za opravljene nadzorne preglede in poročila, v višini 5.718,00 eur,
2. izobraževanje- udeležba na seminarjih- 500,00 eur.

4000 - OBČINSKA UPRAVA

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

020202 - Stroški bančnih storitev - provizija bank 1.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pogodba o vodenju enotnega zakladniškega računa občine, št. 35.40-0475-29/12-NZ z dne 11.09.2012, sklenjena z Ministrstvom za finance, Upravo Republike Slovenije za javna plačila
- Aneks št.1 k Pogodbi o vodenju enotnega zakladniškega računa občine, št. 35.00-0797-43/14-NA z dne 01.12.2014
- Okvirna pogodba o vezavi depozitov v domači valuti čez noč, št. 1093185 z dne 23.01.2009

Sredstva na postavki so zagotovljena za:

- plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet - gre za plačila obresti in stroškov Banki Slovenije, ki jih plačujemo na podlagi 13.in 14.člena Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi za javna plačila (Ur.l.RS št. 109/12 s spremembami in dopolnitvami).

020206 – Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona 4.000 €

Na podlagi pogodbe št. 188/2006-P, ki jo imamo sklenjeno z JP Komunala Radgona, d.o.o., plačujemo provizijo za opravljeno storitev zbiranja sredstev občine v višini 3% plačane takse za obremenjevanje okolja.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

020311 - Stroški notranje revizije proračuna občine 8.500 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. in 101/13)*

Stroški notranje revizije proračuna občine zajemajo stroške izvajanja redne revizije proračuna Občine Gornja Radgona, katero vsako leto izvaja zunanji izvajalec in priprava strokovne podlage za sprejem odločitev glede možnosti nadaljnjega delovanja krajevnih skupnosti v Občini Gornja Radgona. Strokovne podlage in diskusija oz. obravnava le-teh bo opravljena na tematski okrogli mizi dne 22.3.2017 v prostorih gasilskega doma Gornja Radgona.

03 – ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

03029002 – Mednarodno sodelovanje občin

030291 – Projekt City Cooperation 2 23.394 €

Projekt City Cooperation II temelji na projektu City Cooperation, ki je bil izveden v finančni perspektivi 2007-2013 in je povezoval sprva samo avstrijska in slovenska mesta (oz. občine). V sedanjem projektu sodeluje 24 mest, poleg 8 avstrijskih in 9 slovenskih, še 7 madžarskih, kar pomeni, da se povezujejo ne samo mesta ampak tudi čezmejni programi. Osrednji cilj projekta je povečati sodelovanje med sodelujočimi mesti in prenašati dobre prakse razvoja na lokalni ravni na način, da se ne razvija samo lokalni center, ampak se na lokalnem območju vzpostavi več takih centrov, torej policentrični razvoj. Posledično je potrebno take centre spodbuditi k rasti. To bi želeli doseči na dva načina:

a) oblikovala se bodo partnerstva med mesti, ki imajo sorodne značilnosti in razvojne strategije in z medsebojnim sodelovanjem bomo skušali taka mesta izpostaviti in jih »narediti« opaznejša in bolj prepoznavna v širšem okolju;

b) s sodobnim inovativnim sistemom pridobivanja kupcev (obiskovalcev, turistov), bomo spodbudili večjo potrošnjo in s tem večje prihodke na račun večje prepoznavnosti in izpostavljenosti v širšem čezmejnem prostoru.

PORA G. Radgona vsebinsko pokriva izvajanje projekta za občine: Gornja Radgona, Ljutomer in Radenci. Sofinanciranje s strani EU skladov je 85%.

04 – SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04029001- Informacijska infrastruktura

040201 – Prostorski informacijski sistem 9.196 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Uporaba licenčne programske opreme Terragis d.o.o.
- Pogodba št. 24/2005-P z dne 08.01.2005, sklenjena s podjetjem Realis, d.o.o. (PISO)

V okviru planirane postavke namenimo sredstva za tekoče vzdrževanje in posodobitve prostorskega informacijskega sistema Terra podjetja Terragis. Na občini Gornja Radgona pri svojih delovnih nalogah uporabljamo aplikacijo Terra 2013, s katero hitreje in učinkoviteje dosegamo visoko zastavljene cilje. Namenski aplikacijski sistemi omogočajo dostop in pregled prostorskih informacijskih podatkov. Namenske aplikacije na osnovi prostorskih podatkov pa nudijo precej več, in sicer; omogočajo dostop do prostorskih podatkov; omogočajo opravila, ki jih izvajamo na osnovi prostorskih podatkov; avtomatizirajo delovne procese (izdelava različnih dokumentov in odločb na osnovi prostorskih podatkov, potrdilo o namenski rabi zemljišč, lokacijska informacija, odločba o komunalnem prispevku); vzdrževanje podatkov, ki temeljijo na prostorskih podatkih; analitične obdelave podatkov; omogočajo povezavo prostorskih podatkov z drugimi informacijskimi sistemi, prav tako avtomatizirano izdelavo potrdila o namenski rabi zemljišča na osnovi OPN, itd..

V okviru planirane postavke namenimo sredstva tudi za tekoče vzdrževanje PISO – prostorskega informacijskega sistema občine podjetja Realis. Prostorski informacijski sistem občin (PISO) je najbolj uveljavljena geo informacijska storitev za občine v Sloveniji. Zaposlenim na občini, občanom in podjetjem omogoča učinkovit vpogled v državne in občinske prostorske evidence. PISO vključuje paleto aplikativnih rešitev in vsebinskih sklopov, ki se nenehno dopolnjujejo in prilagajajo glede na potrebe občin, veljavno zakonodajo, tehnološke zmožnosti in razpoložljivost prostorskih evidenc.

V letu 2017 se bodo pridobili tudi dodatni certifikati, ki bodo uslužbencem oddelka za razvoj in infrastrukturo na občinski upravi, omogočali dostop do vseh podatkov v zvezi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča, komunalnega prispevka, cest, potrdil o namenski rabi zemljišč, lokacijskih informacijah in drugih podatkov vezanih na operativno delo navedenih sodelavcev in kvalitetnejše sodelovanje s strankami.

04029002 – Elektronske storitve

040292 – Uradna spletna stran občine 1.386 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pogodba št. 214/2009-P z dne 22.05.2009, sklenjena s podjetjem Arctur, d.o.o.

V letu 2017 so načrtovana sredstva za pogodbeno vzdrževanje spletne strani občine in plačilo porabe domene.

04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

040304 – Pravno zastopanje občine 18.840 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pogodba št. 152/2015-P z dne 08.06.2015, sklenjena z odvetnikom Iztok Drozdek
- Aneks k pogodbi o izvajanju brezplačne pravne pomoči, št. 545/2016-A z dne 29.12.2016, sklenjen z odvetnikom Iztok Drozdek

Postavka zajema stroške pravnega zastopanja občine v raznih pravnih postopkih ter stroške sofinanciranja pisarne brezplačne pravne pomoči občanom Občine Gornja Radgona.

040306 – Poslovna stavba Maistrov trg 2 16.840 €

Stavba na Maistrovem trgu je bila v avgustu 2010 s strani OŠ G. Radgona izpraznjena, podružnična šola pa preseljena na lokacijo Prežihova 1. V mesecu oktobru 2010 so se začele izvajati aktivnosti za vselitev

medobčinskih društev. V letu 2011 in 2012 so se v stavbo vselila medobčinska društva ter Zasebna Glasbena šola Maestro.

V letu 2017 se na podlagi višine materialnih stroškov, nastalih v prejšnjih letih, planirajo materialni stroški v skupni višini 16.840 eur in zajemajo tekoče obratovalne stroške (električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve) in tekoče stroške vzdrževanja objekta ter opreme.

040313 – Zavarovalne premije

11.435 €

Proračunska postavka združuje vsa sredstva, namenjena za zavarovanje objektov, opreme in odgovornosti:

- zavarovanje računalnikov in defibrilatorjev;
- požarno zavarovanje poslovnih stavb, poslovnih prostorov in stanovanj, avtobusnih postajališč, občinskih javnih cest, javnih poti, kolesarskih stez, igral, mestnega parka (igrala, klopi, fontana, kip, drogovi), Doma športa, slačilnic s tribunami, namakalnega sistema na TŠC Trate, objekta na ploščadi ob reki Muri, telovadnice Partizan, igral na javnih površinah;
- strojelomno zavarovanje strojev, naprav in aparatov v zgradbi Partizanska cesta 13, Maistrov Trg 2, TŠC Trate, Obrežje reke Mure- objekt za protipoplavno zaščito, širokopasovno omrežje, Partizanska cesta 11;
- vlomsko zavarovanja zgradbe Partizanska cesta 13;
- zavarovanje stekla v zgradbi Partizanska cesta 13, avtobusna postajališča, Maistrov Trg 2, TŠC Trate, širokopasovno omrežje in Partizanska cesta 11;
- zavarovanje civilne odgovornosti.

040317- Sanacija poškodovanega ostrešja Cecinijeve stavbe

15.000 €

Na novo se dodaja postavka »Sanacija poškodovanega ostrešja Cecinijeve stavbe« v višini 15.000,00 eur.

Dne 21.11.2016 se je na objekt graščine Rotenturm oz. Cecinijeve graščine na naslovu Apaška cesta 11 v Gornji Radgoni zrušilo drevo, ki je močno poškodovalo ostrešje graščine. Objekt je po Odloku o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih št. 90) razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena. Po nastanku zgoraj navedenega dogodka je Občina Gornja Radgona kot lastnik objekta z dogodkom seznanila Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Službo za kulturno dediščino, Območno enoto Maribor, (v nadaljevanju: ZVKD OE Maribor) območje objekta pa nastanku škodnega dogodka tudi zavarovala. Prav tako je Občina Gornja Radgona s ciljem razrešitve nastale situacije vzpostavila tesnejši stik z ZVKD OE Maribor, in na podlagi le-tega je bil opravljen strokovni ogled stanja objekta. Po izvedbi navedenega ogleda smo dne 9. 2. 2017 prejeli Odločbo o odreditvi ukrepov varstva kulturnega spomenika št. NK-35107-110/2016/4 z dne 7. 2. 2017 s katero je bilo Občini Gornja Radgona naloženo, da je potrebno:

- zapreti dostop v objekt, saj lahko pride do samoporušitve stropov in dela strešne konstrukcije južnega trakta,
- odstraniti porušeno drevo in njegove veje v okolici objekta,
- odstraniti porušene dele strešne in stropne konstrukcije ter še stoječo strešno konstrukcijo južnega trakta in
- vzpostaviti enostavno enokapno streho tlorisne površine 17x8 m.

Rok za izvedbo navedenih ukrepov je 30.4.2017. Glede na dejstvo, da je lastnik gozda iz katerega se je zrušilo drevo in poškodovalo ostrešje graščine, pred kratkim ustanovljeno državno podjetje SiDG d.o.o., smo nanje že naslovili poziv po odstranitvi drevesa in sanaciji škode. Kljub navedenemu pa ob dejstvu, da je ocena ZVKD, da je objekt v nepoškodovanem delu še zelo reprezentativen in v bistvu zadnji ostanek obrambnih stolpov, ki naj bi jih bilo v Radgoni pet, predlagamo, da se zagotovijo sredstva za izvedbo s strani ZVKD OE Maribor zahtevanih sanacijskih ukrepov, in se nato se skuša stavbo oživiti na način, da se v skladu z zakonsko predpisanimi postopki omogoči morebiten vstop zasebnega kapitala, odkup in posledično ohranitev predmetnega objekta.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06019002 – Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

060101 - Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave

1.621 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- članstvo v Skupnosti občin Slovenije ter v Združenju športnih centrov Slovenije

Iz planirane postavke se pokrivajo stroški članarin Skupnosti občin Slovenije ter Združenju športnih centrov Slovenije.

06039001 – Administracija občinske uprave

060301 - Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava **670.000 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/2009)*
- *Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2016 (Uradni list št. 95/14)*
- *Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive*

V postavki so na podlagi kadrovskega načrta za leto 2017 in v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2017 in Uredbi o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive, načrtovane plače in drugi izdatki zaposlenim.

Sredstva so planirana ob predpostavki, da bodo vsi zaposleni ves čas prisotni na svojem delovnem mestu.

060303 - Materialni stroški - občinska uprava **89.683 €**

Materialni stroški so stroški, ki so potrebni za redno delovanje občinske uprave in jih v letu 2017 planiramo za:

- pisarniški material in storitve (predvsem tonerji za tiskalnike, papir, kuverte, fascikli, arhivske mape, itd., rokovniki (tako za zaposlene v OU in KS-ih in člane občinskega sveta ter člane vseh odborov in komisij OS), nabava namiznih koledarjev ter nabava spiral ter ostalih potrebnih pripomočkov za vezavo dokumentov (gradiva OS);
- čistilni material in storitve,
- storitve varovanja zgradb in prostorov
- časopise, revije, knjige in strokovno literaturo,
- računalniške storitve,
- reprezentanco (za stranke in udeležence številnih sestankov, sej odborov in komisij občine, udeležence razgovorov in obiskov pri županu, kakor tudi ostale udeležence protokolarnih dogodkov v občini)
- električno energijo
- porabo kuriv in stroškov ogrevanja,
- vodo in komunalne storitve,
- odvoz smeti,
- telefon, faks elektronsko pošto,
- poštnino in kurirske storitve,
- dnevnice za službena potovanja v državi
- stroški prevoza v državi
- tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme:
 - a) vzdrževanja računalniške programske opreme za vodenje finančnega poslovanja in računovodstva,
 - b) vzdrževanje komunikacijskega omrežja HKOM,
 - c) vzdrževanje informacijskega dokumentnega sistema, sistemsko podporo in
 - d) vzdrževanje računalniške opreme ter popravila ali nadgradnje informacijsko-komunikacijske računalniške opreme.
- druge najemnine (najem dveh fotokopirnih strojev)
- stroške konferenc, seminarjev in simpozijev,
- dajatve na področju odmernih odločb FURS

060321- Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu **6.430 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o varnosti in zdravju pri delu*
- *Zakon o varstvu pred požarom*

- *Pogodba o izvajanju strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu in požarne varnosti, št. 89/2006-P z dne 14.03.2006, sklenjena s podjetjem PET-N, Jože Novak s.p.*

Iz navedene postavke se pokrivajo stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški izvajanja strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu in požarne varnosti po pogodbi in stroški v zvezi izvajanja zdravja na delovnem mestu.

060322- Občinska blagajna

8.400 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *Pogodba o izvajanju plačil v občinski blagajni, št. 130/2015-P z dne 27.05.2015, sklenjena z Deželno banko Slovenije, d.d.*

V letu 2015 smo z Deželno banko Slovenije sklenili Pogodbo o izvajanju plačil v občinski blagajni in s tem omogočili občanom Občine Gornja Radgona, da pri dotični banki plačujejo določene položnice brez provizije.

Glede na to, da je bilo v letu 2016 v povprečju mesečno vplačanih 2000 položnic, zagotavljamo v proračunskem letu 2017 za ta namen, sredstva v skupni višini 8.400,00 eur.

06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

060307 - Nakup opreme

3.000 €

Glede na potrebe, planiramo v letu 2017 najnujnejšo nabavo pisarniškega pohištva in opreme. V letu 2017 planiramo tudi nujno potrebno postopno zamenjavo zastarelih službenih računalnikov, saj ima trenutno občinska uprava v redni uporabi še dva stacionarna računalnika z zastarelim operacijskih sistemom Windows XP in sedem z Windows Vista (nakupljeni leta 2005, 2006, 2007). Glede na potrebe zaradi zastarelosti in izredno počasno delovanje ali ob morebitni okvari sedanje strojne opreme se bo zato nabavilo nove računalnike s programsko opremo, glede na potrebe tudi kakšno drugo tehnično in informacijsko-komunikacijsko opremo. Računalniška tehnologija in druga tehnična oprema je podvržena hitremu tehnološkemu zastaranju, zato je potrebno, da postopoma zamenjujemo vsaj najbolj kritično opremo.

060308 – Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe

22.000 €

V letu 2017 planiramo delno obnovo sistema ogrevanja v zgradbi, delno obnovo elektroinstalacij, obnovo parketa v treh pisarnah ter razna manjša tekoča nepredvidena vzdrževalna dela.

060323 – Stroški službenih vozil

5.600 €

Za uporabo dveh službenih vozil v letu 2017 načrtujemo stroške v zvezi porabe goriva in maziva, stroške vzdrževanja in popravil vozil, pristojbine za registracijo vozil, zavarovalne premije in stroške nakupa vinjet.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

07039001 - Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih

070301 - Civilna zaščita

20.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami*
- *Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami*
- *Uredba o organiziranosti, usposobljenosti in opremljenosti sil za zaščito in reševanje*

Iz postavke se zagotavljajo sredstva za delovanje občinskega štaba Civilne zaščite ter za usposabljanje enot in služb CZ. Sredstva se namenijo za delovanje in opremljanje Štaba Civilne zaščite občine in služb Civilne zaščite občine, nabavo – zamenjavo dotrajane opreme. Občina je dolžna vzdrževati tudi javno zaklonišče, 200+200 zakloniščnih mest na Mladinski ulici 4 v G. Radgoni. Za pripadnike Civilne zaščite

se zagotovijo sredstva za zavarovanje za poškodbe pri delu in nezgodno zavarovanje. Po sklenjenih pogodbah se financirajo programi izvajanja nalog zunanjim izvajalcem nalog od podjetij do društev. Ob naravnih in drugih nesrečah se vključenim enotam zagotovijo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za porabljeno gorivo, poškodovano opremo ter zagotavljajo potrebna materialna sredstva za zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč. Pogodbenim izvajalcem se poravnajo nastali stroški posredovanja ob naravnih nesrečah po pogodbi in v skladu z naročili vodje intervencije oziroma poveljnika Civilne zaščite občine.

Delovanje Štaba civilne zaščite občine in usposabljanje enot in služb CZ

Občinski štab civilne zaščite občine, ki ga sestavljajo člani iz različnih strokovnih področij, bo skrbel za pripravo in izvajanje nalog v skladu s sprejetim letnim Programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter načrti zaščite in reševanja občine ob nastalih nesrečah.

Znotraj leta se planira 5 rednih sej štaba, medtem ko izrednih sklicev štaba ob večjih naravnih ali drugih nesrečah ni možno planirati vnaprej.

Usposabljanje pripadnikov civilne zaščite zajema osnovno in dopolnilno usposabljanje (planiramo obnovitveno usposabljanje za člane štaba CZ in poverjenike CZ), ki se izvaja v Izobraževalnem centru zaščite in reševanja na Igu (po razpisu URSZR), preko vaj in preverjanj usposobljenosti na občinskem in regijskem nivoju. Planira se udeležba na usposabljanju na nivoju regije na temo reševanje ob poplavah v katerega se vključijo razpoložljive sile za izvajanje nalog ob morebitni poplavi na nivoju občine. Planira se ena skupna vaja z gasilskimi enotami v mesecu oktobru (tema vaje se določi naknadno). V sklopu programa usposabljanja sodelujejo pripadniki Civilne zaščite tudi v drugih aktivnostih, vajah in predstavitev v sklopu programov vrtca, šol, doma starejših občanov, javnih zavodov in drugih organizacij. Za udeležbo na usposabljanjih in vajah v delovnem času je poleg namestitve v izobraževalnem centru poleg nastanitve in prehrane povrniti delodajalcem tudi del plače in nadomestilo izgube dohodka na podlagi zahtevka.

Opremljanje enot in služb CZ ter vzdrževanje opreme za ZRP

V skladu s Programom opremljanja za obdobje 2015-2020 se zamenja dotrajana osebna in skupna oprema pripadnikov enot in služb civilne zaščite v občini v skladu z merili in potrebami. Planira se nabava (zamenjava dotrajanih) 3 električnih potopnih črpalk, zložljive postelje začasno nastanitve, elektro agregat. Nadaljuje se z nabavo specialne opreme in materialnih sredstev za izvajanje reševanja ob naravnih nesrečah (poplave, neurja in druge nesreče) za posredovanje sil ZIR, kot so: gasilske enote, podjetja in druge pooblaščenice organizacije, ki se jih določi za izvajanje določenih nalog na področju zaščite in reševanja v občini s sklepom župana.

Sprotno se izvaja vzdrževanje opreme in sredstev zaščite in reševanja s katerimi razpolagajo enote in službe CZ ter razporejeno opremo ZIR gasilskim enotam izdanim v uporabo na reverz. Glavnina opreme in sredstev se nahaja v skladišču CZ v domu gasilcev in civilne zaščite Gornja Radgona. Opraviti je potrebno na dve leti servis muljnih črpalk Honda.

Občina je dolžna vzdrževati javno zaklonišče, ki se nahaja na Mladinski ul. 4 v Gornji Radgoni. Stroški vzdrževanja zaklonišča zajemajo stroške električne energije, čiščenja in tekočega vzdrževanja samega zaklonišča. Investicijsko vzdrževanje zaklonišča je zajeto v posebni postavki.

Vzdrževanje osebne zaščite

Pod to področje spada zagotavljanje sredstev za zavarovanje 24 pripadnikov Civilne zaščite: zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in nezgodno zavarovanje. Nadalje se sklenuje zavarovanje za odgovornost vodje intervencije v primeru škode ob nesrečah večjega obsega, ko obstoja možnost nepravilne odločitve.

Pod to proračunsko postavko se planirajo določena finančna sredstva za posredovanje ob nesrečah manjšega obsega, medtem ko se sredstva za stroške posredovanja sil za zaščito in reševanje v občini ob večjih naravnih in drugih nesrečah zagotovijo iz proračunske rezerve občine v skladu z veljavno zakonodajo.

Sofinanciranje programa pogodbenih izvajalcev za izvajanje nalog zaščite in reševanja

V sistem zaščite in reševanja v občini G. Radgona so poleg enot in služb Civilne zaščite vključena tudi društva, organizacije in podjetja, ki izvajajo določene naloge, kot so: reševanje na vodi – potapljači pri PGD Gornja Radgona), iskanje zasutih ali pogrešanih oseb ob nesrečah (Kinološko društvo reševalnih psov Maribor, gradbena podjetja); prva pomoč poškodovanim ob nesrečah (Nujna medicinska pomoč pri Zdravstvenemu domu Gornja Radgona); nudenje prve pomoči ob množičnih nesrečah s strani enote prve

pomoči (Območno združenje RK Gornja Radgona); oskrba in nastanitev ogroženega prebivalstva (Območno združenje rdečega križa Gornja Radgona in Karitas); pomoč pri evakuaciji in nastanitvi ogroženega prebivalstva – (gasilska društva v občini, Skavti); reševanje ob eksplozijah in porušitvah ter ob poplavih (podjetja gradbene stroke: SGP Tivadar d.o.o. in Komunala Radgona d.o.o.)

Z navedenimi ima občina sklenjeno pogodbo oziroma dogovor v skladu s sklepom o organiziranosti zaščite in reševanja v občini. Ob večji naravni ali drugi nesreči se v pomoč pri reševanju vključijo tudi druga podjetja glede na potrebe in obseg nesreče.

Planirana finančna sredstva v tej postavki zajemajo samo stroške osnovnega delovanja oziroma pripravljenosti, medtem ko se nastali materialni stroški izvajanja nalog ob naravnih in drugih nesrečah večjega obsega pokrivajo iz proračunske rezerve.

07039002 - Protipožarna varnost

070305 - Požarna varnost

152.357 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/2006)*
- *Programu varstva pred požari Občine Gornja Radgona*
- *Odlok o javni gasilski službi (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 52 z dne 1.8.2009)*
- *Program varstva pred požari občine Gornja Radgona*
- *Župan je s posebnim sklepom določil območja delovanja posameznih prostovoljnih gasilskih društev v občini. Prav tako je bila s sklepom župana št. določena kategorizacija operativnih gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju besedila: PGD) v občini Gornja Radgona v skladu z Merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, ki so sestavni del Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/2007).*
- *Občina ima sklenjene pogodbe o izvajanju lokalne gasilske javne službe s prostovoljnimi gasilskimi društvi v občini, katere sopodpisnik je v skladu z 11.a členom Zakona o gasilstvu tudi gasilska zveza v katero so vključena prostovoljna gasilska društva v občini, ki prav tako opravljajo določene naloge s tega področja. Z aneksi k navedenim pogodbam pa se letno dogovorijo višine financiranja programa iz občinskega proračuna.*

Delovanje odbora za požarno takso

Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarne takse, ki je imenovan s sklepom župana, razporeja sredstva požarne takse na svojih sejah. Naloge odbora so opredeljene v 6.odst. 58. člena Zakona o varstvu pred požarom UPB-1 (Ur. list RS, št. 3/2007). Odbor se sestane predvidoma najmanj 2 krat letno.

Osnovno in dopolnilno usposabljanje gasilskega kadra

Dolžnost občine, da zagotavlja finančna sredstva za izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot, je opredeljena v 2. odstavku 6. člena Zakona o gasilstvu UPB-1 (Ur. list RS, št. 113/2005). Program usposabljanja zajema osnovne strokovne tečaje, ki se izvajajo na nivoju Gasilske zveze Gornja Radgona (planiran nadaljevalni tečaj za gasilca in tečaj za varno delo z žago), pomurske regije in v gasilski šoli na Igu. Program dopolnilnega usposabljanja gasilskega kadra, ki je določen v predlogu Programa varstva pred požari v občini Gor. Radgona za leto 2017, zajema tečaje specialnosti po razpisu Gasilske zveze Slovenije na Gasilski šoli na Igu in Pekrah ter praktična usposabljanja na nivoju gasilske zveze (nadaljevalni tečaj za gasilca in vodjo enote) in regije (tečaja vodja enote in vodja enot. Poleg strokovnega izobraževanja spadajo med usposabljanja tudi priprave in preverjanje usposobljenosti na raznih vajah gasilskih poveljstev in tekmovanjih gasilskih enot od društvenih, občinskih, regijskih, državnih in obmejnega sodelovanja s sosednjo Gasilsko zvezo Radkersburg (Avstrija). Med stroške usposabljanja spada tudi nabava strokovne literature ter načrtovane aktivnosti članic gasilk in gasilskih veteranov ter mednarodno sodelovanje preko srečanj in skupnih vaj.

Izobraževanje gasilske mladine

Program gasilske mladine v občini zajema aktivnosti, ki jih izvaja komisija za mladino pri Gasilski zvezi Gornja Radgona in mladinske komisije po posameznih prostovoljnih gasilskih društvih po sprejetih programih, in sicer: orientacija gasilske mladine, kviz gasilske mladine, strokovna ekskurzija ali letovanje, strokovni tečaji in predavanja, priprave ter preverjanja znanja in usposobljenosti na letnem pregledu PGD, raznih tekmovanjih ter nabava opreme in rekvizitov za izvajanje posameznih programov.

Vse navedene programe dela za vzgojo gasilske mladine v skladu z določili 3. točke prvega odstavka 20. člena Zakona o gasilstvu izvajajo prostovoljna gasilska društva preko celega leta z namenom pridobivanja

gasilskega kadra za prihodnje obdobje in so nujno potrebni za zagotavljanje baze kadra za področje zaščite in reševanja, katerega največji del nalog izvajajo prav gasilci.

S spremembo zakonodaje se gasilska društva srečujemo s problemom prevozov gasilske mladine, saj so gasilska vozila iz leta v leto starejša in zakonsko neprimerna (starejša od 12 let) za prevoze otrok – tudi gasilske mladine. V sled navedenega dejstva bodo gasilska društva primorana najemati druge prevoznike za prevoze mladine za udeležbo na usposabljanjih, vajah in tekmovanjih, kar bo predstavljalo dodaten strošek za izvedbo programa za delovanje podmladka v gasilskih vrstah.

Opremljanje gasilcev in gasilskih enot

Določila 6. člena Zakona o gasilstvu zajemajo tudi naloge občine, da zagotovi sredstva za opremljanje gasilcev. Tudi v letu 2017 se namenijo sredstva predvsem za nabavo- dopolnitev osebne zaščitne opreme (gasilske zaščitne obleke, škornji, čelade) po prioriteten programu opremljanja gasilskih enot v skladu z Merili in kategorizacijo gasilskih enot, ki je v pristojnosti občinskega gasilskega poveljstva. V letu 2017 se nadaljuje zamenjava dotrajane osebne in reševalne opreme po programu, ki se dogovori v okviru občinskega gasilskega poveljstva. Sredstva za opremljanje gasilskih enot se zagotovijo predvsem iz sredstev požarne takse, kot namenskega vira za te potrebe (določila Zakona o varstvu pred požari).

Zavarovanje za poškodbe pri intervencijah

Gasilci, ki opravljajo operativne naloge v gasilskih enotah PGD morajo biti zdravstveno zavarovani za primer poškodbe pri delu ali poklicne bolezni (26. člen Zakona o gasilstvu – Zgas.UPB1 Ur. list RS, št. 113/2005). Tako se izvede prijava za ca 200 zavarovancev-gasilcev in plačilo pavšalnega prispevka, ki ga za vsako leto posebej določi Zavod za zdravstveno zavarovanje RS. Navedene postopke izvede Gasilska zveza Gornja Radgona na podlagi pridobljenih evidenc s strani gasilskih društev.

Stroški operativnega delovanja – intervencije

Za pokritje stroškov, ki nastanejo ob posredovanju gasilskih enot ob manjših požarih, tehničnih in drugih nesrečah (odpiranje vrat, odstranjevanje drevja, reševanje živali, pomoč pri iskanju pogrešanih, ipd.) se ob planiranju upoštevajo stroški teh nalog v obsegu iz predhodnega obdobja. V kolikor pride do velikega požara, naravne ali druge nesreče, v katerih posredujejo tudi gasilske enote in nastanejo visoki materialni stroški, se le-ti pokrivajo iz proračunske rezerve, ker ob rednem planiranju ni mogoče realno predvideti stroškov, ki lahko nastanejo. Stroški se gasilskim enotam vrnejo na podlagi zahtevka.

Vzdrževanje opreme

Vzdrževanje opreme, med katero spada vzdrževanje sistema obveščanja in alarmiranja (radijske postaje in pozivniki za tiho alarmiranje) in večja popravila gasilskih vozil, motornih črpalk in drugih specialnih orodij, ki so nad višino sredstev, določenih pri redni dejavnosti prostovoljnih gasilskih društev. Stroški se gasilskim enotam vrnejo na podlagi zahtevka.

Zdravstveni pregledi operativnih gasilcev

Operativni gasilci morajo imeti za izvajanje nalog opravljen zdravstveni pregled v skladu z določili Zakona o gasilstvu ter Pravilnika o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Ur. list RS, 65/2007 in 80/2008).

Delovanje gasilske zveze in logističnega centra CZ in PV

Gasilska zveza Gornja Radgona, ki povezuje 16 prostovoljnih gasilskih društev iz občine Apače in Gornja Radgona, opravlja določene naloge javne gasilske službe, ki zajemajo predvsem organizacijske in strokovne naloge, v skladu z določili 2. odstavka 32. člena in 32. a člena Zakona o gasilstvu. Program dejavnosti Gasilske zveze Gornja Radgona, ki je sestavni del Programa varstva pred požari v občini Gornja Radgona za leto 2017, sofinancirata obe občini po kriteriju števila prostovoljnih gasilskih društev iz posamezne občine, in sicer: 6 PGD občine Apače oz. 37,5% in 10 PGD občine G. Radgona oz. 62,5 %. Tako financira občina Gornja Radgona redno dejavnost Gasilske zveze Gornja Radgona za 10 prostovoljnih gasilskih društev in naloge občinskega gasilskega poveljstva Gornja Radgona. Izvajanje programskih nalog in financiranje je urejeno s pogodbami, sklenjenimi med Gasilsko zvezo in posamezno občino.

V skladu z novo Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč in dejstvom, so bile prenesene v letu 2008 naloge logističnega centra za potrebe zaščite in reševanja v občini G. Radgona na Gasilsko zvezo Gornja Radgona. V pogodbenem razmerju med GZ G. Radgona in PGD Gornja Radgona so dogovorjena medsebojna razmerja glede zagotavljanja pripravljenosti, pokrivanje stroškov dela in drugih nalog. Naloge logističnega centra izvajajo predvsem zaposleni pri Gasilski zvezi G. Radgona, delno pa drugi izvajalci po pogodbah in dogovorih.

PGD Negova - dejavnost gasilske službe

PGD Negova je gasilska enota II. kategorije kot krajevni center. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in

Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskih vozil GV-1, GV-P in GVC 24/50, porabo goriva za navedena vozila, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskih vozil, ogrevanje garaž za gasilska vozila in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskih vozil. Društvo izvaja tako imenovanega društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in sredstev, ki jih pridobi s pripravo in izvedbo tradicionalne prireditve »mala maša – 8. septembra«.

PGD Črešnjevci - dejavnost gasilske službe

PGD Črešnjevci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo izvaja društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Gornja Radgona - dejavnost gasilske službe

PGD Gornja Radgona je občinski gasilski center - gasilska enota IV. kategorije, ki izvaja gašenje in reševanje na svojem ožjem območju in na območju celotne občine v okviru javne gasilske službe. Kot gasilska enota širšega pomena na podlagi koncesijske pogodbe Uprave RS za zaščito in reševanje izvaja reševanje ob prometnih nesrečah, nesrečah z nevarnimi snovmi in reševanje v predoru Cenkova na avtocesti. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja (del), tehničnega pregleda gasilskih vozil (del), porabo goriva (del), nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev (del), izobraževanje in vaje (delno), vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskih vozil (delno), ogrevanje garaž za gasilska vozila, garderob in skupnih prostorov (delno), kasko zavarovanje gasilskih vozil (delno) in vzdrževanje gasilske prevozne avto lestve. V okviru PGD deluje tudi enota za reševanje na vodi in iz vode imenovana GA-PO-RA, katere dejavnost se sofinancira delno iz sredstev članarine, Podvodno reševalne službe – za intervencije reševanja iz vode, iz proračuna občin – po pogodbah o izvajanju reševanja na vodi in raznih dežurstvih ob prireditvah.

V PGD G. Radgona kot občinskem gasilskem centru je zaposlen hišnik, ki stanuje v gasilskem domu in izvaja poleg vzdrževanja gasilskega doma, gasilske opreme in vozil tudi stalno pripravljenost v popoldanskem, predvsem pa v nočnem času. Obenem je tudi kot skladiščnik zadolžen za prevzemanje in izdajanje opreme in sredstev civilne zaščite ter druge naloge, ki jih narekuje to delovno mesto in dogajanja v tem domu, kakor tudi ob požarih, naravnih in drugih nesrečah.

Društvo izvaja društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Spodnja Ščavnica - dejavnost gasilske službe

PGD Spodnja Ščavnica je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1 in GV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1 in G-V1, ogrevanje garaže za gasilski vozili in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo izvaja društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov. Sredstva, pridobljena z gasilskim pokalnim tekmovanjem, namenja med letom za udeležbo enot na drugih tekmovanjih in srečanjih in nabavo drobne gasilske opreme.

PGD Zbigovci - dejavnost gasilske službe

PGD Zbigovci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila in ogrevanje garaže za gasilska vozila in skupnih prostorov (delno). Društvo izvaja društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov

krajanov. Sredstva, pridobljena s tradicionalno prireditvijo v mesecu avgustu, namenja med letom za udeležbo enot na raznih tekmovanjih in srečanjih ter vzdrževanje gasilskega doma, poligona za vaje in nabavo gasilske opreme.

PGD Orehovci - dejavnost gasilske službe

PGD Orehovci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila in ogrevanje garaže za gasilska vozila in skupnih prostorov (delno). Društvo izvaja društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Spodnji Ivanjci - dejavnost gasilske službe

PGD Spodnji Ivanjci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo izvaja društvenega programa kot investicijsko vzdrževanje gasilskega doma financira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Stavešinci - dejavnost gasilske službe

PGD Stavešinci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo izvaja društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Mele - dejavnost gasilske službe

PGD Mele je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, ki zajema: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno). Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Ivanjševci - dejavnost gasilske službe

PGD Ivanjševci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, ki zajema: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno). Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

Večja gasilska tekmovanja in obletnice PGD

V letu 2017 praznuje PGD Spodnja Ščavnica 80. obletnico delovanja. Ob tem jubileju planirajo večjo gasilsko vajo ter svečanost s prevzemom gasilskega vozila za prevoz moštva.

Redni letni pregled hidrantnega omrežja

Na območju občine G. Radgona je na podlagi podatkov zadnjega pregleda v letu 2014 skupno 259 hidrantov. V skladu z določili Zakona o varstvu pred požari, po je dolžan lastnik enkrat letno opraviti redni letni tehnični nadzor hidrantov in pridobiti ustrezno potrdilo o stanju hidrantov. Zaradi novega vodovodnega sistema se bo število hidrantov povečalo.

Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov v občini

Za oskrbo z vodo preko vodovodnih sistemov kjer so zgrajeni tudi hidranti za zagotavljanje požarne vode, skrbita dva glavna izvajalca javne gospodarske službe – Komunala Radgona in Mariborski vodovod. Za glavnino vodovodnega in javnega hidrantnega omrežja v občini skrbi Komunala Radgona d.o.o., katera je zadolžena tudi za obnovo oziroma zamenjavo dotrajanih hidrantov po pogodbi o pregledu, vzdrževanju in zamenjavi hidrantov, sklenjeni med Občino G. Radgona, Komunala Radgona in Gasilsko zvezo G. Radgona.

Ker so nekateri obstoječi hidranti (predvsem podzemni) na območju občine še vedno v zelo slabem stanju tako da niso uporabni, je nujno nadaljevati z zamenjavo z nadzemnimi hidranti. Velika pridobitev na področju zagotavljanja požarne vode pa predstavlja novi vodovod, zgrajen v okviru sistema C. Tako se bo na določenem področju izboljšala oskrba z vodo, medtem ko bodo na določenih predelih – ulicah in krajih ostali obstoječi hidranti. Na podlagi poročila Gasilske zveze Gornja Radgona kot pooblaščenega izvajalca meritev hidrantnega omrežja na območju občine G. Radgona je neuporabnih preko 50 hidrantov. Zamenjava dotrajanih hidrantov se izvede po letnem programu zamenjave dotrajanih hidrantov, ki ga pripravi posebna komisija.

070313 – Sofinanciranje nabave gasilskega vozila PGD Spodnja Ščavnica

20.000 €

V letu 2017 praznuje Prostovoljno gasilsko društvo Spodnja Ščavnica 80 obletnico delovanja in v sklopu tega jubileja in v skladu s programom nabave gasilskih vozil v občini Gornja Radgona za obdobje 2016 – 2020 pristopa k nabavi prepotrebnega vozila za prevoz moštva PGD Spodnja Ščavnica. Predračunska vrednost investicije – nabava vozila in dodelava v gasilsko vozilo za prevoz moštva (GVM - po tipizaciji Gasilske zveze Slovenije), znaša 33.000 EUR.

Občina sofinancira nabavo gasilskega vozila v celoti iz namenskih sredstev požarne takse v višini 20.000 eur, oz. v višini nakazane požarne takse v letu 2017, v kolikor bo ta nižja od 20.000 eur.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

08029001 – Prometna varnost

080201 - Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu **5.000 €**

S sredstvi se pokrivajo stroški tekmovanja Kaj več o prometu, sofinancirata se programa Jumicar in Kolesarčki na osnovnih šolah in v vrtcu, pokrivajo se stroški izvedbe Evropskega tedna mobilnosti in stroški izvedbe raznih preventivnih dogodkov (predavanj, prireditvev, akcij), nabavlja različen preventivni material (rutice, kresničke, odsevni trakovi, brošure,...).

Vse aktivnosti v okviru Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu so namenjene za izboljšanje varnosti v cestnem prometu, predvsem otrok in mladine.

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

10039001 – Povečanje zaposljivosti

100301- Plače in drugi izdatki zaposlenih-javna dela

49.848 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o urejanju trga dela*

Javna dela so namenjena aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest in se izvajajo na podlagi Zakona o urejanju trga dela. Partnerji pri izvajanju programov javnih del so poleg Zavoda še naročniki in izvajalci programov javnih del.

Občina spodbuja javna dela v okviru zaposlitve za določen čas v občinski upravi in sicer v okviru programov, ki se izvajajo v telovadnici Partizan in TŠC Trate.

V proračunu za leto 2017 smo zagotovili sredstva za štiri javne delavce :

Naziv program	St. iz.	Št. oseb	Čas v mesecih	Vsi stroški skupaj
TŠC Trate	II.	1	12	12.185,50 €
Telovadnica Partizan	III.	1	12	12.556,26 €
TŠC Trate	IV.	2	12	25.105,86 €
SKUPAJ				49.847,63 €

Stroške javnih del dobimo refundirane s strani Zavoda za zaposlovanje in sicer v višini **39.058,52** eur. Prihodek je planiran v splošnem delu proračuna med transfornimi prihodki kot prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja na kontu 74020000.

Iz navedenega sledi, da znaša končni strošek občine **10.789,10** eur.

100303 - Javna dela- JP Komunala Radgona

8.374 €

Sredstva pod to postavko so predvidena za izplačila 15% plač in 50% regresov za letni dopust. V letu 2017 bo imelo JP Komunala Radgona, d.o.o. v programih javnih del zaposlenih 6 občanov Občine Gornja Radgona v programu »Urejanje in vzdrževanje javnih površin«.

100304 - Javna dela- zavodi in društva

31.712 €

Na obravnavani postavki so zagotovljeni stroški za kritje 15% plač in 50% izplačila regresa za dopust za društva in javne zavode, ki vključujejo v programe javnih del brezposelne osebe iz območja občine Gornja Radgona.

V letu 2017 imajo odobrena javna dela naslednja društva in javni zavodi:

- Gasilska zveza Gornja Radgona; program- Pomoč društvu ali drugi nevladni organizaciji, ki deluje v javnem interesu, pri organiziranju in izvajanju njenih dejavnosti; 1 oseba s IV. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Rdeči križ Slovenije- Območno združenje Gornja Radgona; program- Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin; 1 oseba s IV. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova; program- Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja; 1 oseba s VII. Ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 30.06.2017 in 01.09.2017- 31.12.2017;
- Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova; program Informiranje; 1 oseba s IV. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 30.06.2017 in 01.09.2017 do 31.12.2017;
- Osnovna šola Gornja Radgona; program- Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja; 1 oseba s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Osnovna šola Gornja Radgona; program- Informiranje; 2 osebi s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Osnovna šola Gornja Radgona; program- Informiranje; 2 osebi s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 30.06.2017 in 01.09.2017 do 31.12.2017;
- Osnovna šola Gornja Radgona; program- Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja; 1 oseba s VII. Ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Društvo prijateljev mladine Gornja Radgona; program- Pomoč pri izvajanju programov za mlade; 1 oseba s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Center za socialno delo Gornja Radgona; program- Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin; 1 oseba s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Varstveno delovni center Murska Sobota; program- Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin; 1 oseba s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Dom starejših občanov Gornja Radgona; program- Družabništvo in spremljanje; 1 oseba s V. ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017;
- Zavod Vitica, Gornja Radgona; program- Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin; 1 oseba s VII. Ravnjo strokovne izobrazbe; obdobje zaposlitve- od 01.01.2017 do 31.12.2017.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

110215 - LAS PRLEKIJA

4.261 €

Za izvajanje programa razvoja podeželja (PRP) in CLLD (po starem LEADER) v Sloveniji za naslednje programsko obdobje 2014-2020, bo Lokalna akcijska skupina (LAS) izvajala že ustaljene naloge o lokalni razvojni strategiji ter sprejemala odločitve o razporeditvi in upravljanju s finančnimi sredstvi.

Občina Gornja Radgona je soustanoviteljica lokalne akcijske skupine (LAS) za območje Prlekije. Za izvedbeno fazo Razvojnega programa podeželja za območje Prlekije, se v obdobju 2014-2020 pričakujejo sredstva iz evropskih virov ob ustrezni zagotovitvi sredstev lokalne skupnosti, zasebne in civilne iniciative. S planiranimi letnimi sredstvi Občine Gornja Radgona se zagotavlja finančni del, s katerim bomo omogočili nosilec razvoja podeželja naše občine v tem obdobju koriščenje evropskih sredstev iz naslova ukrepov CLLD.

110216 - Skupni programi kmetijstva – razpis

30.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 93/2015)*

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 93 z dne 01.07.2015), se vsako leto objavi javni razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona, upravičenci pa so kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

110217 - Drugi programi v kmetijstvu

4.300 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pogodbena razmerje*

Sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju izvedbe obrambe pred točo in sicer na podlagi pogodbe o združevanju sredstev lokalnih skupnosti z Letalskim centrom Maribor, kot pomoč kmetijskim gospodarstvom pri posledicah naravnih nesreč, ki jih je vedno več.

110219 – Strokovno izobraževanje in sofinanciranje kmetijskih društev 8.000 €

V sklopu priprave novega pravilnika, ki se je vzpostavil na osnovi Uredbe sveta (EU), se v postopku delitve denarne pomoči omogoči upravičencem uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona. V novem pravilniku so tako zajete pomoči za podporo delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja, ki pa niso vezana na določila in sheme državnih pomoči. Sredstva in način dodeljevanja, skladno s pravilnikom, opredeljuje javni razpis.

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

110330 - Varovanje živali - veterinarske storitve

7.900 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 20/2004)*

- *Pogodba o izvajanju dejavnosti oskrbe in namestitve zapuščenih živali, št. 327/2008-P, sklenjena s podjetjem Mala hiša, d.o.o.*

Na osnovi Zakona o zaščiti živali so sredstva na obravnavani postavki namenjena za oskrbo in pomoč zapuščenim in najdenim živalim na območju Občine Gornja Radgona. Poleg tega plačujemo v zavetišču za živali »Mala hiša« iz Tešanovec, najem dveh boksov.

110332 - Trajnostno gospodarjenje z divjadjo

1.700 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o divjadi in lovstvu*
- *Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 65/11)*

Na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu, prejme Občina Gornja Radgona s strani pristojnega ministrstva vsako leto sorazmerni del pripadajoče koncesijske dajatve glede na lovno površino, ki leži na območju občine.

Občina Gornja Radgona ima delitev sredstev od koncesije opredeljeno z Odlokom in preko javnega razpisa postopke sofinanciranja tudi izvaja. Sredstva porabe služijo kot namenski izdatek za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

V splošnem delu proračuna je vrednost evidentirana kot prihodek na kontu 74000103- spodbuda za varstvena in gojitvena delovišča.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

130206 – Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije

45.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pogodbeno razmerje s podjetjem Komunala Radgona, d.o.o.*
- *Zakon o cestah*
- *Odlok o cestah*

Mestne ulice v Gornji Radgoni večinoma vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o.

Letno vzdrževanje zajema krpanje udarnih jam, manjša popravila na kanalih in robnikih, popravila posebkov pločnikov in javnih površin, košnjo bankin, postavitve vertikalne prometne signalizacije in barvanje horizontalne prometne signalizacije in druga manjša vzdrževalna dela.

Stroški zimske službe zajemajo predvsem pluzenje in posipavanje javnih površin in mestnih ulic, ročno čiščenje snega, posip in odstranjevanje posipnega materiala, dežurstvo in ostala nujno potrebna dela (odstranitev podrhtih dreves,...).

1302071- Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije

137.880 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pogodbeno razmerje s podjetjem Komunala Radgona, d.o.o.*

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 60.822 m lokalnih cest, katere v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o.

Letno vzdrževanje zajema izkop jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posebkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitve odbojnih varnostnih ograj, postavitve vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije.

Zimska služba obsega postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluzenje in posipavanje cest.

1302072- Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije

210.555 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

Pogodbeno razmerje s podjetjem Komunala Radgona, d.o.o.

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 138.443 m javnih poti, od tega jih je še 59 km v makadamski izvedbi.

Občinske javne poti in nekategorizirane poti do nekaterih domačij (pot občinska last) v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o.

Letno vzdrževanje zajema grediranje makadamskih cest, po potrebi navoz gramoza, izkop jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posedkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitev odbojnih varnostnih ograj, postavitev vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije.

Zimska služba obsega postavitev in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluzenje in posipavanje cest. Zajeta so tudi pluzenja nekaterih gozdnih cest in nekategoriziranih cest do posameznih krajanov.

130208 - Tekoče vzdrževanje gozdnih cest **33.000 €**

V Občini Gornja Radgona je cca 60 km gozdnih cest. Dela, ki se opravljajo na gozdnih cestah so gramoziranje, grediranje, košnja, popravilo propustov...

Gozdne ceste v Občini Gornja Radgona vzdržuje Zavod za gozdove, Območna enota Murska Sobota, KE Radenci z izvajalcem, ki je izbran na podlagi najugodnejše ponudbe.

1302122 – Javna snaga **20.900 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakupna pogodba za zakup zemljišča/vrta, št.14/1.6/07-ZP/SS z dne 27.10.2007, sklenjena z družbo Holding Slovenske železnice, d.o.o.*

Stroški javne snage zajemajo stroške:

- električne energije, ki se plačuje za javni WC, objekt za prireditve na Trgu svobode ter prireditveni prostor Kerenčičeva
- vode in komunalnih storitev, ki se plačujejo za javni WC, WC promenada-Lackova ulico, fontano na Trgu svobode, križišče pri Kompasu in krožišče pri Maximusu
- drugih izdatkov za tekoče vzdrževanje, ki zajemajo zasaditev cvetličnih gredic
- najemnin in zakupnin- na podlagi pogodbe plačujemo Slovenskim železnicam letno zakupnino zemljišča za vrtove pri Davidovem hramu in na podlagi pogodbe plačujemo podjetju ADCO&DIXI najem in vzdrževanje mobilnih WC kabin in sicer dveh na avtobusni postaji ter ene na TŠC Trate,
- materiala in storitev

1302139 – Izgradnja cestne ovire Vrtna ulica **5.000 €**

Zaradi zmanjšane preglednosti v križišču na Vrtni ulici – LK 105061, kot posledica visoke žive meje in predvsem zaradi orositve površin prometnega ogledala v zimskem času, se izvede ukrep za umiritev prometa z izvedbo križišča na ploščadi. Z izvedbo ploščadi dosežemo povečanje zaznavnosti križišča iz vseh smeri, dodatno znižanje hitrosti iz vseh smeri, posebej znižanje hitrosti v smeri priključevanja na Panonsko ulico in posledično bolj varno priključevanje v križišču.

13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

1302103- Modernizacija LC 104051- G. Radgona-Norički Vrh-Police **120.000 €**

Nadaljevanje modernizacije lokalne ceste iz leta 2013, 2014 in 2015 – I. in II. faza. Predvidoma v naslednjih treh letih se izvede še preostali del ceste. Z razpisom za dve leti pridobimo istega izvajalca za dve leti, cene so tudi nižje.

Preostali del lokalne ceste je v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano odvodnjavanje, plaz, glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo v letu 2017 se bo izvedla razširitev ceste, izgradnja potrebnih manjših opornih zidov, robnikov, novih propustov, na novo se bo uredilo odvodnjavanje meteornih voda. Z razširitvijo ceste se bo povečala prometna varnost na celotni cesti. Istočasno se bo v letu 2017 izvedla sanacija plazu nad lokalno cesto.

Dolžina modernizirane ceste v dveh letih s saniranim zemeljskim plazom je cca 800 m.

Potrebno je zagotoviti finančna sredstva za modernizacijo ceste, nadzor in geodetsko odmero ceste.

1302124- Modernizacija JP 606181 Očeslavci-domačija Križan 19.000 €

Cesta poteka v delu naselja Očeslavci, v ravnini. Ob večjem deževju je težko prevozna. Z modernizacijo bi se utrdila vozna površina in rešilo bi se odvodnjavanje meteornih voda.

Dolžina ceste je 90 m.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

1302125- Modernizacija JP 606191 Očeslavci- Domačija Klemenčič 37.000 €

Cesta poteka v delu naselja Očeslavci. Večji del ceste poteka v vzponu, kar predstavlja slabo prevoznost predvsem v zimskem času in ob večjih nalivih v poletnih mesecih. Z modernizacijo bi se večina težav odpravila.. Izvesti bo potrebno ustrezno odvodnjavanje z jarki, kanaletami, muldami in propusti. Prav tako bo potrebno izvesti sanacijo zdrsa brežine.

Dolžina ceste je 190 m.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

1302137- Panonska ulica R1-230 - zamen. vodovoda in obn. pločnikov 233.135 €

Zaradi neugodnih vremenskih razmer se bodo določena gradbena dela pri rekonstrukciji Panonske ulice ter izvedbi fekalne in meteorne kanalizacije izvedla v spomladanskih mesecih letošnjega leta. Izvesti se mora še prevleka vozišča iz finega asfalta, vse talne oznake in ostala prometna signalizacija, ureditev zelenih površin ob pločnikih in parkiriščih, namestitve fleksibilnih pokrovov na revizijske jaške kanalizacije (izvaja se istočasno s prevleko iz finega asfalta) ter ostala zaključna gradbena dela. Z namenom dokončanja zgoraj navedenih del sta Direkcija RS za infrastrukturo in Občina Gornja Radgona izvajalcu del podaljšala rok izvedbe do 30. 4. 2017.

1302138- Izdelava celostne prometne strategije za Občino Gornja Radgona

30.744 €

Celostna prometna strategija je ključno orodje novega pristopa k načrtovanju prometa. Prizadeva si rešiti izzive občine, ki so povezani s prometom, s čimer ji pomaga uresničiti njene ključne razvojne potencialne.

S pripravo in uresničenjem Celostne prometne strategije lahko občina pričakuje učinke, kot so:

- manjši zasebni izdatki za prevoz – ljudje v občinah s Strategijo potrošijo manj denarja za potovanja do določenega cilja,
- manj izgubljenega časa zaradi prometa – občine s Strategijo imajo manj prometnih zastojev,
- dvig kazalcev zdravja – zaradi zmanjšanja onesnaženosti zraka in večjih možnosti za aktivno potovanje so prebivalci bolj zdravi,
- večja dostopnost za vse prebivalce, vključno s starejšimi in mlajšimi ljudmi ter tistimi s funkcionalnimi težavami,
- učinkovitejše izpolnjevanje zakonskih obveznosti in reševanje težav z onesnaževanjem zraka,
- boljši dostop do sredstev Evropske unije,
- smotrnejša poraba občinskega proračuna – boljše upravljanje prometnega sistema pomeni znižanje stroškov vzdrževanja in razvoja infrastrukture.

Gre za nov pristop k načrtovanju prometa, ki temelji na obstoječih metodah načrtovanja in jih dopolnjuje z ustreznimi načeli vključevanja, sodelovanja in vrednotenja tako, da z njimi izpolni potrebe po boljši kakovosti bivanja v mestih in regijah za sedanje in prihodnje generacije.

S pripravo CPS in njihovim doslednim izvajanjem bo občina stopila na pot trajnostne mobilnosti.

Občine, ki ne bodo imele izdelane CPS ter potrjenega akcijskega načrta za njeno izvedbo, se v nadaljevanju ne bodo mogle potegovati za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov.

Zaradi navedenega se je Občina Gornja Radgona odločila, da se prijavi na javni razpis za sofinanciranje operacij »Celostne prometne strategije«, v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, ki je bil objavljen 16. 10. 2015 v Uradnem listu Republike Slovenije.

130214- Modernizacija JP 604931 Zagajski Vrh-Drvanja (Čeh, Jakopec)70.000 €

Cesta poteka v delu naselja Zagajski Vrh in se nadaljuje v Občino Benedikt. Poteka delno ob robu gozda in delno v vzponu, kar predstavlja slabo prevoznost predvsem v zimskem času in ob večjih nalivih v

poletnih mesecih. Z modernizacijo bi se večina težav odpravila. Izvesti bo potrebno ustrezno odvodnjavanje z jarki, kanaletami, muldami in propusti.

