



OBČINA
GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Javno objavljeno – 24. 10. 2024

Številka: 013-5/2024-2 (U112) (OS/11)

Datum: 24. 10. 2024

DODATNO GRADIVO
za 11. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona,
dne 24. 10. 2024

Predloženo je gradivo k naslednjim točkam predlaganega dnevnega reda:

- K tč. 5:** Sklep o podaji soglasja k imenovanju direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (*predlog sklepa z obrazložitvijo*)
- K tč. 7:** Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek) (*dopolnjen predlog odloka*)
- K tč. 8:** Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek) (*dopolnjen predlog odloka*)
- K tč. 9:** Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (hitri postopek) (*dopolnjen predlog odloka*)

MNENJA IN PREDLOGI

- Odbora za družbene dejavnosti
- Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe
- Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem
- Odbora za finance in premoženjska vprašanja
- Statutarne komisije



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/1999, 41/2011 in 26/2024), 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in na podlagi predloga Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ . redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občina Gornja Radgona daje soglasje k imenovanju Nataše OSTERC KRANJEC za direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona za mandatno dobo štirih let.

Številka: 10311-1/2003-U101

Datum: _____

**ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA**
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/1999, 41/2011 in 26/2024) direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

Svet zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona je občine ustanoviteljice z dopisom št. 285-2/2024 z dne 27. 9. 2024 obvestil, da je svet zavoda na svoji 4. redni seji dne 17. 9. 2024 sprejel sklep s katerim je za direktorja Zdravstvenega doma Gornja Radgona izbral in imenoval Natašo Osterc Kranjec, za mandatno dobo štirih let. Svet zavoda z dopisom predlaga občini, da poda soglasje k imenovanju direktorja.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade je na svoji 7. seji, dne 21. 10. 2024 obravnavala prejet dopis in sklep o imenovanju ter sprejela sklep, da predlaga občinskemu svetu, da poda pozitivno soglasje k imenovanju Nataše Osterc Kranjec za direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona za mandatno dobo štirih let.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade na podlagi obravnave predlaga občinskemu svetu, da predlog sklepa obravnava in sprejme.

Članicam in članom občinskega sveta je prejeta dokumentacija kot dopolnilno gradivo na vpogled v občinski upravi.

V Gornji Radgoni, 21. 10. 2024

**KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE, IMENOVANJA, PRIZNANJA IN NAGRADE
PRESEDNIK:
Aleš DOKL, l.r.**

Občina Gornja Radgona

Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

Občina Apače

Apače 42b
9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici

Videm 14
9244 Sveti Jurij ob Ščavnici

Številka: 007-3/2024 (U110)

Datum: 14.10.2024

ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA RADGONA D.O.O.

PРАВNA PODLAGA: 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 25. člen Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 473. člen Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl. US, 82/13, 55/15, 15/17), 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23), 18. člen Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. in 55. člen Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 1/24 in 18/24)

PREDLAGATELJI: Urška Mauko Tuš, županja Občine Gornja Radgona
dr. Andrej Steyer, župan Občine Apače
Andrej Vrzel, župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

PRIPRAVLJAVCI: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POROČEVALCI: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POSTOPEK ZA SPREJEM ODLOKA:

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se predlaga hitri postopek.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:

Darko Fras

ŽUPANJA

OBČINE GORNJA RADGONA

Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:

1 Pravna ureditev lokalnih gospodarskih javnih služb v Republiki Sloveniji

V skladu z določilom prvega odstavka 140. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/ 'spadajo v pristojnost občine zadeve, ki jih občina lahko ureja samostojno in ki zadevajo samo prebivalce občine'.

Omenjena določba prvega odstavka 140. člena Ustave RS poudarja avtonomijo lokalne skupnosti pri urejanju zadev lokalnega pomena. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z Zakonom o lokalni samoupravi /ZLS/, s področnimi zakoni ter s splošnimi akti občine (statutom, odloki).

Na podlagi navedenega določila 140. člena Ustave RS ter v skladu z določilom 21. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom ali so določene z zakonom'. Tako občina 'za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe'.

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- na drug način, določen v skladu z zakonom.

V skladu z določili 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ lahko javno podjetje ustanovi lokalna skupnost kot podjetje v lasti lokalne skupnosti. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, se uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače (28. člen ZGJS). Na podlagi navedenega se za položaj javnega podjetja uporabljajo določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 - uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPosS, 158/20 - ZIntPK-C, 18/21, 18/23 - ZDU-10 in 75/23).

2 Razlogi za sprejem odloka

Občinski svet Občine Gornja Radgona je v letu 2012, za izvajanje občinskih gospodarskih javnih služb, s sprejemom Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 70/12, 73/12 in 81/13), ustanovil javno podjetje Komunala Radgona d.o.o.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na svoji 2. izredni seji dne 12. septembra 2024 sprejel sklep, s katerim je odločil o odprodaji dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Apače in dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Ob navedenem je občinski svet Občine Apače na svoji 9. redni seji dne 9. julija 2024 sprejela sklep št. 111, s katerim je odločil, da se v letu 2024 pridobi kapitalski delež v družbi Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. v višini 1.500 eur.

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je na svoji 1. izredni seji dne 28. avgusta 2024 sprejel Sklep o pridobitvi kapitalskega deleža v družbi Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. V skladu z določilom 1. člena navedenega sklepa Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe prebivalstva s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, pridobi kapitalski delež v družbi Javno podjetje Komunala Radgona do.o. v višini do 1.500 eur.

Na podlagi navedenega morajo občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici, s pridobitvijo navedenih kapitalskih deležev potrebno, sprejeti nov Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj predlaganega odloka je celovita, z zakonodajo usklajena ureditev javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

4 Normativna usklajenost osnutka odloka

Besedilo odloka je vsebinsko usklajeno z določili veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ in Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/.

5 Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi osnutka odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občank in občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine bo predlog odloka v skladu z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanjih lokalne oblasti (Uradni list RS - Mednarodne pogodbe, št 2/11), Smernic za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, 95/09), 10. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05- uradno prečiščeno besedilo, 117/06- ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 7/18) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), objavljen na spletni strani občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici v katalogu informacij javnega značaja najpozneje sedem dni pred sejo občinskih svetov, na kateri bo izvedena splošna razprava, s pozivom javnosti, da v roku 30 dni na način določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

6 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinski proračun Občine Gornja Radgona. Občini Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici pa bosta odkupili kapitalski delež javnega podjetja v višini 1.500 EUR, vsaka.

7 Postopek za sprejem

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek.

8 Predlog

Izhajajoč iz gornjih navedb predlagamo občinskim svetom Občine Gornja Radgona, Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, da sprejme predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Na podlagi določila drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLSL-1, 30/18), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl. US, 82/13, 55/15, 15/17), 18. člena Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23), 5. in 18. člena Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. in 56. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 1/24 in 18/24), so Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ... redni seji dne ..., Občinski svet Občine Apače na svoji ... seji ter Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na svoji ... seji sprejeli

Obrazložitev:

V skladu z določilom drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občina zagotavlja opravljanje javnih služb z ustanavljanjem javnih podjetij. V skladu z določilom 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ se javno podjetje ustanovi kot podjetje v lasti (republike ali) lokalne skupnosti. Lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno (6. člen ZGJS). Ker javno podjetje po veljavni ureditvi nima lastne statusne oblike, jo neposredno črpa iz ureditve gospodarskih družb, tako da se lahko ustanovi samo v eni od statusnih oblik pravnih subjektov, ki jih predvideva veljavni Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Statusno se javno podjetje torej ne razlikuje od 'navadne' gospodarske družbe, bistvena razlika pa je samo v upravljavskih upravičenjih, pri katerih ima samoupravna lokalna skupnost (občina) kot ustanoviteljica posebne ustanoviteljske pravice na takšnem podjetju, ki pa so sicer neodvisne od kapitalske strukture javnega podjetja. V teoriji statusnega prava se kot nesporno navaja stališče, da se lahko javno podjetje organizira v eni od oblik kapitalskih družb bodisi kot d.d. ali kot d.o.o. Glede na to, da se z odlokom predlaga ustanovitev javnega podjetja v obliki d.o.o. se kot pravni temelj v preambuli navaja določilo 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da lahko družbo z omejeno odgovornostjo ustanovi ena ali več fizičnih ali pravnih oseb, ki postanejo z ustanovitvijo družbe družbeniki. Družba pa lahko ima največ 50 družbenikov ali več, če to dovoli minister, pristojen za gospodarstvo.

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA RADGONA D.O.O.

1. Splošne določbe

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

(1) S tem odlokom občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanovijo Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. (v nadaljevanju javno podjetje) za opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb.

(2) Javno podjetje iz prvega odstavka tega člena je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 70/12, 73/12 in 81/13) in je vpisano v sodni register pod št. Srg 2008/29367 z matično številko 2117975000.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občina zagotavlja opravljanje lokalnih javnih služb z ustanavljanjem javnih podjetij. V skladu z določilom 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ javno podjetje ustanovi vlada oziroma lokalna skupnost kot podjetje v lasti republike ali lokalne skupnosti.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če ni z Zakonom o

gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim moramo opomniti na določilo 523. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da se družba z omejeno odgovornostjo z enim družbenikom ustanovi z aktom o ustanovitvi, za katerega ni potrebno, da je v obliki notarskega zapisa.

2. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljic javnega podjetja,
- ime in sedež javnega podjetja,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,
- osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljice,
- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravice ustanoviteljic,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- druge določbe v skladu z zakonom.

Obrazložitev:

Z odlokom se uredijo vsa vprašanja, ki se nanašajo na ustanovitev javnega podjetja. Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ določa pravice ustanovitelja (26. člen ZGJS), za vsa ostala vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, pa se uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače (28. člen ZGJS). V skladu z navedenim se za vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja uporabljajo določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/.

3. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja iz 1. člena tega odloka, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Obrazložitev:

Z besedilom je predvidena t.i. subsidiarna uporaba določil zakona, ki urejo položaj javnega podjetja. Tako je s tem členom določeno, da se za vsa vprašanja, ki z odlokom niso določena uporabljajo določila veljavnega Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ pa tudi določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. V skladu z določilom 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso drugače urejena.

4. člen (pomen pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Obrazložitev:

Besedilo tega člena pojasnjuje pomen pojmov, uporabljenih v tem odloku.

2. Ustanoviteljice javnega podjetja

5. člen (ustanoviteljice)

Ustanoviteljice javnega podjetja so:

- Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, Gornja Radgona,
- Občina Apače, Apače 42b, Apače,
- Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Videm 14, Sveti Jurij ob Ščavnici.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, v zvezi z določilom prve alineje tretjega odstavka 474. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. V 28. členu Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ je določeno, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če s tem ali drugim zakonom niso urejena drugače. V prvi alineji tretjega odstavka 474. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ je določeno, da družbena pogodba s katero se ustanovi družba z omejeno odgovornostjo vsebuje navedbo imena in priimka ter prebivališča ali firme in sedeža vsakega družbenika. Tukaj je potrebno opozoriti, da se javno podjetje, ki ga ustanovi samo ena občina sicer ustanovi z aktom o ustanovitvi, ki pa mora smiselno vsebovati enaka določila kot družbena pogodba.

3. Čas delovanja in prenehanje

6. člen (čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

Obrazložitev:

Z odlokom se določa čas delovanja javnega podjetja.

7. člen (prenehanje javnega podjetja)

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo,
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

Obrazložitev:

Javno podjetje je t.i. sui generis pravnoorganizacijska oblika, ki ga lahko ustanovita bodisi vlada bodisi lokalna skupnost (občina) s sprejemom akta o ustanovitvi oz. sklenitvijo družbene pogodbe. Ker javno podjetje po veljavni ureditvi nima lastne statusne oblike, jo neposredno črpa iz ureditve gospodarskih družb, tako da se lahko ustanovi samo v eni od statusnih oblik pravnih subjektov (d.o.o. ali d.d.), ki jih predvideva Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Zaradi navedenega lahko javno podjetje preneha bodisi z ukinitvijo statusa javnega podjetja bodisi v primerih, ki jih Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ določa za prenehanje gospodarske družbe. Tako Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 521. členu določa, da družba z omejeno odgovornostjo preneha: • če preteče čas, za katerega je bila ustanovljena; • če tako sklenejo družbeniki z vsaj tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov (družbena pogodba lahko določi višjo večino); • če sodišče ugotovi ničnost kapitalске družbe; • s stečajem; • s sodno odločbo, ki jo sodišče izda na podlagi tožbe družbenika, čigar poslovni delež znaša najmanj desetino osnovnega kapitala, če meni, da ni mogoče v zadostni meri doseči ciljev družbe ali da obstajajo kakšni drugi utemeljeni razlogi za prenehanje družbe; • z združitvijo v kakšno drugo družbo ali • če se osnovni kapital zniža pod zakonsko določen znesek.

4. Firma, skrajšana firma, sedež, dejavnost in javna pooblastila javnega podjetja

8. člen

(firma, skrajšana firma in sedež javnega podjetja)

- (1) Firma javnega podjetja je: Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o.
- (2) Skrajšana firma javnega podjetja je: Komunala Radgona d.o.o.
- (3) Sedež javnega podjetja je v Gornji Radgoni.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano na podlagi določila 12. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da je firma ime, s katerim družba posluje. V firmi mora biti oznaka, ki nakazuje na dejavnost družbe. V skladu z določilom 13. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ ima lahko firma dodatne sestavine, ki družbo podrobneje označujejo, ki pa ne smejo biti take, da spravlajo ali utegnejo spraviti v zmoto glede vrste ali obsega poslovanja ali da bi utegnili priti do zamenjave s firmo ali znakom razlikovanja druge osebe ali bi kršile pravice drugih oseb. Firma ne sme vsebovati ime ali znakov tujih držav ali mednarodnih organizacij (14. člen ZGD-1). Ob navedenem moramo opomniti, da je besedo Slovenija ali njene izpeljanke in kratice ter zastavo in grb Republike Slovenije dovoljeno vnesti v firmo le z dovoljenjem Vlade Republike Slovenije. Dovoljenje vlade ali pristojnega organa samoupravne lokalne skupnosti pa je potrebno tudi zato, da se v firmi uporabijo besede, ki označujejo državo ali samoupravno lokalno skupnost (npr. državni, republiški, občinski) (15. člen ZGD-1). Na tem mestu moramo opomniti, da je ime in priimek oziroma psevdonim zgodovinske ali druge znamenite osebe dovoljeno vnesti v firmo le z njenim dovoljenjem; če je že umrla pa z dovoljenjem njenega zakonca in sorodnikov do tretjega kolena v ravni vrsti ter staršev, če so še živi, ter z dovoljenjem ministra ali ministrice, pristojnega za javno upravo (16. člen ZGD-1).

