



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: tajnistvo.zupana@gor-radgona.si

Številka: 061-1/2021

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji __. izredni seji, dne __. __. _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s predloženim Letnim poročilom Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2020.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
občin

Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564 38 37; Fax:02/564 38 14 ; E-mail: medobcinski.inspektorat@gor-radgona.si

Številka: 061-1/2021-5

Datum: 29. 3. 2021

Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Občina Apače, Apače 42/b, 9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sv. Jurij ob Ščavnici

LETNO POROČILO
MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA
občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici
za leto 2020

GORNJA RADGONA, MAREC 2021

VSEBINA

1. UVOD	03
2. ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA	03
3. FINANČNO MATERILANE ZADEVE	05
4. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA	05
5. SPLOŠNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	10
5.1 KONKRETNI CILJI INŠPEKTORATA	10
5.2 CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI	10
6. POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA IN REDARSKEGA NADZORA	11
6.1 PREKRŠKOVNI POSTOPKI	11
6.2 PODATKI IZ PN IN ODL VPISNIKOV	12
6.3 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH	13
6.4 PREKRŠKOVNI POSTOPKI GLEDE NA VRSTO KRŠITVE	13
6.5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO	14
7. UGOTOVITVE PRI DELU	15
7.1 VARSTVO CEST	15
7.2 NADZOR NAD RAVNANJEM Z KOMUNALNIMI ODPADKI	18
7.3 VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU	19
7.4 OSTALE NALOGE	20
8. ZAKLJUČEK	21

1 UVOD

Medobčinski inšpektorat je bil ustanovljen v letu 2009, leta 2010 pa je bila ustanovljena še redarska služba. Najprej sta službi bili ustanovljeni za Občini Gornja Radgona in Apače, v letu 2013 pa se je tej skupni občinski upravi pridružila še Občina Sveti Jurij ob Ščavnici. Poročilo skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju skupna občinska uprava) zajema podatke o delu skupne občinske uprave v letu 2020, pa tudi vsebinsko predstavitev in analizo dela inšpekcijske in redarske službe na posameznih področjih, s primerjavo iz preteklega leta. To poročilo je skladno z določili Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 76 z dne 15.01.2013, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/2013 in Uradni list RS, št. 3/2013) posredovano vsaki občini ustanoviteljici skupne občinske uprave. Poročilo je enovito za vse tri občine, podan pa je tudi opis stanja za posamezno občino ustanoviteljico. Letno poročilo se nanaša na vse tri občine ustanoviteljice.

Pomemben vidik našega dela za spoštovanje predpisov je večja osveščenost ljudi, ki se jo dosega s pojavljanjem na terenu in z nadzorom po posameznih področjih. Prav tako je razlog za odpravo nespoštovanja predpisov oz. za izboljšavo stanja (npr. področje odpadkov, ravnanja z odpadnimi vodami, prometna varnost...) dobro sodelovanje z vsemi službami oz. organizacijami, tako z izvajalci gosp. javnih služb, policijo, svetom, občinskimi upravami občin ustanoviteljic, ostalimi inšpektorati in z drugimi službami, s katerimi se srečujemo pri svojem delu. Preventivno delovanje se kaže tudi v pridobivanju dokumentacije (soglasja, dovoljenja...) s strani občanov pri občinskih upravah.

V poročilu so prikazani statistični podatki o našem delu v preteklem letu, vsebinska predstavitev ter analiza dela na posameznih področjih, ki je razdeljeno. Potrebno je poudariti to, da vsega, kar je značilno za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva oziroma kar je tako ali drugače vplivalo delo službe, ni možno zajeti v tem poročilu. V poročilu niso zajete tiste zadeve, pri katerih je bil opravljen ogled, a je bilo po opravljenem ogledu ugotovljeno, da ne gre za zadevo, kjer bi ukrepali kot inšpekcijski organ, niti niso zajete zadeve, kjer je bila zadeva urejena že pred našim prihodu na kraj ali kjer je po pogovoru stranka bila neposredno naslovljena na pristojni organ. V poročilu tudi ni zavedeno delo inšpektorata v smislu preventive in sodelovanje z drugimi organi, kot so Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, zaposlenimi v občinskih upravah in drugimi službami, če pri tem ni bil izveden konkreten ukrep, ipd. Prav tako niso zajete zadeve, kjer gre za izključno svetovalno vlogo občanom.

2 ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Skupna občinska uprava obsega območje občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Delovno področje obsega dve smiselno zaključeni področji, to sta inšpekcijski nadzor ter redarska služba. V Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu so bili v letu 2020 zaposleni 1 občinski inšpektor in 2 občinska redarja. Sedež skupne občinske uprave je v prostorih Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, pisarni številka 56 in 58 v III. nadstropju, kjer sta dve računalniški enoti opremljeni z vso potrebno programsko opremo z

urejenim dostopom do ustreznih baz podatkov. Skupna občinska uprava ima v uporabi 1 službeno vozilo.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 76/2013, Uradno glasilo slovenskih občin števil. 1/2013 in Uradni list RS, števil. 3/2013). Med občinami ustanoviteljicami pa je bil dne 7. 3. 2013 sklenjen tudi Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih in drugih razmerjih, ki podrobneje določa še medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti občin ustanoviteljic do skupne občinske uprave, načrtovanje in način dela, načina financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih, pomožnih in drugih nalog. Izvajanje nalog in delitev stroškov delovanja je razdeljena na podlogi ustanovitvenega odloka po ključu števila prebivalcev in sicer ta delež za Občino Gornja Radgona znaša 56,76%, za Občino Apače 24,00% ter za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici 19,24%. Posamezni občini ustanoviteljici se v skladu s 26. členom Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO) zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Sredstva se zagotavljajo v višini 35% za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečani za 20 %.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je zaradi majhnosti in ekonomičnosti organiziran kot enovit organ z delovnim področjem občinskega redarstva in občinske inšpekcije. Administrativna dela je opravljal občinska redarka, delo prekrškovnega organa na prvi stopnji so opravljali vsi zaposleni, na drugi stopnji (ugovori, zahteve za sodno varstvo) pa občinski inšpektor.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo po pooblastilu vodi občinski inšpektor, ki organizira, usklajuje in vodi delo inšpektorata, skrbi za učinkovito in smotrno opravljanje nalog, razporeja dela, skrbi za delovno disciplino, organizira ustrezne oblike sodelovanja med zaposlenimi in z občinami ustanoviteljicami Medobčinskega inšpektorata in redarstva ter drugimi organizacijami, pripravlja akte, za katere je Medobčinski inšpektorat in redarstvo pristojen, neposredni vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva pa je direktor občinske uprave Občine Gornja Radgona.

Uradne ure Medobčinskega inšpektorata in redarstva so bile v letu 2020 organizirane na sledeč način:

- vsak ponedeljek med 08.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Gornja Radgona
- vsako sredo med 09.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Sv. Jurij ob Ščavnici in
- vsak petek med 09.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Apače.

Uradne ure so namenjene poslovanju s strankami, Medobčinski inšpektorat in redarstvo pa zagotavlja tudi uradne ure po telefonu in sicer v času uradnih ur inšpektorata ter uradne ure po elektronskih medijih vsak poslovni dan v obsegu poslovnega časa, po potrebi pa tudi izven tega.