Dolžina ceste je 610 m.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

130301- Modernizacija JP 606752 Negova-šola

39.077 €

Zaradi obnove Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka v Negovi je bilo potrebno zgraditi dovozno gradbiščno cesto za dostavo gradbenega materiala. Dovožna cesta bo postala v bodoče tudi dostopna pot do osnovne šole. Potekala bo po obstoječi pešpoti mimo igrišča pri osnovni šoli. Izvedena bo asfaltna cesta z dodatnimi parkirnimi prostori. Obstoječa peš pot se bo obnovila. Izvedena bo razdelitev med cesto in peš potjo z betonskimi robniki.

Dolžina celotne ceste skupaj je cca 100 m.

130302- Modernizacija JP 605641 Lastomerci-Geratič (plaz)

34.000 €

Na spodnjem robu obravnavane ceste je zemeljski plaz, ki izpodjeda cesto. V kolikor ne bo prišlo do sanacije plazu pod cesto v kratkem, bo cesta v prihodnje neprevozna, oziroma bo potrebno prestaviti cesto, kar pa ni smiselno, saj bi s tem posegali v privatne parcele, sam plaz pa ne bi bil saniran. Mimo plazu v cesti poteka tudi vodovod.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

13029004 – Cestna razsvetljava

130250 - Javna razsvetljava

165.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pogodba o dobavi električne energije*
- *Pogodba o najemu oporišč nizkonapetostnega omrežja in vzdrževanja omrežij za potrebe javne razsvetljave v Občini Gornja Radgona, št. 34/2013-P z dne 24.01.2013, podpisana s podjetjem Elektro Maribor, d.d.*
- *Pogodba o vzdrževanju javne razsvetljave na območju Občine Gornja Radgona, št. 53/2015-P z dne 27.02.2015*

Planirana sredstva na postavki se zagotavljajo za:

- stroške porabe električne energije in stroške dostopa do distribucijskega omrežja,
- tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, ki zajema menjavo žarnic, varovalk, odpravo manjših napak, oplesk kandelabrov, zamenjavo kandelabrov,... in
- stroške najemnine oporišč nizkonapetostnega omrežja
- rekonstrukcije in adaptacije- V drugi polovici leta 2017 bo investitor Elektro Maribor na območju "Grajskega hriba v Gornji Radgoni" obstoječe prostozračno nizkonapetostno omrežje odstranil in izvedel zemeljski kablovod, zaradi česar se bodo odstranili njihovi dotrajani leseni drogovi na katerih se nahaja tudi naša javna razsvetljava s potratnimi svetilkami, ki niso v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13). Zaradi tega je potrebno sočasno izvesti rekonstrukcijo javne razsvetljave na odjemnem mestu št. 5, ki obsega Grajsko cesto, Vaupotičevo ulico, Ilirsko ulico in Čremošnikovo ulico, kjer se bo 9 obstoječih dotrajanih lesenih drogov zamenjalo z novimi, 3 stebri/drogovi se bodo postavili na novo, zamenjale pa se bodo vse svetilke z novimi varčnejšimi LED svetilkami, tudi po obstoječih nizkih kovinskih drogovi - skupaj 27 svetilk, pri čemer obsega izračunani prihranek električne energije cca. 18.000 kWh/letno oz. cca. 950 EUR samo pri energiji brez obračunske moči.

Občina Gornja Radgona bo prav tako v letu 2017 nadaljevala s postopno energetske obnovo ter obnovo javne razsvetljave v smislu preprečevanja odboja svetlobe v nebo, v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13). V letu 2017 načrtujemo prenovo z novimi varčnejšimi LED svetili na delu odjemnega mesta št. 1 in sicer od rondoja na Partizanski cesti do križišča s Cesto na stadion in po Cesti na stadion. Gre za zamenjavo 20 kosov svetilk, pri čemer obsega izračunani prihranek električne energije cca. 15.000 kWh/letno oz. cca. 800 EUR samo pri energiji brez obračunske moči.

130690-Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja...

15.120 €

Sredstva na postavki predstavljajo vrednost sredstev na računu, katera bodo zagotovljena za investicijsko vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v prihodnosti. Gre za namenski prihodek, katerega bomo torej namensko porabljali za istovrstno infrastrukturo.

Vrednost odhodka na proračunski postavki bo enaka vrednosti prihodka iz naslova poravnanih najemnin za upravljanje z obravnavano infrastrukturo.

14 - GOSPODARSTVO

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

140291 - Sofinanciranje razvoja malega gospodarstva

50.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Uredba Komisije (UE) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013
- Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornja Radgona

Osnovo za sofinanciranje razvoja malega gospodarstva predstavlja Pravilnik o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona.

Sofinanciranje razvoja malega gospodarstva predstavlja obliko donacij kot pomoč pri samozaposlovanju in odpiranju novih delovnih mest, spodbujanju razvoja socialnega podjetništva, kakor tudi naložbe za nakup nove opreme in nematerialnih investicij.

Upravičenci do razpisanih sredstev so mikro in majhna enotna podjetja, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki posamezniki (pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi pogoji za mikro in majhna podjetja smiselno upoštevajo), ki imajo sedež dejavnosti na območju občine Gornja Radgona. Do sredstev je upravičeno tudi podjetje, ki ima sedež dejavnosti izven občine Gornja Radgona, kolikor ima poslovno enoto v občini Gornja Radgona, v kateri zaposluje najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas iz občine Gornja Radgona (stalno prebivališče) in investira na območju občine Gornja Radgona. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven občine Gornja Radgona, lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote v občini Gornja Radgona.

Upravičenci so tudi fizične osebe s stalnim bivališčem v občini Gornja Radgona, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.

140328 – Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog

4.976 €

Na postavki zagotavljamo sredstva za sofinanciranje splošnih razvojnih nalog, ki jih JZ PORA opravlja kot del mrežne RRA za Pomurje. Sicer bodo obravnavane naloge sofinancirale tudi Občina Radenci, Občina Apače, Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

14039001 - Promocija občine

140321- Lisjakova struga

8.540 €

Sredstva na postavki zagotavljamo za nadgradnjo tematskih poti, ki povezujejo vse naravne vrednote tega območja, obrečnega in taborniškega turizma v sklopu prijave na evropske projekte.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

140308 - Turistična in druga prometna signalizacija

10.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Zakon o cestnem prometu (ZCes-1, Uradni list RS, št. 109/10,)
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 109/10-ZCes-1/)

Občina Gornja Radgona projekt postavitve turistične in druge prometne signalizacije izvaja postopno. Na osnovi elaborata, ki mora biti potrjen s strani Direkcija RS za ceste, se postavlja signalizacija na državni cesti.

V letu 2017 bo občina izvedla še zadnjo, tretjo fazo postavitve signalizacije na državni cesti.

140314 - Sofinanciranje programov v turizmu **5.000 €**

V postavki je zajetih več programov in manjših projektov, ki se izvajajo tekom leta, so pa za turizem v občini večjega pomena. V tem primeru gre za izvedbo vseh tradicionalnih sejmov v Gornji Radgoni, izvedbo projekta Moja dežela – lepa in gostoljubna, promocija kmečkih tržnic.

140316 - Sofinanciranje programov turističnih društev-razpis **7.500 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o sofinanciranju programov društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 44/08 z dne 01.06.2008)*

Pogoje, postopke in merila za vrednotenje in sofinanciranje dejavnosti društev in zveze, ki delujejo na področju pospeševanja razvoja turizma na območju Občine Gornja Radgona, določa Pravilnik o sofinanciranju programov društev na področju turizma v občini Gornja Radgona.

Društva, ki so upravičena do razpisanih sredstev, so turistična društva, društva za ohranjanje ljudskih običajev, hortikulturna društva in okoljevarstvena društva. Na območju občine so štiri turistična društva in ena Zveza društev.

Predmet sofinanciranja dejavnosti društev so praviloma aktivnosti z naslednjimi vsebinami :

- izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavitev Občine in društva na raznih sejmih, razstavah in drugih prireditvah doma, v tujini, ipd.
- izdajanje promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura, ipd.
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
- akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja, ohranjanja starih šeg in navad (običajev), urejanje in vzdrževanje poti, razgledišč, čistilne akcije in podobno, spodbujanje k ohranjanju domačih obrti in dopolnilnih dejavnosti ipd.,
- organiziranje in izvedba prireditev lokalnega in širšega pomena,
- aktivnosti za zagotavljanje podmladka: organizacija delavnic za otroke in mladino,
- izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti društva : seminarji, predavanja, delavnice, ekskurzije ipd.,
- oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe kraja.

Pravilnik natančneje določa tudi pravila in kriterije za dodeljevanje sredstev.

140317 - Pomurska turistična zveza - sofinanciranje **800 €**

Na osnovi skupnega razvoja turizma v Pomurju, skupnih aktivnosti, usklajevanj ter povezav, je sklenjena pogodba o sofinanciranju skupno dogovorjenih programov dejavnosti na področju turizma v tekočem letu.

140319 - PORA, razvojna agencija Gornja Radgona **137.743 €**

V proračunu 2017 zagotavljamo javnemu zavodu PORA sredstva za plače in sredstva za nabavo blaga in storitev.

Na odhodkovni strani finančnega načrta za leto 2017 planira JZ PORA naslednje sklope stroškov:

- Plače redno zaposlenih, javnih del in podjemne pogodbe- 136.584 eur,
- Stroške blaga in storitev- 31.132 eur ter
- Investicijske odhodke- 1.000 eur

Na prihodkovni strani finančnega načrta za leto 2017 planira JZ PORA vire prihodkov, s katerimi bodo pokrivali naslednje sklope stroškov:

- stroški plač v planirani vrednosti 136.584 eur se bodo pokrivali iz predvidenih naslednjih virov:
 - a) Refundacija računovodskih uslug- 6.464 eur
 - b) Refundacija javnih del- 15.509 eur
 - c) **Občinski proračun- 114.611 eur**
- stroški blaga in storitev v planirani vrednosti 33.299,50 eur se bodo pokrivali iz predvidenih naslednjih virov:
 - a) Lastni prihodki (izvedba projektne in investicijske dokumentacije za trg) - 9.000,00 eur
 - b) **Občinski proračun- 24.299,50 eur**

- investicijski odhodki v planirani vrednosti se bodo pokrivali iz predvidenih naslednjih virov :

a) Občinski proračun- 1.000,00 eur

Za plače namenjamo torej v proračunu znesek v vrednosti 114.611 eur in z njim pokrivamo stroške osnovnih plač, stroške sejnin, stroške regresa za dopust in prehrano, povračila stroškov prevoza na delo, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, prispevke delodajalca za socialno varnost in odpravnino ob upokojitvi.

Kar se tiče materialnih stroškov, zagotavljamo v proračunu 71,09% planiranih materialnih stroškov v letu 2017. Razliko, torej 28,91% materialnih stroškov pokrije JZ PORA iz lastnih in ostalih prihodkov.

Sicer so kot materialni stroški v proračunu planirani stroški pisarniškega materiala, časopisov, revij in strokovne literature (naročnina časopisa Večer, letna naročnina za računovodsko literaturo in spletni časopis- Finance), stroški telefona, poštni stroški, čistila, stroški vode in komunalnih storitev, elektrike, reprezentance in stroški ogrevanja, stroški varstva pri delu, stroški ostalih storitev (zavarovalne premije, pleskanje, manjša vzdrževalna dela), stroški vzdrževanja internetnih aplikacij, stroški vzdrževanja računalnikov, stroški izobraževanj in seminarjev in izdatki za službena potovanja.

Kot investicijski odhodek JZ PORA v letu 2017 planira nabavo računalnika in polic za ureditev arhiva.

140329- Projekt »Genuss am Fluss« - Užitek ob reki

500 €

Blagovna znamka »Genuss am Fluss – Užitek ob reki« združuje ponudnike, ki skupno stopajo na trg. Blagovna znamka je namenjena prepoznavnosti regije, povezovanju kulinarike, obrti ter življenjskega sloga v regiji.

Predstavitev čezmejnega projekta v sodelovanju z avstrijskimi partnerji Užitek ob reki – Genuss am Fluss je bila prvič v sredo 24. julija 2013 v prostorih Centra Slovenskih goric v Lenartu in nato so se še 20. novembra 2013 župani slovensko-goriških občin srečali z avstrijskimi župani iz sosednje regije Štajerske vulkanske dežele ter 17. marca 2014 v prostorih občine Deutch Goritz (blizu Gornje Radgone). V današnjem času ima vedno večji pomen uveljavitev blagovnih znamk, ki pripomorejo k večji prepoznavnosti izdelkov in storitev na trgu. Primer dobre prakse vzpostavitve blagovne znamke v sosednji Avstriji predstavlja projekt Genuss am Fluss – Užitek ob reki v pokrajini Štajerski Vulkanland. Projekt sta predstavili dr. Beatrix Lenz, vodja blagovne znamke Steirisches Vulkanland, v sodelovanju z Margreth Kortschak – Huber, koordinatorko projekta Genuss am Fluss – Užitek ob reki. Projekt so avstrijski partnerji predstavili županom sedmih občin (Benedikt, Cerkevjenjak, Lenart, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj) na rednem kolegiju županov. Na naši slovenski strani so k projektu pristopile občine Šentilj, Cerkevjenjak in Razvojna agencija Slovenske gorice kot povezovalni člen med ponudniki. Tudi Občina Sveta Trojica v Slovenskih goricah je dne 13.06.2014 uradno podpisala pristopno izjavo ob prisotnosti številnih pomembnih deželnih predstavnikov.

Namen širitve projekta preko meje je omogočiti vsem našim ponudnikom vključitev v promocijo in trženje znotraj omenjene blagovne znamke tudi na avstrijski strani meje.

Projekt je zanimiv, saj ponudniki nimajo neposrednih stroškov z vključitvijo; lahko pa stroški nastanejo kasneje, v kolikor se odločijo za uporabo skupnega promocijskega materiala (kot npr. posebna embalaža za produkte). **Torej, ponudniki, ki bodo v tem projektu prepoznali priložnost sodelovanja, promocije in trženja s sosedi Avstrijci, so vabljeni, da se oglasijo na svoji občini ali Razvojni agenciji Slovenske gorice, kjer bodo lahko vzpostavili sodelovanje in se vključili v projekt.**

Do danes je k projektu pristopilo krepko čez sto sodelujočih ponudnikov kot so izletniške kmetije, vinotoči, domače obrti in gostinski lokali, o katerih lahko najdete še **več informacij tudi na spletni povezavi <http://www.genussamfluss.at/>.**

Za sodelovanje v projektu mora posamezna občina plačati 500,00 EUR na leto, ponudniki v začetku nimajo neposrednih stroškov s vključitvijo. Stroški za ponudnike nastanejo v primeru izdelave skupnih promocijskih materialov in nabave posebne embalaže za produkte.

140330 – Vzpostavitev postajališč za avtodome

1.500 €

Postavka »Vzpostavitev postajališč za avtodome« v vrednosti 1.500,00 eur se dodaja na novo.

Občina Gornja Radgona se bo v letu 2017 vključila v mrežo postajališč za avtodome, katerega namen je spodbujanje avtodomarskega turizma, torej ustaviti in zadržati popotnike, ki z avtodomi sicer le prečkajo našo državo, da bi spoznali turistično-kulinarične lepote Slovenije tudi od blizu, ne le z avtoceste.

Gre za edinstven način povezovanja slovenskih občin, saj se v tem primeru popotnik z avtodomom lahko ustavi na skoraj stotih različnih lokacijah. Ponekod ima možnost oskrbe, drugje lahko le brezskrbno

prenoči, nekje pa mu ponudijo udobje, ki ga na popotovanju in raziskovanju potrebuje; vsaka občina torej lahko v okviru predmetne mreže postajališč ponudi različne možnosti za raziskovanja ter doživetja.

15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

150201- Sanacija odlagališča Hrastje Mota

8.581 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih
- Dogovor o izvajanju aktivnosti na odlagališču nenevarnih odpadkov Hrastje Mota s podjetjem Subermacher Slovenija d.o.o.

Osnovni akt ki ureja področja odlagališč je Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih.

Same aktivnosti med Občino Gornja Radgona in podjetjem Saubermacher Slovenija d.o.o. potekajo na podlagi Dogovora o izvajanju aktivnosti na odlagališču nenevarnih odpadkov Hrastje Mota.

Gre za aktivnosti ki jih je potrebno izvesti predhodno pred zaprtjem odlagališča v Hrastje Moti, da se zadosti obratovalnemu monitoringu, na odlagališču, kjer so se do 15.9.2003 odlagali komunalni odpadki iz gospodinjstev ter njim podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti v občinah Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici.

V navedenem projektu je Občina Gornja Radgona udeležena na podlagi delitvene bilance v deležu 36,90 % ki ga kot takega sofinancira za opravljene storitve.

Sredstva na postavki se zagotavljajo za izdelavo letnih poročil za Agencijo RS za okolje, za merjenje nivojev podzemnih vod, merjenje posedanja odlagališča, izvajanje obratovalnega monitoringa, izvajanje deratizacije odlagališča, nujna vzdrževalna dela (košnja trave na odlagališču, urejanje poti na vrh odlagališča, posek posušenih dreves, čiščenje jarkov, popravila ograje,...) ter koordiniranje aktivnosti, organizacijska, administrativna in druga opravila.

150205 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

1.500 €

Sredstva na postavki se zagotavljajo za morebitne prevzeme odpadkov, odloženih v naravi, za katere se ne najde povzročitelj in mora stroške odstranitve prevzeti občina.

150244- Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci

64.386 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci, d.o.o.
- Medobčinska pogodba za sofinanciranje CERO Puconci

Področje obvezne gospodarske javne službe odlaganja preostankov predelave, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ali odstranjevanje komunalnih odpadkov ureja Odlok o ustanovitvi javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki je bil sprejet v letu 2008, v letu 2010 pa noveliran.

Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. opravlja obvezno gospodarsko javno službo odlaganja, obdelave mešanih komunalnih odpadkov ter odstranjevanje le teh v 27 pomurskih občinah, tudi v Občini Gornja Radgona, kjer v celotni strukturi predstavlja delež za Gornjo Radgono 7,738 %

V letu 2017 zagotavljamo sredstva v višini 64.386 za investicijsko vzdrževanje CERO Puconci, katera v prvi fazi vplačujemo v poseben proračunski sklad.

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

150215- Kanalizacijsko omrežje G. Radgona

101.398 €

V letu 2017 Občina Gornja Radgona s predlaganim zneskom 101.398 zagotavlja sredstva za naslednje aktivnosti :

- izvedbo kanalizacijskega priključka za podjetja Petrol in Hofer, ki bo omogočal priključitev omenjenih podjetij na novo ločeno kanalizacijsko omrežje;

- izdelavo podesta za dostop do ločevalnih bazenov in lestev za dostop do sekvenčnih bazenov na centralni čistilni napravi;
- nabavo in namestitev zabožnikov za zgoščanje blata na centralni čistilni napravi;
- sanacija fekalnega kanala na Prešernovi ulici;
- izvedba prevezave meteorne kanalizacije v Horvatovi in Vrečovi ulici;
- izvedba fekalnega kanala za objekte na naslovih Črešnjevci 49 do 51;
- sanacija in kontrola tesnosti fekalnega kanala Črešnjevci Trplan;
- nadgradnja krmilne opreme v fekalnem črpališču B4;
- sanacija fekalnega kanala v industrijski coni, odsek za podjetje Panvita, d.d.;
- modernizacija centralne čistilne naprave Negova in izvedba obvodnega kanala za meteorne vode;
- izvedba fekalnega kanala na Pokopališki cesti;
- sanacija meteorne kanalizacije v naselju Mele;
- izgradnja fekalne kanalizacije v Ulici ob progi in Ulici ob potoku

150218- Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o. 7.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *Dogovor o pokrivanju stroškov izdaje projektnih pogojev, soglasij, smernic in soglasij za priključitev z dne 03.11.2009, sklenjen s podjetjem JP Komunala Radgona, d.o.o.*

Na podlagi dogovora z JP Komunala Radgona, d.o.o., zagotavljamo v letu 2017 znesek v višini 7.000,00 eur za pokrivanje stroškov izdaje projektnih pogojev, soglasij, smernic in soglasij za priključitev.

150219- Vodenje katastra- JP Komunala Radgona, d.o.o. 27.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage :

- *pogodbeno razmerje*

V letu 2017 bo Občina Gornja Radgona JP Komunala Radgona, d.o.o. poravnala obveznosti iz naslova plače zaposlenemu, ki vodi e-kataster.

150222-Subvencije Komunala Radgona- kanalizacija in ČN 100.000 €

Na 15. redni seji občinskega sveta Občine Gornja Radgona, dne 22.12.2016, je bil sprejet Sklep o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Gornja Radgona za leto 2017, na podlagi katerega zagotavljamo sredstva na postavki.

150502- Minerwa- strategija za integrirano upravljanje, učinkovito varovanje in trajnostno rabo virov medicinske mineralne vode v Srednji Evropi 2.168€

Opis projekta: Medicinske mineralne vode so dragocen naravni vir, vendar so intenzivni antropogeni pritiski (kmetijstvo, urbanizacija, industrija, turizem, klimatske spremembe) poslabšali njihovo stanje na območju celotne Evrope. Prav tako ni enotne okoljske strategije za upravljanje z mineralnimi vodami. MINERWA je pionirski projekt, katerega cilj je spoprijemanje z omenjenimi problemi na celovit način. Glavni cilj projekta je razvoj in implementacija transnacionalne strategije za integrirano upravljanje medicinskih mineralnih voda, kar bo vodilo v okrepljeno zaščito in trajnostno rabo za ohranitev njihovih virov za prihajajoče generacije. Projektni partner je PORA G. Radgona.

150503- projekt »goMURra« 1.250€

Opis projekta: Ideja projekta je nadaljevanje sodelovanja in dolgoletnih skupnih aktivnosti uradnih institucij Republike Slovenije in Republike Avstrije na področju upravljanja z vodami, ki delujejo v okviru bilateralne komisije za mejne vode. Mejno Muro s predlaganim projektom spreminjamo v reko, ki povezuje. Delovni paketi projekta obsegajo usklajene ukrepe za izboljšanje upravljanja voda in poplavne varnosti -na strateškem nivoju z izdelavo čezmejnega načrta upravljanja z vodami na Mejni Muri do leta 2030, na lokalnem nivoju pa z izvedbo ukrepov za izboljšanje poplavne varnosti. Ukrepi bodo podprti s ciljnimi obveščanjem javnosti in informacijsko kampanjo, da bi trajnostno izboljšali bivalno okolje in življenjski položaj ljudi, ki živijo ob in na reki in tako spodbudili skupno življenje sosedov z obeh bregov Mure.

Skupni izziv predstavljajo izboljšanje hidromorfološke situacije mejne Mure v smeri dobrega morfološkega stanja, optimizacija upravljanja poplavne ogroženosti in povečanje ozaveščenosti prebivalstva o poplavni ogroženosti.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

16029001 – Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

160213 - Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki, geomehanske raziskave **25.000 €**

Sredstva na postavki se zagotavljajo za:

- razne geodetske odmere, parcelacije in cenitve nepremičnin,
- geodetske odmere cest, ki se modernizirajo in tudi ostalih cest, ker se stanje na terenu ne ujema z mapno kopijo. Geodetske odmere je potrebno opraviti predvsem na cestah, ki potekajo po zemljiščih Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov in privatnih zemljišč.
- overitve pogodb in ZK vložke za odmerjene ceste,
- razne notarske storitve.

16029003 – Prostorsko načrtovanje

160208 - Prostorsko načrtovanje-projektna in prostorska dokumentacija **55.000€**

Planirana finančna sredstva na postavki so potrebna za izdelavo razne projektne dokumentacije.

16039001 – Oskrba z vodo

160396-1- Subvencije JP Prlekija- vodovod **70.000 €**

V proračunu 2017 zagotavljamo za subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2017, vrednost v višini 70.000 eur pod predpostavko, da bo sprejeta predlagana subvencija omrežnine v višini 21% pričela veljati z dnem 01.04.2017.

160398 – Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja »Vodovodno omrežje- sistem C« **108.029 €**

V postavki Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje-sistem C " so v letu 2017 zajeta sredstva za pokrivanje prevzetih obveznosti v decembru 2016 (vodenje investicijskih poslov projekta Sistem C, storitve za Sistem C v času od zaključka investicije do začetka upravljanja) ter sredstva za pokrivanje dela plač za obdobje 6 mesecev v letu 2017 za zaposlene v Občinski upravi Občine Ljutomer, stroški za pisarniški material in drugi obratovalni stroški pisarne Sistema C ter stroški za storitve tehničnega svetovanja, ki ga izvaja Proplus d.o.o., ki bo v letu 2017 še izvajal storitve, upošteva dejstvo, da sistem še ni predan v upravljanje, prav tako pa teče še podaljšano garancijsko obdobje za TRV/sklop 2, poteka pa tudi odprava pomanjkljivosti in napak, ugotovljenih v osnovnem garancijskem obdobju.

Planirana so tudi sredstva za nadgradnjo vodnih virov in transportnega cevovoda, za kar se je pojavila potreba ob funkcionalnih zagonih, sredstva za projektantske rešitve v zvezi z ugotovljeno nezadostno izdatnostjo vode v vodnjakih Segovci in Podgrad, kar je bilo prav tako ugotovljeno ob funkcionalnih zagonih objektov.

Ker sistem še ni predan v upravljanje se mesečno plačujejo tudi vsi stroški omrežnine in porabe električne energije na vseh črpališčih in vodnih virih prav tako se za namen delovanja sistema izvaja nabava soli in tekočega kisika za Vodarno Podgrad.

Planirajo pa se tudi sredstva za plačilo stavbne pravice Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov, za kar je bila v postopku pridobivanja pravice graditi za potrebe vodovoda, sklenjena pogodba za obdobje 99 let.

160399-6- Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona **155.654 €**

V letu 2017 Občina Gornja Radgona s predlaganim zneskom 224.207 eur zagotavlja sredstva za naslednje aktivnosti :

- izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za obnovo več kot 12 km vodovoda po mestu Gornja Radgona;
- vzdrževanje skupnih objektov in naprav v solastnini Občine Gornja Radgona, ki so bili izvedeni v sklopu Sistema C;
- izvedba 900m vodovoda za 9 hiš v naselju Negova od meje z Ločkim vrhom,

16039003 - Objekti za rekreacijo

160399 - Mestni park 15.000 €

Postavka zajema stroške električne energije, vode in komunalnih storitev, storitev komunikacij, tekočega vzdrževanja mestnega parka in nabave osnovnih sredstev (zamenjava frekvenčnikov za črpalke v strojnici fontane).

16039005 - Druge komunalne dejavnosti

160399 -1 Vzdrževanje in zavarovanje- vodovod in kanalizacija 15.000 €

Na postavki so sredstva v višini 15.000 eur zagotovljena za odpravljanje defektov tako na vodovodni, kot tudi kanalizacijski infrastrukturi.

160399 -4 Sofinanciranje malih čistilnih naprav 23.800 €

V letu 2017 se na postavki zagotavljajo sredstva za sofinanciranje malih čistilnih naprav.

16059002 – Spodbujanje stanovanjske gradnje

160540 – Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš 119.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Stanovanjski zakon

- Pogodba o opravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v lasti Občine Gornja Radgona, št. 35/2003-P z dne 11.04.2003, sklenjena s podjetjem Stanovanjsko komunalno podjetje Gornja Radgona, d.o.o.; aneks z dne 29.03.2011; aneks z dne 29.12.2011

Postavka zajema:

- predvidene stroške investicijskega in tekočega vzdrževanja stanovanj, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki stanovanj in poslovnih prostorov (Stanovanjsko komunalno podjetje, d.o.o. in FISA, d.o.o.)
- predvidene stroške investicijskega in tekočega vzdrževanja večstanovanjskih hiš, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki večstanovanjskih stavb (Stanovanjsko komunalno podjetje, d.o.o. in FISA, d.o.o.)
- predvidene stroške izvajanja nujnih interventnih posegov in ostalih manjših vzdrževalnih del v stanovanjih in poslovnih prostorih, ki se izvaja prav tako v sodelovanju z upravniki stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih stavb (Stanovanjsko komunalno podjetje, d.o.o. in FISA, d.o.o.)

160542 – Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini 24.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Stanovanjski zakon

- Pogodba o opravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v lasti Občine Gornja Radgona, št. 35/2003-P z dne 11.04.2003, sklenjena s podjetjem Stanovanjsko komunalno podjetje Gornja Radgona, d.o.o.; aneks z dne 29.03.2011; aneks z dne 29.12.2011

Iz postavke se financirajo vsi posegi in vzdrževalna dela na skupnih delih in napravah, ki so na večstanovanjskih stavbah v solastnini vseh lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov in se financirajo glede na odgovarjajoče deleže v načrtih etažne lastnine in zemljiški knjigi. Vse aktivnosti vodijo upravniki večstanovanjskih stavb.

V letu 2017 se načrtujejo naslednja vzdrževalna dela oz. posegi:

- izvedba termoizolacijske fasade večstanovanjske stavbe na naslovu Trg svobode 6-8 in
- izsuševanje vlažnih zidov večstanovanjske stavbe na naslovu Grajska 23-25 ter Črešnjevci 81.

16059003 – Drugi programi na stanovanjskem področju

160590 – Stroški upravljanja stanovanj in poslovnih prostorov **36.000 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Stanovanjski zakon

- Pogodba o opravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v lasti Občine Gornja Radgona, št. 35/2003-P z dne 11.04.2003, sklenjena s podjetjem Stanovanjsko komunalno podjetje Gornja Radgona, d.o.o.; aneks z dne 29.03.2011; aneks z dne 29.12.2011

V skladu z 48. členom Stanovanjskega zakona mora imeti večstanovanjska stavba, ki ima več kot dva etažna lastnika in več kot osem posameznih delov, svojega upravnika. Upravnik je pooblaščenec etažnih lastnikov, ki zastopa etažne lastnike v poslih, ki se nanašajo na upravljanje večstanovanjske stavbe.

Občina Gornja Radgona plačuje stroške upravljanja Stanovanjsko komunalnemu podjetju (145 stanovanj), d.o.o., podjetju FISA d.o.o. (9 stanovanj) in podjetju SIM, d.o.o. (eno stanovanje) in sicer na podlagi pogodbe o opravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v lasti Občine Gornja Radgona.

V letu 2017 načrtujemo porabo v vrednosti 36.000 eur.

16069001- Urejanje občinskih zemljišč

160602 – Vzdrževanje zelenih javnih površin **100.000 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

Pogodba za izvajanje gospodarske javne službe javna snaga, čiščenje javnih površin, površin za pešce, zelenih površin v mestu Gornja Radgona s podjetjem Komunala Radgona d.o.o., št. 439/2006-P z dne 10.10.2006

Vzdrževanje zelenih javnih površin zajema predvsem čiščenje vseh javnih površin vključno s praznjenjem uličnih košev za odpadke, košnjo zelenic, obrezovanje živih mej, zasajevanje, urejanje in zalivanje gred in cvetličnih korit, obrezovanje in po potrebi podiranje drevja, grabljanje listja in odstranjevanje vejevja, izobešanje in snemanje zastav, vzdrževanje klopi ipd.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

17069001 – Nujno zdravstveno varstvo

170206 – Vzdrževanje defibrilatorjev **1.000 €**

Vzdrževanje avtomatskih zunanjih defibrilatorjev obsega sofinanciranje električne energije, servisiranje in morebitno nabavo elektrod ter baterij. Defibrilatorji ZOLL, AED PLUS s prenosno torbico in omarico za defibrilator AED, so nameščeni na Območju Občine Gornja Radgona in sicer v Gasilskem domu Ivanjševci ob Ščavnici, Trgovina FEHR Negova, vaška kapela v Radvencih, Gasilski dom Spodnja Ščavnica, Krajevna skupnost Gornja Radgona, SKB Banka Gornja Radgona in Gasilski dom Gornja Radgona.

17079001 – Nujno zdravstveno varstvo

170710 - Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe **98.000 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

Občina Gornja Radgona v skladu z 21. točko 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. list št. 72/06 - UPB3, 91/07, 71/08 in 76/08) krije osnovno zdravstveno zavarovanje za brezposelne osebe, ki uveljavljajo pravice na podlagi Zakona iz uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. V okviru postavke je predvideno plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja za povprečno mesečno vključitev 270 občanov po ceni 30,81 EUR.

17079002 – Mrliško ogledna služba

170720- Mrliško ogledna služba **9.000 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe

V skladu z 18. členom Pravilnika o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe, ki določa, da je plačnik stroškov obdukcije občinski organ, pristojen za zdravstvo, ki mora zagotoviti tudi tehnično pomoč v zvezi z obdukcijo (npr. prenašanje, prevoz in pokop), krije Občina Gornja Radgona za svoje občane stroške pregledov in obdukcij ter prevoz na le-to.

18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18029001 – Nepremična kulturna dediščina

180206- Špital

12.500 €

Postavka je bila planirana že v proračunu za leto 2016, vendar je ostala nerealizirana. Gre za ureditev obcestne ograje zaradi zaščite fasade v primeru naliva. Dne 29.03.2016 je za ta namen že bilo pridobljeno soglasje Spomeniškega varstva Maribor.

np04- Sof. stroškov vzdrževanja roj. hiše dr. Antona Trstenjaka

810,00 €

Gre za sofinanciranje stroškov vzdrževanja rojstne hiše oz. spominske sobe dr. Antona Trstenjaka v Rodmošcih.

18039001 – Knjižničarstvo in založništvo

180305 – JZ Knjižnica Gornja Radgona

79.361 €

Občina Gornja Radgona sofinancira stroške delovanja Knjižnice Gornja Radgona v ustanoviteljskem deležu 42,89 % od skupno dogovorjenih osnov posredovanega finančnega načrta javnega zavoda Knjižnica.

Financiranje obsega:

- sredstva za plače, ki so določena na podlagi sistemizacije delovnih mest in sicer 100% za višjo knjižničarko, knjižničarko in bibliotekarja ter v deležu 50,17% stroška direktorice, čistilke in računovodkinje.
- materialne stroške delovanja zavoda (sredstva za objekt in splošne stroške)
- sredstva za nabavo knjižnega gradiva- nabava knjig se financira iz sredstev občinskih proračunov (64,29%), ministrstva za kulturo (19,04%) in iz lastne dejavnosti (16,67%- članarine, obrabnine, zamudnine).

Sredstva se javnemu zavodu nakazujejo na podlagi izstavljenih zahtevkov zavoda, do višine vrednosti proračunske postavke.

18039002 – Umetniški programi

180390 – Zavod za kulturo, turizem in promocijo

260.160 €

V proračunu 2017 namenjamo na podlagi predloženega finančnega načrta, Zavodu za kulturo, turizem in promocijo, dotacijo v skupni višini **260.160 eur** in sicer:

1. za plače- 152.601 eur :
 - a. KULTPROTUR in TIC- 110.494 eur
 - b. Mladinski center- 20.388 eur
 - c. Grad Negova in TIC- 12.260 eur
 - d. Špital- 9.459 eur
2. blago in storitve- 59.282 eur:
 - a. KULTPROTUR in TIC- 28.665 eur:
 - b. Mladinski center- 7.247 eur
 - c. Grad Negova in TIC- 12.530 eur
 - d. Špital- 10.840 eur
3. prireditve- 32.804 eur

- a. KULTPROTUR in TIC- 22.404 eur:
 - b. Mladinski center- 3.000 eur
 - c. Grad Negova in TIC- 5.400 eur
 - d. Špital- 2.000 eur
4. investicije- 13.200 eur:
- a. KULTPROTUR in TIC- 10.000 eur:
 - b. Mladinski center- 1.200 eur
 - c. Grad Negova in TIC- 1.000 eur
 - d. Špital- 1.000 eur
5. zavarovalne premije- 2.273 eur

18039003 - Ljubiteljska kultura

180330 - Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti

5.900 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/2010)*
- *Pogodba o izvajanju strokovnih nalog na področju kulture, št. 224/99-P z dne 02.12.2012, dodatek št. 1 k pogodbi št. 2007-014-8/24-1 z dne 19.10.2007 in dodatek št. 2 k pogodbi št. 2007-014-8/24-2 z dne 01.01.2012, podpisana z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti*

Poslanstvo javnega sklada RS za kulturne dejavnosti je spodbujanje kulturne ustvarjalnosti, zagotavljanje strokovne in organizacijske podpore ljubiteljskim kulturnim dejavnostim, omogočati dostopnost kulturnih vsebin v celotnem slovenskem kulturnem prostoru, vključevanje vseh dejavnikov na področju kulture v kulturno mrežo, ustvarjati pogoje za medkulturni dialog in vključevanje v mednarodno sodelovanje v evropskem in svetovnem prostoru.

Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010), javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sklad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Iz omenjene postavke občina sofinancira izplačilo plače (delež občine) dodatno zaposlene delavke na območni izpostavi v Gornji Radgoni.

180331 - Sofinanciranje programov kulturnih društev

30.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o financiranju in sofinanciranju programov kulturnih društev in kulturnih projektov*

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih vsebin :

- redna glasbena (pevska, orkestralna, instrumentalna), plesna, folklorna, gledališka, lutkovna, literarna, recitatorska, likovna, fotografska, filmska, video in druga umetnost, ki se izvaja v okviru programov kulturnih društev;
- spodbujanje kulturne ustvarjalnosti različnih kulturnih dejavnosti na področju založništva, izdaje avtorskih edicij, kronik, brošur, knjig domačih ustvarjalcev;
- kulturne projekte in prireditve, ki so vezani na udeležbo kulturnih društev, posameznikov in skupin na območnih, državnih in mednarodnih srečanjih, revijah, festivalih in tekmovanjih;
- izobraževanja in usposabljanja strokovnih kadrov in članov kulturnih društev in skupin za vodenje in izvedbo različnih kulturnih dejavnosti na področju kulture;
- sofinanciranje materialnih stroškov izvedbe prireditve, za pripravo in uporabo prostora, za tehnično izvedbo, obveščanje in organizacijo prireditve, oprema kulturnim društvom.

Upravičenci do sofinanciranja so društva in zveze, registrirane za izvajanje programov na področju kulture oziroma imajo v statutu določeno, da je njihova glavna dejavnost opravljanje nalog s področja kulture ter neprofitne skupine in posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih kulturnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnem za kulturo in uveljavljeni umetniki z referencami.

180333 - Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti

7.700 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/2010)*

- Pogodba o izvajanju strokovnih nalog na področju kulture, št. 224/99-P z dne 02.12.2012, dodatek št. 1 k pogodbi št. 2007-014-8/24-1 z dne 19.10.2007 in dodatek št. 2 k pogodbi št. 2007-014-8/24-2 z dne 01.01.2012, podpisana z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti

Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010), javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sklad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Skladno s pogodbo sklenjeno med skladom in občino, sklad izvaja ali samostojno ali v sodelovanju z občino, z društvi ali zvezami, prireditve ali razna izobraževanja iz svojega delovnega področja.

18039005 – Drugi programi v kulturi

180343- Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis) 5.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pravilnik o sofinanciranju programov javnih prireditev in drugih aktivnosti, ki narekujejo promocijo občine Gornja Radgona

Iz postavke se bodo na podlagi pravilnika in javnega razpisa sofinancirale prireditve in druge aktivnosti, ki bodo narekovale promocijo občine Gornja Radgona.

18049001 - Programi veteranskih organizacij

180461 - Sofinanciranje programov veteranskih organizacij 4.500 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pravilnik o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 82, z dne 1. 10. 2013)

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje projektov in stroškov delovanja posebnih skupin (upokojenska društva, veteranska društva in druga programska sorodna društva) v občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov ter stroškov delovanja upokojenskih društev, veteranskih društev in drugih programsko sorodnih društev ter, ki izvajajo projekte naslednjih vsebin:

- vključujejo informiranja ter svetovanja svojim članom;
- vključujejo prostovoljno delo;
- vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa;
- vključujejo domoljubno vzgojo in tozadevno ozaveščanje;
- vključujejo obujanje tradicije;
- vključujejo skrb za spomenike in spominska obeležja;
- vključujejo strokovno vzgojo članov;
- vključujejo skrb za lastno zdravje;
- vključujejo programe druženj;
- spodbujajo k strpnosti, nenasilju;
- spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost.

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

180462 - Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin 6.000 €

Občina Gornja Radgona bo na podlagi sklenjenih letnih pogodb, tudi v letu 2017 sofinancirala druge posebne skupine (Zveza za tehnično kulturo Slovenije regijski center Murska Sobota, Ustanova dr. Šiftarja- fundacija, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Društvo prijateljev mladine Gornja Radgona).

180463 Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev 8.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pravilnik o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 82, z dne 1. 10. 2013)

Na podlagi sprejetega Pravilnika o sofinanciranju posebnih skupin so se ponovno ovrednotili programi posameznih skupin društev, od koder se med drugimi sofinancirajo tudi upokojenska društva.

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje projektov in stroškov delovanja posebnih skupin (upokojenska društva, veteranska društva in druga programska sorodna društva) v občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov ter stroškov delovanja upokojenskih društev, veteranskih društev in drugih programsko sorodnih društev ter, ki izvajajo projekte naslednjih vsebin:

- vključujejo informiranja ter svetovanja svojim članom;
- vključujejo prostovoljno delo;
- vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa;
- vključujejo domoljubno vzgojo in tozadevno ozaveščanje;
- vključujejo obujanje tradicije;
- vključujejo skrb za spomenike in spominska obeležja;
- vključujejo strokovno vzgojo članov;
- vključujejo skrb za lastno zdravje;
- vključujejo programe druženj;
- spodbujajo k strpnosti, nenasilju;
- spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost.

18059001 - Programi športa

Zakonske in druge pravne podlage

- *Zakon o športu (Uradni list RS št. 22/1998),*
- *Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 24/2000),*

180562 - Sofinanciranje programov športnih društev

110.000 €

Zakonske in druge pravne podlage:

- *Pravilnik o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 15 z dne 31.12.2005, in št. 32 z dne 1.6.2007)*

Na podlagi Pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Občini Gornja Radgona.

Na razpis se lahko prijavijo vrtci in osnovne šole, športna društva, združenja in zveze, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.

Cilj sofinanciranja je med drugim tudi spodbujanje zdravega načina življenja prebivalstva tako skozi programe športne rekreacije, kakor tudi skozi programe kakovostnega športa. Javni razpis pa določen del sredstev namenja tudi vrhunskemu športu, izobraževanju ter izpopolnjevanju strokovnih kadrov v športu, kakor tudi dolgoletnim športnim prireditvam v občini.

180563 - Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate

27.000 €

Občina Gornja Radgona bo tudi v letu 2017 v sodelovanju s ŠNK Radgona vzdrževala TŠC Trate, ki je največji športni kompleks v občini. Gre za cca. 8 ha veliko površino, na kateri se izvaja košnja, zračenje, valjanje in gnojenje ter črtanje dveh igrišč za veliki nogomet, dveh igrišč za mali nogomet, vzdrževanje igrišča z umetno travo, vzdrževanje igrišča za odbojko na mivki, igrišča za odbojko na umetni travi, 1000 m tekaške steze, igral za otroke, skate parka, teniških igrišč in košnja vseh ostalih površin, ki niso namenjena izključno športu.

Predlagani znesek porabe zajema torej vzdrževanje površin na TŠC Trate in v sklopu tega nabavo goriva za kosilnice, servise kosilnic, gnojenje in škropljenje igrišč ter ostali potrošni material ter vzdrževanje objekta STADION in v sklopu tega stroške električne energije, vode, odvoza odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, čistilnega materiala, telefonskih storitev in ostalih manjših vzdrževalnih del.

180591-Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in površinah namenjenih brezplačni javni uporabi in v upravljanju Občine Gornja Radgona

1.500 €

Na predmetni postavki se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje opreme oziroma športnih rekvizitov na večnamenskem igrišču v Sp. Ščavnici, košarkarskem igrišču na Mladinski ulici v Gornji Radgoni in

otroškem igrišču na Kocljevi ulici v Gornji Radgoni. Na navedenih igriščih se z vsakodnevno uporabo oprema obrabi ali polomi.

180592 - Vzdrževanje telovadnice Partizan **5.200 €**

Sredstva na postavki so zagotovljena za pokrivanje stroškov telovadnice Partizan in so zgolj tekoči stroški električne energije, stroški porabe kuriv in stroški ogrevanja, stroški vode in komunalnih storitev ter drugi manjši stroški vzdrževanja.

180597- Izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona **140.000 €**

Za investicijo izgradnje večnamenske športne dvorane, zagotavljamo v letu 2017 sredstva za izdelavo projektne dokumentacije.

18059002 - Programi za mladino

180560 – Ureditev prostorov za Mladinsko društvo Vitez Negova **1.000 €**

Na podlagi podanega predloga v okviru javne razprave predloga proračuna za leto 2017, se na novo dodaja postavka »Ureditev prostorov za Mladinsko društvo Vitez Negova«, v višini 1.000,00 eur.

Mladinsko društvo Vitez Negova želi za svoje potrebe in potrebe mladih, urediti zgornjo pomožno mansardo dvorane gasilskega doma Negova. Za dokončanje prostora bi morali dokončati WC, položiti pode, nabaviti luči in pohištvo.

180590 - Program za mladino- javni razpis **6.000 €**

Zakonske in druge pravne podlage :

- *Pravilnik o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona (Uradna objava Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 68/11)*

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona objavlja Občina Gornja Radgona vsako leto javni razpis za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov v Občini Gornja Radgona, omogočanje mladinskega dela in vzbujanje razvoja mladinske politike s podporo kvalitetnim mladinskim programom in projektom, ki prispevajo k usposabljanju in pridobivanju veščin ter socialnem vključevanju mladih.

Na razpis se lahko prijavi mladinska organizacija, opredeljena v zakonu, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju (ZJIMS), ki izpolnjuje splošne pogoje za pridobitev statusa v javnem interesu v skladu z zakonom o društvih in ima najmanj 90 odstotkov članstva v starosti do 29 let in 70 odstotkov članov vodstva v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta.

180593 - Program za mladino- mladinski svet **5.000 €**

Predvidena sredstva na tej postavki so namenjena delovanju mladinskega sveta Gornja Radgona, ki je hkrati združenje radgonskih mladinskih društev in povezovalni člen med mladinskimi društvi in mladinskim centrom. Občina Gornja Radgona zagotavlja sofinanciranje delovanja Mladinskega sveta.

V proračunskem letu želimo prijaviti Evropski projekt Erasmus+, Mladi v akciji, pod točko 1.1 mednarodne mladinske izmenjave na temo participacije mladih. Namen projekta bo na spoznanju medsebojnih partnerskih razlik za boljšo integracijo in sodelovanju med evropskimi državami s poudarkom na neformalnih metodah učenja, razpravah mladih in primerih dobrih praks na področju participacije mladih.

19 – IZOBRAŽEVANJE

19029001 Vrtci

190202 – Domači vrtci **971.457 €**

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o vrtcih*

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V svojem finančnem načrtu 2017 Vrtec Manka Golarja na svoji odhodkovni strani načrtuje stroške, ki se zajemajo v ceno programov in sicer za:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, saniteni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštna storitve),
- Druge specifične namenske stroške (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnice za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),
- Stroške živil za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih. Vključeni so tudi stroški živil, katere vrtec preko izdanih računov poravnava OŠ Negova

Občina Gornja Radgona bo tudi v letu 2017 v skladu s sklepom občinskega sveta z dne 30.6.2005, izven ekonomske cene zagotovila sredstva za:

- dodatno strokovno pomoč,
- del zaposlitve knjižničarke. Gre za delavko, ki ji je v skladu z odločbo ZPIZ priznana invalidnost in ne more več opravljati vseh del in nalog, ki jih zahteva delo v oddelku, zato je razporejena na delovno mesto knjižničarke, v primeru bolniških in letnih dopustov pa v skladu z določili odločbe ZPIZ pomaga tudi v oddelkih
- sodne stroške izterjav
- investicije- 10.000 eur

V letu 2017 zagotavljamo Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona sredstva v skupnem znesku **971.457 eur**.

190203 - Ostali vrtci

65.299 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o vrtcih*

Občina je na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati razliko med ceno programov in plačilom staršev tudi za otroke, ki so vključeni v vrtce izven Občine Gornja Radgona in imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona. Za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev bomo v proračunu za leto 2017 zagotovili sredstva za vključenost v vrtce Murska Sobota, Benedikt, Radenci, Maribor, Lenart, Sv. Trojica, Apače.

19039001 - Osnovno šolstvo

190301 – OŠ Gornja Radgona

197.479 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja*

Osnovni šoli Gornja Radgona zagotavljamo v letu 2017 sredstva za stroške vezane na objekt matične šole (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekoče vzdrževanje in stroški varstva pri delu) in tako kot v vseh prejšnjih letih, tudi stroške plač iz naslova nadstandardnega programa.

OŠ Gornja Radgona kot nadstandard izvaja dva tuja jezika (nemški in angleški jezik po 3 ure v 2. razredu in 3 ure v 3. razredu), računalništvo v 5. in 6. razredu, športno vzgojo (2 x 3 ure), iz tega programa pa pokriva tudi 2,5 kuharskega osebja.

Planirani stroški, povezani z izvajanjem nadstandardnega programa so sledeči :

- tuji jezik angleščina- 8.904,04 eur,
- tuji jezik nemščina- 8.983,04 eur,
- računalništvo- 8.788,04 eur,
- športna vzgoja- 11.848,99 eur in
- kuharski pomočnik- 33.151,76 eur

V letu 2017 zagotavljamo OŠ Gornja Radgona tudi sredstva za investicije v skupni vrednosti 20.000 eur.

190302 – OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova

128.871 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja*

Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova zagotavljamo v letu 2017 sredstva za stroške vezane na objekt matične šole (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekočega vzdrževanja, stroški varstva pri delu) in tako kot v vseh prejšnjih letih, tudi stroške plač iz naslova nadstandardnega programa.

OŠ dr. Antona Trstenjaka kot nadstandard izvaja računalništvo in iz tega programa pokriva 2 učitelja razrednega pouka in 25% kuharja.

Planirani stroški, povezani z izvajanjem nadstandardnega programa so sledeči :

- računalništvo- 4.514,79 eur,
- kuhar- 11.576,32 eur,
- razredni pouk- 58.972,64 eur

V letu 2017 zagotavljamo OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova tudi sredstva za investicije v skupni vrednosti 8.000 eur.

190308- Vzdrževanje javnih zavodov

18.660 €

Na postavki zagotavljamo sredstva za interventno vzdrževanje javnih zavodov v letu 2017.

190324- Podružnična šola za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona

6.586 €

Glede na to, da je podružnična šola del OŠ Gornja Radgona, katere dejavnost financirajo vse štiri občine ustanoviteljice bivše OŠ dr. Janka Šlebingerja, je za financiranje podružnične šole formirana posebna postavka, na kateri načrtujemo sofinanciranje materialnih stroškov dela stavbe OŠ Gornja Radgona, ki ga uporablja za svoje delovanje podružnična šola.

190325- Projekt »JEM LOKALNO«

2.772 €

Opis projekta: Operacija bo eno-fazna in bo trajala 12 mesecev, s pričetkom v mesecu juliju 2017 in zaključkom v mesecu juniju 2018. Potekala bo na celotnem območju Prlekije.

V sklopu operacije bo izvedeno skupno 25 delavnic/izobraževanj za posamezne ciljne skupine in sicer: 16 delavnic/izobraževanj za starše, 3 za ravnatelje in organizatorje prehrane, 2 za kuharje in organizatorje prehrane, 1 samo za kuharje ter 3 za lokalne pridelovalce hrane.

Nadalje bo izdelana in testirana pilotna računalniška aplikacija, ki bo omogočala izboljšanje nabave hrane, sprotno spremljanje porabe hrane, preverjanje razpoložljivih količin lokalne hrane v okolju in cen te hrane med različnimi ponudniki, poenostavila bo sistem naročanja hrane, omogočala prikaz kaloričnih vrednosti posameznih obrokov in drugo. Aplikacija se bo v sklopu projekta testirala v vseh zainteresiranih vzgojno izobraževalnih zavodih na celotnem območju Prlekije in bo ob zaključku projekta predana sodelujočim vzgojno izobraževalnim zavodom v brezplačno uporabo.

Tekom celotnega projekta se bo zbiralo podatke o zavrženi hrani/viških hrane v VIZ-ih in izdelal načrt oz. vzpostavila povezava med vzgojno izobraževalnimi zavodi ter organizacijam, ki pomagajo ranljivim skupinam, ki hrano potrebujejo.

Promocija in obveščanje javnosti je ena izmed pomembnejših aktivnosti projekta. Izdelana bo 30 minutna reportaža o lokalnih ponudnikih in njihovi ponudbi, ki se bo predvajala na lokalni televiziji. Pred

reportažo bo izdelan podroben nabor ponudnikov lokalno pridelane hrane, ki bodo povabljeni k brezplačni predstavitvi. Reportaža bo dosegljiva tudi na spletu (YouTube, facebook). Izvedla se bo celovita promocijska kampanja o lokalnih ponudnikih ter pomenu in prednostih lokalno pridelane hrane, ki bo predvajana na lokalni televiziji in lokalnih radijskih postajah, več objav bo tudi v tiskanih medijih.

19039002 - Glasbeno šolstvo

190303 - Glasbena šola Gornja Radgona

59.645 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja*

Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Občina Gornja Radgona v višini svojega deleža financiranja (42,89%), iz sredstev lokalne skupnosti, v skladu z normativi in standardi, Glasbeni šoli Gornja Radgona zagotavlja sredstva za :

- stroške dela (prevoz na delo in z dela) - 16.298,20 eur,
- materialne stroške- 18.697,40 eur,
- nastope (udeležba na tekmovanjih)- 2.316,06 eur,
- najemnine- 16.757,98 eur in
- investicije- 5.575,70 eur.

190343 – Zasebna glasbena šola Maestro

4.952 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)*

Na tej postavki so predvidena sredstva za sofinanciranje dela Zasebne glasbene šole Maestro. V skladu s 86. členom ZOFVI pripadajo zasebnim glasbenim šolam sredstva v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za javne šole in sicer v višini 85 %. Zasebnim šolam ne pripadajo sredstva za investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

190650 - Regresiranje prevozov učencev

152.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06- UPB3 in 102/07)*

V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Na podlagi navedenega člena ima učenec pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v 1. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenec, ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva ima pravico do povračila stroškov, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu v katerem prebiva. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

Za navedene namene bo Občina Gornja Radgona v proračunu za leto 2017 zagotovila sredstva v višini 152.000,00 € in sicer od tega 149.500,00 € za plačilo pogodbenih prevoznikov in 2.500,00 € za povračilo potnih stroškov na podlagi izdanih odločb.

190651- Subvencioniranje šole v naravi in nakupa potrebščin

3.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o dodeljevanju občinskih denarnih pomoči v Občini Gornja Radgona*

Občina Gornja Radgona v skladu z 2. členom Pravilnika o dodeljevanju občinskih denarnih pomoči v Občini Gornja Radgona, dodeljuje enkratne denarne pomoči tudi namensko za subvencioniranje šole v naravi in nakup šolskih potrebščin in sicer v primerih, ko tega starši ne zmorejo financirati v celoti. Gre za socialno najbolj ogrožene družine Občine Gornja Radgona, ki imajo svoje otroke vključene v osnovno šolo, katere ustanovitelj je Občina Gornja Radgona.