V skladu z določilom 17. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ firma ne sme vsebovati besed ali znakov, ki:

- nasprotjujejo zakonu ali morali,
- vsebujejo znane blagovne in storitvene znamke drugega upravičenca, ali
- vsebujejo ali posnemajo uradne znake.

Družba mora pri svojem poslovanju uporabljati firmo v obliki, v kakršni je vpisana v register. Družba lahko ima tudi skrajšano firmo, ki vsebuje vsaj sestavino, po kateri se firma razlikuje od drugih firm, in oznako, za kakšno družbo gre. Skrajšana firma se vpiše v register (19. člen ZGD-1). Firma mora biti v slovenskem jeziku. Prevod firme v tuj jezik se lahko uporablja samo skupaj s firmo v slovenskem jeziku. Ne glede na navedeno pa se v firmi lahko uporabljajo besede v tujem jeziku, če: ustrezajo firmam, imenom in priimkom družbenikov, ki so sestavni del firme; ustrezajo registriranim blagovnim ali storitvenim znamkam; gre za domišljajska poimenovanja, ki ne vsebujejo tujih črk; ali gre za mrtvi jezik (20. člen ZGD-1). Ob navedenem moramo še opomniti, da mora družba z omejeno odgovornostjo imeti v firmi dodatno sestavino, ki družbo podrobneje označuje (iz 13. člena ZGD-1) in oznako d.o.o..

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila 29. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da je sedež družbe kraj, ki je kot sedež vpisan v register. Za sedež je mogoče določiti kraj, kjer družba opravlja dejavnost, ali kraj, kjer se v glavnem vodijo njeni posli, ali kraj kjer deluje poslovodstvo družbe.

9. člen

(dejavnost javnega podjetja)

- (1) Javno podjetje opravlja na območju občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določijo ustanoviteljice.

(2) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja ob soglasju ustanoviteljic.

(3) Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
37.000	Ravnanje z odplakami
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
39.020	Saniranje okolja
42.110	Gradnja cest
42.120	Gradnja železnic in podzemnih železnic
42.130	Gradnja mostov in predorov
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in plin
42.220	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
42.910	Gradnja vodnih objektov
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
43.310	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.341	Steklarska dela
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovska dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela
46.140	Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme , ladij in letal
46.180	Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov
46.190	Ne specializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
46.900	Ne specializirana trgovina na debelo

47.410	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi
47.420	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi napravami
47.520	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
47.530	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami
47.590	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvom, svetili in drugje nerazvrščenimi predmeti za gospodinjstvo
47.781	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
47.789	Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
49.410	Cestni tovorni promet
49.420	Selitvena dejavnost
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.240	Pretovarjanje
59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
52.240	Pretovarjanje
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
63.990	Drugo informiranje
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
72.110	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
74.900	Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
80.200	Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210	Splošno čiščenje stavb
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje

81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.210	Dejavnost zabavišnih parkov
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
96.030	Pogrebna dejavnost
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

(4) Javno podjetje sme opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

(5) Javno podjetje lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

(6) Javno podjetje lahko za ustanoviteljice izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

Obrazložitev:

Kot določa Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ v drugem odstavku 3. člena lokalna skupnost (občina) predpiše način opravljanja lokalne gospodarske javne službe z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z navedenim predpisom pa se v skladu z določilom 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ določi tudi organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju ali na podlagi koncesije). V skladu z navedenim je v prvem odstavku tega člena določeno, da javno podjetje opravlja na območju občin ustanoviteljic lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določijo občine ustanoviteljice.

Ob navedenem je z drugim odstavkom tega člena določeno, da lahko javno podjetje na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe tudi za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

V skladu z določilom 6. člena veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ smejo družbe kot dejavnost opravljati vse posle, razen tistih, ki se po zakonu ne smejo opravljati kot gospodarski posli. Družbe pa smejo opravljati gospodarske posle le v okviru dejavnosti, določene v statutu ali družbeni pogodbi. Na tej pravni podlagi so v tretjem odstavku navedene vse dejavnosti javnega podjetja v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti. Ne glede na navedeno pa sme družba (javno podjetje) opravljati tudi vse posle, potrebne za njen obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti. Pravni posli, ki jih sklne družba (javno podjetje) s tretjimi osebami in s katerimi prekorači dejavnost, določeno v družbeni pogodbi ali sicer dovoljene posle, so veljavni, razen če je tretja oseba vedela ali bi morala vedeti za prekoračitev. V skladu z navedenim je v tretjem odstavku tega člena določeno, da sme javno podjetje opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

Ob navedenem je v petem odstavku tega člena določeno, da lahko javno podjetje spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.

Kot je določeno v šestem odstavku tega člena lahko javno podjetje izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila. Navedeno določilo je oblikovano na podlagi 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice javnemu podjetju z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov,
- z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh,

- z opravljanjem materialnih dejanj.

Pooblastilo za izdajanje splošnih aktov obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko javno podjetje kot izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi podrobneje urejajo tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje posameznih lokalnih gospodarskih javnih služb.

Pooblastilo za odločanje o posamičnih stvareh je najpogostejša oblika pooblastila, v okviru katere lahko nosilec javnega pooblastila s posamičnim aktom odloča o pravicah, obveznostih ali pravnih koristih pravnih oziroma fizičnih oseb. V tej zvezi moramo opomniti, da mora nosilec javnega pooblastila za odločanje v posamičnih stvareh, katerega vsebina je upravna stvar, pri odločanju postopati po določilih veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku /ZUP/, če niso posamezna vprašanja tega postopka z zakonom urejena drugače.

Vsebina javnega pooblastila za opravljanje materialnih dejanj je upravna funkcija, ki se izvršuje z realnimi dejanji, kot je npr. vodenje evidenc, izvajanje upravnega nadzora itn.

5. Osnovni kapital in osnovni vložek ter premoženje javnega podjetja

10. člen

(osnovni kapital in osnovni vložek)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 250.258,56 EUR. Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom ustanoviteljice.

(2) Osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic znašajo:

Občina	Poslovni delež v %	Osnovni vložek
Gornja Radgona	16,67	41.729,00 €
	19,70	49.300,00 €
	11,99	30.000,00 €
	15,99	40.009,56 €
	16,47	41.220,00 €
	15,18	38.000,00 €
	2,80	7.000,00 €
Apače	0,60	1.500,00 €
Sveti Jurij ob Ščavnici	0,60	1.500,00 €
Skupaj	100	250.258,56 €

(3) Skupščina javnega podjetja lahko sklene, da se poveča osnovni kapital javnega podjetja.

(4) Prenos poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju na pravne osebe zasebnega prava ni dopusten.

(5) Prenos poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev s strani posamezne ustanoviteljice na drugo ustanoviteljico je dopusten na podlagi soglasja ostalih ustanoviteljic, ki deleža ne prenašajo.

Obrazložitev:

V skladu z določilom 471. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ je družba z omejeno odgovornostjo družba katere osnovni kapital sestavljajo osnovni vložki družbenikov. Na podlagi osnovnega vložka in sorazmerno z njegovo vrednostjo v osnovnem kapitalu pridobi družbenik svoj poslovni delež, ki je izražen v odstotkih. Vsak družbenik lahko ob ustanovitvi prispeva le en osnovni vložek in ima le en poslovni delež. Na tem mestu moramo opomniti na določilo 475. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da mora osnovni kapital družbe z omejeno odgovornostjo znašati vsaj 7.500 EUR, osnovni vložki pa najmanj 50 eurov.

11. člen

(premoženje javnega podjetja)

(1) Premoženje javnega podjetja sestavljajo ustanovno premoženje in premoženje, ki ga je javno podjetje pridobilo po ustanovitvi. Javno podjetje lahko s premičnim premoženjem prosto razpolaga v okviru pristojnosti organov podjetja, nepremično premoženje pa sme odsvojiti samo po predhodnem soglasju ustanoviteljic.

(2) Stvari, ki so na podlagi zakona ali akta občine opredeljene kot infrastruktura gospodarskih javnih služb ni možno vložiti v premoženje javnega podjetja.

Obrazložitev: Javno podjetje ima lahko premoženje v obliki kapitala ter v obliki nepremičnega ali premičnega premoženja (objekti, zemljišča, stroji in oprema). Podjetje lahko samostojno pridobiva in prodaja premično premoženje, seveda v okviru pooblastil posameznih organov podjetja, za odsvojitve nepremičnega premoženja pa je potrebno soglasje ustanoviteljic. Javno podjetje trenutno nima nepremičnega premoženja.

6. Odgovornost za obveznosti javnega podjetja

12. člen

(odgovornost za obveznosti)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Ustanoviteljice za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 7. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da je družba odgovorna za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim je besedilo drugega odstavka oblikovano v skladu z določilom 472. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da ustanovitelji ne odgovarjajo za obveznosti družbe z omejeno odgovornostjo.

7. Upravljanje javnega podjetja in izvrševanje ustanoviteljskih pravic

13. člen

(upravljanje javnega podjetja)

(1) Za finance pristojen organ občinske uprave Občine Gornja Radgona zagotavlja izvajanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu v javnem podjetju, tako da izvaja naslednje naloge:

1. usklajuje programe dela in finančne načrte javnega podjetja ter financiranje javnega podjetja po potrjenih programih;
2. opravlja nadzor nad poslovanjem javnega podjetja;
3. opravlja nadzor nad izvajanjem odobrenih programov javnega podjetja;
4. opravlja nadzor nad zadolževanjem javnega podjetja;
5. uveljavlja različne pravice ustanoviteljice v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Za finance pristojen organ iz prvega odstavka tega člena mora vse odločitve o vprašanjih iz zakona, ki ureja gospodarske družbe vpisovati v knjigo sklepov, v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov nimajo pravnega učinka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 71. člena Zakona o javnih financah /ZJF/, ki določa, da za finance pristojen organ občinske uprave zagotavlja izvajanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu, če poseben zakon ne določa drugače, tako da izvajajo naslednje naloge:

1. usklajevanje programov dela in finančnih načrtov javnih zavodov, javnih podjetij, skladov in agencij ter financiranje dejavnosti teh pravnih oseb po potrjenih programih;
2. nadzor nad poslovanjem pravnih oseb;
3. nadzor nad izvajanjem odobrenih programov pravnih oseb;
4. nadzor nad zadolževanjem pravnih oseb in
5. uveljavljanje različnih pravic lastnika kapitalske naložbe (npr. sodelovanje na skupščinah in v nadzornih svetih).

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 526. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da mora ustanovitelj vse odločitve o vprašanjih iz 505. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ vpisovati v knjigo sklepov. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov, nimajo pravnega učinka.

14. člen

(pravice ustanoviteljice javnega podjetja)

(1) Ustanoviteljice javnega podjetja:

- določajo posebne pogoje za izvajanje dejavnosti javnega podjetja ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- odločajo o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

(2) Ustanoviteljske pravice iz prvega odstavka tega člena izvršujejo občinski sveti ustanoviteljic preko skupnega organa, ki ga v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo ustanovijo občine ustanoviteljice s posebnim odlokom.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa da ustanovitelj javnega podjetja:

- določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

7.1 Organi javnega podjetja

15. člen

(organi javnega podjetja)

Organi javnega podjetja so:

- skupščina,
- direktorica oziroma direktor (v nadaljnjem besedilu: direktor) in
- nadzorni svet.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano v skladu z določili 514., 515. in 526. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Tako ima javno podjetje naslednja organa: • nadzorni svet in • direktorja.

7.1.1 Skupščina

16. člen

(sestava, mandat in imenovanje skupščine)

- (1) Skupščino sestavljajo članice oziroma člani (v nadaljnjem besedilu: član), predstavniki ustanoviteljic, ki izmed sebe izvolijo predsednico oziroma predsednika (v nadaljnjem besedilu: predsednik) in namestnico oziroma namestnika predsednika (v nadaljnjem besedilu: namestnik predsednika). Člani skupščine imajo namestnike.
- (2) Župan vsake občine ustanoviteljice imenuje in razrešuje po enega člana skupščine in njegovega namestnika. Člani skupščine in njihovi namestniki se imenujejo izmed zaposlenih uslužbencev občinske uprave posamezne občine ustanoviteljice ali izmed drugih oseb.
- (3) Mandat članov skupščine in njihovih namestnikov ter predsednika traja štiri leta. Člani skupščine in namestniki so po izteku mandata lahko ponovno imenovani.
- (5) Predsednik skupščine zastopa javno podjetje v razmerju do direktorja javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 507. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da družbeniki sprejemajo sklepe na skupščini.