Zaradi boljšega nadzora ter potencialnih kršitev (nekatere dejavnosti, ki so predmet nadzora, se pretežno opravljajo v popoldanskem delovnem času), se delo v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu po potrebi organizira tudi v popoldanskem času, nočnem času in dela prostih dni. Dnevi omenjenega dela izven rednega delovnega časa niso določeni, saj je v interesu zagotavljanja učinkovitega nadzora, da potencialni kršitelji ne vedo, kateri dan se bo v okviru neenakomernega delovnega časa izvajal inšpekcijski pregled ali načrtovani redarski nadzor. Zaradi epidemije sta občinska redarja v letu 2020 svoje delo pretežno opravljal ločeno oziroma v dopoldanko-popoldanskih izmenah.

3 FINANČNO MATERIALNE ZADEVE

V letu 2020 so bila v proračunu Občine Gornja Radgona (sedežna občina) predvidena sredstva za delovanje skupne občinske uprave v višini 100.001,80 EUR, dejanski izdatki pa so bili v višini 97.093,90 EUR. Sredstva so bila namenjena pokrivanju tekočih stroškov delovanja skupne občinske uprave (plače in prispevki plač) ter materialnih stroškov, kot so pisarniški material, strojna in programska računalniška oprema, stroški izobraževanj in usposabljanj, uniforme in službene obleke, stroški službenega vozila ipd.

Delitev stroškov delovanja je razdeljena na podlogi ustanovitvenega odloka po ključu števila prebivalcev in sicer ta delež za Občino Gornja Radgona znaša 56,76%, za Občino Apače 24,00% ter za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici 19,24%. Posamezni občini ustanoviteljici pa se v skladu s 26. členom Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.) dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 35% za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini, povečani za 20 % v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje Medobčinskega inšpektorata in redarstva. Preračunano bodo občine ustanoviteljice za sofinanciranje skupne občinske uprave za leto 2020 prejele 34.010,10 EUR.

Skupna občinska uprava je v letu 2020 uporabljala eno službeno vozilo. Za komunikacijo je organ uporabljal dva službena mobilna aparata in eno mobilno napravo z nameščeno aplikacijo za zajem prekrškov na terenu. Pri delu je nujno potrebna računalniška oprema in razne računalniške aplikacije, s katerimi upravljajo razna podjetja oz. državni organi kot upravljavci evidenc. Te aplikacije uporabljajo tako inšpektor, kot tudi občinska redarja (prekrškovni program, centralni register prebivalstva, geografski informacijski sistem, e-izvršbe, UJP-net, evidenco registriranih motornih vozil, evidenca osebnih listin ipd.) Organ ima sedež v prostorih Občine Gornja Radgona, zagotovljeno pisarno pa ima tudi v drugih občinah ustanoviteljicah.

4 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Občina v okviru svojih ustavnih in zakonskih pristojnosti izvaja regulativno funkcijo. S svojimi predpisi ureja pravna razmerja na svojem območju. Logičen nasledek regulativne funkcije pa je nadzorna. Občinski organi morajo zagotoviti nadzor nad izvrševanjem oziroma spoštovanjem občinskih predpisov. Naloge inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva so občinske upravne naloge. Občina jih zagotavlja v okviru svoje uprave oziroma preko v njej zaposlenih javnih uslužbencev ali preko zaposlenih uradnih oseb v skupni občinski upravi več občin.

Inšpekcijske in redarske službe v lokalnih skupnostih opravljajo nadzor nad izvajanjem določb sprejetih odlokov posameznih občin ustanoviteljic ter veljavne materialne zakonodaje in podzakonskih aktov v obsegu prenosa pristojnosti, v povezavi s postopkovnimi predpisi.

SEZNAM PREDPISOV, KI JIH NADZIRA SKUPNA OBČINSKA UPRAVA - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A. OBČINA GORNJA RADGONA

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 82/2013
2	Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 94/2015

3	Odlok o javni snagi, čiščenju javnih površin, površin za pešce in zelenih površin	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 22/99, Ur.l.RS, št. 66/00
4	Odlok o občinskih cestah v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 71/12
5	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2016 in 5/2017
6	Odlok o javnem redu in miru na območju občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 74/12
7	Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 68/11
8	Odlok o občinskih taksah v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 36/07
9	Odlok o zimski službi	Ur.l.RS, št. 92/00; Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 20/06)
10	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2016
11	Odlok o oglaševanju in plakatiranju v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2016
12	Odlok o lokalnem turističnem vodenju v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 47/2008 in 73/2012
13	Odlok o turistični taksi v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 7/2018

B. OBČINA APAČE

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o turistični taksi v občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2018
2	Odlok o občinskih taksah v občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 8/07, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2015
3	Odlok o varstvu javnega reda in miru v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 22/09
4	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 32/2010
5	Odlok o občinskih cestah v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 47/12

6	Odlok o opravljanju pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanju pokopališča ter pokopališkem redu na območju Občine Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 23/09, 42/11, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2015
7	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Apače	Uradno slovenskih občin, št. 72/16
8	Odlok o načinu upravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2013
9	Odlok o oglaševanju in obveščanju na javnih površinah in površinah v lasti Občine Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2014, 26/2015
10	Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2014, 7/2015

C. OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o občinskih cestah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 52/2016
2	Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 81/2016
3	Odlok o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 62/2016
4	Odlok o komunalnih taksah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 30/2009, 24/2016
5	Odlok o javnem redu in miru na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 69/2016

D. NADZOR NAD DRŽAVNIMI PREDPISI (PRENESENA PRISTOJNOST)

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Zakon o varstvu okolja	Ur. l. RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/2016 in 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20
2	Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami	Ur. l. RS, št. 63/09 in 84/18 – ZIURKOE
3	Zakon o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1)	Ur. l. RS, št. 13/18
4	Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP)	Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US, 43/19 – ZVoz-1B in 92/20
5	Zakon o volilni in referendumski kampanji	Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13
6	Zakon o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1)	Ur. l. RS, št. 70/06 in 139/20

7	Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom	Ur. l. RS, št. 39/2010
8	Zakon o cestah (ZCes-1)	Ur. l. RS, št. 109/10, 48/12 in 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18
9	Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti	Uradni list RS, št. 62/16
10	Gradbeni zakon (GZ)	Ur. l. RS, št. 61/17 in 72/17 – popr., 65/20 in 15/21 – ZDUOP
11	Podzakonski predpisi iz raznih področij	

E. PROCESNI ZAKONI, KI JIH PRI SVOJEM DELU UPORABLJA SKUPNA OBČ. UPRAVA

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)	Ur. l. RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13
2	Zakon o inšpekcijskem nadzoru (ZIN)	Ur. l. RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14
3	Zakon o prekrških (ZP-1)	Ur. l. RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US
4	Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)	Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US in 11/18 – ZSPDSL-1)
5	Zakon o občinskem redarstvu (ZOred)	Ur. l. RS, št. 139/06 in 9/17

Medobčinski inšpektorat in redarstvo, po določbah Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva ter odločanja o prekrških nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic skladno z zakonom. Predpisi občin ustanoviteljic inšpekcijski in redarski nadzor natančneje usmerjajo predvsem na področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja komunalnih odpadkov, javne snage in čiščenja javnih površin, urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, graditve, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja in vzdrževanja pokopališč, urejanja, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic in plakatnih mest, upravljanja in urejanja javnih parkirišč, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, komunalnih taks, turističnih taks, zimske službe, uporabe zastave in grba občin, označevanja cest, ulic, naselij in zgradb, zapuščenih vozil, aktivnosti v zadevah kršenja republiških predpisov in drugih področij, ki jih določajo ter urejajo občinski predpisi. V letu 2018 so občinski inšpektorji v skladu s 8. členom Gradbenega zakona dobili pristojnost na nadzora nad gradnjo, za katero ni predpisano gradbeno dovoljenje (enostavni objekti).

