



**OBČINA GORNJA RADGONA**  
**OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona  
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14  
<https://www.gor-radgona.si>  
e-pošta: [obcina@gor-radgona.si](mailto:obcina@gor-radgona.si)

Številka: 013-2/2018-OS/9-U112

Datum: 23. 4. 2021

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) ter 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016),

## **S K L I C U J E M**

### **9. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona,**

**ki bo v četrtek, 6. maja 2021, ob 14.00 uri,**

**v dvorani 1 pri upravi Pomurskega sejma v Gornji Radgoni, Cesta na stadion 2.**

Za sejo predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnikov preteklih sej:
  - a) Obravnava in sprejem zapisnika 8. redne seje občinskega sveta z dne 11. 3. 2021
  - b) Obravnava in sprejem zapisnika 4. dopisne seje občinskega sveta, zaključene 12. 4. 2021
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Mandatne in kadrovske zadeve – *obrazložitev Branko KLUN, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade*
5. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
6. Odlok o Zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2020 (skrajšani postopek) – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan in Dominika FRAS, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi*
7. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021 (druga obravnava) – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan in Dominika FRAS, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi*
8. Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v občini Gornja Radgona (prva obravnava in druga obravnava) – *obrazložitev Dragan KUJUNDŽIČ, sekretar v občinski upravi*
9. Sklep o podaljšanju izvajanja obvezne GJS zbiranja komunalnih odpadkov in potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov – *obrazložitev Dragan KUJUNDŽIČ, sekretar v občinski upravi*

10. Sklep o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na območju Občine Gornja Radgona – *obrazložitev Janja OSOJNIK, višja svetovalka v občinski upravi*
11. Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2021 – *obrazložitev Aleksandra PINTARIČ ZAMUDA, višja svetovalka v občinski upravi*
12. Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

Sklic seje se v celoti z gradivom javno dostopno objavi na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona [www.gor-radgona.si](http://www.gor-radgona.si) pod rubriko »sejna gradiva in sklepi«. Gradivo je priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda, razen k tč. 4, katero bo predloženo naknadno po izvedeni seji Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade. Gradivo k tč. 5 je bilo objavljeno 22. 4. 2021, gradivo k točki 6 pa je bilo objavljeno 15. 4. 2021.

Zaradi preprečevanja okužb s COVID-19 bo v sejni dvorani za vse udeležene osebe obvezno dosledno upoštevanje prejetih priporočil NIJZ – priloga vabila.

**ŽUPAN**  
**OBČINE GORNJA RADGONA**  
Stanislav ROJKO, l.r.

Vabilo prejmejo:

- članice in člani občinskega sveta
- poročevalci:
  - direktor in uslužbenci občinske uprave
- krajevne skupnosti v občini
- nadzorni odbor občine (v vednost)
- sredstva javnega obveščanja

## **PRILOGA vabila za sklicano 9. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona**

### **PRIPOROČILA NIJZ (Nacionalni inštitut za javno zdravje) ZA IZVEDBO SEJE OBČINSKEGA SVETA:**

- udeležijo se lahko le zdravi (brez katerega izmed navedenih simptomov in znakov: povišana telesna temperatura, zamašen nos/nahod, kihanje, kašljanje, bolečine v žrelu, težko dihanje, glavobol, bolečine v mišicah, driska, slabost/bruhanje, sprememba voha in/ali okusa, neobičajna utrujenost, vnetje očesnih veznic tako v blagi kot v težji obliki);
- se seje ne udeležijo osebe, če živijo z osebo s potrjeno boleznijo COVID-19, ali jim je bila predlagana karantena;
- dosledno upoštevanje osnovnih preventivnih ukrepov, ključni so: vzdrževanje zadostne medosebne razdalje, pravilno nošenje in pravilno rokovanje z masko, ustrezna in redna higiena rok, higiena kašlja;
- ves čas naj bo razdalja med osebami najmanj 2 metra v vse smeri (tudi med vstopanjem in izstopanjem iz prostora);
- vstopanje in izstopanje iz prostora naj poteka v eni smeri tako, da ne prihaja do križanja poti – da se udeleženci ne srečujejo;
- sedeži naj bodo na razdalji vsaj 2 metra v vse smeri;
- vse površine naj bodo predhodno razkužene;
- pred vstopom je za vse udeležence obvezna pravilna uporaba maske ter razkuževanje rok;
- pravilna namestitvev in odstranitvev obrazne maske je prikazana na naslednji povezavi: <https://www.nijz.si/sl/splosna-uporaba-zascitnih-mask>
- podajalniki razkužila naj bodo nameščeni na glavnem vhodu ter na več mestih v prostoru;
- maska naj pokriva nos in usta;
- nošenje maske je obvezno tudi med govornim nastopom oz. oglašanjem;
- v primeru uporabe mikrofona naj ima vsak svojega ali ga pred/po uporabi obriše z razkužilnim robčkom;
- razkuževanje rok pred in po dotikanju predmetov, s katerimi rokuje več oseb (npr. ograde, kljuke, stoli, računalniška tastatura, miška, mikrofoni ...);
- udeleženci naj se čim manj dotikajo različnih predmetov in površin, le toliko, kot je nujno;
- tiskanih gradiv in ostalih predmetov naj si ne izmenjujejo;
- prostori naj bodo stalno učinkovito in pravilno zračeni (več na: <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-prezracevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-casu-sirjenja-okuzbe-covid-19>);
- sanitarije naj bodo redno čiščene in razkužene ter prezračevane, na voljo morajo biti papirnate brisače, milo in razkužilo, tudi ob obisku sanitarij je obvezna uporaba maske ([https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/higienska\\_navodila\\_za\\_uporabo\\_in\\_ciscenje\\_javnih\\_sanitarij.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/higienska_navodila_za_uporabo_in_ciscenje_javnih_sanitarij.pdf));
- število udeležencev naj bo čim manjše, trajanje čim krajši čas;
- pogostitve s hrano ali pijačo naj ne bo (da udeleženci ne snemajo mask).

Več o osnovnih preventivnih ukrepih najdete na: Preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2:

<https://nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2-v-obdobju-sproscanja-ukrepov>.