190652 – Jelkovanje otrok

8.000 €

Občina Gornja Radgona bo tudi v letu 2016 zagotovila sredstva za nabavo daril ob praznovanju božiča in novega leta za predšolske in osnovnošolske otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja

Radgona,. Za namen obdaritve otrok bodo v proračunu za leto 2017 zagotovljena sredstva v višini 8.000,00 €

19069003 – Štipendije

190661–Ustanova dr. Antona Trstenjaka 1.000 €

Občina Gornja Radgona je članica Ustanove dr. Antona Trstenjaka, katere osnovno poslanstvo je pospeševanje vsestranskega razvoja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Filozofija poslanstva temelji na znanstvenem in humanističnem izročilu našega velikega rojaka akademika dr. Antona Trstenjaka. Svoje poslanstvo ustanova zasleduje s štipendiranjem magistrskega in doktorskega študija ter sofinanciranjem projektov s področja založniške, znanstvene, umetniške in kulturne dejavnosti posameznikov, društev in drugih organizacij iz območja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Za plačilo članarine v Ustanovi dr. Antona Trstenjaka so v proračunu za leto 2017 zagotovljena sredstva v višini 1.000,00 €

19069004 – Nagrade šolajočim

190662 – Nagrade šolajočim 15.000 €

Na novo se dodaja postavka »Nagrade šolajočim« v vrednosti 15.000,00 eur.

Na 16. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona z dne 09.02.2017, je bil sprejet Pravilnik o priznanjih in nagradah v Občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja, na podlagi katerega se bodo v letu 2017 pričele izplačevati t.i. »nagrade šolajočim«.

20 - SOCIALNO VARSTVO

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

200201 - Sofinanciranje delovanja varne hiše 3.000 €

Zakonske in druge pravne podlage :

- Pogodbena razmerje

Občina Gornja Radgona za svoje občane, na podlagi pogodbe o sofinanciranju varstvenega programa Varna hiša Pomurja – za ženske in otroke žrtve nasilja, vsako leto sofinancira delovanje varne hiše.

200425 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok 14.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Gornja Radgona

Na podlagi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Gornja Radgona, se staršem ob rojstvu otroka dodeli enkratna denarna pomoč s strani občine.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

200400 - Financiranje družinskega pomočnika 61.117 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Zakon o socialnem varstvu

Občina Gornja Radgona je v skladu z 18. členom Zakona o socialnem varstvu dolžna financirati družinske pomočnike, ki skrbijo za polnoletne osebe s težko motnjo v duševnem razvoju in polnoletne težko gibalno ovirane osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnim življenjski potreb. V letu 2017 planiramo sredstva za 6 upravičencev.

20049003 - Socialno varstvo starih

200410 - Regresiranje oskrbe v domovih 275.594 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- Zakon o socialnem varstvu

Občina Gornja Radgona je v skladu z 18. členom Zakona o socialnem varstvu dolžna iz svojega proračuna financirati stroške storitev v zavodih za odrasle, kadar ima upravičenec prijavljeno stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in je delno ali celoti oproščen plačila storitev institucionalnega varstva. V letu 2017 se predvideva vključenost povprečno 40 upravičencev.

200412 - Pomoč na domu - CSD G.Radgona

60.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o socialnem varstvu*
- *Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Gornja Radgona*

Občina Gornja Radgona je v skladu s 43. členom Zakona o socialnem varstvu sprejela Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Gornja Radgona, v katerem je določeno, da obsega pomoč družini na domu socialno oskrbo za upravičence v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu. Občina Gornja Radgona zagotavlja izvajanje javne službe pomoč družini na domu preko Centra za socialno delo Gornja Radgona. Storitve te javne službe se financirajo iz cen socialno varstvenih storitev. Za Občino Gornja Radgona izvajajo pomoč 4 oskrbovalke, glede na potrebe po oskrbi, pa se skozi leto zaposli oskrbovalko za določen čas izvajanja pomoči na domu.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

200401 - Subvencioniranje najemnin

35.003 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev*

V skladu z 28. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Center za socialno delo ugotavlja upravičenost do subvencioniranja najemnine, medtem ko je Občina Gornja Radgona na podlagi izdanih odločb dolžna subvencionirati najemnino.

200403 - Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih

3.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč*

Občina Gornja Radgona je dolžna v skladu z 20. členom Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč, v primeru, če preminuli občan Občine Gornja Radgona nima dedičev ali če ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa, te stroške poravnati. Kadar ni mogoče ugotoviti občine stalnega prebivališča, poravna stroške pokopa občina, v kateri je oseba umrla oz. občina, v kateri je bila najdena. Občina ima pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

200203- Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju

2.351€

Svet Pomurske razvojne regije je na 60. redni seji v Murski Soboti, dne 15.01.2016, zavzel stališče in soglasno sprejel sklep, da podpira vzpostavitev prvega materinskega doma v Pomurju in da Pomurskim občinam priporoča, da podpišejo izjavo o podpori za prvi materinski dom.

Za leto 2017 je občina Gornja Radgona pripravljena podpreti program z 0,27 eur na prebivalca in v nadaljnjih letih 0,18 eur na prebivalca.

200405- Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod Vitica) 1.000€

Zavod za pomoč družini na domu Vitica Gornja Radgona deluje aktivno od novembra 2014. Deluje na področju storitve socialne oskrbe in storitve 24 urnega varovanja na daljavo. Izvaja program medgeneracijskega središča z dnevnim centrom aktivnosti, v katerega se dnevno vključuje nezanemarljivo število občanov Občine Gornja Radgona.

Na postavki zagotavljamo sredstva za sofinanciranje delovanja večgeneracijskega centra v letu 2017.

200406- Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZZA (Zavod Vitica) 1.000€

Glede na to, da so uporabniki medgeneracijskega središča tudi osebe s težavami v duševnem zdravju, načrtuje Zavod za pomoč družini na domu Vitica Gornja Radgona, v drugi polovici leta 2017 uvesti tudi program Dnevnega centra za duševno zdravje.

Na postavki zagotavljamo sredstva za sofinanciranje delovanja Dnevnega centra za duševno zdravje v letu 2017.

200423 - Sofinanciranje programov RKS OO G. Radgona

18.700 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pogodbeno razmerje*

Občina že več let krije stroške organizacije in izvedbe srečanja občanov v tednu starejših kot oblike navezovanja stikov in druženja. Za ta namen v letu 2017 namenjamo sredstva v višini 5.700 eur.

Na podlagi razdelitve Občine Gornja Radgona na Občino Radenci, Občino Sveti Jurij ob Ščavnici in Občino Apače, so bili določeni deleži sofinanciranja Rdečega križa Slovenije. Občina Gornja Radgona sofinancira 42,89% sredstev za plačo dveh zaposlenih v višini 13.000 eur.

200427 - Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev

10.000 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

- *Pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona*

Na podlagi Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01 in 26/03), Občina Gornja Radgona vsako leto objavi javni razpis za zbiranje programov za sofinanciranje izvajalcev na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona.

Na razpis se lahko prijavijo prostovoljne in neprofitne organizacije ter društva, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje občanov oziroma svojih članov in dobrodelne organizacije, organizacije za samopomoč in invalidske organizacije.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

220101 - Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu

91.500 €

Za plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu, zagotavljamo višino sredstev v skladu z obstoječimi amortizacijskimi načrti :

- Dolgoročni kredit, najet pri Addiko banki za energetska sanacija OŠ Gornja Radgona- 10.000 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu RS za izgradnjo energetska varčnega vrta v Gornji Radgoni- 2.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu RS za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate v letu 2013- 2.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu RS za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate v letu 2014- 7.500,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Delavski hranilnici za izgradnjo in modernizacijo razne javne infrastrukture- 15.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Delavski hranilnici za izgradnjo čistilne naprave- 17.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu RS za energetska sanacija OŠ Gornja Radgona- 4.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu RS za energetska sanacija OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 2.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu za izgradnjo platoja, kanalizacije Gornja Radgona in kanalizacije Mele- 20.000,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu za izgradnjo čistilne naprave- 12.000,00 eur.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

23029001 - Rezerva občine

230201 - Proračunska rezerva občine

90.000 €

V vrednosti proračunske rezerve občine sta zajeti:

- proračunska rezerva (40.000,00 eur), oblikovana na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah, ki se uporablja za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.
- proračunska rezervacija (50.000,00 eur), ki se uporablja za nepredvidene namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

4001 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06039001 - Administracija občinske uprave

V skupni občinski upravi Medobčinski inšpektorat in redarstvu, katerega so soustanoviteljice občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju skupna občina uprava), so zaposleni 1 medobčinski inšpektor in 2 občinska redarja.

Sredstva za delo skupne občinske uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice v naslednjem razmerju:

- | | |
|----------------------------------|--------|
| - Občina Gornja Radgona | 56,76% |
| - Občina Apače | 24,00% |
| - Občina Sveti Jurij ob Ščavnici | 19,24% |

Občini se v skladu s 26. členom Zakon o financiranju občin (Ur.l. št. 123/2006, 27/2008, ZFO-1A) v tekočem letu zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 50 odstotkov v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje, v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave, kar velja tudi za skupno občinsko upravo, ki opravlja naloge občinskega inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva.

060310 – Plača in drugi izdatki zaposlenim- medobčinski inšpektorat 70.697 €

Zakonska oz. pravna podlaga:

- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/2009)*

V postavki so na podlagi kadrovskega načrta za leto 2017 in v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, načrtovane plače in drugi izdatki zaposlenim.

060311 – Materialni stroški-medobčinski inšpektorat 25.872 €

Materialni stroški za leto 2017 so planirani na podlagi porabe v preteklih letih. Zajemajo ves pisarniški material in potrošni material za tiskalnik, odhodke za razne obrazce (obvestila o prekršku, plačilni nalog, zapisniki), odhodke za nakup knjig in strokovne literature, stroške telefonov, poštno stroške, stroške goriva in maziv za službeno vozilo skupne občinske uprave, stroške vzdrževanja in popravil vozila (servisiranje, menjava pnevmatik), pristojbine za registracijo službenega vozila, stroške dnevnic, potne stroške z drugim vozilom, ki ne pripada v uporabo skupni občinski upravi ali uporaba lastnega vozila v službene namene in sicer v primerih, ko se hkrati izvajajo naloge na različnih lokacijah po terenu in se za uporabo službenega vozila ni možno uskladiti, stroške najema programa za vodenje in evidentiranje prekrškov, najemnino programa za knjiženje in evidentiranje zadev oz. vodenje administracije ter pravnega portala, ki ga souporabljajo vse tri občine ustanoviteljice, najemnino in uporabo mobilne naprave za merjenje hitrosti, stroške izobraževanj in usposabljanj, stroške odvetnikov v zvezi z delom prekrškovnega organa pri vlaganju zahteve za sodno varstvo in drugih pravnih sredstev, nakup omare za registratorje in pisarniškega stola.

5001 - KS GORNJA RADGONA

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

020210 - Stroški plačilnega prometa **25 €**

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

040361 - Dotacije drugim organizacijam **1.000 €**

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

060201 - Materialni stroški **19.435 €**

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V postavko so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov.

060210 - Sejnine članom KS **2.000 €**

Svet krajevne skupnosti Gornja Radgona šteje deset članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2017 je načrtovanih pet sej sveta KS.

060325- Investicijsko vzdrževanje-menjava oken na poslovni stavbi **11.510 €**

Krajevna skupnost bo v letu 2017 zamenjala dotrajana okna na poslovni stavbi.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

160301 - Tekoče vzdrževanje pokopališča **50.070 €**

Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Gornji Radgoni. V postavki je planirano tekoče vzdrževanje pokopališča. Pod tekoče vzdrževanje spada odvoz smeti, električna za mrliško vežo, vodarina, košnja in druga dela, ki jih za krajevno skupnost opravlja Vrbnjak Lidija d.o.o.

160302 - Investicijsko vzdrževanje pokopališča **41.700 €**

V letu 2017 se bodo na pokopališču izvajala samo manjša nujna popravila, ostanek sredstev se bo prenesel v leto 2018.

5002 - KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

020211 - Plačila storitev UJP **15 €**

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

040366 - Dotacije drugim organizacijam **1.200 €**

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

060202 - materialni stroški **6.143€**

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V postavko so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov.

060217 - sejnine članom sveta KS **2.200€**

Svet krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci šteje sedem članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2017 je načrtovanih pet sej sveta KS.

5003 - KS NEGOVA

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

020212 - Plačila storitev UJP **20€**

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

040363 - dotacije drugim organizacijam **800€**

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in organizacij prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

060203 - Materialni stroški **4.010€**

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov.

060211 - sejnine članom sveta KS **2.300€**

Svet krajevne skupnosti Negova šteje devet članov. V postavki so planirane sejnine članom sveta KS. V letu 2017 je načrtovanih pet sej sveta KS.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

160303 – Tekoče vzdrževanje pokopališča **6.900€**

Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Negovi. V postavki je planirano tekoče vzdrževanje pokopališča. Pod tekoče vzdrževanje spada odvoz smeti, elektrika za mrliško vežo, vodarina, zavarovanje objekta košnja trave in druga dela.

160304 - Investicijsko vzdrževanje pokopališča **14.300€**

Pod investicijsko vzdrževanje pokopališča so planirana sredstva za investicijsko vzdrževanje pokopališča in mrliške veže (v kolikor se bodo uredila lastniška razmerja, se bo v letu 2017 uredil nadstrešek na terasi pred mrliško vežico in primeren prostor za zvon).

5004 - KS SPODNJI IVANJCI

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

020213 - Stroški plačilnega prometa **13€**

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

040364 - Dotacije drugim organizacijam **1.200€**

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev (jelkovanje in miklavževanje otrok) in podobnih prireditev.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

060204 - Materialni stroški **3.008€**

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V ta program so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov.

060212 - Sejnine članom sveta KS **1.500€**

Svet krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci šteje šest članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2017 je načrtovanih pet sej sveta KS.

5005 - KS SPODNJA ŠČAVNICA

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

020214 - Stroški plačilnega prometa 10€

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

040365 - Dotacije drugim organizacijam 200€

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

060205 - Materialni stroški 4.723€

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov.

060213 - Sejnine članom sveta KS 1.800€

Svet krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica šteje sedem članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2017 je načrtovanih pet sej sveta KS.

060326 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 5.000€

Objekt Doma občanov Spodnja Ščavnica je delno v lasti KS Spodnja Ščavnica, delno PGD Spodnja Ščavnica. Niti krajevna skupnost, niti gasilsko društvo nismo v stanju (finančnem) takega objekta vzdrževati, zato člani sveta predlagajo, da se nam v vsakoletnem proračunu Občine Gornja Radgona zagotovijo dodatna finančna sredstva za vzdrževanje objekta (sklep št. 14/2016 – 9. seja sveta 20. 10. 2016). Okna v dvorani doma občanov so dotrajana in je nujno potrebno pričetki s postopno zamenjavo le teh. Prav tako je nujno potrebna zamenjava reflektorjev oziroma primerna ureditev zunanosti Doma občanov na severni strani objekta (ureditev talne plošče in nadstreška).

IV. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Načrt razvojnih programov (NRP) občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, za katere je načrt financiranja prikazan za prihodnja štiri leta (od leta 2017 do leta 2020).

NRP tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka posameznega projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so torej vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine.

Podrobnejša vsebina NRP je predpisana v 42. členu Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, v 43. in 44. členu pa načrtovanje obremenitev proračuna in finančnih načrtov v naslednjih letih ter pogoji za uvrstitev projektov v NRP.

NRP izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire in se prikažejo po programski in ekonomski klasifikaciji.

4000- OBČINSKA UPRAVA

03- ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

03029002- Mednarodno sodelovanje občin

OB029-12-0017- Projekt City Cooperation 2

Projekt je bil oddan na javni razpis čezmejnega programa sodelovanja Slovenija –Avstrija. Projekt je planiran za obdobje med 1.11.2016 in 30.10.2019 in v njem sodelujejo štiri partnerji: Die Öststeierische Städtekooperation (8Städte), Znanstveno raziskovalno središče Bistra Ptuj, Razvojni center Murska Sobota in PORA Gornja Radgona.

Projekt City Cooperation je v finančni perspektivi 2007-2013 pripomogel k temu, da se je ustanovilo partnerstvo 24 mest (AT-SI-HU) in da so v sklopu sodelovanja bile izvedene pilotne aktivnosti. Temelječ na teh izkušnjah hoče 8 avstrijski, 9 slovenskih (in 7 madžarskih) mest to iniciativo znatno poglobiti in se osredotočiti na dva zelo aktualna skupna izziva, ki sta značilna za regijo.

Glavni cilj projekta je primerljiv s programsko specifičnim ciljem – Dvig nivoja čezmejnega sodelovanja med občinami – krepitev mest in njihovih odločevalcev v mreži kot najpomembnejši nosilci čezmejnega (Slovenija-Madžarska-Avstrija) policentričnega razvoja, ki je usmerjen k rasti, kar se doseže

a) z usklajevanjem in nadaljnjim razvojem pozicioniranja posameznega partnerja/mesta v mreži kot individualno profiliranega in medregijsko opaznega, prepoznavnega in izstopajočega, kot tudi kooperacije v celoti,

b) s skupnim razvojem in implementacijo inovativnih sistemov pridobivanja kupcev in povečanje njihove potrošnje, ki so vezani na določeno mesto, kot strategija za premagovanje aktualnih izzivov kot so digitalne novosti in spremembe.

PORA G. Radgona vsebinsko pokriva izvajanje projekta za občine: Gornja Radgona, Ljutomer in Radenci.

Sofinanciranje s strani EU skladov je 85%.

04- SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04029001- Informacijska infrastruktura

OB029-15-0020- Prostorski informacijski sistem

V letu 2017 se bodo pridobili dodatni certifikati, ki bodo uslužbencem oddelka za razvoj in infrastrukturo na občinski upravi, omogočali dostop do vseh podatkov v zvezi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča, komunalnega prispevka, cest, potrdil o namenski rabi zemljišč, lokacijskih informacijah in drugih podatkov vezanih na operativno delo navedenih sodelavcev in kvalitetnejše sodelovanje s strankami.

04039003- Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB029-17-0008- Sanacija poškodovanega ostrešja Cecinijeve stavbe

Dne 21.11.2016 se je na objekt graščine Rotenturm oz. Cecinijeve graščine na naslovu Apaška cesta 11 v Gornji Radgoni zrušilo drevo, ki je močno poškodovalo ostrešje graščine. Objekt je po Odloku o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 90) razglašen za kulturni spomenik lokalnega pomena. Po nastanku zgoraj navedenega dogodka je Občina Gornja Radgona kot lastnik objekta z dogodkom seznanila Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Službo za kulturno dediščino, Območno enoto Maribor, (v nadaljevanju: ZVKD OE Maribor) območje objekta pa nastanku škodnega dogodka tudi zavarovala. Prav tako je Občina Gornja Radgona s ciljem razrešitve nastale situacije vzpostavila tesnejši stik z ZVKD OE Maribor, in na podlagi le-tega je bil opravljen strokovni ogled stanja objekta. Po izvedbi navedenega ogleda smo dne 9. 2. 2017 prejeli Odločbo o odreditvi ukrepov varstva kulturnega spomenika št. NK-35107-110/2016/4 z dne 7. 2. 2017 s katero je bilo Občini Gornja Radgona naloženo, da je potrebno:

- zapreti dostop v objekt, saj lahko pride do samoporušitve stropov in dela strešne konstrukcije južnega trakta,
- odstraniti porušeno drevo in njegove veje v okolici objekta,
- odstraniti porušene dele strešne in stropne konstrukcije ter še stoječo strešno konstrukcijo južnega trakta in
- vzpostaviti enostavno enokapno streho tlorisne površine 17x8 m.

Rok za izvedbo navedenih ukrepov je 30.4.2017. Glede na dejstvo, da je lastnik gozda iz katerega se je zrušilo drevo in poškodovalo ostrešje graščine, pred kratkim ustanovljeno državno podjetje SiDG d.o.o., smo nanje že naslovili poziv po odstranitvi drevesa in sanaciji škode. Kljub navedenemu pa ob dejstvu, da je ocena ZVKD, da je objekt v nepoškodovanem delu še zelo reprezentativen in v bistvu zadnji ostanek obrambnih stolpov, ki naj bi jih bilo v Radgoni pet, predlagamo, da se zagotovijo sredstva za izvedbo s strani ZVKD OE Maribor zahtevanih sanacijskih ukrepov, in se nato se skuša stavbo oživiti na način, da se v skladu z zakonsko predpisanimi postopki omogoči morebiten vstop zasebnega kapitala, odkup in posledično ohranitev predmetnega objekta.

06- LOKALNA SAMOUPRAVA

06039002- Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB029-12-0001- Nakup opreme

Glede na potrebe, planiramo v letu 2017 najnujnejšo nabavo pisarniškega pohištva in opreme. V letu 2017 planiramo tudi nujno potrebno postopno zamenjavo zastarelih službenih računalnikov, saj ima trenutno občinska uprava v redni uporabi še dva stacionarna računalnika z zastarelim operacijskih sistemom Windows XP in sedem z Windows Vista (nakupljeni leta 2005, 2006, 2007). Glede na potrebe zaradi

zastarelosti in izredno počasno delovanje ali ob morebitni okvari sedanje strojne opreme se bo zato nabavilo nove računalnike s programsko opremo, glede na potrebe tudi kakšno drugo tehnično in informacijsko-komunikacijsko opremo. Računalniška tehnologija in druga tehnična oprema je podvržena hitremu tehnološkemu zastaranju, zato je potrebno, da postopoma zamenjujemo vsaj najbolj kritično opremo.

OB029-15-0019 Investicijsko vzdrževanje občinske stavbe

V letu 2017 planiramo delno obnovo sistema ogrevanja v zgradbi, delno obnovo elektroinstalacij, obnovo parketa v treh pisarnah ter razna manjša tekoča nepredvidena vzdrževalna dela.

07- OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

07039002- Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB029-17-0007- Sofinanciranje nabave gasilskega vozila PGD Spodnja Ščavnica

V letu 2017 praznuje Prostovoljno gasilsko društvo Spodnja Ščavnica 80 obletnico delovanja in v sklopu tega jubileja in v skladu s programom nabave gasilskih vozil v občini Gornja Radgona za obdobje 2016 – 2020 pristopa k nabavi prepotrebne vozila za prevoz moštva PGD Spodnja Ščavnica. Predračunska vrednost investicije – nabava vozila in dodelava v gasilsko vozilo za prevoz moštva (GVM - po tipizaciji Gasilske zveze Slovenije), znaša 33.000 EUR.

Občina sofinancira nabavo gasilskega vozila v celoti iz namenskih sredstev požarne takse v višini 20.000 eur, oz. v višini nakazane požarne takse v letu 2017, v kolikor bo ta nižja od 20.000 eur.

13- PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002- Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB029-12-0048-Modernizacija JP 604931 Zagajski Vrh-Drvanja (Čeh, Jakopec)

Cesta poteka v delu naselja Zagajski Vrh in se nadaljuje v Občino Benedikt. Poteka delno ob robu gozda in delno v vzponu, kar predstavlja slabo prevoznost predvsem v zimskem času in ob večjih nalivih v poletnih mesecih. Z modernizacijo bi se večina težav odpravila. Izvesti bo potrebno ustrezno odvodnjavanje z jarki, kanaletami, muldami in propusti.

Dolžina ceste je 610 m.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

OB029-13-0004- Modernizacija LC 104051 G. Radgona- Norički Vrh- Police

Nadaljevanje modernizacije lokalne ceste iz leta 2013, 2014 in 2015 – I. in II. faza. Predvidoma v naslednjih treh letih se izvede še preostali del ceste. Z razpisom za dve leti pridobimo istega izvajalca za dve leti, cene so tudi nižje.

V letu 2017 je na razpolago 120.000,00 €

Preostali del lokalne ceste je v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano odvodnjavanje, plaz, glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo v letu 2017 se bo izvedla razširitev ceste, izgradnja potrebnih manjših opornih zidov, robnikov, novih propustov, na novo se bo uredilo odvodnjavanje meteornih voda. Z razširitvijo ceste se bo povečala prometna varnost na celotni cesti. Istočasno se bo v letu 2017 izvedla sanacija plazov nad lokalno cesto.

Dolžina modernizirane ceste v dveh letih s saniranim zemeljskim plazom je cca 800 m.

Potrebno je zagotoviti finančna sredstva za modernizacijo ceste, nadzor in geodetsko odmero ceste.

OB029-15-0007- Modernizacija JP 606181 Očeslavci- domačija Križan

Cesta poteka v delu naselja Očeslavci, v ravnini. Ob večjem deževju je težko prevozna. Z modernizacijo bi se utrdila vozna površina in rešilo bi se odvodnjavanje meteornih voda.

Dolžina ceste je 90 m.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

OB029-15-0008- Modernizacija JP 606191 Očeslavci- domačija Klemenčič

Cesta poteka v delu naselja Očeslavci. Večji del ceste poteka v vzponu, kar predstavlja slabo prevoznost predvsem v zimskem času in ob večjih nalivih v poletnih mesecih. Z modernizacijo bi se večina težav odpravila. Izvesti bo potrebno ustrezno odvodnjavanje z jarki, kanaletami, muldami in propusti. Prav tako bo potrebno izvesti sanacijo zdrsa brežine.

Dolžina ceste je 190 m.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

OB029-15-0017- Panonska ulica R1-230- zamenjava vodovoda in obnova pločnikov

Zaradi neugodnih vremenskih razmer se bodo določena gradbena dela pri rekonstrukciji Panonske ulice ter izvedbi fekalne in meteorne kanalizacije izvedla v spomladanskih mesecih letošnjega leta. Izvesti se mora še prevleka vozišča iz finega asfalta, vse talne oznake in ostala prometna signalizacija, ureditev zelenih površin ob pločnikih in parkiriščih, namestitev fleksibilnih pokrovov na revizijske jaške kanalizacije (izvaja se istočasno s prevleko iz finega asfalta) ter ostala zaključna gradbena dela. Z namenom dokončanja zgoraj navedenih del sta Direkcija RS za infrastrukturo in Občina Gornja Radgona izvajalcu del podaljšala rok izvedbe do 30. 4. 2017.

OB029-16-0011- Modernizacija JP606752- Negova- šola

Zaradi obnove Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka v Negovi je bilo potrebno zgraditi dovozno gradbiščno cesto za dostavo gradbenega materiala. Dovožna cesta bo postala v bodoče tudi dostopna pot do osnovne šole. Potekala bo po obstoječi pešpoti mimo igrišča pri osnovni šoli. Izvedena bo asfaltna cesta z dodatnimi parkirnimi prostori. Obstoječa peš pot se bo obnovila. Izvedena bo razdelitev med cesto in peš potjo z betonskimi robniki.

Dolžina celotne ceste skupaj je cca 100 m.

OB029-16-0012- Modernizacija JP605641- Lastomerci-Geratič (plaz)

Na spodnjem robu obravnavane ceste je zemeljski plaz, ki izpodjeda cesto. V kolikor ne bo prišlo do sanacije plazu pod cesto v kratkem, bo cesta v prihodnje neprevozna, oziroma bo potrebno prestaviti cesto, kar pa ni smiselno, saj bi s tem posegali v privatne parcele, sam plaz pa ne bi bil saniran. Mimo plazu v cesti poteka tudi vodovod.

Na postavki se zagotavljajo sredstva za gradbena dela, nadzor in geodetsko odmero.

OB029-16-0007- Izdelava celostne prometne strategije za Občino Gornja Radgona

Celostna prometna strategija je ključno orodje novega pristopa k načrtovanju prometa. Prizadeva si rešiti izzive občine, ki so povezani s prometom, s čimer ji pomaga uresničiti njene ključne razvojne potencialne.

S pripravo in uresničenjem Celostne prometne strategije lahko občina pričakuje učinke, kot so:

- manjši zasebni izdatki za prevoz – ljudje v občinah s Strategijo potrošijo manj denarja za potovanja do določenega cilja,
- manj izgubljenega časa zaradi prometa – občine s Strategijo imajo manj prometnih zastojev,
- dvig kazalcev zdravja – zaradi zmanjšanja onesnaženosti zraka in večjih možnosti za aktivno potovanje so prebivalci bolj zdravi,
- večja dostopnost za vse prebivalce, vključno s starejšimi in mlajšimi ljudmi ter tistimi s funkcionalnimi težavami,
- učinkovitejše izpolnjevanje zakonskih obveznosti in reševanje težav z onesnaževanjem zraka,
- boljši dostop do sredstev Evropske unije,
- smotrnejša poraba občinskega proračuna – boljše upravljanje prometnega sistema pomeni znižanje stroškov vzdrževanja in razvoja infrastrukture.

Gre za nov pristop k načrtovanju prometa, ki temelji na obstoječih metodah načrtovanja in jih dopolnjuje z ustreznimi načeli vključevanja, sodelovanja in vrednotenja tako, da z njimi izpolni potrebe po boljši kakovosti bivanja v mestih in regijah za sedanje in prihodnje generacije.

S pripravo CPS in njihovim doslednim izvajanjem bo občina stopila na pot trajnostne mobilnosti.

Občine, ki ne bodo imele izdelane CPS ter potrjenega akcijskega načrta za njeno izvedbo, se v nadaljevanju ne bodo mogle potegovati za sredstva, ki bodo na voljo v okviru nadaljnjih razpisov.

Zaradi navedenega se je Občina Gornja Radgona odločila, da se prijavi na javni razpis za sofinanciranje operacij »Celostne prometne strategije«, v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, ki je bil objavljen 16. 10. 2015 v Uradnem listu Republike Slovenije.

13029004- Cestna razsvetljava

OB029-14-0012- Javna razsvetljava

V drugi polovici leta 2017 bo investitor Elektro Maribor na območju "Grajskega hriba v Gornji Radgoni" obstoječe prostozračno nizkonapetostno omrežje odstranil in izvedel zemeljski kablovod, zaradi česar se bodo odstranili njihovi dotrajani leseni drogovi na katerih se nahaja tudi naša javna razsvetljava s potratnimi svetilkami, ki niso v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13). Zaradi tega je potrebno sočasno izvesti rekonstrukcijo javne razsvetljave na odjemnem mestu št. 5, ki obsega Grajsko cesto, Vaupotičevo ulico, Ilirsko ulico in Čremošnikovo ulico, kjer se bo 9 obstoječih dotrajanih lesenih drogov zamenjalo z novimi, 3 stebri/drogovi se bodo postavili na novo, zamenjale pa se bodo vse svetilke z novimi varčejšimi LED svetilkami, tudi po obstoječih nizkih kovinskih drogovi - skupaj 27 svetilk, pri čemer obsega izračunani prihranek električne energije cca. 18.000 kWh/letno oz. cca. 950 EUR samo pri energiji brez obračunske moči.

Občina Gornja Radgona bo prav tako v letu 2017 nadaljevala s postopno energetske obnovo ter obnovo javne razsvetljave v smislu preprečevanja odboja svetlobe v nebo, v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13). V letu 2017 načrtujemo prenovo z novimi varčnejšimi LED svetili na delu odjemnega mesta št. 1 in sicer od rondoja na Partizanski cesti do križišča s Cesto na stadion in po Cesti na stadion. Gre za zamenjavo 20 kosov svetilk, pri čemer obsega izračunani prihranek električne energije cca. 15.000 kWh/letno oz. cca. 800 EUR samo pri energiji brez obračunske moči.

15- VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

15029001- Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB029-16-0003- Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci

Področje obvezne gospodarske javne službe odlaganja preostankov predelave, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ali odstranjevanje komunalnih odpadkov ureja Odlok o ustanovitvi javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki je bil sprejet v letu 2008, v letu 2010 pa noveliran. Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. opravlja obvezno gospodarsko javno službo odlaganja, obdelave mešanih komunalnih odpadkov ter odstranjevanje le teh v 27 pomurskih občinah, tudi v Občini Gornja Radgona, kjer v celotni strukturi predstavlja delež za Gornjo Radgono 7,738 %

V letu 2017 zagotavljamo sredstva v višini 64.386 za investicijsko vzdrževanje CERO Puconci, katera v prvi fazi vplačujemo v poseben proračunski sklad.

15029002- Ravnanje z odpadno vodo

OB029-16-0008- Kanalizacijsko omrežje Gornja Radgona

V letu 2017 Občina Gornja Radgona s predlaganim zneskom 101.398 zagotavlja sredstva za naslednje aktivnosti :

- izvedbo kanalizacijskega priključka za podjetja Petrol in Hofer, ki bo omogočal priključitev omenjenih podjetij na novo ločeno kanalizacijsko omrežje;
- izdelavo podesta za dostop do ločevalnih bazenov in lestev za dostop do sekvenčnih bazenov na centralni čistilni napravi;
- nabavo in namestitve zabojnikov za zgoščanje blata na centralni čistilni napravi;
- sanacija fekalnega kanala na Prešernovi ulici;
- izvedba prevezave meteorne kanalizacije v Horvatovi in Vrečovi ulici;
- izvedba fekalnega kanala za objekte na naslovih Črešnjevci 49 do 51;
- sanacija in kontrola tesnosti fekalnega kanala Črešnjevci Trplan;
- nadgradnja krmilne opreme v fekalnem črpališču B4;
- sanacija fekalnega kanala v industrijski coni, odsek za podjetje Panvita, d.d.;
- modernizacija centralne čistilne naprave Negova in izvedba obvodnega kanala za meteorne vode;
- izvedba fekalnega kanala na Pokopališki cesti;
- sanacija meteorne kanalizacije v naselju Mele;
- izgradnja fekalne kanalizacije v Ulici ob progi in Ulici ob potoku

15059001- Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednost

OB029-17-0004- Minerwa-strategija za integrirano upravljanje, učinkovito varovanje in trajnostno rabo virov medicinske mineralne vode v Srednji Evropi

Opis projekta: Medicinske mineralne vode so dragocen naravni vir, vendar so intenzivni antropogeni pritiski (kmetijstvo, urbanizacija, industrija, turizem, klimatske spremembe) poslabšali njihovo stanje na območju celotne Evrope. Prav tako ni enotne okoljske strategije za upravljanje z mineralnimi vodami. MINERWA je pionirski projekt, katerega cilj je spoprijemanje z omenjenimi problemi na celovit način. Glavni cilj projekta je razvoj in implementacija transnacionalne strategije za integrirano upravljanje medicinskih mineralnih voda, kar bo vodilo v okrepljeno zaščito in trajnostno rabo za ohranitev njihovih virov za prihajajoče generacije. Projektni partner je PORA G. Radgona.

OB029-17-0005- Projekt »goMURra«

Opis projekta: Ideja projekta je nadaljevanje sodelovanja in dolgoletnih skupnih aktivnosti uradnih institucij Republike Slovenije in Republike Avstrije na področju upravljanja z vodami, ki delujejo v okviru bilateralne komisije za mejne vode. Mejno Muro s predlaganim projektom spreminjamo v reko, ki povezuje. Delovni paketi projekta obsegajo usklajene ukrepe za izboljšanje upravljanja voda in poplavne varnosti -na strateškem nivoju z izdelavo čezmejnega načrta upravljanja z vodami na Mejni Muri do leta 2030, na lokalnem nivoju pa z izvedbo ukrepov za izboljšanje poplavne varnosti. Ukrepi bodo podprti s ciljnimi obveščanjem javnosti in informacijsko kampanjo, da bi trajnostno izboljšali bivalno okolje in življenjski položaj ljudi, ki živijo ob in na reki in tako spodbudili skupno življenje sosedov z obeh bregov Mure.

Skupni izziv predstavljajo izboljšanje hidromorfološke situacije mejne Mure v smeri dobrega morfološkega stanja, optimizacija upravljanja poplavne ogroženosti in povečanje ozaveščenosti prebivalstva o poplavni ogroženosti.

16- PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

16029003- Prostorsko načrtovanje

OB029-12-0002- Prostorsko načrtovanje- projektna in prostorska dokumentacija

Planirana finančna sredstva na postavki so potrebna za izdelavo razne projektne dokumentacije.

16039001- Oskrba z vodo

OB029-16-0013- Vodovodno omrežje Gornja Radgona

V letu 2017 Občina Gornja Radgona s predlaganim zneskom 224.207 eur zagotavlja sredstva za naslednje aktivnosti :

- izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za obnovo več kot 12 km vodovoda po mestu Gornja Radgona;
- vzdrževanje skupnih objektov in naprav v solastnini Občine Gornja Radgona, ki so bili izvedeni v sklopu Sistema C;
- izvedba 900m vodovoda za 9 hiš v naselju Negova od meje z Ločkim vrhom,

16039003- Objekti za rekreacijo

OB029-16-0004- Nakup osnovnih sredstev- mestni park

V letu 2017 se zagotavljajo sredstva za zamenjavo frekvenčnikov za črpalke v strojnici fontane.

18- KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18029001- Nepremična kulturna dediščina

OB029-16-0021- Špital

Postavka je bila planirana že v proračunu za leto 2016, vendar je ostala nerealizirana. Gre za ureditev občestne ograje zaradi zaščite fasade v primeru naliva. Dne 29.03.2016 je za ta namen že bilo pridobljeno soglasje Spomeniškega varstva Maribor.

18039001- Knjižničarstvo in založništvo

OB029-14-0013- Investicije v knjižnico

Investicije v knjižnico pomenijo nabavo knjižnega gradiva- nabava knjig se financira iz sredstev občinskih proračunov (64,29%), ministrstva za kulturo (19,04%) in iz lastne dejavnosti (16,67%- članarine, obrabnine, zamudnine).

18039002- Umetniški programi

OB029-15-0023- Investicijski transferi JZ KULTPROTUR

Sredstva so namenjena za del investicij, ki jih je JZ KULTPROTUR predlagal v sklopu predloženega finančnega načrta za leto 2017.

18059001- Programi športa

OB029-13-0015- Izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona

Za investicijo izgradnje večnamenske športne dvorane, zagotavljamo v letu 2017 sredstva za izdelavo projektne dokumentacije.

19- IZOBRAŽEVANJE

19039001- Osnovno šolstvo

OB029-12-0039- Projekt »JEM LOKALNO«

Opis projekta: Operacija bo eno-fazna in bo trajala 12 mesecev, s pričetkom v mesecu juliju 2017 in zaključkom v mesecu juniju 2018. Potekala bo na celotnem območju Prlekije.

V sklopu operacije bo izvedeno skupno 25 delavnic/izobraževanj za posamezne ciljne skupine in sicer: 16 delavnic/izobraževanj za starše, 3 za ravnatelje in organizatorje prehrane, 2 za kuharje in organizatorje prehrane, 1 samo za kuharje ter 3 za lokalne pridelovalce hrane.

Nadalje bo izdelana in testirana pilotna računalniška aplikacija, ki bo omogočala izboljšanje nabave hrane, sprotno spremljanje porabe hrane, preverjanje razpoložljivih količin lokalne hrane v okolju in cen te hrane med različnimi ponudniki, poenostavila bo sistem naročanja hrane, omogočala prikaz kaloričnih vrednosti posameznih obrokov in drugo. Aplikacija se bo v sklopu projekta testirala v vseh zainteresiranih vzgojno izobraževalnih zavodih na celotnem območju Prlekije in bo ob zaključku projekta predana sodelujočim vzgojno izobraževalnim zavodom v brezplačno uporabo.

Tekom celotnega projekta se bo zbiralo podatke o zavrženi hrani/viških hrane v VIZ-ih in izdelal načrt oz. vzpostavila povezava med vzgojno izobraževalnimi zavodi ter organizacijam, ki pomagajo ranljivim skupinam, ki hrano potrebujejo.

Promocija in obveščanje javnosti je ena izmed pomembnejših aktivnosti projekta. Izdelana bo 30 minutna reportaža o lokalnih ponudnikih in njihovi ponudbi, ki se bo predvajala na lokalni televiziji. Pred reportažo bo izdelan podroben nabor ponudnikov lokalno pridelane hrane, ki bodo povabljeni k brezplačni predstavitvi. Reportaža bo dosegljiva tudi na spletu (YouTube, Facebook). Izvedla se bo celovita promocijska kampanja o lokalnih ponudnikih ter pomenu in prednostih lokalno pridelane hrane, ki bo predvajana na lokalni televiziji in lokalnih radijskih postajah, več objav bo tudi v tiskanih medijih.

OB029-12-0062- Investicije Glasbena šola Gornja Radgona

Sredstva so namenjena za del investicij, ki jih je Glasbena šola Gornja Radgona predlagala v sklopu predloženega finančnega načrta za leto 2017.

OB029-12-0064-Investicijski transferi OŠ Gornja Radgona

Sredstva so namenjena za del investicij, ki jih je OŠ Gornja Radgona predlagala v sklopu predloženega finančnega načrta za leto 2017.

OB029-15-0011- Vzdrževanje javnih zavodov

Na postavki zagotavljamo sredstva za intervencijsko vzdrževanje javnih zavodov v letu 2017.

OB029-15-0021- Investicijski transferi OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova

Sredstva so namenjena za del investicij, ki jih je OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova predlagala v sklopu predloženega finančnega načrta za leto 2017.



OBČINA GORNJA RADGONA
ŽUPAN

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
Tel: 02/564-38-00, Fax: 02/564-38-14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 007-4/2016-U120(U112)

Datum: 23. 1. 2017

PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA
OBČINSKE UPRAVE OBČINE GORNJA RADGONA
ZA LETO 2017, 2018, 2019

Z.Š.	OPIS	Tarifni razred	Število zasedenih delovnih mest 31.12.2015	Število sistemiziranih delovnih mest po veljavnem aktu	Število zasedenih delovnih mest 31.12.2016	Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2017	Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2018	Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2019
1.	Direktor občinske uprave	VII/2	1	1	1	1	1	1
2.	Zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju	VII	12	12	11	12	12	12
		VI	0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5
		V	9	9	9	9	9	8
		I	3	1	1	1	1	1
3.	Zaposleni za določen čas – za čas trajanja dela na določenem projektu (sredstva za plače se zagotavljajo na podlagi ZSPJS)	VII	2	3	3	1	1	0
	SKUPAJ		27,5	27	25,5	24,5	24,5	22,5

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o javnih financah so sestavni del obrazložitve predloga proračuna tudi načrti delovnih mest z obrazložitvami. Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih mora predstojnik ob pripravi proračuna podati predlog kadrovskega načrta, ki mora biti usklajen s predlogom proračuna. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev po delovnih mestih za obdobje dveh let. V kadrovskem načrtu se opredeli število zaposlenih glede na tarifni razred.

Za primerjavo je ob koncu leta **2015** bilo v občinski upravi sistemiziranih 29, zaposlenih pa 27,5 javnih uslužbencev.

Ob koncu leta **2016** je bilo v občinski upravi sistemiziranih 28, zaposlenih pa 26,5 javnih uslužbencev. Od tega so tri delovna mesta sistemizirana za določen čas, in sicer:

- delovno mesto Koordinator VII/1 za odprto širokopasovno omrežje, za določen čas do 31. 12. 2018 – za čas trajanja projekta »Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS Sp. Ivanjci in KS Sp. Ščavnica«;
- delovno mesto Koordinator VII/1, za določen čas do 31.12.2016 – za čas trajanja projektnega dela dokončanja aktivnosti povezanih z izgrajeno centralno čistilno napravo in kanalizacijskim sistemom;
- delovno mesto Koordinator VII/1, za določen čas do 31.12.2016 – za čas trajanja projektnega dela vzpostavitve registra osnovnih sredstev ter uskladitve knjigovodskega stanja z dejanskim stanjem.

Delovno mesto direktorja občinske uprave je 1. 12. 2016 prevzel kot vršilec dolžnosti uslužbenec, ki je zasedal delovno mesto v VII. tarifnem razredu.

V kadrovskem načrtu se v letu **2017** predvideva 24,5 delovnih mest, od tega eno delovno mesto sistemizirano za določen čas, in sicer:

- delovno mesto Koordinator VII/1 za odprto širokopasovno omrežje, za določen čas do 31. 12. 2018 – za čas trajanja projekta »Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS Sp. Ivanjci in KS Sp. Ščavnica«.

V kadrovskem načrtu se v letu **2018** predvideva 24,5 delovnih mest, od eno delovno mesto sistemizirano za določen čas, in sicer:

- delovno mesto Koordinator VII/1 za odprto širokopasovno omrežje, za določen čas do 31. 12. 2018 – za čas trajanja projekta »Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS Sp. Ivanjci in KS Sp. Ščavnica«.

V kadrovskem načrtu se v letu **2019** predvideva 22,5 delovnih mest. Predvidena je namreč ena upokojitev s koncem leta 2018, prav tako preneha s koncem leta 2018 trajanje zaposlitve za določen čas za čas trajanja projekta. Od tega števila delovnih mest sledi še ena upokojitev aprila 2019 in ena upokojitev konec leta 2019. Zaradi predvidenih upokojitev javnih uslužbencev se v letu 2019 predvideva nadaljnje postopno zmanjševanje števila zaposlenih na način, da se zaposlitve predvidoma ne bi nadomeščale in bi tako konec leta 2019 bilo predvidoma zasedenih 20,5 delovnih mest.

Po sprejemu proračuna se na podlagi 42., 43. in 44. člena Zakona o javnih uslužbencih-ZJU (Uradni list RS, št. 63/07 –UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 40/12-ZUJF) in na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13-popr., 101/13) pripravi kadrovski načrt, ki ga v upravah lokalnih skupnosti sprejme predstojnik.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
občin

Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564 38 37; Fax:02/564 38 14 ; E-mail: medobcinski.inspektorat@gor-radgona.si

Številka: 410-1/2017

Datum: 16.1. 2017

Na podlagi 42., 43. in 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - UPB3 in 65/08) in drugega odstavka 9. člena Sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih je pripravljen

**KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MEDOBČINSKEGA
INŠPEKTORATA IN REDARSTVA OBČIN GORNJA RADGONA, APAČE IN SVETI
JURIJ OB ŠČAVNICI ZA LETO 2017, 2018 in 2019**

Z.Š.	DELOVNO MESTO	Tarifni razred	Število zaposlenih konec leta 2016	Predvideno št. zaposlenih v letu 2017	Predvideno št. zaposlenih v letu 2018	Predvideno št. zaposlenih v letu 2019
1.	INŠPEKTOR	VII	1	1	1	1
2.	OBČINSKI REDAR	V	2	2	2	2
	SKUPAJ		3	3	3	3

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) mora predstojnik ob pripravi proračuna podati predlog kadrovskega načrta, v katerem se prikaže dejansko in predvideno število zaposlenih po delovnih mestih za obdobje dveh let. V skladu s sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih pa je v drugem odstavku 9. člena določeno, da kadrovski načrt pripravi inšpektor in ga skupaj s finančnim načrtom predloži v odobritev županom občin ustanoviteljic.

V kadrovskem načrtu se opredeli število zaposlenih glede na tarifni razred.

Na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« so v skupni upravi trenutno zaposleni 3 javni uslužbenci in sicer 1 občinski inšpektor s VIII. stopnjo izobrazbe, 1 občinski redar s VI. stopnjo izobrazbe ter 1 občinski redar v V. stopnjo izobrazbe.

Pripravil:

mag. Aleš Potočnik, medobčinski inšpektor

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



OBČINA GORNJA RADGONA
ŽUPAN

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
Tel: 02/564-38-00, Fax: 02/564-38-14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 007-4/2016-U120(U108)

Datum: 28. 2. 2017

NAČRT RAVNANJA
S STVARNIM PREMOŽENJEM
OBČINE GORNJA RADGONA
ZA LETO 2017

VSEBINA

	<i>stran</i>
1. Uvod	2
2. Splošno	2
3. Obrazložitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona	2-3
3.1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi)	4-4
3.2: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje)	6-9
3.3: Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem	10
3.4: Načrt najemanja nepremičnega premoženja	10
4.. Zaključek	10

1. Uvod

Sprejemanje letnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti, ki predstavlja prodajo, nakup, najem premoženja v lasti lokalne skupnosti, ustanavljanje stavbnih pravic, služnostnih pravic ter najemanje premoženja v lasti lokalne skupnosti je pogojevano s sprejemom odloka o proračunu lokalne skupnosti za naslednje leto, torej za leto 2017, saj ima sprejet letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti finančne posledice na njeno poslovanje, le te pa so zajete v Odloku o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017, zato se tudi navedena dokumenta sprejemata istočasno. Navedeno pogojujeta tudi Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo-ZJF-UPB4, 14/13, 101/13, 55/15-ZFisP) ter Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL, Ur. list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU- 1G, 50/14, 90/14 - ZDU- 1L, 14/15 -ZUUJFO, v nadaljevanju zakon ZSPDSL. Slednji tudi predstavlja pravno podlago za sprejem in izdelavo načrta ravnanja s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti.

2. Splošno

Sam postopek pričetka aktivnosti razpolaganja s stvarnim premoženjem lokalnih skupnosti določa Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, v nadaljevanju uredba). V skladu z določili uredbe predhodno niso dovoljene, razen nekaterih izjem, nobene aktivnosti razpolaganja s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti, dokler le-to ni uvrščeno v letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, ki ga sprejme in potrdi Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji seji.

Izjema, ki je opredeljena v določilih 31. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) pravi, da ima župan pristojnost, da odloča o pridobivanju in razpolaganju s premoženjem v posamični vrednosti do 5.000,00 EUR in z nepremičnim premoženjem v posamični vrednosti do 10.000,00 EUR.

V naslednjem letu se zaradi želje po centralizaciji ravnanja s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti pripravlja tudi novi zakon in uredba o ravnanju s stvarnim premoženjem, ki bo pomenil tudi vsebinsko prenovo sedaj veljavne zakonodaje, pri čemer bo upoštevana tudi zakonodaja s področja Evropske unije.

Poznamo 3 različne metode razpolaganja z nepremičnim premoženjem, in sicer:

1. javna dražba,
2. javno zbiranje ponudb,
3. neposredna pogodba.

3. **Obrazložitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona**

V skladu z določili zakona in uredbe, Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti zajema:

1. Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi)
2. Načrt razpolaganja nepremičnega premoženja (prodaje)
3. Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem
4. Načrt najemov nepremičnega premoženja

V skladu z veljavno zakonodajo s področja ravnanja s stvarnim premoženjem bi izpostavili nekatera pravila, ki vplivajo tudi na potek postopka in izbiro metode izbiranja in jih je potrebno pri ravnanju s stvarnim premoženjem upoštevati:

1. premoženje ki je predmet razpolaganja mora biti pred izvedbo postopka ocenjeno, kadar je posamična vrednost nepremičnine izkustveno višja od 10.000,00 EUR, za premoženje pa višja od 5.000,00 EUR;
2. skupna vrednost poslov, ki predstavljajo izjemo od obvezne vključitve v načrt ravnanja s stvarnim premoženjem zaradi spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine ali ob nepredvidljivih okoliščinah na trgu, o katerih lahko odloča župan, ki narekujejo hiter odziv, lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrta ravnanja s stvarnim premoženjem;
3. v načrt ravnanja je potrebno vnesti vsako ravnanje s premoženjem, nad vrednost 10.000,00 EUR;
4. kadar je posamezna vrednost nepremičnine nižja od 20.000,00 EUR, se lahko uporabi metoda neposredne pogodbe, ter v nekaterih primerih večkrat neuspešno izvedenih metod javnega zbiranja ponudb ali javne dražbe. Navedena metoda se lahko uporabi tudi pri najemu, kadar je predviden letni prihodek od oddaje v najem nepremičnine nižji od 10.000,00 EUR, letni prihodek od oddaje v najem premoženja pa nižji od 5.000,00 EUR. V teh primerih je potrebno opraviti tudi pogajanja o ceni;
5. v trenutno veljavni zakonodaji ni predpisan rok trajanja najema razen za socialna podjetja, kjer lahko najem traja največ 3 leta;
6. če se uporabi metoda neposredne pogodbe je potrebno pred sklenitvijo take pogodbe namero o sklenitvi neposredne pogodbe objaviti na spletni strani lastnika, kjer mora biti objavljena vsaj 15 dni, šele nato se lahko neposredna pogodba tudi sklene;
7. trenutno veljavna zakonodaja več ne predpisuje končnega roka za katerega se lahko sklene najemna pogodba ali pogodba o brezplačni uporabi, razen za socialna podjetja;
8. dokler stvarno premoženje ni zajeto v načrt ravnanja s stvarnim premoženjem in tako ravnanje ni potrjeno na seji občinskega sveta, ni razen izjem, dovoljeno pričeti z nobenimi aktivnostmi, povezanimi s prodajo takega stvarnega premoženja;
9. v načrt ravnanja s stvarnim premoženjem ni potrebno vnašati premoženja, ki je predmet menjalnih pogodb;
10. naročnik cenitve je lastnik oz. upravljalec stvarnega premoženja in na dan sklenitve pravnega posla le ta ne sme biti starejša od dvanajst mesecev;
11. namero o sklenitvi neposredne pogodbe je potrebno objaviti na spletni strani lastnika tudi kadar gre za sklenitev neposredne pogodbe o služnosti ali pogodbe o stavbni pravici.

V načrtu so pri posameznih nepremičninah v rubriki orientacijske vrednosti nepremičnin, navedene vrednosti, določene na podlagi izvedene cenitve sodno zapriseženega cenilca gradbene stroke ali vrednosti, določene s strani Geodetske uprave RS, objavljene na njihovi spletni strani. V vseh primerih gre za neto vrednosti nepremičnin, katerim je potrebno prišteti še dajatve in davščine, povezane s prometom nepremičnin, ter stroške izvedbe pravnih poslov v zemljiški knjigi. Davek na promet nepremičnin, ki predstavljajo kmetijska zemljišča znaša 2 %, za stavbna zemljišča 22 %.

Sam načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2017 je predmet sprememb in dopolnitev med letom, saj je na eni strani odvisen od prejetih vlog za nakup, najem, ustanovitev stavbne pravice ali ustanovitev služnosti, na drugi strani pa od projektov, potreb in včasih tudi nepredvidenih okoliščinah, ki narekujejo pravni promet z nepremičninami, zato je živa stvar in je lahko predmet večjih sprememb in dopolnitev skozi celotno leto.

V osnovi je načrt ravnanja pripravljen kot načrt ravnanja za posamezno leto, vendar se ob vsakokratnih spremembah in dopolnitvah znotraj celotnega leta v njem prikazuje zaradi boljše sledljivosti tudi že izvedena realizacija v letu 2016, aktualne dopolnitve le tega, vsebino, ki je bila sprejeta kot letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem z dopolnitvijo št. 1 v letu 2016 in pa postopke ravnanja s stvarnim premoženjem v teku.

Zaradi poenostavitve in odprave birokratskih ovir pri vrednotenju premoženja, ki je predmet ravnanja s stvarnim premoženjem je bil pripravljen tudi cenik, izdelan s strani sodnih cenilcev in cenilcev in sicer za vrednotenje stavbnih zemljišč (zazidana, nezazidana) in funkcionalnih zemljišč za potrebe prodaje in najema, cenik poslovnih prostorov in cenik za kmetijska zemljišča in gozdove (razen nekaterih izjem), ki bo po sprejemu na seji občinskega sveta, predvidoma v marcu 2017 predstavljal pomemben dokument pri ravnanju s stvarnim premoženjem, katerih vrednost ne bo presegala 10.000,00 EUR. Za ostale primere se bo za vsak primer posebej vodil postopek ugotavljanja vrednosti nepremičnine na podlagi individualnega cenilnega zapisnika.

3.1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi)

3.1.1 Že realizirano ravnanje s stvarnim premoženjem (izvedeni nakupi) v letu 2016

Vključujejo tudi realizacijo v letu 2016 (zadeve so že realizirane) in so prikazane zgolj zaradi sledljivosti ravnanja s stvarnim premoženjem v razmaku dveh let, tako da bodo v načrtu ravnanja za leto 2018 dokončno izbrisane.

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m ²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR	Ekonomska utemeljenost
1.	184 G. Radgona	690, 692, 691/1, 691/2	531, 98 443,47	stanov. stavba, gosp.posl.	cenitev 91.600	izgradnja večnamenske športne dvorane
8.	197 Orehovci	424/2	po odmeri cca 250	stavbno zemljišče	brezplačno (cela 3.656 po GURS)	prenos iz SKZG
10.	196 Orehovski Vrh	228/2, 228/3	1234,116, 639	stavbno zemljišče	cca 500	prenos iz SKZG
12.	184 G. Radgona	648/1, 648/2	9537	stavba za pos. namene, stavb., posl. prostori	290.000	neposredna pogodba
17.	186 Mele	950	9440	gozdno zemljišče	50.000	zaokrožitev celote mestnega gozda ob reki Muri in Lisjakovi strugi
		952	18460	gozdno zemljišče		
		954	14605	kmetijsko zem., gozdno zem.		
		955	5000	gozdno zem.		