Občinski redarji so bili v preteklosti zakonodaji pooblaščen predvsem za opozarjanje kršiteljev, izvajanje nekaterih ukrepov s področja mirujočega prometa in kaznovanje storilcev prekrškov. Po sprejetju Občinskih programov varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami

ZORed je občinsko redarstvo dobilo številne nove pristojnosti in naloge s področja zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih, varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter vzdrževanja javnega reda in miru. ZORed je torej temeljni sistemski in organizacijski predpis, ki po novem ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Naloge občinskih redarjev niso določene po principu točno določenega števila nalog, saj je v prvem odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

V ZJRM-1 je v določbi tretjega odstavka 27. člena generalno opredeljena pristojnost občinskega redarstva za nadzor nad izvajanjem določenih določb tega zakona oziroma pristojnost za odločanje o posameznih prekrških, ki so opredeljeni v ZJRM-1. Občinsko redarstvo lahko skladno z določbami ZJRM-1 v prekrškovnem postopku odloča o nedostojnem vedenju, beračenju na javnem kraju, uporabi nevarnih predmetov, poškodovanju uradnega napisa, oznake ali odločbe, pisanju po objektih, vandalizmu, kampiranju, uporabi živali ter neupoštevanju zakonitega ukrepa uradnih oseb.

V Zakonu o pravilih cestnega prometa so opredeljena pooblastila občinskega redarstva na področju cestnega prometa v občini. Skladno z določbo 15. člena ZPrCP občinski redarji zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, urejajo in nadzirajo promet na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju, izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljajo kršitve o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Prav tako so dodana pooblastila nadzora voznikov nad uporabo varnostnega pasu, varnostne čelade, ugotavljanja kršitev pešcev, upoštevanje svetlobnih prometnih znakov in druga pooblastila za nadzor, ki so v tem 15. členu taksativno naštet.

V skladu z 106. členom Zakona o cestah imajo občinski redarji pristojnost nadzora nad prepovedjo ogrožanja javnih cest, uporabo ne kategoriziranih cest, nadzor nad osno obremenitvijo ceste, izrednimi prevozi in prevozi po cestah z naležnimi ploskvami na kolesih. Zaradi zmanjšane varnosti v cestnem prometu lahko občinski redarji tudi odredijo odstranitev naprav in ovir oz ceste.

Občinski redarji pa opravljajo nadzor tudi nad vsemi določbami občinskih odlokov, za katere jim posamezen odlok daje pooblastilo, je pa občinski redar pristojen za odločanje in vodenje postopkov o prekrških za V. stopnjo izobrazbe, občinski inšpektor pa za odločanje in vodenje postopkov o prekrških za VI. stopnjo izobrazbe ter tako obravnava vse ugovore zoper plačilne naloge občinskega redarja in po preverjanju upravičenosti pošilja zahteve za sodno varstvo na pristojno sodišče.

Slika 1: Učinkovanje in namen prekrškovnega in upravnega/inšpekcijskega postopka



5 SPLOŠNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Osnovni strateški cilj delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva občanov in širše družbene skupnosti. Tudi v prihodnje bomo veliko pozornosti namenili ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju med njimi. Cilj nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost. Delo zaposlenih v Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu bo usmerjeno k obdelavi bistvenih kršitev, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje.

Pooblašcene uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva se pri svojem delu trudimo, da se inšpekcijski in redarski nadzor zaključi v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja. Pri opravljanju neposrednega nadzora oziroma izvrševanju svojih pooblastil pooblašcene uradne osebe posegajo v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujno potreben za zagotovitev učinkovitosti nadzora. Za pravnomočno zaključene prekrškovne postopke je potrebno takoj pristopiti k vodenju postopkov za prisilno izterjavo glob in stroškov postopka.

5.1 KONKRETNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Uspešnost skupne občinske uprave se kaže predvsem v spoštovanju predpisov, zlasti na področju posegov na ceste, varovanja okolja ter spoštovanja zakonskih omejitev na področju mirujočega prometa. Zmanjšati želimo predvsem število nepravilno parkiranih vozil na parkirnih prostorih za invalide, pločnikih in pešpoteh, posegov v varovalni pas občinskih cest in na vozišča občinskih cest brez izdanega soglasja občine, doseči večje zavedanje za varstvo cesta, prijavljanja nedovoljenega odlaganja odpadkov, upoštevanje navodil glede oglaševanja, predhodnega zanimanja investitorjev o omejitvah na gradbenem področju in podobno. Skupaj z odgovornimi v občinskih upravah in z izvajalci komunalne javne službe bomo postopoma preverjali ustreznost prometne signalizacije in predlagali ustrezne ukrepe, izvajali bomo poostrene kontrole mirujočega prometa predvsem na delih cestišč, kjer bodo nepravilno parkirana vozila ovirala ali ogrožala druge udeležence v cestnem prometu. Občane bomo opozarjali na težave odvoza komunalnih odpadkov ter izvajanja zimske službe. Prav tako se bodo še naprej podajale pobude za spremembe veljavnih sprejetih občinskih odlokov, ki bi pripomogle k učinkovitejšemu delu naše službe ter za splošno izboljšanje stanja v posamezni občini.

Konkretni cilji Medobčinskega inšpektorata in redarstva so sistematično pokrivanje področij in s tem odkrivanje nepravilnosti, izboljšanje kvalitete dela ter s pogosto prisotnostjo na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, ki jih pokrivamo, vključitev redarske službe v različna področja nadzora, učinkovitost organa pri odločanju v upravnih postopkih, učinkovito vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku, pomoč občinam ustanoviteljicam pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanju obstoječih s trenutno veljavno zakonodajo, uvajanje projekta občinskega programa varnosti ter vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega sodelovanja s sosednjimi redarskimi službami, policijo, varnostnimi službami ter drugimi službami, ki se ukvarjajo s področjem varnosti v občinah ter zagotovitev večjega obsega inšpekcijskega nadzora, ki je potreben in aktualen prav v vseh občinah ustanoviteljicah Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

5.2 CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI

Na podlagi zgoraj navedenih splošnih in konkretnih ciljev ter v povezavi s sprejetimi občinskimi programi varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami ZORed si je Medobčinski inšpektorat in redarstvo zastavilo tudi operativne naloge občinske redarske službe. Naloge na področju zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih obsegajo izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, izvajanje nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljanje kršitev določb o varstvu okolja in cest v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljanje nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Poleg teh nalog cilj OPV obsega tudi naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, naloge na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter naloge na področju vzdrževanja javnega reda in miru.