17. člen**(razdelitev glasov v skupščini)**

- (1) Člani skupščine imajo število glasov, določeno v razmerju z obsegom poslovnega deleža ustanoviteljice, ki ga je imenovala, oziroma na vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala en glas. Tako ima član:

Občina	Poslovni delež v %	Osnovni vložek	število glasov v skupščini
Gornja Radgona	16,67	41.729,00 €	835
	19,7	49.300,00 €	986
	11,99	30.000,00 €	600
	15,99	40.009,56 €	800
	16,47	41.220,00 €	824
	15,18	38.000,00 €	760
	2,8	7.000,00 €	140
Apače	0,6	1.500,00 €	30
Sveti Jurij ob Ščavnici	0,6	1.500,00 €	30
Skupaj	100	250.258,56 €	5.005

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 506. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da daje vsakih 50 eurov osnovnega vložka družbeniku en glas.

18. člen**(pristojnosti skupščine)**

- (1) Skupščina odloča o temeljnih razvojnih in organizacijskih vprašanjih javnega podjetja, ki se ne nanašajo na vprašanja rednega poslovanja ter vsakodnevnega vodenja tekočih poslov in niso v pristojnosti ustanoviteljic in/oziroma sveta ustanoviteljic.
- (2) Pristojnosti skupščine javnega podjetja so naslednje:
- odloča o razvojnih programih ter poslovni politiki javnega podjetja ter odloča o letnih planih in programih javnega podjetja,
 - odloča o prometu nepremičnin, če o tem ni odločeno v letnem programu javnega podjetja in o izdajanju vrednostnih papirjev po predhodnem soglasju vseh lastnikov in ki po vrednosti presega 40.000,00 EUR,
 - odloča o investicijskih delih ali najemu posojil, ki niso izrecno zajeta v letnem programu javnega podjetja in ki po vrednosti presega 40.000 EUR,

- odloča o politiki plač v javnem podjetju na podlagi kolektivne pogodbe in letnega plana ter planiranih in doseženih rezultatih poslovanja,
 - odloča o sprejemu splošnih aktov javnega podjetja, za katere ni pooblaščen direktor,
 - odloča o predlogu ustanoviteljicam za spremembo tega odloka, kolikor to ni v pristojnosti sveta ustanoviteljic,
 - odloča o uvedbi in prenehanju izrednih razmer pri dobavi dobrin po tem odloku, kolikor to ni v pristojnosti sveta ustanoviteljic,
 - sprejme letno poslovno poročilo, obračune in zaključni račun podjetja, ter odloča o delitvi dobička oziroma pokrivanju izgube,
 - odloča o plačilu članov nadzornega sveta,
 - izbira in imenuje revizorja,
 - odloča o predlogih ukrepov za povečanje in zmanjšanje kapitala,
 - odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja in prokurista,
 - odloča o postavitvi prokurista;
 - odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
 - odloča o zastopanju družbe v sodnih postopkih proti poslovodjem,
 - odloča o oblikovanju strokovnih, posvetovalnih, nadzornih in drugih organov skupščine in javnega podjetja, za katere tako določa družbena pogodba, sklep skupščine ali zakon ter imenuje in razrešuje člane teh organov in komisij,
 - predhodno odloča o notranji organizaciji javnega podjetja ter številu in vrsti delovnih mest,
 - predhodno odloča v primeru odtujitve, obremenitve in pridobitve premičnega premoženja, ki presega 40.000 EUR,
 - odloča o drugih zadevah, za katere tako določajo zakon, drug predpis, kolektivna pogodba ali odlok,
 - opravlja druge naloge skupščine, kot izhaja iz tega odloka.
- (3) Skupščina lahko daje mnenja k predlogom aktov, ki jih v zvezi z javnim podjetjem oziroma opravljanjem gospodarskih javnih služb, za katere je to podjetje pooblaščen, sprejemajo občinski sveti ustanoviteljic oziroma svet ustanoviteljic.
- (4) Skupščina o svojem delu in ugotovitvah obvešča ustanoviteljice.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da skupščina odloča o temeljnih razvojnih in organizacijskih vprašanjih javnega podjetja, ki se ne nanašajo na vprašanja rednega poslovanja ter vsakodnevnega vodenja tekočih poslov in niso v pristojnosti ustanoviteljic in/ oziroma sveta ustanoviteljic.

19. člen

(sklic skupščine)

- (1) Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati na zahtevo direktorja ali župana katerekoli ustanoviteljice. Direktor skliče skupščino v primerih, določenih z zakonom. Skupščina se sklicuje najmanj enkrat na leto.
- (2) V odsotnosti predsednika vodi sejo skupščine član, ki nadomešča predsednika.
- (3) Skupščina se sklicuje s priporočenim pismom, ki mora biti članom vročeno najmanj petindvajset dni pred datumom seje. Z vabilom mora biti predlagan dnevni red seje s priloženim gradivom.
- (4) Če se vsi člani skupščine strinjajo in to narekujejo okoliščine oziroma razmere se lahko skupščina skliče tudi v krajšem roku od 25 dni, vendar ne krajšem od 8 dni.
- (4) V izjemnih primerih se lahko skliče telefonska ali korespondenčna seja skupščine.
- (5) Administrativna dela za skupščino izvaja javno podjetje.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano ob smiselni uporabi določil 508. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da skupščino skliče poslovodja; • če naj družbeniki odločajo o zadevah iz 505. člena ZGD-1/; • če je to nujno za interese družbe; • če se z letno bilanco med poslovnim letom ugotovi, da je izgubljena polovica osnovnega kapitala; • v drugih primerih, določenih z zakonom ali družbeno pogodbo. V skladu z določili 509. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ se skupščina skliče s priporočenim pismom vsem družbenikom, ki so na dan sklica skupščine vpisani v register, v katerem

mora biti naveden tudi dnevni red skupščine, najmanj 25 dni pred dnevno zasedanja skupščine. Skupščina se lahko skliče tudi z uporabo elektronskih sredstev, ki omogočajo osebi, ki je sklicala skupščino, da pridobi dokaz o dostavi sklica. Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi družbeniki.

20. člen

(delovanje in sprejemanje odločitev skupščine)

- (1) Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko članov, da imajo več kot 60 % glasov v skladu s 23. členom tega odloka. V vabilu za skupščino se določi naknadni dan zasedanja skupščine, če ta ob prvotno določenem datumu ne bi bila sklepčna. Skupščina na naknadnem zasedanju veljavno odloča ne glede na število navzočih družbenikov oziroma glasov. Naknadni dan zasedanja ne sme biti določen prej kot naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu.
- (2) Skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 60 % vseh glasov, razen če zakon ali odlok določata drugače.
- (3) O seji skupščine se piše zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči na seji. Zapisnik korespondenčne seje podpišejo vsi člani.
- (4) Skupščina za potrebe organizacije svojega dela sprejme poslovnik.
- (5) Člani skupščine lahko s pisno izjavo sklenejo, da se opravi korespondenčna seja. Sklep o tem morajo sprejeti vsi člani skupščine. V tem primeru pošljejo člani skupščine svoje glasove o predlaganih sklepih direktorju javnega podjetja pisno, po faksu ali z uporabo drugih tehničnih sredstev.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 510. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD/, ki določa, da skupščina družbenikov veljavno odloča, če je navzočih toliko družbenikov, da imajo večino glasov v skladu z določbo prvega odstavka 506. člena Zakona o gospodarskih družbah. Če ni z zakonom ali družbeno pogodbo določeno drugače, odločajo družbeniki na skupščini z večino oddanih glasov.

7.1.2 Direktor javnega podjetja, prokurist in poslovni pooblaščenec

21. člen

(direktor javnega podjetja)

- (1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja in ga zastopa.
- (2) Pristojnosti direktorja so tudi:
 - določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,
 - izvajanje sklepov ustanoviteljice in nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,
 - sprejem akta o organizaciji dela,
 - sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
 - priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
 - priprava letnih poročil,
 - poročanje nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje javnega podjetja,
 - imenovanje poslovnega pooblaščenca in drugih vodilnih delavcev,
 - sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,
 - zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja v skladu z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,
 - izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic in nadzornega sveta ter odločanje o drugih zadevah.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano v skladu z določilom 515. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da ima družba enega ali več poslovodij, ki na lastno odgovornost vodijo posle družbe in jo zastopajo.

V drugem odstavku so navedene pristojnosti direktorja javnega podjetja.

22. člen (imenovanje in odpoklic direktorja)

(1) Direktorja javnega podjetja imenuje in odpokliče nadzorni svet javnega podjetja pod pogoji, na način in po postopku določenem s tem odlokom.

(2) Direktorja se imenuje za štiri leta. Ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo oblikovano na podlagi določila 515. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da ima družba enega ali več poslovodij (direktorjev), ki na lastno odgovornost vodijo posle družbe in jo zastopajo. V družbeni pogodbi je lahko določeno, da se poslovodja imenuje za določen čas, ki ne sme biti krajši od dveh let. Ista oseba pa je lahko za poslovodjo ponovno imenovana. Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v navedenem členu določa, da poslovodjo postavi in odpokliče nadzorni svet, če ga družba ima.

23. člen (pogoji za imenovanje direktorja)

(1) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom in tem odlokom.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in posebne pogoje, določene s statutom javnega podjetja, in ima:

- najmanj visoko izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri in najmanj pet let delovnih izkušenj na področju vodenja pravnih subjektov primerljive velikosti, ali
- najmanj višjo izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri in najmanj dvesto let delovnih izkušenj na področju vodenja pravnih subjektov primerljive velikosti.

(3) Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu nadzornega sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je s prvim odstavkom določeno, da je za direktorja lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem odlokom. Na tem mestu moramo opomniti, da Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ glede ureditve vprašanj, ki se nanašajo na poslovodjo družbe z omejeno odgovornostjo napotuje na smiselno uporabo določil o poslovodstvu delniške družbe (šesti odstavek 515. člena ZGD-1). Na podlagi navedenega in v skladu z določilom drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ je lahko član organa vodenja (direktor javnega podjetja) vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki: • je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; • je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od

pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; • ji je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali • je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začet stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe.

Ob navedenem so z drugim odstavkom določeni pogoji za imenovanje direktorja. Tako je lahko za direktorja imenovana oseba, ki ima: • najmanj visoko izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri in • najmanj pet let delovnih izkušenj na področju vodenja pravnih subjektov primerljive velikosti.

S tretjim odstavkom je določen način sklenitve pogodbe o zaposlitvi z direktorjem javnega podjetja.

24. člen (odpoklic direktorja)

- (1) Nadzorni svet lahko odpokliče direktorja kadarkoli. Nadzorni svet odpokliče direktorja:
- če sam tako zahteva,
 - če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljice ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi,
 - v drugih primerih, ki jih določa zakon.
- (2) Odpoklic direktorja lahko predlaga vsak član nadzornega sveta, župan oziroma mestni svet občine ustanoviteljice.
- (3) V primeru razrešitve (odpoklica) brez utemeljenega razloga gre direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom. Spore v zvezi z imenovanjem in razrešitvijo direktorja rešuje pristojno sodišče.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano na podlagi določila tretjega in četrtega odstavka 515. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določata, da poslovodjo imenuje in odpokliče nadzorni svet, če ga družba ima. Nadzorni svet lahko odpokliče poslovodjo kadarkoli, ne glede na to, ali je imenovan za določen ali nedoločen čas. V družbeni pogodbi (aktu o ustanovitvi) se lahko določi, da skupščina (nadzorni svet) odpokliče poslovodjo samo iz razlogov, določenih z družbeno pogodbo (aktom o ustanovitvi).

Direktorja se na podlagi zakona razreši v vseh primerih, ko ne izpolnjuje pogojev za imenovanje, ki so določeni z drugim odstavkom 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Tako se razreši direktorja, ki: • je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; • je bil pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; • mu je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali • je bil kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začet stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe.

25. člen (prenehanje mandata direktorja)

- (1) Direktorju predčasno preneha mandat:
- če izgubi poslovno sposobnost,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.
- (2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet razreši direktorja oziroma, ko ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je v prvem odstavku določeno v katerih primerih direktorju predčasno preneha mandat. Kot določa drugi odstavek 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, je lahko za direktorja imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba. Če oseba imenovana za direktorja izgubi poslovno sposobnost ali postane trajno nezmožna za opravljanje dela, s tem ne izpolnjuje navedenega pogoja iz drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, zaradi česar ji preneha mandat. Ob navedenem je v prvem odstavku določeno tudi, da direktorju preneha mandat če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev. S tem določilom se zasleduje trajnost opravljanja dela na položaju direktorja. O razrešitvi direktorja odloča nadzorni svet.

26. člen**(pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)**

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo se nanaša na pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja, ki se v skladu z določili odloka podrobneje določijo v pogodbi o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

27. člen**(poročanje direktorja)**

Ustanoviteljica imajo pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati ustanoviteljici na zahtevo, izraženo s sklepom.

Obrazložitev:

Z besedilom je določena obveznost poročanja direktorja. Slednji je dolžan pisno poročati ustanoviteljici na njeno zahtevo, izraženo s sklepom.

28. člen**(prokurist in poslovni pooblaščenec)**

Javno podjetje ima lahko ob direktorju tudi prokurista ali poslovnega pooblaščenca. Prokurista imenuje skupščina, poslovnega pooblaščenca pa direktor. Pooblastila prokurista in poslovnega pooblaščenca se določijo z aktom o imenovanju v skladu z zakonom o gospodarskih družbah.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 33. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da lahko družba podeli prokuro eni ali več osebam po postopku, določenim v aktu o ustanovitvi.

7.1.3 Nadzorni svet**29. člen****(nadzorni svet)**

(1) Nadzorni svet ima tri člane. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom.

(2) Dva člana nadzornega sveta, ki zastopata interese ustanoviteljic izvoli in odpokliče skupščina.