3.1.2 Sprejet letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2016 v katerem so zajete nepremičnine vse od letnega programa 2011 naprej (še nerealizirano)

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m ²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR	Ekonomska utemeljenost
2.	189 Hercegovščak	325/4	364	zemljišče kjer se nahaja vodno prečrpališče	107 (po GURS)	za potrebe upravljanja črpališča Hercegovščak-bi bil izveden, a je na parceli v lasti fizične osebe vknjižena hipoteka, kar predstavlja oviro
3.	184 G. Radgona	del 1164/16	po odmeri	stavbno zem.	po cenitvi (2.114)	za potrebe

			(cela 2010)		znaša vrednost cele parcele po GURS)	ureditve ceste
4.	184 G. Radgona	del 1167/6	po odmeri (cela 750)	stavbno zem.	po cenitvi (735 znaša vrednost cele parcele po GURS)	za potrebe ureditve ceste
5.	184 G. Radgona	del 1168	po odmeri (cela 7610)	stavbno zem.	po cenitvi (147.059 znaša vrednost cele parcele po GURS)	za potrebe ureditve ceste
6.	184 G. Radgona	del 1169	po odmeri (cela 637)	stavbno zem.	po cenitvi (624 znaša vrednost cele parcele po GURS)	za potrebe ureditve ceste
7.	184 G. Radgona	del 1175	po odmeri (cela 252)	stavbno zem.	po cenitvi (247 znaša vrednost cele parcele po GURS)	za potrebe ureditve ceste

* Po oceni, bi znašala vrednost nepremičnin za odkup, za potrebe ceste 1710 m2, glede na cene po GURS 22.900,00 EUR in zajema točke od 3-7 te tabele skupaj.

9.	184 G. Radgona	66	po odmeri (cela 1187)	stavbno zemljišče	brezplačno (1.261 po GURS)	prenos iz SKZG
11.	184 G. Radgona	538/5, 538/6, 538/7, 538/8	354, 99, 24,26	cesta	cca 400	prenos iz KS G. Radgona
14.	211 Spodnji Ivanjci	del 254	znana po predhodni geodetski odmeri	zemljišče na katerem se nahaja vodohran	znano po cenitvi	neposredna pogodba
15.	189 Hercegovščak	del 614	znana po predhodni geodetski odmeri	dostopna pot do vodarne Podgrad	znana po cenitvi	neposredna pogodba

Opomba: Za nepremičnino pod zap. št. 2 so postopki ravnanja v teku.

3.1.3 Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi) v letu 2017

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m2	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR	Ekonomska utemeljenost
13.	184 G. Radgona	410/2 (v)	znana po predhodni geodetski odmeri	prečrpališča, vodohranje urejanje z k stanja (v-vodno prečrpališče, k-kanalizacijsko prečrpališče)	znano po cenitvi	neposredna pogodba, objava na oglasni deski
	186 Mele	441/1 (k)				
	186 Mele	602/2 (k)				
	192 Plitvički Vrh	296/2 (v)				
	195 Zbigovci	114/2 (v)				
	195 Zbigovci	114/3 (v)				
	190 Lomanoše	379 (v)				
	190 Lomanoše	380 (v)				
	189 Hercegovščak	465/2 (k)				
	189 Hercegovščak	461 (k)				
	188 Police	250/7 (v)				
	188 Police	475 (v)				
	188 Police	486 (v)				
	187 Črešnjevci	74/1 (k)				
187 Črešnjevci	77/6 (k)					
187 Črešnjevci	495/1 (v)					
187 Črešnjevci	537/14 (k)					
187 Črešnjevci	996/1 (k)					
14.	211 Spodnji Ivanjci	225/3	znana po predhodni geodetski	zemljišče na katerem se nahaja	znano po cenitvi	neposredna pogodba

			odmeri	vodohran		
16.	184 G.Radgona	434/7	754	funkcionalno zemljišče k stanov. objektu	1.120 (po GURS)	neposredna pogodba
18.	184 G.Radgona	795/2	68	stavbno zemljišče-kolesarska steza	znana po cenitvi	neposredna pogodba
19.	184 G.Radgona	del 434/7	del 754	funkcionalno zemljišče k objektu v lasti občine	znano po cenitvi in oz.geodetski odmeri	neposredna pogodba

V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja so vključene tiste nepremičnine, ki so zajete v proračunu občine za leto 2017, ali se njihov nakup predvideva v naslednjih letih ter so potrebne za izvajanje in zagotavljanje posameznih nalog Občine Gornja Radgona. V letu 2017 želimo urediti lastništvo delov zemljišč na katerih so se v preteklosti izgradila prečrpališča ali vodohrani za potrebe javnega vodovoda ali kanalizacije, saj smo se intenzivno lotili urejanja evidenc premoženja občine, sestavni del katerih je tudi gospodarska javna infrastruktura, se pa posamezni objekti nahajajo na zemljiščih v lasti fizičnih ali pravnih oseb. V letu 2017 se predvideva tudi ureditev lastništva nepremičnin in brezplačni prenosi nepremičnin med Občino Gornja Radgona in Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS, kjer so glede na novo sprejeti občinski podrobni načrt (OPN) izpolnjeni pogoji za to. V načrtu je predvidena ureditev tudi ureditev lastništva občinskih cest v primerih, ko je še stanje neurejeno in se občinske kategorizirane ceste nahajajo v privatni lastnini fizičnih ali pravnih oseb.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja se bo tekom leta po potrebi dopolnjeval.

3.2: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje)

V načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje) so zajeta zemljišča, za katera so bila v času sprejetja zakona, torej od leta 2011 do konec leta 2015, vložene vloge za odkup, njihova prodaja je že bila potrjena na sejah Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, a do danes do realizacije prodaje ni prišlo zaradi različnih razlogov, upoštevane pa so tudi nove vložene vloge strank ali potrebe občine v letu 2016 in 2017, ki so smiselne in potrebne.

Sestavni del navedenega načrta so tudi prodaje stanovanj v Gornji Radgoni, ki so se že pričele realizirati v letu 2016 in prodaje kmetijskih zemljišč, s katerimi razpolaga Občina Gornja Radgona a jih ne potrebuje pri svojem delovanju, zato je tudi iz načela gospodarnosti smotrno, da se pristopi k njihovi prodaji. Občina Gornja Radgona ima trenutno v lasti 155 stanovanj, obseg katerih želi zaradi načela ekonomičnosti in gospodarnosti v naslednjih letih zmanjšati.

3.2.1 Že realizirano ravnanje s stvarnim premoženjem (izvedene prodaje) v letu 2016

Vključujejo tudi realizacijo v letu 2016 (zadeve so že realizirane) in so prikazane zgolj zaradi sledljivosti ravnanja s stvarnim premoženjem v razmaku dveh let, tako da bodo v načrtu ravnanja za leto 2018 dokončno izbrisane.

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m ²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR	Način prodaje oz. ekonomska upravičenost
3.	184 G. Radgona	612	497	stavbišče	14.910 (25€m ²) realizirano v večini	prodaja zemljišča lastnikom 12 garaž

5	213 Dragotinci	257/4, 258, 259, 257/5	1493,2125 1021,123	kmetijsko zemljišče	4.674	prodaja na oglasni deski
6.	184 G. Radgona	1105	72	dostopna pot	151 (po GURS)	prodaja znanemu kupcu
25.	190 Lomanoše	704	7292	njiva	8.385	objava ponudbe na oglasni deski UEGR – gre za kmetijska zemljišča
	519 Trotkova	216/6, 216/7, 216/11	3604, 906, 144	travnik, travnik, travnik	2.099, 634, 101	
28.	184 G. Radgona	346 v deležu 1/4	1612	nekdanja PP Gornja Radgona	50.500	javno zbiranje ponudb ali prodaja znanemu kupcu
40.	184 G.Radgona	del 227/1	cca 41,70	1-sobno stanovanje	28.919	javno zbiranje ponudb
41.	184 G.Radgona	227/6	cca 48,00	funkcionalno zemljišče-atrij k stanovanju Porabska 8	1.200	javno zbiranje ponudb

3.2.2 Sprejet letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2016 v katerem so zajete nepremičnine vse od letnega programa 2011 naprej (še nerealizirano)

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m ²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR	Način prodaje oz. ekonomska upravičenost
1.	188 Police	534/2	cca 1500	kmetijsko zemljišče	15.000	prodaja znanemu kupcu lastniku objekta na parceli
2.	184 G. Radgona	526	cca 20	kmet.zem., pot	300	prodaja po odmeri znanemu kupcu
4.	184 G. Radgona	554/9	577	zemljišče	8.000	prodaja znanemu kupcu
7.	208 Negova	741/6	876	delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	580 (po GURS)	prodaja znanemu kupcu
8.	184 G. Radgona	del 610/1 Partizanska c.14, GR	ni znana	podstrešna sobica	po ceni (cca 450 €/m ²)	prodaja znanemu kupcu
9.	184 G. Radgona	del 728/6 Panonska 2, GR	60,70	dvosobno stanovanje v izmeri 60,70	po ceni cca 27.315 (cca 450 €/m ²)	prodaja znanemu kupcu
10.	184 G. Radgona	del 728/6 Panonska 2, GR	60,90	dvosobno stanovanje v izmeri 60,90	cca 23.180	prodaja znanemu kupcu
11.	193 Spodnja Ščavnica	850/11 Sp.Ščavnica 38, GR	85,30	trosobno stanovanje v izmeri 85,30 v III. nadstropju	po ceni 89.538	javno zbiranje ponudb
12.	184 G. Radgona	69/3	960	zemljišče nad kletjo	cca 7.773	prodaja znanemu kupcu
13.	188 Police	833/2	535	travnik	5.000	prodaja znanemu kupcu
14.	203 Očeslavci	523/8	559	travnik	5.000	prodaja znanemu kupcu
15.	197 Orehovci	424/2	cca 1000	travnik	15.000	prodaja znanemu kupcu
16.	184 G. Radgona	del 65/22,	45,130	sadovnjak	cca 27.200	javno zbiranje

		66, 65/23	18,535,634	stavba,njiva		ponudb, prodaja znanemu kupcu
17.	196 Orehovski Vrh	228/1, 228/2 228/3	1234,116 639	vinograd	cca 500	prodaja znanemu kupcu
18.	184 G. Radgona	538/5, 538/6 538/7, 538/8	354,99, 24,26	cesta	cca 400	prodaja znanemu kupcu
19.	184 G. Radgona	65/15, 65/16 330/2	12,2, 400	garaža 2x parkirišče	cca 35.520	prodaja znanemu kupcu
20.	184 G. Radgona	599/4	188,11	poslovni prostor	20.000	javno zbiranje ponudb
21.	184 G. Radgona	582/20	cca 250	travnik	4.500	prodaja znanemu kupcu
22.	184 G. Radgona	434/3, 436/4	258, del	stavba, travnik	9.000	javno zbiranje ponudb, prodaja znanemu kupcu
23.	184 G. Radgona	66	cca 250	stavba, njiva, sad.	2.500	prodaja znanemu kupcu
24.	210 G. Ivanjci	del 95/3, 324/5	1101, cca 100	gosp.posl.,stav ba, dvorišče, pot	20.000	javno zbiranje ponudb, prodaja znanemu kupcu
25.	190 Lomanoše	453/1, 453/2	16050 1519	gozd, travnik	8.828, 760	objava ponudbe na oglasni deski UEGR – gre za kmetijska zemljišča
	192 Plitvički Vrh	176/1	4044	njiva	4.044	
	208 Negova	629/3, 646	9085, 543	njiva, travnik	9.085, 380	
26.	190 Lomanoše	477	252	stavbno zemljišče	3.478	prodaja znanemu kupcu
27.	184 G. Radgona	del 377/1	41	stavbno zemljišče	1.223	prodaja znanemu kupcu
29.	197 k.o. Orehovci	del 424/2	cca 250	stavbno zemljišče	cca 3.400	prodaja znanemu kupcu
30.	184 G. Radgona	del 230/18 s funkc.zem. Kocljeva 19, GR	88,10	3-sobno stanovanje	77.500	javno zbiranje ponudb
31.	184 k.o. G. Radgona	del 226/10 s funkc.zem. Mladinska 5, GR	cca 23,80	garsonjera	cca 13.486	javno zbiranje ponudb
32.	187 k.o. Črešnjevci	del 714/3 s funkc.zem. Črešnjevci 81, GR	cca 68,50	2-sobno stanovanje	cca 46.930	Javno zbiranje ponudb
33.	184 k.o. G. Radgona	del 114/4 s funkc.zem. Kerenčičeva 4, GR	cca 44,00	1-sobno stanovanje	cca 30.400	javno zbiranje ponudb
34.	192 Plitvički Vrh	375, 376/2 do 1/2	2420, 446	kmetijsko zemljišče	po zakonu brezpl.prenos na SKZG namesto prodaje	pogodba o brezplačnem prenosu s Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS
35.	184 G.Radgona	del 230/18 Kocljeva 15, GR	68,50 (cca 63,10)	2-sobno stanovanje	ocenjeno 54.300	javno zbiranje ponudb
36.	184 G.Radgona	del 230/18 Kocljeva 17, GR	cca 63,30	2-sobno stanovanje	67.640,00	javno zbiranje ponudb

37.	184 G.Radgona	del 230/18 Kocljeva 17, GR	70,70 (cca 67,30)	2-sobno stanovanje	ocenjeno 56.000	javno zbiranje ponudb
38.	184 G.Radgona	del 230/18 Kocljeva 19, GR	cca 65,30	2-sobno stanovanje	67.450	javno zbiranje ponudb
39.	184 G.Radgona	del 230/18 Kocljeva 19, GR	cca 37,70	1-sobno stanovanje	38.656	javno zbiranje ponudb
43.	208 Negova	629/3	9085	zemljišče- prodaja, najem	7.122	neposredna pogodba
44.	192 Plitvički Vrh	376/2,375	2866	kmetijsko zemljišče	1.600	neposredna pogodba
45.	184 G.Radgona	del 1221/2	znana po predhodni geodetski meritvi	Funkcionalno zemljišče k posl.objektu	znana bo po predhodni geodetski izmeri	neposredna pogodba
46.	188 Police	565/1	3503	zemljišče	2.000	neposredna pogodba

Opomba: Postopki ravnanja so že v teku za nepremičnine pod zap. št. 1, 9, 10, 11, 27, 30, 34, 35, 37, 43, 44, 45.

3.2.3 Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje) v letu 2017

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m ²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR	Način prodaje oz. ekonomska upravičenost
7.	208 Negova	741/5 (dodatno skupaj z 741/6)	876	delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	580 (po GURS)	prodaja znanemu kupcu
42.	184 G.Radgona	314/3,314/5, 314/11,324	znana bo po predhodni geodetski izmeri	zemljišča, kjer se nahajajo garaže lastnikov stanovanj in dostopi	znana po ceni - še ni znana površina	neposredna pogodba
47.	193 Sp.Ščavnica	del 1551	znana po predhodni geodetski odmeri	stavbno zemljišče	znana bo po predhodni geodetski odmeri	neposredna pogodba
48.	186 Mele	del 513/4	znana po predhodni geodetski odmeri	kmetijsko zemljišče	znana bo po predhodni geodetski odmeri	prodaja na oglasni deski UE GR
49.	196 Orehovski Vrh	del 173	cca 334	stavbno zemljišče	znana po ceni	neposredna pogodba
50.	184 G.Radgona	65/15	12	stavbno zemljišče	znana po ceni	neposredna pogodba
51.	184 G.Radgona	65/23	130	stavbno zemljišče	znana po ceni	neposredna pogodba
52.	184 G.Radgona	15	272	dovozna pot	znana po ceni	neposredna pogodba
53.	184 G.Radgona	230/18	39,00	1-sobno stanovanje	znano po ceni	javno zbiranje ponudb
54.	196 Orehovski Vrh	del 173	334	stavbno zemljišče	391 (po GURS)	neposredna pogodba
55.	184 G.Radgona	173/11,173/12	2853, 1430	funkcionalno, stavbno zemljišče	znano po ceni	Prodaja-dokapitalizacija DSO Gornja

						Radgona d.o.o.
56.	187 Črešnjevci	775, 774/1,774/3 do 4/5-tine	1910, 2715, 654	stavbišče s hišo, kmet.in stavbno zem.	1.684,62,2.457,22,13. 814,66 (po GURS)	javno zbiranje ponudb, oglasna deska UE GR
57.	189 Hercegovščak	458/1, 458/2	1312,1217	stavbno zemljišče, graščina Rotenturm	86.659,99	javno zbiranje ponudb
58.	186 Mele	927/31, 927/29	802,102	stavbno zemljišče	18.000-22.600,00	javno zbiranje ponudb ali neposredna pogodba
59.	184 G.Radgona	del 219/5 s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem	24,60	ena soba v objektu št.890 k.o. GR,	znano po cenitvi	javno zbiranje ponudb ali neposredna pogodba
60.	184 G.Radgona	del 216/8 s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem	61,70	2-sobno stanovanje v objektu št.1049, stanovanje št.202	znano po cenitvi	javno zbiranje ponudb
61.	184.G.Radgona	del 230/18 s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem	65,30	2-sobno invalidsko stanovanje v objektu št. 1257, stanovanje št. 413	znano po cenitvi	javno zbiranje ponudb
62.	184 G.Radgona	del 219/18 s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem	82,80	4-sobno stanovanje v objektu št. 886, stanovanje št.4	znano po cenitvi	javno zbiranje ponudb
63.	184 G.Radgona	del 186/1 s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem	52,89	2-sobno stanovanje v objektu št. 1028, stanovanje št.601	znano po cenitvi	javno zbiranje ponudb

V tabeli 3.2.3 so prikazane nepremičnine, za katere so bile po sprejemu Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine Gornja Radgona za leto 2016 in njegove dopolnitve št. 1 vložene vloge strank ali je pri urejanju premoženjskega stanja nepremičnin v lasti občine bilo ugotovljeno, da nepremičnin že nekaj časa občina ne potrebuje oz. jih uporabljajo druge fizične in pravne osebe, zato bodo zanje sproženi postopki prodaje. Predvsem velja omeniti zemljišča v lasti občine na Panonski ulici, kjer se nahaja večje število garaž v lasti fizičnih oseb kar bo zaradi števila in specifične velik zalogaj (zap.št. 42). V načrtu je zajeta tudi prodaja stanovanj, kjer je najemno razmerje zaradi različnih razlogov prenehalo ali so se najemniki izselili in bodo namenjena prodaji(zap.št. 53,59-63), nekatera od teh že imajo interesente za nakup. Del prodaje nepremičnin predstavljajo funkcionalno zemljišče k objektu Doma starejših občanov Gornja Radgona d.o.o.(zap.št. 55), ki bodo v nadaljevanju predmet prodaje in oz. dokapitalizacije s strani občine kot solastnika doma. Pod zaporedno številko 56 se nahaja premoženje, ki smo ga podedovali po pokojnih lastnikih za katere smo plačevali domsko oskrbo in bo predmet prodaje, saj nepremičnin občina ne potrebuje za svoje potrebe. V programu prodaje pa se nahaja tudi objekt s stavbnim zemljiščem, ki predstavlja nekdanjo graščino Rotenturm ter nezazidano stavbno zemljišče v industrijski coni Mele, med glavno cesto in nepremičninami v lasti Pavlinjek Štefan(zap.št.58).

3.3: Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem, podelitev stavbne pravice

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Predvidena mesečna/letna najemina v EUR	Metoda oddaje v najem	Čas trajanja	Ekonomska upravičenost

V tabelo oddaje nepremičnega premoženja v najem ali podelitev stavbne pravice navedeno pod točko 3.3 bi morale biti vključene tiste nepremičnine, ki bi bile predmet načrta ravnanja s stvarnim premoženjem v kolikor bi višine najemnin oz. nadomestil za ustanovitev stavbne pravice za posamezen objekt letno presegle znesek 10.000,00 EUR. Glede na to, da takih primerov ni, je navedena tabela prazna. Občina Gornja Radgona ima sicer sklenjenih kar nekaj najemnih pogodb za najeme zemljišč, objektov ali delov objektov, a najemnine za posamezen objekt ali zemljišče letno ne presegajo zneska 10.000,00 EUR, zato niso vnesene v tabelo točke 3.3.

3.4: Načrt najemanja nepremičnega premoženja

Zap. št.	Okvirna lokacija	Okvirna velikost v m ²	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR	Predviden čas trajanja	Ekonomska utemeljenost
/	/	/	/	/	/	/

Trenutno Občina Gornja Radgona nima najetih poslovnih ali stanovanjskih prostorov ali drugih nepremičnin, ki bi jih potrebovala za svojo dejavnost v letu 2017 in bi tudi imele finančne posledice na proračun Občine Gornja Radgona, zato je načrt pod točko 3.4 prazen.

4. Zaključek

Skrbnik Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona je Valerija Frangež.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2017 je sestavni del Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017.

Načrt začne veljati z dnem veljave Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2017.

PRIPRAVILA:

Valerija Frangež, univ.dipl.prav., l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 061-2/2017

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji __. redni seji, dne __.__._____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s predloženim Letnim poročilom Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

občin

Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564 38 37; Fax:02/564 38 14 ; E-mail: medobcinski.inspektorat@gor-radgona.si

Številka: 061-2/2017/3

Datum: 21. 2. 2016

Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Občina Apače, Apače 42/b, 9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sv. Jurij ob Ščavnici

LETNO POROČILO MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2016

GORNJA RADGONA, FEBRUAR 2017

VSEBINA

1. UVOD	03
2. ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA	03
3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA	05
4. SPLOŠNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	09
4.1 KONKRETNI CILJI INŠPEKTORATA	09
4.2 CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI	10
5. POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA IN REDARSKEGA NADZORA	10
5.1 PREKRŠKOVNI POSTOPKI	10
5.2. PODATKI IZ PN IN ODL VPISNIKOV	11
5.3 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH	12
5.4 PREKRŠKOVNI POSTOPKI GLEDE NA VRSTO KRŠITVE	13
5.5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO	14
6. UGOTOVITVE PRI DELU	15
6.1. VARSTVO CEST	15
6.2 NADZOR NAD RAVNANJEM Z KOMUNALNIMI ODPADKI	17
6.3 VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU	20
6.4. OSTALE NALOGE	21
7. ZAKLJUČEK	21

1 UVOD

V poročilu skupne občinske uprave Občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici - Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju skupna občinska uprava) so prikazani podatki o delu skupne občinske uprave v letu 2016, pa tudi vsebinska predstavitev in analiza dela inšpekcijske in redarske službe na posameznih področjih, s primerjavo iz preteklega leta. To poročilo je skladno z določili Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 76 z dne 15.01.2013, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/2013 in Uradni list RS, št. 3/2013) posredovano vsaki občini ustanoviteljici skupne občinske uprave. Poročilo je enovito za vse tri občine, na koncu poročila pa je podan opis stanja še za posamezno občino ustanoviteljico. Letno poročilo se nanaša na Občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici.

Pomemben vidik našega dela za spoštovanje predpisov je večja osveščenost ljudi, ki se jo dosega s pojavljanjem na terenu in z nadzorom po posameznih področjih. Prav tako je razlog za odpravo nespoštovanja predpisov oz. za izboljšavo stanja (npr. področje odpadkov, ravnanja z odpadnimi vodami, prometna varnost...) dobro sodelovanje z vsemi službami oz. organizacijami, tako z izvajalci gosp. javnih služb, policijo, svetom, občinskimi upravami občin ustanoviteljic, ostalimi inšpektorati in z drugimi službami, s katerimi se srečujemo pri svojem delu. Preventivno delovanje se kaže tudi v pridobivanju dokumentacije (soglasja, dovoljenja...) s strani občanov pri občinskih upravah.

V poročilu so prikazani statistični podatki o našem delu v preteklem letu, vsebinska predstavitev ter analiza dela na posameznih področjih, ki je razdeljeno. Potrebno je poudariti to, da vsega, kar je značilno za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva oziroma kar je tako ali drugače vplivalo delo službe, ni možno zajeti v tem poročilu. V poročilu niso zajete tiste zadeve, pri katerih je bil opravljen ogled, a je bilo po opravljenem ogledu ugotovljeno, da ne gre za zadevo, kjer bi ukrepali kot inšpekcijski organ, niti niso zajete zadeve, kjer je bila zadeva urejena že pred našim prihodu na kraj ali kjer je po pogovoru stranka bila neposredno naslovljena na pristojni organ. V poročilu tudi ni zavedeno delo inšpektorata v smislu preventive in sodelovanje z drugimi organi, kot so Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, zaposlenimi v občinskih upravah in drugimi službami, če pri tem ni bil izveden konkreten ukrep, ipd. Prav tako niso zajete zadeve, kjer gre za izključno svetovalno vlogo občanom.

2 ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Skupna občinska uprava obsega območje občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Je organizirana kot enovit organ, kljub temu, da je njeno delovno področje obsega dve smiselno zaključeni področji, to sta inšpekcijski nadzor ter redarska služba. V Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu so bili v leto 2016 zaposleni 1 občinski inšpektor in 2 občinska redarja. Zaradi ekonomičnosti organa je občinska redarka predvidena tako za delo občinske redarke kot za opravljanje administrativnih nalog. Sedež skupne občinske uprave je v prostorih Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, pisarni številka 56 in 58 v III. nadstropju, kjer sta dve računalniški enoti opremljeni z vso potrebno programsko opremo z

urejenim dostopom do ustreznih baz podatkov. Skupna občinska uprava ima v uporabi 1 službeno vozilo.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 76/2013, Uradno glasilo slovenskih občin št. 1/2013 in Uradni list RS, št. 3/2013). Med občinami ustanoviteljicami pa je bil dne 7. 3. 2013 sklenjen tudi Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih in drugih razmerjih, ki podrobneje določa še medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti občin ustanoviteljic do skupne občinske uprave, načrtovanje in način dela, načina financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih, pomožnih in drugih nalog. Izvajanje nalog in delitev stroškov delovanja je razdeljena na podlogo ustanovitvenega odloka po ključu števila prebivalcev in sicer ta delež za Občino Gornja Radgona znaša 56,76%, za Občino Apače 24,00% ter za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici 19,24%. Posamezni občini ustanoviteljici pa se v skladu s 26. členom Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO) v tekočem letu zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 50 odstotkov v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje, v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog Medobčinskega inšpektorata in redarstva kot skupne občinske uprave, torej se povrne polovica vseh upravičenih stroškov za delovanje skupne občinske uprave.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je zaradi majhnosti in ekonomičnosti organiziran kot enovit organ, kljub temu, da njegovo delovno področje obsega dve smiselno zaključeni področji, to sta inšpekcijski nadzor ter nadzor redarske službe. V letu 2016 so nadzor v skupni občinski upravi neposredno izvajali trije zaposleni in sicer en občinski inšpektor in dva občinska redarja. Administrativna dela je opravljal občinska redarka, delo prekrškovnega organa na prvi stopnji so opravljali vsi zaposleni, na drugi stopnji (ugovori, zahteve za sodno varstvo) pa občinski inšpektor.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo po pooblastilu vodi občinski inšpektor, ki organizira, usklajuje in vodi delo inšpektorata, skrbi za učinkovito in smotno opravljanje nalog, razporeja dela, skrbi za delovno disciplino, organizira ustrezne oblike sodelovanja med zaposlenimi in z občinami ustanoviteljicami Medobčinskega inšpektorata in redarstva ter drugimi organizacijami, pripravlja akte, za katere je Medobčinski inšpektorat in redarstvo pristojen, neposredni vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva pa je direktor občinske uprave Občine Gornja Radgona.

Uradne ure Medobčinskega inšpektorata in redarstva so bile v letu 2016 organizirane na sledeč način:

- vsak ponedeljek med 08.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Gornja Radgona
- vsako sredo med 09.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Sv. Jurij ob Ščavnici in
- vsak petek med 09.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Apače.

Uradne ure so namenjene poslovanju s strankami, Medobčinski inšpektorat in redarstvo pa zagotavlja tudi uradne ure po telefonu in sicer v času uradnih ur inšpektorata ter uradne ure po elektronskih medijih vsak poslovni dan v obsegu poslovnega časa, po potrebi pa tudi izven tega.

Zaradi boljšega nadzora ter potencialnih kršitev (nekatero dejavnosti, ki so predmet nadzora, se pretežno opravljajo v popoldanskem delovnem času), se delo v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu po potrebi organizira tudi v popoldanskem času, nočnem času in dela prostih dni. Dnevi omenjenega dela izven rednega delovnega časa niso določeni, saj je v interesu zagotavljanja učinkovitega nadzora, da potencialni kršitelji ne vedo, kateri dan se bo v okviru neenakomernega delovnega časa izvajal inšpekcijski pregled ali načrtovani redarski nadzor.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE MEDOČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Občina v okviru svojih ustavnih in zakonskih pristojnosti izvaja regulativno funkcijo. S svojimi predpisi ureja pravna razmerja na svojem območju. Logičen nasledek regulativne funkcije pa je nadzorna. Občinski organi morajo zagotoviti nadzor nad izvrševanjem oziroma spoštovanjem občinskih predpisov. Naloge inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva so občinske upravne naloge. Občina jih zagotavlja v okviru svoje uprave oziroma preko v njej zaposlenih javnih uslužbencev ali preko zaposlenih uradnih oseb v skupni občinski upravi več občin.

Inšpekcijske in redarske službe v lokalnih skupnostih opravljajo nadzor nad izvajanjem določb sprejetih odlokov posameznih občin ustanoviteljic ter veljavne materialne zakonodaje in podzakonskih aktov v obsegu prenosa pristojnosti, v povezavi s postopkovnimi predpisi.

SEZNAM PREDPISOV, KI JIH NADZIRA SKUPNA OBČINSKA UPRAVA - MEDOČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A. OBČINA GORNJA RADGONA

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 82/2013
2	Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 94/2015
3	Odlok o javni snagi, čiščenju javnih površin, površin za pešce in zelenih površin	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 22/99, Ur.l.RS, št. 66/00
4	Odlok o občinskih cestah v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 71/12
5	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2016
6	Odlok o javnem redu in miru na območju občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 74/12
7	Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 68/11
8	Odlok o občinskih taksah v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 36/07
9	Odlok o zimski službi	Ur.l.RS, št. 92/00; Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 20/06)
10	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2016
11	Odlok o oglaševanju in plakatiranju v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2016
12	Odlok o lokalnem turističnem vodenju v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepah, št. 47/2008

		in 73/2012
13	Odlok o turistični taksi v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 39/2007

B. OBČINA APAČE

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o turistični taksi v občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 8/07
2	Odlok o občinskih taksah v občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 8/07, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2015
3	Odlok o varstvu javnega reda in miru v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 22/09
4	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 32/2010
5	Odlok o občinskih cestah v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 47/12
6	Odlok o opravljanju pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanju pokopališča ter pokopališkem redu na območju Občine Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 23/09, 42/11, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2015
7	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Apače	Uradno slovenskih občin, št. 72/16
8	Odlok o načinu upravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2013
9	Odlok o oglaševanju in obveščanju na javnih površinah in površinah v lasti Občine Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2014, 26/2015
10	Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2014, 7/2015

C. OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o občinskih cestah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 52/2016
2	Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 81/2016
3	Odlok o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 62/2016
4	Odlok o komunalnih taksah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 30/2009, 24/2016
5	Odlok o javnem redu in miru na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 69/2016

D. NADZOR NAD DRŽAVNIMI PREDPISI (PRENESENA PRISTOJNOST)

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Zakon o varstvu okolja	Ur. l. RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/2016)
2	Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami	Ur. l. RS, št. 63/09
3	Zakon o spodbujanju razvoja turizma	Ur. l. RS, št. 2/04, 57/12, 17/15 in 52/16 – ZPPreb-1
4	Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP)	Ur. l. RS, št.82/13-uradno prečiščeno besedilo in 68/16
5	Zakon o volilni in referendumski kampanji	Ur. l. RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13
6	Zakon o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1)	Ur. l. RS, št. 70/06
7	Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom	Ur. l. RS, št. 39/2010
8	Zakon o cestah (ZCes-1)	Ur. l. RS, št. 109/10, 48/12 in 36/14 – odl. US in 46/15
9	Podzakonski predpisi s področja cest	

E. PROCESNI ZAKONI, KI JIH PRI SVOJEM DELU UPORABLJA SKUPNA OBČ. UPRAVA

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)	Ur. l. RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13
2	Zakon o inšpekcijskem nadzoru (ZIN)	Ur. l. RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14
3	Zakon o prekrških (ZP-1)	Ur. l. RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US in 32/16
4	Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)	Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US
5	Zakon o občinskem redarstvu (ZOred)	Ur. l. RS, št. 139/06

Medobčinski inšpektorat in redarstvo, po določbah Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva ter odločanja o prekrških nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic skladno z zakonom. Predpisi občin ustanoviteljic inšpekcijski in redarski nadzor natančneje usmerjajo predvsem na področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja komunalnih

odpadkov, javne snage in čiščenja javnih površin, urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, graditve, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja in vzdrževanja pokopališč, urejanja, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic in plakatnih mest, upravljanja in urejanja javnih parkirišč, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, komunalnih taks, turističnih taks, zimske službe, uporabe zastave in grba občin, označevanja cest, ulic, naselij in zgradb, zapuščenih vozil, aktivnosti v zadevah kršenja republiških predpisov in drugih področij, ki jih določajo ter urejajo občinski predpisi.

Občinski redarji so bili v preteklosti zakonodaji pooblaščen predvsem za opozarjanje kršiteljev, izvajanje nekaterih ukrepov s področja mirujočega prometa in kaznovanje storilcev prekrškov. Po sprejetju Občinskih programov varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami ZORed je občinsko redarstvo dobilo številne nove pristojnosti in naloge s področja zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih, varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter vzdrževanja javnega reda in miru. ZORed je torej temeljni sistemski in organizacijski predpis, ki po novem ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Na tem mestu je treba poudariti, da naloge občinskih redarjev niso določene po principu točno določenega števila nalog, saj je v prvem odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

V ZJRM-1 je v določbi tretjega odstavka 27. člena generalno opredeljena pristojnost občinskega redarstva za nadzor nad izvajanjem določenih določb tega zakona oziroma pristojnost za odločanje o posameznih prekrških, ki so opredeljeni v ZJRM-1. Občinsko redarstvo lahko skladno z določbami ZJRM-1 v prekrškovnem postopku odloča o nedostojnem vedenju, beračenju na javnem kraju, uporabi nevarnih predmetov, poškodovanju uradnega napisa, oznake ali odločbe, pisanju po objektih, vandalizmu, kampiranju, uporabi živali ter neupoštevanju zakonitega ukrepa uradnih oseb.

V Zakonu o pravilih cestnega prometa so opredeljena pooblastila občinskega redarstva na področju cestnega prometa v občini. Skladno z določbo 15. člena ZPrCP občinski redarji zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, urejajo in nadzirajo promet na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju, izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljajo kršitve o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Prav tako so dodana pooblastila nadzora voznikov nad uporabo varnostnega pasu, varnostne čelade, ugotavljanja kršitev pešcev, upoštevanje svetlobnih prometnih znakov in druga pooblastila za nadzor, ki so v tem 15. členu taksativno naštet.

V skladu z 106. členom Zakona o cestah imajo občinski redarji pristojnost nadzora nad prepovedjo ogrožanja javnih cest, uporabo ne kategoriziranih cest, nadzor nad osno obremenitvijo ceste, izrednimi prevozi in prevozi po cestah z naležnimi ploskvami na kolesih. Zaradi zmanjšane varnosti v cestnem prometu lahko občinski redarji tudi odredijo odstranitev naprav in ovir oz ceste.

Občinski redarji pa opravljajo nadzor tudi nad vsemi določbami občinskih odlokov, za katere jim posamezen odlok daje pooblastilo, je pa občinski redar pristojen za odločanje in vodenje postopkov o prekrških za V. stopnjo izobrazbe, občinski inšpektor pa za odločanje in vodenje postopkov o prekrških za VI. stopnjo izobrazbe ter tako obravnava vse ugovore zoper plačilne naloge občinskega redarja in po preverjanju upravičenosti pošilja zahteve za sodno varstvo na pristojno sodišče.



Slika 1: Učinkovanje in namen prekrškovnega in upravnega/inšpekcijskega postopka

4 SPLOŠNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Osnovni strateški cilj delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva občanov in širše družbene skupnosti. Tudi v prihodnje bomo veliko pozornosti namenili ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju med njimi. Cilj nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost. Delo zaposlenih v Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu bo usmerjeno k obdelavi bistvenih kršitev, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje.

Pooblaščenec uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva se pri svojem delu trudimo, da se inšpekcijski in redarski nadzor zaključi v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja. Pri opravljanju neposrednega nadzora oziroma izvrševanju svojih pooblastil pooblaščenec uradne osebe posegajo v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujno potreben za zagotovitev učinkovitosti nadzora. Za pravnomočno zaključene prekrškovne postopke je potrebno takoj pristopiti k vodenju postopkov za prisilno izterjavo glob in stroškov postopka.

4.1 KONKRETNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Delovanje skupne občinske uprave se kaže predvsem v spoštovanju predpisov, zlasti na področju posegov na ceste, varovanja okolja ter spoštovanja zakonskih omejitev na področju mirujočega prometa. Zmanjšati želimo predvsem število nepravilno parkiranih vozil na parkirnih prostorih za invalide, pločnikih in pešpoteh, posegov v varovalni pas občinskih cest in na vozišča občinskih cest brez izdanega soglasja občine, doseči večje zavedanje za varstvo cesta, prijavljanja nedovoljenega odlaganja odpadkov, upoštevanje navodil glede oglaševanja, predhodnega zanimanja investitorjev o omejitvah na gradbenem področju in podobno. Skupaj z odgovornimi v občinskih upravah in z izvajalci komunalne javne službe bomo postopoma preverjali ustreznost prometne signalizacije in predlagali ustrezne ukrepe, izvajali bomo poostrene kontrole mirujočega prometa predvsem na delih cestišč, kjer bodo nepravilno parkirana vozila ovirala ali ogrožala druge udeležence v cestnem prometu. Občane bomo opozarjali na težave odvoza komunalnih odpadkov ter izvajanja zimske službe. Prav tako se bodo še naprej podajale pobude za spremembe veljavnih sprejetih občinskih odlokov, ki bi pripomogle k učinkovitejšemu delu naše službe ter za splošno izboljšanje stanja v posamezni občini.

Konkretni cilji Medobčinskega inšpektorata in redarstva so sistematično pokrivanje področij in s tem odkrivanje nepravilnosti, izboljšanje kvalitete dela ter s pogosto prisotnostjo na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, ki jih pokrivamo, vključitev redarske službe v različna področja nadzora, učinkovitost organa pri odločanju v upravnih postopkih, učinkovito vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku, pomoč občinam ustanoviteljicam pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanju obstoječih s trenutno veljavno zakonodajo, uvajanje projekta občinskega programa varnosti ter vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega sodelovanja s sosednjimi redarskimi službami, policijo, varnostnimi službami ter drugimi službami, ki se ukvarjajo s področjem varnosti v občinah ter zagotovitev večjega obsega inšpekcijskega nadzora, ki je potreben in aktualen prav v vseh občinah ustanoviteljicah Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

4.2 CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI

Na podlagi zgoraj navedenih splošnih in konkretnih ciljev ter v povezavi s sprejetimi občinskimi programi varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami ZORed si je Medobčinski inšpektorat in redarstvo zastavilo tudi operativne naloge občinske redarske službe. Naloge na področju zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih obsegajo izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, izvajanje nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljanje kršitev določb o varstvu okolja in cest v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljanje nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Poleg teh nalog cilj OPV obsega tudi naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, naloge na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter naloge na področju vzdrževanja javnega reda in miru.

5 POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA IN REDARSKEGA NADZORA

Delo inšpekcijskih in redarskih služb je usmerjeno predvsem v preverjanje skladnosti ravnanja fizičnih in pravnih subjektov s predpisi, za katere so pooblaščenice uradne osebe pristojne in s tem tudi zagotavljanje, vzdrževanje in izboljšanje standardov izvajanja dejavnosti.

Inšpektor Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja nadzor spoštovanja zakonskih in podzakonskih predpisov preko inšpekcijskih pregledov, občinski redarji pa preko redarskih nadzorov, obhodov in pregledov. V kolikor se na takšnem pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti inšpektorata, pooblaščenica uradna oseba ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih lahko izreče inšpektor, nekatere od njih pa tudi občinski redar, so lahko upravni (izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitve ali prepoved), prekrškovni (izrek globe, namesto globe opomin ali opozorilo) ter izvršbeni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih ukrepov).

5.1. PREKRŠKOVNI POSTOPKI

Prekršek je dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe vlade ali odloka samoupravne lokalne skupnosti, ki je kot tako določeno kot prekršek in je zanj predpisana sankcija za prekršek. Glede na določila Zakona o prekrških in Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« je Medobčinski inšpektorat in redarstvo prekrškovni organ, vse pooblaščenice uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva pa pooblaščenice uradne osebe prekrškovnega organa ter obenem tudi prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

Pooblašcene uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva, to sta medobčinski inšpektor in občinska redarja, odločajo o prekrških po hitrem postopku, razen v primerih, če je z dejanjem nastala telesna škoda, če je za prekršek poleg globe predpisana stranska sankcija, če prekrškovni organ ali predlagatelj postopka glede na naravo kršitve oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije, če je potrebno odločiti o premoženjsko pravnem zahtevku, proti mladoletnim storilcem prekrškov in v drugih primerih, ko je z ZP-1 tako določeno. Pooblaščen uradna oseba Medobčinskega inšpektorata in redarstva po uradni dolžnosti brez odlašanja, hitro in enostavno ugotovi tista dejstva in zbere tiste dokaze, ki so potrebni za odločitev o prekršku. Če ugotovi kršitev občinskega odloka občine ustanoviteljice inšpektorata, zakonskega ali podzakonskega predpisa, storilcu izreče globo v znesku, v katerem je predpisana. Globa se izreka z odločbo o prekršku ali plačilnim nalogom. Za prekrške neznatnega pomena in v primerih, ko pooblaščen uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja to zadosten ukrep, lahko namesto izreka globe izreče samo opozorilo. Opozorila se izrekajo ustno s predočitvijo storjenega prekrška kršitelju. Namesto globe lahko pooblaščen uradna oseba kršitelju izreče samo opomin, vendar le, če je prekršek storjen v takšnih olajševalnih okoliščinah, ki ga delajo posebno lahkega. Opomin sme pooblaščen uradna oseba izreči tudi kršitelju, ki je storil prekršek s tem, da ni izpolnil predpisane obveznosti ali pa je s prekrškom povzročil škodo, vendar je pred izdajo odločbe o prekršku izpolnil predpisano obveznost oziroma popravil ali povrnil povzročeno škodo.

Poleg pravne osebe po ZP-1 odgovarja za storjeni prekršek tudi odgovorna oseba in sicer za tisti prekršek, ki ga stori pri opravljanju poslov, za katere je pri njej pooblaščen. Odgovorna oseba je odgovorna za prekršek, če je bil storjen z njenim dejanjem ali z opustitvijo dolžnega nadzorstva. Odgovornost odgovorne osebe ne preneha s prekinitvijo delovnega razmerja pri pravni osebi, niti s prenehanjem poslovanja pravne osebe. Enako kot za pravno osebo velja tudi za samostojnega podjetnika posameznika, pri čemer oseba, ki je nosilec posla samostojnega podjetnika posameznika, ne more biti hkrati tudi njegova odgovorna oseba (ker odgovarja že kot nosilec posla).

Posamezen kršitelj lahko z enim ali več dejanji stori več prekrškov (t.i. stek prekrškov). Vse tako storjene prekrške mora pooblaščen uradna oseba, seveda samo v primeru, ko takšnega prekrška ni že prej obravnaval sam ali drug inšpektor ali redar, obravnavati skupaj in kršitelju izreči tako enotno sankcijo, kot jo predpisujeta ZP-1 in tisti občinski odlok oziroma zakon, katerega kršitev je bila ugotovljena.

5.2 PODATKI IZ PN, ODL IN OBP VPISNIKOV

Na podlagi Pravilnika o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih (Uradni list RS, št. 33/2011 in 69/2013) sta vzpostavljena elektronska vpisnika prekrškov, in sicer posebej za prekrške, kjer so izdani plačilni nalogi (PN-vpisnik), ter posebej za prekrške, kjer so izdane odločbe o prekršku (ODL-vpisnik). Podatki v oklepaju so primerjalni podatki in preteklega leta. Prav tako je vzpostavljen vpisnik za zadeve, v katerih se vloži obdolžilni predlog na sodišče (OBP-vpisnik).

Na podlagi pridobljenih podatkov iz navedenih zbirk oz. vpisnikov podajamo naslednje ugotovitve (skupno za redarstvo in inšpekcijo), in sicer skupno za vse občine ustanoviteljice za leto 2016:

Tabela 1: Prikaz podatkov iz Pn, Odl in Obp vpisnikov

Parameter	Število skupaj	Občina G. Radgona	Občina Apače	Občina Sv. Jurij ob Ščavnici
Izdani plačilni nalogi	417 (442)	272 (329)	125 (97)	20 (16)
Izrečena opozorila	163 (140)	75 (79)	68 (39)	20 (22)
Izdane odločbe	35 (31)	16 (9)	10 (14)	9 (8)
Ugovori	1 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)
Zaht. za sodno varstvo	14 (10)	7 (4)	7 (6)	0 (0)
Opomin	12 (19)	5 (4)	4 (9)	3 (6)
Sodna odločitev	0 (1)	0 (1)	0 (0)	0 (0)
Terjatve (predlogi)	29 (39)	19 (29)	7 (8)	2 (2)
Realizirane terjatve	11 (15)	9 (12)	2 (2)	0 (1)
Ostali dokumenti	84 (74)	43 (36)	19 (21)	22 (17)
Posredovanje KT na MP	91 (77)	44 (44)	47 (33)	0 (0)
Število rešenih zadev	857 (813)	491 (547)	289 (229)	76 (72)

Med izdane plačilne naloge so upoštevani tako poslani plačilni nalogi kršiteljem kot tudi obvestila o prekršku za nepravilno parkiranje, katerih globo je kršitelj plačal v roku 8 dni od prejema obvestila in mu ni bilo potrebno posebej po pošti dodatno pošiljati plačilnega naloga. Povečanje števila izvedenih ukrepov predvsem na območju občine Apače je potrebno pripisati izvedenemu nadzoru hitrosti s samodejno merilno napravo. Pri slednjem je potrebno izpostaviti, da kljub nasprotovanju nekaterih imajo meritve hitrosti pozitiven učinek na prometno varnost, kot primer navajamo podatke iz lanskega poročila, kjer so na lokaciji v Stogovcih (med vrtcem in osnovno šolo) ob začetku šolskega leta, bilo v času jutranjih meritev ob podobnem času ugotovljenih kar 15 kršitev, v letu 2016 ob začetku šolskega leta na isti lokaciji pa 2 kršitvi.

Tabela 2: Statistika meritev hitrosti na območju občine Apače za dne 20. 9. 2016

Občina	Lokacija	Šifra	Datum	Čas merjenja	Omejitev hitrosti km/h	Število tovornih vozil	Število osebnih vozil	Povprečna hitrost tovornih	Povprečna hitrost osebnih vozil	Povprečna hitrost prekrškov	Povprečna hitrost prekrškov	Število prekrškov v TV	Število prekrškov OV
APAČE	Čmci 2	2001	20.9.16	6.00 - 6.40	50	3	113	50	51	-	70	0	15
APAČE	Stogovci 21 pri vrtcu	2015	20.9.16	6.50 - 7.30	50	3	72	48	47	-	69	0	2
APAČE	Apače 36, KD	2004	20.9.16	7.40 - 8.15	50	7	102	42	35	-	-	0	0
APAČE	Plitvica 10	2021	20.9.16	8.25 - 9.00	40	0	8	-	29	-	-	0	0
APAČE	Lutverci 59 pri AP	2012	20.9.16	9.10 - 9.50	50	15	126	48	46	-	71	0	2
APAČE	Lešane 3	2003	20.9.16	10.00 - 10.30	50	0	6	-	40	-	-	0	0
APAČE	Šegovci 32	2007	20.9.16	10.40 - 11.20	50	3	76	45	49	-	67	0	5
APAČE	Apače 47 pri Anja shop	2005	20.9.16	11.30 - 12.05	50	8	117	39	41	-	62	0	2
APAČE	Stogovci 21 pri vrtcu	2015	20.9.16	12.15 - 13.00	50	0	48	-	46	-	66	0	3
					Skupaj	39	668	45	43	-	68	0	29

5.3 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH

V letu 2016 je bil za Občino Gornja Radgona priliv iz naslova glob in sodnih taks (ne izrečenih glob, ker program prikazuje le prilive v tekočem letu) v višini 12.359,80 EUR (13.531,11 EUR), odprtih terjatev v predlogu za izterjavo pa je še dodatnih 15.973,71 EUR.

Za Občino Apače je bil v letu 2016 priliv iz naslova glob in sodnih taks v višini 7.535,00 EUR (6.430,00 EUR), odprtih terjatev v predlogu za izterjavo pa je še dodatnih 3.725,00 EUR.

Za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici je bil v letu 2016 priliv iz naslova glob in sodnih taks v višini 2.175,00 EUR (1.250,38 EUR), odprtih terjatev v predlogu za izterjavo pa je še dodatnih 2.560,00 EUR. Podrobneje je finančno poslovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva razvidno iz zaključnih računov posamezne občine.

5.4 PREKRŠKOVNI POSTOPKI GLEDE NA VRSTO KRŠITVE

Prekrškovni organ Medobčinski inšpektorat in redarstvo je v letu 2016 torej skupaj obravnaval 615 (613) prekrškov od tega na območju Občine Gornja Radgona 363 (417), na območju Občine Apače 203 (150) ter na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici 49 (56). Na območju Občine Gornja Radgona je bilo največ prekrškov zabeleženih s področja mirujočega prometa in prekoračitve najvišje dovoljene hitrosti, na območju Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici pa s področja nepravilnega ravnanja z odpadki in nepravilnosti na cesti.

Tabela 3: Število prekrškov po posameznih področjih

Vrsta prekrška	Število skupaj	Občina G. Radgona	Občina Apače	Občina Sv. Jurij ob Ščavnici
Nepravilno parkiranje	388 (328)	247 (308)	47 (51)	11 (16)
Prekoračitev hitrosti	144 (89)	74 (73)	91 (71)	0 (0)
Odvrženi odpadki	34 (36)	13 (11)	39 (8)	17 (15)
Nepravilnosti na cesti	43 (46)	16 (14)	19 (15)	15 (14)
drugo	23 (28)	13 (11))	7 (5)	6 (7)
SKUPAJ	632 (527)	363 (417)	203 (150)	49 (56)

Na tem področju opažamo, da smo v leta iz leto uspeli zmanjšati delež prekrškov nepravilnega oz. nedovoljenega parkiranja, še posebej na pločniku, parkirnih mestih za invalide ali delu ceste, kjer je prost prehod med parkiranim vozilom in neprekinjeno črto ali robom vozišča manj kot 3 metre, kar dejansko pomeni oviranje ali ogrožanje prometa oziroma onemogočanje parkiranja osebam s posebnimi potrebami, čeprav se tovrstni prekrški še vedno pojavljajo. Prav tako se je občutno zmanjšalo število kršitev na delih oz. območjih, kjer je bila že večkrat postavljena samodejna merilna naprava za merjenje hitrosti, negativno izstopajo zgolj nekateri odseki cest na območju občine Apače.

Slika 2 in 3: Primer nedovoljenega parkiranja



Iz tega področja velja omeniti še problematiko zapuščenih vozil. Namreč v skladu s Zakonom o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo in 68/16) je zapuščeno vozilo je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni cesti ali na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet ali na drugi javni površini, ki ni namenjena prometu vozil in nima registrskih tablic ali ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov in je zaradi tega postalo odpadke po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki. Teh primerov je

bilo v letu 2016, na območju občine Gornja Radgona 6, na območju občin Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici pa po 1. V primeru, da je takšno vozilo parkirano na neprometni površini ali na zasebnem zemljišču, se obravnava kot nevaren odpadke, kar je v stvarni pristojnosti državne inšpekcije za okolje.

Predvsem na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je opaziti problematiko prometa tovornih vozil, katerih vozniki se izogibajo cestnini na avtocesti in nedovoljeno vozijo po državni ali občinskih cestah in kršijo omejitve glede skupne mase ali osne obremenitve. Na podlagi 23. in 31. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15) je v primeru 30% prekoračitve najvišje dovoljene teže osi ali skupne mase, za pravno osebo predpisana globa 3000 EUR, za voznika 900 EUR in odgovorno osebo pravne osebe 500 EUR. V prihodnje bomo poskušali tovrsten nadzor izvajati tudi kombinirano s pomočjo policije in bi tako bila lahko omogočena možnost tudi tehtanja vozil.

5.5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpekcijsko nadzorstvo se je izvajalo v skladu s Programom dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2016. Tako so se izvajali planirani in izredni inšp. pregledi (po prijavi). Prioritete v letu 2016 glede na program so bile:

1. varstvo cest: nadzor nad odvajanjem odpadne/padavinske vode na cesto in njene sestavne dele, nadzor nad izdanimi soglasji/dovoljenji, nadzor nad postavljeno prometno signalizacijo, onesnaževanje ceste, oranje do ceste, nadzor nad zimsko službo, cilj: zagotoviti varstvo cest in varnost udeležencev v prometu
2. ravnanje z odpadki: pregled znanih odlagališč, vključitev v sistem ravnanja z odpadki, nadzor v akciji kosovnih odpadkov, nadzor nad pravilnim ločevanjem komunalnih odpadkov, cilj: preprečiti nezakonito odlaganje odpadkov
3. oskrba s pitno vodo: priključevanje na javni vodovod, uporaba v času omejitev, cilj: priključitev na javni vodovod

Gre za usmerjene (planirane) preglede. Ostali (izredni) pregledi so bili glede na trenutno stanje pri posameznem področju v posamezni občini in glede na prijave.

V letu 2016 je bilo na novo uvedenih 169 (180) novih inšpekcijskih postopkov. Število nedokončanih inšpekcijskih postopkov iz prejšnjih let je bilo 14, ki pa so vse bile rešene v letu 2016. Od novih zadev v letu 2016 je bilo rešenih 157 (163) inšpekcijskih zadev, torej skupno z zadevami prejšnjih let je 171 (181) zadev. Nerešenih in tako prenesenih v leto 2017 je bilo 12 inšpekcijskih postopkov.

Vzroki za obstoj nerešenih zadeve so:

- zadeva je začeta ob koncu koledarskega leta
- zadevi je sicer že odločeno pa se roki glede pritožbe še niso iztekli
- izvršbe, ki se še niso začele oz. se še niso končale
- prošnja zavezanca za podaljšanje roka izvedbe
- inšpektor je tudi prekrškovni organ za redarstvo na II. stopnji
- organizacija dela, administracija...

6 UGOTOVITVE PRI DELU

Predstavljamo vam posamezne ugotovitve nadzora po pomembnejših področjih nadzora

Tabela 4: Inšpekcijski postopki po področjih nastali v letu 2016

	ceste	odpadki	jrm	drugo	skupaj
OBČINA GORNJA RADGONA	21	16	16	11	64
OBČINA APAČE	17	17	8	9	51
OBČINA SV. JURIJ OB ŠČAVNICI	23	14	4	12	54

Kot je razvidno iz tabele, je bilo največ postopkov uvedenih na področju cest in področju ravnanja z odpadki nazadnje pa sledi področje javnega reda in miru (tukaj je zajet hrup, neurejene parcele, nezavarovani psi). Pod drugo pa izstopajo predvsem postopki priključevanja objektov na javni vodovod ali kanalizacijo, kjer se bo trend nadzora v prihodnosti še stopnjeval.

6.1 VARSTVO CEST

V letu 2016 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo obravnaval 61 (62) novih inšpekcijskih postopkov s področja cest. Od tega je bilo približno 1/3 usmerjenih (vnaprej planiranih). Planirana področja nadzora so bila:

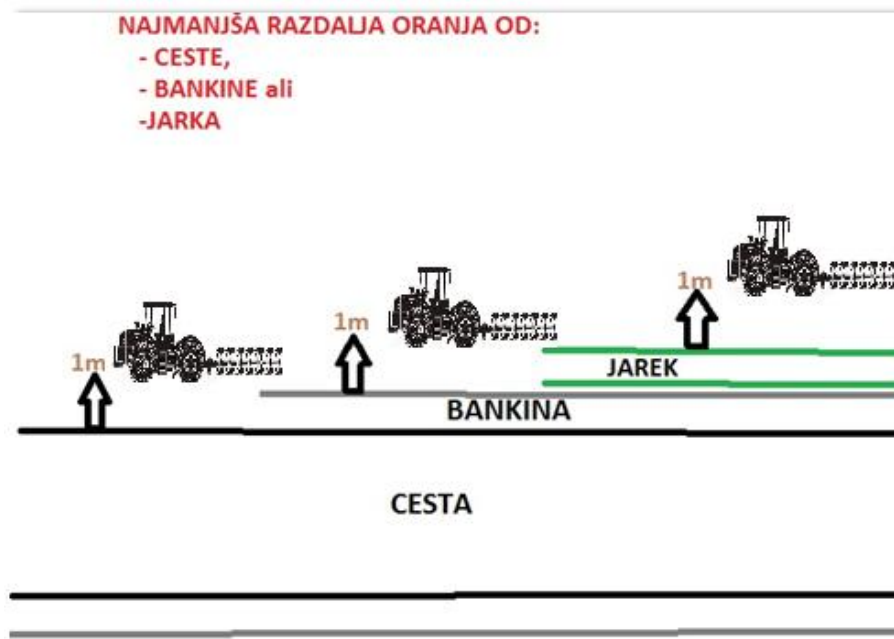
- nadzor nad obveščanjem in oglaševanjem ob cestah
- odvodnjavanje padavinskih vod na ceste in njene sestavne dele
- nadzor na izdanimi soglasji in dovoljenji za posege v/na/ob cestah
- nadzor nad zaporami obč. cest po soglasju
- nadzor nad priključki po izdanih soglasjih

Med neplaniranimi pregledi pa so bila najpogostejša področja nadzora:

- onesnaženost cest
- brez soglasja zgrajeni cestni priključki
- posegi v varovalnem pasu cest (oranje do ceste, dela v varovalnem pasu ceste, poškodbe cest, odvajanje meteorne in odpadne vode v jarek ali na cesto, ...)
- ovire v cestnem prometu
- nadzor nad prometno signalizacijo

Največ kršitev v letu 2016 beležimo s področja nepravilnega oranja do ceste ali njenega dela (skupno kar 27). Zelo pomembno je določilo 4. točke drugega odstavka 5. člena Zakona o cestah, s katerim je prepovedano orati na razdalji manj kot 4 metre od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto ali na razdalji manj kot 1 meter od roba cestnega sveta vzporedno s cesto. To torej pomeni, da pri opravilih na njivi s kmetijskimi stroji ni dovoljeno obračati na cesti in v vsakem primeru mora minimalna razdalja oranja oz. obdelave njive od roba ceste, bankine ali jarka, znašati vsaj 1 meter, seveda odvisno, ali je ob cesti še bankina in jarek. Ta razdalja je pomembna tako z vidika zaščite ceste in njenih delov, kot varnosti prometa in ne nazadnje tudi za preprečevanje nepotrebne škode zaradi nepotrebne odvodnjavanja, zato bomo v prihodnje temu segmentu nadzora namenili še večjo pozornost. Praktično pravilnost najmanjše razdalje oranja do ceste, bankine ali jarka prikazuje spodnja slika.

Slika 4: Pravila oranja do ceste in njenih delov kot pojasnilo



Slika 5: Primer nedovoljenega/nepripravnega oranja neposredno do bankine občinske ceste



Potrebno poudariti, da smo namenili veliko časa oz. nadzirali stanje cest ob vremenskih nepravilnostih in v zimskih razmerah.

Izvajal se je nadzor trenutno problematiko v občinah, npr. opazila se je onesnaženost cest zaradi gradenj ali izvajanja del, ukrepi so izrečeni na kraju samem kršitelju. Namen je predvsem bil takojšnja odprava nepravilnosti in opozorilo kršitelju.

Ukrepi, ki so bili izrečeni na tem področju, so bili izrečeni po Zakonu o cestah in Odloku o občinskih cestah. Ukrepi so bili:

- ukrepi, odrejeni na zapisnik o inšpekcijskem pregledu
- ukrepi, izrečeni z odločbami in
- ustna opozorila.

V tem letu se je od planiranih pregledov predvsem namenilo pozornost ogrožanju občinskih cest zaradi nepravilnega oranja in onesnaževanja ter odvajanju tekočin na cesto in rednemu nadzoru nad izdanimi soglasji. Omenjene aktivnosti se bodo kot navedeno po programu dela izvajale tudi v letu 2017.

Pomemben segment nadzora je bila tudi presoja vpliva razne vegetacije na ogrožanje ceste in prometa. V skladu s prvim odstavkom 5. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/2010 in 48/2012), je prepovedano izvajati ali opustiti kakršna koli dela na javni cesti, na zemljiščih ali na objektih ob javni cesti, ki bi lahko škodovala cesti ali ogrožala, ovirala ali zmanjšala varnost prometa na njej. V to kategorijo v skladu s drugim odstavkom istega člena spadajo tudi drevesa oziroma grmovnice, katerih veje ne smejo segati v svetli profil oziroma cestni svet ceste.

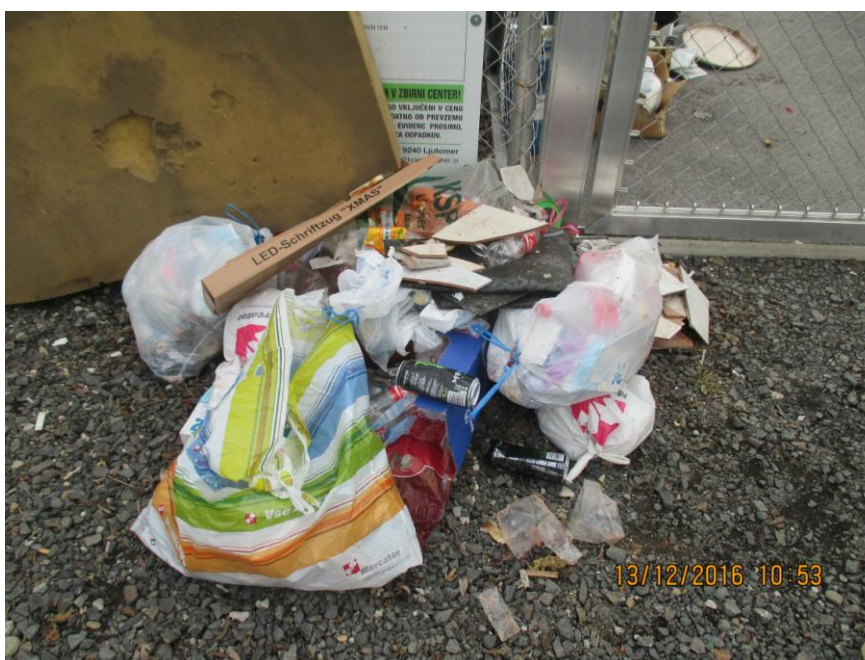
Prav tako sodelujemo v preventivnih akcijah, predvsem kar se tiče varnosti udeležencev v prometu (prvi šolski dnevi). Sodelujemo tudi s Svetom za preventivo in varnost v cestnem prometu in s Policijsko Postajo Gornja Radgona, s katero imamo podpisan tudi poseben Protokol o sodelovanju in občasno izvajamo kombinirano patroljo policist-redar in nekatere skupne akcije. V prihodnje se predvideva tudi skupen nadzor s policijo glede preseganja dovoljenih skupnih mas oziroma osnih obremenitev na določenih občinskih cestah.

Področje varstvo cest je zelo kompleksno in zahteva veliko pozornosti. Naš glavni problem je da smo še vedno premalo prisotni na terenu, saj ni mogoče biti hkrati na vseh mestih ob vsakem času, predvsem pa je velika ovira administrativno delo, ki ga zahteva posamezna obravnavana zadeva.

6.2 NADZOR NAD RAVNANJEM S KOMUNALNIMI ODPADKI

V letu 2016 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo obravnaval 47 (49) novih inšpekcijskih postopkov s področja ravnanja s komunalnimi odpadki. Tukaj je zajeto predvsem nepravilno ravnanje s komunalnimi odpadki kot so nepravilno ločevanje odpadkov in nezakonito odvrženje v naravi ali kurjenje le-teh in posledično izrek ukrepa odstranitve ali pravilnega ravnanja. Posebej pa je bil uveden še inšpekcijski postopek vključitve v sistem odvoza odpadkov gospodinjstev in pravnih oseb ter s.p. in sicer skupaj v 18 (23) primerih.

Slika 6: Primer nepravilnega odlaganja odpadkov pred zbirni center



V to področje nadzora sodi tudi kurjenje odpadkov. Odpadkov ni dovoljeno kuriti, predajati jih je potrebno izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza odpadkov, obvezno je tudi ločeno zbiranje posameznih frakcij in jih ločeno odložiti na ekološki otok, za plastiko, embalažo in konzerve pa je organiziran tudi odvoz neposredno od gospodinjstev. Občina Apače pa ima na tem področju že sprejet nadstandard ravnanja s komunalnimi odpadki, saj so se s 1.7.2014 ukinili ekološki otoki in se vse vrste komunalnih odpadkov zbirajo in odvažajo neposredno od gospodinjstev, možno pa jih je tudi brez dodatnega plačila odložiti na zbirnem centru. Prav tako ima zbirni center za brezplačno oddajo odpadkov iz gospodinjstev urejen Občina Gornja Radgona.

Glede odpadkov iz gospodinjstva mora povzročitelj v skladu s Uredbo o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010), ki se za gospodinjstva uporablja od 30. 6 2011, hišno kompostirati kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad v hišnem kompostniku, v kolikor pa ne kompostira kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada sam, pa mora te odpadke prepuščati izvajalcu javne službe v posebnem zabojniku rjave barve za biološke odpadke.

V zabojnik za ostali odpad se ne sme odlagati odpadkov, ki spadajo pod ločene frakcije. Vse naštetu pomeni, da nobenih odpadkov ni dovoljeno kuriti, izjemoma je v skladu s Uredbo o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 20/2014), v času ko ni razglašena velika požarna ogroženost, dovoljeno kurjenje naravnih nenevarnih materialov znotraj kurišč, ki mora biti obdano z negorljivim materialom ter mora biti ves čas nadzorovano s strani polnoletne osebe, ob tem pa se ne sme povzročati nevarnosti za okolico. Prav tako se pri kurjenju ne sme uporabljati gorljivih tekočin ali materialov, ki pri gorenju razvijajo močan dim ali strupene pline oziroma so kako drugače škodljivi za okolje. Podrobnejši pogoji kurjenja so zapisani v sami uredbi, katero neposredno nadzira državna požarna inšpekcija.

Na tem področju so se pojavljale določene težave saj nekateri posamezniki in tudi pravne osebe, svoje odpadke, ki velikokrat spadajo tudi med nevarne odpadke, te odpadke kurijo v peči znotraj stanovanjskih ali poslovnih prostorov. S tem se nadzor seveda oteži, potrebno pa se je zavedati, da se škoda dela vsem nam, zato se bo tudi v prihodnje na tem področju postopalo in ukrepalo v sodelovanju s republiško Inšpekcijo za okolje, saj ta del nadzora ravnanja z nevarnimi odpadki spada v njihovo stvarno pristojnost.

Smo pa v letu 2016 beležili tudi 7 odlagališč nevarnih in gradbenih odpadkov, pri čemer smo zaradi stvarne pristojnosti zadeve odstopili Inšpektoratu RS za okolje in prostor.

Opažamo, da kljub ekološkim otokom in zbirnim centrom, ljudje še vedno odlagajo odpadke v okolju ali jih odvržejo na samem ekološkem otoku ali zbirnem centru izven njihovega obratovalnega časa, brez da bi jih ločili po posamezni frakciji in po izmenjavi izkušenj iz drugih občin, bi se ta težava še najbolj omejila s tem, da se uvede sistem ločevanja odpadkov na njihovem izvoru, torej da bi se iz gospodinjstev ob mešani embalaži, biološkem odpadku in ostalih odpadkih, odvažal še vsaj odpadni papir. Večni problem je odkrivanje dejanskih povzročiteljev nepravilno odvrženih odpadkov. Sprememba Zakona o varstvu okolja, pa je inšpekcijskim službam prinesla novo pristojnost: pospravo odpadkov se naloži lastniku zemljišča, kar lastnika samega tudi zavezuje, da spremlja dogajanje na svoji posesti in skrbi za njo, vendar pa sam za prekršek velikokrat ni kriv. Seveda pa je tudi naši službi v interesu, da se najde dejanskega povzročitelja in se zato poslužujemo vseh razpoložljivih ukrepov, pri čemer se moramo zahvaliti tudi določenim posameznikom na terenu, ki nam v skrbi za bolj čisto okolje velikokrat priskočijo na pomoč s koristnimi informacijami.

Tudi v letu 2016 smo opravili nekaj neposrednih nadzorov ločevanja odpadkov in sicer predvsem kontrolo nad tem, kaj se vse odvrže v zabojnik za mešane komunalne odpadke. Povzetek kontrole je, da smo kar 35% odstotkov zabojnikov za mešane komunalne odpadke ocenili kot nezadovoljivo, 30% pa kot odlično oziroma so v ta zabojnik bili pravilno odloženi zgolj ostali odpadki, ki ne spadajo med ločene frakcije.

KRATEK POVZETEK, KAM SE ODLGAJO KATERI ODPADKI

Mešana embaža

V tipizirane vreče ali v posode z rumenim pokrovom odlagamo embalažo iz različnih materialov (plastika, kovine in sestavljeni materiali):

- plastenke pijač in živil,
- plastenke čistil in pralnih sredstev,
- pločevinke živil in pijač,
- votlo embalažo (mleko, sokovi ipd.),
- plastične lončke in vrečke.

Plastika predstavlja več kot desetino vseh gospodinjskih odpadkov. Sem NE SODI plastična ali kovinska embalaža nevarnih snovi ali njihovih ostankov.

Papir

Je ena izmed snovi, ki jih je najlažje predelati in spet uporabiti. Belila (klor) spadajo med najhujše onesnaževalce okolja, zato z recikliranjem papirja zmanjšamo tudi onesnaževanje vode in zraka. Nekatere vrste papirja je mogoče predelati celo po sedemkrat.

Papir odlagamo v posode z rdečim oziroma na območju občine Apače z modrim pokrovom. Sem sodijo: časopisi, revije, zvezki, knjige, prospekti, katalogi, pisemske ovojnice, pisarniški papir, ovojni papir, papirnate nakupovalne vrečke, kartonsko embalažo, lepenko.

Sem NE SODIJO: kartonska votla embalaža tekočin, kopirni, povoščeni in plastificirani papir, celofan, tapete, higienski papir, od živil zamazana ali prepojena papirnata ter kartonska embalaža, kakorkoli umazan ali navlažen papir in karton.

Nevarne odpadke, kot so akumulatorji, baterije, barve in topila, kemikalije, olja in masti, pesticidi, pralna in kozmetična sredstva z nevarnimi snovmi, zdravila ter neonske cevi, oddajamo v posebne zabojnike za nevarne odpadke, v času akcije zbiranja nevarnih odpadkov ter v zbirnih centrih za odpadke.

Odpadno električno in elektronsko opremo

je treba odnesti v zbirne centre ali se jih odda v okviru odvoza kosovnih odpadkov.

V rjave posode odlagamo biološke odpadke, ki nastanejo v kuhinji ter na vrtu. Organski odpadki predstavljajo dobro tretjino gospodinjskih odpadkov. Mednje ne sodijo cigaretni ogorki in maščobe. Najbolje je, da biološke odpadke zbirate v posebnih razgradljivih vrečkah, ki jih lahko skupaj z odpadki odvržete v rjavo posodo za biološke odpadke. Biorazgradljive vrečke najdete v vsaki boljše založeni trgovini.

Preostale odpadke odvržemo v običajne zabojnike za smeti.

Sem sodijo:

- plastificiran papir, manjše količine stiropora in zamaščene folije, plenice, ohlajen pepel,
- tkanine, usnje, šiviljski odpadki, vrečke za sesalnike, mačji pesek, kasete, filmi, fotografije,
- pluta, guma, keramika, porcelan, žarnice, izolacijsko in avtomobilsko steklo.

Steklo

... je izredno hvaležna surovina, saj ga je mogoče stoo odstotno reciklirati. Uporabljamo ga lahko vedno znova, ne da bi izgubilo na kakovosti. Obenem najbolj obremenjuje okolje, če ga odvržemo v naravo, saj se ne razgradi.

Sem sodijo:

- steklenice živil in pijač,
- steklena embalaža zdravil in kozmetike,
- kozarci vloženi živil,
- druga steklena embalaža.

Sem NE SODIJO: okensko, avtomobilsko in drugo ravno steklo, ogledala, kristalno in ekransko steklo, steklo svetil, pleksisteklo, karbonsko steklo, laboratorijsko in ognjevarno steklo, porcelan, keramika, žarnice, svetlobne cevi.

Podrobnosti ločevanja in odlaganja odpadkov so predstavljene na spletnih straneh izvajalcev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

6.3 VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

V letu 2016 je Inšpektorat imel 28 (32) novih inšpekcijskih postopkov s področja javnega reda in miru. Tukaj so zajete obravnave neurejenih posesti, puščanje psov brez nadzora in podobno. Občina Apače ima posebej še Odlok o varstvu javnega reda in miru, s katerim je tudi prepovedano od ponedeljka do petka od 22. od 6. ure zjutraj ter ob nedeljah in praznikih uporabljati kosilnice, škropilnice, motorne žage in druge naprave z motorji na notranje izgorevanje, vrtalne in brusilne stroje, kladiva in žage ter izvajanje drugih hrupnih in hišnih opravil, ki povzročajo v okolju visoke ravni hrupa. Prepoved seveda ne velja za dela, ki so posledica nujnih vzdrževalnih del, kot tudi za pripravo krme za domače živali in obdelavo kmetijskih površin. Glede neurejenih posesti je določeno, da se morajo urejati na način, da se ohrani urejen videz naselja in splošna čistoča, torej vsaj tisti del tudi zasebnih površin, ki mejijo ali so vidne iz javnih površin.

Podoben odlok – Odlok o javnem redu in miru na območju občine Gornja Radgona je bil sprejet za območje Občine Gornja Radgona ob koncu leta 2012. Tudi tukaj je zajeta obravnava neurejenih posesti, s tem da je vstavljeno določilo, da se morajo zazidana stavbna zemljišča v sezoni rasti trave najmanj enkrat mesečno pokositi, nezazidana stavbna zemljišča pa trikrat in sicer prvič najkasneje do 30.5., drugič do 30.7. in tretjič do 30.9. v posameznem koledarskem letu. Glede uporabe kosilnic, škropilnic, motornih žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtalnih in brusilnih strojev, kladiv in žag, ter izvajanje drugih hrupnih opravil, če je od izvora hrupa do najbližjega bivalnega objekta manj kot 30 metrov. Na območju občine Gornja Radgona je bilo postopkov glede neurejenih zemljišč v letu 2016 9, na območju Občine Apače 5, na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici pa smo prav tako imeli 5 tovrstnih prijav.

Ob koncu leta 2016 pa je odlok o JRM bil sprejet tudi v občini Sveti Jurij ob Ščavnici, kjer se bodo torej tudi lahko urejala področja, kot so neurejena stavbna zemljišča ali hrup ob nedeljah in praznikih. V primeru neurejenih kmetijskih zemljišč je to pristojnost vodenja postopka s strani kmetijskega inšpektorja.

Opažamo tudi veliko kršitev glede domačih živali in sicer je prepovedano puščati pse in druge domače živali brez nadzora. V skladu s predpisi mora biti pes na javni površini na povodcu, v

kolikor pa gre za nevarnega psa, torej psa, ki je že napadel človeka, pa more slednji imeti nameščen tudi nagobčnik. To področje poleg Medobčinskega inšpektorata in redarstva nadzira tudi policija in Veterinarska inšpekcija. Na tem področju bo v prihodnje potrebno še posebno vlogo nameniti osveščanju ljudi, da to upoštevajo oziroma da zadeve prijavljajo s konkretnimi podatki, saj so lahko posledice neupoštevanja tega določila zelo tragične. Načrtujejo se tudi skupni poostreni nadzori pristojnih služb.

6.4 OSTALE NALOGE

Velikokrat se pri svojem delu srečujemo tudi s področji, ki ne spadajo v našo stvarno pristojnost. Zakon o splošnem upravnem postopku tukaj nalaga obveznost, da se stranko napoti k pristojnemu organu. Vendar pa velikokrat zaradi ekonomičnosti in tudi stanja stranke (starejše osebe, prava neuke stranke), prijavo tudi sprejmemo in izvedemo prve ukrepe ter nato ugotovitve posredujemo pristojni službi. Pogosto pa se tudi pri obravnavi zadeve šele ugotovi, da je posredi kršitev predpisov, za katere so pristojne druge službe. Tako je bilo teh prijav in ugotovitev v letu 2016 skupno 39, od tega 13 na območju Občine Gornja Radgona, 12 na območju Občine Apače in 14 na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Največ je bilo odstopljenih zadev inšpekciji za okolje (14), kmetijskemu inšpektorju (8) in gradbeni inšpekciji (6).

Poleg administrativnih in kadrovskih ter organizacijskih nalog, naj povzamemo le nekatere naloge:

- sodelovanje pri spremembah nekaterih odlokov
- sodelovanje (policija, komunala, sosednjimi redarstvi, svetom za preventivo in drugimi organi)
- odgovori na vprašanja občanov, priprave člankov
- sodelovanje z občinskimi upravami
- občasne kombinirane patrolje s policisti itd.

Delo, ki ga izvajamo, je zelo obsežno, zato tudi ni mogoče posamezno področje nadzorovati v nedogled, kar pa tudi ni v interesu nas in same lokalne skupnosti, kjer se daje prednost seznanitvi s predpisi in prostovoljno spoštovanje le teh.

7 ZAKLJUČEK

Ocenjujemo, da je izvajanje inšpekcijskega nadzora in dela redarjev potekalo dobro. Občani, več ali manj, nadzor sprejemajo pozitivno. Kršitelji, v primerih, ko jih opozorimo na napake ali jim naložimo odpravo pomanjkljivosti, le te v dogovorjenih oziroma odrejenih rokih praviloma tudi odpravijo. Seveda so bile določene pomanjkljivosti, predvsem obsežnost terena, kjer se izgubi veliko časa pri reševanju zadev na različnih lokacijah treh občin, kar pa se tudi sproti rešuje s samo organizacijo dela. Omeniti velja še administrativno delo, saj je administracije pri reševanju posamezne zadeve bistveno več, kot pa neposrednega dela na terenu, kar poskušamo reševati tako, da se pri posameznem primeru poslužujemo tistih ukrepov in aktov, ki glede na namen postopka terjajo najmanj časa, posledično pa se vseeno doseže namen.

Osnovni strateški cilj delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega ter redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z

namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti. Nespoštovanje predpisov pooblašča inšpektorja in redarje, da sprejmejo ukrepe, ki naj zagotovijo zakonito stanje. Cilj inšpekcijskega in redarskega nadzora je usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost oziroma javno korist. Zakoni niso namenjeni sami sebi, ampak urejanju odnosov med ljudmi. Pravo reagira, če konkretno vedenje in ravnanje posameznika ali skupine odstopa od predpisanega. Zato se pravo oblikuje kot posledica dejanskega stanja.

Vzpostavitev zakonitega stanja na področju inšpekcij in redarskih služb predstavlja zaščito javnega interesa. Zaščita javnega interesa pa mora biti v sorazmerju z odstopanji od zakonitega stanja. Pri odločitvi o uporabi in vrsti ter teži ukrepa mora uradna oseba opraviti test sorazmernosti ter se med različnimi posegi v delovanje pravnih in fizičnih oseb odločati po načelu prostega preudarka, pri čemer pa mora vedno ostati v okviru zakonitosti. Ukrepi morajo biti nujni, potrebni in legitimni. Vrednote, ki jih kot javni interes inšpektor ščiti, morajo biti iz predpisa razvidne in v ukrepu navedene ali pa mora iti za obče vrednote, kot so življenje in zdravje ljudi, javni red in mir, javna varnost in preprečitev večje nepopravljive škode. Presoja po kriteriju neogibne potrebnosti terja izbiro milejših ukrepov za isti namen, v nasprotnem primeru je kršeno načelo sorazmernosti.

Glede na navedeno bomo tudi v prihodnje veliko pozornosti namenili predvsem ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju. Pooblaščene uradne osebe inšpektorata in redarstva se bomo pri svojem delu še nadalje trudili, da se bo inšpekcijski in redarski nadzor zaključil v čim krajšem času, brez nepotrebne podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja.



Medobčinski inšpektor:
mag. Aleš POTOČNIK

Vročiti:

- Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
- Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače
- Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 4781-1/2017-U108

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 z dne 15. 10. 2015), je Občinski svet Občine Gornja Radgona na ____ seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

o ceniku za ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona do vrednosti ocenjenega premoženja 10.000,00 EUR

1. člen

(cenik za prodajo in zakup kmetijskih zemljišč in gozdov)

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme in potrjuje cenik za prodajo in zakup kmetijskih zemljišč in gozdov, izdelan za potrebe ravnanja s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona, in sicer za:

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA, GOZDOVI:

A. Prodaja kmetijskega zemljišča:

Boniteta	Čisti dobiček	Faktor ekon. dej.	Pričak. donos	EUR/m ²
1-20	0,0482	1	2	0,48
25	0,0482	1	2	0,60
30	0,0482	1	2	0,72
35	0,0482	1	2	0,84
40	0,0482	1	2	0,96
45	0,0482	1	2	1,08
50	0,0482	1	2	1,20
55	0,0482	1	2	1,33
60	0,0482	1	2	1,45
65	0,0482	1	2	1,57
70	0,0482	1	2	1,69
75	0,0482	1	2	1,80
80	0,0482	1	2	1,93
85	0,0482	1	2	2,05
90	0,0482	1	2	2,17
95	0,0482	1	2	2,29
100	0,0482	1	2	2,41

Gozdovi se glede prodaje uvrščajo v boniteto od 15-35 kmetijskega zemljišča, tako da se zanje pri prodaji uporabi vrednost v tem razponu.

B. Zakup kmetijskega zemljišča:

Namen uporabe	Območje bonitete	Letna zakupnina v EUR/ha
vt	1-100	270,00
njiva	65-100	200,00
njiva	35-64	180,00
njiva	1-34	140,00
travnik	50-100	160,00
travnik	40-49	130,00
travnik	25-39	110,00
travnik	1-24	80,00
pašnik	50-100	70,00
pašnik	30-49	50,00
sadovnjak		200,00
sadovnjak		160,00
travniški sadovnjak	40-100	160,00
gozd	15-20	70,00
gozd	25	80,00
gozd	28	90,00
gozd	30	100,00
gozd	32	110,00
gozd	35	120,00

2. člen

(cenik za prodajo in najem stavbnih zemljišč)

(1) Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme in potrjuje cenik za prodajo in najem stavbnih zemljišč, izdelan za potrebe ravnanja s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona, in sicer za:

STAVBNA ZEMLJIŠČA

A. Prodaja

Nezazidana stavbna zemljišča:

Ožje območje Gornja Radgona: 20,00 – 25,00 EUR/m²

Zunanje območje Gornja Radgona: 8,00 – 12,00 EUR/m²

Zazidana (pozidana) stavbna zemljišča:

Ožje območje Gornja Radgona: 32,00 – 42,50 EUR/m²

Zunanje območje Gornja Radgona: 12,80 – 20,40 EUR/m²

Funkcionalno zemljišče:

Ožje območje Gornja Radgona: 10,00 – 12,50 EUR/m²

Zunanje območje Gornja Radgona: 4,00 – 6,00 EUR/m²

B. Najem:

Najem nezazidanega stavbnega zemljišča:

Ožje območje Gornja Radgona: 0,30 – 0,40 EUR/m²/mesec

Zunanje območje Gornja Radgona: 0,20 – 0,25 EUR/m²/mesec

Najem poslovnega prostora:

Poslovni prostori v centru mesta Gornja Radgona (avtobusna postaja, banka, knjižnica, kulturni dom ...): 12,00 – 16,00 EUR/m²/mesec.

Poslovni prostori v trgovskih lokalih: 6,00 – 12,00 EUR/m²/mesec.

Najem poslovnega prostora izven centra mesta Gornja Radgona in v starejših stavbah: 2,00 – 6,00 EUR/m².

Najem poslovnega prostora v okoliških naseljih Gornje Radgone – zunanja območja: 2,00 – 7, 00 EUR/m².

Kadar gre za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na katerem se nahaja objekt (garaža, kiosk ...) se za tak primer ne uporablja cenik za najem nezazidanega stavbnega zemljišča ali za najem funkcionalnega zemljišča. Na takem zemljišču se ustanovi stavbna pravica ter na stroške interesenta občina naroči cenilni zapisnik, kjer se določi vrednost odškodnine zaradi ustanovitve stavbne pravice, kakor tudi vrednost objekta, ki se nahaja na zemljišču.

Najem funkcionalnega zemljišča: 0,25 – 0,30 EUR/m²/mesec.

(2) Sestavni del tega sklepa je tudi grafični prikaz ožjega območja Gornja Radgona in zunanjega območja Gornja Radgona.

3. člen

(uporaba cenika)

(1) Zgoraj navedene vrednosti v EUR predstavljajo neto vrednosti in ne vključujejo morebitnih davščin in dajatev, kot so davek na promet nepremičnin (2 % davka na prodajo kmetijskih zemljišč in zazidanih stavbnih zemljišč) oz. 22 % DDV – davek na dodano vrednost po splošni stopnji (prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč, itd), vezanih na razpolaganje s stvarnim premoženjem, ki bremeni najemnika oz. kupca.

(2) Cene iz tega sklepa se uporabljajo v vseh primerih, ko gre za sklenitev neposredne pogodbe kot metode razpolaganja, kjer je vrednost nepremičnine, ki se prodaja nižja od 10.000,00 EUR oz. kjer je predvideni letni prihodek od najema nepremičnine nižji od 10.000,00 EUR.

(3) Navedeni cenik se ne uporablja za uporabo stavbnega in funkcionalnega zemljišča za potrebe izvajanja tržnične in sejemske dejavnosti ter za določanje pripadajočega zemljišča k stavbam na podlagi določil Zakona o vzpostavitvi etažne lastnine (Ur. list RS, št. 45/08, 59/11).

(4) Kadar gre za najem stavbnega zemljišča, uporabo stavbnega zemljišča na podlagi stavbne pravice ali drugi način uporabe stavbnega zemljišča, je najemnik oz. uporabnik takega zemljišča zraven najemnine dolžan za to zemljišče plačati tudi nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča.

(5) Najemnina za posamezno najemno pogodbo ne more biti nižja od 20,00 EUR/mesec.

4. člen

(začetek veljave in uporabe)

(1) Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu na seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona.

(2) Za obstoječa pogodbeno razmerja (najemne pogodbe ...), se ta sklep prične uporabljati s sklenitvijo novega pogodbenega razmerja in se ne uporablja za nazaj.

(3) Cene iz sklepa veljajo do spremembe cen oz. valorizacije cen.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

O B R A Z L O Ž I T E V :

Področje urejenosti in obsega premoženja nekega subjekta predstavlja eno izmed zelo pomembnih področij, saj lahko ima zaradi primerne urejenosti in pregleda ugodne finančne posledice na poslovanje subjekta, le to pa se lahko izraža tudi v ustrezni gospodarnosti subjekta pri ravnanju z njim. Pogosto so postopki pri ravnanju s stvarnim premoženjem dolgotrajni, v kolikor pa obstajajo možnosti, da le te skrajšamo, pa je zelo smiselno sprejeti odločitve, ki zmanjšajo birokratske ovire in pospešijo postopke ravnanja s stvarnim premoženjem, ki so lahko dolgotrajni in včasih trajajo tudi nekaj let.

Pri pregledovanju posameznih zemljišč, ki so v lasti Občine Gornja Radgona ugotavljamo, da je kar nekaj zemljišč, ki so v lasti Občine Gornja Radgona, v naravi pa jih koristijo različne privatne in fizične osebe za svoje potrebe in gre pa za manjše površine, zato je potrebno navedene situacije tudi pravno urediti s čim manjšimi stroški. Odločili smo se, da bomo intenzivno pristopili k urejanju predmetne problematike, glede katere se zavedamo, da bo dolgotrajna, pri tem pa nam bosta v veliko pomoč izdelana cenika za stavbna in kmetijska zemljišča, poslovne prostore, najeme, zakupe, ki bosta skrajšala dolžino trajanja premoženjskopравnih postopkov, zaradi česar bo možno v istem času rešiti več takih zadev. Bistvena sestavina vsake pogodbe je vrednost nepremičnine oz. najemnine, ki mora biti v pogodbi določena. Običajno se za vsak primer ravnanja s stvarnim premoženjem posebej vodi postopek javnega naročanja za izbiro cenilca, ki bo ocenil posamično nepremičnino, ki je predmet prodaje, najema ..., po izbiri najugodnejšega ponudnika se nato zanj pripravi osnutek naročilnice, naročilnica posreduje izbranemu cenilcu, počaka na predložitev cenilnega zapisnika, vse to pa ima tudi finančne posledice in sam postopek podaljša. Navedena cenika za kmetijska in stavbna zemljišča nam bosta tudi v pomoč ravnanju s stvarnim premoženjem v primerih, ko stranke na občino naslovijo vloge za odkup, najem in gre za manjše vrednosti nepremičnin, za katere se bi lahko uporabile cene iz tega cenika oz. sklepa.

Vsako premoženje Občine Gornja Radgona, ki bo predmet razpolaganja, kar predstavlja prodajo, nakup, najem premoženja v lasti lokalne skupnosti, ustanavljanje stavbnih pravic, služnostnih pravic na premoženju v lasti lokalne skupnosti, mora biti predhodno pred izvedbo postopka razpolaganja vključeno v načrt ravnanja s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti, zanj pa mora biti ustrezno določena tudi ocenjena, izhodiščna oziroma izklicna in orientacijska vrednost. Navedeno je opredeljeno v krovnem zakonu, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti, to je Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS, Ur. list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU- 1G, 50/14, 90/14 - ZDU- 1L, 14/15 -ZUUFJO, v nadaljevanju zakon), podrobnejša določila za izvajanje zakona pa so določena v Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, v nadaljevanju uredba). Milejše zahteve so predvidene za ravnanje s stvarnim premoženjem vrednosti do 10.000,00 EUR, kjer se glede na veljavno zakonodajo ne zahteva posamična cenitev nepremičnine, ki je predmet najema ali prodaje, ravno takih zadev pa je največ, zato je zelo primerno, da občina razpolaga s takim splošnim cenikom, ki osebi odgovorni za vodenje takih postopkov daje pooblastilo za določanje vrednosti teh nepremičnin in s tem poenostavi postopek razpolaganja.

Za te namene smo pridobili cenik za stavbna zemljišča, ki ga je izdelal Vinko Mlinarič, univ.dipl.inž. gradbeništva, sodni izvedenec in cenilec, dne 18. 1. 2017 in cenik za kmetijska zemljišča in gozdove, ki ga je izdelal cenilec za kmetijstvo, kmetije-kmetijska zemljišča Franc Lubi inž. kmetijstva, iz katerih smo tudi povzeli vse cene in vrednosti, kot so navedene v izreku tega sklepa. V sklepu so navedeni povzetki iz obeh cenikov, za posamezne kategorije zemljišč, kot so najbolj pogosto v uporabi.

Navedena cenilna zapisnika se tako lahko uporabljata za sklepanje vseh vrst pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine ali objekte v lasti Občine Gornja Radgona in so zanje sklenjene ustrezne pogodbe, kjer vrednost nepremičnine ne presega 10.000,00 EUR.

Vrednosti v EUR v cenilnih zapisnikih predstavljajo neto vrednosti in ne vključujejo morebitnih dajatev, kot so davek na promet nepremičnin (2 % davka na prodajo kmetijskih zemljišč in zazidanih stavbnih zemljišč) oz. 22 % DDV-davek na dodano vrednost po splošni stopnji (prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč, itd).

Cenik za stavbna (nezazidana in zazidana) in funkcionalna zemljišča sodnega izvedenca in cenilca Vinka Mlinariča z dne 18. 1. 2017 opredeljuje vrednostno različno dve območji zemljišč občine Gornje Radgone; in sicer:

- prvo – ožje območje Gornje Radgone, ki predstavlja naselje mesta Gornja Radgona z vsemi ulicami in naselji ter industrijsko cono Mele in je v grafični prilogi označeno z rumeno barvo ter
- zunanje območje Gornje Radgone, ki predstavlja ostali del območja občine Gornja Radgona, torej ostala naselja občine Gornja Radgona, ki se nahajajo izven ožjega območja.

Navedeno je pomembno zaradi določanja vrednosti nepremičnine oz. objekta. Sestavni del tega dokumenta je tako grafična priloga iz katere so razvidne meje med ožjim in zunanjim območjem občine Gornje Radgone.

Zaradi sprejema navedenega sklepa bodo nastale pozitivne finančne posledice na proračun Občine Gornja Radgona, saj bomo zaradi tega privarčevali na izdatkih, potrebnih za posamične cenoitve nepremičnin, na podlagi katerih se šele lahko ugotovi njena vrednost, ki je bistvena sestavina same pogodbe.

Sprejem navedenega cenika pa bo imel tudi pozitivne posledice zaradi povečanja prihodkov na račun prodaje in najema nepremičnin v lasti občine, prav tako pa bodo lahko hitreje potekali postopki ravnanja s stvarnim premoženjem, zaradi odprave birokratskih ovir, na račun izdelanih cenikov.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da sprejme predlagani sklep v predlagani vsebini.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o ceniku za ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona do vrednosti ocenjenega premoženja 10.000,00 EUR.

Gornja Radgona, 8. 3. 2017

Pripravila:
Valerija Frangež, univ.dipl.prav.,
Višja svetovalka I

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

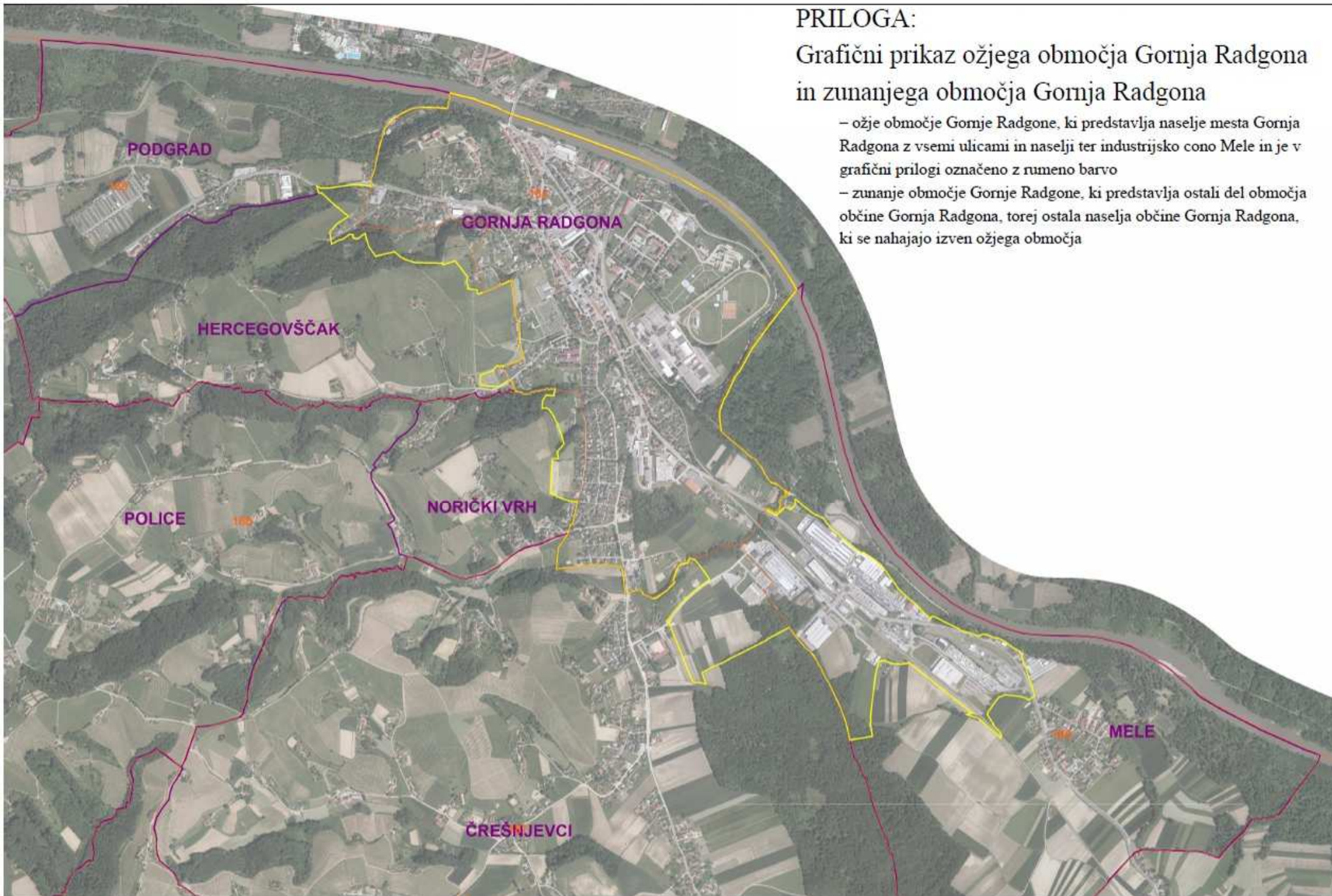
Priloga:

- grafični prikaz ožjega območja Gornja Radgona in zunanjega območja Gornja Radgona

PRILOGA:

Grafični prikaz ožjega območja Gornja Radgona in zunanjega območja Gornja Radgona

- ožje območje Gornje Radgone, ki predstavlja naselje mesta Gornja Radgona z vsemi ulicami in naselji ter industrijsko cono Mele in je v grafični prilogi označeno z rumeno barvo
- zunanje območje Gornje Radgone, ki predstavlja ostali del območja občine Gornja Radgona, torej ostala naselja občine Gornja Radgona, ki se nahajajo izven ožjega območja



Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2013 (ReNPŠ14-23) (Uradni list RS, št. 26/2014) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, številka 1/2015 z dne 15. 10. 2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji dne _____ 2017 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI GORNJA RADGONA ZA LETO 2017

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 15/03 - ZOPA) se izvajanje Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, na lokalni ravni, določi z letnim programom športa. Lokalna skupnost z letnim program športa določa:

- Ø programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev,
- Ø obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in
- Ø obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu lokalne skupnosti.

Iz proračuna Občine Gornja Radgona se za proračunsko leto 2017 za izvajanje programov športa na proračunski postavki 180562, zagotovijo sredstva v predvideni višini **110.000,00 EUR**, namenijo pa se za naslednje, v kratkem opisane in ovrednotene, programe:

01 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE 45.300,00 EUR

0101 ŠPORTNA VZGOJA PREDŠOLSKIH OTROK 1.500,00 EUR

Programi so namenjeni spodbujanju aktivnosti otroka (do sprejema v šolo) k optimalnejšemu razvoju gibalnih sposobnosti, krepitvi osnovnih gibalnih znanj z ustreznimi vsebinami in oblikami športne vzgoje in omogočanje razvoja njegove osebnosti. Programi morajo po kakovosti in obsegu zadovoljevati otrokovo dnevno potrebo po gibanju, igri in sprostitvi in sistematično vplivati na zdravje predšolskih otrok. Izvajalcem tega programov se zagotavlja možnost vključitve čim večjega števila otrok v programe Naučimo se plavati, Ciciban planinec in programe redne vadbe predšolskih otrok.

010101 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok 1.500,00 EUR

- Naučimo se plavati 780,00 EUR
Sofinancirajo se prevozi na tečaje plavanja za izvedbo 5-10 urnih plavalnih tečajev, za skupino od 8 do 10 otrok v starosti 5-6 let.
- Ciciban planinec 270,00 EUR
Za seznanjanje otrok s hojo, okolico domačega kraja, najbližjimi vzpetinami, vse za razvoj vrlin, kot so tovarištvo, poštenost, plemenitost, delavnost, vztrajnost, vedoželjnost, ter tudi in predvsem za spoštljivejši odnos do narave.
- programi redne vadbe 450,00 EUR
Za vadbe izven rednega varstva otrok od 30-60 ur, za skupine od 10 do 20 otrok. Te programe izvajajo različna športna društva iz področja športne rekreacije.

0102 ŠPORTNA VZGOJA ŠOLOOBVEZNIH OTROK 35.600,00 EUR

Za prostovoljno vključevanje otrok od 6. do 15. leta starosti v športne programe, katere lahko izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje programov športa po Pravilniku o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona (v nadaljevanju: pravilnik). Izvajalcem programov se zagotavlja možnost vključitve čim večjega števila otrok.

010201	Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	6.000,00 EUR
-	<u>Naučimo se plavati</u>	<u>1.950,00 EUR</u>
	<i>Za sofinanciranje prevozov šoloobveznih otrok na plavalne tečaje, ki obsegajo 20 ur za skupine od 8 do 10 otrok v starosti 7-8 let. Izvajalci programov (društva in zavodi) morajo za izvedbo tečajev izpolnjevati določene pogoje.</i>	
-	<u>drugi programi interesne vadbe šoloobveznih otrok</u>	<u>900,00 EUR</u>
	<i>Sofinancira se stroške strokovnega kadra in uporabe objekta za interesno vadbo šoloobveznih otrok (od 10 do 15 vključenih), v obsegu 40-80 ur. Namen izvajanja teh programov je spoznavanje osnove najrazličnejših športov skozi različne igre in druženja, izvajajo jih lahko vsa društva, predvsem pa jih izvajajo društva rekreativnega športa.</i>	
-	<u>šolska športna tekmovanja</u>	<u>3.150,00 EUR</u>
	<i>Namen programa je doprinos h skladnemu razvoju odraščajočega in zorečega mladega človeka in k vzgoji za zdravo in ustvarjalno življenje. Sofinancirajo se stroški udeležbe na področnih šolskih športnih tekmovanjih.</i>	
010202	Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	29.600,00 EUR
	<i>Sofinancirajo se vadbeni in tekmovalni programi, ki so v funkciji uradnih tekmovanj po določilih državnih panožnih zvez, vključeni so otroci, registrirani športniki, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Izvajalci programov uveljavljajo stroške športne šole (v treh stopnjah) in pod določenimi pogoji.</i>	
-	<u>strokovni kader</u>	<u>10.300,00 EUR</u>
-	<u>najem objektov</u>	<u>14.300,00 EUR</u>
-	<u>materialne stroški programov</u>	<u>5.000,00 EUR</u>
0103	ŠPORTNA VZGOJA MLADINE	8.200,00 EUR
010203	Športna vzgoja mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	8.200,00 EUR
	<i>Opis namena sofinanciranja teh programov je identičen opisu programov za športno vzgojo otrok, le, da programi pod št. 010203 zajemajo načrtno vzgojo mladih registriranih športnikov.</i>	
-	<u>strokovni kader</u>	<u>4.650,00 EUR</u>
-	<u>najem objektov</u>	<u>3.550,00 EUR</u>
03	ŠPORTNA REKREACIJA	4.500,00 EUR
-	<u>najem objektov</u>	<u>4.500,00 EUR</u>
	<i>Spodbuja se aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa odraslih. Sofinancirajo se različni programi društev, ki izvajajo rekreacijo v različnih letnih obdobjih.</i>	
04	KAKOVOSTNI ŠPORT	4.700,00 EUR
-	<u>najem objektov</u>	<u>4.700,00 EUR</u>
	<i>Do sofinanciranja so upravičeni izvajalci, ki s svojimi ekipami ter posamezniki (člani) nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za vadbo in športna tekmovanja, nimajo pa objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa obenem pa nezadovoljive pogoje koriščenja sredstev iz programa športne rekreacije.</i>	
05	VRHUNSKI ŠPORT	1.000,00 EUR
-	<u>športni dodatek</u>	<u>1.000,00 EUR</u>
	<i>Do sofinanciranja so upravičeni izvajalci, ki imajo v svojih vrstah kategorizirane športnike s statusom športnika mednarodnega svetovnega ali perspektivnega razreda po določilih in kriterijih Olimpijskega komiteja Slovenije – ZŠZ Slovenije. V okviru tega se sofinancira športni dodatek, ki se dodeljuje društvom, katerih člani imajo status kategoriziranega športnika ob prijavi na razpis.</i>	

07 RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	2.300,00 EUR
0701 ZAPOSLOVANJE, IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE KADROV V ŠPORTU	2.300,00 EUR
<i>Sofinancirajo se programi usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov, potrjenih s strani Strokovnega sveta Republike Slovenije za šport in programi izobraževanja na Fakulteti za šport ter Športnih oddelkih gimnazij.</i>	
- <u>usposabljanje strokovnih kadrov</u>	<u>1.050,00 EUR</u>
<i>V okviru odobrenega programa, se strokovnemu delavcu sofinancira pridobitev stopnji usposabljanja primeren naziv (1., 2. in 3. stopnje) v skladu s programi usposabljanja potrjenimi s strani Strokovnega sveta RS za šport. Sofinancira se tudi usposabljanje sodnikov, vse v skladu z merili za sofinanciranje iz pravilnika.</i>	
- <u>izpopolnjevanje strokovnih kadrov</u>	<u>1.150,00 EUR</u>
<i>Pod določenimi pogoji in merili pravilnika se sofinancira pridobitev oz. potrditev ustreznih licenc, če so le-te predpisane.</i>	
- <u>posebni programi izobraževanja – športni oddelek gimnazije</u>	<u>100,00 EUR</u>
<i>Sofinancirajo se posebni programi Fakultete za šport in Športnih gimnazij izven rednega programa, za študente in dijake s stalnim bivališčem v občini Gornja Radgona.</i>	
08 DELOVANJE DRUŠTEV, ZVEZ, ZAVODOV	39.900,00 EUR
0801 DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV	39.600,00 EUR
<i>Društvom in zvezi se sofinancira stroške za osnovno dejavnost oz. za njihovo delovanje. Sofinanciranje se izvaja na podlagi točkovnega sistema in na način, ki ga določa pravilnik.</i>	
- <u>75 % delovanje društev kakovostnega športa</u>	<u>29.700,00 EUR</u>
- <u>25 % delovanje društev rekreativnega športa</u>	<u>9.900,00 EUR</u>
0802 DELOVANJE OBČINSKIH ZVEZ IN ZAVODOV	300,00 EUR
- <u>delovanje športnih zvez</u>	<u>300,00 EUR</u>
<i>Programi, ki jih predlaga zveza in so njeni lastni, se sofinancirajo v skladu z določili pravilnika.</i>	
10 ŠPORTNI OBJEKTI	4.700,00 EUR
1002 UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV	4.700,00 EUR
<i>Sofinancira se uporaba športnih površin in objektov v občinski lasti in v upravljanju društev.</i>	
- <u>vzdrževanje športnih površin in objektov</u>	<u>4.700,00 EUR</u>
19 DRUGO	7.600,00 EUR
1901 ŠPORTNE PRIREDITVE	3.100,00 EUR
<i>Športne prireditve se sofinancirajo na podlagi točkovanja in uvrščanja prireditve po namenu (Promocijske prireditve, Tekmovanja ekip in posameznikov in Prireditve z dolgoletno tradicijo).</i>	
1919 POSEBNI PROGRAMI	4.500,00 EUR
<i>Občina v tem segmentu sofinancira programe z namenom razvoja novih vsebin ali vsebin, ki so zaradi svoje specifičnosti občanom Gornje Radgone manj dosegljive in se ne morejo izvajati skozi vse leto. Med posebne programe sodijo predvsem planinski pohodi, tabori, tečaji smučanja in počitniški programi.</i>	
VSI PROGRAMI SKUPAJ:	110.000,00 EUR

Številka: 671-1/2017-U123

Datum: _____ 2017

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

O b r a z l o ž i t e v :

Sprejem vsakoletnega Letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ) lokalni skupnosti oziroma Občinskemu svetu, kot najvišjemu organu odločanja v lokalni skupnosti, nalaga prvi odstavek 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 15/03 - ZOPA).

Izvedbeni akt, ki podrobneje opredeljuje postopke sofinanciranja programov športa, je Pravilnik o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo občine Gornja Radgona – lokalni časopis Preprih, št. 15, z dne 31. 12. 2005 in št. 32 z dne 1. 6. 2007), ki med drugim v 4. členu določa, da se s postopkom izbora izvajalcev programa športa in s sofinanciranjem izvajanja letnega programa prične po sprejetju proračuna občine. Navedeni pravilnik določa lokalni skupnosti oz. občinski upravi vse nadaljnje postopke in izvedbene naloge, s katerimi lokalna skupnost sofinancira programe športa.

V postopek priprave in proučitve predloga LPŠ se vsako leto vključi člani Komisije za izbor izvajalcev programa športa, v skladu s 60. členom Pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona pa je k podaji mnenja k predlogu LPŠ pozvana tudi Športna zveza Gornja Radgona.

Vsi navedeni postopki v prejšnjem odstavku, so bili izvedeni v mesecu februarju 2017.

Pri pripravi LPŠ se preverijo gibanja porabe sredstev za posamezne namene po razpisu iz prejšnjih proračunskih obdobj (treh let) upošteva višino sredstev, predvidene za dejavnost športa v proračunskem letu, za katerega se LPŠ sprejema (leto 2017). Pri tem se upoštevajo specifičnosti na področju športa v Občini Gornja Radgona, pa tudi razni pokazatelji in predvidevanja na lokalnem in nacionalnem nivoju. Kratek opis programov, ovrednotenih in razdeljenih po ustrezni in predpisani klasifikaciji, vsebuje splošne informacije in tudi splošna določila Pravilnika o merilih za sofinanciranje letnih programov športa v Občini Gornja Radgona.

Občina Gornja Radgona v proračunskem letu 2017 za izvajanje programov športa (iz proračunske postavke 180562), zagotavlja sredstva v višini 110.000,00 EUR. V primerjavi z letom 2016 se sredstva namenjena programom športa v letu 2017 znižujejo (za 10,57 %).

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlagani letni program športa za leto 2017 obravnava in sprejme.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2017.

Pripravila:
Simona PELCL, l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 610-2/2017-U106

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji redni seji, dne sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Lokalni program za kulturo občine Gornja Radgona 2016 – 2019.

**ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA**
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

1. Pravna podlaga

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/07-odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11-odl. US, 111/13) (v nadaljevanju: ZUJIK) med drugim določa javni interes za kulturo, organe, ki so zanj pristojni in odgovorni ter mehanizme za njegovo uresničevanje. Ministrstvo za kulturo vse občine na ravni tega zakona izrecno zavezuje k sprejetju lokalnih programov za kulturo. Mestne občine kot kulturna središča širšega območja se zavežejo k sprejemu samostojnega dokumenta, za preostale lokalne skupnosti pa zadostuje, da kot sestavne dele drugih občinskih razvojnih dokumentov, smiselno upoštevajo Nacionalni program za kulturo.

Sprejeti *Nacionalni program za kulturo 2014-2017* pa postavlja temelje novega kulturnopolitičnega modela, usmerjenega v skrb za formalne pogoje njenega delovanja, ob tem pa daje zavezo, da kultura svoj smisel, namen in mesto v svetu artikulira sama. Oblikovanje ciljev kulturne politike je osredotočeno na uporabnike kulture, na večini področij se kot cilj izpostavlja večanje dostopnosti kakovostnih vsebin. Dokument artikulira tudi nove zaposlitvene strategije s ciljem povišanja delovnih mest v nevladnih in zasebnih organizacijah ter med samozaposlenimi.

Pri oblikovanju in sprejemanju Lokalnega programa za kulturo je pomembno upoštevati še:

- *Statut Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015)*
- *vsakoletni Odlok o poročilu občine Gornja Radgona*
- *Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 81 iz 2013)*
- *Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 90/2015 z dne 15.3.2015 in št. 2/2016 z dne 1.5.2016)*

2. Razlogi za sprejem ter cilji in poglobitve rešitve

V skladu z 9. in 14. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1), 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13), lokalna skupnost sprejema svoj Lokalni program za kulturo z namenom, da določi temeljne cilje na področju kulture, opredeli javni interes na področju kulture, prioritete, ukrepe ter cilje in kazalce za njihovo doseganje.

Iz Lokalnega programa za kulturo lahko vidimo, da je v občini sistem kulture in pestrost programov sorazmerno dobro zasnovan, da v lokalni skupnosti deluje veliko različnih subjektov z veliko različnih dejavnosti.

Sprejemanje Lokalnega programa za kulturo v lokalni skupnosti za daljše obdobje pa naj bi izvajalcem kulturnih programov in projektov zagotovilo bolj konstantno programsko delovanje, pogoje za čim bolj skladen razvoj kulture v občinskem kulturnem prostoru, pogoje za dvig kulturne ustvarjalnosti, večanje dostopnosti kulturnih dobrin ter pogoje za spodbujanje kulturne raznolikosti.

Vsekakor ostaja cilj občine krepiti povezave med kulturo in ostalimi področji v našem kraju, kot so izobraževanje, šport in turizem z namenom, da kultura seže čim širše na področje družbenega življenja in zaobjame raznolike ciljne skupine občanov. Želja občine je tudi večanje njene prepoznavnosti skozi kulturno dejavnost in s tem večanje kulturnega turizma v občini.

Za izvajanje predlaganega Lokalnega programa za kulturo je potrebno zagotoviti primerno financiranje, infrastrukturo in druge pogoje za realizacijo raznih obveznosti, ki bodo nastajale po posameznih področjih ob izvajanju posameznih ciljev in ukrepov predlaganega programa. Pri tem bodo potrebna predvsem velika angažiranja posameznikov, društev, zavodov in vseh drugih nosilcev kulture, zlasti pri pridobivanju različnih virov financiranja, ki bodo pomembno dopolnilo občinskemu proračunu, ki ga bo sprejemal občinski svet.

3. Ocena finančnih posledic

Višina potrebnih sredstev za izvajanje Lokalnega programa za kulturo občine Gornja Radgona za obdobje 2016-2019 bo odvisna od vključevanja ciljev lokalnega programa v letne proračune občine in načrte razvojnih programov občine skladno s finančno zmožnostjo.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da Lokalni program za kulturo Občine Gornja Radgona 2016 – 2019 obravnava in ga sprejme.

Gornja Radgona, marec 2017

Pripravila:
Majda FERENC, l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO OBČINE GORNJA RADGONA 2016-2019



NAROČNIK: OBČINA GORNJA RADGONA

PREDMET: LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO OBČINE GORNJA RADGONA 2016 - 2019

IZDELOVALEC: PORA, razvojna agencija Gornja Radgona
Trg svobode 12, 9250 Gornja Radgona

v sodelovanju z: javnimi institucijami na področju kulture v občini,
Občinsko upravo Gornja Radgona,
kulturnimi društvi,
zanimanimi posamezniki

ODGOVORNA
OSEBA: Nuša Pavlica Jakovljevič, vodja priprave

STROKOVNO
VODENJE: Tatjana Methans, Nuša Pavlica Jakovljevič

OŽJA PROJEKTNA
SKUPINA: Majda Ferenc, Občina Gornja Radgona
Mateja Coklin, PORA Gornja Radgona
Dr. Milan Svetec, PORA Gornja Radgona

FOTOGRAFIJE: arhiv PORA

DATUM PRIPRAVE: APRIL 2014 – MAJ 2016

Kazalo vsebine

1	UVOD	5
1.1	IZHODIŠČA PRIPRAVE IN NAMEN LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO	6
1.2	METODOLOGIJA IN POTEK PRIPRAVE LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO.....	6
1.3	ZAKONODAJA, PREDPISI IN ODLOKI, KI UREJAJO PODROČJE KULTURE	6
2	ANALIZA STANJA NA PODROČJU KULTURE V OBČINI GORNJA RADGONA	8
2.1	NEPREMIČNA KULTURNA DEDIŠČINA V OBČINI GORNJA RADGONA	8
2.2	JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA	13
2.3	KULTURNE USTANOVE	13
2.3.1	Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur Gornja Radgona)	14
2.3.2	Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Območna izpostava Gornja Radgona	16
2.3.3	Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona	17
2.3.4	Glasbena šola Gornja Radgona	18
2.3.5	Zasebna glasbena šola Maestro	19
2.4	LIUBITELJSKA KULTURNA DRUŠTVA	20
2.4.1	Društvo A priori Gornja Radgona	20
2.4.2	Folklorno društvo Gornja Radgona	21
2.4.3	Društvo Fotoklub Proportio divina	21
2.4.4	Kulturno društvo Harmonikarski orkester Gornja Radgona	22
2.4.5	Kulturno društvo Peter Dajnko Črešnjevci	22
2.4.6	Kulturno društvo Pihalni orkester Gornja Radgona.....	23
2.4.7	Kulturno društvo Komorna skupina saksofonov Gornja Radgona	23
2.4.8	Kulturno društvo Troband Gornja Radgona	23
2.4.9	Kulturno-umetniško društvo za razvoj alternativne kulture Radgona.....	24
2.4.10	Likovno društvo Gornja Radgona	24
2.4.11	Ženski pevski zbor Društva upokojencev Negova – Sp. Ivanjci.....	24
2.4.12	Ženski pevski zbor ter likovna in literarna sekcija DU Gornja Radgona	25
2.4.13	Kulturno – glasbeno društvo IN-SANE Gornja Radgona	25
2.4.14	Kulturno – umetniško društvo KUD Bunker	26
2.5	SAMOZAPOSLjeni V KULTURI.....	27
2.5.1	Mag. Saša Bezjak.....	27
2.5.2	Tina Mauko	27
2.5.3	Jernej Borko	28

3	IZPOSTAVLJENA PROBLEMATIKA	29
3.1	ANALIZA POTREB IN POTENCIALOV ZA RAST NA PODROČJU KULTURE.....	29
3.2	ANALIZA KLJUČNIH PROBLEMOV IN USMERITVE NA PODROČJU KULTURE	30
4	FINANCIRANJE KULTURE IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA	31
5	JAVNI INTERES NA PODROČJU KULTURE.....	32
6	VIZIJA, CILJI/PRIORITETE IN UKREPI OBČINE GORNJA RADGONA NA PODROČJU KULTURE	33
6.1	VIZIJA OBČINE GORNJA RADGONA NA PODROČJU KULTURE	33
6.2	CILJI/PRIORITETE OBČINE GORNJA RADGONA NA PODROČJU KULTURE	33
6.3	UKREPI, PROJEKTI/AKTIVNOSTI IN KAZALNIKI	33
6.3.1	PROGRAMSKA NALOGA 1: Zagotavljanje pogojev za nemoteno delovanje ljubiteljske kulture.....	34
6.3.2	PROGRAMSKA NALOGA 2: Prepoznavna pomena kulturno–umetnostne vzgoje v izobraževalnem sistemu in širši družbi.....	35
6.3.3	PROGRAMSKA NALOGA 3: Zagotovitev ustreznih prostorskih in ostalih pogojev za nemoteno delovanje javnih zavodov s področja kulturne dejavnosti	37
6.3.4	PROGRAMSKA NALOGA 4: Povečanje kakovosti in konkurenčnosti kulturne ponudbe .	38
6.3.5	PROGRAMSKA NALOGA 5: Zagotavljanje pogojev in sredstev za ohranjanje nepremične kulturne dediščine, ki ni zajeta v ostalih programih.....	40
7	ZAKLJUČEK.....	42

1 UVOD

Lokalni program za kulturo občine Gornja Radgona (v nadaljevanju LPK) je strateški dokument razvojnega načrtovanja kulturne politike. Je »živ« dokument, ki ga je potrebno, glede na spremembe, sprotno dopolnjevati, nadgrajevati in ocenjevati njegovo izvajanje.

Pojem kultura uporabljamo v različnih pomenih. V najširšem označuje vse dosežke posameznika, skupine ali družbe inteligentnih bitij. Sem sodijo tako tehnika, umetnost in znanost, kot tudi moralni sistemi, značilna vedenja in navade izbranih inteligentnih entitet.

V Lokalnem programu za kulturo občine Gornja Radgona kulturo razumemo kot različne oblike

umetniškega ustvarjanja: glasbene, literarne, likovne ter druge človekove estetske in idejne dosežke.

Občina Gornja Radgona ima bogato kulturno dediščino (gradovi, vile, cerkve, kapelice, kužna znamenja, rimske gomile ...) ter s tem pomemben družbeni in duhovni kapital. Ob tem podpira tudi pestro družbeno-kulturno delovanje (kulturna društva, javni zavod za kulturo, JSKD, knjižnica, kulturni programi ...), vse zavedajoč se, da kultura močno vpliva na celoten razvoj občine in njeno privlačnost, medsebojno družbeno povezanost ter kreativnost in ustvarjalnost vse populacije, obenem oblikuje skupnost in njeno identiteto.



(Slika: <http://lumesse.typepad.com>)

1.1 IZHODIŠČA PRIPRAVE IN NAMEN LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO

Lokalni program za kulturo občine Gornja Radgona (v nadaljevanju LPK) je dokument razvojnega načrtovanja kulturne politike za obdobje 2016-2019. Pravna podlaga za sprejem LPK je 14. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07-UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16), ki v prvem odstavku določa, da lokalna skupnost sprejme svoj lokalni program za kulturo za obdobje štirih let. V drugem odstavku 14. člena navedenega zakona pa navaja, da lokalnim skupnostim, razen mestnim občinam, ni treba sprejeti lokalnega programa za kulturo, če opredelijo javni interes na področju kulture, prioritete, ukrepe ter cilje in kazalce za njihovo doseganje, v drugem

dokumentu razvojnega načrtovanja lokalne skupnosti.

Lokalni program kulture izhaja iz obstoječega stanja kulture v občini Gornja Radgona. V njem je opredeljen javni interes na področju kulture v občini, izpostavljena je problematika, opisano financiranje, predstavljena vizija, postavljeni so cilji/prioritete, določeni so ukrepi ter kazalniki za njihovo uresničitev. Njegov namen je spoznati in še naprej težiti k pravemu ravnovesju med ohranjanjem kulture in njenim razvojem ter za navedeno zagotoviti ustrezne pogoje.

1.2 METODOLOGIJA IN POTEK PRIPRAVE LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO

Prilagojeno LPK občine Gornja Radgona je prevzel javni zavod PORA, razvojna agencija Gornja Radgona, ki je k sodelovanju povabil tudi zainteresirano javnost. Zavod je vsem kulturnim društvom v občini poslal vprašalnik, s katerim je želel pridobiti podatke o obstoječem stanju v društvih, njihovih ciljih, načrtovanih projektih ter morebitnih problemih. V izdelavo dokumenta so bili vključeni Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona

(Kultprotur Gornja Radgona), JSKD Območna izpostava Gornja Radgona, javni zavod Knjižnica Gornja Radgona in predstavniki občine Gornja Radgona. Širša javnost je bila pozvana, da svoje predloge posreduje preko spletne strani javnega zavoda PORA Gornja Radgona (www.pora-gr.si). Na podlagi zbranih podatkov in pridobljenih informacij, je bila izdelana SWOT analiza, oblikovani so bili ukrepi, določene prioritete ter zastavljeni cilji.

1.3 ZAKONODAJA, PREDPISI IN ODLOKI, KI UREJAJO PODROČJE KULTURE

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16)
- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02 – ZUJIK, 92/15)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD 39, 90/12, 111/13 in 32/16)
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10)
- Zakon o društvih (uradno prečiščeno besedilo ZDru-1-UPB2) (Uradni list RS, št. 64/11)
- Zakon o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne programe RS v kulturi (Uradni list RS, št. 14/03 in 77/08)
- Pravilnik o registru kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 66/09)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03)

- Pravilnik o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 82 iz 2013)
- Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 81 iz 2013)
- Pravilnik o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 68 iz 2011)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03)
- Odlok o izvajanju kino dejavnosti v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 23 iz 1999)
- Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 90 z dne 15. 3. 2015 in št. 2/2016 z dne 1. 5. 2016)
- Sklep o razglasitvi javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 43/96)
- Nacionalni program za kulturo 2014-2017 (<http://www.mk.gov.si/fileadmin/mk.gov.si/pageuploads/Ministrstvo/Drugo/novice/NET.NPK.pdf>)

2 ANALIZA STANJA NA PODROČJU KULTURE V OBČINI GORNJA RADGONA

Območje občine Gornja Radgona ima bogato kulturno dediščino in s tem pomemben družbeni in duhovni kapital. Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije je na območju občine evidentiralo kar 152 enot nepremične kulturne dediščine, od katerih je ena (Negovski grad) evidentirana kot spomenik državnega pomena.

Občina Gornja Radgona je ustanoviteljica Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur) ter soustanoviteljica Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona. Na območju občine deluje

Javni sklad RS za kulturno dejavnost Območna izpostava Gornja Radgona. Ljubiteljsko kulturno dejavnost v občini predstavlja dvanajst zelo različnih kulturnih društev.









Kultura pozitivno vpliva na kreativnost in ustvarjalnost vse populacije, predvsem mladih, obenem pa oblikuje skupnost in njeno identiteto. Zato je izrednega pomena za celotno populacijo in njen nadaljnji razvoj, zaradi česar ji je potrebno tudi v prihodnje dati dovolj velik pomen in jo vključevati v vse pore človekovega delovanja.






2.1 NEPREMIČNA KULTURNA DEDIŠČINA V OBČINI GORNJA RADGONA




Kulturni spomeniki so povzeti iz strokovnih podlag za razglasitev kulturnih spomenikov lokalnega pomena za občino Gornja Radgona, ki so zajete in sprejete v Odloku o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega

pomena na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 60/15 in 2/16):

NASELJE	NEPREMIČNA KULTURNA DEDIŠČINA
Črešnjevc	<p data-bbox="424 1189 1410 1279">Koroševa vila, rojstna hiša Petra Dajnka, spomenik NOB, vila Holt, domačija Šantl, kip Sv. Mateja, znamenje, zidanica Črešnjevc 128, zidanica Črešnjevc 182, spomenik Mariji Rožman</p> <div data-bbox="555 1303 842 1496"></div> <div data-bbox="940 1303 1233 1496"></div>
Gornja Radgona	<p data-bbox="424 1520 1410 1738">Admontski dvorec, cerkev sv. Petra, grad Radgona, grad Šahenturn, graščina Rotenturm, grob Maistrovih borcev, grob padlih talcev, kužno znamenje, prazgodovinsko gomilno grobišče, smodniški stolp, Špital, spomenik NOB, mestno jedro, prazgodovinska naselbina, prazgodovinska naselbina Grajski grič, vrt družine Kunej, železniška postaja, župnišče, hiše Jurkovičeva 1, 17, 19, 21, 25, 5 in 9, hiše Kerenčičeva 11, 13, 14, 16, 3, 4, 5 in 9, hiša Lackova 17, hiša Maistrov trg 4, hiše Partizanska 12, 13, 17, 26, 45, hiši Šlebingerjev breg 2 in 3.</p> <div data-bbox="451 1776 738 1968"></div> <div data-bbox="759 1776 1046 1968"></div> <div data-bbox="1067 1776 1355 1968"></div>

Gornji Ivanjci	Breznikova vila, domačija Breznik, domačija Pivar, gomila Ižmanska dobrava, Gomila I, Gomila II, Gomilsko grobišče – Ižmanska Dobrava	 
Hercegovščak	Borovičeva zidanica, Kolblova zidanica, rimska gomila, rimsko gomilno grobišče	  
Ivanjševci Ščavnici	ob Kužno znamenje, vaška kapelica	
Ivanjševski Vrh	Slopno znamenje	
Ivanjski Vrh	Frasov mlin	
Kunova	Rimsko gomilno grobišče	
Lastomerci	Rimskodobna gomila I, Rimskodobna gomila II, Rimsko gomilno grobišč	
Lokavci	Domačija Jančar, viničarija Lokavci 13	 
Mele	Kužno znamenje	

Negova	<p>Cerkev Marijinega rojstva, kip sv. Janeza Nepomuka, kip sv. Karla Boromejskega, Plojeva kapelica, hiša Negova 72, slopno znamenje, župnišče, Trojnerova hiša</p> 
Norički Vrh	<p>Kunejev dvorec in vrt</p>
Očeslavci	<p>Gomilno grobišče Gomile, spominska plošča na Tothovem mlinu, gomila, Strahova kapelica, znamenje</p> 
Orehovski Vrh	<p>Kapelica s skupino Križanja</p>
Podgrad	<p>Gomile, spolije z graščine Rotenturm, kapelica, domačija Jagarič</p> 
Police	<p>Spomenik Francu Horvatu, Kodeličeva zidanica, Rezačeva zidanica, znamenje</p> 
Ptujška Cesta	<p>Znamenje sv. Janeza Nepomuka, kužno znamenje, Vrečova zidanica</p>
Radvenci	<p>Ketiševa kapelica, slopno znamenje</p>
Spodnja Ščavnica	<p>Domačija Jagarič, gomilno grobišče</p> 

Spodnji Ivanjci	Borkov mlin, domačija Lešnjak, 
Stavešinci	Rimsko gomilno grobišče, vaška kapelica, znamenje
Zagajski Vrh	Ajlečova klečaja 
Zbigovci	Kovačeva hiša, znamenje pri hiši Zbigovci 68 

Vir: Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije, Register nepremične kulturne dediščine

Med že navedenimi je potrebno še posebej izpostaviti **Špital** ter **gradova v Negovi in Gornji Radgoni**.

Špital

Špital je bil zazidan v letu 1363. Prvi podatki o obstoju Špitala v Radgoni so iz leta 1438, ki so ga v predmestje k cerkvi sv. Petra preselili leta 1614. Zgradba je po arhitekturni zgradbi edinstvena v Sloveniji.

Skozi čas se je zgradba delno obnavljala in uporabljala za najrazličnejše namene, v novejšem času pa se je doživela celovito prenovo in ponovno zaživela.

Projekt celovite prenovne stavbe starega Špitala in njegove okolice se je začel leta 2003 in je bil delno končan leta 2006. Zahtevnost statične prenovne in premalo sredstev sta bila vzrok, da dela tedaj niso bila zaključena v celoti in stavba ni mogla zaživeti skupaj s svojo vsebino. Novi projekt, ki je obsegal dokončanje prenovne in postavitev stalne muzejske razstave s programom za javnost, je stekel leta 2011 in bil zaključen leta 2013. Prenovljeni kulturno-zgodovinski spomenik je z muzejsko in širšo javno vsebino zdaj umeščen v ožje spominsko območje tega dela mesta.



Slika: <http://www.gor-radgona.si>; Spletna stran pomurskega muzeja

Grad Negova

Grad Negova ima sicer status kulturnega spomenika državnega pomena, je pa od leta 2012 v upravljanju in uporabi občine Gornja Radgona oziroma zavoda Kultprotur Gornja Radgona.

Grad naj bi se razvil iz lesenega strelskega dvorca, ki naj bi tu stal že v 11. oziroma 12. stoletju. Kot grad takrat imenovan Vest Egaw se prvič omenja leta 1425, ko so bili lastniki Windenski. Najstarejši del gradu je podkleten enonadstropni severni trakt s kapelo in vhodnim stolpom iz druge polovice 14. stoletja. V 16. stoletju so gradu prizidali še tri trakte s stolpiči, ki so bili povezani z lesenim obrambnim hodnikom.

Leta 1615 je graščak Trautmannsdorf pričel graditi "nov grad", ki je dolga, široka in podkletena enonadstropna gosposka renesančna stavba in zakriva pogled na stari del gradu. Uredili so zunanje dvorišče, kompleks obdali z obsežnim obzidjem v katerega so zazidali pritlična gospodarska poslopja in stolpa na severni in južni strani obzidja. Nazadnje (leta 1633) so zgradili renesančni vhodni portal. V tem času je imel grad troje dviznih mostov in zaščitnih jarkov. Na gradu je delovalo najstarejše

sodišče v okolišju in ohranjen je tudi sramotilni steber (pranger).

Grajski kompleks je danes arhitekturna, turistična in poslovna celota, ki ima status kulturnega spomenika državnega pomena. Grajski kompleks ponuja možnosti za izvedbo poslovnih srečanj, prireditev in organizacijo različnih praznovanj ter porok. V pristavi je urejen Turistično-informacijski center.



Slika: <http://www.slomedia.it/>

Grad Gornja Radgona

Grad se v zapisih prvič omenja v 12. stoletju. Sezidal ga je plemič Radigoj, ki je bil slovenskega rodu in po njem je grad in kasneje trg in mesto dobil svoje ime. Prvi lastniki so bili grofje Spanheimi, nato pa so se lastniki ali upravitelji izmenjevali.

Grad je bil v tem dolgem obdobju velikokrat prezidan in povečan. Po II. svetovni vojni je bila v gradu osnovna šola. Danes je grad oddan v najem gospodu Milanu Hercogu, ki ga tudi vzdržuje.



Slika: <http://www.tic-radgona.si>

2.2 JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA

Javna kulturna infrastruktura so nepremičnine in oprema, namenjeni kulturi.

Na podlagi statutarnega sklepa Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 3/95) ter 29. in 63. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji 15. 6. 1995 sprejel Sklep o razglasitvi javne infrastrukture na področju kulture, ki pravi, da postanejo javna infrastruktura na področju kulture naslednje nepremičnine na območju občine Gornja Radgona, ki so bile na dan 17. decembra 1994 javna lastnina, pretežno namenjena opravljanju kulturne dejavnosti in v upravljanju:

- Vila Holt, Črešnjevci 81, prostori dvorane, garderob, hodnika, predprostora in sanitarij v obsegu 174 m², na parc. št. 714/3, k.o. Črešnjevci,

- Dom krajanov Sp. Ščavnica, prostori dvorane z odrom ter hodnik v obsegu 131 m², na parc. št. 253, k.o. Spodnja Ščavnica,
- Špital – Muzej, Maistrov trg 1, Gornja Radgona, objekt s pripadajočim zemljiščem v celoti, parc. št. 388, k.o. Gornja Radgona,
- Kulturni dom Gornja Radgona, Partizanska 11, Gornja Radgona, prostori v obsegu 933 m², in sicer: avla, skladiščni prostori, kletni prostori, pisarniški prostori, kinokabina, dvorana z odrom in obodskim prostorom, pododrje, na parc. št. 372/1 k.o. Gornja Radgona,
- Knjižnica Gornja Radgona, Trg svobode 1, Gornja Radgona, I. nadstropje v objektu v celoti, na parc. št. 371/2 k.o. Gornja Radgona.

Kot javna infrastruktura na področju kulture se ob istih pogojih in z istim dnem razglša tudi oprema v teh nepremičninah oziroma prostorih, ki služijo kulturnim dejavnostim.

2.3 KULTURNE USTANOVE

Zavedajoč še pomena kulture je Občina Gornja Radgona ustanovila javni zavod, Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur Gornja Radgona). Zavod ima v upravljanju Dom kulture Gornja Radgona, Grad Negova, Muzej Špital in Mladinski center Gornja Radgona ter dva Turistično informacijska centra.

Za kulturno življenje v občini med drugim skrbijo tudi:

- Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Območna izpostava Gornja Radgona,
- Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona,
- Glasbena šola Gornja Radgona,

- Zasebna glasbena šola Maestro.

Kulturno delovanje je močno razvito tudi v vrtcu in dveh osnovnih šolah, kjer delujejo otroški in mladinski pevski zbori, lutkovne, plesne in folklorne skupine.

Ljubiteljsko se s kulturno dejavnostjo ukvarjajo tudi v Domu starejših občanov Gornja Radgona, kjer imajo svoj domski pevski zbor, občasno izvajajo likovno-kreativne delavnice, prirejajo ogleda filmskih predstav ter imajo dobro založeno knjižnico. Za izvedbe razstav svojih varovancev in zunanjih ustvarjalcev imajo na razpolago dva razstavna prostora.

2.3.1 Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur Gornja Radgona)

Občina Gornja Radgona je leta 2007 ustanovila Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur), ki opravlja naloge na področju učinkovitejše organizacije, razvoja in spodbujanja dejavnosti na področju kulture, mladine, prireditev, turizma in promocije oz. naloge, opredeljene v 6. členu Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona.



Zavod ima v upravljanju Dom kulture Gornja Radgona, TIC Gornja Radgona, TIC Negova, Grad Negova, Muzej Špital Gornja Radgona in Mladinski center Gornja Radgona.

Naloge, ki jih opravlja zavod, razen enot zavoda, so naslednje:

- načrtovanje dejavnosti zavoda v skladu z njegovim namenom,
- trajno in nemoteno izvajanje programov in projektov na področju kulture, turizma in promocije,
- organizacija in izvajanje prireditev, v okviru katerih se posreduje kulturne in druge dobrine občanom in drugim obiskovalcem ter izvajanje promocijske in informativne dejavnosti z namenom oblikovanja celovite ponudbe in promocije občine in regije,
- spodbujanje razvoja ljubiteljske, polprofesionalne in profesionalne dejavnosti na področju kulture v občini ter sodelovanje z njihovimi izvajalci,
- informiranje obiskovalcev in občanov o dogodkih v občini in regiji,
- organizacija in izvajanje kongresnih, protokolarnih, izobraževalnih, družabnih, sejmskih in drugih prireditev (proslave, festivali, srečanja),
- organizacija in izvajanje raznih oblik izobraževanja (tečajji, seminarji, delavnice ipd.) s področja dejavnosti kulture in turizma ter drugih področij,
- organizacija gledaliških, lutkovnih, filmskih, glasbenih in drugih abonmajev,
- organizacija programov za otroke in mladino,
- usklajevanje letnega programa prireditev s prireditelji v občini in izdajanje koledarja prireditev,
- vključevanje v kulturno življenje lokalne in širše skupnosti, regije, države in EU,
- upravljanje z nepremičninami, ki tvorijo javno kulturno infrastrukturo in drugimi nepremičninami v občini, v skladu s pogodbo, ki jo zavod sklene z ustanoviteljem oziroma drugim lastnikom infrastrukture oz. nepremičnine,
- varovanje, uveljavljanje in predstavljanje kulturne dediščine, ohranjanje materialnih in vsebinskih lastnosti predmetov in objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina, skrb za njihovo celovitost in neokrnjenost,
- zagotavljanje javne dostopnosti do kulturne in druge dediščine, s katero upravlja ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,
- aktivno sodelovanje na področju znanosti in kulture z drugimi zavodi, muzeji, kulturnimi organizacijami, raziskovalnimi ter drugimi ustanovami v Sloveniji in tujini,
- izvajanje galerijske in razstavne dejavnosti,
- izdajanje in založništvo tiskanega gradiva, videov, zvočnih in računalniških zapisov, ki izhajajo iz poslanstva zavoda ter druge oblike promocijskega materiala s področja dejavnosti zavoda,
- spremljanje in arhiviranje dogodkov, povezanih s kulturnimi dogodki v občini in regiji,
- opravlja druge naloge v soglasju z ustanoviteljem in lastnikom ali najemnikom nepremičnin in dediščine, s katero upravlja,
- oddaja v najem prostore in tehnično opremo za izvedbo prireditev drugim izvajalcem programov in projektov,
- prodaja publikacije vseh vrst, likovna dela, replike eksponatov, izdelkov domače in umetne obrti, informativno-oglaševalsko gradivo, knjige, nosilce zvoka in videokasete, spominke, izdelke domačih in tujih proizvajalcev, namenjene obiskovalcem, ipd.,
- vključuje se v nacionalne informacijske mreže in izmenjavo informacij,
- oglašuje.

Kultprotur letno organizira oz. soorganizira približno 80 kulturno-umetniških in kulturno-turističnih dogodkov in je organizator velikih tradicionalnih prireditev občine (Kresovanje, Martinovanje, JazzLiebe, Občinski praznik, Salon Traminec, Popek ...) ter manjših kulturnih in umetniških dogodkov. Na gradu Negova s partnerji razvija projekt Fotograd Negova.

Na letni ravni koristi usluge zavoda na področju kulture približno 17.000 – 20.000 ljudi.

Glavne usmeritve Zavoda za kulturo, turizem in promocijo na področju kulture so:

- skrb za pretok in razširjanje informacij s sodobno informacijsko tehnologijo, zlasti za vzpostavljanje stikov med umetniki, organizatorji kulturnih dogodkov in drugimi kulturnimi delavci ter javnimi zavodi, ki delujejo na področju kulture,
- lokalna, regionalna in mednarodna promocija projektov na področju celostnega ohranjanja kulturne dediščine,
- pospeševanje interdisciplinarnega in čezmejnega sodelovanja med šolami, vrtci in kulturnimi ustanovami, umetniškimi ustvarjalci, nevladnimi kulturnimi organizacijami in kulturnimi društvi pri izvajanju kulturno-vzgojnih aktivnosti in drugimi izobraževalnimi ter kulturnimi ustanovami na področju kulture (kulturne izmenjave),
- vzpostavljanje pogojev za večjo mobilnost kulturnih sestavin, predvsem predmetov kulturne dediščine, ter njeno fizično in informacijsko dostopnost,
- razvoj kulturnega turizma, ki je veliko več kot le ogledovanje znamenitosti (gostom je treba ponuditi spekter bogate kulturne zgodovine) in predstavlja veliko priložnost občine in širše,
- nadaljevanje razvijanja privlačnih zgodb,
- povezovanje kulture z drugimi razvojnimi sektorji in najti sinergijske učinke. Pri tem je še posebej pomembno razumeti povezovanje kulture s turizmom in drugimi sektorji gospodarstva, oblikovanje novih, integralnih produktov ter produktov, ki temeljijo na naravni in kulturni dediščini, povečevanje in izkoriščenje potencialov za vključitev v ustrezne oblike turizma (zdraviliški, wellness, rekreativni, športni in celoletni, prireditveni, gozdni, ekološki, enogastronomija, itd), zagotavljanje razvojnih možnosti in kakovosti bivanja na območjih varstva narave, prispevanje k ozaveščenju o odgovorni in trajnostni rabi virov, spodbujanje lokalne (samo)oskrbe, usposabljanje človeškega potenciala za razvoj

turizma, profesionalna organiziranost in marketing v obliki partnerstva javnega, zasebnega in nevladnega sektorja, zagotavljanje R&R aktivnosti na področju turizma.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

Naloga zavoda je ukvarjanje tako s kratkoročnim kot tudi dolgoročnim razvojem kulturne ponudbe v občini. Ker pa sta kultura in turizem nujna sopotnika, je njuna povezanost logična in smiselna, zato razvijajo t. i. kulturni turizem.

Vse bolj pomembna vsebina turistične ponudbe postaja tudi doživljanje zgodovine in aktualnega življenjskega utripa okolja, kjer turisti bivajo. To se dogaja skozi prezentacijo zgodovinske, etnografske in kulturne dediščine ter z vključevanjem aktualnih kulturnih, družabnih in rekreativnih prireditev, ki služijo potrebam avtohtonega prebivalstva, v turistično ponudbo. Zavod vzpodbuja ohranjanje tradicije in jo ponuja turistom.

V zavodu menijo, da kultura pomaga razvijati ustvarjalnost, inovativnost, prilagodljivost in sodelovanje, ter da je zato hkrati tudi dejavnik gospodarskega razvoja. Med kulturo in gospodarstvom mora prevladati partnerski odnos.

Dolgoročni cilji zavoda, ki izhajajo iz programa dela ter razvoja zavoda in razvoja občine Gornja Radgona so razdeljeni na tri področja in sicer na kulturo, turizem in promocijo. Na področju kulture so cilji naslednji:

- razvoj kulturnega in dediščinskega turizma,
- vlaganje v razvoj mladinske (sub)kulture,
- povezati kulturna društva in posamezne izvajalce na različnih področjih kulture, uskladiti njihove programe in jih združiti v skupni ponudbi,
- izdelati letni program kulturnih dogodkov, v katerega bodo poleg domačih kulturnih društev in posameznih ustvarjalcev, vključeni tudi izvajalci od drugod, in ki bo zadovoljil želje različnih ciljnih skupin občanov,
- sodelovanje pri koprodukcijskih prireditvah,
- s trženjem kulturnih prireditev ustvariti del prihodkov iz te dejavnosti,
- aktivnosti za obnovo kulturnega doma.

2.3.2 Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti Območna izpostava Gornja Radgona

Javni sklad Republike Slovenije za kulturno dejavnost (JSKD) je bil ustanovljen leta 1996, ko je bila postavljena kulturna mreža 59 območnih izpostav sklada, ki pokrivajo celotno ozemlje Slovenije, segajo pa tudi v zamejstvo in mednarodni prostor.



Javni sklad v sklopu svojega delovanja:

- pripravlja programe in projekte na kulturnih področjih kot so glasba (zborovska in instrumentalna), gledališče in lutke, folklorni in etno programi, likovni programi (kiparstvo, slikarstvo, keramika, fotografija), film in video, sodobni ples, literatura in založništvo,
- organizira kulturne prireditve,
- posreduje informacije o kulturnih dogodkih,
- pripravlja seminarje, delavnice, tečaje, kolonije,
- izdaja revije in druge publikacije,
- na podlagi javnih razpisov in pozivov sofinancira kulturne projekte, manjše investicije v prostore in opremo,
- podeljuje priznanja za izjemne dosežke in dolgoletno kulturno delo.

V Gornji Radgoni deluje JSKD Območna izpostava Gornja Radgona (*v nadaljevanju JSKD OI Gornja Radgona*), ki pokriva območje štirih občin: Gornja Radgona, Apače, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici, ki imajo skupaj približno 20.217 prebivalcev. Na navedenem območju deluje 44 društev, 8 sekcij in ena Zveza kulturnih društev, od katerih deluje na območju občine Gornja Radgona 14 kulturnih društev.

JSKD OI Gornja Radgona z izvedbo svoje programske sheme in namenskega financiranja skrbi za izvedbo javnega interesa na področju kulture, torej za izvedbo kulturne vzgoje ter sistema izobraževanj širokega kroga ustvarjalcev, ohranjanje nesnovne

kulturne dediščine in mednarodno sodelovanje ter povezovanje. Podpira pestro kulturno produkcijo ter uvajanje novih dejavnosti v delo kulturnih društev in skupin, ki nagovarjajo različne generacije ustvarjalcev ter občinstva.

V sodelovanju s kulturnimi društvi ter ostalimi javnimi zavodi v občini nudi/skrbi za:

- pomoč pri organizaciji pomembnejših projektov kulturnih društev,
- posredovanje informacij,
- pomoč društvom pri prijavljanju na razpise/pozive za sofinanciranje na lokalnem državnem ter mednarodnem nivoju,
- računovodsko ter administrativno pomoč društvom,
- izobraževalne oblike za potrebe društev - za člane ter strokovne vodje,
- pomoč pri iskanju strokovnih mentorjev,
- navezovanje stikov z drugimi sorodnimi društvi zunaj domačega prostora, v širšem slovenskem prostoru in tudi v tujini.

JSKD OI Gornja Radgona organizira prireditve na področju vokalne in instrumentalne glasbe, gledališča in lutk, folklorne dejavnosti, sodobnega plesa, literarne in likovne dejavnosti, ki so seveda selekcionirane na podlagi ocenjevanj ter analiz strokovnih spremljevalcev, poleg tega namerava sčasoma uvesti tudi druga področja, za katera se bo izkazal interes.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- skrbeti za ohranjanje in razvoj ljubiteljske kulture,
- spodbujati kulturno ustvarjalnost,
- povečati odzivnost kulturnih ustvarjalcev na najrazličnejših prireditvah,
- vzpodbujati kvalitetne programe društev,
- informirati širšo javnost,
- nuditi strokovno pomoč društvom,
- aktivno sodelovati pri kulturnih projektih in programih,
- spodbujati razvoj tistih kulturnih dejavnosti, ki na obravnavanem območju še niso razvite, a se zanje kaže interes,
- aktivno sodelovati z drugimi kulturnimi ustanovami in strokovnimi delavci na obravnavanem območju.

2.3.3 Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona

Zapisi o Javnem zavodu Knjižnica Gornja Radgona segajo v leto 1945, ko je časopis Večer zavod prvič omenil kot organizacijo, ki izvaja razna predavanja in tečaje na podeželju. Organizacija je skozi leta doživela številne reorganizacije; od Delavske univerze Gornja Radgona, ustanovljene leta 1960, Ljudske univerze Gornja Radgona, Zavod za izobraževanje odraslih in mladine, ustanovljene leta 1991, do današnjega Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona ustanovljenega maja 2013.



Kljub številnim reorganizacijam zavod ves čas ohranja dve osnovni dejavnosti: knjižnična dejavnost in izobraževanje. Del javnega zavoda, predvsem knjižnica, je v letu 2012 dobila nove prepotrebne prostore.

Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona sledi cilju postati osrednji in edinstven hram znanja v širši regiji. Hram, v katerega se bodo zatekali tako najmlajši kot najstarejši člani družbe, hram, ki bo dostopen vsem in bo odprl vrata željnim znanja, izobraževanja in sprostitev. Javni zavod s knjižnično dejavnostjo prevzema vlogo glavnega spodbujevalca razvoja kulture branja pri mladih in starejših v celotni regiji.

Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona kot osrednja splošna knjižnica opravlja javno službo za območje občin ustanoviteljic Gornja Radgona, Radenci, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Splošna knjižnica v Gornji Radgoni in Krajevna knjižnica v Apačah kot enota splošne knjižnice, je namenjena okoli 20.217 prebivalcem. Uporabniki knjižnice prihajajo tudi iz drugih občin, v okviru medknjižnične izposoje ter preko enotnega spletnega sistema Cobiss, saj aplikacija ponuja informacije o zalogi knjižnice

celotni populaciji znotraj in zunaj meja Slovenije. Trenutni obseg knjižničnega gradiva je približno 73.000 enot, letno pa se zbirka obogati ob upoštevanju letnih odpisov z 2.000 novimi enotami. Knjižnica že dolgo ni več zgolj izposojevališče knjig. Naloge so prepletene z izobraževalno dejavnostjo, saj so usmerjene k uporabnikom: vseživljenjsko izobraževanje, zbiranje in posredovanje dokumentov, dostop do elektronskih gradiv javnih oblasti, bibliopedagoške in biblioandragoške dejavnosti za različne skupine uporabnikov, vključujoč osebe s posebnimi potrebami.

Z izvajanjem izobraževalne dejavnosti Knjižnica Gornja Radgona ponuja storitve za uporabnike v območju od Lenarta, Ljutomera in na drugi strani do Ptuja. Izobraževalno središče sledi novostim na izobraževalnem področju, saj izobražuje, usposablja in pripomore k osebni rasti udeležencev različnih programov.

Skozi pestro ponudbo izobraževanj:

- formalna izobraževanja,
- strokovna usposabljanja,
- delavnice za otroke in mladino,
- računalniško opismenjevanje vseh generacij,
- programi za aktivne odrasle, za podjetja, starejše občane in brezposelne,
- razvija zavod kulturo učenja kot splošno in osebno vrednoto slehernega človeka.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- dokončati obnovo prostorov javnega zavoda,
- izvajati pestro ponudbo izobraževanj in usposabljanj,
- krepiti nivo kakovosti ponudbe in storitev knjižnice ter dogodkov za javno dobro,
- pripomoči k dvigu splošne stopnje izobraženosti ljudi,
- skrbeti za kakovostno in ažurno nabavo knjižničnega gradiva,
- povečati izposajo, obisk knjižnice in delež aktivnih članov knjižnice,
- okrepiti sodelo. in povezanost z drugimi strokov. institucijami, zavodi, društvi v regiji.

2.3.4 Glasbena šola Gornja Radgona

Glasbena šola Gornja Radgona je samostojni javno glasbeno vzgojno-izobraževalni zavod, ustanovljen na pobudo Nežike in Friderika Wolfa, z odločbo Poverjenišтва za prosveto in kulturo OLO v letu 1950. Leta 1958 se je šola preselila na grad, kjer je bila osnovna šola, nato se leta 1966 ponovno vrne na Partizansko cesto. Pouk ni potekal le na matični šoli, temveč že od leta 1955 na dislociranem oddelku v Apačah (godala, harmonika, pihala, trobila), naslednje leto še v Radencih in v Svetem Juriju ob Ščavnici.



Leta 1968 pa se je na Kapeli odprl še oddelek za harmoniko. Poučevalo se je tudi na Negovi in Stogovcih. Tako so pokrivali celotno takratno Občino Gornja Radgona. Z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Gornja Radgona, ki je bil sprejet septembra 1998, pa so prevzele ustanoviteljske pravice Občine Gornja Radgona, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici, v letu 2007 še novonastala Občina Apače. Pouk je organiziran na matični šoli v Gornji Radgoni, deloma pa poteka še na dislociranih oddelkih na Svetem Juriju ob Ščavnici, Radencih in Kapeli. Šolski okoliš načeloma zajema območje zgoraj navedenih občin – ustanoviteljic, v skladu z aktom o ustanovitvi.

Ob splošnem programu glasba (Glasbena pripravnica, klavir, harmonika, violina, kitara, kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon, trobenta, pozavna, tolkala, diatonična harmonika, petje) in ples, posvečajo veliko časa skupinskemu ustvarjanju v orkestrih (pihalni, kitarški, harmonikarski, godalni) komornih igrah, OPZ, odraslem MePZ GŠGR, ter Big bandu Glasbene šole Gornja Radgona & Radgonske gorice.

V šolskem letu 2015/16 imajo vpisanih 341 učencev.

Načrtovani programi/projekti za obdobje 2016-2019

A. Nastopi učencev

Nastopi učencev sodijo med pomembne sestavne elemente učnih načrtov, so oblika prikazovanja rezultatov dela učencev in učiteljev ter slišni in vidni stik šole s starši in javnostjo. Organiziramo različne javne in javno-oddelčne nastope ter tradicionalne tematske koncerte in glasbene večere: dobrodelni Miklavžev koncert, božično-novoletni koncert, koncert ob slov. kulturnem prazniku, velikonočni koncert, koncert ob zaključku šolskega leta.

Pripravili in izvedli bodo tudi baletne predstave z učenci plesa-baleta za širšo javnost. Prav tako pripravljajo samostojne koncerte šolskih orkestrów in skupin, na katerih člani pokažejo usvojeno znanje orkestrske igre in skupnega muziciranja.

Učenci bodo nastopili še na krajevnih in občinskih prireditvah.

B. Revije

Revija glasbenih šol SV Slovenije, Konservatorij za glasbo Maribor, Revija glasbenih šol Pomurja; Območna revija otroških pevskih zborov; Območno srečanje pihalnih orkestrów občin Gornja Radgona, Apače in Sv. Jurij ob Ščavnici; Srečanje pihalnih orkestrów GŠ Pomurja, Hrvaške in Madžarske; Območna revija odraslih pevskih zborov; Revija baletnih šol Slovenije.

C. Tekmovanja

potekajo vsako leto. Mladi glasbeniki tekmujejo na regijskem in državnem tekmovanju TEMSIG, kjer so v zadnjih letih dosegli izvrstne rezultate. Udeležili se bomo tudi drugih glasbenih tekmovanj doma in v tujini: Mednarodno tekmovanje mladih glasbenikov – EMONA; Regijsko tekmovanje mladih slovenskih glasbenikov – TEMSIG; Mednarodno tekmovanje harmonikarjev za nagrado Avsenik; Državno tekmovanje – TEMSIG; Tekmovanje »Dnevi kitare Krško 2016«; Državno Tekmovanje pihalnih orkestrów; Interno šolsko tekmovanje v parlato branju not; Po belih in črnih tipkah, tekmovanje s klavirja – interno šolsko tekmovanje; Mednarodno tekmovanje harmonikarjev v Beltincih; Mednarodno tekmovanje pihalcev in trobilcev, Varaždin; Baletno tekmovanje TUTU.

D. Pihalni orkester Glasbene šole Gornja Radgona

Pihalni orkester deluje z namenom, da uvaja učence v orkestralno igro, obenem pa skrbi za podmladek v pihalnih orkestrih. Poleg rednega pouka bo orkester pripravil tradicionalna koncerta (božično-novoletni in zaključni) in se predstavil na revijah ter državnem tekmovanju mladinskih pihalnih orkestrów glasbenih šol Slovenije.

E. Harmonikarski, kitarski in godalni orkester Glasbene šole Gornja Radgona

Orkestri bodo poleg rednega šolskega programa nastopili na šolskih nastopih, priložnostno na občinski in državni ravni, pa tudi na državnih revijah orkestror glasbenih šol.

F. Otroški pevski zbor Glasbene šole Gornja Radgona

Ustanovljen je bil z namenom, da učenci bolje spoznajo slovensko zborovsko literaturo in se naučijo prepevati slovenske pesmi, si pridobijo sposobnost prilagajanja, obzira do sopevca in usklajevanja s skupino..

G. Big band Glasbene šole Gornja Radgona & Radgonske gorice

V šolskem letu 2007/08 je bil na šoli ustanovljen Big band glasbene šole Gornja Radgona & Radgonske Gorice. V njem sodelujejo učenci, nekdanji učenci, ki nadaljujejo študij glasbe na umetniških gimnazijah in učitelji, profesorji- akademski glasbeniki.

Radgonske gorice so prevzele patronat nad novoustanovljeno zasedbo in pričelo se je vzorno sodelovanje. Pripravili bodo tradicionalni dobredelni Miklavžev koncert in se udeležili vseh nastopov, kamor bodo povabljeni.

H. MePZ Glasbene šole Gornja Radgona

V novembru 2011 je pričel na pobudo ravnatelja šole in staršev učencev šole z delovanjem Mešani pevski

zbor Glasbene šole Gornja Radgona (MePZ GŠGR), ki že nastopa in je na reviji odraslih pevskih zborov že opozoril nase. Pripravljajo se tudi na regijsko zborovsko tekmovanje.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- kakovostno izvajati celotni redni program,
- izvajali odgovarjajoče glasbene točke zainteresiranim porabnikom,
- omogočali uspešno udeležbo učencev na domačih in tujih tekmovanjih,
- vzpodbujati učence k nadaljevanju glasbenega izobraževanja na srednji stopnji,
- organizirati in izvajati nastope ter koncerte učencev, bivših učencev in učiteljev za javnost,
- sodelovati in se povezovati z drugimi zavodi, ustanovami, gospodarskimi družbami in ustanovitelji,
- nadaljevati s konkurenčno ponudbo in izvedbo nadstandardnega programa.

Glasbena šola Gornja Radgona skozi svojo vzgojo-izobraževalno in kulturno-umetniško dejavnost stremi k nadaljevanju dviga ravni glasbene izobraženosti prebivalstva ter vzgaja za multikulturno družbo sedanjosti in prihodnosti.

2.3.5 Zasebna glasbena šola Maestro

Zasebna glasbena šola Maestro deluje že osem let.



Področje dela obsega javno veljavne programe:

- predšolska glasbena vzgoja,
- glasbena pripravnica,
- glasba in nadstandardne programe.

V šolskem letu 2015/16 imajo vpisanih 90 učencev, ki obiskujejo pouk na naslednjih instrumentih:

kljunasta flavta, flavta, klarinet, kitara, klavir, diatonična harmonika, harmonika, tolkala, trobenta, bariton, rog, petje in violina. Učenci obiskujejo individualni pouk, skupinski pouk, komorno igro, pihalni orkester, godalni orkester, simfonični orkester, nastopajo okviru v šole in izven nje.

V vseh osmih letih delovanja izvaja šola že kar nekaj tradicionalnih koncertov: Miklavžev koncert, božično-novoletni koncert, pozdrav pustu, koncert družinskih zasedb, skupni koncert pihalnih orkestror Glasbene šole Beltinci in Zasebne glasbene šole Maestro in zaključni koncert.

Vse načrtovane javne nastope in prej navedene tradicionalne nastope bo šola organizirala in izvajala tudi v prihodnje. Nadaljevala bo sodelovanje z drugimi javnimi zavodi v Občini Gornja Radgona in tudi izven nje.

2.4 LJUBITELJSKA KULTURNA DRUŠTVA

Ljubiteljska kultura je kot živa voda iz izvira, ki nikoli ne presahne in je neločljivi del slovenske kulture (JSKD).

Zgodovina ljubiteljske kulture v občini Gornja Radgona sega že v čas pred 1. svetovno vojno. Najstarejša skupina v občini je tamburaška skupina KD Peter Dajko Črešnjevci, ki je bila ustanovljena daljnega leta 1910 in je ob praznovanju svoje 100-letnice prejela Zlati grb Občine Gornja Radgona. Dolgoletno tradicijo ima tudi Pihalni orkester Gornja Radgona, ki je leta 2014 praznoval 90 let delovanja. Z več kot 30 letnim delovanjem se lahko pohvalijo številne pevske in folklorne skupine. Ob vseh častitljivih jubilejih pa je razveseljujoče tudi dejstvo, da se konstantno skozi čas ustanovljajo tudi nove skupine, z mlajšimi člani, ki na svoj način poustvarjajo bogato kulturno dediščino v občini in širijo zavest o pomenu kulture.

V javni interes na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti spadajo: vse dejavnosti kulturnih društev, skupin in ostalih organizacij, ki delujejo na področju kulture, zagotavljanja infrastrukturnih in tehničnih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti, izobraževanja, raziskovanja in podpornih projektov.

Na področju ljubiteljske kulture v občini Gornja Radgona deluje 14 kulturnih društev, ki jih v nadaljevanju predstavljamo:

- Društvo A priori Gornja Radgona,
- Folklorno društvo Gornja Radgona,
- Fotoklub Proportio divina,
- Kulturno društvo Harmonikarski orkester Gornja Radgona,
- Kulturno društvo Peter Dajko Črešnjevci,
- Kulturno društvo Pihalni orkester Gornja Radgona,
- Kulturno društvo Komorna skupina saksofonov Gornja Radgona,
- Kulturno društvo Troband Gornja Radgona,
- Kulturno-umetniško društvo za razvoj alternativne kulture Radgona (KUD Zrak),
- Likovno društvo Gornja Radgona,
- Ženski pevski zbor Društva upokojencev Negova – Sp. Ivanjci,
- Ženski pevski zbor ter likovna in literarna sekcija Društva upokojencev Gornja Radgona
- Kulturno glasbeno društvo IN-SANE Gornja Radgona,
- Kulturno umetniško društvo Bunker.



Slika: <http://prepedforlife.com/>

2.4.1 Društvo A priori Gornja Radgona

Društvo deluje od leta 2012. V letu 2014 je društvo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport pridobilo status društva, ki deluje v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti. Med dejavnosti

društva sodijo založništvo (prevodi izvirnih del, izvirna dela, zborniki, antologije), prevajanje klasičnih in sodobnih del (strokovna in znanstvena), raziskovanje (kulturna in intelektualna dediščina) in

organizacija mednarodnih konferenc (mednarodna znanstvena srečanja). Društvo lastnih nepremičnin nima.

Program in projekti društva v nadaljnjih letih:

- 4–8 publikacij letno (izvirne monografije, prevodi, zborniki, antologije),
- bienalna konferenca (mednarodno znanstveno srečanje) v Gornji Radgoni na temo intelektualne dediščine kraja: F. Veber, A. Trstenjak, E. Kocbek, personalistična filozofija ipd.,
- mednarodne konference v tujini (Tbilisi, Gruzija, 2015; Sarajevo, BiH, 2016 ...),
- vzpostavitev literarne oz. humanistične revije (morda obuditev revije »Perspektive« v sodelovanju s trenutnim lastnikom pravic),

- vzpostavitev umetniško-avtorske rezidence za gostovanje tujih avtorjev in mreženje ter izmenjava z mednarodnimi organizacijami.

Problematika

Problem vidijo v nezainteresiranosti lokalnega okolja.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- vzpostaviti kvalitetno založniško infrastrukturo v Gornji Radgoni,
- ohranjati kulturno in intelektualno dediščino kraja z raziskovalno in založniško dejavnostjo,
- spodbuditi osnovanje mednarodnega raziskovalno-izobraževalnega centra,
- prispevati k splošni kulturni stopnji in izobrazbeni ozaveščenosti krajanov.

2.4.2 Folklorno društvo Gornja Radgona

Leta 2014 je Folklorno društvo Gornja Radgona praznovalo 30 let delovanja. Njihovo poslanstvo je ohraniti bogato kulturno dediščino štajerskih ljudskih plesov. Člani društva plešejo v štajerskih narodnih nošah iz domačih krajev, za katere je raziskavo naredila dr. Marija Makarovič. Vsako leto se udeležijo območnega srečanja folklornih skupin, v organizaciji JSKD Ol Gornja Radgona. Udeležili so se tudi regijskega srečanja.

Problematika

Največji problem društvu predstavlja nezainteresiranost mladih za sodelovanje v folklornem društvu.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- pridobivanje novih, mlajših članov,
- izvedba več nastopov,
- udeleževanje na srečanjih folklornih skupin.

2.4.3 Društvo Fotoklub Proportio divina

Društvo ima za seboj več let vrhunskega delovanja – prejeli so več kot 150 mednarodnih nagrad, dva fotografa sta dosegla fotografski naziv EFIAP-g (zlati odličnik svetovne fotografske zveze za fotografsko umetnost).

Zraven redne dejavnosti, torej izobraževanja in ustvarjanja, sodelovanja na domačih in mednarodnih natečajih ter razstavah, sodelujejo tudi v projektu »Fotograd Negova«, ki ga skupaj s partnerji razvijajo v Fotografski center Slovenije. Letno pripravijo v galeriji v Gornji Radgoni do 4 razstave ter do 10 razstav drugod po Sloveniji in tujini. Leta 2014 so pripravili tudi 7 razstav na gradu Negova. Klub lastnih nepremičnin nima, oprema je osebna last vsakega člana.

Problematika

Klub nima svojih prostorov za ustvarjanje (studio, klubski prostori, depoji), pogrešajo tudi kvalitetni razstavní prostor.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- približati fotografsko umetnost ljudem, predvsem skozi razstave,
- spodbuditi mlade k ustvarjanju,
- izvedba številnih razstav,
- s projektom »Fotograd Negova« želijo ponuditi obiskovalcem gradu prvovrstni kulturno-umetniški dogodek.

2.4.4 Kulturno društvo Harmonikarski orkester Gornja Radgona

Repertoar Harmonikarskega orkestra Gornja Radgona obsega pestro paleto glasbenih zvrsti, od klasike do filmske in popularne glasbe.

Nastope in koncerte imajo tako v občini kot tudi izven njenih meja. Sodelujejo na medobmočnih srečanjih harmonikarskih orkestrrov in tudi na srečanjih harmonikarskih orkestrrov Slovenije na Jesenicah. V letu 2015 so bili soorganizatorji Mednarodnega srečanja harmonikarjev v Beltincih. Dvakrat so že gostovali v Nemčiji.

Orkester svojih prostorov nima, vadijo v prostorih Glasbene šole Gornja Radgona. Od potrebne opreme imajo v lasti predvsem stvari za ozvočenje, ostalo si izposojajo od glasbene šole in članov društva.

Problematika

Problem jim predstavlja pridobivanje novih članov, saj je sodelovanje v orkestru pogojeno s tem, da imajo potencialni novi člani že znanje igranja na harmoniko in branja not. Primanjkuje jim tudi finančnih sredstev za nabavo novih instrumentov.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- izvedba večjega števila nastopov in samostojnih koncertov v občini in tudi izven nje,
- izvedba samostojnih projektov – Koncert orkestra s solisti, Božično-novoletni koncerti, koncert Večer slovenskih popevk ...,
- sodelovanje na Mednarodnem srečanju harmonikarjev v Beltincih,
- posodabljanje svojega repertoarja in nabava not iz tujine,
- pridobivanje novih članov.

2.4.5 Kulturno društvo Peter Dajnko Črešnjevci

Kulturno društvo Peter Dajnko Črešnjevci je eno izmed najdlje delujočih kulturnih društev v občini in tudi širše. V društvu delujeta dve sekciji – tamburaška in folklorna. Tamburaška skupina že več kot 100 let ohranja tamburaštvo na območju občine, otroška folklorna skupina, ki deluje od leta 2009 s kulturno dediščino seznanja mlajše rodove.

Tamburaška skupina ohranja tradicijo prednikov - bogata zgodovina tamburaštva v teh krajih se je začela že leta 1910. Značilnost skupine je, da tamburica potuje iz generacije v generacijo na način, da se igranja tamburic učijo vedno novi rodovi v sorodstvu. Trenutno skupino sestavlja 13 članov. Pri izvajanju glasbe skupina uporablja tamburice Farkaševega sistema, ki ga v Sloveniji uporablja le nekaj tamburaških skupin. Skupina vsako leto organizira samostojni koncert, na katerem se predstavi domačemu občinstvu, z različnimi samostojnimi koncerti in nastopi pa se predstavlja tudi širši javnosti po Sloveniji in tujini - letno izvedejo med 30 in 40 nastopov.

Otroška folklorna skupina ima svoja srečanja v prostorih vile Holt v Črešnjevcih, kjer otroci spoznavajo in se učijo tradicionalnih prekmurskih, štajerskih in tudi drugih slovenskih ljudskih plesov ter rajalnih plesnih iger. Poleg plesa pojejo ljudske pesmi, spoznavajo izštevance, zbadljivke, se igrajo različne otroške igrice iz starih časov in ohranjajo ter

obujajo nekatere ljudske šege in navade, povezane z različnimi praznovanji skozi koledarsko leto. Skupina vsako leto organizira samostojno prireditev z nazivom »Ta šopek je zate« ob dnevu žena in materinskem dnevu.

Problematika

Problem društva je pomanjkanje finančnih sredstev za delovanje. Potrebovali bi tudi primernejši in večji vadbeni prostor.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- večje udejstvovanje v ljubiteljski kulturi,
- aktivnejše povezovanje s kulturnimi društvi iz Slovenije in tujine,
- obogatiti program z novimi pesmimi,
- izvesti vsaj dva samostojna koncerta letno ter do 30 drugih nastopov,
- izdelati kostume za člane tamburaške skupine,
- izdati vsaj eno samostojno zgoščenko (do leta 2020),
- udeleževanje srečanj pevcev ljudskih pesmi in godcev ljudskih viž ter srečanj tamburaških skupin,
- pridobivanje novih članov,
- udeleževanje območnih revij otroških folklornih skupin,
- prenašanje ljudske dediščine na mlajše rodove.

2.4.6 Kulturno društvo Pihalni orkester Gornja Radgona

Prvi zapisi o nastopanju godbe segajo v leto 1911, ko se Radgona preimenuje v trg. Prve fotografije so iz leta 1920. Leta 1950 takratni učitelj na Glasbeni šoli Gornja Radgona ustanovi pihalni orkester. Leta 1998 se izpelje postopek vpisa orkestra v poslovni register Slovenije kot Kulturno društvo pihalni orkester Gornja Radgona.

Orkester ima več deset aktivnih članov in lasten godbeni dom. Redno se udeležujejo revij in tekmovanj pihalnih orkestrów doma in v tujini ter sodelujejo na kulturnih prireditvah. Letno (so)organizirajo do 20 prireditev. Od leta 2006 intenzivnejše sodeluje tudi s pihalnim orkestrom iz Bad Radkersburga.

Problematika društva

Problem društva je pomanjkanje finančnih sredstev za vzdrževanje godbenega doma in delovanje orkestra.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- povečati udejstvovanje v ljubiteljski kulturi,
- vsaj enkrat letno pripraviti program za letni koncert,
- spodbujati ustvarjalnost na glasbenem področju,
- pridobiti mlajše člane.

2.4.7 Kulturno društvo Komorna skupina saksofonov Gornja Radgona

Društvo deluje na območju občine Gornja Radgona in širše. Osnovni koncept društva je predstavljanje jazz, swing, dixieland in latino skladb, mesto najdejo tudi slovenske melodije prirejene v že omenjen koncept.

Društvo poseduje štiri saksofone, notna stojala in mikrofone, ostali instrumenti kot so kitare, bobni in trobente so last vsakega člana društva. Društvo svojih prostorov nima, za vaje koristijo prostore PO Gornja Radgona.

Problematika

Problem društva je pomanjkanje finančnih sredstev za njegovo delovanje ter popravilo in nabavo novih

instrumentov. Potrebovali bi tudi društveni prostor za izvedbe vaj.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- izvedba vsaj enega koncerta letno za domače občinstvo – predstavitev celoletnega dela,
- sodelovanje s sorodnimi ustvarjalci iz širše okolice,
- izvedba dvodnevne prireditve – predstavitev skupnega dela društva in sorodnih ustvarjalcev iz širše okolice,
- ohranitev in še dodaten dvig prepoznavnosti društva.

2.4.8 Kulturno društvo Troband Gornja Radgona

Društvo je bilo ustanovljeno leta 2000 z namenom skupnega ustvarjanja in muziciranja. V glavnem izvajajo priredbe klasičnih skladb, lotevajo pa se tudi igranja skladb slovenskih skladateljev in priredb skladb jazz narave in evergreenov. Društvo ima 5 članov.

Problematika

Največji problem društvu predstavlja pomanjkanje finančnih sredstev.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- vsakoletna izvedba koncerta skupine.

2.4.9 Kulturno-umetniško društvo za razvoj alternativne kulture Radgona

Kulturno-umetniško društvo za razvoj alternativne kulture Radgona (krajše KUD ZRAK) je bilo ustanovljeno leta 2008. Njihova primarna dejavnost je filmska umetnost, so pa tudi organizatorji, ustvarjalci in podporniki alternativne kulture in z njo povezanih dogodkov v občini. Društvo ima zraven članov tudi več deset podpornikov ter zunanjih strokovnih sodelavcev, veliko sodelujejo tudi z drugimi kulturnimi društvi, institucijami in strokovnjaki. Društvo ne poseduje nepremičnin (klubski prostori so urejeni na Ljutomerski 1), imajo pa nekaj video opreme (objektivi, drugi snemalni pripomočki).

Društvo vsako leto ustvari vsaj 5 filmskih izdelkov (kratki filmi, celovečerni filmi, dokumentarni filmi), ki jih predstavljajo na DVD-jih ter filmskih festivalih doma in v tujini. Velik uspeh na državni ravni je požel njihov celovečerni film »Kolesarji v temi«, ki se je uvrstil v glavni program dvanajstih celovečercerov na Festivalu slovenskega filma 2012 (FSF 2012). Hkrati pomagajo tudi pri izobraževanju mladih filmarjev iz apaške osnovne šole. Zraven navedenega društvo vsako leto sodeluje pri organizaciji in režiji Grossmannovega festivala filma in vina v Ljutomeru.

Leta 2014 so organizirali tudi glasbeno prireditev »30 let rocka v Radgoni«, za katero želijo, da postane tradicionalna. Društvo letno (so)organizira več kot 10 kulturnih prireditev na lokalni in regionalni ravni.

Problematika

Društvo ima velik primanjkljaj pri snemalni in montažni opreми ter opreми za produkcijo. Primanjkuje jim tudi finančnih sredstev za izvedbo posameznih projektov, predvsem snemanje filmov.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- snemanje filmov, z namenom njihove predstavitve tako lokalni kot širši publiki,
- vsakoletno sodelovanje na filmskih festivalih doma in v tujini (Grossmann, FSF, Motovun),
- letno posneti 5 ali več filmskih izdelkov,
- posneti celovečerni film (za sodelovanje se dogovarjajo z Vladom Kreslinom),
- organizirati filmsko-glasbeni festival v Gornji Radgoni, ki bi postal tradicionalen,
- povezovanje z društvi s širše okolice in sosednjega Bad Radkersburga.

2.4.10 Likovno društvo Gornja Radgona

Likovno društvo Gornja Radgona deluje že skoraj 20 let. Ukvarjajo se z vsemi oblikami likovne umetnosti (slikarstvo, kiparstvo, performans, fotografija, instalacije). Letno organizirajo 7-10 ter soorganizirajo do 5 razstav, prirejajo likovne delavnice in kolonije, ki so strokovno vodene ter izobražujejo člane društva. Letno na regijskem nivoju sodelujejo pri vsaj 5 projektih.

Problematika

Problem društva je pomanjkanje prostora za skladiščenje in hranjenje izdelkov posameznikov. Potrebovali bi tudi večji razstveni prostor – galerijo.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- spodbuditi ljudi h kreativnem ustvarjanju s sodobnimi pristopi,
- vključevati mlade in otroke v likovno dejavnost,
- sodelovati na številnih ustvarjalnih razpisih, natečajih in ex temporeh.

2.4.11 Ženski pevski zbor Društva upokojencev Negova – Sp. Ivanjci

ŽPZ DU Negova – Sp. Ivanjci je leta 2014 praznoval jubilejnih 10 let delovanja, za kar je zbor prejel Gallusove značke. V zbor je vključenih 17 pevk in zborovodja. Prepevajo zborovske in ljudske pesmi. Letno pripravijo samostojni koncert ter se udeležijo območnega srečanja pevskih zborov in srečanja pevcev ljudskih pesmi. Leta 2014 so bili izbrani na regijsko srečanje pevcev ljudskih pesmi in godcev ljudskih viž, ki je bilo v Bistrici pri Dravi. Zbor je

posnel zgoščenko in video ljudskih in zborovskih pesmi.

Problematika

Problem društva predstavlja pridobivanje novih članov.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- pridobiti v zbor čim več mlajših upokojenk,
- pripraviti letno vsaj en samostojni koncert,
- sodelovati na območnih srečanjih.

2.4.12 Ženski pevski zbor ter likovna in literarna sekcija DU Gornja Radgona

V okviru Društva upokojencev Gornja Radgona delujejo tri (3) kulturne sekcije in sicer glasbena, likovna in literarna.

Glasbena sekcija v društvu predstavlja Ženski pevski zbor, ki je bil ustanovljen leta 2006, z željo popestriti interne kulturne dogodke. Zbor vsako leto pripravi samostojni koncert, sodeluje na srečanju upokojenskih pevskih zborov Pomurja in srečanju, ki ga organizira JSKD, na literarnih večerih in občinskih prireditvah (dan zemlje, komemoracija). DU Gornja Radgona ima prostore, kjer lahko ŽPZ nemoteno vadi.

Likovno sekcijo sestavljajo člani, ki se redno udeležujejo strokovno vodenih likovnih delavnic ter delavnic, ki jih razpisujeta Likovno društvo Gornja Radgona in JSKD. Letno priredijo eno samostojno razstavo članov društva, razstavljajo tudi na razstavi Društva upokojencev Pomurja. Prostora za likovno ustvarjanje nimajo, zato člani likovne sekcije ustvarjajo na svojih domovih, kjer tudi hranijo material za svoje izdelke.

V literarni sekciji letno priredijo vsaj 6 literarnih srečanj, se udeležijo srečanja pomurskih upokojenskih piscev ter sodelujejo na prireditvah v organizaciji drugih društev in ustanov. Člani se udeležujejo strokovnih izobraževanj ter jih tudi sami organizirajo. S svojimi prispevki se prijavljajo na različne natečaje. Posamezni člani so svoja dela izdali že v samozaložbi.

Problematika

Literarna sekcija se srečuje s problemom pridobivanja novih članov ter pomanjkanjem finančnih sredstev za izdajo lastne literarne publikacije. Likovna sekcija nima primerne prostora za ustvarjanje in shranjevanje materiala.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- pridobiti v zbor čim več upokojenk (ŽPZ),
- pripraviti letno vsaj en samostojnih koncertov (ŽPZ),
- sodelovati na srečanjih (ŽPZ),
- udeležba na več likovnih delavnicah (LikS),
- pripraviti letno vsaj 1 (eno) samostojno razstavo (LikS),
- pripraviti letno vsaj šest (6) literarnih srečanj (LitS),
- se strokovno izobraževati (LitS),
- izdati lastno literarno publikacijo (LitS).

2.4.13 Kulturno – glasbeno društvo IN-SANE Gornja Radgona

Kulturno glasbeno društvo IN-SANE (v nadaljevanju KGD IN-SANE) deluje od leta 2003 in se ukvarja s produkcijo glasbe ter organizacijo kulturnih in koncertnih prireditev na območju občine Gornja Radgona, širše okolice ter na mednarodnem kulturnem okolju.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- izdaja vinilnih plošč in CD zgoščenk z avtorsko glasbo projektov IN-SANE in SEEHEARSPEAK,
- letno izvesti 10 prireditev v sodelovanju z ostalimi društvi v občini Gornja Radgona, (KUD ZRAK, MC Gornja Radgona...),

- izvesti tradicionalno prireditev v mesecu avgustu – Pre PRH FEST,
- izvesti letno Evropsko turnejo,
- kulturno in glasbeno osveščati ter privabiti čim več zainteresiranih mladih k udeleževanju v kulturnih projektih,
- nuditi duhovno in moralno podporo vsem, ki na območju občine vidijo problem gluhe družbe do drugačnih in svobodomiselnih skozi glasbo in udeleževanje v kulturi.

2.4.14 Kulturno – umetniško društvo KUD Bunker

Temeljni nameni društva so:

- organizirano ustvarjanje in izvajanje glasbeno umetniške dejavnosti;
- organiziranje produkcij in izvajanja avdio - video umetniške dejavnosti;
- vzpodbujanje in združevanje ljubiteljev glasbene umetnosti k ustvarjanju, produkciji in izvajanju glasbene umetnosti ter avdio - video umetnosti;
- propagiranje lastnega ustvarjanja, produkcije in izvajanja glasbene ter avdio - video umetnosti;
- načrtovanje in izvedba razstav, predavanj, seminarjev, tečajev, ustvarjalnih delavnic, debatnih klubov, projekcij in predstavitev;
- ustvarjanje in izdajanje publikacij s področja glasbene ter avdio - video umetnosti;
- vzpostavitev organiziranega strokovno-umetniškega sodelovanja z javnimi in zasebnimi ustanovami pri glasbenem ter avdio - video izobraževanju;
- Sodelovanje z drugimi društvi, sodelovanje v sorodnih produkcijah le teh, v prvi vrsti pa ozaveščanje, izobraževanje in predstavitve glasbene subkulture mlajšim prebivalcem našega okolja.

Cilji društva pa so:

- ustvariti organizacijske, kadrovske in finančne pogoje za vadbo in javno izvajanje in predvajanje glasbeno umetniške dejavnosti;
- ustvariti organizacijske, tehnično-materialne, kadrovske, in finančne pogoje za ustvarjanje lastne produkcije in izvajanje avdio - video umetniške dejavnosti;
- zagotoviti kakovostni dvig tehnično-materialne opremljenosti za doseganje vrhunske ravni ustvarjanja, produkcije, izvajanja in predvajanja glasbene in avdio - video umetniške dejavnosti;
- z različnimi metodami, načini in sredstvi zagotoviti obveščanje javnosti v zvezi z ustvarjanjem, produkcijo, izvajanjem in predvajanjem glasbeno ter avdio-video umetniške dejavnosti;
- strokovno izobraziti in usposobiti kadre za načrtovanje, organiziranje in izvedbo razstav, predavanj, seminarjev, tečajev, ustvarjalnih delavnic, debatnih klubov, javnih predavanj, projekcij in predstavitev;

- ustvariti zagotavljanje možnosti uporabe glasbenih instrumentov ter drugih glasbeno in avdio-video tehničnih sredstev in naprav;
- zagotoviti organizacijske, kadrovske, strokovne, tehnično-materialne in finančne pogoje za ustvarjanje in izdajanje publikacij s področja glasbene ter avdio - video umetnosti;
- vzpostaviti organizacijski sistem strokovno-umetniškega povezovanja z javnimi in zasebnimi ustanovami pri glasbenem ter avdio - video izobraževanju.

Problematika

Občine Gornja Radgona je omogočila prostore (zaklonišče na Mladinski ul. 4), kar zelo izboljša delovanje samega društva, povzroči pa tudi dodatne stroške delovanja (elektrika, vzdrževanje prostorov, itd.). Društvo bi delovalo bolj kvalitetno, če bi imelo dovolj sredstev za nabavo nujno potrebne opreme za izvajanje glasbene dejavnosti (ozvočenje, snemalne naprave, svetlobni efekti), ki bi zelo olajšala delo društva, prav tako pa bi lahko omogočili nudenje kvalitetnega sodelovanja z Občino Gornja Radgona v smislu nudenja ozvočenja za razne prireditve v organizacijskem sklopu kulturnega programa Občine Gornja Radgona.

Še pred registracijo društva smo člani sodelovali pri raznih projektih (KUD Zrak, Norost na meji, RUŠ Projekt), ki so dejansko vzpodbudili samo ustanovitev društva.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

Cilji društva v tem obdobju je predvsem nudenje tehnične podpore lokalnim kulturnim ustvarjalcem, kakor tudi kot soustvarjalec lokalne glasbene scene; člani KUD Bunker-ja delujejo v »legendarnih« radgonskih glasbenih skupinah kot so Brez Milosti, Wrong, The Fat Nuns itd. ter v mlajših skupinah (The Insurgent), ki kreirajo novo glasbeno sliko mesta Gornja Radgona. Istočasno sodelujejo tudi na drugih kulturnih področjih, kot so film (Ruš Projekt), moda (Edith), izobraževanje (pripravljamo glasbeno delavnico Mala šola rocka v sodelovanju z Mladinskim centrom in Osnovno šolo Gornja Radgona) in podobno.

Društvo ima ključno pozicijo, kar se tiče razvoja kulturne in subkulturne dejavnosti v Gornji Radgoni, kajti s svojo dejavnostjo rešuje marsikatero »nevidne«, a še kako pomembne probleme.

Kot je razvidno iz predstavitev, se velika večina društev srečuje s podobnimi problemi, med katere sodijo predvsem pomanjkanje finančnih sredstev in društvenih prostorov ter pridobivanje novih članov, čemur nato prilagajajo svoje cilje in načrtovane projekte. Kljub problematiki s katero se srečujejo, so društva aktivna in deluje tudi izven občinskih meja.

2.5 SAMOZAPOSLANI V KULTURI

Samozaposleni v kulturi so ustvarjalci na področju kulture, ki opravljajo samostojno specializiran poklic s področja kulture. V razvid samozaposlenih v kulturi se pri pristojnem ministrstvu lahko vpiše posameznik, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da samostojno opravlja specializiran poklic na področjih iz 4. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in ni uživalec pokojnine,
- da ima ustrezno strokovno izobrazbo oziroma z dosedanjim delom izkazuje, da je usposobljen za opravljanje te dejavnosti.

Šteje se, da posameznik samostojno opravlja specializiran poklic, če z osebnim delom samostojno opravlja umetniško ali kakšno drugo dejavnost.

Na območju občine Gornja Radgona so po dostopnih podatkih samozaposlene v kulturi tri osebe in sicer:

- mag. Saša Bezjak, akademska slikarka,
- Tina Mauko, skladateljica in pianistka,
- Jernej Borko, oblikovalec vidnih sporočil in arhitekt.

2.5.1 Mag. Saša Bezjak

je samozaposlena v kulturi od leta 2002. Ukvarja se z risbo, sliko, kipom, vezenino, likovnimi akcijami in poučevanjem. Letno ima vsaj 5 samostojnih in 8 skupinskih razstav na območju celotne Slovenije in tujine. Redno izvaja likovne delavnice za otroke in odrasle, pripravlja samostojne razstave svojih učencev s strokovno predstavitvijo javnosti ter predava na Pedagoški fakulteti v Mariboru.

Problematika

Problem ji predstavlja slabša zainteresiranost javnih kulturnih zavodov za sodelovanje pri promociji njenega delovanja. Primanjkuje ji finančnih sredstev,

potrebovala bi tudi prostor za skladiščenje in hranjenje izdelkov ter izvajanje likovnih delavnic.

Cilji/prioritete v obdobju 2016-2019

- izvedba do pet (5) samostojnih razstav letno po Sloveniji in v tujini,
- organizacija do treh (3) razstav drugih umetnikov in strokovna predstavitev javnosti,
- izvedba strokovno vodenih likovnih kolonij in delavnic,
- vključiti čim več osnovnošolskih otrok v likovne delavnice,
- sooblikovati kulturno življenje na lokalnem nivoju.

2.5.2 Tina Mauko

je samozaposlena v kulturi od leta 2014. Piše skladbe za vse vrste zasedb od solističnih inštrumentov, do komorne zasedbe in orkestrrov, opernih del, ter koncertira kot pianistka- improvizatorica. Piše za otroke in akademike, za filme, gledališča, glasbene skupine, najbolj pa raziskuje svojstven izrazni koncept, s katerim napoveduje kam se bo glasbena umetnost razvijala- Avtorski glasbeni performans. Koncertira v pomembnejših dvoranah v Sloveniji, ter inozemstvu. (Cankarjev Dom, Slovenska Filharmonija, Festival Ljubljana, Zagrebški Bienale, Festival Sarajevska Zima...).

Problematika

Problem ji predstavlja slabša zainteresiranost javnih kulturnih zavodov za sodelovanje pri promociji

njenega delovanja in koncertiranja. Primanjkuje ji finančnih sredstev za razvijanje idej in za koncertiranja.

Cilji/prioritete v obdobju 2016/2019

- Slovensko/Evropska turneja s performansom Marija Magdalena,
- nadgrajevanje Performansa,
- predavanja o improvizirani glasbi, ter filozofiji napovedovanja družbenih sistemov preko napovedi glasbene oblike,
- sooblikovati kulturno življenje na lokalnem nivoju s pomočjo občine,
- napisati novo operno delo v sodelovanju z operno hišo.

2.5.3 Jernej Borko

Jernej Borko, mag. inž. arh. je kot arhitekt in oblikovalec vidnih sporočil pridobil status samozaposlenega v kulturi v letu 2016. S svojim delom zajema široko področje arhitekturnega in grafičnega oblikovanja. S kreativno in kritično roko se loteva projektov v evropskem in lokalnem okolju, kjer po njegovem mnenju še vedno primanjkuje

posluha za prostorsko ureditev in estetiko. Njegovo delovanje je podkrepljeno s ciljem po napredku, znanju in svobodnemu izražanju. Želja po ozaveščanju in ustvarjanju ostaja in predstavlja izhodišče projektov, ki si jih zastavlja v prihajajočih letih.



3 IZPOSTAVLJENA PROBLEMATIKA

Na podlagi vrnjenih vprašalnikov, zbranih podatkov, opravljenih razgovorov in pregleda trenutnega stanja je bila izdelana sledeča SWOT analiza:

3.1 ANALIZA POTREB IN POTENCIALOV ZA RAST NA PODROČJU KULTURE

POTREBE / PRILOŽNOSTI <ul style="list-style-type: none">- razvoj kulturnega turizma- povezovanje kulturnih društev in posameznih izvajalcev- občinsko, regijsko in mednarodno povezovanje na področju kulture- združevanje kulturne ponudbe- možnost zaposlovanja in samozaposlovanja- nadgradnja kulturne infrastrukture- črpanje državnih sredstev in sredstev EU- trženje nepremičninske kulturne dediščine- trženje kulturnih prireditev- sodelovanje obmejnih občin in regij.	POTENCIALI ZA RAST / PREDNOSTI <ul style="list-style-type: none">- razvita ljubiteljska kultura- aktivno delovanje kulturnih društev- potenciali v kulturni ustvarjalnosti- bogata kulturna dediščina- prisotnost kulturnih institucij
SLABOSTI <ul style="list-style-type: none">- šibka kulturna ozaveščenost- odsotnost ustreznega kulturnega izobraževanja- pomanjkanje društvenih prostorov- šibka povezanost med posameznimi področji (kultura, izobraževanje, turizem, šport, gospodarstvo ...)- slabše splošno socialno stanje lokalnega prebivalstva- ni razvitega kulturnega managementa	NEVARNOSTI <ul style="list-style-type: none">- nezainteresiranost lokalnega prebivalstva- izumiranje starih običajev, navad in šeg- neskladnost pri financiranju kulturnih programov- pomanjkanje (lastnih) finančnih sredstev- nizka absorpcijska sposobnost črpanja državnih in EU sredstev- izguba zgodovinskega spomina in identitete- nestrokovna obravnava kulturne dediščine- prepuščanje nacionalno pomembne kulturne dediščine v breme lokalnih institucij

3.2 ANALIZA KLJUČNIH PROBLEMOV IN USMERITVE NA PODROČJU KULTURE

Na področju kulture je bilo prepoznanih kar nekaj prednosti in še več priložnosti, v uresničevanje katerih bo potrebno še posebej usmeriti pozornost, saj se bo le tako zmanjšal vpliv morebitnih nevarnosti in se odpravile slabosti, ki se trenutno pojavljajo.

Bogata kulturna dediščina, prisotnost kulturnih institucij in razvita ljubiteljska kultura predstavljajo dobre temelje za nadaljnjo gradnjo razvoja kulture dejavnosti, ki bo v veliki meri odvisna tudi od uresničevanja priložnosti, ki se kažejo na obravnavanem področju. Velik potencial za rast ima kulturni turizem, pri čemer je povezovanje na občinski, regijski, državni in mednarodni ravni med ključnimi akterji (institucije, društva, skupine, posamezniki) bistvenega pomena. Potreba po združevanju kulturne ponudbe za doseg večje kakovosti kulturnih dogodkov je nujna. Navedeno pa je pogoj tudi za pripravo skupnih projektov, ki jih bo moč prijaviti na državne in EU razpise. Bistvenega pomena bo tudi intenzivnejša naravnost k skupnem trženju kulturnih prireditev in vzpostavitvi pogojev za nove zaposlitve in samozaposlitve. Vsekakor bo v prihodnjih letih potrebna tudi nadgradnja in modernizacija kulturne infrastrukture. V sklopu analize je bilo zaznati veliko povezanost med slabostmi in priložnostmi, iz česar sledi, da v kolikor se bo osredotočalo na priložnosti in njihovo realizacijo bodo v veliki meri odpravljene tudi slabosti, ki se trenutno kažejo. Manko je zaznati

predvsem v odsotnosti izobraževanj s področja kulture, nerazvitosti kulturnega managementa in pomanjkanju ustreznih društvenih prostorov. Graditi bo potrebno tudi na povezanosti kulture z drugimi področji, kot so turizem, gospodarstvo, izobraževanje.

Med nevarnostmi, ki so bile zaznane v analizi, izstopajo predvsem nezainteresiranost lokalnega prebivalstva, pomanjkanje finančnih sredstev in nizka absorpcijska sposobnost črpanja državnih in EU sredstev ter nestrokovna obravnava kulturne dediščine. Veliko napora bo potrebno vložiti v obujanje starih običajev, navad in šeg, značilnih za obravnavano območje.

Ko povlečemo črto lahko vidimo, da bodo za nadaljnji razvoj kulture morali strniti moči vsi vključeni akterji. Potrebno bo aktivno povezovanje vseh deležnikov, priprava skupnih produktov in projektov, skupno trženje in promocija. Veliko dela bo potrebnega, da se dvigne nivo kulturne ozaveščenosti ter vzpodbudi večjo zainteresiranost lokalnega prebivalstva, tako za sodelovanje pri pripravi kulturnih dogodkov, kot tudi za njihovo obiskovanje.

Torej priložnosti in potenciali so, od sodelovanja in skupnega nastopa vseh akterjev, ki bodo resnično verjeli v to kar delajo, pa je odvisna njihova realizacija.

4 FINANCIRANJE KULTURE IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

Na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 81/13) ter letnega Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona, Občina vsako leto objavi Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini. Na razpis se lahko prijavijo:

- društva in zveze, registrirane za izvajanje programov na področju kulture oziroma imajo v statutu določeno, da je njihova glavna dejavnost opravljanje nalog s področja kulture,
- neprofitne skupine in posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih kulturnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnem za kulturo in uveljavljeni umetniki z referencami.

Sofinanciranje v sklopu razpisa je namenjeno:

- za redno glasbeno (pevsko, orkestralno, instrumentalno), plesno, folklorno, gledališko, lutkovno, literarno, recitatorsko, likovno, fotografsko, filmsko, video in drugo vizualno umetnost, ki se izvaja v okviru programov kulturnih društev,
- za vzpodbujanje kulturne ustvarjalnosti različnih kulturnih dejavnosti na področju

založništva, izdaje avtorskih edicij, kronik, brošur, knjig domačih ustvarjalcev,

- za kulturne projekte in prireditve, ki so vezani na udeležbo kulturnih društev, posameznikov in skupin na območnih, državnih in mednarodnih srečanjih, revijah, festivalih, in tekmovanjih,
- za izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov in članov kulturnih društev in skupin za vodenje in izvedbo različnih kulturnih dejavnosti na področju kulture,
- za sofinanciranje materialnih stroškov izvedbe prireditev, za pripravo in uporabo prostora, za tehnično izvedbo, obveščanje in organizacijo prireditev, za opremo kulturnim društvom.

Poleg društev, občina Gornja Radgona sofinancira tudi Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona ter Javni sklad Republike Slovenije za kulturno dejavnost, Območno izpostavo Gornja Radgona.

Sofinanciranja s strani občine Gornja Radgona so deležni tudi naslednji zavodi oziroma ustanove, ki so prav tako aktivni na kulturnem področju: JZ Knjižnica Gornja Radgona, Osnovna šola Gornja Radgona, Osnovna šola dr. A. Trstenjaka Negova, Glasbena šola ter Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona.

Prejemniki sredstev / leto		2014	2015	2016
Ljubiteljska kultura				
- Kulturna društva	Javni razpis	28.000	36.691	38.000
Javni sklad RS za kulturno dejavnost Območna izpostava Gornja Radgona	Sofinanciranje dejavnosti	8.370	7.625	5.852
	Sofinanciranje kulturnih projektov	7.164	4.963	7.540

Poleg že navedenih sredstev s strani občine, so ambicioznejšim društvom in institucijam na voljo preko najrazličnejših razpisov tudi državna in evropska sredstva.

Na državni ravni razpisuje največ sredstev za obravnavano področje Ministrstvo za kulturo. Evropska sredstva, v sklopu katerih je prav tako možno financiranje kulturnih projektov, pa so v sklopu naslednjih programov:

- Evropski socialni sklad (ESS),
- Evropski sklad za regionalni razvoj (ESRR),
- Ustvarjalna Evropa (Creative Europe),
- Norveški finančni mehanizem,
- Finančni mehanizem EGP,
- Operativni programi čezmejnega sodelovanja,
- Operativni programi transnacionalnega sodelovanja,
- Operativni programi medregionalnega sodelovanja.

5 JAVNI INTERES NA PODROČJU KULTURE

Javni interes na področju kulture je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na državni in lokalni ravni, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev za (2. in 8. člen ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13)). Temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj Slovenije in slovenskega naroda, za katerega skrbijo Republika Slovenija in lokalne skupnosti.

Javni interes za kulturo se uresničuje predvsem z zagotavljanjem pogojev za:

- kulturno ustvarjalnost,
- dostopnost kulturnih dobrin,
- kulturno raznolikost,
- uveljavljanje in razvoj slovenskega jezika,
- slovensko kulturno identiteto,
- skupen slovenski kulturni prostor,
- mednarodno prepoznavnost in uveljavitev slovenske kulture in umetnosti v mednarodnem prostoru.

Javni interes za kulturo se določa z zakoni ter z nacionalnim in lokalnimi programi za kulturo in se udejanja predvsem na podlagi:

- letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa iz 22. člena ZUJIK,
- javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov,

- aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov dela,
- javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture,
- upravnih odločb.

Lokalne skupnosti uresničujejo javni interes za kulturo zlasti z zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin ter z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture (24. člen ZUJIK).

Občina zagotavlja najmanj tiste javne kulturne dobrine, ki jih določa posebni zakon (knjižničarstvo, varstvo kulturne dediščine, arhivska dejavnost ipd.), podpira ljubiteljske kulturne dejavnosti, vključno s tistimi, ki so namenjene kulturni integraciji manjšinskih skupnosti in priseljencev ter pokriva tudi druge kulturne potrebe prebivalcev, ki jih ugotovi s svojim programom za kulturo.

Ne glede na prejšnji odstavek, občina zagotovi tudi javne kulturne dobrine širšega pomena (uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, novi mediji ipd.), če je to mogoče, glede na objektivne okoliščine kot so število prebivalcev, ekonomska moč, prostorske in kadrovske kapacitete ipd. oziroma, če to izhaja iz kulturne tradicije občine (66. člen ZUJIK).

6 VIZIJA, CILJI/PRIORITETE IN UKREPI OBČINE GORNJA RADGONA NA PODROČJU KULTURE

6.1 VIZIJA OBČINE GORNJA RADGONA NA PODROČJU KULTURE

Občina Gornja Radgona je za opravljanje nalog na področju učinkovitejše organizacije, razvoja in spodbujanja dejavnosti na področju kulture, prireditvev, turizma in promocije, ustanovila Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur Gornja Radgona), tako je vizija občine na teh področjih enaka viziji zavoda in se glasi:

Mreženje ponudnikov kulturnih, umetniških in turističnih storitev ter oblikovanje takega poligona, ki bo vzpodbujal rast integracijske mreže ter motiviral uporabnike k aktivnemu oblikovanju tovrstnega skupnega prostora.

Vzpodbujanje miselnosti, da je kultura dobrina, ki utrjuje nacionalno samozavest in bistveno prispeva k ohranjanju identitete naroda, se povezuje z zamejstvom ter je hkrati odprta za različnosti, ki prispevajo k pluralizmu in poznavanju širšega evropskega prostora.

6.2 CILJI/PRIORITETE OBČINE GORNJA RADGONA NA PODROČJU KULTURE

Cilji/prioritete občine Gornja Radgona na področju kulture v letih 2016-2019 so naslednji:

- udejanjanje javnega interesa na področju kulture,
- zagotavljanje človekovih pravic in varovanje kulturne raznolikosti,
- oblikovanje destinacij, proizvodov in storitev kulturnega turizma,
- osveščanje prebivalstva o pomenu kulture za nadaljnji razvoj,
- zagotavljanje publicitete kulturno-umetniškim programom,
- sofinanciranje delovanja javnih kulturnih ustanov,
- izvedba vsakoletnega javnega razpisa za ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- zagotavljanje dostopnosti javne kulturne infrastrukture najširšemu krogu kulturnih ustvarjalcev,
- zagotavljanje finančnih sredstev za investicije in redno investicijsko vzdrževanje javne kulturne infrastrukture,
- zagotavljanje finančnih sredstev za investicije in redno investicijsko vzdrževanje nepremične kulturne dediščine,
- spodbujanje razvoja atraktivnih in kvalitetnih kulturnih dogodkov – kulturnega turizma,
- spodbujanje mednarodnih kulturnih povezav in projektov.

6.3 UKREPI, PROJEKTI/AKTIVNOSTI IN KAZALNIKI

V nadaljevanju predstavljene programske naloge ter aktivnosti/projekti, so v skladu z usmeritvami in določili Strategije razvoja občine Gornja Radgona 2016-2020, ki sloni na izvajanju osnovnih dokumentov za izvajanje programskega obdobja 2014-2020, kot so: Strategija EU 2020, Državni razvojni program 2014 – 2017, Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Strategija pametne specializacije 2014-2020, Strategija prostorskega razvoja Slovenije, Regionalni razvojni program Pomurske regije 2014 – 2020, Območni razvojni

program za območje Prlekije 2014 – 2020, Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 -2020, Program razvoja podeželja RS za obdobje 2014 – 2020, Program razvoja podeželja za območje Prlekije »Po vinskih cestah Prlekije« za obdobje 2014 – 2020.

Načrtovane aktivnosti/projekti s področja kulture sodijo v okviru Strategije razvoja občine Gornja Radgona 2016-2020 v 2. Razvojno prioriteto: Znanje, tolerantnost in zdravje ter znotraj tega v Investicijsko

področje 2.3. Razvoj kulture in umetniškega ustvarjanja, kjer predstavlja Ukrep 2.3.1 Spodbujanje dostopnosti do kulturnih vsebin in aktivacija kulturno umetniškega potenciala.

V nadaljevanju predstavljene aktivnosti/projekti so razdeljeni na pet programskih nalog in sicer:

Programska naloga 1:

- Zagotavljanje pogojev za nemoteno delovanje ljubiteljske kulture;

Programska naloga 2:

- Prepoznava pomena kulturno–umetnostne vzgoje v izobraževalnem sistemu in širši družbi;

Programska naloga 3:

- Zagotovitev ustreznih prostorskih in ostalih pogojev za nemoteno delovanje javnih zavodov s področja kulturne dejavnosti;

Programska naloga 4:

- Povečanje kakovosti in konkurenčnosti kulturne ponudbe;

Programska naloga 5:

- Zagotavljanje pogojev in sredstev za ohranjanje nepremične kulturne dediščine, ki ni zajeta v ostalih programih.

6.3.1 PROGRAMSKA NALOGA 1: Zagotavljanje pogojev za nemoteno delovanje ljubiteljske kulture

AKTIVNOSTI/PROJEKT	OPIS	NOSILCI	ROK IZVEDBE	KAZALNIKI
Zagotovitev sredstev v občinskem proračunu za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti	Izvedba javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini Gornja Radgona	Občina Gornja Radgona	Vsako leto	Število sofinanciranih programov in projektov na področju kulturne dejavnosti
Zagotovitev društvenih prostorov	Analiza prostorov v lasti občine, ureditev primernih prostorov, izvedba javnega poziva za najem	Občina Gornja Radgona	V okviru zmožnosti	Število primernih prostorov oddanih v najem
Zagotovitev razstavnih prostorov	Analiza prostorov v lasti občine, ureditev prostorov, izdelava analize možnosti koriščenja že obstoječih prostorov	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, PORA Gornja Radgona	2017-2019	Število primernih razstavnih prostorov, število izvedenih razstav, število sodelujočih razstavljalcev in obiskovalcev
Razvoj dejavnosti na področju kulture	Spodbujanje razvoja ljubiteljske, polprofesionalne in profesionalne dejavnosti na področju kulture v občini ter sodelovanje z njihovimi izvajalci	Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število prirediteljev/dogodkov, število vključenih izvajalcev, število obiskovalcev

Promocija in informiranje	Organiziranje in izvajanje promocijske in informativne dejavnosti z namenom oblikovanja celovite ponudbe in promocije občine in regije	Kultprotur Gornja Radgona, JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Število objav v medijih, število izdanih promocijskih materialov, povečana prepoznavnost
Svetovanje in informiranje kulturnih društev	Spremljanje dejavnosti društev, svetovanje in posredovanje informacij društvom	JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih svetovanj za društva, število slušateljev, informiranje
Povezovanje kulturnih društev	Pomoč pri navezovanju stikov z drugimi sorodnimi društvi znotraj in zunaj domačega prostora, v širšem slovenskem prostoru in tudi v tujini.	JSKD OI Gornja Radgona Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih srečanj društev, število sodelujočih društev, število vzpostavljenih povezav, število skupno izvedenih kulturnih dogodkov
Izobraževanja za kulturna društva	Izvedba izobraževanj in delavnic za potrebe društev – za člane in strokovne vodje	JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih izobraževanj/delavnic, število slušateljev, število predavateljev

6.3.2 PROGRAMSKA NALOGA 2: Prepoznavna pomena kulturno-umetnostne vzgoje v izobraževalnem sistemu in širši družbi

AKTIVNOSTI/PROJEKT	OPIS	NOSILCI	ROK IZVEDBE	KAZALNIKI
Spodbujanje kulturne vzgoje (vrtec, šola, ...)	Sodelovanje med OŠ, vrtci in Kultprotur Gornja Radgona, JZ Knjižnica Gornja Radgona, JSKD OI Gornja Radgona, Glasbena šola Gornja Radgona in Zasebna glasbena šola Maestro - priprava aktivnosti, ki bodo dvignile zanimanje otrok za kulturno dejavnost (kulturni bazar, organizacija samostojnih nastopov, razstav...)	OŠ Gornja Radgona, OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, JZ Knjižnica Gornja Radgona, JSKD OI Gornja Radgona, Glasbena šola Gornja Radgona, Zasebna glasbena šola Maestro	Stalno sodelovanje	Število izvedenih programov in projektov, število vključenih otrok, število razstav, bazarjev ...

Spodbujanje in osveščanje prebivalstva o pomenu kulture	Izvedba delavnic in izobraževanj o pomenu kulture, izdelava brošur in zloženek na temo pomembnosti kulture in njenem vplivu na življenje	Kultprotur Gornja Radgona, JSKD OI Gornja Radgona, JZ Knjižnica Gornja Radgona, PORA Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih delavnic in izobraževanj, število izdanih promocijskih materialov, število udeležencev prireditvev
Izobraževanja	Organizacija in izvajanje raznih oblik izobraževanja (tečaji, seminarji, delavnice ipd.) s področja dejavnosti kulture	Kultprotur Gornja Radgona JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih izobraževanj, število udeležencev
Mladi filmarji	Izobraževanje mladih filmarjev na osnovnih šolah	KUD Zrak, Osnovne šole, Občina Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih izobraževanj, število udeležencev, število novih izdelkov (kratkih filmov)
Formalna in neformalna izobraževanja	Izvajanje formalnih izobraževanj, strokovnih usposabljanj ter drugih programov za najširši krog zainteresiranih	JZ Knjižnica Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih formalnih izobraževanj, število izvedenih strokovnih usposabljanj, število udeležencev, število predavateljev
Naše Trate	Letno glasilo Doma starejših občanov Gornja Radgona	Dom starejših občanov Gornja Radgona d.o.o., JSKD OI GR,	2016-2019	Število natisnjenih izvodov, število vključenih literarnih ustvarjalcev
Dom starejših občanov v filmu	Posneti film o Domu starejših občanov Gornja Radgona v povezavi z lokalnim okoljem	Dom starejših občanov Gornja Radgona d.o.o.	2016-2019	Posnet film, število predvajanj filma, število vključenih domačih (so)ustvarjalcev kulturnega življenja
Delavnice in programi za otroke in mladino	Izvedba najrazličnejših delavnic in programov za otroke in mladino	JZ Knjižnica Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih delavnic, število izvedenih programov, število udeležencev, število razstav umetniških izdelkov
Sodelovanje na področju znanosti in kulture	Aktivno sodelovanje na področju znanosti in kulture z drugimi zavodi, muzeji, kulturnimi organizacijami, raziskovalnimi ter drugimi ustanovami v Sloveniji in tujini	Kultprotur Gornja Radgona, Društvo A priori, društvo za humanistiko, umetnost in kulturološka vprašanja	2016-2019	Število vzpostavljenih povezav v Sloveniji, število vzpostavljenih povezav v tujini, število vključenih, število dogodkov

6.3.3 PROGRAMSKA NALOGA 3: Zagotovitev ustreznih prostorskih in ostalih pogojev za nemoteno delovanje javnih zavodov s področja kulturne dejavnosti

AKTIVNOSTI/PROJEKT	OPIS	NOSILCI	ROK IZVEDBE	KAZALNIKI
Sofinanciranje delovanja in izvedba programov javnih kulturnih zavodov, katere (so)ustanoviteljica je občina	Sofinanciranje po načrtovanih programih dela, ki jih sprejmejo Sveti zavodov in občina	Občina Gornja Radgona	Vsako leto	Število podprtih programov, število izvedenih prireditev, število obiskovalcev
Boljša izkoriščenost obstoječih prostorov, ki so v lasti občine	Analiza razpoložljivih prostorov, koordinacija uporabe prostorov, posodobitev cenika uporabe prostorov	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, PORA Gornja Radgona,	2016-2020	Večja zasedenost razpoložljivih prostorov
Vzdrževanje in obnova javne kulturne infrastrukture	Celovita obnova Kulturnega doma Gornja Radgona	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, PORA Gornja Radgona	2019-2020	Obnovljen Kulturni dom, povečanje števila programov, ki se odvijajo v Kulturnem domu, povečanje števila dogodkov, prireditev v Kulturnem domu,
Izvajanje programov glasbenih šol	Izvajanje pouka glasbenih inštrumentov ter glasbene teorije	Občina Gornja Radgona, Glasbena šola Gornja Radgona, Zasebna glasbena šola Maestro	Stalno sodelovanje	Uspešnejša realizacija programov, število udeležencev, število nastopov
Oddaja prostorov zasebni glasbeni šoli Maestro	Izvajanje pouka glasbenih inštrumentov	Občina Gornja Radgona, Zasebna glasbena šola Maestro	Vsako leto	Sklenjena pogodba
Dokončanje obnove objekta knjižnice	Izvedba izolacije stavbe ter sanacija fasade, stropov in strehe stavbe knjižnice	Občina Gornja Radgona, JZ Knjižnica Gornja Radgona PORA Gornja Radgona	2018-2019	Dokončana obnova stavbe knjižnice v Gornji Radgoni

6.3.4 PROGRAMSKA NALOGA 4: Povečanje kakovosti in konkurenčnosti kulturne ponudbe

AKTIVNOSTI/PROJEKT	OPIS	NOSILCI	ROK IZVEDBE	KAZALNIKI
Podpora novih specializiranih programov, programom za določene ciljne skupine,	Spodbuditi nosilce kulturnega življenja, da svoje programe nadgradijo, posodobijo v atraktivnejše in še zanimivejše za ciljne skupine	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, JSK OI Gornja Radgona, Kulturna društva	Stalna naloga	Število novih, nadgrajenih programov, število sodelujočih, število obiskovalcev
Podpora izjemnim kulturnim dogodkom in mednarodnemu kulturnemu sodelovanju	Podpora (finančna, vsebinska, organizacijska) pri načrtovanju in izvedbi	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, Kulturna društva	Stalna naloga	Število novih izjemnih dogodkov, število sodelovanj v mednarodnih kulturnih dogodkih, število sodelujočih, število obiskovalcev
Trženje kulturne ponudbe	Vzpostavitev skupnega trženja kulturne ponudbe občine Gornja Radgona	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, Kulturna društva	Stalna naloga	Izdelan načrt trženja, število vključenih ponudnikov, število produktov
Gornja Radgona - mesto sejmov in penin	Razvoj blagovne znamke	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona	Stalna naloga	Število promocijskih aktivnosti, število vključenih ponudnikov, povečano število obiskovalcev
Dogajanje na gradu Negova	Obogatitev kulturno življenje v Negovi, podpora novim in že uveljavljenim programom na gradu Negova	Občina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja Radgona, Kulturna društva	Stalna naloga	Število dogodkov, število obiskovalcev
Celovečerni film	Snemanje celovečernega filma s profesionalno filmsko opremo	KUD Zrak Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	2016-2019	Posnet celovečerni film, število predvajanj filma, število ogledov
Filmsko-glasbeni festival v Gornji Radgoni	Organizacija in izvedba filmsko-glasbenega festivala v Gornja Radgona, ki bi postal tradicionalen	KUD Zrak Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	2016-2019	Uspešno izveden festival, število vključenih ustvarjalcev, število obiskovalcev
Zgoščenka tamburaške skupine	Posneti in izdati samostojno zgoščenko tamburaške skupine	KD Peter Dajnko Črešnjevci	2016-2019	Posneta samostojna zgoščenka, število izvodov zgoščenke
Fotograd Negova	Popestritev kulturno-umetniške ponudbe na gradu Negova	Fotoklub Proportio divina Gornja Radgona, Kultprotur Gornja	2016-2019	Število razstav, število vključenih ustvarjalcev, število obiskovalcev

		Radgona		
Bienalna konferenca	Izvedba bienalne konference (mednarodno znanstveno srečanje) v Gornji Radgoni na temo intelektualne dediščine kraja	A priori, društvo za humanistiko, umetnost in kulturološka vprašanja, Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	2016-2019	Število udeležencev iz Slovenije, število udeležencev iz tujine
Popestritev sejemskega dogajanja	Sodelovanje kulturnih društev pri promocijskih predstavah podjetij iz okolice na različnih sejmih in dogodkih	KD komorna skupina saksofonov Gornja Radgona, Kulturne društva, JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Število sodelovanj na najrazličnejših dogodkih, število sodelujočih
Mreženje gradov in muzejev	Sodelovanje pri vzpostavljanju mreže gradov in muzejev	Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	2016-2019	Vzpostavljena mreža gradov in muzejev
Kulturni turizem	Razvoj kulturnega turizma v občini Gornja Radgona	Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število novih dogodkov, prireditev in produktov, število izobraževanj, povečano število obiskovalcev in nočitev
Zgodbe iz lokalnega okolja	Razvijanje in trženje privlačnih zgodb o lokalnem okolju	Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število novih zgodb, število novih produktov vezanih na zgodbe, povečano število obiskovalcev
Muzej vprežnih vozil in gasilstva v Gornji Radgoni	Zbiranje in ureditev gasilske tehnike, ki se je v preteklosti uporabljala ter jo v sklopu muzeja predstaviti javnosti.	Gasilska zveza Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	2018-2019	Vzpostavljen muzej, število eksponatov, število vključenih društev, število obiskovalcev
Kostumi za tamburaško skupino	Izdelava prepoznavnih kostumov za tamburaško skupino	KD Peter Dajko Črešnjevci, JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Izdelani kostumi za skupino
Galerijska in razstavna dejavnost	Izvajanje galerijske in razstavne dejavnosti	Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih razstav, število vključenih, število obiskovalcev
Abonmaji	Organizacija gledaliških, lutkovnih, filmskih, glasbenih in drugih abonmajev	Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih abonmajev, število sodelujočih, število obiskovalcev
Razširitev dejavnosti kulturnih društev	Spodbujanje razvoja kulturnih dejavnosti, ki na obravnavanem območju še niso razvite, a se zanje kaže interes	JSKD OI Gornja Radgona	2016-2019	Število novih programov, število vključenih

Kultura branja	Spodbujanje kulture branja pri mladih in starejših	JZ Knjižnica Gornja Radgona	2016-2019	Število izvedenih programov/delavnic, število vključenih, povečanje števila članov knjižnice, povečanje količine izposojene literature
Pravljično mesto Gornja Radgona	Prednovoletna okrasitev mesta (ploščad pred knjižnico, stari del mesta)	Kultprotur Gornja Radgona Likovno društvo	2016-2019	Izvedba tematsko zaokrožene okrasitve, število sodelujočih, število obiskovalcev
Likovne delavnice za otroke in odrasle	Kakovostne likovne delavnice s predavanji, vključeno tudi področje sodobne umetnosti	Likovna sekcija Društva Tenzin, Kulturna društva	2017-2019	Izvedba delavnic Število sodelujočih Število razstav Število predavateljev
Odprti ateljeji (poletna aktivnost ob sobotah)	Prebivalci mesta in naključni mimoidoči lahko spontano pričnejo ustvarjati, na voljo imajo umetniški atelje, likovni material in mentorstvo	Likovna sekcija Društva Tenzin Gornja Radgona Miza.te Gornja Radgona Likovni umetniki Kultprotur Gornja Radgona	2016-2019	Število sodelujočih domačinov in turistov Število likovnih izdelkov Število likovnih umetnikov
Galerija Kulturna Kavarna z umetniškim ateljejem v živo	Kavarna s stekleno steno, skozi katero bo mogoče videti ustvarjalni proces v ateljeju, kjer bodo stalne razstave in drugi kulturni dogodki (glasbeni nastopi, recitali, zabavne dražbe umetniških del...), obiskovalci bodo sedeli na umetniško predelanih stolih, ki jih bo mogoče kupiti....	Miza.te Gornja Radgona Likovna sekcija Društva Tenzin Gornja Radgona Zainteresirane organizacije in društva Likovni umetniki Invalidske organizacije	2017-2019	Vzpostavljena galerija in atelje, število obiskovalcev in turistov, število nastopajočih in razstavljalcev, število vključenih v umetniško predelavo zavrženih stvari, število umetniških eksponatov, število kulturnih dogodkov
Gornja Radgona – Evropsko mesto ustvarjalnosti, občinski praznik	Ugotovitev deleža občanov, ki ustvarjajo, predstavitev njihovega področja ustvarjalnosti in izdelkov (panoji, plakati, razstave, literarni dogodki, tiskane brošure)	Prebivalci občine Gornja Radgona Društvo Tenzin Kultprotur Gornja Radgona Občina Gornja Radgona Kulturna društva Prostovoljci Sociologi, filozofi	2016-2019	Število vključenih prebivalcev, število področij ustvarjanja, število predstavljenih kreacij, število turistov, število socioloških razlag oz. študij

6.3.5 PROGRAMSKA NALOGA 5: Zagotavljanje pogojev in sredstev za ohranjanje nepremične kulturne dediščine, ki ni zajeta v ostalih programih

AKTIVNOSTI/PROJEKT	OPIS	NOSILCI	ROK IZVEDBE	KAZALNIKI
Vzdrževanje razglašanih spomenikov lokalnega	Zagotovitev sredstev v občinskem proračunu za	Občina Gornja Radgona	Stalna naloga	Število vzdrževanj, število obnovljenih

pomena – nepremična kulturna dediščina	redno vzdrževanje kulturnih spomenikov			kulturnih spomenikov
Grad Šahenturn	Obnova objekta Šahenturn v Gornji Radgoni	Ministrstvo za kulturo, PORA Gornja Radgona	2017-2019	Postopna obnova objekta Šahenturn
Graščina Rotenturm	Rekonstrukcija kulturnega spomenika graščina Rotenturm	Občina Gornja Radgona, Ministrstvo za kulturo, PORA Gornja Radgona	2017-2019	Postopna obnova objekta Rotenturm
Grad Negova	Obnova gradu Negova – III. faza	Ministrstvo za kulturo	2017-2019	Izvedba III. faze obnove gradu Negova

7 ZAKLJUČEK

Lokalni program za kulturo občine Gornja Radgona je strateški dokument razvojnega načrtovanja kulturne politike. Je »živ« dokument, ki lahko izpolni svojo nalogo le, če ga odgovorni in javnost sprotno vrednotijo preko letnih poročil o njegovem izvajanju ter ga v skladu z novo nastalimi razmerami in spoznanji dopolnjujejo, nadgrajujejo ali prilagajajo.

V sklopu programa se je želelo najti ravnovesje med ohranjanjem kulture in njenim razvojem ter določiti cilje/prioritete in ukrepe, s katerimi bo občina poskušala spodbuditi potenciale na različnih področjih kulture in kulturo vzpostaviti kot enega ključnih dejavnikov razvoja posameznika in družbe. Postavljenim ciljem bo občina sledila v naslednjih letih in nanje vezala tudi financiranje kulture iz proračuna. Občina bo poleg javnih kulturnih dobrin, ki jih predvideva zakon, še naprej zagotavljala namenska sredstva tudi na drugih področjih kulture v okviru načrtovanih proračunskih postavk. Za realizacijo ambicioznejših kulturnih vsebin, pa se bo potrebno združevati in vključevati v evropske projekte ter z njimi kandidirati na evropska sredstva.

Ker se občina zaveda, da kultura pozitivno vpliva na kreativnost in ustvarjalnost celotne populacije, obenem oblikuje skupnost in njeno identiteto, bo tudi v prihodnje spodbujala njen razvoj.

Med glavne cilje, ki jim sledi Občina Gornja Radgona za obdobje 2016-2019 sodijo:

- udejanjanje javnega interesa na področju kulture,
- zagotavljanje človekovih pravic in varovanje kulturne raznolikosti,
- oblikovanje destinacij, proizvodov in storitev kulturnega turizma,

- osveščanje prebivalstva o pomenu kulture za nadaljnji razvoj,
- sofinanciranje delovanja javnih kulturnih ustanov in ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- zagotavljanje dostopnosti javne kulturne infrastrukture,
- redno investicijsko vzdrževanje javne kulturne infrastrukture in nepremične kulturne dediščine itd.

Na vseh področjih kulturne dejavnosti so možnosti in priložnosti za nadaljnji razvoj. S kvalitetnim delom, inovativnostjo, povezovanjem nosilcev razvoja kulture v občini, mreženjem njihovih aktivnosti in usklajenim delovanjem je nadaljnji razvoj tudi uresničljiv. Velik potencial za rast ima predvsem kulturni turizem, pri čemer je povezovanje na občinski, regijski, državni in mednarodni ravni med ključnimi akterji bistvenega pomena. Potreba po združevanju kulturne ponudbe za doseg večje kakovosti kulturnih dogodkov je nujna. Bistvenega pomena bo tudi intenzivnejša naravnost k skupnem trženju kulturnih prireditev in vzpostavitvi pogojev za nove zaposlitve in samozaposlitve. Vsekakor pa bo v prihodnjih letih potrebna nadgradnja, modernizacija kulturne infrastrukture ter vzpostavitev modela izobraževanj s področja kulture in kulturnega managementa. Graditi bo potrebno na povezavi kulture z drugimi področji, kot so turizem, gospodarstvo, izobraževanje.

Pomemben je sistematičen pristop, sledenje zastavljenim smernicam za doseg ciljev in nenehno zavzemanje za izboljšave, saj priložnosti in potencial so, od sodelovanja in skupnega nastopa vseh akterjev, ki bodo resnično verjeli v to kar delajo, pa bo odvisna njihova realizacija.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 610-1/2017-U106

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji redni seji, dne sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s predloženim Koledarjem prireditev v letu 2017 v občini Gornja Radgona.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

Usklajevanje letnega programa prireditev s prireditelji v občini in izdajanje koledarja prireditev je z Odlokom o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 34 z dne 13. 7. 2007 in št. 52 z dne 1. 8. 2009) bilo preneseno v pristojnost Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona.

Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur Gornja Radgona – Enota TIC) vsako leto zbere in uredi podatke za letni koledar prireditev.

V mesecu novembru in prve dni decembra 2016, sta bila vsem organizatorjem prireditev v Občini poslana dopis in obrazec za prijavo prireditev. Tako je bilo poslanih 86 obrazcev preko e-pošte, 2 obrazca izročena osebno in 34 obrazcev po klasični pošti; skupaj je bilo posredovanih 122 obrazcev. Dodatno je bil poziv za prijavo prireditev v koledar trikrat objavljen v tedenskih e-napovednikih dogodkov (835 naslovnikov). V začetku decembra 2016 so bili poslani obrazci z opomniki na 41 e-naslovov, dne 13. in 14. decembra 2016 pa se je izvajalo še telefonsko opominjanje subjektov. Po prejemu vseh podatkov se je vse prijavitelje prireditev pozvalo še k časovni uskladitvi.

Na TIC je prispelo 42 odgovorov in 38 vrnjenih obrazcev (35 %). Skupno je bilo prijavljenih 425 prireditev in dogodkov (vključeni so vsi ponavljajoči se dogodki kot so tržnice, delavnice ipd.). Različna društva so prijavila 220 prireditev, Glasbena šola Gornja Radgona in Zasebna glasbena šola Maestro 18 prireditev, Kultprotur Gornja Radgona 180 (vštete so kmečke tržnice), Občina Gornja Radgona 4 prireditve, OŠ Gornja Radgona (prireditve do avgusta 2017) in OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova 10 prireditev, JSKD OI Gornja Radgona 9 prireditev, Dom starejših občanov Gornja Radgona 3 prireditve, Radgonske gorice 1 prireditve, Pomurski sejem 4 prireditve. V Koledar prireditev so vključeni še dogodki v organizaciji Vrtnarstva Kurbus (2), Streetbal kluba (1), Smučarskega kluba (1), Območnega združenja veteranov (5), Ribiške družine Gornja Radgona (9), RK Arcont (1), Smučarskega kluba Gornja Radgona (2), Cvetličarne Mirjana (2), Zavoda Vitica (17 – samo za januar in februar 2017) in Saše Bezjak - samozaposlene v kulturi (11).

Prijavljenih je 18 tradicionalnih prireditev (Osrednja občinska prireditve ob slovenskem kulturnem prazniku, Fašenk 2017, Prireditve ob Svetovnem dnevu zemlje, Kresovanje, Petrov sejem, Športaj s Klinko, Dan odprtih kleti 2017, Radgonska polnoč 2017, AGRA – predstavitev občine na sejmu, Salon traminec, Mala maša v Negovi, Svetovni dan turizma, Slavnostna akademija ob občinskem prazniku, Martinovanje, Leopoldov sejem, Obeležitev Dneva samostojnosti in enotnosti, Kmečka tržnica, Kmečko-ekološka tržnica na meji).

Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona skozi celotno leto redno izdaja mesečni ali dvomesečni ažuriran koledar prireditev ter o tem obvešča javnost na številnih mestih v elektronski in papirni obliki. Prav tako lahko na TIC Gornja Radgona vsi organizatorji prireditev v občini, do 15. dne v mesecu, posredujejo informacije o prireditvah, ki jih načrtujejo za naslednja dva meseca. Objava v koledarju prireditev je brezplačna.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predložen letni Koledar prireditev v letu 2017 v občini Gornja Radgona obravnava in se z njim seznani.

Gornja Radgona, marec 2017

Pripravila:
Majda FERENC, l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



**OBČINA
GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
Tel.: 02/564 38 38, Fax.: 02/564 38 14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si



**ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN PROMOCIJO
GORNJA RADGONA
ENOTA TURISTIČNO INFORMATIVNI CENTER**
Kerenčičeva 16, 9250 Gornja Radgona
Tel.: 02/564 82 40
<http://www.kultprotur.si>
e-pošta: info@tic-radgona.si

KOLENDAR PRIREDITEV V LETU 2017 V OBČINI GORNJA RADGONA

KOLENDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

JANUAR

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak ponedeljek in četrtek	8.30-9.30	Razgibavanje (telovadne vaje, tibetanske vaje, pilates in druge aktivnosti)	Gornja Radgona, telovadnica Partizan	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
2	vsako sredo	14.00-15.30	Družabne igre (šah, karte, domino in druge družabne igre s prostovoljko)	Gornja Radgona, zavod VITICA	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
3	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si (02) 564 82 40	
4	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
5	3. 1. 2017	17.00-18.00	Kakovostno staranje (Predavanje)	Gornja Radgona, zavod VITICA	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
6	6. 1. 2017	13.00	Nastop vokalne skupine Violinke z instrumentalisti	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona	Matjaž Županc ali Eva Žula matjaz.zupanc@dso-gr.si eva.zula@dso-gr.si (02) 564 84 500	
7	6. 1. 2017	19.00	Trstenjakovi večeri: Vera in zdravje (predavanje Jožeta in Lidije Kociper)	Gornja Radgona, Trstenjakov dom	Župnija svetega Petra Gornja Radgona	Franc Hozjan franc.hozjan@krc.si (0)2 564 88 50, 031 411 434	
8	8. 1. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	

9	12. 1. 2017	15.30-17.00	Nordijska hoja (vadba)	Gornja Radgona, igrišče za osnovno šolo	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
10	14. 1. 2017	9.00	Trstenjakovi večeri: Moški zajtrk - in druženje z Brankom Cestnikom, klaretincem, duhovnikom, skavtom in blogerjem	Gornja Radgona, Trstenjakov dom	Župnija svetega Petra Gornja Radgona	Franc Hozjan franc.hozjan@rkc.si (0)2 564 88 50, 031 411 434	
11	14. 1. 2017 in 28. 1. 2017 (vsako drugo soboto)	10.00-12.00	Likovna šola za predšolske otroke, osnovnošolce in ljubitelje	Gornja Radgona, Atelje 3, Čremošnikova ulica 4	Saša Bezjak samozaposlena v kulturi, slikarka in pedagoginja	Saša Bezjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557	do konca maja
12	14. 1. 2017	14.00	Nastop Klape Solaris iz Šibenika	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona	Matjaž Zupanc ali Eva Žula matjaz.zupanc@dso-gr.si eva.zula@dso-gr.si (02) 564 84 500	
13	18. 1. 2017	10.00	Čajanka za stanovalce doma in obiskovalce	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona	Matjaž Zupanc ali Eva Žula matjaz.zupanc@dso-gr.si eva.zula@dso-gr.si (02) 564 84 500	
14	19. 1. 2017	16.00-18.00	Ustvarjamo z blagom (delavnica s prostovoljko)	Gornja Radgona, zavod VITICA	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
15	19. 1. 2017	17.00	Javni nastop učencev	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
16	20. 1. 2017	19.00	Trstenjakovi večeri: Temelji dobre vzgoje (predavanje in pričevanje Špele in Toneta Tušek – Strniša):	Gornja Radgona, Trstenjakov dom	Župnija svetega Petra Gornja Radgona	Franc Hozjan franc.hozjan@rkc.si (0)2 564 88 50, 031 411 434	

17	22. 1. 2017	8.00	Pohod na žegnanje v Cerkvonjak	Negova – Cerkvonjak	Turistično društvo Negova – Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	
18	22. 1. 2017		Vincencova rez	Vinograd Kolarič	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
19	26. 1. 2017	17.00-18.00	Klepert ob skodelici čaja (delavnica na temo zdrave samopodobe s Tino Vukan, socialno delavko)	Gornja Radgona, zavod VITICA	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
20	27. 1. 2017	20.00	Gledališka predstava: Ničesar ne obžalujem	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
21	28. 1. 2017	9.00	Trstenjakovi večeri: Ženski zajtrk - pogovor in druženje z misijonarko v Indiji, gospo Marijo Sreš	Gornja Radgona, Trstenjakov dom	Župnija svetega Petra Gornja Radgona	Franc Hozjan franc.hozjan@rkc.si (0)2 564 88 50, 031 411 434	
22	28. 1. 2017		Plesni MC večer (swing, rock'n roll)	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
23	ves januar		Razstava likovnih del stanovalcev pomurskih domov	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona	Matjaž Zupanc ali Eva Žula matjaz.zupanc@dso-gr.si eva.zula@dso-gr.si (02) 564 84 500	
24	januar		Pohod med gradom in grajskim ribnikom	Negova z okolico	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	

25	januar		Potopisni večer	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
26	januar/ marec		Postavitev spominskega obeležja –Hranili orožje	Gornja Radgona	Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo Gornja Radgona	Niko Brus nikobrus50@gmail.com 040 646 645	

FEBRUAR

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak delovnik	14.00-15.30	Družabne igre (šah, karte, domino in druge družabne igre s prostovoljko)	Gornja Radgona, zavod VITICA	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
2	vsak ponedeljek in četrtek	8.30- 9.30	Razgibavanje (telovadne vaje, tibetanske vaje, pilates in druge aktivnosti)	Gornja Radgona, telovadnica Partizan	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
3	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si (02) 564 82 40	
4	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
5	2. 2. 2017	16.00-18.00	Delavnica Patchwork v prepletanju vseh generacij	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
6	2. 2. 2017	18.00	Naključni trk Literarni večer z avtorico knjige Ivanko Klopčič Casar,	Gornja Radgona Javni zavod Knjižnica	Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona	Katarina Rauter Katarina.rauter@gr.sik.si (02) 564 88 40	
7	4. in 5. 2		Tečaj za voditelja čolna	Negova, gasilski dom	Mladinsko društvo Vitez Negova	Jernej Lončarič jernej.l@hotmail.com 040 262 771	
8	5. 2. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	

9	6. 2. 2017	16.00	Delavnica ob slovenskem kulturnem prazniku: Urica s Prešernom	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora_borko@vitica.si 031 606 384	
10	6. 2. 2017	17.00	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Negova, telovadnica osnovne šole	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	Slavica Trstenjak slavica.trstenjak@guest.arnes.si (02) 560 91 10	
11	7. 2. 2017		Slovenski kulturni praznik Tema: Dediščina kultur in civilizacij	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Osnovna šola Gornja Radgona	Dušan Zagorc dušan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	
12	7. 2. 2017	17.00	Odprtje likovne razstave Zdravka Dolinška Barvna potepanja	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona, Javni sklad za kulturne dejavnosti, Ol Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
13	7. 2. 2017	17.00	Javni nastop učencev ob kulturnem prazniku	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
14	7. 2. 2017	18.00	Osrednja občinska prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
15	8. 2. 2017	14.00-17.00	Radgonski mostovi-brezplačen ogled stalne muzejske razstave ob slovenskem kulturnem prazniku	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si (0)2 564 82 40	
16	8. 2. 2017	17.30	Predstavitve zbornika TE Pomurja v procesu osamosvajanja in predstavitev video kolaža GRUM – Gornja Radgona, mesto upora	Gornja Radgona, mladinski center	Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo Gornja Radgona, Kulturno umetniško društvo Zrak, Mladinski center Gornja Radgona	Niko Brus nikobrus50@gmail.com 040 646 645 Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

17	9. 2. 2017	13.00-16.00	Regionalno srečanje v okviru Dnevoev evropske kulturne dediščine in Tednu kulturne dediščine	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	Nataša Gorenc dekd@zvkd.si 051 273 305 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
18	9. 2. 2017	15.30-17.00	Nordijska hoja - vadba	Gornja Radgona, Igrišče za osnovno šolo	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora_borko@vitica.si 031 606 384	
19	11. 2. 2017	9.00-12.00	Likovne delavnice za predšolske otroke, osnovnošolce in ljubitelje	Gornja Radgona Atelje 3	Saša Bežjak, samozaposlena v kulturi, slikarka in pedagoginja	Saša Bežjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557	
20	13. 2. 2017		Delavnica za starše: Krepitev otrokove samopodobe	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora_borko@vitica.si 031 606 384	
21	14. 2. 2017	16.00-18.00	Valentinovo za vas – otroci za nas	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora_borko@vitica.si 031 606 384	
22	17. 2. 2017	20.00	Moška copata Gledališka predstava Špas teatra	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
23	18. 2. 2017	19.00	Modna revija EdiTh	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
24	21. 2. 2017	17.00-18.30	Delavnica: Stres in tehnike sproščanja	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora_borko@vitica.si 031 606 384	
25	23. 2. 2017	16.00	Predavanje: Podoba ženske v različnih religijah	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora_borko@vitica.si 031 606 384	

26	23. 2. 2017		Literarni večer	Gornja Radgona, sedež društva upokojencev	Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
27	24. 2. 2017	20.00	Fašenk 2017	Gornja Radgona, sejmišče	Študentsko mladinski klub Klinka	Ines Wolf ines.wolf@gmail.com 040 754 220	
28	25. 2. 2017	9.00-12.00	Likovne delavnice za predšolske otroke, osnovnošolce in ljubitelje	Gornja Radgona Atelje 3	Saša Bezjak, samozaposlena v kulturi, slikarka in pedagoginja	Saša Bezjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557	
29	26. 2. 2017		Pustovanje	Krajevni skupnosti Negova in Spodnji Ivanjci	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	
30	26. 2. 2017		Srečanje pihalnih orkestrrov Pomurja	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@jskd.si 041 254 588	
31	28. 2. 2017	7.00-12.00	Poslikava pustnih obrazov za otroke in odrasle	Gornja Radgona, Zavod Vitica	Zavod za pomoč družini na domu VITICA, Gornja Radgona, so. p.	Zora Borko zora.borko@vitica.si 031 606 384	
32	28. 2. 2017	17.30	Javni nastop »Pozdrav pustu«	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
33	februar		Pohod po okolici Negove	Negova z okolico	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	
34	februar		Koncert	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	

MAREC

Zap.št.	DATUM dan, mesec	Čas prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8:00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si (02) 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	1.3. 2017	17.00	Ustvarjalne delavnice za otroke	Črešnjevci, Vila Holt	Kulturno društvo Peter Dajko Črešnjevci	Eva Banfi eva.bafi@gmail.com 041 952 692	
4	2. 3. 2017	19.00	Čaj za dve - predstava KUD Veseli oder	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Kulturno umetniško društvo Veseli oder	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
5	3. 3. 2017	19.00	Predstavitve pesniške zbirke Dejana Kobana z gosti	Gornja Radgona mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
6	3. 3. 2017	20.00	Obletnica Mladinskega centra s koncertom	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
7	5. 3. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
8	5. 3. 2017		Nogometni turnir Jugendkick	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

9	8. 3. 2017	9.30	Prireditev ob Dnevu žena z nastopom cicibanov	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona	Matjaž Zupanc ali Eva Žula matjaz.zupanc@dso-gr.si eva.zula@dso-gr.si (02) 564 84 500	
10	8. 3. 2017	(9.00, 11.00) 18.00	Trnuljčica - premiera baletne predstave	Gornja Radgona, dom kulture	Glasbena šola Gornja Radgona, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@guest.arnes.si (02) 564 31 02	
11	9. in 10. 3. 2017	(9.00, 11.00) 18.00	Trnuljčica - ponovitev baletne predstave	Gornja Radgona, dom kulture	Glasbena šola Gornja Radgona, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@guest.arnes.si (02) 564 31 02	
12	10. 3. 2017	16.30	Javni nastop učencev	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Zasebna glasbena šola Maestro; Dom starejših občanov Gornja Radgona	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
13	11. 3. 2017	9.00-12.00	Likovne delavnice za predšolske otroke, osnovnošolce in ljubitelje	Gornja Radgona Atelje 3	Saša Bezjak, samozaposlena v kulturi, slikarka in pedagoginja	Saša Bezjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557	
14	16. 3. 2017		Vrtnarjenje na balkonu – izobraževanje GAIA	Črešnjevci, Vila Holt	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	
15	17. 3. 2017		Mladi oder – območno srečanje otroških gledaliških skupin	Gornja Radgona, dom kulture	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@iskd.si 041 254 588	
16	18. 3. 2017	18.00	Ta šopek je zate, predstava ob dnevu žena in materinskem dnevu	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Kulturno društvo Peter Dajko Črešnjevci	Eva Banfi eva.banfi@gmail.com 041 952 692	
17	18. 3. 2017	21.00	Koncert »Zlúftaj se!«	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak, Mladinski center Gornja Radgona	Koncert »Zlúftaj se!«	

18	19. 3. 2017	19.00	Pridi gola na večerjo – predstava KUD Škofljica	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
19	22. 3. 2017		13. pomurski otroški parlament (POP)	Gornja Radgona, mala telovadnica osnovne šole	Osnovna šola Gornja Radgona	Dušan Zagorc dušan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	
20	24. 3. 2017	10.00	Prireditev ob materinskem dnevu	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona	Matjaž Zupanc ali Eva Žula matjaz.zupanc@dso-gr.si eva.zula@dso-gr.si (02) 564 84 500	
21	24. 3. 2017	17.00	Dobrodelni koncert	Negova, telovadnica osnovne šole	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	Slavica Trstenjak slavica.trstenjak@guest.arnes.si (02) 560 91 10	
22	24. 3. 2017	18.00	Koncert družinskih zasedb	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
23	25. 3. 2017	9.00-12.00	Likovne delavnice za predšolske otroke, osnovnošolce in ljubitelje	Gornja Radgona Atelje 3	Saša Bezjak, samozaposlena v kulturi, slikarka in pedagoginja	Saša Bezjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557	
24	25. 3. 2017		Zdravstveno predavanje	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Društvo upokojencev Gornja Radgona, Zdravstveni dom Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
25	25. 3. 2016	13.00	Srečanje v Lisjakovi strugi »Liga TE Gornja Radgona«	Gornja Radgona, Lisjakova struga	Ribiška družina Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
26	27. 3. 2017	16.00	Predavanje dr. Sebastjana Kristoviča: Ali bo moj otrok postal samostojna in odgovorna oseba?	Negova, jedilnica osnovne šole	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	Slavica Trstenjak slavica.trstenjak@guest.arnes.si (02) 560 91 10	

27	30. 3. 2017	20.00	Moški so z Marsa, ženske so z Venere – predstava Špas teatra	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
28	31. 3. 2017		Območno Linhartovo srečanje	Gornja Radgona, dom kulture	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@iskd.si 041 254 588	
29	marec		Predavanje o zaščiti vin	Črešnjevcj, vinogradniška kmetija Borko	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
30	marec		Likovna razstava: Jano Milkovič	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Likovno društvo Gornja Radgona	Tatjana Mijatović tatjana.mijatovi@gmail.com 031 783 487	
31	marec		DJ party	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
32	marec		Okrogla miza »Mladi o priložnostih podjetništva« – Informiranje	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
33	marec		Kreativne delavnice	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
34	štirje petki v marcu		EDUCO – MESEC IZOBRAŽEVANJA - (en dogodek v sklopu izobraževanj na različne teme)	Gornja Radgona, mladinski center	Študentsko mladinski klub Klinka Mladinski center Gornja Radgona	Ines Wolf Ines.wolf8@gmail.com 040 754 220 Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
35	marec		Pohod med narcisami	Negova z okolico	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratusa zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com	

						031 617 127	
--	--	--	--	--	--	-------------	--

APRIL

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kulprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomislav Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	1. 4. 2017	10.00	Otvoritev sezone na gradu Negova	Negova, grad Negova	Zavod Kulprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558	
4	1. 4. 2017	10.00	Otvoritev sezone v muzeju Špital	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kulprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558	
5	2. 4. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
6	4. 4. 2017		Črček pojel -območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Javni sklad za kulturne dejavnosti OI Gornja Radgona, Osnovna šola Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@jskd.si 041 254 588 Dušan Zagorc dusan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	
7	6. 4. 2017		MEDICAL – Mednarodni sejem sodobne medicine	Gornja Radgona, sejmišče	Pomurski sejem d. d.	Vesna Dajčman vesna@pomurski-sejem.si 02/564 2 118	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

15

KOLEDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

8	7. 4. 2017		Državno tekmovanje iz geografije za osnovne in srednje šole	Gornja Radgona, avla in okolica osnovne šole	Osnovna šola Gornja Radgona	Dušan Zagorc dusan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	
9	7. 4. 2017		Linhartovo srečanje	Gornja Radgona, dom kulture	IJSKD	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@jskd.si 041 254 588	
10	8. 4. 2017		Čistilna akcija	Območje krajevnih skupnosti Negova in Spodnji Ivanjci	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci, Lovska družina Negova	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Iztok Starovasnik staroiztok@gmail.com 031 606 391	
11	8. 4. 2017		Velikonočne delavnice	Negova, gasilski dom	Mladinsko društvo Vitez Negova	Jernej Lončarič jernej.l@hotmail.com 040 262 771	
12	12. 4. 2017		Eci, peci, pec... - območno srečanje vrtčevskih folklornih skupin	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@jskd.si 041 254 588	
13	14. 4. 2017	13.00	Velikonočno kresovanje	Gornja Radgona, Lisjakova struga	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
14	15. 4. 2017		Koncert KGD Insane & MC	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno glasbeno društvo Insane, Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcr.si 059 901 035	
15	21. 4. 2017	10.00-13.00	Prireditev ob dnevu zemlje	Gornja Radgona, Lisjakova struga	Občina Gornja Radgona, Zavod Kulprotur Gornja Radgona, Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona,	Majda Ferenc Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558 Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100 Ingeborg Ivanek	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

16

						dugradgona@siol.net	
16	21. 4. 2017		Nastop pevskega zbora društva upokojencev Gornja Radgona na prireditvi ob dnevu zemlje 2017	Gornja Radgona, Lisjakova struga	Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
17	21.-23. 4. 2017		NATURO - Mednarodni sejem aktivnosti in oddiha v naravi	Gornja Radgona, sejmišče	Pomurski sejem d. d.	Robi Fišer robi.fiser@pomurski-sejem.si (02) 564 21 12	
18	21.-23. 4. 2017		Predstavitve občine na NATURO - Mednarodnem sejmu aktivnosti in oddiha v naravi	Gornja Radgona, sejmišče	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
19	21.-23. 4. 2017		LOV Mednarodni sejem lovstva in ribištva	Gornja Radgona, sejmišče	Pomurski sejem d. d.	Jana Dimec jana.dimec@pomurski-sejem.si (02) 564 21 08	
20	21.-23. 4. 2017		Predstavitve društva na sejmu LOV	Gornja Radgona, sejmišče	Lovska družina Gornja Radgona	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
21	30. 4. 2017		Kresovanje	Hercegovščak	Lovska družina Gornja Radgona	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
22	30. 4. 2017		Tradicionalno kresovanje z baklado	Gornja Radgona, turistično športni center Trate	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
23	april		Koncert KUD Bunker	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Bunker	Žnidarič Leon leon.znidaric@gmail.com 070 240 140 kudbunker@gmail.com	

24	april		izid knjige/zbornika »Kultura udeležbe in prihodnost demokracije«	Gornja Radgona	Zavod A Priori, društvo za humanistiko, umetnost in kulturološka vprašanja	Tadej Pirc info@apriori.si 031 718 036	
25	april		Ocenjevanje vin letnik 2016	Spodnji Ivanjci, kmetija Fleisinger	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
26	april		Podelitev odlikovanj	Spodnja Ščavnica, turistična kmetija Benko	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
27	april/maj		Likovna šola za osnovnošolce in mladino	Gornja Radgona, Atelje 3, Čremošnikova ul. 4	Saša Bezjak	Saša Bezjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557	
28	april		Koncert »Zlūftaj se!«	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak, Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
29	april		Pohod po starih jezovih	Negova z okolico	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	
30	april		Predstavitve knjige Igorja Šterka	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak, Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
31	april		Podjetniški delavnici Od ideje do poslovne priložnosti	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

32	april		Otvoritev fotografske razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Fotoklub Proportio Divina, Zavod Kulprotur Gornja Radgona	Ivo Borko ivo.borko@siol.net 031 361 394 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
33	april		Otvoritev sezone Fotograd Negova	Negova, grad Negova	Zavod Kulprotur Gornja Radgona, Fotoklub Proportio Divina	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558 Ivo Borko ivo.borko@siol.net 031 361 394	
34	april		Spomladanski kulturni program - komedija	Zbigovci Gasilski dom	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	
35	april		Čistilna akcija	Področje KS Črešnjevci - Zbigovci	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	
36	april		Pohod po starih jezovih	Negova z okolico	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	

MAJ

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kulprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	1. 5. 2017	13.00	Srečanje ribičev s tekmovanjem za 14. pokal 1. maj	Podgrad, gramoznica	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
4	1. 5. 2017		Prvomajska budnica	Gornja Radgona, Negova	Kulturno društvo pihalni orkester Gornja Radgona	Andrej Subašič andrei.subasic@gor-radgona.si 031 704 653	
5	6. 5. 2017		Skupni dan dejavnosti: »Mura nas povezuje«	Gornja Radgona, okolica osnovne šole in po mestu	Osnovna šola Gornja Radgona	Dušan Zagorc dusan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	
6	7. 5. 2017	8.00-13.00	Boljšji sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
7	11. 5. 2017	17.30	Javni nastop učencev	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
8	13. 5. 2017		Dere sen jas mali bija – območno srečanje pevcev ljudskih pesmi in godcev	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirč Katalinič oi.gornja.radgona@jskd.si 041 254 588	

9	17. 5. 2017		Regijsko tekmovanje: Kaj veš o prometu?	Gornja Radgona, okolica osnovne šole in po mestu	Osnovna šola Gornja Radgona	Dušan Zagorc dusan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	
10	18. 5. 2017		Literarni večer	Gornja Radgona, sedež društva upokojencev	Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborgborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
11	18. 5. 2017		Mednarodni dan muzejev	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
12	20. 5. 2017		8. dan OZVVS Gornja Radgona	Lastomerci, turistična kmetija Roškar	Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo Gornja Radgona	Niko Brus nikobrus50@gmail.com 040 646 645	
13	25. 5. 2017		Regijsko Linhartovo srečanje	Gornja Radgona, dom kulture	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@jaskd.si 041 254 588	
14	26. 5. 2017	18.00	Javni zaključni nastop učencev	Gornja Radgona, grajsko dvorišče	Zasebna glasbena šola Mestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
15	26.-27. 5. 2017		Dnevi odprtih vrat	Mele, vrtni center Kurbus	Vrtnarstvo, cvetličarstvo in trgovina Miroslav Kurbus s. p.	Jožica Štelcar jozica.stelcar@vrtnar.si 041 620 553	
16	maj		Otvoritev likovne razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Likovno društvo Gornja Radgona, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Mijatović tatjana.mijatovic@gmail.com 031 783 487 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
17	maj		Gledališka predstava (komedija)	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	

18	maj		Koncert na gradu Negova	Negova, grad Negova	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
19	maj		Dobrodelna prireditev »Menjaj igračo«	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Kulturno umetniško društvo Bunker	Žnidarič Leon leon.znidaric@gmail.com 070 240 140 kudbunker@gmail.com	
20	maj		Memorial »Zelena čarovnica« in ribji piknik	Negova, ribnik Gosijak	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Iztok Starovasnik staroiztok@gmail.com 031 606 391 Milan Rojko 051 659 747	
21	maj		9. dan reke Mure	Gornja Radgona, most prijateljstva na reki Muri	Prostovoljno gasilsko društvo Gornja Radgona, FF Bad Radkersburg in Mura rafting	Munda Tomaž munda.tomaz@m-trade.si 051 304 823	
22	maj		Jamsession (Grill)	Gornja Radgona, mladinski center	Študentsko mladinski klub Klinka, Mladinski center Gornja Radgona	Ines Wolf ines.wolf8@amis.net 040 754 220 Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
23	maj		Fotografska razstava KUD Zrak	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak, Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
24	maj		Tečaj rolanja in skejtanja	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
25	maj		Okrogla miza »Mladi o priložnostih podjetništva« –AT, Informiranje	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

26	maj		POP koncert	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
----	-----	--	-------------	----------------------------------	---------------------------------	---	--

JUNIJ

Zap.š t.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kulprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomislav Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	1. 6. 2016		Zaključni koncert učencev Glasbene šole Gornja Radgona	Gornja Radgona, dvorana glasbene šole	Glasbena šola Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@guest.arnes.si (02)564 31 02	
4	1. 6. 2016	20.30	Baletno-glasbena predstava »Večer v mestu«	Gornja Radgona, dvorišče Kompas Shopa	Glasbena šola Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@guest.arnes.si (02)564 31 02	
5	3. 6. 2017	8.00	18. srečanje Lovci - Ribiči	Hercegovščak	Lovska družina Gornja Radgona Ribiška družina Radgona TE Radgona	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395 Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
9	4. 6. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
7	7. 6. 2016	20.30	Javni nastop učencev Glasbene šole Gornja Radgona	Gornja Radgona, dvorana glasbene šole	Glasbena šola Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@guest.arnes.si (02)564 31 02	

8	8. 6. 2017		Literarni večer – predstavitev knjige	Gornja Radgona, sedež društva upokojencev	Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
9	10. 6. 2017		Športaj s Klinko	Gornja Radgona, turistično športni center Trate	Študentsko mladinski klub Klinka	Anja Misija anja.misija@gmail.com 051 588 859	
10			Športaj s Klinko: MC Lounge, skate park aktivnosti	Gornja Radgona, turistično športni center Trate	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
11	16. 6. 2017	17.00	Nastop 6. letnikov	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Mestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
12	17. 6. 2017		Mednarodni turnir trojk »Pomurje open 2017«	Gornja Radgona, turistično športni center Trate	Streetball klub Gornja Radgona Študentsko mladinski klub Klinka	Tomaž Korošec streetballklub@gmail.com 040 410 053	
13	17. 6. 2017	18.00-24.00	Poletna muzejska noč	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
14	18. 6. 2017		Dan odprtih kleti	Gornja Radgona, Jurkovičeva ulica	Radgonske gorice d.d.	Andreja Novak andreja.novak@radgonske-gorice.si (02) 564 85 18	
15			Predstavitve občine na prireditvi Dan odprtih kleti	Gornja Radgona, Jurkovičeva ulica	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
16	23. 6. 2017		27. dan šole in proslava ob Dnevu državnosti	Gornja Radgona, okolica in avla osnovne šole	Osnovna šola Gornja Radgona	Dušan Zagorc dušan.zagorc@guest.arnes.si 041 662 235	

17	24. 6. 2017	18.00	27. nočno ribiško srečanje s tekmovanjem ob dnevu državnosti	Pograd, gramoznica	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
18	29. 6. 2017	8.00-16.00	PETROVO - tradicionalen Petrov sejem	Gornja Radgona, Trg svobode	Občina Gornja Radgona	Majda Ferenc majda.ferenc@gor-radgona.si 051 600 432	
19			PETROVO , tradicionalni Petrov sejem- predstavitev občine	Gornja Radgona, Trg svobode	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
20			PETROVO , tradicionalni Petrov sejem- predstavitev TD Negova-Sp. Ivanjci	Gornja Radgona, Trg svobode	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	
21	30. 6. 2016		Kresovanje	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Mirko Kaučič mirko.kaucic@gmail.com 041 844 298	
22	junij		Otvoritev občasne razstave Zbiralci	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Pomurski Muzej Murska Sobota	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
23	junij		Otvoritev fotografske razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Fotoklub Proportio Divina, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Ivo Borko ivo.borko@siol.net 031 361 394 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
24	junij		Košnja grajskega območja z narcisami	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Iztok Starovasnik staroiztok@gmail.com 031 606 391 Milan Rojko 051 659 747	
25	junij		Postavitve kopice	Negova, grajsko pobočje	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	

						Milan Rojko 051 659 747	
26	junij		»Drive in kino«	Gornja Radgona, sejmišče	Kulturno umetniško društvo Bunker	Žnidarič Leon leon.znidaric@gmail.com 070 240 140 kudbunker@gmail.com	
27	junij		Premiera filma	Gornja Radgona, dvorišče Kompas Shopa	RUŠ projekt, Kulturno umetniško društvo Zrak in Kulturno umetniško društvo Bunker	Žnidarič Leon leon.znidaric@gmail.com 070 240 140	
28	junij		Koncert KGD Insane &MC	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno glasbeno društvo Insane Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
29	junij		Likovna razstava	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Dom starejših občanov Gornja Radgona, Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
30	junij		Prikaz pletve vinske trte	Vinograd Kolarič	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
31	junij		Pogovor z zeliščarjem Cortezejem	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
32	junij		Stara kmečka opravila: tekmovanje v košnji	ni podatka	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	

33	junij		Projekcija dokumentarca in pogovor	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
34	junij		Iskanje grajskega zaklada	Negova, grad Negova	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	

JULIJ

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kulturni Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsak petek v mesecu		Muzejske poletne delavnice	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kulturni Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulturni.si 051 681 558	
3	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomislav Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
4	1. 7. 2017		4. športne igre	Negova, travnato igrišče	Mladinsko društvo Vitez Negova	Jernej Lončarič jernej.l@hotmail.com 040 262 771	
5	1. 7. 2017		Kuhanje golaža v okviru Majolkinih dni in Radgonske polnoči	Gornja Radgona Pred Mladinskim centrom	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	
6	1. 7. 2017		Radgonska polnoč s popoldanskim otroškim programom	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico, mladinski center	Zavod Kulturni Gornja Radgona, Mladinski center Gornja Radgona Občina Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulturni.si 051 681 558 Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
7	1. 7. 2017		Chiaroscuro, likovna razstava slikarke Danile Krpič	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Saša Bezjak, samozaposlena v kulturi, slikarka in pedagoginja, Zavod Kulturni Gornja Radgona	Saša Bezjak sasa.bezjak@gmail.com 031 769 557 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulturni.si 051 681 558	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

29

KOLEDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

8	2. 7. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
9	2. 7. 2017		Srečanje tamburaških skupin Pomurja	Črešnjevci	Kulturno društvo Peter Dajko Črešnjevci	Eva Banfi eva.banfi@gmail.com 041 952 692	
10	3. 7. 2017		16. spominski pohod ob meji	Gornja Radgona - Radenci	Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo Gornja Radgona vojne za Slovenijo	Niko Brus nikobrus50@gmail.com 040 646 645	
11	8. 7. 2017	6.00	21. Pepek memorial	Podgrad, gramoznica	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
12	od 15. 7. 2017 do sredine septembra vsak petek	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
13	22.-23. 7. 2017		Kolesarska tura s taborom	ni podatka	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	
14	21. 7. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
15	28. 7. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
16	31. 7. 2017		Strelsko tekmovanje za pokal sejma	Hercegovščak	Lovska družina Gornja Radgona	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

30

17	julij		3. dan odprtih vrat – srečanje krajanov Sp. Ivanjcev, Ivanjski vrh	Spodnji Ivanjci večnamenski prostor pri nogometnem igrišču	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Mojca Kocbek moica.kocbek@gov.si 041 845 566	
18	julij		Grajski tabor za otroke	Negova, grad Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
19	julij		Stari kmečki običaji – žetev na stari način	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Milan Rojko 051 659 747	
20	julij		Razvijanje projektne ideje: Zgraditev lokalne mednarodne Start-up skupnosti skupaj z Avstrijci (delavnice, predavanja)	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona, PORA, Mladinski svet Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
21	julij		Razstava	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

AVGUST

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsak petek v mesecu		Poletne muzejske delavnice	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
3	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
4	4. 8. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
5	6. 8. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
6	11. 8. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
7	15. 8. 2017	6.00	12. srečanje ribičev s tekmovanjem za carja Podgrada	Podgrad, gramoznica	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
8	18. 8. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	

9	19. 8. 2017		Koncert KGD Insane & MC	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno glasbeno društvo Insane Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
10	25. 8. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
11	26. 8. 2017		Mladinski šahovski turnir za pokal pomurskega sejma	Gornja Radgona, sejmišče	Šahovsko društvo Gornja Radgona in Pomurski sejem d.d.	Husar Matjaž matjaz@odvetnik-husar.si 031 541 898	
12	26.-31. 8. 2017		AGRA - Mednarodni kmetijsko živilski sejem	Gornja Radgona, sejmišče	Pomurski sejem d. d.	Andrej Slogovič andrej.slogovic@pomurski-sejem.si (02) 564 2 112	
13			Predstavitve občine in Mladinskega centra na mednarodnem kmetijsko živilskem sejmu AGRA	Gornja Radgona, sejmišče	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona, Mladinski center Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558 Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
14			MC koncert v času AGRE	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
15	28. 8. 2017	17.00-23.00	8. Salon traminca	Negova, grad Negova	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona, Hiša dišečega traminca Steyer, Mediaspeed	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
16	avgust		Otvoritev likovne razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Likovno društvo Gornja Radgona, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Mijatović tatjana.mijatovi@gmail.com 031 783 487	

17	avgust		Plavanje po reki Muri »za čiste vode«	Gornja Radgona, reka Mura	Prostovoljno gasilsko društvo Gornja Radgona	Munda Tomaž munda.tomaz@m-trade.si 051 304 823	
18	avgust		Dnevno – nočni turnir v malem nogometu	Spodnji Ivanjci, nogometno igrišče pri gostilni Šenekar	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
19	avgust		Mala šola glasbe: od klasike do rock'n rolla	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Bunker, Mladinski center Gornja Radgona	Darko Horvat darko.horvat@telekom.si kudbunker@gmail.com	
20	avgust		Koncert	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Bunker	Žnidarič Leon leon.znidaric@gmail.com 070 240 140 kudbunker@gmail.com	
21	avgust		Priprava na trgatve	Črešnjevc, vinogradiška kmetija Borko	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolarici@telemach.net 041 618 395	
22	avgust		Poletni Lounge (peka koruze)	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

SEPTEMBER

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kulturni protur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	1. 9. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
4	3. 9. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
5		8.00-16.00	Tradicionalni sejem Mala maša v Negovi	Negova, središče kraja	Občina Gornja Radgona	Majda Ferenc majda.ferenc@gor-radgona.si 051 600 432	
6		8.00-16.00	Tradicionalni sejem Mala maša v Negovi	Negova, grad Negova	Zavod Kulturni protur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulturni.si 051 681 558	
7	8. 9. 2017		Izbor »Naj domačije«	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Sandra Starovasnik 041 371 491	
8			Dan odprtih vrat	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Sandra Starovasnik	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

35

KOLEDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

						041 371 491	
9	8. 9. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
10	8. in 9. 9. 2017		10. mini likovna kolonija Pomurja	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirč Katalinič oi.gornja.radgona@iskd.si 041 254 588	
11	15. 9. 2017	19.00-22.00	7. rekreacijska liga v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
12	17. 9. 2017		Turnir v odbojki na mivki	Spodnji Ivanjci, igrišče za odbojko na mivki pri gostilni Šenekar	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Šenekar Boštjan 041 915 538	
13	23. 9. 2017		Literarno glasbeno srečanje	Mele, oljarna Šaruga	Družina Šaruga, Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
14	27. 9. 2017		Svetovni dan turizma	Negova, grad Negova	Zavod Kulturni protur Gornja Radgona, Pomurska turistična zveza	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulturni.si 051 681 558	
15	29. 9. 2017		Koncert ob občinskem prazniku (Vlado Kreslin)	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kulturni protur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulturni.si 051 681 558	
16	30. 9. 2017		Šahovski izziv za občane Gornje Radgone	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Šahovsko društvo Gornja Radgona	Husar Matjaž matjaz@odvetnik-husar.si 031 541 898	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

36

17	september		Stare otroške igre, izštevance in igrače	Negova, grad Negova	Mladinsko društvo Vitez Negova, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Jernej Lončarič jernej.l@hotmail.com 040 262 771 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
18	september		Literarni natečaj	Gornja Radgona	A Priori, društvo za humanistiko, umetnost in kulturološka vprašanja	Tadej Pirč info@a-priori.si 031 718 036	
19	september		13. Trstenjakov pohod	Gornja Radgona Negova Rodmošci	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Planinsko društvo Gornja Radgona Turistično društvo Majolka Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Slavica Trstenjak slavica.trstenjak@guest.arnes.si (02) 560 91 10 Branko Pintarič majolka.td@gmail.com 031 838 333	
20	september		Otvoritev likovne razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Likovno društvo Gornja Radgona, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Mijatovič tatjana.mijatovi@gmail.com 031 783 487 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
21	september		Otvoritev Fotograd 2017/2	Negova, gGrad Negova	Fotografska zveza Slovenije, Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Ivo Borko ivo.borko@siol.net 031 361 394 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
22	september		Koncert »Zlūftaj se!«	Gornja Radgona Mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

23	september		Pogovor z antropologom Rajkom Muršičem	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
24	september		Okrogla miza »Mladi o priložnostih podjetništva« -inoviranje	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

OKTOBER

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomislav Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	1. 10. 2017	8.00-13.00	Boljšji sejern	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
4	1. 10. 2017		Otvoritev likovne razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona, Likovno društvo Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558 Tatjana Mijatović tatjana.mijatovi@gmail.com 031 783 487	
5	1. 10. 2017		Slavnostna akademija Občine Gornja Radgona z nastopom učencev in učiteljev Glasbene šole Gornja Radgona	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona, Glasbena šola Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
6	prvi teden		Aktivnosti ob tednu otroka	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona Osnovna šola Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
7	5. 10. 2017	17.00	Javni nastop ob prazniku občine Gornja Radgona	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 02/564 89 97	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

39

KOLEDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

8	7. 10. 2017	7.00	11. srečanje ribičev s tekmovanjem ob občinskem prazniku	Gornja Radgona, Lisjakova struga	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona Občina Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
9	7. 10. 2017		80. obletnica Prostovoljnega gasilskega društva in prevzem gasilskega vozila	Spodnja Ščavnica Dom občanov	Prostovoljno gasilsko društvo Sp. Ščavnica	Milan Erdela milan.erdela@roskaric.si 041 328 404	
10	7. 10. 2017	18.00-24.00	Lange Nacht der Museen	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
11	14. 10. 2017	8.00	Zaključek lige in podelitev priznanj	Gornja Radgona, Lisjakova struga	Ribiška družina Radgona TE Gornja Radgona	Vlado Drvarič vlado.drvaric@telemach.net 040 514 100	
12	20. 10. 2017		Koncert pevskega zbora društva upokojencev Gornja Radgona	Gornja Radgona, glasbena šola	Glasbena šola Gornja Radgona, Društvo upokojencev Gornja Radgona,	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
13	21. 10. 2017		Koncert KGD Insane &MC	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno glasbeno društvo Insane Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
14	22. 10. 2017		Javni nastop učencev Glasbene šole Gornja Radgona	Gornja Radgona, dvorana glasbene šole	Glasbena šola Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@gust.arnes.si (02) 564 31 02	
15	oktober		Dnevi Evropske kulturne dediščine in Teden kulturne dediščine - delavnice	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
16	oktober		Gledališka predstava (komedija)	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

40

17	oktober		Grajski kostanjev piknik	Negova, grad Negova	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558 Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	
18	oktober		Obisk prijateljev iz Srbije	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zlatko Mulec zlatko.mulec@mercator.si 030 996 144	
19	oktober		Stari kmečki običaji – trganje koruze, ličkanje, trebljenje buč	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Milan Rojko 051 659 747	
20	oktober		Stari kmečki običaji: Grajska trgatev	Negova, ob gradu Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Milan Rojko 051 659 747 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
21	oktober		Komemoracija ob spomeniku NOB	Gornja Radgona, pri spomeniku NOB	Združenje borcev za vrednote narodnoosvobodilnega boja Gornja Radgona, Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@iol.net 031 216 099	
22	oktober		135 let Prostovoljnega gasilskega društva Gornja Radgona	Gornja Radgona	Prostovoljno gasilsko društvo Gornja Radgona	Munda Tomaž munda.tomaz@m-trade.si 051 304 823	
23	ob petkih		EDUCO – MESEC IZOBRAŽEVANJA - Štirje vikendi v oktobru (en dogodek v sklopu	Gornja Radgona, mladinski center	Študentsko mladinski klub Klinka Mladinski center Gornja Radgona	Ines Wolf ines.wolf8@gmail.com 040 754 220 Boris Fartek	

			izobraževanj na različne teme)			boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
24	oktober		KLIZKA - študentski žur	Gornja Radgona, mladinski center	Študentsko mladinski klub Klinka, Mladinski center Gornja Radgona	Ines Wolf ines.wolf8@gmail.com 040 754 220 Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
25	oktober		Nega mošta	Lastomerci, izletniško turistična kmetija Roškar	Društvo vinogradnikov Radgonsko-Kapelskih goric	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
26	oktober		Lov z ženami	Hercegovščak	Lovska družina Gornja Radgona	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
27	oktober		Jesenski kostanjev piknik - Jamsession	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona, Študentsko mladinski klub Klinka	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035 Ines Wolf ines.wolf8@gmail.com 040 754 220	
28	oktober		Razstava	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
29	oktober		Jesenski kulturni program	Zbigovci Gasilski dom	Turistično društvo Majolka	Pintarič Branko majolka.td@gmail.com 031 838 333	
30	oktober ali november		14. srečanje harmonikarjev	Spodnji Ivanjci, gostilna Šenekar	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Mojca Kocbek mojca.kocbek@gov.si 041 845 566	

NOVEMBER

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8:00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kulprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00-12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomi Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	5. 11. 2017	8.00-13.00	Boljši sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
4	10. 11. 2017		Stari kmečki običaji: Krst grajskega vina z martinovanjem	Negova, grad Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci, Zavod Kulprotur Gornja Radgona	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Milan Rojko 051 659 747 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558	
5	11. 11. 2017	10.00-20.00	Martinovanje 2017	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica, muzej Špital	Zavod Kulprotur Gornja Radgona, Društvo vinogradnikov Radgonsko Kapelskih goric, Radgonske gorice d.d., Turistično društvo Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558 Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

43

KOLEDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

6	14. 11. 2017	17.00	Javni nastop učencev	Gornja Radgona, dvorana zasebne glasbene šole Maestro	Zasebna glasbena šole Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
7	14. 11. 2017		Svetovni dan diabetesa	Gornja Radgona, mladinski center	Društvo diabetikov Gornja Radgona	Marta Wolf društvo.diabetikovgr@telemach.net 070 771 701	
8	15. 11. 2017	8.00-16.00	LEOPOLDOVO - tradicionalni Leopoldov sejem Predstavitve občine Predstavitve Turističnega društva Negova-Sp. Ivanjci	Gornja Radgona, Trg svobode	Občina Gornja Radgona	Majda Ferenc majda.ferenc@gor-radgona.si 051 600 432	
Zavod Kulprotur Gornja Radgona					Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558		
Občina Gornja Radgona					Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321		
11	18. 11. 2017		Regijsko tekmovanje odraslih pevskih zborov	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Območna izpostava Javnega sklada za kulturne dejavnosti Gornja Radgona	Simona Pirc Katalinič oi.gornja.radgona@iskd.si 041 254 588	
12	25. in 26. 11. 2017		Adventno dvorišče	Gornja Radgona, cvetličarna Mirjana	Cvetličarna Mirjana	Marija Kaučič miha.kurbos@gmail.com 031 266 328	
13	30. 11. 2017		Literarni večer	Gornja Radgona, sedež društva upokojencev	Društvo upokojencev Gornja Radgona	Ingeborg Ivanek dugradgona@siol.net 031 216 099	
14	30. 11. 2017		10. Miklavžev koncert Kulturnega društva Peter Dajnko Črešnjevci	Gornja Radgona, dom kulture	Kulturno društvo Peter Dajnko Črešnjevci	Eva Banfi eva.banfi@gmail.com 041 952 692	
15	november		Otvoritev likovne razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Zavod Kulprotur Gornja Radgona, Občina Gornja Radgona,	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kulprotur.si 051 681 558 Tatjana Mijatović	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

44

					Likovno društvo Gornja Radgona	tatjana.mijatovi@gmail.com 031 783 487	
16	november		Martinov pohod	Negova –Orehovci	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci, Planinsko društvo Gornja Radgona	Alenka Šiško sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	
17	november		Izid knjige/zbornika »Sloterdijk Kinik«	Gornja Radgona	A Priori, društvo za humanistiko, umetnost in kulturološka vprašanja	Tadej Pirc info@a-priori.si 031 718 036	
18	november		Gledališka predstava (komedija)	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
19	november		Lov dveh lovskih družin	Hercegovščak	Lovska družina Gornja Radgona	Milan Kolarič milan.kolaric1@telemach.net 041 618 395	
20	november		Jamsession (kuhanček)	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
21	november		Koncert »Zlúftaj se!«	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno umetniško društvo Zrak Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
22	november		Okrogla miza »Mladi o priložnostih podjetništva« - AT inoviranje	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
23	november		Potopisni večer	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	

24	november		Ustvarjalne delavnice	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
25	november /december		Adventna razstava	Mele, vrtni center Kurbus	Vrtni center Kurbus	Jožica Štelcar jozica.stelcar@vrtnar.si 041 620 553	

DECEMBER

Zap.št.	DATUM dan, mesec	ČAS prireditve	PRIREDITEV Srečanje	KRAJ prostor	ORGANIZATOR Soorganizator	KONTAKTNA OSEBA telefon, e-naslov	OPOMBA
1	vsak petek v mesecu	8.00-13.00	Kmečka tržnica	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	TIC Gornja Radgona info@tic-radgona.si 564 82 40	
2	vsako soboto v mesecu	8.00 12.00	Kmečko-ekološka tržnica na meji	Gornja Radgona, Kerenčičeva ulica	Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva Gornja Radgona	Tomislav Sluga toro-gr@siol.net 051 386 582	
3	2. 12. 2017		Božično-novoletne delavnice	Negova, gasilski dom	Mladinsko društvo Vitez Negova	Jernej Lončarič jernejl@hotmail.com 040 262 771	
4	2. 12. 2017		Ski sejem	Gornja Radgona, dom gasilcev	Smučarski klub Radgona	Branko Klun branko.klun@gmail.com 041 669 898	
5	2. in 3. 12. 2017		Delavnice za otroke	Gornja Radgona, cvetličarna Mirjana	Cvetličarna Mirjana	Marija Kaučič miha.kurbos@gmail.com 031 266 328	
6	3. 12. 2017	8.00-13.00	Boljšji sejem	Orehovci, gasilski dom	Prostovoljno gasilsko društvo Orehovci	Marjan Edšid marjan.edsid@gmail.com 041 354 903	
7	3. 12. 2017		Ta veseli dan kulture	Gornja Radgona, muzej Špital	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatianakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
8	5. 12. 2017		Miklavževanje	Negova, osnovna šola	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci,	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

47

KOLEDAR PRIREDITEV V OBČINI GORNJA RADGONA 2017

9	8. 12. 2017	16.30	Miklavžev koncert	Gornja Radgona, dom starejših občanov	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
10	15. 12. 2017		Božično – novoletni koncert	Gornja Radgona	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
11	16. 12. 2017		Grajsko srečanje z Božičkom	Gornja Radgona, grajsko dvorišče	Zasebna glasbena šola Maestro	Melita Vulc zgs.maestro1@gmail.com 040 333 741	
12	16. 12. 2017		Koncert KGD Insane & MC	Gornja Radgona, mladinski center	Kulturno glasbeno društvo Insane Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
13	19. 12. 2017		Tradicionalni božično novoletni koncert učencev Glasbene šole Gornja Radgona	Gornja Radgona, avla osnovne šole	Glasbena šola Gornja Radgona	Tomaž Polak tomaz.polak@guest.arnes.si (02) 564 31 02	
14	26. 12. 2017		Božično-novoletni koncert	Gornja Radgona, osnovna šola /dom kulture	Kulturno društvo Pihalni orkester, Občina Gornja Radgona, Javni sklad za kulturne dejavnosti Ol Gornja Radgona; Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Andrej Subašič andrej.subasic@gor-radgona.si 031 704 653	
15	31. 12. 2017		Silvestrovanje	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321 Zlatko Mulec zlatko.mulec@mercator.si 030 996 144 Alenka Šiško Sisko.alenka@gmail.com 031 617 127	

LKP OGR 2017

7.3.2017 8:54

48

16	december		Postavitev božičnega drevesa	Negova	Turistično društvo Negova-Sp. Ivanjci	Zdenko Bratuša zdenko.bratusa@gmail.com 041 771 321	
17	december		Otvoritev fotografske razstave	Gornja Radgona, galerija doma kulture	Fotoklub Proportio Divina Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Ivo Borko ivo.borko@siol.net 031 361 394 Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
18	december		Gledališka predstava	Gornja Radgona, dom kulture	Zavod Kultprotur Gornja Radgona	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	
19	december		Obisk Božička	Sp. Ivanjci , gostilna Šenekar	Kulturno športno društvo Sp. Ivanjci	Mojca Kocbek moica.kocbek@gov.si 041 845 566	
20	december		Akcija zbiranja hrane v okviru Anine zvezdice	Gornja Radgona, pisarna Študentsko mladinskega kluba Klinka	Študentsko mladinski klub Klinka in Anina zvezdica	Ines Zorec ines.zorec@gmail.com 041 898 479	
21	december		Potopisni večer	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
22	december		3. pravljичno mesto	Gornja Radgona, ploščad pred knjižnico, knjižnica, mladinski center	Zavod Kultprotur Gornja Radgona, Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, Osnovna šola Gornja Radgona, Glasbena šola Gornja Radgona, Javni sklad kulturnih dejavnosti OI Gornja Radgona, Zasebna glasbena šola Maestro	Tatjana Kotnik Karba tatjanakotnik@kultprotur.si 051 681 558	

23	december		MC božični žur ob koncu 3. pravljičnega mesta	Gornja Radgona, mladinski center	Mladinski center Gornja Radgona	Boris Fartek boris.fartek@mcgr.si 059 901 035	
----	----------	--	--	-------------------------------------	------------------------------------	---	--