6 POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA IN REDARSKEGA NADZORA

Vsaka inšpekcija in redarski nadzor je pazljiv vpogled v delovanje subjekta, organa ali organizacije, je kritično primerjanje nečesa s tistim, kar je določeno kot norma oziroma kot standard ravnanja. Delo inšpekcijskih in redarskih služb je usmerjeno predvsem v preverjanje skladnosti ravnanja fizičnih in pravnih subjektov s predpisi, za katere so pooblaščenec uradne osebe pristojne in s tem tudi zagotavljanje, vzdrževanje in izboljšanje standardov izvajanja dejavnosti.

Inšpektor Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja nadzor spoštovanja zakonskih in podzakonskih predpisov preko inšpekcijskih pregledov, občinski redarji pa preko redarskih nadzorov, obhodov in pregledov. V kolikor se na takšnem pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti inšpektorata, pooblaščenec uradna oseba ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih lahko izreče inšpektor, nekatere od njih pa tudi občinski redar, so lahko upravni (izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitev ali prepoved), prekrškovni (izrek globe, namesto globe opomin ali opozorilo) ter izvršbeni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih ukrepov).

6.1. PREKRŠKOVNI POSTOPKI

Kot prekršek opredelimo dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe vlade ali odloka samoupravne lokalne skupnosti, ki je kot tako določeno kot prekršek in je zanj predpisana sankcija za prekršek. Glede na določila Zakona o prekrških in Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave

»MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« je Medobčinski inšpektorat in redarstvo prekrškovni organ, vse pooblaščenke uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva pa pooblaščenke uradne osebe prekrškovnega organa ter obenem tudi prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

Pooblaščenke uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva, to sta medobčinski inšpektor in občinska redarja, odločajo o prekrških po hitrem postopku, razen v primerih, če je z dejanjem nastala telesna škoda, če je za prekršek poleg globe predpisana stranska sankcija, če prekrškovni organ ali predlagatelj postopka glede na naravo kršitve oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije, če je potrebno odločiti o premoženjsko pravnem zahtevku, proti mladoletnim storilcem prekrškov in v drugih primerih, ko je z ZP-1 tako določeno. Pooblaščenka uradna oseba Medobčinskega inšpektorata in redarstva po uradni dolžnosti brez odlašanja, hitro in enostavno ugotovi tista dejstva in zbere tiste dokaze, ki so potrebni za odločitev o prekršku. Če ugotovi kršitev občinskega odloka občine ustanoviteljice inšpektorata, zakonskega ali podzakonskega predpisa, storilcu izreče globo v znesku, v katerem je predpisana. Globa se izreka z odločbo o prekršku ali plačilnim nalogom. Za prekrške neznatnega pomena in v primerih, ko pooblaščenka uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja to zadosten ukrep, lahko namesto izreka globe izreče samo opozorilo. Opozorila se izrekajo ustno s predočitvijo storjenega prekrška kršitelju. Namesto globe lahko pooblaščenka uradna oseba kršitelju izreče samo opomin, vendar le, če je prekršek storjen v takšnih olajševalnih okoliščinah, ki ga delajo posebno lahkega. Opomin sme pooblaščenka uradna oseba izreči tudi kršitelju, ki je storil prekršek s tem, da ni izpolnil predpisane obveznosti ali pa je s prekrškom povzročil škodo, vendar je pred izdajo odločbe o prekršku izpolnil predpisano obveznost oziroma popravil ali povrnil povzročeno škodo.

Poleg pravne osebe po ZP-1 odgovarja za storjeni prekršek tudi odgovorna oseba in sicer za tisti prekršek, ki ga stori pri opravljanju poslov, za katere je pri njej pooblaščenka. Odgovorna oseba je odgovorna za prekršek, če je bil storjen z njenim dejanjem ali z opustitvijo dolžnega nadzorstva. Odgovornost odgovorne osebe ne preneha s prekinitvijo delovnega razmerja pri pravni osebi, niti s prenehanjem poslovanja pravne osebe. Enako kot za pravno osebo velja tudi za samostojnega podjetnika posameznika, pri čemer oseba, ki je nosilec posla samostojnega podjetnika posameznika, ne more biti hkrati tudi njegova odgovorna oseba (ker odgovarja že kot nosilec posla).

Posamezen kršitelj lahko z enim ali več dejanji stori več prekrškov (t.i. stek prekrškov). Vse tako storjene prekrške mora pooblaščenka uradna oseba, seveda samo v primeru, ko takšnega prekrška ni že prej obravnaval sam ali druga pooblaščenka uradna oseba, obravnavati skupaj in kršitelju izreči tako enotno sankcijo, kot jo predpisujeta ZP-1 in tisti občinski odlok oziroma zakon, katerega kršitev je bila ugotovljena.

6.2 PODATKI IZ PN, ODL IN OBP VPISNIKOV

Na podlagi Pravilnika o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih (Uradni list RS, št. 33/2011, 69/2013 in 55/17) sta vzpostavljena elektronska vpisnika prekrškov, in sicer posebej za prekrške, kjer so izdani plačilni nalogi (PN-vpisnik), ter posebej za prekrške, kjer so izdane odločbe o prekršku (ODL-vpisnik). Podatki v oklepaju so primerjalni podatki in preteklega leta. Prav tako je vzpostavljen vpisnik za zadeve, v katerih se vloži obdolžilni predlog na sodišče (OBP-vpisnik).

Na podlagi pridobljenih podatkov iz navedenih zbirk oz. vpisnikov podajamo naslednje ugotovitve (skupno za redarstvo in inšpekcijo), in sicer skupno za vse občine ustanoviteljice za leto 2020:

Tabela 1: Prikaz podatkov iz Pn, Odl in Obp vpisnikov

Parameter	Število skupaj	Občina G. Radgona	Občina Apače	Občina Sv. Jurij ob Ščavnici
Izdani plačilni nalogi	138 (215)	128 (196)	8 (16)	2 (3)
Izrečena opozorila	72 (69)	47 (39)	13 (18)	12 (12)
Izdane odločbe	25 (27)	13 (11)	7 (9)	5 (7)
Ugovori	4 (2)	3 (1)	1 (1)	0 (0)
Zaht. za sodno varstvo	8 (11)	6 (8)	2 (3)	0 (0)
Opomin	13 (16)	8 (7)	3 (5)	2 (4)
Sodna odločitev	6 (4)	4 (2)	2 (2)	0 (0)
Terjatve (predlogi)	19 (24)	14 (16)	4 (6)	1 (2)
Realizirane terjatve	7 (13)	5 (8)	2 (4)	0 (1)
Ostali dokumenti	74 (90)	38 (43)	17 (25)	19 (22)
Posredovanje KT na MP	0 (36)	(36)	0 (0)	0 (0)
Število rešenih zadev	366 (507)	266 (376)	59 (89)	41 (51)

Med izdane plačilne naloge so upoštevani tako poslani plačilni nalogi kršiteljem kot tudi obvestila o prekršku za nepravilno parkiranje, katerih globo je kršitelj plačal v roku 8 dni od prejema obvestila in mu ni bilo potrebno posebej po pošti dodatno pošiljati plačilnega naloga. Leto 2020 je bilo specifično tudi na področju izvajanja meritev hitrosti, saj saj smo izvedli zgolj 1 na območju Občine Gornja Radgona in sicer iz razloga različnih omejitev gibanja kot posledica epidemije, vključno kar daljšega obdobja šolanja na daljavo oziroma od doma ter posledično manjše problematike na področju hitrosti v cestnem prometu.