(3) Enega člana nadzornega sveta, ki zastopa interese delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev, v skladu z določili zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

(4) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika, ki se izvolita izmed predstavnikov, ki zastopajo interese ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim se lahko z aktom o ustanovitvi javnega podjetja (družbe z omejeno odgovornostjo) določi, da ima družba (javno podjetje) nadzorni svet, ki je organ nadzora. Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 514. členu določa, da se za nadzorni svet, če ga družba z omejeno odgovornostjo ima, smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba ne določa drugače. V prvem odstavku tega člena je tako določeno, da ima nadzorni svet šest članov. Za člana nadzornega sveta pa je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom. Tako je lahko za člana organa nadzora (nadzornega sveta), v skladu z določilom drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki:

- je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe;
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora;
- ji je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali
- je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začeti stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe. Ob navedenem Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 273. členu določa, da član nadzornega sveta ne more biti:

- član uprave ali upravnega odbora od družbe odvisne družbe;
- prokurist ali pooblaščenec te družbe;
- član uprave druge kapitalske družbe, v katere nadzornem svetu je član uprave te družbe;
- oseba, ki je član nadzornega sveta ali upravnega odbora že v treh družbah, ali
- oseba, ki ne izpolnjuje pogojev, ki jih določa statut (akt o ustanovitvi javnega podjetja).

Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določilom 274. in 275. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenikov voli skupščina (prvi odstavek 274. člena ZGD-1). Skupščina pa lahko odpokliče člane nadzornega sveta, ki jih je izvolila, pred potekom mandatne dobe. Za sklep o odpoklicu pa je potrebna najmanj tričetrtinska večina oddanih glasov. Statut (akt o ustanovitvi javnega podjetja) pa lahko določi višjo večino in druge zahteve (prvi odstavek 275. člena ZGD-1).

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano v skladu z določili veljavnega Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju /ZSDU/. Slednji v 78. členu določa, da se sodelovanje delavcev pri upravljanju v organih družbe uresničuje preko predstavnikov delavcev v organih vodenja in nadzora družbe, in sicer v dvotirnem sistemu upravljanja preko predstavnikov delavcev v nadzornem svetu družbe, lahko pa tudi preko predstavnika delavcev v upravi družbe. Število delavcev v nadzornem svetu se določi s statutom (ustanovitvenim aktom) družbe, vendar ne sme biti manjše od ene tretjine članov in ne večje od polovice vseh članov nadzornega sveta družbe (79. člen ZSDU).

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 278. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da mora nadzorni svet med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika. Uprava (direktor) mora prijaviti v register ime in priimek predsednika in namestnika. Namestnik pa prevzame pravice in obveznosti predsednika le, če je slednji onemogočen pri njihovem uresničevanju.

30. člen (mandat članov nadzornega sveta)

Mandat članov nadzornega sveta je štiri leta. Po preteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno izvoljen.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 514. členu določa, da se za nadzorni svet, če ga družba z omejeno odgovornostjo ima, smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba ne določa drugače. V skladu z navedenim moramo opomniti na določilo prvega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da so člani organov vodenja ali nadzora imenovani za obdobje, ki je določeno v statutu (aktu o ustanovitvi) in ni daljše od šestih let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

31. člen (pristojnosti nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

(2) Nadzorni svet:

- nadzira vodenje poslov javnega podjetja,
- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blata ter druge stvari,
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,
- potrjuje letno poročilo v roku, kot ga določa zakon,
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem,
- odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- imenuje in razrešuje disciplinsko komisijo,
- imenuje in razrešuje odbor za pritožbe, ki odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev in ugovorih v disciplinskih zadevah,
- daje smernice za delo direktorju.

(3) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.

(4) Nadzorni svet lahko da za finance pristojnemu organu ustanoviteljice predlog za imenovanje revizorja za izvedbo izredne revizije.

(5) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

(6) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovníkom.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 281. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Slednji določa, da nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe. Nadzorni svet lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari. Nadzorni svet lahko od uprave zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Če statut (akt o ustanovitvi) tako določa, lahko te informacije zahteva tudi vsak posamezni član nadzornega sveta, uprava pa pošlje zahtevane informacije nadzornemu svetu kot organu. Nadzorni svet lahko skliče skupščino. Nadzorni svet lahko da skupščini predlog za imenovanje revizorja, ki mora temeljiti na predlogu revizijske komisije. Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v navedenem členu še določa, da se vodenje poslov ne more prenesti na nadzorni svet. Statut (akt o ustanovitvi) ali nadzorni svet pa lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko uprava (direktor) zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

32. člen (odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

(2) Sodelovanje članov nadzornega sveta pri odločanju na seji je možno tudi tako, da se glasovi oddajo s pomočjo pisem, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način, vendar le, če temu ne nasprotuje noben na seji navzoč član nadzornega sveta.

Obrazložitev:

S prvim odstavkom je določeno, da nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah, pri čemer je seja sklepčna če so na seji prisotni najmanj štiri člani, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

Z drugim odstavkom je dopuščeno, da sodelovanje članov nadzornega sveta na seji z oddajo glasov s pomočjo pisem, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način.

33. člen (plačilo članom nadzornega sveta)

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo oblikovano v skladu z določilom 284. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da se lahko članom nadzornega sveta za njihovo delo zagotovi plačilo, kar določi statut (akt o ustanovitvi) ali skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnih položajem družbe. Člani nadzornega sveta pa ne morejo biti udeleženi pri dobičku.

8. Splošni akti družbe

34. člen (odlok kot družbena pogodba)

Ta odlok velja kot podlaga za sklenitev pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja družbe z omejeno odgovornostjo (družbena pogodba), ki mora biti sklenjena v obliki notarskega zapisa, v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka, ki jo sklenejo zakoniti zastopniki občin ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 474. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da se družba ustanovi z družbeno pogodbo, ki je lahko sklenjena v obliki notarskega zapisa ali na posebnem obrazcu, v fizični ali elektronski obliki. Družbeno pogodbo podpišejo vsi družbeniki. Če je družbena pogodba sklenjena na posebnem obrazcu, morajo biti podpisi družbenikov overjeni.

35. člen
(notranji akti)

(1) Notranjo organizacijo javnega podjetja in sistemizacijo delovnih mest, vključno s pooblastili drugih vodilnih delavcev ter razporeditvijo po plačilnih razredih, predpiše direktor z internimi enostranskimi akti, ki so skladna z kadrovskim načrtom.

(2) Splošne akte javnega podjetja sprejema na predlog direktorja skupščina. Posamične izvedbene in konkretne akte oziroma navodila za delo izdaja direktor.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

9. Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem prometu

36. člen
(sklepanje poslov)

Direktor mora za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom, pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo se nanaša na določilo petega odstavka 31. člena tega odloka, s katerim je določeno, da lahko nadzorni svet določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Tako je z besedilom tega člena določeno, da mora direktor za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom, pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

37. člen
(pooblastila javnega podjetja)

(1) Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

(2) Občine ustanoviteljice podelijo podjetju javna pooblastila z odloki o izvajanju občinskih gospodarskih javnih služb za svoje območje.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da ima javno podjetje v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila. Ob navedenem je z besedilom določeno, da občine ustanoviteljice podelijo javnemu podjetju javna pooblastila z odloki o načinu izvajanja javnih služb za svoje območje. Na tem mestu moramo opomniti, da je navedeno določilo oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov,
 - z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh,
- z opravljanjem materialnih dejanj.

10. Financiranje dejavnosti javnega podjetja

38. člen (financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev ustanoviteljic,
- iz drugih virov.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 62. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se prihodki javnega podjetja, ki izvirajo iz opravljanja gospodarske javne službe oziroma iz zagotavljanja javnih dobrin, določijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja. tako je določeno, da se dejavnosti javnega podjetja financirajo: • s plačili za storitve, • s prodajo blaga in storitev na trgu, • iz sredstev ustanoviteljic ter • iz drugih virov.

Na tem mestu moramo opomniti, da uporabniki za uporabo dobrin, ki so glede posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok lokalne skupnosti v skladu z zakonom. Cene se lahko določijo diferencirano po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nudenih javnih dobrin ter rednosti njihove uporabe. Cene pa se lahko tudi subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije pa so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nudenih javnih dobrin (59. člen ZGJS). Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ še določa, da se lahko iz sredstev proračuna financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva. V proračunu pa se zagotavljajo tudi sredstva za subvencije.

10. Dobiček in izguba

39. člen (ugotavljanje poslovnega izida)

(1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

(2) Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju dejavnosti gospodarskih javnih služb pokrivajo ustanoviteljice.

Obrazložitev:

S prvim členom je določeno, da ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

Z drugim odstavkom je določeno, da morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju dejavnosti gospodarskih javnih služb pokrivajo ustanoviteljice. Cilj predlaganega besedila je v trajnem zagotavljanju dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb in ohranitvi javnega podjetja.

11. Prehodne in končna določba

40. člen (mandat direktorja in članov nadzornega sveta)

Direktor in člani nadzornega sveta, ki so imenovani v času sprejema tega odloka, opravljajo funkcijo do konca mandata.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da direktor in člani nadzornega sveta, ki so imenovani v času sprejema tega odloka, opravljajo funkcijo do konca mandata.

člen

41. člen
(imenovanje članov skupščine)

Ustanovitelji imenujejo člane skupščine v roku dveh mesecev od pričetka veljave tega odloka.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da ustanovitelji v skladu z 16. členom imenujejo člane skupščine v roku dveh mesecev od pričetka veljavnosti odloka.

42. člen
(sprejem odloka)

Ta odlok sprejmejo občinski sveti občin Apače, Gornja Radgona in Sveti Jurij ob Ščavnici v enakem besedilu.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da odlok sprejmejo občinski sveti občin Apače, Gornja Radgona in Veržej v enakem besedilu.

43. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 70/12, 73/12 in 81/13).

Obrazložitev:

Z besedilom je določena t.i. abrogacijska (lat. abrogatio = popolna razveljavitev, tudi odprava) klavzula s katero mlajši pravni akt popolnoma razveljavlja starejši pravni akt.

44. člen
(objava in začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS ter Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Zaradi izrednih potreb občin glede izvajanja gospodarskih javnih služb je v aktu določen krajši rok pričetka veljave. Statut in drugi predpisi se objavijo v uradnem glasilu (npr. Uradnem glasilu slovenskih občin). Ker je uradno glasilo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Uradni list RS, uradno glasilo občin Apače in Gornja Radgona pa Uradno glasilo slovenskih občin, se odlok objavi v obeh glasilih na isti dan, oziroma se določi začetek veljavnosti na isti dan.

Številka: 007-3/2024 (U110)
Datum: 24.10.2024

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Številka:
Datum:

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Številka:
Datum:

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Občina Gornja Radgona
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

Občina Apače
Apače 42b
9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Videm 14
9244 Sveti Jurij ob Ščavnici

Številka: 007-4/2024 (U110)
Datum: 14.10.2024

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI SVETA USTANOVITELJIC JAVNEGA
PODJETJA KOMUNALA RADGONA D.O.O.**

PРАВNA PODLAGA: 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23), 18. člen Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. in 57. člen Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 1/24 in 18/24)

PREDLAGATELJI: Urška Mauko Tuš, županja Občine Gornja Radgona
dr. Andrej Steyer, župan Občine Apače
Andrej Vrzel, župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

PRIPRAVLJAVCI: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POROČEVALCI: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor

izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POSTOPEK ZA SPREJEM ODLOKA:

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se predlaga hitri postopek.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:
Darko Fras

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:**1 Pravna podlaga**

61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US) lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi podjetje.

Občinski sveti občin ustanovijo za uresničevanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež sveta ustanoviteljic je v občini, v kateri je sedež javnega podjetja. Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež, če z aktom o ustanovitvi sveta ustanoviteljic ni določeno, da te naloge opravlja organ skupne občinske uprave.

2 Razlogi za sprejem odloka

Občinski svet Občine Gornja Radgona je v letu 2012, za izvajanje občinskih gospodarskih javnih služb, s sprejemom Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 70/12, 73/12 in 81/13), ustanovil javno podjetje Komunala Radgona d.o.o.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na svoji 2. izredni seji dne 12. septembra 2024 sprejel sklep, s katerim je odločil o odprodaji dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Apače in dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Ob navedenem je občinski svet Občine Apače na svoji 9. redni seji dne 9. julija 2024 sprejela sklep št. 111, s katerim je odločil, da se v letu 2024 pridobi kapitalski delež v družbi Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. v višini 1.500 eur.

Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici je na svoji 1. izredni seji dne 28. avgusta 2024 sprejel Sklep o pridobitvi kapitalskega deleža v družbi Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. V skladu z določilom 1. člena navedenega sklepa Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe prebivalstva s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, pridobi kapitalski delež v družbi Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. v višini do 1.500 eur.

Na podlagi navedenega bodo občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici, s pridobitvijo navedenih kapitalskih deležev, sprejele nov Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. Ob navedenem pa morajo občinski sveti ustanoviti tudi svet ustanoviteljic, kot to določa 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj predlaganega odloka je celovita, z zakonodajo usklajena ureditev javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. in sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

4 Normativna usklajenost osnutka odloka

Besedilo odloka je vsebinsko usklajeno z določili veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/.

5 Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi osnutka odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občank in občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine bo predlog odloka v skladu z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanjih lokalne oblasti (Uradni list RS - Mednarodne pogodbe, št 2/11), Smernic za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, 95/09), 10. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05- uradno prečiščeno besedilo, 117/06- ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 7/18) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), objavljen na spletni strani občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici v katalogu informacij javnega značaja najpozneje sedem dni pred sejo občinskih svetov, na kateri bo izvedena splošna razprava, s pozivom javnosti, da v roku 8 dni na način določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

6 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o ustanovitvi sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinske proračune občin ustanoviteljic.

