



OBČINA
GORNJA RADGONA

11. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE GORNJA RADGONA,
KI BO DNE 24. 10. 2024

**SKLIC SEJE – VABILO Z DNEVNIM REDOM
IN GRADIVO**

OBČINA GORNJA RADGONA
Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
tel.: 02 564 38 38
<https://www.gor-radgona.si>
e-pošta: obcina@gor-radgona.si



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 013-5/2024-1 (U112) (OS/11)

Datum: 14. 10. 2024

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) ter 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016),

S K L I C U J E M

11. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona,
ki bo v četrtek, 24. oktobra 2024, s pričetkom ob 14.00 uri,
v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni,
Gasilska cesta 2, 9250 Gornja Radgona.

Za sejo predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnikov preteklih sej:
 - a) Obravnava in sprejem zapisnika 10. redne seje občinskega sveta z dne 18. 6. 2024
 - b) Obravnava in sprejem zapisnika 2. izredne seje občinskega sveta z dne 12. 9. 2024
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Sklep o podaji soglasja k imenovanju direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona – *obrazložitev Aleš DOKL, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade*
6. Sklep o pristopu Občine Gornja Radgona v Združenje občin Slovenije – *obrazložitev predstavnik Združenja občin Slovenije*
7. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek) – *obrazložitev Darko FRAS, vodja oddelka v občinski upravi*
8. Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek) – *obrazložitev Darko FRAS, vodja oddelka v občinski upravi*
9. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (hitri postopek) – *obrazložitev Darko FRAS, vodja oddelka v občinski upravi*
10. Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje januar – junij 2024 – *obrazložitev Tatjana VRBANČIČ, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi*

11. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 (prva obravnava) –
*obrazložitev Urška MAUKO TUŠ, županja in Tatjana VRBANČIČ, vodja oddelka in
glavna računovodkinja v občinski upravi*
12. Informacija o opravljenih aktivnostih županje med dvema sejama

Sklic seje se v celoti z gradivom javno dostopno objavi na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona www.gor-radgona.si pod rubriko »sejna gradiva in sklepi«. Gradivo je priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda. Gradivo k točki 4 in k točki 10 je bilo objavljeno 29. 8. 2024.



ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBČINA GORNJA RADGONA
Št. dok.: 013-0005/2024 - 1
Podpisnik: URŠKA MAUKO TUŠ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 0092B0E14E0000000057299EAF Veljavnost: 16.12.2027
Datum in ura: 14.10.2024 17:55 Dokument je elektronsko podpisan.

Vabilo prejmejo:

- članice in člani občinskega sveta
- poročevalci:
 - direktor in uslužbenci občinske uprave
 - k tč. 6: predstavnik Združenja občin Slovenije
- krajevne skupnosti v občini
- nadzorni odbor občine (v vednost)
- sredstva javnega obveščanja

Z A P I S N I K

10. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v torek, dne 18. junija 2024, s pričetkom ob 14.⁰⁰ uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni, Gasilska cesta 2, 9250 Gornja Radgona.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodila Urška MAUKO TUŠ, županja Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: županja). Pričela je s sejo in pozdravila vse prisotne.

Županja je ugotovila, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob pričetku seje navzočih 15 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Izmed članic in članov občinskega sveta so svojo odsotnost na seji predhodno opravičili Branko KOCBEK, Tomaž MUNDA, Karmen ZORKO VUKAN in mag. Marjan ŽULA. Za zamudo sta se predhodno opravičila dr. Polona KRALJ in Aleš DOKL.

V nadaljevanju sta se seji z zamudo pridružila Aleš DOKL in dr. Polona KRALJ.

V nadaljevanju seje je bilo tako navzočih 17 članic in članov občinskega sveta, in sicer: dr. Suzana BRAČIČ ARCET, Aleš DOKL, Miran DOKL, Aleš DOMANJKO, Franc FARTEK, mag., Renata GJÜREČ, Katarina HAFNER, Ivan KAJDIČ, dr. Polona KRALJ, Miroslav NJIVAR, Slavko RAJŠP, Nina Elise REITER, David ROŠKAR, Anton (Zvone) ROŽMAN, Marko ŠAJNOVIČ, Franc ŽIŽEK (Jež), Srečko ŽIŽEK.

Ostali navzoči na seji:

- uslužbenci občinske uprave: Darko FRAS, Boštjan FLEGAR, Tatjana VRBANČIČ, Marija KAUČIČ, Suzana RAKUŠA, Nuša TÖRNAR, Nastja FEKONJA, Andrej SUBAŠIČ, Simona PELCL;
- Josip ROTAR, predstavnik Mariborske kolesarske mreže;
- Marija FLEGAR, predsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona;
- mag. Aleš POTOČNIK, medobčinski inšpektor;
- novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo prejeli z javno objavljenim sklicem seje dne 7. 6. 2024. Gradivo je bilo priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda, razen k točki 4, katero je bilo naknadno javno objavljeno na spletni strani občine.

Javno objavljeno dne 18. 6. 2024 in razdeljeno vsem članicam in članom občinskega sveta ter ostalim prisotnim pred pričetkom seje, je bilo naslednje dodatno gradivo:

- k tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta (na spletni strani občine dne 17. 6. 2024 objavljeni odgovori);
- k tč. 9: Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 (skrajšani postopek); (na spletni strani občine dne 10. 6. 2024 objavljen popravek predloga in dne 13. 6. 2024 objavljena dopolnitev predloga);
- mnenja in predlogi delovnih teles občinskega sveta, in sicer:
 - Odbora za družbene dejavnosti,
 - Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe,
 - Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem,
 - Odbora za finance in premoženjska vprašanja.

K tč. 2: Obravnava in sprejem zapisnika 9. redne seje občinskega sveta z dne 18. 4. 2024

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Županja je dala v obravnavo zapisnik 9. redne seje občinskega sveta z dne 18. 4. 2024 ter povabila navzoče k razpravi.

Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (15 navzočih, od tega 15 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 86

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme v predloženi vsebini Zapisnik 9. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, z dne 18. 4. 2024.

K tč. 3: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Županja je predstavila predlagani dnevni red, ki je bil posredovan s sklicem 10. redne seje. Povedala je, da je bilo s sklicem seje gradivo priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda, razen k točki 4, javno objavljeno pa je v celoti na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona. Pred sejo je bilo dne 18. 6. 2024 javno objavljeno še dodatno gradivo, katerega je v nadaljevanju naštela.

V tem času (ob 14.12) se je seji pridružil Aleš DOKL, član občinskega sveta. Prisotnost se je povečala na 16 prisotnih članic in članov občinskega sveta.

Županja je nato prebrala predlog dnevnega reda in povabila navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in v nadaljevanju dala na glasovanje celoten predlog dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (16 navzočih, od tega 16 ZA) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnika 9. redne seje občinskega sveta z dne 18. 4. 2024
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Predstavitev projekta izdelave Občinske celostne prometne strategije občin Gornje Radgone, Sv. Jurija ob Ščavnici, Benedikta ter Apač
6. Končno poročilo o izvedbi nadzora posrednega proračunskega uporabnika PORA, razvojna agencija Gornja Radgona, za leto 2022
7. Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona (druga obravnava)
8. Odlok o dopolnitvi Odloka o določitvi imen in spremembi potekov ulic, cest in trgov na območju mesta Gornja Radgona (skrajšani postopek)
9. Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 (skrajšani postopek)
10. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (skrajšani postopek)
11. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del parcele 281/1 in 279/2 v k. o. 210 – Gornji Ivanjci (ID 4113)
12. Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o.
13. Sklep o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona

14. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine parc. št. 371/1, k. o. Orehovski Vrh in parc. št. 951/1, k.o. Črešnjevci)
15. Letno poročilo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2023
16. Informacija o opravljenih aktivnostih županje med dvema sejama

K tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta

Na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta, katera so bila prejeta v času med dvema rednima sejama občinskega sveta (med 8. in 9. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona), je bil pripravljen in 17. 6. 2024 v pisni obliki objavljen na spletni strani občine:

- odgovor na pobudo, ki jo je dne 11. 1. 2024 na občino podal član občinskega sveta Aleš DOMANJKO.

Na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta, podanih na 9. redni seji občinskega sveta, dne 18. 4. 2024, so bili pripravljeni odgovori, ki so bili v pisni obliki, dne 17. 6. 2024, objavljeni na spletni strani občine, in sicer:

- odgovori na tri pobude, ki jih je podala članica občinskega sveta Renata GJÜREČ;
- odgovori na štiri pobude, ki jih je podal član občinskega sveta Slavko RAJŠP;
- odgovori na dve vprašanji in pet pobud, ki jih je podala članica občinskega sveta Karmen ZORKO VUKAN;
- odgovori na dve pobudi in eno vprašanje, ki jih je podal član občinskega sveta Miroslav NJIVAR;
- odgovori na tri pobude, ki jih je podal član občinskega sveta Branko KOCBEK;
- odgovora na dve pobudi, ki jih je podal član občinskega sveta Franc FARTEK, mag.;
- odgovor na pobudo, ki jo je podal član občinskega sveta Miran DOKL;
- odgovor na pobudo, ki jo je podal član občinskega sveta Franc ŽIŽEK;
- odgovor na pobudo, ki jo je podal član občinskega sveta Ivan KAJDIČ.

Bili so torej podani vsi odgovori na postavljena vprašanja in podane pobude članic in članov občinskega sveta iz pretekle redne seje občinskega sveta.

Nato je županja pozvala članice in člane občinskega sveta k besedi.

Srečko ŽIŽEK, član občinskega sveta, je postavil tri **VPRAŠANJA**:

1. »V lanski jeseni, pred sprejetjem proračuna za leto 2024 sva z g. Subašičem v Stavešinskem Vrhu pregledala možnost obračališča za šolski avtobus, ki pelje otroke v Osnovno šolo Gornja Radgona kakor tudi avtobus ki pelje otroke v Osnovno šolo dr. Antona Trstenjaka Negova. Potrebno bi bilo urediti oziroma asfaltirati cca 50 m² površine, da se lahko avtobus normalno, brez da bi ogrožal sebe in otroke, obrne, kajti tam se prične ena in se tudi konča druga avtobusna postaja oziroma smer. Seveda teh sredstev nato v proračunu ni bilo, bilo pa je obljubljeno, da se bo ta denar nekako našel iz drugih postavk. Danes imamo pred sabo rebalans proračuna za leto 2024, katere prihodke povečujemo za cca. 700.000 eur, odhodke za 440.000 eur, to se pravi denar se je našel za vse drugo, za otroke oziroma za to obračališče pa ga v proračunu, ki obsega 12 mio eur, enostavno ni. Sprašujem, kdaj se bo to uredilo oziroma če se sploh kdaj bo?«
2. »V proračunu za leto 2024 smo namenili sredstva za razširitev vodovodov v Stavešinskem Vrhu za hišne številke Stavešinski Vrh 28, 28a in 29, v znesku 20.000 eur. V teh dneh je pol leta mimo, pred nami so dopusti in v trenutku bo mesec september, nato pa jesen, ko se bodo zemeljska dela vsa težje opravljala. Nimamo še niti dokončane trase, ne soglasja lastnikov, nimamo še nič. Dne 21. maja letos sem sicer prejel e-sporočilo, v katerem so mi poslali skico trase, a na njej ne razberem niti parcelnih števil, da o lastnikih ne govorim, ker tega podatka nimam. V tem sporočilu me odgovorna oseba tudi sprašuje, če so kakšne pripombe občanov. Katerih občanov, ko pa ne vem lastništva? Še isti dan sem odgovorni osebi odgovoril, v katerem sem ga vprašal od kdaj je to moje delo in zakaj moramo jaz do posameznikov in lastnikov

- parcel, do katerih bo potekala trasa. Od kdaj predsednik KS opravlja to delo? Nisem odgovorna oseba, niti nimam uradnih podatkov in ne pooblastil za to delo. Ljudje, ki so odgovorni in zaposleni za ta namen, so vendarle zaposleni na občini. Od takrat več ni odgovora, niti nobenega pojasnila. Sprašujem, kdaj se bo ta vodovod pričel graditi...ali bo to sploh še letos?»
3. »3. junija 2024 je bila zadnja izmed kar nekaj neviht, ki so se odvijale nad našo občino in nam razrila marsikatero cesto. Marsikatera cesta je še danes takšna, kjer nimamo ljudi niti sredstev, da bi jih dokončno sanirali. Vsaj takšne so informacije iz našega podjetja Komunala. Še po enem tednu od nevihte, so se na mojo pobudo oziroma opozorilo postavili vsaj znaki oziroma opozorila o nevarnosti v naši krajevni skupnosti (KS Spodnji Ivanjci). Tu je kar nekaj takih cest, ki so še posebej izpostavljene in verjamem, da tudi v ostalih krajevnih skupnostih. O tem razmišljamo v naši krajevni skupnosti že kar nekaj časa. Naj povem en primer. Na seji Krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci smo na svoji 4. redni seji, dne 12. 9. 2023 sprejeli sklep, da se o eni takšni prične pripravljati dokumentacija (številka JP 606162 Spodnji Ivanjci – domačija Vrbančič), katero je omenjeni gospod pripravljen sofinancirati. Ima svojo firmo zaposlenih (povprečje 20 ljudi), ki se dnevno vozijo po tej cesti, dovažajo pa tudi material. Ker je cesta na strmem terenu je velikokrat zelo težko prevozna, pa naj je to zaradi neviht ki se dogajajo, ali pozimi zaradi snega. Na tej seji sveta krajevne skupnosti so bili prisotni županja, podžupan in koordinator med županjo in krajevnimi skupnosti, Anton Rožman. Vsi ti, ter tudi g. Subašič, so dobili zapisnik seje v vednost. Naj omenim, da ta strošek ni tako velik, da ga proračun ne bi zmožel. Potreben bi bil izračun del oziroma predračun, da gospodu Vrbančiču povemo, kakšen je ta znesek. Pa vas sprašujem, ali se je od septembra lani sploh kaj premaknilo?»

Informacija s pobudo:

»Nedolgo tega smo po televiziji gledali in poslušali, kako so v enem izmed naših mest na delavce, ki so kosili travo okrog blokov, metali jajca in še kaj ter motili njihovo delo. Pa si mislim o tem, da se to pri nas ne more zgoditi. Dne 13. 6. letos so delavci kosili okrog blokov v Gornji Radgoni, urejali okolico, na delavca pa je priletel vložek, že uporabljen. Ja, žal se dogaja to tudi pri nas. Pa ni bilo zjutraj, bilo je malo pred poldnevom. Pa ta delavec ni kosil sebi, ampak prav temu ali tej, ki je metal vložke na njega.«

Drugih vprašanj in pobud ni bilo, zato je županja zaključila to točko in povedala, da bodo na vsa postavljena vprašanja in podane pobude podani pisni odgovori.

K tč. 5: Predstavitev projekta izdelave Občinske celostne prometne strategije občin Gornje Radgone, Sv. Jurija ob Ščavnici, Benedikta ter Apač

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Uvodno obrazložitev k tej točki je podal Josip ROTAR, predstavnik Mariborske kolesarske mreže, ki je obrazložitev podal s pomočjo projekcije prezentacije.

V tem času (ob 14.²⁰) se je seji pridružila dr. Polona KRALJ, članica občinskega sveta. Prisotnost se je povečala na 17 prisotnih članic in članov občinskega sveta.

Županja je podala dodatno krajšo obrazložitev in nato povabila navzoče k razpravi.

Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 87:

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s predstavitvijo projekta izdelave Občinske celostne prometne strategije občin Gornje Radgone, Sv. Jurija ob Ščavnici, Benedikta ter Apač.

K tč. 6: Končno poročilo o izvedbi nadzora posrednega proračunskega uporabnika PORA, razvojna agencija Gornja Radgona, za leto 2022

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Marija FLEGAR, predsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona.

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja se je seznanil s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona posredovanim Končnim poročilom o izvedbi nadzora posrednega proračunskega uporabnika PORA, razvojna agencija Gornja Radgona za leto 2022 in ga predlaga občinskemu svetu v seznanitev.«

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: Miran DOKL (pripombe), David ROŠKAR (predlog za zunanjo revizijo), Srečko ŽIŽEK, županja (mnenje).

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 88:

Občinski svet Občine Gornja Radgona je obravnaval in se seznanil s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona posredovanim Končnim poročilom o izvedbi nadzora posrednega proračunskega uporabnika PORA, razvojna agencija Gornja Radgona, za leto 2022.

K tč. 7: Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona (druga obravnava)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Marija KAUČIČ, višja svetovalka v občinski upravi.

Aleš DOMANJKO, je kot namestnik predsednika odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona – druga obravnava in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 89:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona – druga obravnava.

K tč. 8: Odlok o dopolnitvi Odloka o določitvi imen in spremembi potekov ulic, cest in trgov na območju mesta Gornja Radgona (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Suzana RAKUŠA, višja svetovalka v občinski upravi.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o določitvi imen in spremembi potekov ulic, cest in trgov na območju mesta Gornja Radgona – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (17 navzočih, od tega 16 ZA – 1 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 90:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o določitvi imen in spremembi potekov ulic, cest in trgov na območju mesta Gornja Radgona (skrajšani postopek)

K tč. 9: Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje ter popravek predloga in dopolnitev predloga z dodatnim gradivom.

Obrazložitev k tej točki je podala Tatjana VRBANČIČ, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi.

Aleš DOMANJKO, je kot namestnik predsednika odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Aleš DOMANJKO je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Županja je podala dodatno krajšo obrazložitev oziroma svoje mnenje in nato povabila navzoče k razpravi.

Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (17 navzočih, od tega 16 ZA – 1 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 91:

1. Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 (skrajšani postopek), z vsemi prilogami.

2. Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Dopolnitev Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2024.

K tč. 10: Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Boštjan FLEGAR, vodja oddelka v občinski upravi.

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: David ROŠKAR, županja (mnenje), Miran DOKL.

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 92:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (skrajšani postopek).

K tč. 11: Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del parcele 281/1 in 279/2 v k. o. 210 – Gornji Ivanjci (ID 4113)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Suzana RAKUŠA, višja svetovalka v občinski upravi.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del parcele 281/1 in 279/2 v k. o. 210 – Gornji Ivanjci (ID 4113) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 93:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del parcele 281/1 in 279/2 v k. o. 210 – Gornji Ivanjci (ID 4113).

K tč. 12: Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Nuša TÖRNAR, višja svetovalka v občinski upravi.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s

pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o. in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o. in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo.

Darko FRAS je podal dodatno pojasnilo.

Županja je v nadaljevanju prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 94:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o..

K tč. 13: Sklep o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Nastja FEKONJA, uslužbenka v občinski upravi.

Aleš DOMANJKO je kot namestnik predsednika odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Sklepa o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Sklepa o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Podala je svoje mnenje. Druge razprave ni bilo, zato je zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 95:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona.

K tč. 14: Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine parc. št. 371/1, k. o. Orehovski Vrh in parc. št. 951/1, k.o. Črešnjevci)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Andrej SUBAŠIČ, svetovalec v občinski upravi.

Miran DOKL, je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog

Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine parc. št. 371/1, k.o. Orehovski Vrh in parc. št. 951/1, k.o. Črešnjevci in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 96:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, s katerim se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na parc. št. 371/1, k. o. Orehovski Vrh in na parc. št. 951/1, k.o. Črešnjevci, ki v naravi več ne predstavljajo delov občinskih cest oziroma cestnega telesa.

K tč. 15: Letno poročilo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2023

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Aleš POTOČNIK, medobčinski inšpektor.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe se je seznanil z Letnim poročilom Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici in ga predlaga občinskemu svetu v seznanitev.«

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 97:

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s predloženim Letnim poročilom Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2023.

K tč. 16: Informacija o opravljenih aktivnostih županje med dvema sejama

Županja je pri tej točki naštel in obrazložila najpomembnejša dogajanja, ki so se odvijala med prejšnjo in sedanjo sejo občinskega sveta ter podala druge aktualne informacije, in sicer o:

- številnih izvedenih dogodkih v času med sejama: praznovanje Dneva zemlje v Lisjakovi strugi, praznovanju 20. obletnice vstopa Slovenije v EU, praznovanje Dneva Evrope in spremljajoči dogodki (DOS – Dobrodavno okrog Slovenije in tudi o prejemu naziva občina ambasadorica DOS-a);
- spremembi avtobusnih linijskih prevozov na območju občine in tudi na območju celotne države, z dnem 1. 7. 2024, kar odslej ureja Družba za upravljanje z javnim potniškim prometom (DUJPP);
- vandalizmu, razbitih steklih, pasjih iztrebkih s pozivom vsem občanom k varovanju naše lastnine;
- sestanku pri ministrici za infrastrukturo glede ceste Gornja Radgona – Grabonoš in sprejemu sklepa z zahtevo o prioritetni rešitvi te ceste na seji Sveta pomurske regije, ki je bila v Gornji Radgoni;

- stanju v zvezi z javnim podjetjem Prlekija – stečaj 7. 5. 2024, stečajni upravitelj je Borut Soklič, številnih dosedanjih sestankih in aktivnostih v prihodnje – vse v skladu z veljavnimi predpisi in v dogovoru z občinami, ki si delimo vodne vire in lastnino na tej infrastrukturi ter predvideni novinarski konferenci s strani stečajnega upravitelja;
- vremenskih ujmah – poškodovani cestni infrastrukturi na že sedaj slabih odsekih na podeželju ter mnogih plazovih na kmetijskih in vinogradniških površinah. Škoda zadnjega neurja je ocenjena na 300.000 eur intervencijskih stroškov in na cca 2 mio eur za celotno škodo.
- pomenu uravnoveženja prihodkov in odhodkov in povečanju rezerve v proračunu;
- načinu, da bo sanacija cest in komunalne infrastrukture ter plazov v bodoče obveznost naših bodočih proračunov vseskozi ob iskanju drugih virov financiranja za večje infrastrukturne projekte;
- obvezi, da poleg sanacije komunalne infrastrukture zavzeto in odgovorno iščemo rešitve glede izvedbe varne avtobusne postaji v naselju Gornja Radgona ter nujne selitve betonarne iz mesta;
- povabilu na številne prihajajoče poletne dogodke v organizaciji naših društev, zavodov in spremljanju koledarja prireditev ter informacij na spletni strani občine;
- željah vsem občanom in občankam po mirnem poletju, brez vremenskih ujm in brez stresa in njeni pripravljenosti in pripravljenosti občinske uprave, ki so vedno na razpolago našim občankam in občanom ter vsem ostalim;
- želji in namenu, da se bo letos obravnaval še en rebalans in da zaključimo leto z veljavnim proračunom za naslednje leto, da obdržimo stabilne finance.

S tem je županja končala svoje izvajanje in ugotovila, da je dnevni red seje izčrpan. Članom in članicam občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalila za prisotnost in sodelovanje ter ob 16.²⁵ uri zaključila 10. redno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:
Simona PELCL

SEJO VODILA:
ŽUPANJA OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Z A P I S N I K

2. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v četrtek, dne 12. septembra 2024, s pričetkom ob 16.⁰⁰ uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni, Gasilska cesta 2, Gornja Radgona.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodila Urška MAUKO TUŠ, županja Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: županja). Pričela je s sejo in pozdravila vse prisotne.

Županja je ugotovila, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob pričetku seje navzočih 18 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Izmed članic in članov občinskega sveta so svojo odsotnost na seji predhodno opravičili Karmen ZORKO VUKAN, Katarina HAFNER in Ivan KAJDIČ.

V nadaljevanju seje je bilo tako navzočih 18 članic in članov občinskega sveta, in sicer: dr. Suzana BRAČIČ ARCET, Aleš DOKL, Miran DOKL, Aleš DOMANJKO, Franc FARTEK, mag., Renata GJÜREČ, Branko KOCBEK, dr. Polona KRALJ, Tomaž MUNDA, Miroslav NJIVAR, Slavko RAJŠP, Nina Elise REITER, David ROŠKAR, Anton (Zvone) ROŽMAN, Marko ŠAJNOVIČ, Franc ŽIŽEK (Jež), Srečko ŽIŽEK, mag. Marjan ŽULA.

Ostali navzoči na seji:

- direktor občinske uprave: Vladimir MAUKO;
- uslužbenci občinske uprave: Darko FRAS, Boštjan FLEGAR, Simona PELCL;
- novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo (razen k 5. točki) prejeli z javno objavljenim sklicem seje dne 5. 9. 2024.

Dodatno gradivo je bilo javno objavljeno dne 10. 9. 2024 in posredovano vsem članicam in članom občinskega sveta ter ostalim prisotnim pred pričetkom seje, in sicer:

- k tč. 3: Sklep o odprodaji dela poslovnega deleža v družbi Komunala Radgona, javno podjetje, d.o.o. (*priloga – sklepa občinskega sveta Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici*)
- k tč. 5: Sklep o podelitvi priznanj Občine Gornja Radgona za leto 2024 (*predlog sklepa z obrazložitvijo – predlagatelj Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade*)

K tč. 2: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Županja je predstavila predlagani dnevni red, ki je bil posredovan s sklicem 2. izredne seje. Poudarila je, da je bila seja sklicana za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah glede katerih je potrebna opredelitev občinskega sveta, da je k sklicu seje bilo priloženo vso gradivo, razen k točki 5, ki je dostopno in v celoti objavljeno na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona in da je bilo dne 10. 9. 2024 javno objavljeno še dodatno gradivo.

Županja je nato prebrala predlog dnevnega reda in povabila navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda. Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. Županja je nato dala na glasovanje celoten predlog dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Sklep o odprodaji dela poslovnega deleža v družbi Komunala Radgona, javno podjetje, d.o.o.
4. Sklep o imenovanju predstavnikov Občine Gornja Radgona v skupščino Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje B&G – RAD z omejeno odgovornostjo
5. Sklep o podelitvi priznanj Občine Gornja Radgona za leto 2024

K tč. 3: Sklep o odprodaji dela poslovnega deleža v družbi Komunala Radgona, javno podjetje, d.o.o.

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje in z dodatnim gradivom še dve prilogi.

Obrazložitev k tej točki je podal Darko FRAS, vodja oddelka v občinski upravi.

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljal je Branko KOCBEK, Darko FRAS je podal dodatna pojasnila.

Druge razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in v nadaljevanju prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (18 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 98:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog sklepa o odprodaji dela poslovnega deleža v družbi Komunala Radgona, javno podjetje, d.o.o. v predloženi vsebini.

K tč. 4: Sklep o imenovanju predstavnikov Občine Gornja Radgona v skupščino Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje B&G – RAD

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala županja, ki je nato povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: David ROŠKAR, (pripomba glede mandata predstavnikov), županja (pojasnilo), Darko FRAS (pojasnilo), David ROŠKAR (replika in predlog za dopolnitev druge točke sklepa ali sprememba zapisa funkcij), Darko FRAS (ponovno pojasnilo z navajanjem določil statuta ustanovitvenih aktov EZTS), dr. Polona KRALJ in še županja (mnenje).

Druge razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in v nadaljevanju prebral predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dal predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so z večino glasov (18 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 99:

1. **V skupščino Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje B&G – RAD z omejeno odgovornostjo se kot predstavniki Občine Gornja Radgona imenujejo:**
 - **Urška MAUKO TUŠ, županja Občine Gornja Radgona**
 - **Vladimir MAUKO, direktor Občinske uprave Občine Gornja Radgona**
 - **Miran DOKL, član Občinskega sveta Občine Gornja Radgona**
 - **Tomaž MUNDA, član Občinskega sveta Občine Gornja Radgona**
2. **Mandat predstavnikov traja 5 let.**

K tč. 5: Sklep o podelitvi priznanj Občine Gornja Radgona za leto 2024

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli z dodatnim gradivom.

Obrazložitev k tej točki je podal Aleš DOKL, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade.

Nato je županja povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (15 navzočih, od tega 13 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 100:

Občinski svet Občine Gornja Radgona podeljuje priznanja Občine Gornja Radgona za leto 2024, kot sledi:

- **Zlati grb Občine Gornja Radgona se podeli Milanu Kolariču, in sicer za uspešno večletno delo na področju vinogradništva, lovstva in varovanja narave ter kot vzpodbuda za nadaljnje delo.**
- **Srebrni grb Občine Gornja Radgona se podeli dr. Silvestri Kranjc Bezjak, in sicer za uspešno večletno delo na področju zdravstva ter kot vzpodbuda za nadaljnje delo.**
- **Bronasti grb Občine Gornja Radgona se podeli Andreju Bohincu, in sicer za uspešno večletno delo na področju društvene in kulturne dejavnosti ter kot vzpodbuda za nadaljnje delo.**
- **Listina Občine Gornja Radgona se podeli Elizabeti Starovasnik, in sicer za vsestransko prostovoljno dejavnost ter kot vzpodbuda za nadaljnje delo.**
- **Plaketa občine za dosežke v gospodarstvu se podeli podjetju Frizerske in gostinske storitve, Darko Firšt s. p., za uspehe in dosežke na področju gospodarstva v občini.**
- **Plaketa občine za dosežke v gospodarstvu se podeli podjetju Optika Novak, Branko Novak s. p., za uspehe in dosežke na področju gospodarstva v občini.**

Županja je nato ugotovila, da je dnevni red seje izčrpan. Članicam in članom občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalila za prisotnost in sodelovanje ter ob 16.⁴⁵ uri zaključila 2. izredno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:

Simona PELCL

SEJO VODIL:

ŽUPANJA OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Številka: 285-2/2024
Datum: 27.09.2024



PREJETO:	DOI:
30.09.2024	0101
	PRIL: 1X SKLEP
	VRED:

OBČINA GORNJA RADGONA
Partizanska cesta 13

9250 GORNJA RADGONA

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 s spremembami in dopolnitvami - ZZ) in na podlagi 16.člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona vam Svet zavoda Zdravstvenega doma Gornja Radgona, po predsednici Francki Lavrenčič posreduje

**OBVESTILO O IMENOVANJU DIREKTORJA
ZDRAVSTVENEGA DOMA GORNJA RADGONA**

Obveščamo vas, da je Svet zavoda na svoji 4. redni seji dne 17.09.2024 sprejel sklep št. 11:

S 6. glasovi ZA (83,29 % glasovalnih pravic) so člani sveta zavoda izglasovali, da se za direktorja Zdravstvenega doma Gornja Radgona izbere in imenuje Nataša Osterc Kranjec, za mandatno dobo štirih let.

Imenovanje prične veljati z dnem, ko bo podano zadnje soglasje vseh ustanoviteljev zavoda.

in predlaga, da podate

SOGLASJE K IMENOVANJU DIREKTORJA.



Predsednica sveta zavoda:
Francka LAVRENCIČ

Priloga:
- sklep

Številka: 285-1/2024

Datum: 27.09.2024

Na podlagi določil Zakona o zavodih (Ur.list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00) in 16. ter 17.člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona je svet zavoda na svoji 4. redni seji dne 17.09.2024 sprejel

SKLEP ŠT.11

S 6. glasovi ZA (83,29 % glasovalnih pravic) so člani sveta zavoda izglasovali, da se za direktorja Zdravstvenega doma Gornja Radgona izbere in imenuje Nataša Osterc Kranjec, za mandatno dobo štirih let.

Imenovanje prične veljati z dnem, ko bo podano zadnje soglasje vseh ustanoviteljev zavoda.



Predsednica sveta zavoda:
Francka Lavrenčič

Sklep sprejmejo:

- kandidat,
- kadrovska služba,
- arhiv,
- ✓ - občine ustanoviteljice.



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 033-0001/2024-U112

Datum: _____

Na podlagi 18. in 114. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

1. Občina Gornja Radgona pristopa v Združenje občin Slovenije. Ob tem izjavlja, da bo spoštovala statut Združenja občin Slovenije in druge njegove akte.
2. Občino Gornja Radgona bo v skupščini združenja zastopala županja Urška Mauko Tuš.
3. Statut Združenja občin Slovenije je sestavni del tega sklepa.

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:

GRADIVO ZA OBČINSKI SVET OBČINE GORNJA RADGONA: VČLANITEV OBČINE GORNJA RADGONA V ZDRUŽENJE OBČIN SLOVENIJE – ZOS

Članom in članicam občinskega sveta

1. Predstavitev

Oktobra leta 1998 je deset občin (Beltinci, Borovnica, Divača, Naklo, Podvelka-Ribnica, Preddvor, Rogašovci, Starše, Sv. Jurij ob Ščavnici in Vodice) ustanovilo Združenje občin Slovenije - ZOS. Glavna razloga ustanovitve sta bila dva, in sicer porast števila občin in neustrezen sistem financiranja. **Manjše in šibkejšje občine so bile finančno popolnoma podhranjene**. Novo nastale občine pa so bile tudi praviloma brez vsakršne upravne infrastrukture in v neenakovrednem položaju tudi iz vidika systemskega financiranja. ZOS je bil tudi nosilec in motor formiranja Službe vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko v letu 2004 in postavitve novega sistema financiranja.

Združenje občin Slovenije (ZOS) je **krovno združenje za srednje velike in manjše občine** s statusom osebe javnega prava, Združenje je status reprezentativnega zastopnika lokalnih interesov pridobilo z objavo akta o ustanovitvi, statutom in odločbo Ministrstva RS za notranje zadeve v Uradnem listu RS št. 97/2002.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v ZOS vključenih **122 slovenskih občin**.

ZOS deluje kot **informacijsko središče**. Informiranost občin je ključnega pomena, zato članice z vsakodnevnimi elektronskimi obvestili obveščamo o delu združenja, prav tako pa vsa obvestila ažurno objavljamo na svojih spletnih straneh. V tajništvu ZOS vsak petek pripravimo Tedenski utrip ZOS, v katerem so zbrane vse novice in aktivnosti tekočega tedna, konec meseca pripravljamo in izdamo elektronsko glasilo **Mesečni utrip**, ki ga občine članice, tako kot Tedenski utrip, prejmejo na svoje e-naslove.

Ob pričetku novega mandatnega obdobja pa smo na ZOS pripravili tudi **Priročnik za občinske funkcionarje**, kjer smo v strnjeni obliki podali vse ključne informacije za njihovo dobro delo. To je že tretja izdaja priročnika in z veseljem ugotavljamo, da ga občinske svetnice in svetniki s pridom uporabljajo.

K osnovnim nalogam ZOS sodi tudi **učinkovito spremljanje zakonodaje s področja lokalne samouprave**, ki neposredno ali posredno posega na področja delovanja občin. V ta namen združenje sodeluje z Vlado RS, Državnim zborom RS, Državnim svetom RS in na podlagi 5. odstavka 86.a člena Zakona o lokalni samoupravi podaja pobude za spremembo posameznih zakonov in podzakonskih aktov ter mnenja na obravnavane akte (Ustavo RS, zakone, strategije, proračun, uredbe, pravilnike).

ZOS je vsako leto ključni akter pri **pogajanjih o določitvi povprečnine**. V mandatnem obdobju 2018-2022 je bila, na podlagi natančnih izračunov ZOS, z dogovori dosežena sledeča višina povprečnine:

- za leto 2019 v višini 573,50€ (predlog ZOS 616€), za leto 2020 v višini 589,11€ (predlog ZOS 658,80€), za leto 2021 v višini 588,30€ (predlog ZOS 668,10€);
- v letu 2020 je ZOS pripravil ponovni predlog višine povprečnine za PKP2 in z vztrajanjem je bila povprečnina za to leto določena v višini 628,20€, enako za leto 2021. Občine so konec maja 2020 na račune prejele proračun povprečnine.

- za leto 2022 v višini 645€, za leto 2023 pa v višini 647€. Prvotni predlog ZOS je bil 661,67€ za leto 2022 in 670,97€ za leto 2023, medtem ko je Vlada RS najprej predlagala 638€. ZOS je edini od treh združenj občin vztrajal na takšnem dvigu povprečnine in dosegli smo kompromis - povprečnino v višini 645€ za leto 2022 in 647€ za leto 2023. v luči vseh možnih podražitev je ta dvig povprečnine izjemnega pomena.
- za leto 2023 v višini 700€. Prvotni predlog ZOS je bil 776,40€ za leto 2023 in za leto 2024 783,03€. Poizkušali pa smo doseči več tudi z vložitvijo amandmaja v predlogu ZIPRS2324, ko smo predlagali povprečnino v višini 735,74€. Prvotni vladni predlog pa je bil 667€.
- za leto 2024 in 2025 v višini 725€. Prvotni predlog ZOS je bil 799,58€ za leto 2024 in 815,69€ za leto 2025. Vladni predlog je bil, da povprečnina ostane na 700€.

ZOS je v okviru pogajanj o višini povprečnine za leti 2022 in 2023 odprl **razpravo o odpravi nesorazmerne zadolžitve slovenskih občin** iz naslova povratnih sredstev za sofinanciranje investicij. Predlagali smo, da se v okviru ZIPRS2223 vsa povratna sredstva prekvalificirajo v nepovratna. Svoj predlog je podal tudi SOS, in sicer da se razvojna sredstva v skladu s 15.a členom ZFO-1 iz 6% dvignejo na 8% za proračunsko obdobje 2022 in 2023. Sprejet je bil ta predlog, ki pa žal ni najbolj v prid vsem občinam.

ZOS je tudi v okviru pogajanj o višini povprečnine za leti 2023 in 2024 ponovno odprl razpravo o odpravi nesorazmerne zadolžitve slovenskih občin iz naslova povratnih sredstev za sofinanciranje investicij in dosegli smo, da se proračunska razvojna sredstva, tudi za proračunsko obdobje 2023 in 2024, v skladu s 15.a členom ZFO-1 določijo v višini 8%.

Pomemben segment delovanja ZOS je tudi **organizacija različnih kakovostnih izobraževanj** za zaposlene na občinskih upravah, javnih zavodih in za drugo zainteresirano javnost. Tako se zaposleni v občinskih upravah in javnih podjetjih dodatno usposabljujejo in izobražujejo. **Kotizacija za občine članice ZOS znaša 40€ za posameznega udeleženca, za občine, ki niso članice ZOS pa 100€.**

Prav tako pa ZOS sodeluje v različnih **projekti**, katerih cilj je modernizacija in profesionalizacije zaposlenih v občinskih upravah ter javnih podjetjih.

Poleg natančno določenih nalog in zastavljenih ciljev se ZOS zavzema tudi za **krepitev lokalne samouprave** v Sloveniji in za dosledno spoštovanje Evropske listine o lokalni samoupravi. Zavzema se tudi za javno upravo blizu ljudem oz. državljanom prijazno javno upravo, za uravnotežen in trajen razvoj občin in regij, za ohranjanje podeželja, za prenovo industrijskih in urbanih središč, za tesnejše sodelovanje lokalnih skupnosti z domačimi in tujimi gospodarskimi subjekti in za povečanje kakovosti življenja tako na podeželju kakor tudi v industrijskih in urbanih središčih. ZOS se intenzivno zavzema za **decentralizacijo** javne uprave in vzpostavitev **pokrajnin**, katere so nujne za skladnejši regionalni razvoj Slovenije v prihodnje ter uspešnejše črpanje evropskih sredstev.

Združenje in z njim vsi zaposleni si prizadevamo, da občinam nudimo čim širšo in čim bolj kakovostno paleto storitev in dostopa do informacij. Med mnogimi storitvami, ki jih združenje nudi občinam, velja posebej omeniti **Skupno notranjo revizijsko službo** (v nadaljevanju: SNRS), ki je s svojim delovanjem začela 2009, vanjo pa je v letu 2024 vključenih **33 občin članic**. Za vključitev v SNRS je potrebna sklenitev dogovora med občino članico in ZOS. Na podlagi sklenjenega dogovora se plačilo za izvedbo revizije obračuna kot del letne članarine, in **sicer v znesku 3.500€**.

ZOS se pri vsakodnevnem opravljanju dela, v skladu z veljavnimi predpisi in akti združenja, **povezuje in aktivno sodeluje** z drugimi skupnostmi, zvezami ali združenji, s strokovnimi in

znanstvenimi organizacijami ter z ustanovami v okviru države in izven njenih meja; vse s ciljem zagotoviti kakovostne, ažurne in kontinuirane storitve članicam ZOS.

Na združenju se bomo vedno zavzemali za pravno in finančno avtonomijo lokalnih skupnosti, za javno upravo blizu ljudem, za uravnotežen in trajen razvoj občin in območij, za ohranjanje podeželja, za prenavo industrijskih in urbanih središč, za tesnejše sodelovanje lokalnih skupnosti z domačimi in tujimi gospodarskimi subjekti, za povečanje kvalitete življenja tako na podeželju kakor tudi v industrijskih in urbanih središčih, za decentralizacijo javne uprave in uvedbo vmesne upravne stopnje med državo in občinami.

2. Včlanitev v združenje in prenehanje članstva

V združenje se lahko prostovoljno vključujejo slovenske občine. Članstvo se pridobi na podlagi **odločitve občinskega sveta, prične pa z dnem veljavnosti sklepa občinskega sveta.**

Članstvo v združenju preneha s prenehanjem občine, z izstopom iz združenja, o katerem odloča občinski svet in z izključitvijo, ki jo sprejme skupščina združenja.

3. Pravice in obveznosti članic

Občine članice so upravičene, da njihovi predstavniki **volijo organe združenja**. Prav tako velja, da so njihovi predstavniki izvoljeni v organe združenja. Organi združenja so:

- skupščina,
- regijski svet,
- predsedstvo,
- izvršilni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

Prav tako pa občine članice imenujejo svoje predstavnike v **strokovne odbore** Združenja občin Slovenije.

Občine članice morajo biti in so seznanjene s programom združenja in njegovim materialnim ter finančnim poslovanjem. Predstavniki občin članic so upravičeni do sodelovanja na prireditvah združenja, prav tako pa imajo pravico do storitev združenja in do koriščenja informacijskega sistema združenja. Članice lahko na organe združenja naslavljajo zahteve, predloge in pobude.

Občine članice so dolžne redno plačevati članarino, spoštovati s statutom določena pravila združenja in varovati ugled ter interes združenja.

4. Članarina

V kolikor se za članstvo odločitev v letu 2024, bo Občina Gornja Radgona v tem letu in v letu 2025 oproščena plačila članarine.

To pomeni, da bo v primeru včlanitve vaše občine v ZOS v letu 2024, Občina Gornja Radgona plačala celotno članarino šele v letu 2026, in sicer v znesku **1.235,80€**.

Članarina je sestavljena iz **fiksnega in variabilnega dela**. Fiksni del za vse občine članice znaša **50,00€**, variabilni del pa je odvisen od števila prebivalcev. Občine članice so dolžne plačati fiksni del do konca marca, variabilni del pa najkasneje do konca junija.

Članarina se izračuna tako, da se število prebivalcev pomnoži s količnikom, ki je zopet povezan s številom prebivalcev in ti so razvidni v tabeli:

ŠT. PREBIVALCEV	FORMULA
OD 0-1000	ŠT. PREBIVALCEV X 0,06
OD 1001-2000	ŠT. PREBIVALCEV X 0,11
OD 2001-3000	ŠT. PREBIVALCEV X 0,12
OD 3001-5000	ŠT. PREBIVALCEV X 0,13
OD 5001-10.299	ŠT. PREBIVALCEV X 0,14
od 10.300-11.299	ŠT. PREBIVALCEV X 0,13
OD 11.300-17.999	ŠT. PREBIVALCEV X 0,12
NAD 18.000	ŠT. PREBIVALCEV X 0,11

Tako bi bil izračun članarine za Občino Gornja Radgona naslednji:

Variabilni del: 8.470 prebivalcev x 0,14= 1.185,80€

Fiksni del: 50,00€

Skupaj: 1.235,80€

5. Zaključek

ZOS se vse od ustanovitve odločno zavzema za izboljšanje položaja slovenskih občin. Uspeh je bil zagotovljen izključno zaradi skupnega nastopa občin v vseh bistvenih vprašanjih, ki tako ali drugače zadevajo področje lokalne samouprave.

Svoje poslanstvo želimo čimbolj zavzeto izvrševati tudi v prihodnje, kajti samo s sodelovanjem bodo občine lahko okrepile svoj položaj in si zagotovile izboljšanje financiranja nalog, ki jim jih nalaga država.

Obrazložitev pripravil:
Združenje občin Slovenije

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona se predlaga, da predlog sklepa obravnava in ga sprejme.

V Gornji Radgoni, oktober 2024

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBČINA GORNJA RADGONA
Št. dok.: 053-0001/2024 - 2
Podpisnik: URŠKA MAUKO TUŠ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA 62
Št. potrdila: 0092B0E14E0000000057299EAF Valjavnost: 16.12.2027
Datum in ura: 14.10.2024 17:51 Dokument je elektronsko podpisan.

Priloga:

– Statut Združenja občin Slovenije

Skupščina Združenja občin Slovenije je na 25. redni skupščini dne 24. 3. 2023 potrdila uradno prečiščeno besedilo Statuta Združenja občin Slovenije, ki obsega:

- Statut Združenja občin Slovenije z dne 11. 2. 2003,
- Spremembe Statuta Združenja občin Slovenije z dne 2. 2. 2009 ,
- Spremembe in dopolnitve Statuta Združenja občin Slovenije z dne 23. 5. 2018 ter
- Spremembe Statuta Združenja občin Slovenije z dne 24.3.2023

Ljubljana, 24. marec 2023



Robert Smrdelj

Predsednik Združenja občin Slovenije

Statut Združenja občin Slovenije

1. člen

Splošne določbe

(1) Ta statut določa ime in sedež Združenja občin Slovenije (v nadaljevanju: združenje); cilje in naloge združenja; pravice, obveznosti in odgovornosti združenja; zastopanje združenja, način včlanjevanja in prenehanja članstva v združenju; organe združenja, njihovo sestavo, delovno področje in medsebojna razmerja; financiranje združenja; vključevanje združenja v mednarodne organizacije; nadzor nad poslovanjem združenja in prenehanje združenja.

(2) Ime združenja je: ZDRUŽENJE OBČIN SLOVENIJE. V mednarodnem delovanju se uporablja naziv: The Association of Municipalities of Slovenia

(3) Sedež združenja je v Ljubljani.

(4) Združenje ima svoj znak. Znak je okrogle oblike modre barve. V notranjem krogu je drevesna krošnja, ki je v zgornjem desnem razdelku rumene barve. Med notranjim in zunanjim krogom zgoraj je napisano ime združenja.

(5) Združenje ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike modre barve ter premera 24 mm. V notranjem krogu je drevesna krošnja. Med notranjim in zunanjim krogom zgoraj je napisano ime združenja. V zunanjem krogu spodaj je napisan naslov sedeža združenja.

2. člen

Namen in dejavnost

(1) V skladu s petim odstavkom 86.a člena Zakona o lokalni samoupravi je Združenje občin Slovenije interesno združenje slovenskih občin. V skladu s četrtem odstavkom 86.a člena je Združenje občin Slovenije oseba javnega prava. V skladu z sedmim

odstavkom 86.a člena ima Združenje občin Slovenije lastnost reprezentativnega združenja.

(2) Združenje deluje v pravnem, gospodarskem in političnem interesu občin članic ter drugih slovenskih občin. Združenje zastopa interese slovenskih občin na državni in mednarodni ravni.

(3) Združenje se povezuje s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini; sodeluje pa tudi z drugimi pravnimi osebami, ki mu lahko nudijo strokovna znanja in izkušnje s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

(4) Združenje cilje dosega s pomočjo tajništva in strokovnih odborov; organizira različne prireditve, strokovne posvete, seminarje in delavnice; svetuje občinam v pravnih, davčnih in gospodarskih vprašanjih ter skrbi za izdajo glasila in različnih strokovnih gradiv.

2. a člen

(1) V Združenju občin Slovenije se ustanovi Skupna notranjerevizijska služba za opravljanje nalog notranjega revidiranja in svetovanja. Služba se organizira kot skupna notranjerevizijska služba za občine, ki so članice Združenja, in ki so z Združenjem sklenile dogovor o opravljanju storitev Skupne notranjerevizijske službe z namenom opravljanja funkcije notranjega revidiranja.

(2) Skupna notranjerevizijska služba deluje samostojno in neodvisno kot služba, neposredno podrejena županom občin, ki so vključene v Skupno notranjerevizijsko službo.

(3) Sredstva za delovanje Skupne notranjerevizijske službe oziroma za izvajanje storitev notranjega revidiranja zagotavljajo občine, ki so vključene v Skupno notranjerevizijsko službo, v dinamiki kot jo določa ta Statut.

(4) Skupno notranjerevizijsko službo vodi vodja, ki mora izpolnjevati predpisane pogoje. Vodja je pristojen in odgovoren, da organizira in koordinira opravljanje nalog Skupne notranjerevizijske službe, ter da izvaja dela in naloge, ki so potrebne za redno, pravočasno in strokovno delo notranjih revizorjev, ki izvajajo notranje revidiranje.

3. člen **Članstvo**

(1) V združenje se prostovoljno vključujejo slovenske občine.

(2) Članstvo se pridobi na podlagi odločitve občinskega sveta. Članstvo v združenju se prične z dnem veljavnosti sklepa občinskega sveta.

(3) Članstvo v združenju preneha:

- s prenehanjem občine;
- z izstopom iz združenja, ki lahko poteče le s potekom koledarskega leta;
- z izključitvijo, ki jo sprejme skupščina združenja.

O izstopu iz združenja odloča občinski svet. O izključitvi odloča skupščina na predlog predsedstva združenja. Občina, ki je izstopila ali ki je bila izključena, mora v celoti poravnati svoje obveznosti do združenja za tekoče leto.

(4) Občina se izključi, v kolikor je predsedstvo združenja ugotovilo delovanje, ki je v nasprotju z interesi združenja in je bila s tem povzročena škoda občinam članicam. Izključena občina lahko v roku 30 dni od dneva prejema sklepa poda ugovor na častno razsodišče.

4. člen **Častno članstvo**

(1) Osebam, ki so posebno zaslužne za delovanje združenja ali za lokalno samoupravo, se lahko dodeli naziv častnega člana združenja. O dodelitvi naziva odloča skupščina na predlog častnega razsodišča.

(2) Predsedniku ter posebno zaslužnim članom izvršilnega odbora se po prenehanju mandata lahko dodeli naziv »častni predsednik«. Glavnemu tajniku se po prenehanju mandata lahko dodeli naziv »častni član predsedstva«.

(3) Častni člani iz drugega odstavka tega člena lahko sodelujejo na skupščini in sejah predsedstva, vendar pa nimajo pravice glasovanja.

5. člen **Pravice in obveznosti članov**

(1) Občine članice so upravičene, da njihovi predstavniki volijo v organih združenja. Prav tako velja, da so njihovi predstavniki izvoljeni v organe združenja.

(2) Občine članice morajo biti seznanjene s programom združenja ter njegovim materialnim in finančnim poslovanjem.

(3) Občine članice so upravičene, da njihovi predstavniki sodelujejo na prireditvah združenja. Občine članice imajo pravico do storitev združenja in do koriščenja informacijskega sistema združenja.

(2) Občine članice lahko naslavljajo na organe ter tajništvo združenja zahteve, predloge in pobude.

(3) Občine članice so dolžne redno plačevati članarino, spoštovati pravila združenja določena s tem statutom, varovati ugled in interes združenja.

6. člen **Financiranje**

(1) Stroški poslovanja združenja se pokrivajo z letno članarino in dohodki iz:

- seminarjev, delavnic in drugih prireditev
- projektov
- objav
- premoženja
- prispevkov in dotacij.

Združenje lahko pridobi tudi sredstva, ki se zagotavljajo v državnem proračunu.

(2) Letna članarina sestoji iz fiksne in variabilne dela. Fiksni del je za vse člane združenja enak. Variabilni del pa je zmnožek števila prebivalcev in količnika. Višino fiksne dela ter količnika za vsako koledarsko leto posebej določi skupščina.

(3) Občine članice so dolžne plačati fiksni del do konca marca, variabilni del pa najkasneje do konca junija. V kolikor skupščina do konca marca ne določi višine letne članarine, občine članice plačajo fiksni del, kot so ga plačale v preteklem letu.

(4) Dohodki in odhodki združenja se za vsako koledarsko leto določijo s finančnim načrtom. Finančni načrt za tekoče leto sprejme skupščina na predlog predsedstva do konca marca tekočega leta.

(5) Po preteku leta sprejme skupščina na predlog predsedstva zaključni račun, v katerem se izkažejo predvideni in doseženi dohodki in odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev finančnega načrta.

(6) Finančne in druge materialne listine podpisuje predsednik združenja, eden od obeh podpredsednikov ali glavni tajnik.

7. člen **Organi združenja**

(1) Organi združenja so:

- skupščina
- regijski svet
- predsedstvo
- izvršilni odbor
- nadzorni odbor
- častno razsodišče

(2) V kolikor ni drugače določeno, so v organih združenja lahko zastopani samo župani ali člani občinskega sveta. Mandatna doba organov združenja traja štiri leta, kolikor traja mandat župana ali člana občinskega sveta. Predsednik združenja mora sklicati skupščino najkasneje v treh mesecih po izvedenih rednih lokalnih volitvah, da se določi nova sestava organov združenja.

(3) V kolikor ni drugače določeno, preneha mandat člana v organih združenja z iztekom njegove županske funkcije ali funkcije v občinskem svetu. Z iztekom županske funkcije ali funkcije v občinskem svetu še pred prenehanjem mandatne dobe organov združenja določi predsedstvo združenja nadomestnega člana v organu združenja.

(4) V kolikor ni drugače določeno, morajo biti organi združenja sklicani najmanj teden dni pred zasedanjem s pisnim vabilom ter z navedbo dnevnega reda. Organi združenja so sklepčni, če je prisotna vsaj polovica članov. V kolikor ni drugače določeno, se opravi nov sklic z istim dnevnim redom, če organ ni sklepčen.

(5) V kolikor ni drugače določeno, sprejema organ združenja odločitve z večino glasov navzočih članov. O seji organa se vodi zapisnik.

(6) Seje organov lahko potekajo tudi dopisno.

(7) V organih mora biti kolikor je mogoče zagotovljena sorazmerna zastopanost občin članic iz celotnega področja RS.

8. člen **Skupščina**

(1) Skupščina je najvišji organ združenja in odloča o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti združenja.

(2) Skupščino sestavljajo predstavniki občin članic. Občini članici pripada en glas na skupščini. Občini članici z številom prebivalcev več kot 13.000 pripadeta dva glasova na skupščini.

(3) Predsednik mora sklicati skupščino najmanj enkrat letno. Predsednik mora prav tako sklicati skupščino, če to zahteva najmanj 1/5 občin članic ali pet regijskih svetov. Občine članice ali regijski sveti morajo svoj predlog sklica skupščine podati v pisni obliki z obrazložitvijo in potrebnim gradivom.

(4) Skupščina mora biti sklicana najmanj tri tedne pred zasedanjem. Vsaka občina članica lahko predlaga dopolnitev dnevnega reda do začetka zasedanja in sicer mora predlog podati v pisni obliki z obrazložitvijo in potrebnim gradivom.

(5) Skupščina je sklepčna, če je na zasedanju navzočih vsaj polovica predstavnikov občin članic. Če ob uri sklica ni navzočih vsaj polovica predstavnikov občin članic, skupščina veljavno odloča, če je pol ure po uri sklica prisotnih najmanj 1/3 predstavnikov občin članic.

(6) Skupščina zaseda javno. V primeru, da tako sklene skupščina, se o posameznih točkah dnevnega reda lahko razpravlja in odloča tudi brez javnosti. O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar ter dva overovitelja.

(7) Na skupščini se glasuje javno. Na predlog 1/3 prisotnih lahko skupščina odloči, da se o posamezni točki glasuje tajno.

(8) Skupščina z večino glasov prisotnih izvoli:

- predsednika združenja in štiri podpredsednike;
- predsednika in dva člana nadzornega odbora ter
- predsednika in dva člana častnega razsodišča.

O predsedniku združenja in podpredsednikih se glasuje kot o kandidatni listi. O članih nadzornega odbora in častnega razsodišča se glasuje poimensko.

(9) Skupščina sprejema delovni program združenja, finančni načrt in zaključni račun ter ostale akte združenja z večino glasov prisotnih. Skupščina sprejme spremembe statuta, odsvojitve premoženja ter sklep o višini članarine z 2/3 večino glasov prisotnih.

9. člen **Regijski svet**

(1) Regijski svet sestavljajo občine članice združenja iz posameznih statističnih regij, kot jo razvršča Statistični urad RS.

(2) Regijski svet imenuje svojega predstavnika v predsedstvo združenja. Predstavniki regijskega sveta v predsedstvu združenja je predsednik regijskega sveta. Regijski svet združenja, ki ga sestavlja več kot deset občin članic, ima dodatnega predstavnika v predsedstvu združenja.

(3) Glede na število občin članic v regijskem svetu, le ta svojega predstavnika v predsedstvu izvoli ali pa odločitev sprejme po kolegialnem načelu. Regijski svet mora sklep o imenovanju svojega predstavnika v predsedstvu posredovati skupščini v pisni obliki do začetka zasedanja.

(4) Seje regijskega sveta potekajo brez javnosti. Seje regijskega sveta lahko potekajo tudi dopisno.

(5) Mandat regijskega sveta se konča z izvedenimi rednimi lokalnimi volitvami. Nov regijski svet se konstituirajo najkasneje do zasedanja skupščine.

(6) Seje regijskega sveta so urejene s poslovnikom, ki ga predlaga predsedstvo in potrdi regijski svet.

10. člen **Predsedstvo**

(1) Predsedstvo opravlja naloge združenja med dvema zasedanjema skupščine.

(2) Predsedstvo sestavljajo predstavniki regijskih svetov, predsednik in podpredsedniki. Predsednik mora sklicati predsedstvo najmanj dvakrat letno.

(3) Predsedstvo upravlja z premožnim in nepremičnim premoženjem ter finančnimi sredstvi združenja. Predsedstvo imenuje in razrešuje glavnega tajnika združenja, ureja službena razmerja zaposlenih v združenju ter določi delokrog strokovnih odborov in njihove pristojnosti.

(4) Predsedstvo odloča o članstvu v mednarodnih organizacijah in drugih zadevah, ki so pomembne za delovanje ter izvrševanje nalog združenja. Predsedstvo imenuje predstavnike združenja v posvetovalnih telesih Državnega zbora RS in Vlade RS ter drugih državnih in mednarodnih institucijah.

(5) Predsedstvo predlaga skupščini kandidatno listo za predsednika združenja in podpredsednike, spremembe statuta ter sklep o višini letne članarine. Predsedstvo

pripravi finančno poročilo, poročilo o delu v preteklem letu ter program dela za prihodnje leto.

(6) Mandatna doba predsedstva združenja se konča z izvedeno skupščino po izvedenih rednih lokalnih volitvah.

11. člen

Predsednik in podpredsedniki

(1) Predsednika in podpredsednike izvoli skupščina na predlog predsedstva ali $\frac{1}{4}$ občin članic. Predsednik je lahko samo župan. To velja tudi za podpredsednike. Funkcija predsednika je nepoklicna in ni združljiva s funkcijo glavnega tajnika združenja ali člana Vlade RS.

(2) Predsednik predstavlja združenje. V njegovi odsotnosti ali pa po njegovem pooblastilu ga lahko zastopa eden od podpredsednikov ali glavni tajnik.

(3) Predsednik vodi delo predsedstva ter izvršilnega odbora. Predsednik je odgovoren za izvajanje sklepov skupščine in predsedstva. Predsednik lahko sodeluje na sejah organov združenja, regijskih svetov in strokovnih odborov.

12. člen

Izvršilni odbor

(1) Izvršilni odbor sestavljajo predsednik združenja, podpredsedniki in glavni tajnik. Predsednik mora sklicati izvršilni odbor glede na potrebe ali najmanj enkrat mesečno.

(2) Izvršilni odbor odloča o vseh zadevah, o katerih ga pooblasti predsedstvo. Izvršilni odbor sprejema odločitve soglasno.

(3) Izvršilni odbor mora zapisnike svojih sej posredovati predsedstvu. Seje izvršilnega odbora lahko potekajo tudi dopisno.

(4) Na seje izvršilnega odbora se lahko povabi tudi člane strokovnih odborov ali zunanje sodelavce, kadar je to potrebno.

13. člen

Tajništvo in glavni tajnik

(1) Združenje ima tajništvo, ki opravlja organizacijske, administrativne, tehnične in druge naloge. Tajništvo nudi strokovno pomoč vsem organom združenja ter občinam članicam. Delo tajništva je urejeno s pravilnikom, ki ga sprejme predsedstvo.

(2) Delo tajništva vodi glavni tajnik, ki ga imenuje predsedstvo za dobo petih let. Po izteku mandatne dobe je lahko ista oseba ponovno imenovana za glavnega tajnika. Glavni tajnik mora imeti izobrazbo najmanj VII. stopnje ter ustrezne delovne izkušnje. Glavni tajnik opravlja svoje naloge praviloma poklicno. Zanj ne velja pogoj iz drugega odstavka 7. člena tega statuta, da bi moral biti župan ali občinski svetnik.

(3) Glavni tajnik je predstojnik ostalim zaposlenim v tajništvu. Glavni tajnik pripravlja predlog sistematizacije delovnih mest in zaposlovanja v tajništvu združenja s soglasjem

predsednika združenja. O sistematizaciji delovnih mest in zaposlovanju odloča predsedstvo.

(4) Glavni tajnik je odgovoren za izvrševanje administrativnih, tehničnih, strokovnih in drugih nalog. Glavni tajnik sodeluje na sejah organov združenja, lahko tudi na sejah strokovnih odborov ter skrbi za njihovo usklajeno delovanje. Glavni tajnik odgovarja za pravočasno pripravo gradiv, ki jih obravnavajo organi in strokovni odbori združenja.

(5) Glavni tajnik odloča pod nadzorom predsednika združenja o uporabi finančnih sredstev združenja v skladu s sprejetim letnim programom dela ter finančnim načrtom.

(6) Glavni tajnik ureja premoženjskopravna razmerja združenja v primeru njegovega prenehanja ter združitve ali razdružitve.

14. člen **Strokovni odbori**

(1) Glede na namen in dejavnost lahko predsedstvo združenja ustanovi strokovni odbor.

(2) Kandidata za strokovni odbor lahko predlagajo predsedstvo združenja, glavni tajnik, občina članica ali strokovni odbor. Člane strokovnega odbora imenuje predsedstvo združenja glede na strokovno področje, usposobljenost kandidatov in organizacijo dela.

(3) Člani izmed sebe določijo predsednika, ki je odgovoren za delo strokovnega odbora.

(4) Predsedstvo združenja lahko ustanovi strokovno službo v skladu s šestim odstavkom 86.a člena Zakona o lokalni samoupravi. O imenovanju in sestavi strokovne službe se smiselno uporabljajo določbe prvega, drugega ter tretjega odstavka tega člena.

15. člen **Imenovanja**

Predstavnike združenja v mednarodnih delegacijah lokalnih skupnosti, posvetovalnih telesih Državnega zbora RS in Vlade RS ter drugih institucijah imenuje predsedstvo. Kandidata lahko predlaga predsedstvo, glavni tajnik, občina članica ali strokovni odbor. Pred imenovanjem se izvede evidentiranje kandidatov.

16. člen **Nadzorni odbor**

(1) Nadzorni odbor nadzoruje materialno in finančno poslovanje združenja ter namenskost in smotrnost porabe finančnih sredstev. Nadzorni odbor ima pravico do neomejenega vpogleda v dokumentacijo ter finančno in materialno poslovanje združenja.

(2) Finančno poslovanje združenja se opravlja v skladu s predpisi, ki urejajo finančno in materialno poslovanje oseb javnega prava.

(3) Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana, ki jih izvoli skupščina. Kandidate za tričlanski nadzorni odbor predlagajo občine članice. Za člana nazornega odbora ne velja določilo iz drugega odstavka 7. člena tega statuta, da mora biti župan ali svetnik.

(4) Člani v nadzornem odboru ne morejo biti člani v drugih organih združenja ali zaposleni v tajništvu združenja.

(5) Nadzorni odbor je dolžan obvestiti občine članice, skupščino, predsedstvo ter glavnega tajnika o nepravilnostih v poslovanju združenja.

17. člen **Častno razsodišče**

(1) Predsednika in dva člana častnega razsodišča izvoli skupščina. Kandidate za tričlansko častno razsodišče predlagajo občine članice. Predsednik častnega razsodišča je praviloma univ. dipl. pravnik.

(2) Častno razsodišče odloča o sporih med organi združenja, tajništvom in občinami članicami.

(3) Pri postopkih častno razsodišče smiselno uporablja določila Zakona o pravdnem postopku in Zakona o splošnem upravnem postopku.

18. člen **Prenehanje združenja ter združitve ali razdružitve**

(1) Sklep o prenehanju združenja ter združitvi ali razdružitvi sprejme skupščina z dvotretjinsko večino občin članic. Pooblaščenca osebno združenja v skladu s tretjim odstavkom 86.a člena Zakona o lokalni samoupravi obvesti pristojno ministrstvo o prenehanju združenja.

(2) Po sprejeti odločitvi o prenehanju združenja ter združitvi ali razdružitvi se opravi postopek izterjave vseh dolgov in poravnave obveznosti združenja. Hkrati s sklepom o prenehanju mora skupščina sprejeti tudi sklep o prenosu preostalega premoženja združenja. Preostalo premoženje se prenese na sorodno združenje ali institucijo, tako da iz preostalega premoženja občine članice ne morejo zahtevati nikakršnih pravic.

(3) Združenje občin Slovenije do zaključka postopkov izterjave vseh dolgov, poravnave vseh obveznosti ter do dokončne izvedbe prenosa premoženja na sorodno združenje ali institucijo nadaljuje z opravljanjem svojih aktivnosti oziroma nadaljuje svoje delovanje še eno leto po sprejeti odločitvi o prenehanju, v kolikor so za ta namen zagotovljena sredstva v finančnem načrtu Združenja.

18. b člen

(1) V primeru prenehanja potreb oziroma pogojev za opravljanje dejavnosti Skupne notranjerevizijske službe sprejme vodja, po predhodni seznanitvi članov predsedstva Združenja, akt o prenehanju delovanja Skupne notranjerevizijske službe.

(2) Odločitev iz prejšnjega odstavka velja z dnem sprejema. O sprejeti odločitvi se najkasneje v mesecu dni obvesti Urad RS za nadzor proračuna.

(3) Ne glede na sprejeto odločitev iz prvega odstavka tega člena Skupna notranjerevizijska služba nadaljuje poslovanje do izpolnitve pogodbenih obveznosti do občin članic, ki so vključene v Skupno notranjerevizijsko službo, oziroma nadaljuje delovanje še eno leto po njenem prenehanju, v kolikor so za ta namen zagotovljena sredstva v finančnem načrtu Združenja. V tem obdobju Skupna notranjerevizijska služba ne more več prevzemati novih obveznosti oziroma poslov.

19. člen
Končna določba

Spremembe in dopolnitve Statuta Združenja občin Slovenije začnejo veljati in se uporabljati z dnem sprejema.

Številka: 007-5/2023
Ljubljana, dne 24. 3. 2023

Občina Gornja Radgona
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

Občina Apače
Apače 42b
9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Videm 14
9244 Sveti Jurij ob Ščavnici

Številka:
Datum:

ZADEVA: **PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA RADGONA D.O.O.**

PРАВNA PODLAGA: 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDŠLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 25. člen Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 473. člen Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl. US, 82/13, 55/15, 15/17), 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15), 18. člen Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. člen Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14)

PREDLAGATELJI: **Urška Mauko Tuš**, županja Občine Gornja Radgona
dr. Andrej Steyer, župan Občine Apače
Andrej Vrzel, župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

PRIPRAVLJAVCI: **Občinska uprava Občine Gornja Radgona**
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Juri ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POROČEVALCI: **Občinska uprava Občine Gornja Radgona**
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Juri ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POSTOPEK ZA SPREJEM ODLOKA:

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:
Darko Fras

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:

1 Pravna ureditev lokalnih gospodarskih javnih služb v Republiki Sloveniji

V skladu z določilom prvega odstavka 140. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/ 'spadajo v pristojnost občine zadeve, ki jih občina lahko ureja samostojno in ki zadevajo samo prebivalce občine'.

Omenjena določba prvega odstavka 140. člena Ustave RS poudarja avtonomijo lokalne skupnosti pri urejanju zadev lokalnega pomena. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z Zakonom o lokalni samoupravi /ZLS/, s področnimi zakoni ter s splošnimi akti občine (statutom, odloki).

Na podlagi navedenega določila 140. člena Ustave RS ter v skladu z določilom 21. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom ali so določene z zakonom'. Tako občina 'za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe'.

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- na drug način, določen v skladu z zakonom.

V skladu z določili 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ lahko javno podjetje ustanovi lokalna skupnost kot podjetje v lasti lokalne skupnosti. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, se uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače (28. člen ZGJS). Na podlagi navedenega se za položaj javnega podjetja uporabljajo določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 - uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPosS, 158/20 - ZIntPK-C, 18/21, 18/23 - ZDU-10 in 75/23).

2 Razlogi za sprejem odloka

Občinski svet Občine Gornja Radgona je v letu 2012, za izvajanje občinskih gospodarskih javnih služb, s sprejemom Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, Lokalni časopis preprih št. 70/12, 73/12 in 81/13), ustanovil javno podjetje Komunala Radgona d.o.o.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na svoji 2. izredni seji dne 12. septembra 2024 sprejel sklep, s katerim je odločil o odprodaji dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Apače in dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Ob navedenem je občinski svet Občina Apače na svoji 9. redni seji dne 9. julija 2024 sprejela sklep št. 111, s katerim je odločil, da se v letu 2024 pridobi kapitalski delež v družbi Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. v višini 1.500 eur.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je na svoji 1. izredni seji dne 28. avgusta 2024 sprejel Sklep o pridobitvi kapitalskega deleža v družbi Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. V skladu z določilom 1. člena navedenega sklepa Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe prebivalstva s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in

padavinske odpadne vode na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, pridobi kapitalski delež v družbi Javno podjetje Komunala Radgona do.o. v višini do 1.500 eur.

Na podlagi navedenega morajo občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici, s pridobitvijo navedenih kapitalskih deležev potrebno, sprejeti nov Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj predlaganega odloka je celovita, z zakonodajo usklajena ureditev javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

4 Normativna usklajenost osnutka odloka

Besedilo odloka je vsebinsko usklajeno z določili veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ in Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/.

5 Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi osnutka odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občank in občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine bo predlog odloka v skladu z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanjih lokalne oblasti (Uradni list RS - Mednarodne pogodbe, št 2/11), Smernic za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, 95/09), 10. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05- uradno prečiščeno besedilo, 117/06- ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 7/18) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), objavljen na spletni strani občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici v katalogu informacij javnega značaja najpozneje sedem dni pred sejo občinskih svetov, na kateri bo izvedena splošna razprava, s pozivom javnosti, da v roku 8 dni na način določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

6 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinski proračun Občine Gornja Radgona. Občini Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici pa bosta odkupili kapitalski delež javnega podjetja v višini 1.500 EUR vsaka.

7 Postopek za sprejem

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek

8 Predlog

Izhajajoč iz gornjih navedb predlagamo občinskim svetom Občine Gornja Radgona, Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, da sprejme s predpisi usklajen predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Na podlagi določila drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl. US, 82/13, 55/15, 15/17), 18. člena Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15), 5. in 18. člena Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. in 82. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14), so občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ... redni seji dne ..., Občinski svet Občine Apače na svoji ... seji ter Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na svoji ... seji sprejeli

Obrazložitev:

V skladu z določilom drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občina zagotavlja opravljanje javnih služb z ustanavljanjem javnih podjetij. V skladu z določilom 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ se javno podjetje ustanovi kot podjetje v lasti (republike ali) lokalne skupnosti. Lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno (6. člen ZGJS). Ker javno podjetje po veljavni ureditvi nima lastne statusne oblike, jo neposredno črpa iz ureditve gospodarskih družb, tako da se lahko ustanovi samo v eni od statusnih oblik pravnih subjektov, ki jih predvideva veljavni Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Statusno se javno podjetje torej ne razlikuje od 'navadne' gospodarske družbe, bistvena razlika pa je samo v upravljavskih upravičenjih, pri katerih ima samoupravna lokalna skupnost (občina) kot ustanoviteljica posebne ustanoviteljske pravice na takšnem podjetju, ki pa so sicer neodvisne od kapitalske strukture javnega podjetja. V teoriji statusnega prava se kot nesporno navaja stališče, da se lahko javno podjetje organizira v eni od oblik kapitalskih družb bodisi kot d.d. ali kot d.o.o. Glede na to, da se z odlokom predlaga ustanovitev javnega podjetja v obliki d.o.o. se kot pravni temelj v preambuli navaja določilo 473. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da lahko družbo z omejeno odgovornostjo ustanovi ena ali več fizičnih ali pravnih oseb, ki postanejo z ustanovitvijo družbe družbeniki. Družba pa lahko ima največ 50 družbenikov ali več, če to dovoli minister, pristojen za gospodarstvo.

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA RADGONA D.O.O.

1. Splošne določbe

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

- (1) S tem odlokom občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanovijo Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. (v nadaljevanju javno podjetje) za opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb.
- (2) Javno podjetje iz prvega odstavka tega člena je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 70/12, 73/12 in 81/13) in je vpisano v sodni register pod št. Srg 2008/29367 z matično številko 2117975000.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občina zagotavlja opravljanje lokalnih javnih služb z ustanavljanjem javnih podjetij. V skladu z določilom 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ javno podjetje ustanovi vlada oziroma lokalna skupnost kot podjetje v lasti republike ali lokalne skupnosti.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja,

uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če ni z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim moramo opomniti na določilo 523. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da se družba z omejeno odgovornostjo z enim družbenikom ustanovi z aktom o ustanovitvi, za katerega ni potrebno, da je v obliki notarskega zapisa.

2. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljic javnega podjetja,
- ime in sedež javnega podjetja,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,
- osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljice,
- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravice ustanoviteljic,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- druge določbe v skladu z zakonom.

Obrazložitev:

Z odlokom se uredijo vsa vprašanja, ki se nanašajo na ustanovitev javnega podjetja. Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ določa pravice ustanovitelja (26. člen ZGJS), za vsa ostala vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, pa se uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače (28. člen ZGJS). V skladu z navedenim se za vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja uporabljajo določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/.

3. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja iz 1. člena tega odloka, ki niso urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Obrazložitev:

Z besedilom je predvidena t.i. subsidiarna uporaba določil zakona, ki urejo položaj javnega podjetja. Tako je s tem členom določeno, da se za vsa vprašanja, ki z odlokom niso določena uporabljajo določila veljavnega Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ pa tudi določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. V skladu z določilom 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso drugače urejena.

4. člen (pomen pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Obrazložitev:

Besedilo tega člena pojasnjuje pomen pojmov, uporabljenih v tem odloku.

2. Ustanoviteljice javnega podjetja

5. člen (ustanoviteljice)

Ustanoviteljice javnega podjetja so:

- Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, Gornja Radgona,
- Občina Apače, Apače 42b, Apače,
- Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Videm 14, Sveti Jurij ob Ščavnici.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, v zvezi z določilom prve alineje tretjega odstavka 474. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. V 28. členu Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ je določeno, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če s tem ali drugim zakonom niso urejena drugače. V prvi alineji tretjega odstavka 474. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ je določeno, da družbena pogodba s katero se ustanovi družba z omejeno odgovornostjo vsebuje navedbo imena in priimka ter prebivališča ali firme in sedeža vsakega družbenika. Tukaj je potrebno opozoriti, da se javno podjetje, ki ga ustanovi samo ena občina sicer ustanovi z aktom o ustanovitvi, ki pa mora smiselno vsebovati enaka določila kot družbena pogodba.

3. Čas delovanja in prenehanje

6. člen (čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

Obrazložitev:

Z odlokom se določa čas delovanja javnega podjetja.

7. člen (prenehanje javnega podjetja)

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo,
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

Obrazložitev:

Javno podjetje je t.i. sui generis pravnoorganizacijska oblika, ki ga lahko ustanovita bodisi vlada bodisi lokalna skupnost (občina) s sprejemom akta o ustanovitvi oz. sklenitvijo družbene pogodbe. Ker javno podjetje po veljavni ureditvi nima lastne statusne oblike, jo neposredno črpa iz ureditve gospodarskih družb, tako da se lahko ustanovi samo v eni od statusnih oblik pravnih subjektov (d.o.o. ali d.d.), ki jih predvideva Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Zaradi navedenega lahko javno podjetje preneha bodisi z ukinitvijo statusa javnega podjetja bodisi v primerih, ki jih Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ določa za prenehanje gospodarske družbe. Tako Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 521. členu določa, da družba z omejeno odgovornostjo preneha: • če preteče čas, za katerega je bila ustanovljena; • če tako sklenejo družbeniki z vsaj tričetrtinsko večino glasov vseh družbenikov (družbena pogodba lahko določi višjo večino); • če sodišče ugotovi ničnost kapitalske družbe; • s stečajem; • s sodno odločbo, ki jo sodišče izda na podlagi tožbe družbenika, čigar poslovni delež znaša najmanj desetino osnovnega kapitala, če meni, da ni mogoče v zadostni meri doseči ciljev družbe ali da obstajajo kakšni drugi utemeljeni razlogi za prenehanje družbe; • z združitvijo v kakšno drugo družbo ali • če se osnovni kapital zniža pod zakonsko določen znesek.

4. Firma, skrajšana firma, sedež, dejavnost in javna pooblastila javnega podjetja

8. člen

(firma, skrajšana firma in sedež javnega podjetja)

- (1) Firma javnega podjetja je: Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o.
- (2) Skrajšana firma javnega podjetja je: Komunala Radgona d.o.o..
- (3) Sedež javnega podjetja je v Gornji Radgoni.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano na podlagi določila 12. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da je firma ime, s katerim družba posluje. V firmi mora biti oznaka, ki nakazuje na dejavnost družbe. V skladu z določilom 13. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ ima lahko firma dodatne sestavine, ki družbo podrobneje označujejo, ki pa ne smejo biti take, da spravljajo ali utegnejo spraviti v zmoto glede vrste ali obsega poslovanja ali da bi utegnili priti do zamenjave s firmo ali znakom razlikovanja druge osebe ali bi kršile pravice drugih oseb. Firma ne sme vsebovati ime ali znakov tujih držav ali mednarodnih organizacij (14. člen ZGD-1). Ob navedenem moramo opomniti, da je besedo Slovenija ali njene izpeljanke in kratice ter zastavo in grb Republike Slovenije dovoljeno vnesti v firmo le z dovoljenjem Vlade Republike Slovenije. Dovoljenje vlade ali pristojnega organa samoupravne lokalne skupnosti pa je potrebno tudi zato, da se v firmi uporabijo besede, ki označujejo državo ali samoupravno lokalno skupnost (npr. državni, republiški, občinski) (15. člen ZGD-1). Na tem mestu moramo opomniti, da je ime in priimek oziroma psevdonim zgodovinske ali druge znamenite osebe dovoljeno vnesti v firmo le z njenim dovoljenjem; če je že umrla pa z dovoljenjem njenega zakonca in sorodnikov do tretjega kolena v ravni vrsti ter staršev, če so še živi, ter z dovoljenjem ministra ali ministrice, pristojnega za javno upravo (16. člen ZGD-1).

V skladu z določilom 17. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ firma ne sme vsebovati besed ali znakov, ki:

- nasprotjujejo zakonu ali morali,
- vsebujejo znane blagovne in storitvene znamke drugega upravičenca, ali
- vsebujejo ali posnemajo uradne znake.

Družba mora pri svojem poslovanju uporabljati firmo v obliki, v kakršni je vpisana v register. Družba lahko ima tudi skrajšano firmo, ki vsebuje vsaj sestavino, po kateri se firma razlikuje od drugih firm, in oznako, za kakšno družbo gre. Skrajšana firma se vpiše v register (19. člen ZGD-1). Firma mora biti v slovenskem jeziku. Prevod firme v tuj jezik se lahko uporablja samo skupaj s firmo v slovenskem jeziku. Ne glede na navedeno pa se v firmi lahko uporabljajo besede v tujem jeziku, če: ustrezajo firmam, imenom in priimkom družbenikov, ki so sestavni del firme; ustrezajo registriranim blagovnim ali storitvenim znamkam; gre za domišljajska poimenovanja, ki ne vsebujejo tujih črk; ali gre za mrtvi jezik (20. člen ZGD-1). Ob navedenem moramo še opomniti, da mora družba z omejeno odgovornostjo imeti v firmi dodatno sestavino, ki družbo podrobneje označuje (iz 13. člena ZGD-1) in oznako d.o.o..

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila 29. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da je sedež družbe kraj, ki je kot sedež vpisan v register. Za sedež je mogoče določiti kraj, kjer družba opravlja dejavnost, ali kraj, kjer se v glavnem vodijo njeni posli, ali kraj kjer deluje poslovodstvo družbe.

9. člen

(dejavnost javnega podjetja)

- (1) Javno podjetje opravlja na območju občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določijo ustanoviteljice.

(2) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja ob soglasju ustanoviteljic.

(3) Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

37.000	Ravnanje z odplakami
42.110	Gradnja cest
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in plin
42.910	Gradnja vodnih objektov
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.130	Testno vrtanje in sondiranje
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
43.310	Fasaderska in štukaterska dela
43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
43.330	Oblaganje tal in sten
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovska dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela
49.410	Cestni tovorni promet
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
72.110	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja

- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

(4) Javno podjetje sme opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

(5) Javno podjetje lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

(6) Javno podjetje lahko za ustanoviteljice izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

Obrazložitev:

Kot določa Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ v drugem odstavku 3. člena lokalna skupnost (občina) predpiše način opravljanja lokalne gospodarske javne službe z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z navedenim predpisom pa se v skladu z določilom 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ določi tudi organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju ali na podlagi koncesije). V skladu z navedenim je v prvem odstavku tega člena določeno, da javno podjetje opravlja na območju občin ustanoviteljic lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določijo občine ustanoviteljice.

Ob navedenem je z drugim odstavkom tega člena določeno, da lahko javno podjetje na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe tudi za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

V skladu z določilom 6. člena veljavnega Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ smejo družbe kot dejavnost opravljati vse posle, razen tistih, ki se po zakonu ne smejo opravljati kot gospodarski posli. Družbe pa smejo opravljati gospodarske posle le v okviru dejavnosti, določene v statutu ali družbeni pogodbi. Na tej pravni podlagi so v tretjem odstavku navedene vse dejavnosti javnega podjetja v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti. Ne glede na navedeno pa sme družba (javno podjetje) opravljati tudi vse posle, potrebne za njen obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti. Pravni posli, ki jih sklene družba (javno podjetje) s tretjimi osebami in s katerimi prekorači dejavnost, določeno v družbeni pogodbi ali sicer dovoljene posle, so veljavni, razen če je tretja oseba vedela ali bi morala vedeti za prekoračitev. V skladu z navedenim je v tretjem odstavku tega člena določeno, da sme javno podjetje opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

Ob navedenem je v petem odstavku tega člena določeno, da lahko javno podjetje spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.

Kot je določeno v šestem odstavku tega člena lahko javno podjetje izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila. Navedeno določilo je oblikovano na podlagi 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice javnemu podjetju z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov,
- z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh,
- z opravljanjem materialnih dejanj.

Pooblastilo za izdajanje splošnih aktov obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja

oziroma razmerja. V tem okviru lahko javno podjetje kot izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi podrobneje urejajo tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje posameznih lokalnih gospodarskih javnih služb.

Pooblastilo za odločanje o posamičnih stvareh je najpogostejša oblika pooblastila, v okviru katere lahko nosilec javnega pooblastila s posamičnim aktom odloča o pravicah, obveznostih ali pravnih koristih pravnih oziroma fizičnih oseb. V tej zvezi moramo opomniti, da mora nosilec javnega pooblastila za odločanje v posamičnih stvareh, katerega vsebina je upravna stvar, pri odločanju postopati po določilih veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku /ZUP/, če niso posamezna vprašanja tega postopka z zakonom urejena drugače.

Vsebina javnega pooblastila za opravljanje materialnih dejanj je upravna funkcija, ki se izvršuje z realnimi dejanji, kot je npr. vodenje evidenc, izvajanje upravnega nadzora itn.

5. Osnovni kapital in osnovni vložek ter premoženje javnega podjetja

10. člen (osnovni kapital in osnovni vložek)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 250.258,56 EUR. Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom ustanoviteljice.

(2) Osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic znašajo:

Občina	Poslovni delež v %	Osnovni vložek
Gornja Radgona	16,67	41.729,00 €
	19,7	49.300,00 €
	11,99	30.000,00 €
	15,99	40.009,56 €
	16,47	41.220,00 €
	15,18	38.000,00 €
	2,8	7.000,00 €
Apače	0,6	1.500,00 €
Sveti Jurij ob Ščavnici	0,6	1.500,00 €
Skupaj	100	250.258,56 €

(3) Skupščina javnega podjetja lahko sklene, da se poveča osnovni kapital javnega podjetja.

(4) Prenos poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju na pravne osebe zasebnega prava ni dopusten.

(5) Prenos poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev s strani posamezne ustanoviteljice na drugo ustanoviteljico je dopusten na podlagi soglasja ostalih ustanoviteljic, ki deleža ne prenašajo.

Obrazložitev:

V skladu z določilom 471. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ je družba z omejeno odgovornostjo družba katere osnovni kapital sestavljajo osnovni vložki družbenikov. Na podlagi osnovnega vložka in sorazmerno z njegovo vrednostjo v osnovnem kapitalu pridobi družbenik svoj poslovni delež, ki je izražen v odstotkih. Vsak družbenik lahko ob ustanovitvi prispeva le en osnovni vložek in ima le en poslovni delež. Na tem mestu moramo opomniti na določilo 475. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da mora osnovni kapital družbe z omejeno odgovornostjo znašati vsaj 7.500 EUR, osnovni vložki pa najmanj 50 eurov.

11. člen (premoženje javnega podjetja)

(1) Premoženje javnega podjetja sestavljajo ustanovno premoženje in premoženje, ki ga je javno podjetje pridobilo po ustanovitvi. Javno podjetje lahko s premoženjem prosto razpolaga

v okviru pristojnosti organov podjetja, nepremično premoženje pa sme odsvojiti samo po predhodnem soglasju ustanoviteljic.

(2) Stvari, ki so na podlagi zakona ali akta občine opredeljene kot infrastruktura gospodarskih javnih služb ni možno vložiti v premoženje javnega podjetja.

Obrazložitev: Javno podjetje ima lahko premoženje v obliki kapitala ter v obliki nepremičnega ali premičnega premoženja (objekti, zemljišča, stroji in oprema). Podjetje lahko samostojno pridobiva in prodaja premično premoženje, seveda v okviru pooblastil posameznih organov podjetja, za odsvojitve nepremičnega premoženja pa je potrebno soglasje ustanoviteljic. Javno podjetje trenutno nima nepremičnega premoženja.

6. Odgovornost za obveznosti javnega podjetja

12. člen

(odgovornost za obveznosti)

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(2) Ustanoviteljice za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 7. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da je družba odgovorna za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim je besedilo drugega odstavka oblikovano v skladu z določilom 472. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da ustanovitelji ne odgovarjajo za obveznosti družbe z omejeno odgovornostjo.

7. Upravljanje javnega podjetja in izvrševanje ustanoviteljskih pravic

13. člen

(upravljanje javnega podjetja)

(1) Za finance pristojen organ občinske uprave Občine Gornja Radgona zagotavlja izvajanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu v javnem podjetju, tako da izvaja naslednje naloge:

1. usklajuje programe dela in finančne načrte javnega podjetja ter financiranje javnega podjetja po potrjenih programih;
2. opravlja nadzor nad poslovanjem javnega podjetja;
3. opravlja nadzor nad izvajanjem odobrenih programov javnega podjetja;
4. opravlja nadzor nad zadolževanjem javnega podjetja;
5. uveljavlja različne pravice ustanoviteljice v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

(2) Za finance pristojen organ iz prvega odstavka tega člena mora vse odločitve o vprašanih iz zakona, ki ureja gospodarske družbe vpisovati v knjigo sklepov, v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov nimajo pravnega učinka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 71. člena Zakona o javnih financah /ZJF/, ki določa, da za finance pristojen organ občinske uprave zagotavlja izvajanje javnih služb in dejavnosti v javnem interesu, če poseben zakon ne določa drugače, tako da izvajajo naslednje naloge:

1. usklajevanje programov dela in finančnih načrtov javnih zavodov, javnih podjetij, skladov in agencij ter financiranje dejavnosti teh pravnih oseb po potrjenih programih;
2. nadzor nad poslovanjem pravnih oseb;
3. nadzor nad izvajanjem odobrenih programov pravnih oseb;
4. nadzor nad zadolževanjem pravnih oseb in
5. uveljavljanje različnih pravic lastnika kapitalske naložbe (npr. sodelovanje na skupščinah in v nadzornih svetih).

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 526. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da mora ustanovitelj vse odločitve o vprašanjih iz 505. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ vpisovati v knjigo sklepov. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov, nimajo pravnega učinka.

14. člen

(pravice ustanoviteljice javnega podjetja)

(1) Ustanoviteljice javnega podjetja:

- določajo posebne pogoje za izvajanje dejavnosti javnega podjetja ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- odločajo o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

(2) Ustanoviteljske pravice iz prvega odstavka tega člena izvršujejo občinski sveti ustanoviteljic preko skupnega organa, ki ga v skladu z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo ustanovijo občine ustanoviteljice s posebnim odlokom.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa da ustanovitelj javnega podjetja:

- določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

7.1 Organi javnega podjetja

15. člen

(organi javnega podjetja)

Organi javnega podjetja so:

- skupščina,
- direktorica oziroma direktor (v nadaljnjem besedilu: direktor) in
- nadzorni svet.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano v skladu z določili 514., 515. in 526. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Tako ima javno podjetje naslednja organa: • nadzorni svet in • direktorja.

7.1.1 Skupščina

16. člen

(sestava, mandat in imenovanje skupščine)

(1) Skupščino sestavljajo članice oziroma člani (v nadaljnjem besedilu: član), predstavniki ustanoviteljic, ki izmed sebe izvolijo predsednico oziroma predsednika (v nadaljnjem besedilu:

predsednik) in namestnico oziroma namestnika predsednika (v nadaljnjem besedilu: namestnik predsednika). Člani skupščine imajo namestnike.

(2) Župan vsake občine ustanoviteljice imenuje in razrešuje po enega člana skupščine in njegovega namestnika. Člani skupščine in njihovi namestniki se imenujejo izmed zaposlenih uslužbencev občinske uprave posamezne občine ustanoviteljice ali izmed drugih oseb.

(3) Mandat članov skupščine in njihovih namestnikov ter predsednika traja štiri leta. Člani skupščine in namestniki so po izteku mandata lahko ponovno imenovani.

(5) Predsednik skupščine zastopa javno podjetje v razmerju do direktorja javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 507. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da družbeniki sprejemajo sklepe na skupščini.

**17. člen
(razdelitev glasov v skupščini)**

(1) Člani skupščine imajo število glasov, določeno v razmerju z obsegom poslovnega deleža ustanoviteljice, ki ga je imenovala, oziroma na vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala en glas. Tako ima član:

Občina	Poslovni delež v %	Osnovni vložek	število glasov v skupščini
Gornja Radgona	16,67	41.729,00 €	835
	19,7	49.300,00 €	986
	11,99	30.000,00 €	600
	15,99	40.009,56 €	800
	16,47	41.220,00 €	824
	15,18	38.000,00 €	760
	2,8	7.000,00 €	140
Apače	0,6	1.500,00 €	30
Sveti Jurij ob Ščavnicah	0,6	1.500,00 €	30
Skupaj	100	250.258,56 €	5.005

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 506. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da daje vsakih 50 eurov osnovnega vložka družbeniku en glas.

**18. člen
(pristojnosti skupščine)**

(1) Skupščina odloča o temeljnih razvojnih in organizacijskih vprašanjih javnega podjetja, ki se ne nanašajo na vprašanja rednega poslovanja ter vsakodnevnega vodenja tekočih poslov in niso v pristojnosti ustanoviteljic in/oziroma sveta ustanoviteljic.

(2) Pristojnosti skupščine javnega podjetja so naslednje:

- odloča o razvojnih programih ter poslovni politiki javnega podjetja ter odloča o letnih planih in programih javnega podjetja,
- odloča o prometu nepremičnin, če o tem ni odločeno v letnem programu javnega podjetja in o izdajanju vrednostnih papirjev po predhodnem soglasju vseh lastnikov in ki po vrednosti presegajo 40.000,00 EUR,
- odloča o investicijskih delih ali najemu posojil, ki niso izrecno zajeta v letnem programu javnega podjetja in ki po vrednosti presegajo 40.000 EUR,
- odloča o politiki plač v javnem podjetju na podlagi kolektivne pogodbe in letnega plana ter planiranih in doseženih rezultatih poslovanja,
- odloča o sprejemu splošnih aktov javnega podjetja, za katere ni pooblaščen direktor,

- odloča o predlogu ustanoviteljicam za spremembo tega odloka, kolikor to ni v pristojnosti sveta ustanoviteljic,
 - odloča o uvedbi in prenehanju izrednih razmer pri dobavi dobrin po tem odloku, kolikor to ni v pristojnosti sveta ustanoviteljic,
 - sprejme letno poslovno poročilo, obračune in zaključni račun podjetja, ter odloča o delitvi dobička oziroma pokrivanju izgube,
 - odloča o plačilu članov nadzornega sveta,
 - izbira in imenuje revizorja,
 - odloča o predlogih ukrepov za povečanje in zmanjšanje kapitala,
 - odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja in prokurista,
 - odloča o postavitvi prokurista;
 - odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju;
 - odloča o zastopanju družbe v sodnih postopkih proti poslovodjem,
 - odloča o oblikovanju strokovnih, posvetovalnih, nadzornih in drugih organov skupščine in javnega podjetja, za katere tako določa družbena pogodba, sklep skupščine ali zakon ter imenuje in razrešuje člane teh organov in komisij,
 - predhodno odloča o notranji organizaciji javnega podjetja ter številu in vrsti delovnih mest,
 - predhodno odloča v primeru odtujitve, obremenitve in pridobitve premičnega premoženja, ki presega 40.000 EUR,
 - odloča o drugih zadevah, za katere tako določajo zakon, drug predpis, kolektivna pogodba ali odlok,
 - opravlja druge naloge skupščine, kot izhaja iz tega odloka.
- (3) Skupščina lahko daje mnenja k predlogom aktov, ki jih v zvezi z javnim podjetjem oziroma opravljanjem gospodarskih javnih služb, za katere je to podjetje pooblaščno, sprejemajo občinski sveti ustanoviteljic oziroma svet ustanoviteljic.
- (4) Skupščina o svojem delu in ugotovitvah obvešča ustanoviteljice.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da skupščina odloča o temeljnih razvojnih in organizacijskih vprašanjih javnega podjetja, ki se ne nanašajo na vprašanja rednega poslovanja ter vsakodnevnega vodenja tekočih poslov in niso v pristojnosti ustanoviteljic in/ oziroma sveta ustanoviteljic.

19. člen

(sklic skupščine)

- (1) Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati na zahtevo direktorja ali župana katerekoli ustanoviteljice. Direktor skliče skupščino v primerih, določenih z zakonom. Skupščina se sklicuje najmanj enkrat na leto.
- (2) V odsotnosti predsednika vodi sejo skupščine član, ki nadomešča predsednika.
- (3) Skupščina se sklicuje s priporočenim pismom, ki mora biti članom vročeno najmanj petindvajset dni pred datumom seje. Z vabilom mora biti predlagan dnevni red seje s priloženim gradivom.
- (4) Če se vsi člani skupščine strinjajo in to narekujejo okoliščine, oziroma razmere se lahko skupščina skliče tudi v krajšem roku od 25 dni, vendar ne krajšem od 8 dni.
- (4) V izjemnih primerih se lahko skliče telefonska ali korespondenčna seja skupščine.
- (5) Administrativna dela za skupščino izvaja javno podjetje.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano ob smiselni uporabi določil 508. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da skupščino skliče poslovodja; • če naj družbeniki odločajo o zadevah iz 505. člena ZGD-1/; • če je to nujno za interese družbe; • če se z letno bilanco med poslovnim letom ugotovi, da je izglubljena polovica osnovnega kapitala; • v drugih primerih, določenih z zakonom ali družbeno pogodbo. V skladu z določili 509. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/se skupščina skliče s priporočenim pismom vsem družbenikom, ki so na dan sklica skupščine vpisani v register, v katerem mora biti naveden tudi dnevni red skupščine, najmanj 25 dni pred dnevom zasedanja skupščine. Skupščina se lahko skliče tudi z uporabo elektronskih sredstev, ki omogočajo osebi, ki je sklicala skupščino, da pridobi dokaz o dostavi sklica. Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi družbeniki.

20. člen

(delovanje in sprejemanje odločitev skupščine)

- (1) Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko članov, da imajo več kot 60 % glasov v skladu s 17. členom tega odloka. V vabilu za skupščino se določi naknadni dan zasedanja skupščine, če ta ob prvotno določenem datumu ne bi bila sklepčna. Skupščina na naknadnem zasedanju veljavno odloča ne glede na število navzočih družbenikov oziroma glasov. Naknadni dan zasedanja ne sme biti določen prej kot naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu.
- (2) Skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 60 % vseh glasov, razen če zakon ali odlok določata drugače.
- (3) O seji skupščine se piše zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči na seji. Zapisnik korespondenčne seje podpišejo vsi člani.
- (4) Skupščina za potrebe organizacije svojega dela sprejme poslovnik.
- (5) Člani skupščine lahko s pisno izjavo sklenejo, da se opravi korespondenčna seja. Sklep o tem morajo sprejeti vsi člani skupščine. V tem primeru pošljejo člani skupščine svoje glasove o predlaganih sklepih direktorju javnega podjetja pisno, po faksu ali z uporabo drugih tehničnih sredstev.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 510. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD/, ki določa, da skupščina družbenikov veljavno odloča, če je navzočih toliko družbenikov, da imajo večino glasov v skladu z določbo prvega odstavka 506. člena Zakona o gospodarskih družbah. Če ni z zakonom ali družbeno pogodbo določeno drugače, odločajo družbeniki na skupščini z večino oddanih glasov.

7.1.2 Direktor javnega podjetja, prokurist in poslovni pooblaščenec

21. člen

(direktor javnega podjetja)

- (1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja in ga zastopa.
- (2) Pristojnosti direktorja so tudi:
 - določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,
 - izvajanje sklepov ustanoviteljice in nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,
 - sprejem akta o organizaciji dela,
 - sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
 - priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
 - priprava letnih poročil,
 - poročanje nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje javnega podjetja,
 - imenovanje poslovnega pooblaščenca in drugih vodilnih delavcev,
 - sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,
 - zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja v skladu z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,
 - izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic, skupščine in nadzornega sveta ter odločanje o drugih zadevah.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano v skladu z določilom 515. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da ima družba enega ali več poslovodij, ki na lastno odgovornost vodijo posle družbe in jo zastopajo.

V drugem odstavku so navedene pristojnosti direktorja javnega podjetja.

22. člen

(imenovanje in odpoklic direktorja)

(1) Direktorja javnega podjetja imenuje in odpokliče nadzorni svet javnega podjetja pod pogoji, na način in po postopku določenem s tem odlokom.

(2) Direktorja se imenuje za štiri leta. Ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo oblikovano na podlagi določila 515. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da ima družba enega ali več poslovodij (direktorjev), ki na lastno odgovornost vodijo posle družbe in jo zastopajo. V družbeni pogodbi je lahko določeno, da se poslovodja imenuje za določen čas, ki ne sme biti krajši od dveh let. Ista oseba pa je lahko za poslovodjo ponovno imenovana. Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v navedenem členu določa, da poslovodjo postavi in odpokliče nadzorni svet, če ga družba ima.

23. člen

(pogoji za imenovanje direktorja)

(1) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom in tem odlokom.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in posebne pogoje, določene s statutom javnega podjetja, in ima:

- najmanj visoko izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri in najmanj pet let delovnih izkušenj na področju vodenja pravnih subjektov primerljive velikosti, ali
- najmanj višjo izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri in najmanj dvesto let delovnih izkušenj na področju vodenja pravnih subjektov primerljive velikosti.

(3) Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu nadzornega sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je s prvim odstavkom določeno, da je za direktorja lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem odlokom. Na tem mestu moramo opomniti, da Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ glede ureditve vprašanj, ki se nanašajo na poslovodjo družbe z omejeno odgovornostjo napotuje na smiselno uporabo določil o poslovodstvu delniške družbe (šesti odstavek 515. člena ZGD-1). Na podlagi navedenega in v skladu z določilom drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ je lahko član organa vodenja (direktor javnega podjetja) vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki: • je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; • je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet

let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; • ji je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali • je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe.

Ob navedenem so z drugim odstavkom določeni pogoji za imenovanje direktorja. Tako je lahko za direktorja imenovana oseba, ki ima: • najmanj visoko izobrazbo/prvo bolonjsko stopnjo tehnične, pravne, ekonomske ali organizacijske smeri in • najmanj pet let delovnih izkušenj na področju vodenja pravnih subjektov primerljive velikosti.

S tretjim odstavkom je določen način sklenitve pogodbe o zaposlitvi z direktorjem javnega podjetja.