6.3 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH

V letu 2020 je bil za Občino Gornja Radgona iz naslova obravnavanih prekrškov evidentiranih glob za 8.580,00 EUR (10.140,00 EUR), od tega skupaj plačil glob za 2.765,00 EUR, preostalo je bilo predano v izterjavo na FURS. Odprtih terjatev v predlogu za izterjavo pa je na dan 1.3. 2021 skupno še 13.220,00 EUR.

Za Občino Apače je bilo v letu 2020 iz naslova obravnavanih prekrškov evidentiranih glob za 1.600 EUR (3.930,00 EUR), od tega skupaj plačil glob za 600,00 EUR, preostalo je bilo predano v izterjavo na FURS. Odprtih terjatev v predlogu za izterjavo je na dan 1.3. 2021 skupno še 4.750,00 EUR.

Za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici je bil v letu 2020 je bilo iz naslova obravnavanih prekrškov evidentiranih glob za 240,00 EUR, plačil glob ni bilo, je pa na dan 1. 3. 2021 odprtih terjatev v predlogu za izterjavo skupno še 2.560,00 EUR.

Podrobneje je finančno poslovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva razvidno iz zaključnih računov posamezne občine.

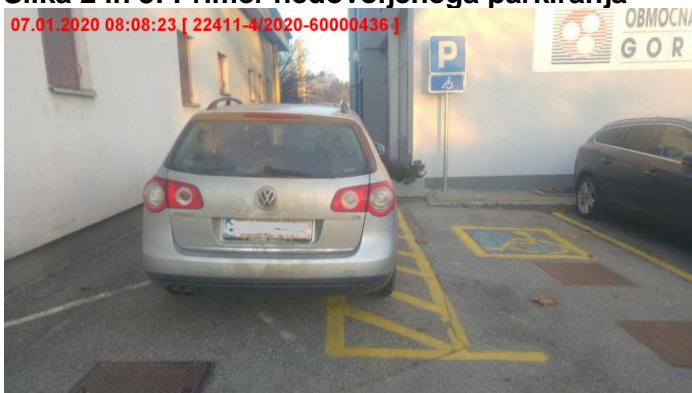
6.4 PREKRŠKOVNI POSTOPKI GLEDE NA VRSTO KRŠITVE

Prekrškovni organ Medobčinski inšpektorat in redarstvo je v letu 2020 torej skupaj obravnaval 250 (333) prekrškov od tega na območju Občine Gornja Radgona 196 (253), na območju Občine Apače 31 (48) ter na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici 24 (32). Največ prekrškov je zabeleženih s področja mirujočega prometa, s področja nepravilnega ravnanja z odpadki ter nepravilnosti na cesti.

Tabela 3: Število prekrškov po posameznih področjih

Vrsta prekrška	Število skupaj	Občina G. Radgona	Občina Apače	Občina Sv. Jurij ob Ščavnici
Nepravilno parkiranje	147 (217)	131 (189)	11 (21)	5 (7)
Prekoračitev hitrosti	9 (29)	9 (29)	0 (0)	0 (0)
Odvrženi odpadki	33 (35)	17 (14)	8 (10)	8 (11)
Nepravilnosti na cesti	30 (34)	14 (11)	8 (11)	8 (12)
drugo	31 (19)	23 (10)	5 (7)	3 (2)
SKUPAJ	250 (333)	196 (253)	31 (48)	24 (32)

Na tem področju opažamo, da smo v leta iz leto uspeli zmanjšati delež prekrškov nepravilnega oz. nedovoljenega parkiranja, še posebej na pločniku, parkirnih mestih za invalide ali delu ceste, kjer je prost prehod med parkiranim vozilom in neprekinjeno črto ali robom vozišča manj kot 3 metre, kar dejansko pomeni oviranje ali ogrožanje prometa oziroma onemogočanje parkiranja osebam s posebnimi potrebami, čeprav se tovrstni prekrški še vedno pojavljajo.

Slika 2 in 3: Primer nedovoljenega parkiranja*Vozilo nima parkirne karte za invalide/ovira dostop**Vozilo parkirano na pločniku*

Iz tega področja velja omeniti še problematiko zapuščenih vozil. Namreč v skladu s Zakonom o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo in 68/16) je zapuščeno vozilo je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni cesti ali na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet ali na drugi javni površini, ki ni namenjena prometu vozil in nima registrskih tablic ali ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov in je zaradi tega postalo odpadke po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki. Teh primerov je bilo v letu 2020, na območju občine Gornja Radgona kar 8, na območju občin Apače 2 in Sveti Jurij ob Ščavnici pa po 1. V primeru, da je takšno vozilo parkirano na neprometni površini ali na zasebnem zemljišču, se obravnava kot nevaren odpadke, kar je v stvarni pristojnosti državne inšpekcije za okolje.

Prisotna je tudi problematika prometa tovornih vozil, katerih vozniki se izogibajo cestnini na avtocesti ali izbirajo »bližnjice« in nedovoljeno vozijo po državnih ali občinskih cestah in kršijo omejitve glede skupne mase ali osne obremenitve. Na podlagi 23. in 31. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15) je v primeru 30% prekoračitve najvišje dovoljene teže osi ali skupne mase, za pravno osebo predpisana globa 3.000,00 EUR, za voznika 900,00 EUR in odgovorno osebo pravne osebe 500,00 EUR. Za nadzor tega področja policija občasno tudi izvaja tehtanje tovornih vozil v Gornji Radgoni.

6.5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpekcijsko nadzorstvo se je izvajalo v skladu s Programom dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2020. Tako so se izvajali planirani in izredni inšp. pregledi (po prijavi). Prioritete v letu 2020 glede na program so bile:

1. varstvo cest: nadzor nad odvajanjem odpadne/padavinske vode na cesto in njene sestavne dele, nadzor nad izdanimi soglasji/dovoljenji, nadzor nad postavljeno prometno signalizacijo, onesnaževanje ceste, oranje do ceste, nadzor nad zimsko službo, cilj: zagotoviti varstvo cest in varnost udeležencev v prometu
2. ravnanje z odpadki: pregled znanih odlagališč, vključitev v sistem ravnanja z odpadki, nadzor v akciji kosovnih odpadkov, nadzor nad pravilnim ločevanjem komunalnih odpadkov, cilj: preprečiti nezakonito odlaganje odpadkov
3. oskrba s pitno vodo: priključevanje na javni vodovod, uporaba v času omejitev, cilj: priključitev na javni vodovod

Gre za usmerjene (planirane) preglede. Ostali (izredni) pregledi so bili glede na trenutno stanje pri posameznem področju v posamezni občini in glede na prijave.

V letu 2020 je bilo na novo uvedenih 134 (159) novih inšpekcijskih postopkov. Število nedokončanih inšpekcijskih postopkov iz prejšnjih let je bilo 8, od tega jih je bilo v letu 2020 rešenih 6. Od novih zadev v letu 2020 je bilo rešenih 130 (151) inšpekcijskih zadev, torej skupno z zadevami prejšnjih let je 136 (162) zadev. Nerešenih in tako prenesenih v leto 2021 je bilo 5 inšpekcijskih postopkov.