7 Postopek za sprejem

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek

8 Predlog

Izhajajoč iz gornjih navedb predlagamo občinskim svetom Občine Gornja Radgona, Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, da sprejme s predpisi usklajen predlog Odloka o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/2010, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl.US) in 18. člena Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/23), 5. in 18. člena Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. in 57. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 1/24 in 18/24), so občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 11. redni seji dne ..., Občinski svet Občine Apače na svoji ... seji, ter Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na svoji seji sprejeli

Obrazložitev:

V skladu z določilom tretjega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje. Kot je določeno v četrtem in petem odstavku navedenega 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občinski sveti udeleženih občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami. Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež organa je v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja. Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež, če z aktom o ustanovitvi sveta ustanoviteljic ni določeno, da te naloge opravlja organ skupne občinske uprave. Če je za javne službe, ki jih občine zagotavljajo na navedeni način, ustanovljena interesna zveza občin, opravlja naloge sveta ustanoviteljic svet zveze občin.

Odlok

o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

1. Splošne določbe

1. člen

(ustanovitev sveta ustanoviteljic)

(1) S tem odlokom Občinski sveti občin Apače, Gornja Radgona in Sveti Jurij ob Ščavnici ustanovijo svet ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje občin v zvezi z zagotavljanjem lokalnih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja komunalnih odpadnih voda v javnem podjetju Komunala Radgona d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge sveta ustanoviteljic,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev,
- financiranje in delitev stroškov med občinami.

Obrazložitev:

V skladu z določilom tretjega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje. Kot je določeno v četrtem in petem odstavku navedenega 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občinski sveti udeleženih občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami. Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež organa je v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja. Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež, če z aktom o ustanovitvi sveta ustanoviteljic ni določeno, da te naloge opravlja organ skupne občinske uprave.

2. člen

(ime in sedež sveta ustanoviteljic)

(1) Ime sveta ustanoviteljic iz drugega odstavka prvega člena tega odloka je Svet ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je v Gornji Radgoni, Partizanska cesta 13.

Obrazložitev:

S prvim odstavkom je določeno ime sveta ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje občin v zvezi z zagotavljanjem javne službe v javnem zavodu (javnem podjetju).

Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določilom petega odstavka 61. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da je sedež organa v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja.

3. člen

(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje občin ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem lokalnih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja komunalnih odpadnih voda, ki jih izvaja javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občinski sveti udeleženih občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in v zvezi z zagotavljanjem javnih služb (iz tretjega odstavka 61. člena ZLS) ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani občin.

2. Naloge sveta ustanoviteljev

4. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti po zakonu, ki ureja področje gospodarskih javnih služb:

1. določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
2. odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
3. odloča o drugih vprašanih v skladu z zakonom.

(2) Svet ustanoviteljic ima tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do javnega zavoda v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom javnega zavoda (javnega podjetja).

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določilom 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ v 26. členu določa, da ustanovitelj javnega podjetja: • določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin in • odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin in odloča o drugih vprašanih v skladu z zakonom.”)

V drugem odstavku je določeno, da ima svet ustanoviteljic tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do javnega zavoda (javnega podjetja) v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom javnega zavoda (javnega podjetja).

5. člen

(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

3. Način odločanja sveta ustanoviteljic**6. člen****(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)**

- (1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednico oziroma predsednika (v nadaljnjem besedilu: predsednik) sveta ustanoviteljic.
- (2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo prvega in drugega odstavka sta oblikovani v skladu z določilom četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/. Določen je način izvolitve predsednika sveta ustanoviteljic.

7. člen**(število glasov članov Sveta ustanoviteljic)**

Vsak član Sveta ustanoviteljic ima en glas.

Obrazložitev:

V skladu z določilom tega člena ima vsak član Sveta ustanoviteljic po en glas.

8. člen**(način sprejemanja odločitev)**

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov.

Obrazložitev:

Besedilo določa način odločanja Sveta ustanoviteljic. Svet sprejema odločitve z večino glasov svojih članov, kar pomeni, da morata za odločitev glasovati najmanj dva od treh članov sveta ustanoviteljic.

9. člen**(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)**

- (1) Svet ustanoviteljic najmanj enkrat letno poroča občinskim svetom o svojem delu.
- (2) Občinski sveti lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.
- (3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo določa način poročanja Sveta ustanoviteljic o svojem delu.

4. Financiranje sveta ustanoviteljic**10. člen****(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)**

- (1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.
- (2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovijo občine ustanoviteljice v svojih proračunih.
- (3) Vsaka občina ustanoviteljica krije stroške za delo Sveta ustanoviteljic v višini sorazmernega odstotnega deleža svojih glasov v razmerju do celotnega števila glasov.

Obrazložitev:

Besedilo je usklajeno z določilom četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da mora akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

5. Končna določba

11. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS ter Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi se objavijo v uradnem glasilu (npr. Uradnem glasilu slovenskih občin). Glede na načrtovan prevzem izvajanja gospodarskih javnih služb z 8. 11. 2024 se določa pričetek veljavnosti z naslednjim dnem po objavi. Ker je uradno glasilo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Uradni list RS, uradno glasilo občin Apače in Gornja Radgona pa Uradno glasilo slovenskih občin, se odlok objavi v obeh glasilih na isti dan, oziroma se določi začetek veljavnosti na isti dan.

Številka: 007-4/2024 (U110)
Datum: 24.10.2024

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Številka:
Datum:

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Številka:
Datum:

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Občina Gornja Radgona
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

Številka: 007-5/2024 (U110)
Datum: 14.10.2024

ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O OSKRBI S PITNO VODO V OBČINI GORNJA RADGONA

PРАВNA PODLAGA: 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 233. člen Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 23/24), 3. člen Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 - UPB8, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 5/21 - odl. US, 38/24), Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12, 70/24), Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 4/22 - ZVO-2) in 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23)

PREDLAGATELJICA: Urška Mauko Tuš, županja

PRIPRAVLJAVCI: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POROČEVALEC: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POSTOPEK ZA SPREJEM ODLOKA:

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se predlaga hitri postopek.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:
Darko Fras

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:**1 Pravna ureditev lokalnih gospodarskih javnih služb v Republiki Sloveniji**

V skladu z določilom prvega odstavka 140. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/ 'spadajo v pristojnost občine zadeve, ki jih občina lahko ureja samostojno in ki zadevajo samo prebivalce občine'.

Omenjena določba prvega odstavka 140. člena Ustave RS poudarja avtonomijo lokalne skupnosti pri urejanju zadev lokalnega pomena. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z Zakonom o lokalni samoupravi /ZLS/, s področnimi zakoni ter s splošnimi akti občine (statutom, odloki).

Na podlagi navedenega določila 140. člena Ustave RS ter v skladu z določilom 21. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom ali so določene z zakonom'. Tako občina 'za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe'.

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- na drug način, določen v skladu z zakonom.

Način in oblike izvajanja gospodarskih javnih služb določa Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. V skladu z določilom 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (vrste gospodarskih javnih služb) so 'gospodarske javne službe republiške in lokalne in so lahko obvezne in izbirne. Obvezna gospodarska javna služba se določi z zakonom.

Način opravljanja republiške gospodarske javne službe predpiše Vlada Republike Slovenije z uredbo, lokalna skupnost pa z odlokom tako, da je zagotovljeno njeno izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

Tehnični, oskrbovalni, stroškovni, organizacijski in drugi standardi ter normativi za opravljanje gospodarskih javnih služb se urejajo s predpisi pristojnih ministrov.'

Ne glede na način izvajanja (opravljanja) gospodarske javne službe, režim dejavnosti ureja država oziroma lokalna skupnost. Glede na navedeno določilo 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ predvideva izdajo posebnega predpisa (odlok lokalne skupnosti) o načinu opravljanja lokalne javne službe, s katerim se uredijo: • pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, • viri financiranja in način njihovega oblikovanja (v tem okviru tudi cenovni režim), • pravice in obveznosti uporabnikov in • položaj infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe. Omenjeno izhaja iz določila 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (način opravljanja), ki določa, da se 's predpisom iz drugega odstavka 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (odlokom lokalne skupnosti) za posamezno gospodarsko javno službo predpiše:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, gospodarskem javnem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoji za opravljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za opravljanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del njihove javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa ter
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.'

S predpisom (odlokom) lokalne skupnosti se lahko uredijo vprašanja v zvezi z javno službo, ki so v javnem interesu, ne glede na to v kakšni obliki se bo izvajala javna služba. Ta predpis naj bi tudi že določal, v kakšni obliki se bo izvajala javna služba. V predpisu (odloku) lokalne skupnosti se torej uredijo vsa vprašanja, ki so zaradi javnega interesa pomembna pri gospodarski javni službi - gre torej za javnopravno regulacijo javne službe.

V skladu z drugim odstavkom 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (raba objektov in naprav) 'lahko lokalna skupnost predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb'.

V skladu z določilom 10. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (subsidiarna uporaba zakona) pa se 'določbe zakona uporabljajo, če s posebnim zakonom posamezna vprašanja niso drugače urejena'.

2 Razlogi za sprejem odloka

Občinski svet Občine Gornja Radgona je v letu 2016 sprejel Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/16, 5/17) s katerim je, na podlagi določil 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), uredil način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona.

Po uveljavitvi navedenega odloka je Državni zbor RS v letu 2022 sprejel Zakon o varstvu okolja /ZVO-2/ (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 - ZDU-10, 789/23 - ZUNPEOVE, 23/24) s katerim je v 266. členu določil, da se predpisi občin izdani na podlagi Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ uskladijo z določbami Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ v dveh letih po uveljavitvi, t.j. do 13.4.2024, česar pa Občinski svet Občine Gornja Radgona ni naredil.

Izhajajoč iz navedenega ter upoštevaje določilo tretjega odstavka 153. člena Ustave RS, ki določa, da morajo biti podzakonski akti v skladu z ustavo in zakoni, predlagamo Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona, da sprejme z navedenimi predpisi vsebinsko usklajen Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj predlaganega odloka je celovita, z zakonodajo usklajena ureditev ravnanja oskrbe s pitno vodo v Občini Gornja Radgona, v okviru katere mora občina, v skladu z določili 149. člena veljavnega Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ ter na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ z odlokom urediti način opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, in sicer: • oskrbe s pitno vodo.

4 Normativna usklajenost osnutka odloka

Besedilo odloka je vsebinsko usklajeno z določili veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/, Zakona o prekrških /ZP-1/, Uredbe o oskrbi s pitno vodo in Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5 Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi osnutka odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občank in občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine bo osnutek odloka v skladu z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanih lokalne oblasti (Uradni list RS - Mednarodne pogodbe, št 2/11), Smernic za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, 95/09), 10. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05-uradno prečiščeno besedilo, 117/06- ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 7/18) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), objavljen na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja najpozneje sedem dni pred sejo občinskega sveta, na kateri bo

izvedena splošna razprava, s pozivom javnosti, da v roku 8 dni na način določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

6 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinski proračun.

7 Postopek za sprejem

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek.

8 Predlog

Izhajajoč iz gornjih navedb predlagam Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona, da sprejme s predpisi usklajen osnutek Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:
Darko Fras

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40), 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 23/24), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 - UPB8, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 5/21 - odl. US, 38/24), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12 in 44/22-ZVO-2, 70/24), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22-ZVO-2) in 18. člen Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ... seji dne ... sprejel

Obrazložitev:

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Zakon o varstvu okolja /ZVO-2/ v prvem odstavku 233. člena določa, da je obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja oskrba prebivalstva s pitno vodo. Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, in nekatere pogoje za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot javna služba, ter za lastno oskrbo s pitno vodo, določa Uredba o oskrbi s pitno vodo. Kot je določeno z 62. členom Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ način in pogoje opravljanja javne službe predpiše občina, če zakon ne določa drugače. Vsebinsko enako določilo zasledimo v 3. členu Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki v drugem odstavku določa, da način opravljanja lokalne gospodarske javne službe predpiše lokalna skupnost (občina) z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z navedenim predpisom se za posamezno gospodarsko javno službo določa:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije);
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev;
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;
- viri financiranja gospodarskih javnih služb ter njihova prostorska razporeditev;
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

Med druge elemente, ki so pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe štejemo tudi predpisovanje prekrškov in globe zanje. V skladu z določilom 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ se prekrški lahko določijo tudi z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine). Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine) se smejo določiti prekrški in predpisati zanj globe samo v določenem znesku ter samo za kršitev predpisov, ki jih same izvajajo v okviru svojih pristojnosti, ter če jih zakon ali uredba še ne sankcionira.

ODLOK O OSKRBI S PITNO VODO V OBČINI GORNJA RADGONA

1 Splošne določbe

1. člen (javna služba)

- (1) Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe prebivalstva s pitno vodo (v nadaljevanju: javna služba) v Občini Gornja Radgona (v nadaljevanju: občina).
- (2) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.
- (3) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in

2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.
- (4) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:
1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,
 2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,
 3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,
 4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in
 5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50m³.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določilom 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občina predpiše način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb, če zakon ne določa drugače. Vsebinsko enako določilo zasledimo v drugem odstavku 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb predpiše lokalna skupnost (občina) z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se v okviru javne službe izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se ne glede na prvi odstavek 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in
2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se ne glede na drugi odstavek 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,
2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,
3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,
4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in
5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50m³.

2. člen

(uporabnice oziroma uporabniki javne službe)

- (1) Uporabnice oziroma uporabniki (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) javne službe so lastnice oziroma lastniki (v nadaljnjem besedilu: lastnik) stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.
- (2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.
- (3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.
- (4) Uporabniki javne službe iz 1. in 2. točke četrtega odstavka 1. člena tega odloka so izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

- (5) Uporabnik javne službe iz 3. in 4. točke četrtega odstavka 2. člena tega odloka je občina.
- (6) Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka tega člena se izvaja v skladu z določili tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da so uporabniki javne službe lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prvega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, prevzame eden od solasnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da so uporabniki iz 1. in 2. točke tretjega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo (1. in 2. točke četrtega odstavka 3. člena tega odloka) izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da so uporabniki javne službe iz 3. in 4. točke tretjega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo (3. in 4. točke četrtega odstavka 3. člena tega odloka) občine.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo izvaja v skladu s predpisom občine, ki ureja javno službo.

3. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe;
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorska razporeditev;
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;
- vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja;
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine;
- cene storitev javne službe;
- javna pooblastila izvajalca javne službe;
- nadzor nad izvajanjem javne službe;
- kazenske določbe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe za posamezno gospodarsko javno službo določi:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije);
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev;
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;

- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja;
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

4. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

Obrazložitev:

Z besedilom se določa t.i. subsidiarna uporaba predpisov s področja varstva okolja. V skladu z navedenim se za vsa vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, uporabljajo predpisi s področja varstva okolja. Na tem mestu moramo opomiti na tretji odstavek 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da vlada podrobneje predpiše: • vrste dejavnosti in naloge, ki se izvajajo v okviru občinskih javnih služb varstva okolja, • uporabnike občinske javne službe varstva okolja, njihove obveznosti in izjeme od njene obvezne uporabe ter • metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske in druge ukrepe ter normative za opravljanje občinskih javnih služb varstva okolja.

5. člen (pomen izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja varstvo okolja in na njuni podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

Obrazložitev:

Besedilo tega člena pojasnjuje pomen izrazov, uporabljenih v tem odloku.

2 Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe ter izvajalci javne službe

6. člen (oblika zagotavljanja javne službe)

Občina zagotavlja opravljanja javne službe preko javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe).

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 6. člena Zakona o gospodarskih javnih služb /ZGJS/, ki določa, da lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: • v režijskem obratu, • v javnem gospodarskem zavodu, • v javnem podjetju, • z dajanjem koncesij.

7. člen (izvajalca javne službe in območja izvajanja javne službe)

- (1) Izvajalca javne službe sta javni podjetji, in sicer:
 - Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o., ki zagotavlja javno službo na celotnem območju občine razen na območjih in obsegu iz naslednje alineje in
 - Javno podjetje Mariborski vodovod d.o.o., ki:
 - a) po transportnih vodovodih dobavlja pitno vodo v sekundarna vodovodna omrežja naslednjih naselij v občini: Ivanjski Vrh, Kunova, Lokavci, Radvenci, Zagajski Vrh in del Spodnje Ščavnice in
 - b) zagotavlja javno službo na območju naselij iz točke a) te alineje, in sicer za uporabnike, katerih stavbe so priključene na javno vodovodno omrežje občin Benedikt, Sveta Ana in Sveta Trojica.
- (2) Območja izvajanja javne službe so grafično prikazana v prostorsko informacijskem sistemu občine.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 6. člena Zakona o gospodarskih javnih služb /ZGJS/, ki določa, da lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: • v režijskem obratu, • v javnem gospodarskem zavodu

3 Vrste in obseg storitev javne službe

8. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,
3. redno vzdrževanje javnega vodovoda,
4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,
5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
6. vodenje evidenc v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
7. poročanje v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
9. izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,
11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,
12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Redno vzdrževanje priključkov iz pete točke prvega odstavka tega člena obsega:

- preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen;
- zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje;
- interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

1. *oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,*
2. *obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,*
3. *redno vzdrževanje javnega vodovoda,*
4. *redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,*
5. *redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,*
6. *vodenje evidenc v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,*
7. *poročanje v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,*
8. *izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,*
9. *izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,*
10. *monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,*
11. *monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,*
12. *označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,*

13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da redno vzdrževanje priključkov iz 5. točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo obsega:

- preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen;
- zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje;
- interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

Na tem mestu moramo opomniti na določilo šestega odstavka 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da omrežnina (del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo) vključuje tudi stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

9. člen (program oskrbe s pitno vodo)

- (1) Javna služba se izvaja v skladu s programom oskrbe s pitno vodo, ki ga mora pripraviti izvajalec javne službe v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo.
- (2) Izvajalec javne službe mora uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v potrjen program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 25. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se javna služba izvaja v skladu s programom s pitno vodo.

Ob navedenem moramo opomniti, da se program oskrbe s pitno vodo na podlagi evidenc iz 24. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo izdela za vsako občino posebej in vsebuje naslednje vsebinske sklope:

1. osnovne podatke, ki so podatki o:
 - izvajalcu javne službe,
 - občini izvajanja javne službe,
 - predpisih in drugih pravnih aktih, ki urejajo izvajanje javne službe, vključno z določitvijo izvajalca javne službe in
 - območjih javnih vodovodov, kjer se izvaja javna služba,
2. podatki o infrastrukturi in osnovnih sredstvih, namenjenih opravljanju javne službe, ki so podatki o:
 - javnih vodovodih in zunanjih hidrantnih omrežjih za gašenje požarov, ki so del javnega vodovoda,
 - zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo in njihovih zmogljivostih za oskrbo s pitno vodo,
 - vodnih pravicah za zajetja iz prejšnje alineje,
 - vodovarstvenih območjih, njihovem označevanju in izvajanju drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja, in
 - cenah obveznih storitev javne službe;
3. podatkih o načinu izvajanja javne službe, ki so podatki o:
 - številu priključkov in odjemih mest na javnem vodovodu,
 - vzdrževanju in čiščenju javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe,
 - ukrepih za zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnih vodovodih,
 - ukrepih za zmanjševanje vodovodnih izgub v javnih vodovodih,
 - ukrepih za zagotavljanje rezervnih zajetij za pitno vodo,

- režimu nadomeščanja rezervnih zajetij za pitno vodo v skladu s sedmim odstavkom 16. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo,
- načinu obveščanja uporabnikov javne službe,
- izvajanju posebnih storitev z uporabo javne infrastrukture in
- javnih površinah, za katere se iz javnega vodovoda zagotavlja pitna voda za pranje, namakanje ali oskrbo s pitno vodo, ki je namenjena splošni rabi.

Predlog programa oskrbe s pitno vodo pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih koledarskih let in ga posreduje občini v uskladitev najpozneje do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove uveljavitve. Ko je program usklajen z občino, ga odgovorna oseba izvajalca javne službe potrdi.

Izvajalec javne službe pošlje potrjen program oskrbe s pitno vodo ministrstvu najpozneje do 31. decembra v letu pred začetkom njegove veljavnosti na način, objavljen na spletni strani ministrstva.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 25. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora izvajalec javne službe uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v potrjen program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

4 Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

4.1 Opremljenost naselij z javnim vodovodom

10. člen (opremljenost naselij)

(1) Območje naselij poselitve s petdeset (50) ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar mora biti opremljeno z javnim vodovodom.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in
2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša od 10m³ pitne vode na dan.

(3) Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti območje naselij poselitve s petdeset (50) ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar opremljeno z javnim vodovodom.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti ne glede na prvi odstavke 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in
2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša od 10m³ pitne vode na dan.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da morajo biti predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

4.1.1 Oskrba s pitno vodo v naselju, ki je opremljeno z javnim vodovodom

11. člen

(priklučitev na javni vodovod)

- (1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz drugega odstavka 2. člena tega odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, morata biti priključena na javni vodovod v skladu z določili tega odloka.
- (2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.
- (3) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezen del stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.
- (4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenim inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.
- (5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.
- (6) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da morata biti stavba ali gradbeni inženirski objekt iz prvega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, priključena na javni vodovod v skladu s predpisom občine, ki ureja javno službo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti na javni vodovod priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti v večstanovanjskih stavbah za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se ne glede na drugi odstavek 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

12. člen

(prepoved priključitve na javni vodovod)

- (1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec ne sme priključiti na javni vodovod.
- (2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanašajo na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 11. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec javne službe ne sme priključiti na javni vodovod.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 11. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanašajo na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

13. člen**(odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod)**

(1) Odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je dovoljena v primerih odstranitve stavbe ali inženirskega objekta, ki je priključena na javni vodovod.

(2) Odstranitev priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta. O odstranitvi priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta obvestiti upravljavca javnega vodovoda najmanj trideset (30) dni pred začetkom del. Lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta mora preverjanje izvedbe odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod dopustiti upravljavcu javnega vodovoda in za storitve plačati v skladu s cenikom storitev iz 42. člena tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka določa primere, ko je dovoljenja odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod. Tako je določeno, da je odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod dovoljena samo v primeru odstranitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod.

14. člen**(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)**

(1) V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

(3) Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da ne glede na prvi odstavek 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

4.1.2 Oskrba s pitno vodo v naselju, ki ni opremljeno z javnim vodovodom**15. člen**

(lastna oskrba s pitno vodo)

Lastna oskrba s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve in za posamezne dele stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 6. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se lahko lastna oskrba s pitno vodo izvaja na območjih poselitve in za posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe.

4.2 Evidence

16. člen (evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 24. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da izvajalec javne službe vodi evidenco o:

1. javnih vodovodih, s katerimi upravlja, in območjih vodovodov,
2. uporabnikov javne službe,
3. priključkih na javni vodovod in odjemnih mestih,
4. zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo,
5. vodnih pravicah za zajetje iz prejšnje točke,
6. vodni bilanci javnega vodovoda,
7. vzdrževanju in čiščenju javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe, in
8. stroških in cenah obveznih storitev javne službe.

4.3 Prekinitve in omejitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda

17. člen (prekinitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda)

- (1) Upravljaavec javnega vodovoda lahko uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.
- (2) Upravljaavec javnega vodovoda lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.
- (3) V primeru načrtovanih vzdrževanih del upravljaavec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.
- (4) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del upravljaavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.
- (5) V primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali, upravljaavec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.
- (6) V primeru prekinitve oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora upravljaavec javnega vodovoda uporabnikom javne službe zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe, razen če do prekinitve pride zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko upravljaavec javnega vodovoda uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko upravljaavec javnega vodovoda začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda v primeru načrtovanih vzdrževalnih del o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvestiti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da upravljavec javnega vodovoda v primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda v primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvestiti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda uporabnikom javne službe v primeru prekinitve oskrba s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe iz tretjega odstavka 16. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, razen če do prekinitve pride iz razlogov iz prvega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo.

18. člen

(omejitve odjema pitne vode iz javnega vodovoda)

V primeru pomanjkanja pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmožljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec javnega vodovoda omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 15. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko upravljavec vodovoda, v primeru pomanjkanje pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmožljivost oskrbe s pitno vodo, omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

4.4 Izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov

19. člen

(izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov)

(1) Izvajalec javne službe mora v primeru izrednih dogodkov izvajati javno službo v skladu s programom ukrepov v primeru izrednih dogodkov. Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov pripravi izvajalec javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in ga predloži občinskemu svetu v potrditev.

(2) Stroški oskrbe prebivalstva s pitno vodo v primerih iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz občinskega proračuna.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila štirinajste točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da upravljavec javnega vodovoda v okviru storitev javne službe zagotavlja izdelabo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na tem mestu moramo opomniti še na določilo 43. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami /ZVNDN/, ki določa, da lokalne skupnosti sprejmejo svoje programe in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom.

4.5 Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda

20. člen

(evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda)

- (1) Količina odvzete vode iz javnega vodovoda se evidentira v m³. Izvajalec javne službe za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev.
- (2) Če dejanske količine odvzete vode iz javnega vodovoda ni mogoče ugotoviti in veljavni predpis o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ne določa drugače, jo izvajalec javne službe zaradi določitve akontacij oceni na podlagi podatkov o povprečni količini opremljenih storitev v preteklem občasnem obdobju, ki jih je izvajalec javne službe opravil za svoje uporabnike. Kadar to ni mogoče, se upošteva zadnji razpoložljivi podatek Statističnega urada Republike Slovenije o povprečni količini storitev, opravljenih za uporabnike.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 18. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da se vodarina uporabnikom storitev oskrbe s pitno vodo, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomerom, obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode v m³. Obračunava se glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju. Izvajalec pri uporabnikih najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 4. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da če dejanske količine opravljenih storitev iz prejšnjega odstavka ni mogoče ugotoviti in ta uredba ne določa drugače, jo izvajalec zaradi določitve akontacij oceni na podlagi podatkov o povprečni količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, ki jih je izvajalec opravil za svoje uporabnike. Kadar to ni mogoče, se upošteva zadnji razpoložljivi uradni podatek Statističnega urada Republike Slovenije o povprečni količini storitev, opravljenih za uporabnike.

4.6 Zagotavljanje skladnosti pitne vode

21. člen

(zagotavljanje skladnosti pitne vode)

- (1) Upravljavec javnega vodovoda mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode. Upravljavec javnega vodovoda mora imeti zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami republiškega predpisa o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.
- (2) Skladnost mora biti zagotovljena:
- na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda;
 - v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami: na mestu iztoka iz cisterne.
- (3) Upravljavec javnega vodovoda mora izvajati notranji nadzor nad zagotavljanjem skladnosti pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in zdravstveno ustreznost živil.
- (4) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena se šteje, da je upravljavec javnega vodovoda izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med vodomerom na priključku na sistem za oskrbo s pitno vodo in mestih uporabe pitne vode.
- (5) Ne glede na prejšnji odstavek mora izvajalec javne službe, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:
- priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali
 - ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna in
 - ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.
- (6) V javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 7. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora upravljavec zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode. Ob tem moramo opomniti še na določilo tretjega odstavka 6. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora imeti upravljavec

zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami Pravilnika o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 8. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora biti skladnost zagotovljena:

- na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda;
- v objektih za proizvodnjo in promet živil: na mestih, kjer se voda uporablja v proizvodnji in prometu živil;
- v objektih za pakiranje pitne vode: na mestu, kjer se voda pakira;
- v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami: na mestu iztoka iz cisterne.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 10. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora upravljavec izvajati notranji nadzor. V skladu z določilom četrtega odstavka 10. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da se notranji nadzor izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 9. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da se ne glede na 7. člen Pravilnika o pitni vodi šteje, da je upravljavec izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med priključkom na sistem za oskrbo s pitno vodo in mesti uporabe pitne vode.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 9. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora upravljavec ne glede na prvi odstavek 9. člena Pravilnika o pitni vodi, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:

1. priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali
2. ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna in
3. ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 9. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da v javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

4.7 Informacije o motnjah pri oskrbi prebivalstva s pitno vodo

22. člen

(informacije o motnjah pri oskrbi prebivalstva s pitno vodo)

(1) Izvajalec javne službe mora svojo organiziranost in delovanje opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov javne službe o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti odpravi takoj, oziroma v roku, ki ga določi izvajalec javne službe glede na naravo motnje.