24. člen (odpoklic direktorja)

- (1) Nadzorni svet lahko odpokliče direktorja kadarkoli. Nadzorni svet odpokliče direktorja:
- če sam tako zahteva,
 - če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljice ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi,
 - v drugih primerih, ki jih določa zakon.
- (2) Odpoklic direktorja lahko predlaga vsak član nadzornega sveta, župan oziroma občinski svet občine ustanoviteljice.
- (3) V primeru razrešitve (odpoklica) brez utemeljenega razloga gre direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom. Spore v zvezi z imenovanjem in razrešitvijo direktorja rešuje pristojno sodišče.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo prvega odstavka oblikovano na podlagi določila tretjega in četrtega odstavka 515. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določata, da poslovodjo imenuje in odpokliče nadzorni svet, če ga družba ima. Nadzorni svet lahko odpokliče poslovodjo kadarkoli, ne glede na to, ali je imenovan za določen ali nedoločen čas. V družbeni pogodbi (aktu o ustanovitvi) se lahko določi, da skupščina (nadzorni svet) odpokliče poslovodjo samo iz razlogov, določenih z družbeno pogodbo (aktom o ustanovitvi).

Direktorja se na podlagi zakona razreši v vseh primerih, ko ne izpolnjuje pogojev za imenovanje, ki so določeni z drugim odstavkom 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Tako se razreši direktorja, ki: • je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; • je bil pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; • mu je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali • je bil kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe.

25. člen (prenehanje mandata direktorja)

- (1) Direktorju predčasno preneha mandat:
- če izgubi poslovno sposobnost,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.

(2) Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet razreši direktorja oziroma, ko ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je v prvem odstavku določeno v katerih primerih direktorju predčasno preneha mandat. Kot določa drugi odstavek 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, je lahko za direktorja imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba. Če oseba imenovana za direktorja izgubi poslovno sposobnost ali postane trajno nezmožna za opravljanje dela, s tem ne izpolnjuje navedenega pogoja iz drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, zaradi česar ji preneha mandat. Ob navedenem je v prvem odstavku določeno tudi, da direktorju preneha mandat če je s pravno močno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev. S tem določilom se zasleduje trajnost opravljanja dela na položaju direktorja. O razrešitvi direktorja odloča nadzorni svet.

26. člen

(pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo se nanaša na pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja, ki se v skladu z določili odloka podrobneje določijo v pogodbi o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

27. člen

(poročanje direktorja)

Ustanoviteljice imajo pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati ustanoviteljicam na zahtevo, izraženo s sklepom.

Obrazložitev:

Z besedilom je določena obveznost poročanja direktorja. Slednji je dolžan pisno poročati ustanoviteljici na njeno zahtevo, izraženo s sklepom.

28. člen

(prokurist in poslovni pooblaščenec)

Javno podjetje ima lahko ob direktorju tudi prokurista ali poslovnega pooblaščenca za posamezne posle. Prokurista imenuje nadzorni svet, poslovnega pooblaščenca pa direktor. Pooblastila prokurista in poslovnega pooblaščenca se določijo z aktom o imenovanju v skladu z zakonom o gospodarskih družbah.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 33. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da lahko družba podeli prokuro eni ali več osebam po postopku, določenim v aktu o ustanovitvi. Prokurist ima navzven skoraj enaka pooblastila kot direktor, razen glede odtujitve in obremenjevanja nepremičnin, za kar mora dobiti posebna pooblastila. Prokurist ni organ odločanja niti organ vodenja v družbi, ampak ima funkcijo zastopanja proti tretjim osebam. Obseg prokure je določen v 35. členu Zakona o gospodarskih družbah, poslovni pooblaščenec pa se imenuje za sklepanje posameznih poslov.

7.1.3 Nadzorni svet

29. člen

(nadzorni svet)

- (1) Nadzorni svet ima tri člane. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom.
- (2) Dva člana nadzornega sveta, ki zastopajo interese ustanoviteljic izvoli in odpokliče skupščina.
- (3) Enega člana nadzornega sveta, ki zastopaa interese delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev, v skladu z določili zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.
- (4) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim se lahko z aktom o ustanovitvi javnega podjetja (družbe z omejeno odgovornostjo) določi, da ima družba (javno podjetje) nadzorni svet, ki je organ nadzora. Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 514. členu določa, da se za nadzorni svet, če ga družba z omejeno odgovornostjo ima, smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba ne določa drugače. V prvem odstavku tega člena je tako določeno, da ima nadzorni svet šest članov. Za člana nadzornega sveta pa je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom. Tako je lahko za člana organa nadzora (nadzornega sveta), v skladu z določilom drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki:

- je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe;*
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zopora;*
- ji je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali*
- je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začet stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe. Ob navedenem Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 273. členu določa, da član nadzornega sveta ne more biti:*
- član uprave ali upravnega odbora od družbe odvisne družbe;*
- prokurist ali pooblaščenec te družbe;*
- član uprave druge kapitalske družbe, v katere nadzornem svetu je član uprave te družbe;*
- oseba, ki je član nadzornega sveta ali upravnega odbora že v treh družbah, ali*
- oseba, ki ne izpolnjuje pogojev, ki jih določa statut (akt o ustanovitvi javnega podjetja).*

Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določilom 274. in 275. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenikov voli skupščina (prvi odstavek 274. člena ZGD-1). Skupščina pa lahko odpokliče člane nadzornega sveta, ki jih je izvolila, pred potekom mandatne dobe. Za sklep o odpoklicu pa je potrebna najmanj tričetrtinska večina oddanih glasov. Statut (akt o ustanovitvi javnega podjetja) pa lahko določi višjo večino in druge zahteve (prvi odstavek 275. člena ZGD-1).

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano v skladu z določili veljavnega Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju /ZSDU/. Slednji v 78. členu določa, da se sodelovanje delavcev pri upravljanju v organih družbe uresničuje preko predstavnikov delavcev v organih vodenja in nadzora družbe, in sicer v dvotirnem sistemu upravljanja preko predstavnikov delavcev v nadzornem svetu družbe, lahko pa tudi preko predstavnika delavcev v upravi družbe. Število delavcev v nadzornem svetu se določi s statutom (ustanovitvenim aktom) družbe, vendar ne sme biti manjše od ene tretjine članov in ne večje od polovice vseh članov nadzornega sveta družbe (79. člen ZSDU).

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano v skladu z določilom prvega odstavka 278. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da mora nadzorni svet med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika. Uprava (direktor) mora prijaviti v register ime in priimek predsednika in namestnika. Namestnik pa prevzame pravice in obveznosti predsednika le, če je slednji onemogočen pri njihovem uresničevanju.

30. člen (mandat članov nadzornega sveta)

Mandat članov nadzornega sveta je štiri leta. Po preteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno izvoljen.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v 514. členu določa, da se za nadzorni svet, če ga družba z omejeno odgovornostjo ima, smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba ne določa drugače. V skladu z navedenim moramo opomniti na določilo prvega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da so člani organov vodenja ali nadzora imenovani za obdobje, ki je določeno v statutu (aktu o ustanovitvi) in ni daljše od šestih let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

31. člen (pristojnosti nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

(2) Nadzorni svet:

- nadzira vodenje poslov javnega podjetja,
- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blata ter druge stvari,
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino,
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče,
- potrjuje letno poročilo v roku, kot ga določa zakon,
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem,
- odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem,
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino,
- imenuje in razrešuje direktorja in prokurista,
- imenuje in razrešuje disciplinsko komisijo,
- imenuje in razrešuje odbor za pritožbe, ki odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev in ugovorih v disciplinskih zadevah,
- daje smernice za delo direktorju.

(3) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.

(4) Nadzorni svet lahko da za finance pristojnemu organu ustanoviteljice predlog za imenovanje revizorja za izvedbo izredne revizije.

(5) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

(6) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovníkom.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 281. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/. Slednji določa, da nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe. Nadzorni svet lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari. Nadzorni svet lahko od uprave zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Če statut (akt o ustanovitvi) tako določa, lahko te informacije zahteva tudi vsak posamezni član nadzornega sveta, uprava pa pošlje zahtevane informacije nadzornemu svetu kot organu. Nadzorni svet lahko skliče skupščino. Nadzorni svet lahko da skupščini predlog za imenovanje revizorja, ki mora temeljiti na predlogu revizijske komisije. Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ v navedenem členu še določa, da se vodenje poslov ne more prenesti na nadzorni svet. Statut (akt o ustanovitvi) ali nadzorni svet pa lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko uprava (direktor) zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

32. člen (odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če je na seji prisotna večina članov. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

(2) Sodelovanje članov nadzornega sveta pri odločanju na seji je možno tudi tako, da se glasovi oddajo s pomočjo pisem, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način, vendar le, če temu ne nasprotuje noben na seji navzoč član nadzornega sveta.

Obrazložitev:

S prvim odstavkom je določeno, da nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah, pri čemer je seja sklepčna če so na seji prisotni najmanj štirje člani, odločitev pa je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

Z drugim odstavkom je dopuščeno, da sodelovanje članov nadzornega sveta na seji z oddajo glasov s pomočjo pisem, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način.

33. člen (plačilo članom nadzornega sveta)

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

V skladu z navedenim je besedilo oblikovano v skladu z določilom 284. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da se lahko članom nadzornega sveta za njihovo delo zagotovi plačilo, kar določi statut (akt o ustanovitvi) ali skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnih položajem družbe. Člani nadzornega sveta pa ne morejo biti udeleženi pri dobičku.

8. Splošni akti družbe

34. člen (odlok kot družbena pogodba)

Ta odlok velja kot podlaga za sklenitev pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja družbe z omejeno odgovornostjo (družbena pogodba), ki mora biti sklenjena v obliki notarskega zapisa, v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka, ki jo sklenejo zakoniti zastopniki občin ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 474. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/, ki določa, da se družba ustanovi z družbeno pogodbo, ki je lahko sklenjena v obliki notarskega zapisa ali na posebnem obrazcu, v fizični ali elektronski obliki. Družbeno pogodbo podpišejo vsi družbeniki. Če je družbena pogodba sklenjena na posebnem obrazcu, morajo biti podpisi družbenikov overjeni.

**35. člen
(notranji akti)**

(1) Notranjo organizacijo javnega podjetja in sistemizacijo delovnih mest, vključno s pooblastili drugih vodilnih delavcev ter razporeditvijo po plačilnih razredih, predpiše direktor z internimi enostranskimi akti, ki so skladna z kadrovskim načrtom.

(2) Splošne akte javnega podjetja sprejema na predlog direktorja skupščina. Posamične izvedbene in konkretne akte oziroma navodila za delo izdaja direktor.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ ali drugim zakonom niso urejena drugače.

9. Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem prometu

**36. člen
(sklepanje poslov)**

Direktor mora za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom, pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

Obrazložitev:

Besedilo se nanaša na določilo petega odstavka 31. člena tega odloka, s katerim je določeno, da lahko nadzorni svet določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Tako je z besedilom tega člena določeno, da mora direktor za sklepanje pravnih poslov v primerih, določenih s tem odlokom, pridobiti predhodno soglasje pristojnega organa javnega podjetja.

**37. člen
(pooblastila javnega podjetja)**

(1) Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

(2) Občine ustanoviteljice podelijo podjetju javna pooblastila z odloki o izvajanju občinskih gospodarskih javnih služb za svoje območje.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da ima javno podjetje v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila. Ob navedenem je z besedilom določeno, da občine ustanoviteljice podelijo javnemu podjetju javna pooblastila z odloki o načinu izvajanja javnih služb za svoje območje. Na tem mestu moramo opomniti, da je navedeno določilo oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov,
 - z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh,
- z opravljanjem materialnih dejanj.

10. Financiranje dejavnosti javnega podjetja

38. člen (financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev ustanoviteljic,
- iz drugih virov.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 62. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se prihodki javnega podjetja, ki izvirajo iz opravljanja gospodarske javne službe oziroma iz zagotavljanja javnih dobrin, določijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja. tako je določeno, da se dejavnosti javnega podjetja financirajo: • s plačili za storitve, • s prodajo blaga in storitev na trgu, • iz sredstev ustanoviteljic ter • iz drugih virov.

Na tem mestu moramo opomniti, da uporabniki za uporabo dobrin, ki so glede posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok lokalne skupnosti v skladu z zakonom. Cene se lahko določijo diferencirano po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin ter rednosti njihove uporabe. Cene pa se lahko tudi subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije pa so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin (59. člen ZGJS). Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ še določa, da se lahko iz sredstev proračuna financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva. V proračunu pa se zagotavljajo tudi sredstva za subvencije.

10. Dobiček in izguba

39. člen (ugotavljanje poslovnega izida)

- (1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.
- (2) Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju dejavnosti gospodarskih javnih služb pokrivajo ustanoviteljice.

Obrazložitev:

S prvim členom je določeno, da ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

Z drugim odstavkom je določeno, da morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju dejavnosti gospodarskih javnih služb pokrivajo ustanoviteljice. Cilj predlaganega besedila je v trajnem zagotavljanju dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb in ohranitvi javnega podjetja.

11. Prehodne in končna določba

40. člen (mandat direktorja in članov nadzornega sveta)

Direktor in člani nadzornega sveta, ki so imenovani v času sprejema tega odloka, opravljajo funkcijo do konca mandata.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da direktor in člani nadzornega sveta, ki so imenovani v času sprejema tega odloka, opravljajo funkcijo do konca mandata.

**41. člen
(imenovanje članov skupščine)**

Ustanovitelji imenujejo člane skupščin v roku dveh mesecev od pričetka veljave tega odloka.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da ustanovitelji v skladu z 16. členom imenujejo člane skupščine v roku dveh mesecev od pričetka veljavnosti odloka.

**42. člen
(sprejem odloka)**

Ta odlok sprejmejo občinski sveti občin Apače, Gornja Radgona in Sveti Jurij ob Ščavnici v enakem besedilu.

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno, da odlok sprejmejo občinski sveti občin Apače, Gornja Radgona in Veržej v enakem besedilu.

**43. člen
(prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, Lokalni časopis prepil št. 70/12, 73/12 in 81/13).

Obrazložitev:

Z besedilom je določena t.i. abrogacijska (lat. *abrogatio* = popolna razveljavitev, tudi odprava) klavzula s katero mlajši pravni akt popolnoma razveljavlja starejši pravni akt.

**44. člen
(objava in začetek veljavnosti odloka)**

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS ter Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Glede na načrtovan prevzem izvajanja gospodarskih javnih služb z 8.11.2024 se določa pričetek veljavnosti z naslednjim dnem po objavi. Statut in drugi predpisi se objavijo v uradnem glasilu (npr. Uradnem glasilu slovenskih občin). Ker je uradno glasilo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Uradni list RS, uradno glasilo občin Apače in Gornja Radgona pa Uradno glasilo slovenskih občin, se odlok objavi v obeh glasilih na isti dan, oziroma se določi začetek veljavnosti na isti dan.

Številka:

Datum:

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Številka:

Datum:

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Številka:

Datum:

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Občina Gornja Radgona
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

Občina Apače
Apače 42b
9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Videm 14
9244 Sveti Jurij ob Ščavnici

Številka:
Datum:

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI SVETA USTANOVITELJIC JAVNEGA
PODJETJA RADGONA D.O.O.**

PРАВNA PODLAGA: 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15), 18. člen Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. člen Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14))

PREDLAGATELJI: **Urška Mauko Tuš**, županja Občine Gornja Radgona
dr. Andrej Steyer, župan Občine Apače
Andrej Vrzel, župan Občine Sveti Jurij ob Ščavnici

PRIPRAVLJAVCI: **Občinska uprava Občine Gornja Radgona**
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Juri ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POROČEVALCI: **Občinska uprava Občine Gornja Radgona**
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Občinska uprava Občine Sveti Juri ob Ščavnici
Marko Čuš, direktor občinske uprave

Občinska uprava Občine Apače
Severin Sobočan, direktorica občinske uprave

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor

izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POSTOPEK ZA SPREJEM ODLOKA:

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se predlaga hitri postopek

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:
Darko Fras

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:

1 Pravna podlaga

61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US) lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi podjetje.

Občinski sveti občin ustanovijo za uresničevanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež sveta ustanoviteljic je v občini, v kateri je sedež javnega podjetja. Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež, če z aktom o ustanovitvi sveta ustanoviteljic ni določeno, da te naloge opravlja organ skupne občinske uprave.

2 Razlogi za sprejem odloka

Občinski svet Občine Gornja Radgona je v letu 2012, za izvajanje občinskih gospodarskih javnih služb, s sprejemom Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, Lokalni časopis preprih št. 70/12, 73/12 in 81/13), ustanovil javno podjetje Komunala Radgona d.o.o.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na svoji 2. izredni seji dne 12. septembra 2024 sprejel sklep, s katerim je odločil o odprodaji dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Apače in dela poslovnega deleža zap. št. 214749 v višini 1.500 eur Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Ob navedenem je občinski svet Občina Apače na svoji 9. redni seji dne 9. julija 2024 sprejela sklep št. 111, s katerim je odločil, da se v letu 2024 pridobi kapitalski delež v družbi Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. v višini 1.500 eur.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je na svoji 1. izredni seji dne 28. avgusta 2024 sprejel Sklep o pridobitvi kapitalskega deleža v družbi Javno podjetje Komunala Radgona d.o.o. V skladu z določilom 1. člena navedenega sklepa Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe prebivalstva s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, pridobi kapitalski delež v družbi Javno podjetje Komunala Radgona do.o. v višini do 1.500 eur.

Na podlagi navedenega bodo občine Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici, s pridobitvijo navedenih kapitalskih deležev, sprejele nov Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. Ob navedenem pa morajo občinski sveti ustanoviti tudi svet ustanoviteljic, kot to določa 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj predlaganega odloka je celovita, z zakonodajo usklajena ureditev javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. in sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

4 Normativna usklajenost osnutka odloka

Besedilo odloka je vsebinsko usklajeno z določili veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/.

5 Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi osnutka odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občank in občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine bo predlog odloka v skladu z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanjih lokalne oblasti (Uradni list RS - Mednarodne pogodbe, št. 2/11), Smernic za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, 95/09), 10. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05- uradno prečiščeno besedilo, 117/06- ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 7/18) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), objavljen na spletni strani občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici v katalogu informacij javnega značaja najpozneje sedem dni pred sejo občinskih svetov, na kateri bo izvedena splošna razprava, s pozivom javnosti, da v roku 8 dni na način določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

6 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o ustanovitvi sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinske proračune občin ustanoviteljic.

7 Postopek za sprejem

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek

8 Predlog

Izhajajoč iz gornjih navedb predlagamo občinskim svetom Občine Gornja Radgona, Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, da sprejme s predpisi usklajen predlog Odloka o ustanovitvi sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/2010, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl.US) in 18. člena Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015), 5. in 18. člena Statuta Občine Apače (Prepih, št. 2/07 in 53/12), 15. in 82. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14), so občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 11. redni seji dne ..., Občinski svet Občine Apače na svoji ... seji, ter Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na svoji seji sprejeli

Obrazložitev:

V skladu z določilom tretjega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje. Kot je določeno v četrtem in petem odstavku navedenega 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občinski sveti udeleženih občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami. Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež organa je v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja. Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež, če z aktom o ustanovitvi sveta ustanoviteljic ni določeno, da te naloge opravlja organ skupne občinske uprave. Če je za javne službe, ki jih občine zagotavljajo na navedeni način, ustanovljena interesna zveza občin, opravlja naloge sveta ustanoviteljic svet zveze občin.

Odlok

o ustanovitvi sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.

1. Splošne določbe

1. člen

(ustanovitev sveta ustanoviteljic)

(1) S tem odlokom Občinski sveti občin Apače, Gornja Radgona in Sveti Jurij ob Ščavnici ustanovijo svet ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje občin v zvezi z zagotavljanjem lokalnih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja komunalnih odpadnih voda v javnem podjetju Komunala Radgona d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge sveta ustanoviteljic,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev,
- financiranje in delitev stroškov med občinami.

Obrazložitev:

V skladu z določilom tretjega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ lahko dvoje ali več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje. Kot je določeno v četrtem in petem odstavku navedenega 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občinski sveti udeleženih občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami. Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež organa je v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja. Strokovne naloge za svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež, če z aktom o ustanovitvi sveta ustanoviteljic ni določeno, da te naloge opravlja organ skupne občinske uprave.

2. člen

(ime in sedež sveta ustanoviteljic)

(1) Ime sveta ustanoviteljic iz drugega odstavka prvega člena tega odloka je Svet ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je v Gornji Radgoni, Partizanska ulica 13.

Obrazložitev:

S prvim odstavkom je določeno ime sveta ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje občin v zvezi z zagotavljanjem javne službe v javnem zavodu (javnem podjetju).

Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določilom petega odstavka 61. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da je sedež organa v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja.

3. člen

(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje občin ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem lokalnih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja komunalnih odpadnih voda, ki jih izvaja javno podjetje Komuna Radgona d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občinski sveti udeleženi občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in v zvezi z zagotavljanjem javnih služb (iz tretjega odstavka 61. člena ZLS) ustanovijo svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani občin.

2. Naloge sveta ustanoviteljev

4. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti po zakonu, ki ureja področje gospodarskih javnih služb:

1. določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
2. odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
3. odloča o drugih vprašanjih v skladu z zakonom.

(2) Svet ustanoviteljic ima tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do javnega zavoda v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom javnega zavoda (javnega podjetja).

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določilom 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ v 26. členu določa, da ustanovitelj javnega podjetja: • določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin in • odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin in odloča o drugih vprašanjih v skladu z zakonom.”)

V drugem odstavku je določeno, da ima svet ustanoviteljic tudi druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršuje v razmerju do javnega zavoda (javnega podjetja) v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom javnega zavoda (javnega podjetja).

5. člen

(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

3. Način odločanja sveta ustanoviteljic**6. člen****(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)**

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani občin ustanoviteljic. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednico oziroma predsednika (v nadaljnjem besedilu: predsednik) sveta ustanoviteljic. Pri glasovanju o predsedniku sveta ustanoviteljic ima vsak član sveta ustanoviteljic en glas.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo prvega in drugega odstavka sta oblikovani v skladu z določilom četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/. Določen je način izvolitve predsednika sveta ustanoviteljic.

7. člen**(število glasov članov Sveta ustanoviteljic)**

Vsak član Sveta ustanoviteljic ima toliko glasov, kolikor ima občina ustanoviteljica, ki jo član zastopa, ustanovitvenih deležev. Ustanovitveni deleži so določeni v Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Gornja Radgona d.o.o.

Obrazložitev:

V skladu z določilom prvega odstavka ima vsak član Sveta ustanoviteljic toliko glasov, kolikor ima občina ustanoviteljica, ki jo član zastopa, ustanovitvenih deležev. V tem primeru se glasovi štejejo v % od skupnega ustanovitvenega deleža. Ustanovitveni deleži do določeni z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda (javnega podjetja).

8. člen**(način sprejemanja odločitev)**

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov.

Obrazložitev:

Besedilo določa način odločanja Sveta ustanoviteljic. Svet sprejema odločitve z večino glasov svojih članov, kar pomeni, da morata za odločitev glasovati najmanj dva od treh članov sveta ustanoviteljic.

9. člen**(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)**

(1) Svet ustanoviteljic najmanj enkrat letno poroča občinskim svetom o svojem delu.

(2) Občinski sveti lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

Obrazložitev:

Besedilo določa način poročanja Sveta ustanoviteljic o svojem delu.

4. Financiranje sveta ustanoviteljic**10. člen****(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)**

(1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovijo občine ustanoviteljice v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije stroške za delo Sveta ustanoviteljic v višini sorazmernega odstotnega deleža svojih glasov v razmerju do celotnega števila glasov.

Obrazložitev:

Besedilo je usklajeno z določilom četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da mora akt o ustanovitvi sveta ustanoviteljic določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

5. Končna določba

11. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS ter Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi se objavijo v uradnem glasilu (npr. Uradnem glasilu slovenskih občin). Glede na načrtovan prevzem izvajanja gospodarskih javnih služb z 8.11.2024 se določa pričetek veljavnosti z naslednjim dnem po objavi. Ker je uradno glasilo Občine Sveti Jurij ob Ščavnici Uradni list RS, uradno glasilo občin Apače in Gornja Radgona pa Uradno glasilo slovenskih občin, se odlok objavi v obeh glasilih na isti dan, oziroma se določi začetek veljavnosti na isti dan.

Številka:
Datum:

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Številka:
Datum:

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

Številka:
Datum:

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Andrej Vrzel, župan

Občina Gornja Radgona
Partizanska cesta 13
9250 Gornja Radgona

Številka: ...
Datum: ...

ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O OSKRBI S PITNO VODO V OBČINI GORNJA RADGONA - PRVA OBRAVNAVA

PРАВNA PODLAGA: 61. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 233. člen Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 23/24), 3. člen Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 - UPB8, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 5/21 - odl. US, 38/24), Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12, 70/24), Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 4/22 - ZVO-2) in 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15)

PREDLAGATELJICA: Urška Mauko Tuš, županja

PRIPRAVLJAVCI: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POROČEVALEC: Občinska uprava Občine Gornja Radgona
Darko Fras, vodja Oddelka za razvoj in infrastrukturo

Inštitut za lokalno samoupravo Maribor
izr. prof. dr. Boštjan Brezovnik, univ. dipl. pravnik
Grega Horvat, univ. dipl. pravnik

POSTOPEK ZA SPREJEM ODLOKA:

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se predlaga hitri postopek

OBRAZLOŽITEV:

1 Pravna ureditev lokalnih gospodarskih javnih služb v Republiki Sloveniji

V skladu z določilom prvega odstavka 140. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/ 'spadajo v pristojnost občine zadeve, ki jih občina lahko ureja samostojno in ki zadevajo samo prebivalce občine'.

Omenjena določba prvega odstavka 140. člena Ustave RS poudarja avtonomijo lokalne skupnosti pri urejanju zadev lokalnega pomena. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z Zakonom o lokalni samoupravi /ZLS/, s področnimi zakoni ter s splošnimi akti občine (statutom, odloki).

Na podlagi navedenega določila 140. člena Ustave RS ter v skladu z določilom 21. člena veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom ali so določene z zakonom'. Tako občina 'za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe'.

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ 'občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- na drug način, določen v skladu z zakonom.

Način in oblike izvajanja gospodarskih javnih služb določa Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. V skladu z določilom 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (vrste gospodarskih javnih služb) so 'gospodarske javne službe republiške in lokalne in so lahko obvezne in izbirne. Obvezna gospodarska javna služba se določi z zakonom.

Način opravljanja republiške gospodarske javne službe predpiše Vlada Republike Slovenije z uredbo, lokalna skupnost pa z odlokom tako, da je zagotovljeno njeno izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

Tehnični, oskrbovalni, stroškovni, organizacijski in drugi standardi ter normativi za opravljanje gospodarskih javnih služb se urejajo s predpisi pristojnih ministrov.'

Ne glede na način izvajanja (opravljanja) gospodarske javne službe, režim dejavnosti ureja država oziroma lokalna skupnost. Glede na navedeno določilo 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ predvideva izdajo posebnega predpisa (odlok lokalne skupnosti) o načinu opravljanja lokalne javne službe, s katerim se uredijo: • pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, • viri financiranja in način njihovega oblikovanja (v tem okviru tudi cenovni režim), • pravice in obveznosti uporabnikov in • položaj infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe. Omenjeno izhaja iz določila 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (način opravljanja), ki določa, da se 's predpisom iz drugega odstavka 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (odlokom lokalne skupnosti) za posamezno gospodarsko javno službo predpiše:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, gospodarskem javnem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoji za opravljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za opravljanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del njihove javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa ter
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.'

S predpisom (odlokom) lokalne skupnosti se lahko uredijo vprašanja v zvezi z javno službo, ki so v javnem interesu, ne glede na to v kakšni obliki se bo izvajala javna služba. Ta predpis naj bi tudi že določal, v kakšni obliki se bo izvajala javna služba. V predpisu (odloku) lokalne skupnosti se torej uredijo vsa vprašanja, ki so zaradi javnega interesa pomembna pri gospodarski javni službi - gre torej za javnopravno regulacijo javne službe.

V skladu z drugim odstavkom 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (raba objektov in naprav) 'lahko lokalna skupnost predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb'.

V skladu z določilom 10. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (subsidiarna uporaba zakona) pa se 'določbe zakona uporabljajo, če s posebnim zakonom posamezna v2 **Razlogi za sprejem odloka**

Občinski svet Občine Gornja Radgona je v letu 2016 sprejel Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/16, 5/17) s katerim je, na podlagi določil 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), uredil način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona.

Po uveljavitvi navedenega odloka je Državni zbor RS v letu 2022 sprejel Zakon o varstvu okolja /ZVO-2/ (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 - ZDU-10, 789/23 - ZUNPEOVE, 23/24) s katerim je v 266. členu določil, da se predpisi občin izdani na podlagi Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ uskadijo z določbami Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ v dveh letih po uveljavitvi, t.j. do 13.4.2024, česar pa Občinski svet Občine Gornja Radgona ni naredil.

Izhajajoč iz navedenega ter upošteva določilo tretjega odstavka 153. člena Ustave RS, ki določa, da morajo biti podzakonski akti v skladu z ustavo in zakoni, predlagamo Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona, da sprejme z navedenimi predpisi vsebinsko usklajen Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj predlaganega odloka je celovita, z zakonodajo usklajena ureditev ravnanja oskrbe s pitno vodo v Občini Gornja Radgona, v okviru katere mora občina, v skladu z določili 149. člena veljavnega Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ ter na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ z odlokom urediti način opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, in sicer: • oskrbe s pitno vodo.

4 Normativna usklajenost osnutka odloka

Besedilo odloka je vsebinsko usklajeno z določili veljavnega Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/, Zakona o prekrških /ZP-1/, Uredbe o oskrbi s pitno vodo in Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5 Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi osnutka odloka

Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občank in občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine bo osnutek odloka v skladu z določili Dodatnega protokola k evropski listini lokalne samouprave o pravici do sodelovanja pri vprašanjih lokalne oblasti (Uradni list RS - Mednarodne pogodbe, št 2/11), Smernic za sodelovanje s strokovno in z drugimi zainteresiranimi javnostmi, ki so sestavni del Resolucije o normativni dejavnosti (Uradni list RS, 95/09), 10. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/05- uradno prečiščeno besedilo, 117/06- ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 7/18) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16), objavljen na spletni strani občine v katalogu informacij javnega značaja najpozneje sedem dni pred sejo občinskega

sveta, na kateri bo izvedena splošna razprava, s pozivom javnosti, da v roku 8 dni na način določen z objavo, sporoči morebitne pripombe in predloge.

6 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinski proračun.

7 Postopek za sprejem

V skladu z 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) se zaradi izrednih potreb po zagotovitvi nemotenega izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo predlaga hitri postopek

8 Predlog

Izhajajoč iz gornjih navedb predlagam Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona, da sprejme s predpisi usklajen osnutek Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona.

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016 z dne 01.03.2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava odlok po hitrem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. (hitri postopek).

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVIL:
Darko Fras

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40), 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE, 23/24), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 - UPB8, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 5/21 - odl. US, 38/24), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/12 in 44/22-ZVO-2, 70/24), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22-ZVO-2) in 18. člen Statuta občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ... seji dne ... sprejel

Obrazložitev:

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Zakon o varstvu okolja /ZVO-2/ v prvem odstavku 233. člena določa, da je obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja oskrba prebivalstva s pitno vodo. Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, in nekatere pogoje za oskrbo s pitno vodo, ki se izvaja kot javna služba, ter za lastno oskrbo s pitno vodo, določa Uredba o oskrbi s pitno vodo. Kot je določeno z 62. členom Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ način in pogoje opravljanja javne službe predpiše občina, če zakon ne določa drugače. Vsebinsko enako določilo zasledimo v 3. členu Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki v drugem odstavku določa, da način opravljanja lokalne gospodarske javne službe predpiše lokalna skupnost (občina) z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z navedenim predpisom se za posamezno gospodarsko javno službo določa:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije);
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev;
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;
- viri financiranja gospodarskih javnih služb ter njihova prostorska razporeditev;
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

Med druge elemente, ki so pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe štejemo tudi predpisovanje prekrškov in globe zanje. V skladu z določilom 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ se prekrški lahko določijo tudi z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine). Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine) se smejo določiti prekrški in predpisati zanj globe samo v določenem znesku ter samo za kršitev predpisov, ki jih same izvajajo v okviru svojih pristojnosti, ter če jih zakon ali uredba še ne sankcionira.

ODLOK O OSKRBI S PITNO VODO V OBČINI GORNJA RADGONA

1 Splošne določbe

1. člen (javna služba)

(1) Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe prebivalstva s pitno vodo (v nadaljevanju: javna služba) v Občini Gornja Radgona (v nadaljevanju: občina).

(2) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in

2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.
- (4) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:
1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,
 2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,
 3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,
 4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in
 5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50m³.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določilom 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občina predpiše način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb, če zakon ne določa drugače. Vsebinsko enako določilo zasledimo v drugem odstavku 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da način opravljanja lokalnih gospodarskih javnih služb predpiše lokalna skupnost (občina) z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se v okviru javne službe izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se ne glede na prvi odstavek 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in
2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se ne glede na drugi odstavek 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,
2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,
3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,
4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in
5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50m³.

2. člen

(uporabnice oziroma uporabniki javne službe)

- (1) Uporabnice oziroma uporabniki (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) javne službe so lastnice oziroma lastniki (v nadaljnjem besedilu: lastnik) stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.
- (2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.
- (3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.
- (4) Uporabniki javne službe iz 1. in 2. točke četrtega odstavka 1. člena tega odloka so izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

- (5) Uporabnik javne službe iz 3. in 4. točke četrtega odstavka 2. člena tega odloka je občina.
- (6) Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka tega člena se izvaja v skladu z določili tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da so uporabniki javne službe lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prvega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, prevzame eden od solasnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da so uporabniki iz 1. in 2. točke tretjega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo (1. in 2. točke četrtega odstavka 3. člena tega odloka) izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da so uporabniki javne službe iz 3. in 4. točke tretjega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo (3. in 4. točke četrtega odstavka 3. člena tega odloka) občine.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka 5. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo izvaja v skladu s predpisom občine, ki ureja javno službo.

3. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe;
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorska razporeditev;
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;
- vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja;
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine;
- cene storitev javne službe;
- javna pooblastila izvajalca javne službe;
- nadzor nad izvajanjem javne službe;
- kazenske določbe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano v skladu z določilom 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe za posamezno gospodarsko javno službo določa:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije);
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev;
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;

- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja;
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

4. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

Obrazložitev:

Z besedilom se določa t.i. subsidiarna uporaba predpisov s področja varstva okolja. V skladu z navedenim se za vsa vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, uporabljajo predpisi s področja varstva okolja. Na tem mestu moramo opomiti na tretji odstavek 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da vlada podrobneje predpiše: • vrste dejavnosti in naloge, ki se izvajajo v okviru občinskih javnih služb varstva okolja, • uporabnike občinske javne službe varstva okolja, njihove obveznosti in izjeme od njene obvezne uporabe ter • metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske in druge ukrepe ter normative za opravljanje občinskih javnih služb varstva okolja.

5. člen (pomen izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja varstvo okolja in na njuni podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

Obrazložitev:

Besedilo tega člena pojasnjuje pomen izrazov, uporabljenih v tem odloku.

2 Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe ter izvajalci javne službe

6. člen (oblika zagotavljanja javne službe)

Občina zagotavlja opravljanja javne službe preko javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe).

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 6. člena Zakona o gospodarskih javnih služb /ZGJS/, ki določa, da lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: • v režijskem obratu, • v javnem gospodarskem zavodu, • v javnem podjetju, • z dajanjem koncesij.

7. člen (izvajalca javne službe in območja izvajanja javne službe)

- (1) Izvajalca javne službe sta javni podjetji, in sicer:
 - Javno podjetje Komuna Radgona d.o.o., ki zagotavlja javno službo na celotnem območju občine razen na območjih in obsegu iz naslednje alineje in
 - Javno podjetje Mariborski vodovod d.d., Maribor, ki:
 - a) po transportnih vodovodih dobavlja pitno vodo v sekundarna vodovodna omrežja naslednjih naselij v občini: Ivanjski Vrh, Kunova, Lokavci, Radvenci, Zagajski Vrh in del Spodnje Ščavnice in
 - b) zagotavlja javno službo na območju naselij iz točke a) te alineje, in sicer za uporabnike, katerih stavbe so priključene na javno vodovodno omrežje občin Benedikt, Sveta Ana in Sveta Trojica.
- (2) Območja izvajanja javne službe so grafično prikazana v prostorsko informacijskem sistemu občine.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 6. člena Zakona o gospodarskih javnih služb /ZGJS/, ki določa, da lokalna skupnost (občina) zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: • v režijskem obratu, • v javnem gospodarskem zavodu

3 Vrste in obseg storitev javne službe

8. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,
3. redno vzdrževanje javnega vodovoda,
4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,
5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
6. vodenje evidenc v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
7. poročanje v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
9. izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,
11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,
12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Redno vzdrževanje priključkov iz pete točke prvega odstavka tega člena obsega:

- preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen;
- zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje;
- interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

1. *oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,*
2. *obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,*
3. *redno vzdrževanje javnega vodovoda,*
4. *redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,*
5. *redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,*
6. *vodenje evidenc v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,*
7. *poročanje v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,*
8. *izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili uredbe, ki ureja oskrbo s pitno vodo,*
9. *izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,*
10. *monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,*
11. *monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,*

12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da redno vzdrževanje priključkov iz 5. točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo obsega:

- preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen;
- zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje;
- interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

Na tem mestu moramo opomniti na določilo šestega odstavka 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da omrežnina (del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo) vključuje tudi stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

9. člen **(program oskrbe s pitno vodo)**

- (1) Javna služba se izvaja v skladu s programom oskrbe s pitno vodo, ki ga mora pripraviti izvajalec javne službe v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo.
- (2) Izvajalec javne službe mora uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v potrjen program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 25. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se javna služba izvaja v skladu s programom s pitno vodo.

Ob navedenem moramo opomniti, da se program oskrbe s pitno vodo na podlagi evidenc iz 24. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo izdelava za vsako občino posebej in vsebuje naslednje vsebinske sklope:

1. osnovne podatke, ki so podatki o:
 - izvajalcu javne službe,
 - občini izvajanja javne službe,
 - predpisih in drugih pravnih aktih, ki urejajo izvajanje javne službe, vključno z določitvijo izvajalca javne službe in
 - območjih javnih vodovodov, kjer se izvaja javna služba,
2. podatki o infrastrukturi in osnovnih sredstvih, namenjenih opravljanju javne službe, ki so podatki o:
 - javnih vodovodih in zunanjih hidrantnih omrežjih za gašenje požarov, ki so del javnega vodovoda,
 - zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo in njihovih zmogljivostih za oskrbo s pitno vodo,
 - vodnih pravicah za zajetja iz prejšnje alineje,
 - vodovarstvenih območjih, njihovem označevanju in izvajanju drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja, in
 - cenah obveznih storitev javne službe;
3. podatkih o načinu izvajanja javne službe, ki so podatki o:
 - številu priključkov in odjemih mest na javnem vodovodu,
 - vzdrževanju in čiščenju javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe,
 - ukrepih za zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnih vodovodih,
 - ukrepih za zmanjševanje vodovodnih izgub v javnih vodovodih,

- ukrepih za zagotavljanje rezervnih zajetij za pitno vodo,
- režimu nadomeščanja rezervnih zajetij za pitno vodo v skladu s sedmim odstavkom 16. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo,
- načinu obveščanja uporabnikov javne službe,
- izvajanju posebnih storitev z uporabo javne infrastrukture in
- javnih površinah, za katere se iz javnega vodovoda zagotavlja pitna voda za pranje, namakanje ali oskrbo s pitno vodo, ki je namenjena splošni rabi.

Predlog programa oskrbe s pitno vodo pripravi izvajalec javne službe za obdobje štirih koledarskih let in ga posreduje občini v uskladitev najpozneje do 31. oktobra v koledarskem letu pred začetkom njegove uveljavitve. Ko je program usklajen z občino, ga odgovorna oseba izvajalca javne službe potrdi.

Izvajalec javne službe pošlje potrjen program oskrbe s pitno vodo ministrstvu najpozneje do 31. decembra v letu pred začetkom njegove veljavnosti na način, objavljen na spletni strani ministrstva.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 25. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora izvajalec javne službe uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v potrjen program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

4 Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

4.1 Opremljenost naselij z javnim vodovodom

10. člen

(opremljenost naselij)

(1) Območje naselij poselitve s petdeset (50) ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar mora biti opremljeno z javnim vodovodom.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in
2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša od 10m³ pitne vode na dan.

(3) Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti območje naselij poselitve s petdeset (50) ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar opremljeno z javnim vodovodom.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti ne glede na prvi odstavke 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot petdeset (50) prebivalcev s stalnim prebivališčem in
2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša od 10m³ pitne vode na dan.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 9. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da morajo biti predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

4.1.1 Oskrba s pitno vodo v naselju, ki je opremljeno z javnim vodovodom

11. člen (priključitev na javni vodovod)

- (1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz drugega odstavka 2. člena tega odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, morata biti priključena na javni vodovod v skladu z določili tega odloka.
- (2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.
- (3) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezen del stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.
- (4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenim inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.
- (5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.
- (6) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da morata biti stavba ali gradbeni inženirski objekt iz prvega odstavka 3. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, priključena na javni vodovod v skladu s predpisom občine, ki ureja javno službo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti na javni vodovod priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomerom.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti v večstanovanjskih stavbah za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora biti merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se ne glede na drugi odstavek 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

12. člen (prepoved priključitve na javni vodovod)

- (1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec ne sme priključiti na javni vodovod.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanašajo na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 11. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec javne službe ne sme priključiti na javni vodovod.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 11. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanašajo na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

13. člen

(odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod)

(1) Odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je dovoljena v primerih odstranitve stavbe ali inženirskega objekta, ki je priključena na javni vodovod.

(2) Odstranitev priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta. O odstranitvi priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta obvestiti upravljavca javnega vodovoda najmanj trideset (30) dni pred začetkom del. Lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta mora preverjanje izvedbe odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod dopustiti upravljavcu javnega vodovoda in za storitve plačati v skladu s cenikom storitev iz 42. člena tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka določa primere, ko je dovoljenja odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod. Tako je določeno, da je odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod dovoljena samo v primeru odstranitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod.

14. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

(3) Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je ne glede na prvi odstavek 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 12. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda, razen če gre za oskrbo s

pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vodo.

4.1.2 Oskrba s pitno vodo v naselju, ki ni opremljeno z javnim vodovodom

15. člen (lastna oskrba s pitno vodo)

Lastna oskrba s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve in za posamezne dele stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 6. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da se lahko lastna oskrba s pitno vodo izvaja na območjih poselitve in za posamezne stavbe ali gradbene inženirske objekte, kjer občina ne zagotavlja javne službe.

4.2 Evidence

16. člen (evidence)

Izvajalec javne službe mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 24. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da izvajalec javne službe vodi evidenco o:

1. javnih vodovodih, s katerimi upravlja, in območjih vodovodov,
2. uporabnikov javne službe,
3. priključkih na javni vodovod in odjemnih mestih,
4. zajetjih za pitno vodo in rezervnih zajetjih za pitno vodo,
5. vodnih pravicah za zajetje iz prejšnje točke,
6. vodni bilanci javnega vodovoda,
7. vzdrževanju in čiščenju javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe, in
8. stroških in cenah obveznih storitev javne službe.

4.3 Prekinitve in omejitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda

17. člen (prekinitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda)

(1) Upravljavalec javnega vodovoda lahko uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.

(2) Upravljavalec javnega vodovoda lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

(3) V primeru načrtovanih vzdrževanih del upravljavalec javnega vodovoda o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

(4) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del upravljavalec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(5) V primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali, upravljavalec javnega vodovoda o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(6) V primeru prekinitve oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora upravljavalec javnega vodovoda uporabnikom javne službe zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe, razen če do prekinitve pride zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko upravljavec javnega vodovoda uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko upravljavec javnega vodovoda začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda v primeru načrtovanih vzdrževalnih del o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvestiti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da upravljavec javnega vodovoda v primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila petega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda v primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvestiti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda uporabnikom javne službe v primeru prekinitve oskrba s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe iz tretjega odstavka 16. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, razen če do prekinitve pride iz razlogov iz prvega odstavka 23. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo.

18. člen

(omejitve odjema pitne vode iz javnega vodovoda)

V primeru pomanjkanja pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmožljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec javnega vodovoda omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila četrtega odstavka 15. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da lahko upravljavec vodovoda, v primeru pomanjkanje pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmožljivost oskrbe s pitno vodo, omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

4.4 Izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov

19. člen

(izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov)

(1) Izvajalec javne službe mora v primeru izrednih dogodkov izvajati javno službo v skladu s programom ukrepov v primeru izrednih dogodkov. Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov pripravi izvajalec javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in ga predloži občinskemu svetu v potrditev.

(2) Stroški oskrbe prebivalstva s pitno vodo v primerih iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz občinskega proračuna.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila štirinajste točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da upravljavec javnega vodovoda v okviru storitev javne službe zagotavlja izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na tem mestu moramo opomniti še na določilo 43. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami /ZVNDN/, ki določa, da lokalne skupnosti sprejmejo svoje programe in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom.

4.5 Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda

20. člen

(evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda)

(1) Količina odvzete vode iz javnega vodovoda se evidentira v m³. Izvajalec javne službe za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev.

(2) Če dejanske količine odvzete vode iz javnega vodovoda ni mogoče ugotoviti in veljavni predpis o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ne določa drugače, jo izvajalec javne službe zaradi določitve akontacij oceni na podlagi podatkov o povprečni količini opremljenih storitev v preteklem občasnem obdobju, ki jih je izvajalec javne službe opravil za svoje uporabnike. Kadar to ni mogoče, se upošteva zadnji razpoložljivi podatek Statističnega urada Republike Slovenije o povprečni količini storitev, opravljenih za uporabnike.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 18. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da se vodarina uporabnikom storitev oskrbe s pitno vodo, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomerom, obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode v m³. Obračunava se glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju. Izvajalec pri uporabnikih najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 4. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da če dejanske količine opravljenih storitev iz prejšnjega odstavka ni mogoče ugotoviti in ta uredba ne določa drugače, jo izvajalec zaradi določitve akontacij oceni na podlagi podatkov o povprečni količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, ki jih je izvajalec opravil za svoje uporabnike. Kadar to ni mogoče, se upošteva zadnji razpoložljivi uradni podatek Statističnega urada Republike Slovenije o povprečni količini storitev, opravljenih za uporabnike.

4.6 Zagotavljanje skladnosti pitne vode

21. člen

(zagotavljanje skladnosti pitne vode)

(1) Upravljavec javnega vodovoda mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode.

Upravljavec javnega vodovoda mora imeti zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami republiškega predpisa o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

(2) Skladnost mora biti zagotovljena:

- na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda;
- v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami: na mestu iztoka iz cisterne.

(3) Upravljavec javnega vodovoda mora izvajati notranji nadzor nad zagotavljanjem skladnosti pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in zdravstveno ustreznost živil.

(4) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena se šteje, da je upravljavec javnega vodovoda izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med vodomerom na priključku na sistem za oskrbo s pitno vodo in mestih uporabe pitne vode.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek mora izvajalec javne službe, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:

- priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali
- ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se

zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna in

- ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

(6) V javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 7. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora upravljavec zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode. Ob tem moramo opomniti še na določilo tretjega odstavka 6. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora imeti upravljavec zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami Pravilnika o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 8. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora biti skladnost zagotovljena:

- na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda;
- v objektih za proizvodnjo in promet živil: na mestih, kjer se voda uporablja v proizvodnji in prometu živil;
- v objektih za pakiranje pitne vode: na mestu, kjer se voda pakira;
- v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami: na mestu iztoka iz cisterne.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 10. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora upravljavec izvajati notranji nadzor. V skladu z določilom četrtega odstavka 10. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da se notranji nadzor izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 9. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da se ne glede na 7. člen Pravilnika o pitni vodi šteje, da je upravljavec izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med priključkom na sistem za oskrbo s pitno vodo in mesti uporabe pitne vode.

Besedilo petega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 9. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da mora upravljavec ne glede na prvi odstavek 9. člena Pravilnika o pitni vodi, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:

1. priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali
2. ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna in
3. ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

Besedilo šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 9. člena Pravilnika o pitni vodi, ki določa, da v javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavec javnega objekta.

4.7 Informacije o motnjah pri oskrbi prebivalstva s pitno vodo

22. člen

(informacije o motnjah pri oskrbi prebivalstva s pitno vodo)

(1) Izvajalec javne službe mora svojo organiziranost in delovanje opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov javne službe o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti odpravi takoj, oziroma v roku, ki ga določi izvajalec javne službe glede na naravo motnje.

(2) Informiranje in ukrepanje v primeru neskladnosti kvalitete pitne vode se mora izvajati v skladu z veljavno zakonodajo.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi načela trajnega zagotavljanja oskrbe s pitno vodo in varstva uporabnikov. Tako je izpostavljena zaveza izvajalca javne službe, ki mora svojo organiziranost in delovanje opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov javnega vodovoda o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti odpravi takoj, oziroma v roku, ki ga določi izvajalec javne službe glede na naravo motnje.

5 Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

5.1 Pravice uporabnikov storitev javne službe

22. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporabnik ima na podlagi soglasja upravljavca javnega vodovoda pravico:

- priključitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
- spremeniti dimenzijo priključka stavbe na javni vodovod, traso priključka in vodomerno mesto;
- izvesti dodatna dela na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
- povečati odjem pitne vode;
- odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 2. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z gospodarskimi javnimi službami zagotavljajo materialne javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja Republika Slovenija oziroma občina ali druga lokalna skupnost zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in kolikor jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

Z besedilom drugega odstavka so določene pravice uporabnika javne službe.

5.2 Obveznosti uporabnikov storitev javne službe

23. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki morajo:

- zagotavljati dostop izvajalcu javne službe za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom;
- sporočati okvare na javnem vodovodu, priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
- zagotoviti izvajalcu javne službe dostop za odčitavanje, pregled, vzdrževanje ali zamenjavo obračunskega vodomera;
- izvajalcu javne službe zagotoviti dostop za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod;
- pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki vplivajo na opravljanje storitev javne službe;
- plačevati račune za dobavo pitne vode v roku, navedenem na računu;
- urejati delitve stroškov porabljene pitne vode v večstanovanjskih stavbah;
- upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo;
- urediti odjemno mesto skladno z zahtevami upravljavca javnega vodovoda;
- pisno obveščati upravljavca javnega vodovoda o odvzemu pitne vode iz hidrantov;
- odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu;
- odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja;
- opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila četrte alineje 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe določi pravice in obveznosti uporabnikov.

5.3 Prehod za dostop do vodovodnega omrežja

24. člen (zagotovitev prehoda)

(1) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do javnega vodovoda, dovoliti prehod upravljavcu javnega vodovoda.

(2) Lastniku nepremičnine iz prvega odstavka tega člena, mora upravljavec javnega vodovoda, v primeru prehoda, na nepremičnini vzpostaviti prvotno stanje.

Obrazložitev:

Z besedilom prvega odstavka se določa obveznost lastnika nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do vodovodnega omrežja, za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka stavbe na sekundarni vodovod, da dovoli prehod. Kot je določeno z drugim odstavkom pripada lastniku nepremičnine odškodnina ter vzpostavitev nepremičnine v prvotno stanje.

5.4 Odvzemi vode iz javnih hidrantov

25. člen (odvzem vode iz javnega hidranta)

(1) Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja upravljavca javnega vodovoda, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode. Odjem v teh primerih je mogoč le s hidrantnim nastavkom z vgrajenim obračunskim vodomerom, registriranim pri upravljavcu javnega vodovoda, ki je izvajalec javne službe.

(2) V primerih odvzema vode iz prejšnjega odstavka tega člena se med upravljavcem javnega vodovoda in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode po veljavnem ceniku upravljavca javnega vodovoda.

(3) Poraba vode iz hidrantnega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika, se mora registrirati preko obračunskega vodomera.

Obrazložitev:

V skladu z določilom 3. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo je del javnega vodovoda tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom. Z besedilom se določajo pogoji za odjem vode iz javnega hidranta. Tako lahko uporabnik odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja izvajalca javne službe, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode. V primerih, da upravljavec javnega vodovoda dopusti odvzem vode se med upravljavcem javnega vodovoda in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode po veljavnem ceniku izvajalca javne službe. Zadnji odstavek pa določa obveznost registriranja porabe vode iz hidrantnega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika preko obračunskega vodomera.

26. člen (odvzem vode iz javnega hidranta brez soglasja izvajalca javne službe)

(1) Brez soglasja upravljavca javnega vodovoda se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik pisno v osmih (8) dneh obvestiti upravljavca javnega vodovoda o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih.

(2) Enote javne gasilske službe v občini lahko za namen pripravljenosti na nesreče izvajajo gasilski preventivni pregled hidrantnega omrežja. Pri tem izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantnega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. O ugotovljenih pomanjkljivostih mora javna gasilska služba v občini obvesti upravljavca javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 3. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je del vodovoda tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo hidravlično povezano z javnim vodovodom. Na tem mestu moramo opomniti na določilo četrte točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda v okviru storitev javne službe zagotavljati redno vzdrževanje na javnem vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari.

27. člen

(stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta)

(1) Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.
 (2) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

Obrazložitev:

Z besedilom se določa obveznost uporabnika hidranta na javnem vodovodu, ki mora po njegovi uporabi zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika. Slednje pa ne velja za primere okvar in poškodb hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

5.5 Uporaba priključka stavbe na sekundarni vodovod

28. člen

(obveznost prijave)

(1) Uporabnik brez soglasja upravljavca javnega vodovoda ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati priključka na javni vodovod.
 (2) Uporabnik mora vsako okvaro na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta prijaviti upravljavcu javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 15. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni del priključka na javni vodovod.

29. člen

(stroški)

(1) Uporabnik mora kriti dejanske stroške:

- prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroške celotne izvedbe novega priključka stavbe na javni vodovod;
- odprave okvare priključka na javni vodovod ali njegove zamenjave, ki jo povzroči uporabnik sam;
- okvar, nastalih na vodovodnem omrežju uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi upravljavca javnega vodovoda.

 (2) Stroške storitev upravljavca javne službe iz prvega odstavka tega člena mora plačati uporabnik po tarifi upravljavca javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 15. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop

na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomera so sestavni del priključka na javni vodovod. V skladu z določilom šestega odstavka 10. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo mora načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.

30. člen

(izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera)

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera upravljavec javnega vodovoda, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 18. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da se vodarina uporabnikom storitve oskrbe s pitno vodo, pri katerih se poraba ugotavlja z obračunskim vodomrom, obračunava glede na dobavljeno količino vode v m³. Obračunava se glede na dejansko porabo v preteklem obračunskem obdobju. Izvajalec pri uporabnikih najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko porabo in opravi poračun za preteklo obračunsko obdobje.

31. člen

(dostop do javnega vodovoda)

Javni vodovod in priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod morajo biti vedno dostopni izvajalcu javne službe. Na njih in v neposredni bližini (na vsako stran 3 m) ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja upravljavca javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Z besedilom se določa zahteva po dostopnosti javnega vodovoda in vodovodnega priključka z vodomernim mestom izvajalcu javne službe, saj se le na ta način lahko zagotavlja nemoteno redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod, ki v skladu z določilom tretjega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo obsega: • preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen; • zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu z merili, ki urejajo meroslovje, in • interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

5.6 Obveznosti izvajalcev del

32. člen

(obveznosti izvajalcev del)

(1) Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture ter lastniki ali uporabniki zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in priključkov na javni vodovod.

(2) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri upravljavcu javnega vodovoda pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del ter ga o pričetku del pisno obvestiti. Upravljavec javnega vodovoda mora na zahtevo izvajalca del iz prvega odstavka tega člena, oziroma lastnika ali uporabnika zasebnega zemljišča, v katerem poteka javni vodovod, v naravi označiti traso javnega vodovoda.

(3) Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali priključek na javni vodovod v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom upravljavca javnega vodovoda in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora so določeni z veljavnim cenikom upravljavca javnega vodovoda in bremenijo izvajalca del.

(4) V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali priključka na javni vodovod pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri upravljavcu javnega vodovoda in poravnati vse stroške popravila. Če pride do poškodbe

javnega vodovoda zaradi netočnih podatkov upravljavca javnega vodovoda o poteku javnega vodovoda, poravna stroške popravila upravljavec javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Z besedilom se določajo obveznosti izvajalcev del vzdrževanja in gradnje objektov druge ter lastnikov ali uporabnikov zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, da morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in vodovodnih priključkov.

6 Viri financiranja javne službe

33. člen (viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- iz proračuna občine;
- iz dotacij, donacij in subvencij;
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 59. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/. V skladu z določilom 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ uporabniki za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Navedene ene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se določi subvencioniranje, se določita tudi višina in vir subvencij. Sredstva za subvencije pa se zagotovijo v proračunu občine (60. člen ZGJS).

34. člen (sredstva za razvoj infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- iz proračuna občine;
- iz dotacij, donacij in subvencij;
- iz dolgoročnega kreditiranja;
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da je predračunska sestava cene oskrbe s pitno vodo sestavljena iz omrežnine in vodarine. Ob navedenem so med viri financiranja infrastrukture navedena tudi sredstva iz dolgoročnega kreditiranja. To besedilo je oblikovano na podlagi določila 63. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se lahko infrastrukturni objekti gospodarskih javnih služb financirajo iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi ali dolgoročnimi posojili.

7 Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

35. člen (infrastruktura lokalnega pomena)

- (1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavlja javni vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe.
- (2) Javni vodovod lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo.
- (3) Uporaba javnega vodovoda iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, ki je opremljeno z javnim vodovodom.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila šeste alineje 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja javne službe določi tudi vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa. Ob tem moramo opomniti še na določilo 3. točke prvega odstavka 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je javni vodovod vodovod, ki je kot občinska gospodarska infrastruktura namenjen izvajanju javne službe; del javnega vodovoda je tudi zunanje hidrantno omrežje za gašenje požarov, ki je neločljivo povezano z javnim vodovodom.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da se objekti in naprave, namenjeni za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, ki so določeni kot javno dobro, se lahko uporabljajo samo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom. Lokalna skupnost lahko predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb. Z uporabo objektov in naprav, namenjenih za izvajanje gospodarskih javnih služb, ali s pogoji za njihovo rabo se ne sme omejevati osnovni namen objekta ali naprave, razen če to zahteva ohranitev njegove substance.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da je uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

36. člen

(objekti in naprave v lasti uporabnika)

- (1) Objekti in naprave, potrebne za izvajanje javne službe, ki je v lasti uporabnika, je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod.
- (2) Objekte in naprave iz prvega odstavka tega člena redno vzdržuje upravljavec javnega vodovoda.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 15. točke 2. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da je priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod cevovod od javnega vodovoda do odjemnega mesta in njegova oprema; priključek na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe ali gradbenega inženirskega objekta in ne sodi med objekte in opremo javne infrastrukture; priključni sklop na javni vodovod, odjemno mesto in obračunski vodomer so sestavni deli priključka na javni vodovod.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 5. točke 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da v okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod. Na tem mestu moramo opomniti na določilo šestega odstavka 16. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa, da omrežnina vključuje tudi stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo. Redno vzdrževanje priključkov pa v skladu z določilom tretjega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo obsega:

- preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen,
- zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje, in
- interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

8 Cene storitev javne službe

37. člen

(oblikovanje cen)

- (1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.
- (2) Storitve javne službe se obračunavajo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi tretjega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da vlada podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske in druge ukrepe ter normative za opravljanje občinskih javnih služb varstva okolja. Vlada RS je v letu 2012 sprejela Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, s katero je določila metodologijo za oblikovanje cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja za oskrbo s pitno vodo. Na tem mestu moramo opomniti še na določilo 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa, da za uporabo javnih dobrin, ki so glede posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok lokalne skupnosti v skladu z zakonom. Cene se lahko določijo diferencirano po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin ter rednosti njihove uporabe. Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 1. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa da uredba določa tudi ukrepe in normative, povezane z obračunom cen storitev javnih služb njihovim uporabnikom.

9 Javna pooblastila izvajalca javne službe

38. člen (javna pooblastila)

- (1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe izdaja mnenja za priključitev na gospodarsko javno infrastrukturo v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja.
- (2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.
- (3) Občina poveri izvajalcu javne službe vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti javne službe. Vsa vprašanja, ki se nanašajo na vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje katastra komunalnih naprav se uredijo s posebno pogodbo, ki jo skleneta občina in izvajalec javne službe.
- (4) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali s pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.
- (5) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:
 - razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe;
 - investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določil 43. člena Gradbenega zakona /GZ-1/, ki določa, da mora investitor pred vložitvijo zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti mnenja pristojnih mnenjedajalcev. Mnenje se pridobi, če je nameravana gradnja takšna, da je zanjo v skladu s predpisi treba pridobiti mnenje pristojnega mnenjedajalca ali če se gradnja nahaja v varovalnem pasu infrastrukture. Za objekt, za katerega izdajo gradbenega dovoljenja je pristojno ministrstvo in je predviden na območju, za katero je sprejet državni prostorski izvedbeni akt, se mnenje ministrstva, pristojnega za prostor, ne pridobi, temveč se o tem odloči v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. V mnenju se mnenjedajalec opredeli glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja s predpisi iz svoje pristojnosti. Mnenje mora jasno izražati stališča mnenjedajalca in mora biti strokovno in pravno utemeljeno ter obrazloženo. V mnenje se lahko vključijo tudi podatki oziroma pogoji za izvedbo gradnje in uporabo objekta. Mnenjedajalec mora mnenje podati v 15 dneh od prejema popolne zahteve za izdajo mnenja, razen če je v posebnem zakonu predpisan daljši rok. Pri nepopolni zahtevi za izdajo mnenja mnenjedajalec zahteva dopolnitev, in to v desetih dneh od prejema zahteve, sicer se šteje, da je zahteva za izdajo mnenja popolna. Če se dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja

spremeni tako, da to lahko vpliva na izdana mnenja, mora projektant s spremembo seznaniti posamezne mnenjedajalce in po potrebi pridobiti njihova nova mnenja v delu, v katerem se je projektna rešitev spremenila, spremembe pa morajo biti opisane v dokumentaciji. Če ima mnenje ne glede na določbe posebnih predpisov določen čas veljavnosti, ta preneha teči, ko investitor vloži zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja. Če je zahteva za izdajo gradbenega dovoljenja zavrnjena, velja čas veljavnosti, naveden v mnenju.

Na podlagi navedenega bo izvajalec javne službe izvajal navedene naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila. Navedeno določilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice javnemu podjetju z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov;
- z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh;
- z opravljanjem materialnih dejanj.

Pooblastilo za izdajanje splošnih aktov obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko javno podjetje kot izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi podrobneje urejajo tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje posameznih lokalnih gospodarskih javnih služb.

Pooblastilo za odločanje o posamičnih stvareh je najpogostejša oblika pooblastila, v okviru katere lahko nosilec javnega pooblastila s posamičnim aktom odloča o pravicah, obveznostih ali pravnih koristih pravnih oziroma fizičnih oseb. V tej zvezi moramo opomniti, da mora nosilec javnega pooblastila za odločanje v posamičnih stvareh, katerega vsebina je upravna stvar, pri odločanju postopati po določilih veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku /ZUP/, če niso posamezna vprašanja tega postopka z zakonom urejena drugače.

Vsebina javnega pooblastila za opravljanje materialnih dejanj je upravna funkcija, ki se izvršuje z realnimi dejanji, kot je npr. vodenje evidenc, izvajanje upravnega nadzora itn.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila šestega odstavka 35. člena Zakona o geodetski dejavnosti /ZGeoD-1/ (Uradni list RS, št. 77/10, 61/17-ZAID), ki določa, da lahko samoupravna lokalna skupnost (občina) brez javnega razpisa poveri vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje posameznega katastra gospodarske infrastrukture izvajalcu javne službe, ki upravlja z omrežji in objekti te gospodarske infrastrukture, in določi način financiranja vzpostavitve, vodenja in vzdrževanja tega katastra ter predpisanega posredovanja podatkov.

Besedilo četrtega in petega odstavka je oblikovano na podlagi določila 11. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, ki določa strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravljajo organi lokalnih skupnosti. V skladu z določilom 12. člena navedenega Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/, se lahko na strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki se nanašajo na: • razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe ter • investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe lahko poverijo za to usposobljeni organizaciji ali podjetju. Na tej pravni podlagi je oblikovano tudi določilo petega odstavka.

10 Nadzor nad izvajanjem javne službe

39. člen (nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava občine.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave občine ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti. Za opravljanje navedenega nadzorstva se v okviru občinske uprave lahko ustanovi občinska inšpekcija. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

**40. člen
(strokovni nadzor)**

- (1) Strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe opravlja občina.
- (2) Strokovni nadzor obsega zlasti nadzor nad:
 - gospodarjenjem z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje občinske javne službe;
 - poslovanjem in učinkovitostjo, racionalnostjo in namensko porabo proračunskih sredstev in sredstev, ki jih za storitve občinske javne službe plačujejo uporabniki.
- (3) Pri izvajanju strokovnega nadzora ima občino pravico:
 - pregledati prostore, objekte, postroje, naprave, delovna sredstva, napeljave, predmete, blago, snovi, poslovne knjige, pogodbe, listine in druge dokumente ter poslovanje in dokumentacijo izvajalca javne službe ter zahtevati izdelavo pisne oblike dokumentacije, ki mora verodostojno potrjevati elektronsko obliko, če se hrani v elektronski obliki;
 - ugotavljati način izvajanja storitev občinske javne službe pri izvajalcu javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku;
 - brezplačno vzeti vzorce materialov in opreme za potrebe preiskav;
 - fotografirati ali posneti na drug nosilec vizualnih podatkov prostore, objekte, postroje, napeljave in druge predmete izvajalca občinske javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku, ter jih pozneje reproducirati;
 - opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom strokovnega nadzora.
- (4) Občina lahko v postopku strokovnega nadzora naloži izvajalcu javne službe, da v določenem roku odpravi nepravilnosti, ugotovljene v okviru strokovnega nadzora iz tretjega odstavka tega člena.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi devetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da strokovni nadzor nad izvajalci občinske javne službe iz prvega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/ opravlja občina.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi drugega stavka devetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe obsega zlasti nadzor nad: 1. gospodarjenjem z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje občinske javne službe; 2. poslovanjem in učinkovitostjo, racionalnostjo in namensko porabo proračunskih sredstev in sredstev, ki jih za storitve občinske javne službe plačujejo uporabniki.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi desetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da ima pri izvajanju strokovnega nadzora občina pravico:

- 1. pregledati prostore, objekte, postroje, naprave, delovna sredstva, napeljave, predmete, blago, snovi, poslovne knjige, pogodbe, listine in druge dokumente ter poslovanje in dokumentacijo izvajalca občinske javne službe ter zahtevati izdelavo pisne oblike dokumentacije, ki mora verodostojno potrjevati elektronsko obliko, če se hrani v elektronski obliki;*
- 2. ugotavljati način izvajanja storitev občinske javne službe pri izvajalcu javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku;*
- 3. brezplačno vzeti vzorce materialov in opreme za potrebe preiskav;*
- 4. fotografirati ali posneti na drug nosilec vizualnih podatkov prostore, objekte, postroje, napeljave in druge predmete izvajalca občinske javne službe, s soglasjem uporabnika pa tudi pri uporabniku, ter jih pozneje reproducirati;*
- 5. opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom strokovnega nadzora.*

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi enajstega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/, ki določa, da lahko v postopku strokovnega nadzora občina naloži izvajalcu občinske javne službe, da v določenem roku odpravi nepravilnosti, ugotovljene v okviru strokovnega nadzora iz desetega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2/.

11 Predpisi, sprejeti na podlagi tega odloka

41. člen (tehnični pravilnik)

- (1) Upravljavec javnega vodovoda mora sprejeti tehnični pravilnik, s katerim se določijo podrobnejši pogoji za izvajanje storitev javne službe v skladu z določili tega odloka in drugimi predpisi. Soglasje k tehničnemu pravilniku poda Svet ustanoviteljic Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..
- (2) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve se po pridobitvi soglasja objavijo v uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko z odlokom podeli javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Z besedilom prvega odstavka se izvajalcu javne službe podeljuje pooblastilo za izdajanje splošnih aktov (tehničnega pravilnika), ki obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko izvajalec lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi podobneje uredi tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.

42. člen (cenik storitev)

- (1) Upravljavec javnega vodovoda mora sprejeti cenik storitev navedenih v tem odloku in ga predložiti v potrditev občinskemu svetu.
- (2) Cenik storitev, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije /Ustava RS/, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko z odlokom podeli javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Z besedilom prvega odstavka se izvajalcu javne službe podeljuje pooblastilo za izdajanje splošnih aktov (cenik storitev), ki obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko izvajalec lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi podobneje uredi tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.

43. člen (program ukrepov v primeru izrednih dogodkov)

- (1) Upravljavec javnega vodovoda mora program ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu in program ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja predlagati v sprejem občinskemu svetu v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.
- (2) Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v uradnem glasilu občine in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 14. in 15. točke prvega odstavka 22. člena Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki določa, da upravljavec javnega vodovoda v okviru storitev javne službe zagotavlja izdelavo programa ukrepov v primeru irednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja.

12 Kazenske določbe

**44. člen
(prekrški)**

- (1) Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:
- ne priključi stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v skladu z določili prvega odstavka 9. člena tega odloka;
 - odstrani priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta v nasprotju z določilom 12. člena tega odloka;
 - ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom (prva alineja 23. člena tega odloka);
 - ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa do odčitavanja, pregleda, vzdrževanja ali zamenjave obračunskega vodomera (druga alineja 23. člena tega odloka);
 - ne zagotovi izvajalcu javne službe dostopa za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod (četrti alineja 23. člena tega odloka);
 - ne upošteva varčevalnih ukrepov iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo (osma alineja 23. člena tega odloka);
 - ne uredi odjemnega mesta v skladu z zahtevami upravljavca javnega vodovoda (deseta alineja 23. člena tega odloka);
 - ne dovoli prehoda upravljavcu javnega vodovoda za dostop do javnega vodovoda v skladu z določili 24. člena tega odloka;
 - odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodnem omrežju v nasprotju z določili 25. člena tega odloka,
 - če uporabi vodo iz hidranta na javnem vodovodu v nasprotju z določili prvega odstavka 26. člena tega odloka,
 - če prestavi, zamenja ali popravi priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta brez soglasja izvajalca javne službe (28. člen tega odloka);
- (2) Z globo 5.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik.
- (3) Z globo 2.500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.
- (4) Z globo 500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 3. člena veljavnega Zakona o prekrških / ZP-1/, ki določa, da se prekrški lahko določijo z odlokom samoupravne lokalne skupnosti. Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se smejo določiti prekrški in predpisati zanje globe samo v določenem znesku ter samo za kršitve predpisov, ki jih same izdajajo v okviru svojih pristojnosti, če jih zakon ali uredba še ne sankcionirata. V skladu z določilom sedmega odstavka 17. člena veljavnega Zakona o prekrških / ZP-1/ se z odlokom samooupravne lokalne skupnosti (občine) lahko predpiše samo globa v določenem znesku:

- za posameznika od 40 do 1.250 eurov;
- za samostojnega podjetnika in posameznika, ki opravlja dejavnost, od 100 do 30.000 eurov;
- za pravno osebo od 100 do 75.000 eurov, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednje veliko ali veliko gospodarsko družbo, pa od 250 do 125.000 eurov;

- za odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika in za odgovorno osebo v samoupravni lokalni skupnosti od 40 do 2.500 eurov.

13 Prehodne in končna določba

45. člen (Tehnični pravilnik)

Upravljelec sprejme tehnični pravilnik v roku enega (1) leta po pričetku veljave tega odloka. Do sprejetja novega pravilnika se uporablja Tehnični pravilnik vodovodnega sistema C (Uradni list RS, št. 22/2017). Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/16, 5/17).

Obrazložitev: Z besedilom je določen enoletni rok upravljalcu za sprejem novega tehničnega pravilnika. Do sprejetja novega tehničnega pravilnika se uporablja sedaj veljavni Tehnični pravilnik vodovodnega sistema C (Uradni list RS, št. 22/2017).

46. člen (prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/16, 5/17).

Obrazložitev: Z besedilom je določena t.i. abrogacijska (lat. abrogatio = popolna razveljavitev, tudi odprava) klavzula s katero mlajši pravni akt popolnoma razveljavlja starejši pravni akt.

47. člen (objava odloka in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Občina Gornja Radgona
Urška Mauko Tuš, županja

Obrazložitev: Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine Gornja Radgona se objavijo v Uradnem glasilu Slovenskih občin. Glede na načrtovan prevzem izvajanja gospodarskih javnih služb z 8.11.2024 se določa pričetek veljavnosti z naslednjim dnevom po objavi.

**POROČILO
O IZVRŠEVANJU PRORAČUNA
OBČINE GORNJA RADGONA ZA
OBDOBJE
JANUAR – JUNIJ 2024**

Številka: 007-0005/2023
Gornja Radgona, avgust 2024

Na podlagi 63. člena Zakona o javnih financah in 10. člena Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2024 mora županja predložiti Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona poročilo o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo vsebuje podatke o realizaciji prejemkov, izdatkov v obdobju januar – junij tekočega leta. Poročilo vsebuje tudi druge podatke o izvrševanju proračuna, kot so podatki o vključevanju novih obveznosti v proračun, prenos namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta, podatke o prerazporejanju proračunskih sredstev, o spremembah neposrednih proračunskih uporabnikov, uporabi sredstev proračunske rezerve ter podatke o poroštvi.

V skladu s to zahtevo smo pripravili poročilo in sicer primerjavo med veljavnim proračunom in realizacijo do konca junija 2024.

V obdobju od 01.01.2024 do 21.6.2024 je veljal Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2024, ki je bil sprejet 20.12.2023 na 8. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona. 22.12.2023 je bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 9/2023, in se je pričel uporabljati 01.01.2024. Veljal je do sprejema Odloka o rebalansu proračuna za leto 2024. Ta je bil sprejet na 10. redni seji, 18.06.2024. Objavljen je bil v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 37/2024 dne 21.06.2024 in je pričel veljati 22.06.2024.

V poročilu o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje od 01.01.2024 do 30.06.2024, so v tabeli prikazani naslednji stolpci:

»Proračun 2024«	<i>Sprejeti proračun Občine Gornja Radgona za leto 2024</i>
»Velj.pror. 2024«	<i>Veljavni proračun Občine Gornja Radgona za leto 2024</i> Predstavlja zneske iz sprejetega proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 s spremembami. Spremembe nastajajo zaradi prerazporeditev proračunskih sredstev. Veljavni proračun se lahko spreminja dnevno v skladu z omenjenimi spremembami. Pogoje in način prerazporejanja proračunskih sredstev določa Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2024 skladno z Zakonom o javnih financah.
»Realizacija 1-6/2024«	<i>Plačana realizacija za obdobje od 01.01.2024 do 30.6.2024</i>
»Indeks 3/2«	<i>Realizacija / veljavni proračun 2024*100</i>

Opomba 1: Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Opomba 2: Tabele so prikazane na koncu dokumenta.

Opomba 3: V besedilu PP pomeni proračunska postavka.

I. Realizacija proračuna za obdobje januar – junij 2024

a) Prejemki

	Veljavni proračun 2024	Realizacija 1-6/2024	Indeks Real/VP
Bilanca prihodkov in odhodkov	12.798.633,54	5.551.780,66	43,38
Račun finančnih terjatev in naložb	0,00	0,00	-
Račun financiranja	1.012.567,79	1.240.000,00	122,46
Stanje sredstev na dan 31.12.2023	405.580,66	405.580,66	100,00
Skupaj prejemki	13.811.201,33	6.791.780,66	49,17

b) Izdatki

	Veljavni proračun 2024	Realizacija 1-6/2024	Indeks Real/VP
Bilanca prihodkov in odhodkov	12.382.027,72	5.571.737,20	45,00
Račun finančnih terjatev in naložb	50.000,00	0,00	-
Račun financiranja	1.784.754,27	1.424.393,89	79,81
Skupaj izdatki	14.216.781,99	6.996.131,09	49,21

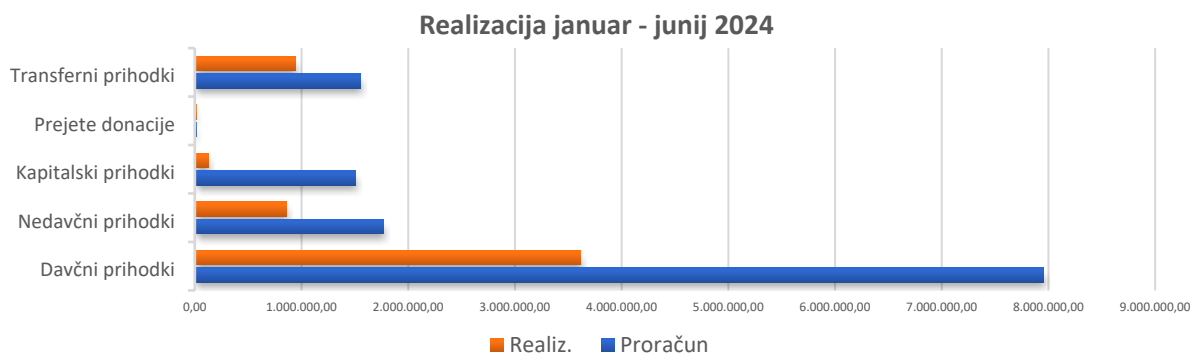
Na dan 30.6.2024 občina ni imela vezanih prostih denarnih sredstev, na računu občine pa je bilo 393.957,62 EUR. Občina ima najet kratkoročni (likvidnostni) kredit v višini 640.000,00 EUR, ki ga mora vrniti v decembru 2024 (se odraža na kontu 50, račun financiranja).

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

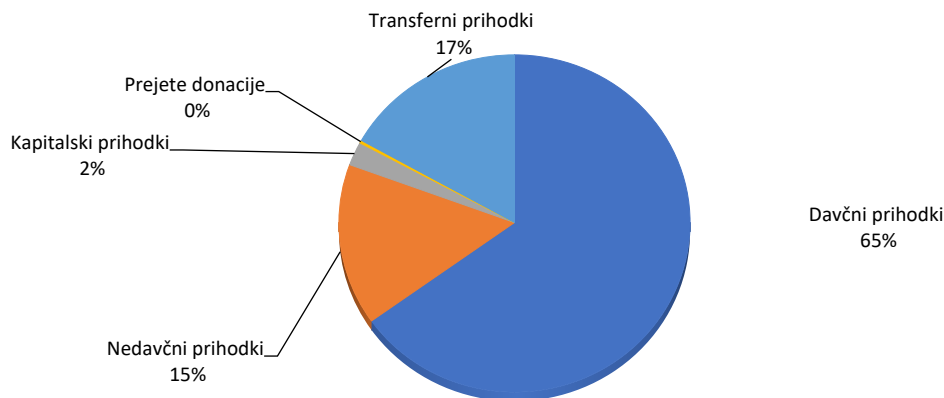
A. Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki

	Proračun 2024	Realizacija 1-6/2024	Indeks
70 Davčni prihodki	7.952.779,00	3.616.819,21	45,48
71 Nedavčni prihodki	1.770.636,97	855.085,39	48,29
72 Kapitalski prihodki	1.506.129,86	124.923,09	8,29
73 Prejete donacije	15.000,00	15.000,00	100,00
74 Transforni prihodki	1.554.087,71	939.952,97	60,48
Skupaj PRIHODKI	12.798.633,54	5.551.780,66	43,38



Struktura realiziranih prihodkov v I. polletju 2024



Prihodki proračuna občine Gornja Radgona so bili do polletja realizirani v višini 43,38% oz. 5.551.780,66 EUR.

70 – Davčni prihodki

V prvem polletju je bilo doseženih 45,48 % planiranih prihodkov oz. 3.616.819,21 eur.

Dohodnina predstavlja največji del prihodkov občine in je realizirana je v višini 3.162.582,00 oz. 50,0 %.

Prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč od pravnih oseb so realizirani v višini 17,19%.

Odločbe za NUSZ za leto 2024 so zapadle v plačilo julija, drugi obrok pa avgusta 2024.

Prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča od fizičnih oseb so realizirani v višini 29,25%. Odločbe za NUSZ za leto 2024 so zapadle v plačilo julija, drugi obrok pa bo zapadel septembra 2024.

Zamudne obresti iz naslova NUSZ: realizacija je negativna v višini 23.494,48 eur, indeks je negativen - 469,89. Negativna vrednost je posledica odločitve FURS, da se plačniku NUSZ vrne neupravičeno zaračunan znesek.

Davek na dediščine in darila je realiziran v višini 80.042,60 EUR oz. 57,17%. Na te prihodke kot občina nimamo vpliva (dedovanje).

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda je realizirana v višini 47.499,12 EUR oz. 47,50%. Ta dajatev je odvisna od količine prodane vode.

Turistična taksa je do 30.6. realizirana v višini 59,00%. Odvisna je od števila nočitev v občini. Pri pobiranju turistične takse je občina pristopila k postopkom, ki bodo zagotovili boljše in preglednejše, predvsem pa doslednejše plačevanje turistične takse. Do sedaj je bilo to področje precej neurejeno. Ocenjujemo, da se bo vrednost pobrane turistične takse v prihodnosti povišala.

Drugi davki predstavljajo nerazporejene davke, ki jih prerazporeja FURS na prihodke na katere se nanašajo. Vrednost na dan 30.6.2024 je trenutno negativna v višini 11.348,36 EUR. Gre za evidenčen konto.

71 – Nedavčni prihodki

Prihodki od najemnin za stanovanja so glede na plan do 30.06. realizirani v obsegu 60,35% oz. 156.911,47 EUR. Višji prihodki so posledica izboljšane plačilne discipline.

Prihodki od najemnin za opremo CERO Puconci so realizirani v višini 41.056,51 EUR oz. 42,95%. Prihodki so odvisni od količine odloženih odpadkov.

Prihodki iz najemnine za vodovodno omrežje so realizirani v višini 146.028,90 EUR oz. 49,50%.

Prihodki iz naslova uporabnine za objekt Apaška cesta 1b (objekt ELSA) so realizirani v višini 9.661,68 EUR oz. 60,39 %. Mesečna uporabnina znaša 1.610,28 evrov in se zaračunava podjetju Energoinvest, ki še vedno deluje v prostorih zgradbe.

Prihodki od pokopališča Gornja Radgona so do 30.06. realizirani v višini 87,33%. Položnice so bile poslani in so zapadle v plačilo.

Prihodki od pokopališča Negova so do 30.06. realizirani v višini 80,73%. Položnice so bile poslani in so zapadle v plačilo.

Prihodki od komunalnih prispevkov so realizirani do polletja glede na plan v višini 62,92% ali 188.761,34 EUR.

Prih. iz naslova priznanih odškodnin predstavljajo realizacijo dobljenih povračil za prijavljene zavarovalne primere v višini 10.131,55 evrov. Gre za namenski prihodek.

72 – Kapitalski prihodki

Kapitalski prihodki so predvideni v višini 1.506.129,86 EUR, do polletja je realizacija 8,29%. Predvidena je prodaja gozdnih, stavbnih in kmetijskih zemljišč – vse v skladu s sprejetim načrtom ravnanja s stvarnim premoženjem občine. Realizirana je prodaja OŠO, vendar je denarni tok stekel šele 1.7.2024 zato ni prikazan v realizaciji. Prav tako je realizirana prodaja poslovnih prostorov, denarni tok v juliju. Prodano je bilo eno stanovanje in nekaj stavbnih zemljišč.

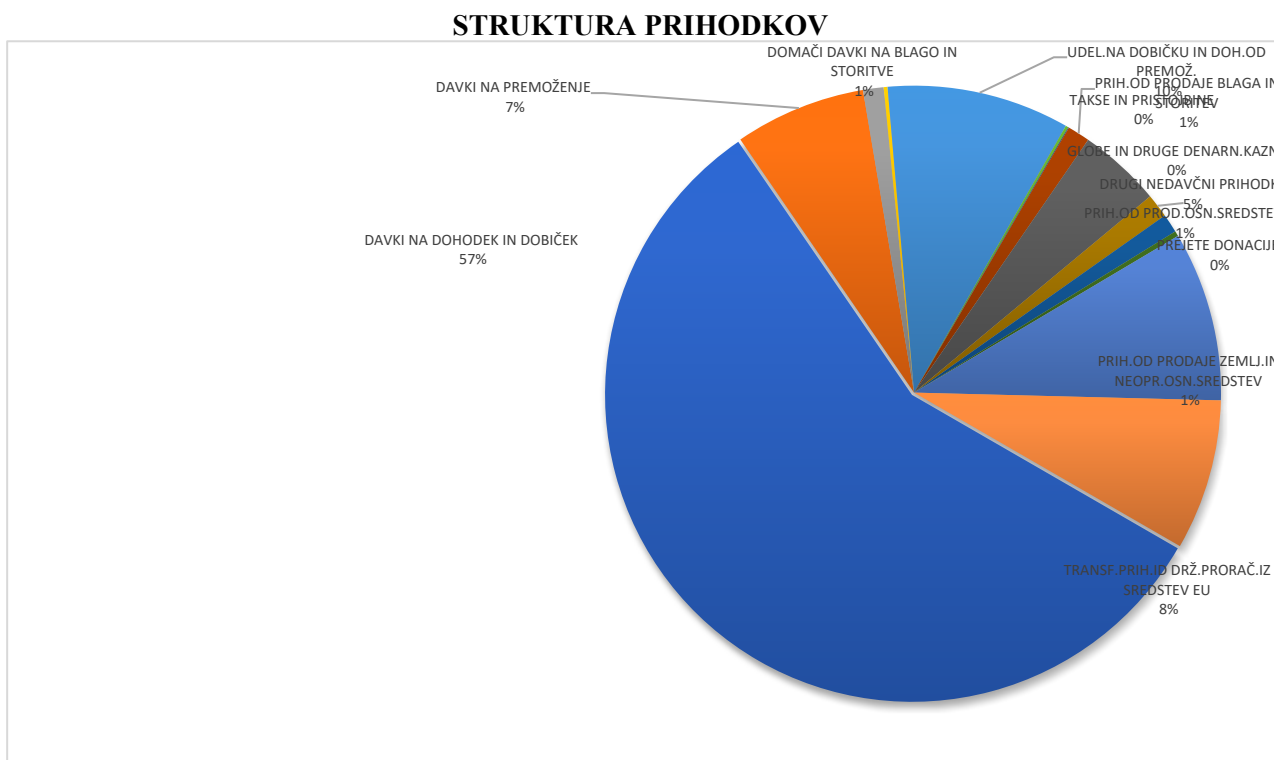
73 – Donacije

Do konca junija je bilo nakazanih 15.000,00 EUR za obnovo javnih sanitarij na Trgu svobode. Doniralo je podjetje Pomgrad d.d..

74 – Transforni prihodki

Transforni prihodki so planirani v višini 1.554.087,71 eur. Realizacija je 939.952,97 eur oz. 60,48%. Posamezni prihodki so razvidni iz splošnega dela proračuna. Predvideva se, da bodo realizirani vsi planirani prihodki.

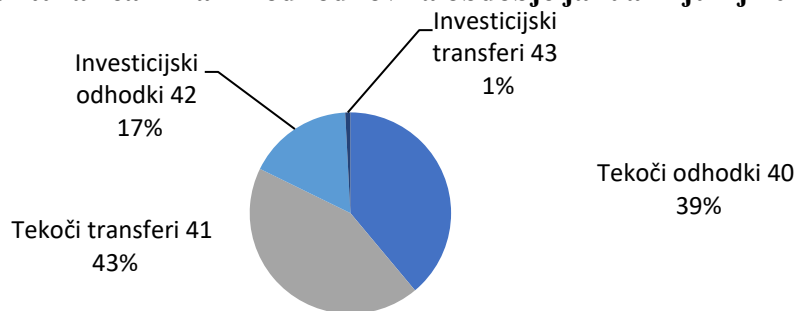
Sredstva za uravnoteženje razvitosti občin na podlagi Zakona o finančni razbremenitvi občin se občinam nakazujejo kot tekoči transferi po dvanajstih do 20. dne v mesecu za tekoči mesec. Poenostavitev in administrativna razbremenitev je, da se projekti ne vodijo več kot del državnega proračuna v delu načrtov razvojnih programov, saj občine sredstva lahko namenijo za razvojne naloge glede na lastne prioritete in razvojne potrebe. Realizacija v višini 50% oz. v višini 267.996,00.



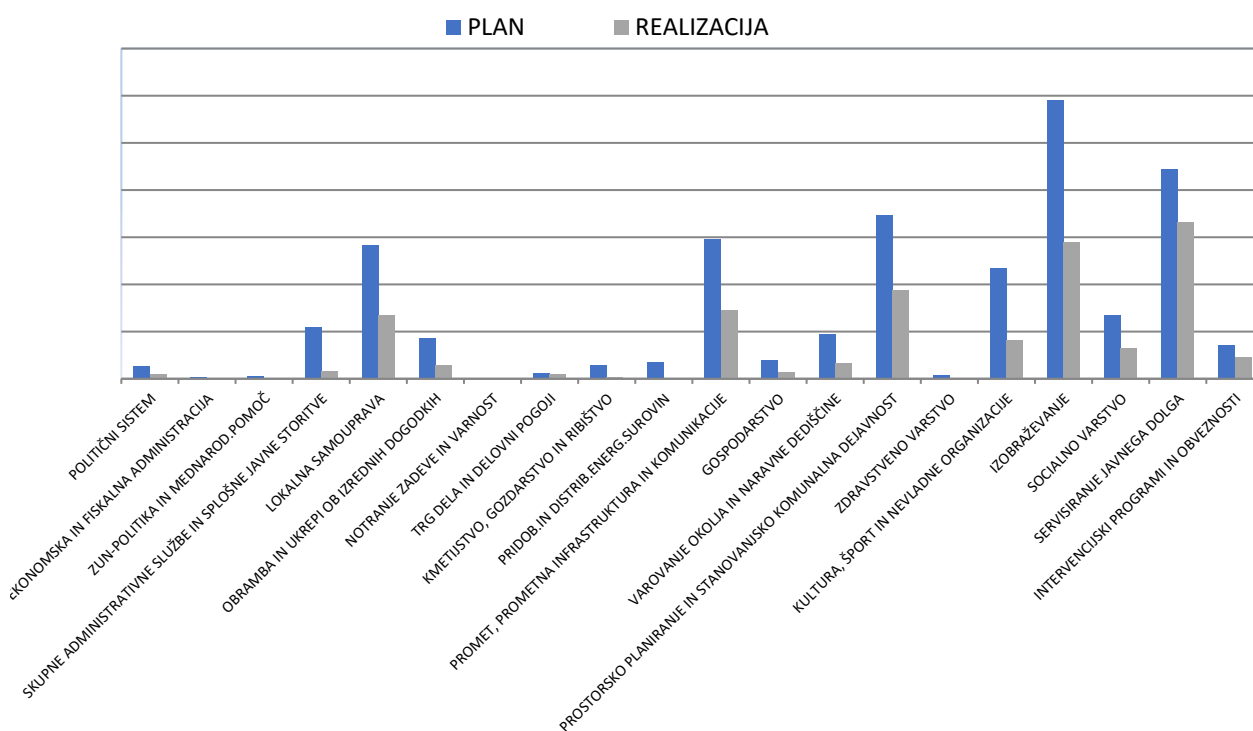
Odhodki

	Velj. proračun 2024	Realizacija 1-6/2024	Indeks
40 Tekoči odhodki	4.282.748,40	2.166.894,24	50,60
41 Tekoči transferi	5.156.562,75	2.415.087,92	46,84
42 Investicijski odhodki	2.774.456,83	943.975,50	34,02
43 Investicijski transferi	168.259,74	45.779,54	27,21
Skupaj	12.382.027,72	5.571.737,20	45,00

Struktura realiziranih odhodkov za obdobje januar - junij 2024



REALIZACIJA JANUAR – JUNIJ 2024 PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI



Odhodki proračuna so bili do 30.06.2024 realizirani v višini 45,00% oz. 5.571.737,20 EUR.

40 – Tekoči odhodki

Plače in drugi odhodki zaposlenim so realizirani v višini 48,20% oz. 514.867,52 eur. Del stroškov plač se bo kril iz prihodkov za projekt Twin city, en del pa tudi iz projekta deProfundis. Skladno z zakonom se porabljajo sredstva za nadurno delo in tudi za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, ki je posledica nezasedenih delovnih mest. V višini 77.548,40 eur oz. 48% so realizirani tudi prispevki delodajalca na plače.

Izdatki za blago in storitve so realizirani v višini 1.100.432,87 eur oz. 48,08% od načrtovanih 2.271.402,94 eur. Med izdatki za blago in storitve so zajeti pisarniški material, čistilni material in storitve, komunalne storitve, odvetniške, revizorske in svetovalne storitve, stroki goriv, telefonski stroški, sanacije in posegi oz. vzdrževanje poslovnih in stanovanjskih objektov, sejnine, članarine, sodni stroški, ...).

Za plačilo obresti za dolgoročne kredite smo realizirali 53% planiranih sredstev oz. 222.981,75 eur. Obresti v višini 42.381,94 eur so bile plačane za likvidnostni kredit, najet leta 2022, za premoščanje plačila stroškov gradnje vodovodnega sistema. Tak kredit je bil potreben, ker občina ni imela zadostne višine prostih sredstev, da bi lahko zalagala plačilo stroškov v naprej.

V stalno proračunsko rezervo je bilo do 30.6. izločenih 210.000,00 eur.

41 - Tekoči transferi

Tekoči transferi so bili do polletja realizirani v višini 2.415.087,92 eur oz. 46,84%.

V skupini transferi največji delež zajemajo transferi posameznikom in gospodinjstvom. Realizacija je 53,80% oz. 1.636.412,35 eur. Gre za plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev (1.073.839,10 eur oz. 52,54%), regresiranje oskrbe v domovih (215.095,51 eur oz. 58,13%), regresiranje prevozov otrok v šolo (267.958,94 eur oz. 66,16%), subvencije najemnin za stanovanja – neprofitna najemnina, ki je strošek občine (59.164,57 eur oz. 53,79 %) ter darila ob rojstvu otroka in izredne denarne pomoči občanom.

Transferi drugim neprofitnim domačim organizacijam so bili realizirani v višini 185.901,14 eur oz. 31,11%. Sredstva za društva so bila dodeljena v juliju in bodo v celoti nakazana na račune društev skladno s pogodbami.

Drugi tekoči domači transferi so realizirani v višini 592.774,43 eur oz. 41,53%. Gre za transfere javnim zavodom katerih ustanoviteljica je občina.

42 – Investicijski odhodki

Investicijski odhodki so odhodki za nakup in gradnjo osnovnih sredstev. Do 30.6. so bili realizirani v višini 943.975,50 eur oz. 34,02% glede na veljavni proračun. Kupljeno je bilo zemljišče za projekt deProfundis (zemljišče s starejšo hišo). Plačana je bila projektna dokumentacija, prav tako pa so bili plačani računi za gradnjo in rekonstrukcije. Nekatero investicije so bile še v teku, zaključek načrtovanih investicij pa sega v drugo polovico leta. Tako so bila plačana dela za gradnjo mrliške veže Negova konec julija in plačana dokončno vsa dela za modernizacijo devetih cest, za katere so bile pogodbe podpisane leta 2021 in najet kredit konec leta 2022. Sama izvedba se je lahko pričela leta 2023 in se končuje v letošnjem letu. Skupaj z obrestmi od najetega kredita bo vrednost del preseгла 2.000.000,00 eur. Natančneje bo realizacija opisana v zaključnem računu.

43 – Investicijski transferi

Za investicijske transfere je bilo do polletja nakazanih 45.779,54 eur oz. 27,21 % od veljavnega proračuna. Gre za transfere javnim zavodom in neprofitnim organizacijam (PGD iz naslova požarne takse).

B. Račun finančnih terjatev in naložb

Na računu finančnih terjatev in naložb se evidentirajo vsi prejemki in izdatki, ki se nanašajo na dana posojila in prejeta vračila danih posojil ter spremembe - povečanje ali prodajo kapitalskih deležev.

V prvi polovici leta 2024 ne beležimo prometa v računu finančnih terjatev in naložb.

C. Račun financiranja

Na računu financiranja se evidentira zadolževanje občine - najemanje in odplačevanje kreditov.

Kredit v planirani višini 600.000,00 eur je bil najet v maju 2024 pri Banki Sparkasse – namenjen pokritju stroškov vodovodnega sistema C, 2.faza.

Prav tako ima občina od januarja najet premostitveni kredit pri EZR države v višini 640.000,00 eur, ki pa ga mora vrniti v decembru 2024. Izkazuje se na kontu 50030801 in ne predstavlja prave zadolžitve, ki bi bremenila prosto kvoto.

Odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov do 30.6.2024 znaša 1.424.393,89 eur kar predstavlja 79,81% planiranih odplačil. V maju 2024 smo refinancirali štiri kredite. Odplačali smo štiri manj ugodne kredite in najeli novega pri Banki Sparkasse. S tem smo pridobili prosto kvoto za novo zadolžitev.

Dolg na dan 30.6.2024 znaša 8.170.947,42 eur.

ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (vse tri bilance)

Sprememba stanja na računih na dan 30.6.2024 je **-204.350,43 EUR**.

Stanje sredstev na dan 31.12.2023 znaša **405.580,66 EUR**.

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA

V posebnem delu se znotraj proračunskih uporabnikov odhodki razvrščajo po programski klasifikaciji, ki se deli na 21 področij proračunske porabe. Področja proračunske porabe (v nadaljevanju PPP) so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Področje proračunske porabe	Plan 2024	Realizacija 1-6/2024
01 POLITIČNI SISTEM	133.086,48	52.666,95
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	19.126,00	7.982,67
03 ZUN-POLITIKA IN MEDNAROD.POMOČ	27.145,00	5.041,83
04 SKUPNE ADMIN.SLUŽBE IN SPL.JAVNE STOR.	550.135,36	83.889,26
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	1.417.895,92	676.219,39
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZRED.DOGODKIH	426.988,51	142.128,81
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000,00	622,20
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	55.580,00	46.605,11
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.698,47	11.257,53
12 PRIDOB.IN DISTRIB.ENERG.SUROVIN	176.000,00	0,00
13 PROMET, PROM.INFRASTR.IN KOMUNIKACIJE	1.478.178,37	724.959,59
14 GOSPODARSTVO	191.423,96	70.977,85
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	472.918,10	161.028,26
16 PROSTOR.PLANIRANJE IN STAN. KOMUN. DEJ.	1.727.802,04	938.555,55
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	34.341,40	722,57
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.166.007,03	408.654,23
19 IZOBRAŽEVANJE	2.946.678,41	1.445.102,39
20 SOCIALNO VARSTVO	672.762,65	327.182,86
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	2.220.102,52	1.661.614,86
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	355.911,77	230.919,18

1000 Občinski svet

Realizacija odhodkov v obdobju januar do junij je bila v višini 27,76%. Izplačane so bile sejnine članom občinskega sveta, članom svetov KS in udeležencem odborov na podlagi Pravilnika o plačah funkcionarjev. Zajete so izplačila sejin za seje, ki so bile izvedene od decembra 2023 do maja 2024.

2000 Župan

Realizacija je v višini 38,97% oz. 44.488,08 eur. Tukaj je zajeto nadomestilo za opravljanje poklicne funkcije župana in nadomestilo za opravljanje nepoklicne funkcije podžupana, stroški reprezentance in protokolarni stroški ter stroški dela koordinatorja, stroški sporočil za javnost, mednarodno sodelovanje ter izdatki za pokroviteljstvo županje.

3000 Nadzorni odbor

Realizacija je v višini 69,64 % oz.5.08,56 eur. Sredstva so bila porabljenaa za pravno svetovanje v zadevi, ki so jo izredno nadzorovali, za reprezentanco in za sejnine ter nagrade članom nadzornega odbora.

4000 Občinska uprava

V finančnem načrtu občinske uprave je bila realizacija 49,75 % oz. v višini 6.816.327,10 eur. Sredstva so bila porabljenaa za izplačilo plač redno zaposlenim ter za plačilo stroškov, ki so povezani z delovanjem občinske uprave. Prav tako so znotraj področja zajeti stroški storitev plačilnega prometa, članarine, nakupi zemljišč, projekti, gradnje, rekonstrukcije, stroški notranje revizije, stroški spletne strani, stroški občinske blagajne, stroški nakupa opreme za potrebe občinske uprave, stroški vzdrževanja poslovne stavbe, ...

Na področju 07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih je realizacija v višini 33,29 % oz.142.128,81 eur. Tukaj so zajeti stroški investicij iz požarne takse (v letošnjem letu je bilo nakazilo požarne takse PGD

Stavešinci), stroški za zagotavljanje požarne varnosti, nakup agregata za potrebe CZ (plačilo bo v drugi polovici leta).

Na področju 10 Trg dela in delovni pogoji je realizacija 83,85% oz. 46.605,11 eur. Velik del realizacije predstavljajo prenesene obveznosti iz leta 2023, ki jih nismo bili zmožni plačati zaradi manka likvidnih sredstev na TRR. Do konca leta bo na PP primanjkovalo kar nekaj sredstev.

Bankomati v vaških središčih – občina se je odločila da stopi naproti vaščanom Negove in Spodnje Ščavnice ter z bankama sklenila pogodbe, da bo krila stroške delovanja bankomata. Ker bankomati niso rentabilni, so jih banke želele odstraniti oz. ukiniti delovanje le -teh. Letno je za ta namen potrebnih 11.740,00 eur. Banki NKBM se plačuje mesečno, medtem ko NLB pripravi letni obračun. Če želimo dolgoročno ohraniti bankomate, bi jih bilo potrebno uporabljati v večji meri. Če se bo izkazalo, da se dvigov in plačevanja položnic poslužuje le peščica ljudi, bo znova potrebno razmisliti o ohranitvi njihovega delovanja.

Na področju 13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije je realizacija 49,04% oz. se je v ta namen porabilo 724.959,59 eur. Gre za tekoče in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, mestnih ulic in javnih poti. Marca 2024 se je začel projekt deProfundis (ohranitev in promocija mofet ter vrelcev). Projekt bo trajal do februarja 2027.

Na področju 16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost je realizacija 56,82% oz. je bilo porabljenih 895.454,44 eur. Največji delež odpade na oskrbo z vodo, kjer se je končala investicija v gradnjo vodovodnega sistema C, 2.faza. Velik delež odpade tudi na subvencioniranje cene vode občanom. Izveden je bil vodovod Lokavci 4-6, izvedba krožnega voda na Pokopališki cesti. Redno se vzdržuje mestni park kot tudi javne zelene površine. Prav tako je občina sanirala javne sanitarije na Trgu svobode, tudi s pomočjo donatorja.

Na področju 18 Kultura, šport in nevladne organizacije je realizacija 35,05% oz. 408.654,23 eur. V okviru tega področja se obnavlja stavba knjižnice. Gre za energetska obnovo, ki bo doprinesla k zmanjšanju stroškov vzdrževanja in ogrevanja ter hlajenja. Investicijo vodi za vse štiri občine ustanoviteljice Občina Gornja Radgona. V mesecu avgustu je obnova zaključena.

Kulturna in druga društva bodo sredstva dobila nakazana v avgustu 2024, vse skladno s sklenjenimi pogodbami na podlagi realiziranega javnega razpisa. Športna društva so dobila sredstva delno že nakazana in je realizacija 49,05%.

Redno se vzdržuje VŠD Gornja Radgona, telovadnica Partizan in objekti na TŠC Trate.

Na področju 19 Izobraževanje je realizacija v višini 49,04% oz. je do 30.6.bilo porabljenih 1.445.102,39 eur. Največja prejemnika sredstev na tem področju sta domača vrta.

Na področju 20 Socialno varstvo je realizacija 48,63%. Predvidevamo, da bo zmanjkalo sredstev za oskrbo starejših v domovih, za subvencije najemnin. V tem primeru se bodo sredstva prerazporedila v skladu z zmožnostmi.

Na področju 22 Servisiranje javnega dolga je do polletja realizacija 54,49% oz. smo za obresti in stroške, ki so povezani tudi z refinanciranjem kreditov plačali 237.220,97 eur. Za odplačila glavni je bilo porabljenih 1.424.393,89 eur, vključno z refinanciranimi krediti.

Na področju 23 Intervencijski programi in obveznosti je realizacija 64,98%.

4001 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT

Realizacija je 47,02% in je skladna s planiranimi vrednostmi.

5001 Krajevna skupnost Gornja Radgona

Realizacija je do polletja v višini 34,10% in je skladna s planiranimi vrednostmi.

5002 Krajevna skupnost Črešnjevci Zbigovci

Realizacija je do polletja v višini 19,22% in je skladna s planiranimi vrednostmi.

5003 Krajevna skupnost Negova

Realizacija je do polletja v višini 12,19% in je skladna s planiranimi vrednostmi.

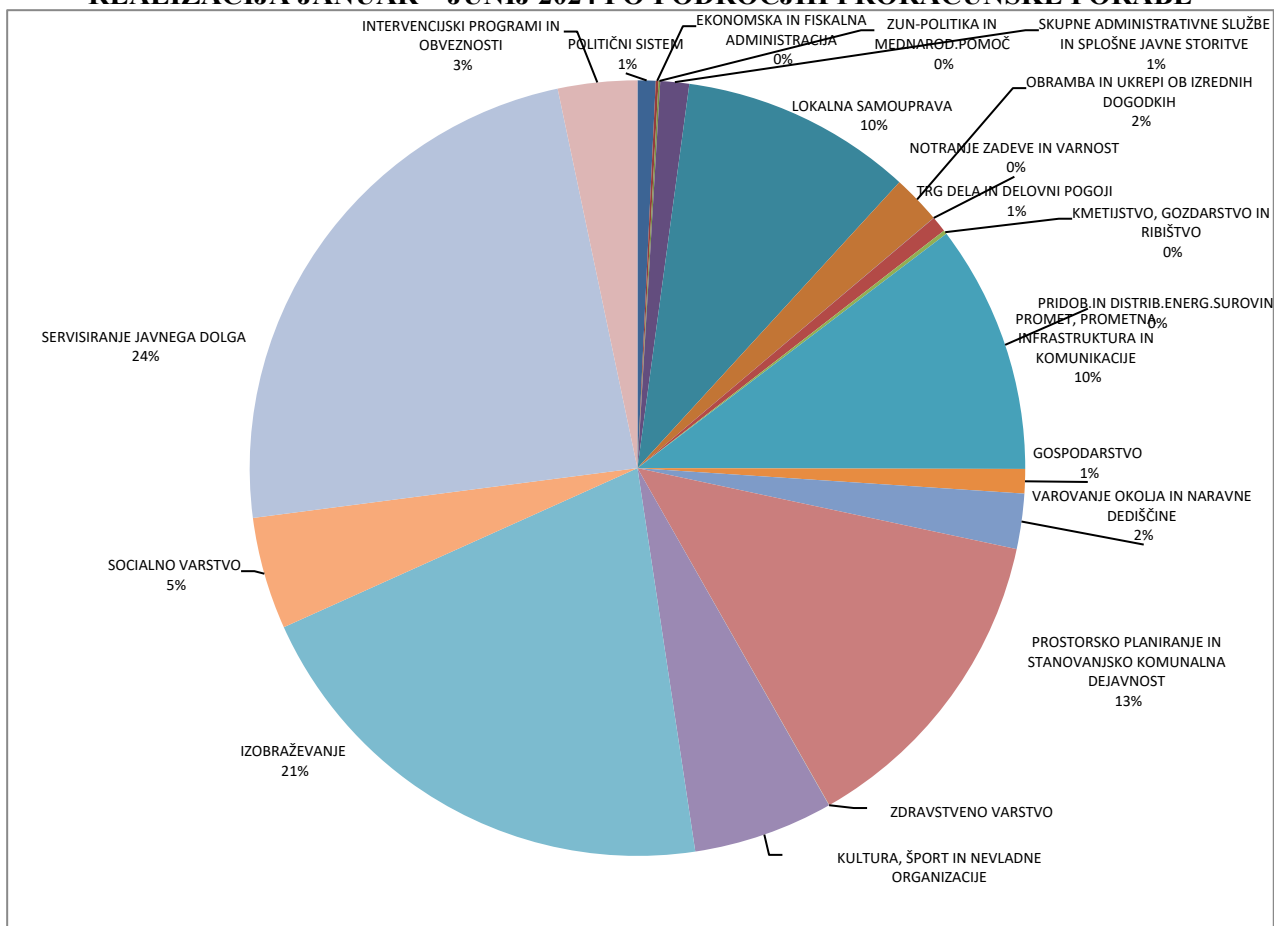
5004 Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci

Realizacija je do polletja v višini 22,54% in je skladna s planiranimi vrednostmi.

5005 Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica

Realizacija je do polletja v višini 10,28% in je skladna s planiranimi vrednostmi.

REALIZACIJA JANUAR – JUNIJ 2024 PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE



II. Poročanje o prenosu namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta

Sredstva, ki so bila prenesena v leto 2023 so:

- Rezervni sklad pri Občina Puconci (CERO Puconci): 34.574,02 evrov
- Sklad pož.takse: 49.636,47 evrov
- Sklad namen.sred. za neurje 2023:105.355,00 evrov
- Spl.sklad-neporabljene zavarovalnine:20.000,00 evrov
- Sredstva KS Gornja Radgona (pokopališče): 55.157,53 evrov
- Sredstva KS Negova (pokopališče): 28.351,06 evrov
- Nenamenska sredstva proračuna: 147.080,60 evrov
- Skupaj namenska sredstva: **440.154,68 evrov**
- Rezervni sklad (stalna proračunska rezerva):22.633,92 evrov

III. Poročanje o vključitvi novih obveznosti v proračun, plačilu neporavnanih obveznosti iz preteklih let, spremembi neposrednih uporabnikov med letom, izdanih in unovčenih poroštvih

41. člen Zakona o javnih financah govori o vključevanju novih obveznosti v proračun, ki bi jih župan moral vključiti v primeru, če bi vlada RS ali občinski svet sprejela zakon oz. odlok, na podlagi katerega bi nastale za občinski proračun nove obveznosti. Potreb po vključitvi tovrstnih novih obveznosti v obdobju od januarja do junija ni bilo.

Občina Gornja Radgona je na dan 30.06.2024 imela 62.284,58 evrov zapadlih obveznosti iz preteklih let. Obveznosti do ZD G. Radgona za nabavo ultrazvoka v višini 29.817,00 evrov je občina poravnala po prejemu sredstev iz proračuna RS za investicije v zdravstvo na primarni ravni. Dolg do JP Prlekija v višini 1.948,48 evrov izhaja iz stroškov vodenja katastra. Dolg v višini 30.518,10 evrov izhaja iz nedokončanih del na Vrtni ulici (Simbau d.o.o.). Obveznost bo poravnana, ko bo ulica dokončno urejena.

V poročanem obdobju občina ni dajala poroštev za zadolžitve.

IV. Predlogi potrebnih ukrepov

Občina Gornja Radgona je bila v prvem polletju letošnjega leta v dokaj nestabilnem finančnem stanju. Obveznosti smo poravnavali z zamudo.

V primeru bistvenega poslabšanja likvidnostnega stanja občinskega proračuna oz. povečanega tveganja ne realizacije načrtovanih prihodkov do konca letošnjega leta, so možni naslednji ukrepi:

1. sprejem rebalansa,
2. uvedba začasnega zadržanja izvrševanja proračuna.

Morebitne neplačane obveznosti iz letošnjega leta bi se v tem primeru prenesle v leto 2025, s čimer bi se zmanjšal manevrski prostor za izvajanje nalog, predvidenih v letu 2025.

V. Uporaba sredstev proračunske rezerve

Sredstva proračunske rezerve so do 30.6. bila uporabljena v skladu z 17. členom Odloka o proračunu. Porabljena so bila za ukrepe za odpravo posledic naravnih nesreč in sicer v višini 38.801,56 evrov za sanacijo po neurju in sicer za PZI za sanacijo plaz v Zbigovcih, za popravilo JR nad prehodom za pešce (lansko neurje), za sanacijo plaz pri Beloglavec). V stalno rezervo so bila izločena sredstva v višini 210.000,00 eur. Stanje sredstev rezerv na dan 30.6.2024 je 193.832,36 eur.

VI. Poročanje o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije

Na osnovi 42. člena ZJF se sredstva stalne proračunske rezervacije uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu.

Sredstva tekoče proračunske rezervacije so bila razporejena v višini 18.000,00 evrov na obstoječe proračunske postavke zaradi prenizko planiranih odhodkov, ki so posledica prenesenih obveznosti iz leta 2023.

Prerazporeditev (s)		Prerazporeditev (na)		Namen		
PP	230310	Tekoča proračunska rezervacija	100304	Javna dela - zavodi in društva	8.000,00	Prenesena obveznosti iz leta 2023
KONTO	409000	SPL.PROR.REZERVACIJA	412000	Tekoči transferi		
PP	230310	Tekoča proračunska rezervacija	130250	Javna razsvetljava	10.000,00	Prenesena obveznosti iz leta 2023
KONTO	409000	SPL.PROR.REZERVACIJA	402200	Električna energija		

VII. Prerazporejanje pravic porabe

V skladu z 38. členom ZJF in na podlagi 18. člena Odloka o proračunu občine Gornja Radgona in so bile glede na sprejeti proračun opravljene spremembe proračuna, ki so razvidne v stolpcu veljavni proračun 2024 tako splošnega kakor tudi posebnega dela proračuna in NRP.

Do 30.06.2024 so bile opravljene naslednje prerazporeditve pravic porabe v proračunu med proračunskimi postavkam znotraj proračunskega uporabnika:

Iz PP	Konto/NRP	Znesek	Na PP	Konto/NRP	Namen
130390 Geod.izmere	402113 Geod.storitve	610,00	1302074 Inv.vzdrž.mestnih ulic,...	402007 Računal.storitve NRP: OB029-23-0041	Zagotovitev sredstev za pripravo podatkov za BCP

VII. Zaključek

Predvidoma bomo v zadnji četrtini leta pripravili rebalans proračuna zaradi spremenjenega predvidenega priliva prihodkov ter tudi zaradi nove ocenitve odhodkov za leto 2024. Prav tako je potrebno uskladiti nazive projektov v Načrtu razvojnih programov.

VIII. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predloženo poročilo obravnava in sprejme naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s Poročilom o izvrševanju proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje januar – junij 2024.

Gornja Radgona, avgust 2024

PRIPRAVILA:
Občinska uprava

PREDLAGATELJ:
ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ



Priloge:

- Realizacija splošnega in posebnega dela proračuna za obdobje od 01.01.2024 do 30.06.2024
- Realizacija načrta razvojnih programov NRP od 01.01. do 30.06.2024

Realizacija proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje 1.1. do 30.6.2024

v EUR

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.798.633,54	12.798.633,54	5.551.780,66	43,38
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.723.415,97	9.723.415,97	4.471.904,60	45,99
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	7.952.779,00	7.952.779,00	3.616.819,21	45,48
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.365.179,00	6.365.179,00	3.182.582,00	50,00
70002000	DOHODNINA- Odstopljeni vir občinam	6.365.179,00	6.365.179,00	3.182.582,00	50,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.452.100,00	1.452.100,00	385.096,22	26,52
70300000	25003 DAVEK OD PREMOŽ. OD STAVB-FIZ.OSEBE	14.000,00	14.000,00	8.956,21	63,97
70300100	25019 DAVEK OD PREMOŽ. OD PROST. ZA ČIT.IN REKREAC.	1.000,00	1.000,00	483,27	48,33
70300200	1723 ZAM.OBRESTI OD DAVKOV NA NEPREM.	0,00	0,00	5,37	0,00
70300300	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA- OD PRAVNIH OSEB	709.530,00	709.530,00	121.945,12	17,19
70300400	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA- OD FIZIČNIH OSEB	455.370,00	455.370,00	133.216,38	29,25
70300500	ZAM.OBR.IZ NASLOVA NADOM.ZA UPORABO STAVB.ZEMLJIŠČA	5.000,00	5.000,00	-23.494,48	-469,89
70310000	25120 DAVEK OD PREMOŽ.-PLOVNI OBJEKTI	500,00	500,00	391,80	78,36
703101	Zamudne obresti od davkov na premožnine	0,00	0,00	0,16	0,00
70320000	DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	140.000,00	140.000,00	80.042,60	57,17
703202	Zamudne obresti od davka na dediščine	0,00	0,00	2,44	0,00
70330000	DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN- OD PRAVNIH OSEB	16.700,00	16.700,00	2.194,69	13,14
70330100	DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN- OD FIZIČNIH OSEB	110.000,00	110.000,00	61.352,66	55,78
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	135.500,00	135.500,00	60.489,35	44,64
70440300	DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO	6.000,00	6.000,00	3.255,26	54,25
70470000	OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽ.OKOLJA ZARADI ODVAJ.OPADNIH VODA	100.000,00	100.000,00	47.499,12	47,50
70470400	32078 TURISTIČNA TAKSA	2.500,00	2.500,00	1.474,91	59,00
70470600	3247 KOMUN. TAKSE OD PRAVNIH OSEB	6.000,00	6.000,00	3.901,50	65,03
70470700	3268 KOMUN.TAKSE OD FIZ.OSEB IN ZASEB.	3.000,00	3.000,00	1.581,69	52,72
70470800	3205 PRISTOJBINA ZA VZDRŽ. GOZDNIH CEST	18.000,00	18.000,00	2.776,87	15,43
706	DRUGI DAVKI	0,00	0,00	-11.348,36	-
706099	Drugi davki	0,00	0,00	-11.348,36	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.770.636,97	1.770.636,97	855.085,39	48,29
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.211.136,97	1.211.136,97	535.822,81	44,24
710200	EZR PRIHODKI OD OBRESTI	25.000,00	25.000,00	7.380,16	29,52
71021571	KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD OBRESTI	1.800,00	1.800,00	723,04	40,17
71021572	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI PRIH.OD OBRESTI	180,00	180,00	55,40	30,78
71021573	KS NEGOVA PRIHODKI OD OBRESTI	700,00	700,00	462,53	66,08

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
71021574	KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD OBRESTI	70,00	70,00	28,58	40,83
71021575	KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD OBRESTI	90,00	90,00	34,15	37,94
71030100	PRIHODKI OD NAJEMNIN- POSLOVNI PROSTORI	18.000,00	18.000,00	11.035,33	61,31
71030174	KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD NAJEMNIN	3.500,00	3.500,00	1.786,62	51,05
71030175	KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
71030200	PRIHODKI OD NAJEMNIN-STANOVANJA	260.000,00	260.000,00	156.911,47	60,35
71030300	PRIHODKI OD NAJEMNIN- upravne zgradbe	200,00	200,00	0,00	0,00
71030400	Prihodki od najemnin- zemljišča	7.000,00	7.000,00	2.362,10	33,74
71030402	Prihodki od najemnin-mrliška vežica	5.000,00	5.000,00	3.187,98	63,76
71030403	Prihodki od najemnin-Športna dvorana Gornja Radgona	1.200,00	1.200,00	700,00	58,33
71030404	Prihodki od najemnin-garaže	0,00	0,00	200,00	0,00
71030600	PRIHODKI IZ NASLOVA PODELJENIH KONCESIJ	7.700,00	7.700,00	6.113,61	79,40
71031200	PRIHODKI OD PODELJENIH KONCESIJ ZA VODNO PRAVICO	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00
710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	1.000,00	1.000,00	662,50	66,25
71039901	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA TELOVADNICE PARTIZAN	4.000,00	4.000,00	1.959,86	49,00
71039902	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA- NAJEMNINE CERO PUCONCI	95.596,97	95.596,97	41.056,51	42,95
71039903	Najemnine kanalizacija in ČN- Komunala Radgona	380.000,00	380.000,00	111.201,61	29,26
71039904	NAJEMNINE MARIBORSKI VODOVOD G.R.	30.000,00	30.000,00	2.781,76	9,27
71039906	NAJEMNINA OŠO	15.000,00	15.000,00	12.358,20	82,39
71039907	Drugi prih. od premoženja-uporaba slačilnic in športnih površin na TŠC Ttate	16.000,00	16.000,00	7.163,15	44,77
71039908	Najemnine vodovod	295.000,00	295.000,00	146.028,90	49,50
71039909	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA VŠD	20.000,00	20.000,00	10.400,57	52,00
71039910	Najemnine vrtički	3.000,00	3.000,00	1.567,10	52,24
71039911	Prihodki od uporabnine objekta Apaška cesta 1b	16.000,00	16.000,00	9.661,68	60,39
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	13.000,00	13.000,00	8.152,00	62,71
71110000	3198 OBČ.UPRAV.TAKSE OD FIZ. OSEB IN ZAS.	13.000,00	13.000,00	8.152,00	62,71
712	DENARNE KAZNI	18.000,00	18.000,00	2.056,64	11,43
71200100	5007 DENARNE KAZNI ZA PREKRŠKE	12.000,00	12.000,00	1.140,00	9,50
71200700	5150 NADOM.ZA DEGRAD. IN UZURPACIJO PROSTORA	6.000,00	6.000,00	856,64	14,28
71200800	POVPR. OZ. SODNE TAKSE IN DRUGI STR.OBČ.ORGANA NA PODLAGI ZP	0,00	0,00	60,00	0,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	96.500,00	96.500,00	65.981,87	68,37
71300002	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	15.000,00	15.000,00	6.775,14	45,17
71300071	KS GORNJA RADGONA PRIHODKI KRAJANOV ZA VZDRŽEVANJE POKOP.	59.200,00	59.200,00	51.699,20	87,33
71300073	KS NEGOVA PRIHODKI KRAJANOV OD VZDR.POKOPALIŠČA	9.300,00	9.300,00	7.507,53	80,73
713099	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	432.000,00	432.000,00	243.072,07	56,27
71410000	Drugi prihodki - lokacijske preveritve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
71410006	Drugi prihodki - razno	50.000,00	50.000,00	19.541,07	39,08

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
71410007	Drugi prihodki - rezervni sklad za stanovanja	3.000,00	3.000,00	858,01	28,60
71410070	Drugi nedav.prihodki- pogreb.pristojbina(GR,Negova)	2.200,00	2.200,00	1.220,40	55,47
71410500	PRIHODKI OD KOMUN.PRISPEVKOV	300.000,00	300.000,00	188.761,34	62,92
71410701	SOF.OBČANOV ZA IZGRADNJO CEST	0,00	0,00	250,00	0,00
714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	15.000,00	15.000,00	10.131,55	67,54
714199	DRUGI IZREDNI NEDAČNI PRIHODKI	60.000,00	60.000,00	20.725,70	34,54
71419975	KS SP.ŠČAVNICA DRUGI PRIHODKI	300,00	300,00	84,00	28,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.506.129,86	1.506.129,86	124.923,09	8,29
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.100.500,00	1.100.500,00	69.819,67	6,34
720000	Prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov	80.500,00	80.500,00	0,00	0,00
720001	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	220.000,00	220.000,00	69.000,00	31,36
72010000	PRIHODKI OD PRODAJE CESTNO MOTORNIH VOZIL	0,00	0,00	819,67	0,00
72039900	Prihodki od prodaje odprtega širokopas.omrežja	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00	0,00	0,00	-
722	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	405.629,86	405.629,86	55.103,42	13,58
722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	19.000,00	19.000,00	2.321,50	12,22
722001	Prih.od prodaje gozdov	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
722100	prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	379.629,86	379.629,86	52.781,92	13,90
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
730	PREJETE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00	0,00	0,00	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.554.087,71	1.554.087,71	939.952,97	60,48
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	942.496,17	942.496,17	497.906,43	52,83
74000020	Prih.iz Min.za okolje,podnebnje in energijo - za Celostno prometno strategijo	11.200,00	11.200,00	0,00	0,00
74000100	PREJ.SRED.IZ DRŽ.PROR.ZA INV.- POŽARNA TAKSA	28.000,00	28.000,00	13.752,66	49,12
74000126	Vodovodno omrežje- sistem C- sredstva RS	78.008,22	78.008,22	78.008,22	100,00
74000132	Prejeta sred.RS za projekt Varovanje vodnih virov/RRA Podravje/	626,00	626,00	0,00	0,00
74000133	Prej.sred.RS za projekt deProfundis	30.912,00	30.912,00	0,00	0,00
74000141	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/zdravstvo,primarna raven/-ultrazvok	21.996,14	21.996,14	0,00	0,00
74000142	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/NOO/	19.881,12	19.881,12	0,00	0,00
74000400	Prej.sred. za tekočo porabo MKGP -GOZDNE CESTE	32.000,00	32.000,00	9.011,95	28,16
74000403	MJU - SOFIN. MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	23.179,05	23.179,05	9.435,29	40,71
74000426	Sredstva za str.plač v javnih zavodih/Proračun RS//	94.475,00	94.475,00	94.475,00	100,00
740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	535.992,00	535.992,00	267.996,00	50,00
740100	Prej.sred.iz občinskih pror.za tek.porabo/inšpektorat/	47.000,00	47.000,00	25.227,31	53,68
74030102	Sredstva Eko sklada za obnovo JZ Knjižnica G.Radgona	19.226,64	19.226,64	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	611.591,54	611.591,54	442.046,54	72,28

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
74120030	Sred.EU za projekt Varovanje vodnih virov/RRA Podravje/	3.545,00	3.545,00	0,00	0,00
74120031	Sredstva EU za gradnjo sončnih elektrarn (NOO)	166.000,00	166.000,00	0,00	0,00
74130100	Prejeta sredstva-Vodovodno omrežje sistem C-EU sredstva, kohezijski sklad	442.046,54	442.046,54	442.046,54	100,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0,00	0,00	0,00	-
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	0,00	0,00	0,00	-
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00	0,00	0,00	-
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00	0,00	0,00	-
	II. S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	12.382.027,72	12.382.027,72	5.571.737,20	45,00
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.289.598,29	4.282.748,40	2.166.894,24	50,60
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.062.644,54	1.068.104,54	514.867,52	48,20
400000	osnovne plače	834.430,89	827.890,89	389.482,33	47,05
400001	Dodatek za delovno dobo	60.507,48	54.527,72	23.218,73	42,58
400003	Položajni dodatek	5.188,08	5.188,08	2.058,98	39,69
400100	regres za letni dopust	43.737,32	43.737,32	37.092,37	84,81
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	58.042,06	57.942,06	22.394,95	38,65
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	14.967,15	14.967,15	7.007,33	46,82
400301	sredstva za delovno uspešnost	18.091,78	18.091,78	3.569,58	19,73
400302	Sred.za del.uspešnost iz naslova poveč.obsega dela pri opravlj.rednih del.nalog	0,00	17.979,76	17.979,76	100,00
400400	sredstva za nadurno delo	4.005,45	4.005,45	3.955,36	98,75
400900	jubilejne nagrade	1.670,51	1.670,51	696,27	41,68
400901	odpravnine	22.003,82	22.003,82	7.393,86	33,60
400999	drugi izdatki zaposlenim	0,00	100,00	18,00	18,00
401	PRISPEVKI DELOD. ZA SOC.VARNOST	161.542,56	161.542,56	77.548,40	48,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	79.792,92	79.792,92	37.831,80	47,41
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	59.145,95	59.145,95	28.962,34	48,97
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.778,56	4.778,56	2.338,66	48,94
401200	prispevek za zaposlovanje	640,54	640,54	426,19	66,54
401300	prispevek za starševsko varstvo	901,62	901,62	441,31	48,95
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	16.282,97	16.282,97	7.548,10	46,36
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.271.402,94	2.288.536,28	1.100.432,87	48,08
402000	Pisarniški material in storitve	6.500,00	6.500,00	3.279,56	50,45
40200070	pisarniški material in storitve	750,00	750,00	7,70	1,03
402001	Čistilni material in storitve	21.500,00	21.500,00	15.601,08	72,56
40200171	čistilni material in storitve	660,00	660,00	151,48	22,95
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	17.800,00	17.800,00	10.203,46	57,32
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	150,00	150,00	0,00	0,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.100,00	3.100,00	2.709,46	87,40
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	280,00	280,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402006	Oglaševalske storitve in objave	13.500,00	13.500,00	4.778,53	35,40
40200674	stroški oglaševalskih storitev	150,00	150,00	0,00	0,00
402007	računalniške storitve	32.370,00	32.980,00	13.539,66	41,05
40200775	računalniške storitve	1.600,00	1.600,00	460,68	28,79
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	15.990,68	15.990,68	4.023,00	25,16
402009	Reprezentanca	7.916,30	8.916,30	2.940,58	32,98
40200976	izdatki za reprezentanco	1.460,00	1.460,00	665,64	45,59
402099	Drugi splošni material in storitve	141.401,57	147.162,43	38.773,79	26,35
40209932	Zdravje na delovnem mestu	3.000,00	3.000,00	1.755,21	58,51
40209978	drugi splošni material in storitve	4.084,56	3.934,56	2.059,14	52,33
402100	uniforme in službena obleka	600,00	685,15	115,90	16,92
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	200,00	200,00	0,00	0,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.066,83	1.066,83	337,48	31,63
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	105.722,40	103.636,00	10.838,72	10,46
402200	električna energija	126.203,00	137.203,00	101.376,95	73,89
40220070	električna energija	6.100,00	6.100,00	2.717,74	44,55
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	52.282,27	52.282,27	30.725,28	58,77
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.200,00	5.200,00	2.131,12	40,98
402203	voda in komunalne storitve	24.462,41	24.362,41	10.559,93	43,35
40220373	voda in komunalne storitve	2.680,00	2.830,00	933,81	33,00
402204	odvoz smeti	5.500,00	6.000,00	3.273,38	54,56
40220474	odvozi smeti	12.080,00	12.080,00	4.437,48	36,73
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	6.800,00	6.800,00	3.249,79	47,79
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	1.560,00	1.560,00	715,26	45,85
402206	Poštnina in kurirske storitve	12.400,00	12.400,00	4.829,54	38,95
40220676	poštnina in kurirske storitve	770,00	770,00	231,29	30,04
402299	druge storitvekomunikacij in komunale	15.000,00	0,00	0,00	0,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	13.792,50	13.792,50	5.048,07	36,60
402301	vzdrževanje in popravila vozil	3.200,00	3.515,71	686,48	19,53
402304	pristojbine za registracijo vozil	234,99	234,99	159,38	67,82
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	600,00	600,00	0,00	0,00
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	117,50	117,50	117,50	100,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	1.200,00	1.200,00	376,29	31,36
402402	stroški prevoza v državi	2.700,00	2.700,00	562,53	20,83
40240271	stroški prevoza v državi	780,00	780,00	263,37	33,77
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	102.960,00	102.960,00	41.361,65	40,17
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.680,00	5.680,00	465,52	8,20
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	110.000,00	103.099,47	51.309,98	49,77

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	91.270,53	107.070,53	46.007,34	42,97
40250373	vzdrževanje pokopališč	40.755,53	40.755,53	19.794,60	48,57
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	25.000,00	25.000,00	12.900,35	51,60
40250474	zavarovalne premije za objekte	1.470,00	1.470,00	1.238,92	84,28
40250475	zavarovalne premije za objekte	260,00	260,00	217,68	83,72
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	22.145,00	22.145,00	12.866,19	58,10
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	25.751,63	25.751,63	12.603,30	48,94
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	66.100,00	66.100,00	5.061,88	7,66
40259901	letno vzdrževanje	610.240,12	533.081,00	286.186,38	53,69
40259902	zimsko vzdrževanje	122.034,00	199.193,12	167.648,70	84,16
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	350,00	350,00	316,18	90,34
402600	najemnine in zakupnine za poslovne prostore	300,00	300,00	416,00	138,67
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	7.500,00	7.500,00	4.060,04	54,13
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	35.370,00	35.610,00	13.483,44	37,86
402799	druge odškodnine in kazni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	7.130,00	6.630,00	3.700,66	55,82
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	6.651,49	6.651,49	3.288,49	49,44
402905	stroški sejnin	40.777,47	40.777,47	17.056,05	41,83
40290571	sejnine	10.100,00	10.100,00	2.810,35	27,83
402907	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	172,93	172,93	0,00	0,00
402909	stroški sodnih postopkov	11.250,00	11.250,00	11.250,00	100,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	69.190,23	70.178,30	29.362,07	41,84
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.630,00	3.630,00	2.026,24	55,82
402923	druge članarine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
402930	plačila storitev organizacijam , pooblaščenim za plač.promet	500,00	500,00	142,72	28,54
40293074	plačila storitev UJP	42,00	42,00	16,15	38,45
402931	plačila bančnih storitev	100,00	100,00	38,85	38,85
402932	stroški povezani z zadolževanjem	14.640,00	14.640,00	14.239,22	97,26
402944	Dajatve na področju odmernih odločb FURS	500,00	500,00	65,00	13,00
402999	drugi operativni odhodki	147.567,00	153.987,48	51.956,77	33,74
40299905	Drugi operativni odhodki	6.000,00	5.000,00	1.405,89	28,12
40299920	50-letnica pobratenja z Mladenovcem	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	420.708,25	420.708,25	222.981,75	53,00
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	352.984,31	352.984,31	180.599,81	51,16
403308	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	25.342,00	25.342,00	0,00	0,00
403309	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	42.381,94	42.381,94	42.381,94	100,00
409	REZERVE	373.300,00	343.856,77	251.063,70	73,01
409000	splošna proračunska rezervacija	30.000,00	556,77	0,00	0,00

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
409100	proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	210.000,00	84,00
409300	sredstva proračunskih skladov	82.000,00	82.000,00	30.936,68	37,73
40930002	Sklad za stanovanja FISA	3.800,00	2.600,00	1.511,30	58,13
40930005	Sklad za stanovanja SKP	7.500,00	8.700,00	8.615,72	99,03
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	5.145.887,20	5.156.562,75	2.415.087,92	46,84
410	SUBVENCIJE	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.039.600,00	3.041.600,00	1.636.412,35	53,80
411103	Darilo ob rojstvu otroka	14.000,00	14.000,00	4.200,00	30,00
41129903	Izredna denarna pomoč	10.000,00	12.000,00	5.424,40	45,20
411900	regresiranje prevozov v šolo	405.000,00	405.000,00	267.958,94	66,16
411909	regresiranje oskrbe v domovih	370.000,00	370.000,00	215.095,51	58,13
411920	subvencion.najemnin za stanovanja	110.000,00	110.000,00	59.164,57	53,79
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.044.000,00	2.044.000,00	1.073.839,10	52,54
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	86.600,00	86.600,00	10.729,83	12,39
412	TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM	584.569,96	597.569,96	185.901,14	31,11
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	553.577,46	566.577,46	184.871,30	32,63
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	10.600,00	10.600,00	400,00	3,77
412000103	Športaj s Klinko	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.500,00	1.500,00	147,50	9,83
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	750,00	750,00	34,90	4,65
412000130	Svetniška skupina Desus	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
412000131	Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	750,00	750,00	0,00	0,00
412000132	Svetniška skupina Nova Slovenija	750,00	750,00	0,00	0,00
412000133	Svetniška skupina SLS	750,00	750,00	0,00	0,00
412000138	Usposabljanje strokovnih kadrov	70,00	70,00	140,00	200,00
412000142	Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	3.750,00	3.750,00	307,44	8,20
412000143	Gibanje SVOBODA	393,25	393,25	0,00	0,00
412000144	Svetniška skupina Gibanje svoboda	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
412000145	Svetniška skupina David Roškar in Radgona je naše mesto	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
41200092	N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	120,90	120,90	0,00	0,00
41200093	SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	100,75	100,75	0,00	0,00
41200094	SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	170,30	170,30	0,00	0,00
41200095	DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	185,25	185,25	0,00	0,00
41200096	SD- SOCIALNI DEMOKRATI	102,05	102,05	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.431.717,24	1.427.392,79	592.774,43	41,53
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	20.982,85	20.982,85	7.470,83	35,60
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	628.786,93	624.462,48	233.386,87	37,37

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	410.475,95	410.475,95	140.020,44	34,11
41330202	Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	45.000,00	45.000,00	7.979,09	17,73
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	326.471,51	326.471,51	203.917,20	62,46
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00	0,00	0,00	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.778.282,49	2.774.456,83	943.975,50	34,02
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.778.282,49	2.774.456,83	943.975,50	34,02
420101	nakup avtomobilov	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
420200	nakup pisarniškega pohištva	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	5.700,00	5.700,00	1.586,51	27,83
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	200,00	200,00	0,00	0,00
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	1.670,95	1.670,95	1.670,95	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	36.071,67	35.635,14	2.206,32	6,19
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	758.974,47	753.799,00	409.784,43	54,36
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.020.737,53	975.622,87	308.111,40	31,58
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	60.598,00	60.598,00	13.812,50	22,79
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	291.750,61	290.750,61	81.804,04	28,14
42050070	investicijsko vzdrževanje pokopališč	28.336,00	28.336,00	0,00	0,00
42050170	Obnove	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	73.500,00	73.500,00	43.250,00	58,84
420703	Nakup licenčne programske opreme	1.700,00	1.700,00	270,84	15,93
420704	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	4.100,00	4.100,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	40.026,16	40.880,16	18.532,00	45,33
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	391.526,56	438.573,56	62.946,51	14,35
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	32.390,54	32.390,54	0,00	0,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	168.259,74	168.259,74	45.779,54	27,21
431	INVEST.TRANSFERI PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	95.000,00	95.000,00	37.500,02	39,47
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	95.000,00	95.000,00	37.500,02	39,47
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	73.259,74	73.259,74	8.279,52	11,30
432300	investicijski transferi javnim zavodom	73.259,74	73.259,74	8.279,52	11,30
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	416.605,82	416.605,82	-19.956,54	-4,79
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00	0,00	0,00	-
750	PREJETA VRAČILA DANIH POS.	0,00	0,00	0,00	-
751	PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0,00	0,00	0,00	-
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00	0,00	0,00	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
440	DANA POSOJILA POSAMEZNIKOM	0,00	0,00	0,00	-
441	POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
441000	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	-50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.012.567,79	1.012.567,79	1.240.000,00	122,46
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.012.567,79	1.012.567,79	1.240.000,00	122,46
500101	najeti krediti pri poslovnih bankah- dolgoročni krediti	412.567,79	412.567,79	0,00	0,00
50010116	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 vodov.sis.C	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00
50030801	500306 Najeti kred. pri EZRD- premostitveni 2024(do 20.12.2024)	0,00	0,00	640.000,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.784.754,27	1.784.754,27	1.424.393,89	79,81
550	ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV	1.784.754,27	1.784.754,27	1.424.393,89	79,81
55010101	Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	72.727,20	72.727,20	36.363,60	50,00
55010109	Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	9.928,75	9.928,75	5.346,25	53,85
55010110	Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	53.263,99	53.263,99	28.680,61	53,85
55010112	Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	50.791,80	50.791,80	50.791,80	100,00
55010115	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ceste 650.000	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00
55010116	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ČN 750.000	19.230,80	19.230,80	19.230,80	100,00
55010118	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	34.991,58	34.991,58	18.841,62	53,85
55010119	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	15.992,86	15.992,86	8.611,54	53,85
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	30.505,82	30.505,82	30.505,82	100,00
55010132	Dolgoročni kredit SID banka- VŠD	173.023,20	173.023,20	86.511,60	50,00
55010133	Dolgoročni kredit SID banka- ELSA	25.328,04	25.328,04	12.664,02	50,00
55010134	Dolgoročni kredit Region.sklad - ceste 2022	66.123,12	66.123,12	33.061,56	50,00
55010135	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele	24.999,96	24.999,96	12.499,98	50,00
55010136	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 upr.z dolgom	63.388,92	63.388,92	9.055,56	14,29
55010137	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 Vod.sis.C	23.333,31	23.333,31	3.333,33	14,29
55030701	Dolgoročni kredit MGRT 2016	22.239,54	22.239,54	11.119,77	50,00
55030702	Dolgoročni kredit MGRT 2017-1	1.845,90	1.845,90	922,95	50,00
55030703	Dolgoročni kredit MGRT 2017-2	5.826,88	5.826,88	2.913,44	50,00
55030704	Dolgoročni kredit MGRT 2017-3	3.659,52	3.659,52	1.829,76	50,00
55030705	Dolgoročni kredit MGRT 2017-4	1.960,68	1.960,68	980,34	50,00
55030706	Dolgoročni kredit MGRT 2017-5	3.102,34	3.102,34	1.551,17	50,00
55030707	Dolgoročni kredit MGRT 2017-6	1.211,78	1.211,78	605,89	50,00
55030708	Dolgoročni kredit MGRT 2018-1	2.777,78	2.777,78	1.388,89	50,00
55030709	Dolgoročni kredit MGRT 2018-3	16.666,68	16.666,68	8.333,34	50,00
55030710	Dolgoročni kredit MGRT 2018-2	3.744,56	3.744,56	1.872,28	50,00
55030711	Dolgoročni kredit MGRT 2019-1	9.444,46	9.444,46	4.722,23	50,00
55030712	Dolgoročni kredit MGRT 2019-2	5.555,56	5.555,56	2.777,78	50,00
55030713	Dolgoročni kredit MGRT 2019-3	6.111,12	6.111,12	3.055,56	50,00
55030714	Dolgoročni kredit MGRT 2019-4	2.882,34	2.882,34	1.441,17	50,00

Konto	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
55030715	Dolgoročni kredit MGRT 2020-1	8.888,88	8.888,88	4.444,44	50,00
55030716	Dolgoročni kredit MGRT 2020-2	2.777,78	2.777,78	1.388,89	50,00
55030717	Dolgoročni kredit MGRT 2020-3	5.762,44	5.762,44	2.881,22	50,00
55030901	Odplačilo najet.kred. pri EZRD– premostitveni 2022(do 31.1.2024)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-405.580,66	-405.580,66	-204.350,43	50,38
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-772.186,48	-772.186,48	-184.393,89	23,88
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-416.605,82	-416.605,82	19.956,54	-4,79
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	405.580,66	405.580,66	0,00	0,00
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	:	:	:	:

Realizacija proračuna Občine Gornja Radgona za obdobje 1.1. do 30.6.2024

v EUR

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1000	OBČINSKI SVET	60.922,50	60.922,50	16.914,01	27,76
01	POLITIČNI SISTEM	52.922,50	52.922,50	13.847,66	26,17
<u>0101</u>	<u>Politični sistem</u>	<u>52.922,50</u>	<u>52.922,50</u>	<u>13.847,66</u>	<u>26,17</u>
01019001	Dejavnost občinskega sveta	52.922,50	52.922,50	13.847,66	26,17
010101	<u>Stroški sej OS</u>	24.100,00	24.100,00	8.022,58	33,29
402006	Oglaševalske storitve in objave	2.500,00	2.500,00	971,12	38,84
402009	Reprezentanca	1.000,00	1.000,00	86,36	8,64
402600	najemnine in zakupnine za poslovne prostore	300,00	300,00	416,00	138,67
402905	stroški sejnin	20.300,00	20.300,00	6.549,10	32,26
010102	<u>Stroški odborov in komisij-sejnine</u>	12.000,00	12.000,00	5.335,24	44,46
402905	stroški sejnin	12.000,00	12.000,00	5.335,24	44,46
010105	<u>Financiranje političnih strank</u>	1.072,50	1.072,50	0,00	0,00
412000143	Gibanje SVOBODA	393,25	393,25	0,00	0,00
41200092	N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	120,90	120,90	0,00	0,00
41200093	SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	100,75	100,75	0,00	0,00
41200094	SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	170,30	170,30	0,00	0,00
41200095	DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	185,25	185,25	0,00	0,00
41200096	SD- SOCIALNI DEMOKRATI	102,05	102,05	0,00	0,00
010106	<u>Delovanje svetniških skupin</u>	15.750,00	15.750,00	489,84	3,11
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.500,00	1.500,00	147,50	9,83
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	750,00	750,00	34,90	4,65
412000130	Svetniška skupina Desus	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
412000131	Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	750,00	750,00	0,00	0,00
412000132	Svetniška skupina Nova Slovenija	750,00	750,00	0,00	0,00
412000133	Svetniška skupina SLS	750,00	750,00	0,00	0,00
412000142	Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	3.750,00	3.750,00	307,44	8,20
412000144	Svetniška skupina Gibanje svoboda	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
412000145	Svetniška skupina David Roškar in Radgona je naše mesto	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.000,00	8.000,00	3.066,35	38,33
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>8.000,00</u>	<u>8.000,00</u>	<u>3.066,35</u>	<u>38,33</u>
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000,00	3.000,00	2.139,73	71,32
040301	<u>Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih</u>	3.000,00	3.000,00	2.139,73	71,32
402006	Oglaševalske storitve in objave	3.000,00	3.000,00	2.139,73	71,32

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	5.000,00	5.000,00	926,62	18,53
040392	<u>Stroški praznovanja občinskega praznika</u>	5.000,00	5.000,00	926,62	18,53
402999	drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	926,62	18,53
2000	ŽUPAN	114.163,98	114.163,98	44.488,08	38,97
01	POLITIČNI SISTEM	80.163,98	80.163,98	38.819,29	48,42
<u>0101</u>	<u>Politični sistem</u>	<u>80.163,98</u>	<u>80.163,98</u>	<u>38.819,29</u>	<u>48,42</u>
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	80.163,98	80.163,98	38.819,29	48,42
010131	<u>Nadom.za opravljanje funkcije županje</u>	52.712,49	52.712,49	26.446,12	50,17
400000	osnovne plače	40.815,72	40.815,72	20.309,09	49,76
400001	Dodatek za delovno dobo	673,44	673,44	303,93	45,13
400100	regres za letni dopust	1.286,39	1.286,39	1.253,90	97,47
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	1.707,09	1.707,09	690,16	40,43
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.671,79	3.671,79	1.825,61	49,72
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.721,69	2.721,69	1.353,22	49,72
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	219,89	219,89	109,32	49,72
401200	prispevek za zaposlovanje	124,47	124,47	61,89	49,72
401300	prispevek za starševsko varstvo	41,49	41,49	20,64	49,75
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	450,52	450,52	228,27	50,67
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	500,00	500,00	59,84	11,97
402402	stroški prevoza v državi	500,00	500,00	230,25	46,05
010132	<u>Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana</u>	14.800,00	14.800,00	7.212,21	48,73
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	100,00	0,00	0,00
402402	stroški prevoza v državi	200,00	200,00	13,95	6,98
402999	drugi operativni odhodki	14.500,00	14.500,00	7.198,26	49,64
010133	<u>Stroški reprezentance in protokolarni stroški</u>	6.000,00	6.000,00	1.872,47	31,21
402009	Reprezentanca	6.000,00	6.000,00	1.872,47	31,21
010135	<u>Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja</u>	6.651,49	6.651,49	3.288,49	49,44
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	6.651,49	6.651,49	3.288,49	49,44
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	16.000,00	16.000,00	1.900,85	11,88
<u>0302</u>	<u>Mednarodno sodelovanje in udeležba</u>	<u>16.000,00</u>	<u>16.000,00</u>	<u>1.900,85</u>	<u>11,88</u>
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	16.000,00	16.000,00	1.900,85	11,88
030290	<u>Mednarodno sodelovanje</u>	16.000,00	16.000,00	1.900,85	11,88
402009	Reprezentanca	0,00	1.000,00	494,96	49,50
40299905	Drugi operativni odhodki	6.000,00	5.000,00	1.405,89	28,12
40299920	50-letnica pobratenja z Mladenovcem	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	18.000,00	18.000,00	3.767,94	20,93
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>18.000,00</u>	<u>18.000,00</u>	<u>3.767,94</u>	<u>20,93</u>
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	8.000,00	8.000,00	1.667,68	20,85

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
010134	<u>Sporočila za javnost, objava informacij v medijih</u>	8.000,00	8.000,00	1.667,68	20,85
402006	Oglaševalske storitve in objave	8.000,00	8.000,00	1.667,68	20,85
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	10.000,00	10.000,00	2.100,26	21,00
040321	<u>Pokroviteljstvo županje</u>	6.000,00	6.000,00	1.910,56	31,84
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	1.910,56	31,84
040323	<u>Sprejem najuspešnejših devetošolcev</u>	2.000,00	2.000,00	91,50	4,58
402999	drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	91,50	4,58
040325	<u>Dan prostovoljstva</u>	2.000,00	2.000,00	98,20	4,91
402999	drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	98,20	4,91
3000	NADZORNI ODBOR	8.484,00	8.484,00	5.908,56	69,64
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8.484,00	8.484,00	5.908,56	69,64
<u>0203</u>	<u>Fiskalni nadzor</u>	<u>8.484,00</u>	<u>8.484,00</u>	<u>5.908,56</u>	<u>69,64</u>
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	8.484,00	8.484,00	5.908,56	69,64
020310	<u>Nadom.za nepoklicno oprav.funkcij-nadzorni odbor</u>	8.484,00	8.484,00	5.908,56	69,64
402009	Reprezentanca	166,30	166,30	166,30	100,00
402905	stroški sejnin	7.127,47	7.127,47	4.552,03	63,87
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	1.190,23	1.190,23	1.190,23	100,00
4000	OBČINSKA UPRAVA	13.701.730,94	13.701.730,94	6.816.327,10	49,75
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10.600,00	10.600,00	2.057,96	19,41
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>4.600,00</u>	<u>4.600,00</u>	<u>2.057,96</u>	<u>44,74</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	4.600,00	4.600,00	2.057,96	44,74
020202	<u>Stroški bančnih storitev - provizija bank</u>	600,00	600,00	181,57	30,26
402930	plačila storitev organizacijam , pooblaščenim za plač.promet	500,00	500,00	142,72	28,54
402931	plačila bančnih storitev	100,00	100,00	38,85	38,85
020206	<u>Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona</u>	4.000,00	4.000,00	1.876,39	46,91
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.000,00	4.000,00	1.876,39	46,91
<u>0203</u>	<u>Fiskalni nadzor</u>	<u>6.000,00</u>	<u>6.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
020311	<u>Stroški notranje revizije proračuna občine</u>	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	11.145,00	11.145,00	3.140,98	28,18
<u>0302</u>	<u>Mednarodno sodelovanje in udeležba</u>	<u>11.145,00</u>	<u>11.145,00</u>	<u>3.140,98</u>	<u>28,18</u>
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	11.145,00	11.145,00	3.140,98	28,18
030292	<u>Projekt TWIN CITY - čezmejno sodelovanje</u>	11.145,00	11.145,00	3.140,98	28,18
402999	drugi operativni odhodki	11.145,00	11.145,00	3.140,98	28,18
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	503.535,36	503.535,36	76.654,97	15,22
<u>0402</u>	<u>Informatizacija uprave</u>	<u>25.570,00</u>	<u>25.570,00</u>	<u>9.918,08</u>	<u>38,79</u>
04029001	Informacijska infrastruktura	23.580,00	23.580,00	9.225,12	39,12

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
040201	<u>Prostorski informacijski sistem</u>	13.180,00	13.180,00	9.225,12	69,99
402007	računalniške storitve	13.180,00	13.180,00	9.225,12	69,99
040293	<u>Konzorcij na področju digitalizacije občin- projekti vzpostavljanja pametnih mest in skupnosti</u>	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
040295	<u>Urejanje registra pravnih aktov O.G.Radgona</u>	9.400,00	9.400,00	0,00	0,00
402007	računalniške storitve	9.400,00	9.400,00	0,00	0,00
04029002	Elektronske storitve	1.990,00	1.990,00	692,96	34,82
040292	<u>Uradna spletna stran občine</u>	1.990,00	1.990,00	692,96	34,82
402007	računalniške storitve	1.990,00	1.990,00	692,96	34,82
0403	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	477.965,36	477.965,36	66.736,89	13,96
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	5.700,00	5.700,00	2.608,97	45,77
040318	<u>Izdaja občinskega glasila</u>	5.700,00	5.700,00	2.608,97	45,77
402099	Drugi splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	2.608,97	52,18
402206	Poštnina in kurirske storitve	700,00	700,00	0,00	0,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	700,00	700,00	700,00	100,00
040398	<u>Komemoracija</u>	700,00	700,00	700,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	700,00	700,00	700,00	100,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	471.565,36	471.565,36	63.427,92	13,45
040304	<u>Pravno zastopanje občine</u>	55.500,00	55.500,00	24.866,00	44,80
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	55.500,00	55.500,00	24.866,00	44,80
040313	<u>Zavarovalne premije</u>	25.000,00	25.000,00	12.900,35	51,60
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	25.000,00	25.000,00	12.900,35	51,60
040316	<u>Dokapitalizacija DSO Gornja Radgona</u>	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
441000	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
040328	<u>Nakup zemljišč</u>	41.750,00	41.750,00	14.565,00	34,89
402909	stroški sodnih postopkov	11.250,00	11.250,00	11.250,00	100,00
402944	Dajatve na področju odmernih odločb FURS	500,00	500,00	65,00	13,00
420600	Nakup zemljišč	30.000,00	30.000,00	3.250,00	10,83
040330	<u>Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova</u>	157.497,16	157.497,16	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	10.000,00	9.563,47	0,00	0,00
420401	novogradnje	140.665,16	135.489,69	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	6.832,00	7.686,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	4.758,00	0,00	0,00
040335	<u>Razširitev industrije cone Mele v G.Radgoni 1.faza</u>	24.334,12	24.334,12	0,00	0,00
420401	novogradnje	24.334,12	24.334,12	0,00	0,00
040338	<u>Stroški svetovalnih storitev</u>	4.713,08	4.713,08	1.793,40	38,05
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.590,68	3.590,68	671,00	18,69
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.122,40	1.122,40	1.122,40	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
040343	<u>Razširitev IC Mele v Gornji Radgoni- 2.faza</u>	110.771,00	110.771,00	8.021,50	7,24
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	101.255,00	101.255,00	8.021,50	7,92
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	9.516,00	9.516,00	0,00	0,00
040344	<u>Vzdrževanje objektov v občinski lasti(Šahenturn)</u>	2.000,00	2.000,00	1.281,67	64,08
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.000,00	1.281,67	64,08
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.258.866,88	1.258.866,88	607.243,31	48,24
0601	<u>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</u>	<u>12.122,00</u>	<u>12.122,00</u>	<u>1.996,24</u>	<u>16,47</u>
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	3.600,00	3.600,00	1.996,24	55,45
060101	<u>Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave</u>	3.600,00	3.600,00	1.996,24	55,45
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.600,00	3.600,00	1.996,24	55,45
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	8.522,00	8.522,00	0,00	0,00
110215	<u>LAS PRLEKIJA</u>	8.522,00	8.522,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	8.522,00	8.522,00	0,00	0,00
0603	<u>Dejavnost občinske uprave</u>	<u>1.246.744,88</u>	<u>1.246.744,88</u>	<u>605.247,07</u>	<u>48,55</u>
06039001	Administracija občinske uprave	1.155.834,88	1.155.834,88	556.553,72	48,15
060301	<u>Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava</u>	1.064.989,88	1.064.989,88	507.811,10	47,68
400000	osnovne plače	718.727,37	706.727,37	328.588,05	46,49
400001	Dodatek za delovno dobo	55.305,00	49.325,24	21.074,40	42,73
400003	Položajni dodatek	5.188,08	5.188,08	2.058,98	39,69
400100	regres za letni dopust	38.591,75	38.591,75	32.076,77	83,12
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	51.213,70	51.113,70	19.503,32	38,16
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	12.312,30	12.312,30	5.809,92	47,19
400301	sredstva za delovno uspešnost	16.603,11	16.603,11	3.141,49	18,92
400302	Sred.za.del.uspešnost iz naslova poveč.obsega dela pri opravlj.rednih.del.nalog	0,00	17.979,76	17.979,76	100,00
400400	sredstva za nadurno delo	3.483,00	3.483,00	3.203,90	91,99
400900	jubilejne nagrade	1.670,51	1.670,51	696,27	41,68
400901	odpravnine	22.003,82	22.003,82	7.393,86	33,60
400999	drugi izdatki zaposlenim	0,00	100,00	18,00	18,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	68.961,00	68.961,00	32.228,67	46,73
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	51.116,86	51.116,86	24.748,56	48,42
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.129,87	4.129,87	1.998,22	48,38
401200	prispevek za zaposlovanje	467,53	467,53	338,13	72,32
401300	prispevek za starševsko varstvo	779,22	779,22	377,05	48,39
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	14.436,76	14.436,76	6.575,75	45,55
060303	<u>Materialni stroški - občinska uprava</u>	68.745,00	68.745,00	36.584,08	53,22
402000	Pisarniški material in storitve	6.000,00	6.000,00	3.152,47	52,54
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.000,00	3.000,00	2.709,46	90,32
402007	računalniške storitve	7.800,00	7.800,00	3.011,58	38,61

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402009	Reprezentanca	600,00	600,00	320,49	53,42
402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	958,97	95,90
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	4.500,00	4.500,00	2.298,76	51,08
402206	Poštnina in kurirske storitve	10.700,00	10.700,00	4.582,54	42,83
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	600,00	600,00	290,71	48,45
402402	stroški prevoza v državi	500,00	500,00	145,90	29,18
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	21.845,00	21.845,00	12.866,19	58,90
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	200,00	200,00	0,00	0,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.000,00	5.000,00	2.211,00	44,22
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	6.930,00	6.430,00	3.630,66	56,46
402999	drugi operativni odhodki	0,00	500,00	265,35	53,07
412000138	Usposabljanje strokovnih kadrov	70,00	70,00	140,00	200,00
060321	<u>Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu</u>	6.500,00	6.500,00	3.521,02	54,17
402099	Drugi splošni material in storitve	2.500,00	2.500,00	1.428,33	57,13
40209932	Zdravje na delovnem mestu	3.000,00	3.000,00	1.755,21	58,51
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.000,00	1.000,00	337,48	33,75
060322	<u>Občinska blagajna</u>	12.000,00	12.000,00	6.685,52	55,71
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	12.000,00	12.000,00	6.685,52	55,71
060328	<u>Varstvo osebnih podatkov</u>	3.600,00	3.600,00	1.952,00	54,22
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.600,00	3.600,00	1.952,00	54,22
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	90.910,00	90.910,00	48.693,35	53,56
060307	<u>Nakup opreme</u>	15.800,00	15.800,00	1.857,35	11,76
420200	nakup pisarniškega pohištva	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	5.000,00	5.000,00	1.586,51	31,73
420703	Nakup licenčne programske opreme	1.700,00	1.700,00	270,84	15,93
420704	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	4.100,00	4.100,00	0,00	0,00
060308	<u>Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe</u>	66.600,00	66.600,00	44.337,70	66,57
402001	Čistilni material in storitve	13.100,00	13.100,00	11.756,15	89,74
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	14.000,00	14.000,00	8.289,60	59,21
402099	Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.500,00	548,94	36,60
402200	električna energija	15.000,00	15.000,00	11.548,32	76,99
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	16.000,00	16.000,00	9.100,77	56,88
402203	voda in komunalne storitve	1.500,00	1.500,00	682,39	45,49
402204	odvoz smeti	2.000,00	2.000,00	974,09	48,70
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.500,00	3.500,00	1.437,44	41,07
060323	<u>Stroški službenih vozil</u>	8.510,00	8.510,00	2.498,30	29,36
402099	Drugi splošni material in storitve	2.500,00	2.500,00	107,10	4,28
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.992,50	2.992,50	1.606,74	53,69

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402301	vzdrževanje in popravila vozil	2.700,00	2.700,00	507,58	18,80
402304	pristojbine za registracijo vozil	200,00	200,00	159,38	79,69
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	117,50	117,50	117,50	100,00
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	433.988,51	426.988,51	142.128,81	33,29
0703	<u>Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</u>	<u>433.988,51</u>	<u>426.988,51</u>	<u>142.128,81</u>	<u>33,29</u>
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	30.000,00	30.000,00	10.201,87	34,01
070301	<u>Civilna zaščita</u>	<u>30.000,00</u>	<u>30.000,00</u>	<u>10.201,87</u>	<u>34,01</u>
402099	Drugi splošni material in storitve	7.000,00	7.000,00	447,39	6,39
402200	električna energija	2.000,00	2.000,00	1.465,56	73,28
402905	stroški sejnin	1.000,00	1.000,00	619,68	61,97
402999	drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	7.333,49	104,76
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	335,75	3,36
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	403.988,51	396.988,51	131.926,94	33,23
070305	<u>Požarna varnost</u>	<u>262.140,31</u>	<u>262.140,31</u>	<u>94.426,92</u>	<u>36,02</u>
402905	stroški sejnin	350,00	350,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	261.790,31	261.790,31	94.426,92	36,07
070326	<u>Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov</u>	<u>30.000,00</u>	<u>23.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	23.000,00	0,00	0,00
070327	<u>Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra</u>	<u>35.000,00</u>	<u>35.000,00</u>	<u>17.500,02</u>	<u>50,00</u>
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	17.500,02	50,00
070332	<u>Sofinanciranje gasilske opreme iz sklada požarne varnosti</u>	<u>60.000,00</u>	<u>60.000,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>33,33</u>
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	60.000,00	60.000,00	20.000,00	33,33
070334	<u>Nakup agregata/CZ</u>	<u>16.848,20</u>	<u>16.848,20</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420299	Nakup druge opreme in napeljav	16.848,20	16.848,20	0,00	0,00
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000,00	3.000,00	622,20	20,74
0802	<u>Policijska in kriminalistična dejavnost</u>	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>622,20</u>	<u>20,74</u>
08029001	Prometna varnost	3.000,00	3.000,00	622,20	20,74
080201	<u>Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu</u>	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>622,20</u>	<u>20,74</u>
402099	Drugi splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	622,20	20,74
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	47.580,00	55.580,00	46.605,11	83,85
1003	<u>Aktivna politika zaposlovanja</u>	<u>47.580,00</u>	<u>55.580,00</u>	<u>46.605,11</u>	<u>83,85</u>
10039001	Povečanje zaposljivosti	47.580,00	55.580,00	46.605,11	83,85
100304	<u>Javna dela- zavodi in društva</u>	<u>47.580,00</u>	<u>55.580,00</u>	<u>46.605,11</u>	<u>83,85</u>
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	15.580,00	28.580,00	29.941,29	104,76
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	32.000,00	27.000,00	16.663,82	61,72
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.698,47	141.698,47	11.257,53	7,94
1102	<u>Program reforme kmetijstva in živilstva</u>	<u>75.618,47</u>	<u>75.618,47</u>	<u>5.842,83</u>	<u>7,73</u>

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	75.618,47	75.618,47	5.842,83	7,73
110210	<u>Bankomati v vaških središčih-ohranitev delovanja</u>	11.740,00	11.740,00	1.550,01	13,20
402099	Drugi splošni material in storitve	800,00	800,00	0,00	0,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	10.940,00	10.940,00	1.550,01	14,17
110216	<u>Skupni programi kmetijstva- razpis</u>	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
110217	<u>Ukrepi proti naravnim nesrečam</u>	12.878,47	12.878,47	4.292,82	33,33
402099	Drugi splošni material in storitve	12.878,47	12.878,47	4.292,82	33,33
110219	<u>Sofinanciranje delovanja kmetijskih društev</u>	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00
<u>1103</u>	<u>Splošne storitve v kmetijstvu</u>	<u>15.280,00</u>	<u>15.280,00</u>	<u>5.414,70</u>	<u>35,44</u>
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	15.280,00	15.280,00	5.414,70	35,44
110330	<u>Varovanje živali - veterinarske storitve</u>	8.000,00	8.000,00	5.414,70	67,68
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.000,00	5.000,00	3.307,44	66,15
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	827,94	82,79
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	1.279,32	63,97
110332	<u>Trajnostno gospodarjenje z divjadjo</u>	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00
110333	<u>Program za živinorejce</u>	4.880,00	4.880,00	0,00	0,00
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	4.880,00	4.880,00	0,00	0,00
<u>1104</u>	<u>Gozdarstvo</u>	<u>50.800,00</u>	<u>50.800,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	50.800,00	50.800,00	0,00	0,00
110490	<u>Gozdne ceste - letno vzdrževanje/namenska sredstva/</u>	50.800,00	50.800,00	0,00	0,00
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	800,00	800,00	0,00	0,00
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	176.000,00	176.000,00	0,00	0,00
<u>1206</u>	<u>Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije</u>	<u>176.000,00</u>	<u>176.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	176.000,00	176.000,00	0,00	0,00
120601	<u>Izgradnja SE/sončne elektrarne/</u>	176.000,00	176.000,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	156.000,00	156.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.461.178,37	1.478.178,37	724.959,59	49,04
<u>1302</u>	<u>Cestni promet in infrastruktura</u>	<u>1.435.204,22</u>	<u>1.452.204,22</u>	<u>710.616,70</u>	<u>48,93</u>
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	787.274,12	793.664,12	481.382,60	60,65
130206	<u>Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije</u>	115.559,79	115.559,79	58.524,65	50,64
40259901	letno vzdrževanje	82.769,79	82.769,79	25.735,27	31,09
40259902	zimsko vzdrževanje	32.790,00	32.790,00	32.789,38	100,00
1302071	<u>Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije</u>	299.900,33	299.900,33	143.621,46	47,89

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
40259901	letno vzdrževanje	261.470,33	257.479,38	101.200,51	39,30
40259902	zimsko vzdrževanje	38.430,00	42.420,95	42.420,95	100,00
1302072	<u>Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije</u>	316.814,00	316.814,00	251.688,97	79,44
40259901	letno vzdrževanje	266.000,00	192.831,83	159.250,60	82,59
40259902	zimsko vzdrževanje	50.814,00	123.982,17	92.438,37	74,56
1302122	<u>Javna snaga</u>	40.000,00	47.000,00	27.189,13	57,85
402099	Drugi splošni material in storitve	23.200,00	30.200,00	6.072,12	20,11
402200	električna energija	4.100,00	4.100,00	3.092,97	75,44
402203	voda in komunalne storitve	2.700,00	1.900,00	998,40	52,55
402299	druge storitve/komunikacij in komunale	5.000,00	0,00	0,00	-
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	5.800,00	13.993,16	241,26
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	5.000,00	5.000,00	3.032,48	60,65
130390	<u>Geodetske odmere cest/razno/</u>	15.000,00	14.390,00	358,39	2,49
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	15.000,00	14.390,00	358,39	2,49
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	500.214,62	500.824,62	164.429,78	32,83
1302074	<u>Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti</u>	5.718,50	6.328,50	3.111,00	49,16
402007	računalniške storitve	0,00	610,00	610,00	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.518,50	2.518,50	2.501,00	99,31
1302103	<u>Modernizacija LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police</u>	67.428,42	67.428,42	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	60.428,42	60.428,42	0,00	0,00
1302159	<u>Modernizacija JP605622 Stavešinci</u>	41.128,16	41.128,16	4.629,95	11,26
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	35.128,16	35.128,16	4.629,95	13,18
1302160	<u>Modernizacija JP605781 Lokavci</u>	62.617,82	62.617,82	8.791,95	14,04
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	53.689,82	53.689,82	5.863,95	10,92
420801	Investicijski nadzor	2.928,00	2.928,00	2.928,00	100,00
1302161	<u>Modernizacija LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica</u>	48.789,45	48.789,45	41.764,76	85,60
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	35.989,45	35.989,45	35.964,76	99,93
420801	Investicijski nadzor	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00
1302162	<u>Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova-Apače v dolžini cca. 260 m (Trije križi)</u>	6.700,52	6.700,52	3.700,52	55,23
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.750,52	1.750,52	1.750,52	100,00
420801	Investicijski nadzor	1.950,00	1.950,00	1.950,00	100,00
1302163	<u>Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec</u>	2.562,00	2.562,00	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.562,00	2.562,00	0,00	0,00
1302164	<u>Modernizacija JP 606671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci</u>	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00
1302165	<u>Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf</u>	13.416,00	13.416,00	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.416,00	3.416,00	0,00	0,00
130313	<u>Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjecih ob lokalni cesti LC104071 (od odcepa ceste pri domačiji Šadl do Vrtca Črešnjec)</u>	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
130318	<u>Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič-Tratnik</u>	11.161,39	11.161,39	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	7.161,39	7.161,39	0,00	0,00
130319	<u>Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-Domačija Omulec- do domačije Lukovnjak</u>	75.393,28	75.393,28	11.445,80	15,18
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	68.404,28	68.404,28	8.456,80	12,36
420801	Investicijski nadzor	2.989,00	2.989,00	2.989,00	100,00
130322	<u>Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police</u>	125.338,80	125.338,80	87.977,59	70,19
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	118.838,80	118.838,80	85.477,59	71,93
420801	Investicijski nadzor	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
130324	<u>Modernizacija dela javne poti JP605491 Lastomerci-Satlerjeva graba- Zbigovci</u>	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00
130325	<u>Modernizacija dela lokalne ceste LC104101 Zagajski Vrh</u>	3.009,28	3.009,28	3.008,21	99,96
420402	rekonstrukcije in adaptacije	3.009,28	3.009,28	3.008,21	99,96
130326	<u>Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl</u>	29.327,00	29.327,00	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.827,00	24.827,00	0,00	0,00
13029003	Urejanje cestnega prometa	31.233,48	31.233,48	7.790,39	24,94
1302132	<u>Avtobusna postajališča - postavitve nadstrešnic</u>	2.600,00	2.600,00	2.554,15	98,24
420402	rekonstrukcije in adaptacije	2.600,00	2.600,00	2.554,15	98,24
1302138	<u>Celostna prometna strategija za Občino Gornja Radgona</u>	16.633,48	16.633,48	0,00	0,00
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	16.633,48	16.633,48	0,00	0,00
130329	<u>Avtobusna postaja Gor.Radgona/rekonstrukcija/</u>	12.000,00	12.000,00	5.236,24	43,64
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.000,00	12.000,00	5.236,24	43,64
13029004	Cestna razsvetljava	116.482,00	126.482,00	57.013,93	45,08
130250	<u>Javna razsvetljava</u>	116.482,00	126.482,00	57.013,93	45,08
402200	električna energija	50.103,00	60.103,00	54.388,89	90,49

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	19.077,00	19.077,00	0,00	0,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	2.180,00	2.180,00	1.090,04	50,00
402799	druge odškodnine in kazni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	1.085,00	1.085,00	535,00	49,31
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.037,00	6.037,00	0,00	0,00
<u>1306</u>	<u>Telekomunikacije in pošta</u>	<u>25.974,15</u>	<u>25.974,15</u>	<u>14.342,89</u>	<u>55,22</u>
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	25.974,15	25.974,15	14.342,89	55,22
130690	Gradnja, uprav.in vzdrž.odprtega širokopas.omrežja v KS Negova, KS Sp.Ivanjci in KS Sp.Ščavnica	23.774,15	23.774,15	14.342,89	60,33
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	2.600,00	2.600,00	2.197,04	84,50
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	500,00	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	9.223,47	9.223,47	2.206,32	23,92
420402	rekonstrukcije in adaptacije	11.450,68	11.450,68	9.939,53	86,80
130692	Projekt "WiFi4EU"	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00
14	GOSPODARSTVO	190.748,41	191.423,96	70.977,85	37,08
<u>1402</u>	<u>Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</u>	<u>71.343,06</u>	<u>72.018,61</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	71.343,06	72.018,61	0,00	0,00
140291	malo gospodarstvo - sofinanciranje razvoja	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
140328	Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog	6.343,06	7.018,61	0,00	0,00
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.343,06	7.018,61	0,00	0,00
140397	Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje(EZTS)	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
<u>1403</u>	<u>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</u>	<u>119.405,35</u>	<u>119.405,35</u>	<u>70.977,85</u>	<u>59,44</u>
14039001	Promocija občine	13.100,00	13.100,00	4.339,31	33,12
140321	Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri	13.100,00	13.100,00	4.339,31	33,12
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	13.100,00	13.100,00	4.339,31	33,12
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	106.305,35	106.305,35	66.638,54	62,69
140314	Sofinanciranje programov v turizmu	4.000,00	4.000,00	439,20	10,98
402099	Drugi splošni material in storitve	4.000,00	4.000,00	439,20	10,98
140316	Sofinanciranje programov turističnih društev-razpis	8.000,00	8.000,00	2.000,00	25,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	2.000,00	25,00
140317	Pomurska turistična zveza- sofinanciranje	800,00	800,00	733,00	91,63
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	733,00	91,63
140319	PORA, razvojna agencija Gornja Radgona	91.505,35	91.505,35	62.966,34	68,81
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	77.000,00	77.000,00	51.421,61	66,78
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	14.505,35	14.505,35	11.544,73	79,59

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
140329	<u>Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"</u>	500,00	500,00	500,00	100,00
402923	druge članarine	500,00	500,00	500,00	100,00
140332	<u>LAS PRLEKIJA- Vodilna destinacija Prlekija</u>	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	472.918,10	472.918,10	161.028,26	34,05
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	395.918,10	395.918,10	110.416,54	27,89
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	123.718,10	123.718,10	50.340,22	40,69
150201	<u>Sanacija odlagališča Hrastje Mota</u>	40.000,00	40.000,00	18.548,66	46,37
402999	drugi operativni odhodki	40.000,00	40.000,00	18.548,66	46,37
150244	<u>CERO Puconci - investicijsko vzdrževanje</u>	82.000,00	82.000,00	30.936,68	37,73
409300	sredstva proračunskih skladov	82.000,00	82.000,00	30.936,68	37,73
150248	<u>Sofinanciranje vodenja proračunskega sklada Občine Puconci</u>	1.718,10	1.718,10	854,88	49,76
402099	Drugi splošni material in storitve	1.718,10	1.718,10	854,88	49,76
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	272.200,00	272.200,00	60.076,32	22,07
150215	<u>Kanalizacijsko omrežje v občini G.Radgona</u>	209.200,00	209.200,00	59.256,47	28,33
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	4.203,44	4.203,44	100,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	22,94	-
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	587,54	587,54	100,00
402999	drugi operativni odhodki	0,00	141,80	141,80	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	205.000,00	160.767,22	47.102,75	29,30
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.200,00	43.500,00	7.198,00	16,55
1502151	<u>Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni</u>	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00
150218	<u>Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.</u>	3.000,00	3.000,00	819,85	27,33
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.000,00	3.000,00	819,85	27,33
150219	<u>Vodenje katastra</u>	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	77.000,00	77.000,00	50.611,72	65,73
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	77.000,00	77.000,00	50.611,72	65,73
150223	<u>Pot med vrelci življenja</u>	12.000,00	12.000,00	5.417,39	45,14
402999	drugi operativni odhodki	12.000,00	12.000,00	5.417,39	45,14
150504	<u>Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS</u>	65.000,00	65.000,00	45.194,33	69,53
400000	osnovne plače	0,00	5.460,00	3.008,82	55,11
400001	Dodatek za delovno dobo	0,00	0,00	14,82	-
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	0,00	0,00	131,10	-
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	0,00	0,00	42,45	-
400301	sredstva za delovno uspešnost	0,00	0,00	48,41	-
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0,00	0,00	190,32	-

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	0,00	0,00	201,53	-
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	0,00	0,00	16,28	-
401200	prispevek za zaposlovanje	0,00	0,00	1,84	-
401300	prispevek za starševsko varstvo	0,00	0,00	3,07	-
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	0,00	0,00	38,63	-
402001	Čistilni material in storitve	0,00	0,00	518,60	-
402099	Drugi splošni material in storitve	22.000,00	16.540,00	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	3.000,00	806,03	26,87
402402	stroški prevoza v državi	0,00	0,00	172,43	-
420600	Nakup zemljišč	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.567.224,83	1.575.992,51	895.454,44	56,82
<u>1602</u>	<u>Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</u>	<u>176.262,66</u>	<u>179.251,66</u>	<u>48.175,86</u>	<u>26,88</u>
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	43.000,00	43.000,00	8.186,09	19,04
160213	<u>Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vloški</u>	<u>43.000,00</u>	<u>43.000,00</u>	<u>8.186,09</u>	<u>19,04</u>
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	32.000,00	32.000,00	5.868,32	18,34
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	7.000,00	7.000,00	2.317,77	33,11
402999	drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
16029003	Prostorsko načrtovanje	133.262,66	136.251,66	39.989,77	29,35
160204	<u>Spremembe in dopolnitve OPN (prve spremembe)</u>	<u>42.122,10</u>	<u>42.122,10</u>	<u>7.320,00</u>	<u>17,38</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	42.122,10	42.122,10	7.320,00	17,38
160208	<u>Prostorsko načrtovanje-projektna in prostorska dokumentacija</u>	<u>17.690,00</u>	<u>20.679,00</u>	<u>2.989,00</u>	<u>14,45</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.690,00	20.679,00	2.989,00	14,45
160219	<u>Izdelava Urbanistične zasnove za vsako naselje (za spremembe in dopolnitve OPN- druge spremembe)</u>	<u>19.881,12</u>	<u>19.881,12</u>	<u>19.881,12</u>	<u>100,00</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	19.881,12	19.881,12	19.881,12	100,00
160220	<u>Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja prostora GR36</u>	<u>15.679,44</u>	<u>15.679,44</u>	<u>9.799,65</u>	<u>62,50</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.679,44	15.679,44	9.799,65	62,50
160221	<u>Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora NE13-širitev naselja Negova</u>	<u>29.890,00</u>	<u>29.890,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	29.890,00	29.890,00	0,00	0,00
160223	<u>Zazidalni načrt Gor.Radqona Trate</u>	<u>8.000,00</u>	<u>8.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
<u>1603</u>	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>959.602,17</u>	<u>965.380,85</u>	<u>555.136,59</u>	<u>57,50</u>
16039001	Oskrba z vodo	895.550,44	901.329,12	526.017,81	58,36
160214	<u>Najem prostora za vodovodno prečrpališče</u>	<u>1.500,00</u>	<u>1.500,00</u>	<u>464,52</u>	<u>30,97</u>
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	1.500,00	1.500,00	464,52	30,97
160310	<u>Nadgradnja vodovoda sistema C- 2. faza</u>	<u>374.385,19</u>	<u>380.163,87</u>	<u>360.800,94</u>	<u>94,91</u>
402999	drugi operativni odhodki	0,00	5.778,68	0,00	0,00
420401	novogradnje	360.800,94	360.800,94	360.800,94	100,00
420801	Investicijski nadzor	11.784,25	11.784,25	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00
160310-1	<u>Nadgradnja vodov.systema C - 2.faza (lastni delež v celoti)</u>	1.830,00	1.830,00	1.830,00	100,00
420801	Investicijski nadzor	1.830,00	1.830,00	1.830,00	100,00
160323	<u>Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov</u>	5.561,00	5.561,00	0,00	0,00
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	5.561,00	5.561,00	0,00	0,00
160396-1	<u>Subvencije vodovod (mb)</u>	21.600,00	21.600,00	0,00	0,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	21.600,00	21.600,00	0,00	0,00
1603962	<u>Subvencije - omrežnina za vodov.omrežje</u>	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
160398	<u>Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje- sistem C"</u>	6.000,00	6.000,00	4.932,32	82,21
402999	drugi operativni odhodki	6.000,00	6.000,00	4.932,32	82,21
160399-12	<u>Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C</u>	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00
160399-15	<u>Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari</u>	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
160399-16	<u>Izvedba krožnega vodovoda na Pokopališki cesti in prevezava</u>	6.162,42	6.162,42	6.162,42	100,00
420401	novogradnje	6.162,42	6.162,42	6.162,42	100,00
160399-17	<u>Podaljšanje vodovoda v Lokavcih- do hš 4-6</u>	16.011,83	16.011,83	16.011,83	100,00
420401	novogradnje	16.011,83	16.011,83	16.011,83	100,00
160399-18	<u>Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Mariborskega vodovoda</u>	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
160399-6	<u>Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona</u>	186.500,00	186.500,00	135.815,78	72,82
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.000,00	3.060,00	0,00	0,00
402200	električna energija	1.500,00	2.500,00	1.959,13	78,37
402203	voda in komunalne storitve	0,00	700,00	420,24	60,03
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	0,00	240,00	240,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	0,00	0,00	244,02	-
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	0,00	23.648,46	-
420401	novogradnje	0,00	0,00	26.809,24	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	170.000,00	170.000,00	82.494,69	48,53
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
16039003	Objekti za rekreacijo	44.051,73	44.051,73	19.229,07	43,65
160399	<u>Mestni park</u>	30.000,00	30.000,00	10.177,34	33,92
402099	Drugi splošni material in storitve	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
402200	električna energija	3.000,00	3.000,00	266,50	8,88
402203	voda in komunalne storitve	2.100,00	2.100,00	413,48	19,69
402299	druge storitvekomunikacij in komunale	10.000,00	0,00	0,00	-
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.000,00	2.000,00	773,05	38,65

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.900,00	14.900,00	8.578,75	57,58
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	500,00	500,00	145,56	29,11
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
180575	<u>Kolesarske poti Gornja Radgona</u>	9.051,73	9.051,73	9.051,73	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	9.051,73	9.051,73	9.051,73	100,00
180580	<u>Kolesarske povezave SV Slovenija</u>	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
16039004	Praznično urejanje naselij	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90
160309	<u>Praznična okrasitev naselij</u>	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90
402099	Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90
16039005	Druge komunalne dejavnosti	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
160399-4	<u>Sofinanciranje malih čistilnih naprav</u>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
1605	<u>Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	251.360,00	251.360,00	148.556,37	59,10
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	161.360,00	161.360,00	120.156,54	74,46
160540	<u>Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš</u>	111.360,00	111.360,00	71.372,09	64,09
402099	Drugi splošni material in storitve	2.400,00	2.400,00	2.120,29	88,35
402200	električna energija	4.000,00	4.000,00	945,24	23,63
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	2.632,59	43,88
402203	voda in komunalne storitve	4.500,00	4.500,00	2.317,38	51,50
402204	odvoz smeti	500,00	1.000,00	684,12	68,41
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.660,00	2.660,00	2.543,65	95,63
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	80.000,00	79.099,47	49.601,27	62,71
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	400,53	400,53	100,00
40930002	Sklad za stanovanja FISA	3.800,00	2.600,00	1.511,30	58,13
40930005	Sklad za stanovanja SKP	7.500,00	8.700,00	8.615,72	99,03
160542	<u>Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini</u>	50.000,00	50.000,00	48.784,45	97,57
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	30.000,00	24.000,00	1.708,71	7,12
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	26.000,00	47.075,74	181,06
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	90.000,00	90.000,00	28.399,83	31,56
160590	<u>Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.</u>	90.000,00	90.000,00	28.399,83	31,56
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	90.000,00	90.000,00	28.399,83	31,56
1606	<u>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)</u>	180.000,00	180.000,00	143.585,62	79,77
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	180.000,00	180.000,00	143.585,62	79,77
160602	<u>Vzdrževanje zelenih javnih površin</u>	180.000,00	180.000,00	143.585,62	79,77
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	180.000,00	180.000,00	143.585,62	79,77
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	34.341,40	34.341,40	722,57	2,10
1702	<u>Primarno zdravstvo</u>	31.841,40	31.841,40	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	31.841,40	31.841,40	0,00	0,00
170213	<u>Ultrazvok za potrebe dispanzerja za ženske</u>	29.817,00	29.817,00	0,00	0,00
432300	investicijski transferi javnim zavodom	29.817,00	29.817,00	0,00	0,00
170214	<u>Zdravstveni dom G.Radgona - laboratorij</u>	2.024,40	2.024,40	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.024,40	2.024,40	0,00	0,00
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.500,00	2.500,00	722,57	28,90
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.500,00	2.500,00	722,57	28,90
170206	<u>Vzdrževanje defibrilatorjev</u>	2.500,00	2.500,00	722,57	28,90
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	2.500,00	2.500,00	722,57	28,90
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.166.007,03	1.166.007,03	408.654,23	35,05
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	4.500,00	4.500,00	134,72	2,99
18029001	Nepremična kulturna dediščina	4.500,00	4.500,00	134,72	2,99
180209	<u>Označevanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov</u>	500,00	500,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,00
180212	<u>Obnova spominske piramide na Hercegovščaku</u>	4.000,00	4.000,00	134,72	3,37
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.000,00	4.000,00	134,72	3,37
1803	Programi v kulturi	712.491,74	712.491,74	221.967,94	31,15
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	263.840,58	263.840,58	45.700,88	17,32
180305	<u>Knjižnica Gornja Radgona-sofinan.dejavnosti</u>	144.437,00	144.437,00	32.026,48	22,17
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	89.148,00	89.148,00	19.240,44	21,58
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	28.558,00	28.558,00	7.787,06	27,27
432300	investicijski transferi javnim zavodom	26.731,00	26.731,00	4.998,98	18,70
180310	<u>Knjižnica G.Radgona-energetska obnova</u>	119.403,58	119.403,58	13.674,40	11,45
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	116.395,61	116.395,61	13.674,40	11,75
420801	Investicijski nadzor	2.327,91	2.327,91	0,00	0,00
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	680,06	680,06	0,00	0,00
18039002	Umetniški programi	387.868,31	387.868,31	165.646,23	42,71
180390	<u>Zavod za kulturo, turizem in promocijo</u>	357.868,31	357.868,31	165.646,23	46,29
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	217.868,31	217.868,31	92.896,12	42,64
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	95.000,00	95.000,00	64.771,02	68,18
41330202	Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	45.000,00	45.000,00	7.979,09	17,73
180394	<u>Prireditve - projekt LAS(Kultprotur)</u>	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
180395	<u>Promocija - projekt LAS(Kuloprotur)</u>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
18039003	Ljubiteljska kultura	57.282,85	57.282,85	10.620,83	18,54
180330	<u>Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti</u>	10.651,42	10.651,42	4.059,00	38,11
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	10.651,42	10.651,42	4.059,00	38,11

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
180331	<u>Sofinanciranje programov kulturnih društev</u>	36.300,00	36.300,00	3.150,00	8,68
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	6.300,00	6.300,00	3.150,00	50,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
180333	<u>Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti</u>	10.331,43	10.331,43	3.411,83	33,02
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	10.331,43	10.331,43	3.411,83	33,02
18039005	Drugi programi v kulturi	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
180343	<u>Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)</u>	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
1804	Podpora posebnim skupinam	29.244,50	29.244,50	1.000,00	3,42
18049001	Programi veteranskih organizacij	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
180461	<u>Sofinanciranje programov veteranskih organizacij</u>	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	21.244,50	21.244,50	1.000,00	4,71
180459	<u>ZOTKS regijski center Murska Sobota</u>	4.244,50	4.244,50	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.244,50	4.244,50	0,00	0,00
180462	<u>Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin</u>	9.000,00	9.000,00	1.000,00	11,11
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	9.000,00	1.000,00	11,11
180463	<u>Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev</u>	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	419.770,79	419.770,79	185.551,57	44,20
18059001	Programi športa	405.270,79	405.270,79	185.246,99	45,71
180562	<u>Sofinanciranje programov športnih društev</u>	90.450,00	90.450,00	44.365,91	49,05
402999	drugi operativni odhodki	450,00	450,00	450,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	90.000,00	90.000,00	43.915,91	48,80
180563	<u>Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate</u>	142.814,48	142.814,48	59.730,48	41,82
402001	Čistilni material in storitve	700,00	700,00	327,77	46,82
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	1.000,00	1.000,00	286,79	28,68
402099	Drugi splošni material in storitve	7.000,00	7.000,00	3.171,09	45,30
402200	električna energija	19.000,00	19.000,00	8.752,40	46,07
402203	voda in komunalne storitve	6.500,00	6.500,00	2.702,30	41,57
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	400,00	400,00	183,26	45,82
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	6.000,00	1.729,48	28,82
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	24.500,00	24.500,00	10.563,37	43,12
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	64.593,53	64.593,53	22.153,76	34,30
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	10.000,00	10.000,00	7.626,27	76,26
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	1.000,00	1.000,00	563,04	56,30
402999	drugi operativni odhodki	450,00	450,00	0,00	0,00
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	1.670,95	1.670,95	1.670,95	100,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
180573	<u>Rušitev in preureditev starih slačilnic</u>	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
180591	<u>Tekoče vzdrž.šport.opreme na šport.objektih in površ.namenjenih brezplačni javni uporabi in v uprav.O.Gor.Radgona</u>	5.951,63	5.951,63	486,24	8,17
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	700,00	700,00	0,00	0,00
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	5.251,63	5.251,63	486,24	9,26
180592	<u>Vzdrževanje telovadnice Partizan</u>	32.410,00	32.410,00	12.746,35	39,33
402001	Čistilni material in storitve	700,00	700,00	327,79	46,83
402099	Drugi splošni material in storitve	1.510,00	1.510,00	55,14	3,65
402200	električna energija	2.500,00	2.500,00	1.130,34	45,21
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	7.000,00	7.000,00	1.637,81	23,40
402203	voda in komunalne storitve	600,00	600,00	173,82	28,97
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	20.100,00	20.100,00	9.421,45	46,87
180601	<u>Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa</u>	2.800,00	2.800,00	1.400,00	50,00
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.800,00	2.800,00	1.400,00	50,00
180604	<u>Vzdrževanje VŠD</u>	129.844,68	129.844,68	66.518,01	51,23
402001	Čistilni material in storitve	7.000,00	7.000,00	2.670,77	38,15
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	2.800,00	2.800,00	1.627,07	58,11
402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	230,34	46,07
402200	električna energija	25.000,00	25.000,00	17.827,60	71,31
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	23.282,27	23.282,27	17.354,11	74,54
402203	voda in komunalne storitve	6.562,41	6.562,41	2.851,92	43,46
402204	odvoz smeti	3.000,00	3.000,00	1.615,17	53,84
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	1.400,00	1.400,00	540,94	38,64
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	50.000,00	50.000,00	17.395,74	34,79
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	9.800,00	9.800,00	4.345,23	44,34
402999	drugi operativni odhodki	500,00	500,00	59,12	11,82
18059002	Programi za mladino	14.500,00	14.500,00	304,58	2,10
180590	<u>Program za mladino- javni razpis</u>	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
180593	<u>Program za mladino- mladinski svet</u>	7.500,00	7.500,00	304,58	4,06
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	304,58	-
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
4120000103	Športaj s Klinko	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
19	IZOBRAŽEVANJE	2.946.678,41	2.946.678,41	1.445.102,39	49,04
1902	<u>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>	2.070.700,00	2.070.700,00	1.073.839,10	51,86
19029001	Vrtci	2.070.700,00	2.070.700,00	1.073.839,10	51,86
190202	<u>Dejavnost javnih vrtcev- domači vrtci</u>	1.575.700,00	1.575.700,00	857.853,21	54,44
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.574.000,00	1.574.000,00	857.853,21	54,50

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	1.700,00	1.700,00	0,00	0,00
190203	<u>Dejavnost javnih vrtcev-ostali vrtci</u>	90.000,00	90.000,00	54.383,83	60,43
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	90.000,00	90.000,00	54.383,83	60,43
190209	<u>Vrtec pri OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova</u>	380.000,00	380.000,00	161.602,06	42,53
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	380.000,00	380.000,00	161.602,06	42,53
190210	<u>Vrtec Negova- investicija</u>	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
<u>1903</u>	<u>Primarno in sekundarno izobraževanje</u>	<u>454.978,41</u>	<u>454.978,41</u>	<u>101.304,35</u>	<u>22,27</u>
19039001	Osnovno šolstvo	369.484,51	369.484,51	74.805,15	20,25
190301	<u>Osnovna šola Gornja Radgona</u>	244.311,00	244.311,00	30.998,60	12,69
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	94.860,00	94.860,00	12.251,75	12,92
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	139.451,00	139.451,00	18.746,85	13,44
432300	investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
190302	<u>Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova</u>	90.275,51	90.275,51	30.011,47	33,24
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	10.214,97	10.214,97	1.192,03	11,67
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	76.780,00	76.780,00	25.538,90	33,26
432300	investicijski transferi javnim zavodom	3.280,54	3.280,54	3.280,54	100,00
190308	<u>Vzdrževanje javnih zavodov</u>	27.035,00	27.035,00	12.698,65	46,97
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	418,28	418,28	100,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	463,60	463,60	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	27.035,00	26.153,12	11.816,77	45,18
190324	<u>Podružnična šola za izobraž.in usposab.otrok s posebnimi potrebami dr.Janka Šlebingerja Gornja Radgona</u>	7.863,00	7.863,00	1.096,43	13,94
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	7.863,00	7.863,00	1.096,43	13,94
19039002	Glasbeno šolstvo	85.493,90	85.493,90	26.499,20	31,00
190303	<u>Glasbena šola Gornja Radgona</u>	66.522,39	66.522,39	20.912,15	31,44
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	31.352,59	31.352,59	10.376,70	33,10
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	31.738,60	31.738,60	10.535,45	33,19
432300	investicijski transferi javnim zavodom	3.431,20	3.431,20	0,00	0,00
190310	<u>Sofinanciranje ostalih šol</u>	3.000,00	3.000,00	795,60	26,52
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.000,00	3.000,00	795,60	26,52
190343	<u>Zasebna glasbena šola Maestro</u>	15.971,51	15.971,51	4.791,45	30,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	15.971,51	15.971,51	4.791,45	30,00
<u>1906</u>	<u>Pomoči šolajočim</u>	<u>421.000,00</u>	<u>421.000,00</u>	<u>269.958,94</u>	<u>64,12</u>
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	415.000,00	415.000,00	267.958,94	64,57
190650	<u>Regresiranje prevozov učencev</u>	405.000,00	405.000,00	267.958,94	66,16
411900	regresiranje prevozov v šolo	405.000,00	405.000,00	267.958,94	66,16
190652	<u>Novoletno obdarovanje otrok</u>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
19069003	Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
190661	<u>Ustanova dr. Antona Trstenjaka</u>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402923	druge članarine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
19069004	Študijske pomoči	5.000,00	5.000,00	1.000,00	20,00
190662	<u>Nagrade šolajočim</u>	5.000,00	5.000,00	1.000,00	20,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	1.000,00	20,00
20	SOCIALNO VARSTVO	670.762,65	672.762,65	327.182,86	48,63
2002	Varstvo otrok in družine	20.600,00	20.600,00	4.200,00	20,39
20029001	Drugi programi v pomoč družini	20.600,00	20.600,00	4.200,00	20,39
200201	<u>Sofinanciranje delovanja varne hiše</u>	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00
200425	<u>Pomoč staršem ob rojstvu otrok</u>	14.000,00	14.000,00	4.200,00	30,00
411103	Darilo ob rojstvu otroka	14.000,00	14.000,00	4.200,00	30,00
200430	<u>Pravna pomoč občanom</u>	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	650.162,65	652.162,65	322.982,86	49,52
20049003	Socialno varstvo starih	456.500,00	456.500,00	246.021,03	53,89
200410	<u>Regresiranje oskrbe v domovih</u>	370.000,00	370.000,00	215.095,51	58,13
411909	regresiranje oskrbe v domovih	370.000,00	370.000,00	215.095,51	58,13
200412	<u>Pomoč družini na domu</u>	70.000,00	70.000,00	29.344,40	41,92
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	70.000,00	70.000,00	29.344,40	41,92
200413	<u>Prostofer- projekt za mobilnost starejših</u>	16.500,00	16.500,00	1.581,12	9,58
402999	drugi operativni odhodki	3.500,00	3.500,00	1.581,12	45,17
420101	nakup avtomobilov	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	125.000,00	127.000,00	67.633,28	53,25
200401	<u>Subvencioniranje najemnin</u>	110.000,00	110.000,00	59.164,57	53,79
411920	subvencion.najemnin za stanovanja	110.000,00	110.000,00	59.164,57	53,79
200402	<u>Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti</u>	10.000,00	12.000,00	5.424,40	45,20
41129903	Izredna denarna pomoč	10.000,00	12.000,00	5.424,40	45,20
200403	<u>Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih</u>	5.000,00	5.000,00	3.044,31	60,89
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	3.044,31	60,89
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	68.662,65	68.662,65	9.328,55	13,59
200203	<u>Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju</u>	3.509,52	3.509,52	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.509,52	3.509,52	0,00	0,00
200405	<u>Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)</u>	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
200406	<u>Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZA (Zavod VITICA)</u>	8.405,10	8.405,10	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.405,10	8.405,10	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
200407	<u>Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)</u>	798,90	798,90	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	798,90	798,90	0,00	0,00
200409	<u>Sofinan.socialno varstvenega programa Stanovanjska skupnost ZAVETJE (Zavod Vitica)</u>	3.623,13	3.623,13	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.623,13	3.623,13	0,00	0,00
200414	<u>Sofinanciranje programa VIŠKI HRANE (Zavod VITICA)</u>	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
200415	<u>Dnevni center za otroke in mladostnike VITKO G.Radgona(Zavod VITICA)</u>	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
200423	<u>Sofinanciranje programov RKS OO G.Radgona</u>	33.326,00	33.326,00	9.328,55	27,99
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	33.326,00	33.326,00	9.328,55	27,99
200427	<u>Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev</u>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	2.220.102,52	2.220.102,52	1.661.614,86	74,84
<u>2201</u>	<u>Servisiranje javnega dolga</u>	<u>2.220.102,52</u>	<u>2.220.102,52</u>	<u>1.661.614,86</u>	<u>74,84</u>
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	2.220.102,52	2.220.102,52	1.661.614,86	74,84
220101	<u>Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu</u>	435.348,25	435.348,25	237.220,97	54,49
402932	stroški povezani z zadolževanjem	14.640,00	14.640,00	14.239,22	97,26
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	352.984,31	352.984,31	180.599,81	51,16
403308	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	25.342,00	25.342,00	0,00	0,00
403309	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	42.381,94	42.381,94	42.381,94	100,00
220102	<u>Odplačila glavnin od dolgoročnih kreditov</u>	1.784.754,27	1.784.754,27	1.424.393,89	79,81
55010101	Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	72.727,20	72.727,20	36.363,60	50,00
55010109	Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	9.928,75	9.928,75	5.346,25	53,85
55010110	Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	53.263,99	53.263,99	28.680,61	53,85
55010112	Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	50.791,80	50.791,80	50.791,80	100,00
55010115	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ceste 650.000	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00
55010116	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ČN 750.000	19.230,80	19.230,80	19.230,80	100,00
55010118	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	34.991,58	34.991,58	18.841,62	53,85
55010119	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	15.992,86	15.992,86	8.611,54	53,85
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	30.505,82	30.505,82	30.505,82	100,00
55010132	Dolgoročni kredit SID banka- VŠD	173.023,20	173.023,20	86.511,60	50,00
55010133	Dolgoročni kredit SID banka- ELSA	25.328,04	25.328,04	12.664,02	50,00
55010134	Dolgoročni kredit Region.sklad - ceste 2022	66.123,12	66.123,12	33.061,56	50,00
55010135	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele	24.999,96	24.999,96	12.499,98	50,00
55010136	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 upr.z dolgom	63.388,92	63.388,92	9.055,56	14,29
55010137	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 Vod.sis.C	23.333,31	23.333,31	3.333,33	14,29
55030701	Dolgoročni kredit MGRT 2016	22.239,54	22.239,54	11.119,77	50,00
55030702	Dolgoročni kredit MGRT 2017-1	1.845,90	1.845,90	922,95	50,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
55030703	Dolgoročni kredit MGRT 2017-2	5.826,88	5.826,88	2.913,44	50,00
55030704	Dolgoročni kredit MGRT 2017-3	3.659,52	3.659,52	1.829,76	50,00
55030705	Dolgoročni kredit MGRT 2017-4	1.960,68	1.960,68	980,34	50,00
55030706	Dolgoročni kredit MGRT 2017-5	3.102,34	3.102,34	1.551,17	50,00
55030707	Dolgoročni kredit MGRT 2017-6	1.211,78	1.211,78	605,89	50,00
55030708	Dolgoročni kredit MGRT 2018-1	2.777,78	2.777,78	1.388,89	50,00
55030709	Dolgoročni kredit MGRT 2018-3	16.666,68	16.666,68	8.333,34	50,00
55030710	Dolgoročni kredit MGRT 2018-2	3.744,56	3.744,56	1.872,28	50,00
55030711	Dolgoročni kredit MGRT 2019-1	9.444,46	9.444,46	4.722,23	50,00
55030712	Dolgoročni kredit MGRT 2019-2	5.555,56	5.555,56	2.777,78	50,00
55030713	Dolgoročni kredit MGRT 2019-3	6.111,12	6.111,12	3.055,56	50,00
55030714	Dolgoročni kredit MGRT 2019-4	2.882,34	2.882,34	1.441,17	50,00
55030715	Dolgoročni kredit MGRT 2020-1	8.888,88	8.888,88	4.444,44	50,00
55030716	Dolgoročni kredit MGRT 2020-2	2.777,78	2.777,78	1.388,89	50,00
55030717	Dolgoročni kredit MGRT 2020-3	5.762,44	5.762,44	2.881,22	50,00
55030901	Odplačilo najet.kred. pri EZRD- premostitveni 2022(do 31.1.2024)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	385.355,00	355.911,77	230.919,18	64,88
<u>2302</u>	<u>Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</u>	<u>355.355,00</u>	<u>355.355,00</u>	<u>230.919,18</u>	<u>64,98</u>
23029001	Rezerva občine	250.000,00	250.000,00	210.000,00	84,00
230201	<u>Proračunska rezerva občine</u>	<u>250.000,00</u>	<u>250.000,00</u>	<u>210.000,00</u>	<u>84,00</u>
409100	proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	210.000,00	84,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	105.355,00	105.355,00	20.919,18	19,86
230214	<u>Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče 4.8.2023</u>	<u>35.507,00</u>	<u>35.507,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.507,00	35.507,00	0,00	0,00
230216	<u>Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023</u>	<u>34.848,00</u>	<u>34.848,00</u>	<u>20.919,18</u>	<u>60,03</u>
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	34.848,00	34.848,00	20.919,18	60,03
230217	<u>Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023</u>	<u>5.000,00</u>	<u>5.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
230218	<u>Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče pred 4.8.2023</u>	<u>30.000,00</u>	<u>30.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
<u>2303</u>	<u>Splošna proračunska rezervacija</u>	<u>30.000,00</u>	<u>556,77</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
23039001	Splošna proračunska rezervacija	30.000,00	556,77	0,00	0,00
230310	<u>Splošna proračunska rezervacija občine</u>	<u>30.000,00</u>	<u>556,77</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
409000	splošna proračunska rezervacija	30.000,00	556,77	0,00	0,00
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA	124.734,48	124.734,48	58.646,73	47,02
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	124.734,48	124.734,48	58.646,73	47,02
<u>0603</u>	<u>Dejavnost občinske uprave</u>	<u>124.734,48</u>	<u>124.734,48</u>	<u>58.646,73</u>	<u>47,02</u>
06039001	Administracija občinske uprave	124.734,48	124.734,48	58.646,73	47,02

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
060310	<i>Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat</i>	107.484,73	107.484,73	54.751,52	50,94
400000	osnovne plače	74.887,80	74.887,80	37.576,37	50,18
400001	Dodatek za delovno dobo	4.529,04	4.529,04	1.825,58	40,31
400100	regres za letni dopust	3.859,18	3.859,18	3.761,70	97,47
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	5.121,27	5.121,27	2.070,37	40,43
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.654,85	2.654,85	1.154,96	43,50
400301	sredstva za delovno uspešnost	1.488,67	1.488,67	379,68	25,50
400400	sredstva za nadurno delo	522,45	522,45	751,46	143,83
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.160,13	7.160,13	3.587,20	50,10
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	5.307,40	5.307,40	2.659,03	50,10
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	428,80	428,80	214,84	50,10
401200	prispevek za zaposlovanje	48,54	48,54	24,33	50,12
401300	prispevek za starševsko varstvo	80,91	80,91	40,55	50,12
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	1.395,69	1.395,69	705,45	50,54
060311	<i>Materialni stroški - medobčinski inšpektorat</i>	17.249,75	17.249,75	3.895,21	22,58
402000	Pisarniški material in storitve	500,00	500,00	127,09	25,42
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	150,00	150,00	0,00	0,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	100,00	100,00	0,00	0,00
402009	Reprezentanca	150,00	150,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	895,00	494,14	0,00	0,00
402100	uniforme in službena obleka	600,00	685,15	115,90	16,92
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	66,83	66,83	0,00	0,00
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	500,00	500,00	226,83	45,37
402206	Poštnina in kurirske storitve	1.000,00	1.000,00	247,00	24,70
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.800,00	2.800,00	938,80	33,53
402301	vzdrževanje in popravila vozil	500,00	815,71	178,90	21,93
402304	pristojbine za registracijo vozil	34,99	34,99	0,00	0,00
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	600,00	600,00	0,00	0,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	0,00	25,74	-
402402	stroški prevoza v državi	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	300,00	300,00	0,00	0,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.950,00	5.950,00	1.934,95	32,52
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	200,00	200,00	70,00	35,00
402907	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	172,93	172,93	0,00	0,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	500,00	500,00	0,00	0,00
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	30,00	30,00	30,00	100,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	700,00	700,00	0,00	0,00
5001	KS GORNJA RADGONA	125.257,53	125.257,53	42.708,45	34,10

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	14,00	14,00	5,05	36,07
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>14,00</u>	<u>14,00</u>	<u>5,05</u>	<u>36,07</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	14,00	14,00	5,05	36,07
020210	<u>Stroški plačilnega prometa</u>	14,00	14,00	5,05	36,07
40293074	plačila storitev UJP	14,00	14,00	5,05	36,07
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>2.000,00</u>	<u>2.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
040361	<u>Dotacije drugim organizacijam</u>	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.640,00	8.640,00	3.136,55	36,30
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>8.640,00</u>	<u>8.640,00</u>	<u>3.136,55</u>	<u>36,30</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	8.640,00	8.640,00	3.136,55	36,30
060201	<u>Materialni stroški</u>	6.240,00	6.240,00	2.815,66	45,12
40200070	pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	300,00	300,00	120,18	40,06
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	240,00	240,00	0,00	0,00
40200674	stroški oglaševalskih storitev	150,00	150,00	0,00	0,00
40200775	računalniške storitve	200,00	200,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	95,00	31,67
40209978	drugi splošni material in storitve	530,00	530,00	300,00	56,60
40220070	električna energija	500,00	500,00	193,29	38,66
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.600,00	1.600,00	721,60	45,10
40220373	voda in komunalne storitve	140,00	140,00	43,61	31,15
40220474	odvozi smeti	80,00	80,00	30,94	38,68
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	400,00	400,00	214,38	53,60
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	500,00	500,00	126,84	25,37
40250474	zavarovalne premije za objekte	750,00	750,00	653,64	87,15
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	350,00	350,00	316,18	90,34
060210	<u>Sejnine članom KS</u>	2.400,00	2.400,00	320,89	13,37
40290571	sejnine	2.400,00	2.400,00	320,89	13,37
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	114.603,53	114.603,53	39.566,85	34,52
<u>1603</u>	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>114.603,53</u>	<u>114.603,53</u>	<u>39.566,85</u>	<u>34,52</u>
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	114.603,53	114.603,53	39.566,85	34,52
160301	<u>Tekoče vzdrževanje pokopališča</u>	54.005,53	54.005,53	25.754,35	47,69
40200775	računalniške storitve	600,00	600,00	285,00	47,50
40209978	drugi splošni material in storitve	2.600,00	2.600,00	1.736,52	66,79

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
40220070	električna energija	1.350,00	1.350,00	194,52	14,41
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00	2.500,00	1.409,52	56,38
40220373	voda in komunalne storitve	1.300,00	1.300,00	438,13	33,70
40220474	odvozi smeti	8.000,00	8.000,00	3.182,92	39,79
40250373	vzdrževanje pokopališč	37.655,53	37.655,53	18.507,74	49,15
160302	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	60.598,00	60.598,00	13.812,50	22,79
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	60.598,00	60.598,00	13.812,50	22,79
5002	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	9.869,45	9.869,45	1.897,23	19,22
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,25	45,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,25	45,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,25	45,00
020211	Plačila storitev UJP	5,00	5,00	2,25	45,00
40293074	plačila storitev UJP	5,00	5,00	2,25	45,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
0403	Druge skupne administrativne službe	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
040366	Dotacije drugim organizacijam	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.364,45	7.364,45	1.894,98	25,73
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.364,45	7.364,45	1.894,98	25,73
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.364,45	7.364,45	1.894,98	25,73
060202	materialni stroški	5.364,45	5.364,45	1.153,89	21,51
40200070	pisarniški material in storitve	150,00	150,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	31,30	31,30
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	20,00	20,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	70,22	35,11
40209978	drugi splošni material in storitve	214,45	64,45	0,00	0,00
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	200,00	200,00	0,00	0,00
40220070	električna energija	950,00	950,00	554,63	58,38
40220373	voda in komunalne storitve	220,00	370,00	108,79	29,40
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	210,00	210,00	95,94	45,69
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40240271	stroški prevoza v državi	100,00	100,00	0,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.780,00	2.780,00	210,00	7,55
40250475	zavarovalne premije za objekte	120,00	120,00	83,01	69,18
060217	sejnine članom Sveta KS	2.000,00	2.000,00	741,09	37,05
40290571	sejnine	2.000,00	2.000,00	741,09	37,05
5003	KS NEGOVA	43.865,06	43.865,06	5.348,81	12,19

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	4,05	40,50
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>10,00</u>	<u>10,00</u>	<u>4,05</u>	<u>40,50</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	4,05	40,50
020212	<u>Plačila storitev UJP</u>	10,00	10,00	4,05	40,50
40293074	plačila storitev UJP	10,00	10,00	4,05	40,50
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000,00	1.000,00	100,00	10,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>10,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	100,00	10,00
040363	<u>dotacije drugim organizacijam</u>	1.000,00	1.000,00	100,00	10,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	1.000,00	1.000,00	100,00	10,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.649,06	5.649,06	1.710,50	30,28
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>5.649,06</u>	<u>5.649,06</u>	<u>1.710,50</u>	<u>30,28</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.649,06	5.649,06	1.710,50	30,28
060203	<u>Materialni stroški</u>	3.449,06	3.449,06	1.260,27	36,54
40200070	pisarniški material in storitve	150,00	150,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	20,00	20,00	0,00	0,00
40200775	računalniške storitve	200,00	200,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	460,00	460,00	197,02	42,83
40209978	drugi splošni material in storitve	199,06	199,06	0,00	0,00
40220070	električna energija	700,00	700,00	423,09	60,44
40220373	voda in komunalne storitve	350,00	350,00	159,39	45,54
40220474	odvozi smeti	180,00	180,00	37,15	20,64
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	600,00	600,00	308,95	51,49
40220676	poština in kurirske storitve	150,00	150,00	0,00	0,00
40250475	zavarovalne premije za objekte	140,00	140,00	134,67	96,19
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	200,00	200,00	0,00	0,00
060211	<u>sejnine članom sveta ks</u>	2.200,00	2.200,00	450,23	20,47
40290571	sejnine	2.200,00	2.200,00	450,23	20,47
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	37.206,00	37.206,00	3.534,26	9,50
<u>1603</u>	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>37.206,00</u>	<u>37.206,00</u>	<u>3.534,26</u>	<u>9,50</u>
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	37.206,00	37.206,00	3.534,26	9,50
160303	<u>Tekoče vzdrževanje pokopališča</u>	8.870,00	8.870,00	3.534,26	39,85
40200775	računalniške storitve	600,00	600,00	175,68	29,28
40220070	električna energija	1.100,00	1.100,00	735,70	66,88
40220373	voda in komunalne storitve	250,00	250,00	63,54	25,42
40220474	odvozi smeti	3.600,00	3.600,00	1.104,48	30,68
40220676	poština in kurirske storitve	220,00	220,00	168,00	76,36

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
40250373	vzdrževanje pokopališč	3.100,00	3.100,00	1.286,86	41,51
160304	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	28.336,00	28.336,00	0,00	0,00
42050070	investicijsko vzdrževanje pokopališč	28.336,00	28.336,00	0,00	0,00
5004	KS SPODNJI IVANJCI	8.477,23	8.477,23	1.910,75	22,54
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	1,75	35,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,75	35,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,75	35,00
020213	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	1,75	35,00
40293074	plačila storitev UJP	5,00	5,00	1,75	35,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.500,00	3.500,00	300,00	8,57
0403	Druge skupne administrativne službe	3.500,00	3.500,00	300,00	8,57
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.500,00	3.500,00	300,00	8,57
040364	Dotacije drugim organizacijam	3.500,00	3.500,00	300,00	8,57
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	3.500,00	3.500,00	300,00	8,57
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.972,23	4.972,23	1.609,00	32,36
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.972,23	4.972,23	1.609,00	32,36
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.972,23	4.972,23	1.609,00	32,36
060204	Materialni stroški	3.272,23	3.272,23	873,42	26,69
40200070	pisarniški material in storitve	250,00	250,00	7,70	3,08
40200171	čistilni material in storitve	60,00	60,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	203,40	101,70
40209978	drugi splošni material in storitve	362,23	362,23	0,00	0,00
40220070	električna energija	300,00	300,00	122,97	40,99
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	150,00	150,00	0,00	0,00
40220676	poštnina in kurirske storitve	100,00	100,00	63,29	63,29
40240271	stroški prevoza v državi	530,00	530,00	263,37	49,69
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.200,00	1.200,00	128,68	10,72
40250474	zavarovalne premije za objekte	120,00	120,00	84,01	70,01
060212	Sejnine članom sveta ks	1.700,00	1.700,00	735,58	43,27
40290571	sejnine	1.700,00	1.700,00	735,58	43,27
5005	KS SPODNJA ŠČAVNICA	19.276,82	19.276,82	1.981,37	10,28
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8,00	8,00	3,05	38,13
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	8,00	8,00	3,05	38,13
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	8,00	8,00	3,05	38,13
020214	Stroški plačilnega prometa	8,00	8,00	3,05	38,13
40293074	plačila storitev UJP	8,00	8,00	3,05	38,13
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	11.600,00	11.600,00	0,00	0,00
0403	Druge skupne administrativne službe	11.600,00	11.600,00	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Proračun 2024	Velj. pror. 2024	Real. 1-6/2024	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
040365	<u>Dotacije drugim organizacijam</u>	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
060326	<u>Investicijsko vzdrževanje</u>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42050170	Obnove	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.668,82	7.668,82	1.978,32	25,80
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>7.668,82</u>	<u>7.668,82</u>	<u>1.978,32</u>	<u>25,80</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.668,82	7.668,82	1.978,32	25,80
060205	<u>Materialni stroški</u>	5.868,82	5.868,82	1.415,76	24,12
40200070	pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	100,00	33,33
40209978	drugi splošni material in storitve	178,82	178,82	22,62	12,65
40220070	električna energija	1.200,00	1.200,00	493,54	41,13
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
40220373	voda in komunalne storitve	420,00	420,00	120,35	28,65
40220474	odvozi smeti	220,00	220,00	81,99	37,27
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	200,00	200,00	95,99	48,00
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,00
40240271	stroški prevoza v državi	150,00	150,00	0,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
40250474	zavarovalne premije za objekte	600,00	600,00	501,27	83,55
060213	<u>Sejnine članom sveta ks</u>	1.800,00	1.800,00	562,56	31,25
40290571	sejnine	1.800,00	1.800,00	562,56	31,25
		14.216.781,99	14.216.781,99	6.996.131,09	49,21

Realizacija NRP 1.1.-30.6.2024

v EUR

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
					20.879.816,07	3.333.172,57	4.642.259,12	4.464.147,75	4.288.855,75	35.000,00	37.643.251,26
4000	OBČINSKA UPRAVA				20.879.816,07	3.332.472,57	4.642.259,12	4.464.147,75	4.288.855,75	35.000,00	37.642.551,26
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				0,00	11.145,00	62.472,00	68.503,00	17.824,00	0,00	159.944,00
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba				0,00	11.145,00	62.472,00	68.503,00	17.824,00	0,00	159.944,00
03029002	Mednarodno sodelovanje občin				0,00	11.145,00	62.472,00	68.503,00	17.824,00	0,00	159.944,00
OB029-23-0010	Projekt TWIN CITY - čezmejno sodelovanje	159.944,00	01.01.2024	- 31.12.2026	0,00	11.145,00	62.472,00	68.503,00	17.824,00	0,00	159.944,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	2.229,00	12.494,40	13.700,60	3.564,80	0,00	31.988,80
PV02	Evropska sredstva				0,00	8.916,00	49.977,60	54.802,40	14.259,20	0,00	127.955,20
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVN				2.327.583,81	384.352,28	50.000,00	0,00	0,00	0,00	2.761.936,09
0403	Druge skupne administrativne službe				2.327.583,81	384.352,28	50.000,00	0,00	0,00	0,00	2.761.936,09
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				2.327.583,81	384.352,28	50.000,00	0,00	0,00	0,00	2.761.936,09
OB029-17-0006	Dokapitalizacija DSO Gornja Radgona	-			2.111,27	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.111,27
PV00	Lastna sredstva				2.111,27	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.111,27
OB029-19-0005	Nakup zemljišč	51.165,00	-	31.12.2024	129.397,10	11.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.647,10
PV00	Lastna sredstva				129.397,10	11.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.647,10
OB029-20-0002	Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova	364.250,00	01.01.2021	- 31.12.2024	285.396,47	157.497,16	0,00	0,00	0,00	0,00	442.893,63
PV00	Lastna sredstva				285.396,47	157.497,16	0,00	0,00	0,00	0,00	442.893,63
OB029-20-0023	Razširitev industrijske cone Mele v Gornji Radgoni	1.927.067,00	01.01.2019	- 31.12.2024	1.910.678,97	24.334,12	0,00	0,00	0,00	0,00	1.935.013,09
PV00	Lastna sredstva				796.551,55	24.334,12	0,00	0,00	0,00	0,00	820.885,67
PV01	Transfer iz državnega proračuna				1.049.406,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.049.406,42
PV02	Evropska sredstva				64.721,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.721,00
OB029-23-0005	Razširitev IC Mele v Gornji Radgoni- 2.faza		01.01.2023	- 31.12.2024	0,00	110.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.771,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	110.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.771,00
OB029-24-0021	Nakup zemljišč		01.01.2024	-	0,00	30.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.500,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	30.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.500,00
OB029-24-0056	Mrliška veža Gornja Radgona-investicijsko vzdrževanje		01.01.2025	-	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				138.331,31	15.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.131,31
0603	Dejavnost občinske uprave				138.331,31	15.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.131,31
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim				138.331,31	15.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.131,31
OB029-12-0001	Nakup opreme		01.01.2022	- 31.12.2026	138.331,31	15.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.131,31

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PV00	Lastna sredstva				138.331,31	15.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.131,31
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				228.974,97	137.848,20	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	506.823,17
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				228.974,97	137.848,20	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	506.823,17
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
OB029-23-0045	Nakup opreme za potrebe CZ		01.01.2024 -		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				228.974,97	134.848,20	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	503.823,17
OB029-18-0022	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov	30.000,00	01.01.2022 - 31.12.2026		53.974,97	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.974,97
PV00	Lastna sredstva				53.974,97	23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.974,97
OB029-19-0010	Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra/lestev/	350.000,00	01.01.2019 - 31.12.2028		175.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	350.000,00
PV00	Lastna sredstva				175.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	350.000,00
OB029-23-0006	Nabava agregata	20.000,00	01.01.2024 - 31.12.2024		0,00	16.848,20	0,00	0,00	0,00	0,00	16.848,20
PV00	Lastna sredstva				0,00	16.848,20	0,00	0,00	0,00	0,00	16.848,20
Ob029-23-0009	Nabava vozila za PGD Stavešinci(PT21)	20.000,00	01.01.2024 - 31.12.2024		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	1.786,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.786,64
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	18.213,36	0,00	0,00	0,00	0,00	18.213,36
OB029-23-0011	Nakup opreme za PGD G.Radgona (PT 2023)		01.01.2024 - 31.12.2024		0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	10.095,92	0,00	0,00	0,00	0,00	10.095,92
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	29.904,08	0,00	0,00	0,00	0,00	29.904,08
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROV				0,00	176.000,00	156.000,00	0,00	0,00	0,00	332.000,00
1202	Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in d				0,00	176.000,00	156.000,00	0,00	0,00	0,00	332.000,00
12029001	Oskrba z električno energijo				0,00	176.000,00	156.000,00	0,00	0,00	0,00	332.000,00
OB029-24-0054	Izgradnja SE	150.000,00	01.01.2025 - 31.12.2026		0,00	176.000,00	156.000,00	0,00	0,00	0,00	332.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	10.000,00	156.000,00	0,00	0,00	0,00	166.000,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	166.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.000,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKA				1.531.399,04	636.560,69	227.559,88	150.000,00	1.500.000,00	0,00	4.045.519,61
1302	Cestni promet in infrastruktura				1.365.006,98	610.586,54	227.559,88	150.000,00	1.500.000,00	0,00	3.853.153,40
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				1.020.709,19	500.824,62	115.000,00	150.000,00	0,00	0,00	1.786.533,81
OB029-21-0002	Modernizacija lokalne ceste LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Polic	304.780,00	01.01.2021 - 31.12.2024		284.551,67	67.428,42	0,00	0,00	0,00	0,00	351.980,09
PV00	Lastna sredstva				284.551,67	67.428,42	0,00	0,00	0,00	0,00	351.980,09
OB029-21-0009	Modernizacija JP605622 Stavešinci	136.097,78	01.01.2022 - 31.12.2024		129.673,33	41.128,16	0,00	0,00	0,00	0,00	170.801,49
PV00	Lastna sredstva				129.673,33	41.128,16	0,00	0,00	0,00	0,00	170.801,49
OB029-21-0016	Modernizacija JP605781 Lokavci	151.734,74	01.01.2022 - 31.12.2024		142.560,88	62.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	205.178,70
PV00	Lastna sredstva				142.560,88	62.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	205.178,70
OB029-21-0017	Modernizacija JP203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	204.633,91	01.01.2022 - 31.12.2024		195.879,59	48.789,45	0,00	0,00	0,00	0,00	244.669,04
PV00	Lastna sredstva				195.879,59	48.789,45	0,00	0,00	0,00	0,00	244.669,04
OB029-21-0023	Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjevcih ob lokalni cesti LC		-		2.989,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.489,00
PV00	Lastna sredstva				2.989,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.489,00

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
OB029-22-0007	Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski V	82.747,16	01.01.2022	- 31.12.2024	78.679,75	11.161,39	0,00	0,00	0,00	0,00	89.841,14
PV00	Lastna sredstva				78.679,75	11.161,39	0,00	0,00	0,00	0,00	89.841,14
OB029-22-0008	Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-domačija O	132.024,59	01.01.2022	- 31.12.2024	124.731,76	75.393,28	0,00	0,00	0,00	0,00	200.125,04
PV00	Lastna sredstva				124.731,76	75.393,28	0,00	0,00	0,00	0,00	200.125,04
OB029-22-0011	Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	95.138,56	01.01.2022	- 31.12.2024	3.050,00	125.338,80	0,00	0,00	0,00	0,00	128.388,80
PV00	Lastna sredstva				3.050,00	125.338,80	0,00	0,00	0,00	0,00	128.388,80
OB029-22-0017	Modernizacija dela javne poti JP605491 Lastomerci-Satlerjeva graba-ž		01.01.2022	-	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.904,00
PV00	Lastna sredstva				1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.904,00
OB029-22-0018	Modernizacija dela lokalne ceste LC104101 Zagajski Vrh	15.671,72	01.01.2022	- 31.12.2024	15.646,65	3.009,28	0,00	0,00	0,00	0,00	18.655,93
PV00	Lastna sredstva				15.646,65	3.009,28	0,00	0,00	0,00	0,00	18.655,93
OB029-22-0019	Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova- Apače v dolžini cca. 2	47.745,00	01.01.2022	- 31.12.2024	40.994,56	6.700,52	0,00	0,00	0,00	0,00	47.695,08
PV00	Lastna sredstva				40.994,56	6.700,52	0,00	0,00	0,00	0,00	47.695,08
OB029-23-0041	Inves.vzdrž.mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti		01.01.2023	-	0,00	6.328,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6.328,50
PV00	Lastna sredstva				0,00	6.328,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6.328,50
OB029-24-0009	Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl		01.01.2024	-	0,00	29.327,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	109.327,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	29.327,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	109.327,00
OB029-24-0015	Ureditev parkirišča pri VŠD		01.01.2025	-	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
OB029-24-0057	Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec		-		0,00	2.562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.562,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	2.562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.562,00
OB029-24-0059	Modernizacija JP 606671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci		01.01.2024	-	0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
OB029-24-0060	Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf		01.01.2024	- 31.12.2025	0,00	13.416,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	48.416,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	13.416,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	48.416,00
13029003	Urejanje cestnega prometa				0,00	65.639,92	82.559,88	0,00	1.500.000,00	0,00	1.648.199,80
OB029-23-0025	Avtobusna postajališča - postavitve nadstrešnic		-		0,00	2.600,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	8.600,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	2.600,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	8.600,00
OB029-24-0020	Avtobusna postaja Gor.Radgona/rekonstrukcija/		-		0,00	12.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.512.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	12.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.512.000,00
OB029-24-0044	Izdelava celostne prometne strategije za Občino Gornja Radgona		-		0,00	51.039,92	76.559,88	0,00	0,00	0,00	127.599,80
OV01	Druge občine				0,00	34.406,44	51.609,66	0,00	0,00	0,00	86.016,10
PV00	Lastna sredstva				0,00	5.433,48	8.150,22	0,00	0,00	0,00	13.583,70
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	11.200,00	16.800,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
13029004	Cestna razsvetljava				344.297,79	44.122,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	418.419,79
OB029-14-0012	Investicijsko vzdrževanja javna razsvetljava	119.600,00	01.01.2022	- 31.12.2026	344.297,79	44.122,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	418.419,79
PV00	Lastna sredstva				344.297,79	44.122,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	418.419,79
1306	Telekomunikacije in pošta				166.392,06	25.974,15	0,00	0,00	0,00	0,00	192.366,21
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje				166.392,06	25.974,15	0,00	0,00	0,00	0,00	192.366,21

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
OB029-12-0040	Gradnja, upra. in vzdrž. odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negc	20.000,00	01.01.2011 - 31.12.2023		151.730,91	23.774,15	0,00	0,00	0,00	0,00	175.505,06
PV00	Lastna sredstva				151.730,91	23.774,15	0,00	0,00	0,00	0,00	175.505,06
OB029-18-0014	Projekt "WiFi4EU"	3.000,00	01.01.2019 - 31.12.2026		14.661,15	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.861,15
PV00	Lastna sredstva				14.661,15	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.861,15
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				1.291.703,02	403.200,00	1.792.225,00	3.213.675,00	350.000,00	0,00	7.050.803,02
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				1.215.952,54	326.200,00	1.792.225,00	3.213.675,00	350.000,00	0,00	6.898.052,54
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki				555.319,22	82.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00	801.319,22
OB029-16-0003	Investicijsko vzdrževanje CERO Puonci	-			555.319,22	82.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00	801.319,22
PV00	Lastna sredstva				555.319,22	82.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00	801.319,22
15029002	Ravnanje z odpadno vodo				660.633,32	244.200,00	1.710.225,00	3.131.675,00	350.000,00	0,00	6.096.733,32
OB029-16-0008	Kanalizacijsko omrežje Gornja Radgona		01.01.2022 - 31.12.2026		660.633,32	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	865.633,32
PV00	Lastna sredstva				660.633,32	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	865.633,32
OB029-24-0016	Ciril - Metodova cesta - ureditev celotne GJI	-			0,00	0,00	200.000,00	170.000,00	0,00	0,00	370.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	200.000,00	170.000,00	0,00	0,00	370.000,00
OB029-24-0025	Šlebingerjev breg, Rozmanova ul.in Ul. Gorkega - ureditev celotne GJI	-			0,00	4.200,00	0,00	200.000,00	350.000,00	0,00	554.200,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	4.200,00	0,00	200.000,00	350.000,00	0,00	554.200,00
OB029-24-0052	Fekalna kanalizacija Lomanoše	-			0,00	0,00	720.000,00	700.000,00	0,00	0,00	1.420.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	720.000,00	700.000,00	0,00	0,00	1.420.000,00
OB029-24-0062	Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni	2.886.900,00	01.01.2024 - 31.12.2026		0,00	35.000,00	790.225,00	2.061.675,00	0,00	0,00	2.886.900,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	35.000,00	278.556,25	526.668,75	0,00	0,00	840.225,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	0,00	76.750,31	230.250,94	0,00	0,00	307.001,25
PV02	Evropska sredstva				0,00	0,00	434.918,44	1.304.755,31	0,00	0,00	1.739.673,75
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave				75.750,48	77.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.750,48
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih v				75.750,48	77.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.750,48
OB029-16-0009	Pot med vrelci življenja		01.01.2022 - 31.12.2026		75.750,48	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.750,48
PV00	Lastna sredstva				75.750,48	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.750,48
OB029-23-0008	Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS		01.07.2023 -		0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	31.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.940,00
PV02	Evropska sredstva				0,00	33.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.060,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMU				13.976.175,63	1.016.799,05	318.256,62	996.969,75	386.031,75	0,00	16.694.232,80
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija				408.470,42	136.251,66	0,00	0,00	19,88	0,00	544.741,96
16029003	Prostorsko načrtovanje				408.470,42	136.251,66	0,00	0,00	19,88	0,00	544.741,96
OB029-12-0002	Prostorsko načrtovanje- projektna in prostorska dokumentacija		01.01.2021 - 31.12.2026		399.650,73	47.003,22	0,00	0,00	0,00	0,00	446.653,95
PV00	Lastna sredstva				399.650,73	27.122,10	0,00	0,00	0,00	0,00	426.772,83
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	19.881,12	0,00	0,00	0,00	0,00	19.881,12
OB029-22-0004	Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote ure		01.01.2022 - 31.12.2024		8.819,69	15.679,44	0,00	0,00	19,88	0,00	24.519,01
PV00	Lastna sredstva				8.819,69	15.679,44	0,00	0,00	19,88	0,00	24.519,01
OB029-24-0001	Projektna in prostorska dokumentacija/razno/		01.01.2024 -		0,00	20.679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.679,00

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PV00	Lastna sredstva				0,00	20.679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.679,00
OB029-24-0010	Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora	29.890,00	01.01.2024	31.12.2024	0,00	29.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.890,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	29.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.890,00
OB029-24-0012	Zazidalni načrt Gor.Radgona Trate		01.01.2024	-	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
OB029-24-0017	Spremembe in dopolnitve OPN(kratek)		01.01.2024	-	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
1603	Komunalna dejavnost				13.565.625,09	854.547,39	318.256,62	996.969,75	386.011,87	0,00	16.121.410,72
16039001	Oskrba z vodo				13.565.625,09	854.547,39	173.346,00	273.906,00	24.480,00	0,00	14.891.904,48
OB029-12-0023	Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "V		01.01.2022	31.12.2026	7.923.331,96	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.929.331,96
PV	Proračunski viri				11.220,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.220,31
PV00	Lastna sredstva				7.912.111,65	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.918.111,65
OB029-16-0013	Vodovodno omrežje Gornja Radgona		01.01.2022	31.12.2026	881.255,44	346.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.227.755,44
PV00	Lastna sredstva				881.255,44	346.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.227.755,44
OB029-18-0028	Nadgradnja vodovoda sistema C - 2. faza	9.177.116,00	01.01.2020	31.12.2024	4.760.793,67	396.482,14	0,00	0,00	0,00	0,00	5.157.275,81
OV01	Druge občine				0,00	22.096,95	0,00	0,00	0,00	0,00	22.096,95
PV00	Lastna sredstva				388.477,67	374.385,19	0,00	0,00	0,00	0,00	762.862,86
PV01	Transfer iz državnega proračuna				1.058.426,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.058.426,55
PV02	Evropska sredstva				3.313.889,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.313.889,45
OB029-23-0003	Izvedba krožnega vodovoda na Pokopališki cesti in prevezava	6.200,00	01.01.2023	31.12.2024	0,00	6.162,42	0,00	0,00	0,00	0,00	6.162,42
PV00	Lastna sredstva				0,00	6.162,42	0,00	0,00	0,00	0,00	6.162,42
OB029-23-0004	Podaljšanje vodovoda v Lokavcih- do hš 4-6	17.000,00	01.01.2023	31.12.2024	0,00	16.011,83	0,00	0,00	0,00	0,00	16.011,83
PV00	Lastna sredstva				0,00	16.011,83	0,00	0,00	0,00	0,00	16.011,83
OB029-23-0012	Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov		01.07.2023	-	244,02	5.561,00	23.346,00	23.906,00	24.480,00	0,00	77.537,02
PV00	Lastna sredstva				244,02	1.390,00	5.836,00	5.977,00	6.120,00	0,00	19.567,02
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	626,00	2.627,00	2.689,00	2.754,00	0,00	8.696,00
PV02	Evropska sredstva				0,00	3.545,00	14.883,00	15.240,00	15.606,00	0,00	49.274,00
OB029-23-0042	Nadgradnja vodov.sistema C - 2.faza (lastni delež v celoti)		01.01.2023	31.12.2024	0,00	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.830,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.830,00
OB029-24-0003	Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Mariborskega vc		01.01.2024	-	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
OB029-24-0023	Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari	50.000,00	01.01.2024	31.12.2024	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
OB029-24-0050	Vodovodno omrežje Lomanoše - novogradnja(zgor.del naselja)		-	-	0,00	10.000,00	50.000,00	150.000,00	0,00	0,00	210.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	10.000,00	50.000,00	150.000,00	0,00	0,00	210.000,00
OB029-24-0051	Vodovod Zagajski Vrh- Sp.Ščavnica		-	-	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00
16039003	Objekti za rekreacijo				0,00	0,00	144.910,62	723.063,75	361.531,87	0,00	1.229.506,24

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekti\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
OB029-24-0061	Ozelenitev mesta Gornja Radgona	1.229.506,24	01.01.2025	- 31.12.2027	0,00	0,00	144.910,62	723.063,75	361.531,87	0,00	1.229.506,24
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	1.220,00	7.320,00	3.660,00	0,00	12.200,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	0,00	21.553,59	107.361,56	53.680,78	0,00	182.595,93
PV02	Evropska sredstva				0,00	0,00	122.137,03	608.382,19	304.191,09	0,00	1.034.710,31
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje				2.080,12	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.080,12
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje				2.080,12	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.080,12
OB029-23-0040	Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini		01.01.2024	-	2.080,12	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.080,12
PV00	Lastna sredstva				2.080,12	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.080,12
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				0,00	37.817,00	783.745,62	0,00	0,00	0,00	821.562,62
1702	Primarno zdravstvo				0,00	37.817,00	783.745,62	0,00	0,00	0,00	821.562,62
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				0,00	37.817,00	783.745,62	0,00	0,00	0,00	821.562,62
OB029-23-0002	Ultrazvok za potrebe dispanzerja za ženske	29.817,00	01.01.2023	- 31.12.2023	0,00	29.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.817,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	7.820,86	0,00	0,00	0,00	0,00	7.820,86
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	21.996,14	0,00	0,00	0,00	0,00	21.996,14
OB029-24-0024	Zdravstveni dom G.Radgona - laboratorij	600.000,00	01.01.2024	-	0,00	8.000,00	783.745,62	0,00	0,00	0,00	791.745,62
OV01	Druge občine				0,00	5.058,60	215.675,52	0,00	0,00	0,00	220.734,12
OV06	Zdravstveni dom Gornja Radgona				0,00	917,00	274.872,46	0,00	0,00	0,00	275.789,46
PV00	Lastna sredstva				0,00	2.024,40	91.432,93	0,00	0,00	0,00	93.457,33
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	0,00	201.764,71	0,00	0,00	0,00	201.764,71
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				732.869,62	325.848,61	0,00	0,00	0,00	0,00	1.058.718,23
1802	Ohranjanje kulturne dediščine				0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
18029001	Nepremična kulturna dediščina				0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
OB029-24-0005	Obnova spominke piramide na Hercegovščaku	6.347,48	01.01.2024	-	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
1803	Programi v kulturi				224.286,83	305.125,93	0,00	0,00	0,00	0,00	529.412,76
18039001	Knjižničarstvo in založništvo				224.286,83	305.125,93	0,00	0,00	0,00	0,00	529.412,76
OB029-14-0013	Investicije v knjižnico/knjižno gradivo/		01.01.2022	- 31.12.2026	224.286,83	24.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248.616,83
PV00	Lastna sredstva				224.286,83	24.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248.616,83
OB029-24-0018	Knjižnica G.Radgona-energetska obnova	278.394,93	01.01.2024	- 31.12.2024	0,00	278.394,93	0,00	0,00	0,00	0,00	278.394,93
OV01	Druge občine				0,00	158.991,35	0,00	0,00	0,00	0,00	158.991,35
PV00	Lastna sredstva				0,00	119.403,58	0,00	0,00	0,00	0,00	119.403,58
OB029-24-0047	Knjižnica Gor.Radgona-investic.vzdrževanje in investicije		-		0,00	2.401,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.401,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	2.401,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.401,00
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				508.582,79	16.722,68	0,00	0,00	0,00	0,00	525.305,47
18059001	Programi športa				508.582,79	16.722,68	0,00	0,00	0,00	0,00	525.305,47
OB029-18-0006	Rušitev in preureditev starih slačilnic	7.250,00	01.01.2019	- 31.12.2019	11.810,78	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.810,78
PV00	Lastna sredstva				11.810,78	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.810,78
OB029-18-0026	Kolesarske poti Gornja Radgona		01.01.2021	- 31.12.2023	488.084,02	9.051,73	0,00	0,00	0,00	0,00	497.135,75

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PV00	Lastna sredstva				488.084,02	9.051,73	0,00	0,00	0,00	0,00	497.135,75
OB029-19-0017	Kolesarske povezave SV Slovenija		01.01.2022 - 31.12.2025		8.687,99	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.687,99
PV00	Lastna sredstva				8.687,99	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.687,99
OB029-24-0055	TŠC Trate - nakup opreme		01.01.2024 -		0,00	1.670,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1.670,95
PV00	Lastna sredstva				0,00	1.670,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1.670,95
19	IZOBRAŽEVANJE				652.778,67	68.746,74	1.217.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	3.938.525,41
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				45.196,39	25.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.070.196,39
19029001	Vrtci				45.196,39	25.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.070.196,39
OB029-20-0001	Vrtec pri OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova- investicija		01.01.2023 - 31.12.2026		45.196,39	25.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.070.196,39
PV00	Lastna sredstva				45.196,39	25.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.070.196,39
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje				607.582,28	43.746,74	1.217.000,00	0,00	0,00	0,00	1.868.329,02
19039001	Osnovno šolstvo				607.582,28	43.746,74	1.217.000,00	0,00	0,00	0,00	1.868.329,02
OB029-12-0062	Investicije Glasbena šola Gornja Radgona		01.01.2022 - 31.12.2026		41.462,17	3.431,20	0,00	0,00	0,00	0,00	44.893,37
PV00	Lastna sredstva				41.462,17	3.431,20	0,00	0,00	0,00	0,00	44.893,37
OB029-12-0064	Investicijski transferji OŠ Gornja Radgona		01.01.2022 - 31.12.2026		222.429,45	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232.429,45
PV00	Lastna sredstva				222.429,45	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	232.429,45
OB029-15-0011	Vzdrževanje javnih zavodov		01.01.2022 - 31.12.2024		179.825,15	27.035,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	223.860,15
PV00	Lastna sredstva				179.825,15	27.035,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	223.860,15
OB029-15-0021	Investicijski transferji OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova		01.01.2022 - 31.12.2022		163.865,51	3.280,54	0,00	0,00	0,00	0,00	167.146,05
PV00	Lastna sredstva				163.865,51	3.280,54	0,00	0,00	0,00	0,00	167.146,05
OB029-24-0053	Energetska prenova stavb	1.200.000,00	01.01.2025 -		0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
OV-DP	Domači partnerji				0,00	0,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
PV02	Evropska sredstva				0,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00
20	SOCIALNO VARSTVO				0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva				0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
20049003	Socialno varstvo starih				0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
OB029-24-0043	Prostofer - projekt za mobilnost starejših		01.01.2024 -		0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				0,00	105.355,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.355,00
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v pri				0,00	105.355,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.355,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč				0,00	105.355,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.355,00
OB029-23-0034	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče 4.8.2023		-		0,00	35.507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.507,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	35.507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.507,00
OB029-23-0036	Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023		-		0,00	34.848,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.848,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	34.848,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.848,00
OB029-23-0037	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023		-		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00

SPU\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2024	2024	2025	2026	2027	po 2027	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PV00	Lastna sredstva				0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
OB029-23-0038	Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče pred 4.8.2023		-		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
0603	Dejavnost občinske uprave				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
06039001	Administracija občinske uprave				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
OB029-24-0002	Nakup opreme za Medobč.inšpektorat		01.01.2024 -		0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
					20.879.816,07	3.333.172,57	4.642.259,12	4.464.147,75	4.288.855,75	35.000,00	37.643.251,26

Rekapitulacija NRP virov:

PV	Proračunski viri	11.220,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.220,31
PV00	Lastna sredstva	15.382.152,34	2.798.360,53	2.018.689,80	2.140.666,35	3.898.364,68	35.000,00	26.273.233,70	
PV01	Transfer iz državnega proračuna	2.107.832,97	267.820,70	439.495,61	340.301,50	56.434,78	0,00	3.211.885,56	
PV02	Evropska sredstva	3.378.610,45	45.521,00	1.161.916,07	1.983.179,90	334.056,29	0,00	6.903.283,71	
Skupaj		20.879.816,07	3.111.702,23	3.620.101,48	4.464.147,75	4.288.855,75	35.000,00	36.399.623,28	
OV01	Druge občine	0,00	220.553,34	267.285,18	0,00	0,00	0,00	487.838,52	
OV06	Zdravstveni dom Gornja Radgona	0,00	917,00	274.872,46	0,00	0,00	0,00	275.789,46	
OV-DP	Domači partnerji	0,00	0,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00	
Skupaj		0,00	221.470,34	1.022.157,64	0,00	0,00	0,00	1.243.627,98	

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2025 (PRVA OBRAVNAVA)

UVOD

Zakon o javnih financah določa način in pogoje oblikovanja in osnovna pravila za pripravo proračuna. Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S tem aktom se določijo programi občinskih organov in sredstva za izvedbo teh programov. Pri določitvi proračuna občine je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir, v katerem se določi fiskalna kapaciteta občine (ocena davčnih in nedavčnih prihodkov).

Na podlagi prioritet občine se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni proračunski postavki- kontu).

PRAVNE PODLAGE

Pri pripravi predloga proračuna za leto 2025 so upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22); v nadaljevanju: ZFisP),
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), ki se na podlagi 45. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18) uporablja za pripravo proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi občinskega proračuna je treba upoštevati tudi podzakonski predpis Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, morajo občine upoštevati:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, so upoštevani Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07- uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E IN 40/12-ZUJF), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

Poleg navedenih pravnih podlag, morajo občine pri samem izvrševanju proračunov upoštevati tudi:

- Zakon o financiranju občin (v nadaljevanju ZFO-1),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22 in 105/22 – ZZNŠPP),
- Zakon o finančni razbremenitvi občin (Uradni list RS, št. 189/20),
- Zakon o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list RS, št. 95/23),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije (ZIPRS2526)

ZAKLJUČEK:

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predloženi predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 v prvi obravnavi obravnava in sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 – prva obravnava. O predlogu proračuna se opravi javna razprava, ki traja 15 dni in začne teči s 25. 10. 2024 in traja do vključno 8. 11. 2024.

Gornja Radgona, oktober 2024

PRIPRAVILA:

Občinska uprava

PREDLAGATELJ:
ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ



Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025 (predlog odloka, prva obravnava)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 –ZUJF, 14/15 –ZUUJFO, 11/18 –ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – IUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 –ZFisP, 96/15 –ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23) ter 18 in 66. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na _____ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2025

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Gornja Radgona za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštEV občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Proračun 2025
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.616.497
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.780.080
70 DAVČNI PRIHODKI	8.079.920
700 Davek na dohodek in dobiček	6.341.720
703 Davki na premoženje	1.597.200
704 Domači davki na blago in storitve	141.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.700.160
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.252.110
711 Takse in pristojbine	13.000
712 Globe in druge denarne kazni	9.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.800
714 Drugi nedavčni prihodki	341.250
72 KAPITALSKI PRIHODKI	580.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	250.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	330.000
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.256.417
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.223.581
741 Transferni prihodki iz drž.proračuna iz sredstev proračuna EU	1.032.836
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVR.UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.948.660
40 TEKOČI ODHODKI	4.390.618
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.140.266
401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	178.142

402	Izdatki za blago in storitve	2.442.404
403	Plačilo domačih obresti	310.605
409	Rezerve	319.200
41	TEKOČI TRANSFERI	5.451.692
410	Subvencije	70.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.190.427
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	610.373
413	Drugi tekoči domači transferi	1.580.892
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.012.452
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.012.452
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	93.898
431	Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač.upor.	55.000
432	Invest. transferi proračunskim uporabnikom	38.898
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)		-332.163
<hr/>		
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
<hr/>		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)		0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREM.KAPITAL.DELEŽEV (IV. - V.)		0
50	ZADOLŽEVANJE	700.000
500	Domače zadolževanje	700.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		717.836
55	ODPLAČILA DOLGA	717.836
550	Odplačila domačega dolga	717.836
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		-350.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)		-17.836
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)		332.163
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA		350.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest; okoljska dajatev; požarna taksa; transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna EU; donacije; prihodki KS iz naslova najemnin za grobove; drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Občina upošteva pri porabi namenskih sredstev omejitve, ki jih določata 3. in 4. odstavek 21. člena ZIPRS2526. Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun tekočega leta.

5. člen

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti. Predsednik sveta krajevnih skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.100,00 eur mora pridobiti soglasje sveta krajevnih skupnosti in župana.

Sredstva za financiranje in sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena sredstva v proračunu.

6. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa sveti krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2025.

7. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 največ 50% navedenih pravic porabe in
2. v prihodnjih letih skupaj največ 20% pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

(spremljanje in spreminjanje projektov v načrtu razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom občinskega sveta.

10.člen

(proračunska rezerva)

Na podlagi 49. člena ZJF se v proračunu občine zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49.člena ZJF odloča župan in o tem obvešča občinski svet s pisnimi poročili.

Občina bo v letu 2025 izločila v proračunsko rezervo sredstva v višini 170.000,00 eurov.

11.člen

(splošna proračunska rezervacija)

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

12.člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 eurov. Posameznemu dolžniku odpiše dolg največ do skupne višine 500,00 eurov, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

13.člen (druge posebnosti)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

14.člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb Občine Gornja Radgona, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Občina Gornja Radgona sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem.

Občinski svet Občine Gornja Radgona določa, da skupna vrednost takih poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov iz 1. odstavka tega člena.

5. NADZOR

15.člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

16.člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnavo v skladu z 8. členom tega odloka in prvim odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

6. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

17.člen (obsega zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov se občina lahko odloči za likvidnostno zadolžitev, največ do 5 % sprejetega proračuna.

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2025 lahko zadolži do višine 700.000,00 eurov.

Občina v letu 2025 ne bo dajala poroštev javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je.

18.člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga, se občina lahko v letu 2025 zadolži do višine 6.500.000,00 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19.člen

(način objave odloka in gradiva)

Sprejeti odlok o proračunom občina objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju podkontov občina objavi na svoji spletni strani.

20.člen

(začasno financiranje v letu 2026)

Če proračun občine za leto 2026 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2026.

21.člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se s 1. januarjem 2025.

Številka: 410-0005/2024-U120

Gornja Radgona, _____

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

1. GLOBALNI MAKROEKONOMSKI OKVIRJI RAZVOJA SLOVENIJE

Skladno s 17. členom ZJF mora minister, pristojen za finance, o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna obvestiti tudi občine. Osnova za pripravo predloga državnega proračuna za leto 2025 in s tem tudi občinskih proračunov za leto 2025 je Jesenska napoved gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj. Podatki so prikazani v tabeli Globalni makroekonomski okviri razvoja Slovenije.

Temeljna ekonomska izhodišča in predpostavke za pripravo občinskega proračuna so sestavni del navodila za pripravo občinskega proračuna, ki ga za finance pristojen organ občinske uprave na podlagi 18. člena ZJF posreduje neposrednim uporabnikom.

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o dohodnini in finančni izravnavi, ki ju izračunajo na podlagi Zakona o financiranju občin (v nadaljevanju: ZFO-1).

Jesenska napoved UMAR za leto 2025 (september 2024)

BRUTO DOMAČI PROIZVOD	
Realna rast BDP (v %)	2,4
PLAČE	
Bruto plača na zaposlenega, nominalna rast (v %)	6,6
Bruto plača na zaposlenega, realna rast (v %)	3,2
CENE	
Letna stopnja inflacije (dec/dec predhodnega leta)	3,3
Inflacija (povprečje leta)	3,3
PREDPOSTAVKE	
Povprečni letni tečaj EUR/USD	1,091
BDP v evrskem območju, realna rast v %	1,3

2. PRIMERNA PORABA

Primerne poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog.

2.1. Izračun primerne porabe občin

Način izračuna primerne porabe občin opredeljuje 13. člen ZFO-1. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi naslednjih elementov:

- dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini,
- površine občine,
- deleža prebivalcev, mlajših od 6 let v občini
- deleža prebivalcev, starejših od 6 let in mlajših od 15 let v občini
- deleža prebivalcev, starejših od 65 let in mlajših od 75 let v občini,
- deleža prebivalcev, starejših od 75 let v občini,
- števila prebivalcev občine in
- povprečnine.

Povprečnina se izračuna na podlagi Uredbe o metodologiji za izračun povprečnine za financiranje občinskih nalog (Uradni list RS, št. 51/09) in Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za zagotovitev povprečnine (Uradni list RS, št. 53/09). Povprečnina predstavlja na prebivalca v državi ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Za leto 2025 je določena v višini 725 evrov.

2.2. Prihodek občine iz dohodnine

Za izračun prihodkov občin za financiranje primerne porabe (dohodnine) je potrebno ugotoviti primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe občin tako pripada občinam 54% dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70 % vsem občinam enako, ostalih 30 % dohodnine ter del od 70 % dohodnine, ki presega primerni obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70 % dohodnine in primerne obsega sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70 % dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od

primerne porabe. Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki za financiranje primerne porabe (dohodnina) ne more financirati svoje primerne porabe.

Dohodnina, izračunana na podlagi 14. člena ZFO-1, se nakazuje občinam tedensko po enakih deležih, začenši s prvim tednom proračunskega leta, za katerega je izračunana, ter na način, ki je določen z Uredbo o načinu nakazovanja dohodnine občinam.

3. KLASIFIKACIJE JAVNOFINANČNIH PREJEMKOV IN IZDATKOV

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni
- ekonomski
- programski
- funkcionalni (COFOG)

3.1. Institucionalna klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države, daje odgovor na vprašanje, kdo porablja proračunska sredstva (katere institucije).

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki občinskih proračunov, ki so določeni v Odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov. Vsaka občina glede na organiziranost svojih neposrednih proračunskih uporabnikov pripravi svojo institucionalno klasifikacijo neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so hkrati predlagatelji finančnih načrtov.

V naši občini smo neposredne uporabnike razdelili na naslednje institucionalne enote:

- občinski svet,
- župan,
- nadzorni odbor,
- občinska uprava in
- medobčinski inšpektorat

3.2. Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna. Od leta 2000 se uporablja pri pripravi in izvrševanju državnega in občinskih proračunov, pri pripravi finančnih načrtov javnih skladov, agencij in javnih zavodov ter pri pripravi njihovih poročil o realizaciji oziroma pri pripravi zaključnih računov.

3.3. Programska klasifikacija javnofinančnih odhodkov

Programska klasifikacija daje odgovor na vprašanje, za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi, za občine pa še podprogrami.

Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:

- področja porabe (21 področij) ter
- glavne programe (61 glavnih programov) in
- podprograme (122 podprogramov).

3.4. Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih odhodkov

Funkcionalna klasifikacija, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

4. STRUKTURA PRORAČUNA

Predlog občinskega proračuna mora biti občinskemu svetu predložen v naslednji **vsebini in strukturi**:

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA - po ekonomski klasifikaciji:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Računi finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja;

II. POSEBNI DEL PRORAČUNA - po neposrednih proračunskih uporabnikih, znotraj tega pa po:

- področjih proračunske porabe,
- glavnih programih,
- podprogramih,
- proračunskih postavkah in
- proračunskih postavkah – kontih;

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

IV. OBRAZLOŽITEV

- splošnega dela proračuna,
- posebnega dela proračuna,
- načrta razvojnih programov.

V splošnem in posebnem delu proračuna se prikažejo:

- veljavni proračun za tekoče leto,
- sprejeti proračun za tekoče leto,
- predlog prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

Vsebina in struktura proračuna občine, ki je predložen občinskemu svetu je sestavljena iz treh delov:

- splošni del,
- posebni del in
- načrt razvojnih programov.

4.1. Splošni del

Splošni del proračuna sestavljajo:

- bilanca prihodkov in odhodkov,
- račun finančnih terjatev in naložb ter
- račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov

se na strani prihodkov izkazujejo:

- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije,
- transferni prihodki in
- prejeta sredstva iz Evropske unije,

na strani odhodkov pa vsi odhodki, ki zajemajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke,

- investicijske transfere in
- plačila sredstev v proračun Evropske unije.

V **računu finančnih terjatev in naložb** se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb.

V **računu financiranja** se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov na d prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemi v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranje odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu. Čeprav struktura proračuna, določena v 10. členu ZJF, ne opredeljuje vključitve stanja sredstev na računih iz preteklih let v proračun, pa je ta sredstva pri sestavi proračuna potrebno upoštevati na podlagi 9. člena ZJF, ker dejansko pomenijo prenesena sredstva iz preteklih let, ki se vključijo v proračun naslednjega leta. Sredstva, ki so ostala neporabljena na računih proračuna (iz vseh treh bilanc proračuna) na koncu tekočega leta, se uporabijo za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta (izjema so samo namenska sredstva proračuna iz 43. člena ZJF). Za znesek prenesenih sredstev oziroma stanja sredstev na računih iz preteklih let, ki je lahko pozitivno, nič ali negativno, se spremeni višina izdatkov proračuna.

Na podlagi sedmega odstavka 2. člena ZJF mora biti proračun uravnotežen med prejemki in izdatki. To pomeni, da morajo biti v vseh treh bilancah proračuna (bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja) celotni prejemki proračuna usklajeni s celotnimi izdatki proračuna. Tako je dovoljen primanjkljaj v bilanci prihodkov in odhodkov, ki pa se mora pokriti s prihodki iz računa finančnih terjatev in naložb oziroma iz računa financiranja ter z upoštevanjem stanja sredstev na računih ob koncu preteklega leta.

4.2. Posebni del proračuna

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov. Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in pod kontih.

4.3. Načrt razvojnih programov

NRP občinskega proračuna je **sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del**, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta. NRP tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine (iz dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja).

NRP izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in - virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire (državni proračun, ostali sofinancerji) in se prikažejo po programski in ekonomski klasifikaciji.

4.4. Drugi dokumenti predloženi občinskemu svetu ob pripravi proračuna

Župan predloži občinskemu svetu ob pripravi proračuna še naslednje vrste dokumentov:

- kadrovski načrt,
- letni program prodaje finančnega premoženja,
- načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

POJASNILA KRATIC PRI PREDLOGU PRORAČUNA:

PRO 2025 predlog – predlog za leto 2025, prva obravnava (stolpec 4)

VP 2024 – veljavni proračun za leto 2024 (stolpec 5)

PRO 2024 – sprejeti proračun za leto 2024/rebalans I. (stolpec 6)

K2 Skupina dvomestnega konta (vrsta stroška)

K3 Podskupina trimestnega konta (vrsta stroška)

K4 Štirimestni konto (vrsta stroška)

K6 Konto (vrsta stroška)

PU Proračunski uporabnik (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava, medobčinski inšpektorat, krajevne skupnosti)

PPP Področje proračunske uporabe (dvomestne oznake)

GPR Glavni programi (štirimestne oznake)

PPR Podprogrami (osemmestne oznake)

PP Proračunska postavka

Proračun 2025 - splošni del

v EUR

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3.4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>12.616.496,12</u>	<u>12.798.633,54</u>	<u>12.798.633,54</u>	<u>98,58</u>
	<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>9.780.080,00</u>	<u>9.723.415,97</u>	<u>9.723.415,97</u>	<u>100,58</u>
70	<u>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</u>	<u>8.079.920,00</u>	<u>7.952.779,00</u>	<u>7.952.779,00</u>	<u>101,60</u>
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.341.720,00	6.365.179,00	6.365.179,00	99,63
70002000	DOHODNINA- ODSTOPLJENI VIR OBČINAM	6.341.720,00	6.365.179,00	6.365.179,00	99,63
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.597.200,00	1.452.100,00	1.452.100,00	109,99
70300000	25003 DAVEK OD PREMOŽ. OD STAVB-FIZ.OSEBE	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,00
70300100	25019 DAVEK OD PREMOŽ. OD PROST. ZA ČIT.IN REKREAC.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
70300300	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA- OD PRAVNIH OSEB	840.000,00	709.530,00	709.530,00	118,39
70300400	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA- OD FIZIČNIH OSEB	510.000,00	455.370,00	455.370,00	112,00
70300500	ZAM.OBR.IZ NASLOVA NADOM.ZA UPORABO STAVB.ZEMLJIŠČA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
70310000	25120 DAVEK OD PREMOŽ.-PLOVNI OBJEKTI	500,00	500,00	500,00	100,00
70320000	DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	100.000,00	140.000,00	140.000,00	71,43
70330000	DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN- OD PRAVNIH OSEB	16.700,00	16.700,00	16.700,00	100,00
70330100	DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN- OD FIZIČNIH OSEB	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	141.000,00	135.500,00	135.500,00	104,06
70440300	DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
70470000	OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽ.OKOLJA ZARADI ODVAJ.OPADNIH VODA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
70470400	32078 TURISTIČNA TAKSA	8.000,00	2.500,00	2.500,00	320,00
70470600	3247 KOMUN. TAKSE OD PRAVNIH OSEB	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
70470700	3268 KOMUN.TAKSE OD FIZ.OSEB IN ZASEB.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
70470800	3205 PRISTOJBINA ZA VZDRŽ. GOZDNIH CEST	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00
706	DRUGI DAVKI	0,00	0,00	0,00	-
71	<u>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</u>	<u>1.700.160,00</u>	<u>1.770.636,97</u>	<u>1.770.636,97</u>	<u>96,02</u>
710	<u>UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA</u>	<u>1.252.110,00</u>	<u>1.211.136,97</u>	<u>1.211.136,97</u>	<u>103,38</u>
710200	EZR PRIHODKI OD OBRESTI	15.000,00	25.000,00	25.000,00	60,00
71021571	KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD OBRESTI	1.300,00	1.800,00	1.800,00	72,22
71021572	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI PRIH.OB OBRESTI	90,00	180,00	180,00	50,00
71021573	KS NEGOVA PRIHODKI OD OBRESTI	850,00	700,00	700,00	121,43
71021574	KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD OBRESTI	80,00	70,00	70,00	114,29
71021575	KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD OBRESTI	90,00	90,00	90,00	100,00
71030100	PRIHODKI OD NAJEMNIN- POSLOVNI PROSTORI	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00
71030171	KS G.Radgona-prihodki od najemnin (mrliška vežica, komora)	6.400,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
71030174	KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD NAJEMNIN	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
71030175	KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
71030200	PRIHODKI OD NAJEMNIN-STANOVANJA	300.000,00	260.000,00	260.000,00	115,38
71030300	PRIHODKI OD NAJEMNIN- upravne zgradbe	200,00	200,00	200,00	100,00
71030400	Prihodki od najemnin- zemljišča	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
71030402	Prihodki od najemnin-mrliška vežica	1.000,00	5.000,00	5.000,00	20,00
71030403	Prihodki od najemnin-Športna dvorana Gornja Radgona	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00
71030404	Prihodki od najemnin-garaže	1.000,00	0,00	0,00	0,00
71030600	PRIHODKI IZ NASLOVA PODELJENIH KONCESIJ	8.300,00	7.700,00	7.700,00	107,79
71031200	PRIHODKI OD PODELJENIH KONCESIJ ZA VODNO PRAVICO	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00
710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
71039901	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA TELOVADNICE PARTIZAN	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
71039902	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA- NAJEMNINE CERO PUCONCI	96.000,00	95.596,97	95.596,97	100,42
71039903	Najemnine kanalizacija in ČN- Komunala Radgona	380.000,00	380.000,00	380.000,00	100,00
71039904	NAJEMNINE MARIBORSKI VODOVOD G.R.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
71039906	NAJEMNINA OŠO	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
71039907	Drugi prih. od premoženja-uporaba slačilnic in športnih površin na TŠC Ttate	18.000,00	16.000,00	16.000,00	112,50
71039908	Najemnine vodovod	310.000,00	295.000,00	295.000,00	105,08
71039909	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA VŠD	23.000,00	20.000,00	20.000,00	115,00
71039910	Najemnine vrtički	2.000,00	3.000,00	3.000,00	66,67
71039911	Prihodki od uporabnine objekta Apaška cesta 1b	19.000,00	16.000,00	16.000,00	118,75
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
71110000	3198 OBČ.UPRAV.TAKSE OD FIZ. OSEB IN ZAS.	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
712	DENARNE KAZNI	9.000,00	18.000,00	18.000,00	50,00
71200100	5007 DENARNE KAZNI ZA PREKRŠKE	3.000,00	12.000,00	12.000,00	25,00
71200700	5150 NADOM.ZA DEGRAD. IN UZURPACIJO PROSTORA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	84.800,00	96.500,00	96.500,00	87,88
71300002	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
71300071	KS GORNJA RADGONA PRIHODKI KRAJANOV ZA VZDRŽEVANJE POKOP.	59.200,00	59.200,00	59.200,00	100,00
71300073	KS NEGOVA PRIHODKI KRAJANOV OD VZDR.POKOPALIŠČA	9.600,00	9.300,00	9.300,00	103,23
713099	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	1.000,00	13.000,00	13.000,00	7,69
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	341.250,00	432.000,00	432.000,00	78,99
71410000	Drugi prihodki - lokacijske preveritve	3.000,00	1.500,00	1.500,00	200,00
71410006	Drugi prihodki - razno	30.000,00	50.000,00	50.000,00	60,00
71410007	Drugi prihodki - rezervni sklad za stanovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
71410070	Drugi nedav.prihodki- pogreb.pristojbina(GR,Negova)	2.750,00	2.200,00	2.200,00	125,00
71410500	PRIHODKI OD KOMUN.PRISPEVKOV	250.000,00	300.000,00	300.000,00	83,33
714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
714199	DRUGI IZREDNI NEDAVČNI PRIHODKI	35.000,00	60.000,00	60.000,00	58,33
71419971	KS G.Radgona-ostali prihodki (prefakturiranje)	2.300,00	0,00	0,00	0,00
71419975	KS SP.ŠČAVNICA DRUGI PRIHODKI	200,00	300,00	300,00	66,67
72	<u>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</u>	580.000,00	1.506.129,86	1.506.129,86	38,51
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	250.000,00	1.100.500,00	1.100.500,00	22,72
720000	Prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov	0,00	80.500,00	80.500,00	0,00
720001	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	250.000,00	220.000,00	220.000,00	113,64
72039900	Prihodki od prodaje odprtega širokopas.omrežja	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00	0,00	0,00	-
722	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	330.000,00	405.629,86	405.629,86	81,35
722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	40.000,00	19.000,00	19.000,00	210,53
722001	Prih.od prodaje gozdov	10.000,00	7.000,00	7.000,00	142,86
722100	prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	280.000,00	379.629,86	379.629,86	73,76
73	<u>PREJETE DONACIJE (730+731)</u>	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00	0,00	0,00	-
74	<u>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</u>	2.256.416,12	1.554.087,71	1.554.087,71	145,19
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.223.580,38	942.496,17	942.496,17	129,82
74000020	Prih.iz Min.za okolje,podnebje in energijo - za Celostno prometno strategijo	4.200,00	11.200,00	11.200,00	37,50
74000100	PREJ.SRED.IZ DRŽ.PROR.ZA INV.- POŽARNA TAKSA	34.800,00	28.000,00	28.000,00	124,29
74000126	Vodovodno omrežje- sistem C- sredstva RS	0,00	78.008,22	78.008,22	0,00
74000132	Prejeta sred.RS za projekt Varovanje vodnih virov/RRA Podravje/	626,00	626,00	626,00	100,00
74000133	Prej.sred.RS za projekt deProfundis	0,00	30.912,00	30.912,00	0,00
74000135	Prih.iz prorač.RS za projekt nadgradnje kanaliz.omrežja v Gor.Radgoni	76.750,31	0,00	0,00	0,00
74000136	Prih.iz prorač.RS za projekt Ozelenitev mesta Gornja Radgona	23.383,59	0,00	0,00	0,00
74000137	Prih.iz prorač.RS za projekt Koles.poti D4 v Občinah Apače in G.Radgona	5.032,50	0,00	0,00	0,00
74000138	Prih.iz prorač.RS za projekt Prehod pri Glasbeni šoli	24.593,53	0,00	0,00	0,00
74000140	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/zdravstvo.primarna raven/-laboratorij	195.404,45	0,00	0,00	0,00
74000141	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/zdravstvo.primarna raven/-ultrazvok	0,00	21.996,14	21.996,14	0,00
74000142	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/NOO/	0,00	19.881,12	19.881,12	0,00
74000143	Sredt.RS za energ.obnovo stavb	39.600,00	0,00	0,00	0,00
74000400	Prej.sred. za tekočo porabo MKGP -GOZDNE CESTE	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,00
74000403	MJU - SOFIN. MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	25.000,00	23.179,05	23.179,05	107,86
74000426	Sredstva za str.plač v javnih zavodih/Proračun RS//	160.608,00	94.475,00	94.475,00	170,00
740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	554.582,00	535.992,00	535.992,00	103,47
740100	Prej.sred.iz občinskih pror.za tek.porabo/inšpektorat/	47.000,00	47.000,00	47.000,00	100,00
74030102	Sredstva Eko sklada za obnovo JZ Knjižnica G.Radgona	0,00	19.226,64	19.226,64	0,00

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3.4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	1.032.835,74	611.591,54	611.591,54	168,88
74120030	Sred.EU za projekt Varovanje vodnih virov/RRA Podravje/	3.545,00	3.545,00	3.545,00	100,00
74120031	Sredstva EU za gradnjo sončnih elektrarn (NOO)	93.589,27	166.000,00	166.000,00	56,38
74120032	Sredstva za projekt TWIN CITY	46.048,00	0,00	0,00	0,00
74120033	Prih.iz Min.za okolje,podnebje in energijo - za Celostno prometno strategijo(EU sredstva)	23.800,00	0,00	0,00	0,00
74120034	Sredstva za projekt deProfundis	81.536,00	0,00	0,00	0,00
74120035	Sredstva EU za projekt E-kolesa/LAS Prlekija/	10.174,50	0,00	0,00	0,00
74120036	Sred. EU za energ.obnovo stavb	178.200,00	0,00	0,00	0,00
74130020	Prih.iz prorač.EU za projekt nadgradnje kanaliz.omrežja v Gor.Radgoni	434.918,44	0,00	0,00	0,00
74130021	Prih.iz prorač.EU za projekt Ozelenitev mesta Gornja Radgona	132.507,03	0,00	0,00	0,00
74130022	Prih.iz prorač.EU za projekt Koles.poti D4 v Občinah Apače in G.Radgona	28.517,50	0,00	0,00	0,00
74130100	Prejeta sredstva-Vodovodno omrežje sistem C-EU sredstva, kohezijski sklad	0,00	442.046,54	442.046,54	0,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0,00	0,00	0,00	-
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	0,00	0,00	0,00	-
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00	0,00	0,00	-
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00	0,00	0,00	-
	II. S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	12.948.659,93	12.382.027,72	12.382.027,72	104,58
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.390.617,64	4.284.398,40	4.289.598,29	102,48
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.140.266,48	1.068.104,54	1.062.644,54	106,76
400000	osnovne plače	906.172,46	827.890,89	834.430,89	109,46
400001	Dodatek za delovno dobo	68.691,60	54.527,72	60.507,48	125,98
400003	Položajni dodatek	7.098,72	5.188,08	5.188,08	136,83
400100	regres za letni dopust	41.811,20	43.737,32	43.737,32	95,60
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	54.626,50	57.942,06	58.042,06	94,28
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	17.092,08	14.967,15	14.967,15	114,20
400301	sredstva za delovno uspešnost	16.946,04	18.091,78	18.091,78	93,67
400302	Sred.za del.uspešnost iz naslova poveč.obsega dela pri opravlj.rednih del.nalog	0,00	17.979,76	0,00	0,00
400303	Sred.za delov.uspešn.iz naslova poveč.obsega dela/projekti/	3.600,00	0,00	0,00	0,00
400400	sredstva za nadurno delo	6.578,52	4.005,45	4.005,45	164,24
400900	jubilejne nagrade	522,20	1.670,51	1.670,51	31,26
400901	odpravnine	17.127,16	22.003,82	22.003,82	77,84
400999	drugi izdatki zaposlenim	0,00	100,00	0,00	0,00
401	PRISPEVKI DELOD. ZA SOC.VARNOST	178.142,48	161.542,56	161.542,56	110,28
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	90.048,11	79.792,92	79.792,92	112,85
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	64.494,95	59.145,95	59.145,95	109,04
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	5.210,72	4.778,56	4.778,56	109,04
401200	prispevek za zaposlovanje	693,15	640,54	640,54	108,21
401300	prispevek za starševsko varstvo	983,15	901,62	901,62	109,04

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	16.712,40	16.282,97	16.282,97	102,64
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.442.404,09	2.290.186,28	2.271.402,94	106,65
402000	Pisarniški material in storitve	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
40200070	pisarniški material in storitve	350,00	750,00	750,00	46,67
402001	Čistilni material in storitve	23.400,00	21.500,00	21.500,00	108,84
40200171	čistilni material in storitve	660,00	660,00	660,00	100,00
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	18.800,00	17.800,00	17.800,00	105,62
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	150,00	150,00	150,00	100,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0,00	280,00	280,00	0,00
402006	Oglaševalske storitve in objave	24.070,00	13.500,00	13.500,00	178,30
40200674	stroški oglaševalskih storitev	0,00	150,00	150,00	0,00
402007	računalniške storitve	47.190,00	32.980,00	32.370,00	143,09
40200775	računalniške storitve	1.380,00	1.600,00	1.600,00	86,25
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	12.900,00	15.990,68	15.990,68	80,67
402009	Reprezentanca	7.750,00	8.916,30	7.916,30	86,92
40200976	izdatki za reprezentanco	2.100,00	1.463,40	1.460,00	143,50
402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	500,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	197.335,00	147.075,37	141.401,57	134,17
40209932	Zdravje na delovnem mestu	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
40209978	drugi splošni material in storitve	3.596,50	3.931,16	4.084,56	91,49
402100	uniforme in službena obleka	700,00	685,15	600,00	102,17
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	0,00	200,00	200,00	0,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.066,83	1.066,83	1.066,83	100,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	114.717,80	103.636,00	105.722,40	110,69
402200	električna energija	155.000,00	137.203,00	126.203,00	112,97
40220070	električna energija	5.650,00	6.100,00	6.100,00	92,62
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	63.500,00	52.282,27	52.282,27	121,46
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	4.800,00	5.200,00	5.200,00	92,31
402203	voda in komunalne storitve	25.100,00	24.362,41	24.462,41	103,03
40220373	voda in komunalne storitve	2.780,00	2.980,00	2.680,00	93,29
402204	odvoz smeti	6.000,00	6.000,00	5.500,00	100,00
40220474	odvozi smeti	10.970,00	12.080,00	12.080,00	90,81
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	6.800,00	6.800,00	6.800,00	100,00
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	1.400,00	1.560,00	1.560,00	89,74
402206	Poštnina in kurirske storitve	12.700,00	12.400,00	12.400,00	102,42
40220676	poštnina in kurirske storitve	640,00	770,00	770,00	83,12
402299	druge storitvekomunikacij in komunale	24.000,00	0,00	15.000,00	0,00

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	14.400,00	13.792,50	13.792,50	104,40
402301	vzdrževanje in popravila vozil	3.200,00	3.602,77	3.200,00	88,82
402304	pristojbine za registracijo vozil	450,00	234,99	234,99	191,50
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	3.370,00	600,00	600,00	561,67
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	125,00	117,50	117,50	106,38
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	1.400,00	1.200,00	1.200,00	116,67
402402	stroški prevoza v državi	2.000,00	2.700,00	2.700,00	74,07
40240271	stroški prevoza v državi	600,00	780,00	780,00	76,92
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	91.320,50	102.960,00	102.960,00	88,70
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.800,00	5.680,00	5.680,00	66,90
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	103.000,00	103.099,47	110.000,00	99,90
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	116.900,00	107.070,53	91.270,53	109,18
40250373	vzdrževanje pokopališč	51.300,00	42.255,53	40.755,53	121,40
402504	zavarovalne premije za objekte	25.000,00	0,00	0,00	0,00
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
40250474	zavarovalne premije za objekte	1.370,00	1.470,00	1.470,00	93,20
40250475	zavarovalne premije za objekte	240,00	260,00	260,00	92,31
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	22.145,00	22.145,00	22.145,00	100,00
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	25.500,00	25.751,63	25.751,63	99,02
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	66.000,00	66.100,00	66.100,00	99,85
40259901	letno vzdrževanje	670.000,00	533.081,00	610.240,12	125,68
40259902	zimsko vzdrževanje	130.000,00	199.193,12	122.034,00	65,26
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	320,00	350,00	350,00	91,43
402600	najemnine in zakupnine za poslovne prostore	650,00	300,00	300,00	216,67
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	7.200,00	7.500,00	7.500,00	96,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	39.390,00	35.610,00	35.370,00	110,61
402799	druge odškodnine in kazni	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	6.130,00	6.630,00	7.130,00	92,46
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	6.562,08	6.651,49	6.651,49	98,66
402905	stroški sejin	42.334,00	40.777,47	40.777,47	103,82
40290571	sejnine	8.600,00	10.100,00	10.100,00	85,15
402907	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	172,93	172,93	172,93	100,00
402909	stroški sodnih postopkov	0,00	11.250,00	11.250,00	0,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	63.400,00	70.178,30	69.190,23	90,34
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.630,00	3.630,00	3.630,00	100,00
402923	druge članarine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
402930	plačila storitev organizacijam , pooblaščenim za plač.promet	400,00	500,00	500,00	80,00
40293074	plačila storitev UJP	50,00	42,00	42,00	119,05

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3.4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402931	plačila bančnih storitev	0,00	100,00	100,00	0,00
402932	stroški povezani z zadolževanjem	500,00	14.640,00	14.640,00	3,42
402944	Dajatve na področju odmernih odločb FURS	300,00	500,00	500,00	60,00
402999	drugi operativni odhodki	135.538,45	153.987,48	147.567,00	88,02
40299905	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	6.000,00	100,00
40299920	50-letnica pobratenja z Mladenovcem	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	310.604,59	420.708,25	420.708,25	73,83
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	310.604,59	352.984,31	352.984,31	87,99
403308	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0,00	25.342,00	25.342,00	0,00
403309	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0,00	42.381,94	42.381,94	0,00
409	REZERVE	319.200,00	343.856,77	373.300,00	92,83
409000	splošna proračunska rezervacija	60.000,00	556,77	30.000,00	10.776,44
409100	proračunska rezerva	170.000,00	250.000,00	250.000,00	68,00
409300	sredstva proračunskih skladov	81.600,00	82.000,00	82.000,00	99,51
40930002	Sklad za stanovanja FISA	2.600,00	2.600,00	3.800,00	100,00
40930005	Sklad za stanovanja SKP	5.000,00	8.700,00	7.500,00	57,47
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	5.451.691,88	5.156.562,75	5.145.887,20	105,72
410	SUBVENCije	70.000,00	90.000,00	90.000,00	77,78
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	70.000,00	90.000,00	90.000,00	77,78
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.190.427,00	3.041.600,00	3.039.600,00	104,89
411103	Darilo ob rojstvu otroka	10.000,00	14.000,00	14.000,00	71,43
411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	10.000,00	0,00	0,00	0,00
41129903	Izredna denarna pomoč	0,00	12.000,00	10.000,00	0,00
411900	regresiranje prevozov v šolo	405.000,00	405.000,00	405.000,00	100,00
411909	regresiranje oskrbe v domovih	480.000,00	370.000,00	370.000,00	129,73
411920	subvencion.najemnin za stanovanja	140.000,00	110.000,00	110.000,00	127,27
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.041.427,00	2.044.000,00	2.044.000,00	99,87
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	104.000,00	86.600,00	86.600,00	120,09
412	TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM	610.372,94	597.569,96	584.569,96	102,14
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	586.230,44	566.577,46	553.577,46	103,47
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	9.000,00	10.600,00	10.600,00	84,91
4120000103	Športaj s Klinko	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.000,00	1.500,00	1.500,00	66,67
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	500,00	750,00	750,00	66,67
412000130	Svetniška skupina Desus	1.000,00	1.500,00	1.500,00	66,67
412000131	Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	500,00	750,00	750,00	66,67
412000132	Svetniška skupina Nova Slovenija	500,00	750,00	750,00	66,67
412000133	Svetniška skupina SLS	500,00	750,00	750,00	66,67

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
412000138	Usposabljanje strokovnih kadrov	70,00	70,00	70,00	100,00
412000142	Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	2.500,00	3.750,00	3.750,00	66,67
412000143	Gibanje SVOBODA	393,25	393,25	393,25	100,00
412000144	Svetniška skupina Gibanje svoboda	2.000,00	3.000,00	3.000,00	66,67
412000145	Svetniška skupina David Roškar in Radgona je naše mesto	2.000,00	3.000,00	3.000,00	66,67
41200092	N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	120,90	120,90	120,90	100,00
41200093	SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	100,75	100,75	100,75	100,00
41200094	SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	170,30	170,30	170,30	100,00
41200095	DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	185,25	185,25	185,25	100,00
41200096	SD- SOCIALNI DEMOKRATI	102,05	102,05	102,05	100,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.580.891,94	1.427.392,79	1.431.717,24	110,75
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	19.400,00	20.982,85	20.982,85	92,46
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	687.487,89	624.462,48	628.786,93	110,09
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	411.119,05	410.475,95	410.475,95	100,16
413302000	Materialni stroški za športne dejav.(vrtci,šole)	10.400,00	0,00	0,00	0,00
41330202	Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	81.000,00	45.000,00	45.000,00	180,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	371.485,00	326.471,51	326.471,51	113,79
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00	0,00	0,00	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.012.452,31	2.772.806,83	2.778.282,49	108,64
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.012.452,31	2.772.806,83	2.778.282,49	108,64
420101	nakup avtomobilov	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
420200	nakup pisarniškega pohištva	2.000,00	5.000,00	5.000,00	40,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	11.700,00	5.700,00	5.700,00	205,26
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	0,00	50,00	200,00	0,00
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	4.000,00	1.670,95	1.670,95	239,38
420299	Nakup druge opreme in napeljav	51.500,00	35.635,14	36.071,67	144,52
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	23.603,40	3.000,00	3.000,00	786,78
420401	novogradnje	369.491,73	753.799,00	758.974,47	49,02
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.445.653,43	975.622,87	1.020.737,53	148,18
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	60.000,00	60.598,00	60.598,00	99,01
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	419.090,62	290.750,61	291.750,61	144,14
42050070	investicijsko vzdrževanje pokopališč	19.300,00	26.836,00	28.336,00	71,92
42050170	Obnove	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	50.000,00	73.500,00	73.500,00	68,03
420703	Nakup licenčne programske opreme	1.000,00	1.700,00	1.700,00	58,82
420704	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	1.976,00	4.100,00	4.100,00	48,20
420801	Investicijski nadzor	28.725,00	40.880,16	40.026,16	70,27
420802	Investicijski inženiring	31.100,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	337.400,50	438.573,56	391.526,56	76,93
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	155.911,63	32.390,54	32.390,54	481,35
43	<u>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</u>	<u>93.898,10</u>	<u>168.259,74</u>	<u>168.259,74</u>	<u>55,81</u>
431	INVEST.TRANSFERI PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	55.000,00	95.000,00	95.000,00	57,89
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	55.000,00	95.000,00	95.000,00	57,89
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	38.898,10	73.259,74	73.259,74	53,10
432300	investicijski transferi javnim zavodom	38.898,10	73.259,74	73.259,74	53,10
	<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</u>	<u>-332.163,81</u>	<u>416.605,82</u>	<u>416.605,82</u>	<u>-79,73</u>
75	<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>
750	PREJETA VRAČILA DANIH POS.	0,00	0,00	0,00	-
751	PRODAJA KAPIT. DELEŽEV	0,00	0,00	0,00	-
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00	0,00	0,00	-
44	<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</u>	<u>0,00</u>	<u>50.000,00</u>	<u>50.000,00</u>	<u>0,00</u>
440	DANA POSOJILA POSAMEZNIKOM	0,00	0,00	0,00	-
441	POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
441000	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0,00</u>	<u>-50.000,00</u>	<u>-50.000,00</u>	<u>0,00</u>
50	<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</u>	<u>700.000,00</u>	<u>1.012.567,79</u>	<u>1.012.567,79</u>	<u>69,13</u>
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	700.000,00	1.012.567,79	1.012.567,79	69,13
500101	najeti krediti pri poslovnih bankah- dolgoročni krediti	700.000,00	412.567,79	412.567,79	169,67
50010116	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 vodov.sis.C	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00
55	<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</u>	<u>717.836,19</u>	<u>1.784.754,27</u>	<u>1.784.754,27</u>	<u>40,22</u>
550	ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
55010101	Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	54.546,40	72.727,20	72.727,20	75,00
55010109	Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	9.165,00	9.928,75	9.928,75	92,31
55010110	Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	49.166,75	53.263,99	53.263,99	92,31
55010112	Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	0,00	50.791,80	50.791,80	0,00
55010115	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ceste 650.000	0,00	16.666,68	16.666,68	0,00
55010116	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ČN 750.000	0,00	19.230,80	19.230,80	0,00
55010118	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	32.299,92	34.991,58	34.991,58	92,31
55010119	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	14.762,64	15.992,86	15.992,86	92,31
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	0,00	30.505,82	30.505,82	0,00
55010132	Dolgoročni kredit SID banka- VŠD	173.023,20	173.023,20	173.023,20	100,00
55010133	Dolgoročni kredit SID banka- ELSA	25.328,04	25.328,04	25.328,04	100,00
55010134	Dolgoročni kredit Region.sklad - ceste 2022	66.123,12	66.123,12	66.123,12	100,00
55010135	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele	24.999,96	24.999,96	24.999,96	100,00
55010136	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 upr.z dolgom	103.935,96	63.388,92	63.388,92	163,97
55010137	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 Vod.sis.C	39.999,96	23.333,31	23.333,31	171,43

Konto	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
55010138	Dolgor.kredit SID 2024 (mrl.veža Negova)	15.027,00	0,00	0,00	0,00
55010139	Dolgoroč.kredit - novi 2025	5.000,00	0,00	0,00	0,00
55030701	Dolgoročni kredit MGRT 2016	22.239,54	22.239,54	22.239,54	100,00
55030702	Dolgoročni kredit MGRT 2017-1	1.845,90	1.845,90	1.845,90	100,00
55030703	Dolgoročni kredit MGRT 2017-2	5.826,88	5.826,88	5.826,88	100,00
55030704	Dolgoročni kredit MGRT 2017-3	3.659,52	3.659,52	3.659,52	100,00
55030705	Dolgoročni kredit MGRT 2017-4	1.960,68	1.960,68	1.960,68	100,00
55030706	Dolgoročni kredit MGRT 2017-5	3.102,34	3.102,34	3.102,34	100,00
55030707	Dolgoročni kredit MGRT 2017-6	1.211,78	1.211,78	1.211,78	100,00
55030708	Dolgoročni kredit MGRT 2018-1	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00
55030709	Dolgoročni kredit MGRT 2018-3	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00
55030710	Dolgoročni kredit MGRT 2018-2	3.744,56	3.744,56	3.744,56	100,00
55030711	Dolgoročni kredit MGRT 2019-1	9.444,46	9.444,46	9.444,46	100,00
55030712	Dolgoročni kredit MGRT 2019-2	5.555,56	5.555,56	5.555,56	100,00
55030713	Dolgoročni kredit MGRT 2019-3	6.111,12	6.111,12	6.111,12	100,00
55030714	Dolgoročni kredit MGRT 2019-4	2.882,34	2.882,34	2.882,34	100,00
55030715	Dolgoročni kredit MGRT 2020-1	8.888,88	8.888,88	8.888,88	100,00
55030716	Dolgoročni kredit MGRT 2020-2	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00
55030717	Dolgoročni kredit MGRT 2020-3	5.762,44	5.762,44	5.762,44	100,00
55030901	Odplačilo najet.kred. pri EZRD–premostitveni 2022(do 31.1.2024)	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	<u>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)</u>	<u>-350.000,00</u>	<u>-405.580,66</u>	<u>-405.580,66</u>	<u>86,30</u>
	<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</u>	<u>-17.836,19</u>	<u>-772.186,48</u>	<u>-772.186,48</u>	<u>2,31</u>
	<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>332.163,81</u>	<u>-416.605,82</u>	<u>-416.605,82</u>	<u>-79,73</u>
	<u>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</u>	<u>350.000,00</u>	<u>405.580,66</u>	<u>405.580,66</u>	<u>86,30</u>
	<u>- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA</u>	<u>:</u>	<u>:</u>	<u>:</u>	<u>:</u>

Proračun 2025 - posebni del

v EUR

ABC\ PUI\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. BILANCA ODHODKOV		12.948.659,93	12.382.027,72	12.382.027,72	104,58
1000	OBČINSKI SVET	56.272,50	60.922,50	60.922,50	92,37
01	POLITIČNI SISTEM	48.272,50	52.922,50	52.922,50	91,21
0101	Politični sistem	48.272,50	52.922,50	52.922,50	91,21
01019001	Dejavnost občinskega sveta	48.272,50	52.922,50	52.922,50	91,21
010101	Stroški sej OS	24.700,00	24.100,00	24.100,00	102,49
402006	Oglaševalske storitve in objave	2.750,00	2.500,00	2.500,00	110,00
402009	Reprezentanca	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402600	najemnine in zakupnine za poslovne prostore	650,00	300,00	300,00	216,67
402905	stroški sejnin	20.300,00	20.300,00	20.300,00	100,00
010102	Stroški odborov in komisij-sejnine	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
402905	stroški sejnin	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
010105	Financiranje političnih strank	1.072,50	1.072,50	1.072,50	100,00
412000143	Gibanje SVOBODA	393,25	393,25	393,25	100,00
41200092	N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	120,90	120,90	120,90	100,00
41200093	SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	100,75	100,75	100,75	100,00
41200094	SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	170,30	170,30	170,30	100,00
41200095	DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	185,25	185,25	185,25	100,00
41200096	SD- SOCIALNI DEMOKRATI	102,05	102,05	102,05	100,00
010106	Delovanje svetniških skupin	10.500,00	15.750,00	15.750,00	66,67
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.000,00	1.500,00	1.500,00	66,67
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	500,00	750,00	750,00	66,67
412000130	Svetniška skupina Desus	1.000,00	1.500,00	1.500,00	66,67
412000131	Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	500,00	750,00	750,00	66,67
412000132	Svetniška skupina Nova Slovenija	500,00	750,00	750,00	66,67
412000133	Svetniška skupina SLS	500,00	750,00	750,00	66,67
412000142	Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	2.500,00	3.750,00	3.750,00	66,67
412000144	Svetniška skupina Gibanje svoboda	2.000,00	3.000,00	3.000,00	66,67
412000145	Svetniška skupina David Roškar in Radgona je naše mesto	2.000,00	3.000,00	3.000,00	66,67
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
040301	Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402006	Oglaševalske storitve in objave	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
040392	Občinski praznik - stroški praznovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
2000	ŽUPAN	101.782,51	114.163,98	114.163,98	89,15
01	POLITIČNI SISTEM	81.282,51	80.163,98	80.163,98	101,40
<u>0101</u>	<u>Politični sistem</u>	<u>81.282,51</u>	<u>80.163,98</u>	<u>80.163,98</u>	<u>101,40</u>
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	81.282,51	80.163,98	80.163,98	101,40
010131	Nadom.za opravljanje funkcije županje	54.561,55	52.712,49	52.712,49	103,51
400000	osnovne plače	42.187,08	40.815,72	40.815,72	103,36
400001	Dodatek za delovno dobo	835,32	673,44	673,44	124,04
400100	regres za letni dopust	1.306,60	1.286,39	1.286,39	101,57
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	1.707,09	1.707,09	1.707,09	100,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.807,48	3.671,79	3.671,79	103,70
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.822,27	2.721,69	2.721,69	103,70
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	228,02	219,89	219,89	103,70
401200	prispevek za zaposlovanje	129,07	124,47	124,47	103,70
401300	prispevek za starševsko varstvo	43,02	41,49	41,49	103,69
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	495,60	450,52	450,52	110,01
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	500,00	500,00	500,00	100,00
402402	stroški prevoza v državi	500,00	500,00	500,00	100,00
010132	Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana	15.158,88	14.800,00	14.800,00	102,42
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	100,00	100,00	100,00
402402	stroški prevoza v državi	200,00	200,00	200,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	14.858,88	14.500,00	14.500,00	102,48
010133	Stroški reprezentance in protokolarni stroški	5.000,00	6.000,00	6.000,00	83,33
402009	Reprezentanca	5.000,00	6.000,00	6.000,00	83,33
010135	Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja	6.562,08	6.651,49	6.651,49	98,66
402902	Plačila po podjetniških pogodbah	6.562,08	6.651,49	6.651,49	98,66
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	6.000,00	16.000,00	16.000,00	37,50
<u>0302</u>	<u>Mednarodno sodelovanje in udeležba</u>	<u>6.000,00</u>	<u>16.000,00</u>	<u>16.000,00</u>	<u>37,50</u>
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	6.000,00	16.000,00	16.000,00	37,50
030290	Mednarodno sodelovanje	6.000,00	16.000,00	16.000,00	37,50
402009	Reprezentanca	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
40299905	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	6.000,00	100,00
40299920	50-letnica pobratenja z Mladenovcem	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	14.500,00	18.000,00	18.000,00	80,56
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>14.500,00</u>	<u>18.000,00</u>	<u>18.000,00</u>	<u>80,56</u>

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	6.000,00	8.000,00	8.000,00	75,00
010134	Sporočila za javnost, objava informacij v medijih	6.000,00	8.000,00	8.000,00	75,00
402006	Oglaševalske storitve in objave	6.000,00	8.000,00	8.000,00	75,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	8.500,00	10.000,00	10.000,00	85,00
040321	Pokroviteljstvo županje	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
040323	Sprejem najuspešnejših devetošolcev	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
040325	Dan prostovoljstva	500,00	2.000,00	2.000,00	25,00
402999	drugi operativni odhodki	500,00	2.000,00	2.000,00	25,00
3000	NADZORNI ODBOR	8.484,00	8.484,00	8.484,00	100,00
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8.484,00	8.484,00	8.484,00	100,00
<u>0203</u>	<u>Fiskalni nadzor</u>	<u>8.484,00</u>	<u>8.484,00</u>	<u>8.484,00</u>	<u>100,00</u>
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	8.484,00	8.484,00	8.484,00	100,00
020310	Nadom.za nepoklicno oprav.funkcij-nadzorni odbor	8.484,00	8.484,00	8.484,00	100,00
402009	Reprezentanca	0,00	166,30	166,30	0,00
402905	stroški sejnin	8.484,00	7.127,47	7.127,47	119,03
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	1.190,23	1.190,23	0,00
4000	OBČINSKA UPRAVA	12.449.723,72	11.866.976,67	11.866.976,67	104,91
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7.900,00	10.600,00	10.600,00	74,53
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>4.400,00</u>	<u>4.600,00</u>	<u>4.600,00</u>	<u>95,65</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	4.400,00	4.600,00	4.600,00	95,65
020202	Stroški bančnih storitev - provizija bank	400,00	600,00	600,00	66,67
402930	plačila storitev organizacijam , pooblaščenim za plač.promet	400,00	500,00	500,00	80,00
402931	plačila bančnih storitev	0,00	100,00	100,00	0,00
020206	Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
<u>0203</u>	<u>Fiskalni nadzor</u>	<u>3.500,00</u>	<u>6.000,00</u>	<u>6.000,00</u>	<u>58,33</u>
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	3.500,00	6.000,00	6.000,00	58,33
020311	Stroški notranje revizije proračuna občine	3.500,00	6.000,00	6.000,00	58,33
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.500,00	6.000,00	6.000,00	58,33
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	45.648,00	11.145,00	11.145,00	409,58
<u>0302</u>	<u>Mednarodno sodelovanje in udeležba</u>	<u>45.648,00</u>	<u>11.145,00</u>	<u>11.145,00</u>	<u>409,58</u>
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	45.648,00	11.145,00	11.145,00	409,58
030292	TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/	45.648,00	11.145,00	11.145,00	409,58
400000	osnovne plače	15.754,16	0,00	0,00	-
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	1.621,35	0,00	0,00	-
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	425,70	0,00	0,00	-

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPA\ A\	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
400303	Sred.za delov.uspešn.iz naslova poveč.obsega dela/projekti/	3.600,00	0,00	0,00	-
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.038,92	0,00	0,00	-
402999	drugi operativni odhodki	21.207,87	11.145,00	11.145,00	190,29
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	234.473,50	453.535,36	453.535,36	51,70
0402	Informatizacija uprave	40.390,00	25.570,00	25.570,00	157,96
04029001	Informacijska infrastruktura	27.400,00	23.580,00	23.580,00	116,20
040201	Prostorski informacijski sistem	17.000,00	13.180,00	13.180,00	128,98
402007	računalniške storitve	17.000,00	13.180,00	13.180,00	128,98
040293	Konzorcij na področju digitalizacije občin- projekti vzpostavljanja pametnih mest in skupnosti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
040295	Urejanje registra pravnih aktov O.G.Radgona	9.400,00	9.400,00	9.400,00	100,00
402007	računalniške storitve	9.400,00	9.400,00	9.400,00	100,00
04029002	Elektronske storitve	12.990,00	1.990,00	1.990,00	652,76
040292	Uradna spletna stran občine	12.990,00	1.990,00	1.990,00	652,76
402007	računalniške storitve	12.990,00	1.990,00	1.990,00	652,76
0403	Druge skupne administrativne službe	194.083,50	427.965,36	427.965,36	45,35
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	6.000,00	5.700,00	5.700,00	105,26
040318	Izdaja občinskega glasila	6.000,00	5.700,00	5.700,00	105,26
402099	Drugi splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	1.000,00	700,00	700,00	142,86
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.400,00	700,00	700,00	200,00
040398	Komemoracija	1.400,00	700,00	700,00	200,00
402999	drugi operativni odhodki	1.400,00	700,00	700,00	200,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	186.683,50	421.565,36	421.565,36	44,28
040304	Pravno zastopanje občine	52.500,00	55.500,00	55.500,00	94,59
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	52.500,00	55.500,00	55.500,00	94,59
040313	Zavarovalne premije	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
402504	zavarovalne premije za objekte	25.000,00	0,00	0,00	-
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00
040328	Nakup zemljišč	15.300,00	41.750,00	41.750,00	36,65
402909	stroški sodnih postopkov	0,00	11.250,00	11.250,00	0,00
402944	Dajatve na področju odmernih odločb FURS	300,00	500,00	500,00	60,00
420600	Nakup zemljišč	15.000,00	30.000,00	30.000,00	50,00
040330	Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova	0,00	157.497,16	157.497,16	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	9.563,47	10.000,00	0,00
420401	novogradnje	0,00	135.489,69	140.665,16	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	7.686,00	6.832,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	4.758,00	0,00	0,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPA\ A\	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
040335	Razširitev industrij.cone Mele v G.Radgoni 1.faza	0,00	24.334,12	24.334,12	0,00
420401	novogradnje	0,00	24.334,12	24.334,12	0,00
040338	Stroški svetovalnih storitev	3.000,00	4.713,08	4.713,08	63,65
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.000,00	3.590,68	3.590,68	83,55
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	1.122,40	1.122,40	0,00
040343	Razširitev IC Mele v Gornji Radgoni- 2.faza	89.883,50	110.771,00	110.771,00	81,14
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	34.617,50	101.255,00	101.255,00	34,19
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	55.266,00	9.516,00	9.516,00	580,77
040344	Vzdrževanje objektov v občinski lasti(Šahenturn)	1.000,00	2.000,00	2.000,00	50,00
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.000,00	2.000,00	2.000,00	50,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.314.354,34	1.258.866,88	1.258.866,88	104,41
<u>0601</u>	<u>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</u>	<u>12.122,00</u>	<u>12.122,00</u>	<u>12.122,00</u>	<u>100,00</u>
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00
060101	Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	8.522,00	8.522,00	8.522,00	100,00
110215	LAS PRLEKIJA-izvajanje skupnih nalog	8.522,00	8.522,00	8.522,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	8.522,00	8.522,00	8.522,00	100,00
<u>0603</u>	<u>Dejavnost občinske uprave</u>	<u>1.302.232,34</u>	<u>1.246.744,88</u>	<u>1.246.744,88</u>	<u>104,45</u>
06039001	Administracija občinske uprave	1.205.021,34	1.155.834,88	1.155.834,88	104,26
060301	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava	1.114.176,34	1.064.989,88	1.064.989,88	104,62
400000	osnovne plače	760.470,47	706.727,37	718.727,37	107,60
400001	Dodatek za delovno dobo	61.847,64	49.325,24	55.305,00	125,39
400003	Položajni dodatek	7.098,72	5.188,08	5.188,08	136,83
400100	regres za letni dopust	36.584,80	38.591,75	38.591,75	94,80
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	46.176,79	51.113,70	51.213,70	90,34
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	13.834,54	12.312,30	12.312,30	112,36
400301	sredstva za delovno uspešnost	15.200,64	16.603,11	16.603,11	91,55
400302	Sred.za del.uspešnost iz naslova poveč.obsega dela pri opravlj.rednih.del.nalog	0,00	17.979,76	0,00	0,00
400400	sredstva za nadurno delo	4.644,00	3.483,00	3.483,00	133,33
400900	jubilejne nagrade	522,20	1.670,51	1.670,51	31,26
400901	odpravnine	17.127,16	22.003,82	22.003,82	77,84
400999	drugi izdatki zaposlenim	0,00	100,00	0,00	0,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	74.748,65	68.961,00	68.961,00	108,39
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	55.406,91	51.116,86	51.116,86	108,39
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.476,47	4.129,87	4.129,87	108,39
401200	prispevek za zaposlovanje	506,77	467,53	467,53	108,39
401300	prispevek za starševsko varstvo	844,62	779,22	779,22	108,39

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	14.685,96	14.436,76	14.436,76	101,73
060303	Materialni stroški - občinska uprava	68.745,00	68.745,00	68.745,00	100,00
402000	Pisarniški material in storitve	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
402007	računalniške storitve	7.800,00	7.800,00	7.800,00	100,00
402009	Reprezentanca	600,00	600,00	600,00	100,00
402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	500,00	0,00	0,00	-
402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	10.700,00	10.700,00	10.700,00	100,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	600,00	600,00	600,00	100,00
402402	stroški prevoza v državi	500,00	500,00	500,00	100,00
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	21.845,00	21.845,00	21.845,00	100,00
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	200,00	200,00	200,00	100,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	5.930,00	6.430,00	6.930,00	92,22
402999	drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	100,00
412000138	Usposabljanje strokovnih kadrov	70,00	70,00	70,00	100,00
060321	Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
40209932	Zdravje na delovnem mestu	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
060322	Občinska blagajna	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
060328	Varstvo osebnih podatkov	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	97.211,00	90.910,00	90.910,00	106,93
060307	Nakup opreme in vzdrževanje	14.476,00	15.800,00	15.800,00	91,62
420200	nakup pisarniškega pohištva	2.000,00	5.000,00	5.000,00	40,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	8.000,00	5.000,00	5.000,00	160,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.500,00	0,00	0,00	-
420703	Nakup licenčne programske opreme	1.000,00	1.700,00	1.700,00	58,82
420704	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	1.976,00	4.100,00	4.100,00	48,20
060308	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe	73.000,00	66.600,00	66.600,00	109,61
402001	Čistilni material in storitve	15.000,00	13.100,00	13.100,00	114,50
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	15.000,00	14.000,00	14.000,00	107,14
402099	Drugi splošni material in storitve	3.000,00	1.500,00	1.500,00	200,00
402200	električna energija	17.000,00	15.000,00	15.000,00	113,33

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,00
402203	voda in komunalne storitve	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
402204	odvoz smeti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
060323	Stroški službenih vozil	9.735,00	8.510,00	8.510,00	114,39
402099	Drugi splošni material in storitve	530,00	2.500,00	2.500,00	21,20
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	3.500,00	2.992,50	2.992,50	116,96
402301	vzdrževanje in popravila vozil	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,00
402304	pristojbine za registracijo vozil	380,00	200,00	200,00	190,00
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	2.500,00	0,00	0,00	-
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	125,00	117,50	117,50	106,38
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	381.158,02	426.988,51	433.988,51	89,27
<u>0703</u>	<u>Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami</u>	<u>381.158,02</u>	<u>426.988,51</u>	<u>433.988,51</u>	<u>89,27</u>
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
070301	Civilna zaščita	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	8.300,00	7.000,00	7.000,00	118,57
402200	električna energija	3.500,00	2.000,00	2.000,00	175,00
402905	stroški sejnin	1.200,00	1.000,00	1.000,00	120,00
402999	drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	351.158,02	396.988,51	403.988,51	88,46
070305	Požarna varnost	276.158,02	262.140,31	262.140,31	105,35
402905	stroški sejnin	350,00	350,00	350,00	100,00
412000	tekoči transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	275.808,02	261.790,31	261.790,31	105,35
070326	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov	20.000,00	23.000,00	30.000,00	86,96
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	23.000,00	30.000,00	86,96
070327	Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
431000	investicijski transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
070332	Sofinanciranje gasilske opreme iz sklada požarne varnosti	20.000,00	60.000,00	60.000,00	33,33
431000	investicijski transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	60.000,00	60.000,00	33,33
070334	Nakup agregata/CZ	0,00	16.848,20	16.848,20	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	16.848,20	16.848,20	0,00
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
<u>0802</u>	<u>Policijska in kriminalistična dejavnost</u>	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>100,00</u>
08029001	Prometna varnost	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
080201	Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	50.000,00	55.580,00	47.580,00	89,96
<u>1003</u>	<u>Aktivna politika zaposlovanja</u>	<u>50.000,00</u>	<u>55.580,00</u>	<u>47.580,00</u>	<u>89,96</u>
10039001	Povečanje zaposljivosti	50.000,00	55.580,00	47.580,00	89,96
100304	Javna dela- zavodi in društva	50.000,00	55.580,00	47.580,00	89,96
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	28.580,00	15.580,00	87,47
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	25.000,00	27.000,00	32.000,00	92,59
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.499,00	141.698,47	141.698,47	99,86
<u>1102</u>	<u>Program reforme kmetijstva in živilstva</u>	<u>75.619,00</u>	<u>75.618,47</u>	<u>75.618,47</u>	<u>100,00</u>
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	75.619,00	75.618,47	75.618,47	100,00
110210	Bankomati v vaških središčih-ohranitev delovanja	11.740,00	11.740,00	11.740,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	800,00	800,00	800,00	100,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	10.940,00	10.940,00	10.940,00	100,00
110216	Skupni programi kmetijstva- razpis	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
110217	Ukrepi proti naravnim nesrečam	12.879,00	12.878,47	12.878,47	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	12.879,00	12.878,47	12.878,47	100,00
110219	Sofinanciranje delovanja kmetijskih društev	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
<u>1103</u>	<u>Splošne storitve v kmetijstvu</u>	<u>15.080,00</u>	<u>15.280,00</u>	<u>15.280,00</u>	<u>98,69</u>
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	15.080,00	15.280,00	15.280,00	98,69
110330	Varovanje živali - veterinarske storitve	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
110332	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	2.200,00	2.400,00	2.400,00	91,67
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.200,00	2.400,00	2.400,00	91,67
110333	Program za živinorejce	4.880,00	4.880,00	4.880,00	100,00
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	4.880,00	4.880,00	4.880,00	100,00
<u>1104</u>	<u>Gozdarstvo</u>	<u>50.800,00</u>	<u>50.800,00</u>	<u>50.800,00</u>	<u>100,00</u>
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	50.800,00	50.800,00	50.800,00	100,00
110490	Gozdne ceste - letno vzdrževanje/namenska sredstva/	50.800,00	50.800,00	50.800,00	100,00
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	800,00	800,00	800,00	100,00
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	154.159,99	176.000,00	176.000,00	87,59
<u>1206</u>	<u>Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije</u>	<u>154.159,99</u>	<u>176.000,00</u>	<u>176.000,00</u>	<u>87,59</u>
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	154.159,99	176.000,00	176.000,00	87,59
120601	Izgradnja SE/sončne elektrarne/	116.986,59	176.000,00	176.000,00	66,47
420401	novogradnje	116.986,59	156.000,00	156.000,00	74,99

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
120602	Lokalni energetski koncept Občine Gornja Radgona	22.570,00	0,00	0,00	-
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	22.570,00	0,00	0,00	-
120605	E-polnilnice(LAS Prekija)- e-kolesa	14.603,40	0,00	0,00	-
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	14.603,40	0,00	0,00	-
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.471.402,54	1.478.178,37	1.461.178,37	99,54
<u>1302</u>	<u>Cestni promet in infrastruktura</u>	<u>1.468.842,04</u>	<u>1.452.204,22</u>	<u>1.435.204,22</u>	<u>101,15</u>
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	870.000,00	793.664,12	787.274,12	109,62
130206	Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije	130.000,00	115.559,79	115.559,79	112,50
40259901	letno vzdrževanje	100.000,00	82.769,79	82.769,79	120,82
40259902	zimsko vzdrževanje	30.000,00	32.790,00	32.790,00	91,49
1302071	Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije	310.000,00	299.900,33	299.900,33	103,37
40259901	letno vzdrževanje	280.000,00	257.479,38	261.470,33	108,75
40259902	zimsko vzdrževanje	30.000,00	42.420,95	38.430,00	70,72
1302072	Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije	360.000,00	316.814,00	316.814,00	113,63
40259901	letno vzdrževanje	290.000,00	192.831,83	266.000,00	150,39
40259902	zimsko vzdrževanje	70.000,00	123.982,17	50.814,00	56,46
1302122	Javna snaga	60.000,00	47.000,00	40.000,00	127,66
402099	Drugi splošni material in storitve	24.500,00	30.200,00	23.200,00	81,13
402200	električna energija	5.000,00	4.100,00	4.100,00	121,95
402203	voda in komunalne storitve	1.900,00	1.900,00	2.700,00	100,00
402299	druge storitve/komunikacij in komunale	0,00	0,00	5.000,00	-
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	5.800,00	0,00	344,83
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	3.600,00	0,00	0,00	-
130390	Geodetske odmere cest/razno/	10.000,00	14.390,00	15.000,00	69,49
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	10.000,00	14.390,00	15.000,00	69,49
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	316.393,20	500.824,62	500.214,62	63,17
1302074	Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti	50.000,00	6.328,50	5.718,50	790,08
402007	računalniške storitve	0,00	610,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	50.000,00	3.200,00	3.200,00	1.562,50
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.518,50	2.518,50	0,00
1302103	Modernizacija LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police	8.723,00	67.428,42	67.428,42	12,94
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	8.723,00	7.000,00	7.000,00	124,61
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	60.428,42	60.428,42	0,00
1302141	Modernizacija LZ 105051 Gornja Radgona- Ciril Metodova ulica	3.000,00	0,00	0,00	-
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	0,00	0,00	-
1302159	Modernizacija JP605622 Stavešinci	8.271,60	41.128,16	41.128,16	20,11

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	8.271,60	6.000,00	6.000,00	137,86
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	35.128,16	35.128,16	0,00
1302160	Modernizacija JP605781 Lokavci	6.039,00	62.617,82	62.617,82	9,64
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	6.039,00	6.000,00	6.000,00	100,65
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	53.689,82	53.689,82	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	2.928,00	2.928,00	0,00
1302161	Modernizacija LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	10.443,20	48.789,45	48.789,45	21,40
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	10.443,20	7.000,00	7.000,00	149,19
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	35.989,45	35.989,45	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	5.800,00	5.800,00	0,00
1302162	Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova-Apače v dolžini cca. 260 m (Trije križi)	2.220,40	6.700,52	6.700,52	33,14
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	2.220,40	3.000,00	3.000,00	74,01
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	1.750,52	1.750,52	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	1.950,00	1.950,00	0,00
1302163	Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec	39.082,00	2.562,00	2.562,00	1.525,45
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	30.000,00	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.082,00	2.562,00	2.562,00	198,36
1302164	Modernizacija JP 606671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci	3.172,00	3.172,00	3.172,00	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.172,00	3.172,00	3.172,00	100,00
1302165	Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf	47.500,00	13.416,00	13.416,00	354,05
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	35.000,00	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.500,00	3.416,00	3.416,00	219,56
1302167	Modernizacija LC 104101 Zagajski Vrh(od drž.c. Lenart-GR do h.š.16	10.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	0,00	0,00	-
130313	Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjevcih ob lokalni cesti LC104071 (od odcepa ceste pri domačiji Šadl do Vrtca Črešnjevci	58.440,00	2.500,00	2.500,00	2.337,60
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	50.000,00	0,00	0,00	-
420801	Investicijski nadzor	3.000,00	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.440,00	2.500,00	2.500,00	97,60
130318	Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič-Tratnik	2.989,00	11.161,39	11.161,39	26,78
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	2.989,00	4.000,00	4.000,00	74,73
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	7.161,39	7.161,39	0,00
130319	Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-Domačija Omulec- do domačije Lukovnjak	4.440,80	75.393,28	75.393,28	5,89
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.440,80	4.000,00	4.000,00	111,02
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	68.404,28	68.404,28	0,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
420801	Investicijski nadzor	0,00	2.989,00	2.989,00	0,00
130321	Modernizacija JP606141 Sp.Ivanjci-domačija Mir	34.000,00	0,00	0,00	-
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	30.000,00	0,00	0,00	-
130322	Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	3.245,20	125.338,80	125.338,80	2,59
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.245,20	4.000,00	4.000,00	81,13
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	118.838,80	118.838,80	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
130324	Modernizacija dela javne poti JP605491 Lastomerci-Satlerjeva graba- Zbigovci	0,00	1.952,00	1.952,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.952,00	1.952,00	0,00
130325	Modernizacija dela lokalne ceste LC104101 Zagajski Vrh	0,00	3.009,28	3.009,28	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	3.009,28	3.009,28	0,00
130326	Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl	24.827,00	29.327,00	29.327,00	84,66
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.827,00	24.827,00	24.827,00	100,00
13029003	Urejanje cestnega prometa	79.088,84	31.233,48	31.233,48	253,22
1302132	Avtobusna postajališča - postavitve nadstrešnic	0,00	2.600,00	2.600,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	2.600,00	2.600,00	0,00
1302138	Celostna prometna strategija za Občino Gornja Radgona	41.583,70	16.633,48	16.633,48	250,00
402999	drugi operativni odhodki	2.299,70	0,00	0,00	-
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	39.284,00	16.633,48	16.633,48	236,17
1302166	Ureditev prehoda za pešce pri glasbeni šoli	37.505,14	0,00	0,00	-
420401	novogradnje	37.505,14	0,00	0,00	-
130329	Avtobusna postaja Gor.Radgona/rekonstrukcija/	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
13029004	Cestna razsvetljava	203.360,00	126.482,00	116.482,00	160,78
130250	Javna razsvetljava	203.360,00	126.482,00	116.482,00	160,78
402200	električna energija	70.000,00	60.103,00	50.103,00	116,47
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	19.077,00	19.077,00	104,84
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	2.360,00	2.180,00	2.180,00	108,26
402799	druge odškodnine in kazni	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	100.000,00	37.000,00	37.000,00	270,27
420801	Investicijski nadzor	6.000,00	1.085,00	1.085,00	553,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	6.037,00	6.037,00	82,82
<u>1306</u>	<u>Telekomunikacije in pošta</u>	<u>2.560,50</u>	<u>25.974,15</u>	<u>25.974,15</u>	<u>9,86</u>
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	2.560,50	25.974,15	25.974,15	9,86
130690	Gradnja, uprav.in vzdrž.odprtega širokopas.omrežja v KS Negova, KS Sp.Ivanjci in KS Sp.Ščavnica	0,00	23.774,15	23.774,15	0,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	2.600,00	2.600,00	0,00
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	500,00	500,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	9.223,47	9.223,47	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	11.450,68	11.450,68	0,00
130692	Projekt "WiFi4EU"	2.560,50	2.200,00	2.200,00	116,39
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.560,50	2.200,00	2.200,00	116,39
14	GOSPODARSTVO	177.350,00	191.423,96	190.748,41	92,65
<u>1402</u>	<u>Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti</u>	<u>52.050,00</u>	<u>72.018,61</u>	<u>71.343,06</u>	<u>72,27</u>
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	52.050,00	72.018,61	71.343,06	72,27
140291	Malo gospodarstvo - sofinanciranje razvoja	30.000,00	50.000,00	50.000,00	60,00
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	30.000,00	50.000,00	50.000,00	60,00
140328	Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog	7.050,00	7.018,61	6.343,06	100,45
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	7.050,00	7.018,61	6.343,06	100,45
140397	Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje(EZTS)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
<u>1403</u>	<u>Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva</u>	<u>125.300,00</u>	<u>119.405,35</u>	<u>119.405,35</u>	<u>104,94</u>
14039001	Promocija občine	12.000,00	13.100,00	13.100,00	91,60
140321	Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri	12.000,00	13.100,00	13.100,00	91,60
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	12.000,00	13.100,00	13.100,00	91,60
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	113.300,00	106.305,35	106.305,35	106,58
140314	Sofinanciranje programov v turizmu	12.000,00	4.000,00	4.000,00	300,00
402099	Drugi splošni material in storitve	12.000,00	4.000,00	4.000,00	300,00
140316	Sofinanciranje programov turističnih društev-razpis	7.000,00	8.000,00	8.000,00	87,50
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	8.000,00	8.000,00	87,50
140317	Pomurska turistična zveza- sofinanciranje	800,00	800,00	800,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	800,00	100,00
140319	PORA, razvojna agencija Gornja Radgona	80.000,00	91.505,35	91.505,35	87,43
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	65.000,00	77.000,00	77.000,00	84,42
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	15.000,00	14.505,35	14.505,35	103,41
140329	Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"	500,00	500,00	500,00	100,00
402923	druge članarine	500,00	500,00	500,00	100,00
140332	LAS PRLEKIJA- Vodilna destinacija Prlekija	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00
140333	Pot med jezeri - tematska pot	5.000,00	0,00	0,00	-
402099	Drugi splošni material in storitve	5.000,00	0,00	0,00	-
140334	Destinacija Štajerska	3.000,00	0,00	0,00	-
402999	drugi operativni odhodki	3.000,00	0,00	0,00	-
140335	LAS PRLEKIJA Stara carinarnica po novem	5.000,00	0,00	0,00	-

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402999	drugi operativni odhodki	5.000,00	0,00	0,00	-
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.187.941,00	472.918,10	472.918,10	251,19
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.088.925,00	395.918,10	395.918,10	275,04
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	104.700,00	123.718,10	123.718,10	84,63
150201	Sanacija odlagališča Hrastje Mota	20.000,00	40.000,00	40.000,00	50,00
402999	drugi operativni odhodki	20.000,00	40.000,00	40.000,00	50,00
150244	CERO Puconci - investicijsko vzdrževanje	81.600,00	82.000,00	82.000,00	99,51
409300	sredstva proračunskih skladov	81.600,00	82.000,00	82.000,00	99,51
150248	Vodenje prorač.sklada CERO pri Občini Puconci/stroški/	3.100,00	1.718,10	1.718,10	180,43
402099	Drugi splošni material in storitve	3.100,00	1.718,10	1.718,10	180,43
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	984.225,00	272.200,00	272.200,00	361,58
150215	Kanalizacijsko omrežje v občini G.Radgona	170.000,00	209.200,00	209.200,00	81,26
402099	Drugi splošni material in storitve	2.000,00	4.203,44	0,00	47,58
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	587,54	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	0,00	141,80	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	3.000,00	0,00	0,00	-
420299	Nakup druge opreme in napeljav	50.000,00	0,00	0,00	-
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	8.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	100.000,00	160.767,22	205.000,00	62,20
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	43.500,00	4.200,00	16,09
1502151	Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni	790.225,00	35.000,00	35.000,00	2.257,79
402006	Oglaševalske storitve in objave	5.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	657.500,00	0,00	0,00	-
420801	Investicijski nadzor	19.725,00	0,00	0,00	-
420802	Investicijski inženiring	25.000,00	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	83.000,00	35.000,00	35.000,00	237,14
150218	Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
150219	Vodenje katastra	21.000,00	25.000,00	25.000,00	84,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	21.000,00	25.000,00	25.000,00	84,00
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	99.016,00	77.000,00	77.000,00	128,59
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	99.016,00	77.000,00	77.000,00	128,59
150223	Pot med vreli življenja	13.000,00	12.000,00	12.000,00	108,33
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	13.000,00	0,00	0,00	-
402999	drugi operativni odhodki	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00
150504	Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS	86.016,00	65.000,00	65.000,00	132,33
400000	osnovne plače	0,00	5.460,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	86.016,00	16.540,00	22.000,00	520,05

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.378.574,25	1.575.992,51	1.567.224,83	87,47
1602	<u>Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</u>	<u>115.774,63</u>	<u>179.251,66</u>	<u>176.262,66</u>	<u>64,59</u>
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	39.000,00	43.000,00	43.000,00	90,70
160213	Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki	39.000,00	43.000,00	43.000,00	90,70
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	26.000,00	32.000,00	32.000,00	81,25
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	10.000,00	7.000,00	7.000,00	142,86
402999	drugi operativni odhodki	3.000,00	4.000,00	4.000,00	75,00
16029003	Prostorsko načrtovanje	76.774,63	136.251,66	133.262,66	56,35
160204	Spremembe in dopolnitve OPN	15.000,00	42.122,10	42.122,10	35,61
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	42.122,10	42.122,10	35,61
160208	Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč	22.000,00	20.679,00	17.690,00	106,39
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	22.000,00	20.679,00	17.690,00	106,39
160219	Izdelava Urbanistične zasnove za vsako naselje (za spremembe in dopolnitve OPN- druge spremembe)	0,00	19.881,12	19.881,12	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	19.881,12	19.881,12	0,00
160220	Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja prostora GR36	0,00	15.679,44	15.679,44	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	15.679,44	15.679,44	0,00
160221	Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora NE13-širitev naselja Negova	29.890,00	29.890,00	29.890,00	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	29.890,00	29.890,00	29.890,00	100,00
160223	Zazidalni načrt Gor.Radgona Trate-spremembe in dopolnitve	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00
160224	Izdelava regionalnega prostorskega plana	9.884,63	0,00	0,00	-
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	9.884,63	0,00	0,00	-
1603	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>835.739,62</u>	<u>965.380,85</u>	<u>959.602,17</u>	<u>86,57</u>
16039001	Oskrba z vodo	580.107,00	901.329,12	895.550,44	64,36
160214	Najem prostora za vodovodno prečrpališče	1.200,00	1.500,00	1.500,00	80,00
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	1.200,00	1.500,00	1.500,00	80,00
160310	Nadgradnja vodovoda sistema C - 2. faza	0,00	380.163,87	374.385,19	0,00
402999	drugi operativni odhodki	0,00	5.778,68	0,00	0,00
420401	novogradnje	0,00	360.800,94	360.800,94	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	11.784,25	11.784,25	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00
160310-1	Nadgradnja vodov.systema C - 2.faza (lastni delež v celoti)	0,00	1.830,00	1.830,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	1.830,00	1.830,00	0,00
160323	Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov	28.907,00	5.561,00	5.561,00	519,82
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	28.907,00	5.561,00	5.561,00	519,82
160396-1	Subvencije vodovod (mb)	18.000,00	21.600,00	21.600,00	83,33

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	18.000,00	21.600,00	21.600,00	83,33
1603962	Subvencije - omrežnina za vodov.omrežje	64.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	64.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00
160398	Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje- sistem C"	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
160399-12	Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C	20.000,00	170.000,00	170.000,00	11,76
420402	rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	170.000,00	170.000,00	11,76
160399-15	Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari	70.000,00	50.000,00	50.000,00	140,00
420401	novogradnje	70.000,00	50.000,00	50.000,00	140,00
160399-16	Izvedba krožnega vodovoda na Pokopališki cesti in prevezava	0,00	6.162,42	6.162,42	0,00
420401	novogradnje	0,00	6.162,42	6.162,42	0,00
160399-17	Podaljšanje vodovoda v Lokavcih- do hš 4-6	0,00	16.011,83	16.011,83	0,00
420401	novogradnje	0,00	16.011,83	16.011,83	0,00
160399-18	Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Mariborskega vodovoda	30.000,00	16.000,00	16.000,00	187,50
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	16.000,00	16.000,00	187,50
160399-6	Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona	342.000,00	186.500,00	186.500,00	183,38
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	3.060,00	5.000,00	98,04
402200	električna energija	1.000,00	2.500,00	1.500,00	40,00
402203	voda in komunalne storitve	1.000,00	700,00	0,00	142,86
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	240,00	240,00	0,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	0,00	0,00	-
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.000,00	0,00	0,00	-
420401	novogradnje	145.000,00	0,00	0,00	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	148.760,00	170.000,00	170.000,00	87,51
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.000,00	10.000,00	10.000,00	170,00
16039003	Objekti za rekreacijo	235.632,62	44.051,73	44.051,73	534,90
160314	Ozelenitev mesta Gornja Radgona	157.110,62	0,00	0,00	-
402006	Oglaševalske storitve in objave	1.220,00	0,00	0,00	-
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	131.490,62	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.400,00	0,00	0,00	-
160315	Dograditev DKP D4 v občinah Apače in Gornja Radgona	33.550,00	0,00	0,00	-
402006	Oglaševalske storitve in objave	6.100,00	0,00	0,00	-
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.050,00	0,00	0,00	-
420802	Investicijski inženiring	6.100,00	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	18.300,00	0,00	0,00	-
160399	Mestni park	41.800,00	30.000,00	30.000,00	139,33
402099	Drugi splošni material in storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
402200	električna energija	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402203	voda in komunalne storitve	2.100,00	2.100,00	2.100,00	100,00
402299	druge storitve komunikacij in komunale	24.000,00	0,00	10.000,00	-
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	14.900,00	4.900,00	0,00
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	3.200,00	500,00	500,00	640,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00
180575	Kolesarske poti Gornja Radgona	0,00	9.051,73	9.051,73	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	0,00	9.051,73	9.051,73	0,00
180580	Kolesarske povezave SV Slovenija	3.172,00	5.000,00	5.000,00	63,44
420401	novogradnje	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.172,00	0,00	0,00	-
16039004	Praznično urejanje naselij	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
160309	Praznična okrasitev naselij	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
16039005	Druge komunalne dejavnosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
160399-4	Sofinanciranje malih čistilnih naprav	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
<u>1605</u>	<u>Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	<u>237.060,00</u>	<u>251.360,00</u>	<u>251.360,00</u>	<u>94,31</u>
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	131.560,00	161.360,00	161.360,00	81,53
160540	Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš	107.560,00	111.360,00	111.360,00	96,59
402099	Drugi splošni material in storitve	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00
402200	električna energija	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
402203	voda in komunalne storitve	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00
402204	odvoz smeti	1.000,00	1.000,00	500,00	100,00
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.660,00	2.660,00	2.660,00	100,00
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	79.000,00	79.099,47	80.000,00	99,87
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	400,00	400,53	0,00	99,87
40930002	Sklad za stanovanja FISA	2.600,00	2.600,00	3.800,00	100,00
40930005	Sklad za stanovanja SKP	5.000,00	8.700,00	7.500,00	57,47
160542	Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini	24.000,00	50.000,00	50.000,00	48,00
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	24.000,00	24.000,00	30.000,00	100,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	26.000,00	20.000,00	0,00
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	105.500,00	90.000,00	90.000,00	117,22
160544	Točkovanje stanovanj	5.500,00	0,00	0,00	-
402099	Drugi splošni material in storitve	5.500,00	0,00	0,00	-
160590	Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.	100.000,00	90.000,00	90.000,00	111,11
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	100.000,00	90.000,00	90.000,00	111,11

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPA\ A\	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1606	<u>Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna</u>	190.000,00	180.000,00	180.000,00	105,56
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	190.000,00	180.000,00	180.000,00	105,56
160602	Vzdrževanje zelenih javnih površin	190.000,00	180.000,00	180.000,00	105,56
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	190.000,00	180.000,00	180.000,00	105,56
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	244.393,43	34.341,40	34.341,40	711,66
1702	<u>Primarno zdravstvo</u>	238.393,43	31.841,40	31.841,40	748,69
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	238.393,43	31.841,40	31.841,40	748,69
170213	Ultrazvok za potrebe dispanzerja za ženske	0,00	29.817,00	29.817,00	0,00
432300	investicijski transferi javnim zavodom	0,00	29.817,00	29.817,00	0,00
170214	Zdravstveni dom G.Radgona - laboratorij	238.393,43	2.024,40	2.024,40	11.776,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	238.393,43	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	2.024,40	2.024,40	0,00
1706	<u>Preventivni programi zdravstvenega varstva</u>	4.000,00	2.500,00	2.500,00	160,00
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	4.000,00	2.500,00	2.500,00	160,00
170206	Vzdrževanje defibrilatorjev	4.000,00	2.500,00	2.500,00	160,00
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	4.000,00	2.500,00	2.500,00	160,00
1707	<u>Drugi programi na področju zdravstva</u>	2.000,00	0,00	0,00	-
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	2.000,00	0,00	0,00	-
170701	Prvi posredovalci	2.000,00	0,00	0,00	-
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	0,00	0,00	-
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	1.000,00	0,00	0,00	-
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.334.362,86	1.166.007,03	1.166.007,03	114,44
1802	<u>Ohranjanje kulturne dediščine</u>	500,00	4.500,00	4.500,00	11,11
18029001	Nepremična kulturna dediščina	500,00	4.500,00	4.500,00	11,11
180209	Označevanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov	500,00	500,00	500,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	500,00	500,00	500,00	100,00
180212	Obnova spominke piramide na Hercegovščaku	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00
1803	<u>Programi v kulturi</u>	860.758,36	712.491,74	712.491,74	120,81
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	159.002,00	263.840,58	263.840,58	60,26
180305	Knjižnica Gornja Radgona-sofinan.dejavnosti	159.002,00	144.437,00	144.437,00	110,08
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	105.593,00	89.148,00	89.148,00	118,45
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	28.371,00	28.558,00	28.558,00	99,35
432300	investicijski transferi javnim zavodom	25.038,00	26.731,00	26.731,00	93,67
180310	Knjižnica G.Radgona-energetska obnova	0,00	119.403,58	119.403,58	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	116.395,61	116.395,61	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	2.327,91	2.327,91	0,00
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	0,00	680,06	680,06	0,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
18039002	Umetniški programi	404.956,36	387.868,31	387.868,31	104,41
180390	Zavod za kulturo, turizem in promocijo	404.956,36	357.868,31	357.868,31	113,16
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	229.577,36	217.868,31	217.868,31	105,37
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	94.379,00	95.000,00	95.000,00	99,35
41330202	Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	81.000,00	45.000,00	45.000,00	180,00
180394	Prireditve - projekt LAS(Kultprotur)	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
180395	Promocija - projekt LAS(Kuloprotrur)	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
18039003	Ljubiteljska kultura	55.700,00	57.282,85	57.282,85	97,24
180330	Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti	9.900,00	10.651,42	10.651,42	92,95
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	9.900,00	10.651,42	10.651,42	92,95
180331	Sofinanciranje programov kulturnih društev-razpis	36.300,00	36.300,00	36.300,00	100,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	6.300,00	6.300,00	6.300,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
180333	Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti	9.500,00	10.331,43	10.331,43	91,95
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	9.500,00	10.331,43	10.331,43	91,95
18039005	Drugi programi v kulturi	241.100,00	3.500,00	3.500,00	6.888,57
180343	Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
180350	Energetska prenova stavb	237.600,00	0,00	0,00	-
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	237.600,00	0,00	0,00	-
<u>1804</u>	<u>Podpora posebnim skupinam</u>	<u>29.244,50</u>	<u>29.244,50</u>	<u>29.244,50</u>	<u>100,00</u>
18049001	Programi veteranskih organizacij	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
180461	Sofinanciranje programov veteranskih organizacij	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	21.244,50	21.244,50	21.244,50	100,00
180459	ZOTKS regijski center Murska Sobota	4.244,50	4.244,50	4.244,50	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.244,50	4.244,50	4.244,50	100,00
180462	Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
180463	Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
<u>1805</u>	<u>Šport in prostočasne aktivnosti</u>	<u>443.860,00</u>	<u>419.770,79</u>	<u>419.770,79</u>	<u>105,74</u>
18059001	Programi športa	429.360,00	405.270,79	405.270,79	105,94
180562	Sofinanciranje programov športnih društev	105.000,00	90.450,00	90.450,00	116,09
402999	drugi operativni odhodki	0,00	450,00	450,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	105.000,00	90.000,00	90.000,00	116,67

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
180563	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate	135.750,00	142.814,48	142.814,48	95,05
402001	Čistilni material in storitve	700,00	700,00	700,00	100,00
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	5.000,00	7.000,00	7.000,00	71,43
402200	električna energija	16.000,00	19.000,00	19.000,00	84,21
402203	voda in komunalne storitve	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,00
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	400,00	400,00	400,00	100,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	22.500,00	24.500,00	24.500,00	91,84
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	62.200,00	64.593,53	64.593,53	96,29
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	450,00	450,00	450,00	100,00
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	4.000,00	1.670,95	1.670,95	239,38
180573	Rušitev in preureditev starih slačilnic	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
180583	Izdelava PZI dokumentacije za izgradnjo tartanske alt.steze pri OŠ G.Radgona	10.000,00	0,00	0,00	-
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	0,00	0,00	-
180591	Tekoče vzdrž.šport.opreme na šport.objektih in površ.namenjenih brezplačni javni uporabi in v uprav.O.Gor.Radgona	3.000,00	5.951,63	5.951,63	50,41
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	700,00	700,00	700,00	100,00
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	2.300,00	5.251,63	5.251,63	43,80
180592	Vzdrževanje telovadnice Partizan	31.810,00	32.410,00	32.410,00	98,15
402001	Čistilni material in storitve	700,00	700,00	700,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	1.410,00	1.510,00	1.510,00	93,38
402200	električna energija	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.500,00	7.000,00	7.000,00	92,86
402203	voda in komunalne storitve	600,00	600,00	600,00	100,00
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	20.100,00	20.100,00	20.100,00	100,00
180601	Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00
180604	Vzdrževanje VŠD	140.000,00	129.844,68	129.844,68	107,82
402001	Čistilni material in storitve	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	500,00	100,00
402200	električna energija	33.000,00	25.000,00	25.000,00	132,00
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	35.000,00	23.282,27	23.282,27	150,33
402203	voda in komunalne storitve	7.000,00	6.562,41	6.562,41	106,67
402204	odvoz smeti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	40.000,00	50.000,00	50.000,00	80,00
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	9.800,00	9.800,00	9.800,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	500,00	500,00	500,00	100,00
18059002	Programi za mladino	14.500,00	14.500,00	14.500,00	100,00
180590	Program za mladino- javni razpis	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
180593	Program za mladino- mladinski svet	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
4120000103	Športaj s Klinko	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
19	IZOBRAŽEVANJE	2.983.724,28	2.946.678,41	2.946.678,41	101,26
<u>1902</u>	<u>Varstvo in vzgoja predšolskih otrok</u>	<u>2.107.499,93</u>	<u>2.070.700,00</u>	<u>2.070.700,00</u>	<u>101,78</u>
19029001	Vrtci	2.107.499,93	2.070.700,00	2.070.700,00	101,78
190202	Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona - dejavnost	1.535.117,00	1.575.700,00	1.575.700,00	97,42
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.532.917,00	1.574.000,00	1.574.000,00	97,39
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	0,00	1.700,00	1.700,00	0,00
413302000	Materialni stroški za športne dejav.(vrtci,šole)	2.200,00	0,00	0,00	-
190203	Ostali vrtci - dejavnost javnih vrtcev	102.000,00	90.000,00	90.000,00	113,33
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	102.000,00	90.000,00	90.000,00	113,33
190209	Vrtec pri OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova-dejavnost	407.510,00	380.000,00	380.000,00	107,24
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	406.510,00	380.000,00	380.000,00	106,98
413302000	Materialni stroški za športne dejav.(vrtci,šole)	1.000,00	0,00	0,00	-
190210	Vrtec Negova- investicija	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
190215	Vrtec Manka Golarja G.Radgona -spremljevalci otrok	17.083,00	0,00	0,00	-
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	17.083,00	0,00	0,00	-
190216	Vrtec Negova -spremljevalci otrok	20.789,93	0,00	0,00	-
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	20.789,93	0,00	0,00	-
<u>1903</u>	<u>Primarno in sekundarno izobraževanje</u>	<u>457.224,35</u>	<u>454.978,41</u>	<u>454.978,41</u>	<u>100,49</u>
19039001	Osnovno šolstvo	366.687,60	369.484,51	369.484,51	99,24
190301	Osnovna šola Gornja Radgona	239.274,00	244.311,00	244.311,00	97,94
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	97.071,00	94.860,00	94.860,00	102,33
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	138.003,00	139.451,00	139.451,00	98,96
413302000	Materialni stroški za športne dejav.(vrtci,šole)	4.200,00	0,00	0,00	-
432300	investicijski transferi javnim zavodom	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
190302	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	102.085,00	90.275,51	90.275,51	113,08
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	8.585,00	10.214,97	10.214,97	84,04
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	80.500,00	76.780,00	76.780,00	104,85

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
413302000	Materialni stroški za športne dejav.(vrtci,šole)	3.000,00	0,00	0,00	-
432300	investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	3.280,54	3.280,54	304,83
190308	Vzdrževanje javnih zavodov	17.295,60	27.035,00	27.035,00	63,97
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	418,28	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	7.295,60	463,60	0,00	1.573,68
420402	rekonstrukcije in adaptacije	10.000,00	26.153,12	27.035,00	38,24
190324	Podružnična šola za izobraž.in usposab.otrok s posebnimi potrebami dr.Janka Šlebingerja Gornja Radgona	8.033,00	7.863,00	7.863,00	102,16
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	8.033,00	7.863,00	7.863,00	102,16
19039002	Glasbeno šolstvo	90.536,75	85.493,90	85.493,90	105,90
190303	Glasbena šola Gornja Radgona	67.551,75	66.522,39	66.522,39	101,55
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	31.738,60	31.352,59	31.352,59	101,23
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	31.953,05	31.738,60	31.738,60	100,68
432300	investicijski transferi javnim zavodom	3.860,10	3.431,20	3.431,20	112,50
190310	Sofinanciranje ostalih šol	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
190343	Zasebna glasbena šola Maestro	19.985,00	15.971,51	15.971,51	125,13
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	19.985,00	15.971,51	15.971,51	125,13
<u>1906</u>	<u>Pomoči šolajočim</u>	<u>419.000,00</u>	<u>421.000,00</u>	<u>421.000,00</u>	<u>99,52</u>
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	415.000,00	415.000,00	415.000,00	100,00
190650	Regresiranje prevozov učencev	405.000,00	405.000,00	405.000,00	100,00
411900	regresiranje prevozov v šolo	405.000,00	405.000,00	405.000,00	100,00
190652	Novoletno obdarovanje otrok	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
19069003	Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
190661	Ustanova dr. Antona Trstenjaka	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402923	druge članarine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
19069004	Študijske pomoči	3.000,00	5.000,00	5.000,00	60,00
190662	Nagrade šolajočim	3.000,00	5.000,00	5.000,00	60,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.000,00	5.000,00	5.000,00	60,00
20	SOCIALNO VARSTVO	798.677,92	672.762,65	670.762,65	118,72
<u>2002</u>	<u>Varstvo otrok in družine</u>	<u>14.500,00</u>	<u>20.600,00</u>	<u>20.600,00</u>	<u>70,39</u>
20029001	Drugi programi v pomoč družini	14.500,00	20.600,00	20.600,00	70,39
200201	Sofinanciranje delovanja varne hiše	1.500,00	3.600,00	3.600,00	41,67
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.500,00	3.600,00	3.600,00	41,67
200425	Pomoč staršem ob rojstvu otrok	10.000,00	14.000,00	14.000,00	71,43
411103	Darilo ob rojstvu otroka	10.000,00	14.000,00	14.000,00	71,43
200430	Pravna pomoč občanom	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	784.177,92	652.162,65	650.162,65	120,24
20049003	Socialno varstvo starih	564.000,00	456.500,00	456.500,00	123,55
200410	Regresiranje oskrbe v domovih	480.000,00	370.000,00	370.000,00	129,73
411909	regresiranje oskrbe v domovih	480.000,00	370.000,00	370.000,00	129,73
200412	Pomoč družini na domu	80.000,00	70.000,00	70.000,00	114,29
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	80.000,00	70.000,00	70.000,00	114,29
200413	Prostofer- projekt za mobilnost starejših	4.000,00	16.500,00	16.500,00	24,24
402999	drugi operativni odhodki	4.000,00	3.500,00	3.500,00	114,29
420101	nakup avtomobilov	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	154.000,00	127.000,00	125.000,00	121,26
200401	Subvencioniranje najemnin	140.000,00	110.000,00	110.000,00	127,27
411920	subvencion.najemnin za stanovanja	140.000,00	110.000,00	110.000,00	127,27
200402	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti	10.000,00	12.000,00	10.000,00	83,33
411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	10.000,00	0,00	0,00	-
41129903	Izredna denarna pomoč	0,00	12.000,00	10.000,00	0,00
200403	Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih	4.000,00	5.000,00	5.000,00	80,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.000,00	5.000,00	5.000,00	80,00
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	66.177,92	68.662,65	68.662,65	96,38
200203	Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju	3.600,00	3.509,52	3.509,52	102,58
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.600,00	3.509,52	3.509,52	102,58
200405	Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
200406	Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZA (Zavod VITICA)	8.405,10	8.405,10	8.405,10	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.405,10	8.405,10	8.405,10	100,00
200407	Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)	798,90	798,90	798,90	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	798,90	798,90	798,90	100,00
200409	Sofinan.socialno varstvenega programa Stanovanjska skupnost ZAVETJE (Zavod Vitica)	3.623,13	3.623,13	3.623,13	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.623,13	3.623,13	3.623,13	100,00
200414	Sofinanciranje programa VIŠKI HRANE (Zavod VITICA)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
200415	Dnevni center za otroke in mladostnike VITKO G.Radgona(Zavod VITICA)	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	5.500,00	5.500,00	0,00
200423	Sofinanciranje programov RKS OO G.Radgona	36.250,79	33.326,00	33.326,00	108,78
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.250,79	33.326,00	33.326,00	108,78
200427	Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	311.104,59	435.348,25	435.348,25	71,46
<u>2201</u>	<u>Servisiranje javnega dolga</u>	<u>311.104,59</u>	<u>435.348,25</u>	<u>435.348,25</u>	<u>71,46</u>

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPA\ A\	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	311.104,59	435.348,25	435.348,25	71,46
220101	Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu	311.104,59	435.348,25	435.348,25	71,46
402932	stroški povezani z zadolževanjem	500,00	14.640,00	14.640,00	3,42
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	310.604,59	352.984,31	352.984,31	87,99
403308	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0,00	25.342,00	25.342,00	0,00
403309	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0,00	42.381,94	42.381,94	0,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	230.000,00	355.911,77	385.355,00	64,62
<u>2302</u>	<u>Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</u>	<u>170.000,00</u>	<u>355.355,00</u>	<u>355.355,00</u>	<u>47,84</u>
23029001	Rezerva občine	170.000,00	250.000,00	250.000,00	68,00
230201	Proračunska rezerva občine	170.000,00	250.000,00	250.000,00	68,00
409100	proračunska rezerva	170.000,00	250.000,00	250.000,00	68,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	0,00	105.355,00	105.355,00	0,00
230214	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče 4.8.2023	0,00	35.507,00	35.507,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	35.507,00	35.507,00	0,00
230216	Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023	0,00	34.848,00	34.848,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	34.848,00	34.848,00	0,00
230217	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
230218	Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče pred 4.8.2023	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
<u>2303</u>	<u>Splošna proračunska rezervacija</u>	<u>60.000,00</u>	<u>556,77</u>	<u>30.000,00</u>	<u>10.776,44</u>
23039001	Splošna proračunska rezervacija	60.000,00	556,77	30.000,00	10.776,44
230310	Splošna proračunska rezervacija občine	60.000,00	556,77	30.000,00	10.776,44
409000	splošna proračunska rezervacija	60.000,00	556,77	30.000,00	10.776,44
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA	143.490,70	124.734,48	124.734,48	115,04
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	143.490,70	124.734,48	124.734,48	115,04
<u>0603</u>	<u>Dejavnost občinske uprave</u>	<u>143.490,70</u>	<u>124.734,48</u>	<u>124.734,48</u>	<u>115,04</u>
06039001	Administracija občinske uprave	143.490,70	124.734,48	124.734,48	115,04
060310	Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat	126.230,94	107.484,73	107.484,73	117,44
400000	osnovne plače	87.760,75	74.887,80	74.887,80	117,19
400001	Dodatek za delovno dobo	6.008,64	4.529,04	4.529,04	132,67
400100	regres za letni dopust	3.919,80	3.859,18	3.859,18	101,57
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	5.121,27	5.121,27	5.121,27	100,00
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.831,84	2.654,85	2.654,85	106,67
400301	sredstva za delovno uspešnost	1.745,40	1.488,67	1.488,67	117,25
400400	sredstva za nadurno delo	1.934,52	522,45	522,45	370,28
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.453,06	7.160,13	7.160,13	118,06
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	6.265,77	5.307,40	5.307,40	118,06

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	506,23	428,80	428,80	118,06
401200	prispevek za zaposlovanje	57,31	48,54	48,54	118,07
401300	prispevek za starševsko varstvo	95,51	80,91	80,91	118,04
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	1.530,84	1.395,69	1.395,69	109,68
060311	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat	17.259,76	17.249,75	17.249,75	100,06
402000	Pisarniški material in storitve	500,00	500,00	500,00	100,00
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	150,00	150,00	150,00	100,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	100,00	100,00	100,00	100,00
402009	Reprezentanca	150,00	150,00	150,00	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	900,00	407,08	895,00	221,09
402100	uniforme in službena obleka	700,00	685,15	600,00	102,17
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	66,83	66,83	66,83	100,00
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	500,00	500,00	500,00	100,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.900,00	2.800,00	2.800,00	103,57
402301	vzdrževanje in popravila vozil	500,00	902,77	500,00	55,39
402304	pristojbine za registracijo vozil	70,00	34,99	34,99	200,06
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	870,00	600,00	600,00	145,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	0,00	0,00	-
402402	stroški prevoza v državi	800,00	1.500,00	1.500,00	53,33
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	300,00	300,00	300,00	100,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.950,00	5.950,00	5.950,00	100,00
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	200,00	200,00	200,00	100,00
402907	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	172,93	172,93	172,93	100,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	500,00	500,00	500,00	100,00
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	30,00	30,00	30,00	100,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	700,00	700,00	700,00	100,00
5001	KS GORNJA RADGONA	130.018,00	125.257,53	125.257,53	103,80
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	15,00	14,00	14,00	107,14
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>15,00</u>	<u>14,00</u>	<u>14,00</u>	<u>107,14</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	15,00	14,00	14,00	107,14
020210	Stroški plačilnega prometa	15,00	14,00	14,00	107,14
40293074	plačila storitev UJP	15,00	14,00	14,00	107,14
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000,00	2.000,00	2.000,00	50,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>1.000,00</u>	<u>2.000,00</u>	<u>2.000,00</u>	<u>50,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	2.000,00	2.000,00	50,00
040361	Dotacije drugim organizacijam	1.000,00	2.000,00	2.000,00	50,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	1.000,00	2.000,00	2.000,00	50,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.285,00	8.640,00	8.640,00	84,32
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>7.285,00</u>	<u>8.640,00</u>	<u>8.640,00</u>	<u>84,32</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.285,00	8.640,00	8.640,00	84,32
060201	Materialni stroški	5.285,00	6.240,00	6.240,00	84,70
40200070	pisarniški material in storitve	100,00	100,00	100,00	100,00
40200171	čistilni material in storitve	250,00	300,00	300,00	83,33
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0,00	240,00	240,00	0,00
40200674	stroški oglaševalskih storitev	0,00	150,00	150,00	0,00
40200775	računalniške storitve	0,00	200,00	200,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	600,00	300,00	300,00	200,00
40209978	drugi splošni material in storitve	625,00	530,00	530,00	117,92
40220070	električna energija	500,00	500,00	500,00	100,00
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.200,00	1.600,00	1.600,00	75,00
40220373	voda in komunalne storitve	140,00	140,00	140,00	100,00
40220474	odvozi smeti	100,00	80,00	80,00	125,00
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	400,00	400,00	400,00	100,00
40220676	poština in kurirske storitve	0,00	100,00	100,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	300,00	500,00	500,00	60,00
40250474	zavarovalne premije za objekte	750,00	750,00	750,00	100,00
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	320,00	350,00	350,00	91,43
060210	Sejnine članom KS	2.000,00	2.400,00	2.400,00	83,33
40290571	sejnine	2.000,00	2.400,00	2.400,00	83,33
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	121.718,00	114.603,53	114.603,53	106,21
<u>1603</u>	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>121.718,00</u>	<u>114.603,53</u>	<u>114.603,53</u>	<u>106,21</u>
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	121.718,00	114.603,53	114.603,53	106,21
160301	Tekoče vzdrževanje pokopališča	61.718,00	54.005,53	54.005,53	114,28
40200775	računalniške storitve	600,00	600,00	600,00	100,00
40209978	drugi splošni material in storitve	2.118,00	2.600,00	2.600,00	81,46
40220070	električna energija	900,00	1.350,00	1.350,00	66,67
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
40220373	voda in komunalne storitve	1.400,00	1.300,00	1.300,00	107,69
40220474	odvozi smeti	7.500,00	8.000,00	8.000,00	93,75
40250373	vzdrževanje pokopališč	46.700,00	37.655,53	37.655,53	124,02
160302	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	60.000,00	60.598,00	60.598,00	99,01
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	60.000,00	60.598,00	60.598,00	99,01
5002	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	7.611,50	9.869,45	9.869,45	77,12
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6,00	5,00	5,00	120,00
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>6,00</u>	<u>5,00</u>	<u>5,00</u>	<u>120,00</u>

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	6,00	5,00	5,00	120,00
020211	Plačila storitev UJP	6,00	5,00	5,00	120,00
40293074	plačila storitev UJP	6,00	5,00	5,00	120,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.000,00	2.500,00	2.500,00	80,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>2.000,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>2.500,00</u>	<u>80,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.000,00	2.500,00	2.500,00	80,00
040366	Dotacije drugim organizacijam	2.000,00	2.500,00	2.500,00	80,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	2.000,00	2.500,00	2.500,00	80,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.605,50	7.364,45	7.364,45	76,12
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>5.605,50</u>	<u>7.364,45</u>	<u>7.364,45</u>	<u>76,12</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.605,50	7.364,45	7.364,45	76,12
060202	materialni stroški	4.005,50	5.364,45	5.364,45	74,67
40200070	pisarniški material in storitve	0,00	150,00	150,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	50,00	100,00	100,00	50,00
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0,00	20,00	20,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	500,00	200,00	200,00	250,00
40209978	drugi splošni material in storitve	255,50	64,45	214,45	396,43
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	0,00	200,00	200,00	0,00
40220070	električna energija	950,00	950,00	950,00	100,00
40220373	voda in komunalne storitve	250,00	370,00	220,00	67,57
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	200,00	210,00	210,00	95,24
40220676	poština in kurirske storitve	0,00	100,00	100,00	0,00
40240271	stroški prevoza v državi	0,00	100,00	100,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.700,00	2.780,00	2.780,00	61,15
40250475	zavarovalne premije za objekte	100,00	120,00	120,00	83,33
060217	sejnine članom Sveta KS	1.600,00	2.000,00	2.000,00	80,00
40290571	sejnine	1.600,00	2.000,00	2.000,00	80,00
5003	KS NEGOVA	35.414,00	43.865,06	43.865,06	80,73
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	12,00	10,00	10,00	120,00
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>12,00</u>	<u>10,00</u>	<u>10,00</u>	<u>120,00</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	12,00	10,00	10,00	120,00
020212	Plačila storitev UJP	12,00	10,00	10,00	120,00
40293074	plačila storitev UJP	12,00	10,00	10,00	120,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.000,00</u>	<u>100,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
040363	dotacije drugim organizacijam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.352,00	5.649,06	5.649,06	94,74
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>5.352,00</u>	<u>5.649,06</u>	<u>5.649,06</u>	<u>94,74</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.352,00	5.649,06	5.649,06	94,74
060203	Materialni stroški	3.552,00	3.449,06	3.449,06	102,98
40200070	pisarniški material in storitve	50,00	150,00	150,00	33,33
40200171	čistilni material in storitve	200,00	100,00	100,00	200,00
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0,00	20,00	20,00	0,00
40200775	računalniške storitve	400,00	200,00	200,00	200,00
40200976	izdatki za reprezentanco	500,00	460,00	460,00	108,70
40209978	drugi splošni material in storitve	232,00	199,06	199,06	116,55
40220070	električna energija	700,00	700,00	700,00	100,00
40220373	voda in komunalne storitve	350,00	500,00	350,00	70,00
40220474	odvozi smeti	150,00	180,00	180,00	83,33
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	600,00	600,00	600,00	100,00
40220676	poština in kurirske storitve	230,00	150,00	150,00	153,33
40250475	zavarovalne premije za objekte	140,00	140,00	140,00	100,00
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	0,00	50,00	200,00	0,00
060211	sejnine članom sveta ks	1.800,00	2.200,00	2.200,00	81,82
40290571	sejnine	1.800,00	2.200,00	2.200,00	81,82
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	29.050,00	37.206,00	37.206,00	78,08
<u>1603</u>	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>29.050,00</u>	<u>37.206,00</u>	<u>37.206,00</u>	<u>78,08</u>
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	29.050,00	37.206,00	37.206,00	78,08
160303	Tekoče vzdrževanje pokopališča	9.750,00	10.370,00	8.870,00	94,02
40200775	računalniške storitve	380,00	600,00	600,00	63,33
40220070	električna energija	1.300,00	1.100,00	1.100,00	118,18
40220373	voda in komunalne storitve	240,00	250,00	250,00	96,00
40220474	odvozi smeti	3.000,00	3.600,00	3.600,00	83,33
40220676	poština in kurirske storitve	230,00	220,00	220,00	104,55
40250373	vzdrževanje pokopališč	4.600,00	4.600,00	3.100,00	100,00
160304	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	19.300,00	26.836,00	28.336,00	71,92
42050070	investicijsko vzdrževanje pokopališč	19.300,00	26.836,00	28.336,00	71,92
5004	KS SPODNJI IVANJCI	8.041,00	8.477,23	8.477,23	94,85
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	5,00	5,00	140,00
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>7,00</u>	<u>5,00</u>	<u>5,00</u>	<u>140,00</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	5,00	5,00	140,00
020213	Stroški plačilnega prometa	7,00	5,00	5,00	140,00
40293074	plačila storitev UJP	7,00	5,00	5,00	140,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPA\ A\	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
0403	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>3.500,00</u>	<u>3.500,00</u>	<u>3.500,00</u>	<u>100,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
040364	Dotacije drugim organizacijam	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.534,00	4.972,23	4.972,23	91,19
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>4.534,00</u>	<u>4.972,23</u>	<u>4.972,23</u>	<u>91,19</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.534,00	4.972,23	4.972,23	91,19
060204	Materialni stroški	2.834,00	3.272,23	3.272,23	86,61
40200070	pisarniški material in storitve	200,00	250,00	250,00	80,00
40200171	čistilni material in storitve	60,00	60,00	60,00	100,00
40200976	izdatki za reprezentanco	250,00	203,40	200,00	122,91
40209978	drugi splošni material in storitve	244,00	358,83	362,23	68,00
40220070	električna energija	200,00	300,00	300,00	66,67
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	0,00	150,00	150,00	0,00
40220676	poština in kurirske storitve	180,00	100,00	100,00	180,00
40240271	stroški prevoza v državi	600,00	530,00	530,00	113,21
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.000,00	1.200,00	1.200,00	83,33
40250474	zavarovalne premije za objekte	100,00	120,00	120,00	83,33
060212	Sejnine članom sveta ks	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00
40290571	sejnine	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00
5005	KS SPODNJA ŠČAVNICA	7.822,00	19.276,82	19.276,82	40,58
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	8,00	8,00	125,00
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>10,00</u>	<u>8,00</u>	<u>8,00</u>	<u>125,00</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	8,00	8,00	125,00
020214	Stroški plačilnega prometa	10,00	8,00	8,00	125,00
40293074	plačila storitev UJP	10,00	8,00	8,00	125,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.500,00	11.600,00	11.600,00	12,93
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>1.500,00</u>	<u>11.600,00</u>	<u>11.600,00</u>	<u>12,93</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.500,00	1.600,00	1.600,00	93,75
040365	Dotacije drugim organizacijam	1.500,00	1.600,00	1.600,00	93,75
41200000	tek.transferi-ostala društva in institucije	1.500,00	1.600,00	1.600,00	93,75
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
060326	Investicijsko vzdrževanje	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
42050170	Obnove	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.312,00	7.668,82	7.668,82	82,31
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>6.312,00</u>	<u>7.668,82</u>	<u>7.668,82</u>	<u>82,31</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	6.312,00	7.668,82	7.668,82	82,31
060205	Materialni stroški	4.812,00	5.868,82	5.868,82	81,99

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPA\ A\	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
40200070	pisarniški material in storitve	0,00	100,00	100,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	100,00	100,00
40200976	izdatki za reprezentanco	250,00	300,00	300,00	83,33
40209978	drugi splošni material in storitve	122,00	178,82	178,82	68,23
40220070	električna energija	1.100,00	1.200,00	1.200,00	91,67
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,00
40220373	voda in komunalne storitve	400,00	420,00	420,00	95,24
40220474	odvozi smeti	220,00	220,00	220,00	100,00
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	200,00	200,00	200,00	100,00
40220676	poština in kurirske storitve	0,00	100,00	100,00	0,00
40240271	stroški prevoza v državi	0,00	150,00	150,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	800,00	1.200,00	1.200,00	66,67
40250474	zavarovalne premije za objekte	520,00	600,00	600,00	86,67
060213	Sejnine članom sveta ks	1.500,00	1.800,00	1.800,00	83,33
40290571	sejnine	1.500,00	1.800,00	1.800,00	83,33
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
4000	OBČINSKA UPRAVA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
0403	Druge skupne administrativne službe	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
040316	Dokapitalizacija DSO Gornja Radgona	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
441000	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
4000	OBČINSKA UPRAVA	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
2201	Servisiranje javnega dolga	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
220102	Odplačila glavnice od dolgoročnih kreditov	717.836,19	1.784.754,27	1.784.754,27	40,22
55010101	Dolgoročni kredit Hypo Alpe-Adria-Bank, d.d.- za OŠ G.R.	54.546,40	72.727,20	72.727,20	75,00
55010109	Dolgoročni kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate	9.165,00	9.928,75	9.928,75	92,31
55010110	Dolgoročni kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate	49.166,75	53.263,99	53.263,99	92,31
55010112	Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	0,00	50.791,80	50.791,80	0,00
55010115	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ceste 650.000	0,00	16.666,68	16.666,68	0,00
55010116	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ČN 750.000	0,00	19.230,80	19.230,80	0,00
55010118	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ G.Radgona	32.299,92	34.991,58	34.991,58	92,31
55010119	Dolgoročni kredit Regionalni sklad- OŠ Negova	14.762,64	15.992,86	15.992,86	92,31
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	0,00	30.505,82	30.505,82	0,00
55010132	Dolgoročni kredit SID banka- VŠD	173.023,20	173.023,20	173.023,20	100,00

ABC\ PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	PRO 2025 predlog	Velj.proračun 2024	Proračun 2024	Indeks 3:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
55010133	Dolgoročni kredit SID banka- ELSA	25.328,04	25.328,04	25.328,04	100,00
55010134	Dolgoročni kredit Region.sklad - ceste 2022	66.123,12	66.123,12	66.123,12	100,00
55010135	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele	24.999,96	24.999,96	24.999,96	100,00
55010136	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 upr.z dolgom	103.935,96	63.388,92	63.388,92	163,97
55010137	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 Vod.sis.C	39.999,96	23.333,31	23.333,31	171,43
55010138	Dolgor.kredit SID 2024 (mrl.veža Negova)	15.027,00	0,00	0,00	-
55010139	Dolgoroč.kredit - novi 2025	5.000,00	0,00	0,00	-
55030701	Dolgoročni kredit MGRT 2016	22.239,54	22.239,54	22.239,54	100,00
55030702	Dolgoročni kredit MGRT 2017-1	1.845,90	1.845,90	1.845,90	100,00
55030703	Dolgoročni kredit MGRT 2017-2	5.826,88	5.826,88	5.826,88	100,00
55030704	Dolgoročni kredit MGRT 2017-3	3.659,52	3.659,52	3.659,52	100,00
55030705	Dolgoročni kredit MGRT 2017-4	1.960,68	1.960,68	1.960,68	100,00
55030706	Dolgoročni kredit MGRT 2017-5	3.102,34	3.102,34	3.102,34	100,00
55030707	Dolgoročni kredit MGRT 2017-6	1.211,78	1.211,78	1.211,78	100,00
55030708	Dolgoročni kredit MGRT 2018-1	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00
55030709	Dolgoročni kredit MGRT 2018-3	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00
55030710	Dolgoročni kredit MGRT 2018-2	3.744,56	3.744,56	3.744,56	100,00
55030711	Dolgoročni kredit MGRT 2019-1	9.444,46	9.444,46	9.444,46	100,00
55030712	Dolgoročni kredit MGRT 2019-2	5.555,56	5.555,56	5.555,56	100,00
55030713	Dolgoročni kredit MGRT 2019-3	6.111,12	6.111,12	6.111,12	100,00
55030714	Dolgoročni kredit MGRT 2019-4	2.882,34	2.882,34	2.882,34	100,00
55030715	Dolgoročni kredit MGRT 2020-1	8.888,88	8.888,88	8.888,88	100,00
55030716	Dolgoročni kredit MGRT 2020-2	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00
55030717	Dolgoročni kredit MGRT 2020-3	5.762,44	5.762,44	5.762,44	100,00
55030901	Odplačilo najet.kred. pri EZRD- premostitveni 2022(do 31.1.2024)	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
		13.666.496,12	14.216.781,99	14.216.781,99	96,13

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2025-2028

v EUR

PU\ PPP\ GPRI\ PPRI Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
4000	OBČINSKA UPRAVA				13.558.315,83	4.174.771,26	5.994.144,75	4.942.263,75	35.000,00	0,00	28.704.495,59
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				18.154,26	45.648,00	76.648,00	6.912,00	0,00	0,00	147.362,26
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba				18.154,26	45.648,00	76.648,00	6.912,00	0,00	0,00	147.362,26
03029002	Mednarodno sodelovanje občin				18.154,26	45.648,00	76.648,00	6.912,00	0,00	0,00	147.362,26
OB029-23-0010	TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/	159.944,00	01.03.2024	- 28.02.2027	18.154,26	45.648,00	76.648,00	6.912,00	0,00	0,00	147.362,26
PV00	Lastna sredstva				6.143,57	9.129,60	15.329,60	1.382,40	0,00	0,00	31.985,17
PV02	Evropska sredstva				12.010,69	36.518,40	61.318,40	5.529,60	0,00	0,00	115.377,09
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVN				13.325,50	105.183,50	0,00	0,00	0,00	0,00	118.509,00
0403	Druge skupne administrativne službe				13.325,50	105.183,50	0,00	0,00	0,00	0,00	118.509,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				13.325,50	105.183,50	0,00	0,00	0,00	0,00	118.509,00
OB029-23-0005	Razširitev IC Mele v Gornji Radgoni- 2.faza		01.01.2023	- 31.12.2025	8.021,50	89.883,50	0,00	0,00	0,00	0,00	97.905,00
PV00	Lastna sredstva				8.021,50	89.883,50	0,00	0,00	0,00	0,00	97.905,00
OB029-24-0021	Nakup zemljišč		01.01.2024	-	5.304,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.604,00
PV00	Lastna sredstva				5.304,00	15.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.604,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				142.165,06	14.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.641,06
0603	Dejavnost občinske uprave				142.165,06	14.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.641,06
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za c				142.165,06	14.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.641,06
OB029-12-0001	Nakup opreme		01.01.2022	- 31.12.2026	142.165,06	14.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.641,06
PV00	Lastna sredstva				142.165,06	14.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.641,06
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				255.225,00	75.000,00	355.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	755.225,00
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				255.225,00	75.000,00	355.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	755.225,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				255.225,00	75.000,00	355.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	755.225,00
OB029-18-0022	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov	30.000,00	01.01.2022	- 31.12.2026	53.974,97	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.974,97
PV00	Lastna sredstva				53.974,97	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.974,97
OB029-19-0010	Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra/lestr	350.000,00	01.01.2019	- 31.12.2028	201.250,03	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	341.250,03
PV00	Lastna sredstva				201.250,03	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	341.250,03
OB029-25-0007	Nakup nove gasi.cisterne za prevoz vode PGD GR(PT 2025	350.000,00	01.01.2026	- 31.12.2045	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
OB029-25-0014	Nabava vozila za PGD Orehovci (PT 2024)	20.000,00	01.01.2025	- 31.12.2025	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
OB029-25-0016	Nabava vozila za PGD Sp.Ščavnica(PT 2025)		-		0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SURO'				0,00	154.159,99	0,00	0,00	0,00	0,00	154.159,99
1202	Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distrib				0,00	116.986,59	0,00	0,00	0,00	0,00	116.986,59
12029001	Oskrba z električno energijo				0,00	116.986,59	0,00	0,00	0,00	0,00	116.986,59
OB029-24-0066	Izgradnja MSE OŠ Negova kuhinja 1		01.06.2024 - 31.12.2025		0,00	28.772,40	0,00	0,00	0,00	0,00	28.772,40
PV00	Lastna sredstva				0,00	5.754,48	0,00	0,00	0,00	0,00	5.754,48
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	23.017,92	0,00	0,00	0,00	0,00	23.017,92
OB029-24-0067	Izgradnja MSE OŠ Negova kuhinja 2		01.06.2024 - 31.12.2025		0,00	29.421,16	0,00	0,00	0,00	0,00	29.421,16
PV00	Lastna sredstva				0,00	5.884,23	0,00	0,00	0,00	0,00	5.884,23
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	23.536,93	0,00	0,00	0,00	0,00	23.536,93
OB029-24-0068	Izgradnja MSE Vrtec Gornja Radgona E.K.2_1		01.06.2024 - 31.12.2025		0,00	29.651,90	0,00	0,00	0,00	0,00	29.651,90
PV00	Lastna sredstva				0,00	5.930,38	0,00	0,00	0,00	0,00	5.930,38
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	23.721,52	0,00	0,00	0,00	0,00	23.721,52
OB029-24-0072	Izgradnja MSE Vrtec Gornja Radgona E.K.2_2		01.06.2024 - 31.12.2025		0,00	29.141,13	0,00	0,00	0,00	0,00	29.141,13
PV00	Lastna sredstva				0,00	5.828,23	0,00	0,00	0,00	0,00	5.828,23
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	23.312,90	0,00	0,00	0,00	0,00	23.312,90
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energij				0,00	37.173,40	0,00	0,00	0,00	0,00	37.173,40
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije				0,00	37.173,40	0,00	0,00	0,00	0,00	37.173,40
OB029-25-0002	Lokalni energetski koncept Občine Gornja Radgona		-		0,00	22.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.570,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	22.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.570,00
OB029-25-0003	E-polnilnice(LAS Prlekija)- e-kolesa	14.603,00	01.01.2025 -		0,00	14.603,40	0,00	0,00	0,00	0,00	14.603,40
PV00	Lastna sredstva				0,00	4.428,90	0,00	0,00	0,00	0,00	4.428,90
PV02	Evropska sredstva				0,00	10.174,50	0,00	0,00	0,00	0,00	10.174,50
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIK/				1.790.148,32	595.058,64	426.952,00	1.730.000,00	0,00	0,00	4.542.158,96
1302	Cestni promet in infrastruktura				1.774.292,26	592.498,14	426.952,00	1.730.000,00	0,00	0,00	4.523.742,40
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				1.416.014,30	316.393,20	386.952,00	230.000,00	0,00	0,00	2.349.359,50
OB029-18-0009	Modernizacija LZ 105051 Gornja Radgona- Ciril Metodova	175.000,00	01.01.2018 - 31.12.2018		0,00	3.000,00	169.000,00	0,00	0,00	0,00	172.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	3.000,00	169.000,00	0,00	0,00	0,00	172.000,00
OB029-21-0002	Modernizacija lokalne ceste LC 104051 G.Radgona- Noričk	304.780,00	01.01.2021 - 31.12.2024		344.980,09	8.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353.703,09
PV00	Lastna sredstva				344.980,09	8.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353.703,09
OB029-21-0009	Modernizacija JP605622 Stavešinci	136.097,78	01.01.2022 - 31.12.2024		164.801,49	8.271,60	0,00	0,00	0,00	0,00	173.073,09
PV00	Lastna sredstva				164.801,49	8.271,60	0,00	0,00	0,00	0,00	173.073,09
OB029-21-0016	Modernizacija JP605781 Lokavci	151.734,74	01.01.2022 - 31.12.2024		199.178,70	6.039,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.217,70
PV00	Lastna sredstva				199.178,70	6.039,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.217,70
OB029-21-0017	Modernizacija JP203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	204.633,91	01.01.2022 - 31.12.2024		237.644,35	10.443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	248.087,55
PV00	Lastna sredstva				237.644,35	10.443,20	0,00	0,00	0,00	0,00	248.087,55
OB029-21-0023	Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjevcih ob lok		-		2.989,00	58.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.429,00
PV00	Lastna sredstva				2.989,00	58.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.429,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
OB029-22-0007	Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, C	82.747,16	01.01.2022	- 31.12.2024	85.841,14	2.989,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.830,14
PV00	Lastna sredstva				85.841,14	2.989,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.830,14
OB029-22-0008	Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-	132.024,59	01.01.2022	- 31.12.2024	196.125,04	4.440,80	0,00	0,00	0,00	0,00	200.565,84
PV00	Lastna sredstva				196.125,04	4.440,80	0,00	0,00	0,00	0,00	200.565,84
OB029-22-0010	Modernizacija JP606141 Sp.Ivanjci-domačija Mir	72.000,00	01.01.2022	- 31.12.2026	1.159,00	34.000,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	73.159,00
PV00	Lastna sredstva				1.159,00	34.000,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	73.159,00
OB029-22-0011	Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	95.138,56	01.01.2022	- 31.12.2024	124.368,55	3.245,20	0,00	0,00	0,00	0,00	127.613,75
PV00	Lastna sredstva				124.368,55	3.245,20	0,00	0,00	0,00	0,00	127.613,75
OB029-22-0017	Modernizacija dela javne poti JP605491 Lastomerici-Satlerj		01.01.2022	-	1.952,00	0,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00	3.904,00
PV00	Lastna sredstva				1.952,00	0,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00	3.904,00
OB029-22-0019	Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova- Apače v dc	47.745,00	01.01.2022	- 31.12.2024	44.695,08	2.220,40	0,00	0,00	0,00	0,00	46.915,48
PV00	Lastna sredstva				44.695,08	2.220,40	0,00	0,00	0,00	0,00	46.915,48
OB029-23-0041	Inves.vzdrž.mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti		01.01.2023	-	12.279,86	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.279,86
PV00	Lastna sredstva				12.279,86	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.279,86
OB029-24-0009	Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl		01.01.2024	-	0,00	24.827,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	104.827,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	24.827,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	104.827,00
OB029-24-0015	Ureditev parkirišča pri VŠD		01.01.2027	-	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
OB029-24-0057	Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec	105.644,00	01.01.2024	- 31.12.2026	0,00	39.082,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	103.082,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	39.082,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	103.082,00
OB029-24-0059	Modernizacija JP 606671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci		01.01.2024	-	0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
OB029-24-0060	Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf		01.01.2024	- 31.12.2025	0,00	47.500,00	114.000,00	0,00	0,00	0,00	161.500,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	47.500,00	114.000,00	0,00	0,00	0,00	161.500,00
OB029-25-0017	Modernizacija LC 104101 Zagajski Vrh-od drž.c. Lenart-GR		-	-	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
13029003	Urejanje cestnega prometa				12.408,17	165.104,94	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.677.513,11
OB029-24-0020	Avtobusna postaja Gor.Radgona/rekonstrukcija/		01.01.2024	-	12.408,17	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.512.408,17
PV00	Lastna sredstva				12.408,17	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.512.408,17
OB029-24-0044	Izdelava OCPS občin Gornja Radgona, Apače, Benedikt in S	127.599,80	01.01.2024	-	0,00	127.599,80	0,00	0,00	0,00	0,00	127.599,80
OV01	Druge občine				0,00	86.016,10	0,00	0,00	0,00	0,00	86.016,10
PV00	Lastna sredstva				0,00	13.583,70	0,00	0,00	0,00	0,00	13.583,70
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
PV02	Evropska sredstva				0,00	23.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.800,00
OB029-25-0006	Ureditev prehoda za pešce pri glasbeni šoli	40.006,14	01.01.2025	- 31.12.2025	0,00	37.505,14	0,00	0,00	0,00	0,00	37.505,14
PV00	Lastna sredstva				0,00	12.911,61	0,00	0,00	0,00	0,00	12.911,61
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	24.593,53	0,00	0,00	0,00	0,00	24.593,53
13029004	Cestna razsvetljava				345.869,79	111.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	496.869,79

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
OB029-14-0012	Investicijsko vzdrževanja javna razsvetljava	119.600,00	01.01.2022 - 31.12.2026		345.869,79	111.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	456.869,79
PV00	Lastna sredstva				345.869,79	111.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	456.869,79
OB029-25-0019	Ciril-Metodova cesta -javna razsvetljava	-			0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
1306	Telekomunikacije in pošta				15.856,06	2.560,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18.416,56
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje				15.856,06	2.560,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18.416,56
OB029-18-0014	Projekt "WiFi4EU"	3.000,00	01.01.2019 - 31.12.2026		15.856,06	2.560,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18.416,56
PV00	Lastna sredstva				15.856,06	2.560,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18.416,56
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				1.529.675,72	1.157.841,00	3.081.255,00	350.000,00	0,00	0,00	6.118.771,72
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				1.394.625,29	1.058.825,00	2.981.575,00	350.000,00	0,00	0,00	5.785.025,29
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki				605.064,99	81.600,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	768.664,99
OB029-16-0003	Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci	-			605.064,99	81.600,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	768.664,99
PV00	Lastna sredstva				605.064,99	81.600,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	768.664,99
15029002	Ravnanje z odpadno vodo				789.560,30	977.225,00	2.899.575,00	350.000,00	0,00	0,00	5.016.360,30
OB029-16-0008	Kanalizacijsko omrežje Gornja Radgona		01.01.2022 - 31.12.2026		789.560,30	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	959.560,30
PV00	Lastna sredstva				789.560,30	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	959.560,30
OB029-24-0016	Ciril - Metodova cesta - ureditev kanal.GJI	-			0,00	0,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00
OB029-24-0025	Šlebingerjev breg, Rozmanova ul.in Ul. Gorkega - ureditev	-			0,00	17.000,00	200.000,00	350.000,00	0,00	0,00	567.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	17.000,00	200.000,00	350.000,00	0,00	0,00	567.000,00
OB029-24-0062	Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni	2.886.900,00	01.01.2024 - 31.12.2026		0,00	790.225,00	2.504.575,00	0,00	0,00	0,00	3.294.800,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	278.556,25	637.393,75	0,00	0,00	0,00	915.950,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	76.750,31	280.077,19	0,00	0,00	0,00	356.827,50
PV02	Evropska sredstva				0,00	434.918,44	1.587.104,06	0,00	0,00	0,00	2.022.022,50
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave				135.050,43	99.016,00	99.680,00	0,00	0,00	0,00	333.746,43
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vredn				135.050,43	99.016,00	99.680,00	0,00	0,00	0,00	333.746,43
OB029-16-0009	Pot med vrelni življenja		01.01.2022 - 31.12.2026		89.856,10	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.856,10
PV00	Lastna sredstva				89.856,10	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.856,10
OB029-23-0008	Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS		01.07.2023 -		45.194,33	86.016,00	99.680,00	0,00	0,00	0,00	230.890,33
PV00	Lastna sredstva				14.282,73	17.203,20	19.936,00	0,00	0,00	0,00	51.421,93
PV02	Evropska sredstva				30.911,60	68.812,80	79.744,00	0,00	0,00	0,00	179.468,40
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMU				9.106.984,74	750.514,25	1.150.289,75	820.351,75	0,00	0,00	11.828.140,49
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija				21.608,34	76.774,63	8.000,00	19,88	0,00	0,00	106.402,85
16029003	Prostorsko načrtovanje				21.608,34	76.774,63	8.000,00	19,88	0,00	0,00	106.402,85
OB029-22-0004	Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za d		01.01.2024 - 31.12.2025		18.619,34	0,00	0,00	19,88	0,00	0,00	18.639,22
PV00	Lastna sredstva				18.619,34	0,00	0,00	19,88	0,00	0,00	18.639,22
OB029-24-0001	Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč		01.01.2024 -		2.989,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.989,00
PV00	Lastna sredstva				2.989,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.989,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
OB029-24-0010	Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote ureja	29.890,00	01.01.2024	- 31.12.2024	0,00	29.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.890,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	29.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.890,00
OB029-24-0012	Zazidalni načrt Gor.Radgona Trate		01.01.2024	-	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
OB029-24-0017	Spremembe in dopolnitve OPN(kratek)		01.01.2024	-	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
OB029-25-0021	Izdelava regionalnega prostorskega plana		-		0,00	9.884,63	0,00	0,00	0,00	0,00	9.884,63
PV00	Lastna sredstva				0,00	9.884,63	0,00	0,00	0,00	0,00	9.884,63
1603	Komunalna dejavnost				9.085.376,40	673.739,62	1.142.289,75	820.331,87	0,00	0,00	11.721.737,64
16039001	Oskrba z vodo				9.076.688,41	479.907,00	289.906,00	24.480,00	0,00	0,00	9.870.981,41
OB029-12-0023	Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov		01.01.2022	- 31.12.2026	7.933.403,76	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.939.403,76
PV	Proračunski viri				11.220,31	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.220,31
PV00	Lastna sredstva				7.922.183,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.922.183,45
OB029-16-0013	Vodovodno omrežje Gornja Radgona		01.01.2022	- 31.12.2026	1.143.040,63	265.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	1.468.040,63
PV00	Lastna sredstva				1.143.040,63	265.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	1.468.040,63
OB029-23-0012	Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov		01.07.2023	-	244,02	28.907,00	23.906,00	24.480,00	0,00	0,00	77.537,02
PV00	Lastna sredstva				244,02	7.226,00	5.977,00	6.120,00	0,00	0,00	19.567,02
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	3.253,00	2.689,00	2.754,00	0,00	0,00	8.696,00
PV02	Evropska sredstva				0,00	18.428,00	15.240,00	15.606,00	0,00	0,00	49.274,00
OB029-24-0003	Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Maril		01.01.2024	-	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
OB029-24-0023	Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari	50.000,00	01.01.2024	- 31.12.2024	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
OB029-24-0050	Vodovodno omrežje Lomanoše - novogradnja(zgor.del nas)		-		0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
OB029-24-0051	Vodovod Zagajski Vrh- Sp.Ščavnica		-		0,00	80.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	80.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
OB029-25-0012	Ciril-Methodova cesta - ureditev vodov.GJI		-		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
OB029-25-0013	Vodovod Črešnjevci -rekonstrukcija		-		0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00
16039003	Objekti za rekreacijo				8.687,99	193.832,62	852.383,75	795.851,87	0,00	0,00	1.850.756,23
OB029-19-0017	Kolesarske povezave SV Slovenija		01.01.2022	- 31.12.2025	8.687,99	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.859,99
PV00	Lastna sredstva				8.687,99	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.859,99
OB029-24-0061	Ozelenitev mesta Gornja Radgona	1.351.506,24	01.01.2024	- 31.12.2027	0,00	157.110,62	796.263,75	398.131,87	0,00	0,00	1.351.506,24
PV00	Lastna sredstva				0,00	1.220,00	7.320,00	3.660,00	0,00	0,00	12.200,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	23.383,59	118.341,57	59.170,78	0,00	0,00	200.895,94
PV02	Evropska sredstva				0,00	132.507,03	670.602,18	335.301,09	0,00	0,00	1.138.410,30

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
OB029-25-0005	Dograditev DKP D4 v občinah Apače in Gornja Radgona	487.390,00	01.01.2025 - 31.12.2027		0,00	33.550,00	56.120,00	397.720,00	0,00	0,00	487.390,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	5.032,50	8.418,00	59.658,00	0,00	0,00	73.108,50
PV02	Evropska sredstva				0,00	28.517,50	47.702,00	338.062,00	0,00	0,00	414.281,50
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				0,00	784.696,18	0,00	0,00	0,00	0,00	784.696,18
1702	Primarno zdravstvo				0,00	783.696,18	0,00	0,00	0,00	0,00	783.696,18
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				0,00	783.696,18	0,00	0,00	0,00	0,00	783.696,18
OB029-24-0024	Zdravstveni dom G.Radgona - laboratorij	600.000,00	01.01.2024 -		0,00	783.696,18	0,00	0,00	0,00	0,00	783.696,18
OV01	Druge občine				0,00	317.431,76	0,00	0,00	0,00	0,00	317.431,76
OV06	Zdravstveni dom Gornja Radgona				0,00	227.870,99	0,00	0,00	0,00	0,00	227.870,99
PV00	Lastna sredstva				0,00	42.988,98	0,00	0,00	0,00	0,00	42.988,98
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	195.404,45	0,00	0,00	0,00	0,00	195.404,45
1707	Drugi programi na področju zdravstva				0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
17079001	Nujno zdravstveno varstvo				0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
OB029-25-0001	Prvi posredovalci-nakup opreme	-	-		0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				255.054,01	436.038,00	904.000,00	0,00	0,00	0,00	1.595.092,01
1803	Programi v kulturi				241.572,28	421.038,00	804.000,00	0,00	0,00	0,00	1.466.610,28
18039001	Knjižničarstvo in založništvo				241.572,28	25.038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	266.610,28
OB029-14-0013	Investicije v knjižnico/knjižno gradivo/		01.01.2022 - 31.12.2026		241.572,28	25.038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	266.610,28
PV00	Lastna sredstva				241.572,28	25.038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	266.610,28
18039005	Drugi programi v kulturi				0,00	396.000,00	804.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
OB029-24-0053	Energetska prenova stavb	1.200.000,00	01.01.2025 -		0,00	396.000,00	804.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
OV-DP	Domači partnerji				0,00	158.400,00	321.600,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	19.800,00	40.200,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
PV01	Transfer iz državnega proračuna				0,00	39.600,00	80.400,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
PV02	Evropska sredstva				0,00	178.200,00	361.800,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00
1805	Šport in prostčasne aktivnosti				13.481,73	15.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	128.481,73
18059001	Programi športa				13.481,73	15.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	128.481,73
OB029-18-0006	Rušitev in preureditev starih slačilnic	7.250,00	01.01.2019 - 31.12.2019		11.810,78	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.810,78
PV00	Lastna sredstva				11.810,78	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.810,78
OB029-24-0055	TŠC Trate - nakup opreme		01.01.2024 -		1.670,95	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.670,95
PV00	Lastna sredstva				1.670,95	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.670,95
OB029-25-0008	Celovita obnova telovadnice v OŠ dr. Antona Trstenjaka N	100.000,00	01.01.2025 -		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
OB029-25-0010	Izdelava PZI dokumentacije za izgradnjo tartanske alf.stez:	15.000,00	01.01.2025 -		0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
19	IZOBRAŽEVANJE				447.583,22	56.155,70	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.503.738,92
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				45.196,39	25.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.070.196,39

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ Projekt\ VIR\	Naziv	Vrednost projekta	Dat.zač. financ.	Dat.zaklj. financ.	do 2025	2025	2026	2027	2028	po 2028	Skupaj
(1)	(2)				(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
19029001	Vrtci				45.196,39	25.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.070.196,39
OB029-20-0001	Vrtec pri OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova- investicija		01.01.2023 - 31.12.2026		45.196,39	25.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.070.196,39
PV00	Lastna sredstva				45.196,39	25.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.070.196,39
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje				402.386,83	31.155,70	0,00	0,00	0,00	0,00	433.542,53
19039001	Osnovno šolstvo				402.386,83	31.155,70	0,00	0,00	0,00	0,00	433.542,53
OB029-12-0062	Investicije Glasbena šola Gornja Radgona		01.01.2022 - 31.12.2026		41.462,17	3.860,10	0,00	0,00	0,00	0,00	45.322,27
PV00	Lastna sredstva				41.462,17	3.860,10	0,00	0,00	0,00	0,00	45.322,27
OB029-15-0011	Vzdrževanje osnovnošolskih javnih zavodov		01.01.2022 -		193.778,61	17.295,60	0,00	0,00	0,00	0,00	211.074,21
PV00	Lastna sredstva				193.778,61	17.295,60	0,00	0,00	0,00	0,00	211.074,21
OB029-15-0021	Investicijski transferi OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova		01.01.2022 - 31.12.2022		167.146,05	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177.146,05
PV00	Lastna sredstva				167.146,05	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	177.146,05
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
0603	Dejavnost občinske uprave				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
06039001	Administracija občinske uprave				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
OB029-24-0002	Nakup opreme za Medobč.inšpektorat		01.01.2024 -		0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
PV00	Lastna sredstva				0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
					13.558.315,83	4.175.471,26	5.994.144,75	4.942.263,75	35.000,00	0,00	28.705.195,59

Rekapitulacija NRP virov:

PV	Proračunski viri	11.220,31	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.220,31
PV00	Lastna sredstva	13.504.173,23	1.962.069,09	2.039.108,35	4.126.182,28	35.000,00	0,00	0,00	21.666.532,95
PV01	Transfer iz državnega proračuna	0,00	485.806,65	809.925,76	121.582,78	0,00	0,00	0,00	1.417.315,19
PV02	Evropska sredstva	42.922,29	931.876,67	2.823.510,64	694.498,69	0,00	0,00	0,00	4.492.808,29
Skupaj		13.558.315,83	3.385.752,41	5.672.544,75	4.942.263,75	35.000,00	0,00	0,00	27.593.876,74
OV01	Druge občine	0,00	403.447,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	403.447,86
OV06	Zdravstveni dom Gornja Radgona	0,00	227.870,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227.870,99
OV-DP	Domači partnerji	0,00	158.400,00	321.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00
Skupaj		0,00	789.718,85	321.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.111.318,85

IV. ODHODKI PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

PK	Opis	PRORAČUN 2025
01	POLITIČNI SISTEM	129.555,01
0101	Politični sistem	12.955,01
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	16.434,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	4.450,00
0203	Fiskalni nadzor	11.984,00
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	51.648,00
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	51.648,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	265.973,50
0402	Informatizacija uprave	40.390,00
0403	Druge skupne administrativne službe	225.583,50
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.486.933,54
0601	Delov. na področju lokalne samoup. ter koordinacija vladne in lokalne ravni	12.122,00
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	29.088,50
0603	Dejavnost občinske uprave	1.445.723,00
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	381.158,00
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	381.158,00
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000,00
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	3.000,00
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	50.000,00
1003	Aktivna politika zaposlovanja	50.000,00
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.499,00
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	5.619,00
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	15.080,00
1104	Gozdarstvo	50.800,00
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGIJE.SUROVIN	154.159,99
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	154.159,99
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.471.402,54
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.468.842,00
1306	Telekomunikacije in pošta	2.560,50
14	GOSPODARSTVO	177.350,00
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	52.050,00
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	125.300,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.187.941,00
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.088.925,00
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	99.016,00
16	PROSTOR.PLANIRANJE IN STANOV.KOMUNALNA DEJAVNOST	1.529.342,25
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	115.774,63
1603	Komunalna dejavnost	986.507,62
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	237.060,00
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči	190.000,00
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	244.393,00
1702	Primarno zdravstvo	238.393,00
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	4.000,00
1707	Drugi programi na področju zdravstva	2.000,00

18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.334.362,86
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	500,00
1803	Programi v kulturi	860.758,00
1804	Podpora posebnim skupinam	29.244,50
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	443.860,00
19	IZOBRAŽEVANJE	2.983.724,00
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	2.107.499,93
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	457.224,35
1906	Pomoči šolajočim	419.000,00
20	SOCIALNO VARSTVO	798.677,92
2002	Varstvo otrok in družine	14.500,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	784.177,92
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.028.940,78
2201	Servisiranje javnega dolga	1.028.940,72
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	230.000,00
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	170.000,00
2303	Splošna proračunska rezervacija	60.000,00
	SKUPAJ	13.666.496

PK	Opis	PRORAČUN 2025	Delež
01	POLITIČNI SISTEM	129.555,01	1,04
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	16.434,00	0,16
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	51.648,00	0,21
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	265.973,50	3,81
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.486.933,54	11,04
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	381.158,02	2,99
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000,00	0,02
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	50.000,00	0,34
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.499,00	1,07
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	154.159,99	1,07
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.471.402,54	10,33
14	GOSPODARSTVO	177.350,00	1,30
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.187.941,00	8,69
16	PROSTOR.PLANIRANJE IN STANOV. KOMUNALNA DEJAVNOST	1.529.342,25	11,63
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	244.393,43	1,79
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.334.362,86	9,76
19	IZOBRAŽEVANJE	2.983.724,28	21,83
20	SOCIALNO VARSTVO	798.677,92	5,84
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.028.940,78	7,53
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	230.000,00	1,68
		13.666.496,12	100

V. ODHODKI PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

FK	Opis	PRORAČUN 2025
01	JAVNA UPRAVA	3.189.095
011	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter	1.546.149
013	Splošne zadeve	497.795
016	Druge dejavnosti javne uprave	87.122
017	Servisiranje javnega dolga	1.028.941
018	Splošni transferi med javnofin. institucijami na različnih ravneh države	29.089
02	OBRAMBA	30.000
022	Civilna zaščita	30.000
03	JAVNI RED IN VARNOST	354.158
031	Policija	3.000
032	Protipožarna varnost	351.158
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	2.237.842
041	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom	114.050
042	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov	141.499
043	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	154.160
045	Promet	1.265.482
046	Komunikacije	42.951
047	Druge gospodarske dejavnosti	113.300
049	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	406.401
05	VARSTVO OKOLJA	1.187.941
051	Zbiranje in ravnanje z odpadki	104.700
052	Ravnanje z odpadno vodo	984.225
054	Varstvo biološke raznovrstnosti krajine	99.016
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	1.136.302
061	Stanovanjska dejavnost	237.060
062	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	115.775
063	Oskrba z vodo	580.107
064	Cestna razsvetljava	203.360
07	ZDRAVSTVO	242.393
072	Izvenbolnišnične zdravstvene storitve	238.393
074	Storitve splošnega zdravstvenega varstva	4.000
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROF.ORGAN., DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	1.400.541
081	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	429.360
082	Kulturne dejavnosti	861.258
084	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	109.922
09	IZOBRAŽEVANJE	2.983.724
091	Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje	2.564.724
096	Podporne storitve pri izobraževanju	419.000
10	SOCIALNA VARNOST	904.500
104	Varstvo otrok in družine	14.500
107	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	720.000
109	Druge dejavnosti na področju socialnega varstva	170.000
	SKUPAJ	13.666.496

VI. OBRAZLOŽITVE PRORAČUNA

a) SPLOŠNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

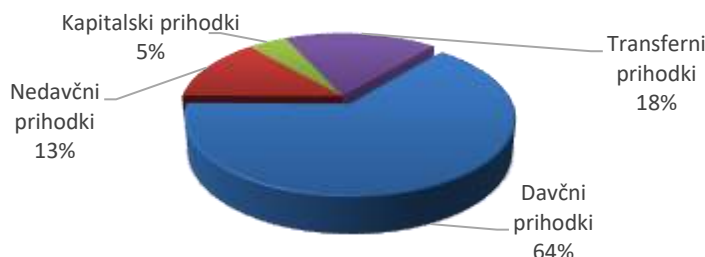
-332.164 €

7 - PRIHODKI

V predlogu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 se v bilanci prihodkov in odhodkov načrtuje obseg prihodkov v višini **12.616.496,12 evrov**.

Deleži posameznih skupin prihodkov so naslednji:

- ♦ 64,047% davčnih prihodkov
- ♦ 13,48% nedavčnih prihodkov
- ♦ 4,60% kapitalskih prihodkov
- ♦ 17,88% transfernih prihodkov



70 DAVČNI PRIHODKI	8.079.920 €
---------------------------	--------------------

700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.341.720 €
--	--------------------

V letu 2025 je prihodek občine Gornja Radgona iz dohodnine, planiran v višini 6.341.720 eur.

Med davčnimi prihodki predstavlja največji delež dohodnina. Zakon o financiranju občin (ZFO-1) določa način izračuna primerne porabe občin, prihodek občine iz glavarine in finančno izravnavo.

Preko leta jo na občinski proračun prejemamo tedensko v višini 1/52 letnega zneska.

Izračun dohodnine naredi Ministrstvo za finance in temelji na različnih parametrih in sicer: - številu državljanov RS s stalnim prebivališčem v občini in številu tujcev z izdanim dovoljenjem za stalno prebivanje v RS, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v občini, - skupni površini občine in skupni dolžini lokalnih cest in javnih poti, - deležu mlajših od 15 let in starejših od 65 let, - primerni porabi občine, izračunani na podlagi omenjenih parametrov, - prihodku občine iz naslova dohodnine, - izračuna primerne obsega sredstev za financiranje delovanja občine.

Dohodnina je izračunana na podlagi podatka o številu prebivalcev v naši občini in v predlaganem znesku 725 eur/prebivalca.

Število prebivalcev. 8.332 prebivalcev

Mlajši od 6 let: 380

Mlajši od 15 let in starejši od 6 let: 712

Starejši od 65 let in mlajši od 75 let: 1.146

Starejši od 75 let: 864

Vsota korigiranih kriterijev: 1,049832

Primerna poraba PPI: 6.341.720 EUR, ki jih dobimo nakazano kot DOHODNINO (konto 700020).

703 DAVKI NA PREMOŽENJE	1.597.200 €
--------------------------------	--------------------

Med davke na premoženje sodijo: davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin, davek od premoženja (nepremičnine in premičnine, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča).

Teh prihodkov ne moremo natančno določiti, saj so odvisni od dejanskega prometa v prihodnosti.

Predvidevamo, da bomo prejeli 1.597.200 EUR teh prihodkov.

7030 Davki na nepremičnine- vključuje sredstva, zbrana iz naslova nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, ki jih bomo v tekočem letu zbrali od fizičnih in pravnih oseb. Zbrana sredstva so namenska za opremljanje stavbnih zemljišč. Je najpomembnejši vir lastnih prihodkov občin, ki ga občina v skladu s predpisi lahko predpisuje samostojno. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se skladno z Zakonom o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1) pobira od stavbnih zemljišč, ki ležijo v občini Gornja Radgona.

7032 Davek na dediščine in darila - obveznost plačevanja davka predpisuje veljaven Zakon o davku na dediščine in darila (Uradni list RS, št. 117/06 in 36/16 – odl. US). Zavezanec za plačilo davka je fizična ali pravna oseba zasebnega prava, ki prejme premoženje na podlagi dedovanja ali darovanja ali prejme premoženje na podlagi pogodbe o dosmrtnem preživljanju oziroma na podlagi darilne pogodbe za primer smrti. Osnova za davek je vrednost podedovanega ali v dar prejetega premoženja v času nastanka davčne obveznosti po odbitku dolgov, stroškov in bremen, ki odpadejo na premoženje, od katerega se plačuje ta davek.

7033 Davek na promet nepremičnin - obveznost davka na promet nepremičnin na območju RS predpisuje Zakon o davku na promet nepremičnin (Uradni list RS, št. 117/06 in 25/16 – odl. US). Prihodki od davka pripadajo proračunu občine, kjer nepremičnina leži.

704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	141.000 €
--	------------------

V to skupino davkov sodijo: Davek na dobitke od iger na srečo in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Domači davki na blago in storitve so planirani v višini 141.000 EUR.

7044 Davki na posebne storitve; v to skupino sodi davek na dobitke od iger na srečo, ki ga plača fizična oseba v višini 15% od vrednosti dobitka in pripada. občini, kjer ima dobitnik stalno prebivališče.

7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev; v skupino davkov spadajo: okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki je planirana v višini 100.000 EUR in je namenski prihodek, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, planirana je v višini 18.000 EUR, turistična taksa, planirana v višini 8.000 EUR ter komunalne takse v višini 6.000 EUR.

Okoljske dajatve so namenska sredstva, ki se smejo porabiti samo v določene namene in bi morale konec leta ostati na računu kot presežek sredstev.

Prav tako je namenski prihodek pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se porabi za obnovo zasebnih in državnih gozdnih cest.

Vrednosti so planirane izkustveno na podlagi dinamike vplačil v prejšnjih letih.

71 NEDAČNI PRIHODKI	1.700.160 €
----------------------------	--------------------

710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.252.110 €
---	--------------------

Sem uvrščamo prihodke od obresti ter prihodke od premoženja.

Prihodki od obresti občine Gornja Radgona predstavljajo prihodke od sredstev na vpogled ter prihodke krajevnih skupnosti iz naslova obresti zaradi pozitivnega stanja na računih.

Prihodki od premoženja Občine Gornja Radgona so:

- prihodki od najemnin za poslovne prostore
- prihodki krajevnih skupnosti- najemnine poslovnih prostorov in mrliških vežic
- prihodki od najemnin za stanovanja
- prihodki od najemnin za zemljišča
- prihodki od najemnin upravne zgradbe
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij
- prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico
- prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice
- prihodki od uporabe telovadnice
- prihodki od najemnin CERO Puconci
- prihodki od najemnin kanalizacija in čistilna naprava
- prihodki od najemnin za upravljanje na odprtem širokopasovnem omrežju
- prihodki za uporabo slačilnic in športnih površin na TŠC Trate
- prihodki od najemnin vodovodna infrastruktura
- prihodki za uporabo VŠD ob OŠ Gornja Radgona

711 TAKSE IN PRISTOJBINE	13.000 €
---------------------------------	-----------------

Med takse in pristojbine sodijo upravne takse, ki jih pobira občina med izvajanjem svojih obveznosti v skladu z Zakonom o upravnih taksah.

712 DENARNE KAZNI	9.000 €
--------------------------	----------------

Prihodki iz naslova glob in drugih denarnih kazni izrečenih po občinskih predpisih so prihodek od kazni, ki jih izrečeta medobčinski inšpektor in redar ter prihodki iz naslova nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora.

713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	84.800 €
--	-----------------

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«.

Občina Gornja Radgona evidentira v to skupino prihodkov:

prihodke krajevnih skupnosti iz naslova najema in vzdrževanja pokopališč, druge prihodke od prodaje, kjer se evidentira prezaračunavanje obratovalnih stroškov UE Gornja Radgona ter JP Komunala Radgona, d.o.o. in sicer stroške električne energije, vodarine, varovanja, zavarovanja, kurjave, tekočega vzdrževanja in odvoza smeti.

714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	341.250 €
------------------------------------	------------------

Med druge nedavčne prihodke sodijo:

- drugi nedavčni prihodki
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se plačujejo s strani pravnih ali fizičnih oseb na podlagi izdanih odločb
- drugi izredni nedavčni prihodki.

Med drugimi nedavčnimi prihodki največji delež predstavljajo prihodki iz naslova komunalnega prispevka. V letu 2025 ga planiramo v višini 250.000,00 EUR (novogradnje - bloki, hiše).

Med drugimi izrednimi davčnimi prihodki je največ prihodkov iz naslova zapuščin.

72 KAPITALSKI PRIHODKI	580.000 €
-------------------------------	------------------

720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	250.000 €
--	------------------

722 PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	330.000 €
--	------------------

V skupini prihodkov od prodaje so:

- prihodke od prodaje zgradb in prostorov v višini 250.000 EUR
- prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč v višini 40.000 EUR
- prihodki od prodaje gozdov v višini 10.000 EUR in
- prihodki od prodaje stavbnih zemljišč v višini 280.000 EUR.

Planiramo jih skladno z Načrtom razpolaganja s stvarnim premoženjem za leto 2025.

74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.2256.416 €
-------------------------------	---------------------

740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.225.580 €
--	--------------------

Transferne prihodke iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo:

PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA

- prejeta sredstva državnega proračuna za investicije, kamor spada požarna taksa,
 - prejeta sredstva iz državnega proračuna za letno vzdrževanje gozdnih cest,
 - sofinanciranje medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščav.- prihodki so planirani iz naslova sofinanciranja stroškov delovanja skupne občinske uprave s strani državnega proračuna in sicer v višini 50% vseh realiziranih tekočih odhodkov skupne občinske uprave v preteklem letu,
 - prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin v višini 554.582 evrov,
 - prejeta sredstva za plače v javnih zavodih v višini 160.604 evrov (nov prihodek občine od leta 2024).
- Poleg tega so tukaj prikazana sredstva sofinanciranja iz državnega proračuna za investicije (projekt deProfundis, projekt Varovanje vodnih virov v SV Sloveniji, laboratorij v ZD GR-primarna raven, projekt Ozelenitev mesta, nadgradnja kanalizac.omrežja v G. Radgoni, za ureditev prehoda pri glasbeni šoli, za energetska obnovo stavb v občinski lasti).

PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV

- prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo, kamor je zajeto sofinanciranje medobčinskega inšpektorata s strani Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščav.kot soustanoviteljice v skupnem deležu 43,24% za vse skupne stroške,

741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČUNA IZ SRED.PRORAČUNA EU	1.032.836 €
--	--------------------

Iz naslova prejetih sredstev državnega proračuna za EU sredstva pričakujemo prihodke za iste projekte, ki so sofinancirani tudi iz državnega proračuna.

4 - ODHODKI

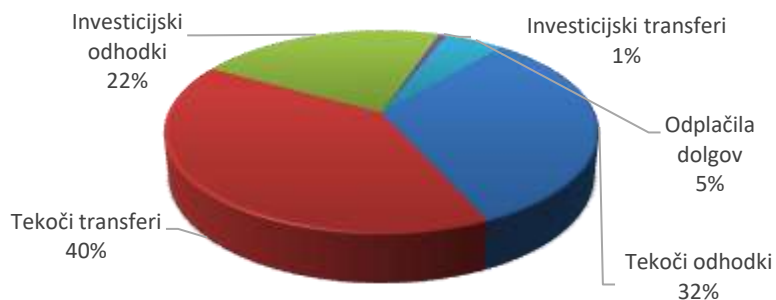
Skladno z ekonomsko klasifikacijo, so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je razvidna iz obrazložitve finančnih načrtov proračunskih uporabnikov.

V predlogu proračuna za leto 2025 se v bilanci prihodkov in odhodkov načrtujejo odhodki v višini **12.948.659,93 evrov**.

Po ekonomskih namenih so deleži posameznih skupin kontov odhodkov naslednji:

- ♦ 32,13% za tekoče odhodke,
- ♦ 39,891% za tekoče transfere,
- ♦ 22,04% za investicijske odhodke,
- ♦ 0,69% za investicijske transfere
- ♦ 5,25% za odplačila dolgov (glavnice kreditov)



40 TEKOČI ODHODKI	4.390.618 €
--------------------------	--------------------

400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.140.266 €
--	--------------------

Plače in drugi izdatki zaposlenim zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim) redno zaposlenih v občinski upravi in medobčinskem inšpektoratu. V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so zaposleni upravičeni.

Plače se izplačujejo v skladu z veljavnimi zakoni. Del plač je krit tudi iz prihodkov za projekt Twin City in DeProfundis. V letu 2025 je predviden dvig plač zaradi usklajevanja plačne lestvice in zaradi učinkovanja napredovanj v letu 2024 (napreduje se v aprilu, plača pa pripada šele od decembra dalje).

401 PRISPEVKI DELOD. ZA SOC.VARNOST	178.266 €
--	------------------

Sredstva za prispevke delodajalcev zajemajo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, za obvezno zdravstveno zavarovanje, za zaposlovanje in porodniški dopust ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke v obč. upravi in medobčinskem inšpektoratu. Prispevki delodajalcev za socialno varnost so prispevki na bruto plače, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.

402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.442.404 €
---	--------------------

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina in neposredni uporabniki pridobivajo na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekočo vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo.

V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev.

403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	310.605 €
------------------------------------	------------------

Plačila obresti za servisiranje domačega dolga so plačila obresti od najetih kreditov, planirana na podlagi obstoječih amortizacijskih načrtov.

V letu 2025 predvidevamo, da bo teh obresti po sedanjih izračunih 310.605 evrov v kolikor se obrestna ne bo ponovno zvišala.

409 REZERVE	319.200 €
--------------------	------------------

Skupina odhodkov zajema splošno proračunsko rezervacijo po Zakonu o financiranju občin in proračunsko rezervo.

Odhodki za proračunsko rezervo so planirani v višini 170.000 evrov (sredstva so namenjena programom pomoči v primeru naravnih nesreč).

Odhodki za splošno proračunsko rezervacijo so planirani v višini 60.000 evrov (sredstva so namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere sredstva v proračunu niso predvidena ali niso planirana v zadostni višini).

Sredstva v višini 81.600 evrov pa so planirana za proračunski sklad CERO Puconci (podrobna obrazložitev pri proračunski postavki). Prav tako se v okviru tega konta izkazuje rezervna sklada za stanovanja pri upravljalcu FISA in SKP.

41 TEKOČI TRANSFERJI	5.451.692 €
-----------------------------	--------------------

410 SUBVENCije	70.000 €
-----------------------	-----------------

Subvencije vključujejo nepovratna sredstva. Dodeljujejo se za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in na podlagi razpisa. Subvencije se dodeljujejo za kmetijstvo in malo gospodarstvo. Tu so končni prejemniki posamezniki in podjetja.

411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM**3.190.427 €**

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev, oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila. V konkretnem primeru pomenijo denarno pomoč ob rojstvu otroka, regresiranje prevozov o šolo, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje stanarin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, izplačila družinskemu pomočniku in druge transfere posameznikom in gospodinjstvom (brezplačno pravno zastopanje, izvajanje storitev občinske blagajne, sofinanciranje malih čistilnih naprav, plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih, subvencije omrežnine in vodarine).

412 TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM**610.373 €**

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se med nepridobitne organizacije štejejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javno koristen, dobrodelen.

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov torej predstavlja transfere nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, ...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu. Nevladni neprofitni sektor je pomemben del civilne družbe, ki s svojo dejavnostjo dopolnjuje dejavnost države. V to podskupino so uvrščeni tudi transferi političnim strankam.

413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI**1.580.892 €**

Med druge tekoče domače transfere spadajo:

- transferi javnim zavodom (za izplačilo plač in drugih izdatkov zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalcev, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter izdatke za blago in storitve),
- izplačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski porabniki.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI**3.012.452 €****420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV****3.012.452 €**

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerializiranega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije

Posamezni investicijski odhodki so prikazani v tretjem delu proračuna, to je v NRP (načrtu razvojnih programov) po predvidenih virih financiranja.

V proračunskem letu 2025 so planirane investicije:

- Razširitev industrijske cone Mele II. faza v Gornji Radgoni,
- investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest - dokončno poplačilo 9 cest (geodetske storitve)
- prenova javne razsvetljave,
- izdelava OPPN za del enote NE13- Negova,
- kanalizacijsko omrežje v Gornji Radgoni,
- vodovodno omrežje v Gornji Radgoni in na območju občine,
- ureditev laboratorija v ZD Gornja Radgona,
- nabava gas.vozila za PGD Orehovci,
- izgradnja sončnih elektrarn
- priprava Lokalnega energetskega koncepta
- nabava e-koles v sklopu projekta LAS Prlekija
- pločnik v Črešnjevcih,
- cesta v KS Negova (Mujhavec),
- cesta v KS Sp. Ivanjci (domačija Mir),
- dograditev kolesarskih poti,

- energetska prenova stavb in
- druge.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	93.898 €
-----------------------------------	-----------------

431 INVEST.TRANSFERI PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	55.000 €
---	-----------------

Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski uporabniki, predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev.

Za investicijske transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam se planira 35.000 EUR za plačilo pred leti nabavljene gasilske lestve (lastna proračunska sredstva) in nabavo gasilske opreme iz naslova požarne takse (namenski prihodek) – nabava gasilskega vozila za PGD Orehovci, 20.000 EUR.

432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	38.898 €
---	-----------------

V okviru skupine konta 432 se sredstva zagotavljajo za investicijske transfere javnim zavodom, ki se porabljajo za investicijsko vzdrževanje oz. za nakup opreme za potrebe posameznega javnega zavoda.

Podrobno so odhodki obrazloženi pri posameznih proračunskih postavkah.

B - Račun finančnih terjatev in naložb	0 €
---	------------

Račun finančnih terjatev in naložb je posebna bilanca, v kateri se prikazujejo prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev ter dana posojila in povečanje kapitalskih deležev.

751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0 €
--	------------

V letu 2025 ni predvidene prodaje kapitalskih deležev.

441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0 €
--	------------

C - Račun financiranja	-17.164 €
-------------------------------	------------------

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo: - najeti krediti.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo: - odplačila glavnice kreditov.

V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe denarnih sredstev na računih v teku proračunskega leta.

50 ZADOLŽEVANJE - KREDITI	700.000 €
----------------------------------	------------------

Glavni cilj zadolževanja je zagotovitev zanesljivega in stroškovno čim bolj ugodnega financiranja proračuna Občine Gornja Radgona.

V letu 2025 se načrtuje najem kredita za plačilo investicij (lastni delež pri projektih, ki so sofinancirani kot tudi za investicije iz lastnih proračunskih sredstev ter za investicije, ki se financirajo izključno z lastnimi proračunskimi viri - novogradnje GJI).

550 ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV	717.836 €
-------------------------------------	------------------

Odplačilo domačega dolga se nanaša na letno odplačilo glavnice najetih kreditov in sicer:

- Dolgoročni kredit, najet pri ADDIKO banki za investicijo v obnovo osnovne šole Gornja Radgona- 54.546,40 eur (dokončno plačilo glavnice v septembru 2025),
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate- 9.165,00 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate- 49.166,75 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za energetska sanacijo OŠ Gornja Radgona- 32.299,92 eur

- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za energetska sanacijo OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 14.762,64 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki za izgradnjo VŠD- 173.023,20 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki za nakup poslovne stavbe- 25.328,04 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Javnem skladu RS za regionalni razvoj za modernizacijo cest 2022- 66.123,12 eur
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki za plačilo IC Mele – 24.999,96 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Sparkasse za vodov. sistem C, 2.faza – 39.999,96 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri Sparkasse za upravljanje z dolgom (NADOMESTIL DVA KREDITA PRI Delavski hranilnici in dva kredita pri Eko skladu) – 103.935,96 eur,
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki za mrliško vežo v Negovi – 15.027,00 eur in
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2025 za investicije – 5.000,00 eur,
- Dolgoročni brezobrestni krediti, najeti pri Ministrstvu za gospodarstvo, razvoj in podjetništvo (zdaj Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj), na podlagi financiranja po 21. členu Zakona o financiranju občin v letih 2016 do 2020 – 104.458,24 eur.

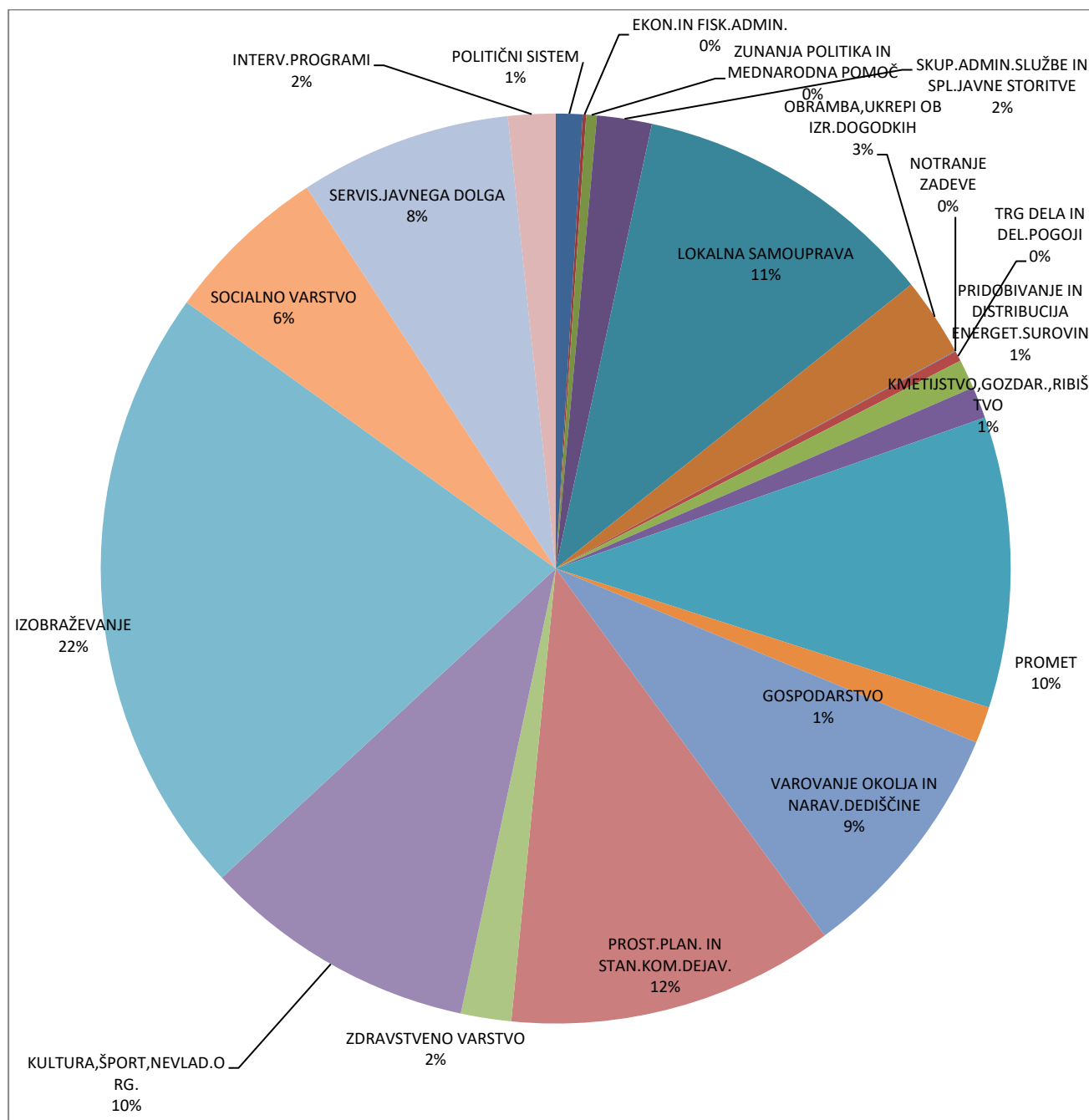
D - Sredstva na računih

Sredstva na računih občine predstavljajo prenos presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Sredstva na računih občine se uporabljajo za kritje izdatkov v občini sprejetega proračuna in pokrivanje razlike med tekočimi prejemki in izdatki za vse namene javne porabe v tekočem letu.

Bilanca prihodkov in odhodkov za leto 2025 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki (proračunski primanjkljaj) v višini **332.163,81 evrov**, zadolževanje je predvideno v višini **700.000,00 evrov**, odplačila dolgov v višini **717.836,19 evrov**, skupaj neto zadolževanje **-17.836,19 evrov**.

Tako bo stanje konec leta 2025 negativno v višini **350.000,00 evrov**, sredstva(namenska) za prenos iz leta 2024 pa so planirana v višini **350.000,00 evrov**.

Grafični prikaz strukture odhodkov



b) POSEBNI DEL

Obrazložitev po programski klasifikaciji (PPP, GPR in PPR)

01 POLITIČNI SISTEM

129.555 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe 01 – POLITIČNI SISTEM zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov. Zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski svet na predlog župana in občinske uprave, v skladu z veljavno zakonodajo, sprejema strateške dokumente na posameznih področjih dela in programe, usmerjene v razvoj občine. Prednostna naloga

občinskega sveta, v sodelovanju z odbori, komisijami ter občinsko upravo, je priprava dolgoročne in srednjeročne celovite strategije občine in operativni/izvedbeni načrt njenega uresničevanja.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v občini, kar vpliva na skladen razvoj občine kot celote. Dolgoročno se zagotavljajo sredstva za delovanje občinskega sveta, župana, podžupana, sredstva za izvedbo lokalnih volitev ter delovanje komisij in odborov občinskega sveta in župana v skladu z veljavno zakonodajo.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

129.555 €

Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih občinskim svetnikom, županu, podžupanu in nadzornemu odboru nalagajo zakoni in veljavni statut.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema župan, podžupani in drugi občinski funkcionarji. Na področju delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) so dolgoročni cilji usmerjeni v uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, zastopanih s svetniki v občinskem svetu. Poglavitna naloga občinskega sveta kot zakonodajnega organa lokalne skupnosti je, da skupaj s svojimi matičnimi odbori in komisijami skrbi za uresničevanje sprejete politike na posameznih področjih in programih. Občinski svet sodeluje z županom, podžupani in občinsko upravo, saj se le tako lahko uresničujejo zastavljeni cilji, ki omogočajo boljšo kakovost bivanja ter zadovoljevanja potreb občanov in občanov ter kontinuiran razvoj občine kot celote.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtov aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema, kar pomeni izvrševanje programa dela in izvajanje ustanoviteljskih pravic. V letnem cilju je prednostna naloga občinskega sveta, v sodelovanju z matičnimi odbori, komisijami in občinsko upravo, priprava dolgoročne in srednjeročne strategije občine ter njenega uresničevanja. Aktivno zagotavljanje pomoči županu in podžupanom pri izvajanju njihovih nalog vodenja in zastopanja občine, tako znotraj meja občine kot tudi navzven.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019001 Dejavnost občinskega sveta

48.273 €

Opis podprograma

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Občine Gornja Radgona. Slednje določa Statut Občine Gornja Radgona.

Občinski svet sprejema: Statut občine, Poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine, ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

Podprogram vključuje stroške sej občinskega sveta, odborov in komisij, financiranje političnih strank, sredstva za delo svetniških skupin, delovanje in stroške sej svetov krajevnih skupnosti, nagrade svetnikom in članom delovnih teles. Sejnine se izplačujejo v skladu s Pravilnikom.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o enakih

možnostih žensk in moških, Zakon o uravnoteženju javnih financ, Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, Statut Občine Gornja Radgona

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je uspešen zaključek štiriletnega mandata z izvedbo vsakoletno zastavljenih nalog po programu dela občinskega sveta, ki ga občinski svet sprejme v začetku vsakega proračunskega leta. Zagotoviti strokovne in materialne podlage, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev. Dolgoročni cilji na področju delovanja Občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) je tudi uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, delujočih v občinskem svetu. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov. Pomembna naloga Občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj z njegovimi odbori in komisijami ter na podlagi letnega sprejetega programa le tega tudi uresničuje. Občinski svet se mora izkazati tudi pri odločanju in poznavanju stroke, tvornem sodelovanju z županom, podžupanoma in z občinsko upravo, kajti le tako se lahko uresničijo zastavljeni cilji

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poglavitna naloga Občinskega sveta je učinkovito delovanje, prav tako uspešno delovanje njegovih delovnih teles in strokovnih služb, s cilji uresničevanja dolgoročnih in srednjeročnih razvojnih usmeritev na posameznih delovnih področjih. Merilo so izvedene seje občinskega sveta in sprejeti izvedbeni dokumenti.

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

81.283 €

Opis podprograma

Podprogram obsega sredstva za delovanje županje in podžupana, plače nepoklicnih funkcionarjev in nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne stroške vključno s stroški reprezentance, nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana, odnose z javnostmi.

Županja vodi in zastopa občino. V okviru svojih pooblastil gospodari s premoženjem občine, predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta, izvršuje občinski proračun, skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta, odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega ter pridobitvi nepremičnega premoženja občine, usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,...

Plača županje je oblikovana v skladu z Odlokom o plačah funkcionarjev in v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o uravnoteženju javnih financ. Županja opravlja funkcijo poklicno (profesionalno). Program ji pomaga izvajati podžupan, ki opravlja funkcijo nepoklicno (neprofesionalno).

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava RS, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o financiranju političnih strank, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o medijih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o uravnoteženju javnih financ, Statut Občine Gornja Radgona.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti nemoteno delovanje županske funkcije ter zagotavljanje ustavnih pravic občank in občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zastopanje in predstavljanje občine, izvrševanje predpisov, ki jih sprejema Občinski svet.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

16.434 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance, in nadzornega odbora občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Razvojne usmeritve občine, na področju upravljanja s proračunom, je dolgoročni cilj učinkovito, pregledno in racionalno ravnanje z javnimi financami, katerega prioriteta je zagotovo prilagajanje oziroma usklajevanje odhodkov občine z razpoložljivimi prihodki.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Na področju upravljanja s proračunom in finančnim premoženjem je dolgoročni cilj reforma javnih financ, predvsem v smislu učinkovitega, preglednega in racionalnega upravljanja z javnimi financami; prilagajanje odhodkov občine razpoložljivim prihodkom in s tem postopno zniževanje javnofinančnega primanjkljaja ter stroškov financiranja, upoštevajoč merila likvidnosti, varnosti in donosnosti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

4.450 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Področje fiskalne politike zajema vodenje in upravljanje z javnimi financami, pripravo predpisov s področja pridobivanja ustreznih proračunskih prihodkov in pripravo predpisov za racionalno rabo proračunskih sredstev. V okviru programa izvaja pristojni upravni organ naloge upravljanja s proračunom, s finančnim premoženjem občine, z denarnimi sredstvi. Dejavnost je usmerjena v učinkovito ter racionalno upravljanje z javnimi financami kot celote v vseh fazah proračunskega ciklusa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je slediti sodobnim načinom opravljanja plačilnih storitev, ob upoštevanju zakonskih določil in čim nižjih stroškov. Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotene urejanja zadev s področja fiskalne politike in sledenje načelom zakonite in upravičene porabe javnih sredstev, gospodarnega in transparentnega ravnanja z javnimi sredstvi, zagotavljanja optimalne likvidnosti proračuna, kvalitetnega in ažurnega informiranja zunanjih in notranjih uporabnikov računovodskih informacij, zagotavljanja notranjih kontrol in z zunanjimi izvajalci revizije izboljševanje poslovanja, prilagajanje prihodkov proračuna odhodkom, s čim nižjimi stroški financiranja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glede na vsebino programa absolutnih ciljev in kazalcev ni mogoče določiti. Kazalec je lahko primerjava stroškov drugih proračunskih uporabnikov za enak obseg in strukturo storitev.

Splošni cilji so usmerjeni v skrb za nemoteno izvrševanje proračuna, nadzor nad gospodarnim ravnanje s premoženjem občine, skrb za evidentiranje premoženja občine, pravočasno in pravilno zagotavljanje računovodskih informacij proračunskim uporabnikom.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

4.450 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške plačilnega prometa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnih storitvah in sistemih, Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, Pravilnik o plačilnih navodilih, Pravilnik o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, Pravilnik o načinu plačevanja, razporejanja in sporočanja podatkov obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je optimizacija tovrstnih stroškov glede na strukturo in obseg dejavnosti proračuna. Kazalci doseganja teh ciljev niso vrednostno vnaprej določljivi, saj so provizije in drugi tovrstni stroški specifični glede na primer oz. so vnaprej predpisani s strani pooblaščenih institucij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje čim nižjih stroškov lahko merimo edino s primerjavo tovrstnih stroškov med različnimi občinami s podobno strukturo proračuna oz. kjer so sprejete pogodbene obveznosti s primerjavo podobnih pogodb drugih proračunskih uporabnikov.

0203 Fiskalni nadzor

11.984 €

Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora. To je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Gornja Radgona.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je omogočiti kvalitetno nadziranje pravilnosti razpolaganja s premoženjem občine, proučevanje in ugotavljanje skladnosti s predpisi, gospodarnosti porabe sredstev, nadzor nad gospodarnim ravnanjem s premoženjem občine, z namenskimi sredstvi občine z namenom izboljšanja poslovanja občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je izvedba letnega programa dela v postavljenih rokih. Nadzorni odbor poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

Cilj: odpraviti morebitne nepravilnosti in nesmotrnosti v poslovanju občine.

Merilo: priporočila in predlog NO.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

11.984 €

Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejema letni program svojega delovanja, s katerim seznanijo župana in občinski svet. Podprogram zajema izdatke za nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij. Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti Nadzorni odbor opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu, Zakon o javnem naročanju, Statut Občine Gornja Radgona, Poslovnik o delu nadzornega odbora, Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih organov o povračilu stroškov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine, čim bolj izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona, statuta občine in poslovnika občinskega sveta ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini. Pravočasno in korektno poročati o svojem delu občinskemu svetu in županu v skladu s Statutom občine in Poslovníkom o delu NO

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je, da se z izvajanjem nadzorov prispeva k zmanjšanju nepravilnosti in nesmotrnosti v poslovanju uporabnikov javnih sredstev. Izvedeni nadzori in pripravljena poročila bodo kazalec za doseganje cilja ter stopnja uresničitve uresničenih nadzorov po programu.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

51.648 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in mednarodno humanitarno pomoč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz razvojnih usmeritev občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

V okviru mednarodnega sodelovanja občina razvija partnersko sodelovanje z različnimi mesti in institucijami v okviru katerih razvija programe na področju družbenih dejavnosti (kulturne in športne izmenjave, socialni programi, programi razvoja turizma). V dolgoročnih načrtih se sodelovanje občine želi razširiti na gospodarsko povezovanje med mesti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0303 Mednarodna pomoč

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

51.648 €

Opis glavnega programa

Glavni program občine je namenjen medobčinskemu in mednarodnemu sodelovanju, s katerim želimo doseči pozitivne odnose za morebitna partnerstva pri kandidiranju za sredstva različnih državnih in mednarodnih finančnih instrumentov. K sodelovanju občino zavezujejo pogodbe in protokoli s partnerskimi mesti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so v mednarodni prepoznavnosti občine, navezavi neposrednih stikov med gospodarskimi in drugimi subjekti ter organizacijami iz Občine Gornja Radgona in pobratenimi in prijateljskimi mesti. Dolgoročni cilj je prenos dobre prakse v mednarodno okolje in prenos dobre prakse iz mednarodnega okolja, sodelovanje na mednarodnih projektih ter promocija občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji mednarodne dejavnosti so izvajanje promocije mesta v evropskih in svetovnih merilih; odpiranje vrat gospodarstvu mesta in regije; spodbujanje turističnega razvoja občine kot atraktivne destinacije; vključevanje v mednarodne projekte na področjih urbanega razvoja, prometa, ravnanja z odpadki, sociale, zdravstva, varstva okolja, skrbi za otroke, mladoletnike in starejše meščane, kulture, znanosti in izobraževanja, itd. Kazalci uspešnosti v doseganju ciljev: število EU projektov, število sklenjenih partnerstev s subjekti iz tujine, število mednarodnih gostovanj v občini in občine v tujini.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

51.648 €

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepi prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih in ravneh. Občina Gornja Radgona se zato aktivno vključuje v mednarodno sodelovanje na treh ravneh, ki so zelo povezane, to so na ravni političnega sodelovanja, strokovnega sodelovanja uprav ter na ravni projektov z različnimi subjekti.

V okviru projektov v občinah partnericah projekta potekajo mednarodna srečanja, na katerih v skladu s sporazumom o projektnem partnerstvu sodelujejo tudi udeleženci iz občine. Vsebinska izvedba projektov je povezana z izvajanjem primarnih nalog občine na področju sociale, kulture, aktivnega državljanstva, turizma in predstavlja nadgradnjo obstoječim programom, saj so mednarodne izmenjave namenjene mreženju občin in nevladnih organizacij ter izmenjavi znanj in dobrih praks.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za delovanje Občine Gornja Radgona v mednarodnih odnosih je Zakon o lokalni samoupravi, ki lokalnim skupnostim omogoča sodelovanje z lokalnimi skupnostmi v drugih državah in mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti. Za mednarodno delovanje so pomembne podlage tudi Evropska listina o lokalni samoupravi, Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji mednarodne dejavnosti občine so izvajanje promocijskih aktivnosti mesta v evropskih in svetovnih merilih; spodbujanje turističnega razvoja občine kot atraktivne destinacije; vključevanje v mednarodne projekte na področjih urbanega razvoja, prometa, ravnanja z odpadki, sociale, zdravstva, varstva okolja, skrbi za otroke, mladoletnike in starejše meščane, kulture, znanosti in izobraževanja, itd. Kazalci uspešnosti v doseganju teh ciljev so aktivno nastopanje na mednarodnih dogodkih, oblikovanje in izvedba projektov s subjekti iz tujine, prenos dobrih praks v rešitve in ukrepe, ki jih sprejema občina, vključenost v EU projekte.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Mednarodna dejavnost občine je povezana z izvajanjem mednarodnih projektov. Na letni ravni se pričakuje aktivno sodelovanje na mednarodnih konferencah v evropskih mestih ter vključitev v pripravo in izvedbo mednarodnih projektov, ki letno potekajo. Kazalci: število uspešnih prijav na mednarodnih razpisih, število organiziranih mednarodnih dogodkov s partnerji projekta, število članov z aktivnimi udeležbami v okviru mednarodnih projektov.

04 SKUPNE ADMIN.SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 265.974 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo skupaj oz. poenoteno za vso občinsko upravo in župana. Področje proračunske porabe zajema pokroviteljstva župana, prireditveno in promocijsko dejavnost občine ter izvedbo in podelitev občinskih priznanj, razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem. Zajema tudi zastopanje občine pred sodišči in drugimi institucijami, reševanje pritožb na drugi stopnji, pravno svetovanje vsem organom občinske uprave, ipd.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih,

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev temeljnih pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, obveščanje domače in tuje javnosti, izvajanje promocijskih aktivnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov. Zagotovitev materialnih pogojev za izvedbo in podelitev občinskih priznanj. Zajema tudi zagotovitev zastopanja občine pred sodišči in drugimi institucijami, reševanje pritožb na drugi stopnji, pravno svetovanje vsem organom občinske uprave, ipd.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 Kadrovska uprava
0402 Informatizacija uprave
0403 Druge skupne administrativne službe

0402 Informatizacija uprave 40.390 €

Opis glavnega programa

Program se navezuje na vzpostavitev informacijske infrastrukture in elektronskih storitev. Vključuje razvoj aplikacij za delo neposrednih proračunskih uporabnikov in pospešitev elektronskega poslovanja za javno dostopnost čim širšemu krogu prebivalcev.

Namen programa je posodabljanje dela v Občini Gornja Radgona z uvajanjem in širjenjem uporabe elektronskega poslovanja s pomočjo modernih informacijsko komunikacijskih tehnologij. S pravilno usmerjeno ter načrtovano informatizacijo uprave zagotavljamo razvijanje rešitev za bolj učinkovito in

prijaznejšo upravo. Vključuje tekoče vzdrževanje komunikacijske, strojne in programske opreme ter investicije za modernizacijo informacijske infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Glavni cilj programa je zagotavljanje računalniških storitev ter z njimi zgraditi racionalno, učinkovito, transparentno in prijazno informacijsko okolje, ki zagotavlja varnost, neprekinjenost delovanja, integrabilnost ter nadaljnji razvoj. Cilj je omogočanje dostopnosti posameznih storitev, avtomatizacija poslovanja, preglednost ter omogočanje analitike.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Modernizacija ter informatizacija dela občinske uprave s posodabljanjem obstoječih rešitev ter nadgradnjami z novimi za potrebe uprave ter posledično učinkovitejše poslovanje, ki se kaže do zunanjih uporabnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029001 Informacijska infrastruktura

04029002 Elektronske storitve

04029001 Informacijska infrastruktura	27.400 €
04029002 Elektronske storitve	12.990 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja programska oprema. Gre za tekoče vzdrževanje informacijskega sistema ter nujne funkcionalne izboljšave. Investicijski izdatki zajemajo kritje nabave opreme za občinsko upravo ter posodabljanje sistemskih licenc. V okviru elektronskega poslovanja so zajeta sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje obstoječih in novih aplikacij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Uredba o posredovanju informacij javnega značaja, Zakon o elektronskih komunikacijah, Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih uslužbencih ter drugi zakonski in podzakonski predpisi, ki urejajo področje informatike in evidentiranje stvarnega premoženja lokalnih skupnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj podprograma je posodabljanje obstoječih informacijskih rešitev za zagotavljanje zakonske skladnosti, uvajanje novih rešitev za učinkovitejše delo notranjih uporabnikov, uvajanje novih spletnih rešitev za zunanje uporabnike, ter povezovanje-integriranje obstoječih rešitev z drugimi rešitvami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj podprograma je zagotoviti učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

0403 Druge skupne administrativne službe	225.584 €
---	------------------

Opis glavnega programa

Druge skupne administrativne službe so namenjene dejavnostim obveščanja javnosti, izvedbe protokolarnih dogodkov, pokroviteljstva, izvajanju začrtanih ciljev na področju razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, idr.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje materialnih pogojev za obveščanje domače in tuje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, za izvajanje postopkov pri razpolaganju in upravljanju z občinskim premoženjem. Izvedbo protokolarnih dogodkov in prireditev želimo obdržati na obstoječi ravni oz. jo dvigniti na še višji nivo, zagotoviti ustrezno podporo pri pripravi obiskov delegacij na tujem, tujih delegacij pri nas, poskrbeti za pripravo in izvedbo proslav ter drugih prireditev. Med drugim je cilj izboljšanje kvalitete ter dvig učinkovitosti delovanja občinske uprave. Glede na vse hitrejši razvoj informatizacije mora tudi občinska uprava slediti sodobnim trendom, da lahko nemoteno deluje in da je njeno delo čim bolj prilagojeno potrebam občanov, občinskemu svetu in njegovim organom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je kvalitetna organizacija in izvedba protokolarnih dogodkov in drugih prireditev. Ravno tako je cilj doseči še bolj učinkovito delovanje občinske uprave.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 - Obveščanje domače javnosti
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov
04039003 Druge skupne administrativne službe

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

15.000 €

Opis podprograma

Izvajanje aktivnosti obveščanja in informiranja ter ozaveščanja javnosti o posameznih dogodkih in projektih ter pomembnih javnih temah in aktivnostih. Pri tem občina uporablja širok nabor različnih orodij na področju odnosov z javnostmi, kot so spletne strani, socialna omrežja, oglaševanje v medijih, plakatiranje, izdajanje predstavitvenih tiskovin, izdajanje glasila, e-poštno obveščanje, izvedbo promocijskih in ozaveščevalnih kampanj. Z nadgradnjo obsega dela in boljše strukturiranostjo le-tega, občina omogoča kontinuiran proces komuniciranja z različnimi javnostmi ter si prizadeva za izboljšanje komuniciranja, katerega cilj je doseči večjo informiranost občanov in drugih zainteresiranih javnosti o delu širšega občinskega sektorja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o medijih, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Pogodbe z izvajalci, Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja, Zakon o javnih uslužbencih, Statut Občine Gornja Radgona

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje materialnih pogojev za celovito obveščanje javnosti, izvedbo prireditev, dogodkov, pokroviteljstev, in druge tovrstne aktivnosti.

Dolgoročni cilj v okviru aktivnosti informiranja in odnosov z javnostmi je čim večja informiranost različnih javnosti in ciljnih javnosti o delu občinskega sveta, župana in podžupanov, nadzornega odbora, občinske uprave in širšega občinskega sektorja ter javnih zavodov in nevladnih organizacij, ki delujejo v občini. Z občasnimi komunikacijskimi kampanjami ozaveščamo javnost o aktivnostih in dogajanjih v občini. Dolgoročni cilji so zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja z javnostjo in zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kontinuirano izvajanje aktivnosti obveščanja in informiranja javnosti o posameznih dogodkih in projektih ter pomembnih javnih temah in aktivnostih občine. Obveščanje javnosti poteka skozi objave v različnih medijih, skozi oglaševalske kampanje in javne objave odlokov, pravilnikov, uredb, javnih razpisov.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

23.900 €

Opis podprograma

Protokol opredeljujemo kot dejavnost in način sporazumevanja po mednarodnih pravilih. Obstaja več definicij. Je večina organiziranja, ki krmili javne in zasebne ustanove, skupek norm in pravil, določenih z zakonom, dekreti, odredbami in navadami.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine Gornja Radgona.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročno zagotavljanje pogojev za izvedbo planiranih protokolarnih dogodkov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V izvedbo dogodkov in prireditev so vključeni številni organizatorji, izvajalci in producenti iz različnih področij, kar vpliva na njihovo medsebojno povezovanje, kar je tudi cilj občine, da se različne organizacije medsebojno mrežijo in nagovarjajo čim širši krog ciljnih javnosti in obiskovalcev.

Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem: izvršbe in drugi sodni postopki, pravno zastopanje občine, obratovalni stroški, tekoče in investicijsko vzdrževanje stavb...

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Stvarnopravni zakonik, Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za posamezno proračunsko leto, občinski predpisi in druge usmeritve.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Transparentno, učinkovito in strokovno upravljanje z občinskim premoženjem, kar pomeni skrb za pravno in funkcionalno urejenost, investicijska vzdrževalna dela, priprava, organiziranje in vodenje investicij v vseh fazah investicijskega procesa, oddajanje premoženja v najem, obremenjevanje s stvarnimi pravicami, dajanje stvarnega premoženja v uporabo in podobno z namenom, da se ohranjanja oziroma povečuje njegova vrednost, razpolaganje s stvarnim premoženjem (menjave, prodaje), ki ga občinska uprava ali njeni zavodi ne potrebujejo za opravljanje svojih nalog, pravna pomoč, idr.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Gornja Radgona namerava tekoče in investicijsko vzdrževati svoje stvarno premoženje, kontrolirati pobiranje in izterjavo najemnin za stanovanja, ustrezno ukrepati v primerih nespoštovanja pogodbenih obveznosti.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA**1.486.934 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe 06 – LOKALNA SAMOUPRAVA zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni rabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0601 Delov. na področju lokalne samouprave**12.122 €**Opis glavnega programa

Glavni program 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni vključuje sredstva za nacionalna združenja lokalnih skupnosti, povezovanja lokalnih skupnosti, delovanja ožjih delov občin, ter delovanje zvez občin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strokovno, uspešno in zakonito delovanje lokalne samouprave.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovanje in vključevanje v delo združenja slovenskih občin in športnih organizacij.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	3.600 €
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	8.522 €
<u>Opis podprograma</u>	
Podprogram obsega sredstva namenjena povezovanju lokalnih skupnosti v okviru regije.	
<u>Zakonske in druge pravne podlage</u>	
Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja	
<u>Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev</u>	
Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno povezovanje in uspešno sodelovanje z razvojnimi agencijami v Pomurju.	
<u>Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev</u>	
Aktivno sodelovati s PORA Gornja Radgona.	
110215 LAS PRLEKIJA-izvajanje skupnih nalog	8.522 €
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	29.089 €
<u>Opis glavnega programa</u>	
Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin vključuje sredstva za delovanje ožjega dela občin in zvez občin.	
<u>Dolgoročni cilji glavnega programa</u>	
Aktivno sodelovanje v zveza in ožjih delih občin s ciljem dolgoročnega sooblikovanja razvoja lokalnih skupnosti.	
<u>Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev</u>	
Priprava podlag za strokovno in kvalitetno vodenje nalog v posameznem ožjem delu občine, z namenom razvoja in dvigovanja kvalitete življenja.	
<u>Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa</u>	
06029002 Delovanje zvez in občin	
06029001 Delovanje ožjih delov občin	29.089 €
<u>Opis podprograma</u>	
Podprogram zajema sredstva za operativno delovanje petih krajevnih skupnosti..	
<u>Zakonske in druge pravne podlage</u>	
Statut občine Gornja Radgona, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, statuti posameznih krajevnih skupnosti.	
<u>Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev</u>	
Dolgoročni cilji delovanja KS je zadovoljevanje neposrednih potreb prebivalcev na njenem območju. KS sodelujejo pri izboljšanju prostora in okolja in pri posredovanju neposrednih potreb prebivalstva občini.	
<u>Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev</u>	
Izvajanje vnaprej dogovorjenih nalog preko KS.	
0603 Dejavnost občinske uprave	1.445.723 €
<u>Opis glavnega programa</u>	
Na programu so planirana sredstva za izvajanje dejavnosti občinske uprave in skupne občinske uprave - Medobčinski inšpektorat: materialni, strokovni in prostorski pogoji.	

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je strokovno, odgovorno, konstruktivno in povezovalno delovanje občinske uprave, polna zasedenost delovnih mest, strokovno izpopolnjevanje, ter varnost pri delu.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za izvajanje nalog lokalne samouprave.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav

06039001 Administracija občinske uprave	1.348.512 €
--	--------------------

Opis podprograma

Občina Gornja Radgona bo v tekočem letu namenila sredstva za plačilo administracije občinske uprave (izdatki za plače, prispevki, materialni stroški, varstvo pri delu,...).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Navodila ministrstva za finance, Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o javnih financah, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja, Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o prekrških, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o varstvu javnega reda in miru, Zakon o varstvu okolja, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o uravnoteženju javnih financ.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače in materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanja prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in sistemizacije delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Podprogram omogoča izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje nabave strokovne literature, dnevnega časopisja, tekoče vzdrževanje strojne in licenčne programske opreme, nabavo pisarniškega materiala, revizorske storitve in druge operativne odhodke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog, razširitev nalog v sklopu skupne medobčinske uprave in posledično povečanje deleže sofinanciranja stroškov.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	97.211 €
--	-----------------

Opis podprograma

Podprogram vsebuje stroške notranje revizije in stroške vzdrževanja objektov v lasti občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je skrb za vzdrževanje premoženja, njegova prenova in obnova, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori, oddaja poslovnih prostorov v najem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina namerava tekoče in investicijsko vzdrževati svoje stvarno premoženje.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

381.158 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 07 – OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNOrg), Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ), Zakon o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo in 23/19).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Glavna cilja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sta zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oz. zmanjšanje števila žrtev in posledic naravnih in drugih nesreč, usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost prostovoljnih gasilskih društev (PGD) za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečam

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

381.158 €

Opis glavnega programa

Pripravljenost sistema za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami tako v preprečevanju nesreč, kot v fazi ukrepanja ob nastanku naravnih in drugih nesreč. Zagotavljanje sredstev za pripravljenost sistema in njegovo delovanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem sodelovanja med službami ter z izboljševanjem organiziranosti), zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic teh nesreč, hitra obnova pogojev za "normalno" življenje ljudi. Dolgoročni cilj je povečanje pripravljenosti in opremljenosti vseh enot v primeru naravnih in drugih nesreč.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Prenos nalog zaščite in reševanja iz dolžnostnih formacij na PGD.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

30.000 €

Opis podprograma

Občina samostojno organizira ter vodi zaščito, reševanje in pomoč na svojem območju, ocenjuje škodo kot tudi odpravlja posledice nesreč. Program Civilna zaščita in protipožarna varnost zajema v proračunu sredstva, ki so potrebna za delovanje enot zaščite in reševanja in delovanje gasilskih društev.

Delitev v državi med nalogami in pristojnostmi je jasna, prav tako je jasna delitev nalog med občinskimi organi - Občinskim svetom, županom in štabom za zaščito in reševanje in na koncu Gasilsko zvezo Občine Gornja Radgona ter posameznimi gasilskimi društvi.

Težišče varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je vsa leta na izvajanju preventivnih ukrepov, ki vključujejo tudi varstvo pred požari in poplavami ter drugimi grožnjami. Intenzivnost, načrtnost, usklajenost in vsebina preventive je zelo različna po posameznih dejavnostih, v veliki meri pa je odvisna od višine sredstev, ki jih v ta namen v proračunu predvidi Občina.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti za preprečevanje, odpravljanje nevarnosti in za pravočasno ukrepanje ob nesrečah. Državni organi in lokalne skupnosti organizirajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot enoten in celovit sistem varstva na državnem nivoju. Dolgoročni cilj je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za usposabljanje in opremljanje enot zaščite, reševanja in pomoči in zagotavljanje učinkovitega sistema zaščite in reševanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti za preprečevanje, odpravljanje nevarnosti in za pravočasno ukrepanje ob nesrečah. Cilj podprograma je v čim večji meri zagotovljena ustrezna usposobljenost in odzivnost enot.

V občinski pristojnosti so predvsem naslednje naloge: spremljanje nevarnosti in obveščanje prebivalcev o nevarnostih, izvajanje zaščitnih ukrepov, razvijanje osebne in vzajemne zaščite, -organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravljanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

351.158 €

Opis podprograma

Gasilstvo je organizirano kot obvezna lokalna javna služba. Lokalna skupnost v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva preko sistema financiranja, in sicer za:

a) opravljanje nalog prostovoljnih gasilskih društev:

- gašenje in reševanje v primeru požarov,
- reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč,
- reševanje v cestnem prometu, izlitju nevarnih snovi (samo PGD Gornja Radgona, ki ima za te naloge koncesijo ter ustrezno opremo),
- izvajanje preventivnih nalog na nivoju teritorija delovanja gasilskega društva,
- načrtno kadrovanje in usposabljanje na nivoju društva,
- nabava in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme,
- gradnja in vzdrževanje gasilskih domov,
- usposabljanje gasilske mladine,
- druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva.

b) opravljanje organizacijskih in strokovnih nalog gasilske zvez:

- izvajala načrtno kadrovanje in usposabljanje gasilcev na nivoju občine,
- na nivoju občine skrbela za načrten in usklajen razvoj ter opremljenost gasilskih enot v skladu s predpisanimi merili,
- skrbela za načrtno in usklajeno delovanje gasilskih enot v občini,
- skrbela za povezavo med gasilskimi društvi in občino ter službami sistema za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izvajala naloge, ki so jih nanje prenesle država ali občina (predvsem naloge iz 6. člena zakona o gasilstvu),
- zagotavljanje izvajanja zdravstvenih pregledov,
- zavarovanje oseb, opreme in objektov,
- izvajala druge organizacijske in razvojne naloge gasilstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred požarom (ZVPoz), Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16), Merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za usposabljanje in opremljanje enot zaščite, reševanja in pomoči in zagotavljanje učinkovitega sistema zaščite in reševanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Cilj: omogočiti kvalitetno in strokovno delo in se pripraviti na posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah. Kazalci: število uspešno opravljenih posredovanj in rešitev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavne usmeritve pri osnovni dejavnosti so še naprej obveščanje, alarmiranje in organiziranje sodelovanja s prostovoljnimi gasilskimi društvi. Dopolnilna oz. preventivna dejavnost: pri tej dejavnosti so glavne usmeritve servisiranje gasilskih vozil in opreme ter usposabljanje gasilcev. Glavni cilji na področju intervencij so gašenje požarov, reševanje pri naravnih in drugih nesrečah, pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami občinskega Štaba Civilne zaščite.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

3.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 08 – NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonske opredelitve in podzakonski akti iz področja varnosti in notranjih zadev, delovanja vzgoje in izobraževanje ter javna infrastruktura.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja od načrtovanja, izvedbe vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne - slabe načine vedenja v prometu in na koncu čim manjše število nesreč.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

3.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Udeleženci cestnega prometa se različno odzivajo na promet, njegove tokove in s svojimi reakcijami lahko povzročajo tudi hude posledice na ostalih udeležencih v prometu in na njihovi lastnini. Ta program se nanaša na vzgojo in izobraževanje vseh udeležencev v prometu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je izobraziti udeležence v cestnem prometu in zmanjšati število nesreč s smrtnim izidom in težjimi poškodbami. Med dolgoročne cilje spada tudi dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vključiti v aktivnost učence osnovnih šol in otroke iz vrtcev ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

08029001 Prometna varnost

3.000 €

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa, Odlok o občinskih cestah v Občini Gornja Radgona, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Gornja Radgona, Statut Občine Gornja Radgona.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajši kot pri starejši populaciji. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti in društvi, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in čim manj prometnih nezgod. Kazalci so vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in sprememba ravnanja v prometu s strani udeležencev cestnega prometa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni vsaj otroci v vrtcih, učenci v osnovnih šolah, dijaki in kritične skupine udeležencev cestnega prometa (pešci, kolesarji). Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč v cestnem prometu. O merljivih ciljih je pripravljeno letno poročilo Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

50.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 10 – TRG DELA IN DELOVNI POGOJI zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb. Občina želi z zagotavljanjem sredstev za izvajanje programov na trgu dela s programi javnih del, ki zahtevajo različna znanja in delovne sposobnosti spodbujati posamezen občane, da se vključijo vanje in da ponovno pridobijo delovne sposobnosti in delovne navade ali da se na podlagi razvojnih potreb in programov občine vključijo v njihovo izvajanje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi z vsemi spremembami in dopolnitvami

Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del z vsemi spremembami in dopolnitvami

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zniževanje deleža brezposelnih oseb, ohranjanje delovnih zmožnosti najtežje zaposljivih skupin brezposelnih oseb in spodbujanje brezposelnih k aktivnejšemu iskanju zaposlitev, zagotavljanje socialne vključenosti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

50.000 €

Opis glavnega programa

Izvajanje glavnega programa je namenjeno aktivni politiki zaposlovanja in vključuje sredstva za spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za usklajevanje potreb na trgu dela so predvidene naslednje dejavnosti oz. ukrepi: aktivno vključevanje v programe aktivne politike zaposlovanja, uvajanje programov za zmanjšanje števila brezposelnih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji: nadaljevanje aktivne politike zaposlovanja v skladu z veljavno zakonodajo, zmanjšati socialne ogroženosti in stiske brezposelnih oseb in zmanjševati dodeljevanja socialnih pomoči na drugi strani.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev: število zaposlenih na območju občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

Opis podprograma

Podprogram zajema sofinanciranje programov javnih del, katerih naročnik je občina, izvajalci programov pa so poleg občine tudi drugi izvajalci (zavodi in društva), ki vključujejo občane iz območja občine in izpolnjujejo pogoje za vključitev v posamezne odobrene programe.

Zakonske in druge pravne podlage

Več na spletni strani https://www.ess.gov.si/delodajalski/financne_spodbude/izpisi, Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del s spremembami in dopolnitvami, Zakon o lokalni samoupravi s spremembami in dopolnitvami.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so: aktivirati brezposelne, skrb za socialno vključenost brezposelnih oseb, ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti ter spodbujanje samozaposlovanja in razvoja novih delovnih mest ter poklicnega izobraževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povečati zaposljivost ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**141.499 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 11 – KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva. Ukrepi so naravnani k povečanju konkurenčnosti, ohranjanju naravnih danosti, biotske pestrosti in tradicionalne kulturne krajine ter zdravstvenemu varstvu rastlin in živali.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o zaščiti živali, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o divjadi in lovstvu, Statut občine Gornja Radgona, Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči de minimis

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1104 Gozdarstvo

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva**75.619 €**Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva in živilstva obsega ukrepe za prestrukturiranje kmetijstva, s katerimi se izboljšuje učinkovitost, konkurenčnost in proizvodna struktura v kmetijstvu, povečuje diverzifikacijo dejavnosti, zagotavlja primerni dohodek za kmetije, spodbuja trajnostni razvoj kmetijstva ter razvojne in zaposlitvene možnosti, podpira zasebno podjetništvo, zmanjšuje negativne vplive kmetijstva na okolje, ohranja naravne danosti, z ukrepi za razvoj podeželja se izboljšuje kakovost življenja na podeželju ter spodbuja inovativno upravljanje preko lokalnih akcijskih skupin in lokalne strategije (LEADER).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa kmetijstva so: kakovostne dobrine kmetijstva in gozdarstva iz ohranjenega okolja, razvoj raznolikih dejavnosti - temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju, razvoj socialnega kapitala in ohranjanje identitete podeželja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Strukturne izboljšave in tehnološko prilagajanje sta predpogoj za dvig konkurenčnosti kmetijstva in zagotovilo za ohranitev podeželja in kmetovanja, razvoj raznolikih dejavnosti pa temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju. Z investicijskimi podporami v obliki državnih pomoči bomo spodbujali naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo, naložbe v predelavo in trženje na kmetijskih gospodarstvih, naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij **75.619 €**

Opis podprograma

Razvoj in prilagajanje podeželskih območij: obnova vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt,...), podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Resolucija o strateških usmeritvah razvoja slovenskega kmetijstva in živilstva do leta 2020 »Zagotovimo si hrano za jutri«

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Krepitev konkurenčne sposobnosti podeželja in delovnih mest na podeželju ter ohranjanje poseljenosti in urejena kmetijska krajina.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Aktivno vključevanje v LAS Prlekija.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu **15.080 €**

Opis glavnega programa

Glavni program splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali (psov in mačk).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zaščita živali, njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Pomemben dolgoročni cilj je zmanjšanje števila zapuščenih živali na območju občine ob hkratnem učinkovitem delovanju društva, ki deluje na področju zaščite zapuščenih živali na območju občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je enak dolgoročnemu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali **15.080 €**

Opis podprograma

Na podlagi določil Zakona o zaščiti živali je zagotovitev zavetišča za zapuščene živali lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba in jo je dolžna financirati občina. Na vsakih 800 registriranih psov v občini mora le-ta zagotoviti eno mesto v zavetišču. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih in potepuških živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali, Pravilnik o pogojih za zavetišča za zapuščene živali

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo in zagotoviti zaščito živali, njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljamo eno mesto za psa v zavetišču za zapuščene živali Mala hiša, zagotoviti oskrbo vseh zapuščenih živali iz območja občin.

1104 Gozdarstvo

50.800 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Opis glavnega programa

Dolgoročni cilji so: - ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij, - zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

50.800 €

Opis podprograma

Ta podprogram zajema vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture po programu Zavoda za gozdove. Dejavnost se delno financira preko pristojbine, ki jo plačujejo lastniki gozdov ter ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in gozdarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Zakon o javnem naročanju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje gozdnih cest v skladu z gozdnogospodarskimi načrti, z namenom razvijanja omrežja gozdnih prometnic za racionalnejše gospodarjenje z gozdovi in zagotavljanjem možnosti za koriščenje drugih funkcij gozdov na neškodljiv način.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje in rekonstrukcije gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (zaradi slabega stanja cestišč,...) v skladu z gozdnogospodarskimi načrti. Kazalniki: dolžine in lokacije gozdnih cest niso vnaprej določene - redno vzdrževanje gozdnih cest.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 154.160 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Kakovostno okolje in ohranjanje narave sta vrednoti, ki ju občina postavlja v ospredje prihodnjega razvoja. Kakovostno okolje pomembno prispeva k zdravju občanov, zagotavlja kakovost bivanja in nenazadnje dviguje privlačnost Gornje Radgone. Dejstvo je, da poraba naravnih virov in obremenjevanje okolja tudi v naši občini na določenih področjih še vedno previsoko. Večjo pozornost kot doslej, bomo v naslednjem desetletju namenili trajnostni rabi naravnih virov. Večje okoljske zahteve za gradnjo in obnovo objektov in učinkovito upravljanje z energijo, uvajanje obnovljivih virov energije, monitoring emisij v zrak (PM10, CO2), tla in hrup in podobne ukrepe bo potrebno uvesti v zavest, naložbe, akte in ravnanje ne le občinske uprave in njenih zavodov, ampak tudi občanov, podjetij in kmetij v naši občini.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Preseganje ciljev države, ki so vezani na povečanje energetske učinkovitosti, zmanjšanje izpustov CO2 in zvečanJe odstotka uporabe obnovljivih virov energije in zmanjšanje onesnaženja zraka s prašnimi delci PM10 pod predpisano mejo.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1206 Uvajanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 154.160 €

Opis glavnega programa

Program zajema ukrepe in naložbe, ki bodo spodbudile večjo učinkovitost rabe energije v javnih objektih, zmanjšali izpuste toplogrednih plinov, znižali količino toplogrednih delcev PM10 in uvedbo obnovljivih virov energije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izboljšati kakovost zraka z zmanjšanjem emisij CO2
- znižanje porabe energije v javnih objektih za 30 %
- povečanje uporabe javnega prevoza za 20 %

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so vezani predvsem na poročanje pristojnim ministrstvom, ki so pristojni za spremljanje znižanja rabe energije v objektih, ki so bili energetske sanirani s pomočjo državnih sredstev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 154.160 €

Opis podprograma

Namen podprograma je energetska sanacija stavb v lasti lokalne skupnosti. Energetske sanacije bo spodbujala država z nepovratnimi sredstvi .

Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon in zakonodaja s področja Urejanja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije, občinski predpisi (lokalni energetske koncept z novelacijo)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj podprograma je spremljanje rabe energije in zmanjšanje stroškov ogrevanja. Doseganje zastavljenih ciljev se bo spremljalo v okviru izvajanja energetskega knjigovodstva, ki je bilo uvedeno v večini objektov v lasti občine in ciljnega spremljanja rabe energije, ki ga bomo uvedli v objektih z večjo rabo energije.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj podprograma je znižanje stroškov ogrevanja in znižanje rabe energije. Cilj pri obnovah javnih objektov je povezan s predhodno pridobitvijo nepovratnih sredstev in zavezo občine za konkretno znižanje rabe energije, kar bo predmet na razpisu države.

13 PROMET, PROM.INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 1.471.403 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik Zakon o plovbi po celinskih vodah, Zakon o letalstvu

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj na področju proračunske porabe je gradnja in ohranjanje obstoječe cestne in telekomunikacijske infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1.468.842 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in ureditev. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo in primerno prometno signalizacijo. Ustrezna infrastruktura in primerna prometna signalizacija so glavni parametri za zagotovitev prometne varnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja prometne infrastrukture so prednostno ohranjanje cestnega omrežja, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa vzdrževanja je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
13029003 Urejanje cestnega prometa
13029004 Cestna razsvetljava

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

870.000 €

Opis podprograma

Podprogram zajema redno letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest, intervencijsko vzdrževanje cest in druge komunalne infrastrukture, vzdrževanje javnih površin, upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti in trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, mostovi, varovalne ograje)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o varstvu okolja, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Gornja Radgona, Odlok o občinskih cestah, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje vzdrževanja na način, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje z zakonskimi in podzakonskimi akti predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**316.393 €**

Opis podprograma

Podprogram zajema obnove in rekonstrukcije občinskih cest, večja vzdrževalna dela, dokumentacijo, študije, projekte oz. sanacije in novogradnje občinskih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o varstvu okolja, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Gornja Radgona, Odlok o občinskih cestah, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje obnov in rekonstrukcij občinskih cest, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo prometne tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje z zakonskimi in podzakonskimi akti predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture.

13029003 Urejanje cestnega prometa**79.089 €**

Opis podprograma

Podprogram zajema obnove in vzdrževanje prometne signalizacije, semaforjev, parkirnih avtomatov ter postavitev tabel za označitev naselij.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročno urediti cestni promet.

13029004 Cestna razsvetljava**203.360 €**

Opis podprograma

Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave ter plačilo stroškov omrežnine in tokovine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja .

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj letnega izvajanja podprograma pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje javne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi žarnicami, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci: število zamenjanih žarnic in vzdrževanih drogov javne razsvetljave, poraba tokovine (kw), število drogov novozgrajene javne razsvetljave.

1306 Telekomunikacije in pošta

2.561 €

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto. Telekomunikacija in pošta vključuje med drugim postavitve in vzdrževanje brezžičnega dostopa do interneta in druge aktivnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj predmetnega programa je zagotavljanje internetne povezave na območju celotne občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo v vzpostavljenih točkah, na katerih bo internet dostopen; v nadaljnjem razvoju tega sistema ter na podlagi števila uporabnikov tega sistema.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

2.561 €

Opis podprograma

Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto, sofinanciranje projektov na področju telekomunikacij, vlaganja v telekomunikacijsko omrežje vključuje tudi aktivnosti za postavitve in vzdrževanje brezžičnih povezav na frekventnih lokacijah v občini.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj predmetnega podprograma je nadaljnji razvoj internetnega omrežja

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje ciljev se meri s številom uporabnikov internetnega omrežja in km pokritosti območij.

14 GOSPODARSTVO

177.350 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 14 – GOSPODARSTVO zajema urejanje in nadzor na področju varstva, potrošnikov, pospeševanje in podpora gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Gornja Radgona

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva, prestrukturiranje tradicionalne industrije, zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma, vzpostavljanje pogojev za razvoj gospodarstva izven tradicionalnih dejavnosti (razvoj turizma), razvoj lokalne turistične infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

52.050 €

Opis glavnega programa

Področje vključuje pospeševanje in podpora malemu gospodarstvu: razvoj ugodnejšega okolja za male podjetnike, razvoj splošne podjetniške kulture in promocija podjetništva, razvoj ugodnejšega okolja za visoko-tehnološka podjetja, razvoj ugodnejšega okolja za podjetnike začetnike in podjetja v rasti, razvoj spodbujevalnega okolja za podjetnike začetnike, vključevanje občine v evropske projekte za podpora razvoju podjetniškega okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so: - - - neposredne spodbude za razvoj malega gospodarstva s pomočjo nepovratnih sredstev pomoči, zagotavljanje sredstev za izvajanje posameznih projektov in aktivnosti za spodbujanje razvoja gospodarstva na lokalni in regionalni ravni, zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in gospodarstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji so usmerjeni v zagotavljanje ugodnih prostorskih pogojev za razvoj podjetništva ter izvajanje ukrepov spodbujanja podjetniškega okolja. Merljivi kazalniki: število izvedenih zastavljenih projektov, število samostojnih podjetnikov in malih zasebnih gospodarskih družb v občini, število izvedenih podjetniških investicij, povečana dodana vrednost na zaposlenega v občini, znižana stopnja brezposelnosti

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	52.050 €
---	-----------------

Opis podprograma

Občina v okviru podprograma zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- za pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik;
- za razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja malega gospodarstva;
- za zagotavljanje delovanja podpornega okolja za malo gospodarstvo
- za investicije v gospodarsko infrastrukturo;

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o podpornem okolju za podjetništvo, Zakon o gospodarskih družbah, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis«.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je z ustvarjanjem ugodnih pogojev in zagotavljanjem podpore za aktivnosti na področju razvoja malega gospodarstva ustvariti in pospešiti gospodarsko rast in razvoj ter konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na območju občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalniki, s katerimi se bo merilo cilje so:

- delež primerne porabe za pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti,
- stopnja registrirane brezposelnosti v občini
- število novo nastalih podjetij,
- število sofinanciranih novih podjetniških investicij,
- število sofinanciranih novo nastalih delovnih mest.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	125.300 €
---	------------------

Opis glavnega programa

Program Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma. Promocija turistične ponudbe občine se izvaja preko odmevnejših lokalnih prireditvev, dogodkov in delovanja turističnih društev, dogodkov in prireditve v sodelovanju s turizmom povezanimi podjetji v občini in okolici.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj turizma, razvoj lokalne turistične infrastrukture, uvajanja novih lokalnih turističnih produktov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turistične destinacije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039001 - Promocija občine

14039001 Promocija občine

12.000 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje promocijo prireditvev in podporo delovanju turističnih društev, predstavitev kulturne dediščine in druge aktivnosti, ki jih društva prijavijo na vsakoletni razpis.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vzpodbujanju turizma, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje večje prepoznavnosti občine in razvoj turizma kot gospodarske dejavnosti, povezovanje javnega-zasebnega in civilnega sektorja.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

113.300 €

Opis podprograma

Ključna področja za izvajanje podprograma so: izvajanje razvojnih turističnih projektov, izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske akcije, izvajanje razvojnih projektov in programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju turizma, Odlok o turistični taksi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja. Kazalci so porast turističnih nočitev in prihodov turistov in večji prihodek od turistične takse.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja, povečati zasedenost zunanjih športnih igrišč.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1.187.941 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so: izboljšanje stanja okolja, izboljšanje stanja vodovodnega in komunalnega omrežja, povečanje in obnova čistilne naprave za odpadne vode iz naselij, povečanje površin regionalnih odlagališč odpadkov iz naselij, uvajanje mehansko-biološke in termične obdelave odpadkov, spodbujanje uporabe malih čistilnih naprav.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1502 Zmanjševanje onesnaževanja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

Opis glavnega programa

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Pri obremenitvah okolja bo potrebno upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanje okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja. Kazalci so: standardi kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti, merila občutljivosti, ranljivosti ali obremenjenosti okolja, na podlagi katerih se deli okolja ali posamezna območja uvrščajo v razrede ali stopnje in so posegi dovoljeni le, če se ne poslabša obremenjenost okolja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki
15029002 Ravnanje z odpadno vodo
15029003 Izboljšanje stanja okolja

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**104.700 €**Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšali življenjske pogoje živali in rastlin ali škodljivo vplivali na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki, Odlok o gospodarski javni službi v Občini Gornja Radgona, Uredba o odpadkih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je usmerjen v vzdrževanje CERO Puconci.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo**984.225 €**Opis podprograma

Po zakonu o gospodarskih javnih službah je občina Gornja Radgona na svojem območju dolžna urediti gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo v občini. Pojem odvajanje odpadnih voda obsega zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih voda gospodinjstev, gospodarstev in drugih porabnikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Odlok o javnih gospodarskih službah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj komunalne politike na področju odvajanja odpadnih voda je optimalna izgradnja kanalizacijske infrastrukture na področju občine, ki bo navezana na čistilne naprave. S takšno usmeritvijo se prizadeva čim prej zagotoviti ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnice), prebivalstvu pa zagotavlja ustrezno zdravstveno-sanitarno varnost

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Priključitev čim večjega števila gospodinjstev na izgrajeno kanalizacijsko omrežje. oz. subvencioniranje nakupa in montaže malih čistilnih naprav.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

99.016 €

Opis glavnega programa

V skladu z Zakonom o varstvu okolja je namen varstva okolja spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Zakon o varstvu okolja ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem, določa temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja, informacije o okolju, javne službe varstva okolja. Občina mora v skladu s svojimi pristojnostmi spodbujati ozaveščanje, informiranje in izobraževanje o varstvu okolja, zagotavljati pripravo in izvajanje programa varstva okolja in operativnih programov za svoje območje, pripravo poročil o stanju okolja, zagotavljati dostop do javnih okoljskih podatkov in voditi informacijski sistem varstva okolja. Osnovni cilji izvajanja programa so izboljšanje stanja okolja, zagotavljanje kvalitetnejšega življenja, zmanjšanje onesnaženosti lokalnega okolja in postopno uveljavljanje zdravega okolja kot spodbujevalnega dejavnika razvoja.

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

99.016 €

Opis podprograma

Podprogram zajema pripravo strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine, dejavnost krajskih parkov, obnovo naravne dediščine, odškodnine za rabo naravne vrednote.

16 PROSTOR.PLANIRANJE IN STANOV.KOMUN.DEJAV.

1.529.342 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST je široko področje, ki zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o vodah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je izvajanje aktivne zemljiške politike in ustvarjanje prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami tako, da občina spodbujala vzdržen prostorski razvoj ter s tem zagotavlja pogoje za skladen in celovit razvoj mesta in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 Komunalna dejavnost

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

115.775 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom. Dejavnosti, ki se izvajajo v okviru tega programa so ključne za zagotavljanje trajnostnega razvoja in vzpostavitev prostorskih pogojev za gospodarski in družbeni razvoj občine in v povezavi s tem priprava in sprejem prostorskih aktov in izdelava projektne dokumentacije. Potrebam razvoja bomo sledili z izdelavo novih strokovnih podlag in projektov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora. Urejenost prostora, ki bo omogočala trajnostni razvoj občine in sledila potrebam občanov po zazidljivih zemljiščih in jim omogočala gradnjo v skladu z njihovimi željami ob upoštevanju zakonskih pogojev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov za različne enote urejanja, sprejem urbanističnih zasnov, zazidalnega načrta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 Prostorsko načrtovanje

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

39.000 €

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih

16029003 Prostorsko načrtovanje

76.775 €

Opis podprograma

Prostorsko načrtovanje vključuje naslednja področja in naloge: prostorski plan, prilagajanja prostorskih planskih aktov spreminjajočim se potrebam razvoja v prostoru z izdelavo potrebnih strokovnih študij in projektov, prostorska informatika, prostorski izvedbeni akti. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev, v skladu z določili zakonodaje.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o varstvu okolja, Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladen prostorski razvoj občine, objava OPN in OPPN-jev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sprejeti OPN in OPPN-ji.

1603 Komunalna dejavnost

986.508 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti komunalne standarde na območju občine in zagotovitev stalne oskrbe s pitno vodo v vseh naseljih občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev javne gospodarske službe oskrbe s pitno vodo v skladu z veljavno zakonodajo

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo
16039003 Objekti za rekreacijo
16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo **580.107 €**

Opis podprograma

Občina je dolžna v skladu z zakonodajo slediti ciljem in hkrati uresničevati cilje na področju oskrbe z vodo. Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov, vključno s hidrantnim omrežjem.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o GJS, Zakon o varstvu pred požarom, Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, Uredba o oskrbi s pitno vodo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zdrava pitna voda v vseh gospodinjstvih v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število priključenih gospodinjstev na vodovodno omrežje - javno.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost **150.768 €**

Opis podprograma

Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost: gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o graditvi objektov, Odlok o gospodarskih javni službah.

16039003 Objekti za rekreacijo **235.633 €**

Opis podprograma

Objekti za rekreacijo: upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, kampi ipd.), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo. Podprogram vključuje tudi sredstva namenjena za ureditev infrastrukture, ki je postavljena na površinah namenjenih javni uporabi (otroška in športna igrišča).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev ustreznih površin za rekreacijo in igro otrok ter zagotovitev urejenosti javnih zelenih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so hortikultura ureditev površin v urbanem okolju, ureditev otroških igrišč in dopolnitev obstoječih zasaditev na javnih zelenih površinah.

Kazalci: - število urejenih otroških igrišč in drugih javnih površin - število obnovljenih otroških igrišč po mestu in podeželju, - število vzdrževanih in nadgrajenih športnih površin po krajevnih skupnostih.

16039004 Praznično urejanje naselij **10.000 €**

Opis podprograma

Podprogram zajema praznično okrasitev naselij.

Zakonske in druge pravne podlage

Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji tega programa je krasitev mesta, s katero se sledi prazničnemu vzdušju in primernem ozadju za izvedbo prednovoletnih prireditev na prostem.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsakoletna lična okrasitev mesta po zastavljenem načrtu krasitve. Planirani kazalci, na podlagi katerih se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg realizacije proračunskih sredstev ter merjenje zadovoljstva občanov.

160309 Praznična okrasitev naselij	10.000 €
16039005 Druge komunalne dejavnosti	10.000 €

Opis podprograma

V ta podprogram uvrščamo urejanje kanalizacijskih in vodovodnih priključkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, ZGJS

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na javno kanalizacijsko in vodovodno omrežje priključiti vsa gospodinjstva, kjer je to mogoče.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizirana izvedba vzdrževanja posameznih lokacije zelenic in igrišč. Kazalniki: število površin, ki se vzdržujejo in višina sredstev, ki se zanje namenja vsako leto

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	237.060 €
--	------------------

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzdrževanje stanovanj po letnem planu in ohranjanje vrednosti nepremičnin.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem programu vzdrževanja. Planirani kazalci, na podlagi katerih bomo merili uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg realizacije navedenega plana investicijskega vzdrževanja. Z samo izvedbo investicije se preprečuje staranje in propadanje obstoječega fonda stanovanj, prav tako pa se poveča tudi vrednost stanovanj. Posledice planiranih investicij se odražajo tudi v izboljšanju bivalnega standarda najemnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	131.560 €
--	------------------

Opis podprograma

V okvir podprograma Spodbujanje stanovanjske gradnje sodijo gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih stanovanj; gradnja, nakup in vzdrževanje namenskih najemnih stanovanj (za posebne skupine odraslega prebivalstva); nakup, vzdrževanje, gradnja bivalnih enot, začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon, Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj, Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je investicijsko vzdrževanje in izboljšava stanovanjskega fonda, ki ga bo občina obdržala v trajni lasti ter nakup in izgradnja novih stanovanj. Z investicijskim vzdrževanjem stanovanj se poveča tudi vrednost stanovanj, prav tako pa se zagotovi tudi boljša energetska učinkovitost objektov in izboljša kakovost bivanja najemnikov v obstoječem stanovanjskem fondu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem programu vzdrževanja in s tem izboljšanje kakovosti bivanja v obstoječem stanovanjskem fondu.

Kazalniki:

- število obnovljenih stanovanj,

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	105.500 €
--	------------------

Opis podprograma

Drugi programi na stanovanjskem področju: upravljanje – plačilo obratovalnih stroškov za prazna stanovanja, zavarovanje stanovanjskega fonda in drugi nepredvideni stroški.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji tega podprograma so tekoče vzdrževanje stanovanj. Kazalec učinkovitosti predvidevanih odhodkov bo redno tekoče vzdrževanje stanovanj, s čimer v osnovi ohranjamo njihovo vrednost in povečujemo kvaliteto bivanja najemnikov teh stanovanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj predvideva upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj. Planiran kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg realizacije zastavljenih letnih ciljev tekočega vzdrževanja stanovanj. Z boljšim načinom gospodarjenja ter optimalno zasedenostjo stanovanj se posledično zmanjšujejo tudi stroški povezani z izpraznjenimi stanovanji.

1606 Upravljanje in razpolag.z zemljišči (kmetijska, gozdna in stavbna) 190.000 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč, nakupe zemljišč, odstranitve objektov (izvedba, projektna dokumentacija, nadzor,...).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti občine) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem), gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, funkcionalna zemljišča), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte (uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim)ter za izvajanje dejavnosti, ki bodo povečale učinkovitost upravljanja in gospodarjenja s prostorom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. cenitve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, ...) ter sredstva za nakupe in menjave zemljišč in z njimi povezanih stroškov. Kazalci in časovni okvir doseganja ciljev predstavljajo realizacijo letnega načrta razpolaganja in letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, zaradi katerega je izredno težko natančno locirati stroške ter časovno opredeliti izvedbo postopkov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Opis podprograma

Gospodarjenje z zemljišči za namen gradnje poslovnih in drugih objektov, zaradi uskladitve zemljiško knjižnega stanja z dejanskim, zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč in pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o urejanju prostora, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o javnih financah, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o računovodstvu, Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč, Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč.

Kazalci: uspešna realizacija zastavljenih ciljev in izvedba letnih načrtov razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

Kazalci merjenja: število zaključenih postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči na podlagi izvedenih predhodnih postopkov (geodetske storitve, cenitve, odvetniške storitve itd.)

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO**244.393 €**Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 17 – ZDRAVSTVENO VARSTVO zajema določene programe na področju primarnega in bolnišničnega zdravstva ter na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin. Zakon o javnih financah, Stvarnopravni zakonik, Obligacijski zakonik, Zakon o zemljiški knjigi in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o denacionalizaciji, Zakon o graditvi objektov, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Zakon o javnem naročanju.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Omogočiti neprekinjeno in nemoteno zdravstveno dejavnost v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni, - skrb za čim boljše prostorske rešitve za izvajanje posameznih dejavnosti zdravstva.

Cilj: Boljše zdravje in blagostanje in uspešen, kakovosten in stabilen zdravstveni sistem

Kazalnik: Celotni izdatki za zdravstvo kot delež v primerni porabi

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1702 Primarno zdravstvo**238.393 €**Opis glavnega programa

Glavni program 1702 Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

-omogočiti neprekinjeno in nemoteno zdravstveno dejavnost v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni

- rekonstrukcija in dozidava Zdravstvenega doma

Izboljšanje preventivne zdravstvene dejavnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev novega laboratorija v prostih prostorih v Zdravstvenem domu Gornja Radgona.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	238.393 €
--	------------------

Opis podprograma

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov: gradnja in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skrb za čim boljše prostorske rešitve in dostopnost storitev za uporabnike

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izgradnja novega laboratorija z ločenimi odzjemni mesti za zdrave in bolne, z urejenim dostopom za invalide.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	4.000 €
--	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program 1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva vključuje sredstva za plačilo dejavnosti, ki sicer niso zakonska obveznost, vendar se izvajajo zaradi njihovega pomena za ohranjanje in varovanje zdravja občanov in občanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšanje zdravstvenega varstva za občanke in občane. Namestiti čim več AED po območju celotne občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti pogoje in možnosti izvajanja preventivnih programov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja.

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	4.000 €
--	----------------

Opis podprograma

V okviru glavnega programa Preventivni programi zdravstvenega varstva je to edini podprogram, zato je njegova opredelitev vsebinsko enaka opredelitvi glavnega programa.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o lekarniški dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajati preventivne dejavnosti iz področja zdravja.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1.334.363 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o arhivski dejavnosti in arhivih, Zakon o vojnih grobiščih, Zakon o knjižničarstvu, Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Zakon o medijih, Zakon o društvih, Zakon o pravnem položaju verskih skupnosti, Zakon o samoupravnih narodnih skupnostih, Zakon o športu.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) in pospeševati kulturno, športno in mladinsko dejavnost.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1802 Ohranjanje kulturne dediščine
- 1803 Programi v kulturi
- 1804 Podpora posebnim skupinam
- 1805 Šport in pristočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

500 €

Opis glavnega programa

Program opredeljuje sofinanciranje akcij povezanih z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov, ki so razglašeni za kulturno dediščino ali so v postopku razglasitve na območju občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Namen sofinanciranja je ohraniti kulturno dediščino na območju občine Gornja Radgona in občane spodbuditi, da tudi sami sodelujejo pri ohranjanju le te.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji: skrbeti za vzdrževanje kulturne dediščine po zastavljenem programu-načrtu občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18029001 Nepremična kulturna dediščina

500 €

Opis podprograma

Sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov in sakralnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo, Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj programa je ohraniti čim več premične in nepremične kulturne dediščine, ki je zaznamovala življenje in kulturno delovanje na področju lokalne skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Obnova sakralnih spomenikov.

Opis glavnega programa

V okviru dela proračuna, namenjenega kulturi, bo občina v letu 202 zagotovila sredstva za financiranje programskih aktivnosti na naslednjih področjih za:

- javne zavode na področju kulture, katerih ustanoviteljica je: sredstva za plače, materialni stroški, programi, investicijsko vzdrževanje, nakup knjižničnega gradiva za knjižnico,
- javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo društva (v skladu s pogodbami, ki so sklenjene na podlagi izvedenega javnega razpisa)
- delovanje območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti
- vzdrževanje objektov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so ustvarjanje pogojev za ustvarjanje raznovrstne, kakovostne in širokega spektru obiskovalcev zanimive kulturne ponudbe v okviru lokalne skupnosti, ter spodbujanje dostopnosti kulturne ustvarjalnosti vsem občanom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je ohranjanje dosežene ravni kulture in kulturnega ustvarjanja v občini. Kazalci uspešnosti doseganja ciljev so število in obseg obiskov naših občanov v knjižnici, število izvedenih programov in projektov, njihova raznovrstnost, pokrivanje ciljnih občin, število obiskovalcev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18039003 Ljubiteljska kultura

18039001 Knjižničarstvo in založništvo**159.002 €**Opis podprograma

Dejavnost in financiranje knjižnic ureja Zakon o knjižničarstvu (Ur. list RS, št. 87 in 96/02 ZUJIK). Občina je soustanoviteljica Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona. Sredstva so planirana za: stroške dela, stroške materiala in storitev in knjižnično gradivo.

Knjižnična dejavnost sodi med eno izmed najstarejših storitvenih dejavnosti na področju kulture, izobraževanja in znanosti. S preoblikovanjem zavoda v letu 2013 iz javnega zavoda Ljudska univerza Gornja Radgona v javni zavod v Knjižnica Gornja Radgona je postala v zavodu osnovna dejavnost knjižnična dejavnost, izobraževalna dejavnost pa je dodatna dejavnost (občine je ne sofinanciramo). Z zagotovitvijo dodatnih prostorov v matični knjižnici so se pogoji občutno izboljšali.

V sklopu programa se zagotavljajo sredstva za plače, materialne stroške matične knjižnice, nabava knjižnega gradiva ter sredstva za nabavo opreme, ki jih občina zagotavlja v višini ustanovitvenega deleža.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o knjižničarstvu z dopolnitvami

Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture z dopolnitvami

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe z dopolnitvami

Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah z dopolnitvami

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture z dopolnitvam

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kvalitetne javne službe na področju knjižničarstva, pri čemer se bo doseganje zastavljenih ciljev ocenjevalo s številom članom in uporabnikov knjižnice ter številom izposojenih enot

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetna javna služba na področju knjižničarstva, število obiskovalcev in število izposojenega knjižničnega gradiva.

18039002 Umetniški programi

404.956 €

Opis podprograma

Javni zavod skrbi za ohranjanje in razvoj kulturnih dejavnosti, zlasti programov in projektov na področju kulture.

Iz proračunskih sredstev se financirajo: plače zaposlenih in s tem povezani prispevki, materialni stroški delovanja, številni kulturni projekti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- doseči čim večjo zasedenost kulturnih dogodkov,

- povečati izvedbo kulturnih prireditev,

Kazalniki:

Število obiskovalcev kulturnih prireditev

18039003 Ljubiteljska kultura

55.700 €

Opis podprograma

Lokalne skupnosti zagotavljajo prostorske pogoje za delovanje društev, skupin in posameznikov, ki izvajajo ljubiteljske kulturne program ter sredstva za njihove programe, ki so lokalnega pomena (Zakon o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Ur. list RS, št. 29/10)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti, Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje javnega izročila in ljudske kulture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba prireditev v skladu s programom dela Javnega sklada za kulturo

18039005 Drugi programi v kulturi

241.100 €

Opis podprograma

Drugi programi v kulturi: upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in kulturnih centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustvarjanje pogojev za nemoteno izvajanje kulturnih in športnih dejavnosti v objektih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustvarjanje pogojev za nemoteno izvajanje kulturnih in športnih dejavnosti v objektih.

1804 Podpora posebnim skupinam

29.245 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1804 – Podpora posebnim skupinam vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskih skupnosti, narodnostnih skupnosti in romske skupnosti ter drugih posebnih skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročno zagotavljanje delovanja lokalnih društev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Priprava novih pravilnikov in izvedba razpisa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin

18049001 Programi veteranskih organizacij	8.000 €
--	----------------

Opis podprograma

Programi veteranskih organizacij: sofinanciranje programov veteranske organizacije.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sofinanciranje delovanja.

18049004 Programi drugih posebnih skupin	21.245 €
---	-----------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za sofinanciranje lokalnih društev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje pogojev za kvalitetno in strokovno izvajanje podprograma oziroma programov zajetih društev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti pogoje za izvajanje.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti	443.860 €
---	------------------

Opis glavnega programa

Občina ima razvito delovanje na področju športa. Javni interes v športu se uresničuje preko delovanja športnih društev. Sredstva so namenjena za spodbujanje rekreativnega in kakovostnega športa. Vsebine, ki se sofinancirajo, se določijo z letnim načrtom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so doseči vključitev čim več občanov v programe športa in jih spodbuditi, da aktivno preživljajo prosti čas. V okviru sredstev pa je cilj tudi izobraziti in usposobiti strokovne kadre na področju športa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je doseganje čim boljših rezultatov ekip kakovostnega športa in čim večje število vključenih občanov v programe aktivne vadbe.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

Opis podprograma

Glavni program 1805 Šport in prostočasne aktivnosti vključuje programe za šport in mladino, ki zajemajo izvajanje javne službe na področju športa, podporo programom in projektom nepridobitnih organizacij na področju športa in mladih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu, Nacionalni program športa.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ljudje se na osnovi svojega interesa s športom ukvarjajo prostovoljno, bodisi neorganizirano ali pa organizirano, tako da se vključujejo v društva ali v druge športne organizacije. S športom se ukvarjajo ljudje vseh starostnih obdobj. Po Nacionalnem programu športa pa imajo zaradi vpliva na razvoj mladega človeka prednost športne aktivnosti otrok in mladine. Športna vzgoja v vrtcih in šolah mora biti oblikovana kot sestavni del vzgojno izobraževalnega procesa. Športne površine in prostori v vrtcih in šolah morajo biti v bodoče kar najbolj izkoriščeni tudi za potrebe učencev, njihovih staršev in društev izven vzgojnih in šolskih ur, to je popoldan, ob sobotah, nedeljah ter predvsem med počitnicami. Kakovostna športna vzgoja je osnova vrhunškega športa, kjer je predvsem pomembna priprava mladih usmerjenih v vrhunski in kakovostni šport. Pri tem pa imajo pomembno vlogo društva in njihovi strokovni kadri ter tudi občina, kot lokalna skupnost. V zadnjem obdobju je zaznati velik napredek pri športni rekreaciji, na kar kaže veliko povpraševanje po ustreznih prostorih za vadbo. Rekreativno vadbo je treba omogočiti čim širšemu krogu ljudi, tudi z iskanjem novih programov in z zagotovitvijo ustreznih prostorov za njihovo izvajanje. Občina z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem športnih objektov podpira razvoj športa. Športni objekti morajo biti večnamenski in spremljajoči del ostale infrastrukture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- povečanje števila otrok, mladine in študentov, ki se ukvarjajo s športom,
- povečanje oz. ohranjanje števila vrhunskih športnikov,
- povečanje števila športno aktivnih občanov,
- povečanje števila udeležencev izobraževanj, usposabljanj in izpopolnjevanj strokovnih kadrov v športu.

Opis podprograma

Ključne naloge programov na tem področju so izvajanje preventivnega dela z mladimi z namenom, da mladi aktivno in koristno preživljajo prosti čas.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Razvojni program za področje mladih.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj dejavnosti za mlade.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

Sofinanciranje projektov, ki jih izvajajo mladinske organizacije in sofinanciranje programov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedba programov in projektov,
- število uporabnikov - mladih

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 19 – IZOBRAŽEVANJE zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja z vsemi spremembami, Zakon o osnovni šoli z vsemi spremembami), Zakon o vrtcih Zakon o vrtcih z vsemi spremembami, Zakon o glasbenih šolah.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je:

- doseči čim višjo vključenost otrok v vrtece in s tem zagotoviti vsem otrokom enake možnosti v procesu vzgoje in izobraževanja, omogočiti otrokom vzpostaviti odgovoren odnos do okolja, razvoj inovativnosti,
- zagotoviti zdrave pogoje dela v osnovni šoli, pomagati in omogočiti otrokom vzpostaviti odgovoren odnos do okolja, omogočiti razvoj inovativnosti, ustvarjalnosti in samozavesti na vseh področjih dela vsaj skozi izvajanje projektov;
- zagotavljanje materialnih pogojev za izvajanje programa v predšolski vzgoji, osnovnem in glasbenem izobraževanju ter stimuliranje izjemno nadarjenih učencev;
- izvedba nujno potrebnih investicijsko vzdrževalnih del v ter nabave opreme enotah vrtca in šole.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje
1906 Pomoči šolajoči

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

2.107.500 €

Opis glavnega programa

Varstvo in vzgoja predšolskih otrok obsega sredstva za financiranje predšolske vzgojno varstvene in izobraževalne dejavnosti otrok v vrtcih od dopolnjenega enajstega meseca starosti do vstopa v osnovno šolo ter sofinanciranje drugih programov in projektov za predšolsko populacijo otrok.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje kakovostne predšolske vzgoje, ki zagotavlja vsem otrokom enake pogoje za vstop v življenje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Racionalizirati stroške, ki so osnova za pripravo ekonomske cene.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci
19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok

19029001 Vrtci

2.107.500 €

Opis podprograma

Občina je ustanoviteljica Vrtca v Gornji Radgoni in Negovi. Glede na to, da predšolska vzgoja ni obvezna in da lahko starši svoje otroke vpišejo v katerikoli vrtec je občina dolžna pokrivati tudi razliko med plačili staršev in veljavno ceno programa za vse otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in obiskujejo vrtece izven matične občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vrtcih z vsemi spremembami, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Gornja Radgona, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega podprograma obsega aktivnosti v zvezi s prilagajanjem dejavnosti potrebam otrok in njihovih staršev, zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam. Kazalec na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev predstavlja obseg realizacije zastavljenih dolgoročnih ciljev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V tekočem letu zagotoviti sofinanciranje osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

457.224 €

Opis glavnega programa

Programsko področje izobraževanja obsega sistem vzgoje in izobraževanja na ravni osnovnošolskega izobraževanja in osnovnega glasbenega izobraževanja. Z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je določeno, da se na lokalni ravni zagotavljajo sredstva za kritje naslednjih stroškov osnovnošolskega izobraževanja: plač z davki in prispevki, regres za prehrano in druga nadomestila po kolektivni pogodbi, materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in nabava opreme,- investicije: v osnovne šole, glasbene šole in organizacije za izobraževanje odraslih, prevoz učencev in varstvo vozačev ter - druge dodatne dejavnosti osnovne šole in drugi stroški.

Zakon o izobraževanju odraslih nalaga občinam tudi sofinanciranje programov izobraževanja odraslih

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so povezani s cilji osnovne šole, da se učencem poda temeljno znanje in jih pripravi na nadaljnje šolanje, ter usposobi za poklicno in osebno življenje. Učenci se v procesu izobraževanja na drugi stopnji, to je v osnovni šoli, naučijo razumevati osnovne zakone o naravi, družbi in človeku. Razvijajo govorno kulturo, radovednost, potrebo po stalnem učenju, prijateljskih stikih z vrstniki in odraslimi. Šola jih spodbuja pri razvijanju interesov in sposobnosti ter oblikuje njihove navade.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji izobraževanja so doseganje čim boljših rezultatov na vseh področjih osnovnošolskega izobraževanja. Dosežene cilje lahko merimo z izvedenimi projekti učencev osnovne šole in doseženim splošnim uspehom učencev ob koncu leta

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

366.688 €

Opis podprograma

Osnovna šola Gornja Radgona, Osnovna šola dr.A.Trstenjaka Negova, Osnovna šola dr. Janka Šlebingerja Gornja Radgona - 82. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l. RS, št. 16/07, 36/08) določa, da se za osnovnošolsko dejavnost iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi zagotavlja pokrivanje materialnih stroškov, razen tistih, ki jih pokriva državni proračun (81. člen), sredstva za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli, razen za prevoze učencev s posebnimi potrebami ob pouka prostih dnevih, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in sredstva za investicije. Naša občina izvršuje to določilo s sofinanciranjem dodatnih programov in opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o zavodih, Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji primarnega izobraževanja je zagotavljanje ustreznega standarda objektov in potrebne opreme za izvajanje programov, omogočanje izvajanje programov in projektov, ki so vezane na okolje, iniciativnost in ustvarjalnost otrok.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov, vzdrževanje prostora in posodabljanje opreme na osnovnih šolah, kritje stroškov dodatnega programa v šolah in tem večji nivo znanja učencev, število učencev, ki so dobili dodatna znanja, obnovljene in vzdrževane površine

19039002 Glasbeno šolstvo

90.537 €

Opis podprograma

Podprogram zajema sofinanciranje izvajanja programov osnovnega glasbenega izobraževanja – orkestrskih instrumentov (godala, pihala, trobila, tolkala) ter -drugih instrumentov (instrumenti s tipkami, brenkala, pihala, ljudska glasbila ter petje), -nauk o glasbi, solfeggio in glasbena pripravnica. Podprogram vključuje tudi izvajanje programov zborov, komornih in pihalnih orkestrrov .

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Drugi sistemski zakoni in izvršilni predpisi na področju izobraževanja, Odloki o ustanovitvi glasbenih šol ter pogodbe o sofinanciranju glasbenih šol

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti in vzdrževati prostorske in druge pogoje za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učence in število učencev, ki zaključijo osnovno glasbeno izobraževanje

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Financiranje stroškov za plače in materialne stroške.

1906 Pomoči šolajočim

419.000 €

Opis glavnega programa

Občina na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), Zakona o osnovni šoli in Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami skrbi za kritje prevozov osnovnošolskih otrok iz občine. Občina zagotavlja kritje avtobusnih prevozov šolskih otrok, vseh prvošolcev v občini in tudi prevoze otrok s posebnimi potrebami v podružnično šolo OŠ dr. Janka Šlebingerja v Gornji Radgoni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev, ki so od šole bolj oddaljeni in za katere pristojni organ ugotovi, da je na poti v šolo in domov ogrožena njihova varnost. Prizadevali si bomo zmanjšati število nevarnih šolskih poti (jih spremeniti v varne) in tako znižati stroške šolskih prevozov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru tega programa bo glavni cilj zagotovitev sredstev za prevoz otrok v osnovne šole in zavode za osnovnošolsko izobraževanje s prilagojenim programom

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003 Štipendije

19069004 Študijske pomoči

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

415.000 €

Opis podprograma

Šolski prevozi in pokrivanje prevoznih stroškov se izvaja v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli, po katerem ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. V skladu z navedenim členom ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v 1. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenec, ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva, ima pravico do povračila stroškov, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebiva. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli ter ustrezne pogodbe o financiranju šolskih prevozov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev v šolo, za katere pristojni organ ugotovi, da je na poti v šolo in domov ogrožena njihova varnost, zagotavljali bomo organizirane šolske prevoze za učence, pokrivali bomo stroške prevozov prvošolcev..

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Varna pot v šolo; število učencev, ki so upravičeni do pomoči

19069003 Štipendije	1.000 €
----------------------------	----------------

Opis podprograma

19069003 Štipendije: štipendije za pedagoške poklice, štipendije za druga področja, štipendije za nadarjene.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev (Rezultat in kazalniki) usposabljanje oz. izobraževanje kadrov, za katere izkazuje interes domače gospodarstvo oz. izvajalci javnih storitev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za štipendije in število dodeljenih štipendij.

20 SOCIALNO VARSTVO	798.678 €
----------------------------	------------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe - 20 SOCIALNO VARSTVO

Delo in pristojnosti občine na področju socialnega varstva zajema izvajanje nalog, ki izhajajo iz Zakona o socialnem varstvu; in sicer:

- varstva otrok in družine;
- izvajanje programov socialnega varstva: družbeno koristno delo, dodatni programi centra za socialno delo, socialno varstvo invalidov, starih, materialno ogroženih, zasvojenih ter drugih ranljivih skupin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o socialnem varstvu, Stanovanjski zakon, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Zakon o Rdečem križu Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zmanjšanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva, izboljšanje razpoložljivosti in pestrosti ter zagotavljanje dostopnosti in dosegljivosti storitve in programov, izboljšanje kakovosti storitev in programov ter drugih oblik pomoči preko povečanja učinkovitosti upravljanja in vodenja izvajalskih organizacij, povečanje njihove avtonomije ter upravljanj s kakovostjo in zagotavljanja večjega vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine	14.500 €
--------------------------------------	-----------------

Opis glavnega programa

Občina v okviru programa Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva zagotavlja sredstva za financiranje storitev, ki zagotavljajo strokovne podlage in pogoje za kvalitetno izvajanje socialno varstvene politike na lokalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so zagotavljanje potrebnih strokovnih podlag ter aktivnosti obveščanja, informiranja in promocije za kvalitetne in dostopne socialno varstvene programe, storitve in transferje, ki se zagotavljajo iz proračuna.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavna izvedbena cilja sta zagotavljanje strokovnih podlag za razvoj in širitev dopolnilnih socialno varstvenih programov in za kvalitetno izvedbo storitev javne službe.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini	14.500 €
--	-----------------

Opis podprograma

Podprogram zajema enkratni denarni prispevek staršem novorojenčkov, s katerim se družini oz. novorojencu zagotovi dopolnilni prejemek za pokrivanje dela stroškov, ki nastanejo ob rojstvu otroka. Enkratna pomoč znaša 200 EUR.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj programa je izplačati denarno pomoč ob rojstvu otroka, da se družini pomaga pri zagotovitvi osnovnih materialnih pogojev ob začetku življenja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj izvedbe je izplačilo denarne pomoči vsem staršem, ki izpolnjujejo pogoje, določene v pravilniku. Kazalnik je število izplačanih denarnih pomoči.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva	784.178 €
--	------------------

Opis glavnega programa

V program socialnega varstva sodijo storitve in programi, ki jih lokalnim skupnostim nalaga Zakon o socialnem varstvu: financiranje plače ali nadomestila plače in prispevkov družinskih pomočnic in pomočnikov na osnovi pravice do izbire družinske pomočnice oziroma pomočnika, (do)plačevanje storitev v zavodih za odrasle (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) ter zagotavljanje mreže in subvencioniranja javne službe za pomoč družini na domu. V ta program sodijo tudi sofinanciranje bivanja v stanovanjskih skupinah, pogrebnih stroškov, programa za brezdomce, zagotavljanje sredstev za a zmanjševanje materialne ogroženosti z zagotavljanjem denarnih pomoči, sredstev za sofinanciranje humanitarnih programov ter financiranje izvajanja nalog, ki jih Rdeči križ izvaja za prebivalce z območja občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje programa socialnega varstva za območje, ki vključuje:

- zmanjšanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva;
- izboljšanje razpoložljivosti in pestrosti ter zagotavljanje dostopnosti in dosegljivosti storitve in programov;
- izboljšanje kakovosti storitev in programov ter drugih oblik pomoči preko povečanja učinkovitosti upravljanja in
- vodenja izvajalskih organizacij, povečanje njihove avtonomije ter upravljanja s kakovostjo in zagotavljanja večjega vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so zagotavljanje sredstev za plačilo zakonskih obveznosti in s tem zagotavljanje pravic do koriščenja socialno varstvenih storitev (pravice do izbire družinskega pomočnika, pomoč družini na domu, (do)plačilo storitev v splošnih in posebnih socialnih zavodih) ter za sofinanciranje pomembnih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov (npr. varne hiše).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049003 Socialno varstvo starih
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049003 Socialno varstvo starih **564.000 €**

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oz. drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (institucionalno varstvo); pomoč družini na domu, pomoč na daljavo, razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino (omenjene programe določi občina sama) in sodelovanje z nevladnimi organizacijami.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o namestitvi oseb v domove ostarelih in ostale zavode institucionalnega varstva, Zakon o socialnem varstvu in podrejeni predpisi ter Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov. Kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število občanov, ki koristijo storitev socialnega varstva starih. Sprememba zakonodaje glede obveznosti plačevanja lokalnih skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Plačilo domske oskrbe in drugih oblik vsem oskrbovancem, ki so do tega plačila upravičeni.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih **154.000 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za pomoč v času materialne ogroženosti občanov. Sredstva se namenjujejo za enkratne denarne pomoči, za subvencijo najemnin stanovanj, plačilo stroškov pogreba za osebe, ko ni naročnika pogreba.

Vse to je namenjeno kot pomoč socialno ogroženim posameznikom in družinam pri zmanjševanju socialne izključenosti in revščine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o Rdečem križu Slovenije.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pomoč posameznikom ali družinam pri premagovanju trenutne materialne ogroženosti in socialne izključenosti. Kazalniki so število prejemnikov socialne pomoči, število prejemnikov subvencij najemnine stanovanja, število pokopov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dodeljevanje sredstev socialno ogroženih na podlagi izdanih odločb, subvencioniranje stanarin materialno ogroženim osebam, na podlagi izdanih odločb za dobo enega leta, ter plačilo pokopov umrlih brez dedičev. Kazalniki so število prejemnikov socialne pomoči, število prejemnikov subvencij najemnine stanovanja, število pokopov.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin **66.178 €**

Opis podprograma

Pri Socialnem varstvu drugih ranljivih skupin sofinancira občina delovanje Območnega združenja RK Gornja Radgona (za plače, za pokrivanje materialnih stroškov) ter financiranje aktivnosti v tednu starejših občanov. Humanitarna društva in zavodi bodo sofinancirani na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja socialnih programov.

S sofinanciranjem Varne hiše Pomurja omogočamo delovanje ustanove za namene oseb, ki se k njim zatečejo in pri njih poiščejo začasno zatočišče, bivališče ter prvo pomoč glede reševanja družinske oz. socialne problematike.

Zagovarjamo stališče, da občine sofinancirajo delovanje varnih hiš na svojem območju ne glede na to, kam se zatečejo njihove občanke in občani v primeru, ko je to potrebno.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o društvih (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 64/11), Zakon o Rdečem križu Slovenije.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so: izboljšati kakovost življenja ranljivih ljudi, ter spodbujati in sofinancirati izvajanja posebnih socialnih programov in storitev za reševanje soc. stisk in težav oz. reševanje socialnih potreb posameznikov in preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za pomoč socialno šibkim.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1.028.941 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter obveznosti iz naslova upravljanja z občinskim dolgom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Glavni cilj je zagotovitev zanesljivega in cenejšega financiranja proračuna z izvedbo transakcij zadolževanja v skladu s potrebno dinamiko in višino zadolževanja, ki bo izhajala iz projekcije dinamike prihodkov in odhodkov vsakoletnega proračuna. Dolgoročni cilj občinskih javnih financ je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

CILJ: Izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti iz naslova dolga občine za financiranje proračuna v skladu s pogodbenimi roki

Kazalnik: Dospela in neplačane obveznosti

Kazalnik: Zagotavljanje zadostnih denarnih sredstev za izplačilo vseh predloženih plačilnih nalogov

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 – Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga

1.028.941 €

Opis glavnega programa

Osnovni namen upravljanja z javnim dolgom je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju,
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja. V okviru upravljanja z dolgom občinskega proračuna bodo izvedene transakcije predčasnih odplačil dražjega dolga s cenejšim, v okviru tržnih pogojev. Transakcije upravljanja z dolgom bodo izvršene z namenom izvrševanja cilja dolgoročnega zniževanja stroška servisiranja dolga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odplačilo letnih obveznosti skladno z amortizacijskimi načrti za najete kredite v preteklih letih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

22019002 - Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 1.028.941 €

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna (odplačilo obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna in financiranje likvidnosti proračuna občine s čim nižjimi stroški.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobivala posojilne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji. Uspešnost zastavljenih ciljev se bo merila z kazalnikom – prevzete in plačane kreditne pogodbene obveznosti v tekočem letu.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

230.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

Občina mora zagotavljati potrebna sredstva proračunske rezerve za saniranje odprave posledic naravnih nesreč, skladno z Zakonom o javnih financah. Glede na porabljenih sredstev se sprejema odločitev o dodatno potrebnih izločenih sredstvih, ki delujejo kot proračunski sklad.

Opredeleževanje sredstev splošne proračunske rezervacije v vsakokratnem proračunu pomeni, da računamo na to, da bo prišlo do potrebnih odhodkov, ki v veljavnem proračunu niso opredeljeni oziroma so opredeljeni v prenizkem znesku in iz tega izhaja potreba po črpanju sredstev splošne proračunske rezervacije.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna ter sredstev za intervencijo v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic nesreč

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

2303 Splošna proračunska rezervacija

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 170.000 €

Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč vključujejo sredstva za odpravo naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Gre za zakonsko obveznost občine, ki je določena v Zakonu o javnih financah, da ima na razpolago sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, če pride do potreb, opredeljene v zakonu.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti pomoč pri odpravi posledic v primeru naravnih in drugih nesreč

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine

23029002 Posebni programi in programi pomoči v primerih naravnih nesreč

23029001 Rezerva občine	170.000 €
--------------------------------	------------------

Opis podprograma

Rezerva občine: oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (ZOPNN),
- Zakon o javnih financah (ZJF)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastale ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči.

2303 Splošna proračunska rezervacija	60.000 €
---	-----------------

Opis glavnega programa

Sredstva so namenjena za pokrivanje obveznosti, ki jih v proračunu ni bilo mogoče planirati in so za potrebe izvajanja dejavnosti nujno potrebne ali pa to narekuje spremenjena zakonodaja. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se glede na ekonomski in funkcionalni namen izdatka razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je preprečevati možnost nastanka nepredvidenih nalog in pomanjkanja sredstev na posameznih proračunskih postavkah s čim doslednejšim planiranjem letnih obveznosti na proračunskih postavkah. Za navedeno je potrebno tekoče spremljanje predpisov in predvidevanje možnih situacij na posameznih področjih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija	60.000 €
---	-----------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu oz. so bile planirane v prenizkem obsegu in so nujne za izpeljavo določenih programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je preprečevati možnost nastanka nepredvidenih nalog in pomanjkanja sredstev na posameznih proračunskih postavkah s čim doslednejšim planiranjem letnih obveznosti na proračunskih postavkah. Za navedeno je potrebno tekoče spremljanje predpisov in predvidevanje možnih situacij na posameznih področjih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo mogoče planirati.

Obrazložitev proračunskih postavk

Obrazložitev po PU in PP

1000 OBČINSKI SVET **56.273 €**

01 POLITIČNI SISTEM **48.273 €**

01019001 Dejavnost občinskega sveta **48.273 €**

010101 Stroški sej OS **24.700 €**

Stroški sej občinskega sveta zajemajo stroške najemnin in zakupnin za poslovne prostore (uporaba dvorane za sejo), stroške za plačila sejin, stroške reprezentance (nabava hrane in pijače za potrebe sej občinskega sveta) ter stroške oglaševalskih storitev in stroški objav (zajemajo stroške snemanja in predvajanja sej občinskega sveta). V letu 2025 zagotavljamo sredstva za stroške šestih sej občinskega sveta.

010102 Stroški odborov in komisij-sejnine **12.000 €**

V planirani postavki so zajeti stroški sejin odborov in komisij, ki se izplačujejo na podlagi Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona. Višina postavke je planirana izkustveno glede na povprečje preteklega leta.

010105 Financiranje političnih strank **1.073 €**

Financiranje političnih strank je določeno z Odlokom o načinu financiranja političnih strank v občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 33/01 in 16/03) in ne sme presegati 0,6 % sredstev primerne porabe, višina sredstev pa se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto. Na zadnjih volitvah v občinski svet je kandidiralo 6 političnih strank in 3 samostojne liste skupin volivcev. Do pridobitve sredstev iz proračuna občine pa je v skladu z 2. členom navedenega odloka upravičenih vseh 6 političnih strank, ki so na volitvah dobile najmanj 50 % glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta. Postavka je od leta 2023 bistveno zmanjšana in na ta račun povečana postavka za delovanje svetniških skupin, ki pa v skladu s pravilnikom imajo možnost vsa sredstva nameniti za delovanje svoje politične stranke. V skladu z 2. členom navedenega odloka se v proračunu občine za leto 2025 za namen financiranja političnih strank zagotovijo sredstva v višini 1.072,50 € (0,65 €/dobljeni glas), ki se razdelijo, kot sledi:

Z.š.	Ime liste politične stranke	Št. glasov	Letni znesek
1.	GIBANJE SVOBODA	605	393,25
2.	DeSUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	285	185,25
3.	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	262	170,30
4.	NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKI DEMOKRATI	186	120,90
5.	SOCIALNI DEMOKRATI SD	157	102,05
6.	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	155	100,75
	<i>Skupaj</i>	<i>1650</i>	<i>1072,50</i>

010106 Delovanje svetniških skupin	10.500 €
<p>Pravice in obveznosti svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona glede uporabe finančnih sredstev, so določene s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona. V skladu z 2. členom pravilnika, imajo svetniške skupine pravico porabe sredstev, ki so v proračunu občine namenjena za delo svetniških skupin za posamezno leto; v skladu s 3. členom pa občinski svet določi višino finančnih sredstev za delo vseh svetniških skupin v proračunu občine za posamezno leto. Postavka je od leta 2023 bistveno povečana na račun zmanjšanja sredstev za financiranje političnih strank (v skladu s pravilnikom ima svetniška skupina možnost vsa svoja sredstva nameniti za delovanje svoje politične stranke). Glede na navedeno so za leto 2025 planirana sredstva preračunano v višini 500 € na posameznega člana občinskega sveta na leto (41,67 €/mesec).</p>	
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.000 €
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000 €
040301 Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih	3.000 €
<p>V ta strošek so vključeni stroški vseh uradnih objav v Uradnem glasilu slovenskih občin in stroški potrebnih objav v Uradnem listu RS. Zajeti pa so tudi stroški objav javnih razpisov in drugih obvestil v lokalnem časopisu ali tiskanih medijih, s katerimi se mora obveščati javnost.</p>	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	5.000 €
040392 Občinski praznik - stroški praznovanja	5.000 €
<p>Občina Gornja Radgona skupaj z Zavodom za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona, vsako leto organizira občinski praznik s slavnostno akademijo kot osrednjo proslavo. V postavko so vključeni (na podlagi Odloka o podeljevanju priznanj Občine Gornja Radgona) stroški ob osrednji prireditvi in materialni stroški za podelitev priznanj ob občinskem prazniku.</p>	
2000 ŽUPAN	101.783 €
01 POLITIČNI SISTEM	81.283 €
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	81.283 €
010131 Nadom.za opravljanje funkcije županje	54.562 €
<p>Zakonska podlaga: Sklep o določitvi plačila za opravljanje funkcije županje št. 100-2/2022-U101</p> <p>Županja opravlja funkcijo poklicno za polni delovni čas 40 ur tedensko. Plača se določi v skladu z ZSPJS, kjer so določena merila za uvrstitev funkcije župana v plačni razred glede na število prebivalcev lokalne skupnosti.</p>	
010132 Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana	15.159 €
<p>Zakonska podlaga: Sklep o določitvi plačila za opravljanje funkcije nepoklicnega podžupana št. 032-0002/2023-2 (U101) z dne 09.02.2023</p> <p>Podžupan opravlja funkcijo nepoklicno za mandatno obdobje 2022-2026, od 01.02.2023, z imenovanjem županje. Njegovo nadomestilo je oblikovano v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Na postavki je planirano celoletno plačilo za opravljanje funkcije nepoklicnega podžupana, ocenjeni so tudi stroški prevoza v državi.</p>	
010133 Stroški reprezentance in protokolarni stroški	5.000 €
<p>Stroški reprezentance zajemajo storitve gostinskih uslug ob protokolarnih dogodkih, otvoritvah, obiskih, sprejemih in sestankih, prav tako pa se krijejo stroški nabave poslovno-protokolarnih daril.</p>	
010135 Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja	6.562 €
<p>Zakonska podlaga: podjemna pogodba št. 160/2023-P</p> <p>Podjemnik opravlja naloge koordinatorja za področje cestne infrastrukture in sodelovanje s predsedniki krajevnih skupnosti na podlagi sklepa županje o imenovanju od 01.03.2023 dalje.</p>	

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	6.000 €
03029002 Mednarodno sodelovanje občin	6.000 €
030290 Mednarodno sodelovanje	6.000 €

Občina Gornja Radgona je partnersko povezana z mestom Bruchsal-Helmsheim v Nemčiji in s sosednjim čezmejn timer mestom Bad Radkersburg v Avstriji ter pobratena z občino Mladenovac v Srbiji. Poleg tega pa ob posebnih priložnostih sodeluje tudi s predstavniki drugih držav. V okviru proračunskih sredstev za mednarodno sodelovanje občine, se bodo realizirali in finančno podprli ter spodbujali različni dogodki in aktivnosti v občini in izven nje, s čimer se bo ohranjalo in krepilo nadaljnje sodelovanje s partnerskimi občinami ter drugimi državami. V stroške mednarodnega sodelovanja občine so vključeni stroški izmenjav obiskov uradnih delegacij partnerskih mest in stroški izmenjav in sodelovanj drugih interesnih skupin.

Aktivnosti se bodo predvidoma izvajale le, v kolikor bodo med predstavniki partnerskih občin obiski predhodno dogovorjeni.

04 SKUPNE ADMIN.SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	14.500 €
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	6.000 €
010134 Sporočila za javnost, objava informacij v medijih	6.000 €

Lokalna skupnost, katero v javnosti zastopa županja, je dolžna obveščati javnost o svojem delu. Način obveščanja je dorečen, javnost se pretežno obvešča preko spletne strani občine in FB profila, v manjšem obsegu pa se koristijo še drugi (lokalni) mediji. V okviru te postavke se tako predvideva koriščenje naslednjih stroškov:

- snemanje in predvajanje oddaj na lokalnih radijskih in televizijskih postajah (Radio Maxi - sedaj Totiradio, Radio Murski val, Net8 – posnetki s terena),
- snemanje in predvajanje občinskih prireditev in objava voščil v tv medijih (občinski praznik, otvoritve, sprejemi, praznična voščila).
- medijsko poročanje iz novinarskih konferenc, objave na internih straneh lokalnih televizij, objave člankov v časopisih in revijah in razne objave ter obvestila na radijskih postajah (tradicionalni sejmi, zapore cest, nujna obvestila za občane in širšo javnost, intervjuji).

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	8.500 €
040321 Pokroviteljstvo županje	6.000 €

Sredstva na postavki se zagotavljajo za donacije neprofitnim organizacijam ali fizičnim osebam za lažjo izvedbo posameznih večjih in pomembnejših prireditev ali programov, namenjenih širši javnosti.

040323 Sprejem najuspešnejših devetošolcev	2.000 €
---	----------------

Iz navedene postavke se pokrivajo stroški sprejema najuspešnejših devetošolcev pri županu in sicer: stroški nakupa in aranžiranja knjig, pogostitve, priznanj, fotografiranja in snemanja dogodka.

040325 Dan prostovoljstva	500 €
----------------------------------	--------------

Zakonska podlaga: Javni razpis za prostovoljstvo

Občina Gornja Radgona na podlagi Javnega natečaja za podelitev priznanj župana na področju prostovoljstva v Občini Gornja Radgona že sedmo leto podeljuje priznanja prostovoljcem. Sredstva se namenjajo za stroške, nastale v zvezi prireditve ob dnevu prostovoljstva.

3000 NADZORNI ODBOR	8.484 €
----------------------------	----------------

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8.484 €
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	8.484 €
020310 Nadom.za nepoklicno oprav.funkcij-nadzorni odbor	8.484 €

Zakonska oz. druge pravne podlage:

Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona

Sejnine in nagrade za opravljanje dela nadzornega odbora se zagotavljajo v skladu s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona.

V proračunu so zagotovljena sredstva za sejnine za udeležbo na sejah Nadzornega odbora, nadomestila za udeležbo na sejah občinskega sveta, nagrade članom Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona za opravljene nadzorne preglede in poročila

4000 OBČINSKA UPRAVA **13.167.560 €**

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA **7.900 €**

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike **4.400 €**

020202 Stroški bančnih storitev - provizija bank **400 €**

Sredstva na postavki so zagotovljena za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet- gre za plačila obresti in stroškov Banki Slovenije, ki jih plačujemo na podlagi 13.in 14.člena Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi za javna plačila (Ur.l.RS št. 109/12 s spremembami in dopolnitvami).

020206 Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona **4.000 €**

Na podlagi Pogodbe o nakazilu okoljske dajatve št. 188/2006-P, z dne 1.1.2016, sklenjene s Komunalo Radgona d.o.o., plačujemo provizijo za opravljeno storitev zbiranja sredstev občine v višini 3% plačane takse za obremenjevanje okolja.

0203 Fiskalni nadzor **3.500 €**

02039001 Dejavnost nadzornega odbora **3.500 €**

020311 Stroški notranje revizije proračuna občine **3.500 €**

Stroški notranje revizije proračuna občine zajemajo stroške izvajanja redne revizije proračuna Občine Gornja Radgona, katero vsako leto izvaja zunanji izvajalec.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ **45.648 €**

03029002 Mednarodno sodelovanje občin **45.648 €**

030292 TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/ **45.648 €**

Uspešno prijavljen in pridobljen projekt pri Interreg SI-AT, kjer je vodilni partner PORA, partnerja sta Občina Gornja Radgona ter Občina Bad Radkersburg. Projekt temelji na krepitvi institucionalnega sodelovanja, krepitvi sodelovanja občinskih uprav, institucij s področja gospodarstva, kulture, izobraževanja, turizma ter akterjev civilne družbe in oblikovanja skupnega življenjskega prostora na čezmejnem območju obeh občin.

OB029-23-0010

04 SKUPNE ADMIN.SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE **234.474 €**

04029001 Informacijska infrastruktura **27.400 €**

040201 Prostorski informacijski sistem **17.000 €**

Občina Gornja Radgona je v letu 2018 z namenom racionalizacije stroškov izvedla postopek za izbiro enega izvajalca za vsa licenčna modularna področja prostorskih informacijskih sistemov občine. Tako je s trenutnim izvajalcem sklenjena naročniška pogodba PISO o zagotavljanju storitev Prostorski informacijski sistem občine. Z navedenim so se izboljšali delovni procesi ter zmanjšali izdatki za to področje za prihodnja leta. Vzpostavljene so enotne sinhronne baze podatkov s spletnim dostopom za potrebe vseh internih uporabnikov. Vzpostavljene so specializirane aplikativne rešitve za NUSZ, letno vzdrževanje namenske rabe za REN, odmero komunalnega prispevka, lokacijsko informacijo, potrdilo o namenski rabi, bazo cestnih podatkov, splošne katastre (aplikacija za vodenje številnih katastrov za potrebe občine in izvajanja GJS). Predvidena sredstva so namenjena za kritje stroškov mesečnega vzdrževanja posameznih aplikativnih modulov ter splošnega javno dostopnega spletnega pregledovalnika PISO – prostorskega informacijskega sistema občine podjetja Realis in PISO plus. Prostorski informacijski sistem občin (PISO) je najbolj

uveljavana geo informacijska storitev za občine v Sloveniji. Zaposlenim na občini, občanom in podjetjem omogoča učinkovit vpogled v državne in občinske prostorske evidence. PISO vključuje paletu aplikativnih rešitev in vsebinskih sklopov, ki se nenehno dopolnjujejo in prilagajajo glede na potrebe občin, veljavno zakonodajo, tehnološke zmožnosti in razpoložljivost prostorskih evidenc.

040293 Konzorcij na področju digital.občin- projekti vzpostavljanja pametnih mest	1.000 €
Sredstva na postavki so namenjena za primer članstva v konzorciju občin, katerega namen je skupna prijava za nepovratna sredstva z namenom pospešitve uvajanja inovativnih rešitev na področju digitalizacije občin – na različnih področjih življenja v občini, odvisno glede na razpisane ukrepe.	
040295 Urejanje registra pravnih aktov O.G.Radgona	9.400 €
Sredstva na postavki zagotavljamo za celovito ureditev Registra pravnih aktov Občine Gornja Radgona v Registru predpisov lokalnih skupnost (RPLS) (https://www.rpls.si/), kot nam to nalaga Uredba o registru pravnih aktov lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 103/22). Na podlagi pridobljene ponudbe ustreznega zunanjega izvajalca, bo v skladu z navodili Javnega podjetja Uradni list Republike Slovenije, za Občino Gornja Radgona urejen Register pravnih aktov Občine Gornja Radgona in dodani pravni akti, ki jih je Občina Gornja Radgona sprejela. Dodaten strošek bo predstavljala priprava neuradnih prečiščenih besedil, pri čemer se količina ne more predvideti in je strošek za ta namen predviden za pripravo NPB za 100 veljavnih aktov občine. Po začetni vzpostavitvi je predvideno nadaljevanje s sprotnim urejanjem in ažuriranjem aktov v registru.	
04029002 Elektronske storitve	12.990 €
040292 Uradna spletna stran občine	12.990 €
Sredstva so namenjena letnemu pogodbenemu vzdrževanju in gostovanju uradne spletne strani občine »www.gor-radgona.si« ter podstrani, ki na njej gostujejo, prav tako pa stroški registracije domene in certifikata varnosti. Sredstva so namenjena tudi morebitnim predvidenim manjšim nujnim dodatnim posegom in optimizaciji.	
0403 Druge skupne administrativne službe	194.084 €
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	6.000 €
040318 Izdaja občinskega glasila	6.000 €
Z občinskim glasilom želi občina v sliki in besedi občanom približati delo lokalne skupnosti, jim podati aktualne informacije in jih obveščati o aktivnostih, ki se izvajajo predvsem v občinski upravi, pa tudi v občinskih javnih zavodih in ostalih institucijah, ki imajo za občane pomembno oz. uporabno informacijo. Iz proračunske postavke se pokrivajo neposredni stroški vezani na izdajo občinskega glasila (stroški tiska, stroški dostave), ki pa so odvisni od števila izdanih občinskih glasil v letu. Strošek te postavke je oblikovan na predvidevanju, da bosta izdani dve glasili.	
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	1.400 €
040398 Komemoracija	1.400 €
Postavka zajema stroške, ki so potrebni za izvedbo komemoracije ob Dnevu mrtvih pri spomeniku NOB v Gornji Radgoni ter za sveče in cvetje (ikebane in vence) za grobove in spomenike. Komemorativno svečanost pripravi Združenje borcev za vrednote NOB.	
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	186.684 €
040304 Pravno zastopanje občine	52.500 €
Postavka zajema stroške pravnega zastopanja občine v raznih pravnih postopkih. Občina ima sklenjeno pogodbo (pavšalno plačilo) z odvetnikom, g. Iztokom Drozdekom od leta 2022.	
040313 Zavarovalne premije	25.000 €
Proračunska postavka združuje vsa sredstva, namenjena za zavarovanje objektov, opreme in odgovornosti. Oprema in premoženje so zavarovani pri Zavarovalnica Sava. Avtomobilska zavarovanja so urejena pri	

zavarovalnici Triglav in tudi pri Zavarovalnica Sava (vodeno na drugi proračunski postavki). Sledili bomo temu, da bomo dosegli najnižje možne stroške za zavarovalne premije.

040328 Nakup zemljišč	15.300 €
Zakonska podlaga: Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter sprejeti Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025/2026	
Med letom pride pri nakupih zraven planiranih tudi do neplaniranih pridobivanj premoženja, kar je potrebno predhodno urediti ali urediti v povezavi z realizacijo drugih naših projektov, tudi zaradi izrednih situacij na trgu (stečajni podjetij) ali nakupov zemljišč ki so vitalnega ali strateškega pomena za občino in jih prodajalci prodajajo, pa niso bila planirana v samem letnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem in jih v takem primeru lahko izvaja župan znotraj določenega odstotka vrednosti celotnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem. Za leto 2025 ne planiramo večjih nakupov, ker smo s sredstvi precej omejeni. OB029-24-0021	
040338 Stroški svetovalnih storitev	3.000 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za svetovalne storitve, opravljene predvsem s postopki izvajanja zahtevnejših javnih naročil.	
040343 Razširitev IC Mele v Gornji Radgoni- 2.faza	89.884 €
Podlage: Pogodba o izdelavi Presoje vplivov na okolje (PVO) za območje Industrijske cone Mele, Ponudba za strokovno svetovanje in podpora pri izdelavi Presoje vplivov na okolje (PVO)	
Za nadaljevanje širjenja Industrijske cone Mele je potrebno izdelati Presajo vplivov na okolje (PVO) ter projektno dokumentacijo. OB029-23-0005	
040344 Vzdrževanje objektov v občinski lasti(Šahenturn)	1.000 €
Občina je od leta 2023 lastnica Šahenturma in ga mora vzdrževati oz. ohranjati v duhu dobrega gospodarja v vsaj takšnem stanju v kakršnem trenutno stavba je.	
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	1.314.354 €
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	12.122 €
060101 Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	3.600 €
Zakonska oz. druge pravne podlage : članstvo v Skupnosti občin Slovenije ter v Združenju športnih centrov Slovenije	
Iz planirane postavke se pokrivajo stroški članarin Skupnosti občin Slovenije ter Združenju športnih centrov Slovenije. Članstvo v Združenju občin Slovenije (ZOS) h kateremu bo pristopila Občina Gornja Radgona, bo v letu 2025 brezplačno.	
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	8.522 €
110215 LAS PRLEKIJA-izvajanje skupnih nalog	8.522 €
Za izvajanje programa razvoja podeželja (PRP) in CLLD v Sloveniji, bo Lokalna akcijska skupina (LAS) izvajala že ustaljene naloge o lokalni razvojni strategiji ter sprejemala odločitve o razporeditvi in upravljanju s finančnimi sredstvi.	
Občina Gornja Radgona je soustanoviteljica lokalne akcijske skupine (LAS) za območje Prlekije. Za izvedbeno fazo Razvojnega programa podeželja za območje Prlekije se pričakujejo sredstva iz evropskih virov ob ustrezni zagotovitvi sredstev lokalne skupnosti, zasebne in civilne iniciative. S planiranimi letnimi sredstvi Občine Gornja Radgona se zagotavlja finančni del, s katerim bomo omogočili nosilec razvoja podeželja naše občine v tem obdobju koriščenje evropskih sredstev iz naslova ukrepov CLLD oz. prijavo na javne razpise LAS Prlekija..	

0603 Dejavnost občinske uprave	1.302.232 €
06039001 Administracija občinske uprave	1.205.021 €
060301 Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava	1.114.176 €

Zakonska podlaga: Zakon o javnih uslužbencih, ZSPJS, Aneks št. 5 h KP za državno upravo, uprave prav. org. in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti, Akt o spremembah in dopolnitvah Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Gornja Radgona, Aneks h KP za negospodarske dejavnosti, Zakon o javnih uslužbencih

V planiranem znesku porabe so zajete osnovne plače z vsemi pripadajočimi dodatki, povračili stroškov dela ter prispevki delodajalca po Aktu o spremembah in dopolnitvah Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Gornja Radgona. V letu 2025 je predvidena uskladitev plač kar smo tudi predvidevali in planirali. Prav tako se višji stroški plač odražajo zaradi dviga višine regresa za dopust in dviga minimalne plače ter uskladitve plačne lestvice. Napredovanja v plačnih razredih in nazivih v aprilu tekočega leta se odrazijo šele januarja naslednje leto, ker so uslužbenci upravičeni do višje plače šele za december tekočega leta.

060303 Materialni stroški - občinska uprava	68.745 €
--	-----------------

Materialni stroški so stroški, ki so potrebni za redno delovanje občinske uprave in jih v letu 2025 planiramo za:

- o pisarniški material in storitve (predvsem tonerji za tiskalnike, papir, kuverte, fascikli, arhivske mape, itd., rokovniki (tako za zaposlene v OU in KS-ih in člane občinskega sveta ter člane vseh odborov in komisij OS), nabava namiznih koledarjev ter potrebnih pripomočkov za vezavo dokumentov (gradiva OS);
- o časopise, revije, knjige in strokovno literaturo,
- o računalniške storitve,
- o reprezentanco (za stranke in udeležence številnih sestankov, sej odborov in komisij občine, udeležence razgovorov in obiskov pri županu, kakor tudi ostale udeležence protokolarnih dogodkov v občini), Stroški zajemajo nakup kave, čajnih filtrov, mleka, vode, sokov, sadja, prtičkov, pripomočkov za kuhinjski prostor, pekovskih izdelkov... Navedeni proizvodi so namenjeni tudi pogostitvi ob priložnostnih obiskih in sestankih - na primer obisk otrok iz vrtca in šole (občinski praznik, pust), sestanki direktorjev in strokovnih sodelavcev občinskih uprav, aktivnosti zaposlenih OU v okviru Promocije zdravja na delovnem mestu.
- o telefon, faks elektronsko pošto,
- o poštnino in kurirske storitve,
- o dnevnice za službena potovanja v državi,
- o stroški prevoza v državi,
- o tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov:
 - vzdrževanja računalniške programske opreme za vodenje finančnega poslovanja in računovodstva,
 - vzdrževanje komunikacijskega omrežja HKOM,
 - vzdrževanje informacijskega dokumentnega sistema, sistemsko podporo in
 - vzdrževanje računalniške opreme ter popravila ali nadgradnje informacijsko-komunikacijske računalniške opreme.
- o druge najemnine (najem dveh fotokopirnih strojev, najem varnostne preproge, najem dveh vodomatov)
- o stroške konferenc, seminarjev in simpozijev

060321 Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu	6.500 €
--	----------------

Iz navedene postavke se pokrivajo stroški zdravniških pregledov zaposlenih in stroški izvajanja strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu in požarne varnosti po pogodbi ter stroški promocije zdravja na delovnem mestu.

Podlage: Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu pred požarom, Pogodba o izvajanju strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu in požarne varnosti, št. 89/2006-A2 z dne 14. 5.2019, sklenjena podjetjem TM Marjeta Jaušovec s.p..

060322 Občinska blagajna	12.000 €
---------------------------------	-----------------

V letu 2015 smo z Deželno banko Slovenije sklenili prvo Pogodbo o izvajanju plačil v občinski blagajni in s tem omogočili občanom Občine Gornja Radgona, da pri dotični banki, da plačujejo določene položnice brez

provizije. Katere položnice lahko plačujejo brez provizije, objavimo v občinskem glasilu. Sredstva so planirana na podlagi povprečja zadnjih let.

060328 Varstvo osebnih podatkov	3.600 €
Iz navedene postavke se v skladu z Pogodbo o svetovalnih storitvah št. 198/2018-P z dne 23. 5. 2018, sklenjeno z podjetjem Inteltekum Maribor, pokrivajo stroški svetovalnih storitev.	
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premož. potrebnim za delovanje občinske uprave	97.211 €
060307 Nakup opreme in vzdrževanje	14.476 €
Glede na potrebe, planiramo v letu 2025 najnujnejšo nabavo pisarniškega pohištva in opreme, ki jo je potrebno postopno zamenjati zaradi dotrajanosti. Glede na potrebe zaradi zastarelosti in nezanesljivo delovanje ali ob morebitni okvari sedanje strojne opreme se bo zato nabavilo nove računalnike z licenčno programsko opremo, glede na potrebe tudi kakšno drugo tehnično in informacijsko-komunikacijsko opremo. Računalniška tehnologija in druga tehnična oprema je podvržena hitremu tehnološkemu zastaranju, zato je potrebno, da postopoma zamenjujemo vsaj najbolj kritično opremo. OB029-12-0001	
060308 Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe	73.000 €
Na postavki se sredstva zagotavljajo za tekoče vzdrževanje in čiščenje občinske stavbe ter za investicijsko vzdrževanje občinske stavbe.	
Pogodba o zasebnem varnostnih storitvah, varovanje ljudi in premoženja, ter vzdrževanja reda, nadzorovanje vstopa v upravno zgradbo, čiščenje poslovnih prostorov sklenjena pogodba s Cleaning d.o.o. – izvedeno javno naročilo, komunalne storitve, poraba električne energije in vzdrževanje klimatskih naprav.	
060323 Stroški službenih vozil	9.735 €
Za službena vozila občine Ford C-Max, Ford Fusion in Opel Mokka - prostofer, planiramo finančna sredstva v višini 8.510,00 eur. V postavki so zajeti stroški goriv in maziv, stroški vzdrževanja in popravil, pristojbine za registracijo vozil, zavarovalne premije, strošek nakupa vinjete ter drugi splošni material in storitve.	
Zakonska podlaga: pogodba 295/2014-P (Mol), pogodba 151366 (Petrol)	
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	381.158 €
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	30.000 €
070301 Civilna zaščita	30.000 €

Zakonska podlaga: Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranosti, usposobljenosti in opremljenosti sil za zaščito in reševanje

Iz postavke se zagotavljajo sredstva za delovanje in usposabljanje občinskega štaba Civilne zaščite ter enot in služb CZ. Sredstva se namenijo za delovanje in opremljanje Štaba Civilne zaščite občine in služb Civilne zaščite občine, nabavo – zamenjavo dotrajane opreme. Občina je dolžna vzdrževati tudi javno zaklonišče, 200+200 zakloniščnih mest na Mladinski ulici 4 v G. Radgoni. Za pripadnike Civilne zaščite (v nadaljevanju besedila: CZ) se zagotovijo sredstva za zavarovanje pripadnikov CZ za poškodbe pri delu in nezgodno zavarovanje. Po sklenjenih pogodbah se financirajo programi izvajanja nalog zunanjim izvajalcem nalog od podjetij do društev. Ob naravnih in drugih nesrečah se vključenim enotam zagotovijo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za porabljeno gorivo, poškodovano opremo ter zagotavljajo potrebna materialna sredstva za zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč. Pogodbenim izvajalcem se poravnajo nastali stroški posredovanja ob naravnih nesrečah po pogodbi in v skladu z naročili vodje intervencije oziroma poveljnika CZ občine.

Usposabljanje pripadnikov CZ zajema osnovno in dopolnilno usposabljanje (planiramo obnovitveno usposabljanje za člane štaba CZ in poverjenike CZ), ki se izvaja v Izobraževalnem centru zaščite in reševanja na Igu (po razpisu URSZR), preko vaj in preverjanj usposobljenosti na občinskem in regijskem nivoju. Planira se udeležba na usposabljanju na nivoju regije na temo reševanje ob poplavah v katerega se vključijo razpoložljive sile za izvajanje nalog ob morebitni poplavi na nivoju občine. Planira se ena skupna vaja z gasilskimi enotami v mesecu oktobru (tema vaje se določi naknadno). V sklopu programa usposabljanja sodelujejo pripadniki CZ tudi v drugih aktivnostih, vajah in predstavitev v sklopu programov vrta, šol, doma starejših občanov, javnih zavodov in drugih organizacij. Za udeležbo na usposabljanjih in vajah v delovnem času je poleg namestitve v

izobraževalnem centru poleg nastanitve in prehrane povrniti delodajalcem tudi del plače in nadomestilo izgube dohodka na podlagi zahtevka.

V skladu s Programom opremljanja se zamenja dotrajana osebna in skupna oprema pripadnikov enot in služb civilne zaščite v občini v skladu z merili in potrebami. Nadaljuje se z nabavo specialne opreme in materialnih sredstev za izvajanje reševanja ob naravnih nesrečah (poplave, neurja in druge nesreče) za posredovanje sil ZIR, kot so: gasilske enote, podjetja in druge pooblaščen organizacije, ki se jih določi za izvajanje določenih nalog na področju zaščite in reševanja v občini s sklepom župana.

Občina je dolžna vzdrževati javno zaklonišče, ki se nahaja na Mladinski ul. 4 v Gornji Radgoni. Stroški vzdrževanja zaklonišča zajemajo stroške električne energije, čiščenja in tekočega vzdrževanja samega zaklonišča. Investicijsko vzdrževanje zaklonišča se prenaša v naslednje leto.

Za primer poškodb se izvede zavarovanje za poškodbe pri delu in nezgodno zavarovanje. Nadalje se sklene zavarovanje za odgovornost vodje intervencije v primeru škode ob nesrečah večjega obsega, ko obstoja možnost nepravilne odločitve.

Za posredovanje ob nesrečah manjšega obsega je potrebno zagotoviti sredstva za stroške posredovanja sil za zaščito in reševanje v občini ob večjih naravnih in drugih nesrečah zagotovijo iz proračunske rezerve občine v skladu z veljavno zakonodajo.

V sistem zaščite in reševanja v občini G. Radgona so poleg enot in služb Civilne zaščite vključena tudi društva, organizacije in podjetja, ki izvajajo določene naloge, kot so: reševanje na vodi – potapljači pri PGD Gornja Radgona), prva pomoč poškodovanim ob nesrečah (Nujna medicinska pomoč pri Zdravstvenemu domu Gornja Radgona); nudenje prve pomoči ob množičnih nesrečah s strani enote prve pomoči (Območno združenje RK Gornja Radgona); oskrba in nastanitev ogroženega prebivalstva (Območno združenje rdečega križa Gornja Radgona in Karitas); pomoč pri evakuaciji in nastanitvi ogroženega prebivalstva – (gasilska društva v občini, Skavti); reševanje ob eksplozijah in porušitvah ter ob poplavah (podjetja gradbene stroke: SGP Tivadar d.o.o. in Komunala Radgona d.o.o.)

Z navedenimi izvajalci ima občina sklenjeno pogodbo oziroma dogovor v skladu s sklepom o organiziranosti zaščite in reševanja v občini. Ob večji naravni ali drugi nesreči se v pomoč pri reševanju vključijo tudi druga podjetja glede na potrebe in obseg nesreče.

Planirana finančna sredstva v tej postavki zajemajo samo stroške osnovnega delovanja oziroma pripravljenosti, medtem ko se nastali materialni stroški izvajanja nalog ob naravnih in drugih nesrečah večjega obsega pokrivajo iz proračunske rezerve.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	351.158 €
070305 Požarna varnost	276.158 €

Zakonska oz. druge pravne podlage: Zakon o gasilstvu, Zakona o varstvu pred požarom, Odlok o javni gasilski službi (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 52 z dne 1.8.2009), Odlok o organiziranju in delovanju zaščite, reševanja in pomoči v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 58/95).

Župan je s posebnim sklepom določil območja delovanja posameznih prostovoljnih gasilskih društev v občini. Prav tako je bila s sklepom župana št. določena kategorizacija operativnih gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju besedila: PGD) v občini Gornja Radgona v skladu z Merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, ki so sestavni del Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

Občina ima sklenjene pogodbe o izvajanju lokalne gasilske javne službe s prostovoljnimi gasilskimi društvi v občini, katere sopolodpisnik je v skladu z 11.a členom Zakona o gasilstvu tudi gasilska zveza v katero so vključena prostovoljna gasilska društva v občini, ki prav tako opravljajo določene naloge iz tega področja.

Z aneksi k navedenim pogodbam se letno dogovorijo oz. uskladijo višine financiranja programa iz občinskega proračuna.

1. Program redne dejavnosti prostovoljnih gasilskih društev (PGD) in Gasilske zveze (GZ) zajema:

- Občina Gornja Radgona financira redno dejavnost PGD po dvanajstih na podlagi sklenjenih pogodb o javni gasilski službi za obdobje 2023 do 2027.

V letu 2024 so se stroški, predvsem za zavarovanje gasilskih vozil in gasilska zaščitna oprema, zelo povečali, sredstva na postavki so se povečala le za 3%, kar pomeni višino inflacije. V letu 2025 se na postavki zagotavlja sredstva za tehnični pregled, zavarovanje vozila in goriva za novo vozilo PGD Stavešinci.

- Redni program Gasilske zveze Gornja Radgona sofinancirata Občina Gornja Radgona in Občina Apače na podlagi sklenjenih pogodb in vsakoletnih aneksov k pogodbam. V letu 2025 se povečajo sredstva zaradi povečanih stroškov poslovanja in usklajevanja stroškov programa delovanja Zveze.

V letu 2025 se zaposlenemu delavcu, ki odhaja v pokoj, izplača zakonsko določena odpravnina. Stroški bodo nastali tudi zaradi uvajanja v delo novega delavca vsaj dva meseca pred njegovim odhodom.

Financiranje redne dejavnosti PGD in GZ se izvaja po dvanajstih.

2. Skupni programi požarnega varstva občinskega gasilskega poveljstva Gornja Radgona zajemajo:

Za izvedene programe v skladu s sklenjeno pogodbo med Občino Gornja Radgona in Gasilsko zvezo Gornja Radgona poteka financiranje na podlagi zahtevkov, ki jih vloga GZ Gornja Radgona zbirno za navedene programe:

a) Osnovno in dopolnilno usposabljanje gasilskega kadra

Tečaj za gasilca pripravnika na nivoju gasilske zveze – predvideva približno 15 tečajnikov.

Dolžnost občine, da zagotavlja finančna sredstva za izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot, je opredeljena v 2. odstavku 6. člena Zakona o gasilstvu UPB-1 (Ur. list RS, št. 113/2005). Program usposabljanja zajema osnovne strokovne tečaje, ki se izvajajo na nivoju Gasilske zveze Gornja Radgona (planiran je tečaj za gasilca pripravnika in tečaj za varno delo na višinah), Pomurske regije in v gasilski šoli na Igu ter Pekrah. praktična usposabljanja na nivoju Gasilske zveze Slovenije.

Poleg strokovnega izobraževanja spadajo med usposabljanja tudi priprave in preverjanje usposobljenosti na raznih vajah gasilskih poveljstev in tekmovanjih gasilskih enot od društvenih, občinskih, regijskih in obmejnega sodelovanja s sosednjo Gasilsko zvezo Radkersburg (Avstrija).

Med stroške usposabljanja spada tudi nabava strokovne literature (revija Gasilec) ter načrtovane aktivnosti članic gasilk in gasilskih veteranov ter mednarodno sodelovanje preko srečanj in skupnih vaj.

b) Izobraževanje gasilskega podmladka

Program gasilske mladine v občini zajema aktivnosti, ki jih izvaja komisija za mladino pri Gasilski zvezi Gornja Radgona in mladinske komisije po posameznih prostovoljnih gasilskih društvih po sprejetih programih, in sicer: kviz gasilske mladine, orientacija gasilske mladine, gasilski mladinski tabor ali strokovna ekskurzija, strokovni tečaji in predavanja, priprave ter preverjanja znanja in usposobljenosti na letnem pregledu, raznih tekmovanjih ter nabava opreme in rekvizitov za izvajanje posameznih programov.

Vse navedene programe dela za vzgojo gasilske mladine v skladu z določili Zakona o gasilstvu, izvajajo prostovoljna gasilska društva preko celega leta z namenom pridobivanja gasilskega kadra za prihodnje obdobje in so nujno potrebni za zagotavljanje baze kadra za področje zaščite in reševanja, katerega največji del nalog izvajajo prav gasilci.

S spremembo zakonodaje se gasilska društva srečujemo s problemom prevozov gasilske mladine, saj so gasilska vozila iz leta v leto starejša in zakonsko neprimerna (starejša od 12 let) za prevoze otrok – tudi gasilske mladine. V sled navedenega dejstva bodo gasilska društva primorana najemati druge prevoznike za prevoze mladine za udeležbo na usposabljanjih, vajah in tekmovanjih, kar bo predstavljalo dodaten strošek za izvedbo programa za delovanje podmladka v gasilskih vrstah.

c) Opremljanje gasilcev in gasilskih enot

Določila Zakona o gasilstvu zajemajo tudi nalogo občine, da zagotovi sredstva za opremljanje gasilcev. V letu 2025 se nadaljuje zamenjava dotrajane osebne in reševalne opreme po programu, ki se dogovori v okviru občinskega gasilskega poveljstva Gornja Radgona.

d) Zavarovanje za poškodbe pri intervencijah

Gasilci, ki opravljajo operativne naloge v gasilskih enotah PGD morajo biti zdravstveno zavarovani za primer poškodbe pri delu ali poklicne bolezni (Zakon o gasilstvu). Izvede se prijava za gasilce, plačilo pavšalnega prispevka za primer poškodbe pri delu in prispevek za pokojninsko in invalidno zavarovanje. Postopke izvede Gasilska zveza Gornja Radgona na podlagi pridobljenih evidenc s strani gasilskih društev.

e) Stroški operativnega delovanja – intervencije

Gasilskim enotam se za posredovanje ob požarih, tehničnih in drugih nesrečah (npr. odpiranje vrat, odstranjevanje drevja, reševanje živali, pomoč pri iskanju pogrešanih, ipd.) povrnejo materialni stroški in morebitne poškodbe opreme ter nadomestilo plače za udeležence. V kolikor pride do velikega požara, naravne ali druge nesreče, v katerih posredujejo tudi gasilske enote in nastanejo visoki materialni stroški, se le-ti pokrivajo iz proračunske rezerve, ker ob rednem planiranju ni mogoče realno predvideti stroškov, ki lahko nastanejo. Stroški se gasilskim enotam vrnejo na podlagi zahtevka.

f) Vzdrževanje gasilske opreme

Gasilskim enotam se povrnejo stroški za popravilo gasilskih vozil in opreme nad višino sredstev, ki so zagotovljena iz sredstev za redno dejavnost.

Stroški se gasilskim enotam vrnejo na podlagi zahtevka.

g) Zdravstveni pregledi operativnih gasilcev

Operativni gasilci morajo imeti za izvajanje nalog opravljen zdravstveni pregled v skladu z določili Zakona o gasilstvu ter Pravilnika o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Uradni list RS, 19/18).

h) Nabava gasilskih zaščitnih oblek

Zamenjava dotrajane gasilske zaščitne opreme pogojujejo tudi inšpekcijski nadzori gasilskih enot. Zamenjava se izvede postopoma, in sicer društvu glede na število intervencij in kategorijo društva.

i) Delovanje gasilske zveze in logističnega centra CZ in PV

Gasilska zveza Gornja Radgona, ki povezuje 16 prostovoljnih gasilskih društev iz občine Apače in Gornja Radgona, opravlja določene naloge javne gasilske službe, ki zajemajo predvsem organizacijske in strokovne naloge, v skladu z določili 2. odstavka 32. člena in 32. a člena Zakona o gasilstvu.

Program dejavnosti Gasilske zveze Gornja Radgona, ki je sestavni del Programa varstva pred požari v občini Gornja Radgona sofinancirata obe občini po kriteriju števila prostovoljnih gasilskih društev iz posamezne občine, in sicer: 6 PGD občine Apače oz. 37,5% in 10 PGD občine G. Radgona oz. 62,5 %. Tako financira občina Gornja Radgona redno dejavnost Gasilske zveze Gornja Radgona za 10 prostovoljnih gasilskih društev in naloge občinskega gasilskega poveljstva Gornja Radgona. Izvajanje programskih nalog in financiranje je urejeno s pogodbami, sklenjenimi med Gasilsko zvezo in posamezno občino.

V pogodbenem razmerju med GZ G. Radgona in PGD Gornja Radgona so dogovorjena medsebojna razmerja glede zagotavljanja pripravljenosti, pokrivanje stroškov dela in drugih nalog. Naloge logističnega centra izvajajo predvsem zaposleni pri Gasilski zvezi G. Radgona, delno pa drugi izvajalci po pogodbah in dogovorih.

PGD Negova je gasilska enota II. kategorije kot krajevni center. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskih vozil GVM in GVC 24/50, porabo goriva za navedena vozila, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskih vozil, ogrevanje garaž za gasilska vozila in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskih vozil.

Izvajanje društvenega programa se sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Črešnjevci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Izvajanje društvenega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Gornja Radgona je občinski gasilski center - gasilska enota IV. kategorije, ki izvaja gašenje in reševanje na svojem ožjem območju in na območju celotne občine v okviru javne gasilske službe. Kot gasilska enota širšega pomena na podlagi koncesijske pogodbe Uprave RS za zaščito in reševanje izvaja reševanje ob prometnih nesrečah, nesrečah z nevarnimi snovmi in reševanje v predoru Cenkova na avtocesti. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja (del), tehničnega pregleda gasilskih vozil (del), porabo goriva (del), nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev (del), izobraževanje in vaje (delno), vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskih vozil (delno), ogrevanje garaž za gasilska vozila, garderob in skupnih prostorov (delno), zavarovanje gasilskih vozil (delno) in vzdrževanje druge opreme. V letu 2018 je v društvu prišlo do izpada pri zagotavljanju reševanja iz višin z gasilsko lestvijo, kar se skuša začasno reševati z drugimi sredstvi in vozili.

V okviru PGD deluje tudi enota za reševanje na vodi in iz vode imenovana GA-PO-RA, katere dejavnost se sofinancira delno iz sredstev članarine, sredstev Podvodno reševalne službe – za intervencije reševanja iz

vode, iz proračuna občin – po pogodbah o izvajanju reševanja na vodi in raznih dežurstvih oziroma varovanju na prireditvah.

V PGD G. Radgona kot občinskem gasilskem centru je zaposlen hišnik, ki stanuje v gasilskem domu in izvaja poleg vzdrževanja gasilskega doma, gasilske opreme in vozil tudi stalno pripravljeno v popoldanskem, predvsem pa v nočnem času. Obenem je tudi kot skladiščnik zadolžen za prevzemanje in izdajanje opreme in sredstev civilne zaščite ter druge naloge, ki jih narekuje to delovno mesto in dogajanja v tem domu, kakor tudi ob požarih, naravnih in drugih nesrečah.

PGD v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in simpatizerjev gasilstva. Izvajanje tega programa se sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Spodnja Ščavnica je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1 in GV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1 in G-VI, ogrevanje garaže za gasilski vozili in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Zbigovci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila in ogrevanje garaže za gasilski vozila in skupnih prostorov (delno). Sredstva, pridobljena s tradicionalno prireditvijo v mesecu avgustu, namenja med letom za udeležbo enot na raznih tekmovanjih in srečanjih ter vzdrževanje gasilskega doma, poligona za vaje in nabavo gasilske opreme. Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Orehovci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilske avto cisterne in gasilskega orodnega vozila in ogrevanje garaže za gasilski vozila in skupnih prostorov (delno). Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Spodnji Ivanjci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Stavešinci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, in sicer: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila z vodo GVV-1, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno) ter kasko zavarovanje gasilskega vozila z vodo. Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Mele je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, ki zajema: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila z vodo GVV-1, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje

orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno). Izvajanje društvenega programa PGD financira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

PGD Ivanjševci je gasilska enota I. kategorije. Izvajanje in financiranje dejavnosti gasilske službe PGD se izvaja na podlagi pogodbe o javni gasilski službi sklenjene med PGD, GZ in Občino in zajema pokrivanje stroškov redne dejavnosti, ki zajema: stroške za obveznega zavarovanja, tehničnega pregleda gasilskega vozila, porabo goriva, nezgodno zavarovanje operativnih gasilcev, izobraževanje in vaje, vzdrževanje orodišča in skupnih prostorov (delno), tekoče vzdrževanje gasilskega vozila, ogrevanje garaže za gasilsko vozilo in skupnih prostorov (delno). Društvo v okviru svoje dejavnosti skrbi tudi za druženje članov in krajanov. Izvajanje tega programa sofinancira iz donatorskih sredstev in prostovoljnih prispevkov krajanov.

070326 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov	20.000 €
---	-----------------

Za oskrbo z vodo preko vodovodnih sistemov kjer so zgrajeni tudi hidranti za zagotavljanje požarne vode, skrbita dva glavna izvajalca javne gospodarske službe – Komunala Radgona in Mariborski vodovod. Za glavnino vodovodnega in javnega hidrantnega omrežja v občini skrbi Komunala Radgona d.o.o.

Ker so nekateri obstoječi hidranti (predvsem podzemni) na območju občine v zelo slabem stanju tako da niso uporabni, je nujno nadaljevati z zamenjavo z nadzemnimi hidranti. Velika pridobitev na področju zagotavljanja požarne vode je na novo zgrajen vodovod v okviru sistema C.

V letu 2025 se nadaljuje zamenjave najnujnejših nedelujočih hidrantov na podlagi programa, ki se uskladi z občinskim poveljnikom in poveljniki gasilskih društev v občini na podlagi predhodnih ugotovitev na terenu oz. po izvedenem rednem letnem pregledu in meritvah hidrantov. OB029-18-0022

070327 Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra	35.000 €
--	-----------------

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 25. redni seji sprejel sklep, da se bodo v letih od 2022 do vključno leta 2028 zagotovila finančna sredstva za sofinanciranje gasilskega vozila za reševanje iz višin. PGD Gornja Radgona se bodo finančna sredstva v skupni višini 35.000,00 EUR, nakazovala mesečno po dvanajstinah.

OB029-19-0010

070332 Sofinanciranje gasilske opreme iz sklada požarne varnosti	20.000 €
---	-----------------

Zavezanci za plačevanje požarne takse so vse zavarovalnice ter zastopniki oziroma posredniki tujih zavarovalnic, ki opravljajo zavarovalne posle na območju Republike Slovenije. Občina finančna sredstva prejme s strani URSZR. Povečana sredstva v Proračunu so zaradi prenosa sredstev iz prejšnjih let.

Delovanje odbora za požarno takso:

Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarne takse, ki je imenovan s sklepom županje, razporeja sredstva požarne takse na svojih sejah. Naloge odbora so opredeljene v Zakonu o varstvu pred požarom

Sredstva iz sklada požarne takse se v letu 2025 planirajo za PGD Orehovci v višini 20.000,00 eur, v letu 2026 pa za PGD Sp. Ščavnica v višini 20.000,00 eur.

Sredstva za nabavo gasilske cisterne za prevoz vode, se za PGD Gornja Radgona planirajo v okviru sredstev iz sklada požarne takse, na posebnem NRP v okviru te iste proračunske postavke.

OB029-25-0014 PGD OREHOVCI

OB029-25-0007 PGD GORNJA RADGONA

OB029-25-0016 PGD SPODNJA ŠČAVNICA

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000 €
--------------------------------------	----------------

08029001 Prometna varnost	3.000 €
----------------------------------	----------------

080201 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	3.000 €
--	----------------

S sredstvi se pokrivajo stroški programov Jumicar in Kolesarčki na osnovnih šolah in vrtcu, pokrivajo se stroški izvedbe vsakoletne akcije Evropski teden mobilnosti ter stroški izvedbe raznih preventivnih dogodkov (predavanja, prireditve, akcije), stroški tekmovanja Kaj več o prometu, nabavlja se različen preventivni material (rutice, kresničke, odsevni trakovi, brošure, letaki, ...). Vse aktivnosti v okviru Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu so namenjene za izboljšanje varnosti udeležencev v cestnem prometu, predvsem otrok in mladine.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	50.000 €
10039001 Povečanje zaposljivosti	50.000 €
100304 Javna dela- zavodi in društva	50.000 €
<p>Podlaga: Pogodbe o izvajanju programa javnega dela, sklenjena med ZRSZ, Občino Gornja Radgona in izvajalcem javnih del</p> <p>Iz navedene postavke se udeležencem programa javnih del sofinancirajo stroški razlike plač ter regresa za letni dopust. Sredstva so predvidena tudi za plačilo obveznosti, ki izhajajo iz pogodb za leto 2024. Gre za javna dela, ki jih izvajajo DSO Gornja Radgona, RK G.Radgona, šole in vrtci ter ostali zavodi.</p>	
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.499 €
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	75.619 €
110210 Bankomati v vaških središčih-ohranitev delovanja	11.740 €
<p>Občina ohranitev delovanje bankomatov v Negovi in Spodnji Ščavnici. Plačilo uporabnine bankomata Novi ljubljanski banki ter plačilo stroškov električne energije lastniku prostora v Negovi in Spodnji Ščavnici – pogodbeno razmerje z banko za ohranitev bankomata v vaških naseljih.</p>	
110216 Skupni programi kmetijstva- razpis	40.000 €
<p>Zakonska podlaga: Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 5/2023)</p> <p>Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2023 z dne 23.6.2023), se vsako leto objavi javni razpis o dodeljevanju finančnih pomoči v kmetijskem sektorju.</p> <p>Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev – po shemah državne pomoči po skupinski izjemi: za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi z primarno kmetijsko proizvodnjo, za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, za pomoč pri plačilu zavarovalnih premij, za naložbe pri ohranjanju kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih, za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov; po shemi de minimis se pomoči lahko dodelijo za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost ter pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.</p> <p>Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine, kmetijsko gospodarstvo pa je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.</p> <p>V mnenju o skladnosti sheme državne pomoči "Podpora programom razvoja podeželja v Občini Gornja Radgona", je Občina podala vrednosti glede državnih pomoči; bil je podan predlog o letnem povečanju sofinanciranja, vendar dodatnih sredstev ni moč zagotavljati.</p>	
110217 Ukrepi proti naravnim nesrečam	12.879 €
<p>Zakonska podlaga: pogodbeno razmerje</p> <p>Sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju aktivnosti za izvajanje posipanja točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju SV Slovenije z letalsko obrambo pred točo. Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano sklene Krovno pogodbo, občina pa neposredno pogodbo z izvajalcem t. j. z Letalskim centrom Maribor. Občina tako pomaga občanom pri odpravi večjih posledic, ki bi nastale ob tej naravni nesreči. Predvideno je tudi plačilo drugega obroka za leto 2024.</p>	
110219 Sofinanciranje delovanja kmetijskih društev	11.000 €
<p>Zakonska podlaga: Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št.5/2023)</p> <p>V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 5 z dne 23.06.2023), so zajete pomoči za delovanje društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja, ki pa niso vezana na določila in sheme državnih pomoči.</p>	

V Pravilniku so zajete tudi pomoči dijakom v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih s področja kmetijstva. Sredstva in način dodeljevanja pomoči, se opredelijo z javnim razpisom.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu	15.080 €
---	-----------------

110330 Varovanje živali - veterinarske storitve	8.000 €
--	----------------

Zakonska podlaga: Zakon o zaščiti živali, Pogodba o izvajanju dejavnosti oskrbe in namestitve zapuščenih živali, št. 327/2008-P)

Sredstva na obravnavani postavki so namenjena za oskrbo in pomoč zapuščenim in najdenim malih živali na območju Občine Gornja Radgona. V skladu z zakonskimi določili je Občina dolžna zagotoviti zavetišče za zapuščene in najdene male živali. Na podlagi tega ima Občina pogodbeno razmerje z zavetiščem »Mala hiša« iz Tešanovec.

Na tej postavki so sredstva zagotovljena tudi za delovanje Društva za zaščito živali Pomurja. Društvo je prostovoljno, nevladno in neprofitna organizacija, znotraj katere si člani prizadevajo za dobrobit živali. Največji poudarek pri delovanju društva je ozaveščanje ter pomoč živalim in njihovim skrbnikom v stiski.

110332 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	2.200 €
---	----------------

Zakonska podlaga: Zakon o divjadi in lovstvu; Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 65/11)

Občina Gornja Radgona, s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, vsako leto prejme sorazmerni del pripadajoče koncesijske dajatve za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire. Na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu so sredstva namenski prihodki in se porabljajo kot namenski izdatki za lovno površino, ki leži na območju občine.

Občina Gornja Radgona ima delitev sredstev od koncesije opredeljeno z Odlokom, in preko javnega razpisa postopke sofinanciranja Lovskim družinam tudi izvaja.

110333 Program za živinorejce	4.880 €
--------------------------------------	----------------

Zakonska podlaga: pogodbeno razmerje

Na Kmetijsko gozdarskem zavodu Murska Sobota so v letu 2017 pričeli z izvajanjem strokovnega programa zgodnjega ugotavljanja brejosti iz vzorcev mleka pri kravah. Sredstva za analize mleka pomenijo veliko finančno pomoč in podporo živinorejcem iz območja Občine.

1104 Gozdarstvo	50.800 €
------------------------	-----------------

110490 Gozdne ceste - letno vzdrževanje/namenska sredstva/	50.800 €
---	-----------------

V Občini Gornja Radgona je cca 60 km gozdnih cest, na katerih se izvaja gramoziranje, grederiranje, košnja trave, popravilo propustov ter druga manjša vzdrževalna dela. Gozdne ceste v Občini Gornja Radgona vzdržuje in nadzira Zavod za gozdove, Območna enota Murska Sobota, KE Radenci, preko izvajalca, ki je izbran na podlagi zbiranja ponudb v skladu z Zakonom o javnem naročanju.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	154.160 €
--	------------------

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	154.160 €
---	------------------

120601 Izgradnja SE/sončne elektrarne/	116.987 €
---	------------------

Občina Gornja Radgona je pričela z izgradnjo novih naprav (MSE) za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na obstoječih javnih stavbah v lasti občine za namen samooskrbe z električno energijo (Vrtec GR EK2 in EK4, Stadion slačilnice, ZD GR, OŠ Negova).

Razlog za investicijo vgradnje MSE na javnih objektih so ekološki, razvojni in gospodarski učinki, ki jih zagotavljajo investicije v trajnostno javno infrastrukturo.

Razlogov za investicijo je več:

- v prvi vrsti je nujnost izvedbe investicije za zmanjšanje stroškov električne energije,
- izboljšanje energetske učinkovitosti,
- zmanjšanje vplivov na okolje in
- zanesljivost oskrbe z energijo ter zmanjšanje emisij toplogrednih plinov.

Investicija se bo delno realizira s pridobitvijo nepovratnih finančnih sredstev preko Javnega razpisa za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih za obdobje 2024 do 2026 (oznaka: NOO – SE OVE 2024) (Objava, dne 1. 3. 2024) – oznaka NOO – SE OVE 2024.

120602 Lokalni energetske koncept Občine Gornja Radgona	22.570 €
--	-----------------

Občina mora na podlagi 29. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19) v skladu s Pravilnikom o metodologiji in obvezni vsebini lokalnega energetskega koncepta (Uradni list RS, št. 56/16) sprejeti lokalni energetske koncept (v nadaljnjem besedilu: LEK) kot program ravnanja z energijo v lokalni skupnosti po predhodnem soglasju ministra, pristojnega za energijo, in ga objaviti na svoji spletni strani.

LEK je najpomembnejši pripomoček pri načrtovanju strategije lokalne energetske politike. V njem so zajeti načini, s katerimi lahko uresničimo lokalni skupnosti prilagojene rešitve za učinkovite, gospodarne in okolju prijazne energetske storitve v stanovanjih, podjetjih in javnih ustanovah. V dokumentu so navedeni tudi konkretni učinki, ki jih lokalna skupnost lahko doseže z izvajanjem aktivnosti iz LEK. Na podlagi LEK se načrtujejo prostorski in gospodarski razvoj lokalne skupnosti, razvoj lokalnih energetske gospodarskih javnih služb, učinkovita raba energije in njeno varčevanje, uporaba obnovljivih virov energije ter izboljšanje kakovosti zraka na območju lokalne skupnosti.

LEK omogoča:

- spremljanje, ugotavljanje in dokumentiranje porabe energije in sprememb energetskega in okoljskega stanja,
- kreiranje kratkoročne in dolgoročne energetske politike,
- izbiro in določitev ciljev energetskega načrtovanja in energetske politike v lokalni skupnosti,
- oblikovanje in primerjavo različnih alternativ in scenarijev možnega energetskega in s tem povezanega gospodarskega razvoja,
- pregled ukrepov za učinkovito izboljšanje energetskega stanja in s tem tudi stanja okolja.

LEK med drugim predstavlja obvezno strokovno podlago za pripravo prostorskih načrtov lokalnih skupnosti.

OB029-25-0002

120605 E-polnilnice(LAS Prlekija)- e-kolesa	14.603 €
--	-----------------

Splošni trend povečanja potreb po e-polnilnicah za kolesa je posledica uvajanja elektrifikacije v vsakodnevno rutino občanov in turistov, ki se v veliki meri že poslužujejo e-koles. Za lokalne prebivalce pomeni e-kolo tudi velikokrat hitrejšo in fleksibilnejšo mobilnost. Namen je nabaviti 6 e-koles za izposajo na območju Negove.

OB029-25-0003

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.471.403 €
---	--------------------

1302 Cestni promet in infrastruktura	1.468.842 €
---	--------------------

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	870.000 €
--	------------------

130206 Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije	130.000 €
--	------------------

Mestne ulice v Gornji Radgoni večinoma vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o. Letno vzdrževanje zajema krpanje udarnih jam, manjša popravila na kanalih in robnikih, popravila posebkov pločnikov in javnih površin, košnjo bankin, postavitev vertikalne prometne signalizacije in barvanje horizontalne prometne signalizacije ter druga manjša vzdrževalna dela.

Stroški zimske službe zajemajo predvsem pluženje in posipavanje javnih površin in mestnih ulic, ročno čiščenje snega, posip in odstranjevanje posipnega materiala, dežurstvo in ostala nujno potrebna dela (kot npr. odstranjevanje podrtih dreves,...).

1302071 Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije	310.000 €
--	------------------

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 60,722 km lokalnih cest, katere v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o. Letno vzdrževanje zajema predvsem izkope jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posebkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitev odbojnih varnostnih ograj, postavitev vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije ter druga manjša vzdrževalna dela.

Stroški zimske službe zajemajo postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluženje in posipavanje cest, odstranjevanje posipnega materiala in ostala nujno potrebna dela (kot npr. odstranjevanje podrtih dreves,...).

1302072 Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije	360.000 €
--	------------------

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 138,418 km javnih poti, od tega jih je cca. 55,0 km še vedno v makadamski izvedbi. Občinske javne poti v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o. Letno vzdrževanje zajema predvsem grederiranje makadamskih cest, po potrebi navoz gramoza, izkope jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posedkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitve odbojnih varnostnih ograj, postavitve vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije ter druga manjša vzdrževalna dela.

Stroški zimske službe zajemajo postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluženje in posipavanje cest, odstranjevanje posipnega materiala in ostala nujno potrebna dela (kot npr. odstranjevanje podrtih dreves,...).

1302122 Javna snaga	60.000 €
----------------------------	-----------------

Zakup zemljišča SŽ in javne dajatve (NUSZ), Najem pokopališča Negova, Najem in vzdrževanje mobilnih WC kabin, material in storitev: nabava rokavic za čistilno akcijo, košev, klopi (pametne klopi) z namenom izboljšanje videza mesta, nabava zastav, električna energija, ki se plačuje za javni WC, 2x objekt za prireditve na Trgu svobode in Kerenčičevi, za WC promenada ob Muri na Lackovi ulici, voda in komunalne storitve, ki se plačujejo za krožišče pri Kompas- Kerenčičeva ulica, krožišče pri Maximusu – Lackova ulica, javni WC na Trgu svobode, za WC promenada ob Muri na Lackovi ulici, fontana na Trgu svobode, letni pregled otroških igral (Projekt skupaj, Trate, Mestni park TŠC Trate) in odprave pomanjkljivosti, dograditev obstoječe nadstrešnice v zbirnem centru, sanacija bivše fontane na tržnici na Trgu svobode, nabava dveh grelnikov na javnem wc-ju,

V kolikor bodo sredstva dopuščala in jih bomo na postavko prerazporedili z rebalansom, se bo izvedlo še:

- nabava dreves, obrezovanje in podiranje dreves, čiščenje drevesa listja Ginko strehe-Hercegovščak 31:
- sanacija mostu pri starih slačilnicah
- Ureditev kamnitega zidu med občino in NLB
- postavitve obvestilnih tabel na otroških igriščih
- popravilo stopnic za KOMPASOM

130390 Geodetske odmere cest/razno/	10.000 €
--	-----------------

Strošek je predviden za geodetske odmere kategoriziranih lokalnih cest in javnih poti, kjer lastništvo cestnega telesa še ni dokončno urejeno (še vedno se nahaja v privat lasti) ter za ostale geodetske odmere zemljišč, ki jih bo možno pozneje odprodati.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	316.393 €
---	------------------

1302074 Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti	50.000 €
---	-----------------

Stroški zajemajo večja in manjša popravila na mestnih ulicah, lokalnih cestah, javnih poteh in nekategoriziranih cestah (stroški se evidentirajo ločeno od tekočega vzdrževanja cest).

1302103 Modernizacija LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police	8.723 €
---	----------------

Sredstva za dokončanje investicije ter za končne geodetske odmere.

1302141 Modernizacija LZ 105051 Gornja Radgona- Ciril Metodova ulica	3.000 €
---	----------------

Predvidena je modernizacija zbirne mestne ceste LC 105051 Ciril-Metodova cesta z obnovo ceste in pločnika. Navedena mestna ulica v dolžini cca. 200 m in širini 6,0 m, je v zelo slabem stanju, ker poteka po njej promet tudi s težjimi tovornimi vozili (opazni so večji posedk, dotrajana je asfaltna prevleka, odvodnjavanje cestišča je neurejeno in neustrezno). Istočasno z modernizacijo se izvede tudi prestavitve

javne razsvetljave ter sanacija kanalizacijskega omrežja z ločeno fekalno in meteorno kanalizacijo. Investicija je predvidena v naslednjih letih, v letošnjem letu se izdelata samo projektna dokumentacija

Opis pri NRP!

OB029-18-0009 cesta in pločnik 169.000

OB029-25-0012 vodovod 5.000,00

OB029-24-0016 kanalizacija 195.000,00

OB029-25-0019 javna razsvetljava 40.000,00

1302159 Modernizacija JP605622 Stavešinci	8.272 €
1302160 Modernizacija JP605781 Lokavci	6.039 €
1302161 Modernizacija LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	10.443 €
1302162 Modern. LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova-Apače v dolžini cca. 260 m (Trije križi)	2.220 €
Sredstva za dokončanje investicije ter za končne geodetske odmere.	
1302163 Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec	39.082 €
Predvidena je modernizacija javne poti v delu naselja Negova – Mujhavec v dolžini cca. 560 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je trenutno še v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z ureditvijo ustreznega odvodnjavanja, povečala pa se bo tudi prometna varnost na celotni trasi ceste. Idejna zasnova je izdelana, potrebno je izdelati izvedbeni načrt INZI do končne faze. Predvideno je, da se investicija začne izvajati v letu 2025. OB029-24-0057	
1302164 Modernizacija JP 606671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci	3.172 €
Sredstva za dokončanje investicije ter za končne geodetske odmere.	
1302165 Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf	47.500 €
Predvidena je modernizacija javne poti 605161 Plitvički vrh - domačija Caf v dolžini cca. 6900 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je trenutno še v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z ureditvijo ustreznega odvodnjavanja, povečala pa se bo tudi prometna varnost na celotni trasi ceste. Najprej pa je potrebno urediti lastninsko pravna razmerja, ki bodo omogočila modernizacijo navedene ceste. V letošnjem letu je predviden odkup zemljišč, sama izvedba pa leto kasneje. OB029-24-0060	
1302167 Modernizacija LC 104101 Zagajski Vrh(od drž.c. Lenart-GR do h.š.16	10.000 €
Predvidena je modernizacija lokalne ceste 104101 v delu naselja Zagajski vrh (od državne ceste 0315 Lenart-Gornja Radgona do h.š.16) v dolžini cca. 1200 m. Navedena lokalna cesta je v slabem stanju. Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z ureditvijo ustreznega odvodnjavanja, povečala pa se bo tudi prometna varnost na celotni trasi ceste. OB029-25-0017	
130313 Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjevcih ob lokalni cesti LC104071 (od odcepa ceste pri domačiji Šadl do Vrtca Črešnjevci)	58.440 €
Predvidena je izgradnja manjkajočega dela pločnika v naselju Črešnjevci ob lokalni cesti LC 104071, to je od odcepa ceste pri domačiji Šadl do Vrtca Črešnjevci, vključno z izgradnjo avt.postajališča, v skupni dolžini cca.550 m. Z izgradnjo pločnika in avtobusnega postajališča bo v tem delu naselja Črešnjevci zagotovljena večja varnost pešcev, posebej za starše in otroke, ki obiskujejo enoto Vrtca Črešnjevci. OB029-21-0023	
130318 Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič-Tratnik	2.989 €
130319 Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-Domačija Omulec- do domačije Lukovnjak	4.441 €
130322 Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	3.245 €

Sredstva za dokončanje investicije ter za končne geodetske odmere.

130321 Modernizacija JP606141 Sp.Ivanjci-domačija Mir	34.000 €
<p>Predvidena je modernizacije javne poti v delu naselja Spodnji Ivanjci v dolžini cca. 400 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je trenutno še v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se bo izvedla nova asfaltna prevleka z ureditvijo ustreznega odvodnjavanja, povečala pa se bo tudi prometna varnost na celotni trasi ceste.</p> <p style="text-align: right;">OB029-22-0010</p>	
130326 Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl	24.827 €
<p>Podlaga: Ponudba za izdelavo projektne dokumentacije DGD in PZI</p> <p>Predvidena je nova povezovalna cesta med Ulico ob potoku in poslovnim objektom LIDL na območju Lokacijskega načrta ELEMENT. V 1. fazi je predvidena izgradnja ceste v gramozni izvedbi v dolžini cca. 220 m (do meje z zemljišči v lasti firme E-Solventa). Z izvedbo te ceste bi se zagotovil dostop do večjega dela nezazidanih stavbnih zemljišč na območju Lokacijskega načrta ELEMENT. Predhodno je potrebno izdelati projekt DGD in PZI ter pridobiti gradbeno dovoljenje za nezahtevni objekt. OB029-24-0009</p>	
13029003 Urejanje cestnega prometa	79.089 €
1302138 Celostna prometna strategija za Občino Gornja Radgona	41.584 €
<p>OCPS (Občinska celostna prometna strategija) je strateški dokument načrtovanja prometa. Gre za nov pristop, ki zagotavlja celostne spremembe prometa ter boljšo kakovost bivanja v celotni občini za sedanje in prihodnje generacije. Bistvo procesa priprave OCPS je vključujoč pristop. V okviru različnih aktivnosti želimo vključiti tako strokovno kot tudi splošno javnost. Investicija je sofinancirana iz sredstev proračuna RS in iz evropskih sredstev.</p> <p style="text-align: right;">OB029-24-0044</p>	
1302166 Ureditev prehoda za pešce pri glasbeni šoli	37.505 €
<p>Preureditev obstoječega prehoda za pešce preko regionalne ceste R1-230, odsek 0366 Gornja Radgona - novo v km 0+120 (pri glasbeni šoli). Z ureditvijo se bo povečala prometna varnost pešcev, predvsem varnost otrok-šolarjev, pri prečkanju ceste.</p> <p style="text-align: right;">OB029-25-0006</p>	
130250 Javna razsvetljava	203.360 €
<p>Zaradi izdane inšpekcijske odločbe je potrebno zamenjati še vse preostale neustrezne svetilke, to je cca. 150 kom. Stroški za izdelavo izvedbenih načrtov za prenovu javne razsvetljave, Stroški za investicijski nadzor nad prenovu javne razsvetljave, Stroški porabe električne energije in stroški dostopa do distribucijskega omrežja, Tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, kjer so zajeti stroški zamenjave žarnic, varovalk, odpravo manjših napak, oplesk kandelabrov, zamenjava kandelabrov in po potrebi tudi zamenjava neustreznih svetilk, Stroški najemnine oporišč nizkonapetostnega omrežja in njihovega vzdrževanja</p> <p style="text-align: right;">OB029-14-0012</p>	
1306 Telekomunikacije in pošta	2.561 €
130692 Projekt "WiFi4EU"	2.561 €
<p>Za nemoteno delovanje brezžičnega omrežja WiFi (omrežnina, stroški elektrike, servis in podobno) je potrebno zagotoviti sredstva za vzdrževanje).</p>	
14 GOSPODARSTVO	177.350 €
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	52.050 €
140291 Malo gospodarstvo - sofinanciranje razvoja	30.000 €
<p>V letošnjem letu je predvideno spremenjeno sofinanciranje oz. dodeljevanje pomoči malemu gospodarstvu. Potrebna je sprememba pravilnika.</p>	
140328 Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog	7.050 €
<p>Na postavki zagotavljamo sredstva za sofinanciranje splošnih razvojnih nalog, ki jih JZ PORA opravlja kot del mrežne RRA za Pomurje, navedene naloge bodo sofinancirale tudi Občina Radenci, Občina Apače, Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.</p>	

140397 Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje(EZTS)	15.000 €
<p>Skladno z »Izjavo o nameri«, ki sta jo dne 31. maja 2022 podpisala župana občin Gornja Radgona in Bad Radkersburg, v kateri sta se zavezala ustanoviti EZTS ter vnesla prioriteta področja, ki jih obe članici EZTS želita razvijati skupaj, ter s strani Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, dne 27. 10. 2022 sprejetim sklepom, da slednji »potrjuje in soglaša z izvajanjem vseh postopkov in pripravo ustreznih aktov, ki so predvideni z nacionalno zakonodajo ter regulativo EU za ustanovitev EZTS« ter dne 23.5.2023 posredovano vlogo na MJU za odobritev sodelovanja pri ustanovitvi Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje »B&G – RAD« zagotavljamo v proračunu sredstva za ustanovni delež OGR v EZTS v višini 15.000,00 eur.</p>	
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	125.300 €
14039001 Promocija občine	12.000 €
140321 Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri	12.000 €
<p>Sredstva za izvajanje storitev in vzdrževanja javnih zelenih površin na območju Lisjakove struge in poti ob Muri (praznjenje košev, mulčanje, košnja ob klopeh, vzdrževanje svetlega preseka poti, odstranjevanje odlomljenega vejevja po poteh).</p>	
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	113.300 €
140314 Sofinanciranje programov v turizmu	12.000 €
<p>Zakonska podlaga: pogodbeni razmerja, naročilnice</p> <p>V postavki so zajeti programi v turizmu, ki niso vključeni v programe Zavoda za kulturo, turizem in promocijo. Iz postavke se financirajo stroški izvedbe tradicionalnih sejmov v Gornji Radgoni (Petrov sejem, Mala maša v Negovi in Leopoldov sejem) ter več manjših nepredvidljivih dogodkov in aktivnosti tekom leta in so večjega pomena. Iz postavke se postavljajo in vzdržujejo turistične in promocijske table v Občini.</p> <p>Grajski hrib je obljuden z dnevnimi turisti, zato je potrebno REDNO vzdrževanje le-tega. V postavko so zajeta sredstva za letno vzdrževanje grajskega hriba in stopnišča, kar zajema čiščenje stopnišča, košnjo ob stopnicah in tablah ter razglednih ploščadi, morebitno obrezovanje dreves, dovoz gramoza na poti in njihovo urejanje ter odstranjevanje smeti. Z ugodnim ponudnikom se naredi pogodbeno razmerje.</p>	
140316 Sofinanciranje programov turističnih društev-razpis	7.000 €
<p>Zakonska podlaga: Pravilnik o sofinanciranju programov društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 44/08 z dne 01.06.2008)</p> <p>Pogoje, postopke in merila za vrednotenje in sofinanciranje dejavnosti društev in zveze, ki delujejo na področju pospeševanja razvoja turizma na območju Občine Gornja Radgona, določa Pravilnik o sofinanciranju programov društev na področju turizma v občini Gornja Radgona. Društva, ki so upravičena do razpisanih sredstev so turistična društva, društva za ohranjanje ljudskih običajev, hortikultura društva in okoljevarstvena društva. Na območju občine so štiri turistična društva in ena Zveza društev.</p> <p>Predmet sofinanciranja dejavnosti društev so praviloma aktivnosti z naslednjimi vsebinami:</p> <p>izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavitev Občine in društva na raznih sejmih, razstavah in drugih prireditvah doma, v tujini, ipd., izdajanje promocijskega materiala: zgibanka, razglednica, brošura, ipd., spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma, akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja, ohranjanja starih šeg in navad (običajev), urejanje in vzdrževanje poti, razgledišč, čistilne akcije in podobno, spodbujanje k ohranjanju domačih obrti in dopolnilnih dejavnosti ipd., organiziranje in izvedba prireditev lokalnega in širšega pomena, aktivnosti za zagotavljanje podmladka (organizacija delavnic za otroke in mladino, izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti društva: seminarji, predavanja, delavnice, ekskurzije ipd.), oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe kraja.</p> <p>Pravilnik natančneje določa tudi pravila in kriterije za dodeljevanje sredstev.</p>	
140317 Pomurska turistična zveza- sofinanciranje	800 €
<p>Zakonska podlaga: pogodbeno razmerje</p>	

Na osnovi skupnih aktivnosti, usklajevanj, povezav ter skupnega razvoja turizma v Pomurju je sklenjena pogodba o sofinanciranju skupno dogovorjenih programov in dejavnosti na področju turizma v tekočem letu.

140319 PORA, razvojna agencija Gornja Radgona **80.000 €**

V proračunu zagotavljamo javnemu zavodu PORA sredstva za plače, sredstva za nabavo blaga in storitev.

Z zneskom za plače pokrivamo stroške osnovnih plač, stroške sejin in podjemnih pogodb, stroške regresa za dopust in prehrano, povračila stroškov prevoza na delo, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, delovno uspešnost in prispevke delodajalca za socialno varnost.

Materialni stroški zajemajo stroške pisarniškega materiala, časopisov, revij in strokovne literature, stroške telefona, poštno stroške, stroške promocij in oglaševanja, čistila, stroške vode in komunalnih storitev, elektrike, reprezentance in stroške ogrevanja, stroške varstva pri delu, stroške računalniških storitev, stroški najemnin, stroški tekočega vzdrževanja in ostalih storitev (zavarovalne premije, stroški prevoza v državi)

140329 Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki" **500 €**

Blagovna znamka »Genuss am Fluss – Užitek ob reki« združuje ponudnike za skupni trg. Blagovna znamka je namenjena prepoznavnosti regije, povezovanju kulinarike, obrti ter življenjskega sloga v regiji. Predstavitev čezmejnega projekta v sodelovanju z avstrijskimi partnerji Užitek ob reki – Genuss am Fluss Projekt so avstrijski partnerji predstavili županom sedmih občin (Benedikt, Cerkevjak, Lenart, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj) na rednem kolegiju županov.

Namen širitve projekta preko meje je omogočiti vsem našim ponudnikom vključitev v promocijo in trženje znotraj omenjene blagovne znamke tudi na avstrijski strani meje.

Do danes je k projektu pristopilo krepko čez sto sodelujočih ponudnikov kot so izletniške kmetije, vinotoči, domače obrti in gostinski lokali, o katerih lahko najdete še več informacij tudi na spletni povezavi <http://www.genussamfluss.at/>. Za sodelovanje v projektu posamezna občina letno financira 500,00 EUR.

140333 Pot med jezeri - tematska pot **5.000 €**

Pot med jezeri je speljana med tremi občinami, Gornjo Radgono, Cerkevjakom in Svetim Jurijem ob Ščavnici. Strošek je namenjen za vzdrževanje okolice (košnja trave) pri Negovskem jezeru, vzdrževanje poti ter vzpostavitvi osnovnih smerokazov poti na območju Občine Gornja Radgona.

140334 Destinacija Štajerska **3.000 €**

Gre za vzpostavitev skupne regijske blagovne znamke Štajerska, ki povezuje destinacije in druge lokalne skupnosti, ki imajo interes po razvoju turizma na geografsko zaokroženem območju, na podlagi tradicionalnih, zgodovinskih in kulturnih značilnosti, z namenom oblikovanja skupne ponudbe, skupnega razvoja in izvajanja skupnih regijskih aktivnosti, ki bo omogočalo pozicioniranje na nacionalnem in mednarodnih trgih. Štajerska ima okus, čustva in doživetja, zgodovino ter tradicijo!

V sektorju za turizem na RRA Podravje - Maribor koordinirajo celovito promocijo in trženje Destinacije Štajerska. Glavne promocijske aktivnosti zajemajo redno in ažurno komuniciranje in promoviranje na spletnem portalu stajerska.si ter socialnih omrežjih (Facebook in Instagram). Izvajajo študijske ture tako za ponudnike kot medije, Destinacijo Štajerska predstavljajo tako na sejmskih nastopih doma kot v tujini, kakor tudi v številnih slovenskih in tujih medijih in TV oddajah.

Vodilni partner: RRA Podravje - Maribor

140335 LAS PRLEKIJA Stara carinarnica po novem **5.000 €**

Občina Gornja Radgona je maja 2024 skupaj z avstrijsko Radgono vzpostavila skupni "Trg Evrope", ki zajema območje nekdanjih carinarnic na obeh straneh reke Mure in most prijateljstva. V okviru čezmejnega projekta "Twin City", programa Interreg Slovenija - Avstrija, ki ga izvajajo projektni partnerji PORA, razvojna agencija Gornja Radgona, Stadtgemeinde Bad Radkersburg in Občina Gornja Radgona, se pripravlja koncept ureditve Trga Evrope, ki bo vseboval predloge za izvedbo kulturnih, izobraževalnih, turističnih in drugih vsebin.

V prostorih nekdanje carinarnice v Gornji Radgoni občasno (2 - 3 krat letno) potekajo manjše razstave domačih in tujih umetnikov, vendar je izvedba dogodkov zaradi obstoječega stanja stavbe in nedelujočih

sanitarij zelo omejena. Z obnovo stavbe bi se povečala možnost za izvedbo različnih dogodkov ter popestritev dogajanja na skupnem Trgu Evrope.

Občina Gornja Radgona bo v letu 2025 pristopila k pripravi dokumentacije, s prijavo na razpise pa se bodo poiskale možnosti za pridobitev evropskih sredstev za obnovo in ureditev stavbe nekdanje carinarnice ter izvedbo različnih kulturnih, izobraževalnih, turističnih in drugih vsebin, ki bodo prispevale k večji prepoznavnosti Gornje Radgone in skupnega Trga Evrope.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.187.941 €
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	104.700 €
150201 Sanacija odlagališča Hrastje Mota	20.000 €

Osnovni akt ki ureja področja odlagališč je Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih.

Same aktivnosti med Občino Gornja Radgona in podjetjem Saubermacher Slovenija d.o.o. potekajo na podlagi Dogovora o izvajanju aktivnosti na odlagališču nenevarnih odpadkov Hrastje Mota.

Gre za aktivnosti ki jih je potrebno izvesti predhodno pred zaprtjem odlagališča v Hrastje Moti, da se zadosti obratovalnemu monitoringu, na odlagališču, kjer so se do 15.9.2003 odlagali komunalni odpadki iz gospodinjstev ter njim podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti v občinah Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici.

V navedenem projektu je Občina Gornja Radgona udeležena na podlagi delitvene bilance v deležu 36,90 % ki ga kot takega sofinancira za opravljene storitve.

Sredstva na postavki se zagotavljajo za izdelavo letnih poročil za Agencijo RS za okolje, za merjenje nivojev podzemnih vod, merjenje posedanja odlagališča, izvajanje obratovalnega monitoringa, izvajanje deratizacije odlagališča, nujna vzdrževalna dela (košnja trave na odlagališču, urejanje poti na vrh odlagališča, posek posušenih dreves, čiščenje jarkov, popravila ograje,...) ter koordiniranje aktivnosti, organizacijska, administrativna in druga opravila.

150244 CERO Puconci - investicijsko vzdrževanje	81.600 €
--	-----------------

Področje obvezne gospodarske javne službe odlaganja preostankov predelave, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ali odstranjevanje komunalnih odpadkov ureja Odlok o ustanovitvi javnega podjetja center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki je bil sprejet v letu 2008, v letu 2010 pa noveliran.

Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. opravlja obvezno gospodarsko javno službo odlaganja, obdelave mešanih komunalnih odpadkov ter odstranjevanje le teh v 27 pomurskih občinah, tudi v Občini Gornja Radgona, kjer v celotni strukturi predstavlja delež za Gornjo Radgono 7,738 %

V letu 2025 zagotavljamo sredstva v višini 81.600 EUR za investicijsko vzdrževanje CERO Puconci, katera v prvi fazi vplačujemo v poseben proračunski sklad, ki se vodi na Občini Puconci. Združujejo se sredstva v višini 85% pobrane najemnine za CERO.

OB029-16-0033

150248 Vodenje prorač.sklada CERO pri Občini Puconci/stroški/	3.100 €
--	----------------

Pogodba o opravljanju storitev pri vodenju proračunskega sklada Občine Puconci, št. 227/2019-P z dne 27.06.2019.

Sredstva na postavki so zagotovljena za stroške vodenja proračunskega sklada, ki je bil ustanovljen z odlokom občinskega sveta Občine Puconci z namenom izgradnje Regijskega centra za ravnanje z odpadki Pomurje, po dokončani izgradnji pa služi za združevanje dela sredstev ustanoviteljic iz naslova najemnine, ki jih koristi CEROP za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme I. in II. faze ter za nadaljnja investicijska vlaganja na področju ravnanja z odpadki.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo	984.225 €
---	------------------

150215 Kanalizacijsko omrežje v občini G.Radgona	170.000 €
---	------------------

Sredstva za:

- stavbna pravica za plato in prestavitev potoka: 120,00 EUR
- izdelava dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja za fekalno kanalizacijo v naselju Črešnjevci:
- nov nadzorni računalnik na ČN Gornja Radgona

- Morebitne menjave posameznih zasunov, pogonov in ostalih naprav na ČN Gornja Radgona
- Nabava in vgradnja mešala v zalogovnik grezničnih gošč ter druga nujna investicijska dela.

OB029-16-0008

1502151 Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni **790.225 €**

V sklopu projekta se bo izvedlo:

- Izvedba Fekalne kanalizacije na Trstenjakovi in Miklošičevi ulici v naselju Gor.Radgona v dolžini cca 300m.
- Izvedba dela fekalne kanalizacije Lomanoše
- Dograditev zadrževalnega bazena B4 z dodatno kapaciteto najmanj 840 m3.
- Nadgradnja Čistilne naprave Gornja Radgona z dodatnim tretjim SBR reaktorjem za približno 4400 PE ali več. Projekt je sofinanciran iz sredstev proračuna RS in iz sredstev EU. OB029-24-0062

150218 Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o. **3.000 €**

Zakonska podlaga: Pogodba o izvajanju javnih pooblastil št. 125/2022-P, sklenjena s podjetjem JP Komunala Radgona, d.o.o.

Na podlagi pogodbe z JP Komunala Radgona, d.o.o., zagotavljamo v letu 2025 znesek v višini 3.000,00 eur za pokrivanje stroškov izdaje projektnih pogojev, mnenj, smernic in soglasij za priključitev.

150219 Vodenje katastra **21.000 €**

Na podlagi pogodbe z JP Prlekija, d.o.o., št. 40/2020-P zagotavljamo znesek v višini 21.000,00 eur za vodenje katastra.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave **99.016 €**

150223 Pot med vrelici življenja **13.000 €**

Zakonska podlaga: pogodbeno razmerje

Vzpostavila se je nova pohodno kolesarska Pot med vrelici življenja v dolžini približno 30 km. V proračunsko postavko so zajeta sredstva za letno vzdrževanje objektov (barvanje nadstreška, ograje, miz in klopi), vzdrževanje okolice ob vrelicih (letna košnja trave, zasaditev rastlin, odstranjevanje smeti ipd.). Do posameznega vrelica je potrebno vzdrževanje poti (košnja trave, planiranje in vzdrževanje mostičkov). Dodatno je potrebno vzdrževanje zelenih površin in stavbe zaradi odkupa nepremičnine ob Ivanjševski slatini.

OB029-16-0009

150504 Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS **86.016 €**

Občina Gornja Radgona je v mesecu novembru 2023, kot partner v projektu z naslovom Ohranjanje dediščine »Iz globin«, čezmejni kulturno turistični potencial z akronimom »deProfundis«, pristopila k ureditvi slatinskih vrelecev, kot naravne vrednote v Ščavniški dolini.

Projekt "Iz globin" bo prispeval k popestritvi turistične ponudbe na obeh straneh meje (Slovenija in Avstrija), ki vključuje tri glavne programe: kolesarski, vzgojno-izobraževalni in kulturno-ustvarjalni. Projekt bo trajal do novembra 2026 in bo prispeval k ohranitvi in trajnostnemu razvoju te pomembne čezmejne kulturno-turistične dediščine.

OB029-23-0008

16 PROST.PLANIRANJE IN STANOV.KOMUN.DEJAVNOST **1.378.574 €**

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija **115.775 €**

160213 Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki **39.000 €**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur.list RS, št. 11/2018, 79/2018), znotraj katerega se opravljajo geodetske odmere, cenitve in notarske overitve ter vpisi v zemljiško knjigo za potrebe ravnanja s stvarnim premoženjem ter sprejeti Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025/2026

Sestavni del ravnanja s stvarnim premoženjem, ki zajema nakupe, prodaje, najeme, ustanavljanje stavbnih pravic itd. so različna opravila med katere spadajo tudi cenitve nepremičnin, predhodne geodetske odmere,

priprave notarskih zapisov in notarske overitve pogodb ter vpisi pogodb v zemljiško knjigo, za katere mora biti zagotovljena določena finančna pokritost v proračunu.

Razne geodetske odmere, parcelacije, cenitve nepremičnin, overitve pogodb in notarske storitve za potrebe ureditve objektov na kanalizacijskem omrežju, v višini 4.000,00 EUR.

16029003 Prostorsko načrtovanje	76.775 €
160204 Spremembe in dopolnitve OPN	15.000 €

Zakonska podlaga: Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/21)

V skladu s 125. členom ZUreP-3 mora občina vsaj enkrat letno izvesti spremembe in dopolnitve OPN zaradi naslednjih razlogov:

- odprave očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v besedilnem ali grafičnem delu OPN, ki so nastale med postopkom in so razvidne iz spisne dokumentacije,
- vzpostavitev zakonitosti OPN zaradi sodnih odločb ali določb ustavnega sodišča,
- uskladitve z izvedenimi upravnimi postopki v skladu s predpisi, ki urejajo ceste,
- uskladitve namenske rabe prostora s pravnomočnimi ugotovitvenimi odločbami za krčitev gozda do 0,5 ha v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove,
- uskladitve z izdanimi sklepi o lokacijski preveritvi za namen iz prve alineje prvega odstavka 134. člena,
- uskladitve namenske rabe prostora z OPPN s spremembo namenske rabe prostora.

Ker se ta postopek v letu 2024 ni izvedel, se ga prenaša v proračun 2025, ki ga bomo morali zagotovo izvesti na podlagi zakona.

OB029-24-0017

160208 Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč	22.000 €
---	-----------------

Zakonska podlaga: Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) (Uradni list RS, št. 199/2021), Pogodba št. 259/2024-P z dne 16. 7. 2024 (29. 7. 2024)

Evidenco stavbnih zemljišč predpisuje Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21).

Evidenco stavbnih zemljišč se vodi za potrebe prostorskega načrtovanja, ugotavljanja dejanskega stanja prostora in za izvajanje ukrepov zemljiške politike. Evidenca stavbnih zemljišč vsebuje podatke o stavbnih zemljiščih, in sicer o pozidanih in nepozidanih zemljiščih ter njihovih razvojnih stopnjah.

Podatki iz evidence stavbnih zemljišč predstavljajo temeljne podatke za:

- načrtovanje namenske rabe prostora oziroma novih stavbnih zemljišč v postopku priprave občinskih prostorskih aktov;
- načrtovanje komunalne opreme;
- izvajanje ukrepov zemljiške politike, in sicer za sanacijo in zagotavljanje ustrezne parcelne in lastniške strukture, zagotavljanje cenovno dostopnih zemljišč za bivanje in delo, gospodarjenje z zemljišči v javnem interesu ter za odmero dajatev na stavbnih zemljiščih;
- vrednotenje stavbnih zemljišč;
- evidentiranje gradbene parcele v zemljiškem katastru.

V evidenci stavbnih zemljišč se vodijo podatki o:

- območju zemljišča,
- lastnostih zemljišča,
- povezavi z nepremičninami in
- drugi podatki, ki so potrebni za vodenje evidence.

V evidenci stavbnih zemljišč se vodijo tudi podatki o razvrednotenih območjih.

Občina bo morala dopolnjen predlog poseljenih zemljišč in predlog nepozidanih stavbnih zemljišč z razvojnimi stopnjami javno razgrniti. Zakon pri tem predvideva individualno razgrnitev, to je pošiljanje obvestil vsem lastnikom, po pošti. Zaradi obsežnega števila lastnikov nepremičnin, bo to izvedlo zunanje podjetje, zato je potrebno zagotoviti cca 4.000,00 EUR.

V letu 2024 je bila sklenjena Pogodba za vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč v višini 17.690,00 EUR. Za pošiljanje obvestil lastnikom nepremičnin je predvideno cca 4.000,00 EUR, skupaj 21.690,00 EUR.

OB029-24-0001

160221 Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora NE13-širitev naselja Negova	29.890 €
---	-----------------

Zakonska podlaga: Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21), Občinski prostorski načrt Občine Gornja Radgona, Pogodba št. 306/2024-P z dne 2. 8. 2024

Za pridobitev novih površin za gradnjo stanovanjskih objektov je potrebno izdelati OPPN za stanovanjsko gradnjo v naselju (širitev) Negova. Po vsebini in postopku bo OPPN pripravljen v skladu z Zakonom o urejanju prostora in njegovimi podzakonskimi akti. Glavni cilj priprave OPPN je določitev pogojev za stanovanjsko gradnjo (individualna pozidava) in določitev pogojev za prometno energetsko in komunalno opremo območja, ki bo s svojo primarno in spremljajočo vsebino pripomogel k stanovanjski ponudbi z visoko kvaliteto bivanja, tako v ožjem kot v širšem prostoru. Prav tako bo OPPN podlaga za pridobitev potrebnih gradbenih dovoljenj, kar sedaj veljavni prostorski akt ne omogoča oz. ne dovoljuje. Predmetno območje je opredeljeno z OPN-jem kot poselitveno območje, za katero je predvidena izdelava izvedbenega akta, to je OPPN. Izdelava OPPN v vrednosti 19.520,00 EUR. V kolikor se bo med postopkom ugotovilo, da bo potrebno še izdelati Okoljsko poročilo, je potrebno dodatno zagotoviti 6.710,00 EUR. V kolikor se bo za to območje izdelal še Program opremljanja stavbnih zemljišč je potrebno zagotoviti 3.660,00 EUR.

Ker je šele pred kratki bila sklenjena pogodba in se s postopkom še ni pričelo, se sredstva v celoti prenašajo v proračunsko leto 2025. OB029-24-0010

160224 Izdelava regionalnega prostorskega plana	9.885 €
--	----------------

Urejanje prostora na regionalni ravni je ključnega pomena za skladen regionalni in uravnotežen prostorski razvoj države. Instrument prostorskega načrtovanja na regionalni ravni je regionalni prostorski plan, prostorski strateški akt, s katerim se država in občine na podlagi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, njenega akcijskega programa, drugih razvojnih aktov države in razvojnih ciljev EU dogovorijo in uskladijo o prostorskem razvoju posamezne razvojne regije in določijo bistvene razvojne priložnosti in usmeritve za občinske prostorske akte.

Regionalni prostorski plan določa cilje in prednostne naloge prostorskega razvoja ter vsebuje usmeritve za prostorski razvoj regije, predvsem usmeritve za razvoj poselitve, gospodarske javne infrastrukture in urejanje krajine z ohranjanjem krajinske identitete. Med drugim opredeljuje mesta, druga urbana naselja oz. morebitna druga naselja, ki so pomembna za razvoj regije, določa širša mestna območja, podaja zasnove omrežij družbene infrastrukture, gospodarske javne infrastrukture, stanovanjskih območij in zelenega sistema regije ter določa prednostna območja za razvoj posameznih dejavnosti, ki so pomembne za regije in povezave s sosednjimi območji.

Ključna vloga regionalnega prostorskega plana je, da se z njim občine uskladijo in določijo zasnove prostorskih ureditev lokalnega pomena, ki segajo na območje več občin ali vplivajo na razvoj več občin kot so prednostna razvojna območja za stanovanjsko oskrbo, večja nakupovalna središča, infrastrukturna vozlišča in prostorske ureditve, namenjene urejanju skupnega javnega potniškega prometa, območja za objekte družbene infrastrukture in prostorske ureditve, ki so neposredno namenjene opravljanju lokalnih gospodarskih javnih služb s področja varstva okolja.

Regionalni prostorski plan je podlaga za pripravo regionalnega razvojnega programa in mora biti sprejet pred njim ali sočasno z njim. Je tudi podlaga za izvedbo postopka državnega prostorskega načrtovanja, saj se v njih uskladijo zasnove prostorskih ureditev. Regionalni prostorski plan nadomešča strateški del sedanjih občinskih prostorskih načrtov.

Delitveni ključ za določitev višine deleža sofinanciranja posamezne občine je sestavljen iz treh kazalnikov, in sicer številka prebivalcev v deležu 40 %, velikosti občine v deležu 30 % in koeficienta razvitosti v deležu 30 %. Višina sofinanciranja izvajanje nalog regionalnega prostorskega planiranja je za Občino Gornja Radgona v višini 9.884,63 EUR. OB029-25-0021

1603 Komunalna dejavnost	835.740 €
---------------------------------	------------------

16039001 Oskrba z vodo	580.107 €
-------------------------------	------------------

160214 Najem prostora za vodovodno prečrpališče	1.200 €
--	----------------

Vsako leto se zagotavljajo sredstva za plačilo najema zemljišča za potrebe obratovanja vodovoda na območju vasi Očeslavci.

160323 Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov	28.907 €
Pogodba o skupnem pokrivanju stroškov izvajanja projekta "Celovita oskrba s pitno vodo v severovzhodni Sloveniji - varovanje vodnih virov" št. 179/2023-P: Koordinator RRA Podravje Maribor. K projektu je pristopila s pismom o nameri tudi Občina Gornja Radgona skupaj s 15 preostalimi občinami na območju vodnih virov Mariborskega vodovoda. OB029-23-0012	
160396-1 Subvencije vodovod (mb)	18.000 €
V proračunu za leto 2025 zagotavljamo sredstva za subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona.	
1603962 Subvencije - omrežnina za vodov.omrežje	64.000 €
S 1.6.2024 je bila sprejeta subvencija za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti na ceno omrežnine v višini 16% z namenom, da se zagotovi enotna cena GJS oskrbe s pitno vodo na območju celotne občine Gornja Radgona, izvajalca GJS oskrbe s pitno vodo JP Prlekija d.o.o.-v stečaju.	
160398 Oskrba prebiv.s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodov.omrežje- sistem C"	6.000 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za pokrivanje stroškov letnega nadomestila stavbne pravice Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS ter Slovenskim državnim gozdovom, d.o.o. za izgradnjo vodovoda in vodnih virov na zemljiščih v k.o. Apače, k.o. Segovci, k.o. Lutverci, k.o. Police, k.o. Hercegovščak in k.o. Lukavci v sklopu projekta osmih (8) občin »Oskrba s pitno vodo- Sistem C«. Del sredstev na postavki se zagotavlja tudi za pokrivanja stroškov delovanja Sveta ustanoviteljic JP Prlekija d.o.o. – v stečaju. OB029-12-0023	
160399-12 Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C	20.000 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za investicijsko vzdrževalna dela za objekte, ki so bili zgrajeni v sklopu projekta »Oskrba s pitno vodo- Sistem C« in so v solastnini vseh 8 občin, vključenih v projekt. Omenjena investicijsko-vzdrževalna dela se vsako leto izvajajo na podlagi Programa investicijsko vzdrževalnih del, ki ga pripravi izvajalec javne službe, sofinancirajo pa vse občine solastnice (Občina Gornja Radgona 22,53%).	
160399-15 Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari	70.000 €
Sredstva se zagotavljajo za rekonstrukcijo cevovoda od bloka v Spodnji Ščavnici proti »Ščavniškemu vrhu« (Hari). OB029-24-0023	
160399-18 Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Mariborskega vodovoda	30.000 €
V proračunu za leto 2025 zagotavljamo sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije v vodovodne objekte (VO, PP, VH) in omrežja na območju Mariborskega vodovoda. OB029-24-0003	
160399-6 Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona	342.000 €
V letu 2025 Občina Gornja Radgona zagotavlja sredstva za investicijsko vzdrževanje obstoječe vodovodne infrastrukture v občini Gornja Radgona. Gre za porabo namenskih sredstev (najemnina iz naslova vodovodne infrastrukture).	
1. Začepitev glavne transportne salonitne cevi in obnova vodovodnega omrežja - Podgrad 1: Po podrobnem pregledu situacije v katastru je bilo ugotovljeno, da je stara transportna cev aktivna, nanjo pa so še zmeraj vezani uporabniki, primarni in sekundarni vodi. S postopno ukinitvijo salonitne cevi in navezavo uporabnikov na novo vodovodno omrežje bi aktivno zmanjševali vodne izgube. Predlagamo postopno ukinitvev v smeri od Podgrada proti Gornji Radgoni po naslednjih točkah: 1. Preverba in ukinitvev navezave salonita na obstoječe omrežje ter odstranitev hidranta s parcele lastnika.2. Izvedba novega vodovodnega omrežja do uporabnikov, ki so vezani na staro salonitno cev (30.000,00 EUR).	
2. Ukinitvev navezanega novega transportnega voda na stari salonitni transportni vod. S tem bi zagotovili ukinitvev transportnega voda od h.š. Podgrad 42 do 60.	
3. Ukinitvev navezanega novega transportnega voda na stari salonitni transportni vod. S tem se zagotovi ukinitvev transportnega voda od h.š. Podgrad 37 do 42.	

4. Začepitev glavne transportne salonitne cevi in obnova vodovodnega omrežja - Podgrad 2: Preverba, ali je na označenih odsekih še zmeraj izvedena navezava vodovodnega omrežja na staro salonitno cev in izvesti prevezavo in ukinitvev salonitnega omrežja (5.000,00 EUR).
5. Sofinanciranje daljinskih vodomerov: Po vsakoletni pogodbi Komunalni Radgona občina sofinancira razliko med nabavno ceno vodomerov za daljinsko odčitavanje (digitalnih) in klasičnih vodomerov, ki jih Komunalna Radgona v skladu s planom menjav vodomerov zamenjala fizičnim osebam in gospodinjstvom (45.000,00 EUR).
6. Začepitev glavne transportne salonitne cevi in obnova vodovodnega omrežja - Podgrad 3: Potrebna je izvedba po naslednjih točkah: 1. Izgradnja novega vodovodnega omrežja za obstoječe uporabnike, ki imajo svoje hišne priključke vezane neposredno s stare salonitne cevi. Predvidena je izgradnja vodovodnega omrežja dimenzije DN 63 v smeri od h.š. 11 do 6. 2. Ukinitvev povezave novega vodovodnega omrežja z starim salonitnim omrežjem. S tem bi zagotovili ukinitvev transportnega voda od h.š. Podgrad 37 do 4 (20.000,00 EUR).
7. Odločba za posredno rabo vode: plačilo po odločbi Direkcija RS za vode za posredno rabo vode (pridobivanje toplote VRTINA VGR1A in za obratovanje pristanišč vodotok Mura) (200,00 EUR).
8. Mestna občina Maribor: V skladu z vsako letno pogodbo z Mestno občino Maribor smo, na podlagi Zakona o varstvu okolja, dolžni zagotavljati finančna sredstva za izvajanje emisijskega monitoringa tal, površinskih in podzemnih voda na vodovarstvenem območju črpališč mariborskega vodovoda (500,00 EUR).
9. Omrežnina za mejni vodomerni števec na Ptujski cesti: 1/2 mesečne omrežnine za mejni vodomerni števec na Ptujski cesti + poraba vode (1.000,00 EUR).
10. Električna energija za vodovod Spodnji Ivanjci (staro črpališče): 145 Električna energija za staro črpališče vodovod Spodnji Ivanjci, ki mora biti v funkciji zaradi monitoringa vrtine podzemne vode, ki ga izvaja ARSO (1.500,00 EUR).
11. Začepitev glavne transportne salonitne cevi in obnova vodovodnega omrežja - Gornja Radgona - gasilski dom: Ukinitvev navezave novega transporta z starim obstoječim salonitnim omrežjem pri gasilskem domu Gornja Radgona in hkratna ukinitvev starega vodovodnega omrežja (Gasilska cesta) (3.000,00 EUR).
12. Začepitev glavne transportne salonitne cevi in obnova vodovodnega omrežja - Strma ulica: Ukinitvev salonitnega transportnega omrežja in hkratna ukinitvev starega vodovodnega omrežja (Strma ulica, Apaška cesta). Pri lastniku na naslovu Apaška cesta 5 se odstrani stari hidrant. S tem bi zagotovili ukinitvev transportnega voda od h.š. Podgrad 4 do Apaška cesta 5 (3.000,00 EUR).
13. Začepitev glavne transportne salonitne cevi in obnova vodovodnega omrežja - Simoničev breg, Šlebingerjev breg: Potrebna je preverba vseh povezav in navezav novega vodovodnega omrežja na staro salonitno transportno cev in postopna ukinitvev ter prevezave vodovodnega omrežja na Simoničevem bregu in Šlebingerjevem bregu. S tem bi zagotovili ukinitvev transportnega voda od Apaške ceste 5 do Simoničevega Brega (2.000,00 EUR).
14. Izvedba novega vodovodnega omrežja - Gornji Ivanjci hš.1 do hš.6: Prebivalci na naslovih Gornji Ivanjci 1-6 se napajajo z lastnega vira, ki pa je zaradi vdora okoliških odplak oporečen. Potrebna je izgradnja novega vodovodnega omrežja s smeri od Gornji Ivanjci 7 do 1. Predvidena je izvedba vodovodnega omrežja dimenzije DN 63 dolžine približno 600 m z odcepi za priključitev uporabnikov (45.000,00 EUR).
15. Izvedba novega vodovodnega omrežja - Stavešinski vrh: Predvidena je celovita obnova vodovodnega omrežja zaradi priključitve dodatnih uporabnikov na vodovodno omrežje. Poleg podaljšanja vodovodnega omrežja do uporabnikov na Stavešinskem Vrhu 28, 28a in 29 je smiselno obnoviti del obstoječega vodovodnega omrežja, ki je prej pripadal vaškemu vodovodu. Vodovodno omrežje dimenzije DN 63 in skupne dolžine približno 650 m bi potekalo od Stavešinskega Vrha 39, vse do ceste, ki poteka do Stavešinskega Vrha 28, 28a. Z izvedbo vodovodnega omrežja je predvidena tudi obnova hišnih priključkov v skladu s Tehničnim pravilnikom o javnem vodovodu Sistema C (20.000,00 EUR).
16. Drugo investicijsko vzdrževanje GJI oskrbe s pitno vodo: Sredstva se namenijo za odpravo napak na omrežju, ki se pojavljajo čez leto in jih ni mogoče v naprej predvideti (15.000,00 EUR). OB029-16-0013

16039003 Objekti za rekreacijo	235.633 €
160314 Ozelenitev mesta Gornja Radgona	157.111 €
Dinamika financiranja projekta je razvidna iz Načrta razvojnih programov. Gre za več letni projekt ozelenitve mesta. OB029-24-0061	
160315 Dograditev DKP D4 v občinah Apače in Gornja Radgona	33.550 €
Občina bo pristopila k urejanju kolesarske steze Šratovci-Mele. Financiranje investicije je razvidno pri projektu v Načrtu razvojnih programov. Lastni delež občine ni predviden, investicijo v celoti krije proračun RS iz lastnih in evropskih sredstev. Vodilna občina je Občina Apače, Partner je še DRSI. OB029-25-0005	
160399 Mestni park	41.800 €
Sredstva za čiščenje, praznjenje košev, košnja trave, obrezovanje drevja, odvoz odpadnega materiala (ZAVOD ZMOREMO), električna energija, voda in komunalne storitve – pitniki, fontana, goriva in maziva za prevozna sredstva, vzdrževanje in popravilo vozil (kosilnice), opreme (koši, klopi), tekoče vzdrževanje drugih objektov in opreme.	
180580 Kolesarske povezave SV Slovenija	3.172 €
Izvedena je bila gradnja kolesarske povezave za zagotavljanje trajnostne mobilnosti v območju občin Apače, Gornja Radgona, Križevci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Veržej, Benedikt, Cerkevjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v slovenskih goricah, Šentilj, Destrnik, Juršinci, Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Trnovska vas. Izvedba projekta za odcep K2 (občina Gornja Radgona) je bila financirana iz sredstev DRSI. V letu 2025 je predvidena pridobitev služnostnih pogodb na zemljiščih, ki niso v lasti občine.	
16039004 Praznično urejanje naselij	10.000 €
160309 Praznična okrasitev naselij	10.000 €
Sredstva iz te postavke so namenjena za praznično novoletno okrasitev javne razsvetljave v mestu Gornja Radgona ter naseljih Črešnjevci, Spodnji Ivanjci, Negova, Spodnja Ščavnica in Mele.	
16039005 Druge komunalne dejavnosti	10.000 €
160399-4 Sofinanciranje malih čistilnih naprav	10.000 €
Na podlagi 3. člena Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 85/2014) županja vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Gornja Radgona, po katerem lahko lastniki (fizične osebe) za stanovanjske objekte na območju Občine Gornja Radgona pridobijo subvencijo za nakup in vgradnja malih komunalnih čistilnih naprav v velikosti do 50 PE.	
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	237.060 €
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	131.560 €
160540 Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš	107.560 €
Pogodba o opravljanju upravnških storitev št. 24/2015-P z dne 4. 5. 2015, sklenjena s Stanovanjsko komunalnim podjetjem Gornja Radgona, d.o.o.; Aneks št. 1, št. aneksa 498/2017-A z dne 20. 12. 2017	
Predvidene stroške investicijskega in tekočega vzdrževanja stanovanj, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki stanovanj in poslovnih prostorov (Stanovanjsko komunalno podjetje, d.o.o. in FISA, d.o.o.). V najemniških stanovanjih na naslovu Kocljeva 15, 17, 19 je predvidena zamenjava plinskih peči, v več stanovanjih je predvidena obnova kopalnic, zamenjava stavbnega pohištva, predvidene stroške izvajanja nujnih interventnih posegov in nujnih vzdrževalnih del v stanovanjih, poslovnih prostorih in stanovanjski hišah	
160542 Izvajanje posegov na skupnih delih in napravah v solastnini	24.000 €
Pogodba o opravljanju upravnških storitev št. 24/2015-P z dne 4. 5. 2015, sklenjena s Stanovanjsko komunalnim podjetjem Gornja Radgona, d.o.o.; Aneks št. 1, 498/2017-A z dne 20. 12. 2017	

Iz postavke se financirajo vsi posegi in vzdrževalna dela na skupnih delih in napravah, ki so na večstanovanjskih stavbah v solastnini vseh lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov in se financirajo glede na odgovarjajoče deleže v načrtih etažne lastnine in zemljiški knjigi. Vse aktivnosti vodijo upravniki večstanovanjskih stavb.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	105.500 €
160544 Točkovanje stanovanj	5.500 €

Izvedli bi nadaljnjih 30 preverjanj izpolnjevanja pogojev do neprofitne najemnine in samih izmer naših stanovanj, ki vključuje tudi izdelavo novega točkovnega zapisnika.

160590 Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.	100.000 €
--	------------------

Zakonske podlage: Stanovanjski zakon, pogodba št. 35/2003-P z dne 11. 4. 2003, aneksi z dne 29.3.2011, 29.12.2011, št. 498/2017-A z dne 20.12.2017, Pogodba št. 260,270,280 z dne 22.3.1998, št. 340,350,360 z dne 15.3.1999, aneks št. 1 59/2018-A z dne 26.2.2018, pogodba št. 224-20-U

Na podlagi sklenjenih pogodb o upravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov s Stanovanjsko komunalnim podjetjem Radgona d.o.o., sedaj Stanovanjskim skladom RS in podjetjem Fisa d.o.o. , ki nastopajo kot upravniki objektov oziroma stanovanj v lasti Občine Gornja Radgona je potrebno na letnem nivoju zagotoviti finančna sredstva za izvajanje navedenih storitev.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna	190.000 €
160602 Vzdrževanje zelenih javnih površin	190.000 €

Pogodba za izvajanje gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona, št. 97/2021-P, z dne 1.4.2021, sklenjena s Komunala Radgona d.o.o.

Vzdrževanje zelenih javnih površin zajema pobiranje navlake in praznjenje košev, pometanje trgov, pločnikov, stopnišč in poti, urejanje zelenih površin, grabljanje listja, oskrba trajnih in pokrovnih rastlin, vzdrževanje klopi, košev, uličnih tabel, vzdrževanje javnih wc-jev, vzdrževanje gredic in cvetličnih korit, vzdrževanje manjših dreves, izobešanje in snemanje zastav, sanacije, nujna in ostala vzdrževalna dela.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	244.393 €
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	238.393 €
170214 Zdravstveni dom G. Radgona - laboratorij	238.393 €

V letu 20254 načrtujemo v prostorih nekdanje reševalne službe urediti prostore za klinični laboratorij.

Razlogi za preselitev kliničnega laboratorija v prostore nekdanje reševalne službe so naslednji:

- sedanji laboratorij je umeščen v središčni del stavbe zdravstvenega doma, kar ima to slabost, da vsi pacienti, ki so kužni, grede skozi del zdravstvenega doma in so pomešani z zdravo populacijo;
- v čakalnici sedanjega laboratorija so pomešani zdravi in kužni bolniki;
- sedanja lokacija laboratorija ni primerna za gibalno hendikepirane osebe in
- v sedanjem laboratoriju je možen istočasni odvzem krvi le pri enem pacientu (eno odvzemno mesto),
- dosedanji laboratorij ne ustreza sodobnim standardom laboratorijske stroke.

Z ureditvijo prostorov za novi laboratorij v prostorih nekdanjih garaž za reševalna vozila, rešimo vse zgoraj naštetih pomanjkljivosti. Prostorji bodo v pritličju, direktno dostopni bolnikom, ki se pripeljejo do zdravstvenega doma in je dostop enostaven tudi gibalno hendikepiranim osebam. Uredili bomo ločevanje čistih in nečistih poti ter optimalno obravnavo pacientov in delo laboratorijskemu osebju. Vključili bomo razširitev laboratorijskih preiskav, ki jih sedaj pošiljamo zunanjim izvajalcem in zato plačujemo storitve njim. Načrtovani sta tudi dve odvzemni mesti, kar bo omogočilo enkrat hitrejše delo v laboratoriju.

Projektantska ocenjena vrednost investicije znaša 790.650,18 EUR. Zdravstveni dom zagotavlja iz lastnih sredstev 227.870,99 eur. Preostala vrednost investicije pa je razdeljena na deleže občin ustanoviteljic. Deleži so izračunani na podlagi 3. člena Odloka o ustanovitvi ter Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona in so naslednji: Občina Gornja Radgona 42,89 %, Občina Apače 18,14 %, Občina Radenci 25,06 % in Občina Sv. Jurij ob Ščavnici 13,91 %.

Finančna konstrukcija investicije:

Vrednost investicije 790,650,18 €

ZD Gornja Radgona 227.870,99 €

Viri občine

OBČINA G.RADGONA 238.393,43 €

OBČINA APAČE, RADENCI, SV. JURIJ OB ŠČ. 317.431,76 €

Občina Gornja Radgona zagotavlja 238.393,43 EUR, od tega iz sredstev proračuna RS za investicije v primarno zdravstvo 195.404,45 EUR. Lastni proračunski delež je torej 42.988,98 EUR. OB029-24-0024

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	4.000 €
170206 Vzdrževanje defibrilatorjev	4.000 €
Vzdrževanje avtomatskih zunanjih defibrilatorjev obsega sofinanciranje električne energije, servisiranje in morebitno nabavo elektrod ter baterij skupaj 10 defibrilatorjev. Defibrilatorji ZOLL, AED PLUS s prenosno torbico in omarico za defibrilator AED, so nameščeni na Območju Občine Gornja Radgona, in sicer v Gasilskem domu Ivanjševci ob Ščavnici, Trgovina FEHR Negova, vaška kapela v Radvencih, Spodnji Ivanjci, Gasilski dom Spodnja Ščavnica, Krajevna skupnost Gornja Radgona, Gasilski dom Gornja Radgona in TŠC Trate Gornja Radgona, SKB Banka, PGD Zbigovci. V letu 2025 se planira obnoviti že dotrajane torbe za AED 4 kom.	
1707 Drugi programi na področju zdravstva	2.000 €
170701 Prvi posredovalci	2.000 €
Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči uvaja prve posredovalce, ki posredujejo pri življenjsko ogroženih bolnikih še pred prihodom ekipe NMP. ZD GR bo organiziral prvo izobraževanje za vse, ki želijo postati Prvi posredovalci. Prvi posredovalec je posameznik, ki praviloma nima formalne zdravstvene izobrazbe lahko pa jo tudi ima in se odzove na poziv dispečerske službe zdravstva ter pride na kraj dogodka z namenom izvajanja ukrepov za ohranitev življenja.	
Stroški nakupa in vzdrževanja opreme za izvajanje intervencije in stroški zavarovanja PPO. Brez zagotavljanja sredstev za omenjene stroške ni mogoče pričakovati razvoja in delovanja sistema PPO.	
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.334.363 €
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	500 €
180209 Označevanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov	500 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za stroške označitve kulturnih spomenikov lokalnega pomena skladno s Pravilnikom o označevanju kulturnih spomenikov.	
1803 Programi v kulturi	860.758 €
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	159.002 €
180305 Knjižnica Gornja Radgona-sofinan.dejavnosti	159.002 €
Občina Gornja Radgona sofinancira stroške delovanja Knjižnice Gornja Radgona v ustanoviteljskem deležu 42,89 % od skupno dogovorjenih osnov posredovanega finančnega načrta javnega zavoda Knjižnica.	
Financiranje obsega:	
- sredstva za plače, ki so določena na podlagi sistemizacije delovnih mest,	
- materialne stroške delovanja zavoda (sredstva za objekt in splošne stroške),	
- nabavo knjižnega gradiva.	
Sredstva se javnemu zavodu nakazujejo na podlagi izstavljenih zahtevkov zavoda, do višine vrednosti proračunske postavke.	
18039002 Umetniški programi	404.956 €
180390 Zavod za kulturo, turizem in promocijo	404.956 €

Poslanstvo Zavoda za kulturo, turizem in promocijo je učinkovitejša organizacija, razvoj in spodbujanje dejavnosti na področju kulture, prireditve, turizma in promocije v občini Gornja Radgona. Ta zajema zraven še enote TIC Gornja Radgona, mladinski center GR, grad Negova ter muzej Špital.

V proračunu 2025 se zagotavlja:

- sredstva za plače, ki zajemajo stroške osnovnih plač, stroške sejin, stroške regresa za dopust in prehrano, povračila stroškov prevoza na delo, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, delovno uspešnost in prispevke delodajalca za socialno varnost,

- sredstva za izdatke za blago in storitve, ki zajemajo stroške pisarniškega materiala, časopisov, stroške promocij in oglaševanja, stroške telefona, poštno stroške, čistila, stroške vode in komunalnih storitev, elektrike, reprezentance in stroške ogrevanja, stroške varstva pri delu, stroške računalniških storitev, stroški najemnin, stroški tekočega vzdrževanja in ostalih storitev (zavarovalne premije, stroški prevoza v državi),

- sredstva za blago in storitve - programi in prireditve, ki zajemajo vse stroške nastale z izvedbo prireditev (varovanje, oglaševanje, stroški najemnin, zavarovanja, stroški komunalnih storitev, izvajalci prireditev, oder, ozvočenja, Sazas, Ipf,..).

18039003 Ljubiteljska kultura	55.700 €
180330 Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti	9.900 €

Poslanstvo javnega sklada RS za kulturne dejavnosti je spodbujanje kulturne ustvarjalnosti, zagotavljanje strokovne in organizacijske podpore ljubiteljskim kulturnim dejavnostim, omogočati dostopnost kulturnih vsebin v celotnem slovenskem kulturnem prostoru, vključevanje vseh dejavnikov na področju kulture v kulturno mrežo, ustvarjati pogoje za medkulturni dialog in vključevanje v mednarodno sodelovanje v evropskem in svetovnem prostoru.

Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010), Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sklad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Iz omenjene postavke občina sofinancira izplačilo plače (delež občine) dodatno zaposlene delavke na Območni izpostavi JSKD Gornja Radgona.

180331 Sofinanciranje programov kulturnih društev-razpis	36.300 €
---	-----------------

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornja Radgona se vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini Gornja Radgona.

Predmet JR je sofinanciranje naslednjih vsebin:

- programi redne dejavnosti kulturnih društev – redne vaje (vključno z obratovalnimi stroški za uporabo prostora za izvajanje redne dejavnosti),
- prireditve in dogodki, ki jih izvedejo kulturna društva,
- kulturni projekti,
- založništvo (izdaja knjig, revij, edicij, brošur idr.),
- nabava ali vzdrževanje opreme za potrebe delovanja kulturnih društev,
- izobraževanje in usposabljanje strokovnih vodij in članov kulturnih društev za vodenje in izvedbo kulturnih dejavnosti in programov,
- projekti vrhunskega pomena, za katere je kulturno društvo prejelo najvišje priznanje oz. odlikovanje,
- jubilej oziroma obletnica kulturnega društva v tekočem letu.

Pravico do kandidiranja za pridobitev sredstev iz občinskega proračuna, namenjenih za sofinanciranje programov in projektov kulturnih društev, imajo kulturna društva ter neprofitne skupine in posamezniki, vpisani v razvid samostojnih kulturnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnem za kulturo, ki delujejo na območju Občine Gornja Radgona.

180333 Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti	9.500 €
--	----------------

Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sklad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Skladno s pogodbo, sklenjeno med skladom in občino, sklad izvaja ali samostojno ali v sodelovanju z občino, z društvi ali zvezami, prireditve ali razna izobraževanja iz svojega delovnega področja.

18039005 Drugi programi v kulturi	241.100 €
180343 Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)	3.500 €

Iz postavke se bodo, na podlagi pravilnika in javnega razpisa, sofinancirale prireditve in druge aktivnosti, ki bodo narekovale promocijo Občine Gornja Radgona. Javni razpis se izvede v dveh delih.

180350 Energetska prenova stavb	237.600 €
Cilj Energetske prenove stavb v lasti Občine Gornja Radgona je zmanjšanje izgub ter porabe energije v stavbah. Pri projektu se načrtuje izvedba energetskega pogodbeništvu po sistemu javno zasebnega partnerstva, kjer je delež lastnih sredstev minimalen. V primeru pridobitve promotorskih vlog zainteresiranih zasebnih partnerjev in po objavi javnih povabil za pridobitev finančnih spodbud bodo predlagani ustrezni postopki za izvedbo projektov	
1804 Podpora posebnim skupinam	29.245 €
18049001 Programi veteranskih organizacij	8.000 €
180461 Sofinanciranje programov veteranskih organizacij	8.000 €
Zakonska podlaga: Pravilnik o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih št. 82, z dne 1. 10. 2013)	
Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje projektov in stroškov delovanja posebnih skupin (upokojenska društva, veteranska društva in druga programska sorodna društva) v občini Gornja Radgona.	
Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov ter stroškov delovanja upokojenskih društev, veteranskih društev in drugih programsko sorodnih društev, ki izvajajo projekte naslednjih vsebin:	
<ul style="list-style-type: none"> - vključujejo informiranja ter svetovanja svojim članom; - vključujejo prostovoljno delo; - vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa; - vključujejo domoljubno vzgojo in tozadevno ozaveščanje; - vključujejo obujanje tradicije; - vključujejo skrb za spomenike in spominska obeležja; - vključujejo strokovno vzgojo članov; - vključujejo skrb za lastno zdravje; - vključujejo programe druženj; - spodbujajo k strpnosti, nenasilju; - spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost 	
18049004 Programi drugih posebnih skupin	21.245 €
180459 ZOTKS regijski center Murska Sobota	4.245 €
Na 98. redni seji Sveta Pomurske razvojne regije z dne 18. 4. 2023 je bil sprejet sklep SR-20/2022 za povečanje sofinanciranja Regionalnega centra ZOTKS Murska Sobota (0,50 eur /prebivalca od 1. 1. 2024 naprej). Občina Gornja Radgona je sklenila Pogodbo z Zvezo za tehnično kulturo Slovenije, na podlagi katere imajo udeleženci dejavnosti, ki jih le ta organizira, določene ugodnosti kot so npr. pokritje stroškov kotizacije za regijska tekmovanja in srečanja, plačilo stroškov udeležbe na državnih tekmovanjih, delno pokritje stroškov kotizacij za raziskovalne taborne, delavnice in poletne šole.	
180462 Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin	9.000 €
Občina Gornja Radgona bo na podlagi sklenjenih letnih pogodb, tudi v letu 2025 sofinancirala druge posebne skupine (Ustanova dr. Šiftarja- fundacija, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Društvo prijateljev mladine Gornja Radgona).	
180463 Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev	8.000 €
Na podlagi sprejetega Pravilnika o sofinanciranju posebnih skupin so se ponovno ovrednotili programi posameznih skupin društev, od koder se med drugimi sofinancirajo tudi upokojenska društva.	
Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje projektov in stroškov delovanja posebnih skupin (upokojenska društva, veteranska društva in druga programska sorodna društva) v občini Gornja Radgona.	
Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov ter stroškov delovanja upokojenskih društev, veteranskih društev in drugih programsko sorodnih društev ter, ki izvajajo projekte naslednjih vsebin vključujejo informiranja ter svetovanja svojim članom;	
<ul style="list-style-type: none"> - vključujejo prostovoljno delo; - vključujejo aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa; - vključujejo domoljubno vzgojo in tozadevno ozaveščanje; - vključujejo obujanje tradicije; 	

- | | |
|--|---|
| - vključujejo skrb za spomenike in spominska obeležja; | - vključujejo programe druženj; |
| - vključujejo strokovno vzgojo članov; | - spodbujajo k strpnosti, nenasilju; |
| - vključujejo skrb za lastno zdravje; | - spodbujajo kulturno izražanje in kreativnost. |

1805 Šport in prostočasne aktivnosti	443.860 €
18059001 Programi športa	429.360 €
180562 Sofinanciranje programov športnih društev	105.000 €

Na podlagi Zakona o športu, Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Gornja Radgona in sprejetega letnega programa športa v Občini Gornja Radgona, se vsako leto objavi javni razpis za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Občini Gornja Radgona. Na razpis se lahko prijavijo športna društva, združenja in zveze, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu. Cilj sofinanciranja je med drugim tudi spodbujanje zdravega načina življenja občanov, tako skozi programe športne rekreacije, kakor tudi skozi programe kakovostnega športa.

Zakon omogoča, da lahko izvajalci javnega razpisa (lokalne skupnosti) začnejo izvajati postopke razpisa pred sprejetjem proračuna občine in sicer do izdaje odločbe o izbiri. V zadnjih petih letih je sredstva iz naslova javnega razpisa koristilo v povprečju 20 izvajalcev letnega programa športa.

V letu 2022 smo z odprtjem nove večnamenske športne dvorane ob OŠ pridobili nove zaprte, zelo kvalitetne vadbene površine, ki jih prvenstveno uporabljajo javni vzgojno izobraževalni zavodi, ustanovljeni s strani občine, in domača športna društva, klubi in posamezniki. Nova športnega dvorana je nedvomno botrovala k dvigu motivacije po vključitvi v organizirane športne programe in rekreacijo tako pri otrocih kakor tudi odraslih, kar je možno razbrati iz prijav športnih društev na javni razpis (več vadečih, več programov). V zadnjih dveh letih sta bili ustanovljeni tudi dve novi športni društvi; tako se število prijaviteljev na javni razpis povečuje. Zaradi visokih stroškov vzdrževanja in upravljanja večjih športnih objektov v lasti občine so bili v letu 2024 sprejeti novi ceniki uporabe športnih objektov. Stroške uporabe objektov občina izvajalcem letnega programa športa že vrsto let sofinancira preko javnega razpisa in želimo si, da bi bilo tako tudi v prihodnje. Vsled vsemu navedenemu predlagamo, da se višina sredstev, namenjenih sofinanciranju programov/področij športnih društev, zviša napram proračunu preteklega leta. Le tako bomo lahko zasledovali in izpolnjevali cilje, vzdrževali raven kakovosti športa ter ohranjali nivo številnih možnosti športnega udejstvovanja in zdravega načina življenja vseh občanov in občank.

180563 Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate	135.750 €
--	------------------

Občina Gornja Radgona v okviru te postavke vzdržuje TŠC Trate, ki obsegajo cca 9,6 ha naslednjih površin: dve igrišči za veliki nogomet, dve igrišči za mali nogomet, igrišče z umetno travo, igrišče za odbojko na mivki, igrišče za odbojko na umetni travi, tekaška steza, košarkarsko igrišče na asfaltu, igrala za otroke, skate park, teniška igrišča, fitnes na prostem in ostale površine, ki niso namenjene izključno športu. V okviru kompleksa TŠC Trate se nahaja tudi objekt Stadion.

Na navedenih površinah in v objektu se izvaja čiščenje, košnja, zračenje terena, valjanje, gnojenje, začrtovanje igrišč, vzdržuje se razsvetljava, namakalni sistemi, igrala, nabavlja in vzdržuje se športna oprema in športni pripomočki. Površine in objekt uporabljajo športni klubi in društva, druga društva in podjetja, skupine rekreacijskega športa in nasploh vsi občani vseh starostnih skupin - v skupinah ali individualno. V okviru te postavke se krijejo stroški čistilnega materiala, stroški varovanja, električne energije, komunalnih storitev in vode, telefonska in internetna povezava, goriva in maziva za prevozna sredstva (delovne stroje), vzdrževanje in popravila vozil (delovnih strojev), tekoče vzdrževanje druge opreme (razsvetljava, namakalni sistem), hortikulturna dela, strošek dela 4 delavcev Javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o., ter material in blago, ki ga delavci potrebujejo za izvajanje nalog vzdrževanja in čiščenja športnih površin in objekta. Prav tako se iz te postavke krijejo stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, druge storitve, manjša vzdrževalna dela in najemina za prenosne sanitarije.

180573 Rušitev in preureditev starih slačilnic	1.000 €
---	----------------

Motoristični klub "Lisjak" je v preteklih letih v obnovo objekta, ki je last občine Gornja Radgona, vlagal lastna sredstva. Vlaganja se vsako leto kompenzirajo z obratovalnimi stroški, ki nastanejo z uporabo objekta s strani kluba, vse do poročila vlaganj v objekt.

180583 Izdelava PZI dokumentacije za izgradnjo tartanske alt.steze pri OŠ G.Radgona 10.000 €

Občina Gornja Radgona je februarja 2022 pridobila gradbeno dovoljenje za izgradnjo tartanske atletske steze pri OŠ Gornja Radgona. Gradbeno dovoljenje po trenutno veljavni gradbeni zakonodaji preneha veljati, če investitor ne prijavi začetka gradnje in ne začne z gradnjo v petih (5) letih od njene pravnomočnosti. Vsled temu v proračunu za leto 2025 z novo proračunsko postavko zagotavljamo sredstva za izdelavo PZI dokumentacije, zakoličbo objekta, prijavo začetka gradnje in pričetek del (zgolj izkop in začetek polaganja robnikov).
OB029-25-0010

180591 Tekoče vzdrž.šport.opreme na šport.objektih in površ.namenjenih brezplačni javni uporabi in v uprav.O.Gor.Radgona 3.000 €

Na predmetni postavki se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje opreme in samih zunanjih športnih površin v lasti Občine G. Radgona, ki so skozi vse leto brezplačno na voljo vsem občanom Občine Gornja Radgona.

180592 Vzdrževanje telovadnice Partizan 31.810 €

Sredstva na postavki so zagotovljena za pokrivanje stroškov telovadnice Partizan in so zgolj tekoči stroški električne energije, stroški čiščenja, stroški porabe kuriv in stroški ogrevanja, stroški vode in komunalnih storitev ter drugi manjši stroški vzdrževanja objekta. V okviru te postavke se krijejo tudi stroški nakupa športnih rekvizitov in opreme, ki je dotrajana ali poškodovana.

180601 Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa 2.800 €

Gre za strokovno pomoč pri izvedbi postopkov, nalog in rešitev pri upravljanju športa na lokalni ravni skupaj s tehnično/informacijsko podporo: pomoč pri pripravi LPŠ in izvedbi javnega razpisa, strokovna pomoč in podpora izvajalcem LPŠ, spremljanje izvajanja LPŠ-ja, priprava analiz izvajanja LPŠ, poročanj.

180604 Vzdrževanje VŠD 140.000 €

Nova večnamenska športna dvorana se je zgradila tik ob obstoječi stari telovadnici osnovne šole, ki se je rekonstruirala za potrebe spremljajočih prostorov nove dvorane (prostor kabineta za učitelje športa, sejna soba, soba za relaksacijo za potrebe podružnične osnovne šole dr. Janka Šlebingerja, manjša telovadnica za drobnozrnate vsebine, fitnes in ostali spremljajoči prostori: skladišča opreme, garderobe s tuši in sanitarijami).

Nova dvorana zadovoljuje vse standarde in normative šolskega športa in po površinah, standarde in normative za 1. državno ligo naslednjih športov: rokomet, odbojka, futsal in košarka. Poleg omenjenih se v dvorani lahko izvajajo še številne druge športne panoge. Postavljeni sta tudi dve plezalni steni in tribune s 530 sedeži. Površina večnamenske športne dvorane (novogradnja) znaša 1.429,30 m², površina rekonstruirane obstoječe šolske telovadnice, kjer so spremljajoči prostori nove dvorane v dveh etažah pa znaša 1.562,36 m² - skupaj torej 2.991,66 m².

Športna dvorana je v lasti in upravljanju Občine Gornja Radgona. Uporabljajo jo Osnovna šola Gornja Radgona s podružnico za izvajanje pouka, domača športna društva kakovostnega športa, domača športno rekreativna društva, druge interesne skupine ter občanke in občani vseh starostnih skupin kakor tudi druga društva in posamezniki izven Občine Gornja Radgona. Dvorana je namenjena tudi za kulturne, športne in druge dogodke ali prireditve.

Na predmetni postavki se zagotavljajo sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje športne dvorane in sicer za stroške: čiščenja, čistilnega in drugega splošnega materiala, drugega posebnega materiala in storitev, varovanja objekta in prostorov, električne energije, ogrevanja, vode in komunalnih storitev, zavarovanja objekta in opreme, telekomunikacij, tekočega vzdrževanja opreme (servisno periodični pregledi športne oprem, celotnega sistema aktivne požarne zaščite, vloma in video sistema, toplotne črpalke, dvigala, gasilnikov in hidrantov, čistilnih strojev...). Občina z oddajo večnamenske športne dvorane v uporabo ali najem zainteresiranim, za namene izvajanja treningov, priprav ali tekem ter za izvedbo kulturnih, športnih in drugih dogodkov, pridobiva na prihodkovni ravni.

18059002 Programi za mladino 14.500 €

180590 Program za mladino- javni razpis 7.000 €

Zakonska podlaga: Pravilnik o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona (Uradna objava Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 68/11)

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona objavlja Občina Gornja Radgona vsako leto javni razpis za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov in projektov v Občini Gornja Radgona, omogočanje mladinskega dela in vzbujanje razvoja mladinske politike s podporo kvalitetnim mladinskim programom in projektom, ki prispevajo k usposabljanju in pridobivanju veščin ter socialnem vključevanju mladih.

Na razpis se lahko prijavi mladinska organizacija, opredeljena v zakonu, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju (ZJIMS), ki izpolnjuje splošne pogoje za pridobitev statusa v javnem interesu v skladu z zakonom o društvih in ima najmanj 90 odstotkov članstva v starosti do 29 let in 70 odstotkov članov vodstva v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta.

180593 Program za mladino- mladinski svet	7.500 €
--	----------------

Predvidena sredstva na tej postavki so namenjena delovanju mladinskega sveta Gornja Radgona, ki je hkrati združenje radgonskih mladinskih društev in povezovalni člen med mladinskimi društvi in mladinskim centrom. Občina Gor.Radgona zagotavlja sofinan. delovanja Mladinskega sveta v višini 4.000,00 EUR.

Športaj s Klinko je dogodek, s katerim je Študentsko-mladinski klub Klinka že v letu 2011 želela spodbuditi mlade k aktivnemu preživljanju prostega časa in jim predstaviti raznolike športne aktivnosti, ki do tedaj niso bile na voljo v našem okolju. S tem projektom so v prvi vrsti želeli poudariti pomembnost medsebojnega druženja in sodelovanja. V teh 12. letih so s svojo zagnanostjo in pripravljenostjo ustvarili dogodek, ki vedno znova pritegne množico ljudi in upraviči svoj naziv »največje tradicionalne ekstremne prireditve v Pomurju«. Občina Gor. Radgona bo omenjeno prireditev sofinancirala v višini 3.500,00 EUR.

19 IZOBRAŽEVANJE	2.983.724 €
-------------------------	--------------------

19029001 Vrtci	2.107.500 €
-----------------------	--------------------

190202 Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona - dejavnost	1.535.117 €
--	--------------------

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V proračunskem letu 2025 načrtujemo na odhodkovni strani Vrtca Manka Golarja Gornja Radgona stroške, ki se zajemajo v ceno programov in sicer za:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, saniteni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštno storitve),
- Druge specifične namenske stroške (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnicke za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),

Stroške živil za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih.

190203 Ostali vrtci - dejavnost javnih vrtcev	102.000 €
--	------------------

Občina je na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati razliko med ceno programov in plačilom staršev tudi za otroke, ki so vključeni v vrtece izven Občine Gornja Radgona in imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona.

190209 Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova-dejavnost**407.510 €**

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V proračunskem letu 2025 načrtujemo na odhodkovni strani Vrtca pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova stroške, ki se zajemajo v ceno programov in sicer za:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, sanitetni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštno storitve),
- Druge specifične namenske stroške (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnic za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),

Stroške živil za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih.

190210 Vrtec Negova- investicija**25.000 €**

Za potrebe delovanja vrtca, ki je v sklopu OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova je potrebno izvesti novi prizidek, ter preureditev, posameznih, obstoječih prostorov OŠ skladno z veljavno zakonodajo, normativi in standardi za vrtec in osnovne šole ter drugimi predpisi. V letu 2024 je predvidena gradnja objekta. pripravi.

Predvidena investicijska vrednost novega prizidka za potrebe vrtca (šest oddelkov, osrednji prostor, športna igralnica, pomožnimi in sanitarnimi prostori) je ocenjeno 2.000.000,00 EUR .

Projektna dokumentacija za prizidek se še pripravlja tako, da je predvidena vrednost ocenjena vrednost gradnje.

V letu 2025 se zagotavljajo sredstva za plačilo projektne dokumentacije, medtem ko bo se sama gradnja časovno zamaknila.

OB029-20-0001

190215 Vrtec Manka Golarja G.Radgona -spremljevalci otrok**17.083 €**

Občina Gornja Radgona je v skladu z Zakonom o vrtcih zavezana pokrivati stroške iz naslova dejavnosti in nalog, potrebnih za izvajanje programa za predšolske otroke, ki jih ni mogoče vključiti v ceno programa.

190216 Vrtec Negova -spremljevalci otrok**20.790 €**

Občina Gornja Radgona je v skladu z Zakonom o vrtcih zavezana pokrivati stroške iz naslova dejavnosti in nalog, potrebnih za izvajanje programa za predšolske otroke, ki jih ni mogoče vključiti v ceno programa.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje**457.224 €****19039001 Osnovno šolstvo****366.688 €****190301 Osnovna šola Gornja Radgona****239.274 €**

Osnovni šoli Gornja Radgona zagotavljamo sredstva za stroške vezane na objekt matične šole (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekoče vzdrževanje in stroški varstva pri delu) in tako kot v vseh prejšnjih letih, tudi stroške plač iz naslova nadstandardnega programa.

190302 Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	102.085 €
<p>Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova zagotavljamo sredstva za stroške vezane na objekt matične šole (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalsčine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekočega vzdrževanja, stroški varstva pri delu) in tako kot v vseh prejšnjih letih, tudi stroške plač iz naslova nadstandardnega programa.</p> <p style="text-align: right;">OB029-15-0021</p>	
190308 Vzdrževanje javnih zavodov	17.296 €
<p>Za vzdrževanje javnih zavodov na postavki zagotavljamo sredstva za interventno vzdrževanje.</p>	
190324 Podružnična šola za izobraž.in usposab.otrok s posebnimi potrebami dr.Janka Šlebingerja Gornja Radgona	8.033 €
<p>Glede na to, da je podružnična šola del OŠ Gornja Radgona, katere dejavnost financirajo vse štiri občine ustanoviteljice bivše OŠ dr. Janka Šlebingerja, je za financiranje podružnične šole formirana posebna postavka, na kateri načrtujemo sofinanciranje materialnih stroškov dela stavbe OŠ Gornja Radgona, ki ga uporablja za svoje delovanje podružnična šola.</p>	
19039002 Glasbeno šolstvo	90.537 €
190303 Glasbena šola Gornja Radgona	67.552 €
<p>Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Občina Gornja Radgona v višini svojega deleža financiranja (42,89%), iz sredstev lokalne skupnosti, v skladu z normativi in standardi, Glasbeni šoli Gornja Radgona zagotavlja sredstva za stroške dela (prevoz na delo in z dela) in materialne stroške.</p>	
190310 Sofinanciranje ostalih šol	3.000 €
<p>Podlaga: Pogodbe, sklenjene z ostalimi šolami</p> <p>Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje materialnih stroškov za osnovne in zasebne šole v drugih občinah, katere obiskujejo učenci, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona.</p>	
190343 Zasebna glasbena šola Maestro	19.985 €
<p>Na tej postavki so predvidena sredstva za sofinanciranje dela Zasebne glasbene šole Maestro. V skladu s 86. členom ZOFVI pripadajo zasebnim glasbenim šolam sredstva v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za javne šole in sicer v višini 85%. Zasebnim šolam ne pripadajo sredstva za investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo.</p>	
1906 Pomoči šolajočim	419.000 €
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	415.000 €
190650 Regresiranje prevozov učencev	405.000 €
<p>V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Na podlagi navedenega člena ima učenec pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v 1. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Učenec, ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva ima pravico do povračila stroškov, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu v katerem prebiva. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.</p> <p>Za navedene namene Občina Gornja Radgona v proračunu zagotavlja sredstva za plačilo pogodbenih prevoznikov in sredstva za povračilo potnih stroškov na podlagi izdanih odločb.</p>	
190652 Novoletno obdarovanje otrok	10.000 €
<p>Občina Gornja Radgona v proračunu zagotavlja sredstva za nabavo daril ob praznovanju božiča in novega leta za predšolske in osnovnošolske otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona.</p>	

19069003 Štipendije	1.000 €
190661 Ustanova dr. Antona Trstenjaka	1.000 €
<p>Občina Gornja Radgona je članica Ustanove dr. Antona Trstenjaka, katere osnovno poslanstvo je pospeševanje vsestranskega razvoja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Filozofija poslanstva temelji na znanstvenem in humanističnem izročilu našega velikega rojaka akademika dr. Antona Trstenjaka. Svoje poslanstvo ustanova zasleduje s štipendiranjem magistrskega in doktorskega študija ter sofinanciranjem projektov s področja založniške, znanstvene, umetniške in kulturne dejavnosti posameznikov, društev in drugih organizacij iz območja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Za plačilo članarine v Ustanovi dr. Antona Trstenjaka so v proračunu zagotovljena sredstva v višini 1.000,00 €.</p>	
19069004 Študijske pomoči	3.000 €
190662 Nagrade šolajočim	3.000 €
<p>Zakonska podlaga: Pravilnik o priznanjih in nagradah v Občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja.</p> <p>Na podlagi navedenega pravilnika so v proračunu zagotovljena sredstva za izplačilo nagrad dijakom in študentom.</p>	
20 SOCIALNO VARSTVO	798.678 €
20029001 Drugi programi v pomoč družini	14.500 €
200201 Sofinanciranje delovanja varne hiše	1.500 €
<p>Občina Gornja Radgona za svoje občane, na podlagi pogodbe o sofinanciranju varstvenega programa Varna hiša Pomurja – za ženske in otroke žrtve nasilja, vsako leto sofinancira delovanje varne hiše.</p>	
200425 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	10.000 €
<p>Na podlagi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Gornja Radgona, se staršem ob rojstvu otroka dodeli enkratna denarna pomoč s strani občine.</p>	
200430 Pravna pomoč občanom	3.000 €
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	784.178 €
20049003 Socialno varstvo starih	564.000 €
200410 Regresiranje oskrbe v domovih	480.000 €
<p>Občina Gornja Radgona je v skladu z 18. členom Zakona o socialnem varstvu dolžna iz svojega proračuna financirati stroške storitev v zavodih za odrasle, kadar ima upravičenec prijavljeno stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in je delno ali v celoti oproščen plačila storitev institucionalnega varstva. Na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Pomurje je bilo v letu 2024 upravičenih do delnega ali celotnega plačila cca. 45 upravičencev ter v zavetišču za brezdomne osebe Mozaik 3 upravičenci.</p>	
200412 Pomoč družini na domu	80.000 €
<p>Občina Gornja Radgona je v skladu s 43. členom Zakona o socialnem varstvu sprejela Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Gornja Radgona, v katerem je določeno, da obsega pomoč družini na domu socialno oskrbo za upravičence v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu. Občina Gornja Radgona zagotavlja izvajanje javne službe pomoč družini na domu preko Centra za socialno delo Gornja Radgona, upravičenih je 23 uporabnikov. Storitve te javne službe se financirajo iz cen socialno varstvenih storitev.</p>	
200413 Prostofer- projekt za mobilnost starejših	4.000 €
<p>Prostofer je projekt zavoda Zlata mreža. Prostofer je trajnostni vseslovenski prostovoljski projekt za mobilnost starejših, ki povezuje starejše osebe, ki potrebujejo prevoz in ne zmorejo uporabljati javnih in plačljivih prevozov, s starejšimi aktivnimi vozniki, ki pa po drugi strani radi priskočijo na pomoč. Prostofer je namenjen vsem tistim starejšim, ki ne vozijo sami, nimajo sorodnikov in imajo nizke mesečne dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi. Prostofer jim omogoča lažjo dostopnost do zdravniške oskrbe, brezplačne prevoze do javnih uslug, trgovinskih centrov ipd.</p> <p>Brezplačni prostoferski prevozi starejšim omogočajo: večjo mobilnost, večjo socialno vključenost, medsebojno povezovanje, medsebojno pomoč, boljšo kvaliteto življenja v tretjem življenjskem obdobju, čim dlje lahko ostanejo doma.</p>	

Stroški prostofere zajemajo: najem klicnega centra z brezplačno številko 080 10 10, ki povezuje lokalne prostofere in uporabnike (mesečni strošek 200 eur + ddv), podporo, medsebojno povezovanje, izobraževanje, namestitev računalniškega programa za sledenje prevozov in izdelavo različnih statističnih poročil ter navodila za uporabo in izobraževanje.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	154.000 €
200401 Subvencioniranje najemnin	140.000 €

Zakonska podlaga: Stanovanjski zakon, izdane odločbe pristojnega CSD,

Lokalne skupnosti na podlagi veljavne zakonodaje nudijo posredno pomoč pri reševanju stanovanjske problematike prebivalcem s plačevanjem subvencij za najemnine, ki jih pokrivajo iz proračuna. Občina je dolžna plačevati subvencije najemnin za neprofitna stanovanja, medtem, ko subvencije za tržna stanovanja med letom zalaga in v januarju naslednjega leta zahteva iz proračuna RS njihovo povrnitev.

200402 Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti	10.000 €
---	-----------------

Zakonska podlaga: Pravilnik o dodeljevanju občinskih enkratnih denarnih socialnih pomoči v občini Gornja Radgona

Občina Gornja Radgona bo v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju občinskih enkratnih denarnih socialnih pomoči v občini Gornja Radgona dodeljevala enkratne denarne pomoči občanom, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in ki jim je zaradi trenutne ogroženosti nujno potrebna finančna pomoč. Občinska denarna pomoč se lahko dodeli enkrat letno in je namenjena nakupu osnovnih življenjskih potrebščin, obratovalnih stroškov bivanja, doplačila zdravil, stroškov za ureditev minimalnih standardov bivanja za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Pomoč pri stroških šolanja pomeni nakup šolskih potrebščin, subvencioniranje letovanja otrok in mladostnikov ter šole v naravi za osnovnošolce in drugi stroški povezani z izobraževanjem otrok in mladostnikov.

Izredna denarna pomoč je namenjena v izjemnih primerih kot so elementarne oz. naravne nesreče.

200403 Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih	4.000 €
--	----------------

Zakonska podlaga: Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč

Občina Gornja Radgona je dolžna v skladu z 20. členom Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč, v primeru, če preminuli občan Občine Gornja Radgona nima dedičev ali če ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa, te stroške poravnati. Kadar ni mogoče ugotoviti občine stalnega prebivališča, poravna stroške pokopa občina, v kateri je oseba umrla oz. občina, v kateri je bila najdena. Občina ima pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	66.178 €
200203 Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju	3.600 €

Svet Pomurske razvojne regije je na 99. redni seji v Murski Soboti, dne 13. julij 2023, zavzel stališče in soglasno sprejel sklep, da podpira vzpostavitev prvega materinskega doma v Pomurju in da Pomurskim občinam priporoča, da podpišejo izjavo o podpori za prvi materinski dom.

Za leto 2025 je občina Gornja Radgona pripravljena podpreti program z 0,42 eur na prebivalca.

200405 Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)	2.500 €
--	----------------

»Večgeneracijski center Pomurja« zagotavlja različne preventivne aktivnosti na področju medgeneracijskega in medkulturnega povezovanja ter sodelovanja. Ustvarja prostor za druženje, prenos znanja in aktivno učenje v vseh življenjskih obdobjih ter situacijah. Zagotavlja vsebine namenjene vključevanju najbolj ranljivih skupin ljudi. Program ohranja in dviguje kakovost življenja ljudi in vključenost v socialno okolje, jim nudi podporo in pomoč v vsakdanjem življenju ter preprečuje osamljenost in izključenost. Projekt pomembno vpliva na stopnjo socialne vključenosti v regiji, kar posebej velja za starejše in dolgotrajno brezposelne ljudi, ki si še vedno želijo biti koristni člani družbe.

200406 Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZA (Zavod VITICA)	8.405 €
--	----------------

Glede na to, da so uporabniki medgeneracijskega središča tudi osebe s težavami v duševnem zdravju, načrtuje Zavod Vitica Gornja Radgona v letu 2025 nadaljevati s programom Dnevnega centra za duševno zdravje.

Na postavki zagotavljamo sredstva za sofinanciranje delovanja Dnevnega centra za duševno zdravje.

200407 Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)	799 €
Zavod Vitica tudi v letu 2025 nadaljuje izvajanje socialno varstvenega programa, ki bo namenjen preprečevanju in s tem zmanjševanju nasilja nad starejšimi v pomurski regiji.	
200409 Sofinan.socialno varstv.programa Stanovanjska skupnost ZAVETJE (Zavod Vitica)	3.623 €
Zavod VITICA je v letu 2021 pričela z izvajanjem razvojnega socialnovarstvenega programa Odprta stanovanjska skupina Zavetje – za osebe s težavami v duševnem zdravju, ki ga sofinancira MDDSZ in enake možnosti. V programu zagotavlja v okviru terenskega dela strokovna pomoč in podporo 8 osebam s težavami v duševnem zdravju v njihovem domačem okolju. Glavni namen programa je zagotavljanje celostne in individualizirane podpore uporabniku preko katere se ga opolnomoči in usposobi za samostojno življenje in funkcioniranje v svoji bivalni enoti pri skrbi zase, urejanju bivalnih razmer in gospodinjstva, plačevanju položnic in urejanju osebnih zadev. Program je sofinancirani s strani MDDSZ za sofinanciranje socialnovarstvenih programov v letu 2025 od tega znaša 20% delež občine.	
200414 Sofinanciranje programa VIŠKI HRANE (Zavod VITICA)	1.000 €
Zavod VITICA od leta 2020 izvaja program »Viški hrane« preko pogodbe o sodelovanju s trgovino Hofer d.o.o.. V okviru programa poteka dnevno, od pon. do sob., razdeljevanje prehranskih artiklov (pekovski izdelki, sadje, zelenjava ter občasno suhi riž, testenine) posameznikom in družinam v UE Gornja Radgona, ki si hrano težko zagotavljajo ali si jo obogatijo s sadjem in zelenjavo, kot pomemben vir prehrane.	
200423 Sofinanciranje programov RKS OO G.Radgona	36.251 €
Občina že več let krije stroške organizacije in izvedbe srečanja občanov v tednu starejših kot oblike navezovanja stikov in druženja. Za ta namen v letu 2025 namenjamo sredstva v višini 9.500 eur.	
Na podlagi razdelitve Občine Gornja Radgona na Občino Radenci, Občino Sveti Jurij ob Ščavnici in Občino Apače, so bili določeni deleži sofinanciranja Rdečega križa Slovenije. Občina Gornja Radgona sofinancira 42,89% sredstev za plačo dveh zaposlenih in jubilejna nagrada v višini 26.750,79 eur in materialni stroški.	
200427 Sofinanciranje ostalih humanitarnih društev	10.000 €
Na podlagi Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01 in 26/03), Občina Gornja Radgona vsako leto objavi javni razpis za zbiranje programov za sofinanciranje izvajalcev na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona.	
Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Gornja Radgona.	
Na razpis se lahko prijavijo prostovoljne in neprofitne organizacije ter društva, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva, ki imajo v svojih programih elemente skrbi za zdravje občanov oziroma svojih članov in dobrodelne organizacije, organizacije za samopomoč in invalidske organizacije.	
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	1.028.941 €
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolž.	1.028.941 €
220101 Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu	311.105 €
Za plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu, zagotavljamo višino sredstev v skladu z obstoječimi amortizacijskimi načrti.	
220102 Odplačila glavnice od dolgoročnih kreditov	717.836 €
Za odplačilo glavnice od dolgoročnih kreditov, zagotavljamo višino sredstev v skladu z obstoječimi amortizacijskimi načrti.	
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	230.000 €
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	170.000 €
230201 Proračunska rezerva občine	170.000 €
Proračunska rezerva je oblikovana na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah, ki se uporablja za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. Občina mora imeti v primeru financiranja odprave posledic naravnih nesreč zagotovljena lastna sredstva v višini 1,5% prihodkov proračuna.	

2303 Splošna proračunska rezervacija	60.000 €
230310 Splošna proračunska rezervacija občine	60.000 €

Proračunska rezervacija se uporablja za nepredvidene namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Iz te postavke se sredstva prerazporedijo na postavko, ki ni planirana v zadostni višini.

4001 MEDOBČ. INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA 143.491 €

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	143.491 €
0603 Dejavnost občinske uprave	143.491 €
060310 Plača in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat	126.231 €

Zakonska podlaga: Zakon o javnih uslužbencih, ZSPJS, Aneks št. 5 h KP za državno upravo, uprave prav. org. in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti, Akt o spremembah in dopolnitvah Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Gornja Radgona, Aneks h KP za negospodarske dejavnosti, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Na podlagi 15. čl. Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave je bil sklenjen Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih med Občino Gornjo Radgono, Občino Apače in Občino Sveti Jurij ob Ščavnici. Zaposleni so trije javni uslužbenci, kateri opravljajo naloge inšpekcijskega nadzorstva, komunalnega nadzorstva in občinskega redarstva na teh področjih.

Sredstva za delo skupne občinske uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice v naslednjem razmerju:

- Občina Gornja Radgona 56,76%
- Občina Apače 24,00%
- Občina Sveti Jurij ob Ščavnici 19,24%

Občini se v skladu s 26. členom Zakon o financiranju občin v tekočem letu zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 35 odstotkov v preteklem letu realiziranih odhodkov sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20% njenega proračuna za financiranje.

060311 Materialni stroški - medobčinski inšpektorat	17.260 €
--	-----------------

Na podlagi 15. čl. Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave je bil sklenjen Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih med Občino Gornjo Radgono, Občino Apače in Občino Sveti Jurij ob Ščavnici. Zaposleni so trije javni uslužbenci, kateri opravljajo naloge inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva.

5001 KS GORNJA RADGONA 130.018 €

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	15 €
020210 Stroški plačilnega prometa	15 €

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila. Le ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000 €
040361 Dotacije drugim organizacijam	1.000 €

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev, organizacij in zavodov, prispeva manjša sredstva za izvajanje raznih srečanj, prireditelj, čistilnih akcij in podobno.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	7.285 €
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.285 €
060201 Materialni stroški	5.285 €

V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V postavko so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov.

060210 Sejnine članom KS	2.000 €
Svet krajevne skupnosti Gornja Radgona šteje devet članov. V postavki so planirane sejnine članom sveta za prisotnost na seji. V letu 2025 je načrtovanih pet seje sveta KS.	
16 PROST.PLANIRANJE IN STANOV.KOMUNALNA DEJAVNOST	121.718 €
160301 Tekoče vzdrževanje pokopališča	61.718 €
Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Gornji Radgoni. V postavki je planirano tekoče vzdrževanje pokopališča, ki zajema: odvoz odpadkov, električna energija za mrliško vežico, strošek vodarine, strošek ogrevanja mrliške vežice, računalniške storitve-Piso. Vzdrževanje pokopališča za KS opravlja Lidija Vrbnjak d.o.o., in sicer košnjo trave, čiščenje pokopališča ter druga potrebna vzdrževalna dela na pokopališču.	
160302 Investicijsko vzdrževanje pokopališča	60.000 €
V letu 2025 se bodo na pokopališču izvajala investicijska dela v skladu s sprejetim programom dela, ki ga potrjuje svet krajevne skupnosti. Predvideva pa se sanacija dela zidu na zgornjem delu pokopališča, tlakovanje in asfaltiranje zgornjega dela ceste ter zamenjava vhodnih vrat na zgornjem delu pokopališča (iz smeri vinogradov).	
5002 KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	7.612 €
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6 €
020211 Plačila storitev UJP	6 €
Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila. Le ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.	
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPL. JAVNE STORITVE	2.000 €
040366 Dotacije drugim organizacijam	2.000 €
Krajevna skupnost, na podlagi prejetih vlog društev, organizacij ter zavodov, prispeva manjša finančna sredstva za izvajanje aktivnosti in organizacije srečanj, prireditev in podobno.	
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	5.606 €
060202 materialni stroški	4.006 €
V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V postavko so vključeni materialni stroški (čistilni material in storitve čiščenja, izdatki za prezetanco, drugi splošni material in storitve, stroški električne energije, telefona, strošek tekočega vzdrževanja in zavarovalna premija za poslovni prostor).	
060217 sejnine članom Sveta KS	1.600 €
Svet krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci šteje sedem članov. V postavki so planirane sejnine članom sveta. V letu 2025 načrtujemo štiri seje sveta KS.	
5003 KS NEGOVA	35.414 €
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	12 €
020212 Plačila storitev UJP	12 €
Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila. Le ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.	
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000 €
040363 dotacije drugim organizacijam	1.000 €
Krajevna skupnost na podlagi vlog društev, zavodov in organizacij, prispeva manjša finančna sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno.	
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	5.352 €
060203 Materialni stroški	3.552 €
V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov (pisarniški material, čistilni material in storitve, morebitne računalniške storitve, izdatki za reprezentanco, drugi splošni material in storitve, električna energija pisarne KS, voda, odvoz smeti, telefon, poštnina in zavarovalna premija za prostore KS).	

060211 sejnine članom sveta ks	1.800 €
Svet krajevne skupnosti Negova šteje devet članov. V postavki so planirane sejnine članom sveta KS. V letu 2025 so planirane štiri seje sveta KS.	
16 PROST.PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJ.	29.050 €
160303 Tekoče vzdrževanje pokopališča	9.750 €
Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Negovi. V postavki je planirano tekoče vzdrževanje pokopališča. Tekoče vzdrževanje pokopališča zajema: računalniške storitve (program PISO), električna energija za pokopališče (vežica in razsvetljava pokopališča), strošek vodarine, odvoz odpadkov, poština ter tekoče vzdrževanje pokopališča (košnja trave, čiščenje poti po pokopališču).	
160304 Investicijsko vzdrževanje pokopališča	19.300 €
V letu 2025 se bodo na pokopališču izvajala investicijska dela v skladu s sprejetim programom dela, ki ga potrdil svet krajevne skupnosti. Predvidena so naslednja dela (ureditev prostora za raztros pepela ter morebitna ureditev žarnega zidu).	
5004 KS SPODNJI IVANJCI	8.041 €
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7 €
020213 Stroški plačilnega prometa	7 €
Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila. Le ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.	
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.500 €
040364 Dotacije drugim organizacijam	3.500 €
Krajevna skupnost, na podlagi vlog oziroma prošenj raznih društev, organizacij in zavodov, prispeva finančna sredstva za izvajanje raznih srečanj in prireditev le teh, kot so jelkovanje in miklavževanje otrok ter podobnih prireditev.	
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	4.534 €
060204 Materialni stroški	2.834 €
V postavki so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V ta program so vključeni materialni stroški (pisarniški material, čistilni material, izdatki za reprezetanco, drugi splošni material in storitve, električna energija, poština, zavarovanje poslovnega prostora in stroški za tekoče vzdrževanje poslovnega objekta.	
060212 Sejnine članom sveta ks	1.700 €
Svet krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci šteje šest članov. V postavki so planirana izplačila sejin članom sveta. V letu 2025 je predviden sklic štirih sej.	
5005 KS SPODNJA ŠČAVNICA	7.822 €
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10 €
020214 Stroški plačilnega prometa	10 €
Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila. Le ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.	
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.500 €
040365 Dotacije drugim organizacijam	1.500 €
Krajevna skupnost, na podlagi vlog oziroma prošenj društev in organizacij, prispeva le tem manjša finančna sredstva za izvajanje posameznih srečanj, prireditev in podobno.	
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	6.312 €
060205 Materialni stroški	4.812 €
V postavki materialnih stroškov so načrtovani izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov (čistilni material, izdatki za reprezentanco, drugi splošni material in storitve, električna energija, stroški ogrevanja, vode, odvoza smeti, telefona, zavarovanje objekta in tekočega vzdrževanja poslovnega objekta).	

Svet krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica šteje sedem članov. V postavki so planirane sejnine članom sveta. V letu 2025 je planiranih pet sej sveta.

c) NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Investicije, vključene v Načrt razvojnih programov, so večinoma podrobneje opisane v posebnem delu proračuna.

Posebej bomo obrazložili projekte, ki se pripravljajo za naslednja leta oz. se začenjajo v letošnjem letu in se potem nadaljujejo v naslednja proračunska leta.

Načrt razvojnih programov (NRP) občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, za katere je načrt financiranja prikazan za prihodnja štiri leta (od leta 2025 do leta 2028).

NRP tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka posameznega projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so torej vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine.

Podrobnejša vsebina NRP je predpisana v 42. členu Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, v 43. in 44. členu pa načrtovanje obremenitev proračuna in finančnih načrtov v naslednjih letih ter pogoji za uvrstitev projektov v NRP.

NRP izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire in se prikažejo po programski in ekonomski klasifikaciji.

OB029-24-0020 Avtobusna postaja Gor. Radgona/novogradnja/

1.500.000 €

Za gradnjo avtobusne postaje so se v letu 2024 pripravili projekti, pridobiva se gradbeno dovoljenje, sama gradnja pa bo zamaknjena v naslednja leta (prijava na razpis). Za samo gradnjo in stroške do pridobitve uporabnega dovoljenja se predvideva cca 1.500.000,00 evrov.

Stanje projekta: V fazi priprave na izvedbo, pridobivanje gradbenega dovoljenja.

OB029-20-0001 Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- investicija

2.000.0000 €

Za prizidek k vrtcu Negova se pripravljajo projekti (projektant je IPG Igor Pivec s.p.), sama gradnja pa je predvidena v kasnejših letih. Nadejamo se, da bo možno novogradnjo prijaviti na kakšen razpis in pridobiti sredstva za sofinanciranje gradnje. Projektantska ocena je za zdaj ocenjena na cca 2.000.000,00 evrov.

Stanje projekta: v fazi priprave projektne dokumentacije, nato sledi pridobivanje gradbenega dovoljenja v letu 2025

OB029-25-0008 Celovita obnova telovadnice v OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova

100.0000 €

Telovadnica OŠ dr. Antona Trstenjaka je nujno potrebna celovite obnove. Talna obloga telovadnice je parket iz 80-ih let. Po vseh teh letih uporabe so na tleh vidne številne sledi udrtin, odlomljene oz. poškodovane so nekatere deščice, nastale poškodbe so na mestih že zalite s plastiko. Parket se je pred leti že brusil in ponovno lakiral, s tem pa tudi tanjšal. Prav tako je dotrajana ostala športna oprema, letveniki so brez zaščitnih blazin, vse skupaj pa predstavlja veliko stopnjo tveganja za nastanek poškodb uporabnikov telovadnice tako pri izvajanju pouka športne vzgoje kakor tudi vodenega treažnega procesa ali rekreacije. Na stropu so nameščena energetsko zelo potratna svetila. S celovito obnovo telovadnice bodo tako, v skladu s standardi, zagotovljeni kvalitetni in varni pogoji vsem uporabnikom, predvsem pa otrokom, učencem šole v Negovi.

Obnova je predvidena v naslednjem letu v kolikor se bodo lahko delno zagotovila sredstva tudi iz Fundacije za šport, ki podpira in sofinancira tovrstne projekte.

OB029-25-0007 Nakup nove gasilske avtocisterne za PGD Gor. Radgona	300.000 €
---	------------------

PGD Gornja Radgona so podali prošnjo, da se zaradi dotrajanosti sedanje avtocisterne za prevoz vode nabavi nova. Tako je v letu 2025 predvideno naročilo le te, samo plačilo pa bo izvršeno v letu 2026, ko bo cisterna tudi dobavljena, saj so roki za dobavo cca 18 mesecev.

Dogovor med GZ Gornja Radgona, PGD Gornja Radgona in občino je, da bo Občina za nakup avtocisterne najela kredit in ga odplačevala z zbrano požarno takso v nadaljnjih letih, torej iz požarne takse od leta 2025 naprej (ostanek namenskih sredstev od porabe v letih 2025 in 2026).

OB029-25-0016 Nakup vozila za PGD Sp. Ščavnica	20.000 €
---	-----------------

V letu 2026 je predviden transfer PGD Sp. Ščavnica za nakup vozila za prevoz moštva iz sredstev zbrane takse v letu 2024 in delno 2025.

OB029-18-0009 Modernizacija LZ 105051 Ciril-Methodova ulica, OB029-25-0019 Ciril-Methodova ulica, javna razsvetljava, OB029-24-0016 Kanalizacija – Ciril-Methodova ulica in OB029-25-0012 Vodovod-Ciril-Methodova ulica	412.000 €
--	------------------

V naslednjih letih je predvidena celovita obnova Ciril-Methodove ulice v Gornji Radgoni in sicer z obnovo vse GJI. Za cesto in pločnik se planira 169.000,00, za javno razsvetljava 40.000,00 in za kanalizacijo in vodovod 200.000,00. Projekti v višini 3.000,00 bodo plačani v letu 2025.

OB029-22-0010 Modernizacija JP606141 Sp.Ivanjci – domačija Mir	72.000 €
---	-----------------

V letu 2025 je predvidena obnova javne poti v Sp. Ivanjcih.

OB029-24-0051 Vodovod Zagajski Vrh – Sp. Ščavnica	200.000 €
--	------------------

V letu 2025 je predviden začetek širitve vodovodnega omrežja v naselju Sp. Ščavnica. Sama investicija se bo izvedla v drugi polovici leta in se nadaljevala tudi v letu 2026. Ocenjen strošek je planiarn v višini 20.000,00 evrov.

OB029-24-0050 Vodovod Lomanoše, zgornji del naselja	60.000 €
--	-----------------

OB029-25-0013 Vodovod Črešnjevci – rekonstrukcija ob lokalni cesti	21.000 €
---	-----------------

V letu 2026 se predvideva zgraditi vodovod v zgornjem delu naselja Lomanoše, v Črešnjevcih pa zamenjati vodovodno cev, ki je na leto večkrat potrebna sanacije. Gre za vodovodno cev od podjetja Odelo proti Gornji Radgoni.

VII. LETNI PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA



OBČINA GORNJA RADGONA ŽUPANJA

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 00

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 410-0005/2024-U120

Datum: 10. 10. 2024

LETNI PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2025

Po 2. točki drugega odstavka 13. člena Zakona o javnih financah predloži župan občinskemu svetu hkrati s predlogom proračuna tudi predlog letnega programa prodaje občinskega finančnega premoženja (v nadaljevanju: letni program prodaje). Občinsko finančno premoženje so po drugem stavku prvega odstavka 67. člena Zakona o javnih financah:

- denarna sredstva
- terjatve
- dolžniški vrednostni papirji
- delnice in deleži na kapitalu pravnih oseb in druge naložbe v pravne osebe (kapitalske naložbe).

Od vseh prej navedenih vrst finančnega premoženja občine so primeren predmet prodaje zaradi zagotavljanja in planiranja prejemkov proračuna samo kapitalske naložbe.

V letu 2025 ni predvidene prodaje finančnega premoženja Občine Gornja Radgona.

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ



VIII. KADROVSKI NAČRT OBČINSKE UPRAVE



OBČINA GORNJA RADGONA ŽUPANJA

Partizanska cesta, 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 00

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 410-0005-U120 (U112)

Datum: 10. 10. 2024

PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA OBČINSKE UPRAVE OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2025 in 2026

Z.Š.	OPIS	Tarifni razred	Število sistemiziranih delovnih mest po veljavnem aktu	Število zasedenih delovnih mest 31.12.2024	Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2025	Predvideno število zasedenih delovnih mest v letu 2026
1.	Direktor občinske uprave	VII/2	1	1	1	1
2.	Zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju	VII	18	16	17	17
		VI	3	2,5	2,5	2,5
		V	6	6	5	5
		IV	1	1	1	1
	SKUPAJ		29	26,5	26,5	26,5
	pripravniki	VII	1	0	1	0

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi četrtega odstavka 13. člena Zakona o javnih financah je sestavni del obrazložitve predloga proračuna tudi kadrovski načrt. Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih mora predstojnik ob pripravi proračuna podati predlog kadrovskega načrta, ki mora biti usklajen s predlogom proračuna. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev po delovnih mestih za obdobje dveh let. V kadrovskem načrtu se opredeli število zaposlenih glede na tarifni razred.

Po veljavnem aktu je v občinski upravi sistemiziranih 29 delovnih mest, ob koncu leta **2024** pa bo zaposlenih 26,5 javnih uslužbencev.

V kadrovskem načrtu se v letu **2025** predvideva 26,5 zasedenih delovnih mest (dodatno se predvidena zaposlitev enega pripravnika – gradbenika), v letu **2026** se predvideva 26,5 zasedenih delovnih mest. Za predvidene upokojitve javnih uslužbencev v prihodnjih letih, se načrtuje ustrezno nadomeščanje zaposlitev.

Po sprejemu proračuna se na podlagi 42., 43. in 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (ZJU) (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) pripravi kadrovski načrt, ki ga v upravnih lokalnih skupnosti sprejme predstojnik.

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ



IX. KADROVSKI NAČRT – medobčinski inšpektorat in redarstvo

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

občin

Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564 38 37; E-mail: medobcinski.inspektorat@gor-radgona.si

Številka: 410-0005/2024

Datum: 10. 10. 2024

Na podlagi 42., 43. in 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) in drugega odstavka 9. člena Sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih je pripravljen

KADROVSKI NAČRT SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA OBČIN GORNJA RADGONA, APAČE IN SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI ZA LETO 2024, 2025 in 2026

Z.Š.	DELOVNO MESTO	Tarifni razred	Število zaposlenih v letu 2024	Predvideno št. zaposlenih v letu 2025	Predvideno št. zaposlenih v letu 2026
1.	INŠPEKTOR	VII	1	1	1
2.	VIŠJI OBČINSKI REDAR	VI	1	1	1
2.	OBČINSKI REDAR	V	1	1	1
	SKUPAJ		3	3	3

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) mora predstojnik ob pripravi proračuna podati predlog kadrovskega načrta, v katerem se prikaže dejansko in predvideno število zaposlenih po delovnih mestih za obdobje dveh let. V skladu s sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih pa je v drugem odstavku 9. člena določeno, da kadrovski načrt pripravi inšpektor in ga skupaj s finančnim načrtom predloži v odobritev županom občin ustanoviteljic.

V kadrovskem načrtu se opredeli število zaposlenih glede na tarifni razred.

Na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« so v skupni upravi trenutno zaposleni 3 javni uslužbenci in sicer 1 občinski inšpektor z VIII. stopnjo izobrazbe, 1 občinski redar s VII. stopnjo izobrazbe ter 1 občinski redar v VI. stopnjo izobrazbe.

Pripravil:

mag. Aleš Potočnik, medobčinski inšpektor

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

X. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine G. Radgona za leto 2025



OBČINA GORNJA RADGONA OBČINSKI SVET

Partizanska cesta, 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 00

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 410-0005-U120 (U108)

Datum: 11. 10. 2024

NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2025

VSEBINA

	<i>stran</i>
1. Uvod	2
2. Splošno	2
3. Obrazložitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona	2-4
3.1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi)	4-7
3.2: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje)	7-13
3.3: Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem	13-14
3.4: Načrt najemanja nepremičnega premoženja	14
3.5: Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem (prodaja)	15
4. Zaključek	15

1. Uvod

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 11/2018, 79/2018, v nadaljevanju: zakon), ki je pričel veljati 10. 3. 2018, ki znotraj le tega namenja posebno pozornost načelu transparentnosti in javnosti ravnanja s premoženjem lokalnih skupnosti, kakor tudi države predstavlja temeljni pravni predpis, v katerem so opredeljena vsa opravila in postopki, povezani s prodajami, nakupi, menjavami, najemi, ustanavljanjem stvarnih pravic, znotraj katerih je potrebno postopati v tovrstnih postopkih ko gre za stvarno premoženje občine.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem (v nadaljevanju: načrt) je sestavni del odloka o proračunu lokalne skupnosti, katerega sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, odgovornega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti za tekoče oziroma prihodnje proračunsko leto, s tem da lahko letni načrt praviloma razen nekaterih izjem lahko velja do 31. 3. naslednjega leta v smislu izvedbe opravil, ki se nanašajo na ravnanje z nepremičninami lokalne skupnosti in države, vključene v letni program za tekoče leto.

2. Splošno

Premoženjsko pravno področje v občini, ki zajema prodaje, nakupe, najeme nepremičnin, tudi ustanavljanje stavbnih pravic, pa tudi široko področje ravnanja s stanovanji in objekti, tudi infrastrukturo, je zelo živa materija in se nenehno zaradi novih pravnih dejstev spreminja. Bodisi da gre za geodetske odmere cest, geodetske odmere stavbnih zemljišč in kmetijskih zemljišč, prenose kmetijskih zemljišč na Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS (v nadaljevanju: sklad) ali prenose stavbnih zemljišč iz sklada na občino, gradnjo gospodarske javne infrastrukture to na premoženju občine povzroči določene spremembe, ki jih je potrebno evidentirati tako v uradnih bazah podatkov pristojne geodetske uprave kot zemljiške knjige. Za večino teh postopkov mora obstajati pravna podlaga v veljavno sprejetem letnem načrtu ravnanja, ki je sestavni del veljavnega proračuna občine. Tako navedeni načrt predstavlja zelo pomemben dokument, v katerem je potrebno že v začetku leta predvideti vse aktivnosti občine skozi celo leto, ki so povezane s stvarnim premoženjem občine, da se jih ustrezno uvrsti v navedeni načrt.

3. Obrazložitev Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona

V skladu z določili zakona in uredbe, načrt zajema:

1. Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi)
2. Načrt razpolaganja nepremičnega premoženja (prodaje)
3. Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem
4. Načrt najemanja nepremičnega premoženja
5. Načrt razpolaganja s premoženjem (prodaja)

Zakon podobno ureja nekatera pravila postopkov, ki jih je potrebno pri ravnanju s stvarnim premoženjem upoštevati:

1. premoženje ki je predmet razpolaganja mora biti pred izvedbo postopka ocenjeno, kadar je posamična vrednost nepremičnine izkustveno višja ali enaka 20.000,00 EUR, za premoženje pa višja ali enaka od 10.000 EUR. V povezavi z navedenim, se tudi sprejeti Sklep o ceniku za ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona, (v nadaljevanju: sklep), ki se po tej analogiji uporablja za vrednotenje nepremičnin do vrednosti 20.000,00 EUR;
2. skupna vrednost poslov, ki predstavljajo izjemo od obvezne vključitve v načrt ravnanja s stvarnim premoženjem zaradi spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine ali ob nepredvidljivih okoliščinah na trgu, o katerih lahko odloča župan, ki narekujejo hiter odziv, lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrta ravnanja s stvarnim premoženjem;
3. v načrt ravnanja je potrebno vnesti vsako ravnanje s premoženjem, nad vrednost 10.000,00 EUR;
4. kadar je posamezna vrednost nepremičnine nižja od 20.000,00 EUR, gre za prodajo solastniških deležev, ki so manjši ali enaki 50 %, gre za prodajo solastniških deležev na zasedenih stanovanjih, ki jih zaseda solastnik ali je pridobitelj pravna oseba javnega prava, se lahko uporabi metoda neposredne pogodbe. Navedena metoda se lahko uporabi tudi pri najemu, kadar je predviden letni prihodek od oddaje v najem nepremičnine nižji od 5.000,00 EUR in v nekaterih drugih izjemah, ki jih določa 65. člen novega zakona;
5. v trenutno veljavni zakonodaji je predpisan rok trajanja najema, ki se lahko sklene za določen čas, vendar ne dlje kot 5 let ali za nedoločen čas, razen za socialna podjetja, kjer lahko najem traja največ 3 leta;

6. če se uporabi metoda neposredne pogodbe je potrebno pred sklenitvijo take pogodbe namero o sklenitvi neposredne pogodbe objaviti na spletni strani lastnika, kjer mora biti objavljena vsaj 20 dni, šele nato se lahko sklene neposredna pogodba;
7. naročnik cenitve je lastnik oz. upravljalec stvarnega premoženja in na dan sklenitve pravnega posla le ta ne sme biti starejša od dvanajst mesecev;
8. novi zakon vsebuje tudi podrobnejša določila o ustanavljanju stavbnih pravic na premoženju v lasti občine, pogojih, o tem da za prodano premoženje pogodba ne sme vsebovati zemljiškoknjižnega dovolila, dokler celotna kupnina ni poravnana, itd;
9. v zakon je vključeno novo določilo, po katerem mora biti pogodba o pravnem poslu v postopku pridobivanja ali razpolaganja s stvarnim premoženjem, ki je bil začel na podlagi veljavnega letnega načrta tekočega leta, na podlagi navedenega letnega načrta sklenjena najpozneje do 31. marca prihodnjega leta. Za začetek postopka pridobivanja ali razpolaganja se šteje objava javne dražbe ali objava javnega zbiranja ponudb ali objava namere za sklenitev neposredne pogodbe.

V načrtu so pri posameznih nepremičninah v rubriki orientacijske vrednosti nepremičnin, navedene vrednosti, določene na podlagi cenitve cenilca gradbene stroke, vrednosti, določene s strani Geodetske uprave RS, objavljene na njihovi spletni strani PISO ali vrednosti, ocenjene na podlagi Sklepa o ceniku za ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona do vrednosti ocenjenega premoženja 10.000,00 EUR št. 4781-1/2017-U108 z dne 24. 3. 2017 ter njegove novelacije z izdelanim Elaboratom določitve stopnje rasti (padca) cen z dne 16. 8. 2024, ki se uporablja za potrebe ravnanja s stvarnim premoženjem, ko gre za manjše vrednosti nepremičnin. V vseh primerih gre za neto vrednosti nepremičnin, katerim je potrebno prišteti še dajatve in davščine, povezane s prometom nepremičnin, ter stroške izvedbe pravnih poslov v zemljiški knjigi, kar je vse v skladu z načelom dobrega gospodarja. Davek na promet nepremičnin, ki predstavljajo kmetijska zemljišča v lasti občine znaša 2 % in ga odmeri pristojni finančni urad, kupnina pa se nakaže na TRR občine za kar se izda račun, podobno velja tudi za prodajo stanovanj, na promet s stavbnimi zemljišči pa se odmeri davek na dodano vrednost v višini 22 %, za kupnino z obračunanim davkom pa občina izda račun.

Sam načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025 bo lahko v primeru potreb predmet sprememb in dopolnitev med letom, saj je na eni strani odvisen od prejetih vlog za nakup, najem, prodajo, na drugi strani pa od projektov, potreb in včasih tudi nepredvidenih okoliščinah, ki narekujejo pravni promet z nepremičninami, zato je živa stvar in je lahko predmet večih sprememb in dopolnitev skozi celotno leto.

Zaradi poenostavitve in odprave birokratskih ovir pri vrednotenju premoženja, ki je predmet ravnanja s stvarnim premoženjem, je bil na 17. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona dne 23. 3. 2017 sprejet Sklep o ceniku za ravnanje s stvarnim premoženjem v lasti Občine Gornja Radgona do vrednosti ocenjenega premoženja 10.000,00 EUR (v nadaljevanju: interni cenik), ki se po analogiji določb zakona lahko uporablja do vrednosti 20.000,00 EUR, zaradi rasti cen nepremičnin v času in po času obdobja korone pa smo dne 17. 2. 2023 pridobili v povezavi z njim Elaborat določitve stopnje rasti (padca) cen z dne 17. 2. 2023, ki je bil zaradi dviga cen nepremičnin na trgu korigiran z elaboratom z dne 16. 8. 2024. Zaradi dodatnega določila v zakonu, da je cenitev nepremičnega premoženja potrebna v primerih, ko je posamična vrednost izkustveno višja ali enaka 20.000,00 EUR, je potrebno opraviti cenitev, je bila v tej povezavi smiselno razširjena tudi uporaba tega internega cenika tako, da se cenitve po navedenem sklepu uporabljajo tudi za vrednotenje nepremičnin do vrednosti ocenjenega premoženja 20.000,00 EUR. Za ostale primere se za vsak primer posebej vodi postopek ugotavljanja vrednosti nepremičnine na podlagi individualnega cenilnega zapisnika, ki pa je omejen po višini cenitve in sami uporabi na dobo 1 leta.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025 je letni načrt, zato se v njem nahajajo nakupi, prodaje, najemi zemljišč, ustanovitve stavbnih pravic, ki so predvidene v letu 2025, glede na potrebe občine in glede na vložene vloge za ravnanje s stvarnim premoženjem.

3.1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja (nakupi) v letu 2025

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR (cenitev, GURS, cenik ..)	Ekonomska utemeljenost
-----------------	--------------------------	------------------	---	--------------------------	---	-------------------------------

1.	184 G.Radgona	deli parcel 1127/6, 1127/5, 1164/17, 1156/2, 1164/16, 1167/1, 1167/2, 1167/3,1167/ 4 1167/5, 1168/7, 1169, 1167/6, 1175, 1176/2, 1176/1, (obvoznica Črešnjevc do trgovina Lidl) 948/17, 948/18, 948/6 (Švarc), del 948/7	stavbno in kmetijsko zemljišče	znana zemljišče za potrebe ureditve občinske ceste in povezave Črešnjevc trgovina Lidl	Znano po cenitvi in odmeri, cca 40.000,00	potreba po ureditvi povezovalne ceste Črešnjevc trgovina Lidl zaradi možnosti dodatnih poselitev na območju neposredna pogodba ali drugo
2.	184 G.Radgona	47	gozdno zemljišče- ob poti na grad	delež 398/34458	cca 3.000,00	neposredna pogodba
3.	184 G.Radgona	1217/13, 1217/14, 1217/15, 1224/5, del 1217/17 in del 1217/16	stavbno zemljišče	3467 496 47 189 znana po geodetski odmeri	8.420,00-GURS	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
4.	184 G.Radgona	del 230/21	v naravi pločnik	znana po geodetski odmeri, cca 400 m2	znana po geodetski odmeri in cenitvi, okvirno cca 1.500,00- GURS	neposredna pogodba
5.	211 Spodnji Ivanjci	225/3	znana po geodetski odmeri	stavbišče kjer se nahaja vodohran	znana po geodetski odmeri in cenitvi	neposredna pogodba
6.	184 G. Radgona	66	stavbno zemljišče	znana po geod.odmeri	brezplačno (1.261 po GURS)	prenos iz SKZG
7.	184 G. Radgona	538/5, 538/6, 538/7, 538/8	cesta	354, 99, 24, 26	cca 400,00	prenos iz KS G. Radgona
8.	184 G. Radgona 186 Mele 186 Mele 192 Plitvički	deli parcel 410/2 (v) 441/1 (k) 602/2 (k) 296/5 (v)	prečrpališ ča, vodohrani -urejanje zk stanja (v-vodno prečrpališ	znana po geod.odmeri	znano po cenitvi oz. po veljavnem ceniku, cca 20.000,00	neposredna pogodba, objava na oglasni deski

	Vrh 195 Zbigovci 195 Zbigovci 190 Lomanoše 190 Lomanoše 189 Hercegovščak 188 Police 188 Police 188 Police 187 Črešnjevci 187 Črešnjevci 187 Črešnjevci 187 Črešnjevci 187 Črešnjevci	114/2 (v) 114/3 (v) 379 (v) 380 (v) 465/2 (k) 461 (k) 250/7 (v) 475 (v) 486 (v) 74/1 (k) 77/6 (k) 495/1 (v) 537/14 (k) 996/1 (k)	če, k- kanalizaci jsko prečrpališ če)			
9.	184 G.Radgona	del 745/1 in del 745/2, 782/1, 781,	stavbno zemljišče- za potrebe koles.poti	znana po odmeri	cenitev	neposredna pogodba
10.	184 G.Radgona	del 976/15	znana po geodetski odmeri	zemljišče, na katerem se nahaja črpališče, stavbno zemljišče	znana po geodetski odmeri	neposredna pogodba
11.	203 Očeslavci	276/8	kmetijsko zemljišče s stavbo	114	1.347,26-GURS	neposredna pogodba
12.	211 Spodnji Ivanjci	783	kmetijsko zemljišče	cca 150	znana po geodetski odmeri, cca 100,00	neposredna pogodba
13.	188 Police	21 in 27/9	stavbno zemljišče	3606, 339	znana po cenitvi in javni dražbi, cca 20.000,00	neposredna pogodba- nakup od DUTB
14.	184 G.Radgona	548/7, 548/8, 548/6,548/4 548/3	stavbno zemljišče	626, 111, 455, 151 19	cenitev, cca 25.000,00	neposredna pogodba
15.	184 G.Radgona	230/21	v naravi pločnik- stavbno zemljišče	znana po predhodni geod.odmeri	cenitev	neposredna pogodba
16.	208 Negova	770/1	gozd, kmetijsko zemljišče	2546	2.546,00-GURS	neposredna pogodba
17.	184 G.Radgona	1/3 parc.št. 639/3,538/9, 538/10,541	stavbno zemljišče- delež na pokopališ ču Gornja Radgona	14264, 66, 261, 282	45.000,00	neposredna pogodba
18.	184 G.Radgona	381, 380/3, 380/6, 383	nakup objektov in zemljišč Admont	246, 788, 504, 353,	cenitev, cca 30.000,00	neposredna pogodba

19.	184 G.Radgona	725/2	stavbno zemljišče-del ceste	11	po ceniku, cca 200,00	neposredna pogodba
20.	211 Spodnji Ivanjci	del 783	vod. prečrpal..	cca 100	po ceniku, cca 800,00	neposredna pogodba
21.	184 G.Radgona	619/3	stavbno zemljišče	56	po ceniku, cca 1.120,00	neposredna pogodba
22.	188 Police	27/13, 27/14, 27/18 in ostale	stavbno zemljišče	2843	znana po ceni, cca 22.000,00	neposredna pogodba
23.	208 Negova	1211/15, 1211/29	stavbno zemljišče	50, 75	1.250,00	neposredna pogodba
24.	188 Police	19/2,25,26,27/1,28	stavbno zemljišče	2639,1478,3878,2742,1642	znana po ceni, cca 65.000,00	neposredna pogodba
25.	187 Črešnjevci	794/12, 794/14, 794/8, 794/10	delno kmetijsko, delno stavbno zemljišče	65, 375, 197, 465	cca 2.200,00	oglasna deska UE GR
26.	211 Spodnji Ivanjci	373/5	stavbno zemljišče-cesta	347	po ceniku, cca 3.000,00	neposredna pogodba
27.	194 Lastomerci	675/4	stavbno zemljišče-cesta	425	po ceniku, cca 3.400,00	neposredna pogodba
28.	188 Police	27/18	stavbno-občinska javna pot	50	po ceniku, cca 1.800	neposredna pogodba
29.	184 Gornja Radgona	75,76,77	za potrebe projekta občine	457, 346, 786	1.266,91-GURS	neposredna pogodba
30.	186 Mele	del 602/1	stavbno zemljišče-igrišče	znana po geodetski odmeri	po ceniku	neposredna pogodba - brezplačen prenos
31.	208 Negova	1249/4	zemljišče ob ČN Negova	50	cenitev, cca 400,00	neposredna pogodba
32.	184 G.Radgona	548/7,548/8, 548/6	stavbno zemljišče	626, 111, 455	cenitev, cca 20.000,00	neposredna pogodba
33.	194 Lastomerci	460/14, 470/4, 470/8, 475/2, 8/9, 476/6	delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	22,123,49,92,22	340,51	oglasna deska UE GR
34.	207 Radvenci	530/2, 530/3, 533/4, 538/2, 538/3, 544/2	delno kmetijska, delno stavbna zemljišča	58, 2, 63, 125, 16, 64	321,14	oglasna deska UE GR
35.	184 G.Radgona	413/3 del 416/1	zemljišče ceste	50, znana po geod.odmeri	105,00 po ceniku	neposredna pogodba
36.	184 G.Radgona	159/5	stavbno zemljišče	34	po ceniku, cca 680,00	neposredna pogodba

37.	186 Mele	483/8	stavbno zemljišče	27	600,00	neposredna pogodba – v fazi reševanja
38.	188 Police	del 1031	stavbno zemljišče-cesta	znana po geodetski odmeri	po ceniku	neposredna pogodba
39.	190 Lomanoše	504, 491, 483/1, 483/2, 482, 568/1, 489, 484, 480, 465, 462, 463, 442/5, 42/3, 442/2	stavbna in kmetijska zemljišča	znana po geodetski odmeri	cca 35.000,00 za nakup pod zap.št. 39 in 40 skupaj	neposredna pogodba oz. nakup po ponudbi na oglasni deski UE Gornja Radgona
40.	188 Police	647, 641/2, 641/3, 723/4, 723/12, 723/13, 22/12, 723/1, 724	stavbna in kmetijska zemljišča	znana po geodetski odmeri	navedeno skupaj pod točko 39	neposredna pogodba oz. nakup po ponudbi na oglasni deski UE Gornja Radgona
41.	190 Lomanoše	505/7, 505/8	199, 22	del ceste-stavbno oz. kmetijsko	po ceniku	neposredna pogodba oz. nakup po ponudbi na oglasni deski UE GR
42.	208 Negova	del 1251/1	30550	stavbno zemljišče	po ceni	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb

V zgornji tabeli se nahajajo nepremičnine, za pridobitev katerih ima Občina Gornja Radgona interes in je izrazila namero za njihov nakup, saj gre za nepremičnine, ki so vezane na izvajanje nalog ali projektov lokalne skupnosti, za urejanje zemljiško knjižnega stanja infrastrukturnih objektov (pločniki, infrastrukturni objekti, prečrpališča, vodohrani, ..), ki se zaradi neurejenega stanja še vedno nahajajo na privatnem zemljišču ali zemljišča, ki so vitalnega pomena za pomembne projekte lokalne skupnosti. Seveda pa je navedeno povezano z obsegom finančnih sredstev in kjer so bile v zadnjih dveh ali treh letih, tudi zaradi gospodarske krize in obdobja korone zmanjšane aktivnosti s smislu nakupov zemljišč, zato se načrt nakupov bistveno ne razlikuje od prejšnjih dveh ali treh let.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja se lahko med tekom leta po potrebi dopolnjuje.

3.2: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaje) v letu 2025

V tabeli 3.2. se nahajajo predvidene prodaje stvarnega premoženja Občine Gornja Radgona v letu 2025, katerih Občina Gornja Radgona ne potrebuje za opravljanje svojih nalog ali je za njihovo prodajo bil izražen interes potencialnih kupcev za prodajo.

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št.	Okvirna velikost v m ²	Opis nepremičnine	Orient. vrednost v EUR (cenitev, GURS, cenik)	Način prodaje oz. ekonomska upravičenost
1.	186 Mele	del 936/3 in 936/4	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba
2.	203 Očeslavci	523/8	559	travnik	cca 5.000,00	neposredna pogodba
3.	184 G.Radgona	436/8	756	stavbno zemljišče	22.000,00	neposredna pogodba

4.	190 Lomanoše	477/1	252	stavbno zemljišče	6.300,00	prodaja znanemu kupcu
5.	208 Negova	629/3	9085	kmetijsko, zemljišče	10.900,00	oglasna deska upravne enote
6.	197 Orehovci	del 424/2	cca 250	stavbno zemljišče	3.600,00	prodaja znanemu kupcu
7.	187 Črešnjevci	del 714/3 s funkc.zem.	59,57	2-sobno stanovanje št. 6, Črešnjevci 81	53.000,00	javno zbiranje ponudb
8.	188 Police	565/1	3503	zemljišče	5.200,00	neposredna pogodba
9.	184 G.Radgona	del parc. št. 721/1	88,60	3-sobno stanovanje št. 4, Partizanska 30	127.000,00	javno zbiranje ponudb
10.	196 Orehovski Vrh	del 173	cca 334	stavbno zemljišče	4.600,00	neposredna pogodba
11.	184 G.Radgona	del parc. št. 379/2	79,60	3-sobno stanovanje št. 12, Partizanska 5	103.000,00	javno zbiranje ponudb
12.	184 Gornja Radgona	158/5	50	stavbno zemljišče	cca 1.500,00	neposredna pogodba
13.	192 Plitvički Vrh	281/2,281/1, 277/6,277/2, 278/2,283	86,1068 518,1524 548,3026	kmetijska in stavbna zemljišča	cenitev, cca 17.262,00	oglasna deska UE GR V FAZI PRODAJE
14.	184 G.Radgona	227/7	atriji k stanovanjem cca 30-50 m2	stavbno-funkcionalno zemljišče	cca 710,00	neposredna pogodba
15.	184 G. Radgona	260/4 367/4	26, 52	državna cesta	brezplačni prenos	neposredna pogodba
16.	193 Spodnja Ščavnica	1808/1	1286	stavbno zemljišče	17.200,00	javno zbiranje ponudb
17.	189 Hercegovščak	43/12 del (odmera), 43/17, 44/4	2010, 285, 107,	stavbno zemljišče	znana po ceni oz. po sprejetem ceniku	javno zbiranje ponudb oz. neposredna pogodba
18.	188 Police	1218/1	71	stavbno zemljišče	852,00	neposredna pogodba
19.	184 G.Radgona	648/3, 648/4	8273, 711	stavbno zemljišče z objektom	cca 180.000,00	javno zbiranje ponudb
20.	195 Zbigovci	1/4 1/5, 1/6, 1/3,	640,7,42 68	kmetijsko, stavbno zemljišče	po ceniku	na oglasni deski upravne enote
21.	188 Police	19/25, 19/26 19/27, 19/29, 19/22, 27/6	727, 859, 867, 397, 443, 520	stavbno zemljišče	cca 108.300,00	neposredna pogodba ali

						javno zbiranje ponudb
22.	194 Lastomerici	173/1, 173/3	1007, 565	stavbno zemljišče, stavba	39.300,00	javno zbiranje ponudb
23.	184 G.Radgona	del 340/4	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku ali cenilnem zapisniku	neposredna pogodba
24.	197 Orehovci	368/18-solastnina do ¼-tine	49,50	stanovanjska stavba	cenitev	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
25.	186 Mele	103/31	prodaja zemljišča v industrijski coni Mele 962 m2	stavbno zemljišče	cca 30.000,00	javno zbiranje ponudb
26.	184 G.Radgona	639/1, 639/2	175	stavbno zemljišče okrog kapelice pokopališče Gornja Radgona	cca 4.450,00	neposredna pogodba
27.	208 Negova	1308/4	47	stavbno zemljišče	650,00	neposredna pogodba
28.	208 Negova	1209/12, 1210/9, 1209/17, 1210/15,	476,164,27,1 16,648, 194	stavbna zemljišča	cenitev, cca 35.000,00	javno zbiranje ponudb
29.	196 Orehovski Vr	371/1	785	kmetijsko zemljišče	cca 1.600,00	Oglasna deska UE GR
30.	187 Črešnjevci	327/9	98	stavbno zemljišče	2.450,00	neposredna pogodba
31.	207 Radvenci	733/1, 733/2	328 566	kmetijsko zemljišče	1.800,00	oglasna deska UE GR
32.	184 G. Radgona	del 1106	znana po odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba
33.	184 G.Radgona	del 226/12 v stavbi št. 2	61,10	stanovanje št. 6, Mladinska 9, G.Radgona	cenitev	javno zbiranje ponudb
34.	184 G. Radgona	82/3	12	stavbno zemljišče	340,00	neposredna pogodba
35.	188 Police	del 1217/1	znana po geoedetski odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba
36.	208 Negova	del 1213/28	ni še znano do korekcije etažne lastnine	kletni prostori v objektu Negova 37	po ceniku	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
37.	190 Lomanoše	569/5, 569/4	221, 247	kmetijsko zemljišče	cca 800,00	oglasna deska UE GR
38.	207 Radvenci	732/5,732/6, 732/7 732/3, 732/4 733/1	2,1, 1, 14, 50, 328	kmetijsko zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba

39.	194 Lastomerici	675/2	245	kmetijsko zemljišče	po ceniku, cca 360,00	neposredna pogodba
40.	194 Lastomerici	675/4	425	kmetijsko zemljišče	po ceniku, cca 600,00	neposredna pogodba
41.	207 Radvenci	732/3,732/4, 733	14,50,223	kmetijsko zemljišče	po ceniku, cca 430,00	neposredna pogodba
42.	184 G.Radgona	1227/7	26	stavbno zemljišče	cca 400,00	neposredna pogodba
43.	184 G.Radgona	177/2, 177/1, 176/2, 176/1	282, 566, 88, 1311	stavbno zemljišče	65.000,00	javno zbiranje ponudb
44.	187 Črešnjevci	951/1 del	znana po geod.odmeri	kmetijsko in stavbno zemljišče	po ceniku	oglasna deska UE GR oz. neposredna pogodba
45.	208 Negova	1315/3, del 1291/3, del 1293,	381	delno kmetijsko, delno stavbno	po ceniku	oglasna deska UE GR, neposredna pogodba
46.	184 G. Radgona	219/9, 219/10	47, 47	stavbno zemljišče-atrj	cca 1.340,00	neposredna pogodba
47.	184 G. Radgona	del parc. št. 579/3, objekt 706	36,20	Stanovanje Simoničev breg 6, št. 15	cenitev	javno zbiranje ponudb
48.	207 Radvenci	127/3	1900	kmetijsko zemljišče	cca 3.300,00	Oglasna deska UE GR
49.	189 Hercegovščak	248/2, del 248/8	471, 1225	stavbno zemljišče	cenitev	javno zbiranje ponudb
50.	184 G.Radgona	del 223	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	cenitev ali po ceniku	neposredna pogodba
51.	193 Sp.Ščavnica	del 193	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	cenitev ali po ceniku	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
52.	184 G.Radgona	650/15	86	stavbno zemljišče	2.150,00	neposredna pogodba
53.	184 G.Radgona	del 781, del 782/1	155,60, 7,90	stavbno zemljišče	cenitev ali po ceniku	neposredna pogodba
54.	187 Črešnjevci	del 694/4	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	cenitev ali po ceniku	neposredna pogodba
55.	188 Police	333/15, 333/12	785, 1075	stavbno zemljišče	cca 72.000,00	javno zbiranje ponudb ali neposredna pogodba
56.	208 Negova	1296/2	1316	kmetijsko zemljišče	cca 1.740,00	oglasna deska UE GR
57.	187 Črešnjevci	947/2 945/3	823 633	kmetijsko zemljišče	po ceniku, cca 2.726,00	oglasna deska UE GR
58.	194 Lastomerici	del 495/4	znana po geod.odmeri	kmetijsko zemljišče	po ceniku	oglasna deska UE GR
59.	184 G.Radgona	158/5	15	stavbno zemljišče	po ceniku, cca 380,00	neposredna pogodba
60.	208 Negova 209 Kunova 211 Sp.Ivanjci 518 Trije Kralji	solastnina na parcelah-del 238/1,270/1, 270/2 Negova,	znana po geod.odmeri	stavbna in kmetijska zemljišča	cenitev ali po ceniku	javno zbiranje ponudb ali neposredna pogodba, prodaja na

		parc. št. del 358/1 k.o. Kunova				oglasni deski UE GR in Lenart oz. Benedikt
61.	192 Plitvički Vrh	302/7 302/11 302/12	920 znana po geodetski odmeri 47	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
62.	184 G.Radgona	728/9	195	stavbno zemljišče	po ceniku, cca 4.900,00	neposredna pogodba
63.	208 Negova	1314/1, 1314/2	539	delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	cca 550,00	neposredna pogodba
64.	184 G.Radgona	del 518/1	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba
65.	195 Zbigovci	440/18, 583/10	18, 121	stavbno zemljišče	cca 2.000,00	neposredna pogodba
66.	184 G.Radgona	696/8	614	stavbno zemljišče	cenitev, cca 15.350,00	javno zbiranje ponudb
67.	188 Police	1128/10, 1217/4	338, 283	stavbno zemljišče	cenik	neposredna pogodba
68.	194 Lastomerici	186/1-do 3/4	3989(2992)	kmetijsko zemljišče	po ceniku, cca 4.487,63	oglasna deska UE GR
69.	195 Zbigovci	237 238 240/2 239/2	2449 424 870 2484	gozd gozd gozd, kmetijsko gozd, objekt, kmetijsko	po ceniku, cenitev, cca 15.600,00	oglasna deska UE GR
70.	187 Črešnjevci	774/1-do 4/5 774/3-do 4/5 775-do 4/5	2715 654 1910	delno stavbno, deln o kmetijsko zemljišče, stavba, stavbno zemljišče, kmetijsko	po ceniku, cenitev	oglasna deska UE GR javno zbiranje ponudb
71.	188 Police	51/10	1117	stavbno zemljišče, stavba	cenitev, cca zemljišče 13.404,00 brez stavbe	javno zbiranje ponudb
72.	188 Police	806/6	555- solastnina	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba
73.	196 Orehovski Vr	142/2, del 370/3	225, znana po geodetski odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku ali cenitev	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
74.	184 G. Radgona	786/8,786/9 786/10,786/1 3 227/7	42, 46 45, 46, 104	stavbna zemljišča- atriji k stanovanjem	cca 4.500,00	neposredna pogodba
75.	196 Orehovski Vr	173	506- solastnina	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba

76.	187 Črešnjevci	del 984/1	281/515-tin-solastnina	kmetijsko zemljišče	po ceniku	oglasna deska UE GR
77.	196 Orehovski Vr	del 370/3, 142/2	225, znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče, opuščena cesta	po ceniku	neposredna pogodba
78.	184 G.Radgona	585/10	12	stavbno zemljišče	340,00	neposredna pogodba
79.	184 G.Radgona	554/9	577	stavbno zemljišče	po ceniku, cca 16.400,00	neposredna pogodba
80.	184 G.Radgona	del 324/16, 314/5	cca 2000	stavbno zemljišče	cca 60.000,00	javno zbiranje ponudb
81.	186 Mele	del 946	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
82.	184 G.Radgona	219/9, 219/19, 219/10, 219/11, 219/12, 219/13, 219/14 in ostale	vsaka cca 47 m2	stavbno zemljišče-atriri k stanovanjem	cca 4.700,00	neposredna pogodba
83.	184 G.Radgona	582/15, 582/25 582/11 589 582/27 582/28	306, 1759 17 158 1308 328	stavbno zemljišče	cca 110.078,40	javno zbiranje ponudb
84.	184 G.Radgona	1018, 1019/2, 1019/3	524, 145, 310	stavbno zemljišče	cca 27.803,60	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
85.	189 Hercegovščak	344/4	609	stavbno zemljišče	cca 18.000,00	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
86.	184 G.Radgona	1079/3, 1079/5, 1079/2	190, 172, 284	stavbno zemljišče	cca 13.461,60	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
87.	184 G.Radgona	1176/3	962	stavbno zemljišče	cca 33.739,20	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
88.	187 Črešnjevci	335/7	868	stavbno zemljišče-geod.odmera	cca 24.651,00	neposredna pogodba ali javno zbiranje ponudb
89.	208 Negova	647/3, 648, 654/1, 657, 655, 656, 654/2, 654/3, 647/2, 700/5 in ostale	cca 47700	kmetijsko in stavbno zemljišče ter objekti	cenitev	oglasna deska upravna enota, javno zbiranje ponudb

91.	189 Hercegovščak	341/5, 341/7	183, 196	delno kmetijsko in delno stavbno zemljišče	po ceniku	Oglasna deska UE GR, neposredna pogodba
90.	189 Hercegovščak	del 267/4	znana po geod.odmeri	stavbno zemljišče	po ceniku	neposredna pogodba
91.	188 Police	724	1180	stavbno zemljišče	23.600,00	post.prodaje vodi SKZG ki je solastnik parcele

V letu 2025 se predvideva prodaja nepremičnin za katere je bil izkazan interes potencialnih kupcev za nakup ter so zanje vložili tudi vloge za odkup in teh nepremičnin Občina Gornja Radgona ne potrebuje za opravljanje svojih dejavnosti. Prav tako so v načrt zajete tudi prodaje stanovanj in zemljišč, bodisi kmetijskih ali stavbnih zemljišč nedoločnemu krogu potencialnih kupcev ali zaradi usklajevanja dejanskega stanja z zemljiškoknjižnim.

V seznamu zemljišč pa so v zgornji tabeli vključena tudi zemljišča, katera je občina podedovala iz naslova domske oskrbe in bodo lahko predmet prodaje bodočim interesentom, medtem ko je večina preostalih zemljišč v točki 3.2 vključena v načrt na podlagi prejetih vlog in izkazanega interesa strank ali interesa občine po prodaji ali po ureditvi premoženjsko pravnih razmerij.

Posebna pozornost se je pričela v letu 2023 namenjati urejanju starih neurejenih zadev, bodisi zaradi tega ker stanje v naravi ni usklajeno z zemljiškoknjižnim stanjem ali pa gre za uporabo občinskih zemljišč vendar brez pravne podlage, zato se na teh zemljiščih na novo vzpostavlja instrument plačila uporabnin ali pa bodo ta zemljišča dejanski uporabniki v nadaljevanju odkupili, da se zadeve uskladijo. Na zemljiščih ki v naravi predstavljajo vrtove in jih uporabljajo različni uporabniki se je prav tako pristopilo k ureditvi situacije in so bile za uporabo teh zemljišč sklenjene ustrezne pogodbe oz. dogovori in kar je navedeno v točki 3.3 spodaj. Navedeno je tudi v smislu gospodarnega ravnanja s stvarnim premoženjem občine. Vsekakor pa je in bo postopek usklajevanja dejanskega stanja in zemljiškoknjižnega stanja dolgotrajen proces saj gre za tekočo in živo problematiko, predstavlja pa vsaj 30 % obsega dela celotnega ravnanja s stvarnim premoženjem občine.

3.3: Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem oz. podelitev stavbne pravice v letu 2024

Zap. št.	Okvirna lokacija	Okvirna velikost v m ²	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR najemnina oz. nadomestilo	Predviden čas trajanja	Ekonomska utemeljenost
1.	najem:objekt Maistrov trg 2, Gornja Radgona, parc. št. 389 k.o. 184 G.Radgona	cca 470 m ²	poslovna stavba	najemnina cca 8.000,00 do 10.000,00 letno	3-5 let	od leta 2017 najemniki na podlagi najemnih pogodb plačujejo za uporabo objekta najemnino in obratovalne stroške ter manjša popravila in to ne predstavlja stroška občin G.Radgona, Sv.Jurij ob Ščavnici, Apače in Radenci.
2.	najem:zemljišče parc.št. 265/1 k.o.190 Lomanoše	4283 m ²	stavbno zemljišče	najemnina po ceniku	do 2025	urejenost zemljišča s strani najemnika in najemnina kot dohodek občine
3.	najem mrliške vežice	del parc. št. 634 in 665/4	poslovni objekt	najemnina po ceni	do 2030	javno zbiranje ponudb

		k.o.184 G.Radgon a				
4.	najem: del zemljišča parc. št. 377/11 k.o. G.Radgona, ki predstavlja stavbno zemljišče pod kioski na tržnici	del 66,50 m ²	stavbno zemljišče	najemnina po ceniku	5 let	ureditev pravnih razmerij, sklenjenih za določen čas, ki so prenehala
5.	najem: vrtovi: del 67/1, 68/10, 69/5, 71, 72, 73, 797/1, 741/4 in del parc. št. 65/24 k.o. G.Radgona	719, 804, 817, 5172, 960, 412, 240, 1052, 31308	stavbna zemljišča na grajskem hribu, kjer se nahajajo vrtovi	stavbna zemljišča na grajskem hribu kjer se nahajajo vrtovi	5 let	ureditev pravnih razmerij sklenjenih za določen čas, ki niso bila urejena
6.	uporabnina: poslovni objekt	parc. št. 539/1	poslovna stavba s pripad. zemljiščem	19.320,00	uporabnina letnem nivoju	Uporabnina na podlagi 198. čl. Obligacijskega zakonika

V tabelo oddaje nepremičnega premoženja v najem pod točko 3.3 morajo biti vključene tiste nepremičnine, ki bi bile predmet načrta ravnanja s stvarnim premoženjem v kolikor bi višine najemnin oz. nadomestil za ustanovitev stavbne pravice za posamezen objekt letno presegle znesek 10.000,00 EUR v letu 2025, lahko pa so zaradi večje preglednosti vanj vključene tudi nepremičnine, ki sicer ne presegajo tega zneska.

3.4: Načrt najemanja nepremičnega premoženja

Za potrebe skladiščenja umetniškega inventarja večje kulturne, zgodovinske in umetniške vrednosti se za najem prostora v površini cca 150,00 m² v objektu v Gornji Radgoni za potrebe kluba, kateremu je bil umetniški inventar doniran predvidi za obdobje dveh let strošek najema v višini cca neto 450,00 EUR mesečno, kar na letnem nivoju predstavlja znesek 5.400,00 EUR. Kasneje se bodo ustrezni prostori za skladiščenje, hranjenje in uporabo umetniškega inventarja poiskali znotraj lastnih prostorov, predvidoma v gradu Negova.

3.5: Načrt razpolaganja s premoženjem

Glede na to, da je bila v letu 2024 izvršena prodaja širokopasovnega omrežja, drugih premoženj, ki bi bile predvidene za prodajo pa občina nima, se pod to točko navaja le informacija o prodaji širokopasovnega omrežja v KS Negova, Spodnji Ivanjci in Spodnja Ščavnica.

4. Zaključek

Premoženje vsakega pravnega ali fizičnega subjekta predstavlja pomembno komponento, kateri je potrebno nameniti tudi posebno pozornost, saj ima pomemben vpliv na njegov gospodarski in ekonomski položaj. Tako je prav in je potrebno pri bodočem načrtovanju ravnanja z njim imeti predhodno izdelan jasen in točen načrt ali program, s katerim se za lastne potrebe kakor tudi v odnosu do javnosti zagotavlja preglednost, ažurnost, gospodarnost, učinkovitost, racionalnost, ekonomičnost, transparentnost... V kolikor je načrt pripravljen premišljeno glede na potrebe in ni izdelan zgolj zaradi zakonske potrebe, je lahko tudi pomemben instrument lokalne skupnosti.

Na podlagi navedenega načrta se zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv ali zaradi spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi letnega načrta, določi odstotek izjem, ki lahko znaša največ 20 % skupne informativne vrednosti Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025 (v nadaljevanju: letni načrt) znotraj katere lahko občina sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem letnem načrtu. Navedeno določilo je sestavni del odloka o proračunu občine.

Na podlagi v tem načrtu določenih oz. določljivih skupnih vrednosti nepremičnin pri ravnanju s stvarnim premoženjem občine za leto 2025 znaša vrednost **337.676,65 EUR** znotraj katere lahko županja občine sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem letnem načrtu (nakup ali prodaja pa terjata zaradi razmer na trgu hiter odziv) glede na v njem določene informativne vrednosti, ki so navedene tam kjer jih je tudi možno oceniti in so izračunane na podlagi seštevka vrednosti v tabelah pod točko 3.1, 3.2, 3.4 ki znaša skupaj **1,688.383,25 EUR**.

Skrbnik Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025 je Višja svetovalka I za stanovanjske in premoženjske zadeve, Valerija Viktorija Lakša Prša.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025 je sestavni del Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025.

Načrt začne veljati z dnem veljave Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025.

Gornja Radgona, 11. 10. 2024

Pripravila:
Valerija Viktorija Lakša Prša, univ.dipl.prav.
Višja svetovalka I, l.r.

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