Vzroki za obstoj nerešenih zadev so:

- zadeva je začeta ob koncu koledarskega leta
- zadevi je sicer že odločeno pa se roki glede pritožbe še niso iztekli
- izvršbe, ki se še niso začele oz. se še niso končale
- prošnja zavezanca za podaljšanje roka izvedbe
- inšpektor je tudi prekrškovni organ za redarstvo na II. stopnji
- organizacija dela, administracija...

7 UGOTOVITVE PRI DELU

Predstavljamo vam posamezne ugotovitve nadzora po pomembnejših področjih nadzora

Tabela 4: Inšpekcijski postopki po področjih nastali v letu 2020

	ceste	odpadki	jrm	drugo	skupaj
OBČINA GORNJA RADGONA	17	14	13	12	56
OBČINA APAČE	16	8	8	13	45
OBČINA SV. JURIJ OB ŠČAVNICI	14	6	4	9	33

Kot je razvidno iz tabele, je bilo največ postopkov uvedenih na področju cest, sledi področje ravnanja z odpadki nazadnje ter področje javnega reda in miru (tukaj je zajet hrup, neurejene parcele, nezavarovani psi). Pod drugo pa so zajeti predvsem postopki priključevanja objektov na

javni vodovod ali kanalizacijo, kjer se bo trend nadzora zaradi normativne ureditve v prihodnosti še stopnjeval.

7.1 VARSTVO CEST

V letu 2020 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo obravnaval 47 (59) novih inšpekcijskih postopkov s področja cest. Od tega je bilo približno 1/3 usmerjenih (vnaprej planiranih). Planirana področja nadzora so bila:

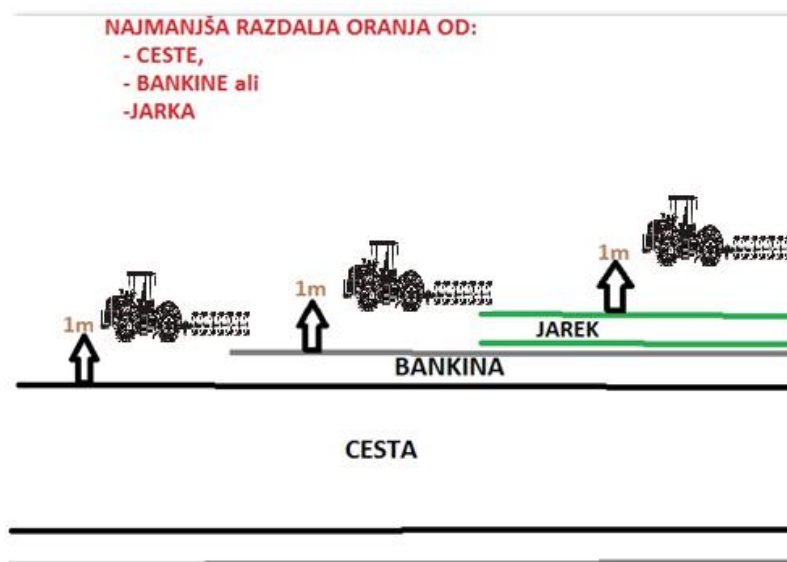
- nadzor nad obveščanjem in oglaševanjem ob cestah
- odvodnjavanje padavinskih vod na ceste in njene sestavne dele
- nadzor na izdanimi soglasji in dovoljenji za posege v/na/ob cestah
- nadzor nad zaporami obč. cest po soglasju
- nadzor nad priključki po izdanih soglasjih

Med neplaniranimi pregledi pa so bila najpogostejša področja nadzora:

- onesnaženost cest
- brez soglasja zgrajeni cestni priključki
- posegi v varovalnem pasu cest (oranje do ceste, dela v varovalnem pasu ceste, poškodbe cest, odvajanje meteorne in odpadne vode v jarek ali na cesto, ...)
- ovire v cestnem prometu
- nadzor nad prometno signalizacijo

Največ kršitev v letu 2020 beležimo s področja nepravilnega oranja do ceste ali njenega dela (skupno 10). Zelo pomembno je določilo 4. točke drugega odstavka 5. člena Zakona o cestah, s katerim je prepovedano orati na razdalji manj kot 4 metre od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto ali na razdalji manj kot 1 meter od roba cestnega sveta vzporedno s cesto. To torej pomeni, da pri opravilih na njivi s kmetijskimi stroji ni dovoljeno obračati na cesti in v vsakem primeru mora minimalna razdalja oranja oz. obdelave njive od roba ceste, bankine ali jarka, znašati vsaj 1 meter, seveda odvisno, ali je ob cesti še bankina in jarek. Ta razdalja je pomembna tako z vidika zaščite ceste in njenih delov, kot varnosti prometa in ne nazadnje tudi za preprečevanje nepotrebne škode zaradi nepotrebne odvodnjavanja, zato bomo v prihodnje temu segmentu nadzora namenili še večjo pozornost. Praktično pravilnost najmanjše razdalje oranja do ceste, bankine ali jarka prikazuje spodnja slika.

Slika 4: Pravila oranja do ceste in njenih delov kot pojasnilo



Slika 5: Primer nedovoljenega oranja neposredno do do jarka občinske ceste



Potrebno poudariti, da smo namenili veliko časa oz. nadzirali stanje cest ob vremenskih nepravilnostih in v zimskih razmerah.

Izvajal se je nadzor trenutno problematiko v občinah, npr. opazila se je onesnaženost cest zaradi gradenj ali izvajanja del, ukrepi so izrečeni na kraju samem kršitelju. Namen je predvsem bil takojšnja odprava nepravilnosti in opozorilo kršitelju.

Ukrepi, ki so bili izrečeni na tem področju, so bili izrečeni po Zakonu o cestah in Odloku o občinskih cestah. Ukrepi so bili:

- ukrepi, odrejeni na zapisnik o inšpekcijskem pregledu
- ukrepi, izrečeni z odločbami in
- ustna opozorila.

V tem letu se je od planiranih pregledov predvsem namenilo pozornost ogrožanju občinskih cest zaradi nepravilnega oranja in onesnaževanja ter odvajanju tekočin na cesto in rednemu nadzoru nad izdanimi soglasji. Omenjene aktivnosti se bodo kot navedeno po programu dela izvajale tudi v prihodnje.

Pomemben segment nadzora je bila tudi presoja vpliva razne vegetacije na ogrožanje ceste in prometa. V skladu s prvim odstavkom 5. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/2010 in 48/2012), je prepovedano izvajati ali opustiti kakršna koli dela na javni cesti, na zemljiščih ali na objektih ob javni cesti, ki bi lahko škodovala cesti ali ogrožala, ovirala ali zmanjšala varnost prometa na njej. V to kategorijo v skladu s drugim odstavkom istega člena spadajo tudi drevesa oziroma grmovnice, katerih veje ne smejo segati v svetli profil oziroma cestni svet ceste.

Prav tako sodelujemo v preventivnih akcijah, predvsem kar se tiče varnosti udeležencev v prometu (prvi šolski dnevi). Sodelujemo tudi s Svetom za preventivo in varnost v cestnem prometu in s Policijsko Postajo Gornja Radgona, s katero imamo podpisan tudi poseben Protokol o sodelovanju in občasno izvajamo kombinirano patroljo policist-redar in nekatere skupne akcije. V prihodnje se predvideva tudi skupen nadzor s policijo glede preseganja dovoljenih skupnih mas oziroma osnih obremenitev na določenih občinskih cestah.