(2) Informiranje in ukrepanje v primeru neskladnosti kvalitete pitne vode se mora izvajati v skladu z veljavno zakonodajo.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi načela trajnega zagotavljanja oskrbe s pitno vodo in varstva uporabnikov. Tako je izpostavljena zaveza izvajalca javne službe, ki mora svojo organiziranost in delovanje opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov javnega vodovoda o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti odpravi takoj, oziroma v roku, ki ga določi izvajalec javne službe glede na naravo motnje.

5 Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

5.1 Pravice uporabnikov storitev javne službe

22. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

- (1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.
- (2) Uporabnik ima na podlagi soglasja upravljavca javnega vodovoda pravico:
- priključitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
 - spremeniti dimenzijo priključka stavbe na javni vodovod, traso priključka in vodomerno mesto;
 - izvesti dodatna dela na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
 - povečati odjem pitne vode;
 - odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 2. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z gospodarskimi javnimi službami zagotavljajo materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja Republika Slovenija oziroma občina ali druga lokalna skupnost zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

Z besedilom drugega odstavka so določene pravice uporabnika javne službe.

5.2 Obveznosti uporabnikov storitev javne službe

23. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki morajo:

- zagotavljati dostop izvajalcu javne službe za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom;
- sporočati okvare na javnem vodovodu, priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
- zagotoviti izvajalcu javne službe dostop za odčitavanje, pregled, vzdrževanje ali zamenjavo obračunskega vodomera;
- izvajalcu javne službe zagotoviti dostop za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
- pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki vplivajo na opravljanje storitev javne službe;
- plačevati račune za dobavo pitne vode v roku, navedenem na računu;
- urejati delitve stroškov porabljene pitne vode v večstanovanjskih stavbah;
- upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo;
- urediti odjemno mesto skladno z zahtevami upravljavca javnega vodovoda;
- pisno obveščati upravljavca javnega vodovoda o odvzemu pitne vode iz hidrantov;
- odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu;
- odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja;
- opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila četrte alineje 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe določi pravice in obveznosti uporabnikov.

5.3 Prehod za dostop do vodovodnega omrežja

24. člen

(zagotovitev prehoda)

(1) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do javnega vodovoda, dovoliti prehod upravljavcu javnega vodovoda.

(2) Lastniku nepremičnine iz prvega odstavka tega člena, mora upravljavec javnega vodovoda, v primeru prehoda, na nepremičnini vzpostaviti prvotno stanje.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka se določa obveznost lastnika nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do vodovodnega omrežja, za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka stavbe na sekundarni vodovod, da dovoli prehod. Kot je določeno z drugim odstavkom pripada lastniku nepremičnine odškodnina ter vzpostavitev nepremičnine v prvotno stanje.

5.4 Odvzemi vode iz javnih hidrantov

25. člen

(odvzem vode iz javnega hidranta)

(1) Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja upravljavca javnega vodovoda, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode. Odjem v teh primerih je mogoč le s hidrantskim nastavkom z vgrajenim obračunskim vodomerom, registriranim pri upravljavcu javnega vodovoda, ki je izvajalec javne službe.

(2) V primerih odvzema vode iz prejšnjega odstavka tega člena se med upravljavcem javnega vodovoda in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode po veljavnem ceniku upravljavca javnega vodovoda.

(3) Poraba vode iz hidrantskega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika, se mora registrirati preko obračunskega vodomera.

Obrazložitev:

V skladu z določilom 3. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo je del javnega vodovoda tudi zunanje hidrantsno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom. Z besedilom se določajo pogoji za odjem vode iz javnega hidranta. Tako lahko uporabnik odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja izvajalca javne službe, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode. V primerih, da upravljavec javnega vodovoda dopusti odvzem vode se med upravljavcem javnega vodovoda in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode po veljavnem ceniku izvajalca javne službe. Zadnji odstavek pa določa obveznost registriranja porabe vode iz hidrantskega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika preko obračunskega vodomera.

26. člen

(odvzem vode iz javnega hidranta brez soglasja izvajalca javne službe)

(1) Brez soglasja upravljavca javnega vodovoda se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik pisno v osmih (8) dneh obvestiti upravljavca javnega vodovoda o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih.

(2) Enote javne gasilske službe v občini lahko za namen pripravljenosti na nesreče izvajajo gasilski preventivni pregled hidrantskega omrežja. Pri tem izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantskega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. O ugotovljenih pomanjkljivostih mora javna gasilska služba v občini obvesti upravljavca javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 3. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je del vodovoda tudi zunanje hidrantsno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z

javnim vodovodom. Na tem mestu moramo opomniti na določilo četrte točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda v okviru storitev javne službe zagotavljati redno vzdrževanje na javnem vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari.

27. člen

(stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta)

- (1) Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.
- (2) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

Obrazložitev:

Z besedilom se določa obveznost uporabnika hidranta na javnem vodovodu, ki mora po njegovi uporabi zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika. Slednje pa ne velja za primere okvar in poškodb hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

5.5 Uporaba priključka stavbe na sekundarni vodovod

28. člen

(obveznost prijave)

- (1) Uporabnik brez soglasja upravljavca javnega vodovoda ne sme predstavljati, zamenjati ali popravljati priključka na javni vodovod.
- (2) Uporabnik mora vsako okvaro na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta prijaviti upravljavcu javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 15. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni del priključka na javni vodovod.

29. člen

(stroški)

- (1) Uporabnik mora kriti dejanske stroške:
- prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroške celotne izvedbe novega priključka stavbe na javni vodovod;
 - odprave okvare priključka na javni vodovod ali njegove zamenjave, ki jo povzroči uporabnik sam;
 - okvar, nastalih na vodovodnem omrežju uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi upravljavca javnega vodovoda.
- (2) Stroške storitev upravljavca javne službe iz prvega odstavka tega člena mora plačati uporabnik po tarifi upravljavca javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 15. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni del priključka na javni vodovod. V skladu z določilom šestega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo mora načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

30. člen

(izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera)

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera upravljavec javnega vodovoda, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 18. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da se vodarina uporabnikom storitve oskrbe s pitno vodo, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomrom, obračunava glede na dobavljeno količino vode v m³. Obračunava se glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju. Izvajalec pri uporabnikih najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

31. člen

(dostop do javnega vodovoda)

Javni vodovod in priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod morajo biti vedno dostopni izvajalcu javne službe. Na njih in v neposredni bližini (na vsako stran 3 m) ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja upravljavca javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Z besedilom se določa zahteva po dostopnosti javnega vodovoda in vodovodnega priključka z vodomernim mestom izvajalcu javne službe, saj se le na ta način lahko zagotavlja nemoteno redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod, ki v skladu z določilom tretjega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo obsega: • preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen; • zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu z merili, ki urejajo meroslovje, in • interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

5.6 Obveznosti izvajalcev del

32. člen

(obveznosti izvajalcev del)

- (1) Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture ter lastniki ali uporabniki zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in priključkov na javni vodovod.
- (2) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri upravljavcu javnega vodovoda pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del ter ga o pričetku del pisno obvestiti. Upravljavec javnega vodovoda mora na zahtevo izvajalca del iz prvega odstavka tega člena, oziroma lastnika ali uporabnika zasebnega zemljišča, v katerem poteka javni vodovod, v naravi označiti traso javnega vodovoda.
- (3) Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali priključek na javni vodovod v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom upravljavca javnega vodovoda in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora so določeni z veljavnim cenikom upravljavca javnega vodovoda in bremenijo izvajalca del.
- (4) V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali priključka na javni vodovod pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri upravljavcu javnega vodovoda in poravnati vse stroške popravila. Če pride do poškodbe javnega vodovoda zaradi netočnih podatkov upravljavca javnega vodovoda o poteku javnega vodovoda, poravna stroške popravila upravljavec javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Z besedilom se določajo obveznosti izvajalcev del vzdrževanja in gradnje objektov druge ter lastnikov ali uporabnikov zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, da morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in vodovodnih priključkov.

6 Viri financiranja javne službe

33. člen (viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- iz proračuna občine;
- iz dotacij, donacij in subvencij;
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. V skladu z določilom 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ uporabniki za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Navedene ene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se določi subvencioniranje, se določita tudi višina in vir subvencij. Sredstva za subvencije pa se zagotovijo v proračunu občine (60. člen ZGJS).

34. člen (sredstva za razvoj infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- iz proračuna občine;
- iz dotacij, donacij in subvencij;
- iz dolgoročnega kreditiranja;
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da je predračunska sestava cene oskrbe s pitno vodo sestavljena iz omrežnine in vodarine. Ob navedenem so med viri financiranja infrastrukture navedena tudi sredstva iz dolgoročnega kreditiranja. To besedilo je oblikovano na podlagi določila 63. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se lahko infrastrukturni objekti gospodarskih javnih služb financirajo iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi ali dolgoročnimi posojili.

7 Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

35. člen (infrastruktura lokalnega pomena)

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavlja javni vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe.

(2) Javni vodovod lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo.

(3) Uporaba javnega vodovoda iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, ki je opremljeno z javnim vodovodom.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila šeste alineje 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja javne službe določi tudi vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa. Ob tem moramo opomniti še na določilo 3. točke prvega odstavka 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je javni vodovod vodovod, ki je kot občinska gospodarska infrastruktura namenjen izvajanju javne službe; del javnega vodovoda je tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo povezano z javnim vodovodom.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se objekti in naprave, namenjeni za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, ki so

določeni kot javno dobro, se lahko uporabljajo samo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom. Lokalna skupnost lahko predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb. Z uporabo objektov in naprav, namenjenih za izvajanje gospodarskih javnih služb, ali s pogoji za njihovo rabo se ne sme omejevati osnovni namen objekta ali naprave, razen če to zahteva ohranitev njegove substance.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da je uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

36. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

(1) Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javne službe, ki je v lasti uporabnika, je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod.

(2) Objekte in naprave iz prvega odstavka tega člena redno vzdržuje upravljavec javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 15. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomera so sestavni deli priključka na javni vodovod.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 5. točke 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod. Na tem mestu moramo opomniti na določilo šestega odstavka 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da omrežnina vključuje tudi stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo. Redno vzdrževanje priključkov pa v skladu z določilom tretjega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo obsega:

- *preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen,*
- *zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje, in*
- *interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).*

8 Cene storitev javne službe

37. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Storitve javne službe se obračunavajo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi tretjega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da vlada podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske in druge ukrepe ter normative za opravljanje občinskih javnih služb varstva okolja. Vlada RS je v letu 2012 sprejela Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, s katero je določila metodologijo za oblikovanje cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo. Na tem mestu moramo opomniti še na določilo 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da za uporabo javnih dobrin, ki so glede posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok lokalne skupnosti v skladu z zakonom. Cene se lahko določijo diferencirano po kategorijah upravnih in količini

porabljenih ali nujenih javnih dobrin ter rednosti njihove uporabe. Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 1. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa da uredba določa tudi ukrepe in normative, povezane z obračunom cen storitev javnih služb njihovim uporabnikom.

9 Javna pooblastila izvajalca javne službe

38. člen (javna pooblastila)

(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe izdaja mnenja za priključitev na gospodarsko javno infrastrukturo v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Občina poveri izvajalcu javne službe vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti javne službe. Vsa vprašanja, ki se nanašajo na vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav se uredijo s posebno pogodbo, ki jo skleneta občina in izvajalec javne službe.

(4) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali s pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.

(5) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe;
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 43. člena Gradbenega zakona /GZ-1/, ki določa, da mora investitor pred vložitvijo zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti mnenja pristojnih mnenjedajalcev. Mnenje se pridobi, če je nameravana gradnja takšna, da je zanjo v skladu s predpisi treba pridobiti mnenje pristojnega mnenjedajalca ali če se gradnja nahaja v varovalnem pasu infrastrukture. Za objekt, za katerega izdajo gradbenega dovoljenja je pristojno ministrstvo in je predviden na območju, za katero je sprejet državni prostorski izvedbeni akt, se mnenje ministrstva, pristojnega za prostor, ne pridobi, temveč se o tem odloči v postopku izdaje gradbenega dovoljenja.

V mnenju se mnenjedajalec opredeli glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja s predpisi iz svoje pristojnosti. Mnenje mora jasno izražati stališča mnenjedajalca in mora biti strokovno in pravno utemeljeno ter obrazloženo. V mnenje se lahko vključijo tudi podatki oziroma pogoji za izvedbo gradnje in uporabo objekta. Mnenjedajalec mora mnenje podati v 15 dneh od prejema popolne zahteve za izdajo mnenja, razen če je v posebnem zakonu predpisan daljši rok. Pri nepopolni zahtevi za izdajo mnenja mnenjedajalec zahteva dopolnitev, in to v desetih dneh od prejema zahteve, sicer se šteje, da je zahteva za izdajo mnenja popolna. Če se dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja spremeni tako, da to lahko vpliva na izdano mnenja, mora projektant s spremembo seznaniti posamezne mnenjedajalce in po potrebi pridobiti njihova nova mnenja v delu, v katerem se je projektna rešitev spremenila, spremembe pa morajo biti opisane v dokumentaciji. Če ima mnenje ne glede na določbe posebnih predpisov določen čas veljavnosti, ta preneha teči, ko investitor vloži zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja. Če je zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja zavrnjena, velja čas veljavnosti, naveden v mnenju.

Na podlagi navedenega bo izvajalec javne službe izvajal navedene naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila. Navedeno določilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice javnemu podjetju z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov;
- z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh;
- z opravljanjem materialnih dejanj.

Pooblastilo za izdajanje splošnih aktov obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko javno podjetje kot izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi podrobneje urejajo tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje posameznih lokalnih gospodarskih javnih služb.

Pooblastilo za odločanje o posamičnih stvareh je najpogostejša oblika pooblastila, v okviru katere lahko nosilec javnega pooblastila s posamičnim aktom odloča o pravicah, obveznostih ali pravnih koristih pravnih oziroma fizičnih oseb. V tej zvezi moramo opomniti, da mora nosilec javnega pooblastila za odločanje v posamičnih stvareh, katerega vsebina je upravna stvar, pri odločanju postopati po določilih veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku /ZUP/, če niso posamezna vprašanja tega postopka z zakonom urejena drugače.

Vsebina javnega pooblastila za opravljanje materialnih dejanj je upravna funkcija, ki se izvršuje z realnimi dejanji, kot je npr. vodenje evidenc, izvajanje upravnega nadzora itn.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti /ZGeoD-1/ (Uradni list RS, št. 77/10, 61/17-ZAID), ki določa, da lahko samoupravna lokalna skupnost (občina) brez javnega razpisa poveri vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje posameznega katastra gospodarske infrastrukture izvajalcu javne službe, ki upravlja z omrežji in objekti te gospodarske infrastrukture, in določi način financiranja vzpostavitve, vodenja in vzdrževanja tega katastra ter predpisanega posredovanja podatkov.

Besedilo četrtega in petega odstavka je oblikovano na podlagi določila 11. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravljajo organi lokalnih skupnosti. V skladu z določilom 12. člena navedenega Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, se lahko na strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki se nanašajo na: • razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe ter • investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe lahko poverijo za to usposobljeni organizaciji ali podjetju. Na tej pravni podlagi je oblikovano tudi določilo petega odstavka.

10 Nadzor nad izvajanjem javne službe

39. člen (nadzorni organ)

- (1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava občine.
- (2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.
- (3) Pristojni organ občinske uprave občine ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti. Za opravljanje navedenega nadzorstva se v okviru občinske uprave lahko ustanovi občinska inšpekcija. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

40. člen (strokovni nadzor)

- (1) Strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe opravlja občina.

(2) Strokovni nadzor obsega zlasti nadzor nad:

- gospodarjenjem z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje občinske javne službe;
- poslovanjem in učinkovitostjo, racionalnostjo in namensko porabo proračunskih sredstev in sredstev, ki jih za storitve občinske javne službe plačujejo uporabniki.

(3) Pri izvajanju strokovnega nadzora ima občino pravico:

- pregledati prostore, objekte, postroje, naprave, delovna sredstva, napeljave, predmete, blago, snovi, poslovne knjige, pogodbe, listine in druge dokumente ter poslovanje in dokumentacijo izvajalca javne službe ter zahtevati izdelavo pisne oblike dokumentacije, ki mora verodostojno potrjevati elektronsko obliko, če se hrani v elektronski obliki;
- ugotavljati način izvajanja storitev občinske javne službe pri izvajalcu javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku;
- brezplačno vzeti vzorce materialov in opreme za potrebe preiskav;
- fotografirati ali posneti na drug nosilec vizualnih podatkov prostore, objekte, postroje, napeljave in druge predmete izvajalca občinske javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku, ter jih pozneje reproducirati;
- opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom strokovnega nadzora.

(4) Občina lahko v postopku strokovnega nadzora naloži izvajalcu javne službe, da v določenem roku odpravi nepravilnosti, ugotovljene v okviru strokovnega nadzora iz tretjega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi devetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da strokovni nadzor nad izvajalci občinske javne službe iz prvega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ opravlja občina.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi drugega stavka devetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe obsega zlasti nadzor nad: 1. gospodarjenjem z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje občinske javne službe; 2. poslovanjem in učinkovitostjo, racionalnostjo in namensko porabo proračunskih sredstev in sredstev, ki jih za storitve občinske javne službe plačujejo uporabniki.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi desetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da ima pri izvajanju strokovnega nadzora občina pravico:

- 1. pregledati prostore, objekte, postroje, naprave, delovna sredstva, napeljave, predmete, blago, snovi, poslovne knjige, pogodbe, listine in druge dokumente ter poslovanje in dokumentacijo izvajalca občinske javne službe ter zahtevati izdelavo pisne oblike dokumentacije, ki mora verodostojno potrjevati elektronsko obliko, če se hrani v elektronski obliki;*
- 2. ugotavljati način izvajanja storitev občinske javne službe pri izvajalcu javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku;*
- 3. brezplačno vzeti vzorce materialov in opreme za potrebe preiskav;*
- 4. fotografirati ali posneti na drug nosilec vizualnih podatkov prostore, objekte, postroje, napeljave in druge predmete izvajalca občinske javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku, ter jih pozneje reproducirati;*
- 5. opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom strokovnega nadzora.*

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi enajstega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da lahko v postopku strokovnega nadzora občina naloži izvajalcu občinske javne službe, da v določenem roku odpravi nepravilnosti, ugotovljene v okviru strokovnega nadzora iz desetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/.

11 Predpisi, sprejeti na podlagi tega odloka

41. člen (tehnični pravilnik)

(1) Upravljavca javnega vodovoda mora sprejeti tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za izvajanje storitev javne službe v skladu z določili tega odloka in drugimi predpisi. Soglasje k tehničnemu pravilniku poda Svet ustanoviteljic Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..

(2) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve se po pridobitvi soglasja objavijo uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni drugače določeno v aktu.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko z odlokom podeli javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Z besedilom prvega odstavka se izvajalcu javne službe podeljuje pooblastilo za izdajanje splošnih aktov (tehničnega pravilnika), ki obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko izvajalec lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi podobneje uredi tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.

42. člen (cenik storitev)

- (1) Upravljavec javnega vodovoda mora sprejeti cenik storitev navedenih v tem odloku in ga predložiti v potrditev občinskemu svetu.
- (2) Cenik storitev, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni drugače določeno z sklepom Občinskega sveta.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko z odlokom podeli javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Z besedilom prvega odstavka se izvajalcu javne službe podeljuje pooblastilo za izdajanje splošnih aktov (cenik storitev), ki obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko izvajalec lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi podobneje uredi tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.

43. člen (program ukrepov v primeru izrednih dogodkov)

- (1) Upravljavec javnega vodovoda mora program ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu in program ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja predlagati v sprejem občinskemu svetu v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.
- (2) Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 14. in 15. točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da upravljavec javnega vodovoda v okviru storitev javne službe zagotavlja izdelavo programa ukrepov v primeru irednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja.

12 Kazenske določbe

44. člen

(prekrški)

(1) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

- ne priključi stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v skladu z določili prvega odstavka 9. člena tega odloka;
- odstrani priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju z določilom 12. člena tega odloka;
- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom (prva alineja 23. člena tega odloka);
- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa do odčitavanja, pregleda, vzdrževanja ali zamenjave obračunskega vodomera (druga alineja 23. člena tega odloka);
- ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (četrti alineja 23. člena tega odloka);
- ne upošteva varčevalnih ukrepov iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo (osma alineja 23. člena tega odloka);
- ne uredi odjemnega mesta v skladu z zahtevami upravljavca javnega vodovoda (deseta alineja 23. člena tega odloka);
- ne dovoli prehoda upravljavcu javnega vodovoda za dostop do javnega vodovoda v skladu z določili 24. člena tega odloka;
- odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju v nasprotju z določili 25. člena tega odloka,
- če uporabi vodo iz hidranta na javnem vodovodu v nasprotju z določili prvega odstavka 26. člena tega odloka,
- če prestavi, zamenja ali popravi priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta brez soglasja izvajalca javne službe (28. člen tega odloka);

(2) Z globo 5.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik.

(3) Z globo 2.500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 3. člena veljavnega Zakona o prekrških /ZP-1/, ki določa, da se prekrški lahko določijo z odlokom samoupravne lokalne skupnosti. Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se smejo določiti prekrški in predpisati zanje globe samo v določenem znesku ter samo za kršitve predpisov, ki jih same izdajajo v okviru svojih pristojnosti, če jih zakon ali uredba še ne sankcionirata. V skladu z določilom sedmega odstavka 17. člena veljavnega Zakona o prekrških /ZP-1/ se z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine) lahko predpiše samo globa v določenem znesku:

- za posameznika od 40 do 1.250 eurov;
- za samostojnega podjetnika in posameznika, ki opravlja dejavnost, od 100 do 30.000 eurov;
- za pravno osebo od 100 do 75.000 eurov, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednje veliko ali veliko gospodarsko družbo, pa od 250 do 125.000 eurov;
- za odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika in za odgovorno osebo v samoupravni lokalni skupnosti od 40 do 2.500 eurov.

13 Prehodne in končna določba**45. člen****(tehnični pravilnik)**

Tehnični pravilnik sprejme Svet ustanoviteljic na predlog upravljalca v roku enega (1) leta po pričetku veljave tega odloka. Do sprejetja novega pravilnika se uporablja Tehnični pravilnik vodovodnega sistema C (Uradni list RS, št. 22/2017).

Obrazložitev: Z besedilom je določen enoletni rok upravljalcu za sprejem novega tehničnega pravilnika. Do sprejetja novega tehničnega pravilnika se uporablja sedaj veljavni Tehnični pravilnik vodovodnega sistema C (Uradni list RS, št. 22/2017).

46. člen**(prenehanje veljavnosti)**

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/16, 5/17).

Obrazložitev:

Z besedilom je določena t.i. abrogacijska (lat. abrogatio = popolna razveljavitev, tudi odprava) klavzula s katero mlajši pravni akt popolnoma razveljavlja starejši pravni akt.

47. člen

(objava odloka in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-5/2024 (U110)

Datum: 24.10.2024

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine Gornja Radgona se objavijo v Uradnem glasilu Slovenskih občin. Glede na načrtovan prevzem izvajanja gospodarskih javnih služb z 8.11.2024 se določa pričetek veljavnosti z naslednjim dnem po objavi.



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-3/2023-ODD-8

Datum: 21. 10. 2024

Odbor za družbene dejavnosti je na podlagi 26. in 28. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in 53. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016), na 8. seji dne 21. 10. 2024, obravnaval naslednje gradivo za sejo občinskega sveta:

1. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 - prva obravnava

Na podlagi obravnave je odbor sprejel naslednji sklep, s katerim občinskemu svetu daje

mnenja in predloge:

- **Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava**

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

PRESEDNIK ODBORA:

Mag. Marjan ŽULA



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-4/2023-OOPGJS-10
Datum: 22. 10. 2024

Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je na podlagi 26. in 28. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in 53. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016), na 10. seji dne 22. 10. 2024, obravnaval naslednje gradivo za sejo občinskega sveta:

- 1. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. - hitri postopek**
- 2. Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**
- 3. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona - hitri postopek**
- 4. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 - prva obravnava**

Na podlagi obravnave je odbor sprejel naslednje sklepe, s katerimi občinskemu svetu daje

mnenja in predloge:

- **Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**

Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava po hitrem postopku in sprejme v predloženi vsebini.

- **Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**

Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava po hitrem postopku in sprejme v predloženi vsebini.

- **Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona – hitri postopek**

Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona – hitri postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava po hitrem postopku in sprejme v predloženi vsebini.

- **Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava**

Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

PREDSEDNIK ODBORA:

Miran DOKL





OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-5/2023-OGKT-8

Datum: 21. 10. 2024

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem je na podlagi 26. in 28. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in 53. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016), na 8. seji, dne 21. 10. 2024, obravnaval naslednje gradivo za sejo občinskega sveta:

1. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava

Na podlagi obravnave je odbor sprejel naslednji sklep, s katerim občinskemu svetu daje

mnenja in predloge:

• **Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava**

Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

PRESEDNİK ÖDBORA:
Aleš DOMANJKO



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-2/2023-OFP-8

Datum: 22. 10. 2024

Odbor za finance in premoženjska vprašanja je na podlagi 26. in 28. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in 53. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016), na 8. seji dne 22. 10. 2024, obravnaval naslednje gradivo za sejo občinskega sveta:

- 1. Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje januar – junij 2024**
- 2. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava**
- 3. Sklep o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije**

Na podlagi obravnav je odbor sprejel naslednje sklepe, s katerimi občinskemu svetu daje

mnenja in predloge:

- Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje januar – junij 2024**

Odbor za finance in premoženjska vprašanja se je seznanil s Poročilom o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje januar – junij 2024 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme na znanje.

- Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava**

Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

- Sklep o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije**

Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Sklepa o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

PREDSEDNIK ODBORA:

Miroslav NJIVAR



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-6/2023-SK-4

Datum: 22. 10. 2024

Statutarna komisija je na podlagi 26. in 29. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in 53. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016), na 4. seji dne 22. 10. 2024, obravnavala naslednje gradivo za sejo občinskega sveta:

- 1. Sklep o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije**
- 2. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**
- 3. Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**

Na podlagi obravnave je komisija sprejela naslednje sklepe, s katerimi občinskemu svetu daje

mnenja in predloge:

- **Sklep o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije**

Statutarna komisija je obravnavala predlog Sklepa o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.

- **Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**

Statutarna komisija je obravnavala predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava po hitrem postopku in sprejme v predloženi vsebini.

- **Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek**

Statutarna komisija je obravnavala predlog Odloka o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. – hitri postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava po hitrem postopku in sprejme v predloženi vsebini.

PREDSEDNICA KOMISIJE:

Renata GJÜREČ