



OBČINA
GORNJA RADGONA

12. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE GORNJA RADGONA

DNE 12. 5. 2022

OBČINA GORNJA RADGONA
Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 013-2/2018-179 (U112) (OS/12)

Datum: 29. 4. 2022

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) ter 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016),

S K L I C U J E M

12. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona,

ki bo v četrtek, 12. maja 2022, ob 14.00 uri,

v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni.

Za sejo predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnikov preteklih sej:
 - a) Obravnava in sprejem zapisnika 11. redne seje občinskega sveta z dne 28. 12. 2021
 - b) Obravnava in sprejem zapisnika 4. izredne seje občinskega sveta z dne 16. 2. 2022
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Končno poročilo o izvedbi nadzora porabe proračunskih sredstev v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka in Vrta pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020 – *obrazložitev Melita VULC, predsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona*
6. Končno poročilo o izvedbi nadzora poslovanja v Rdečem križu Slovenije – Območno združenje (RKS-OZ) Gornja Radgona za leto 2020 – *obrazložitev Karmen ZORKO VUKAN, podpredsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona*
7. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska) (druga obravnava) – *obrazložitev Suzana RAKUŠA, višja svetovalka v občinski upravi in Leon CIGÜT, predstavnik ZEU, družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. Murska Sobota*
8. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v občini Gornja Radgona (predlog) – *obrazložitev Tadeja ZUPANČIČ, predstavnica strokovne službe Komunala Radgona d.o.o.*

9. Odlok o Zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021 (skrajšani postopek) – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan in Dominika FRAS, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi*
10. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (prva obravnava) – *obrazložitev Dragan KIJUNDŽIČ, sekretar v občinski upravi*
11. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan in Daniel VEBERIČ, višji svetovalec v občinski upravi*
12. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Gornja Radgona – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan in Nuša HOZJAN, uslužbenka v občinski upravi*
13. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za 7 navedenih nepremičnin v lasti občine) – *obrazložitev Andrej SUBAŠIČ, svetovalec v občinski upravi*
14. Sklep o podaji soglasja k podpisu Sporazuma o čezmejnem ukrepanju v primerih nesreč in drugih tveganj – *obrazložitev Stanislav ROJKO, župan*
15. Program dela Občinske uprave vezan na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2022 – *obrazložitev Vladimir MAUKO, direktor občinske uprave*
16. Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

Sklic se je se v celoti z gradivom javno dostopno objavi na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona www.gor-radgona.si pod rubriko »sejna gradiva in sklepi«. Gradivo je priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda. Gradivo k tč. 4 je bilo objavljeno 8. 4., 15. 4. in 29. 4. 2022, gradivo k tč. 9 je bilo objavljeno 15. 4. 2022.



ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

Vabilo prejmejo:

- članice in člani občinskega sveta
- poročevalci:
 - direktor in uslužbenci občinske uprave
 - k tč. 5: Melita Vulc, predsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona
 - k tč. 6: Karmen Zorko Vukan, podpredsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona
 - k tč. 7: Leon Cigüt, predstavnik ZEU, družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. Murska Sobota d.o.o. Murska Sobota (izdelovalec obravnavanega prostorskega akta)
 - k tč. 8: Tadeja Zupančič, predstavnica strokovne službe Komunala Radgona d.o.o.
- krajevne skupnosti v občini
- nadzorni odbor občine (v vednost)
- sredstva javnega obveščanja

Dokument je izdan in digitalno podpisan v dokumentnem sistemu ODOS, skladno s 63.a členom UUP.
Z odčitanjem QR kode lahko preverite elektronski podpis.



Z A P I S N I K

11. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v torek, dne 28. decembra 2021, s pričetkom ob 14.00 uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodil Stanislav ROJKO, župan Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: župan). Pričel je s sejo in pozdravil vse prisotne. Prebral je obvezna ravnanja vseh udeležencev na seji, zaradi preprečevanja okužb s COVID-19.

Župan je ugotovil, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob pričetku seje navzočih 18 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Odsotna sta bila Nina KOROŠAK in Maksimiljan VAJS. Seji se je pri 3. točki pridružil Miran DOKL.

V nadaljevanju seje je tako bilo navzočih 19 članic in članov občinskega sveta, in sicer: dr. Suzana BRACIČ ARCET, Miran DOKL, Irena DRESLER, Mitja FICKO, Vincenc FRAS, Ingeborg IVANEK, Stanislav KLUBAN, Branko KLUN, Branko KOCBEK, Valentin KOVIČ, Urška MAUKO TUŠ, Konrad NIDERL, Miroslav NJIVAR, Štefan PUCKO, David ROŠKAR, Anton ROŽMAN, Dušan ZAGORC, Darja ZLATNIK in Srečko ŽIŽEK.

Ostali navzoči na seji:

- direktor občinske uprave, Vladimir MAUKO;
- uslužbenci občinske uprave: Boštjan FLEGAR, Dominika FRAS, Nuša HOZJAN, Danilo VLAJ, Aleksandra PINTARIČ ZAMUDA, Janja OSOJNIK, Simona PELCL;
- Igor MARTINŠEK, predstavnik podjetja TerraGIS d.o.o.;
- novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo prejeli s sklicem seje.

Vsem članicam in članom občinskega sveta ter ostalim prisotnim je bilo pred sejo na mize razdeljeno naslednje dodatno gradivo:

- k tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta (objavljeni vsi odgovori 28. 12. 2021),
- k tč. 6: Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (druga obravnava):
 - popravek Načrta razvojnih programov pri projektu OB029-20-0023 in OB029-18-0026,
 - Amandma predlagatelja na predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (druga obravnava), z dne 28. 12. 2021.
- mnenja in predlogi delovnih teles občinskega sveta, in sicer:
 - Odbora za družbene dejavnosti,
 - Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe,
 - Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem,
 - Odbora za finance in premoženjska vprašanja.

K tč. 2: Obravnava in sprejem zapisnika 10. redne seje občinskega sveta z dne 26. 11. 2021

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Župan je dal v obravnavo zapisnik 10. redne seje občinskega sveta z dne 26. 11. 2021 ter povabil navzoče k razpravi.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in prebral predlog sklepa. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 143

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Zapisnik 10. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, z dne 26. 11. 2021 v predloženi vsebini.

K tč. 3: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Župan je predstavil predlagani dnevni red, ki je bil posredovan s sklicem 11. redne seje. Povedal je, da je bilo s sklicem seje gradivo priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda, javno dostopno pa je v celoti na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona. Gradivo in dodatno gradivo k točkama 6 in 9 je bilo objavljeno 20. 12. 2021. Naštel je dodatno gradivo, ki je bilo objavljeno 28. 12. 2021 in dano članicam in članom občinskega sveta na mize še pred pričetkom seje.

Župan je nato je prebral predlog dnevnega reda in povabil navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda.

Razprave ni bilo. Župan je zaključil razpravo in v nadaljevanju dal na glasovanje celoten predlog dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnika 10. redne seje občinskega sveta z dne 26. 11. 2021
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona (druga obravnava)
6. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (druga obravnava)
7. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona (skrajšani postopek)
8. Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2022
9. Sklep o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu
10. Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

Prisotnost na seji se je povečala na 19 prisotnih članic in članov občinskega sveta, saj se je seji, ob 14.17 uri, pridružil Miran DOKL, član občinskega sveta.

K tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta

Župan je seznanil, da so na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta, podana na 10. redni seji občinskega sveta, bili pripravljene odgovori in so bili v pisni obliki objavljeni na dan seje, 28. 12. 2021 na spletni strani občine, in sicer:

- odgovori na pobudo in dve vprašanji članice občinskega sveta Urške MAUKO TUŠ;
- odgovor na pobudo člana občinskega sveta Stanislava KLUBANA;
- odgovor na vprašanje člana občinskega sveta Dušana ZAGORCA;
- odgovor na vprašanje člana občinskega sveta Antona ROŽMANA;
- odgovor na pobudo člana občinskega sveta Štefana PUCKA;
- odgovor na pobudo člana občinskega sveta Branka KOCBEKA;
- odgovora na pobudo člana občinskega sveta Srečka ŽIŽEKA.

Tako da so bili podani čisto vsi odgovori na postavljena vprašanja in podane pobude članic in članov občinskega sveta.

Nato je župan pozval članice in člane občinskega sveta k besedi.

Valentin KOVIČ, član občinskega sveta, je vprašal, kaj je z njegovim odgovorom glede pobude za nabavo rekuperatorjev za šole in vrtce, na kar mu je bilo odgovorjeno, da je bila ta njegova pobuda dana pri 10. točki dnevnega reda 10. redne seje občinskega sveta, v razpravi ob prvi obravnavi predloga Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (ta je fonetično zapisana v obrazložitvi proračuna za leto 2022 – druga obravnava) in ne pri točki »Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta«.

Pobuda je (ponovno) zapisana in evidentirana kot pobuda, podana v okviru 4. točke dnevnega reda (te) 11. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona – »Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta«.

Pobuda:

»Proračun je razvojno naravnan, investiramo v marsikaj, upamo tudi, da še kakšna sredstva dobimo nazaj, ampak, zdaj so malo drugačni časi nastopili s šolstvom. O tem pa nič kaj dosti ne govorimo. Potrebno bi bilo tudi kaj investirati v naše šole in vrtce v naši občini. Dajem pobudo za novo postavko, in sicer za nakup ali pomoč pri nakupu rekuperatorjev. To je naprava, ki izmenjuje zrak v prostoru. Naša šola je pridobila že tri take zadeve. Mogoče ste videli po televiziji kako so si šole to nabavljale. Eni so si dali napeljati velike rore po razredih, kar je malo smešna zadeva. Ta rekuperator pa je manjša zadeva, stane okrog 2.000 EUR, ampak izredno dobro izmenjuje zrak. To pomeni, da v učilnici ni potrebno odpirati oken, sploh zdaj v tem mrzlem času. Sedaj so otroci namreč usmerjeni v razred, so v mehurčkih, ne smejo se gibati po šoli razen na WC in ko gredo k športni vzgoji. Ti rekuperatorji bi zelo pripomogli k izboljšanju zraka v učilnicah. Sedaj moraš kar dobro prezračiti, v skladu z odloki, učilnica pa se s tem zelo ohladi in so otroci praktično izpostavljeni mrazu, lahko pa se hkrati tudi prehladijo, staknejo kakšno bolezen in potem smo spet v začaranem krogu. Trenutno je na naši šoli odsotnih 200 učencev od vseh 510 učencev na šoli. Mislim, da bi lahko s tem prezračevanjem tudi omilili neke zadeve, sploh kar se tiče tega novega Corona virusa, zato bi prosil, da malo prisluhnite, naredite kakšen strateški načrt za nabavo teh zadev, povprašate po šolah po potrebah in se nekako to enakomerno porazdeli in vključi ter plačuje. Otroci so le otroci, na njih včasih malo pozabimo. Saj je res...imamo skate park pa to, ampak koliko otrok jih uporablja? Peščica. Ti rekuperatorji pa so namenjeni vsem v razredu, imajo enake možnosti in potem tudi boljši zrak v učilnicah. Bajе to funkcionira zelo dobro in se tudi, ko ga zaženejo, prečrpa 100 m³ na uro in je zrak isti, čist, svež in nobenega mraza v učilnici. Toliko se pogovarjamo o zeleni energiji in te zadeve...bolj se učilnice zračijo bolj mora šola kuriti, kurjavo pa plača občina. Mogoče bi s tem dolgoročno tudi zmanjšali stroške ogrevanja šole in tudi seveda bolj prijetno bivanje bi bilo za naše otroke v vrtcih in v šolah.«

Darja ZLATNIK, članica občinskega sveta, je postavila dve VPRAŠANJI:

1. »Veliko let iz tega mesta poslušamo opozorila, da naše okno v svet (od centra mesta proti mejnemu prehodu) premore precej črnih točk. Nekatere izmed njih smo že velikokrat obravnavali, nekatere pa so očitno nastale na novo. Najbolj obravnavani sta zgradbi bivšega Putnika in Breznikova vila, bivša Policijska postaja Gornja Radgona. Kupec je vilo izpraznil, zgradba je odprta, brez oken že dve leti in se z njo ne dogaja čisto nič. To je še posebej problematično, ker je lepa zgradba pod spomeniškim varstvom, zato bi morala biti skrb vseh nas, da to zgradbo ohranimo, saj takih zgradb nimamo veliko. Kljub temu, da je to v privatni lasti, bi morali vedeti, kaj se z njo dogaja, saj je na drugi strani Aleja velikih, ki je kulturno – zgodovinski spomenik. Vprašanje torej je, kaj se dogaja s to zgradbo.«
2. »V uradnem občinskem glasilu, ki je izšlo marca tega leta je bilo objavljeno, da se namerava urediti tudi krožišče pri trgovskem centru Maximus, načrtuje se postavitev skulpture v tem krožišču. Mnenje občanov o tej nameri je, da bi se denar za to raje namenil za ureditev na tem

območju. Skulpture v krožišču so lahko lepe, vendar lahko vplivajo na prometno varnost, na preglednost v krožišču. Če je sredina krožišča sicer urejena, potem tam niso potrebne nobene tovrstne skulpture. Vprašanje pri tem je, kaj je namen urejanja omenjenega krožišča.«

»Ko sem pisala ti vprašanji oziroma pobudi sem ugotovila, da sem o tem in še čem spraševala že na 25. redni seji občinskega sveta v prejšnjem sestavu, 21. 6. 2018, pa se nič od tistega, kar sem takrat vprašala, predlagala, ni spremenilo. Stvari se samo slabšajo, stavbe še bolj propadajo, stopnice na Simoničev breg so pa še bolj uničene.«

Vprašanji je ga. Zlatnik podala tudi pisno.

Valentin KOVIČ, član občinskega sveta, je podal naslednjo POBUDO:

»Za trgovino Mercator pri občini, pri dovozu oz. izhodu iz zadnje strani, je en jašek. Zelo je poškodovan (obglodan). Nekdo od pristojne službe naj si to pogleda, saj je ta jašek kot ena past, asfalt se na tem mestu vedno bolj drobi in zdaj že železje ven gleda. Tudi otroci hodijo tam mimo, je dokaj nevarno, naj se uredi, da se ne bi zgodila kakšna poškodba.«

Urška MAUKO TUŠ, članica občinskega sveta, je podala eno POBUDO, pred tem pa se je zahvalila občinski upravi za podajo vseh odgovorov na njena številna vprašanja.

Pobuda:

»Luč na koncu tunela se je pojavila za stanovalce v naselju Trate. V imenu stotih podpisnikov civilne iniciative za selitev betonarne iz mesta se zahvaljujem županu za njegov aktiven pristop k reševanju tega problema. Na pobudo župana je bil sklican sestanek in dogovorjeno je bilo, da se v prvi polovici januarja 2022 pristopi k aktivnemu reševanju preselitve betonarne, v soglasju z lastnico. Vsi se zavedamo, da do tega ne bo prišlo skozi noč, najbolj pomembno pa je to, da so se aktivnosti resnično začele. In sedaj pobuda. Glede na povedano, si župan zasluži aplavz. Zato predlagam, da se mi pri tem tudi pridružite. (aplavz) Hvala župan, to je trenutek, ki so ga stanovalci čakali vsaj 20 let in do sedaj so vsi prejšnji župani samo obljubljali, vi pa ste prvi, ki ste naredili konkreten korak.«

Mitja FICKO, član občinskega sveta, je podal eno POBUDO:

»Glede na to, da so pridobljena sredstva za Vodovod 2. faza – krak C, jaz sem že sredi leta 2019 opozoril na divja odlagališča, se pravi na vodne vire, ki jih imamo v Segovcih oz. v Podgradu. Da so ti vodni viri lahko v veliki nevarnosti zaradi divjih odlagališč, ki jih je v preteklosti tam imela radgonska industrija. Dajem pobudo, da se takoj po novem letu, še pred izgradnjo drugega dela C kraka, usedete skupaj vsi župani, kateri tangirate na to območje, ki napaja kar velik del prebivalstva, da se ta divja odlagališča locirajo in sanirajo. To je bilo takrat povedano, ampak do danes se v tej zvezi nič ni zgodilo, denar za vodovod nič ne pomaga, če v vodovod pride kontaminirana voda, takrat je lep čas vodovod brez koristi, preden se sprazni in razkuži. Gre za Apaško polje, tam je en kup gramoznic, nekaj jih je bilo zasipanih s tem odpadnim materialom in stari ljudje to vedo, tudi na Občini Apače. Zato pozivam, da se to nemudoma sanira.«

Srečko ŽIŽEK, član občinskega sveta, je postavil naslednje VPRAŠANJE:

»Na Facebook profilu in tudi v drugih občilih se je pojavil podatek, da je Zveza prijateljev mladine Gornja Radgona podarila 500 slikanic vsem otrokom od 1. do 5. razreda v Občini Gornja Radgona. Sprašujem, kateri so otroci, ki obiskujejo šolo na Kapeli oziroma nekaj tudi v Benediktu. Mar ti otroci (od prvega do petega razreda) niso otroci občine Gornja Radgona? Vedno so nekako zapostavljeni. Predsednik Zveze prijateljev mladine Gornja Radgona in bivši ravnatelj bi se lahko pozanimal oziroma bi lahko vedel, da naši otroci obiskujejo tudi druge šole (izven občine). Že od veke vekov je tako, tudi sedaj, ko so se ustanovile nove občine, ni nič drugače. Že 21 slikanico so podarili otrokom občine Gornja Radgona, tem, ki obiskujejo šolo na Kapeli, pa še niti ene. Sprašujem, ali ti otroci niso otroci Občine Gornja Radgona?«

Dušan ZAGORC, član občinskega sveta, je podal dve POBUDI in postavil eno VPRAŠANJE:

Pobudi:

1. »Hvala za zelo dober odgovor na moje vprašanje v zvezi s krožiščem in hvala občinski upravi, da je izdala obvestilo občankam in občanom o izvedbi projekta Kolesarska pot v mestu Gornja Radgona. Sam veliko hodim po tej cesti in fotografiram. Celotna trasa Ceste na stadion in pločniki do pošte so bili asfaltirani z grobim asfaltom. Fina asfaltna prevleka pa bo bolj spomladi, kar je prav, ker bo to vozišče obvoznica. Do danes pa ni asfaltiran še del pločnikov, zato občani hodimo po gramozu in tudi po cestišču. Dajem pobudo, da se tudi ti pločniki v doglednem času oziroma čimprej asfaltirajo.«
2. »V tem prostoru (dvorana gasilskega doma) za nami gori ogenj, pred nami pa levo vihra slovenska, desno pa občinska zastava. Tako bi želel, da tudi v mestu Gornja Radgona in po celi občini ob državnih praznikih vihrajo slovenske zastave. Na Dan samostojnosti in enotnosti je namreč letos vihralo zelo malo slovenskih zastav po mestu in občini. Čeprav je dovolj prostora na kandelabrih, zastave niso bile številno izobešene. Že ob Dnevu državnosti sem opozarjal, da bi morali nabaviti več zastav, tudi zaradi dotrajanosti. Dajem pobudo, da se čimprej pristopi k nabavi zastav za kandelabre.«

Vprašanje:

»Danes je eno leto od potresa v Petrinji na Hrvaškem. Takrat smo zbirali sredstva, tudi sam sem se odpovedal sejnini za nakup kontejnerja. Sprašujem, kakšna je usoda tega kontejnerja za eno družino v Petrinji?«

Župan je v nadaljevanju podal naslednje ustne ODGOVORE, in sicer:

- na vprašanja Darje ZLATNIK
 - o glede stavb, ki so potrebne obnove – takšnih stavb, ki so v privatni lasti in stavb, ki so v občinski lasti – kar je naša obveza in strošek, je veliko. Več sestankov je bilo v tej zvezi že opravljenih, ZVKD z lahkoto z odločbo naloži obveze sanacije; glede namembnosti prostora Putnik prav tako potekajo dogovori. V takih primerih, ko je stavba v privatni lasti ima občina v rokah več moči, če objekt ogroža okolico, drugače žal ne;
 - o glede krožišča pri Maximusu – investicija je sestavni del proračuna za leto 2022. Gre za vsebine, ki bi naj zadovoljile tudi te kriterije, ki so v vprašanju navedene. Tako bi obiskovalce iz Avstrije nagovarjale, da prihajajo v Slovenske gorice. Vsi izračuni kažejo, da je postavka za vse predvideno premajhna, čeprav jo sofinancira LAS Prlekija, bo potrebna uskladitev, da bo po finančni plati vzdržno;
- na pobudo Urške MAUKO TUŠ za aplavz – hvala, da tudi kdaj prepoznate, to vloženo energijo, ki je sicer prisotna pri številnih aktivnostih; že od leta 2015, ko je bil sprejet odlok za industrijsko cono, je vložene ogromno dela v tem primeru, počasi se premika in upa, da bodo zadeve stekle hitreje;
- na vprašanje Dušana ZAGORCA glede kontejnerja za Petrinjo – znesek pobran za Petrinjo, je bil premajhen, da bi lahko nakupili kontejner, zato je bil nakazan Rdečemu križu za namen potres Petrinja. Podatkov o prejemnikih ni, bi jih bilo potrebno preveriti. Bila je izjemna velika gesta dobre volje, kolikor pa mu je znano je EU Hrvaški nakazala cca 6 mio eur za namen potresa, vendar je Hrvaška izkoristila le dober milijon evrov, kar ga žalosti;
- na vprašanje Srečka ŽIŽEKA glede obdarovanja otrok – verjetno bo potrebno na novo prevetriti to vprašanje, dosedanja praksa je namreč bila, da tudi ostale občine razdelijo darila vsem učencem, ne glede na to iz katere občine otroci prihajajo, je pa način razdelitve daril v izvorni pristojnosti društev in zvez, ki to delajo. Nihče od otrok, ki prihaja iz naše občine in hodi v druge šole, ni bil ob izteku leta neobdarjen, če pa je kako drugače, je to potrebno popraviti;
- na vsa ostala postavljena vprašanja in podane pobude bodo podani pisni odgovori.

K tč. 5: Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona – druga obravnava

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Nuša HOZJAN, uslužbenka v občinski upravi.

Branko KOCBEK je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je župan prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 144

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona - druga obravnava.

K tč. 6: Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 – druga obravnava

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli naknadno, dne 20. 12. 2021, pred pričetkom seje pa je bilo članicam in članom občinskega sveta k točki predloženo še dodatno gradivo, in sicer popravek Načrta razvojnih programov pri projektu OB029-20-0023 in OB029-18-0026 in Amandma predlagatelja na predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (druga obravnava), z dne 28. 12. 2022.

Krajšo uvodno obrazložitev k tej točki je podal župan.

Obširno podrobnejšo obrazložitev k tej točki je podala Dominika FRAS, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi. Izpostavila je predvsem predloge, prispele v času javne obravnave proračuna, kateri so bili vgrajeni v predlog za drugo obravnavo proračuna in vse druge spremembe, ki so bile vključene.

Urška MAUKO TUŠ je kot predsednica odbora podala mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Branko KOCBEK je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Konrad NIDERL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je nato prebral Amandma predlagatelja na predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (druga obravnava), z dne 28. 12. 2021, ki so ga člani in članice občinskega sveta prejeli pred pričetkom seje na mize v dodatnem gradivu.

Nato je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljali so: Srečko ŽIŽEK (o modernizaciji cest v KS Spodnji Ivanjci, investicijah v mestu Gornja Radgona), Urška MAUKO TUŠ (o pravilni časovnici sprejemanja proračuna za lažje delo in prioritetah), David ROŠKAR (o pravilni časovnici in pomembnosti sprejema proračuna), Suzana ARCET BRAČIČ (podpora dokapitalizacije doma, pohvala pripravljalcu proračuna in seznanitev o glasovanju ZA sprejem proračun).

Župan je podal odgovore na izpostavljeno v razpravi, in sicer o težavnosti iskanja uravnoteženosti proračuna in o raznolikosti občinskih značilnosti.

Sledilo je glasovanje o Amandmaju predlagatelja na predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (druga obravnava), z dne 28. 12. 2021. Razprave o amandmaju ni bilo, zato je župan dal amandma na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (19 navzočih, od tega 18 ZA – 0 PROTI) sprejeli amandma predlagatelja.

Župan je ugotovil, da je amandma predlagatelja sprejet in je s tem postal sestavni del predloga odloka o proračunu.

V nadaljevanju je sledilo glasovanje o celotnem predlogu odloka o proračunu. Župan je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (19 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 145

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 – druga obravnava, vključno z vsemi bilancami in obveznimi prilogami.

ODMOR

Ob 15.55 uri je župan odredil 15-minutni odmor. Seja se je nadaljevala ob 16.15 uri. Župan je ugotovil, da je prisotnost članic in članov občinskega sveta ostala nespremenjena, saj je bilo na seji navzočih 19 članic in članov občinskega sveta.

K tč. 7: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona – skrajšani postopek

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Krajšo uvodno obrazložitev k tej točki je podal župan. Obširno obrazložitev k tej točki je podal Igor MARTINŠEK, predstavnik podjetja TerraGIS d.o.o..

Branko KOCBEK je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja

Radgona – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (19 navzočih, od tega 17 ZA – 2 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 146

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona – skrajšani postopek.

K tč. 8: Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2022

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Aleksandra PINTARIČ ZAMUDA, višja svetovalka v občinski upravi.

Urška MAUKO TUŠ je kot predsednica odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Letnega programa športa v občini Gornja Radgona za leto 2022 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 147

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2022.

K tč. 9: Sklep o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje, dodatno gradivo za 20. 12. 2021.

Obrazložitev k tej točki je podala Janja OSOJNIK, višja svetovalka v občinski upravi.

Urška MAUKO TUŠ je kot predsednica odbora podala mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Sklepa o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na območju Občine Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Sklepa o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na območju Občine Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Župan je povabil navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. V nadaljevanju je prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 148

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na območju Občine Gornja Radgona, posredovane s strani Centra za socialno delo Pomurje (z dne 9. 12. 2021).

K tč. 10: Informacija o opravljenih aktivnostih župana med dvema sejama

Župan je pri tej točki naštel in obrazložil najpomembnejša dogajanja, ki so se odvijala med prejšnjo in sedanjo sejo občinskega sveta ter podal druge aktualne informacije, in sicer o:

- podeljenih priznanjih župana za prostovoljstvo;
- dobrodelnem koncertu v okviru letošnjega 6. pravljičnega mesta Gornja Radgona;
- zaključni konferenci o dobrih praksah čezmejnega sodelovanja in čezmejnem sporazumu v okviru projekta »Co_Operation« in o sami vsebini izvedenega projekta;
- osnutku pisma o nameri (Betonarna Tivadar) in o aktivnostih v zvezi s selitvijo industrije izven mesta;
- trenutno še visoko puščenih jaških na Cesti na stadion, ki so povišani zaradi lažjega izvajanja zimske službe;
- plačilu kupnine za objekt Elsa v stečaju;
- sestanku pri državnem sekretarju ministrstva za gospodarstvo glede obravnave naše vloge za sofinanciranje – industrijska cona;
- javnih nastopih župana na številnih medijih;
- podpisu gradbenih pogodb vodovodnega omrežja – sistema C – 2. faza;
- prevzemu širokopasovnih priključkov v Negovi in okolici;
- sestanku z Zavodom za varstvo kulturne dediščine (objekti vojašnica, Admont);
- sestanku z izvajalci investicij na cestni infrastrukturi;
- o novem sistemu ravnanja z dokumentarnim gradivom (ODOS) v občinski upravi;
- presoji vplivov na okolje za IC Mele GR23;
- usklajevanju z Ministrstvom za kmetijstvo glede zemljišč v Negovi in IC.

Zahvalil se je vsem za sodelovanje v letu 2021 in izrekel voščilo ob prihajajočih praznikih.

S tem je župan končal svoje izvajanje in ugotovil, da je dnevni red seje izčrpan. Članicam in članom občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalil za prisotnost in sodelovanje ter ob 17.17 uri zaključil 11. redno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:

Simona PELCL

SEJO VODIL:

ŽUPAN OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

Z A P I S N I K

4. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v sredo, dne 16. februarja 2022, s pričetkom ob 16.⁰⁰ uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodil Stanislav ROJKO, župan Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: župan). Pričel je s sejo in pozdravil vse prisotne. Prebral je obvezna ravnanja vseh udeležencev na seji, zaradi preprečevanja okužb s COVID-19.

Župan je ugotovil, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob pričetku seje navzočih 19 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Odsotna sta bila Nina KOROŠAK in Miran DOKL, ki je svojo prisotnost predhodno opravičil.

V nadaljevanju seje je tako bilo navzočih 19 članic in članov občinskega sveta, in sicer: dr. Suzana BRACIČ ARCET, Irena DRESLER, Mitja FICKO, Vincenc FRAS, Ingeborg IVANEK, Stanislav KLUBAN, Branko KLUN, Branko KOCBEK, Valentin KOVIČ, Urška MAUKO TUŠ, Konrad NIDERL, Miroslav NJIVAR, Štefan PUCKO, David ROŠKAR, Anton ROŽMAN, Maksimiljan VAJS, Dušan ZAGORC, Darja ZLATNIK in Srečko ŽIŽEK.

Ostali navzoči na seji:

- direktor občinske uprave: Vladimir MAUKO;
- uslužbenci občinske uprave: Vera ŠINKO, Andrej SUBAŠIČ, Simona PELCL;
- Ivan KAJDIČ, koordinator za področje komunalnih dejavnosti;
- Ivan HORVAT, pomočnik direktorja Zdravstvenega doma Gornja Radgona;
- novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo prejeli s sklicem seje.

Vsem članicam in članom občinskega sveta ter ostalim prisotnim je bilo pred sejo na mize razdeljeno naslednje dodatno gradivo:

- k tč. 3: Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (skrajšani postopek) – predlog odloka z obrazložitvijo in prilogo – gradivo pod prvotnim nazivom te točke ostaja del obrazložitve;
- k tč. 4: Sklep o soglasju k predlogu ureditve prometnega režima na območju avtobusne postaje in ureditve območja krožišča v Gornji Radgoni – predlog sklepa z obrazložitvijo in prilogami.

Vse članice in člani občinskega sveta so pred sejo prejeli tudi knjigo »Gornja Radgona v sliki« Tamare Vogrin Tare.

K tč. 2: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Župan je predstavil predlagani dnevni red, ki je bil posredovan s sklicem 4. izredne seje. Povedal je, da bila seja sklicana predvsem za obravnavanje in odločanje o nujni zadevi pod predlagano točko 3 ter da je k sklicu seje bilo priloženo vso gradivo, javno dostopno in v celoti objavljeno pa je na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona. Dodal je, da je dne 14. 2. 2022 sprejel popravek in dopolnitev sklica 4. izredne seje, in sicer se je iz nujnega razloga seja preložila iz 14.00 na 16.00 uro, popravil se je naziv točke 3, predlagani dnevni red pa se je dopolnil s še eno nujno zadevo pod točko 4, glede

katere je prav tako potrebna opredelitev občinskega sveta. Našel je dodatno gradivo, ki je bilo dano članicam in članom občinskega sveta na mize še pred pričetkom seje.

Župan je nato je prebral predlog dnevnega reda in povabil navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda. Prijav k razpravi ni bilo, zato je župan zaključil razpravo. Župan je nato dal na glasovanje celoten predlog dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (skrajšani postopek)
4. Sklep o soglasju k predlogu ureditve prometnega režima na območju avtobusne postaje in ureditve območja krožišča v Gornji Radgoni

K tč. 3: Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje in z dodatnim gradivom.

Uvodno obrazložitev in opis poteka dogajaj v zvezi z obravnavano točko je podal župan.

Obširno podrobnejšo obrazložitev k tej točki je podal Ivan HORVAT, pomočnik direktorja Zdravstvenega doma Gornja Radgona. Obrazložitev je bila podana tudi s pomočjo projekcije na platnu.

Župan je povabil navzoče k razpravi.

Razpravljali so: David ROŠKAR, Valentin KOVIČ, Urška MAUKO TUŠ, Dušan ZAGORC, Mitja FICKO.

Župan in Ivan HORVAT sta podala odgovore na izpostavljeno v razpravi.

Druge razprave ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in v nadaljevanju prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (19 navzočih, od tega 18 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 149

1. Občinski svet Občine Gornja Radgona se strinja z izvedbo projekta »Rekonstrukcija in vertikalna prizidava zdravstvenega doma v Gornji Radgoni«, ki se bo izvajal v obdobju 2022 – 2024, kot skupni projekt občin soustanoviteljic Javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona, to je občin Gornja Radgona, Radenci, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Ocenjena vrednost celotne investicije znaša 1.494.588,66 EUR. Predvidena višina sofinanciranja Občine Gornja Radgona je 272.359,65 EUR.
2. Projekt se prijavi na javni razpis »Sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji za leti 2022 in 2023«, na katerem je možno za investicijo pridobiti maksimalno 677.920 EUR. V kolikor se sofinancerska sredstva ne pridobijo, občina od izvedbe projekta v predvideni obliki odstopi.
3. Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (skrajšani postopek).

K tč. 4: Sklep o soglasju k predlogu ureditve prometnega režima na območju avtobusne postaje in ureditve območja krožišča v Gornji Radgoni

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje in z dodatnim gradivom.

Obrazložitev k tej točki je s pomočjo projiciranja slikovnega gradiva na platnu, podal župan. Nato je povabil navzoče k razpravi.

Sledila je razprava, v kateri so članice in člani občinskega sveta iznesli svoje mnenje predvsem o predstavljenih variantah izvedbe krožišča. Razpravljali so: Dušan ZAGORC (2x), Mitja FICKO (3x), Valentin KOVIČ, Urška MAUKO TUŠ (2x), David ROŠKAR (2x), župan, direktor Občinske uprave, Maksimiljan VAJS, Anton ROŽMAN.

Druge razprave ni bilo, zato je župan zaključil razpravo in prebral predlog sklepa. Razpravljal je David ROŠKAR, ki je opozoril na formulacijo 2. točke predloga sklepa (občinski svet se seznani z variantami, ne pa da o njih glasuje).

Druge razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je župan dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (18 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 150

- 1. Občinski svet Občine Gornja Radgona daje soglasje k predlogu ureditve prometnega režima na območju avtobusne postaje in ureditve območja krožišča v Gornji Radgoni na način, da se avtobusna postaja iz dosedanje lokacije na Prešernovi cesti preseli na novo lokacijo ob železniški progi na Panonski ulici v Gornji Radgoni.**
- 2. Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil z variantama idejne zasnove (varianta A, A1 in varianta B) nove prometne ureditve s parkirnimi prostori na območju novega krožišča v centru mesta Gornja Radgona, ki se izvede na način, ki bo dokončno usklajen z Direkcijo za infrastrukturo.**

Župan je nato ugotovil, da je dnevni red seje izčrpan. Članicam in članom občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalil za prisotnost in sodelovanje ter ob 18.¹⁷ uri zaključil 4. izredno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:

Simona PELCL

SEJO VODIL:

ŽUPAN OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-2/2019-U125

Datum: _____

Na podlagi 18. in 49. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona je obravnaval in se seznanil s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona posredovanim Končnim poročilom o izvedbi nadzora porabe proračunskih sredstev v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka in Vrtca pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO



**OBČINA GORNJA RADGONA
NADZORNI ODBOR**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-2/2021-NO-25

Datum: 23.12.2021

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi, 42. člena Statuta Občine Gornja Radgona, 11. člena poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona, sklepa 23. redne seje Nadzornega odbora, z dne 16. 09. 2021 ter na podlagi ugotovitve pooblaščenec za nadzor, je Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona je na svoji 25. redni seji, dne 23.12.2021 sprejel

KONČNO POROČILO

o izvedbi nadzora porabe proračunskih sredstev v Osnovni šoli

dr. Antona Trstenjaka in Vrtca pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020.

»Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona«

Poročilo o izvedbi nadzora poslovanja v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka in Vrtca pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka obsega:

- preverjanje namenske porabe proračunskih sredstev, pridobljenih od Občine Gornja Radgona,
- ugotavljanje zakonitosti, pravilnosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev za leto 2020.

Na podlagi sklepa predsednice Nadzornega odbora, z dne 16.09.2021 in v skladu s Poslovníkom Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona so nadzor opravili naslednji pooblaščeneci:

- Melita VULC, ki je nosilka nadzora,
- Andreja FARKAŠ, članica in
- Zlatko MULEC, član.

Nadzor je bil opravljen v času od 06.10.2021 do 08.10.2021 v prostorih Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka v Negovi.

Pri nadzoru, v fazi pregledovanja listin na terenu, sta sodelovali:

- Slavica TRSTENJAK, ravnateljica šole in vrtca,
- Vanja FRAS VORŠIČ, računovodkinja.

1. UVOD

Pristojnosti Nadzornega odbora za nadzor opredeljuje 32. člen Zakona o lokalni samoupravi - ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 – TSPDSL-1 in 30/18), ki določa, da je Nadzorni odbor najvišji organ nadzora porabe sredstev v občini.

V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor opravlja naslednje naloge:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotnost porabe proračunskih sredstev in
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzor Osnovne šole dr. Anton Trstenjak in Vrta pri Osnovni šoli Negova (v nadaljevanju: OŠ in Vrtec Negova) je vključeval izvajanje postopkov za pridobivanje dokazil v postopku nadzora, v zvezi z zneski in izkazih podatkov v računovodskih izkazih ter o pravilnosti in zakonitosti poslovanja.

Cilj nadzora so bile ugotovitve v zvezi z:

- računovodskimi izkazi OŠ in Vrta Negova za leto 2020,
- zakonitostjo in pravilnostjo poslovanja OŠ in Vrta Negova za leto 2020,
- pravilnosti poslovanja v zvezi s porabo proračunskih sredstev za leto 2020.

Bilanca stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter konti, ki jih je potrdil svet zavoda dne 25.02.2021 so bili do 31.12.2020 zavedeni skupaj za OŠ in Vrtec Negova kar pomeni skupni konto in dve stroškovni mesti.

Od 01.01.2021 naprej ima zavod ločena konta za OŠ in Vrtec Negova.

2. NADZOR PRAVILNOSTI IN NAMENSKE PORABE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

2.1. Osnovni podatki o šoli

Osnovno šolo dr. Antona Trstenjaka Negova je ustanovila Občina Gornja Radgona. Z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka Negova objavljeno v lokalnem časopisu Prepih št. 59, z dne 01.07.2010, je šola delovala kot samostojni zavod. Sedež šole je v Negovi 20, Negova. Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti, na registrskem vložku št. 1/00059/00, s sklepom štev. Srg. 2010/27689 z dne 13.08.2010 se je pri subjektu Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka vpisal tudi skrajšan naziv OŠ dr. A. Trstenjaka Negova. Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije, št. 603-32/99 z dne 18.03.1999 (Uradni list RS, št. 16/99).

Na podlagi 3.člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 45/94 Odl.US: U-I 104/92,8/96, 18/98 Odl.US:U-I34/98, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP), 40., 41. in 140.člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja-ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07-UPB 5, 36/08, 58/09,64/06-popr., 65/09-popr., 20/11,40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-ZD, 47/15, 46/16,-popr.,25/17ZVaj) ter 18.člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015), je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 3. redni seji, dne 07.06.2019 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova. S tem odlokom Občina Gornja Radgona ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javno vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova, katerega v sestavo sodita matična šola dr. Antona Trstenjaka Negova in enota Vrtec Negova. Zavod izvaja javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole in javno veljavni program za predšolske otroke v starosti od 11. mesecev do vstopa v osnovno šolo.

Osnovna šola dr. A. Trstenjaka Negova je ustanovljena kot javni vzgojno-izobraževalni zavod na področju šolstva. Njena področja so:

- osnovno šolsko splošno izobraževanje,
- oddajanje prostorov v najem,
- opravljanje storitev kuhinje za prehrano otrok v vrtcu, učencev in zaposlenih.

Organi šole so:

- **Svet zavoda** je najvišji organ šole. Sestavlja ga 11 članov, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja šole (občina Gornja Radgona), trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole. Svet šole ima štiriletni mandat.
- **Ravnatelj** je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Organizira in vodi delo ter poslovanje šole. Odgovoren je za zakonito in strokovno delo šole. Njegov mandat traja pet let.
- **Strokovni organi** šole so učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.
- **Svet staršev šole in vrtca**, ki ga sestavljajo dva predstavnika staršev osnovnošolskih učencev in en predstavnik staršev, katerih otrok obiskuje enoto vrtec.

2.2. FINANCIRANJE ZAVODA

2.2.1 Financiranje šole

Na podlagi 26. in 27. člena Zakona o javnih financah mora šola oz. zavod kot posredni proračunski uporabnik za vsako koledarsko leto posebej pripraviti finančni in kadrovski načrt, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom in ga je mogoče uresničiti v obsegu sredstev za stroške dela v finančnem načrtu. Na podlagi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja se iz sredstev državnega proračuna zagotavljajo plače s prispevki in davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistematizacije in zasedenih delovnih mest za vsako šolsko leto posebej v skladu z zakonom, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo ter plače s prispevki in davki in drugi osebni prejemniki za pripravnike osnovnim šolam za izvedbo obveznega programa, dopolnilnega pouka, dodatnega pouka, pol ure drugih oblik individualne in skupinske pomoči na oddelek, dveh ur interesnih dejavnosti na oddelek, programa šole v naravi, podaljšanega bivanja od prvega do četrtega razreda in najmanj 50% sredstev za podaljšano bivanje od petega do šestega razreda ter sredstva za izvedbo jutranjega varstva učencev

Vsaka oseba javnega prava (torej tudi vsi javni zavodi) mora imeti akt o sistemizaciji delovnih mest, v katerem so v skladu z notranjo organizacijo določena delovna mesta. Sistemizacija delovnih mest je torej akt, ki določa delovna mesta, potrebna za izvajanje nalog osebe javnega prava z opisom pogojev in nalog na posameznih delovnih mestih (6. točka 1. odstavka 6. člena ZJU). Za dejavnost vzgoje in izobraževanja ZOFVI v 108. členu določa, da sistemizacijo delovnih mest za posamezno šolo določi ravnatelj na podlagi normativov in standardov, v soglasju s ministrstvom, pristojnim za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo.

Nadzorni odbor je ugotovil:

Na dan 31.12.2020 je bilo na OŠ Negova 37 zaposlenih ter dva delavca preko javnih del, leta 2019 je bilo zaposlenih 38 delavcev, javnih delavcev niso imeli.

Število učencev na dan 31.12.2020 je bilo 104, leta 2019 95. Za poslovanje OŠ Negova je bila v letu 2020 in tudi v času nadzora odgovorna ravnateljica šole mag. Slavica Trstenjak.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju MIZŠ) šoli mesečno nakazuje sredstva za plače, prispevke in druge stroške dela za zaposlene ter sredstva za materialne stroške glede na obseg dejavnosti, sredstva za nabavo učil in učnih pripomočkov, sredstva za izobraževanje strokovnih delavcev, sredstva za ekskurzije učencev in za spremljevalce ekskurzij. Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja mora občina kot ustanovitelj zagotavljati investicije v Osnovne šole, plačevati stroške investicijskega vzdrževanja, materialne stroške za prostor in opremo, za prevoze ter varstvo učencev – vozačev in tako imenovani nadstandardni program.

Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 13/2020-P je bila podpisana 09.01.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od januarja do marca 2020 v višini 18.718,58 EUR.

Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 124/2020-P je bila podpisana 06.04.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od aprila do junija 2020 v višini 40.495,48 EUR.

Občina Gornja Radgona kot ustanoviteljica javnega zavoda in Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova sta dne 17.07.2020 podpisali pogodbo št. 240/2020-P, kjer so določeni viri financiranja, predmet financiranja, višina sredstev, način nakazovanja sredstev, rok plačila, namen porabe sredstev in drugi pogodbeni elementi. Obveznosti, vključene v pogodbah o začasnem sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020 se s to pogodbo poračunajo. Finančna sredstva so se na podlagi izvrševanja proračuna po načelu denarnega toka zagotovila za stroške, nastale v obdobju od novembra 2019 do oktobra 2020.

V sprejetem in veljavnem proračunu za leto 2020 je bilo OŠ Negova za izvajanje dejavnosti namenjenih 144.000,00 EUR, realiziranih je bilo 89.851,13 EUR, oz. 62,4 % sredstev.

Tabela št. 1: Pregled zagotovljenih in porabljenih sredstev po pogodbi v EUR

KONTO	Veljavni proračun 2020	Realizirani proračun 2020	Indeks
1	2	3	4=3:4*100
413300 – sredstva za plače in drugi izdatki zaposlenih	65.166,00	51.851,70	79,6
413302 – tekoči transferi	58.834,00	31.195,81	53,0
432300 – investicijski transferi	20.000,00	6.803,62	34,0

Na podlagi pogodbe je Občina Gornja Radgona za leto 2020 šoli zagotavljala sredstva za:

- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim (stroški plač in drugi izdatki zaposlenim iz naslova nadstandardnega programa),
- izdatki za blago in storitve (materialni stroški delovanja zavoda),
- investicijske transfere javnim zavodom.

KONTO 413300 – Sredstva za plače in drugi izdatki zaposlenih

Finančni in kadrovski načrt je šola izdelala junija 2020. Pri izdelavi je upoštevala:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 11/11–uradno prečiščeno besedilo, 14/13–popr. in 101/13,55/15-ZFisP,96/15-ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15),
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 44/07), ki se na podlagi 454.člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10) uporablja za pripravo proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti.
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javno finančnih izdatkov (Ur. l. RS, št. 43/00),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, ki določa podrobnejše postopke. (Ur. l. RS št. 91/00 in 122/00),
- Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS št. 23/99),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, in 108/13),

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS št. 16/07 in 36/08 s spremembami),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08) in
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

V prilogi 2 je natančno prikazan plan odhodkov za materialne stroške za sredstva prejeta iz Občinskega proračuna Občine Gornja Radgona. V prilogi 3 so razčlenjeni stroški dela za izvajanje pouka, ki ni financirano s strani MIZŠ oz. nadstandardni program.

Nadstandardni program zajema stroške dela in vse z njim povezane stroške za izvajanje pouka tistih predmetov, ki jih MIZŠ ne financira oz. stroški dela niso zajeti v sistematizacijo, šola pa ga na podlagi predmetnika mora izvajati.

Pregledan je bil izračun izplačil plač, potnih stroškov in prehrane za mesec april 2020 pri tistih zaposlenih, ki izvajajo nadstandardne programe. Navedeni stroški se izplačujejo zaposlenim glede na delež izvajanja nadstandardnega programa.

Na podlagi aplikacije, podprte s strani MIZŠ se obračunavajo deleži za povračilo potnih stroškov zaposlenih glede na vir financiranja. Vsi zaposleni ob začetku šolskega leta podajo Izjavo o povračilu potnih stroškov, prisotnost na delu se vodi za vsaki mesec posebej.

KONTO 413302 – Tekoči transferi (materialni stroški delovanja zavoda)

V veljavnem proračun za leto 2020 je za materialne stroške zavoda bilo namenjenih 58.834,00 EUR, realiziranih je bilo 31.195,81 EUR oz. 53 % načrtovanih sredstev.

Pregledani so bili prejeti računi za januar in marec 2020 in sicer za dobavo električne energije in komunalne storitve. Pri pregledu je bilo ugotovljeno, da za plačilo navedenih stroškov uporabljajo razdelitveni ključ, ki se pri obračunavanju stroškov komunalnih storitev in električne energije nanaša na površino prostorov v m² za šolo in vrtec posebej. Celotna površine stavbe je 2.766,49 m², šola uporablja 2.414,52 m², kar predstavlja 87,28 % delež celotne površine, ki ga upoštevajo pri plačilu materialnih stroškov.

Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

KONTO 432300 – Investicijski transferji javnim zavodom

V veljavnem proračunu za leto 2020 je za investicijske transferje bilo namenjenih 20.000,00 EUR, realiziranih 6.803,62 EUR oz. 34 % od načrtovanega.

Zavod je na podlagi zahtevka št. ZA-39/2019 za investicijske transferje v skupni višini 4.046,92 EUR porabil:

- za nakup računalniške opreme, račun št. 19-300-002860, izdan 09.12.2019, rok plačila 08.01.2020, v višini 1.970,25 EUR,
- za nakup in montažo klime, račun št. 2019-01100, izdan 11.12.2019, datum zapadlosti 10.01.2020, v višini 850,25 EUR,
- za nakup računalniške opreme, račun št. 19-311-000098, izdan 23.12.2019, datum zapadlosti 22.01.2020, v višini 1.226,42 EUR

Šola je na podlagi prejetega računa dne 05.11.2020 plačala izgradnjo optičnega priključka v višini 2.854,30 EUR, na podlagi poročila je zavod prejel dne 03.02.2020 dobro imetje v višini 97,60 EUR.

Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

2.2.2. Financiranje Vrtca pri OŠ Negova

2.2.2.1 Financiranje na podlagi proračuna

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 UPB, 25/08, 98/09 in 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17) si mora vrtec pridobiti soglasje k letnemu delovnemu načrtu, ki mora biti pred sprejetjem v vseh delih, ki imajo finančne učinke na proračun občine ustanoviteljice, predvsem pa glede vrste in števila oddelkov, števila otrok v oddelku, števila strokovnih delavcev ter poslovnega časa, usklajen s pristojno službo občine ustanoviteljice. Z letnim delovnim načrtom se določi organizacija in poslovni čas vrtca, programi vrtca, vzgoja in varstvo otrok v vzgojno varstvenih družinah, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa. Letni delovni načrt za vsako šolsko leto posebej sprejme svet zavoda, ki si mora s strani ustanovitelja pridobiti soglasje in mora biti usklajen s sklepom župana v tistih delih, ki imajo finančne učinke glede na proračun občine in sicer glede na vrste in števila oddelkov, števila otrok v oddelkih, števila strokovnih delavcev in poslovnega časa vrtca. Na podlagi finančnega načrta, ki ga mora sprejeti svet zavoda, si mora vrtec prav tako pridobiti soglasje s strani ustanovitelja.

Nadzorni odbor je ugotovil:

Letni delovni načrt vrtca za šolsko leto 2020/21 je potrdil svet zavoda dne 29.09.2020.

Zavod je s strani ustanovitelja prejel Soglasje k letnemu načrtu Vrtca pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova. Soglasje za šolsko leto 2020/21 pod št. 602-1/2020-U101 je bilo s strani ustanovitelja izdano dne 02.10.2020.

Finančni in kadrovski načrt za leto za leto 2020 je bil izdelan junija 2020. Svet šole ga je potrdil na 3. redni seji, dne 03.07.2020.

S strani Občine Gornja Radgona je zavodu bilo pod št. 602-1/2020-U101 izdano Soglasje k finančnemu načrtu Vrtca pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020.

Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 13/2020-P je bila podpisana 09.01.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od januarja do marca 2020 v višini 39.008,62 EUR.

Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 124/2020-P je bila podpisana 06.04.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od aprila do junija 2020 v višini 48.000,00 EUR.

Občina Gornja Radgona kot ustanoviteljica javnega zavoda in Vrtec pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova sta dne 17.07.2020 podpisali pogodbo št. 240/2020-P, kjer so določeni viri financiranja, predmet financiranja, višina sredstev, način nakazovanja sredstev, rok plačila, namen porabe sredstev in drugi pogodbeni elementi. Obveznosti, vključene v pogodbah o začasnem sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020 se s to pogodbo poračunajo. Finančna sredstva so se na podlagi izvrševanja proračuna po načelu denarnega toka zagotovila za stroške, nastale v obdobju od novembra 2019 do oktobra 2020.

V sprejetem in veljavnem proračunu za leto 2020 je bilo za Vrtec pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za izvajanje dejavnosti namenjenih 276.059,00 EUR, realiziranih je bilo 201.771,43 EUR, oz. 75,4 % sredstev.

Tabela št. 2: Pregled zagotovljenih in porabljenih sredstev po pogodbi v EUR

KONTO	Sprejeti proračun 2020	Veljavni proračun 2020	Realizirani proračun 2020	Indeks
1	2	3	4	4=3:4*100
413300 – sredstva za plače in drugi izdatki zaposlenih	232.109,00	161.917,71	131.580,14	81,3
411921–plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	0,00	66.180,09	66.180,09	100
402999–drugi operativni stroški	0,00	4.011,20	4.011,20	100
413302 – tekoči transferi	25.950,00	25.950,00	0,00	0,0
432300 – investicijski transferi	18.000,00	9.464,81	0,00	0,0

KONTO 413300 – Sredstva za plače in drugi izdatki zaposlenih

Po veljavnem proračunu za leto 2020 je bilo za plače namenjenih 161.917,71 EUR, realiziranih je bilo 131.580,14 EUR oz. 81,3 %.

Šola pri obračunavanju plač in drugih stroškov dela uporablja predpise, ki urejajo posamezno področje. Pri tem po zagotovilih ravnateljice izhaja iz določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o delovnih razmerij, Kolektivne pogodbe za javni sektor, Aneksa h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS, Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačilne razrede, Uredbe o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence ter notranjih aktov.

Zavod vsak mesec občini posreduje zahtevek, ki je na finančni kartici knjigovodstva zaveden kot akontacija.

Pregledana sta bila Zahtevka posrednega proračunska uporabnika za izplačilo iz proračuna Občine Gornja Radgona za dodatni program vrtec.

Zahtevek za mesec april

Zavod je občini posredoval zahtevek v višini 18.000,00 EUR, sredstva so bila nakazana 05.05.2020.

Na zahtevku so zavedeni odhodki stroški dela in materialni stroški. Od tega zneska so odšteti prihodki staršev, prihodki MIZŠ in prihodki druge občine.

Zavod je vračilo razlike akontacije v višini 3.634,63 EUR občini nakazal dne 20.05.2020. Na samem zapisu zahtevka se pojavi napačno proračunsko leto, v tabelah pa napačen zapis mesecev, kar je napaka v zapisu.

Priporočilo Nadzornega odbora:

Priporoča se večja pazljivost sestavljalca, podpisovalca in prejemnika zahtevka.

Zahtevek za mesec oktober

Zavod je občini posredoval zahtevek v višini 22.500,00 EUR. Sredstva so bila nakazana 06.11.2020.

Zavod je vračilo razlike akontacije v višini 2.440,45 EUR občini nakazal dne 13.11.2020.

Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

KONTO 402999 – Drugi operativni stroški

Iz sredstev za plače in drugi izdatki zaposlenih, so se sredstva prerazporedila za izplačilo COVID dodatka za marec, april, maj in junij 2020 v skupni višini 4.011,20 EUR.

KONTO 41192 – Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev

Zaradi izpada plačila staršev zaradi Covid je občina za marec, april, maj in junij izplačala 66.180,09 EUR.

Sredstva za tekoče transferje in investicijske transferje v letu 2020 niso bila porabljena.

2.2.2.2 Drugi viri financiranja

2.2.2.2.1 Plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev

S 1.9.2019 se je k OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova priključila enota Vrtca Manka Golarja v Negovi. V skladu z 28.členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti za razliko med ceno programov in plačilom staršev zagotavljajo sredstva za plače in prejeme ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi. Sredstva zagotavlja lokalna skupnost, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Lokalna skupnost zagotavlja tudi sredstva za otroke, katerih starši imajo na njenem območju začasno prebivališče, če je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji. V proračunu lokalne skupnosti se zagotavljajo tudi sredstva za investicijsko vzdrževanje in sredstva za investicije v nepremičnine in opremo javnih vrtcev.

Nadzorni odbor je ugotovil:

V veljavi je Sklep o določitvi ekonomskih cen programov predšolske vzgoje v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, ki ga je Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejel na 7. redni seji, dne 08.12.2011, veljati je začel 01.01.2012.

V ekonomsko ceno programa so upoštevane:

plače zaposlenih v skladu s predpisi, ki določajo normative za zaposlovanje in plače javnih uslužbencev, materialni in storitveni stroški v skladu z nacionalno predpisanimi standardi in stroški prehrane.

Na podlagi 19. in 20. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 59/19 z dne 04.10.2019), Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka pred začetkom šolskega leta na podlagi števila vpisanih otrok in na podlagi finančnega načrta izdelava ekonomsko ceno.

Zavod pri izračunavanju stroškov upošteva naslednji ključ:

- pri stroških elektrike oz. ogrevanja upošteva delež uporabljene kvadrature. Površina celotne stavbe znaša 2.766,49 m². Vrtec uporablja 351,97 m² oz. 12,72 % celotne površine,
- pri izračunavanju stroškov za živila in poraba elektrike v kuhinji upoštevajo odstotek števila vseh učencev, oz. 25,58 %. Pri ceni izdanega obroka v primerjavi z obrokom v šoli, upoštevajo razmerje 1/0,5,
- pri izračunavanju materialnih stroškov upoštevajo delež števila otrok, kar predstavlja 40,74 % celotnega števila otrok.

Nadzorni odbor meni, da je takšen razdelitveni ključ za izračunavanje vseh stroškov najbolj smotrni.

Predlog ekonomske cene za šolsko leto 2020/21 je Občini Gornja Radgona bil posredovan 29.07.2020.

Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

2.2.2.2.2 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam - KONTO 412000

Občina je s Pogodbo o sofinanciranju jelkovanja otrok v letu 2020, vodeno pod št. 014-3/2020-U129 zagotovila denarna sredstva v višini 830,00 EUR za obdarovanje in jelkovanje učencev OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova od 1. do 5. razreda in 1.230,00 EUR za otroke, ki obiskujejo Vrtec Negovo. Obdarovanje otrok je potekalo v božičnem času, otroci so prejeli darila na svoje domove, zaradi epidemije skupnega praznovanja ni bilo.

2.2.2.2.3 Oddajanje prostorov v uporabo

Ravnanje s stvarnim premoženjem države, pokrajin in občin urejata Zakon o stvarnem premoženju ter na njegovi podlagi sprejeta Uredba o stvarnem premoženju. Ravnanje s stvarnim premoženjem obsega tudi upravljanje in najemanje tega premoženja.

Na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova lahko zavod opravlja kot tržno dejavnost naslednje dejavnosti:

- priprava prehrane za zaposlene in zunanje odjemalce,
- oddajanje prostorov v uporabo,
- priprava pogostitev, prigrizkov za prodajo,
- prodaja blaga na stojnicah in tržnicah.

Nadzorni odbor je ugotovil:

Na podlagi 41. člena Odloka o ustanovitvi zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so ji dana v upravljanje. Šola je v skladu s predpisi in s skrbnostjo dobrega gospodarja iz naslova najemnin knjižila prihodke v znesku 1.299,18 EUR na konto 7600015. Pregledani so bili trije izdani računi št. 9/2020, 10/2020, 11/2020, 12/2020 in 13/2020, ki jih je zavod izdal za najem telovadnice. Računi so bili izdani v skladu z veljavnimi predpisi. Najemniki so račune poravnali plačilnih rokih.

Nepравilnosti niso bile ugotovljene.

2.2.2.2.4 Obveznosti do dobaviteljev

Nadzorni odbor je ugotovil:

Pregledana je bila finančna dokumentacija za posamezne obveznosti do dobaviteljev. Za poslovno leto 2020 od 01.01.2020 do 31.12.2020 je na kontu 220 vknjiženih 792 prispelih računov za dobave ali storitve. Pregledani so bili računi prispele v mesecu januarju in marcu 2020. Računi se nanašajo na nabavo materiala in zaračunane storitve. Dobavnice za nabavljeni material niso priložene k računom ampak posebej v registru. Ob sleherni dobavi materiala se preveri dejansko prevzeta količina z količino prevzeto na dobavnici. Dobavnice za prevzeta živila preveri kuhar in pravilnost potrdi s podpisom. Pregledani prispeli računi so podpisani od odredbodajalca ravnateljice šole ga. Slavice Trstenjak. S podpisom je odobrena vknjižba posameznega računa v poslovne knjige in plačilo zaračunanega zneska.

Nepравilnosti niso bile ugotovljene.

2.2.2.2.5 Nabava blaga, materiala in storitev

Osnovna šola Negova ima sklenjene okvirne sporazume za dobavo prehrabnega blaga in živil z več dobavitelji za posamezna živila, dobavi čistilnega, toaletnega in drugega materiala. Za nabavo pisarniškega in metodičnega materiala ima sklenjeno kupoprodajno pogodbo.

Nadzorni odbor je ugotovil:

Pregledana je bila Kupoprodajna pogodba št. 900-1/2021/13, sklenjena dne 25.5.2018 s Centrom za pravno pomoč (v nadaljevanju CZPP) d.o.o, Rimska ulica 4, 2310 Slovenska Bistrica, na podlagi katere CZPP izvaja storitve svetovanja in ter pomoč pri izvedbi vseh aktivnosti z namenom uskladitve skladnosti dokumentacije šole na področju varstva osebnih podatkov (GDPR). Pogodba je sklenjena za nedoločen časa. Za obdobje prvih 48 mesecev znaša pogodbeno vrednost 3.360,00 EUR, mesečne obveznosti v višini 70 EUR plus DDV šola poravnava v skladu z pogodbo.

Za strokovne naloge na področju varstva pri delu, požarno varnost so do 24.6.2019 so na šoli imeli sklenjeno pogodbo z izvajalcem PET-N, Podjetje za varstvo pri delu, požarno varnost in posredništvo, dipl.ing. Jože Novak, s.p., Krog, Ulica ob Ložiču 15, 9000 Murska Sobota. S tem dnevom je bil sklenjen Aneks k pogodbi zaradi spremembe izvajalca strokovnih storitev in sicer: TM, Marjeta Jaušovec, s.p., Skolibrova ulica 7, 2270 Ormož, druge pogodbeno določila prvotne pogodbe se niso spremenile. Šola plačuje račune na podlagi izdanih zahtevkov s strani izvajalca.

Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

2.2.2.2.6 Popis sredstev

Na podlagi 63. člena Zakona o računovodstvu in 4. člena Pravilnika o popisu na OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova je svet zavoda, dne 29.09.2020, sprejel o popisu sredstev z imenovanjem popisnih komisij.

S stanjem na dan 31. decembra 2020 se opravi redni letni popis sredstev in sicer:

- neopredmetenih sredstev,
- opredmetenih osnovnih sredstev,
- denarnih sredstev na računih in terjatev.

Organizacijo popisa je vodil vodja popisa. Imenovane so bile naslednje komisije:

1. Komisija za popis neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
2. Komisija za popis terjatev in obveznosti.

3. Komisije za popis zalog materiala, proizvodov, blaga, gotovine, časovnih razmejitev, denarnih sredstev na računih, splošnega in rezervnega sklada, dolgoročnih rezervacij, sklada premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti itd.

Vse naloge vezane na popis so bile končane, elaborat o inventuri pa predan organu upravljanja do 28.02.2021. Materialni popis se je pričel 14.12. 2020 in je trajal do 18.12. 2020. Izdana so bila navodila za delo popisnih komisij, drugih služb in delavcev, udeleženih pri popisnih aktivnostih.

S strani vodje popisa bil natančno definiran plan dela popisa. Popis se je izvajal na podlagi določil Pravilnika o popisu oziroma Pravilnika o računovodstvu kakor po navodilih vodje popisa.

V poročilo o opravljanju popisu neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev s stanjem na dan 31.1.2020 je zajeto sledeče:

- Popisovanje je bilo izvedeno v več dnevih.
- Popisana so bila neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v uporabi, izven uporabe in osnovna sredstva v izgradnji; terjatve in obveznosti.
- Priprave na popis so bile izvedene zadovoljivo.
- Ob popisu je bilo ugotovljeno:
 - 4.1. Iz uporabe se naj izločijo neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva po seznamu, ki je priloga tega poročila, po sedanji vrednosti 0,00 EUR.
 - 4.2. Primanjkljaj opredmetenih osnovnih sredstev ni bilo.
 - 4.3. Komisija ugotavlja, da se knjigovodska vrednost ujema z osnovnimi sredstvi po inventarnih številkah.

Iz poročila preloženega inventurnemu elaboratu je razvidno še sledeče:

- Iz uporabe se naj izločijo neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva po priloženem seznamu.
- Uskladijo naj se nazivi neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po priloženem seznamu.
- Komisija se strinja s knjigovodsko vrednostjo osnovnih sredstev po inventarnih številkah.

Nadzorni odbor je ugotovil:

Na podlagi inventurnega elaborata in ostale pregledane dokumentacije o letnem rednem popisu sredstev ni bilo ugotovljenih odstopanj. Vsa dokumentacija je vzorno urejena.

V skladu z 63.členom Zakona o javnih financah in v skladu s Pogodbo o sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, je zavod dne 31.7.2020 občini posredoval Polletno poročilo o poslovanju, Poročilo o namenski porabi sredstev za leto 2020 pa 25.02.2021. Revizija je bila opravljena marca 2018.

3. UGOTOVITVE, ZAKLJUČKI, PRIPOROČILA OZ. PREDLOGI

3.1 Ugotovitve in zaključki

1. Bilanca stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter konti, ki jih je potrdil svet zavoda dne 25.02.2021 so bili do 31.12.2020 zavedeni skupaj za OŠ in Vrtec Negova kar pomeni skupni konto in dve stroškovni mesti. Od 01.01.2021 naprej ima zavod ločena konta za OŠ in Vrtec Negova.
2. Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 13/2020-P je bila podpisana 09.01.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od januarja do marca 2020 v višini 18.718,58 EUR.
3. Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 124/2020-P je bila podpisana 06.04.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od aprila do junija 2020 v višini 40.495,48 EUR.
4. Občina Gornja Radgona kot ustanoviteljica javnega zavoda in Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova sta dne 17.07.2020 podpisali pogodbo št. 240/2020-P. Finančna sredstva so se na podlagi izvrševanja proračuna po načelu denarnega toka zagotovila za stroške, nastale v obdobju od novembra 2019 do oktobra 2020.
5. Finančni in kadrovski načrt je šola izdelala junija 2020. Pri izdelavi je upoštevala vse veljavne zakone, predpise, odredbe, uredbe in akte.
6. Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih za izvajanje nadstandardnih programov so bila realizirana v višini 51.851,70 EUR, oz. 79,6 % načrtovanih sredstev.
7. V veljavnem proračun za leto 2020 je za materialne stroške zavoda bilo namenjenih 58.834,00 EUR, realiziranih je bilo 31.195,81 EUR oz. 53 % načrtovanih sredstev.
8. V veljavnem proračunu za leto 2020 je za investicijske transferje bilo namenjenih 20.000,00 EUR, realiziranih je bilo 6.803,62 EUR oz. 34 % od načrtovanega.
9. Letni delovni načrt vrtca za šolsko leto 2020/21 je potrdil svet zavoda dne 29.09.2020.
10. Zavod je s strani ustanovitelja prejel Soglasje k letnemu načrtu Vrtca pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za šolsko leto 2020/21 pod št. 602-1/2020-U101, dne 02.10.2020.
11. Finančni in kadrovski načrt za Vrtec pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020 je bil izdelan junija 2020. Svet šole ga je potrdil na 3. redni seji, dne 03.07.2020.

12. S strani Občine Gornja Radgona je zavodu bilo pod št. 602-1/2020-U101 izdano Soglasje k finančnemu načrtu Vrta pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020.
13. Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 13/2020-P je bila podpisana 09.01.2020. Ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od januarja do marca 2020 v višini 39.008,62 EUR.
14. Pogodba o začasnem financiranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, št. 124/2020-P je bila podpisana 06.04.2020, ustanoviteljica je izvajalcu zagotovila sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavoda v obdobju od aprila do junija 2020 v višini 48.000,00 EUR.
15. Občina Gornja Radgona kot ustanoviteljica javnega zavoda in Vrtec pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova sta dne 17.07.2020 podpisali pogodbo št. 240/2020-P. Finančna sredstva so se na podlagi izvrševanja proračuna po načelu denarnega toka zagotovila za stroške, nastale v obdobju od novembra 2019 do oktobra 2020.
16. Po veljavnem proračunu za leto 2020 je bilo za plače namenjenih 161.917,71 EUR, realiziranih je bilo 131.580,14 EUR oz. 81,3 %.
17. Zavod vsak mesec občini izstavi zahtevek za akontacijo. Po izplačilu dejanskih stroškov, zavod razliko kot vračilo akontacije vrne občini.
18. Za marec, april, maj in junij 2020 je bil zaposlenim izplačan COVID dodatek v skupni višini 4.011,20 EUR.
19. Zaradi izpada plačila staršev zaradi Covid je občina za marec, april, maj in junij izplačala 66.180,09 EUR.
20. Sredstva za tekoče transferje in investicijske transferje v letu 2020 niso bila porabljena.
21. Pri stroških elektrike oz. ogrevanja se upošteva delež uporabljene kvadrature.
22. Pri izračunavanju stroškov za živila in poraba elektrike v kuhinji upoštevajo odstotek števila vseh vpisanih otrok v vrtec, kar predstavlja 25,58 %. Pri ceni izdanega obroka v primerjavi z obrokom v šoli, upoštevajo razmerje 1/0,5.
23. Pri izračunavanju materialnih stroškov upoštevajo delež števila otrok v vrtcu, kar predstavlja 40,74 % celotnega števila otrok.
24. Občina je s Pogodbo o sofinanciranju jelkovanja otrok v letu 2020, vodeno pod št. 014-3/2020-U129 zagotovila denarna sredstva v višini 830,00 EUR za obdarovanje in jelkovanje učencev OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova od 1. do 5. razreda in 1.230,00 EUR za otroke, ki obiskujejo Vrtec Negovo.
25. Iz naslova najemnin je zavod v letu 2020 izdal račune v skupni višini 1.299,18 EUR.
26. Pregledani prispeli računi so podpisani od odredbodajalca ravnateljice šole ga. Slavice Trstenjak. S podpisom je odobrena vknjižba posameznega računa v poslovne knjige in plačilo zaračunanega zneska.
27. Za izvajanje storitve svetovanja in ter pomoč pri izvedbi vseh aktivnosti z namenom uskladitve skladnosti dokumentacije šole na področju varstva osebnih podatkov (GDPR) je bila dne 25.05.2018 sklenjena Kupoprodajna pogodba št. 900-1/2021/13 s Centrom za pravno pomoč (v nadaljevanju CZPP) d.o.o, Rimska ulica 4, 2310 Slovenska Bistrica.
28. Za strokovne naloge na področju varstva pri delu, požarno varnost je bil dne 24.06.2019 sklenjen Aneks k pogodbi zaradi spremembe izvajalca strokovnih storitev.

29. Na podlagi inventurnega elaborata in ostale pregledane dokumentacije o letnem rednem popisu sredstev ni bilo ugotovljenih odstopanj. Vsa dokumentacija je vzorno urejena.

30. V skladu z 63.členom Zakona o javnih financah in v skladu s Pogodbo o sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020, je zavod dne 31.7.2020 občini posredoval Polletno poročilo o poslovanju, Poročilo o namenski porabi sredstev za leto 2020 pa 25.02.2021.

31. Revizija je bila opravljena marca 2018.

3.2 Priporočila in zaključki

1. Priporoča se večja pazljivost sestavljalca, podpisovalca in prejemnika zahtevka.

3.3 Pregled realizacije predlogov in priporočil iz zadnjega nadzora

Javni zavod Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova je v celoti upoštevala in realizirala vse predloge in priporočila Končnega poročila porabe proračunskih sredstev za leto 2011.

Odzivno poročilo Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka Negova:

» Z vsebino Osnutka poročila se strinjamo.«

MNENJE NADZORNEGA ODBORA

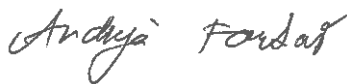
Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona po opravljenem pregledu o izvedbi nadzora porabe proračunskih sredstev v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka in Vrta pri Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020 ugotavlja, da je bilo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi, proračunom in drugimi zakonskimi akti.

Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona meni, da je bilo poslovanje Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka in Vrta pri Osnovni šoli dr. Antona v letu 2020 pravilno in smotno.

POOBLAŠČENCI ZA NADZOR

PREDSEDNICA NADZORNEGA ODBORA

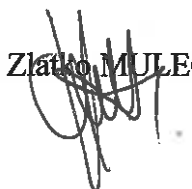
Andreja FARKAŠ – članica



Melita VULC



Zlato MULEC – član





**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-2/2019-U125

Datum: _____

Na podlagi 18. in 49. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona je obravnaval in se seznanil s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona posredovanim Končnim poročilom o izvedbi nadzora poslovanja v Rdečem križu Slovenije – Območno združenje (RKS-OZ) Gornja Radgona za leto 2020.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO



**OBČINA GORNJA RADGONA
NADZORNI ODBOR**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka:011-2 /2021- NO-25

Datum: 23.12.2021

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi, 42. člena Statuta Občine Gornja Radgona, 11. člena poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona in sklepa seje Nadzornega odbora, z dne 16.09.2021 ter na podlagi ugotovitve pooblaščenec za nadzor, je Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona na svoji 25. seji, dne 23.12.2021, sklep št. 57 potrdil

KONČNO POROČILO

**o izvedbi nadzora poslovanja v Rdečem križu Slovenije - Območno združenje (RKS -OZ)
Gornja Radgona za leto 2020**

»Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona«

1. SPLOŠNI DEL

Na podlagi 54.sklepa 23. seje Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona z dne 16.09.2021, je Nadzorni odbor izvedel nadzor poslovanja v Rdečem križu Slovenije - Območno združenje Gornja Radgona za leto 2020 (v nadaljevanju RKS – Območno združenje Gornja Radgona). Nadzor so opravile pooblaščenke za nadzor:

- Karmen Zorko Vukan, ki je nosilka nadzora,
- Vesna Kotnik Kajdič , članica in
- Suzana Šadl, članica.

Nadzor je bil opravljen v poslovnih prostorih RKS - Območnega združenja Gornja Radgona.

Pri nadzoru sta sodelovali Katja Makovec sekretarka in Ivica Močnik, računovodkinja.

Odgovore na posamezna vprašanja v zvezi s poslovanjem RKS - Območnega združenja Gornja Radgona, sta podali Katja Makovec in Ivica Močnik.

Predmet nadzora:

- temeljni akti in organiziranost Rdeča križa Slovenije - Območnega združenja (RKS – OZ) Gornja Radgona 2020,
- izvrševanje Finančnega načrta Rdeča križa Slovenije - Območnega združenja (RKS – OZ) Gornja Radgona 2020,
- zakonitost poslovanja s premoženjem in finančnimi sredstvi v letu Rdeča križa Slovenije - Območnega združenja (RKS – OZ) Gornja Radgona 2020,
- gospodarnost in smotrnost porabe finančnih sredstev v letu Rdeča križa Slovenije – Območnega združenja (RKS – OZ) Gornja Radgona 2020.

Cilji nadzora:

- ugotovitve zakonitosti sprejemanja odločitev in poslovanja Rdečega križa Slovenije – Območnega združenja (RKS - OZ) Gornja Radgona,
- ugotovitev pravilnosti poslovanja v zvezi s porabo proračunskih sredstev,
- priprava poročila v zvezi z ugotovitvami.

2. PODROČJE DELOVANJA IN AKTI RKS - Območnega združenja (RKS – OZ) Gornja Radgona

RKS – Območno združenje Gornja Radgona, v okviru katerega deluje 16 Krajevnih organizacij Rdečega križa (KORK) in združujejo skoraj 2.450 članov, se s 55 drugimi RKS – OZ povezuje v Rdeči križ Slovenije – Zvezo združenj. Narava dela in organiziranosti Rdečega križa je takšna, da zastavljenih ciljev ne bi mogli doseči rez požrtvovalnega dela prostovoljcev, ki namenjajo svoj čas, trud in sredstva za pomoč sočloveku v stiski ter izvajanju aktivnosti iz drugih programskih področij Rdečega križa Slovenije.

RKS – Območno združenje Gornja Radgona je samostojna, nevladna, humanitarna, nepridobitna in prostovoljna organizacija.

Deluje v skladu:

- z Zakonom o Rdečem križu Slovenije (Uradni list RS št. 7/93, 79/10),
- Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 64/11-uradno prečiščeno besedilo in 21/18 - ZNOrg), ženevskimi konvencijami,
- Statutom Mednarodnega gibanja rdečega križa in Rdečega polmeseca,
- statutom Rdečega križa Slovenije in
- statutom RKS – Območno združenje Gornja Radgona na območju občin Gornja Radgona, Radenci, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici (<http://gornjaradgona.ozrk.si/sl/Dokumenti/>).

DEJAVNOST IN PROGRAMI:

- krvodajalstvo
- prva pomoč
- zaščita in reševanje
- socialna dejavnost
- mladi in prostovoljci
- darovanje organov

2.1.DELO PO PROGRAMSKIH PODROČJIH

Krvodajalstvo in darovanje organov

V letu 2020 je bilo v okviru RKS – Območno združenje Gornja Radgona organiziranih 13 krvodajalskih akcij na področju Gornje Radgone, Svetega Jurija ob Ščavnici, Radencev in Apač. Terenskih krvodajalskih akcij se je udeležilo 926 krvodajalcev, skupno je na področju RKS - Območno združenje Gornja Radgona kri darovalo 1182 krvodajalcev. V letu 2020 so registrirali 1 prijavo za posmrtno darovanje organov.

Tečaji in izpiti iz prve pomoči

Rdeči križ Slovenije opravlja program prve pomoči na podlagi Zakona o RKS kot javno pooblastilo. RKS – Območno združenje Gornja Radgona je organiziralo 5 tečajev in 5 izpitov PP za voznike motornih vozil. Tečaj prve pomoči je uspešno opravilo 83 kandidatov, izpit pa 94 kandidatov. Za delovne organizacije so bili organizirani 3 tečaji. Udeležilo se jih je 39 tečajnikov.

Pripravljenost in ukrepanje ob nesrečah

V okviru RKS – Območno združenje Gornja Radgona so formirane tri ekipe prve pomoči. Vsi člani so opremljeni z uniformami RK, s čeladami, z nahrbtniki, materialom za prvo pomoč, lopatastimi nosili in AED-jem.

V okviru odziva za omilitev posledic COVID-19 so izvajali različne aktivnosti. Člani ekip prve pomoči so bili preko poziva poveljnika štaba Civilne zaščite RS aktivirani za izvajanje meritev telesne temperature na mejnih prehodih z Avstrijo. Mobiliziranih je bilo 7 prostovoljcev, ki so opravili 240 prostovoljnih ur. Prostovoljci so pomagali tudi v Domu starejših občanov v Gornji Radgoni pri razvozu kosil. Mobiliziranih je bilo 6 prostovoljcev, ki so opravili 320 prostovoljnih ur. 30 evidentiranih prostovoljcev je v Domu starejših občanov Gornja Radgona pomagalo pri razkuževanju prostorov ter drugih preprostih opravilih.

Območno združenje je v letu 2020 izvajalo program socialne dejavnosti za ljudi, ki so se znašli v socialni stiski. Rdeči križ Slovenije je iz sredstev programa FIHO in nacionalne akcije zbiranja sredstev omogočil dobavo prehrabnih paketov in pralnega praška. Pomoč pri prehrani je prejelo 1289 uporabnikov, zabeleženih pa je bilo 2360 prihodov po pomoč.

Srečanja starejših občanov in obiskovanje na domu

Tradicionalnih srečanj ni bilo možno izvesti zaradi epidemije COVID-19. Nabavila so se darila v obliki paketa, ki so bila razdeljena vsem starejšim a ob izboljšanju epidemiološkega stanja. Prav tako je bil zaradi epidemije okrnjen program obiskovanja starejših.

V skladišču RKS – Območno združenje Gornja Radgona so razdeljevali tudi oblačila in hrano.

Za pomoč pri nabavi šolskih potrebščin je RKS – Območno združenje Gornja Radgona skupaj s KORK namenilo 1.500,00 € za učence iz socialno šibkejših družin. Realizirano je bil za 1.042,17 € pomoči.

Rdeči križ Slovenije je iz sredstev FIHO, donacije Engrotuša, zbranih sredstev za nacionalno akcijo Peljimo jih na morje, iz akcije Pričarajmo nasmeh in iz dobrodelne akcije Radia 1 omogočil letovanje na Debelem rtiču 9-im otrokom iz RKS – Območnega združenja Gornja Radgona.

Območno združenje in 16 krajevnih organizacij je iz lastnih sredstev namenilo finančno pomoč pri plačilu položnic in drugih nujnih življenjskih potrebščin družinam in posameznikom v višini 4.951,66€, pri čemer dane pomoči iz naslova donacij niso zajete.

Program varovanja in krepitve zdravja je bil prav tako okrnjen zaradi pojava epidemije. V poletnem času so v dveh KORK izvedli meritve krvnega tlaka, sladkorja ter holesterola.

Akcija Drobtinica je bila zaradi epidemije okrnjena. Sredstva za pomoč učencem pri plačilu šole v naravi, šolske prehrane ter drugih šolskih aktivnosti so zbrali s pomočjo podjetij ter prispevki Krajevnih organizacij RK. Zbrana sredstva v znesku 1.830,00 € so po dogovoru s šolami nakazali na njihove račune.

V program javnih del sta bili vključeni dve osebi. En program je financirala Občina Gornja Radgona, drugega pa občina Sveti Jurij ob Ščavnici.

3. FINANČNI NAČRT IN ZAKLJUČNI RAČUN ZA LETO 2020

RKS – Območno združenje Gornja Radgona je v letu 2020 evidentiralo prihodke iz naslednjih virov: dotacij občin, krvodajalstva, teden RK, FIHO sredstev, izvajanja izpitov iz prve pomoči, donacij in prispevkov članov in drugih za socialne programe, tečajev prve pomoči za delovne organizacije in pripadnikov enot prve pomoči ter ostalih prihodkov.

Krajevne skupnosti pa so ustvarile svoje prihodke iz članarin, prostovoljnih prispevkov članov in ostalih ter dotacij.

Tabela št. 1:
BILANCA STANJA 2020 v €

	Tekoče leto 2020	Predhodno leto 2019	Indeks
1	2	3	2/3*100
Dolgoročna sredstva	9.768,25	11.092,87	88,06
Denarna sredstva	81.237,78	66.378,48	122,40
Kratkoročna posojila	0	5.424,08	0
Kratkoročne terjatve	4.205,53	2.758,36	152,50
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	17.188,28	8.877,63	193,70
AKTIVA SKUPAJ	112.399,84	94.531,42	
Društveni sklad	87.339,92	73.527,70	118,80
Rezervacije	5.746,55	7.038,60	81,70
Kratkoročne obveznosti	9.253,94	8.88,65	104,20
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	10.059,43	5.078,47	198,10
PASIVA SKUPAJ	112.399,84	94.531,42	

Tabela št. 2:
PRIHODKI V LETU 2020 v €

	Plan 2020 v €	Realizacija 2020 v €	Indeks
1	2	3	3/2*100
Dotacije občin za delovanje OZ RK GR skupaj	45.055,50	43.689,34	97
Občina Gornja Radgona	17.859,30	17.270,93	97
Občina GR – naloge zaščite in reševanja	1.500,00	1.489,85	99
Občina Apače	6.592,10	6.591,49	100
Občina Radenci	14.010,10	13.243,07	95
Občina Sv. Jurij ob Ščavnici	5.094,00	5.094,00	100
Dotacije občin za srečanje starejših občanov	14.272,44	10.306,79	72
Skupaj prihodki OZ RK	107.512,35	96.502,36	90
Skupaj prihodki KO RK	24.114,00	23.73,62	98
Skupaj prihodki OZ RK in KO RK	131.629,35	120.205,98	91

ODHODKI V LETU 2020 v €

Pri poslovanju OZ RK in KO RK spadajo med odhodke naslednji stroški: materialni stroški, storitve, plače in amortizacija. Pri stroških plač je bil presežen plan zaradi kriznega dodatka v času epidemije.

Tabela št. 3:

ODHODKI V LETU 2020 v €

	Plan 2020 v €	Realizacija 2020 v €	Indeks
1	2	3	3/2*100
Materialni odhodki	5.300,00	4.086,76	77
Skupaj storitve	59.758,35	42.587,56	71
Skupaj plače	40.604,00	44.789,62	110
Amortizacija	1.850,00	1.846,17	99,79
Skupaj odhodki OZ RK	107.512,35	93.310,11	87
Skupaj odhodi KO RK	24.117,00	13.083,65	54
Skupaj odhodki OZ RK in KO RK	131.629,35	106.393,76	81

Podatki iz izkaza poslovnega izida izkazujejo z prihodke v višini 140.88,93€ in odhodke v višini 126.06,10€.

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2020 znaša 13.812,22€.

4. PREGLED POGODB

Nadzorni odbor je pregledal in podal mnenje na naslednje pogodbe in anekse:

- pogodba O sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020 št 255/2020-P in aneks št 1 k pogodbi št.255/2020-P,
- pogodba o dodelitvi sredstev v dobrodelne namene št. 89/2020-P,
- pogodba o opravljanju nalog zaščite, reševanja in prve pomoči v Občini Gorja Radgona, št. 358/2010-P,
- pogodba o izvajanju programa javnega dela, št. 11071-460/2020-6,
- dogovor o opravljanju nalog in ukrepov povezanih z epidemijo covid-19.

4.1 Pogodba št. 255/2020-P o sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020 in Aneks št. 1 k pogodbi št. 255/2020-P o sofinanciranju izvajanja dejavnosti v letu 2020

Med Občino Gornja Radgona in Rdečim križem Slovenije - Območnim združenjem Gornja Radgona (v nadaljevanju: RKS – Območno združenje Gornja Radgona) je bila dne 10.08.2021 sklenjena pogodba o sofinanciranju izvajanja dejavnosti RKS - OZ Gornja Radgona v letu 2020 v skupni višini 23.859,30 EUR. Predmet pogodbe je bil:

- sofinanciranje dejavnosti RKS – Območno združenje Gornja Radgona v obsegu 100 % od osnovne plače 28. plačnega razreda za sekretarko, 50 % od osnove 21. plačnega razreda za tajnico ter materialni stroški glede na finančni plan RKS – Območno združenje Gornja Radgona za leto 2020 v skupni višini 15.050,00 EUR ter najemnine in obratovalnih stroškov za poslovni prostor Maistrov trg 2, Gornja Radgona v višini 2.809,30 EUR in
- financiranje programov v tednu starejših občanov v višini 6.000,00 EUR.

Dne 21.01.2021 je bil sklenjen aneks št. 1 k pogodbi o sofinanciranju izvajanja dejavnosti RKS – Območno združenje Gornja Radgona z namenom dodelitve dodatnih sredstev za izvedbo dejavnosti srečanj starejših občanov - obdaritev starejših (nad 75 let), v višini 1.597,92 EUR.

Z navedeno pogodbo in aneksom se je Občina Gornja Radgona zavezala, da bo RKS – Območno združenje Gornja Radgona pogodbeno sredstva nakazala v roku 30. dni od prejema zahtevka.

RKS – Območno združenje Gornja Radgona se je zavezal:

- da bo naročniku do 18. v mesecu (za izdatke, ki bodo plačani v tekočem mesecu) izstavilo zahtevek za nakazilo sredstev s specifikacijo,
- da bo nakazana sredstva uporabilo samo za namen določen v pogodbi upošteva je racionalno porabo proračunskih sredstev,
- da bo na zahtevo naročnika dostavilo dokumentacije prilog, ki so podlaga za izstavitev zahtevka,
- da bo naročniku podalo poročilo o realizaciji dejavnosti in programov za leto 2020 najkasneje do 31.03.2021.

Namen nadzora je ugotoviti ali so sredstva namensko porabljena in pogodbeno določila izpolnjena.

4.1.1 Sofinanciranje dejavnosti RKS – Območnega združenja Gornja Radgona ter najemnine in obratovalnih stroškov za poslovni prostor Maistrov trg 2

Tabela št. 4: Pregled izdanih zahtevkov RKS – Območnega združenja Gornja Radgona v letu 2020 za sofinanciranje stroškov dela, materialnih stroškov ter najemnine in obratovalnih stroškov

Zahtevek št.	Mesec	Datum izdaje zahtevka	Datum plačila občine	Stroški dela, materialni stroški	Najemnina, obratovalni stroški	Znesek zahtevka
1.	2.	3.	5.	6.	7.	8=6+7
01-03/ 2020	januar-marec	10.04.2020	02.06.2020	3.762,14	701,93	4.464,07
04/2020	april	14.05.2020	02.06.2020	1.254,63	186,62	1.441,25
05/2020	maj	10.06.2020	23.07.2020	1.254,70	73,10	1.327,80
06/2020	junij	10.07.2020	31.08.2020	1.254,83	69,08	1.323,91
07/2020	julij	06.08.2020	23.09.2020	1.254,79	146,86	1.401,65
08/2020	avgust	15.09.2020	23.10.2020	1.249,16	142,70	1.391,86
09/2020	september	16.10.2020	09.02.2021	1.254,51	142,14	1.396,65
10/2020	oktober	18.11.2020	09.02.2021	1.230,18	281,44	1.511,62
11-12/ 2020	november-december	18.12.2020	23.03.2021	2.535,06	477,06	3.012,12
SKUPAJ				15.050,00	2.220,93	17.270,93

Nadzorni odbor je ugotovil:

- Prvi zahtevek za obdobje januar - marec 2020 je RKS – Območno združenje Gornja Radgona izstavil dne 10.04.2020, v višini 3.762,14 EUR. Zahtevek za mesec april, v višini 1.254,63 EUR je bil izstavljen 14.05.2020 in zahtevek za mesec maj, v višini 1.254,70 EUR, dne 10.06.2021. Ker Občina Gornja Radgona v tem času ni imela sprejetega proračuna za leto 2020, so bili zahtevki izstavljeni pred podpisom pogodbe na osnovi Sklepa o začasnem financiranju Občine Gornja Radgona april – junij 2020 (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 2/2020, dne 31.03.2020). V času začasnega financiranja Občine Gornja Radgona april - junij 2020 so bila RKS – Območnemu združenju Gornja Radgona v proračunu Občine Gornja Radgona zagotovljena sredstva v višini 8.442,24 EUR. Višina izstavljenih zahtevkov za prvo polletje je bila v skladu z zagotovljenimi sredstvi iz Sklepa o začasnem financiranju Občine Gornja Radgona april – junij 2020.

Ker je bila pogodba med RKS – Območnim združenjem Gornja Radgona za leto 2020 s strani RKS – Območno združenje Gornja Radgona podpisana šele 10.08.2020, RKS – Območno združenje Gornja Radgona ni imel pravne podlage za izstavitve zahtevka v mesecu juliju in v začetku avgusta 2020.

Ostali izstavljeni zahtevki RKS – Območno združenje Gornja Radgona za leto 2020 so bili izstavljeni v skladu s pogodbo.

Občina Gornja Radgona zahtevkov ne poravnava v skladu z določili pogodbe (30. dan po uradnem prejemu zahtevka).

Višina izstavljenih zahtevkov RKS – Območno združenje Gornja Radgona v letu 2020 za sofinanciranje stroškov dela in materialnih stroškov, v skupni višini 15.050,00 EUR, je v skladu s pogodbo. Zahtevki za povračilo stroškov najemnine in obratovalnih stroškov so bili, v skladu s pogodbo, izstavljeni v višini dejanskih stroškov, to je 2.220,93 EUR, kar je za 588,37 EUR oz. za 20,94 % manj kot je bilo določeno v pogodi.

RKS – Območno združenje Gornja Radgona je podalo poročilo o realizaciji dejavnosti in programov za leto 2020 v skladu z določili pogodbe.

Odzivno poročilo RKS – Območno združenje Gornja Radgona

Zahtevke smo izdajali mesečno, po nastanku finančnih obveznosti za izplačilo plač in kritje drugih materialnih stroškov. Zahtevki so bili plačani, ko je bila za to podana pravna podlaga, t.j. po podpisu pogodbe.

Priporočilo Nadzornega odbora:

Zahtevke za sofinanciranje dejavnosti (zneskovno, časovno) je potrebno izstavljeti v skladu s pravnimi podlagami (sklep o začasnem financiranju, pogodba). V kolikor je proračun sprejet v letu na katerega se nanaša, je potrebno pogodbo podpisati takoj po veljavnosti proračuna.

Pri poravnavi zahtevkov za sofinanciranje delovanja RKS – Območnega združenja Gornja Radgona je potrebno upoštevati pogodbene roke.

4.1.1 Sofinanciranje programov v tednu starejših občanov

RKS – Območno združenje Gornja Radgona tradicionalnega srečanja starejših občanov – pogostitev za starejše občane (nad 75 let) v letu 2020, zaradi epidemije COVID – 19, ni izvedlo. Namesto tega so po dogovoru z Občino nabavili darila v obliki paketov v skupni višini 7.597,92 EUR. Darila so bila razdeljena v mesecu maju 2021, ko so razmere dopuščale varno izvedbo obdarovanja starejših.

Nadzorni odbor je ugotovil:

- Sredstva namenjena za program obdaritev starejših občanov v skupni višini 7.597,92 EUR so bila namensko porabljeni. Paketi so bili razdeljeni občanom nad 75 let. Nepravilnosti pri sofinanciranju navedenega programa niso bile ugotovljene.

4.1.2. Pogodba o dodelitvi sredstev v dobrodelne namene, številka 589/2020-P

Pogodba je bila sklenjena dne 18.12.2020 med občino Gornja Radgona, Partizanska 13, 250 Gornja Radgona (v nadaljevanju občina) in Rdečim križem Slovenije - Območnim združenjem Gornja Radgona, Maistrov trg 2, 9250 Gornja Radgona (v nadaljevanju RKS – Območno združenje Gornja Radgona). Občina se je v njej zavezala, da bo iz naslova – praznična okrasitev naselij, prejemniku nakazala sredstva v višini 4.000,00 EUR, kot finančno podporo za družine v stiski. Rdeči križ je bil dolžan prejeta sredstva porabiti v skladu z namenom, za katerega so bila ta sredstva dana, občini pa najkasneje do 28.02.2021, podati poročilo o vseh izvedenih nakazilih sredstev. O tem, komu so dodelili donirana sredstva, je po besedah predstavnice rdečega križa, odločal tričlanski upravni odbor.

Nadzorni odbor je ugotovil:

- RKS – Območno združenje Gornja Radgona je v skladu s pogodbo dne 26.02.2021 podal poročilo o porabi doniranih sredstev. Iz njega je razvidno, da jim je občina dne 29.12.2021 nakazala donacijska sredstva in da so se dogovorili, da se rok porabe sredstev zaradi smotrnosti in potreb čez celo leto, podaljša do konca leta 2021. Do dne 26.02.2021 je RKS – Območno združenje Gornja Radgona iz naslova donacije občine, plačal položnice pomoči potrebnim v višini 2.195,66 EUR.

Nadzorni odbor si je za celotna porabljenega sredstva pridobil dokumentacijo o tem, koliko prejemnikom pomoči so bila donirana sredstva, za kakšen namen, datum ter višino nakazila. Pomoč je bila donirana 12 prejemnikom, za plačilo položnic (Energija plus, Komunala GR, Telemach, Mariborski vodovod, Mercator in drugo), od datuma 15.01.2021 do 16.09.2021 in v višini nakazila od 0,65 do 499,73 EUR.

V pridobljeni dokumentaciji – tabeli o dodelitvi doniranih sredstev, izstopa PREJEMNIK1, ki je prejel 1.239,55 EUR, kar je 31,00 % vseh nakazanih sredstev. Nakazan mu je bil tudi najvišji znesek enkratnega nakazila in sicer 499,73 EUR, za namene Telemacha.

Nadzorni odbor je rdeči križ pozval, da naj posreduje dokumentacijo o tem, za kakšne namene so bila donirana sredstva PREJEMNIKU1 v znesku 499,73 EUR.

Predstavnica rdečega križa je odgovorila, da je bila pomoč PREJEMNIKU1 realizirana na željo donatorja, to je občine. Vso potrebno dokumentacijo, povezano s komuniciranjem med občino in RKS – Območnim združenjem Gornja Radgona, hrani RKS – Območno združenje Gornja Radgona na sedežu. Pristojna zaposlena na občini, ki je prošnjo PREJEMNIKA1 sprejela in obravnavala, je prilože k opominu, na podlagi katerega je bil dolg plačan, sprejela na vpogled in preverila upravičenost stroška. Iz predložene dokumentacije je bilo razvidno, da grozi prosilcu deložacija zaradi neporavnanih obveznosti do podjetja Telemach, v znesku 499,73 EUR. Zaradi izjemne finančne stiske in težkih življenjskih okoliščin prosilca, je župan potrdil plačilo obveznosti v PREJEMNIKU1 iz namenskih sredstev občine.

4.1.3. Pogodba o opravljanju nalog zaščite, reševanja in prve pomoči v Občini Gornja Radgona, številka 365/2010-P

Pogodba je bila sklenjena dne 29.11.2010 med občino in RKS – Območno združenje Gornja Radgona. S to pogodbo sta podpisnika dogovorila obseg in vrste nalog zaščite, reševanja ter pomoči, ki jih izvaja RKS – Območno združenje Gornja Radgona, vključno s finančno konstrukcijo. RKS – Območno združenje Gornja Radgona mora v okviru svoje organiziranosti zagotavljati reševalno enoto, ki bo izvajala naloge skladno z letnim finančnim programom dela ter naloge zagotavljanja prve pomoči za potrebe štaba civilne zaščite občine, organizirati tečaje in izpite prve pomoči, organizirati redne in izredne krvodajalske akcije, skupaj s štabom civilne zaščite izvajati ukrepe zdravstvenega varstva ljudi ob naravnih in drugih nesrečah ter oboroženih spopadih ter opravljati druge naloge, opredeljene v 3. členu pogodbe. V 3. členu je še opredeljeno, da mora RKS – Območno združenje Gornja Radgona skrbeti za zaščitno in reševalno opremo in njeno obnavljanje ter redno, najmanj enkrat letno, občini dostavljati ažurne podatke o tem. Občina se je s to pogodbo zavezala, da bo vsako leto sofinancirala izvajanje nalog rdečega križa v dogovorjenem obsegu, da bodo finančna sredstva zagotovljena v občinskem proračunu, da bo rdeči križ lahko zagotovil pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč, ki predvsem zajema redno delovanje reševalne enote prve pomoči, nabavo in vzdrževanje zaščitne in reševalne opreme, usposabljanje in zavarovanje pripadnikov reševalne enote ter kritje dela režijskih in drugih morebitno nastalih stroškov.

V 6. členu pogodbe je navedeno, da bosta občina in RKS – Območno združenje Gornja Radgona vsako leto do 31. decembra sklenila aneks k pogodbi, s katerim bosta dogovorili prednostne naloge in program optimalnega delovanja sistema zaščite in reševanja v prihodnjem letu. Aneks mora vsebovati tudi višino finančnih sredstev, ki bodo potrebna za izvedbo programa, RKS – Območno združenje Gornja Radgona pa mora vsako leto do konca februarja občini dostaviti letno poročilo za preteklo leto.

Nadzorni odbor je ugotovil:

- Nadzorni odbor je RKS – Območno združenje Gornja Radgona pozval, da naj posreduje podatke o tem, kako skrbi za zaščitno in reševalno opremo in njeno obnavljanje, ki jih mora občini dostavljati najmanj enkrat letno, glede na 3. člen, 9. alinejo pogodbe. Razen navedenega se je od RKS – Območno združenje Gornja Radgona zahtevalo še letno poročilo za leto 2020, ki ga je moral le ta občini dostaviti do konca februarja 2021 za preteklo leto.

Predstavnica RKS – Območno združenje Gornja Radgona je navedla, da je letno poročilo o izvajanju aktivnosti in opremljenosti ekip prve pomoči del letnega poročila o delu RKS – Območnega združenja Gornja Radgona. Sekretarka RKS – Območnega združenja Gornja Radgona Katja Makovec je kot članica civilne zaščite na sejah štaba civilne zaščite, podala poročilo v zvezi z obveznostmi rdečega križa, dogovorjenih v pogodbi o opravljanju nalog zaščite, reševanja in prve pomoči v občini.

Nadzorni odbor ugotavlja, da je RKS – Območno združenje Gornja Radgona marca 2021 sestavil letno poročilo o svojem delu v letu 2020 (občini bi ga moral dostaviti do konca februarja 2021 za preteklo leto 2020). Letno poročilo ne vsebuje nobenih podatkov o zaščitni in reševalni opremi ter njenem obnavljanju.

Odzivno poročilo RKS – Območno združenje Gornja Radgona

V letnem poročilu o delu v letu 2020 je v prvem odstavku točke 1.3. Pripravljenost in ukrepanje ob nesrečah naštetu skupna in osebna varovalna oprema članov ekipe prve pomoči. V bodoče bomo upoštevali priporočilo Nadzornega odbora in v ločenem poročilu pripravili podrobnejši opis o obnavljanju in razpolaganju z osebno in skupno varovalno opremo, ki ga bomo Občini dostavili v pogodbeno dogovorjenem roku.

- Nadzorni odbor je od RKS – Območno združenje Gornja Radgona zahteval pojasnilo, zakaj je bil aneks za leto 2020 podpisan novembra leta 2020, čeprav bi moral biti glede na navedbe v 6. členu pogodbe (občina in RKS – Območno združenje Gornja Radgona bosta vsako leto do 31. decembra sklenili aneks k pogodbi, s katerim bosta dogovorili prednostne naloge in program optimalnega delovanja sistema zaščite in reševanja v prihodnjem letu), podpisan že decembra 2019.

Predstavnica RKS – Območnega združenja Gornja Radgona je navedla, da je bil aneks podpisan v najkrajšem času po tem, ko so ga prejeli s strani občine. Na seji štaba, dne 11.03.2020 je bil sprejet sklep, št. 4/2020 o sklenitvi aneksa med RKS – Območno združenje Gornja Radgona in občino za izvajanje nalog zaščite, reševanja in prve pomoči v občini in sofinanciranju v višini 1.500,00 EUR. Zaradi pojava epidemije COVID -19, aktivacije državnega načrta zaščite in reševanja ter izvajanje nalog za obvladovanje in omilitev posledic epidemije, so se prioriteto izvajale tekoče in nujne aktivnosti za zaščito prebivalstva.

- V aneksu št. 11 k pogodbi je v 2. členu navedeno, da bo občina za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v letu 2020 zagotovila sredstva v višini 1.500,00 EUR in sicer za dopolnilno usposabljanje za člane ekipe prve pomoči občine v načrtovani višini 350,00 EUR, za zavarovanje za primer poškodb pri delu in nezgodno zavarovanje pripadnikov enote prve pomoči v načrtovani višini 20,00 EUR, za dodatno opremo in potrošni material v načrtovani višini 530,00 EUR in za stroške pripadnikov enote prve pomoči (dnevnice, kilometrina, analiza) za pripravo in udeležbo na regijskem tekmovanju enote prve pomoči občine v planirani višini 600,00 EUR. Nadzorni odbor je RKS – Območno združenje Gornja Radgona pozval, da predloži dokumentacijo o tem, kako so bila sredstva porabljena.

Predstavnica RKS – Območnega združenja Gornja Radgona je v ta namen nadzornemu odboru predložila 4 račune in dokazilo o plačilu dveh dnevnic. Iz računov je razvidno, da so bila sredstva porabljena za baterijo za defibrilator v znesku 411,75 EUR, za vodoodporne spreje v višini 60,00 EUR, za brezrokavnike v znesku 931,11 EUR, za univerzalni vratni opornici v znesku 42,21 EUR ter

za plačilo dveh dnevnic v znesku 42,78 EUR. Znesek skupno porabljenih sredstev, ki jih je občina zagotovila za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v letu 2020 je znašal 1.487,85 EUR.

Priporočilo nadzornega odbora:

Letno poročilo o izvajanju aktivnosti in opremljenosti ekip prve pomoči, ki se nanaša na zaščitno in reševalno opremo ter njeno obnavljanje, bi naj bilo del letnega poročila o delu RKS – Območno združenje Gornja Radgona. Ker v letnem poročilu za leto 2020 ni bilo o reševalni opremi nobenih navedb, nadzorni odbor priporoča, da se v bodoče vsebini letnega poročila nameni več pozornosti, še posebej, ker ga je RKS – Območno združenje Gornja Radgona sestavil marca 2021, občini pa bi ga moral dostaviti do konca februarja 2021.

Prav tako se priporoča, da se aneksi k pogodbam sestavijo v rokih, glede na sklenjene pogodbe. Aneks k pogodbi, številka 365/2010-P, je bil za leto 2020 podpisan novembra leta 2020, čeprav bi moral biti glede na navedbe v 6. členu pogodbe, podpisan do konca leta 2019.

Sredstva, ki jih je občina zagotovila za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v letu 2020 v višini 1.500,00 EUR in so bila glede na aneks k pogodbi opredeljena, za katere namene morajo biti porabljena, se dejansko za te namene niso porabila, kar je razvidno iz predloženih računov. Nadzorni odbor priporoča, da se sredstva, ki jih občina namenja za namene izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči in so za vsako leto opredeljena z aneksom, določi v skupnem znesku in ne po posameznih postavkah porabe, ker se le te vnaprej ne morejo eksaktno določiti.

Odzivno poročilo RKS – Območno združenje Gornja Radgona

Sredstva niso bila porabljena skladno s postavkami v aneksu zaradi pojava epidemije COVID-19, spremenjenih okoliščinah in pogojev za izvajanje programov. Usposabljanja in preverjanja usposobljenosti ekip so bila na regijski in državni ravni odpovedana, tako v zvezi s tem tudi niso nastali stroški. Sredstva vselej v celoti uporabimo za izboljšanje pripravljenosti v primeru ukrepanja ob naravnih in drugih nesrečah. Ostanek sredstev iz teh postavk smo uporabili za nabavo dodatne opreme članov ekip, za kar običajno zmanjka sredstev. Strinjamo se s priporočilom nadzornega odbora, da bi bila sredstva bolj smotrno določiti v skupnem znesku in ne po posameznih postavkah.

4.1.4. Pogodba o izvajanju programa javnega dela, številka 11071-460/2020-6

Pogodba je bila sklenjena dne 31.01.2020 med Zavodov Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju Zavod), naročnikom javnih del, Občino Gornja Radgona (v nadaljevanju naročnik) in izvajalcem javnih del Rdečim križem Slovenije - Območnim združenjem Gornja Radgona (v nadaljevanju izvajalec). Predmet te pogodbe je opredelitev medsebojnih odnosov, pravic in obveznosti med Zavodom, naročnikom in izvajalcem pri izvajanju in sofinanciranju programa javnega dela z nazivom »Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin« (v nadaljevanju program). S to pogodbo se izvajalec zaveže, da bo v programu zaposlil skupno 1 brezposelno osebo iz ciljnih skupin javnega povabila in sicer s IV. ravnijo strokovne izobrazbe za 11 mesecev, za 40 ur na teden. Zavod in naročnik, ki za izvajanje programa javnega dela sprejemata tudi finančne obveznosti, se zavežeta, da bosta program sofinancirala na način in pod pogoji, določenimi s to pogodbo.

Obveznosti Zavoda: zavod izvajalcu napotuje osebe iz ciljnih skupin v skladu s programom. Zavod bo potrebna sredstva, opredeljena v tej pogodbi, mesečno nakazoval izvajalcu, na podlagi popolnega in ustreznega zahtevka za povračilo upravičenih stroškov, ki jih zagotavlja Zavod, eRačuna in priložene plačilne liste, do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

Obveznosti naročnika: naročnik zagotavlja, da za izvajanje programa obstaja javni interes; kritje stroškov razlike do plač udeležencem programa; za udeležence programa, katerih plača ne dosega minimalne plače, sredstva za izplačilo prispevkov za socialno varnost od predpisane osnove, v skladu z zakoni, ki urejajo socialna zavarovanja; kritje stroškov regresa za letni dopust v višini 50 % stroška.

Obveznosti izvajalca: da bo imel status neprofitnega delodajalca ob vložitvi ponudbe in ves čas izvajanja programa javnega dela; da bo program izvajal v skladu s potrjeno vsebino in pogoji za izvajanje programa javnega dela, določenimi v javnem povabilu; da bo napotil brezposelno osebo na predhodni zdravniški pregled; da bo sklenil pogodbo o zaposlitvi z brezposelnimi osebami, ki so

opravile zdravniški pregled in sklenile pogodbo o vključitvi v program javnega dela, najkasneje 30 dni od podpisa pogodbe o izvajanju programa javnega dela oziroma v roku, dogovorjenim z Zavodom; da bo zagotovil obračun in izplačilo plač ter ostalih stroškov v zvezi z delom (obračun in ustrezen zahtevek za povračilo skupaj z eRačunom in plačilnimi listami, mora posredovati zavodu do 5. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec); izplačilo regresa za letni dopust v višini 50 % stroška in druge obveznosti, opredeljene v 8. členu pogodbe.

Nadzorni odbor je ugotovil:

- Nadzorni odbor je od RKS – Območno združenje Gornja Radgona zahteval pojasnilo, zakaj je kot izvajalec javnih del v program zaposlil dve osebi in ne eno kot je to opredeljeno v pogodbi (razvidno iz izpisa plač). Pozvalo se ga je tudi, da naj glede na 8. člen, 12. točko pogodbe, predloži poročilo o izvajanju programa za izvajanje programov javnih del v letu 2020, objavljenimi na spletni strani zavoda.

Predstavnica RKS – Območnega združenja Gornja Radgona je pojasnila, da je bila druga oseba zaposlena zaradi nadomeščanja dolgotrajne bolniške odsotnosti prve osebe. V program javnih del so jo zaposlili šele, ko so bili stroški osebnega dohodka osebe na bolniški že v breme zavarovalnice. Predložila je tudi poročilo o pridobljenih znanjih, veščinah in spretnostih za udeležence programa javnega dela – poročilo o izvajanju programa javnega dela. V poročilu je za udeleženca programa navedeno, katera dela in naloge je v programu izvajal in katere veščine, znanja in spretnosti je z navedenim delom pridobil.

4.1.5. Dogovor o opravljanju nalog in ukrepov povezanih z epidemijo covid-19 št.592/2020-D

Pogodba je bila sklenjena s podpisom obeh pogodbenih strank, dne 04.02.2021. Na pogodbi piše, da dogovor začne veljati, ko ga podpišeta obe stranki, uporabljati pa se začne s 01.11.2021. Poveljnik CZ RS je dne 30.10.2020 izdal Odredbo o aktiviranju prostovoljcev za pomoč pri izvajanju nalog in ukrepov povezanih z epidemijo nalezljive bolezni COVID-19, št. 166-10/2020-169DGZR. Obveznosti RKS – Območno združenje Gornja Radgona v zvezi z izvajanjem tega dogovora so bile: pomoč pri izvajanju del v Domu starejših občanov Gornja Radgona; pomoč pri izvajanju del v Zdravstvenem domu Gornja Radgona; pomoč pri oskrbi oseb v karanteni/samoizolaciji in druge nujne naloge po predhodnem dogovoru.

Rdeči križ Slovenije – Območno združenje Gornja Radgona je dne 01.05.2020 izdalo zahtevek za povračilo stroškov razvoza kosil v rednosti 60,63EUR. K zahtevku je priložena razpredelnica potnih stroškov.

Nadzorni odbor je ugotovil:

- Pogodba je bila na občini Gornja Radgona sestavljena dne, 22.12.2020, veljala je za nazaj z dnem 01.11.2020, podpisana pa je bila s strani Rdečega križa Slovenije – Območno združenje Gornja Radgona šele 04.02.2021.
- Zahtevek za povračilo stroškov razvoza kosil je pregledan in pravilno obračunan.

Odzivno poročilo RKS – Območno združenje Gornja Radgona

Pogodba je veljala za nazaj z dnem 1.11.2020. Zaradi napake pri knjiženju prejete pošte nimamo točnega podatka, s katerim bi lahko določili datum prispetja Dogovora o opravljanju nalog in ukrepov povezanih z epidemijo COVID-19, št. 592/2020-D, na kar bomo v bodoče bolj pozorni. Zmeraj se trudimo, da pogodbe in dogovore o sofinanciranju podpišemo in vrnemo v najkrajšem možnem času, saj smo odvisni od sredstev, ki izhajajo iz tega.

Priporočilo nadzornega odbora:

Priporoča se, da se pogodbe podpišejo kar se da hitro in ne v zamiku par mesecev. Glede na to, da je bila pogodba sestavljena 22.12.2020, bi bilo pravilno, da bi se je s strani RKS -Območno združenje Gornja Radgona podpisalo vsaj v letu 2020 in ne februarja 2021.

UGOTOVITVE IN ZAKLJUČEK

Nadzorni odbor je v skladu z zakonodajo opravil nadzor poslovanja za leto 2020 v RKS - Območno združenje Gornja Radgona. Ugotovitve in priporočila nadzora so navedena sproti v tem poročilu.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI

V zvezi s posameznimi ugotovitvami, navedenimi po poglavjih in v zaključku tega poročila, je Nadzorni odbor glede na posamezna poglavja, podal priporočila za nadaljnje delo ter navedel nepravilnosti, ki jih je zaznal pri nadzoru. RKS - Območno združenje Gornja Radgona, pa poziva, da preuči navedena priporočila in jih v bodoče tudi upošteva.

Pooblaščenke za nadzor:

Karmen Zorko Vukan, nosilka nadzora,

Karmen Zorko Vukan

Vena Kotnik Kajdič, članica,

Vena Kotnik Kajdič

Predsednica nadzornega odbora

Suzana Šadl, članica.

Suzana Šadl

Melita Vulc

Melita Vulc



**PREDLOG
DRUGA OBRAVNAVA**

Na podlagi 119. člena v povezavi s 115. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 199/21 – ZUreP-3), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18) ter 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na __. seji dne __. __. 2022 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska)

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska) (v nadaljnjem besedilu: občinski podrobni prostorski načrt).

2. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok določa območje občinskega podrobnega prostorskega načrta, prostorsko ureditev, ki je načrtovana z občinskim podrobnim prostorskim načrtom, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnovo projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov ter ohranjanja narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, etapnost izvedbe prostorske ureditve, velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, druge pogoje in zahteve za izvajanje občinskega podrobnega prostorskega načrta ter usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta.

3. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

- (1) Občinski podrobni prostorski načrt vsebuje tekstualni in grafični del.
- (2) Tekstualni del občinskega podrobnega prostorskega načrta vsebuje besedilo odloka.
- (3) Grafični del občinskega podrobnega prostorskega načrta vsebuje naslednje grafične načrte:
 - izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju v merilu 1 : 2000,
 - območje občinskega podrobnega prostorskega načrta z obstoječim parcelnim stanjem v merilu 1 : 1000,
 - prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji v merilu 1 : 1000,
 - zazidalna oziroma ureditvena situacija v merilu 1 : 1000,
 - prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro v merilu 1 : 1000,
 - prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom v merilu 1 : 1000,
 - načrt parcelacije v merilu 1 : 1000.

4. člen

(priloge občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Občinski podrobni prostorski načrt ima naslednje priloge:

- izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta,
- prikaz stanja prostora,
- strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- smernice in mnenja,
- obrazložitev in utemeljitev občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- povzetek za javnost.

2. OBMOČJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

5. člen

(območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

- (1) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta zajema glede na Občinski prostorski načrt Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 3/15, 6/17 – popravek in 5/20 – obvezna razlaga) (v nadaljnjem besedilu: občinski prostorski načrt) celotno območje enote urejanja prostora GR 27 in del območja enote urejanja prostora GR 26.
- (2) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja v osrednjem delu naselja Gornja Radgona, južno od osnovne šole Gornja Radgona.
- (3) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta obsega zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami 1238/3 v k. o. Gornja Radgona in 9/3, 14/1, 17/4, 17/6, 19/16, 19/17, 19/19, 19/3, 20/19, 27/6, 19/2, 21, 25, 26, 27/1, 27/5, 27/7, 27/9, 27/10, 27/11, 27/12, 27/13, 27/14, 27/15, 27/16, 27/17, 27/18 ter 28 vse v k. o. Police, skupne površine 36.028,8 m² oz. 3,6 ha.
- (4) Podobmočje občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako A obsega zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami 1238/3 v k. o. Gornja Radgona in 19/2, 21, 25, 26, 27/1, 27/5, 27/7, 27/9, 27/10, 27/11, 27/12, 27/13, 27/14, 27/15, 27/16, 27/17, 27/18 ter 28 vse v k. o. Police.
- (5) Podobmočje občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako B obsega zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami 9/3, 14/1, 17/4, 17/6, 19/16, 19/17, 19/19, 19/3, 20/19 in 27/6 vse v k. o. Police.
- (6) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta je po dejanski rabi pretežno opredeljeno kmetijska zemljišča (80,4 %), delno pa kot gozdne površine (8,0%) in stavbna zemljišča (11,6 %). Glede na občinski prostorski načrt je območje občinskega podrobnega prostorskega načrta pretežno opredeljeno kot mešane stanovanjske površine, z oznako podrobnejše namenske rabe prostora SSm in delno kot površine cest, z oznako podrobnejše namenske rabe PC.
- (7) Pretežni del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta, razen južnega dela, se nahaja v erozijsko ogroženem območju, kjer je potrebno izvajati običajne zaščitne ukrepe. Severni del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja znotraj območja veljavnosti izračuna hidrološke študije »Izdelava kart poplavne in kart razredov poplavne nevarnosti za območje OPN Gornja Radgona, VGB, oktober 2010 in november 2012«, kjer se približno v velikosti 30 m² v skrajnem severnem delu nahajata preostala in srednja poplavna nevarnost. V strokovni prilogi so določeni razredi poplavne nevarnosti za naslednje vodotoke: reko Muro, Ščavnico, Hercegovščak in Črešnjevski potok. Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta, predvsem kjer so že zgrajeni objekti, se glede na hidrološko-hidravlični model Opozorilne karte poplav nahajajo fluvialne in pluvialne poplave. Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahaja izven ostalih varstvenih režimov in omejitev.
- (8) Do območja občinskega podrobnega prostorskega načrta se pride preko občinskih cest iz državnih cest R1-230 (Gornja Radgona–Radenci) in R3-714 (Sp. Ivanjci–Gornja Radgona).

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je delno že zgrajeno vodovodno omrežje, ki se napaja iz bližnjega vodohrana ter elektroenergetsko omrežje. V neposredni bližini in na robu območja občinskega podrobnega prostorskega načrta poteka še ostala gospodarska javna infrastruktura (kanalizacija, plinovod, komunikacije).

3. PROSTORSKA UREDITEV, KI JE NAČRTOVANA Z OBČINSKIM PODROBNIM PROSTORSKIM NAČRTOM

6. člen

(načrtovana prostorska ureditev)

Z občinskim podrobnim prostorskim načrtom se načrtuje:

- gradnja stanovanjskih stavb,
- gradnja gradbenih inženirskih objektov (dostopne ceste s priključki, križišča, hodniki za pešce in kolesarje ter kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje s priključki...),
- gradnja pomožnih in pripadajočih objektov,
- ureditev zunanjih površin (utrjene in zelene površine...),
- drugi gradbeni posegi.

4. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

4.1 VPLIVI IN POVEZAVE PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNJIMI OBMOČJI

7. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosodnjimi območji)

Posegi izven območja občinskega podrobnega prostorskega načrta so dovoljeni za izgradnjo, prestavitve in rekonstrukcijo prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture za potrebe priključevanja območja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

4.2 REŠITVE NAČRTOVANIH OBJEKTOV IN POVRŠIN

8. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

- (1) Načrtovane objekte in površine se oblikuje ter umešča v prostor na podlagi začrtanih robnih pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo občinskega podrobnega prostorskega načrta, ki omogočajo fleksibilnost in prilagodljivost glede na potrebe investitorjev, hkrati pa zagotavljajo utemeljeno in preiščljeno umeščanje v prostor.
- (2) Rešitve načrtovanih objektov in površin so lahko tudi drugačne, v kolikor so v skladu z določbami glede pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo tega odloka.

4.3 POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

9. člen

(vrste gradenj in drugih posegov ter ureditev)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustne naslednje izvedbe del:

- sanacija in priprava zemljišča,
- gradnja novega objekta,
- rekonstrukcija objekta,
- odstranitev objekta,
- sprememba namembnosti objekta,
- vzdrževanje objekta.

10. člen **(vrste objektov glede na namen)**

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta so dopustne naslednje vrste objektov glede na namen:

- enostanovanjske stavbe,
- dvostanovanjske stavbe,
- garažne stavbe,
- rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe (samo drvarnice, pokrita skladišča za lesna goriva, lope, ute, nadstreški),
- druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (samo nadstrešnice),
- lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste,
- lokalni (distribucijski) plinovodi,
- lokalni vodovodi za pitno vodo in cevovodi za tehnološko vodo,
- lokalni cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjen zrak,
- vodni stolpi in vodnjaki,
- cevovodi za odpadno vodo (kanalizacija),
- lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi,
- lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja,
- elektrarne in drugi energetski objekti (solarni toplotni in fotonapetostni sistemi samo na strehah stavb),
- drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas,
- drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje,
- trajno reliefno preoblikovanje terena,
- gradbeni posegi za opremo odprtih površin.

11. člen **(vrste dejavnosti)**

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je v stavbah namenjenih bivanju dopustno opravljanje naslednje vrste dejavnosti, zgolj v smislu samozaposlitve oziroma z največ še eno zaposleno osebo:

- računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti,
- druge informacijske dejavnosti,
- dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,
- dejavnosti zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti,
- pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve,
- poslovanje z nepremičninami,
- pravne in računovodske dejavnosti,
- arhitekturno in tehnično projektiranje,
- oglaševanje in raziskovanje trga,
- druge strokovne in tehnične dejavnosti,
- pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti.

12. člen **(lega, velikosti in oblikovanje objektov)**

(1) Stanovanjske stavbe:

- lega: znotraj površine za razvoj stavbe, ki je določena z gradbenimi mejami. Gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča;

- tlorisni gabarit: omejen s faktorjem zazidanosti parcele (z), kateri je na podobmočju občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako A največ 0,5 in na podobmočju občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako B največ 0,4. Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji, se določi kot razmerje med zazidano površino in celotno površino parcele, namenjene gradnji;
 - višinski gabarit: največ K+P+1;
 - fasada: svobodno zasnovana s kakovostnimi in trajnimi materiali ter tako, da se barva in materia fasade zgleduje po tradicionalnih primerih. Prevladujejo naj svetli toni in naravni odtenki;
 - streha: dvokapna, enokapna in ravna ali njihova kombinacija. Dopustna je izvedba čopov, zatrefov, napuščev, frčad ipd.;
 - strešna kritina: pogojena je s tehnološko rešitvijo strehe. Strešna kritina strehe ne sme biti trajno bleščeča.
- (2) Gradbeni inženirski objekti:
- lega: na celotnem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta;
 - velikost: prilagodi se kapacitetnim zahtevam in namenu;
 - oblikovanje: prilagodi se tehnološkim zahtevam in namenu. Pristope do objektov in zemljišč ter funkcionalne prometne površine ob objektih se primerno utrdi.
- (3) Pomožni in pripadajoči objekti:
- lega: najbolj izpostavljeni deli objekta so od meje sosednjega zemljišča odmaknjeni najmanj 1,00 m, s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča pa tudi manj, ograja in objekt, ki nima višine, pa se lahko gradita na oziroma do meje sosednjega zemljišča;
 - velikost: glede na predpis o razvrščanju objektov izpolnjuje merila za nezahteven ali enostaven objekt;
 - oblikovanje: objekte se oblikuje tako, da se ne kviri splošnega videza prostora.
- (4) Gradnja objektov in posegi v območju varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture, priobalnem zemljišču celinskih voda, erozijskih in poplavnih območjih so dopustni le pod pogoji in s soglasjem oziroma mnenjem pristojnega upravljavca.

13. člen

(ureditev in oblikovanje zunanjih površin)

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

- zunanje ureditve morajo biti prilagojene terenu in višinskim potekom cest;
- zunanje ureditve se izvede na način, ki omogoča neoviran dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam;
- na parceli namenjeni gradnji stanovanjske stavbe se zagotovi najmanj dve parkirni mesti na bivalno enoto. V primeru opravljanja dejavnosti je treba zagotoviti dodatna parkirna mesta glede na dejavnost;
- neutrjene zunanje površine na parceli namenjeni gradnji stanovanjske stavbe se v čim večji meri zatravi z deležem najmanj 25 % celotne površine parcele;
- na celotnem območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se zasaditve izvajajo tako, da se uporabljajo le avtohtone rastlinske vrste, značilne za to območje, ki naj bodo lokalnega izvora.

14. člen

(merila za parcelacijo)

- (1) Načrt parcelacije je prikazan v grafičnem delu.
- (2) Mejne točke zemljiških parcel so podane v Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu.

5. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA

OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

15. člen (splošni pogoji)

- (1) Pri projektiranju gospodarske javne infrastrukture se upoštevajo veljavni predpisi, normativi in zakonodaja s posameznega področja.
- (2) Detajlni pogoji za priključitev objektov na načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo se določijo v fazi izdelave projektne dokumentacije posameznega objekta v skladu s pozitivnimi mnenji, vključno s projektnimi pogoji k temu občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu.
- (3) Gospodarska javna infrastruktura mora biti dimenzionirana na končno načrtovano kapaciteto območja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

16. člen (prometno urejanje)

- (1) Za zagotavljanje prometnega dostopa se zgradi dostopni cesti. Severno dostopno cesto se naveže na javno pot, 606661, Gornja Radgona–stari vrtec (Cankarjeva cesta), južno dostopno cesto pa se naveže na zbirno mestno ali krajevno cesto, 105251, Gornja Radgona–Vodovodna–Vrazova.
- (2) Dostopni cesti in cestne priključke se izvede v protiprašni izvedbi z elementi, ki omogočajo osnovne dostope in uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi ter opremi z vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo. Vozišče dostopnih cest se izvede v širini najmanj 5,0 m, hodnik za pešce pa v širini najmanj 1,2 m.

17. člen (odvajanje in čiščenje odpadnih voda)

- (1) Za zbiranje in odvajanje padavinskih in komunalnih odpadnih voda se izvede ločeni kanalizacijski sistem.
- (2) Komunalne odpadne vode se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključi s komunalno čistilno napravo ČN Gornja Radgona.
- (3) Padavinske odpadne vode z utrjenih površin in streh se predhodno očiščene odvaja po meteorni kanalizaciji v ponikovalnice, vodotoke ali meteorne odvodnike.
- (4) Pri projektiranju kanalizacije se upoštevajo veljavni tehnični predpisi o javni kanalizaciji.

18. člen (oskrba z vodo)

- (1) Za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo se zgradi javno vodovodno omrežje s priključki, katero se naveže na obstoječo vodovodno omrežje, ki poteka po Cankarjevi cesti in Vodovodni ulici.
- (2) Podrobnejša merila (velikost cevovoda, potek trase vodovoda ipd.) se določijo v projektni dokumentaciji.
- (3) Pri projektiranju vodovodnega omrežja se upoštevajo veljavni tehnični predpisi o javnem vodovodu.

19. člen (oskrba z električno energijo)

- (1) Za oskrbo z električno energijo se zgradi električno omrežje na podlagi strokovne podlage Elektra Maribor d. d.
- (2) Vsa elektroenergetska infrastruktura se projektno obdela v skladu s tehničnimi pogoji, veljavno tipizacijo, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.
- (3) Vsi posegi in priključki na elektroenergetsko omrežje se izvedejo pod pogoji upravljavca elektroenergetskega omrežja.

20. člen
(oskrba s plinom)

- (1) Za oskrbo z zemeljskim plinom se zgradi ustrezno dimenzionirano plinovodno omrežje, katero se naveže na obstoječe srednjetačno (4 bar) plinovodno omrežje, ki poteka po Cankarjevi cesti in Vodovodni ulici.
- (2) Za načrtovane stavbe se izvede priključke na plinovodno omrežje za potrebe ogrevanja in kuhanja. Priključka na plinovodno omrežje ni treba izvesti le v primeru izkoriščanja obnovljivih virov energije.
- (3) Plinomeri se postavijo na mesto in način, ki ga določi predstavnik družbe Petrol d.d.
- (4) V plinski omarici se izvede redukcija tlaka na 20 mbar.
- (5) Plinovodno omrežje, priključke in plinske inštalacije se projektno obdela v skladu s tehničnimi pogoji, veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi.

21. člen
(zagotavljanje elektronskih komunikacijskih storitev)

- (1) Za zagotavljanje elektronskih komunikacijskih storitev se zgradi telekomunikacijska kabelska kanalizacija:
 - v dostopnih cestah PEHD cev 2x fi 50 mm s kabelskimi jaški iz betonskih cevi fi 80 cm,
 - do posamezne stavbe PEHD cev fi 50 mm ali 32 mm s prehodnim jaškom ob sami stavbi.
- (2) Prenosni medij se določi za vsako stavbo posebej glede na potrebe investitorjev.
- (3) Investitor objekta, kjer bo izveden telekomunikacijski priključek, predvidi vgradnjo dovodne telekomunikacijske omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta. V primeru kovinske dovodne omarice, mora biti le-ta ozemljena na skupno ozemljilo objekta. Dovodna telekomunikacijska omarica mora biti vgrajena na mesto, kjer je omogočen 24 urni dostop. Notranja telekomunikacijska inštalacija se naj izvede s tipiziranimi materiali in elementi. Priporoča se izvedba notranje telekomunikacijske inštalacije, ki se z ustrezno cevno povezavo (pri tem se upošteva minimalne dimenzije inštalacijskih cevi) z dovodno telekomunikacijsko omarico zaključi v notranji telekomunikacijski omarici. V notranji telekomunikacijski omarici je potrebno zagotoviti električno napajanje (vtičnica 220 V) in prezračevanje.
- (4) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je dopustno vzpostaviti dostopne točke kot samostojne elektronske naprave za mobilne komunikacije v lokalnem (dostopovnem) komunikacijskem omrežju na prej zgrajenih stavbah, gradbenih inženirskih objektih in na ureditvah drugih gradbenih posegov.

22. člen
(javna razsvetljava)

- (1) Javna razsvetljava se uredi v skladu s kriteriji in predpisi glede osvetljenosti cest in ob upoštevanju predpisov o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.
- (2) Zunanje površine ob stavbah se osvetli z interno razsvetljava.

6. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

23. člen
(varstvo kulturne dediščine)

- (1) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ni registriranih enot kulturne dediščine.
- (2) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja ob odkritju arheološke ostaline zavezuje, da najdbi zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke.
- (3) Zaradi varstva arheoloških ostalin je potrebno pristojni osebi Zavoda za varstvo kulturne

dediščine Slovenije omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela, in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

7. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE

24. člen

(varstvo voda)

- (1) Zemljišče, ki neposredno meji na vodno zemljišče je priobalno zemljišče celinskih voda. Zunanja meja priobalnega zemljišča pri vodotokih 2. reda sega v naseljih 5,0 m od meje vodnega zemljišča. Poseganje v prostor na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno, razen za izjeme, ki jih določa predpis s področja upravljanja z vodami ter vodnimi in priobalnimi zemljišči.
- (2) Kanalizacijski sistem mora biti v celoti načrtovan vodotesno ter v ločeni izvedbi za odvajanje komunalnih odpadnih in prečiščenih padavinskih vod. Kanalizacijski sistem za komunalne in padavinske odpadne vode mora biti zgrajen v neprepustni izvedbi v skladu s standardom SIST EN 1610.
- (3) Odvajanje čistih padavinskih voda s strešin in utrjenih površin je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred morebitnim iztokom v površinske odvodnike (zatravitve, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ipd.).
- (4) Padavinske vode s streh objektov, parkirišč in cest je treba odvajati v javno meteorno kanalizacijo, ki jo je treba speljati v bližnji površinski odvodnik. Če ne obstaja možnost priključitve na javno kanalizacijo, se padavinske vode lahko odvajajo preko zbiralnikov padavinskih vod v ustrezno dimenzionirane in zgrajene ponikovalnice, pri čemer je treba upoštevati, da mora biti ponikovalnica locirana izven povoznih in manipulativnih površin.
- (5) V primeru direktnega izpusta padavinskih voda v odprt površinski odvodnik (jarek), mora biti ta predviden in izveden tako, da bo izpustna glava oblikovana pod naklonom brežine jarka in ne bo segala v njegov svetli profil. Opremljena mora biti s protipovratno zaklopko. Na območju iztoka mora biti struga jarka ustrezno zavarovana pred vodno erozijo. Detajl iztoka mora biti v projektu za pridobitev vodnega soglasja tekstualno in grafično ustrezno obdelan in prikazan.
- (6) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda s parkirišč in manipulativnih površin mora biti urejena preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilcev olj. Lovilci olj morajo biti izdelani in dimenzionirani v skladu s standardom SIST EN 858-2.
- (7) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa voda-voda, si mora investitor, za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote. V kolikor bo vrtina globlja od 30 m si mora investitor pridobiti še dovoljenje za raziskavo podzemnih voda.
- (8) V primeru ogrevanja s toplotno črpalko tipa zemlja-voda (geosonda), si mora investitor, za poseg v podzemno vodo, predhodno pred izdajo vodnega soglasja pridobiti dovoljenje za raziskavo podzemnih voda (izvedba vrtine).
- (9) Za vsako rabo vodnega vira (podtalnica, geotermalni vir, javni vodovod.), ki presega meje splošne rabe (ogrevanje, tehnološka voda, zalivanje ipd.) je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije.
- (10) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda se lahko izvedejo samo na podlagi mnenj, ki ju v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izdala Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode in Radenska d.o.o.

25. člen

(varstvo tal)

- (1) Ob izkopu gradbene jame je treba vse izkopane plasti tal deponirati ločeno glede na njihovo

sestavo. Pri odstranjevanju gornjih plasti zemljine se rodovitna zemlja odlaga v pasovih, ki se jih ustrezno zaščiti pred erozijo in onesnaženjem ter nato uporabi pri končni ureditvi območja. Površine, ki so bile v času zemeljskih del razgaljene, se v najkrajšem možnem času ponovno zatravijo oziroma zasadijo.

- (2) Možen vpliv na tla bo največji v času zemeljskih in gradbenih del. V času gradnje bo poseg v tla posledica gradbenih del. Potencialni vir onesnaženja tal predstavlja možnost izlitja olj ali maziv iz gradbene mehanizacije in transportnih vozil, zato je dopustno uporabljati zgolj tehnično brezhibne stroje in vozila.
- (3) Investitorji morajo pri izdelavi projektne dokumentacije zagotoviti zakonsko določene zaščitne ukrepe za varstvo tal.

26. člen

(ohranjanje narave)

- (1) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta in v njegovi bližini ni naravovarstvenih območij s posebnim režimom, to je zavarovanih območij in območij predlaganih za zavarovanje, območij Natura 2000, naravnih vrednot, območij pričakovanih naravnih vrednot in ekološko pomembnih območij.
- (2) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ni območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

27. člen

(varstvo zraka)

- (1) Objekti in naprave ne smejo povzročati prekomernega onesnaževanja zunanjega zraka. Obremenitev zraka ne sme presegati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi s področja varovanja kakovosti zunanjega zraka.
- (2) Prezračevanja objektov se spelje nad strehe objektov.
- (3) Dimovodne naprave se gradi tako, da se zagotavlja varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča in da se ne presega dovoljenih emisije določenih v veljavnem predpisu.
- (4) Onesnaževanje zraka z izpušnimi plini transportnih vozil in delovnih strojev med gradnjo se omili z ustreznim načrtovanjem poteka gradnje in uporabo tehnično brezhibnih vozil in strojev.
- (5) Novogradnje je treba projektirati na način, da pri najbližjih stavbah z varovanimi prostori ne bodo presežene mejne vrednosti za kakovost zraka.

28. člen

(varstvo pred hrupom)

- (1) V skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju je za del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako podrobnejše namenske rabe SSm (mešane stanovanjske površine) določena III. stopnja varstva pred hrupom, za del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako podrobnejše namenske rabe PC (površine cest) pa IV. stopnja varstva pred hrupom.
- (2) Za posamezno območje varstva pred hrupom so predpisane mejne in kritične vrednosti hrupa, ki ne smejo biti presežene zaradi hrupa v okolju, ki ga povzročajo stalne ali občasne emisije hrupa enega ali več virov obremenjevanja okolja s hrupom.
- (3) Novogradnje je treba projektirati na način, da pri najbližjih stavbah z varovanimi prostori ne bodo presežene mejne vrednosti za hrup.
- (4) Strojne naprave je treba namestiti na tiste strani fasad objektov, kjer ni stanovanjskih objektov na katere bi imelo obratovanje teh naprav s stališča varovanja pred hrupom negativne vplive na okolje, kar je treba preveriti s strokovno oceno obremenitve okolja s hrupom.

29. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaženjem)

- (1) Postavitev in jakost svetilk mora izpolnjevati zahteve glede zastrtosti bleščanja in svetlobnega

- onesnaževanja v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaženja.
- (2) Stalna zunanja osvetlitev stavb ni dovoljena.

30. člen **(varovanje naravnih virov)**

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se zagotovi:

- stalna oskrba z vodo, pri tem ne smejo biti ogroženi vodni viri občine,
- racionalna raba virov (zaprti sistemi, varčno ravnanje s pitno vodo).

31. člen **(učinkovita raba energije)**

- (1) Pri gradnji novih stavb in pri rekonstrukciji stavb, kjer se zamenjuje sistem oskrbe z energijo, se spodbuja uporabo okolju prijazne in učinkovite rabe energije ter uporabo obnovljivih virov energije. Obnovljivi viri energije so viri energije, ki se v naravi ohranjajo in v celoti ali pretežno obnavljajo, zlasti pa energija vodotokov, vetra in biomase ter geotermalna in neakumulirana sončna energija.
- (2) Učinkovito rabo energije se zagotavlja s priključevanjem objektov in naprav na ekološko čiste vire energije, z racionalno rabo energije in z zmanjševanjem porabe tako, da se:
- izboljšuje toplotna izolacija objektov,
 - spodbuja pasivne oziroma energetske učinkovite gradnje,
 - pri načrtovanju prenov in novogradenj objektov predvidi uporabo sodobnih izolacijskih materialov ter tehnološke opreme,
 - zamenjuje fosilna goriva z gorivi, ki vsebujejo manj ogljika (zemeljski plin) ali z biomaso.
- (3) Pri gradnji novih stavb in pri rekonstrukciji stavb, kjer se zamenjuje sistem oskrbe z energijo, je treba izdelati študijo izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo, kjer se upošteva tehnična, funkcionalna, okoljska in ekonomska izvedljivost alternativnih sistemov za oskrbo z energijo. Kot alternativni sistemi se štejejo:
- decentralizirani sistemi na podlagi obnovljivih virov energije,
 - soproizvodnja,
 - daljinsko ali skupinsko ogrevanje ali hlajenje, če je na voljo,
 - toplotne črpalke.
- (4) Študija izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo je obvezna sestavina projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja za določene stavbe iz predpisov s področja energetike in učinkovite rabe energije. Če je v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja določeno, da bo več kot dve tretjini potreb stavbe po toploti zagotovljeno iz enega ali več alternativnih sistemov za oskrbo stavbe z energijo, se šteje, da je zahteva za izdelavo študije izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo izpolnjena.

32. člen **(ravnanje z odpadki)**

Ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu z občinskim predpisom, ki določa način ravnanja s komunalnimi odpadki.

8. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

33. člen **(obramba)**

Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta ni potrebnih posebnih rešitev in ureditev za izvajanje dejavnosti obrambe.

34. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

- (1) Skrajni severni del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta, površine cca 30,0 m², se nahaja na območju preostale in srednje poplavalne nevarnosti. Pretežno pozidan severovzhodni del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta, pa se nahaja na območju poplavljanja porečja vodotoka Hercegovščak, kjer so zajete tako fluvialne kot pluvialne poplave.
- (2) Pretežni del območja občinskega podrobnega prostorskega načrta, razen južnega dela, predstavlja erozijsko ogroženo območje, kjer je potrebno izvajati običajne zaščitne ukrepe. K projektni dokumentaciji za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) si je potrebno pridobiti geotehnično mnenje o ustreznosti temeljenja stavb.
- (3) Pri načrtovanju objektov se upošteva projektni pospešek tal 0.100 [g].
- (4) Površine, na katerih se bodo zbirale in skladiščile okolju škodljive snovi, se izvedejo tako, da bo preprečeno neposredno izpiranje ali odtekanje škodljivih snovi v površinske vode ali tla (neprepustnost, robniki, padci proti požiralnikom ipd.).

35. člen

(varstvo pred požarom)

Za zaščito pred požarom se zagotovi:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- potrebne odmike od meje parcel in med objekti ali potrebne protipožarne ločitve,
- dovozne poti za gasilska vozila, dostopne poti za gasilce, postavitvene površine in delovne površine za gasilska vozila v skladu z zahtevami standarda SIST DIN 14090 ali usklajeno z lokalno pristojno gasilsko enoto, kadar se jih ne da urediti v skladu s standardom SIST DIN 14090,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

9. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

36. člen

(etapnost izvedbe)

- (1) Časovna izvedba prostorskih ureditev, kakor tudi zaporedje izvedbe posamezne prostorske ureditve in njenih etap je odvisna od izkazanega interesa investitorjev.
- (2) Za vsako etapo je treba zagotoviti prometni dostop do stavbe, zadostno število parkirnih mest in tisti del okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture, ki je potrebna za priključitev in oskrbo ter za obratovanje stavbe.

10. VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

37. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

- (1) Dopustna so odstopanja od lege stavbe oziroma od gradbenih mej za največ 2,00 m izven površine za razvoj stavbe, v kolikor z njimi soglaša lastnik sosednjega zemljišča, ki ga ta odstopanja tangirajo.
- (2) Dopustna so odstopanja od zasnove zunanjih ureditev in dostopov do gradbenih parcel.
- (3) Dopustna so odstopanja od načrta parcelacije tako, da je:
 - na podobmočju občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako A dopustna poljubna združitev oziroma delitev gradbenih parcel pod pogojem, da novo nastala gradbena parcela ni manjša od 400 m²,
 - na podobmočju občinskega podrobnega prostorskega načrta z oznako B dopustno združiti največ dve gradbeni parceli v eno oziroma razdeliti gradbeno parcelo na največ dve pod pogojem, da novo nastala gradbena parcela ni manjša od 500 m².
- (4) V primeru združevanja ali deljenja gradbenih parcel se površine za razvoj stavb smiselno

- povečajo ali zmanjšajo
- (5) Dopustna so odstopanja od poteka mej parcel zaradi prilagoditve dejansko izvedenemu stanju na terenu.
 - (6) Dopustna so odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov oziroma tehničnih rešitev prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture v primeru, da se v fazi priprave projektne dokumentacije ali med gradnjo pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč, ustrežnejše tehnološke, okoljevarstvene, geološko-geomehanske, hidrološke, prostorske in ekonomske rešitve ali drugih utemeljenih razlogov. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Z rešitvami morajo soglašati pristojni upravljavci oziroma nosilci urejanja prostora, ki jih ta odstopanja zadevajo.
 - (7) Dopustna so odstopanja od vrst dejavnosti, v kolikor za to obstajajo prostorske možnosti ter ob upoštevanju določb tega odloka, predvsem glede varstva pred hrupom in ostalega varstva okolja.

11. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

38. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

- (1) Pri izvajanju občinskega podrobnega prostorskega načrta in projektiranju je potrebno upoštevati vse določbe tega odloka, ter projektne pogoje, pridobljene z dnem izdaje mnenj k temu občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu.
- (2) V času gradnje je investitor oziroma izvajalec del dolžan zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, izlitje nevarnih snovi na prosto, ter izliv padavinskih voda na sosednja zemljišča.

12. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

39. člen

(usmeritve po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Merila in pogoji tega odloka se smiselno povzamejo v hierarhično višjem prostorskem aktu.

13. KONČNI DOLOČBI

40. člen

(hramba in vpogled)

Občinski podrobni prostorski načrt se hrani in je na vpogled javnosti na sedežu Občinske uprave Občine Gornja Radgona.

41. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 350-2/2019-U107

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

I. UVOD

1. Ocena stanja in razlogi za sprejem odloka

V skladu s 126. členom Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 3/15, 6/17 – popravek in 5/20 – obvezna razlaga) je za območje urejanja prostora GR 27 predvidena izdelava podrobnega prostorskega načrta.

Pobudnik in naročnik izdelave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska) (v nadaljnjem besedilu: OPPN) je Občina Gornja Radgona.

Območje OPPN zajema glede na Občinski prostorski načrt Občine Gornja Radgona celotno območje enote urejanja prostora GR 27 in del območja enote urejanja prostora GR 27. Območje OPPN se nahaja v osrednjem delu naselja Gornja Radgona, južno od Osnovne šole Gornja Radgona. Območje OPPN je razdeljeno na dve podobmočji z oznako A in B. Podobmočje OPPN z oznako A obsega zemljišča oziroma dele zemljišč s parc. št. 1238/3, k. o. Gornja Radgona in parc. št. 19/2, 21, 25, 26, 27/1, 27/5, 27/7, 27/9, 27/10, 27/11, 27/12, 27/13, 27/14, 27/15, 27/16, 27/17, 27/18 in 28, vse k. o. Police. Podobmočje OPPN z oznako B obsega zemljišča oziroma dele zemljišč s parc. št. 9/3, 14/1, 17/4, 17/6, 19/16, 19/17, 19/19, 19/3, 20/19 in 27/6, vse k. o. Police.

2. Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17 in 199/21 – ZureP-3).

3. Cilji odloka

Predmet OPPN so rešitve, oblikovane v strokovnih podlagah, v okviru katerih so bile proučene različne variante ureditve tega območja in predlagana najustreznejša rešitev ter na tej osnovi izdelan OPPN.

Na podlagi sprejetega odloka bodo lahko investitorji pridobivali gradbena dovoljenja za gradnjo stanovanjskih stavb, gradbenih inženirskih objektov, kot so ceste s priključki, križišča, hodniki za pešce ter kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje s priključki, pomožnih in pripadajočih objektov, ureditev zunanjih površin in drugih gradbenih posegov.

4. Finančne posledice odloka

Z uveljavitvijo tega odloka se pričakuje nove, dodatne finančne posledice, saj bo izvedbo dostopne ceste, križišča, hodnike za pešce ter kanalizacijsko, vodovodno omrežje s priključki financirala občina (stroški izgradnje razvidni iz Elaborata ekonomike).

II. OBRAZLOŽITEV

Občina Gornja Radgona je v mesecu juliju 2019 pričela s postopkom priprave izdelave OPPN, ko je izbrala izdelovalca, to je podjetje ZEU družba za načrtovanje in inženiring d. o. o., Staneta Rozmana 5, Murska Sobota.

Območje OPPN je po dejanski rabi pretežno opredeljeno kot kmetijska zemljišča (80,4 %), delno pa kot gozdne površine (8,0 %) in stavbna zemljišča (11,6 %). Glede na občinski prostorski načrt Občine Gornja Radgona je območje OPPN pretežno opredeljeno kot mešane stanovanjske površine,

z oznako podrobnejše namenske rabe prostora SSm in delno kot površine cest, z oznako podrobnejše namenske rabe prostora PC.

Površina območja OPPN meri 36.028,8 m² oz. 3,6 ha.

Z OPPN se načrtuje:

- gradnja stanovanjskih stavb,
- gradnja gradbenih inženirskih objektov (dostopne ceste s priključki, križišča, hodniki za pešce in kolesarje ter kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje s priključki...),
- gradnja pomožnih in pripadajočih objektov,
- ureditev zunanjih površin (utrjene in zelene površine...),
- drugi gradbeni posegi.

Načrtovane objekte in površine se oblikuje ter umešča v prostor na podlagi začrtanih robnih pogojev in usmeritev za projektiranje in gradnjo OPPN, ki omogoča fleksibilnost in prilagodljivost glede na potrebe investitorjev, hkrati pa zagotavljajo utemeljeno in preiščeno umeščanje v prostor.

Stanovanjske stavbe:

- lega: znotraj površine za razvoj stavbe, ki je določena z gradbenimi mejami. Gradbena meja je črta, katero načrtovani objekt ne sme presegati, lahko pa se je dotika s fasado ali pa je od nje odmaknjen v notranjost zemljišča. Gradbeno mejo lahko presegajo le napušči, nadstreški nad vhodom, zunanja stopnišča, manjši oblikovani poudarki fasade ipd. V primeru združevanja ali deljenja parcel se površine za razvoj stavb smiselno povečajo ali zmanjšajo.
- tlorisni gabariti: omejen s faktorjem zazidanosti parcele (z), kateri je na podobmočju OPPN z oznako A največ 0,5 in na podobmočju OPPN z oznako B največ 0,4. Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji se določi kot razmerje med zazidano površino in celotno površino parcele, namenjene gradnji.
- višinski gabarit: največ $K + P + 1$;
- fasada: svobodno zasnovana s kakovostnimi in trajnimi materiali ter tako, da se barva in material fasade zgleduje po tradicionalnih primerih. Prevladujejo naj svetli in naravni odtenki;
- streha: dvokapna, enokapna in ravna ali njihova kombinacija;
- strešna kritina: pogojena je s tehnološko rešitvijo strehe. Strešna kritina strehe ne sme biti trajno bleščeča. Dopustna je izvedba čopov, zatrefov, napuščev, frčad ipd.

Gradbeni inženirski objekti:

- lega: na celotnem območju OPPN;
- velikost: prilagodi se kapacitetnim zahtevam in namenu;
- oblikovanje: prilagodi se tehnološkim zahtevam in namenu. Pristope do objektov in zemljišč ter funkcionalne prometne površine ob objektih se primerno utrdi.

Pomožni in pripadajoči objekti:

- lega: najbolj izpostavljeni deli objekta so od meje sosednjega zemljišča odmaknjeni najmanj 1,00 m, s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča pa tudi manj, ograja in objekt, ki nima višine, pa se lahko gradita na oziroma do meje sosednjega zemljišča;
- velikost: glede na predpis o razvrščanju objektov izpolnjuje merila za nezahtevni ali enostavno objekt.

Zunanje površine:

- zunanje ureditve morajo biti prilagojene terenu in višinskim potekom cest;

- zunanje ureditve se izvede na način, ki omogoča neoviran dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam;
- na parceli namenjeni gradnji stanovanjske stavbe se zagotovi najmanj dve parkirni mesti na bivalno enoto. V primeru opravljanja dejavnosti je treba zagotoviti dodatna parkirna mesta glede na dejavnost;
- neutrjene zunanje površine na parceli namenjeni gradnji stanovanjske stavbe se v čim večji meri zatravi z deležem najmanj 25 % celotne površine parcele;
- na celotnem območju OPPN se zasaditve izvajajo tako, da se uporabljajo le avtohtone rastlinske vrste, značilne za to območje, ki naj bodo lokalnega izvora.

Za zagotavljanje prometnega dostopa se zgradi dostopni cesti. Severno dostopno cesto se naveže na javno pot JP 60661 Gornja Radgona – stari vrtec (Cankarjeva cesta), južno dostopno cesto pa se naveže zbirno mesto cesto LZ 105251 Gornja Radgona – Vodovodna ulica – Vrazova ulica. Dostopni cesti in cestne priključke se izvede v protiprašni izvedbi z elementi, ki omogočajo osnovne dostope in uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi ter opremi z vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo. Vozišče dostopnih cest se izvede v širini najmanj 5,00 m, hodnik za pešce pav širini najmanj 1,20 m.

Za zbiranje in odvajanje padavinskih in komunalnih odpadnih voda se izvede ločeni kanalizacijski sistem. Komunalne odpadne vode se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključi s komunalno čistilno napravo ČN Gornja Radgona. Padavinske odpadne vode z utrjenih površin in streh se predhodno očiščene odvaja po meteorni kanalizaciji v ponikovalnice, vodotoke ali meteorne odvodnike.

Za Oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo se zgradi javno vodovodno omrežje s priključki, katero se naveže na obstoječo vodovodno omrežje, ki poteka po Cankarjevi cesti in Vodovodni ulici.

Za oskrbo z električno energijo se zgradi električno omrežje na podlagi strokovne podlage Elektra Maribor d. d.

Za oskrbo z zemeljski plinom se zgradi ustrezno dimenzionirano plinovodno omrežje, katero se naveže na obstoječe srednjetačno (4 bar) plinovodno omrežje, ki poteka po Cankarjevi cesti in Vodovodni ulici. Priključka na plinovodno omrežje ni treba izvesti le v primeru izkoriščanja obnovljivih virov energije. Plinomeri se postavijo na mesto in način, ki ga določi predstavnik družbe Petrol d. d..

Za zagotavljanje elektronskih komunikacijskih storitev se zgradi telekomunikacijska kabelska kanalizacija.

Javna razsvetljava se uredi v skladu s kriteriji in predpisi glede osvetljenosti cest ob upoštevanju predpisov o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Dopustna so tudi odstopanja od lege stavbe oziroma gradbenih mej za največ 2,00 m izven površine za razvoj stavbe, v kolikor z njimi soglašata lastnik sosednjega zemljišča, ki ga ta odstopanja tangirajo. Na podobmočju OPPN z oznako A je v primeru gradnje vrstnih hiš ali dvojčkov dopustna gradnja do meje gradbene parcele.

Dopustna so odstopanja od zasnove zunanjih ureditev in dostopov do gradbenih parcel.

Dopustna so odstopanja od načrta parcelacije tako, da je:

- na podobmočju OPPN z oznako A je dopustno združiti največ dve gradbeni parceli v eno oziroma razdeliti gradbeno parcelo na največ dve pod pogojem, da nova nastala gradbena parcela ni manjša od 500 m².
- na podobmočju OPPN z oznako B je dopustno združiti največ dve gradbeni parceli v eno oziroma razdeliti gradbeno parcelo na največ dve pod pogojem, da nova nastala gradbena parcela ni manjša od 500 m².

V primeru združevanja ali deljenja gradbenih parcel, se površine za razvoj stavb smiselno povečajo ali zmanjšajo.

Dopustna so odstopanja od poteka mej parcel zaradi prilagoditve dejansko izvedenemu stanju na terenu.

Dopustna so odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov oziroma tehničnih rešitev prometne, okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture v primeru, da se v fazi priprave projektne dokumentacije ali med gradnjo pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč, ustrežnejše tehnološke, okoljevarstvene, geološko-geomehanske, hidrološke, prostorske in ekonomske rešitve ali drugih utemeljenih razlogov. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Z rešitvami morajo soglašati pristojni upravljavci oziroma nosilci urejanja prostora, ki jih ta odstopanja zadevajo.

Postopek priprave OPPN

Aktivnosti za pripravo OPPN so se začele z izdelavo predloga izhodišč za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za GR 27 (stanovanjska soseska), ki je bil javno razgrnjen v času od 29. 8. 2019 do vključno 12. 9. 2019. Dne 28. 8. 2019 je občina pisno pozvala vse lastnike zemljišč, ki so v območju OPPN, da lahko v času trajanja javnega naznanila podajo morebitne predloge in pripombe za oblikovanje izhodišč za pripravo OPPN. Občina ni prejela nobenega predloga in pripomb za oblikovanje izhodišč za pripravo OPPN.

Dne 24. 9. 2019 je župan sprejel Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora GR 27, ki je bil dne 1. 10. 2019 objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 4/19. Med tem časom se je izdelal tudi geodetski načrt območja.

V mesecu oktobru 2019 je bila pripravljena idejna zasnova območja OPPN. Glede dovozne ceste na severnem delu območja OPPN je bilo predlaganih več variant. Dokončna varianta dovozne ceste je bila potrjena dne 20. 2. 2020, ki pa je bila v mesecu aprilu 2020 spet spremenjena.

S strani Ministrstva za okolje in prostor je bila maja 2020 pridobljena identifikacijska številka v zbirki prostorskih aktov (1663).

Sklep o začetku priprave OPPN in Izhodišča za pripravo OPPN sta bila skupaj z identifikacijsko številko posredovana dne 18. 5. 2020 nosilcem urejanja prostora, ki sodelujejo v postopkih celovite presoje vplivov na okolje (SVPC) s pozivom, da v 30 dneh podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje. Zadnje mnenje smo prejeli dne 1. 7. 2020.

V mesecu septembru 2020 je bil poslan poziv na Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje ali je potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Ta je septembra 2020 posredovala odločbo, št. 35409-126/202/6, v kateri je odločil, da za OPPN ni treba izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje in ni treba izvesti postopka sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja.

Nato se je izdelal osnutek OPPN, ki je bil novembra 2020 poslan skupaj s pozivom za izdajo prvih mnenj k OPPN, vsem nosilcem urejanja prostora (10). Zadnje mnenje smo prejeli dne 14. 1. 2021. Iz mnenja, ki ga je izdalo Elektro Maribor d. d., je izhajalo oz. so naložili izdelavo strokovne podlage in idejne rešitve napajanja območja obdelave – ureditev EEO. Strokovne podlage so bile izdelane dne 29. 3. 2021 s strani Elektro Maribor d. d.

Na podlagi upoštevanja prvih mnenje nosilcev urejanja prostora se je v mesecu januarju 2021 izdelal dopolnjen osnutek OPPN. Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN je potekala od 26. 1. 2021 do vključno 26. 2. 2021 v prostorih Občine Gornja Radgona. V sklopu javne razgrnitve je bila dne 24. 2. 2021 izvedena javna obravnava. Tudi v tej fazi so bili pisno obveščeni vsi lastniki zemljišč v območju OPPN.

Župan Občine Gornja Radgona je dne 5. 3. 2021 sprejel stališča do pripomb in predlogov javnosti, podanih v času javne razgrnitve. Na podlagi sprejetih stališč se je pristopilo k izdelavi predloga OPPN, da se ga posreduje nosilcem urejanja prostora v drugo mnenje. Predlog OPPN je bil že pripravljen, vendar smo dne 5. 3. 2021 prejeli pisno obvestilo, da se je pojavil potencialni kupec za zemljišča na severnem delu območja OPPN in da mu grafični del glede učinkovite rabe zemljišč ne ustreza. Sprejela se je odločitev, da se želje potencialnega investitorja upoštevajo. Ponovno se je pripravil dopolnjen osnutek OPPN, ki se ga je javno razgrnilo v času od 29. 6. 2021 do vključno do

5. 8. 2021, saj je šlo za večjo spremembo dopolnjenega osnutka OPPN. Hkrati smo pisno obvestili vse lastnike zemljišč v območju OPPN. Javna obravnava je bila dne 4. 8. 2021. Pisno povabljeni vsi lastniki zemljišč v območju OPPN.

Župan Občine Gornja Radgona je dne 4. 10. 2021 sprejel stališča do pripomb in predlogov javnosti, podanih v času druge javne razgrnitve.

Na podlagi sprejetih stališč je bil v oktobru 2021 izdelan Predlog OPPN kot gradivo za pridobitev drugih mnenj nosilcev urejanja prostora (poziv posredovan dne 25. 10. 2021).

V mesecu decembru 2021 je bil izdelan Elaborat ekonomike za Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska sošeska), št. OPPN-4/20-EE, ki ga je izdelalo podjetje ZEU d. o. o. Elaborat je dosegljiv kot priloga odloka na spletni strani občine.

Na podlagi prejetih pozitivnih mnenj (zadnje mnenje prejeteno dne 16. 12. 2021) je bil v januarju 2022 izdelan usklajen predlog OPPN za sprejem na občinskem svetu.

S tem so izpolnjene vse zakonske zahteve za sprejem odloka na občinskem svetu.

Kot določa 21. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016), prostorske akte, za katere je z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, določen postopek, ki zagotavlja sodelovanje občanov pri oblikovanju njihove vsebine, sprejme občinski svet z odlokom v eni obravnavi, ki se opravi v skladu z določbami tega poslovnika, ki urejajo drugo obravnavo predloga odloka.

V kolikor je k predlogu odloka sprejet amandma, ki spreminja s predlogom prostorskega akta določeno prostorsko ureditev, ki je bila razgrnjena in v javni obravnavi, se šteje, da prostorski akt ni sprejet in se postopek o odloku konča. V tem primeru se postopek sprejemanja prostorskega akta začne znova z razgrnitvijo predloga, v katerega je vključen prej omenjen amandma.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska sošeska) (druga obravnava), obravnava in sprejme v predlagani vsebini.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska sošeska) (druga obravnava).

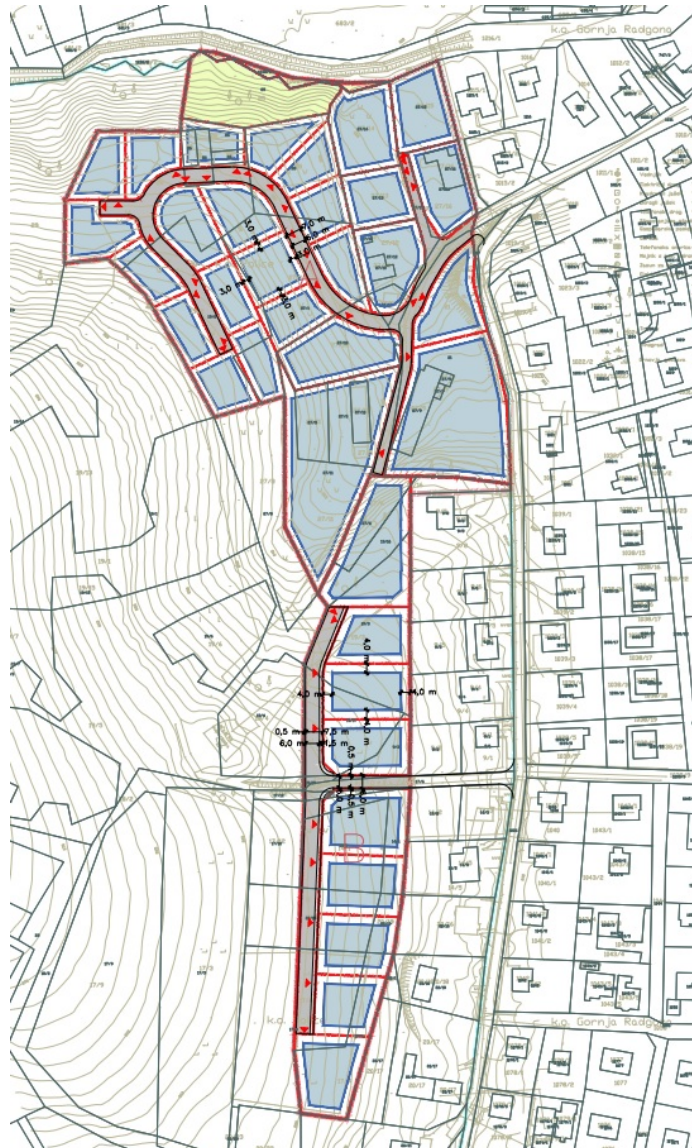
Gornja Radgona, marec 2022

Pripravila:

Suzana Rakuša, dipl. uprav. org., l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

ELABORAT EKONOMIKE ZA OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA ENOTO UREJANJA PROSTORA GR 27 (stanovanjska soseska)



IZDELAL:

ZEU, družba za načrtovanje in inženiring, d. o. o.
Ulica Staneta Rozmana 5, 9000 Murska Sobota

IZDELANO:

December 2021

Podatki o izdelovalcu:

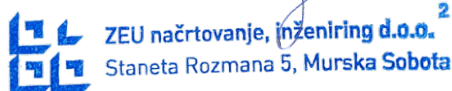
Projekt: **ELABORAT EKONOMIKE ZA OBČINSKI
PODROBNI PROSTORSKI NAČRT ZA ENOTO
UREJANJA PROSTORA GR 27 (stanovanjska
soseska)**

Faza OPPN PREDLOG

Št. akta: OPPN - 4/20_EE

Izdelovalec: **ZEU družba za načrtovanje in inženiring d. o. o.**
Ulica Staneta Rozmana 5, 9000 Murska Sobota
Tel. +386 25361310
Faks. +386 25341086

Direktorica: Alenka **ŠUMAK**, univ. dipl. inž. kraj. arh.



Odgovorni prostorski
načrtovalec: Leon **CIGÜT**, univ. dipl. inž. arh.

Identifikacijska št.: PA PPN ZAPS 1661
Osebna štampljka: **LEON CIGÜT**

Podpis:



Sodelavci: Tadeja MADJAR STAJNKO, univ. dipl. inž. arh.
Klavdija VNUK, mag. inž. arh.
Barbara BABIČ, univ. dipl. geog.
Polona MAJCAN, mag. inž. arh. urb.
Nejc MARIČ, dipl. inž. grad.
Anita SEVER, mag. prav.
Mirko VRBNJAK, univ. dipl. prav.
Slavko ZEC, dipl. inž. geod.
Željko ŠARDI, inž. arh.
Robert KARDINAR, abs. arh.
Urška KOCIPER
Stanislav HOZJAN, dipl. gosp. inž.

Datum: December 2021

VSEBINA

Tekstualni del

Povzetek	5
1. Namen in cilji naloge.....	6
2. Podlage za izdelavo elaborata ekonomike.....	8
2.1. Pravne podlage	8
2.2. Vsebinske podlage.....	8
3. Območje in predmet načrtovanja z OPPN.....	8
4. Komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura.....	11
4.1. Obstoječa in predvidena komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura	11
4.1.1. Prometna infrastruktura.....	12
4.1.2. Vodovod in fekalna kanalizacija	15
4.1.3. Elektroenergetsko omrežje.....	16
4.1.4. Telekomunikacijsko omrežje	18
4.1.5. Ravnanje s komunalnimi odpadki.....	19
4.2. Ocena investicij v komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo	19
4.3. Možni viri financiranja investicij v komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo.....	21
4.4. Opredelitev etapnosti gradnje načrtovane komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture	22
5. Družbena infrastruktura.....	17
5.1. Demografski podatki občine Gornja Radgona	23
5.2. Analiza stanja obstoječe družbene infrastrukture	24
5.2.1. Objekti javne mreže vzgoje in izobraževanja.....	24
5.2.2. Objekti javnega zdravstva na primarni ravni.....	26
5.2.3. Športni in rekreacijski objekti lokalnega pomena	27
5.3. Ocena potreb po družbeni infrastrukturi in način zadovoljevanja	28
Priloge.....	30

Seznam tabel:

Tabela 1: Ocenjeni stroški načrtovane komunalne opreme in druge GJI na območju OPPN 20	
Tabela 2: Ocenjeni stroški načrtovane komunalne opreme in druge GJI na območju OPPN na enoto mere	21
Tabela 3: Podatki o vpisu v OŠ Gornja Radgona, v šolskem letu 2021/2022, vir: Evidenca zavodov in programov MIZŠ.....	24
Tabela 4: Zasedenost in prosta mesta v Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona, vir: Evidenca zavodov in programov MIZŠ.....	24
Tabela 5: Razvid javnih športnih objektov na območju občine Gornja Radgona.....	29

Grafični del

Seznam slik:

Slika 1: Položaj območja OPPN v občini Gornja Radgona na ortofoto posnetku (območje označeno z rožnato barvo).....	9
Slika 2: Izsek iz OPN občine Gornja Radgona.....	10
Slika 3: obstoječa prometna infrastruktura, vir: https://e-terra.si , december 2021	12
Slika 4: Idejna zasnova prometne ureditve OPPN v podobmočju A, vir: OPPN za EUP GR 27 (stanovanjska soseska)	13
Slika 5: Idejna zasnova prometne ureditve OPPN v podobmočju B, vir: OPPN za EUP GR 27 (stanovanjska soseska)	14
Slika 6: obstoječa vodovodna in fekalna kanalizacija, vir: https://e-terra.si , december 2021 .	15
Slika 7: obstoječe elektroenergetsko omrežje, vir: https://e-terra.si , december 2021	17

POVZETEK

Temeljni namen elaborata ekonomike je seznanitev udeležencev pri urejanju prostora o racionalnosti in smiselnosti izvedbe prostorskega akta, skozi vse faze priprave prostorskega akta.

Predmetni elaborat ekonomike je izdelan kot del gradiva k Občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska) v občini Gornja Radgona (v nadaljevanju: OPPN).

Območje OPPN zajema celotno območje enote urejanja prostora GR 27 in del območja enote urejanja prostora GR 26, ki sta obe predvideni za stanovanjsko gradnjo. Ureditveno območje se nahaja v osrednjem delu naselja Gornja Radgona, zahodno od državne oz. regionalne ceste I. reda R1-230 Gornja Radgona (most) – Radenci – Vučja vas – Križevci – Ljutomer – Ormož (most) in južno od osnovne šole Gornja Radgona. Predmetno območje OPPN zajema površino v izmeri 36.028,8 m² oz. 3,6 ha in obsega pretežno nepozidana stavbna zemljišča.

Območje OPPN predvideva ureditev zemljiških parcel (cca. 28 novih enot), po predvidni parcelaciji, prikazani v grafičnem delu OPPN. Načrtuje se gradnja stanovanjskih stavb, gradbenih inženirskih objektov, s čimer so predvidene dostopne ceste s priključki, križišča, hodniki za pešce in kolesarje ter kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje s priključki, itd.

Gospodarska javna infrastruktura se načrtuje v območju OPPN. Območje, za katerega se izdeluje OPPN, je delno komunalno opremljeno. Za potrebe načrtovane zazidave bo potrebno izvesti ustrezne priključke na obstoječe omrežje oz. zgraditi infrastrukturo znotraj območja OPPN in jo priključiti na obstoječe omrežje na obrobju območja OPPN.

Ocena stroškov komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture je pripravljena s stopnjo natančnosti, kot jo omogoča razpoložljiva dokumentacija. Stroški so ocenjeni na podlagi rešitev infrastrukturnega urejanja, načrtovane z OPPN ter aktualnega stanja cen na trgu, hkrati pa v skladu z zahtevami ZUreP-2 oz. Pravilnika o elaboratu ekonomike.

Ocenjeni stroški za zagotavljanje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture skupaj znašajo 1.090.025,00 EUR, od tega stroški komunalne opreme z zemljišči 846.315,00 EUR in stroški upoštevanih vrst druge gospodarske javne infrastrukture skupaj 243.710,00 EUR, od česar 78 % vrednosti pade na električno omrežje, šestina na izgradnjo plinovodnega omrežja in slabih 18.000,00 EUR na položitev telekomunikacijskega voda.

Struktura virov financiranja trenutno še ni definirana, zato so viri financiranja v tem elaboratu ekonomike opredeljeni variantno. Stroške za zagotavljanje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture lahko financira občina ali drugi zainteresirani investitorji.

Časovna izvedba parcelacije in gradnje, kakor tudi zaporedje izvedbe posamezne etape, je odvisno od izkazanega interesa investitorjev.

Predmetni elaborat ekonomike je glede družbene infrastrukture pripravljen tako, da je na podlagi analize stanja obstoječe družbene infrastrukture v občini Gornja Radgona podana ocena potreb po družbeni infrastrukturi, kot jih lahko pričakujemo z implementacijo načrtovanih prostorskih ureditev na območju OPPN. Kljub dodatnemu pritisku na družbeno okolje se ocenjuje, da zaradi pričakovanih novih priselitvev ne bo zmanjkalo prostora v mreži lokalnih vzgojno-izobraževalnih zavodov, niti v mreži javnega zdravstva na primarni ravni oz. mreži športnih objektov lokalnega pomena.

1. NAMEN IN CILJI NALOGE

Za celovit pristop k prostorskemu načrtovanju ter celostno obravnavo vseh interesov v prostoru, z namenom uresničevanja načel trajnostnega razvoja je potrebno vsako načrtovano prostorsko ureditev obravnavati s poznavanjem in predvsem z upoštevanjem posledic, ki so bodisi posredno ali neposredno vezane za implementacijo tovrstnih projektov. Cilj izboljšanja kvalitete prostorskega načrtovanja, ki zajema tako celovito kot kompleksno planiranje, prostorski načrtovalci v slovenski praksi dosegajo z uporabo različnih instrumentov, uporaba katerih je določena z veljavnim Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZUreP-2).

V skladu z navedenim, 65. člen ZUreP-2 skupaj s pripravo Občinskega prostorskega načrta (OPN) in Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN), predvideva pripravo elaborata ekonomike, ki za načrtovano in nameravano prostorsko ureditev opredeljuje:

- komunalno opremo ¹ ter drugo gospodarsko javno infrastrukturo ²(GJI), ki jo je potrebno dograditi oz. zgraditi za namen ureditve
- družbeno infrastrukturo³, ki jo pravtako potrebno dograditi ali zgraditi za namene prostorske ureditve
- oceno investicij in določitev vira finančnih sredstev za izvedbo predvidene ureditve
- etapnost izvajanja načrtovanih ureditev v OPN in OPPN, ki se nanašajo na komunalno opremo in drugo GJI, ter družbeno infrastrukturo.

Glavni namen priprave elaborata ekonomike je preverjanje racionalnosti izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev in da se pridobijo informacije o tem kakšne ekonomske posledice je moč pričakovati na podlagi odločitev, s katerimi se opredelijo pogoji za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev in izpostavijo obveze v breme lokalne skupnosti oz. investitorja, če se prostorska ureditev implementira na način, ki je opredeljen z obravnavanim prostorskim aktom. Pomembno je, da je investitor oz. občina pri sprejemanju odločitev o načrtovanih prostorskih ureditvah seznanjen in da se zaveda posledic sprejetih odločitev, saj se s sprejetjem prostorskega akta sprejmejo tudi določene obveze v breme investitorja oz. lokalnega okolja.

¹ komunalna oprema so po 148. členu ZUreP-2:

- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,
- objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.

² druga gospodarska javna infrastruktura so objekti ali omrežja, ki so namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb in so v javnem interesu ter so hkrati kot taki določeni z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti, kakor tudi drugi objekti in omrežja v splošni rabi.

³ družbena infrastruktura so tiste prostorske ureditve, ki so namenjene izvajanju dejavnosti splošnega pomena in s katerimi se zagotavljajo dobrine, ki so v javnem interesu; to so dejavnosti s področja vzgoje in izobraževanja, znanosti, športa, zdravstva, socialnega varstva, kulture in drugih dejavnosti splošnega pomena, če je tako določeno z zakonom (ZUreP-2)

S pripravo elaborata ekonomike se tako javnost kot tudi odločevalci v celoti informirajo s finančnimi posledicami, obenem pa dovolj zgodaj – še v fazi sprejemanja prostorskega akta, pred uradno potrditvijo – seznanijo s pričakovanimi stroški, kar pomeni, da je na voljo še dovolj manevrskega prostora za dodatno preveritev načrtovane prostorske ureditve, oz. za njeno dopolnitev, spremembo, določitve ustrezne etapnosti njene izvedbe ali v skrajnem primeru, da se jo celo opusti.

Elaborat ekonomike kot tak, ne določa konkretnih prostorskih ali infrastrukturnih rešitev, temveč le povzema iz obstoječih virov in prikazuje osnovno komunalno ekonomiko. Tako ima elaborat ekonomike v procesu prostorskega načrtovanja zgolj informativno naravo.

2. PODLAGE ZA IZDELAVO ELABORATA EKONOMIKE

Priprava elaborata ekonomike temelji na pravnih in vsebinskih podlagah

2.1. Pravne podlage

Za pripravo elaborata ekonomike sta pomembni dve pravni podlagi, in sicer:

- Zakon o urejanju prostora – ZureP-2 (Uradni list RS, št. 61/17)
- Pravilnik o elaboratu ekonomike (Uradni list RS, št. 45/19)

Iz ZUreP-2 izhajajo predvsem opredelitve o komunalni opreми in drugi GJI ter o družbeni infrastrukturi. Na podlagi 65. člena istega zakona pa je julija leta 2016 pričel veljati Pravilnik o elaboratu ekonomike – v skladu s prvim odstavkom 65. člena je s pripravo OPN in OPPN predvidena tudi priprava elaborata ekonomike.

Pravilnik podrobneje določa vsebino in obliko elaborata ekonomike, opredeljuje njegov namen in podlage, ki so potrebne za njegovo izdelavo. Zajema pa tudi jasne vsebinske napotke za ustrezno pripravo elaborata ekonomike glede komunalne opreme oz druge GJI ter glede družbene infrastrukture.

2.2. Vsebinske podlage

Za čim bolj natančno oceno posledic sprejetja prostorskega akta na razvoj prostora, predvsem pa na njegovo komunalno opremo in pripadajočo ostalo GJI ter družbeno infrastrukturo, so pomembne vsebinske podlage, ki zajemajo prostorski akt z vsemi svojimi sestavinami, obstoječe strokovne podlage, izvedene študije in različne vrste projektne dokumentacije, vezane za dotično prostorsko ureditev.

Vsebinske podlage za izdelavo predmetnega elaborata ekonomike so:

- Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska), ki ga je izdelal ZEU, družba za načrtovanje in inženiring, d. o. o. (št. akta: OPPN-4/20).
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora k OPPN.

Za pripravo elaborata ekonomike so pomembne vse rešitve, določene z OPPN, še posebej pa rešitve, ki se nanašajo na pogoje glede gradnje GJI in priključevanja objektov nanjo. Večina podatkov o načrtovanih prostorskih ureditvah je povzetih po OPPN.

3. OBMOČJE IN PREDMET NAČRTOVANJA Z OPPN

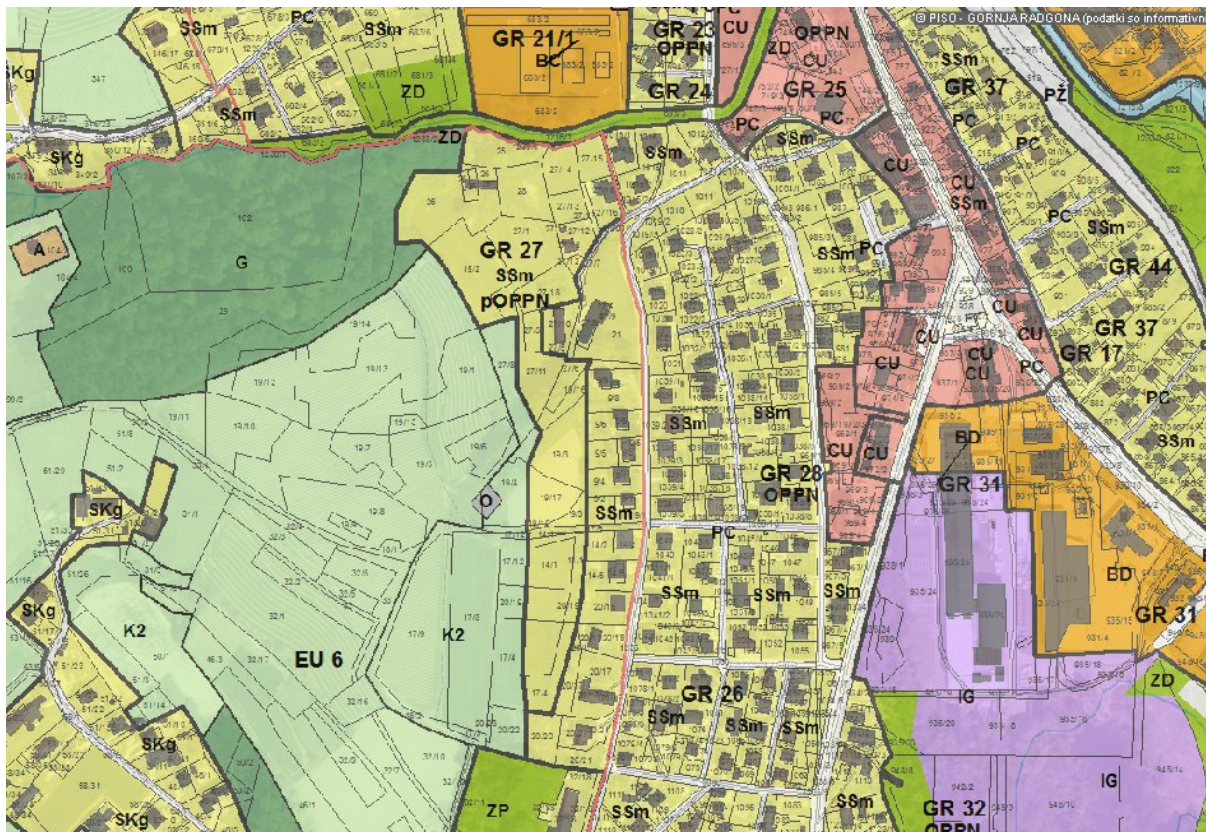
Območje obravnavano z OPPN zajema celotno območje enote urejanja prostora GR 27 in del območja enote urejanja prostora GR 26, ki sta obe predvideni za stanovanjsko gradnjo – opredeljeni EUP v Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Gornja Radgona iz leta 2015. Ureditveno območje se nahaja v osrednjem delu naselja Gornja Radgona, zahodno od državne oz. regionalne ceste I. reda R1-230 Gornja Radgona (most) – Radenci – Vučja vas – Križevci – Ljutomer – Ormož (most) in južno od osnovne šole Gornja Radgona.



Slika 1: Položaj območja OPPN v občini Gornja Radgona na ortofoto posnetku (območje označeno z rožnato barvo)

Predmetno območje OPPN zajema površino v izmeri 36.028,8 m² oz. 3,6 ha in obsega pretežno nepozidana stavbna zemljišča s parcelnimi številkami 1238/3 v k. o. 184 - Gornja Radgona in 9/3, 14/1, 17/4, 17/6, 19/16, 19/17, 19/19, 19/3, 20/19, 27/6, 19/2, 21, 25, 26, 27/1, 27/5, 27/7, 27/9, 27/10, 27/11, 27/12, 27/13, 27/14, 27/15, 27/16, 27/17, 27/18 ter 28 vse v k. o. 188 - Police.

Območje je glede na OPN pretežno opredeljeno kot nezazidano in delno kot zazidano stavbno zemljišče, s podrobnejšo namensko rabo SSm – mešane stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez ali s spremljajočimi dejavnostmi. Del EUP GR 26 pa zajemajo tudi površine namenjene cestam (PC).



Slika 2: Izsek iz OPN občine Gornja Radgona

Po dejanski rabi je območje OPPN pretežno opredeljeno kot trajni travnik (58,6 %), v južnem delu še kot njive (12,2 %), v osrednjem delu še kot ekstenzivni sadovnjak (3,1 %), drevesa in grmičevja (6,1 %) ter neobdelano kmetijsko zemljišče (0,4 %). Na severu, ob vodotoku, ki je zarasel z obvodno lesno vegetacijo se po dejanski rabi nahaja gozd (8,0 %) in na območju, kjer so zgrajeni stanovanjski objekti ter domačije, pa kot pozidano zemljišče (11,6 %).

Območje OPPN predvideva ureditev zemljiških parcel, po predvidni parcelaciji, prikazani v grafičnem delu OPPN. Načrtuje se gradnja stanovanjskih stavb, gradbenih inženirskih objektov, s čimer so predvidene dostopne ceste s priključki, križišča, hodniki za pešce in kolesarje ter kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, elektroenergetsko in telekomunikacijsko omrežje s priključki, itd. Z načrtovano prostorsko ureditvijo pa so predvidene še gradnja pomožnih in pripadajočih objektov, ureditev zunanjih površin ter drugi gradbeni posegi.

Na območju OPPN so dovoljene naslednje izvedbe gradbenih in drugih del na vseh vrstah objektov:

- sanacija in priprava zemljišča,
- gradnja novih objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- odstranitve objektov,
- spremembe namembnosti objektov,
- vzdrževanje objektov.

Ostale podrobnosti in rešitve prostorske ureditve pa so prikazane v OPPN-4/20.

Za prikaz načrtovane ureditve območja je v prilogi 2 je dodana ureditvena situacija območja EUP GR 27 (stanovanjska soseska) – iz grafičnega dela OPPN-4/20.

4. KOMUNALNA OPREMA IN DRUGA GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

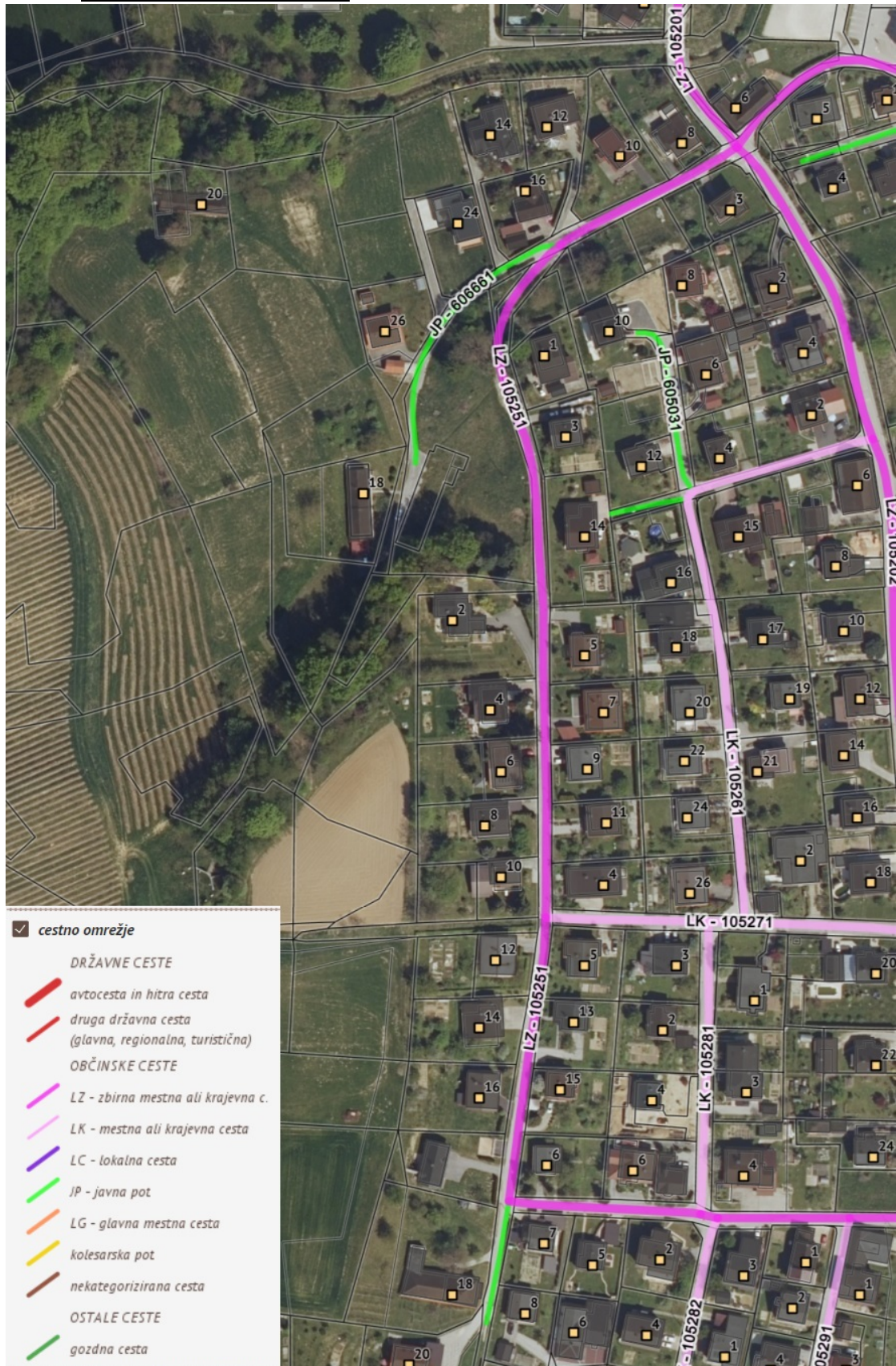
4.1. Obstoječa in predvidena komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura

Območje opremljanja je delno komunalno opremljeno. Do območja OPPN je možen dostop z občinskih cest (LC 606661 Gornja Radgona – Stari vrtec z navezavo na zbirno krajevno cesto LZ 105251 Gornja Radgona–Vodovodna–Vrazova) preko državne regionalne ceste prvega reda (R1-230) Gornja Radgona – Radenci – Vučja vas – Križevci – Ljutomer – Ormož (most). Na območju je delno že zgrajeno vodovodno omrežje, ki se napaja iz bližnjega vodohrana, pravtako pa je delno zgrajeno tudi elektroenergetsko omrežje. V neposredni bližini in na robu območja OPPN poteka še ostala gospodarska javna infrastruktura, tj. kanalizacija, plinovod, komunikacije.

GJI se torej načrtuje v območju OPPN. Vsi detajlni pogoji za priključitev na načrtovano GJI se določijo v fazi izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja posameznega objekta v skladu s pozitivnim mnenjem. Točen potek tras se določi na podlagi posebne projektne dokumentacije. Posredno iz tega sledi dejstvo, da individualni priključki posameznih objektov niso del javne komunalne opreme, zato torej stroške njihove izgradnje nosi investitor oz. lastnik posameznega objekta, in podrobnejše obravnave individualnih priključkov predmetni elaborat ekonomike ne predvideva.

V nadaljevanju je prikazana obstoječa in predvidena komunalna oprema ter druga gospodarska javna infrastruktura.

4.1.1. Prometna infrastruktura

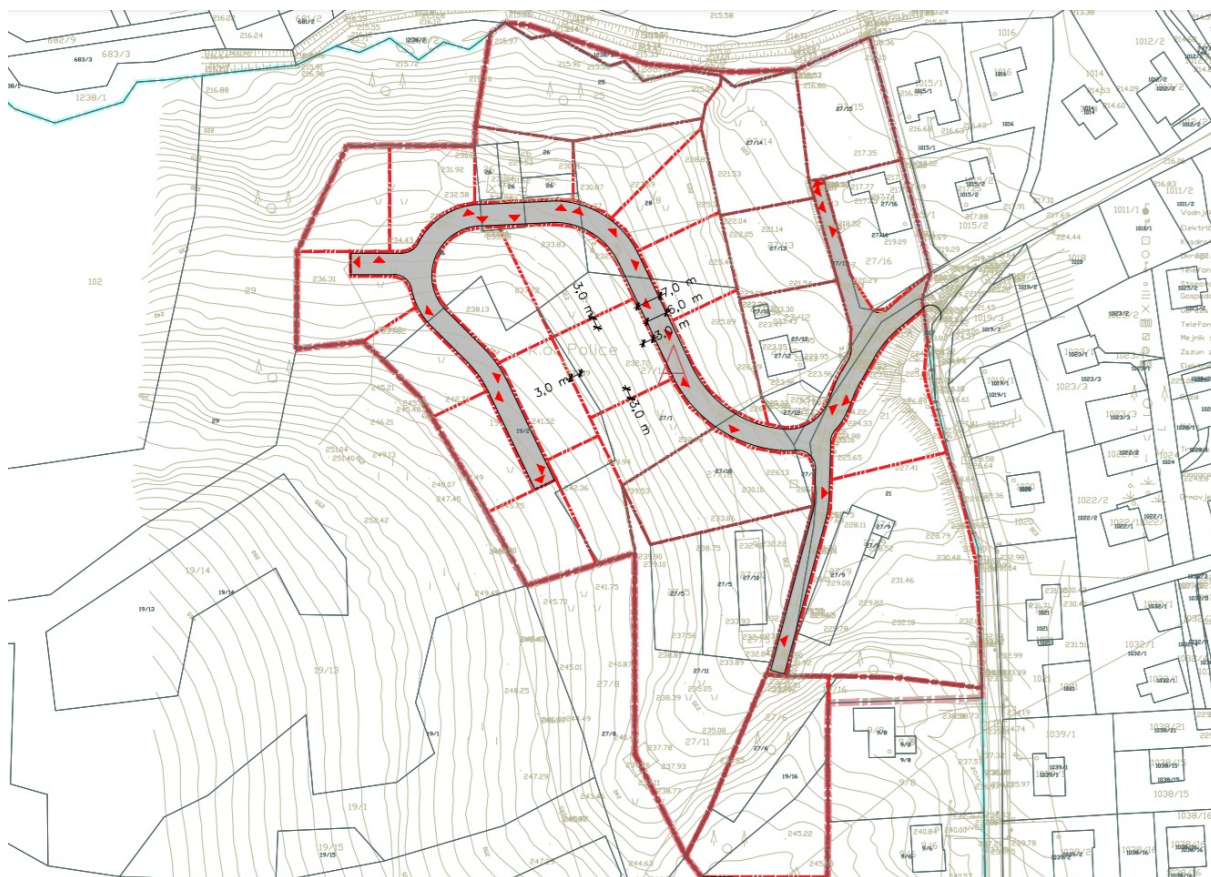


Slika 3: obstoječa prometna infrastruktura, vir: <https://e-terra.si>, december 2021

Za zagotavljanje prometnega dostopa se zgradi dostopni cesti. Severno dostopno cesto se naveže na JP 606661, Gornja Radgona–stari vrtec (Cankarjeva cesta), južno dostopno cesto pa na LZ 105251, Gornja Radgona–Vodovodna–Vrazova. Na obeh naveznih obstoječih cestah je že postavljeno omrežje javne razsvetljave.

Dostopni cesti in cestne priključke se izvede v protiprašni izvedbi z elementi, ki omogočajo osnovne dostope in uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi ter opremi z vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo. Vozišče dostopnih cest se izvede v širini najmanj 5,0 m, hodnik za pešce pa v širini najmanj 1,2 m.

Mirujoči promet je v območju EUP predviden v garažah in na zunanjih parkirnih površinah.

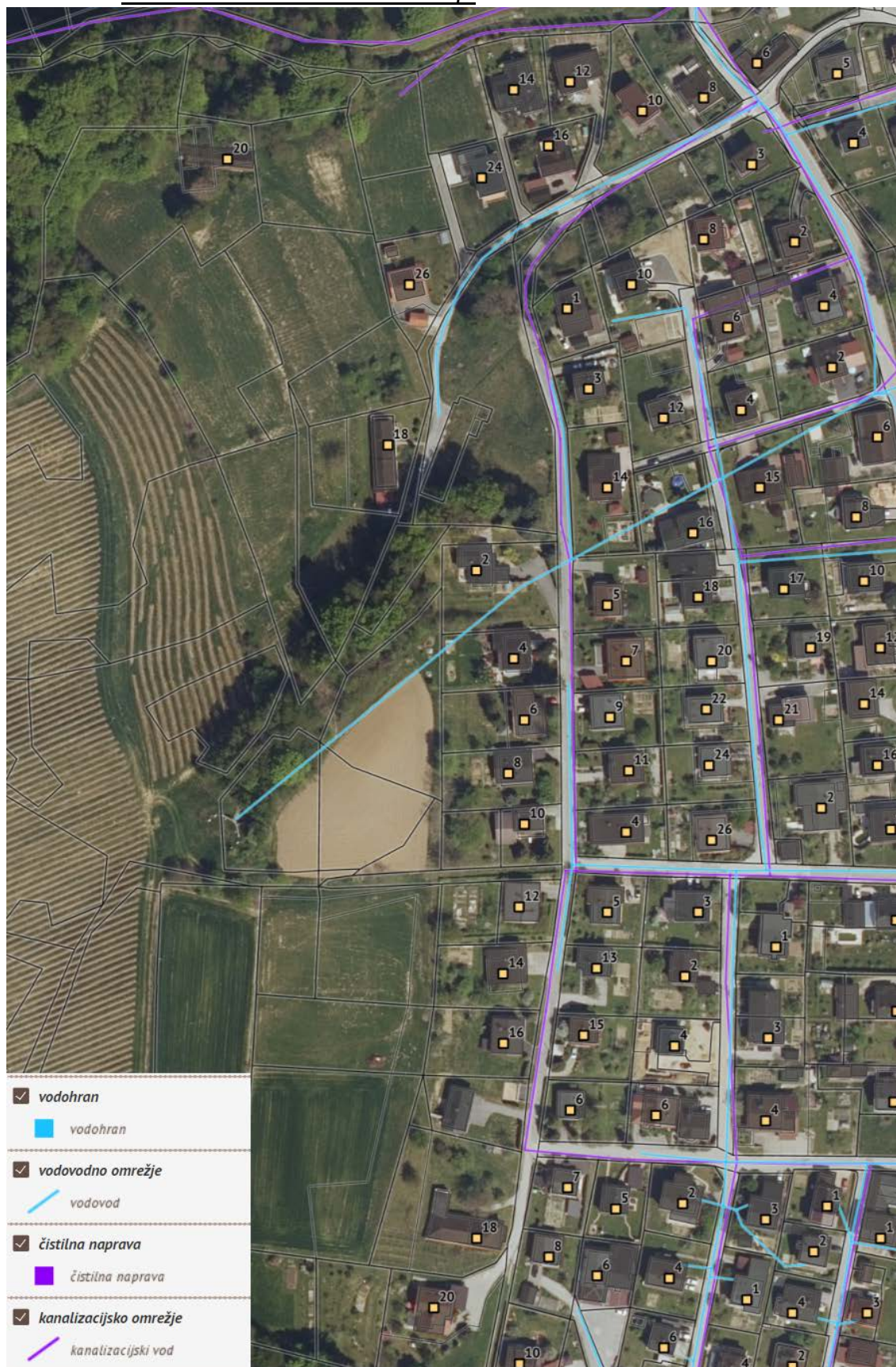


Slika 4: Idejna zasnova prometne ureditve OPPN v podobmočju A, vir: OPPN za EUP GR 27 (stanovanjska soseska)



Slika 5: Idejna zasnova prometne ureditve OPPN v podobmočju B, vir: OPPN za EUP GR 27 (stanovanjska soseska)

4.1.2. Vodovod in fekalna kanalizacija



Slika 6: obstoječa vodovodna in fekalna kanalizacija, vir: <https://e-terra.si>, december 2021

Vse objekte, kjer je treba zagotoviti pitno ali sanitarno vodo, se priključi na javno vodovodno omrežje pod pogoji upravljalca.

Za zbiranje in odvajanje padavinskih in komunalnih odpadnih voda se izvede ločeni kanalizacijski sistem. Komunalne odpadne vode se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje, ki se zaključi s komunalno čistilno napravo KČ Gornja Radgona. Padavinske odpadne vode z utrjenih površin in streh se predhodno očiščene odvaja po meteorni kanalizaciji v ponikovalnice, vodotoke ali meteorne odvodnike.

Za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo se zgradi javno vodovodno omrežje s priključki, katero se naveže na obstoječo vodovodno omrežje, ki poteka po Cankarjevi cesti in Vodovodni ulici. Podrobnejša merila (velikost cevovoda, potek trase vodovoda ipd.) se določijo v projektni dokumentaciji.

Torej kakor izhaja iz OPPN-4/20 je na predvidenem območju urejanja prostora določen potek vodovodnega in kanalizacijskega omrežja neposredno v bližini načrtovane dostopne ceste oz. vzdolž nje. Znotraj območja EUP je potreben notranji razvod novega vodovodnega omrežja v dolžini, slabi 600 m in novega kanalizacijskega omrežja za meteorno vodo v dolžini, približno 606 m in za fekalno vodo, cca 625 m.

Idejna zasnova cevovoda za vodovod in fekalno kanalizacijo je prikazana v prilogi 3, na prikazu ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI ter grajeno javno dobro (grafični del OPPN/4-20)

4.1.3. Elektroenergetsko omrežje

Za oskrbo z električno energijo se zgradi električno omrežje na podlagi strokovne podlage Elektra Maribor d. d. Vsi posegi in priključki na elektroenergetsko omrežje se izvedejo pod pogoji upravljalca elektroenergetskega omrežja

Predvidena je transformatorska postaja TP 20/0,4 kV, ki bo v SN (srednje napetostno) 20 kV omrežje vključena z dvema novima SN 20 kV kablovodoma, in sicer:

- kablovod KB 20 kV od točke A (obst. KB 20 kV k-261) do TP NOVA,
- kablovod KB 20 kV od TP NOVA do točke A (obst. KB 20 kV k-261).

Za napajanje predvidenih objektov na območja OPPN bo iz predvidene TP 20/0,4 kV NOVA potrebno zgraditi nizkonapetostni 0,4 kV razvode. Za predvidene NN razvode bodo uporabljeni aluminijasti kabli tipa NA2XY, ki se lahko polagajo na prostem, v kabelskih ceveh in kanalih, tam kjer ni pričakovati večjih mehanskih poškodb kabla zaradi delovanja okolice.

Na območju načrtovane ureditve je potreben notranji razvod srednje napetostnega elektroenergetskega omrežja, v dolžini cca 120 m in nizko napetostnega približno 707 m.

Okvirna ocenjena vrednost stroškov za vsa predvidena dela ureditve elektroenergetskega omrežja za območje OPPN izhaja iz strokovne podlage za izdelavo OPPN (Elektra Maribor, d. d., št. projekta: 79/21-GR) in znaša: 190.000,00 EUR. Vrednost stroškov ureditve EE omrežja je ocenjena na temelju cen materiala in vrednosti ročnega ter strojnega dela veljavnih v marcu 2021 (brez DDV).

Idejna zasnova električnega omrežja je prikazana v prilogi 3, na prikazu ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI ter grajeno javno dobro (grafični del OPPN/4-20).



Slika 7: obstoječe elektroenergetsko omrežje, vir: <https://e-terra.si>, december 2021

4.1.4. Plinovod

V neposredni bližini območja ureditve oz. vzdolž Cankarjeve in Vodovodne ulice poteka obstoječe plinovodno omrežje, ki ga po pogodbi o izvajanju lokalne gospodarske javne službe - dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v Občini Gornja Radgona upravlja Petrol Plin, d. o. o.

Za oskrbo načrtovanega območja z zemeljskim plinom se predvideva izgradnja ustrezno dimenzioniranega plinovodnega omrežja, priključitvijo na obstoječe srednjetačno (4 bar) plinovodno omrežje.

Za načrtovane stavbe se izvede priključke na plinovodno omrežje za potrebe ogrevanja in kuhanja, razen v primeru izkoriščanja obnovljivih virov energije. Plinomeri se postavijo na mesto in način, ki ga določi predstavnik družbe Petrol Plin d. o. o.

Znotraj območja OPPN je potrebno urediti razvod zemeljskega plina, v skupni dolžini 623 m.

Idejna zasnova plinovodnega omrežja je prikazana v prilogi 3, na prikazu ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI ter grajeno javno dobro (grafični del OPPN/4-20)

4.1.5. Telekomunikacijsko omrežje

Zunaj območja OPPN oz. na območju poselitve poteka obstoječe zemeljsko telekomunikacijsko omrežje.

Za zagotavljanje elektronskih komunikacijskih storitev znotraj območja OPPN pa se zgradi telekomunikacijska kabelska kanalizacija:

- v dostopnih cestah PEHD cev 2x fi 50 mm s kabelskimi jaški iz betonskih cevi fi 80 cm,
- do posamezne stavbe PEHD cev fi 50 mm ali 32 mm s prehodnim jaškom ob sami stavbi.

Prenosni medij se določi za vsako stavbo posebej glede na potrebe investitorjev. Investitor objekta, kjer bo izveden telekomunikacijski priključek, predvidi vgradnjo dovodne telekomunikacijske omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta.

Na območju prostorske ureditve je dopustno vzpostaviti dostopne točke kot samostojne elektronske naprave za mobilne komunikacije v lokalnem komunikacijskem omrežju na prej zgrajenih stavbah, gradbenih inženirskih objektih in na ureditvah drugih gradbenih posegov.

Tako kot za ostale vode tudi za telekomunikacijske vode velja, da poteka v neposredni bližini dostopne ceste – potreben notranji razvod znotraj območja znaša cca 560 m.

Idejna zasnova telekomunikacijskega cevovoda je prikazana v prilogi 3, na prikazu ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI ter grajeno javno dobro (grafični del OPPN/4-20)

4.1.6. Ravnanje s komunalnimi odpadki

Pri novih objektih se predvidi zbirna mesta za odpadke tako, da niso vidno izpostavljena in da so dostopna vozilom za odvoz. Zbiranje posebnih odpadkov se izvaja ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in ureja na način, kot ga predpisuje zakonodaja.

Ravnanje s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu z občinskim predpisom, ki določa način ravnanja s komunalnimi odpadki, tj. odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 94 z dne 01.10.2015).

4.2. Ocena investicij v komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo

Stroški posamezne vrste načrtovane komunalne opreme in druge GJI obsegajo postavke, povezane s projektiranjem in gradnjo načrtovane javne infrastrukture za opremljanje stavbnih zemljišč na območju OPPN.

Sestavljajo jih naslednje stroškovne vrste:

- stroški izdelave različnih vrst in ravni tehnične dokumentacije za novo infrastrukturo,
- stroški predhodno izvedenih študij v zvezi z novo infrastrukturo,
- stroški pridobivanja zemljišč za gradnjo infrastrukture,
- stroški gradnje nove infrastrukture (kot so stroški materiala, dela, gradbene opreme idr.),
- drugi stroški nove infrastrukture, ki nastanejo zaradi gradnje nove infrastrukture (kot so stroški rušitev objektov, stroški dovoljenj, zavarovanj, nadzora in podobno).

Med zgoraj naštetimi stroški nove infrastrukture pa ni mogoče vključiti:

- vzdrževanje, obnavljanje ali nadomeščanje obstoječe komunalne infrastrukture,
- prilagajanje obstoječe infrastrukture oskrbnim in tehničnim standardom,
- odpravljanje manjših pomanjkljivosti na obstoječi infrastrukturi, ki onemogočajo njeno nemoteno delovanje.

Komunalno opremo v smislu definicije, ki jo navaja ZUreP-2 predstavlja naslednja prej opisana GJI na območju OPPN:

- prometne površine: dovozne ceste;
- izgradnja vodovodnega cevovoda znotraj območja OPPN (priklučitev na obstoječe vodovodno omrežje v neposredni bližini);
- izgradnja ustreznega kanalizacijskega omrežja za odvod odpadnih voda in priklučitev na obstoječe omrežje.

Druge vrste načrtovane infrastrukture (elektroenergetsko omrežje, plinovodno omrežje, TK omrežje), ki je predvideno z OPPN in ki je pomembno tako za opremljenost stavbnih zemljišč kot tudi za funkcioniranje stanovanjskih enot, predstavlja drugo GJI. Pri tem je obvezna ureditev elektroenergetskega omrežja na celotnem območju in priklučitev načrtovanih stanovanjskih stavb na obstoječe TK omrežje.

V elaboratu ekonomike je kot druga gospodarska javna infrastruktura stroškovno ovrednotena le izgradnja elektroenergetskega omrežja na območju OPPN.

Vsi stroški v nadaljevanju so ocenjeni z upoštevanjem rešitev načrtovane komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture, kot so opredeljene v OPPN-4/20. Pravitako so iz njega povzete in preračunane vse količine ter ovrednotene s povprečnimi stroški gradnje primerljive enote posameznih vrst infrastrukture, ki so bili pridobljeni z zbiranjem podatkov na terenu ob konkretnih gradnjah.

V izračunih so upoštevani stroški za različne vrste dokumentacije v višini 4 % od gradbenih stroškov. Stroški za m² zemljišča pa so prevzeti iz evidenc vrednotenja nepremičnin.

Ocena stroškov komunalne opreme in druge GJI za EUP GR 27 je pripravljena v skladu s 4. odstavkom 6. člena Pravilnika o elaboratu ekonomike (Uradni list RS, št. 45/19).

Skupni stroški za načrtovano komunalno opremo in drugo GJI po tem elaboratu ekonomike brez davka na dodano vrednost so prikazani v spodnji tabeli.

Tabela 1: Ocenjeni stroški načrtovane komunalne opreme in druge GJI na območju OPPN

Vrsta stroška	Stroški v EUR
Gradbeni stroški ^[LC1]	490.350,00
Projektna in druga tehnična dokumentacija	19.820,00
Nadzor	7.205,00
Varstvo pri delu	4.680,00
Zemljišča ^[LC2]	324.260,00
Komunalna oprema skupaj	846.315,00
Druga GJI – elektrika	190.000,00
Druga GJI – plin	35.800
Druga GJI – telekomunikacije	17.910
SKUPAJ OCENJENI STROŠKI	1.090.025,00

Skupni stroški za načrtovano komunalno opremo in drugo GJI, ki zajema elektroenergetsko, plinovodno in telekomunikacijsko omrežje, vse brez obračunanega DDV in stroškov nakupa zemljišč, po tem elaboratu ekonomike znašajo 522.055,00 EUR. Skupaj z zemljišči pa so **celotni stroški ocenjeni na vrednost 846.315,00 EUR.**

Za investitorje, ki bodo gradili stavbe na območju OPPN in bodo morali zagotavljati ustrezno komunalno opremo, je pomembna informacija, koliko znašajo stroški za komunalno opremo in drugo GJI na m² zemljišča za gradnjo, t. j. na skupno površino gradbenih zemljišč oz. višina stroškov na m² neto tlorisne površine objektov, ki so predvideni z ureditvijo območja OPPN.

Na območju OPPN je na voljo skupno 29.774 m² gradbenih zemljišč za gradnjo stavb (vključno z upoštevanjem funkcionalnih oz. pripadajočih zemljišč). Stroški načrtovane komunalne opreme in druge GJI na m² zemljišča za gradnjo stavb znašajo 25,72 EUR/m², skupaj z upoštevanjem cene za m² zemljišča pa 36,30 EUR/m².

Na območju OPPN je dopustno zgraditi skupno cca 17.840 m² bruto tlorisnih površin objektov oz. 14.805,30 m² neto tlorisnih površin objektov. Stroški načrtovane komunalne opreme in

druge GJI na m² neto tlorisnih površin objektov znašajo 51,72 EUR/m², skupaj z upoštevanjem cene za zemljišča pa cca 73,62 EUR/m².

Tabela 2: Ocenjeni stroški načrtovane komunalne opreme in druge GJI na območju OPPN na enoto mere

Postavka	Vrednost	E/M
Gradbene parcele na območju OPPN	29.774,00	m ²
Bruto tlorisne površine objektov na območju OPPN	17.837,70	m ²
Neto tlorisne površine objektov na območju OPPN	14.805,30	m ²
Stroški komunalne opreme in druge GJI	1.090.025,00	EUR
Stroški komunalne opreme in druge GJI, brez zemljišč	765.765,00	EUR
Stroški komunalne opreme in GJI na m² gradbene parcele, brez zemljišč	25,72	EUR/m²
Stroški komunalne opreme in GJI na m² gradbene parcele, z zemljišči	36,60	EUR/m²
Stroški komunalne opreme in GJI na m² NTPO, brez zemljišči	51,72	EUR/m²
Stroški komunalne opreme in GJI na m² NTPO, z zemljišči	73,62	EUR/m²

Vse zgoraj navedene ocene so v neto vrednosti in ne vsebujejo davka na dodano vrednost. Pomembno je poudariti, da je v predmetnem elaboratu ekonomike podana groba ocena stroškov urejanja EUP GR 27, ki ga obravnava OPPN-4/20, in je pripravljena na podlagi infrastrukturne zasnove ter aktualnega stanja cen na trgu.

Pri dejanski izvedbi lahko v kasnejših faza ob podrobnejši analizi končni strošek odstopa od navedenega v predmetnem elaboratu ekonomike.

4.3. Možni viri financiranja investicij v komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo

V skladu z Zakonom o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) gradnjo komunalne opreme zagotavlja občina. Gradnja komunalne opreme se financira iz komunalnega prispevka, proračunskih sredstev občine in drugih virov financiranja, ki so lahko proračunska sredstva države, sredstva pridobljena iz različnih skladov ter vse druge oblike finančnih sredstev, ki niso komunalni prispevek.

V primeru, da občina ne more zagotavljati komunalne opreme, je kot izjemoma možna rešitev dopustna gradnja objektov na neopremljenih ali delno opremljenih stavbnih zemljiščih, če se sočasno z gradnjo objektov zagotavlja tudi opremljanje stavbnih zemljišč po pogodbi o opremljanju.

Tovrstna rešitev, ki investitorju s pogodbo o opremljanju zemljišč omogoča gradnjo objekta sočasno z gradnjo komunalne infrastrukture, prinaša hitrejšo realizacijo investicijske namere, saj ni potrebno čakati, da bo občina zagotovila potrebno komunalno opremo. V takem primeru se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za zemljišče, na katerem namerava graditi. Za to skleneta pogodbo o opremljanju in v njej opredelita medsebojne pravice in obveznosti. 157. člen ZUreP-2 pri tem določa, da se šteje, da je investitor, ki gradi komunalno opremo po pogodbi o opremljanju, na ta način plačal komunalni prispevek za novo komunalno opremo, ki jo je sam zgradil. Investitor je poleg komunalnega prispevka za novo komunalno opremo dolžan plačati še pripadajoči del

komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, če se nova komunalna oprema posredno ali neposredno priključuje na obstoječo komunalno opremo oz. bremeni že zgrajeno komunalno opremo.

Za gradnjo komunalne opreme, načrtovane z OPPN, se zagotovijo finančni viri izven proračuna občine; komunalno opremo z izgradnjo ustreznih priključkov pa bo investitor v skladu s pogodbo o opremljanju zgradil v sodelovanju z nosilci ustreznih gospodarskih javnih služb (pogodbeno opredelijo medsebojne obveznosti in pravice).

Izgradnjo druge GJI financirajo njihovi upravljalci v skladu z dogovorom z občino oz. investitorji. Obstaja namreč možnost, da del komunalne opreme zgradi občina, del komunalne opreme in drugo GJI pa investitor. V tem primeru bo občina pravtako sprejela program opremljanja stavbnih zemljišč, v katerem bo predvidela ustrezno strukturo virov financiranja

4.4. Opredelitev etapnosti gradnje načrtovane komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture

V odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 ni določenih posebnih meril za izvedbo parcelacije, zato se slednja pred začetkom gradenj zahtevnih in manj zahtevnih objektov na območju izvede (poljubno) fazno ali v celoti.

Časovna izvedba parcelacije in gradnje, kakor tudi zaporedje izvedbe posamezne etape je odvisna od izkazanega interesa investitorjev.

Vsekakor je za vsako etapo potrebno zagotoviti prometni dostop do stavbe, zadostno število parkirnih mest in del okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture, ki je potreben za priključitev, oskrbo ter obratovanje stavbe.

5. DRUŽBENA INFRASTRUKTURA

Družbena infrastruktura zajema širok spekter družbenih dejavnosti z različnimi nameni uporabe, a v grobem pa se s tem pojmujejo družbeni sistemi, objekti in ustanove, ki so nuja za nemoteno delovanje skupine ljudi na določenem prostoru ter jim zagotavljajo ustrezno življenjsko raven.

Implementacija prostorskih ureditev lahko različno vpliva na več vrst družbene infrastrukture:

- objekti javne mreže vzgoje in izobraževanja (vrtci, osnovne šole...),
- objekti javnega zdravstva na primarni ravni (zdravstveni dom, splošna zdravstvena postaja...)
- športni objekti lokalnega pomena (pokriti športni objekti, nepokriti športni objekti)
- druga družbena infrastruktura (kultura, socialno varstvo, zaščita in reševanje, javna uprava...)

V skladu s Pravilnikom, elaborat ekonomike v nadaljevanju obravnava le prve tri vrste zgoraj navedene vrste družbene infrastrukture.

5.1. Demografski podatki občine Gornja Radgona⁴

Demografska sestava prebivalstva in demografski razvojni trendi v prostoru so ključen dejavnik trajnostne poselitve prostora in posledično razvoja območij.

Občina Gornja Radgona je del pomurske statistične regije in se razprostira na 74,6 km². Obsega 30 naselij: Aženski Vrh, Črešnjevci, Gornja Radgona, Gornji Ivanjci, Hercegovščak, Ivanjski Vrh, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski Vrh, Kunova, Lastomerci, Lokavci, Lomanoše, Mele, Negova, Norički Vrh, Očeslavci, Orehovci, Orehovski Vrh, Plitvički Vrh, Podgrad, Police, Ptujška Cesta, Radvenci, Rodmošci, Spodnja Ščavnica, Spodnji Ivanjci, Stavešinci, Stavešinski Vrh, Zagajski Vrh in Zbigovci.

Statistični podatki za leto 2019 kažejo o tej občini tako sliko: Sredi leta 2019 je imela občina približno 8.400 prebivalcev (približno 4.190 moških in 4.210 žensk). Po številu prebivalcev se je med slovenskimi občinami uvrstila na 91. mesto. Na kvadratnem kilometru površine občine je živel povprečno 113 prebivalcev; torej je bila gostota naseljenosti tu večja kot v celotni državi (103 prebivalci na km²).

Število živorojenih je bilo nižje od števila umrlih. Naravni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je bil torej v tem letu negativen, znašal je - 4,0 (v Sloveniji - 0,6). Selitveni prirast na 1.000 prebivalcev v občini je bil za razliko od naravnega pozitiven, kajti znašal je 7,1, torej se je v občino preselilo več ljudi kakor se je iz nje odselilo. Seštevek naravnega in selitvenega prirasta na 1.000 prebivalcev v občini je bil pozitiven, znašal je 3,1 (v Sloveniji 7,2).

Povprečna starost občanov je bila 45,1 let in tako višja od povprečne starosti prebivalcev Slovenije (43,4 let). Med prebivalci te občine je bilo število najstarejših – tako kot v večini slovenskih občin – večje od števila najmlajših. Vrednost indeksa staranja je občino Gornja

⁴ povzeto po podatkih statističnega urada Republike Slovenije, povezava do: <https://www.stat.si/obcine/sl/Municip/Index/41>

Radgona višja od vrednosti tega indeksa za celotno Slovenijo (ta je bil 163,6). Pove pa tudi, da se povprečna starost prebivalcev te občine dviga v povprečju hitreje kot v celotni Sloveniji.

V občini sta delovala 2 vrtca, obiskovalo pa jih je 269 otrok. Od vseh otrok v občini, ki so bili stari od 1–5 let, jih je bilo 69 % vključenih v vrtec, kar je znatno manj kot v vseh vrtcih v Sloveniji skupaj (81,2 %). V tamkajšnjih osnovnih šolah se je v šolskem letu 2019/2020 izobraževalo približno 644 učencev. Različne srednje šole je obiskovalo okoli 257 dijakov. Med 1.000 prebivalci v občini je bilo 29 študentov in 7 diplomantov; v celotni Sloveniji je bilo na 1.000 prebivalcev povprečno 37 študentov in 8 diplomantov.

Med delovno sposobnim prebivalstvom (tj. osebami v starosti 15 let–64 let) je bilo približno 56 % delovno aktivnih (tj. zaposlenih ali samozaposlenih), kar je manj od slovenskega povprečja (66 %). Povprečna mesečna plača na osebo, zaposleno pri pravnih osebah, je bila v tej občini v bruto znesku za približno 10 % nižja od letnega povprečja mesečnih plač v Sloveniji, v neto znesku pa za približno 8 % nižja. V obravnavanem letu je bilo v občini zbranih 287 kg komunalnih odpadkov na prebivalca, to je kar 72 kg manj kot v celotni Sloveniji.

5.2. Analiza stanja obstoječe družbene infrastrukture

5.2.1. Objekti javne mreže vzgoje in izobraževanja

V občini Gornja Radgona in relativni bližini območja načrtovane EUP se nahaja 2 javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov s programom osnovnošolskega izobraževanja, in sicer:

- Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
- Osnovna šola Gornja Radgona

Zadnja navedena je od načrtovane stanovanjske soseske oddaljena le dobrih 500 m. Osnovna šola Gornja Radgona je več-oddelčna osnovna šola, in jo v devetih razredih, v šolskem letu 2021/2022 obiskuje 554 učencev.

Tabela 3: Podatki o vpisu v OŠ Gornja Radgona, v šolskem letu 2021/2022, vir: Evidenca zavodov in programov MIZŠ

Razred	Oddelki	Učenci
1. razred	3	69
2. razred	3	62
3. razred	3	65
4. razred	3	60
5. razred	3	57
6. razred	3	70
7. razred	3	69
8. razred	3	58
9. razred	2	44
SKUPAJ	26	554

Po pregledu podatkov o vpisu iz prejšnjih let v OŠ Gornja Radgona, se ugotavlja, da število učencev na šoli skozi leta sorazmerno narašča, a število oddelkov ostaja enako.

Glede na načrtovano ureditev, ki predvideva cca. 28 novih enot, kjer se pričakuje naselitev predvsem mlajših občanov oz. mladih družin s šoloobveznimi otroci, je tovrstni poseg v prostor predvidena nova obremenitev na obstoječo lokalno mrežo vzgojno-izobraževalnega sistema. Ob upoštevanju naraščanja števila otrok v osnovni šoli Gornja Radgona velja zaradi nove poselitve opozoriti na še dodatno povečanje vpisanih otrok. Kljub temu večjih težav pri sprejetju novih otrok, ki ji bo generiralo območje OPPN ne bo.

Za zavode s programom predšolske vzgoje v splošnem velja pravilo, da starši lahko svoje otroke vpišejo tudi v vrtce, ki niso znotraj občine njihovega stalnega prebivališča – npr. na poti v službo starša; a kljub temu se večina staršev odloči za vrtec, ki je najbližje stalnega prebivališča.

Iz Evidence zavodov in programov Ministrstva za izobraževanje in šolstvo je razvidno, da na območju občine Gornja Radgona v javni mreži predšolske vzgoje delujejo 4 vrtci, in sicer:

- Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona
- Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, enota Črešnjevci
- Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, enota Kocljeva 4
- Vrtec pri Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova

Za potrebe planiranja se običajno privzame, da je potrebno zagotoviti prosta mesta za vpis otrok v vrtec na območju, ki je najbližje mestu stalnega prebivališča družine. V konkretnem primeru je območju OPPN najbližji vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, čigar enoti sta obe v Gornji Radgoni, na Kocljevi 2 in Kocljevi 4.

Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona je imel na dan 11.10.2021 vpisanih 265 otrok. Iz evidence zavodov in programov se pri stanju kapacitet vrtca na dotični lokaciji ugotavlja, da je v celotnem vrtcu še nekaj prostih mest za nove otroke.

Ključni kazalnik za merjenje kapacitete vrtca je maksimalno število otrok, ki jih vrtec lahko sprejme.

Tabela 4: Zasedenost in prosta mesta v Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona, vir: Evidenca zavodov in programov MIZŠ

ZASEDENOST IN PROSTA MESTA		Število oddelkov	Število otrok	Število prostih mest	Število otrok na čakalnem seznamu
Starostno obdobje	Oznaka oddelka				
1. starostno obdobje	1-2	3	31	5	0
	2-3	3	40	0	
	1-3	1	8	2	
2. starostno obdobje	3-4	3	45	6	0
	4-5	3	47	16	
	5-6	2	44	0	
	3-6	2	36	2	
Kombinirani oddelki	Otroci 1. star. obdobja	1	14	3	0
	Otroci 2. star. obdobja				
Razvojni oddelki					0
Vzgojno-varstvena družina	1-3				0
	3-6				0
SKUPAJ		18	265	34	0

Podatki iz zgornje tabele veljajo za celoten vrtec v občini Gornja Radgona, na podlagi katerih se lahko povzame, da načrtovanje novih prostorov namenjene predšolski vzgoji, zaradi implementacije načrtovane stanovanjske soseske, ni potrebno.

5.2.2. Objekti javnega zdravstva na primarni ravni

Na podlagi Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOP DVE in 112/21 – ZNUPZ) izhaja, da mrežo javne zdravstvene službe na primarni ravni določa in zagotavlja občina. Primarna raven javnega zdravstva je organizirana v zdravstvene domove in zdravstvene postaje.

Osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni (preprečevanje bolezni in poškodb, odkrivanje bolezni, diagnostika in zdravljenje na ambulantni oz. dispanzerski ravni ter nujna medicinska pomoč z reševalnimi prevozi) v občini Gornja Radgona nudi Zdravstveni dom Gornja Radgona. ZD Gornja Radgona so leta 1999 ustanovile tri občine, poleg občine Gornja Radgona še občina Radenci in občina Sv. Jurij ob Ščavnici.

Zdravstveno pomoč na sekundarni ravni, ki obsega specialistično ambulantno in bolnišnično dejavnost, je dostopna v Splošni bolnišnici Murska Sobota, ki je od območja OPPN oddaljena 23 min vožnje.

Klinična oskrba na terciarni ravni pa je za obravnavano območje dostopna v UKC Maribor, v oddaljenosti 41 min vožnje z avtomobilom.

5.2.3. Športni in rekreacijski objekti lokalnega pomena

Javne površine, namenjene športni dejavnosti in javni športni objekti so v lasti Republike Slovenije ali v lasti lokalnih samouprav. Iz Razvida športnih objektov, ki ga vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, za občino Gornja Radgona izhajajo naslednji podatki:

Tabela 5: Razvid javnih športnih objektov na območju občine Gornja Radgona

ID	Naziv objekta	Naslov	Upravljalec
2386	Športni center Apače	Apače,9253 Apače	Nogometni klub Apače
908	Igrišče malega nogometa Lešane	Lešane,9253 Apače	neznan
1726	Igrišče malega nogometa Plitvica	Plitvica,9253 Apače	Športno turistično društvo Plitvica
192	Športno rekreacijski center Trate	Cesta na stadion, 9250 Gornja Radgona	Občina Gornja Radgona
2684	Košarkarsko igrišče Trate - ob mladinski ulici v Gornji Radgoni	Mladinska ulica, 9250 Gornja Radgona	Občina Gornja Radgona
2487	Telovadnica OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova	Negova 20, 9245 Spodnji Ivanjci	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
1907	TVD Partizan	Partizanska cesta 11, 9250 Gornja Radgona	OŠP - OŠ dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona
1385	Nogometno igrišče Podgrad	Podgrad, 9250 Gornja Radgona	neznan
1546	Športna igrišča OŠ Gornja Radgona	Prežihova ulica 1, 9250 Gornja Radgona	Osnovna šola Gornja Radgona
197	Telovadnica OŠ Gornja Radgona	Prežihova ulica 1, 9250 Gornja Radgona	Osnovna šola Gornja Radgona
1545	Rokometno igrišče	Spodnja Ščavnica 35, 9250 Gornja Radgona	Osnovna šola Gornja Radgona
1386	Nogometno igrišče Stavešinci	Stavešinci 12,9250 Gornja Radgona	Prostovoljno gasilsko društvo Stavešinci
1299	Nogometno igrišče Branoslavci	Branoslavci, 9250 Gornja Radgona	Turistično športno društvo branek Branoslavci

Mreža javnih športnih objektov, tako pokritih kot nepokritih zagotavlja zadostno pokritost s športnimi in rekreacijskimi površinami, in nudi uporabo različnim vrstam športa. V neposredni bližini območja OPPN, cca 500 m, se tako nahajajo športna igrišča OŠ Gornja Radgona ter telovadnica na Osnovni šoli Gornja Radgona. V radiju 900 m pa je stacioniran tudi športno rekreacijski center Trate ter otroško igrišče v parku.

V letu 2020 so v občini tik ob obstoječi telovadnici Osnovne šole Gornja Radgona pričeli z gradnjo večnamenske športne dvorane (VŠD) Gornja Radgona. Slednja bo zadovoljevala standarde in normative šolskega športa ter, predvsem po površinah, standarde in normative za 1. državno ligo športov, kot so rokomet, odbojka in košarka. Po izgradnji dvorane se bo pristopilo k rekonstruiranju obstoječe telovadnice za potrebe spremljajočih prostorov nove dvorane (prostori kabinetov za učitelje športa, manjša telovadnica za drobnozrnate vsebine, fitness, skladišča opreme, slačilnice, sanitarije, tuširnice).

5.3. Ocena potreb po družbeni infrastrukturi in način zadovoljevanja

Prostorski akt za EUP GR 27 v občini Gornja Radgona predvideva 28 novih enot, namenjenih stanovanjski gradnji s pripadajočo GJI. Načrtovane nove ureditve s stanovanjskimi objekti predstavljajo nove priselitve in nove prebivalce oz. koristnike javne mreže.

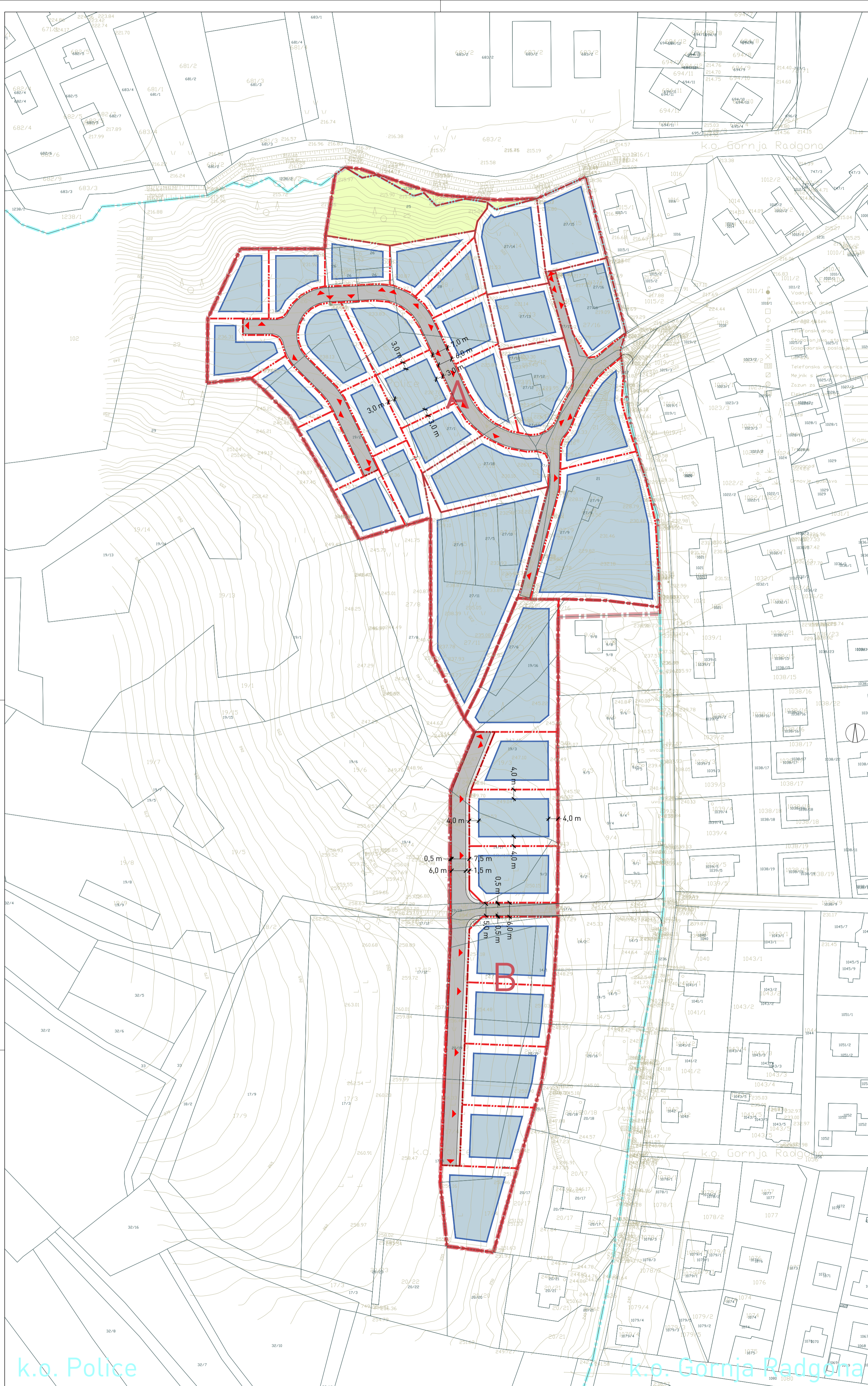
Na podlagi analize stanja družbene infrastrukture v občini Gornja Radgona je ugotovljeno, da obstoječi objekti javne mreže vzgoje in izobraževanja, javnega zdravstva na primarni ravni in športni objekti lokalnega pomena s svojim stanjem in zmogljivostjo zadostujejo dodatnim uporabnikom, ki jih bo generirala gradnja na območju OPPN. Investicije v družbeno javno infrastrukturo tako niso predvidene niti potrebne.

PRILOGE













Priloga 1: Prikaz družbene infrastrukture na območju EUP GR 27 (stanovanjska soseska)

Priloga 2: Ureditvena situacija območja EUP GR 27 (stanovanjska soseska) – iz grafičnega dela OPPN-4/20

Priloga 3: Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI ter grajeno javno dobro – iz grafičnega dela OPPN-4/20



LEGENDA

-  katastrski načrt
-  meja katastrske občine
-  geodetski načrt
-  meja območja občinskega podrobnega prostorskega načrta
-  meja podobmočja občinskega podrobnega prostorskega načrta
-  meja parcele
-  površina za razvoj stavb
-  gradbena meja
-  vozišče
-  hodnik za pešce
-  zelena površina
-  dostop do parcele

PREDLOG

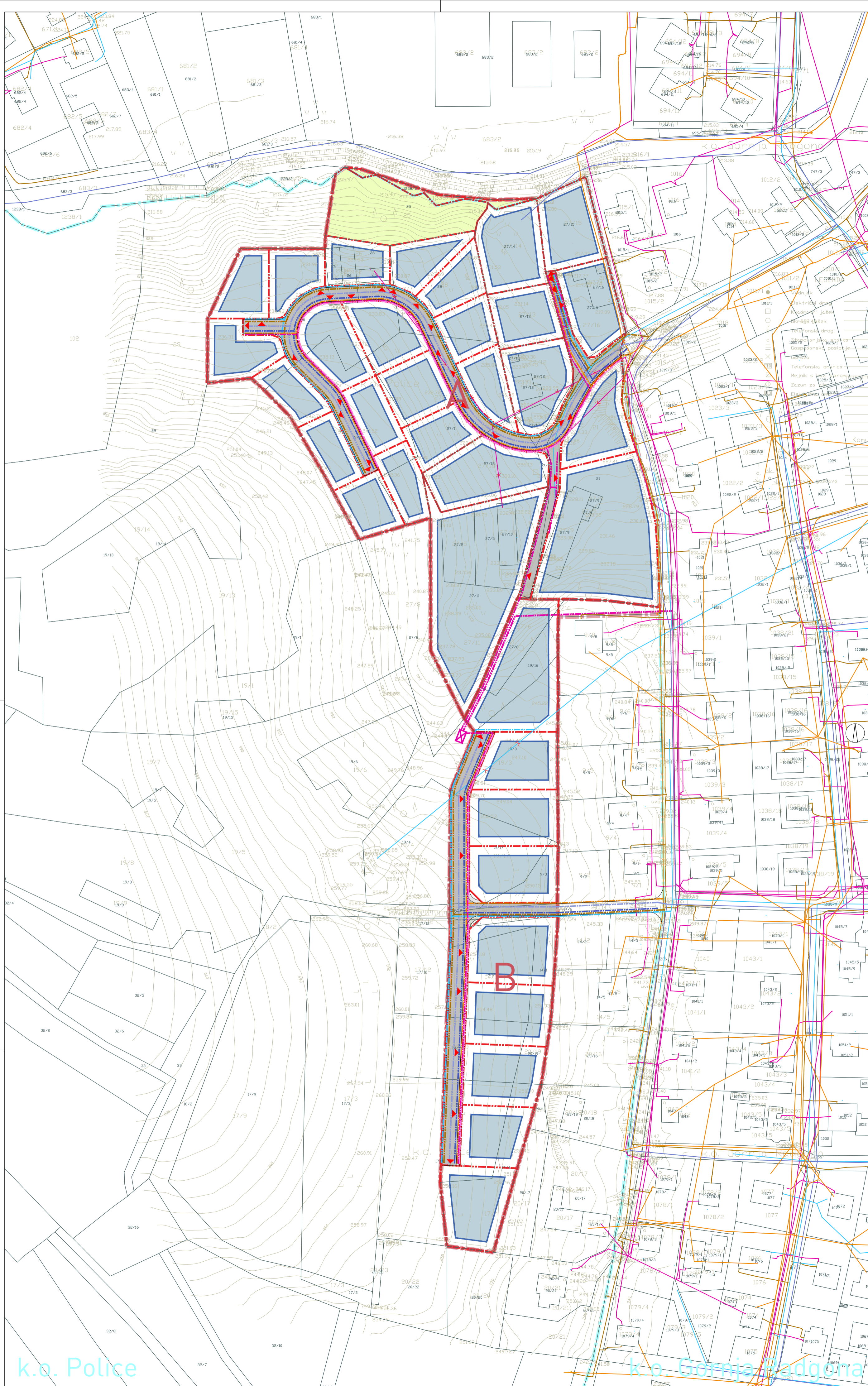


ZEU družba za načrtovanje in inženiring o.o.
 Ulica Staneta Rozmana 5, SI-7000 Murska Sobota, Slovenija
 Tel. +386 25361310, Faks: +386 25361086, E-naslov: zeu@zeu.si, internet: http://www.zeu.si

Investitor: Občina Gornja Radgona Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona		Odgovorni prostorski načrtovalec: Leon Cigut, univ. dipl. inž. arh. ZAPS 1661	
Pripravitelj: Občina Gornja Radgona Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona		Sodelavec: Alenka Šumak, univ. dipl. inž. kraj. arh. Barbara Babič, univ. dipl. geog. Polona Majcan, mag. inž. arh. urb.	
Naziv: Občinski podrobni prostorski načrt za enoto ureditve prostora GR 27 (stanovanjska soseska)		Grafični načrt: Zazidatna oziroma ureditvena situacija	
Številka: OPPN-4/20	Identifikacijska številka: 1663	Datum: oktober 2021	Merilo: 1 : 1000
		Datum geodet. načrta: oktober 2019	Številka lista: 4

k.o. Police

k.o. Gornja Radgona



LEGENDA

- katastrski načrt
- meja katastrske občine
- geodetski načrt
- meja območja občinskega podrobnega prostorskega načrta
- meja podobmočja občinskega podrobnega prostorskega načrta
- meja parcele
- površina za razvoj stavb
- gradbena meja
- vozišče
- hodnik za pešce
- zelena površina
- dostop do parcele

OBSTOJEČE

- cevovod za pitno vodo
- cevovod za komunalno odpadno vodo
- cevovod za padavinsko odpadno vodo
- elektroenergetski vod
- elektroenergetski srednjenapetostni kablovod
- elektroenergetski niskonapetostni kablovod
- transformatorska postaja
- javna razsvetljava
- plinovod
- komunikacijski vod
- odstranitev ali prestavitev objekta

PREDVIDENO

- cevovod za pitno vodo
- cevovod za komunalno odpadno vodo
- cevovod za padavinsko odpadno vodo
- elektroenergetski vod
- elektroenergetski srednjenapetostni kablovod
- elektroenergetski niskonapetostni kablovod
- transformatorska postaja
- javna razsvetljava
- plinovod
- komunikacijski vod
- odstranitev ali prestavitev objekta



ZEU družba za načrtovanje in inženjring s.p.a.
 Ulica Staneta Rozmana 5, SI-7000 Murska Sobota, Slovenija
 Tel. +386 25361310, Faks: +386 25361086, E-naslov: zeu@zeu.si, internet: http://www.zeu.si

Investitor: Občina Gornja Radgona Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona	Oblikovni prostorski načrtovalec: Leon Cigut, univ. dipl. inž. arh. ZAPS 1661				
Prilagodilec: Občina Gornja Radgona Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona	Sodelavec: Alenka Šumak, univ. dipl. inž. kraj. arh. Barbara Babič, univ. dipl. geog. Polona Majcan, mag. inž. arh. urb.				
Naziv: Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora GR 27 (Istanovanjska soseska)	Grafični načrt: Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro				
Številka: OPPN-4/20	Identifikacijska številka: 1663	Datum: oktober 2021	Merilo: 1 : 1000	Datum geod. načrta: oktober 2019	Številka lista: 5

k.o. Police

k.o. Gornja Radgona

PRAVILNIK
o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v občini Gornja Radgona

I. SPLOŠNO

1. PRAVNA PODLAGA

- Statut Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15)
- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Gornja Radgona (Uradne objave Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 82/13)

2. RAZLOGI ZA SPREJEM TEHNIČNEGA PRAVILNIKA

V skladu s 1. členom navedenega Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Gornja Radgona (Uradne objave Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 82/13), mora izvajalec gospodarske javne službe, Komunala Radgona d.o.o., pripraviti tehnični pravilnik – pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih ter padavinskih voda. Določbe tehničnega pravilnika za kanalizacijo so obvezne za vse udeležence, sodelujoče v upravnem postopku, načrtovanju, projektiranju, izvedbi (gradnji in rekonstrukciji), komunalnem opremljanju, upravljanju in uporabi kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav in drugih komunalnih vodov, ki neposredno vplivajo na javno kanalizacijo.

3. VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV

S tem pravilnikom se podrobneje urejajo tehnični normativi in postopki za projektiranje, izgradnjo in uporabo javne kanalizacije, priključevanje uporabnikov na javno kanalizacijo ter vzdrževanje in upravljanje javne kanalizacije v občini Gornja Radgona.

4. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Sprejetje pravilnika nima neposrednih finančnih in drugih posledic na proračun Občine Gornja Radgona.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog pravilnika obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v občini Gornja Radgona.

Gornja Radgona, april 2022

PRIPRAVILA:

Občinska uprava
in izvajalec GJS Komunala Radgona d.o.o.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

II. BESEDILO TEHNIČNEGA PRAVILNIKA

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št.1/15) in 1. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 82/13) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na _____ seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK

o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v občini Gornja Radgona

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom se podrobneje urejajo tehnični normativi in postopki za projektiranje, izgradnjo in uporabo javne kanalizacije, priključevanje uporabnikov na javno kanalizacijo ter vzdrževanje in upravljanje javne kanalizacije v občini Gornja Radgona.

(2) Ob določitvi tega pravilnika je potrebno obvezno upoštevati tudi veljavne zakone, standarde, predpise, odloke in pravilnike za tovrstno dejavnost.

(3) Tehnični pravilnik za kanalizacijo so dolžni upoštevati vsi sodelujoči v upravnem postopku, planiranju, projektiranju, izvedbi (gradnji in rekonstrukciji), komunalnem opremljanju, upravljanju in uporabi kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav in drugih komunalnih vodov, ki vplivajo na javno kanalizacijo, izvajalec gospodarske javne službe in uporabniki javne kanalizacije.

(4) V primerih, kadar ni mogoče izpolniti zahtev iz tehničnega pravilnika, poda izvajalec javne službe na predlog, podan v obliki elaborata s strani projektanta ali izvajalca del, soglasje na predloženo tehnično rešitev, ali sam predpiše drugo ustrezno tehnično rešitev.

(5) Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo pomen kot ga določajo zakoni in podzakonski akti, s katerimi se ureja javna služba, če ni pomen s tem pravilnikom posebej opredeljen.

II. SMERNICE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADITEV JAVNE KANALIZACIJE IN HIŠNIH PRIKLJUČKOV

2. člen (splošno)

(1) Kanalizacijski sistem mora biti projektiran in grajen tako, da zagotavlja optimalno odvajanje in čiščenje odpadne in padavinske vode ob najmanjših stroških izgradnje, vzdrževanja in obratovanja. Pri načrtovanju, gradnji in obnovi kanalizacijskih sistemov se mora zagotavljati zaščito zdravja ljudi in obratujočega osebja, zaščito odvodnika in čistilne naprave pred hidravlično in okoljsko preobremenitvijo, obstoječih objektov, ki mejijo na oskrbovalne naprave, podtalnice, primerne zmogljivosti kanalizacije in naprav za črpanje in čiščenje, varnih delovnih pogojev, trajnost, pravilno delovanje in vzdrževanje ter nadzorovanje, preprečevanje nastajanja smradu in strupenih snovi, statično in dinamično nosilnost kanalizacije, vodotesnost ter omejitve pogostosti preplavitve.

(2) Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila tega pravilnika in smernice, ki jih predpiše izvajalec javne službe v okviru izdaje projektnih pogojev, državni standardi SIST in Evropski standardi EN. Še posebej je potrebno upoštevati SIST EN 1610 pri polaganju cevovodov in SIST EN 752-2 pri hidravličnih preračunih kanalizacijskih omrežij.

(3) Pri hidravličnem preračunu kanalizacije je potrebno upoštevati usmeritve:

Količina komunalne odpadne vode se izračuna ob upoštevanju predvidenega števila uporabnikov in normi porabe vode $n_p=150$ l/os/dan za prebivalce oz. skladno z normo porabe, ki je podana v tabeli. V kolikor so znani podatki o porabi vode na izbranem območju se lahko uporabijo za izračun, upoštevajoč predvidene spremembe porabe.

Tabela norme porabe in odvedene vode glede na dejavnost

gospodinjstvo	150	litrov na prebivalca na dan
turizem	200	litrov na posteljo na dan
gostinstvo	15	litrov na gosta na dan
javni uradi	15	litrov na zaposlenega na dan
vojašnice	100	litrov na vojaka na dan
šole	20	litrov na dijaka na dan
javni bazeni	300	litrov na kopalca na dan
pekarnice	150	litrov na zaposlenega na dan
frizerski salon	100	litrov na zaposlenega na dan
avtopralnice	200	litrov na avto
mlekarne	4	litre na liter mleka

Industrijsko in odpadno vodo iz proizvodnje in obrti je potrebno upoštevati na podlagi merjenih ali ocenjenih vrednosti iz porabe vode, upoštevaje predvidene spremembe porabe ali kot specifični odtok 0,35 l/s/ha reducirane prispevne površine. Količina tuje vode se upošteva iz dejanskih meritev oz. največ kot 100 % 24-urni sušni odtok ali kot specifična infiltracija 0,15 l/s/ha reducirane prispevne površine.

Največja urna poraba za določitev sušnega odtoka je odvisna od števila prebivalcev in zaposlenih na obravnavanem območju, izražen v % dnevnega pretoka in znaša običajno 1/6 - 1/17 dnevne potrošnje po spodnji tabeli.

Tabela največje urne porabe v razmerju do povprečne dnevne porabe v odvisnosti od števila prebivalcev v naselju

Število prebivalcev na območju	Največja urna poraba v % dejanske dnevne porabe
do 500	17
nad 500 do 1500	13
nad 1500 do 5000	11
nad 5000 do 20000	8
nad 20000	6

Pogostnost nalivov je v neposredni povezavi s stopnjo zaščite pred poplavljanjem sistema in se privzame glede na vrednosti po spodnji tabeli.

Tabela pogostosti nalivov po standardu SIST EN 752-2

Pogostost nalivov 1) (1 x v "n" letih)	Kraj	Pogostost poplav (1 x v "n" letih)
1 v 1 (n = 1)	Podeželje	1 v 10
1 v 2 (n = 0,5)	Stanovanjska območja	1 v 20
1 v 2 (n = 0,5) 1 v 5 (n = 0,2)	Centri mest, industrijska in obrtna območja: - s preizkusom poplavljanja - brez preizkusa poplavljanja	1 v 30
1 v 10 (n = 0,1)	Podzemni prometni objekti Podvozi	1 v 50
1) pri nalivih ne sme priti do preobremenitve		

Projektant uporabi ustrezno intenzivnost in trajanje naliva za vsako območje in sicer tako, da je trajanje naliva enako trajanju odtoka. Koeficient odtoka ϕ je potrebno definirati glede na pozidavo, nagib in vrsto zemljišča. Upoštevati je potrebno zmanjšanje odtoka zaradi dokazanega podaljšanja časa zbiranja ali dokazane akumulacijske sposobnosti kanalske mreže in objektov za zadrževanje odtoka. Kanalizacija naj bo velikostno načrtovana tako, da pri izbranem nalivu ne poplavlja.

Za določitev jakosti naliva se upoštevajo vrednosti gospodarsko enakovrednih nalivov meteorološke merilne postaje Cankova po podatkih Hidrometeorološkega zavoda RS.

(4) Pri projektiranju in izgradnji ter za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije in naprav je potrebno zagotoviti, da je možen dostop z ustrezno gradbeno mehanizacijo v varovalnem pasu javne

kanalizacije (3,00 m od osi kanala obojestransko). Kot ustrezno gradbeno mehanizacijo se smatra lažja gradbena mehanizacija, predvsem kombinirani gradbeni stroji, specialno vozilo za izpiranje in prediranje kanalov in vozila za črpanje odpadnih vod in grezničnih gošč.

(5) V fazi projektiranja je potrebno z geomehanskimi raziskavami pridobiti podatke o lastnostih zemljine, obtežbah kanalov in objektov, nevarnosti drsin, posedanju, toku in gladini podtalnice, obremenitvah bližnjih objektov in cest, poprejšnji uporabi zemljišča ter na podlagi izsledkov določiti možnost gradnje, uporabe posameznih vrst cevi, možnost uporabe peščene posteljice cevi ter načine stabilizacije brežin jarkov in zasipa gradbenih jarkov. Od pristojnih vodnogospodarskih služb je potrebno pridobiti podatke o nivojih in pogostostih poplav ter biološkem in hidrološkem stanju vodotoka, prav tako stanju podtalne vode.

(6) Pri presoji, ali so zahteve sistema za odvod vode izpolnjene, je potrebno upoštevati vse razpoložljive podatke o poplavah, zamašitvah, porušitvah kanalov, boleznih, poškodbah, smrtnih primerih vzdrževalnega osebja, poškodbah kanalov, upoštevanju pogojev na vtokih in izpustih v sistem za odvod vode in iz njega, pregledih kanalov s TV kamero, pritožbah o širjenju smradu, hidravličnih preverbah, delovanju mehanskih in električnih naprav, rezultatih tlačnih preizkusov, preobremenitvah in delovanju in stanju regulacijskih naprav.

(7) Objekti in naprave javnega kanalizacijskega omrežja morajo biti projektirani in izvedeni tako, da v normalnih pogojih ni možen pristop ali kakršnokoli delovanje nepooblaščenih oseb in živali. Vse naprave in objekti na omrežju se varujejo tehnično in samo v posebnih primerih tudi fizično, kar se posebej določi v projektni dokumentaciji.

3. člen

(križanja kanalov z drugimi podzemnimi napeljavami, napravami in objekti)

(1) Pri križanju kanalizacije z drugimi podzemnimi inštalacijami poteka kanalizacija načeloma horizontalno in brez vertikalnih lomov. Križanja morajo načeloma potekati pravokotno, izjemoma je kot prečkanja osi kanalizacije in druge podzemne inštalacije lahko maksimalno 45°.

(2) Ker se mora pri gradnji kanalizacije zagotavljati padec, ima njena lega glede na druge komunalne instalacije prednost, zato se morajo drugi vodi prilagajati kanalizaciji.

(3) Praviloma naj kanalizacija poteka pod drugimi komunalnimi vodi.

4. člen

(vertikalni odmiki)

(1) Vertikalni odmiki med kanalizacijo s spremljajočimi objekti in drugimi podzemnimi instalacijami (merjeno od medsebojno najbližjih sten kanalizacije in drugih kanalov) ne smejo biti manjši od opredeljenih odmikov:

a) pri poteku vodovoda pod in nad kanalizacijo, morajo biti izpolnjene zahteve:

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 1,5 m na vsako stran,
- ustje zaščitne cevi se zatesni z ustrezno tesnilno maso,
- vertikalni svetli odmik vodovoda in kanalizacije mora znašati minimalno 0,5 m;

b) pri poteku vodovoda nad kanalizacijo na območju vodo-nepropustnega zemljišča mora znašati vertikalni svetli odmik najmanj 0,5 m,

c) pri gradnji novih in rekonstrukciji obstoječih vodov javne kanalizacije se minimalni vertikalni odmiki od drugih tangiranih vodov na križanjih določajo pod pogoji mnenjedajalcev, če investitor zaprosi za izdajo letih. V nasprotnem primeru lahko investitor od mnenjedajalca pridobi mnenje, da se z nameravano gradnjo strinja.

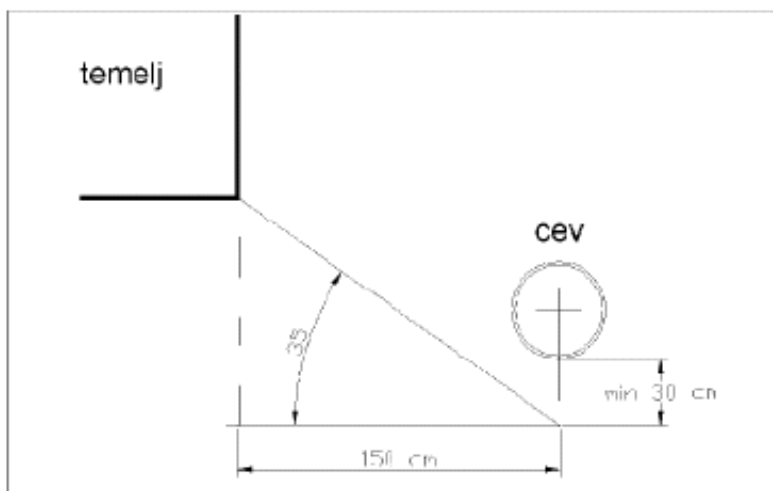
d) pri izgradnji drugih vodov v območju javne kanalizacije znaša minimalni vertikalni svetli odmik med cevmi na križanjih 0,30 m (vključno z zaščitno cevjo), križanja pa se izvedejo v zaščitni cevi katere ustji cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 1,5 m na vsako stran.

5. člen

(horizontalni svetli odmiki)

(1) Minimalni odmik od javne kanalizacije od spodnjega roba podzemnih temeljev ali podzemnih objektov ne sme biti manjši od 1,50 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 30 cm pod dnom kanala v osi kanala in oklepa z diagonalo, ki se konča na robu temelja ali objekta, kot 35°.

Skica odmikov



Minimalni odmik od dreves znaša 2,0 m in okrasnega grmičevja 1,0 m.

Tabela minimalnih odmikov od ostalih komunalnih vodov

Komunalni vod	Globina v odvisnosti s kanalizacijo	Odmik
Vodovod	Večja ali enaka (odpadni in mešani kanal)	3,0 m; lahko manj z ustreznimi ukrepi za zaščito vodovoda
Vodovod	Manjša – teme kanalizacijske cevi niže od vodovoda (odpadni in mešani kanal)	1,5 m
Vodovod	padavinska kanalizacija ne glede na globino	1,0 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali šibkotočno omrežje	Teme cevi nižje kot kanalizacija	1,0 m
Plinovodi, elektrokabli, kabli javne razsvetljave ali šibkotočno omrežje	Večja	0,8 m

Med izkopom je potrebno posvetiti posebno pozornost zagotovitvi stabilnosti prisotnih naprav in podzemnih napeljav.

6. člen (podzemna prečkanja)

(2) Podzemna prečkanja cest, vodovodov, železnic in ostale infrastrukture se praviloma izvedejo v zaščitni cevi s tehnologijo vrtanja, oziroma v skladu s pogoji upravljavcev križane infrastrukture. Na obeh straneh prečkanja se na kanalu izvedeta revizijska jaška.

7. člen (materiali in premeri cevi)

(1) Za gradnjo kanalov javne kanalizacije in hišnih priključkov se praviloma uporabijo vodotesne cevi, ki ustrezajo veljavnim normativom in standardom ter zagotavljajo: vodotesnost in odpornost proti mehanskim, kemijskim, biološkim in drugim vplivom, se polagajo vključno s tesnili iz materialov, ki v stiku z odpadno vodo ne smejo spreminjati kakovosti vode glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti, so standardnih dimenzij (DN), kar pomeni nazivni notranji premer glede na notranji premer cevovoda, so bile dane v promet skladno s predpisi o gradbenih proizvodih in zagotavljajo izdelavo kanalizacije v skladu s SIST EN 1610, ATV, PTP...

(2) Za gradnjo kanalov javne kanalizacije se uporabljajo cevi, izdelane po standardu EN 1401-1:

- za odvod komunalne odpadne vode: polivinil klorid, polietilen, armirani poliester (GRP in CC GRP), nodularna litina, keramika, jeklo.
- za odvod mešanih odpadnih in padavinske vode se poleg navedenih lahko uporabijo tudi centrifugirane betonske cevi in armirano betonske cevi z integriranimi tesnili.

Premer cevi kanalizacije se določi na podlagi hidravličnega računa, pogojev glede vzdrževanja in možnosti zamašitve.

(3) Vse vgrajene kanalizacijske cevi morajo imeti ateste za predpisano temensko trdnost, ki je določena glede na vrsto prometne obremenitve in morajo ustrezati namenu, za katerega se uporabljajo, in Slovenskim tehničkim standardom (STS).

(4) Minimalni premer javne kanalizacije za odvod komunalne odpadne vode (fekalna kanalizacija) znaša DN 250, za odvod komunalne skupaj s padavinsko odpadno vodo (mešana kanalizacija) najmanj DN 300 in minimalni profil tlačnih vodov s črpališč 80 mm. Najmanjši profil kanalizacijskih hišnih priključkov znaša DN 150 mm.

(5) Ustreznost dimenzij kanalov je treba dokazati s hidravličnim računom, pri katerem naj se za maksimalne vrednosti polnitev upoštevajo naslednje vrednosti:

- kanal za komunalno odpadno vodo – do 50% polnitev pri maksimalnem sušnem odtoku,
- kanal za padavinsko odpadno vodo – do 70% polnitev pri projektiranem nalivu.

8. člen

(globina vkopa cevi)

(1) Minimalna začetna globina vkopa kanalov za komunalno odpadno in padavinsko vodo mora omogočati priključitev odtokov iz pritličja bližnjih objektov gravitacijsko odvajanje in znaša 0,80 m merjeno od temena kanalizacijske cevi do obstoječega terena. Prav tako mora omogočati priključitev cestnih požiralnikov in dvorišč bližnjih objektov za padavinsko vodo. Pri projektiranju je potrebno slediti naravnemu padcu terena.

9. člen

(minimalne hitrosti)

(1) Najmanjši dovoljeni padec kanala javne kanalizacije se določi tako, da hitrost v kanalu pri srednjem dnevnem pretoku ni manjša od 0,5 m/s in 1 m/s za podvode (sifone). Minimalni naklon nivelete kanalizacije mora preprečevati odlaganje in zastajanje trdnih delcev v kanalizaciji. Če to ni mogoče, se predvidi ukrepe za intenzivno čiščenje kanalov.

10. člen

(vgraditev cevi, zasip)

(1) Vgradnja cevi se izvaja po navodilih proizvajalca cevi na primerno urejeno in utrjeno ležišče cevi (posteljica) skladno s SIST EN 1610. Pred polaganjem cevovoda mora biti dno gradbene jame suho.

(2) V primeru, da cevi ne bi prenesle temenske obremenitve, jih je potrebno zaščititi z betonsko oblogo v debelini, ki se določi na podlagi statičnega izračuna.

(3) Kanalizacijske cevi morajo biti vgrajene tako, da so zaščitene pred mehanskimi vplivi kot so: obtežbe, vibracije in posedanje tal. Kanalizacija za odpadne vode šteje za najbolj globoko vkopani komunalni vod, zato morajo biti cevi kanalizacije lokacijsko vgrajene po principu prioritete tako, da je v primeru okvare možen strojni izkop z žlico širine najmanj 40 cm in je omogočena izvedba varovanja gradbene jame.

(4) Cevi kanalov javne kanalizacije in kanalizacijskih hišnih priključkov se morajo zasuti z nevezanim materialom v takšni debelini, da je kanal zaščiten pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem skladno z določili SIT EN 1610.

(5) Na mestih, kjer zaradi objektivnih razlogov ni možna poznejša intervencija z izkopom, morajo biti cevi kanalizacije položene v prehodnih kolektorjih ali kinetah.

(6) Pri vseh izkopih in ostalih delih pri izgradnji kanalizacije je potrebno paziti, da se poškoduje čim manj obdelovalnih površin in objektov. Po končanih delih oziroma po zasipih kanalov je potrebno vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje.

11. člen

(revizijski jaški)

(1) Na kanalu morajo biti zgrajeni revizijski jaški za potrebe vzdrževanja. Revizijske jaške je potrebno zgraditi na vseh mestih spremembe smeri, profila ali padca kanala.

(2) Revizijski jaški so tipske montažne izvedbe ali zabetonirani v vodotesni izvedbi.

(3) Maksimalne razdalje med revizijskimi jaški morajo omogočati čiščenje kanalizacije s standardno opremljenim vozilom za čiščenje kanalizacije in znašajo maksimalno:

- za kanale do vključno DN 500 mm 50 m,
- za kanale > DN 500 mm 100 m,

(4) Revizijski jaški morajo biti dostopni za potrebe kontrole, čiščenja in vzdrževanja s stroji.

- (5) Revizijski jaški naj bodo izdelani v skladu s standardom SIST EN notranjega premera DN odvisno od globine:
- DN 600 za globine do 1,0 m,
 - DN 800 do globine do 2,0 m,
 - DN 1000 mm za globine večje od 2,0 m.
- (6) Pokrovi na revizijskih jaških naj bodo litoželezni, dimenzije 60x60 cm ali Φ 600 mm in dimenzionirani po standardu EN 124 ter odporni proti notranjemu tlaku.
- (7) Stik jaška in pokrova je potrebno zatesniti zaradi možnosti vtoka meteornih vod, predvsem pri ločeni fekalni kanalizaciji.
- (8) V primeru, ko je višinska razlika med koto dotočnega in iztočnega kanala večja od 0,5 m, se izvede prepadni, sferični ali kaskadni RJ. V prepadnem RJ se izvede stopnjo iz kolena, ravnega dela cevi in odcepnega kosa. Stopnja se izvede iz istega materiala ali iz materiala z boljšimi lastnostmi, kot je osnovni kanal. V primeru, ko hitrosti odpadne vode v kanalu prekoračijo 3,5 m/s, je potrebno na vertikalnih lomih vgraditi umirjevalne jaške.
- (9) Na poplavnem območju mora biti pokrov jaška vodotesen ali dvignjen 0,50 m nad višino stoletne vode. V primeru vgradnje vodotesnih pokrovov mora biti zagotovljeno zračenje kanala z montažo zračnikov na razdalji od 100 do 200 m.

12. člen **(preizkusi kanalov)**

(1) Preizkušanje kanalizacijskega omrežja obsegajo preizkuse tesnosti cevovodov in revizijskih jaškov z vodo po standardu SIST EN 1610 – poglavje 10 ali DIN 4033, preizkuse tesnosti cevovodov in revizijskih jaškov z zrakom po standardu SIST EN 1610 – preizkusni postopek LC, preizkus infiltracije z meritvijo pretokov, preizkus s pregledom pohodnih kanalov, pregled s TV kamero, določitev sušnega odtoka, nadzor dotokov v sistem, nadzor nad kakovostjo, količino in pogostostjo emisij na izpustnih mestih v odvodnik, nadzor nad strupenostjo in eksplozivnostjo plinov (mešanic plinov z zrakom) v sistemu, nadzor nad dotokom na čistilno napravo. Izbira vrste preizkusov in presoj je odvisna od stanja in starosti kanalizacije. Preizkus tesnosti se opravi na vsakem novozgrajenem ali rekonstruiranem kanalu. Zapisnik o uspešno opravljenem preizkusu tesnosti je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije oziroma dokazil v postopku pridobitve uporabnega dovoljenja.

13. člen **(razbremenilniki, zadrževalni bazeni, deževni bazeni in objekti za dušenje odtoka)**

- (1) Razbremenilniki in zadrževalni bazeni so objekti na kanalski mreži za razbremenjevanje padavinske vode v odprte odvodnike. Gradimo jih z namenom, da v času močnejših padavin del padavinske vode odvajamo neposredno v odvodnik in s tem znižamo maksimalne pretoke v dolvodnih kanalih.
- (2) Na spojnem kanalu za odvod padavinske vode iz utrjenih površin v kanalizacijo mora biti zgrajen ustrezno dimenzioniran peskolov.
- (3) Pri dimenzioniranju razbremenilnikov in zadrževalnih bazenov, ki so del javnega kanalizacijskega sistema je potrebno upoštevati:
- pretežni del onesnažene padavinske odpadne vode, predvsem prvi močno onesnaženi val, je potrebno zadržati v sistemu in ga odvajati na čistilno napravo;
 - zadrževalne bazene je potrebno dimenzionirati po predpisu ATV 128, biološkega in ekološkega stanja naravnega vodnega odvodnika ter veljavne zakonodaje ob upoštevanju parametrov kot so količina zadržane vode, višina zajezitve, maksimalni iztok iz bazena. Pri določanju višine prelivne stene v razbremenilnem objektu je potrebno preračunati dvig tlačne črte v kanalih in preprečiti zalitje hišnih priključkov in višino določiti na podlagi kot 10-20 letnih visokih vod v vodotoku kamor se razbremenjuje drugi naliv.
- (4) Dotočni kanal sestavljajo:
- razbremenilna komora s prelivno steno,
 - kanal prelitih vod iz razbremenilnika do odprtega odvodnika in
 - dušilna komora z vgrajeno hidromehansko opremo za regulacijo pretoka.
- (5) V zadrževalne bazene se po potrebi vgrajuje hidromehanska oprema:
- za preprečevanje usedanja (vpihovalniki zraka za mešanje odplak),
 - za čiščenje zadrževalne komore (prekucniki, elektromotorne grobe grablje s kontejnerjem za odpadke v kolikor je razpoložljiv prostor za vgradnjo),
 - hidromehanska oprema za regulacijo pretoka in
 - po potrebi zapornice ter regulacijske prelivne stene.

(6) V primeru vgradnje določenih tipov navedene hidromehanske opreme je potrebno objekt oskrbeti z nizkonapetostnim elektro priključkom z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata.

14. člen (črpališča)

(1) Črpališča se gradijo na mestih, kjer odpadne vode ni mogoče odvajati gravitacijsko (težnostno) in je potrebno prečrpavanje (dvig vode na višji nivo).

(2) Črpališče naj bo praviloma klasične vodnjaške oblike (okroglo) minimalnega premera cevi DN 2000 mm ali pravokotne oblike notranjih minimalnih dimenzij 2,00 x 2,00 m v soglasju upravljavca. Gradnja nadzemnega objekta je potrebna pri črpališčih z grabljami, sicer naj bo objekt javnega kanalizacijskega omrežja le pokrit s pokrovom z zaklepanjem.

(3) Elektroomarica z inštrumenti in opremo za kontrolo delovanja in napajanja objekta je locirana v neposredni bližini črpalnega bazena, postavljena je na betonski podstavek, izveden po predpisih oziroma zahtevah distributerja električne energije in izvajalca javne kanalizacije.

(4) Pri dimenzioniranju je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

- Akumulacijski bazen mora biti volumsko preračunan in primeren za sprejemanje odpadne vode tudi pri minimalnem in maksimalnem dotoku. Pri izračunu minimalne črpalne prostornine akumulacijskega bazena se mora upoštevati največje dovoljeno število vklopov črpalk na uro glede na karakteristike črpalk;
- Premer tlačnega voda mora biti minimalno DN 80 mm;
- Minimalne potrebne hitrosti v tlačnih kanalih pri nominalni kapaciteti črpalke znašajo na vertikalnih vodih 1 m/s in na horizontalnih vodih 0,8 m/s;
- Maksimalne hitrosti v tlačnem vodu pri delovanju obeh črpalk paralelno lahko znašajo za premer kanala DN 100 mm največ 2,0 m/s, za premer kanala DN 150 mm največ 2,2 m/s in za premer kanala DN 200 mm 2,4 m/s;
- Izbor opreme črpališča (grablje, kompaktor) je odvisen od načina črpanja in izbire tipa črpališča (zaprt, odprt sistem);
- Zmogljivost črpalk se določa na podlagi maksimalnega dotoka v akumulacijski bazen;
- Črpališče z rezervnimi črpalkami mora biti krmiljeno tako, da se rezervne črpalke izmenjujejo z aktivnimi.

(5) Izbrani hidravlični deli črpalk, morajo obdržati visok nivo zmogljivosti črpanja in zmanjšati možnost zamašitve na minimum.

15. člen (oprema za prenos podatkov)

(1) V zadrževalnih bazenih, razbremenilnikih, objektih za dušenje odtoka in črpališčih se vgradi oprema za nadzor delovanja naprav (brezžični ali kabelski sistem zveze s prenosom podatkov v nadzorni center vzdrževalne službe, skupaj z anteno) po navodilih izvajalca javne službe in pogojih na lokacijah objektov.

16. člen (tlačni vod)

(1) Izvedbo tlačnega voda in izbiro materiala narekujejo terenske razmere in dejanske možnosti izvedbe. Zaradi ustavljanja in zaganjanja črpalk morajo biti s hidravličnim izračunom ugotovljena tlačna nihanja za vsak vod in predviden način varovanja tlačnega voda pred vodnim udarom.

17. člen (peskolovi)

(1) Peskolovi se vgrajujejo v kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v kanalizacijski sistem. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, deževni bazeni, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z lovilci lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem možnem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja usedlin.

(2) Kjer obstaja možnost onesnaževanja z olji ali maščobami, mora biti na požiralniku ali spojnem kanalu zgrajen lovilec olj oziroma maščob.

18. člen **(lovilci lahkih tekočin)**

(1) Lovilci olj se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno iz odpadne vode izločiti lahke tekočine s specifično težo manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v kanalizacijo in v padavinsko kanalizacijsko omrežje pred izpustom v vodotok ali vodonosnik, če se odvaja padavinska voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin.

(2) Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu s standardom SIST EN 858. Lovilci lahkih tekočin morajo biti izvedeni na dostopnih mestih zaradi vzdrževanja in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin.

(3) Lovilci lahkih tekočin, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki morajo imeti izjavo o skladnosti. Gradnja je obvezna na varstvenih pasovih vodnih virov v primeru, ko se padavinska voda odvaja v ponikalnico, v garažah in na pralnih ploščadih, ter na parkiriščih za tovorna vozila in avtobuse.

V kolikor so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor upravljavca javnega kanalizacijskega sistema.

19. člen **(lovilci maščob)**

(1) Lovilci maščob so objekti za izločanje maščobe iz odpadne vode in se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v kanalizacijo. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih maščob. Če so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje uporabnik, mora biti upravljavcu omogočen nadzor nad delovanjem. Lovilci maščob, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki in morajo imeti izjavo o skladnosti. Vgradnja lovilcev maščob je obvezna v gostinskih lokalih.

20. člen **(čistilne naprave)**

(1) Vse čistilne naprave na območju občine se načrtujejo in gradijo tako, da omogočajo predpisane učinke glede odstranjevanja ogljikovih, dušikovih in fosforjevih spojin, varno in ekonomično odstranjevanje odvečnega blata in drugih odpadkov, v skladu s predpisi.

(2) Čistilne naprave za prečiščevanje odpadne vode morajo zadostiti naslednjim zahtevam:

– upoštevani morajo biti veljavni predpisi in standardi, čistilna naprava ne sme biti preobremenjena, ne sme predstavljati nevarnost za zdravje in življenje ljudi, naprava ne sme povzročati prekomernega smradu, hrupa in emisij, nevarnosti za osebe na objektih in napravah morajo biti zmanjšane na najmanjšo možno mero, dosežena mora biti predpisana vodotesnost bazenov in drugih podobnih objektov, načrtovani morajo biti pogoji za učinkovito vzdrževanje, možno mora biti povečanje kapacitete oziroma spremembe procesov na objektih in napravah, dosežena mora biti s projektom predvidena zanesljivost procesa, možnost slabega delovanja mora biti zmanjšana na minimum, poraba energije mora biti zmanjšana na najmanjšo možno mero.

(3) V projektu mora biti predvideno varno in ekonomično odstranjevanje zgoščin, trdnih odpadkov in odvečnega blata. Pri zasnovi čistilne naprave se upoštevajo podatki o sestavi odpadne vode, iz katerih je razvidna tudi prisotnost agresivnih in korozivnih snovi, klimatskih razmerah in značilnostih lokacije, kot so temperatura, vlažnost, vetrovi ipd., zahteve, ki se nanašajo na hrup, smrad, prah, pene, vibracije, elektromagnetna sevanja ipd.. Zahteve ki se nanašajo na zasnovo čistilne naprave in so praviloma določene v razpisni dokumentaciji oziroma v projektni nalogi za objekte in naprave na čistilni napravi.

(4) Vse naprave, ki se lahko pokvarijo, morajo biti instalirane tako, da je dosežena zadostna varnost obratovanja in čiščenja, tudi če ne delujejo vedno z največjim izkoristkom oziroma, če je del vgrajenih naprav v okvari.

(5) V primerih, ko je oskrba z energijo pogosto motena, je potrebno predvideti ustrezno rezervno napajanje elementov in naprav. Proces na čistilni napravi mora biti zasnovan tako, da se po končani motnji vzpostavi normalno operativno stanje v najkrajšem možnem času. Na čistilni napravi mora biti omogočeno vzorčenje odpadne vode na dotoku in na iztoku iz naprave oziroma iz kateregakoli elementa čistilne naprave na mestih, ki so pomembna za kontrolo procesa in emisij. Vse informacije o kvaliteti in kvantiteti snovi in elementov na čistilni napravi, ki so pomembne za učinkovito delovanje le-te, morajo biti dostopne (pretoki, nivoji, tlaki, temperature, koncentracija snovi, pH vrednost). Omogočeno mora biti varno in preprosto čiščenje, vzdrževanje in popravila objektov in naprav na čistilni napravi. V sklopu čistilne naprave se predvidi 24-urni on-line nadzorni sistem.

(6) Konstrukcija objektov na čistilni napravi mora delovati skupaj z vgrajenimi napravami kot funkcionalna celota, natančnost pri dimenzioniranju mora biti takšna, da omogoči pravilno inštalacijo in operativnost vgrajenih naprav, dosežena mora biti zanesljivost za prenašanje obremenitev (npr. tlak, statične in dinamične

obtežbe) v času delovanja in servisiranja naprave. Prav tako mora biti dosežena odpornost proti kemičnim in biološkim obremenitvam snovi iz vode, blata, atmosfere, plinov ter proti temperaturi oziroma temperaturnim spremembam. Na čistilni napravi mora biti dosežena varnost proti vzgonu, ko so objekti prazni, dosežena mora biti vodotesnost.

(7) Posebne pozornosti morajo biti deležni elementi kot so:

- prehodi med objekti in napravami, zveze med strojnimi in elektroelementi in napravami, dostopi k objektom in napravam, ventilacija in temperatura v objektih, oskrba z vodo, možnost za hitro praznjenje objektov, naprave za dvigovanje, skladišča za delovna sredstva in za nevarne snovi, betonski in zemeljski bazeni, korozijska odpornost betonskih objektov,
- podatki, ki so pomembni za statično in strojno dimenzioniranje elementov in naprav, kot so npr. obtežba, nosilnost, torzija, uporabnost, staranje itd., poti, stopnice in podesti, grablje s kompaktorjem, pokrovi, montažne odprtine, odprtine za čiščenje, premikajoči deli (kolesa ipd.), črpalke in kanali, vpihovala in kompresorji, merilna in kontrolna oprema, elektrooprema, zaščita materialov proti koroziji, kakovosti varjenja.

(8) Pri zasnovi, gradnji in delovanju čistilne naprave je treba določiti in zasledovati vplive na okolje, varnost objektov in naprav oziroma posameznih elementov, delovanje in vzdrževanje, rezervne dele in posebna orodja.

(9) Nadzorni sistem naj omogoča operaterju nadzor in upravljanje dislociranih enot preko nadzornega računalnika nameščenega v centru vodenja na čistilni napravi Gornja Radgona. Nadzorni računalnik v centru vodenja mora omogočati povezavo v kabelsko in brezžično omrežje za komunikacijo z dislociranimi objekti in napravami, ter povezavo s centrom vodenja na sedežu izvajalca.

(10) Objekti, ki se na novo povezujejo v nadzorni sistem, morajo omogočati kompatibilnost z že obstoječo tehnologijo. Nadzor in vodenje dislociranih enot se opravlja na samostojnem nadzornem sistemu. Način komunikacije ter kontrola delovanja naprav in objektov se določi smiselno glede na vrsto, velikost in opremljenost posameznega objekta ali naprave. Glede na način komunikacije, ki je lahko avtomatsko alarmiranje (sms komunikacija) oziroma neprekinjena komunikacija (UKV-komunikacija), se mora omogočiti prenos naslednjih podatkov in signalov: avtomatsko alarmiranje (SMS komunikacija): nadzor vstopa v objekte (zaprto/odprto), dnevno sporočanje stanja (obratovalne ure, trenutni nivo, status črpalk in ostalih pogonov), sporočanje stanja na zahtevo, signali napak na elektro in strojni opremi (vdor vode v črpalke, predtokovne, prenapetostne in termične zaščite, signali delovanja momentnih zaščit), signali delovanja nivojskih zaščitnih stikal, kontrola napajanja.

(11) Na ČN morajo biti omogočena neprekinjena komunikacija (UKV) za nadzor vstopa v objekte (zaprto/odprto), sporočanje stanja (obratovalne ure, trenutni nivo, status črpalk in ostalih pogonov), signali napak na elektro in strojni opremi (vdor vode v črpalke, predtokovne, prenapetostne in termične zaščite, signali delovanja momentnih zaščit), signali delovanja nivojskih zaščitnih stikal, kontrola napajanja, položajna signalizacija močnostnih in krmilnih elementov ter položaj loput in zapornic, meritev trenutnega nivoja, pretoka in kumulativne vrednosti pretoka, kontrola napajanja, meritev tehnoloških parametrov (temperatura, pH, kisik), nadzor vstopa v objekte (zaprto/odprto), signali napak na elektro in strojni opremi (vdor vode v črpalke, predtokovne, prenapetostne in termične zaščite, signali delovanja momentnih zaščit), nastavitve parametrov delovanja, daljinsko upravljanje.

(12) Elektro napajanje, upravljanje in kontrola delovanja naprav so izvedeni v prosto stoječem ali stenskem elektrorazdelilcu z ustrezno antikorozijsko zaščito in najmanj IP 54 mehansko zaščito, lociranjem v nadzemnem delu ali na betonskem podstavku ob objektu oziroma v objektu. Rezervno napajanje ob izpadih električne energije mora biti zagotovljeno iz stacionarnega ali mobilnega agregata. Elektrorazdelilci objektov, pri katerih se ob izpadih električne energije zagotavlja napajanje iz mobilnega agregata, morajo biti opremljeni z opremo in napravami, ki omogočajo varno in enostavno priključitev mobilnega agregata.

21. člen

(male komunalne čistilne naprave,)

(1) Mala komunalna čistilna naprava je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja manjšo od 2000 populacijskih ekvivalentov (v nadaljevanju: PE), v kateri se komunalna odpadna voda zaradi njenega čiščenja obdeluje z biološko razgradnjo na naslednji način:

- s prezračevanjem v naravnih ali prezračevanih lagunah v skladu s standardom SIST EN 12255-5,
- v bioloških reaktorjih s postopkom z aktivnim blatom v skladu s standardom SIST EN 12255-6,
- v bioloških reaktorjih s pritrjeno biomaso v skladu s standardom SIST EN 12255-7,
- z naravnim prezračevanjem s pomočjo rastlin v rastlinski čistilni napravi z vertikalnim tokom.

(2) Za malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo čiščenja do 50 PE šteje tudi naprava za čiščenje komunalne odpadne vode, ki je izdelana v skladu s standardi od SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5 in iz

katere se v skladu s temi standardi odvaja očiščena odpadna voda neposredno v površinsko vodo ali posredno v podzemno vodo preko sistema za infiltracijo v tla.

(3) Prve meritve obratovalnega monitoringa opravlja pooblaščen laboratorij, oceno obratovanja in evidence izvaja izvajalec javne službe kot je to določeno v zakonodajnih predpisih s tega področja.

(4) Za odvajanje komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave na območjih kjer ni javne kanalizacije, mora lastnik pridobiti geološko-hidrološko poročilo, s katerim je določen način odvajanja komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave (ponikanje, odvajanje v vodotoke), preverjeni vplivi ponikanja na sosednje objekte in možnost proženja plazov.

(5) Uporabnik je upravljavcu dolžan zagotoviti dostop do MKČN, in sicer v smislu, da upravljavcu ob izvedbi fizično omogoči dostop do mesta izvedbe v takšni meri, da se izvedba praznjenja ob prihodu lahko prične nemudoma (npr. odpre pokrov, itd.). Od stojnega mesta specialnega vozila ne sme biti oddaljena več kot 25 metrov. Z MKČN upravlja uporabnik, mulje pa redno in najmanj enkrat na tri leta odvažna na čiščenje na ČN izvajalec javne službe.

22. člen

(nepretočne greznice)

(1) Nepretočna greznica je nepretočna greznica iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vodo in javno kanalizacijo, in je zgrajena kot nepropusten zbirnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvažna komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo. Usedalnik je gradbeni proizvod, namenjen izločanju usedljivih snovi zaradi predčiščenja komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi.

(2) Greznica mora biti postavljena na takšnem mestu, da lahko izvajalec javne službe s posebnim vozilom za praznjenje grezničnih muljev do nje dostopa in prazni vsebino usedalnika. Od stojnega mesta vozila ne sme biti oddaljena več kot 25 metrov. Z greznico upravlja uporabnik, greznične mulje pa redno in najmanj enkrat na tri leta odvažna na čiščenje na ČN izvajalec javne službe.

III. LOKALNO KRMILJENJE IN TELEMETRIJSKI SISTEM

23. člen

(projektiranje)

(1) Črpališča odpadnih vod, ČN in MKČN so postavljene praviloma na prostem. Montirana oprema mora brezhibno delovati v vseh vremenskih pogojih, še posebej takrat, ko so ti najbolj neugodni. To pa zahteva oziroma narekuje vgradnjo in uporabo kvalitetnih materialov in opreme v vsakem sklopu objekta.

(2) Specifična poraba električne energije je na teh objektih zelo velika in narekuje premišljeno izbiro črpalnih agregatov in uporabo sodobnih krmilno - regulacijskih naprav, ki zmanjšujejo porabo te energije in ne obremenjujejo električno omrežje.

(3) Redno vzdrževanje teh objektov zahteva občasno popolno izpraznitev zbirnih komor.

(4) Za kvaliteten nadzor obratovalnega stanja naprav moramo stremeti k uporabi naprav in sklopov, ki se med sabo povežejo preko interne mreže s standardnim protokolom.

(5) Smotno je tudi programsko in krmilno združevanje posameznih objektov, ki so si lokacijsko blizu.

(6) Pri projektiranju in montaži moramo upoštevati:

- dobavo in vgradnjo kvalitetne opreme (izdelati primerjavo nabavne cene kvalitetne opreme z višino obratovalnih in vzdrževalnih stroškov za obratovalno dobo opreme slabše kvalitete);
- zahteve merilnih naprav za njihovo pravilno delovanje;
- v primeru vodotesne izvedbe jaškov (brez praznotoka) je treba uporabiti merilnike z IP68 zaščito ali pa izvesti prisilno praznjenje in samodejni izklop naprav.

(7) Gradbena obdelava razdelilnih omar mora biti izvedena tako, da preprečuje vstop glodavcev in mrčesa v njeno okolico in v notranjost.

(8) Povezovalne oziroma kableske cevi med objektom in razdelilnikom morajo biti položene za vsak vodnik posebej. Ustrezna zatesnitev cevi na obeh straneh mora preprečiti vstop golazni vanjo.

24. člen

(izvedba instalacij)

(1) Energetski priključek objekta mora biti izveden z zemeljskim priklopom na fasadi objekta ali s prosto stoječo omarico. V njej naj bo poleg merilne garniture izvedena tudi prenapetostna zaščita I. stopnje.:

- Glavni razdelilnik mora imeti fizično ločen močnostni in krmilni del, v kolikor je združen v celoto.
- Priklopi kablov na razdelilnik (sponke) morajo biti vidno in krajevno ločeni.

- Zahtevana je ustrezno velika poliestrska izvedba z zaklepanjem vrat.
 - Izogibati se je treba montaži električnih elementov na vrata.
 - Vgrajeno mora biti grelna telo za sušenje oz. ogrevanje notranjosti razdelilnika
 - Zahtevana je izvedba razdelilnika z zaprtim dnom in PG uvodi kablov.
 - V prosto stoječi izvedbi mora imeti nad sabo ustrezno streho, ki zagotavlja servisni poseg tudi v slabem vremenu.
 - Na vstopu dovodnega kabla se pred glavnim stikalom zahteva prenapetostna zaščita II. stopnje.
 - Glavno stikalo mora biti izmenično, z možnostjo priklopa objekta na pomožni agregat s pomočjo motorskega vtikača.
 - V kolikor se zahteva TT zaščitni ukrep, mora biti le ta izveden s funkcijo ponovnega vklopa.
- (2) Napajanje krmilnega dela in meritev mora biti izvedeno preko ustreznega UPS-a, ki ima za sabo prenapetostno zaščito III. stopnje:
- Krmilni del razdelilnika mora imeti vmesno ploščo na kateri se nahajajo stikala za krmiljenje in prikazovalnik, ki služi za kontrolo stanj, meritev, izhodov, itd.
 - Ločene merilne zanke so na krmilno enoto priključene preko za to namenjenih 24 V troslojnih prenapetostnih zaščit.
 - Elementi morajo biti logično postavljeni: krmilnik v zgornjem delu in pod njim elementi za prenapetostno zaščito ter galvanska ločitev vhodnih in izhodnih digitalnih signalov
 - Izogibati se križanju vodnikov, ki potekajo pred in za zaščitami ali galvanskimi ločilniki.
- (3) Vse vtičnice izven razdelilnika morajo biti montirane v posebni omarici ali ustrezni niši, v kolikor je razdelilnik na prostem.

IV. PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJO

25. člen (splošno)

- (1) Obstoječi in novo izgrajeni objekti morajo biti priključeni na javno kanalizacijo skladno z določili Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Gornja Radgona.
- (2) Kanalizacijski priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Za vse objekte istega lastnika se izvede enoten hišni priključek. V posebnih primerih je na kanalizacijski priključek lahko priključenih več objektov. Uporabnik je dolžan s kanalizacijskim priključkom in objekti na njem gospodariti tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadne komunalne in padavinske vode ter skrbeti, da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje, skladno z veljavnimi predpisi in standardi.
- (3) Kjer že obstaja ali se gradi javna kanalizacija, je priključitev obstoječih in novih objektov na javno kanalizacijsko omrežje obvezno, če je priključek tehnično izvedljiv z gravitacijskih odvodom odpadnih vod.
- (4) Pred priključitvijo na javno kanalizacijo mora uporabnik pridobiti od izvajalca javne službe soglasje za priključitev, v katerem izvajalec javne službe opredeli tehnične pogoje izgradnje hišnega priključka, zahteve o izgradnji predčiščenja in kontrolno-merskega jaška, tehnične pogoje za izgradnjo zbirnega kanalskega jaška v primeru priključitve več objektov na enotni hišni priključek in druge pogoje, ki so pomembni za priključitev na javno kanalizacijo.
- (5) Izvajalec javne službe izda soglasje za priključitev v 30 dneh, pri manj zahtevnem objektu v 15 dneh, pri enostanovanjski stavbi, nezahtevnem in enostavnem objektu pa v 10 dneh od prejema zahteve in priloge.
- (6) Priključitev spojnega kanala kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijsko omrežje izvede izvajalec javne službe ali z njegove strani pooblaščen družba oziroma lastnik objekta pod nadzorom izvajalca javne službe. Pred prvo uporabo in vnosom v uradne evidence mora biti hišni priključek geodetsko posnet in izdelana obvezna evidenca hišnega priključka s strani izvajalca javne službe.
- (7) Izvajalec je dolžan dovoliti priključitev, ko je uporabnik izpolnil vse pogoje, določene s soglasjem za priključitev, predložil vso potrebno dokumentacijo in poravnal vse obveznosti do izvajalca javne službe kadar je le-ta izvajalec priključka.
- (8) Priklop na javno kanalizacijo se izvede praviloma v revizijskem jašku, lahko pa tudi direktno na kanal po navodilih izvajalca javne službe.
- (9) Stroške priključitve, izdelave interne kanalizacije in hišnega priključka ter z njimi povezanih objektov na javno kanalizacijo krije uporabnik javne kanalizacije v celotni višini nastalih stroškov.

26. člen (kanalizacijski priključek)

(1) Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Prvi revizijski jašek mora biti vedno dostopen izvajalcu javne službe zaradi nadzora. Kanalizacijski priključek sestavljajo kanalizacijske cevi ter vsi objekti in naprave, ki so na njem izgrajene.

(2) Priključitev kanalizacijskega priključka (spoj na javno kanalizacijo) se izvede praviloma v revizijskem jašku pod kotom 45° v smeri toka vode v javnem kanalu in sicer praviloma nad niveleto gladine stalnega pretoka v javnem kanalu oziroma na koti mulde v jašku. Kanalizacijski priključek se priključi na javno kanalizacijo v revizijskem jašku ali direktno na cev s spojnim kosom. V primeru direktne priključitve hišnega priključka na javni kanal je obvezna izvedba revizijskega jaška na hišnem priključku v neposredni bližini priključitve zaradi možnosti čiščenja spoja direktne priključitve. V primeru vgradnje tipskih jaškov s tremi vtoki se priključitev izvede na prostem vtoku v dnu jaška s kolenoma 45° tako, da ni vpliva gladine stalnega toka na pretok v priključku.

(3) Vse spremembe smeri kanalskih priključkov v neposrednem območju priključitve na javni kanal se lahko izvedejo v jaških izjemoma tudi z uporabo lokov do največ 45° .

(4) Revizijski jaški na kanalskih priključkih do globine dna priključne cevi 1,30 so lahko izjemoma notranjega premera minimalno DN 600 mm, globlji jaški pa so notranjega premera 800 mm oziroma 1000 mm.

(5) Priporočljiv minimalni padec kanalizacijskega priključka je 2-3%. Padec nivelete kanalizacijskega priključka ne smejo presegati 5 %. Pri večjih padcih se izvedejo višinske stope (kaskade).

(6) V primeru, da razmere ne omogočajo izvedbe priporočljivega minimalnega padca, se lahko padci nivelet kanalizacijskih priključkov določajo po naslednji metodologiji:

DN	Odpadne vode	Padavinske vode ali mešan sistem
150	1:10	1:DN
Preko 200	1:DN	1:DN
Polnitev h/D	50% ločen sistem-sanitarni kanali	70% mešan sistem, meteorni kanali

(7) Odvod odpadne vode se lahko izvede neposredno v javno kanalizacijo, če je kota pritličja objekta uporabnika najmanj 10 cm višja od kote pokrova bližjega revizijskega jaška na javnem kanalu.

(8) Če je kota dna kleti objekta uporabnika, nižja od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu, povišane za 10 cm, se odpadne vode iz više ležčih prostorov ali objektov vodijo ločeno po interni kanalizaciji do zunanjega revizijskega jaška na kanalizacijskem priključku. Komunalna odpadna voda iz kletnih prostorov se ločeno odvaja do istega zunanjega revizijskega jaška na hišnem priključku preko ustrezno dimenzioniranega internega hišnega črpališča.

(9) Odsek tlačnega voda iz internega črpališča mora potekati višje od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu. Če to ni možno, mora biti v tlačni vod vgrajena nepovratna zaklopka z vsaj dvema med seboj neodvisnima zaporama, pri čemer mora zapirati ena zapora samodejno pri zaježitvah (povratna loputa), drugo zaporo pa je možno odpreti oziroma zapreti. Nepovratne lopute so v lasti in upravljanju lastnika stavbe. Izvajalec javne službe ne odgovarja za škodo nastalo iz naslova preplavitve kletnih prostorov.

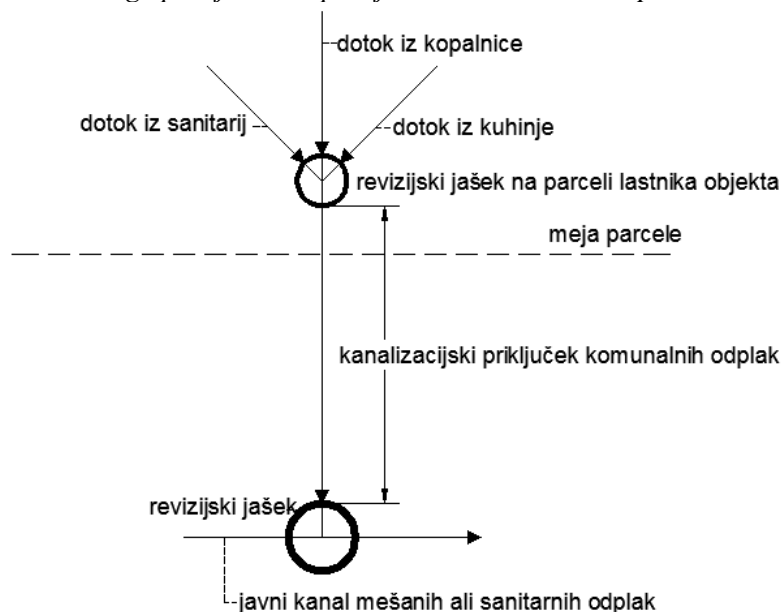
(10) Izjemoma je pri ločenih sistemih javne kanalizacije možna neposredna priključitev odvoda odpadne vode iz kletnih prostorov, katerih kota tal je do 50 cm pod koto pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu – kota temena javnega kanala na tem mestu pa je najmanj 80 cm pod koto tal kleti z uporabo nepovratnih zaklopk, kot je to navedeno v prejšnji alineji. Tovrstne rešitve se lahko predvidijo in izvedejo le v individualnih objektih, kjer je to v osebni interesu lastnika objekta. V tem primeru mora biti sestavni del dokumentacije tudi podpisana izjava uporabnika, da v celoti krije stroške ob morebitni preplavitvi objekta.

(11) Če vsebnost odpadne vode uporabnika ne dosega kriterijev za izpust v javno kanalizacijo, mora biti na interni kanalizaciji vgrajena ustrezna naprava za predčiščenje odpadne vode in na kanalizacijskem priključku izveden merilni jašek v skladu z določili tega pravilnika.

(12) V primeru odvoda komunalne in padavinske vode na javni kanal mešanih odplak se interni kanalizaciji za odvod komunalne in padavinske odpadne vode obvezno izvaja ločeno in se združita v zadnjem revizijskem jašku hišnega priključka pred priključitvijo na javni mešani kanal.

(13) Kanalizacijski hišni priključki za stanovanjske objekte se izdelajo iz UKC PVC ali PP cevi z notranjim premerom 150 mm temenske togosti SN 4 ali SN 8, odvisno od obtežbe. Za večstanovanjske objekte se premer cev določi na podlagi ocenjene porabe vode.

Shema hišnega priključka za priključitev komunalnih odpadnih vod:

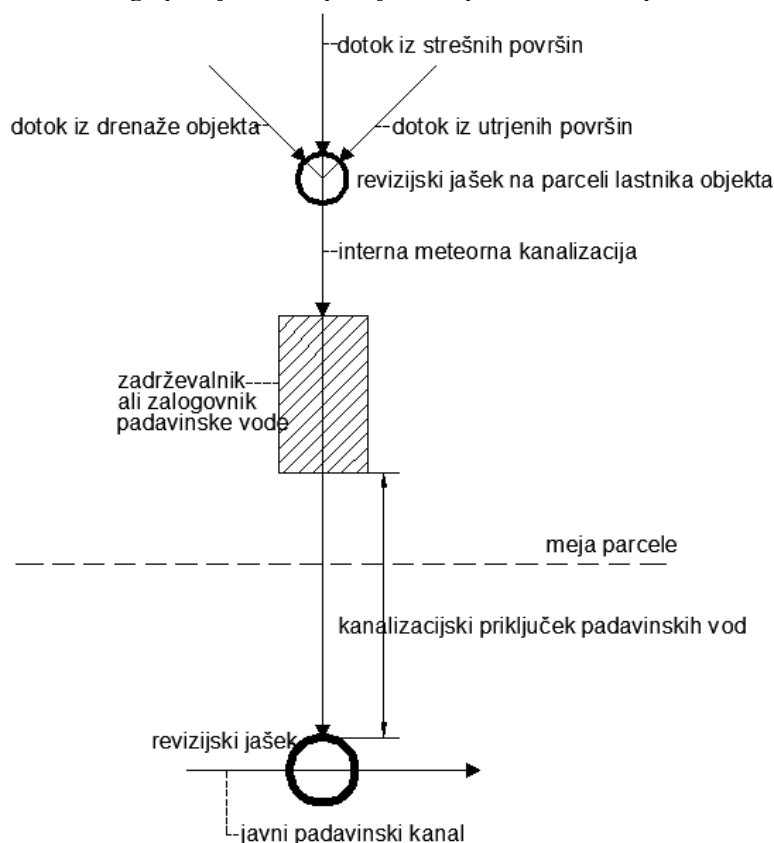


27. člen

(odvajanje padavinske vode)

- (1) Prioritetno se odpadna padavinska voda iz streh objektov in utrjenih površin vodi v podtalje s ponikanjem ali v odprte jarke in potoke. V posebnih primerih, kadar ponikanje ni mogoče izvesti zaradi nepropustnih temeljnih tal, se odpadna padavinska voda vodi v javno padavinsko ali mešano kanalizacijo, v kolikor je ta izgrajena in so zagotovljene proste kapacitete. Pred izpustom padavinske vode v javno kanalizacijo je potrebno količine zmanjšati z vgraditvijo objektov za zadrževanje oziroma shranjevanje padavinske vode. V javno kanalizacijo se vodijo padavinske vode iz prelivov objektov za zadrževanje oziroma shranjevanje.
- (2) V sklopu odvajanja padavinskih vod pridobi investitor geološko-hidrološko poročilo o možnosti ponikanja, vplivih ponikanja na sosednje objekte in možnostih proženja plazov zaradi ponikanja.
- (3) Pri načrtovanju in izvedbi odvoda padavinskih vod se upoštevajo določila Zakona o vodah.
- (4) Odvajanje padavinske vode iz svojih površin je dolžan urejati lastnik sam.
- (5) Padavinske vode se lahko priključujejo izključno na javne padavinske kanale ali kanale za odvod mešanih odplak po predhodno izvedenem zadrževanju na mestu nastanka. Padavinske odpadne vode, drenažne in zaledne odpadne vode je prepovedano priključevati na javno sanitarno kanalizacijo v ločenem sistemu.
- (6) Hišni priključek padavinskih odpadnih vod se izvede na enak način in po enakih načelih kot hišni priključek komunalnih odpadnih vod. Premer cevi hišnega priključka padavinskih vod se določi na podlagi prispevnih površin, koeficienta odtoka in gospodarsko enakovrednega naliva za območje občine.

Shema hišnega priključka za priključitev padavinskih odpadnih vod:



28. člen

(opustitev obstoječih greznic)

- (1) Na območjih, kjer so komunalne ali mešane odpadne vode obstoječe pozidave priključene na čistilno napravo, so lastniki obstoječih greznic dolžni izločiti obstoječe greznice iz uporabe v rokih, določenih v Odloku.
- (2) Lastnik objekta lahko izloči obstoječo greznico na podlagi vloge v lastni režiji. Postopek izločevanja greznic je opisan v Odloku.
- (3) Pred izločitvijo greznice iz uporabe je lastnik dolžan naročiti pri izvajalcu javne službe odvoz greznične gošče in poravnati stroške odvoza in čiščenja greznične gošče.
- (3) Lastnik objekta lahko obstoječo greznico po odvozu greznične gošče in razkužitvi z apnenjem uporabi kot zadrževalnik padavinske vode, ponikovalnico ali jo poruši oziroma zasuje z odpadnim materialom.

V. NORMATIVI O SESTAVI ODPADNE VODE, KI SE ODVAJA V JAVNO KANALIZACIJO

29. člen

(lastnosti odpadne vode)

- (1) Lastnosti industrijske odpadne vode, način meritve odvedenih količin in faktorja onesnaženosti ter ceno storitve opredelita izvajalec javne službe in uporabnik s posebno pogodbo saj odvajanje industrijske vode ne spada v javno službo. V kolikor pogodba ni sklenjena, lahko izvajalec javne službe onemogoči uporabniku odvajanje industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo. Za uporabnike storitev odvajanja komunalne odpadne vode se neposredno uporabljata odlok in pravilnik in se pogodbe ne sklepajo.
- (2) Parametri onesnaženja odpadne vode morajo ustrezati določilom Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, ki določa najvišje dopustne koncentracije snovi, ki jih je dovoljeno izpustiti v javno kanalizacijo. Za posamezne industrijske onesnaževalce veljajo določila posebnih panožnih uredb in pravilnikov. V primeru, da odpadne vode na uporabnikovem priključku ne ustrezajo navedenim zahtevam, mora uporabnik s predhodnim čiščenjem, s spremembo tehnologije ali z drugimi ukrepi doseči izpolnjevanje kriterijev za zadostitev najvišjih dopustnih koncentracij za izpust v javno kanalizacijo. Za doseg mejnih koncentracij se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo

vodo. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico. Odpadna voda iz infekcijskih oddelkov zdravstvenih ustanov mora biti pred odvodom v javno kanalizacijo dezinficirana.

(3) Za ugotavljanje lastnosti odpadne vode je odločilna analiza reprezentativnega vzorca, za ugotavljanje mejnih koncentracij škodljivih snovi pa normativi, določeni v predpisih o emisijah snovi in toplote v javno kanalizacijo.

(4) Uporabnik mora pri odvajanju odpadne vode upoštevati prepovedi, omejitve in druge ukrepe zmanjševanja emisije snovi in toplote v vode določene s predpisi, ki urejajo področje emisij snovi in toplote iz virov onesnaževanja v vode in javno kanalizacijo.

(5) Če uporabnik izpusti v javno kanalizacijo materiale, snovi ali odpadne vode, ki bi lahko poškodovale objekte javne kanalizacije, povzročile zamašitve ali škodovale procesu čiščenja na čistilni napravi, mu izvajalec zaračuna vse stroške sanacije in drugo škodo, ki bi zaradi tega nastala.

VI. MERITVE KOLIČIN IN PARAMETROV ONESNAŽENJA TEHNOLOŠKIH ODPADNIH VOD

30. člen

(merjenje količin v cevovodu)

(1) Količina odpadne vode se določi na podlagi količin odvzete pitne vode iz javnega ali zasebnega vodovoda ter količin odvzete pitne vode iz drugih virov pitne ali tehnološke vode. Količina odpadne vode se lahko določi tudi na podlagi neposredne meritve odvedene vode v javno kanalizacijo na enega od predpisanih načinov iz tega pravilnika. Pavšalnih količin odpadnih vod ni dovoljeno določati. Količina padavinske vode se določi na podlagi javno dostopnih podatkov o površinah streh, utrjenih površin in tlakovanih površin pridobljenih iz meritev geodetskih kart, ortofoto posnetkov in podatkov o povprečnih letnih padavinah v občini, ki jih posreduje Hidrometeorološki zavod RS.

(2) Meritve količin in parametrov onesnaženja izvajajo za to delo usposobljeni delavci izvajalca javne službe ali pooblaščenec družbe. Stroške izvajanja meritev in izgradnje za izvedbo meritev potrebnih objektov ter montaže merilnih naprav krije uporabnik.

(3) Merjenje količin in parametrov onesnaženosti odpadnih voda iz virov onesnaževanja se izvaja na stalnih merilnih mestih, nameščenih na vseh iztokih tehnoloških odpadnih voda pred vtokom v kanalizacijski sistem, na komunalnih čistilnih napravah, na vseh pomembnejših iztokih komunalnih voda v odvodnik ter na mestih, ki so pomembne za določitev parametrov na samem kanalskem omrežju. Glede na količino tehnoloških odpadnih voda in zmogljivosti čiščenja komunalne čistilne naprave so meritve lahko trajne ali občasne.

(4) Kriteriji meritev parametrov so navedeni v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

31. člen

(merilno mesto)

(1) Izvedba merilnega mesta, parametri onesnaženosti ter obseg in metode izvajanja meritev morajo biti izvedeni v skladu z veljavnimi uredbami in pravilniki.

(2) V kanalizacijskih sistemih in na čistilnih napravah se uporablja naslednje osnovne načine merjenja pretoka odpadne vode:

- odprt sistem, kjer je pretok funkcija globine vode, nagiba ter omočenega preseka v merilnem kanalu: $Q = f(h, s, A)$. Odprt sistem merjenja uporabljamo v odprtem kanalu, kjer voda odteka gravitacijsko;
- zaprt sistem, kjer je pretok funkcija hitrosti vodnega toka in preseka cevi $Q = f(v, A)$. Cev, v kateri teče vodni tok, je popolnoma zaprta in napolnjena z vodo. Zaprt sistem merjenja uporabljamo tam, kjer odpadno vodo črpamo po ceveh;
- pri merjenju s sledili se pretok izračuna iz znane množine dodanega sledila. Za meritev s sledili mora uporabnik pripraviti poseben načrt izvajanja meritve. Merjenje pretoka s sledili se izvaja le v posebnih primerih (kalibracija merilnih korit, meritev dotoka na čistilne naprave).

(3) Merjenje pretoka odpadne vode se mora izvajati v skladu s standardi in tehničnimi predpisi. Merilno mesto mora biti dovolj veliko, dostopno in opremljeno tako, da je meritve mogoče izvajati tehnično ustrezno in brez nevarnosti za izvajalca meritev. Merilno mesto mora biti prilagojeno vrsti dejavnosti onesnaževalca. V primeru spremembe dejavnosti je treba ustrezno prilagoditi tudi merilno mesto. Izvajalcu meritev mora biti omogočen dostop do merilnega mesta. V merskem koritu mora biti preprečen rinjeni in plavajoči transport snovi (pesek, krpe ipd.). V primerni bližini merilnega mesta mora biti varno mesto, prirejeno za postavitve avtomatskega vzorčevalnika za odpadno vodo, ki ga postavi izvajalec javne službe, kadar izvaja kontrolne in raziskovalne meritve na kanalizacijskem omrežju in za to potrebuje podatke z določenega merilnega mesta. Merilno mesto mora biti varno osvetljeno, tako da je delo možno tudi ponoči.

(4) Ker v kanalizacijskih napravah lahko nastajajo strupeni in zdravju škodljivi plini, je potrebno omogočiti neovirano (naravno ali prisilno) prezračevanje merilnega mesta in pri tem upoštevati ustrezne tehnične predpise in standarde.

32. člen **(načini meritev)**

(1) Meritev pretokov se lahko izvaja ultrazvočno, z vpihovanjem zraka in s posrednim merjenjem tlaka, z merjenjem globine vode z neposrednim merjenjem tlaka in s kombinacijo merjenja globine vode in hitrosti vodnega toka.

(2) Izvajalec lahko na stroške uporabnika javne kanalizacije preveri ustreznost naprave in hidromehanske opreme.

33. člen **(merilne naprave)**

(1) Merilna naprava mora biti izdelana tako, da je mogoče na enem ali na več prikazovalnikih neposredno odčitati višino vodne gladine v merilni točki, vrednost pretoka, v predpisanih enotah in kumulativni pretok.

(2) Možen mora biti kontinuiran zapis vrednosti pretoka, v predpisanih enotah na posebnem tiskalniku (registratorju), ali zapis na tiskalniku nadzornega sistema (računalnika).

(3) Zapisovanje količine pretoka mora biti tako pogosto, da je s primerno natančnostjo mogoče izdelati dnevne, periodične in letne krivulje pretoka.

(4) Gladine vode in oblika profila morajo ustrezati tipu merilnega mesta.

(5) Merjenja nivoja se izvaja na 3 do 4 vrednosti maksimalne višine vodne gladine (v nadaljevanju: H_{max}) gorvodno od preliva.

(6) Dotočno korito kanal naj bo daljše od 2 m oziroma $10 H_{max}$. Pri izdelavi korita je potrebna čim večja dimenzijska natančnost. Dimenzije dotočnega in odtočnega kanala morajo biti izvedene tako, da je omogočen neoviran tok vode (npr. neovirano prelivanje pri merskih prelivih). Padec korita naj omogoča minimalno hitrost pri srednjem dnevnem dotoku 0,4 m/s (samoizpiranje). Širina dotočnega korita naj znaša vsaj 3 širine preliva, merjeno pri maksimalni višini. Zaradi varnosti morajo biti vsi kovinski deli, ki so vgrajeni v merilnem mestu in služijo dostopu, in varovalne ograje iz nerjavečega jekla ali iz drugega obstojnega materiala. Merilni instrumenti morajo biti montažni, da jih v primeru poškodbe lahko zamenjamo in po uporabi očistimo.

VII. ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA IN VZDRŽEVANJA JAVNE KANALIZACIJE

34. člen **(vzdrževanje javne kanalizacije)**

(1) Izvajalec javne službe je dolžan skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje in nadzor koriščenja javnega kanalizacijskega omrežja ter drugih objektov in naprav, ki služijo za odvajanje in čiščenje odpadne vode, pri čemer mora zagotoviti:

- redni nadzor stanja nad objekti in napravami javne in hišne kanalizacije, ki obsega sistematične preglede, kontrolo iztokov iz spojnih kanalov, izvajanje analiz odpadne vode, ki so predmet obratovalnega monitoringa izvajalca javne kanalizacije,
- sistematično čiščenje in vzdrževanje objektov javnega kanalizacijskega omrežja,
- intervencijsko vzdrževanje in popravilo javne in hišne kanalizacije, kadar je to potrebno zaradi zavarovanja normalnega delovanja javnega kanalizacijskega omrežja ali varovanja okolja.

2) Uporabnik mora skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje ter nadzor delovanja in uporabe interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka. Pri vzdrževanju interne kanalizacije in kanalizacijskega priključka mora uporabnik zagotavljati nadzor stanja, ki obsega občasne preglede revizijskih jaškov, čiščenje priključnih cevi ter popravilo in obnavljanje kanalizacijskega priključka.

35. člen **(škodni primeri)**

(1) Vsakdo, ki namenoma ali iz malomarnosti povzroči materialno škodo na kanalizacijskem omrežju, objektih in napravah oziroma povzroči škodo zaradi škodljivosti in neustreznosti odpadnih voda, mora to škodo izvajalcu povrniti na podlagi cenitve.

(2) Vsakemu, ki mu zaradi malomarnosti izvajalca javne službe kanalizacija povzroči škodo, mora izvajalec javne službe škodo povrniti na podlagi cenitve.

36. člen

(obnova kanalizacijskih vodov)

- (1) Obnova kanala je izboljšava dosedanjega stanja pri tem pa je ohranjena, deloma ohranjena ali spremenjena funkcija dosedanjega, vendar je ohranjena osnovna sestava starega kanala.
- (2) Rekonstrukcija kanala je izdelava novega javnega kanala po obstoječi ali delno spremenjeni trasi, ohranjena pa je prvotna funkcija.
- (3) Popravilo kanala je odpravljanje lokalnih poškodb na obstoječem javnem kanalu.
- (4) Pred začetkom obnove mora biti izdelana ocena stanja, ki mora vsebovati ugotovitve poškodb in pomanjkljivosti (na podlagi pregleda s TV kamero, meritev pretokov in preizkusov tesnosti, evidence popravil, evidence motenj kot so preplavitve, zamašitve, porušitve, posedanja itd.).
- (5) Na podlagi ocene stanja, ki jo izdelata izvajalec javne službe, določitve ciljev in prioritet se izbere postopek obnove.
- (6) Pred pričetkom del se izdelata minimalna projektna dokumentacija za določitev tehničnih parametrov, pridobi pravica graditi in vsa potrebna soglasja.

VIII. TEHNIČNI PREGLED IN PREVZEM V UPRAVLJANJE

37. člen

(nadzor)

- (1) Nadzor nad gradnjo javne kanalizacije izvaja v okviru gradnje nadzornik investitorja. Izvajalec javne službe izvaja nadzor gradnje kanalizacijskega priključka.

38. člen

(tehnični pregled)

- (1) Tehnični pregled v smislu tega pravilnika je preverjanje izpolnitve zahtev izvajalca javne službe, danih s soglasji in pogoji na podlagi tega pravilnika in ga opravi pooblaščen predstavnik na ogledu, razpisanem s strani upravnega organa.

39. člen

(prevzem v upravljanje)

- (1) Izvajalec javne službe prevzame v upravljanje kanalizacijske omrežje in objekte na omrežju, za katere so izpolnjene zahteve iz Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske odpadne vode na območju Občine Gornja Radgona.

40. člen

(kataster javne kanalizacije)

- (1) Izvajalec javne službe vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije ter redno usklajuje kataster v skladu s predpisi.
- (2) Za vsak objekt javne kanalizacije mora biti izdelan projekt izvedenih del v skladu s predpisi o katastru kanalizacijskega sistema. Vsebovati mora podatke, ki jih določajo kriteriji vodenja operativnega katastra izvajalca javne službe za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture na Geodetski upravi RS.
- (3) Projekt izvedenih del mora investitor predati izvajalcu javne službe skupaj z ostalo predpisano dokumentacijo po Gradbenem zakonu ob predaji objekta v upravljanje.

41. člen

(spoštovanje pravilnika)

- (1) Spoštovanje določil tega pravilnika pri izdelavi projektne dokumentacije preveri izvajalec javne službe v okviru izdaje soglasja k projektnim rešitvam.
- (2) Nespoštovanje določil tega pravilnika pri gradnji javne kanalizacije in hišnih priključkov ter obratovanju le-teh rešuje občinski inšpektor.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

(prilagoditev obstoječega stanja)

(1) Lastniki obstoječih (pretočnih) greznic, oziroma povzročitelji komunalnih in padavinskih odpadnih voda morajo:

- na območjih, kjer je javna kanalizacija in čistilna naprava, ukiniti obstoječo greznico in urediti neposredno odvajanje v javno kanalizacijo, in sicer do rokov navedenih v Odloku;
- na območjih, kjer ni javne kanalizacije, sami na svoje stroške zagotoviti čiščenje v mali komunalni čistilni napravi ali zbiranje v nepretočni greznici v skladu z zakonodajo, in sicer do rokov navedenih v veljavnih predpisih.
- na območjih, kjer ni javne kanalizacije, morajo lastniki, ki imajo na dan uveljavitve tega pravilnika že zgrajeno malo komunalno čistilno napravo velikosti do 50 PE, izvedeno odvajanje odpadne padavinske vode in odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave, pri izvajalcu javne službe naročiti oceno obratovanja le-te in poravnati stroške izdelave ocene.

43. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik se objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona in prične veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 354-10/2021-U132

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

K A Z A L O V S E B I N E:

	<i>stran</i>
I. UVOD	2
II. ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021	3
POSLOVNO POROČILO OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021	6-20
III. SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA	21
A) Tabelarični prikaz	
➤ <i>A – bilanca prihodkov in odhodkov</i>	1-15
➤ <i>B – račun finančnih terjatev in naložb</i>	16
➤ <i>C – račun financiranja</i>	17-19
B) Obrazložitev k splošnemu delu zaključnega računa proračuna 2021	41
C) Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve v letu 2021	51
D) Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije v letu 2021	51
IV. POSEBNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA	52
A) Tabelarični prikaz	
<i>A – bilanca odhodkov</i>	
➤ <i>1000 – Občinski svet</i>	1-2
➤ <i>2000 – Župan</i>	3-4
➤ <i>3000 – Nadzorni odbor</i>	5
➤ <i>4000 – Občinska uprava</i>	6-33
➤ <i>4001 – Medobčinski inšpektorat – skupna občinska uprava</i>	34
➤ <i>5001 – KS Gornja Radgona</i>	36
➤ <i>5002 – KS Črešnjevci-Zbigovci</i>	39
➤ <i>5003 – KS Negova</i>	41
➤ <i>5004 – KS Spodnji Ivanjci</i>	44
➤ <i>5005 – KS Spodnja Ščavnica</i>	46
<i>B – račun finančnih terjatev in naložb</i>	/
<i>C – račun financiranja</i>	48
B) Obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna 2021	101-137
Realizacija proračuna od 1. 1. do 31. 12. 2021 po funkcionalni klasifikaciji	138-143
Evidenca sklepov o prerazporeditvah proračunskih sredstev	144-148
V. IZKAZ BILANCE STANJA	149-161
➤ <i>Občina Gornja Radgona – bilanca stanja na dan 31.12.2021 in obrazložitev</i>	
➤ <i>EZR Občine Gornja Radgona – bilanca stanja na dan 31.12.2021 in obrazložitev</i>	
Krajevne skupnosti:	162-205
➤ <i>KS Gornja Radgona – bilanca stanja na dan 31.12.2021, poslovno poročilo in računovodsko poročilo</i>	
➤ <i>KS Črešnjevci-Zbigovci – bilanca stanja na dan 31.12.2021, poslovno poročilo in rač. poročilo</i>	
➤ <i>KS Negova – bilanca stanja na dan 31.12.2021, poslovno poročilo in računovodsko poročilo</i>	
➤ <i>KS Spodnji Ivanjci – bilanca stanja na dan 31.12.2021, poslovno poročilo in računovodsko poročilo</i>	
➤ <i>KS Spodnja Ščavnica – bilanca stanja na dan 31.12.2021, poslovno poročilo in računovodsko poročilo</i>	

I. UVOD

Po koncu proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu, morajo tudi občine pripraviti zaključne račune svojih proračunov in pri tem upoštevati strukturo, vsebino in postopke njihove priprave v skladu s predpisi s področja javnih financ. Zaključni račun predstavlja prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov proračuna v proračunskem letu, za katerega je bil sprejet proračun. V zaključnem računu so tako prikazane tudi vse spremembe sprejetega proračuna, uveljavljene med izvrševanjem proračuna, ki na podlagi veljavnih predpisov s področja javnih financ vplivajo na dejansko realizacijo proračuna. V skladu s predpisi s področja javnega računovodstva je potrebno pripraviti tudi letna poročila.

Zaključni račun proračuna občine je akt občine, ki se sestavi za proračun in za finančne načrte neposrednih uporabnikov. Zaključni račun finančnega načrta neposrednega uporabnika je sestavni del zaključnega računa proračuna. Pri sestavi zaključnega računa proračuna in finančnega načrta neposrednega uporabnika se upošteva členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna.

Zaključni račun proračuna upošteva strukturo proračuna za preteklo leto in vsebuje:

- Splošni del zaključnega računa proračuna, katerega sestavljajo naslednji izkazi zaključnega računa proračuna:
 - Bilanca prihodkov in odhodkov,
 - Račun finančnih terjatev in naložb in
 - Račun financiranja
- Posebni del zaključnega računa proračuna, katerega sestavljajo realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov. Pri tem se upošteva institucionalna klasifikacija iz proračuna, za katerega se pripravlja zaključni račun
- Obrazložitev zaključnega računa proračuna.

Sprejeti proračun preteklega leta je lahko proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Veljavni proračun je proračun ali spremembe proračuna ali rebalans proračuna s spremembami med proračunskim letom, ki nastanejo po sprejetju do konca proračunskega leta.

Zaključni račun proračuna za leto 2021 je pripravljen v skladu z:

- Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSDPO, 109/08 in 49/09; v nadaljevanju: ZJF),
- Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06 in 8/07),
- Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09),
- Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99),
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07 in 124/08),
- Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07 in 112/09),
- Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 117/02 in 134/03),
- Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 48/09 in 112/09),
- Pravilnikom o načinu ter rokih izdelave obračuna, poročanja in razporejanja presežka upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 41/07 in 81/09),
- Pravilnikom o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 120/07 in 104/09).

II. ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

PREDLOG SKRAJŠANI POSTOPEK

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) ter 18 in 73. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ . redni seji, dne _____ 2022 sprejel

ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021. Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021 sestavljata splošni in posebni del.

Bilance so sestavni del tega Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021.

2. člen

Proračun Občine Gornja Radgona za leto 2021 je realiziran v naslednjih zneskih:

	v EUR-ih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina / podskupina kontov	ZR leta 2021
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.507.019,19
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.311.818,50
70 DAVČNI PRIHODKI	6.800.019,48
700 Davki na dohodek in dobiček	5.575.144,00
703 Davki na premoženje	1.096.200,57
704 Domači davki na blago in storitve	141.839,65
706 Drugi davki	-13.164,74
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.511.799,02
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.092.760,21
711 Takse in pristojbine	11.808,52
712 Globe in druge denarne kazni	10.070,78
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	85.772,73
714 Drugi nedavčni prihodki	311.386,78
72 KAPITALSKI PRIHODKI	330.869,30
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	161.206,99
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	169.662,31
73 PREJETE DONACIJE	/
730 Prejete donacije iz domačih virov	/
74 TRANSFERNI PRIHODKI	864.331,39
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	781.408,57
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev pror. EU	82.922,82

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.469.518,07
40 TEKOČI ODHODKI	2.989.712,26
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	914.649,02
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	143.149,75
402 Izdatki za blago in storitve	1.790.086,18
403 Plačila domačih obresti	58.369,90
409 Rezerve	83.457,41
41 TEKOČI TRANSFERI	4.321.959,53
410 Subvencije	245.906,94
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.284.398,09
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	400.605,12
413 Drugi tekoči domači transferi	1.391.049,38
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.035.518,50
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.035.518,50
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	122.327,78
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror.up.	/
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	122.327,78
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.962.498,88

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / podskupina kontov	ZR leta 2021
-----------------------------	--------------

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
751 Prodaja kapitalskih deležev	

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / podskupina kontov	ZR leta 2021
-----------------------------	--------------

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.006.561,00
-------------------------	--------------

50 ZADOLŽEVANJE	2.006.561,00
500 Domače zadolževanje	2.006.561,00

VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	526.655,59
-----------------------------	------------

55 ODPLAČILA DOLGA	526.655,59
550 Odplačila domačega dolga	526.655,59

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-482.593,47
--	-------------

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.479.905,41
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.962.498,88
<hr/>	
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2020	519.758,24
<hr/>	

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 007-5/2019-U120

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

POSLOVNO POROČILO OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

Ime uporabnika: OBČINA GORNJA RADGONA

Sedež: Partizanska 13, 9250 Gornja Radgona

Šifra dejavnosti: 84.110; **Davčna številka:** 40051846; **Matična številka:** 5880289

PREDSTAVITEV OBČINE

Občina Gornja Radgona je srednje velika občina na severovzhodu Slovenije, ki je bila ustanovljena 4. oktobra 1994 z objavo Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij v Uradnem listu 60/94. Občina leži v severovzhodni Sloveniji in je obmejna občina, saj vzdolž reke Mure v dolžini 22 km meji na Republiko Avstrijo, na ostalih straneh pa na občine Apače, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Cerkevjak, Benedikt, Sveta Ana in Sveta Trojica v Slovenskih goricah.

Ozemlje občine je bilo naseljeno že v prazgodovinski dobi, kar so dokazale najdbe gomil na vzhodni strani grada v Gornji Radgoni (orožje, čelade, meči, črepinje), pri opekarni je odkopana gomila odkrila skeletni pokop iz starejše železne dobe z vsemi pridevki (meč, sekira, sulice, igla, žara in bronast voziček), pri železniški postaji so bile najdene črepinje iz bronaste dobe in pri avtobusni postaji preperelo okostje z ročno izdelanimi glinastimi posodicami. Žal nadaljnje raziskovanje in zasledovanje kulturnih tal iz različnih razlogov ni bilo mogoče. Skozi zgodovino se je na območju današnje občine Gornja Radgona trgovalo z vinom, sadjem in drugimi kmetijskimi pridelki, kmetijstvo pa je še danes ena izmed najpomembnejših panog v občini.

Sedež Občine je v Gornji Radgoni, kjer je tudi sedež Upravne enote Gornja Radgona za občine Gornja Radgona, Apače, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici. Občina Gornja Radgona zajema 30 naselij na skupni površini 74,6 km², kjer po dostopnih podatkih za leto 2021 (stanje 1. 1. 2021) živi skupno 8.474 ljudi (4.217 žensk in 4.257 moških). Gostota naseljenosti znaša 113,6 prebivalca na km², kar je več od slovenskega povprečja (104,0 preb./km²). Povprečna starost prebivalstva znaša 45,5 let. Na območju občine je 3.471 gospodinjstev. Povprečno število članov gospodinjstva je 2,4.

Površina občine je 74,6 kvadratnega kilometra, od tega je približno 5000 hektarjev kmetijskih površin in 2350 hektarjev gozdov.

Na območju Občine Gornja Radgona so ustanovljeni ožji deli občine, katerih naloge in pristojnosti so določene s statutom občine in z odlokom:

1. Krajevna skupnost Črešnjevci – Zbigovci obsega območja naselij: Črešnjevci, Orehovci, Orehovski Vrh, Police, Ptujška Cesta in Zbigovci.
2. Krajevna skupnost Gornja Radgona obsega območja naselij: Gornja Radgona, Hercegovščak, Mele, Norički Vrh in Podgrad.
3. Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci obsega območja naselij: Ivanjski Vrh, Očeslavci, Spodnji Ivanjci, Stavešinci in Stavešinski Vrh.
4. Krajevna skupnost Negova obsega območja naselij: Gornji Ivanjci, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski Vrh, Kunova, Lokavci, Negova, Radvenci in Rodmošci.
5. Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica obsega območja naselij: Aženski Vrh, Lastomerci, Lomanoše, Plitvički Vrh, Spodnja Ščavnica in Zagajski Vrh.

Organi Občine Gornja Radgona

- župan
- občinski svet
- nadzorni odbor občine

Župan predstavlja in zastopa občino, predstavlja občinski svet, sklicuje in vodi seje občinskega sveta, izvršuje občinski proračun ter med drugim skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta.

Občinski svet je najvišji organ odločanja v vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. V občinskem svetu Občine Gornja Radgona je 21 članic in članov občinskega sveta.

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Nadzorni odbor v tem mandatu šteje 7 članov, ki jih imenuje in razrešuje občinski svet izmed občanov.

Občinska uprava v občini v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti.

Občino Gornja Radgona je v letu 2021 zastopal župan Stanislav ROJKO. Občinsko upravo je v letu 2021 vodil direktor občinske uprave Vladimir MAUKO.

Neposredni in posredni proračunski uporabniki proračuna Občine Gornja Radgona so:

Neposredni proračunski uporabniki:

- župan, občinski svet in nadzorni odbor, občinska uprava, skupna občinska uprava – medobčinski inšpektorat, KS Gornja Radgona, KS Črešnjevci – Zbigovci, KS Spodnja Ščavnica, KS Spodnji Ivanjci in KS Negova.

Posredni proračunski uporabniki:

- javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Gornja Radgona
- javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
- javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona
- javni zavod PORA, razvojna agencija Gornja Radgona
- javni zavod Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona
- javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Gornja Radgona (v soustanoviteljstvu občin UE Gornja Radgona)
- javni zavod Knjižnica Gornja Radgona (v soustanoviteljstvu občin UE Gornja Radgona)

Občina Gornja Radgona je poleg zgoraj navedenih zavodov soustanoviteljica dveh javnih zavodov, ki pa nista posredna proračunska uporabnika, in sicer javnega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona in Pomurske lekarne Murska Sobota ter ustanoviteljica enega javnega podjetja, Komunala Radgona d.o.o. ter soustanoviteljica treh javnih podjetij, Javno podjetje Prlekija d.o.o., Mariborski vodovod javno podjetje d.d. in Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

Občina Gornja Radgona ima kapitalski delež še v podjetju Dom starejših občanov Gornja Radgona d.o.o. v višini 51 %.

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje občine

Pravna osnova delovanja občine je Zakon o lokalni samoupravi, na osnovi tega pa sprejet temeljni akt občine, kar je v primeru Občine Gornja Radgona, Statut Občine Gornja Radgona. Obe pravni podlagi predstavljata temelj, na osnovi katerega občina samostojno opravlja naloge iz svoje pristojnosti, in sicer:

- normativno urejanje lokalnih zadev javnega pomena,
- upravljanje z občinskim premoženjem,
- omogočanje pogojev za gospodarski razvoj občine,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj,
- skrb za lokalne javne službe, ki so obvezne ali pa ne,
- pospeševanje vzgojno-izobraževalne in zdravstvene dejavnosti,
- pospeševanje socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, skrb za socialno ogrožene, invalidne in ostarele osebe,
- pospeševanje raziskovalne, kulturne in društvene dejavnosti, razvoj športa in rekreacije,
- skrb za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom, zbiranje in odlaganje odpadkov in druge dejavnosti varstva okolja,
- upravljanje, gradnja in vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti, površin za pešce in kolesarje,
- skrb za požarno varnost in varstvo občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč,
- urejanje javnega reda v občini.

Občina svoje naloge opravlja na podlagi številnih zakonov in podzakonskih aktov, med drugim tudi na osnovi:

- Zakona o lokalni samoupravi
- Zakona o ustanovitvi občin in določitvi njihovih območij
- Zakona o javnih uslužbencih
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakona o javnih financah
- Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije
- Zakona o računovodstvu
- Zakona o javnih naročilih
- Zakona o političnih strankah
- Zakona o splošnem upravnem postopku
- Zakona o upravnih taksah
- Zakona o financiranju občin
- Zakona o zavodih
- Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakona o vrtcih
- Zakona o osnovni šoli
- Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture
- Zakona o knjižničarstvu
- Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakona o športu
- Zakona o graditvi objektov
- Zakona o urejanju prostora
- Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakona o gospodarskih javnih službah
- Zakona o javnih cestah
- Stanovanjskem zakonu itd.

Poleg zgoraj navedenih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih aktov, predstavljajo pravno podlago, ki pojasnjuje delovno področje neposrednega uporabnika, tudi odloki, pravilniki in drugi pravni akti Občine Gornja Radgona.

2. Dolgoročni cilji

Občina Gornja Radgona si je dolgoročne cilje zadala v Strategiji razvoja Občine Gornja Radgona za obdobje 2017-2023, ki je bila sprejeta na 19. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, dne 22. 6. 2017.

1. RAZVOJNA PRIORITETA: KONKURENČNO IN ZELENO GOSPODARSTVO z 2 investicijskima področjema:

IP1.1. INOVATIVNOST, USTVARJALNOST, PODJETNOST IN ZNANJE ZA KONKURENČNOST

IP 1.2. ZELENO GOSPODARSTVO

2. RAZVOJNA PRIORITETA: ZNANJE, TOLERANTNOST IN ZDRAVJE s 3 investicijskimi področji:

IP 2.1. RAZVOJ TALENTOV, USTVARJALNOST TER KREPITEV ZDRAVJA IN AKTIVNEGA ŽIVLJENJSKEGA SLOGA

IP 2.2. SOCIALNA VKLJUČENOST IN ZMANJŠANJE TVEGANJA

IP 2.3. RAZVOJ KULTURE IN UMETNIŠKEGA USTVARJANJA

3. RAZVOJNA PRIORITETA: ZELENO ŽIVLJENJSKO OKOLJE IN UČINKOVITA RABA VIROV s 3 investicijskimi področji:

IP 3.1. ENERGETSKO VZDRŽNA DRUŽBA

IP 3.2. ČISTO OKOLJE IN OHRANJENA NARAVA

IP 3.3. TRAJNOSTNA MOBILNOST IN UREJANJE PROSTORA

4. RAZVOJNA PRIORITETA: TRAJNOSTNI RAZVOJ PODEŽELJA z 1 investicijskim področjem:

IP 4.1. IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA NA PODEŽELJU

Posamezni indikativni projekti znotraj zgoraj navedenih razvojnih prioritet so podrobno navedeni in opisani v Strategiji Občine Gornja Radgona 2017 – 2023.

V kolikor zgoraj navedene razvojne prioritete razdelimo na ključna razvojna področja, potem lahko dolgoročne cilje občine opredelimo po posameznih področjih:

GOSPODARSTVO

Temeljni cilj na področju razvoja gospodarstva je zagotavljanje prometne in komunalne infrastrukture ter ustrezno opremljena zemljišča za razvoj podjetništva in gospodarstva (*širitev industrijske cone, podjetniško-storitveni inkubator, »coworking«*...), pospeševanje tujih vlaganj, spodbujanje podjetništva, kreativnosti in tehničnega ustvarjanja pri mladih, učinkovitejše in tesneje povezano podporno okolje za pridobivanje finančnih sredstev, premagovanje birokratskih ovir ter promoviranje dobrih gospodarskih praks in povezovanje gospodarskih panog.

V Občini Gornja Radgona smo vse do leta 2018 ugotavljali (1. 7. 2018 je pričel veljati Zakon o spodbujanju investicij - ZSInv, ki dovoljuje občini, da z neposredno pogodbo proda svoje stvarno premoženje gospodarski družbi po ceni, ki je nižja od tržne), da so iz pregleda nalog lokalnih skupnosti izhajale praktično nične neposredne pristojnosti občin na področju gospodarskega razvoja. Vloga občin v Sloveniji je bila izrazito omejujoča. Mednarodne raziskave kažejo izrazito majhno decentralizacijo, tudi fiskalno. De facto to pomeni malo proračunskih sredstev za občine, z malo sredstvi pa ni mogoče zagotoviti velikih vlaganj. Skoraj četrtina občin nima sprejetih prostorsko urejenih aktov, ker je naloga, ki jo je zadala država lokalnim skupnostim v predvidenem roku bila preobsežna in zakonodaja preveč restriktivna. V zakonodaji tudi ni opredeljenega javnega interesa za gospodarski razvoj občin. Zakonodaja ne omogoča, da bi se občina vključila z deležem v investicijo gospodarske družbe, pa čeprav je ohranitev delovnih mest legitimni interes javnosti. Občina ne more dodeliti stavbne pravice brezplačno, če ni v javnem interesu lokalne skupnosti, v zakonodaji pa ni definirano kaj je javni interes, zato to določilo zakona v praksi ni uporabno. Potrebno je odpraviti tudi administrativne ovire za investitorje, saj je postopek nepregleden in časovno prezahteven. Vse to so zakonodajni ali sistemski popravki, ki so potrebni, če želimo zagotoviti boljši gospodarski razvoj lokalnih skupnosti.

Razpoložljivost in cenovna dostopnost stavbnih zemljišč je po našem mnenju, ena izmed bistvenih osnov za omogočanje gospodarskega razvoja v občinah. Na primeru dobre prakse v občini Gornja Radgona v letih 2003-2005, ko je občina nekaterim investitorjem prodala zazidljiva zemljišča po zelo nizki ceni se je Industrijska cona Gornja Radgona razširila z novimi podjetji: Elrad International, Reflex, Escada, ARCONT IP, itd. se da z gotovostjo trditi, da se z malo dobre volje in razuma da ogromno narediti. Občina se je v letu 2020 z vsemi močmi angažirala in z OPN spremenjena gozdna zemljišča v stavbna, v Industrijski coni Gornja Radgona (Mele), prenesla v last občine in po najnižji sprejemljivi ceni (v skladu z zakonom: ZSInv) ponudila zainteresiranim investitorjem, ki so tudi sofinancirali izdelavo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu v enoti urejanja prostora GR 53 (Elrad International, Var, Reflex, Radgonske gorice). Zemljišča za svoje potrebe sta od občine odkupila podjetji Var in Elrad. Naslednji korak občine je, da se omenjena zemljišča opremijo z gospodarsko javno infrastrukturo (cesta, vodovod, kanalizacija, elektrika, plinovod, telekomunikacije,...), za kar je občina v letu 2021 pridobila gradbeno dovoljenje. Občina sama ni zmožna izvesti predmetne investicije in za izvedbo nujno potrebuje sofinancerska sredstva Republike Slovenije. Ustrezna vloga je bila posredovana na MGRT že v juniju 2021.

TURIZEM

Razvoj turizma je za občino prav gotovo ena najbolj perspektivnih dejavnosti. Dober temelj za razvoj turizma so predvsem naravna bogastva, barvitost okolja v naravi kakor tudi mnogoteri kulturna in sakralna dediščina. Turistična ponudba v Občini je zelo obsežna, osredotočena pa predvsem na izletniški turizem in enodnevne goste. Pri tem predstavljajo težavo nastanitvene zmogljivosti pa tudi aktivnosti, ki bi turista ali gosta dlje časa ustavile in zadržale na svojem območju.

Društvena ljubiteljska dejavnost, kot podporno okolje za razvoj turizma, je na območju občine dobro razvita. Društva se vključujejo v pripravo raznih prireditev in v različne projekte. Najbolj aktivna so turistična, kulturna, športna, lovska in gasilska društva ter društva kmečkih žena. Vsako društvo doprinese razvoju turizma, saj s svojim delovanjem in organiziranjem različnih prireditev popestrijo turistično ponudbo območja in pritegnejo obiskovalce tudi od drugod. Na ta način se ohranjajo bogata duhovna in materialna dediščina ter kulturna identiteta posameznih območij.

Občina Gornja Radgona sofinancira delovanje vseh društev, na področju turizma pa zagotavlja sredstva za razvoj in podporo novim in že utečenim turističnim programom in projektom z vsakoletnim Javnim razpisom za sofinanciranje programov društev na področju turizma v občini Gornja Radgona aktivnim štirim (4)

turističnim društvom, in sicer: TD Negova – Sp. Ivanjci, TD Majolka, Turistično, kulturno, glasbeno in ekološko društvo Kopriva in TD Gornja Radgona.

Izgradnja in nadgradnja vedno večje in boljše športne infrastrukture je eden tistih pomembnih dejavnikov, ki v veliki meri prispevajo k večji ponudbi. Svojevrstni del turistično-promocijske aktivnosti so tradicionalni sejmi, kmečka tržnica, ponudba podjetja Radgonske gorice d.o.o. z ogledi kleti in z degustacijami odličnih vin in penin.

V občini se prav tako razvija kulturni turizem; z obnovo muzeja Špital in z upravljanjem gradu Negova je občina pridobila izjemno turistično infrastrukturo, ki jo tudi odlično trži Zavod Kultprotur Gornja Radgona.

Potenciali turizma so še veliki, predvsem v bogati naravni in kulturni dediščini, tradiciji, v termalnih virih, kmečkem turizmu in drugih oblikah turizma na podeželju (lov in ribolov), ki jih občina postopoma tudi razvija.

KMETIJSTVO

Lokalno okolje nima vpliva na oblikovanje kmetijske politike, vendar pa pri načrtovanju razvojnih projektov lahko upošteva smernice trajnostnega razvoja podeželja kot usklajenost človeka in narave. Kmetijska proizvodnja je s predelovalno industrijo ena najpomembnejših panog v občini, zato jo je potrebno ne samo ohranjati, ampak ustrezno razvijati z ukrepi, ki vodijo v izboljšanje konkurenčnosti kmetijskega in gozdarskega sektorja.

Za pomoč in podporo pri razvoju podeželja, izboljšanje demografske slike in s tem dvig kakovosti življenja na podeželju kot tudi kulturne krajine, Občina preko javnih razpisov finančno pomaga pri navedenih ukrepih, kot so: sofinanciranju naložb v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, s ciljem izboljšanja splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje, za ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ter vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Prav tako se, preko javnega razpisa, s finančno pomočjo spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov. Cilj te pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje z namenom kritja izgub zaradi naravnih nesreč, slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer, bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter zaščitene živali.

Cilj ukrepa Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji pomeni diverzifikacijo dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.

Cilj pomoči ukrepa Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja pomeni doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Občina je v svoj proračun dodala tudi finančno podporo živinorejcem, in sicer za izvajanje strokovnega programa zgodnjega ugotavljanja brejosti krav iz vzorcev mleka. Analize izvaja Kmetijsko gozdarski zavod Murska Sobota.

Iz programa kmetijstva se sofinancira zdravstveno varstvo živali, in sicer so sredstva namenjena za oskrbo in pomoč zapuščenim in najdenim živalim na območju občine, za katere pa poskrbi zavetišče za živali Mala hiša. Občina je s svojim deležem na prebivalca vključena v sistem sofinanciranja pri izvedbi obrambe pred točo, in sicer na podlagi pogodbe o združevanju sredstev lokalnih skupnosti z Letalskim centrom Maribor, kot pomoč kmetijskim gospodarstvom pri preprečevanju naravnih nesreč.

OKOLJE IN INFRASTRUKTURA

Temeljni cilji na tem področju so pridobivanje domačih in mednarodnih finančnih sredstev za izgradnjo manjkajoče okoljske in cestne infrastrukture (izboljšanje prometne infrastrukture, spodbujanje uporabe javnega prometa in podpora trajnostni mobilnosti, ureditev javnih površin, zmanjšanje onesnaženosti zraka v mestu).

K čistemu in zdravemu življenjskemu okolju se prispeva z izgradnjo manjkajočega in obnovo obstoječega kanalizacijskega sistema, zmanjšanjem količin komunalnih odpadkov, povečanjem dostopnosti do zdrave pitne vode ter zvišanjem kvalitete stanja voda. S povečanjem učinkovitosti rabe energije v javnih institucijah

in gospodinjstvih ter povečanjem učinkovitosti elektroenergetskega sistema, torej z vlaganjem v energetske učinkovitost postaja družba energetske vzdržna. S povečanjem deleža obnovljivih virov energije, z vlaganjem v trajnostni razvoj obnovljivih virov energije ter s spodbujanjem ljudi h gradnji energijsko varčnih stanovanjskih enot je moč doseči energetske samozadostnost.

S celovitim pristopom ravnanja z vodami na območju občine ter zaradi podnebnih sprememb, ki grozijo svetu, je cilj tega področja nižanje poplavne ogroženosti na območju celotne občine.

Varovanje okolja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti s ciljem izboljšati stanje okolja, ohranjati pomembne vrste ter habitatne tipe tako, da se ohranjajo zavarovana območja, sanirajo degradirana območja, ipd.

ČLOVEŠKI VIRI

Cilj razvojne prioritete je, da se z vlaganjem v znanje omogoči boljša zaposlitev, s spodbujanjem aktivnega življenjskega sloga pa okrepi zdravje občanov. Hkrati je pomemben cilj prioritete omogočiti občanom dostop do integriranih socialnih in zdravstvenih storitev in infrastrukture ter spodbujanje medgeneracijskega povezovanja. Ta prioriteta zajema prav tako spodbujanje socialnega podjetništva na območju občine. Pomemben cilj je omogočiti dostop do kulturnih vsebin in aktivacija kulturno-umetniškega potenciala, ki ga je na območju občine Gornja Radgona še veliko.

Vlaganje v človeške vire preko različnih projektov mora postati ključna naloga vseh ustvarjalcev razvoja, pravica do izobraževanja, socialna pravičnost, čisto okolje in zdravje pa so glavne dejavnosti, ki morajo v bližnji prihodnosti doseči visoko raven.

Izkoriščanje naravnih virov (območje reke Mure, številne zelene površine in gozdne površine) za alternativne športne panoge je velik potencial, ki ga vključuje občina pri investicijah v razvoj športa. Glede na dosedanje ponudbo objektov in površin, namenjenih športnim dejavnostim, ki bo v letu 2022 z izgradnjo Večnamenske športne dvorane ob Osnovni šoli Gornja Radgona postala še bogatejša in privlačnejša za uporabnike, je smiselna ureditev sistema upravljanja s športnimi objekti in površinami.

V občini se strmi k uvajanju programov, s katerimi bi intenzivneje vplivali na osebno rast prebivalstva. Občina podpira in bo podpirala programe, ki bodo reševali socialne stiske vseh vrst ciljnih skupin na tem območju. Podpirala bo programe kot so pomoč mladim družinam, večja vključenost invalidnih oseb in dolgotrajno brezposelnih, izvajanje pomoči žrtvam nasilja, dnevno varstvo otrok in starejših, programi pomoči brezdomcem, in druge programe namenjene najranljivejšim družbenim skupinam (Zavod Vitica, Zavetišče za brezdomne osebe, Varna hiša Pomurja, Pomurski materinski dom). Namen izgradnja Centra za krepitev zdravja, katerega je Občina Gornja Radgona sofinancirala krepitev javno-zdravstvene vloge zdravstvenih domov, implementacija nadgradenj preventivnih pregledov za otroke in mladostnike, izvajanje preventivnih obravnav za ogrožene otroke in mladostnike ter izvajanje integrirane preventive kroničnih bolezni na primarni ravni zdravstvenega varstva, vključevanje ranljivih oseb v preventivno zdravstveno varstvo ter uvajanje modela skupnostnega pristopa za krepitev zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju v lokalni skupnosti.

3. Letni cilji

3.1 Izvrševanje proračuna

Letni cilji občine so bili v letu 2021 razvidni iz sprejetega proračuna in rebalansa proračuna za koledarsko leto 2021, ter so bili predstavljeni v okviru glavnih programov, podprogramov, projektov in aktivnosti, ki izhajajo iz posebnega dela proračuna.

OBČINSKI SVET

- Politični sistem

Sredstva so se v proračunu 2021 zagotavljala za delovanje organa občine občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, svetniških skupin ter delovanje političnih strank.

- Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

Sredstva so se namenjala za obveščanje domače in tuje javnosti z objavami v uradnem glasilu občine ter z izdajo glasila občine (meseca marca in oktobra 2021), izvedbo protokolarnih dogodkov lokalnega pomena ob praznovanju občinskega praznika.

ŽUPAN

- Politični sistem

Sredstva so se zagotavljala za delovanje organa občine – župana ter za podžupana in koordinatorjev.

- Zunanja politika in mednarodna pomoč

Občina Gornja Radgona je partnersko povezana s sosednjim mestom Bad Radkersburg v Avstriji, z mestom Bruchsal-Helmsheim v Nemčiji in pobratena z občino Mladenovac v Srbiji. V okviru mednarodnega sodelovanja občine v letu 2021 zaradi pandemije Covid-19 ni bilo stroškov izmenjav uradnih delegacij ter sofinanciranja stroškov s strani občine za dogodke s področja mednarodnega sodelovanja. Sodelovanje je potekalo zgolj korespondenčno med predstavniki občin.

- **Skupne administrativne službe in splošne javne storitve**

Sredstva so se zagotavljala za pokrivanje stroškov obveščanja javnosti, pokroviteljstvo občine ter sprejema devetošolcev.

NADZORNI ODBOR

- **Ekonomska in fiskalna administracija**

Sredstva so se zagotavljala za delovanja organa občine – nadzornega odbora.

OBČINSKA UPRAVA

- **Ekonomska in fiskalna administracija**

Sredstva so se zagotavljala za pokrivanje stroškov plačilnega prometa ter za pokrivanje stroškov pobiranja taks s strani občanov, ki sta jih v imenu občine izvajala izvajalca gospodarskih javnih služb. Poleg omenjenega so se pokrivali stroški zunanjega izvajalca revizije, ki je v skladu z zakonom obvezna, saj občina nima notranje revizijske službe.

- **Skupne administrativne službe in splošne javne storitve**

Sredstva so se zagotavljala za pokrivanje stroškov rednega vzdrževanja in vodenja prostorskega informacijskega sistema, ki je izredno pomembno za nemoteno delo občinske uprave, za vzdrževanje in posodabljanje uradne spletne strani občine. Nadalje se v okviru tega programa sredstva zagotavljajo za pokrivanje stroškov pravnega zastopanja, sredstva za zavarovalne premije ter stroški za vzdrževanje objekta Maistrov trg 2, ki je sicer v lasti vseh štirih občin UE Gornja Radgona.

- **Lokalna samouprava**

Sredstva so se zagotavljala za članstvo občine v različnih organizacijah, katerega namen je zastopanje interesa občin napram državnemu nivoju ter pomoči pri samem delovanju, za delovanje LAS Prlekije v letu 2021, za pokrivanje stroškov zaposlenih v občinski upravi, v kateri je bilo konec leta 2021 zaposlenih 27 javnih uslužbencev, za izvajanje zakonskih obvez v povezavi z zaposlenimi ter za pokrivanje materialnih stroškov ter vseh stroškov vzdrževanja in opremljanja upravnih prostorov občinske zgradbe, v kateri se nahaja tudi sedež upravne enote UE Gornja Radgona in sedež javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..

V okviru tega programa so se sredstva zagotavljala tudi za pokrivanje delovanja občinske blagajne.

- **Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih**

Sredstva so se zagotavljala za delovanje sistema za zaščito in reševanje ter za delovanje gasilskih društev, nabave opreme za civilno zaščito v občini.

- **Humanitarna dejavnost v javnem interesu**

Sredstva so se zagotavljala za organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva na območju Občine Gornja Radgona, skladno z Zakonom o gasilstvu. V letu 2021 so se finančna sredstva, v sklopu projekta Co_operation, zagotovila za obnovitvena dela v gasilskem domu v Gornji Radgoni, in sicer za zamenjavo strešne kritine, v notranjosti objekta pa za prenovu notranjih učilnic in dvorane ter za nabavo avdio-video opreme in pohištva.

- **Notranje zadeve in varnost**

Sredstva so se zagotavljala za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu, predvsem za izboljšanje varnosti otrok in mladine v cestnem prometu ter organizacijo preventivnih akcij za vse ostale občane oziroma udeležence v prometu. Sredstva so se zagotavljala tudi za aktivnosti v sklopu Evropskega tedna mobilnosti in dneva brez avtomobila.

- **Trg dela in delovni pogoji**

Sredstva so se zagotavljala za sofinanciranje javnih del ter povečanje zaposlenosti. V javnem podjetju Komunala Radgona d.o.o. sta bila zaposlena 2 javna delavca, ki sta izvajala vzdrževanje javnih površin in urejanje okolice. Prav tako je Občina Gornja Radgona sofinancirala izvajanje javnih del za 19 javnih delavcev, ki so opravljali javna dela v Osnovni šoli Gornja Radgona, Domu starejših občanov Gornja Radgona d.o.o., Zavodu Kultprotur Gornja Radgona, Zavodu VITICA, VDC Gornja Radgona, Centru za socialno delo Pomurje, Gasilski zvezi Gornja Radgona, Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova, Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona in OZ Rdečega križa Gornja Radgona.

- **Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo**

Sredstva na tej postavki so se namenila za sofinanciranje delovanja Lokalne akcijske skupine Prlekija, katere ustanovni član je med drugimi tudi Občina Gornja Radgona.

Preko javnega razpisa o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini, so se kmetijskim gospodarstvom dodelila sredstva kot pomoč za naložbe v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih ter pomoč za izplačilo zavarovalnih premij. Prav tako se je namenila pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov oziroma za naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji, za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji (predelava in trženje) ter pomoč pri izobraževanju in usposabljanju na področju dopolnilnih dejavnosti.

V sklopu ukrepov so se sredstva dodelila tudi društvom, ki so registrirana za delovanje na področju kmetijstva v Občini.

Za kmetijsko dejavnost so se sredstva zagotavljala za sofinanciranje izvajanja obrambe pred točo z letali, ki ga s sofinanciranjem pristojnega ministrstva sofinancirajo tudi Pomurske občine, za varstvo malih živali v okviru azila zapuščenih živali in skrbi za zapuščene živali. Sredstva v okviru postavke so namenjena tudi Lovskim družinam, za zagotavljanje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo in so namenska sredstva, zagotovljena občinam iz proračuna pristojnega ministrstva v okviru sorazmernega dela pripadajoče koncesijske dajatve glede na lovno površino, ki leži na območju občine.

Sredstva so se zagotovila tudi za sofinanciranje strokovnega programa zgodnjega ugotavljanja brejosti iz vzorcev mleka pri kravah, ki ga izvaja Kmetijsko gozdarski zavod Murska Sobota.

- **Promet, prometna infrastruktura in komunikacije**

Sredstva so se zagotavljala za upravljanje in vzdrževanje občinskih cest (mestnih ulic, lokalnih cest, javnih poti in gozdnih cest) skozi celotno koledarsko leto, tako v sklopu izvajanja letnega vzdrževanja cest kot tudi zimske službe, katero opravlja javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. ter najugodnejši izvajalec za izvedbo vzdrževalnih del na gozdnih cestah. V letu 2021 je bil za vzdrževanje gozdnih cest na podlagi postopka zbiranja ponudb izbran izvajalec GMW d.o.o. iz Turjanec 26, 9252 Radenci. V letu 2021 so bila tekom celega leta izvajana redna vzdrževalna dela na občinskih cestah in mestnih ulicah, v zimskem času pa tudi zimska služba. V letu 2021 so bile izvedene modernizacije naslednjih občinskih cest: modernizacija dela javne poti JP 605271 Negova – domačija Šeruga v dolžini 100 m v naselju Lokavci ter rekonstrukcija dela lokalne ceste LC 104041 od Vaškega doma Očeslavci do križišča z državno cesto Kapela – Grabonoš v dolžini 1100 m (rekonstrukcija se je izvajala skupaj z Občino Radenci).

- **Gospodarstvo**

Občina Gornja Radgona je v letu 2021 prav tako objavila Javni razpis o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona za leto 2021. Višina razpisanih sredstev je znašala 65.000,00 EUR. Na razpis se je prijavilo 43 upravičencev. Sredstva so bila skoraj v celoti razdeljena.

- **Varovanje okolja in naravne dediščine**

- Vsako leto občina zagotavlja (od leta 2003) sredstva (cca 12.500,00 EUR) za izvajanje obratovalnega monitoringa stanja podzemne vode na opuščnem odlagališču komunalnih odpadkov Hrastje Mota, ki ga je do marca 2021 izvajal upravljavec odlagališča Saubermacher Slovenija d.o.o., v skladu z odločbo Agencije RS za okolje. Od aprila 2021 z opuščnim odlagališčem upravlja Občina Radenci.
- Osnovni akt ki ureja področja odlagališč je Uredba o odlagališčih odpadkov. Same aktivnosti med Občino Gornja Radgona in Občino Radenci bodo potekale na podlagi Dogovora o izvajanju aktivnosti na odlagališču nenevarnih odpadkov Hrastje Mota (dogovor je v pripravi).
- Gre za aktivnost, ki jih je potrebno izvesti predhodno pred zaprtjem odlagališča v Hrastje Moti, da se zadosti obratovalnemu monitoringu, na odlagališču, kjer so se od leta 1970 do 15.9.2003 odlagali komunalni odpadki iz gospodinjstev ter njim podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti v občinah Apače, Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici.
- V navedenem projektu je Občina Gornja Radgona udeležena na podlagi delitvene bilance v deležu 36,90 %, ki ga kot takega sofinancira za opravljene storitve. Sredstva na postavki se zagotavljajo za izdelavo letnih poročil za Agencijo RS za okolje, za merjenje nivojev podzemnih vod, merjenje posedanja odlagališča, izvajanje obratovalnega monitoringa, izvajanje deratizacije odlagališča, nujna vzdrževalna dela (košnja trave na odlagališču, urejanje poti na vrh odlagališča, posek posušenih dreves, čiščenje jarkov, popravila ograje...) ter koordiniranje aktivnosti, organizacijska, administrativna in druga opravila.

- V okviru te postavke so se zagotavljala sredstva iz naslova najemnine za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme zbirno-sortirnega centra Puconci (CERO Puconci) ter za nadaljnja vlaganja na področju ravnanja z odpadki. Področje obvezne gospodarske javne službe odlaganja preostankov predelave, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ali odstranjevanje komunalnih odpadkov ureja Odlok o ustanovitvi javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki je bil sprejet v letu 2008, v letu 2010 pa noveliran. Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. opravlja obvezno gospodarsko javno službo odlaganja, obdelave mešanih komunalnih odpadkov ter odstranjevanje le teh v 27 pomurskih občinah, tudi v Občini Gornja Radgona, kjer v celotni strukturi predstavlja delež za Gornjo Radgono 7,738 %. V letu 2021 smo zagotavljali sredstva iz amortizacije za CERO Puconci (50 %) v višini 65.142,35 EUR za investicije in investicijsko vzdrževanje CERO Puconci, katera v prvi fazi vplačujemo v poseben proračunski sklad, ki se vodi na Občini Puconci.
- Na področju ravnanja s komunalno in padavinsko odpadno vodo je bila izvedena sanacija kanalizacijskega voda na Tratah in gradbena dela pri prestavitvi priključka na Pokopališki ulici. Dobavila in vgradila sta se dva zasuna na zadrževalnem bazenu B4, na Čistilni napravi Gornja Radgona pa se je obnovil obstoječi SCADA nadzorni sistem.
- **Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost**
Sredstva so se zagotavljala za pokrivanje stroškov storitev na področju prostorskega načrtovanja (geodetske izmere, cenitve, zemljiško knjižne zadeve, izdelave projektne in prostorske dokumentacije), za pokrivanje stroškov, nastalih v zvezi vodovodnega omrežja, ki je bilo izgrajeno v okviru sistema C-1.faza (investicijsko vzdrževanje skupnih objektov 8 občin), za investicijsko dokumentacijo, pripravo vloge in izvedbo javnih naročil v sklopu projekta Nadgradnje vodovoda sistema C-2. faza, za investicije v vodovodno omrežje (prevezava in prevzem vaškega vodovoda Ivanjski Vrh, rekonstrukcijo vodovoda v Zagajskem Vrhu) ter za subvencioniranje omrežnine za področje obvezne gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo.
Iz predmetnega programa so se sredstva zagotavljala tudi za vzdrževanje mestnega parka, za vzdrževanje in zasaditev zelenih površin in za sofinanciranje malih čistilnih naprav. Velik del stroškov iz tega programa je bil namenjen tudi upravljanju in vzdrževanju stanovanjskega fonda ter poslovnih prostorov, vključno s soudeležbo pri manjših investicijah v skupne dele stavb in kurilnih naprav.
Na podlagi OPN-ja se je v letu 2021 izdalo skupaj 576 potrdil o namenski rabi zemljišč, 61 potrdilo predkupni pravici občine, 14 lokacijskih informacij za namen projektiranja in gradnjo enostavnih objektov in 157 mnenj o skladnosti nameravane gradnje s prostorskimi akti.
Sredstva so se zagotavljala za pripravo in izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta za GR 27 (stanovanjsko pozidavo nad Vodovodno ulico) ter za prve spremembe občinskega prostorskega načrta Občine Gornja Radgona. OPPN za GR 27 je zaključen prve spremembe in dopolnitve ON je v fazi izdelave. Pričelo se je z izdelavo Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta »Gornja Radgona – Trate«, za potrebe Doma starejših občanov Gornja Radgona in z izdelavo Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje gospodarske cone v enoti urejanja prostora GR 53.
- **Zdravstveno varstvo**
Sredstva so se zagotavljala za vzdrževanje sedmih (8) defibrilatorjev, za mrliško ogledno službo in izvajanja cepljenja proti humanim papiloma virusom (HPV) za dečke.
- **Kultura, šport in nevladne organizacije**
Sredstva so se zagotavljala za dejavnost in izvedbo različnih programov s področja kulture: za financiranje delovanja javnega zavoda Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona in javnega zavoda Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona, za postavitve doprsnega kipa Martina Gaberca in za izvedbo pouličnega festivala CestArt.
Sredstva so se zagotovila za sofinanciranje društev, registriranih za izvajanje programov in projektov na področju kulture, oz. tistih, ki imajo v statutu določeno, da je njihova glavna dejavnost opravljanje nalog s področja kulture. V sklopu tega sofinanciranja so zajete tudi neprofitne skupine, posamezniki in uveljavljeni umetniki z referencami, ki so vpisani v razvid samostojnih kulturnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnem za kulturo.
Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010), javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sklad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Skladno s pogodbo sklenjeno med skladom in občino, sklad izvaja ali samostojno ali v sodelovanju z občino, z društvi ali zvezami, prireditve in različna izobraževanja iz svojega delovnega področja.
Na podlagi pravilnika in dveh javnih razpisov so se sofinancirale večje prireditve, ki pokrivajo dogodke celega leta, in ki v osnovi narekujejo promocijo občine Gornja Radgona.

V sklopu nevladnih organizacij so se sredstva zagotavljala za sofinanciranje delovanja posebnih skupin, in sicer za razpise za delovanje veteranskih društev, upokojskih društev ter drugih posebnih skupin, ki jih ni moč drugače razvrstiti, kot na primer Društvo prijateljev mladine, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Ustanova dr. Šiftarjeva fundacija itd.. Poleg omenjenega so se sredstva zagotavljala tudi za programe za mladino (javni razpis), mladinskih društev, za sofinanciranje Mladinskega sveta Gornja Radgona oziroma za izvedbo Strategije za mlade v Občini Gornja Radgona za obdobje 2017 – 2021.

Na področju športa so se sredstva zagotavljala:

- športnim društvom, klubom, javnim zavodom in zvezi za izvajanje letnega programa športa - preko javnega razpisa;
- za vzdrževanje športne infrastrukture (zunanjje površine in pokriti športni objekti), s poudarkom na potrebnih hortikulturnih delih na TŠC Trate in zagotavljanju delovne sile za izvajanje nalog na TŠC Trate in v telovadnici Partizan;
- za izgradnjo nove Večnamenske športne dvorane pri Osnovni šoli Gornja Radgona;
- za strokovno in informacijsko podporo upravljanju športa.

- **Izobraževanje**

Sredstva so se zagotavljala za zelo obsežno vsebinsko in finančno področje, ki pokriva delovanje vrtcev, osnovnih šol ter glasbenega izobraževanja. Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2021 krila nadstandardne storitve v omenjenih zavodih, s čimer je zagotovila nemoteno izvajanje vzgojno izobraževalnega programa. Poleg navedenega se je izvedlo nekaj manjših investicijskih vlaganj, ki so bile intervencijske narave ter so bile nujno potrebne za nemoteno izvajanje delovnega procesa. Poleg omenjenega so se sredstva zagotavljala tudi za regresiranje šolskih prevozov, subvencioniranje šole v naravi, nakupa potrebščin za socialno ogrožene in za izvedbo novoletnega obdarovana otrok ter za nagrade šolajočim.

- **Socialno varstvo**

Sredstva so se zagotavljala za različne socialne programe od pomoči družini preko različnih programov socialnega varstva (družinski pomočnik, regresiranje oskrbe v domovih, pomoč na domu), za zagotavljanje denarne pomoči ob rojstvu otroka in socialno najšibkejšim občanom, za subvencioniranje najemnin, enkratne denarne pomoči za materialno ogrožene, sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju, programa Zavetišča za brezdomne osebe, plačevanje pogrebnih stroškov ter Izboljšanje trajnostne mobilnosti na socialnem področju v Občini Gornja Radgona – PROSTOFER. Sredstva so se zagotavljala tudi za sofinanciranje delovanja Območnega združenja Rdečega križa Gornja Radgona ter za delovanje humanitarnih društev.

- **Servisiranje javnega dolga**

V letu 2021 so se sredstva zagotavljala za poplačilo obveznosti iz naslova plačil obresti in odplačila glavnice od najetih dolgoročnih kreditov v skladu z amortizacijskimi načrti.

- **Intervencijski programi in obveznosti**

Sredstva so se zagotavljala iz proračunske rezerve za pokritje stroškov naravnih nesreč (sanacija občinskih cest po neurjih) in iz proračunske rezervacije za pokritje stroškov, ki se jih pri pripravi proračuna ni dalo predvideti.

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO – SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

- **Lokalna samouprava**

Sredstva so se zagotavljala za delovanje skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo, katerega so ustanovile občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Sredstva so se zagotovila za pokrivanje stroškov plač in materialnih stroškov enega občinskega inšpektorja ter dveh občinskih redarjev. V skladu z ustanovitvenim odlokom skupne občinske uprave se stroški skupne občinske uprave v osnovi delijo po ključu števila prebivalcev posamezne občine ustanoviteljice. Občina Gornja Radgona tako financira 56,74%, občina Apače 24,00% in občina Sveti Jurij ob Ščavnici 19,26% vseh realiziranih odhodkov skupne občinske uprave. Posamezni občini se v skladu s 26. členom Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUFJO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO in 207/21) v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave v skladu z zakonom zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 35% v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Sredstva se zagotavljajo za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini, določeni v četrtem odstavku tega člena, povečani za 20 %.

KS GORNJA RADGONA, KS ČREŠNJEVCI - ZBIGOVCI, KS NEGOVA, KS SPODNJI IVANJCI IN KS SPODNJA ŠČAVNICA

Sredstva so se zagotavljala za delovanje in poslovanje ožjih delov občine, to je petih krajevnih skupnosti, ki so neposredni proračunski uporabniki. Dve krajevni skupnosti, KS Gornja Radgona in KS Negova imata v svojem upravljanju tudi pokopališče.

3.2 Ostale naloge

Poleg letnega načrta, ki je povezan predvsem z izvrševanjem proračuna, sta župan in občinska uprava izvajala veliko ostalih nalog, povezanih z delovanjem lokalne samouprave ter izvajanjem upravnih nalog, ki so ji podeljene z veljavnimi predpisi. V nadaljevanju bomo predstavili nekaj področij in nalog.

OBČINSKI SVET

V letu 2021 je občinski svet zasedal na devetih (9) sejah, in sicer štirih (4) rednih sejah OS, dveh (2) izrednih sejah OS in treh (3) dopisnih sejah OS.

Skupno je bilo na teh sejah sprejetih 54 sklepov, od tega se jih je nanašalo 12 na sprejem splošnih aktov (odloki ali pravilniki – skrajšani postopek, prva in druga obravnava).

Sprejeti in v uradnem glasilu objavljeni so bili naslednji splošni in drugi akti:

- Sklep o začasnem financiranju Občine Gornja Radgona v obdobju april – junij 2020
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v občini Gornja Radgona
- Sklep o ceniku letne grobnine, uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in pogrebne pristojbine na pokopališčih v Občini Gornja Radgona
- Sklep o potrditvi Elaborata o ceni storitve javne službe 24-urna dežurna služba na območju Občine Gornja Radgona
- Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enote urejanja prostora z oznako EU 22 na delu zemljišča par. št. 411/2, k. o. Radvenci (ID1622)
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, za nepremičnine parc. št. 117/2, 125/2, 125/4, 1222/2, 1223/2 in 727/1, vse k.o. Gornja Radgona
- Sklep o začasnem financiranju Občine Gornja Radgona v obdobju april – junij 2021
- Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v občini Gornja Radgona
- Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021
- Odlok o Zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2020
- Sklep o podaljšanju izvajanja obvezne GJS zbiranja komunalnih odpadkov in potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov
- Sklep o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na območju Občine Gornja Radgona
- Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2021
- Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta za območje Trat v Gornji Radgoni
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021 (2)
- Sklep o lokacijski preveritvi za preoblikovanje izvornega območja posamične poselitve za del enote urejanja prostora z oznako EU 7 na delu parc. št. 741, 743 in 744 v k.o. 197 – Orehovci (ID 2484)
- Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinske takse v Občini Gornja Radgona
- Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za 68 navedenih nepremičnin v lasti občine, ki so v naravi kategorizirane občinske ceste)
- Sklep o spremembi statusa in spremembi lastninske oblike na nepremičninah (v k.o. Gornja Radgona in k.o. Negova)
- Sklep o spremembi statusa in spremembi lastninske oblike na nepremičninah (v k.o. Črešnjevci, k.o. Negova in k.o. Gornja Radgona)
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona
- Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona
- Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2022
- Sklep o podaji soglasja k predlogu cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba na območju Občine Gornja Radgona

- Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje gospodarske cone v enoti urejanja prostora GR 53

V letu 2021 je bilo s strani članic in članov OS na rednih sejah podanih skupno **16 svetniških pobud** in **24 svetniških vprašanj**. Odgovori so bili podani na čisto vsa postavljena vprašanja in podane pobude ali predloge (večinoma pisno, nekaj tudi ustno). Dane pobude in predlogi so se, v kolikor je to možno, vključevale v delo občinske uprave.

Pred rednimi sejami občinskega sveta ali za obravnavo zadev v skladu z akti občine je bilo v letu 2021 izvedenih **20 sej stalnih delovnih teles občinskega sveta** (odbori in komisije), na katerih je občinska uprava zagotavljala strokovno in administrativno podporo. Poleg tega so bile izvedene še številne seje drugih komisij (razpisne komisije) in posvetovalnih teles, imenovanih s strani župana.

NADZORNI ODBOR

V letu 2021 je nadzorni odbor zasedal na **9** sejah ter izvedel in dokončal nadzor poslovanja Gasilske zveze Gornja Radgona za leto 2018, zaključnega računa proračuna občine za leto 2019 in nadzor poslovanja Krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica za leto 2019.

Izvedel in dokončal je nadzor Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2020 in nadzor Finančnega načrta in Zaključnega računa Krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci za leto 2020.

Opravil se je tudi nadzor poslovanja v Rdečem križu Slovenije – OZ Gornja Radgona za leto 2020 ter nadzor porabe proračunskih sredstev v Osnovni šoli in vrtcu dr. Antona Trstenjaka Negova za leto 2020, obe poročili o izvedenem nadzoru sta že dokončni in bosta obravnavani na prvi naslednji redni seji občinskega sveta. Občinska uprava je zagotavljala strokovno in administrativno podporo.

KRAJEVNE SKUPNOSTI

Občinska uprava zagotavlja izvajanje strokovnih nalog in administrativnih opravil za potrebe štirih krajevnih skupnosti in njihovih svetov ter finančno – računovodske naloge za vseh pet krajevnih skupnosti v občini.

V letu 2021 so se člani Sveta Krajevne skupnosti Gornja Radgona sestali na dveh (2) rednih sejah in izvedli eno (1) dopisno sejo. V Krajevni skupnosti Negova, v Krajevni skupnosti Črešnjevci – Zbigovci in v Krajevni skupnosti Spodnji Ivanjci so se člani sveta sestali na štirih (4) rednih sejah ter v Krajevni skupnosti Spodnja Ščavnica na petih (5) rednih sejah. Vse seje so bile sklepčne.

JAVNA NAROČILA

Področje izvajanja javnih naročil je eno izmed najpomembnejših področij v smislu ekonomičnosti, racionalnosti in transparentnosti izvrševanja proračuna. Javna naročila veljajo prav zagotovo za pomemben del trga, saj predstavljajo znaten delež financ v proračunu. Glede na to, nenehno izboljšujemo sistem notranjih kontrol ter iščemo najbolj optimalen način izvajanja in vodenja tega področja.

V letu 2021 smo tako še naprej izvajali enak način izvajanja javnih naročil, kot smo ga uvedli v letu 2015. Sistem se bo ves čas izpopolnjeval v smeri najracionalnejše porabe proračunskih sredstev glede zahtevane kakovosti in obsega storitve. Enako kot v letu 2020 sta tudi v letu 2021 Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 začasno dvignila mejne vrednosti za uporabo zakona na splošnem področju pri naročilu male vrednosti za javno naročanje, in sicer: postopek oddaje naročila male vrednosti se lahko izvede za javna naročila, katerih vrednost brez DDV je enaka ali višja od 40.000,00 in nižja od 139.000,00 EUR za javno naročilo blaga ali storitev in pri javnem naročilu gradenj enaka ali višja od 80.000 EUR in nižja od 1.000.000 EUR. Ker so se mejne vrednosti dvignile, se je posledično izvedlo več evidenčnih javnih naročil. Podajamo nekaj statističnih podatkov za leto 2021 (v statističnih podatkih so vključene vrednosti tudi za krajevne skupnosti):

Evidenčna javna naročila

Zakon	Predmet	Mejne vrednosti za evidenčna naročila brez DDV	Skupno število oddanih evidenčnih naročil	Skupna pogodbena vrednost evidenčnih naročil brez DDV
	Blago	0 – 39.999,99 EUR	193	123.571
ZJN -3	Storitve	0 – 39.999,99 EUR	265	428.937
	Gradnje	0 – 79.999,99 EUR	25	346.289

Ostala javna naročila, objavljena na portalu javnih naročil in v e-JN na podlagi ZJN – 3 v letu 2021

Postopek oddaje naroča male vrednosti:

- Obveščanje javnosti o izvajanju projekta "NADGRADNJA VODOVODA SISTEMA C - 2. faza" – znesek 13.780,00 EUR brez DDV;
- Kolesarske poti Gornja Radgona, 1. faza v vrednosti 229.780,11 EUR brez DDV oz. 280.331,73 EUR z DDV.

Naročila velike vrednosti:

- Nadgradnja vodovoda sistema C – 2. faza – odločitev o oddaji javnega naročila za SKLOP 1 (transportni vodovod in vodarna) v višini 472.861,15 EUR brez DDV, za SKLOP 2 (Občina Apače) v višini 2.733.919,46 EUR brez DDV, za SKLOP 3 (Občina Gornja Radgona) v višini 3.499.360,43 brez DDV in za SKLOP 4 (Občina Sv. Jurij ob Ščavnic) 1.264.329,22 EUR brez DDV;
- Storitve inženirja po pogodbenih določilih FIDIC in nadzornika skladno z Gradbenim zakonom pri izvajanju projekta »NADGRADNJA VODOVODA SISTEMA C – 2. faza« - odločitev o oddaji javnega naročila v višini 95.000 EUR brez DDV.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zaključni račun za koledarsko leto 2021 izkazuje naslednje prihodke in odhodke:

Prihodki:	9.507.020 eur
Odhodki:	11.469.519 eur

PRIHODKI

Prihodki za proračunsko leto 2021 skupaj znašajo 9.507.020 eur, pri čemer je glavni proračunski vir – dohodnina – odstopljeni vir občinam znašal 5.575.144 eur. Realizacija prihodkov je za 935.367 eur manjša od načrtovane realizacije z rebalansom proračuna za leto 2021. Občutno manjši so načrtovani kapitalski prihodki in transferni prihodki. Zaradi manjše realizacije prihodkov smo se v letu 2021 srečali z likvidnostnimi težavami.

ODHODKI

Odhodki za proračunsko leto 2021 skupaj znašajo 11.469.519 eur. Realizacija odhodkov je za 1.772.980,00 eur manjša od načrtovane realizacije za leto 2021.

Kar se tiče investicij, smo investicijska sredstva zagotovili za:

- nakup zemljišč,
- nakup opreme,
- izvedbo mrliške vežice na pokopališču Negova,
- razširitev IC Mele,
- nakup službenega avtomobila,
- sofinanciranje projekta Co_operation,
- sofinanciranje obnove voznega parka občinskega gasilskega centra,
- modernizacijo LC104082 Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh,
- modernizacijo JP6064641 G.Radgona- Ob potoku,
- modernizacijo JP605371 Črešnjevci- domačija Zemljič,
- modernizacijo JP605185 Police- domačija Klemenčič,
- modernizacijo JP606081 domačija Cetl-Kavčič-Vurcer in JP606082 (Radvenci- domačija Kramberger)
- modernizacijo JP604981 Zagajski Vrh,
- modernizacijo JP605081 Sp.Ščavnica- domačija Hajdinjak,
- modernizacija LC203341 Benedikt-Trstenik-Zagajski Vrh- Sp.Ščavnica
- modernizacijo JP606971 Stavešinski Vrh- domačija Kežman,
- modernizacijo LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica,
- javno razsvetljava,
- ureditev območja križišča na R1-230 v središču mesta,
- sanacijo dela lokalne ceste LC104041 (od vaškega doma Očeslavci mimo Tothovega mlina do križišča z državno cesto Kapela-Grabonoš)
- modernizacijo dela javne poti JP605271 Negova- domačija Šeruga

- gradnjo, upravljanje in vzdrževanje širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS Spodnji Ivanjci in KS Spodnja Ščavnica,
- vplačevanje v sklad CERO Puconci,
- modernizacijo kanalizacijskega omrežja,
- projekt »goMURra«,
- nadgradnjo vodovodnega sistema C- 2.faza,
- modernizacijo vodovodnega omrežja,
- postavitve doprsnega kipa Martina Gaberca,
- Kolesarske poti Gornja Radgona
- izgradnjo večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona.

5. Nastanek nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Žal nam v letu 2021 ni uspelo prodati stavbnega zemljišča v IC Mele, katerega prihodek je bil načrtovan v proračunu za leto 2021, medtem ko so iz tega naslova načrtovana sredstva kot prihodek bila porabljena, kar nas je spravilo v nezavidljiv finančni položaj.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta

V letu 2021 smo se srečevali z likvidnostnimi težavami, kar pomeni, da smo obveznosti poravnali z zamudo.

Stanje zadolženosti na dan 31. 12. 2020 je znašalo 6.047.934,96 eur, stanje zadolženosti na dan 31. 12. 2021 znaša 7.513.478,34 eur.

7. Ocena notranjega nadzora javnih financ

Občina Gornja Radgona nima organizirane notranje revizijske službe in je tudi v letu 2021 za izvedbo notranjega revidiranja za leti 2019 in 2020 najela zunanjo revizijsko službo. Revizijo je v letu 2021 za koledarsko leto 2020 izvedel tudi Nadzorni odbor. Da se tveganja lažje obvladujejo, ima občina vzpostavljene tudi notranje kontrole, ki so hierarhično urejene. Oba skrbna pregleda, ki sta bila opravljena v letu 2021 sta pokazala določene pomanjkljivosti pri izvajanju notranjih kontrol, zato smo po prejetih poročilih sistematično pristopili k odpravi le-teh. Dejstvo je, da vsega ne bomo uspeli postoriti takoj, a se je veliko reševalo že sproti, saj smo pomanjkljivosti zaznavali že sami in jih sproti odpravljali.

Občinska uprava se zaveda, da je obvladovanje tveganj pri izvrševanju proračuna in drugih aktivnosti znotraj zastavljenega dela ena izmed ključnih nalog, katerim bomo posvetili še več pozornosti.

8. Področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Že v zgodnjih poglavjih smo večkrat opozorili, da cilji niso bili doseženi predvsem na področju izvrševanja proračuna in sicer tako na prihodkovni, kot tudi na odhodkovni strani.

9. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Poleg Zakona o lokalni samoupravi, kot krovnega zakona na področju delovanja občine in njene uprave, naloge občinam nalagajo še številni drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki jih je preko 60. Poleg rednih zakonskih nalog, ki smo jih izvajali pa smo ponovno bili izjemno dejavni tudi na investicijskem področju. Tako so bili v letu 2021 zaključeni naslednji projekti:

- City Cooperation II
- Co_operation,
- GO Mura

V letu 2021 so se izvajali naslednji projekti :

- Izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona,
- modernizacija cest
- modernizacija javne razsvetljave v skladu z načrtom do leta 2023,

- kolesarske poti Gornja Radgona,
- gradnja, upravljanje in vzdrževanje OŠO v KS Negova, KS Spodnji Ivanjci in KS Spodnja Ščavnica,
- vzpostavitev postajališč za avtodome,
- integralni turistični produkt »Z vlakom po Prlekiji«,
- vlaganja v CERO Puconci,
- vlaganja v kanalizacijsko omrežje,
- vlaganja v vodovodno omrežje,
- Pot med vrelni življenja,
- Vzpostavitev razglednih točk s krožno rekreacijsko potjo Strmina
- Cestart festival,
- Postavitev doprsnega kipa Martina Gaberca
- Nakup avtomobila za MIR

V letu 2021 so se že pričele priprave na izvajanje novih večjih projektov :

- Nadgradnja vodovodnega omrežja C- 2.faza
- Izgradnja GJS v IC Mele in
- ureditev območja krožišča na R1-230 v središču mesta.

Poleg izvedbe zakonskih nalog in investicij ter projektov, pa je Občina Gornja Radgona v letu 2021 proračunska sredstva vlagala tudi v zaposlovanje v smislu sofinanciranja javnih del, namenjala sredstva na socialnem področju in z interventnimi sredstvi reševala izjemne situacije naših občanov, prav tako pa skozi leto podpirala tudi vse zavode pri izvedbi njihovih programov in projektov, kar prispeva k razvoju vseh starostnih skupin naših občanov

Gornja Radgona, februar 2022

Pripravila:
Občinska uprava Občine Gornja Radgona

III. SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ZA LETO 2021

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	10.442.386,61	10.442.386,61	9.507.019,19	91,0	91,0
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.808.587,36	8.808.587,36	8.311.818,50	94,4	94,4
70 DAVČNI PRIHODKI	7.320.100,00	7.320.100,00	6.800.019,48	92,9	92,9
700 Davki na dohodek in dobiček	6.057.265,00	6.057.265,00	5.575.144,00	92,0	92,0
7000 Dohodnina	6.057.265,00	6.057.265,00	5.575.144,00	92,0	92,0
70002000 DOHODNINA - Odstopljeni viri občine	6.057.265,00	6.057.265,00	5.575.144,00	92,0	92,0
703 Davki na premoženje	1.126.735,00	1.126.735,00	1.096.200,57	97,3	97,3
7030 Davki na nepremičnine	952.710,00	952.710,00	945.389,02	99,2	99,2
70300000 25003 DAVEK OD PREMOŽ. OD STAVB-FIZ. OSEBE	10.000,00	10.000,00	10.052,43	100,5	100,5
70300100 25019 DAVEK OD PREMOŽ. OD PROST. ZA ČIT. IN REKREAC.	700,00	700,00	601,88	86,0	86,0
70300200 1723 ZAM. OBRESTI OD DAVKOV NA NEPREM.	10,00	10,00	32,69	326,9	326,9
70300300 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA - OD PRAVNIH OSEB	650.000,00	650.000,00	643.811,13	99,1	99,1
70300400 NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA - OD FIZIČNIH OSEB	284.000,00	284.000,00	287.798,48	101,3	101,3
70300500 ZAMUDNE OBRESTI IZ NASLOVA NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA	8.000,00	8.000,00	3.092,41	38,7	38,7
7031 Davki na premoženje	1.020,00	1.020,00	568,16	55,7	55,7
70310000 25120 DAVEK OD PREMOŽ.-PLOVNI OBJEKTI	1.000,00	1.000,00	568,16	56,8	56,8
703101 Zamudne obresti od davkov na premoženje	20,00	20,00	0,00	0,0	0,0
7032 Davki na dediščine in darila	33.000,00	33.000,00	26.607,34	80,6	80,6
70320000 DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	33.000,00	33.000,00	26.541,87	80,4	80,4
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	0,00	0,00	65,47	---	---
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	140.005,00	140.005,00	123.636,05	88,3	88,3
70330000 DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN - OD PRAVNIH OSEB	20.000,00	20.000,00	18.791,96	94,0	94,0
70330100 DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN - OD FIZIČNIH OSEB	120.000,00	120.000,00	104.830,09	87,4	87,4
70330300 1739 ZAM. OBRESTI OD DAVKA NA PROMET NEPREMIČNIN	5,00	5,00	14,00	280,0	280,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
704 Domači davki na blago in storitve	136.100,00	136.100,00	141.839,65	104,2	104,2
7044 Davki na posebne storitve	7.500,00	7.500,00	7.852,96	104,7	104,7
70440300 2528 DAVEK NA DOBIČEK OD IGER NA SREČO	7.500,00	7.500,00	7.852,96	104,7	104,7
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	128.600,00	128.600,00	133.986,69	104,2	104,2
70470000 OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽEVANJE OKOLJA ZARADI ODVAJANJA ODPADNIH VODA	120.000,00	120.000,00	118.989,74	99,2	99,2
70470400 32078 TURISTIČNA TAKSA	1.500,00	1.500,00	1.045,80	69,7	69,7
70470600 3247 KOMUN. TAKSE OD PRAVNIH OSEB	3.500,00	3.500,00	2.061,99	58,9	58,9
70470700 3268 KOMUN.TAKSE OD FIZ.OSEB IN ZASEB.	3.600,00	3.600,00	2.190,07	60,8	60,8
70470800 3205 PRISTOJBINA ZA VZDRŽ. CEST	0,00	0,00	9.699,09	---	---
706 Drugi davki in prispevki	0,00	0,00	-13.164,74	---	---
7060 Drugi davki in prispevki	0,00	0,00	-13.164,74	---	---
706099 Drugi davki in prispevki	0,00	0,00	-13.164,74	---	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.488.487,36	1.488.487,36	1.511.799,02	101,6	101,6
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.086.731,00	1.086.731,00	1.092.760,21	100,6	100,6
7102 Prihodki od obresti	231,00	231,00	221,76	96,0	96,0
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	170,00	170,00	221,74	130,4	130,4
71021571 KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD OBRESTI	10,00	10,00	0,00	0,0	0,0
71021572 KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI PRIH.OD OBRESTI	15,00	15,00	0,02	0,1	0,1
71021573 KS NEGOVA PRIHODKI OD OBRESTI	16,00	16,00	0,00	0,0	0,0
71021574 KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD OBRESTI	10,00	10,00	0,00	0,0	0,0
71021575 KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD OBRESTI	10,00	10,00	0,00	0,0	0,0
7103 Prihodki od premoženja	1.086.500,00	1.086.500,00	1.092.538,45	100,6	100,6
71030100 PRIHODKI OD NAJEMNIN- POSLOVNI PROSTORI	18.200,00	18.200,00	15.128,91	83,1	83,1
71030171 KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.000,00	1.000,00	1.008,00	100,8	100,8
71030174 KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD NAJEMNIN	3.500,00	3.500,00	3.123,24	89,2	89,2
71030175 KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.500,00	1.500,00	1.404,00	93,6	93,6
71030200 PRIHODKI OD NAJEMNIN-STANOVANJA	210.000,00	210.000,00	237.214,20	113,0	113,0
71030400 PRIHODKI OD NAJEMNIN ZEMLJIŠČA	10.000,00	10.000,00	3.280,08	32,8	32,8
71030600 PRIHODKI IZ NASLOVA PODELJENIH KONCESIJ	7.000,00	7.000,00	6.653,82	95,1	95,1
71031200 PRIHODKI OD PODELJENIH KONCESIJ ZA VODNO PRAVICO	34.000,00	34.000,00	9.871,11	29,0	29,0
710313 Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	3.300,00	3.300,00	3.607,50	109,3	109,3
71039901 DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA TELOVADNICE	5.000,00	5.000,00	3.909,25	78,2	78,2
71039902 DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA- NAJEMNINE CERO PUCONCI	110.000,00	110.000,00	94.896,94	86,3	86,3
71039903 Najemnine kanalizacija in ČN- Komunala Radgona	380.000,00	380.000,00	378.882,91	99,7	99,7
71039904 NAJEMNINE MARIBORSKI VODOVOD G.R.	13.000,00	13.000,00	14.546,10	111,9	111,9
71039906 NAJEMNINA OŠO	17.000,00	17.000,00	19.120,36	112,5	112,5
71039907 Drugi prih. od premoženja-uporaba slačilnic in športnih površin na TŠC Tlate	21.000,00	21.000,00	12.768,90	60,8	60,8
71039908 Najemnine vodovod	252.000,00	252.000,00	287.123,13	113,9	113,9
711 Takse in pristojbine	10.000,00	10.000,00	11.808,52	118,1	118,1
7111 Upravne takse in pristojbine	10.000,00	10.000,00	11.808,52	118,1	118,1
71110000 3198 OBČ. UPRAV.TAKSE OD FIZ. OSEB IN ZAS.	10.000,00	10.000,00	11.808,52	118,1	118,1
712 Globe in druge denarne kazni	17.500,00	17.500,00	10.070,78	57,6	57,6
7120 Globe in druge denarne kazni	17.500,00	17.500,00	10.070,78	57,6	57,6
71200100 5007 DENARNE KAZNI ZA PREKRŠKE	15.000,00	15.000,00	6.882,70	45,9	45,9
71200700 5150 NADOM.ZA DEGRAD. IN UZORPACIJO PROSTORA	2.500,00	2.500,00	2.988,08	119,5	119,5
71200800 POVPR. OZ. SODNE TAKSE IN DRUGI STR.OBČ.ORGANA NA PODLAGI ZP	0,00	0,00	200,00	---	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	76.000,00	76.000,00	85.772,73	112,9	112,9
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	76.000,00	76.000,00	85.772,73	112,9	112,9
71300002 DRUGI LAS.PRIH.-RAČ.ST.IN OBR.STR.	12.000,00	12.000,00	12.473,84	104,0	104,0
71300071 KS GORNJA RADGONA PRIHODKI KRAJANOV ZA VZDRŽEVANJE POKOP.	55.000,00	55.000,00	63.616,04	115,7	115,7
71300073 KS NEGOVA PRIHODKI KRAJANOV OD VZDR.POKOPALIŠČA	9.000,00	9.000,00	9.682,85	107,6	107,6
714 Drugi nedavčni prihodki	298.256,36	298.256,36	311.386,78	104,4	104,4
7141 Drugi nedavčni prihodki	298.256,36	298.256,36	311.386,78	104,4	104,4
714100 Drugi nedavčni prihodki	47.000,00	47.000,00	87.829,74	186,9	186,9
71410500 PRIHODKI OD KOMUN.PRISPEVKOV	220.000,00	220.000,00	162.799,51	74,0	74,0
71410600 PRISPEVKI IN DOPLAČILA OBČANOV-DRUŽINSKI POMOČNIK	456,36	456,36	0,00	0,0	0,0
71410601 ZPIZ-REFUNDAC. DRUŽ. POMOČNIKA	14.400,00	14.400,00	3.300,00	22,9	22,9
714107 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja	7.600,00	7.600,00	38.794,86	510,5	510,5
714120 Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	3.000,00	3.000,00	1.756,20	58,5	58,5
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	5.800,00	5.800,00	15.506,47	267,4	267,4
71419975 KS SP.ŠČAVNICA DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	1.400,00	---	---
72 KAPITALSKI PRIHODKI	531.165,00	531.165,00	330.869,30	62,3	62,3
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100.000,00	100.000,00	161.206,99	161,2	161,2
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	100.000,00	100.000,00	160.706,99	160,7	160,7
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	100.000,00	100.000,00	160.706,99	160,7	160,7
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0,00	0,00	500,00	---	---
72010000 PRIHODKI OD PRODAJE CESTNO MOTORNIH VOZIL	0,00	0,00	500,00	---	---
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	431.165,00	431.165,00	169.662,31	39,4	39,4
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0,00	0,00	6.520,50	---	---
72200000 PRIHODKI OD PROD. PREMOŽENJA	0,00	0,00	6.520,50	---	---
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	431.165,00	431.165,00	163.141,81	37,8	37,8
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	431.165,00	431.165,00	163.141,81	37,8	37,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.102.634,25	1.102.634,25	864.331,39	78,4	78,4
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	995.021,29	995.021,29	781.408,57	78,5	78,5
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	749.935,76	749.935,76	724.121,39	96,6	96,6
74000005 Izgradnja vodovoda sistem C- 2.faza	11.011,19	11.011,19	0,00	0,0	0,0
74000006 Ogled mrliških pregledov	2.900,00	2.900,00	0,00	0,0	0,0
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	12.000,00	12.000,00	18.213,36	151,8	151,8
74000118 Sofinanciranje fundacije za šport	66.000,00	66.000,00	32.334,00	49,0	49,0
7400017 Kolesarske poti	0,00	0,00	18.748,32	---	---
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	67.100,00	67.100,00	67.964,51	101,3	101,3
74000400 MK SOF. ZA GOZDNE CESTE	44.880,00	44.880,00	24.642,39	54,9	54,9
74000403 SVRL - SOFIN. MEDOČINSKEGA INŠPEKTORATA	37.720,57	37.720,57	20.566,46	54,5	54,5
74000404 PREJETA SREDSTVA MINISTR.-DRUŽINSKI POMOČNIK	8.000,00	8.000,00	0,00	0,0	0,0
74000414 Subvencioniranje tržnih najemin	16.000,00	16.000,00	15.670,16	97,9	97,9
74000415 Spodbuda za varstvena in gojitvena delovišča- ZGS	2.200,00	2.200,00	0,00	0,0	0,0
74000418 COVID-19	0,00	0,00	43.861,19	---	---
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	482.124,00	482.124,00	482.121,00	100,0	100,0
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	245.085,53	245.085,53	57.287,18	23,4	23,4
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	40.000,00	40.000,00	51.109,86	127,8	127,8
740101 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	141.517,93	141.517,93	0,00	0,0	0,0
74010115 Izgradnja vodovoda sistem C- 2.faza	63.567,60	63.567,60	6.177,32	9,7	9,7
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	107.612,96	107.612,96	82.922,82	77,1	77,1
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	76.636,71	76.636,71	82.922,82	108,2	108,2
74120102 Projekt "City Cooperation 2"	64.294,71	64.294,71	6.458,04	10,0	10,0
74120103 Projekt "goMURra"	12.342,00	12.342,00	1.471,50	11,9	11,9
74120104 Kolesarske poti	0,00	0,00	74.993,28	---	---
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	30.976,25	30.976,25	0,00	0,0	0,0
74130002 Izgradnja vodovodnega sistema C- 2.faza	30.976,25	30.976,25	0,00	0,0	0,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	13.242.497,96	13.242.497,96	11.469.518,07	86,6	86,6
40 TEKOČI ODHODKI	3.463.874,79	3.399.555,24	2.989.712,26	86,3	87,9
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	937.950,65	921.431,01	914.649,02	97,5	99,3
4000 Plače in dodatki	804.581,57	791.983,39	790.355,81	98,2	99,8
400000 Osnovne plače	713.294,10	706.090,67	706.090,67	99,0	100,0
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	49.228,16	42.877,80	42.193,42	85,7	98,4
400002 Dodatki za delo v posebnih pogojih	34.941,01	36.302,83	36.302,83	103,9	100,0
400003 Položajni dodatek	5.401,92	3.574,70	2.631,50	48,7	73,6
400004 Drugi dodatki	1.716,38	3.137,39	3.137,39	182,8	100,0
4001 Regres za letni dopust	32.463,44	32.550,00	32.550,00	100,3	100,0
400100 Regres za letni dopust	32.463,44	32.550,00	32.550,00	100,3	100,0
4002 Povračila in nadomestila	44.302,87	39.880,12	36.100,74	81,5	90,5
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	30.889,32	26.480,42	25.131,21	81,4	94,9
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	13.413,55	13.399,70	10.969,53	81,8	81,9
4003 Sredstva za delovno uspešnost	50.250,27	50.902,06	50.802,93	101,1	99,8
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	6.595,02	13.255,19	13.255,19	201,0	100,0
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	43.655,25	37.646,87	37.547,74	86,0	99,7
4004 Sredstva za nadurno delo	4.179,60	3.794,16	2.518,26	60,3	66,4
400400 Sredstva za nadurno delo	4.179,60	3.794,16	2.518,26	60,3	66,4
4009 Drugi izdatki zaposlenim	2.172,90	2.321,28	2.321,28	106,8	100,0
400900 Jubilejne nagrade	1.876,90	2.021,28	2.021,28	107,7	100,0
400999 Drugi izdatki zaposlenim	296,00	300,00	300,00	101,4	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	139.391,75	143.534,30	143.149,75	102,7	99,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	68.063,78	70.026,90	69.738,92	102,5	99,6
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	68.063,78	70.026,90	69.738,92	102,5	99,6
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	56.912,10	58.860,07	58.860,07	103,4	100,0
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	52.663,96	54.460,59	54.460,59	103,4	100,0
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.248,14	4.399,48	4.399,48	103,6	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	569,98	615,89	615,89	108,1	100,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	569,98	615,89	615,89	108,1	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	919,20	926,64	830,07	90,3	89,6
401300 Prispevek za starševsko varstvo	919,20	926,64	830,07	90,3	89,6
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	12.926,69	13.104,80	13.104,80	101,4	100,0
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	12.926,69	13.104,80	13.104,80	101,4	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
402 Izdatki za blago in storitve	2.078.367,79	2.070.685,87	1.790.086,18	86,1	86,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	244.615,33	257.123,66	189.615,71	77,5	73,7
402000 Pisarniški material in storitve	6.886,73	5.939,01	5.404,51	78,5	91,0
40200070 pisarniški material in storitve	1.450,00	1.454,89	797,10	55,0	54,8
402001 Čistilni material in storitve	621,78	617,29	514,69	82,8	83,4
40200171 čistilni material in storitve	855,84	855,84	558,72	65,3	65,3
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	11.924,19	13.997,74	13.910,44	116,7	99,4
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	200,00	200,00	19,03	9,5	9,5
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	4.178,99	4.868,73	3.902,44	93,4	80,2
40200473 časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	360,00	360,00	188,15	52,3	52,3
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	15.458,31	16.810,77	11.733,41	75,9	69,8
40200674 stroški oglaševalskih storitev	162,12	162,12	0,00	0,0	0,0
402007 Računalniške storitve	18.882,00	22.277,15	17.046,76	90,3	76,5
40200775 računalniške storitve	2.600,00	2.600,00	921,36	35,4	35,4
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	29.867,53	27.759,67	26.086,53	87,3	94,0
402009 Izdatki za reprezentanco	5.940,00	6.029,20	3.892,36	65,5	64,6
40200976 izdatki za reprezentanco	1.677,00	1.677,00	127,82	7,6	7,6
402099 Drugi splošni material in storitve	132.955,75	140.365,55	97.020,10	73,0	69,1
40209900 geodetske odmere, overitve pogodb, cenitve nepremičnin	0,00	751,17	451,17	---	60,1
40209932 Zdravje na delovnem mestu	4.524,77	4.524,77	4.438,66	98,1	98,1
40209978 drugi splošni material in storitve	6.070,32	5.872,76	2.602,46	42,9	44,3
4021 Posebni material in storitve	79.631,50	80.136,22	75.523,20	94,8	94,2
402100 Uniforme in službena obleka	600,00	600,00	94,43	15,7	15,7
40210870 nakup pohištva in rač. opreme	300,00	300,00	170,80	56,9	56,9
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	878,83	878,83	842,34	95,9	95,9
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	77.852,67	78.357,39	74.415,63	95,6	95,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	177.290,67	179.897,16	151.542,50	85,5	84,2
402200 Električna energija	83.360,15	84.415,59	79.302,61	95,1	93,9
40220070 električna energija	6.650,00	6.650,00	4.567,99	68,7	68,7
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	25.060,06	23.772,44	20.443,00	81,6	86,0
40220171 poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.500,00	5.141,75	3.220,34	58,6	62,6
402203 Voda in komunalne storitve	14.189,33	15.393,24	13.057,66	92,0	84,8
40220373 voda in komunalne storitve	2.980,00	2.980,00	2.613,60	87,7	87,7
402204 Odvoz smeti	5.873,96	6.771,09	4.985,46	84,9	73,6
40220474 odvozi smeti	15.808,41	15.808,41	7.228,66	45,7	45,7
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	5.513,12	5.531,40	4.467,62	81,0	80,8
40220575 telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	1.680,00	1.680,00	1.144,49	68,1	68,1
402206 Poštnina in kurirske storitve	9.795,64	10.853,80	9.856,37	100,6	90,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
40220676 poština in kurirske storitve	880,00	899,44	654,70	74,4	72,8
4023 Prevozni stroški in storitve	13.485,24	14.068,20	12.175,36	90,3	86,6
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	9.191,36	9.166,84	8.634,13	93,9	94,2
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	2.075,72	1.652,61	958,73	46,2	58,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	419,40	469,40	304,39	72,6	64,9
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	1.648,76	2.778,11	2.278,11	138,2	82,0
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	150,00	1,24	0,00	0,0	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	5.227,09	5.677,39	5.158,31	98,7	90,9
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	308,20	308,16	178,36	57,9	57,9
402402 Stroški prevoza v državi	3.140,89	3.232,98	3.164,38	100,8	97,9
40240271 stroški prevoza v državi	1.778,00	2.136,25	1.815,57	102,1	85,0
4025 Tekoče vzdrževanje	1.105.987,14	1.103.554,87	1.011.425,26	91,5	91,7
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	68.449,46	56.827,77	44.776,26	65,4	78,8
40250070 tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	8.950,00	9.123,23	2.402,38	26,8	26,3
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	86.991,00	86.162,29	51.351,40	59,0	59,6
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	111.960,08	154.565,01	153.730,79	137,3	99,5
40250373 vzdrževanje pokopališč	32.500,00	32.500,00	29.094,76	89,5	89,5
40250401 Zavarovalne premije za objekt in opremo	10.393,65	13.770,36	13.770,36	132,5	100,0
40250474 zavarovalne premije za objekte	1.120,00	1.120,00	890,71	79,5	79,5
40250475 zavarovalne premije za objekte	240,00	240,00	170,06	70,9	70,9
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	18.782,64	19.373,32	15.629,39	83,2	80,7
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	36.449,79	37.290,35	25.921,45	71,1	69,5
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	68.721,18	31.153,20	25.638,03	37,3	82,3
40259901 letno vzdrževanje	470.000,00	490.825,13	478.493,56	101,8	97,5
40259902 zimsko vzdrževanje	190.962,98	170.137,85	169.227,25	88,6	99,5
40259979 drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	466,36	466,36	328,86	70,5	70,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	25.018,13	26.066,79	24.385,62	97,5	93,6
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	2.950,00	3.128,00	3.128,00	106,0	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	3.973,44	4.364,96	3.540,52	89,1	81,1
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	18.094,69	18.573,83	17.717,10	97,9	95,4
4029 Drugi operativni odhodki	427.112,69	404.161,58	320.260,22	75,0	79,2
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	9.295,99	8.883,32	8.018,81	86,3	90,3
402901 Plačila avtorskih honorarjev	100,00	325,58	225,58	225,6	69,3
40290100 Plačila avtorskih honorarjev	460,00	460,00	451,17	98,1	98,1
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	17.737,62	17.737,62	17.737,44	100,0	100,0
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	37.819,34	37.199,81	30.445,20	80,5	81,8
40290571 sejnine	10.400,00	10.400,00	6.273,93	60,3	60,3
40290573 Nagrade	910,00	910,00	905,36	99,5	99,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	50.150,03	60.403,60	53.470,59	106,6	88,5
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	1.765,00	2.389,71	1.695,69	96,1	71,0
402923 Druge članarine	500,00	1.000,00	1.000,00	200,0	100,0
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	1.000,00	1.000,00	623,21	62,3	62,3
40293074 plačila storitev UJP	68,00	68,00	28,74	42,3	42,3
402931 Plačila bančnih storitev	25.022,86	27.505,57	27.259,31	108,9	99,1
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	3.647,46	2.590,32	1.505,98	41,3	58,1
402944 Dajatve na področju odmernih odločb FURS	400,00	400,00	361,19	90,3	90,3
402999 Drugi operativni odhodki	267.133,41	232.000,50	169.385,92	63,4	73,0
40299902 pokroviteljstvo župana	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
40299903 varstvo pri delu	202,98	387,55	372,10	183,3	96,0
403 Plačila domačih obresti	65.965,38	67.022,52	58.369,90	88,5	87,1
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	65.965,38	67.022,52	58.369,90	88,5	87,1
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	2.246,57	2.341,50	2.258,01	100,5	96,4
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	63.718,81	64.681,02	56.111,89	88,1	86,8
409 Rezerve	242.199,22	196.881,54	83.457,41	34,5	42,4
4090 Splošna proračunska rezervacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0,0	0,0
409000 Splošna proračunska rezervacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0,0	0,0
4091 Proračunska rezerva	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0	0,0
409100 Proračunska rezerva	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0	0,0
4093 Sredstva za posebne namene	162.199,22	116.881,54	83.457,41	51,5	71,4
409300 Sredstva proračunskih skladov	153.719,37	108.401,69	76.162,35	49,6	70,3
40930002 Sklad za stanovanja FISA	5.041,01	5.041,01	4.247,10	84,3	84,3
40930005 Sklad za stanovanja SKP	3.438,84	3.438,84	3.047,96	88,6	88,6
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>4.849.275,01</u>	<u>5.000.704,93</u>	<u>4.321.959,53</u>	<u>89,1</u>	<u>86,4</u>
410 Subvencije	321.000,00	315.643,52	245.906,94	76,6	77,9
4100 Subvencije javnim podjetjem	221.000,00	221.000,00	154.501,29	69,9	69,9
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	221.000,00	221.000,00	154.501,29	69,9	69,9
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	100.000,00	94.643,52	91.405,65	91,4	96,6
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	100.000,00	94.643,52	91.405,65	91,4	96,6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.412.001,35	2.358.498,30	2.284.398,09	94,7	96,9
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	13.000,00	12.943,53	10.800,00	83,1	83,4
411103 Darilo ob rojstvu otroka	13.000,00	12.943,53	10.800,00	83,1	83,4
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	33.000,00	33.000,00	32.810,39	99,4	99,4
41129901 Premostitev trenutne materialne ogroženosti	26.740,26	14.908,19	14.718,58	55,0	98,7
41129903 Izredna denarna pomoč	6.259,74	18.091,81	18.091,81	289,0	100,0
4117 Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
411701 Kadrovske štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	2.365.001,35	2.311.554,77	2.239.787,70	94,7	96,9
411900 Regresiranje prevozov v šolo	250.000,00	160.255,42	137.952,47	55,2	86,1
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	412.010,10	412.043,88	395.375,50	96,0	96,0
411920 Subvencioniranje stanarin	101.392,73	113.613,34	106.961,19	105,5	94,1
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.552.627,60	1.576.614,74	1.553.515,22	100,1	98,5
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	10.527,07	10.583,54	10.583,54	100,5	100,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	38.443,85	38.443,85	35.399,78	92,1	92,1
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	568.308,93	635.156,07	400.605,12	70,5	63,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	568.308,93	635.156,07	400.605,12	70,5	63,1
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	528.925,50	594.871,43	389.826,76	73,7	65,5
41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije	10.100,00	10.100,00	6.500,00	64,4	64,4
412000115 SMC- STRANKA MODERNEGA CENTRA	2.884,00	2.884,00	0,00	0,0	0,0
412000127 Svetiška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.968,00	1.968,00	105,76	5,4	5,4
412000128 Svetiška skupina SD	984,00	984,00	492,96	50,1	50,1
412000129 Svetiška skupina SMC	984,00	984,00	0,00	0,0	0,0
412000130 Svetiška skupina Desus	1.476,00	1.476,00	492,00	33,3	33,3
412000131 Svetiška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	2.206,43	2.206,43	2.206,43	100,0	100,0
412000132 Svetiška skupina NSi	984,00	984,00	0,00	0,0	0,0
412000133 Svetiška skupina SLS	492,00	492,00	0,00	0,0	0,0
412000140 DOBRA DRŽAVA	2.240,00	2.240,00	0,00	0,0	0,0
412000141 Svetiška skupina Dobra država	984,00	1.885,21	981,21	99,7	52,1
412000142 Svetiška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	984,00	984,00	0,00	0,0	0,0
41200092 N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	2.219,00	2.219,00	0,00	0,0	0,0
41200093 SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	1.568,00	1.568,00	0,00	0,0	0,0
41200094 SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	3.696,00	3.696,00	0,00	0,0	0,0
41200095 DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	2.114,00	2.114,00	0,00	0,0	0,0
41200096 SD- SOCIALNI DEMOKRATI	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	1.547.964,73	1.691.407,04	1.391.049,38	89,9	82,2
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	10.183,20	10.183,20	9.398,13	92,3	92,3
<i>413105 Prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine</i>	<i>10.183,20</i>	<i>10.183,20</i>	<i>9.398,13</i>	<i>92,3</i>	<i>92,3</i>
4132 Tekoči transferi v javne sklade	18.900,00	18.900,00	10.973,59	58,1	58,1
<i>413200 Tekoči transferi v javne sklade</i>	<i>18.900,00</i>	<i>18.900,00</i>	<i>10.973,59</i>	<i>58,1</i>	<i>58,1</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.005.793,97	1.141.920,01	977.407,68	97,2	85,6
<i>413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim</i>	<i>624.765,55</i>	<i>717.735,98</i>	<i>649.959,43</i>	<i>104,0</i>	<i>90,6</i>
<i>413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>341.028,42</i>	<i>381.802,77</i>	<i>285.066,99</i>	<i>83,6</i>	<i>74,7</i>
<i>41330202 Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR</i>	<i>40.000,00</i>	<i>42.381,26</i>	<i>42.381,26</i>	<i>106,0</i>	<i>100,0</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	513.087,56	520.403,83	393.269,98	76,7	75,6
<i>413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki</i>	<i>513.087,56</i>	<i>520.403,83</i>	<i>393.269,98</i>	<i>76,7</i>	<i>75,6</i>

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.754.958,16	4.624.486,20	4.035.518,50	84,9	87,3
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.754.958,16	4.624.486,20	4.035.518,50	84,9	87,3
4200 Nakup zgradb in prostorov	600.000,00	600.000,00	584.355,01	97,4	97,4
420000 Nakup poslovnih stavb	600.000,00	600.000,00	584.355,01	97,4	97,4
4201 Nakup prevoznih sredstev	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0	100,0
420101 Nakup avtomobilov	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0	100,0
4202 Nakup opreme	115.341,65	115.341,65	81.131,18	70,3	70,3
420200 Nakup pisarniškega pohištva	2.000,00	2.000,00	820,40	41,0	41,0
420201 Nakup pisarniške opreme	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0	100,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	41.491,65	41.491,65	35.018,00	84,4	84,4
42020271 nakup računalnikov in prog. opreme	350,00	350,00	292,80	83,7	83,7
420299 Nakup druge opreme in napeljav	36.500,00	36.500,00	9.999,98	27,4	27,4
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	233.072,80	44.795,20	16.349,58	7,0	36,5
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	233.072,80	44.795,20	16.349,58	7,0	36,5
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.246.819,78	3.268.480,11	3.006.991,23	92,6	92,0
420401 Novogradnje	2.688.143,45	2.729.105,40	2.583.758,99	96,1	94,7
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	486.042,98	466.741,36	364.391,84	75,0	78,1
42040270 investicijsko vzdrževanje pokopališč	72.633,35	72.633,35	58.840,40	81,0	81,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	77.467,52	77.467,52	34.927,47	45,1	45,1
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	32.452,59	32.452,59	16.505,42	50,9	50,9
42050070 investicijsko vzdrževanje pokopališč	35.014,93	35.014,93	8.823,66	25,2	25,2
42050170 Obnove	10.000,00	10.000,00	9.598,39	96,0	96,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	31.165,00	65.137,68	62.841,58	201,6	96,5
420600 Nakup zemljišč	31.165,00	65.137,68	62.841,58	201,6	96,5
4207 Nakup nematerialnega premoženja	4.272,44	4.272,44	3.929,90	92,0	92,0
420703 Nakup licenčne programske opreme	4.272,44	4.272,44	3.929,90	92,0	92,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	432.818,97	434.991,60	230.992,55	53,4	53,1
420801 Investicijski nadzor	43.328,73	33.666,92	6.490,00	15,0	19,3
420802 Investicijski inženiring	4.860,00	3.650,00	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	369.251,55	363.471,99	192.374,80	52,1	52,9
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	15.378,69	34.202,69	32.127,75	208,9	93,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
43 <u>INVESTICIJSKI TRANSFERI</u>	<u>174.390,00</u>	<u>217.751,59</u>	<u>122.327,78</u>	<u>70,2</u>	<u>56,2</u>
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	174.390,00	217.751,59	122.327,78	70,2	56,2
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	174.390,00	217.751,59	122.327,78	70,2	56,2
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	174.390,00	217.751,59	122.327,78	70,2	56,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	<u>-2.800.111,35</u>	<u>-2.800.111,35</u>	<u>-1.962.498,88</u>	<u>70,1</u>	<u>70,1</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-2.734.376,97</u>	<u>-2.733.319,83</u>	<u>-1.904.350,74</u>	<u>69,6</u>	<u>69,7</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>495.437,56</u>	<u>408.327,19</u>	<u>1.000.146,71</u>	<u>201,9</u>	<u>244,9</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	---	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	---	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	0,00	0,00	0,00	---	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>	<u>---</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	<u>2.977.334,47</u>	<u>2.977.334,47</u>	<u>2.006.561,00</u>	<u>67,4</u>	<u>67,4</u>
50 ZADOLŽEVANJE	<u>2.977.334,47</u>	<u>2.977.334,47</u>	<u>2.006.561,00</u>	<u>67,4</u>	<u>67,4</u>
500 Domače zadolževanje	<u>2.977.334,47</u>	<u>2.977.334,47</u>	<u>2.006.561,00</u>	<u>67,4</u>	<u>67,4</u>
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	2.977.334,47	2.977.334,47	0,00	0,0	0,0
500101 Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	2.977.334,47	2.977.334,47	0,00	0,0	0,0
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0,00	0,00	2.006.561,00	---	---
50030718 Dolgoročni kredit SID banka- izgradnja VŠD	0,00	0,00	1.500.000,00	---	---
50030719 Dolgoročni kredit SID banka- nakup posl.prostora	0,00	0,00	506.561,00	---	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>548.807,31</u>	<u>548.807,31</u>	<u>526.655,59</u>	<u>96,0</u>	<u>96,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>548.807,31</u>	<u>548.807,31</u>	<u>526.655,59</u>	<u>96,0</u>	<u>96,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	548.807,31	548.807,31	526.655,59	96,0	96,0
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	461.778,17	461.778,17	439.626,45	95,2	95,2
55010101 Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	73.568,75	73.568,75	72.727,20	98,9	98,9
55010109 Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	9.928,75	9.928,75	8.401,25	84,6	84,6
55010110 Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	56.258,55	56.258,55	45.069,53	80,1	80,1
55010112 Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	102.333,60	102.333,60	101.583,60	99,3	99,3
55010115 Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 650.000	50.000,04	50.000,04	50.000,04	100,0	100,0
55010116 Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 750.000	57.692,40	57.692,40	57.692,40	100,0	100,0
55010118 Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	34.991,58	34.991,58	29.608,26	84,6	84,6
55010119 Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	15.321,88	15.321,88	13.532,53	88,3	88,3
55010121 Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	61.682,62	61.682,62	61.011,64	98,9	98,9
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	87.029,14	87.029,14	87.029,14	100,0	100,0
55030701 Dolgoročni kredit MGRT 2016	22.239,54	22.239,54	22.239,54	100,0	100,0
55030702 Dolgoročno kredit MGRT 2017-1	1.845,90	1.845,90	1.845,90	100,0	100,0
55030703 Dolgoročni kredit MGRT 2017-2	5.826,88	5.826,88	5.826,88	100,0	100,0
55030704 Dolgoročni kredit MGRT 2017-3	3.659,52	3.659,52	3.659,52	100,0	100,0
55030705 Dolgoročni kredit MGRT 2017-4	1.960,68	1.960,68	1.960,68	100,0	100,0
55030706 Dolgoročni kredit MGRT 2017-5	3.102,34	3.102,34	3.102,34	100,0	100,0
55030707 Dolgoročni kredit MGRT 2017-6	1.211,78	1.211,78	1.211,78	100,0	100,0
55030708 Dolgoročni kredit MGRT 2018-1	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,0	100,0
55030709 Dolgoročni kredit MGRT 2018-2	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,0	100,0
55030710 Dolgoročni kredit MGRT 2018-3	3.744,56	3.744,56	3.744,56	100,0	100,0
55030711 Dolgoročni kredit MGRT 2019-1	9.444,46	9.444,46	9.444,46	100,0	100,0
55030712 Dolgoročni kredit MGRT 2019-2	5.555,56	5.555,56	5.555,56	100,0	100,0
55030713 Dolgoročni kredit MGRT 2019-3	6.111,12	6.111,12	6.111,12	100,0	100,0
55030714 Dolgoročni kredit MGRT 2019-4	2.882,34	2.882,34	2.882,34	100,0	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-371.584,19</u>	<u>-371.584,19</u>	<u>-482.593,47</u>	<u>129,9</u>	<u>129,9</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>2.428.527,16</u>	<u>2.428.527,16</u>	<u>1.479.905,41</u>	<u>60,9</u>	<u>60,9</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>2.800.111,35</u>	<u>2.800.111,35</u>	<u>1.962.498,88</u>	<u>70,1</u>	<u>70,1</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA*v EUR*

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</u>	<u>519.758,24</u>	<u>519.758,24</u>	<u>519.758,24</u>		
<u>NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>					

B) OBRAZLOŽITEV K SPLOŠNEMU DELU ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ZA LETO 2021

1. UVOD

Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021 je bil sprejet na 9. redni seji Občinskega sveta, dne 06.05.2021 in je bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 2/2021 dne 10.05.2021.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021 je bil sprejet na 3. izredni seji Občinskega sveta in objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 4/2021 z dne 26.10.2021.

V Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 4/2021 z dne 26.10.2021 je bil objavljen Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021, sprejet na 10. redni seji Občinskega sveta, dne 26.11.2021.

V Splošnem delu poročila o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje 01.01. do 31.12.2021 so prejemki in izdatki prikazani in obrazloženi po ekonomskem namenu:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

Izdatki proračuna so skladno s programsko klasifikacijo razvrščeni v:

- 1. področja proračunske porabe (21 področij),
- 2. glavne programe (61 glavnih programov) in
- 3. podprograme (122 podprogramov)

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo so naslednja:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
- 19 IZOBRAŽEVANJE
- 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Funkcionalna klasifikacija (COFOG) razčlenjuje izdatke občine na 10 funkcionalnih področij:

- 01 JAVNA UPRAVA
- 02 OBRAMBA
- 03 JAVNI RED IN VARNOST
- 04 GOSPODARSKE DEJAVNOSTI
- 05 VARSTVO OKOLJA
- 06 STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ
- 07 ZDRAVSTVO
- 08 REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ
- 09 IZOBRAŽEVANJE
- 10 SOCIALNA VARNOST

A- BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

Na osnovi veljavne klasifikacije se prihodki delijo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke in prejeta sredstva iz Evropske unije.

Skladno z zakonom o financiranju občin se za ugotovitev primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin upoštevajo stroški financiranja nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi svojih pristojnosti, določenih z zakoni za posamezna področja, zlasti pa stroški:

1. Javnih služb za izvajanje javnih programov na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, primarnega zdravstvenega varstva, socialnega varstva, športa, kulture ter plačil za zdravstveno zavarovanje in drugih plačil v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
2. Lokalnih gospodarskih javnih služb, urejanja občinske prometne infrastrukture, zagotavljanja varnosti prometa na občinskih cestah, požarnega varstva in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
3. Urejanja prostora in varstva okolja, za katerega je občina pristojna v skladu z zakonom;
4. Plačil stanarin in stanovanjskih stroškov v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
5. Delovanja občinskih organov in opravljanja upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter nalog v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

Vlada z uredbo podrobneje določi naloge iz prejšnjega odstavka, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin, ter metodologijo za izračun povprečnine.

K70- Davčni prihodki

Davčni prihodki v skladu z opredelitvijo v 51. členu Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračunov. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

V letu 2021 so bili davčni prihodki načrtovani v višini 7.320.100,00 eur in realizirani v višini 6.800.019,48 eur, kar pomeni 92,9% realizacijo.

700 Davki na dohodek in dobiček

V skupino davkov na dohodek in dobiček je uvrščena dohodnina – občinski vir oziroma odstopljena dohodnina občini, ki se nakazuje iz državnega proračuna tedensko in je najpomembnejši prihodek Občine Gornja Radgona. Plan temelji na izračunu primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2021, posredovan s strani Ministrstva za finance.

V letu 2021 je bil prihodek občine Gornja Radgona iz naslova dohodnine realiziran v višini 5.575.144,00 eur.

703 Davki na premoženje

V to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja (premičnin in nepremičnin) in se zaračunavajo bodisi v določenih časovnih intervalih, v enkratnem znesku ali ob prenosu lastništva. Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij.

V obravnavani skupini so bili v letu 2021 planirani prihodki iz naslova:

- davkov na nepremičnine v višini 952.710,00 eur. V letu 2021 so realizirani v višini 945.389,02 eur, kar pomeni 99,2% realizacijo. Največji delež davkov na nepremičnine predstavlja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki predstavlja drugi največji prihodek Občine Gornja Radgona, planiran v višini 942.000,00 eur. V letu 2021 je realiziran v višini 934.702,02 eur, kar predstavlja 99,22% planiranega zneska.
- davkov na premičnine v višini 1.020,00 eur. V letu 2021 so realizirani v višini 568,16 eur, kar predstavlja 55,7% realizacijo;
- davkov na dediščine in darila v višini 33.000,00 eur, ki so v letu 2021 realizirani v višini 26.607,34 eur, kar pomeni 80,6% realizacijo;
- davkov na promet nepremičnin in na finančno premoženje v višini 140.005,00 eur, v letu 2021 realiziranih v višini 123.636,05 eur;

Davki na premoženje skupaj so realizirani v višini 1.096.200,57 eur od predvidenih 1.126.735,00 eur, kar pomeni 97,3% realizacijo.

704 Domači davki na blago in storitve

V to kategorijo davčnih prihodkov sodijo:

- davki na posebne storitve (posebni davki od iger na srečo), planirani v višini 7.500,00 eur in v letu 2021 realizirani v višini 7.852,96 eur;
- drugi davki na uporabo blaga in storitev in na dovoljenja za izvajanje določenih storitev (okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, turistična taksa, komunalne takse, pristojbina za vzdrževanje cest), planirani v višini 128.600,00 eur in v letu 2021 realizirani v višini 133.986,69 eur, kar pomeni 104,20% realizacijo.

Največji delež predstavlja okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, predvidena v višini 120.000,00 eur, z realizacijo 118.989,74 eur, kar predstavlja 99,2% realizacijo.

Turistična taksa, planirana v višini 1.500,00 eur, je v letu 2021 realizirana v višini 1.045,80 eur.

Komunalne takse od pravnih in fizičnih oseb so planirane v skupni višini 7.100,00 eur in realizirane v višini 4.252,06 eur, kar pomeni 59,89% realizacijo.

Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest je v letu 2021 realizirana v višini 9.699,09 eur.

K71- Nedavčni prihodki

Na kontih skupine 71 se izkazujejo vsi nepovratni in nepoplačljivi tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu, prihodke od obresti vezave proračunskega denarja.

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

Sem uvrščamo prihodke od obresti in prihodke od premoženja.

Prihodke od obresti Občine Gornja Radgona predstavljajo prihodki od obresti od sredstev na vpogled občine in prihodki krajevnih skupnosti iz naslova obresti zaradi pozitivnega stanja na računih. Za leto 2021 so bili planirani v višini 231,00 eur in realizirani v višini 221,76 eur, kar predstavlja 96% realizacijo. Realizacija zajema prihodke krajevnih skupnosti iz naslova obresti zaradi pozitivnega stanja na računih v višini 0,02 eur in prihodek od obresti od sredstev na vpogled v višini 221,74 eur.

Prihodki od premoženja Občine Gornja Radgona so:

- prihodki od najemnin za poslovne prostore, planirani v vrednosti 18.200,00 eur, realizirani v višini 15.128,91 eur, kar pomeni 83,1% realizacijo;
- prihodki krajevnih skupnosti- najemnine poslovnih prostorov in mrliških vežic, planirani v višini 6.000,00 eur in realizirani v višini 5.535,24 eur, kar pomeni 92,25% realizacijo;
- prihodki od najemnin za stanovanja, planirani v višini 210.000,00 eur in realizirani v vrednosti 237.214,20 eur, kar predstavlja 113% realizacijo načrtovanega proračuna;
- prihodki od najemnin za zemljišča, planirani v višini 10.000,00 eur in realizirani v višini 3.280,08 eur,
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij, planirani v vrednosti 7.000,00 eur in realizirani v višini 6.653,82 eur, kar predstavlja 95,1% realizacijo;
- prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico, planirani v višini 34.000,00 eur in realizirani v vrednosti 9.871,11 eur;
- prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice, planirani v višini 3.300,00 eur in realizirani v višini 3.607,50 eur, kar predstavlja 109,3% realizacijo;
- prihodki od uporabe telovadnice, planirani v vrednosti 5.000,00 eur in realizirani v višini 3.909,25 eur, kar predstavlja 78,2% realizacijo;
- prihodki od najemnine CERO Puconci, planirani v vrednosti 110.000,00 eur in realizirani v vrednosti 94.896,94 eur, kar predstavlja 86,3% realizacijo;
- prihodki od najemnin za kanalizacijo in čistilno napravo javnega podjetja Komunala Radgona, planirani v vrednosti 380.000,00 eur in realizirani v višini 378.882,91 eur, kar pomeni 99,7% realizacijo;
- prihodki od najemnine vodovodne infrastrukture, ki je dana v upravljanje Mariborskemu vodovodu, planirani v višini 13.000,00 eur in realizirani v višini 14.546,10 eur, kar predstavlja 111,90 % realizacijo;
- prihodki od najemnine širokopasovnega omrežja, planirani v višini 17.000,00 eur in realizirani v višini 19.120,36 eur, kar pomeni 112,50% realizacijo;
- prihodki od uporabe slačilnic in športnih površin na TŠC Trate, planirani v višini 21.000,00 eur in realizirani v višini 12.768,90 eur, kar pomeni 60,8% realizacijo;
- prihodki od najemnin vodovodne infrastrukture, planirani v višini 252.000,00 eur in realizirani v višini 287.123,13 eur, kar predstavlja 113,9% realizacijo.

711 Takse in pristojbine

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in storitvijo javne uprave.

V letu 2021 smo planirali prihodek iz naslova plačila taks in pristojbin v vrednosti 10.000,00 eur. Realizacija v letu 2021 znaša 11.808,52 eur in predstavlja 118,1% realizacijo načrtovanega proračuna.

712 Globe in druge denarne kazni

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih ter nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora.

V letu 2021 smo načrtovali 15.000,00 eur denarnih kazni za prekrške in realizirali znesek v višini 6.882,70 eur, kar pomeni 45,9% realizacijo.

Znotraj skupine glob in drugih denarnih kazni smo planirali nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora v vrednosti 2.500,00 eur in dosegli 119,5% realizacijo, saj je bila na račun Občine Gornja Radgona vplačana skupna vrednost 2.988,08 eur.

Iz naslova povprečnin oziroma sodnih taks ter drugih stroškov na podlagi zakona o prekrških, so bili v letu 2021 realizirani prihodki v višini 200,00 eur.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«.

Občina Gornja Radgona evidentira v to skupino prihodkov:

- druge lastne prihodke- računovodske storitve in obratovalne stroške- v letu 2021 smo planirali prihodke v višini 12.000,00 eur in jih realizirali v višini 12.473,84 eur ter dosegli 104% realizacijo; Računovodske storitve in obratovalni stroški se prezaračunavajo JP Komunala Radgona, d.o.o., Upravni enoti Gornja Radgona in FURS, izpostava Murska Sobota.
- prihodke krajevnih skupnosti iz naslova najema in vzdrževanja pokopališč, predvidenih v višini 64.000,00 eur in realiziranih v višini 73.298,89 eur, kar predstavlja 114,53% realizacijo;

Prihodki od prodaje blaga in storitev so planirani v skupni višini 76.000,00 eur in realizirani v višini 85.772,73 eur, kar predstavlja 112,9% realizacijo.

714 Drugi nedavčni prihodki

Med druge nedavčne prihodke sodijo:

- drugi nedavčnih prihodki, ki smo jih v letu 2021 planirali v višini 298.256,36 eur in so bili realizirani v višini 311.386,78 eur;
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se plačujejo s strani pravnih ali fizičnih oseb na podlagi izdanih odločb in so planirani v višini 220.000,00 eur. V letu 2021 so realizirani v višini 162.799,51 eur in pomenijo 74% realizacijo;
- refundacija stroškov družinskega pomočnika s strani ZPIZ, planirana v višini 14.400,00 eur in realizirana v višini 3.300,00 eur;
- prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja so v letu 2021 evidentirani v višini 38.794,86 eur, pomenijo pa sofinancerske deleže občanov za izvedbe hišnih priključkov na odprto širokopasovno omrežje v višini 8.784, 00 eur in sofinanciranje rekonstrukcije lokalne ceste LC104041 s strani Občine Radenci v višini 30.010,86 eur;
- prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj, planirani v vrednosti 3.000,00 eur in realizirani v vrednosti 1.756,20 eur, kar pomeni 58,5% realizacijo;
- drugi izredni nedavčni prihodki, planirani v višini 5.800,00 eur in v letu 2021 realizirani v višini 15.506,47 eur;
- drugi prihodki KS Sp. Ščavnica, realizirani v višini 1.400,00 eur.

Drugi nedavčni prihodki so planirani v skupni višini 298.256,36 eur in realizirani v vrednosti 311.386,78 eur, kar pomeni 104,4% realizacijo.

K72- Kapitalski prihodki

To so prihodki, ki so realizirani iz naslova prodaje stvarnega premoženja, to je prodaja zgradb in prostorov, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja, zalog in interventnih oz. blagovnih rezerv.

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev pomenijo prihodke od prodaje premoženja, planirani pa so na podlagi Programa prodaje občinskega stvarnega premoženja na območju Občine Gornja Radgona za leto 2021, ki je bila priloga proračuna za leto 2021. Mednje sodijo prihodki od prodaje zgradb in prostorov ter prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev.

V letu 2021 smo realizirali prihodke od prodaje zgradb in prostorov v višini 161.206,99 eur. V celoti gre za prodajo stanovanj.

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev pomenijo prihodke od prodaje premoženja, planirani pa so na podlagi Programa prodaje občinskega stvarnega premoženja na območju Občine Gornja Radgona za leto 2021, ki je bila priloga proračuna za leto 2021.

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev v letu 2021 so bili planirani v višini 431.165,00 eur in realizirani v višini 163.141,81 eur, kar pomeni 37,8% realizacijo.

K74- Transforni prihodki

Med transferne prihodke spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme od drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti, skladov socialnega zavarovanja in drugih javnih zunaj proračunskih skladov ter iz javnih agencij. To so sredstva, prenesena iz proračuna, iz sredstev neposrednega proračunskega uporabnika ali iz drugih blagajn javnega financiranja, torej tista, ki so že bila izkazana kot transferni odhodek pri drugem proračunskem uporabniku.

Drugi uporabniki izkazujemo na kontih te skupine tudi sredstva, prejeta prek državnega proračuna iz sredstev EU za izvajanje različnih politik (kmetijske, notranje, strukturne in drugih). Ta sredstva Slovenija prejema iz EU in jih kot transferne prihodke usmerja k drugim proračunskim uporabnikom.

Tovrstni prihodki niso izvorni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz drugih blagajn javnega financiranja.

740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Transferne prihodke iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo:

7400-PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA

- Izgradnja vodovoda sistem C- v letu 2021 je bil planiran transferni prihodek v višini 11.011,19 eur, ki zaradi nerealiziranih odhodkov ni bil realiziran;
- prejeta sredstva državnega proračuna za investicije, kamor spada požarna taksa, planirana v višini 12.000,00 eur in realizirana v višini 18.213,36 eur, kar predstavlja 151,8% realizacijo načrtovanega proračuna;
- Sofinanciranje fundacije za šport je bilo planirano v višini 66.000,00 eur in realizirano v višini 32.334,00 eur. Sredstva so bila nakazana na podlagi Odločbe št. O-20-192 z dne 14.05.2020, s katero so nam bila dodeljena sredstva v skupni višini 65.000,00 eur in sicer za izgradnjo večnamenske športne dvorane ob Osnovni šoli Gornja Radgona;
- Za izvedbo projekta »Kolesarske poti« evidentiramo transferni prihodek v višini 18.748,32 eur;
- Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo, evidentirana v skupni višini 67.964,51 eur pomenijo sofinanciranje stroškov, nastalih zaradi razglasitve epidemije COVID;
- Sofinanciranje gozdnih cest s strani državnega proračuna, je bilo v proračunu 2021 planirano v višini 44.880,00 eur, medtem ko evidentiramo realizacijo v višini 24.642,39 eur;
- SVLR – sofinanciranje medobčinskega inšpektorata, kjer smo planirali prihodek v višini 37.720,57 eur in ga realizirali v višini 20.566,46 eur;
- Prejeta sredstva ministrstva-družinski pomočnik- v letu 2021 smo planirali priliv refundiranih sredstev za družinskega pomočnika v višini 8.000,00 eur, medtem ko realizacije ne evidentiramo;
- Subvencioniranje tržnih najemnin, planirano v višini 16.000,00 eur in realizirano ter evidentirano v višini 15.670,16 eur;
- Spodbuda za varstvena in gojitvena delovišča, planirana v višini 2.200,00 eur in realizirana ter evidentirana na kontu 71030600 v višini 1.727,12 eur;
- sofinanciranje stroškov, nastalih v zvezi epidemije COVID-19, ki ni bilo planirano, vendar realizirano v višini 43.861,19 eur;
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin, realizirana v skupni višini 482.121,00 eur.

7401-PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV

- prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo, kamor je zajeto sofinanciranje medobčinskega inšpektorata s strani Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, planirana v vrednosti 40.000,00 eur in realizirana v višini 51.109,86 eur, kar predstavlja 127,8% realizacijo planiranega proračuna;
- prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije, v letu 2021 planirana v višini 141.517,93 eur in realizirana v višini 30.010,86 eur kot sofinancerski delež Občine Radenci za rekonstrukcijo lokalne ceste LC104041 in sicer na kontu 714107.
- prejeta sredstva iz občinskih proračunov za izgradnjo vodovoda sistem C- 2.faza so bila planirana v višini 63.567,60 eur in realizirana v višini 6.177,32 eur. Gre za povračilo stroškov s strani Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici in sicer za stroške vodenja investicije.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav

- za projekt »City Cooperation 2« so bila planirana sredstva v višini 64.294,71 eur in bila realizirana v višini 6.458,04 eur;
- za projekt »goMURra« so bila planirana sredstva v višini 12.342,00 eur in bila realizirana v višini 1.471,50 eur;
- za projekt »Kolesarske poti« je v letu 2021 evidentiran prihodek v višini 74.993,28 eur.
- za projekt »Izgradnja vodovodnega sistema C- 2.faza« so bila planirana sredstva v višini 30.976,25 eur. Prihodki niso evidentirani, ker tudi odhodki niso bili realizirani.

Odhodki proračuna:

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Po ključnih sklopih odhodkov ekonomske klasifikacije so bili odhodki proračuna v veljavnem proračunu načrtovani v višini 13.242.497,96 eur, realizacija v letu 2021 pa znaša 11.469.518,07 eur, kar predstavlja 86,6% načrtovanega proračuna.

Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je na agregatni ravni, podrobnejša obrazložitev je razvidna iz obrazložitve v posebnem delu proračuna.

Realizacija odhodkov iz bilance A je razvidna iz naslednje tabele:

KONTO	VRSTA ODHODKA	PRORAČUN	REALIZACIJA	Indeks
40	<i>Tekoči odhodki</i>	3.463.874,79	2.989.712,26	87,9
41	<i>Tekoči transfere</i>	4.849.275,01	4.321.959,53	89,1
42	<i>Investicijski odhodki</i>	4.754.958,16	4.035.518,50	84,9
43	<i>Investicijski transfere</i>	174.390,00	122.327,78	70,2
	ODHODKI SKUPAJ:	13.242.497,96	11.469.518,07	86,61

K40- Tekoči odhodki

Tekoči odhodki zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost), nadalje vsa plačila materialnih in drugih stroškov ter ostalih izdatkov za blago in opravljene storitve. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost in življenjsko dobo. V kategorijo tekočih izdatkov za blago in storitve pa se razvrščajo tudi plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga ter sredstva izločena v rezerve.

Tekoči odhodki zajemajo pet velikih skupin odhodkov in sicer plače, prispevke delodajalcev za socialno varnost, izdatke za blago in storitve, plačilo obresti ter sredstva rezerv.

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

Plače in drugi izdatki zaposlenim zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim). V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim so bila predvidena v skupni višini 937.950,65 eur in realizirana v skupni višini 914.649,02 eur, kar predstavlja 97,5% realizacijo glede na veljaven proračun.

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so prispevki na bruto plače, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih in sicer prispevek za pokojninsko in invalidsko

zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo ter premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja. Prispevki delodajalcev za socialno varnost so v veljavnem proračunu predvideni v višini 139.391,75 eur in realizirani v skupni višini 143.149,75 eur.

402 Izdatki za blago in storitve

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekočo vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo. V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev.

Skupni znesek v veljavnem proračunu je bil predviden v višini 2.078.367,79 eur, medtem ko realizacija v letu 2021 dosega 86,1% veljavnega proračuna in znaša 1.790.086,18 eur.

403 Plačila domačih obresti

Plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga so plačila obresti od najetih kreditov, planirana na podlagi obstoječih amortizacijskih načrtov. Plačila domačih obresti od kreditov poslovnim bankam so v veljavnem proračunu 2021 planirana v višini 65.965,38 eur in realizirana v višini 58.369,90 eur.

409 Sredstva izločena v rezerve

Sredstva izločena v rezerve vključujejo proračunsko rezervo in rezervacijo, planirano v skupni višini 242.199,22 eur in realizirana v skupni višini 83.457,41 eur.

V letu 2021 smo prav tako načrtovali sredstva za posebne namene kot vplačila v proračunske sklade: sklad za investicijsko vzdrževanje CERO Puconci, sklad za stanovanje FISA in SKP.

K41- Tekoči transferi

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala in drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja.

Tekoči transferi so vsa sredstva, ki se iz proračuna nakazujejo posameznikom, javnim zavodom, javnim skladom ter javnim in zasebnim podjetjem. V veljavnem proračunu 2021 predstavljajo znesek v skupni višini 4.849.275,01 eur, medtem ko so realizirani v višini 4.321.959,53 eur, kar predstavlja 89,1% veljavnega proračuna.

410 Subvencije

Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim podjetjem ter privatnim podjetjem in zasebnikom. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Najpogosteje je namen subvencioniranja bodisi znižanje cen za končnega uporabnika ali pa zvišanje dohodkov proizvajalcev. Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in so planirane v skupni vrednosti 321.000,00 eur, realizirane pa v vrednosti 245.906,94 eur ali 76,6%.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

Transferi posameznikom in gospodinjstvom pomenijo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev, oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila.

V skupino transferjev posameznikom in gospodinjstvom so zajeti:

- družinski prejemki in starševska nadomestila (enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka), planirana v višini 13.000,00 eur in realizirana v vrednosti 10.800,00 eur;
- transferi za zagotavljanje socialne varnosti, kamor spadajo enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti, planirani v višini 33.000,00 eur in realizirani v višini 32.810,39 eur;
- štipendije, planirane in realizirane v vrednosti 1.000,00 eur;
- drugi transferi posameznikom, ki zajemajo regresiranje prevozov v šolo, regresiranje oskrbe v domovih, denarne nagrade in priznanja, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačilih staršev, izplačilo družinskemu pomočniku in drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom, zagotovljeni v skupni vrednosti 2.311.554,77 eur in v letu 2021 realizirani v skupni vrednosti 2.239.787,70 eur oziroma 96,9% veljavnega proračuna.

Sredstva za transfere posameznikom in gospodinjstvom so bila zagotovljena v skupni vrednosti 2.358.498,30 eur in realizirani v višini 2.284.398,09 eur, kar predstavlja 96,9% veljavnega proračuna.

412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se med nepridobitne organizacije štejejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javno koristen, dobrodelen. Nepridobitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno. Zagotovljena sredstva v veljavnem proračunu za ta namen znašajo 635.156,07 eur in so v letu 2021 realizirana v vrednosti 400.605,12 eur, kar predstavlja 63,1% realizacijo veljavnega proračuna.

413 Drugi tekoči domači transferi

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja (prispevek za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine), tekoče transfere v javne sklade (sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatke za blago in storitve), transfere v javne zavode (sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve) ter tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki.

V veljavnem proračunu so predvideni v višini 1.691.407,04 eur, realizacija v letu 2021 pa znaša 1.391.049,38 eur, kar predstavlja 82,2% veljavnega proračuna.

K42- Investicijski odhodki

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerializiranega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

Mednje spadajo še stroški investicijskega vzdrževanja (stroški velikih popravil). Odhodki investicijskega vzdrževanja, se pojavljajo praviloma le pri gradbenih objektih in so izdatki, ki ob morebitni prodaji sicer lahko povečajo tržno vrednost gradbenega objekta, ne pa vedno tudi njegove knjigovodske vrednosti.

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav.

V veljavnem proračunu so bili predvideni v višini 4.624.486,20 eur, realizacija v letu 2021 pa znaša 4.035.518,50 eur, kar predstavlja 87,3% veljavnega proračuna.

K43- Investicijski transferi

Na kontih skupine 43 se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom se nanašajo na investicije v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov.

V veljavnem proračunu so predvideni v višini 217.751,59 eur, medtem ko so v letu 2021 porabljeni v višini 122.327,78 eur in predstavljajo 56,2% realizacijo.

PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ

Proračunski presežek/primanjkljaj je določen kot razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov. V sprejetem proračunu Občine Gornja Radgona je predviden proračunski primanjkljaj v višini 2.800.111,35 eur. V zaključnem računu 2021 znaša prikazan presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini 1.962.498,88 eur.

B- RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb drugih uporabnikov vsebuje podatke o prejetih vračilih danih posojil in prodaji kapitalskih deležev ter danih posojilih in povečanju kapitalskih deležev.

V letu 2021 v bilanci B, računu finančnih terjatev in naložb ne evidentiramo nobenih poslovnih dogodkov.

C- RAČUN FINANCIRANJA

ZADOLŽEVANJE IN ODPLAČILA DOLGA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo najeti domači in tuji krediti ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo odplačila glavnice domačih in tujih kreditov ter odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe denarnih sredstev na računih v teku proračunskega leta.

50 ZADOLŽEVANJE

V okvir te skupine se vključujejo vsa sredstva, pridobljena iz naslova najemanj domačih in tujih kreditov ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

500 Domače zadolževanje

V proračunu Občine Gornja Radgona je bilo predvideno zadolževanje v skupni vrednosti 2.977.334,47 eur.

V letu 2021 smo se zadolžili v skupni vrednosti 2.006.561,00 eur in sicer:

- dolgoročni kredit, najet pri SID banki za izgradnjo VŠD v višini 1.500.000,00 eur,
- dolgoročni kredit, najet pri SID banki za nakup poslovne hale ELSA v višini 506.561,00 eur.

55 ODPLAČILO DOLGA

Skupina izdatkov vključuje odplačila zapadle glavnice od domačega in od zunanjega dolga.

550 Odplačila domačega dolga

Odplačilo domačega dolga se nanaša na odplačilo glavnice najetih kreditov pri poslovnih bankah.

V sprejetem proračunu smo planirali odplačilo dolga v višini 548.807,31 eur in ga skladno z amortizacijskimi načrti, v višini 526.655,59 eur tudi realizirali. Odplačevali smo glavnice naslednjih kreditov:

- dolgoročni kredit za investicijo v OŠ Gornja Radgona- 72.727,20 eur,
- dolgoročni kredita, najeta za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate- 53.470,78 eur,
- dolgoročni kredit, najet za izgradnjo kanalizacijskega sistema- 50.000,04 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo cest- 57.692,40 eur,
- dolgoročni kredit, najet za energetske sanacije OŠ Gornja Radgona- 29.608,26 eur,
- dolgoročni kredit, najet za energetske sanacije OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 13.532,53 eur,
- dolgoročni kredit, najet za izgradnjo čistilne naprave- 61.011,64 eur,
- dolgoročni kredit, najet za izgradnjo platoja, kanalizacije Mele in kanalizacije Gornja Radgona- 101.583,60 eur,
- dolgoročni kredit, najet za investicijo v zamenjavo vodovoda, obnovo pločnikov, kanalizacijo in JR na panonski ulici- 22.239,54 eur,
- dolgoročni kredit, najet za prenovu JR na Partizanski cesti in cesti na stadion v Gornji Radgoni- 1.211,78 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP605641 Lastomerci-Geratič (plaz)- 3.102,34 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP604931 Zagajski Vrh- Drvanja (Čeh, Jakopec)- 1.960,68 eur,

- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606191 Očeslavci-domačija Klemenčič- 3.659,52 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606752 Negova-šola- 5.826,88 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606181 Očeslavci- domačija Križan- 1.845,90 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo LC104051 G.Radgona-Norički Vrh-Police- 2.777,78 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo LC104082 Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh- 16.666,68 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606093 Spodnja Ščavnica- domačija Zadavec- 3.744,56 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606402 Orehovski Vrh (odsek od asfaltirane javne poti JP605521 do kmetije Kocbek)- 2.882,34 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP605461 Sp.Ščavnica- domačija Geratič- 6.111,12 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606601 Stavepinski Vrh- domačija Šiman- 5.555,56 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP605831 ločjak- Negovski vrh in JP605881 Ločki Vrh do domačija Klobasa- 9.444,46 eur.

NETO ZADOLŽEVANJE

Neto zadolževanje v predvideni višini 2.428.527,16 eur predstavlja razliko med odplačilom dolga in zadolževanjem. Dejanska razlika med odplačilom dolga in zadolževanjem v letu 2021 znaša 1.479.905,41 eur.

NETO FINANCIRANJE

Predvideno neto financiranje znaša 2.800.111,35 eur. Dejansko neto financiranje v letu 2021 pa znaša 1.962.498,88 eur.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predloženi Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021 obravnava in sprejme.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021 (skrajšani postopek), z vsemi bilancami.

V Gornji Radgoni, april 2022

PRIPRAVILA:
OBČINSKA UPRAVA

PREDLAGATELJ:
ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

C) POROČILO O PORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE V LETU 2021

V proračunu za leto 2021 so bila predvidena sredstva za izločanje v proračunsko rezervo v višini 50.000,00 eur.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

V letu 2021 se sredstva proračunske rezerve niso porabljala.

D) POROČILO O PORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVACIJE V LETU 2021

V proračunu za leto 2021 so bila predvidena sredstva za izločanje v proračunsko rezervacijo v višini 30.000,00 eur.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

V letu 2021 se sredstva niso porabljala.

IV. POSEBNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ZA LETO 2021

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Gornja Radgona za leto 2021 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	Indeks
	2021	2021	2021		
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1000	70.553,00	70.553,00	34.327,97	48,7	48,7
01	62.553,00	62.553,00	30.516,51	48,8	48,8
0101	62.553,00	62.553,00	30.516,51	48,8	48,8
01019001	62.553,00	62.553,00	30.516,51	48,8	48,8
<i>01019001 Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>62.553,00</i>	<i>62.553,00</i>	<i>30.516,51</i>	<i>48,8</i>	<i>48,8</i>
<i>010101 Stroški sej OS</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>	<i>17.180,95</i>	<i>90,4</i>	<i>90,4</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	2.266,21	2.266,21	1.354,77	59,8	59,8
402009 Izdatki za reprezentanco	1.200,00	1.126,00	559,13	46,6	49,7
402099 Drugi splošni material in storitve	103,79	103,79	103,79	100,0	100,0
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	630,00	704,00	704,00	111,8	100,0
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	14.800,00	14.800,00	14.459,26	97,7	97,7
<i>010102 Stroški odborov in komisij-sejnine</i>	<i>14.269,57</i>	<i>13.368,36</i>	<i>9.057,20</i>	<i>63,5</i>	<i>67,8</i>
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	520,00	520,00	520,00	100,0	100,0
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	13.749,57	12.848,36	8.537,20	62,1	66,5
<i>010105 Financiranje političnih strank</i>	<i>18.221,00</i>	<i>18.221,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
412000115 SMC- STRANKA MODERNEGA CENTRA	2.884,00	2.884,00	0,00	0,0	0,0
412000140 DOBRA DRŽAVA	2.240,00	2.240,00	0,00	0,0	0,0
41200092 N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	2.219,00	2.219,00	0,00	0,0	0,0
41200093 SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	1.568,00	1.568,00	0,00	0,0	0,0
41200094 SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	3.696,00	3.696,00	0,00	0,0	0,0
41200095 DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	2.114,00	2.114,00	0,00	0,0	0,0
41200096 SD- SOCIALNI DEMOKRATI	3.500,00	3.500,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>010106 Delovanje svetniških skupin</i>	<i>11.062,43</i>	<i>11.963,64</i>	<i>4.278,36</i>	<i>38,7</i>	<i>35,8</i>
412000127 Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.968,00	1.968,00	105,76	5,4	5,4
412000128 Svetniška skupina SD	984,00	984,00	492,96	50,1	50,1
412000129 Svetniška skupina SMC	984,00	984,00	0,00	0,0	0,0
412000130 Svetniška skupina Desus	1.476,00	1.476,00	492,00	33,3	33,3
412000131 Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	2.206,43	2.206,43	2.206,43	100,0	100,0
412000132 Svetniška skupina NSi	984,00	984,00	0,00	0,0	0,0
412000133 Svetniška skupina SLS	492,00	492,00	0,00	0,0	0,0
412000141 Svetniška skupina Dobra država	984,00	1.885,21	981,21	99,7	52,1
412000142 Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	984,00	984,00	0,00	0,0	0,0
04	8.000,00	8.000,00	3.811,46	47,6	47,6
SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE					
0403 Druge skupne administrativne službe	8.000,00	8.000,00	3.811,46	47,6	47,6
<i>04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>1.252,45</i>	<i>31,3</i>	<i>31,3</i>
<i>040301 Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>1.252,45</i>	<i>31,3</i>	<i>31,3</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	4.000,00	4.000,00	1.252,45	31,3	31,3
<i>04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>2.559,01</i>	<i>64,0</i>	<i>64,0</i>
<i>040392 Stroški praznovanja občinskega praznika</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>2.559,01</i>	<i>64,0</i>	<i>64,0</i>
402999 Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	2.559,01	64,0	64,0

A. Bilanca odhodkov

2000 - ŽUPAN

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
2000	ŽUPAN	114.958,89	114.958,89	99.866,11	86,9	86,9
01	POLITIČNI SISTEM	82.133,25	82.133,25	80.907,11	98,5	98,5
0101	Politični sistem	82.133,25	82.133,25	80.907,11	98,5	98,5
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>82.133,25</i>	<i>82.133,25</i>	<i>80.907,11</i>	<i>98,5</i>	<i>98,5</i>
<i>010131</i>	<i>Nadomestilo za opravljanje funkcije župana</i>	<i>47.690,29</i>	<i>47.690,25</i>	<i>47.193,34</i>	<i>99,0</i>	<i>99,0</i>
	400000 Osnovne plače	32.813,84	33.704,71	33.704,71	102,7	100,0
	400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	4.229,28	3.411,10	3.411,10	80,7	100,0
	400004 Drugi dodatki	1.353,08	1.353,08	1.353,08	100,0	100,0
	400100 Regres za letni dopust	1.050,00	1.050,00	1.050,00	100,0	100,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	813,12	740,43	735,68	90,5	99,4
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	549,78	549,78	503,60	91,6	91,6
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.282,53	3.163,47	2.875,49	87,6	90,9
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.433,15	2.523,54	2.523,54	103,7	100,0
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	196,58	203,87	203,87	103,7	100,0
	401200 Prispevek za zaposlovanje	111,27	115,38	115,38	103,7	100,0
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	37,09	38,46	38,46	103,7	100,0
	401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	320,57	336,47	336,47	105,0	100,0
	402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	99,96	10,56	10,6	10,6
	402402 Stroški prevoza v državi	400,00	400,00	331,40	82,9	82,9
<i>010132</i>	<i>Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana</i>	<i>13.705,34</i>	<i>13.705,38</i>	<i>13.705,38</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	400000 Osnovne plače	12.197,88	13.342,08	13.342,08	109,4	100,0
	400004 Drugi dodatki	363,30	363,30	363,30	100,0	100,0
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.079,51	0,00	0,00	0,0	---
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	64,65	0,00	0,00	0,0	---
<i>010133</i>	<i>Materialni stroški vključno s stroški reprezentance</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.270,95</i>	<i>75,7</i>	<i>75,7</i>
	402009 Izdatki za reprezentanco	3.000,00	3.000,00	2.270,95	75,7	75,7
<i>010135</i>	<i>Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja</i>	<i>17.737,62</i>	<i>17.737,62</i>	<i>17.737,44</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	17.737,62	17.737,62	17.737,44	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

2000 - ŽUPAN

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks		
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	5.249,85	5.249,85	0,00	0,0	0,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	5.249,85	5.249,85	0,00	0,0	0,0
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>5.249,85</i>	<i>5.249,85</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>030290 Mednarodno sodelovanje</i>	<i>5.249,85</i>	<i>5.249,85</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	402009 Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
	402999 Drugi operativni odhodki	4.749,85	4.749,85	0,00	0,0	0,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	27.575,79	27.575,79	18.959,00	68,8	68,8
0403	Druge skupne administrativne službe	27.575,79	27.575,79	18.959,00	68,8	68,8
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>8.875,79</i>	<i>8.875,79</i>	<i>7.629,99</i>	<i>86,0</i>	<i>86,0</i>
	<i>010134 Sporočila za javnost, objava informacij v medijih</i>	<i>8.875,79</i>	<i>8.875,79</i>	<i>7.629,99</i>	<i>86,0</i>	<i>86,0</i>
	402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	8.875,79	8.875,79	7.629,99	86,0	86,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>18.700,00</i>	<i>18.700,00</i>	<i>11.329,01</i>	<i>60,6</i>	<i>60,6</i>
	<i>040321 Pokroviteljstvo župana</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>9.513,01</i>	<i>63,4</i>	<i>63,4</i>
	40299902 pokroviteljstvo župana	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.650,00	13.550,00	8.063,01	59,1	59,5
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	850,00	950,00	950,00	111,8	100,0
	<i>040323 sprejem najuspešnejših devetošolcev</i>	<i>1.700,00</i>	<i>1.700,00</i>	<i>1.694,00</i>	<i>99,7</i>	<i>99,7</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	1.700,00	1.700,00	1.694,00	99,7	99,7
	<i>040325 Dan prostovoljstva</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>122,00</i>	<i>6,1</i>	<i>6,1</i>
	402009 Izdatki za reprezentanco	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
	402901 Plačila avtorskih honorarjev	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	402999 Drugi operativni odhodki	1.400,00	1.400,00	122,00	8,7	8,7
	411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

3000 - NADZORNI ODBOR

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
3000	NADZORNI ODBOR	8.484,00	8.484,00	6.281,29	74,0	74,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8.484,00	8.484,00	6.281,29	74,0	74,0
0203	Fiskalni nadzor	8.484,00	8.484,00	6.281,29	74,0	74,0
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>8.484,00</i>	<i>8.484,00</i>	<i>6.281,29</i>	<i>74,0</i>	<i>74,0</i>
<i>020310</i>	<i>Nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcij-nadzorni odbor</i>	<i>8.484,00</i>	<i>8.484,00</i>	<i>6.281,29</i>	<i>74,0</i>	<i>74,0</i>
	402009 Izdatki za reprezentanco	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	147,00	147,00	147,00	100,0	100,0
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	8.237,00	8.237,00	6.134,29	74,5	74,5

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
4000	OBČINSKA UPRAVA	12.686.501,82	12.686.501,82	11.055.717,36	87,2	87,2
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	36.422,86	40.585,57	38.973,81	107,0	96,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	30.422,86	32.905,57	31.293,81	102,9	95,1
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>30.422,86</i>	<i>32.905,57</i>	<i>31.293,81</i>	<i>102,9</i>	<i>95,1</i>
	<i>020202 Stroški bančnih storitev - provizija bank</i>	<i>26.022,86</i>	<i>28.505,57</i>	<i>27.882,52</i>	<i>107,2</i>	<i>97,8</i>
	402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	1.000,00	1.000,00	623,21	62,3	62,3
	402931 Plačila bančnih storitev	25.022,86	27.505,57	27.259,31	108,9	99,1
	<i>020206 Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona</i>	<i>4.400,00</i>	<i>4.400,00</i>	<i>3.411,29</i>	<i>77,5</i>	<i>77,5</i>
	413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.400,00	4.400,00	3.411,29	77,5	77,5
0203	Fiskalni nadzor	6.000,00	7.680,00	7.680,00	128,0	100,0
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>6.000,00</i>	<i>7.680,00</i>	<i>7.680,00</i>	<i>128,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>020311 Stroški notranje revizije proračuna občine</i>	<i>6.000,00</i>	<i>7.680,00</i>	<i>7.680,00</i>	<i>128,0</i>	<i>100,0</i>
	402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	6.000,00	7.680,00	7.680,00	128,0	100,0
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	7.532,80	7.532,80	7.532,80	100,0	100,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	7.532,80	7.532,80	7.532,80	100,0	100,0
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>7.532,80</i>	<i>7.532,80</i>	<i>7.532,80</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>030291 City Cooperation II</i>	<i>7.532,80</i>	<i>7.532,80</i>	<i>7.532,80</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	7.532,80	7.532,80	7.532,80	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti proračun 2021	Veljavni proračun 2021	Zaključni račun 2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	225.609,14	272.493,34	250.095,07	110,9	91,8
0402	Informatizacija uprave	13.682,00	17.077,15	11.767,49	86,0	68,9
<i>04029001</i>	<i>Informacijska infrastruktura</i>	<i>12.382,00</i>	<i>15.777,15</i>	<i>10.498,25</i>	<i>84,8</i>	<i>66,5</i>
<i>040201</i>	<i>Prostorski informacijski sistem</i>	<i>11.382,00</i>	<i>14.777,15</i>	<i>10.498,25</i>	<i>92,2</i>	<i>71,0</i>
	402007 Računalniške storitve	11.382,00	14.777,15	10.498,25	92,2	71,0
<i>040293</i>	<i>Konzorcij na področju digitalizacije občin- projekti vzpostavljanja pametnih mest in skupnosti</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.269,24</i>	<i>97,6</i>	<i>97,6</i>
<i>040292</i>	<i>Uradna spletna stran občine</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.269,24</i>	<i>97,6</i>	<i>97,6</i>
	402007 Računalniške storitve	1.300,00	1.300,00	1.269,24	97,6	97,6
0403	Druge skupne administrativne službe	211.927,14	255.416,19	238.327,58	112,5	93,3
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>5.200,00</i>	<i>5.200,00</i>	<i>4.094,63</i>	<i>78,7</i>	<i>78,7</i>
<i>040318</i>	<i>Izdaja občinskega glasila</i>	<i>5.200,00</i>	<i>5.200,00</i>	<i>4.094,63</i>	<i>78,7</i>	<i>78,7</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	4.700,00	4.700,00	3.834,70	81,6	81,6
	402206 Poštnina in kurirske storitve	500,00	500,00	259,93	52,0	52,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>17.100,00</i>	<i>15.420,00</i>	<i>7.990,22</i>	<i>46,7</i>	<i>51,8</i>
<i>040332</i>	<i>Fotograd Negova</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>040390</i>	<i>30.obletnica samostojnosti RS</i>	<i>12.000,00</i>	<i>10.320,00</i>	<i>6.690,22</i>	<i>55,8</i>	<i>64,8</i>
	402901 Plačila avtorskih honorarjev	0,00	225,58	225,58	---	100,0
	402999 Drugi operativni odhodki	12.000,00	10.094,42	6.464,64	53,9	64,0
<i>040396</i>	<i>Stroški praznovanja dneva reformacije</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	800,00	800,00	0,00	0,0	0,0
<i>040398</i>	<i>Komemoracija</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	189.627,14	234.796,19	226.242,73	119,3	96,4
040304 Pravno zastopanje občine	52.078,53	59.471,19	53.640,83	103,0	90,2
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	13.247,53	9.227,67	8.073,53	60,9	87,5
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	38.231,00	49.643,52	45.567,30	119,2	91,8
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	600,00	600,00	0,00	0,0	0,0
040313 Zavarovalne premije	10.393,65	13.770,36	13.770,36	132,5	100,0
40250401 Zavarovalne premije za objekt in opremo	10.393,65	13.770,36	13.770,36	132,5	100,0
040328 Nakup zemljišč	31.165,00	65.137,68	62.841,58	201,6	96,5
420600 Nakup zemljišč	31.165,00	65.137,68	62.841,58	201,6	96,5
040330 Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova	17.632,86	18.059,86	17.632,86	100,0	97,6
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	19,52	19,52	19,52	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	17.613,34	18.040,34	17.613,34	100,0	97,6
040335 Razširitev industrijske cone Mele v Gornji Radgoni	69.201,00	69.201,00	69.201,00	100,0	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.186,00	1.186,00	1.186,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	68.015,00	68.015,00	68.015,00	100,0	100,0
040336 Radgonski simboli	9.156,10	9.156,10	9.156,10	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	9.156,10	9.156,10	9.156,10	100,0	100,0

06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.771.042,31	1.748.575,25	1.689.025,10	95,4	96,6
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	10.222,00	10.846,71	5.931,69	58,0	54,7
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	1.700,00	2.324,71	1.670,69	98,3	71,9
060101	Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	1.700,00	2.324,71	1.670,69	98,3	71,9
402922	Članarine v domačih neprofitnih institucijah	1.700,00	2.324,71	1.670,69	98,3	71,9
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	8.522,00	8.522,00	4.261,00	50,0	50,0
110215	LAS PRLEKIJA	8.522,00	8.522,00	4.261,00	50,0	50,0
402999	Drugi operativni odhodki	8.522,00	8.522,00	4.261,00	50,0	50,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0603 Dejavnost občinske uprave	1.760.820,31	1.737.728,54	1.683.093,41	95,6	96,9
<i>06039001 Administracija občinske uprave</i>	<i>1.048.856,21</i>	<i>1.040.067,59</i>	<i>1.020.671,20</i>	<i>97,3</i>	<i>98,1</i>
<i>060301 Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava</i>	<i>919.859,90</i>	<i>908.020,38</i>	<i>901.184,55</i>	<i>98,0</i>	<i>99,3</i>
400000 Osnovne plače	608.083,95	594.440,93	594.440,93	97,8	100,0
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	41.382,80	36.728,18	36.043,80	87,1	98,1
400002 Dodatki za delo v posebnih pogojih	23.633,47	30.005,03	30.005,03	127,0	100,0
400003 Položajni dodatek	5.401,92	3.574,70	2.631,50	48,7	73,6
400004 Drugi dodatki	0,00	1.421,01	1.421,01	---	100,0
400100 Regres za letni dopust	28.263,44	28.350,00	28.350,00	100,3	100,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	27.165,60	23.168,00	21.823,54	80,3	94,2
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	11.085,95	11.085,95	8.701,96	78,5	78,5
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	5.943,24	11.951,62	11.951,62	201,1	100,0
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	43.655,25	37.646,87	37.547,74	86,0	99,7
400400 Sredstva za nadurno delo	3.483,00	3.483,00	2.207,10	63,4	63,4
400900 Jubilejne nagrade	1.876,90	2.021,28	2.021,28	107,7	100,0
400999 Drugi izdatki zaposlenim	296,00	300,00	300,00	101,4	100,0
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	57.574,98	60.199,69	60.199,69	104,6	100,0
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	45.624,74	46.997,63	46.997,63	103,0	100,0
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	3.684,65	3.796,56	3.796,56	103,0	100,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	417,17	455,33	455,33	109,2	100,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	812,88	812,88	716,31	88,1	88,1
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	11.465,76	11.573,52	11.573,52	100,9	100,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	8,20	8,20	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>060303 Materialni stroški - občinska uprava</i>	<i>101.290,56</i>	<i>103.432,12</i>	<i>96.023,93</i>	<i>94,8</i>	<i>92,8</i>
402000 Pisarniški material in storitve	6.186,73	5.239,01	5.201,17	84,1	99,3
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	11.924,19	13.924,54	13.845,08	116,1	99,4
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.978,99	4.668,73	3.902,44	98,1	83,6
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	100,00	29,46	0,00	0,0	0,0
402007 Računalniške storitve	6.200,00	6.200,00	5.279,27	85,2	85,2
402009 Izdatki za reprezentanco	600,00	763,20	697,32	116,2	91,4
402099 Drugi splošni material in storitve	1.820,73	1.588,00	1.493,00	82,0	94,0
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	78,83	78,83	78,83	100,0	100,0
402200 Električna energija	10.395,18	10.861,76	10.861,76	104,5	100,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	9.627,38	8.202,00	5.980,93	62,1	72,9
402203 Voda in komunalne storitve	2.100,00	1.846,99	1.706,28	81,3	92,4
402204 Odvoz smeti	3.400,00	4.189,88	3.842,64	113,0	91,7
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	4.200,00	4.200,00	3.780,71	90,0	90,0
402206 Poštnina in kurirske storitve	7.800,00	8.858,16	9.153,09	117,4	103,3
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	200,00	167,80	83,9	83,9
402402 Stroški prevoza v državi	1.615,04	1.169,52	1.169,52	72,4	100,0
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	16.961,00	17.551,68	15.629,39	92,2	89,1
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.013,21	5.083,75	5.083,75	101,4	100,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	8.689,28	8.376,61	7.789,76	89,7	93,0
402944 Dajatve na področju odmernih odločb FURS	400,00	400,00	361,19	90,3	90,3
<i>060321 Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu</i>	<i>8.632,56</i>	<i>9.309,90</i>	<i>8.526,58</i>	<i>98,8</i>	<i>91,6</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	3.104,81	3.597,58	2.952,31	95,1	82,1
40209932 Zdravje na delovnem mestu	4.524,77	4.524,77	4.438,66	98,1	98,1
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	800,00	800,00	763,51	95,4	95,4
40299903 varstvo pri delu	202,98	387,55	372,10	183,3	96,0
<i>060322 Občinska blagajna</i>	<i>12.595,19</i>	<i>12.595,19</i>	<i>11.276,14</i>	<i>89,5</i>	<i>89,5</i>
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	12.595,19	12.595,19	11.276,14	89,5	89,5
<i>060327 Notranja pravila</i>	<i>2.806,00</i>	<i>2.806,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	2.806,00	2.806,00	0,00	0,0	0,0
<i>060328 Varstvo osebnih podatkov</i>	<i>3.672,00</i>	<i>3.904,00</i>	<i>3.660,00</i>	<i>99,7</i>	<i>93,8</i>
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.672,00	3.904,00	3.660,00	99,7	93,8

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	711.964,10	697.660,95	662.422,21	93,0	95,0
060307 Nakup opreme	46.964,10	46.964,10	38.968,31	83,0	83,0
420200 Nakup pisarniškega pohištva	2.000,00	2.000,00	820,40	41,0	41,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	40.691,66	40.691,66	34.218,01	84,1	84,1
420703 Nakup licenčne programske opreme	4.272,44	4.272,44	3.929,90	92,0	92,0
060308 Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe	60.000,00	45.696,85	34.124,89	56,9	74,7
402099 Drugi splošni material in storitve	7.213,38	7.213,38	5.001,79	69,3	69,3
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.572,04	6.572,04	6.572,04	100,0	100,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	28.248,52	24.871,81	18.064,09	64,0	72,6
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	11.486,38	2.701,50	695,40	6,1	25,7
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.657,06	3.657,06	3.657,06	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.822,62	681,06	134,51	4,8	19,8
060323 Stroški službenih vozil	5.000,00	5.000,00	4.974,00	99,5	99,5
402099 Drugi splošni material in storitve	100,00	100,00	90,25	90,3	90,3
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.000,00	1.392,52	1.392,52	69,6	100,0
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	1.331,84	908,73	908,73	68,2	100,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	269,40	319,40	304,39	113,0	95,3
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	1.148,76	2.278,11	2.278,11	198,3	100,0
402306 Stroški nakupa vinjet in urbane	150,00	1,24	0,00	0,0	0,0
060329 Nakup nepremičnega premoženja	600.000,00	600.000,00	584.355,01	97,4	97,4
420000 Nakup poslovnih stavb	600.000,00	600.000,00	584.355,01	97,4	97,4

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
07	421.769,39	421.769,39	375.758,80	89,1	89,1
0703	421.769,39	421.769,39	375.758,80	89,1	89,1
07039001	22.000,00	22.000,00	19.030,06	86,5	86,5
<i>070301</i>	<i>22.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>19.030,06</i>	<i>86,5</i>	<i>86,5</i>
402099	7.700,00	8.852,20	8.691,27	112,9	98,2
402200	1.635,88	1.661,32	1.661,32	101,6	100,0
402600	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,0	100,0
402900	100,00	0,00	0,00	0,0	---
402905	800,00	944,76	944,76	118,1	100,0
402999	1.364,12	192,76	192,76	14,1	100,0
412000	8.600,00	8.548,96	5.739,95	66,7	67,1
07039002	399.769,39	399.769,39	356.728,74	89,2	89,2
<i>070305</i>	<i>179.886,08</i>	<i>179.886,08</i>	<i>138.102,16</i>	<i>76,8</i>	<i>76,8</i>
402905	232,77	369,69	369,69	158,8	100,0
412000	179.653,31	179.516,39	137.732,47	76,7	76,7
<i>070315</i>	<i>136.138,25</i>	<i>136.138,25</i>	<i>136.138,25</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
420401	136.138,25	136.138,25	136.138,25	100,0	100,0
<i>070326</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>12.040,47</i>	<i>60,2</i>	<i>60,2</i>
402511	18.040,05	18.040,05	10.080,52	55,9	55,9
412000	150,00	150,00	150,00	100,0	100,0
420401	1.809,95	1.809,95	1.809,95	100,0	100,0
<i>070327</i>	<i>35.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
420201	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0	100,0
<i>070331</i>	<i>11.745,06</i>	<i>11.745,06</i>	<i>35.447,86</i>	<i>301,8</i>	<i>301,8</i>
402999	11.745,06	11.745,06	35.447,86	301,8	301,8
<i>070332</i>	<i>17.000,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
420299	17.000,00	17.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	6.735,42	6.735,42	6.734,86	100,0	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	6.735,42	6.735,42	6.734,86	100,0	100,0
<i>08029001</i>	<i>Prometna varnost</i>	<i>6.735,42</i>	<i>6.735,42</i>	<i>6.734,86</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>080201 Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu</i>	<i>6.735,42</i>	<i>6.735,42</i>	<i>6.734,86</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	6.735,42	6.735,42	6.734,86	100,0	100,0
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	75.000,00	75.000,00	47.845,78	63,8	63,8
1003	Aktivna politika zaposlovanja	75.000,00	75.000,00	47.845,78	63,8	63,8
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>75.000,00</i>	<i>75.000,00</i>	<i>47.845,78</i>	<i>63,8</i>	<i>63,8</i>
	<i>100303 Javna dela- JP Komunalna Radgona</i>	<i>5.896,05</i>	<i>5.896,05</i>	<i>1.672,18</i>	<i>28,4</i>	<i>28,4</i>
	413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.896,05	5.896,05	1.672,18	28,4	28,4
	<i>100304 Javna dela- zavodi in društva</i>	<i>69.103,95</i>	<i>69.103,95</i>	<i>46.173,60</i>	<i>66,8</i>	<i>66,8</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.186,22	24.206,80	7.750,56	30,8	32,0
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	43.917,73	44.897,15	38.423,04	87,5	85,6
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	69.482,44	77.596,88	67.070,35	96,5	86,4
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	51.585,64	57.875,64	50.696,14	98,3	87,6
<i>11029002</i>	<i>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</i>	<i>51.585,64</i>	<i>57.875,64</i>	<i>50.696,14</i>	<i>98,3</i>	<i>87,6</i>
	<i>110216 Skupni programi kmetijstva- razpis</i>	<i>35.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>34.424,50</i>	<i>98,4</i>	<i>98,4</i>
	410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	35.000,00	35.000,00	34.424,50	98,4	98,4
	<i>110217 Drugi programi v kmetijstvu</i>	<i>8.585,64</i>	<i>8.585,64</i>	<i>8.585,64</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	8.585,64	8.585,64	8.585,64	100,0	100,0
	<i>110219 Strokovno izobraževanje in sofinanciranje kmetijskih društev</i>	<i>8.000,00</i>	<i>14.290,00</i>	<i>7.686,00</i>	<i>96,1</i>	<i>53,8</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	14.290,00	7.686,00	96,1	53,8

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	17.896,80	19.721,24	16.374,21	91,5	83,0
<i>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>17.896,80</i>	<i>19.721,24</i>	<i>16.374,21</i>	<i>91,5</i>	<i>83,0</i>
<i>110330 Varovanje živali - veterinarske storitve</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.205,78</i>	<i>7.617,26</i>	<i>95,2</i>	<i>92,8</i>
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	4.634,48	5.043,08	4.682,86	101,0	92,9
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	786,82	558,52	55,9	71,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.365,52	2.375,88	2.375,88	100,4	100,0
<i>110332 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo</i>	<i>2.200,00</i>	<i>3.818,66</i>	<i>3.114,45</i>	<i>141,6</i>	<i>81,6</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.200,00	3.818,66	3.114,45	141,6	81,6
<i>110333 Program za živinorejce</i>	<i>7.696,80</i>	<i>7.696,80</i>	<i>5.642,50</i>	<i>73,3</i>	<i>73,3</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.696,80	7.696,80	5.642,50	73,3	73,3
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.241.454,07	1.224.328,88	1.185.880,72	95,5	96,9
1302 Cestni promet in infrastruktura	1.139.454,07	1.165.632,84	1.149.903,18	100,9	98,7
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>748.542,98</i>	<i>757.874,26</i>	<i>742.894,96</i>	<i>99,3</i>	<i>98,0</i>
<i>130206 Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije</i>	<i>80.000,00</i>	<i>75.238,43</i>	<i>62.089,44</i>	<i>77,6</i>	<i>82,5</i>
40259901 letno vzdrževanje	50.000,00	45.238,43	32.988,44	66,0	72,9
40259902 zimsko vzdrževanje	30.000,00	30.000,00	29.101,00	97,0	97,0
<i>1302071 Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije</i>	<i>240.962,98</i>	<i>242.037,85</i>	<i>241.956,27</i>	<i>100,4</i>	<i>100,0</i>
40259901 letno vzdrževanje	200.000,00	200.000,00	199.918,42	100,0	100,0
40259902 zimsko vzdrževanje	40.962,98	42.037,85	42.037,85	102,6	100,0
<i>1302072 Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije</i>	<i>340.000,00</i>	<i>343.686,70</i>	<i>343.675,10</i>	<i>101,1</i>	<i>100,0</i>
40259901 letno vzdrževanje	220.000,00	245.586,70	245.586,70	111,6	100,0
40259902 zimsko vzdrževanje	120.000,00	98.100,00	98.088,40	81,7	100,0
<i>130208 Tekoče vzdrževanje gozdnih cest</i>	<i>50.580,00</i>	<i>50.580,00</i>	<i>50.579,65</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	37.567,98	37.567,98	---	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	50.580,00	13.012,02	13.011,67	25,7	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>1302122 Javna snaga</i>	<i>37.000,00</i>	<i>46.331,28</i>	<i>44.594,50</i>	<i>120,5</i>	<i>96,3</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	19.963,14	29.294,42	29.294,42	146,7	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	244,00	244,00	0,00	0,0	0,0
402200 Električna energija	3.940,92	3.453,70	2.984,61	75,7	86,4
402203 Voda in komunalne storitve	2.000,00	2.487,22	2.180,56	109,0	87,7
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	6.141,18	6.141,18	6.141,18	100,0	100,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	3.190,40	3.190,40	2.757,48	86,4	86,4
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	1.400,00	1.400,00	1.236,25	88,3	88,3
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	120,36	120,36	0,00	0,0	0,0
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>283.468,78</i>	<i>300.316,27</i>	<i>300.316,26</i>	<i>105,9</i>	<i>100,0</i>
<i>1302100 Modernizacija LC 104082 Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh</i>	<i>64.360,44</i>	<i>64.360,44</i>	<i>64.360,44</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	7.455,42	7.455,42	7.455,42	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	56.905,02	56.905,02	56.905,02	100,0	100,0
<i>1302146 Modernizacija JP606641 G.Radgona- Ob potoku</i>	<i>23.549,18</i>	<i>23.549,18</i>	<i>23.549,18</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.733,60	4.733,60	4.733,60	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	18.815,58	18.815,58	18.815,58	100,0	100,0
<i>1302147 Modernizacija JP605371 Črešnjevci- domačija Zemljič</i>	<i>19.397,47</i>	<i>19.397,47</i>	<i>19.397,47</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.447,30	5.447,30	5.447,30	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	13.950,17	13.950,17	13.950,17	100,0	100,0
<i>1302148 Modernizacija JP605185 Police-domačija Klemenčič</i>	<i>15.563,95</i>	<i>15.563,95</i>	<i>15.563,95</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.970,28	4.970,28	4.970,28	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	10.593,67	10.593,67	10.593,67	100,0	100,0
<i>1302149 Modernizacija JP606081 (domačija Cetl-Kavčič-Vurcer) in JP606082 (Radvenci- domačija Kramberger)</i>	<i>30.601,85</i>	<i>30.601,85</i>	<i>30.601,85</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	6.896,05	6.896,05	6.896,05	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	23.705,80	23.705,80	23.705,80	100,0	100,0
<i>1302150 Modernizacija JP604981 Zagajski Vrh</i>	<i>4.549,77</i>	<i>4.549,77</i>	<i>4.549,77</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.462,15	4.462,15	4.462,15	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	87,62	87,62	87,62	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>1302151 Modernizacija JP605081 Sp.Ščavnica-domačija Hajdinjak (od KZ do domačije Senekovič)</i>	5.676,05	5.676,05	5.676,05	100,0	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.447,30	5.447,30	5.447,30	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	228,75	228,75	228,75	100,0	100,0
<i>1302152 Modernizacija LC203341 Benedikt-Trstenik-Zagajski Vrh-Sp.Ščavnica</i>	8.969,65	8.969,65	8.969,65	100,0	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	2.958,50	2.958,50	2.958,50	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	6.011,15	6.011,15	6.011,15	100,0	100,0
<i>1302153 Modernizacija JP606971 Stavešinski Vrh-domačija Kežman</i>	15.247,58	15.247,58	15.247,58	100,0	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.905,22	3.905,22	3.905,22	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	11.342,36	11.342,36	11.342,36	100,0	100,0
<i>1302161 Modernizacija LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica</i>	4.880,00	4.880,00	4.880,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.880,00	4.880,00	4.880,00	100,0	100,0
<i>130311 Ureditev območja krožišča na R1-230 v središču mesta</i>	3.416,00	20.263,49	20.263,48	593,2	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	16.847,49	16.847,48	---	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.416,00	3.416,00	3.416,00	100,0	100,0
<i>130312 Sanacija dela lokalne ceste LC104041 (od Vaškega doma Očeslavci mimo Tothovega mlina do križišča : državno cesto Kapela-Grabonoš)</i>	63.640,08	63.640,08	63.640,08	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	61.640,08	61.640,08	63.640,08	103,2	103,2
420801 Investicijski nadzor	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>130314 Modernizacija dela javne poti JP605271 Negova-domačija Šeruga</i>	23.616,76	23.616,76	23.616,76	100,0	100,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	23.616,76	23.616,76	23.616,76	100,0	100,0
13029004 Cestna razsvetljava	107.442,31	107.442,31	106.691,96	99,3	99,3
<i>130250 Javna razsvetljava</i>	<i>107.442,31</i>	<i>107.442,31</i>	<i>106.691,96</i>	<i>99,3</i>	<i>99,3</i>
402200 Električna energija	47.970,38	48.518,79	48.518,79	101,1	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	34.731,36	34.731,36	34.731,15	100,0	100,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	1.868,64	1.868,64	1.868,64	100,0	100,0
420401 Novogradnje	16.893,93	16.345,52	15.595,38	92,3	95,4
420801 Investicijski nadzor	4.941,00	4.941,00	4.941,00	100,0	100,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.037,00	1.037,00	1.037,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1306 Telekomunikacije in pošta	102.000,00	58.696,04	35.977,54	35,3	61,3
<i>13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje</i>	<i>102.000,00</i>	<i>58.696,04</i>	<i>35.977,54</i>	<i>35,3</i>	<i>61,3</i>
<i>130690 Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS Spodnji Ivanjci in KS Spodnja Ščavnica</i>	<i>100.000,00</i>	<i>56.696,04</i>	<i>34.611,92</i>	<i>34,6</i>	<i>61,1</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	117,32	117,32	117,32	100,0	100,0
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.972,92	1.972,92	1.972,92	100,0	100,0
409300 Sredstva proračunskih skladov	97.909,76	52.592,08	30.509,68	31,2	58,0
420401 Novogradnje	0,00	2.013,72	2.012,00	---	99,9
<i>130692 Projekt "WiFi4EU"</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.365,62</i>	<i>68,3</i>	<i>68,3</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	1.829,30	1.829,30	1.194,92	65,3	65,3
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	170,70	170,70	170,70	100,0	100,0
14 GOSPODARSTVO	236.031,45	252.780,45	224.018,82	94,9	88,6
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	70.650,00	71.067,82	68.405,45	96,8	96,3
<i>14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>70.650,00</i>	<i>71.067,82</i>	<i>68.405,45</i>	<i>96,8</i>	<i>96,3</i>
<i>140291 sofinanciranje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>65.000,00</i>	<i>59.643,52</i>	<i>56.981,15</i>	<i>87,7</i>	<i>95,5</i>
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	65.000,00	59.643,52	56.981,15	87,7	95,5
<i>140328 Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog</i>	<i>5.650,00</i>	<i>11.424,30</i>	<i>11.424,30</i>	<i>202,2</i>	<i>100,0</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	5.650,00	11.424,30	11.424,30	202,2	100,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	165.381,45	181.712,63	155.613,37	94,1	85,6
<i>14039001 Promocija občine</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>5.844,68</i>	<i>64,9</i>	<i>64,9</i>
<i>140321 Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>5.844,68</i>	<i>64,9</i>	<i>64,9</i>
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	9.000,00	9.000,00	5.844,68	64,9	64,9

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	156.381,45	172.712,63	149.768,69	95,8	86,7
140314 Sofinanciranje programov v turizmu	6.500,00	6.500,00	2.768,07	42,6	42,6
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	73,20	1.496,20	1.496,20	---	100,0
402099 Drugi splošni material in storitve	6.426,80	5.003,80	1.271,87	19,8	25,4
140316 Sofinanciranje programov turističnih društev-razpis	8.000,00	18.974,70	3.994,70	49,9	21,1
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	18.974,70	3.994,70	49,9	21,1
140317 Pomurska turistična zveza- sofinanciranje	800,00	800,00	733,00	91,6	91,6
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	733,00	91,6	91,6
140319 PORA, razvojna agencija Gornja Radgona	93.323,00	128.418,92	128.418,92	137,6	100,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	77.798,00	107.537,44	107.537,44	138,2	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.525,00	20.881,48	20.881,48	134,5	100,0
140329 Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"	500,00	1.000,00	1.000,00	200,0	100,0
402923 Druge članarine	500,00	1.000,00	1.000,00	200,0	100,0
140330 Vzpostavitev postajališč za avtodome	1.500,00	1.500,00	854,00	56,9	56,9
402999 Drugi operativni odhodki	646,00	646,00	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	854,00	854,00	854,00	100,0	100,0
140331 Integralni turistični produkt- "Z vlakom po Prlekiji"	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
140394 Urbani Gladiator	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	100,0
140395 Okusi Prlekije	1.375,00	1.375,00	0,00	0,0	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	1.375,00	1.375,00	0,00	0,0	0,0
140396 Negovske zgodbe	32.383,45	2.144,01	0,00	0,0	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	32.383,45	2.144,01	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti proračun 2021	Veljavni proračun 2021	Zaključni račun 2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	453.673,82	436.826,33	347.998,80	76,7	79,7
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	406.800,00	379.363,78	304.107,26	74,8	80,2
<i>15029001</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>116.800,00</i>	<i>116.800,00</i>	<i>97.916,42</i>	<i>83,8</i>	<i>83,8</i>
<i>150201</i>	<i>Sanacija odlagališča Hrastje Mota</i>	<i>13.000,00</i>	<i>10.511,64</i>	<i>6.669,22</i>	<i>51,3</i>	<i>63,5</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	13.000,00	10.511,64	6.669,22	51,3	63,5
<i>150205</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>125,92</i>	<i>8,4</i>	<i>8,4</i>
	402204 Odvoz smeti	1.500,00	1.500,00	125,92	8,4	8,4
<i>150209</i>	<i>Zbirni center za odpadke</i>	<i>40.000,00</i>	<i>42.488,36</i>	<i>42.488,36</i>	<i>106,2</i>	<i>100,0</i>
	420401 Novogradnje	40.000,00	42.488,36	42.488,36	106,2	100,0
<i>150244</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci</i>	<i>59.319,75</i>	<i>59.319,75</i>	<i>45.652,67</i>	<i>77,0</i>	<i>77,0</i>
	409300 Sredstva proračunskih skladov	55.809,61	55.809,61	45.652,67	81,8	81,8
	420402 Rekonstrukcije in adaptacije	3.510,14	3.510,14	0,00	0,0	0,0
<i>150248</i>	<i>Sofinanciranje vodenja proračunskega sklada Občine Puconci</i>	<i>2.980,25</i>	<i>2.980,25</i>	<i>2.980,25</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	2.980,25	2.980,25	2.980,25	100,0	100,0
<i>15029002</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>290.000,00</i>	<i>262.563,78</i>	<i>206.190,84</i>	<i>71,1</i>	<i>78,5</i>
<i>150215</i>	<i>Kanalizacijsko omrežje v občini G.Radgona</i>	<i>160.000,00</i>	<i>132.563,78</i>	<i>120.880,51</i>	<i>75,6</i>	<i>91,2</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	878,40	878,40	390,40	44,4	44,4
	402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	429,44	526,38	526,38	122,6	100,0
	402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	19,52	19,52	19,52	100,0	100,0
	402999 Drugi operativni odhodki	116,23	116,23	116,23	100,0	100,0
	420401 Novogradnje	36.626,95	9.093,79	7.688,84	21,0	84,6
	420402 Rekonstrukcije in adaptacije	110.734,98	110.734,98	104.473,14	94,4	94,4
	420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.194,48	10.194,48	6.666,00	65,4	65,4
<i>150218</i>	<i>Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>396,21</i>	<i>7,9</i>	<i>7,9</i>
	413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.000,00	5.000,00	396,21	7,9	7,9

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>150219 Vodenje katastra</i>	45.000,00	45.000,00	15.829,12	35,2	35,2
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	42.821,57	42.821,57	13.650,69	31,9	31,9
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.178,43	2.178,43	2.178,43	100,0	100,0
<i>150222 Subvencije Komunala Radgona- kanalizacija in ČN</i>	80.000,00	80.000,00	69.085,00	86,4	86,4
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	80.000,00	80.000,00	69.085,00	86,4	86,4
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	46.873,82	57.462,55	43.891,54	93,6	76,4
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>46.873,82</i>	<i>57.462,55</i>	<i>43.891,54</i>	<i>93,6</i>	<i>76,4</i>
<i>150223 Pot med vrelci življenja</i>	<i>35.000,00</i>	<i>45.588,73</i>	<i>32.296,83</i>	<i>92,3</i>	<i>70,8</i>
402999 Drugi operativni odhodki	35.000,00	45.588,73	32.296,83	92,3	70,8
<i>150503 Projekt "goMURra"</i>	<i>11.873,82</i>	<i>11.873,82</i>	<i>11.594,71</i>	<i>97,7</i>	<i>97,7</i>
402999 Drugi operativni odhodki	11.873,82	2.981,25	2.702,14	22,8	90,6
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	8.892,57	8.892,57	---	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.689.569,45	1.689.569,45	1.105.952,35	65,5	65,5
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	251.335,24	251.335,24	94.579,97	37,6	37,6
<i>16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	<i>40.170,24</i>	<i>40.170,24</i>	<i>32.966,35</i>	<i>82,1</i>	<i>82,1</i>
<i>160213 Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki</i>	<i>40.170,24</i>	<i>40.170,24</i>	<i>32.966,35</i>	<i>82,1</i>	<i>82,1</i>
40209900 geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin	0,00	751,17	451,17	---	60,1
402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	27.744,49	28.152,27	24.454,51	88,1	86,9
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	11.243,84	10.084,89	7.728,10	68,7	76,6
402999 Drugi operativni odhodki	1.181,91	1.181,91	332,57	28,1	28,1
<i>16029003 Prostorsko načrtovanje</i>	<i>211.165,00</i>	<i>211.165,00</i>	<i>61.613,62</i>	<i>29,2</i>	<i>29,2</i>
<i>160202 Izdelava OPPN za GR 27 v Gornji Radgoni-nepozidano stanovanjsko območje nad Vodovodno ulico</i>	<i>0,00</i>	<i>104,00</i>	<i>104,00</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	0,00	104,00	104,00	---	100,0
<i>160204 Spremembe in dopolnitve OPN (prve spremembe)</i>	<i>47.000,00</i>	<i>46.896,00</i>	<i>23.790,00</i>	<i>50,6</i>	<i>50,7</i>
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	47.000,00	46.896,00	23.790,00	50,6	50,7

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>160208 Prostorsko načrtovanje-projektna in prostorska dokumentacija</i>	67.808,00	67.808,00	20.548,12	30,3	30,3
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	67.808,00	67.808,00	20.548,12	30,3	30,3
<i>160216 Izdelava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za GR27 v Gornji Radgoni (območje nad Vodovodno ulico)</i>	20.357,00	20.357,00	13.267,50	65,2	65,2
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.357,00	20.357,00	13.267,50	65,2	65,2
<i>160217 Analiza prejetih pobud občanov za spremembo OPN za občino Gornja Radgona</i>	6.000,00	6.000,00	0,00	0,0	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	6.000,00	6.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>160218 Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Gornja Radgona-Trate</i>	20.000,00	20.000,00	3.904,00	19,5	19,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	3.904,00	19,5	19,5
<i>160219 Izdelava Urbanistične zasnove za vsako naselje (za spremembe in dopolnitve OPN- druge spremembe)</i>	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0	0,0
<u>1603 Komunalna dejavnost</u>	<u>1.036.034,21</u>	<u>1.036.034,21</u>	<u>748.877,95</u>	<u>72,3</u>	<u>72,3</u>
<i>16039001 Oskrba z vodo</i>	<i>584.396,20</i>	<i>592.793,56</i>	<i>364.964,75</i>	<i>62,5</i>	<i>61,6</i>
<i>160310 Nadgradnja vodovoda sistema C- 2. faza</i>	<i>97.047,19</i>	<i>97.047,19</i>	<i>18.863,00</i>	<i>19,4</i>	<i>19,4</i>
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	143,11	143,11	0,00	0,0	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	7.220,18	7.220,18	0,00	0,0	0,0
420401 Novogradnje	83.039,40	65.386,40	0,00	0,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	1.784,50	1.784,50	0,00	0,0	0,0
420802 Investicijski inženiring	4.860,00	3.650,00	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.210,00	1.210,00	---	100,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	17.653,00	17.653,00	---	100,0
<i>160396-1 Subvencije vodovod</i>	<i>141.000,00</i>	<i>141.000,00</i>	<i>85.416,29</i>	<i>60,6</i>	<i>60,6</i>
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	141.000,00	141.000,00	85.416,29	60,6	60,6
<i>160398 Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje- sistem C"</i>	<i>158.600,00</i>	<i>166.997,36</i>	<i>166.997,36</i>	<i>105,3</i>	<i>100,0</i>
402999 Drugi operativni odhodki	0,00	4.262,85	4.262,85	---	100,0
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	158.600,00	162.734,51	162.734,51	102,6	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>160399-12 Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C</i>	29.049,01	29.049,01	1.283,57	4,4	4,4
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	29.049,01	29.049,01	1.283,57	4,4	4,4
<i>160399-13 Navezava vodovoda v Zagajskem Vrhu 24-28</i>	18.700,00	18.700,00	5.499,28	29,4	29,4
420401 Novogradnje	18.700,00	18.700,00	5.499,28	29,4	29,4
<i>160399-6 Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona</i>	140.000,00	140.000,00	86.905,25	62,1	62,1
402099 Drugi splošni material in storitve	944,98	1.113,71	944,98	100,0	84,9
402200 Električna energija	4.059,24	4.059,24	777,49	19,2	19,2
402203 Voda in komunalne storitve	1.680,72	1.680,72	770,33	45,8	45,8
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	783,04	1.174,56	783,04	100,0	66,7
402999 Drugi operativni odhodki	110,63	945,63	945,63	854,8	100,0
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	21.223,12	24.404,88	24.404,88	115,0	100,0
420401 Novogradnje	105.357,17	100.033,27	52.437,80	49,8	52,4
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.841,10	6.587,99	5.841,10	100,0	88,7
16039003 Objekti za rekreacijo	421.438,01	413.040,65	365.619,51	86,8	88,5
<i>160399 Mestni park</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>34.371,39</i>	<i>85,9</i>	<i>85,9</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	185,52	185,52	185,52	100,0	100,0
402200 Električna energija	3.310,53	3.310,53	2.854,34	86,2	86,2
402203 Voda in komunalne storitve	1.100,00	1.100,00	793,61	72,2	72,2
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.040,81	1.040,81	787,25	75,6	75,6
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	19.659,19	20.275,73	20.127,48	102,4	99,3
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	9.503,95	8.887,41	6.529,79	68,7	73,5
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.200,00	5.200,00	3.093,40	59,5	59,5
<i>160399-10 Vzpostavitev razglednih točk s krožno rekreacijsko potjo Strmina</i>	<i>82.024,00</i>	<i>73.626,64</i>	<i>46.530,81</i>	<i>56,7</i>	<i>63,2</i>
402999 Drugi operativni odhodki	81.719,00	73.321,64	46.225,81	56,6	63,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	305,00	305,00	305,00	100,0	100,0
<i>180575 Kolesarske poti Gornja Radgona</i>	<i>289.414,01</i>	<i>289.414,01</i>	<i>282.489,30</i>	<i>97,6</i>	<i>97,6</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	1.859,71	1.859,71	244,00	13,1	13,1
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	82,96	82,96	82,96	100,0	100,0
420401 Novogradnje	282.339,70	282.339,70	281.613,34	99,7	99,7
420801 Investicijski nadzor	5.131,64	5.131,64	549,00	10,7	10,7

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>180580 Kolesarske povezave SV Slovenija</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>2.228,01</i>	<i>22,3</i>	<i>22,3</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	524,41	524,41	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	9.475,59	8.528,58	1.281,00	13,5	15,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	947,01	947,01	---	100,0
16039004 Praznično urejanje naselij	15.000,00	15.000,00	3.093,69	20,6	20,6
<i>160309 Praznična okrasitev naselij</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>3.093,69</i>	<i>20,6</i>	<i>20,6</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	15.000,00	15.000,00	3.093,69	20,6	20,6
16039005 Druge komunalne dejavnosti	15.200,00	15.200,00	15.200,00	100,0	100,0
<i>160399-4 Sofinanciranje malih čistilnih naprav</i>	<i>15.200,00</i>	<i>15.200,00</i>	<i>15.200,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	15.200,00	15.200,00	15.200,00	100,0	100,0
<u>1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	<u>232.200,00</u>	<u>232.200,00</u>	<u>128.400,31</u>	<u>55,3</u>	<u>55,3</u>
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	142.200,00	142.200,00	87.516,75	61,5	61,5
<i>160540 Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš</i>	<i>86.400,00</i>	<i>86.400,00</i>	<i>66.556,22</i>	<i>77,0</i>	<i>77,0</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	3.332,61	3.332,61	3.122,23	93,7	93,7
402200 Električna energija	3.146,59	3.146,59	2.408,19	76,5	76,5
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.623,47	5.623,47	4.980,90	88,6	88,6
402203 Voda in komunalne storitve	3.945,96	4.667,42	4.360,72	110,5	93,4
402204 Odvoz smeti	973,96	1.081,21	1.016,90	104,4	94,1
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4,89	4,89	4,42	90,4	90,4
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	59.986,53	59.157,82	43.239,23	72,1	73,1
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	186,49	186,49	0,00	0,0	0,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	53,19	53,19	53,19	100,0	100,0
40930002 Sklad za stanovanja FISA	5.041,01	5.041,01	4.247,10	84,3	84,3
40930005 Sklad za stanovanja SKP	3.438,84	3.438,84	3.047,96	88,6	88,6
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	666,46	666,46	75,38	11,3	11,3
<i>160542 Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini</i>	<i>55.800,00</i>	<i>55.800,00</i>	<i>20.960,53</i>	<i>37,6</i>	<i>37,6</i>
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	27.004,47	27.004,47	8.112,17	30,0	30,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	28.795,53	28.795,53	12.848,36	44,6	44,6

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16059003 <i>Drugi programi na stanovanjskem področju</i>	90.000,00	90.000,00	40.883,56	45,4	45,4
160590 <i>Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.</i>	55.000,00	55.000,00	39.554,81	71,9	71,9
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	55.000,00	55.000,00	39.554,81	71,9	71,9
160592 <i>Vplačila v Stanovanjski sklad SKP</i>	35.000,00	35.000,00	1.328,75	3,8	3,8
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	35.000,00	35.000,00	1.328,75	3,8	3,8
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	170.000,00	170.000,00	134.094,12	78,9	78,9
16069001 <i>Urejanje občinskih zemljišč</i>	170.000,00	170.000,00	134.094,12	78,9	78,9
160602 <i>Vzdrževanje zelenih javnih površin</i>	170.000,00	170.000,00	134.094,12	78,9	78,9
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	170.000,00	170.000,00	134.094,12	78,9	78,9
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	32.683,20	32.683,20	16.079,23	49,2	49,2
1702 Primarno zdravstvo	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
17029001 <i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
170201 <i>Nakup avtomatskega defibrilatorja</i>	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	4.500,00	4.500,00	0,00	0,0	0,0
1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	8.000,00	8.000,00	2.554,50	31,9	31,9
17069001 <i>Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja</i>	8.000,00	8.000,00	2.554,50	31,9	31,9
170206 <i>Vzdrževanje defibrilatorjev</i>	3.000,00	3.000,00	640,50	21,4	21,4
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	3.000,00	3.000,00	640,50	21,4	21,4
170602 <i>Izvedba cepljenja za dečke 6. razredov osnovne šole</i>	5.000,00	5.000,00	1.914,00	38,3	38,3
402099 Drugi splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	1.914,00	38,3	38,3

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1707 Drugi programi na področju zdravstva	20.183,20	20.183,20	13.524,73	67,0	67,0
<i>17079001 Nujno zdravstveno varstvo</i>	<i>10.183,20</i>	<i>10.183,20</i>	<i>9.398,13</i>	<i>92,3</i>	<i>92,3</i>
<i>170710 Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe</i>	<i>10.183,20</i>	<i>10.183,20</i>	<i>9.398,13</i>	<i>92,3</i>	<i>92,3</i>
413105 Prispevek v ZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	10.183,20	10.183,20	9.398,13	92,3	92,3
<i>17079002 Mrliško ogledna služba</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>4.126,60</i>	<i>41,3</i>	<i>41,3</i>
<i>170720 Mrliško ogledna služba</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>4.126,60</i>	<i>41,3</i>	<i>41,3</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	4.126,60	41,3	41,3
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.146.858,42	3.086.986,42	2.777.611,46	88,3	90,0
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	10.000,00	10.000,00	123,95	1,2	1,2
<i>18029001 Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>123,95</i>	<i>1,2</i>	<i>1,2</i>
<i>180209 Označevanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>123,95</i>	<i>1,2</i>	<i>1,2</i>
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	123,95	1,2	1,2
1803 Programi v kulturi	500.176,80	524.519,46	451.078,26	90,2	86,0
<i>18039001 Knjižničarstvo in založništvo</i>	<i>129.146,00</i>	<i>129.736,21</i>	<i>112.189,43</i>	<i>86,9</i>	<i>86,5</i>
<i>180305 JZ Knjižnica Gornja Radgona</i>	<i>129.146,00</i>	<i>129.736,21</i>	<i>112.189,43</i>	<i>86,9</i>	<i>86,5</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	76.734,00	80.410,56	69.163,61	90,1	86,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	17.522,00	19.137,87	16.662,98	95,1	87,1
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	34.890,00	30.187,78	26.362,84	75,6	87,3
<i>18039002 Umetniški programi</i>	<i>304.540,99</i>	<i>326.616,02</i>	<i>299.288,19</i>	<i>98,3</i>	<i>91,6</i>
<i>180210 Postavitev doprsnega kipa Martina Gaberca</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>11.340,55</i>	<i>94,5</i>	<i>94,5</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	102,79	179,26	179,26	174,4	100,0
420401 Novogradnje	11.897,21	11.820,74	11.161,29	93,8	94,4

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>180390</i> <i>Zavod za kulturo, turizem in promocijo</i>	<i>284.540,99</i>	<i>306.616,02</i>	<i>280.006,12</i>	<i>98,4</i>	<i>91,3</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	170.865,53	170.865,53	170.410,02	99,7	99,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	58.675,46	70.537,29	52.971,15	90,3	75,1
41330202 Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	40.000,00	42.381,26	42.381,26	106,0	100,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	15.000,00	22.831,94	14.243,69	95,0	62,4
<i>180393</i> <i>Cestart festival Gornja Radgona</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>7.941,52</i>	<i>99,3</i>	<i>99,3</i>
402999 Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	7.941,52	99,3	99,3
<i>18039003</i> <i>Ljubiteljska kultura</i>	<i>62.989,81</i>	<i>64.667,23</i>	<i>38.012,61</i>	<i>60,4</i>	<i>58,8</i>
<i>180330</i> <i>Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti</i>	<i>9.900,00</i>	<i>9.900,00</i>	<i>7.395,80</i>	<i>74,7</i>	<i>74,7</i>
413200 Tekoči transferi v javne sklade	9.900,00	9.900,00	7.395,80	74,7	74,7
<i>180331</i> <i>Sofinanciranje programov kulturnih društev</i>	<i>44.089,81</i>	<i>45.767,23</i>	<i>27.039,02</i>	<i>61,3</i>	<i>59,1</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	44.089,81	45.767,23	27.039,02	61,3	59,1
<i>180333</i> <i>Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti</i>	<i>9.000,00</i>	<i>9.000,00</i>	<i>3.577,79</i>	<i>39,8</i>	<i>39,8</i>
413200 Tekoči transferi v javne sklade	9.000,00	9.000,00	3.577,79	39,8	39,8
<i>18039005</i> <i>Drugi programi v kulturi</i>	<i>3.500,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>1.588,03</i>	<i>45,4</i>	<i>45,4</i>
<i>180343</i> <i>Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)</i>	<i>3.500,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>1.588,03</i>	<i>45,4</i>	<i>45,4</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.500,00	3.500,00	1.588,03	45,4	45,4
<u>1804</u> <u>Podpora posebnim skupinam</u>	<u>23.000,00</u>	<u>54.072,10</u>	<u>18.375,69</u>	<u>79,9</u>	<u>34,0</u>
<i>18049001</i> <i>Programi veteranskih organizacij</i>	<i>8.000,00</i>	<i>23.594,40</i>	<i>7.734,00</i>	<i>96,7</i>	<i>32,8</i>
<i>180461</i> <i>Sofinanciranje programov veteranskih organizacij</i>	<i>8.000,00</i>	<i>23.594,40</i>	<i>7.734,00</i>	<i>96,7</i>	<i>32,8</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	23.594,40	7.734,00	96,7	32,8
<i>18049004</i> <i>Programi drugih posebnih skupin</i>	<i>15.000,00</i>	<i>30.477,70</i>	<i>10.641,69</i>	<i>70,9</i>	<i>34,9</i>
<i>180462</i> <i>Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>42,9</i>	<i>42,9</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	3.000,00	42,9	42,9

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>180463 Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev</i>	8.000,00	23.477,70	7.641,69	95,5	32,6
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	23.477,70	7.641,69	95,5	32,6
<u>1805 Šport in prostochasne aktivnosti</u>	<u>2.613.681,62</u>	<u>2.498.394,86</u>	<u>2.308.033,56</u>	<u>88,3</u>	<u>92,4</u>
<u>18059001 Programi športa</u>	<u>2.602.681,62</u>	<u>2.479.444,45</u>	<u>2.300.230,20</u>	<u>88,4</u>	<u>92,8</u>
<i>180562 Sofinanciranje programov športnih društev</i>	<i>137.432,04</i>	<i>137.432,04</i>	<i>110.057,09</i>	<i>80,1</i>	<i>80,1</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	136.695,64	136.695,64	109.320,69	80,0	80,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	736,40	736,40	736,40	100,0	100,0
<i>180563 Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate</i>	<i>99.870,77</i>	<i>101.812,42</i>	<i>100.559,40</i>	<i>100,7</i>	<i>98,8</i>
402001 Čistilni material in storitve	268,33	263,84	263,84	98,3	100,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	0,00	73,20	65,36	---	89,3
402099 Drugi splošni material in storitve	2.720,32	3.052,76	2.837,90	104,3	93,0
402200 Električna energija	7.615,64	8.117,87	8.117,87	106,6	100,0
402203 Voda in komunalne storitve	3.043,03	3.291,27	2.985,19	98,1	90,7
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	313,12	331,40	331,40	105,8	100,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	3.636,19	4.219,15	4.200,98	115,5	99,6
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	19.119,80	12.937,48	12.937,48	67,7	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	57.383,04	61.803,45	61.304,18	106,8	99,2
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	5.771,30	7.722,00	7.515,20	130,2	97,3
<i>180573 Rušitev in preureditev starih slačilnic</i>	<i>0,00</i>	<i>476,85</i>	<i>476,85</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	476,85	476,85	---	100,0
<i>180591 Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in površinah namenjenih brezplačni javni uporabi in v upravljanju Občine Gornja Radgona</i>	<i>3.134,49</i>	<i>2.640,89</i>	<i>1.795,94</i>	<i>57,3</i>	<i>68,0</i>
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.134,49	2.640,89	1.795,94	57,3	68,0
<i>180592 Vzdrževanje telovadnice Partizan</i>	<i>26.500,00</i>	<i>24.575,10</i>	<i>18.249,87</i>	<i>68,9</i>	<i>74,3</i>
402001 Čistilni material in storitve	353,45	353,45	250,85	71,0	71,0
402099 Drugi splošni material in storitve	398,42	398,42	111,11	27,9	27,9
402200 Električna energija	1.285,79	1.285,79	1.118,24	87,0	87,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.237,17	3.374,93	2.909,13	89,9	86,2
402203 Voda in komunalne storitve	319,62	319,62	260,97	81,7	81,7
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	20.905,55	18.842,89	13.599,57	65,1	72,2

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>180597 Izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona</i>	2.270.550,96	2.147.313,79	2.066.291,05	91,0	96,2
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	4.148,00	4.148,00	3.873,00	93,4	93,4
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	233.072,80	35.902,63	7.457,01	3,2	20,8
420401 Novogradnje	1.955.340,89	2.042.935,70	2.027.314,50	103,7	99,2
420801 Investicijski nadzor	28.471,59	18.809,78	0,00	0,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	34.138,99	29.915,00	14.118,80	41,4	47,2
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	15.378,69	15.602,68	13.527,74	88,0	86,7
<i>180600 Pilotski projekt: nogomet za dekleta</i>	393,36	393,36	0,00	0,0	0,0
402999 Drugi operativni odhodki	393,36	393,36	0,00	0,0	0,0
<i>180601 Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa</i>	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,0	100,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,0	100,0
<i>180602 Obnova skate parka na TŠC Trate</i>	62.000,00	62.000,00	0,00	0,0	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	62.000,00	62.000,00	0,00	0,0	0,0
18059002 Programi za mladino	11.000,00	18.950,41	7.803,36	70,9	41,2
<i>180590 Program za mladino- javni razpis</i>	7.000,00	13.709,36	6.562,31	93,8	47,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	13.709,36	6.562,31	93,8	47,9
<i>180593 Program za mladino- mladinski svet</i>	4.000,00	5.241,05	1.241,05	31,0	23,7
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	5.241,05	1.241,05	31,0	23,7
19 IZOBRAŽEVANJE	2.409.610,65	2.422.527,99	2.173.400,81	90,2	89,7
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	1.617.600,00	1.641.780,94	1.557.321,35	96,3	94,9
<i>19029001 Vrtci</i>	1.617.600,00	1.641.780,94	1.557.321,35	96,3	94,9
<i>190202 Dejavnost javnih vrtcev- domači vrtci</i>	1.277.600,00	1.299.923,75	1.270.363,58	99,4	97,7
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.250.300,00	1.273.396,90	1.270.363,58	101,6	99,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	27.300,00	26.526,85	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>190203 Dejavnost javnih vrtcev-ostali vrtci</i>	90.000,00	91.857,19	85.499,30	95,0	93,1
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	90.000,00	91.056,88	84.698,99	94,1	93,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0,00	800,31	800,31	---	100,0
<i>190209 Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova</i>	250.000,00	250.000,00	201.458,47	80,6	80,6
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	212.327,60	212.160,96	198.452,65	93,5	93,5
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	3.005,82	3.172,46	3.005,82	100,0	94,8
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	13.466,58	13.466,58	0,00	0,0	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	21.200,00	21.200,00	0,00	0,0	0,0
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	526.010,65	600.491,63	459.151,99	87,3	76,5
19039001 Osnovno šolstvo	447.490,75	496.334,43	398.119,69	89,0	80,2
<i>190301 Osnovna šola Gornja Radgona</i>	229.704,49	229.704,49	183.356,03	79,8	79,8
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	82.417,49	82.417,49	62.469,33	75,8	75,8
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	117.287,00	115.204,24	88.805,10	75,7	77,1
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	30.000,00	32.082,76	32.081,60	106,9	100,0
<i>190302 Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova</i>	158.965,00	236.396,65	193.169,41	121,5	81,7
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	65.165,00	113.336,20	106.093,14	162,8	93,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	62.800,00	62.800,00	47.547,10	75,7	75,7
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	31.000,00	60.260,45	39.529,17	127,5	65,6
<i>190308 Vzdrževanje javnih zavodov</i>	36.000,00	7.412,03	5.877,34	16,3	79,3
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	36.000,00	7.412,03	5.877,34	16,3	79,3
<i>190311 Sofinanciranje projekta SIO 2020</i>	1.034,26	1.034,26	1.034,26	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.034,26	1.034,26	1.034,26	100,0	100,0
<i>190324 Podružnična šola za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona</i>	6.787,00	6.787,00	4.682,67	69,0	69,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	6.787,00	6.787,00	4.682,67	69,0	69,0
<i>190326 Nabava IKT opreme</i>	15.000,00	15.000,00	9.999,98	66,7	66,7
420299 Nakup druge opreme in napeljav	15.000,00	15.000,00	9.999,98	66,7	66,7

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
19039002 Glasbeno šolstvo	78.519,90	104.157,20	61.032,30	77,7	58,6
190303 Glasbena šola Gornja Radgona	69.359,90	94.997,20	52.178,54	75,2	54,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	19.211,98	22.874,54	12.024,71	62,6	52,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	35.147,92	47.460,85	30.043,35	85,5	63,3
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	15.000,00	24.661,81	10.110,48	67,4	41,0
190310 Sofinanciranje ostalih šol	2.500,00	2.500,00	2.253,76	90,2	90,2
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500,00	2.500,00	2.253,76	90,2	90,2
190343 Zasebna glasbena šola Maestro	6.660,00	6.660,00	6.600,00	99,1	99,1
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.660,00	6.660,00	6.600,00	99,1	99,1
1906 Pomoči šolajočim	266.000,00	180.255,42	156.927,47	59,0	87,1
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	260.000,00	174.255,42	151.952,47	58,4	87,2
190650 Regresiranje prevozov učencev	250.000,00	160.255,42	137.952,47	55,2	86,1
411900 Regresiranje prevozov v šolo	250.000,00	160.255,42	137.952,47	55,2	86,1
190652 Novoletno obdarovanje otrok	10.000,00	14.000,00	14.000,00	140,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	2.390,00	2.390,00	23,9	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	11.610,00	11.610,00	---	100,0
19069003 Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
190661 Ustanova dr. Antona Trstenjaka	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
411701 Kadrovske štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
19069004 Študijske pomoči	5.000,00	5.000,00	3.975,00	79,5	79,5
190662 Nagrade šolajočim	5.000,00	5.000,00	3.975,00	79,5	79,5
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	3.975,00	79,5	79,5

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
		2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	713.413,56	740.897,61	681.862,72	95,6	92,0
2002	Varstvo otrok in družine	16.500,00	16.443,53	14.300,00	86,7	87,0
20029001	Drugi programi v pomoč družini	16.500,00	16.443,53	14.300,00	86,7	87,0
	<i>200201 Sofinanciranje delovanja varne hiše</i>	<i>3.500,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>3.500,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0	100,0
	<i>200425 Pomoč staršem ob rojstvu otrok</i>	<i>13.000,00</i>	<i>12.943,53</i>	<i>10.800,00</i>	<i>83,1</i>	<i>83,4</i>
	411103 Darilo ob rojstvu otroka	13.000,00	12.943,53	10.800,00	83,1	83,4
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	696.913,56	724.454,08	667.562,72	95,8	92,2
20049002	Socialno varstvo invalidov	10.527,07	10.583,54	10.583,54	100,5	100,0
	<i>200400 Financiranje družinskega pomočnika</i>	<i>10.527,07</i>	<i>10.583,54</i>	<i>10.583,54</i>	<i>100,5</i>	<i>100,0</i>
	411922 Izplačila družinskemu pomočniku	10.527,07	10.583,54	10.583,54	100,5	100,0
20049003	Socialno varstvo starih	495.010,10	495.043,88	466.289,01	94,2	94,2
	<i>200410 Regresiranje oskrbe v domovih</i>	<i>412.010,10</i>	<i>412.043,88</i>	<i>395.375,50</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>
	411909 Regresiranje oskrbe v domovih	412.010,10	412.043,88	395.375,50	96,0	96,0
	<i>200412 Pomoč družini na domu</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>68.607,71</i>	<i>85,8</i>	<i>85,8</i>
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	80.000,00	80.000,00	68.607,71	85,8	85,8
	<i>200413 Prostofer- projekt za mobilnost starejših</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.305,80</i>	<i>76,9</i>	<i>76,9</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	2.305,80	76,9	76,9
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	139.341,39	151.562,00	144.720,22	103,9	95,5
	<i>200401 Subvencioniranje najemnin</i>	<i>101.392,73</i>	<i>113.613,34</i>	<i>106.961,19</i>	<i>105,5</i>	<i>94,1</i>
	411920 Subvencioniranje stanarin	101.392,73	113.613,34	106.961,19	105,5	94,1
	<i>200402 Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti</i>	<i>33.000,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>32.810,39</i>	<i>99,4</i>	<i>99,4</i>
	41129901 Premostitev trenutne materialne ogroženosti	26.740,26	14.908,19	14.718,58	55,0	98,7
	41129903 Izredna denarna pomoč	6.259,74	18.091,81	18.091,81	289,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
200403 <i>Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih</i>	4.948,66	4.948,66	4.948,64	100,0	100,0
411999 <i>Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom</i>	4.948,66	4.948,66	4.948,64	100,0	100,0
20049006 <i>Socialno varstvo drugih ranljivih skupin</i>	52.035,00	67.264,66	45.969,95	88,3	68,3
200203 <i>Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju</i>	3.253,30	3.253,30	3.253,30	100,0	100,0
412000 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	3.253,30	3.253,30	3.253,30	100,0	100,0
200405 <i>Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)</i>	4.450,00	4.450,00	749,98	16,9	16,9
412000 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	4.450,00	4.450,00	749,98	16,9	16,9
200406 <i>Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZA (Zavod VITICA)</i>	7.154,98	7.154,98	5.366,24	75,0	75,0
412000 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	7.154,98	7.154,98	5.366,24	75,0	75,0
200407 <i>Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)</i>	578,80	578,80	433,68	74,9	74,9
412000 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	578,80	578,80	433,68	74,9	74,9
200423 <i>Sofinanciranje programov RKS OO G.Radgona</i>	26.597,92	26.597,92	24.801,65	93,3	93,3
412000 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	26.597,92	26.597,92	24.801,65	93,3	93,3
200427 <i>Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev</i>	10.000,00	25.229,66	11.365,10	113,7	45,1
412000 <i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	10.000,00	25.229,66	11.365,10	113,7	45,1
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	69.612,84	69.612,84	86,0	86,0
2201	Servisiranje javnega dolga	69.612,84	69.612,84	86,0	86,0
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	69.612,84	69.612,84	86,0	86,0
220101 <i>Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu</i>	67.653,18	67.558,25	57.821,29	85,5	85,6
402932 <i>Stroški, povezani z zadolževanjem</i>	3.647,46	2.590,32	1.505,98	41,3	58,1
403100 <i>Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam</i>	286,91	286,91	203,42	70,9	70,9
403101 <i>Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam</i>	63.718,81	64.681,02	56.111,89	88,1	86,8
220103 <i>Odplačila kratkoročnih kreditov</i>	1.959,66	2.054,59	2.054,59	104,8	100,0
403100 <i>Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam</i>	1.959,66	2.054,59	2.054,59	104,8	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
23	80.000,00	80.000,00	0,00	0,0	0,0
2302	80.000,00	80.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>23029001</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>230201</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>409000</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>409100</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

A. Bilanca odhodkov

4001 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

v EUR

		Sprejeti proračun 2021	Veljavni proračun 2021	Zaključni račun 2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA	130.035,92	130.035,92	122.112,36	93,9	93,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	130.035,92	130.035,92	122.112,36	93,9	93,9
0603	Dejavnost občinske uprave	130.035,92	130.035,92	122.112,36	93,9	93,9
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>116.035,92</i>	<i>116.035,92</i>	<i>108.112,36</i>	<i>93,2</i>	<i>93,2</i>
<i>060310</i>	<i>Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat</i>	<i>97.720,92</i>	<i>97.720,92</i>	<i>97.720,92</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	400000 Osnovne plače	60.198,43	64.602,95	64.602,95	107,3	100,0
	400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	3.616,08	2.738,52	2.738,52	75,7	100,0
	400002 Dodatki za delo v posebnih pogojih	11.307,54	6.297,80	6.297,80	55,7	100,0
	400100 Regres za letni dopust	3.150,00	3.150,00	3.150,00	100,0	100,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	2.910,60	2.571,99	2.571,99	88,4	100,0
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.777,82	1.763,97	1.763,97	99,2	100,0
	400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	651,78	1.303,57	1.303,57	200,0	100,0
	400400 Sredstva za nadurno delo	696,60	311,16	311,16	44,7	100,0
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	6.126,76	6.663,74	6.663,74	108,8	100,0
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	4.541,42	4.939,42	4.939,42	108,8	100,0
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	366,91	399,05	399,05	108,8	100,0
	401200 Prispevek za zaposlovanje	41,54	45,18	45,18	108,8	100,0
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	69,23	75,30	75,30	108,8	100,0
	401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.140,36	1.194,81	1.194,81	104,8	100,0
	402402 Stroški prevoza v državi	1.125,85	1.663,46	1.663,46	147,8	100,0

A. Bilanca odhodkov

4001 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>060311 Materialni stroški - medobčinski inšpektorat</i>	<i>18.315,00</i>	<i>18.315,00</i>	<i>10.391,44</i>	<i>56,7</i>	<i>56,7</i>
402000 Pisarniški material in storitve	700,00	700,00	203,34	29,1	29,1
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	200,00	200,00	19,03	9,5	9,5
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
402009 Izdatki za reprezentanco	440,00	440,00	364,96	83,0	83,0
402099 Drugi splošni material in storitve	899,42	899,42	707,80	78,7	78,7
402100 Uniforme in službena obleka	600,00	600,00	94,43	15,7	15,7
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	1.000,00	1.000,00	355,51	35,6	35,6
402206 Poštnina in kurirske storitve	1.495,64	1.495,64	443,35	29,6	29,6
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.514,36	2.514,36	2.253,38	89,6	89,6
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	743,88	743,88	50,00	6,7	6,7
402304 Pristojbine za registracijo vozil	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.821,64	1.821,64	0,00	0,0	0,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.178,36	5.178,36	4.845,60	93,6	93,6
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	506,71	506,71	229,05	45,2	45,2
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	65,00	65,00	25,00	38,5	38,5
420202 Nakup strojne računalniške opreme	799,99	799,99	799,99	100,0	100,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0	100,0
<i>060309 Nakup službenega avtomobila</i>	<i>14.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
420101 Nakup avtomobilov	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS GORNJA RADGONA

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5001	KS GORNJA RADGONA	136.643,35	136.643,35	103.237,86	75,6	75,6
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	25,00	25,00	9,53	38,1	38,1
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	25,00	25,00	9,53	38,1	38,1
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>25,00</i>	<i>25,00</i>	<i>9,53</i>	<i>38,1</i>	<i>38,1</i>
<i>020210</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>25,00</i>	<i>25,00</i>	<i>9,53</i>	<i>38,1</i>	<i>38,1</i>
	40293074 plačila storitev UJP	25,00	25,00	9,53	38,1	38,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
0403	Druge skupne administrativne službe	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>040361</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS GORNJA RADGONA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06	9.985,00	9.985,00	6.090,03	61,0	61,0
LOKALNA SAMOUPRAVA					
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.985,00	9.985,00	6.090,03	61,0	61,0
<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.985,00</i>	<i>9.985,00</i>	<i>6.090,03</i>	<i>61,0</i>	<i>61,0</i>
<i>060201 Materialni stroški</i>	<i>7.585,00</i>	<i>7.585,00</i>	<i>5.206,98</i>	<i>68,7</i>	<i>68,7</i>
40200070 pisarniški material in storitve	200,00	200,00	38,65	19,3	19,3
40200171 čistilni material in storitve	385,84	385,84	303,68	78,7	78,7
40200473 časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	280,00	280,00	173,65	62,0	62,0
40200674 stroški oglaševalskih storitev	162,12	162,12	0,00	0,0	0,0
40200775 računalniške storitve	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
40200976 izdatki za reprezentanco	337,00	337,00	0,00	0,0	0,0
40209978 drugi splošni material in storitve	545,27	372,04	330,35	60,6	88,8
40220070 električna energija	700,00	700,00	462,84	66,1	66,1
40220171 poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.000,00	1.380,54	69,0	69,0
40220373 voda in komunalne storitve	150,00	150,00	101,33	67,6	67,6
40220474 odvozi smeti	158,41	158,41	120,40	76,0	76,0
40220575 telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	400,00	400,00	323,49	80,9	80,9
40220676 poštnina in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
40250070 tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.000,00	1.173,23	1.173,23	117,3	100,0
40250474 zavarovalne premije za objekte	500,00	500,00	469,96	94,0	94,0
40259979 drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	466,36	466,36	328,86	70,5	70,5
<i>060210 Sejnine članom KS</i>	<i>2.400,00</i>	<i>2.400,00</i>	<i>883,05</i>	<i>36,8</i>	<i>36,8</i>
40290571 sejnine	2.400,00	2.400,00	883,05	36,8	36,8

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS GORNJA RADGONA

v EUR

		Sprejeti proračun 2021	Veljavni proračun 2021	Zaključni račun 2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	124.633,35	124.633,35	97.138,30	77,9	77,9
1603	Komunalna dejavnost	124.633,35	124.633,35	97.138,30	77,9	77,9
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>124.633,35</i>	<i>124.633,35</i>	<i>97.138,30</i>	<i>77,9</i>	<i>77,9</i>
<i>160301</i>	<i>Tekoče vzdrževanje pokopališča</i>	<i>52.000,00</i>	<i>52.000,00</i>	<i>38.297,90</i>	<i>73,7</i>	<i>73,7</i>
40200775	računalniške storitve	1.800,00	1.800,00	570,00	31,7	31,7
40209978	drugi splošni material in storitve	2.650,00	2.650,00	1.428,51	53,9	53,9
40220070	električna energija	1.350,00	1.350,00	1.025,55	76,0	76,0
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00	3.000,00	1.839,80	61,3	61,3
40220373	voda in komunalne storitve	1.200,00	1.200,00	1.018,76	84,9	84,9
40220474	odvozi smeti	12.000,00	12.000,00	4.747,00	39,6	39,6
40250373	vzdrževanje pokopališč	30.000,00	30.000,00	27.668,28	92,2	92,2
<i>160302</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje pokopališča</i>	<i>72.633,35</i>	<i>72.633,35</i>	<i>58.840,40</i>	<i>81,0</i>	<i>81,0</i>
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	72.633,35	72.633,35	58.840,40	81,0	81,0

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5002	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	13.156,39	13.156,39	4.612,60	35,1	35,1
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	3,76	37,6	37,6
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	3,76	37,6	37,6
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>3,76</i>	<i>37,6</i>	<i>37,6</i>
<i>020211</i>	<i>Plačila storitev UJP</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>3,76</i>	<i>37,6</i>	<i>37,6</i>
	40293074 plačila storitev UJP	10,00	10,00	3,76	37,6	37,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>040366</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
	2021	2021	2021	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06	11.646,39	11.646,39	3.108,84	26,7	26,7
0602	11.646,39	11.646,39	3.108,84	26,7	26,7
06029001	11.646,39	11.646,39	3.108,84	26,7	26,7
<i>060202</i>	<i>9.446,39</i>	<i>9.446,39</i>	<i>1.835,58</i>	<i>19,4</i>	<i>19,4</i>
40200070	300,00	300,00	154,89	51,6	51,6
40200171	150,00	150,00	124,73	83,2	83,2
40200473	40,00	40,00	7,25	18,1	18,1
40200976	450,00	450,00	51,56	11,5	11,5
40209978	1.006,39	1.006,39	44,12	4,4	4,4
40210870	300,00	300,00	170,80	56,9	56,9
40220070	1.200,00	1.200,00	768,15	64,0	64,0
40220373	180,00	180,00	135,86	75,5	75,5
40220575	250,00	250,00	153,89	61,6	61,6
40220676	250,00	250,00	151,50	60,6	60,6
40240271	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
40250070	5.000,00	5.000,00	10,00	0,2	0,2
40250475	120,00	120,00	62,83	52,4	52,4
<i>060217</i>	<i>2.200,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>1.273,26</i>	<i>57,9</i>	<i>57,9</i>
40290571	2.200,00	2.200,00	1.273,26	57,9	57,9

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS NEGOVA

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5003	KS NEGOVA	50.584,93	50.584,93	17.928,10	35,4	35,4
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	6,94	69,4	69,4
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	6,94	69,4	69,4
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>6,94</i>	<i>69,4</i>	<i>69,4</i>
<i>020212</i>	<i>Plačila storitev UJP</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>6,94</i>	<i>69,4</i>	<i>69,4</i>
	<i>40293074 plačila storitev UJP</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>6,94</i>	<i>69,4</i>	<i>69,4</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>040363 dotacije drugim organizacijam</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS NEGOVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06	6.810,00	6.810,00	4.229,70	62,1	62,1
LOKALNA SAMOUPRAVA					
0602	6.810,00	6.810,00	4.229,70	62,1	62,1
Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin					
<i>06029001 Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>6.810,00</i>	<i>6.810,00</i>	<i>4.229,70</i>	<i>62,1</i>	<i>62,1</i>
<i>060203 Materialni stroški</i>	<i>4.510,00</i>	<i>4.510,00</i>	<i>2.915,37</i>	<i>64,6</i>	<i>64,6</i>
40200070 pisamiški material in storitve	600,00	600,00	320,49	53,4	53,4
40200171 čistilni material in storitve	120,00	120,00	72,81	60,7	60,7
40200473 časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	40,00	40,00	7,25	18,1	18,1
40200775 računalniške storitve	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
40200976 izdatki za reprezentanco	350,00	350,00	76,26	21,8	21,8
40209978 drugi splošni material in storitve	300,00	300,00	267,61	89,2	89,2
40220070 električna energija	1.000,00	1.000,00	605,72	60,6	60,6
40220373 voda in komunalne storitve	430,00	430,00	355,37	82,6	82,6
40220474 odvozi smeti	200,00	200,00	146,73	73,4	73,4
40220575 telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	600,00	600,00	504,60	84,1	84,1
40220676 poštšina in kurirske storitve	200,00	200,00	158,50	79,3	79,3
40250475 zavarovalne premije za objekte	120,00	120,00	107,23	89,4	89,4
42020271 nakup računalnikov in prog. opreme	350,00	350,00	292,80	83,7	83,7
<i>060211 sejnine članom sveta ks</i>	<i>2.300,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>1.314,33</i>	<i>57,1</i>	<i>57,1</i>
40290571 sejnine	2.300,00	2.300,00	1.314,33	57,1	57,1
16	42.764,93	42.764,93	13.691,46	32,0	32,0
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST					
1603	42.764,93	42.764,93	13.691,46	32,0	32,0
Komunalna dejavnost					
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>42.764,93</i>	<i>42.764,93</i>	<i>13.691,46</i>	<i>32,0</i>	<i>32,0</i>
<i>160303 Tekoče vzdrževanje pokopališča</i>	<i>7.750,00</i>	<i>7.750,00</i>	<i>4.867,80</i>	<i>62,8</i>	<i>62,8</i>
40200775 računalniške storitve	400,00	400,00	351,36	87,8	87,8
40220070 električna energija	1.000,00	1.000,00	413,82	41,4	41,4
40220373 voda in komunalne storitve	350,00	350,00	440,30	125,8	125,8
40220474 odvozi smeti	3.200,00	3.200,00	2.039,08	63,7	63,7
40220676 poštšina in kurirske storitve	200,00	200,00	196,76	98,4	98,4
40250373 vzdrževanje pokopališč	2.500,00	2.500,00	1.426,48	57,1	57,1
40250474 zavarovalne premije za objekte	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS NEGOVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)		
<i>160304 Investicijsko vzdrževanje pokopališča</i>	35.014,93	35.014,93	8.823,66	25,2	25,2
42050070 investicijsko vzdrževanje pokopališč	35.014,93	35.014,93	8.823,66	25,2	25,2

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS SPODNJI IVANJCI

v EUR

		Sprejeti proračun 2021	Veljavni proračun 2021	Zaključni račun 2021	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5004	KS SPODNJI IVANJCI	10.801,27	10.801,27	7.422,16	68,7	68,7
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	13,00	13,00	1,75	13,5	13,5
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	13,00	13,00	1,75	13,5	13,5
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>13,00</i>	<i>13,00</i>	<i>1,75</i>	<i>13,5</i>	<i>13,5</i>
<i>020213</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>13,00</i>	<i>13,00</i>	<i>1,75</i>	<i>13,5</i>	<i>13,5</i>
	40293074 plačila storitev UJP	13,00	13,00	1,75	13,5	13,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
<i>040364</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	41200000 tek.transferi-ostala društva in institucije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.788,27	5.788,27	2.420,41	41,8	41,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	5.788,27	5.788,27	2.420,41	41,8	41,8
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>5.788,27</i>	<i>5.788,27</i>	<i>2.420,41</i>	<i>41,8</i>	<i>41,8</i>
<i>060204</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>4.088,27</i>	<i>4.088,27</i>	<i>1.147,12</i>	<i>28,1</i>	<i>28,1</i>
	40200070 pisarniški material in storitve	200,00	200,00	128,18	64,1	64,1
	40200171 čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
	40200976 izdatki za reprezentanco	260,00	260,00	0,00	0,0	0,0
	40209978 drugi splošni material in storitve	1.180,27	1.160,83	315,09	26,7	27,1
	40220070 električna energija	300,00	300,00	158,41	52,8	52,8
	40220575 telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
	40220676 poštnina in kurirske storitve	50,00	69,44	69,44	138,9	100,0
	40240271 stroški prevoza v državi	528,00	528,00	407,32	77,1	77,1
	40250070 tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.200,00	1.200,00	0,00	0,0	0,0
	40250474 zavarovalne premije za objekte	120,00	120,00	68,68	57,2	57,2

A. Bilanca odhodkov

5004 - KS SPODNJI IVANJCI

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	
	2021	2021	2021	(3)/(1)	(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
060212 Sejnine članom sveta ks	1.700,00	1.700,00	1.273,29	74,9	74,9
40290571 sejnine	1.700,00	1.700,00	1.273,29	74,9	74,9

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SPODNJA ŠČAVNICA

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
5005	KS SPODNJA ŠČAVNICA	20.778,39	20.778,39	18.012,26	86,7	86,7
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	6,76	67,6	67,6
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	6,76	67,6	67,6
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>6,76</i>	<i>67,6</i>	<i>67,6</i>
<i>020214</i>	<i>Stroški plačilnega prometa</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>6,76</i>	<i>67,6</i>	<i>67,6</i>
<i>40293074</i>	<i>plačila storitev UJP</i>	<i>10,00</i>	<i>10,00</i>	<i>6,76</i>	<i>67,6</i>	<i>67,6</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.600,00	10.600,00	9.598,39	90,6	90,6
0403	Druge skupne administrativne službe	10.600,00	10.600,00	9.598,39	90,6	90,6
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>040365</i>	<i>Dotacije drugim organizacijam</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>41200000</i>	<i>tek.transferi-ostala društva in institucije</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>9.598,39</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>
<i>060326</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>9.598,39</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>
<i>42050170</i>	<i>Obnove</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>9.598,39</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS SPODNJA ŠČAVNICA

v EUR

		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun		
		2021	2021	2021	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	10.168,39	10.168,39	8.407,11	82,7	82,7
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	10.168,39	10.168,39	8.407,11	82,7	82,7
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>10.168,39</i>	<i>10.168,39</i>	<i>8.407,11</i>	<i>82,7</i>	<i>82,7</i>
<i>060205</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>6.998,39</i>	<i>6.998,39</i>	<i>5.520,58</i>	<i>78,9</i>	<i>78,9</i>
40200070	pisamiški material in storitve	150,00	154,89	154,89	103,3	100,0
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	57,50	57,5	57,5
40200976	izdatki za reprezentanco	280,00	280,00	0,00	0,0	0,0
40209978	drugi splošni material in storitve	388,39	383,50	216,78	55,8	56,5
40220070	električna energija	1.100,00	1.100,00	1.133,50	103,1	103,1
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	500,00	141,75	0,00	0,0	0,0
40220373	voda in komunalne storitve	670,00	670,00	561,98	83,9	83,9
40220474	odvozi smeti	250,00	250,00	175,45	70,2	70,2
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	280,00	280,00	162,51	58,0	58,0
40220676	poštnina in kurirske storitve	80,00	80,00	78,50	98,1	98,1
40240271	stroški prevoza v državi	1.050,00	1.408,25	1.408,25	134,1	100,0
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.750,00	1.750,00	1.219,15	69,7	69,7
40250474	zavarovalne premije za objekte	400,00	400,00	352,07	88,0	88,0
<i>060213</i>	<i>Sejnine članom sveta ks</i>	<i>3.170,00</i>	<i>3.170,00</i>	<i>2.886,53</i>	<i>91,1</i>	<i>91,1</i>
40290100	Plačila avtorskih honorarjev	460,00	460,00	451,17	98,1	98,1
40290571	sejnine	1.800,00	1.800,00	1.530,00	85,0	85,0
40290573	Nagrade	910,00	910,00	905,36	99,5	99,5

C. Račun financiranja

4000 - OBČINSKA UPRAVA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Zaključni račun	Indeks	Indeks
		2021	2021	2021		
		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
4000	OBČINSKA UPRAVA	548.807,31	548.807,31	526.655,59	96,0	96,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	548.807,31	548.807,31	526.655,59	96,0	96,0
2201	Servisiranje javnega dolga	548.807,31	548.807,31	526.655,59	96,0	96,0
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>548.807,31</i>	<i>548.807,31</i>	<i>526.655,59</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>
	<i>220102 Odplačila glavnin od dolgoročnih kreditov</i>	<i>548.807,31</i>	<i>548.807,31</i>	<i>526.655,59</i>	<i>96,0</i>	<i>96,0</i>
	55010101 Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	73.568,75	73.568,75	72.727,20	98,9	98,9
	55010109 Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	9.928,75	9.928,75	8.401,25	84,6	84,6
	55010110 Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	56.258,55	56.258,55	45.069,53	80,1	80,1
	55010112 Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	102.333,60	102.333,60	101.583,60	99,3	99,3
	55010115 Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 650.000	50.000,04	50.000,04	50.000,04	100,0	100,0
	55010116 Dolgoročni kredit Delavska hranilnica- 750.000	57.692,40	57.692,40	57.692,40	100,0	100,0
	55010118 Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	34.991,58	34.991,58	29.608,26	84,6	84,6
	55010119 Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	15.321,88	15.321,88	13.532,53	88,3	88,3
	55010121 Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	61.682,62	61.682,62	61.011,64	98,9	98,9
	55030701 Dolgoročni kredit MGRT 2016	22.239,54	22.239,54	22.239,54	100,0	100,0
	55030702 Dolgoročno kredit MGRT 2017-1	1.845,90	1.845,90	1.845,90	100,0	100,0
	55030703 Dolgoročni kredit MGRT 2017-2	5.826,88	5.826,88	5.826,88	100,0	100,0
	55030704 Dolgoročni kredit MGRT 2017-3	3.659,52	3.659,52	3.659,52	100,0	100,0
	55030705 Dolgoročni kredit MGRT 2017-4	1.960,68	1.960,68	1.960,68	100,0	100,0
	55030706 Dolgoročni kredit MGRT 2017-5	3.102,34	3.102,34	3.102,34	100,0	100,0
	55030707 Dolgoročni kredit MGRT 2017-6	1.211,78	1.211,78	1.211,78	100,0	100,0
	55030708 Dolgoročni kredit MGRT 2018-1	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,0	100,0
	55030709 Dolgoročni kredit MGRT 2018-2	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,0	100,0
	55030710 Dolgoročni kredit MGRT 2018-3	3.744,56	3.744,56	3.744,56	100,0	100,0
	55030711 Dolgoročni kredit MGRT 2019-1	9.444,46	9.444,46	9.444,46	100,0	100,0
	55030712 Dolgoročni kredit MGRT 2019-2	5.555,56	5.555,56	5.555,56	100,0	100,0
	55030713 Dolgoročni kredit MGRT 2019-3	6.111,12	6.111,12	6.111,12	100,0	100,0
	55030714 Dolgoročni kredit MGRT 2019-4	2.882,34	2.882,34	2.882,34	100,0	100,0

B) OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ZA LETO 2021

V posebnem delu proračuna je prikazana vsebina porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke in druge izdatke delovanja, predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke (proračunske postavke so del podprograma, ki zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik), te pa na podkonte (podkonti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov; za določitev podkontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava).

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot daje odgovor, kdo porablja proračunska sredstva. Prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava, medobčinski inšpektorat in krajevne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev in je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje, za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006, v njej pa so določena področja proračunske porabe in glavni programi, za občine pa še podprogrami.

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država oziroma občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Podkonti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev podkontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

V poročilu o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje od 01.01.2021 do 31.12.2021 so v tabeli prikazane naslednje kolone:

»Sprejeti proračun 2021«
(stolpec 1)

Sprejeti proračun Občine Gornja Radgona za leto 2021

»Veljavni proračun 2021«
(stolpec 2)

Veljavni proračun Občine Gornja Radgona za leto 2021

Predstavlja zneske iz sprejetega proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021 s spremembami. Spremembe nastajajo zaradi prerazporeditev proračunskih sredstev. Veljavni proračun se lahko spreminja dnevno v skladu z omenjenimi spremembami. Pogoje in način prerazporejanja proračunskih sredstev določa Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021 skladno z Zakonom o javnih financah.

»Realizacija 01.01.-31.12.2021«
(stolpec 3)

Plačana realizacija za obdobje od 01.01. do 31.12.2021

»Indeks 3/1«
(stolpec 4)

*(realizacija 01.01. - 31. 12. 2021/sprejeti proračun 2021)*100*

»Indeks 3/2«
(stolpec 5)

*(realizacija 01.01. - 31. 12. 2021/veljavni proračun 2021)*100*

Zaradi zaokroževanja na euro (brez centov) obstaja verjetnost, da se vsi seštevki ne ujemajo oz. lahko prihaja do manjših odstopanj.

Realizacija proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje od 01.01. - 31.12.2021 se odraža v naslednjih zneskih:

	Sprejeti proračun 2021	Veljavni proračun 2021	Realizacija 01.01.-31.12.2021
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
I. SKUPAJ PRIHODKI	10.442.387	10.442.387	9.507.019
II. SKUPAJ ODHODKI	13.242.498	13.242.498	11.469.518
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ OZ. PRESEŽEK	-2.800.111	-2.800.111	-1.962.499
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
IV. PREJETA VRAČILA POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT.DELEŽEV (IV-V)	0	0	0
C) RAČUN FINANCIRANJA			
VII.ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	2.977.334	2.977.334	2.006.561
VIII. ODPLAČILA DOLGA	548.807	548.807	526.656
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-371.584	-371.584	-482.593
X. NETO ZADOLŽEVANJA (VII-VIII.)	2.428.527	2.428.527	1.479.905
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.800.111	2.800.111	1.962.499

V proračunu Občine Gornja Radgona so naslednje institucionalne enote:

- 1000 Občinski svet
- 2000 Župan
- 3000 Nadzorni odbor
- 4000 Občinska uprava
- 4001 Skupna občinska uprava- medobčinski inšpektorat
- 5001 Krajevna skupnost Gornja Radgona
- 5002 Krajevna skupnost Črešnjevci- Zbigovci
- 5003 Krajevna skupnost Negova
- 5004 Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci
- 5005 Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica

1000 – OBČINSKI SVET

Proračunskemu uporabniku »Občinski svet« je bilo za delovanje v letu 2021 namenjenih 70.553,00 eur. Porabilo se je 48,7 % razpoložljivih sredstev, kar pomeni nominalno 34.327,97 eur.

01 - POLITIČNI SISTEM

Področje porabe zajema dejavnost občinskega sveta in političnih strank. V ta namen so bila v proračunu 2021 zagotovljena sredstva v višini 62.553,00 eur in porabljena v višini 30.516,51 eur, kar pomeni 48,8% realizacijo.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

V okviru področja porabe smo zagotovili sredstva za delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles, prav tako pa smo zagotovili sredstva političnim strankam v skladu z Odlokom o načinu financiranja političnih strank in svetniškim skupinam v skladu s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona.

PP010101- Stroški sej OS

Stroški sej občinskega sveta zajemajo stroške oglaševalskih storitev, izdatke za reprezentanco (nabava hrane in pijače za potrebe sej občinskega sveta), stroške najemnin in zakupnin za poslovne prostore ter stroške za plačila sejin v skladu s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona.

V ta namen so bila v proračunu 2021 zagotovljena sredstva v višini 62.553,00 eur in porabljena v višini 30.516,51 eur.

Sredstva so se porabila za:

- stroške oglaševalskih storitev in stroške objav- 1.354,77 eur,
- reprezentanco- 559,13 eur,
- cvetje, žalna knjiga in žalna slika- 103,79 eur
- najemnine in zakupnine za poslovne objekte – 704,00 eur,
- sejnine občinskim svetnikom – 14.459,26 eur.

PP010102- Stroški odborov in komisij- sejnine

Za stroške odborov in komisij so bili izplačani stroški sejin v skladu s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona.

V ta namen so bila v proračunu 2021 zagotovljena sredstva v višini 13.368,36 eur in porabljena v višini 9.057,20 eur in sicer za plačila sejin udeležencem odborov in komisij.

PP010105- Financiranje političnih strank

Financiranje političnih strank je določeno z Odlokom o načinu financiranja političnih strank v občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 33/01 in 16/03). V skladu z 2. členom navedenega odloka so se v proračunu občine za leto 2021 za namen financiranja političnih strank zagotovila sredstva v skupni višini 18.221,00 eur. Sredstva se niso porabljala.

PP010106- Delovanje svetniških skupin

Svetniške skupine so upravičene do sredstev iz proračuna občine sorazmerno glede na število svojih izvoljenih članov v tekočem mandatu.

Razpoložljiva sredstva v višini 11.963,64 eur so se lahko porabljala izključno za namene delovanja svetniških skupin v neposredni povezavi z delom občinskega sveta, v skladu z veljavnim Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 93 z dne 01.07.2015).

V letu 2021 so svetniške skupine porabile sredstva v skupni višini 4.278,36 eur.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

V okviru področja porabe zagotavljamo obveščanje domače in tuje javnosti ter izvedbo raznih dogodkov kot so promocijske prireditve občine in praznovanje občinskega praznika.

V proračunu za leto 2021 so bila za te namene zagotovljena sredstva v skupni višini 8.000,00 eur. Porabili smo 47,6% zagotovljenih sredstev oziroma 3.811,46 eur.

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

PP040301 – Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih

V stroške obveščanja domače in tuje javnosti so vključeni stroški vseh uradnih objav v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona (128. člen Statuta Občine Gornja Radgona), ki izhajajo v tiskani obliki v okviru lokalnega časopisa Preprih. Zajeti pa so tudi stroški objav občinskih javnih razpisov in drugih obvestil v tiskanih medijih, s katerimi se mora obveščati javnost. V letu 2021 so bili stroški objav v uradnem glasilu občine realizirani v višini 1.252,45 eur.

Vsa uradna glasila občine so v elektronski obliki dostopna preko spletne strani Občine Gornja Radgona.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

PP040392 – Stroški praznovanja občinskega praznika

Sredstva na postavki so se porabila v skupni višini 2.559,01 eur in sicer za razvijanje fotografij, tisk in oblikovanje priznanj in plakatov, cvetje in graviranje napisnih ploščic za občinska priznanja, podeljena na podlagi Odloka o podeljevanju priznanj Občine Gornja Radgona.

2000 – ŽUPAN

Proračunskemu uporabniku »Župan« je za delovanje v letu 2021 bilo namenjenih 114.958,89 eur. Sredstva so se porabila 86,9%, kar nominalno pomeni 99.866,11 eur.

01 - POLITIČNI SISTEM

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

PP010131 – Nadomestilo za opravljanje funkcije župana

Župan je v letu 2021 opravljal funkcijo poklicno, njegova plača je oblikovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

V proračunu za leto 2021 so bila za plačo župana in za stroške prevoza v državi zagotovljena sredstva v višini 47.690,25 eur. Izplačali smo plače za obdobje december 2020- november 2021 ter stroške prevoza v državi in porabili 99,0 % zagotovljenih sredstev, kar znaša 47.193,34 eur.

PP010132- Nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana

Podžupan je v letu 2021 opravljal funkcijo nepoklicno, njegova plača je oblikovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

V proračunu za leto 2021 so bila zagotovljena in porabljen sredstva za plačo in povračila stroškov podžupana v skupni višini 13.705,38 eur. Izplačali smo nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana za obdobje od december 2020 - november 2021.

PP010133 - Materialni stroški vključno s stroški reprezentance

Stroški reprezentance so stroški raznih sprejemov župana (novoletni, posebni dosežki,...) ter pogostitev ob številnih drugih priložnostih (razgovorih, sestankih, predvsem pa ob raznih otvoritvah in dogodkih, ki se odvijajo zaradi uspešno izvedenih projektov).

Obravnavani stroški so nastali tudi v zvezi s podpisi pogodb, novinarskimi konferencami, slovesnostmi ob končan ih investicijah ter koordinacijskimi medobčinskimi sestanki.

V proračunu za leto 2021 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v skupni višini 3.000,00 eur. Porabljen so bila v višini 2.270,95 eur za gostinske storitve (284,60 eur) in nakup proizvodov za protokolarnе namene (1.986,35 eur).

PP010135 – Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja

V letu 2021 na podlagi podjemne pogodbe opravljata funkcijo koordinatorja dve osebi in sicer na naslednjih področjih :

- ceste in delovanje krajevnih skupnosti in
- komunalne dejavnosti.

Za ta namen so se zagotovila sredstva v višini 17.737,62 eur in se v letu 2021 porabila v višini 17.737,44 eur.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

PP030290 - Mednarodno sodelovanje

Občina Gornja Radgona je uradno partnersko povezana z mestom Bruchsal-Helmsheim v Nemčiji in s sosednjim mestom Bad Radkersburg v Avstriji ter pobratena z občino Mladenovac v Srbiji. V stroške mednarodnega sodelovanja občine so vključeni stroški izmenjav obiskov uradnih delegacij partnerskih mest in stroški izmenjav in sodelovanj drugih interesnih skupin.

V ta namen so bila v proračunu 2021 zagotovljena sredstva v višini 5.249,85 eur in se niso porabljala.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04039001 - Izvedba protokolarnih dogodkov

PP 010134 – Sporočila za javnost, objava informacij v medijih

Na postavki se evidentirajo stroški odnosov z javnostjo in sicer stroški novinarskih konferenc ter snemanj in predvajanj številnih občinskih in ostalih prireditev. Iz postavke se krijejo tudi stroški objav na internih straneh dveh lokalnih televizij in razne objave ter obvestila na radijskih postajah.

V letu 2021 se je porabilo 86% razpoložljivih sredstev, kar pomeni nominalno 7.629,99 eur. Sredstva so se porabila za gostovanje župana v oddaji Radgonski ekran, v oddaji Župan za vas in na Radiu Murski val, ter za objavo božično novoletnih voščilnic,

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

PP040321 – Pokroviteljstvo župana

Sredstva s postavke, v zagotovljeni višini 15.000,00 eur se prispevajo kot donacije neprofitnim organizacijam ali fizičnim osebam za lažjo izvedbo posameznih večjih prireditev in programov.

V letu 2021 so se sredstva porabila v višini 9.513,01 eur.

PP040323 – Sprejem najuspešnejših devetošolcev

Župan Občine Gornja Radgona vsako leto sprejme najuspešnejše učence osnovnih in glasbenih šol v Občini Gornja Radgona, ki v šolskem letu nadvse uspešno zaključijo devetletno šolanje in dosegajo posebne uspehe. Za stroške, nastale v zvezi izvedbe sprejema, je bilo v letu 2021 zagotovljenih sredstev v višini 1.700,00 eur in porabljenih sredstev v višini 1.694,00 eur. Sredstva so se porabila za snemanje in predvajanje sprejema, pogostitev, tiskanje priznanj, fotografiranje, cvetlični aranžma in nakup knjig.

PP040325 – Dan prostovoljstva

Občina Gornja Radgona je na podlagi Javnega natečaja za podelitev priznanj župana na področju prostovoljstva v Občini Gornja Radgona, v letu 2021 že šesto leto podelila priznanja prostovoljcem. Sredstva v višini 122,00 eur so se namenila za prispevek Združenju Slovenske filantropije.

3000 – NADZORNI ODBOR

Proračunskemu uporabniku »Nadzorni odbor« je bilo za delovanje v letu 2021 zagotovljenih 8.484,00 eur.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

PP020310 - Nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcij-nadzorni odbor

V proračunu za leto 2021 smo za dejavnost nadzornega odbora porabili sredstva v višini 6.281,29 eur za izplačilo sejin v višini 6.134,29 eur in gostinske storitve v višini 147,00 eur za lektoriranje poročila.

4000 – OBČINSKA UPRAVA

Proračunskemu uporabniku »Občinska uprava« je za delovanje v letu 2021 bilo zagotovljenih 12.686.501,82 eur. Porabilo se je 87,2% razpoložljivih sredstev, kar nominalno pomeni 11.055.717,36 eur.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

PP020202 - Stroški bančnih storitev - provizija bank

Sredstva na postavki so zagotovljena za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet - gre za plačila obresti in stroškov Banki Slovenije, ki jih plačujemo na podlagi 13. in 14. člena Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi za javna plačila (Ur. l. RS št. 109/12 s spremembami in dopolnitvami).

Za obravnavani namen smo v letu 2021 zagotovili sredstva v višini 28.505,57 eur in jih porabili za plačila nadomestil za vodenje računa NLB in plačilo bančnih storitev v višini 27.882,52 eur.

PP020206- Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona

Na podlagi pogodbe plačujemo podjetju Komunala Radgona, d.o.o., 3% provizijo za nakazilo okoljske dajatve.

V proračunu za leto 2021 smo zagotavljali za ta namen sredstva v višini 4.400,00 eur.

Poravnali smo situacije obračunane za obdobje od november 2020 do april 2021 in porabili sredstva v višini 3.411,29 eur, kar pomeni 77,5% realizacijo.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

PP020311 - Stroški notranje revizije proračuna občine

Stroški notranje revizije proračuna občine zajemajo stroške revizije proračuna Občine Gornja Radgona, katero vsako leto izvaja zunanji izvajalec.

V proračunu za leto 2021 smo za tovrstni namen zagotovili sredstva v skupni višini 6.000,00 eur za izvedbo revizije. Sredstva so porabili v skupni višini 7.680,00 eur in sicer za izvedbo revizije za leto 2019 in leto 2020.

03 – ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

03029002 – Mednarodno sodelovanje občin

PP030291 – Projekt City Cooperation II

V proračunu 2021 smo na postavki zagotovili sredstva v višini 7.532,80 eur za izvajanje projekta City Cooperation II, katerega osrednji cilj je povečati sodelovanje med sodelujočimi 24 mesti (8 avstrijskih, 9 slovenskih in 7 madžarskih).

V letu 2021 smo porabili vsa razpoložljiva sredstva in s tem zaključili izvedbo projekta.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

04029001 – Informacijska infrastruktura

PP040201 – Prostorski informacijski sistem

V okviru planirane postavke namenjamo sredstva za vzdrževanje PISO – prostorskega informacijskega sistema občine in sredstva za tekoče vzdrževanje in posodobitve prostorskega informacijskega sistema za vsa pogodbeno naročena licenčna modularna področja.

V proračunu za leto 2021 smo za delovanje PISO zagotovili sredstva v višini 14.777,15 eur in porabili sredstva v skupni višini 10.498,25 eur.

PP040293- Konzorcij na področju digitalizacije občin- projekti vzpostavljanja pametnih mest in skupnosti

Sredstva na postavki so namenjena za članstvo v Prekmurskem konzorciju občin, katerega namen je pospešitev uvajanja inovativnih rešitev na področju digitalizacije občin. Ključna aktivnost konzorcija je pametno, z viri bogato Pomurje. Gre za digitalizacijo oskrbe z vodo, spremljanje kakovosti pitne vode, rešitve

na področju aktivnega vključevanja občanov v odgovorno vodooskrbo in z vodo povezanimi aktivnostmi. Prav tako gre za digitalizacijo in promocijo kmetov, dobaviteljev hrane in dobavnih verig v smeri zagotavljanja sledljivosti in povečevanja deleža samooskrbe ter povezovanje ponudnikov lokalne hrane in produktov ter storitev v povezavi z zdravim in aktivnim življenjem.

V letu 2021 se sredstva niso porabljala, skupna prijava občin na razpis je bila uspešna, vendar je ministrstvo naknadno razveljavilo celoten razpis..

04029002 – Elektronske storitve

PP040292 – Uradna spletna stran občine

V letu 2021 smo sredstva v skladu s pogodbo v višini 1.300,00 eur porabili za tekoče vzdrževanje spletne strani ali natančneje za gostovanje spletnih strani v obdobju od november 2020 – november 2020 (1.252,94 eur) ter podaljšanje registracije domene (16,30 eur).

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti

PP040318 – Izdaja občinskega glasila

V letu 2021 so se nadaljevale aktivnosti v zvezi izdajanja občinskega glasila. Temeljni cilj in naloga glasila je skrb za obveščanje občanov o vseh pomembnih dokončanih ali še nedokončanih investicijah, o javnih razpisih v občini ter obveščanje o drugih aktivnostih občine in njenih organov. Iz proračunske postavke se pokrivajo neposredni stroški, vezani na izdajo občinskega glasila.

Sredstva na postavki so se zagotovila v višini 5.200,00 eur in se porabila v višini 4.094,63 eur za oblikovanje dveh občinskih glasil (3.834,70 eur) in poštno storitve (259,93 eur).

04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov

PP040332 – Fotograd Negova

Sredstva na postavki, so se v višini 3.000,00 eur zagotavljala za dogodek »Fotograd Negova«.

Mednarodna zveza za fotografsko umetnost FIAP je negovski grad razglasila za svoje šesto fotografsko središče, v katerem so pod pokroviteljstvom te zveze razstavljali najboljši domači in svetovno znani tuji fotografski umetniki. V letu 2021 se sredstva niso porabila.

PP040390 – 30. obletnica samostojnosti RS

Sredstva na postavki se v višini 10.320,00 eur zagotavljajo za izvedbo prireditve ob 30. obletnici samostojnosti RS. Porabila so se v višini 6.690,22 eur za plačilo avtorskega honorarja, nastanitev, nakup majic, glasbeno točko, cvetne aranžmaje, ozvočenje, tisk plakatov, dobavo in montažo drogov za zastave, tisk plakatov in stroške objave o dogodku.

PP040396 – Stroški praznovanja dneva reformacije

Postavka zajema stroške, ki so potrebni za izvedbo prireditve ob praznovanju dneva reformacije, dne 31. oktobra. Občina pomaga pri sofinanciranju prireditve, ki ga pripravi protestantsko društvo.

V letu 2021 se zagotovljena sredstva v višini 800,00 eur niso porabljala.

PP040398 – Komemoracija

Postavka v višini 1.300,00 eur zajema stroške, ki so potrebni za izvedbo komemoracije ob Dnevu mrtvih pri spomeniku NOB v Gornji Radgoni ter za sveče in cvetje (ikebane in vence) za grobove in spomenike. Komemorativno svečanost pripravi Združenje borcev za vrednote NOB.

Sredstva so se v letu 2021 porabila v celotni zagotovljeni višini in sicer za ozvočenje ter nakup aranžmajev in cvetja.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

PP040304 - Pravno zastopanje občine

Postavka zajema stroške pravnega zastopanja občine v raznih pravnih postopkih v skladu s Pogodba o opravljanju odvetniških storitev.

V proračunu za leto 2021 smo za ta namen zagotavljali sredstva v višini 59.471,19 eur in jih porabili v višini 53.640,83 eur. Porabili smo jih za

- strokovno svetovanje v zvezi arhitekturnih rešitev- 6.466,00 eur
- pravno svetovanje v zvezi izvedbe javnih naročil- 1.607,53 eur,
- odškodnine in poravnave- 16.674,41 eur in
- odvetniške storitve za obdobje november 2020 do november 2021-28.892,89 eur.

PP040313 – Zavarovalne premije

Proračunska postavka združuje vsa sredstva, namenjena za zavarovanje vsega premoženja Občine Gornja Radgona, razen tistega, ki je dano v upravljanje javnim zavodom in premoženja krajevnih skupnosti.

Gre za požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki, zavarovanje elektronike, strojelomno zavarovanje, zavarovanje vlomske tatvine in ropa, zavarovanje stekla, zavarovanje pred odgovornostjo ter zavarovanje pravne zaščite.

V proračunu 2021 so bila za našeta zavarovanja zagotovljena in porabljena sredstva v višini 13.770,36 eur.

PP040328 – Nakup zemljišč

Sredstva na postavki, zagotovljena za nakup zemljišč, so se v letu 2021 porabila v skupni višini 62.841,58 eur

PP040330 – Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova

Sredstva na postavki so se v višini 18.059,86 eur zagotavljala za izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo nove mrliške vežice na pokopališču Negova.

Za ta namen so se porabila v višini 17.632,86 eur.

PP040335 – Razširitev industrijske cone Mele v Gornji Radgoni

Sredstva na postavki so se v višini 69.201,00 zagotovila za opravljene geodetske storitve, predstavitev plinovoda v IC Mele ter izdelavo DGD in PZI.

PP040336 – Radgonski simboli

Sredstva na postavki so se v višini 9.156,10 eur zagotovila za izdelavo PZI dokumentacije za skulpturo, predvideno v krožišču pri Maximusu.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

PP060101 - Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave

Iz planirane postavke se pokrivajo stroški članarin, ki jih plačujemo Skupnosti občin Slovenije in Združenju športnih centrov Slovenije.

V proračunu za leto 2021 smo za omenjene članarine zagotovili sredstva v višini 2.324,71 in jih porabili v višini 1.670,69 eur. Sredstva smo porabili za članarine Skupnosti občin Slovenije v višini 654,02 eur, članarine Združenju športnih centrov Slovenije v višini 350,00 eur in članarine MiRi v višini 666,67 eur.

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

PP110215 – LAS Prlekija

Občina Gornja Radgona je soustanoviteljica lokalne akcijske skupine (LAS) za območje Prlekije. Za izvedbeno fazo Razvojnega programa podeželja za območje Prlekije, se v obdobju 2014-2020 pričakujejo sredstva iz evropskih virov ob ustrezni zagotovitvi sredstev lokalne skupnosti, zasebne in civilne iniciative. S planiranimi letnimi sredstvi Občine Gornja Radgona se zagotavlja finančni del, s katerim bomo omogočili nosilec razvoja podeželja naše občine v tem obdobju koriščenje evropskih sredstev iz naslova ukrepov CLLD.

Za ta namen smo v letu 2021 planirali sredstva v višini 8.522,00 eur in jih porabili v višini 4.261,00 eur.

06039001 - Administracija občinske uprave

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. Materialni stroški – izdatki za blago in storitve so namenjeni za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev, ki jih potrebuje za delo občinska uprava.

PP060301 - Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava

V postavki so v skladu in na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju načrtovane plače, regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, sredstva za delovno uspešnost, jubilejne nagrade, prispevki in premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

V proračunu za leto 2021 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v višini 908.020,38 eur in porabljena v višini 901.184,55 eur.

Sredstva smo porabili za izplačila plač za obdobje od december 2020 do november 2021.

PP060303 - Materialni stroški - občinska uprava

Na postavki se evidentirajo materialni stroški, ki so potrebni za redno delovanje občinske uprave, občinskega sveta, župana in nadzornega odbora (pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, storitve varovanja zgradb in prostorov, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, računalniške storitve, izdatki za reprezentanco, drugi splošni in posebni material in storitve, stroški električne energije, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, faks, internet, poština in kurirske storitve, dnevnic za službena potovanja v državi, stroški prevoza v državi, tekoče vzdrževanje komunikacijske in druge opreme, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih, dajatve na področju odmernih odločb FURS).

V proračunu za leto 2021 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v skupni višini 103.432,12 eur. V letu 2021 smo jih porabili v višini 96.023,93 eur. Sredstva smo porabili za nabavo pisarniškega materiala in storitev, nabavo čistilnega materiala in storitev, storitev varovanje zgradbe občinske uprave, časopise, revije, knjige in strokovno literaturo, računalniške storitve, reprezentanco (voda, kava, mleko, sladkor,...), drugi splošni material in storitve (RTV prispevek, poslovna storitev Petrol in MOL), povračilo stroškov za parkiranje na službenih poteh, električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, faks, elektronska pošta, poština in kurirske storitve, dnevnic za službena potovanja v državi, stroški prevoza v državi, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme (vzdrževanje računalniške programske opreme za vodenje poslovanja podjetja, vzdrževanje informacijskega sistema DOKSIS in potem ODOS, vzdrževanje programa za vodenje potnih nalogov ALEA, povezava na podatkovno komunikacijsko omrežje HKOM, sistemska podpora in vzdrževanje računalniške opreme, osveževanje podatkov GURS), druge najemnine, zakupnine in licenčnine (najem dveh fotokopirnih strojev in najem čistilnih preprog), stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, dajatve na področju odmernih odločb FURS in vodno povračilo.

PP060321- Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu

V skladu z Zakonom o varnosti in zdravja pri delu ter Zakonom o varstvu pred požarom smo na proračunski postavki v letu 2021 z vrednostjo 9.309,90 eur zagotovili sredstva za izvajanje strokovnih del na področju varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva ter izvajanje storitev v zvezi zagotavljanja zdravja na delovnem mestu.

Porabili smo sredstva v skupni višini 8.526,58 eur, in sicer za:

- izvajanje strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu v obdobju november 2020 – oktober 2021 – 1.830,00 eur,
- opravljanje zdravniških pregledov zaposlenih – 763,51 eur,
- stroški promocije zdravja na delovnem mestu- 3.550,58 eur,
- nakup obraznih mask in dezinfekcijskih sredstev- 2.382,49 eur

PP060322- Občinska blagajna

V skladu s Pogodbo o izvajanju plačil v občinski blagajni smo v proračunu za leto 2021 smo s sredstvi zagotovljenimi na obravnavani postavki, občanom občine Gornja Radgona omogočili plačevanje določenih položnic brez provizije.

V obdobju od december 2020 do november 2021 je bilo vplačanih 16.092 položnic, zaradi česar so nastali skupni stroški v skupni višini 11.276,14 eur.

PP060327- Notranja pravila

Na postavki so zagotovljena sredstva v višini 2.806,00 eur za uvedbo notranjih pravil in pripravo dokumentacije Virtuo d.o.o., v skladu z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih. Sredstva se v letu 2021 niso porabljala.

PP060328- Varstvo osebnih podatkov

Sredstva v višini 3.904,00 eur se zagotavljajo za izvajanje storitev varstva osebnih podatkov, ki jih določa Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in poslovnem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljevanju: GDPR). V skladu z veljavno zakonodajo ima Občina Gornja Radgona imenovanega pooblaščenca varstva osebnih podatkov. V skladu z veljavno pogodbo o svetovalnih storitvah je imenovan pooblaščenec varstva, kateri izvaja analize stanja skladnosti poslovanja občine in evidence na področju varstva osebnih podatkov ter naloge v skladu s pogodbo o svetovanju storitvah.

V letu 2021 smo porabili sredstva v višini 3.660,00 eur in sicer za opravljanje storitev v obdobju od november 2020 do oktober 2021.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

PP060307 - Nakup opreme

Znesek nakupa opreme za občinsko upravo je načrtovan v Načrtu nabav v občinski upravi Občine Gornja Radgona. Za nakup opreme smo v letu 2021 namenili sredstva v višini 46.964,10 eur. Porabili smo jih 83% oziroma 38.968,31 eur, in sicer za :

- nakup pisarniškega pohištva (pisarniški stol in vgradni pomivalni stroj)- 820,40 eur,
- nakup strojne računalniške opreme (nov strežnik s potrebno programsko opremo, monitorji, skener, računalniki)- 34.218,01 eur,
- nakup licenčne programske opreme- 3.929,90 eur.

PP060308 – Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe

V letu 2021 smo za namene zagotavljanja investicijskega in tekočega vzdrževanja, zagotovili sredstva v višini 45.696,85 eur.

Porabili smo jih v višini 34.124,89 eur, kar pomeni 74,7% realizacijo. Sredstva smo porabili za nakup raznega manjšega potrošnega materiala in opravljanje manjših storitvenih del, stroške ogrevanja, čiščenje poslovnih prostorov, servisiranje gasilnih aparatov in klimatske naprave, inštalaterska dela, brušenje parketov.

PP060323 – Stroški službenih vozil

V letu 2021 smo na postavki zagotovili sredstva v višini 5.000,00 eur in sicer za stroške, povezane z uporabo službenih vozil. V letu 2021 smo porabili 99,5% zagotovljenih sredstev, kar pomeni 4.974,00 eur za opravljene poslovne storitve podjetja MOL in Petrol, goriva za prevozna sredstva, vzdrževanje službenih vozil (pranje, premontaža gum, servis), popravilo službenih vozil, pristojbine za registracijo vozil, zavarovalne premije za vozila in stroške nakupa vinjet.

PP060329 – Nakup nepremičnega premoženja

Sredstva v višini 584.355,01 eur so bila porabljena za nakup nepremičnine v stečajnem postopku prodajalca ELSA Gornja Radgona d.o.o.- v stečaju in sicer poslovnega kompleksa s premičninami v poslovnem delu stavbe na naslovu Apaška cesta 1b, Gornja Radgona.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

07039001 - Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih

PP070301 - Civilna zaščita

Na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Gornja Radgona se na postavki zagotavljajo sredstva za delovanje občinskega štaba Civilne zaščite, za usposabljanje enot in služb CZ. Občina je dolžna vzdrževati tudi javno zaklonišče +200 zakloniščnih mest na Mladinski ulici 14 v G. Radgoni. Ob naravnih in drugih nesrečah se vključenim enotam zagotovijo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za porabljeno gorivo, poškodovano opremo ter zagotavljajo potrebna materialna sredstva za zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč. Pogodbenim izvajalcem se poravnajo nastali stroški posredovanja ob naravnih nesrečah po pogodbi in v skladu z naročili vodje intervencije oziroma poveljnika Civilne zaščite občine.

Za civilno zaščito smo v letu 2021 namenili sredstva v skupni višini 22.000,00 eur in jih porabili v višini 19.030,06 eur, kar predstavlja 86,5% realizacijo.

Sredstva smo porabili za nabavo šotorja, nabavo kap, hlač, polo majc in hlač, nabavo škornjev, refundacijo nadomestila za bruto plače za čas sodelovanja pri usposabljanju zaupnikov, zavarovanje pripadnikov civilne zaščite, električno energijo, najem skladišča za potrebe civilne zaščite, stroške sejnin pripadnikom civilne zaščite, sofinanciranje reševalne dejavnosti v letu 2020 in 2021, sofinanciranje izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči v letu 2020 in 2021.

07039002 - Protipožarna varnost

PP070305 - Požarna varnost

Na podlagi Zakona o varstvu pred požarom, Zakona o gasilstvu, Odloka o javni gasilski službi v občini Gornja Radgona smo v letu 2021 na postavki zagotovili sredstva v višini 179.886,08 eur in jih porabili v višini 138.102,16 eur.

Sredstva so bila porabljena za transfere gasilskim društvom in gasilski zvezi na podlagi sklenjenih pogodb o sofinanciranju opravljanja lokalne gasilske javne službe

PP070315 – Projekt »Co-operation (projekt gasilci: SLO-AUT)

Na obravnavani postavki so sredstva v višini 136.138,25 zagotovljena za projekt v okviru čezmejnega programa SLO-AUT, katerega cilj je obnova strehe na gasilskem domu Gornja Radgona, nabava opreme za gasilce, vzpostavitev učno-reševalnega centra v Gasilskem domu Gornja Radgona in okrepitev sodelovanja med deležniki na področju obvladovanja tveganj in priprava ter uveljavitev ustrezne pravne podlage za skupno reševanje na obeh straneh meje.

V letu 2021 so se za obravnavani namen porabila v celotni zagotavljeni višini.

PP070326 – Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov

Sredstva v višini 20.000,00 eur so namenjena obnovi in zamenjavi dotrajanih hidrantov na javnem vodovodnem omrežju. V letu 2021 so se porabila v višini 12.040,47 eur

PP070327 – Sofinanciranje obnove voznega parka občinskega gasilskega centra

Gasilska avtolestev, ki jo je pred 10 leti nabavilo Prostovoljno gasilsko društvo Gornja Radgona, je od leta 2018 zaradi okvare na elektroniki, katere ni več mogoče popraviti, operativno neuporabna. Ker so na območju občine Gornja Radgona visoki objekti, za katere reševanje iz njih je brez avtolestve nemogoče, se je PGD Gornja Radgona odločilo, da v pristopi k nabavi gasilske avtolestve preko lizinga. Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 25. redni seji sprejel sklep, da se PGD Gornja Radgona v obdobju 10 let v proračunu nameni 35.000,00 EUR letno za izvedbo obnove voznega parka, med katerega spada tudi avtolestev.

PP070331 – COVID-19

Sredstva na postavki so se porabila v višini 35.447,86 eur in sicer zaradi stroškov, ki so nastali v zvezi ukrepov za preprečevanje širjenja bolezni COVID-19. Gre za nabavo rokavic, mask, razkužil, robčkov, kombinezonov, postavitev mobilnega ograjnega elementa, stroške nadomestil plače aktiviranih pripadnikov civilne zaščite, stroške zbiranja in odlaganja komunalnih odpadkov in stroškov omrežnine.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

08029001 - Prometna varnost

PP080201 - Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

S sredstvi se pokrivajo stroški tekmovanja Kaj več o prometu, sofinancirata se programa Jumicar in Kolesarčki na osnovnih šolah in v vrtcu, pokrivajo se stroški izvedbe Evropskega tedna mobilnosti in stroški izvedbe raznih preventivnih dogodkov (predavanj, prireditvev, akcij) ter nabavlja različen preventivni material (rutice, kresničke, odsevni trakovi, brošure,..). Vse aktivnosti v okviru Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu so namenjene za izboljšanje varnosti v cestnem prometu, predvsem otrok in mladine.

V letu 2021 smo za te namene zagotovili sredstva v višini 6.735,42 eur in jih porabili v višini 6.734,86 eur za :

- nakup materiala za evropski teden mobilnosti,
- sofinanciranje izvedbe programa prometne varnosti Kolesarčki v okviru Evropskega tedna mobilnosti.

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

10039001 - Povečanje zaposljivosti

PP100303- Javna dela- JP Komunala Radgona

Pod to postavko so predvideni stroški plač, prevozov, regresa za malice in dopust ter materialni stroški za izvedbo programov v okviru izvajanja javnih del, katerih izvajalec je JP Komunala Radgona d.o.o..

Na podlagi pogodbe, sklenjene za leto 2021, je javno podjetje Komunala Radgona, d.o.o. izvajalo program javnega dela z dvema udeležencema z II. ravno strokovne izobrazbe oziroma usposobljenosti in enim udeležencem s III. ravno strokovne izobrazbe oziroma usposobljenosti v programu z nazivom »Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest«.

Za ta namen so se v letu 2021 porabila sredstva v skupni višini 1.672,18 eur.

PP100304- Javna dela- zavodi in društva

Na tej postavki so predvideni stroški za sofinanciranje plače, izplačilo regresa za dopust ter razlika prispevka za socialno varnost do minimalne plače za izvajalce, ki vključujejo v programe javnih del brezposelne osebe iz območja občine Gornja Radgona.

Na podlagi pogodb, sklenjenih z Zavodom RS za zaposlovanje, so se v letu 2021 izvajala javna dela v naslednjih ustanovah: CSD Pomurje, DSO-GR, d.o.o., Gasilska zveza Gornja Radgona, Osnovna šola Gornja

Radgona, OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, RKS- Območno združenje Gornja Radgona, VDC Murska Sobota, Zavod VITICA Gornja Radgona in JZ KULTPROTUR.

V proračunu 2021 smo zagotovili sredstva v skupni vrednosti 69.103,95 eur in jih porabili v vrednosti 46.173,60 eur, kar predstavlja 66,8% realizacijo.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

PP110216- Skupni programi kmetijstva- razpis

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona se vsako leto objavi javni razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občina Gornja Radgona, upravičenci pa so kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

V letu 2021 smo za obravnavani razpis namenili sredstva v višini 35.000,00 in jih porabili v višini 34.424,50 eur. Sredstva so se izplačala 20 fizičnim osebam oziroma gospodinjstvom, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo.

PP110217- Drugi programi v kmetijstvu

Sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju izvedbe obrambe pred točo in sicer na podlagi pogodbe o združevanju sredstev lokalnih skupnosti z Letalskim centrom Maribor, kot pomoč kmetijskim gospodarstvom pri posledicah naravnih nesreč, ki jih je vedno več.

Za obravnavano smo v letu 2021 zagotovili in porabili sredstva v višini 8.585,64 eur.

PP110219- Strokovno izobraževanje in sofinanciranje kmetijskih društev

V Pravilniku o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini so zajeta sredstva v obliki pomoči za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju in sicer kot pomoč za izvedene programe in aktivnosti društev s področja kmetijstva.

Za strokovno izobraževanje in sofinanciranje kmetijskih društev smo v letu 2021 zagotovili sredstva v višini 14.290,00 eur in jih porabili v skupni višini 7.686,00 eur za sofinanciranje programov 7 društev.

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

PP110330 - Varovanje živali - veterinarske storitve

Na podlagi Zakona o zaščiti živali ima s pogodbo Občina Gornja Radgona ima za primere najdenih živali v zavetišču Mala hiša Tešanovci najeta dva boksa, za katera plačuje mesečno najemnino. Za vsako prijavljeno najdeno žival na območju občine, pa mora plačati vse stroške, ki zajemajo odlov živali, kilometrino dveh veterinarjev, oskrbo živali do predaje najdenemu lastniku ali do evtanazije. V postavko so zajeti tudi stroški za donacijo Društvu za zaščito živali, ki nemalokrat poskrbi za oskrbo zapuščenih in najdenih živali v občini.

Na obravnavani postavki so v letu 2021 zagotovljena sredstva v višini 8.205,78 eur. Porabili smo 7.617,26 eur in sicer 4.682,86 eur za najem dveh boksov, 558,52 eur za oskrbo živali ter 2.375,88 eur za delovanje Društva za zaščito živali Pomurja.

PP110332 - Trajnostno gospodarjenje z divjadjo

Občine letno od Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano prejmemo del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki jim pripada po 29. členu Zakona o divjadi in lovstvu (ZDLov). Sredstva občina mora koristiti kot namenske prejemke in izdatke za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

Za leto 2021 smo za obravnavani namen zagotovili sredstva v višini 3.818,66 eur. Porabili smo jih v višini 3.114,45 eur za 3 lovska društva.

PP110333 – Program za živinorejce

V proračunu za leto 2021 se je znesek v višini 7.696,80 eur zagotovil za sofinanciranje analiz o brejosti krav v letu 2021. Sredstva so bila porabljena v višini 5.642,50 eur za 925 opravljenih analiz.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

PP130206 – Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije

Mestne ulice v Gornji Radgoni večinoma vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o.

Letno vzdrževanje zajema krpanje udarnih jam, manjša popravila na kanalih in robnikih, popravila posedkov pločnikov in javnih površin, košnjo bankin, postavitve vertikalne prometne signalizacije in barvanje horizontalne prometne signalizacije in druga manjša vzdrževalna dela.

Stroški zimske službe zajemajo predvsem pluženje in posipavanje javnih površin in mestnih ulic, ročno čiščenje snega, posip in odstranjevanje posipnega materiala, dežurstvo in ostala nujno potrebna dela (odstranitev podrhtih dreves,...).

V letu 2021 smo na postavki zagotovili sredstva v skupni višini 75.238,43 eur, in sicer 45.238,43 eur za letno vzdrževanje ter 30.000,00 eur za zimsko vzdrževanje.

Porabili smo 29.101,00 eur za stroške zimske službe, nastale v obdobju od november 2020 do april 2021 in 32.988,44 eur za stroške letne službe, nastale v obdobju od november 2020 do avgust 2021.

PP1302071- Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 60.822 m lokalnih cest, katere v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o.

Letno vzdrževanje zajema izkop jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posedkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitve odbojnih varnostnih ograj, postavitve vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije.

Zimska služba obsega postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluženje in posipavanje cest.

V letu 2021 smo za vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije zagotovili sredstva v skupni višini 242.037,85 eur, in sicer 200.000,00 eur za letno vzdrževanje in 42.037,85 eur za zimsko vzdrževanje.

Porabili smo 199.918,42 eur za opravljeno letno vzdrževanje v obdobju od november 2020 do september 2021 in 42.037,85 eur za opravljeno zimsko vzdrževanje v obdobju december 2020 do april 2021.

PP1302072- Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 138.443 m javnih poti, od tega jih je še 59 km v makadamski izvedbi.

Občinske javne poti in nekategorizirane poti do nekaterih domačij (pot občinska last) v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o.

Letno vzdrževanje zajema grediranje makadamskih cest, po potrebi navoz gramoza, izkop jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posedkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitve odbojnih varnostnih ograj, postavitve vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije.

Zimska služba obsega postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluženje in posipavanje cest. Zajeta so tudi pluženja nekaterih gozdnih cest in nekategoriziranih cest do posameznih krajanov.

V letu 2021 smo na postavki zagotovili sredstva v skupni višini 343.686,70 eur, in sicer za letno vzdrževanje 245.586,70 eur in za zimsko vzdrževanje 98.100,00 eur. Porabili smo sredstva v višini 245.586,70 eur za opravljeno letno vzdrževanje v obdobju od september 2020 do september 2021 in 98.088,40 eur za opravljeno zimsko vzdrževanje v obdobju od december 2020 do april 2021.

PP130208- Tekoče vzdrževanje gozdnih cest

Dela, ki se opravljajo na gozdnih cestah so gramoziranje, grediranje, košnja, popravilo propustov,...

V letu 2021 smo za tekoče vzdrževanje gozdnih cest zagotovili in porabili sredstva v višini 50.579,65 eur.

PP1302122- Javna snaga

Stroški javne snage zajemajo stroške:

- električne energije, ki se plačuje za javni WC, objekt za prireditve na Trgu svobode ter prireditveni prostor Kerenčičeva,
- vode in komunalnih storitev, ki se plačujejo za javni WC, WC promenada-Lackova ulico, fontano na Trgu svobode, križišče pri Kompasu in križišče pri Maximusu,

- najemnin in zakupnin- na podlagi pogodbe plačujemo Slovenskim železnicam letno zakupnino zemljišča za vrtove pri Davidovem hramu in na podlagi pogodbe plačujemo podjetju ADCO&DIXI najem in vzdrževanje mobilnih WC kabin in sicer dveh na avtobusni postaji ter ene na TŠC Trate.

V letu 2021 smo za našeto zagotovili sredstva v višini 46.331,28 eur in jih porabili v višini 44.594,50 eur.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

PP1302100- Modernizacija LC 104082- Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh

Gre za nadaljevanje, oziroma dokončanje modernizacije ceste iz leta 2018 z izvedbo preostalega dela ceste do križišča v Orehovskem Vrh v dolžini cca. 1.710 m in širini 3,5 m. Navedeni preostali del ceste je v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo se bo izvedla razširitev ceste, izgradnja potrebnih manjših opornih zidov zaradi razširitve ceste, na novo se bo uredilo tudi odvodnjavanje ceste. Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi.

V letu 2021 so se na postavki zagotovila in porabila sredstva v višini 64.360,44 eur geodetske odmere ter izvedbo modernizacije.

PP1302146- Modernizacija JP606641 G. Radgona-Ob potoku

Navedena mestna ulica v dolžini cca. 280 m in širini 3,5 m (Ulica ob potoku) je še vedno v makadamski izvedbi in v slabem stanju (opazni so posedki na posameznih odsekih ceste, odvodnjavanje ceste je neurejeno in neustrezno). V sklopu modernizacije se bo izvedla nova asfaltna prevleka z odvodnjavanjem novega vozišča in ureditev pločnika s kolesarsko stezo in dve slepi ulici v širini 3,0 m.

Sredstva na postavki so bila zagotovljena in porabljena v višini 23.549,18 eur. Porabila so se za geodetske storitve ter izvedbo modernizacije ceste.

PP1302147- Modernizacija JP 605371 Črešnjevci-domačija Zemljič

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Črešnjevci proti domačiji Zemljič v dolžini cca. 600 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je še vedno v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 19.397,47 eur, so se porabila za geodetske odmere ter izvedbo modernizacije ceste.

PP1302148- Modernizacija JP 605185- Police- domačija Klemenčič

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Police proti domačiji Klemenčič v dolžini cca. 430 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je še vedno v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 15.563,95 eur, so se porabila za geodetske odmere ter izvedbo modernizacije ceste.

PP1302149- Modernizacija JP606081 (domačija Cetl-Kavčič-Vurcer) in JP606082 (Radvenci-domačija Kramberger)

Gre za modernizacijo dveh odsekov javnih poti v naseljih Lokavci in Radvenci v skupni dolžini cca. 850 m in širini 3,0 m. Navedena odseka ceste sta še vedno v makadamski izvedbi in v zelo slabem stanju (različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 30.601,85 eur, so se porabila za geodetsko odmero in izvedbo modernizacije ceste.

PP1302150- Modernizacija JP 604981- Zagajski Vrh

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Zagajski Vrh v skupni dolžini cca. 430 m in širini 3,0 m. Navedeni odsek ceste je v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 4.549,77 eur, so se porabila za geodetske odmere in izvedbo modernizacije ceste.

PP1302151- Modernizacija JP605081- Sp. Ščavnica-domačija Hajdinjak (od KZ do domačije Senekovič)

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Spodnja Ščavnica od Kmetijske zadruge do domačije Senekovič v dolžini cca. 680 m in širini 3,0 m. Navedeni odsek ceste je bil v zelo slabem stanju (večji posedki, različne

deformacije, neurejeno odvodnjavanje). Delno je bila cesta še vedno v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotnem odseku trase.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 5.676,05 eur, so se porabila za geodetske odmere in izvedbo modernizacije ceste.

PP1302152- Modernizacija LC203341- Benedikt-Trstenik-Zagajski Vrh-Sp. Ščavnica

Gre za modernizacijo dela lokalne ceste v naselju Zagajski Vrh v skupni dolžini cca. 280 m in širini 3,0 m. Navedeni odsek ceste je bil v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 8.969,65 eur, so se porabila geodetske odmere in izvedbo modernizacije ceste.

PP1302153- Modernizacija JP606971- Stavešinski Vrh- domačija Kežman

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Stavešinski Vrh proti domačiji Kežman v dolžini cca. 360 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je bila še vedno v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 15.247,58 eur, so se porabila za geodetske storitve ter izvedbo modernizacije ceste.

PP1302161- Modernizacija LC203301- Zg. Ščavnica-Sp. Ščavnica

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Spodnja Ščavnica in Zagajski Vrh mimo domačije Niderl in domačije Dvoršak v dolžini cca. 1300 m in širini 3,5 m.

Navedena lokalna cesta je v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z ureditvijo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 4.880,00 eur, so se porabila za načrte in projektno dokumentacijo.

PP130311- Ureditev območja krožišča na R1-230 v središču mesta

Ureditev krožišča v središču mesta pomeni rekonstrukcijo križišča in zajema cestna dela s prometno opremo in javno razsvetlavo ter komunalnimi in elektro vodi. Prav tako zajema ureditev notranjega dela krožišča in prestavitve kužnega znamenja ter izdelavo različne projektne dokumentacije.

Sredstva, zagotovljena in porabljena v višini 20.263,48 eur, so se porabila za načrte in projektno dokumentacijo ter za izgradnjo dovoza do stavbe Panonska 2.

PP130312- Sanacija dela lokalne ceste LC104041 (od Vaškega doma Očeslavci mimo Tothovega mlina do križišča z državno cesto Kapela-Grabonoš)

Gre za sanacijo vozišča na delu lokalne ceste v naselju Očeslavci od Vaškega doma Očeslavci mimo Tothovega mlina do meje z Občino Radenci v dolžini cca. 700 m. Obstoječa asfaltna površina je v zelo slabem stanju, posebej rob vozišča na obeh straneh pri bankinah, zato se bo sanacija izvedla na tem delu. Postavka zajema tudi vrednost dela cestišča, ki je v lasti Občine Radenci.

PP130314- Modernizacija dela javne poti JP605271 Negova- domačija Šeruga

Sredstva na postavki so se v višini 23.616,76 eur zagotovila in porabila za rekonstrukcijo in adaptacijo. Gre za modernizacijo dela javne poti v naselju Lokavci proti domačiji Šeruga v dolžini cca. 100 m in širini 3m in sicer za del javne poti do odcepa za gozdno cesto št. 133 373, ki je bila do domačije Kramberger obnovljena v letu 2020 v sklopu vzdrževanja gozdnih cest. Navedeni del javne poti je še vedno v makadamski izvedbi, vendar je bil že pred obnovo gozdne ceste št. 133 373 ta odsek v zelo slabem stanju in ga je potrebno čimprej obnoviti. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala tudi prometna varnost na obnovljenem delu ceste.

13029004 - Cestna razsvetljava

PP130250 - Javna razsvetljava

Planirana sredstva na postavki se zagotavljajo za:

- stroške porabe električne energije in stroške dostopa do distribucijskega omrežja,
- tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, ki zajema menjavo žarnic, varovalk, odpravo manjših napak, oplesk kandelabrov, zamenjavo kandelabrov,... in
- stroške najemnine oporišč nizkonapetostnega omrežja

V letu 2021 smo za javno razsvetljavo zagotovili sredstva v skupni višini 107.442,31 eur in jih porabili v višini 106.691,96 eur ter tako dosegli 99,3% realizacijo. Sredstva smo porabili za strošek električne energije, tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, najem oporišč in prenovo javne razsvetljave v letu 2021.

13069001 – Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

PP130690-Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja...

Sredstva v višini 56.696,04 eur so zagotovljena za fazno dograjevanje OŠO omrežja zaradi omogočanja izvedbe novih priključkov za občane, predvsem v vaseh, ki so odročne.

V letu 2021 smo porabili sredstva v višini 34.611,92 eur in sicer za izgradnjo optičnih priključkov v naselju Negova.

PP130692-Projekt »WiFi4EU«

Sredstva na postavki se zagotavljajo za vzpostavitev brezžičnih omrežij, ki bodo občanom omogočala brezplačne internetne povezave Wi-Fi v središčih javnega življenja, kot so npr. javne stavbe, zdravstveni zavodi, parki, trgi in njihova okolica. Možnost brezplačnega visokohitrostnega širokopasovnega internetnega dostopa preko brezžičnega omrežja z oznako WiFi4EU bodo lahko koristili vsi, namen vzpostavitve takšnega omrežja pa je vključenost v internet tudi tistih, ki sicer morda težje dostopajo do spleta, npr. brezposelni ali starejši.

Na podlagi razpisa bo Evropska komisija sofinancirala namestitvev lokalnih brezžičnih dostopnih točk, občina pa bo zagotovila hiter dostop do interneta in financirala operativne stroške po namestitvi povezave najmanj tri leta po izvedbi projekta.

V proračunu 2021 so na postavki zagotovljena sredstva v višini 2.000,00 eur. Porabila so se v višini 1.365,62 eur za upravljanje in vzdrževanje obravnavanega omrežja.

14 - GOSPODARSTVO

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

PP140291 - Sofinanciranje razvoja malega gospodarstva

V letu 2021 so bila za sofinanciranje razvoja malega gospodarstva zagotovljena sredstva v višini 65.000,00 eur. Porabili smo sredstva v višini 56.981,15 eur za obveznosti iz razpisa v letu 2021 na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornja Radgona. Sredstva so bila razdeljena 29 pravnim osebam.

PP140328- Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog

Na postavki smo zagotavljali sredstva za sofinanciranje splošnih razvojnih nalog, ki jih JZ PORA opravlja kot del mrežne RRA za Pomurje. Obravnavane naloge sicer sofinancirajo tudi Občina Radenci, Občina Apače, Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Na postavki so bila sredstva zagotovljena in porabljena v višini 11.424,30 eur za leto 2020 in 2021.

14039001 - Promocija občine

PP140321- Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri

V letu 2021 so bila sredstva v višini 9.000,00 eur načrtovana za izvajanje storitev urejanja in vzdrževanja javnih zelenih površin na območju Lisjakove struge. V ta namen so se porabila sredstva v višini 5.844,68 eur.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

PP140314- Sofinanciranje programov v turizmu

V postavki je zajetih več programov in manjših projektov, ki se izvajajo tekom leta, so pa za turizem v občini večjega pomena. V tem primeru gre za izvedbo vseh tradicionalnih sejmov v Gornji Radgoni, sofinanciranje projekta vinske kraljice Slovenije, izvedba projekta Moja dežela – lepa in gostoljubna, promocija kmečkih tržnic.

V letu 2021 smo za našete aktivnosti načrtovali sredstva v višini 6.500,00 eur. Porabili smo jih v višini 2.768,07 eur in sicer za stroške oblikovanja in tiska plakatov, izvedbo zapore ceste, čiščenja prireditvenega prostora in stroške oglaševanja tradicionalnega Leopoldovega in Petrovega sejma.

PP140316- Sofinanciranje programov turističnih društev- razpis

Do sredstev za sofinanciranje dejavnosti in programov turističnih društev so po Pravilniku o sofinanciranju programov društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona upravičena društva in turistična zveza, ki imajo v svojem ustanovitvenem aktu določeno turistično dejavnost.

V proračunu za leto 2021 so bila za sofinanciranje programov turističnih društev razpisana sredstva v višini 8.000,00 eur. Nakazana so bila v višini 18.974,70 eur in sicer 3 turističnim društvom.

PP140317- Pomurska turistična zveza- sofinanciranje

Občina Gornja Radgona je vsakoletna sofinancerka programa dejavnosti Pomurske turistične zveze (PTZ). Na osnovi skupnih aktivnosti, usklajevanj ter povezav je sklenjena letna pogodba o sofinanciranju programa, saj se preko Pomurske turistične zveze letno izvajajo skupni projekti, prireditve, razstave, podelitve priznanj, plaket idr.). PTZ je povezovalac aktivnosti vseh društev v Pomurju ter promotor turizma v regiji do države.

V letu 2021 so bila za sofinanciranje PTZ planirana in porabljena sredstva v višini 733,00 eur.

PP140319- PORA, razvojna agencija Gornja Radgona

Za delovanje javnega zavoda PORA so bila v letu 2021 zagotovljena in porabljena sredstva v skupni višini 128.418,92 eur.

Sredstva so se porabila za izplačilo plač in povračil drugih stroškov zaposlenim v skupni višini 107.537,44 eur (izplačane so bile plače za obdobje od november 2020- september 2021) in za materialne stroške v skupni višini 20.881,48 eur (pisarniški material, strokovna literatura, telefonske in poštno storitve, čistila, voda in komunalne storitve, stroški električne energije, reprezentanca, stroški ogrevanja, varstvo pri delu, stroški vzdrževanja računalnikov, strokovno izobraževanje in seminarji) za obdobje od oktober 2020 do september 2021.

PP140329- Projekt »Genuss am Fluss« - Užitek ob reki

V letu 2021 smo na obravnavani postavki zagotovili sredstva v višini 1.000,00 eur za sodelovanje projektu »Genus sam Fluss«- Užitek ob reki. Blagovna znamka »Genuss am Fluss – Užitek ob reki« združuje ponudnike, ki skupno stopajo na trg. Blagovna znamka je namenjena prepoznavnosti regije, povezovanju kulinarike, obrti ter življenjskega sloga v regiji. Sredstva so bila porabljena v celoti in sicer za leti 2020 in 2021.

PP140330 – Vzpostavitev postajališč za avtodome

Občina Gornja Radgona se je v letu 2017 vključila v Mrežo postajališč za avtodome in vzpostavila dve lokaciji, na katerih se bosta uredili postajališči za avtodome, in sicer na TŠC Trate in v Lisjakovi strugi. Avtodomski turizem je postal prava turistična atrakcija, zato je pomembno turiste, ki potujejo z avtodomi ustaviti na primernih lokacijah, kjer lahko prenočijo ali preživijo nekaj dni, in ki jim ta prostor lahko nudi vso oskrbo z vodo in elektriko. Prostor mora turistu nuditi tudi različne možnosti za raziskovanja ter doživetja, kar TŠC Trate je, saj so v neposredni bližini številne možnosti za aktivnosti (razna igrišča, reka Mura, kolesarska steza, sprehajalne učne poti itd). V letu 2021 so se sredstva v višini 854,00 eur porabila za plačilo sofinanciranja aktivnosti projekta »Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji«.

PP140331 – Integralni turistični produkt- »Z vlakom po Prlekiji«

Gre za projekt, s pomočjo katerega bi povezali turistično ponudbo občin ter povečali prepoznavnost območja Prlekije. Vrednost celotnega projekta znaša 30.000,00 eur, izvajal se bo tri leta, financiralo ga bo več občin.

V proračunu 2021 smo zagotavljali in porabili sredstva v višini 2.000,00 eur.

PP140394 – Urbani Gladiator

Sredstva v višini 10.000,00 eur smo v celoti porabili za športni dogodek, s pomočjo katerega se je promovirala naša občina ter nekatere naše urbane in krajinske posebnosti, saj jih je organizator vključil v samo traso dogodka.

PP140395 – Okusi Prlekije

Sredstva na postavki se v višini 1.375,00 eur zagotavljajo za projekt Okusi Prlekije, ki je vezan na tradicijo kulinarike. V projektu sodeluje vseh 8 občin LAS Prlekije. Nekateri stroški v projektu so skupni vsem (pregled primerov lokalnih valut, nadgradnja in vzdrževanje app, priprava in tisk kartic, izvedba delavnic, izdelava gastronomskih piramid, publikacija Okusi Prlekije, promocijski film, promocijski spominček, podpora vodilnim gastronomskim prireditvam), del stroškov, ki zajema vodilno gastronomsko prireditev posamezne občine, pa se uskladi glede na vrsto dogodka, ki ga izvede. Občina Gornja Radgona bo v sklopu prireditve "Penina fest« promovirala aktivnosti, vezane na tradicionalno penino in s tem povezane dogodke.

V letu 2021 se sredstva niso porabljala.

PP140396 – Negovske zgodbe

Sredstva na postavki se zagotavljajo za projekt, katerega sofinanciranje je zavod KULTPROTUR pridobil na 5. javnem pozivu LAS Prlekija, pomeni pa implementacijo igre pobega v turistično ponudbo gradu Negova. Celotna vrednost projekta znaša 82.024,02 eur, medtem ko znaša vrednost sofinanciranja 49.640,57 eur.

Sredstva se v letu 2021 niso porabljala.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

PP150201 - Sanacija odlagališča Hrastje Mota

Gre za aktivnosti, ki jih je potrebno izvesti predhodno pred zaprtjem odlagališča v Hrastje Moti, da se zadosti obratovalnemu monitoringu na odlagališču, kjer so se do 15.9.2003 odlagali komunalni odpadki iz gospodinjstev ter njim podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti v občinah Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici.

V navedenem projektu je Občina Gornja Radgona udeležena na podlagi delitvene bilance v deležu 36,90 % ki ga kot takega sofinancira za opravljene storitve.

V proračunu za leto 2021 smo imeli za ta namen zagotovljena sredstva v višini 10.511,64 eur. Porabili smo jih v višini 6.699,22 eur.

PP150205 - Zbiranje in ravnanje z odpadki- prevzem odpadne plastike Saubermacher Slovenija

Sredstva v višini 1.500,00 eur so bila načrtovana in v višini 125,92 eur porabljena za prevzeme odpadkov, odloženih v naravi, za katere se ne najde povzročitelj in mora stroške odstranitve prevzeti občina.

PP150209- Zbirni center za odpadke

Sredstva v višini 42.488,36 eur so bila namenjena za izvedbo I. faze obnove oz. širitve zbirnega centra za odpadke na obstoječi lokaciji.

PP150244- Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci

Na 9. seji skupščine JP Center za ravnanje z odpadki Puconci, d.o.o., dne 20.03.2015, je bil sprejet sklep, da se 50% obračunanih sredstev iz naslova amortizacije za objekte in opremo nakaže na poseben sklad, formiran za ta namen pri Občini Puconci. Zbrana sredstva se bodo namensko porabljala za investicijsko vzdrževanje CERO Puconci.

V letu 2021 smo v obravnavani sklad vplačali sredstva v višini 45.652,67 eur.

PP150248- Sofinanciranje vodenja proračunskega sklada Občine Puconci

Sredstva na postavki so zagotovljena v višini 2.980,25 eur za stroške vodenja proračunskega sklada, ki je bil ustanovljen z odlokom občinskega sveta Občine Puconci z namenom izgradnje Regijskega centra za ravnanje z odpadki Pomurje, po dokončani izgradnji pa služi za združevanje dela sredstev ustanoviteljic iz naslova najemnine, ki jih koristi CEROP za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme I. in II. faze ter za nadaljnja investicijska vlaganja na področju ravnanja z odpadki.

Sredstva so se v celoti porabila.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

PP150215 – Kanalizacijsko omrežje v Občini Gornja Radgona

V proračunu za leto 2021 so bila sredstva v vrednosti 132.563,78 eur zagotovljena za nadgradnjo že obstoječega kanalizacijskega sistema.

Sredstva v višini 120.880,51 eur smo porabili za :

- oceno vrednosti za služnost Mele,
- nadzor in koordinacijo pri rekonstrukciji čistilne naprave,
- dobavo in vgradnjo zasunov,
- geodetski posnetek kanalizacije,
- izgradnjo fekalne kanalizacije na Ulici ob potoku,
- sanacijo kanalizacije na Tratah,
- geodetski posnetek kanalizacije,
- rekonstrukcijo čistilne naprave,
- izdelavo projektne dokumentacije PZI za izvedbo komunalne ureditve na območju večstanovanjskih stavb Trg svobode,
- NUSZ,
- izvedbo gradbenih del pri prestavitvi priključka na Pokopališki 12,
- legalizacijo kanala v obrtni coni Mele- Gornja Radgona.

PP150218 - Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.

Na podlagi dogovora z JP Komunala Radgona, d.o.o., zagotavljamo v letu 2021 znesek v višini 5.000,00 eur za pokrivanje stroškov izdaje projektnih pogojev, soglasij, smernic in soglasij za priključitev. Porabili smo 396,21 eur oz. 7,9% razpoložljivih sredstev za plačilo storitev, opravljenih v obdobju november 2020 do december 2020.

PP150219 - Vodenje katastra- JP Komunala Radgona, d.o.o.

V letu 2021 smo po Pogodbi o izvajanju storitev katastra javne infrastrukture in izvajanju javnih pooblastil za vodenje katastra zagotavljali sredstva v višini 45.000,00 eur in jih za obdobje november 2020 do september 2021 porabili v višini 15.829,12 eur.

PP150222-Subvencije Komunala Radgona- kanalizacija in ČN

V proračunu za leto 2021 smo zagotavljali sredstva v višini 80.000,00 eur in jih porabili v višini 69.085,00 eur za subvencioniranje cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Gornja Radgona v letu 2021.

15059001 – Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

PP150223-Pot med vrelci življenja

Sredstva na postavki so se v višini 45.588,73 eur zagotavljala za ureditev in sanacijo vrelcev na območju občine ter okolice vrelcev (ureditev dovoza, postavitev klopi, košev za smeti, primerne ograje, ureditev okolice ipd.), ki te infrastrukture še nimajo.

V letu 2021 smo porabili sredstva v višini 32.296,83 eur za nabavo in montažo lamel za označitev poti ob slatinskih vrelcih, izvedbo Lokavske slatine, izvedbo Radvenske slatine, izkop in čiščenje terena pri Polički slatini ter izvedbo raznih gradbenih in vzdrževalnih del pri vseh naravnih vrelcih na območju občine Gornja Radgona.

PP150503- projekt »goMURra«

Ideja projekta je nadaljevanje sodelovanja in dolgoletnih skupnih aktivnosti uradnih institucij Republike Slovenije in Republike Avstrije na področju upravljanja z vodami, ki delujejo v okviru bilateralne komisije za mejne vode. Mejno Muro s predlaganim projektom spreminjamo v reko, ki povezuje. Delovni paketi projekta obsegajo usklajene ukrepe za izboljšanje upravljanja voda in poplavne varnosti -na strateškem nivoju z izdelavo čezmejnega načrta upravljanja z vodami na Mejni Muri do leta 2030, na lokalnem nivoju pa z izvedbo ukrepov za izboljšanje poplavne varnosti. Ukrepi bodo podprti s ciljnimi obveščanjem javnosti in informacijsko kampanjo, da bi trajnostno izboljšali bivalno okolje in življenjski položaj ljudi, ki živijo ob in na reki in tako spodbudili skupno življenje sosedov z obeh bregov Mure.

Skupni izziv predstavljajo izboljšanje hidromorfološke situacije mejne Mure v smeri dobrega morfološkega stanja, optimizacija upravljanja poplavne ogroženosti in povečanje ozaveščenosti prebivalstva o poplavni ogroženosti. V letu 2021 smo zagotovili in porabili sredstva v višini 11.594,71 eur za grafično oblikovanje in tisk tekstov za potrebe postavitve stalne razstave na obrežju reke Mure, gradbena dela, pisni prevod besedila, izdelavo predstavitvenega videa ob otvoritvi slovesnosti del, popravilo na objekti zaradi vandalizma in izdelavo lesenih pergol.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

PP160213- Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki

Sredstva na postavki se zagotavljajo za:

- razne geodetske odmere, parcelacije in cenitve nepremičnin,
- geodetske odmere cest, ki se modernizirajo in tudi ostalih cest, ker se stanje na terenu ne ujema z mapno kopijo. Geodetske odmere je potrebno opraviti predvsem na cestah, ki potekajo po zemljiščih Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov in privatnih zemljišč.
- overitve pogodb in ZK vložke za odmerjene ceste,
- razne notarske storitve.

V letu 2021 smo jih zagotavljali v višini 40.170,24 eur in jih porabili v višini 32.966,35 eur za:

- stroške cenitev zemljišč,
- geodetske storitve,

- izdelavo energetskih izkaznic,
- notarske storitve.

16029003 - Prostorsko načrtovanje

PP160204 – Sprememba in dopolnitev OPN

Februarja 2018 je občina pristopila k izdelavi sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta za Občino Gornja Radgona – SD OPN 1 in strokovne podlage Elaborata posegov na najboljša kmetijska zemljišča. Pogodba za izdelavo SD OPN 1 je bila z izvajalcem SD OPN 1, to je družba ZEU, družba za načrtovanje in inženiring d. o. o., sklenjena v letu 2018. Izdelal se je osnutek SD OPN 1 in bil posredovan nosilcem urejanja prostora. Postopek priprave in sprememb OPN 1 še ni končan, zato so se sredstva prenesla v proračun 2021.

Za dokončanje priprave SD OPN1 bo potrebno tudi izvesti več aktivnosti, ki jih nalagajo nosilci urejanja prostora.

V proračunu smo zagotovili sredstva v skupni višini 46.896,00 eur in jih porabili v višini 23.790,00 eur.

PP160208 - Prostorsko načrtovanje - projektna in prostorska dokumentacija

Zagotovljena finančna sredstva v višini 67.808,00 eur so se porabila v višini 20.548,12 eur in sicer za projektno dokumentacijo za zamenjavo obstoječega javnega cevovoda od Zagajskega Vrha do Spodnje Ščavnice, projektno dokumentacijo za vrtec Negovi, izdelavo DGD in PZI dokumentacije za izvedbo komunalne infrastrukture na Simoničevem bregu, izdelava projektne dokumentacije za Velclov vrt in ureditev kategorizacije občinskih cest.

PP160216 – Izdelava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za GR27 v Gornji Radgoni

Za pridobitev novih površin za gradnjo stanovanjskih objektov je potrebno izdelati OPPN za stanovanjsko gradnjo v Gornji Radgoni. Po vsebini in postopku bo OPPN pripravljen v skladu z Zakonom o urejanju prostora in njegovimi podzakonskimi akti. Območje z okolico ponuja izjemne možnosti za razvoj. Prednost lokacije je dobra dostopnost, bližina centra mesta hkrati tudi oddaljenost od mestnega vrveža. Glavni cilj je priprave OPPN je torej določitev pogoje za stanovanjsko gradnjo (individualna pozidava) in določitev pogojev za prometno energetsko in komunalno opremo območja, ki bo s svojo primarno in spremljajočo vsebino pripomogel k stanovanjski ponudbi z visoko kvaliteto bivanja, tako v ožjem kot v širšem prostoru. Prav tako bo OPPN podlaga za pridobitev potrebnih gradbenih dovoljenj, kar sedaj veljavni prostorski akt ne omogoča oz. ne dovoljuje. Predmetno območje je opredeljeno z OPN-jem kot poselitveno območje, za katero je predvidena izdelava izvedbenega akta, to je OPPN.

Preden se bo pristopilo k izdelavi OPPN-ja bo potrebno izvesti geodetsko odmero predmetnih zemljišč.

V letu 2021 smo zagotovili za ta namen sredstva v višini 20.357,00 eur in jih porabili v višini 13.267,50 eur za izdelavo strokovne podlage za ureditev EEO na območju OPPN GR 27 in izdelavo predloga OPPN GR 27.

PP160217 – Analiza prejetih pobud občanov za spremembo OPN za občino Gornja Radgona

Postavka se je v letu 2021 v proračun dodala na novo. Sredstva v višini 6.000,00 eur so se zagotavljala za analizo prejetih pobud občanov za spremembo Občinskega prostorskega načrta za občino Gornja Radgona ter izdelavo Elaborata sprejemljivosti pobud o spremembi namenske rabe zemljišč v skladu s tehničnimi pravili. Sredstva se niso porabljala.

PP160218 – Izdelava spremembe OPPN Trate

Družba Dom starejših občanov Gornja Radgona, d.o.o. je podala zahtevo oz. potrebo po dograditvi prostorskih kapacitet oddelka za stanovalce z demenco v Domu starejših občanov Gornja Radgona. Želijo se prijaviti na Javni razpis za podelitev koncesij za opravljanje institucionalnega varstva v domovih za starejše v okviru Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, kjer se zahteva pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekt.

Ugotovljeno je bilo, da je predhodno potrebno izvesti postopek spremembe in dopolnitve obstoječega prostorskega akta (dveh), na podlagi katerega bo možno pozneje pridobiti gradbeno dovoljenje.

Območje širitve Doma za starejše občane posega na zemljišča s parc. 173/15-del, 172/2, 173/11, 173/12, vse k.o. Gornja Radgona- 184. Zemljišči s parc. št. 173/15 in 172/2, k.o. Gornja Radgona sta po namembnosti opredeljeni kot stavbni zemljišči, v enoti urejanja EUP GR40. Podrobna namenska raba je ZP- parki. V enoti urejanja prostora GR40 velja Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Trat- enota 5 in turistično športni center (TŠC) Trate (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 43/08). Zemljišči s parc.št. 173/11 in 173/12, k.o. Gornja Radgona sta po namembnosti opredeljeni kot stavbni zemljišči, v enoti urejanja EUP GR41. Podrobna namenska raba je SB- stanovanjske površine za posebne

namene. V enoti urejanja prostora GR40 velja Odlok o zazidalnem načrtu »Gornja Radgona- Trate« (Uradni list RS, št. 22/00 in 69/02 in Uradno glasilo Občine, lokalni časopis Prepih, št. 23/06).

Za obravnavani namen so bila na postavki zagotovljena sredstva v višini 20.000,00 eur, ki so se porabila v višini 3.904,00 eur.

PP160219 – Spremembe in dopolnitve OPN (druge spremembe)

S 01.06.2018 se je začel uporabljati nov Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2), ki prinaša vrsto novosti v sistemu prostorskega načrtovanja in izvajanja zemljiške politike, ter Gradbeni zakon (GZ). Postopki priprave OPN in OPPN, ki bodo začeti po 01.06.2018, se izvajajo po nekoliko spremenjenem postopku s poudarjeno prvo stopnjo priprave izhodišč in obveznimi strokovnimi podlagami. Občine morajo najpozneje do 1. januarja 2023 uskladiti svoje OPN z določbami novega zakona glede določanja ureditvenih območij naselij, določanja območij za dolgoročni razvoj naselij in opredelitve območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi.

Izdelati se mora urbanistična zasnova za vsako naselje, pripravljena pa mora biti v smislu vsebine urbanistične zasnove, ki je prilagojena pomembnosti in velikosti naselja. Na podlagi teh strokovnih podlag se izdelajo :

- ureditveno območje naselja,
- območje za dolgoročni razvoj ter
- drugo ureditveno območje (glede na prevladujoči namen, se določi na podlagi urbanistične zasnove, krajinske zasnove ali strokovne podlage, pripravljene v smiselni vsebini urbanistične ali krajinske zasnove, ki je prilagojena pomembnosti in velikosti območja).

V bodoče bo potrebno izdelati še krajinsko zasnovo in elaborat ekonomike.

Zagotovljena sredstva v višini 50.000,00 eur se niso porabljala.

16039001 – Oskrba z vodo

PP160310- Nadgradnja vodovodnega sistema C- 2.faza

Projekt »Nadgradnja vodovodnega sistema C« je bil v okviru teritorialnega razvojnega dialoga predlagan kot regijski projekt s strani Ministrstva za okolje in prostor. Nosilke projekta smo Občina Gornja Radgona, Občina Apače in Občina Sveti Jurij ob Ščavnici. Vodilna občina je Občina Gornja Radgona.

V letu 2021 smo za projekt planirali sredstva v višini 97.047,19 eur in jih porabili v višini 18.863,00 eur za izdelavo pregledne karte nadgradnja vodovodnega sistema C- 2.faza, novelacijo študije izvedljivosti in vloge za potrditev pomoči in svetovanje pri pripravi razpisne dokumentacije.

PP160396-1- Subvencije JP Prlekija- vodovod

V proračunu 2021 smo zagotovili za subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2021, vrednost v višini 141.000,00 eur. Porabljen je bil znesek v višini 85.416,29 eur za obdobje november 2020 do september 2021.

PP160398 - Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje - sistem C"

V proračunu za leto 2021 smo zagotovili in porabili sredstva v višini 166.997,36 eur za stroške storitev delovanja vodovodnega omrežja C za obdobje februar 2020 do december 2020.

PP160399-12- Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C

Sredstva v višini 29.049,01 eur so se zagotovila za investicijsko vzdrževalna dela za objekte, ki so bili zgrajeni v sklopu projekta »Oskrba s pitno vodo- Sistem C« in so v solastnini vseh občin, vključenih v projekt. Omenjena investicijsko-vzdrževalna dela se vsako leto izvajajo na podlagi Programa investicijsko vzdrževalnih del, ki ga pripravi izvajalec javne službe, sofinancirajo pa vse občine solastnice (Občina Gornja Radgona 22,53%).

Porabila so se v višini 1.283,57 eur in sicer za zamenjavo dotrajanega strežnika za nadzorni center.

PP160399-13- Navezava vodovoda v Zagajskem Vrhju 24-28

Sredstva na postavki so se v višini 18.700,00 eur namenila za izvedbo navezave vodovoda v dolžini 310m za dve novi gospodinjstvi in prevezavo treh obstoječih.

Porabila so se v višini 5.499,28 eur za izkop zemljine.

160399-6- Vodovodno omrežje Gornja Radgona

V letu 2021 je Občina Gornja Radgona s predlaganim zneskom 140.000,00 eur zagotavljala sredstva za investicijsko vzdrževanje obstoječe vodovodne infrastrukture v občini Gornja Radgona. Gre za porabo namenskih sredstev (najemina iz naslova vodovodne infrastrukture).

Sredstva so se porabila v skupni višini 86.905,25 eur za električno energijo, vodo in komunalne storitve, najemnino za vodno zajetje, ki služi za potrebe obratovanja sistema za distribucijo vode, novogradnje ter rekonstrukcije in adaptacije.

16039003 - Objekti za rekreacijo

PP160399 - Mestni park

Postavka zajema stroške vzdrževanja mestnega parka in sicer stroške varovanja, materialne stroške, stroške električne energije, stroške vode in komunalnih storitev ter stroške vzdrževanja fontane.

Za vzdrževanje mestnega parka smo v letu 2021 namenili sredstva v višini 40.000,00 eur in jih porabili v višini 34.371,39 eur za stroške električne energije, vode in komunalnih storitev, nabavo manjšega potrošnega materiala, goriva in maziva ter tekoče vzdrževanje mestnega parka.

PP160399-10-Vzpostavitev razglednih točk s krožno rekreacijsko potjo Strmina

Sofinanciranje projekta »Vzpostavitev razglednih točk s krožno rekreacijsko potjo Strmina« je bilo dobljeno na 5.javnem pozivu LAS Prlekije. V okviru projekta se bodo izvedle naslednje glavne aktivnosti:

- vzpostavitev 2 razglednih točk na SV pobočju grajskega griča,
- postavitve 4 umetniških kamnitih skulptur kiparja Marka Pogačnika, s 4 lesenimi klopami brez naslona i 4 tablami z razlago,
- obnova obstoječega stopnišča na grad,
- vzpostavitev približno 1 km dolge krožne rekreacijske poti od mostu čez reko Muro ter čer grajski grič do muzeja Špital in cerkve Sv.Petra po starem jedru mimo vinskih kleti in nabrežja Mure ter nazaj do mostu,
- postavitve 2 informacijskih tabel o zavarovanem območju kulturne dediščine in naravne dediščine ter »Mestu dvojček«.

V letu 2021 se za obravnavani namen na postavki zagotovila sredstva v višini 73.626,64 eur in se porabila v višini 46.530,81 eur za izdelavo geodetskega načrta, izvedbo razgledne ploščadi na grajskem hribu, prevoz štirih energetskih kamnov in delno obnovo stopnic na Grad Gornja Radgona.

PP180575- Kolesarske poti Gornja Radgona

Načrtovana gradnja kolesarske povezave za zagotavljanje trajnostne mobilnosti je predvidena v mestu Gornja Radgona. Predvidena trasa bo povezala mestno središče oz. območje goste poselitve z industrijsko cono Mele, z obeh strani pa se bo navezala na obstoječi kolesarski pas. Namen vzpostavitve kolesarske povezave je povečanje prevozov na delovna mesta s kolesom. Vzpostavitev kolesarske povezave je predvidena v 2 fazi. Prva faza, ki bo izvedena v letu 2020, zajema ureditev kolesarskih pasov na Mladinski ulici in Cest na stadion. Druga faza, ki bo izvedena v letu 2021-2022, zajema ureditev kolesarske steze ob Partizanski cesti in sicer od križišča Ceste na stadion s Partizansko cesto do krožišča.

Izvedba projekta je sofinancirana iz evropskih kohezijskih sredstev do leta 2022, v okviru dogovora za razvoj regij, prednostne naloge 4.4 Spodbujanje mobilnosti.

V proračunu 2021 smo zagotavljali sredstva v višini 289.414,01 eur in jih porabili v skupni višini 282.489,30 eur.

PP180580- Kolesarske povezave SV Slovenija

Načrtovana gradnja kolesarske povezave za zagotavljanje trajnostne mobilnosti je predvidena v območju občin Apače, Gornja Radgona, Križevci, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Veržej, Benedikt, Cerksenjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v slovenskih goricah, Šentilj, Destrnik, Juršinci, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Trnovska vas. Izvedba projekta za odcep K2 (občina Gornja Radgona) bo financirana iz sredstev DRSI. V letu 2021 je predvidena priprava projektne dokumentacije.

V proračunu smo zagotovili sredstva v višini 10.000,00 eur in jih porabili v višini 2.228,01 eur.

16039004 – Praznično urejanje naselij

PP160309 – Praznična okrasitev naselij

Sredstva iz te postavke so namenjena za praznično novoletno okrasitev javne razsvetljave v mestu Gornja Radgona ter naseljih Črešnjevci, Spodnji Ivanjci, Negova, Spodnja Ščavnica in Mele. Zaradi dotrajanosti obstoječih bo nabavljeno tudi določeno število novih okraskov.

V letu 2021 smo za praznično okrasitev naselij zagotovili sredstva v višini 15.000,00 eur in jih porabili v višini 3.093,69 eur.

16039005 - Druge komunalne dejavnosti

PP160399-4 Sofinanciranje malih čistilnih naprav

V letu 2021 so se na postavki zagotovila in porabila sredstva v višini 15.200,00 eur za sofinanciranje malih čistilnih naprav. Razdelila so se 14 fizičnim osebam oziroma gospodinjstvom.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

PP160540- Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš

Postavka zajema:

- investicijsko in tekoče vzdrževanje stanovanj, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki stanovanj in poslovnih prostorov,
- investicijsko in tekoče vzdrževanje večstanovanjskih hiš, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki večstanovanjskih stavb,
- izvajanje nujnih interventnih posegov in ostalih manjših vzdrževalnih del v stanovanjih in poslovnih prostorih, ki se izvajajo po potrebi v sodelovanju z upravniki stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih stavb.

V proračunskem letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v skupni višini 86.400,00 eur in jih porabili v višini 66.556,22 eur za električno energijo, porabo kuriv in stroške ogrevanja, vodo in komunalne storitve, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje stanovanj, vplačila v proračunske sklade in nabavo manjšega potrošnega materiala.

PP160542- Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini

Iz postavke se financirajo vsi posegi in vzdrževalna dela na skupnih delih in napravah, ki so na večstanovanjskih stavbah v solastnini vseh lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov in se financirajo glede na odgovarjajoče deleže v načrtih etažne lastnine in zemljiški knjigi (vse aktivnosti vodijo upravniki večstanovanjskih stavb.)

V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 55.800,00 eur in jih porabili v višini 20.960,53 eur.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

PP160590 - Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.

V skladu z 48. členom Stanovanjskega zakona mora imeti večstanovanjska stavba, ki ima več kot dva etažna lastnika in več kot osem posameznih delov, svojega upravnika. Upravnik je pooblaščenec etažnih lastnikov, ki zastopa etažne lastnike v poslih, ki se nanašajo na upravljanje večstanovanjske stavbe.

Občina Gornja Radgona plačuje stroške upravljanja Stanovanjsko komunalnemu podjetju, d.o.o. in podjetju FISA d.o.o. in sicer na podlagi pogodbe o opravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v lasti Občine Gornja Radgona.

V letu 2021 smo za namen upravljanja stanovanj zagotovili sredstva v višini 55.000,00 eur in jih porabili v skupni višini 39.554,81 eur.

PP160592- Vplačila v stanovanjski sklad SKP

Postavka je z vrednostjo 35.000,00 eur v proračun uvrščena na podlagi Pravilnika o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in najnižji vrednosti prispevka. Če ima nepremičnina več kot dva etažna lastnika in več kot osem posameznih delov, morajo etažni lastniki ustanoviti rezervni sklad. Sredstva vodi upravnik ločeno na posebnem računu ali sam lastnik na posebnem računu. Uporabljajo se za poravnavo stroškov vzdrževanja in potrebnih izboljšav ter za odplačevanje v te namene najetih posojil.

Sredstva so se porabila v višini 1.328,75 eur.

16069001 – Urejanje občinskih zemljišč

160602 – Vzdrževanje zelenih javnih površin

Vzdrževanje zelenih javnih površin zajema predvsem čiščenje vseh javnih površin vključno s praznjenjem uličnih košev za odpadke, košnjo zelenic, obrezovanje živih mej, zasajevanje, urejanje in zalivanje gred in cvetličnih korit, obrezovanje in po potrebi podiranje drevja, grabljanje listja in odstranjevanje vejevja, izobešanje in snemanje zastav, vzdrževanje klopi ipd.

V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 170.000,00 eur in jih porabili v višini 134.094,12 eur za obdobje od november 2020 do avgust 2021.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

PP170201- Nakup avtomatskega defibrilatorja

Sredstva na postavki so se v višini 4.500,00 eur zagotovila za nakup in postavitev avtomatskega defibrilatorja (AED) in pripadajočih elektrod na Partizanski ulici v Gornji Radgoni, pred vhodom v SKB banko.

V letu 2021 se niso porabila.

17069001 – Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

PP170206- Vzdrževanje defibrilatorjev

Vzdrževanje avtomatskih zunanjih defibrilatorjev obsega sofinanciranje električne energije, servisiranje in morebitno nabavo elektrod ter baterij.

V letu 2021 smo za vzdrževanje defibrilatorjev zagotovili sredstva v višini 3.000,00 eur in jih porabili v višini 640,50 eur.

PP170602 –Izvedba cepljenja za dečke 6. razredov osnovne šole

Sredstva na postavki so se v višini 5.000,00 eur namenila za financiranje izvedbe cepljenja dečkov 6. razredov osnovne šole proti humanim papilo virusom. V letu 2021 smo porabili sredstva v višini 1.914,00 eur.

17079001 - Nujno zdravstveno varstvo

PP170710 - Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe

Občina Gornja Radgona mora v skladu z 21. točko 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju osnovno zdravstveno zavarovati brezposelne osebe, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče in niso zavarovane iz drugega naslova.

Za ta namen smo v letu 2021 zagotovili sredstva v višini 10.183,20 eur in jih porabili v višini 9.398,13 eur za mesec december 2020.

17079002 - Mrliško ogledna služba

PP170720 - Mrliško ogledna služba

V skladu s Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe mora Občina Gornja Radgona za svoje občane kriti stroške pregledov in obdukcij ter prevoz na le-to.

V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 10.000,00 eur in jih porabili v višini 4.126,60 eur za prevoze na obdukcijo, sanitarne obdukcije in mrliške ogledne.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18029001- Nepremična kulturna dediščina

PP180209 – Označevanje kulturnih spomenikov

Sredstva na postavki se v višini 10.000,00 eur zagotavljajo za stroške označitve kulturnih spomenikov lokalnega pomena skladno s Pravilnikom o označevanju nepremičnih kulturnih spomenikov, ki med drugim določa, da je skrajni rok označitev najpozneje do konca leta 2021. Porabila so se v višini 123,95 eur za strošek priprave soglasja.

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

PP180305 –JZ Knjižnica Gornja Radgona

Občina Gornja Radgona sofinancira kritje stroškov delovanja knjižnice v deležu 42,89 % od skupno dogovorjenih osnov posredovanega finančnega načrta javnega zavoda.

Planirani stroški dejavnosti knjižnice za leto 2021 zajemajo stroške dela, materialni stroške in sredstva za knjižnično gradivo.

V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 129.736,21 eur in jih porabili v skupni višini 112.189,43 eur. Sredstva smo porabili za plače v višini 69.163,61 eur, za nabavo blaga in storitev v višini 16.662,98 eur ter za nabavo knjižničnega gradiva v višini 26.362,84 eur.

18039002 - Umetniški programi

PP180210 – Postavitev doprsnega kipa Martina Gaberca

Na postavki so zagotovljena sredstva v višini 12.000,00 eur. Porabila so se v višini 11.340,55 eur in sicer za izdelavo betonskega temelja za postavitev spomenika, izvedbo portreta doprsnega kipa Martina Gaberca ter izdelavo granitne plošče s pripadajočim napisom.

PP180390- Zavod za kulturo, turizem in promocijo

Na podlagi finančnega načrta Zavoda za kulturo, turizem in promocijo, smo le-temu v proračunskem letu 2021 zagotovili sredstva v skupni višini 306.616,02 eur in jih porabili v višini 280.006,12 eur za

- plače in druge izdatke zaposlenim v zavodu KULTPROTUR, TIC Gornja Radgona, Mladinskem centru, TIC in Gradu Negova ter Špitalu, v skupni višini 170.410,02 eur,
- izdatke za blago in storitve v zavodu KULTPROTUR in TIC Gornja Radgona, kinu in kulturnem domu, Mladinskemu centru, TIC in Gradu Negova ter Špitalu v skupni višini 52.971,15 eur,
- izvajanje prireditev in programov v skupni višini 42.381,26 eur in
- investicije v višini 14.243,69 eur.

PP180393 – Cestart festival Gornja Radgona

Sredstva na postavki se v višini 8.000,00 eur zagotavljajo za izvedbo CestArt festivala, ki bo potekal 1.teden v mesecu juliju v Gornji Radgoni na več prizoriščih, zajemal pa bo ulično gledališče, filmske projekcije, glasbene in plesne nastope, razstave na prostem ter v stalnih in začasnih galerijah, brezplačne ustvarjalne delavnice.

V festival so vključena lokalna umetniška društva in javne institucije. V letu 2021 smo porabili 7.941,52 eur.

18039003 - Ljubiteljska kultura

PP180330 - Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti

Po Zakonu o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/2010) se s pogodbo v okviru proračunske postavke zagotavljajo sredstva za sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti (refundacija plače za delavko), ki za občino Gornja Radgona izvaja oziroma organizira določene kulturne projekte in prireditve (likovne, glasbene, lutkovne, igralske idr.).

V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 9.900,00 eur in jih porabili v višini 7.395,80 eur za obdobje od november 2020- oktober 2021.

PP180331 - Sofinanciranje programov kulturnih društev

Postavka zajema sofinanciranje delovanja društev in izvajanje kulturnih programov društev s področja kulturne dejavnosti. Sredstva za sofinanciranje se v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini Gornja Radgona, sofinancirajo na podlagi javnega razpisa. V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 45.767,23 eur in jih porabili v višini 27.039,02 eur. Sredstva so se razdelila med 14 upravičencev, ki delujejo na področju kulturne dejavnosti in sicer za redno dejavnost društva, izvedene projekte in prireditve, ki so v interesu občine ter udeležbo na revijah in srečanjih, strokovno izobraževanje članov društva in materialne stroške, namenjene za izvedbo programov ter nakup opreme in osnovnih sredstev.

PP180333 - Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti

Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010), javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sk4.lad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Skladno s pogodbo sklenjeno med skladom in občino, sklad izvaja ali samostojno ali v sodelovanju z občino, z društvi ali zvezami prireditve ali razna izobraževanja iz svojega delovnega področja. Sklad v okviru svojih območnih izpostav pridobiva sredstva tudi iz proračuna občin, za katere sklad izvaja naloge, dogovorjene s pogodbo med občinami in skladom.

Za ta namen smo v proračunu za leto 2021 zagotovili sredstva v višini 9.000,00 eur in jih porabili v višini 3.577,79 eur za gledališko delavnico za učence OŠ Gornja Radgona, spletni seminar »Gibalnice« in »Lutkovna abeceda«, snemanje in montaža spletne prireditve ob Tednu ljubiteljske kulture, Srečanje pevcev ljudskih pesmi in godcev ljudskih viž, prevoz učencev 9. razredov na simfonično matinejo v Cankarjev dom in Narodno galerijo, izvedbo poetičnega večera.

18039005 – Drugi programi v kulturi

PP180343- Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)

Iz postavke so se na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov javnih prireditev s strani občine Gornja Radgona in javnega razpisa sofinancirale prireditve in druge aktivnosti. V letu 2021 smo za ta namen zagotovili 3.500,00 eur in porabili sredstva v višini 1.588,03 eur. Sredstva so prejela tri društva.

18049001 - Programi veteranskih organizacij

PP180461 – Sofinanciranje programov veteranskih organizacij

Pravico do sofinanciranja projektov po Pravilniku o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona imajo neprofitne organizacije, društva in zveze, ki so nosilci projektov na območju občine Gornja Radgona, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini Gornja Radgona. Za sofinanciranje veteranskih organizacij smo v letu 2021 namenili sredstva v višini 23.594,40 eur in jih porabili v višini 7.734,00 eur. Prejelo jih je pet društev.

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

PP180462 – Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin

Za sofinanciranje programov drugih posebnih skupin po Pravilniku o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona smo v letu 2021 namenili sredstva v višini 7.000,00 eur in jih porabili v višini 3.000,00 eur. Sredstva sta prejeli dve organizaciji.

PP180463- Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev

Občina Gornja Radgona v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona, sofinancira društva in zveze ter neprofitne organizacije, ki so nosilci projektov na območju občine Gornja Radgona, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini. Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja po predmetnem pravilniku imajo upokojenska društva s sedežem na območju občine Gornja Radgona. Upravičenci, sofinancirani s strani Občine Gornja Radgona se morajo s svojim programom redno predstavljati v domači občini oziroma vsaj enkrat letno izvesti projekt ali aktivnost v Občini.

V letu 2021 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v višini 23.477,70 eur. Porabila so se v višini 7.641,69 eur za tri različne organizacije in društva.

18059001 - Programi športa

PP180562 - Sofinanciranje programov športnih društev

Na predmetni postavki so bila v proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2021 zagotovljena sredstva v višini 137.432,04 eur in porabljena v višini 110.057,09 eur.

Sredstva na predmetni postavki so bila porabljena za sofinanciranje programov športa. Občina Gornja Radgona je namreč tudi v letu 2021 na podlagi Javnega razpisa za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Občini Gornja Radgona in v skladu z novim Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v občini Gornja Radgona, sofinancirala izvajalce športnih programov, ki izpolnjujejo pogoje, določene v zgoraj navedenem pravilniku. V letu 2021 so se sredstva v vrednosti namenila za naslednje programe: športna vzgoja otrok, mladine in študentov, kakovostni šport, vrhunski šport – športni dodatek, športna rekreacija, vzdrževanje športnih objektov in površin, posebni programi in razvojne in strokovne naloge.

PP180563 - Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate

Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2021 vzdrževala TŠC Trate, ki je največji športni kompleks v občini. Gre za cca. 8 ha veliko površino, na kateri se izvaja košnja, zračenje, valjanje in gnojenje ter črtanje dveh igrišč za veliki nogomet, dveh igrišč za mali nogomet, vzdrževanje igrišča z umetno travo, vzdrževanje igrišča za odbojko na mivki, igrišča za odbojko na umetni travi, 1000 m tekaške steze, igral za otroke, skate parka in košnja vseh ostalih površin, ki niso namenjena izključno športu.

V letu 2021 je bilo za predmetni namen zagotovljenih 101.812,42 eur, medtem ko je bilo porabljenih 100.559,40 eur. Sredstva so bila porabljena za čistilni material, storitve varovanja, nabavo manjšega potrošnega materiala, popravilo in servis kosilnic, električno energijo, vodo in komunalne storitve, telefon, goriva in maziva za kosilnice, vzdrževanje igrišč in vzdrževanje kosilnic.

PP180573- Rušitev in preureditev starih slačilnic

V letu 2019 se je zaradi dotrajanosti porušil zadnji del objekta starih slačilnic (pred nasipom), medtem ko so se prostori obstoječih zidanih slačilnic preuredili.

Za obravnavani namen smo v letu 2021 porabili sredstva v višini 476,85 eur in sicer za vlaganja v zgradbo nekdanjih slačilnic v letu 2019 s strani Motorističnega kluba Lisjak.

PP180591 – tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in površinah namenjenih brezplačni javni uporabi in v upravljanju Občine Gornja Radgona

Na predmetni postavki so se v vrednosti 2.640,89 eur sredstva namenila za tekoče vzdrževanje opreme oziroma športnih rekvizitov na igriščih TŠC Trate, večnamenskem igrišču v Sp. Ščavnici, košarkarskem igrišču na Mladinski ulici v Gornji Radgoni in otroškem igrišču na Kocljevi ulici v Gornji Radgoni. Sredstva smo porabili v višini 1.795,94 eur.

PP180592 - Vzdrževanje telovadnice Partizan

Sredstva na predmetni proračunski postavki so bila namenjena za pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja in obratovalnih stroškov, ki nastajajo v zvezi z delovanjem telovadnice Partizan (čistilni material, električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve in drugi operativni odhodki). V proračunu za leto 2021 so bila za navedene namene zagotovljena sredstva v višini 24.575,10 eur, medtem ko je poraba znašala 18.249,87 eur. Sredstva so bila porabljena za čistilni material, nabavo drobnega materiala, električno energijo, porabo kuriv in stroškov ogrevanja, vodo in komunalne storitve ter storitve tekočega vzdrževanja objekta.

PP180597 - Izgradnja večnamenske športne dvorane

Sredstva v višini 2.147.313,79 eur smo na postavki zagotavljali za gradbena dela, strokovni gradbeni nadzor, izdelavo varnostnega načrta, koordinacijo za varnost in zdravje pri delu ter nabavo opreme. Porabili smo jih v višini 2.066.291,05 eur za izvedena gradbena dela, pravno svetovanje v postopku izvedbe javnega naročila, izvedbo storitev nadzora, izdelavo PZI dokumentacije- novelacije, izdelavo študije požarne varnosti in stroške varnostne koordinacije.

PP180600 – Pilotski projekt: nogomet za dekleta

V mesecu marcu 2020 je ŽNK Pomurje Beltinci izrazilo interes in željo, da v Gornji Radgoni na TŠC Trate uporablja športne površine in objekte za namen igranja tekem domačega prvenstva za vse klubske selekcije in igranja v ligi prvakinj. Klub je večkratni državni prvak s člansko ekipo, igralke vseh tekmovalnih selekcij prihajajo iz celotnega Pomurja, seveda tudi iz občine Gornja Radgona.

Ob tem bi ŽNK Pomurje izvajalo promocijski projekt Nogomet za dekleta s ciljem omogočiti večjemu številu deklet iz osnovnih šol v starosti od sedem do trinajst let, da se začnejo aktivno ukvarjati z nogometom.

Njihov predlog smo v občinski upravi zaznali kot odličen.

Z sodelovanjem lokalna skupnost ne pridobiva le uporabnika, ki bo zapolnil trenutno vrzel ne-koriščenja športnih površin in objekta na TŠC Trate (zaradi odpadlih terminov domače članske ekipe), ki so v odličnem stanju in kot taka izpolnjujejo vse zahteve in potrebne standarde, ampak uporabnika, ki bo z aktivnostmi na TŠC Trate poskrbel za športno udejstvovanje otrok in mladine, za promocijo ženskega nogometa, za promocijo TŠC Trate in občine Gornja Radgona nasploh in posledično tudi za ostale prednosti, ki jih prinaša obisk tekmovalcev in gledalcev tekem lige prvakov.

Poslovno sodelovanje (uporaba športnih površin in objektov) s klubom se izvaja po postopkih Pravilnika o uporabi športnih površin in objektov na TŠC Trate v G.Radgoni in Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Sredstva se v letu 2021 niso porabljala.

PP180601 – Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa

Sredstva na postavki se v višini 2.800,00 eur zagotavljajo za strokovno pomoč pri izvedbi postopkov, nalog in rešitev pri upravljanju športa na lokalni ravni skupaj s tehnično/informacijsko podporo (priprava strokovnih podlag in gradiv- nov odlok z merili, LPŠ, predstavitev novosti izvajalcem LPŠ, javni razpis, spremljanje izvajanja LPŠ-ja, priprava analiz izvajanja LPŠ, poročanje).

Sredstva so se porabila v celoti.

18059002 – Programi za mladino

PP180590 – Program za mladino – javni razpis

Proračunska postavka je namenjena izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona na podlagi Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona. Na javni razpis se lahko prijavijo vsa mladinska društva v Gornji Radgoni. V letu 2021 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 13.709,36 eur in jih porabili v višini 6.562,31 eur. Sredstva so bila nakazana 2 društvoma.

PP180593 – Program za mladino – mladinski svet

Predvidena sredstva na tej postavki so namenjena delovanju mladinskega sveta Gornja Radgona, ki je hkrati združenje radgonskih mladinskih društev in povezovalni člen med mladinskimi društvi in mladinskim

centrom. V letu 2021 smo za mladinski svet zagotovili sredstva v višini 5.241,05 eur in jih porabili v višini 1.241,05 eur. Sredstva so se namenila za delovanje Mladinskega sveta Gornja Radgona.

19 - IZOBRAŽEVANJE

19029001 - Vrtci

PP190202 - Dejavnost javnih vrtcev- domači vrtci

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V svojem finančnem načrtu 2021 je Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona na svoji odhodkovni strani načrtoval naslednje stroške, ki se zajemajo v ceno programov:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, saniteni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštno storitve),
- Drugi specifični namenski stroški (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnicke za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),
- Stroški živil za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih.

Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2021 v skladu s sklepom občinskega sveta z dne 30.6.2005, izven ekonomske cene zagotovila sredstva za:

- dodatno strokovno pomoč,
- del zaposlitve knjižničarke. Gre za delavko, ki ji je v skladu z odločbo ZPIZ priznana invalidnost in ne more več opravljati vseh del in nalog, ki jih zahteva delo v oddelku, zato je razporejena na delovno mesto knjižničarke, v primeru bolniških in letnih dopustov pa v skladu z določili odločbe ZPIZ pomaga tudi v oddelkih,
- odpravnino delavcev, ki se bodo predvidoma upokojili,
- sodne stroške izterjav in
- investicije.

V letu 2021 so bila Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona izplačana sredstva v skupnem znesku 1.270.363,58 eur.

PP190203 - Dejavnost javnih vrtcev-ostali vrtci

Občina je na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati razliko med ceno programov in plačilom staršev tudi za otroke, ki so vključeni v vrtce izven Občine Gornja Radgona in imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona. Za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev smo tako v proračunu za leto 2021 zagotovili sredstva za otroke vključene v Benedikt, Sveti Jurij ob Ščavnici, Murska Sobota, Radenci in Žalec.

Občina Gornja Radgona pa poleg razlike v ceni, tudi v letu 2021 v skladu s sklepom občinskega sveta z dne 30.6.2005, izven ekonomske cene zagotavlja sredstva za delo mobilnega defektologa v drugih vrtcih, za otroke s posebnimi potrebami, ki to pomoč potrebujejo.

Za predmetne namene smo v proračunu za leto 2021 zagotovili sredstva v skupni višini 91.857,19 eur in jih porabili v višini 85.499,30 eur.

PP190209- Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova

S 01.09.2019 se je k OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova priključila enota Vrtca Manka Golarja v Negovi.

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V proračunskem letu 2021 smo na odhodkovni strani vrtca načrtovali stroške, ki se zajemajo v ceno programov in sicer za:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, sanitetni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštne storitve),
- Druge specifične namenske stroške (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnic za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),
- Stroške živil za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih. Vključeni so tudi stroški živil, katere vrtec preko izdanih računov poravnava OŠ Negova

Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2021 izven ekonomske cene zagotovila sredstva za:

- dodatno strokovno pomoč,
- sodne stroške izterjav
- investicije

V letu 2021 smo na postavki zagotovili sredstva v višini 250.000,00 eur in jih porabili v višini 201.458,47 eur.

19039001 - Osnovno šolstvo

PP190301-Osnovna šola Gornja Radgona

Osnovni šoli Gornja Radgona smo v letu 2021 namenili sredstva za stroške vezane na objekt matične šole (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekočega vzdrževanja, stroški revizije in stroški varstva pri delu) v vrednosti 88.805,10 eur, tako kot v vseh prejšnjih letih, tudi stroške plač iz naslova nadstandardnega programa v vrednosti 62.469,33 eur ter stroške investicij v vrednosti 32.081,60 eur.

PP190302- Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova

Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova smo v letu 2021 zagotavljali sredstva za stroške vezane na objekt (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekočega vzdrževanja, stroški varstva pri delu) v višini 47.547,10 eur, stroške plač iz naslova nadstandardnega programa v višini 106.093,14 eur in stroške investicij v višini 39.529,17 eur.

PP190308- Vzdrževanje javnih zavodov

Sredstva v višini 7.412,03 eur so se namenila za vzdrževanje javnih zavodov. Porabili smo jih v višini 5.877,34 eur za odstranitev plinske cisterne na Maistrovem trgu 1, izdelavo in montažo steklenih vrat v objektu Špital ter izvedbo del na prezračevanju v OŠ Gornja Radgona.

PP190311- Sofinanciranje projekta SIO 2020

V proračunu za leto 2021 smo zagotavljali in porabili sredstva v višini 1.034,26 eur. za omreženje v OŠ Gornja Radgona v letu 2020.

PP190324- Podružnična šola za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona

Glede na to, da je podružnična šola del OŠ Gornja Radgona, katere dejavnost financirajo vse štiri občine ustanoviteljice bivše OŠ dr. Janka Šlebingerja, je za financiranje podružnične šole formirana posebna postavka, na kateri načrtujemo sofinanciranje materialnih stroškov dela stavbe OŠ Gornja Radgona, ki ga uporablja za svoje delovanje podružnična šola.

V letu 2021 smo za obratovalne stroške in stroške vzdrževanja podružnične šole Gornja Radgona, namenili sredstva v višini 4.682,67 eur.

PP190326 – Nabava IKT Opreme

Sredstva v višini 15.000,00 eur se namenjajo za nabavo IKT opreme za OŠ Gornja Radgona v višini 10.000,00 eur in za OŠ dr. Antona Trstenjaka v višini 5.000,00 eur in sicer za nakup prenosnih računalnikov in spletnih kamer ter slušalk, ki bodo potrebne v morebitnem tretjem valu ali v primeru izvajanja pouka po modelu C1 (polovica učencev v šoli, polovica doma). V času, ko bodo učenci v šoli, bi se ti računalniki namenili delu z učenci, ki imajo z odločbo zagotovljeno dodatno strokovno pomoč in sicer kot prilagoditev dela z osebnim računalnikom.

Sredstva so se porabila v višini 9.999,98 eur za OŠ Gornja Radgona.

19039002 - Glasbeno šolstvo

PP190303 – Glasbena šola Gornja Radgona

Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, se iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi glasbenim šolam zagotavljajo tudi: sredstva za nadomestilo stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo. V okviru sredstev za izvajanje programov Glasbene šole Gornja Radgona, se šoli v celoti zagotavljajo sredstva za materialne stroške objekta in stroške dela, določene v Zakonu o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja. Občina zagotavlja tudi sredstva za udeležbo na tekmovanjih.

V proračunu za leto 2021 smo Glasbeni šoli Gornja Radgona zagotavljali:

- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim (prevoz in prehrana) v višini 12.024,71 eur
- sredstva za izdatke za blago in storitve (električna energija, stroški ogrevanja, čiščenja in vzdrževanja, varstvo pri delu, revizija, zdravstveni pregledi, nastopi, revije in tekmovanja ter najem plesne dvorane) – 30.043,35 eur in
- sredstva za investicijske transfere (nakup instrumentov)- 10.110,48 eur.

PP190310 – Sofinanciranje ostalih šol

Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), so se na postavki zagotavljala sredstva v višini 2.253,76 eur za sofinanciranje materialnih stroškov ostalih šol, katere obiskujejo učenci občine Gornja Radgona.

V letu 2021 smo krili stroške v OŠ IV Murska Sobota, OŠ Ivana Cankarja in Waldorfski šoli Maribor.

PP190343 – Zasebna glasbena šola Maestro

Na tej postavki so predvidena sredstva za sofinanciranje dela Zasebne glasbene šole Maestro. V skladu s 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) pripadajo zasebnim glasbenim šolam sredstva v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za javne šole in sicer v višini 85 %. Zasebnim šolam ne pripadajo sredstva za investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo. V letu 2021 so bila planirana in nakazana sredstva za delovanje Zasebne glasbene šole Maestro v višini 6.600,00 eur.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

PP190650 - Regresiranje prevozov učencev

V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Na podlagi navedenega člena ima učenec pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v 1. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenec, ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva ima pravico do povračila stroškov, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu v katerem prebiva. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

Na postavki smo v letu 2021 zagotovili sredstva v višini 160.255,42 eur in jih porabili v višini 137.952,47 eur.

PP190652 – Novoletno obdarovanje otrok

Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2021 iz proračuna zagotovila sredstva za nabavo daril ob praznovanju božiča in novega leta, in sicer za otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona. Sredstva v vrednosti 14.000,00 eur so se razdelila OŠ Gornja Radgona, OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona in Društvu prijateljev mladine Gornja Radgona.

19069003 – Štipendije

PP190661 – Ustanova dr. Antona Trstenjaka

Občina Gornja Radgona je članica Ustanove dr. Antona Trstenjaka, katere osnovno poslanstvo je pospeševanje vsestranskega razvoja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Filozofija poslanstva temelji na znanstvenem in humanističnem izročilu našega velikega rojaka akademika dr. Antona Trstenjaka. Svoje poslanstvo ustanova zasleduje s štipendiranjem magistrskega in doktorskega študija ter sofinanciranjem projektov s področja založniške, znanstvene, umetniške in kulturne dejavnosti posameznikov, društev in drugih organizacij iz območja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Za plačilo članarine v Ustanovi dr. Antona Trstenjaka so bila v proračunu za leto 2021 namenjena sredstva v višini 1.000,00 eur.

19069004 – Nagrade šolajočim

PP190662 – Nagrade šolajočim

V skladu s Pravilnikom o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2017 z dne 15.02.2017) se na podlagi prejetih vlog izplačujejo t. i. »nagrade šolajočim«.

V letu 2021 smo za obravnavani namen zagotovili sredstva v višini 5.000,00 eur in jih porabili v višini 3.975,00 eur.

20 - SOCIALNO VARSTVO

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

PP200201 - Sofinanciranje delovanja varne hiše

Občina Gornja Radgona za svoje občane, na podlagi pogodbe o sofinanciranju, sofinancira delovanje varne hiše. V letu 2021 smo imeli za ta namen zagotovljena in porabljena sredstva v višini 3.500,00 eur.

PP200425 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok

Občina Gornja Radgona je v letu 2021 v skladu s Pravilnikom o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Gornja Radgona dodelila sredstva 54 upravičencem, ki so zaprosili za enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka. Poraba sredstev na postavki znaša 10.800,00 eur.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

PP200400 - Financiranje družinskega pomočnika

Občina Gornja Radgona je v skladu z 18. členom Zakona o socialnem varstvu dolžna financirati družinske pomočnike, ki skrbijo za polnoletne osebe s težko motnjo v duševnem razvoju in polnoletne težko gibalno ovirane osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb. V letu 2021 so bila sredstva izplačana za 1 upravičenca, v skupni višini 10.583,54 eur.

20049003 - Socialno varstvo starih

PP200410 - Regresiranje oskrbe v domovih

Občina Gornja Radgona je v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu dolžna iz svojega proračuna financirati stroške storitev v zavodih za odrasle, kadar ima upravičenec prijavljeno stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in je delno ali v celoti oproščen plačila storitev institucionalnega varstva.

Oskrbo v domovih smo poravnavali CUDV Črna na Koroškem, Dom Kuzma, Domu Lenart, Domu Lukavci, Domu starejših občanov Ilirska Bistrica, DSO Ljutomer, Domu starejših Rakičan, DOSOR Radenci, DSO Gornja Radgona, Mozaiku, SVZ Hrastovec, VDC Murska Sobota, Zavod Franko Maribor in ZUDV Dornava. Za obravnavani namen smo v letu 2021 zagotovili sredstva v višini 412.043,88 eur in jih porabili v višini 395.375,50 eur.

PP200412 - Pomoč na domu - CSD G. Radgona

Občina Gornja Radgona je v skladu s 43. členom Zakona o socialnem varstvu sprejela Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Gornja Radgona. V tem odloku je določeno, da obsega pomoč družini na domu socialno oskrbo za upravičence v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu. Občina Gornja Radgona zagotavlja

izvajanje javne službe pomoči družini na domu preko Centra za socialno delo Gornja Radgona. Storitve te javne službe se financirajo iz cene, ki se oblikuje na način, ki ga določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. V letu 2021 smo za tovrstne namene zagotovili sredstva v višini 80.000,00 eur in jih porabili v višini 68.607,71 eur.

PP200413- Prostofer- projekt za mobilnost starejših

Prostofer je projekt zavoda Zlata mreža. Je trajnostni vseslovenski prostovoljski projekt za mobilnost starejših, namenjen vsem tistim starejšim, ki ne vozijo sami, nimajo sorodnikov in imajo nizke mesečne dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi. Prostofer jim omogoča lažjo dostopnost do zdravniške oskrbe, brezplačne prevoze do javnih uslug, trgovinskih centrov ipd.

Stroški zajemajo najem klicnega centra z brezplačno številko, ki povezuje lokalne prostoferje in uporabnike, podporo, medsebojno povezovanje, izobraževanje, namestitev računalniškega programa za sledenje prevozov in izdelavo različnih statističnih poročil ter navodila za uporabo in izobraževanje, letno poročilo o prevozih.

Za obravnavani namen je bilo v proračunu 2021 zagotovljenih 3.000,00 eur. Sredstva so se porabila v višini 2.305,80 eur za plačilo stroškov vodenja Prostofer.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

PP200401 - Subvencioniranje najemnin

V skladu z 28. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Center za socialno delo ugotavlja upravičenost do subvencioniranja najemnine, medtem ko je Občina Gornja Radgona v skladu z 121. členom Stanovanjskega zakona in na podlagi izdanih odločb dolžna najemnino subvencionirati. Občina Gornja Radgona je v skladu z 121. členom Stanovanjskega zakona dolžna subvencionirati najemnino najemniku stanovanja, če njegov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30 % njihovega ugotovljenega dohodka in sicer znesek najemnine, pri izračunu, katerega se upošteva dejanska površina stanovanja, ki jo najemnik zaseda, vendar ne večja, kot znaša primerna površina glede na število oseb v stanovanju. Subvencija se določi največ v višini 80 % neprofitne najemnine. Za ta namen smo v letu 2021 zagotovili in porabili sredstva v višini 106.961,19 eur.

PP200402 - Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti

Občina Gornja Radgona je v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju občinskih enkratnih denarnih socialnih pomoči v občini Gornja Radgona v letu 2020 dodeljevala enkratne denarne pomoči občanom, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in ki jim je zaradi trenutne ogroženosti nujno potrebna finančna pomoč. Občinska denarna pomoč se lahko dodeli enkrat letno in je namenjena nakupu osnovnih življenjskih potrebščin, obratovalnih stroškov bivanja, doplačila zdravil, stroškov za ureditev minimalnih standardov bivanja za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Pomoč pri stroških šolanja pomeni nakup šolskih potrebščin, subvencioniranje letovanja otrok in mladostnikov ter šole v naravi za osnovnošolce in drugi stroški povezani z izobraževanjem otrok in mladostnikov.

Izredna denarna pomoč je namenjena v izjemnih primerih kot so elementarne oz. naravne nesreče.

V proračunu za leto 2021 so bila sredstva za obravnavane namene zagotovljena in porabljena v skupni višini 33.000,00 eur. Porabili smo jih v višini 14.718,58 eur za premostitev trenutne materialne ogroženosti, in 18.091,81 eur za izredne denarne pomoči.

PP200403 - Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih

Občina Gornja Radgona mora v skladu z 20. členom Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč, v primeru, da ni svojcev, plačati stroške pokopa. V letu 2021 je Občina Gornja Radgona v skladu z zakonom poravnala stroške štirih pogrebov in za ta namen porabila sredstva v višini 4.948,64 eur.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

PP200203 - Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju

Svet Pomurske razvojne regije je na 60. redni seji v Murski Soboti, dne 15.01.2016, zavzel stališče in soglasno sprejel sklep, da podpira vzpostavitev prvega materinskega doma v Pomurju in da Pomurskim občinam priporoča, da podpišejo izjavo o podpori za prvi materinski dom.

Za ta namen smo v proračunu 2021 zagotovili in porabili sredstva v višini 3.253,30 eur.

PP200405- Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod Vitica)

Zavod za pomoč družini na domu Vitica Gornja Radgona deluje aktivno od novembra 2014. Deluje na področju storitve socialne oskrbe in storitve 24 urnega varovanja na daljavo. Izvaja program

medgeneracijskega središča z dnevnim centrom aktivnosti, v katerega se dnevno vključuje nezanemarljivo število občanov Občine Gornja Radgona.

V letu 2021 smo za delovanje večgeneracijskega centra Pomurja, zagotovili sredstva v višini 4.450,00 eur in jih porabili v višini 749,98 eur.

PP200406- Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZZA (Zavod Vitica)

Glede na to, da so uporabniki medgeneracijskega središča tudi osebe s težavami v duševnem zdravju, je Zavod za pomoč družini na domu Vitica Gornja Radgona, v drugi polovici leta 2017 uvedel tudi program Dnevnega centra za duševno zdravje.

V letu 2021 smo za delovanje dnevnega centra za duševno zdravje IZZA namenili sredstva v višini 7.154,98 eur in jih porabili v višini 5.366,24 eur.

PP200407- Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)

Zavod Vitica je tudi v letu 2020 izvajala socialno varstveni program, ki je namenjen preprečevanju in s tem zmanjševanju nasilja nad starejšimi v Pomurski regiji. Program je 80% sofinanciran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in 20% s strani lokalnih skupnosti (27 občin).

V proračunu za leto 2021 smo zagotovili sredstva v višini 578,80 eur in jih porabili v višini 433,68 eur.

PP200423 - Sofinanciranje programov RKS OO G. Radgona

Na podlagi razdelitve Občina Gornja Radgona, Občina Radenci, Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in Občina Apače so bili določeni deleži sofinanciranja Rdečega križa Slovenije. Občina Gornja Radgona je dolžna financirati 42,89 % vseh sredstev, in sicer plačo za 1,5 zaposlene ter materialne stroške. Občina že več let krije tudi stroške organizacije in izvedbe srečanj občanov v tednu starejših kot oblike navezovanja stikov in druženja.

Za ta namen smo v letu 2021 zagotovili sredstva v višini 26.597,92 eur in jih porabili v višini 24.801,65 eur.

200427 – Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev

Občina Gornja Radgona je v skladu s Pravilnikom o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva dolžna sofinancirati prostovoljne in neprofitne organizacije ter društva, ki izvajajo programe s področja socialnega in zdravstvenega varstva in skrbijo za zdravje občanov oziroma svojih članov. V letu 2021 so se sredstva v višini 11.365,10 eur nakazala 21 organizacijam.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

PP220101 - Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu

V letu 2021 smo za plačilo stroškov, povezanih z zadolževanjem in obresti od najetih kreditov na domačem trgu zagotovili sredstva v skladu z obstoječimi amortizacijskimi načrti v skupni višini 57.821,29 eur.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

23029001 - Rezerva občine

PP230201 - Proračunska rezerva občine

V proračunu za leto 2021 so bila predvidena sredstva za izločanje v proračunsko rezervo v višini 80.000,00 eur.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

V letu 2021 se sredstva proračunske rezerve niso porabljala.

V proračunu za leto 2021 so bila predvidena sredstva za izločanje v proračunsko rezervacijo v višini 30.000,00 eur.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

V letu 2021 se sredstva proračunske rezervacije niso porabljala.

4001 – MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

06039001 - Administracija občinske uprave

PP060310 - Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat

V medobčinskem inšpektoratu in redarstvu so bili v letu 2020 zaposleni občinski inšpektor in dva občinska redarja. Za plače, prispevke, regres, delovno uspešnost, nadurno delo, kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, zdravniške preglede, dnevnice in druge prejemke zaposlenih na medobčinskem inšpektoratu, so se v letu 2021 zagotovila in porabila sredstva v višini 97.720,92 eur.

PP060311 - Materialni stroški - medobčinski inšpektorat

Na postavki se evidentirajo materialni stroški, ki so potrebni za redno delovanje medobčinskega inšpektorata. V proračunu za leto 2021 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v skupni višini 18.315,00 eur in porabljena v višini 10.391,44 eur za pisarniški material, strokovno literaturo, uniforme in službeno obleko, telefon, poštna storitve, goriva in maziva za prevozna sredstva, vzdrževanje in popravila vozil, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme, seminarje in članarine.

C – Račun financiranja

4000 – OBČINSKA UPRAVA

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

PP220102 - Odplačila glavnice od dolgoročnih kreditov

V sprejetem proračunu smo planirali odplačilo dolga v višini 548.807,31 eur in ga skladno z amortizacijskimi načrti v višini 526.655,59 eur tudi realizirali. Odplačevali smo glavnice naslednjih dolgoročnih kreditov :

- dolgoročni kredit za investicijo v OŠ Gornja Radgona- 72.727,20 eur,
- dolgoročni kredita, najeta za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate- 53.470,78 eur,
- dolgoročni kredit, najet za izgradnjo kanalizacijskega sistema- 50.000,04 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo cest- 57.692,40 eur,
- dolgoročni kredit, najet za energetska sanacija OŠ Gornja Radgona- 29.608,26 eur,
- dolgoročni kredit, najet za energetska sanacija OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 13.532,53 eur,
- dolgoročni kredit, najet za izgradnjo čistilne naprave- 61.011,64 eur,
- dolgoročni kredit, najet za izgradnjo platoja, kanalizacije Mele in kanalizacije G. Radgona- 101.583,60 eur,
- dolgoročni kredit, najet za investicijo v zamenjavo vodovoda, obnovo pločnikov, kanalizacijo in JR na Panonski ulici- 22.239,54 eur,
- dolgoročni kredit, najet za prenovo JR na Partizanski cesti in Cesti na stadion v G. Radgoni- 1.211,78 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP605641 Lastomerci-Geratič (plaz)- 3.102,34 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP604931 Zagajski Vrh- Drvanja (Čeh, Jakopec)- 1.960,68 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606191 Očeslavci-domačija Klemenčič- 3.659,52 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606752 Negova-šola- 5.826,88 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606181 Očeslavci- domačija Križan- 1.845,90 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo LC104051 G. Radgona- Norički Vrh- Police- 2.777,78 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo LC104082 Ivanjševski Vrh- Orehovski Vrh- 16.666,68 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606093 Sp. Ščavnica- domačija Zadravec- 3.744,56 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606402 Orehovski Vrh (odsek od asfaltirane javne poti JP605521 do kmetije Kocbek)- 2.882,34 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP605461 Sp.Ščavnica- domačija Geratič- 6.111,12 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP606601 Stavešinski Vrh- domačija Šiman- 5.555,56 eur,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo JP605831 ločjak- Negovski vrh in JP605881 Ločki Vrh do domačija Klobasa- 9.444,46 eur.

5001 – KS GORNJA RADGONA

PP020210 - Stroški plačilnega prometa

Plan: 25,00 eur, realizacija: 9,53 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040361 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 2.000,00 eur, realizacija: 0 eur

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno. Sredstva na postavki se niso porabljala.

PP060201 - Materialni stroški

Plan: 7.543,31 eur, realizacija: 5.206,98 eur

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov.

PP060210 - Sejnine članom KS

Plan: 2.400,00 eur, realizacija: 883,06 eur

Svet krajevne skupnosti Gornja Radgona šteje deset članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2021 je bilo načrtovanih pet sej sveta KS.

Do 31.12. 2021 se je svet KS sestal dvakrat in sicer 12.05.2021 in 14.12.2021.

PP160301 - Tekoče vzdrževanje pokopališča

Plan: 52.000,00 eur, realizacija: 38.297,90 eur

Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Gornji Radgoni. V postavki je planirano tekoče vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice. Pod tekoče vzdrževanje spada odvoz smeti, električna za mrliško vežo, vodarina, košnja in druga dela, ki jih za krajevno skupnost opravlja Vrtnjak Lidija d.o.o. Do 31.12.2021 so bile vse planirane naloge izvedene.

PP160302 - Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Plan: 72.633,35 eur, realizacija: 58.840,40 eur

V letu 2021 so se na pokopališču izvedla naslednja dela: elektro meritve v mrliški vežici, sanacija zidu ob pokopališču, obnova kovinskih vrat na pokopališču in nabavila se je hladilna komora.

Ostanki sredstev se prenese v leto 2022.

5002 – KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

PP020211 – Plačila storitev UJP

Plan: 10,00 eur, realizacija: 3,76 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040366 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 1.500,00 EUR, realizacija: 1.500,00 EUR

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno. Do 31.12.2021 je bila na podlagi vlog nakazana dotacija Društvu upokojencev Črešnjevci-Zbigovci v višini 150,00 EUR, Prostovoljnemu gasilskemu društvu Zbigovci 560,00 EUR, Vrtnu Manka Golarja 130,00 eur, Društvu Opoj 130,00 eur in PGD Orehovci 530,00 eur.

PP060202 - Materialni stroški

Plan: 9.446,39 eur, realizacija: 1.835,58 eur

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V postavko so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov.

PP060217 - sejnine članom sveta KS

Plan: 2.200,00 eur, realizacija: 1.273,26 eur

Svet krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci šteje sedem članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2021 je bilo načrtovanih pet sej sveta KS. Do 31.12.2021 se je svet KS sestel štirikrat in sicer dne 23.03.2021, 01.06.2021, 19.10.2021 in 07.12.2021.

5003 – KS NEGOVA

PP020212 - Plačila storitev UJP

Plan: 10,00 eur, realizacija: 6,94 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040363 - dotacije drugim organizacijam

Plan: 1.00,00 eur, realizacija: 0 eur

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj do 31.12.2021. Sredstva na postavki se niso porabljala.

PP060203 - Materialni stroški

Plan: 4.510,00 eur, realizacija 2.915,37 eur

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov.

PP060211 - sejnine članom sveta KS

Plan: 2.300,00 eur, realizacija 1.314,33 eur

Svet krajevne skupnosti Negova šteje osem članov. V postavki so planirane sejnine članom sveta KS. Do 31.12.2021 se je svet KS sestel štirikrat in sicer dne 22.03.2021, 07.06.2021, 23.08.2021 in 06.12.2021.

PP160303 – Tekoče vzdrževanje pokopališča

Plan: 7.750,00 eur, realizacija: 4.867,80 eur

Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Negovi. V postavki so zajeti stroški odvoza odpadkov, elektrike za mrliško vežo, vodarina, košnja (zunanjsa in notranjsa dela pokopališča), škropljenje proti plevelu na tlakovanih peš poteh in med grobovi.

PP160304 - Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Plan: 35.014,93 eur, realizacija 8.823,66 eur

Pod investicijsko vzdrževanje pokopališča so planirana sredstva za investicijsko vzdrževanje pokopališča in mrliške veže. V letu 2021 so se na pokopališču Negova izvedla naslednja dela: odstranitev cipres, postavitve ograje ob pokopališču in izdelava plošče ob začetku izgradnje mrliške veže Negova. Ostanek sredstev na postavki se prenese v leto 2022.

5004 – KS SPODNJI IVANJCI

PP020213 - Stroški plačilnega prometa

Plan: 13,00 eur, realizacija: 1,75 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040364 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 5.000,00 eur, realizacija: 5.000,00 eur

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditvev (kot so jelkovanje in miklavževanje otrok) in podobnih prireditvev. Do 31.12.2021 je bila postavka realizirana v višini 5.000,00 EUR. Dotacije so bile nakazane Društvu upokojencev Negova-Spodnji Ivanjci v višini 250,00 EUR, PGD Stavešinci v višini 1.000,00 EUR, KŠD Spodnji Ivanjci v višini 250,00 EUR, KŠD Stavešinci v višini 250,00 EUR, KŠD Očeslavci v višini 1.250,00 EUR, PGD Spodnji Ivanjci v višini 1.000,00 EUR, Shotokan karate klubu Gornja Radgona v višini 250,00 EUR, RKS-podobor Sp. Ivanjci v višini 250,00 EUR in RKS podobor Stavešinci v višini 250,00 EUR.

PP060204 - Materialni stroški

Plan: 4.088,27,00 eur, realizacija 1.147,12 eur

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V ta program so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov.

PP060212 - Sejnine članom sveta KS

Plan: 1.700,00 eur, realizacija: 1.273,29 eur

Svet krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci šteje šest članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2021 je bilo načrtovanih pet sej sveta KS. Do 31.12.2021 se je svet KS sestel na treh sejah dne 12.05.2021, 04.11.2021 in 27.12.2021.

5005 – KS SPODNJA ŠČAVNICA

PP020214 - Stroški plačilnega prometa

Plan 10,00 eur, realizacija: 6,76 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040365 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 600,00 eur, realizacija: 0 eur

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in zavodov prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno. Do 31.12.2021 postavka ni bila realizirana.

PP060326 – Investicijsko vzdrževanje

Plan: 10.000,00 eur, realizacija: 9.598,39 eur

V letu 2021 smo sredstva na postavki investicijsko vzdrževanje porabili za dobavo in montažo vinilnih talnih oblog v veliki dvorani doma občanov, hodniku, stopnišču v zgornjo dvorano doma občanov ter zgornjo dvorano in oblaganje železne konstrukcije stopnic v veliki dvorani doma občanov. Skupni strošek vinilnih talnih oblog znaša 7.873,20 eur. V postavko so vključeni stroški izdelave rampe in držala za invalidne osebe (za potrebe volišča), v višini 340,38, izdelava lesenega okvirja 7,5 m x 4,9 m okrog poslikave nad odrom v višini 856,44 eur ter pleskanje železne konstrukcije stopnic v dvorani doma občanov in potrebno pleskanje (na delih) po položitvi talnih oblog, v višini =528,37 eur.

Investicijska vzdrževanja – obnove so v letu 2021 znašala =9.598,39 eur. Za vsa opravljena dela smo si pridobili ponudbe oziroma predračune, katere smo obravnavali na sejah sveta in na podlagi potrjenih sklepov članov sveta KS ter ob ustreznem soglasju župana, dela tudi naročili in izvedli.

PP060205 - Materialni stroški

Plan: 6.998,39 eur, realizacija: 5.520,58 eur

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov.

PP060213- Sejnine članom sveta KS

Plan: 3.170,00 eur, realizacija: 2.886,53 eur

Svet krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica šteje šest članov. V postavki so planirane sejnine članom. V letu 2021 je bilo načrtovanih pet sej sveta KS.

Do 31.12.2021 se je svet KS sestel petkrat in sicer dne 12.03.2021, 24.03.2021, 02.05.2021, 01.09.2021 in 01.12.2021. V postavko je zajeto tudi izplačilo avtorskega honorarja in nagrada predsedniku sveta KS.

REALIZACIJA PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA OBDOBJE OD
1.1.2021 DO 31.12.2021

PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K3

01 JAVNA UPRAVA	2.470.800,24
<u>011 Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev</u>	<u>1.293.023,82</u>
<i>0111 Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov</i>	<i>1.240.207,18</i>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	914.649,02
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	143.149,75
402 Izdatki za blago in storitve	166.053,92
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	11.276,14
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.278,36
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	799,99
<i>0112 Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev</i>	<i>45.283,84</i>
402 Izdatki za blago in storitve	41.872,55
413 Drugi tekoči domači transferi	3.411,29
<i>0113 Dejavnosti s področja zunanjih zadev</i>	<i>7.532,80</i>
402 Izdatki za blago in storitve	7.532,80
<u>013 Splošne zadeve</u>	<u>1.074.735,69</u>
<i>0133 Druge splošne zadeve in storitve</i>	<i>1.074.735,69</i>
402 Izdatki za blago in storitve	116.093,86
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.563,01
413 Drugi tekoči domači transferi	135.044,12
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	809.034,70
<u>016 Druge dejavnosti javne uprave</u>	<u>18.908,76</u>
<i>0160 Druge dejavnosti javne uprave</i>	<i>18.908,76</i>
402 Izdatki za blago in storitve	18.908,76
<u>017 Servisiranje javnega dolga</u>	<u>59.875,88</u>
<i>0171 Servisiranje javnega dolga države</i>	<i>59.875,88</i>
402 Izdatki za blago in storitve	1.505,98
403 Plačila domačih obresti	58.369,90
<u>018 Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države</u>	<u>24.256,09</u>
<i>0180 Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države</i>	<i>24.256,09</i>
402 Izdatki za blago in storitve	23.963,29
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	292,80

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K3

02 OBRAMBA	19.030,06
<u>022 Civilna zaščita</u>	<u>19.030,06</u>
<i>0220 Civilna zaščita</i>	<i>19.030,06</i>
402 Izdatki za blago in storitve	13.290,11
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.739,95
03 JAVNI RED IN VARNOST	363.463,60
<u>031 Policija</u>	<u>6.734,86</u>
<i>0310 Policija</i>	<i>6.734,86</i>
402 Izdatki za blago in storitve	6.734,86
<u>032 Protipožarna varnost</u>	<u>356.728,74</u>
<i>0320 Protipožarna varnost</i>	<i>356.728,74</i>
402 Izdatki za blago in storitve	45.898,07
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	137.882,47
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	172.948,20
04 GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	1.924.634,16
<u>041 Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom</u>	<u>122.095,91</u>
<i>0411 Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev</i>	<i>74.250,13</i>
402 Izdatki za blago in storitve	5.844,68
410 Subvencije	56.981,15
413 Drugi tekoči domači transferi	11.424,30
<i>0412 Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem</i>	<i>47.845,78</i>
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.750,56
413 Drugi tekoči domači transferi	40.095,22
<u>042 Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov</u>	<u>67.070,35</u>
<i>0421 Kmetijstvo</i>	<i>67.070,35</i>
402 Izdatki za blago in storitve	13.827,02
410 Subvencije	34.424,50
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.176,33
413 Drugi tekoči domači transferi	5.642,50
<u>045 Promet</u>	<u>1.043.211,22</u>
<i>0451 Cestni promet</i>	<i>1.043.211,22</i>
402 Izdatki za blago in storitve	789.170,78
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	254.040,44
<u>046 Komunikacije</u>	<u>47.745,03</u>
<i>0460 Komunikacije</i>	<i>47.745,03</i>
402 Izdatki za blago in storitve	15.223,35
409 Rezerve	30.509,68
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.012,00

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K3

047 Druge gospodarske dejavnosti	149.768,69
0473 Turizem	149.768,69
402 Izdatki za blago in storitve	15.768,07
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.727,70
413 Drugi tekoči domači transferi	128.418,92
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	854,00
049 Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	494.742,96
0490 Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	494.742,96
402 Izdatki za blago in storitve	124.090,15
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	15.200,00
413 Drugi tekoči domači transferi	3.093,40
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	352.359,41
05 VARSTVO OKOLJA	347.998,80
051 Zbiranje in ravnanje z odpadki	97.916,42
0510 Zbiranje in ravnanje z odpadki	97.916,42
402 Izdatki za blago in storitve	9.775,39
409 Rezerve	45.652,67
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	42.488,36
052 Ravnanje z odpadno vodo	206.190,84
0520 Ravnanje z odpadno vodo	206.190,84
402 Izdatki za blago in storitve	1.052,53
410 Subvencije	69.085,00
413 Drugi tekoči domači transferi	14.046,90
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	122.006,41
054 Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	43.891,54
0540 Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine	43.891,54
402 Izdatki za blago in storitve	34.998,97
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.892,57
06 STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	694.636,99
061 Stanovanjska dejavnost	128.400,31
0610 Stanovanjska dejavnost	128.400,31
402 Izdatki za blago in storitve	67.297,95
409 Rezerve	7.295,06
413 Drugi tekoči domači transferi	40.958,94
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.848,36
062 Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	94.579,97
0620 Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	94.579,97
402 Izdatki za blago in storitve	33.070,35
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	61.509,62

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K3

<u>063 Oskrba z vodo</u>	364.964,75
<i>0630 Oskrba z vodo</i>	364.964,75
402 Izdatki za blago in storitve	8.484,32
410 Subvencije	85.416,29
413 Drugi tekoči domači transferi	187.139,39
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	83.924,75
<u>064 Cestna razsvetljava</u>	106.691,96
<i>0640 Cestna razsvetljava</i>	106.691,96
402 Izdatki za blago in storitve	85.118,58
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	21.573,38
07 ZDRAVSTVO	6.681,10
<u>072 Izvenbolnišnične zdravstvene storitve</u>	4.126,60
<i>0721 Splošne zdravstvene storitve</i>	4.126,60
402 Izdatki za blago in storitve	4.126,60
<u>074 Storitve splošnega zdravstvenega varstva</u>	2.554,50
<i>0740 Storitve splošnega zdravstvenega varstva</i>	2.554,50
402 Izdatki za blago in storitve	2.554,50
08 REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	2.823.581,41
<u>081 Dejavnosti na področju športa in rekreacije</u>	2.300.230,20
<i>0810 Dejavnosti na področju športa in rekreacije</i>	2.300.230,20
402 Izdatki za blago in storitve	127.278,21
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	109.320,69
413 Drugi tekoči domači transferi	736,40
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.062.894,90
<u>082 Kulturne dejavnosti</u>	451.202,21
<i>0820 Kulturne dejavnosti</i>	451.202,21
402 Izdatki za blago in storitve	8.244,73
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.627,05
413 Drugi tekoči domači transferi	362.562,61
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.161,29
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	40.606,53
<u>084 Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij</u>	72.149,00
<i>0840 Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij</i>	72.149,00
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	72.149,00
09 IZOBRAŽEVANJE	2.173.400,81
<u>091 Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje</u>	2.016.473,34
<i>0911 Predšolska vzgoja</i>	1.557.321,35
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.553.515,22
413 Drugi tekoči domači transferi	3.806,13

A. Bilanca odhodkov

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K3

<i>0912 Osnovnošolsko izobraževanje</i>	459.151,99
413 Drugi tekoči domači transferi	361.553,42
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	15.877,32
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	81.721,25
<u>096 Podporne storitve pri izobraževanju</u>	156.927,47
<i>0960 Podporne storitve pri izobraževanju</i>	156.927,47
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	142.927,47
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.390,00
413 Drugi tekoči domači transferi	11.610,00
10 SOCIALNA VARNOST	645.290,90
<u>101 Varstvo obolelih in invalidnih oseb</u>	10.583,54
<i>1012 Varstvo invalidnih oseb</i>	10.583,54
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	10.583,54
<u>104 Varstvo otrok in družine</u>	14.300,00
<i>1040 Varstvo otrok in družine</i>	14.300,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	10.800,00
413 Drugi tekoči domači transferi	3.500,00
<u>107 Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva</u>	620.407,36
<i>1070 Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva</i>	620.407,36
402 Izdatki za blago in storitve	2.305,80
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	540.095,72
413 Drugi tekoči domači transferi	78.005,84
Skupaj A. Bilanca odhodkov	11.469.518,07

C. Račun financiranja

v EUR

COFOG2/COFOG3/COFOG4/K3

01 JAVNA UPRAVA	526.655,59
<u>017 Servisiranje javnega dolga</u>	<u>526.655,59</u>
<i>0171 Servisiranje javnega dolga države</i>	<i>526.655,59</i>
550 Odplačila domačega dolga	526.655,59
Skupaj C. Račun financiranja	526.655,59

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 13.04.2022

Stran 1

Kriteriji:

Datum od: 01.01.2021

Datum do: 31.12.2021

Omejitve: Med različnimi PP (isti NRP)

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis	Opis	Opis			
04.01.2021	005-2021	PP 060303 KONTO 402510	Materialni stroški - občinska uprava tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	PP 060308 KONTO 420500	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.193,34	S: Prerazporeditev sredstev na PP060308 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060303
04.01.2021	006-2021	PP 200410 KONTO 411909	Regresiranje oskrbe v domovih regresiranje oskrbe v domovih	PP 200427 KONTO 412000	Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.237,82	S: Prerazporeditev sredstev na PP200427 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP200410
04.01.2021	007-2021	PP 040304 KONTO 402008	Pravno zastopanje občine računovodske, revizorske in svetovalne storitve	PP 070301 KONTO 412000	Civilna zaščita tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.291,30	S: Prerazporeditev sredstev na PP070301 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040304
12.01.2021	023-2021	PP 1302072 KONTO 40259902	Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne zimsko vzdrževanje	PP 130206 KONTO 40259901	Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije letno vzdrževanje	13.425,54	S: Prerazporeditev sredstev na PP130206 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP130206
13.01.2021	024-2021	PP 190650 KONTO 411900	Regresiranje prevozov učencev regresiranje prevozov v šolo	PP 020202 KONTO 402931	Stroški bančnih storitev - provizija bank plačila bančnih storitev	793,26	S: Prerazporeditev sredstev na PP020202 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP190650
13.01.2021	025-2021	PP 190650 KONTO 411900	Regresiranje prevozov učencev regresiranje prevozov v šolo	PP 020202 KONTO 402931	Stroški bančnih storitev - provizija bank plačila bančnih storitev	200,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP020202 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP190650
16.01.2021	027-2021	PP 040304 KONTO 402008	Pravno zastopanje občine računovodske, revizorske in svetovalne storitve	PP 060321 KONTO 40209932	Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu Zdravje na delovnem mestu	2.910,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP060321 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040304
16.01.2021	029-2021	PP 010101 KONTO 402905	Stroški sej OS stroški sejin	PP 010106 KONTO 412000131	Delovanje svetniških skupin Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	732,83	S: Prerazporeditev sredstev na PP010106 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP010101
18.01.2021	031-2021	PP 060310 KONTO 400000	Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat osnovne plače	PP 060311 KONTO 402699	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat druge najemnine, zakupnine in licenčnine	84,18	S: predlaga se prerazporeditev dela sredstev za plačilo najemnine prekrškovega programa in licence mRedar ter potrebne strojne opreme Na: predlaga se prerazporeditev dela sredstev za plačilo najemnine prekrškovega programa in licence mRedar ter potrebne strojne opreme
13.05.2021	039-2021	PP 130250 KONTO 402200	Javna razsvetljava električna energija	PP 160399-6 KONTO 402200	Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona električna energija	2.029,62	S: Prerazporeditev sredstev na PP160399-6 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP130250
18.05.2021	047-2021	PP 160399-12 KONTO 420402 NRP OB029-16-0013	Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte rekonstrukcije in adaptacije Vodovodno omrežje Gornja Radgona	PP 160399-6 KONTO 402999 NRP OB029-16-0013	Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona drugi operativni odhodki Vodovodno omrežje Gornja Radgona	110,63	S: Prerazporeditev sredstev na PP160399-6 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP160399-12
24.05.2021	057-2021	PP 190650 KONTO 411900	Regresiranje prevozov učencev regresiranje prevozov v šolo	PP 200410 KONTO 411909	Regresiranje oskrbe v domovih regresiranje oskrbe v domovih	60.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP200410 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP190650
22.06.2021	082-2021	PP 030290 KONTO 402999	Mednarodno sodelovanje drugi operativni odhodki	PP 040323 KONTO 402999	sprejem najuspešnejših devetošolcev drugi operativni odhodki	500,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP040323 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP030290
23.06.2021	089-2021	PP 060322 KONTO 411999	Občinska blagajna drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP 060321 KONTO 402099	Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu Drugi splošni material in storitve	1.404,81	S: Prerazporeditev sredstev na PP060321 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060322
24.06.2021	093-2021	PP 100303 KONTO 413500	Javna dela- JP Komunala Radgona Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki nis	PP 100304 KONTO 413300	Javna dela- zavodi in društva tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge iz	1.313,39	S: Prerazporeditev sredstev na PP100304 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP100303
24.06.2021	098-2021	PP 100303 KONTO 413500	Javna dela- JP Komunala Radgona Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki nis	PP 100304 KONTO 413300	Javna dela- zavodi in društva tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge iz	9.290,56	S: Prerazporeditev sredstev na PP100304 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP100303
24.06.2021	100-2021	PP 100303 KONTO 413500	Javna dela- JP Komunala Radgona Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki nis	PP 100304 KONTO 413300	Javna dela- zavodi in društva tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge iz	2.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP100304 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP100303
24.06.2021	101-2021	PP 170710 KONTO 413105	Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane c prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb	PP 200410 KONTO 411909	Regresiranje oskrbe v domovih regresiranje oskrbe v domovih	5.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP200410 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP170710

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 13.04.2022

Stran 2

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis	Opis				
06.07.2021	114-2021	PP 040313 KONTO 40250401	Zavarovalne premije Zavarovalne premije za objekt in opremo	PP 020202 KONTO 402931	Stroški bančnih storitev - provizija bank plačila bančnih storitev	5.440,56	S: Prerazporeditev sredstev na PP020202 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040313
06.07.2021	115-2021	PP 040313 KONTO 40250401	Zavarovalne premije Zavarovalne premije za objekt in opremo	PP 020202 KONTO 402931	Stroški bančnih storitev - provizija bank plačila bančnih storitev	30,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP020202 Na: Prerazporeditev sredstev iz
14.07.2021	119-2021	PP 220101 KONTO 403100	Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu Plačila obresti od kratkoročnih kreditov- poslovnim bankam	PP 220103 KONTO 403100	Odplačila kratkoročnih kreditov Plačila obresti od kratkoročnih kreditov- poslovnim bankam	1.959,66	S: Prerazporeditev sredstev na PP220103 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP220101
14.07.2021	120-2021	PP 060301 KONTO 400000	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava osnovne plače	PP 020202 KONTO 402931	Stroški bančnih storitev - provizija bank plačila bančnih storitev	5.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP020202 Na: Prerazporeditev sredstev iz 060301
01.08.2021	138-2021	PP 170710 KONTO 413105	Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane c prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb	PP 110333 KONTO 413302	Program za živinorejce tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitv	2.816,80	S: Prerazporeditev sredstev na PP110333 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP170710
13.09.2021	186-2021	PP 160204 KONTO 420804 NRP OB029-12-0002	Spremembe in dopolnitve OPN (prve spremembe) Načrti in druga projektna dokumentacija Prostorsko načrtovanje- projektna in prostorska dokumentar	PP 160216 KONTO 420804 NRP OB029-12-0002	Izdelava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za GR Načrti in druga projektna dokumentacija Prostorsko načrtovanje- projektna in prostorska dokumentar	3.050,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP160216 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP160204
24.09.2021	213-2021	PP 010102 KONTO 402905	Stroški odborov in komisij-sejnine stroški sejnin	PP 010106 KONTO 412000131	Delovanje svetniških skupin Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	241,45	S: Prerazporeditev iz PP010102 na PP 010106 Na: Prerazporeditev iz PP010102 na PP 010106
01.10.2021	226-2021	PP 170710 KONTO 413105	Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane c prispevek v ZZSZ za zdravstveno zavarovanje oseb	PP 200410 KONTO 411909	Regresiranje oskrbe v domovih regresiranje oskrbe v domovih	12.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP200410 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP170710
01.10.2021	227-2021	PP 180593 KONTO 412000	Program za mladino- mladinski svet tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	PP 200410 KONTO 411909	Regresiranje oskrbe v domovih regresiranje oskrbe v domovih	3.500,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP200410 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP180593
01.10.2021	230-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	500,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP180563 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP180591
04.10.2021	234-2021	PP 160399-4 KONTO 411999	Sofinanciranje malih čistilnih naprav drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP 080201 KONTO 402099	Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Drugi splošni material in storitve	1.712,42	S: Prerazporeditev sredstev na PP080201 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP160399-4
05.10.2021	235-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	18,91	S: Na PP 180563 konto 402511 ni več sredstev. Na: Na PP 180563 konto 402511 ni več sredstev.
05.10.2021	236-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402503	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje drugih objektov	34,77	S: Na postavki so ostala neporabljeni sredstva. Na: Na postavki ni več prostih sredstev.
05.10.2021	237-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402205	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate telefon, telefaks, faks, e-pošta	27,38	S: Na postavki so ostala neporabljeni sredstva. Na: Na postavki je na razpolago premalo sredstev.
05.10.2021	238-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	51,24	S: Na postavki so ostala prosta sredstva. Na: Na postavki oz. kontu ni več prostih sredstev.
05.10.2021	239-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	214,30	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.
05.10.2021	240-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	233,21	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.
05.10.2021	241-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402200	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate električna energija	215,35	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.
05.10.2021	242-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402200	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate električna energija	19,62	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.
05.10.2021	243-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402200	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate električna energija	51,78	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.
05.10.2021	244-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402200	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate električna energija	175,11	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 13.04.2022

Stran 3

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis	Opis				
05.10.2021	245-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402200	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate električna energija	112,12	S: Prosta sredstva. Na: Premalo sredstev.
05.10.2021	247-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402200	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate električna energija	626,02	S: Prerazporeditev sredstev na PP180563 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP180600
07.10.2021	255-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402099	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate Drugi splošni material in storitve	17,56	S: Prerazporeditev sredstev na PP 180563. Na: Prerazporeditev sredstev iz PP 180600.
13.10.2021	268-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402203	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate voda in komunalne storitve	382,32	S: Prerazporeditev na PP 180563, K 402203 Na: Prerazporeditev iz PP 180600
13.10.2021	269-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402205	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate telefon, telefaks, faks, e-pošta	35,26	S: Prerazporeditev sredstev na PP 180563 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP 180600
14.10.2021	270-2021	PP 100303 KONTO 413500	Javna dela- JP Komunala Radgona Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki nis	PP 100304 KONTO 412000	Javna dela- zavodi in društva tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP100304 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP100303
14.10.2021	271-2021	PP 010102 KONTO 402905	Stroški odborov in komisij-sejnine stroški sejnin	PP 010106 KONTO 412000131	Delovanje svetniških skupin Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	488,98	S: Prerazporeditev iz PP 010102 na PP 010106-K412000131 (konto bremenil iz leta 2020 zapadli račun, plačan v 2021) Na: Prerazporeditev sredstev iz PP 010102 na PP 010106-K412000131 (konto bremenil iz leta 2020 zapadli račun, plačan v 2021)
14.10.2021	272-2021	PP 160399-4 KONTO 411999	Sofinanciranje malih čistilnih naprav drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	PP 1302122 KONTO 402099	Javna snaga Drugi splošni material in storitve	1.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na 1302122 Na: Prerazporeditev sredstev iz 160399-4
15.10.2021	273-2021	PP 100303 KONTO 413500	Javna dela- JP Komunala Radgona Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki nis	PP 100304 KONTO 413300	Javna dela- zavodi in društva tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge iz	1.500,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP100304 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP100303
18.10.2021	279-2021	PP 030290 KONTO 402999	Mednarodno sodelovanje drugi operativni odhodki	PP 010134 KONTO 402006	Sporočila za javnost, objava informacij v medijih stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	250,15	S: Prerazporeditev sredstev na PP010134 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP030290
23.10.2021	286-2021	PP 060327 KONTO 402099	Notranja pravila Drugi splošni material in storitve	PP 060328 KONTO 402008	Varstvo osebnih podatkov računovodske, revizorske in svetovalne storitve	244,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP060328 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060327
24.10.2021	293-2021	PP 010133 KONTO 402009	Materialni stroški vključno s stroški reprezentance Izdatki za reprezentanco	PP 010134 KONTO 402006	Sporočila za javnost, objava informacij v medijih stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	364,80	S: Prerazporeditev sredstev na PP010134 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP010133
25.10.2021	296-2021	PP 180600 KONTO 402999	Pilotski projekt: nogomet za dekleta drugi operativni odhodki	PP 180563 KONTO 402503	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.757,20	S: Prerazporeditev na PP180563. Na: Prerazporeditev iz PP 180600.
25.10.2021	297-2021	PP 040396 KONTO 402999	Stroški praznovanja dneva reformacije drugi operativni odhodki	PP 040398 KONTO 402999	Komemoracija drugi operativni odhodki	600,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP040398 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040396
25.10.2021	297-2021	PP 1302072 KONTO 40259902	Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne zimske vzdrževanje	PP 1302071 KONTO 40259902	Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije zimske vzdrževanje	1.074,87	S: Prerazporeditev sredstev na PP1302071 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP1302072
06.12.2021	328-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 060321 KONTO 40299903	Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu varstvo pri delu	677,34	S: Prerazporeditev sredstev na PP060321 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
06.12.2021	335-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 020202 KONTO 402931	Stroški bančnih storitev - provizija bank plačila bančnih storitev	2.482,71	S: Prerazporeditev sredstev na PP020202 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	336-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 110332 KONTO 412000	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.618,66	S: Prerazporeditev sredstev na PP110332 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	337-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 110330 KONTO 402999	Varovanje živali - veterinarske storitve drugi operativni odhodki	105,48	S: Prerazporeditev sredstev na PP110330 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	337-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 110330 KONTO 402699	Varovanje živali - veterinarske storitve druge najemnine, zakupnine in licenčnine	100,30	S: Prerazporeditev sredstev na PP110330 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	338-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 180331 KONTO 412000	Sofinanciranje programov kulturnih društev tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.677,42	S: Prerazporeditev sredstev na PP180331 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 13.04.2022

Stran 4

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis	Opis	Opis			
08.12.2021	339-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 190203 KONTO 411921	Dejavnost javnih vrtcev-ostali vrtci	675,19	S: Prerazporeditev sredstev na PP190203 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	341-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 190203 KONTO 411921	Dejavnost javnih vrtcev-ostali vrtci	182,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP190203 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	342-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 060328 KONTO 402008	Varstvo osebnih podatkov	232,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP060328 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
08.12.2021	344-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 190203 KONTO 411921	Dejavnost javnih vrtcev-ostali vrtci	1.000,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP190203 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
10.12.2021	347-2021	PP 060308 KONTO 420804	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe Načrti in druga projektna dokumentacija	PP 060303 KONTO 402002	Materialni stroški - občinska uprava	2.141,56	S: Prerazporeditev sredstev na PP060303 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
10.12.2021	350-2021	PP 060308 KONTO 420402	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe rekonstrukcije in adaptacije	PP 200410 KONTO 411909	Regresiranje oskrbe v domovih	33,78	S: Prerazporeditev sredstev na PP200410 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
31.12.2021	353-2021	PP 060301 KONTO 400000	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava osnovne plače	PP 040304 KONTO 402920	Pravno zastopanje občine	11.839,52	S: Prerazporeditev sredstev na PP040304 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060301
31.12.2021	356-2021	PP 040304 KONTO 402008	Pravno zastopanje občine računovodske, revizorske in svetovalne storitve	PP 060101 KONTO 402922	Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	624,71	S: Prerazporeditev sredstev na PP060101 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060301
31.12.2021	357-2021	PP 010102 KONTO 402905	Stroški odborov in komisij-sejnine stroški sejnin	PP 010106 KONTO 412000141	Delovanje svetniških skupin	901,21	S: Prerazporeditev sredstev na PP010106 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040304
31.12.2021	357-2021	PP 010131 KONTO 402400	Nadomestilo za opravljanje funkcije župana dnevnice za službena potovanja v državi	PP 010132 KONTO 400000	Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana osnovne plače	0,04	S: Prerazporeditev sredstev na PP010132 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP010102
31.12.2021	357-2021	PP 040390 KONTO 402999	30. obletnica samostojnosti RS drugi operativni odhodki	PP 020311 KONTO 402008	Stroški notranje revizije proračuna občine računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.680,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP020311 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040390
31.12.2021	357-2021	PP 040304 KONTO 402008	Pravno zastopanje občine računovodske, revizorske in svetovalne storitve	PP 040201 KONTO 402007	Prostorski informacijski sistem	3.395,15	S: Prerazporeditev sredstev na PP040201 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP040304
31.12.2021	357-2021	PP 060308 KONTO 402500	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP 040313 KONTO 40250401	Zavarovalne premije	3.376,71	S: Prerazporeditev sredstev na PP040313 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
31.12.2021	357-2021	PP 130690 KONTO 409300	Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovne sredstva proračunskih skladov	PP 040328 KONTO 420600	Nakup zemljišč	33.972,68	S: Prerazporeditev sredstev na PP040328 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP060308
31.12.2021	364-2021	PP 060301 KONTO 400001	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava Dodatek za delovno dobo	PP 060310 KONTO 401100	Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	32,32	S: Prerazporeditev sredstev na PP060310 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP130690
31.12.2021	367-2021	PP 130690 KONTO 409300	Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovne sredstva proračunskih skladov	PP 1302122 KONTO 402099	Javna snaga	9.331,28	S: Prerazporeditev sredstev na PP1302122 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP130690
31.12.2021	367-2021	PP 140291 KONTO 410299	sofinanciranje razvoja malega gospodarstva druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	PP 140319 KONTO 413302	PORA, razvojna agencija Gornja Radgona tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	5.356,48	S: Prerazporeditev sredstev na PP140319 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP140291
31.12.2021	367-2021	PP 140396 KONTO 402999	Negovske zgodbe drugi operativni odhodki	PP 140319 KONTO 413300	PORA, razvojna agencija Gornja Radgona tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke	29.739,44	S: Prerazporeditev sredstev na PP140319 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP140396
31.12.2021	367-2021	PP 140396 KONTO 402999	Negovske zgodbe drugi operativni odhodki	PP 140329 KONTO 402923	Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"	500,00	S: Prerazporeditev sredstev na PP140329 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP140396
31.12.2021	367-2021	PP 150201 KONTO 402099	Sanacija odlagališča Hrastje Mota Drugi splošni material in storitve	PP 150209 KONTO 420401	Zbirni center za odpadke novogradnje	2.488,36	S: Prerazporeditev sredstev na PP150201 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP150209
31.12.2021	368-2021	PP 130206 KONTO 40259901	Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije letno vzdrževanje	PP 1302071 KONTO 40259902	Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije zimsko vzdrževanje	1.074,87	S: Prerazporeditev sredstev na PP1302071 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP130206
31.12.2021	368-2021	PP 130206 KONTO 40259901	Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije letno vzdrževanje	PP 1302072 KONTO 40259901	Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne letno vzdrževanje	3.686,70	S: Prerazporeditev sredstev na PP1302072 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP130206
31.12.2021	374-2021	PP 180591 KONTO 402511	Tekoče vzdrževanje športne opreme na športnih objektih in tekoče vzdrževanje druge opreme	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	493,60	S: Prerazporeditev sredstev na PP180563 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP180591
31.12.2021	374-2021	PP 180592 KONTO 402500	Vzdrževanje telovadnice Partizan tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	PP 180563 KONTO 402511	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate tekoče vzdrževanje druge opreme	1.448,05	S: Prerazporeditev sredstev na PP180563 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP180592
31.12.2021	375-2021	PP 190650 KONTO 411900	Regresiranje prevozov učencev regresiranje prevozov v šolo	PP 190302 KONTO 413300	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke	48.171,20	S: Prerazporeditev sredstev na PP190302 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP190650

EVIDENCA SKLEPOV O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Datum 13.04.2022

Stran 5

v EUR

DOKUMENT		PRERAZPOREDITVE S POSTAVKE		PRERAZPOREDITVE NA POSTAVKO		ZNESEK	NAMEN
Datum	Številka sklepa	Opis		Opis			
31.12.2021	375-2021	PP 190650 KONTO 411900	Regresiranje prevozov učencev regresiranje prevozov v šolo	PP 190302 KONTO 432300	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova investicijski transferi javnim zavodom	20.412,05	S: Prerazporeditev sredstev na PP190302 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP190650
31.12.2021	376-2021	PP 190650 KONTO 411900	Regresiranje prevozov učencev regresiranje prevozov v šolo	PP 190303 KONTO 413302	Glasbena šola Gornja Radgona tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitv	12.312,93	S: Prerazporeditev sredstev na PP190303 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP190650
31.12.2021	377-2021	PP 200425 KONTO 411103	Pomoč staršem ob rojstvu otrok Darilo ob rojstvu otroka	PP 200400 KONTO 411922	Financiranje družinskega pomočnika družinski pomočnik	56,47	S: Prerazporeditev sredstev na PP200400 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP200425
31.12.2021	377-2021	PP 220101 KONTO 403101	Plačila obresti od najetih kreditov na domačem trgu Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	PP 220103 KONTO 403100	Odplačila kratkoročnih kreditov Plačila obresti od kratkoročnih kreditov- poslovnim bankam	94,93	S: Prerazporeditev sredstev na PP220103 Na: Prerazporeditev sredstev iz PP220101

369.178,26

V. IZKAZ BILANCE STANJA

Ime uporabnika:
OBČINA GORNJA RADGONA

Sedež uporabnika:
Partizanska cesta 13, 9250 GORNJA RADGONA

Šifra proračunskega uporabnika:
75280

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880289000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	73.380.775	72.196.102
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	79.690	55.296
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	56.731	50.952
02	NEPREMIČNINE	004	88.068.113	85.326.347
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	28.726.804	27.239.569
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.553.780	2.459.169
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.347.917	1.211.149
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	1.306.044	1.306.149
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	11.504.600	11.550.811
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	2.624.804	4.285.363
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	161.575	519.758
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	302.684	307.338
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	203.961	755.047
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	26	222
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	243.849	445.671
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	1.712.709	2.257.327
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	76.005.579	76.481.465
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	2.630.665	3.762.572
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	180	11.232
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	75.245	70.463
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.086.565	1.213.866
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	355.227	366.715
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	550.609	957.175
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	26	222
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	562.813	1.142.899
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	73.374.914	72.718.893
90	SPLOŠNI SKLAD	045	65.861.435	66.670.959
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	7.513.479	6.047.934
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	76.005.579	76.481.465
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona, 26.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Dominika Fras

Odgovorna oseba

Stanislav Rojko

OBRAZLOŽITEV BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2021

Zakon o računovodstvu v 28. členu navaja, da bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov pravne osebe ob koncu obračunskega obdobja.

Bilanca stanja je računovodski izkaz SRS 24.1 in sestavni del letnega poročila, ki mora prikazovati resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov, kot to določa 26.člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04).

Bilanca stanja proračuna Občine Gornja Radgona na dan 31.12.2021 vsebuje podatke o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev. V bilanci stanja so izkazana tudi sredstva, ki jih imajo v upravljanju javni zavodi.

V nadaljevanju podajamo pojasnila k postavkam v bilanci stanja občine Gornja Radgona na dan 31.12.2021:

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Pogoj, da lahko izdatke ali stroške obravnavamo kot vlaganja v neopredmetena dolgoročna sredstva je, da njihov nastanek soustvarja poslovne zmogljivosti in s tem prispeva k ustvarjanju poslovnih učinkov v obdobju daljšem od enega leta.

Skupina kontov 00- neopredmetena dolgoročna sredstva

V skupini kontov 00 je evidentirana programska oprema, katere nabavna vrednost na dan 31.12.2021 znaša 79.690 eur.

Skupina kontov 01- popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev

V skupini kontov 01 se evidentira popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev, evidentiranih v skupini kontov 00
Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2021 znaša 56.731 eur, kar pomeni, da znaša sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2021, 22.959,00 eur.

Skupina kontov 02- nepremičnine

V skupini kontov 02 imamo na dan 31.12.2021 evidentirana zemljišča v skupni višini 13.755.944,09 eur, gradbene objekte (širokopasovno omrežje, Špital, zgradba slačilnic s tribunami na TŠC Trate, del stavbe Strelišče, Čistilna naprava Gornja Radgona, kanalizacijsko in vodovodno omrežje Gornja Radgona, Obrežje reke Mure-inštalacije in objekt za protipoplavno zaščito, avtobusna postajališča, poslovna stavba Partizanska cesta 13, ceste, poslovna stavba Maistrov Trg 2, fontana v mestnem parku, stanovanja) v skupni višini 61.154.834,35 eur in nepremičnine, ki se pridobivajo (vlaganja v CERO Puconci, vodovodno omrežje sistem C, večnamenska športna dvorana, širokopasovno internetno omrežje- sive lise, obnova Vrtca Gornja Radgona, enota Negova, pločnik Podgrad, meteorna in fekalna kanalizacija, WiFi4EU, nadgradnja vodovodnega sistema C- 2.faza, postajališče za avtodome, kolesarske poti, izgradnja GJI v IC Mele, mrliška vežica na pokopališču v Negovi, Radgonski simboli, Poslovna stavba ELSA, modernizacija cest in krožišča, zbirni center za odpadke Mele) v skupni višini 13.157.334,84 eur.

Skupina kontov 03- popravek vrednosti nepremičnin

V skupini kontov 03 se evidentira popravek vrednosti nepremičnin, evidentiranih v skupini kontov 02. Popravek vrednosti nepremičnin na dan 31.12.2021 znaša 28.726.804,21 eur, kar pomeni, da znaša sedanja vrednost nepremičnin na dan 31.12.2021, 59.341.309,07 eur.

Skupina kontov 04- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

V skupini kontov 04 je na dan 31.12.2021 evidentirana oprema (oprema za promet in zveze, računalniki, tiskalniki, pohišstvo, oprema za snemanje in razmnoževanje, oprema v čistilni napravi, aktivna oprema širokopasovnega omrežja, oprema na TŠC Trate, oprema obrežja reke Mure, oprema v strelišču, oprema kanalizacijskega omrežja in oprema v občinskih stanovanjih), katere nabavna vrednost na dan 31.12.2021 znaša 2.302,885,24 eur, drobní inventar, katerega vrednost na dan 31.12.2020 znaša 77.192 eur in druga opredmetena osnovna sredstva v višini 173.702,87 eur.

Skupina kontov 05- popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev

V skupini kontov 05 se evidentira popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, evidentiranih v skupini kontov 04.

Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2021 znaša 1.347.916,97 eur. Glede na to, da se drobní inventar odpisuje v celoti že ob nabavi, je njegova sedanja vrednost na dan 31.12.2021 enaka nič, sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev pa znaša 1.205.863,03 eur.

Skupina kontov 06- dolgoročne finančne naložbe

V SRS 3 je predpisano izkazovanje in merjenje kapitalskih naložb. To so naložbe v delnice in deleže ter druge kapitalske naložbe za rok daljši od enega leta. Dolgoročne finančne naložbe v kapital, lastniški vrednostni papirji drugih podjetij in dolžniški vrednostni papirji podjetij ali države se ob začetnem pridobivanju ovrednotijo po nabavni vrednosti.

Na dan 31.12.2021 je znašalo stanje dolgoročnih finančnih naložb 1.306.043,85 eur. Stanje naložb je podrobneje prikazano v tabeli:

Naložba	Nabavna vrednost (eur)
Naložbe v dom starejših Gornja Radgona	1.010.682,96
Naložbe v JP Komunala Radgona, d.o.o.	250.258,56
Naložbe v JP Prlekija, d.o.o.	45.000
Naložbe v JP Mariborski vodovod	50,08
Naložbe v podjetje RC Maspos, d.o.o.	52,25
SKUPAJ	1.306.043,85

Skupina kontov 09- terjatve za sredstva dana v upravljanje

Na obravnavani skupini kontov izkazujemo terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim zavodom.

Stanje terjatev za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2021 je znašalo 11.504.600,11 eur in je podrobneje prikazano v tabeli:

Sredstva dana v upravljanje- naziv javnega zavoda	Stanje na dan 31.12.2021 (v eur)
OŠ Gornja Radgona	2.294.983,87
OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova	1.009.526,19
Glasbena šola Gornja Radgona	182.520,81
Knjižnica Gornja Radgona	243.207,53
PORA	10.951,09
Zdravstveni dom Gornja Radgona	2.557.474,53
KULTPROTUR	2.028.559,51
Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona	3.177.376,58

Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Skupina kontov 11- dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja denarna sredstva na računu, odprtem pri UJP Murska Sobota.

Stanje denarnih sredstev na računu Občine Gornja Radgona na dan 31.12.2021 je znašalo 161.575,00 eur.

Skupina kontov 12- kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2021 znašajo 302.683,80 eur in zajemajo terjatve, prikazane v tabeli:

Kupec	Stanje na dan 31.12.2021
Kupci v državi	199.959,17
Najemnine za stanovanja in poslovne prostore	77.133,80
Komunalni prispevek	25.590,83
Skupaj	302.683,80

Skupina kontov 14- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V skupini kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujemo na dan 31.12.2021 odprte postavke za ostanke denarnih sredstev pri krajevnih skupnostih in kratkoročne terjatve do uporabnikov proračunov v skupni višini 203.961,23 eur, podrobneje prikazani v tabeli:

Terjatev	Stanje na dan 31.12.2021 (v EUR)
KS Gornja Radgona	42.019,53
KS Črešnjevci-Zbigovci	8.528,81
KS Spodnja Ščavnica	4.060,13
KS Negova	33.323,68
KS Spodnji Ivanjci	2.992,35
Kratk.terjatve do upor. pror.	77.447,09
Občina Puconci- sklad	35.589,64

Skupina kontov 16- Kratkoročne terjatve iz financiranja

Kratkoročne terjatve iz financiranja predstavljajo na dan 31.12.2021 EZR presežek v vrednosti 26,42 eur, ki bo nakazan na redni račun Občine Gornja Radgona v letu 2022.

Skupina kontov 17- druge kratkoročne terjatve

Na dan 31.12.2021 znašajo druge kratkoročne terjatve 243.848,55 eur in predstavljajo terjatve za refundirane boleznine nad 30 dni, terjatve za vračilo razlike med obračunanim in vstopnim DDV, terjatve iz naslova nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča, druge kratkoročne terjatve in terjatve za ostale davčne prihodke.

Skupina kontov 18- neplačani odhodki

Neplačani odhodki so odhodki, ki še do 31.12.2021 niso bili plačani in pomenijo vse odprte obveznosti. Na dan 31.12.2021 znašajo 1.712.708,72 eur.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Skupina kontov 20- kratkoročne obveznosti za prejete predujem in varščine

Na dan 31.12.2021 evidentiramo v skupini kontov 20, prejeto varščino v višini 180,00 eur.

Skupina kontov 21- kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Na dan 31.12.2021 evidentiramo kratkoročne obveznosti do zaposlenih v skupni višini 75.245,11 eur. Gre za obveznosti do zaposlenih iz naslova plače za mesec december 2021.

Plača za mesec december 2021 je bila namreč samo obračunana, izplačana pa v mesecu januarju 2022. Obveznosti predstavljajo obveznosti za čiste plače, obveznosti za prispevke, obveznosti za davke in druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih.

Skupina kontov 22- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Na dan 31.12.2021 evidentiramo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v skupni višini 1.086.564,69 eur.

Skupina kontov 23- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

V tej skupini prikazujemo obveznosti na dan 31.12.2021 v višini 355.227,30 eur in sicer iz naslova obračuna dohodnine in prispevkov družinskih pomočnikov, sejnin članom občinskega sveta, sejnin odborov in komisij, obračuna dohodnine in nadomestila župana, podjemnih pogodb, obveznosti za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim DDV-O 12/2021, obveznega zdravstvenega zavarovanja nezavarovanih oseb za mesec december 2021, RTV prispevka, obveznosti za davčne prihodke (stanje javnofinančnih prihodkov na dan 31.12.2021) in obveznosti do podjetja Radgonske Gorice.

Skupina kontov 24- kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov

Kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov državnih in občinskih proračunov znašajo na dan 31.12.2021 550.609,42 eur.

Skupina kontov 26- kratkoročne obveznosti iz financiranja

Kratkoročne obveznosti iz financiranja predstavljajo obveznosti za EZR račun v vrednosti 26,42 eur.

Skupina kontov 28- neplačani prihodki

Neplačani prihodki izkazujejo neplačane davčne in nedavčne prihodke, ki še do 31.12.2021 niso bili plačani in bodo poravnani predvidoma v letu 2022. Na dan 31.12.2021 znašajo 562.812,66 eur

Skupina kontov 90- splošni sklad

Splošni sklad izkazuje lastne vire sredstev (neopredmetena dolgoročna sredstva, opredmetena osnovna sredstva, zemljišča, nepremičnine ki se pridobivajo, gradbene objekte, opremo, finančne naložbe, sredstva dana v upravljanje) in na dan 31.12.2021 znaša 65.861.435,09 eur.

Skupina kontov 96- dolgoročno prejeta posojila

Skupina kontov 96- dolgoročno prejeta posojila, izkazujejo zneske še neodplačanih posojil, ki jih je občina najela. Na dan 31.12.2021 izkazujemo 7.513.478,91 eur neodplačanih obveznosti iz naslova dolgoročnega zadolževanja in sicer :

- Dolgoročni kredit, najet v letu 2011 pri Hypo-Alpe-Adria banki v vrednosti 272.726,59 eur, za rekonstrukcijo in adaptacijo OŠ Gornja Radgona,
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu v vrednosti 433.667,95 eur za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate,
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu za izgradnjo platoja, kanalizacije Gornja Radgona in kanalizacije Mele, izgrajene v sklopu projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju reke Mure- 914.252,51 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Eko skladu za izgradnjo čistilne naprave, izgrajene v sklopu projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju reke Mure (lastna sredstva)- 549.104,80 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu za energetska sanacijo OŠ Gornja Radgona- 180.341,02 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu za energetska sanacijo OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 73.812,80 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Delavski hranilnici za izgradnjo javne infrastrukture (cest)- 349.999,76 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Delavski hranilnici za izgradnjo javne infrastrukture- 403.845,60 eur;
- Dolgoročni krediti, najeti na podlagi 21. člena ZFO pri državnem proračunu- 616.771,62 eur
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2020 pri SID banki v vrednosti 3.100.000,00 eur za izgradnjo VŠD,
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2021 pri SID banki v vrednosti 506.561,00 eur za nakup poslovne stavbe.



Ime uporabnika:
EZR OBČINE GORNJA RADGONA

Sedež uporabnika:
Partizanska cesta 13, 9250 GORNJA RADGONA

Šifra proračunskega uporabnika:
02291

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1

Matična številka:
5880289001

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	0	0
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	0	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	0	0
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	0	0
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	2.166.088	2.073.402
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.166.088	2.073.378
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	24
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.166.088	2.073.402
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	2.166.062	2.073.180
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	0	0
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.166.062	2.073.156
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	24
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	26	222
90	SPLOŠNI SKLAD	045	26	222
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Balanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.166.088	2.073.402
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona, 26.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Dominika Fras

Odgovorna oseba

Stanislav ROJKO

POROČILO O UPRAVLJANJU LIKVIDNOSTI SISTEMA EZR OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2021

1. Uvod in razkritja

V skladu s Pravilnikom o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa smo 01.01.2008 pričeli z vodenjem ločenih poslovnih knjig za upravljavca EZR Občine Gornja Radgona. Poslovne knjige so vodene pod šifro proračunskega uporabnika 02291 in matično številko 5880289001.

2. Obrazložitev Bilance stanja

11- denarna sredstva na računih- 2.166.088 eur

Denarna sredstva na računih Občine Gornja Radgona ter njenih posrednih in neposrednih uporabnikih sredstev, na dan 31.12.2021 znašajo 2.166.088 eur. Evidentirajo se na skupini kontov 11 in pomenijo stanje denarnih sredstev na računih v višini 2.166.062 eur in presežek prihodkov nad odhodki v letu 2021 v višini 26,42 eur.

Stanje denarnih sredstev na računih na dan 31.12.2021 je sledeče :

- Redni račun Občine Gornja Radgona- 161.575 eur
- Redni računi krajevnih skupnosti- 83.606 eur
- Redni računi javnih zavodov- 1.920.881 eur

24- kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov- 2.166.062 eur

Kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov, so obveznosti iz naslova stanja denarnih sredstev na EZR računu in sicer obveznosti do :

- Občine Gornja Radgona- 161.575 eur
- krajevnih skupnosti- 83.606 eur
- javnih zavodov- 1.920.881 eur

90- splošni sklad- 26 eur

V skupini konta 90-splošni sklad je evidentiran presežek prihodkov nad odhodki, ki pomeni znesek prejetih obresti v vrednosti 26 eur v letu 2021.

3. Obrazložitev bilance prihodkov in odhodkov

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani prihodki iz naslova prejetih obresti s strani poslovne banke v višini 26,42 eur. Ker odhodkov iz naslova obresti v letu 2021 ni bilo, predstavlja višina prihodkov iz naslova obresti torej presežek prihodkov nad odhodki.

Ime uporabnika:
KS GORNJA RADGONASedež uporabnika:
Trg svobode 12, 9250 GORNJA RADGONAŠifra proračunskega uporabnika:
79421Podskupina prorač. uporabnika:
2.2.Matična številka:
5019702000Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	133.618	82.839
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	2.496	2.496
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	2.454	1.955
02	NEPREMIČNINE	004	228.817	179.625
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	142.153	137.470
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	49.732	40.492
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	35.168	32.697
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	32.348	32.348
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	55.527	81.201
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	36.780	65.396
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	4.144	5.088
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	5.587	7.045
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	9.016	3.672
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	189.145	164.040
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	13.508	8.567
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	9.721	4.279
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	386	111
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2	3
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	3.399	4.174
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	175.637	155.473
90	SPLOŠNI SKLAD	045	175.637	155.473
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

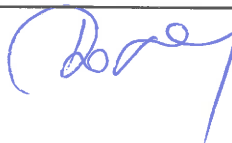
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	189.145	164.040
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona, 23.02.2022

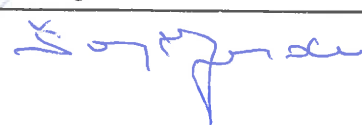
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Danica Rakuša



Odgovorna oseba

Bogdan ŠAJNOVIČ




**Krajevna skupnost
Gornja Radgona**
Trg svobod
9250 GORNJA RADGONA

Gornja Radgona, 10. 2. 2022

Poslovno poročilo o realizaciji Finančnega načrta (ZR) Krajevne skupnosti Gornja Radgona za leto 2021

1. Splošni podatki o krajevni skupnosti

- Naziv: **Krajevna skupnost Gornja Radgona**
- Naslov: **Trg svobode 12, 9250 Gornja Radgona**
- Telefon/e-mail: **02-591-1275, ks-gornjaradgona@telemach.net**
- Matična številka: **50197020000**
- Davčna številka: **43188222**
- Podračun pri UJP Murska Sobota: **SI56 01229-6450794218**
- Organ upravljanja: **Svet Krajevne skupnosti Gornja Radgona**
- Odgovorna oseba: **Bogdan Šajnovič – predsednik sveta krajevne skupnosti**
- Strokovna delavka: **Anita Pintarič – tajnica sveta krajevne skupnosti**
- Območje delovanja: **Gornja Radgona, Podgrad, Norički Vrh, Mele, Hercegovščak**

2. Zakonske in druge podlage

Krajevna skupnost Gornja Radgona je ožji del Občine Gornja Radgona. Je pravna oseba javnega prava. Je nosilec lastninskih pravic svojega premoženja, s katerim lahko prosto razpolaga ob pogojih in na način, kot to določa zakon in statut. Izvaja pa tudi preneseno dejavnost, ki ji jo nalaga Občina Gornja Radgona. Svojo dejavnost izvaja na podlagi zakona in predpisov:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Odlok o krajevnih skupnostih Občine Gornja Radgona
- Statut Občine Gornja Radgona
-

3. Področje delovanja

Krajevna skupnost Gornja Radgona opravlja dela in naloge, ki so krajevnega značaja. Sprejema program dela krajevne skupnosti in spremlja realizacijo le tega. Za izvajanje nalog lastnega značaja krajevna skupnost zagotavlja sredstva sama. Za prenesene naloge iz pristojnosti občine pa se finančna sredstva zagotovijo iz občinskega poračuna.

Krajevna skupnost opravlja naslednja dela in naloge:

1. opravljanje javne službe na pokopališču v Gornji Radgoni

Krajevna skupnost pridobiva sredstva za opravljanje javne službe na pokopališču od najemnin grobnih polj, za vzdrževanje pokopališča, od uporabe mrliške veže, od dajanja soglasij za postavitve spomenikov in od najemnine za izdajo poslovnega prostora v mrliški veži po računih, ki jih izstavlja uporabnikom. Iz tako pridobljenih sredstev pa se pokrivajo stroški za

investicijsko in redno vzdrževanje pokopališča po pogodbah, za odvoz odpadkov, porabo vode in električne energije ter manjša nepredvidena dela.

2. sodelovanje z občinsko upravo pri realizaciji nalog – asfaltiranje javnih poti, izgradnja vodovodov, izgradnja pločnikov, javne razsvetljave, ravnanja z odpadki...;

3. sodelovanje z ostalimi društvi in organizacijami na območju krajevne skupnosti

Krajevna skupnost se vključuje v organizacijo kulturnih, športnih in drugih prireditev na svojem območju. Za to dejavnost namenja tudi del svojih denarnih sredstev, ki jih dodeljuje društvom v obliki donacij, pokriva del stroškov čistilnih akcij in drugih prireditev.

V organih krajevne skupnosti se zavzemamo za kvalitetnejše življenje v bivalnem okolju svojih krajanov. Pri tem pa imamo daleč premalo podpore s strani lokalne skupnosti in gospodarskih subjektov.

4. Uresničevanje razvojnih ciljev po letnem programu za leto 2021

Finančni načrt krajevne skupnosti Gornja Radgona za leto 2021 je bil sestavljen z upoštevanjem realizacije finančnega načrta za leto 2020, upoštevali smo nominalne okvire javno finančnih prihodkov in odhodkov za leto 2021, povprečne rasti cen in stopnje inflacije.

Svet krajevne skupnosti Gornja Radgona je finančni načrt obravnaval in sprejel na osmi redni seji dne 21.4.2021, realizacija finančnega načrta za leto 2021 temelji na dejanskih virih prihodkov in odhodkov.

5. Poslovni rezultati za leto 2021

Prikaz realizacije finančnega načrta (ZR) za leto 2021 je bistveni del računovodskega stanja, zato na kratko navajamo postavke pri katerih je realizacija večja ali manjša od planiranih.

MANJŠI PRIHODKI OD PLANIRANIH

Zmanjšanih prihodkov od planiranih v letu 2021 ni bilo.

POVEČANI PRIHODKI OD PLANIRANIH

Povečani prihodki za vzdrževanje pokopališča so posledica izterjav najemnin za grobove iz preteklih let.

MANJŠI ODHODKI OD PLANIRANIH

- Pisarniški material
- Stroški oglaševalskih storitev
- Računalniške storitve
- Izdatki za reprezentanco
- Poština, dnevnice, stroški prevozov
- Investicijsko vzdrževanje pokopališč

6. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Delovanje sistema notranjega finančnega nadzora in gospodarjenja s premoženjem krajevne skupnosti, se izvaja preko Komisije za popis osnovnih sredstev, denarnih sredstev, terjatev in obveznosti na dan 31.12.2021. Navedeni organ je opravil popis in pregled poslovanja Krajevne skupnosti Gornja Radgona za leto 2021. Nepravilnosti pri poslovanju krajevne

skupnosti niso ugotovili. Vsi stroški investicij in drugih stroškov so se izplačali na podlagi sprejetih sklepov na sejah sveta.

7. Predlogi za realizacijo neizvedenih investicijskih nalog

Investicijsko vzdrževanje pokopališča – sredstva se prenesejo v plan leta 2022 v katerem se bodo izvedla potrebna investicijska dela na pokopališču.

PREDLOG SKLEPA ZA SVET KRAJEVNE SKUPNOSTI GORNJA RADGONA

Na podlagi ugotovitev iz poslovnega poročila za leto 2021, se Svetu Krajevne skupnosti Gornja Radgona predlaga v sprejetje naslednji

S K L E P

1. Svet Krajevne skupnosti Gornja Radgona sprejme in potrdi poslovno poročilo o realizaciji Finančnega načrta (ZR) Krajevne skupnosti Gornja Radgona za leto 2021 z ugotovljenim finančnim stanjem:

prihodki = **72.624,04 €**

odhodki = **103.237,86 €**

Presežek odhodkov nad prihodki v letu 2021 v višini **30.613,82 €** se pokriva iz ostanka sredstev preteklih let.

Skupni presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2021 in preteklih let v višini **42.019,53 €** se prenese v Finančni načrt KS Gornja Radgona za leto 2022.

Na podlagi dokumentov:

- Zaključnega računa s poslovnim poročilom za leto 2021,
- Popisa denarnih sredstev, terjatev in obveznosti Krajevne skupnosti Gornja Radgona na dan 31. 12. 2021 in

- Popisa osnovnih sredstev Krajevne skupnosti Gornja Radgona na dan 31. 12. 2021,

Svet Krajevne skupnosti Gornja Radgona ugotavlja, da je bilo upravljanje in gospodarjenje s finančnimi sredstvi in premoženjem krajevne skupnosti namensko, učinkovito in gospodarno.



Predsednik Sveta Krajevne skupnosti
Gornja Radgona

Bogdan Šajnovič

Ime uporabnika: **KRAJEVNA SKUPNOST
GORNJA RADGONA**
Sedež uporabnika: **Trg Svobode 12
9250 GORNJA RADGONA**

Šifra uporabnika: 79421
Šifra dejavnosti: 84.110
Matična številka 5016835

RAČUNOVODSKO POROČILO

od 1. januarja do 31. decembra 2021

V skladu z 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19) dajemo k izkazanim podatkom v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter prilogah k izkazom sledeče računovodske informacije:

1. sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Krajevna skupnost Gornja Radgona ni razmejevala prihodkov in odhodkov glede dejavnosti javne službe in prodaje blaga in storitev na trgu. Sodil za razmejevanje ni.

2. nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij po namenih:

V finančnih izkazih ne izkazujemo oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

Bilanca stanja ne izkazuje presežka odhodkov nad prihodki. Izkaz prihodkov in odhodkov pa izkazuje prihodke v višini 72.624,04 EUR in odhodke v višini 103.237,86 EUR. Izkazan je torej presežek odhodkov nad prihodki v višini 30.613,82 EUR, ki se pokriva iz ostanka sredstev preteklih let.

4. metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:

Krajevna skupnost Gornja Radgona v bilanci stanja ne izkazuje zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.

5. podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila:

a) Dolgoročnih terjatev iz poslovanja bilanca stanja ne izkazuje.

b) Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 4.183,69 EUR so terjatve za izdane račune za pokopališče Gornja Radgona (najem grobov, vzdrževanje pokopališča in pokopališke storitve). Vse terjatve so zapadle in so v postopku izterjave.

Druge kratkoročne terjatve v višini 5.518,97 EUR so terjatve za vstopni DDV v prejetih računih, ki se bo poračunal v letu 2022.

6. podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:

V bilanci stanja izkazujemo za 9.722,62 EUR neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

7. viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila):

V bilanci stanja izkazujemo za 32.347,94 EUR naložb v KKS Gornja Radgona po pogodbi o prenosu sredstev zaradi vlaganj. Krajevna skupnost Gornja Radgona je po omenjeni pogodbi prenesla na Zadruško kablovsko-komunikacijskega sistema Gornja Radgona nepremičnino in opremo in s tem pridobila 670 zadružnih deležev v vrednosti 32.347,94 EUR.

8. naložbe prostih denarnih sredstev:

Prostih denarnih sredstev v letu 2021 na računu finančnega načrta KS Gornja Radgona ni bilo. Stanje sredstev na žiro računu na dan 31.12.2021 je 36.779,67 EUR.

9. razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Pod stalnimi sredstvi razumemo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju. Pomembnejših sprememb pri teh sredstvih ni bilo.

10. vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence:

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidenci ne izkazujemo stanja.

11. podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vodno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

V bilanci stanja izkazujemo za 101.269,86 EUR sedanje vrednosti osnovnih sredstev od opredmetenih osnovnih sredstev so v celoti odpisani in še v uporabi nekatera materialne sredstva na pokopališču.

12. drugo kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja:

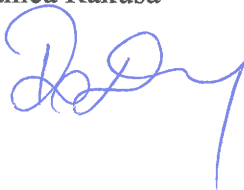
Krajevna skupnost Gornja Radgona po podatkih iz bilance stanja na nekaterih skupinah kontov Izkazuje sledeče stanje:

- a) konti skupine 28 – Neplačani prihodki izkazujejo stanje 3.399,28 EUR. To so pričakovani prihodki od pokopališča, in najemnin za poslovne prostore.
- b) na kontu 9009 – splošni sklad za drugo izkazujemo v bilanci stanja 42.019,53 EUR ostanka sredstev, ki se bo prenesel v naslednje leto in se bo porabil po namenskih postavkah finančnega plana za leto 2022.

G. Radgona, 10.02.2022

PRIPRAVILA:

Danica Rakuša



PREDSEDNIK SVETA KS

Bogdan ŠAJNOVIČ



Ime uporabnika:
KS ČREŠJEVCI-ZBIGOVCI

Sedež uporabnika:
Črešnjevc 81, Črešnjevc, 9250 GORNJA RADGONA

Šifra proračunskega uporabnika:
79413

Podskupina prorač. uporabnika:
2.2.

Matična številka:
5031672000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	536	583
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	0	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	11.444	11.469
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	10.908	10.886
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	8.689	7.221
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	8.529	7.098
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	160	123
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	9.225	7.804
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	160	123
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	159	122
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	1
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	9.065	7.681
90	SPLOŠNI SKLAD	045	9.065	7.681
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	9.225	7.804
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Danica Rakuša



Odgovorna oseba

Ivan ZEMLJIČ

**KRAJEVNA SKUPNOST
ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI**
Črešnjevci 81, 9250 Gornja Radgona

Številka: 1/2022

Datum: 19. 1. 2022

**POSLOVNO POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA
(ZR) KRAJEVNE SKUPNOSTI ČREŠNJEVCI - ZBIGOVCI ZA LETO 2021**

1.) SPLOŠNI PODATKI O KRAJEVNI SKUPNOSTI

- **NAZIV:** Krajevna skupnost Črešnjevci-Zbigovci
- **NASLOV:** Črešnjevci 81, 9250 Gornja Radgona
- **TELEFON:** 02/561-18-12
- **DAVČNA ŠTEVILKA:** 30298814
- **MATIČNA ŠTEVILKA:** 5031672
- **PODRAČUN pri UJP-URAD M.SOBOTA:** 01229-6450794121
- **ORGAN UPRAVLJANJA:** Svet Krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci s sedmimi člani, od 7. 4. 2021 s šestimi člani sveta
- **ODGOVORNA OSEBA:** predsednik sveta krajevne skupnosti, Ivan ZEMLJIČ
- **STROKOVNA SODELAVKA:** sodelavka za krajevne skupnosti, Marijana Kocmut
- **OBMOČJE DELOVANJA:** Krajevna skupnost Črešnjevci-Zbigovci zajema območje 6-ih vasi: Črešnjevci, Zbigovci, Orehovci, Orehovski Vrh, Ptujška cesta in Police. Skupno število prebivalcev je 2054, kateri živijo v 680-ih gospodinjstvih. Območje naše krajevne skupnosti je delno ravninsko, delno hribovito.

2.) ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Krajevna skupnost Črešnjevci-Zbigovci je ožji del lokalne skupnosti Občine Gornja Radgona. Krajevna skupnost opravlja in izvaja svojo dejavnost v skladu z zakonodajo o lokalni samoupravi:

- Statut Občine Gornja Radgona
- Odlok o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona

3.) PODROČJE DELOVANJA

Krajevna skupnost opravlja dela in naloge, ki so krajevnega značaja. Sprejema program dela KS in spremlja realizacijo le tega. Za prenesene naloge iz pristojnosti občine se finančna sredstva zagotavljajo z občinskim proračunom. Krajevna skupnost opravlja naslednja dela in naloge:

- podaja predloge za vzdrževanje občinskih cest – Komunala Radgona d.o.o. (gramoziranje, košnja trave, čiščenje obcestnih jarkov, vzdrževanje javnih površin..).
- sodeluje z občinsko upravo pri realizaciji nalog - asfaltiranje oz. modernizacija cest občinskih cest, izgradnja pločnikov, kanalizacije, vodovodov, javne razsvetljave,...
- spremlja in predlaga potrebe po izvajanju javnih del (Komunala Radgona d.o.o.)
- sodeluje z ostalimi društvi in organizacijami na območju KS

4.) URESNIČEVANJE RAZVOJNIH CILJEV PO LETNEM PROGRAMU ZA LETO 2021

Finančni načrt KS Črešnjevci-Zbigovci za leto 2021 je bil sestavljen upoštevajoč realizacije finančnega načrta za leto 2020. Svet Krajevne skupnosti Črešnjevci – Zbigovci je Finančni načrt za leto 2021 obravnaval in ga s sklepom številka 4/2021 potrdil na 9. redni seji Sveta KS Črešnjevci – Zbigovci, dne 23. 3. 2021, v skupni višini prihodkov in odhodkov =13.156,39 eur.

Realizacija finančnega načrta za leto 2021 je temeljila na dejanskih virih prihodkov in odhodkov.

5.) POSLOVNI REZULTATI ZA LETO 2021

Prikaz realizacije finančnega načrta (ZR) za leto 2021 je bistven del računovodskega stanja. Na podlagi sprejetega finančnega načrta in prerazporeditev znotraj proračunskih postavk, večjih odstopanj od planiranih ni bilo. V nadaljevanju podajam obrazložitev nekaterih proračunskih postavk:

- prihodki od obresti

Zaradi manjših denarnih sredstev na transakcijskem računu se je postavka zmanjšala.

- dotacije drugim organizacijam

V letu 2021 smo planirali dotacije društvom iz območja naše krajevne skupnosti v višini 1.500,00 EUR, katera so bila v celoti dodeljena. Vloge oziroma prošnje so se obravnavale na sejah svetov KS in na podlagi sprejetih sklepov v letu 2021 dodeljene naslednjim:

- PGD Zbigovci v višini =400,00 eur
(sklep št. 5/2021 - 9. seja sveta dne, 23. 3. 2021)
- DU Gornja Radgona, Pododbor Črešnjevci-Zbigovci v višini =150,00 eur
(sklep št. 8/2021 - 10. seja sveta dne, 1. 6. 2021)
- PGD Orehovci v višini =400,00 eur
(sklep št. 12/2021 – 11. seja sveta dne, 19. 10. 2021)

S sklepom številka 15/2021 na 12. seji KS dne, 7. 12. 2021 so bila sredstva dodeljena naslednjim:

- PGD Zbigovci v višini =160,00 eur
- Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, Enota Črešnjevci v višini =130,00 eur
- PGD Orehovci v višini =130,00 eur
- Glasbeno kulturno društvo Opoj v višini =130,00 eur

- izdatki za reprezentanco

Postavka izkazuje porabo v višini =51,56 eur, in sicer za hrano in pijačo ob pogostitvi prisotnih na simbolični otvoritvi 9-ih moderniziranih cest v letu 2019, ki je bila v sredo, 6. 10. 2021 v Orehovskem Vrhu.

- drugi splošni material in storitve,

Postavka v višini 44,12 eur izkazuje porabo za nabavo vode ob čistilni akciji dne, 17. 4. 2021 ter servisiranje gasilnega aparata nameščenega v pisarni krajevne skupnosti.

- nakup pohištva in računalniške opreme,

Postavka izkazuje porabo v višini 170,80 eur, in sicer za nabavo novega tiskalnika oziroma multifunkcijske naprave Canon.

- stroški prevoza v državi
Postavka ne izkazuje porabe, saj si predsednik ni izplačeval stroškov kilometrine.
- tekoče vzdrževanje poslovnih objektov
V letu 2021 ni bilo investicij za vzdrževanje poslovnih. Postavka za 10,00 eur izkazuje strošek odmašitve kanalizacije na objektu Vile Hold (SKP d.o.o.)
- sejnine članom sveta KS
Za leto 2021 smo predvidevali 5 - 6. rednih sej, kar bi predstavljajo izplačila v višini cca. 2.200,00 eur. Svet krajevne skupnosti se je, glede na izkazane potrebe, sestal na štirih rednih sejah, od tega so bile 3 seje sklicane v prostorih dvorane Gasilskega doma Zbigovci in ena seja v prostorih pisarne krajevne skupnosti, in sicer ob upoštevanju vseh ukrepov za preprečevanje širjenja z okužbo Covid19. Vse sklicane seje so bile sklepčne. Seje sveta KS so bile:
 - 9. seja Sveta KS Črešnjevci – Zbigovci dne, 23. 3. 2021
 - 10. seja Sveta KS Črešnjevci – Zbigovci dne, 1. 6. 2021
 - 11. seja Sveta KS Črešnjevci – Zbigovci dne, 19. 10. 2021
 - 12. seja Sveta KS Črešnjevci – Zbigovci dne, 7. 12. 2021

Drugih večjih odstopanj v finančnem načrtu za leto 2021 ni bilo, so le manjša odstopanja, predvsem na postavkah s planirano manjšo finančno vrednostjo in se tako vsaka poraba ali ne poraba izkazuje v višjem oz. nižjem indeksu.

6.) OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Delovanje sistema notranjega finančnega nadzora in gospodarjenja s premoženjem krajevne skupnosti, se izvaja preko Komisije za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021 in komisije za Popis osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2021. Navedena organa sta opravila popis in pregled poslovanja KS Črešnjevci-Zbigovci za leto 2021. Nepravilnosti pri poslovanju krajevne skupnosti niso ugotovili.

7.) PREDLOGI ZA REALIZACIJO NEIZVEDENIH INVESTICIJSKIH NALOG

Vsa vzdrževalna dela v prostorih pisarne krajevne skupnosti se bodo opravila na podlagi podanih predlogov članic in članov sveta krajevne skupnosti. V letu 2022 predvidevamo zamenjavo talne obloge v prostorih krajevne skupnosti in nabave dodatne omare za arhiviranje dokumentacije.

PREDLOG SKLEPA ZA SVET KRAJEVNE SKUPNOSTI ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI

Na osnovi ugotovitev iz poslovnega poročila za leto 2021, se Svetu Krajevne skupnosti Črešnjevci - Zbigovci predlaga v sprejem naslednji:

S K L E P

Sprejme se Poslovno poročilo o realizaciji Finančnega načrta (ZR) Krajevne skupnosti Črešnjevci - Zbigovci za leto 2021 z ugotovljenim finančnim stanjem:

PRIHODKI v letu 2021 =6.043,20 EUR ODHODKI v letu 2021 =4.612,60 EUR
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2021 znaša v višini =1.430,42 eur ter presežek prihodkov nad odhodki preteklih let v višini =7.098,39 eur.

Skupni presežek prihodkov nad odhodki v višini =8.528,39 eur se prenese v Finančni načrt KS Črešnjevci – Zbigovci za leto 2022.

Na osnovi dokumentov:

- **Zaključnega računa s poslovnim poročilom za leto 2021,**
- **Popisa denarnih sredstev, terjatev in obveznosti Krajevne skupnosti**

Črešnjevci-Zbigovci na dan 31. 12. 2021 in

- **Popisa osnovnih sredstev KS Črešnjevci-Zbigovci na dan 31. 12. 2021,**

Svet krajevne skupnosti Črešnjevci - Zbigovci ugotavlja, da je bilo upravljanje in gospodarjenje s finančnimi sredstvi in premoženjem krajevne skupnosti, namensko, učinkovito in gospodarno.

S spoštovanjem,



**PREDSEDNIK SVETA
KRAJEVNE SKUPNOSTI
ČREŠNJEVCI - ZBIGOVCI**
Ivan ZEMLJIČ

Priloga:

- 1 x tabelni prikaz realizacije Finančnega načrta (ZR) KS Črešnjevci - Zbigovci za leto 2021

RAČUNOVODSKO POROČILO

od 1. januarja do 31. decembra 2021

V skladu z 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19) dajemo k izkazanemu podatku v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter prilogah k izkazu sledeče računovodske informacije:

1. sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Krajevna skupnost Črešnjevci ni razmejevala prihodkov in odhodkov glede dejavnosti javne službe in prodaje blaga in storitev na trgu. Sodil za razmejevanje ni.

2. nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij po namelih:

V finančnih izkazih ne izkazujemo oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

Bilanca stanja ne izkazuje presežka odhodkov nad prihodki. Izkaz prihodkov in odhodkov pa izkazuje prihodke v višini 6.043,02 EUR in odhodke v višini 4.612,60 EUR. Izkazan je torej presežek prihodkov nad odhodki za leto 2021 v višini 1.430,42 EUR, ki se prenese v naslednje leto.

4. metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:

Krajevna skupnost Črešnjevci v bilanci stanja ne izkazuje zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.

5. podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepov za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila:

- a) Dolgoročnih terjatev iz poslovanja bilanca stanja ne izkazuje.
- b) Kratkoročne terjatve do kupcev bilanca stanja ne izkazuje.

6. podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:

V bilanci stanja izkazujemo za 160,65 EUR neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

7. viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila:

Krajevna skupnost v ta namen ni prejela nobenih sredstev

8. naložbe prostih denarnih sredstev:

Na dan 31.12.2021 je bilo kratkoročno danih depozitov vezanih pri LB PE G. Radgona za 2.078,35 EUR. Stanje sredstev na žiro računu na dan 31.12.2021 je 6.450,46 EUR.

9. razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Pod stalnimi sredstvi razumemo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju. Pomembnejših sprememb pri teh sredstvih ni bilo.

10. vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence:

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidenci ne izkazujemo stanja.

11. podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vodno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

V bilanci stanja izkazujemo 536,68,00 EUR sedanje vrednosti osnovnih sredstev, od osnovnih sredstev, ki so že v celoti odpisana in še v uporabi so pisarniško pohištvo, računalnik in tiskalnik.

12. drugo kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja:

Krajevna skupnost Črešnjevci po podatkih iz bilance stanja na nekaterih skupinah kontov izkazuje sledeče stanje:

a) na kontu 9009 – splošni sklad za drugo izkazujemo v bilanci stanja 8.528,81 EUR

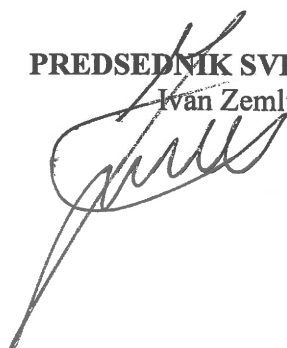
ostanka sredstev, ki se prenese v leto 2022.

G. Radgona, 11.02.2022

PRIPRAVILA:
Danica Rakuša



PREDSEDNIK SVETA KS:
Ivan Zemljič



Ime uporabnika:
KS NĚGOVA

SedeŹ uporabnika:
Negova 37, Negova, 9245 SPODNJI IVANJCI

Šifra proračunskega uporabnika:
79430

Podskupina prorač. uporabnika:
2.2.

Matična številka:
5031630000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	16.127	7.296
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.799	1.799
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.109	750
02	NEPREMIČNINE	004	11.196	11.196
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.285	4.949
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	19.957	10.642
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	10.431	10.642
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	36.595	36.714
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	33.323	36.055
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	309	404
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	2.963	255
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	52.722	44.010
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	3.271	659
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.961	254
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	1
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	309	404
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	49.451	43.351
90	SPLOŠNI SKLAD	045	49.451	43.351
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	52.722	44.010
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona

15.2.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Danica Rakuša



Odgovorna oseba

Stefan PUCKO



KRAJEVNA SKUPNOST

N E G O V A

Negova 37, 9245 Spodnji Ivanjci

tel: 02/560-90-60, e-pošta: ks.negova@siol.net

Številka: 5/2022

Datum: 25. 1. 2022

POSLOVNO POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA (ZR) KRAJEVNE SKUPNOSTI NEGOVA ZA LETO 2021

1.) SPLOŠNI PODATKI O KRAJEVNI SKUPNOSTI

- **NAZIV:** Krajevna skupnost Negova
- **NASLOV:** Negova 37, 9245 Spodnji Ivanjci
- **TELEFON:** 02/560-90-60
- **E-POŠTA:** ks.negova@siol.net
- **DAVČNA ŠTEVILKA:** 46555048
- **MATIČNA ŠTEVILKA:** 5031630
- **PODRAČUN pri UJP-URAD M. SOBOTA:** 0122 9645 0794 315
- **ORGAN UPRAVLJANJA:** Svet Krajevne skupnosti Negova z osmimi (8) člani sveta KS
- **ODGOVORNA OSEBA:** predsednik sveta KS, Štefan PUCKO
- **STROKOVNA SODELAVKA:** sodelavka za krajevne skupnosti, Marijana Kocmut
- **OBMOČJE DELOVANJA:** Krajevna skupnost Negova zajema področje 8-ih vasi: Negova, Lokavci, Kunova, Radvenci, Gornji Ivanjci, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski Vrh in Rodmošci. Skupno število prebivalcev je 1130, kateri živijo v 342-ih gospodinjstvih. Območje naše krajevne skupnosti je predvsem hribovito. Krajevna skupnost Negova meji z Občino Cerkvenjak, Občino Benedikt, Občino Sveta Trojica.

2.) ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Krajevna skupnost Negova je ožji del lokalne skupnosti Občine Gornja Radgona. Krajevna skupnost opravlja in izvaja svojo dejavnost v skladu z zakonodajo o lokalni samoupravi:

- Statut Občine Gornja Radgona
- Odlok o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona

3.) PODROČJE DELOVANJA

Krajevna skupnost opravlja dela in naloge, ki so krajevnega značaja. Sprejema program dela KS in spremlja realizacijo le tega. Za izvajanje nalog lastnega značaja, KS zagotavlja sredstva sama. Za prenesene naloge iz pristojnosti občine pa se finančna sredstva zagotovijo z občinskim proračunom. Krajevna skupnost opravlja naslednja dela in naloge:

- daje pobude za vzdrževanje občinskih cest komunalnemu podjetju Komunala Radgona d.o.o.
- vzdržuje in upravlja s pokopališčem v Negovi (tekoče in investicijsko vzdrževanje)
- sodeluje z občinsko upravo pri realizaciji nalog - asfaltiranje občinskih cest, izgradnja vodovodov, izgradnja pločnikov, javne razsvetljave,...
- sodeluje z ostalimi društvi in organizacijami na območju KS Negova

4.) URESNIČEVANJE RAZVOJNIH CILJEV PO LETNEM PROGRAMU ZA LETO 2021

Finančni načrt KS Negova za leto 2021 je bil sestavljen upoštevajoč realizacije finančnega načrta za leto 2020. Člani sveta Krajevne skupnosti Negova so Finančni načrt KS Negova za leto 2021 obravnavali in potrdili s sklepom številka 5/2021 na 10. redni seji Sveta KS Negova, dne 22. 3. 2021, s skupnimi prihodki in odhodki v višini =50.584,93 EUR. Realizacija finančnega načrta za leto 2021 je temeljila na dejanskih virih prihodkov in odhodkov.

5.) POSLOVNI REZULTATI ZA LETO 2021

Prikaz realizacije finančnega načrta (ZR) za leto 2021 je bistven del računovodskega stanja. Na podlagi sprejetja rebalansa finančnega načrta in prerazporeditev znotraj proračunskih postavk, večjih odstopanj od planiranih ni bilo. Navajam obrazložitev nekaterih proračunskih postavk.

- prihodki od obresti, postavka ne izkazuje prihodkov od obresti.
- prihodki krajanov za pokopališče
V letu 2021 smo predvidevali prihodke v višini 9.000,00 eur. Dejanski prihodki so znašali 9.682,85 eur, saj so nekateri dolžniki poravnali stare že zapadle obveznosti.
- dotacije drugim organizacijam
Postavka ne izkazuje porabe, saj v letu 2021 nismo prejeli nobene vloge za finančno pomoč društvom ali organizacijam.
- računalniške storitve
Postavka ne izkazuje porabe, saj ni bilo potrebe po nadgradnji programov.
- izdatki za reprezentanco
V postavki so zajeta finančna sredstva v višini 76,26, kar predstavlja strošek nabave pijače Ob simbolični otvoritvi moderniziranih občinskih cest (6.10.2021) ter pogostitev ob položitvi temeljnega kamna ob začetku izgradnje mrliške vežice na pokopališču Negova (12. 10. 2021).
- drugi splošni material in storitve
Postavka izkazuje vrednost v višini 267,61 eur, in sicer za nabavo vode ob čistilni akciji dne, 17. 4. 2021, zamenjava ventilov v sanitarijah KS, servis gasilnega aparata ter strošek tiska Medijevih zgodbic-Dober človek iz Negova, ki smo jih nabavili za 1. triado OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova.

- zavarovalne premije za objekte

V letu 2021 smo prejeli račun v višini 107,23 eur za zavarovanje poslovnih prostorov KS in prostorov mrliške vežice ter pokopališča – skupno zavarovanje vseh objektov in naprav v Občini Gornja Radgona na podlagi javnega naročila.

- nakup pisarniškega pohištva, nakup računalnikov in programske opreme

Postavka izkazuje porabo nakupa nove multifunkcijske naprave HP OfficeJet Pro.

- sejnine

V letu 2021 se je Svet KS Negova sestal na 4 (štirih) rednih sejah v prostorih dvorane gasilskega doma PGD Negova ob upoštevanju vseh ukrepov za preprečevanje okužbe s Covid 19. Vse sklicane seje so bile sklepčne. Seje Sveta KS Negova so bile:

- 10. redna seja Sveta KS Negova dne, 22. 3. 2021
- 11. redna seja Sveta KS Negova dne, 7. 6. 2021
- 12. redna seja Sveta KS Negova dne, 23. 8. 2021
- 13. redna seja Sveta KS Negova dne, 6. 12. 2021

- investicijsko vzdrževanje pokopališč

V letu 2021 smo se na podlagi sklepov članov sveta in ob ustreznem soglasju župana odločili, da odstranimo dotrajane in na določenih mestih popolnoma uničenih cimpres in poskrbimo za postavitve nove panelne ograje v skupni dolžini 220 m. Na podlagi prejetih ponudb smo tako za odstranjevanje cimpres (na delih tudi žične ograje in betonskih stebrov) poravnali strošek komunalnemu podjetju Komunala Radgona d.o.o. in postavitve nove panelne ograje podjetju Klips d.o.o. Skupen strošek investicije je v letu 2021 znaša =8.457,66 eur.

Ker so bila vsa dela dokončala šele v mesecu novembru 2021 in s tem prejetim računom v decembru, se plačilo v višini =2.334,14 eur prenese v leto 2022. Celotna investicije bo znašala =10.791,80 eur (220 m odstranitve cimpres in postavitve panelne ograje).

V skupni znesek postavke investicijskega vzdrževanja pokopališča v višini =8.823,66 eur so, poleg odstranitve cimpres in postavitve ograje, vključena sredstva za plačilo izdelave plošče ob začetku izgradnje mrliške vežice Negova (oktober 2021).

- zavarovalne premije za objekte

Postavka ne izkazuje porabe, saj je račun za zavarovanje mrliške vežice vključen v postavki med materialnimi stroški krajevne skupnosti.

- vzdrževanje pokopališča

V postavki v višini =1.426,48 eur so zajeti stroški košnje pokopališča (zunanji in notranji del), škropljenje proti plevelu na tlakovanih pešpoteh in med grobovi kjer je nasut drobljenec ter nabave 8 kosov zalivalk za potrebe pokopališča.

6.) OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Delovanje sistema notranjega finančnega nadzora in gospodarjenja s premoženjem krajevne skupnosti, se izvaja preko Komisije za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021 in Komisije za popis osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2021.

Navedena organa sta opravila popis in pregled poslovanja Krajevne skupnosti Negova za leto 2021. Nepravilnosti pri poslovanju krajevne skupnosti niso ugotovili. Vsi stroški investicij in drugih stroškov so se izplačevali na podlagi sprejetih sklepov, kateri so se potrjevali na sejah Sveta Krajevne skupnosti Negova.

7.) PREDLOGI ZA REALIZACIJO NEIZVEDENIH INVESTICIJSKIH NALOG

Vsa dela, ki se bodo v tekočem letu izvajala so v pristojnosti oziroma v odločanju članov sveta krajevne skupnosti in se bodo izvajala na podlagi sprejetih sklepov.

PREDLOG SKLEPA ZA SVET KRAJEVNE SKUPNOSTI

Na osnovi ugotovitev iz poslovnega poročila za leto 2021, se Svetu Krajevne skupnosti Negova predlaga v sprejetje naslednji:

S K L E P

Sprejme se poslovno poročilo o realizaciji Finančnega načrta (ZR) Krajevne skupnosti Negova za leto 2021 z ugotovljenim finančnim stanjem:

PRIHODKI v letu 2021 =15.196,85 EUR ODHODKI v letu 2021 =17.928,10 EUR

- *presežek odhodkov nad prihodki v letu 2021 v višini =-2.731,25 eur*
- *presežek prihodkov nad odhodki preteklih let v višini =36.054,93 eur*

Skupni presežek prihodki nad odhodki v višini =33.323,68 eur se prenese v Finančni načrt KS Negova za leto 2022.

Na osnovi dokumentov:

- *Zaključnega računa s poslovnim poročilom za leto 2021,*
- *Popisa denarnih sredstev, terjatev in obveznosti Krajevne skupnosti Negova na dan,31. 12. 2021 in*
- *Popisa osnovnih sredstev KS Negova na dan, 31. 12. 2021,*

Svet Krajevne skupnosti Negova ugotavlja, da je bilo upravljanje in gospodarjenje s finančnimi sredstvi in premoženjem krajevne skupnosti, namensko, učinkovito in gospodarno.

S spoštovanjem,



**PREDSEDNIK SVETA
KRAJEVNE SKUPNOSTI
NEGOVA**
Štefan PUCKO

Priloga:

- 1 x tabelni prikaz realizacije Finančnega načrta (ZR) Krajevne skupnosti Negova za leto 2021

Ime uporabnika: **KRAJEVNA SKUPNOST
NEGOVA**
Sedež uporabnika: **Negova 37
9245 SPODNJI IVANJCI**

Šifra uporabnika: **79430**
Šifra dejavnosti: **84.110**
Matična številka: **503163**

RAČUNOVODSKO POROČILO

od 1. januarja do 31. decembra 2021

V skladu z 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ut. list RS št. 15/2002, 21/2003, 134/2003, 126/04 in 120/07 in 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19) dajemo k izkazanim podatkom v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter prilogah k izkazom sledeče računovodske informacije:

1. sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Krajevna skupnost Negova ni razmejevala prihodkov in odhodkov glede dejavnosti javne službe in prodaje blaga in storitev na trgu. Sodil za razmejevanje ni.

2. nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij po namenih:

V finančnih izkazih ne izkazujemo oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

Bilanca stanja ne izkazuje presežka odhodkov nad prihodki. Izkaz prihodkov in odhodkov pa izkazuje prihodke v višini 15.196,85 EUR in odhodke v višini 17.928,10 EUR. Izkazan je torej presežek odhodkov nad prihodki za leto 2021 v višini 2.731,25 EUR, ki se pokriva iz ostanka sredstev preteklih let.

4. metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:

Krajevna skupnost Negova v bilanci stanja ne izkazuje zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.

5. podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila:

- a) Dolgoročnih terjatev iz poslovanja bilanca stanja ne izkazuje.
- b) Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 308,74 EUR so terjatve za izdane račune za pokopališče Negova (najem grobov, vzdrževanje pokopališča in pokopališke storitve). Dolg krajanov je iz leta ,2018, 2019, 2020 in 2021. Člani sveta krajevnne skupnosti so pooblastili predsednika sveta, da preda agenciji za izterjavo dolgov predlog za izterjavo za vse dolžnike po seznamu.

6. podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:

V bilanci stanja izkazujemo za 2.962,64 EUR neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

7. viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalске naložbe in posojila:

Krajevna skupnost v ta namen ni prejela nobenih sredstev.

8. naložbe prostih denarnih sredstev:

Na dan 31.12.2021 je bilo stanje sredstev na žiro računu 33.323,68 EUR. Sredstva se bodo porabila po postavkah planiranih v finančnem načrtu za leto 2022.

9. razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Pod stalnimi sredstvi razumemo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju. Pomembnejših sprememb pri teh sredstvih ni bilo.

10. vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence:

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidenci ne izkazujemo stanja.

11. podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vodno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

V bilanci stanja izkazujemo za 16.127,05 EUR sedanje vrednosti osnovnih sredstev od opredmetenih osnovnih sredstev so v celoti odpisani in še v uporabi nekatera materialna sredstva na pokopališču ter pisarniško pohištvo.

12. drugo kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja:

Krajevna skupnost Negova po podatkih iz bilance stanja na nekaterih skupinah kontov izkazuje sledeče stanje:

- a) konti skupine 28 – Neplačani prihodki izkazujejo stanje 308,74 EUR. To so pričakovani prihodki od pokopališča .
- b) na kontu 9009 – splošni sklad za drugo izkazujemo v bilanci stanja 33.323,68 EUR ostanka sredstev, ki se prenese v naslednje leto.

G. Radgona, 11.02.2022

PRIPRAVILA:

Danica Rakuša



PREDSEDNIK SVETA KS:

Štefan Pucko

Ime uporabnika:
KS SPODNJI IVANJCI

Sedež uporabnika:
Spodnji Ivanjci 17, 9245 SPODNJI IVANJCI

Šifra proračunskega uporabnika:
79456

Podskupina prorač. uporabnika:
2.2.

Matična številka:
5026865000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	34.852	36.323
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	53.227	53.227
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	18.490	17.063
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.123	3.123
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.008	2.964
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	3.868	4.039
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.992	3.580
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	748	448
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	128	11
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	38.720	40.362
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	876	459
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	127	10
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	1
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	748	448
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	37.844	39.903
90	SPLOŠNI SKLAD	045	37.844	39.903
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

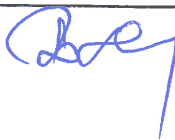
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	38.720	40.362
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona 21.2.2022

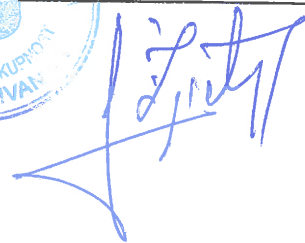
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Danica Rakuša




Odgovorna oseba

Srečko ŽIŽEK



KRAJEVNA SKUPNOST
SPODNJI IVANJCI
Sp. Ivanjci 17

9245 SP. IVANJCI

Datum: 11.2.2022

POSLOVNO POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEA NAČRTA (ZR) KRAJEVNE SKUPNOSTI SPODNJI IVANJCI ZA LETO 2021

1.) SPLOŠNI PODATKI O KRAJEVNI SKUPNOSTI

- **NAZIV:** Krajevne skupnost Spodnji Ivanjci
- **NASLOV:** Spodnji Ivanjci 17, 9245 Spodnji Ivanjci
- **TELEFON:** 560 1017
- **DAVČNA ŠTEVILKA:** 77990579
- **MATIČNA ŠTEVILKA:** 5026865
- **PODRAČUN pri UJP-URAD MURSKA SOBOTA:** SI56 01229-6450794509
- **ORGAN OPRAVLJANJA:** Svet Krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci s 6 člani
- **ODGOVORNA OSEBA:** predsednik KS Srečko Žižek
- **STROKOVNA SODELAVKA:** tajnica KS Majda Stramič
- **OBMOČJE DELOVANJA:** Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci zajema področje 5-tih vasi: Spodnji Ivanjci, Ivanjski Vrh, Stavešinci, Stavešinski Vrh, Očeslavci. Območje naše krajevne skupnosti je raztegnjeno, delno ravninsko, delno hribovito.

2.) ZAKONSKE IN DRUGE PRVNE PODLAGE

Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci je ožji del lokalne skupnosti Občine Gornja Radgona. Krajevna skupnost opravlja in izvaja svojo dejavnost v skladu z zakonodajo o lokalni samoupravi:

- Statut Občine Gornja Radgona
- Odlok o krajevnih skupnostih

3.) PODROČJE DELOVANJA

Krajevna skupnost opravlja dela in naloge, ki so krajevnega značaja. Sprejema program dela KS in spremlja realizacijo le tega. Za prenesene naloge iz pristojnosti občine pa se finančna sredstva zagotovijo z občinskim proračunom. Krajevna skupnost opravlja naslednja dela in naloge:

- Sodelovanje z občinsko upravo pri realizaciji nalog – asfaltiranje javnih poti,
- Izvajanje in spremljanje del in nalog za področje javnih del,
- Sodelovanje z ostalimi društvi in organizacijami na območju KS.

4.) URESNIČEVANJE RAZVOJNIH CILJEV PO LETNEM PROGRAMU ZA LETO 2021

Finančni načrt KS Spodnji Ivanjci za leto 2021 je bil sestavljen upoštevajoč realizacije finančnega načrta za leto 2020, upoštevali smo nominalne okvire javnofinančnih prihodkov in odhodkov za leto 2021 povprečno rast cen in stopnjo inflacije.

Realizacija finančnega načrta za leto 2021 je temeljila na dejanskih virih prihodkov in odhodkov.

5.) POSLOVNI REZULTATI ZA LETO 2021

Prikaz realizacije finančnega načrta (ZR) za leto 2021 je bistven del računovodskega stanja, zato na kratko navajamo postavke pri katerih je realizacija večja ali manjša od planiranih.

- prihodki o najemnin
Krajevna skupnost pridobiva sredstva iz najemnin s strani Telekom Slovenije in Anemari Vogrin s.p. Ta sredstva so namenjena za vzdrževanje objekta. Ostanek sredstev pa se razdeli po sklepu krajevne skupnosti društvom, ki delujejo v krajevni skupnosti Spodnji Ivanjci.

Zaradi prerazporeditve finančnih sredstev v finančnem načrtu KS Spodnji Ivanjci za leto 2021, večji odstopanj ni bilo. So le manjša odstopanja pri postavkah z nizko planirano finančno vrednostjo.

6.) OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Delovanje sistema notranjega finančnega nadzora in gospodarjenja s premoženjem krajevne skupnosti, se izvaja preko Komisije za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti ter popisa osnovnih sredstev. Navedi organ je opravil popis in pregled poslovanja KS Spodnji Ivanjci za leto 2021. Nepravilnosti pri poslovanju krajevne skupnosti niso ugotovili. Vsi stroški investicij in drugih stroški so se izplačevali na podlagi sprejetih sklepov na sejah sveta.

KRAJEVNA SKUPNOST
SPODNJI IVANJCI
Sp. Ivanjci 17

9245 SP. IVANJCI

Datum: 18.02.2022

PREDLOG SKLEPA ZA SVET KRAJEVNE SKUPNOSTI SPODNJI IVANJCI

Na podlagi ugotovitev iz poslovnega poročila za leto 2021, se svetu krajevne skupnosti Sp. Ivanjci predlaga v sprejetje naslednji

S K L E P

1. Sprejme se poslovno poročilo o realizaciji finančnega načrta (ZR) Krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci za leto 2021 ugotovljenim finančnim stanjem:

prihodki = 6.834,24 EUR

odhodki = 7.422,16 EUR

presežek odhodkov nad prihodki iz leta 2021 v višini 587,92 EUR, se pokriva iz ostanka sredstev preteklih let. Skupni presežek prihodkov nad odhodki 2021 in preteklih let v višini 2.992,35 EUR se prenesejo v Finančni načrt KS Sp. Ivanjci za leto 2022.

Na osnovi dokumentov:

- Zaključnega računa s poslovnim poročilom za leto 2021,
- Popisa denarnih sredstev, terjatev in obveznosti na dan, 31. 12. 2021 in
- Popisa osnovnih sredstev KS Spodnji Ivanjci na dan, 31. 12. 2021

Svet Krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci ugotavlja, da je bilo upravljanje in gospodarjenje s finančnimi sredstvi in premoženjem krajevne skupnosti, namensko, učinkovito in gospodarno.

Predsednik Sveta Krajevne skupnosti
Spodnji Ivanjci:



Srečko Žižek

Ime uporabnika: KRAJEVNA SKUPNOST
SPODNJI IVANJCI
Sedež uporabnika: Spodnji Ivanjci 17
9245 SPODNJI IVANJCI

Šifra uporabnika: 79456
Šifra dejavnosti: 84.110
Matična številka: 5026865

RAČUNOVODSKO POROČILO

od 1. januarja do 31. decembra 2021

V skladu z 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.list RS št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/04, 120/07, 24/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19) dajemo k izkazanemu podatku v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter prilogah k izkazu sledeče računovodske informacije:

- 1. sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:**

Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci ni razmejevala prihodkov in odhodkov glede dejavnosti javne službe in prodaje blaga in storitev na trgu. Sodil za razmejevanje ni.

- 2. nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij po namenih:**

V finančnih izkazih ne izkazujemo oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

- 3. vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:**

Bilanca stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki. Izkaz prihodkov in odhodkov izkazuje prihodke v višini 6.834,24 EUR in odhodke v višini 7.422,16 EUR.

Izkazan je torej presežek odhodkov nad prihodki za leto 2021 v znesku 587,92 EUR, ki se pokriva iz ostanka sredstev preteklih let.

- 4. metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:**

Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci v bilanci stanja ne izkazuje zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.

- 5. podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila:**

a) Dolgoročnih terjatev iz poslovanja bilanca stanja ne izkazuje.

b) Kratkoročnih terjatev do kupcev v višini 747,77 EUR so terjatev za najemnino poslovnega prostora, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

- 6. podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:**

V bilanci stanja izkazujemo za **128,50** EUR neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

7. viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila:

Krajevna skupnost v ta namen daje v najem poslovni prostor Telekomu Slovenije in Anemari Vogrin s.p. Najemnina je namenjena za obnovo poslovne zgradbe.

8. naložbe prostih denarnih sredstev:

Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2021 na žiro računu je **2.992,35 EUR**.

9. razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Pod stalnimi sredstvi razumemo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju. Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci je na podlagi vpisa poslovne zgradbe v zemljiško knjigo in na podlagi cenilnega zapisnika vnesla v poslovne knjige zemljišče v vrednosti **5.649,00** EUR in poslovno zgradbo v vrednosti **44.251,00** EUR.

10. vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence:

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidenci ne izkazujemo stanja.

11. podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vodno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

V bilanci stanja izkazujemo za 34.851,21 EUR sedanje vrednosti osnovnih sredstev, od opredmetenih osnovnih sredstev je v celoti odpisano in še v uporabi pisarniško pohištvo.

12. drugo kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja

a.) konti skupine 90 – Spošni sklad za drugo izkazuje stanje 2.992,35 EUR. To je ostanek sredstev , ki se bo porabil za tekoče stroške v letu 2022.

G. Radgona, 11.02.2022

PRIPRAVILA:

Danica Rakuša



PRESEDNIK SVETA KS:

Srečko Žižek

Ime uporabnika:
KS SPODNJA ŠČAVNICA

Sedež uporabnika:
Spodnja Ščavnica 19B, Spodnja Ščavnica, 9250 GORNJA RADGONA

Šifra proračunskega uporabnika:
79448

Podskupina prorač. uporabnika:
2.2.

Matična številka:
5028540000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	44.889	47.972
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	109.073	109.073
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	65.215	62.507
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	6.450	7.791
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	5.419	6.385
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	4.264	4.493
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	4.060	4.345
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	204	148
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	49.153	52.465
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	204	148
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	0	0
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	199	146
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	5	2
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	48.949	52.317
90	SPLOŠNI SKLAD	045	48.949	52.317
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	49.153	52.465
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Gornja Radgona, 22.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilanc

Danica Rakuša




Odgovorna oseba

Branko KOČBEK



**KRAJEVNA SKUPNOST
SPODNJA ŠČAVNICA**
Spodnja Ščavnica 19 b
9250 Gornja Radgona

Številka: 1/2022
Datum: 20. 1. 2022

**POSLOVNO POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA
(ZR) KRAJEVNE SKUPNOSTI SPODNJA ŠČAVNICA ZA LETO 2021**

1.) SPLOŠNI PODATKI O KRAJEVNI SKUPNOSTI

- NAZIV: Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica
- NASLOV: Spodnja Ščavnica 19 b, 9250 Gornja Radgona
- TELEFON: 02/564-81-42
- DAVČNA ŠTEVILKA: 73889555
- MATIČNA ŠTEVILKA: 5028540
- PODRAČUN pri UJP-URAD M. SOBOTA: 01229-6450794412
- ORGAN UPRAVLJANJA: Svet Krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica s šestimi člani sveta KS
- ODGOVORNA OSEBA: predsednik Sveta KS Spodnja Ščavnica, Branko KOCBEK
- STROKOVNA SODELAVKA: sodelavka za krajevne skupnosti, Marijana Kocmut
- OBMOČJE DELOVANJA: Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica zajema področje 6-ih vasi: Spodnja Ščavnica, Lomanoše, Plitvički Vrh, Lastomerci, Zagajski Vrh in Aženski Vrh. Skupno število prebivalcev je 1240. Območje naše krajevne skupnosti je delno ravninsko, delno hribovito.

2.) ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica je ožji del lokalne skupnosti Občine Gornja Radgona. Krajevna skupnost opravlja in izvaja svojo dejavnost v skladu z zakonodajo o lokalni samoupravi:

- Statut Občine Gornja Radgona
- Odlok o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona

3.) PODROČJE DELOVANJA

Krajevna skupnost opravlja dela in naloge, ki so krajevnega značaja. Sprejema program dela KS in spremlja realizacijo le tega. Za prenesene naloge iz pristojnosti občine pa se finančna sredstva zagotovijo z občinskim proračunom. Krajevna skupnost opravlja naslednja dela in naloge:

- daje pobude za vzdrževanje občinskih cest (Komunala Radgona d.o.o.)
- sodeluje z občinsko upravo pri realizaciji nalog: asfaltiranje občinskih cest, izgradnja pločnikov, javne razsvetljave, izgradnja vodovodov,...
- sodeluje z ostalimi društvi in organizacijami na območju KS Spodnja Ščavnica

4.) URESNIČEVANJE RAZVOJNIH CILJEV PO LETNEM PROGRAMU ZA LETO 2021

Finančni načrt KS Spodnja Ščavnica za leto 2021 je bil sestavljen upoštevajoč realizacije finančnega načrta za leto 2020.

Svet Krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica je Finančni načrt za leto 2021 obravnaval na svoji 12. redni seji Sveta KS Spodnja Ščavnica, dne 24. 3. 2021. Finančni načrt je bil potrjen s sklepom številka 8/2021, v skupni višini prihodkov in odhodkov =20.778,39 EUR.

Realizacija finančnega načrta za leto 2021 je temeljila na dejanskih virih prihodkov in odhodkov.

5.) POSLOVNI REZULTATI ZA LETO 2021

Prikaz realizacije finančnega načrta (ZR) za leto 2021 je bistven del računovodskega stanja. S prerazporeditvami znotraj proračunskih postavk, večjih odstopanj od planiranih finančnih sredstev ni bilo. Na kratko podajam obrazložitev nekaterih proračunskih postavk:

- prihodki od najemnin KS Spodnja Ščavnica

V postavko smo planirali prihodke fizičnih oseb za plačilo materialnih stroškov uporabe prostorov dvorane Doma občanov Spodnja Ščavnica ter najema prostorov za telefonsko centralo v skupni višini 1.500,00 eur. Postavka izkazuje nižji prihodek v višini 1.404,00 eur predstavlja prihodek od najemnine za telefonsko centralo v višini 1.200,00 eur, prihodek v višini 120,00 eur od povračil materialnih stroškov uporabe dvorane doma občanov fizičnih oseb ter plačilo 84,00 eur OVK za izvedbo referendumu.

- drugi prihodki KS Spodnja Ščavnica

V postavki drugi prihodki v višini =1.400,00 eur so zajeti prihodki za najema oglasnih prostorov na AP v smeri Spodnja Ščavnica Gornja Radgona podjetja Eurospin Eko d.o.o.

- dotacije drugim organizacijam

Krajevna skupnost v letu 2021 ni prejela nobene vloge oziroma prošnje za finančno pomoč društvom ali organizacijam.

- investicijsko vzdrževanje - obnove

V letu 2021 smo sredstva na postavki investicijsko vzdrževanje – obnove, porabili za dobavo in montažo vinilnih talnih oblog v veliki dvorani doma občanov, hodniku, stopnišču v zgornjo dvorano doma občanov ter zgornjo dvorano in oblaganje železne konstrukcije stopnic v veliki dvorani doma občanov. Skupni strošek vinilnih talnih oblog znaša =7.873,20 eur. V postavko so vključeni stroški izdelave rampe in držala za invalidne osebe (za potrebe volišča), v višini 340,38, izdelava lesenega okvirja 7,5 m x 4,9 m okrog poslikave nad odrom v višini 856,44 eur ter pleskanje železne konstrukcije stopnic v dvorani doma občanov in potrebno pleskanje (na delih) po položitvi talnih oblog, v višini =528,37 eur.

Investicijska vzdrževanja – obnove so v letu 2021 znašala =9.598,39 eur. Za vsa opravljena dela smo si pridobili ponudbe oziroma predračune, katere smo obravnavali na sejah sveta in na podlagi potrjenih sklepov članov sveta KS ter ob ustreznem soglasju župana, dela tudi naročili in izvedli.

- izdatki za reprezentanco

Postavka je nerealizirana saj v letu 2021 ni bilo stroškov pogostitev.

- drugi splošni material in storitve

Postavka izkazuje porabo finančnih sredstev v višini =216,78 eur, kar predstavlja nabavo goriva za urejanje športnih površin na Spodnji Ščavnici (sklep sveta). V postavki so vključena tudi plačila RTV prispevka ter servis gasilnega aparata v prostorih pisarne.

- poraba kuriv in stroškov ogrevanja

Postavka ne izkazuje porabe, saj v letu 2021 ni bilo potrebe za nabavo kurilnega olja (nabavljeno konec leta 2020).

- stroški prevoza v državi

Postavka predstavlja stroške prevoza predsednika krajevne skupnosti, ki jih porabi za potrebe ogledov na območju krajevne skupnosti (modernizacije in vzdrževanje občinskih cest, odzivi na klice in pobude krajanov, redno delo na KS ter vso potrebno spremljanje investicijskih del (dogovori z izvajalci, ogledi, izvedbe) v domu občanov ter na območju krajevne skupnosti, odziv na prejeta vabila ...). V skladu z določili Zakona ZPIZ-2 in FURS-a je strošek prevoza obremenjen z zakonsko določenimi davki in prispevki.

- tekoče vzdrževanje poslovnih objektov

V postavki je zajet strošek v višini =1.219,15 eur, kar predstavlja nabavo barve za pleskanje ter oblaganje odra v dvorani doma občanov z OSB ploščami.

- sejnine

V letu 2021 so se člani Sveta KS Spodnja Ščavnica sestali na 5-ih rednih sejah. Vse sklicane seje so se odvijale v prostorih dvorane Doma občanov Spodnja Ščavnica, ob upoštevanju vseh ukrepov za preprečevanje okužbe s Covid19 in so bile sklepčne. Seje Sveta KS Spodnja Ščavnica so bile:

- 11. redna seja KS Spodnja Ščavnica dne, 12. 3. 2021
- 12. redna seja KS Spodnja Ščavnica dne, 24. 3. 2021
- 13. redna seja KS Spodnja Ščavnica dne, 27. 5. 2021
- 14. redna seja KS Spodnja Ščavnica dne, 1. 9. 2021
- 15. redna seja KS Spodnja Ščavnica dne, 1. 12. 2021

- plačila avtorskih honorarjev

V postavki so zajetja finančna sredstva za izplačilo avtorskega honorarja izvajalcu poslikave slike nad odrom dvorane doma občanov v velikosti 7,5 x 5 m. Znesek je obremenjen z zakonsko določenimi davki in prispevki. Izplačilo nagrade in višina je bila potrjena s sklepom članov sveta KS.

Drugih večjih odstopanj v finančnem načrtu za leto 2021 ni bilo, so manjša odstopanja, predvsem na postavkah s planirano manjšo finančno vrednostjo in se tako vsaka poraba ali ne poraba izkazuje v višjem oz. nižjem indeksu.

6.) OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Delovanje sistema notranjega finančnega nadzora in gospodarjenja s premoženjem krajevne skupnosti, se izvaja preko Komisije za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021 ter Komisije za popis osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2021. Navedena organa sta opravila popis in pregled poslovanja KS Spodnja Ščavnica za leto 2021. Nepravilnosti pri poslovanju Krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica v letu 2020 niso ugotovili.

Ime uporabnika: **KRAJEVNA SKUPNOST
SPODNJA ŠČAVNICA**
Sedež uporabnika: **Spodnja Ščavnica 19
9250 GORNJA RADGONA**

Šifra uporabnika: 79448
Šifra dejavnosti: 84.110
Matična številka: 502854

RAČUNOVODSKO POROČILO

od 1. januarja do 31. decembra 2021

V skladu z 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19) dajemo k izkazanemu podatku v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter prilogah k izkazu sledeče računovodske informacije:

1. sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica ni razmejevala prihodkov in odhodkov glede dejavnosti javne službe in prodaje blaga in storitev na trgu. Sodil za razmejevanje ni.

2. nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij po namenih:

V finančnih izkazih ne izkazujemo oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

Bilanca stanja ne izkazuje presežka odhodkov nad prihodki. Izkaz prihodkov in odhodkov pa izkazuje prihodke v višini 17.727,00 EUR in odhodke v višini 18.012,26 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2021 v višini 285,26 EUR se pokriva iz ostanka sredstev iz preteklih let.

4. metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:

Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica v bilanci stanja ne izkazuje zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.

5. podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila:

- a) Dolgoročnih terjatev iz poslovanja bilanca stanja ne izkazuje.
- b) Kratkoročnih terjatev do kupcev bilanca stanja ne izkazuje.

6. podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:

V bilanci stanja izkazujemo za 203,91 EUR neporavnanih obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

7. viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila:

Krajevna skupnost v ta namen ni prejela nobenih sredstev.

8. naložbe prostih denarnih sredstev:

Na dan 31.12.2021 je bilo stanje sredstev na žiro računu 4.060,13 EUR. Sredstva se bodo porabila za delovanje krajevne skupnosti.

9. razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Pod stalnimi sredstvi razumemo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju. Pomembnejših sprememb pri teh sredstvih ni bilo.

10. vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence:

Na aktivnih in pasivnih kontih izvenbilančne evidenci ne izkazujemo stanja.

11. podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vodno uporabljajo za opravljanje dejavnosti:

V bilanci stanja izkazujemo za 44.889,10 EUR sedanje vrednosti osnovnih sredstev, od opredmetenih osnovnih sredstev je v celoti odpisano in še v uporabi pisarniško pohištvo.

12. drugo kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja:

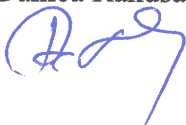
Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica po podatkih iz bilance stanja na nekaterih skupinah kontov izkazuje sledeče stanje:

b) na kontu 9009 – splošni sklad za drugo izkazujemo v bilanci stanja 4.060,13 EUR ostanka sredstev, ki se prenese v naslednje leto.

G. Radgona, 11. 02. 2022

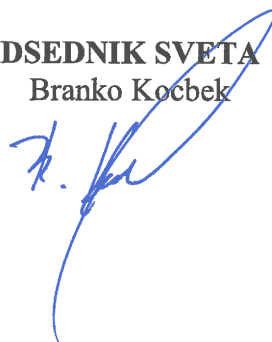
PRIPRAVILA:

Danica Rakuša



PREDSIEDNIK SVETA KS:

Branko Kocbek



Na podlagi 25., 28. in 75. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o gospodarskih družbah (uradno prečiščeno besedilo) /ZGD-1-UPB3/ (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) /ZLS-UPB2/ (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07, 53/12) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Apače (Prepih, št. 16/08 in 20/09), Statuta Občine Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/2019) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci (Uradni list RS, št. 43/2012), Statuta Občine Cankova (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/2021) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 86/2011), Statuta Občine Črenšovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2020) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Črenšovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2020), Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS 35/2007, 2/2009, 66/2010 in 2/2016) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Dobrovnik (Uradne objave Občine Dobrovnik, št. 3/2011), Statuta Občine Gornja Radgona /UPB-1/ (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 93 z dne 01.07.2015), Statuta Občine Gornji Petrovci /UPB-1/ (Uradni list RS, št. 101/06) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 86/2011), Statuta Občine Grad (Uradne objave Občine Grad, št. 1/2017) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Grad (Uradne objave Občine Grad, št. 2/2018), Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 84/2011) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Hodoš (Uradni list RS, št. 6/00), Statuta Občine Kobilje (Uradno glasilo slovenskih občin 26/2016 in 40/2019) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje (Uradni list Republike Slovenije 5/1997), Statuta Občine Križevci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2018) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Križevci (Uradni list RS, št. 32/2011), Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 33/07, 52/2010, 93/2012, 69/2014 in 19/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kuzma (Uradni list RS, št. 50/96), Statuta Občine Lendava (Uradni list Republike Slovenije št. 32/2017, 5/2019, 37/2019) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava (Uradni list Republike Slovenije 45/2009, 61/2010, 101/2011 in 80/2017), Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 3/2013, 1/2016) in Odloka o lokalnih občinskih gospodarskih javnih službah v Občini Ljutomer (Uradni glasilo Občine Ljutomer, št. 2/2015), Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/2014, 21/2015, 25/2017) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 29/96, 52/97, 19/07 in 16/2018), Statuta Mestne občine Murska Sobota /UPB/ (Uradni list RS, št. 23/07, 49/2010 in 39/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 39/2015), Statuta Občine Odranci (Uradni list Republike Slovenije 102/2011 in 64/2017) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Odranci (Uradni list Republike Slovenije 41/1996, 39/2002 in 113/2009), Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 91/15 in 128/21) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Puconci (Uradni list RS, št.18/2010 in 4/2011) , Statuta Občine Radenci (Uradni glasilo slovenskih občin, št. 2/2011 in 67/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 7/2014, 12/2019), Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 41/21 - uradno prečiščeno besedilo) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 28/2011), Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06 in 69/10) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rogašovci (Uradni list RS, št. 10/09, 34/11 in 39/15), Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/2014) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 10/10 in 56/16), Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 9/07), Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/2015) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Tišina (popr. 10.01.2018) (Uradni list RS, št. 69/2017), Statuta Občine Turnišče (Uradni list Republike Slovenije 6/2017) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Turnišče (Uradni list Republike Slovenije 18/2017), Statuta Občine Velika Polana (Uradni list Republike Slovenije 44/1999, 52/2003 in 89/2013) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Velika Polana (Uradni list Republike Slovenije (24/2003 in 63/2014) Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 22/08 in 105/2012) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Veržej (Uradni list RS, št. 11/02, 41/04 in 44/04) so Občinski svet Občine Apače na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Beltinci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Cankova na

redni seji dne ..., Občinski svet Občine Črenšovci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Dobrovnik na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Gornja Radgona na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Gornji Petrovci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Grad na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Hodoš na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Kobilje na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Križevci na izredni seji dne ..., Občinski svet Občine Kuzma na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Lendava na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Ljutomer na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Moravske Toplice na seji dne ..., Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji dne ..., Občinski svet Občine Odranci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Puconci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Radenci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Razkrižje na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Rogašovci na ... redni seji dne ..., Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Šalovci na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Tišina na redni seji dne ... in Občinski svet Občine Turnišče na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Velika Polana na redni seji dne ..., Občinski svet Občine Veržej na ... redni seji dne ... sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

- (1) S tem odlokom se ustanovi javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).
- (2) Javno podjetje se organizira kot družba z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.
- (3) Ustanoviteljice javnega podjetja (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) so:

	Občina ustanoviteljica	Naslov občine
1.	Občina Apače	Apače 42a, 9253 Apače
2.	Občina Beltinci	Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci
3.	Občina Cankova	Cankova 25, 9261 Cankova
4.	Občina Črenšovci	Ulica Prekmurske čete 20, 9232 Črenšovci
5.	Občina Dobrovnik,	Dobrovnik 297, 9223 Dobrovnik
6.	Občina Gornja Radgona	Partizanska 13, 9250 Gornja Radgona
7.	Občina Gornji Petrovci	Gornji Petrovci 31d, 9203 Petrovci
8.	Občina Grad	Grad 172, 9264 Grad
9.	Občina Hodoš	Hodoš 52, 9205 Hodoš
10.	Občina Kobilje	Kobilje 35, 9227 Kobilje
11.	Občina Križevci	Križevci pri Ljutomeru 11, 9242 Križevci pri Ljutomeru
12.	Občina Kuzma	Kuzma 60 c, 9263 Kuzma
13.	Občina Lendava	Glavna ulica 20, 9220 Lendava
14.	Občina Ljutomer	Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
15.	Občina Moravske Toplice	Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice
16.	Mestna občina Murska Sobota	Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
17.	Občina Odranci	Panonska ulica 33, 9233 Odranci
18.	Občina Puconci	Puconci 80, 9201 Puconci
19.	Občina Radenci	Radgonska cesta 5, 9252 Radenci
20.	Občina Razkrižje	Šafarsko 42, 9246 Razkrižje
21.	Občina Rogašovci	Rogašovci 14b, 9262 Rogašovci
22.	Občina Sveti Jurij	Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij

23.	Občina Šalovci	Šalovci 162, 9204 Šalovci
24.	Občina Tišina	Tišina 4, 9251 Tišina
25.	Občina Turnišče	Ulica Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče
26.	Občina Velika Polana	Velika Polana 111, 9225 Velika Polana
27.	Občina Veržej	Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej

OBRAZLOŽITEV:

3. odst. 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) določa, da lahko dve ali več občin zaradi gospodarnjšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javno podjetje.

Zakon o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) določa, da se za vprašanja povezana s položajem javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj gospodarskih družbah (t. j. Zakon o gospodarskih družbah, v nadaljevanju: ZGD-1, Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), razen če niso drugače urejena v ZGJS ali drugih zakonih.

V skladu z določbo 25. člena ZGJS lokalna skupnost lahko ustanovi javno podjetje v njeni lasti. V skladu s tretjim odstavkom 474. člena ZGD-1 mora družbena pogodba oz. Pogodba o ustanovitvi javnega podjetja vsebovati podatke o ustanoviteljih, zato so v odloku navedene vse občine ustanoviteljice.

2. člen

(ustanovitev skupnega organa)

S tem odlokom občine ustanoviteljice ustanovijo svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

OBRAZLOŽITEV:

Svet ustanoviteljic je vzpostavljen na podlagi četrtega odstavka 61. člena ZLS. Ostala določila o svetu ustanoviteljic so v 23. do 29. členu tega Odloka.

3. člen

(pomen pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v predpisih, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, gospodarskih družb in varstva okolja.

OBRAZLOŽITEV:

Pojmi iz tega odloka imajo enak pomen v matični zakonodaji.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem podjetja, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakonov, ki urejajo gospodarske javne službe in gospodarske družbe.

OBRAZLOŽITEV:

Opredeljena je subsidiarna uporaba določb področne zakonodaje, za ureditev vseh vprašanj, ki niso urejena s tem odlokom - trenutno ZGJS in ZGD-1.

II. FIRMA IN SEDEŽ

5. člen

(firma in sedež podjetja)

- (1) Firma javnega podjetja je: Javno podjetje center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.
- (2) Skrajšana firma javnega podjetja je: CEROP d.o.o.
- (3) Sedež javnega podjetja je: Vaneča 81/b, 9201 Puconci.

- (4) Poslovni naslov javnega podjetja je: Vaneča 81/b, 9201 Puconci.
- (5) Javno podjetje lahko opravlja svoje dejavnosti tudi na drugih lokacijah.

OBRAZLOŽITEV:

Besedilo tega člena je oblikovano v skladu z 28. členom ZGJS, ki napotuje na uporabo določb ZGD-1.

ZGD-1 v 12. členu določa, da je firma je ime, s katerim družba posluje. V firmi mora biti oznaka, ki nakazuje dejavnost družbe. V 29. členu pa ZGD-1 določa, da je sedež družbe kraj, ki je kot sedež družbe vpisan v register. Poleg sedeža se v register vpiše tudi poslovni naslov družbe.

Glede na ugotovitve Računskega sodišča, da CEROP opravlja svojo dejavnost tudi izven sedeža javnega podjetja, je v zadnjem odstavku posebej zapisano, da lahko opravlja dejavnost tudi na drugih naslovih.

6. člen

(pečat)

- (1) Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki vsebuje tudi zaščitni znak javnega podjetja.
- (2) Zaščitni znak se lahko spremeni s sklepom skupščine.

OBRAZLOŽITEV:

Uporaba žiga (pečata) po ZGD-1 ni (več) obvezna, je pa bil slednji včasih obvezni del poslovne prakse, javno podjetje tudi posluje z žigom, zato se ta ureditev ohranja. V kolikor se pa gospodarska družba odloči za uporabo žiga, je to potrebno urediti v aktu o ustanovitvi.

III. DEJAVNOST

7. člen

(izvajanje javnih služb in spremljajoče dejavnost)

- (1) Javno podjetje je ustanovljeno zlasti z namenom izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja na področju ravnanja z odpadki, vključno z opravljanjem posebnih storitev v skladu z vsakokratnim predpisom, ki ureja metodologijo za določitev cen gospodarskih javnih služb in drugimi spremljajočimi oz. dopolnjujočimi dejavnostmi. Način in pogoje opravljanja gospodarskih javnih služb določi posamezna občina ustanoviteljica z občinskimi akti za območje posamezne občine ustanoviteljice.
- (2) Javno podjetje izvaja obvezni gospodarski javni službi odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občin ustanoviteljic iz tretjega odstavka 1. člena tega Odloka za vse občine enotno, na način in pod pogoji, kakor so opredeljeni s tem odlokom in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja.
- (3) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge obvezne in izbirne gospodarske javne službe varstva okolja za občine ustanoviteljice, v kolikor posamezna občina ustanoviteljica določi tako z občinskimi akti.
- (4) Javno podjetje lahko, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, ki urejajo koncesije in javna naročila med subjekti v javnem sektorju (t. im. pogodbeni *in-house*), zaradi boljše izkoriščenosti osnovnih sredstev in kadrovskega virov svoje dejavnosti opravlja tudi za in na območju drugih občin, ki niso ustanoviteljice (pridružene občine) in za druge pravne osebe javnega prava, ob upoštevanju ekonomske upravičenosti izvajanja teh storitev ter zasedenosti kapacitet odlagalnega polja ter dolgoročnega vpliva na kapacitete odlagalnega polja.
- (5) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.
- (6) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti (tržne dejavnosti), ki so namenjene boljšemu in bolj celovitemu ravnanju z odpadki in/ali zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev ali večjo produktivnost zaposlenih.
- (7) Javno podjetje lahko tudi zagotavlja obdelavo in odlaganje odpadkov, ki jih javnemu podjetju posredujejo posamezniki in poslovni subjekti, ki delujejo na območju občin ustanoviteljic ali pridruženih občin.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetni določbi je 6. člen sedaj veljavnega Odloka razširjen na način, da pokrije vse dejavnosti, ki jih javno podjetje izvaja, vključno s storitvami, ki se lahko izvajajo na podlagi t. im. in-house razmerij.

ZGJS v drugem odstavku 3. člena določa, da lokalna skupnost predpiše način opravljanja lokalne GJS tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Določi se tudi organizacijska in prostorska zasnova opravljanja GJS (7. člen ZGJS). V skladu s temi določili je tako določeno, da javno podjetje izvaja varstva okolja na področju ravnanja z odpadki, in sicer za vse občine ustanoviteljice na njihovih območjih, vključno z opravljanjem posebnih storitev v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uredba MEDO, Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19). V skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja lahko izvajalec GJS izvaja posebne storitve, ki nižajo ceno gospodarske javne službe. Način in pogoje opravljanja gospodarskih javnih služb določijo posamezne občine ustanoviteljice z občinskimi akti za območje posamezne občine ustanoviteljice, vendar pa morajo le-ti biti usklajeni s tem odlokom in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja. Smiselno bi bilo, da se pripravi enoten odlok, ki bo urejal način in pogoje opravljanja gospodarskih javnih služb odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov.

Drugi odstavek tega člena določa, da javno podjetje izvaja obvezni gospodarski javni službi odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov na območju občin ustanoviteljic iz tretjega odstavka 1. člena tega Odloka za vse občine enotno.

Tretji odstavek tega člena dopušča možnost, da javno podjetje lahko opravlja tudi druge obvezne in izbirne gospodarske javne službe varstva okolja za občine ustanoviteljice (obvezne lokalne gospodarske javne službe varstva okolja opredeljuje vsakokrat veljavni Zakon o varstvu okolja), v kolikor posamezna občina ustanoviteljica določi tako z občinskimi akti. Javno podjetje tako lahko za posamezne občine ustanoviteljice izvaja tudi druge lokalne GJS v skladu z akti posamezne občine. Javno podjetje že izvaja GJS zbiranja za del občine Puconci.

Četrti odstavek tega člena omogoča izvajanje GJS tudi za druge občine, torej za tiste, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja na podlagi t.im. pogodbenega in-house razmerja, kakor ga opredeljuje šesti odstavek 13. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (ZKNP, Uradni list RS, št. 9/19 in 121/21 – ZJN-3B). Javno podjetje namreč že izvaja GJS obdelave in odlaganje na podlagi podeljenih koncesij za občine ne-ustanoviteljice in ta določba omogoča neposredno sklepanje pogodb med občinami ustanoviteljicami in občinami ne-ustanoviteljicami v zvezi z zagotavljanjem gospodarskih javnih služb (dopustna je tudi podelitev pooblastila direktorju javnega podjetja za sklepanje tovrstnih pogodb, ki je predvidena v drugem odstavku 48. člena tega Odloka). V tem primeru se lahko prihodki iz te dejavnosti štejejo v razmerje odvisnosti podjetja od občin ustanoviteljic (izpolnjevanje pogoja t. im. gospodarske odvisnosti glede na revizijo računskega sodišča). V interesu vseh je, da so kapacitete javne infrastrukture optimalno izkoriščene, saj to znižuje ceno obdelave odpadkov. V primeru sklenjenih koncesijskih pogodb gre za dolgoročno pogodbeno razmerje, ki pri izračunu cene za GJS občin ustanoviteljic predstavljajo posebne dejavnosti.

Peti odstavek tega člena določa oz. omogoča, da javno podjetje lahko opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja tudi na podlagi koncesije (t. j. da se javi na javne razpise drugih občin).

Šesti odstavek dopušča, da javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti (tržne dejavnosti), ki so namenjene boljšemu in bolj celovitemu ravnanju z odpadki in/ali zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev ali večjo produktivnost zaposlenih, seveda pa morajo biti le-te v manjšem deležu, da se zasleduje pogoj t. im. gospodarske odvisnosti. S predlaganim besedilom člena se sanira očitke Računskega sodišča o neustreznosti oblike izvajanja nalog predelave in ponovne uporabe. V hierarhiji ravnanja z odpadki, predpisani s strani EU in RS, je to primarna naloga na področju ravnanja z odpadki. V kolikor je združena s socialnim podjetništvom in/ali invalidskim podjetjem, se obenem rešujejo še socialni momenti v občinah ustanoviteljicah.

Sedmi odstavek dopušča, da javno podjetje lahko tudi zagotavlja obdelavo in odlaganje odpadkov, ki jih javnemu podjetju posredujejo posamezniki in poslovni subjekti, ki delujejo na območju občin ustanoviteljic ali pridruženih občin.

8. člen (registracija dejavnosti)

(1) Javno podjetje se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) registrira za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- 08.910 Pridobivanje mineralov za kemikalije in gnojila
- 08.920 Pridobivanje šote
- 16.240 Proizvodnja lesene embalaže
- 16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- 17.120 Proizvodnja papirja in kartona
- 17.210 Proizvodnja valovitega papirja in kartona ter papirne in kartonske embalaže
- 17.220 Proizvodnja gospodinjskih, higienskih in toaletnih potrebščin iz papirja

17.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona
20.150	Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
22.190	Proizvodnja drugih izdelkov iz gume
22.210	Proizvodnja plošč, folij, cevi in profilov iz plastičnih mas
22.220	Proizvodnja embalaže iz plastičnih mas
22.290	Proizvodnja drugih izdelkov iz plastičnih mas
32.400	Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
32.990	Drugje nerazvrščene predelovalne dejavnosti
35.119	Druga proizvodnja elektrike
35.210	Proizvodnja plina
35.300	Oskrba s paro in vročo vodo
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310	Demontaža odpadnih naprav
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.120	Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
46.130	Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
49.410	Cestni tovorni promet
49.420	Selitvena dejavnost
52.100	Skladiščenje
52.240	Pretovarjanje
58.190	Drugo založništvo
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
43.990	Drugo informiranje
68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.103	Druge pravne dejavnosti
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.210	Dejavnost stikov z javnostjo
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
72.110	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
77.120	Dajanje tovornjakov v najem ali zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme

- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.920 Pakiranje
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

(2) Glavna dejavnost je:

- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki

(3) Poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena opravlja javno podjetje tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti oziroma, ki pripomorejo k izvajanju gospodarske javne službe, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z določbo 6. člena ZGD-1 smejo gospodarske družbe opravljati zgolj gospodarske posle v okviru dejavnosti, ki so določene v statutu ali družbeni pogodbi oz. Pogodbi o ustanovitvi javnega podjetja.

Ohranjena je določba sedaj veljavnega 7. člena Odloka, s tem da je dopolnjen glede na obseg in vsebino nalog, ki se izvajajo ali se pa bodo izvajale v prihodnosti.

9. člen **(javna pooblastila)**

- (1) Javno podjetje lahko za ustanoviteljice izvaja regulatorne naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.
- (2) Javno podjetje ima, kolikor ni z zakonom drugače določeno, naslednja javna pooblastila:
 - vodenje katastrov in evidenc s področja delovanja javnega podjetja,
 - določanje pogojev in dajanje mnenj k dovoljenjem za posege v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo, ki jo ima v upravljanju,
 - druga javna pooblastila, kakor izhajajo iz vsakokrat veljavne zakonodaje.

OBRAZLOŽITEV:

Izvajanje javne službe je po naravi nalog potrebno ločiti od izvajanja javnih pooblastil, ki predstavljajo oblastne naloge. Ustava Republike Slovenije (URS, Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a) v 121. členu določa, da lahko z zakonom ali na njegovi podlagi pravne ali fizične osebe dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. Kakor izhaja iz pravne teorije in prakse, lahko občine podelijo javno pooblastilo za opravljanje določenih oblastnih nalog iz njihove izvirne pristojnosti z odlokom.

Javno podjetje torej lahko izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice (skupaj ali posamezno) javnemu podjetju podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb (z izdajanjem splošnih aktov, z izdajanjem posamičnih aktov oz. odločanjem o posamičnih stvareh, z opravljanjem materialnih dejanj).

10. člen **(razvojne naloge)**

- (1) Javnemu podjetju se poveri izvajanje naslednjih razvojnih in strokovno tehničnih nalog:
 - razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti s področja gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki,
 - razvojno usmerjeno upravljanje komunalne infrastrukture, ki se nanaša na gospodarske javne službe ravnanja z odpadki,
 - investicijsko načrtovanje, izvajanje investicij, vodenje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki,
 - prevzemanje v upravljanje in vzdrževanje novozgrajene ali obnovljene objekte in naprave komunalne infrastrukture,
 - opravljanje strokovno tehničnih, organizacijskih in razvojnih nalog v zvezi s komunalno infrastrukturalnimi objekti in napravami, s katerimi javno podjetje upravlja,

- priprava letnih programov oz. elaboratov za izvajanje javne službe in kalkulacije prihodkov in odhodkov dejavnosti in najmanj enkrat letno občinam ustanoviteljicam poročanje o izvajanju javne službe in poslovanju, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, ki urejajo predmetno javno službo,
- priprava srednjeročnega poslovnega načrta družbe, ki zajema obdobje 7 let (razvojni program),
- izvajanje nalog predelave in ponovne uporabe v skladu s predpisi in s strateškimi dokumenti EU in države, tudi v okviru socialnega podjetništva in/ali invalidskega podjetja,
- razvoj novih dejavnosti in vsebin, ki prispevajo k trajnostnemu ravnanju z odpadki,
- druge naloge, ki jih občine ustanoviteljice skupaj ali posamezno naložijo javnemu podjetju.

OBRAZLOŽITEV:

Javnemu podjetju se nalaga tudi izvajanje strokovno-tehničnih in razvojnih nalog ter tudi drugih nalog, ki jih podjetje lahko (glede na opremo in znanja, s katerimi razpolaga) izvaja bodisi za občine ustanoviteljice skupaj ali posamezno. Namreč, vedno večja pozornost v praksi je namenjena zagotavljanju gospodarskih javnih služb varstva okolja. Posebna pozornost je tako v predmetnem Odloku namenjena izvajanju razvojnih nalog in strokovno-tehničnih nalog, ki so opredeljene v prvem odstavku tega člena.

Odlok uvaja sistem zavezujočega poslovnega načrta in srednjeročnega poslovnega načrta (razvojni program).

IV. LASTNIŠTVO JAVNEGA PODJETJA

11. člen

(osnovni kapital)

- (1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 123.413,00 EUR in je zagotovljen v denarju.
- (2) Osnovni kapital je v celoti vplačan.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z ZGD-1 (475. člen) mora osnovni kapital d.o.o. znašati najmanj 7.500 EUR, osnovi vložki pa najmanj 50,00 EUR.

Osnovni kapital javnega podjetja znaša 123.413,00 EUR in je v celoti vplačan. Zagotovljen je v denarju.

12. člen

(osnovni vložki in poslovni deleži)

- (1) Osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic so določeni glede na delež investicije posamezne občine v izgradnjo Centra za ravnanje z odpadki Puconci.
- (2) Osnovni vložki in na njihovi podlagi pridobljeni poslovni deleži, izraženi v odstotkih, znašajo:

	Naziv občine	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
1.	Občina Apače	4.040,00	3,274
2.	Občina Beltinci	6.060,00	4,910
3.	Občina Cankova	1.390,00	1,126
4.	Občina Gornja Radgona	9.550,00	7,738
5.	Občina Gornji Petrovci	1.560,00	1,264
6.	Občina Grad	1.640,00	1,329
7.	Občina Hodoš	250,00	0,203
8.	Občina Križevci	2.790,00	2,261
9.	Občina Kuzma	1.040,00	0,843
10.	Občina Ljutomer	12.300,00	9,967
11.	Občina Moravske Toplice	5.380,00	4,359
12.	Mestna občina Murska Sobota	33.700,00	27,307
13.	Občina Puconci	4.390,00	3,557
14.	Občina Radenci	5.040,00	4,084
15.	Občina Razkrižje	1.150,00	0,932
16.	Občina Rogašovci	2.350,00	1,904

17.	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici	1.990,00	1,612
18.	Občina Šalovci	1.190,00	0,964
19.	Občina Tišina	3.000,00	2,431
20.	Občina Veržej	1.190,00	0,964
21.	Občina Črenšovci	4.037,00	3,271
22.	Občina Dobrovnik	1.293,00	1,048
23.	Občina Kobilje	564,00	0,457
24.	Občina Lendava	11.035,00	8,941
25.	Občina Odranci	1.602,00	1,298
26.	Občina Turnišče	3.386,00	2,744
27.	Občina Velika Polana	1.496,00	1,212
	Skupaj	123.413,00	100

- (3) Občine ustanoviteljice javnega podjetja so solastniki premoženja, s katerim javno podjetje gospodari, v sorazmerju glede na višino poslovnih deležev kot izhaja iz prejšnjega odstavka tega člena.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetnem členu so opredeljeni osnovni vložki in poslovni deleži občin ustanoviteljic. Ohranja se ureditev sedanjega 9. člena Odloka.

Za primer morebitnih dodatnih investicij, je dodatno vnesena določba drugega odstavka tega člena, ki določa, da vložki ustanoviteljic v izgradnjo nove javne infrastrukture in nastala solastninska razmerja na infrastrukturi iz prejšnjega odstavka tega člena ne vplivajo na višino poslovnih deležev oz. število glasov posamezne ustanoviteljice.

Dodana je tudi pojasnjevalna določba četrtega odstavka tega člena, ki določa, da so občine ustanoviteljice javnega podjetja solastniki premoženja, s katerim javno podjetje gospodari, v sorazmerju glede na višino poslovnih deležev kot izhaja iz prejšnjega odstavka tega člena.

13. člen (razmerje solastništva)

Ustanovitelji javnega podjetja so solastniki premoženja, s katerim gospodari, v naslednjem sorazmerju:

- Občina Apače solastnica premoženja v idealnem deležu 3,27%,
- Občina Beltinci solastnica premoženja v idealnem deležu 4,91%,
- Občina Cankova solastnica premoženja v idealnem deležu 1,13%,
- Občina Črenšovci solastnica premoženja v idealnem deležu 3,27%,
- Občina Dobrovnik solastnica premoženja v idealnem deležu 1,05%,
- Občina Gornja Radgona solastnica premoženja v idealnem deležu 7,74%,
- Občina Gornji Petrovci solastnica premoženja v idealnem deležu 1,26%,
- Občina Grad solastnica premoženja v idealnem deležu 1,33%,
- Občina Hodoš solastnica premoženja v idealnem deležu 0,20%,
- Občina Kobilje solastnica premoženja v idealnem deležu 0,46%,
- Občina Križevci solastnica premoženja v idealnem deležu 2,26%,
- Občina Kuzma solastnica premoženja v idealnem deležu 0,84%,
- Občina Lendava solastnica premoženja v idealnem deležu 8,94%,
- Občina Ljutomer solastnica premoženja v idealnem deležu 9,97%,
- Občina Moravske Toplice solastnica premoženja v idealnem deležu 4,36%,
- Mestna občina Murska Sobota solastnica premoženja v idealnem deležu 27,31%,
- Občina Odranci solastnica premoženja v idealnem deležu 1,30%,
- Občina Puconci solastnica premoženja v idealnem deležu 3,56%,
- Občina Radenci solastnica premoženja v idealnem deležu 4,08%,
- Občina Razkrižje solastnica premoženja v idealnem deležu 0,93%,
- Občina Rogašovci solastnica premoženja v idealnem deležu 1,90%,
- Občina Sveti Jurij solastnica premoženja v idealnem deležu 1,61%,
- Občina Šalovci solastnica premoženja v idealnem deležu 0,96%,

- Občina Tišina solastnica premoženja v idealnem deležu 2,43%,
- Občina Turnišče solastnica premoženja v idealnem deležu 2,74%,
- Občina Velika Polana solastnica premoženja v idealnem deležu 1,21%,
- Občina Veržej solastnica premoženja v idealnem deležu 0,96%.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetnem členu so opredeljeni osnovni vložki in poslovni deleži občin ustanoviteljic. Ohranja se ureditev sedanjega 10. člena Odloka.

14. člen

(urejanje razmerij glede infrastrukture)

- (1) Občine solastnice so zavezane javnemu podjetju prenesti v najem posest in v uporabo sredstva javne komunalne infrastrukture, ki so jo sofinancirale; to je objekte in naprave za izvajanje storitev ravnanja z odpadki, odlaganja preostanka odpadkov po obdelavi, za vzdrževanje in opremo za predelavo odpadkov (v nadaljevanju: javna infrastruktura), s katerimi razpolagajo.
- (2) Javno podjetje mora javno infrastrukturo vzdrževati in uporabljati kot dober gospodar za potrebe izvajanja javne službe.
- (3) Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z najemom in uporabo sredstev javne infrastrukture se uredijo s pogodbo. Pri tem velja pravilo enakosti po načelu enotnih kriterijev in pravil pri najemu in uporabi sredstev za vse solastnice javnega podjetja.
- (4) Najemnina za uporabo javne infrastrukture je namenski prihodek občin, ki ga praviloma namensko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi iz prvega odstavka tega člena, ob upoštevanju metodologije za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oz. vsakokrat veljavno področno zakonodajo.
- (5) Sredstva za redno in občasno vzdrževanje javne infrastrukture se pokrivajo iz prihodka, doseženega z izvajanjem storitev javne službe.

OBRAZLOŽITEV:

Vprašanje upravljanja z gospodarsko javno infrastrukturo je bilo zelo aktualno ob izteku prehodnega obdobja za izkazovanje sredstev v upravljanju v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS 35 (2006) – Računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb), ki se je izteklo z 31. decembrom 2009. V skladu z usmeritvami Računskega sodišča je večina javnih podjetij in občin ureditev javne infrastrukture takrat uredila na način, da so sredstva, ki so bila do takrat v upravljanju javnih podjetij, postala predmet najemnih pogodb. Predmetni člen uvaja ureditev, kakor se je uveljavila glede na usmeritve Računskega sodišča.

Prvi odstavek tako določa, da se občine solastnice zavežejo dati javnemu podjetju v najem posest javno infrastrukturo, s katero razpolagajo.

Drugi odstavek določa, da mora javno podjetje mora javno infrastrukturo vzdrževati in uporabljati kot dober gospodar za potrebe izvajanja javne službe.

Tretji odstavek določa, da se pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z najemom in uporabo sredstev javne infrastrukture uredijo z ločeno pogodbo. Pri tem velja pravilo enakosti.

Četrti odstavek določa, da je najemnina za uporabo javne infrastrukture namenski prihodek občin, ki ga namensko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi iz prvega odstavka tega člena.

Peti odstavek določa, da se sredstva za redno in občasno vzdrževanje javne infrastrukture se pokrivajo iz prihodka, doseženega z izvajanjem storitev javne službe.

V. TRAJANJE IN PRENEHANJE JAVNEGA PODJETJA

15. člen

(ustanovitev)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetnem je opredeljeno trajanje družbe. Ohranja se ureditev sedanjega prvega odstavka 3. člena Odloka – javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

16. člen **(prenehanje)**

- (1) Javno podjetje lahko preneha:
 - če tako sklenejo družbeniki z vsaj tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov,
 - če sodišče ugotovi ničnost kapitalske družbe,
 - s stečajem,
 - s sodno odločbo po tožbi,
 - z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,
 - če se osnovni kapital zniža pod zakonsko določen znesek,
 - v drugih primerih, določenih z zakonom.
- (2) Za postopek likvidacije družbe in prenehanje družbe po skrajšanem postopku se uporabljajo določila vsakokrat veljavne zakonodaje.
- (3) V primeru likvidacijskega postopka se preostanek premoženja javnega podjetja deli med družbenike v skladu z njihovimi deleži.
- (4) Če bi bila zoper javno podjetje vložena ničnostna tožba, lahko družbeniki sklenejo, da bodo sami odpravili ničnostne razloge in prevzamejo obveznosti v razmerju z vložki nasproti osnovnemu kapitalu.

OBRAZLOŽITEV:

Z odlokom je določen čas delovanja javnega podjetja in primeri prenehanja javnega podjetja. Obstaja omejeno število načinov, na katere je možno zapreti d.o.o., in sicer redna ali prisilna likvidacija, prenehanje po skrajšanem postopku, izbris in stečaj.

Ureditev v tem členu je usklajena s 521. člen ZGD-1, ki določa, da družba preneha:

- *če preteče čas, za katerega je ustanovljena;*
- *če tako sklenejo družbeniki z vsaj tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov; družbena pogodba lahko določi višjo večino;*
- *če sodišče ugotovi ničnost kapitalske družbe;*
- *s stečajem;*
- *s sodno odločbo v skladu z drugim odstavkom tega člena;*
- *če nima družbenikov ali če ima družba samo lastne deleže,*
- *če poslovanje ne deluje več kot šest mesecev,*
- *z združitvijo v kakšno drugo družbo, ali*
- *če se osnovni kapital zniža pod zakonsko določen znesek.*

V drugem do četrtem odstavku tega člena je podrobneje opredeljen postopek likvidacije družbe in ničnostne tožbe.

VI. UGOTAVLJANJE REZULTATOV POSLOVANJA IN ODGOVORNOST

17. člen **(ugotavljanje rezultatov poslovanja)**

- (1) Javno podjetje vodi evidence o poslovanju, ki se nanašajo na izvajanje gospodarske javne službe in ostalih prihodkov, ločeno po posameznih dejavnostih, podatke o količini in vrstah odpadkov pa tudi po občinah ustanoviteljicah.
- (2) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.
- (3) Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju gospodarske javne službe za občine ustanoviteljice, pokrivajo ustanoviteljice v sorazmerju s poslovnimi deleži, ki odpade na posamezno ustanoviteljico.
- (4) O kritju morebitne izgube javnega podjetja in o razporejanju morebitnega dobička odloča skupščina javnega podjetja v skladu z zakonom, tem odlokom in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja.
- (5) Presežek prihodka nad odhodki ustvarjen iz naslova opravljanja gospodarske javne službe se praviloma namenja za razvoj dejavnosti oz. storitev opravljanja gospodarskih javnih služb.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetnem členu je opredeljeno ugotavljanje poslovnega izida. Ohranja se ureditev sedanjega 41. člena Odloka. Ugotavljanje poslovnega izida se izvede v skladu s predpisi. Skupščina je tisti organ, ki odloča o kritju morebitne izgube in o razporejanju morebitnega dobička javnega podjetja.

Z namenom podpore razvojnih nalog javnega podjetja je v petem odstavku tega člena dodatno vnesena določba, da se presežek prihodka nad odhodki ustvarjen iz naslova opravljanja gospodarske javne službe praviloma namenja za razvoj dejavnosti.

18. člen (odgovornost)

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in naprave, ki so namenjene za opravljanje dejavnosti, ki se izvajajo kot gospodarska javna služba.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetnem členu je opredeljena odgovornost javnega podjetja. Ohranja se ureditev sedanjega 12. člena Odloka. Izvzeta je odgovornost iz naslova javne infrastrukture, v kolikor bi bili posamezni objekti in naprave morebiti v poslovnih knjigah javnega podjetja.

Ureditev je skladna z 472. členom ZGD-1, ki določa, da za obveznosti družbe z omejeno odgovornostjo družbeniki niso odgovorni.

VII. POVEČANJE OSNOVNEGA KAPITALA

19. člen (povečanje osnovnega kapitala)

- (1) Skupščina lahko sklene, da se poveča osnovni kapital. O povečanju osnovnega kapitala z novimi osnovnimi vložki odločajo družbeniki na skupščini s tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov.
- (2) Novi osnovni vložki se po sklepu skupine lahko združujejo z drugimi poslovnimi deleži družbenika.

OBRAZLOŽITEV:

ZGD-1 opredeljuje povečanje osnovnega kapitala v 517. členu, na način, da določa, da skupščina družbenikov lahko sklene, da se poveča osnovni kapital. Povečanje osnovnega kapitala se lahko opravi kot povečanje osnovnega kapitala z vložki ali kot povečanje osnovnega kapitala iz sredstev družbe.

V prvem odstavku tega člena je opredeljeno, da je za to odločitev potrebna tričetrtinska večina vseh glasov, kar se zdi glede na poslovne deleže občin ustanoviteljic primerna večina.

20. člen (prednostna pravica)

- (1) Deleži občin soustanoviteljic kot družbenikov se lahko odsvojijo ali pravno nasledijo. Občina ustanoviteljica, ki namerava odsvojiti del ali celotni svoj poslovni delež, mora o odsvojitvi pisno obvestiti vse družbenike. Pri prodaji poslovnega deleža imajo ostale občine ustanoviteljice predkupno pravico.
- (2) Če prednostno pravico nakupa uveljavi in izvede nakup več občin soustanoviteljic, le-te pridobijo poslovni delež v sorazmernem delu glede na obstoječe poslovne deleže.
- (3) Za odsvojitve poslovnega deleža osebam, ki niso družbeniki, je potrebno soglasje vseh družbenikov.

OBRAZLOŽITEV:

Predmetna določba je v skladu z 481. členom ZGD-1, ki določa, da se poslovni deleži lahko odsvojijo in dedujejo. Četrti odstavek 481. člena ZGD-1 določa, da če z družbeno pogodbo ni določeno drugače, imajo družbeniki pod enakimi pogoji pri nakupu poslovnega deleža prednost pred drugimi osebami. Peti odstavek 481. člena ZGD-1 pa določa, da mora družbenik, ki namerava prodati svoj poslovni delež, druge družbenike pisno obvestiti o nameravani prodaji in pogojih prodaje ter jih pozvati, da mu morebitni kupec sporoči svojo pripravljenost za nakup v enem mesecu od prejema obvestila. Nadalje šesti odstavek 481. člena ZGD-1 določa, da če je več družbenikov pripravljenih kupiti poslovni delež, postanejo imetniki prodanega deleža vsi kupci skupaj. V sedmem odstavku 481. člena ZGD-1 pa je opredeljeno, da lahko družbena pogodba določi, da je za odsvojitve poslovnega deleža osebam, ki niso družbeniki, potrebno soglasje večine ali vseh družbenikov, in določi pogoje za izdajo soglasja. Osmi odstavek 481. člena ZGD-1 pa

določa, da če nobeden od družbenikov ni pripravljen kupiti poslovnega deleža in družbeniki niso dali soglasja za prodajo poslovnega deleža osebi, ki ni družbenik, lahko družbenik izstopi iz družbe.

Skladno s to ureditvijo so v 20. členu Odloka urejena vprašanja, ki jih ZGD-1 ne ureja. Tako je v drugem in tretjem odstavku tega člena določeno, da če prednostno pravico nakupa uveljavi več občin soustanoviteljic, postanejo imetniki prodanega deleža vsi kupci skupaj v sorazmernem delu glede na obstoječe poslovne deleže. Za odsvojitve poslovnega deleža osebam, ki niso družbeniki, pa je potrebno soglasje vseh družbenikov.

VIII. PRENEHANJE POSLOVNEGA DELEŽA ZARADI IZSTOPA OZIROMA IZKLUČITVE OBČINE USTANOVITELJICE

21. člen

Prenehanje poslovnega deleža občini ustanoviteljici

- (1) Z enostranskim izstopom ali z izključitvijo občine ustanoviteljice preneha poslovni delež te občine in vse s tem deležem povezane pravice in obveznosti.
- (2) Občina ustanoviteljica, ki je izstopila iz družbe, ali je bila iz družbe izključena, ima pravico do izplačila v višini vplačanega svojega poslovnega deleža, prevrednotenega v skladu z veljavnimi predpisi in pod pogojem, da je poravnala obveznosti iz naslova vplačila osnovnega vložka do družbe.
- (3) Občina ustanoviteljica, ki izstopa, oziroma, ki je izključena iz javnega podjetja, lahko zahteva izročitev tistega stvarnega premoženja iz javnega podjetja, ki ga javno podjetje uporablja za opravljanje svoje dejavnosti zgolj za to občino na njenem območju. Razlika do polne vrednosti poslovnega deleža se občini zagotovi v denarju. Če je vrednost tega premoženja višja od poslovnega deleža občine, občina zagotovi razliko v denarju.
- (4) Občina ustanoviteljica, ki želi iz družbe izstopiti, mora najprej poravnati vse zapadle obveznosti. Izstop je dolžna priglasiti direktorju najkasneje šest mesecev pred potekom poslovnega leta. Direktor je dolžan o izstopu občine ustanoviteljice takoj obvestiti skupščino.
- (5) Delitev poslovnega deleža ni dopustna.

OBRAZLOŽITEV:

ZGD-1 ureja izključitev in izstop družbenika v 501. člen ZGD-1, prenehanje poslovnega deleža zaradi izstopa ali izključitve družbenika pa v 502. členu ZGD-1.

V skladu s temi določbami ZGD-1 Odlok v prvem odstavku 21. člena določa, da z enostranskim izstopom ali z izključitvijo občine ustanoviteljice preneha poslovni delež posamezne občine in vse s tem deležem povezane pravice in obveznosti.

V drugem odstavku je urejena pravica občine ustanoviteljice, ki je izstopila iz družbe, ali je bila iz družbe izključena, do izplačila v višini vplačanega svojega poslovnega deleža, prevrednotenega v skladu z veljavnimi predpisi (upošteva se povečana ali zmanjšana vrednost stvarnega in finančnega premoženja) in pod pogojem, da je poravnala obveznosti iz naslova vplačila osnovnega vložka do družbe.

Tretji odstavek tega člena določa, da lahko občina ustanoviteljica, ki izstopa, oziroma, ki je izključena iz javnega podjetja, zahteva izročitev tistega stvarnega premoženja iz javnega podjetja, ki ga javno podjetje uporablja za opravljanje svoje dejavnosti zgolj za to občino na njenem območju. Razlika do polne vrednosti poslovnega deleža se občini zagotovi v denarju.

Četrty odstavek 21. člena pa določa, da mora občina ustanoviteljica, ki želi iz družbe izstopiti, najprej poravnati vse zapadle obveznosti. Izstop je dolžna priglasiti direktorju najkasneje šest mesecev pred potekom poslovnega leta. Direktor je dolžan o izstopu občine ustanoviteljice takoj obvestiti skupščino.

V petem odstavku 21. člena Odloka je opredeljena določba, v skladu s četrtyim odstavkom 483. člena ZGD-1, ki določa, da družbena pogodba delitev poslovnega deleža prepove.

IX. IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

22. člen

(občinski sveti občin ustanoviteljic)

- (1) Občinski sveti ustanoviteljic si pridržujejo pravico do:
 - enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka,
 - enakopravnega odločanja o vstopu novih družbenikov v javno podjetje,

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (PRVA OBRAVNAVA)

- enakopravnega odločanja o prenehanju javnega podjetja in statusnemu preoblikovanju,
- dajanja mnenj k predlogom in odločitvam skupščine ter sveta ustanoviteljic,
- odločitev o subvencioniranju cen storitev gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje, za svojo občino.

(2) Pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti sveta ustanoviteljic in obratno.

OBRAZLOŽITEV:

Določbe odloka glede izvrševanja ustanoviteljskih pravic so prilagojene glede na določbe področne zakonodaje in zahteve Računskega sodišča. Vendar pa ne glede na prenos pristojnosti svet ustanoviteljic, občinski sveti obdržijo pristojnosti do enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka, enakopravnega odločanja o vstopu novih družbenikov v javno podjetje, enakopravnega odločanja o prenehanju javnega podjetja in statusnemu preoblikovanju, dajanja mnenj k predlogom in odločitvam skupščine ter sveta ustanoviteljic, odločitev o subvencioniranju cen storitev gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje.

V drugem odstavku 22. člena predloga novega Odloka je tudi ohranjena določba sedanjega Odloka, da pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti sveta ustanoviteljic in obratno.

23. člen

(svet ustanoviteljic, ime in sedež)

- (1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.
- (2) Ime skupnega organa občin je svet ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (v nadaljevanju: svet ustanoviteljic).
- (3) Sedež sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega podjetja.
- (4) Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja uprava občine, v kateri je sedež javnega podjetja.

OBRAZLOŽITEV:

Določbe odloka glede izvrševanja ustanoviteljskih pravic so prilagojene glede na določbe področne zakonodaje in zahteve Računskega sodišča.

61. člen ZLS v četrtem odstavku določa, da lahko občinski sveti občin ustanovijo za uresničevanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb svet ustanoviteljic. Sedež ustanoviteljic je v občini, v kateri je sedež javnega podjetja. Da strokovne naloge za skupni organ opravlja občinska uprava v občini, v kateri je sedež, je določeno v 6. odstavku 61. člena ZLS.

24. člen

(sestava in odločanje sveta ustanoviteljic)

- (1) Svet ustanoviteljic sestavljajo vsakokratni župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) ali po njihovem pooblastilu drugi predstavniki občin ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.
- (2) Svet ustanoviteljic je ustanovljen za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ter za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javnih služb ustanoviteljic. Občinski sveti s sprejemom tega odloka prenesejo ustanoviteljska upravičenja na svet ustanoviteljic.
- (3) Predsednik sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije po naslednjem zaporedju: Murska Sobota, Ljutomer, Lendava, Gornja Radgona, Beltinci, Moravske Toplice, Radenci, Puconci, Apače, Črenšovci, Turnišče, Tišina, Križevci, Rogašovci, Sveti Jurij, Grad, Odranci, Gornji Petrovci, Velika Polana, Cankova, Dobrovnik, Šalovci, Veržej, Razkrižje, Kuzma, Kobilje, Hodoš.
- (4) Predsednik sveta ustanoviteljic predstavlja svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja.
- (5) Svet ustanoviteljic veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko županov oz. njihovih pooblaščenecv, da imajo več kot 70 % (sedemdeset) vseh glasov.
- (6) Če ob navedenem času svet ustanoviteljic ni sklepčen, se skliče naknadno zasedanje naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu. Svet ustanoviteljic na naknadnem zasedanju veljavno odloča, če je prisotnih vsaj toliko županov oz. njihovih pooblaščenecv, da imajo več kot 50 (petdeset) % vseh glasov.

- (7) Svet ustanoviteljic si prizadeva, da sprejema odločitve soglasno. V kolikor ni mogoče doseči soglasnega sprejema odločitve, je odločitev veljavno sprejeta, če zanjo glasuje več kot 70 % glasov iz 25. člena tega odloka oz. v primeru odložene seje, če zanjo glasuje več kot 50 % glasov iz 25. člena tega odloka. V kolikor tudi predmetna sklepčnost ni dosežena, se seja skliče ponovno.
- (8) Seja sveta ustanoviteljic mora biti sklicana najmanj enkrat letno. V izjemnih primerih se lahko seja sveta ustanoviteljic izvede korespondenčno.

OBRAZLOŽITEV:

Določbe odloka glede odločanja sveta ustanoviteljic so prilagojene glede na določbe področne zakonodaje in zahteve Računskega sodišča po večji zastopanosti občin ustanoviteljic pri sprejemanju odločitev sveta ustanoviteljic.

Besedilo je oblikovano v skladu z določbami 61. člena ZLS, ki določa, da svet ustanoviteljic sestavljajo župani in da svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

Svet ustanoviteljic veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko županov oz. njihovih pooblaščenec, da imajo več kot 70 % glasov. Navedena večina je bila glede na poslovne deleže občin ustanoviteljic predlagana kot primerna s strani strokovne skupine, ki je obravnavala ugotovitve Računskega sodišča.

Svet ustanoviteljic si prizadeva, da sprejema odločitve soglasno. V kolikor ni mogoče doseči soglasnega sprejema odločitve, je odločitev veljavno sprejeta, če zanjo glasuje več kot 70 % glasov iz 25. člena tega odloka.

Sedmi odstavek 24. člena Odloka določa, da mora biti seja sveta ustanoviteljic sklicana vsaj enkrat letno.

25. člen

(število glasov članov sveta ustanoviteljic)

Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev odstotek glasov, ki ustreza poslovnemu deležu posamezne občine soustanoviteljice iz tretjega odstavka 12. člena tega odloka.

OBRAZLOŽITEV:

V predmetnem členu je opredeljeno število glasov članov sveta ustanoviteljic. Ohranja se ureditev sedanjega 16. člena Odloka, s tem, da se ponovno ne navajajo poslovni deleži posamezne občine ustanoviteljice, ampak je podan sklic na 12. člen Odloka, kjer so že navedeni.

26. člen

(pristojnosti sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- odloča v drugih primerih, ko tako izrecno določa zakon ali drug predpis.

OBRAZLOŽITEV:

Besedilo je oblikovano v skladu s 4. odstavkom 61. člena ZLS, ki določa, da občinski sveti občin ustanoviteljic javnega podjetja za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v skladu z aktom o ustanovitvi javnega podjetja ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani. Pravice ustanoviteljic javnega podjetja so določene v skladu z določbo 26. člena ZGJS.

27. člen

(seje sveta ustanoviteljic)

- (1) Seje sveta ustanoviteljic skliče vsakokratni predsednik sveta ustanoviteljic. Pobudo za sklic seje sveta ustanoviteljev imajo tudi člani, katerih skupni poslovni delež predstavlja najmanj desetino osnovnega kapitala, pri čemer morajo sklicatelju navesti predlog dnevnega reda, gradivo in predlog sklepa. Sklic seje mora biti opravljen najkasneje v roku pet dni od prejema pobude za sklic.
- (2) Seja se skliče pisno, s predlogom dnevnega reda in gradivom po elektronski pošti. Vabilo s popolnim gradivom morajo člani prejeti vsaj deset (10) dni pred sejo.
- (3) Podrobnosti sklica sej, vodenja, odločanja in delovanja sveta ustanoviteljic določa poslovnik.

OBRAZLOŽITEV:

V 27. členu predloga Odloka je opredeljeno sklicevanje sej sveta ustanoviteljic. Seje sveta ustanoviteljic skliče vsakokratni predsednik sveta ustanoviteljev imajo tudi člani, katerih skupni poslovni delež predstavlja najmanj desetino osnovnega kapitala.

Seja se skliče pisno, s predlogom dnevnega reda in gradivom, po elektronski pošti. Vabilo s popolnim gradivom morajo člani prejeti vsaj deset (10) dni pred sejo.

V tretjem odstavku 27. člena je določeno, da svet ustanoviteljic sprejme poslovnik, ki ureja podrobnosti sklica sej, vodenja, odločanja in delovanja sveta ustanoviteljic.

28. člen

(odločitev seje sveta ustanoviteljic o cenah gospodarskih javnih služb)

- (1) Javno podjetje enkrat letno pripravi elaborat o cenah izvajanja gospodarskih javnih služb v skladu z veljavnimi predpisi ter ga 15 dni pred sejo predloži svetu ustanoviteljic. Elaborat mora biti pripravljen v skladu z uredbo, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- (2) Pred obravnavo elaborata na svetu ustanoviteljic po potrebi elaborat predhodno pregleda strokovnjak za oblikovanja cen gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki ga izberejo občine ustanoviteljice.
- (3) Svet ustanoviteljic sprejema enotne cene izvajanja gospodarskih javnih služb odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za vse občine ustanoviteljice na podlagi elaborata, ki je pripravljen v skladu z veljavnimi predpisi.
- (4) Posamezna občina ustanoviteljica lahko na podlagi sklepa občinskega sveta s plačilom iz proračuna subvencionira ceno gospodarske javne službe uporabnikom storitev v svoji občini v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

OBRAZLOŽITEV:

Besedilo je oblikovano v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki v 6. členu določa, da izvajalec enkrat leto pripravi elaborat.

Potrjevanje cen je v pristojnosti sveta ustanoviteljic, ki za celotno območje vseh 27 občin ustanoviteljic sprejme enotno ceno.

V zadnjem odstavku je še določba, ki je bilo smiselno enako že opredeljena v dosedanem odloku, obenem pa uresničuje zahteve predpisov, da morajo cene gospodarskih javnih služb pokrivati stroške, ki nastajajo pri njenem izvajanju. V četrtem odstavku 28. člena Odloka je smiselno ohranjena četrtega odstavka 41. člena sedaj veljavnega Odloka.

29. člen

(sredstva za delo sveta ustanoviteljic)

- (1) Organizacijske in administrativne naloge za potrebe sveta ustanoviteljic opravlja uprava javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..
- (2) Sredstva za delovanje sveta ustanoviteljic zagotavljajo občine iz proračuna v razmerju glasov članov v svetu ustanoviteljic.

OBRAZLOŽITEV:

Prvi odstavek tega člena določa, da organizacijske in administrativne naloge za potrebe sveta ustanoviteljic opravlja uprava javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.. V četrtem odstavku 23. člena tega Odloka je v skladu s šestim odstavkom 61. člena ZLS določeno, da strokovne naloge za skupni organ opravlja občinska uprava v občine, v kateri je sedež.

Besedilo drugega odstavka tega člena je oblikovano na podlagi 4. odstavka 61. člena ZLS, ki določa, da mora akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic določati način financiranja in delitev stroškov med občinami.

X. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

30. člen

(organi javnega podjetja)

- (1) Organi javnega podjetja so:
 - skupščina,
 - nadzorni svet,
 - direktor.

(2) Stroški organov in stroški članov povezanih z udeležbo na sejah so stroški družbe.

OBRAZLOŽITEV:

Javno podjetje ima naslednje organe: skupščino, nadzorni svet in direktorja. Podlaga za ustanovitev sveta ustanoviteljic je četrta odstavka 61. člena ZLS.

V skladu s 514. členom ZGD-1 morajo vsi javni subjekti imeti nadzorni svet. V predlaganem členu so tako upoštevana določila ZGD-1.

Drugi odstavek tega člena ureja stroške in določa, da so stroški organov in stroški članov povezanih z udeležbo na sejah stroški družbe.

**31. člen
(skupščina)**

- (1) Upravljalvske pravice občin družbenic se uresničujejo preko skupščine, ki jo kot člani skupščine sestavljajo direktorji občinskih uprav ali pooblaščenici, ki imajo za to pisno pooblastilo.
- (2) Predsednik skupščine se menja vsako leto po načelu rotacije po naslednjem zaporedju: Apače, Beltinci, Cankova, Črenšovci, Dobrovnik, Gornja Radgona, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kobilje, Križevci, Kuzma, Lendava, Ljutomer, Moravske Toplice, Murska Sobota, Odranci, Puconci, Radenci, Razkrižje, Rogašovci, Sveti Jurij, Šalovci, Tišina, Turnišče, Velika Polana, Veržej.
- (3) Predsednik skupščine zastopa družbo v razmerju do direktorja družbe in organov družbe, kolikor ni za posamezen primer določeno drugače.

OBRAZLOŽITEV:

Prvi odstavek tega člena določa, da se upravljalvske pravice občin družbenic uresničujejo preko skupščine, ki jo kot člani skupščine sestavljajo direktorji občinskih uprav ali pooblaščenici, ki imajo za to pisno pooblastilo. S to ureditvijo se uveljavlja priporočilo Računskega sodišča, ki je tekom revizije vztrajalo na tem priporočilu, čeprav iz odločbe Ustavnega sodišča U-I-230/10-16 izhaja drugačno stališče.

Ohranja se rotacija glede predsednika skupščine – le-ta se menja vsako leto po načelu rotacije, kot doslej. V prehodnih in končnih določbah je opredeljeno, da se rotacija nadaljuje.

Tretji odstavek 31. člena določa, da predsednik skupščine zastopa družbo v razmerju do direktorja družbe in organov družbe, kolikor ni za posamezen primer določeno drugače.

**32. člen
(razdelitev glasov v skupščini)**

Vsaka občina ustanoviteljica ima število glasov določeno v razmerju z obsegom poslovnega deleža občine ustanoviteljice oziroma na vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala en glas:

	Naziv občine	Osnovni vložek v EUR	Število glasov
1.	Občina Apače	4.040	80
2.	Občina Beltinci	6.060	121
3.	Občina Cankova	1.390	27
4.	Občina Gornja Radgona	9.550	191
5.	Občina Gornji Petrovci	1.560	31
6.	Občina Grad	1.640	32
7.	Občina Hodoš	250	5
8.	Občina Križevci	2.790	55
9.	Občina Kuzma	1.040	20
10.	Občina Ljutomer	12.300	246
11.	Občina Moravske Toplice	5.380	107
12.	Mestna občina Murska Sobota	33.700	674
13.	Občina Puconci	4.390	87
14.	Občina Radenci	5.040	100
15.	Občina Razkrižje	1.150	23

16.	Občina Rogašovci	2.350	47
17.	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici	1.990	39
18.	Občina Šalovci	1.190	23
19.	Občina Tišina	3.000	60
20.	Občina Veržej	1.190	23
21.	Občina Črenšovci	4.037	80
22.	Občina Dobrovnik	1.293	25
23.	Občina Kobilje	564	11
24.	Občina Lendava	11.035	220
25.	Občina Odranci	1.602	32
26.	Občina Turnišče	3.386	67
27.	Občina Velika Polana	1.496	29
	Skupaj	123.413	2.455

OBRAZLOŽITEV:

V 1. odstavku 506. člena ZGD-1 je določeno, da vsakih dopoljenih 50 eurov osnovnega vložka daje družbeniku en glas. Ohranja se ureditev iz sedanjega 26. člena Odloka.

**33. člen
(pristojnosti skupščine)**

- (1) Občine ustanoviteljice sprejemajo sklepe na skupščini. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini ter niso v tem odloku posebej urejena, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe.
- (2) Občine ustanoviteljice na skupščini odločajo o:
 - zmanjšanju ali povečanju osnovnega kapitala,
 - statusnih spremembah in prenehanju družbe,
 - izključitvi prednostne pravice družbenikov pri prevzemu novih vložkov,
 - sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,
 - sprejetju letnega in srednjeročnega poslovnega načrta,
 - zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
 - vračanju naknadnih vplačil,
 - delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
 - predhodnem soglasju k imenovanju ali odpoklicu direktorja javnega podjetja,
 - ukrepih za nadzor dela direktorja,
 - postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
 - uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,
 - zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju,
 - imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta,
 - potrditvi ali odpoklicu zunanjega revizorja za revizijo letnih poročil na predlog nadzornega sveta,
 - podelitvi soglasja direktorju javnega podjetja o ustanovitvi nove gospodarske družbe ali pridobitvi in odsvojitvi deležev v drugi gospodarski družbi,
 - pridobivanju, odsvojitvi ali obremenitvi nepremičnin,
 - drugih zadevah, za katere tako določa vsakokrat veljavna področna zakonodaja, ta odlok ali Pogodba o ustanovitvi javnega podjetja.
- (3) Direktor javnega podjetja mora vsako leto skupščini predložiti poslovni načrt javnega podjetja. Potrjen poslovni načrt je zavezujoč. Poslovni načrt ima vsaj naslednje sestavne dele: ocena pričakovanega dobička oz. izgube, načrt investicij, finančni načrt.

- (4) Za učinkovito zagotavljanje javnih dobrin in uspešno poslovanje javnega podjetja, sprejme skupščina javnega podjetja na predlog direktorja srednjeročni poslovni načrt družbe, ki zajema obdobje 7 let (razvojni program).
- (5) V primeru obstoja nevarnosti za obstoj družbe je skupščina dolžna takoj sprejeti ukrepe za odpravo razlogov, ki ogrožajo celovitost in delovanje družbe.

OBRAZLOŽITEV:

Besedilo je oblikovano na podlagi 28. člena ZGJS, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oz. gospodarskih družb, če z ZGJS ali drugim zakonom niso urejena drugače.

Pristojnosti skupščine določene v 2. odstavku tega člena so v skladu z določbo 505. člena ZGD-1. ZGD-1 v 505. členu določa, da družbeniki odločajo o:

- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička;
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
- vračanju naknadnih vplačil;
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- postavitvi in odpoklicu poslovodij;
- ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij;
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
- uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti poslovodjem, in
- drugih zadevah, za katere tako določa ta zakon ali družbena pogodba.

34. člen

(sklic skupščine)

- (1) Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati na zahtevo katerekoli občine ustanoviteljice. Direktor zahteva sklic skupščine v primerih, določenih z zakonom.
- (2) Seja skupščine mora biti sklicana najmanj enkrat letno.
- (3) Sejo skupščine vodi predsednik. V odsotnosti predsednika vodi sejo skupščine član, ki nadomešča predsednika.
- (4) Skupščina se sklicuje preko elektronske pošte, pri čemer mora biti vabilo članom vročeno najmanj petindvajset dni pred datumom seje. Z vabilom mora biti predlagan dnevni red seje. Gradivo se posreduje članom po elektronski pošti najmanj deset dni pred sejo skupščine.
- (5) Skupščina se lahko skliče fizično ali korespondenčno, z uporabo sredstev informacijsko-komunikacijske tehnologije.

OBRAZLOŽITEV:

Odlok v 34. členu ureja sklic skupščine. Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati na zahtevo direktorja ali župana katerekoli ustanoviteljice. Direktor zahteva sklic skupščine v primerih, določenih z zakonom. Te primere opredeljuje ZGD-1 v 508. členu. V skladu s tem členom skliče skupščino poslovodja:

- če naj družbeniki odločajo o zadevah iz 505. člena tega zakona;
- če je to nujno za interese družbe;
- če se z letno bilanco ali bilanco med poslovnim letom ugotovi, da je izgubljena polovica osnovnega kapitala;
- v drugih primerih, določenih z zakonom ali družbeno pogodbo.

Drugi odstavek tega člena določa, da sejo skupščine vodi predsednik. V odsotnosti predsednika vodi sejo skupščine član, ki nadomešča predsednika.

Tretji odstavek določa, da se skupščina se sklicuje preko elektronske pošte, pri čemer mora biti vabilo članom vročeno najmanj petindvajset dni pred datumom seje. Z vabilom mora biti predlagan dnevni red seje. Gradivo se posreduje članom po elektronski pošti najmanj deset dni pred sejo skupščine.

Četrti odstavek določa, da se Skupščina lahko skliče in opravi korespondenčno ali z uporabo drugih sredstev informacijsko-komunikacijske tehnologije.

Splošno veljavna ureditev po ZGD-1 praviloma predvideva izvedbo skupščine delničarjev v osebni (fizični) prisotnosti delničarjev ali njihovih pooblaščenecv, ZGD-1 pa dopušča tudi, da se delničarji udeležijo skupščine ali glasujejo pred skupščino ali na njej s pomočjo elektronskih sredstev brez fizične prisotnosti, vendar pod pogojem, da je le-to urejeno v statutu družbe (četrti odstavek 297. člena ZGD-1). V tem primeru je v družbeni pogodbi (Pogodbi o ustanovitvi javnega podjetja) potrebno urediti postopek izvedbe skupščine, pri čemer je zlasti pomemben način identifikacije delničarjev ter

zagotovitev varnega in delujočega sistem elektronskega komuniciranja. Družbena pogodba oz. statut lahko pooblasti poslovodstvo, da ta postopek podrobneje uredi. Tovrstna ureditev je smiselna v primeru izjemnih razmer, kot npr. epidemije COVID-19. Možnost korespondenčnih skupščine se ni izrecno predvidena, le-te niso mogoče.

35. člen

(sprejem odločitev na skupščini)

- (1) Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko članov, da imajo več kot 70 (sedemdeset) % glasov v skladu z 32. členom tega odloka.
- (1) Če ob navedenem času skupščina ni sklepčna, se preloži na naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu ob istem času, na kar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih vsaj toliko članov, da imajo več kot 50 (petdeset) % glasov. Skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 70 (sedemdeset) % glasov v skladu z 32. členom tega odloka, razen če vsakokrat veljavni predpisi oz. ta odlok ne določajo drugače.
- (3) V primeru naknadnega zasedanja skupščine iz prvega odstavka tega člena, skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 50 (petdeset) % glasov v skladu z 32. členom tega odloka.
- (4) Za sprejem odločitve o izvajanju storitev na območju drugih občin, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja (pridružene občine) po pravilih za t. im. pogodbeni *in-house* v skladu s četrtem odstavkom 7. člena tega odloka je potrebno soglasje vseh občin ustanoviteljic.
- (5) Za sprejem odločitve o izvajanju storitev na območju drugih občin, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja s prijavo na javne razpise za podelitev koncesije v skladu s petim odstavkom 7. člena tega odloka, je potrebna 70 % večina glasov v skladu s 32. členom tega odloka ter soglasje matične občine, kjer se nahaja odlagalno polje.
- (6) Skupščina lahko za potrebe organizacije svojega dela sprejme poslovnik.

OBRAZLOŽITEV:

Določba tega člena opredeljuje osnove delovanja in sprejemanja odločitev na skupščini. Obenem je predvidena možnost, da skupščina o svojem delu lahko sprejme poslovnik, kjer svoje delovanje podrobneje opredeli.

Predlagane določbe so usklajene z določili ZGD-1. ZGD-1 v 510. členu določa, da skupščina družbenikov veljavno odloča, če je navzočih toliko družbenikov, da imajo (vsaj) večino glasov v skladu z določbo prvega odstavka 506. člena ZGD-1. Če ni z zakonom ali družbeno pogodbo določeno drugače, odločajo družbeniki na skupščini z večino oddanih glasov. Nadalje ZGD-1 v tretjem odstavku 510. člena določa, da družbena pogodba lahko določi, da se že v vabilu za skupščino določi naknadni dan zasedanja skupščine, če ta ob prvotno določenem času ne bi bila sklepčna; skupščina na naknadnem zasedanju veljavno odloča ne glede na število navzočih družbenikov. Četrty odstavek tega 510. člena ZGD-1 pa določa, da naknadni dan zasedanja skupščine ne sme biti določen prej kot naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu.

V skladu z navedenimi določbami ZGD-1 je v 35. členu Odloka navedena ureditev glede sprejemanja odločitev na skupščini, ki odstopa od ureditve v ZGD-1. Praviloma se zahteva namreč večja večina za sprejem odločitev skupščine, kot izhaja iz ZGD-1. ZGD-1 določa minimalno večino, tako da je ta ureditev dopustna.

36. člen

(nadzorni svet)

- (1) Nadzorni svet sestavlja šest članov, od katerih so štirje člani predstavniki občin ustanoviteljic, dva člana pa sta predstavnika delavcev, imenovana v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.
- (2) Člane nadzornega sveta imenuje skupščina za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani. Razpis izvede predsednik skupščine, postopek razpisa in imenovanja se podrobneje določi s poslovníkom.
- (3) Razpis za mesto člana, ki je odstopil, oziroma mu je prenehalo članstvo iz drugega razloga, se opravi takoj. Razpis in imenovanje nadomestnega člana se izvede za ostanek mandatnega obdobja člana, ki mu je predčasno prenehal mandat.
- (4) Nadzorni svet izmed članov predstavnikov občin ustanoviteljic z navadno večino izvoli predsednika in njegovega namestnika. Predsednik nadzornega sveta zastopa javno podjetje nasproti direktorju in občinam ustanoviteljicam. Predsednik nadzornega sveta je pooblaščen za sklepanje pogodbe o zaposlitvi z direktorjem.

- (5) Član nadzornega sveta je lahko le neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za člane nadzornega sveta, katere določa zakon, ki ureja gospodarske družbe. Poleg meril, ki jih določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, morajo člani nadzornega sveta zadostiti še naslednjim merilom:
- imajo najmanj univerzitetno (stopnja VII) ali visoko strokovno izobrazbo (stopnja VI/2),
 - imajo vsaj 5 let ustreznih delovnih izkušenj s področja vodenja ali sodelovanja v organih upravljanja, vodenja projektov ali področja za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb varstva okolja ali s področja delovanja javnega podjetja,
 - so strokovnjaki oz. usposobljeni na področju oblikovanja cen gospodarskih javnih služb varstva okolja, kar dokazujejo z referencami oz. potrdilom, kar ne velja za predstavnika delavcev, imenovanega v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,
 - odlikuje jih osebna integriteta in poslovna etičnost,
 - premorejo poslovno in drugo ustrezno strokovno znanje s področja delovanja javnega podjetja,
 - so sposobni učinkovitega komuniciranja in timskega dela,
 - niso v morebitnih konfliktih interesov.
- (6) Skupščina lahko odpokliče člane nadzornega sveta, ki jih je imenovala, pred potekom mandatne dobe. Član nadzornega sveta, ki ga je izvolil svet delavcev, je lahko odpoklican pred potekom mandata, če tako sklene svet delavcev.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z 2. odstavkom 514. člena ZGD-1 je v javnih podjetjih, kot je CEROP d.o.o., nadzorni svet obvezen organ.

Nadzorni svet sestavlja šest članov, od katerih so štiri člani predstavniki občin ustanoviteljic, dva člana pa sta predstavnika delavcev, imenovana v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju (ZSDU) v 78. členu določa, da se sodelovanje delavcev pri upravljanju uresničuje preko predstavnikov delavcev v organih vodenja in nadzora družbe. Njihovo število v nadzornem svetu ne sme biti manjše od ene tretjine članov in ne večje od polovice vseh članov nadzornega sveta (79. člen ZSDU).

Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in njegovega namestnika. Besedilo je usklajeno z določili 278. člena ZGD-1.

Člane nadzornega sveta imenuje skupščina za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani. Razpis izvede predsednik skupščine, postopek razpisa in imenovanja se podrobneje določi s poslovníkom.

Poleg pogojev, ki jih za člane nadzornih svetov zahteva ZGD-1, dodaja dodatna merila za članstvo, ki sledijo priporočilo SDH za upravljanje družb v državni lasti, v skladu s priporočili strokovne skupine, ki je obravnavala ugotovitve Računskega sodišča. Opuščena je zahteva po opravljenem posebnem usposabljanju za člane nadzornega sveta, saj se v praksi na lokalni ravni opušča, dodatno pa je vnesena zahteva, da mora biti član nadzornega sveta strokovnjak za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb varstva okolja. V tem delu sledi predlog besedila pripombam Računskega sodišča.

Skupščina lahko odpokliče člane nadzornega sveta, ki jih je imenovala, pred potekom dobe. Član nadzornega sveta, ki ga je izvolil svet delavcev, je lahko odpoklican pred potekom mandata, če tako sklene svet delavcev.

37. člen

(poslovanje in odločanje nadzornega sveta)

- (1) Nadzorni svet opravlja svoje delo na sejah. Zaradi opravičljivih razlogov lahko predsednik skliče korespondenčno sejo, ki se izvede z uporabo informacijsko - komunikacijske tehnologije na daljavo. Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzočih vsaj polovica članov.
- (2) Vsak član ima en glas. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina navzočih članov nadzornega sveta. V primeru, da je rezultat glasovanja neodločen, je odločilen glas predsednika nadzornega sveta.
- (3) Nadzorni svet se sklicuje po potrebi, vendar pa najmanj enkrat letno.
- (4) Nadzorni svet najmanj enkrat letno poroča skupščini o svojem delu.
- (5) Član nadzornega sveta ne sodeluje pri odločanju o zadevah, ki se nanašajo nanj.
- (6) Za nadzorni svet se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo položaj in pristojnosti nadzornega sveta v družbi z omejeno odgovornostjo.
- (7) Podrobnosti sklica sej, vodenja, odločanja in delovanja nadzornega sveta določa poslovnik.

OBRAZLOŽITEV:

Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na rednih in dopisnih sejah, pri čemer je seja sklepčna, če je na njej prisotna vsaj polovica članov, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje večina oddanih glasov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas, v primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsednika nadzornega sveta, kar ustreza ureditvi iz četrtega odstavka 257. člena ZGD-1. Član nadzornega sveta ne sodeluje pri odločanju o zadevah, ki se nanašajo nanj. Seje se lahko opravijo tudi opravi z uporabo sredstev informacijsko-komunikacijske tehnologije. Odlok napotuje na uporabo določb ZGD-1 o vprašanjih, ki s tem odlokom niso urejena. Zadnji odstavek tega člena predvideva, da podrobnosti sklica sej, vodenja, odločanja in delovanja nadzornega sveta določa poslovnik.

38. člen (pristojnosti nadzornega sveta)

- (1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.
- (2) Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:
 - izvede postopek javnega razpisa za imenovanje direktorja,
 - ob pridobljenem predhodnem soglasju skupščine imenuje in odpokliče direktorja,
 - sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
 - nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja,
 - predlaga skupščini v izvolitev ali odpoklic revizorja za revizijo letnih poročil,
 - predlaga skupščini sprejem sklepov iz svoje pristojnosti oz. daje mnenje k predlogom za sprejemanje sklepov skupščine, danih s strani direktorja,
 - sprejema poslovnik o delu nadzornega sveta,
 - imenuje revizijsko komisijo,
 - obravnava oz. preveri letno poročilo družbe in predlog za uporabo bilančnega dobička ter zavzame stališče do revizijskega poročila,
 - obravnava predlog letnega in srednjeročnega poslovnega načrta z načrtom investicij javnega podjetja, katerega v obravnavo nadzornemu svetu posreduje direktor javnega podjetja,
 - daje mnenje k pisnemu poročilu o poslovanju javnega podjetja in povezanih družb na koncu vsakega polletja in ga posreduje v sprejem skupščini,
 - določa prejemke direktorja upošteva veljavne splošne in interne akte javnega podjetja,
 - opravlja druge zadeve določene z vsakokrat veljavno zakonodajo, s tem odlokom in pogodbo, s katero so urejena razmerja med občinami ustanoviteljicami ter javnim podjetjem.
- (3) O delu nadzornega sveta sprejme nadzorni svet poslovnik.

OBRAZLOŽITEV:

Besedilo 38. člena tega Odloka je oblikovano v skladu z 514. členom ZGD-1, ki določa, da če ima družba nadzorni svet, se zanj smiselno uporabljajo določbe o nadzornem svetu v delniški družbi. Nadzorni svet imajo vse družbe, ki so subjekti javnega interesa.

ZGD-1 v 281. členu določa, da nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe. V zvezi s tem ima pristojnosti kot so navedene v predlaganem členu.

Med pristojnostmi nadzornega sveta je tudi imenovanje in odpoklic direktorja v skladu z določbo četrtega odstavka 515. člena ZGD-1. Slednji namreč določa, da če ima družba nadzorni svet, poslovodjo imenuje in odpokliče ta svet. Glede na zadnje spremembe ZGD-1 je med nalogami nadzornega sveta tudi imenovanje revizijske komisije.

39. člen (plačila članom nadzornega sveta)

- (1) Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja.
- (2) Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

OBRAZLOŽITEV:

ZGD-1 v 284. členu določa, da se lahko članom nadzornega dela za njihovo delo zagotovi plačilo, kar določi družbena pogodba ali skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku.

40. člen
(revizijska komisija)

- (1) Nadzorni svet je v skladu z določbami vsakokrat veljavnega zakona, ki ureja gospodarske družbe, dolžan imenovati revizijsko komisijo.
- (2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Predsednika imenuje nadzorni svet izmed svojih članov. Plačilo članov komisije, ki niso tudi člani nadzornega sveta, določi nadzorni svet s sklepom.
- (3) Seje komisije se smejo udeleževati le člani komisije. Pri obravnavanju posameznih točk so lahko na sejo povabljeni izvedenci ali poročevalci.
- (4) Komisija poroča o svojem delu nadzornemu svetu.
- (5) Revizijska komisija izvaja naloge v skladu z določbami vsakokrat veljavnega zakona, ki ureja gospodarske družbe. Revizijska komisija ne more odločati o vprašanjih, ki so v pristojnosti nadzornega sveta.
- (6) Za vsa ostala vprašanja v zvezi z delovanjem revizijske komisije, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

OBRAZLOŽITEV:

ZGD-1 v 514.a členu določa, da mora v družbi, ki je subjekt javnega interesa, nadzorni svet imenovati revizijsko komisijo. Za revizijsko komisijo se smiselno uporabljajo določbe 279. in 280. člena ZGD-1.

Nadzorni svet mora imenovati revizijsko komisijo, ki je sestavljena iz vsaj treh članov. Naloge komisije so naštet v petem odstavku tega člena in ne posegajo v naloge nadzornega sveta.

41. člen
(direktor javnega podjetja)

- (1) Direktor je poslovodni organ javnega podjetja.
- (2) Direktor vodi poslovanje in delo javnega podjetja neomejeno, samostojno in na lastno odgovornost ter zastopa in predstavlja javno podjetje.
- (3) Pristojnosti direktorja so tudi:
 - izvajanje sklepov skupščine in nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,
 - poročanje skupščini in nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega podjetja,
 - sprejem akta o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
 - imenovanje vodilnih delavcev,
 - sklepanje pogodb o zaposlitvi, odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti delodajalca,
 - določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor nad njihovim izvajanjem,
 - sprejem vseh splošnih aktov javnega podjetja,
 - priprava letnega in srednjeročnega poslovnega načrta javnega podjetja, letnega poročila in ostale dokumentacije, v skladu z veljavnimi predpisi,
 - priprava letnega poročila družbe z računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in predlaganje v sprejem skupščini po predhodni obravnavi nadzornega sveta in revizorja,
 - zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju v skladu z veljavnimi predpisi,
 - izvajanje nalog, ki jih določajo predpisi, v razmerju do občin ustanoviteljic in nadzornega sveta ter odločanje o drugih tekočih zadevah,
 - imenovanje direktorjev v odvisnih družbah, na podlagi predhodne izvedbe javnega razpisa in pridobljenega soglasja nadzornega sveta.
- (4) Direktor mora pridobiti predhodno soglasje skupščine v naslednjih primerih:
 - pridobivanje, odsvojitve ali obremenitve nepremičnin;
 - izdajanje vrednostnih papirjev;

- pridobivanje, odsvojitve ali obremenitev drugih sredstev, katerih posamična vrednost presega 50.000,00 EUR,
- izvajanje investicijskih del in zadolževanje, ki presega 100.000,00 EUR, dajanje takih posojil in poroštev;
- statusne spremembe javnega podjetja.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z določbo 515. člena ZGD-1 ima družba enega ali več poslovdij, ki na lastno odgovornost vodijo posle družbe in jo zastopajo.

V tretjem odstavku so navedene pristojnosti direktorja javnega podjetja.

V četrtem odstavku tega člena se smiselno ohranja ureditev iz 31. in 39. člena sedanjega Odloka, da mora direktor javnega podjetja v določenih primerih pridobiti soglasje skupščine.

42. člen
(imenovanje direktorja in pogoji za imenovanje)

- (1) Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet s posebnim sklepom za mandatno obdobje štirih (4) let in je lahko ponovno imenovan.
- (2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki poleg z zakonom določenimi pogoji izpolnjuje še naslednje pogoje:
 - najmanj VII/2. stopnja izobrazbe ekonomske, pravne, tehnične ali organizacijske smeri,
 - najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,
 - izkušnje iz področja varovanja okolja in ravnanja z odpadki ter poznavanje zakonodaje iz tega področja.
- (3) Pravice, obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi poslovdne osebe oz. poslovodenju, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom oz. jo v imenu nadzornega sveta sklene predsednik nadzornega sveta.
- (4) Če direktor ni imenovan ali iz kateregakoli razloga ni direktorja, nadzorni svet javnega podjetja imenuje začasnega direktorja, ki mora izpolnjevati enake pogoje kot so določeni za imenovanje direktorja, vendar največ za dobo enega leta.

OBRAZLOŽITEV:

V 515. členu ZGD-1 direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet, če ga družba ima. ZGD-1 določa, da se direktorja imenuje za določen čas in da mandat traja najmanj 2 leti. Ista oseba je lahko ponovno imenovana.

Glede na 2. odstavek 255. člena v zvezi s šestim odstavkom 515. člena ZGD-1 je lahko direktor javnega podjetja vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zavora; ji je bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začrt stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe. Odlok določa še dodatne pogoje, in sicer da mora oseba imeti najmanj VII/2 stopnja izobrazbe ekonomske, pravne, organizacijske ali druge ustrezne smeri, najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih in izkušnje iz področja varovanja okolja in ravnanja z odpadki ter poznavanje zakonodaje iz tega področja.

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

V zadnjem odstavku so določbe glede imenovanja začasnega direktorja, za primer, če direktor ni imenovan, ali iz katerega koli razloga ni direktorja (prim. npr. tudi drugi odstavek 273. člen ZGD-1).

43. člen
(odpoklic direktorja)

Nadzorni svet odpokliče direktorja pred iztekom mandata:

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (PRVA OBRAVNAVA)

- če krši tiste določbe družbene pogodbe, ki omejujejo njegova pooblastila za zastopanje v razmerju do tretjih,
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči članici večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti javnega podjetja,
- če nastane kateri od razlogov, ki je po predpisih o delovnih razmerjih razlog za prenehanje pogodbe o zaposlitvi,
- če neutemeljeno ne izvršuje sklepov skupščine ali sveta ustanoviteljev,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon.

OBRAZLOŽITEV:

Ohranja se ureditev iz sedanjega 32. člena Odloka.

V skladu z drugim odstavkom 268. člena ZGD-1 lahko nadzorni svet odpokliče posameznega člana uprave ali predsednika:

- če huje krši obveznosti;
- če ni sposoben voditi poslov;
- če mu skupščina izreče nezaupnico, razen če je nezaupnico izrekla iz očitno neutemeljenih razlogov, ali
- iz drugih ekonomsko-poslovnih razlogov (pomembnejše spremembe v strukturi delničarjev, reorganizacija in podobno).

Ti primeri so zajeti z zadnjo alinejo 43. člena Odloka.

ZGD-1 ne ureja odstopa poslovodje družbe z omejeno odgovornostjo. V skladu s sodno prakso (npr. VSK sklep Cpg 323/2014) zadošča za vpis izbrisa zakonitega zastopnika njegova odstopna izjava (izraz volje, da ne želi več opravljati določene funkcije), ki je v konkretnem primeru edina relevantna listina, saj ima konstitutivne učinke. Ker lahko tako poslovodja z odstopno izjavo doseže prenehanje svoje funkcije, za pretrganje tega razmerja z družbo ni potrebno še delovanje skupščine oz. nadzornega sveta, v kolikor ima družba nadzorni svet.

44. člen (prenehanje mandata)

- (1) Direktorju predčasno preneha mandat:
 - če izgubi poslovno sposobnost,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.
- (2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

OBRAZLOŽITEV:

Ohranja se ureditev iz sedanjega 33. člena Odloka.

XI. POSLOVNA POLITIKA IN PRAVICA DO INFORMACIJ

45. člen (pravica do informacij)

- (1) Katerakoli občina ustanoviteljica lahko kadarkoli zahteva vse informacije glede poslovanja javnega podjetja.
- (2) Javno podjetje je dolžno katerikoli ustanoviteljici zagotoviti informacije o poslovanju vseh gospodarskih družb, katerih družbenik je javno podjetje.

OBRAZLOŽITEV:

Ustanoviteljice imajo pravico do informacij in vpogleda. Navedeni pravici pripadata vsaki ustanoviteljici.

XII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

46. člen (financiranje)

(1) Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev ustanoviteljic,
- iz drugih virov.

(2) Občina Puconci vodi poseben proračunski sklad, na katerem se zadržujejo sredstva iz naslova plačila najemnine za javno infrastrukturo, ki jo ima javno podjetje v podnajemu. Višina sredstev, ki se zbira na tem proračunskem skladu, se določi na podlagi sprejetega sklepa ustanoviteljic, v odstotku od obračunane najemnine za javno infrastrukturo glede na vsakoletni poslovni načrt.

OBRAZLOŽITEV:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi 8. člena ZGJS, ki določa načine financiranja javnega podjetja. Pri občini Puconci je že oblikovan poseben proračunski sklad, v katerem se mesečno zbira 50% obračunane najemnine za javno infrastrukturo, ki jo ima javno podjetje v podnajemu od občin ustanoviteljic. Na podlagi te določbe v odloku, bi se v proračunu zbiralo najmanj 50% najemnine, vsakoletna višina pa se utemelji in potrdi v poslovnem načrtu podjetja.

47. člen

(delovanje v skladu z zakoni)

- (1) Javno podjetje se je, v zvezi z izvajanjem javne službe, glede pridobivanja pogodbenih izvajalcev in dobaviteljev opreme, dolžno ravnati po določbah zakona in drugih predpisih.
- (2) Javno podjetje mora za morebitne dejavnosti, ki niso opredeljene kot gospodarska javna služba, voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu z določbo 66. člena ZGD-1 je javno podjetje dolžno voditi računovodstvo po določilih zakona, ki ureja gospodarske družbe.

XIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA PODJETJA V PRAVNEM PROMETU

48. člen

(pooblastilo občin ustanoviteljic javnemu podjetju)

- (1) Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.
- (2) Občine ustanoviteljice pooblašajo direktorja javnega podjetja, da v njihovem imenu in za njihov račun sklepa sporazume iz četrtega odstavka 7. člena tega odloka, pri čemer je dolžan pred podpisom sporazuma pridobiti soglasje skupščine za podpis sporazuma.

OBRAZLOŽITEV:

Z besedilom je določeno, da ima javno podjetje v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila. Drugi odstavek tega člena ureja pooblastilo občin ustanoviteljic direktorju javnega podjetja, da v njihovem imenu in za njihov račun sklepa sporazume iz četrtega odstavka 7. člena tega odloka (t. im. pogodbeni in-house), pri čemer je dolžan pred podpisom sporazuma pridobiti soglasje skupščine za podpis sporazuma. Namen te določbe je olajšanje sklepanja tovrstnih sporazumov, saj je pridobivanje podpisov s strani 27 občin ustanoviteljic administrativno precej zahtevno.

49. člen

(odgovornost javnega podjetja)

- (1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.
- (2) Občine ustanoviteljice za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

OBRAZLOŽITEV:

V skladu s 1. odstavkom 7. člena ZGD-1 je družba odgovorna za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. V skladu s členom 472. člena ZGD-1 za obveznosti d.o.o. družbeniki niso odgovorni.

XIV. SPLOŠNI AKTI

50. člen

(sklenitev Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja)

- (1) Na podlagi tega odloka sklenejo občine ustanoviteljice v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka novo pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja kot družbe z omejeno odgovornostjo (družbena pogodba), ki mora biti sklenjena v notarski obliki ali drugi obliki določeni z zakonom. Določila Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja ne smejo biti v nasprotju s tem odlokom in veljavno zakonodajo.
- (2) Predlog za vpis družbene pogodbe v sodni register poda direktor javnega podjetja.

OBRAZLOŽITEV:

ZGD-1 v 474. členu določa, da se družba ustanovi s sklenitvijo družbene pogodbe (Pogodba o ustanovitvi javnega podjetja), ki jo podpišejo vsi družbeniki. Enak postopek je tudi v primeru spremembe družbene pogodbe.

Drugi odstavek tega člena določa obveznost direktorja javnega podjetja, da poda predlog za vpis družbene pogodbe v sodni register.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št. 34/2008, 54/2009 in 67/2010).

OBRAZLOŽITEV:

Predmetni člen določa, da z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati sedaj veljaven odlok z vsemi spremembami in dopolnitvami.

52. člen

(predsedovanje svetu ustanoviteljic in skupščini)

Predsedovanje svetu ustanoviteljic in skupščini se nadaljuje po vrstnem redu, kakor je bilo v veljavi na podlagi določb Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št. 34/2008, 54/2009 in 67/2010).

OBRAZLOŽITEV:

Predmetni člen določa, da se predsedovanje svetu ustanoviteljic in skupščini nadaljuje po vrstnem redu, kakor je bilo v veljavi na podlagi določb sedaj veljavnega Odloka oz. da se rotacija ne začne znova po abecednem redu, temveč se zgolj nadaljuje.

53. člen

(imenovanje prvega nadzornega sveta)

Prvi nadzorni svet se imenuje v roku 2 meseca od pričetka veljavnosti tega odloka, v skladu z določbami tega odloka.

54. člen

(objava in veljavnost)

- (1) Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin soustanoviteljic iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka.
- (2) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.
- (3) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

OBRAZLOŽITEV:

Predmetni člen ureja objavo in veljavnost tega odloka.

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (PRVA OBRAVNAVA)

V prvem odstavku tega člena tako določa, da je ta odlok sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin soustanoviteljic iz tretjega odstavka 1. člena tega odloka.

Drugi odstavek tega člena določa, da se ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.

Tretji odstavek tega člena pa določa, da ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____

Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____
Št. _____	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek _____

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (PRVA OBRAVNAVA)

Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek
Št.	
Občina, dne _____	
	Župan občine _____
	Ime priimek

O B R A Z L O Ž I T E V
predloga Odloka o ustanovitvi javnega podjetja
Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.
(PRVA OBRAVNAVA)

1. Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem predloga Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (v nadaljevanju: predlog odloka), predstavljajo naslednji predpisi:

- **Zakon o lokalni samoupravi** (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, v nadaljevanju: ZLS), ki v 29. členu določa, da občinski svet v okviru svojih pristojnosti sprejema odloke in druge občinske akte. Drugi odstavek 61. člena določa, da opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina, in sicer: • neposredno v okviru občinske uprave, • z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij, • z dajanjem koncesij, • na drug način, določen v skladu z zakonom. Tretji odstavek 61. člena določa, da lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje. Nadalje četrti odstavek določa, da občinski sveti občin, za uresničevanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, ustanovijo svet ustanoviteljic.
- **Zakon o gospodarskih družbah** (uradno prečiščeno besedilo) /ZGD-1-UPB3/ (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21), ki je temeljni sistemski zakon na področju prava družb in določa temeljna statusna korporacijska pravila ustanovitve in poslovanja gospodarskih družb, podjetnikov, povezanih oseb, gospodarskih interesnih združenj, podružnic tujih podjetij in statusnega preoblikovanja.
- **Zakon o gospodarskih javnih službah** (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP in 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40, v nadaljevanju: ZGJS), ki v prvem odstavku 3. člena določa, da so gospodarske javne službe republiške ali lokalne in so lahko obvezne ali izbirne. Obvezna gospodarska javna služba se določi z zakonom. Nadalje drugi odstavek 3. člena ZGJS določa, da način opravljanje republiške javne službe določi Vlada Republike Slovenije z uredbo, lokalna skupnost pa z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. V tretjem odstavku 6. člena ZGJS je določeno, da Republika Slovenija oziroma lokalna skupnost zagotavlja gospodarske javne službe tudi v obliki javnega podjetja. V 7. členu ZGJS je določeno, da se s predpisom iz 3. člena ZGJS za posamezno gospodarsko javno službo določi: • organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov), • vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev, • pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, • pravice in obveznosti uporabnikov, • viri in financiranje gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja, • vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa, • drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe. V 25. členu je določeno, da javno podjetje ustanovi Vlada oziroma lokalna skupnost kot podjetje v lasti republike ali lokalne skupnosti. V 26. členu so določene pravice ustanovitelja in sicer ustanovitelj javnega podjetja: • določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, • odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin. V 28. členu je določeno, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če s tem ali drugim zakonom niso urejena drugače.
- **Zakon o varstvu okolja** (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZP Načrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZP Načrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE in 158/20), ki v prvem odstavku 149. člena kot obvezno občinsko gospodarsko javno službo varstva okolja določa:

• oskrbo s pitno vodo, • odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, • zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, • obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, • odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in • urejanje in čiščenje javnih površin. Nadalje drugi odstavek določa, da so objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb iz prejšnjega odstavka infrastruktura lokalnega pomena. Četrti odstavek določa, da občina zagotovi izvajanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

- **Zakon o prekrških** (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US v nadaljevanju: ZP-1), ki v 3. členu določa, da se prekrški lahko določijo: • z zakonom, • z uredbo Vlade Republike Slovenije, • z odlokom samoupravne lokalne skupnosti ter v 17. členu, da se z odlokom samoupravne lokalne skupnosti lahko predpiše samo globa v določenem znesku: • za posameznika od 40 do 1.250 eurov; • za samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, od 100 do 30.000 eurov; • za pravno osebo od 100 do 75.000 eurov, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali za veliko gospodarsko družbo, pa od 250 do 125.000 eurov; • za odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki opravlja dejavnost in za odgovorno osebo v samoupravni lokalni skupnosti od 40 do 25.000 eurov.
- **Uredba o odpadkih** (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15 in 129/20), ki je obvezen podzakonski akt, ki določa dejavnost javne službe, naloge, standarde, ukrepe, normative in nadzor.
- **Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja** (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19 v nadaljevanju: uredba), ki določa oblikovanje cene obvezne občinske gospodarske javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in oblikovanje cene obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.
- **Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Gornja Radgona** (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 93/2015), ki v četrti in peti alineji 3. člena določa, da se na območju občine kot obvezna lokalna gospodarska javna služba opravlja dejavnost obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in dejavnost odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.
- **Statut Občine Gornja Radgona** (Uradni glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) nadaljevanju: statut), ki v 18. členu določa, da Občinski svet občine Gornja Radgona sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte.

2. Ocena stanja, razlogi in cilji sprejetja predpisa

2.1. Ocena stanja in razlogi sprejetja predpisa

Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja odpadkov sta obvezni občinski gospodarski javni službi varstva okolja. V skladu z določili ZLS občina zagotavlja opravljanje lokalnih javnih služb, med drugim tudi z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij. Občina zagotovi izvajanje navedenih javnih služb v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, prav tako pa predpiše način in pogoje opravljanja javnih služb, če zakon ne določa drugače.

Ne glede na način izvajanja/opravljanja gospodarske javne službe, režim dejavnosti ureja država oziroma lokalna skupnost. ZGJS predvideva izdajo posebnega predpisa (odloka lokalne skupnosti) o načinu opravljanja gospodarske javne službe, s katerim se uredijo pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, viri financiranja in način njihovega oblikovanja (v tem okviru tudi cenovni režim), pravice in obveznosti uporabnikov in položaj infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe. Omenjeno izhaja iz določil 7. člena ZGJS, ki določa, da se s predpisom iz drugega odstavka 3. člena ZGJS za posamezno gospodarsko javno službo določijo:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoji za opravljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za opravljanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

S predpisom (odlokom) lokalne skupnosti (občine) se lahko uredijo vprašanja v zvezi z javno službo, ki so v javnem interesu, ne glede na to v kakšni obliki se bo javna služba izvajala. Ta predpis naj bi tudi že določal, v kakšni obliki se bo javna služba izvajala. V predpisu (odloku) lokalne skupnosti se torej uredijo vsa vprašanja, ki so zaradi javnega interesa pomembna pri gospodarski javni službi - gre torej za javnopravno regulacijo javne službe.

Občina Gornja Radgona ima že sprejet o odlok o načinu izvajanja obeh javnih služb, in sicer Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 64/2011). Odlok v 7. členu določa, da občina odda izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje občine neposredno skupnemu Javnemu podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o..

Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št., 34/08, 54/09 in 67/10.) je pravni akt, s katerim so občine ustanoviteljice ustanovile in uredile delovanje javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (v nadaljevanju CEROP), ki je v lastništvu 27 občin ustanoviteljic, občin iz Pomurske regije.

CEROP kot svojo osnovno dejavnost izvaja lokalno gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in lokalno gospodarsko javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za vseh 27 občin ustanoviteljic. Poleg javne službe CEROP izvaja še t.i. posebne in tržne dejavnosti.

Računsko sodišče je v letu 2019 in 2020 izvedlo revizijo poslovanja javnega podjetja: https://www.rs-rs.si/fileadmin/user_upload/Datoteke/Revizije/2020/CEROP/CEROP_PSP15-18_RevizijskoP.pdf.

Revidiralo je pravilnost poslovanja Javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. pri oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki in 27 občin ustanoviteljic Javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. pri določanju cen storitev izvajanja GJS v letih 2017 in 2018 ter učinkovitost javnega podjetja CEROP pri izvajanju dejavnosti in 27 občin ustanoviteljic pri upravljanju in nadzoru nad poslovanjem javnega podjetja CEROP v obdobju od leta 2015 do leta 2018.

Revizijsko poročilo je bilo vsem občinam ustanoviteljicam in javnemu podjetju poslano 13.11.2020.

V skladu s prvim odstavkom 29. člena Zakona o računskem sodišču (Uradni list RS, št. 11/01 in 109/12; v nadaljevanju ZRacS-1) se je za odpravo razkritih nepravilnosti in neučinkovitosti zahtevalo predložitev odzivnega poročila. Odzivno poročilo so morale posebej pripraviti občine ustanoviteljice in posebej javno podjetje.

Svet ustanoviteljic javnega podjetja je na 39. seji s sklepom imenoval strokovno skupino, katera je bila zadolžena za pripravo odzivnega poročila občin ustanoviteljic. Strokovno skupino so tvorili predstavniki občin: Občina Tišina, Občina Ljutomer, Občina Lendava, Občina Gornja Radgona, Občina Puconci, Občina Beltinci, Občina Radenci, Občina Dobrovnik, Občina Kuzma in Mestna občina Murska Sobota. S sklepom sveta ustanoviteljic je skupino koordinirala Občina Tišina. Koordinatorica

strokovne skupine je na podlagi sklepa Sveta ustanoviteljic in s soglasjem vseh občin ustanoviteljic preko javnega naročila najela zunanjšega svetovalca za pripravo strokovnih podlag in samega odzivnega poročila. Med ponudniki je bil izbran Inštitut za javno-zasebno partnerstvo, Zavod Turjak.

Odzivno poročilo je bilo v zakonitem roku Računskemu sodišču poslano 15.2.2021. Računsko sodišče je dne 29.3.2021 izdalo Porevizijsko poročilo »Popravljalni ukrepi pri reviziji poslovanja Javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci« <https://www.rs-rs.si/revizije-in-revidiranje/arhiv-revizij/revizija/pravilnost-in-ucinkovitost-javnega-podjetja-cerop-in-27-obcin-ustanoviteljic-pri-oblikovanju-in-dolo/>, kjer se je o nekaterih ukrepih občin in javnega podjetja izreklo za zadovoljive, o nekaterih pa za delno zadovoljive.

V skladu s poslanim Odzivnim poročilom so se občine ustanoviteljice javnega podjetja zavezale, da bodo pripravile in na občinskih svetih obravnavale ter sprejele Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

Na podlagi sprejetega sklepa 41. seje Sveta ustanoviteljic javnega podjetja, z dne 31.3.2021, je kot koordinatorica strokovne skupine za pripravo podlag za realizacijo navedenih popravljalnih ukrepov bila določena Mestna občina Murska Sobota.

Ključna naloga strokovne skupine je realizacija popravljalnih ukrepov, priprava sprememb ustanovitvenega akta javnega podjetja in analiza vseh možnosti za vzpostavitev zakonitega stanja izvajanja podeljene koncesije javnemu podjetju glede izvajanja obeh GJS.

V odzivnem poročilu so se občine ustanoviteljice zavezale, da bodo najprej, kot podlago za izvedbo nadaljnjih korakov v zvezi z ukrepi iz revizije računskega sodišča izdelale Študijo upravičenosti podelitve koncesije obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov s strani ustanoviteljic javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.. Študijo je na podlagi 12. in 25. člena Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/2019, v nadaljevanju: ZNKP) izdelal Inštitut za javno zasebno partnerstvo, zavod Turjak. Pri izdelavi študije je aktivno sodelovala tudi strokovna skupina, ki je študijo na seji dne 20.10.2021 tudi potrdila. Študija obravnava tri variante, na podlagi katerih bi javno podjetje doseglo gospodarsko odvisnost od občin ustanoviteljic (80% prihodkov iz odvisnega razmerja). V reviziji Računskega sodišča je namreč bilo ugotovljeno, da javno podjetje CEROP v obdobju od leta 2015 do leta 2018 ni izvajalo pretežnega dela dejavnosti (80 %) za izvajanje nalog, ki so mu jih podelile občine ustanoviteljice. Nadalje je ugotovilo, da delež dejavnosti, ki jih javno podjetje CEROP opravi za izvajanje nalog, ki so mu jih podelile občine ustanoviteljice, skozi leta celo pada. Pogodbe o izvajanju storitev GJS ravnanja s komunalnimi odpadki z občinami ustanoviteljicami, ki so jih občine ustanoviteljice javnemu podjetju CEROP podelile brez izvedbe javnega razpisa, imajo naravo koncesije storitev, za katere pravo EU in RS zahtevata transparentni in konkurenčni postopek oddaje pogodbe z izvedbo javnega razpisa. Zagotavljanje izvajanja GJS ravnanja s komunalnimi odpadki na tak način je dopustno, če javno podjetje CEROP ob oddaji in ves čas izvajanja pogodb izpolnjuje pogoje za *in-house* subjekt občin ustanoviteljic kot jih je opredelila sodna praksa EU. Med njimi je tudi pogoj gospodarske odvisnosti, ki zahteva, da mora *in-house* subjekt pretežni del svojih dejavnosti izvajati za izpolnitev nalog, ki so mu jih podelile občine ustanoviteljice.

Pri pripravi variant v študiji je bilo v ospredju upoštevan interes nekaterih občin, da bi imele čim manj težav s spremembo obstoječih koncesijskih pogodb glede GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (kjer imajo občine povečini sklenjene dolgoročne koncesijske pogodbe s izbranim izvajalcem, koncesionarjem ali imajo to GJS organizirano preko svojega javnega podjetja) ter da se položaj končnih uporabnikov (gospodinjstev), glede vseh GJS ne poslabša. Ob podrobni obravnavi finančne analize in identifikacije dejavnosti javnega podjetja se je ugotovilo, da je pogoj 80% gospodarske odvisnosti lahko izpolnjen že z upoštevanjem prihodkov, ki jih javno podjetje CEROP pridobiva iz naslova izvajanja gospodarskih javnih služb in posebnih storitev v skladu z Uredbo MEDO za občine ustanoviteljice in ostale občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja (občine s območja UE Ormož in UE Lenart), kjer javno podjetje izvaja dejavnosti, v kolikor se pravna razmerja med občinami ustrezno uredijo. Navedeno je opredeljeno kot varianta 1 po izdelani študiji, za katero se je

tudi pokazalo, da je najhitreje uresničljiva in najmanj posega v obstoječa pravna razmerja občin pri izvajanju GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Ostali varianti iz študije sta predvidevali, da se »čiste tržne dejavnosti« prenesejo na eno od hčerinskih družb javnega podjetja ter, da se izvede analiza trenutne ureditve GJS zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov pri občinah ustanoviteljicah, v smislu, da se ob upoštevanju vseh pravnih in drugih dejavnikov preuči možnost prenosa le-te službe na javno podjetje.

Odlok, ki je dan v prvo obravnavo, vsebuje določbe, s katero se bo realizirala varianta 1 predmetne študije in s katero bodo občine zagotovile, da bo pogoj gospodarske soodvisnosti javnega podjetja do občin, v skladu z veljavno zakonodajo, v celoti izpolnjen tudi v prihodnje.

Na podlagi predhodnih analiz obstoječega odloka in rezultata študije je strokovna skupina v soglasju z občinami ustanoviteljicami sprejela odločitev, da se pripravi predlog novega Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.. Razlog za odločitev o pripravi povsem novega odloka je tudi sprememba zakonodaje, Zakona o gospodarskih družbah – ZGD-1 in Zakona o revidiranju. Prav tako je potrebno nekatere določbe iz trenutno veljavnega odloka urediti povsem na novo in upoštevati tudi priporočila oz. navodila Komisije za preprečevanje korupcije (Priporočilo za uskladitev odloka in dopis – opozorilo o ne združitvi funkcij, oba z dne 2.6.2021). Zaradi upoštevanja nomotehničnih standardov je tako tudi potrebno, da se pripravi povsem nov odlok in ne samo spremembe in dopolnitve, kot je to zahtevalo Računsko sodišče.

Predlog odloka je v sodelovanju s strokovno skupino izdelal Inštitut za javno-zasebno partnerstvo, Zavod Turjak. Strokovna skupina je vsebino predloga odloka potrdila dne 9.2.2022 in sprejela odločitev, da se predlog odloka pošlje vsem občinam ustanoviteljicam v pregled in razpravo. Odlok so dne 14.3.2022 obravnavali tudi župani oz. predstavniki občin ustanoviteljic, končno besedilo odloka pa tako temelji tudi na določenih predlogih, podanih s strani županov in županj.

Predlog odloka se bo obravnaval na vseh občinskih svetih vseh občin ustanoviteljic (27), praviloma v dveh obravnavah.

2.2. Cilji, načela in pogloblitve rešitve predpisa

Cilj sprejetja Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. je normativna ureditev delovanja javnega podjetja skladno s veljavnimi predpisi in sicer predvsem z Zakonom o javnih financah /ZJF/, Zakonom o gospodarskih družbah /ZGD-1/, Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, s čimer se zasleduje cilj izboljšanja upravljanja in nadzora javnega podjetja v smislu uresničevanja nalog vseh občin ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem izvajanja gospodarskih javnih služb ter drugih dejavnosti javnega podjetja. Hkrati se z novim odlokom izvedejo ukrepi oz. odpravijo nepravilnosti, ki jih je med revizijo ugotovilo Računsko sodišče in druge pristojne službe (Komisija za preprečevanje korupcije).

Z novim odlokom se urejajo splošne določbe, firma in sedež javnega podjetja, dejavnost, lastništvo, ugotavljanje rezultatov poslovanja in odgovornost, osnovni kapital, prenehanje poslovnega deleža zaradi izstopa oziroma izključitve občine ustanoviteljice, izvrševanje ustanoviteljskih pravic (občinski svet občin ustanoviteljic in svet ustanoviteljic), upravljanje javnega podjetja (skupščina, nadzorni svet, direktor), poslovna politika in pravica do informacij, financiranje dejavnosti javnega podjetja, pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem promet, splošni akti ter predhodne in končne določbe.

3. Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občanov, njihovih organizacij, ter strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine, bo osnutek odloka skladen:

- z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanjih lokalne oblasti (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 2/2011),
- s Smernicami za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, št. 95/2009),
- z 10. členom Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05 – Uradno prečiščeno besedilo, 117/2006 – ZDavP-2, 23/2014, 50/2014, 19/2015 – odl. US, 102/15 in 7/18),
- z 10. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/2016).

4. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem akta

Predmetni odlok ne bo imel neposrednih finančnih posledic na proračun Občine Gornja Radgona. Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno z Uredbo o enotni metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, zgolj v primeru, da se občine odločijo za subvencioniranje javnih služb, to pomeni neposredni izdatek proračuna, za kar pa je potrebno, da se o tem opredeli občinski svet s posebnim sklepom.

5. Zaključek

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da obravnava predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. in ga v prvi obravnavi sprejme v predlagani vsebini in obliki.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. – prva obravnava.

V Gornji Radgoni, april 2022

PRIPRAVILA:

Občinska uprava, na podlagi prejetih skupnih gradiv

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na seji, dne sprejel

SKLEP

o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona

1. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2019).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 355-4/2021-U105

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

Obrazložitev:

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 5. redni seji, dne 19.12.2019, sprejel Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2019). S sklepom se je predvidelo subvencioniranje cene omrežnine za storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo za nepridobitne uporabnike (fizičnim osebam in gospodinjstvom) v višini 25 %. Subvencija je vstopila v veljavo po sprejetju Sklepa o potrditvi cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v Sistemu C (na podlagi skupnega elaborata 2019/2017 o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja, oskrba s pitno vodo v občinah Apače, Sveti Jurij ob Ščavnici, Gornja Radgona, Radenci, Križevci, Veržej, Razkrižje in Ljutomer, z dne maj 2019), sprejetega na 54. seji Sveta ustanoviteljic Javnega podjetja Prlekija d.o.o., dne 23. 09. 2019 (Uradni list RS, št. 4/2020), to je od 1. 2. 2020.

S sprejemom predloga tega sklepa subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, za nepridobitne uporabnike (fizične osebe in gospodinjstva), preneha. Sredstva se bodo namensko porabila za gradnjo vodovodnega omrežja.

Ob upoštevanju **prenehanja subvencije** v višini 25% pri omrežnini bo za nepridobitnega uporabnika z osnovnim priključkom (vodomerom DN 20) cena oskrbe s pitno vodo pri porabljenih:

- 5 m³ vode na mesec → VIŠJA nominalno za 2,33 EUR z ddv/mesec (oziroma za + 21,8 %),
- 10 m³ vode na mesec → VIŠJA nominalno za 2,33 EUR z ddv/mesec (oziroma za + 16,2 %),
- 15 m³ vode na mesec → VIŠJA nominalno za 2,33 EUR z ddv/mesec (oziroma za + 12,9 %),
- 20 m³ vode na mesec → VIŠJA nominalno za 2,33 EUR z ddv/mesec (oziroma za + 10,7 %).

V nadaljevanju so prikazani primeri za nepridobitnega (fizične osebe in gospodinjstva) uporabnika z osnovnim priključkom (vodomerom DN 20) za mesečno porabo vode 5 m³, 10 m³, 15 m³ in 20 m³.

Primerjava košaric komunalnih storitev

brez SUBVENCIJ na omrežnino (za DN 20) - predvidena poraba vode 5 m³, 10 m³, 15 m³ in 20 m³

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi 5 m ³ vode na mesec					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi 5 m ³ vode na mesec				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			9.7691	0.9281	10.6971			11.9009	1.1306	13.0315
VODA			9.7691	0.9281	10.6971			11.9009	1.1306	13.0315
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIO omrežnine pri porabi 10 m3 vode na mesec					Predlagane nove cene brez SUBVENCIE omrežnine pri porabi 10 m3 vode na mesec				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			13,1426	1,2485	14,3911			15,2744	1,4511	16,7255
VODA			<u>13,1426</u>	<u>1,2485</u>	<u>14,3911</u>			<u>15,2744</u>	<u>1,4511</u>	<u>16,7255</u>
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIO omrežnine pri porabi 15 m3 vode na mesec					Predlagane nove cene brez SUBVENCIE omrežnine pri porabi 15 m3 vode na mesec				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			16,5161	1,5690	18,0851			18,6479	1,7716	20,4195
VODA			<u>16,5161</u>	<u>1,5690</u>	<u>18,0851</u>			<u>18,6479</u>	<u>1,7716</u>	<u>20,4195</u>
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIO omrežnine pri porabi 20 m3 vode na mesec					Predlagane nove cene brez SUBVENCIE omrežnine pri porabi 20 m3 vode na mesec				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			19,8896	1,8895	21,7791			22,0214	2,0920	24,1134
VODA			<u>19,8896</u>	<u>1,8895</u>	<u>21,7791</u>			<u>22,0214</u>	<u>2,0920</u>	<u>24,1134</u>
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

Na podlagi navedenega predlagamo, da Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava predlog sklepa in ga sprejme v predloženem besedilu.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona.

V Gornji Radgoni, april 2022

PRIPRAVILA:
Občinska uprava

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloga:

- Primerjava SKUPNE KOŠARICE komunalnih storitev brez SUBVENCIJ (oskrba s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode oz. komunalna odpadna voda, vezana na storitve greznic in MKČN) za mesečno porabo 5 m3, 10 m3, 15 m3 in 20 m3 – za nepridobitnega uporabnika z osnovnim priključkom (vodomerom DN 20)

PRILOGA:

Primerjava košaric komunalnih storitev brez SUBVENCIJ:

* oskrba s pitno vodo ter

* odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode oz. komunalna odpadna voda, vezana na storitve greznic in MKČN

za 5 m3, 10 m3, 15 m3, 20 m3

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod in javno kanalizacijo

OSKRBA S PITNO VODO TER ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5 m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			22,4781	2,1103	24,5884			27,3339	2,5716	29,9055	5,32	21,6%
VODA			9,7691	0,9281	10,6971			11,9009	1,1306	13,0315	2,33	21,8%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
KANALIZACIJA			12,7090	1,1823	13,8913			15,4330	1,4411	16,8741	2,98	21,5%
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	5	0,2640	0	0,2640	0,0528	5	0,2640	0	0,2640		
Odvajanje	0,2254	5	1,1270	0,1071	1,2341	0,2254	5	1,1270	0,1071	1,2341		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-	1	-1,9410	-	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	1,9410			0,1844								
Čiščenje	0,9924	5	4,9620	0,4714	5,4334	0,9924	5	4,9620	0,4714	5,4334		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščjenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 10 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 10 m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			32,2046	3,0093	35,2138			37,0604	3,4706	40,5310	5,32	15,1%
VODA			13,1426	1,2485	14,3911			15,2744	1,4511	16,7255	2,33	16,2%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
KANALIZACIJA			19,0620	1,7607	20,8227			21,7860	2,0195	23,8055	2,98	14,3%
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	10	0,5280	0	0,5280	0,0528	10	0,5280	0	0,5280		
Odvajanje	0,2254	10	2,2540	0,2141	2,4681	0,2254	10	2,2540	0,2141	2,4681		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-	1	-1,9410	-	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	1,9410			0,1844								
Čiščenje	0,9924	10	9,9240	0,9428	10,8668	0,9924	10	9,9240	0,9428	10,8668		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščjenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 15 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 15 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			41,9311	3,9082	45,8393			46,7869	4,3695	51,1564	5,32	11,6%
VODA			16,5161	1,5690	18,0851			18,6479	1,7716	20,4195	2,33	12,9%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
KANALIZACIJA			25,4150	2,3392	27,7542			28,1390	2,5980	30,7370	2,98	10,7%
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	15	0,7920	0	0,7920	0,0528	15	0,7920	0	0,7920		
Odvajanje	0,2254	15	3,3810	0,3212	3,7022	0,2254	15	3,3810	0,3212	3,7022		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-	1	-1,9410	-	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	1,9410			0,1844								
Čiščenje	0,9924	15	14,8860	1,4142	16,3002	0,9924	15	14,8860	1,4142	16,3002		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 20 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 20 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			51,6576	4,8071	56,4647			56,5134	5,2685	61,7819	5,32	9,4%
VODA			19,8896	1,8895	21,7791			22,0214	2,0920	24,1134	2,33	10,7%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
KANALIZACIJA			31,7680	2,9176	34,6856			34,4920	3,1764	37,6684	2,98	8,6%
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	20	1,0560	0	1,0560	0,0528	20	1,0560	0	1,0560		
Odvajanje	0,2254	20	4,5080	0,4283	4,9363	0,2254	20	4,5080	0,4283	4,9363		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-	1	-1,9410	-	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	1,9410			0,1844								
Čiščenje	0,9924	20	19,8480	1,8856	21,7336	0,9924	20	19,8480	1,8856	21,7336		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod in ima še obstoječo greznico

OSKRBA S PITNO VODO TER KOMUNALNA ODPADNA VODA, VEZANA NA STORITVE GREZNIC

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			15,9756	1,2667	17,2423			18,8904	1,5436	20,4340	3,19	18,5%
VODA			9,7691	0,9281	10,6971			11,9009	1,1306	13,0315	2,33	21,8%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
GREZNICE			6,2065	0,3387	6,5452			6,9895	0,4131	7,4026	0,86	13,1%
Okoljska dajatev	0,5283	5	2,6415	0	2,6415	0,5283	5	2,6415	0	2,6415		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 10 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 10 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			23,7286	1,7523	25,4809			26,6434	2,0292	28,6726	3,19	12,5%
VODA			13,1426	1,2485	14,3911			15,2744	1,4511	16,7255	2,33	16,2%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
GREZNICE			10,5860	0,5038	11,0898			11,3690	0,5782	11,9472	0,86	7,7%
Okoljska dajatev	0,5283	10	5,2830	0	5,2830	0,5283	10	5,2830	0	5,2830		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 15 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 15 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			31,4816	2,2379	33,7195			34,3964	2,5148	36,9112	3,19	9,5%
VODA			16,5161	1,5690	18,0851			18,6479	1,7716	20,4195	2,33	12,9%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
GREZNICE			14,9655	0,6689	15,6344			15,7485	0,7433	16,4918	0,86	5,5%
Okoljska dajatev	0,5283	15	7,9245	0	7,9245	0,5283	15	7,9245	0	7,9245		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 20 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 20 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			39,2346	2,7235	41,9581			42,1494	3,0004	45,1498	3,19	7,6%
VODA			<u>19,8896</u>	<u>1,8895</u>	<u>21,7791</u>			<u>22,0214</u>	<u>2,0920</u>	<u>24,1134</u>	2,33	10,7%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
GREZNICE			<u>19,3450</u>	<u>0,8340</u>	<u>20,1790</u>			<u>20,1280</u>	<u>0,9084</u>	<u>21,0364</u>	0,86	4,2%
Okoljska dajatev	0,5283	20	10,5660	0	10,5660	0,5283	20	10,5660	0	10,5660		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod in ima MKČN

OSKRBA S PITNO VODO TER KOMUNALNA ODPADNA VODA, VEZANA NA STORITVE MKČN

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			13,5981	1,2667	14,8648			16,5129	1,5436	18,0565	3,19	21,5%
VODA			9,7691	0,9281	10,6971			11,9009	1,1306	13,0315	2,33	21,8%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
MKČN			3,8290	0,3387	4,1677			4,6120	0,4131	5,0251	0,86	20,6%
Okoljska dajatev	0,0528	5	0,2640	0	0,2640	0,0528	5	0,2640	0	0,2640		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			18,9736	1,7523	20,7259			21,8884	2,0292	23,9176	3,19	15,4%
VODA			13,1426	1,2485	14,3911			15,2744	1,4511	16,7255	2,33	16,2%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
MKČN			5,8310	0,5038	6,3348			6,6140	0,5782	7,1922	0,86	13,5%
Okoljska dajatev	0,0528	10	0,5280	0	0,5280	0,0528	10	0,5280	0	0,5280		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			24,3491	2,2379	26,5870			27,2639	2,5148	29,7787	3,19	12,0%
VODA			16,5161	1,5690	18,0851			18,6479	1,7716	20,4195	2,33	12,9%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
MKČN			7,8330	0,6689	8,5019			8,6160	0,7433	9,3593	0,86	10,1%
Okoljska dajatev	0,0528	15	0,7920	0	0,7920	0,0528	15	0,7920	0	0,7920		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			29.7246	2.7235	32.4481			32.6394	3.0004	35.6398	3,19	9,8%
VODA			19.8896	1.8895	21.7791			22.0214	2.0920	24.1134	2,33	10,7%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-	1	-2,1319	-	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	2,1319			0,2025								
MKČN			9.8350	0.8340	10.6690			10.6180	0.9084	11.5264	0,86	8,0%
Okoljska dajatev	0,0528	20	1,0560	0	1,0560	0,0528	20	1,0560	0	1,0560		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-	1	-0,7830	-	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
	0,7830			0,0744								



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14
<http://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na seji, dne sprejel

SKLEP

o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v občini Gornja Radgona

1. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2019).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona

Številka: 354-4/2021-U132

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

Obrazložitev:

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 1. izredni seji, dne 14.3.2019, sprejel Sklep o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2019). S sklepom se je predvidelo subvencioniranje cene omrežnine iz dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod, v višini 30% cene omrežnine.

S sprejemom predloga tega sklepa subvencioniranje cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, preneha. Sredstva subvencije se bodo namensko porabila za sanacijo kanalizacijskega omrežja, vzporedno z izvedbo projekta Nadgradnja vodovodnega sistema C – 2.faza.

V nadaljevanju so prikazani primeri za nepridobitnega uporabnika (fizične osebe in gospodinjstva) uporabnika za odvajano in očiščeno mešano komunalno in padavinsko vodo ter komunalno odpadno vodo, vezane na storitve greznic in MKČN, za 5 m³, 10 m³, 15 m³ in 20 m³ odpadne vode.

Primerjava košaric komunalnih storitev

brez SUBVENCIJ - odvajana in očiščena komunalna odpadna voda, - komunalna odpadna voda, vezana na storitve greznic in MKČN, za 5 m³, 10 m³, 15 m³, 20 m³

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javno kanalizacijo.

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJOM omrežnine pri 5m ³ odvajane in očiščene odpadne vode					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 5m ³ odvajane in očiščene odpadne vode				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			12.7090	1.1823	13.8913			15.4330	1.4411	16.8741
KANALIZACIJA			12.7090	1.1823	13.8913			15.4330	1.4411	16.8741
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	5	0,2640	0	0,2640	0,0528	5	0,2640	0	0,2640
Odvajanje	0,2254	5	1,1270	0,1071	1,2341	0,2254	5	1,1270	0,1071	1,2341
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847
Subvencija omr.odvajanje 20 DN	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000
Čiščenje	0,9924	5	4,9620	0,4714	5,4334	0,9924	5	4,9620	0,4714	5,4334
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščjenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 10m ³ odvajane in očiščene odpadne vode					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 10m ³ odvajane in očiščene odpadne vode				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			19,0620	1,7607	20,8227			21,7860	2,0195	23,8055
KANALIZACIJA			<u>19,0620</u>	<u>1,7607</u>	<u>20,8227</u>			<u>21,7860</u>	<u>2,0195</u>	<u>23,8055</u>
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	10	0,5280	0	0,5280	0,0528	10	0,5280	0	0,5280
Odvajanje	0,2254	10	2,2540	0,2141	2,4681	0,2254	10	2,2540	0,2141	2,4681
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847
Subvencija omr.odvajanje 20 DN	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000
Čiščenje	0,9924	10	9,9240	0,9428	10,8668	0,9924	10	9,9240	0,9428	10,8668
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščjenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 15m ³ odvajane in očiščene odpadne vode					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 15m ³ odvajane in očiščene odpadne vode				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			25,4150	2,3392	27,7542			28,1390	2,5980	30,7370
KANALIZACIJA			<u>25,4150</u>	<u>2,3392</u>	<u>27,7542</u>			<u>28,1390</u>	<u>2,5980</u>	<u>30,7370</u>
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	15	0,7920	0	0,7920	0,0528	15	0,7920	0	0,7920
Odvajanje	0,2254	15	3,3810	0,3212	3,7022	0,2254	15	3,3810	0,3212	3,7022
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847
Subvencija omr.odvajanje 20 DN	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000
Čiščenje	0,9924	15	14,8860	1,4142	16,3002	0,9924	15	14,8860	1,4142	16,3002
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščjenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 20m ³ odvajane in očiščene odpadne vode					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 20m ³ odvajane in očiščene odpadne vode				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			31,7680	2,9176	34,6856			34,4920	3,1764	37,6684
KANALIZACIJA			<u>31,7680</u>	<u>2,9176</u>	<u>34,6856</u>			<u>34,4920</u>	<u>3,1764</u>	<u>37,6684</u>
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	20	1,0560	0	1,0560	0,0528	20	1,0560	0	1,0560
Odvajanje	0,2254	20	4,5080	0,4283	4,9363	0,2254	20	4,5080	0,4283	4,9363
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847
Subvencija omr.odvajanje 20 DN	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000
Čiščenje	0,9924	20	19,8480	1,8856	21,7336	0,9924	20	19,8480	1,8856	21,7336
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščjenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

Ob upoštevanju **prenehanja subvencije** v višini 30% pri omrežnini bo za nepridobitnega uporabnika cena odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode pri:

- 5 m³ odvajane in očiščene vode na mesec ➔ VIŠJA nominalno za 2,98 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 21,5 %),
- 10 m³ odvajane in očiščene vode na mesec ➔ VIŠJA nominalno za 2,98 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 14,3 %),

- 15 m³ odvajane in očiščene vode na mesec → VIŠJA nominalno za 2,98 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 10,7 %),
- 20 m³ odvajane in očiščene vode na mesec → VIŠJA nominalno za 2,98 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 8,6 %).

KOMUNALNA ODPADNA, VEZANA NA STORITVE GREZNIC

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 5m ³ odpadne vode za greznice					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 5m ³ odpadne vode za greznice				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			6.2065	0.3387	6.5452			6.9895	0.4131	7.4026
GREZNICE			<u>6.2065</u>	<u>0.3387</u>	<u>6.5452</u>			<u>6.9895</u>	<u>0.4131</u>	<u>7.4026</u>
Okoljska dajatev	0,5283	5	2,6415	0	2,6415	0,5283	5	2,6415	0	2,6415
Storitev greznice/MKČN	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 10m ³ odpadne vode za greznice					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 10m ³ odpadne vode za greznice				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			10.5860	0.5038	11.0898			11.3690	0.5782	11.9472
GREZNICE			<u>10.5860</u>	<u>0.5038</u>	<u>11.0898</u>			<u>11.3690</u>	<u>0.5782</u>	<u>11.9472</u>
Okoljska dajatev	0,5283	10	5,2830	0	5,2830	0,5283	10	5,2830	0	5,2830
Storitev greznice/MKČN	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 15m ³ odpadne vode za greznice					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 15m ³ odpadne vode za greznice				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			14.9655	0.6689	15.6344			15.7485	0.7433	16.4918
GREZNICE			<u>14.9655</u>	<u>0.6689</u>	<u>15.6344</u>			<u>15.7485</u>	<u>0.7433</u>	<u>16.4918</u>
Okoljska dajatev	0,5283	15	7,9245	0	7,9245	0,5283	15	7,9245	0	7,9245
Storitev greznice/MKČN	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 20m ³ odpadne vode za greznice					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 20m ³ odpadne vode za greznice				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			19,3450	0,8340	20,1790			20,1280	0,9084	21,0364
GREZNICE			<u>19,3450</u>	<u>0,8340</u>	<u>20,1790</u>			<u>20,1280</u>	<u>0,9084</u>	<u>21,0364</u>
Okoljska dajatev	0,5283	20	10,5660	0	10,5660	0,5283	20	10,5660	0	10,5660
Storitev greznice/MKČN	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

Ob upoštevanju **prenehanja subvencije** v višini 30% pri omrežnini bo za nepridobitnega uporabnika cena komunalne odpadne vode, vezana na storitve greznic:

- 5 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 13,1 %),
- 10 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 7,7 %),
- 15 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 5,55 %),
- 20 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 4,2 %).

KOMUNALNA ODPADNA VODA, VEZANA NA STORITVE MKČN

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 5m ³ odpadne vode za MKČN					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 5m ³ odpadne vode za MKČN				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			3,8290	0,3387	4,1677			4,6120	0,4131	5,0251
MKČN			<u>3,8290</u>	<u>0,3387</u>	<u>4,1677</u>			<u>4,6120</u>	<u>0,4131</u>	<u>5,0251</u>
Okoljska dajatev	0,0528	5	0,2640	0	0,2640	0,0528	5	0,2640	0	0,2640
Storitev greznice/MKČN	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 10m ³ odpadne vode za MKČN					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 10m ³ odpadne vode za MKČN				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			5,8310	0,5038	6,3348			6,6140	0,5782	7,1922
MKČN			<u>5,8310</u>	<u>0,5038</u>	<u>6,3348</u>			<u>6,6140</u>	<u>0,5782</u>	<u>7,1922</u>
Okoljska dajatev	0,0528	10	0,5280	0	0,5280	0,0528	10	0,5280	0	0,5280
Storitev greznice/MKČN	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 15m ³ odpadne vode za MKČN					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 15m ³ odpadne vode za MKČN				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			7.8330	0.6689	8.5019			8.6160	0.7433	9.3593
MKČN			<u>7.8330</u>	<u>0.6689</u>	<u>8.5019</u>			<u>8.6160</u>	<u>0.7433</u>	<u>9.3593</u>
Okoljska dajatev	0,0528	15	0,7920	0	0,7920	0,0528	15	0,7920	0	0,7920
Storitev greznice/MKČN	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri 20m ³ odpadne vode za storitve MKČN					Predlagane veljavne cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri 20m ³ odpadne vode za storitve MKČN				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			9.8350	0.8340	10.6690			10.6180	0.9084	11.5264
MKČN			<u>9.8350</u>	<u>0.8340</u>	<u>10.6690</u>			<u>10.6180</u>	<u>0.9084</u>	<u>11.5264</u>
Okoljska dajatev	0,0528	20	1,0560	0	1,0560	0,0528	20	1,0560	0	1,0560
Storitev greznice/MKČN	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

Ob upoštevanju **prenehanja subvencije** v višini 30% pri omrežnini bo za nepridobitnega uporabnika cena komunalne odpadne vode, vezana na storitve greznic:

- 5 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 20,6 %),
- 10 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 13,5 %),
- 15 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 10,1 %),
- 20 m³ odpadne vode na mesec → VIŠJA nominalno za 0,86 EUR z DDV/mesec (oziroma za + 8,0 %).

Na podlagi navedenega predlagamo, da Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava predlog sklepa in ga sprejme v predloženem besedilu.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v občini Gornja Radgona.

V Gornji Radgoni, maj 2022

PRIPRAVILA:

Občinska uprava

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloga:

- Primerjava SKUPNE KOŠARICE komunalnih storitev brez SUBVENCIJ (oskrba s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode oz. komunalna odpadna voda, vezana na storitve greznic in MKČN) za mesečno porabo 5 m³, 10 m³, 15 m³ in 20 m³ – za nepridobitnega uporabnika z osnovnim priključkom (vodomerom DN 20).

PRILOGA:

Primerjava košaric komunalnih storitev brez SUBVENCIJ:

* oskrba s pitno vodo ter

* odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode oz. komunalna odpadna voda, vezana na storitve greznic in MKČN

za 5 m3, 10 m3, 15 m3, 20 m3

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod in javno kanalizacijo

OSKRBA S PITNO VODO TER ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5 m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			22.4781	2.1103	24.5884			27.3339	2.5716	29.9055	5,32	21,6%
VODA			9.7691	0.9281	10.6971			11.9009	1.1306	13.0315	2,33	21,8%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
KANALIZACIJA			12.7090	1.1823	13.8913			15.4330	1.4411	16.8741	2,98	21,5%
Okoljska dajatev 90% učin.čišč.	0,0528	5	0,2640	0	0,2640	0,0528	5	0,2640	0	0,2640		
Odvajanje	0,2254	5	1,1270	0,1071	1,2341	0,2254	5	1,1270	0,1071	1,2341		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
Čiščenje	0,9924	5	4,9620	0,4714	5,4334	0,9924	5	4,9620	0,4714	5,4334		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 10 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 10 m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			32.2046	3.0093	35.2138			37.0604	3.4706	40.5310	5,32	15,1%
VODA			13.1426	1.2485	14.3911			15.2744	1.4511	16.7255	2,33	16,2%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
KANALIZACIJA			19.0620	1.7607	20.8227			21.7860	2.0195	23.8055	2,98	14,3%
Okoljska dajatev 90% učin.čišč.	0,0528	10	0,5280	0	0,5280	0,0528	10	0,5280	0	0,5280		
Odvajanje	0,2254	10	2,2540	0,2141	2,4681	0,2254	10	2,2540	0,2141	2,4681		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
Čiščenje	0,9924	10	9,9240	0,9428	10,8668	0,9924	10	9,9240	0,9428	10,8668		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 15 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 15 m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			41.9311	3.9082	45.8393			46.7869	4.3695	51.1564	5,32	11,6%
VODA			16.5161	1.5690	18.0851			18.6479	1.7716	20.4195	2,33	12,9%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
KANALIZACIJA			25.4150	2.3392	27.7542			28.1390	2.5980	30.7370	2,98	10,7%
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	15	0,7920	0	0,7920	0,0528	15	0,7920	0	0,7920		
Odvajanje	0,2254	15	3,3810	0,3212	3,7022	0,2254	15	3,3810	0,3212	3,7022		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
Čiščenje	0,9924	15	14,8860	1,4142	16,3002	0,9924	15	14,8860	1,4142	16,3002		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 20 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 20 m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količ ina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			51.6576	4.8071	56.4647			56.5134	5.2685	61.7819	5,32	9,4%
VODA			19.8896	1.8895	21.7791			22.0214	2.0920	24.1134	2,33	10,7%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
KANALIZACIJA			31.7680	2.9176	34.6856			34.4920	3.1764	37.6684	2,98	8,6%
Okoljska dajatev 90% ucin.čišč.	0,0528	20	1,0560	0	1,0560	0,0528	20	1,0560	0	1,0560		
Odvajanje	0,2254	20	4,5080	0,4283	4,9363	0,2254	20	4,5080	0,4283	4,9363		
Omrežnina odvajanje 20 DN	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847	6,4700	1	6,4700	0,6147	7,0847		
Subvencija omr.odvajanje 20 DN (30 %)	-1,9410	1	-1,9410	-0,1844	-2,1254	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
Čiščenje	0,9924	20	19,8480	1,8856	21,7336	0,9924	20	19,8480	1,8856	21,7336		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod in ima še obstoječo greznico

OSKRBA S PITNO VODO TER KOMUNALNA ODPADNA VODA, VEZANA NA STORITVE GREZNIC

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			15.9756	1.2667	17.2423			18.8904	1.5436	20.4340	3,19	18,5%
VODA			9.7691	0.9281	10.6971			11.9009	1.1306	13.0315	2,33	21,8%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
GREZNICE			6.2065	0.3387	6.5452			6.9895	0.4131	7.4026	0,86	13,1%
Okoljska dajatev	0,5283	5	2,6415	0	2,6415	0,5283	5	2,6415	0	2,6415		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 10 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 10 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			23.7286	1.7523	25.4809			26.6434	2.0292	28.6726	3,19	12,5%
VODA			13.1426	1.2485	14.3911			15.2744	1.4511	16.7255	2,33	16,2%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
GREZNICE			10.5860	0.5038	11.0898			11.3690	0.5782	11.9472	0,86	7,7%
Okoljska dajatev	0,5283	10	5,2830	0	5,2830	0,5283	10	5,2830	0	5,2830		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 15 m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 15 m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			31.4816	2.2379	33.7195			34.3964	2.5148	36.9112	3,19	9,5%
VODA			16.5161	1.5690	18.0851			18.6479	1.7716	20.4195	2,33	12,9%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
GREZNICE			14.9655	0.6689	15.6344			15.7485	0.7433	16.4918	0,86	5,5%
Okoljska dajatev	0,5283	15	7,9245	0	7,9245	0,5283	15	7,9245	0	7,9245		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 20 m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 20 m3				
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV
Občina Gornja Radgona			39,2346	2,7235	41,9581			42,1494	3,0004	45,1498
VODA			<u>19,8896</u>	<u>1,8895</u>	<u>21,7791</u>			<u>22,0214</u>	<u>2,0920</u>	<u>24,1134</u>
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000
GREZNICE			<u>19,3450</u>	<u>0,8340</u>	<u>20,1790</u>			<u>20,1280</u>	<u>0,9084</u>	<u>21,0364</u>
Okoljska dajatev	0,5283	20	10,5660	0	10,5660	0,5283	20	10,5660	0	10,5660
Storitev greznice/MKČN	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000

RAZLIKA v EUR z DDV:	3,19	7,6%
RAZLIKA v %:	2,33	10,7%

RAZLIKA v EUR z DDV:	0,86	4,2%
-----------------------------	-------------	-------------

Primer višine mesečnih stroškov nepridobitnega uporabnika, priključenega na javni vodovod in ima MKČN

OSKRBA S PITNO VODO TER KOMUNALNA ODPADNA VODA, VEZANA NA STORITVE MKČN

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			13.5981	1.2667	14.8648			16.5129	1.5436	18.0565	3,19	21,5%
VODA			9.7691	0.9281	10.6971			11.9009	1.1306	13.0315	2,33	21,8%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940	0,6747	5	3,3735	0,3205	3,6940		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
MKČN			3.8290	0.3387	4.1677			4.6120	0.4131	5.0251	0,86	20,6%
Okoljska dajatev	0,0528	5	0,2640	0	0,2640	0,0528	5	0,2640	0	0,2640		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031	0,3476	5	1,7380	0,1651	1,9031		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			18.9736	1.7523	20.7259			21.8884	2.0292	23.9176	3,19	15,4%
VODA			13.1426	1.2485	14.3911			15.2744	1.4511	16.7255	2,33	16,2%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880	0,6747	10	6,7470	0,6410	7,3880		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
MKČN			5.8310	0.5038	6.3348			6.6140	0.5782	7.1922	0,86	13,5%
Okoljska dajatev	0,0528	10	0,5280	0	0,5280	0,0528	10	0,5280	0	0,5280		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062	0,3476	10	3,4760	0,3302	3,8062		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m ³					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m ³					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			24.3491	2.2379	26.5870			27.2639	2.5148	29.7787	3,19	12,0%
VODA			16.5161	1.5690	18.0851			18.6479	1.7716	20.4195	2,33	12,9%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819	0,6747	15	10,1205	0,9614	11,0819		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
MKČN			7.8330	0.6689	8.5019			8.6160	0.7433	9.3593	0,86	10,1%
Okoljska dajatev	0,0528	15	0,7920	0	0,7920	0,0528	15	0,7920	0	0,7920		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093	0,3476	15	5,2140	0,4953	5,7093		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		

	Obstoječe veljavne cene s SUBVENCIJO omrežnine pri porabi vode 5m3					Predlagane nove cene brez SUBVENCIJE omrežnine pri porabi vode 5m3					RAZLIKA v EUR z DDV:	RAZLIKA v %:
	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV	Cena	Količina	Znesek brez DDV	DDV 9,5%	Znesek z DDV		
Občina Gornja Radgona			<u>29,7246</u>	<u>2,7235</u>	<u>32,4481</u>			<u>32,6394</u>	<u>3,0004</u>	<u>35,6398</u>	3,19	9,8%
VODA			<u>19,8896</u>	<u>1,8895</u>	<u>21,7791</u>			<u>22,0214</u>	<u>2,0920</u>	<u>24,1134</u>	2,33	10,7%
Oskrba s pitno vodo	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759	0,6747	20	13,4940	1,2819	14,7759		
Omrežnina vodovod DN 20	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375	8,5274	1	8,5274	0,8101	9,3375		
Subvencija omr.vodovod DN 20 (25%)	-2,1319	1	-2,1319	-0,2025	-2,3344	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		
MKČN			<u>9,8350</u>	<u>0,8340</u>	<u>10,6690</u>			<u>10,6180</u>	<u>0,9084</u>	<u>11,5264</u>	0,86	8,0%
Okoljska dajatev	0,0528	20	1,0560	0	1,0560	0,0528	20	1,0560	0	1,0560		
Storitev greznice/MKČN	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124	0,3476	20	6,9520	0,6604	7,6124		
Omrežnina čiščenje 20 DN	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580	2,6100	1	2,6100	0,2480	2,8580		
Subvencija omr.čiščenje 20 DN (30 %)	-0,7830	1	-0,7830	-0,0744	-0,8574	0,0000	1	0,0000	0,0000	0,0000		



PREDLOG

**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ . redni seji, dne _____ 2022 sprejel naslednji

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Nepremičninam:

Z. št.	ŠTEVILKA k. o.	NAZIV k. o.	PARC. ŠT.	POVRŠINA v m ²
1.	187	Črešnjevci	951/4	1.210
2.	207	Radvenci	733/1	328
3.	207	Radvenci	733/2	566
4.	194	Lastomerci	490/7	160
5.	194	Lastomerci	548/2	364
6.	193	Spodnja Ščavnica	1259/19	363
7.	193	Spodnja Ščavnica	1259/9	45

ki so last Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, matična št.: 5880289000, do celote (1/1), se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 353-1/2022-U111

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

1. Nepremičnine pod točko 1. do 6. iz predlaganega sklepa, to so zemljišča parc. št. 951/4, k.o. Črešnjevci, parc. št. 733/1 in 733/2, obe k.o. Radvenci, parc. št. 490/7 in 548/2, obe k.o. Lastomerci ter parc. št. 1259/19, k.o. Spodnja Ščavnica, so po zemljiškoknjižnih podatkih grajeno javno dobro lokalnega pomena in se nahajajo v naseljih Črešnjevci, Radvenci, Lastomerci in Spodnja Ščavnica. Vse navedene nepremičnine v naravi več ne predstavljajo delov občinskih cest, oziroma njihovega cestnega telesa, zato bi jih bilo možno odprodati zainteresiranim kupcem.

Zaradi zgoraj navedenih dejstev je potrebno predmetnim nepremičninam predhodno ukiniti status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. Nepremičnina pod točko 7. iz predlaganega sklepa, to je zemljišče parc. št. 1259/9, k.o. Spodnja Ščavnica v velikosti 45 m², je po zemljiškoknjižnih podatkih grajeno javno dobro lokalnega pomena in se nahaja v naselju Spodnja Ščavnica. Navedena nepremičnina je bila uporabljena za namen rekonstrukcije državne ceste R2-449/0315 Lenart – Gornja Radgona, zato je potrebno uskladiti zemljiškoknjižno stanje z dejanskim, po katerem bo nepremičnina prenesena v last in upravljanje Republike Slovenije oziroma Direkcije RS za infrastrukturo.

Zaradi zgoraj navedenih dejstev je potrebno predmetni nepremičnini predhodno ukiniti status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, kar je pogoj, da se nepremičnini s strani Direkcije RS za infrastrukturo lahko naknadno podeli status grajenega javnega dobra državnega pomena.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog sklepa obravnava in ga sprejme.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, s katerim se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na parc. št. 951/4, k.o. Črešnjevci, parc. št. 733/1 in 733/2, obe k.o. Radvenci, parc. št. 490/7 in 548/2, obe k.o. Lastomerci ter parc. št. 1259/19, k.o. Spodnja Ščavnica, ki v naravi več ne predstavljajo delov občinskih cest, ter na parc. št. 1259/9, k.o. Spodnja Ščavnica, ki v naravi predstavlja del državne ceste.

Gornja Radgona, april 2022

PRIPRAVIL:

Andrej SUBAŠIČ, l.r.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P :

Občinski svet Občine Gornja Radgona daje županu soglasje k podpisu Sporazuma o čezmejnem ukrepanju v primerih nesreč in drugih tveganj, ki bo sklenjen med Občino Gornja Radgona in Stadtgemeinde Bad Radkersburg.

Številka: 845-1/2021-U106

Datum: _____

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO

OBRAZLOŽITEV:

Občina Gornja Radgona in Stadtgemeinde Bad Radkersburg sta na podlagi dolgoletnega uspešnega čezmejnega sodelovanja ter na podlagi pobude gasilskih enot v obeh občinah, v okviru izvedbe projektnih aktivnosti čezmejnega projekta »Co_operation« Interreg Slovenija – Avstrija, pristopili in vodili aktivnosti za sklenitev Sporazuma o čezmejnem ukrepanju v primerih nesreč in drugih tveganj. Cilj tega sporazuma je določitev protokola za obveščanje intervencijskih skupin, s ciljem poenotenja in skrajšanja postopkov obveščanja ter reakcijskega časa za skupne reševalne operacije na območju občine Gornja Radgona in avstrijske Stadtgemeinde Bad Radkersburg.

Aktivnosti za medobčinsko usklajevanje vsebine navedenega sporazuma je na slovenski strani vodila naša občinska razvojna agencija PORA Gornja Radgona, usklajen pa je s PGD Gornja Radgona in z avstrijskimi gasilci.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predlog obravnava in sprejme predlog sklepa o podaji soglasja k podpisu Sporazuma o čezmejnem ukrepanju v primerih nesreč in drugih tveganj, ki bo sklenjen med Občino Gornja Radgona in Stadtgemeinde Bad Radkersburg.

V Gornji Radgoni, april 2022

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Priloga:

- Sporazum o čezmejnem ukrepanju v primerih nesreč in drugih tveganj

Občina Gornja Radgona in Stadtgemeinde Bad Radkersburg na podlagi dolgoletnega uspešnega čezmejnega sodelovanja ter na podlagi pobude gasilskih enot v obeh občinah sklepata v okviru izvedbe projektnih aktivnosti čezmejnega projekta »Co_operation« Interreg Slovenija - Avstrija

SPORAZUM O ČEZMEJNEM UKREPANJU V PRIMERIH NESREČ IN DRUGIH TVEGANJ

Preambula

Cilj tega sporazuma je določitev protokola za obveščanje intervencijskih skupin, s ciljem poenotenja in skrajšanja postopkov obveščanja ter reakcijskega časa za skupne reševalne operacije.

1. člen

Ta sporazum ureja okvirne pogoje za ukrepanje ob nesrečah in drugih nepredvidenih dogodkih na območju, opredeljenem v 2. členu tega sporazuma, na podlagi zaprosil, še zlasti zaprosil za napotitev intervencijskih skupin ekip in materiala.

Določbe tega sporazuma ne spreminjajo obstoječih pravnih predpisov na državni in mednarodni ravni, ki se še naprej uporabljajo v celoti.

2. člen

Območje, na katerega se nanaša ta sporazum, obsega območje občine Gornja Radgona in območje Stadtgemeinde Bad Radkersburg.

3. člen

Za ukrepanje ob nesrečah in drugih nepredvidenih dogodkih se uporabljajo razpoložljive sile in sredstva za pomoč ob dogodkih, ki presegajo zmogljivosti posamezne enote. Ti dogodki so:

- naravne nesreče,
- požari v naseljih,
- požari v naravnem okolju,
- reševanje iz in na vodi,
- drugi nepredvideni dogodki.

4. Člen

Poveljnik ali njegov namestnik zaprosi za pomoč poveljnika ali njegovega namestnika ene ali druge gasilske enote. O prošnji za pomoč se obvesti aktualna župana obeh občin.

Razpoložljive sile in sredstva se uporabljajo od trenutka, ko je izvedeno aktiviranje enote preko lokalno pristojnih regijskih centrov za obveščanje v obeh državah. Funkcijo vodje intervencije in usklajevanja ekip na terenu opravlja vodja tiste operativne gasilske enote, kjer se izvaja intervencija.

5. člen

Prehodi v sosednjo državo se praviloma vršijo na vstopni točki med Gornjo Radgono in Bad Radkersburgom.

6. člen

Za večjo učinkovitost čezmejnega sodelovanja ter izvajanja tega sporazuma se intervencijske skupine obeh območij dogovorijo za:

- vzpostavitev skupne komunikacije in zagotavljanje sredstev za reševanje,
- izvajanje skupnih vaj,
- izmenjavo operativnih podatkov, povezanih z intervencijami iz področij, za katere je ta sporazum sklenjen.

Načeloma velja, da oseba, ki zaprosi za pomoč, krije tudi škodo, ki je nastala med vajami in intervencijami. Praviloma velja načelo zavarovanja tovrstnih škodnih dogodkov pri zavarovalnici.

7. člen

Sporazum je sklenjen za nedoločen čas in začne veljati prvi dan naslednjega meseca po podpisu obeh partneric sporazuma.

Vsaka izmed partneric sporazuma ga lahko pisno odpove tako, da o tem pisno obvesti drugo partnerico. Sporazum preneha veljati po dveh mesecih od prejema pisne odpovedi.

Sporazum je sestavljen v dveh izvornikih v nemškem in dveh izvornikih v slovenskem jeziku, pri čemer sta besedili enako verodostojni. Vsaka partnerica prejme po en izvod v vsakem jeziku.

Soglasje k podpisu tega sporazuma je Občinski svet Občine Gornja Radgona podal na svoji ____ redni seji, dne _____.

Datum: _____

Številka: _____

OBČINA GORNJA RADGONA
Stanislav Rojko

Župan

STADTGEMEINDE BAD RADKERSBURG
Mag. Karl Lautner

Bürgermeister



OBČINA GORNJA RADGONA
ŽUPAN

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 00, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 013-2/2018 (U112) (OS/12)

Datum: 14. 4. 2022

PROGRAM DELA
OBČINSKE UPRAVE VEZAN NA DELO OBČINSKEGA SVETA
OBČINE GORNJA RADGONA V LETU 2022

V letu 2022 se do zaključka mandata okvirno predvideva tri (3) redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona. V programu so navedena predvidena gradiva, katerih obravnava je obvezna ter gradiva, za katere se ocenjuje potreba za njihov sprejem ali za njihovo posodobitev. V obravnavo na seje občinskega sveta bodo predložena tudi vsa druga gradiva, za katere se bo do konca leta izkazala potreba, da jih obravnava in sprejme občinski svet. Program bo župan glede na potrebe spreminjal in dopolnjeval.

Za obravnavo na sejah občinskega sveta se predvidevajo sledeči predlogi splošnih aktov:

1. Odlok o Zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2021 (skrajšani postopek) – *Dominika FRAS*
2. Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2022 (skrajšani postopek) – *Dominika FRAS*
3. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja prostora GR 27 (stanovanjska soseska) (redni postopek) – *Suzana RAKUŠA*
4. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Gornja Radgona – Trate (redni postopek) – *Suzana RAKUŠA*
5. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za širitev kmetijskega gospodarstva z ID št. MKG_MID 100316899 v Očeslavcih – *Suzana RAKUŠA*
6. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje gospodarske cone v enoti urejanja prostora GR 53 (redni postopek) – *Suzana RAKUŠA*
7. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (dvofazni postopek) – *Dragan KUJUNDŽIČ*
8. Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o krajevnih skupnostih v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *Dragan KUJUNDŽIČ, Boštjan FLEGAR*
9. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda – *Marija KAUČIČ (zakonska sprememba sestave sveta zavoda)*
 - Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona
 - Osnovna šola Gornja Radgona
 - Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
 - Knjižnica Gornja Radgona
 - Glasbena šola Gornja Radgona

10. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Prlekija d.o.o. (skrajšani ali dvofazni postopek) – *Dragan KUJUNDŽIČ (predlog v medobčinskem usklajevanju)*
11. Odlok o izvajanju zimske službe v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *Andrej SUBAŠIČ*
12. Odlok o občinskih cestah v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *Andrej SUBAŠIČ*
13. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov javne kanalizacije v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *Nuša HOZJAN*
14. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *Aleksandra PINTARIČ ZAMUDA (celovita novela pravilnika)*

Za obravnavo na sejah občinskega sveta se predvidevajo še sledeča druga gradiva:

1. Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje 1. 1. do 30. 6. 2022 – *Dominika FRAS*
2. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Gornja Radgona – *Nuša HOZJAN*
3. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona – *Daniel VEBERIČ*
4. Sklep o podelitvi priznanj Občine Gornja Radgona za leto 2022 – *Majda FERENC*
5. Sklep o določitvi ekonomskih cen programov predšolske vzgoje v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona in Enoti vrtca Osnovne šole dr. Antona Trstenjaka Negova – *Marija Kaučič, Dominika Fras*
6. Konvencija o ustanovitvi Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje Občine Gornja Radgona in Občine Bad Radkesburg (EZTS)
7. Potrditve elaboratov o oblikovanju cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb na območju Občine Gornja Radgona
8. Poročila o izvedbi nadzorov s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona
9. Mandatne in kadrovske zadeve predlagane s strani Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade

PRIPRAVILA:
OBČINSKA UPRAVA

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

OBRAZLOŽITEV:

Župan Občine Gornja Radgona je dne 14. 4. 2022 sprejel Program dela Občinske uprave vezan na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona do konca leta 2022.

V letu 2022 se okvirno do zaključka mandata predvideva skupno tri redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, katerih sklicatelj bo župan. Seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona bodo praviloma ob četrtkih ter praviloma ne bodo sklicane meseca julija in avgusta ter prav tako ne v času šolskih počitnic. Temu bodo prilagojeni tudi možni termini sej delovnih teles.

Po programu se za obravnavo na rednih sejah občinskega sveta predvideva obravnavna predlogov splošnih aktov, katerih predlagatelj bo župan in bodo predvidoma večinoma obravnavani dvofazno oziroma po rednem postopku.

Po programu se za obravnavo na sejah občinskega sveta predvideva še druga gradiva ter seznanitve s predloženimi končnimi poročili o izvedbi nadzorov s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona.

V obravnavo na seje občinskega sveta bodo predložena tudi vsa druga gradiva, za katere se bo med letom izkazala potreba, da jih obravnavajo in sprejme občinski svet. V obravnavo bodo v okviru zmožnosti predložena tudi druga gradiva ali splošni akti, za katere bodo pobude podane in sprejete na sejah občinskega sveta. Program bo župan med letom glede na potrebe spreminjal in dopolnjeval.

Pri posameznih točkah so navedene ključne osebe zadolžene za realizacijo, kljub temu pa gradivo pripravlja ter usklajuje širši krog zaposlenih v občinski upravi.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo predloženi program dela v seznanitev.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s sprejetim Programom dela Občinske uprave vezanim na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2022.

Gornja Radgona, april 2022

PRIPRAVILA:
OBČINSKA UPRAVA

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



OBČINA GORNJA RADGONA
ŽUPAN

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 00, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 013-2/2018 (U112) (OS/12)

Datum: 14. 4. 2022

O B V E S T I L O

o okvirnih predvidenih terminih rednih sej Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2022

- | | |
|---|--------------------|
| ➤ 4. izredna seja občinskega sveta | 16. februar 2022 |
| ➤ 12. redna seja občinskega sveta | 12. maj 2022 |
| ➤ 13. redna seja občinskega sveta | 23. junij 2022 |
| ➤ 14. redna seja občinskega sveta | 22. september 2022 |
| ➤ izredna seja občinskega sveta | po potrebi |
| ➤ dopisna seja občinskega sveta | po potrebi |
|
 | |
| ➤ 1. seja občinskega sveta (konstitutivna seja) | december 2022 |

Seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona bodo predvidoma izvedene v navedenih mesecih ob četrtkih ter praviloma ne bodo sklicane meseca julija in avgusta ter prav tako ne v času šolskih počitnic.

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

V vednost in seznanitev:

- članicam in članom občinskega sveta
- nadzornemu odboru
- občinski upravi