Področje varstvo cest je zelo kompleksno in zahteva veliko pozornosti. Naš glavni problem je da smo še vedno premalo prisotni na terenu, saj ni mogoče biti hkrati na vseh mestih ob vsakem času, predvsem pa je velika ovira administrativno delo, ki ga zahteva posamezna obravnavana zadeva.

7.2 NADZOR NAD RAVNANJEM S KOMUNALNIMI ODPADKI

V letu 2020 smo obravnavali 28 (34) novih inšpekcijskih postopkov s področja ravnanja s komunalnimi odpadki. Tukaj je zajeto predvsem nepravilno ravnanje s komunalnimi odpadki kot so nepravilno ločevanje odpadkov in nezakonito odvrženje v naravi ali kurjenje le-teh in posledično izrek ukrepa odstranitve ali pravnega ravnanja. Posebej pa je bil uveden še inšpekcijski postopek vključitve v sistem odvoza odpadkov gospodinjstev in pravnih oseb ter s.p. in sicer skupaj v 11 (17) primerih.

Slika 6: Primer nepravilnega odlaganja odpadkov v naravi



V to področje nadzora sodi tudi kurjenje odpadkov. Odpadkov ni dovoljeno kuriti, predajati jih je potrebno izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza odpadkov, obvezno je tudi ločeno zbiranje posameznih frakcij in jih ločeno odložiti na ekološki otok, za plastiko, embalažo in konzerve pa je organiziran tudi odvoz neposredno od gospodinjstev. Občine ustanoviteljice skupne občinske uprave imajo na tem področju že sprejet nadstandard ravnanja s komunalnimi odpadki, saj so ukinile ekološki otoki in se vse vrste komunalnih odpadkov, z izjemo stekla na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici, zbirajo in odvažajo neposredno od gospodinjstev, v občini Gornja Radgona in Apače pa jih je možno tudi brez dodatnega plačila odložiti na zbirnem centru.

Glede odpadkov iz gospodinjstva mora povzročitelj v skladu s Uredbo o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010), ki se za gospodinjstva uporablja od 30. 6 2011, hišno kompostirati kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad v hišnem kompostniku, v kolikor pa ne kompostira kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada sam, pa mora te odpadke prepuščati izvajalcu javne službe v posebnem zabojniku rjave barve za biološke odpadke.

V zabojnik za ostali odpad se ne sme odlagati odpadkov, ki spadajo pod ločene frakcije. Vse naštetu pomeni, da nobenih odpadkov ni dovoljeno kuriti, izjemoma je v skladu s Uredbo o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 20/2014), v času ko ni razglašena velika

požarna ogroženost, dovoljeno kurjenje naravnih nenevarnih materialov znotraj kurišč, ki mora biti obdano z negorljivim materialom ter mora biti ves čas nadzorovano s strani polnoletne osebe, ob tem pa se ne sme povzročati nevarnosti za okolico. Prav tako se pri kurjenju ne sme uporabljati gorljivih tekočin ali materialov, ki pri gorenju razvijajo močan dim ali strupene pline oziroma so kako drugače škodljivi za okolje. Podrobnejši pogoji kurjenja so zapisani v sami uredbi, katero neposredno nadzira državna požarna inšpekcija.

Na tem področju so se pojavljale določene težave saj nekateri posamezniki in tudi pravne osebe, svoje odpadke, ki velikokrat spadajo tudi med nevarne odpadke, te odpadke kurijo v peči znotraj stanovanjskih ali poslovnih prostorov. S tem se nadzor seveda oteži, potrebno pa se je zavedati, da se škoda dela vsem nam, zato se bo tudi v prihodnje na tem področju postopalo in ukrepalo v sodelovanju s republiško Inšpekcijo za okolje, saj ta del nadzora ravnanja z nevarnimi odpadki spada v njihovo stvarno pristojnost.

Smo pa v letu 2020 beležili tudi 6 odlagališč nevarnih in gradbenih odpadkov, pri čemer smo zaradi stvarne pristojnosti zadeve odstopili Inšpektoratu RS za okolje in prostor.

Opažamo, da kljub ekološkim otokom in zbirnim centrom, ljudje še vedno odlagajo odpadke v okolju ali zbirnem centru izven njihovega obratovalnega časa, brez da bi jih ločili po posamezni frakciji, vendar pa je vendarle opaziti trend izboljšanja ravnanja s komunalnimi odpadki. Večni problem je odkrivanje dejanskih povzročiteljev nepravilno odvrženih odpadkov. Sprememba Zakona o varstvu okolja, pa je inšpekcijskim službam prinesla novo pristojnost: pospravilo odpadkov se naloži lastniku zemljišča, kar lastnika samega tudi zavezuje, da spremlja dogajanje na svoji posesti in skrbi za njo, vendar pa sam za prekršek velikokrat ni kriv. Seveda pa je tudi naši službi v interesu, da se najde dejanskega povzročitelja in se zato poslužujemo vseh razpoložljivih ukrepov, pri čemer se moramo zahvaliti tudi določenim posameznikom na terenu, ki nam v skrbi za bolj čisto okolje velikokrat priskočijo na pomoč s koristnimi informacijami.

Tudi v letu 2020 smo opravili nekaj neposrednih nadzorov ločevanja odpadkov in sicer predvsem kontrolo nad tem, kaj se vse odvrže v zabojnik za mešane komunalne odpadke. Povzetek kontrole je, da smo v povprečju kar 25% odstotkov zabojnikov za mešane komunalne odpadke ocenili kot nezadovoljivo, 25% pa kot odlično oziroma so v ta zabojnik bili pravilno odloženi zgolj ostali odpadki, ki ne spadajo med ločene frakcije.

Podrobnostih ločevanja in odlaganja odpadkov so predstavljene na spletnih straneh izvajalcev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

7.3 VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

V letu 2020 smo zabeležili 25 (28) novih inšpekcijskih postopkov s področja javnega reda in miru. Tukaj so zajete obravnave neurejenih posesti, puščanje psov brez nadzora in podobno. Občina Apače ima posebej še Odlok o varstvu javnega reda in miru, s katerim je tudi prepovedano od ponedeljka do petka od 22. od 6. ure zjutraj ter ob nedeljah in praznikih uporabljati kosilnice, škropilnice, motorne žage in druge naprave z motorji na notranje izgorevanje, vrtnalnice in brusilne stroje, kladiva in žage ter izvajanje drugih hrupnih in hišnih opravil, ki povzročajo v okolju visoke ravni hrupa. Prepoved seveda ne velja za dela, ki so posledica nujnih vzdrževalnih del, kot tudi za pripravo krme za domače živali in obdelavo kmetijskih površin. Glede neurejenih posesti je določeno, da se morajo urejati na način, da se ohrani urejen videz naselja in splošna čistoča, torej vsaj tisti del tudi zasebnih površin, ki mejijo ali so vidne iz javnih površin.

Podoben odlok – Odlok o javnem redu in miru na območju občine Gornja Radgona je bil sprejet za območje Občine Gornja Radgona ob koncu leta 2012. Tudi tukaj je zajeta obravnava neurejenih posesti, s tem da je vstavljeno določilo, da se morajo zazidana stavbna zemljišča v sezoni rasti trave najmanj enkrat mesečno pokositi, nezazidana stavbna zemljišča pa trikrat in sicer prvič najkasneje do 30.5., drugič do 30.7. in tretjič do 30.9. v posameznem koledarskem letu. Glede uporabe kosilnic, škroplilnic, motornih žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtalnih in brusilnih strojev, kladiv in žag, ter izvajanje drugih hrupnih opravil, če je od izvora hrupa do najbližjega bivalnega objekta manj kot 30 metrov. Na območju občine Gornja Radgona je bilo postopkov glede neurejenih zemljišč v letu 2020 8, na območju Občine Apače 5, na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici pa smo prav tako imeli 3 tovrstne prijave.

Ob koncu leta 2016 pa je odlok o JRM bil sprejet tudi v občini Sveti Jurij ob Ščavnici, kjer se bodo torej tudi lahko urejala področja, kot so neurejena stavbna zemljišča ali hrup ob nedeljah in praznikih. V primeru neurejenih kmetijski zemljišč je to pristojnost vodenja postopka s strani kmetijskega inšpektorja.

Opažamo tudi veliko kršitev glede domačih živali in sicer je prepovedano puščati pse in druge domače živali brez nadzora. V skladu s predpisi mora biti pes na javni površini na povodcu, v kolikor pa gre za nevarnega psa, torej psa, ki je že napadel človeka, pa more slednji imeti nameščen tudi nagobčnik. To področje poleg Medobčinskega inšpektorata in redarstva nadzira tudi policija in Veterinarska inšpekcija. Na tem področju bo v prihodnje potrebno še posebno vlogo nameniti osveščanju ljudi, da to upoštevajo oziroma da zadeve prijavljajo s konkretnimi podatki, saj so lahko posledice neupoštevanja tega določila zelo tragične. Načrtujejo se tudi skupni poostreni nadzori pristojnih služb.

Na tem področju se je pojavila tudi problematika vandalizma in poškodb na ograju visokovodnega nasipa reke mure. Poškodbe so bile prijavljene policiji, v enem primeru se je storilca tudi odkrilo in je bila podana ovadba na okrožno državno tožilstvo. Preventivno so bili večkrat narejeni obhodi na em območju.

7.4 OSTALE NALOGE

Velikokrat se pri svojem delu srečujemo tudi s področji, ki ne spadajo v našo stvarno pristojnost. Zakon o splošnem upravnem postopku tukaj nalaga obveznost, da se stranko napoti k pristojnemu organu. Vendar pa velikokrat zaradi ekonomičnosti in tudi stanja stranke (starejše osebe, prava neuke stranke), prijavo tudi sprejmemo in izvedemo prve ukrepe ter nato ugotovitve posredujemo pristojni službi. Pogosto pa se tudi pri obravnavi zadeve šele ugotovi, da je posredi kršitev predpisov, za katere so pristojne druge službe. Tako je bilo teh prijav in ugotovitev v letu 2020 skupno 33, od tega 14 na območju Občine Gornja Radgona, 11 na območju Občine Apače in 8 na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Največ je bilo odstopljenih zadev inšpekciji za okolje (12), kmetijskemu inšpektorju (8) in gradbeni inšpekciji (6).

V letu 2020 smo opravili tudi kar nekaj nalog zaradi razglašene epidemije. Praktično dnevno smo na terenu opozarjali na nepravilnosti, prav tako smo 2 prijavi podali na zdravstveni inšpektorat (nedovoljeno obratovanje podjetja oziroma lokala). Kot navedeno tudi zaradi razglašene epidemije, je delo občinskih redarjev praviloma poteklo ločeno v dopoldanski in popoldanski izmeni.

Poleg administrativnih in kadrovskih ter organizacijskih nalog, naj povzamemo le nekatere naloge:

- sodelovanje pri spremembah nekaterih odlokov
- sodelovanje (policija, komunala, sosednjimi redarstvi, svetom za preventivo in drugimi organi)
- odgovori na vprašanja občanov, priprave člankov
- sodelovanje z občinskimi upravami
- občasne kombinirane patrulje s policisti itd.

Delo, ki ga izvajamo, je zelo obsežno, zato tudi ni mogoče posamezno področje nadzorovati v nedogled, kar pa tudi ni v interesu nas in same lokalne skupnosti, kjer se daje prednost seznanitvi s predpisi in prostovoljno spoštovanje le teh.

8 ZAKLJUČEK

Ocenjujemo, da je izvajanje inšpekcijskega nadzora in dela redarjev potekalo dobro. Občani, več ali manj, nadzor sprejemajo pozitivno. Kršitelji, v primerih, ko jih opozorimo na napake ali jim naložimo odpravo pomanjkljivosti, le te v dogovorjenih oziroma odrejenih rokih praviloma tudi odpravijo. Seveda so bile določene pomanjkljivosti, predvsem obsežnost terena, kjer se izgubi veliko časa pri reševanju zadev na različnih lokacijah treh občin, kar pa se tudi sproti rešuje s samo organizacijo dela. Omeniti velja še administrativno delo, saj je administracije pri reševanju posamezne zadeve bistveno več, kot pa neposrednega dela na terenu, kar poskušamo reševati tako, da se pri posameznem primeru poslužujemo tistih ukrepov in aktov, ki glede na namen postopka terjajo najmanj časa, posledično pa se vseeno doseže namen. Prav tako je v letu 2020 bilo tudi nekaj odootnosti z dela zaradi razglašene epidemije (čakanje na delo, varstvo otroka zaradi šolanja od doma).

Osnovni strateški cilj delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega ter redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti. Nespoštovanje predpisov pooblašča inšpektorja in redarje, da sprejmejo ukrepe, ki naj zagotovijo zakonito stanje. Cilj inšpekcijskega in redarskega nadzora je usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost oziroma javno korist. Zakoni niso namenjeni sami sebi, ampak urejanju odnosov med ljudmi. Pravo reagira, če konkretno vedenje in ravnanje posameznika ali skupine odstopa od predpisanega. Zato se pravo oblikuje kot posledica dejanskega stanja.

Vzpostavitev zakonitega stanja na področju inšpekcij in redarskih služb predstavlja zaščito javnega interesa. Zaščita javnega interesa pa mora biti v sorazmerju z odstopanji od zakonitega stanja. Pri odločitvi o uporabi in vrsti ter teži ukrepa mora uradna oseba opraviti test sorazmernosti ter se med različnimi posegi v delovanje pravnih in fizičnih oseb odločati po načelu prostega preudarka, pri čemer pa mora vedno ostati v okviru zakonitosti. Ukrepi morajo biti nujni, potrebni in legitimni. Vrednote, ki jih kot javni interes inšpektor ščiti, morajo biti iz predpisa razvidne in v ukrepu navedene ali pa mora iti za obče vrednote, kot so življenje in zdravje ljudi, javni red in mir, javna varnost in preprečitev večje nepopravljive škode. Presoja po kriteriju neogibne potrebnosti terja izbiro milejših ukrepov za isti namen, v nasprotnem primeru je kršeno načelo sorazmernosti.

Glede na navedeno bomo tudi v prihodnje veliko pozornosti namenili predvsem ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju. Pooblaščene uradne osebe medobčinskega inšpektorata in redarstva se bomo pri svojem delu še nadalje trudili, da se bo inšpekcijski in redarski nadzor zaključil v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja.



Medobčinski inšpektor:
mag. Aleš POTOČNIK

Vročiti:

- Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
- Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače
- Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici