



OBČINA
GORNJA RADGONA

14. REDNA SEJA

**OBČINSKEGA SVETA
OBČINE GORNJA RADGONA,**

KI BO DNE 19. 6. 2025

**SKLIC SEJE – VABILO Z DNEVNIM REDOM
IN GRADIVO**

OBČINA GORNJA RADGONA

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 013-5/2025-1 (U112) (OS/14)

Datum: 10. 6. 2025

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) ter 21. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016),

S K L I C U J E M

14. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona,
ki bo v četrtek, 19. junija 2025, s pričetkom ob 14.00 uri,
v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni,
Gasilska cesta 2, 9250 Gornja Radgona.

Za sejo predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem zapisnikov preteklih sej:
 - a) Obravnava in sprejem zapisnika 13. redne seje občinskega sveta z dne 31. 3. 2025
 - b) Obravnava in sprejem zapisnika 4. izredne seje občinskega sveta z dne 29. 5. 2025
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Mandatne in kadrovske zadeve – *obrazložitev Aleš DOKL, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagraje*
 - a) Sklep o podaji soglasja k imenovanju direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona
6. Občinska celostna prometna strategija Občine Gornja Radgona – *obrazložitev Gašper ŽEMVA, predstavnik ZUM d.o.o. in Josip ROTAR, predstavnik Mariborske kolesarske mreže*
7. Večkriterijska analiza lokacij AP Gornja Radgona – *obrazložitev dr. Marjan LEP, predstavnik Fakultete za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo*
8. Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 – *obrazložitev Urška MAUKO TUŠ, županja in Tatjana VRBANČIČ, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi*
9. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *obrazložitev Renata GJÜREČ, predsednica Statutarne komisije*

10. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (skrajšani postopek) – *obrazložitev Nastja FEKONJA, uslužbenka v občinski upravi*
11. Sklep o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona – *obrazložitev Nastja FEKONJA, uslužbenka v občinski upravi*
12. Letno poročilo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2024 – *obrazložitev mag. Aleš POTOČNIK, medobčinski inšpektor*
13. Končno poročilo o izvedbi nadzora Zaključnega računa poročuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 – *obrazložitev Marija FLEGAR, predsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona*
14. Informacija o opravljenih aktivnostih županje med dvema sejama

Sklic seje se v celoti z gradivom javno dostopno objavi na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona www.gor-radgona.si pod rubriko »sejna gradiva in sklepi«. Gradivo je priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda. Gradivo k točki 4 bo objavljeno naknadno, gradivo k točki 9 bo objavljeno po obravnavi in sprejemu na seji Statutarne komisije. Gradivo k točki 8 je bilo objavljeno 15. 4. 2025.



ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBČINA GORNJA RADGONA
 Št. dok.: 013-0005/2025 - 1
 Podpisnik: URŠKA MAUKO TUŠ
 Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
 Št. potrdila: 0092B0E14E0000000057299EAF Veljavnost: 16.12.2027
 Datum in ura: 10.06.2025 15:36 Dokument je elektronsko podpisan.

Vabilo prejmejo:

- članice in člani občinskega sveta
- poročevalci:
 - direktor in uslužbenci občinske uprave
 - k tč. 6: Gašper Žemva, predstavnik ZUM d.o.o. in Josip Rotar, predstavnik Mariborske kolesarske mreže
 - k tč. 7: dr. Marjan Lep, predstavnik Fakultete za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo
 - k tč. 12: mag. Aleš Potočnik, inšpektor v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu
 - k tč. 13: Marija Flegar, predsednica Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona
- krajevne skupnosti v občini
- nadzorni odbor občine (v vednost)
- sredstva javnega obveščanja

Z A P I S N I K

13. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v ponedeljek, dne 31. marca 2025, s pričetkom ob 14.00 uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodila Urška MAUKO TUŠ, županja Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: županja). Pričela je s sejo in pozdravila vse prisotne.

Županja je ugotovila, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob pričetku seje navzočih 18 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Izmed članic in članov občinskega sveta sta svojo odsotnost na seji predhodno opravičila Ivan KAJDIČ in Karmen ZORKO VUKAN, odsoten pa je bil še Srečko ŽIŽEK.

V nadaljevanju seje je bilo tako navzočih 18 članic in članov občinskega sveta, in sicer: dr. Suzana BRAČIČ ARCET, Aleš DOKL, Miran DOKL, Aleš DOMANJKO, Franc FARTEK, mag., Renata GJÜREČ, Katarina HAFNER, Branko KOCBEK, dr. Polona KRALJ, Tomaž MUNDA, Miroslav NJIVAR, Slavko RAJŠP, Nina Elise REITER, David ROŠKAR, Anton (Zvone) ROŽMAN, Marko ŠAJNOVIČ, Franc ŽIŽEK (Jež), mag. Marjan ŽULA.

Ostali navzoči na seji:

- direktor občinske uprave, Vladimir MAUKO;
- uslužbenci občinske uprave: Boštjan FLEGAR, Darko FRAS, Tatjana VRBANČIČ, Janja OSOJNIK, Mirjam BREZNIK, Adam WOLF, Vesna ŠOŠTARIČ, Mateja COKLIN, Simona PELCL;
- dr. Boštjan VAUPOTIČ, direktor javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. in Franci KOVAČIČ, strokovna služba javnega podjetja;
- Mateja FIŠINGER, v.d. direktorice PORA Gornja Radgona;
- novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo prejeli z javno objavljenim sklicem seje.

Dodatno gradivo je bilo javno objavljeno ter predloženo k naslednjim točkam predlaganega dnevnega reda:

- k tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta (na spletni strani občine dne 31. 3. 2025 objavljeni vsi manjkajoči odgovori)
- K tč. 5: Poročilo javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. o vzdrževanju občinskih cest za leto 2024 in predviden plan vzdrževanja občinskih cest za leto 2025 (predlog sklepa)
- mnenja in predlogi delovnih teles občinskega sveta, in sicer:
 - Odbora za družbene dejavnosti,
 - Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe,
 - Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem,
 - Odbora za finance in premoženjska vprašanja.

K tč. 2: Obravnava in sprejem zapisnikov preteklih sej

a) Obravnava in sprejem zapisnika 12. redne seje občinskega sveta z dne 12. 12. 2024

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Županja je dala v obravnavo zapisnik 12. redne seje občinskega sveta z dne 12. 12. 2024 ter povabila navzoče k razpravi.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in prebrala predlog sklepa. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (18 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 126

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme v predloženi vsebini Zapisnik 12. redne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, z dne 12. 12. 2024.

b) Obravnava in sprejem zapisnika 3. dopisne seje občinskega sveta, zaključene dne 30. 1. 2025

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Županja je dala v obravnavo zapisnik 3. dopisne seje občinskega sveta, zaključene dne 30. 1. 2025 ter povabila navzoče k razpravi.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in prebrala predlog sklepa. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 127

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme v predloženi vsebini Zapisnik 3. dopisne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, zaključene dne 30. 1. 2025.

c) Obravnava in sprejem zapisnika 4. dopisne seje občinskega sveta, zaključene dne 20. 2. 2025

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Županja je dala v obravnavo zapisnik 4. dopisne seje občinskega sveta z dne 20. 2. 2025 ter povabila navzoče k razpravi.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in prebrala predlog sklepa. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št.: 128

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme v predloženi vsebini Zapisnik 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, zaključene dne 20. 2. 2025.

K tč. 3: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Županja je predstavila predlagani dnevni red, ki je bil posredovan s sklicem 13. redne seje. Povedala je, da je bilo s sklicem seje gradivo priloženo k vsem točkam predlaganega dnevnega reda, in je bilo javno dostopno objavljeno na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona dne 20. 3. 2025. Gradivo k točki 4 je bilo objavljeno dne 12. 2. 2025 in dodatno gradivo dne 31. 3. 2025.

Županja je nato prebrala predlog dnevnega reda in povabila navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda.

Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in v nadaljevanju dala na glasovanje celoten predlog dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (18 navzočih, od tega 18 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

2. Obravnava in sprejem zapisnikov preteklih sej:
 - a) Obravnava in sprejem zapisnika 12. redne seje občinskega sveta z dne 12. 12. 2024
 - b) Obravnava in sprejem zapisnika 3. dopisne seje občinskega sveta, zaključene dne 30. 1. 2025
 - c) Obravnava in sprejem zapisnika 4. dopisne seje občinskega sveta, zaključene dne 20. 2. 2025
3. Obravnava in sprejem dnevnega reda
4. Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta
5. Poročilo javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. o vzdrževanju občinskih cest za leto 2024 in predviden plan vzdrževanja občinskih cest za leto 2025
6. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (skrajšani postopek)
7. Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek)
8. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek)
9. Pravilnik o sofinanciranju priključitev na telekomunikacijsko optično omrežje v Občini Gornja Radgona (skrajšani postopek)
10. Program za sofinanciranje protipoplavnih zaščitnih ukrepov na območju vasi Mele
11. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene grobnin, uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in pogrebne pristojbine na pokopališčih v občini Gornja Radgona
12. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnine v lasti občine v k.o. Kunova, k.o. Lomanoše in k.o. Gornja Radgona)
13. Program dela občinske uprave vezan na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025
14. Informacija o opravljenih aktivnostih županje med dvema sejama

K tč. 4: Odgovori na vprašanja in pobude postavljene na prejšnji seji ter nova vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta

Županja je seznanila, da so bili na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta, podana na 12. redni seji dne 12. 12. 2024, pripravljeni odgovori, ki so bili v pisni obliki objavljeni na spletni strani občine 12. 2. 2025 – prvi del in 31. 3. 2025 še drugi del, in sicer:

- odgovor na pobudo z vprašanjem, ki jo je podala članica občinskega sveta dr. Polona KRALJ;
- odgovori na štiri vprašanja, ki jih je postavil član občinskega sveta Srečko ŽIŽEK;
- odgovori na dve vprašanji in dve pobudi, ki jih je podal član občinskega sveta Franc ŽIŽEK;
- skupni odgovor na eno vprašanje in pobudo, ki ju je podal član občinskega sveta Miran DOKL in dve vprašanji, ki jih je postavil član občinskega sveta Tomaž MUNDA ter dodatno še dopolnjen skupni odgovor na eno pobudo, ki ju je podal član občinskega sveta Miran DOKL in eno pobudo, ki jo je podal član občinskega sveta Franc FARTEK, mag.;
- odgovora na eno pobudo in eno vprašanje, ki ju je podal član občinskega sveta Tomaž MUNDA;
- odgovor na pobudo, ki jo je podal član občinskega sveta Branko KOCBEK;
- odgovor na vprašanje, ki ga je postavil član občinskega sveta Miroslav NJIVAR.

31. 3. 2025 so bili objavljeni še odgovori na vprašanja in pobude članic in članov občinskega sveta, katera so bila prejeta v času med dvema rednima sejama občinskega sveta, torej med 12. in 13. redno sejo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, in sicer:

- odgovor na dve vprašanji, ki ju je dne 29. 1. 2025 na občino podal član občinskega sveta Branko KOCBEK;
- odgovor na vprašanje, ki ga je dne 13. 2. 2025 na občino podal član občinskega sveta Tomaž MUNDA;
- odgovor na pobudo, ki jo je dne 25. 3. 2025 na občino podal član občinskega sveta Aleš DOMANJKO.

Bili so torej podani vsi odgovori na postavljena vprašanja in podane pobude članic in članov občinskega sveta iz pretekle redne seje in na vsa podana do današnje redne seje občinskega sveta.

Nato je županja pozvala članice in člane občinskega sveta k besedi.

Slavko RAJŠP, član občinskega sveta, je podal naslednje štiri POBUDE:

1. »V Gornji Radgoni je lep park, ki je lepo urejen, obiskuje ga kar nekaj sprehajalcev, otroci se igrajo... Manjka pa nekaj. Delujoči vodometa, ki tam nedelujoč stoji že kar nekaj časa. Moja pobuda je, da bi zagotovili sredstva za popravilo in usposobitev tega vodometa.«
2. »Mestni park ima tudi velik potencial za razne dogodke v toplih mesecih. Pobuda je, da se naredi nek poletni oder za razne dogodke, manjše in velike. Sredstva bi se lahko zagotovila iz naslova skupnega sodelovanja EZTS.«
3. »Pobuda je tudi, da se v parku naredi nek manjši gostinski objekt, kjer lahko kak domač gostinec čez tople mesece ponuja kavo, sladice, pijačo. Če se primerne gostinca ne najde, bi lahko občina sama prevzela gostinski del. V mislih imam mladinski center ali podobno.«
4. »Za namene oglaševanja dogodkov v občini Gornja Radgona pa imam še eno pobudo. Da se postavi na primernem vidnem mestu velik LCD zaslon, kjer bi se lahko oglaševali dogodki za občino Gornja Radgona.«

Vse pobude je g. Rajšp podal tudi pisno.

Franč ŽIŽEK, član občinskega sveta, je postavil naslednja tri VPRAŠANJA:

1. »V naši občini smo imeli 22. marca čistilno akcijo, organizacijo so v večji meri prevzele krajevne skupnosti. V krajevnih skupnostih Negova in Spodnji Ivanjci smo skupaj z društvi pripravili zaključek čistilne akcije z malico v lovski koči Negova. Čistilne akcije se je udeležilo iz obeh krajevnih skupnosti blizu 200 ljudi. Mislim, da nam je čistilna akcija, glede na število udeležencev in sodelovanja društev, uspela. K akciji smo povabili vse občane, stare in mlade. Osnovna šola je nagovorila osnovno šolsko mladino, društvo upokojencev starejše populacije, društva iz obeh krajevnih skupnosti in članstev teh, lovsko društvo je pripravilo malico, z vabilom občine pa še vse druge, ki so želeli sodelovati. Odziv je bil izjemen, skratka videlo se je, da s pravim pristopom lahko združimo občane v dobrem namenu čistilne akcije. Pri samem poteku akcije se je videlo, da so naši občani z zanosom pobirali te odpadke ob cesti, iskali lokacije kjer bi se lahko še nahajale kakšne smeti. Otroci stari šest, sedem let so plazili po jarkih, grmičevju, gozdu, da bi odkrili skrite smeti, tudi osemdeset let ali več stari občani so pomagali po svojih močeh. Prostovoljci pa so s svojimi vozili pobrali smeti in jih odpeljali na zbirna mesta.

Tam pa je nastal problem, ki ne bi smel nastati. Komunala Radgona je bila zadolžena za odvoz vsega kar je na zbirnih mestih, kar je logično. Ampak uslužbenec komunale je na teh mestih naredil selekcijo zbranega in izločil nekatere odpadke, ki jih ne bi smeli pobirati. Te je tudi pustil na zbirnih mestih, dobil je takšno navodilo iz vrha komunale, ki bi naj delala v dobro občanov. Vodilni na komunalni nimajo razumevanja za to, se strogo birokratsko obnašajo. Na ta dan bi vsekakor morali pobrati vse zbrano kar zberejo občani v dobri veri, da očistijo okolje. Kaj bomo v bodoče dajali navodila sedem letnim otrokom, da se to ne sme pobirati iz narave, ker naša komunala misli, da to ni dobro. S tem dejanjem zaničujemo ves trud občanov, ki ga s prostovoljstvom vložijo v akcijo.

Na srečo imamo zdravo razumskega direktorja občinske uprave, ki je po mojem klicu nemudoma zadevo uredil.

Vprašanje: Kako bomo drugo leto organizirali odvoz zbranega na čistilni akciji? Bomo pobrali vse ali bomo prevzgjajali pridne občane?«

2. »Kot veste še nimamo po vsej občini pokritega vodovodnega omrežja. Nekateri občani bi se radi priključili na to. Pripravljeni so plačati, pomagati, samo da dobijo vodovodni priključek. Tudi sam sem kot predsednik krajevne skupnosti pomagal občanom, da bi lahko dobili vodovod. Tako sem tudi v januarju na občinsko upravo dal vprašanje za priključek za občana. Uslužbenka občine je korektno naslovila vprašanje na Komunalo Radgona in od tam smo dobili odgovor, ki mi ga je takoj posredovala.

Vsebina odgovora je: "Zaradi povečanega obsega dela s prevzemom upravljanja celotnega vodovodnega sistema v občinah Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici, za katere še zmeraj pripravljamo in vzpostavljamo sistem in način izvajanja oskrbe s pitno vodo, vas prosimo za potrpežljivost pri pripravi ponudbe za omenjen projekt. Ponudbo bomo pripravili v najkrajšem času."

Zakaj občani naše občine morajo čakati, oziroma se obravnavajo zadnji? Ali se niso občani naše občine odrekli nekaterim projektom, da se je sofinancirala Komunala Radgona, ki še se financira, zdaj v tem proračunu za koliko? Mislim da 300.000 eur.

Občani drugih občin pa imajo prednost. Kaj bomo rekli občanom naše občine... "vi bodite tiho in čakajte, no vaš denar pa bomo uporabili za tisto kar mi mislimo da je dobro, vodo boste dobili ko bo možno, ceste niso pomembne, vozite se po teh razritih cestah..."

Vprašanje za naslovljene: kdaj bomo to rešili in kdo ima prednost pri obravnavi?»

3. »Ker se kot predsednik krajevne skupnosti Negova ukvarjam z raznimi vprašanji občanov ter problematiko priključkov na vodovod, širokopasovno omrežje in ceste, sem na občinsko upravo k dotičnim uslužbencem podal vprašanje glede priključkov na te pritikline. Zanimalo me je, če obstaja seznam naših občanov oziroma bivališč le-teh, katere pritikline imajo oziroma katera hiša, stanovanje ima ali nima vodovod, internet, dovozno pot, kanalizacijo in ostale pomembne pritikline za bivanje. No dobil sem odgovor, ki me je dobesedno presenetil in sem bil zgrožen nad njim. Odgovor je bil, da tega pa nimajo, kljub vsem evidencam in računalniškim sistemom; da poudarim, uslužbenci so mi korektno in hitro odgovorili.

Mislim, da je to ena izmed osnovnih nalog občine, da ve kaj potrebujejo občani in jim pomaga zagotoviti te osnovne stvari v današnjem času za bivanje. Je pa res, če teh podatkov nima, jim ne more pomagati, oziroma zagotoviti teh uslug, kar je ena izmed temeljnih nalog občine.

Zakaj se sprašujemo, da nam upada število prebivalcev? Zato, moji dragi, ker jim ne vemo zagotoviti osnovnih stvari, ki so potrebne za bivanje.

V naši občini pa so bolj pomembne naloge, kot so: mednarodno sodelovanje, članstvo v raznih združenjih, darovanja pobratenim občinam, in drugi cirkusi, mi člani občinskega sveta pa smo tu, da to zahtevamo od pristojnih služb. Bi pa vprašal vas, ki že leta sedite za tem omizjem, kaj niste nikoli pomislili kaj osnovnega rabijo občani po vsej občini... ne razumem vas. Ja, najbolj prijetno se je igrati cirkus.

Kdaj bo uprava zagotovila te podatke? Da lahko začnemo delati na zdravih temeljih.«

Vse pobude je g. Žižek podal tudi pisno.

David ROŠKAR, član občinskega sveta, je najprej zavrnil izvajanje vprašanja s strani g. Žižka v delu, kjer govori o cirkusu, nato pa podal naslednji dve POBUDI:

1. »Imamo lep mestni park katerega bi lahko bolje izkoristili. Glede pobude g. Rajšpa glede delovanja vodometa v mestnem parku, je vprašanje, kaj narediti. Strojnico namreč nenehno poplavlja. Vodomet je bil že v samem načrtu nekako narobe načrtovan. Dopolnil bi pobudo g. Rajšpa v tem, da tudi v zimskem času, ko se nič ne dogaja, izkoristimo ta prostor oziroma druge možnosti. Že na politični koordinaciji sem dal to pobudo. Pravljično mesto je odlično. Vendar so med vikendom, v soboto in nedeljo, naši državljani množično odhajali dva kilometra čez mejo, z mano vred, na kuhano vino, ki so ga postregli naši slovenski ponudniki. Imamo zavod, predlagam, da zavod poskuša to pravljično mesto podaljšati tudi v čas vikenda (v soboto in nedeljo) in da najdemo enega domačega gostinca, ki bo ponujal to gostinsko ponudbo. S tem bomo izžarevali, da smo res pravo turistično mesto v Gornji Radgoni.«
2. »Na politični koordinaciji smo se večkrat pogovarjali na temo naših krajevnih skupnosti. Da ne bo kdo narobe razumel, nikoli nisem rekel, da jih je treba ukiniti. Lahko pa, na primer, dve ostaneta, ostale nekako združimo. Če boste gledali materialno to funkcioniranje krajevnih skupnosti in potegnili skupaj stroške, boste videli, da dejansko nič ne morete narediti, lahko pa s svojo besedo, ki jo lahko na drug način dejansko vpeljete v delovanje občine in dosežete to kar pač dosežete. Enako je za volilne enote. Rekli smo, da si bomo zadali volilne enote. Nedolgo nazaj je Občina Ljutomer, sprejela sklep da imajo eno volilno enoto. Vsi tisti, ki ste že v volitvah delali, veste da se to da narediti. Da je občina enakomerno zastopana in da se z

določenimi ukrepi lahko enakopravno zastopa celotno občino.

Predlagam županji, občinski upravi, vsem članom in članicam občinskega sveta, da o tem razpravljamo. Da tisto kar lahko na politični koordinaciji dogovorimo, ne bo prepozno. Začenja se mesec april, da ne bomo zamudili o volilnih enotah in ostalem. Mislim, da si je županja že to zapisala na političnih koordinacijah, zato še enkrat predlagam, da o tem razpravljamo čimprej in presodimo.«

3. Ne strinjam se z besedami predhodnika glede dela Komunale Radgona vezano za čistilno akcijo. Sam velikokrat vozim odpadke na naš zbirni center in zatrjujem, da naš zbirni center deluje odlično. Dajem pobudo, da naša inšpekcija malo drugače opravlja delo, kar se tiče odpadkov. Predlagam tudi, da komunala razmisli, če bi lahko dala dodatne termine odprtega zbirnega centra. Inšpekcijske službe pa naj gledajo kaj naši občani vozijo v sosednje gozdove. Nekoč smo imeli velike čistilne akcije, smo vse večinoma pospravili, sedaj pa spet množično, kljub trikrat tedensko odprtemu zbirnemu centru, vozijo te odpadke v gozdove, ob jarke in tako dalje in s tem onesnažujejo našo občino.

Županja je ustno in delno odgovorila na vprašanje g. Žižka glede odvoza odpadkov (o zbranih nevarnih odpadkih na čistilnih akcijah in spoštovanju načina ravnanja z njimi). Odgovorila je tudi g. Roškarju na drugo pobudo in povedala, da nikakor zadeva ni dana v predal, saj nas oblikovanje predloga glede volilnih enot še čaka.

Branko KOCBEK, član občinskega sveta, je povedal, da na njegovo vprašanje z dne 29. 1. 2025, podanim med dvema sejama, ni dobil odgovora. Po ponovnem preverjanju vsebine gradiva 4. točke skupaj s službo občinske uprave, je bilo ugotovljeno, da je bil pisni odgovor podan.

Aleš DOMANJKO, član občinskega sveta, je podal naslednji dve POBUDI:

1. »Z željo po povečanju kulturne ponudbe v naši občini bi želel podati predlog, da občina skupaj z Zavodom za kulturo, turizem in promocijo KULTPROTUR organizira kakšen koncert v novi športni dvorani. Kljub temu, da smo že prejeli povpraševanje s strani različnih organizatorjev, so jih različni stroški, kot so priprava dvorane (vključno z odrom, ozvočenjem in zaščito parketa), odvrnili od organizacije dogodka. Verjamem, da bi bila organizacija kulturnega dogodka v novi športni dvorani odlična priložnost za naše občane, ki si že dolgo želijo, da bi se takšen dogodek zgodil tudi pri nas. Občina bi lahko v sodelovanju z zavodom Kultprotur prevzela odgovornost za organizacijo, saj ima zavod lastne tehnične zmogljivosti, vključno z lastnim odrom. S tem bi omogočili dostop do kakovostnih kulturnih vsebin vsem občanom, kar bi krepilo občinsko skupnost in povečevalo prepoznavnost kraja. Zavedam se, da je finančna podpora ključen dejavnik, vendar menim, da bi občina in zavod Kultprotur lahko iskali sponzorje, ki bi pomagali pri pokritju stroškov priprave dvorane in izvedbe dogodka.«
2. »Javno si upam trditi, da v preteklosti pri gradnji in obnovi cest niso bile vedno dosledno upošteevane prednostne usmeritve, zato z namenom izboljšanja cestne infrastrukture in zagotavljanja optimalne povezanosti vseh krajevnih skupnosti v naši občini predlagam, da se predstavniki oziroma predsedniki krajevnih skupnosti skupaj z občinskimi pristojnimi službami dogovorijo in izvedejo ogled terena, s ciljem določiti, katere ceste so bolj prioritete in katere ne. Tak pristop bo omogočil bolj natančno oceno stanja in potreb po novih cestah ali obnovi obstoječih.

Sam osebno se zavzemam za strpen in razumevajoč dialog, zato verjamem in upam, da bodo predsedniki krajevnih skupnosti s posluhom za potrebe prebivalcev prepoznali, katere ceste v različnih krajevnih skupnostih so najbolj nujne za prenovu ali izgradnjo.

Prepričan sem in verjamem, da bomo s skupnim prizadevanjem lahko določili prednostne naloge in zagotovili izboljšanje cestne infrastrukture tam, kjer je to najbolj potrebno.

Ta pristop pa bo omogočil, da bomo sprejemali odločitve, ki bodo temeljile na dejanskih potrebah in realnih okoliščinah. S tem bomo prispevali k boljši prometni povezanosti, varnosti

in kakovosti življenja za vse prebivalce naše občine.«

Pobudi je g. Domanjko podal tudi pisno.

Tomaž MUNDA, član občinskega sveta, je podal naslednjo DOPOLNILNO POBUDO:

1. V odgovoru, ki sem ga dobil glede nepremičnine v lasti doma starejših piše, da je dom prejel parcele po sklepu občinskega sveta, dne 23. 11. 2023 in da je Komisija za prodajo naročila cenitvena poročila, ki so v fazi pridobivanja. Prav tako v odgovoru piše, da bo šele takrat, ko bo znana realna tržna vrednost parcel, komisija izvedla postopek prodaje. Mislim, da smo vse parcele ovrednotili, ko so bile prenesene iz občinske lasti v last doma in da je skrajni čas (od 23. novembra 2023) da ocenite parcelo v industrijski coni, za katero osebno vem, da je nekaj interesentov; da dobimo tržno vrednost, da se naredi razpis oz. vse kar mora biti, da ta parcela gre v prodajo.«
2. »Kar nekaj naših gozdov se čisti po ujmi, ki je bila dve leti nazaj. Eden izmed takih primerov je tudi gozd pri osnovni šoli. Pod gozdom – mimo mene so vodotoki zasuti. Podjetje, ki ni iz naše občine, ta gozd čisti in je pri tem zabasalo vodotoke, oziroma so vodotoki zasuti z vejevjem in vsem tem materialom. Prihaja mesec april in deževno vreme. Ne vem, ali lahko občinsko redarstvo to pogleda. Če pride do večjega deževja se bodo odtoki zabasali tudi do šole, naprej do zdravstvenega doma in bo lahko zmešnjava.«

Franc FARTEK, mag., član občinskega sveta, je uvodoma iznesel pohvalo za čistilno akcijo, v nadaljevanju pa podal eno POBUDO in eno VPRAŠANJE:

Pobuda:

»Tudi sam pogosto hodim v zbirni center. Rad bi opozoril na eno stvar, danes pa je tukaj še direktor komunale. Fantje so prijazni, okrog zbirnega centra je asfaltirana pot, vse super, sem pa že opazil, da včasih v tistem krogu asfaltiranem stoji štiri, pet, šest avtomobilov. Saj fantje pridejo pomagat, ampak vsem naenkrat težko, zato ljudje odmetavajo odpadke vsepovprek, ne gledajo kam mečejo kljub temu, da pred kontejnerjem to lepo piše. Pobuda je, da vodstvo komunale več pozornosti nameni pravilnemu odbiranju odpadkov s strani občanov, neumno se mi zdi, da nekdo pripelje in potem mimo meče. Če že imamo zbirni center, naj deluje tako kot mora biti.«

Vprašanje:

»Nekatere odgovore dobimo tik pred zdajci. Od zadnje seje in do zdaj je bilo zelo veliko časa in mi dobimo ene odgovore in ene dokumente tik pred zdajci. Meni je uspelo prebrat odgovor na moje vprašanje, vendar pa sem popolnoma nezadovoljen s tem, kar je v.d. direktorice zdravstvenega doma poslala na mojo pobudo. Namreč govorim o aplikaciji »Do zdravnika«. V.d. direktorice je v odgovoru napisala, da je to super, da gre za varstvo osebnih podatkov in tako dalje. Jaz sem se samo poskušal postaviti v kožo nekoga, ki je od mene recimo starejši, pa nima zraven otrok pa svojcev, ki lahko pomagajo. Gospa je odgovorila, da je to vse lepo in prav in da so to mladi sprejeli. Jaz verjamem, da so. To je njim super. Aplikacije imamo že za vse. Ampak ne predstavljam si starejših ljudi. Moj oče na primer sploh ne ve, kaj je to pametni telefon. Mu pomagam, ampak ne vem, če imajo vsi starejši to možnost.

Tej v.d. direktorice bi moral nekdo dati do znanja, da vsi niso vešči te nove tehnologije. Njen odgovor se mi zdi popolnoma neprimeren. Predlagam, da naj se še ji enkrat pove, da naj razmisli o neki varianti, da bodo lahko tudi starejši prišli do zdravnika, ga poklicali in do njega prišli normalno, ne pa preko aplikacije.«

Drugih vprašanj in pobud ni bilo.

Vladimir MAUKO, direktor občinske uprave, je v nadaljevanju podal nekaj delnih ustnih ogovorov, in sicer o:

- vrednosti stroška popravila vodometa v mestnem parku;
- predvideni izvedbi javnega razpisa za gostinski lokal v mestnem parku;
- realnih stroških uporabe VŠD za koncerte in posledično (ne)interesu za uporabo dvorane za

- organizacijo prireditev;
 - o aktivnostih, ki jih je v zvezi z OŠO izvajala občina in kritiki, da nimamo evidenc;
 - kritiki na pozno podajanje odgovorov; opravičilo in zaveza, da bodo odgovori v bodoče podani vsaj 5 dni pred sejo;
 - izjemno dobrem delovanju zbirnega centra odpadkov;
 - parceli v Industrijski coni; odgovor bo podan s strani DSO Gornja Radgona;
 - o zamašenih vodotokih ob potoku – bo DRS podal odgovor oziroma jih bomo na to spomnili.
- To so bila le pojasnila, na vsa postavljena vprašanja in podane pobude bodo podani pisni odgovori. Županja je dodatno podala še svoje mnenje in nato zaključila to točko dnevnega reda.

K tč. 5: Poročilo javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. o vzdrževanju občinskih cest za leto 2024 in predviden plan vzdrževanja občinskih cest za leto 2025

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Županja je podala uvodno obrazložitev namena uvrstitve te točke na dnevni red seje občinskega sveta.

Obrazložitev k tej točki je podal dr. Boštjan VAUPOTIČ, direktor javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o., ki je obrazložitev podal s pomočjo projekcije prezentacije.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval Poročilo javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o. o vzdrževanju občinskih cest za leto 2024 in predviden plan vzdrževanja občinskih cest za leto 2025 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme na znanje.«

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: Franc ŽIŽEK (kritika in predlog za javni razpis), dr. Boštjan VAUPOTIČ (mnenje in odgovor), David ROŠKAR (pohvala za delo in predstavitev na seji), Franc FARTEK, mag. (kritika na kvaliteto izvedenega dela), dr. Boštjan VAUPOTIČ (mnenje in odgovor), županja (zahvala zaposlenim in direktorju).

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (18 navzočih, od tega 14 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 129

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme na znanje Poročilo o vzdrževanju občinskih cest za leto 2024 in predviden plan vzdrževanja občinskih cest za leto 2025, pripravljeno s strani javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..

K tč. 6: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Janja OSOJNIK, višja svetovalka v občinski upravi.

Mag. Marjan ŽULA, je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (skrajšani postopek) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (15 navzočih, od tega 15 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 130

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona – skrajšani postopek.

ODMOR

Ob 16.05 uri je županja odredila 20-minutni odmor. Seja se je nadaljevala ob 16.25 uri. Županja je ugotovila, da je prisotnost članic in članov občinskega sveta ostala nespremenjena, saj je bilo na seji navzočih 18 članic in članov občinskega sveta.

K tč. 7: Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Uvodno obrazložitev k tej točki je podala županja. Podrobnejšo obrazložitev k tej točki je podala Tatjana VRBANČIČ, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi.

Mag. Marjan ŽULA, je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Aleš DOMANJKO je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona – skrajšani postopek in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja je obravnaval predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini, z vsemi prilogami.«

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljal je Aleš DOMANJKO (poziv za sprejem rebalansa).

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato z večino glasov (18 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 131

1. Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek), z vsemi prilogami.

2. Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Dopolnitev Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2025.

Županja je povedala svoje mnenje in se zahvalila za sprejem rebalansa.

K tč. 8: Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Darko FRAS, vodja oddelka v občinski upravi.

V tem času (16.41) je sejo zapustila Nina Elise REITER, članica občinskega sveta. S tem se je število prisotnih članov in članic občinskega sveta na seji zmanjšalo na 17 prisotnih.

Aleš DOMANJKO je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem je obravnaval predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (17 navzočih, od tega 17 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 132

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona – skrajšani postopek.

K tč. 9: Pravilnik o sofinanciranju priključitev na telekomunikacijsko optično omrežje v občini Gornja Radgona (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Adam WOLF, uslužbenec v občinski upravi.

Miran DOKL, je kot predsednik odbora podal mnenje Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Pravilnika o sofinanciranju priključitev na telekomunikacijsko optično omrežje v Občini Gornja Radgona (skrajšani postopek) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: Katarina HAFNER, Vladimir MAUKO (odgovor), županja (mnenje), David ROŠKAR, županja (prošnja za posredovanje informacij direktorju za nadaljnje posredovanje operaterjem).

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (16 navzočih, od tega 16 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 133

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Pravilnika o sofinanciranju priključitev na telekomunikacijsko optično omrežje v Občini Gornja Radgona (skrajšani postopek).

K tč. 10: Program za sofinanciranje protipoplavnih zaščitnih ukrepov na območju vasi Mele

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Mirjam BREZNIK, višja svetovalka v občinski upravi.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Programa za sofinanciranje protipoplavnih zaščitnih ukrepov na območju vasi Mele in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (16 navzočih, od tega 16 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 134

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlagan Program za sofinanciranje protipoplavnih zaščitnih ukrepov na območju vasi Mele.

K tč. 11: Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene grobnin, uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in pogrebne pristojbine na pokopališčih v občini Gornja Radgona

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podala Vesna ŠOŠTARIČ, višji referent v občinski upravi.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene grobnin, uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in pogrebne pristojbine na pokopališčih v občini Gornja Radgona in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: David ROŠKAR, županja (odgovor), David ROŠKAR (dodatno), Franc ŽIŽEK, Miroslav NJIVAR, Darko FRAS (dodatna obrazložitev), Miroslav NJIVAR (dodatno), Vesna ŠOŠTARIČ (odgovor).

Drugih prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (15 navzočih, od tega 15 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 135

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o potrditvi Elaborata o oblikovanju cene grobnin, uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in pogrebne pristojbine na pokopališčih v občini Gornja Radgona.

K tč. 12: Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnine v lasti občine v k.o. Kunova, k.o. Lomanoše in k.o. Gornja Radgona)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Darko FRAS, vodja oddelka v občinski upravi.

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe je obravnaval predlog Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnine v lasti občine v k.o. Kunova, k.o. Lomanoše in k.o. Gornja Radgona) in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme v predloženi vsebini.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (16 navzočih, od tega 16 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 136

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, s katerim se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na parc. št. 430/14 k.o. Kunova, parc. št. 569/4 k.o. Lomanoše in parc. št. 428/2, k.o. Gornja Radgona, ki v naravi več ne predstavljajo delov občinskih cest, oziroma njihovega cestnega telesa.

K tč. 13: Program dela občinske uprave vezan na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Vladimir MAUKO, direktor občinske uprave.

Mag. Marjan ŽULA, je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za družbene dejavnosti, ki glasi: »Odbor za družbene dejavnosti se je seznanil s sprejetim Programom dela občinske uprave vezanim na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme na znanje.«

Miran DOKL je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za okolje, prostor in gospodarske javne službe, ki glasi: »Odbor za okolje, prostor in gospodarske javne službe se je seznanil s sprejetim Programom dela občinske uprave vezanim na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme na znanje.«

Aleš DOMANJKO je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem, ki glasi: »Odbor za gospodarstvo, kmetijstvo in turizem se je seznanil s sprejetim Programom dela občinske uprave vezanim na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme na znanje.«

Miroslav NJIVAR je kot predsednik odbora podal mnenje Odbora za finance in premoženjska vprašanja, ki glasi: »Odbor za finance in premoženjska vprašanja se je seznanil s sprejetim Programom dela občinske uprave vezanim na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025 in predlaga občinskemu svetu, da ga obravnava in sprejme na znanje.«

Županja je povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (16 navzočih, od tega 16 ZA – 0 PROTI) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 137

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s sprejetim Programom dela Občinske uprave vezanim na delo Občinskega sveta Občine Gornja Radgona v letu 2025.

K tč. 14: Informacija o opravljenih aktivnostih županje med dvema sejama

Županja je pri tej točki naštel in obrazložila najpomembnejša dogajanja, ki so se odvila med prejšnjo in sedanjo sejo občinskega sveta, ter podala druge aktualne informacije, in sicer o:

- konstitutivni seji skupščine našega skupnega slovensko-avstrijskega organa EZTS ter o trenutnih postopkih;
- številnih prireditvah v prazničnem decembru, ob čemer je izrekla zahvalo javnim zavodom, društvom ter drugim organizacijam in združenjem za organizacijo raznolikih dogodkov za občane;
- začetku izvajanja javnih razpisov občinske uprave za vsa področja v začetku leta;
- ponovno objavljenem razpisu za direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona;
- aktivnostih, usklajevanjih in sklenjenem dogovoru o izvajanju storitev dolgotrajne oskrbe v občini, ki jih bo s 1. julijem prevzel javni zavod Zdravstveni dom Gornja Radgona;
- seznanitvi s potekom priprave osnutka prve dopolnitve Dogovora za razvoj regij ter z izhodišči za pripravo Regionalnega prostorskega načrta Pomurja na seji Sveta Pomurske razvojne regije, ki je potekala v Svetem Juriju ob Ščavnici;
- delovnem srečanju z načelnikom Upravne enote Gornja Radgona, kjer so bili predstavljeni predlogi sprememb zakonodaje, ki vplivajo na delovanje na lokalni in državni ravni;
- gradbenih delih v okviru projekta prenove laboratorija pri Zdravstvenem domu Gornja Radgona, ki potekajo skladno s terminskim planom in bodo predvidoma zaključena novembra;
- udeležbi na številnih občnih zborih društev ter na teh zborih izraženem priznanju odličnemu delu velikega števila občank in občanov;
- udeležbi na sejah in dobrem sodelovanju z vsemi petimi krajevnimi skupnostmi, njihovimi predsedniki ter člani svetov krajevnih skupnosti;
- neresničnih informacijah in predvidenih aktivnostih v zvezi z avtobusno postajo v Gornji Radgoni. Študija o prostorski umestitvi nove avtobusne postaje je trenutno v zaključni fazi in bo predstavljena občinskemu svetu ter javnosti. Sledile bodo priprave projektne in investicijske dokumentacije ter prijava na razpis Ministrstva za okolje, podnebje in energijo;
- sodelovanju in pogovorih z različnimi ministrstvi (za gospodarstvo, turizem in šport, za solidarno prihodnost, za kohezijo in regionalni razvoj idr.);
- pričakovani izvršbi v zadevi stavbe Elsa;
- že začelih pripravah in aktivnostih za letošnji občinski praznik.

Ob koncu se je zahvalila vsem predstavnikom političnih strank in list v občinskem svetu za konstruktivno delo in sodelovanje, ki se je izkazalo kot zelo dobro tudi na današnji seji, najbolj ob sprejemu pomembnega dokumenta za nadaljnje delo občine – rebalansa proračuna za leto 2025.

S tem je županja končala svoje izvajanje in ugotovila, da je dnevni red seje izčrpan. Članom in članicam občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalila za prisotnost in sodelovanje ter ob 17.⁴⁰ uri zaključila 13. redno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:
Simona PELCL

SEJO VODILA:
ŽUPANJA OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Z A P I S N I K

4. izredne seje Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, ki je bila v četrtek, dne 29. maja 2025, s pričetkom ob 16.⁰⁰ uri, v veliki dvorani Doma gasilcev in civilne zaščite v Gornji Radgoni, Gasilska cesta 2, Gornja Radgona.

K tč. 1: Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodila Urška Mauko Tuš, županja Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju zapisnika: županja). Pričela je s sejo in pozdravila vse prisotne.

Županja je ugotovila, da je občinski svet sklepčen, saj je bilo ob začetku seje navzočih 18 od skupno 21 članic in članov občinskega sveta. Svojo odsotnost na seji je predhodno opravičil Marko Šajnovič, zamudo pa je vnaprej opravičil Tomaž Munda. Ob začetku seje je bila odsotna tudi dr. Polona Kralj.

V nadaljevanju sta se seji z zamudo pridružila dr. Polona Kralj in Tomaž Munda.

V nadaljevanju seje je bilo tako navzočih 20 članic in članov Občinskega sveta, in sicer: dr. Suzana Bračič Arcet, Aleš Dokl, Miran Dokl, Aleš Domanjko, Franc Fartek, mag., Renata Gjüreč, Katarina Hafner, Ivan Kajdič, Branko Kocbek, dr. Polona Kralj, Tomaž Munda, Miroslav Njivar, Slavko Rajšp, Nina Elise Reiter, David Roškar, Anton (Zvone) Rožman, Franc Žižek (Jež), Srečko Žižek in Karmen Zorko Vukan in mag. Marjan Žula.

Ostali navzoči na seji:

- direktor občinske uprave, Vladimir Mauko;
- uslužbenci občinske uprave: Boštjan Flegar, Darko Fras, Tatjana Vrbančič, Simona Pelcl;
- doc. dr. Boštjan Ferk, predstavnik Inštituta za javno-zasebno partnerstvo, zavod Turjak;
- novinarji oz. predstavniki sredstev javnega obveščanja.

Seja je bila posneta z digitalnim zapisom na podatkovni medij, ki se hrani. Posnetek te javne seje je javno dostopen preko spletne strani občine.

Članice in člani občinskega sveta so predlog dnevnega reda in gradivo prejeli z javno objavljenim sklicem seje.

V tem času (ob 16.03) se je seji pridružila dr. Polona Kralj, članica občinskega sveta. Prisotnost se je povečala na 19 prisotnih članic in članov občinskega sveta.

K tč. 2: Obravnava in sprejem dnevnega reda

Županja je predstavila predlagani dnevni red, ki je bil posredovan s sklicem 4. izredne seje. Poudarila je, da je bila seja sklicana za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah glede katerih je potrebna opredelitev občinskega sveta, da je k sklicu seje bilo priloženo vso gradivo, ki je dostopno in v celoti objavljeno na uradni spletni strani Občine Gornja Radgona.

Županja je nato prebrala predlog dnevnega reda in povabila navzoče k razpravi o celotnem predlogu dnevnega reda. Prijav k razpravi ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. Županja je nato dala na glasovanje celoten predlog dnevnega reda. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje in ugotovitev sklepčnosti
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Mandatne in kadrovske zadeve

- a) Sklep o podaji obrazloženega mnenja o prijavljenih kandidatih za ravnatelja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gornja Radgona
 - b) Sklep o imenovanju članov Sveta javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
 - c) Sklep o imenovanju člana Sveta javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona
4. Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek)
5. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Gornja Radgona (hitri postopek)

K tč. 3: Mandatne in kadrovske zadeve

3.a) Sklep o podaji obrazloženega mnenja o prijavljenih kandidatih za ravnatelja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gornja Radgona

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Aleš Dokl, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade.

Županja povabila navzoče k razpravi. Razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Razprave o predlogu sklepa ni bilo, zato je županja dala predlog sklepa na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 138:

Občinski svet Občine Gornja Radgona Občinski svet Občine Gornja Radgona v imenu Občine Gornja Radgona kot ustanoviteljice zavoda daje pozitivno mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Osnovne šole Gornja Radgona za mandatno obdobje 2025 – 2030, in sicer:

- **Nika FORJANIČ HUBER,**
- **Boštjan PETUČNIK,**
- **Davorin ŽIŽEK.**

3b) Sklep o imenovanju članov Sveta javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Aleš Dokl, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade.

Županja je nato povabila navzoče k razpravi. Ker razprave ni bilo, jo je zaključila in prebrala predlog sklepa. Ker tudi o predlogu sklepa ni bilo razprave, je županja predlog sklepa dala na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 139:

Za člane Sveta javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova se kot predstavniki ustanoviteljice imenujejo:

- **Sara SMRKE,**
- **Katja FRIDAU,**
- **Marija KAUČIČ.**

3c) Sklep o imenovanju člana Sveta javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je podal Aleš Dokl, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade.

Županja je nato povabila navzoče k razpravi. Ker razprave ni bilo, jo je zaključila in prebrala predlog sklepa. Ker tudi o predlogu sklepa ni bilo razprave, je županja predlog sklepa dala na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 140:

Za članico Sveta javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona se kot predstavnik soustanoviteljice Občina Gornja Radgona imenuje:

– Ingeborg (Inge) IVANEK.

K t č. 4: Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Obrazložitev k tej točki je uvodoma podala županja, ki je navedla razloge za pripravo in sprejem tokrat že drugega rebalansa. Podrobnejšo obrazložitev je v nadaljevanju podala Tatjana Vrbančič, vodja oddelka in glavna računovodkinja v občinski upravi. Izpostavila je sedem postavk, ki so predmet sprememb proračuna.

Županja je nato povabila navzoče k razpravi.

Razpravljali so: David Roškar (obrazložitev glasu, zahteva za širšo javno razpravo o večjem deležu sprememb na projektu), županja (zagotovilo o širši javni razpravi v zvezi s projektom avtobusne postaje), David Roškar (kratka replika iz klopi), Branko Kocbek (obrazložitev glasu, opazka za prenizko ovrednoteno kanalizacijo v Lomanošah, prošnja za celovito rešitev problema vodnih virov in apel občinski upravi da prisluhne potrebam da bodo nezazidana zemljišča lahko namenjena za gradnjo), županja (izrazila je svoje mnenje glede večletnih potreb in projektov v Lomanošah ter zadovoljstvo, da je rebalans pripravljen).

V času razprave, ob 16.20, se je seji pridružil Tomaž Munda, član občinskega sveta. Prisotnost se je povečala na 20 prisotnih članic in članov občinskega sveta.

Druge razprave ni bilo, zato je županja zaključila razpravo in v nadaljevanju prebrala predlog sklepa. Ker razprave o predlogu sklepa ni bilo, je županja dala predlog na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so soglasno (20 navzočih, od tega 20 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 141:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2025 (skrajšani postopek), z vsemi prilogami.

Županja se je zahvalila vsem članicam in članom občinskega sveta za razumevanje in podporo pri sprejemu rebalansa, kar bo pomembno prispevalo k uspešnemu nadaljevanju občinskega dela in realizaciji načrtovanih projektov.

K tč. 5: Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Gornja Radgona (hitri postopek)

Gradivo za to točko so članice in člani občinskega sveta prejeli z sklicem seje.

Županja je seznaniła občinski svet, da se predlaga hitri postopek za sprejem obravnavanega predloga odloka v skladu s 66. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona in sicer zaradi izrednih potreb zaradi zagotovitve roka za prijavo na Javni razpis za sofinanciranje celovite energetske prenove stavb v lasti in rabi občin za obdobje od 2023 – 2027, ki je 5. junij 2025. Dodala je, da v skladu z drugim odstavkom 66. člena poslovnika, o uporabi hitrega postopka odloča občinski svet takrat, ko je odlok na vrsti za obravnavo.

Županja je podala predlog o načinu obravnave v razpravo. Razprave ni bilo. Sledilo je glasovanje o predlogu, da se obravnavani predlog odloka obravnava po hitrem postopku.

Županja je nato povabila navzoče k razpravi. Ker razprave ni bilo, je županja zaključila razpravo. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa glede načina obravnave predloga odloka in ga dala v razpravo. Ker razprave o predlogu sklepa ni bilo, je županja dala predlog na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (20 navzočih, od tega 20 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 142:

Na podlagi 66. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2016) Občinski svet Občine Gornja Radgona obravnava predlog Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Gornja Radgona po hitrem postopku.

Sledila obrazložitev predloga odloka, ki jo je podal doc. dr. Boštjan Ferk, predstavnik Inštituta za javno-zasebno partnerstvo, zavod Turjak.

Županja je nato povabila navzoče k razpravi. Ker razprave ni bilo, jo je županja zaključila. V nadaljevanju je prebrala predlog sklepa. Ker tudi razprave o predlogu sklepa ni bilo, je županja dala predlog na glasovanje. Članice in člani občinskega sveta so nato soglasno (19 navzočih, od tega 19 ZA) sprejeli naslednji

S K L E P, št. 143:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Gornja Radgona (hitri postopek).

Županja je nato ugotovila, da je dnevni red seje izčrpan. Članicam in članom občinskega sveta ter ostalim navzočim se je zahvalila za prisotnost in sodelovanje ter ob 16.⁴⁰ uri zaključila 4. izredno sejo občinskega sveta.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:
Simona PELCL

SEJO VODILA:
ŽUPANJA OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ



OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/1999, 41/2011, 26/2024 in 27/25), 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) in na podlagi predloga Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ . redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občina Gornja Radgona daje soglasje k imenovanju dr. Mirana FORJANIČA za direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona za mandatno dobo štirih let.

Številka: 10311-1/2003-U101

Datum: _____

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/1999, 41/2011, 26/2024 in 27/25) direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

Svet zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona je občine ustanoviteljice z dopisom št. 181-1/2025 z dne 13. 5. 2025 obvestil, da je svet zavoda na svoji 7. redni seji dne 8. 5. 2025 sprejel sklep s katerim je za direktorja Zdravstvenega doma Gornja Radgona izbral in imenoval dr. Mirana Forjaniča, za mandatno dobo štirih let. Svet zavoda z dopisom predlaga občini, da poda soglasje k imenovanju direktorja.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade je na svoji 8. seji, dne 22. 5. 2025 obravnavala prejet dopis in sklep o imenovanju ter sprejela sklep, da predlaga občinskemu svetu v obravnavo predlog sklepa o podaji soglasja k imenovanju dr. Mirana Forjaniča za direktorja javnega zdravstvenega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona za mandatno dobo štirih let.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja, priznanja in nagrade na podlagi obravnave predlaga občinskemu svetu, da predlog sklepa obravnava in sprejme.

Članicam in članom občinskega sveta je prejeta dokumentacija kot dopolnilno gradivo na vpogled v občinski upravi.

V Gornji Radgoni, 22. 5. 2025

**KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE, IMENOVANJA, PRIZNANJA IN NAGRADE
PRESEDNIK:
Aleš DOKL, l.r.**



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 370-0001/2015-U134

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona potrjuje Občinsko celostno prometno strategijo Občine Gornja Radgona, junij 2025.

**ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA**
Urška MAUKO TUŠ

Občinska celostna prometna strategija Občine Gornja Radgona



Junij 2025



Občinske celostne
prometne strategije
občin
Gornje Radgona,
Sv. Jurija ob Ščavnici,
Beneditka ter
Apač



OBČINSKA CELOSTNA PROMETNA STRATEGIJA OBČINE GORNJA RADGONA

Naročnik:	Občina Gornja Radgona Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona
Izvajalec:	ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o. Grajska ulica 7, 2000 Maribor
Podizvajalec:	Društvo Mariborska kolesarska mreža Partizanska cesta 21, Maribor, 2000 Maribor
Avtorji:	Gašper Žemva Sanja Božić Josip Rotar
Fotografije:	Gašper Žemva Žan Plevnik Josip Rotar Tija Bračič
Fotomontaža:	Gašper Žemva
Leto izida:	2025

KAZALO

Namen celostne prometne strategije	3
Postopek priprave celostne prometne strategije	4
Oris zelenega stanja	6
Vizija razvoja prometa	6
Strateški cilji	6
Ključna sporočila analize obstoječega stanja	8
Dosežki, ključni izzivi in priložnosti	18
Pet stebrov ukrepanja	20
Strateška vodila	21
I. Strateški steber: Celostno načrtovanje mobilnosti	22
II. Strateški steber: Kakovostne razmere za hojo	25
III. Strateški steber: Urejeni pogoji za kolesarjenje	26
IV. Strateški steber: Privlačnejši javni potniški prevoz	28
V. Strateški steber: Upravljan motorni promet	29
Akcijski načrt celostne prometne strategije	31



Namen celostne prometne strategije

Načrtovanje prometa žal še vedno prepogosto razumemo kot izrazito tehnično področje. Vidimo ga v gradbenih projektih, s katerimi zagotavljamo pretočnost vozil oz. povečujemo zmogljivost cest in parkirišč. Kljub velikim investicijam pa je zrak vse bolj onesnažen, hrup nadležen, kakovost bivanja okrnjena.

Občina Gornja Radgona želi tovrstno prakso preseči in vzpostaviti trajnostno načrtovanje prometa s pomočjo izdelanega strateškega dokumenta, to je Občinska celostna prometna strategija (OCPS).

Celostno načrtovanje prometa temelji na obstoječih metodah prometnega načrtovanja in jih dopolnjuje z obravnavo in zagotavljanjem

raznovrstnih prometnih načinov, mobilnosti prebivalcev in dostopnosti pomembnih ciljev potovanj. Odlikujejo ga naslednje koristi: boljša kakovost bivanja, pozitivni učinki na okolje in zdravje, izboljšana prometna varnost, izboljšana mobilnost in dostopnost, izboljšana podoba občine, učinkovito naslavljanje obveznosti, podpora javnosti, nove in celovite politične vizije ter izboljšanje dostopa do državnih in evropskih sredstev.

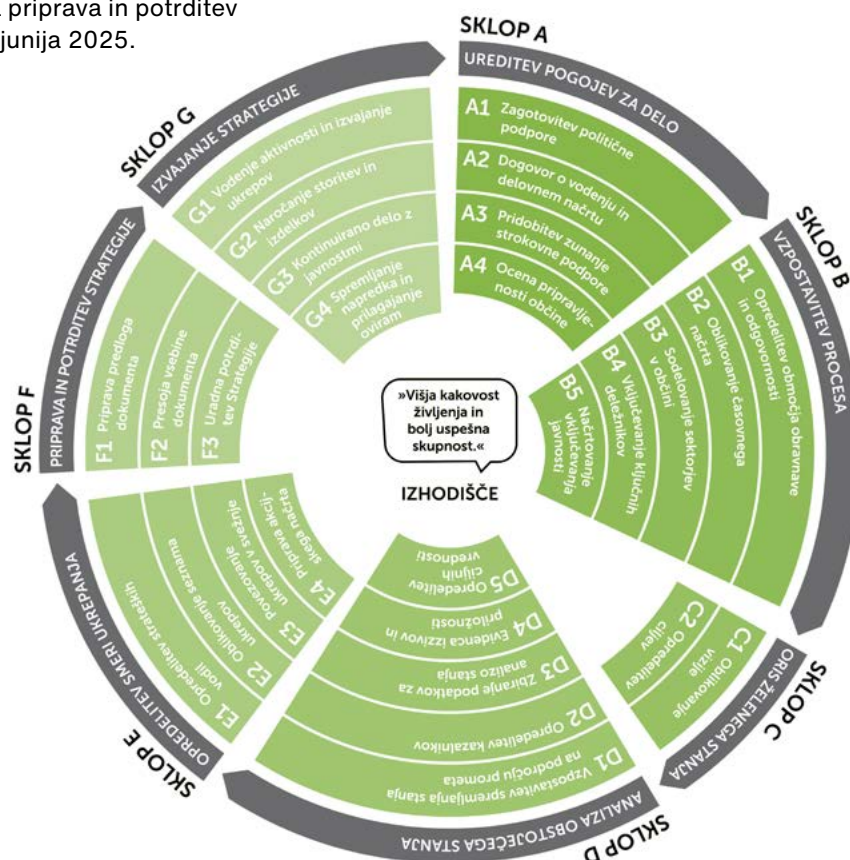
Postopek priprave in uresničitve OCPS namreč odlikujejo trajnosten, integriran, uravnotežen in vključujoč pristop, jasna vizija in osredotočenost na doseganje merljivih ciljev, spremljanje in vrednotenje, strokovnost in kakovost.

Tabela 1: Celostno prometno načrtovanje spreminja usmerjenost tradicionalnega načrtovanja prometa

TRADICIONALNO NAČRTOVANJE PROMETA	CELOSTNO NAČRTOVANJE PROMETA
Infrastruktura je osrednji predmet obravnave	Infrastruktura je eden od načinov doseganja širših ciljev
Projektno načrtovanje	Strateško in ciljno načrtovanje
Netransparentno odločanje	Transparentno odločanje z vključevanjem javnosti
Osrednja cilja sta pretočnost in hitrost	Osrednja cilja sta dostopnost in kakovost bivanja
Osredotočenost na avtomobile	Osredotočenost na človeka
Investicijsko intenzivno načrtovanje	Stroškovno učinkovito načrtovanje
Zadovoljevanje prometnega povpraševanja	Upravljanje prometnega povpraševanja
Osredotočenost na velike in drage projekte	Osredotočenost na učinkovite in postopne izboljšave
Domena prometnih inženirjev	Interdisciplinarnost, integracija s sektorji za zdravje, okolje, prostor in drugimi
Izbor prometnih projektov brez strateških presoj	Strateške presoje možnosti glede na zastavljene cilje

Postopek priprave celostne prometne strategije

Postopek priprave OCPS je potekal v skladu z nacionalnimi smernicami za pripravo Občinske celostne prometne strategije.¹ Razdeljen je bil na več sklopov, in sicer na ureditev pogojev za delo, vzpostavitev procesa, oris želenega stanja, ki podaja pogled v prihodnost, analizo obstoječega stanja z opredelitvijo ključnih izzivov in priložnosti ter opredelitev smeri ukrepanja z ukrepi in akcijskim načrtom. Sledili sta priprava in potrditev strategije v občinskem svetu junija 2025.



Shematska predstavitev ključnih korakov priprave Celostne prometne strategije²

¹ Potovali bomo udobneje, živeli bomo bolje, Nacionalne smernice za pripravo Občinske celostne prometne strategije (Ministrstvo za okolje prostor in energijo, april 2023)

² Potovali bomo udobneje, živeli bomo bolje, Nacionalne smernice za pripravo Občinske celostne prometne strategije (Ministrstvo za okolje prostor in energijo, april 2023), str. 12



Delavnica s širšo delovno skupino o oblikovanju vizije in ciljev OCPS



Predstavitev samoocene vodstvu Občine



Razstava o pripravi OCPS ter o izdelani viziji in ciljih

Postopek priprave OCPS je potekal od maja 2024 do maja 2025. V začetku priprave OCPS je bila ustanovljena širša delovna skupina, ki je bila aktivno vključena v vse faze priprave OCPS. Vanjo so bili s sklepom župana imenovani predstavniki ključnih deležnikov, tj. občinske uprave, občinskega sveta, osnovne šole, vrtca, policije, redarstva, društva upokojencev, izvajalca šolskih prevozov, razvojne agencije, doma starejših občanov, krajevnih skupnosti, enega največjih zaposlovalcev in drugih.

Postopek priprave OCPS je vključeval številne aktivnosti sodelovanja ter komuniciranja s strokovno in splošno javnostjo ter ciljnim

skupinami v obliki javne razprave, delavnic, izvedbe intervjujev, anketiranja, predstavitev, delovnih sestankov ter objav v elektronskih medijih. Splošna javnost je bila najintenzivneje vključena prek ankete v začetni fazi postopka. Izpolnili so jo 204 občani (2,4% vseh prebivalcev občine), ki so podali svoja mnenja o urejenosti prometa v občini, navedli ključne izzive in predloge za ukrepanje, se opredelili do vrednot urejanja prometa in navedli podatke o svojih potovalnih navadah. Izvedene so bile tudi ankete o potovalnih navadah zaposlenih in osnovnošolcev. Izvedlo se je tudi štetje prometa. V fazi opredelitve ukrepov je bila izvedena javna razprava, na kateri so občani podali svoje predloge za ukrepanje.

Oris želenega stanja

Vizija razvoja prometa in strateški cilji podajajo dolgoročni pogled na razvoj urejanja prometa v občini Gornja Radgona in podajajo odgovor na vprašanje, v kakšni občini želimo živeti. Vizija razvoja prometa je bila oblikovana na podlagi vrednot, ki so jih podali člani širše delovne skupine priprave OCPS.

Vizija razvoja prometa

S trajnostno mobilnostjo do urejenega, dostopnega in varnega prostora ter zdravega prebivalstva

Strateški cilji

Cilji strategije opredeljujejo konkretne izboljšave, ki naj bi jih dosegli z uresničevanjem OCPS. Za lažje in učinkovitejše delo občin je bil na nacionalni ravni pripravljen poseben zbir sedmih obveznih ciljev z namenom uskladiti cilje občinskih strategij s prizadevanji na nacionalni ravni³:

- Izboljšana kakovost življenja v privlačni, zeleni in povezani skupnosti.
- Zmanjšanje emisije onesnaževal in toplogrednih plinov iz prometa na lokalni ravni
- Bolj zdravi in bolj aktivni prebivalci
- Dostopen prometni sistem, ki omogoča socialno vključenost
- Okrepljeno lokalno in regionalno gospodarstvo
- Večja varnost vseh udeležencev cestnega prometa
- Izboljšana dostopnost do osnovnih storitev in aktivnosti

³ Potovali bomo udobneje, živeli bomo bolje, Nacionalne smernice za pripravo Občinske celostne prometne strategije (Ministrstvo za okolje prostor in energijo, april 2023), str. 31

Tem ciljem sledi tudi OCPS Občine Gornja Radgona, pri čemer pa so predstavniki občine in ključni deležniki naslednje tri cilje opredelili kot prioritete in takšne, katerih doseganje bo najbolj prispevalo k uresničitvi zastavljene vizije razvoja prometa v občini.

1.

Izboljšana dostopnost do osnovnih storitev in aktivnosti

Doseganje prioritete cilja bo občina preverjala s spremljanjem sprememb v deležu aktivno mobilnih prebivalcev s ciljem večje aktivne mobilnosti, to je uporabe koles in hoje otrok na poti v šolo ter prebivalcev občine na delovno mesto ter deleža potovalnih načinov pri kordonskem štetju prometa.

2.

Večja varnost vseh udeležencev cestnega prometa

Doseganje prioritete cilja je skladno s pobudo Evropske komisije, da se število mrtvih in hudo poškodovanih prometnih udeležencev v Evropi do leta 2030 prepolovi in, do leta 2050 popolnoma odpravi. Skladno s tem naj bi predvideni ukrepi iz akcijskega načrta omogočali nadaljnje povečevanje prometne varnosti.

3.

Dostopen prometni sistem, ki omogoča socialno vključenost

Demografske spremembe in razpršena poselitev

Občina Gornja Radgona si bo prizadevala za razvoj dostopnega, vključujočega in trajnostno naravnega prometnega sistema, ki omogoča enakopravno mobilnost vsem prebivalcem, ne glede na starost, telesne zmožnosti ali socialni položaj. Staranje prebivalstva, vse večji izzivi zaradi naraščanja stroškov mobilnosti in razpršena poselitev namreč spodbujajo tveganje za nastanek prevozne revščine oz. družbene izolacije. Občina bo z nadaljnjim vlaganjem v trajnostne in vključujoče prometne rešitve prispevala k bolj pravični, povezani in dostopni prihodnosti za vse svoje prebivalce.

Ključna sporočila analize obstoječega stanja

Analiza stanja v okviru priprave OCPS je obsegala več aktivnosti, ki so prispevale k razumevanju trenutnega stanja na področju mobilnosti in dostopnosti v občini. Te aktivnosti so bile vzpostavitev spremljanja stanja na področju prometa ter opredelitev kazalnikov in zbiranje podatkov za analizo stanja s kabinetnim delom, anketami, intervjuji in terenskimi ogledi. Analiza stanja je obsegala evidentiranje in analizo splošnih podatkov in informacij, relevantnih za celostno načrtovanje prometa oziroma za vse načine prevoza, kot so na primer demografski podatki, prometna varnost, mobilnost ciljnih skupin ipd., ter analizo pogojev urejanja posameznih načinov prevoza kot so cestni motorni promet, hoja, kolesarjenje in javni potniški promet. Analiza stanja je vodila k evidenci dosežkov, ključnih izzivov in priložnosti, ki jih naslavlja OCPS.

1. Demografski trendi in dnevne migracije

Od leta 2008 do 2024 je opaziti rahel upad števila prebivalcev, in sicer za 250 občanov. Prav tako se prebivalstvo stara; delež mlajših od 14 let je stabilen, delež prebivalcev, starih od 15 do 64 let upada, delež starejših od 65 let pa narašča.

Najintenzivnejše delovne migracije iz občine Gornja Radgona potekajo v Maribor in Mursko Soboto, v obratno smer (v občino Gornja Radgona) pa se vozi največ občanov Maribora, Murske Sobote in Lenarta. V sami občini je zaposlenih polovica vseh občanov, delovnih mest v občini pa je 48 % več kot delovno aktivnega prebivalstva.

2. Splošno prometno varnost je mogoče izboljšati

Od leta 2018 do leta 2022 je bilo na območju občine Gornja Radgona obravnavanih 210 prometnih nesreč. Največ nesreč se je zgodilo leta 2018, in sicer 53, najmanj nesreč pa leta 2020 (36).

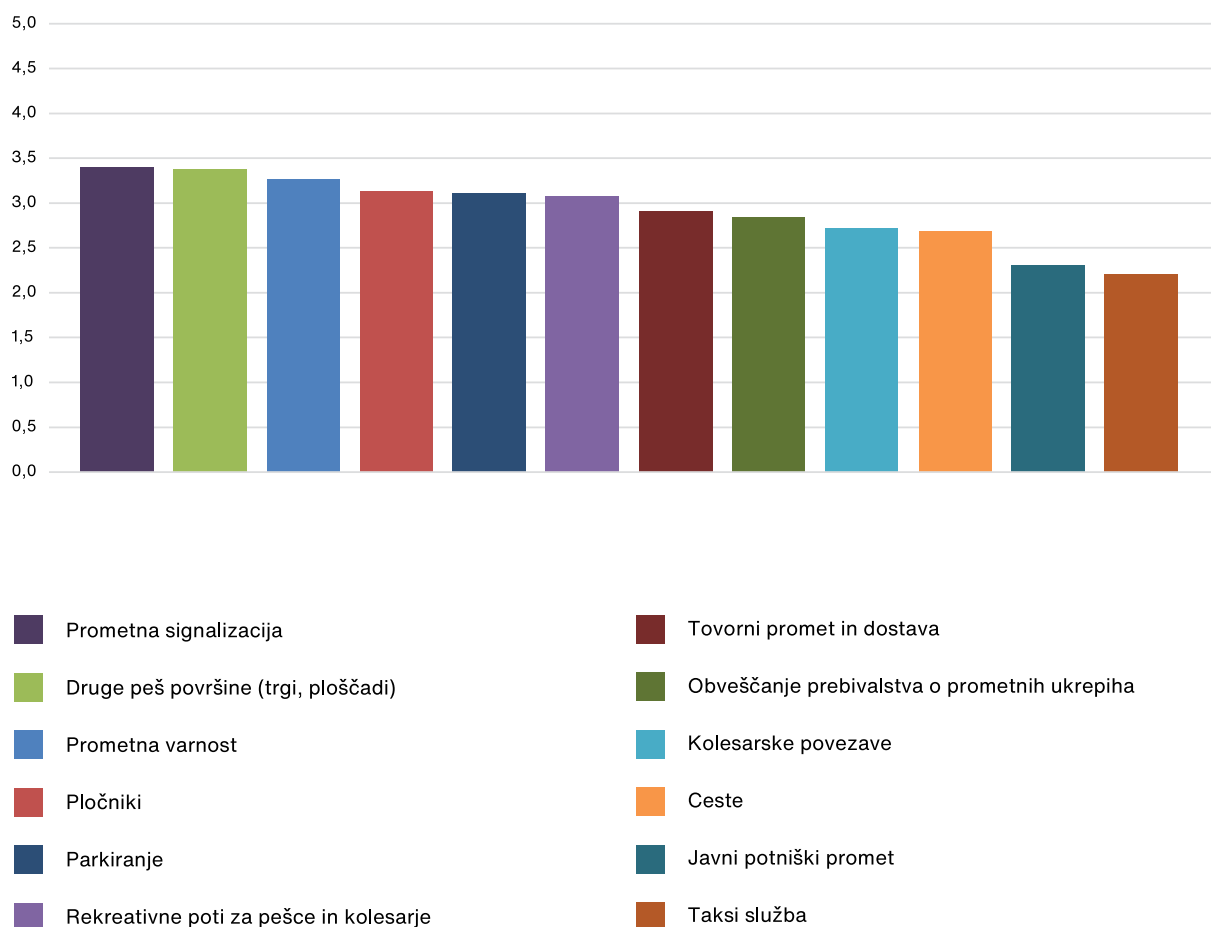
Največ nesreč se je pripetilo na odseku regionalnih cest Gornja Radgona–Radenci, Sp. Ivanjci–Gornja Radgona in Lenart–Gornja Radgona. Najpogostejši vzroki nesreč so bili nepravilna stran oz. smer vožnje, neprilagojena hitrost ter premiki z vozili.

V analiziranem obdobju je bila med udeleženci prometnih nesreč na območju občine zabeležena ena smrtna žrtev.

V navedenem obdobju so se zgodile ena nesreča, v kateri je bil udeležen pešec, ter dve nesreči pri katerih sta bila udeležena kolesarja. Najpogostejša poškodba kolesarjev in pešcev v prometnih nesrečah je bila huda telesna poškodba. Najpogostejši vzrok nesreč, pri katerih so bili udeleženi pešci, je bilo neupoštevanje pravil o prednosti, pri nesrečah, pri katerih so bili udeleženi kolesarji, pa nepravilna stran oz. smer vožnje.

Prometna varnost je bila s strani občanov ocenjena kot dobra, saj so jo ocenili s 3,3 točkami od petih. Kljub temu je dejanska varnost kolesarjev in pešcev zaradi pomanjkanja kolesarske in peš infrastrukture nekoliko slabša.

ZADOVOLJSTVO OBČANOV S PROMETNIMI PODSISTEMI

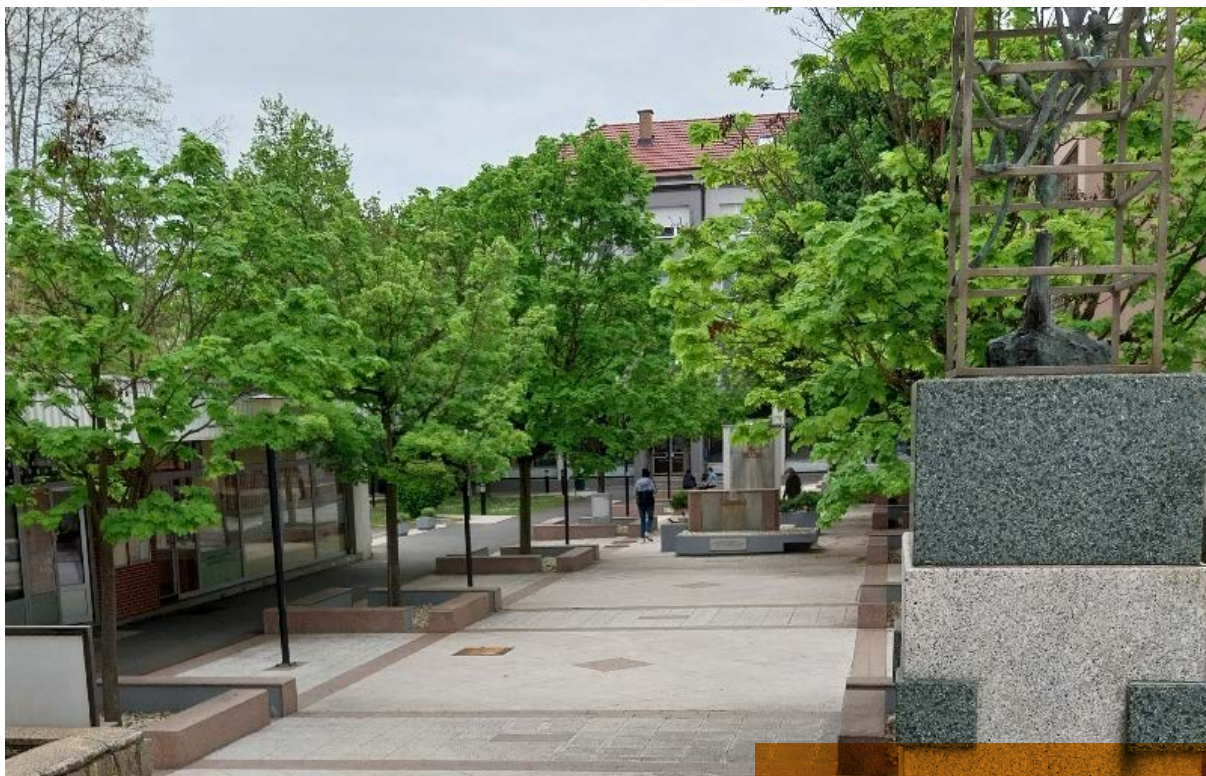


Zadovoljstvo občanov s prometnimi
podsistemi leta 2025

3. Pomembni sta varnost šibkejših prometnih udeležencev in kakovost bivanja

Anketa splošne javnosti je pokazala, da so prebivalci občine Gornja Radgona zadovoljni s splošnim stanjem urejenosti prometa ter dosedanjimi občinskimi prometnimi ukrepi. Občini so na teh področjih podelili oceno 3,0 od petih možnih točk. Kot najpomembnejše vrednote pri načrtovanju prometa so navedli prometno varnost otrok, enostaven dostop do pomembnih (javnih) ustanov ter kakovost bivanja v občini.

Najvišje so ocenili urejenost prometne signalizacije, trgov in ploščadi ter prometno varnost, medtem ko je bila urejenost taksi službe, javnega potniškega prometa, kolesarskih povezav in cest ocenjena najslabše.



Osrednji trg Gornje Radgone

4. Analiza uporabe prevoznih sredstev pri vsakodnevni potovanjih kaže veliko odvisnost od osebnih motornih vozil

Na vsakih 1000 oseb je v občini 620 motornih vozil, kar je več od povprečne stopnje motorizacije v Republiki Sloveniji.

Glavne ugotovitve pri analizi uporabe prevoznih sredstev ciljnih skupin pri vsakodnevni potovanjih:

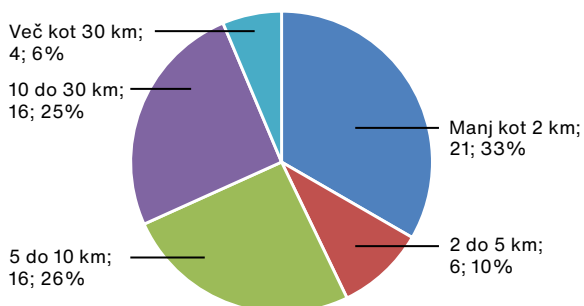
– Visoka uporaba osebnih avtomobilov in nizka povprečna zasedenost avtomobilov

Septembra se je izvajalo kordonsko štetje na Mladinski ulici pri železniškem prehodu in na Prešernovi cesti pri bančni izpostavi. Iz štetja je razvidno, da v prometu prevladuje uporaba osebnih avtomobilov (75 % osebnih avtomobilov oz. 77 % potnikov v osebnih avtomobilih). Povprečna zasedenost avtomobilov je zelo nizka in znaša 1,21 potnikov na avtomobil. Kolesari in hodi 15 % oseb. V jutranji konici je večji delež pešcev ter potnikov na avtobusih kot v popoldanski konici in sicer na račun manjšega deleža osebnih motornih vozil.

– Avtomobil je glavni način potovanja na delo

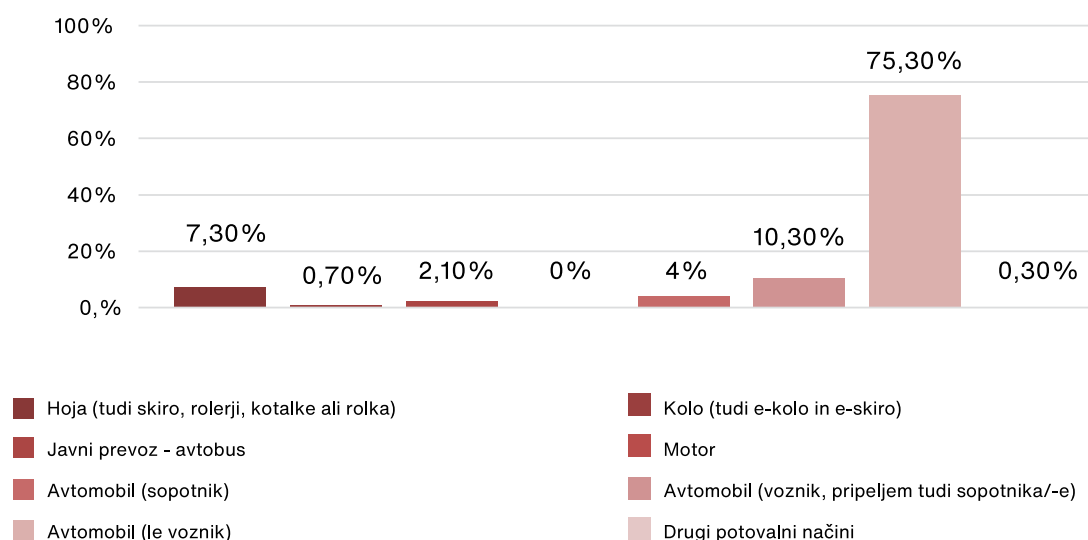
Iz ankete med zaposlenimi največjem zaposlovalcu na območju občine Gornja Radgona izhaja, da se zaposleni večinoma vozijo na delo z avtomobili, večinoma sami v avtu (79 %). Na delovno mesto pripešači 12 % zaposlenih, uporabljajo pa tudi druge načine prevoza, 2 % zaposlenih pripešači na delovno mesto, dodatna 2 % pa se tja pripeljeta z avtobusom. Dve petini zaposlenih prebiva na razdalji manjši od 5 km do delovnega mesta, od tega ena tretjina na razdalji veliki do 2 km. Razdalje, ki jih je možno opraviti na trajnostno aktivni način (peš oz. s kolesom) so običajno velike do 5 km.

KAKO DALEČ POTUJETE NA DELO?



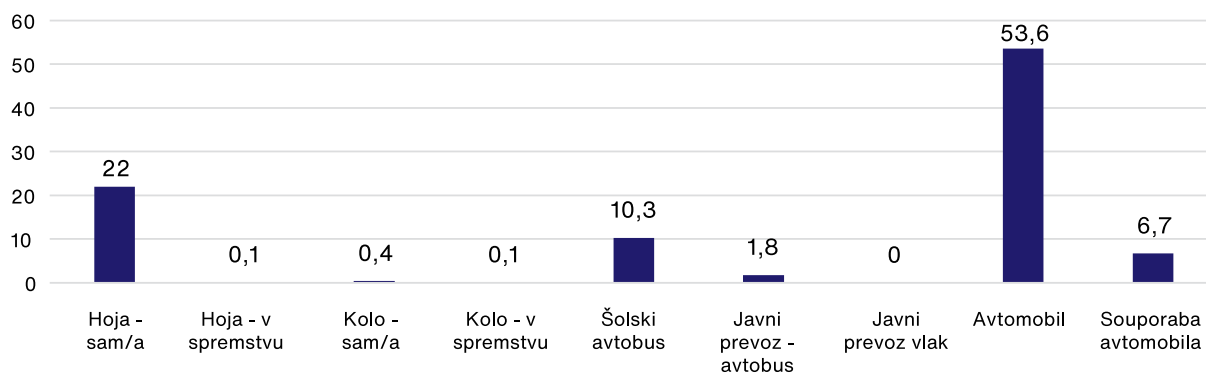
Značilnosti potovanja na delo zaposlenih v občini Gornja Radgona

NAČIN POTOVANJA NA DELOVNO MESTO



Značilnosti potovanj na delo zaposlenih v občini Gornja Radgona

POTOVALNI NAČIN PRIHODA V OSNOVNO ŠOLO



Uporaba potovalnih načinov pri prihodu v osnovno šolo

■ Prihodi (delež)

– V osnovni šoli se spodbuja aktivna mobilnost, največ otrok pride v šolo z avtomobilom

Osnovna šola se vključuje v projekte trajnostne mobilnosti. Malo več kot polovica otrok se v šolo pripelje z avtomobilom, petina šolarjev v šolo pripešači, desetina se pripelje s šolskim avtobusom, samo pol odstotka otrok pa v šolo prikolesari.



Skoraj polna kolesarnica na šolskem dvorišču



Cesta brez pločnikov v Ivanjševcih ob Ščavnici

5. Izboljšanje pogojev za hojo in urejene kolesarske povezave predstavljajo največji izziv

Trajnostna prometna piramida je sestavljena iz štirih glavnih sklopov; na dnu piramide so avtomobili, katerih uporaba, sploh če se v njih vozi samo voznik, prinaša največ neželenih učinkov (izpusti, poraba prostora, stroški goriva, hrup itd.). Na naslednji stopnji je javni promet, ki je energetskega nekoliko bolj učinkovit, nad njim se nahaja kolesarjenje, na vrhu piramide pa je pešačenje, ki zahteva najmanj infrastrukture, goriva in prostora. Kljub temu je zaradi hitrega tempa življenja in razpršene poselitve uporaba avtomobila v manj poseljenih predelih Slovenije neizogibna in nujno potrebna. Ker je proračunskih sredstev za ureditev vseh prometnih podsistemov premalo, je infrastruktura za osebni motorni promet bistveno bolj razvita kot infrastruktura za pešce in kolesarje.

Infrastruktura za pešce, ki je v Gornji Radgoni sicer vzpostavljena, bi lahko bila nadgrajena z dodatno urbano opremo (klopi, smerokazi itd.). Obstajajo zamisli pretvorbe Kerenčičeve ulice v cono za pešce, mesto je tudi presekano na dva dela zaradi železniške proge. Zunaj občinskega središča je infrastruktura za pešce ponekod pomanjkljiva, recimo v slemenskih naseljih (tudi v Negovi) in v dolini Ščavnice, ob lokalni cesti v naseljih od Spodnje Ščavnice do Očeslavcev v Podgradu ob regionalni cesti proti Apačam ni na voljo ločene infrastrukture za pešce, prav tako tam vaški trgi (če obstajajo) niso opremljeni. Urbane opreme za pešce v ruralnem delu občine ni veliko.



Kolesarska steza na Panonski ulici

Kolesarjenje ima v občini Gornja Radgona veliko potenciala, vendar trenutna infrastruktura tega še ne omogoča v zadostni meri.

Tako imenovana »kolesarska hrbtenica«, ki poteka skozi občino (smer Apače–Gornja Radgona–Radenci, tj. Murska Kolesarka pot) je večinoma zgrajena. Občina je sicer uredila tudi nekatere druge odseke kolesarskih povezav, vendar ti v številnih primerih niso povezani v neprekinjeno in varno omrežje. Na ključnih prometnih povezavah kolesarji pogosto nimajo na voljo ločenih površin, zato so prisiljeni uporabljati cestišča skupaj z motornimi vozili, kar zmanjšuje občutek varnosti in zavira širšo uporabo kolesa kot prevoznega sredstva.

Poleg tega pomanjkanje kakovostne infrastrukture otežuje razvoj kolesarske kulture v vsakdanjem življenju občanov. Kolesarjenje je še vedno v glavnem omejeno na rekreativne dejavnosti ob koncih tedna, saj primanjkuje varnih povezav za vsakodnevne poti, kot so vožnja v službo, šolo in trgovino ali obisk zdravnika.

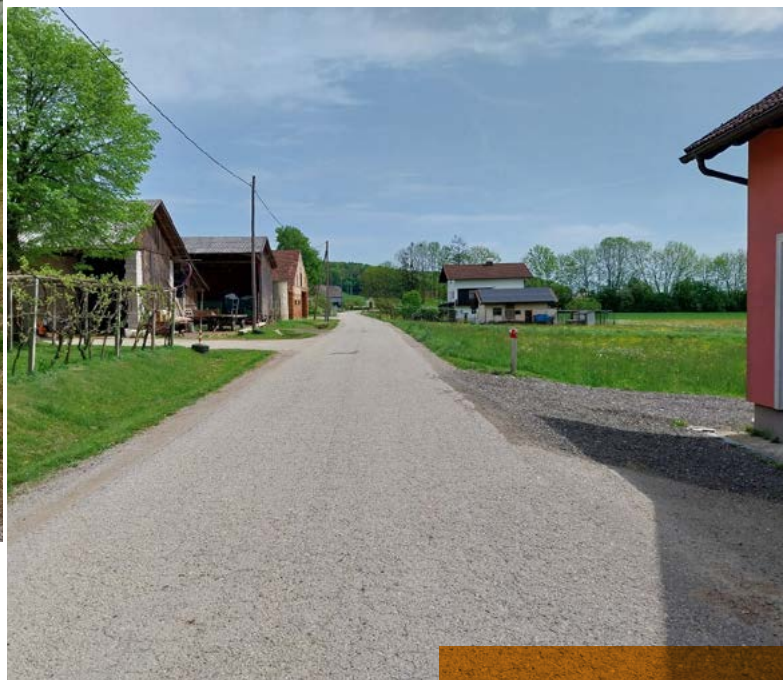
Zunaj vzpostavljenih kolesarskih površin se kolesarji vozijo le po voziščih, kar pa je vsaj po regionalnih cestah lahko nevarno. Le redki cilji potovanj imajo urejena parkirna mesta za kolesa, vendar tudi ti v pomanjkljivem številu. Druge infrastrukture za hrambo koles ni. K slabi izkoriščenosti kolesarskega potenciala pripomore tudi neopremljenost prestopnih točk, kot so avtobusna postajališča.

Priložnosti za izboljšanje pogojev za hojo in kolesarjenje se poleg gradnje infrastrukture kažejo v izvajanju ukrepov za povečanje varnosti pešcev in kolesarjev z umirjanjem prometa.

S celovito ureditvijo kolesarske infrastrukture bi občina Gornja Radgona dobila priložnost postati vzor trajnostne mobilnosti, tako v regiji kot v širšem območju. Kolesarjenje ni le okolju prijazna izbira, temveč tudi priložnost za izboljšanje kakovosti življenja, zdravja in gospodarskega razvoja občine.



Apaška cesta v Gornji Radgoni



Lokalna cesta v Ivanjševcih ob gasilskem domu

6. Ceste so potrebne prenove z intenzivnim izvajanjem ukrepov umirjanja prometa

Tranzitni promet poteka pretežno po avtocesti južno od občine, sicer pa je vezan na regionalne ceste, ki potekajo skozi občino. Ceste, z izjemo regionalne, so nizko prometne. Regionalna cesta in nekatere mestne lokalne ceste imajo ustrezne elemente vozišča. Ponekod elementi cest dopuščajo zelo visoke vozne hitrosti, kar lahko znižuje prometno varnost. Nekatere ceste, ki vodijo skozi slemenska naselja (npr. Negova, Zbigovci, Polička vas) ter naselja ob Ščavnici, so ozke. Nekatere občinske ceste so v zelo slabem stanju (uničeno vozišče, udarne jame, neurejene bankine), nekatera križišča pa so slabo pregledna. Tam, kjer ceste funkcionirajo kot skupne prometne površine, so zaradi slabega in preozkega vozišča ter slabe preglednosti nevarne za kolesarje in pešce. Obvoziščnih elementov za vodenje pešcev in kolesarjev še ni zgrajenih povsod, kjer bi bilo treba (npr. ob regionalni cesti in pomembnejših lokalnih cestah).

7. Sistem upravljanja s parkirnimi površinami je vzpostavljen

Parkirne površine v Gornji Radgoni so primerno razpršene, nekoliko več težav predstavlja parkiranje pri osnovni šoli in pri večjih industrijskih obratih v dopoldanski prometni konici, parkiranje v večstanovanjskih soseskah v popoldanskem času ter parkiranje v mestu v času sejamskih aktivnosti. Parkirani avti v Avstriji zaposlenih delavcev, ki parkirišča na slovenski strani meje uporabljajo kot parkirišča za sopotništvo, so v preteklosti predstavljali svojevrsten izziv. Občina je leta 2018 uvedla modre cone, ki urejajo parkiranje v središčnih delih mesta.



Trenutna avtobusna postaja v Gornji Radgoni

8. Urejanje javnega potniškega prometa predstavlja poseben izziv

Občina Gornja Radgona leži na območju, kjer potekata dve glavni medkrajevni avtobusni povezavi, in sicer ena proti Murski Soboti, druga proti Mariboru, kar omogoča razmeroma dobre intervale voženj ob delovnikih. Na relacijah Gornja Radgona–Murska Sobota in Gornja Radgona–Maribor se avtobusi vrstijo na vsakih 20 minut do 1 uro oziroma na 30 minut do 1 uro.

Poleg glavnih povezav so v občini na voljo tudi linije v druge smeri (npr. proti Ljutomeru, Tratam, Sv. Juriju ob Ščavnici), vendar so intervali avtobusov na njih precej redkejši (od 45 minut do 3,5 ure ali več), v posameznih primerih pa je omogočena le ena vožnja dnevno. Število voženj ob sobotah in praznikih je bistveno manjše, na nekaterih linijah pa jih sploh ni.

Čeprav avtobusni promet v Gornji Radgoni na glavnih koridorjih omogoča razmeroma dobro povezljivost, zlasti v času delovnikov, je splošna dostopnost do javnega prevoza za prebivalce občine še vedno preveč pomanjkljiva, da bi lahko

nadomestila potrebo po osebnem motornem prometu. Redke povezave do manjših naselij, neprilagojeni vozni redi za dnevne migracije ter pomanjkanje povezav med vikendi pomenijo, da javni promet ne predstavlja resne alternative za vsakodnevne poti v službo, šolo, trgovino ali po drugih opravkih.

Posebno pozornost si zasluži avtobusna postaja v Gornji Radgoni, ki je bila zaradi številnih zapletov prestavljena na začasno lokacijo. Trenutno je postaja v slabem stanju, kar vpliva na udobje, varnost in splošno uporabniško izkušnjo potnikov, zato je boljša infrastruktura avtobusne postaje nujna za krepitev javnega prometa in razvoj mesta kot regionalnega središča. Občina že načrtuje preselitev postaje na ustrezno in bolje opremljeno lokacijo.

Železniški promet je v občini prisoten, vendar je trenutno omejen zgolj na tovorni promet. Potniški vlaki vozijo samo občasno oz. v času sejmov. Lokacija železniške postaje, ki je v neposredni



Nekdanja avtobusna postaja v Gornji Radgoni

bližini avtobusne postaje v Gornji Radgoni, bi sicer omogočala udobno menjavanje med različnimi oblikami prevoza, vendar rednega potniškega železniškega prometa za vsakodnevno rabo trenutno ni. Dostop do železniškega omrežja je mogoč tudi prek avstrijske Radgone, kjer obstaja povezava proti Špilju in naprej proti Mariboru ter Gradcu.

Poseben izziv predstavlja lokacija železniške proge, ki deli mesto na dva dela in s tem predstavlja oviro za povezanost omrežja za pešce in kolesarskega omrežja. Trenutno obstajajo zamisli o prestavitvi železniške proge na vzhodni rob mesta, s čimer bi lahko območje zadnjega kilometra proge spremenili v območje za pešce in kolesarje z možnostjo izdatne zazelenitve.

Potencial za razvoj bolj dostopnega javnega potniškega prometa v Gornji Radgoni vsekakor obstaja, vendar bi bilo za resno alternativo individualnemu motornemu prometu treba zagotoviti:

- večjo pogostost voženj tudi na manj pomembnih avtobusnih povezavah,
- boljšo povezljivost vseh naselij v občini,
- redno železniško povezavo za potnike,
- izboljšanje infrastrukture avtobusnih postajališč tudi v manjših naseljih.

V trenutnih razmerah je tako uporaba osebnega avtomobila za večino prebivalcev občine še vedno nujna.

Osnovna šola Gornja Radgona ima organiziran šolski prevoz.

V občini deluje tudi storitev prevoza na klic za starejše.



Železniška proga deli mesto na dva prometno ločena dela

9. Občina je večinoma uspešno uresničila prvo celotno prometno strategijo

Občina Gornja Radgona je maja 2017 sprejela prvo celotno prometno strategijo, katere moto je bil »S trajnostno mobilnostjo do urejenega, dostopnega in varnega prostora«. Strategija je med drugim predvidevala naslednje cilje:

- zmanjšanje zasebnih izdatkov za prevoz; prebivalci bi porabili manj denarja za potovanja do določenih ciljev,
- zmanjšanje izgubljenega časa zaradi prometa; z izvedbo strategije je bilo predvidenih manj prometnih zastojev,
- dvig kazalnikov zdravja; z zmanjšanjem onesnaženosti zraka in spodbujanjem aktivnega potovanja bi bili prebivalci bolj zdravi,
- večjo dostopnost za vse prebivalce vključno s starejšimi, mlajšimi in osebami s funkcionalnimi težavami,
- smotrnejšo porabo občinskega proračuna; boljše upravljanje prometnega sistema bi pomenilo znižanje stroškov vzdrževanja in razvoja infrastrukture.

Občina, ki je sicer izvedla številne izmed ukrepov iz predhodne celotne prometne strategije, nekaterih od njih, na primer tistih na meddržavni ravni, ni mogla izvesti zaradi proračunskih in administrativnih omejitev, izvedla pa je več ukrepov za izboljšanje pogojev za hojo in kolesarjenje.

S trenutno občinsko celotno prometno strategijo občina nadaljuje s prizadevanji, ki so bila zastavljena v osnovni celotni prometni strategiji. Večina tam omenjenih, a neizvedenih ukrepov ostaja aktualnih, organizacijsko zahtevnejši ukrepi pa se v tokratni strategiji ne pojavljajo.

Dosežki, ključni izzivi in priložnosti

Dosežki

Uvodni koraki priprave OCPS so pokazali, da je občina s sprejetjem in implementacijo celostne prometne strategije iz leta 2017 že pričela z izvajanjem ukrepov v smeri bolj trajnostno naravnane prometnega sistema, in sicer je izvedla ukrepe umirjanja prometa ter pričela z obnovo občinskega cestnega omrežja, omrežje za pešce v občinskem središču je dobro urejeno, izvedenih je veliko kolesarskih povezav, avtobusna postaja pa je zaradi pravnih zapletov predstavljena na začasno lokacijo. Izvedene aktivnosti so pripomogle k temu, da prebivalci že 15 % poti v občinskem središču opravijo peš in s kolesom. V Gornji Radgoni se izvajajo tudi aktivnosti za spodbujanje trajnostnih načinov prihoda v šolo, na voljo je sistem za prevoz starejših Prostofer, v mestnem jedru je uveden sistem modrih con na občinskih parkiriščih, na voljo pa je tudi veliko avtobusov do Murske Sobote in Maribora.

Izzivi urejanja prometa

Analiza stanja je pokazala naslednje prioritete izzive urejanja prometa:

- pomanjkanje pločnikov v Podgradu in ruralnih delih občine,
- vaška središča, ki so neurejena za pešce,
- pomanjkljivo omrežje kolesarskih povezav v mestu in na podeželju,
- neizvedene kolesarske povezave proti sosednjim občinam ter proti Republiki Avstriji,
- nizek delež kolesarjenja po opravkih,
- neobstoječ železniški potniški promet,
- prometna razdeljenost mesta na dva dela zaradi železniške proge,
- prestavitev železniške postaje na vzhodni rob mesta,
- slabo stanje trenutne (začasne) avtobusne postaje,
- visok delež potovanj z osebnimi avtomobili,
- zelo gost motorni promet skozi mestno jedro, posebej ob sejamskih dnevih,
- obsežna potreba po rekonstrukcijah in vzdrževanju obstoječih cest.

Drugi izzivi pri urejanju prometa:

- nepovezanost slovenskega in avstrijskega javnega potniškega prometa,
- visoka zasedenost parkirišč,
- pomanjkanje parkirišč za sopotništvo.

Priložnosti

Priložnosti in potenciali za celostno prometno načrtovanje in uresničitev strateških ciljev:

- Gosta poselitev v Gornji Radgoni, kar omogoča večjo dostopnost do storitev znotraj mesta na trajnostne prometne načine
- Prenos dobrih prostorsko in prometno načrtovalski praks iz čezmejnega prostora
- Ureditev vaških jeder, ki bi spodbudno vplivala na trajnostno mobilnost
- Ureditev dodatnih kolesarskih počivališč in kolesarskih parkirišč.
- Vzpostavitev čezmejne avtobusne postaje med avtobusno postajo v Gornji Radgoni ter avtobusno oz. železniško postajo v avstrijski Radgoni
- Nadgradnja obstoječih parkirišč za sopotništvo
- Izboljšanje signalizacije na parkiriščih
- Umirjanje prometa v naseljih

Pet stebrov ukrepanja

Predlog ukrepanja je podan na podlagi oblikovane vizije in opredeljenih strateških ciljev, ključnih sporočil analize stanja prometa in identificiranih izzivov ter priložnosti za pet sklopov oz. strateških stebrov ukrepanja. Pri posameznih stebrih ukrepanja so bila opredeljena tudi strateška vodila. Strateška vodila odražajo naše ambicije, podajajo pristop za doseganje strateških ciljev ter predstavljajo podlago za izbiro in izvajanje ukrepov. Strateška vodila so opremljena s kvantificiranimi ambicijami.

Strateški stebri ukrepanja

- I. Celostno načrtovanje mobilnosti
- II. Kakovostne razmere za hojo
- III. Urejeni pogoji za kolesarjenje
- IV. Privlačnejši javni potniški prevoz
- V. Upravljan motorni promet



Strateška vodila

STEBER UKREPANJA	STRATEŠKO VODILO	KVANTIFIKACIJA STRATEŠKEGA VODILA
Celostno načrtovanje mobilnosti	S sodelovanjem na Evropskem tednu mobilnosti in v sodelovanju s sosednjimi občinami bomo izboljšali ozaveščenost prebivalstva o trajnostni mobilnosti ter izboljšali naše ukrepe na tem področju.	- Vsakoletno sodelovanje na dogodku Evropski teden mobilnosti - Vsakoletno sodelovanje na medobčinskih dogodkih za trajnostno urejanje prometa - Vsakoletno zbiranje obveznih kazalnikov ter njihovo sporočanje pristojnemu ministrstvu - Sodelovanje pri izdelavi Regionalne celostne prometne strategije
Kakovostne razmere za hojo	Z gradnjo pešpoti in njihovim opremljanjem si prizadevamo za povečanje deleža pešačenja kot načina potovanja v šolo, službo in po drugih opravkih.	- Povečanje deleža pešačenja na glavnih prometnicah v občini na 14 % do leta 2031 - Povečanje deleža šolarjev, ki v šolo pripešačijo, na 24 % do leta 2031 - Povečanje deleža šolarjev, ki v šolo pripešačijo brez spremstva staršev, na 24 % do leta 2031 - Povečanje deleža uslužbencev, ki na delo pripešačijo, na 15 % do leta 2031
Urejeni pogoji za kolesarjenje	S povezovanjem kolesarskih poti in njihovim opremljanjem si prizadevamo za povečanje deleža kolesarjenja kot načina potovanja v šolo, službo in po drugih opravkih.	- Povečanje deleža kolesarjenja na glavnih prometnicah v občini na 4 % do leta 2031 - Povečanje deleža šolarjev, ki v šolo prikolesarijo, na 1 % do leta 2031 - Povečanje deleža šolarjev, ki v šolo prikolesarijo brez spremstva staršev, na 0,2 % do leta 2031 - Povečanje deleža uslužbencev, ki na delo prikolesarijo, na 5 % do leta 2031
Privlačnejši javni potniški prevoz	Z nadgradnjo opreme na infrastrukturi za javni potniški promet in prizadevanjem za čezmejno in medregionalno povezovanje bomo povečali privlačnost javnega potniškega prometa.	Povečanje uporabe javnega potniškega prometa za poti v službo na 4 % do leta 2031
Upravljan motorni promet	S spodbujanjem trajnostne mobilnosti bomo zmanjšali prometne obremenitve zaradi osebnega motornega prometa.	- Zmanjšanje deleža uporabe osebnih motornih vozil na glavnih prometnicah v občini na 72 % do leta 2031 - Zmanjšanje deleža šolarjev, ki se v šolo pripeljejo v osebnih motornih vozilih, na 62 % do leta 2031 - Zmanjšanje deleža uslužbencev, ki se na delo pripeljejo z osebnim motornim vozilom, na 66 % do leta 2031

I. STRATEŠKI STEBER:**CELOSTNO NAČRTOVANJE MOBILNOSTI**

Celostno načrtovanje mobilnosti kot samostojnega stebra podaja izhodišča in predstavlja okvir za izvajanje ukrepov v sklopu preostalih stebrov. Obsega organizacijske ukrepe, aktivnosti obveščanja in promocije, vključevanje v kampanje in uravnoteženo načrtovanje. Občina z izdelano občinsko celostno prometno strategijo za strateško in celostno načrtovanje pogloblja področje urejanja prometa. S poglobljanjem sodelovanja z drugimi občinami v regiji – na obeh straneh državne meje – bo okrepila trenutno šibko regionalno sodelovanje na področju urejanja prometa. Obveščanje javnosti o trajnostni mobilnosti se sicer že izvaja na spletu in se bo tam tudi nadaljevalo.

Ukrepi s področja celostnega načrtovanja mobilnosti se tako nanašajo na nadgradnjo obstoječe načrtovalske prakse in sledijo strateškemu vodilu »izboljšanja ozaveščenosti prebivalstva o trajnostni mobilnosti ter izboljšanju ukrepov na prometnem področju«.

- Vsakoletno sodelovanje na dogodku Evropski teden mobilnosti
- Vsakoletno sodelovanje na medobčinskih dogodkih za trajnostno urejanje prometa
- Vsakoletno zbiranje obveznih kazalnikov ter njihovo sporočanje pristojnemu ministrstvu
- Obveščanje javnosti glede trajnostne mobilnosti
- Izdelava zasnove prijaznega prometa in brezemisijjskih con
- Sodelovanje pri izdelavi Regionalne celostne prometne strategije

I.1 Sodelovanje v kampanji Evropski teden mobilnosti

Evropski teden mobilnosti, največja mednarodna kampanja za spodbujanje trajnostne mobilnosti, poteka vsako leto med 16. in 22. septembrom. Namen kampanje je ozaveščanje in promocija na področju trajnostne mobilnosti skozi izvajanje ukrepov, ki imajo dolgoročnejši vpliv na prebivalce v slovenskih občinah ter aktivno spodbujajo k spremembi potovalnih navad in bolj trajnostnemu načinu razmišljanja in delovanja. Predvideno je, da se Občina Gornja Radgona še naprej vsako leto aktivno vključi v kampanjo, ob tem pa pripravi program in se vključi v aktivnosti pristojnega ministrstva.

I.2 Medobčinsko sodelovanje na področju trajnostnega urejanja prometa

Medobčinsko sodelovanje na področju prometnega načrtovanja Občine Gornja Radgona se vrši v sodelovanju s Pomurskim centrom mobilnosti ter sosednjimi občinami. Povezovanje in sodelovanje se naj izvaja v obliki rednih koordinacijskih sestankov (npr. vsaj enkrat na leto) ali sestankov po potrebi npr. v primeru načrtovane investicije z vplivom na druge občine. Osrednje teme medobčinskih sestankov naj bodo: kolesarska infrastruktura, javni potniški promet, mobilnost in dostopnost, površine za sopotništvo, prevozi na klic, prometno povezovanje z Republiko Avstrijo itd. Občina namerava aktivno sodelovati tudi pri pripravi Regionalne celostne prometne strategije za Pomurje.

I.3 Zbiranje obveznih kazalnikov ter njihovo sporočanje pristojnemu ministrstvu

Občina enkrat na leto izdela poročilo o izvajanju in učinkih OCPS. V skladu z načrtom spremljanja in vrednotenja se spremljajo obvezni kazalniki, ki se oddajo pristojnemu ministrstvu. O rezultatih se seznani občinsko upravo in vodstvo občine, občinski svet in javnost (vsaj z objavo na spletu). Po sedemletnem planskem obdobju se lahko pristopi k pripravi naslednje generacije OCPS.

I.4 Obveščanje javnosti glede trajnostne mobilnosti

Občina Gornja Radgona bo javnost vsako leto obveščala glede deleža realizacije ukrepov predvidenih v OCPS in napredka pri doseganju zastavljenih ciljnih vrednosti pri obveznih kazalnikih. Prav tako bo z medijskimi kampanjami spodbujala razvoj trajnostne mobilnosti v občini.

I.5 Izdelava zasnove območij prijaznega prometa in brezemisijских con

Občina Gornja Radgona bo v sklopu naslednjih predvidenih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta izdelala obvezno strokovno podlago zasnove prijaznega prometa in brezemisijских con. V sklopu te strokovne podlage se za urbana naselja opredelijo naslednje vsebine:

- usmeritve za načrtovanje prometnih tokov različnih udeležencev v prometu v naselju tako, da se zagotovijo območja prijaznega prometa,
- določitev območij prijaznega prometa (območje prijaznega prometa je del naselja, skozi katerega ne poteka tranzitni promet, kjer je lokalni motorni promet umirjen in ima začetek ali cilj znotraj območja, omrežje poti za aktivno mobilnost pa je gosto in povezano),
- usmeritve za urejanje območij, ki so pretežno namenjena za stanovanja, kot območij prijaznega prometa, pri čemer se motorni promet, ki ne izvira iz teh območij in ni namenjen vanje, usmerja mimo njih,
- usmeritve za hierarhično ureditev prometnega sistema v naselju, pri čemer se upoštevata omejevanje motornega prometa v območjih prijaznega prometa in izboljšana prehodnost prostora za aktivno mobilnost skozi območja prijaznega prometa,
- območja brezemisijских con, v katerih se za ohranjanje kakovosti zunanjega zraka in zdravja prebivalcev omeji promet glede na hrup, izpuste toplogrednih plinov in onesnaževal zunanjega zraka.

I.6 Sodelovanje pri izdelavi Regionalne celostne prometne strategije

V pripravi je Regionalna celostna prometna strategija Pomurja. Občina Gornja Radgona bo aktivno sodelovala pri njeni pripravi in si prizadevala za:

- dokončanje Murske kolesarske poti,
- umestitev kolesarske povezave Benedikt–Gornja Radgona med državne kolesarske povezave,
- rešitev vprašanja prihodnosti železniške proge Ljutomer–Gornja Radgona,
- umestitev brvi oz. mostov prek reke Mure proti Republiki Avstriji,
- krepitev avtobusnega prometa v občini,
- vzpostavitev parkirišč za sopotništvo na bodočih večmodalnih točkah:
 - ob večjih avtobusnih postajališčih,
 - ob vpadnicah na robovih večjih naselij v Pomurju,
 - ob avtocestnih priključkih.



Medobčinski sestanek v okviru priprave OCPS

Tabela 2: Tabela 2: Zahtevnost in stopnja učinkovitosti ukrepov stebra Celostno načrtovanje mobilnosti

Št.	Ukrep	Zahtevnost	Stopnja učinkovitosti
I.1	Sodelovanje v kampanji Evropski teden mobilnosti	srednja	+
I.2	Medobčinsko sodelovanje na področju trajnostnega urejanja prometa	majhna	+
I.3	Zbiranje obveznih kazalnikov ter njihovo sporočanje pristojnemu ministrstvu	srednja	+
I.4	Obveščanje javnosti glede trajnostne mobilnosti	majhna	+
I.5	Izdelava zasnove prijaznega prometa in brezemisijских con	majhna	+
I.6	Sodelovanje pri izdelavi Regionalne celostne prometne strategije	majhna	+

II. STRATEŠKI STEBER:**KAKOVOSTNE RAZMERE
ZA HOJO**

Hoja je osnovni način premikanja po prostoru. Pogoji za izvajanje hoje so enostavni: pešec mora imeti na voljo prostor za varno, udobno in hitro opravljanje poti. Poti, dolge do enega kilometra, so običajno najbolj primerne za pešačenje po opravkih. Z vzpostavitev udobnega, varnega in povezanega omrežja za pešce je mogoče povečati delež poti, opravljenih peš, občina pa bo prioriteto sledila strateškemu vodilu »povečanja deleža pešačenja kot načina potovanja v šolo, službo in po drugih opravkih«.

II.1 Zasnova lokalne infrastrukture za hojo

Občina Gornja Radgona bo v sklopu naslednjih predvidenih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta izdelala obvezno strokovno podlago zasnove lokalne infrastrukture za hojo. V tej strokovni podlagi se za urbana naselja opredelijo naslednje vsebine:

- sklenjeno in hierarhično urejeno omrežje površin za hojo v urbanih naseljih,
- usmeritve za načrtovanje lokalne infrastrukture za hojo s sistemom omrežja odprtih javnih površin z navezavo na zeleni sistem in opremljenost z urbano opremo,
- usmeritve za načrtovanje lokalne infrastrukture za hojo tako, da je infrastruktura zvezna in omogoča preprosto zaznavo in orientacijo, pri čemer je treba upoštevati zahteve funkcionalno oviranih oseb,
- območja, kjer se površina za hojo lahko zagotovi kot skupni prometni prostor ali območje umirjenega prometa, če v sklopu javne ceste ali nekategorizirane ceste, po kateri poteka površina za hojo, ni mogoče zagotoviti ločene površine za hojo primerne širine,

- usmeritve za načrtovanje lokalne infrastrukture za hojo in kolesarjenje tako, da je uporabnikom omogočena večmodalnost s preprostim prehajanjem med potovalnimi načini,
- grafični prikaz sklenjenega in hierarhično urejenega omrežja površin za hojo.

II.2 Pridobitev statusa občine po meri invalidov, vključno z izvedbo ukrepov na prometnem omrežju

Cilj projekta »Občina po meri invalidov« spodbuja načrtno odzivanje občine na posebne potrebe invalidov in njihovo socialno vključevanje za sožitje in boljšo kakovost življenja vseh občanov. Občina bo preverila prisotnost in odpravila ovire za gibalno ovirane osebe na območjih, kjer se pojavljajo težave zaradi fizične neprilagojenosti infrastrukture za gibalno ovirane osebe, in si prizadevala za pridobitev naziva občine po meri invalidov. S temi ukrepi se prav tako izboljšujejo pogoji za hojo.

II.3 Urejanje vaških jeder

Pešcem prijazna in urejena vaška središča spodbujajo hojo, vsaj tisto po krajših opravkih. Občina Gornja Radgona si bo prizadevala za nadgradnjo obstoječe urbane opreme v vseh vaških jedrih ter izvedbo kakovostnih površin za pešce, ki bodo tudi ustrezno ozelenjena.

II.4 Dopolnitev in nadgradnja občinskih peš povezav

Pogoj za hojo je varna, udobna in povezana infrastruktura za pešce, kar vključuje poti ter urbano opremo (klopi, javna razsvetljava, po potrebi igrala, ozelenitev itd.). Vsa naselja še nimajo zgrajene infrastrukture za pešce (npr. Ivanjševci, Stavešinci, Podgrad itd.). S tem ukrepom se izboljšujejo pogoji za hojo znotraj in med naselji v občini. Infrastruktura za spodbujanje pešačenja se izvaja skladno s strokovno podlago »Zasnova lokalne infrastrukture za hojo« iz točke II.1

Tabela 3: Tabela 3: Zahtevnost in stopnja učinkovitosti ukrepov stebra Kakovostne razmere za hojo

Št.	Ukrep	Zahtevnost	Stopnja učinkovitosti
II.1	Zasnova lokalne infrastrukture za hojo	majhna	+
II.2	Pridobitev statusa občine po meri invalidov	srednja	++
II.3	Urejanje vaških jeder	velika	++
II.4	Dopolnitev in nadgradnja občinskih peš povezav	zelo velika	+++

I. STRATEŠKI STEBER:**UREJENI POGOJI ZA KOLESARJENJE**

Kolesarjenje v občini se razvija, vendar kolesarsko omrežje na njenem območju trenutno še ni popolnoma povezano, predvsem pa ni sklenjeno znotraj mesta Gornja Radgona (npr. na delu Partizanske ceste). Poleg tega je premalo parkirnih mest za kolesa, občani pa nimajo dostopa do javnega sistema za izposajo koles. Prav tako niso izkoriščeni potenciali kolesarjenja kot turistične ponudbe in ponudbe za rekreacijo. Velik del kolesarske infrastrukture se nahaja ob reki Muri, manjka pa povezava proti Grabonošu in Benediktu. Tako je kolesarjenje na preostalih povezavah omogočeno le po obstoječih cestah, kjer pa se kolesarji zaradi visokih vozniških hitrosti motornih vozil in ponekod slabega stanja cest ne počutijo varne. Z urejeno infrastrukturo za kolesarjenje je moč pričakovati povečanje prihodov na posamezne cilje potovanj (zaposlitvena območja, šole) s kolesi.

Občina, ki se zaveda tega potenciala, je že izvedla nekatere kolesarske povezave. Hkrati z izboljšanjem pogojev za kolesarjenje je treba nameniti več pozornosti promocijskim in ozaveščevalnim aktivnostim za spodbujanja kolesarjenja.

Občina bo ustvarila pogoje za varno in udobno kolesarjenje z osrednjim strateškim vodilom »povečanja deleža kolesarjenja kot načina potovanja v šolo, službo in po drugih opravkih«. Ukrepi obsegajo izgradnjo infrastrukture, postavitve opreme in izvedbo podpornih aktivnosti.

III.1 Zasnova lokalne infrastrukture za kolesarjenje

Občina Gornja Radgona bo v sklopu naslednjih predvidenih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta izdelala obvezno strokovno podlago zasnove lokalne infrastrukture za kolesarjenje. V tej strokovni podlagi se za urbana naselja opredelijo naslednje vsebine:

- sklenjeno in hierarhično urejeno omrežje površin za kolesarjenje v urbanih naseljih,
- usmeritve za načrtovanje lokalne infrastrukture za kolesarjenje s sistemom omrežja odprtih javnih površin z navezavo na zeleni sistem in opremljenost z urbano opremo,
- usmeritve za načrtovanje lokalne infrastrukture za kolesarjenje tako, da je

uporabnikom omogočena večmodalnost s preprostim prehajanjem med potovalnimi načini,

- sklenjeno omrežje državnih in lokalnih kolesarskih povezav,
- območja, kjer se kolesarska povezava lahko izvede na cesti, upravljavec ceste pa predhodno izvede ustrezne ukrepe umirjanja prometa, če v sklopu javne ceste, po kateri poteka kolesarska povezava, ni mogoče zagotoviti ločenih površin za kolesarje v skladu s predpisi,
- grafični prikaz sklenjenega in hierarhično urejenega omrežja površin za hojo in kolesarjenje.

Kolesarske povezave se dimenzionirajo tako, da je možna njihova uporaba tudi za tovorna kolesa in kolesa invalidov. Na kolesarskih povezavah se na ambientalno privlačnih mestih uredijo in opremlijo počivališča za kolesarje. Postavi se vsa potrebna signalizacija za označitev kolesarskih povezav ter za usmerjanje in vodenje kolesarjev.

III.2 Opremljanje in vzpostavljanje kolesarskih parkirišč

Parkirna mesta za kolesa se uredijo oz. razširijo pred vsemi pomembnimi cilji poti:

- razširitev kolesarskega parkirišča pred Osnovno šolo Gornja Radgona in vrtcem,
- razširitev kolesarskega parkirišča v bližini občinske uprave in upravne enote,
- vzpostavitev kolesarskega parkirišča pri pokopališču,
- vzpostavitev kolesarskega parkirišča pri trenutni avtobusni postaji,
- vzpostavitev kolesarskega parkirišča pri sejmišču,
- vzpostavitev kolesarskega parkirišča pri štadionu oz. športnemu centru,
- umestitev kolesarskih naslonov ob pomembnejših avtobusnih postajališčih.

Kolesarska parkirišča se uredijo kot parkirna mesta z ustreznimi nasloni. Večja parkirišča se nadkrijejo. Vsa neprimerna stojala se zamenjajo z ustreznimi. Do vseh parkirnih mest se s kolesarskih povezav uredijo ustrezni dovozi.

III.3 Gradnja in vzdrževanje občinskih kolesarskih povezav

V Gornji Radgoni se sklene mreža kolesarskih povezav (npr. na Partizanski cesti), ki se povežejo z bodočimi kolesarskimi povezavami v smeri Grabonoša in Benedikta.

Če bo sprejeta odločitev, da se železniška proga Ljutomer–Gornja Radgona iz mesta prestavi na njegov vzhodni rob, se novo pridobljeni koridor preoblikuje v površine za pešce in kolesarje ter poveže z obstoječo prometno mrežo.

III.4 Gradnja državnih kolesarskih povezav

Aktivno se pristopi k umeščanju državnih kolesarskih povezav v občini (Murska kolesarska pot, slovenjegoriške kolesarske poti itd).

Tabela 4: Tabela 4: Zahtevnost in stopnja učinkovitosti ukrepov stebra Urejeni pogoji za kolesarjenje

Št.	Ukrep	Zahtevnost	Stopnja učinkovitosti
III.1	Zasnova lokalne infrastrukture za kolesarjenje	majhna	+
III.2	Opremljanje s kolesarskimi parkirišči	majhna	++
III.3	Vzpostavitev občinske kolesarske mreže	zelo velika	+++
III.4	Gradnja državnih kolesarskih povezav	zelo velika	++

Legenda:

- Državna kolesarska povezava
- Občinska kolesarska povezava
- Občinska cesta

Predlog zasnove glavnih kolesarskih povezav v občini



Možna izvedba državne kolesarske povezave na delu Partizanske ceste



IV. STRATEŠKI STEBER:**PRIVLAČNEJŠI JAVNI
POTNIŠKI PROMET**

Obstoječa ponudba javnega avtobusnega prometa je v smeri proti večjim naseljem (Maribor, Lenart, Murska Sobota) večinoma ustrezna, v manjša naselja pa avtobus vozi manj pogosto. Večina manjših naselij v občini leži namreč zunaj avtobusnih koridorjev.

IV.1 Podajanje pobud za izboljšanje avtobusnih linij

Občina Gornja Radgona bo na pristojno agencijo za upravljanje javnega potniškega prometa pošiljala pobude za okrepitev vseh avtobusnih linij, ki potekajo skozi občino, s ciljem povečanja privlačnosti in uporabe javnega potniškega prometa.

IV.2 Nadaljevanje regresiranja avtobusnih prevozov

Občina Gornja Radgona bo še naprej regresirala šolski prevoz šoloobveznih otrok.

IV.3 Vzdrževanje sistema prevoza na klic

Sistem prevoza na klic je namenjen povezovanju starejših oseb, ki potrebujejo prevoz in ne zmorejo uporabljati javnega in plačljivega prevoza, in sicer z vozniki prostovoljci, ki radi priskočijo na pomoč. Številni starejši imajo velike težave s prevozom, sploh če so doma zunaj mestnih središč, kjer ni avtobusno omrežje ni razvito. Tisti bolj oddaljeni se

velikokrat ne morejo odpraviti po opravkih, kadar si želijo, temveč se morajo prilagajati možnostim oziroma času, ko jim lahko pomagajo družinski člani ali prijatelji. Nekateri uporabljajo taksi, vendar je to za številne prevelik strošek. Občina Gornja Radgona bo še naprej sodelovala pri obratovanju sistema prevoza na klic v občini.

IV.4 Vzdrževanje in nadgradnja opreme na pomembnejših avtobusnih postajališčih ter novogradnja avtobusne postaje

Avtobusna postajališča ob regionalni cesti Lenart–Gornja Radgona–Radenci so v dobrem stanju, preostala avtobusna postajališča pa so slabše opremljena. Občina bo s ciljem krepitve privlačnosti javnega prometa nadgradila opremo avtobusnih postajališč, obstoječo opremo pa redno vzdrževala. Ob avtobusna postajališča bodo nameščeni tudi nasloni za parkiranje koles, glavna avtobusna postaja pa bo prestavljena na novo lokacijo, ki bo ustrezno opremljena ter uporabnikom prijazna.

Tabela 5: Zahtevnost in stopnja učinkovitosti ukrepov stebra Privlačnejši javni potniški prevoz

Št.	Ukrep	Zahtevnost	Stopnja učinkovitosti
IV.1	Podajanje pobud za izboljšanje avtobusnih linij	majhna	+
IV.2	Nadaljevanje regresiranja avtobusnih prevozov	velika	++
IV.3	Vzdrževanje sistema prevoza na klic	srednja	+
IV.4	vzdrževanje in nadgradnja opreme na pomembnejših avtobusnih postajališčih ter novogradnja avtobusne postaje	zelo velika	++

V. STRATEŠKI STEBER:**UPRAVLJAN MOTORNI
PROMET**

Izzivi, opisani v predhodnih poglavjih, izhajajo iz prevladujoče rabe osebnih motornih vozil, ki so posledica ureditev, podrejenih potrebam motornega prometa na eni, in pomanjkanja urejenih alternativ na drugi strani. Ključni izziv so visoke vozne hitrosti predvsem na državnem cestnem omrežju in na daljših ravniških odsekih občinskih cest. Občinske ceste so ponekod zelo ozke in imajo uničena vozišča, v križiščih pa ponekod ni zagotovljene preglednosti. Občina je že pričela izvajati ukrepe umirjanja prometa, aktivno pa obnavlja in vzdržuje občinsko cestno omrežje ter se z upravljavcem državnih cest dogovarja za rekonstrukcijo državnih cest. Z razvojem alternativnih oblik prevoza na eni ter izvajanjem intenzivnih ukrepov umirjanja prometa v naseljih, odpravljanjem črnih točk na cestnem omrežju s stališča vseh uporabnikov prometnih površin in upravljanjem prometa na drugi strani, se bodo zmanjšale potrebe prebivalcev po nenehni uporabi osebnih motornih vozil.

Občina bo v okviru svojih pristojnosti izvajala ukrepe optimizacije motornega prometa z osrednjim strateškim vodenjem »zmanjšanja prometnih obremenitev zaradi osebnega motornega prometa«.

V.1 Vzdrževanje, rekonstrukcije in novogradnje cestnega omrežja in javne razsvetljave

Poleg rednega vzdrževanja in čiščenja cest, javnih poti in javne razsvetljave so v skladu z načrti predvidene številne rekonstrukcije in novogradnje tako na občinskem kot na državnem cestnem omrežju.

Načrt vzdrževanja cest in javne razsvetljave mora opredeljevati prioritete, kjer se lahko z vzdrževalnimi deli izboljšujejo tudi pogoji za varno vožnjo (kot npr. povečanje preglednosti), za udobno pešačenje in kolesarjenje.

V.2 Ukrepi trajnostnega urejanja in umirjanja prometa v občini

Umirjanje prometa se bo s ciljem povečanja prometne varnosti izvajalo v naseljih tako na državnih kot na občinskih cestah.

Okolica šole in stanovanjskih ulic, kjer ni tranzitnega prometa, se opredeli kot območje prijaznega prometa. Opredelijo se tudi druga območja umirjenega prometa ali območja skupnega prometnega prostora. V vseh naseljih in na šolskih poteh, še posebej na regionalni cesti in na ravniških odsekih občinskih cest, kjer so omejitve hitrosti bistveno prekoračene, se izvajajo ukrepi umirjanja prometa. Umirjanje prometa se lahko izvede tudi s preureditvijo ulic in cest skladno z načeli trajnostne mobilnosti ob upoštevanju pristopov za spodbujanje pešačenja in kolesarjenja (npr. otoki, dvignjeni prehodi za pešce, zamik smernega vozišča, optične zavore). Izvajanje ukrepov spremlja intenzivno komuniciranje z javnostjo.

V.3 Ureditev in novogradnja parkirišč

Ob sejemske dni v mestu primanjkuje prostih parkirnih mest, ob drugih dneh pa je veliko občinskih parkirišč zasedeno delavci, ki se iz Gornje Radgone kot sopotniki vozijo v službo. Omenjene izzive se lahko reši s preureditvijo ali nadgraditvijo parkirišč, če se pa pokaže potreba, pa tudi tako, da se zgradijo nove površine za parkiranje.



Slika 3: Primer umirjanja prometa v stanovanjski ulici v Ljutomeru

Tabela 6: Zahtevnost in stopnja učinkovitosti ukrepov stebra Upravljan motorni promet

Št.	Ukrep	Zahtevnost	Stopnja učinkovitosti
V.1	Vzdrževanje, rekonstrukcije in novogradnje cestnega omrežja in javne razsvetljave	zelo velika	+++
V.2	Ukrepi trajnostnega urejanja in umirjanja prometa v občini	srednja	++
V.3	Ureditev in novogradnja parkirišč	srednja	+

Akcijski načrt celostne prometne strategije

Za uspešno uresničevanje OCPS je ključen sedemletni akcijski načrt, ki za izbrani nabor ukrepov, predstavljen v okviru strateških stebrov, podaja obdobje izvedbe po letih z opredelitvijo okvirnih stroškov, odgovornosti za izvedbo in virov financiranja. Ocena stroškov je opredeljena kot okvirna vrednost, saj za nekatere ukrepe ni na voljo projektne in investicijske dokumentacije. Upoštevana sta tudi proračun Občine Gornja Radgona in Načrt razvojnih programov Republike Slovenije.

Ukrepi se bodo financirali v okviru lastnih proračunskih sredstev, s prijavo na razpise ali skupaj z drugimi organizacijami in njihovimi sredstvi. Predvideni so tudi ukrepi, za katere finančna sredstva niso potrebna. V prihodnje se bomo v okviru uresničevanja OCPS intenzivno prijavljali na razpise pristojnih ministrstev, razpise za vključitev v Evropske projekte ter razpise drugih virov financiranja.

Legenda pri branju akcijskega načrta:

- Številka na začetku postavke (npr. 40361) označuje postavko iz občinskega proračuna
- Modro obarvana postavka nakazuje možnost sofinanciranja s strani Republike Slovenije oz. Evropske unije.
- Ukrepi so nanizani po prometnih stebrih.
- Poudarjeno besedilo prikazuje izdelavo strokovne podlage.
- Večja višina sredstev pomeni večjo zahtevnost izvedbe projekta.
- Za vse ukrepe je odgovorna Občina Gornja Radgona, razen če je ukrep označen z zvezdico (*).

UKREPI za celostno prometno načrtovanje	Višina sredstev (EUR) leta						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I.1 1302138 – Izdelava Celostne prometne strategije za Občino Gornja Radgona	41.583						
I.1 Izvedba dogodka Evropski teden mobilnosti	1.000	1.000	1.050	1.050	1.100	1.100	1.100
I.2 Medobčinsko sodelovanje na področju prometnega načrtovanja							
I.3 Spremljanje kazalnikov OCPS, poročanje ministrstvu	500	500	500	500	500	500	500
I.4 Obveščanje javnosti glede trajnostne mobilnosti							
I.4 080201 – Izvajanje preventive v cestnem prometu (Svet za preventivo)	3.000	3.100	3.100	3.200	3.250	3.300	3.400
I.5 Izdelava Zasnove območij prijaznega prometa in brezemisijских con			3.000				
I.6 Sodelovanje pri pripravi Regijske celostne prometne strategije za Pomurje*							

* za izvedbo ukrepa je odgovorna pristojna regionalna razvojna agencija

UKREPI za pešce	Višina sredstev (EUR) leta						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II.1 Zasnova lokalne infrastrukture za hojo			3.000				
II.2 Pridobitev statusa občine po meri invalidov vključno z ukrepi na prometnem omrežju			20.000	15.000	10.000		
II.3 Urejanje vaških jeder				30.000	31.000	32.000	
II.4 dopolnitev in nadgradnja omrežja občinskih peš povezav				20.000	20.500	21.000	21.000
II.4 160602 – Vzdrževanje zelenih javnih površin	190.000	190.000	190.000	190.000	190.000	190.000	190.000
II.4 1302122 – Javna snaga	60.000	61.000	62.000	64.000	65.000	66.000	68.000
II.4 1302166 – Ureditev prehoda za pešce pri glasbeni šoli	37.505						
II.4 140333 – Pot med jezери – tematska pot	5.000						
II.4 150223 – Pot med vrelci življenja	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
II.4 130313 – Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjevcih ob lokalni cesti LC104071 (od odcepa ceste pri domačiji Šadl do Vrtca Črešnjevec)	163.000						
II.4 160314 – Ozelenitev mesta Gornja Radgona	157.111	796.264	398.132	40.000	41.000	41.000	42.000
II.4 izgradnja meddržavne brvi preko reke Mure*							2.500.000

UKREPI za kolesarje	Višina sredstev (EUR) leta						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
III.1 Zasnova lokalne infrastrukture za kolesarjenje			3.000				
III.2 Opremljanje in vzpostavljanje kolesarskih parkirišč in počivališč				5.000	5.000	4.000	3.000
III.2 120605 – e-polnilnica (LAS Prlekija) za e-kolesa	3.000	3.100	3.100	3.200	3.250	3.300	3.400
III.3 sprememba železniške proge skozi mesto v rekreacijsko pot				52.000	67.000		
III.3 180575 – Urejanje kolesarskih poti v Gornji Radgoni	10.000	10.000	10.000	20.000	20.000	15.000	15.000
III.3 180580 – Urejanje kolesarskih povezav v SV Sloveniji	3.172						
III. 3 Izvedba kolesarske povezave Gornja Radgona–Spodnji Ivanjci–Grabonoš do meje z Občino Sveti Jurij ob Ščavnici				318.000	318.000	318.000	318.000
III.3 Izvedba kolesarske povezave Mele–Šratovci (manjkajoči del)	33.550	56.120	397.720				
III.3 Izvedba kolesarske povezave križišče Podgrad – Murska kolesarska pot				12.700			
III.3 Izvedba manjkajočega dela kolesarske povezave na Partizanski cesti (ZD – Parkirišče Kolbl)		32.000	32.000				
III.3 2415-05-0023 – Izvedba Kolesarske termalne poti (Radgona–Murska Sobota–Lendava–Lenti)*	strošek DRSI	strošek DRSI	strošek DRSI	strošek DRSI	strošek DRSI		
III.3 (2431) 2431-18-0132 Izvedba Murske kolesarske poti (prispevek občine)*					48.539		
III.3 (2431) 2431-19-0111 Izvedba Slovensko-goriške kolesarske poti (prispevek občine)*	1.633	47.482	142.112	133.044	124.374	179.581	
III.3 Izvedba kolesarske povezave Gornja Radgona – Benedikt*			344.000	344.000	344.000		

UKREPI za javni promet	Višina sredstev (EUR) leta						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
IV.1 Podajanje pobud za izboljšanje avtobusnih voznih redov							
IV.2 190650 – Regresiranje prevozov učencev	405.000	413.000	421.000	430.000	438.000	447.000	456.000
IV.3 200413 – Vzdrževanje sistema prevoza na klic Prostofer	5.000	5.100	5.200	5.300	5.400	5.500	5.600
IV.4 Vzdrževanje in nadgradnja opreme na pomembnejših avtobusnih postajališčih	5.000	5.100	5.200	5.300	5.400	5.500	5.600
IV.4 Izgradnja nove avtobusne postaje		500.000	500.000	500.000			

UKREPI za osebni motorni promet	Višina sredstev (EUR) leta						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
V.1 130206 – Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije	130.000	132.600	135.000	138.000	141.000	143.000	146.000
V.1 1302071 – Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije	310.000	316.200	322.000	329.000	335.000	342.000	350.000
V.1 1302072 – Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije	360.000	367.200	374.000	382.000	390.000	397.000	405.000
V.1 130390 – Geodetske odmere cest in podobno	10.000	10.200	10.500	10.500	11.000	11.000	11.000
V.1 1302074 – Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti	50.000	51.000	52.000	53.000	54.000	55.000	56.000
V.1 13029004 – Vzdrževanje cestne razsvetljave	203.360	207.000	212.000	216.000	220.000	225.000	229.000
V.1 Modernizacija JP 605491 Zbigovci–Satlerjeva Graba–Lastomeri (Sotlarjeva graba)	34.000	120.000					
V.1 1302141 Modernizacija LZ 105051 Gornja Radgona – Ciril Metodova ulica	3.000	150.000	150.000				
V.1 Modernizacija LC 105231 Šlebingerjev breg, Rozmanova ulica	135.000						
V.1 Modernizacija JP 605211 Hercegovščak–domačija Zemljič			50.000	50.000			
V.1 Modernizacija JP 605221 Hercegovščak–Kozar			50.000	110.000			
V.1 Modernizacija JP 605611 Ptujška cesta Kežman–Kapl			30.000	30.000			

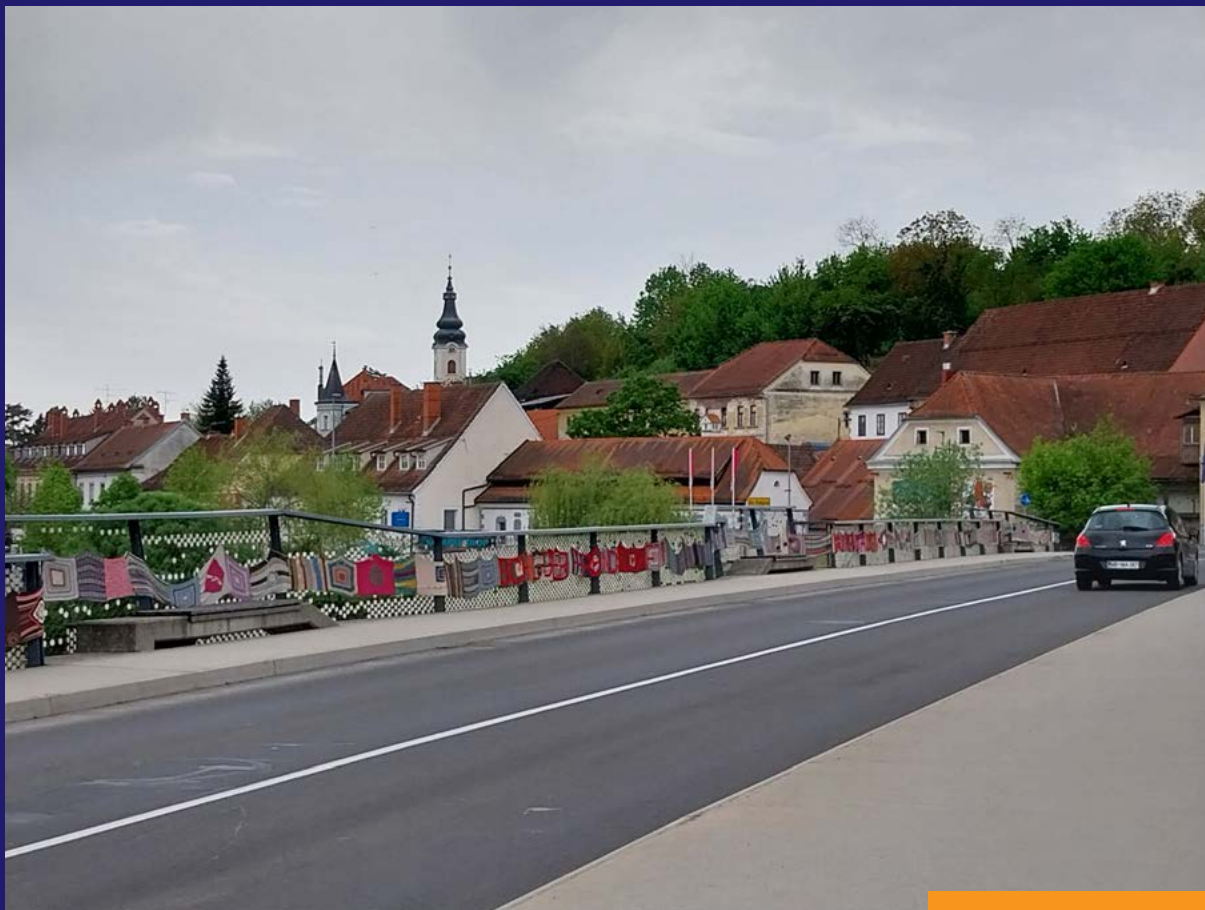
V.1 1302163 Modernizacija JP 606771 Negova–Mujhavec	39.082	90.000					
V.1 1302164 Modernizacija JP 606671 Ivanjševski Vrh–Ivanjševci	3.172	80.000	100.000				
V.1 1302165 Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh–domačija Caf	47.500	50.000	90.000				
V.1 1302167 Modernizacija LC 104101 Zagajski Vrh (od drž. c. Lenart-GR do h.š.16)	10.000	80.000	120.000				
V.1 130318 – Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci–Orehovski Vrh		50.000	100.000				
V.1 Izgradnja pločnika in popravilo ceste LC 203021 Negova center – športno igrišče			50.000	150.000			
V.1 130321 – Modernizacija JP606141 Sp.Ivanjci–domačija Mir	34.000	30.000					
V.1 Zapora Jurkovičeve ulice za ves promet in izvedba izvoza iz Gubčeve ulice na most na Muri				80.000			
V.1 130326 Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do poslovnega objekta Lidl	24.827						
V.1 Rekonstrukcija in nadgradnja občinskih parkirišč			200.000	200.000	200.000		
V.1 (2431) 2415-10-0070 rekonstrukcija R3-714 Spodnji Ivanjci–Gornja Radgona (prispevek občine)*			769.000				
V.2 Ukrepi trajnostnega urejanja prometa in umirjanja prometa v občini**	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
V.3 Ureditev obstoječih parkirišč in novogradnja parkirišč			200.000	200.000	200.000		

*za izvedbo ukrepa je odgovorna Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo

**za izvedbo ukrepa na območju državnih cest je odgovorna Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, na območju lokalnih cest pa Občina Gornja Radgona

Leto	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Skupna okvirna višina sredstev (EUR):	1.418.941	1.279.200	2.559.500	1.773.500	1.376.000	1.198.000	1.222.000





**Občinske celostne
prometne strategije
občin**
Gornje Radgone,
Sv. Jurija ob Ščavnici,
Beneditka ter
Apač



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,
PODNEBJE IN ENERGIJO



Sofinancira
Evropska unija

I FEEL
SLOVENIA

Večkriterijska analiza lokacij AP Gornja Radgona

Končno poročilo

Maribor, 30.5.2025

Večkriterijska analiza lokacij AP Gornja Radgona NAROČNIK Občina Gornja Radgona SKRBNIK IZVAJALEC Avtorja:	Končno poročilo Urška Mauko Tuš, županja Darko Fras, vodja oddelka za razvoj in infrastrukturo UM FGPA Univerza v Mariboru Fakulteta za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo Dr.Marko Renčelj, univ.dipl.inž. Dr.Marjan Lep, univ.dipl.inž. Digitally signed by
---	--

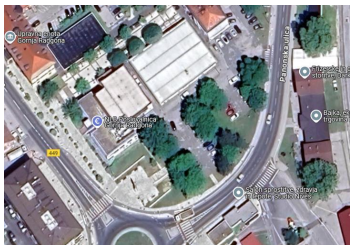
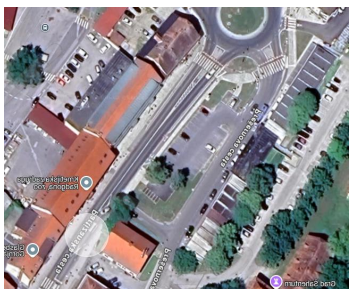
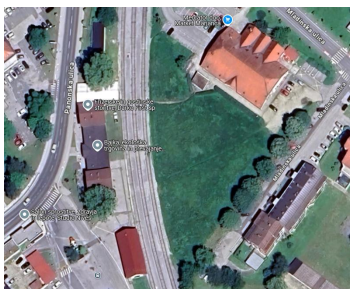
Marjan Lep
Marjan Lep
Date: 2025.06.10
14:56:39 +02'00'

Kazalo

Povzetek	2
Uvod	3
Izhodišča - okoliščine	3
Opis naloge	4
Opis lokacij	5
Lokacija 1: Stara vojašnica - Šahenturn	6
Lokacija 2: Stara avtobusna postaja	7
Lokacija 3: Parkirišče pod NLB	9
Lokacija 4: Železniška postaja	11
Lokacija 5: Za Marjanco	13
Metodologija - večkriterijska analiza	14
Zbirna tabela - Sinteza	14
Centralnost lokacije:	15
Površinska ustreznost	16
Prometno tehnični elementi:	20
Prometno-varnostna primerjava prihodov/odhodov potnikov	21
Zahtevnost in izvedljivost pridobivanja dovoljenj, soglasij ter odkupa/najema ali služnosti	22
Sprejemljivost za (nove) sosede in javnost	23
Finančna zahtevnost izvedbe	23
Časovna sprejemljivost oziroma zahtevnost izvedbe	24
Priloge	25

Povzetek

Izdelana je primerjalna analiza petih potencialnih lokacij za novo avtobusno postajo v Gornji Radgoni. Po izvedeni analizi po metodologiji več-kriterijske analize je predlagan naslednji izbor oziroma vrstni red primernosti:

	Skica	Delovno ime	Število točk	Opomba
1		Parkirišče pod NLB	0,900	
2		Stara avtobusna postaja	0,683	
3		Za Marjanco	0,600	
4		Železniška postaja	0,550	Izločen tudi po merilu zahtevnosti oziroma neizvedljivosti pridobivanja soglasij za poseg v prostor ob železniških tirih.
5		Stara vojašnica - Šahenturm	0,258	Izločen tudi po merilu nezadostne površine za manevriranje avtobusov.

Uvod

Avtobusna postaja v Gornji Radgoni (v nadaljevanju **AP**) je že vrsto let na začasni in neustrezno urejeni lokaciji. Načrtuje se izgradnja oziroma ureditev nove AP.

Pripravljen je bil seznam – ožji izbor - **potencialnih lokacij (5)**. Za dokončno odločitev pa je treba pripraviti strokovno argumentirane podlage ter potencialne lokacije razvrstiti po primernosti.

Izhodišča - okoliščine

Trenutno (maj 2025) v Republiki Sloveniji (še) ni objavljen novi pravilnik o opremljenosti AP, ne obstajajo pa tudi zavezujoče podlage ali smernice za oceno lokacij.

Smiselno se aplicirajo določila Pravilnika o opremljenosti železniških postaj, predvsem v segmentu prijaznosti za invalide (zahteva se skladnost z Zakonom o dostopnosti do proizvodov in storitev za invalide (ZDPSI)) ter Pravilnika o opremljenosti avtobusnih postaj, pomembnejših avtobusnih postajališč in avtobusnih postajališč ter načinu opravljanja storitev avtobusnih postaj.

Prav tako pristojna ministrstva in Družba za upravljanje Javnega potniškega prometa (DUJPP) nista objavila (sicer načrtovanega) razpisa za sofinanciranje izgradnje in ureditve AP, ki bi podala eksplicitne zahteve po lokaciji, priključevanju, gabaritih, številu potrebnih peronov, opremi, prostorih za potnike in voznike itd. Ustreznost AP bi/bo tudi podlaga za zaračunavanje peronizacije, ki bi morala biti pomemben prihodek upravitelja AP.

V 2024 so bile podeljene koncesije za izvajanje medkrajevnega javnega avtobusnega prevoza potnikov, ki dokaj natančno določajo obseg prometa (število postajnih dogodkov v posameznih časovnih oknih in obdobjih) za naslednjih 8 let.

Čeprav so v bližini potencialnih lokacij železniški tiri in železniška postaja, se ne pričakuje, da bi v bližnji prihodnosti tirni promet igral pomembno vlogo pri prevozu potnikov; je pa pomemben (omejevalni) dejavnik pri analizi (možnosti in pogojih uporabe) razpoložljivega prostora.

Občina Gornja Radgona ima sprejet OPN (2014), ter Celostno prometno strategijo iz leta 2017, v izdelavi pa je tudi nova (med)občinska celostna prometna strategija (OCPS).

Opomba:

V maju 2025 je bil objavljen JAVNI RAZPIS za sofinanciranje ukrepov trajnostne mobilnosti v obdobju 2023–2029 (oznaka: JR EKP UTM 2025) v okviru katerega je možno pridobivati tudi sredstva za sofinanciranje podukrepa »ureditev namenskih površin za javni potniški promet (JPP)« iz programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 5 »Trajnostna (čez)regionalna mobilnost in povezljivost«, specifičnega cilja RSO 3.2 »Razvoj in krepitev trajnostne, pametne in intermodalne nacionalne, regionalne in lokalne mobilnosti, odporne proti podnebnim spremembam, vključno z boljšim dostopom do omrežja TEN-T in čezmejno mobilnostjo«.

Opis naloge

Pripravijo se zadostne potrebe po elementih AP (predvsem število peronov, pokritih površine za potnike in voznike ter ostalih elementov).

Pripravi se več-kriterijska analiza (MCA) za oceno posameznih lokacij.

Med merili naj bodo (vsaj) naslednja:

- Centralnost lokacije
- Površinska ustreznost (zadostno število peronov, površin za potnike in opremo, parkirne površine za osebna vozila, kolesa)
- Ustreznost projektno-tehničnih elementov (uvozi, izvozi, zahtevnost parkiranja in obračanja avtobusov)
- Varnostna analiza prihodov in odhodov potnikov na AP
- Lastništvo površin z oceno možnosti in stroškov odkupa ali pridobivanja dolgoročne služnosti
- Ocena potreb in zahtevnost pridobivanja dovoljenj in soglasij (lastniki in upravljavci stavb/prostora, direkcija za infrastrukturo, spomeniško varstvo, ...)
- Ocena sprejemljivosti v lokalnem okolju (odpori "novih" sosedov)
- Finančna zahtevnost izvedbe
- Realna časovnica izvedbe

Za vsako merilo se pripravijo ugotovitve oziroma ocene:

- Ali je merilo izločitveno – posledica je opredelitev lokacije kot "neizvedljivo".
- Ocenjevalna lestvica - normirana vrednost (ocena) za vsako merilo, ki jo dobi lokacija.
- Utež merila – je pomen, ki ga posameznemu merilu dodeli odločevalec, praviloma na predlog stroke.

Če imajo vse lokacije enako oceno po nekem merilu, ta ne vpliva na razvrstitev lokacij.

Vrednosti uteži se pripravijo kot spremenljivka, ki se za dokončno razvrstitev lokacij potrdi/pripravi skupaj s službami na občini.

Izdela se razvrstitev - lestvica primernosti - lokacij s številčno oceno primernosti.

Opomba:

Merila izpolnjevanja pogojev lokacije za sofinanciranje po JR EKP UTM 2025.

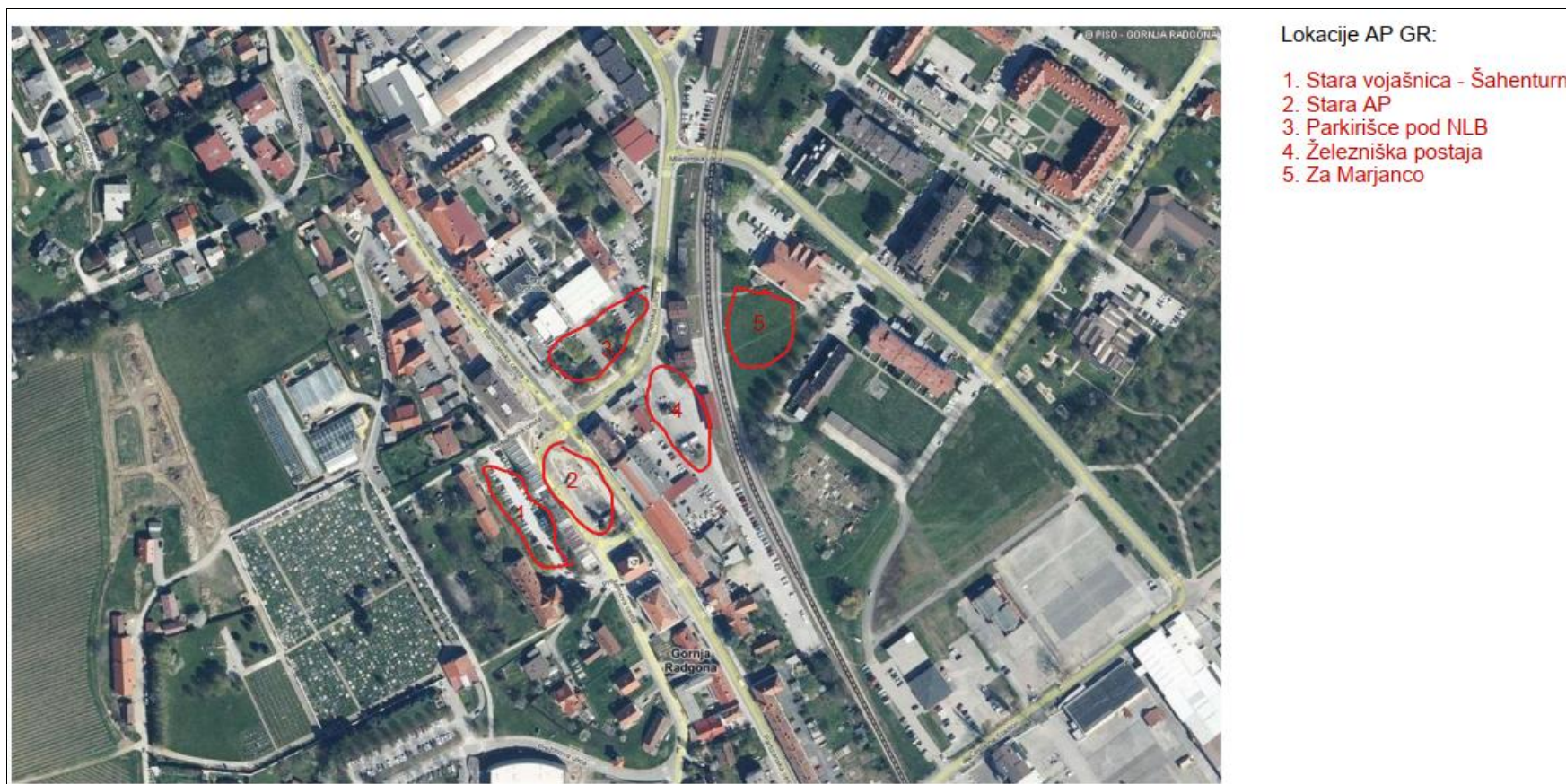
Med merili, ki so pomembna za oceno lokacij, so predvsem:

Merila za ukrep »ureditev namenskih površin za javni potniški promet (JPP)«:

- **Postaja omogoča neposredne prestopne med različnimi storitvami prevoza (železniški in medkrajevni, pri čemer je razdalja za prestop največ 200 m)**
- **Omejitev hitrosti mimo avtobusnega postajališča**
- **Urejenost javnega prostora v okolici postaje/postajališča: projekt vključuje načrt arhitekture, urbanizma ali krajinske arhitekture.**
- **Peroni avtobusne postaje niso neposredno ob javni cesti.**

Opis lokacij

V sklopu naloge so preverjene potencialne lokacije AP, kot so razvidne iz spodnje slike.



Slika 1: Prikaz potencialnih lokacij za umestitev AP v Gornji Radgoni

Lokacija 1: Stara vojašnica - Šahenturn

Lokacija je prikazana na spodnjih slikah.



Slika 2: Prikaz Lokacije 1



Slika 3: Prikaz Lokacije 1



Slika 4: Dostop do lokacije 1

Danes lokacija 1 predstavlja parkirišče pred objekti nekdanje vojašnice. Locirano je nad nekdanjo avtobusno postajo, višinsko nekaj metrov nad obstoječo regionalno cesto. Dostop je otežen (strma dovozna cesta, enopasovna), po dostopu poteka šolska pot, služi pa tudi kot dostop do dveh stanovanjskih objektov. Na najširšem delu je širina obstoječega parkirišča cca 16 m.

Lokacija 2: Stara avtobusna postaja

Lokacija je prikazana na spodnjih slikah.



Slika 5: Prikaz Lokacije 2



Slika 6: Prikaz Lokacije 2

Danes je na lokaciji 2 (nekdanja avtobusna postaja) območje v celoti preurejeno v parkirišče.

Na mestu avtobusne postaje so urejeni poslovni prostori - gostinske in storitvene dejavnosti, ki niso – z izjemo pločnika - v lasti občine.

Območje je bilo s precejšnjimi javnimi sredstvi preurejeno in ima jasen (nov) namen (parkirišče ter cesta za lokalni promet).

Lokacija ima sorazmerno dobro prometno navezavo (uvoz iz krožnega križišča) ter izvoz nazaj na regionalno cesto.

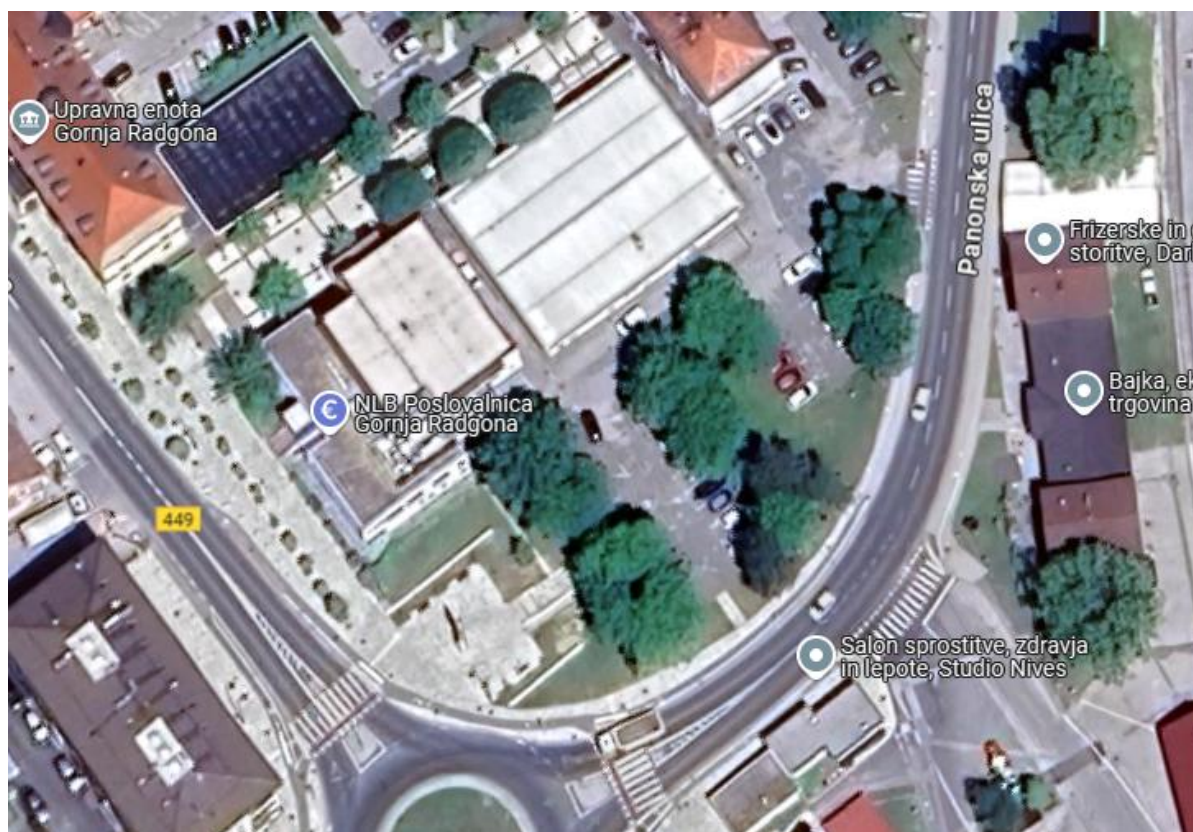
Izziv predstavlja tudi ureditev prometa, pri čemer je treba zagotavljati tudi lokalni promet preko avtobusne postaje oziroma izvesti nov priključek lokalne ceste.

Za ponovno preureditev v avtobusno postajo bi bili potrebni večji gradbeni posegi.

Pridobivanje lastništva za potrebne posege bi bilo zelo zahtevno.

Lokacija 3: Parkirišče pod NLB

Lokacija je prikazana na spodnjih slikah.



Slika 7: Prikaz Lokacije 3



Slika 8: Prikaz Lokacije 3



Slika 9: Prikaz Lokacije 3

Gre za osrednjo lokacijo znotraj Gornje Radgone.

Obstoječa raba je parkirišče. Parterne površine so v lasti občine.

Območje ima potencial neposredne navezave na regionalno cesto pred krožnim križiščem, ki omogoča tudi obračanje avtobusov.

Za zagotovitev primernih postajnih prostorov je možnih več (izvedljivih) variant.

Za lokacijo so izdelane idejne zasnove (več variant) ureditve avtobusne postaje.

Lokacija 4: Železniška postaja

Lokacija je prikazana na spodnjih slikah.



Slika 10: Prikaz Lokacije 4



Slika 11: Prikaz Lokacije 4

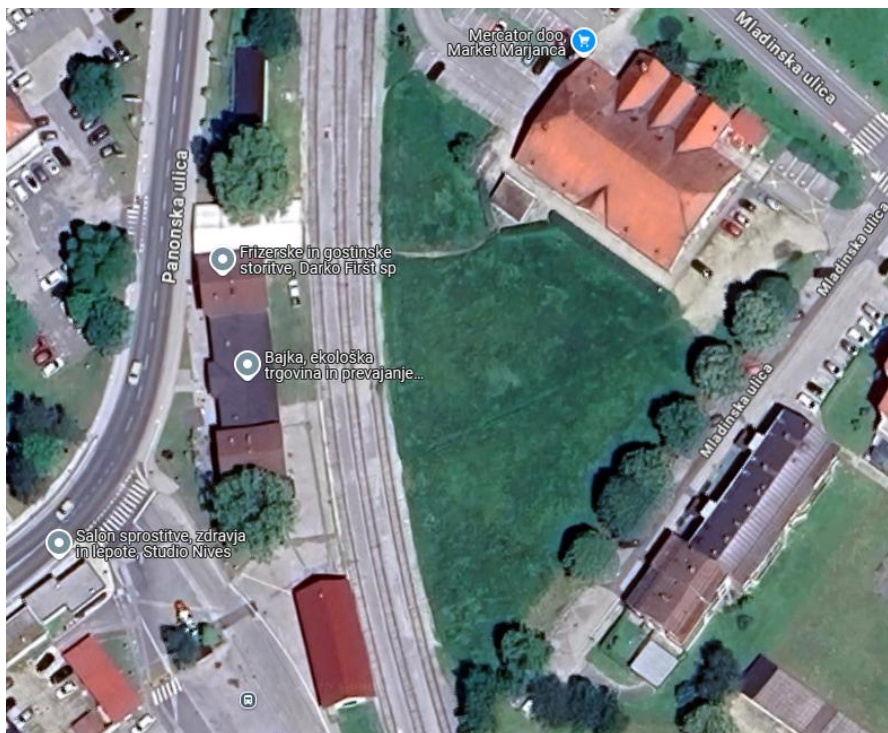
Gre za lokacijo, kjer je zdaj urejena začasna avtobusna postaja.

Prostorsko je možna umestitev avtobusne postaje, vendar ostaja velik izziv kombinacije oz. zagotavljanje hkratnega lokalnega prometa preko avtobusne postaje (tudi več poslovnih subjektov preko območja dostopa do svojih poslovnih prostorov).

Drugi omejitveni dejavnik je lastništvo parcel oz. možnost širitve na območje bližje železnici zaradi varovalnega pasu železniške infrastrukture, ter s tem povezanimi omejitvami pri spremembi podrobne namenske rabe zemljišč – glej izvleček iz zapisnika (Priloga).

Lokacija 5: Za Marjančo

Lokacija je prikazana na spodnjih slikah.



Slika 12: Prikaz Lokacije 5



Slika 13: Prikaz Lokacije 5

Gre za lokacijo v bližini trgovine Mercator, na drugi strani železnice.

Danes je raba tega prostora travnik.

Prostorsko lokacija omogoča umestitev AP.

Omejitev predstavlja bližina železniške proge, prav tako navezovanje le preko občinske ceste (Mladinska ul.). Potreben bi bil odkup zemljišča, za katerega lastnik pričakuje precej visoko odkupnino.

Metodologija - večkriterijska analiza

Zbirna tabela - Sinteza

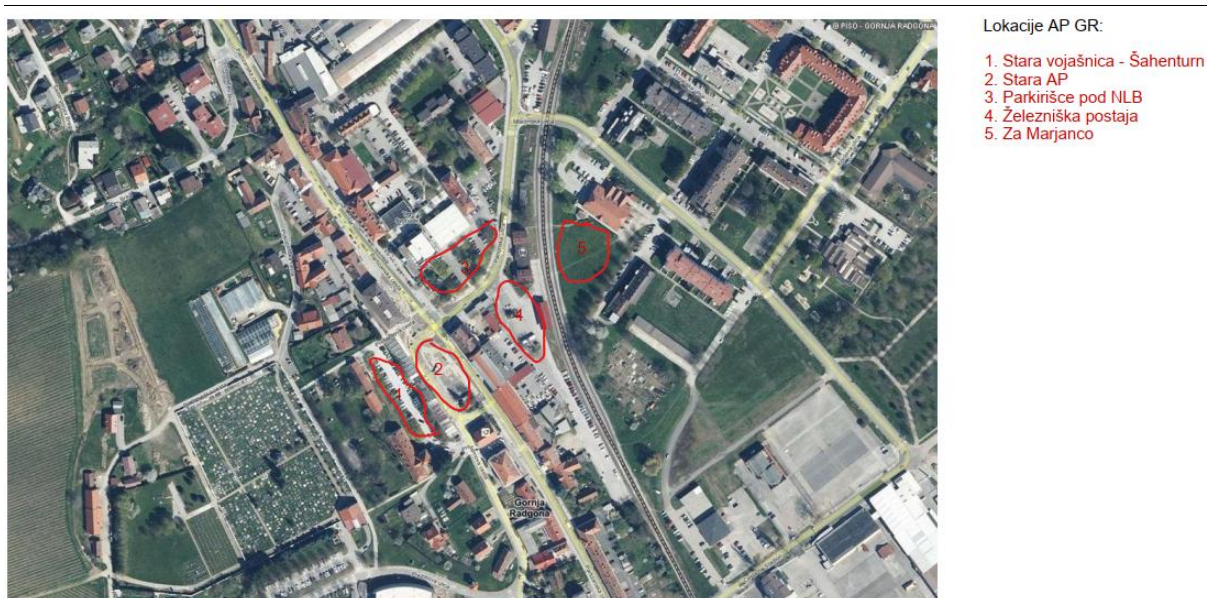
Kazalniki:	Utež	Lokacija 1 Stara vojašnica - Šahenturn		Lokacija 2 Stara avtobusna postaja		Lokacija 3 Parkirišče pod NLB		Lokacija 4 Železniška postaja		Lokacija 5 Za Marjanco	
		Normirana ocena	Prispevek	Normirana ocena	Prispevek	Normirana ocena	Prispevek	Normirana ocena	Prispevek	Normirana ocena	Prispevek
Centralnost	0,00										
Površinska ustreznost – peroni, zunanje površine in postajni prostori	0,30	0,25	0,075	0,50	0,15	0,75	0,225	1,00	0,30	1,00	0,30
Prometno-tehnična ustreznost	0,20	0	0	1	0,2	1	0,2	0,25	0,05	0,5	0,1
Prometna varnost in kakovost prihodov/odhodov	0,20	0	0	1	0,2	1	0,2	0,5	0,10	0,5	0,10
Dovoljenja in soglasja– izvedljivost/zahtevnost odkupa ali služnosti	0,10	0,33	0,033	0,33	0,033	1,00	0,10	0	0,00	1,0	0,10
Sprejemljivost za sosede in javnost	0,10	1	0,10	0,5	0,05	1	0,10	1	0,10	0	0,00
Finančna zahtevnost naložbe	0,05	0,5	0,025	0,5	0,025	0,5	0,025	0,0	0	0,0	0
Časovna sprejemljivost naložbe	0,05	0,5	0,025	0,5	0,025	1	0,05	0,0	0	0,0	0
Vsota / Ocena variante	1		0,258		0,683		0,900		0,55		0,6

Centralnost lokacije:

Metoda: Določi se “centralna referenčna točka G. Radgone” (je neko težišče med občino, krožišče/Prešernova, osnovno šolo ter opisuje tudi tradicijo – lokacijo, ki jo domačini pojmujejo kot središče, četudi so se nekatere funkcije preselile).

Vse lokacije, ki so v oddaljenosti (za pešca):

- do 200 metrov dobijo oceno 100% (odlično),
- do 400 metrov 50% (dobro)
- nad 400 metrov 0% (neustrezno)



Ugotavljamo, da vseh pet lokacij izpolnjuje merilo centralnosti in ta kriterij za navedenih pet lokacij ni bistven. Pridobil bi pomen, če bi ocenjevali lokacije, ki so bistveno bolj oddaljene od zgoraj določene osrednje referenčne točke Gornje Radgone.

Površinska ustreznost

Določitev potrebne skupne tlorisna površina peronov, parkirišč, prostorov za potnike in voznike¹.

Število peronov:

Izračun je pripravljen glede na:

- trenutno opazovano stanje na začasni AP Gornja Radgona
- koncesijske pogodbe za izvajanje gospodarske javne službe medkrajevnega avtobusnega prevoza potnikov (v nadaljevanju GJS), ki se ne bodo bistveno spreminjale v naslednjih sedmih letih
- ob predvidenem potrebnem času na peronih za vkrcavanje/izkrcavanje:
- potreben čas stanja na peronu za avtobuse, ki jim je AP Gornja Radgona izhodiščna postaja: 15 minut pred odhodom in pet minut po vozno rednem odhodu;
- potreben čas stanja na peronu za avtobuse, ki so na AP Gornja Radgona v tranzitu: 10 minut pred odhodom in pet minut po vozno rednem odhodu
- načrtovani posebni (predvsem šolski) linijski prevozi
- načrtovani občasni prevozi

Konične ure:

Za "normalno" izvedbo jutranje konice med 5:45 in 6:45 je potrebnih 5 peronov (natančnejše izračun 4,25 (glej: K.Flisar: Model za določanje kapacitet in opremljenosti avtobusnih postaj ter implementacija na primeru Gornje Radgone : magistrsko delo, 2024).

Za "normalno" izvedbo popoldanske konice med 15:15 in 16:15 so potrebni 4 peroni (natančnejše 3,75 (glej vir K.Flisar: Model za določanje kapacitet in opremljenosti avtobusnih postaj ter implementacija na primeru Gornje Radgone : magistrsko delo, 2024).

Na podlagi te analize postavimo naslednje ocenjevalne zahteve oziroma kriterije:

Minimalno število peronov:	4	ocena 0% (manj kot 4 pomeni, da lokacijo "izločimo")
Ciljno število peronov:	6	ocena 100%

¹ Postaja AP Gornja Radgona bi glede na njen pomen in pričakovano povpraševanje bila razvrščena v tako imenovano III. kategorijo (v Sloveniji sprejetega Pravilnika ali Smernic za urejanje avtobusnih postaj nimamo (stanje marec 2025), zato se pri navedenih površinah naslanjamo na nemške smernice ter na osnutek/predlog pravilnika, ki je trenutno (marec 2025) v obravnavi na MOPE oziroma DUJPP. Navedene storitve in ocenjene površine so povzete iz teh dveh virov (predlog pravilnika za SLO in nemških smernic).

Površine za potnike in voznike:

Glede na obseg potniškega prometa je v konični uri na postaji pričakovano oziroma za izračune ocene uporabljeno število potnikov 50 (teoretično med 20 in 100). Čez dan naj bo skupno število odpremljenih potnikov 300 (teoretično do 500).

Kar pomeni, da je potrebno zagotoviti **minimalno** vsaj:

- 100 m² zunanjih pokritih čakalnih površin
- Dve enoti sanitarij (v postajni dvorani ali zunanje)
- Eno prostor - čakalnico z možnostjo ogrevanja
- En prostor za tehnično osebje – službeni prostor (informator, prodaja vozovnic...)
- En prostor (garderobo) za voznike
- Minimalna potrebna površina pokritih prostorov: 200 m²
- Minimalna potreba površina zunanjih pokritih površin: 100 m²

Ciljne vrednosti: so minimalne (glej zgoraj) x 2

Lokacija, ki zagotavlja minimalne površine: 0% (kjer teh površin ni možno zagotavljati – lokacijo izločimo)

Lokacija, ki zagotavlja dvojne površine 100%

Parkirna površina za kratkotrajno parkiranje osebnih vozil:

Mišljeno so površine za **Kiss&Ride** ali tudi za **taksi službe**, s katerih potniki brez prečkanja prometnih cest ali potrebe po dviganju/spuščanju prtljage po stopnicah lahko dostopajo do peronov oziroma postajne dvorane (čakalnice).

Po (nemških) smernicah je za dnevni obseg potnikov do 500 potnikov potrebnih vsaj 5 takšnih mest:

Ocenjevalni kriteriji:

Minimalno: 5 mest za Kiss&Ride, 5 mest za enosledna vozila (kolesa)

Ciljno: 10 mest, 10 mest za kolesa

Lokacija, ki zagotavlja minimalne površine: 0% (manj izločimo)

Lokacij, ki zagotavlja maksimalne površine: 100 %

Parkirna površina za parkiranje enoslednih vozil:

Po (nemških) smernicah je za dnevni obseg potnikov do 500 potnikov potrebnih vsaj 5 takšnih mest:

Ocenjevalni kriteriji:

Minimalno: 5 mest za enosledna vozila (kolesa)

Ciljno: 10 mest za kolesa

Lokacija, ki zagotavlja minimalne površine: 0% (manj izločimo)

Lokacij, ki zagotavlja maksimalne površine: 100 %

Parkirna površina za dolgoročno parkiranje osebnih vozil in/ali avtobusov:

Površine Park&Ride so zelo zaželeno. Dopusčena je oddaljenost do 400 metrov, prečkanje prometne ceste ali stopnice so dopuščene. Glede na merodajno število skupnega števila potnikov, je ciljna velikost **30 PM za osebna vozila**. Možnost parkiranja avtobusov (občasni prevozi, čakanje...) na razdalji do 400 metrov se "nagraduje".

Lokacija, ki ne zagotavlja teh površin: 0%

Lokacija, ki zagotavlja 30 PM: 50%

Lokacija, ki zagotavlja dvojno površino: 100%

Ocene razpoložljivih površin lokacij:

Lokacija 1:

- površinsko »komaj« zadostuje za umestitev peronov ter zunanjih čakalnih površin,
- za umestitev prostorov za potnike (postajno poslopje s čakalnicami in sanitarijami) je potrebna novogradnja ali zahtevni postopki odkupov in revitalizacije obstoječih zgradb,
- parkirne prostore, vključno s Kiss&Ride lokacijami je možno delno zagotavljati na lokaciji 2.

Lokacija 2:

- površinsko zadostuje za umestitev peronov, tudi Kiss&Ride lokacijo
- umestitev prostorov za potnike (postajno poslopje s čakalnicami in sanitarijami) – potrebna novogradnja ali zahtevni postopki odkupov in revitalizacije obstoječih zgradb,
- parkirne prostore je možno delno zagotavljati na lokaciji 1.

Lokacija 3:

- površinsko zadostuje (»tesno«) za umestitev peronov,
- umestitev prostorov za potnike (postajno poslopje s čakalnicami in sanitarijami – izvedljivost visoka),
- parkirne prostore za kratkotrajno parkiranje, vključno s Kiss&Ride, je možno zagotavljati na lokaciji,
- dolgotrajno parkiranje (P&R) je možno na ustrezni razdalji zagotavljati na lokaciji 4, tudi 1.

Lokacija 4:

- površinsko za potrebe peronov in kratkotrajnega parkiranja zadostuje,
- potrebna gradnja postajnega poslopja, ocenjena uporaba poslopja železniške postaje je »problematična« (glej tudi zapis razgovora med upravljavci prostora ob tirih),
- lokacija omogoča tudi dolgotrajno parkiranje.

Lokacija 5:

Površinsko zadostuje tako za potrebe peronov, kot za potrebe novogradnje postajnega poslopja.

Zbirna ocena lokacij:

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Površinska ustreznost – peroni, zunanje in notranje površine	0,25	0,50	0,75	1,00	1,00

Prometno tehnični elementi:

Prometno-tehnični elementi AP so ključni za uspešno organizacijo in vodenje prometa na AP. Pri tem se prvenstveno zagotavlja ustrezno velika površina za umestitev AP (torej, ali je na voljo sploh dovolj prostora za potrebne načrtovane vsebine), zahtevane površine za manevriranje avtobusov (priključevanje, obračanje, ..) ter urejenost uvozov/izvozov na AP.

Za minimalne količine oziroma površine se pripravijo / opredelijo ocene prometno-tehnične izvedljivosti za avtobuse dolžine (do) 12 metrov:

- razpoložljiv prostor (možnost izvedbe AP, preko AP poteka/ne poteka lokalni promet)
- manevrski prostor (izvedba priključkov, obračanje avtobusov, manevriranje avtobusov)
- uvozi/izvozi (priključevanje - potrebni posegi na obstoječih prometnicah)

Upošteva se naslednja lestvica ustreznosti projektno-tehničnih elementov:

- Neizvedljivo (0%): Lokacija je premajhna za izvedbo AP
- Slabo (25%): Lokacija je majhna, a vseeno dovolj velika za izvedbo AP, otežena izvedba priključkov (preko občinske ceste), preko AP mora potekati tudi lokalni promet (ni alternative)
- Solidno (50%): Lokacija je dovolj velika za izvedbo AP, priključevanje preko občinske ceste, preko AP mora potekati tudi lokalni promet (ni alternative)
- Dobro (75%): Lokacija je dovolj velika za izvedbo AP, priključevanje preko državne ceste
- Zelo dobro (100%): Lokacija je dovolj velika za izvedbo AP, direktna navezava na državno cesto

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Prometno-tehnična ustreznost	0,00	1,00	1,00	0,25	0,50

Prometno-varnostna primerjava prihodov/odhodov potnikov

Je pripravljena s poudarkom na osebah s posebnimi potrebami:

- Neizvedljivo (0%): Dostopnost zgolj z osebnim avtomobilom oz. osebno asistenco (za hendikepirane osebe)
- Slabo (25%): Bistveno otežena dostopnost za hendikepirane osebe, dostop za pešce je sicer omogočen, zelo slaba ureditev dostopov za pešce znotraj AP
- Solidno (50%): Omogočena dostopnost za hendikepirane osebe, slabša urejenost dostopov znotraj AP
- Dobro (75%): Omogočena dostopnost za hendikepirane osebe, sorazmerno dobro urejeni prihodi/odhodi potnikov iz sosednjih prometnih površin
- Zelo dobro (100%): Dobra dostopnost, optimalna ureditev dostopov (prihodi/odhodi) potnikov iz sosednjih prometnih površin

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Prometna varnost in kakovost prihodov/odh.	0,00	1,00	1,00	0,50	0,50

Zahtevnost in izvedljivost pridobivanja dovoljenj, soglasij ter odkupa/najema ali služnosti

Kriteriji so pripravljene ločeno za:

Javne prometne površine

Če so vse površine opredeljene kot javne prometne površine v lasti občine: 100%

Variante, kjer so potrebne služnosti ali odkupi: proporcionalno nižja ocena

Izločimo variante, kjer je poznano/ocenjeno, da soglasja za poseg ne bo moč dobiti/pridobiti – vse, ki so vezane na železničarski varovani prostor (lokacija 4)...

Pokriti prostori – stavbe

Upoštevamo stroške odkupa (z rušenjem, npr.) in/ali stroške dolgoročnih najemov ali odkupov delov stavb (na primer na "bivši avtobusni postaji").

Zahtevnost pridobivanja dovoljenj in soglasij

Določi se ocena tveganja za posege, kjer/če so potrebna soglasja (ali se bo soglasje sploh lahko pridobilo); npr. za priključek na državno cesto, za poseg v varovani prostor ob železnici, za posege v stavbe oziroma varovani prostor stavb itd.

Določi se tudi ocena pričakovanega časa pridobivanja soglasja.

Ocene tveganja za neuspeh ali večje zamude v postopkih pridobivanja soglasij (npr. visoko, srednje, nizko).

Skupna zbirna ocena

Podamo ocene: zelo visoki oziroma nepredvidljivi (0), visoki (0,33), srednji (0,66), nizki oziroma obvladljivi (1,0)

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Lastništvo – stroški odkupa ali služnosti	0,33	0,33	1,00	0,00	1,00

Sprejemljivost za (nove) sosede in javnost

Lokacije, kjer je že danes prometna površina v uporabi kot javna prometna površina – torej proizvaja hrup in prometne obremenitve, se ocenijo kot »Sprejemljive«. Lokacije (travniki – lokacija 5), kjer se bi se nova funkcija približala stanovanjskim območjem se ocenijo kot »nesprejemljive« za (nove) sosede.

Določi oziroma oceni se reakcija - ali bodo (novi) sosedi sprožili civilne iniciative "proti" in kako bodo te iniciative upravičene oziroma vplivne.

Prav tako podelimo nižjo oceno lokaciji, kjer so v bližnji preteklosti bila za spremembe porabljen večja javna investicijska sredstva.

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Sprejemljivost za sosede in javnost	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00

Finančna zahtevnost izvedbe

Oceni se (primerjalno) finančna zahtevnost izvedbe na posamezni lokaciji.

Stroški preureditev že obstoječe prometne površine (za perone in parkirišča), vključno s preureditvijo priključkov, so za vse lokacije primerljivi – z izjemo lokacije 5.

Razlike v finančni zahtevnosti nastopijo pri novogradnjah postajnih poslopij – lokacije 4 in 5, nekoliko nižje so ocenjeni stroški pri adaptacijah obstoječih stavb (lokacije 1 in 2).

Ocene za variante primerjalno (npr. visoko = 0 , srednje = 0,5, nizko = 1,0)

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Finančna zahtevnost naložbe	0,5	0,5	0,5	0,0	0,0

Časovna sprejemljivost oziroma zahtevnost izvedbe

Zaradi želje in potrebe po hitri dokončni določitvi lokacije, tudi (in predvsem) zaradi razpoložljivih namenskih sredstev za investicije v površine za JPP (glej JR), je časovna sprejemljivost izvedbe pomemben kriterij.

Višjo oceno dobijo lokacije, kjer so za poseg že pripravljeni (vsaj deli) investicijske in projektne dokumentacije (lokacija 3), ki se jih da izvesti v obdobjih predvidenimi s kohezijskimi (ali sorodnimi) časovnimi shemami.

Ocene za variante primerjalno (npr. izvedljivo = 1,0, pogojno izvedljivo = 0,5, neizvedljivo = 0,0)

	Lok. 1	Lok. 2	Lok. 3	Lok. 4	Lok. 5
Časovna sprejemljivost naložbe	0,5	0,5	1,0	0,0	0,0

Priloge

Zapisnik terenskega ogleda za izvedbo parcelacije na železniškem zemljišču: k.o. Gornja Radgona parcele št. 1217/16, 1217/17, 1217/2 Dne:13.03.2025

Ugotovitve:

Ugotavljamo, da parcela št. 1217/17 v naravi predstavlja asfaltirano površino in je primerno oddaljena od železniških tirov. Lahko se ji odvzame status JD-JŽI.

Občina Gornja Radgona izrazi željo in potrebo po izrabi parcele št. 1217/16 v podaljšku parcele št. 1217/17, vse do stičišča s parcelo št. 741/4 in sicer z upoštevanjem min. 6 metrskega odmika od obstoječih železniških tirov.

Občina Gornja Radgona je izrazila željo po odkupu dela parcele št. 1217/16, pred obstoječim skladiščem, ki leži na parceli št. 1217/6. Predstavnik upravljavca JŽI g. Janko Petek opozarja in zahteva nemoten dostop do JŽI zemljišč in naprav, kar pomeni, da zemljišča pred skladiščem ne moremo parcelirati in mu odvzeti statusa JŽI.

Parcela št. 1217/9 v naravi predstavlja tudi vrt v zakupu. Občina Gornja Radgona preveri možnost umestitve parkirnih prostorov na to lokacijo v oddaljenosti min. 6. metrov od najbližjega tira. Na območju, ki leži na parceli št. 260/3, južno od skladišča na parceli št. 260/2, ima občina Gornja Radgona asfaltno površino, kjer parkirajo avtomobili.

Ugotovi se, da parcela št. 1217/16 posega pribl. 3 m na asfaltno površino. Ugotavljamo, da parcelacija in odvzem statusa JŽI ni smiselna.

Na parceli št. 1217/2 se izvede parcelacija pločnika (cestišča) po dejanskem stanju na terenu. SVTK kabelska trasa ne poteka na obravnavnem območju. Po pravnomočnosti odločbe GU, se na novonastalih parcelah (iz parcel št. 1217/16 in št. 1217/2) in na parceli št. 1217/17 odvzame status JŽI.



OBČINA
GORNJA RADGONA

**ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA
OBČINE GORNJA RADGONA
ZA LETO 2024**

**Gornja Radgona, marec 2025
Številka: 410-0004/2025**

Kazalo

1. ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA	3
1.1 Dokument o sprejemu zaključnega računa občine	3
1.2 Bilance zaključnega računa proračuna občine.....	4
2. OBRAZLOŽITVE ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA	54
2.1 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA	54
2.2. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA	70
2.2.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov	71
2.2.2. Poročilo o realizaciji finančnega načrta	75
2.2.3. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika	76
2.2.3.1 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: OBČINA GORNJA RADGONA	85
2.2.3.2 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST GORNJA RADGONA	124
2.2.3.3 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	125
2.2.3.4 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST NEGOVA	125
2.2.3.5 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST SPODNJI IVANJCI	126
2.2.3.6 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST SPODNJA ŠČAVNICA	127
2.3. REALIZACIJA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2024	127
2.4. OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA (za proračun)	128
2.4.1. Podatki o stanju sredstev na računih proračuna	129
2.4.2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev	129
2.4.3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev	129
2.4.4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev	130
2.4.5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta	130
2.4.6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta	131
2.4.7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih	132
2.5. POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA	132
2.6. POSEBNE TABELARNE PRILOGE.....	132
2.6.1. Realizacija namenskih prejemov in izdatkov proračuna, ločeno po posameznih vrstah namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta	133
2.6.2. Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2024	133
2.6.3. Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2024	134
2.6.4. Seznam sklenjenih dolgoročnih kreditnih pogodb in pogodb o finančnem lizingu	134
2.6.5. Izračun presežka po fiskalnem pravilu	134
2.6.6. Tabela prerazporeditev	135
2.6.7. Izjava o oceni tveganja	138

1. ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA

1.1 Dokument o sprejemu zaključnega računa občine

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) ter 18 in 73. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na ____ redni seji, dne _____ sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024.

Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah med letom 2024 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Proračun občine Gornja Radgona je bil realiziran v naslednjih zneskih (v EUR):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	Skupaj prihodki	11.801.360,94
II.	Skupaj odhodki	11.128.228,54
III.	Presežek odhodkov nad prihodki (I.-II.)	673.132,40
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	3.000,00
V.	Dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0,00
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapit.deležev (IV.-V.)	-3.000,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	Zadolževanje proračuna	971.918,04
VIII.	Odplačila dolga	1.782.388,89
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-134.338,45
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-810.470,85
XI.	Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	-673.132,40
XII.	Stanje sredstev na računih 31.12.2023 (del 9009-Spl.sklad za drugo)	405.580,66

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Splošni in posebni del, poročilo o izvajanju načrta razvojnih programov ter dodatne obrazložitve s prilogami, se objavijo na spletnih straneh občine Gornja Radgona.

Številka: 410-0004/2025

Datum: _____

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da predloženi Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 obravnava in sprejme.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024, z vsemi bilancami.

V Gornji Radgoni, april 2025

PRIPRAVILA:
OBČINSKA UPRAVA

PREDLAGATELJ:
ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ



1. 2 Bilance zaključnega računa proračuna občine

- Splošni del proračuna
- Posebni del proračuna
- Načrt razvojnih programov 2024-2027

ZAKLJUČNI RAČUN 2024

v EUR

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>12.798.633,54</u>	<u>12.798.633,54</u>	<u>11.801.360,94</u>	<u>92,21</u>	<u>92,21</u>
	<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>9.723.415,97</u>	<u>9.723.415,97</u>	<u>9.367.608,12</u>	<u>96,34</u>	<u>96,34</u>
70	<u>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</u>	<u>7.952.779,00</u>	<u>7.952.779,00</u>	<u>7.810.314,87</u>	<u>98,21</u>	<u>98,21</u>
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.365.179,00	6.365.179,00	6.365.179,00	100,00	100,00
70002000	DOHODNINA- ODSTOPLJENI VIR OBČINAM	6.365.179,00	6.365.179,00	6.365.179,00	100,00	100,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.452.100,00	1.452.100,00	1.304.836,57	89,86	89,86
70300000	25003 DAVEK OD PREMOŽ. OD STAVB-FIZ.OSEBE	14.000,00	14.000,00	11.854,81	84,68	84,68
70300100	25019 DAVEK OD PREMOŽ. OD PROST. ZA ČIT.IN REKREAC.	1.000,00	1.000,00	521,54	52,15	52,15
70300200	1723 ZAM.OBRESTI OD DAVKOV NA NEPREM.	0,00	0,00	13,25	0,00	0,00
70300300	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA- OD PRAVNIH OSEB	709.530,00	709.530,00	653.414,10	92,09	92,09
70300400	NADOMESTILO ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA- OD FIZIČNIH OSEB	455.370,00	455.370,00	448.340,72	98,46	98,46
70300500	ZAM.OBR.IZ NASLOVA NADOM.ZA UPORABO STAVB.ZEMLJIŠČA	5.000,00	5.000,00	-28.219,74	-564,39	-564,39
70310000	25120 DAVEK OD PREMOŽ.-PLOVNI OBJEKTI	500,00	500,00	391,94	78,39	78,39
703101	Zamudne obresti od davkov na premičnine	0,00	0,00	0,16	0,00	0,00
70320000	DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA	140.000,00	140.000,00	87.354,72	62,40	62,40
703202	Zamudne obresti od davka na dediščine	0,00	0,00	2,44	0,00	0,00
70330000	DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN- OD PRAVNIH OSEB	16.700,00	16.700,00	16.730,55	100,18	100,18
70330100	DAVEK NA PROMET NEPREMIČNIN- OD FIZIČNIH OSEB	110.000,00	110.000,00	114.428,18	104,03	104,03
70330300	1739 ZAM.OBRESTI OD DAVKA NA PROMET NEPREMIČNIN	0,00	0,00	3,90	0,00	0,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	135.500,00	135.500,00	140.299,30	103,54	103,54
70440300	DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO	6.000,00	6.000,00	6.377,61	106,29	106,29
70470000	OKOLJSKA DAJATEV ZA ONESNAŽ.OKOLJA ZARADI ODVAJ.ODPADNIH VODA	100.000,00	100.000,00	101.001,80	101,00	101,00
704701	ZAM.OBR.OD OKOLJSKE DAJATVE-ODPADNE VODE	0,00	0,00	0,53	0,00	0,00
70470400	32078 TURISTIČNA TAKSA	2.500,00	2.500,00	4.146,11	165,84	165,84
70470600	3247 KOMUN. TAKSE OD PRAVNIH OSEB	6.000,00	6.000,00	4.594,97	76,58	76,58
70470700	3268 KOMUN.TAKSE OD FIZ.OSEB IN ZASEB.	3.000,00	3.000,00	2.100,71	70,02	70,02
70470800	3205 PRISTOJBINA ZA VZDRŽ. GOZDNIH CEST	18.000,00	18.000,00	22.077,57	122,65	122,65
706	DRUGI DAVKI	0,00	0,00	0,00	-	-
706099	Drugi davki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	<u>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</u>	<u>1.770.636,97</u>	<u>1.770.636,97</u>	<u>1.557.293,25</u>	<u>87,95</u>	<u>87,95</u>
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.211.136,97	1.211.136,97	1.125.064,92	92,89	92,89
710200	EZR PRIHODKI OD OBRESTI	25.000,00	25.000,00	16.311,20	65,24	65,24
71021571	KS GORNJA RADGONA PRIHODKI OD OBRESTI	1.800,00	1.800,00	1.646,23	91,46	91,46

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
71021572	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI PRIH.OD OBRESTI	180,00	180,00	93,99	52,22	52,22
71021573	KS NEGOVA PRIHODKI OD OBRESTI	700,00	700,00	862,25	123,18	123,18
71021574	KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD OBRESTI	70,00	70,00	57,20	81,71	81,71
71021575	KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD OBRESTI	90,00	90,00	55,59	61,77	61,77
71030100	PRIHODKI OD NAJEMNIN- POSLOVNI PROSTORI	18.000,00	18.000,00	23.612,74	131,18	131,18
71030174	KS SPODNJI IVANJCI PRIHODKI OD NAJEMNIN	3.500,00	3.500,00	3.723,24	106,38	106,38
71030175	KS SPODNJA ŠČAVNICA PRIHODKI OD NAJEMNIN	1.500,00	1.500,00	1.200,00	80,00	80,00
71030200	PRIHODKI OD NAJEMNIN-STANOVANJA	260.000,00	260.000,00	316.182,75	121,61	121,61
71030300	PRIHODKI OD NAJEMNIN- upravne zgradbe	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
71030400	Prihodki od najemnin- zemljišča	7.000,00	7.000,00	6.217,51	88,82	88,82
71030402	Prihodki od najemnin-mrliška vežica	5.000,00	5.000,00	5.844,63	116,89	116,89
71030403	Prihodki od najemnin-Športna dvorana Gornja Radgona	1.200,00	1.200,00	1.300,00	108,33	108,33
71030404	Prihodki od najemnin-garaže	0,00	0,00	795,00	0,00	0,00
71030600	PRIHODKI IZ NASLOVA PODELJENIH KONCESIJ	7.700,00	7.700,00	8.195,91	106,44	106,44
71031200	PRIHODKI OD PODELJENIH KONCESIJ ZA VODNO PRAVICO	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00
710313	Prihodki od nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice	1.000,00	1.000,00	948,90	94,89	94,89
71039901	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA TELOVADNICE PARTIZAN	4.000,00	4.000,00	3.116,68	77,92	77,92
71039902	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA- NAJEMNINE CERO PUCONCI	95.596,97	95.596,97	86.973,07	90,98	90,98
71039903	Najemnine kanalizacija in ČN- Komunala Radgona	380.000,00	380.000,00	241.518,50	63,56	63,56
71039904	NAJEMNINE MARIBORSKI VODOVOD G.R.	30.000,00	30.000,00	16.477,96	54,93	54,93
71039906	NAJEMNINA OŠO	15.000,00	15.000,00	16.579,53	110,53	110,53
71039907	Drugi prih. od premoženja-uporaba slačilnic in športnih površin na TŠC Ttate	16.000,00	16.000,00	16.960,76	106,00	106,00
71039908	Najemnine vodovod	295.000,00	295.000,00	314.961,77	106,77	106,77
71039909	DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-UPORABA VŠD	20.000,00	20.000,00	20.511,45	102,56	102,56
71039910	Najemnine vrtički	3.000,00	3.000,00	1.594,70	53,16	53,16
71039911	Prihodki od uporabnine objekta Apaška cesta 1b	16.000,00	16.000,00	19.323,36	120,77	120,77
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	13.000,00	13.000,00	13.892,06	106,86	106,86
71110000	3198 OBČ.UPRAV.TAKSE OD FIZ. OSEB IN ZAS.	13.000,00	13.000,00	13.892,06	106,86	106,86
712	DENARNE KAZNI	18.000,00	18.000,00	5.759,74	32,00	32,00
71200100	5007 DENARNE KAZNI ZA PREKRŠKE	12.000,00	12.000,00	2.955,00	24,63	24,63
71200700	5150 NADOM.ZA DEGRAD. IN UZURPACIJO PROSTORA	6.000,00	6.000,00	2.714,74	45,25	45,25
71200800	POVPR. OZ. SODNE TAKSE IN DRUGI STR.OBČ.ORGANA NA PODLAGI ZP	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	96.500,00	96.500,00	105.041,11	108,85	108,85
71300000	Prihodki od prodaje storitev (vodenje investicij)	0,00	0,00	6.746,76	0,00	0,00
71300002	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	15.000,00	15.000,00	16.147,86	107,65	107,65
71300071	KS GORNJA RADGONA PRIHODKI KRAJANOV ZA VZDRŽEVANJE POKOP.	59.200,00	59.200,00	64.921,84	109,67	109,67
71300073	KS NEGOVA PRIHODKI KRAJANOV OD VZDR.POKOPALIŠČA	9.300,00	9.300,00	9.815,54	105,54	105,54
713099	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	13.000,00	13.000,00	7.409,11	56,99	56,99

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	432.000,00	432.000,00	307.535,42	71,19	71,19
71410000	Drugi prihodki - lokacijske preveritve	1.500,00	1.500,00	3.000,00	200,00	200,00
71410006	Drugi prihodki - razno	50.000,00	50.000,00	31.159,80	62,32	62,32
71410007	Drugi prihodki - rezervni sklad za stanovanja	3.000,00	3.000,00	3.736,47	124,55	124,55
71410070	Drugi nedav.prihodki- pogreb.pristojbina(GR,Negova)	2.200,00	2.200,00	2.079,20	94,51	94,51
71410500	PRIHODKI OD KOMUN.PRISPEVKOV	300.000,00	300.000,00	236.562,68	78,85	78,85
71410701	SOF.OBČANOV ZA IZGRADNJO CEST	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00
714120	Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj	15.000,00	15.000,00	10.547,08	70,31	70,31
714199	DRUGI IZREDNI NEDAVČNI PRIHODKI	60.000,00	60.000,00	19.966,19	33,28	33,28
71419975	KS SP.ŠČAVNICA DRUGI PRIHODKI	300,00	300,00	84,00	28,00	28,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.506.129,86	1.506.129,86	912.466,82	60,58	60,58
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.100.500,00	1.100.500,00	823.878,67	74,86	74,86
720000	Prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov	80.500,00	80.500,00	80.510,00	100,01	100,01
720001	Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	220.000,00	220.000,00	162.159,00	73,71	73,71
72010000	PRIHODKI OD PRODAJE CESTNO MOTORNIH VOZIL	0,00	0,00	1.209,67	0,00	0,00
72039900	Prihodki od prodaje odprtega širokopas.omrežja	800.000,00	800.000,00	580.000,00	72,50	72,50
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00	0,00	0,00	-	-
722	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	405.629,86	405.629,86	88.588,15	21,84	21,84
722000	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	19.000,00	19.000,00	9.861,50	51,90	51,90
722001	Prih.od prodaje gozdov	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
722100	prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	379.629,86	379.629,86	78.726,65	20,74	20,74
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
730	PREJETE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
730000	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00	0,00	0,00	-	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.554.087,71	1.554.087,71	1.506.286,00	96,92	96,92
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	942.496,17	942.496,17	1.047.943,46	111,19	111,19
74000020	Prih.iz Min.za okolje,podnebje in energijo - za Celostno prometno strategijo	11.200,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00
74000100	PREJ.SRED.IZ DRŽ.PROR.ZA INV.- POŽARNA TAKSA	28.000,00	28.000,00	33.468,82	119,53	119,53
74000126	Vodovodno omrežje- sistem C- sredstva RS	78.008,22	78.008,22	78.008,22	100,00	100,00
74000132	Prejeta sred.RS za projekt Varovanje vodnih virov/RRA Podravje/	626,00	626,00	0,00	0,00	0,00
74000133	Prej.sred.RS za projekt deProfundis	30.912,00	30.912,00	0,00	0,00	0,00
74000134	Prihodki MNZ za nadzor državne meje	0,00	0,00	3.966,22	0,00	0,00
74000141	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/zdravstvo,primarna raven/-ultrazvok	21.996,14	21.996,14	21.996,14	100,00	100,00
74000142	* Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/NOO/	19.881,12	19.881,12	0,00	0,00	0,00
74000145	Sredstva EU za gradnjo sončnih elektrarn (NOO)/konz.Kidričevo/	0,00	0,00	54.778,69	0,00	0,00
74000400	Prej.sred. za tekočo porabo MKGP -GOZDNE CESTE	32.000,00	32.000,00	25.345,38	79,20	79,20
74000403	MJU - SOFIN. MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	23.179,05	23.179,05	23.179,05	100,00	100,00

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
74000426	Sredstva za str.plač v javnih zavodih/Proračun RS//	94.475,00	94.475,00	94.475,00	100,00	100,00
740019	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	535.992,00	535.992,00	535.992,00	100,00	100,00
740020	Prej.sred.iz drž.proračuna za odpravo posledic narav.nesreč in drugih izred.dogodkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
740100	Prej.sred.iz občinskih pror.za tek.porabo/inšpektorat/	47.000,00	47.000,00	52.253,95	111,18	111,18
74030102	Sredstva Eko sklada za obnovo JZ Knjižnica G.Radgona	19.226,64	19.226,64	12.929,24	67,25	67,25
74040100	Prihodki za sofinanciranje MSE (ZD GR)	0,00	0,00	111.550,75	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	611.591,54	611.591,54	458.342,54	74,94	74,94
74120030	Sred.EU za projekt Varovanje vodnih virov/RRA Podravje/	3.545,00	3.545,00	0,00	0,00	0,00
74120031	*Sredstva EU za gradnjo sončnih elektram (NOO)	166.000,00	166.000,00	0,00	0,00	0,00
74130100	Prejeta sredstva-Vodovodno omrežje sistem C-EU sredstva, kohezijski sklad	442.046,54	442.046,54	442.046,54	100,00	100,00
74160100	Prej.sred.iz prorač.RS za investicije/NOO/OPPN	0,00	0,00	16.296,00	0,00	0,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0,00	0,00	0,00	-	-
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	0,00	0,00	0,00	-	-
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00	0,00	0,00	-	-
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00	0,00	0,00	-	-
	<u>II. S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)</u>	<u>12.382.027,72</u>	<u>12.382.027,72</u>	<u>11.128.228,54</u>	<u>89,87</u>	<u>89,87</u>
40	<u>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</u>	<u>4.289.598,29</u>	<u>4.270.541,55</u>	<u>4.013.922,28</u>	<u>93,57</u>	<u>93,99</u>
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.062.644,54	1.065.400,71	1.008.833,67	94,94	94,69
400000	osnovne plače	834.430,89	798.139,10	787.617,29	94,39	98,68
400001	Dodatek za delovno dobo	60.507,48	54.377,02	45.587,10	75,34	83,84
400003	Položajni dodatek	5.188,08	5.188,08	4.434,74	85,48	85,48
400100	regres za letni dopust	43.737,32	43.737,32	38.771,63	88,65	88,65
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	58.042,06	57.668,85	42.808,03	73,75	74,23
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	14.967,15	14.897,90	13.299,41	88,86	89,27
400301	sredstva za delovno uspešnost	18.091,78	17.776,69	10.830,28	59,86	60,92
400302	Sred.za del.uspešnost iz naslova poveč.obsega dela pri opravlj.rednih del.nalog	0,00	38.957,64	38.957,64	0,00	100,00
400303	Sred.za delov.uspešn.iz naslova poveč.obsega dela/projekti/	0,00	1.851,30	1.851,30	0,00	100,00
400400	sredstva za nadurno delo	4.005,45	9.032,48	9.038,98	225,67	100,07
400900	jubilejne nagrade	1.670,51	1.670,51	1.218,47	72,94	72,94
400901	odpravnine	22.003,82	22.003,82	14.392,80	65,41	65,41
400999	drugi izdatki zaposlenim	0,00	100,00	26,00	0,00	26,00
401	PRISPEVKI DELOD. ZA SOC.VARNOST	161.542,56	164.456,68	158.125,68	97,88	96,15
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	79.792,92	81.115,73	77.538,77	97,17	95,59
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	59.145,95	60.427,73	59.056,51	99,85	97,73
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.778,56	4.879,61	4.769,22	99,80	97,74
401200	prispevek za zaposlovanje	640,54	807,18	813,06	126,93	100,73
401300	prispevek za starševsko varstvo	901,62	917,46	899,98	99,82	98,09
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	16.282,97	16.308,97	15.048,14	92,42	92,27

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.271.402,94	2.276.867,69	2.083.054,96	91,71	91,49
402000	Pisarniški material in storitve	6.500,00	6.005,00	4.177,59	64,27	69,57
40200070	pisarniški material in storitve	750,00	560,00	157,15	20,95	28,06
402001	Čistilni material in storitve	21.500,00	28.302,90	25.688,58	119,48	90,76
40200171	čistilni material in storitve	660,00	500,00	365,81	55,43	73,16
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	17.800,00	17.800,00	19.981,11	112,25	112,25
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.100,00	3.595,00	3.389,53	109,34	94,28
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	280,00	280,00	0,00	0,00	0,00
402006	Oglaševalske storitve in objave	13.500,00	13.500,00	8.816,57	65,31	65,31
40200674	stroški oglaševalskih storitev	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
402007	računalniške storitve	32.370,00	32.973,00	21.915,02	67,70	66,46
40200775	računalniške storitve	1.600,00	1.600,00	921,36	57,59	57,59
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	15.990,68	12.990,68	8.674,30	54,25	66,77
402009	Reprezentanca	7.916,30	8.836,30	4.545,25	57,42	51,44
40200976	izdatki za reprezentanco	1.460,00	1.743,40	1.353,88	92,73	77,66
402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	0,00	240,00	236,20	0,00	98,42
402099	Drugi splošni material in storitve	141.401,57	150.119,37	124.802,74	88,26	83,14
40209932	Zdravje na delovnem mestu	3.000,00	3.000,00	2.840,24	94,67	94,67
40209978	drugi splošni material in storitve	4.084,56	3.376,16	2.352,27	57,59	69,67
402100	uniforme in službena obleka	600,00	685,15	685,15	114,19	100,00
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.066,83	1.066,83	1.384,22	129,75	129,75
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	105.722,40	92.900,43	25.236,03	23,87	27,16
402200	električna energija	126.203,00	138.681,43	152.440,29	120,79	109,92
40220070	električna energija	6.100,00	6.070,00	4.974,41	81,55	81,95
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	52.282,27	56.201,27	46.757,45	89,43	83,20
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.200,00	5.200,00	2.545,21	48,95	48,95
402203	voda in komunalne storitve	24.462,41	25.562,41	23.875,56	97,60	93,40
40220373	voda in komunalne storitve	2.680,00	3.190,00	2.877,64	107,37	90,21
402204	odvoz smeti	5.500,00	7.300,00	7.843,39	142,61	107,44
40220474	odvozi smeti	12.080,00	13.180,00	12.036,18	99,64	91,32
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	6.800,00	6.900,00	6.732,84	99,01	97,58
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	1.560,00	1.460,00	1.413,58	90,61	96,82
402206	Poštnina in kurirske storitve	12.400,00	11.401,00	10.643,39	85,83	93,35
40220676	poštnina in kurirske storitve	770,00	686,00	231,29	30,04	33,72
402299	druge storitvekomunikacij in komunale	15.000,00	2.194,57	2.194,57	14,63	100,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	13.792,50	13.792,50	12.491,64	90,57	90,57

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402301	vzdrževanje in popravila vozil	3.200,00	3.372,77	2.294,78	71,71	68,04
402304	pristojbine za registracijo vozil	234,99	605,00	602,70	256,48	99,62
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	600,00	3.251,86	3.249,73	541,62	99,93
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	117,50	117,50	235,00	200,00	200,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	1.200,00	702,08	633,90	52,83	90,29
402402	stroški prevoza v državi	2.700,00	1.888,63	881,00	32,63	46,65
40240271	stroški prevoza v državi	780,00	724,00	573,11	73,48	79,16
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	102.960,00	90.210,00	86.014,07	83,54	95,35
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.680,00	4.610,00	927,73	16,33	20,12
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	110.000,00	102.249,47	73.104,99	66,46	71,50
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	91.270,53	105.124,23	119.462,94	130,89	113,64
40250373	vzdrževanje pokopališč	40.755,53	45.921,03	42.151,92	103,43	91,79
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	25.000,00	25.000,00	24.101,21	96,40	96,40
40250474	zavarovalne premije za objekte	1.470,00	1.355,00	1.238,92	84,28	91,43
40250475	zavarovalne premije za objekte	260,00	260,00	217,68	83,72	83,72
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	22.145,00	23.425,00	23.437,03	105,83	100,05
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	25.751,63	22.474,93	20.261,57	78,68	90,15
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	66.100,00	66.100,00	62.665,42	94,80	94,80
40259901	letno vzdrževanje	610.240,12	558.081,00	556.568,49	91,20	99,73
40259902	zimsko vzdrževanje	122.034,00	174.193,12	174.192,50	142,74	100,00
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	350,00	350,00	316,18	90,34	90,34
402600	najemnine in zakupnine za poslovne prostore	300,00	300,00	416,00	138,67	138,67
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	7.500,00	7.500,00	6.354,45	84,73	84,73
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	35.370,00	35.670,47	34.036,00	96,23	95,42
402799	druge odškodnine in kazni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	7.130,00	6.630,00	5.532,46	77,59	83,45
402902	Stroški podjemnih pogodb	6.651,49	10.151,49	10.069,29	151,38	99,19
402903	plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	4.315,00	4.310,97	0,00	99,91
402905	stroški sejnin	40.777,47	40.777,47	32.607,96	79,97	79,97
40290571	sejnine	10.100,00	9.840,00	7.494,03	74,20	76,16
402907	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	172,93	172,93	0,00	0,00	0,00
402909	stroški sodnih postopkov	11.250,00	11.250,00	11.250,00	100,00	100,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	69.190,23	69.678,30	53.521,28	77,35	76,81
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.630,00	3.630,00	3.376,10	93,01	93,01
402923	druge članarine	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
402930	plačila storitev organizacijam , pooblaščenim za plač.promet	500,00	500,00	293,29	58,66	58,66
40293074	plačila storitev UJP	42,00	42,00	32,85	78,21	78,21
402931	plačila bančnih storitev	100,00	100,00	38,85	38,85	38,85

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402932	stroški povezani z zadolževanjem	14.640,00	14.831,78	15.122,12	103,29	101,96
402944	Dajatve na področju odmernih odločb FURS	500,00	500,00	136,00	27,20	27,20
402999	drugi operativni odhodki	147.567,00	141.219,23	153.837,02	104,25	108,93
40299905	Drugi operativni odhodki	6.000,00	5.000,00	2.127,93	35,47	42,56
40299920	50-letnica pobratenja z Mladenovcem	10.000,00	10.000,00	2.287,05	22,87	22,87
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	420.708,25	420.516,47	425.847,80	101,22	101,27
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	352.984,31	352.984,31	358.315,64	101,51	101,51
403308	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	25.342,00	25.150,22	25.150,22	99,24	100,00
403309	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	42.381,94	42.381,94	42.381,94	100,00	100,00
409	REZERVE	373.300,00	343.300,00	338.060,17	90,56	98,47
409000	splošna proračunska rezervacija	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
409100	proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00
409300	sredstva proračunskih skladov	82.000,00	82.000,00	67.187,04	81,94	81,94
40930002	Rezervni sklad za stanovanja FISA/vplačila/	3.800,00	2.600,00	3.401,74	89,52	130,84
40930005	Rezervni sklad za stanovanja SKP/vplačila/	7.500,00	8.700,00	17.471,39	232,95	200,82
41	<u>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</u>	<u>5.145.887,20</u>	<u>5.173.271,95</u>	<u>4.960.082,50</u>	<u>96,39</u>	<u>95,88</u>
410	SUBVENCIJE	90.000,00	90.000,00	48.751,44	54,17	54,17
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	90.000,00	90.000,00	48.751,44	54,17	54,17
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.039.600,00	3.063.446,00	3.066.483,29	100,88	100,10
411103	Darilo ob rojstvu otroka	14.000,00	14.000,00	9.000,00	64,29	64,29
41129903	Izredna denarna pomoč	10.000,00	12.000,00	11.829,28	118,29	98,58
411900	regresiranje prevozov v šolo	405.000,00	405.000,00	409.567,24	101,13	101,13
411909	regresiranje oskrbe v domovih	370.000,00	371.846,00	414.038,55	111,90	111,35
411920	subvencion.najemnin za stanovanja	110.000,00	110.000,00	113.538,93	103,22	103,22
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.044.000,00	2.044.000,00	2.035.283,01	99,57	99,57
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	86.600,00	106.600,00	73.226,28	84,56	68,69
412	TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM	584.569,96	596.849,21	539.284,10	92,25	90,36
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	553.577,46	563.656,71	510.844,68	92,28	90,63
41200000	tek.transferi (iz Fin.načrta KS)	10.600,00	12.730,00	9.830,00	92,74	77,22
4120000103	Športaj s Klinko	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.500,00	1.500,00	1.447,50	96,50	96,50
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	750,00	750,00	712,83	95,04	95,04
412000130	Svetniška skupina Desus	1.500,00	1.500,00	1.495,00	99,67	99,67
412000131	Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
412000132	Svetniška skupina Nova Slovenija	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
412000133	Svetniška skupina SLS	750,00	750,00	739,90	98,65	98,65
412000138	Usposabljanje strokovnih kadrov	70,00	140,00	140,00	200,00	100,00
412000142	Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	3.750,00	3.750,00	2.007,44	53,53	53,53

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
412000143	Gibanje SVOBODA	393,25	393,25	393,25	100,00	100,00
412000144	Svetniška skupina Gibanje svoboda	3.000,00	3.000,00	2.999,96	100,00	100,00
412000145	Svetniška skupina David Roškar in Radgona je naše mesto	3.000,00	3.000,00	2.994,29	99,81	99,81
41200092	N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	120,90	120,90	120,90	100,00	100,00
41200093	SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	100,75	100,75	100,75	100,00	100,00
41200094	SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	170,30	170,30	170,30	100,00	100,00
41200095	DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	185,25	185,25	185,25	100,00	100,00
41200096	SD- SOCIALNI DEMOKRATI	102,05	102,05	102,05	100,00	100,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.431.717,24	1.422.976,74	1.305.563,67	91,19	91,75
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	20.982,85	20.982,85	18.159,77	86,55	86,55
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	628.786,93	622.616,48	563.984,49	89,69	90,58
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	410.475,95	400.475,95	312.224,25	76,06	77,96
41330202	Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	45.000,00	45.000,00	46.971,97	104,38	104,38
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	326.471,51	333.901,46	364.223,19	111,56	109,08
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00	0,00	0,00	-	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.778.282,49	2.769.954,48	1.990.867,60	71,66	71,87
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.778.282,49	2.769.954,48	1.990.867,60	71,66	71,87
420101	nakup avtomobilov	13.000,00	11.000,00	11.000,00	84,62	100,00
420200	nakup pisarniškega pohištva	5.000,00	5.000,00	1.197,98	23,96	23,96
420202	Nakup strojne računalniške opreme	5.700,00	5.700,00	4.113,91	72,17	72,17
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	200,00	50,00	0,00	0,00	0,00
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	1.670,95	1.670,95	1.670,95	100,00	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	36.071,67	34.619,14	32.189,21	89,24	92,98
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	758.974,47	774.115,00	855.828,52	112,76	110,56
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.020.737,53	953.245,41	600.585,77	58,84	63,00
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	60.598,00	55.832,50	15.832,50	26,13	28,36
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	291.750,61	297.350,61	237.478,66	81,40	79,86
42050070	investicijsko vzdrževanje pokopališč	28.336,00	26.836,00	10.638,99	37,55	39,64
42050170	Obnove	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	73.500,00	73.500,00	47.460,00	64,57	64,57
420703	Nakup licenčne programske opreme	1.700,00	1.390,61	705,65	41,51	50,74
420704	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	4.100,00	4.100,00	3.952,80	96,41	96,41
420801	Investicijski nadzor	40.026,16	40.880,16	39.188,95	97,91	95,86
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	391.526,56	439.273,56	126.366,36	32,28	28,77
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	32.390,54	32.390,54	2.657,35	8,20	8,20
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	168.259,74	168.259,74	163.356,16	97,09	97,09
431	INVEST.TRANSFERI PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	73.259,74	73.259,74	68.356,16	93,31	93,31
432300	investicijski transferi javnim zavodom	73.259,74	73.259,74	68.356,16	93,31	93,31
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	416.605,82	416.605,82	673.132,40	161,58	161,58
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	0,00	0,00	3.000,00	-	-
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL OD POSAMEZNIKOV IN ZASEBNIKOV	0,00	0,00	0,00	-	-
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	0,00	0,00	3.000,00	-	-
75100000	Sred.od prodaje kapital.deleža v JP Komunala Radgona	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00	0,00	0,00	-	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
440	DANA POSOJILA POSAMEZNIKOM	0,00	0,00	0,00	-	-
441	POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
441000	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	-50.000,00	-50.000,00	3.000,00	-6,00	-6,00
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.012.567,79	1.012.567,79	971.918,04	95,99	95,99
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.012.567,79	1.012.567,79	971.918,04	95,99	95,99
500101	najeti krediti pri poslovnih bankah- dolgoročni krediti	412.567,79	412.567,79	0,00	0,00	0,00
50010116	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 vodov.sis.C	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00
50020102	Dolgor.kredit SID banka - Mrl.veža Negova	0,00	0,00	371.918,04	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.784.754,27	1.784.754,27	1.782.388,89	99,87	99,87
550	ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV	1.784.754,27	1.784.754,27	1.782.388,89	99,87	99,87
55010101	Dolg.kredit Hypo AA Bank, d.d.- za OŠ G.R./96000004	72.727,20	72.727,20	72.727,20	100,00	100,00
55010109	Dolg.kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate/96000008	9.928,75	9.928,75	0,00	0,00	0,00
55010110	Dolg.kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate/96000008	53.263,99	53.263,99	0,00	0,00	0,00
55010112	Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	50.791,80	50.791,80	50.791,80	100,00	100,00
55010115	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ceste 650.000	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00	100,00
55010116	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ČN 750.000	19.230,80	19.230,80	19.230,80	100,00	100,00
55010118	Dolg.kredit SRRS- OŠ G.Radgona/96000017	34.991,58	34.991,58	0,00	0,00	0,00
55010119	Dolg.kredit SRRS- OŠ Negova/96000018	15.992,86	15.992,86	0,00	0,00	0,00
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	30.505,82	30.505,82	30.505,82	100,00	100,00
55010132	Dolg.kredit SID banka- VŠD/96000039	173.023,20	173.023,20	0,00	0,00	0,00
55010133	Dolg.kredit SID banka- ELSA/96000040	25.328,04	25.328,04	0,00	0,00	0,00
55010134	Dolg.kredit Region.sklad - ceste 2022/96000041	66.123,12	66.123,12	0,00	0,00	0,00
55010135	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele/96000043	24.999,96	24.999,96	0,00	0,00	0,00
55010136	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 upr.z dolgom/96000046	63.388,92	63.388,92	61.023,54	96,27	96,27
55010137	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 Vod.sis.C/96000045	23.333,31	23.333,31	23.333,31	100,00	100,00
55020101	Dolg.kredit SID banka- VŠD/96000039	0,00	0,00	173.023,20	0,00	0,00
55020103	Dolg.kredit SID banka- ELSA/96000040	0,00	0,00	25.328,04	0,00	0,00

Konto	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
55020104	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele/96000043	0,00	0,00	24.999,96	0,00	0,00
55030501	Dolg.kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate/9600008	0,00	0,00	9.928,75	0,00	0,00
55030502	Dolg.kredit SRRS- OŠ G.Radgona/96000017	0,00	0,00	34.991,58	0,00	0,00
55030503	Dolg.kredit SRRS- OŠ Negova/96000018	0,00	0,00	15.992,86	0,00	0,00
55030504	Dolg.kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate/9600008	0,00	0,00	53.263,99	0,00	0,00
55030505	Dolg.kredit Region.sklad - ceste 2022/96000041	0,00	0,00	66.123,12	0,00	0,00
55030701	Dolgoročni kredit MGRT 2016/96000014	22.239,54	22.239,54	22.239,54	100,00	100,00
55030702	Dolgoročni kredit MGRT 2017-1/96000026	1.845,90	1.845,90	1.845,90	100,00	100,00
55030703	Dolgoročni kredit MGRT 2017-2/96000025	5.826,88	5.826,88	5.826,88	100,00	100,00
55030704	Dolgoročni kredit MGRT 2017-3/96000024	3.659,52	3.659,52	3.659,52	100,00	100,00
55030705	Dolgoročni kredit MGRT 2017-4/96000023	1.960,68	1.960,68	1.960,68	100,00	100,00
55030706	Dolgoročni kredit MGRT 2017-5/96000022	3.102,34	3.102,34	3.102,34	100,00	100,00
55030707	Dolgoročni kredit MGRT 2017-6/96000021	1.211,78	1.211,78	1.211,78	100,00	100,00
55030708	Dolgoročni kredit MGRT 2018-1/96000028	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00	100,00
55030709	Dolgoročni kredit MGRT 2018-3/96000030	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00	100,00
55030710	Dolgoročni kredit MGRT 2018-2/96000029	3.744,56	3.744,56	3.744,56	100,00	100,00
55030711	Dolgoročni kredit MGRT 2019-1/96000031	9.444,46	9.444,46	9.444,46	100,00	100,00
55030712	Dolgoročni kredit MGRT 2019-2/96000032	5.555,56	5.555,56	5.555,56	100,00	100,00
55030713	Dolgoročni kredit MGRT 2019-3/96000033	6.111,12	6.111,12	6.111,12	100,00	100,00
55030714	Dolgoročni kredit MGRT 2019-4/96000034	2.882,34	2.882,34	2.882,34	100,00	100,00
55030715	Dolgoročni kredit MGRT 2020-1/96000036	8.888,88	8.888,88	8.888,88	100,00	100,00
55030716	Dolgoročni kredit MGRT 2020-2/96000037	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00	100,00
55030717	Dolgoročni kredit MGRT 2020-3/96000038	5.762,44	5.762,44	5.762,44	100,00	100,00
55030901	Odplačilo najet.kred. pri EZRD– premostitveni 2022(do 31.1.2024)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00
<u>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)</u>		<u>-405.580,66</u>	<u>-405.580,66</u>	<u>-134.338,45</u>	<u>33,12</u>	<u>33,12</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</u>		<u>-772.186,48</u>	<u>-772.186,48</u>	<u>-810.470,85</u>	<u>104,96</u>	<u>104,96</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>		<u>-416.605,82</u>	<u>-416.605,82</u>	<u>-673.132,40</u>	<u>161,58</u>	<u>161,58</u>
<u>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA</u>		<u>405.580,66</u>	<u>405.580,66</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<u>- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA</u>		<u>:</u>	<u>:</u>	<u>:</u>	<u>:</u>	<u>:</u>

ZAKLJUČNI RAČUN 2024

v EUR

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1000	OBČINSKI SVET	60.922,50	60.922,50	51.292,86	84,19	84,19
01	POLITIČNI SISTEM	52.922,50	52.922,50	44.394,96	83,89	83,89
<u>0101</u>	<u>Politični sistem</u>	<u>52.922,50</u>	<u>52.922,50</u>	<u>44.394,96</u>	<u>83,89</u>	<u>83,89</u>
01019001	Dejavnost občinskega sveta	52.922,50	52.922,50	44.394,96	83,89	83,89
010101	Stroški sej OS	24.100,00	23.563,41	16.888,95	70,08	71,67
402006	Oglaševalske storitve in objave	2.500,00	2.500,00	2.188,07	87,52	87,52
402009	Reprezentanca	1.000,00	1.000,00	345,96	34,60	34,60
402600	najemnine in zakupnine za poslovne prostore	300,00	300,00	416,00	138,67	138,67
402905	stroški sejnin	20.300,00	19.763,41	13.938,92	68,66	70,53
010102	Stroški odborov in komisij-sejnine	12.000,00	12.536,59	12.536,59	104,47	100,00
402905	stroški sejnin	12.000,00	12.536,59	12.536,59	104,47	100,00
010105	Financiranje političnih strank	1.072,50	1.072,50	1.072,50	100,00	100,00
412000143	Gibanje SVOBODA	393,25	393,25	393,25	100,00	100,00
41200092	N.Si - NOVA SLOVENIJA- KRŠČANSKI DEMOKRATI	120,90	120,90	120,90	100,00	100,00
41200093	SLS- SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	100,75	100,75	100,75	100,00	100,00
41200094	SDS- SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA	170,30	170,30	170,30	100,00	100,00
41200095	DeSUS- DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	185,25	185,25	185,25	100,00	100,00
41200096	SD- SOCIALNI DEMOKRATI	102,05	102,05	102,05	100,00	100,00
010106	Delovanje svetniških skupin	15.750,00	15.750,00	13.896,92	88,23	88,23
412000127	Svetniška skupina Lista za Gornjo Radgono	1.500,00	1.500,00	1.447,50	96,50	96,50
412000128	Svetniška skupina Socialni demokrati	750,00	750,00	712,83	95,04	95,04
412000130	Svetniška skupina Desus	1.500,00	1.500,00	1.495,00	99,67	99,67
412000131	Svetniška skupina Slovenske demokratske stranke (SDS)	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
412000132	Svetniška skupina Nova Slovenija	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
412000133	Svetniška skupina SLS	750,00	750,00	739,90	98,65	98,65
412000142	Svetniška skupina Lista Skupaj Urške Mauko Tuš	3.750,00	3.750,00	2.007,44	53,53	53,53
412000144	Svetniška skupina Gibanje svoboda	3.000,00	3.000,00	2.999,96	100,00	100,00
412000145	Svetniška skupina David Roškar in Radgona je naše mesto	3.000,00	3.000,00	2.994,29	99,81	99,81
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.000,00	8.000,00	6.897,90	86,22	86,22
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>8.000,00</u>	<u>8.000,00</u>	<u>6.897,90</u>	<u>86,22</u>	<u>86,22</u>
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000,00	3.000,00	3.036,77	101,23	101,23
040301	Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih	3.000,00	3.000,00	3.036,77	101,23	101,23
402006	Oglaševalske storitve in objave	3.000,00	3.000,00	3.036,77	101,23	101,23

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	5.000,00	5.000,00	3.861,13	77,22	77,22
040392	Občinski praznik - stroški praznovanja	5.000,00	5.000,00	3.861,13	77,22	77,22
402999	drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	3.861,13	77,22	77,22
2000	ŽUPAN	114.163,98	114.163,98	92.007,76	80,59	80,59
01	POLITIČNI SISTEM	80.163,98	80.163,98	76.464,02	95,38	95,38
0101	Politični sistem	80.163,98	80.163,98	76.464,02	95,38	95,38
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	80.163,98	80.163,98	76.464,02	95,38	95,38
010131	Nadom.za opravljanje funkcije županje	52.712,49	52.712,49	52.609,02	99,80	99,80
400000	osnovne plače	40.815,72	41.453,21	41.453,21	101,56	100,00
400001	Dodatek za delovno dobo	673,44	673,44	659,30	97,90	97,90
400100	regres za letni dopust	1.286,39	1.286,39	1.253,90	97,47	97,47
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	1.707,09	1.383,56	1.383,56	81,05	100,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.671,79	3.729,48	3.729,48	101,57	100,00
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.721,69	2.763,21	2.764,44	101,57	100,04
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	219,89	219,89	223,33	101,56	101,56
401200	prispevek za zaposlovanje	124,47	124,47	126,42	101,57	101,57
401300	prispevek za starševsko varstvo	41,49	41,49	42,17	101,64	101,64
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	450,52	450,52	460,05	102,12	102,12
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	500,00	86,83	86,83	17,37	100,00
402402	stroški prevoza v državi	500,00	500,00	426,33	85,27	85,27
010132	Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana	14.800,00	14.800,00	14.641,64	98,93	98,93
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402402	stroški prevoza v državi	200,00	200,00	13,95	6,98	6,98
402999	drugi operativni odhodki	14.500,00	14.500,00	14.627,69	100,88	100,88
010133	Stroški reprezentance in protokolarni stroški	6.000,00	6.000,00	2.643,83	44,06	44,06
402009	Reprezentanca	6.000,00	6.000,00	2.643,83	44,06	44,06
010135	Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja	6.651,49	6.651,49	6.569,53	98,77	98,77
402902	Stroški podjemnih pogodb	6.651,49	6.651,49	6.569,53	98,77	98,77
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	16.000,00	16.000,00	5.135,86	32,10	32,10
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	16.000,00	16.000,00	5.135,86	32,10	32,10
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	16.000,00	16.000,00	5.135,86	32,10	32,10
030290	Mednarodno sodelovanje	16.000,00	16.000,00	5.135,86	32,10	32,10
402009	Reprezentanca	0,00	1.000,00	720,88	-	72,09
40299905	Drugi operativni odhodki	6.000,00	5.000,00	2.127,93	35,47	42,56
40299920	50-letnica pobratenja z Mladenovcem	10.000,00	10.000,00	2.287,05	22,87	22,87
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	18.000,00	18.000,00	10.407,88	57,82	57,82
0403	Druge skupne administrativne službe	18.000,00	18.000,00	10.407,88	57,82	57,82
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	8.000,00	8.000,00	3.591,73	44,90	44,90

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
010134	Sporočila za javnost, objava informacij v medijih	8.000,00	8.000,00	3.591,73	44,90	44,90
402006	Oglaševalske storitve in objave	8.000,00	8.000,00	3.591,73	44,90	44,90
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	10.000,00	10.000,00	6.816,15	68,16	68,16
040321	Pokroviteljstvo županje	6.000,00	6.000,00	5.052,56	84,21	84,21
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	5.052,56	84,21	84,21
040323	Sprejem najuspešnejših devetošolcev	2.000,00	2.000,00	1.494,59	74,73	74,73
402999	drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	1.494,59	74,73	74,73
040325	Dan prostovoljstva	2.000,00	2.000,00	269,00	13,45	13,45
402999	drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	269,00	13,45	13,45
3000	NADZORNI ODBOR	8.484,00	8.484,00	6.869,30	80,97	80,97
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8.484,00	8.484,00	6.869,30	80,97	80,97
0203	Fiskalni nadzor	8.484,00	8.484,00	6.869,30	80,97	80,97
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	8.484,00	8.484,00	6.869,30	80,97	80,97
020310	Nadom.za nepoklicno oprav.funkcij-nadzorni odbor	8.484,00	8.484,00	6.869,30	80,97	80,97
402009	Reprezentanca	166,30	166,30	166,30	100,00	100,00
402905	stroški sejnin	7.127,47	7.127,47	5.512,77	77,35	77,35
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	1.190,23	1.190,23	1.190,23	100,00	100,00
4000	OBČINSKA UPRAVA	13.701.730,94	13.701.730,94	12.522.365,81	91,39	91,39
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10.600,00	7.600,00	4.271,53	40,30	56,20
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	4.600,00	4.600,00	4.271,53	92,86	92,86
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	4.600,00	4.600,00	4.271,53	92,86	92,86
020202	Stroški bančnih storitev - provizija bank	600,00	600,00	332,14	55,36	55,36
402930	plačila storitev organizacijam , pooblaščenim za plač.promet	500,00	500,00	293,29	58,66	58,66
402931	plačila bančnih storitev	100,00	100,00	38,85	38,85	38,85
020206	Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona	4.000,00	4.000,00	3.939,39	98,48	98,48
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.000,00	4.000,00	3.939,39	98,48	98,48
0203	Fiskalni nadzor	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
020311	Stroški notranje revizije proračuna občine	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	11.145,00	24.685,89	26.427,18	237,12	107,05
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	11.145,00	24.685,89	26.427,18	237,12	107,05
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	11.145,00	24.685,89	26.427,18	237,12	107,05
030292	TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/	11.145,00	24.685,89	26.427,18	237,12	107,05
400000	osnovne plače	0,00	13.350,89	13.350,89	-	100,00
400001	Dodatek za delovno dobo	0,00	655,59	655,59	-	100,00
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	0,00	1.076,62	1.076,62	-	100,00
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	0,00	303,70	303,70	-	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
400303	Sred.za delov.uspešn.iz naslova poveč.obsega dela/projekti/	0,00	1.851,30	1.851,30	-	100,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0,00	1.403,41	1.403,41	-	100,00
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	0,00	1.040,26	1.040,26	-	100,00
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	0,00	84,05	84,05	-	100,00
401200	prispevek za zaposlovanje	0,00	28,35	28,35	-	100,00
401300	prispevek za starševsko varstvo	0,00	15,84	15,84	-	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	3.000,00	3.000,00	-	100,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	85,25	85,25	-	100,00
402402	stroški prevoza v državi	0,00	5,50	5,50	-	100,00
402999	drugi operativni odhodki	11.145,00	1.785,13	3.526,42	31,64	197,54
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	503.535,36	503.535,36	306.051,02	60,78	60,78
0402	Informatizacija uprave	25.570,00	25.570,00	15.891,18	62,15	62,15
04029001	Informacijska infrastruktura	23.580,00	23.580,00	14.716,32	62,41	62,41
040201	Prostorski informacijski sistem	13.180,00	14.180,00	14.716,32	111,66	103,78
402007	računalniške storitve	13.180,00	14.180,00	14.716,32	111,66	103,78
040293	Konzorcij na področju digitalizacije občin- projekti vzpostavljanja pametnih mest in skupnosti	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	0,00	0,00	0,00	-
040295	Urejanje registra pravnih aktov O.G.Radgona	9.400,00	9.400,00	0,00	0,00	0,00
402007	računalniške storitve	9.400,00	9.400,00	0,00	0,00	0,00
04029002	Elektronske storitve	1.990,00	1.990,00	1.174,86	59,04	59,04
040292	Uradna spletna stran občine	1.990,00	1.990,00	1.174,86	59,04	59,04
402007	računalniške storitve	1.990,00	1.990,00	1.174,86	59,04	59,04
0403	Druge skupne administrativne službe	477.965,36	477.965,36	290.159,84	60,71	60,71
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	5.700,00	5.700,00	5.678,97	99,63	99,63
040318	Občinsko glasilo	5.700,00	5.700,00	5.678,97	99,63	99,63
402099	Drugi splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	5.292,97	105,86	105,86
402206	Poština in kurirske storitve	700,00	700,00	386,00	55,14	55,14
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00
040398	Komemoracija	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	471.565,36	471.565,36	283.780,87	60,18	60,18
040304	Pravno zastopanje občine	55.500,00	55.500,00	45.866,00	82,64	82,64
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	55.500,00	55.500,00	45.866,00	82,64	82,64
040313	Zavarovalne premije	25.000,00	25.000,00	24.101,21	96,40	96,40
40250401	Zavarovalne premije za objekt in opremo	25.000,00	25.000,00	24.101,21	96,40	96,40
040316	Dokapitalizacija DSO Gornja Radgona	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
441000	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
040328	Nakup zemljišč	41.750,00	41.750,00	18.846,00	45,14	45,14

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402909	stroški sodnih postopkov	11.250,00	11.250,00	11.250,00	100,00	100,00
402944	Dajatve na področju odmernih odločb FURS	500,00	500,00	136,00	27,20	27,20
420600	Nakup zemljišč	30.000,00	30.000,00	7.460,00	24,87	24,87
040330	Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova	157.497,16	157.497,16	157.749,67	100,16	100,16
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	1.098,00	-	-
420299	Nakup druge opreme in napeljav	10.000,00	9.563,47	7.459,54	74,60	78,00
420401	novogradnje	140.665,16	135.489,69	142.360,13	101,20	105,07
420801	Investicijski nadzor	6.832,00	7.686,00	6.832,00	100,00	88,89
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	4.758,00	0,00	-	0,00
040335	IC Mele-razširitev indus.cone Mele v G.Radgoni 1.faza	24.334,12	24.334,12	24.334,12	100,00	100,00
420401	novogradnje	24.334,12	24.334,12	24.334,12	100,00	100,00
040338	Stroški svetovalnih storitev	4.713,08	4.713,08	3.580,70	75,97	75,97
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.590,68	3.590,68	2.458,30	68,46	68,46
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.122,40	1.122,40	1.122,40	100,00	100,00
040343	IC Mele-razširitev indus.cone Mele v G.Radgoni 2.faza	110.771,00	110.771,00	8.021,50	7,24	7,24
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	101.255,00	101.255,00	8.021,50	7,92	7,92
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	9.516,00	9.516,00	0,00	0,00	0,00
040344	Vzdrževanje objektov v občinski lasti(Šahenturn)	2.000,00	2.000,00	1.281,67	64,08	64,08
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000,00	2.000,00	1.281,67	64,08	64,08
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.258.866,88	1.248.325,99	1.180.654,70	93,79	94,58
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	12.122,00	8.732,00	8.472,09	69,89	97,02
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	3.600,00	3.600,00	3.346,10	92,95	92,95
060101	Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	3.600,00	3.600,00	3.346,10	92,95	92,95
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.600,00	3.600,00	3.346,10	92,95	92,95
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	8.522,00	5.132,00	5.125,99	60,15	99,88
110215	LAS PRLEKIJA-izvajanje skupnih nalog	8.522,00	5.132,00	5.125,99	60,15	99,88
402999	drugi operativni odhodki	8.522,00	5.132,00	5.125,99	60,15	99,88
0603	Dejavnost občinske uprave	1.246.744,88	1.239.593,99	1.172.182,61	94,02	94,56
06039001	Administracija občinske uprave	1.155.834,88	1.142.293,99	1.077.959,44	93,26	94,37
060301	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava	1.064.989,88	1.043.633,99	981.811,48	92,19	94,08
400000	osnovne plače	718.727,37	660.565,13	652.105,52	90,73	98,72
400001	Dodatek za delovno dobo	55.305,00	49.325,24	40.485,86	73,20	82,08
400003	Položajni dodatek	5.188,08	5.188,08	4.434,74	85,48	85,48
400100	regres za letni dopust	38.591,75	38.591,75	33.756,03	87,47	87,47
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	51.213,70	51.113,70	36.100,40	70,49	70,63
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	12.312,30	12.312,30	10.664,18	86,61	86,61
400301	sredstva za delovno uspešnost	16.603,11	16.603,11	9.608,29	57,87	57,87
400302	Sred.za del.uspešnost iz naslova poveč.obsega dela pri opravlj.rednih del.nalog	0,00	38.957,64	38.957,64	-	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
400400	sredstva za nadurno delo	3.483,00	7.311,47	7.311,47	209,92	100,00
400900	jubilejne nagrade	1.670,51	1.670,51	1.218,47	72,94	72,94
400901	odpravnine	22.003,82	22.003,82	14.392,80	65,41	65,41
400999	drugi izdatki zaposlenim	0,00	100,00	26,00	-	26,00
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	68.961,00	68.822,71	64.748,26	93,89	94,08
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	51.116,86	51.116,86	49.515,13	96,87	96,87
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.129,87	4.129,87	3.998,36	96,82	96,82
401200	prispevek za zaposlovanje	467,53	605,82	605,82	129,58	100,00
401300	prispevek za starševsko varstvo	779,22	779,22	754,48	96,83	96,83
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	14.436,76	14.436,76	13.128,03	90,93	90,93
060303	Materialni stroški - občinska uprava	68.745,00	76.560,00	74.571,39	108,48	97,40
402000	Pisarniški material in storitve	6.000,00	5.505,00	3.975,50	66,26	72,22
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.000,00	3.495,00	3.389,53	112,98	96,98
402007	računalniške storitve	7.800,00	6.793,00	6.023,84	77,23	88,68
402009	Reprezentanca	600,00	670,00	668,28	111,38	99,74
402011	Storitve informacijske podpore uporabnikom	0,00	240,00	236,20	-	98,42
402099	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	2.625,00	4.878,76	487,88	185,86
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	4.500,00	4.600,00	4.624,49	102,77	100,53
402206	Poštnina in kurirske storitve	10.700,00	9.701,00	9.700,93	90,66	100,00
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	600,00	430,00	423,21	70,54	98,42
402402	stroški prevoza v državi	500,00	205,00	204,74	40,95	99,87
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	21.845,00	23.425,00	23.437,03	107,29	100,05
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	200,00	0,00	0,00	0,00	-
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.000,00	4.220,00	3.400,34	68,01	80,58
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	6.930,00	6.430,00	5.392,46	77,81	83,86
402902	Stroški podjemnih pogodb	0,00	3.500,00	3.499,76	-	99,99
402903	plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	4.315,00	4.310,97	-	99,91
402999	drugi operativni odhodki	0,00	266,00	265,35	-	99,76
412000138	Usposabljanje strokovnih kadrov	70,00	140,00	140,00	200,00	100,00
060321	Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu	6.500,00	6.500,00	6.606,25	101,63	101,63
402099	Drugi splošni material in storitve	2.500,00	2.500,00	2.381,79	95,27	95,27
40209932	Zdravje na delovnem mestu	3.000,00	3.000,00	2.840,24	94,67	94,67
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	1.000,00	1.000,00	1.384,22	138,42	138,42
060322	Občinska blagajna	12.000,00	12.000,00	11.554,32	96,29	96,29
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	12.000,00	12.000,00	11.554,32	96,29	96,29
060328	Varstvo osebnih podatkov	3.600,00	3.600,00	3.416,00	94,89	94,89
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.600,00	3.600,00	3.416,00	94,89	94,89
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	90.910,00	97.300,00	94.223,17	103,64	96,84

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
060307	Nakup opreme in vzdrževanje	15.800,00	15.800,00	10.279,73	65,06	65,06
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	309,39	309,39	-	100,00
420200	nakup pisarniškega pohištva	5.000,00	5.000,00	1.197,98	23,96	23,96
420202	Nakup strojne računalniške opreme	5.000,00	5.000,00	4.113,91	82,28	82,28
420703	Nakup licenčne programske opreme	1.700,00	1.390,61	705,65	41,51	50,74
420704	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	4.100,00	4.100,00	3.952,80	96,41	96,41
060308	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe	66.600,00	72.990,00	75.623,32	113,55	103,61
402001	Čistilni material in storitve	13.100,00	19.490,00	18.736,73	143,03	96,14
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	14.000,00	14.000,00	16.462,84	117,59	117,59
402099	Drugi splošni material in storitve	1.500,00	5.281,00	4.476,76	298,45	84,77
402200	električna energija	15.000,00	15.000,00	18.431,29	122,88	122,88
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	16.000,00	13.819,00	11.890,36	74,31	86,04
402203	voda in komunalne storitve	1.500,00	1.500,00	1.575,40	105,03	105,03
402204	odvoz smeti	2.000,00	2.000,00	2.452,68	122,63	122,63
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.500,00	1.900,00	1.597,26	45,64	84,07
060323	Stroški službenih vozil	8.510,00	8.510,00	8.320,12	97,77	97,77
402099	Drugi splošni material in storitve	2.500,00	160,00	158,81	6,35	99,26
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.992,50	2.992,50	3.339,72	111,60	111,60
402301	vzdrževanje in popravila vozil	2.700,00	2.470,00	1.820,20	67,41	73,69
402304	pristojbine za registracijo vozil	200,00	370,00	368,52	184,26	99,60
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	0,00	2.400,00	2.397,87	-	99,91
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	117,50	117,50	235,00	200,00	200,00
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	433.988,51	425.972,51	347.387,32	80,05	81,55
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	433.988,51	425.972,51	347.387,32	80,05	81,55
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	30.000,00	30.000,00	26.464,44	88,21	88,21
070301	Civilna zaščita	30.000,00	30.000,00	26.464,44	88,21	88,21
402099	Drugi splošni material in storitve	7.000,00	3.247,00	3.194,32	45,63	98,38
402200	električna energija	2.000,00	2.000,00	2.406,28	120,31	120,31
402304	pristojbine za registracijo vozil	0,00	53,00	52,24	-	98,57
402905	stroški sejnin	1.000,00	1.000,00	619,68	61,97	61,97
402999	drugi operativni odhodki	7.000,00	12.880,00	12.376,47	176,81	96,09
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	7.820,00	7.815,45	78,15	99,94
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	403.988,51	395.972,51	320.922,88	79,44	81,05
070305	Požarna varnost	262.140,31	262.140,31	210.416,68	80,27	80,27
402905	stroški sejnin	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	261.790,31	261.790,31	210.416,68	80,38	80,38
070326	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov	30.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00
070327	Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
070332	Sofinanciranje gasilske opreme iz sklada požarne varnosti	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
431000	investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
070334	Nakup agregata/CZ	16.848,20	15.832,20	15.506,20	92,03	97,94
420299	Nakup druge opreme in napeljav	16.848,20	15.832,20	15.506,20	92,03	97,94
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
<u>0802</u>	<u>Policijska in kriminalistična dejavnost</u>	<u>3.000,00</u>	<u>4.016,00</u>	<u>2.771,60</u>	<u>92,39</u>	<u>69,01</u>
08029001	Prometna varnost	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
080201	Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
402099	Drugi splošni material in storitve	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	47.580,00	55.580,00	56.793,61	119,36	102,18
<u>1003</u>	<u>Aktivna politika zaposlovanja</u>	<u>47.580,00</u>	<u>55.580,00</u>	<u>56.793,61</u>	<u>119,36</u>	<u>102,18</u>
10039001	Povečanje zaposljivosti	47.580,00	55.580,00	56.793,61	119,36	102,18
100304	Javna dela- zavodi in društva	47.580,00	55.580,00	56.793,61	119,36	102,18
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	15.580,00	28.580,00	37.499,13	240,69	131,21
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	32.000,00	27.000,00	19.294,48	60,30	71,46
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	141.698,47	141.698,47	89.957,84	63,49	63,49
<u>1102</u>	<u>Program reforme kmetijstva in živilstva</u>	<u>75.618,47</u>	<u>75.618,47</u>	<u>26.568,11</u>	<u>35,13</u>	<u>35,13</u>
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	75.618,47	75.618,47	26.568,11	35,13	35,13
110210	Bankomati v vaških središčih-ohranitev delovanja	11.740,00	11.740,00	11.036,47	94,01	94,01
402099	Drugi splošni material in storitve	800,00	573,54	0,00	0,00	0,00
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	10.940,00	11.166,46	11.036,47	100,88	98,84
110216	Skupni programi kmetijstva- razpis	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
110217	Ukrepi proti naravnim nesrečam	12.878,47	12.878,47	8.585,64	66,67	66,67
402099	Drugi splošni material in storitve	12.878,47	12.878,47	8.585,64	66,67	66,67
110219	Sofinanciranje delovanja kmetijskih društev	11.000,00	11.000,00	6.946,00	63,15	63,15
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.000,00	11.000,00	6.946,00	63,15	63,15
<u>1103</u>	<u>Splošne storitve v kmetijstvu</u>	<u>15.280,00</u>	<u>15.280,00</u>	<u>13.314,43</u>	<u>87,14</u>	<u>87,14</u>
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	15.280,00	15.280,00	13.314,43	87,14	87,14
110330	Varovanje živali - veterinarske storitve	8.000,00	8.435,75	8.670,92	108,39	102,79
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.000,00	5.435,75	5.435,75	108,72	100,00
402999	drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.042,05	104,21	104,21
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	2.193,12	109,66	109,66
110332	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	2.400,00	1.964,25	1.930,01	80,42	98,26
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.400,00	1.964,25	1.930,01	80,42	98,26

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
110333	Program za živinorejce	4.880,00	4.880,00	2.713,50	55,60	55,60
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	4.880,00	4.880,00	2.713,50	55,60	55,60
1104	Gozdarstvo	50.800,00	50.800,00	50.075,30	98,57	98,57
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	50.800,00	50.800,00	50.075,30	98,57	98,57
110490	Gozdne ceste - letno vzdrževanje/namenska sredstva/	50.800,00	50.800,00	50.075,30	98,57	98,57
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	50.000,00	50.000,00	49.791,72	99,58	99,58
402999	drugi operativni odhodki	800,00	800,00	283,58	35,45	35,45
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
120601	Izgradnja SE/sončne elektrarne/	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	3.847,79	-	-
420401	novogradnje	156.000,00	156.000,00	178.380,75	114,35	114,35
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	18.667,50	93,34	93,34
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	1.402,42	-	-
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.461.178,37	1.467.855,70	1.344.977,33	92,05	91,63
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.435.204,22	1.441.881,55	1.322.422,38	92,14	91,72
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	787.274,12	783.341,45	801.740,56	101,84	102,35
130206	Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije	115.559,79	94.759,79	94.679,01	81,93	99,91
40259901	letno vzdrževanje	82.769,79	61.969,79	61.889,63	74,77	99,87
40259902	zimsko vzdrževanje	32.790,00	32.790,00	32.789,38	100,00	100,00
1302071	Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije	299.900,33	279.000,33	267.707,08	89,27	95,95
40259901	letno vzdrževanje	261.470,33	236.579,38	225.286,13	86,16	95,23
40259902	zimsko vzdrževanje	38.430,00	42.420,95	42.420,95	110,38	100,00
1302072	Vzdrževanje javnih poti, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije	316.814,00	358.514,00	368.374,90	116,27	102,75
40259901	letno vzdrževanje	266.000,00	259.531,83	269.392,73	101,28	103,80
40259902	zimsko vzdrževanje	50.814,00	98.982,17	98.982,17	194,79	100,00
1302122	Javna snaga	40.000,00	47.412,90	67.325,14	168,31	142,00
402001	Čistilni material in storitve	0,00	412,90	429,25	-	103,96
402099	Drugi splošni material in storitve	23.200,00	30.200,00	40.719,09	175,51	134,83
402200	električna energija	4.100,00	4.100,00	4.483,32	109,35	109,35
402203	voda in komunalne storitve	2.700,00	1.900,00	1.908,83	70,70	100,46
402299	druge storitve/komunikacij in komunale	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	5.800,00	14.019,81	-	241,72
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	5.000,00	5.000,00	4.440,09	88,80	88,80
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	0,00	0,00	365,83	-	-
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	0,00	958,92	-	-
130390	Geodetske odmere cest/razno/	15.000,00	3.654,43	3.654,43	24,36	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	15.000,00	3.654,43	3.654,43	24,36	100,00
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	500.214,62	500.824,62	403.022,11	80,57	80,47
1302074	Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti	5.718,50	6.328,50	2.501,00	43,74	39,52
402007	računalniške storitve	0,00	610,00	0,00	-	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.518,50	2.518,50	2.501,00	99,31	99,31
1302103	Modernizacija LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police	67.428,42	67.428,42	60.428,42	89,62	89,62
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	60.428,42	60.428,42	60.428,42	100,00	100,00
1302159	Modernizacija JP605622 Stavešinci	41.128,16	41.128,16	35.128,16	85,41	85,41
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	35.128,16	35.128,16	35.128,16	100,00	100,00
1302160	Modernizacija JP605781 Lokavci	62.617,82	62.617,82	56.617,82	90,42	90,42
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	53.689,82	53.689,82	53.689,82	100,00	100,00
420801	Investicijski nadzor	2.928,00	2.928,00	2.928,00	100,00	100,00
1302161	Modernizacija LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	48.789,45	48.789,45	41.764,76	85,60	85,60
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	35.989,45	35.989,45	35.964,76	99,93	99,93
420801	Investicijski nadzor	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00	100,00
1302162	Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova-Apače v dolžini cca. 260 m (Trije križi)	6.700,52	6.700,52	3.700,52	55,23	55,23
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.750,52	1.750,52	1.750,52	100,00	100,00
420801	Investicijski nadzor	1.950,00	1.950,00	1.950,00	100,00	100,00
1302163	Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec	2.562,00	2.562,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.562,00	2.562,00	0,00	0,00	0,00
1302164	Modernizacija JP 605671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00
1302165	Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf	13.416,00	13.416,00	0,00	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.416,00	3.416,00	0,00	0,00	0,00
130313	Izgradnja manjkajočega dela pločnika v Črešnjevcih ob lokalni cesti LC104071 (od odcepa ceste pri domačiji Šadl do Vrtca Čre	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
130318	Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič-Tratnik	11.161,39	11.161,39	7.161,39	64,16	64,16
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	7.161,39	7.161,39	7.161,39	100,00	100,00
130319	Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-Domačija Omulec- do domačije Lukovnjak	75.393,28	75.393,28	71.393,28	94,69	94,69

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	68.404,28	68.404,28	68.404,28	100,00	100,00
420801	Investicijski nadzor	2.989,00	2.989,00	2.989,00	100,00	100,00
130322	Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	125.338,80	125.338,80	121.318,55	96,79	96,79
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	118.838,80	118.838,80	118.818,55	99,98	99,98
420801	Investicijski nadzor	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
130324	Modernizacija dela javne poti JP605491 Lastomerici-Satlerjeva graba- Zbigovci	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00
130325	Modernizacija dela lokalne ceste LC104101 Zagajski Vrh	3.009,28	3.009,28	3.008,21	99,96	99,96
420402	rekonstrukcije in adaptacije	3.009,28	3.009,28	3.008,21	99,96	99,96
130326	Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl	29.327,00	29.327,00	0,00	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.827,00	24.827,00	0,00	0,00	0,00
13029003	Urejanje cestnega prometa	31.233,48	31.233,48	14.962,32	47,90	47,90
1302132	Avtobusna postajališča - postavitve nadstrešnic	2.600,00	2.600,00	2.554,15	98,24	98,24
420402	rekonstrukcije in adaptacije	2.600,00	2.600,00	2.554,15	98,24	98,24
1302138	Celostna prometna strategija za Občino Gornja Radgona	16.633,48	16.633,48	0,00	0,00	0,00
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	16.633,48	16.633,48	0,00	0,00	0,00
130329	Avtobusna postaja Gor.Radgona/rekonstrukcija/	12.000,00	12.000,00	12.408,17	103,40	103,40
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.000,00	12.000,00	11.153,24	92,94	92,94
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	1.254,93	-	-
13029004	Cestna razsvetljava	116.482,00	126.482,00	102.697,39	88,17	81,20
130250	Javna razsvetljava	116.482,00	126.482,00	102.697,39	88,17	81,20
402200	električna energija	50.103,00	60.103,00	75.600,69	150,89	125,79
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	19.077,00	19.077,00	22.500,34	117,94	117,94
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	2.180,00	2.180,00	2.024,36	92,86	92,86
402799	druge odškodnine in kazni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	1.085,00	1.085,00	535,00	49,31	49,31
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.037,00	6.037,00	1.037,00	17,18	17,18
1306	Telekomunikacije in pošta	25.974,15	25.974,15	22.554,95	86,84	86,84
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	25.974,15	25.974,15	22.554,95	86,84	86,84
130690	Gradnja, uprav.in vzdrž.odprtega širokopas.omrežja v KS Negova, KS Sp.Ivanjci in KS Sp.Ščavnica	23.774,15	23.774,15	21.360,04	89,85	89,85
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	2.600,00	2.600,00	2.197,04	84,50	84,50
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	9.223,47	9.223,47	9.223,47	100,00	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
420402	rekonstrukcije in adaptacije	11.450,68	11.450,68	9.939,53	86,80	86,80
130692	Projekt "WiFi4EU"	2.200,00	2.200,00	1.194,91	54,31	54,31
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.200,00	2.200,00	1.194,91	54,31	54,31
14	GOSPODARSTVO	190.748,41	191.423,96	172.695,65	90,54	90,22
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	56.343,06	57.018,61	55.770,05	98,98	97,81
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	56.343,06	57.018,61	55.770,05	98,98	97,81
140291	Malo gospodarstvo - sofinanciranje razvoja	50.000,00	50.000,00	48.751,44	97,50	97,50
410299	druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	50.000,00	50.000,00	48.751,44	97,50	97,50
140328	Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog	6.343,06	7.018,61	7.018,61	110,65	100,00
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.343,06	7.018,61	7.018,61	110,65	100,00
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	134.405,35	134.405,35	116.925,60	86,99	86,99
14039001	Promocija občine	28.100,00	28.100,00	11.125,59	39,59	39,59
140321	Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri	13.100,00	13.100,00	10.719,34	81,83	81,83
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	13.100,00	13.100,00	10.719,34	81,83	81,83
140397	EZTS Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje	15.000,00	15.000,00	406,25	2,71	2,71
402999	drugi operativni odhodki	15.000,00	15.000,00	406,25	2,71	2,71
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	106.305,35	106.305,35	105.800,01	99,52	99,52
140314	Sofinanciranje programov v turizmu	4.000,00	4.000,00	2.217,42	55,44	55,44
402099	Drugi splošni material in storitve	4.000,00	4.000,00	2.217,42	55,44	55,44
140316	Turistična društva-sofinan.programov/razpis/	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00
140317	Pomurska turistična zveza- sofinanciranje	800,00	800,00	733,00	91,63	91,63
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	800,00	800,00	733,00	91,63	91,63
140319	PORA, razvojna agencija Gornja Radgona	91.505,35	91.505,35	94.349,59	103,11	103,11
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	77.000,00	77.000,00	79.088,02	102,71	102,71
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	14.505,35	14.505,35	15.261,57	105,21	105,21
140329	Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
402923	druge članarine	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
140332	LAS PRLEKIJA- Vodilna destinacija Prlekija	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	472.918,10	473.061,97	312.933,14	66,17	66,15
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	395.918,10	393.956,35	248.827,42	62,85	63,16
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	123.718,10	123.861,97	100.231,50	81,02	80,92
150201	Sanacija odlagališča Hrastje Mota	40.000,00	40.000,00	31.182,49	77,96	77,96
402999	drugi operativni odhodki	40.000,00	40.000,00	31.182,49	77,96	77,96
150244	CERO Puconci - investicijsko vzdrževanje	82.000,00	82.000,00	67.187,04	81,94	81,94
409300	sredstva proračunskih skladov	82.000,00	82.000,00	67.187,04	81,94	81,94
420401	novogradnje	0,00	0,00	0,00	-	-

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PP\ A\	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
150248	Vodenje prorač.sklada CERO pri Občini Puconci/stroški/	1.718,10	1.861,97	1.861,97	108,37	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	1.718,10	1.861,97	1.861,97	108,37	100,00
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	272.200,00	270.094,38	148.595,92	54,59	55,02
150215	Kanalizacijsko omrežje v občini G.Radgona	209.200,00	209.200,00	128.926,98	61,63	61,63
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	4.203,44	16.429,44	-	390,86
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	0,00	22,94	-	-
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	587,54	672,16	-	114,40
402999	drugi operativni odhodki	0,00	141,80	141,80	-	100,00
420401	novogradnje	0,00	20.316,00	20.315,09	-	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	205.000,00	139.751,22	51.355,17	25,05	36,75
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.200,00	44.200,00	39.990,38	952,15	90,48
1502151	Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
150218	Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.	3.000,00	3.000,00	2.179,51	72,65	72,65
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.000,00	3.000,00	2.179,51	72,65	72,65
150219	Vodenje katastra	25.000,00	22.894,38	17.489,43	69,96	76,39
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.000,00	22.894,38	17.489,43	69,96	76,39
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	77.000,00	79.105,62	64.105,72	83,25	81,04
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	77.000,00	79.105,62	64.105,72	83,25	81,04
150223	Pot med vrelci življenja	12.000,00	14.105,62	14.105,62	117,55	100,00
402999	drugi operativni odhodki	12.000,00	14.105,62	14.105,62	117,55	100,00
150504	Ohranjanje dediščine iz globlin dePROFUNDIS	65.000,00	65.000,00	50.000,10	76,92	76,92
400000	osnovne plače	0,00	5.460,00	3.397,80	-	62,23
400001	Dodatek za delovno dobo	0,00	0,00	63,60	-	-
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	0,00	0,00	152,48	-	-
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	0,00	0,00	49,63	-	-
400301	sredstva za delovno uspešnost	0,00	0,00	48,41	-	-
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0,00	0,00	229,06	-	-
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	0,00	0,00	230,25	-	-
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	0,00	0,00	18,60	-	-
401200	prispevek za zaposlovanje	0,00	0,00	2,10	-	-
401300	prispevek za starševsko varstvo	0,00	0,00	3,51	-	-
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	0,00	0,00	38,63	-	-
402000	Pisarniški material in storitve	0,00	0,00	75,00	-	-
402001	Čistilni material in storitve	0,00	0,00	518,60	-	-
402099	Drugi splošni material in storitve	22.000,00	16.540,00	5.000,00	22,73	30,23
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
402402	stroški prevoza v državi	0,00	0,00	172,43	-	-

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
420600	Nakup zemljišč	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.567.224,83	1.587.928,08	1.319.181,13	84,17	83,08
1602	<u>Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija</u>	<u>176.262,66</u>	<u>179.251,66</u>	<u>65.000,48</u>	<u>36,88</u>	<u>36,26</u>
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	43.000,00	43.000,00	22.200,74	51,63	51,63
160213	<u>Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki</u>	<u>43.000,00</u>	<u>43.000,00</u>	<u>22.200,74</u>	<u>51,63</u>	<u>51,63</u>
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	32.000,00	32.000,00	16.677,62	52,12	52,12
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	7.000,00	7.000,00	2.845,00	40,64	40,64
402999	drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	2.678,12	66,95	66,95
16029003	Prostorsko načrtovanje	133.262,66	136.251,66	42.799,74	32,12	31,41
160204	<u>Spremembe in dopolnitve OPN</u>	<u>42.122,10</u>	<u>42.122,10</u>	<u>7.320,00</u>	<u>17,38</u>	<u>17,38</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	42.122,10	42.122,10	7.320,00	17,38	17,38
160208	<u>Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč</u>	<u>17.690,00</u>	<u>20.679,00</u>	<u>2.989,00</u>	<u>16,90</u>	<u>14,45</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.690,00	20.679,00	2.989,00	16,90	14,45
160219	<u>Izdelava Urbanistične zasnove za vsako naselje (za spremembe in dopolnitve OPN- druge spremembe)</u>	<u>19.881,12</u>	<u>19.881,12</u>	<u>19.881,12</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	19.881,12	19.881,12	19.881,12	100,00	100,00
160220	<u>Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja prostora GR36</u>	<u>15.679,44</u>	<u>15.679,44</u>	<u>10.779,62</u>	<u>68,75</u>	<u>68,75</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.679,44	15.679,44	10.779,62	68,75	68,75
160221	<u>Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora NE13-širitev naselja Negova</u>	<u>29.890,00</u>	<u>29.890,00</u>	<u>1.830,00</u>	<u>6,12</u>	<u>6,12</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	29.890,00	29.890,00	1.830,00	6,12	6,12
160223	<u>Zazidalni načrt Gor.Radgona Trate-spremembe in dopolnitve</u>	<u>8.000,00</u>	<u>8.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
1603	<u>Komunalna dejavnost</u>	<u>959.602,17</u>	<u>965.380,85</u>	<u>806.446,50</u>	<u>84,04</u>	<u>83,54</u>
16039001	Oskrba z vodo	895.550,44	901.329,12	754.816,23	84,29	83,74
160214	<u>Najem prostora za vodovodno prečrpališče</u>	<u>1.500,00</u>	<u>1.500,00</u>	<u>929,04</u>	<u>61,94</u>	<u>61,94</u>
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	1.500,00	1.500,00	929,04	61,94	61,94
160310	<u>Nadgradnja vodovoda sistema C- 2. faza</u>	<u>374.385,19</u>	<u>380.163,87</u>	<u>380.559,87</u>	<u>101,65</u>	<u>100,10</u>
402999	drugi operativni odhodki	0,00	5.778,68	5.778,68	-	100,00
420401	novogradnje	360.800,94	360.800,94	360.800,94	100,00	100,00
420801	Investicijski nadzor	11.784,25	11.784,25	11.784,25	100,00	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.800,00	1.800,00	2.196,00	122,00	122,00
160310-1	<u>Nadgradnja vodov.sistema C - 2.faza (lastni delež v celoti)</u>	<u>1.830,00</u>	<u>1.830,00</u>	<u>1.830,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
420801	Investicijski nadzor	1.830,00	1.830,00	1.830,00	100,00	100,00
160323	<u>Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov</u>	<u>5.561,00</u>	<u>5.561,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	5.561,00	5.561,00	0,00	0,00	0,00
160396-1	<u>Subvencije vodovod (mb)</u>	<u>21.600,00</u>	<u>21.600,00</u>	<u>18.681,35</u>	<u>86,49</u>	<u>86,49</u>
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	21.600,00	21.600,00	18.681,35	86,49	86,49
1603962	<u>Subvencije - omrežnina za vodov.omrežje</u>	<u>40.000,00</u>	<u>40.000,00</u>	<u>15.734,49</u>	<u>39,34</u>	<u>39,34</u>
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	40.000,00	40.000,00	15.734,49	39,34	39,34

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
160398	Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje- sistem C"	6.000,00	6.000,00	10.071,80	167,86	167,86
402999	drugi operativni odhodki	6.000,00	6.000,00	10.071,80	167,86	167,86
160399-12	Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C	170.000,00	170.000,00	1.749,66	1,03	1,03
420402	rekonstrukcije in adaptacije	170.000,00	170.000,00	1.749,66	1,03	1,03
160399-15	Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
160399-16	Izvedba krožnega vodovoda na Pokopališki cesti in prevezava	6.162,42	6.162,42	6.162,42	100,00	100,00
420401	novogradnje	6.162,42	6.162,42	6.162,42	100,00	100,00
160399-17	Podaljšanje vodovoda v Lokavcih- do hš 4-6	16.011,83	16.011,83	16.011,83	100,00	100,00
420401	novogradnje	16.011,83	16.011,83	16.011,83	100,00	100,00
160399-18	Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Mariborskega vodovoda	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
160399-6	Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona	186.500,00	186.500,00	303.085,77	162,51	162,51
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	257,93	-	-
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	5.000,00	3.060,00	0,00	0,00	0,00
402200	električna energija	1.500,00	2.500,00	2.175,95	145,06	87,04
402203	voda in komunalne storitve	0,00	700,00	824,04	-	117,72
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	0,00	240,00	720,00	-	300,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	0,00	2.547,36	-	-
402999	drugi operativni odhodki	0,00	0,00	39.357,53	-	-
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	0,00	24.051,67	-	-
420401	novogradnje	0,00	0,00	107.463,24	-	-
420402	rekonstrukcije in adaptacije	170.000,00	170.000,00	125.688,05	73,93	73,93
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
16039003	Objekti za rekreacijo	44.051,73	44.051,73	35.140,56	79,77	79,77
160399	Mestni park	30.000,00	30.000,00	26.088,83	86,96	86,96
402099	Drugi splošni material in storitve	2.000,00	0,00	0,00	0,00	-
402200	električna energija	3.000,00	2.505,43	406,85	13,56	16,24
402203	voda in komunalne storitve	2.100,00	2.100,00	822,49	39,17	39,17
402299	druge storitvekomunikacij in komunale	10.000,00	2.194,57	2.194,57	21,95	100,00
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.000,00	2.000,00	1.883,19	94,16	94,16
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.900,00	9.800,00	9.784,60	199,69	99,84
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	500,00	500,00	145,56	29,11	29,11
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.500,00	10.900,00	10.851,57	197,30	99,56
180575	Kolesarske poti Gornja Radgona	9.051,73	9.051,73	9.051,73	100,00	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	9.051,73	9.051,73	9.051,73	100,00	100,00
180580	Kolesarske povezave SV Slovenija	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	novogradnje	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
16039004	Praznično urejanje naselij	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90	98,90
160309	Praznična okrasitev naselij	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90	98,90
402099	Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90	98,90
16039005	Druge komunalne dejavnosti	10.000,00	10.000,00	6.600,00	66,00	66,00
160399-4	Sofinanciranje malih čistilnih naprav	10.000,00	10.000,00	6.600,00	66,00	66,00
402999	drugi operativni odhodki	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	10.000,00	6.600,00	-	66,00
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	251.360,00	235.360,00	218.939,02	87,10	93,02
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	161.360,00	169.160,00	161.759,84	100,25	95,63
160540	Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš	111.360,00	111.360,00	104.008,14	93,40	93,40
402099	Drugi splošni material in storitve	2.400,00	2.400,00	2.132,31	88,85	88,85
402200	električna energija	4.000,00	4.000,00	1.568,77	39,22	39,22
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	3.434,65	57,24	57,24
402203	voda in komunalne storitve	4.500,00	4.500,00	4.331,82	96,26	96,26
402204	odvoz smeti	500,00	1.000,00	1.095,06	219,01	109,51
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.660,00	3.510,00	3.503,02	131,69	99,80
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	80.000,00	78.249,47	66.345,93	82,93	84,79
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	322,92	-	-
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0,00	400,53	400,53	-	100,00
40930002	Rezervni sklad za stanovanja FISA/vplačila/	3.800,00	2.600,00	3.401,74	89,52	130,84
40930005	Rezervni sklad za stanovanja SKP/vplačila/	7.500,00	8.700,00	17.471,39	232,95	200,82
160542	Stanovanja in posl.pr./ inv.dela na skupnih delih in napravah v solastnini/	50.000,00	57.800,00	57.751,70	115,50	99,92
402501	tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	30.000,00	24.000,00	6.759,06	22,53	28,16
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	33.800,00	50.992,64	254,96	150,87
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	90.000,00	66.200,00	57.179,18	63,53	86,37
160590	Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.	90.000,00	66.200,00	57.179,18	63,53	86,37
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	90.000,00	66.200,00	57.179,18	63,53	86,37
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)	180.000,00	207.935,57	228.795,13	127,11	110,03
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	180.000,00	207.935,57	228.795,13	127,11	110,03
160602	Vzdrževanje zelenih javnih površin	180.000,00	207.935,57	228.795,13	127,11	110,03
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	180.000,00	207.935,57	228.795,13	127,11	110,03
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	34.341,40	34.341,40	31.971,36	93,10	93,10
1702	Primarno zdravstvo	31.841,40	31.841,40	29.817,00	93,64	93,64
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	31.841,40	31.841,40	29.817,00	93,64	93,64
170213	Ultrazvok za potrebe dispanzerja za ženske	29.817,00	29.817,00	29.817,00	100,00	100,00
432300	investicijski transferi javnim zavodom	29.817,00	29.817,00	29.817,00	100,00	100,00
170214	Zdravstveni dom G.Radgona - laboratorij	2.024,40	2.024,40	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.024,40	2.024,40	0,00	0,00	0,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.500,00	2.500,00	2.154,36	86,17	86,17
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.500,00	2.500,00	2.154,36	86,17	86,17
170206	Vzdrževanje defibrilatorjev	2.500,00	2.500,00	2.154,36	86,17	86,17
402599	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	2.500,00	2.500,00	2.154,36	86,17	86,17
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.166.007,03	1.164.807,03	1.028.029,07	88,17	88,26
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	4.500,00	3.300,00	1.849,70	41,10	56,05
18029001	Nepremična kulturna dediščina	4.500,00	3.300,00	1.849,70	41,10	56,05
180209	Označevanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
402999	drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
180212	Obnova spominske piramide na Hercegovščaku	4.000,00	2.800,00	1.849,70	46,24	66,06
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.000,00	2.800,00	1.849,70	46,24	66,06
1803	Programi v kulturi	712.491,74	712.491,74	600.866,15	84,33	84,33
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	263.840,58	263.840,58	195.846,79	74,23	74,23
180305	Knjižnica Gornja Radgona-sofinan.dejavnosti	144.437,00	144.437,00	114.524,79	79,29	79,29
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	89.148,00	89.148,00	72.981,32	81,87	81,87
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	28.558,00	28.558,00	19.716,05	69,04	69,04
432300	investicijski transferi javnim zavodom	26.731,00	26.731,00	21.827,42	81,66	81,66
180310	Knjižnica G.Radgona-energetska obnova	119.403,58	119.403,58	81.322,00	68,11	68,11
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	116.395,61	116.395,61	79.281,30	68,11	68,11
420801	Investicijski nadzor	2.327,91	2.327,91	2.040,70	87,66	87,66
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	680,06	680,06	0,00	0,00	0,00
18039002	Umetniški programi	387.868,31	387.868,31	349.512,16	90,11	90,11
180390	Zavod za kulturo, turizem in promocijo	357.868,31	357.868,31	349.512,16	97,67	97,67
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	217.868,31	217.868,31	215.113,22	98,74	98,74
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	95.000,00	95.000,00	87.426,97	92,03	92,03
41330202	Izdatki za blago in storitve- programi in prireditve KULTPROTUR	45.000,00	45.000,00	46.971,97	104,38	104,38
180394	Prireditve - projekt LAS(Kultprotur)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
180395	Promocija - projekt LAS(Kuloprotur)	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
18039003	Ljubiteljska kultura	57.282,85	57.282,85	54.007,24	94,28	94,28
180330	Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti	10.651,42	10.651,42	8.459,36	79,42	79,42
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	10.651,42	10.651,42	8.459,36	79,42	79,42
180331	Sofinanciranje programov kulturnih društev-razpis	36.300,00	36.300,00	35.847,47	98,75	98,75
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	6.300,00	6.300,00	5.850,00	92,86	92,86
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	30.000,00	30.000,00	29.997,47	99,99	99,99
180333	Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti	10.331,43	10.331,43	9.700,41	93,89	93,89
413200	tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	10.331,43	10.331,43	9.700,41	93,89	93,89

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
18039005	Drugi programi v kulturi	3.500,00	3.500,00	1.499,96	42,86	42,86
180343	Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)	3.500,00	3.500,00	1.499,96	42,86	42,86
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.500,00	3.500,00	1.499,96	42,86	42,86
1804	Podpora posebnim skupinam	29.244,50	29.244,50	23.918,20	81,79	81,79
18049001	Programi veteranskih organizacij	8.000,00	8.000,00	7.939,60	99,25	99,25
180461	Sofinanciranje programov veteranskih organizacij	8.000,00	8.000,00	7.939,60	99,25	99,25
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	7.939,60	99,25	99,25
18049004	Programi drugih posebnih skupin	21.244,50	21.244,50	15.978,60	75,21	75,21
180459	ZOTKS regijski center Murska Sobota	4.244,50	4.244,50	0,00	0,00	0,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.244,50	4.244,50	0,00	0,00	0,00
180462	Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin	9.000,00	9.000,00	8.000,00	88,89	88,89
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	9.000,00	8.000,00	88,89	88,89
180463	Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev	8.000,00	8.000,00	7.978,60	99,73	99,73
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	7.978,60	99,73	99,73
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	419.770,79	419.770,79	401.395,02	95,62	95,62
18059001	Programi športa	405.270,79	405.270,79	389.899,57	96,21	96,21
180562	Sofinanciranje programov športnih društev	90.450,00	90.450,00	90.450,01	100,00	100,00
402999	drugi operativni odhodki	450,00	450,00	450,00	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	90.000,00	90.000,00	90.000,01	100,00	100,00
180563	Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate	142.814,48	142.814,48	134.542,25	94,21	94,21
402001	Čistilni material in storitve	700,00	700,00	675,78	96,54	96,54
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	1.000,00	1.000,00	532,61	53,26	53,26
402099	Drugi splošni material in storitve	7.000,00	7.000,00	4.671,38	66,73	66,73
402200	električna energija	19.000,00	19.000,00	13.431,08	70,69	70,69
402203	voda in komunalne storitve	6.500,00	6.500,00	6.405,26	98,54	98,54
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	400,00	400,00	360,86	90,22	90,22
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	6.000,00	6.000,00	5.288,66	88,14	88,14
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	24.500,00	24.500,00	21.869,11	89,26	89,26
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	64.593,53	64.593,53	68.399,90	105,89	105,89
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	10.000,00	10.000,00	9.801,34	98,01	98,01
402603	najemnine in zakupnine za druge objekte	1.000,00	1.000,00	985,32	98,53	98,53
402999	drugi operativni odhodki	450,00	450,00	450,00	100,00	100,00
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	1.670,95	1.670,95	1.670,95	100,00	100,00
180573	Rušitev in preureditev starih slačilnic	1.000,00	1.000,00	880,20	88,02	88,02
420402	rekonstrukcije in adaptacije	1.000,00	1.000,00	880,20	88,02	88,02
180591	Tekoče vzdrž.šport.opreme na šport.objektih in površ.namenjenih brezplačni javni uporabi in v uprav.O.Gor.Radgona	5.951,63	5.951,63	3.639,94	61,16	61,16
402503	tekoče vzdrževanje drugih objektov	700,00	3.853,70	3.153,70	450,53	81,84
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	5.251,63	2.097,93	486,24	9,26	23,18

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PP\ A\	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
180592	Vzdrževanje telovadnice Partizan	32.410,00	32.410,00	25.779,09	79,54	79,54
402001	Čistilni material in storitve	700,00	700,00	561,61	80,23	80,23
402099	Drugi splošni material in storitve	1.510,00	1.510,00	502,15	33,25	33,25
402200	električna energija	2.500,00	2.423,00	1.555,20	62,21	64,18
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	7.000,00	7.000,00	2.045,49	29,22	29,22
402203	voda in komunalne storitve	600,00	600,00	310,59	51,77	51,77
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	20.100,00	20.100,00	20.727,19	103,12	103,12
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	0,00	77,00	76,86	-	99,82
180601	Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00	100,00
402008	računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00	100,00
180604	Vzdrževanje VŠD	129.844,68	129.844,68	131.808,08	101,51	101,51
402001	Čistilni material in storitve	7.000,00	7.000,00	4.766,61	68,09	68,09
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	2.800,00	2.800,00	2.985,66	106,63	106,63
402099	Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	245,84	49,17	49,17
402200	električna energija	25.000,00	27.050,00	32.380,86	129,52	119,71
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	23.282,27	29.382,27	29.386,95	126,22	100,02
402203	voda in komunalne storitve	6.562,41	7.762,41	7.697,13	117,29	99,16
402204	odvoz smeti	3.000,00	4.300,00	4.295,65	143,19	99,90
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	1.400,00	1.400,00	1.363,53	97,40	97,40
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	50.000,00	38.000,00	37.122,58	74,25	97,69
402511	tekoče vzdrževanje druge opreme	9.800,00	9.800,00	9.751,57	99,51	99,51
402999	drugi operativni odhodki	500,00	1.850,00	1.811,70	362,34	97,93
18059002	Programi za mladino	14.500,00	14.500,00	11.495,45	79,28	79,28
180590	Program za mladino- javni razpis	7.000,00	7.000,00	6.999,02	99,99	99,99
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.000,00	7.000,00	6.999,02	99,99	99,99
180593	Program za mladino- mladinski svet	7.500,00	7.500,00	4.496,43	59,95	59,95
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	305,00	304,58	-	99,86
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	3.695,00	691,85	17,30	18,72
4120000103	Športaj s Klinko	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
19	IZOBRAŽEVANJE	2.946.678,41	2.946.678,41	2.813.907,21	95,49	95,49
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	2.070.700,00	2.070.700,00	2.035.283,01	98,29	98,29
19029001	Vrtci	2.070.700,00	2.070.700,00	2.035.283,01	98,29	98,29
190202	Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona - dejavnost	1.575.700,00	1.626.291,27	1.626.291,27	103,21	100,00
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.574.000,00	1.624.591,27	1.626.291,27	103,32	100,10
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	1.700,00	1.700,00	0,00	0,00	0,00
190203	Ostali vrtci - dejavnost javnih vrtcev	90.000,00	93.935,54	93.935,54	104,37	100,00
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	90.000,00	93.935,54	93.935,54	104,37	100,00
190209	Vrtec pri OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova-dejavnost	380.000,00	325.473,19	315.056,20	82,91	96,80

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
411921	plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	380.000,00	325.473,19	315.056,20	82,91	96,80
190210	Vrtec Negova- investicija	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	454.978,41	454.978,41	353.356,96	77,66	77,66
19039001	Osnovno šolstvo	369.484,51	369.484,51	280.214,87	75,84	75,84
190301	Osnovna šola Gornja Radgona	244.311,00	244.311,00	185.972,80	76,12	76,12
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	94.860,00	94.860,00	77.812,45	82,03	82,03
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	139.451,00	139.451,00	98.160,35	70,39	70,39
432300	investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
190302	Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	90.275,51	90.275,51	71.594,02	79,31	79,31
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	10.214,97	10.214,97	7.983,97	78,16	78,16
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	76.780,00	76.780,00	60.329,51	78,57	78,57
432300	investicijski transferi javnim zavodom	3.280,54	3.280,54	3.280,54	100,00	100,00
190308	Vzdrževanje javnih zavodov	27.035,00	27.035,00	17.149,86	63,44	63,44
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	1.779,74	1.673,09	-	94,01
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	0,00	463,60	463,60	-	100,00
420402	rekonstrukcije in adaptacije	27.035,00	24.791,66	15.013,17	55,53	60,56
190324	Podružnična šola za izobraž.in usposab.otrok s posebnimi potrebami dr.Janka Šlebingerja Gornja Radgona	7.863,00	7.863,00	5.498,19	69,92	69,92
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	7.863,00	7.863,00	5.498,19	69,92	69,92
19039002	Glasbeno šolstvo	85.493,90	85.493,90	73.142,09	85,55	85,55
190303	Glasbena šola Gornja Radgona	66.522,39	66.522,39	54.363,70	81,72	81,72
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	31.352,59	31.352,59	27.814,39	88,71	88,71
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	31.738,60	31.738,60	23.118,11	72,84	72,84
432300	investicijski transferi javnim zavodom	3.431,20	3.431,20	3.431,20	100,00	100,00
190310	Sofinanciranje ostalih šol	3.000,00	3.000,00	2.806,89	93,56	93,56
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.000,00	3.000,00	2.806,89	93,56	93,56
190343	Zasebna glasbena šola Maestro	15.971,51	15.971,51	15.971,50	100,00	100,00
413500	Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	15.971,51	15.971,51	15.971,50	100,00	100,00
1906	Pomoči šolajočim	421.000,00	421.000,00	425.267,24	101,01	101,01
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	415.000,00	416.500,00	421.067,24	101,46	101,10
190650	Regresiranje prevozov učencev	405.000,00	405.000,00	409.567,24	101,13	101,13
411900	regresiranje prevozov v šolo	405.000,00	405.000,00	409.567,24	101,13	101,13
190652	Novoletno obdarovanje otrok	10.000,00	11.500,00	11.500,00	115,00	100,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	11.500,00	11.500,00	-	100,00
413302	tekoči transferi v javne zavode- za izdatke za blago in storitve	10.000,00	0,00	0,00	0,00	-
19069003	Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
190661	Ustanova dr. Antona Trstenjaka	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402923	druge članarine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
19069004	Študijske pomoči	5.000,00	3.500,00	3.200,00	64,00	91,43
190662	Nagrade šolajočim	5.000,00	3.500,00	3.200,00	64,00	91,43
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	3.500,00	3.200,00	64,00	91,43
20	SOCIALNO VARSTVO	670.762,65	672.762,65	703.343,83	104,86	104,55
2002	Varstvo otrok in družine	20.600,00	20.600,00	12.600,00	61,17	61,17
20029001	Drugi programi v pomoč družini	20.600,00	20.600,00	12.600,00	61,17	61,17
200201	Sofinanciranje delovanja varne hiše	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100,00	100,00
200425	Pomoč staršem ob rojstvu otrok	14.000,00	14.000,00	9.000,00	64,29	64,29
411103	Darilo ob rojstvu otroka	14.000,00	14.000,00	9.000,00	64,29	64,29
200430	Pravna pomoč občanom	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	650.162,65	652.162,65	690.743,83	106,24	105,92
20049003	Socialno varstvo starih	456.500,00	456.500,00	485.867,28	106,43	106,43
200410	Regresiranje oskrbe v domovih	370.000,00	371.846,00	414.038,55	111,90	111,35
411909	regresiranje oskrbe v domovih	370.000,00	371.846,00	414.038,55	111,90	111,35
200412	Pomoč družini na domu	70.000,00	68.154,00	56.878,03	81,25	83,46
413300	tekoči transferi v javne zavode- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	70.000,00	68.154,00	56.878,03	81,25	83,46
200413	Prostofer- projekt za mobilnost starejših	16.500,00	16.500,00	14.950,70	90,61	90,61
402304	pristojbine za registracijo vozil	0,00	120,00	119,94	-	99,95
402999	drugi operativni odhodki	3.500,00	5.380,00	3.830,76	109,45	71,20
420101	nakup avtomobilov	13.000,00	11.000,00	11.000,00	84,62	100,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	125.000,00	127.000,00	131.324,33	105,06	103,40
200401	Subvencioniranje neprofitnih najemnin	110.000,00	110.000,00	113.538,93	103,22	103,22
411920	subvencion.najemnin za stanovanja	110.000,00	110.000,00	113.538,93	103,22	103,22
200402	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti	10.000,00	12.000,00	11.829,28	118,29	98,58
41129903	Izredna denarna pomoč	10.000,00	12.000,00	11.829,28	118,29	98,58
200403	Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih	5.000,00	5.000,00	5.956,12	119,12	119,12
411999	drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.000,00	5.000,00	5.956,12	119,12	119,12
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	68.662,65	68.662,65	73.552,22	107,12	107,12
200203	Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju	3.509,52	3.509,52	3.509,52	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.509,52	3.509,52	3.509,52	100,00	100,00
200405	Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
200406	Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZA (Zavod VITICA)	8.405,10	8.405,10	8.405,10	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	8.405,10	8.405,10	8.405,10	100,00	100,00
200407	Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)	798,90	798,90	798,90	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	798,90	798,90	798,90	100,00	100,00

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
200409	Sofinan.socialno varstvenega programa Stanovanjska skupnost ZAVETJE (Zavod Vitica)	3.623,13	3.623,13	3.623,13	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.623,13	3.623,13	3.623,13	100,00	100,00
200414	Sofinanciranje programa VIŠKI HRANE (Zavod VITICA)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
200415	Dnevni center za otroke in mladostnike VITKO G.Radgona(Zavod VITICA)	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00	100,00
200423	RKS OO G.Radgona- sofinanc.programov	33.326,00	33.326,00	38.236,73	114,74	114,74
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	33.326,00	33.326,00	38.236,73	114,74	114,74
200427	Humanitarna društva-sofinanciranje dejavnosti	10.000,00	10.000,00	9.978,84	99,79	99,79
412000	tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	9.978,84	99,79	99,79
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	2.220.102,52	2.220.102,52	2.223.358,81	100,15	100,15
2201	Servisiranje javnega dolga	2.220.102,52	2.220.102,52	2.223.358,81	100,15	100,15
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	2.220.102,52	2.220.102,52	2.223.358,81	100,15	100,15
220101	Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu	435.348,25	435.348,25	440.969,92	101,29	101,29
402932	stroški povezani z zadolževanjem	14.640,00	14.831,78	15.122,12	103,29	101,96
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov-posl.bankam	352.984,31	352.984,31	358.315,64	101,51	101,51
403308	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	25.342,00	25.150,22	25.150,22	99,24	100,00
403309	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	42.381,94	42.381,94	42.381,94	100,00	100,00
220102	Odplačila glavnice od dolgoročnih kreditov	1.784.754,27	1.784.754,27	1.782.388,89	99,87	99,87
55010101	Dolg.kredit Hypo AA Bank, d.d.- za OŠ G.R./9600004	72.727,20	72.727,20	72.727,20	100,00	100,00
55010109	Dolg.kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate/9600008	9.928,75	9.928,75	0,00	0,00	0,00
55010110	Dolg.kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate/9600008	53.263,99	53.263,99	0,00	0,00	0,00
55010112	Dolgoročni kredita Banka Koper- plato+kanalizacija	50.791,80	50.791,80	50.791,80	100,00	100,00
55010115	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ceste 650.000	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00	100,00
55010116	Dolg.kredit Delavska hranilnica- ČN 750.000	19.230,80	19.230,80	19.230,80	100,00	100,00
55010118	Dolg.kredit SRRS- OŠ G.Radgona/96000017	34.991,58	34.991,58	0,00	0,00	0,00
55010119	Dolg.kredit SRRS- OŠ Negova/96000018	15.992,86	15.992,86	0,00	0,00	0,00
55010121	Dolgoročni kredit Eko sklad- 854.163	30.505,82	30.505,82	30.505,82	100,00	100,00
55010132	Dolg.kredit SID banka- VŠD/96000039	173.023,20	173.023,20	0,00	0,00	0,00
55010133	Dolg.kredit SID banka- ELSA/96000040	25.328,04	25.328,04	0,00	0,00	0,00
55010134	Dolg.kredit Region.sklad - ceste 2022/96000041	66.123,12	66.123,12	0,00	0,00	0,00
55010135	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele/96000043	24.999,96	24.999,96	0,00	0,00	0,00
55010136	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 upr.z dolgom/96000046	63.388,92	63.388,92	61.023,54	96,27	96,27
55010137	Dolgor.kredit Sparkasse 2024 Vod.sis.C/96000045	23.333,31	23.333,31	23.333,31	100,00	100,00
55020101	Dolg.kredit SID banka- VŠD/96000039	0,00	0,00	173.023,20	-	-
55020103	Dolg.kredit SID banka- ELSA/96000040	0,00	0,00	25.328,04	-	-
55020104	Dolgor.kredit SID 2022 - IC Mele/96000043	0,00	0,00	24.999,96	-	-
55030501	Dolg.kredit Factor banka 2013- slačilnice na TŠC Trate/9600008	0,00	0,00	9.928,75	-	-

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
55030502	Dolg.kredit SRRS- OŠ G.Radgona/96000017	0,00	0,00	34.991,58	-	-
55030503	Dolg.kredit SRRS- OŠ Negova/96000018	0,00	0,00	15.992,86	-	-
55030504	Dolg.kredit Factor banka 2014- slačilnice na TŠC Trate/96000008	0,00	0,00	53.263,99	-	-
55030505	Dolg.kredit Region.sklad - ceste 2022/96000041	0,00	0,00	66.123,12	-	-
55030701	Dolgoročni kredit MGRT 2016/96000014	22.239,54	22.239,54	22.239,54	100,00	100,00
55030702	Dolgoročni kredit MGRT 2017-1/96000026	1.845,90	1.845,90	1.845,90	100,00	100,00
55030703	Dolgoročni kredit MGRT 2017-2/96000025	5.826,88	5.826,88	5.826,88	100,00	100,00
55030704	Dolgoročni kredit MGRT 2017-3/96000024	3.659,52	3.659,52	3.659,52	100,00	100,00
55030705	Dolgoročni kredit MGRT 2017-4/96000023	1.960,68	1.960,68	1.960,68	100,00	100,00
55030706	Dolgoročni kredit MGRT 2017-5/96000022	3.102,34	3.102,34	3.102,34	100,00	100,00
55030707	Dolgoročni kredit MGRT 2017-6/96000021	1.211,78	1.211,78	1.211,78	100,00	100,00
55030708	Dolgoročni kredit MGRT 2018-1/96000028	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00	100,00
55030709	Dolgoročni kredit MGRT 2018-3/96000030	16.666,68	16.666,68	16.666,68	100,00	100,00
55030710	Dolgoročni kredit MGRT 2018-2/96000029	3.744,56	3.744,56	3.744,56	100,00	100,00
55030711	Dolgoročni kredit MGRT 2019-1/96000031	9.444,46	9.444,46	9.444,46	100,00	100,00
55030712	Dolgoročni kredit MGRT 2019-2/96000032	5.555,56	5.555,56	5.555,56	100,00	100,00
55030713	Dolgoročni kredit MGRT 2019-3/96000033	6.111,12	6.111,12	6.111,12	100,00	100,00
55030714	Dolgoročni kredit MGRT 2019-4/96000034	2.882,34	2.882,34	2.882,34	100,00	100,00
55030715	Dolgoročni kredit MGRT 2020-1/96000036	8.888,88	8.888,88	8.888,88	100,00	100,00
55030716	Dolgoročni kredit MGRT 2020-2/96000037	2.777,78	2.777,78	2.777,78	100,00	100,00
55030717	Dolgoročni kredit MGRT 2020-3/96000038	5.762,44	5.762,44	5.762,44	100,00	100,00
55030901	Odplačilo najet.kred. pri EZRD– premostitveni 2022(do 31.1.2024)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00	100,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	385.355,00	355.355,00	355.355,02	92,21	100,00
<u>2302</u>	<u>Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</u>	<u>355.355,00</u>	<u>355.355,00</u>	<u>355.355,02</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
23029001	Rezerva občine	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00
230201	Proračunska rezerva občine	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00
409100	proračunska rezerva	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	105.355,00	105.355,00	105.355,02	100,00	100,00
230214	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče 4.8.2023	35.507,00	35.507,00	35.507,00	100,00	100,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.507,00	35.507,00	35.507,00	100,00	100,00
230216	Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023	34.848,00	33.299,00	33.299,00	95,55	100,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	34.848,00	33.299,00	33.299,00	95,55	100,00
230217	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023	5.000,00	36.549,00	36.549,02	730,98	100,00
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000,00	36.549,00	36.549,02	730,98	100,00
230218	Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče pred 4.8.2023	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
420500	investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
<u>2303</u>	<u>Splošna proračunska rezervacija</u>	<u>30.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-</u>
23039001	Splošna proračunska rezervacija	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PP\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
230310	Splošna proračunska rezervacija občine	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
409000	splošna proračunska rezervacija	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
4001	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA	124.734,48	124.734,48	119.599,01	95,88	95,88
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	124.734,48	124.734,48	119.599,01	95,88	95,88
<u>0603</u>	<u>Dejavnost občinske uprave</u>	<u>124.734,48</u>	<u>124.734,48</u>	<u>119.599,01</u>	<u>95,88</u>	<u>95,88</u>
06039001	Administracija občinske uprave	124.734,48	124.734,48	119.599,01	95,88	95,88
060310	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat	107.484,73	109.106,60	109.007,93	101,42	99,91
400000	osnovne plače	74.887,80	77.309,87	77.309,87	103,23	100,00
400001	Dodatek za delovno dobo	4.529,04	3.722,75	3.722,75	82,20	100,00
400100	regres za letni dopust	3.859,18	3.859,18	3.761,70	97,47	97,47
400202	povračilo stroškov prehrane med delom	5.121,27	4.094,97	4.094,97	79,96	100,00
400203	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.654,85	2.281,90	2.281,90	85,95	100,00
400301	sredstva za delovno uspešnost	1.488,67	1.173,58	1.173,58	78,83	100,00
400400	sredstva za nadurno delo	522,45	1.721,01	1.727,51	330,66	100,38
401001	prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.160,13	7.160,13	7.428,56	103,75	103,75
401100	prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	5.307,40	5.507,40	5.506,43	103,75	99,98
401101	prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	428,80	445,80	444,88	103,75	99,79
401200	prispevek za zaposlovanje	48,54	48,54	50,37	103,77	103,77
401300	prispevek za starševsko varstvo	80,91	80,91	83,98	103,79	103,79
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na	1.395,69	1.421,69	1.421,43	101,84	99,98
402304	pristojbine za registracijo vozil	0,00	27,01	0,00	-	0,00
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	0,00	251,86	0,00	-	0,00
060311	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat	17.249,75	15.627,88	10.591,08	61,40	67,77
402000	Pisarniški material in storitve	500,00	500,00	127,09	25,42	25,42
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	150,00	0,00	0,00	0,00	-
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402009	Reprezentanca	150,00	0,00	0,00	0,00	-
402099	Drugi splošni material in storitve	895,00	228,82	0,00	0,00	0,00
402100	uniforme in službena obleka	600,00	685,15	685,15	114,19	100,00
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	66,83	66,83	0,00	0,00	0,00
402205	telefon, telefaks, faks, e-pošta	500,00	500,00	383,96	76,79	76,79
402206	Poštnina in kurirske storitve	1.000,00	1.000,00	556,46	55,65	55,65
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.800,00	2.800,00	1.980,07	70,72	70,72
402301	vzdrževanje in popravila vozil	500,00	902,77	474,58	94,92	52,57
402304	pristojbine za registracijo vozil	34,99	34,99	62,00	177,19	177,19
402305	zavarovalne premije za motorna vozila	600,00	600,00	851,86	141,98	141,98
402400	dnevnice za službena potovanja v državi	0,00	0,00	38,61	-	-
402402	stroški prevoza v državi	1.500,00	978,13	58,05	3,87	5,93

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
402510	tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov	300,00	0,00	0,00	0,00	-
402699	druge najemnine, zakupnine in licenčnine	5.950,00	6.128,26	5.203,25	87,45	84,91
402900	stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	200,00	200,00	140,00	70,00	70,00
402907	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	172,93	172,93	0,00	0,00	0,00
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	500,00	0,00	0,00	0,00	-
402922	članarine v domačih neprofitnih institucijah	30,00	30,00	30,00	100,00	100,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
5001	KS GORNJA RADGONA	125.257,53	125.257,53	76.340,51	60,95	60,95
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	14,00	14,00	10,40	74,29	74,29
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>14,00</u>	<u>14,00</u>	<u>10,40</u>	<u>74,29</u>	<u>74,29</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	14,00	14,00	10,40	74,29	74,29
020210	Stroški plačilnega prometa	14,00	14,00	10,40	74,29	74,29
40293074	plačila storitev UJP	14,00	14,00	10,40	74,29	74,29
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.000,00	2.000,00	200,00	10,00	10,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>2.000,00</u>	<u>2.000,00</u>	<u>200,00</u>	<u>10,00</u>	<u>10,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.000,00	2.000,00	200,00	10,00	10,00
040361	Dotacije drugim organizacijam	2.000,00	2.000,00	200,00	10,00	10,00
41200000	tek.transferi (iz Fin.načrta KS)	2.000,00	2.000,00	200,00	10,00	10,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.640,00	8.640,00	5.960,13	68,98	68,98
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>8.640,00</u>	<u>8.640,00</u>	<u>5.960,13</u>	<u>68,98</u>	<u>68,98</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	8.640,00	8.640,00	5.960,13	68,98	68,98
060201	Materialni stroški	6.240,00	6.240,00	4.415,45	70,76	70,76
40200070	pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	300,00	300,00	289,79	96,60	96,60
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	240,00	240,00	0,00	0,00	0,00
40200674	stroški oglaševalskih storitev	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
40200775	računalniške storitve	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	300,00	380,00	334,10	111,37	87,92
40209978	drugi splošni material in storitve	530,00	530,00	300,00	56,60	56,60
40220070	električna energija	500,00	500,00	380,40	76,08	76,08
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.600,00	1.600,00	1.100,41	68,78	68,78
40220373	voda in komunalne storitve	140,00	140,00	103,35	73,82	73,82
40220474	odvozi smeti	80,00	80,00	52,98	66,23	66,23
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	400,00	450,00	428,76	107,19	95,28
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	50,00	0,00	0,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	500,00	500,00	455,84	91,17	91,17
40250474	zavarovalne premije za objekte	750,00	670,00	653,64	87,15	97,56
40259979	drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	350,00	350,00	316,18	90,34	90,34

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
060210	Sejnine članom KS	2.400,00	2.400,00	1.544,68	64,36	64,36
40290571	sejnine	2.400,00	2.400,00	1.544,68	64,36	64,36
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	114.603,53	114.603,53	70.169,98	61,23	61,23
1603	Komunalna dejavnost	114.603,53	114.603,53	70.169,98	61,23	61,23
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	114.603,53	114.603,53	70.169,98	61,23	61,23
160301	Tekoče vzdrževanje pokopališča	54.005,53	58.771,03	54.337,48	100,61	92,46
40200775	računalniške storitve	600,00	600,00	570,00	95,00	95,00
40209978	drugi splošni material in storitve	2.600,00	2.400,00	1.903,52	73,21	79,31
40220070	električna energija	1.350,00	1.350,00	804,51	59,59	59,59
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00	2.500,00	1.444,80	57,79	57,79
40220373	voda in komunalne storitve	1.300,00	1.500,00	1.436,12	110,47	95,74
40220474	odvozi smeti	8.000,00	9.100,00	9.089,43	113,62	99,88
40250373	vzdrževanje pokopališč	37.655,53	41.321,03	39.089,10	103,81	94,60
160302	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	60.598,00	55.832,50	15.832,50	26,13	28,36
42040270	investicijsko vzdrževanje pokopališč	60.598,00	55.832,50	15.832,50	26,13	28,36
5002	KS ČREŠNJEVCI-ZBIGOVCI	9.869,45	9.869,45	5.997,54	60,77	60,77
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	4,40	88,00	88,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	4,40	88,00	88,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	4,40	88,00	88,00
020211	Plačila storitev UJP	5,00	5,00	4,40	88,00	88,00
40293074	plačila storitev UJP	5,00	5,00	4,40	88,00	88,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.500,00	2.500,00	2.400,00	96,00	96,00
0403	Druge skupne administrativne službe	2.500,00	2.500,00	2.400,00	96,00	96,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.500,00	2.500,00	2.400,00	96,00	96,00
040366	Dotacije drugim organizacijam	2.500,00	2.500,00	2.400,00	96,00	96,00
41200000	tek.transferi (iz Fin.načrta KS)	2.500,00	2.500,00	2.400,00	96,00	96,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.364,45	7.364,45	3.593,14	48,79	48,79
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.364,45	7.364,45	3.593,14	48,79	48,79
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.364,45	7.364,45	3.593,14	48,79	48,79
060202	Materialni stroški	5.364,45	5.364,45	2.097,19	39,09	39,09
40200070	pisarniški material in storitve	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	76,02	76,02	76,02
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	200,00	300,00	185,35	92,68	61,78
40209978	drugi splošni material in storitve	214,45	64,45	0,00	0,00	0,00
40210870	nakup pohištva in rač. opreme	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
40220070	električna energija	950,00	950,00	857,25	90,24	90,24
40220373	voda in komunalne storitve	220,00	370,00	359,47	163,40	97,15

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	210,00	210,00	192,88	91,85	91,85
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
40240271	stroški prevoza v državi	100,00	0,00	0,00	0,00	-
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.780,00	2.780,00	343,21	12,35	12,35
40250475	zavarovalne premije za objekte	120,00	120,00	83,01	69,18	69,18
060217	Sejnine članom Sveta KS	2.000,00	2.000,00	1.495,95	74,80	74,80
40290571	sejnine	2.000,00	2.000,00	1.495,95	74,80	74,80
5003	KS NEGOVA	43.865,06	43.865,06	23.162,71	52,80	52,80
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	8,80	88,00	88,00
<u>0202</u>	<u>Urejanje na področju fiskalne politike</u>	<u>10,00</u>	<u>10,00</u>	<u>8,80</u>	<u>88,00</u>	<u>88,00</u>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	8,80	88,00	88,00
020212	Plačila storitev UJP	10,00	10,00	8,80	88,00	88,00
40293074	plačila storitev UJP	10,00	10,00	8,80	88,00	88,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.000,00	1.100,00	1.100,00	110,00	100,00
<u>0403</u>	<u>Druge skupne administrativne službe</u>	<u>1.000,00</u>	<u>1.100,00</u>	<u>1.100,00</u>	<u>110,00</u>	<u>100,00</u>
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.100,00	1.100,00	110,00	100,00
040363	dotacije drugim organizacijam	1.000,00	1.100,00	1.100,00	110,00	100,00
41200000	tek.transferi (iz Fin.načrta KS)	1.000,00	1.100,00	1.100,00	110,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.649,06	5.549,06	3.913,53	69,28	70,53
<u>0602</u>	<u>Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin</u>	<u>5.649,06</u>	<u>5.549,06</u>	<u>3.913,53</u>	<u>69,28</u>	<u>70,53</u>
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.649,06	5.549,06	3.913,53	69,28	70,53
060203	Materialni stroški	3.449,06	3.349,06	2.123,62	61,57	63,41
40200070	pisarniški material in storitve	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
40200171	čistilni material in storitve	100,00	0,00	0,00	0,00	-
40200473	časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00
40200775	računalniške storitve	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	460,00	460,00	231,10	50,24	50,24
40209978	drugi splošni material in storitve	199,06	199,06	0,00	0,00	0,00
40220070	električna energija	700,00	700,00	647,39	92,48	92,48
40220373	voda in komunalne storitve	350,00	500,00	416,33	118,95	83,27
40220474	odvozi smeti	180,00	180,00	95,12	52,84	52,84
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	600,00	600,00	599,01	99,84	99,84
40220676	poština in kurirske storitve	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
40250475	zavarovalne premije za objekte	140,00	140,00	134,67	96,19	96,19
42020271	nakup računalnikov in prog. opreme	200,00	50,00	0,00	0,00	0,00
060211	Sejnine članom sveta ks	2.200,00	2.200,00	1.789,91	81,36	81,36
40290571	sejnine	2.200,00	2.200,00	1.789,91	81,36	81,36
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	37.206,00	37.206,00	18.140,38	48,76	48,76

PU\ PPP\ GPR\ PPR\ PP\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1603	Komunalna dejavnost	37.206,00	37.206,00	18.140,38	48,76	48,76
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	37.206,00	37.206,00	18.140,38	48,76	48,76
160303	Tekoče vzdrževanje pokopališča	8.870,00	10.370,00	7.501,39	84,57	72,34
40200775	računalniške storitve	600,00	600,00	351,36	58,56	58,56
40220070	električna energija	1.100,00	1.100,00	1.079,09	98,10	98,10
40220373	voda in komunalne storitve	250,00	260,00	254,51	101,80	97,89
40220474	odvozi smeti	3.600,00	3.600,00	2.585,61	71,82	71,82
40220676	poština in kurirske storitve	220,00	210,00	168,00	76,36	80,00
40250373	vzdrževanje pokopališč	3.100,00	4.600,00	3.062,82	98,80	66,58
160304	Investicijsko vzdrževanje pokopališča	28.336,00	26.836,00	10.638,99	37,55	39,64
42050070	investicijsko vzdrževanje pokopališč	28.336,00	26.836,00	10.638,99	37,55	39,64
5004	KS SPODNJI IVANJCI	8.477,23	8.477,23	7.696,07	90,79	90,79
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,90	58,00	58,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,90	58,00	58,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,90	58,00	58,00
020213	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,90	58,00	58,00
40293074	plačila storitev UJP	5,00	5,00	2,90	58,00	58,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.500,00	5.530,00	4.830,00	138,00	87,34
0403	Druge skupne administrativne službe	3.500,00	5.530,00	4.830,00	138,00	87,34
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.500,00	5.530,00	4.830,00	138,00	87,34
040364	Dotacije drugim organizacijam	3.500,00	5.530,00	4.830,00	138,00	87,34
41200000	tek.transferi (iz Fin.načrta KS)	3.500,00	5.530,00	4.830,00	138,00	87,34
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.972,23	2.942,23	2.863,17	57,58	97,31
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.972,23	2.942,23	2.863,17	57,58	97,31
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.972,23	2.942,23	2.863,17	57,58	97,31
060204	Materialni stroški	3.272,23	1.502,23	1.425,60	43,57	94,90
40200070	pisarniški material in storitve	250,00	160,00	157,15	62,86	98,22
40200171	čistilni material in storitve	60,00	0,00	0,00	0,00	-
40200976	izdatki za reprezentanco	200,00	203,40	203,40	101,70	100,00
40209978	drugi splošni material in storitve	362,23	3,83	0,00	0,00	0,00
40220070	električna energija	300,00	270,00	215,96	71,99	79,99
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	150,00	0,00	0,00	0,00	-
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	76,00	63,29	63,29	83,28
40240271	stroški prevoza v državi	530,00	574,00	573,11	108,13	99,84
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.200,00	130,00	128,68	10,72	98,98
40250474	zavarovalne premije za objekte	120,00	85,00	84,01	70,01	98,84
060212	Sejnine članom sveta ks	1.700,00	1.440,00	1.437,57	84,56	99,83
40290571	sejnine	1.700,00	1.440,00	1.437,57	84,56	99,83

PU\ PPP\ GPRI\ PPR\ PPI\ AI	Naziv	Sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5005	KS SPODNJA ŠČAVNICA	19.276,82	19.276,82	5.285,86	27,42	27,42
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	8,00	8,00	6,35	79,38	79,38
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	8,00	8,00	6,35	79,38	79,38
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	8,00	8,00	6,35	79,38	79,38
020214	Stroški plačilnega prometa	8,00	8,00	6,35	79,38	79,38
40293074	plačila storitev UJP	8,00	8,00	6,35	79,38	79,38
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	11.600,00	11.600,00	1.300,00	11,21	11,21
0403	Druge skupne administrativne službe	11.600,00	11.600,00	1.300,00	11,21	11,21
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.600,00	1.600,00	1.300,00	81,25	81,25
040365	Dotacije drugim organizacijam	1.600,00	1.600,00	1.300,00	81,25	81,25
41200000	tek.transferi (iz Fin.načrta KS)	1.600,00	1.600,00	1.300,00	81,25	81,25
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
060326	Investicijsko vzdrževanje in oprema	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
42050170	Obnove	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.668,82	7.668,82	3.979,51	51,89	51,89
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.668,82	7.668,82	3.979,51	51,89	51,89
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.668,82	7.668,82	3.979,51	51,89	51,89
060205	Materialni stroški	5.868,82	5.868,82	2.753,59	46,92	46,92
40200070	pisarniški material in storitve	100,00	0,00	0,00	0,00	-
40200171	čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
40200976	izdatki za reprezentanco	300,00	400,00	399,93	133,31	99,98
40209978	drugi splošni material in storitve	178,82	178,82	148,75	83,18	83,18
40220070	električna energija	1.200,00	1.200,00	989,81	82,48	82,48
40220171	poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00
40220373	voda in komunalne storitve	420,00	420,00	307,86	73,30	73,30
40220474	odvozi smeti	220,00	220,00	213,04	96,84	96,84
40220575	telefon, telefaks, faks, elektr. pošta	200,00	200,00	192,93	96,47	96,47
40220676	poština in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
40240271	stroški prevoza v državi	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
40250070	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
40250474	zavarovalne premije za objekte	600,00	600,00	501,27	83,55	83,55
060213	Sejnine članom sveta ks	1.800,00	1.800,00	1.225,92	68,11	68,11
40290571	sejnine	1.800,00	1.800,00	1.225,92	68,11	68,11
		14.216.781,99	14.216.781,99	12.910.617,43	90,81	90,81

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

Kriteriji:
Proračunski uporabnik (PU)
Programska klasifikacija (PK)
Načrt razvojnih programov (NRP)
Vir financiranja NRP (NRP Vir)

v EUR							
Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
4000 OBČINSKA UPRAVA		-	3.106.903,23	3.105.546,85	2.335.216,40	75,16	75,20
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba		-	11.145,00	0,00	0,00	0,00	-
03029002 Mednarodno sodelovanje občin		-	11.145,00	0,00	0,00	0,00	-
OB029-23-0010 TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/	01.03.2024 - 28.02.2027	159.944,00	11.145,00	0,00	0,00	0,00	-
PV00 Lastna sredstva		-	2.229,00	0,00	0,00	0,00	-
PV02 Evropska sredstva		-	8.916,00	0,00	0,00	0,00	-
0403 Druge skupne administrativne službe		-	384.352,28	384.352,28	208.951,29	54,36	54,36
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem		-	384.352,28	384.352,28	208.951,29	54,36	54,36
OB029-17-0006 Dokapitalizacija DSO Gornja Radgona	-	-	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
OB029-19-0005 Nakup zemljišč	- 31.12.2024	51.165,00	11.250,00	11.250,00	11.250,00	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	11.250,00	11.250,00	11.250,00	100,00	100,00
OB029-20-0002 Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova	01.01.2021 - 31.12.2024	438.550,64	157.497,16	157.497,16	157.749,67	100,16	100,16
PV00 Lastna sredstva		-	157.497,16	157.497,16	157.749,67	100,16	100,16
OB029-20-0023 Razširitev industrijske cone Mele v Gornji Radgoni	01.01.2019 - 31.12.2024	1.927.067,00	24.334,12	24.334,12	24.334,12	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	24.334,12	24.334,12	24.334,12	100,00	100,00
OB029-23-0005 Razširitev IC Mele v Gornji Radgoni- 2.faza	01.01.2023 - 31.12.2025	-	110.771,00	110.771,00	8.021,50	7,24	7,24
PV00 Lastna sredstva		-	110.771,00	110.771,00	8.021,50	7,24	7,24
OB029-24-0021 Nakup zemljišč	01.01.2024 -	-	30.500,00	30.500,00	7.596,00	24,90	24,90
PV00 Lastna sredstva		-	30.500,00	30.500,00	7.596,00	24,90	24,90

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
0603 Dejavnost občinske uprave		-	15.800,00	15.800,00	10.279,73	65,06	65,06
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinskih organizacij		-	15.800,00	15.800,00	10.279,73	65,06	65,06
<u>OB029-12-0001 Nakup opreme</u>	<u>01.01.2022 - 31.12.2026</u>	-	<u>15.800,00</u>	<u>15.800,00</u>	<u>10.279,73</u>	<u>65,06</u>	<u>65,06</u>
PV00 Lastna sredstva		-	15.800,00	15.800,00	10.279,73	65,06	65,06
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami		-	144.848,20	136.832,20	110.506,20	76,29	80,76
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč		-	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
<u>OB029-23-0045 Nakup opreme za potrebe CZ</u>	<u>01.01.2024 - 31.12.2024</u>	-	<u>3.000,00</u>	<u>3.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
PV00 Lastna sredstva		-	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč		-	141.848,20	133.832,20	110.506,20	77,90	82,57
<u>OB029-18-0022 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov</u>	<u>01.01.2022 - 31.12.2026</u>	<u>30.000,00</u>	<u>30.000,00</u>	<u>23.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
PV00 Lastna sredstva		-	30.000,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00
<u>OB029-19-0010 Sofinan.obnove voznega parka obč.gasilskega centra/lestev/</u>	<u>01.01.2019 - 31.12.2028</u>	<u>350.000,00</u>	<u>35.000,00</u>	<u>35.000,00</u>	<u>35.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
PV00 Lastna sredstva		-	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00
<u>OB029-23-0006 Nabava agregata</u>	<u>01.01.2024 - 31.12.2024</u>	<u>20.000,00</u>	<u>16.848,20</u>	<u>15.832,20</u>	<u>15.506,20</u>	<u>92,03</u>	<u>97,94</u>
PV00 Lastna sredstva		-	16.848,20	15.832,20	15.506,20	92,03	97,94
<u>Ob029-23-0009 Nabava vozila za PGD Stavešinci(PT2022)</u>	<u>01.01.2024 - 31.12.2024</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>20.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
PV00 Lastna sredstva		-	1.786,64	0,00	0,00	0,00	-
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	18.213,36	20.000,00	20.000,00	109,81	100,00
<u>OB029-23-0011 Nakup opreme za PGD G.Radgona (PT 2023)</u>	<u>01.01.2024 - 31.12.2024</u>	-	<u>40.000,00</u>	<u>40.000,00</u>	<u>40.000,00</u>	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>
PV00 Lastna sredstva		-	10.095,92	0,00	0,00	0,00	-
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	29.904,08	40.000,00	40.000,00	133,76	100,00
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije		-	176.000,00	176.000,00	199.027,39	113,08	113,08
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije		-	176.000,00	176.000,00	199.027,39	113,08	113,08
<u>OB029-24-0054 Izgradnja SE</u>	<u>- 30.06.2025</u>	-	<u>176.000,00</u>	<u>176.000,00</u>	<u>85.187,64</u>	<u>48,40</u>	<u>48,40</u>
PV00 Lastna sredstva		-	10.000,00	10.000,00	30.408,95	304,09	304,09

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	166.000,00	166.000,00	54.778,69	33,00	33,00
OB029-24-0066 Izgradnja MSE OŠ Negova kuhinja 1	01.06.2024 - 31.12.2025	-	0,00	0,00	2.289,00	-	-
PV00 Lastna sredstva		-	0,00	0,00	2.289,00	-	-
Ob029-24-0069 Izgradnja MSE ZD Gornja Radgona 1	01.06.2024 - 31.12.2025	-	0,00	0,00	37.064,87	-	-
PV00 Lastna sredstva		-	0,00	0,00	37.064,87	-	-
Ob029-24-0070 Izgradnja MSE ZD Gornja Radgona 2	01.06.2024 - 31.12.2025	-	0,00	0,00	36.157,14	-	-
PV00 Lastna sredstva		-	0,00	0,00	36.157,14	-	-
OB029-24-0071 Izgradnja MSE ZD Gornja Radgona 3	01.06.2024 - 31.12.2025	-	0,00	0,00	38.328,74	-	-
PV00 Lastna sredstva		-	0,00	0,00	38.328,74	-	-
1302 Cestni promet in infrastruktura		-	575.570,10	576.180,10	419.556,43	72,89	72,82
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest		-	500.214,62	500.824,62	403.022,11	80,57	80,47
OB029-21-0002 Modernizacija lokalne ceste LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police	01.01.2021 - 31.12.2024	304.780,00	67.428,42	67.428,42	60.428,42	89,62	89,62
PV00 Lastna sredstva		-	67.428,42	67.428,42	60.428,42	89,62	89,62
OB029-21-0009 Modernizacija JP605622 Stavešinci	01.01.2022 - 31.12.2024	136.097,78	41.128,16	41.128,16	35.128,16	85,41	85,41
PV00 Lastna sredstva		-	41.128,16	41.128,16	35.128,16	85,41	85,41
OB029-21-0016 Modernizacija JP605781 Lokavci	01.01.2022 - 31.12.2024	151.734,74	62.617,82	62.617,82	56.617,82	90,42	90,42
PV00 Lastna sredstva		-	62.617,82	62.617,82	56.617,82	90,42	90,42
OB029-21-0017 Modernizacija JP203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	01.01.2022 - 31.12.2024	204.633,91	48.789,45	48.789,45	41.764,76	85,60	85,60
PV00 Lastna sredstva		-	48.789,45	48.789,45	41.764,76	85,60	85,60
OB029-21-0023 Izgradnja dela pločnika v Črešnjevcih ob LC104071	-	-	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
OB029-22-0007 Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič	01.01.2022 - 31.12.2024	82.747,16	11.161,39	11.161,39	7.161,39	64,16	64,16
PV00 Lastna sredstva		-	11.161,39	11.161,39	7.161,39	64,16	64,16
OB029-22-0008 Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-domačija Omulec-dc	01.01.2022 - 31.12.2024	132.024,59	75.393,28	75.393,28	71.393,28	94,69	94,69
PV00 Lastna sredstva		-	75.393,28	75.393,28	71.393,28	94,69	94,69

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

Datum 21.03.2025

Stran 4

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
OB029-22-0011 Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	01.01.2022 - 31.12.2024	95.138,56	125.338,80	125.338,80	121.318,55	96,79	96,79
PV00 Lastna sredstva		-	125.338,80	125.338,80	121.318,55	96,79	96,79
OB029-22-0017 Modernizacija dela javne poti JP605491 Lastomerci-Satlerjeva graba-Zbigovci	01.01.2022 -	-	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	0,00
OB029-22-0018 Modernizacija dela lokalne ceste LC104101 Zagajski Vrh	01.01.2022 - 31.12.2024	15.671,72	3.009,28	3.009,28	3.008,21	99,96	99,96
PV00 Lastna sredstva		-	3.009,28	3.009,28	3.008,21	99,96	99,96
OB029-22-0019 Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova- Apače v dolžini cca. 260 m (Tr	01.01.2022 - 31.12.2024	47.745,00	6.700,52	6.700,52	3.700,52	55,23	55,23
PV00 Lastna sredstva		-	6.700,52	6.700,52	3.700,52	55,23	55,23
OB029-23-0041 Ureditev prehoda za pešce pri glasbeni šoli	01.01.2023 -	-	5.718,50	6.328,50	2.501,00	43,74	39,52
PV00 Lastna sredstva		-	5.718,50	6.328,50	2.501,00	43,74	39,52
OB029-24-0009 Izgradnja povezovalne ceste Ob potoku do posl.obj.Lidl	01.01.2024 -	-	29.327,00	29.327,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	29.327,00	29.327,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0057 Modernizacija JP 606771 Negova-Mujhavec	01.01.2024 - 31.12.2026	105.644,00	2.562,00	2.562,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	2.562,00	2.562,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0059 Modernizacija JP 605671 Ivanjševski Vrh - Ivanjševci	01.01.2024 -	-	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	3.172,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0060 Modernizacija JP 605161 Plitvički Vrh - domačija Caf	01.01.2024 - 31.12.2025	-	13.416,00	13.416,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	13.416,00	13.416,00	0,00	0,00	0,00
13029003 Urejanje cestnega prometa		-	31.233,48	31.233,48	14.962,32	47,90	47,90
OB029-23-0025 Avtobusna postajališča - postavitve nadstrešnic	-	-	2.600,00	2.600,00	2.554,15	98,24	98,24
PV00 Lastna sredstva		-	2.600,00	2.600,00	2.554,15	98,24	98,24
OB029-24-0020 Avtobusna postaja Gor.Radgona/rekonstrukcija/	01.01.2024 -	-	12.000,00	12.000,00	12.408,17	103,40	103,40
PV00 Lastna sredstva		-	12.000,00	12.000,00	12.408,17	103,40	103,40
OB029-24-0044 Izdelava OCPS občin Gornja Radgona,Apače,Benedikt in Sveti Jurij ob Ščavnic	01.01.2024 -	127.599,80	16.633,48	16.633,48	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	5.433,48	5.433,48	0,00	0,00	0,00
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	11.200,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

Datum 21.03.2025

Stran 5

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
13029004 Cestna razsvetljava		-	44.122,00	44.122,00	1.572,00	3,56	3,56
OB029-14-0012 Investicijsko vzdrževanja javna razsvetljava	01.01.2022 - 31.12.2026	119.600,00	44.122,00	44.122,00	1.572,00	3,56	3,56
PV00 Lastna sredstva		-	44.122,00	44.122,00	1.572,00	3,56	3,56
1306 Telekomunikacije in pošta		-	25.974,15	25.974,15	22.554,95	86,84	86,84
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje		-	25.974,15	25.974,15	22.554,95	86,84	86,84
OB029-12-0040 Gradnja, upra. in vzdrž. odprtega širokopasovnega omrežja v KS Negova, KS S	01.01.2011 - 31.12.2023	20.000,00	23.774,15	23.774,15	21.360,04	89,85	89,85
PV00 Lastna sredstva		-	23.774,15	23.774,15	21.360,04	89,85	89,85
OB029-18-0014 Projekt "WiFi4EU"	01.01.2019 - 31.12.2026	3.000,00	2.200,00	2.200,00	1.194,91	54,31	54,31
PV00 Lastna sredstva		-	2.200,00	2.200,00	1.194,91	54,31	54,31
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor		-	326.200,00	326.200,00	196.114,02	60,12	60,12
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki		-	82.000,00	82.000,00	67.187,04	81,94	81,94
OB029-16-0003 Investicijsko vzdrževanje CERO Puconci	-	-	82.000,00	82.000,00	67.187,04	81,94	81,94
PV00 Lastna sredstva		-	82.000,00	82.000,00	67.187,04	81,94	81,94
15029002 Ravnanje z odpadno vodo		-	244.200,00	244.200,00	128.926,98	52,80	52,80
OB029-16-0008 Kanalizacijsko omrežje Gornja Radgona	01.01.2022 - 31.12.2026	-	205.000,00	205.000,00	128.926,98	62,89	62,89
PV00 Lastna sredstva		-	205.000,00	205.000,00	128.926,98	62,89	62,89
OB029-24-0025 Šlebingerjev breg, Rozmanova ul.in Ul. Gorkega - ureditev celotne GJI	01.01.2025 -	-	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0062 Nadgradnja kanaliz.omrežja v Gornji Radgoni	01.01.2024 - 31.12.2026	2.886.900,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave		-	77.000,00	79.105,62	64.105,72	83,25	81,04
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot		-	77.000,00	79.105,62	64.105,72	83,25	81,04
OB029-16-0009 Pot med vrelci življenja	01.01.2022 - 31.12.2026	-	12.000,00	14.105,62	14.105,62	117,55	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	12.000,00	14.105,62	14.105,62	117,55	100,00
OB029-23-0008 Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS	01.07.2023 -	-	65.000,00	65.000,00	50.000,10	76,92	76,92

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
PV00 Lastna sredstva		-	59.540,00	29.598,98	14.599,08	24,52	49,32
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	5.460,00	0,00	0,00	0,00	-
PV02 Evropska sredstva		-	0,00	35.401,02	35.401,02	-	100,00
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija		-	133.262,66	136.251,66	42.799,74	32,12	31,41
16029003 Prostorsko načrtovanje		-	133.262,66	136.251,66	42.799,74	32,12	31,41
OB029-12-0002 Prostorsko načrtovanje- projektna in prostorska dokumentacija	01.01.2021 - 31.12.2026	-	47.003,22	47.003,22	27.201,12	57,87	57,87
PV00 Lastna sredstva		-	27.122,10	30.707,22	10.905,12	40,21	35,51
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	19.881,12	16.296,00	16.296,00	81,97	100,00
OB029-22-0004 Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja pro	01.01.2024 - 31.12.2025	-	15.679,44	15.679,44	10.779,62	68,75	68,75
PV00 Lastna sredstva		-	15.679,44	15.679,44	10.779,62	68,75	68,75
OB029-24-0001 Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč	01.01.2024 -	-	17.690,00	20.679,00	2.989,00	16,90	14,45
PV00 Lastna sredstva		-	17.690,00	20.679,00	2.989,00	16,90	14,45
OB029-24-0010 Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora NE13-ši	01.01.2024 - 31.12.2024	29.890,00	29.890,00	29.890,00	1.830,00	6,12	6,12
PV00 Lastna sredstva		-	29.890,00	29.890,00	1.830,00	6,12	6,12
OB029-24-0012 Zazidalni načrt Gor.Radgona Trate	01.01.2024 -	-	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0017 Spremembe in dopolnitve OPN(kratek)	01.01.2024 -	-	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
1603 Komunalna dejavnost		-	845.002,17	846.502,17	722.744,40	85,53	85,38
16039001 Oskrba z vodo		-	830.950,44	832.450,44	713.692,67	85,89	85,73
OB029-12-0023 Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja "Vodovodni	01.01.2022 - 31.12.2026	-	6.000,00	6.000,00	10.071,80	167,86	167,86
PV00 Lastna sredstva		-	6.000,00	6.000,00	10.071,80	167,86	167,86
OB029-16-0013 Vodovodno omrežje Gornja Radgona	01.01.2022 - 31.12.2026	-	345.000,00	346.500,00	304.835,43	88,36	87,98
PV00 Lastna sredstva		-	345.000,00	346.500,00	304.835,43	88,36	87,98
OB029-18-0028 Nadgradnja vodovoda sistema C - 2. faza	01.01.2020 - 31.12.2024	9.177.116,00	374.385,19	374.385,19	374.781,19	100,11	100,11
PV00 Lastna sredstva		-	374.385,19	374.385,19	374.781,19	100,11	100,11

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

Datum 21.03.2025

Stran 7

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
OB029-23-0003 Izvedba krožnega vodovoda na Pokopališki cesti in prevezava	01.01.2023 - 31.12.2024	6.200,00	6.162,42	6.162,42	6.162,42	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	6.162,42	6.162,42	6.162,42	100,00	100,00
OB029-23-0004 Podaljšanje vodovoda v Lokavcih- do hš 4-6	01.01.2023 - 31.12.2024	17.000,00	16.011,83	16.011,83	16.011,83	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	16.011,83	16.011,83	16.011,83	100,00	100,00
OB029-23-0012 Celovita oskrba s pitno vodo v SV Slovenije-varovanje vodnih virov	01.07.2023 -	-	5.561,00	5.561,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	1.390,00	1.390,00	0,00	0,00	0,00
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	626,00	626,00	0,00	0,00	0,00
PV02 Evropska sredstva		-	3.545,00	3.545,00	0,00	0,00	0,00
OB029-23-0042 Nadgradnja vodov.sistema C - 2.faza (lastni delež v celoti)	01.01.2023 - 31.12.2024	-	1.830,00	1.830,00	1.830,00	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	1.830,00	1.830,00	1.830,00	100,00	100,00
OB029-24-0003 Vodovodni objekti (VO,VH,PP)in omrežje na območju Mariborskega vodovoda	01.01.2024 -	-	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0023 Vodovod Spodnja Ščavnica blok- Hari	01.01.2024 - 31.12.2024	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0050 Vodovodno omrežje Lomanoše - novogradnja(zgor.del naselja)	-	-	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
16039003 Objekti za rekreacijo		-	14.051,73	14.051,73	9.051,73	64,42	64,42
OB029-18-0026 Kolesarske poti Gornja Radgona	01.01.2021 - 31.12.2023	-	9.051,73	9.051,73	9.051,73	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	9.051,73	9.051,73	9.051,73	100,00	100,00
OB029-19-0017 Kolesarske povezave SV Slovenija	01.01.2022 - 31.12.2025	-	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje		-	20.000,00	33.800,00	50.992,64	254,96	150,87
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje		-	20.000,00	33.800,00	50.992,64	254,96	150,87
OB029-23-0040 Stanovanja/ inv.dela na skupnih delih in napravah v solastnini/	01.01.2024 -	-	20.000,00	33.800,00	50.992,64	254,96	150,87
PV00 Lastna sredstva		-	20.000,00	33.800,00	50.992,64	254,96	150,87

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
1702 Primarno zdravstvo		-	31.841,40	31.841,40	29.817,00	93,64	93,64
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov		-	31.841,40	31.841,40	29.817,00	93,64	93,64
OB029-23-0002 Ultrazvok za potrebe dispanzerja za ženske	01.01.2023 - 31.12.2023	29.817,00	29.817,00	29.817,00	29.817,00	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	7.820,86	7.820,86	7.820,86	100,00	100,00
PV01 Transfer iz državnega proračuna		-	21.996,14	21.996,14	21.996,14	100,00	100,00
OB029-24-0024 Zdravstveni dom G.Radgona - laboratorij	01.01.2024 -	636.201,59	2.024,40	2.024,40	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	2.024,40	2.024,40	0,00	0,00	0,00
1802 Ohranjanje kulturne dediščine		-	4.000,00	2.800,00	1.849,70	46,24	66,06
18029001 Nepremična kulturna dediščina		-	4.000,00	2.800,00	1.849,70	46,24	66,06
OB029-24-0005 Obnova spominske piramide na Hercegovščaku	01.01.2024 -	6.347,48	4.000,00	2.800,00	1.849,70	46,24	66,06
PV00 Lastna sredstva		-	4.000,00	2.800,00	1.849,70	46,24	66,06
1803 Programi v kulturi		-	146.134,58	146.134,58	103.149,42	70,59	70,59
18039001 Knjižničarstvo in založništvo		-	146.134,58	146.134,58	103.149,42	70,59	70,59
OB029-14-0013 Investicije v knjižnico/knjižno gradivo/	01.01.2022 - 31.12.2026	-	24.330,00	24.330,00	21.295,07	87,53	87,53
PV00 Lastna sredstva		-	24.330,00	24.330,00	21.295,07	87,53	87,53
OB029-24-0018 Knjižnica G.Radgona-energetska obnova	01.01.2024 - 31.12.2024	278.394,93	119.403,58	119.403,58	81.322,00	68,11	68,11
PV00 Lastna sredstva		-	119.403,58	119.403,58	81.322,00	68,11	68,11
OB029-24-0047 Knjižnica Gor.Radgona-investic.vzdrževanje in investicije	-	-	2.401,00	2.401,00	532,35	22,17	22,17
PV00 Lastna sredstva		-	2.401,00	2.401,00	532,35	22,17	22,17
1805 Šport in prostoročasne aktivnosti		-	2.670,95	2.670,95	2.551,15	95,51	95,51
18059001 Programi športa		-	2.670,95	2.670,95	2.551,15	95,51	95,51
OB029-18-0006 Rušitev in preureditev starih slačilnic	01.01.2019 -	-	1.000,00	1.000,00	880,20	88,02	88,02
PV00 Lastna sredstva		-	1.000,00	1.000,00	880,20	88,02	88,02
OB029-24-0055 Ureditev tekaške steze na TŠC Trate v Gomji Radgoni	01.01.2025 - 31.12.2026	-	1.670,95	1.670,95	1.670,95	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	1.670,95	1.670,95	1.670,95	100,00	100,00

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok		-	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
19029001 Vrtci		-	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
OB029-20-0001 Vrtec pri OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova- investicija	01.01.2023 - 31.12.2026	-	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje		-	43.746,74	43.746,74	33.861,60	77,40	77,40
19039001 Osnovno šolstvo		-	40.315,54	40.315,54	30.430,40	75,48	75,48
OB029-12-0064 Investicijski transferji OŠ Gornja Radgona	01.01.2022 - 31.12.2026	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
OB029-15-0011 Vzdrževanje osnovnošolskih javnih zavodov	01.01.2022 -	-	27.035,00	27.035,00	17.149,86	63,44	63,44
PV00 Lastna sredstva		-	27.035,00	27.035,00	17.149,86	63,44	63,44
OB029-15-0021 Investicijski transferi OŠ dr.Antona Trstenjaka Negova	01.01.2022 - 31.12.2022	-	3.280,54	3.280,54	3.280,54	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	3.280,54	3.280,54	3.280,54	100,00	100,00
19039002 Glasbeno šolstvo		-	3.431,20	3.431,20	3.431,20	100,00	100,00
OB029-12-0062 Investicije Glasbena šola Gornja Radgona	01.01.2022 - 31.12.2026	-	3.431,20	3.431,20	3.431,20	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	3.431,20	3.431,20	3.431,20	100,00	100,00
2004 Izvajanje programov socialnega varstva		-	13.000,00	11.000,00	11.000,00	84,62	100,00
20049003 Socialno varstvo starih		-	13.000,00	11.000,00	11.000,00	84,62	100,00
OB029-24-0043 Prostofer - projekt za mobilnost starejših	01.01.2024 -	-	13.000,00	11.000,00	11.000,00	84,62	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	13.000,00	11.000,00	11.000,00	84,62	100,00
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč		-	105.355,00	105.355,00	105.355,02	100,00	100,00
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč		-	105.355,00	105.355,00	105.355,02	100,00	100,00
OB029-23-0034 Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče 4.8.2023	-	-	35.507,00	35.507,00	35.507,00	100,00	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	35.507,00	35.507,00	35.507,00	100,00	100,00
OB029-23-0036 Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023	-	-	34.848,00	33.299,00	33.299,00	95,55	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	34.848,00	33.299,00	33.299,00	95,55	100,00

ZAKLJUČNI RAČUN 2024 NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024-2027

v EUR

Opis	Obdobje financ.	Vrednost projekta	sprejeti proračun 2024	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 3:1	Indeks 3:2
			1	2	3	4	5
OB029-23-0037 Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023	-	-	5.000,00	36.549,00	36.549,02	730,98	100,00
PV00 Lastna sredstva		-	5.000,00	36.549,00	36.549,02	730,98	100,00
OB029-23-0038 Odprava posledic škode na cestah - naravne nesreče pred 4.8.2023	-	-	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
PV00 Lastna sredstva		-	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
4001 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA		-	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
0603 Dejavnost občinske uprave		-	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
06039001 Administracija občinske uprave		-	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
OB029-24-0002 Nakup opreme za Medobč.inšpektorat	01.01.2024 -	-	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
PV00 Lastna sredstva		-	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
			3.107.603,23	3.106.246,85	2.335.216,40	75,15	75,18

2. OBRAZLOŽITVE ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

2.1 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Na podlagi 96. člena Zakona o javnih financah je zaključni račun proračuna občine akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto.

Pravne podlage za pripravo zaključnega računa proračuna občine in letnega poročila

Pri pripravi zaključnega računa občinskega proračuna in zaključnih računov finančnih načrtov neposrednih uporabnikov občinskega proračuna ter letnih poročil proračuna občine ter neposrednih uporabnikov in posrednih uporabnikov občinskega proračuna se uporabljajo naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I, 97/23 in 123/23 – ZIPRS2425)
- Zakon o financiranju občin (ZFO-1) (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 popr. in 80/20 – ZIUOOPE), 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10; v nadaljevanju: Navodilo),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23); v nadaljevanju: Pravilnik o EKN),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Priročnik za pripravo zaključnega računa občinskega proračuna (Ministrstvo za finance)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15).

2.1.1 Makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun in spremembe makroekonomskih gibanj med letom

V oktobru 2023 je bil s strani Ministrstva za finance županom in finančnim službam občin posredovan Proračunski priročnik za pripravo proračunov občin za leti 2024 in 2025. Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o javnih financah je določeno, da za finance pristojni minister, o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna, obvesti tudi občine.

Temeljne predpostavke, ki se upoštevajo za pripravo državnega proračuna, javnofinančno načrtovanje in načrtovanje razvojnih politik, so zajete v »Jesenski napovedi gospodarskih gibanj 2023«, Urada za makroekonomske analize in razvoj (v nadaljevanju: UMAR), s katero se je Vlada Republike Slovenije seznanila kot podlago za javnofinančno načrtovanje in načrtovanje razvojnih politik.

Jesenska napoved UMAR za leto 2024 (september 2023)

Jesenska napoved (september 2022)	2022	2023	2024
BRUTO DOMAČI PROIZVOD	1,4	2,6	2,5
Realna rast BDP v %			
PLAČE			
Realna rast povprečne bruto plače nazaposlenega v %	0,0	1,5	1,8
CENE			
-inflacija (medletna, XII / XII)	3,9	2,2	2,8
-inflacija (I–XII/I–XII povprečje leta)	6,0	2,9	4,2
TEČAJ			
Razmerje USD za 1 EUR	1,022	1,022	1,087

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) je bila povprečnina za leto 2024 določena v višini 725,00 €, kar na podlagi izračuna MF pomeni prihodek iz naslova dohodnine v višini 6.365.179,00 €.

Sredstva za uravnoteženje razvitosti občin so bila zagotovljena v višini 535.992,00 € za leto 2024.

2.1.2 Poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku ali primanjkljaju in zadolževanju proračuna z obrazložitvijo pomembnejših odstopanj med sprejetimi in realiziranimi prejemki in izdatki, presežkom oziroma primanjkljajem in zadolževanjem

Veljavni proračun Občine Gornja Radgona za leto 2024 v primerjavi z realizacijo proračuna za leto 2024

Bilanca prihodkov in odhodkov

I. Skupni prihodki proračuna so v bilanci prihodkov in odhodkov realizirani v višini 11.801.360,94 EUR oz. 92,21% planiranega.

II. Skupni odhodki proračuna so v bilanci prihodkov in odhodkov realizirani v višini 11.128.228,54 EUR oz. 89,87% planiranega.

III. Po bilanci prihodkov in odhodkov znaša presežek prihodkov nad odhodki 673.132,40 EUR.

Račun finančnih terjatev in naložb

IV. Realizacija od prodaje kapitalskih deležev je v višini 3.000,00 EUR.

V. Realizacije iz naslova povečanja kapitalskih deležev ni.

VI. Rezultat Računa finančnih terjatev in naložb je 3.000,00 EUR.

Račun financiranja

VII. Zadolževanja je v letu 2024 bilo realizirano v višini 971.918,04 EUR.

VIII. Odplačilo dolga je bilo realizirano v višini 1.782.388,89 EUR.

IX. Sprememba stanja sredstev na računih je -134.338,45 EUR.

X. Neto zadolževanje v letu 2024 znaša -810.470,85 EUR.

XII. Stanje sredstev na računih na dan 31.12. 2023 je bilo 405.580,66 EUR.

Stanje sredstev na dan 31.12.2024 znaša 271.242,21 EUR.

		SP 2024	VP 2024	REAL 2024	RAZLIKA	REA/SP	REA/VP
	<u>ISKUPAJ PRIHODKI</u> <u>(70+71+72+73+74+78)</u>	<u>12.798.633,54</u>	<u>12.798.633,54</u>	<u>11.801.360,94</u>	<u>-997.272,60</u>	<u>92,21</u>	<u>92,21</u>
	<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>9.723.415,97</u>	<u>9.723.415,97</u>	<u>9.367.608,12</u>	<u>-355.807,85</u>	<u>96,34</u>	<u>96,34</u>
70	<u>DAVČNI PRIHODKI</u> <u>(700+703+704+706)</u>	<u>7.952.779,00</u>	<u>7.952.779,00</u>	<u>7.810.314,87</u>	<u>-142.464,13</u>	<u>98,21</u>	<u>98,21</u>
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.365.179,00	6.365.179,00	6.365.179,00	0,00	100,00	100,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.452.100,00	1.452.100,00	1.304.836,57	-147.263,43	89,86	89,86
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	135.500,00	135.500,00	140.299,30	4.799,30	103,54	103,54
706	DRUGI DAVKI	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
71	<u>NEDAVČNI PRIHODKI</u> <u>(710+711+712+713+714)</u>	<u>1.770.636,97</u>	<u>1.770.636,97</u>	<u>1.557.293,25</u>	<u>-213.343,72</u>	<u>87,95</u>	<u>87,95</u>
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.211.136,97	1.211.136,97	1.125.064,92	-86.072,05	92,89	92,89
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	13.000,00	13.000,00	13.892,06	892,06	106,86	106,86
712	DENARNE KAZNI	18.000,00	18.000,00	5.759,74	-12.240,26	32,00	32,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	96.500,00	96.500,00	105.041,11	8.541,11	108,85	108,85
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	432.000,00	432.000,00	307.535,42	-124.464,58	71,19	71,19
72	<u>KAPITALSKI PRIHODKI</u> <u>(720+721+722)</u>	<u>1.506.129,86</u>	<u>1.506.129,86</u>	<u>912.466,82</u>	<u>-593.663,04</u>	<u>60,58</u>	<u>60,58</u>
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.100.500,00	1.100.500,00	823.878,67	-276.621,33	74,86	74,86
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-

722	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	405.629,86	405.629,86	88.588,15	-317.041,71	21,84	21,84
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00
730	PREJETE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.554.087,71	1.554.087,71	1.506.286,00	-47.801,71	96,92	96,92
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	942.496,17	942.496,17	1.047.943,46	105.447,29	111,19	111,19
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	611.591,54	611.591,54	458.342,54	-153.249,00	74,94	74,94
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.382.027,72	12.382.027,72	11.128.228,54	-1.253.799,18	89,87	89,87
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.289.598,29	4.270.541,55	4.013.922,28	-256.619,27	93,57	93,99
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.062.644,54	1.065.400,71	1.008.833,67	-56.567,04	94,94	94,69
401	PRISPEVKI DELOD. ZA SOC.VARNOST	161.542,56	164.456,68	158.125,68	-6.331,00	97,88	96,15
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.271.402,94	2.276.867,69	2.083.054,96	-193.812,73	91,71	91,49
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	420.708,25	420.516,47	425.847,80	5.331,33	101,22	101,27
409	REZERVE	373.300,00	343.300,00	338.060,17	-5.239,83	90,56	98,47
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	5.145.887,20	5.173.271,95	4.960.082,50	-213.189,45	96,39	95,88
410	SUBVENCije	90.000,00	90.000,00	48.751,44	-41.248,56	54,17	54,17
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.039.600,00	3.063.446,00	3.066.483,29	3.037,29	100,88	100,10
412	TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM	584.569,96	596.849,21	539.284,10	-57.565,11	92,25	90,36
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.431.717,24	1.422.976,74	1.305.563,67	-117.413,07	91,19	91,75
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.778.282,49	2.769.954,48	1.990.867,60	-779.086,88	71,66	71,87
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.778.282,49	2.769.954,48	1.990.867,60	-779.086,88	71,66	71,87
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	168.259,74	168.259,74	163.356,16	-4.903,58	97,09	97,09
431	INVEST.TRANSFERI PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PRORAČ.UPORABNIKI	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	100,00	100,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	73.259,74	73.259,74	68.356,16	-4.903,58	93,31	93,31
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	416.605,82	416.605,82	673.132,40	256.526,58	161,58	161,58
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (750+751+752)	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-	-
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL OD POSAMEZNIKOV IN ZASEBNIKOV	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-	-
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (440+441)	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00
440	DANA POSOJILA POSAMEZNIKOM	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
441	POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	-50.000,00	-50.000,00	3.000,00	53.000,00	-6,00	-6,00
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.012.567,79	1.012.567,79	971.918,04	-40.649,75	95,99	95,99

500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.012.567,79	1.012.567,79	971.918,04	-40.649,75	95,99	95,99
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	1.784.754,27	1.784.754,27	1.782.388,89	-2.365,38	99,87	99,87
550	ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV	1.784.754,27	1.784.754,27	1.782.388,89	-2.365,38	99,87	99,87
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE)	-405.580,66	-405.580,66	-134.338,45	271.242,21	33,12	33,12
	SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)						
	= (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)						
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-772.186,48	-772.186,48	-810.470,85	-38.284,37	104,96	104,96
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X. - IX.)	-416.605,82	-416.605,82	-673.132,40	-256.526,58	161,58	161,58
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	405.580,66	405.580,66	405.580,66	0,00	0,00	0,00
	OB KONCU PRETEKLEGA LETA						

Opomba:

V nadaljevanju je pri vsakem naslovu naveden znesek iz realizacije v letu 2024 in v oklepaju znesek rebalansa.

7 PRIHODKI (14.905.919 €) 14.358.946 €

Na osnovi veljavne klasifikacije se prihodki delijo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke in prejeta sredstva iz Evropske unije.

Po teh skupinah tudi načrtujemo in spremljamo realizacijo prihodkov, in sicer so te skupine:

- davčni prihodki,
- nedavčni prihodke,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije in
- transferni prihodki
- prejeta sredstva iz EU proračuna.

Skladno z zakonom o financiranju občin se za ugotovitev primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin upoštevajo stroški financiranja nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi svojih pristojnosti, določenih z zakoni za posamezna področja, zlasti pa stroški:

1. Javnih služb za izvajanje javnih programov na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, primarnega zdravstvenega varstva, socialnega varstva, športa, kulture ter plačil za zdravstveno zavarovanje in drugih plačil v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
2. Lokalnih gospodarskih javnih služb, urejanja občinske prometne infrastrukture, zagotavljanja varnosti prometa na občinskih cestah, požarnega varstva in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
3. Urejanja prostora in varstva okolja, za katerega je občina pristojna v skladu z zakonom;
4. Plačil stanarin in stanovanjskih stroškov v obsegu, ki se v skladu z zakonom financirajo iz občinskega proračuna;
5. Delovanja občinskih organov in opravljanja upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter nalog v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

70 DAVČNI PRIHODKI (7.952.779 €) 7.810.315 €

700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK (6.365.179 €) 6.365.179 €

V skupino davkov na dohodek in dobiček je uvrščena dohodnina – občinski vir oziroma odstopljena dohodnina občini, ki se nakazuje iz državnega proračuna tedensko in je najpomembnejši prihodek Občine Gornja Radgona. Plan temelji na izračunu primerne porabe, dohodnine za leto 2024, posredovan s strani Ministrstva za finance.

V letu 2024 je bil prihodek občine Gornja Radgona iz naslova dohodnine realiziran v višini 6.365.179,00 eur.

703 DAVKI NA PREMOŽENJE (1.452.100 €) 1.304.837 €

Med davke na premoženje sodijo: davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin, davek od premoženja (nepremičnine in premičnine, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča).

Teh prihodkov ne moremo natančno določiti, saj so odvisni od dejanskega prometa v prihodnosti. V tem sklopu je največ prihodkov od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in sicer 1.101.754,82 EUR.

Davki na premoženje skupaj so realizirani v višini 1.304.836,57 eur od predvidenih 1.452.100,00 eur, kar pomeni 89,86% realizacijo.

Realizacija je nižja zaradi vračila NUSZ po sklepu Finančne uprave za leta nazaj. Prav tako smo morali vrniti za celotno obdobje zamudne obresti iz naslova vračila NUSZ.

704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	(135.500 €) 140.299 €
--	------------------------------

Med domače davke na blago in storitve sodijo: davek na dobitke od iger na srečo, turistična taksa, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, okoljske dajatve, druge občinske takse. Ti prihodki so realizirani višini 140.299,30 EUR oz. 103,54% od planiranih 135.500,00 EUR.

Okoljske dajatve so namenska sredstva, ki se smejo porabiti samo v določene namene. V letu 2024 je bilo pobrane 101.001,80,03 EUR.

Turistična taksa je zbrana v višini 4.146,11 EUR in se je začelo dosledno izvajati odlok o turistični taksi in opravljati izterjavo ter voditi evidence o plačilu turistične takse. Manko še je na področju kontrole dejanskih prijav nočitev v eTurizem kar predvidevamo izboljšati v letu 2025.

71 NEDAVČNI PRIHODKI	(1.770.637 €) 1.557.293 €
-----------------------------	----------------------------------

710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	(1.211.137 €) 1.125.065 €
---	----------------------------------

Sem uvrščamo prihodke od obresti in prihodke od premoženja.

Prihodke od obresti Občine Gornja Radgona predstavljajo prihodki od obresti od sredstev na vpogled občine in prihodki krajevnih skupnosti iz naslova obresti zaradi pozitivnega stanja na računih. Za leto 2024 so bili planirani v višini 25.000,00 eur in realizirani v višini 16.311,20 eur. Realizacija zajema tudi prihodke krajevnih skupnosti iz naslova obresti zaradi pozitivnega stanja na računih.

Nekateri večji prihodki od premoženja Občine Gornja Radgona so:

- prihodki od najemnin za poslovne prostore, planirani v vrednosti 23.000,00 eur, realizirani v višini 28.535,98 eur,;
- prihodki od najemnin za stanovanja, planirani v višini 260.000,00 eur in realizirani v vrednosti 316.182,75 eur, kar predstavlja 121,6% realizacijo načrtovanega proračuna;
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij, planirani v višini 7.700,00 eur, in realizirani v višini 8.195,91 eur, kar je 106,44%;
- prihodki od premoženja so bili planirani v vrednosti 3874.596,97 eur in realizirani v višini 738.017,78 eur.

Skupaj so prihodki iz naslova udeležbe na dobičku in dohodki iz premoženja planirani v višini 1.211.136,97 eur, realizirani pa v višini 1.125.064,92 eur oz. 92,98%.

711 TAKSE IN PRISTOJBINE	(13.000 €) 13.892 €
---------------------------------	----------------------------

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in storitvijo javne uprave.

V letu 2024 smo planirali prihodek iz naslova plačila taks in pristojbin v vrednosti 13.000,00 eur. Realizacija znaša 13.892,06 eur.

712 DENARNE KAZNI	(18.000 €) 5.760 €
--------------------------	---------------------------

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih ter nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora.

V letu 2024 smo načrtovali 18.000,00 eur denarnih kazni za prekrške in realizirali znesek v višini 5.759,74 eur, kar pomeni 32% realizacijo.

Znotraj skupine glob in drugih denarnih kazni smo prav tako evidentirali prihodek iz naslova nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora v vrednosti 2.714,74 eur.

713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	(96.500 €) 105.041 €
--	-----------------------------

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«.

Občina Gornja Radgona evidentira v to skupino prihodkov:

- druge lastne prihodke- v letu 2024 smo planirali prihodke v višini 13.000,00 eur in jih realizirali v višini 7.409,11 eur ter dosegli 56,99% realizacijo,
- prihodke krajevnih skupnosti iz naslova najema in vzdrževanja pokopališč, predvidenih v višini 68.500,00 eur in realiziranih v višini 74.737,38 eur.

Prihodki od prodaje blaga in storitev so planirani v skupni višini 96.500,00 eur in realizirani v višini 105.041,11 eur kar predstavlja 108,85% realizacijo plana..

714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	(432.000 €) 307.535 €
------------------------------------	------------------------------

Med druge nedavčne prihodke sodijo:

- drugi nedavčni prihodki, ki smo jih v letu 2024 planirali v višini 56.700,00 eur in so bili realizirani v višini 39.975,47 eur;
- prihodki od komunalnih prispevkov, ki se plačujejo s strani pravnih ali fizičnih oseb na podlagi izdanih odločb in so planirani v višini 300.000,00 eur. V letu 2024 so realizirani v višini 236.562,68 eur in pomenijo 78.85% realizacijo;
- prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov investicijskega značaja so v letu 2023 evidentirani v višini 400,00 eur,
- prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj, planirani v vrednosti 15.000,00 eur in realizirani v vrednosti 19.966,19 eur. To so namenska sredstva, ki so med letom porabljena za sanacijo škode.
- drugi izredni nedavčni prihodki, planirani v višini 60.000,00 eur in realizirani v višini 20.050,19 eur.

Drugi nedavčni prihodki so planirani v skupni višini 432.000,00 eur in realizirani v vrednosti 307.535,42 eur, kar pomeni 71,19% realizacijo.

72 KAPITALSKI PRIHODKI	(1.506.130 €) 912.467 €
-------------------------------	--------------------------------

720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	(1.100.500 €) 823.879 €
--	--------------------------------

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev pomenijo prihodke od prodaje premoženja, planirani pa so na podlagi Programa prodaje občinskega stvarnega premoženja na območju Občine Gornja Radgona za leto 2024, ki je sestavni del proračuna za leto 2024. Mednje sodijo prihodki od prodaje zgradb in prostorov ter prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev.

V letu 2024 smo realizirali prihodke od prodaje zgradb in prostorov v višini 823.878,67 eur. Realizirana je prodaja stanovanj, premičnega premoženja(OŠO) in prodaja poslovnega objekta (del Šahenturna).

722 PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	(405.630 €) 88.588 €
--	-----------------------------

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev pomenijo prihodke od prodaje premoženja, planirani pa so na podlagi Programa prodaje občinskega stvarnega premoženja na območju Občine Gornja Radgona za leto 2024, ki je bila priloga proračuna za leto 2024.

Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev v letu 2024 so bili planirani v višini 405.629,86 eur in realizirani v višini 88.588,15 eur, kar pomeni 72,50% realizacijo. Prodana so bila stavbna in kmetijska zemljišča.

73 DONACIJE	(15.000 €) 15.000 €
--------------------	----------------------------

730 PREJETE DONACIJE	(15.000 €) 15.000 €
-----------------------------	----------------------------

V letu 2024 smo realizirali donacijo v višini 15.000,00 eur, ki se je namensko porabila za ureditev javnih sanitarij na Trgu svobode. Donator je bilo podjetje Pomgrad d.d..

74 TRANSFERNI PRIHODKI**(1.554.088 €) 1.506.286 €****740 TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ****(942.496 €) 1.047.943 €**

Transferne prihodke iz drugih javnofinančnih institucij predstavljajo:

7400-PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA: realizacija 871.209,52 eur oz.99,42% plana.

- prejeta sredstva državnega proračuna za investicije, kamor spada požarna taksa, planirana v višini 28.000,00 eur in realizirana v višini 33.468,82 eur;
 - sofinanciranje vzdrževanja gozdnih cest- 25.345,38 eur;
 - prejeta sredstva iz državnega proračuna za vodovodno omrežje sistem C v višini 78.008,22 eur;
 - druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo v višini 3.966,22 eur;
 - sredstva za investicije v primarno zdravstvo v višini 21.996,14 eur (nabava ultrazvoka),
 - sredstva za izgradnjo sončnih elektrarn v višini 54.778,69 eur;
 - SVLR – sofinanciranje medobčinskega inšpektorata v višini 23.179,05 eur;
- sredstva za stroške plač v javnih zavodih v višini 94.475,00 eur;

- prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin, realizirana v skupni višini 535.992,00 eur

7401-PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV

- prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo, kamor je zajeto sofinanciranje medobčinskega inšpektorata s strani Občine Apače in Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, planirana v vrednosti 47.000,005 eur in realizirana v višini 52.253,95 eur;

7403-PREJETA SREDSTVA IZ JAVNIH SKLADOV

- prejeta nepovratna sredstva s strani EKO sklada za investicijo Energetska sanacija knjižnice Gornja Radgona v višini 12.929,24 eur.

7404 PREJETA SREDSTVA IZ JAVNIH ZAVODOV

- sredstva za investicijo v sončno elektrarno, prejeta od ZD Gornja Radgona, v višini 111.550,75 eur. Namenska raba je bila za plačilo investicije izvajalcu gradnje SE na stavbi zdravstvenega doma.

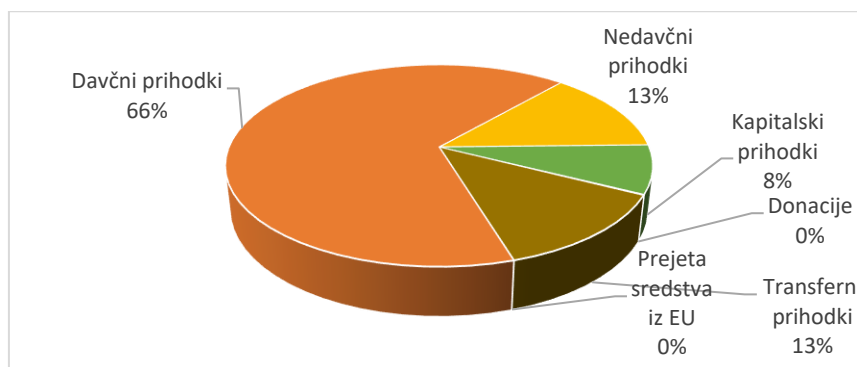
Sredstva za transferne prihodke 740 so bila planirana v višini 942.496,17 eur in realizirana v višini 1.047.943,46 eur.

741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ.PROR.IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU**(611.592 €) 458.343 €**

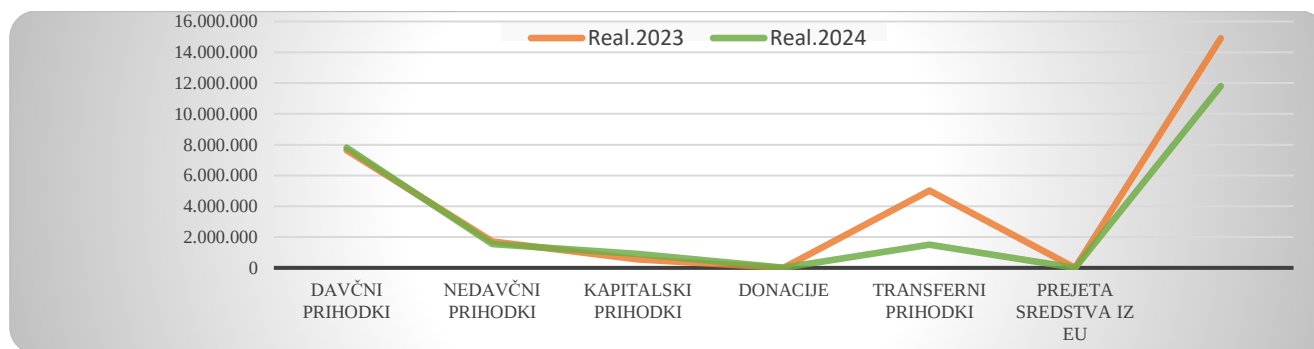
Na kontih skupine 741 vodimo prihodke, ki imajo vir v državnem proračunu iz sredstev Evropske unije. Realizacija v letu 2024 je v višini 458.342,54 eur od planirane 611.591,54 eur in predstavlja 74,94%.

Prihodki pa so iz naslova naslednjih projektov oz. investicij:

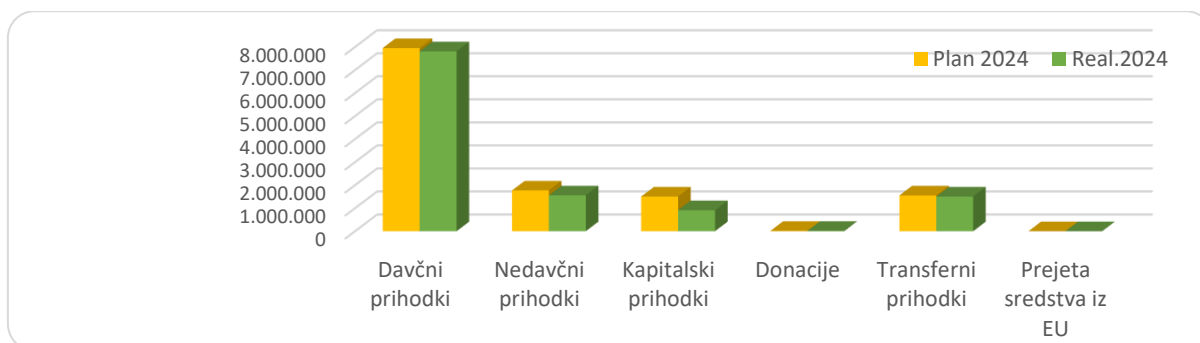
- za projekt »Izgradnja vodovodnega sistema C- 2.faza« v višini 442.046,54 eur
- za projekt Tehnične posodobitve OPN iz Sklada za okrevanje in odpornost v višini 16.296,00 eur.



Graf: Struktura realiziranih prihodkov v letu 2024



Primerjava realizacije prihodkov v letu 2023 in 2024



Primerjava plana in realizacije prihodkov v letu 2024

4 ODHODKI

(12.382.027,72 €) 11.128.228,54 €

Ekonomska klasifikacija javnofinančnih odhodkov razlikuje štiri temeljne skupine odhodkov:

- tekoči odhodki,
- tekoči transferi,
- investicijski odhodki in
- investicijski transferi.

Po ključnih sklopih odhodkov ekonomske klasifikacije so bili odhodki proračuna v veljavnem proračunu načrtovani v višini 12.382.027,72 eur, realizacija v letu 2024 pa znaša 11.128.228,54 eur, kar predstavlja 89,87% načrtovanega proračuna.

Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je na agregatni ravni, podrobnejša obrazložitev je razvidna iz obrazložitve v posebnem delu proračuna.

Realizacija odhodkov iz bilance A je razvidna iz naslednje tabele:

KONTO	VRSTA ODHODKA	PRORAČUN 2024	REALIZACIJA 2024	Indeks
40	Tekoči odhodki	4.270.541,55	4.013.922,28	94
41	Tekoči transferi	5.173.271,95	4.960.082,50	96
42	Investicijski odhodki	2.769.954,48	1.990.867,60	72
43	Investicijski transferi	168.259,74	163.356,16	97
	ODHODKI SKUPAJ:	12.382.027,72	11.128.228,54	90

40 TEKOČI ODHODKI

(4.270.542 €) 4.013.922 €

400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

(1.065.401 €) 1.008.834 €

Plače in drugi izdatki zaposlenim zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim). V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim so bila realizirana v skupni višini 1.008.833,67 eur, kar predstavlja 94,69% realizacijo glede na veljavni proračun, ki je v višini 1.065.400,71 eur.

401 PRISPEVKI DELOD. ZA SOC.VARNOST	(164.457 €) 158.126 €
--	------------------------------

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so prispevki na bruto plače, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih in sicer prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo ter premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja. Prispevki delodajalcev za socialno varnost so v veljavnem proračunu realizirani v skupni višini 158.125,68 eur kar predstavlja 96,15% realizacijo glede na plan v višini 164.456,68 eur.

402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	(2.276.868 €) 2.083.055 €
---	----------------------------------

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekočo vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo. V navedeno skupino sodijo tudi stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštinih in bančnih storitev.

Skupni znesek v veljavnem proračunu je bil predviden v višini 2.271.402,94 eur, medtem ko realizacija v letu 2024 dosega 91,49% veljavnega proračuna in znaša 2.083.054,96 eur.

403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	(420.516 €) 425.848 €
------------------------------------	------------------------------

Plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga so plačila obresti od najetih kreditov, planirana na podlagi obstoječih amortizacijskih načrtov. Plačila domačih obresti od kreditov poslovnim bankam so v veljavnem proračunu planirana v višini 420.516,47 eur in realizirana v višini 425.847,80 eur kar pomeni 101,27% realizacijo.

409 REZERVE	(343.300 €) 338.060 €
--------------------	------------------------------

Sredstva izločena v rezerve vključujejo proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo planirano v skupni višini 403.300,00 eur in realizirana v skupni višini 338.060,17 eur.

V letu 2024 smo prav tako načrtovali sredstva za posebne namene kot vplačila v proračunske sklade: sklad za investicijsko vzdrževanje CERO Puconci, sklad za stanovanja FISA in SKP. Realizacija je v višini 88.060,17 eur.

41 TEKOČI TRANSFERJI	(5.173.272 €) 4.960.083 €
-----------------------------	----------------------------------

410 SUBVENCije	(90.000 €) 48.751 €
-----------------------	----------------------------

Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim podjetjem ter privatnim podjetjem in zasebnikom. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Najpogostejše je namen subvencioniranja bodisi znižanje cen za končnega uporabnika ali pa zvišanje dohodkov proizvajalcev. Subvencije se dodeljujejo za točno določene namene, pod vnaprej določenimi pogoji in so planirane v skupni vrednosti 90.000,00 eur, realizirane pa v vrednosti 48.751,44 oz.54,17%. Gre za dodeljene subvencije gospodarstvu na podlagi letnega razpisa.

411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	(3.063.446 €) 3.066.483 €
---	----------------------------------

Transferi posameznikom in gospodinjstvom pomenijo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev, oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila.

V skupino transferjev posameznikom in gospodinjstvom so zajeti:

- družinski prejemki in starševska nadomestila (enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka), planirana v višini 14.000,00 eur in realizirana v vrednosti 9.000,00 eur;
- transferi za zagotavljanje socialne varnosti, kamor spadajo enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti, planirani v višini 10.000,00 eur. Realizacije je bila v višini 11.829,28 eur.

- drugi transferi posameznikom, ki zajemajo regresiranje prevozov v šolo, regresiranje oskrbe v domovih, denarne nagrade in priznanja, subvencioniranje neprofitnih najemnin, subvencioniranje cene omrežnine za GJI, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev in drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom so v letu 2024 bili realizirani v skupni vrednosti 3.066.483,29 eur oziroma 100,10% veljavnega proračuna.

Sredstva za transfere posameznikom so bila zagotovljena v višini 5.173.271,95 eur, realizirana pa v višini 4.960.082,50 eur oz. 95,88%.

412 TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM	(596.849 €) 539.284 €
--	------------------------------

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se med nepridobitne organizacije štejejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javno koristen, dobrodelen. Nepridobitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno. Zagotovljena sredstva v veljavnem proračunu za ta namen znašajo 596.849,21 eur in so v letu 2024 realizirana v vrednosti 539.284,10 eur oz. 90,36% plana.

413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	(1.422.977 €) 1.305.564 €
--	----------------------------------

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja (prispevek za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine), tekoče transfere v javne sklade (sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatke za blago in storitve), transfere v javne zavode (sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve) ter tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki.

V veljavnem proračunu so predvideni v višini 1.422.976,74 eur, realizacija v letu 2024 pa znaša 1.305.563,67 eur, kar predstavlja 91,75% veljavnega proračuna.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI	(2.769.954 €) 1.990.868 €
---------------------------------	----------------------------------

420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	(2.769.954 €) 1.990.868 €
---	----------------------------------

Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav.

V veljavnem proračunu so bili predvideni odhodki v višini 2.769.954,48 eur, realizacija v letu 2024 pa znaša 1.990.867,60 eur, kar predstavlja 71,87% veljavnega proračuna.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	(168.260 €) 163.356 €
-----------------------------------	------------------------------

431 INVEST.TRANSF.PRAV.IN FIZ.OSEBAM, KI NISO PRO..UPORABNIKI	(95.000 €) 95.000 €
--	----------------------------

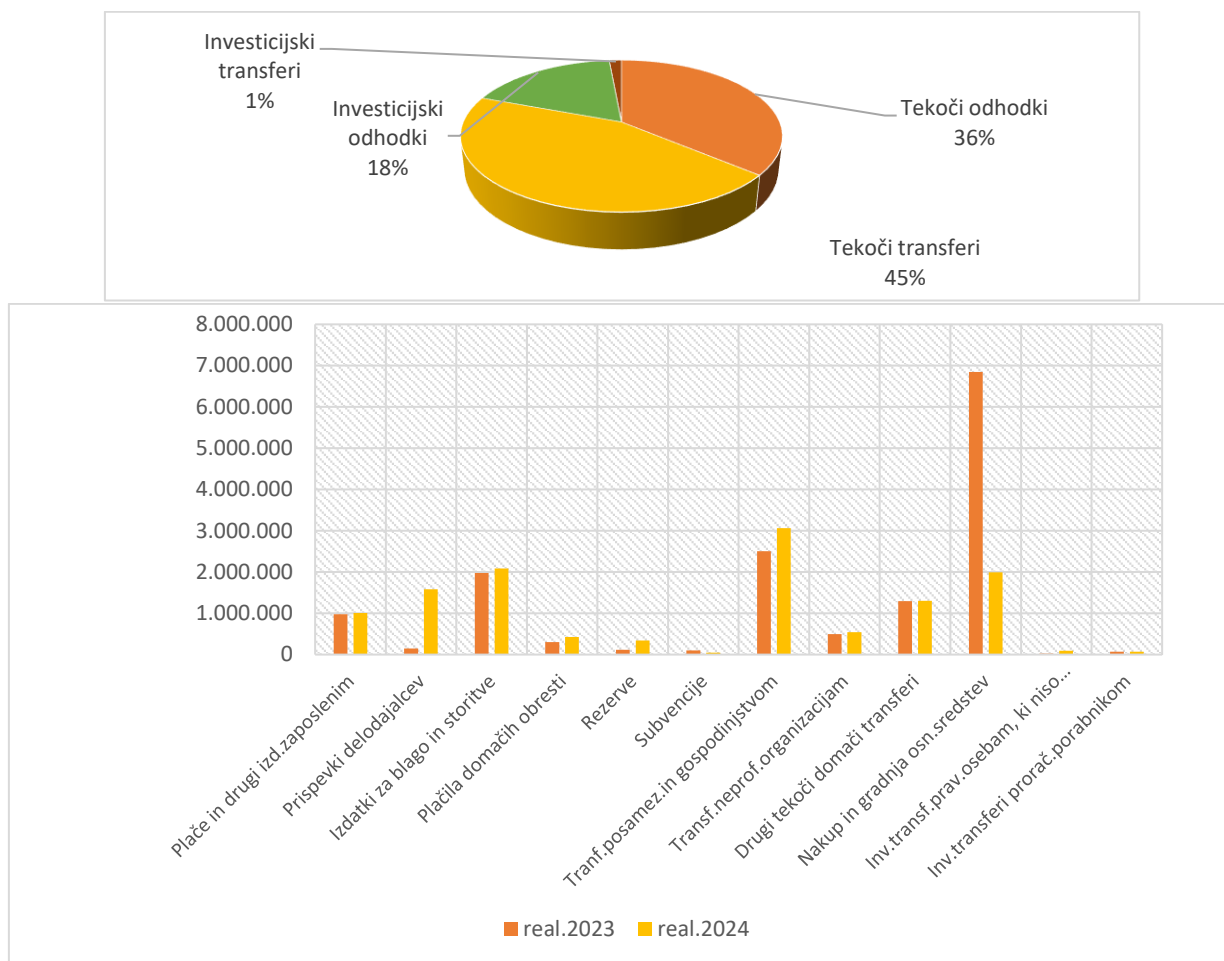
Sredstva so namenjena gasilskim društvom za nakup opreme (sredstva proračuna in namenska sredstva požarne takse). Realizacija je v višini 95.000,00 eur oz.100% veljavnega proračuna.

432 INV.TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	(73.260 €) 68.356 €
---	----------------------------

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom se nanašajo na investicije v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov.

V veljavnem proračunu so predvideni v višini 73.259,74 eur, medtem ko so v letu 2024 porabljeni v višini 68.356,16 eur, 93,11% realizacija plana.

Graf: Struktura realizacija odhodkov 2024



Graf : Gibanje realiziranih odhodkov v letih 2023 in 2024

PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ

Proračunski presežek/primanjkljaj je določen kot razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov. V sprejetem proračunu Občine Gornja Radgona je bil predviden proračunski primanjkljaj v višini 405.580,66 eur. V zaključnem računu 20243 pa znaša prikazan presežek odhodkov nad prihodki v skupni višini 134.338,45 eur.

44 RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

3.000 €

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb drugih uporabnikov vsebuje podatke o prihodkih od prodaje kapitalskih deležev in odhodke zaradi povečanja kapitalskega deleža.

V letu 2024 v bilanci B, računu finančnih terjatev in naložb evidentiramo naslednje poslovne dogodke:

- prodaja kapitalskega deleža v Komunala Radgona d.o.o. v višini 1.500,00 evrov Občini Sveti Jurij in
- prodaja kapitalskega deleža v Komunala Radgona d.o.o. v višini 1.500,00 evrov Občini Apače.

Račun FTN izkazuje pozitivno stanje v višini 3.000,00 evrov.

5 RAČUN FINANCIRANJA

(-772.186,48 €) -810.470,85 €

50 ZADOLŽEVANJE - KREDITI

500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE

(1.012.567,79 €) 971.918,04 €

500101 najeti krediti pri poslovnih bankah- dolgoročni krediti

600.000 € €

Zadolžitev v višini 600.000 eur je bila realizirana pri Banka Sparkasse (vodovodni sistem C).

500201 Dolgoročni kredit SID banka**371.918,04 €**

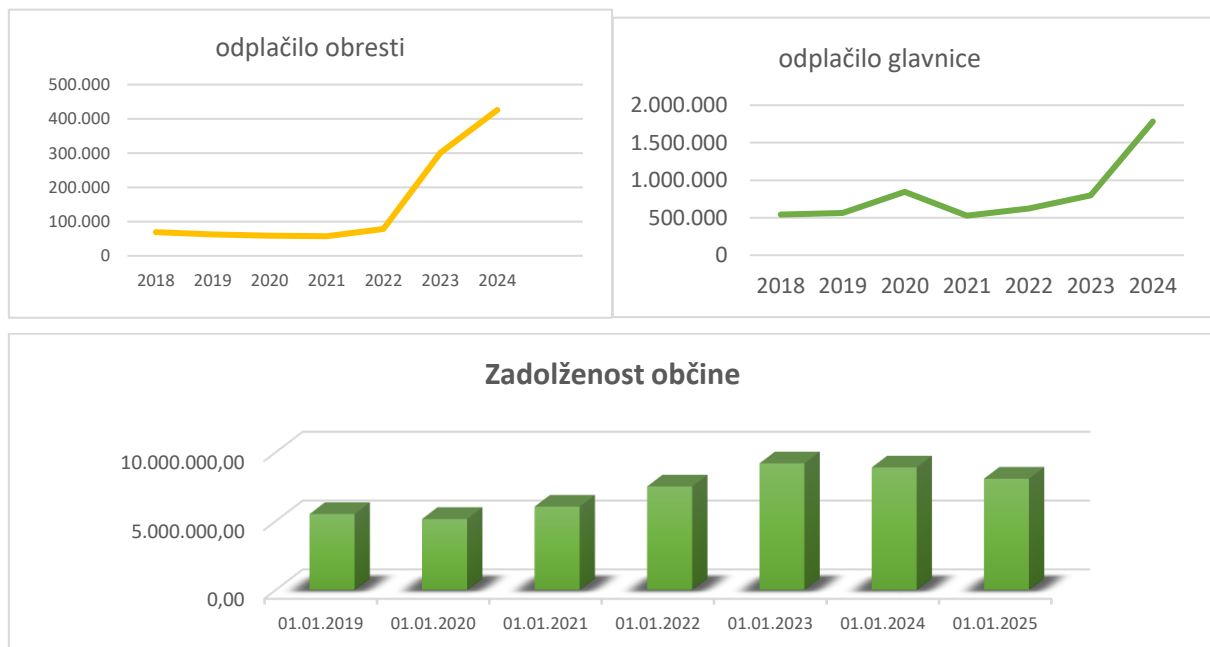
Občina se je v letu 2024 zadolžila v višini 371.918,04 pri SID banka d.d..za investicijo Izgradnja mrliške veže Negova.

55 ODPLAČILA DOLGOV**550 ODPLAČILA DOMAČIH DOLGOV****(1.784.754,27 €) 1.782.388,89 €**

Občina je v letu 2024 redno odplačevala glavnice najetih kreditov. Realizacija je 99,87% in je v višini 1.782.388,89 EUR.

Gibanje plačila glavnice in obresti od leta 2018 do 2024:

	stanje glavnice	odplačilo obresti	odplačilo glavnice
2018	5.512.339	69.172	542.871
2019	5.150.213	62.380	563.705
2020	6.047.935	59.008	844.818
2021	7.513.478	57.320	526.655
2022	9.191.251	78.183	621.451
2023	8.895.950	300.364	795.802
2024	8.079.970	425.848	1.782.389

**NETO ZADOLŽEVANJE**

Neto zadolževanje v predvideni višini 772.186,48 eur predstavlja razliko med odplačilom dolga in zadolževanjem. Dejanska razlika med odplačilom dolga in zadolževanjem v letu 2024 znaša 810.470,85 eur.

NETO FINANCIRANJE

Predvideno neto financiranje je bilo planirano 416.605,82 eur. Dejansko neto financiranje v letu 2024 pa znaša 673.132,40 eur.

Dolgoročno prejeti krediti: na dan 31.12.2024 je neodplačane glavnice v višini 8.079.969,92 evrov.

Stanje zadolženosti je **966,97 evrov na prebivalca** (število prebivalcev za izračun primerne porabe za leto 2025 je 8.356).

2.1.3 Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 40. členom ZJF

Pri izvrševanju proračuna za l. 2024 so bili za uravnoteženje uporabljeni le ukrepi, ki so bili v skladu z Odlokom o proračunu za l. 2024 v pristojnosti župana. Šlo je torej le za prerazporeditve sredstev.

2.1.4 Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 47. členom ZJF z obrazložitvijo sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom ZJF

Sprejeti zakoni oziroma občinski odloki niso vplivali na spremembe proračuna v smislu 47. člena Zakona o javnih financah. Noben neposredni uporabnik ni bil med letom ukinjen, niti se nobenemu ni spremenilo delovno področje. V letu 2024 sprememb neposrednih uporabnikov v smislu 47. člena Zakona o javnih financah ni bilo.

2.1.5 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve

Sredstva proračunske rezerve so namenjena pokrivanju stroškov, ki nastanejo pri naravnih nesrečah, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visoki sneg, močan veter, toča, žled, pozeba in drugih nesreč, ki so posledica naravne sile in ekološke nesreče, v skladu z 48. členom ZJF, ki natančno opredeljuje porabo teh sredstev. Proračunska rezerva se evidentira kot proračunski sklad na kontu 910000.

Otvoritveno stanje sklada rezerv je bilo 1.1.2024 v višini 22.633,92 EUR. Do 31.12.2024 smo v rezerve izločili 250.000,00 EUR, porabili pa 252.698,09 EUR. Sredstva so bila porabljen za odpravo posledic naravnih ujm spomladi in poleti (protipoplavne vreče, zagotavljanje prevoznosti cest, sanacija plazov,...) skladno z Odlokom o proračunu za leto 2024. Stanje rezervnega sklada je na dan 31.12.2024 je 19.935,83 EUR in pomeni namenska sredstva v ostanku sredstev.

2.1.6 Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije

Sredstva splošne proračunske rezervacije se v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna/rebalansa ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije so se v skladu z Odlokom o proračunu občine Gornja Radgona za leto 2024 razporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov. O uporabi splošne proračunske rezervacije je v skladu z ZJF in odlokom o proračunu odločal župan.

Splošna proračunska rezervacija je bila s sprejetim rebalansom za leto 2024 oblikovana v višini 30.000 evrov. V tej višini so bila sredstva tudi prerazporejena na druge proračunske postavke:

Datum	Št. dok.	PP konto NRP	Naziv prorač. postavke	Znesek	Namen
28.06.2024	007-2024	100304 412000	Javna dela- zavodi in društva tekoči transferi neprofitnim organizacijam	8.000,00	razporeditev na postavko Javna dela - zaradi lanskih prenosov
28.06.2024	007-2024	130250 402200	Javna razsvetljava električna energija	10.000,00	zagot.sredstev za el.energijo za JR
04.07.2024	008-2024	200402 41129903	Enkratne denarne pomoči Izredna denarna pomoč	2.000,00	zagotovitev sredstev za den.pomoči - neurje 2024
16.07.2024	009-2024	160208 420804 OB029- 24-0001	Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč Načrti in druga projektna dokumentacija Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč	2.989,00	Priprava programa opremljanja
16.07.2024	010-2024	160310 402999	Nadgradnja vodovoda sistema C- 2. faza drugi operativni odhodki	5.778,68	neplanirane zamudne obresti
29.07.2024	012-2024	140328 413300	Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog tekoči transferi v javne zavode	675,55	prenizko planirano (glede na štev.prebvalcev)
31.12.2024	023-2024	150248 402099	Vodenje prorač.sklada CERO Drugi splošni material in storitve	143,87	prenizek plan glede na pogodbo
31.12.2024	023-2024	1302122 402001	Javna snaga Čistilni material in storitve	412,90	prenizek plan na kontu čistila (javne sanitarije na Trgu svobode)

2.1.7 Prerazporeditev plana in vključitev namenskih prejemkov

Med letom so se v skladu z veljavno zakonodajo in Odlokom o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 prerazporejale pravice porabe, ki so vplivale na razliko med sprejetim in veljavnim proračunom. Za prerazporejanje pravic porabe, je v Odloku o rebalansu proračuna pooblaščen župan.

Prerazporeditve ne vplivajo na povečevanje odhodkov, temveč pomenijo le spremembo strukture odhodkov v okviru veljavne zakonodaje. Podrobnejša razlaga prerazporeditev plana po posameznih proračunskih področjih je podana v nadaljevanju.

Tabelarni prikaz prerazporeditev je vključen v poglavje 2.6 Posebne tabelarne priloge.

Med letom, v skladu s 43. členom Zakona o javnih financah, v proračunu ne evidentiramo vključitve namenskih prejemkov, ki zahtevajo sorazmerne namenske izdatke.

2.1.8 Poročilo o realizaciji načrta ravnanja s stvarnim premoženjem

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) v 28. členu določa, da poročilo o realizaciji načrta ravnanja s stvarnim premoženjem predloži organ, odgovoren za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti (župan), svetu samoupravne lokalne skupnosti, v tekočem letu za preteklo leto, vendar najpozneje ob sprejetju zaključnega računa proračuna.

Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 8. redni seji, dne 20.12.2023 sprejel načrt ravnanja z nepremičnim in premožnim premoženjem za leto 2024.

Postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem je odvisen od vrednosti nepremičnin in je določen v skladu s predpisi iz področja ravnanja z nepremičnim premoženjem občin.

V skladu s predpisi iz področja ravnanja z nepremičnim premoženjem občin smo pripravili poročilo o realizaciji letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2024, ki vsebuje:

- i. Poročilo o realizaciji pravnih poslov razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2024
- ii. Poročilo o realizaciji pravnih poslov pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2024
- iii. Poročilo o realizaciji pravnih poslov razpolaganja s premožnim premoženjem za leto 2024
- iv. Poročilo o realizaciji pravnih poslov, ki niso bili vključeni v letni načrt razpolaganja in pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Gornja Radgona za leto 2024.

Realizacija pravnih poslov razpolaganja z nepremičnim premoženjem (prodaja) za leto 2024

V tabeli so prikazane nepremičnine, ki jih je prodala oziroma zamenjala za nepremičnine po katerih poteka prometna infrastruktura in so v zasebni lasti, oziroma za nepremičnine na katerih je predvidena izgradnja prometne infrastrukture.

Realizacija Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2024 je pričakovana in skladna s povpraševanjem, stanjem na trgu nepremičnin in predvsem višinami kupnin, ki so bile določene bodisi s cenitvami, bodisi izkustveno glede na primerljive prodaje na trgu na območju občine. Izpeljali so se tudi postopki prodaje zemljišč, katerih namenska raba je bila opredeljena kot kmetijska ali gozdna zemljišča.

Postopki razpolaganja stavbnih zemljišč so se vršili skladno z veljavno zakonodajo, in sicer na podlagi Zakona in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti po metodi javne dražbe, javnega zbiranja ponudb ali po metodi neposredne pogodbe. Medtem ko se postopki razpolaganja nepremičnin katerih namembnost je kmetijska, gozdna ali delno stavbna in kmetijska oz. gozdna vršili na podlagi Zakona o kmetijskih in gozdnih zemljišč.

Zap.št.	Kat.občina	Parc.št.	Površina v m2	Opis nepremičnine	Pogodbena vrednost	Vrsta pravnega posla	Opomba
1.	192 Plitvički Vrh	282 281/3		stavn. zemlj.	12.500,00	Kupoprod.pog.	
2.	184 G. Radgona	226/17 226/20 226/22 226/23 226/24 226/28	30-50 m2	Stavn. zemlj.	500,00 652,80 639,20 639,20 625,60 444,80	Kupoprod.pog.	
3.	195 Zbigovci	82/1 82/2 82/4 82/5	2200 784 504 452	Kmet in stavn. zemlj.	5.320,00	Kupoprod.pog.	
4.	188 Police	del 333/17		delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	234,00	Kupoprod.pog.	
5.	188 Police	del 333/18		delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	292,00	Kupoprod.pog.	
6.	184 G. Radgona	585/15 585/19 585/20	75 607 309	Stavn. zemlj.	1.735,00 21.050,00	Kupoprod.pog.	
7.	184 G. Radgona	del parc. št. 434/2	45,90	1-sobno stanovanje št. 202, Grajska 25, GR	14.160,00	Kupoprod.pog.	
8.	184 G. Radgona	219/11	47	stavn. zemlj.- funkc.zem.	639,20	Kupoprod.pog.	
9.	187 Črešnjevci	951/4	1210	delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	9.826,12	Kupoprod.pog.	
10.	209 Kunova	326/22 358/2		Kmetijsko zemlj. Stavn. zemlj.	550,00 2600,00	Kupoprod.pog.	
11.	193 Sp. Ščavnica	1259/16 1259/15 1259/14	534 38 270	Delno kmet.,delno stavn.zemlj.	1.795,50	Kupoprod.pog.	
12.	208 Negova	1314/2	539	delno stavbno, delno kmetijsko zemljišče	500,00	Kupoprod.pog.	
13.	206 Ivanjševci	1192/2	16	stavn. zemljišče	168,00	Kupoprod.pog.	
14.	184 G. Radgona	del parc. št. 186/2	75,31	3-sobno stanovanje Kocljeva 11, št. 511 v izmeri 75,31 m2	69.000,00	Kupoprod.pog.	

15.	184 G. Radgona	786/11 786/12 786/14	42 46 42	Stavb.zem.-atriji	571,20 625,60 580,00	Kupoprod.pog.	
16.	188 Police	1215	1043	kmetijsko zemljišče	1.670,00	Kupoprod.pog.	
17.	184 G. Radgona	648/5-prodan del parcele 648/1-odmera: gost.lokal	Gost. lokal	stavbe in stavbno zemljišče, stavbe 843,842 in 852	80.410,00	Kupoprod.pog.	
18.	189 Hercegovščak	(del 341/2) 341/6		delno stavbno, delno kmetijsko	2.854,72	Kupoprod.pog.	
19.	184 G. Radgona	del 645/2 funkc.zemlj. 645/4	cca 90,90 m2	stanovanje na naslovu Partizanska 24, GR	78.999,00	Kupoprod.pog.	
20.	208 Negova	1315/5		Delno kemt.,delno stavb.	3 309,21	Kupoprod.pog.	
21.	184 G. Radgona	619/3		Stavbno zemlj.	1.400,00	Kupoprod.pog.	

Realizacija pravnih poslov pridobivanja nepremičnega premoženja (nakup) za leto 2024

V letu 2024 smo pristopili predvsem odkupu nepremičnin, po katerih poteka prometna infrastruktura in so v zasebni lasti, ter nepremičnin za izvedbo načrtovanih investicij, po katerih je predvidena izgradnja gospodarske javne infrastrukture (pločniki, ceste, kolesarske steze,...), kjer so se urejale služnosti za čas gradnje, po izvedeni investiciji pa se bo/je pristopilo k odmeri odkupljenih površin namenjenih za gradnjo v sklopu projekta in se bo zanje uredilo zemljiško knjižno stanje glede lastništva na Občino Gornja Radgona.

Nakupi in menjave, katerih ni bilo mogoče realizirati v letu 2024, predvsem zaradi morebitnih predhodnih postopkov, kot so parcelacija, prenos nepremičnin, urejanja zemljiškoknjižnega stanja in ostalih postopkov so se planirali v Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine Gornja Radgona za proračunsko leto 2025.

Zap.št.	Kat.občina	Parc.št.	Površina v m2	Opis nepremičnine	Pogodbena vrednost	Vrsta pravnega posla	Opomba
1.	192 Plitvički Vrh	296/5		prečrpališče	660,00	Kupoprod.pog.	
2.	207 Radvenci	533/4 538/2 538/3 544/2 530/3 530/2	63 125 10 64 2 58	Stav.in kmet. zemljišče	1.950,00	Kupoprod.pog.	
3.	206 Ivanjševci	1274/206 1275/206		Hiša z zemljiščem (DeProfundis)	40.000,00	Kupoprod.pog.	Načrt 2023

Realizacija pravnih poslov razpolaganja(prodaja) s premoženjem za leto 2024

V letu 2024 je prišlo do prodaje širokopasovnega omrežja v Krajevnih skupnostih Negova, Spodnji Ivanjci in Spodnja Ščavnica, ki glede na obliko premoženja predstavlja premoženje občine. Prodaja je bila realizirana v višini 580.000,00 evrov s kupoprodajno pogodbo.

Realizacija pravnih poslov, ki niso bili vključeni v letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2024

V letu 2024 so bili realizirani tudi pravni posli, ki niso bili vključeni v letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2024.

Nakupi:

Zap.št.	Kat.občina	Parc.št.	Površina v m ²	Opis nepremičnine	Pogodbena vrednost	Vrsta pravnega posla	Opomba
1.	184 G. Radgona	720/1	-	pločnik	1.600,00	Kupoprodajna pogodba	Stečaj
2.	184 G. Radgona	387/18 187/19	-	cesta	3.250,00	Kupoprodajna pogodba	Stečaj
3.	193 Sp. Ščavnica	1548	-	Stavb..zemlj.	16.212,00	Kupoprodajna pogodba	SKZG
4.	184 G. Radgona	728/10	-	Stavb.zemlj.	650,00	Kupoprodajna pogodba	

Prodaja:

Zap.št.	Kat.občina	Parc.št.	Površina v m ²	Opis nepremičnine	Pogodbena vrednost	Vrsta pravnega posla	Opomba
1.	193 Sp. Ščavnica	1548	-	Stavb..zemlj.	16.212,00	Kupoprodajna pogodba	SKZG
2.	184 G. Radgona	728/10	-	Stavb.zemlj.	650,00	Kupoprodajna pogodba	

Realizacija v proračunu 2024:

Prihodki	Plan 2024	Realizacija 2024
7200 Prih.od prodaje zgradb in prostorov	300.500,00	242.669,00
7201 Prih.od prodaje prevoznih sredstev	-	1.209,67
7203 Prih.od prodaje osn. sredstev	800.000,00	580.000,00
7220 Prodaja zemljišč in nematerial.premoženja	26.000,00	9.861,50
7221 Prih.od prodaje stavb. zemljišč	379.629,86	78.726,65
Skupaj	1.506.129,86	912.466,82

Odhodki	Plan 2024	Realizacija 2024
420600 nakupi zemljišč		47.460,00
Skupaj		47.460,00

2.1.9 Poročilo o realizaciji načrta ravnanja s finančnim premoženjem

Proračun za leto 2024 ni vključeval ravnanja (pridobivanja in razpolaganja) s finančnim premoženjem.

2.1.10 Poročilo o realizaciji kadrovskega načrta za leto 2024

Občinska uprava Občine Gornja Radgona je v skladu z določili Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave organizirana v naslednjih organizacijskih enotah:

- oddelek za splošne zadeve,
- oddelek za razvoj in infrastrukturo,
- oddelek za družbene dejavnosti,
- oddelek za finance in računovodstvo,

V letu 2024 je upravne, strokovne in druge naloge v občinski upravi Občine Gornja Radgona izvajalo 27 javnih uslužbencev. Na dan 31.12.2024 je bilo zasedenih 26,5 delovnih mest od sistemiziranih 29. Zaposlitve so bile v okviru potrjenega kadrovskega načrta za leto 2024.

V skupni občinski upravi Medobčinski inšpektorat in redarstvo so bili v letu 2024 zaposleni trije javni uslužbenci (inšpektor in dva redarja).

2.2. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Po Navodilu o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna zajema obrazložitve realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov oz. skupin neposrednih uporabnikov (5. člen).

V skladu s prej navedenim v nadaljevanju podajamo najprej obrazložitve realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov, ki poslujejo v okviru proračuna. Podajamo pa tudi obrazložitev realizacije finančnih načrtov krajevnih skupnosti.

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21) v 27. členu pravi, da vsebino poslovnega poročila določi uporabnik enotnega kontnega načrta. V istem členu je določeno, da je sestavni del poslovnega poročila uporabnikov enotnega kontnega načrta tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju iz njihove pristojnosti.

V proračunu Občine Gornja Radgona so naslednje institucionalne enote:

- 1000 Občinski svet
- 2000 Župan
- 3000 Nadzorni odbor
- 4000 Občinska uprava
- 4001 Skupna občinska uprava- medobčinski inšpektorat
- 5001 Krajevna skupnost Gornja Radgona
- 5002 Krajevna skupnost Črešnjevci- Zbigovci
- 5003 Krajevna skupnost Negova
- 5004 Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci
- 5005 Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica

POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA OBČINE GORNJA RADGONA

2.2.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

A. BILANCA ODHODKOV - POSEBNI DEL (PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA)

V nadaljevanju je prikazana tabelarna in grafična realizacija plana po področjih proračunske porabe (PPP), glavnih programov (GPR) in podprogramov (PPR) in bilancah financiranja, glede na sprejeti plan, veljavni plan in realizacijo:

PK	Opis	Proračun 2024	Velj.proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks 5:3	Indeks 5:4
1	2	3	4	5	6	7
01	POLITIČNI SISTEM	133.086,48	133.086,48	120.858,98	90,81	90,81
0101	Politični sistem	133.086,48	133.086,48	120.858,98	90,81	90,81
01019001	Dejavnost občinskega sveta	52.922,50	52.922,50	44.394,96	83,89	83,89
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	80.163,98	80.163,98	76.464,02	95,38	95,38
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	19.126,00	16.126,00	11.173,68	58,42	69,29
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	4.642,00	4.642,00	4.304,38	92,73	92,73
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	4.642,00	4.642,00	4.304,38	92,73	92,73
0203	Fiskalni nadzor	14.484,00	11.484,00	6.869,30	47,43	59,82
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	14.484,00	11.484,00	6.869,30	47,43	59,82
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	27.145,00	40.685,89	31.563,04	116,28	77,58
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	27.145,00	40.685,89	31.563,04	116,28	77,58
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	27.145,00	40.685,89	31.563,04	116,28	77,58
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	550.135,36	552.265,36	333.186,80	60,56	60,33
0402	Informatizacija uprave	25.570,00	25.570,00	15.891,18	62,15	62,15
04029001	Informacijska infrastruktura	23.580,00	23.580,00	14.716,32	62,41	62,41
04029002	Elektronske storitve	1.990,00	1.990,00	1.174,86	59,04	59,04
0403	Druge skupne administrativne službe	524.565,36	526.695,36	317.295,62	60,49	60,24

04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	16.700,00	16.700,00	12.307,47	73,70	73,70
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	26.300,00	28.430,00	21.207,28	80,64	74,59
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	481.565,36	481.565,36	283.780,87	58,93	58,93
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.417.895,92	1.405.225,03	1.320.563,19	93,14	93,98
	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni					
0601	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	12.122,00	8.732,00	8.472,09	69,89	97,02
06019002	Povezovanje lokalnih skupnosti	3.600,00	3.600,00	3.346,10	92,95	92,95
06019003	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.522,00	5.132,00	5.125,99	60,15	99,88
0602	Delovanje ožjih delov občin	34.294,56	32.164,56	20.309,48	59,22	63,14
06029001	Dejavnost občinske uprave	34.294,56	32.164,56	20.309,48	59,22	63,14
0603	Administracija občinske uprave	1.371.479,36	1.364.328,47	1.291.781,62	94,19	94,68
06039001	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprav	1.280.569,36	1.267.028,47	1.197.558,45	93,52	94,52
06039002	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	90.910,00	97.300,00	94.223,17	103,64	96,84
07	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	433.988,51	425.972,51	347.387,32	80,05	81,55
0703	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	433.988,51	425.972,51	347.387,32	80,05	81,55
07039001	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	30.000,00	30.000,00	26.464,44	88,21	88,21
07039002	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	403.988,51	395.972,51	320.922,88	79,44	81,05
08	Policijska in kriminalistična dejavnost	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
0802	Prometna varnost	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
08029001	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	3.000,00	4.016,00	2.771,60	92,39	69,01
10	Aktivna politika zaposlovanja	47.580,00	55.580,00	56.793,61	119,36	102,18
1003	Povečanje zaposljivosti	47.580,00	55.580,00	56.793,61	119,36	102,18
10039001	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	47.580,00	55.580,00	56.793,61	119,36	102,18
11	Program reforme kmetijstva in živilstva	141.698,47	141.698,47	89.957,84	63,49	63,49
1102	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	75.618,47	75.618,47	26.568,11	35,13	35,13
11029002	Splošne storitve v kmetijstvu	75.618,47	75.618,47	26.568,11	35,13	35,13
1103	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	15.280,00	15.280,00	13.314,43	87,14	87,14
11039002	Gozdarstvo	15.280,00	15.280,00	13.314,43	87,14	87,14
1104	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	50.800,00	50.800,00	50.075,30	98,57	98,57
11049001	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	50.800,00	50.800,00	50.075,30	98,57	98,57
12	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
1206	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
12069001	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	176.000,00	176.000,00	202.298,46	114,94	114,94
13	Cestni promet in infrastruktura	1.461.178,37	1.467.855,70	1.344.977,33	92,05	91,63
1302	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.435.204,22	1.441.881,55	1.322.422,38	92,14	91,72
13029001		787.274,12	783.341,45	801.740,56	101,84	102,35

13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	500.214,62	500.824,62	403.022,11	80,57	80,47
13029003	Urejanje cestnega prometa	31.233,48	31.233,48	14.962,32	47,90	47,90
13029004	Cestna razsvetljava	116.482,00	126.482,00	102.697,39	88,17	81,20
1306	Telekomunikacije in pošta	25.974,15	25.974,15	22.554,95	86,84	86,84
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	25.974,15	25.974,15	22.554,95	86,84	86,84
14	GOSPODARSTVO	190.748,41	191.423,96	172.695,65	90,54	90,22
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	56.343,06	57.018,61	55.770,05	98,98	97,81
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	56.343,06	57.018,61	55.770,05	98,98	97,81
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	134.405,35	134.405,35	116.925,60	86,99	86,99
14039001	Promocija občine	28.100,00	28.100,00	11.125,59	39,59	39,59
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	106.305,35	106.305,35	105.800,01	99,52	99,52
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	472.918,10	473.061,97	312.933,14	66,17	66,15
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	395.918,10	393.956,35	248.827,42	62,85	63,16
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	123.718,10	123.861,97	100.231,50	81,02	80,92
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	272.200,00	270.094,38	148.595,92	54,59	55,02
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	77.000,00	79.105,62	64.105,72	83,25	81,04
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	77.000,00	79.105,62	64.105,72	83,25	81,04
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	1.719.034,36	1.739.737,61	1.407.491,49	81,88	80,90
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	176.262,66	179.251,66	65.000,48	36,88	36,26
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	43.000,00	43.000,00	22.200,74	51,63	51,63
16029003	Prostorsko načrtovanje	133.262,66	136.251,66	42.799,74	32,12	31,41
1603	Komunalna dejavnost	1.111.411,70	1.117.190,38	894.756,86	80,51	80,09
16039001	Oskrba z vodo	895.550,44	901.329,12	754.816,23	84,29	83,74
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	151.809,53	151.809,53	88.310,36	58,17	58,17
16039003	Objekti za rekreacijo	44.051,73	44.051,73	35.140,56	79,77	79,77
16039004	Praznično urejanje naselij	10.000,00	10.000,00	9.889,71	98,90	98,90
16039005	Druge komunalne dejavnosti	10.000,00	10.000,00	6.600,00	66,00	66,00
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	251.360,00	235.360,00	218.939,02	87,10	93,02
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	161.360,00	169.160,00	161.759,84	100,25	95,63
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	90.000,00	66.200,00	57.179,18	63,53	86,37
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)	180.000,00	207.935,57	228.795,13	127,11	110,03
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	180.000,00	207.935,57	228.795,13	127,11	110,03
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	34.341,40	34.341,40	31.971,36	93,10	93,10
1702	Primarno zdravstvo	31.841,40	31.841,40	29.817,00	93,64	93,64
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	31.841,40	31.841,40	29.817,00	93,64	93,64
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.500,00	2.500,00	2.154,36	86,17	86,17
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.500,00	2.500,00	2.154,36	86,17	86,17
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	1.166.007,03	1.164.807,03	1.028.029,07	88,17	88,26

1802	Ohranjanje kulturne dediščine	4.500,00	3.300,00	1.849,70	41,10	56,05
18029001	Nepremična kulturna dediščina	4.500,00	3.300,00	1.849,70	41,10	56,05
1803	Programi v kulturi	712.491,74	712.491,74	600.866,15	84,33	84,33
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	263.840,58	263.840,58	195.846,79	74,23	74,23
18039002	Umetniški programi	387.868,31	387.868,31	349.512,16	90,11	90,11
18039003	Ljubiteljska kultura	57.282,85	57.282,85	54.007,24	94,28	94,28
18039005	Drugi programi v kulturi	3.500,00	3.500,00	1.499,96	42,86	42,86
1804	Podpora posebnim skupinam	29.244,50	29.244,50	23.918,20	81,79	81,79
18049001	Programi veteranskih organizacij	8.000,00	8.000,00	7.939,60	99,25	99,25
18049004	Programi drugih posebnih skupin	21.244,50	21.244,50	15.978,60	75,21	75,21
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	419.770,79	419.770,79	401.395,02	95,62	95,62
18059001	Programi športa	405.270,79	405.270,79	389.899,57	96,21	96,21
18059002	Programi za mladino	14.500,00	14.500,00	11.495,45	79,28	79,28
19	IZOBRAŽEVANJE	2.946.678,41	2.946.678,41	2.813.907,21	95,49	95,49
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	2.070.700,00	2.070.700,00	2.035.283,01	98,29	98,29
19029001	Vrtci	2.070.700,00	2.070.700,00	2.035.283,01	98,29	98,29
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	454.978,41	454.978,41	353.356,96	77,66	77,66
19039001	Osnovno šolstvo	369.484,51	369.484,51	280.214,87	75,84	75,84
19039002	Glasbeno šolstvo	85.493,90	85.493,90	73.142,09	85,55	85,55
1906	Pomoči šolajočim	421.000,00	421.000,00	425.267,24	101,01	101,01
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	415.000,00	416.500,00	421.067,24	101,46	101,10
19069003	Štipendije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
19069004	Študijske pomoči	5.000,00	3.500,00	3.200,00	64,00	91,43
20	SOCIALNO VARSTVO	670.762,65	672.762,65	703.343,83	104,86	104,55
2002	Varstvo otrok in družine	20.600,00	20.600,00	12.600,00	61,17	61,17
20029001	Drugi programi v pomoč družini	20.600,00	20.600,00	12.600,00	61,17	61,17
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	650.162,65	652.162,65	690.743,83	106,24	105,92
20049003	Socialno varstvo starih	456.500,00	456.500,00	485.867,28	106,43	106,43
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	125.000,00	127.000,00	131.324,33	105,06	103,40
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	68.662,65	68.662,65	73.552,22	107,12	107,12
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	2.220.102,52	2.220.102,52	2.223.358,81	100,15	100,15
2201	Servisiranje javnega dolga	2.220.102,52	2.220.102,52	2.223.358,81	100,15	100,15
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	2.220.102,52	2.220.102,52	2.223.358,81	100,15	100,15
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	385.355,00	355.355,00	355.355,02	92,21	100,00
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	355.355,00	355.355,00	355.355,02	100,00	100,00
23029001	Rezerva občine	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	100,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	105.355,00	105.355,00	105.355,02	100,00	100,00
2303	Splošna proračunska rezervacija	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
23039001	Splošna proračunska rezervacija	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-
		14.216.781,99	14.216.781,99	12.910.617,43	90,81	90,81

2.2.2. Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona

Odlok o proračunu za leto 2024 je bil sprejet 20.12.2023, objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona št. 9/2023, dne 22.12.2023, začetek veljavnosti 23.12. 2023, uporablja se od 1. 1. 2024.

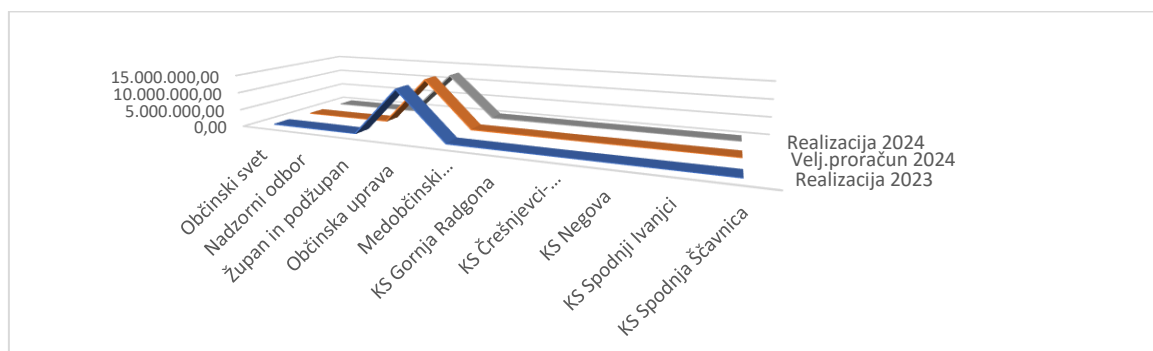
Rebalans proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024

Občina Gornja Radgona je v letu 2024 potrdila en rebalans proračuna.

- Rebalans I. Proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024 je bil sprejet 18.6.2024, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 37/2024, dne 21.. 6.2024, začetek veljavnosti 22.6.2024.

Realizacija odhodkov po proračunskih uporabnikih za leto 2024 v primerjavi z letom 2023

Proračunski uporabnik	Realizacija 2023	Veljavni proračun 2024	Realizacija 2024	Indeks Real 2024/ Real 2023
Občinski svet	77.276,97	60.922,50	51.292,86	84,19
Nadzorni odbor	96.418,42	8.484,00	6.869,30	80,97
Župan in podžupan	4.717,98	114.163,98	92.007,76	80,59
Občinska uprava	15.222.337,08	13.701.730,94	12.522.365,81	91,39
Medobčinski inšpektorat	107.039,50	124.734,48	119.599,01	95,88
KS Gornja Radgona	97.817,33	125.257,53	76.340,51	60,95
KS Črešnjevci-Zbigovci	7.385,00	9.869,45	5.997,54	60,77
KS Negova	15.318,81	43.865,06	23.162,71	52,80
KS Spodnji Ivanjci	9.086,12	8.477,23	7.696,07	90,79
KS Spodnja Ščavnica	16.268,17	19.276,82	5.285,86	27,42



Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

V skladu s 44. členom ZJF se namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu prenesejo v proračun za tekoče leto. Za obseg prenesenih sredstev se povečata obseg sredstev v finančnem načrtu uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

V leto 2024 se iz leta 2023 prenašajo naslednja neporabljena namenska sredstva:

Sredstva proračuna(nenamenska): 153.079,13 evrov

Sredstva požarne takse: 21.318,65 evrov

Sredstva neporabljenih zavarovalnin: 20.000,00 evrov

Sredstva KS Gornja Radgona (pokopališče): 55.170,49 evrov

Sredstva KS Negova (pokopališče): 21.673,94 evrov

Skupaj sredstva: 271.242,21 evrov

Neporabljena namenska sredstva so v največji možni meri upoštevana pri pripravi proračuna za l. 2025.

Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Ob koncu poslovnega leta 2024 ni izkazovale zapadlih neplačanih obveznosti iz preteklih let.

Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

V letu 2024 sprejeti zakoni ali občinski odloki niso povzročili novih večjih obveznosti za proračun oziroma smo za vse obveznosti lahko zagotavljali potrebna sredstva s prerezporeditvami.

Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V preteklem letu proračunski uporabnik ni izdal, niti unovčil nobenega porošstva, niti ni bilo izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev.

2.2.3. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Občina Gornja Radgona je srednje velika občina na severovzhodu Slovenije, ki je bila ustanovljena 4. oktobra 1994 z objavo Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij v Uradnem listu 60/94. Občina leži v severovzhodni Sloveniji in je obmejna občina, saj vzdolž reke Mure v dolžini 22 km meji na Republiko Avstrijo, na ostalih straneh pa na občine Apače, Radenci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Cerkevjak, Benedikt, Sveta Ana in Sveta Trojica v Slovenskih goricah.

Ozemlje občine je bilo naseljeno že v prazgodovinski dobi, kar so dokazale najdbe gomil na vzhodni strani grada v Gornji Radgoni (orožje, čelade, meči, črepinje), pri opekarni je odkopana gomila odkrila skeletni pokop iz starejše železne dobe z vsemi pridevki (meč, sekira, sulice, igla, žara in bronast voziček), pri železniški postaji so bile najdene črepinje iz bronaste dobe in pri avtobusni postaji preperelo okostje z ročno izdelanimi glinastimi posodicami. Žal nadaljnje raziskovanje in zasledovanje kulturnih tal iz različnih razlogov ni bilo mogoče. Skozi zgodovino se je na območju današnje občine Gornja Radgona trgovalo z vinom, sadjem in drugimi kmetijskimi pridelki, kmetijstvo pa je še danes ena izmed najpomembnejših panog v občini.

Sedež Občine je v Gornji Radgoni, kjer je tudi sedež Upravne enote Gornja Radgona za občine Gornja Radgona, Apače, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici. Občina Gornja Radgona zajema 30 naselij na skupni površini 74,6 km², kjer po dostopnih podatkih za leto 2024 živi skupno 8.332 oseb s prijavljenim stalnim bivališčem v občini. Gostota naseljenosti znaša 111,58 prebivalca na km², kar je več od slovenskega povprečja (104,0 preb./km²). Povprečna starost prebivalstva znaša 46,1 let. Na območju občine je 3.471 gospodinjstev. Povprečno število članov gospodinjstva je 2,4.

Površina občine je 74,6 kvadratnega kilometra, od tega je približno 5000 hektarjev kmetijskih površin in 2350 hektarjev gozdov.

Na območju Občine Gornja Radgona so ustanovljeni ožji deli občine, katerih naloge in pristojnosti so določene s statutom občine in z odlokom:

1. Krajevna skupnost Črešnjeveci – Zbigovci obsega območja naselij: Črešnjeveci, Orehovci, Orehovski Vrh, Police, Ptujška Cesta in Zbigovci.
2. Krajevna skupnost Gornja Radgona obsega območja naselij: Gornja Radgona, Hercegovščak, Mele, Norički Vrh in Podgrad.
3. Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci obsega območja naselij: Ivanjski Vrh, Očeslavci, Spodnji Ivanjci, Stavešinci in Stavešinski Vrh.
4. Krajevna skupnost Negova obsega območja naselij: Gornji Ivanjci, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski Vrh, Kunova, Lokavci, Negova, Radvenci in Rodmošci.
5. Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica obsega območja naselij: Aženski Vrh, Lastomerci, Lomanoše, Plitvički Vrh, Spodnja Ščavnica in Zagajski Vrh.

Organi Občine Gornja Radgona

- župan
- občinski svet
- nadzorni odbor občine

Župan predstavlja in zastopa občino, predstavlja občinski svet, sklicuje in vodi seje občinskega sveta, izvršuje občinski proračun ter med drugim skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta.

Občinski svet je najvišji organ odločanja v vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. V občinskem svetu Občine Gornja Radgona je 21 članic in članov občinskega sveta.

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Nadzorni odbor v tem mandatu šteje 7 članov, ki jih imenuje in razrešuje občinski svet izmed občanov.

Občinska uprava v občini v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti.

Občino Gornja Radgona je v letu 2024 zastopala županja Urška MAUKO TUŠ. Občinsko upravo je v letu 2024 vodil direktor občinske uprave Vladimir MAUKO.

Neposredni in posredni proračunski uporabniki proračuna Občine Gornja Radgona so:

Neposredni proračunski uporabniki:

- župan, občinski svet in nadzorni odbor, občinska uprava, skupna občinska uprava – medobčinski inšpektorat, KS Gornja Radgona, KS Črešnjevc – Zbigovci, KS Spodnja Ščavnica, KS Spodnji Ivanjci in KS Negova.

Posredni proračunski uporabniki:

- javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Gornja Radgona
- javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova
- javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona
- javni zavod PORA, razvojna agencija Gornja Radgona
- javni zavod Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur)
- javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Gornja Radgona (v soustanoviteljstvu občin UE Gornja Radgona)
- javni zavod Knjižnica Gornja Radgona (v soustanoviteljstvu občin UE Gornja Radgona)

Občina Gornja Radgona je poleg zgoraj navedenih zavodov soustanoviteljica dveh javnih zavodov, ki pa nista posredna proračunska uporabnika, in sicer javnega zavoda Zdravstveni dom Gornja Radgona in Pomurske lekarne Murska Sobota ter soustanoviteljica štirih javnih podjetij: Komunala Radgona d.o.o., Javno podjetje Prlekija d.o.o. – v stečaju, Mariborski vodovod javno podjetje d.o.o. in Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

Občina Gornja Radgona ima kapitalski delež še v podjetju Dom starejših občanov Gornja Radgona d.o.o. v višini 100 %.

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje občine

Pravna osnova delovanja občine je Zakon o lokalni samoupravi, na osnovi tega pa sprejet temeljni akt občine, kar je v primeru Občine Gornja Radgona, Statut Občine Gornja Radgona. Obe pravni podlagi predstavljata temelj, na osnovi katerega občina samostojno opravlja naloge iz svoje pristojnosti, in sicer:

- normativno urejanje lokalnih zadev javnega pomena,
- upravljanje z občinskim premoženjem,
- omogočanje pogojev za gospodarski razvoj občine,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj in skrb za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj,
- skrb za lokalne javne službe, ki so obvezne ali pa ne,
- pospeševanje vzgojno-izobraževalne in zdravstvene dejavnosti,
- pospeševanje socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, skrb za socialno ogrožene, invalidne in ostarele osebe,
- pospeševanje raziskovalne, kulturne in društvene dejavnosti, razvoj športa in rekreacije,
- skrb za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom, zbiranje in odlaganje odpadkov in druge dejavnosti varstva okolja,
- upravljanje, gradnja in vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti, površin za pešce in kolesarje,
- skrb za požarno varnost in varstvo občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč,
- urejanje javnega reda v občini.

Občina svoje naloge opravlja na podlagi številnih zakonov in podzakonskih aktov, med drugim tudi na osnovi:

- Zakona o lokalni samoupravi
- Zakona o ustanovitvi občin in določitvi njihovih območij
- Zakona o javnih uslužbencih
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakona o javnih financah
- Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije
- Zakona o računovodstvu
- Zakona o javnih naročilih
- Zakona o političnih strankah
- Zakona o splošnem upravnem postopku
- Zakona o upravnih taksah

- Zakona o financiranju občin
- Zakona o zavodih
- Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakona o vrtcih
- Zakona o osnovni šoli
- Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture
- Zakona o knjižničarstvu
- Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakona o športu
- Zakona o graditvi objektov
- Zakona o urejanju prostora
- Zakona o prostorskem načrtovanju
- Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakona o gospodarskih javnih službah
- Zakona o javnih cestah
- Stanovanjskem zakonu itd.

Poleg zgoraj navedenih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih aktov, predstavljajo pravno podlago, ki pojasnjuje delovno področje neposrednega uporabnika, tudi odloki, pravilniki in drugi pravni akti Občine Gornja Radgona.

Dolgoročni cilji

Občina Gornja Radgona si je dolgoročne cilje zadala v Strategiji razvoja Občine Gornja Radgona za obdobje 2017-2023, ki je bila sprejeta na 19. redni seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, dne 22. 6. 2017.

1. RAZVOJNA PRIORITETA: KONKURENČNO IN ZELENO GOSPODARSTVO z 2 investicijskima področjema:

IP1.1. INOVATIVNOST, USTVARJALNOST, PODJETNOST IN ZNANJE ZA KONKURENČNOST

IP 1.2. ZELENO GOSPODARSTVO

2. RAZVOJNA PRIORITETA: ZNANJE, TOLERANTNOST IN ZDRAVJE s 3 investicijskimi področji:

IP 2.1. RAZVOJ TALENTOV, USTVARJALNOST TER KREPITEV ZDRAVJA IN AKTIVNEGA ŽIVLJENJSKEGA SLOGA

IP 2.2. SOCIALNA VKLJUČENOST IN ZMANJŠANJE TVEGANJA

IP 2.3. RAZVOJ KULTURE IN UMETNIŠKEGA USTVARJANJA

3. RAZVOJNA PRIORITETA: ZELENO ŽIVLJENJSKO OKOLJE IN UČINKOVITA RABA VIROV s 3 investicijskimi področji:

IP 3.1. ENERGETSKO VZDRŽNA DRUŽBA

IP 3.2. ČISTO OKOLJE IN OHRANJENA NARAVA

IP 3.3. TRAJNOSTNA MOBILNOST IN UREJANJE PROSTORA

4. RAZVOJNA PRIORITETA: TRAJNOSTNI RAZVOJ PODEŽELJA z 1 investicijskim področjem:

IP 4.1. IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŽIVLJENJA NA PODEŽELJU

Posamezni indikativni projekti znotraj zgoraj navedenih razvojnih prioritet so podrobno navedeni in opisani v Strategiji Občine Gornja Radgona 2017 – 2023.

V kolikor zgoraj navedene razvojne prioritete razdelimo na ključna razvojna področja, potem lahko dolgoročne cilje občine opredelimo po posameznih področjih:

GOSPODARSTVO

Temeljni cilj na področju razvoja gospodarstva je zagotavljanje prometne in komunalne infrastrukture ter ustrezno opremljena zemljišča za razvoj podjetništva in gospodarstva (*širitev industrijske cone, podjetniško-storitveni inkubator, »coworking«*...), pospeševanje tujih vlaganj, spodbujanje podjetništva, kreativnosti in tehničnega ustvarjanja pri mladih, učinkovitejše in tesneje povezano podporno okolje za pridobivanje finančnih sredstev, premagovanje birokratskih ovir ter promoviranje dobrih gospodarskih praks in povezovanje gospodarskih panog.

V Občini Gornja Radgona smo vse do leta 2018 ugotavljali (1. 7. 2018 je pričel veljati Zakon o spodbujanju investicij - ZSInv, ki dovoljuje občini, da z neposredno pogodbo proda svoje stvarno premoženje gospodarski družbi po ceni, ki je nižja od tržne), da so iz pregleda nalog lokalnih skupnosti izhajale praktično nične neposredne pristojnosti občin na področju gospodarskega razvoja. Vloga občin v Sloveniji je bila izrazito omejujoča. Mednarodne raziskave kažejo izrazito majhno decentralizacijo, tudi fiskalno. De facto to pomeni malo proračunskih sredstev za občine, z malo sredstvi pa ni mogoče zagotoviti velikih vlaganj. Skoraj četrtina občin nima sprejetih prostorsko urejenih aktov, ker je naloga, ki jo je zadala država lokalnim skupnostim v predvidenem roku bila preobsežna in zakonodaja preveč restriktivna. V zakonodaji tudi ni opredeljenega javnega interesa za gospodarski razvoj občin. Zakonodaja ne omogoča, da bi se občina vključila z deležem v investicijo gospodarske družbe, pa čeprav je ohranitev delovnih mest legitimni interes javnosti. Občina ne more dodeliti stavbne pravice brezplačno, če ni v javnem interesu lokalne skupnosti, v zakonodaji pa ni definirano kaj je javni interes, zato to določilo zakona v praksi ni uporabno. Potrebno je odpraviti tudi administrativne ovire za investitorje, saj je postopek nepregleden in časovno prezahteven. Vse to so zakonodajni ali sistemski popravki, ki so potrebni, če želimo zagotoviti boljši gospodarski razvoj lokalnih skupnosti.

Razpoložljivost in cenovna dostopnost stavbnih zemljišč je po našem mnenju, ena izmed bistvenih osnov za omogočanje gospodarskega razvoja v občinah. Na primeru dobre prakse v občini Gornja Radgona v letih 2003-2005, ko je občina nekaterim investitorjem prodala zazidljiva zemljišča po zelo nizki ceni se je Industrijska cona Gornja Radgona (Mele) razširila z novimi podjetji: Elrad International, Reflex, Escada, Arcont IP, itd. se da z gotovostjo trditi, da se z malo dobre volje in razuma da ogromno narediti. Občina se je v letu 2020 z vsemi močmi angažirala in z OPN spremenjena gozdna zemljišča v stavbna, v Industrijski coni Gornja Radgona (Mele), prenesla v last občine in po najnižji sprejemljivi ceni (v skladu z zakonom: ZSInv) ponudila zainteresiranim investitorjem, ki so tudi sofinancirali izdelavo Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu v enoti urejanja prostora GR 53 (Elrad International, Var, Reflex, GMW). Zemljišča za svoje potrebe so od občine odkupila podjetja Var, GMW in Elrad. Naslednji korak občine je, da se omenjena zemljišča opremijo z gospodarsko javno infrastrukturo (cesta, vodovod, kanalizacija, elektrika, plinovod, telekomunikacije ...), za kar je občina v letu 2021 pridobila gradbeno dovoljenje in v letu 2022 začela z deli. Občina sama ni bila zmožna izvesti predmetne investicije in je za izvedbo nujno potrebovala sofinancerska sredstva Republike Slovenije. Ustrezna vloga je bila posredovana na MGRT v juniju 2021, v letu 2022 pa pridobljen sklep o sofinanciranju in v 2023 je črpala predmetna sredstva. Dela na izgradnji javne infrastrukture v IC Mele so bila v glavnini izvedena v letu 2023, izvedba zaključnih del in odprav pomanjkljivosti pa je bila izvedena v letu 2024.

TURIZEM

Razvoj turizma je za občino prav gotovo ena najbolj perspektivnih dejavnosti: Temelji za razvoj turizma pa so vsekakor kulturna in sakralna dediščina in mnogoteri naravna bogastva, ki pa jih v občini ni malo.

Turistična ponudba v občini je zelo obsežna, osredotočena pa predvsem na izletniški turizem. Pri tem predstavljajo težavo nastanitvene zmogljivosti pa tudi aktivnosti, ki bi turista oziroma gosta dlje časa ustavile in zadržale na območju naše občine.

Kot podporno okolje za razvoj turizma v veliki meri pripomore društvena dejavnost, ki je dobro razvita. Društva se vključujejo v pripravo raznih prireditev in v projekte. Najbolj aktivna so turistična, kulturna, športna, lovsko, gasilska društva ter društva, ki delujejo na kmetijskem področju. S svojim delovanjem in organiziranjem različnih prireditev popestrijo turistično ponudbo občine in pritegnejo različne obiskovalce tudi od drugod. Na ta način se ohranjajo bogata duhovna in materialna dediščina ter kulturna identiteta posameznih območij.

Občina Gornja Radgona sofinancira delovanje vseh društev z vsakoletnim javnim razpisom za sofinanciranje njihovih programov in projektov. Na področju turizma sta v občini Gornja Radgona registrirani samo še dve turistični društvi in ena zveza društev, in sicer Turistično društvo Negova - Sp. Ivanjci, Turistično društvo Majolka in Zveza društev Moja Mura.

Izgradnja in nadgradnja vedno večje in boljše športne infrastrukture ter športne dvorane je eden pomembnih dejavnikov, ki v veliki meri prispevajo k promociji občine. Svojevrstni del turistično - promocijske aktivnosti so tudi sejmi v občini, in sicer sejmi podjetja Pomurski sejem in občinski tradicionalni sejmi, kmečka tržnica, ponudba podjetja Radgonske gorice z ogledi kleti in z degustacijami odličnih vin in penin.

V občini se prav tako razvija kulturni turizem; iz bogatih vsebin muzeja Špital in z upravljanjem gradu Negova, je občina pridobila izjemno turistično infrastrukturo, ki jo tudi odlično trži občinski Zavod Kulprotur Gornja Radgona.

Potenciali turizma so veliki, predvsem v bogati naravni in kulturni dediščini, v termalnih virih oziroma slatinskih vrelih in mofetah, ki so svojevrstno naravno bogastvo, v tradiciji na kmečkem turizmu in drugih oblikah turizma na podeželju (lov in ribolov), ki jih občina postopoma razvija.

V letu 2021 je bila uspešno predana namenu pot ob Muri izgrajena v okviru projekta GO Mura, tako da imamo sedaj urejene turistično rekreativne poti ob Muri od meje z občino Apače pa vse do meje z občino Radenci; poti so urejene in vzdrževane, postavljene so klopi, koši, info table ...

V naslednjem obdobju želi občina razvijati in promovirati turizem še z drugimi aktivnostmi, kot so vzpostavitev postajališča za avtodome na TŠC Trate, z nadgradnjo že vzpostavljene kolesarske poti Pot med vreli, in sicer z vzpostavitvijo interpretacije »ohranjanje dediščini iz globin« pri Ivanjševski slatini ter pri mofetah Slepica in Strmec; nadaljevati urejanje poti ob reki Muri in na radgonski grad ter nuditi vso možno podporo podjetju Radgonske gorice pri projektu izgradnje hotela in drugih spremljajočih aktivnosti na Jurkovičevi ulici v starem delu mesta Gornja Radgona.

KMETIJSTVO

Lokalno okolje nima vpliva na oblikovanje kmetijske politike, lahko pa pri načrtovanju razvojnih projektov upošteva smernice trajnostnega razvoja podeželja z ukrepi, ki vodijo v izboljšanje konkurenčnosti kmetijskega in gozdarskega sektorja.

Za pomoč in podporo pri razvoju podeželja, izboljšanje demografske slike in s tem dvig kakovosti življenja na podeželju, kot tudi kulturne krajine, občina vsako leto preko javnega razpisa finančno pomaga pri navedenih ukrepih, kot so: sofinanciranju naložb na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in sofinanciranje naložb v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov. Glede pospeševanja razvoja turizma na podeželju se je občina opredelila za sofinanciranje stroškov naložb s ciljem varovanja in ohranjanja značilnosti kulturne in naravne dediščine oziroma arheoloških in zgodovinskih značilnosti na kmetijskem gospodarstvu. Prav tako se je občina opredelila za sofinanciranje naložb v gozdarske tehnologije z namenom učinkovitega gospodarjenja z gozdovi, okolju prijazni obdelavi tal ter povečanju varnosti pri delu v gozdu.

S finančno pomočjo občina spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami naravnih nesreč, slabih vremenskih razmer, bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter zaščitene živali. Cilj te pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in za zaščito živali.

Pomoč *de minimis* je možno dodeliti upravičencem iz gospodarske panoge, t. j. v dopolnilne dejavnosti na kmetiji in niso primarna kmetijska proizvodnja. Cilj ukrepa Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v ne-kmetijsko dejavnost na kmetiji pomeni diverzifikacijo dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje ne-kmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, višje ravni strokovne izobrazbe in usposobljenosti kmetov in njihovih članov s področja ne-kmetijskih dejavnosti na kmetiji ter izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.

Občina je v svoj proračun dodala tudi finančno podporo živinorejcem, in sicer za izvajanje strokovnega programa ugotavljanja brejosti krav iz vzorcev mleka.

Iz programa kmetijstva se sofinancira zdravstveno varstvo živali, in sicer so sredstva namenjena za oskrbo in pomoč zapuščenim in najdenim živalim na območju občine, za katere poskrbi zavetišče za živali Mala hiša, za preventivno obveščanje glede oskrbe pa Društvo za zaščito živali Pomurja.

Občina je s svojim deležem na prebivalca, vključena v sistem sofinanciranja pri izvedbi obrambe pred točo. Na podlagi pogodbe o združevanju sredstev in preko javnega natečaja s strani MKGP in z drugimi občinami Pomurja in Prekmurja, se sklene pogodba s Športnim društvom Letalski center Maribor. Sofinanciranje projekta pomeni pomoč vsem kmetovalcem in krajanom pri preprečevanju večjih naravnih nesreč oziroma škod, ki jih povzročit neurje s točo.

OKOLJE IN INFRASTRUKTURA

Temeljni cilji na tem področju so pridobivanje domačih in mednarodnih finančnih sredstev za izgradnjo manjkajoče okoljske in cestne infrastrukture (izboljšanje prometne infrastrukture, spodbujanje uporabe javnega prometa in podpora trajnostni mobilnosti, ureditev javnih površin, zmanjšanje onesnaženosti zraka v mestu). K čistemu in zdravemu življenjskemu okolju se prispeva z izgradnjo manjkajočega in obnovo obstoječega kanalizacijskega sistema, zmanjšanjem količin komunalnih odpadkov, povečanjem dostopnosti do zdrave pitne vode ter zvišanjem kvalitete stanja voda. S povečanjem učinkovitosti rabe energije v javnih institucijah in

gospodinjstvih ter povečanjem učinkovitosti elektroenergetskega sistema, torej z vlaganjem v energetske učinkovitost postaja družba energetske vzdržna. S povečanjem deleža obnovljivih virov energije, z vlaganjem v trajnostni razvoj obnovljivih virov energije ter s spodbujanjem ljudi h gradnji energijsko varčnih stanovanjskih enot je moč doseči energetske samozadostnost. S celovitim pristopom ravnanja z vodami na območju občine ter zaradi podnebnih sprememb, ki grozijo svetu, je cilj tega področja nižanje poplavne ogroženosti na območju celotne občine. Varovanje okolja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti s ciljem izboljšati stanje okolja, ohranjanje pomembne vrste ter habitatne tipe tako, da se ohranjajo zavarovana območja, sanirajo degradirana območja, ipd. Občina Gornja Radgona je že izgradila centralno čistilno napravo in 10 km nove kanalizacije, medtem ko se je v preteklih letih izvajal projekt Vodovod sistem C 2. faza, v skupni vrednosti skoraj 11 mio EUR, od tega 4 mio v občini Gornja Radgona. Znotraj te investicije se je urejal še kanalizacijski sistem, ki je bil potreben prenove, in ceste po ulicah kjer se je gradil vodovod. V letu 2024 se je prenovila javna razsvetljava v Orehovcih, Spodnji Ščavnici, Negovi in Očeslavih.

ČLOVEŠKI VIRI

Cilj razvojne prioritete je, da se z vlaganjem v znanje omogoči boljša zaposlitev, s spodbujanjem aktivnega življenjskega sloga pa okrepi zdravje občanov. Hkrati je pomemben cilj prioritete omogočiti občanom dostop do integriranih socialnih in zdravstvenih storitev in infrastrukture ter spodbujanje medgeneracijskega povezovanja. Ta prioriteta zajema prav tako spodbujanje socialnega podjetništva na območju občine. Pomemben cilj je omogočiti dostop do kulturnih vsebin in aktivacija kulturno-umetniškega potenciala, ki ga je na območju občine Gornja Radgona še veliko.

Vlaganje v človeške vire preko različnih projektov mora postati ključna naloga vseh ustvarjalcev razvoja, pravica do izobraževanja, socialna pravičnost, čisto okolje in zdravje pa so glavne dejavnosti, ki morajo v bližnji prihodnosti doseči visoko raven.

Izkoriščanje naravnih virov (območje reke Mure, številne zelene površine in gozdne površine) za alternativne športne panoge je velik potencial, ki ga vključuje občina pri investicijah v razvoj športa. Občina Gornja Radgona poleg omenjenih neokrnjenih naravnih danosti ponuja tudi številne, športu in rekreaciji namenjene, lepo urejene površine na prostem kakor tudi pokrite športne objekte. Ponudba slednjih je s pridobitvijo Večnamenske športne dvorane Gornja Radgona še bogatejša in privlačnejša, tako za domače klube in društva ter posameznike kakor tudi druge, izven občinskih kakor tudi državnih meja. Vsi športni objekti in površine v občini se zelo dobro izkoriščajo, kar pomeni, da se kot družba vse bolj zavedamo pomena zdravja, ki je temelj kakovostnega življenja in dela.

Z večino športnih objektov in površin, ki so v lasti občine, upravlja občina sama. V prihodnje je želja in plan ohraniti vsaj takšen nivo kvalitete objektov in površin, obenem pa še obnoviti bivšo speedway stezo za potrebe rekreativnega teka, nordijske hoje in/ali nordijskega smučanja, izgraditi atletsko tartansko stezo ob OŠ Gornja Radgona ter prenoviti igrišče z umetno travo.

V občini se stremi k uvajanju programov, s katerimi bi intenzivneje vplivali na osebno rast prebivalstva.

Občina podpira in bo podpirala programe, ki bodo reševali socialne stiske vseh vrst ciljnih skupin na tem območju.

Podpirala bo programe kot so pomoč mladim družinam, večja vključenost invalidnih oseb in dolgotrajno brezposelnih, izvajanje pomoči žrtvam nasilja, dnevno varstvo otrok in starejših, programi pomoči brezdomcem, in druge programe namenjene najranljivejšim družbenim skupinam (Zavod Vitica, Zavetišče za brezdomne osebe, Varna hiša Pomurja, Pomurski materinski dom).

Občine Gornja Radgona, Radenci, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici so sofinancirale in izgradile Center za krepitev zdravja, katerega namen je krepitev javno-zdravstvene vloge zdravstvenih domov, implementacija nadgrajen preventivnih pregledov za otroke in mladostnike, izvajanje preventivnih obravnav za ogrožene otroke in mladostnike ter izvajanje integrirane preventive kroničnih bolezni na primarni ravni zdravstvenega varstva, vključevanje ranljivih oseb v preventivno zdravstveno varstvo ter uvajanje modela skupnostnega pristopa za krepitev zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju v lokalni skupnosti.

Letni cilji

Izvrševanje proračuna

Letni cilji občine so bili v letu 2024 razvidni iz sprejetega proračuna in rebalansa proračuna za koledarsko leto 2024, ter so bili predstavljeni v okviru glavnih programov, podprogramov, projektov in aktivnosti, ki izhajajo iz posebnega dela proračuna.

Ostale naloge

Poleg letnega načrta, ki je povezan predvsem z izvrševanjem proračuna, sta župan in občinska uprava izvajala veliko ostalih nalog, povezanih z delovanjem lokalne samouprave ter izvajanjem upravnih nalog, ki so ji podeljene z veljavnimi predpisi. V nadaljevanju bomo predstavili nekaj področij in nalog.

OBČINSKI SVET

V letu 2024 je občinski svet zasedal na sedmih (7) sejah, in sicer štirih (4) rednih sejah OS, dveh (2) izrednih sejah OS in eni (1) dopisni seji OS.

Skupno je bilo na teh sejah sprejetih 56 sklepov, od tega se jih je nanašalo dobra tretjina na sprejem splošnih aktov (odloki ali pravilniki – skrajšani postopek, prva in druga obravnava).

Sprejeti in v Uradnem glasilu slovenskih občin objavljeni so bili naslednji splošni in drugi akti:

- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za drugi del enote urejanja prostora GR 36
- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za širitev kmetijskega gospodarstva z ID št. KMG-MID 100316899 v Očeslavcih občina Gornja Radgona
- Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023
- Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2024
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za 5 navedenih nepremičnin v lasti občine v k.o. Lastomerci, k.o. Spodnja Ščavnica, k.o. Zbigovci in k.o. Negova)
- Sklep o spremembi statusa in spremembi lastninske oblike na nepremičninah (za 3 navedene nepremičnine v k.o. Spodnja Ščavnica in k.o. Spodnji Ivanjci)
- Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gornja Radgona
- Odlok o dopolnitvi Odloka o določitvi imen in spremembi potekov ulic, cest in trgov na območju mesta Gornja Radgona
- Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024
- Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del parcele 281/1 in 279/2 v k. o. 210 – Gornji Ivanjci (ID 4113)
- Sklep o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona
- Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o.
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine parc. št. 371/1, k. o. Orehovski Vrh in parc. št. 951/1, k.o. Črešnjevci)
- Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.
- Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.
- Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona
- Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona – izvajalca Komunala Radgona d.o.o.
- Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025
- Odlok o spremembah Odloka o turistični taksi v Občini Gornja Radgona
- Letni program športa v Občini Gornja Radgona za leto 2025
- Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona za leto 2025
- Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za 23 navedenih nepremičnin v lasti občine, ki so v naravi kategorizirane občinske ceste)
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine v k.o. Mele in k.o. Hercegovščak)
- Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora NE 13

V letu 2024 je bilo s strani članic in članov OS na rednih sejah in občasno tudi med dvema sejama podanih skupno **36 svetniških pobud in 27 svetniških vprašanj**. Odgovori so bili podani na čisto vsa postavljena vprašanja in podane pobude ali predloge (večinoma pisno, nekaj tudi ustno) (manjkajoči odgovori na vprašanja in pobude 12. redne seje bodo podani še do 13. redne seje). Dane pobude in predlogi so se, v kolikor je to možno, vključevale v delo občinske uprave.

Pred rednimi sejami občinskega sveta ali za obravnavo zadev v skladu z akti občine je bilo v letu 2024 izvedenih **25 sej stalnih delovnih teles občinskega sveta** (odbori in komisije), na katerih je občinska uprava zagotavljala strokovno in administrativno podporo. Poleg tega so bile izvedene še številne seje drugih komisij (razpisne komisije) in posvetovalnih teles, imenovanih s strani županje.

NADZORNI ODBOR

V letu 2024 je nadzorni odbor zasedal na 7 rednih sejah, 1 izredni seji, dokončal nadzor poslovanja v letu 2023 v KS Negova, nadzor poslovanja za leto 2022 v zavodu PORA (končno poročilo bilo sprejeto januarja 2024), izredni nadzor nad finančnim poslovanjem s Pravno družbo Pavkovič in partnerji d.o.o. (končno poročilo bilo sprejeto januarja 2024), za nadzor poslovanja Občine Gornja Radgona za leto 2023 še nimamo poročila.

KRAJEVNE SKUPNOSTI

Občinska uprava zagotavlja izvajanje strokovnih nalog in administrativnih opravil za potrebe štirih krajevnih skupnosti in njihovih svetov ter finančno – računovodske naloge za vseh pet krajevnih skupnosti v občini.

V letu 2024 so se člani Sveta Krajevne skupnosti Gornja Radgona, Krajevne skupnosti Črešnjevci-Zbigovci, Krajevne skupnosti Negova, Krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci in Krajevne skupnosti Spodnja Ščavnica sestali na štirih (4) rednih sejah.

JAVNA NAROČILA

Področje izvajanja javnih naročil je eno izmed najpomembnejših področij v smislu ekonomičnosti, racionalnosti in transparentnosti izvrševanja proračuna. Javna naročila veljajo prav gotovo za pomemben del trga, saj predstavljajo znaten delež financ v proračunu. Glede na to, nenehno izboljšujemo sistem notranjih kontrol ter iščemo najbolj optimalen način izvajanja in vodenja tega področja.

V letu 2024 smo tako še naprej izvajali enak način izvajanja javnih naročil, kot smo ga uvedli v letu 2015. Sistem se bo ves čas izpopolnjeval v smeri najracionalnejše porabe proračunskih sredstev glede zahtevane kakovosti in obsega storitve. S 1. 1. 2022 so začele veljati spremembe Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), s katerimi se je dvignila mejna vrednost za uporabo ZJN-3 na splošnem področju pri naročilih male vrednosti, in sicer: postopek oddaje naročila male vrednosti se lahko izvede za javna naročila, katerih vrednost brez DDV je enaka ali višja od 40.000,00 in nižja od 221.000,00 EUR za javna naročila blaga ali storitev ter za javna naročila gradenj enaka ali višja od 80.000 EUR in nižja od 5.538.000 EUR. Posledično so bili v letu 2024 vsi postopki nad mejnimi vrednostmi za objavo na Portalu JN izvedeni kot naročila male vrednosti. V primerjavi z letom 2023 je bilo v letu 2024 izvedenih nekaj manj evidenčnih naročil na področju naročanja blaga, na področju naročanja storitev in gradenj je število izvedenih evidenčnih naročil nekoliko večje kot v letu 2023. Skupna vrednost vseh oddanih evidenčnih naročil je bila v letu 2024 nekoliko višja kot v letu 2023. Podajamo nekaj statističnih podatkov za leto 2024 (v statističnih podatkih so vključene vrednosti tudi za krajevne skupnosti):

Evidenčna javna naročila

Predmet	Mejne vrednosti za evidenčna naročila brez DDV v EUR (ZJN-3)	Skupno število oddanih evidenčnih naročil 2024	Skupna pogodbeni vrednost evidenčnih naročil brez DDV v EUR
Blago	0 – 39.999,99 EUR	136	116.469
Storitve	0 – 39.999,99 EUR	329	974.688
Gradnje	0 – 79.999,99 EUR	15	420.121

Ostala javna naročila, objavljena in oddana na portalu javnih naročil in v e-JN

Postopek oddaje naročila male vrednosti na podlagi ZJN-3 v letu 2024:

- Energetska obnova knjižnice v Gornji Radgoni – odločitev o oddaji javnega naročila v višini 171.783,77 EUR brez DDV in 209.576,20 EUR z DDV;
- Izdelava Občinskih celostnih prometnih strategij Občin Gornja Radgona, Apače, Benedikt in Sveti Jurij ob Ščavnici – odločitev o oddaji naročila v višini 97.050,00 EUR brez DDV in 118.401,00 EUR z DDV. Občina Gornja Radgona je kot vodilni partner projekta izvedla javno naročila v imenu vseh štirih Občin, vrednost pogodbe samo za Občino Gornja Radgona znaša 32.200,00 EUR brez DDV in 39.284,00 EUR z DDV;
- Izdelava projektne dokumentacije DGD in PZI za nadgradnjo čistilne naprave Gornja Radgona in razširitev zadrževalnega bazena B4 – odločitev o oddaji javnega naročila v višini 108.200,00 EUR brez DDV in 132.004,00 EUR z DDV;
- Prevozi osnovnošolskih otrok v šolskem letu 2024/2025 – odločitev o oddaji javnega naročila za:
 - o SKLOP 1 v višini 107.350,00 EUR brez DDV in 117.548,00 EUR z DDV (*RELACIJA*: Lokavci - Negova (OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova) in obratno ter Spodnji Ivanjci - Ivanjski Vrh - Kunova - Negova (OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova) in obratno),
 - o SKLOP 2 v višini 107.350,00 EUR brez DDV in 117.548,00 EUR z DDV (*RELACIJA*: Lokavci - Radvenci - Gornji Ivanjci - Negova (OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova) in obratno ter Ivanjševci ob Ščavnici - Ivanjševski Vrh - Ivanjševci ob Ščavnici - Stavešinci - Stavešinski Vrh - Negova (OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova) in obratno) in
 - o SKLOP 3 v višini 69.920,00 EUR brez DDV in 76.562,40 EUR z DDV (*RELACIJA*: Orehovski Vrh - Ivanjševski Vrh - Ivanjševci ob Ščavnici - Stavešinski Vrh - Ptujška Cesta - Zbigovci - Police - Lastomerici - Gornja Radgona (OŠ Gornja Radgona) in obratno);
- Izgradnja laboratorija v Zdravstvenem domu Gornja Radgona – odločitev o oddaji javnega naročila v višini 493.180,59 EUR brez DDV in 601.680,32 EUR z DDV.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zaključni račun za koledarsko leto 2024 izkazuje naslednje prihodke in odhodke:

Prihodki: 11.804.360,94 eur (Bilanca prihodkov in odhodkov brez RF in RFTN)
Odhodki: 11.128.228,54 eur

PRIHODKI

Prihodki za proračunsko leto 2024 skupaj znašajo 11.128.228,54 eur, pri čemer je glavni proračunski vir – dohodnina – odstopljeni vir občinam znašal 6.365.179,00 eur. Realizacija prihodkov je za 1.253.799,18 eur nižja od načrtovane. Nižji so predvsem načrtovani kapitalski prihodki. Kljub večkratnim poskusom prodaje premoženja, le te niso uspele.

ODHODKI

Odhodki za proračunsko leto 2024 skupaj znašajo 11.128.228,54 eur. Realizacija odhodkov je za 997.272,60 eur nižja od načrtovane. Nižja realizacija je posledica nižjih prihodkov.

I. Nastanek nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

/

II. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta

Tudi letu 2024 smo se srečevali z velikimi likvidnostnimi težavami, kar pomeni, da smo obveznosti poravnali z zamudo. Stremimo pa k temu, da se iz leta v leto prenaša manj obveznosti.

Stanje zadolženosti na dan 31. 12. 2023 je znašalo 8.935.341,13 eur, stanje zadolženosti na dan 31. 12. 2024 znaša 8.079.969,92 eur. To pomeni, da smo skupni dolg znižali za 855.371,21 eur.

III. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na predpisane standarde in merila

Z racionalnim poslovanjem smo zagotavljali kvaliteto dela in sledili načelu gospodarnosti porabe proračunskih sredstev.

IV. Ocena notranjega nadzora javnih financ

Skladno s predpisi o zagotavljanju sistema notranjega nadzora javnofinančnega poslovanja in postopkov odločanja o porabi proračunskih sredstev se zagotavlja sprotno spremljanje in izvrševanje proračuna. Notranje kontrole obsegajo sistem postopkov in metod, katerih cilj je zagotoviti spoštovanje načel zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti pri uporabi javnih sredstev. Ker se razmere, v katerih deluje občina, nenehno spreminjajo, se z namenom učinkovitejšega obvladovanja tveganj pri delovanju sproti dograjujejo procesi in postopki dela. V okviru sistema izvajanja notranjega nadzora javnih financ se letno izvede ocena z namenom ugotavljanja, v kolikšni meri sistem zagotavlja doseganje ciljev (uspešnost sistema). Ocena temelji na samoocenitvi, ki upošteva vse vire informacij. Pripomoček za izvedbo samoocenitve je predpisan samoocenitveni vprašalnik

Ker Občina Gornja Radgona nima organizirane notranje revizijske službe, je tudi v letu 2024 za izvedbo notranjega revidiranja za določena področja delovanja najela zunanjo revizijsko službo. Nadzor celotnega poslovanja je izvedel Nadzorni odbor občine. Da se tveganja lažje obvladujejo, ima občina vzpostavljene tudi notranje kontrole, ki so hierarhično urejene. Notranji nadzor je pokazal določene pomanjkljivosti, zato smo po prejetih poročilih sistematično pristopili k odpravi le-teh. Veliko pomanjkljivosti je že odpravljenih, saj smo pomanjkljivosti zaznavali že sami in jih sproti odpravljali.

Občinska uprava se zaveda, da je obvladovanje tveganj pri izvrševanju proračuna in drugih aktivnosti znotraj zastavljenega dela ena izmed ključnih nalog in si v okviru sistema kakovosti prizadeva za zakonito in učinkovito izvajanje delovnih procesov ter za povečevanje zadovoljstva strank oziroma uporabnikov storitev.

Opomba: Izjava o oceni tveganja, ki je bila oddana na AJPEŠ, je priložena na koncu dokumenta.

V. Področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

/

VI. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Poleg Zakona o lokalni samoupravi, kot krovnega zakona na področju delovanja občine in njene uprave, naloge občinam nalagajo še številni drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki jih je preko 60. Poleg rednih zakonskih nalog, ki smo jih izvajali pa smo ponovno bili dejavni tudi na investicijskem področju.

V letu 2024 so se izvajali naslednji projekti:

- izgradnja mrliške vežice na pokopališču Negova,
- razširitev IC Mele,
- modernizacija LC104051 G. Radgona- Norički Vrh- Police,
- modernizacija LJP605622 Stavešinci,
- modernizacija JP +605781 Lokavci,
- modernizacija LC203301 Zg. Ščavnica-Sp. Ščavnica
- modernizacija LC104031 Sp. Ščavnica – Nasova (Trije križi),
- modernizacija JP605551 Orehovci – Orehovski Vrh,
- modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh,
- modernizacija JP605151 Lomanoše – Police,
- modernizacija LC104101 Zagajski Vrh,
- obnova javne razsvetljave,
- izgradnja vodovoda v Lokavcih,
- energetska obnova knjižnice v Gornji Radgoni in
- prekritje dela strehe na osnovni šoli v Negovi.

Poleg izvedbe zakonskih nalog in investicij ter projektov, pa je Občina Gornja Radgona v letu 2024 proračunska sredstva vlagala tudi v zaposlovanje v smislu sofinanciranja javnih del, namenjala sredstva na socialnem področju in z interventnimi sredstvi reševala izjemne situacije naših občanov, prav tako pa skozi leto podpirala tudi vse zavode pri izvedbi njihovih programov in projektov, kar prispeva k razvoju vseh starostnih skupin naših občanov.

Opomba:

V nadaljevanju je pri vsakem naslovu naveden znesek iz realizacije v letu 2024 in v oklepaju znesek rebalansa.

2.2.3.1 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: OBČINA GORNJA RADGONA

1000 OBČINSKI SVET

(60.923 €) 51.293 €

01 POLITIČNI SISTEM

0101 Politični sistem (52.923 €) 44.395 €

01019001 Dejavnost občinskega sveta (52.923 €) 44.395 €

010101 Stroški sej OS (23.563 €) 16.889 €

V letu 2024 je občinski svet zasedal na sedmih (7) sejah, in sicer štirih (4) rednih sejah OS, dveh (2) izrednih sejah OS in eni (1) dopisni seji OS.

Skupno je bilo na teh sejah sprejetih 56 sklepov, od tega se jih je nanašalo dobra tretjina na sprejem splošnih aktov (odloki ali pravilniki – skrajšani postopek, prva in druga obravnava).

Sprejeti in v Uradnem glasilu slovenskih občin objavljeni so bili naslednji splošni in drugi akti:

- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za drugi del enote urejanja prostora GR 36
- Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za širitev kmetijskega gospodarstva z ID št. KMG-MID 100316899 v Očeslavcih občina Gornja Radgona
- Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023
- Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev GJS odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2024
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za 5 navedenih nepremičnin v lasti občine v k.o. Lastomerci, k.o. Spodnja Ščavnica, k.o. Zbigovci in k.o. Negova)
- Sklep o spremembi statusa in spremembi lastninske oblike na nepremičninah (za 3 navedene nepremičnine v k.o. Spodnja Ščavnica in k.o. Spodnji Ivanjci)
- Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov Občinskega sveta Občine Gornja Radgona

- Odlok o dopolnitvi Odloka o določitvi imen in spremembi potekov ulic, cest in trgov na območju mesta Gornja Radgona
- Odlok o rebalansu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2024
- Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del parcele 281/1 in 279/2 v k. o. 210 – Gornji Ivanjci (ID 4113)
- Sklep o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona
- Sklep o določitvi subvencioniranja cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v občini Gornja Radgona, na območju izvajalca gospodarske javne službe Mariborski vodovod d.o.o.
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine parc. št. 371/1, k. o. Orehovski Vrh in parc. št. 951/1, k.o. Črešnjevci)
- Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.
- Odlok o ustanovitvi Sveta ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o.
- Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona
- Sklep o potrditvi cen storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Gornja Radgona – izvajalca Komunala Radgona d.o.o.
- Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2025
- Odlok o spremembah Odloka o turistični taksi v Občini Gornja Radgona
- Letni program športa v Občini Gornja Radgona za leto 2025
- Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gornja Radgona za leto 2025
- Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za 23 navedenih nepremičnin v lasti občine, ki so v naravi kategorizirane občinske ceste)
- Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena (za nepremičnini v lasti občine v k.o. Mele in k.o. Hercegovščak)
- Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za enoto urejanja prostora NE 13

V letu 2024 je bilo s strani članic in članov OS na rednih sejah in občasno tudi med dvema sejama podanih skupno 36 svetniških pobud in 27 svetniških vprašanj. Odgovori so bili podani na čisto vsa postavljena vprašanja in podane pobude ali predloge (večinoma pisno, nekaj tudi ustno) (manjkajoči odgovori na vprašanja in pobude 12. redne seje bodo podani še do 13. redne seje). Dane pobude in predlogi so se, v kolikor je to možno, vključevale v delo občinske uprave.

Pred rednimi sejami občinskega sveta ali za obravnavo zadev v skladu z akti občine je bilo v letu 2024 izvedenih 25 sej stalnih delovnih teles občinskega sveta (odbori in komisije), na katerih je občinska uprava zagotavljala strokovno in administrativno podporo. Poleg tega so bile izvedene še številne seje drugih komisij (razpisne komisije) in posvetovalnih teles, imenovanih s strani županje.

010102 Stroški odborov in komisij-sejnine

(12.537 €) 12.537 €

Sredstva so bila porabljena za stroške odborov in komisij. Sejnine se izplačujejo v skladu s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov in o povračilih stroškov v občini Gornja Radgona.

010105 Financiranje političnih strank

(1.073 €) 1.073 €

V skladu z 2. členom navedenega odloka se v proračunu občine za namen financiranja političnih strank zagotovila sredstva. Financiranje političnih strank je določeno z Odlokom o načinu financiranja političnih strank v občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 33/01 in 16/03) in ne sme presegati 0,6 % sredstev primerne porabe, višina sredstev pa se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto. Na zadnjih volitvah v občinski svet je kandidiralo 7 političnih strank in 3 samostojne liste skupin volivcev. Do pridobitve sredstev iz proračuna občine, je v skladu z 2. členom navedenega odloka upravičenih vseh 7 političnih strank, ki so na volitvah dobile najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

010106 Delovanje svetniških skupin

(15.750 €) 13.897 €

Pravice in obveznosti svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona glede uporabe finančnih sredstev, so določene s Pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Gornja Radgona. V skladu z 2. členom pravilnika, imajo svetniške skupine pravico porabe sredstev, ki so v proračunu občine namenjena za delo svetniških skupin za posamezno leto; v skladu s 3. členom pa občinski svet določi višino finančnih sredstev za delo vseh svetniških skupin v proračunu občine za posamezno leto. V proračunu

so bila planirana in zagotovljena sredstva v višini 750 evrov na člana letno, porabljena pa za vse svetniške skupine v višini 13.896,92 evrov.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe (8.000 €) 6.898 €

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti (3.000 €) 3.037 €

040301 Uradne objave v uradnem glasilu in tiskanih medijih (3.000 €) 3.037 €

V stroške obveščanja domače in tuje javnosti so vključeni stroški vseh uradnih objav v Uradnem glasilu slovenskih občin (128. člen Statuta Občine Gornja Radgona), dostopni pa preko www.lex-localis.info. Zajeti pa so tudi stroški objav občinskih javnih razpisov in drugih obvestil v tiskanih medijih, s katerimi se mora obveščati javnost.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov (5.000 €) 3.861 €

040392 Občinski praznik - stroški praznovanja (5.000 €) 3.861 €

Sredstva na postavki so se porabila tisk in oblikovanje priznanj in plakatov, cvetje in graviranje napisnih ploščic za občinska priznanja, podeljena na podlagi Odloka o podeljevanju priznanj Občine Gornja Radgona.

2000 ŽUPAN

(114.164 €) 92.008 €

01 POLITIČNI SISTEM

0101 Politični sistem (80.164 €) 76.464 €

01019003 Dejavnost župana in podžupanov (80.164 €) 76.464 €

010131 Nadom.za opravljanje funkcije županje (52.712 €) 52.609 €

V letu 2024 je opravljala županja funkcijo poklicno. Njena plača je oblikovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Vključeni so tudi stroški službenih potovanj. Plače so bile izplačane za obdobje december 2023 - november 2024.

010132 Nadomestilo za opravljanje funkcije podžupana (14.800 €) 14.642 €

Podžupan je v letu 2024 opravljal funkcijo nepoklicno, njegova plača je oblikovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

V proračunu so bila porabljena sredstva za plačo in povračila stroškov podžupana. Izplačali smo nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana za obdobje od december 2023 - november 2024.

010133 Stroški reprezentance in protokolarni stroški (6.000 €) 2.644 €

Stroški reprezentance so stroški raznih sprejemov županje (novoletni, posebni dosežki,...) ter pogostitev ob številnih drugih priložnostih (razgovorih, sestankih, predvsem pa ob raznih otvoritvah in dogodkih, ki se odvijajo zaradi uspešno izvedenih projektov).

Obravnavani stroški so nastali tudi v zvezi s podpisi pogodb, novinarskimi konferencami, slovesnostmi ob končanih investicijah ter koordinacijskimi medobčinskimi sestanki.

010135 Nadomestilo za opravljanje funkcije koordinatorja (6.651 €) 6.570 €

Na podlagi podjemne pogodbe opravlja funkcijo koordinatorja en koordinator in sicer na naslednjih področjih - ceste in delovanje krajevnih skupnosti in komunalne dejavnosti.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba (16.000 €) 5.136 €

03029002 Mednarodno sodelovanje občin (16.000 €) 5.136 €

030290 Mednarodno sodelovanje (16.000 €) 5.136 €

Občina Gornja Radgona je partnersko povezana s sosednjim mestom Bad Radkersburg v Avstriji, z mestom Bruchsal-Helmsheim v Nemčiji in pobratena z občino Mladenovac v Srbiji. V okviru mednarodnega

sodelovanja občine smo v letu 2024 gostili delegacijo iz Občine Mladenovac v času našega občinskega praznika. Naša delegacija je potovala dvakrat v pobrateno občino Mladenovac, in sicer je bil izveden en obisk v začetku meseca avgusta ob njihovem občinskem prazniku in en obisk konec meseca septembra, kar so bili dogovorjeni dogodki v sklopu praznovanja 50. obletnice uradnega pobratenja med našima občinama v letu 2024. Praznovanje 50. let pobratenja je bilo obeleženo z različnimi dogodki in prireditvami. Sodelovanje je sicer potekalo tudi korespondenčno med predstavniki občin.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe (18.000 €) 10.408 €

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti (8.000 €) 3.592 €

010134 Sporočila za javnost, objava informacij v medijih (8.000 €) 3.592 €

Na postavki se evidentirajo stroški odnosov z javnostjo in sicer stroški novinarskih konferenc ter snemanj in predvajanj številnih občinskih in ostalih prireditev. Iz postavke se krijejo tudi stroški objav na straneh lokalnih televizij in razne objave ter obvestila na radijskih postajah. Sredstva so se porabila tudi za gostovanje županje v radijskih oddajah Župan za vas in na Radiu Murski val, ter za objavo božično novoletnih voščilnic.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov (10.000 €) 6.816 €

040321 Pokroviteljstvo županje (6.000 €) 5.053 €

Sredstva so se prispevala kot donacije neprofitnim organizacijam za lažjo izvedbo posameznih večjih prireditev in programov.

040323 Sprejem najuspešnejših devetošolcev (2.000 €) 1.495 €

Županja Občine Gornja Radgona vsako leto sprejme najuspešnejše učence osnovnih in glasbenih šol v Občini Gornja Radgona, ki v šolskem letu nadvse uspešno zaključijo devetletno šolanje in dosegajo posebne uspehe. Za stroške, nastale v zvezi izvedbe sprejema, je bilo porabljenih sredstev 1.494,59 evrov. Sredstva so se porabila za snemanje in predvajanje sprejema, pogostitev, tiskanje priznanj, fotografiranje, cvetlični aranžmaji in nakup knjig.

040325 Dan prostovoljstva (2.000 €) 269 €

Občina Gornja Radgona je na podlagi Javnega natečaja za podelitev priznanj župana na področju prostovoljstva v Občini Gornja Radgona, v letu 2024 že deveto leto podelila priznanja prostovoljcem. Sredstva v višini 269 eur so se namenila za priznanja in cvetje.

3000 NADZORNI ODBOR

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0203 Fiskalni nadzor (8.484 €) 6.869 €

02039001 Dejavnost nadzornega odbora (8.484 €) 6.869 €

020310 Nadom.za nepoklicno oprav.funkcij-nadzorni odbor (8.484 €) 6.869 €

V letu 2024 je nadzorni odbor zasedal na 7 rednih sejah, 1 izredni seji, dokončal nadzor poslovanja v letu 2023 v KS Negova, nadzor poslovanja za leto 2022 v zavodu PORA (končno poročilo bilo sprejeto januarja 2024), izredni nadzor nad finančnim poslovanjem s Pravno družbo Pavkovič in partnerji d.o.o. (končno poročilo bilo sprejeto januarja 2024), za nadzor poslovanja Občine Gornja Radgona za leto 2023 še nimamo poročila.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	(7.600 €) 4.272 €
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	(4.600 €) 4.272 €
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	(4.600 €) 4.272 €
020202 Stroški bančnih storitev - provizija bank	(600 €) 332 €

Sredstva so zagotovljena za plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet - gre za plačila obresti in stroškov Banki Slovenije, ki jih plačujemo na podlagi 13. in 14. člena Pravilnika o postopkih in pogojih vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov pri Upravi za javna plačila (Ur. l. RS št. 109/12 s spremembami in dopolnitvami).

020206 Provizija za nakazila okoljske dajatve- JP Komunala Radgona	(4.000 €) 3.939 €
---	--------------------------

Na podlagi pogodbe občina plačuje podjetju Komunala Radgona, d.o.o., 3% provizijo za nakazilo okoljske dajatve. V proračunu smo porabili za ta namen sredstva v višini 3.939,39 eur.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba	(24.686 €) 26.427 €
03029002 Mednarodno sodelovanje občin	(24.686 €) 26.427 €
030292 TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/	(24.686 €) 26.427 €

Za projekt Twin city zagotavljamo sredstva za plače dveh sodelavk, ki delata na projektu, ter za materialne stroške. Sredstva se bodo evidentirala v prihodek proračun, ko jih bomo prejeli nakazana. V letu 2025 se je oddal prvi zahtevek, prav tako pa že tudi drugi.

04 SKUPNE ADMIN.SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE(503.535 €) 306.051 €

0402 Informatizacija uprave	(25.570 €) 15.891 €
04029001 Informacijska infrastruktura	(23.580 €) 14.716 €
040201 Prostorski informacijski sistem	(14.180 €) 14.716 €

V okviru proračunske postavke namenjamo sredstva za vzdrževanje PISO – prostorskega informacijskega sistema občine in sredstva za tekoče vzdrževanje in posodobitve prostorskega informacijskega sistema za vsa pogodbeno naročena licenčna modularna področja.

04029002 Elektronske storitve	(1.990 €) 1.175 €
040292 Uradna spletna stran občine	(1.990 €) 1.175 €

Sredstva smo v skladu s pogodbo porabili za tekoče vzdrževanje spletne strani ali natančneje za gostovanje spletnih strani v obdobju od oktober 2023 – september 2024. Neplačani računi se prenašajo kot obremenitev proračuna za leto 2025.

0403 Druge skupne administrativne službe	(477.965 €) 290.160 €
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	(5.700 €) 5.679 €
040318 Občinsko glasilo	(5.700 €) 5.679 €

V letu 2024 so se nadaljevale aktivnosti v zvezi izdajanja občinskega glasila. Temeljni cilj in naloga glasila je skrb za obveščanje občanov o vseh pomembnih dokončanih ali še nedokončanih investicijah, o javnih razpisih v občini ter obveščanje o drugih aktivnostih občine in njenih organov. Iz proračunske postavke se pokrivajo neposredni stroški, vezani na izdajo občinskega glasila.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	(700 €) 700 €	
040398 Komemoracija	(700 €) 700 €	
Postavka v višini 700,00 eur zajema stroške, ki so potrebni za izvedbo komemoracije ob Dnevu mrtvih pri spomeniku NOB v Gornji Radgoni ter za sveče in cvetje (ikebane in vence) za grobove in spomenike. Komemorativno svečanost pripravi Združenje borcev za vrednote NOB. Sredstva so se porabila (cvetni aranžma in sveče) za izvedbo komemoracije. V letu 2024 smo poravnali strošek za leto 2023.		
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	(471.565 €) 283.781 €	
040304 Pravno zastopanje občine	(55.500 €) 45.866 €	
Postavka zajema stroške pravnega zastopanja občine v raznih pravnih postopkih v skladu s Pogodba o opravljanju odvetniških storitev, ki je sklenjena z Odvetnikom Iztokom Drozdekom. V proračunu smo za ta namen zagotavljali in porabili sredstva v višini 45.866 eur za obdobje avgust 2023-avgust 2024. Ostale neplačane obveznosti bremenijo proračun za leto 2025 (obveznosti za avgust do november 2023). Poravnali smo tudi strošek Odvetniške pisarne Stušek za 366,00 evrov.		
040313 Zavarovalne premije	(25.000 €) 24.101 €	
Proračunska postavka združuje vsa sredstva, namenjena za zavarovanje vsega premoženja Občine Gornja Radgona, razen tistega, ki je dano v upravljanje javnim zavodom in premoženja krajevnih skupnosti. Gre za požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki, zavarovanje elektronike, strojelomno zavarovanje, zavarovanje vlomske tatvine in ropa, zavarovanje stekla, zavarovanje pred odgovornostjo ter zavarovanje pravne zaščite. V proračunu so bila za naštetu zavarovanja zagotovljena sredstva v višini 25.000,00 eur in porabljena sredstva v višini 24.101,21 eur.		
040328 Nakup zemljišč	(41.750 €) 18.846 €	
Sredstva na postavki, zagotovljena v višini 41.750,00 za nakup zemljišč, so se v tekočem letu porabila v skupni višini 18.846,00 eur. Občina je kupila parcele, ki so del cestnega telesa.		
040330 Izvedba mrliške vežice na pokopališču Negova	(157.497 €) 157.750 €	
Sredstva na postavki se na pobudo KS Negova zagotavljajo za izvedbo nove mrliške vežice na pokopališču Negova in sicer za gradbena dela. Sredstva na postavki so se v višini 157.497,16 zagotavljala za izvedbo nove mrliške vežice na pokopališču Negova. Za ta namen so se porabila v višini 157.749,67 eur, bodo pa dodatna dela bremenila še proračun za leto 2025. Povzetek projekta: Mrliška veža v Negovi je končana, potrebna še je končna ureditev okolice, ki se bo uredila v začetku leta 2025. Manjkajo še robniki, za kar pa so v proračunu za leto 2025 zagotovljena sredstva, kot tudi za prenose plačil (PID, nadzor pri ureditvi okolice).		
Projekti	17.446,00	IPG Pivec Igor s.p.
Novogradnja mrliške veže	336.413,37	Renata Kerec s.p.
Ureditev okolice objekta	66.694,97	Tlakovanje Davorin Kralj s.p.
Varnostni načrt pri gradnji	2.470,00	TM Marjeta Jaušovec s.p.
Nadzor gradnje	6.832,00	IPG Pivec Igor s.p.
Projekt /PID/ - plačilo v 2025	4.758,00	IPG Pivec Igor s.p.
Gradb. nadzor/zunan.ureditev/ plačilo v 2025	854,00	IPG Pivec Igor s.p.
Oprema (kuhinja in oprema za pogrebe)	7.459,54	Različni dobavitelji
Vpis stavbe v kataster	1.098,00	Geohiša, d.o.o.
Komunalni prispevek	4.118,10	
Overitve, razlage OPN	613,86	
Že izvedeno v 2024:	4448.757,84	
Ureditev okolice objekta z robniki (v 2025)	3.860,00	
Skupaj:	452.617,84	

040335 IC Mele-razširitev indus.cone Mele v G. Radgoni 1.faza	(24.334 €) 24.334 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za izgradnjo gospodarske javne infrastrukture in sicer izgradnjo ceste, kanalizacije, vodovoda, javne razsvetljave. Investicija se nadaljuje iz leta 2022 in se je v letu 2023 končala, plačilo pa se je pomaknilo zaradi slabše likvidnosti v leto 2024. Zamudne obresti niso bile obračunane.	
040338 Stroški svetovalnih storitev	(4.713 €) 3.581 €
Sredstva na postavki so se zagotavljala za svetovalne storitve, opravljene predvsem s postopki izvajanja zahtevnejših javnih naročil. V letu 2024 smo jih porabili v višini 3.580,70 eur.	
040343 IC Mele-razširitev indus.cone Mele v G.Radgoni 2.faza	(110.771 €) 8.022 €
Sredstva so bila porabljena za izdelavo DGD in PZI za GJI v IC Mele, za cesto A, in sicer v višini 8.021,50 evrov.	
040344 Vzdrževanje objektov v občinski lasti(Šahenturn)	(2.000 €) 1.282 €
Občina je v letu 2023 kupila Šahenturn. Zaradi prenosa lastništva, smo morali na podlagi zahtevka poravnati NUSZ prejšnji lastnici,Slovenski odškodninski družbi, d.d..	
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	(1.248.326 €) 1.180.655 €
0601 Delovanje na področju lok.sam.ter koordinacija vladne in lokalne ravni	(8.732 €) 8.472 €
06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	(3.600 €) 3.346 €
060101 Delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave	(3.600 €) 3.346 €
Iz planirane postavke se pokrivajo stroški članarin, ki jih plačujemo Skupnosti občin Slovenije in Združenju športnih centrov Slovenije ter Centru MIRI. V proračunu za leto 2024 smo za omenjene članarine zagotovili in porabili sredstva v višini 3.346,10 eur.	
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	(5.132 €) 5.126 €
110215 LAS PRLEKIJA-izvajanje skupnih nalog	(5.132 €) 5.126 €
Občina Gornja Radgona je soustanoviteljica lokalne akcijske skupine (LAS) za območje Prlekije. S planiranimi letnimi sredstvi Občine Gornja Radgona se zagotavlja finančni del, s katerim bomo omogočili nosilec razvoja podeželja naše občine v tem obdobju koriščenje evropskih sredstev iz naslova ukrepov CLLD. Za ta namen smo porabili v višini 5.125,99 eur.	
0603 Dejavnost občinske uprave	(1.239.594 €) 1.172.183 €
06039001 Administracija občinske uprave	(1.142.294 €) 1.077.959 €
060301 Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava	(1.043.634 €) 981.811 €
V postavki so v skladu in na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju načrtovane plače, regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, sredstva za delovno uspešnost, jubilejne nagrade, prispevki in premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. V proračunu za leto 2024 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v višini 1.043.633,99 eur in porabljena v višini 981.811,48 eur. Sredstva smo porabili za izplačila plač za obdobje od december 2023 do november 2024. Znotraj proračunske postavke se sredstva razporejajo skladno z navodili za evidentiranje odhodkov. Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela se ne morejo predvideti vnaprej, saj se planira ob predpostavki, da bodo vsa delovna mesta zasedena. V kolikor prihaja do odsotnosti iz zdravstvenih razlogov, nezasedenih delovnih mest, se sredstva porabijo za plačilo dodatnega dela zaposlenim javnim uslužbencem. Sredstva za redno delovno uspešnost so predpisana z zakonom in jih delodajalec mora izplačati. Gre za 2% od bruto postavke za redno delo.	

060303 Materialni stroški - občinska uprava**(76.560 €) 74.571 €**

Na postavki se evidentirajo materialni stroški, ki so potrebni za redno delovanje občinske uprave, občinskega sveta, župana in nadzornega odbora (pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, storitve varovanja zgradb in prostorov, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, računalniške storitve, izdatki za reprezentanco, drugi splošni in posebni material in storitve, stroški električne energije, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, faks, internet, poština in kurirske storitve, dnevnic za službena potovanja v državi, stroški prevoza v državi, tekoče vzdrževanje komunikacijske in druge opreme, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih, dajatve na področju odmernih odločb FURS). V proračunu so bila za ta namen zagotovljena sredstva v skupni višini 76.560 eur, porabljena pa v višini 74.571,39 eur. Sredstva smo porabili za nabavo pisarniškega materiala in storitev, nabavo čistilnega materiala in storitev, storitev varovanje zgradbe občinske uprave, časopise, revije, knjige in strokovno literaturo, računalniške storitve, reprezentanco (voda, kava, mleko, sladkor,...), drugi splošni material in storitve (RTV prispevek, poslovna storitev Petrol in MOL), povračilo stroškov za parkiranje na službenih poteh, električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, poština in kurirske storitve, dnevnic za službena potovanja v državi, stroški prevoza v državi, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme (vzdrževanje računalniške programske opreme za vodenje poslovanja podjetja, vzdrževanje informacijskega sistema ODOS, vzdrževanje programa za vodenje potnih nalogov ALEA, povezava na podatkovno komunikacijsko omrežje HKOM, sistemska podpora in vzdrževanje računalniške opreme, osveževanje podatkov GURS), druge najemnine, zakupnine in licenčnine (najem dveh fotokopirnih strojev in najem čistilnih preprog), stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, dajatve na področju odmernih odločb FURS in vodno povračilo.

060321 Stroški na področju varnosti in zdravja pri delu**(6.500 €) 6.606 €**

V skladu z Zakonom o varnosti in zdravja pri delu ter Zakonom o varstvu pred požarom smo na proračunski postavki z vrednostjo 6.500,00 eur zagotovili sredstva za izvajanje strokovnih del na področju varnosti in zdravja pri delu in požarnega varstva ter izvajanje storitev v zvezi zagotavljanja zdravja na delovnem mestu.

Porabili smo sredstva v skupni višini 6.606,25 eur in sicer za izvajanje strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu v obdobju september 2023-september 2024 in za opravljanje zdravniških pregledov zaposlenih. Ie teh je bilo več kot običajno zaradi zaposlovanja novih uslužbencev. Neplačani računi bremenijo proračun leta 2025.

060322 Občinska blagajna**(12.000 €) 11.554 €**

V skladu s Pogodbo o izvajanju plačil v občinski blagajni smo v proračunu za leto 2024 s sredstvi zagotovljenimi na obravnavani postavki, občanom občine Gornja Radgona omogočili plačevanje določenih položnic brez provizije. Porabljeno je bilo 11.554,32 evrov. Storitve za občino opravlja DBS d.d., PE Gornja Radgona.

060328 Varstvo osebnih podatkov**(3.600 €) 3.416 €**

Gre za izvajanje storitev varstva osebnih podatkov, ki jih določa Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in poslovnem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov, v nadaljevanju: GDPR). V skladu z veljavno zakonodajo ima Občina Gornja Radgona imenovanega pooblaščenca varstva osebnih podatkov. V skladu z veljavno pogodbo o svetovalnih storitvah je imenovan pooblaščenec varstva, kateri izvaja analize stanja skladnosti poslovanja občine in evidence na področju varstva osebnih podatkov ter naloge v skladu s pogodbo o svetovanju storitvah. V letu 2024 smo zagotovili sredstva v višini 3.600,00 eur in jih porabili v višini 3.416,00 eur in sicer za opravljanje storitev v obdobju od avgusta 2023 do september 2024. Neplačane storitve za obdobje oktober 2024 bremenijo proračun leta 2025.

06039002 Razpolaganje in upr.s premož., potrebnim za delovanje občinske uprav**(97.300 €) 94.223 €**

060307 Nakup opreme in vzdrževanje**(15.800 €) 10.280 €**

Za nakup opreme smo namenili sredstva v višini 15.800,00 eur. Porabili smo jih le 10.279,73 eur in sicer za najnujnejše nakupe opreme. Predvsem računalniki so zastareli in več ne omogočajo nadgradnje na OS WIN 11 zato jih je potrebno nujno zamenjati v letu 2025. Kupili pa smo tudi dva dodatna modula za vodenje poslovanja in sicer Turistična taksa ter za obračunavanje subvencij najemnin.

060308 Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe	(72.990 €) 75.623 €
V letu 2024 smo za namene zagotavljanja investicijskega in tekočega vzdrževanja, zagotovili sredstva v višini 72.990,00 eur. Porabili smo jih v višini 75.623,32 eur Sredstva smo porabili za nakup raznega manjšega potrošnega materiala in opravljanje manjših storitvenih del, stroške ogrevanja, čiščenje poslovnih prostorov, servisiranje gasilnih aparatov in nujnih del pri vzdrževanju centralne klimatske naprave, inštalaterska dela. V letu 2024 smo na novo izbirali čistilni servis kar pa se je pokazalo v višji ceni storitve zaradi nastalega dviga cen storitev na trgu. Do prekoračitve plana je prišlo zaradi nujne odprave napak pri klimi. V prekomerno vročih poletnih mesecih je namreč delo bilo brez delujočih klim skoraj nemogoče.	
060323 Stroški službenih vozil	(8.510 €) 8.320 €
Na postavki smo zagotovili in porabili sredstva v višini 8.320,12 eur in sicer za stroške, povezane z uporabo službenih vozil, kar pomeni za opravljene poslovne storitve podjetja MOL in Petrol, goriva za prevozna sredstva, vzdrževanje službenih vozil (pranje, premontaža gum, servis), popravilo službenih vozil, pristojbine za registracijo vozil, zavarovalne premije za vozila in stroške nakupa vinjet.	
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	(425.973 €) 347.387 €
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	(425.973 €) 347.387 €
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	(30.000 €) 26.464 €
070301 Civilna zaščita	(30.000 €) 26.464 €
Na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Gornja Radgona se na postavki zagotavljajo sredstva za delovanje občinskega štaba Civilne zaščite, za usposabljanje enot in služb CZ. Občina je dolžna vzdrževati tudi javno zaklonišče +200 zakloniščnih mest na Mladinski ulici 14 v G. Radgoni. Ob naravnih in drugih nesrečah se vključenim enotam zagotovijo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za porabljeno gorivo, poškodovano opremo ter zagotavljajo potrebna materialna sredstva za zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč. Pogodbenim izvajalcem se poravnajo nastali stroški posredovanja ob naravnih nesrečah po pogodbi in v skladu z naročili vodje intervencije oziroma poveljnika Civilne zaščite občine. Za civilno zaščito smo namenili sredstva v skupni višini 26.464,44 eur. Sredstva smo porabili za refundacijo nadomestila za bruto plače za čas sodelovanja pri usposabljanju zaupnikov, zavarovanje pripadnikov civilne zaščite, električno energijo, najem skladišča za potrebe civilne zaščite, stroške sejnin pripadnikom civilne zaščite, sofinanciranje reševalne dejavnosti v letu 2024, sofinanciranje izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči v letu 2024.	
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	(395.973 €) 320.923 €
070305 Požarna varnost	(262.140 €) 210.417 €
Na podlagi Zakona o varstvu pred požarom, Zakona o gasilstvu, Odloka o javni gasilski službi v občini Gornja Radgona smo v letu 2024 na postavki zagotovili in porabili sredstva v višini 210.416,68 eur. Sredstva so bila porabljena za transfere gasilskim društvom in gasilski zvezi na podlagi sklenjenih pogodb o sofinanciranju opravljanja lokalne gasilske javne službe. GZ Gornja Radgona en zahtevk ni bil plačan in bremeni proračun za leto 2025.	
070327 Sofinan. obnove voznega parka obč. gasilskega centra	(35.000 €) 35.000 €
Gasilska avtolestev, ki jo je pred leti nabavilo Prostovoljno gasilsko društvo Gornja Radgona, je od leta 2018 zaradi okvare na elektroniki, katere ni več mogoče popraviti, operativno neuporabna. Ker so na območju občine Gornja Radgona visoki objekti, za katere reševanje iz njih je brez avtolestve nemogoče, se je PGD Gornja Radgona odločilo, da pristopi k nabavi gasilske avtolestve preko lizinga. Občinski svet Občine Gornja Radgona je na 25. redni seji sprejel sklep, da se PGD Gornja Radgona v obdobju 10 let v proračunu nameni 35.000,00 EUR letno za izvedbo obnove voznega parka, med katerega spada tudi avtolestev.	
070332 Sofinanciranje gasilske opreme iz sklada požarne varnosti	(60.000 €) 60.000 €
Gre za porabo namenskih sredstev iz naslova požarne takse, namenjene za sofinanciranje gasilske opreme in gasilskih vozil. Sofinanciranje nakupa gasilskih vozil in gasilske zaščitne ter reševalne opreme se uresničuje	

na podlagi letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami lokalnih skupnosti. Za delitev prejetih sredstev, skladno z določili Zakona o varstvu pred požari, skrbi Odbor za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada Občine Gornja Radgona, ki ga imenuje županja Občine.

Za obravnavani namen so bila v letu 2024 sredstva zagotovljena v višini 60.000,00 evrov. Sredstva so bila nakazana PGD Gornja Radgona (40.000,00) in PGD Stavešinci (20.000,00) za nakup vozila GVM. Gre za namenska sredstva za investicije iz državnega proračuna.

070334 Nakup agregata/CZ	(15.832 €) 15.506 €
---------------------------------	----------------------------

V letu 2024 se je za potrebe Civilne zaščite Gornja Radgona nabavil agregat in ustrezna prikolica za prevoz le tega.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	(4.016 €) 2.772
--------------------------------------	------------------------

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	(4.016 €) 2.772 €
---	--------------------------

08029001 Prometna varnost	(4.016 €) 2.772 €
----------------------------------	--------------------------

080201 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	(4.016 €) 2.772 €
--	--------------------------

S sredstvi se pokrivajo stroški tekmovanja Kaj več o prometu, sofinancirata se programa Jumicar in Kolesarčki na osnovnih šolah in v vrtcu, pokrivajo se stroški izvedbe Evropskega tedna mobilnosti in stroški izvedbe raznih preventivnih dogodkov (predavanj, prireditev, akcij) ter nabavlja različen preventivni material (rutice, kresničke, odsevni trakovi, brošure,...). Vse aktivnosti v okviru Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu so namenjene za izboljšanje varnosti v cestnem prometu, predvsem otrok in mladine.

V letu 2024 smo za te namene zagotovili in porabili sredstva v višini 2.771,60 eur za financiranje izvedbe programa prometne varnosti Kolesarčki v okviru Evropskega tedna mobilnosti in Jumicar.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1003 Aktivna politika zaposlovanja	(55.580 €) 56.794 €
---	----------------------------

10039001 Povečanje zaposljivosti	(55.580 €) 56.794 €
---	----------------------------

100304 Javna dela- zavodi in društva	(55.580 €) 56.794 €
---	----------------------------

Na tej postavki so predvideni stroški za sofinanciranje plače, izplačilo regresa za dopust ter razlika prispevka za socialno varnost do minimalne plače za izvajalce, ki vključujejo v programe javnih del brezposelne osebe iz območja občine Gornja Radgona.

Na podlagi pogodb, sklenjenih z Zavodom RS za zaposlovanje, so se izvajala javna dela v naslednjih ustanovah: CSD Pomurje, DSO-GR, d.o.o., Osnovna šola Gornja Radgona, OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, RKS- Območno združenje Gornja Radgona, Zavod VITICA Gornja Radgona.

V proračunu 2024 smo s prerazporeditvami zagotovili sredstva v skupni vrednosti 55.580,00 eur in jih porabili v vrednosti 56.793,61 eur. Del obveznosti bomo kot prenesena poravnali iz proračuna 2025.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	(141.698 €) 89.958 €
--	-----------------------------

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	(75.618 €) 26.568 €
---	----------------------------

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	(75.618 €) 26.568 €
--	----------------------------

110210 Bankomati v vaških središčih-ohranitev delovanja	(11.740 €) 11.036 €
--	----------------------------

Stroški ohranitve bankomata v Negovi so vsako leto višji in so v letu 2024 znašali 7.626,46 eur, plačujejo se NLB d.d., ki zaračunava nerentabilnost bankomata. Za ohranitev bankomata v Sp. Ščavnici se plačuje 310,00 eur mesečno OTP banki.

110217 Ukrepi proti naravnim nesrečam	(12.878 €) 8.586 €
--	---------------------------

Sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju izvedbe obrambe pred točo in sicer na podlagi pogodbe o združevanju sredstev lokalnih skupnosti z Letalskim centrom Maribor, kot pomoč kmetijskim gospodarstvom pri posledicah naravnih nesreč, ki jih je vedno več.

Za obravnavano smo v letu 2024 sicer planirali sredstva v višini 12.878,47 eur vendar drugega obroka za leto 2024 protitočne obrambe nismo zmogli plačat, tako bremeni leto 2025.

110219 Sofinanciranje delovanja kmetijskih društev	(11.000 €) 6.946 €
---	---------------------------

V Pravilniku o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini so zajeta sredstva v obliki pomoči za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju in sicer kot pomoč za izvedene programe in aktivnosti društev s področja kmetijstva.

Za strokovno izobraževanje in sofinanciranje kmetijskih društev smo porabili sredstva v višini 6.946,00 eur za sofinanciranje programov društev.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu	(15.280 €) 13.314 €
---	----------------------------

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	(15.280 €) 13.314 €
---	----------------------------

110330 Varovanje živali - veterinarske storitve	(8.436 €) 8.671 €
--	--------------------------

Na podlagi Zakona o zaščiti živali ima s pogodbo Občina Gornja Radgona ima za primere najdenih živali v zavetišču Mala hiša Tešanovci najeta dva boksa, za katera plačuje mesečno najemnino. Za vsako prijavljeno najdeno žival na območju občine, pa mora plačati vse stroške, ki zajemajo odlov živali, kilometrino dveh veterinarjev, oskrbo živali do predaje najdenemu lastniku ali do evtanazije. V postavko so zajeti tudi stroški za donacijo Društvu za zaščito živali, ki nemalokrat poskrbi za oskrbo zapuščenih in najdenih živali v občini. Za ta namen smo porabili sredstva v višini 8.670,92 eur.

110332 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	(1.964 €) 1.930 €
---	--------------------------

Občine letno od Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano prejmemo del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki jim pripada po 29. členu Zakona o divjadi in lovstvu (ZDLov). Sredstva občina mora koristiti kot namenske prejemke in izdatke za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

Za leto 2024 smo za obravnavani namen porabili sredstva v višini 1.930,01 eur za 3 lovska društva. Ostala namenska sredstva se porabijo za vzdrževanje gozdnih cest.

110333 Program za živinorejce	(4.880 €) 2.714 €
--------------------------------------	--------------------------

V proračunu se je znesek v višini 2.713,50 eur porabil za sofinanciranje analiz o brejosti krav. Plačal se je en zahtevek za obdobje december 2023-maj 2024.

1104 Gozdarstvo	(50.800 €) 50.075 €
------------------------	----------------------------

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	(50.800 €) 50.075 €
---	----------------------------

110490 Gozdne ceste - letno vzdrževanje/namenska sredstva/	(50.800 €) 50.075 €
---	----------------------------

V Občini Gornja Radgona je cca 60 km gozdnih cest, na katerih se izvaja gramoziranje, grederiranje, košnja trave, popravilo propustov ter druga manjša vzdrževalna dela. Gozdne ceste v Občini Gornja Radgona vzdržuje in nadzira Zavod za gozdove, Območna enota Murska Sobota, KE Radenci, preko izvajalca, ki je izbran na podlagi zbiranja ponudb v skladu z Zakonom o javnem naročanju. Sredstva so bila namenjena plačilu vzdrževanja cest v letu 2024. Gre za namenska sredstva,, ki se nakazujejo v proračun, in ki se tudi namensko porabijo.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	(176.000 €) 202.298 €
---	------------------------------

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	(176.000 €) 202.298 €
---	------------------------------

120601 Izgradnja SE/sončne elektrarne/	(176.000 €) 202.298 €
---	------------------------------

Občina Gornja Radgona je pričela z izgradnjo novih naprav (MSE) za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na obstoječih javnih stavbah v lasti občine za namen samooskrbe z električno energijo (Vrtec GR EK2 in EK4, Stadion slačilnice, ZD GR, OŠ Negova). Razlog za investicijo vgradnje MSE na javnih objektih so ekološki, razvojni in gospodarski učinki, ki jih zagotavljajo investicije v trajnostno javno infrastrukturo. Razlogov za investicijo je več:

- v prvi vrsti je nujnost izvedbe investicije za zmanjšanje stroškov električne energije,
- izboljšanje energetske učinkovitosti,
- zmanjšanje vplivov na okolje in
- zanesljivost oskrbe z energijo ter zmanjšanje emisij toplogrednih plinov.

Investicija se je delno realizirala s pridobitvijo nepovratnih finančnih sredstev preko Javnega razpisa za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih za obdobje 2024 do 2026 (oznaka: NOO – SE OVE 2024) (Objava, dne 1. 3. 2024) – oznaka NOO – SE OVE 2024.

Dodatno so se izvedle tudi 3 SE na strehi zdravstvenega doma, ki jih je financiral v celoti ZD GR. V kolikor bodo naknadno pridobljena nepovratna sredstva, se bodo sredstva delno vrnila ZD GR.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTR. IN KOM.	(1.467.856 €) 1.344.977 €
1302 Cestni promet in infrastruktura	(1.441.882 €) 1.322.422 €
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	(783.341 €) 801.741 €
130206 Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije	(94.760 €) 94.679 €

Mestne ulice v Gornji Radgoni vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o. .Letno vzdrževanje zajema krpanje udarnih jam, manjša popravila na kanalih in robnikih, popravila posedkov pločnikov in javnih površin, košnjo bankin, postavitve vertikalne prometne signalizacije in barvanje horizontalne prometne signalizacije in druga manjša vzdrževalna dela.

Stroški zimske službe zajemajo predvsem pluzenje in posipavanje javnih površin in mestnih ulic, ročno čiščenje snega, posip in odstranjevanje posipnega materiala, dežurstvo in ostala nujno potrebna dela (odstranitev podrhtev dreves,...).

V letu 2024 smo na postavitvi porabili sredstva v skupni višini 94.679,01 eur, in sicer 61.889,63 eur za letno vzdrževanje ter 32.789,38 eur za zimsko vzdrževanje.

1302071 Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije	(279.000 €) 267.707 €
--	------------------------------

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 60.822 m lokalnih cest, katere v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o..

Letno vzdrževanje zajema izkop jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posedkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitve odbojnih varnostnih ograj, postavitve vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije.

Zimska služba obsega postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluzenje in posipavanje cest.

V letu 2024 smo za vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije porabili sredstva v skupni višini 267.707,08 eur, in sicer 225.286,13 eur za letno vzdrževanje in 42.420,95 eur za zimsko vzdrževanje.

Sredstva so bila porabljenjena za plačilo obveznosti 11/23-10/24.

1302072 Vzdrževanje javnih poti, ne kategoriziranih cest in prometne signal.	(358.514 €) 368.375 €
---	------------------------------

V Občini Gornja Radgona je kategoriziranih 138.443 m javnih poti, od tega jih je še 59 km v makadamski izvedbi.

Občinske javne poti in ne kategorizirane poti do nekaterih domačij (pot občinska last) v večini vzdržuje JP Komunala Radgona d.o.o..

Letno vzdrževanje zajema grediranje makadamskih cest, po potrebi navoz gramoza, izkop jarkov, odrez bankin, košnjo trave ob cestah, krpanje udarnih jam, sanacijo manjših posedkov, popravilo propustov, gradnjo novih propustov, izvedbo betonskih kanalet, izvedbo cestnih robnikov, postavitve odbojnih varnostnih ograj, postavitve vertikalne prometne signalizacije, barvanje horizontalne prometne signalizacije.

Zimska služba obsega postavitve in odstranitev snežnih kolov, pregledniško službo, dežurstvo, pluzenje in posipavanje cest. Zajeta so tudi pluzenja nekaterih gozdnih cest in ne kategoriziranih cest do posameznih krajanov.

V letu 2024 smo na postavki porabili sredstva v skupni višini 368.374,90 eur, in sicer za letno vzdrževanje 269.392,73 eur in za zimsko vzdrževanje 98.982,17 eur. Plačali smo vzdrževanje za obdobje 10/23-8/24. Plačilo za vzdrževanje za mesec sept.in oktober 2024 bremeni proračun za leto 2025.

1302122 Javna snaga	(47.413 €) 67.325 €
----------------------------	----------------------------

Stroški javne snage zajemajo stroške:

- električne energije, ki se plačuje za javni WC, objekt za prireditve na Trgu svobode ter prireditveni prostor Kerenčičeva,
- vode in komunalnih storitev, ki se plačujejo za javni WC, WC promenado na Lackovi ulici, fontano na Trgu svobode, križišče pri Kompasu in krožišče pri Maximusu,
- najemnin in zakupnin- na podlagi pogodbe plačujemo Slovenskim železnicam letno zakupnino zemljišča za vrtove pri Davidovem hramu in na podlagi pogodbe plačujemo podjetju ADCO&DIXI najem in vzdrževanje mobilnih WC kabin in sicer dveh na avtobusni postaji ter ene na TŠC Trate.

V letu 2024 smo za našeto zagotovili sredstva v višini 67.325,14 eur. V te stroške je všteta tudi sanacija javnih sanitarij na Trgu svobode. Stroške sanacije smo v glavnem krili iz namenske donacije, zato je tudi evidentirana prekoračitev sredstev. Donacija je bila v višini 15.000,00 eur. Dodatno je bilo potrebno tudi skleniti pogodbo za vzdrževanje sanitarij, ki jih vzdržuje Komunala Radgona, d.o.o..

130390 Geodetske odmere cest/razno/	(3.654 €) 3.654 €
--	--------------------------

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur.list RS, št. 11/2018, 79/2018), znotraj katerega se opravljajo geodetske odmere, cenitve in notarske overitve ter vpisi v zemljiško knjigo za potrebe ravnanja s stvarnim premoženjem ter sprejeti Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2023/2024

Sestavni del ravnanja s stvarnim premoženjem, ki zajema nakupe, prodaje, najeme, ustanavljanje stavbnih pravic itd. so različna opravila med katere spadajo tudi cenitve nepremičnin, predhodne geodetske odmere, priprave notarskih zapisov in notarske overitve pogodb ter vpisi pogodb v zemljiško knjigo, za katere mora biti zagotovljena določena finančna pokritost v proračunu.

Sredstva so bila porabljena v višini 3.654,43 eur za razne geodetske odmere, parcelacije, cenitve nepremičnin, overitve pogodb in notarske storitve za potrebe ureditve objektov.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	(500.825 €) 403.022 €
---	------------------------------

1302074 Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti	(6.329 €) 2.501 €
---	--------------------------

V letu 2024 se je plačala izdelava PZI za prehod pri glasbeni šoli. Projekt je prijavljen na razpis, ni pa še imel svojega NRP, zato stroški bremenijo to postavko.

1302103 Modernizacija LC 104051 G.Radgona- Norički Vrh- Police	(67.428 €) 60.428 €
---	----------------------------

Gre za nadaljevanje oz. dokončanje modernizacije ceste iz leta 2018 z izvedbo preostalega dela ceste do križišča pri domačiji Tišič v Policah. Predmetni del ceste v dolžini cca.990 m ter širini 4,5 m in 4,0 m poteka v celoti v naselju Police na območju KS Črešnjevci – Zbigovci.

Navedeni preostali del ceste je bil v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna). Z modernizacijo se je izvedla razširitev ceste, izgradnja potrebnih manjših opornih zidov zaradi razširitve ceste, na novo se je uredilo tudi odvodnjavanje ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se porabila v višini 60.428,42 eur. V letu 2025 se še bo plačalo geodetske izmere za ureditev ZK stanja.

1302159 Modernizacija JP605622 Stavešinci	(41.128 €) 35.128 €
--	----------------------------

Gre za modernizacijo javne poti v naselju Stavešinci mimo domačije Zorgar in Kebler v dolžini cca. 1020m in širini 3m. Navedena javna pot je bila v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se bila porabljena v višini 35.128,16 eur. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.

1302160 Modernizacija JP605781 Lokavci	(62.618 €) 56.618 €
Gre za modernizacijo javne poti v naselju Lokavci od meje z občino Benedikt do odcepa gozdne ceste proti domačiji Šteinfelzer Mirka v dolžini cca. 850 m in širini 3,0 m. Navedena javna pot je bila v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so bila porabljena v višini 56.617,82 eur. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.	
1302161 Modernizacija LC203301 Zg.Ščavnica- Sp.Ščavnica	(48.789 €) 41.765 €
Gre za modernizacijo javne poti v naselju Spodnja Ščavnica in Zagajski Vrh mimo domačije Niderl in domačije Dvoršak v dolžini cca. 1300 m in širini 3,5 m. Navedena lokalna cesta je bila v zelo slabem stanju (večji posedki, različne deformacije, poškodovano in neurejeno odvodnjavanje, tudi glede na gostoto prometa je cesta preozka in nevarna. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z ureditvijo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se porabila v višini 41.764,76 eur. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.	
1302162 Modernizacija LC104031 Sp.Ščavnica- Nasova-Apače v dolžini cca. 260 m (Trije križi)	(6.701 €) 3.701 €
Gre za modernizacijo dela lokalne ceste LC 104031 Sp. Ščavnica – Nasova – Apače (Trije križi) v dolžini cca. 260 m in širini 4,0 m. Navedeni odsek lokalne ceste se nahaja na meji z Občino Apače kot povezovalna cesta in je bil v zelo slabem stanju (dotrajana asfaltna prevleka, mrežaste razpoke, večji in manjši posedki ter neurejeno odvodnjavanje). V sklopu modernizacije se je izvedla nova asfaltna prevleka vključno z ureditvijo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se je povečala prometna varnost na celotni trasi lokalne ceste. Sredstva na postavki so se porabila v višini 3.700,52. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.	
130318 Modernizacija dela javne poti JP605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič-Tratnik	(11.161 €) 7.161 €
Gre za modernizacijo dela javne poti v naselju Orehovci in Orehovski Vrh mimo domačije Bračič, Slavič in Tratnik do križišča z javno potjo JP 606402 v dolžini cca. 440 m in širini 3 m, oziroma v širini obstoječe ceste. Navedena javna pot je bila v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se porabila v višini 7.161,39 eur. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.	
130319 Modernizacija JP605651 Ivanjševski Vrh-domačija Kurbus-Domačija Omulec- do domačije Lukovnjak	(75.393 €) 71.393 €
Gre za modernizacijo javne poti v naselju Ivanjševski Vrh mimo domačije Kurbus in Omulec do domačije Lukovnjak v dolžini cca. 450 m in širini 3 m, oziroma v širini obstoječe ceste. Navedena javna pot je bila v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se porabila v višini 71.393,28 eur. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.	
130322 Modernizacija dela javne poti JP605151 Lomanoše-Police	(125.339 €) 121.319 €
Gre za modernizacijo dela javne poti v naselju Police od obstoječe asfaltirane ceste mimo domačije Adanič, Pajek in Zupan v dolžini cca. 380 m in širini 3 m, oziroma v širini obstoječe ceste. Navedeni odsek javne poti je bil v makadamski izvedbi. Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se bo povečala tudi prometna varnost na celotni trasi ceste. Sredstva na postavki so se porabila v višini 121.318,55 eur. Kljub temu je še ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2025 in sicer plačilo geodetskih izmer za ureditev ZK stanja.	

130325 Modernizacija dela lokalne ceste LC104101 Zagajski Vrh	(3.009 €) 3.008 €
Gre za modernizacijo dela lokalne ceste v naselju Zagajski Vrh v dolžini cca. 80 m in širini 3,0 m, vključno z ureditvijo križišča pri kapeli Tomažič v Zagajskem Vrh. Navedeni del lokalne ceste s križiščem je bil v zelo slabem stanju (dotrajana asfaltna prevleka, večji posedki in neurejeno odvodnjavanje). Z modernizacijo se je izvedla nova asfaltna prevleka z izvedbo odvodnjavanja ceste. Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na obnovljenem delu trase ceste. Sredstva so bila porabljena v višini 3.008,21 eur.	
13029003 Urejanje cestnega prometa	(31.233 €) 14.962 €
1302132 Avtobusna postajališča - postavitve nadstrešnic	(2.600 €) 2.554 €
Sredstva so bila porabljena za ureditev in najosnovnejše vzdrževanje nadstreškov na avtobusnih postajališčih. Nadstreški so bili delno obnovljeni (menjava poškodovanega stekla in barvanje).	
130329 Avtobusna postaja Gor. Radgona/rekonstrukcija/	(12.000 €) 12.408 €
Sredstva so bila namenjena za izdelavo projektov nove avtobusne postaje v Gornji Radgoni, za geološke raziskave in geodetske izmere.	
13029004 Cestna razsvetljava	(126.482 €) 102.697 €
130250 Javna razsvetljava	(126.482 €) 102.697 €
Planirana sredstva na postavki se zagotavljajo za: - stroške porabe električne energije in stroške dostopa do distribucijskega omrežja, - tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, ki zajema menjavo žarnic, varovalk, odpravo manjših napak, oplesk kandelabrov, zamenjavo kandelabrov,... in - stroške najemnine oporišč nizkonapetostnega omrežja V letu 2024 smo za javno razsvetljava zagotovili sredstva v skupni višini 126.482,00 eur in jih porabili v višini 102.697,39 eur. Sredstva smo porabili za strošek električne energije, tekoče vzdrževanje javne razsvetljave in najem oporišč. Del sredstev je bil namenjen tudi obnovi svetilk skladno z izdano inšpekcijsko odločbo. V letu 2024 se je izvedla zamenjava neustreznih svetilk v Orehovcih, Negovi, Spodnji Ščavnici in Očeslavcih. Prenova javne razsvetljave v naselju Negova (odjemno mesto R-JR22) - predvidena je zamenjava 12 obstoječih svetilk z novimi Prenova javne razsvetljave v naselju Orehovci (odjemno mesto R-JR19) - predvidena je zamenjava 3 obstoječih svetilk z novimi Prenova javne razsvetljave v naselju Očeslavci (odjemno mesto R-JR26) - predvidena je zamenjava 3 obstoječih svetilk z novimi Prenova javne razsvetljave v naselju Spodnja Ščavnica (odjemno mesto R-JR23 in R-JR24) - predvidena je zamenjava 2 obstoječih svetilk z novimi	
1306 Telekomunikacije in pošta	(25.974 €) 22.555 €
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	(25.974 €) 22.555 €
130690 Gradnja, uprav.in vzdrž.odprtega širokopas.omrežja v KS Negova, KS Sp.Ivanjci in KS Sp.Ščavnica	(23.774 €) 21.360 €
V letu 2024 smo porabili sredstva v višini 21.360,04 eur za sanacijo optičnih kablov, vgradnjo GPONa, ter za izdelavo elaboratov za vpis OŠO omrežja v kataster GJI.	
130692 Projekt "WiFi4EU"	(2.200 €) 1.195 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za vzpostavitev brezžičnih omrežij, ki bodo občanom omogočala brezplačne internetne povezave Wi-Fi v središčih javnega življenja, kot so npr. javne stavbe, zdravstveni zavodi, parki, trgi in njihova okolica. Možnost brezplačnega visoko hitrostnega širokopasovnega internetnega dostopa preko brezžičnega omrežja z oznako WiFi4EU bodo lahko koristili vsi, namen vzpostavitve takšnega omrežja pa je vključenost v internet tudi tistih, ki sicer morda težje dostopajo do spleta, npr. brezposelni ali starejši.	

Na podlagi razpisa je Evropska komisija sofinancirala namestitvev lokalnih brezžičnih dostopnih točk, občina pa financira operativne stroške po namestitvi povezave najmanj tri leta po izvedbi projekta.

V proračunu 2024 so na postavki porabljeni sredstva v višini 1.194,91 eur za upravljanje in vzdrževanje obravnavanega omrežja.

14 GOSPODARSTVO	(191.424 €) 172.696 €
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	(57.019 €) 55.770 €
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	(57.019 €) 55.770 €
140291 Malo gospodarstvo - sofinanciranje razvoja	(50.000 €) 48.751 €

V letu 2024 so bila za sofinanciranje razvoja malega gospodarstva porabljeni sredstva v višini 48.751,44 eur na podlagi Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornja Radgona.

140328 Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog	(7.019 €) 7.019 €
---	--------------------------

Na postavki smo zagotavljali sredstva za sofinanciranje splošnih razvojnih nalog, ki jih JZ PORA opravlja kot del mrežne RRA za Pomurje. Obravnavane naloge sicer sofinancirajo tudi Občina Radenci, Občina Apače, Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Na postavki so bila sredstva zagotovljena in porabljena v višini 7.018,61 eur. Vsakoletno se višina sredstev določi glede na število prebivalcev v občini.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	(134.405 €) 116.926 €
14039001 Promocija občine	(28.100 €) 11.126 €
140321 Vzdrževanje gozdnega območja ob Muri	(13.100 €) 10.719 €

V letu 2024 so bila sredstva v višini 13.100,00 eur načrtovana za izvajanje storitev urejanja in vzdrževanja javnih zelenih površin na območju Lisjakove struge. V ta namen so se porabila sredstva v višini 10.719,34 eur, neplačane obveznosti pa bremenijo proračun leta 2025.

140397 EZTS Evropsko združenje za teritorialno sodelovanje	(15.000 €) 406 €
---	-------------------------

Skladno s »Izjavo o nameri«, ki sta jo dne 31. maja 2022 podpisala župana občin Gornja Radgona in Bad Radkersburg, v kateri sta se zavezala ustanoviti EZTS ter vnesla prioriteta področja, ki jih obe članici EZTS želita razvijati skupaj, ter s strani Občinskega sveta Občine Gornja Radgona, dne 27. 10. 2022 sprejetim sklepom, da slednji »potrjuje in soglaša z izvajanjem vseh postopkov in pripravo ustreznih aktov, ki so predvideni z nacionalno zakonodajo ter regulativo EU za ustanovitev EZTS« ter dne 23.5.2023 posredovano vlogo na MJU za odobritev sodelovanja pri ustanovitvi Evropskega združenja za teritorialno sodelovanje »B&G – RAD« zagotavljamo v proračunu sredstva za ustanovni delež OGR v EZTS v višini 15.000,00 eur, vendar tudi v letu 2024 ni prišlo do realizacije plačila.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	(106.305 €) 105.800 €
140314 Sofinanciranje programov v turizmu	(4.000 €) 2.217 €

V postavki je zajetih več programov in manjših projektov, ki se izvajajo tekom leta, so pa za turizem v občini večjega pomena. V tem primeru gre za izvedbo vseh tradicionalnih sejmov v Gornji Radgoni, sofinanciranje projekta vinske kraljice Slovenije, izvedba projekta Moja dežela – lepa in gostoljubna, promocija kmečkih tržnic.

V letu 2024 smo za našete aktivnosti načrtovali sredstva v višini 4.000,00 eur. Porabili smo jih v višini 2.217,42 eur in sicer za stroške oblikovanja in tiska plakatov, izvedbo zapore ceste, čiščenja prireditvenega prostora in stroške oglaševanja tradicionalnega Leopoldovega in Petrovega sejma.

140316 Turistična društva-sofinan.programov/razpis/	(8.000 €) 8.000 €
--	--------------------------

Do sredstev za sofinanciranje dejavnosti in programov turističnih društev so po Pravilniku o sofinanciranju programov društev na področju turizma v Občini Gornja Radgona upravičena društva in turistična zveza, ki imajo v svojem ustanovitvenem aktu določeno turistično dejavnost.

V proračunu za leto 2024 so bila za sofinanciranje programov turističnih društev zagotovljena in porabljena sredstva v višini 8.000,00 eur in sicer dvema turističnima društvoma.

140317 Pomurska turistična zveza- sofinanciranje	(800 €) 733 €
---	----------------------

Občina Gornja Radgona je vsakoletna sofinancerka programa dejavnosti Pomurske turistične zveze (PTZ). Na osnovi skupnih aktivnosti, usklajevanj ter povezav je sklenjena letna pogodba o sofinanciranju programa, saj se preko Pomurske turistične zveze letno izvajajo skupni projekti, prireditve, razstave, podelitve priznanj, plaket idr.). PTZ je povezovalac aktivnosti vseh društev v Pomurju ter promotor turizma v regiji do države.

V letu 2024 so bila za sofinanciranje PTZ porabljena sredstva v višini 733,00 eur.

140319 PORA, razvojna agencija Gornja Radgona	(91.505 €) 94.350 €
--	----------------------------

Za delovanje javnega zavoda PORA so bila v letu 2024 porabljena sredstva v skupni višini 94.349,59 eur.

Sredstva so se porabila za izplačilo plač in povračil drugih stroškov zaposlenim in za materialne stroške (pisarniški material, strokovna literatura, telefonske in poštne storitve, čistila, voda in komunalne storitve, stroški električne energije, reprezentanca, stroški ogrevanja, varstvo pri delu, stroški vzdrževanja računalnikov, strokovno izobraževanje in seminarji).

Del sredstev za plače si PORA zagotavlja iz projekta Twin City.

140329 Projekt "Genuss am Fluss- Užitek ob reki"	(500 €) 500 €
---	----------------------

V letu 2024 smo na obravnavani postavki zagotovili sredstva v višini 500,00 eur za sodelovanje v projektu »Genus sam Fluss«- Užitek ob reki. Blagovna znamka »Genuss am Fluss – Užitek ob reki« združuje ponudnike, ki skupno stopajo na trg. Blagovna znamka je namenjena prepoznavnosti regije, povezovanju kulinarike, obrti ter življenjskega sloga v regiji. Sredstva so se v letu 2024 porabila za plačilo obveznosti za leto 2023. Strošek leta 2024 se prenaša v leto 2025.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	(473.062 €) 312.933 €
---	------------------------------

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	(393.956 €) 248.827 €
--	------------------------------

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	(123.862 €) 100.232 €
--	------------------------------

150201 Sanacija odlagališča Hrastje Mota	(40.000 €) 31.182 €
---	----------------------------

Aktivnosti izvajanja monitoringa in potrebnih ukrepov na lokaciji odlagališča Hrastje Mota se izvajajo na podlagi Odločbe o zaprtju odlagališča nenevarnih odpadkov Hrastje Mota št. 35468-8/2003-37 z dne 13.4.2023 in Pozivom Ministrstva za okolje in prostor št. 35455-4/2022-2550-7 z dne 20.9.2020. Do leta 2021 je aktivnosti na podlagi sklenjenega dogovora izvajalo podjetje Saubermacher d.o.o.. Občina Radenci je v letu 2022 prevzela izvajanje aktivnosti. Prišlo je do sklenitve pisnega dogovora med občinami, posledično tudi ustrezne pravne podlage za sofinanciranje stroškov. Stroški izvedenih aktivnosti za leto 2022-2023 so 31.182,49, delež Občine Gornja Radgona znaša 36.90%. Glede na rezultate monitoringov in spremenjeno zakonodajo bo potrebno določene aktivnosti izvajati še v letu 2025. Plačilo za leto 2024 bremeni proračun za leto 2025.

150244 CERO Puconci - investicijsko vzdrževanje	(82.000 €) 67.187 €
--	----------------------------

Svet ustanoviteljic CERO Puconci je sprejel sklep, da se odvaja v proračunski sklad, voden pri Občini Puconci, 85% prihodkov iz najemnine za CERO Puconci in sicer zaradi financiranja načrtovanih in nujno potrebnih investicij, kot je priključitev na javno kanalizacijsko omrežje. V ta namen smo v proračunski sklad CERO, voden pri Občini Puconci, nakazali 67.187,04 eur. Nakazila so bila za obdobje november 2023 do oktober 2024.

150248 Vodenje prorač.sklada CERO pri Občini Puconci/stroški/	(1.862 €) 1.862 €
--	--------------------------

Sredstva na postavki so porabljena v višini 1.861,97 eur za stroške vodenja proračunskega sklada, ki je bil ustanovljen z odlokom občinskega sveta Občine Puconci z namenom izgradnje Regijskega centra za ravnanje z odpadki Pomurje, po dokončani izgradnji pa služi za združevanje dela sredstev ustanoviteljic iz naslova najemnine, ki jih koristi CEROP za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme I. in II. faze ter za nadaljnja investicijska vlaganja na področju ravnanja z odpadki.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo	(270.094 €) 148.596 €
150215 Kanalizacijsko omrežje v občini G. Radgona	(209.200 €) 128.927 €
Sredstva v višini 128.926,98 eur so bila porabljena za plačilo hidrološke presoje odvodnjavanja kanalizacijskega sistema v občini G. Radgona, za dodelavo krmilne omarice in nabava aplikacije za ČN - zadrževalni bazen B4, za sanacijo kanalizacije v Meleh in na Šlebingerjevem bregu, v ulici Silvire Tomassini. Izvedena so bila dela v zvezi z odvodnjavanjem meteornih vod na parkirišču DSO Gornja Radgona. Pripravljena je tudi dokumentacija za reševanje odvodnje zalednih vod v vasi Mele ter dokumentacija za izvedbo fekalne kanalizacije v Lomanoših.	
150218 Javna pooblastila- JP Komunala Radgona, d.o.o.	(3.000 €) 2.180 €
Na podlagi dogovora z JP Komunala Radgona, d.o.o. smo porabili sredstva v višini 2.179,51 eur za pokrivanje stroškov izdaje projektnih pogojev, soglasij, smernic in soglasij za priključitev.	
150219 Vodenje katastra	(22.894 €) 17.489 €
V letu 2024 smo po Pogodbi o izvajanju storitev katastra javne infrastrukture in izvajanje javnih pooblastil za vodenje katastra zagotavljali sredstva v višini 17.489,43 eur. Plačilo je bilo za obdobje januar - oktober 2024.	
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	(79.106 €) 64.106 €
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	(79.106 €) 64.106 €
150223 Pot med vrelci življenja	(14.106 €) 14.106 €
Sredstva na postavki so se v višini 14.105,62 eur porabila za ureditev in sanacijo vrelcev na območju občine ter okolice vrelcev (ureditev dovoza, postavitev klopi, košev za smeti, primerne ograje, ureditev okolice ipd.), ki te infrastrukture še nimajo.	
150504 Ohranjanje dediščine iz globin dePROFUNDIS	(65.000 €) 50.000 €
Občina se je Zavodu RS za varstvo narave (ZRSVN) kot partner priključila na prijavi na razpis mednarodnega projekta SI/AT z naslovom »Ohranjanje dediščine »iz globin - deProfundis«. V postavko so vštete začetne aktivnosti in pridobivanje projektne dokumentacije za nakup stavbe v Ivanjševcih, pri slatini.	
Neposredni proračunski uporabnik je Republika Slovenija, Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj. Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa. Finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa zagotavlja Evropska unija iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost. V letu 2024 smo namenili za projekt 50.000,01 eur za stroške dela, materialne stroške in za nakup zemljišč.	
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	(1.587.928 €) 1.319.181 €
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in admin.	(179.252 €) 65.000 €
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	(43.000 €) 22.201 €
160213 Geodetske odmere, overitve pogodb, cenitev nepremičnin, ZK vložki	(43.000 €) 22.201 €
Sredstva na postavki se zagotavljajo za:	
- razne geodetske odmere, parcelacije in cenitve nepremičnin, - geodetske odmere cest, ki se modernizirajo in tudi ostalih cest, ker se stanje na terenu ne ujema z mapno kopijo. Geodetske odmere je potrebno opraviti predvsem na cestah, ki potekajo po zemljiščih Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov in privatnih zemljišč. - overitve pogodb in ZK vložke za odmerjene ceste, - razne notarske storitve.	
V letu 2024 smo jih porabili v višini 22.200,74 eur za:	
- stroške cenitev zemljišč, - geodetske storitve, - izdelavo energetskega izkaznic, - notarske storitve.	

16029003 Prostorsko načrtovanje	(136.252 €) 42.800 €
160204 Spremembe in dopolnitve OPN	(42.122 €) 7.320 €

V proračunu so se sredstva v višini 7.320,00 eur namenila za plačilo dodatnih del SD OPN GR1.

160208 Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč	(20.679 €) 2.989 €
---	---------------------------

V letu 2025 bo potrebno izdelati evidenco nezazidanih stavbnih zemljišč (NZS) za potrebe NUSZ (nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč). Še prej pa je bilo potrebno prilagoditi OPN iz starih podlag ZKP na nove podlage ZKN. Gre za plačilo izdelave programa opremljanja za POC Element.

160219 Izdelava Urbanistične zasnove za vsako naselje (za spremembe in dopolnitve OPN- druge spremembe)	(19.881 €) 19.881 €
--	----------------------------

S 1.6.2018 se je začel uporabljati nov Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2), ki prinaša vrsto novosti v sistemu prostorskega načrtovanja in izvajanja zemljiške politike, ter Gradbeni zakon (GZ). Postopki priprave OPN in OPPN, ki bodo začeti po 1.6.2018, se izvajajo po nekoliko spremenjenem postopku s poudarjeno prvo stopnjo priprave izhodišč in obveznimi strokovnimi podlagami. Občine morajo najpozneje do 1. januarja 2023 uskladiti svoje OPN z določbami novega zakona glede določanja ureditvenih območij naselij, določanja območij za dolgoročni razvoj naselij in opredelitve območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi.

V letu 2020 se bi morala izdelati urbanistična zasnova za vsako naselje, pripravljena v smislu vsebini urbanistične zasnove, ki je prilagojena pomembnosti in velikosti naselja. Na podlagi teh strokovnih podlag se izdelajo ureditveno območje naselja, območje za dolgoročni razvoj ter drugo ureditveno območje (se glede na prevladujoči namen določi na podlagi urbanistične zasnove, krajinske zasnove ali strokovne podlage, pripravljene v smiselni vsebini urbanistične ali krajinske zasnove, ki je prilagojena pomembnosti in velikosti območja).

V bodoče bo potrebno še izdelati krajinsko zasnovo (lahko se jo izdela skupaj z drugimi občinami) in elaborat ekonomike (izdela se ga lahko v pričetku postopka OPN). V proračunu 2024 smo porabili sredstva v višini 19.881,12 eur. Del sredstev smo dobili kot nepovratna sredstva iz Načrta za okrevanje in odpornost kar je razvidno iz prihodkovne strani proračuna.

160220 Izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja prostora GR36	(15.679 €) 10.780 €
--	----------------------------

Za pridobitev novih površin za gradnjo stanovanjskih objektov je potrebno izdelati OPPN za stanovanjsko gradnjo v Gornji Radgoni. Za del območja GR 36 je bil leta 2019 izdelan OPPN, in sicer za gradnjo trgovskega centra EUROSPIN. Za preostali del območja GR 36 je potrebno pripraviti in sprejeti občinski podrobni prostorski načrt. Po vsebini in postopku bo OPPN pripravljen v skladu z Zakonom o urejanju prostora in njegovimi podzakonskimi akti. Glavni cilj priprave OPPN je določitev pogojev za stanovanjsko gradnjo (individualna pozidava) in določitev pogojev za prometno energetska in komunalno opremo območja, ki bo s svojo primarno in spremljajočo vsebino pripomogel k stanovanjski ponudbi z visoko kvaliteto bivanja, tako v ožjem kot v širšem prostoru. Prav tako bo OPPN podlaga za pridobitev potrebnih gradbenih dovoljenj, kar sedaj veljavni prostorski akt ne omogoča oz. ne dovoljuje. Predmetno območje je opredeljeno z OPN-jem kot poselitveno območje, za katero je predvidena izdelava izvedbenega akta, to je OPPN.

V proračunu 2024 so se porabila sredstva v višini 10.779,62 eur.

160221 Izdelava obč.podrobnega prostor.načrta za del enote urejanja prostora NE13-širitev naselja Negova	(29.890 €) 1.830 €
---	---------------------------

Za pridobitev novih površin za gradnjo stanovanjskih objektov je potrebno izdelati OPPN za stanovanjsko gradnjo v naselju (širitev) Negova. Po vsebini in postopku bo OPPN pripravljen v skladu z Zakonom o urejanju prostora in njegovimi podzakonskimi akti. Glavni cilj priprave OPPN je določitev pogojev za stanovanjsko gradnjo (individualna pozidava) in določitev pogojev za prometno energetska in komunalno opremo območja, ki bo s svojo primarno in spremljajočo vsebino pripomogel k stanovanjski ponudbi z visoko kvaliteto bivanja, tako v ožjem kot v širšem prostoru. Prav tako bo OPPN podlaga za pridobitev potrebnih gradbenih dovoljenj, kar sedaj veljavni prostorski akt ne omogoča oz. ne dovoljuje. Predmetno območje je opredeljeno z OPN-jem kot poselitveno območje, za katero je predvidena izdelava izvedbenega akta, to je

OPPN v vrednosti 23.058,00. Plačana je bila izdelava OPPN NE13 v višini 1.830,00 eur za kar je edino bil izstavljen račun.

1603 Komunalna dejavnost	(965.381 €) 806.447 €
16039001 Oskrba z vodo	(901.329 €) 754.816 €
160214 Najem prostora za vodovodno prečrpališče	(1.500 €) 929 €

Sredstva se zagotavljajo za prečrpališče Spodnji Ivanjci – najem zemljišča na katerem je vodno zajetje. Strošek letno znaša 929,04 eur za obdobje 7/23-6/24.

160310 Nadgradnja vodovoda sistema C- 2. faza	(380.164 €) 380.560 €
--	------------------------------

Projekt »Nadgradnja vodovodnega sistema C« je bil v okviru teritorialnega razvojnega dialoga predlagan kot regijski projekt s strani Ministrstva za okolje in prostor. Skupna predvidena vrednost projekta znaša 8.309.274,20 eur, financiran pa bo predvidoma s strani državnega proračuna (747.683,71 eur), Sklada za vode (2.521.089,95 eur), evropske kohezijske politike (4.236.874,45 eur) in občinskih sredstev (803.626,09 eur). Nosilke projekta so Občina Gornja Radgona, Občina Apače in Občina Sveti Jurij ob Ščavnici. Vodilna občina je Občina Gornja Radgona.

V letu 2024 smo zagotovili za projekt sredstva v višini 380.163,87 eur in jih porabili v višini 380.559,87 eur. Podjetje Pomgrad d.d. je zaračunalo zamudne obresti, se pa je z dogovorom dosegel odpis le teh v višini 50%. Zaostanek plačil je nastal zaradi nezmožnosti plačila gradbene situacije za dvige cen. Le to smo lahko plačali šele po pridobitvi kredita.

160310-1 Nadgradnja vodov.sistema C - 2.faza (lastni delež v celoti)	(1.830 €) 1.830 €
160396-1 Subvencije vodovod (mb)	(21.600 €) 18.681 €

V proračunu 2024 smo zagotovili za subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2024 sredstva v višini 21.600,00 eur. Porabili smo jih za plačilo obveznosti za obdobje januar 2024-avgust 2024. Plačilo obveznosti za september do november 2024 bremeni proračun za leto 2025.

1603962 Subvencije - omrežnina za vodov.omrežje	(40.000 €) 15.734 €
--	----------------------------

V proračunu 2024 smo zagotovili za subvencioniranje cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo v občini Gornja Radgona za leto 2024 sredstva v višini 21.600,00 eur. Porabili smo jih za plačilo obveznosti za obdobje januar 2024-avgust 2024. Plačilo obveznosti za september do november 2024 bremeni proračun za leto 2025.

160398 Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varov. vodnih virov Pomurja "Vodovodno omrežje- sistem C"	(6.000 €) 10.072 €
---	---------------------------

V proračunu za leto 2024 smo zagotovili sredstva v višini 6.000,00 eur, porabili pa smo jih v višini 10.071,80 eur. Gre za stroške plačila stavbne pravice za GJI vodovodnega sistema C.

160399-12 Investicijsko vzdrževanje, vlaganje in obnove v skupne objekte sistema C	(170.000 €) 1.750 €
---	----------------------------

Sredstva v višini 1.749,66 eur so se zagotovila za kritje škode, ki je ni priznala zavarovalnica na skupnih objektih vodovodnega sistema, ki so bili zgrajeni v sklopu projekta »Oskrba s pitno vodo- Sistem C« in so v solastnini vseh občin, vključenih v projekt. Občina Gornja Radgona je še vedno solastnice v deležu 22,53%.

160399-16 Izvedba krožnega vodovoda na Pokopališki cesti in prevezava	(6.162 €) 6.162 €
--	--------------------------

Novejše vodovodno omrežje (zgrajeno v sklopu projekta sistem C) poteka do stranke na naslovu Pokopališka cesta 12 iz smeri Simoničevega brega in je dimenzije DN100. Ker je trenutna dimenzija prevelika za zgolj eno priključeno stranko, poraba na tem delu pa prenizka, pride do zastajanja pitne vode v cevovodu, kar lahko povzroči zmanjšanje kakovosti pitne vode. V izogib zastajanja vode, se izvede krožni vod, ki bo povezoval vodovodno cev DN100 iz smeri Simoničevega brega in vodovodno cev dimenzije 5/4", ki poteka s strani Prežihove ulice ter se hkrati preveže na obstoječega uporabnika na Pokopališki cesti 5, ki ima težave s prenizkim pritiskom. V letu 2024 smo plačali opravljena dela v višini 6.162,42 eur.

160399-17 Podaljšanje vodovoda v Lokavcih- do hš 4-6	(16.012 €) 16.012 €
Sredstva na postavki so bila zagotovljena za podaljšanje vodovodnega cevovoda v Lokavcih v dolžini 150 m, zaradi možnosti navezave novih uporabnikov. Dela so se pričela že v letu 2023, plačilo v višini 16.011,83 eur pa je bilo izvršeno v letu 2024. Dela je opravilo podjetje GMW, d.o.o..	
160399-6 Vodovodno omrežje v občini Gornja Radgona	(186.500 €) 303.086 €
V letu 2024 je Občina Gornja Radgona s predlaganim zneskom 186.500,00 eur zagotavljala sredstva za investicijsko vzdrževanje obstoječe vodovodne infrastrukture v občini Gornja Radgona. Gre za porabo namenskih sredstev (najemnina iz naslova vodovodne infrastrukture).	
Sredstva so se porabila v skupni višini 303.085,77 eur za električno energijo, vodo in komunalne storitve, najemnino za vodno zajetje, ki služi za potrebe obratovanja sistema za distribucijo vode, novogradnje ter rekonstrukcije in adaptacije. Prav tako se menjujejo vodomeri, kjer se prehaja iz klasičnih na digitalne. Opravljajo se tudi začetitve starega vodovodnega omrežja.	
Sredstva, ki so bila namenjena vlaganju v skupne objekta sistema C, so se po stečaju JP Prlekija porabljala za infrastrukturo primarnega in sekundarnega vodovodnega omrežja v občini.	
16039003 Objekti za rekreacijo	(44.052 €) 35.141 €
160399 Mestni park	(30.000 €) 26.089 €
Postavka zajema stroške vzdrževanja mestnega parka in sicer stroške varovanja, materialne stroške, stroške električne energije, stroške vode in komunalnih storitev ter stroške vzdrževanja fontane.	
Za vzdrževanje mestnega parka smo v letu 2024 namenili sredstva v višini 30.000,00 eur in jih porabili v višini 26.088,83 eur za stroške električne energije, vode in komunalnih storitev, nabavo manjšega potrošnega materiala, goriva in maziva ter tekoče vzdrževanje mestnega parka.	
180575 Kolesarske poti Gornja Radgona	(9.052 €) 9.052 €
Načrtovana gradnja kolesarske povezave za zagotavljanje trajnostne mobilnosti je predvidena v mestu Gornja Radgona. Predvidena trasa bo povezala mestno središče oz. območje goste poselitve z industrijsko cono Mele, z obeh strani pa se bo navezala na obstoječi kolesarski pas. Namen vzpostavitve kolesarske povezave je povečanje prevozov na delovna mesta s kolesom. Vzpostavitev kolesarske povezave je predvidena v 2 fazi. Prva faza, ki bo izvedena v letu 2021, zajema ureditev kolesarskih pasov na Mladinski ulici in Cest na stadion. Trasa druge faze, od križišča Ceste na stadion s Partizansko cesto, ki je bila izvedena v letu 2023, je spremenjena glede na pogoje DRSI, sektor za investicije cest tako, da nova trasa (zveznost proti občini Apače) zajema ureditev kolesarske steze od mosta čez Muro s prečkanjem Lackova ulice do Gubčeve ceste in se naveže na traso Mura Drava Bike (prečkanje R1-230, odsek 0327)	
Izvedba projekta bo sofinancirana iz evropskih kohezijskih sredstev do leta 2023, v okviru dogovora za razvoj regij, prednostne naloge 4.4 Spodbujanje mobilnosti.	
Na postavki so bila v letu 2023 zagotovljena in porabljena sredstva v višini 126.251,10 eur in sicer za modernizacijo, opravljanje investicijskega nadzora in sodelovanje koordinatorja za varnost in zdravje pri delu.	
16039004 Praznično urejanje naselij	(10.000 €) 9.890 €
160309 Praznična okrasitev naselij	(10.000 €) 9.890 €
Sredstva iz te postavke so namenjena za praznično novoletno okrasitev javne razsvetljave v mestu Gornja Radgona ter naseljih Črešnjevci, Spodnji Ivanjci, Negova, Spodnja Ščavnica in Mele.	
V letu 2024 smo za praznično okrasitev naselij zagotovili sredstva v višini 10.000,00 eur. Dela je izvedlo PGD Gornja Radgona in vzdrževalec javne razsvetljave v občini, Tjaša Erjavec s.p.. Nabavljenih je bilo kar nekaj novih svetlobnih teles za okrasitev. Poraba izhaja iz plačila PGD za leto 2023.	

16039005 Druge komunalne dejavnosti	(10.000 €) 6.600 €
160399-4 Sofinanciranje malih čistilnih naprav	(10.000 €) 6.600 €

V letu 2024 so se na postavki zagotovila sredstva v višini 10.000,00 eur in porabila v višini 6.600,00 eur za sofinanciranje malih čistilnih naprav. Razdelila so se 6 fizičnim osebam oziroma gospodinjstvom. Gre za transfere v gospodinjstva.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	(235.360 €) 218.939 €
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	(169.160 €) 161.760 €
160540 Vzdrževanje stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih hiš	(111.360 €) 104.008 €

Postavka zajema

- investicijsko in tekoče vzdrževanje stanovanj, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki stanovanj in poslovnih prostorov,
- investicijsko in tekoče vzdrževanje večstanovanjskih hiš, ki se izvaja tekom celega leta v sodelovanju z upravniki večstanovanjskih stavb,
- izvajanje nujnih interventnih posegov in ostalih manjših vzdrževalnih del v stanovanjih in poslovnih prostorih, ki se izvajajo po potrebi v sodelovanju z upravniki stanovanj, poslovnih prostorov in večstanovanjskih stavb.

V proračunskem letu 2024 smo za ta namen zagotovili sredstva v skupni višini 111.360,00 eur in jih porabili v višini 104.008,14 eur za električno energijo, porabo kuriv in stroške ogrevanja, vodo in komunalne storitve, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje stanovanj, vplačila v proračunske sklade in nabavo manjšega potrošnega materiala. V letu 2024 so se izvajala dela energetske obnove blokov in sicer obnove fasad, menjave kurilnih naprav.

160542 Stanovanja in posl.pr./ inv.dela na skupnih delih in napravah v solastnini/	(57.800 €) 57.752 €
---	----------------------------

Iz postavke se financirajo vsi posegi in vzdrževalna dela na skupnih delih in napravah, ki so na večstanovanjskih stavbah v solastnini vseh lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov in se financirajo glede na odgovarjajoče deleže v načrtih etažne lastnine in zemljiški knjigi (vse aktivnosti vodijo upravniki večstanovanjskih stavb).

V letu 2024 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 57.800,00 eur in jih porabili v višini 57.751,70 eur. Izvedla se je nova fasada na naslovu Porabska 2-4, izvedla SE na Panonski 5, asfaltiralo funkcionalno zemljišče na Partizanski 24. Prenesenih obveznosti ni bilo.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	(66.200 €) 57.179 €
160590 Stroški upravljanja stanovanj in posl.p.	(66.200 €) 57.179 €

V skladu z 48. členom Stanovanjskega zakona mora imeti večstanovanjska stavba, ki ima več kot dva etažna lastnika in več kot osem posameznih delov, svojega upravnika. Upravnik je pooblaščenec etažnih lastnikov, ki zastopa etažne lastnike v poslih, ki se nanašajo na upravljanje večstanovanjske stavbe.

Občina Gornja Radgona plačuje stroške upravljanja Stanovanjsko komunalnemu podjetju, d.o.o. in podjetju FISA d.o.o. in sicer na podlagi pogodbe o opravljanju storitev upravljanja večstanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov, ki so v lasti Občine Gornja Radgona.

V letu 2024 smo za namen upravljanja stanovanj zagotovili sredstva v višini 66.200,00 eur in jih porabili v skupni višini 57.179,183 eur.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna)	
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	(207.936 €) 228.795 €
160602 Vzdrževanje zelenih javnih površin	(207.936 €) 228.795 €

Vzdrževanje zelenih javnih površin zajema predvsem čiščenje vseh javnih površin vključno s praznjenjem uličnih košev za odpadke, košnjo zelenic, obrezovanje živih mej, zasajevanje, urejanje in zalivanje gred in cvetličnih korit, obrezovanje in po potrebi podiranje drevja, grabljanje listja in odstranjevanje vej, izobešanje in snemanje zastav, vzdrževanje klopi ipd.. Zajeti so tudi stroški sanacij po neurjih.

V letu 2024 smo za ta namen porabili sredstva v višini 228.795,13 eur . Cca 40.000, eur je bilo obveznosti še iz leta 2023 in sicer za september ter oktober 2023. V leto 2025 pa se prenaša plačilo obveznosti za september in oktober 2024.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	(34.341 €) 31.971 €
1702 Primarno zdravstvo	(31.841 €) 29.817 €
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	(31.841 €) 29.817 €
170213 Ultrazvok za potrebe dispanzerja za ženske	(29.817 €) 29.817 €

Sredstva na postavki se namenjaajo za nabavo ultrazvoka za potrebe dispanzerja za ženske. Plačilo se je razdelilo v naslednjih deležih :

- ZD Gornja Radgona 13,10 %- 10.480,00 eur,
- Občina Gornja Radgona 42,89%- 29.817,00 eur,
- Občina Apače 18,14%- 12.611,00 eur,
- Občina Radenci 25,06%- 17.422,00 eur,
- Občina Sveti Jurij ob Ščavnici 13,91%- 9.670,00 eur.

Za upravičene stroške obravnavane investicije smo črpali sredstva iz sofinanciranja investicij na primarni ravni.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	(2.500 €) 2.154 €
17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	(2.500 €) 2.154 €
170206 Vzdrževanje defibrilatorjev	(2.500 €) 2.154 €

Vzdrževanje avtomatskih zunanjih defibrilatorjev obsega sofinanciranje električne energije, servisiranje in morebitno nabavo elektrod ter baterij.

V letu 2024 smo za vzdrževanje defibrilatorjev zagotovili in porabili sredstva v višini 2.154,36 eur.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	(1.164.807 €) 1.028.029 €
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	(3.300 €) 1.850 €
18029001 Nepremična kulturna dediščina	(3.300 €) 1.850 €
180212 Obnova spominske piramide na Hercegovščaku	(2.800 €) 1.850 €

Spominsko znamenje piramida se nahaja na zemljiški parceli št. 232 k.o. 189-Hercegovščak. Skulptura v obliki kvadrataste piramide je narejena iz peščenjaka. Na znamenju je vklesan napis Josef II in letnica 1882. Piramida stoji na 310 m visokem vrhu nad Gornjo Radgono, ki ga Radgončani prav tako imenujemo Piramida, čeprav imena tega vrha na zemljevidu ni. Vrh Piramida predstavlja razgledno točko, s katere se odpira prelep pogled na mesto Gornja Radgona, okoliške vasi, Radgonske gorice, Pohorje in sosednjo Avstrijo. Čezenj poteka Pomurska planinska pot, zato je ta vrh tudi pomembna turistična točka, ki jo zelo pogosto obiskujejo planinci in rekreativni pohodniki od blizu in daleč. Na vrhu hriba, ob spominski znamenju, se nahajajo še klop, miza in vpisna skrinjica. Žal pa narava v lanskem poletju ni prizanesla niti spomenikom kulturne dediščine. Piramida je bila v neurjih močno poškodovana zaradi v bližini podrhtih dreves. V letu 2024 smo jo sanirali, večinoma s prostovoljnim delom.

1803 Programi v kulturi	(712.492 €) 600.866 €
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	(263.841 €) 195.847 €
180305 Knjižnica Gornja Radgona-sofinan.dejavnosti	(144.437 €) 114.525 €

Občina Gornja Radgona sofinancira kritje stroškov delovanja knjižnice v deležu 42,89 % od skupno dogovorjenih osnov posredovanega finančnega načrta javnega zavoda.

Planirani stroški dejavnosti knjižnice zajemajo stroške dela, materialni stroške in sredstva za knjižnično gradivo. V letu 2024 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 144.437,00 eur in jih porabili v skupni višini 114.524,79 eur. Sredstva Zadnji zahtevek ni bil plačan zaradi likvidnostnih težav in zato bremeni proračun za leto 2025.

180310 Knjižnica G. Radgona-energetska obnova	(119.404 €) 81.322 €
--	-----------------------------

Investicija je predvidevala III. fazo obnove stavbe Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona, ki zajema predvsem energetska sanacijo celotnega ovoja stavbe, stavbnega pohištva ter izvedbo novih stropov v 2. nadstropju, kar bo poleg vseh ostalih pozitivnih učinkov prenove prispevalo tudi k večji energetski učinkovitosti obravnavane stavbe. V okviru obravnavane faze smo z izvedenimi investicijsko - vzdrževalnimi deli občine ustanoviteljice pomembno prispevale k energetska sanaciji same stavbe ter s tem zagotovile kakovostne pogoje za izvajanje tako knjižnične dejavnosti kot dejavnosti enote za izobraževanje odraslih. Glede na višino deležev, ki jih imajo občine ustanoviteljice v javnem zavodu, ter na izkušnje iz izvedbe predhodnih faz obnove, bo nosilec investicije v imenu vseh štirih občin Občina Gornja Radgona.

Občina Gornja Radgona je v začetku leta 2024 uspešno kandidirala na javnem razpisu za nepovratne finančne spodbude Eko sklada in pridobila sredstva. Naš delež investicije je znašal 81.322,00 eur. Dela je izvedlo podjetje LIPA, z.o.o..

18039002 Umetniški programi	(387.868 €) 349.512 €
------------------------------------	------------------------------

180390 Zavod za kulturo, turizem in promocijo	(357.868 €) 349.512 €
--	------------------------------

Na podlagi finančnega načrta Zavoda za kulturo, turizem in promocijo, smo le-temu v proračunskem letu 2024 zagotovili sredstva v skupni višini 357.868,31 eur in jih porabili v višini 349.512,16 eur za:

- plače in druge izdatke zaposlenim v zavodu KULTPROTUR, TIC Gornja Radgona, Mladinskem centru, TIC in Gradu Negova ter Špitalu,
- izdatke za blago in storitve v zavodu KULTPROTUR in TIC Gornja Radgona, kinu in kulturnem domu, Mladinskem centru, TIC in Gradu Negova ter Špitalu,
- izvajanje prireditev in programov.

18039003 Ljubiteljska kultura	(57.283 €) 54.007 €
--------------------------------------	----------------------------

180330 Sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti	(10.651 €) 8.459 €
--	---------------------------

Po Zakonu o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/2010) se s pogodbo v okviru proračunske postavke zagotavljajo sredstva za sofinanciranje JSRS za kulturne dejavnosti (refundacija plače za delavko), ki za občino Gornja Radgona izvaja oziroma organizira določene kulturne projekte in prireditve (likovne, glasbene, lutkovne, igralske idr.).

V letu 2024 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 10.651,42 eur in jih porabili v višini 8.459,36 eur. V dogovoru z OI JSKD se zadnji zahtevki niso plačali zaradi plačilnih težav občine in zato bremenijo proračun leta 2025.

180331 Sofinanciranje programov kulturnih društev-razpis	(36.300 €) 35.847 €
---	----------------------------

Postavka zajema sofinanciranje delovanja društev in izvajanje kulturnih programov društev s področja kulturne dejavnosti. Sredstva za sofinanciranje se v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov na področju kulturne dejavnosti v občini Gornja Radgona, sofinancirajo na podlagi javnega razpisa. V letu 2024 smo za ta namen zagotovili in porabili sredstva v višini 35.847,47 eur. Sredstva so se razdelila med upravičence, ki delujejo na področju kulturne dejavnosti in sicer za redno dejavnost društva, izvedene projekte in prireditve, ki so v interesu občine ter udeležbo na revijah in srečanjih, strokovno izobraževanje članov društva in materialne stroške, namenjene za izvedbo programov ter nakup opreme in osnovnih sredstev.

180333 Kulturni projekti Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti	(10.331 €) 9.700 €
--	---------------------------

Glede na Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS št. 29/2010), javni sklad RS za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: sklad) opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti. Skladno s pogodbo sklenjeno med skladom in občino, sklad izvaja ali samostojno ali v sodelovanju z občino, z društvi ali zvezami prireditve ali razna izobraževanja iz svojega delovnega področja. Sklad v okviru svojih območnih izpostav pridobiva sredstva tudi iz proračuna občin, za katere sklad izvaja naloge, dogovorjene s pogodbo med občinami in skladom.

Za ta namen smo v proračunu za leto 2024 zagotovili sredstva v višini 10.331,43 eur in jih porabili v višini 9.700,41 eur.

18039005 Drugi programi v kulturi	(3.500 €) 1.500 €
180343 Sofinanciranje javnih prireditev (javni razpis)	(3.500 €) 1.500 €
Iz postavke so se na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov javnih prireditev s strani občine Gornja Radgona in javnega razpisa sofinancirale prireditve in druge aktivnosti. V letu 2024 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 3.500,00 eur in porabili samo v višini 1.499,96 eur.	
1804 Podpora posebnim skupinam	(29.245 €) 23.918 €
18049001 Programi veteranskih organizacij	(8.000 €) 7.940 €
180461 Sofinanciranje programov veteranskih organizacij	(8.000 €) 7.940 €
Pravico do sofinanciranja projektov po Pravilniku o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona imajo neprofitne organizacije, društva in zveze, ki so nosilci projektov na območju občine Gornja Radgona, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini Gornja Radgona. Za sofinanciranje veteranskih organizacij smo v letu 2024 namenili in porabili sredstva v višini 7.939,60 eur.	
18049004 Programi drugih posebnih skupin	(21.245 €) 15.979 €
180462 Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin	(9.000 €) 8.000 €
Za sofinanciranje programov drugih posebnih skupin po Pravilniku o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona smo v letu 2024 namenili sredstva v višini 8.000,00 eur. Sredstva so prejele tri organizacije.	
180463 Sofinanciranje programov in stroškov delovanja upokojenskih društev	(8.000 €) 7.979 €
Občina Gornja Radgona v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju posebnih skupin v Občini Gornja Radgona, sofinancira društva in zveze ter neprofitne organizacije, ki so nosilci projektov na območju občine Gornja Radgona, njihovo delovanje pa je širšega javnega pomena v občini. Pravico do sofinanciranja stroškov delovanja po predmetnem pravilniku imajo upokojenska društva s sedežem na območju občine Gornja Radgona. Upravičenci, sofinancirani s strani Občine Gornja Radgona se morajo s svojim programom redno predstavljati v domači občini oziroma vsaj enkrat letno izvesti projekt ali aktivnost v Občini. V letu 2024 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v višini 8.000,00 eur. Porabila so se v višini 7.978,60 eur za dve društvi.	
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	(419.771 €) 401.395 €
18059001 Programi športa	(405.271 €) 389.900 €
180562 Sofinanciranje programov športnih društev	(90.450 €) 90.450 €
Na predmetni postavki so bila v proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2024 zagotovljena sredstva v višini 90.450,00 eur in porabljena v višini 90.450,01 eur. Sredstva na predmetni postavki so bila porabljena za sofinanciranje programov športa. Občina Gornja Radgona je namreč tudi v letu 2024 na podlagi Javnega razpisa za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Občini Gornja Radgona in v skladu z novim Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v občini Gornja Radgona, sofinancirala izvajalce športnih programov, ki izpolnjujejo pogoje, določene v zgoraj navedenem pravilniku. V letu 2024 so se sredstva namenila za naslednje programe: športna vzgoja otrok, mladine in študentov, kakovostni šport, vrhunski šport – športni dodatek, športna rekreacija, vzdrževanje športnih objektov in površin, posebni programi in razvojne in strokovne naloge.	
180563 Upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate	(142.814 €) 134.542 €
Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2024 vzdrževala TŠC Trate, ki je največji športni kompleks v občini. Gre za cca. 8 ha veliko površino, na kateri se izvaja košnja, zračenje, valjanje in gnojenje ter črtanje dveh igrišč za veliki nogomet, dveh igrišč za mali nogomet, vzdrževanje igrišča z umetno travo, vzdrževanje igrišča za odbojko na mivki, igrišča za odbojko na umetni travi, 1000 m tekaške steze, igral za otroke, skate parka in košnja vseh ostalih površin, ki niso namenjena izključno športu. V letu 2024 je bilo za predmetni namen zagotovljenih 142.814,48 eur, medtem ko je bilo porabljenih 134.542,25 eur. Sredstva so bila porabljena za čistilni material, storitve varovanja, nabavo manjšega	

potrošnega materiala, popravilo in servis kosilnic, električno energijo, vodo in komunalne storitve, telefon, goriva in maziva za kosilnice, vzdrževanje igrišč in vzdrževanje kosilnic.

180573 Rušitev in preureditev starih slačilnic	(1.000 €) 880 €
---	------------------------

V letu 2019 se je zaradi dotrajanosti porušil zadnji del objekta starih slačilnic (pred nasipom), medtem ko so se prostori obstoječih zidanih slačilnic preuredili.

Za obravnavani namen smo v letu 2023 porabili sredstva v višini 1.026,90 eur in sicer za vlaganja v zgradbo nekdanjih slačilnic v letu 2019 s strani Motorističnega kluba Lisjak.

180591 Tekoče vzdrž.šport.opreme na šport.objekti in površ.namenjenih brezplačni javni uporabi in v uprav.O.Gor.Radgona	(5.952 €) 3.640 €
--	--------------------------

Na predmetni postavki so se v vrednosti 3.639,94 eur sredstva namenila za tekoče vzdrževanje opreme oziroma športnih rekvizitov na igriščih TŠC Trate, večnamenskem igrišču v Sp. Ščavnici, košarkarskem igrišču na Mladinski ulici v Gornji Radgoni in otroškem igrišču na Kocljevi ulici v Gornji Radgoni.

180592 Vzdrževanje telovadnice Partizan	(32.410 €) 25.779 €
--	----------------------------

Sredstva na predmetni proračunski postavki so bila namenjena za pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja in obratovalnih stroškov, ki nastajajo v zvezi z delovanjem telovadnice Partizan (čistilni material, električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve in drugi operativni odhodki). V proračunu za leto 2024 so bila za navedene namene zagotovljena sredstva v višini 32.410,00 eur, medtem ko je poraba znašala 25.779,09 eur. Sredstva so bila porabljen za čistilni material, nabavo drobnega materiala, električno energijo, porabo kuriv in stroškov ogrevanja, vodo in komunalne storitve ter storitve tekočega vzdrževanja objekta.

180601 Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa	(2.800 €) 2.800 €
---	--------------------------

Sredstva na postavki so se v višini 2.800,00 eur zagotavljala za strokovno pomoč pri izvedbi postopkov, nalog in rešitev pri upravljanju športa na lokalni ravni skupaj s tehnično/informacijsko podporo (priprava strokovnih podlag in gradiv- nov odlok z merili, LPŠ, predstavitev novosti izvajalcem LPŠ, javni razpis, spremljanje izvajanja LPŠ-ja, priprava analiz izvajanja LPŠ, poročanje).Sredstva so se porabila v celoti.

180604 Vzdrževanje VŠD	(129.845 €) 131.808 €
-------------------------------	------------------------------

V mesecu juniju 2022 je bila izgrajena nova večnamenska športna dvorana ob Osnovni šoli Gornja Radgona. Športno dvorano ob osnovni šoli, ki je v lasti Občine Gornja Radgona, uporabljajo Osnovna šola Gornja Radgona s podružnico za izvajanje pouka, domača športna društva kakovostnega športa, domača športno rekreativna društva, druge interesne skupine ter občanke in občani vseh starostnih skupin kakor tudi druga društva in posamezniki izven Občine Gornja Radgona. Dvorana je namenjena tudi za kulturne in koncertne dogodke.

Sredstva v višini 131.808,08 eur so se porabila za obratovalne stroške večnamenske športne dvorane. Zahtevki za september in oktober 2024 niso bilo plačani zaradi likvidnostnih težav in zato bremenijo proračun leta 2025.

18059002 Programi za mladino	(14.500 €) 11.495 €
-------------------------------------	----------------------------

180590 Program za mladino- javni razpis	(7.000 €) 6.999 €
--	--------------------------

Proračunska postavka je namenjena izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona na podlagi Pravilnika o merilih in kriterijih za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v Občini Gornja Radgona. Na javni razpis se lahko prijavijo vsa mladinska društva v Gornji Radgoni. V letu 2024 smo za ta namen zagotovili sredstva v višini 7.000,00 eur in jih porabili v višini 6.999,02 eur. Sredstva so bila nakazana trem organizacijam.

Predvidena sredstva na tej postavki so namenjena delovanju mladinskega sveta Gornja Radgona, ki je hkrati združenje radgonskih mladinskih društev in povezovalni člen med mladinskimi društvi in mladinskim centrom. Občina Gornja Radgona zagotavlja sofinanciranje delovanja Mladinskega sveta.

Na postavki prav tako zagotavljamo sredstva za dogodek Športaj s klinko.

Športaj s Klinko je dogodek, s katerim je Študentsko-mladinski klub Klinka že v letu 2011 želela spodbuditi mlade k aktivnemu preživljanju prostega časa in jim predstaviti raznolike športne aktivnosti, ki do tedaj niso bile na voljo v našem okolju. S tem projektom so v prvi vrsti želeli poudariti pomembnost medsebojnega druženja in sodelovanja. V teh 14 letih so s svojo zagnanostjo in pripravljenostjo ustvarili dogodek, ki vedno znova pritegne množico ljudi in upraviči svoj naziv »največje tradicionalne ekstremne prireditve v Pomurju«. Za prireditve Športaj s Klinko so prejeli 3.500,00 evrov.

19 IZOBRAŽEVANJE**(2.946.678 €) 2.813.907 €****1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok****(2.070.700 €) 2.035.283 €****19029001 Vrtci****(2.070.700 €) 2.035.283 €****190202 Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona – dejavnost****(1.626.291 €) 1.626.291 €**

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V svojem finančnem načrtu 2024 je Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona na svoji odhodkovni strani načrtoval naslednje stroške, ki se zajemajo v ceno programov:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, sanitetni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštne storitve),
- Drugi specifični namenski stroški (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnic za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),
- Stroški živila za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih.

V letu 2024 so bila Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona izplačana sredstva v skupnem znesku 1.626.291,27 eur.

190203 Ostali vrtci - dejavnost javnih vrtcev**(93.936 €) 93.936 €**

Občina je na podlagi 28. člena Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati razliko med ceno programov in plačilom staršev tudi za otroke, ki so vključeni v vrtce izven Občine Gornja Radgona in imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona. Za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev smo tako v proračunu za leto 2024 zagotovili sredstva za otroke vključene v Benedikt, Sveti Jurij ob Ščavnici, Murska Sobota, Radenci, Žalec,...

Občina Gornja Radgona pa poleg razlike v ceni, tudi v letu 2024 v skladu s sklepom občinskega sveta z dne 30.6.2005, izven ekonomske cene zagotavlja sredstva za delo mobilnega defektologa v drugih vrtcih, za otroke s posebnimi potrebami, ki to pomoč potrebujejo.

Za predmetne namene smo v proračunu za leto 2024 zagotovili sredstva v skupni višini 93.935,54 eur in jih porabili isti v višini. Kar precej računov je ostalo neplačanih zaradi likvidnostnih težav in zato bremenijo strošek leta 2025.

190209 Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova-dejavnost	(325.473 €) 315.056 €
---	------------------------------

S 01.09.2019 se je k OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova priključila enota Vrtca Manka Golarja v Negovi.

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna lokalne skupnosti krije razlika med ceno programov in plačilom staršev. Cena zajema plače, prejemke, davke in prispevke za zaposlene v vrtcih, sredstva za prehrano otrok in zaposlenih in sredstva za material in storitve v skladu z normativi in standardi. Sredstva za zgoraj navedene namene zagotavlja občina za starše, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče.

V proračunskem letu smo na odhodkovni strani vrtca načrtovali stroške, ki se zajemajo v ceno programov in sicer za:

- Stroške dela (BODII, regres za letni dopust, prevoz na delo in iz dela, jubilejne nagrade, KAD, solidarnostne pomoči),
- Funkcionalne stroške objektov (poraba kuriv in stroški ogrevanja, električna energija, poraba druge energije-plin, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, čistilni material in storitve, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, zavarovalne premije, varovanje objektov, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, vzdrževanje in popravila vozil),
- Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (didaktični material, stroški zdravniških pregledov zaposlenih, stroški zdravstvenih storitev, zdravila, ortopedski pripomočki, sanitetni material, hišno perilo, pisarniški material in storitve, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, telefonske storitve in storitve telekomunikacije, poštne storitve),
- Druge specifične namenske stroške (drugi splošni material, službena obleka in obutev, knjige, CD, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, svetovalne storitve, dnevnic za službena potovanja, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, članarine v domačih neprofitnih institucijah, najemnine in zakupnine),
- Stroške živil za otroka, ki se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznih programih. Vključeni so tudi stroški živil, katere vrtec preko izdanih računov poravnava OŠ Negova

Občina Gornja Radgona je tudi v letu 2024 izven ekonomske cene zagotovila sredstva za dodatno strokovno pomoč.

V letu 2024 smo na postavki zagotovili sredstva v višini 325.473,19 eur in jih porabili v višini 315.056,20 eur.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	(454.978 €) 353.357 €
19039001 Osnovno šolstvo	(369.485 €) 280.215 €
190301 Osnovna šola Gornja Radgona	(244.311 €) 185.973 €

Osnovni šoli Gornja Radgona smo namenili sredstva za stroške vezane na objekt matične šole (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekočega vzdrževanja, stroški revizije in stroški varstva pri delu) v vrednosti 185.972,80 eur, tako kot v vseh prejšnjih letih, tudi stroške plač iz naslova nadstandardnega programa v vrednosti 77.812,45 eur.

190302 Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova	(90.276 €) 71.594 €
---	----------------------------

Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova smo zagotavljali sredstva za stroške vezane na objekt (stroški električne energije, stroški ogrevanja, stroški za plin, stroški vodarine, kanalščine, odvoz smeti, telekomunikacijske storitve, stroški varovanja objekta, stroški čistilnega materiala, tekočega vzdrževanja, stroški varstva pri delu) v višini 60.329,51 eur, stroške plač iz naslova nadstandardnega programa v višini 7.983,97 eur in stroške investicij v višini 3.280,54 eur, skupaj 71.594002 eur.

Prenesenih obveznosti za investicijske transfere iz leta 2023 je bilo 3.280,54 eur.

190308 Vzdrževanje javnih zavodov	(27.035 €) 17.150 €
Sredstva v višini 17.149,86 eur so se namenila za vzdrževanje javnih zavodov. Porabili smo jih za inštalaterska dela v OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, kjer je prišlo do obsežne sanacije osnovne šole zaradi izliva vode, zamenjave okenskih polic in vzdrževanje kurilnih naprav v OŠ Gornja Radgona.	
190324 Podružnična šola za izobraž.in usposab.otrok s posebnimi potrebami dr.Janka Šlebingerja Gornja Radgona	(7.863 €) 5.498 €
Glede na to, da je podružnična šola del OŠ Gornja Radgona, katere dejavnost financirajo vse štiri občine ustanoviteljice bivše OŠ dr. Janka Šlebingerja, je za financiranje podružnične šole formirana posebna postavka, na kateri načrtujemo sofinanciranje materialnih stroškov dela stavbe OŠ Gornja Radgona, ki ga uporablja za svoje delovanje podružnična šola.	
V letu 2024 smo za obratovalne stroške in stroške vzdrževanja podružnične šole Gornja Radgona, namenili sredstva v višini 5.489,19 eur.	
19039002 Glasbeno šolstvo	(85.494 €) 73.142 €
190303 Glasbena šola Gornja Radgona	(66.522 €) 54.364 €
Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, se iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi glasbenim šolam zagotavljajo tudi: sredstva za nadomestilo stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo. V okviru sredstev za izvajanje programov Glasbene šole Gornja Radgona, se šoli v celoti zagotavljajo sredstva za materialne stroške objekta in stroške dela, določene v Zakonu o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja. Občina zagotavlja tudi sredstva za udeležbo na tekmovanjih.	
V proračunu smo Glasbeni šoli Gornja Radgona zagotavljali:	
- sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim (prevoz in prehrana) v višini 27.814,39 eur - sredstva za izdatke za blago in storitve (električna energija, stroški ogrevanja, čiščenja in vzdrževanja, varstvo pri delu, revizija, zdravstveni pregledi, nastopi, revije in tekmovanja ter najem plesne dvorane) – 23.118,11 eur in - sredstva za investicijske transfere (nakup instrumentov)- 3.431,20 eur.	
Del stroškov je ostal neplačan in bremeni leto 2025.	
190310 Sofinanciranje ostalih šol	(3.000 €) 2.807 €
Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), so se na postavki zagotavljala sredstva v višini 2.806,89 eur za sofinanciranje materialnih stroškov ostalih šol, katere obiskujejo učenci občine Gornja Radgona.	
V letu 2024 smo krili stroške v OŠ IV Murska Sobota, OŠ Cvetka Golarja Ljutomer in Waldorfski šoli Maribor.	
190343 Zasebna glasbena šola Maestro	(15.972 €) 15.972 €
Na tej postavki so predvidena sredstva za sofinanciranje dela Zasebne glasbene šole Maestro. V skladu s 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) pripadajo zasebnim glasbenim šolam sredstva v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za javne šole in sicer v višini 85 %. Zasebnim šolam ne pripadajo sredstva za investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo. V letu 2024 so bila planirana in nakazana sredstva za delovanje Zasebne glasbene šole Maestro v višini 15.971,50 eur.	
1906 Pomoči šolajočim	(421.000 €) 425.267 €
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	(416.500 €) 421.067 €
190650 Regresiranje prevozov učencev	(405.000 €) 409.567 €
V skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Na podlagi navedenega člena ima učenec pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v I. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost	

učenca na poti v šolo. Učenec, ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva ima pravico do povračila stroškov, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v šolskem okolišu v katerem prebiva. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

Na postavki smo v letu 2024 zagotovili in porabili sredstva v višini 409.567,24 eur. Velik del stroškov prevoznikom ni bil plačan v letu 2023 in je zato bremenil proračun leta 2024.

190652 Novoletno obdarovanje otrok	(11.500 €) 11.500 €
---	----------------------------

Občina Gornja Radgona je, kot vsako leto, iz proračuna zagotovila sredstva za nabavo daril ob praznovanju božiča in novega leta, in sicer za otroke, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona. Sredstva v vrednosti 11.500,00 eur so se razdelila OŠ Gornja Radgona, OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova, Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona in Društvu prijateljev mladine Gornja Radgona.

19069003 Štipendije	(1.000 €) 1.000 €
----------------------------	--------------------------

190661 Ustanova dr. Antona Trstenjaka	(1.000 €) 1.000 €
--	--------------------------

Občina Gornja Radgona je članica Ustanove dr. Antona Trstenjaka, katere osnovno poslanstvo je pospeševanje vsestranskega razvoja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Filozofija poslanstva temelji na znanstvenem in humanističnem izročilu našega velikega rojaka akademika dr. Antona Trstenjaka. Svoje poslanstvo ustanova zasleduje s štipendiranjem magistrskega in doktorskega študija ter sofinanciranjem projektov s področja založniške, znanstvene, umetniške in kulturne dejavnosti posameznikov, društev in drugih organizacij iz območja Prlekije, Slovenskih goric in Haloz. Za plačilo članarine v Ustanovi dr. Antona Trstenjaka so bila v proračunu namenjena sredstva v višini 1.000,00 eur.

19069004 Študijske pomoči	(3.500 €) 3.200 €
----------------------------------	--------------------------

190662 Nagrade šolajočim	(3.500 €) 3.200 €
---------------------------------	--------------------------

V skladu s Pravilnikom o priznanjih in nagradah v občini Gornja Radgona za zaključeno izobraževanje in izjemne dosežke v času izobraževanja (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2017 z dne 15.02.2017) se na podlagi prejetih vlog izplačujejo t. i. »nagrade šolajočim«.

V letu 2024 smo za obravnavani namen zagotovili sredstva v višini 3.500,00 eur in jih porabili v višini 3.200,00 eur.

20 SOCIALNO VARSTVO	(672.763 €) 703.344 €
----------------------------	------------------------------

2002 Varstvo otrok in družine	(20.600 €) 12.600 €
--------------------------------------	----------------------------

20029001 Drugi programi v pomoč družini	(20.600 €) 12.600 €
--	----------------------------

200201 Sofinanciranje delovanja varne hiše	(3.600 €) 3.600 €
---	--------------------------

Občina Gornja Radgona za svoje občane, na podlagi pogodbe o sofinanciranju, sofinancira delovanje varne hiše. V letu 2024 smo imeli za ta namen zagotovljena in porabljena sredstva v višini 3.600,00 eur.

200425 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	(14.000 €) 9.000 €
--	---------------------------

Občina Gornja Radgona je v letu 2024 v skladu s Pravilnikom o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Gornja Radgona dodelila sredstva 45 upravičencem, ki so zaprosili za enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka in sicer v skupni višini 9.000,00 eur.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva	(652.163 €) 690.744 €
--	------------------------------

20049003 Socialno varstvo starih	(456.500 €) 485.867 €
---	------------------------------

200410 Regresiranje oskrbe v domovih	(371.846 €) 414.039 €
---	------------------------------

Občina Gornja Radgona je v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu dolžna iz svojega proračuna financirati stroške storitev v zavodih za odrasle, kadar ima upravičenec prijavljeno stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in je delno ali v celoti oproščen plačila storitev institucionalnega varstva.

Oskrbo v domovih smo poravnavali CUDV Črna na Koroškem, Domu Kuzma, Domu Lenart, Domu Lukavci, Domu starejših občanov Ilirska Bistrica, DSO Ljutomer, Domu starejših Rakičan, Senecura Radenci, DSO Gornja Radgona, Mozaiku, SVZ Hrastovec, Domu Lendava, Domu Danice Vogrinc Maribor, VDC Murska Sobota in ZUDV Dornava.

Za obravnavani namen smo v letu 2024 zagotovili sredstva v višini 371.846,00 eur in jih porabili v višini 414.038,5 eur. Kljub prekoračitvi plana je ostalo veliko neplačanih računov za oskrbnine v domovih, tudi še za avgust 2024, in sicer zaradi likvidnostnih težav občine, Ti stroški bremenijo leto 2025. Cilj je, da v leto 2026 ne prenašamo obveznosti za oktober in mesece nazaj.

200412 Pomoč družini na domu

(68.154 €) 56.878 €

Občina Gornja Radgona je v skladu s 43. členom Zakona o socialnem varstvu sprejela Odlok o javni službi pomoč družini na domu v Občini Gornja Radgona. V tem odloku je določeno, da obsega pomoč družini na domu socialno oskrbo za upravičence v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu. Občina Gornja Radgona zagotavlja izvajanje javne službe pomoči družini na domu preko Centra za socialno delo Gornja Radgona. Storitve te javne službe se financirajo iz cene, ki se oblikuje na način, ki ga določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. V letu 2023 smo za tovrstne namene zagotovili sredstva v višini 68.154,00 eur in jih porabili v višini 56.878,03 eur. Tudi tukaj je ostal del stroškov, ki bi sicer morali biti plačani v letu 2024 (september in oktober 2024) in zato bremenijo postavko v proračunu za leto 2025.

200413 Prostofer- projekt za mobilnost starejših

(16.500 €) 14.951 €

Prostofer je projekt zavoda Zlata mreža. Je trajnostni vseslovenski prostovoljski projekt za mobilnost starejših, namenjen vsem tistim starejšim, ki ne vozijo sami, nimajo sorodnikov in imajo nizke mesečne dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi. Prostofer jim omogoča lažjo dostopnost do zdravniške oskrbe, brezplačne prevoze do javnih uslug, trgovinskih centrov ipd.

Stroški zajemajo najem klicnega centra z brezplačno številko, ki povezuje lokalne prostoferje in uporabnike, podporo, medsebojno povezovanje, izobraževanje, namestitve računalniškega programa za sledenje prevozov in izdelavo različnih statističnih poročil ter navodila za uporabo in izobraževanje, letno poročilo o prevozihih.

Za obravnavani namen je bilo v proračunu 2024 zagotovljenih 16.500,00 eur. Sredstva so se porabila v višini 3.950,70 eur za plačilo stroškov vodenja Prostofer ter 11.000,00 za nabavo novega avtomobila Opel Mokka za potrebe voženj starejših občanov.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

(127.000 €) 131.324 €

200401 Subvencioniranje neprofitnih najemnin

(110.000 €) 113.539 €

V skladu z 28. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Center za socialno delo ugotavlja upravičenost do subvencioniranja najemnine, medtem ko je Občina Gornja Radgona v skladu z 121. členom Stanovanjskega zakona in na podlagi izdanih odločb dolžna najemnino subvencionirati. Občina Gornja Radgona je v skladu z 121. členom Stanovanjskega zakona dolžna subvencionirati najemnino najemniku stanovanja, če njegov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30 % njihovega ugotovljenega dohodka in sicer znesek najemnine, pri izračunu, katerega se upošteva dejanska površina stanovanja, ki jo najemnik zaseda, vendar ne večja, kot znaša primerna površina glede na število oseb v stanovanju. Subvencija se določi največ v višini 80 % neprofitne najemnine. Za ta namen smo v letu 2024 porabili sredstva v višini 113.538,93 eur. Na postavki so knjiženi samo stroški za netržne oz. neprofitne najemnine. Za tržne najemnine občina zalaga denar, ki ga naslednje leto država vrne. Ker smo želeli, da do prenosa obveznosti ne pride, smo postavko prekoračili za 3.3538,93 evrov.

200402 Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti

(12.000 €) 11.829 €

Občina Gornja Radgona bi lahko v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju občinskih enkratnih denarnih socialnih pomoči v občini Gornja Radgona v letu 2024 dodelila enkratne denarne pomoči občanom, ki imajo stalno prebivališče v Občini Gornja Radgona in ki jim je zaradi trenutne ogroženosti nujno potrebna finančna pomoč. Občinska denarna pomoč se lahko dodeli enkrat letno in je namenjena nakupu osnovnih življenjskih potrebščin, obratovalnih stroškov bivanja, doplačila zdravil, stroškov za ureditev minimalnih standardov

bivanja za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca. Pomoč pri stroških šolanja pomeni nakup šolskih potrebščin, subvencioniranje letovanja otrok in mladostnikov ter šole v naravi za osnovnošolce in drugi stroški povezani z izobraževanjem otrok in mladostnikov. Izredna denarna pomoč je namenjena v izjemnih primerih kot so elementarne oz. naravne nesreče. V proračunu za leto 2024 so bila sredstva za obravnavane namene zagotovljena v višini 12.000,00 eur in dodeljena upravičencem v višini 11.829,28 eur.

200403 Plačilo pogrebnih stroškov nepreskrbljenih	(5.000 €) 5.956 €
--	--------------------------

Občina Gornja Radgona mora v skladu z 20. členom Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč, v primeru, da ni svojcev, plačati stroške pokopa. V letu 2024 je Občina Gornja Radgona v skladu z zakonom poravnala stroške treh pogrebcev in za ta namen porabila sredstva v višini 5.956,12 eur.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	(68.663 €) 73.552 €
--	----------------------------

200203 Sofinanciranje Materinskega doma v Pomurju	(3.510 €) 3.510 €
--	--------------------------

Svet Pomurske razvojne regije je na 60. redni seji v Murski Soboti, dne 15.01.2016, zavzel stališče in soglasno sprejel sklep, da podpira vzpostavitev prvega materinskega doma v Pomurju in da Pomurskim občinam priporoča, da podpišejo izjavo o podpori za prvi materinski dom.

Za ta namen smo v proračunu 2024 zagotovili in porabili sredstva v višini 3.509,52 eur.

200405 Sofinanciranje večgeneracijskega centra Pomurja (Zavod VITICA)	(2.500 €) 2.500 €
--	--------------------------

Zavod za pomoč družini na domu Vitica Gornja Radgona deluje aktivno od novembra 2014. Deluje na področju storitve socialne oskrbe in storitve 24 urnega varovanja na daljavo. Izvaja program medgeneracijskega središča z dnevnim centrom aktivnosti, v katerega se dnevno vključuje nezanemarljivo število občanov Občine Gornja Radgona.

V letu 2024 smo za delovanje večgeneracijskega centra Pomurja, zagotovili in porabili sredstva v višini 2.500,00 eur.

200406 Sofinanciranje dnevnega centra za duševno zdravje IZA (Zavod VITICA)	(8.405 €) 8.405 €
--	--------------------------

Glede na to, da so uporabniki medgeneracijskega središča tudi osebe s težavami v duševnem zdravju, je Zavod za pomoč družini na domu Vitica Gornja Radgona, v drugi polovici leta 2017 uvedel tudi program Dnevnega centra za duševno zdravje.

V letu 2024 smo za delovanje dnevnega centra za duševno zdravje IZZA namenili in porabili sredstva v višini 8.405,10 eur.

200407 Sofinanciranje socialno varstvenega programa LUČKA (Zavod VITICA)	(799 €) 799 €
---	----------------------

Zavod Vitica je tudi v letu 2024 izvajala socialno varstveni program, ki je namenjen preprečevanju in s tem zmanjševanju nasilja nad starejšimi v Pomurski regiji. Program je 80% sofinanciran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in 20% s strani lokalnih skupnosti (27 občin). V proračunu za leto 2024 smo zagotovili in porabili sredstva v višini 798,90 eur.

200409 Sofinan. socialno varstvenega programa Stanovanjska skupnost ZAVETJE (Zavod Vitica)	(3.623 €) 3.623 €
---	--------------------------

Zavod Vitica je v letu 2021 pričel z izvajanjem razvojnega socialnovarstvenega programa Odprta stanovanjska skupina Zavetje- za osebe s težavami v duševnem zdravju, ki ga sofinancira MDDSZ in enake možnosti. V programu zagotavlja v okviru strokovno pomoč in podporo 4 osebam s težavami v duševnem zdravju v njihovem domačem okolju. Glavni namen programa je zagotavljanje celostne in individualizirane podpore uporabniku, preko katere se ga opolnomoči in usposobi za samostojno življenje in funkcioniranje v svoji bivalni enoti pri skrbi zase, urejanju bivalnih razmer in gospodinjstva, plačevanju položnic in urejanju osebnih zadev. Program je sofinanciran s strani MDDSZ za sofinanciranje socialnovarstvenih programov v letu 2024 ter posameznih občin UE Gornja Radgona v višini 20%.

V proračunu za leto 2024 smo zagotovili in porabili sredstva v višini 3.623,13 eur.

200414 Sofinanciranje programa VIŠKI HRANE (Zavod VITICA)	(1.000 €) 1.000 €
Zavod Vitica od leta 2020 izvaja program »Viški hrane« na podlagi pogodbe o sodelovanju s trgovino Hofer, d.o.o. V okviru programa poteka dnevno razdeljevanje prehranskih artiklov (pekovski izdelki, sadje, zelenjava ter občasno suhi riž, testenine) posameznikom in družinam v UE Gornja Radgona, ki si hrano težko zagotavljajo. Zavod Vitica zaradi najema dodatnih poslovnih prostorov sama ne bo več sposobna financirati programa Viški hrane. V proračunu smo zato zagotovili in porabili sredstva v višini 1.000,00 eur.	
200415 Dnevni center za otroke in mladostnike VITKO G.Radgona(Zavod VITICA)	(5.500 €) 5.500 €
Pogodba o delovanju dnevnega centra VITKO je bila podpisana v letu 2022, sredstva v višini 5.500,00 eur pa so bila vključena v Proračun 2024 in so bila porabljena v ta namen. Program je sofinanciran tudi iz državnega proračuna.	
200423 RKS OO G.Radgona- sofinanc.programov	(33.326 €) 38.237 €
Na podlagi razdelitve Občina Gornja Radgona, Občina Radenci, Občina Sveti Jurij ob Ščavnici in Občina Apače so bili določeni deleži sofinanciranja Rdečega križa Slovenije. Občina Gornja Radgona je dolžna financirati 42,89 % vseh sredstev, in sicer plačo za 1,5 zaposlene ter materialne stroške. Občina že več let krije tudi stroške organizacije in izvedbe srečanj občanov v tednu starejših kot oblike navezovanja stikov in druženja.	
Za ta namen smo v letu 2024 porabili sredstva v višini 38.236,73 eur, od tega 8.000,00 eur za srečanje starejših občanov..	
200427 Humanitarna društva-sofinanciranje dejavnosti	(10.000 €) 9.979 €
Občina Gornja Radgona je v skladu s Pravilnikom o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva dolžna sofinancirati prostovoljne in neprofitne organizacije ter društva, ki izvajajo programe s področja socialnega in zdravstvenega varstva in skrbijo za zdravje občanov oziroma svojih članov. V letu 2024 so se sredstva v višini 9.978,84 eur nakazala večim organizacijam.	
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	(2.220.103 €) 2.223.359 €
2201 Servisiranje javnega dolga	(2.220.103 €) 2.223.359 €
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	(2.220.103 €) 2.223.359 €
220101 Plačilo obresti od najetih kreditov na domačem trgu	(435.348 €) 440.970 €
V letu 2024 smo za plačilo stroškov, povezanih z zadolževanjem in obresti od najetih kreditov na domačem trgu zagotovili sredstva v skladu z obstoječimi amortizacijskimi načrti v skupni višini 440.969,92 eur. Napram letu 2022 se je znesek skoraj potrojil. Velik del obresti v višini 42.381,94 eur smo plačali za premostitveni kredit najet pri EZR države, za potrebe financiranja projekta izgradnje vodovodnega sistema C, 2.faza. Kredit je bil najet v letu 2022, zapadel je 31.1.2024, skupaj z obrestmi. Enormno povišanje obresti pomeni, žal, manj sredstev za izvajanje investicij.	
220102 Odplačila glavnin od dolgoročnih kreditov	(1.784.754 €) 1.782.389 €
V sprejetem proračunu smo planirali odplačilo dolga v višini 1.784.754,27 eur in ga skladno z amortizacijskimi načrti, v višini 1.782.388,89 eur tudi realizirali. Prikaz po posameznih odplačilih je v splošnem delu proračuna v tabelah. Gre za spremembe zaradi evidentiranja kreditov na pravilne konte.	
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	(355.355 €) 355.355 €
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	(355.355 €) 355.355 €
23029001 Rezerva občine	(250.000 €) 250.000 €
230201 Proračunska rezerva občine	(250.000 €) 250.000 €
V proračunu za leto 2024 so bila predvidena sredstva za izločanje v proračunsko rezervo v višini 250.000,00 eur.	

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. V letu 2024 so se sredstva proračunske rezerve tudi delno za sanacijo cest po neurjih.

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	(105.355 €) 105.355 €
230214 Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče 4.8.2023	(35.507 €) 35.507 €
230216 Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023	(33.299 €) 33.299 €
230217 Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023	(36.549 €) 36.549 €

Občina je pridobila sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki so se kot neporabljena sredstva prenesla iz leta 2023 v leto 2024. Gre za strogo namenska sredstva. Ta sredstva so prikazana na PP 230214, 230216, 230217 v skupni višini 105.355 eur.

4001 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT- SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

LOKALNA SAMOUPRAVA **(124.734 €) 119.599 €**

0603 Dejavnost občinske uprave	(124.734 €) 119.599 €
06039001 Administracija občinske uprave	(124.734 €) 119.599 €
060310 Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat	(109.107 €) 109.008 €

V medobčinskem inšpektoratu in redarstvu so bili v letu 2024 zaposleni občinski inšpektor in dva občinska redarja. Za plače, prispevke, regres, delovno uspešnost, nadurno delo, kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, zdravniške preglede, dnevnice in druge prejemke zaposlenih na medobčinskem inšpektoratu, so se v letu 2024 zagotovila in porabila sredstva v višini 109.007,93 eur.

060311 Materialni stroški - medobčinski inšpektorat	(15.628 €) 10.591 €
--	----------------------------

Na postavki se evidentirajo materialni stroški, ki so potrebni za redno delovanje medobčinskega inšpektorata. V proračunu za leto 2024 so bila za ta namen zagotovljena sredstva v skupni višini 15.627,88 eur in porabljena v višini 10.5913,08 eur za pisarniški material, strokovno literaturo, uniforme in službeno obleko, telefon, poštna storitve, goriva in maziva za prevozna sredstva, vzdrževanje in popravila vozil, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme, seminarje in članarine.

RAČUNOVODSKO POROČILO OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2024

OBRAZLOŽITEV BILANCE STANJA NA DAN 31.12.2024

Zakon o računovodstvu v 28. členu navaja, da bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov pravne osebe ob koncu obračunskega obdobja.

Bilanca stanja je v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23) računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznostih do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja, in je enak za vse uporabnike enotnega kontnega načrta

Bilanca stanja proračuna Občine Gornja Radgona na dan 31.12.2024 vsebuje podatke o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev. V bilanci stanja so izkazana tudi sredstva, ki jih imajo v upravljanju javni zavodi.

V nadaljevanju podajamo pojasnila k postavkam v bilanci stanja Občine Gornja Radgona na dan 31.12.2024:

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Skupina kontov 00- neopredmetena dolgoročna sredstva

V skupini kontov 00 je evidentirana programska oprema, katere nabavna vrednost na dan 31.12.2024 znaša 84.894,65 eur.

Skupina kontov 01- popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev

V skupini kontov 01 se evidentira popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev, evidentiranih v skupini kontov 00.

Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2024 znaša 74.117,40 eur, kar pomeni, da znaša sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2024, 10.777,25 eur.

Skupina kontov 02- nepremičnine

V skupini kontov 02 imamo na dan 31.12.2024 evidentirana zemljišča v skupni višini 13.283.908,42 eur, gradbene objekte (Špital, zgradba slačilnic s tribunami na TŠC Trate, del stavbe Strelišče, Čistilna naprava Gornja Radgona, kanalizacijsko in vodovodno omrežje Gornja Radgona, Obrežje reke Mure-inštalacije in objekt za protipoplavno zaščito, mrliška vežica na pokopališču v Negovi, avtobusna postajališča, poslovna stavba Partizanska cesta 13, ceste, poslovna stavba Maistrov Trg 2, fontana v mestnem parku, stanovanja, avtobusna postajališča, nekdanja vojašnica - Šahenturn, poslovna stavba na Apaški cesti) v skupni višini 76.028.558,63 eur in nepremičnine, ki se pridobivajo (vlaganja v CERO Puconci, obnova Vrtca Negova, pločnik Podgrad, meteorna in fekalna kanalizacija, nadgradnja vodovodnega sistema C-2.faza, postajališče za avtodome, kolesarske poti, izgradnja GJI v IC Mele, ceste, zbirni center za odpadke Mele) v skupni višini 9.287.218,75 eur.

Skupina kontov 03- popravek vrednosti nepremičnin

V skupini kontov 03 se evidentira popravek vrednosti nepremičnin, evidentiranih v skupini kontov 02.

Popravek vrednosti nepremičnin na dan 31.12.2024 znaša 33.757.116,82 eur, kar pomeni, da znaša sedanja vrednost nepremičnin na dan 31.12.2024, 42.271.441,81 eur.

Skupina kontov 04- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

V skupini kontov 04 je na dan 31.12.2024 evidentirana oprema (oprema za promet in zveze, računalniki, tiskalniki, pohištvo, oprema za snemanje in razmnoževanje, oprema v čistilni napravi, aktivna oprema širokopasovnega omrežja, oprema na TŠC Trate, oprema obrežja reke Mure, oprema v strelišču, oprema kanalizacijskega omrežja, oprema vodovodnega omrežja in oprema v občinskih stanovanjih), katere nabavna vrednost na dan 31.12.2024 znaša 4.401.783,67 eur, drobní inventar, katerega vrednost na dan 31.12.2024 znaša 107.265,28 eur in druga opredmetena osnovna sredstva v višini 205.919,02 eur.

Skupina kontov 05- popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev

V skupini kontov 05 se evidentira popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, evidentiranih v skupini kontov 04.

Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2024 znaša 2.038.428,71 eur. Glede na to, da se drobni inventar odpisuje v celoti že ob nabavi, je njegova sedanja vrednost na dan 31.12.2024 enaka nič, sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev pa znaša 2.256.089,68 eur.

Skupina kontov 06- dolgoročne finančne naložbe

V SRS 3 je predpisano izkazovanje in merjenje kapitalskih naložb. To so naložbe v delnice in deleže ter druge kapitalske naložbe za rok daljši od enega leta. Dolgoročne finančne naložbe v kapital, lastniški vrednostni papirji drugih podjetij in dolžniški vrednostni papirji podjetij ali države se ob začetnem pridobivanju ovrednotijo po nabavni vrednosti.

Na dan 31.12.2024 je vrednost dolgoročnih finančnih naložb 2.284.002,74 eur. Stanje naložb je podrobneje prikazano v tabeli:

Naložba	Nabavna vrednost (eur)
Naložbe v Dom starejših Gornja Radgona, d.o.o.	1.981.722,86
Naložbe v JP Komunala Radgona, d.o.o.	247.258,56
Naložbe v JP Prlekija, d.o.o., v stečaju	45.000
Naložbe v JP Mariborski vodovod	184,07
Naložbe v podjetje RC Maspos, d.o.o., v stečaju	52,25
CERO Puconci	9.550,00
RRA Mura, v stečaju	235,00
SKUPAJ	2.284.002,74

Skupina kontov 09- terjatve za sredstva dana v upravljanje

Na obravnavani skupini kontov izkazujemo terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim zavodom.

Stanje terjatev za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2024 je znašalo 11.224.271,81 eur in je podrobneje prikazano v tabeli:

Sredstva dana v upravljanje- naziv javnega zavoda	Stanje na dan 31.12.2024
OŠ Gornja Radgona	1.972.200,08
OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova	974.185,12
Glasbena šola Gornja Radgona	159.552,85
Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona	2.755.568,02
Knjižnica Gornja Radgona	284.930,24
PORA, razvojna agencija Gornja Radgona	14.084,97
Zdravstveni dom Gornja Radgona	3.075.904,43
Zavod za kulturo, promocijo in turizem Gornja Radgona	1.987.846,10
Skupaj	11.224.271,81

Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Skupina kontov 11- dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja denarna sredstva na računu, odprtem pri UJP Murska Sobota.

Stanje denarnih sredstev na računu Občine Gornja Radgona na dan 31.12.2024 je znašalo 363.557,39 eur.

Skupina kontov 12- kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2024 znašajo 525.995,48 eur in zajemajo terjatve, prikazane v tabeli:

Kupec	Stanje na dan 31.12.2024
Kupci v državi	481.567,17
Najemnine za stanovanja in poslovne prostore	30.467,72
Komunalni prispevek	13.960,58
Skupaj	525.995,48

Skupina kontov 14- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V skupini kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujemo na dan 31.12.2024 odprte postavke za ostanke denarnih sredstev pri krajevnih skupnostih in kratkoročne terjatve do uporabnikov proračunov v skupni višini 161.394,98 eur, podrobneje prikazani v tabeli:

Terjatev	Stanje na dan 31.12.2024
KS Gornja Radgona	55.170,49
KS Črešnjevc - Zbigovci	3.785,90
KS Spodnja Ščavnica	3.440,55
KS Negova	21.673,94
KS Spodnji Ivanjci	991,60
Kratk.terjatve do neposr.upor.prorač.države	3.525,87
Kratk.terjatve do neposred. upor. pror.občine	24.252,47
Občina Puconci- sklad	48.529,16
Kratk.terjatve do posred.upor.proračuna občine	25,00
Skupaj	161.394,98

Skupina kontov 17- druge kratkoročne terjatve

Na dan 31.12.2024 znašajo druge kratkoročne terjatve 97.247,64 eur in predstavljajo terjatve za refundirane bolezni nad 30 dni, terjatve za vračilo razlike med obračunanim in vstopnim DDV, terjatve iz naslova nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča, druge kratkoročne terjatve in terjatve za ostale davčne prihodke.

Skupina kontov 18- neplačani odhodki

Neplačani odhodki so odhodki, ki še do 31.12.2024 niso bili plačani in pomenijo vse odprte obveznosti. Na dan 31.12.2024 znašajo 1.683.473,05 eur.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Skupina kontov 20- kratkoročne obveznosti za prejete predujem in varščine

Na dan 31.12.2024 evidentiramo v skupini kontov 20 prejete varščine v višini 10.229,70 eur.

Skupina kontov 21- kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Na dan 31.12.2024 evidentiramo kratkoročne obveznosti do zaposlenih v skupni višini 99.734,91 eur. Gre za obveznosti do zaposlenih iz naslova plače za mesec december 2024.

Plača za mesec december 2024 je bila namreč samo obračunana, izplačana pa v mesecu januarju 2025. Obveznosti predstavljajo obveznosti za čiste plače, obveznosti za prispevke, obveznosti za davke in druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih.

Skupina kontov 22- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Na dan 31.12.2024 evidentiramo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v skupni višini 1.130.555,25 eur.

Skupina kontov 23- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

V tej skupini prikazujemo obveznosti na dan 31.12.2024 v višini 99.878,66 eur in sicer iz naslova obračuna dohodnine in prispevkov družinskih pomočnikov, sejnin članom občinskega sveta, sejnin odborov in komisij, obračuna dohodnine in nadomestila župana, podjemnih pogodb, obveznosti za plačilo razlike med obračunanim in vstopnim DDV-O in obveznosti za davčne prihodke (stanje javnofinančnih prihodkov na dan 31.12.2024).

Skupina kontov 24- kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov

Kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov državnih in občinskih proračunov znašajo na dan 31.12.2024 579.417,79 eur.

Obveznosti do proračunskih uporabnikov	Stanje na dan 31.12.2024
240 Neposredni uporabniki proračuna države	1.413,71
241 Neposredni uporabniki proračuna občine	31.847,65
242 Posredni uporabniki proračuna države	146.428,88
243 Posredni uporabniki proračuna občine	399.625,28
Skupaj	579.315,52

Skupina kontov 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev

Kratkoročne obveznosti do financerjev so odplačila glavnice dolgoročnih posojil 712.785,79 eur (prenesene obveznosti iz skupine 96).

Skupina kontov 26- kratkoročne obveznosti iz financiranja

Kratkoročne obveznosti iz financiranja (obresti) znašajo na dan 31.12.2024 22.723,23 eur.

Skupina kontov 28- neplačani prihodki

Neplačani prihodki izkazujejo neplačane davčne in nedavčne prihodke, ki še do 31.12.2024 niso bili plačani in bodo poravnani predvidoma v letu 2025. Na dan 31.12.2024 znašajo 549.421,79 eur

Skupina kontov 90- splošni sklad

Splošni sklad izkazuje lastne vire sredstev (neopredmetena dolgoročna sredstva, opredmetena osnovna sredstva, zemljišča, nepremičnine ki se pridobivajo, gradbene objekte, opremo, finančne naložbe, sredstva dana v upravljanje, namenska sredstva krajevnih skupnosti, obveznosti za kredite, združena sredstva v proračunskem skladu pri Občini Puconci za CERO) in na dan 31.12.2024 znaša 72.857.511,92 eur.

Skupina kontov 91- Rezervni sklad

Rezervni sklad izkazuje vire sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč in na dan 31.12.2024 znaša 19.935,83 eur.

Skupina kontov 96- dolgoročno prejeta posojila

Skupina kontov 96- dolgoročno prejeta posojila, izkazujejo zneske še neodplačanih posojil, ki jih je občina najela. Na dan 31.12.2024 izkazujemo 7.367.133,73 eur neodplačanih obveznosti iz naslova dolgoročnega zadolževanja in sicer:

- Dolgoročni kredit, najet v letu 2011 pri Addiko Bank v vrednosti 54.545,68 eur, za rekonstrukcijo in adaptacijo OŠ Gornja Radgona (do 30.9.2025)
- Dolgoročni kredit, najet pri SRRS v vrednosti 253.811,69 eur za izgradnjo slačilnic na TŠC Trat (do 31.5.2029)
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu za energetske sanacije OŠ Gornja Radgona- 80.749,60 eur (do 30.6.2027)
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu za energetske sanacije OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 28.294,55 eur (do 30.11.2026)
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2020 pri SID banki v vrednosti – 2.710.697,80 eur za izgradnjo VŠD (do 30.6.2040)
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2021 pri SID banki v vrednosti 430.576,88 eur za nakup poslovne stavbe (do 20.12.2041)
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2022 pri SID banki v vrednosti 1.184.705,54 eur za modernizacijo cest (do 31.12.2042)
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki v letu 2023 za izgradnjo IC Mele v vrednosti 475.000,04 eur (do 31.12.2043)
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki v letu 2024 za izgradnjo mrliške veže v Negovi – 371.918,04 eur (do 15.11.2049)
- Dolgoročni kredit, najet pri Banki Sparkasse v letu 2024 za gradnjo vodovodnega sistema – 576.666,69 eur (do 30.6.2039)
- Dolgoročni kredit, najet pri Banki Sparkasse v letu 2024 za upravljanje z dolgom – 1.498.408,67 (do 30.6.2039)
- Dolgoročni krediti, najeti na podlagi 21. člena ZFO od 2017-2020 pri državnem proračunu- 414.594,74 eur (zadnji do 15.9.2030)

Del dolgoročnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2025 znaša 712.785,79 eur, je izkazanih v bilanci stanja na kontih podskupine 250, kot kratkoročne obveznosti do financerjev.

Skupina kontov 99 – Konti izvenbilančne evidence

990 in 999: Na teh kontih so knjižene vnovčljive terjatve za prejete menice in bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku. Stanje na dan 31.12.2024 je 507.240,48 eur.

Druge računovodske informacije - 13. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporablja Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

1. Sodila, če so bila ta uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Občina Gornja Radgona ne razmejuje prihodkov, ker ne opravlja tržne dejavnosti.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in porabo dolgoročnih rezervacij po namenih:

Dolgoročnih rezervacij v bilanca stanja in drugih izkazih ni izkazanih, ker le te niso bile oblikovane.

3. Razlogi za izkazovanje presežka oz. primanjkljaja v izkazu prihodkov in odhodkov:

Izkaz prihodkov in odhodkov izkazuje prihodke v višini 11.801.360,94 evrov in odhodke v višini 11.128.228,54 evrov. Iz tega izhaja presežek odhodkov nad prihodki v višini 673.132,40 evrov. Račun finančnih terjatev in naložb izkazuje prihodke (prodaja kapitalskih deležev) v višini 3.000 evrov. Račun financiranja izkazuje odplačilo dolga (odhodki za odplačilo dolgoročnih kreditov) v višini 1.782.388,89 evrov in najem kredita v višini 971.918,04 evrov in s tem neto odplačilo dolga v višini 810.470,85 evrov.

Skupno je primanjkljaja odhodkov in izdatkov nad prihodki in prejemki v višini 134.338,45 evrov.

4. Podatki o stanju neporavnanih zapadlih in nezapadlih terjatev

- a) Kratkoročne terjatve do kupcev (konto 12000000) v višini 481.567,17 evrov so najemnine za poslovne prostore, uporabo športnih površin, mrliške veže, najemnine za infrastrukturo,...
- b) Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN (14) v višini 25.925,52 evrov so terjatve za sredstva posebnega sklada za investicije v CERO Puconci, terjatve za obresti EZRD. Na kontih 1410 so prikazane terjatve do KS Gornja Radgona, KS Negova, KS Spodnja Ščavnica, KS Spodnji Ivanjci, KS Črešnjevci-Zbigovci za ostanke neporabljenih sredstev oz. namenska sredstva.

5. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:

Do konca poslovnega leta je bilo obveznosti do dobaviteljev (konto 22, 23, 24, 26) skupaj za 1.732.594,00 evrov, od tega zapadlih obveznosti 698.254,61 evrov.

Razlog za neplačilo je nezadosten obseg prostih likvidnostnih sredstev. Največji upniki so Komunala Radgona, DSO Gornja Radgona, Gasilska zveza Gornja Radgona, Tjaša Erjavec s.p., Arriva d.o.o., Zavod za kulturo, promocijo in turizem Gornja Radgona, Simbau d.o.o. in Geoplus d.o.o..

JP Komunala Radgona, d.o.o., je hkrati tudi velik dolžnik, in sicer za najemnino za GJI. Ker je med letom prišlo do stečaja Javnega podjetja Prlekija, ki je do 7.11.2024 izvajalo GJS z vodooskrbo, je prišlo do nepredvidenih primanjkljajev likvidnih sredstev pri našem javnem podjetju, ki je prevzelo vodooskrbo tudi za sosednji občini Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Posledica tega je njihova nezmožnost plačila najemnine.

Ostale kratkoročne obveznosti so obveznosti do zaposlenih, obveznosti za plačilo DDV in obveznosti iz naslova plačila nadomestil za opravljanje funkcije podžupana, sejnine, nagrade, podjetne pogodbe.

6. Naložbe prostih denarnih sredstev:

Občina je vključena v enotni zakladniški račun države. Na dan 31.12.2024 ni imela vezanih sredstev.

7. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

Sredstva so se zmanjšala za znesek amortizacije in za vrednosti prodanih zemljišč, stanovanj, stavb ter popravkov sredstev v upravljanju. Skupaj dolgoročne finančne naložbe na kontu 062 znašajo 2.284.002,74 evrov (zmanjšal se je delež v Komunala Radgona, d.o.o., v poslovne knjige smo dodatno zabeležili delež v JP CERO Puconci v višini 9.550 evrov in delež v RRA Mura v stečaju v višini 235 evrov) .

8. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izven bilančne evidence:

Na aktivnih in pasivnih kontih izven bilančne evidence občina izkazuje vnovčljive bančne garancije in menice (507.240,48 eur), ki jih izvajalci izročijo občini kot garancijo za morebitno odpravo napak v garancijskem roku.

9. Podatki, ki so pomembni za podrobnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja:

Občina Gornja Radgona po podatkih iz bilance stanja na nekaterih skupinah kontov izkazuje sledeče stanje:

- a. konti skupine 90 – Splošni sklad izkazuje stanje v višini 72.857.511,92 evrov. To je stanje premoženja občine oz. vseh osnovnih sredstev, investicij v teku, sredstev danih v upravljanje, kapitalskih vložkov ter namenskih in nenamenskih sredstev.
 - o Sredstva KS Gornja Radgona (pokopališče): 55.170,49 evrov
 - o Sredstva KS Negova (pokopališče): 21.673,94 evrov
 - o Sredstva požarne takse: 21.318,65 evrov

- Sredstva prejetih, a neporabljenih zavarovalnin: 20.000,00 evrov
- Nenamenska sredstva občine: 147.080,60 evrov
- b.** konti skupine 91 – Rezervni sklad izkazuje stanje v višini 19.935,83 evrov.
- c.** konti skupine 96 – Dolgoročno prejeti krediti: na dan 31.12.2024 je neodplačanih 8.079.969,92 evrov. V letu 2024 zapadejo v plačilo glavnice v višini 712.785,79 evrov.

Stanje zadolženosti je 8.079.969,92 evrov oz. 966,93 evrov na prebivalca (število prebivalcev na dan 1.1.2025 je 8.356 (po podatkih SURS)).

10. Pojasnilo glede negativnega stanja na kontu 706099:

Na dan 31.12.2024 je bilo izkazano negativno stanje v višini -5.487,03 evrov. Skladno z navodili smo zmanjšali druge izredne nedavčne prihodke na kontu 714199 za isti znesek.

Navodilo Ministrstva za finance: Če je na K6 = 706099 izkazano negativno stanje, ravnajte tako ko ste ravnali doslej. Občinam, ki imajo v poročilu B2 na podkontu 706099 - Drugi davki in prispevki na dan 31. 12. 2024 izkazano negativno stanje na tem podkontu, tako priporočamo, da opravijo v svojih poslovnih knjigah ustrezne preknjižbe, in sicer na naslednji način:

1. V primeru negativnega stanja, izkazanega v poslovnih knjigah občine, na podkontu 706099 - Drugi davki in prispevki, po stanju na dan 31. 12. 2024, kar je skladno tudi s poročilom B2 iz MF-UJP, zaradi česar ni možno izpolniti in oddati obrazca Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov za AJPEs, predlagamo, da se znesek preknjiži na podkonto 714199 - Drugi izredni nedavčni prihodki
2. V kolikor na podkontu 714199 znesek prihodkov ne zadošča za pokritje negativne vrednosti, pa v breme konta prihodkov tiste vrste, kjer je izkazan najvišji znesek oz. ima dovolj visoko pozitivno vrednost, da lahko pokrije negativni znesek na K6 = 706099 in hkrati ni javno finančni prihodek oz. ni vključen v poročilo B2

Pojasnilo o vključenosti ožjih delov lokalne skupnosti v skupno bilanco:

V Bilanco prihodkov in odhodkov **so vključeni** tudi vsi prihodki in odhodki ter prejemki in izdatki petih ožjih delov lokalne skupnosti in sicer:

- KS Gornja Radgona, PU 79421
- KS Negova, PU 79430
- KS Spodnji Ivanjci, PU 79456
- KS Sp. Ščavnica, PU 79448
- KS Črešnjevc-Zbigovci, PU 79413

Vse krajevne skupnosti so samostojne pravne osebe in poslujejo preko svojega lastnega transakcijskega računa in so kot samostojne pravne osebe oddale vse zahtevane obrazce (BS, BPO, IRF, RFTN).

2.2.3.2 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST GORNJA RADGONA

1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Prihodki KS Gornja Radgona za leto 2024 so znašali 76.257,53€ in odhodki 76.353,47€. Presežek odhodkov nad prihodki znaša 12,96€. Prihodkov iz naslova pokopališča je bilo 70.169,98€ in so se nekoliko povišali napram lanskemu letu zaradi izterjav.

Odhodki:

PP020210 - Stroški plačilnega prometa

Plan: 14,00 eur, realizacija: 10,40 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040361 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 2.000,00 eur, realizacija: 200,00 eur

Krajevna skupnost na podlagi vloge kluba dodelila sredstva za delovanje (ena vloga).

PP060201 - Materialni stroški

Plan: 6.240,00 eur, realizacija: 4.415,45 eur

V postavki so zajeti izdatki oziroma stroški za nemoteno delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov (stroški vode, električne energije, ogrevanja, zavarovanja, čiščenja, vzdrževanja,...).

PP060210 - Sejnine članom KS

Plan: 2.400,00 eur, realizacija: 1.544,68 eur

Svet krajevne skupnosti Gornja Radgona šteje devet članov. V postavki so zajeta izplačila sejin članicam in članom sveta KS. V letu 2024 se je svet KS sestel na 4-ih rednih sejah, in sicer: 13. 3. 2024, 27. 6. 2024, 16. 10. 2024 in 18. 12. 2024.

PP160301 - Tekoče vzdrževanje pokopališča

Plan: 58.771,03 eur, realizacija: 54.337,48 eur

Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Gornji Radgoni. V postavki je planirano tekoče vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice. Pod tekoče vzdrževanje spada odvoz smeti, električna energija za mrliško vežico, strošek vode, košnja trave in vsa druga vzdrževalna dela, ki jih za krajevno skupnost opravlja Vrbnjak Lidija d.o.o. Do 31.12.2024 so bile vse planirane naloge izvedene.

PP160302 - Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Plan: 55.832,50 eur, realizacija: 15.832,50 eur

V letu 2024 so se na pokopališču uredili žarni nastavki, ureditev temeljev za nagrobne spomenike (klasični pokopi), menjava malih in velikih vhodnih vrat in izvedba pohodne poti na zgornjem delu pokopališča (stran proti Sončni ulici). Ostanek sredstev se prenese v leto 2025.

2.2.3.3 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST ČREŠNJEVCI - ZBIGOVCI

1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Prihodki KS Črešnjevci – Zbigovci za leto 2024 so znašali 5.997,54€ in odhodki 5.997,54€.

Odhodki:

PP020211 – Plačila storitev UJP

Plan: 5,00 eur, realizacija: 4,40 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040366 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 2.500,00 EUR, realizacija: 2.400,00 EUR

Krajevna skupnost, na podlagi vlog društev in organizacij prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno. Vse dotacije se dodelijo na podlagi sprejetih sklepov članov sveta.

PP060202 - Materialni stroški

Plan: 5.364,45 eur, realizacija: 2.097,19 eur

V postavki so zajeti stroški, s katerimi zagotavljamo delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V postavko so vključeni materialni stroški in vzdrževanje poslovnih objektov (strošek električne energije, vode, čiščenja, telefonije, ogrevanja, zavarovanje poslovnih prostorov,...).

PP060217 - Sejnine članom sveta KS

Plan: 2.000,00 eur, realizacija: 1.495,95 eur

Svet KS Črešnjevci-Zbigovci šteje sedem članov. V postavki so zajeta izplačila sejin 4-ih rednih sejah, in sicer: 19. 3. 2024, 13. 6. 2024, 17. 10. 2024 in 19. 12. 2024.

2.2.3.4 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST NEGOVA

1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Prihodki KS Negova za leto 2024 so znašali 16.485,59€ in odhodki 23.162,71€.

Presežek odhodkov nad prihodki v letu 2024 znaša 6.677,12€ in se je pokrila iz presežka preteklih let. Prihodkov iz naslova pokopališča je bilo 10.109,34€.

Odhodki:

PP020212 - Plačila storitev UJP

Plan: 10,00 eur, realizacija: 8,80 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040363 - dotacije drugim organizacijam

Plan: 1.100,00 eur, realizacija: 1.100,00 eur

Krajevna skupnost, na podlagi vlog društev in organizacij prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno. Vse dotacije se dodelijo na podlagi sprejetih sklepov članov sveta.

PP060203 - Materialni stroški

Plan: 3.349,06 eur, realizacija 2.123,62 eur

V postavki so zajeti stroški za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevnih skupnosti in njenih programov. Med materialne stroške so vključeni stroški reprezentance, električne energije, vode, odvoza smeti, telefonije in zavarovanje poslovnega prostora.

PP060211 - Sejnine članom sveta KS

Plan: 2.200,00 eur, realizacija 1.789,91 eur

Svet KS Negova šteje devet članov. V letu 2024 se je svet KS sestel na 4-ih rednih sejah, in sicer: 18. 3. 2024, 1. 7. 2024, 21. 10. 2024 in 23. 12. 2024.

PP160303 – Tekoče vzdrževanje pokopališča

Plan: 10.370,00 eur, realizacija: 7.501,39 eur

Krajevna skupnost ureja in vzdržuje pokopališče v Negovi. V postavki so zajeti stroški računalniških storitev (program PISO za pokopališča), strošek električne energije za pokopališče in mrliško vežico (staro in novo), strošek vodarine, odvoz odpadkov, poštne (izdajanje računov za grobnice) in za tekoče vzdrževanje - košnja trave, čiščenje pokopališča (izvaja Komunala Radgona d.o.o.).

PP160304 - Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Plan: 26.836,00 eur, realizacija 10.638,99 eur

V letu 2024 predstavlja postavka strošek tlakovanja in ureditve manjkajočega dela pešpoti na pokopališču. Ostanek sredstev se prenese v leto 2025.

2.2.3.5 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST SPODNJI IVANJCI

1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Prihodki KS Spodnji Ivanjci za leto 2024 so znašali 7.696,07€ in odhodki 7.696,07€. Prihodki od najemnin so v letu 2023 znašali 3.723,24€ in se namenijo za delovanje društev in organizacij na območju KS.

Odhodki:

PP020213 - Stroški plačilnega prometa

Plan: 5,00 eur, realizacija: 2,90 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040364 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 5.530,00 eur, realizacija: 4.830,00 eur

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in organizacij prispeva (na podlagi prejetih vlog in potrjenih sklepov sveta KS) sredstva za izvajanje raznoraznih srečanj in prireditev društev iz območja KS.

PP060204 - Materialni stroški

Plan: 1.502,23 eur, realizacija 1.425,60 eur

V postavki so zajeti izdatki za tekoče delovanje in izvajanje nalog krajevne skupnosti in njenih programov. V ta program so vključeni materialni stroški (stroški reprezentance, električne energije nabava pisarniškega materiala in poštne storitve, zavarovanje objekta ter tekoče vzdrževanje poslovnega objekta KS).

PP060212 - Sejnine članom sveta KS

Plan: 1.440,00 eur, realizacija: 1.437,57 eur

Svet krajevne skupnosti Spodnji Ivanjci šteje šest članov. Svet KS se je v letu 2024 sestel na 4-ih rednih sejah, in sicer 5. 3. 2024, 4. 6. 2024, 5. 11. 2024 in 17. 12. 2024.

2.2.3.6 NEPOSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIK: KRAJEVNA SKUPNOST SPODNJA ŠČAVNICA

1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

Prihodki KS Spodnja Ščavnica za leto 2024 so znašali 5.285,86€ in odhodki 5.285,86€. Prihodkov od najemnin so znašali 1.200,00€.

Odhodki:

PP020214 - Stroški plačilnega prometa

Plan 8,00 eur, realizacija: 6,35 eur

Krajevna skupnost ima odprt svoj podračun na Upravi za javna plačila, ta si za svoje storitve zaračunava provizijo za izvajanje plačilnega prometa.

PP040365 - Dotacije drugim organizacijam

Plan: 1.600,00 eur, realizacija: 1.300,00 eur

Krajevna skupnost na podlagi vlog društev in organizacij prispeva manjša sredstva za izvajanje srečanj, prireditev in podobno.

PP060326 – Investicijsko vzdrževanje

Plan: 10.000,00 eur, realizacija: 0,00 eur

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in opremo v letu 2024 se prenesejo v plačilo v letu 2025 (naročeno v decembru 2024).

PP060205 - Materialni stroški

Plan: 5.868,82 eur, realizacija: 2.753,59 eur

V postavki so zajeti stroški tekočega delovanja krajevne skupnosti (strošek reprezentance, električne energije, vodarine, odvoza smeti, telefonije in zavarovanje objekta-poslovnega prostora).

PP060213- Sejnine članom sveta KS

Plan: 1.800,00 eur, realizacija: 1.225,92 eur

Svet KS Spodnja Ščavnica šteje sedem članov. Svet KS se je v letu 2024 sestel na 4-ih rednih sejah, in sicer: 14. 3. 2024, 18. 6. 2024, 16. 10. 2024 in 16. 12. 2024.

2.3. REALIZACIJA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2024

Načrt razvojnih programov je bil pripravljen za obdobje 2024 do 2027 in je poleg splošnega in posebnega dela sestavni del proračuna (tretji del proračuna). Odraža politiko občine na področju investicijskih vlaganj oziroma izdatkov in investicij v projekte, skupaj z državnimi pomočmi, v naslednjih štirih letih. Tako izkazuje razvojne naložbe in projekte v občini ter omogoča spremljati izdatke za razvojne projekte v naslednjem srednjeročnem obdobju. Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov.

V načrt razvojnih programov je potrebno obvezno vključiti izdatke, ki spadajo v naslednje skupine oziroma podskupine kontov:

- 42 – Investicijski odhodki (vključno s finančnim najemom),
- 43 – Investicijski transferi,
- 41 – Tekoči transferi (410 – Subvencije – del, ki predstavlja državno pomoč).

Poleg teh izdatkov pa so lahko vključeni tudi drugi izdatki, ki so potrebni za izvedbo projekta in se izkazujejo na drugih kontih. Veljavna zakonodaja zahteva, da je vključenost posameznega projekta v načrt razvojnih programov občine pogoj, da lahko občina s tem projektom kandidira na razpisanih za pridobivanje državnih ali evropskih sredstev.

Skladno z 12. členom ZJF se v načrtu razvojnih programov izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih, razdeljenih po:

- posameznih investicijskih projektih, razvrščenih po področjih proračunske porabe,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte bremenili proračune prihodnjih let,
- različnih virih financiranja za celovito izvedbo posameznega projekta.

Načrta razvojnih programov sledi splošnemu in posebnemu delu zaključnega računa proračuna občine za leto 2024. V tabeli je kot sprejeta vrednost oz. sprejeti proračun upoštevana vrednost, ki je bila sprejeta v načrtu razvojnih programov z rebalansom proračuna v letu 2024 za izvajanje projekta v obdobju 2024-2027 ter predvidena poraba v letu 2024. Realizirana vrednost oziroma realizacija pa predstavlja vrednost realizacije, ki je bila že dosežena z izvajanjem projekta v obdobju do 31. 12. 2024.

Opisna obrazložitev realiziranih projektov je podana v okviru obrazložitev Posebnega dela proračuna.

2.4. OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA (za proračun)

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki mora prikazati resnično stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu obračunskega obdobja, torej po stanju na dan 31. 12. 2024. Bilanca stanja proračuna občine zajema premoženje, ki je evidentirano v poslovnih knjigah proračuna in je v lasti občine. Občina je tudi lastnica vsega lastnica vsega premoženja javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je.

SREDSTVA, TERJATVE, OBVEZNOSTI IN VIRI SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2024

1. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	80.617.710,46
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	84.894,65
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	74.117,40
Nepremičnine	98.599.685,80
Popravek vrednosti nepremičnin	33.757.116,82
Oprema in druga opredmetena sredstva	4.401.783,67
Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih sredstev	2.045.693,99
Dolgoročne finančne naložbe	2.284.002,74
Terjatve za sredstva dana v upravljanje	11.224.271,81
2. KRATKOROČNA SREDSTVA	2.831.668,54
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice	0
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	363.557,39
Kratkoročne terjatve do kupcev	525.995,48
Dani predujmi in varščine	0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	161.394,98
Druge kratkoročne terjatve	97.247,64
Neplačani odhodki	1.683.473,05
Aktivne časovne razmejitve	0
Aktiva SKUPAJ	83.449.379,00
4. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE	3.204.797,52
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	10.229,70
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	99.734,91
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	1.130.555,25
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	99.878,66
Druge kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	579.417,79
Kratkoročne obveznosti do financerjev	712.836,19
Kratkoročne obveznosti iz financiranja	22.723,23
Neplačani prihodki	549.421,79
Pasivne časovne razmejitve	0
5. LASTNI VIRI	80.244.581,48
Splošni sklad	72.857.511,92
Rezervni sklad	19.935,83
Dolgoročne finančne obveznosti	7.367.133,73
Druge dolgoročne obveznosti	0
Pasiva SKUPAJ	83.449.379,00

2.4.1. Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računih znašajo na dan 31. 12. 2024 skupaj 363.557,39 EUR.

Denarna sredstva na računih	Stanje na dan 31.12.2024
TRR občine	363.557,39
Depoziti	0

2.4.2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
	DSO Gornja Radgona	1.981.722,86	1.981.722,86	100
	JP Prlekija d.o.o.	45.000,00	45.000,00	100
	CERO Puconci	-	9.550,00	100
	JP Mariborski vodovod	184,07	184,07	100
	RC Maspos	52,25	52,25	100
	RRA Mura v stečaju	-	235,00	100
	JP Komunala Radgona	250.258,56	247.258,56	99
06	SKUPAJ	2.277.217,74	2.284.002,74	100

Dolgoročne finančne naložbe so se v letu 2024 povečale za 6.785,00 evrov. V letu 2024 smo evidentirali kapitalski delež v JP CERO Puconci v višini 9.550 eur in v RRA Mura v stečaju v višini 235,00 evrov. Prodali smo kapitalski delež v Komunala Radgona, d.o.o., v višini 3.000,00 evrov. Kot soustanoviteljici sta vstopili Občina Apače in Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, vsaka s kapitalskim vložkom v višini 1.500,00 evrov.

2.4.3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

Stanje neodpisane vrednosti neopredmetenih osnovnih sredstev znaša na dan 31.12.2024 10.777,25 evrov in se je glede na preteklo leto zmanjšalo za 207,76 evrov.

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
003	Dolgoročne premoženske pravice	79.690	84.894,65	107
00	Skupaj AOP 002	79.690	84.894,65	107
01	Popravek vrednosti AOP 003	68.705	74.117,40	108
00-01	Sedanja vrednost neopredm. sredstev	10.985	10.777,25	98

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Stanje neodpisane vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev (nepremičnine, oprema in druga opredmetena sredstva) znaša na dan 31.12.2024 64.842.568,98 evrov in se je glede na preteklo leto zmanjšalo za 4.008.790,02 EUR.

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
020	Zemljišča	13.150.476,42	13.283.908,42	101
021	Zgradbe	63.811.133,95	76.028.558,63	119
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	23.677.579,65	9.287.218,75	39
02	Skupaj AOP 004	100.639.190	98.599.685,80	98
03	Popravek vrednosti neprem. AOP 005	31.787.831	33.757.116,82	106
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	68.851.359	64.842.568,98	94

Zgradbe: mednje štejemo upravne prostore, stanovanja, poslovne prostore ter druge zgradbe vodovod, kanalizacija, ceste, mrliška vežica, javna razsvetljava in nadstrešnice na avtobusnih postajah).

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2024 znižala za 2.039.504,20 EUR in znaša 98.599.685,80 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 33.757.116,82 EUR. Sedanja vrednost znaša 64.842.568,98 EUR. Nepremičnine v gradnji ali izdelavi: gre za nedokončana vlaganja oz. nepremičnine v pridobivanju, ki se po dokončanju na osnovi uporabnega dovoljenja oziroma primopredajnega zapisnika aktivirajo in prenesejo med osnovna sredstva v uporabi. Vrednost nepremičnin, ki se pridobivajo, je 9.287.218,75 EUR (vodovod.sistem C 2.faza, IC Mele,, CERO Puconci,...)

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

konto	Naziv konta	2023	2024	Indeks
040	Oprema	2.426.550,33	4.088.599,67	168
041	Drobni inventar	77.191,89	107.265,28	139
045	Druga opredmetena osnovna sredstva	205.919,02	205.919,02	100
04	Skupaj AOP 006	2.709.661	4.401.783,67	162
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	1.661.783	2.145.693,99	129
04-05	Sedanja vrednost opreme	1.047.878	2.256.089,68	215

Oprema: gre za opremo občinske uprave in druga opredmetena osnovna sredstva. Neodpisana vrednost na dan 31.12.2024 znaša 2.256.089,68 EUR in je v primerjavi z letom 2023 višja za 1.208.211,68 EUR.

2.4.4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Konti skupine 09 - Terjatve za sredstva dana v upravljanje (AOP 011)

Na kontih 09 (AOP011) se izkazujejo terjatve za sredstva, ki jih je občina dala v upravljanje. Terjatve se izkazujejo v vrednosti, enaki čisti vrednosti sredstev, danih v upravljanje in so na osnovi Pravilnika o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu izkazane na osnovi predloženih podatkov prejemnikov sredstev v upravljanje. Sredstva so povečana za nabave oziroma investicijska vlaganja med letom ter zmanjšana za odpise oziroma amortizacijo. Javni zavodi sredstva v upravljanje v svojih poslovnih knjigah izkazujejo kot dolgoročne obveznosti do ustanovitelja. Gre za osnovna sredstva, ki v glavnem predstavljajo opremo (pohištvo, drobn inventar) ter objekte.

Skupna vrednost sredstev, danih v upravljanje, na dan 31.12.2024 znaša 11.224.271,81 EUR.

Ime zavoda	Stanje 31.12.2023	Stanje 31.12.2024	Indeks
OŠ Gornja Radgona	2.079.802,57	1.972.200,08	95
OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova	949.798,61	974.185,12	103
Glasbena šola Gornja Radgona	160.341,04	159.532,85	99
Vrtec M. Golarja Gornja Radgona	2.904.937,20	2.755.568,02	95
Knjižnica Gornja Radgona	218.996,59	284.930,24	130
PORA Gornja Radgona	14.102,14	14.084,97	100
Zdravstveni dom Gornja Radgona	3.235.076,65	3.075.904,43	95
KULTPROTUR Gornja Radgona	2.009.698,66	1.987.846,10	99
	11.572.753,46	11.224.271,81	97

2.4.5. Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Občina izkazuje vrednost terjatev do dolžnikov za najemnine za stanovanja, najemnine za poslovne prostore, uporabnino za športne objekte, za komunalni prispevek.

Na dan 31.12.2024 je stanje terjatev znašalo 525.995,48 EUR.

konto	Naziv konta	31.12.2024
12	Kupci v državi	481.567,18
12	Najemnine za stanovanja in poslovne prostore	30.467,72
12	Komunalni prispevek	13.960,58
12	Kupci v državi	525.995,48

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporab.enotnega kontnega načrta (AOP 017)

V podskupini kontov 14 se zagotavlja evidentiranje terjatev do kupcev, ki so uporabniki enotnega kontnega načrta. Občina v podskupini kontov 14 izkazuje stanje odprtih terjatev na dan 31.12.2024 v višini 161.394,98 EUR.

konto	Naziv konta	31.12.2024
14	KS Gornja Radgona	55.170,49
	KS Črešnjevc - Zbigovci	3.785,90
	KS Spodnja Ščavnica	3.440,55
	KS Negova	21.673,94
	KS Spodnji Ivanjci	991,60
	Kratk.terjatve do neposr.upor.prorač.države	3.525,87
	Kratk.terjatve do neposred. upor. pror.občine	24.252,47
	Občina Puconci- sklad	48.529,16
	Kratk.terjatve do posred.upor.proračuna občine	25,00
14	Skupaj	161.394,98

Skupina kontov 17 - Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Med druge kratkoročne terjatve uvrščamo terjatve do državnih in drugih institucij, ki izhajajo iz ustreznih predpisov o davkih, prispevkih in podobnih dajatvah, zavarovanjih, nadomestilih ter ostale kratkoročne terjatve iz poslovanja.

V tej podskupini so predstavljene terjatve iz naslova vračila vstopnega DDV, terjatve do zavezancev za davčne prihodke in terjatve za najemnine občinskih stanovanj.

Na dan 31.12.2024 je stanje terjatev 97.247,64 EUR.

2.4.6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Skupina kontov 21 - Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih se uvrščajo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane davke in prispevke. Občina na dan 31.12.2024 izkazuje za 99.734,91 EUR obveznosti do zaposlenih. Plača za mesec december 2024 je bila namreč samo obračunana, izplačana pa v mesecu januarju 2025.

Skupina kontov 22 - Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Na kontih skupine 22 se izkazujejo zaračunane obveznosti do dobaviteljev.

Na dan 31.12.2024 v tej skupini kontov izkazujemo saldo v višini 1.130.555,25 EUR.

Naziv partnerja	Saldo - zapadle obveznosti do 31.12.2024, skupni saldo dolga nad 10.000,00
GASILSKA ZVEZA GORNJA RADGONA	19.740,95
GEOPLUS D.O.O.	46.372,20
KOMUNALA RADGONA D.O.O.	140.877,97
DSO GORNJA RADGONA	40.843,00
ARRIVA D.O.O.	48.256,65
SIMBAU D.O.O.	30.518,10
TJAŠA ERJAVEC S.P.	25.247,35
Skupaj zapadle obveznosti nad 10.000,00 eur/PO	351.856,22

Skupina kontov 23 - Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Med kratkoročne obveznosti iz poslovanja se uvrščajo kratkoročne obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij, obveznosti za DDV ter druge kratkoročne obveznosti. Kot druge kratkoročne obveznosti se obravnavajo obveznosti na podlagi odtegljajev od plač.

Občina na dan 31.12.2024 izkazuje za 99.878,66 EUR kratkoročnih obveznosti iz poslovanja.

konto	Naziv konta	31.12.2024
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	20.151,30
231	Obveznosti za DDV	19.793,96

234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	46.745,53
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	0,00
236	Obveznosti do zavezancev za davčne terjatve	13.187,87
23	SKUPAJ	99.878,66

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporab.enotnega kontnega načrta (AOP 039)

V tej skupini se zagotavlja evidentiranje obveznosti do dobaviteljev, ki se nanašajo na razmerja med uporabniki enotnega kontnega načrta.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2024 579.417,79 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

Konto	Naziv konta	31.12.2024
240	Kratkor. obveznosti do neposrednih upor. proračuna	1.515,98
241	Kratkor. obveznosti do neposred. upor. proračunov občin	31.847,65
242	Kratkor.obvez.do posrednih uporabnikov proračuna države	146.428,88
243	Kratkor. obvez. do posrednih uporab. proračunov občin	399.625,28
24	SKUPAJ	579.417,79

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Kratkoročno prejeta posojila znašajo 712.785,79 EUR (del dolgoročnih kreditov, ki zapade v plačilo v letu 2025), prenesene obveznosti iz skupin 96.

Stanje kratkoročnih obveznosti na dan 31. 12. 2024 po kreditodajalcih je naslednje

Kreditodajalec	Namen	Znesek obveznosti
ADIKKO BANKA	SANACIJA OŠ GR	54.546,40
BANKA SPARKASSE	UPRAVLJANJE Z DOLGOM	103.935,96
BANKA SPARKASSE	VODOVOD SISTEM C	39.999,96
SRRS	SLAČILNICE TŠC Trate	49.166,75
SRRS	SLAČILNICE TŠC Trate	9.165,00
SRRS	SANACIJA OŠ GR	32.299,92
SRRS	SANACIJA OŠ NEGOVA	14.762,64
SRRS	CESTE, KROŽIŠČE	66.123,12
SID	VEČNAMENSKA ŠD	173.023,20
SID	ELSA posl.prostor	25.328,04
SID	IC MELE	24.999,96
SID	MRLIŠKA VEŽA NEGOVA	14.976,60
MGRT-21.člen ZFO-1	CESTE	104.458,24
Skupaj		712.785,79

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Kratkoročne obveznosti iz financiranja(obresti) se nanašajo na najete kredite in znašajo 22.723,23 EUR.

2.4.7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

2.5. POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA

Občina Gornja Radgona je od leta 2023 vključena v EZRD, zato se poročilo ne pripravlja.

2.6. POSEBNE TABELARNE PRILOGE

Posebne tabelarne priloge niso obvezni del zaključnega računa občinskega proračuna. Ne glede na to, z vidika transparentnosti, pripravljamo prikaz podatkov, ki sicer niso vidni iz drugih dokumentov v sklopu gradiva zaključnega računa oziroma jih je priporočljivo prikazati v posebnih tabelah z namenom poročanja.

2.6.1. Realizacija namenskih prejemov in izdatkov proračuna, ločeno po posameznih vrstah namenskih sredstev iz proračuna preteklega leta

PRORAČUNSKA REZERVA ZA LETO 2024

ZŠ	VRSTA PROMETA	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
A	PRIHODKI	272.633,92	272.633,92	
1.	Prenos sredstev iz preteklih let	22.633,92	22.633,92	100
2.	Izločeno rezerve iz proračuna v tekočem letu	250.000,00	250.000,00	100
B	ODHODKI	260.000,00	252.698,09	97
1.	Poraba sredstev rez. sklada	260.000,00	252.698,09	97
C	STANJE SREDSTEV 31.12.	12.633,92	19.935,83	158

POŽARNA TAKSA ZA LETO 2024

ZŠ	VRSTA PROMETA	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
A	PRIHODKI	82.849,83	81.318,65	98
1.	Prenos sredstev iz preteklih let	47.849,83	47.849,83	100
2.	Prejeta sredstva iz drž.proračuna za investicije – požarna taksa	35.000,00	33.468,82	96
B	ODHODKI	60.000,00	60.000,00	100
1.	Poraba sredstev pož.sklada	60.000,00	60.000,00	100
	<i>GVM-I PGD Stavešinci</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100</i>
	<i>OV RV PGD Gor. Radgona</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>100</i>
C	STANJE SREDSTEV 31.12.	22.849,83	21.318,65	93

ZAVAROVALNINE (PREJETE ODŠKODNINE)

ZŠ	VRSTA PROMETA	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
A	PRIHODKI	20.000,00	20.000,00	100
1.	Prenos sredstev iz preteklih let	20.000,00	20.000,00	100
B	ODHODKI	0,00	0,00	-
1.	Fontana v parku-sanacija	0,00	0,00	-
C	STANJE SREDSTEV 31.12.	20.000,00	20.000,00	100

2.6.2. Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2024

Prikažejo se neplačane obveznosti, ločeno po proračunskih uporabnikih. Prikaz se loči na že zapadle neplačane obveznosti v letu 2024 in na zapadle v letu 2025. Za že zapadle neplačane v letu, za katerega se dela zaključni račun velja dodati komentar, zakaj obveznosti niso bile plačane v skladu z valuto.

Tabela: Neplačane obveznosti na dan 31.12. 2024

Naziv prorač. uporabnika	Neplačane obveznosti na dan 31.12.2024 z zapadlostjo v letu 2024	Neplačane obveznosti na dan 31.12.2024 z zapadlostjo v letu 2025	Neplačane obveznosti na dan 31.12.2024 skupaj
Župan	0,00	1.850,68	1.850,68
Nadzorni odbor	0,00	300,00	300,00
Občinski svet	0,00	3.275,69	3.275,69
Občinska uprava	697.329,60	1.028.015,77	1.725.345,37
Medobčinski inšpektorat	925,01	897,25	1.822,26
Skupaj	698.254,61	1.034.339,39	1.732.594,00

Komentar: občina ni bila zmožna poravnati zapadlih obveznosti zaradi nelikvidnosti. Na računu pa so morala ostati tudi namenska sredstva, ki niso bila porabljena.

Neporavnane zapadle obveznosti do proračunskih uporabnikov so v višini 143.861,39 eur, predvsem iz naslova domske oskrbe, oskrbe v vrtcih in tekočih ter investicijskih transferov. Prvenstveno pa se je moralo poravnati obveznosti iz raznih razpisov (športna društva, malo gospodarstvo, gasilska društva, kulturna društva, humanitarna in druga društva). Vse prenesene je potrebno vključiti v Proračun za leto 2025 z rebalansom.

2.6.3. Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2024

Občina na dan 31.12.2024 nima sklenjenih drugih dolgoročnih obveznosti.

2.6.4 Seznam sklenjenih dolgoročnih kreditnih pogodb in pogodb o finančnem lizingu

Tabela: Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem lizingu/v letu 2024

Kredito-dajalec	Številka pogodbe	Predmet pogodbe/namen kredita	Veljavnost od	Veljavnost do	Skupna višina obveznosti v EUR (z obrestmi)	Plačane obveznosti v 2024 v EUR	Soglasje Min.za finance
SID d.d.	07-06369/24	Izgradnja mrliške veže Negova	28.10.2024	15.11.2049	540.883,47	0,00	4122-71/2024/6 22.10.2024

V letu 2024 se je občina zadolžila za dokončanje izgradnje mrliške veže v Negovi in sicer je izvedla postopek v skladu s Pravilnikom. V roku je prispela le ena ponudba, ostale banke so večinoma odgovorile, da ponudbe ne bodo oddale. Povpraševanje je bilo poslano vsem bankam v Sloveniji kakor tudi hranilnicam. Pogoji so bili naslednji: 400.000,00 eur, najnižja možna variabilna OM + pribitek, ročnost zadolževanja 20 let ali 25 let.

Ministrstvo za finance je na podlagi naše vloge izdalo soglasje k zadolževanju.

Skupina kontov 96- dolgoročno prejeta posojila

Skupina kontov 96- dolgoročno prejeta posojila, izkazujejo zneske še neodplačanih posojil, ki jih je občina najela. Na dan 31.12.2024 izkazujemo 8.079.969,92 eur (v Bilanci stanja na AOP054 je 7.367.184,13 EUR) neodplačanih obveznosti iz naslova dolgoročnega zadolževanja* in sicer:

- Dolgoročni kredit, najet v letu 2011 pri Addiko bank v vrednosti 54.545,68 eur, za rekonstrukcijo in adaptacijo OŠ Gornja Radgona,
- Dolgoročni kredit, najet pri SRRS v vrednosti 253.811,69 eur za izgradnjo slačilnic na TŠC Trate,
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu za energetske sanacije OŠ Gornja Radgona - 80.749,60 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu za energetske sanacije OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova- 28.294,55 eur;
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2020 pri SID banki v vrednosti 2.710.697,80 eur za izgradnjo VŠD,
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2021 pri SID banki v vrednosti 430.576,88 eur za nakup poslovne stavbe,
- Dolgoročni kredit, najet v letu 2022 pri SID banki v vrednosti 1.184.705,54 eur za modernizacijo cest,
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki v letu 2023 za izgradnjo IC Mele v vrednosti 475.000,04 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri SID banki v letu 2024 za izgradnjo mrliške veže v Negovi v vrednosti 371.918,04 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Banka Sparkasse v letu 2024 – upravljanje z dolgom (reprogram 2x Eko sklad -kanalizacija, čist. naprava in 2x Delavska hranilnica – ceste in krožišče) v vrednosti 1.498.408,67 eur;
- Dolgoročni kredit, najet pri Banka Sparkasse v letu 2024 – vodovodni sistem C v vrednosti 576.666,69 eur;
- Dolgoročni krediti, najeti na podlagi 21. člena ZFO od 2017-2020 pri državnem proračunu- 370.115,52 eur, za ceste.

* Del dolgoročnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2025 znaša 712.785,79 eur in so izkazane v bilanci stanja na kontih podskupine 250, kot kratkoročne obveznosti do financerjev.

2.6.5 Izračun presežka po fiskalnem pravilu

V skladu s sprejetim Zakonom o fiskalnem pravilu (ZFisP) in Zakonom o javnih financah (ZJF), izračunavajo institucionalne enote sektorja država, ki so uvrščene v sektor S.13 presežke, ki jih morajo porabljati skladno s

5. členom ZFisP. Občine presežke proračuna preteklih let izračunavajo tako, da izračunane presežke po denarnem toku zmanjšajo za neplačane obveznosti (razen za neplačane obveznosti iz naslova odplačila glavnice dolga, za neporabljene donacije in za neporabljena namenska sredstva).

V skladu z določbami ZFisP in ZJF, ugotavljamo, da po tej metodi izračuna nimamo presežkov, saj so skupaj obveznosti za neporabljena namenska sredstva, obveznosti za neplačane obveznosti ter neporabljene donacije višje, kot stanje sredstev na računu konec leta.

Zap.št.	Konto	AOP	Besedilo	Znesek
1.	70,71,72,73,74,78	101	Prihodki po DT	11.801.360,94
2.	40,41,42,43,45	221	Odhodki po DT	11.128.228,54
3.	3=1-2	927 ali 928	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov	673.132,40
4.	75	301	Prejeta vračila danih posojil+prodaja kapital.deležev	3.000,00
5.	44	321	Dana posojila + povečanje kapital.deležev	0,00
6.	6=4-5	348 ali 349	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb	3.000,00
7.	50	351	Zadolževanje	971.918,04
8.	55	364	Odplačilo dolga	1.782.388,89
9.	9=7-8	377 ali 378	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga	-810.470,85
10.	10=3+6+9	379 ali 380	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu je presežek X	-134.338,45
11.		379	Če je razlika vpisana v vrstico z oznako AOP 379, drugi uporabnik zmanjša presežek po denarnem toku	0,00
12.	20,21,22,23,del 24,25,26	035,036,037,038,del 039, 041	Kratkoročne obveznosti	1.942.539,54
13.	97	055	Dolgoročne poslovne obveznosti	0,00
14.	Del 9009	Izračun	Neporabljena namenska sredstva in neporabljene donacije	271.242,21
15.	15=11-12-13-14		Znesek Y, ki je izračunan znesek presežka po fiskalnem pravilu	-

2.6.6 Tabela prerazporeditev

Datum dok.	Štev. dok.	PP KONTA NRP	Prerazporeditev (s)	PP KONTA NRP	Prerazporeditev (na)	Znesek
28.06.2024	007-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	100304 4120	Javna dela- zavodi in društva TEKOČI TRANSFERI NEPROF.ORG.IN USTANOVAM	8000,00
28.06.2024	007-2024	130390 4021	Geodetske odmere cest/razno/ POSEBNI MAT. IN STORITVE	1302074 4020 OB029-23-0041	Investicijsko vzdrževanje mestnih ulic, lokalnih cest in javnih poti PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT. Ureditev prehoda za pešce pri glasbeni šoli	610,00
28.06.2024	007-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	130250 4022	Javna razsvetljava ENERGIJA, VODA, K.STOR. IN KOMUNIKACIJE	10000,00
04.07.2024	008-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	200402 4112	Enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti TRANSFERI ZA ZAGOTAVLJANJE SOC.VARNOSTI	2000,00
16.07.2024	009-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	160208 4208 OB029-24-0001	Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč ŠTUDIJE O IZV.PROJEKTOV, PROJ.DOKUMENTACIJA Vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč	2989,00
16.07.2024	010-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	160310 4029	Nadgradnja vodovoda sistema C- 2. faza DRUGI OPERAT. ODHODKI	5778,68
29.07.2024	012-2024	230310	Splošna proračunska rezervacija občine	140328	Sofinanciranje splošnih razvojnih nalog	675,55

		4090	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	4133	TEKOČI TRANSFERI V JAV.ZAVODE IN DRUGE IZVAJ. JAV.SLUŽB	
09.08.2024	015-2024	070326 4205 OB029-18-0022	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Investicijsko vzdrževanje in izboljšave hidrantov	1302122 4020	Javna snaga PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	7000,00
29.10.2024	019-2024	070334 4202 OB029-23-0006	Nakup agregata/CZ Nakup opreme Nabava agregata	080201 4020	Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	1016,00
06.11.2024	020-2024	230216 4205 OB029-23-0036	Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Odprava posledic plazov - naravne nesreče pred 4.8.2023	230217 4205 OB029-23-0037	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023	1549,00
06.11.2024	020-2024	230218 4205 OB029-23-0038	Odprava posledic škode na cestah - narav. nesreče pred 4.8.2023 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Odprava posledic škode na cestah - narav. nesreče pred 4.8.2023	230217 4205 OB029-23-0037	Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Odprava posledic škode na GJI - naravne nesreče pred 4.8.2023	30000,00
31.12.2024	023-2024	010101 4029	Stroški sej OS DRUGI OPERAT. ODHODKI	010102 4029	Stroški odborov in komisij-sejnine DRUGI OPERAT. ODHODKI	536,59
31.12.2024	023-2024	060311 4020	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	060310 4004	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat SREDSTVA ZA NADURNO DELO	150,00
31.12.2024	023-2024	060311 4020	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	060310 4004	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat SREDSTVA ZA NADURNO DELO	150,00
31.12.2024	023-2024	060311 4025	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat TEKOČE VZDRŽEVANJE	060310 4004	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat SREDSTVA ZA NADURNO DELO	300,00
31.12.2024	023-2024	060311 4029	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat DRUGI OPERAT. ODHODKI	060310 4004	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat SREDSTVA ZA NADURNO DELO	500,00
31.12.2024	023-2024	060311 4024	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	060310 4011	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	200,00
31.12.2024	023-2024	060311 4024	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	060310 4011	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	17,00
31.12.2024	023-2024	060311 4024	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	060310 4015	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat Premija kolektivnega dodatnega pok. zavarovanja	26,00
31.12.2024	023-2024	060311 4024	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	060310 4023	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat PREVOZ.STROŠKI IN STORITVE	251,86
31.12.2024	023-2024	060311 4024	Materialni stroški - medobčinski inšpektorat IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	060310 4023	Plače in drugi izdatki zaposlenim-medobčinski inšpektorat PREVOZ.STROŠKI IN STORITVE	27,01
31.12.2024	023-2024	060301 4000	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava PLAČE IN DODATKI	030292 4000	TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/ PLAČE IN DODATKI	190,00
31.12.2024	023-2024	060301 4000	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava PLAČE IN DODATKI	030292 4000	TWIN CITY - čezmejno sodelovanje/projekt/ PLAČE IN DODATKI	13350,89
31.12.2024	023-2024	040293 4029	Konzorcij na področju digitalizacije občin DRUGI OPERAT. ODHODKI	040201 4020	Prostorski informacijski sistem PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	1000,00
31.12.2024	023-2024	060301 4000	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava PLAČE IN DODATKI	060303 4029	Materialni stroški - občinska uprava DRUGI OPERAT. ODHODKI	3500,00
31.12.2024	023-2024	060301 4000	Plače in drugi izdatki zaposlenim - občinska uprava PLAČE IN DODATKI	060303 4029	Materialni stroški - občinska uprava DRUGI OPERAT. ODHODKI	4315,00

31.12.2024	023-2024	020311 4020	Stroški notranje revizije proračuna občine PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	060308 4020	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	3000,00
31.12.2024	023-2024	110215 4029	LAS PRLEKIJA-izvajanje skupnih nalog DRUGI OPERAT. ODHODKI	060308 4020	Investicijsko in tekoče vzdrževanje občinske stavbe PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	3390,00
31.12.2024	023-2024	110332 4120	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo TEKOČI TRANSFERI NEPROF.ORG.IN USTANOVAM	110330 4026	Varovanje živali - veterinarske storitve NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	435,75
31.12.2024	023-2024	1302071 4025	Vzdrževanje lokalnih cest in prometne signalizacije TEKOČE VZDRŽEVANJE	1302072 4025	Vzdrževanje JP, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije TEKOČE VZDRŽEVANJE	20900,00
31.12.2024	023-2024	130206 4025	Vzdrževanje mestnih ulic in prometne signalizacije TEKOČE VZDRŽEVANJE	1302072 4025	Vzdrževanje JP, nekategoriziranih cest in prometne signalizacije TEKOČE VZDRŽEVANJE	20800,00
31.12.2024	023-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	150248 4020	Vodenje prorač.sklada CERO pri Občini Puconci/stroški/ PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	143,87
31.12.2024	023-2024	160590 4135	Stroški upravljanja stanovanj in posl.p. TEKOČA PLAČILA DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB	160542 4205 OB029-23-0040	Stanovanja in posl.pr. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Stanovanja/ inv.dela na skupnih del./	7800,00
31.12.2024	023-2024	160590 4135	Stroški uprav.stanovanj in posl.p. TEKOČA PLAČILA DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB	160602 4135	Vzdrževanje zelenih javnih površin TEKOČA PLAČILA DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB	16000,00
31.12.2024	023-2024	130390 4021	Geodetske odmere cest/razno/ POSEBNI MAT. IN STORITVE	160602 4135	Vzdrževanje zelenih javnih površin TEKOČA PLAČILA DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB	10735,57
31.12.2024	023-2024	180212 4205 OB029-24-0005	Obnova spominske piramide na Hercegovščaku INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE Obnova spominske piramide na Hercegovščaku	160602 4135	Vzdrževanje zelenih javnih površin TEKOČA PLAČILA DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB	1200,00
31.12.2024	023-2024	190662 4119	Nagrade šolajočim DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	190652 4119	Novoletno obdarovanje otrok DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	1500,00
31.12.2024	023-2024	200412 4133	Pomoč družini na domu TEKOČI TRANSFERI V JAV.ZAVODE IN DRUGE IZVAJ. JAV.SLUŽB	200410 4119	Regresiranje oskrbe v domovih DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	1846,00
31.12.2024	023-2024	230310 4090	Splošna proračunska rezervacija občine SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	1302122 4020	Javna snaga PISAR. IN SPLOŠNI MAT. IN STORIT.	412,90
31.12.2024	023-2024	150219 4135	Vodenje katastra TEKOČA PLAČILA DRUGIM IZVAJALCEM JAVNIH SLUŽB	150223 4029 OB029-16-0009	Pot med vrelci življenja DRUGI OPERAT. ODHODKI Pot med vrelci življenja	2105,62
31.12.2024	024-2024	190209 4119	Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova-dejavnost DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	190202 4119	Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona - dejavnost DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	50591,27
31.12.2024	024-2024	190209 4119	Vrtec pri OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova-dejavnost DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	190203 4119	Ostali vrtci - dejavnost javnih vrtcev DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	3935,54

Skupni znesek prerazporeditev med proračunskimi postavkami v okviru istega PU je 238.929,10 evrov.

2.6.7 Izjava o oceni tveganja



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OBČINA GORNJA RADGONA
Partizanska cesta 13, 9250 GORNJA RADGONA

Šifra: 75280
Matična številka: 5880289000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OBČINA GORNJA RADGONA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Notranjerevizijski pregled je obsegal:
- preverjanje obstoja kontrolnega sistema občine in delovanje le-tega v zvezi s postopkom določitve, pobiranja in evidentiranja porabe sredstev iz naslova prihodkov od turistične takse,
- ocenitev vzpostavljenosti in delovanja notranje kontrolnega sistema za potrebe priprave oziroma sprejema organizacijskih dokumentov ter kontrol ob izvajanju ukrepov oziroma nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

* samoocenitev vodil organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske Inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OBČINA GORNJA RADGONA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☐
c) na posameznih področjih poslovanja,	☒
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	☐
b) na pretežnem delu poslovanja,	☒
c) na posameznih področjih poslovanja,	☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	☐
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	☐
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	☒

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	IDEALIS INŠTITUT ZA PLAČE IN DELOVNA RAZMERJA
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	6646395000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mlo evrov:	☒ DA ☐ NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	18.12.2024

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	☐
--	-----------------------

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- 1.vzpostavitev podrobnejše kontrole namenske porabe sredstev pri javnih zavodih
2. uvedba programske podpore za spremljanje plačil turistične takse - pošiljanje obvestil ponudnikom o obračunu turistične takse
3. uvedba modula za plačevanje subvencij za najemnine - lažja in boljše kontrola in vpogled v izdane odločbe
4. spodbujanje k še večjemu zavedanju odgovornih oseb o pomenu notranjih kontrol in upravljanju tveganj, uvajanje izboljšav v posameznih procesih na revidiranih področjih

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

--

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Urška Mauko Tuš

Datum podpisa predstojnika:

28.02.2025

Datum oddaje:

27.02.2025

1. NASLOV ODLOKA

Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona

2. UVOD

2.1 Razlogi za sprejetje odloka, ocena stanja, cilji in načela odloka

Razlog za pristop k spremembi Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 34/07, 52/09, 66/11, 74/12 in Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 4/17) je predvsem zaradi formalne ureditve dokumentacije pri izgradnji novih nastanitvenih kapacitet na gradu Negova in oddajanju le-te.

2.2 Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka

Na podlagi navedenih sprememb odloka ne bo dodatnih finančnih posledic.

3. BESEDILO ČLENOV ODLOKA

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15 in 9/23) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji seji dne sprejel

ODLOK o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona

1. člen

V prvem odstavku 7. člena Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 34/07, 52/09, 66/11, 74/12 in Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 4/17) se pred alinejo »I/55.203 Oddajanje zasebnih sob gostom« doda nova alineja, ki se glasi:

»I/55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0005/2025

Datum: _____

**ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ**

4. OBRAZLOŽITEV

V prvem odstavku 7. člena Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 34/07, 52/09, 66/11, 74/12 in Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 4/17) se pred alinejo »I/55.203 Oddajanje zasebnih sob gostom«, doda nova alineja, in sicer »I/55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov«, zaradi formalne ureditve dokumentacije pri izgradnji novih nastanitvenih kapacitet na gradu Negova, da bo lahko zavod Kultprotur Gornja Radgona začel z vzpostavitvijo celotnega sistema oddajanja nastanitev.

Glede na to, da gre za manjšo vsebinsko spremembo odloka, ki se nanaša na dopolnitev dejavnosti zavoda, predlagamo Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona, da predlog Odloka o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona obravnava in sprejme po skrajšanem postopku.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Odloka o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona – skrajšani postopek.

Gornja Radgona, junij 2025

Pripravila:
Nastja FEKONJA

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

OBČINA GORNJA RADGONA
Št. dok.: 007-0005/2025 - 1
Podpisnik: URŠKA MAUKO TUŠ
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 009280E14E0000000057299EAF Veljavnost: 16.12.2027
Datum in ura: 10.06.2025 11:12 Dokument je elektronsko podpisan.

Na podlagi 28. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17, 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15, 59/19) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023), je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji redni seji, dne sprejel naslednji

S K L E P
o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev
v občini Gornja Radgona

1. člen

S tem sklepom se za dnevne programe vrtcev v občini Gornja Radgona določijo enotne cene v Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona in v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova, enota Vrtec Negova (v nadaljevanju: vrtec), in sicer znašajo od 1. 7. 2025 dalje mesečno na otroka:

- za prvo starostno obdobje 705,16 €,
- za drugo starostno obdobje 576,68 €.

Za kombinirane oddelke se uporablja cena za drugo starostno obdobje.

2. člen

Staršem s stalnim prebivališčem v občini Gornja Radgona se za otroke, vključene v dnevne programe vrtca na območju občine Gornja Radgona, iz občinskega proračuna subvencionirajo cene določene v prejšnjem členu v znesku:

- 84,40 € za prvo starostno obdobje,
- 45,09 € za drugo starostno obdobje.

Subvencionirana cena dnevnega programa vrtcev v Občini Gornja Radgona znaša od 1. 7. 2025 dalje mesečno na otroka:

- za prvo starostno obdobje 620,76 €,
- za drugo starostno obdobje 531,59 €.

Subvencionirana cena programov velja v primeru, da je v vrtec vključen samo en otrok iz družine, ki ima skupaj s starši stalno prebivališče v občini Gornja Radgona. V primeru, da sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz družine, velja subvencionirana cena samo za najstarejšega otroka vključenega v vrtec. Subvencionirana cena programa vrtca ne velja v primeru, ko stroške programa krije pristojno ministrstvo.

3. člen

Občina je v skladu z 11. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (v nadaljevanju: pravilnik) dolžna zagotoviti dodatna sredstva za otroke s posebnimi potrebami, vključene v redne oddelke vrtca. Vrtec je dolžan o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za otroke s posebnimi potrebami obvestiti Občino Gornja Radgona.

4. člen

Sredstva za plačilo razlike med, z odločbami določenimi prispevki staršev, ki imajo skupaj z otroki stalno prebivališče v občini Gornja Radgona, in ekonomskimi cenami programov v vrtcih kamor so otroci staršev, ki imajo stalno prebivališče v občini Gornja Radgona vključeni, se v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih zagotovijo iz proračuna Občine Gornja Radgona.

5. člen

Vrtcu se iz proračuna občine Gornja Radgona zagotovijo sredstva za plačilo razlike med plačili staršev, ki imajo skupaj z otroki stalno prebivališče v občini Gornja Radgona in cenama programov določenima v drugem členu tega sklepa, ki nastane zaradi določitve vseh dodatnih znižanj po tem sklepu.

6. člen

Za manjkajoče otroke do zakonsko določenega zgornjega normativa v posameznem oddelku vrtca, se cena programa zniža za stroške živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo krije občina Gornja Radgona.

Na podlagi prvega odstavka 17. člena pravilnika se za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, cena programa zniža za stroške neporabljenih živil v vrednosti 1,60 €. Cena programa se zniža za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnem, v kolikor starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 9.00 ure.

7. člen

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 17. člena pravilnika se za čas neprekinjene daljše bolezenske odsotnosti otroka 20 ali več delovnih dni v vrtcu (ne glede na koledarski mesec), ob predložitvi zdravniškega potrdila vrtcu, starša plačila oprosti. Oprostitev velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v občini Gornja Radgona. Starši lahko koristijo navedeno oprostitev plačila v skupnem trajanju največ 3 mesece letno in ne velja v primeru, ko stroške programa krije pristojno ministrstvo. Vrtec je dolžan kopijo zdravniškega potrdila priložiti k računu (zahtevku) za mesec za katerega uveljavlja plačilo oprostitve.

8. člen

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 17. člena in 18. člena pravilnika lahko starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v občini Gornja Radgona, največ trikrat letno (dvakrat v času od 15. 6. do 15. 9. ter enkrat v preostalem delu leta) koristijo možnost rezervacije za napovedano neprekinjeno odsotnost otroka vsaj dva tedna (vključno s prazniki in ne glede na koledarski mesec), ki se obračuna v mesecu, ko se odsotnost zaključi. Starši so dolžni rezervacijo napovedati vrtcu vsaj sedem dni pred prvim dnem odsotnosti. V mesecu zaključenega koriščenja rezervacije se staršu znesek plačila, določenega po odločbi za program, za dneve odsotnosti zniža, in sicer za rezervacijo v času od 15. 6. do 15. 9. za 50 % ter za rezervacijo v preostalem delu leta za 25 %.

Šteje se, da je možnost rezervacije navedene v prvem odstavku tega člena koriščena tudi v primeru, da starši kadarkoli v koledarskem letu (vendar največ dva meseca) otroka izpišejo iz vrtca in ga kasneje ponovno vpišejo.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo navedeno v prvem odstavku tega člena le za najstarejšega otroka. Uveljavljanje rezervacije iz prvega odstavka tega člena ni možno, ko stroške programa krije pristojno ministrstvo.

9. člen

Za starše, ki imajo stalno prebivališče izven občine Gornja Radgona, katerih otroci pa so vključeni v enega izmed vrtcev v občini Gornja Radgona, se možnost koriščenja rezervacije v prvem odstavku prejšnjega člena obračuna le, v kolikor je izdano ustrezno soglasje s strani občine zavezanke za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev.

10. člen

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev sorazmerno zniža glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa. To določilo se upošteva tudi pri obračunu plačila za druge občine zavezanke za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/24 z dne 21. 6. 2024).

12. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 7. 2025 dalje.

Številka: 602-1/2025 (U135)

Datum: _____

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ

Obrazložitev:

Občina Gornja Radgona izvaja predšolsko vzgojo v sklopu dveh javnih zavodov, in sicer v Vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona in od 1. 9. 2019 dalje v Osnovni šoli dr. Antona Trstenjaka Negova, v enoti Vrtec Negova.

Lokalna skupnost je na podlagi Zakona o vrtcih pristojna in zavezana za financiranje predšolske vzgoje. Zakon določa, da cene programov in morebitna dodatna znižanja plačil staršev določa pristojni organ občine ustanoviteljice. Podrobnejši način oblikovanja cene in posebnosti v zvezi s tem so opredeljene v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (v nadaljevanju pravilnik). Cene programov, oblikovane po metodologiji, so podlaga za izračun plačila staršev za vrtec in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati občina.

Glavni razlog za izračun novih cen programov vrtca je povišanje cene elementov, in sicer v stroških dela zaposlenih, ki so se povečali na podlagi zakonodaje v zadnjem obdobju, med drugim so ti:

- dvig osebnih dohodkov z uveljavitvijo novega plačnega sistema od 1. 1. 2025
- dvig minimalne plače iz 1.253,90 € na 1.277,72 €
- dvig regresa za letni dopust iz 1.1253,90 € na 1.341,61 €
- dvig regresa za prehrano zaposlenih iz 6,94 € na 7,08 €
- dvig minimalne premije dodatnega kolektivnega zavarovanja iz 38,63 € na 41,14 €
- napredovanja zaposlenih v plačne razrede in nazive

Zraven tega še stroški materiala in storitev (povišanje stroškov energentov in pogonskih goriv) ter povišanje stroškov živil za otroke.

Cena programa vrtca ni bila korigirana od lanskega leta in so se višji stroški, ki so povezani s ceno, financirali iz proračuna občine, predlagana korekcija veljavnih cen programov je potrebna zaradi uskladitve cen po predpisanih elementih za oblikovanje cen, ki jih določa pravilnik.

Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona in Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova, enota Vrtec Negova sta posredovala predlog izračuna novih cen programov po posameznih elementih in sicer:

Elementi EC	G. Radgona I. star. obd.	v %	Negova I. star. obd.	v %	G. Radgona II. star. obd.	v %	Negova II. star. obd.	v %
Stroški dela	574,85 €	82,35	699,3 €	93,83	467,12 €	79,12	485,55 €	91,35
Stroški materiala in storitev	90,13 €	12,91	22 €	2,95	90,13 €	15,27	22 €	4,14
Stroški živil	33,10 €	4,74	24 €	3,22	33,10 €	5,61	24 €	4,52
Predlagana nova EC vrtca	698,08 €	100	745,30 €	100	590,36 €	100	531,55 €	100

Po proučitvi predlogov nove ekonomske cene obeh vrtcev je bilo ugotovljeno, da sta oba predloga oblikovana v skladu z določili pravilnika.

Cene programov so izračunane po normativih:

- za skupno 10,5 oddelkov prvega starostnega obdobja (Gornja Radgona 8,5 oddelkov in Negova 2 oddelka),
- za skupno 10,5 oddelkov drugega starostnega obdobja (Gornja Radgona 8 oddelka in Negova 2,5 oddelka).

Ceno programa sestavljajo:

1. Stroški dela zaposlenih v vrtcu

Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči, sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje. Stroški dela se obračunajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, določenimi v Pravilniku o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25).

2. Stroški materiala in storitev, potrebnih za izvajanje programa

Stroški materiala in storitev so vsi stroški za nabavljeni material in opravljene storitve, vključujoč funkcionalne stroške objektov (ogrevanje, elektrika, plin, voda, komunalne storitve, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, čiščenje in tekoče vzdrževanje prostorov in opreme, zavarovalna premija, varovanje objektov, uporaba in vzdrževanje vozil ipd.), funkcionalne stroške osnovne dejavnosti (igračke, didaktična sredstva, stalna strokovna spopolnjevanja v skladu s kolektivno pogodbo, obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu, hišno perilo, stroški pisarniškega poslovanja in drobne inventarja) ter druge specifične namenske stroške.

3. Stroški živil za otroke

Stroški živil za otroke se določajo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

V ceno niso vključeni stroški investicijskega vzdrževanja, investicij in vsi drugi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa v okviru javne službe (odpravnine presežnim delavcem, sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav, nadomestila delovnim invalidom za čas čakanja na drugo ustrezno delo, stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin na podlagi izvršilnega naslova). Izven ekonomske cene se zagotavljajo tudi sredstva za zaposlitve zaradi vključenih otrok s posebnimi potrebami v redne oddelke vrtca (strošek nadstandardne zaposlitve hišnika, strošek zaposlitve spremljevalcev otrokom s posebnimi potrebami, strošek zaposlitve vzgojitelja za zgodnjo obravnavo od 1. 9. 2024 naprej).

Če je občina ustanoviteljica več vrtcev, lahko v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih določi enotno ceno za enake programe, ki velja za vse vrtce, kot osnova za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo krije občine. Na podlagi navedenega se predlaga enotna cena za oba vrtca, in sicer:

- za prvo starostno obdobje 620,76 €,
- za drugo starostno obdobje 531,59 €.
- za kombinirane oddelke se uporablja cena za drugo starostno obdobje.

Enotna cena je izračunana kot povprečje med predlaganima ekonomskima cenama po starostnih obdobjih obeh vrtcev, ob upoštevanju števila otrok po normativih.

Kljub povišanju stroškov, ki vplivajo na dvig cene, želimo ohraniti že sedaj veljavne ugodnosti za starše, in sicer:

- staršem, ki imajo stalno bivališče v občini Gornja Radgona in imajo otroke vključene v vrtec na območju občine Gornja Radgona, se v prvem starostnem obdobju kot osnova za določitev plačila določi subvencionirana cena; razlika subvencije znaša 84,40 € do polne ekonomske cene in se dejansko obračuna glede na odstotek dohodkovnega razreda, ki jim je določen v odločbi pristojnega centra za socialno delo,
- staršem, ki imajo stalno bivališče v občini Gornja Radgona in imajo otroke vključene v vrtec na območju občine Gornja Radgona, se v drugem starostnem obdobju kot osnova za določitev plačila

določi subvencionirana cena; razlika subvencije znaša 45,09 € do polne ekonomske cene in se dejansko obračuna glede na odstotek dohodkovnega razreda, ki jim je določen v odločbi pristojnega centra za socialno delo.

Znesek dejansko obračunane subvencije, izračunane po zadnjih posredovanih podatkih obeh vrtcev, skupno za proračun na mesec znaša 11.434,4 € (2.292,66 € v enoti vrtca Negova, 9.141,74 € v vrtcu Manka Golarja Gornja Radgona), na leto zneske okrog 137.212,8 €.

Poleg navedenega se lahko za čas neprekinjene daljše bolezenske odsotnosti otroka 20 ali več delovnih dni v vrtcu (ne glede na koledarski mesec) starša ob predložitvi zdravniškega potrdila, plačila oprosti. Oprostitev velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v občini Gornja Radgona. Starši lahko koristijo navedeno oprostitev plačila v skupnem trajanju največ 3 mesece letno in ne velja v primeru, ko stroške programa krije pristojno ministrstvo. Vsebina člena je vsebinsko prilagojena v primerjavi s sedaj veljavnim sklepom.

Prav tako pa lahko starši največ trikrat letno (dvakrat v času od 15. 6. do 15. 9. ter enkrat v preostalem delu leta) koristijo možnost rezervacije za napovedano neprekinjeno odsotnost otroka vsaj dva tedna (vključno s prazniki in ne glede na koledarski mesec), ki se obračuna v mesecu, ko se odsotnost zaključi. Starši so dolžni rezervacijo napovedati vrtcu vsaj sedem dni pred prvim dnevom odsotnosti. V mesecu zaključenega koriščenja rezervacije se staršu znesek plačila, določenega po odločbi za program, za dneve odsotnosti zniža, in sicer za rezervacijo v času od 15. 6. do 15. 9. za 50 % ter za rezervacijo v preostalem delu leta za 25 %. Določilo tega člena je vsebinsko spremenjeno in ugodnost za starše bolj uporabna v primerjavi s sedaj veljavnim sklepom.

Predlagana enotna ekonomska cena vrtca se v primerjavi z doslej veljavno ceno dviguje:

- v prvem starostnem obdobju iz 640,05 € na 705,16 €, kar pomeni dvig za 10,17 % in
- v drugem starostnem obdobju iz 510,22 € na 576,68 €, kar pomeni dvig za 13,03 %.

Ob predpostavki, da ostane višina subvencije enaka kot doslej, se predlagana enotna znižana ekonomska cena vrtca v primerjavi z doslej veljavno ceno dviguje:

- v prvem starostnem obdobju iz 555,65 € na 620,76 €, kar pomeni dvig za 11,72% in
- v drugem starostnem obdobju iz 465,13 € na 531,59 €, kar pomeni dvig za 14,29 %.

Primerjava dosedanjih in predlaganih novih mesečnih plačil staršev:

Prvo starostno obdobje

Dohod. razred	Plačilo staršev v % od cene programa	Plačilo staršev po sedanji ceni (640,05 €)	Plačilo staršev po novi ceni (705,16 €)	Plačilo staršev po sedanji ceni s subvencijo (555,65 €)	Plačilo staršev po novi ceni s subvencijo (620,76 €)	Povišanje cene za starše po novi ceni s subvencijo
1.	0%	0	0	0	0	0
2.	10%	64,01 €	70,52 €	55,57 €	62,08 €	8,43 €
3.	20%	128,01 €	141,03 €	111,13 €	124,15 €	16,88 €
4.	30%	192,02 €	211,55 €	166,70 €	186,23 €	25,31 €
5.	35%	224,02 €	246,81 €	194,48 €	217,27 €	29,54 €
6.	43%	275,22 €	303,22 €	238,93 €	266,93 €	36,29 €
7.	53%	339,23 €	373,73 €	294,49 €	329,00 €	44,73 €
8.	66%	422,43 €	465,41 €	366,73 €	409,70 €	55,70 €
9.	77%	492,84 €	542,97 €	427,85 €	477,99 €	64,99 €

Drugo starostno obdobje

Dohod. razred	Plačilo staršev v % od cene programa	Plačilo staršev po sedanji ceni (510,22 €)	Plačilo staršev po novi ceni (576,68 €)	Plačilo staršev po sedanji ceni s subvencijo (465,13 €)	Plačilo staršev po novi ceni s subvencijo (531,59 €)	Povišanje cene za starše po novi ceni s subvencijo
1.	0%	0	0	0	0	0
2.	10%	51,02 €	57,67 €	46,51 €	53,16 €	4,51 €
3.	20%	102,04 €	115,34 €	93,03 €	106,32 €	9,02 €
4.	30%	153,07 €	173,00 €	139,54 €	159,48 €	13,53 €
5.	35%	178,58 €	201,84 €	162,80 €	186,06 €	15,78 €
6.	43%	219,39 €	247,97 €	200,01 €	228,58 €	19,39 €
7.	53%	270,42 €	305,64 €	246,52 €	281,74 €	23,9 €
8.	66%	336,75 €	380,61 €	306,99 €	350,85 €	29,76 €
9.	77%	392,87 €	444,04 €	358,15 €	409,32 €	34,72 €

Za primerjavo navajamo podatke o cenah programov vrtca v drugih občinah:

Občina	Zadnja sprememba cene vrtca	Prvo starostno obdobje (dnevni program 6-9 ur)	Drugo starostno obdobje (dnevni program 6-9 ur)	Cena neporabljenih živil na dan odsotnosti
RADENCI vrtec Radenci	1. 3. 2025	726,75 €	624,19 €	2,00 €
RADENCI vrtec Grozdek	1. 3. 2025	719,45 €	624,41 €	2,00 €
APAČE	1. 3. 2025	711,71 €	509,48 €	1,90 €
LENART	1. 4. 2025	732,15 €	514,64 €	1,90 €
BENEDIKT	1. 4. 2025	695,30 €	539,07 €	2,76 €
SV. JURIJ OB ŠČAVNICI	1. 4. 2025	678,49 €	520,34 €	2,26 €
SVETA ANA	1. 3. 2024	538,36 €	419,05 €	1,59 €
CERKVENJAK	1. 1. 2025	596,57 €	482,05 €	1,96 €
SVETA TROJICA V SLO. GORICAH	1. 5. 2025	652,61 €	494,29 €	1,80 €
MURSKA SOBOTA	1. 1. 2025	667,2 €	667,20 €	2,21 €

Povprečne cene istovrstnih programov predšolske vzgoje, ki veljajo v Republiki Sloveniji, na dan 1. 9. 2024 in veljajo do 31. 8. 2025, znašajo:

Dnevni program	
Prvo starostno obdobje	Drugo starostno obdobje
614,14 €	473,33 €

S predlaganim sklepom želimo cene programov za predšolsko vzgojo prilagoditi rasti stroškov ter s tem vplivati na čim bolj racionalno porabo proračunskih sredstev. Predlagamo, da bi naveden sklep začel veljati s 1. 7. 2025.

Občinskemu svetu Občine Gornja Radgona predlagamo, da obravnava in sprejme predlog Sklepa o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v Občini Gornja Radgona v predlagani vsebini.

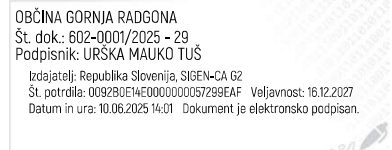
PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Gornja Radgona sprejme predlog Sklepa o določitvi ekonomskih cen programov vrtcev v Občini Gornja Radgona.

Gornja Radgona, junij 2025

Pripravila:
OBČINSKA UPRAVA

ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ





**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 061-1/2025

Datum: _____

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona se je seznanil s predloženim Letnim poročilom Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2024.

**ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA
Urška MAUKO TUŠ**



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

občin

Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564 38 37; Fax: 02/564 38 14 ; E-mail: medobcinski.inspektorat@gor-radgona.si

Številka: 061-1/2025-6

Datum: 14. 4. 2025

Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

Občina Apače, Apače 42/b, 9253 Apače

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici, Videm 14, 9244 Sv. Jurij ob Ščavnici

LETNO POROČILO MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2024

GORNJA RADGONA, APRIL 2025

VSEBINA

1.	UVOD	03
2.	ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA	03
3.	FINANČNO MATERILANE ZADEVE	05
4.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA	05
5.	SPLOŠNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA	10
5.1	KONKRETNI CILJI INŠPEKTORATA	10
5.2	CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI	10
6.	POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA IN REDARSKEGA NADZORA	11
6.1	PREKRŠKOVNI POSTOPKI	11
6.2.	PODATKI IZ PN IN ODL VPISNIKOV	12
6.3	PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH	13
6.4	PREKRŠKOVNI POSTOPKI GLEDE NA VRSTO KRŠITVE	13
6.5	INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO	15
7.	UGOTOVITVE PRI DELU	15
7.1.	VARSTVO CEST	15
7.2	NADZOR NAD RAVNANJEM Z KOMUNALNIMI ODPADKI	18
7.3	VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU	20
7.4.	OSTALE NALOGE	21
8.	ZAKLJUČEK	22

Medobčinski inšpektorat je bil ustanovljen v letu 2009, leta 2010 pa je bila ustanovljena še redarska služba. Najprej sta službi bili ustanovljeni za Občini Gornja Radgona in Apače, v letu 2013 pa se je tej skupni občinski upravi pridružila še Občina Sveti Jurij ob Ščavnici. Poročilo skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo (v nadaljevanju skupna občinska uprava) zajema podatke o delu skupne občinske uprave v letu 2024, pa tudi vsebinsko predstavitev in analizo dela inšpekcijske in redarske službe na posameznih področjih, s primerjavo iz preteklega leta. To poročilo je skladno z določili Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 76 z dne 15.01.2013, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/2013 in Uradni list RS, št. 3/2013) posredovano vsaki občini ustanoviteljici skupne občinske uprave. Poročilo je enovito za vse tri občine, podan pa je tudi opis stanja za posamezno občino ustanoviteljico. Letno poročilo se nanaša na vse tri občine ustanoviteljice.

Pri izvrševanju nalog nastopa medobčinski inšpektorat in redarstvo kot organ tiste občine, v katero krajevno pristojnost spada obravnavana zadeva. Pomemben vidik našega dela za spoštovanje predpisov je večja osveščenost ljudi, ki se jo dosega s pojavljanjem na terenu in z nadzorom po posameznih področjih. Prav tako je razlog za odpravo nespoštovanja predpisov oz. za izboljšavo stanja (npr. področje odpadkov, ravnanja z odpadnimi vodami, prometna varnost...) dobro sodelovanje z vsemi službami oz. organizacijami, tako z izvajalci gosp. javnih služb, policijo, svetom, občinskimi upravami občin ustanoviteljic, ostalimi inšpektorati in z drugimi službami, s katerimi se srečujemo pri svojem delu. Preventivno delovanje se kaže tudi v pridobivanju dokumentacije (soglasja, dovoljenja...) s strani občanov pri občinskih upravah.

V poročilu so prikazani statistični podatki o našem delu v preteklem letu, vsebinska predstavitev ter analiza dela na posameznih področjih, ki je razdeljeno. Potrebno je poudariti to, da vsega, kar je značilno za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva oziroma kar je tako ali drugače vplivalo delo službe, ni možno zajeti v tem poročilu. V poročilu niso zajete tiste zadeve, pri katerih je bil opravljen ogled, a je bilo po opravljenem ogledu ugotovljeno, da ne gre za zadevo, kjer bi ukrepali kot inšpekcijski organ, niti niso zajete zadeve, kjer je bila zadeva urejena že pred našim prihodu na kraj ali kjer je po pogovoru stranka bila neposredno naslovljena na pristojni organ. V poročilu tudi ni zavedeno delo inšpektorata v smislu preventive in sodelovanje z drugimi organi, kot so Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, zaposlenimi v občinskih upravah in drugimi službami, če pri tem ni bil izveden konkreten ukrep, ipd. Prav tako niso zajete zadeve, kjer gre za izključno svetovalno vlogo občanom.

2 ORGANIZACIJA MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Skupna občinska uprava obsega območje občin Gornja Radgona, Apače in Sveti Jurij ob Ščavnici. Delovno področje obsega dve smiselno zaključeni področji, to sta inšpekcijski nadzor ter redarska služba. V Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu so bili v letu 2024 zaposleni 1 občinski inšpektor in 2 občinska redarja. Sedež skupne občinske uprave je v prostorih Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, pisarni številka 56 in 58 v III. nadstropju, kjer sta dve računalniški enoti opremljeni z vso potrebno programsko opremo z

urejenim dostopom do ustreznih baz podatkov. Skupna občinska uprava ima v uporabi 1 službeno vozilo.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Preprih, št. 76/2013, Uradno glasilo slovenskih občin štev. 1/2013 in Uradni list RS, štev. 3/2013). Med občinami ustanoviteljicami pa je bil dne 7. 3. 2013 sklenjen tudi Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih in drugih razmerjih, ki podrobneje določa še medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti občin ustanoviteljic do skupne občinske uprave, načrtovanje in način dela, načina financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih, pomožnih in drugih nalog. Izvajanje nalog in delitev stroškov delovanja je razdeljena na podlogi ustanovitvenega odloka po ključu števila prebivalcev in sicer ta delež za Občino Gornja Radgona znaša 56,76%, za Občino Apače 24,00% ter za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici 19,24%. Posamezni občini ustanoviteljici se v skladu s 26. členom Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21, 44/22 – ZVO-2 in 17/25) zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Sredstva se zagotavljajo v višini 35% za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečani za 20 %.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je zaradi majhnosti in ekonomičnosti organiziran kot enovit organ z delovnim področjem občinskega redarstva in občinske inšpekcije. Administrativna dela je opravljal občinska redarka, delo prekrškovnega organa na prvi stopnji so opravljali vsi zaposleni, na drugi stopnji (ugovori, zahteve za sodno varstvo) pa občinski inšpektor.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo po pooblastilu vodi občinski inšpektor, ki organizira, usklajuje in vodi delo inšpektorata, skrbi za učinkovito in smotrno opravljanje nalog, razporeja dela, skrbi za delovno disciplino, organizira ustrezne oblike sodelovanja med zaposlenimi in z občinami ustanoviteljicami Medobčinskega inšpektorata in redarstva ter drugimi organizacijami, pripravlja akte, za katere je Medobčinski inšpektorat in redarstvo pristojen, neposredni vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva pa je direktor občinske uprave Občine Gornja Radgona.

Uradne ure Medobčinskega inšpektorata in redarstva so bile v letu 2024 organizirane na sledeč način:

- vsak ponedeljek med 08.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Gornja Radgona
- vsako sredo med 09.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Sv. Jurij ob Ščavnici in
- vsak petek med 09.00 in 10.00 uro v prostorih Občine Apače.

Uradne ure so namenjene poslovanju s strankami, Medobčinski inšpektorat in redarstvo pa zagotavlja tudi uradne ure po telefonu in sicer v času uradnih ur inšpektorata ter uradne ure po elektronskih medijih vsak poslovni dan v obsegu poslovnega časa, po potrebi pa tudi izven tega.

Zaradi boljšega nadzora ter potencialnih kršitev (nekateri dejavnosti, ki so predmet nadzora, se pretežno opravljajo v popoldanskem delovnem času), se delo v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu po potrebi organizira tudi v popoldanskem času, večernem ali dela prostih dni. Dnevi omenjenega dela izven rednega delovnega časa niso določeni, saj je v interesu zagotavljanja učinkovitega nadzora, da potencialni kršitelji ne vedo, kateri dan se bo v okviru neenakomernega delovnega časa izvajal inšpekcijski pregled ali načrtovani redarski nadzor.

3 FINANČNO MATERIALNE ZADEVE

V letu 2024 so bila v proračunu Občine Gornja Radgona (sedežna občina) predvidena sredstva za delovanje skupne občinske uprave v višini 124.734,48 EUR, dejanski izdatki pa so bili v višini 119.599,01 EUR. Sredstva so bila namenjena pokrivanju tekočih stroškov delovanja skupne občinske uprave (plače in prispevki plač) ter materialnih stroškov, kot so pisarniški material, strojna in programska računalniška oprema, stroški izobraževanj in usposabljanj, uniforme in službene obleke, stroški službenega vozila ipd.

Delitev stroškov delovanja je razdeljena na podlogi ustanovitvenega odloka po ključu števila prebivalcev in sicer ta delež za Občino Gornja Radgona znaša 56,76%, za Občino Apače 24,00% ter za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici 19,24%. Posamezni občini ustanoviteljici pa se v skladu s 26. členom Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17 in 21/18 – popr.) dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 35% za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini, povečani za 20 % v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje Medobčinskega inšpektorata in redarstva. Preračunano bodo občine ustanoviteljice za sofinanciranje skupne občinske uprave za leto 2024 prejele 45.824,77 EUR.

Skupna občinska uprava je v letu 2024 uporabljala eno službeno vozilo. Za komunikacijo je organ uporabljal dva službena mobilna aparata in eno mobilno napravo z nameščeno aplikacijo za zajem prekrškov na terenu. Pri delu je nujno potrebna računalniška oprema in razne računalniške aplikacije, s katerimi upravljajo razna podjetja oz. državni organi kot upravljavci evidenc. Te aplikacije uporabljajo tako inšpektor, kot tudi občinska redarja (prekrškovni program, centralni register prebivalstva, geografski informacijski sistem, e-izvršbe, UJP-net, evidenco registriranih motornih vozil, evidenca osebnih listin ipd.) Organ ima sedež v prostorih Občine Gornja Radgona, zagotovljeno pisarno pa ima tudi v drugih občinah ustanoviteljicah.

4 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Občina v okviru svojih ustavnih in zakonskih pristojnosti izvaja regulativno funkcijo. S svojimi predpisi ureja pravna razmerja na svojem območju. Logičen nasledek regulativne funkcije pa je nadzorna. Občinski organi morajo zagotoviti nadzor nad izvrševanjem oziroma spoštovanjem občinskih predpisov. Naloge inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva so občinske upravne naloge. Občina jih zagotavlja v okviru svoje uprave oziroma preko v njej zaposlenih javnih uslužbencev ali preko zaposlenih uradnih oseb v skupni občinski upravi več občin.

Inšpekcijske in redarske službe v lokalnih skupnostih opravljajo nadzor nad izvajanjem določb sprejetih odlokov posameznih občin ustanoviteljic ter veljavne materialne zakonodaje in podzakonskih aktov v obsegu prenosa pristojnosti, v povezavi s postopkovnimi predpisi.

SEZNAM PREDPISOV, KI JIH NADZIRA SKUPNA OBČINSKA UPRAVA - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A. OBČINA GORNJA RADGONA

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 82/2013
2	Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov na območju občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 94/2015

3	Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2021
4	Odlok o občinskih cestah v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 71/12
5	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2016 in 5/2017
6	Odlok o javnem redu in miru na območju občine Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 74/12
7	Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 68/11
8	Odlok o občinskih taksah v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 36/07
9	Odlok o zimski službi v Občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 6/2022
10	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 64/2011 in 81/2013
11	Odlok o oglaševanju in plakatiranju v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 5/2016
12	Odlok o lokalnem turističnem vodenju v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 47/2008 in 73/2012
13	Odlok o turistični taksi v občini Gornja Radgona	Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 7/2018

B. OBČINA APAČE

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o turistični taksi v občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2018
2	Odlok o občinskih taksah v občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 8/07, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2015
3	Odlok o varstvu javnega reda in miru v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 22/09
4	Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 32/2010
5	Odlok o občinskih cestah v Občini Apače	Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih, št. 47/12
6	Odlok o pokopališkem redu v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 45/2022

7	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Apače	Uradno slovenskih občin, št. 72/16
8	Odlok o načinu upravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2013
9	Odlok o oglaševanju in obveščanju na javnih površinah in površinah v lasti Občine Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2014, 26/2015
10	Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Apače	Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2014, 7/2015

C. OBČINA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Odlok o občinskih cestah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 52/2016
2	Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 81/2016
3	Odlok o načinu izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 62/2016
4	Odlok o komunalnih taksah v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 30/2009, 24/2016
5	Odlok o javnem redu in miru na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	Ur. l. RS, št. 69/2016

D. NADZOR NAD DRŽAVNIMI PREDPISI (PRENESENA PRISTOJNOST)

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Zakon o varstvu okolja (ZVO-2)	Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10 in 78/23 – ZUNPEOVE
2	Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami	Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2
3	Zakon o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1)	Ur. l. RS, št. 13/18
4	Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP)	Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17, 3/18 – odl. US, 43/19 – ZVoz-1B in 92/20
5	Zakon o volilni in referendumski kampanji	Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPoIS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13
6	Zakon o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1)	Ur. l. RS, št. 70/06 in 139/20
7	Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom	Uradni list RS, št. 39/10 in 44/22 – ZVO-2
8	Zakon o cestah (ZCes-2)	Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE
9	Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti	Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb
10	Gradbeni zakon (GZ-1)	Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNSPP in 133/23
11	Zakon o omejevanju uporabe tobaknih in povezanih izdelkov (ZOUTPI)	Uradni list RS, št. 9/17, 29/17 in 31/24
12	Podzakonski predpisi iz raznih področij	

**E. PROCESNI ZAKONI, KI JIH PRI SVOJEM DELU UPORABLJA SKUPNA OBČ.
UPRAVA**

Zap.št.	Naziv predpisa	Objava
1	Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)	Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb
2	Zakon o inšpekcijskem nadzoru (ZIN)	Ur. l. RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14
3	Zakon o prekrških (ZP-1)	Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US in 38/24
4	Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)	Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K
5	Zakon o občinskem redarstvu (ZOred)	Ur. l. RS, št. 139/06 in 9/17

Medobčinski inšpektorat in redarstvo, po določbah Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva ter odločanja o prekrških nad izvajanjem pristojnih državnih in občinskih predpisov ter drugih aktov na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic skladno z zakonom. Predpisi občin ustanoviteljic inšpekcijski in redarski nadzor natančneje usmerjajo predvsem na področja oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja komunalnih odpadkov, javne snage in čiščenja javnih površin, urejanja javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, graditve, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja in vzdrževanja pokopališč, urejanja, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic in plakatnih mest, upravljanja in urejanja javnih parkirišč, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, komunalnih taks, turističnih taks, zimske službe, uporabe zastave in grba občin, označevanja cest, ulic, naselij in zgradb, zapuščenih vozil, aktivnosti v zadevah kršenja republiških predpisov in drugih področij, ki jih določajo ter urejajo občinski predpisi. V letu 2018 so občinski inšpektorji v skladu s 8. členom Gradbenega zakona dobili pristojnost na nadzora nad gradnjo, za katero ni predpisano gradbeno dovoljenje (enostavni objekti), od 1.6.2022 pa si delijo pristojnost nadzora tudi nad nezahtevnimi objekti s gradbenimi inšpektorji.

Občinski redarji so bili v preteklosti zakonodaji pooblaščen predvsem za opozarjanje kršiteljev, izvajanje nekaterih ukrepov s področja mirujočega prometa in kaznovanje storilcev prekrškov. Po sprejetju Občinskih programov varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami ZOred je občinsko redarstvo dobilo številne nove pristojnosti in naloge s področja zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih, varnosti cest in okolja v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter vzdrževanja javnega reda in miru. ZOred je torej temeljni sistemski in organizacijski predpis, ki po novem ureja uresničevanje pristojnosti občin za ustanovitev in organizacijo ter določitev delovnega področja in nalog občinskega redarstva. Naloge občinskih redarjev niso določene po principu točno

določenega števila nalog, saj je v prvem odstavku 3. člena ZORed eksplicitno določeno, da delovno področje in naloge občinskega redarstva določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis.

V ZJRM-1 je v določbi tretjega odstavka 27. člena generalno opredeljena pristojnost občinskega redarstva za nadzor nad izvajanjem določenih določb tega zakona oziroma pristojnost za odločanje o posameznih prekrških, ki so opredeljeni v ZJRM-1. Občinsko redarstvo lahko skladno z določbami ZJRM-1 v prekrškovnem postopku odloča o nedostojnem vedenju, beračenju na javnem kraju, uporabi nevarnih predmetov, poškodovanju uradnega napisa, oznake ali odločbe, pisanju po objektih, vandalizmu, kampiranju, uporabi živali ter neupoštevanju zakonitega ukrepa uradnih oseb.

V Zakonu o pravilih cestnega prometa so opredeljena pooblastila občinskega redarstva na področju cestnega prometa v občini. Skladno z določbo 15. člena ZPrCP občinski redarji zaradi zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa izvajajo nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, urejajo in nadzirajo promet na cestah subjektov samoupravnih lokalnih skupnosti in državnih cestah v naselju, izvajajo nadzor nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljajo kršitve o varstvu cest in okolja v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljajo nadzor prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Prav tako so dodana pooblastila nadzora voznikov nad uporabo varnostnega pasu, varnostne čelade, ugotavljanja kršitev pešcev, upoštevanje svetlobnih prometnih znakov in druga pooblastila za nadzor, ki so v tem 15. členu taksativno naštet.

V skladu s 123. do 128. členom Zakona o cestah imajo občinski redarji pristojnost nadzora nad prepovedjo ogrožanja javnih cest, uporabo ne kategoriziranih cest, nadzor nad osno obremenitvijo ceste, izrednimi prevozi in prevozi po cestah z naležnimi ploskvami na kolesih. Zaradi zmanjšane varnosti v cestnem prometu lahko občinski redarji tudi odredijo odstranitev naprav in ovir oz ceste.

Občinski redarji pa opravljajo nadzor tudi nad vsemi določbami občinskih odlokov, za katere jim posamezen odlok daje pooblastilo, je pa občinski redar pristojen za odločanje in vodenje postopkov o prekrških za V. stopnjo izobrazbe, občinski inšpektor pa za odločanje in vodenje postopkov o prekrških za VI. stopnjo izobrazbe ter tako obravnava vse ugovore zoper plačilne naloge občinskega redarja in po preverjanju upravičenosti pošilja zahteve za sodno varstvo na pristojno sodišče.

5 SPLOŠNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Osnovni strateški cilj delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva občanov in širše družbene skupnosti. Tudi v prihodnje bomo veliko pozornosti namenili ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju med njimi. Cilj nadzora bo usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost. Delo zaposlenih v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu bo usmerjeno k obdelavi bistvenih kršitev, ki predstavljajo večjo nevarnost za javni interes in imajo škodljive posledice za osebe, premoženje in okolje.

Pooblaščené uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva se pri svojem delu trudimo, da se inšpekcijski in redarski nadzor zaključi v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja. Pri opravljanju neposrednega nadzora oziroma izvrševanju svojih pooblastil pooblaščené uradne osebe posegajo v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujno potreben za zagotovitev učinkovitosti nadzora. Za pravnomočno zaključene prekrškovne postopke je potrebno takoj pristopiti k vodenju postopkov za prisilno izterjavo glob in stroškov postopka.



5.1 KONKRETNI CILJI MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Uspešnost skupne občinske uprave se kaže predvsem v spoštovanju predpisov, zlasti na področju posegov na ceste, varovanja okolja ter spoštovanja zakonskih omejitev na področju mirujočega prometa. Zmanjšati želimo predvsem število nepravilno parkiranih vozil na parkirnih prostorih za invalide, pločnikih, pešpoteh in zelenicah, nedovoljenih posegov v varovalni pas občinskih cest in na vozišča občinskih cest brez izdanega soglasja občine, doseči večje zavedanje za varstvo okolja in nedovoljenega odlaganja odpadkov, upoštevanje navodil glede oglaševanja, predhodnega zanimanja investitorjev o omejitvah na gradbenem področju in podobno. Skupaj z odgovornimi v občinskih upravah in z izvajalci komunalne javne službe se postopoma preverja ustreznost prometne signalizacije in predlagajo ustrezni ukrepi, izvajamo poostrene kontrole mirujočega prometa predvsem na delih cestišč, kjer bodo nepravilno parkirana vozila ovirala ali ogrožala druge udeležence v cestnem prometu. Občane opozarjamo na težave odvoza komunalnih odpadkov ter izvajanja zimske službe. Prav tako se bodo še naprej podajale pobude za spremembe veljavnih sprejetih občinskih odlokov, ki bi pripomogle k učinkovitejšemu delu naše službe ter za splošno izboljšanje stanja v posamezni občini.

Konkretni cilji Medobčinskega inšpektorata in redarstva so sistematično pokrivanje področij in s tem odkrivanje nepravilnosti, izboljšanje kvalitete dela ter s pogosto prisotnostjo na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, ki jih pokrivamo, vključitev redarske službe v različna področja nadzora, učinkovitost organa pri odločanju v upravnih postopkih, učinkovito vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku, pomoč občinam ustanoviteljicam pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanju obstoječih s trenutno veljavno zakonodajo, uvajanje projekta občinskega programa varnosti ter vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega sodelovanja s sosednjimi redarskimi službami, policijo, varnostnimi službami ter drugimi službami, ki se ukvarjajo s področjem varnosti v občinah ter zagotovitev primerne obsega inšpekcijskega nadzora, ki je potreben in aktualen v vseh občinah ustanoviteljicah Medobčinskega inšpektorata in redarstva.

V letu 2024 je bilo veliko pozornosti namenjene preventivnemu delu. Redno se je izvajal nadzor zlasti nad ravnanjem udeležencev v cestnem prometu na varnih šolskih poteh, območjih umirjenega prometa in območjih za pešce ter nadzor varnostno ogroženih območij s ciljem preprečevati škodljiva ravnanja skupin in posameznikov. Posebna pozornost je bila namenjena zagotavljanju pretočnosti prometa in skrbi za javni red in mir.

Občinsko redarstvo je bilo vključeno v nacionalne preventivne akcije nadzora nepravilnega parkiranja, varnosti pešcev in kolesarjev ter varnosti šolskih poti.

5.2 CILJI OBČINSKIH PROGRAMOV VARNOSTI

Na podlagi zgoraj navedenih splošnih in konkretnih ciljev ter v povezavi s sprejetimi občinskimi programi varnosti posameznih občin ustanoviteljic in v skladu z določbami ZORed si je Medobčinski inšpektorat in redarstvo zastavilo tudi operativne naloge občinske redarske službe. Naloge na področju zagotavljanja varnega in neoviranega cestnega prometa v naseljih obsegajo izvajanje nadzora nad ustavljenimi in parkiranimi vozili ter ovirami v naselju, izvajanje nadzora nad ravnanjem udeležencev cestnega prometa v območju umirjenega prometa in območju za pešce, ugotavljanje kršitev določb o varstvu okolja in cest v naselju in na občinskih cestah zunaj naselja ter opravljanje nadzora prometa s samodejnimi merilnimi napravami za nadzor prometa, v katerih se prekrški slikovno dokumentirajo. Poleg teh nalog cilj OPV obsega tudi naloge na področju zagotavljanja varnosti na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, naloge na področju zagotavljanja varnosti javnega premoženja, naravne in kulturne dediščine ter naloge na področju vzdrževanja javnega reda in miru.

6 POROČILO O DELU NA PODROČJU INŠPEKCIJSKEGA IN REDARSKEGA NADZORA

Vsaka inšpekcija in redarski nadzor je vpogled v delovanje subjekta, organa ali organizacije, je kritično primerjanje nečesa s tistim, kar je določeno kot norma oziroma kot standard ravnanja. Delo inšpekcijskih in redarskih služb je usmerjeno predvsem v preverjanje skladnosti ravnanja fizičnih in pravnih subjektov s predpisi, za katere so pooblašcene uradne osebe pristojne in s tem tudi zagotavljanje, vzdrževanje in izboljšanje standardov izvajanja dejavnosti.

Inšpektor Medobčinskega inšpektorata in redarstva opravlja nadzor spoštovanja zakonskih in podzakonskih predpisov preko inšpekcijskih pregledov, občinski redarji pa preko redarskih nadzorov, obhodov in pregledov. V kolikor se na takšnem pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti inšpektorata, pooblaščen uradna oseba ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih lahko izreče inšpektor, nekatere od njih pa tudi občinski redar, so lahko upravni (opozorilo, izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitev ali prepoved), prekrškovni (izrek globe, namesto globe opomin ali opozorilo) ter izvršbeni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih ukrepov).

6.1. PREKRŠKOVNI POSTOPKI

Kot prekršek opredelimo dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe vlade ali odloka samoupravne lokalne skupnosti, ki je kot tako določeno kot prekršek in je zanj predpisana sankcija za prekršek. Glede na določila Zakona o prekrških in Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO« je Medobčinski inšpektorat in redarstvo prekrškovni organ, vse pooblaščenke uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva pa pooblaščenke uradne osebe prekrškovnega organa ter obenem tudi prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

Pooblaščenke uradne osebe Medobčinskega inšpektorata in redarstva, to sta medobčinski inšpektor in občinska redarja, odločajo o prekrških po hitrem postopku, razen v primerih, če je z dejanjem nastala telesna škoda, če je za prekršek poleg globe predpisana stranska sankcija, če prekrškovni organ ali predlagatelj postopka glede na naravo kršitve oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije, če je potrebno odločiti o premoženjsko pravnem zahtevku, proti mladoletnim storilcem prekrškov in v drugih primerih, ko je z ZP-1 tako določeno. Pooblaščenka uradna oseba Medobčinskega inšpektorata in redarstva po uradni dolžnosti brez odlašanja, hitro in enostavno ugotovi tista dejstva in zbere tiste dokaze, ki so potrebni za odločitev o prekršku. Če ugotovi kršitev občinskega odloka občine ustanoviteljice inšpektorata, zakonskega ali podzakonskega predpisa, storilcu izreče globo v znesku, v katerem je predpisana. Globa se izreka z odločbo o prekršku ali plačilnim nalogom. Za prekrške neznatnega pomena in v primerih, ko pooblaščenka uradna oseba oceni, da je glede na pomen dejanja to zadosten ukrep, lahko namesto izreka globe izreče samo opozorilo. Opozorila se izrekajo ustno s predložitvijo storjenega prekrška kršitelju. Namesto globe lahko pooblaščenka uradna oseba kršitelju izreče samo opomin, vendar le, če je prekršek storjen v takšnih olajševalnih okoliščinah, ki ga delajo posebno lahkega in ni ali ne bo nastala škodljiva posledica. Opomin sme pooblaščenka uradna oseba izreči tudi kršitelju, ki je storil prekršek s tem, da ni izpolnil predpisane obveznosti ali pa je s prekrškom povzročil škodo, vendar je pred izdajo odločbe o prekršku izpolnil predpisano obveznost oziroma popravil ali povrnil povzročeno škodo.

Poleg pravne osebe po ZP-1 odgovarja za storjeni prekršek tudi odgovorna oseba in sicer za tisti prekršek, ki ga stori pri opravljanju poslov, za katere je pri njej pooblaščenka. Odgovorna oseba je odgovorna za prekršek, če je bil storjen z njenim dejanjem ali z opustitvijo dolžnega nadzorstva. Odgovornost odgovorne osebe ne preneha s prekinitvijo delovnega razmerja pri pravni osebi, niti s prenehanjem poslovanja pravne osebe. Enako kot za pravno osebo velja tudi za samostojnega podjetnika posameznika, pri čemer oseba, ki je nosilec posla samostojnega podjetnika posameznika, ne more biti hkrati tudi njegova odgovorna oseba (ker odgovarja že kot nosilec posla).

Posamezen kršitelj lahko z enim ali več dejanji stori več prekrškov (t.i. stek prekrškov). Vse tako storjene prekrške mora pooblaščenka uradna oseba, seveda samo v primeru, ko takšnega prekrška ni že prej obravnaval sam ali druga pooblaščenka uradna oseba, obravnavati skupaj in kršitelju izreči tako enotno sankcijo, kot jo predpisujeta ZP-1 in tisti občinski odlok oziroma zakon, katerega kršitev je bila ugotovljena.

6.2 PODATKI IZ PN, ODL IN OBP VPISNIKOV

Na podlagi Pravilnika o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih (Uradni list RS, št. 33/2011, 69/2013 in 55/17) sta vzpostavljena elektronska vpisnika prekrškov, in sicer posebej za prekrške, kjer so izdani plačilni nalogi (PN-vpisnik), ter posebej za prekrške, kjer so izdane odločbe o prekršku (ODL-vpisnik). Podatki v oklepaju so primerjalni podatki in preteklega leta. Prav tako je vzpostavljen vpisnik za zadeve, v katerih se vloži obdolžilni predlog na sodišče (OBP-vpisnik).

Na podlagi pridobljenih podatkov iz navedenih zbirk oz. vpisnikov podajamo naslednje ugotovitve (skupno za redarstvo in inšpekcijo), in sicer skupno za vse občine ustanoviteljice za leto 2024 s primerjavo z letom 2023 (v oklepaju):

Tabela 1: Prikaz podatkov iz Pn, Odl in Obp vpisnikov

Parameter	Število skupaj	Občina G. Radgona	Občina Apače	Občina Sv. Jurij ob Ščavnici
Izdani plačilni nalogi	93 (74)	79 (71)	9 (3)	5 (0)
Izrečena opozorila	49 (64)	27 (36)	12 (14)	10 (14)
Izdane odločbe	35 (25)	17 (13)	9 (7)	9 (5)
Ugovori	5 (3)	4 (2)	1 (1)	0 (0)
Zaht. za sodno varstvo	8 (10)	8 (9)	0 (1)	0 (0)
Opomin	14 (16)	7 (8)	3 (3)	4 (5)
Sodna odločitev	3 (5)	3 (4)	0 (1)	0 (0)
Terjatve (predlogi)	19 (16)	15 (13)	2 (2)	2 (1)
Realizirane terjatve	6 (8)	5 (6)	1 (2)	0 (0)
Ostali dokumenti	78 (84)	39 (43)	20 (22)	19 (19)
Posredovanje KT na MP	12 (7)	12 (7)	0 (0)	0 (0)
Število rešenih zadev	322 (312)	216 (212)	57 (56)	47 (44)

Med izdane plačilne naloge so upoštevani tako poslani plačilni nalogi kršiteljem kot tudi obvestila o prekršku za nepravilno parkiranje, katerih globo je kršitelj plačal v roku 8 dni od prejema obvestila in mu ni bilo potrebno posebej po pošti dodatno pošiljati plačilnega naloga.

6.3 PODATKI O GLOBAH IN SODNIH TAKSAH

V letu 2024 je bil za Občino Gornja Radgona iz naslova obravnavanih prekrškov evidentiranih glob in sodnih taks za 4.860,00 EUR (4.320,00 EUR), od tega skupaj plačil glob in sodnih taks za 2.405,00 EUR, preostalo je bilo predano v izterjavo na FURS. Odprtih terjatev v predlogu za izterjavo pa je bilo na dan 1. 1. 2025 skupno še 9.225,00 EUR.

Za Občino Apače je bilo v letu 2024 iz naslova obravnavanih prekrškov evidentiranih glob za 1780,00 EUR (1.600 EUR), od tega skupaj plačil glob in sodnih taks za 280,00 EUR, preostalo je bilo predano v izterjavo na FURS. Odprtih terjatev v predlogu za izterjavo je bilo na dan 1. 1. 2025 skupno še 3.650,00 EUR.

Za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici je bil v letu 2024 je bilo iz naslova obravnavanih prekrškov evidentiranih glob za 260,00 EUR, od tega skupaj plačil glob in sodnih taks za 120,00 EUR, je pa na dan 1. 1. 2025 odprtih terjatev v predlogu za izterjavo skupno še 2.260,00 EUR.

Podrobneje je finančno poslovanje Medobčinskega inšpektorata in redarstva razvidno iz zaključnih računov posamezne občine.

6.4 PREKRŠKOVNI POSTOPKI GLEDE NA VRSTO KRŠITVE

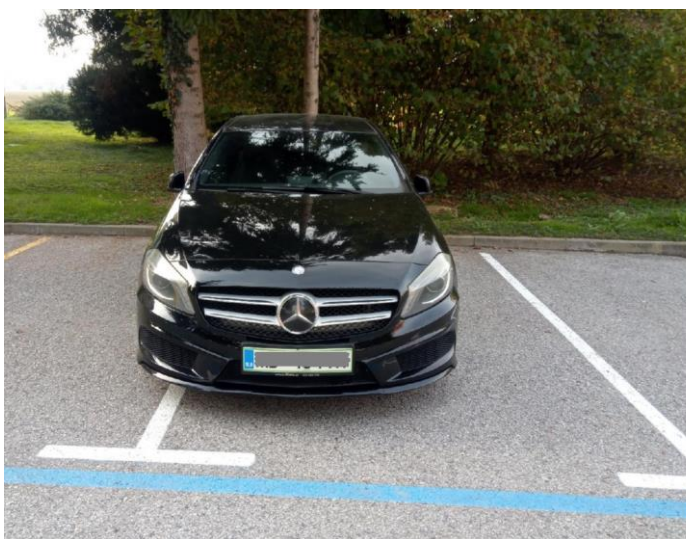
Prekrškovni organ Medobčinski inšpektorat in redarstvo je v letu 2024 torej skupaj obravnaval 272 (268) prekrškov od tega na območju Občine Gornja Radgona 172 (175), na območju Občine Apače 53 (50) ter na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici 47 (43). Največ prekrškov je zabeleženih s področja mirujočega prometa, s področja nepravilnega ravnanja z odpadki ter nepravilnosti na cesti.

Tabela 2: Število prekrškov po posameznih področjih

Vrsta prekrška	Število skupaj	Občina G. Radgona	Občina Apače	Občina Sv. Jurij ob Ščavnici
Nepravilno parkiranje	119 (124)	85 (89)	18 (16)	16 (12)
Prekoračitev hitrosti	36 (22)	36 (22)	0 (0)	0 (0)
Odvrženi odpadki	26 (30)	11 (13)	8 (12)	7 (11)
Nepravilnosti na cesti	38 (30)	14 (14)	13 (11)	11 (9)
drugo	53 (32)	26 (15)	14 (11)	13 (11)
SKUPAJ	272 (250)	172 (153)	53 (50)	47 (43)

Na tem področju opažamo, da smo v leta iz leto uspeli zmanjšati delež prekrškov nepravilnega oz. nedovoljenega parkiranja, še posebej na pločniku, parkirnih mestih za invalide ali delu ceste, kjer je prost prehod med parkiranim vozilom in neprekinjeno črto ali robom vozišča manj kot 3 metre, kar dejansko pomeni oviranje ali ogrožanje prometa oziroma onemogočanje parkiranja osebam s posebnimi potrebami, čeprav se tovrstni prekrški še vedno pojavljajo.

Slika 1 in 2: Primera nedovoljenega parkiranja



Vozilo nima označenega časa parkiranja in ni parkirano v skladu s označbami



Vozilo parkirano v križišču in na pločniku

Iz tega področja velja omeniti še problematiko zapuščenih vozil. Namreč v skladu s Zakonom o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.) je zapuščeno vozilo je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni cesti ali na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet ali na drugi javni površini, ki ni namenjena prometu vozil in nima registrskih tablic ali ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov in je zaradi tega postalo odpadke po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki. Teh primerov je bilo v letu 2024, na območju občine Gornja Radgona kar 8, na območju občin Apače 3 in Sveti Jurij ob Ščavnici pa 1. V primeru, da je takšno vozilo parkirano na neprometni površini ali na zasebnem zemljišču, se obravnava kot nevaren odpadke, kar je v stvarni pristojnosti državne inšpekcije za okolje.

Prisotna je tudi problematika prometa tovornih vozil, katerih vozniki se izogibajo cestnini ali izbirajo »bližnjice« in nedovoljeno vozijo po državnih ali občinskih cestah in kršijo omejitve glede skupne mase ali osne obremenitve. Na podlagi 34. in 35. člena Zakona o cestah Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) je v primeru 30% prekoračitve najvišje dovoljene teže osi ali skupne mase, za pravno osebo predpisana globa 3.000,00 EUR, za voznika 900,00 EUR in odgovorno osebo pravne osebe 500,00 EUR. Za nadzor tega področja policija občasno tudi izvaja tehtanje tovornih vozil v Gornji Radgoni. Prav tako se v Svetem Juriju ob Ščavnici povečuje problematika nepravilnega parkiranja vozil, tudi z nepravilnim

parkiranjem na intervencijskih površinah in površinah za pešce oziroma na način, da vozila ovirajo promet.

6.5 INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpekcijsko nadzorstvo se je izvajalo v skladu s Programom dela Medobčinskega inšpektorata in redarstva. Tako so se izvajali planirani in izredni inšp. pregledi (po prijavi). Prioritete v letu 2024 glede na program so bile:

1. varstvo cest: nadzor nad odvajanjem odpadne/padavinske vode na cesto in njene sestavne dele, nadzor nad izdanimi soglasji/dovoljenji, nadzor nad postavljeno prometno signalizacijo, onesnaževanje ceste, oranje do ceste, nadzor nad zimsko službo, cilj: zagotoviti varstvo cest in varnost udeležencev v prometu
2. ravnanje z odpadki: pregled znanih odlagališč, vključitev v sistem ravnanja z odpadki, nadzor v akciji kosovnih odpadkov, nadzor nad pravilnim ločevanjem komunalnih odpadkov, cilj: preprečiti nezakonito odlaganje odpadkov
3. Javni red in drugo: nadzor nad neurejenimi zemljišči, nadzor nad škodnimi pojavi na javnih površinah, nadzor nad obveznostmi plačila turistične takse

Gre za usmerjene (planirane) preglede. Ostali (izredni) pregledi so bili glede na trenutno stanje pri posameznem področju v posamezni občini in glede na prijave.

V letu 2024 je bilo na novo uvedenih 141 (134) novih inšpekcijskih postopkov. Število nedokončanih inšpekcijskih postopkov iz prejšnjih let je bilo 7, od tega jih je bilo v letu 2024 rešenih 5. Od novih zadev v letu 2025 je bilo rešenih 134 (130) inšpekcijskih zadev, torej skupno z zadevami prejšnjih let je 139 (127) zadev. Nerešenih in tako prenesenih v leto 2025 je bilo 5 inšpekcijskih postopkov.

Vzroki za obstoj nerešenih zadev so:

- zadeva je začeta ob koncu koledarskega leta
- zadevi je sicer že odločeno pa se roki glede pritožbe še niso iztekli
- izvršbe, ki se še niso začele oz. se še niso končale
- prošnja zavezanca za podaljšanje roka izvedbe
- inšpektor je tudi prekrškovni organ za redarstvo na II. stopnji
- organizacija dela, administracija...

7 UGOTOVITVE PRI DELU

Predstavljamo vam posamezne ugotovitve nadzora po pomembnejših področjih nadzora

Tabela 3: Inšpekcijski postopki po področjih nastali v letu 2024

	ceste	odpadki	jrm	drugo	skupaj
OBČINA GORNJA RADGONA	22	12	14	18	65
OBČINA APAČE	17	6	8	10	41
OBČINA SV. JURIJ OB ŠČAVNICI	14	8	7	7	35

Kot je razvidno iz tabele, je bilo največ postopkov uvedenih na področju cest, sledi področje ravnanja z odpadki nazadnje ter področje javnega reda in miru (tukaj je zajet hrup, neurejene parcele, nezavarovani psi). Pod drugo pa so zajeti predvsem postopki priključevanja objektov na javni vodovod ali kanalizacijo, kjer se bo trend nadzora zaradi normativne ureditve v prihodnosti še stopnjeval. V skladu s 43. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV) za obstoječe objekte, ki so gradbeno dovoljenje pridobili pred 14. 12. 2002 oziroma za objekte, ki so bili v uporabi pred tem datumom velja, da v kolikor njihova ureditev odvajanja in čiščenja odpadnih voda ni skladna s predpisi, ki so veljali v času gradnje oziroma z izdanim gradbenim dovoljenjem, morajo izvesti prilagoditev načina odvajanja v skladu s trenutno veljavno zakonodajo najkasneje do 31.12.2025 (npr. opustitev nepravilno izvedene pretočne greznice in izvedba vgradnje MKČN) oziroma ob prvi rekonstrukciji objekta.

7.1 VARSTVO CEST

V letu 2024 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo obravnaval 53 (47) novih inšpekcijskih postopkov s področja cest. Od tega je bilo približno 1/3 usmerjenih (vnaprej planiranih). Planirana področja nadzora so bila:

- nadzor nad obveščanjem in oglaševanjem ob cestah
- odvodnjavanje padavinskih vod na ceste in njene sestavne dele
- nadzor na izdanimi soglasji in dovoljenji za posege v/na/ob cestah
- nadzor nad zaporami obč. cest po soglasju
- nadzor nad priključki po izdanih soglasjih

Med neplaniranimi pregledi pa so bila najpogostejša področja nadzora:

- onesnaženost cest
- brez soglasja zgrajeni cestni priključki
- posegi v varovalnem pasu cest (oranje do ceste, dela v varovalnem pasu ceste, poškodbe cest, odvajanje meteorne in odpadne vode v jarek ali na cesto, ...)
- ovire v cestnem prometu
- nadzor nad prometno signalizacijo

Največ kršitev v letu 2024 beležimo s področja nedopustnega odvajanja odpadnih voda v smeri občinske ceste ali njenega dela (skupno 10). Zelo pomembna so določila od drugega do četrtega odstavka 109. člena Zakona o cestah, kje je določeno, da je gradnja objektov ali izvajanje drugih gradbenih posegov, vzpostavitev trajnih nasadov, ograj in živih mej v varovalnem pasu občinske ceste dovoljena le s soglasjem, ki ga izda upravljavec občinske ceste v skladu s tem zakonom, ali mnenjem, ki ga izda upravljavec občinske ceste v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov.

Upravljavec občinske ceste izda soglasje ali mnenje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej ter so zagotovljeni regulacijski elementi, ki ločujejo grajene javne površine od površin v zasebni lasti, s katerimi se zagotavlja prihodnji razvoj prometa.

Varovalni pas občinske ceste se meri od zunanega roba cestnega zemljišča v smeri prečne in vzdolžne osi, pri premostitvenih objektih pa od tlorisne projekcije najbolj izpostavljenih robov objekta na zemljišče ter znaša:

- pri lokalnih cestah 10 metrov;

- pri javnih poteh 5 metrov;
- pri občinskih kolesarskih cestah in poteh 1 meter.

Posebej velja poudariti da je z novelo zakona potrebno soglasje tudi zasaditev živih mej ali trajnih nasadov v varovalnem pasu občinske ceste.

Pogosto se je izvajal nadzor nad problematiko onesnaženosti cest zaradi gradenj ali izvajanja del, ukrepi so izrečeni na kraju samem kršitelju. Namen je predvsem bil takojšnja odprava nepravilnosti in opozorilo kršitelju.

Ukrepi, ki so bili izrečeni na tem področju, so bili izrečeni po Zakonu o cestah in Odloku o občinskih cestah. Ukrepi so bili:

- ukrepi, odrejeni na zapisnik o inšpekcijskem pregledu
- ukrepi, izrečeni z odločbami in
- ustna opozorila.

V tem letu se je od planiranih pregledov predvsem namenilo pozornost ogrožanju občinskih cest zaradi nepravilnega oranja in onesnaževanja ter odvajanju tekočin na cesto in rednemu nadzoru nad izdanimi soglasji. Omenjene aktivnosti se bodo kot navedeno po programu dela izvajale tudi v prihodnje.

Pomemben segment nadzora je bila tudi presoja vpliva razne vegetacije na ogrožanje ceste in prometa. V skladu s prvim odstavkom 6. člena Zakona o cestah je prepovedano izvajati ali opustiti kakršna koli dela na javni cesti, na zemljiščih ali na objektih ob javni cesti, ki bi lahko škodovala cesti ali ogrožala, ovirala ali zmanjšala varnost prometa na njej. V to kategorijo v skladu s drugim odstavkom istega člena spadajo tudi drevesa oziroma grmovnice, katerih veje ne smejo segati v svetli profil oziroma cestni svet ceste. V skladu s drugim odstavkom 70. člena Pravilnika o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/2005 in 26/2006), je v območju površin, potrebnih za preglednost ceste, dopustna zatravitev in zasaditev grmovnic, katerih višina rasti ne presega 0,75 m.

Slika 3: Preglednost v izvozu in ovinku



Prav tako sodelujemo v preventivnih akcijah, predvsem v zvezi varnosti udeležencev v prometu (prvi šolski dnevi). Sodelujemo tudi s Svetom za preventivo in varnost v cestnem prometu in s Policijsko Postajo Gornja Radgona, s katero imamo podpisan tudi poseben Protokol o sodelovanju in občasno izvajamo kombinirano patroljo policist-redar in nekatere skupne akcije.

Področje varstvo cest je zelo kompleksno in zahteva veliko pozornosti. Naš glavni problem je da smo še vedno premalo prisotni na terenu, saj ni mogoče biti hkrati na vseh mestih ob vsakem času, predvsem pa je velika ovira administrativno delo, ki ga zahteva posamezna obravnavana zadeva.

7.2 NADZOR NAD RAVNANJEM S KOMUNALNIMI ODPADKI

V letu 2024 smo obravnavali 26 (29) novih inšpekcijskih postopkov s področja ravnanja s komunalnimi odpadki. Tukaj je zajeto predvsem nepravilno ravnanje s komunalnimi odpadki kot so nepravilno ločevanje odpadkov in nezakonito odlaganje v naravi ali kurjenje le-teh in posledično izrek ukrepa odstranitve ali pravilnega ravnanja. Posebej pa je bil uveden še inšpekcijski postopek vključitve v sistem odvoza odpadkov gospodinjstev in pravnih oseb ter s.p. in sicer skupaj v (9) 7 primerih.

V to področje nadzora spada tudi kurjenje odpadkov. Odpadkov ni dovoljeno kuriti, predajati jih je potrebno izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza odpadkov, obvezno je tudi ločeno zbiranje posameznih frakcij in jih ločeno odložiti na ekološki otok, za plastiko, embalažo in konzerve pa je organiziran tudi odvoz neposredno od gospodinjstev. Občine ustanoviteljice skupne občinske uprave imajo na tem področju že sprejet nadstandard ravnanja s komunalnimi odpadki, saj so ukinile ekološki otoki in se vse vrste komunalnih odpadkov zbirajo in odvažajo neposredno od gospodinjstev, možno pa jih je tudi brez dodatnega plačila odložiti na zbirnem centru.

Glede odpadkov iz gospodinjstva mora povzročitelj v skladu s Uredbo o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010 in 44/22 – ZVO-2), hišno kompostirati kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad v hišnem kompostniku, v kolikor pa ne kompostira kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada sam, pa mora te odpadke prepuščati izvajalcu javne službe v posebnem zabojniku rjave barve za biološke odpadke.

V zabojnik za ostali odpad se ne sme odlagati odpadkov, ki spadajo pod ločene frakcije. Vse naštetu pomeni, da nobenih odpadkov ni dovoljeno kuriti, izjemoma je v skladu s Uredbo o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 20/2014), v času ko ni razglašena velika požarna ogroženost, dovoljeno kurjenje naravnih nenevarnih materialov znotraj kurišč, ki mora biti obdano z negorljivim materialom ter mora biti ves čas nadzorovano s strani polnoletne osebe, ob tem pa se ne sme povzročati nevarnosti za okolico. Prav tako se pri kurjenju ne sme uporabljati gorljivih tekočin ali materialov, ki pri gorenju razvijajo močan dim ali strupene pline oziroma so kako drugače škodljivi za okolje. Podrobnejši pogoji kurjenja so zapisani v sami uredbi, katero neposredno nadzira državna požarna inšpekcija.

Na tem področju so se pojavljale določene težave saj nekateri posamezniki in tudi pravne osebe, svoje odpadke, ki velikokrat spadajo tudi med nevarne odpadke, te odpadke kurijo v peči znotraj stanovanjskih ali poslovnih prostorov. S tem se nadzor seveda oteži, potrebno pa se je zavedati, da se škoda dela vsem nam, zato se bo tudi v prihodnje na tem področju postopalo in ukrepalo v

sodelovanju s republiško Inšpekcijo za okolje, saj ta del nadzora ravnanja z nevarnimi odpadki spada v njihovo stvarno pristojnost.

Smo pa v letu 2024 beležili tudi 8 odlagališč nevarnih in gradbenih odpadkov, pri čemer smo zaradi stvarne pristojnosti zadeve odstopili Inšpektoratu RS za okolje in prostor.

Opažamo, da kljub ekološkim otokom in zbirnim centrom, ljudje še vedno odlagajo odpadke v okolju ali zbirnem centru izven njihovega obratovalnega časa, brez da bi jih ločili po posamezni frakciji, vendar pa je vendarle opaziti trend izboljšanja ravnanja s komunalnimi odpadki. Večni problem je odkrivanje dejanskih povzročiteljev nepravilno odvrženih odpadkov. Zakona o varstvu okolja vsebuje tudi posebno določilo in sicer se pospravo odpadkov naloži lastniku zemljišča, kar lastnika samega tudi zavezuje, da spremlja dogajanje na svoji posesti in skrbi za njo, vendar pa sam za prekršek velikokrat ni kriv. Seveda pa je tudi naši službi v interesu, da se najde dejanskega povzročitelja in se zato poslužujemo vseh razpoložljivih ukrepov, pri čemer se moramo zahvaliti tudi določenim posameznikom na terenu, ki nam v skrbi za bolj čisto okolje velikokrat priskočijo na pomoč s koristnimi informacijami.

Tudi v letu 2024 smo opravili nekaj neposrednih nadzorov ločevanja odpadkov in sicer predvsem kontrolo nad tem, kaj se vse odvrže v zabojnik za mešane komunalne odpadke. Povzetek kontrole je, da smo v povprečju 15 odstotkov zabojnikov za mešane komunalne odpadke ocenili kot nezadovoljivo, 25% pa kot odlično oziroma so v ta zabojnik bili pravilno odloženi zgolj ostali odpadki, ki ne spadajo med ločene frakcije.

Podrobnosti ločevanja in odlaganja odpadkov so predstavljene na spletnih straneh izvajalcev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki.

Slika 4: Primer nepravilnega ločevanja odpadkov



7.3 VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

V letu 2024 smo zabeležili 29 (25) novih inšpekcijskih postopkov s področja javnega reda in miru. Tukaj so zajete predvsem obravnave neurejenih posesti, puščanje psov brez nadzora in podobno.

Občina Apače ima sprejet Odlok o varstvu javnega reda in miru, s katerim je prepovedano od ponedeljka do petka od 22. od 6. ure zjutraj ter ob nedeljah in praznikih uporabljati kosilnice, škropilnice, motorne žage in druge naprave z motorji na notranje izgorevanje, vrtalne in brusilne stroje, kladiva in žage ter izvajanje drugih hrupnih in hišnih opravil, ki povzročajo v okolju visoke ravni hrupa. Prepoved seveda ne velja za dela, ki so posledica nujnih vzdrževalnih del, kot tudi za pripravo krme za domače živali in obdelavo kmetijskih površin. Glede neurejenih posesti je določeno, da se morajo urejati na način, da se ohrani urejen videz naselja in splošna čistoča, torej vsaj tisti del tudi zasebnih površin, ki mejijo ali so vidne iz javnih površin.

Podoben odlok – Odlok o javnem redu in miru na območju občine Gornja Radgona ima sprejet tudi Občina Gornja Radgona. Tudi tukaj je zajeta obravnava neurejenih posesti, s tem da je vstavljeno določilo, da se morajo zazidana stavbna zemljišča v sezoni rasti trave najmanj enkrat mesečno pokositi, nezazidana stavbna zemljišča pa trikrat in sicer prvič najkasneje do 30.5., drugič do 30.7. in tretjič do 30.9. v posameznem koledarskem letu. Glede uporabe kosilnic, škropilnic, motornih žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtalnih in brusilnih strojev, kladiv in žag, ter izvajanje drugih hrupnih opravil, če je od izvora hrupa do najbližjega bivalnega objekta manj kot 30 metrov. Na območju občine Gornja Radgona je bilo postopkov glede neurejenih zemljišč v letu 2024 7, na območju Občine Apače 5, na območju občine Sveti Jurij ob Ščavnici pa smo prav tako imeli 5 tovrstnih prijav.

Za območje občine Sveti Jurij ob Ščavnici odlok o JRM med drugim določa, da so lastniki, upravljavci ali uporabniki stavbnih zemljišč dolžni poskrbeti, da so ta vzdrževana in urejena is sicer so slednji t tekočem koledarskem letu med 1. 4. in 30. 9. dolžni na pripadajočem pozidanem zemljišču najmanj vsaka 2 meseca pokositi travo, na nezazidanih stavbnih zemljiščih pa v tem času najmanj dvakrat in sicer prvič v času do 30. 6. in drugič med 30. 6. in 30. 9. Glede hrupa slednji predpis govori, da je prepovedano ob nedeljah in praznikih uporabljati kosilnice, škropilnice, motorne žage in druge naprave z motorji na notranje izgorevanje, vrtalne in brusilne stroje, kladiva in žage ter izvajati druga hrupna in hišna opravila, če je od izvora hrupa do najbližjega bivalnega objekta manj kot 50 metrov. Prepoved pa ne velja za dela, ki so posledica nujnih vzdrževalnih del (npr. sanacija okvar na plinskih, vodovodnih, električnih in drugih omrežjih in napeljavah), kot tudi za pripravo krme za domače živali in obdelavo kmetijskih površin.

V primeru neurejenih kmetijskih zemljišč je to pristojnost vodenja postopka s strani kmetijskega inšpektorja.

Opažamo tudi veliko kršitev glede domačih živali in sicer je prepovedano puščati pse in druge domače živali brez nadzora. V skladu s predpisi mora biti pes na javni površini na povodcu, v kolikor pa gre za nevarnega psa, torej psa, ki je že napadel človeka, pa more slednji imeti nameščen tudi nagobčnik. To področje poleg Medobčinskega inšpektorata in redarstva nadzira tudi policija in Veterinarska inšpekcija. Na tem področju bo v prihodnje potrebno še posebno vlogo nameniti osveščanju ljudi, da to upoštevajo oziroma da zadeve prijavljajo s konkretnimi podatki, saj so lahko posledice neupoštevanja tega določila zelo tragične. Načrtujejo se tudi skupni poostreni nadzori pristojnih služb.

Iz tega področja se je pojavila tudi problematika vandalizma poškodovanja javnega premoženja, predvsem na območju TŠČ Trate, poti ob Muri ter ob Osnovnih šolah. Kazniva dejanja so bila prijavljena policiji. Preventivno so bili narejeni obhodi na tem območju, tudi v večernem času in ob vikendih, v prihodnje se jih načrtuje še več, tudi v kombinirani patrulji policist-redar.

7.4 OSTALE NALOGE

Velikokrat se pri svojem delu srečujemo tudi s področji, ki ne spadajo v našo stvarno pristojnost. Zakon o splošnem upravnem postopku tukaj nalaga obveznost, da se stranko napoti k pristojnemu organu. Vendar pa velikokrat zaradi ekonomičnosti in tudi stanja stranke (starejše osebe, prava neuke stranke), prijavo tudi sprejmemo in izvedemo prve ukrepe ter nato ugotovitve posredujemo pristojni službi. Pogosto pa se tudi pri obravnavi zadeve šele ugotovi, da je posredi kršitev predpisov, za katere so pristojne druge službe. Tako je bilo teh prijav in ugotovitev v letu 2024 skupno 37, od tega 17 na območju Občine Gornja Radgona, 11 na območju Občine Apače in 9 na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici. Največ je bilo odstopljenih zadev inšpekciji za okolje (12), kmetijskemu inšpektorju (7) in gradbeni inšpekciji (7).

Poleg administrativnih in kadrovskih ter organizacijskih nalog, naj povzamemo le nekatere naloge:

- sodelovanje pri spremembah nekaterih odlokov
- sodelovanje (policija, komunala, sosednjimi redarstvi, svetom za preventivo in drugimi organi)
- odgovori na vprašanja občanov, priprave člankov
- sodelovanje z občinskimi upravami
- občasne kombinirane patrulje s policisti itd.

Kot navedeno so od leta 2018 občinski inšpektorji v skladu s 8. členom Gradbenega zakona dobili pristojnost na nadzora nad gradnjo, za katero ni predpisano gradbeno dovoljenje (enostavni objekti), od 1.6.2022 pa si delijo pristojnost nadzora tudi nad nezahtevnimi objekti s gradbenimi inšpektorji. Običajno gre za obravnavo zelo kompleksne zadeve ali reševanje medsosedskih sporov. Iz tega področja smo prejeli največ prijav zaradi gradnje ograje ali manjšega objekta brez soglasja sosedu oziroma je bila ugotovljena gradnja v varovalnem pasu občinske ceste brez soglasja upravljavca občinske ceste. Skupno smo obravnavali 14 domnevno nelegalnih gradenj, v prihodnje bo teh obravnav predvidoma še več, saj bodo gradbene inšpekcije tovrstne prijave neposredno naslavljal na občinske inšpekcije.

Delo, ki ga izvajamo, je zelo obsežno, zato tudi ni mogoče posamezno področje nadzorovati v nedogled, kar pa tudi ni v interesu nas in same lokalne skupnosti, kjer se daje prednost seznanitvi s predpisi in prostovoljno spoštovanje le teh.

8 ZAKLJUČEK

Ocenjujemo, da je izvajanje inšpekcijskega nadzora in dela redarjev potekalo dobro. Občani, več ali manj, nadzor sprejemajo pozitivno. Kršitelji, v primerih, ko jih opozorimo na napake ali jim naložimo odpravo pomanjkljivosti, le te v dogovorjenih oziroma odrejenih rokih praviloma tudi

odpravijo. Seveda so bile določene pomanjkljivosti, predvsem obsežnost terena, kjer se izgubi veliko časa pri reševanju zadev na različnih lokacijah treh občin, kar pa se tudi sproti rešuje s samo organizacijo dela. Omeniti velja še administrativno delo, saj je administracije pri reševanju posamezne zadeve bistveno več, kot pa neposrednega dela na terenu, kar poskušamo reševati tako, da se pri posameznem primeru poslužujemo tistih ukrepov in aktov, ki glede na namen postopka terjajo najmanj časa, posledično pa se vseeno doseže namen.

Osnovni strateški cilj delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega ter redarskega nadzora in zagotavljanje preventivnega delovanja z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti. Nespoštovanje predpisov pooblašča inšpektorja in redarje, da sprejmejo ukrepe, ki naj zagotovijo zakonito stanje. Cilj inšpekcijskega in redarskega nadzora je usmerjen predvsem k preprečevanju kršitev in k preprečevanju situacij pri katerih lahko pride do pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki bi lahko imele škodljive posledice za ljudi, premoženje, skupnost oziroma javno korist. Zakoni niso namenjeni sami sebi, ampak urejanju odnosov med ljudmi. Pravo reagira, če konkretno vedenje in ravnanje posameznika ali skupine odstopa od predpisanega. Zato se pravo oblikuje kot posledica dejanskega stanja.

Vzpostavitev zakonitega stanja na področju inšpekcij in redarskih služb predstavlja zaščito javnega interesa. Zaščita javnega interesa pa mora biti v sorazmerju z odstopanji od zakonitega stanja. Pri odločitvi o uporabi in vrsti ter teži ukrepa mora uradna oseba opraviti test sorazmernosti ter se med različnimi posegi v delovanje pravnih in fizičnih oseb odločati po načelu prostega preudarka, pri čemer pa mora vedno ostati v okviru zakonitosti. Ukrepi morajo biti nujni, potrebni in legitimni. Vrednote, ki jih kot javni interes inšpektor ščiti, morajo biti iz predpisa razvidne in v ukrepu navedene ali pa mora iti za obče vrednote, kot so življenje in zdravje ljudi, javni red in mir, javna varnost in preprečitev večje nepopravljive škode. Presoja po kriteriju neogibne potrebnosti terja izbiro milejših ukrepov za isti namen, v nasprotnem primeru je kršeno načelo sorazmernosti.

Glede na navedeno bomo tudi v prihodnje veliko pozornosti namenili predvsem ozaveščanju ljudi, komunikaciji z njimi in preventivnemu delovanju. Pooblaščene uradne osebe medobčinskega inšpektorata in redarstva se bomo pri svojem delu še nadalje trudili, da se bo inšpekcijski in redarski nadzor zaključil v čim krajšem času, brez nepotrebnega podaljševanja in zavlačevanja postopkov, vendar ne na škodo zakonitosti delovanja.



Medobčinski inšpektor:
mag. Aleš POTOČNIK



**OBČINA GORNJA RADGONA
OBČINSKI SVET**

Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-0001/2023-U125

Datum: _____

Na podlagi 18. in 49. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015 in 9/2023) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji ____ redni seji, dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Gornja Radgona je obravnaval in se seznanil s strani Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona posredovanim Končnim poročilom o izvedbi nadzora Zaključnega računa poročuna Občine Gornja Radgona za leto 2023.

**ŽUPANJA
OBČINE GORNJA RADGONA**
Urška MAUKO TUŠ



OBČINA GORNJA RADGONA

Nadzorni odbor

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-1/2023-NO-16

Datum: 10. 4. 2025

OBČINA GORNJA RADGONA

Partizanska cesta 13

9250 GORNJA RADGONA

**ZADEVA: Končno poročilo o izvedbi nadzora Zaključnega računa proračuna Občine
Gornja Radgona za leto 2023**

V prilogi dopisa vam pošiljamo Končno poročilo o izvedbi nadzora Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023, v vašo uporabo.

S spoštovanjem!

Priloga:

- kot v dopisu

Vročiti:

- ☒ Občina Gornja Radgona,
Partizanska cesta 13, G. Radgona, osebno
- zbirka dokumentarnega gradiva

OBČINA GORNJA RADGONA

PREJETO:	DM:
11. 04. 2025	U120
	PRIL: - kot v dopisu
	VRED:

Kau. 2



**PREDSEDNICA
NADZORNEGA ODBORA:**

Marija FLEGAR, l.r.





**OBČINA GORNJA RADGONA
NADZORNI ODBOR**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

tel.: 02 564 38 38, faks: 02 564 38 14

<https://www.gor-radgona.si>

e-pošta: obcina@gor-radgona.si

Številka: 011-1/2023-NO-16

Datum: 10. 4. 2025

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, v nadaljevanju zakon o samoupravi), št. 1/2015, 39 in 42. člena Statuta Občine Gornja Radgona (objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, z dne 15. 10. 2015, v nadaljevanju Statut občine), sklepa 2. redne seje Nadzornega odbora z dne 10. 5. 2023 ter na podlagi ugotovitev pooblaščenec za nadzor, je Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona na svoji 4. redni seji, dne 15. 6. 2023 sprejel

Končno poročilo

**o izvedbi nadzora Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023
»Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona«**

Poročilo o izvedbi nadzora Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 obsega:

- pregled izvrševanja Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2023,
- pregled Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023,
- pregled zakonitosti poslovanja in razpolaganja s stvarnim in premičnim premoženjem ter finančnimi sredstvi Občine Gornja Radgona v letu 2023 in
- ugotovitve gospodarnosti in smotrnosti porabe finančnih sredstev.

Na podlagi sklepa predsednice Nadzornega odbora z dne 18. 4. 2024 in v skladu s poslovníkom Nadzornega odbora Občine Gornja Radgona, so nadzor opravili pooblaščenci:

- Marija Flegar, ki je nosilka nadzora,
- Ivanka Kalič, članica,
- Mateja Prajndl, članica,
- Petra Kaučič, članica in
- Marjan Golob, član.

Nadzor je bil izveden v času od 29. 5. do 31. 5. 2024 v prostorih Občinske uprave Občine Gornja Radgona. Pri nadzoru, v fazi pregledovanja listin na terenu, so sodelovali: Tatjana Vrbančič - vodja oddelka za finance in računovodstvo, Klara Horvat - finančnik V, Andrej Subašič - svetovalec za cestno dejavnost.

Nadzorovana stranka je bila Občina Gornja Radgona, ki jo je zastopala županja ga. Urška Mauko Tuš, kot izvrševalec proračuna in odredbodajalec.

1 UVOD

Pristojnosti nadzornega odbora za nadzor opredeljuje 32. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 123/22 – ZLS-2, v nadaljevanju ZLS), ki določa, da je nadzorni odbor najvišji organ nadzora javne porabe v Občini. V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor opravlja naslednje naloge:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Občine;
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

1.1 Opredelitev nadzora

Nadzor za leto 2023 vključuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, Gornja Radgona (v nadaljevanju: Občina) in oceno učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih javnih sredstev v letu 2023.

Za izvedbo nadzora pravilnosti izvrševanja proračuna Občine v letu 2023 so bili upoštevani naslednji ključni dokumenti:

- veljavni proračun Občine Gornja Radgona za leto 2023,
- zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 z vsemi prilogami,
- veljavni zakonski in podzakonski akti ter akti Občine Gornja Radgona.

Cilj nadzora je bil podati mnenje o pravilnosti poslovanja Občine v letu 2023 ter ugotoviti, ali se spoštujejo zakoni in drugi predpisi pri poslovanju z občinskim premoženjem in drugimi javnimi sredstvi ter ali je poraba teh sredstev gospodarna in učinkovita.

Vodenje poslovnih knjig in izdelavo letnih poročil za proračun in proračunske uporabnike ureja Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/20 – ZJF-C in 114/06 – ZUE, v nadaljevanju Zakon o računovodstvu). Sestavo, pripravo in sprejemanje ter izvrševanje proračuna, upravljanje s premoženjem občine, zadolževanje, računovodstvo in proračunski nadzor ureja Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 80/20 – ZIUOOPE, 123/22 – ZJF-2, v nadaljevanju Zakon o javnih financah). Zakon o javnih financah v 89. členu določa, da se za vodenje poslovnih knjig in izdelavo letnih poročil za državni proračun in občinske proračune uporabljajo določbe Zakona o računovodstvu, razen če Zakon o javnih financah ne določa

drugače. Podrobnosti so določene od 90. do 99. člena. Prihodki in odhodki se razčlenjujejo in merijo skladno z določili Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 89/22 – PKN, v nadaljevanju Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava) ter skladno s Slovenskimi računovodskimi standardi (Uradni list RS, št. 95/15, 74/16 – popr., 23/17, 57/18, 81/18, 120/22 – SRS, v nadaljevanju Slovenski računovodski standardi).

2. NADZOR PRAVILNOSTI DELA POSLOVANJA OBČINE V LETU 2023

2.1 PREDSTAVITEV OBČINE

Podatki o velikosti Občine so prikazani v tabeli 1.

Postavka	Podatek
Število prebivalcev na dan 1. 7. 2023	8.465
Velikost občine	746 km ²
Ustanovitev	1994
Premoženjskopravno stanje	Urejeno

Predstavitev Občine:

- Županja: 1 – poklicno opravljanje funkcije
- Podžupan: 1 – nepoklicno opravljanje funkcije
- Občinski svet: 21 članic in članov
- Nadzorni odbor: 7 članic in članov
- Občinska uprava: 27 sistemiziranih delovnih mest; 26,5 zasedenih delovnih mest (medobčinski inšpektorat zaposleni: 3 sistemizirana, 3 zasedena delovna mesta)

Občina Gornja Radgona je samoupravna lokalna skupnost s sedežem v Gornji Radgoni, Partizanska cesta 13. Občina je pravna oseba javnega prava s pravico do posesti, pridobivanja in razpolaganja z vsemi vrstami premoženja. Občino predstavlja in zastopa kot zakoniti zastopnik županja.

Na območju Občine Gornja Radgona so ustanovljeni ožji deli Občine, katerih naloge in pristojnosti so določene s Statutom Občine in z Odlokom:

- Krajevna skupnost Črešnjevci – Zbigovci
- Krajevna skupnost Gornja Radgona
- Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci
- Krajevna skupnost Negova
- Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica.

Občina Gornja Radgona je:

- ustanoviteljica petih javnih zavodov in enega javnega podjetja,
- soustanoviteljica štirih javnih zavodov in treh javnih podjetij,
- ima kapitalski delež v treh gospodarskih družbah z omejeno odgovornostjo.

Neposredni proračunski uporabniki Občine Gornja Radgona so: javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Gornja Radgona, javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola dr. Antona Trstenjaka Negova, javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Manka Golarja Gornja Radgona, javni zavod PORA, razvojna agencija Gornja Radgona, javni zavod Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona (Kultprotur), javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Gornja Radgona (v soustanoviteljstvu občin UE Gornja Radgona), ter ustanoviteljica enega javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o..

Posredni proračunski uporabniki proračuna Občine Gornja Radgona so: županja, občinski svet in nadzorni odbor, občinska uprava, skupna občinska uprava – medobčinski inšpektorat, KS Gornja Radgona, KS Črešnjevci – Zbigovci, KS Spodnja Ščavnica, KS Spodnji Ivanjci in KS Negova.

Občina Gornja Radgona je soustanoviteljica dveh javnih zavodov, ki pa nista posredna proračunska uporabnika: javni zavod Zdravstveni dom Gornja Radgona in Pomurske lekarne Murska Sobota, ter ustanoviteljica enega javnega podjetja, Komunala Radgona d.o.o., ter soustanoviteljica treh javnih podjetij: Javno podjetje Prlekija d.o.o., Mariborski vodovod, javno podjetje, d.o.o. in Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

Občina Gornja Radgona ima kapitalski delež še v družbi Dom starejših občanov Gornja Radgona d.o.o. (100%) ter v zavodih Glasbena šola Gornja Radgona in Zdravstveni dom Gornja Radgona.

2.2 INFORMACIJA O SPREJETEM IN REALIZIRANEM PRORAČUNU ZA LETO 2023

- Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2023 je bil sprejet na 11. redni seji Občinskega sveta dne 28. 12. 2022 in je bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona št. 6/2022 dne 31. 12. 2022.
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2023 je bil sprejet na 13. seji Občinskega sveta dne 23.06.2023 in objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona št. 4/2023 z dne 30. 6. 2023.
- Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 je bil sprejet na 3. redni seji občinskega sveta dne 20. 4. 2024 in bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona št. 3/2024 z dne 4. 5. 2024.

Skupni prihodki proračuna za leto 2023 so bili načrtovani v višini 14.905.919 EUR, realizirani pa v višini 14.358.946 EUR, kar predstavlja 96,33 % načrtovanih prihodkov. Skupni odhodki so bili načrtovani v višini 16.863.444 EUR, realizirani pa v višini 14.856.253 EUR, kar predstavlja 88,10 % načrtovanih odhodkov.

2.3 OBRAZLOŽITEV NADZORA

Nadzor nad pravilnostjo dela poslovanja Občine Gornja Radgona za leto 2023 je Nadzorni odbor izvajal z namenom preverjanja pravilnosti izvršitve proračuna, skladnosti poslovanja z zakonodajo ter učinkovitosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev. Nadzor je zajemal:

- izvrševanje proračuna za leto 2023, vključno s sestavo in obrazložitvijo proračuna ter zaključnega računa proračuna ter prerazporejanjem proračunskih sredstev,

- bilanca stanja na dan 31. 12. 2023,
- odhodki Občine s poudarkom na tekočih transferih,
- osnovna sredstva,
- zadolževanje,
- pregled realiziranih priporočil in predlogov prejšnjih nadzorov.

2.3.1 SPLOŠEN PREGLED POSTAVK IZ ZAKLJUČNEGA RAČUNA

Zaključni račun proračuna predstavlja končno sliko izvajanja proračuna. Prikazuje razliko med načrtovanimi in realiziranimi prihodki ter odhodki, kar odraža učinkovitost upravljanja proračuna. Sestava proračuna je določena z Zakonom o javnih financah (ZJF) in obsega splošni del, posebni del ter načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo:

- skupna bilanca prihodkov in odhodkov,
- račun finančnih terjatev in naložb,
- račun financiranja.

Prihodki in odhodki se razčlenjujejo po ekonomski, programski in funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Pregled postavk iz zaključnega računa za leto 2023 vključuje naslednje glavne kategorije:

Prihodki proračuna in realizacija v letu 2023:

	Proračun v EUR	Realizacija v EUR
Davčni prihodki	7.633.654	7.638.087
Nedavčni prihodki	1.703.765	1.613.209
Kapitalski prihodki	555.356	570.509
Transferni prihodki	5.013.144	4.537.140
Skupaj prihodki	14.905.919	14.358.946

Odhodki proračuna in realizacija v letu 2023:

	Proračun v EUR	Realizacija v EUR
Tekoči odhodki	3.912.450	3.523.125
Tekoči transferji	4.987.016	4.401.067
Investicijski odhodki	7.782.467	6.842.812
Investicijski transferji	181.511	89.250
Skupaj odhodki	16.863.444	14.856.253

Račun financiranja in realizacija v letu 2023:

	Proračun v EUR	Realizacija v EUR
Domače zadolževanje	1.440.000	500.000
Odplačilo dolga	795.301	795.301
Neto zadolževanje	644.699	-295.301

Ugotovitve Nadzornega odbora:

- Proračun in zaključni račun Občine Gornja Radgona za leto 2023 sta bila pripravljena v skladu z Zakonom o javnih financah, Zakonom o računovodstvu, Odredbo o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov ter Pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov.
- Prihodki proračuna so bili realizirani v višini 96,33 % načrtovanih, medtem ko so bili odhodki realizirani v višini 88,10 % načrtovanih.
- Zadolževanje občine je bilo izvedeno v skladu s predpisi, pri čemer je bilo domače zadolževanje v višini 500.000 EUR in odplačilo dolga v višini 795.301 EUR.
- Neto zadolževanje v predvideni višini 644.699 EUR kar predstavlja razliko med odplačilom dolga in zadolževanjem. Dejanska razlika med odplačilom dolga in zadolževanjem v letu 2023 znaša 295.301 EUR.

Priporočila Nadzornega odbora:

- Priporočamo nadaljnje izboljšave v načrtovanju in izvrševanju proračuna, da bi se zmanjšale razlike med načrtovanimi in realiziranimi prihodki ter odhodki.
- Občina naj nadaljuje z doslednim izvajanjem nadzora nad porabo proračunskih sredstev in zagotavlja, da se vsa sredstva uporabljajo smotrno in učinkovito.
- Posebno pozornost naj se posveti tekočim transferom in investicijskim odhodkom, da se zagotovi čim večja gospodarnost in učinkovitost porabe sredstev.
- Priporočamo tudi, da občina nadaljuje z rednim spremljanjem zadolževanja in odplačevanja dolga ter o tem redno poroča občinskemu svetu.

3 PODATKI IZ ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2023 IN PRIMERJAVA Z LETOM 2022

Primerjava prejemkov in izdatkov zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 in zaključnega računa proračuna za leto 2022

Bilanca prihodkov in odhodkov (v nadaljevanju: BPO)

	Realizacija v letu 2023 v EUR	Realizacija v letu 2022 v EUR	Indeks 2023/22
Davčni prihodki	7.638.087	7.110.615,	107
Nedavčni prihodki	1.613.209	1.719.557	94
Kapitalski prihodki	570.509	891.423	64
Prejete donacije	0	0	-
Transforni prihodki	4.537.140	3.904.930	116
Skupaj prihodki	14.358.946	13.626.525	105
Tekoči odhodki	3.523.125	3.328.895	106
Tekoči transferji	4.401.067	4.832.636	91

Investicijski odhodki	6.842.812	5.79.273	120
Investicijski transferji	89.250	221.287	40
Skupaj odhodki	14.856.253	14.092.091	105
Presežek odhodkov nad prihodki	497.302	465.566	107

Račun finančnih terjatev in naložb (v nadaljevanju: RFTN)

	Realizacija v letu 2023 v EUR	Realizacija v letu 2022 v EUR	Indeks 2023/22
Prejeta vračila danih posojil	28.349	0	-
Prejeta posojila in povečanje kapitalskih deležev	2.111	0	-
Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	26.238	0	-

Račun financiranja (v nadaljevanju: RF)

	Realizacija v letu 2023 v EUR	Realizacija v letu 2022 v EUR	Indeks 2023/22
Domače zadolževanje	500.000	2.300.421	22
Odplačilo dolga	795.301	621.451	128
Povečanje/zmanjšanje sredstev na računih	-766.371	1.213.403	
Neto zadolževanje	-295.301	1.678.970	
Neto financiranje	497.308	465.567	107
Stanje sredstev na računih	1.171.951	161.575	725

PRIHODKI PRORAČUNA

Prihodki proračuna za leto 2023 so znašali skupno 14.358.946 EUR, kar je nekoliko več kot v letu 2022 (13.626.525 EUR). Največji delež predstavljajo davčni prihodki, ki so v letu 2023 znašali 7.638.087 EUR, kar je za 732.421 EUR več kot v letu 2022. Transforni prihodki so se prav tako povečali in znašajo 4.537.140 EUR, kar je za 632.210 EUR več kot v letu 2022. Kapitalski prihodki so dosegli 570.509 EUR, kar predstavlja 64 % v primerjavi z letom 2022.

KONTO SKUPINE 70 - Davčni prihodki

Davčni prihodki vključujejo vse vrste obveznih nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci plačujejo v korist proračuna. V letu 2023 so bili davčni prihodki realizirani v višini 7.638.087 EUR, kar predstavlja 7 % povečanje, v primerjavi z letom 2022.

KONTO SKUPINE 72 - Nedavčni prihodki:

Nedavčni prihodki zajemajo prihodke iz naslova taks, pristojbin, kazni, najemnin, koncesij in drugih dajatev, ki niso davčnega značaja. V letu 2023 so znašali 1.613.209 EUR, kar je za 106.347,9 EUR manj kot v letu 2022. Prav tako je realizacija nedavčnih prihodkov za 90.556 EUR manjša od sprejetega proračuna (1.703.765 EUR).

KONTO SKUPINE 73 - Kapitalski prihodki:

Kapitalski prihodki izhajajo iz prodaje osnovnih sredstev, kot so zemljišča, zgradbe in oprema. V letu 2023 so kapitalski prihodki znašali 570.509,36 EUR, kar predstavlja zmanjšanje za 320.913,64 EUR v primerjavi z letom 2022.

KONTO SKUPINE 74 - Prejete donacije:

Donacije so nepovratna sredstva, pridobljena za financiranje določenih projektov ali programov. V letu 2023 kakor tudi v letu 2022 ni bilo prejetih nobenih donacij.

KONTO SKUPINE 75 - Transforni prihodki:

Transforni prihodki vključujejo sredstva, prejeta iz državnega proračuna, evropskih skladov in drugih virov, namenjena specifičnim namenom. V letu 2023 so znašali 4.537.140 EUR, kar je za 632.210 EUR več kot v letu 2022.

ODHODKI PRORAČUNA

Odhodki proračuna za leto 2023 so znašali skupno 14.3856.253 EUR, kar je za 758.728 EUR več kot v letu 2022 (13.626.525 EUR). Največji delež odhodkov predstavljajo investicijski odhodki, ki so se povečali za 1.133.539 EUR v primerjavi z letom 2022 in znašajo 6.842.812 EUR. Tekoči odhodki so znašali 3.523.125 EUR, kar je 6 % odhodkov več, v primerjavi z letom 2022.

Odhodki proračuna za leto 2023 so bili razdeljeni v naslednje kategorije kontov skupin:

KONTO SKUPINE 40 - Tekoči odhodki:

- Tekoči odhodki vključujejo plače, materialne stroške, stroške storitev in druge tekoče izdatke. V letu 2023 so bili tekoči odhodki realizirani v višini 3.523.125 EUR, kar je za 194.230 EUR več kot v letu 2022.

KONTO SKUPINE 41 - Tekoči transferji:

- Tekoči transferji predstavljajo nepovratna plačila, kot so subvencije, socialni transferji in drugi transferji posameznikom, gospodinjstvom, nepridobitnim organizacijam in drugim uporabnikom. V letu 2023 so tekoči transferji znašali 4.401.067 EUR, kar je za 431.569 EUR manj kot v letu 2022.

KONTO SKUPINE 42 - Investicijski odhodki:

- Investicijski odhodki vključujejo izdatke za nakup opreme, gradnjo novih objektov, rekonstrukcije in adaptacije ter nakup zemljišč. V letu 2023 so investicijski odhodki znašali 6.842.812 EUR, kar je za 1.133.539 EUR več kot v letu 2022.

KONTO SKUPINE 43 - Investicijski transferji:

- Investicijski transferji zajemajo nepovratna sredstva, namenjena sofinanciranju investicijskih projektov drugih uporabnikov proračuna. V letu 2023 so investicijski transferji znašali 89.250 EUR, kar je za 132.037 EUR manjši kot v letu 2022.

RAČUN FINANCIRANJA TERJATEV IN NALOŽB

Račun financiranja terjatev in naložb je bil v letu 2023 v znesku 26.238 EUR. Gre za prihodke od prodaje kapitalskih deležev v višini 28.349 EUR. Občina Gornja Radgona je povečala kapitalski delež v DSO Gornja Radgona v višini 2.111 EUR. Račun FTN izkazuje pozitivno stanje v višini 26.238 EUR. V letu 2022 ni bilo postavk.

Račun financiranja za leto 2023 izkazuje domače zadolževanje v višini 500.000 EUR, kar je precej manj od sprejetega proračuna (v višini 1.440.000 EUR) ter tudi precej manj kot v letu 2022, ko se je občina dodatno zadolžila v višini 2.300.421 EUR. Odplačilo dolga je bilo izvedeno v višini 795.301 EUR, kar predstavlja 28 % povečanje, v primerjavi z letom 2022. Neto zadolževanje znaša -295.301 EUR, medtem ko je neto financiranje nekoliko manjše kot v letu 2022 in znaša 497.308 EUR. Stanje sredstev na računih se je znatno povečalo in znaša 1.171.951 EUR na dan 31. 12. 2023.

Odplačilo dolga v letu 2023 je znašalo 795.301 EUR, kar predstavlja povečanje za 28 % v primerjavi z letom 2022. Odplačilo dolga je bilo izvedeno v skladu z proračunom.

Odplačilo dolga v letu 2023 zajema odplačilo glavnice najetih kreditov pri poslovnih bankah. Skladno z amortizacijskimi načrti je bilo realizirano v višini 795,301 EUR.

- dolgoročni kredit za investicijo v OŠ Gornja Radgona v znesku 72.727,20 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za izgradnjo slačilnic na TŠČ Trate v znesku 58.331,76 EUR,
- dolgoročni kredit, najet za modernizacijo cest v znesku 50.000,04 EUR,
- dolgoročni kredit; najet za modernizacijo cest – Regionalni sklad, 2022, v znesku 44.082,08 EUR
- dolgoročni kredit, najeti za izgradnjo kanalizacijskega sistema v znesku 57.692,40 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za energetske sanacije OŠ Gornja Radgona v znesku 32.299,92 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za energetske sanacije OŠ dr. Antona Trstenjaka Negova v znesku 14.762,64 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za izgradnjo čistilne naprave v znesku 61.011,64 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za izgradnjo platoja, kanalizacije Mele in kanalizacije Gornja Radgona v znesku 101.583,60 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti pri SID banki za izgradnjo VŠD v znesku 173.023,20 EUR,
- dolgoročni kredit najeti pri SID banki za nakup poslovne stavbe ELSA v znesku 25.328,04 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za investicijo v zamenjavo vodovoda, obnovo pločnikov, kanalizacijo in JR na Panonski ulici v znesku 22.239,54 EUR,

- dolgoročni kredit, najeti za prenovu JR na Partizanski cesti in cesti na stadion v Gornji Radgoni v znesku 1.211,78 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP605641 Lastomerci-Geratič (plaz) v znesku 3.102,34 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP604931 Zagajski Vrh-Drvanja (Čeh, Jakopec) v znesku 1.960,68 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP606191 Očeslavci-domačija Klemenčič v znesku 3.659,52 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP606752 Negova-šola v znesku 5.826,88 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP606181 Očeslavci-domačija Križan v znesku 1.845,90 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo LC104051 G. Radgona-Norički Vrh-Police v znesku 2.777,78 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo LC104082 Ivanjševski Vrh-Orehovski Vrh v znesku 16.666,68 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP606093 Spodnja Ščavnica-domačija Zadravec v znesku 3.744,56 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP606402 Orehovski Vrh (odsek od asfaltirane javne poti JP605521 do kmetije Kocbek) v znesku 2.882,34 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP605461 Spodnja Ščavnica-domačija Geratič v znesku 6.111,12 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP606601 Stavešinski Vrh-domačija Šiman v znesku 5.555,56 EUR,
- dolgoročni kredit, najeti za modernizacijo JP605831 Ločjak-Negovski Vrh in JP605881 Ločki Vrh do domačije Klobasa v znesku 9.444,46 EUR,
- dolgoročni kredit MGRT 2020-1 v znesku 8.888,88 EUR,
- dolgoročni kredit MGRT 2020-2 v znesku 2.777,78 EUR,
- dolgoročni kredit MGRT 2020-3 v znesku 5.762,44 EUR.

SKUPAJ

795.301 EUR

Povečanje/zmanjšanje sredstev na računih:

Povečanje sredstev na računih je znašalo 1.300.000 EUR, kar je za 86.598 EUR več kot v letu 2022.

Neto zadolževanje:

Neto zadolževanje, ki predstavlja razliko med zadolževanjem in odplačilom dolga, je v letu 2023 znašalo 295.301 EUR.

Neto financiranje:

Neto financiranje, ki vključuje vse tokove financiranja, je v letu 2023 znašalo 497.308, kar je za 31.741 EUR manj kot v letu 2022.

Ugotovitve nadzornega odbora:

Zaključni račun Občine Gornja Radgona za leto 2023 je pripravljen v skladu z Zakonom o javnih financah, Zakonom o računovodstvu, Odredbi o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov (Uradni list RS, št. 90/99, v nadaljevanju Odredba o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov), Pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov (Uradni list RS, št. 48/00, 8/01 in 106/01, v nadaljevanju Pravilnik o vsebini, členitvi i obliki računovodskih izkazov), Zakonom o financiranju občin in v rokih, ki jih predpisuje Zakon o javnih financah in Statut Občine.

PRERAZPOREJANJE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Prerazporeditve pravic porabe v posebnem delu proračuna so bile izvedene med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika, na predlog neposrednega uporabnika.

Med letom so se v skladu z veljavno zakonodajo in Odlokom o rebalansu proračuna Občine za leto 2023 prerazporejale pravice porabe, ki so vplivale na razliko med sprejetim in veljavnim proračunom. Za prerazporejanje pravic porabe, je v Odloku o rebalansu proračuna pooblaščen županja.

Prerazporejanje ne vpliva na povečanje odhodkov, temveč pomeni spremembo strukture odhodkov v okviru veljavne zakonodaje.

V letu 2023 je Občina Gornja Radgona izvedla prerazporeditev proračunskih sredstev z namenom optimizacije porabe in zagotavljanja sredstev za prednostne projekte. Spremembe so bile izvedene v skladu z zakonodajo in predpisi ter potrjene s strani občinskega sveta.

V letu 2023 je bilo izvedenih skupno 34 prerazporeditev proračunskih sredstev, kar je omogočilo bolj prilagodljivo in učinkovito porabo razpoložljivih sredstev.

Ugotovitve Nadzornega odbora:

V letu 2023 je Občina Gornja Radgona izvedla več prerazporeditev proračunskih sredstev z namenom optimizacije porabe in zagotavljanja sredstev za prednostne projekte. Spremembe so bile izvedene v skladu z zakonodajo in predpisi ter potrjene s strani občinskega sveta.

Nadzorni odbor je ugotovil, da je Občina Gornja Radgona v letu 2023 izvedla skupno 34 prerazporeditev proračunskih sredstev, v skupnem znesku 132.419 EUR, kar je manj kot v letu 2022, ko je bilo izvedenih 46 prerazporeditev. Prerazporeditve so bile izvedene v skladu s predpisi in so bile potrjene s strani občinskega sveta. Županja je skladno z zakonom in predpisi seznanila občinski svet o prerazporeditvah proračunskih postavk v Poročilu o izvrševanju proračuna in Zaključnem računu proračuna za leto 2023.

Priporočila Nadzornega odbora

- Priporočamo, da Občina nadaljuje z doslednim izvajanjem prerazporeditev proračunskih sredstev v skladu z zakonodajo in predpisi, s ciljem zagotavljanja optimalne porabe proračunskih sredstev.
- Priporočamo, da županja še naprej redno in pregledno obvešča občinski svet o vseh prerazporeditvah proračunskih postavk, da se zagotovi popolna transparentnost in sledljivost pri izvrševanju proračuna.

- Priporočamo, da se nadaljuje praksa natančnega dokumentiranja in pravočasnega sprejemanja sklepov glede preračunov, kar omogoča učinkovito upravljanje proračuna in hitro prilagajanje spremenjenim finančnim potrebam občine.

SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA IN PRORAČUNSKA REZERVA OBČINE

PODKONTO 409000 – Splošna proračunska rezervacija in PODKONTO 409100 – Proračunska rezerva

Podkonto 409000 – Splošna proračunska rezervacija

V letu 2023 je Občina Gornja Radgona načrtovala splošno proračunsko rezervacijo v višini 19.088 EUR, vendar pa v tem letu ni bilo realiziranih sredstev iz tega podkonta.

Podkonto 409100 – Proračunska rezerva

Proračunska rezerva občine je bila v letu 2023 načrtovana in realizirana v višini 70.000 EUR, kar je v celoti skladno s predvidenimi sredstvi.

Podrobnosti uporabe sredstev:

1. Intervencije v primeru naravnih nesreč:

- Načrtovana sredstva: 30.000 EUR
- Realizirana sredstva: 30.00 EUR

2. Financiranje nujnih sanacijskih ukrepov:

- Načrtovana sredstva: 20.000 EUR
- Realizirana sredstva: 20.000 EUR

3. Podpora pri odpravi posledic izrednih dogodkov:

- Načrtovana sredstva: 20.000 EUR
- Realizirana sredstva: 20.000 EUR

Primerjava z letom 2022

V letu 2022 je Občina Gornja Radgona prav tako načrtovala splošno proračunsko rezervacijo in proračunsko rezervo, pri čemer so bili zneski primerljivi. Vendar pa je bilo v letu 2023 realiziranih več sredstev za namen intervencij in sanacijskih ukrepov.

V letu 2023 so bila sredstva proračunske rezervacije planirana v skupni višini 19.088 EUR, vendar niso bila porabljena oziroma realizirana.

V proračunu za leto 2023 so bila planirana in realizirana sredstva za izločanje v proračunsko rezervo v višini 70.000 EUR (oblikovanje proračunske rezerve na dan 1. 1. 2023).

Sredstva proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Sredstva so se v celoti porabila, in sicer za interventne posege za zagotavljanje prevoznosti cest.

V skladu z 49. členom Zakona o financiranju občin in 15. in 16. členom Odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 2023 so se v proračunu zagotovila sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

PODKONTO 409300 – Sredstva proračunskih skladov

Za ta namen je Občina sredstva na postavki zagotavljala v višini 45.420,97 EUR, porabila oziroma realizirala pa v višini 42.391,46 EUR. Občina je za sklad za stanovanja FISA namenila 1.200,00 EUR, od tega realizirala 1.105,21 EUR in za SKP sklad je namenila 300,00 EUR, realizirala pa v višini 4.267,52 EUR. Skupna sredstva na kontu 4093 so v letu 2023 znašala 45.420,97 EUR, katera so bila realizirana v znesku 42.391,46 EUR (93,33 %).

- **Podkonto 409300 – Sredstva proračunskih skladov:**
 - Načrtovana sredstva: 45.421 EUR
 - Rebalans proračuna: 45.421 EUR
 - Realizirana sredstva: 42.391 EUR
 - Odstotek realizacije glede na načrtovana sredstva: 93,33 %
- **Podkonto 40930002 – Sklad za stanovanja FISA:**
 - Načrtovana sredstva: 1.200 EUR
 - Rebalans proračuna: 1.200 EUR
 - Realizirana sredstva: 1.105 EUR
 - Odstotek realizacije glede na načrtovana sredstva: 92,10 %
- **Podkonto 40930005 – Sklad za stanovanja SKP:**
 - Načrtovana sredstva: 300,00 EUR
 - Rebalans proračuna: 4.300,00 EUR
 - Realizirana sredstva: 4.267,52 EUR
 - Odstotek realizacije glede na načrtovana sredstva: 1,42 %

Ugotovitve Nadzornega odbora:

Skupno je bilo iz rezerve v letu 2023 realiziranih 117.764,19 EUR iz načrtovanih 136.008,60 EUR, kar predstavlja 86,6 % realizacije. Proračunski skladi so bili učinkovito upravljani, sredstva pa so bila porabljena skladno z načrti in potrebami.

SPLOŠEN PREGLED POSTAVK IZ BILANCE STANJA

Tabela prikazuje podatke iz bilance na dan 31. 12. 2023, v primerjavi s podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2022.

Podatki iz bilance stanja

	31. 12. 2023 v EUR	31. 12. 2022 v EUR	Indeks 2023/22
SREDSTVA			
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	83.760.194	77.239.661	108
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	504.717	1.286.588	39
Kratkoročne terjatve	541.535	215.662	251
Kratkoročne terjatev do kupcev, uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja in druge kratkoročne terjatve	594.700	181.500	328
Druge kratkoročne terjatve	142.388	242.566	59
Neplačani odhodki	2.113.636	1.588.761	133
Aktivne časovne razmejitve	0	0	-
Sredstva skupaj	87.657.170	80.754.738	109
VIRI SREDSTEV			
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve, brez neplačanih prihodkov	4.285.313	2.279.097	188
Lastni viri in dolgoročne finančne obveznosti	83.371.857	78.475.641	106
Skupaj viri sredstev	87.657.170	80.754.738	109

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju:

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so na dan 31. 12. 2023 znašala 83.760.194 EUR, kar predstavlja povečanje za 6.520.533 EUR ali 8 % v primerjavi z 31. 12. 2022, ko so znašala 77.239.661 EUR.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah:

Sredstva na bančnih računih in pri drugih finančnih ustanovah so na dan 31. 12. 2023 znašala 504.717 EUR, kar predstavlja zmanjšanje za 781.871 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev, uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja in druge kratkoročne terjatve:

Kratkoročne terjatve do kupcev so na dan 31. 12. 2023 znašale 541.535 EUR in so se v primerjavi z letom 2022 povečale za 151 %.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2023 znašale 594.700 EUR, kar predstavlja povečanje za 413.200 EUR ali 228 % v primerjavi z 31. 12. 2022, ko so znašale 181.500 EUR. Povečanje kratkoročnih terjatev odraža rast poslovanja in povečanje obsega terjatev do kupcev.

Neplačani odhodki:

Neplačani odhodki so na dan 31. 12. 2023 znašali 2.113.636 EUR, kar predstavlja povečanje za 524.875 EUR ali 33 % v primerjavi z 31. 12. 2022, ko so znašali 1.588.761 EUR. Povečanje neplačanih odhodkov kaže na slabšo upravljanje obveznosti in manjšo učinkovitost pri plačevanju računov.

Aktivne časovne razmejitve: Na dan 31. 12. 2023 ni bilo aktivnih časovnih razmejitev, kar je enako stanju na dan 31. 12. 2022.

Skupna sredstva občine so na dan 31. 12. 2023 znašala 87.657.170 EUR, kar predstavlja povečanje za 6.902.432 EUR ali 9 % v primerjavi z 31. 12. 2022, ko so znašala 80.754.738 EUR. Povečanje skupnih sredstev je posledica višjih dolgoročnih sredstev, povečanega kratkoročnih terjatev do kupcev in kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta.

VIRI SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve, brez neplačanih prihodkov: Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2023 znašale 4.285.313 EUR, kar predstavlja povečanje za 2.006.216 EUR ali 88 % v primerjavi z 31. 12. 2022, ko so znašale 2.279.097 EUR.

Lastni viri in dolgoročne finančne obveznosti:

Lastni viri in dolgoročne finančne obveznosti so na dan 31. 12. 2023 znašali 83.371.857 EUR, kar predstavlja povečanje za 4.896.216 EUR ali 6 % v primerjavi z 31. 12. 2022, ko so znašali 78.475.641 EUR. Povečanje je rezultat novih dolgoročnih finančnih obveznosti in večjih lastnih virov.

Skupni viri sredstev so na dan 31.12.2023 znašali 87.657.170 EUR, kar predstavlja povečanje za 6.902.432 EUR ali 9 % v primerjavi z 31.12.2022, ko so znašali 80.754.738 EUR. Povečanje skupnih virov sredstev je predvsem posledica višjih lastnih virov in dolgoročnih finančnih obveznosti.

KRATKOROČNE TERJATVE

V bilanci stanja Občine Gornja Radgona so na dan 31. 12. 2023 izkazane kratkoročne terjatve na kontih skupin 12, 14, 17 in 18 v znesku 3.391.705 EUR. V primerjavi s preteklim letom je znesek višji za 983.094 EUR oz. za dobrih 40 %.

Pregled kontov skupin 12, 14, 17 in 19 – kratkoročne terjatve

Konto / podskupina	Terjatev	31.12.2023 v EUR	31.12.2022 v EUR	Indeks 2023/22
120	Kratkoročne terjatve do kupcev	541.535	215.662	251,1

140	Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	4.718	181.500	2,6
141	Kratkoročne terjatve	581.707	152.153	382,3
143	Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna	8.275	27.969	29,6
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	33.313	3.099	1075
174	Davek	33.822	88.111	38,4
175	Druge kratkoročne terjatve	394	394	100
176	Terjatve do zavezancev za davčne prihodke	73.871	149.677	49,4
177	Terjatve do zavezancev za nedavčne prihodke	788	1.285	61,3
180	Tekoči neplačani odhodki	2.113.636	1.588.7615	133
SKUPAJ		3.391.705	2.408.611	140,8

- Terjatve do kupcev v državi (konto 120) na dan 31. 12. 2022 znašajo 541.535 EUR, in so se v primerjavi s preteklim letom povečale za 325.873 oziroma za 151,1 %.
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države (konto 140) so znašale 4.718 EUR in so v primerjavi z letom 2022 nižje za 97,4 %.
- Istočasno pa so se kratkoročne terjatve do drugih državnih in drugih institucij (konto 170) zvišale na 33.313 EUR (v letu 2022 so bile 3.099 EUR), kar predstavlja 975 % zvišanje.
- Kratkoročne terjatve (konto 141) so se v letu 2023 znižale za 382 % iz 152.153 EUR v letu 2022 na 581.707 EUR v letu 2023.

V nadaljevanju prikazujemo 10 največjih kupcev po prometu v letu 2023 z občino Gornja Radgona.

Naziv kupca	V breme	Saldo na dan 31. 12. 2023	Zapadlo
MNVP	3.676.615,87	0,00	0,00
MOP	2.218.817,76	0,00	0,00
Občina Apače	2.038.100,58	0,00	0,00
Občina Sv. Jurij ob Ščavnici	1.342.513,01	0,00	0,00
Komunala Radgona d.o.o.	466.152,98	505,13	505,13
MGRT	349.406,42	0,00	0,00
JP Prlekija d.o.o. – V STEČAJU	348.430,65	0,00	0,00
SKP Radgona d.o.o.	315.477,54	0,00	0,00
Transport Gregor Rojko s.p.	280.600,00	0,00	0,00
Ministrstvo za obrambo	199.256,21	0,00	0,00

ODPISI TERJATEV

V letu 2023 Občina Gornja Radgona ni opravila odpisov terjatev.

Pojasnilo Občinske uprave:

Odpisi niso bili opravljeni, saj še vedno obstaja možnost izterjave in s tem plačila. Občina redno opominja dolžnike in si prizadeva za čim večje plačilo terjatev.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV IN DRUGIH NA DAN 31. 12. 2023

Kratkoročne obveznosti na kontu 220000 so prikazane v bilanci stanja Občine Gornja Radgona na dan 31. 12. 2023 v znesku 1.989.346 EUR. V primerjavi z letom 2022 je znesek višji za 624.490 EUR oziroma za dobrih 45 %.

Pregled kontov skupin 20, 22, 24 – kratkoročne obveznosti

Konto/ podskupina	Obveznost	31.12.2023 v EUR	31.12.2022 v EUR	Indeks 2023/22
200	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	980	180	544
220	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	1.989.346	1.364.856	145
240	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	105.927	1.359	7.795
241	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine	12.530	4.405	284
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	137.692	46.196	298
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	392.415	313.980	125
SKUPAJ		2.638.090	1.730.977	152

Seštevek kontov skupin 20, 22 in 24 na dan 31. 12. 2023 znaša 2.638.090 EUR in predstavlja za 52,4 % višjo vrednost obveznosti, kot so bile dosežene v letu 2022, ko so znašale 1.730.976,82 EUR.

Saldo - zapadle obveznosti do 31.12.2023, skupni saldo dolga nad 10.000,00 EUR na kontih skupine 22

Naziv partnerja	Saldo- zapadle obveznosti do 31.12.2023, skupni saldo dolga nad 10.000,00 EUR
Komunala Radgona d.o.o	156.064,00
Arriva Štajerska d.d.	94.925,47

GMW d.o.o.	85.477,59
SKP Radgona d.o.o.	71.884,25
SIMBAU d.o.o.	30.518,10
ZD Gornja Radgona	29.964,74
Gasilska zveza Gornja Radgona	28.608,61
DSO-GR d.o.o.	23.302,01
Dom Lukavci	22.520,12
SVZ Hrastovec	21.613,42
Iztok Drozdek – odvetnik	14.000,00
Osnovna šola Gornja Radgona	11.696,90
Knjižnica Gornja Radgona	11.551,42
Skupaj zapadle obveznosti nad 10.000 eur	602.126,63

Seznam 10 največjih dobaviteljev po prometu plačil v letu 2023

Naziv dobavitelja	V breme	V dobro	Saldo
GMW d.o.o.	4.567.424,49	4.567.424,49	0,00
Pomgrad d.d.	3.982.046,85	3.982.046,85	0,00
Občina Apače	2.047.566,58	2.047.566,58	0,00
Komunala Radgona d.o.o.	1.569.015,47	1.569.015,47	0,00
Vrtec Gornja Radgona	1.554.132,56	1.554.132,56	0,00
Občina Sv. Jurij ob Ščavnici	894.757,65	894.757,65	0,00
Blisk Montaža d.o.o.	408.162,03	408.162,03	0,00
OŠ dr. A. Trstenjaka Negova	399.812,77	399.812,77	0,00
Zavod za kulturo, turizem in promocijo Gornja Radgona	347.964,81	347.964,81	0,00
SID banka d.d.	328.860,28	328.860,28	0,00
ARRIVA d.o.o.	275.408,03	275.408,03	0,00

PREGLED PREJETIH RAČUNOV

Prejeti računi so oštevilčeni zaporedno. Za leto 2023 je Občina prejela skupaj 3.352 računov in zahtevkov za investicijske odhodke, za ostale storitve oz. dobave blaga in za posamezne transfere.

Pri pregledani finančni dokumentaciji, knjiženi na kontih podskupine 220, je Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona ugotovil z vpogledom v program za spremljanje računov, da so odredbe za plačilo, ki so priložene k računom ali zahtevkom izpolnjene z vsemi potrebnimi podatki in z elektronskimi podpisi, potrjene od predlagatelja skrbnika, osebe, ki odredbo pregleda, predlagatelja odredbe za plačilo in odredbodajalca.

Prejete račune, ki jih je Nadzorni odbor pregledal, je Občina poravnala po roku zapadlosti.

Nadzorni odbor je pregledal finančno dokumentacijo po vložnih številkah, katera je razvidna v naslednji tabeli.

Seznam naključnih računov

Zap. št.	Št. računa	Izdajatelj računa	Pravna podlaga	Znesek v EUR z DDV	Valuta	Datum plačila
1.	IDT-0001410/23	Radio Murski val d.o.o.	Naročilo 23-1-0218	217,77	4.11.2023	23.11.2023
2.	019/2023	GOL – ŠPORT šport, storitve, svetovanje d.o.o.	Pogodba 14/2023-P	1.400,00	7.8.2023	5.9.2023
3.	23-21-00396	Kleopatra papirnica PE Gornja Radgona	Pogodba 132/2022-P	248,04	30.6.2023	2.8.2023
4.	23-360-000295	Mala hiša zavetišče za živali d.o.o.	Pogodba	413,43	1.7.2023	2.8.2023
5.	220618	Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o.	Pogodba 036-2022/P	9.073,95	Račun zavrmljen	
6.	2023-00004	PRO MUNDUS d.o.o.	Pogodba 422/2021-P	2.821,25	1.3.2023	7.3.2023
7.	016-2023	Andraž Černivšek, s.p.	Naročilnica 23-1-0291	4.050,00	3.12.2023	15.12.2023 28.12.2023
8.	23-300-000005	DIGIPIX, David Sovec s.p.		1.829,67	22.1.2023	29.3.2023
9.	1/2023	HORTEK Boštjan Peček s.p.	Pogodba 87/2022-P	7.164,90	13.2.2023	21.2.2023

● Podjetje Radio Murski val d. o. o. je pri računu št. IDT-0001410/23 zaračunal oglaševanje na Murskem valu (gostovanje županje Urške Mauko Tuš, dne 4.10.2023 ob 10.15 (15 minut) v studiu. K računu je bila priložena naročilnica št. 23-1-0218. S to naročilnico je Občina Gornja Radgona naročila eno oddajo (15 minut) vsako prvo sredo v mesecu septembru, oktobru in novembru 2023 na radiu Murski val (pogovor z županjo o aktualnih dogodkih v občini). Skupna vrednost naročilnice je 653,31 EUR z DDV, znesek računa št. IDT-0001410/23 pa znaša 217,77 EUR z DDV.

● Pri prejemu računa št. 019/2023 je podjetje GOL – ŠPORT, šport, storitve, svetovanje d. o. o. zaračunalo naloge po pogodbi – 1 del. (strokovna in informacijska podpora pri upravljanju športa) v vrednosti 1.400,00 EUR z DDV. Na računu ni navedena št. pogodbe je pa bila priložena k računu. V pogodbi je napisano, da se storitev zaračuna na podlagi Ponudbe za izvajanje strokovne in informacijske podpore pri upravljanju športa v občini Gornja Radgona za leto 2023, z dne 20.12.2022. Ta ponudba ni bila priložena.

● Papirnica Kleopatra PE Gornja Radgona je izdala račun št. 23-21-00396 v znesku 248,04 EUR z DDV. Občina Gornja Radgona in Papirnica Kleopatra PE Gornja Radgona imata sklenjeno kupoprodajno pogodbo (bila je sklenjena za obdobje do 31.5.2023- nikjer ni

navedeno od kdaj pogodba velja). Na računu je navedena št. pogodbe in tudi številke dobavnic (23-Z2-01091 z dne 18.5.2023, 23-Z2-01073 z dne 16.5.2023 in 23-Z2-01191 z dne 31.5.2023), na podlagi katerih je bil izdan račun. Občina je z naročilnico naročila pisarniški material.

- Mala hiša zavetišč za živali d. o. o. je izdala račun št. 23-360-000295 za najem dveh boksov za psa za obdobje od 1.6. do 30.6.2023 v znesku 413,43 EUR z DDV. Na računu je omenjeno, da je račun izdan na podlagi pogodbe, vendar ni napisano na podlagi katere pogodbe. Občina Gornja Radgona je k računu št. 23-360-000295 priložila aneks št. 276/2022-A, v katerem je navedeno, da je cena za najem enega boksa 154,04 EUR brez DDV. Navedena cena na tem računu pa je 169,44 EUR brez DDV.
- PRO MUNDUS d. o. o. je izdal račun št. 2023-00004 po pogodbi št. 422/2021-P. Račun se nanaša na izvedbo aktivnosti Obveščanja javnosti o izvajanju projekta za 4. proračunsko obdobje/4 mesece (29.9.2022 do 29.1.2023). Projekt: Obveščanje javnosti o izvajanju projekta »NADGRADNJA VODOVODNEGA SISTEMA c – 2.faza«. Znesek računa je 2.821,25 EUR z DDV. K pogodbi ni priložena ponudba št. 13/2021 z dne 17.5.2021.
- Andraž Černivšek, s. p. je izdal račun št. 016-2023 za nego dreves na višini v vrednosti 4.050,00 EUR, DDV ni obračunan – niso zavezanci za DDV. K računu je priložena tudi naročilnica št. 23-1-0291 in predračun št. 014-2023. Občina Gornja Radgona je naročila nego Niderlovega hrasta in Ginka po neurju.
- Podjetje DIGIPIX, David Sovec s.p. je izdalo račun št. 23-300-000005 v znesku 1.829,67 EUR z DDV. Račun je bil izdan za tisk volilnic A5, volilnic A4 in razglasov. K računu ni bila priložena nobena pravna podlaga, na podlagi katere se je izdal račun.
- HORTEK Boštjan Peček s. p. je izdal račun št.: 1/2023 v znesku 7.164,90 EUR z DDV za vzdrževanje nogometnega igrišča 7.140 m² (glavno nogometno igrišče). Z občino je sklenjena pogodba ter veljaven aneks št. 634/2022-A, ki sta priložena k računu. Na računu ni zapisane pravne podlage, ki je osnova za izdajo računa.

Ugotovitve nadzornega odbora:

Občina nam je omogočila pregled naključno izbranih prejetih računov v elektronski obliki.

Plačilni rok je 30. dan od dneva uradnega prejema računa. Nadzorni odbor je ugotovil, da so vsi računi plačani z zamudo, zato naj bo občina dober gospodar in pravočasno poravna zapadle obveznosti.

Pri podjetju GOL – ŠPORT šport, storitve, svetovanje d.o.o in HORTEK Boštjan Peček s. p. na računu ni navedene pravne podlage. Predlagamo, da se na računu pišejo pravne podlage.

Pri podjetju Mala hiša zavetišč za živali d.o.o. na računu ni napisano po kateri pravni podlagi se izda račun. Na aneksu št. 276/2022-A, ki je priložen k računu, ni navedeno do kdaj velja aneks, osnovna pogodba pa ni bila priložena. Nadzorni odbor je tudi ugotovil, da cena na računu št. 23-360-000295 in cena v aneksu št. 276/2022-A ni enak. Predlagamo doslednost pri preverjanju računov.

Nadzorni odbor je ugotovil, da pri podjetju DIGIPIX, David Sovec s.p. ni priložene nobene pravne podlage na podlagi katere se je izdal račun. Predlagamo doslednost pri naročanju izdelkov ali storitev tako, da se izda naročilnica ali sklne pogodba.

Pojasnilo Občinske uprave:

Res je, da je občina poravnala obveznosti z zamudo, saj je bila likvidnostna situacija takšna, da drugače ni šlo. Prvenstveno se je plačevalo situacije za izgradnjo sistema C ter krediti in obresti, in ostale obveznosti, kjer je obstajala možnost izterjave ali izklopa. V letu 2023 smo plačali 721,86 eur zamudnih obresti Pomgrad d.d. ter še nekaj obresti Petrolu, Zavarovalnici Triglav, vendar ne več kot skupno 40 evrov. Ostali dobavitelji zamudnih obresti niso zaračunali, zato občina ni bila v položaju, da bi imela visoke dodatne stroške zaradi zamud plačil. Ves čas se trudimo, da kljub neenakomernim prihodkom, plačujemo dobaviteljem, z zamikom pa posrednim uporabnikom proračuna in ostalim proračunskim uporabnikom, ki zamudnih obresti ne obračunavajo.

V večini primerov je k računu vedno priložena pogodba ali naročilnica iz katere je razviden namen naročila. Zapis pravne podlage na računu ni obvezna vsebina. So pa k računu priložena tako pogodba in aneks kot ostale listine, ki so podlaga za plačilo računa. Na vseh izdanih naročilnicah, ki jih posredujemo dobaviteljem je že zapis: Prosimo, da na računu navedete številko naše naročilnice. Bomo pa v prihodnje dodali podoben zapis tudi v pogodbe. Tako bomo v bodoče sporočali izvajalcem, da naj na račun napišejo tudi podlago, torej številko naročilnice ali pogodbe.

Pri računu Male hiše zavetišč za živali d.o.o. je bil vezan napačni aneks (prejšnji), zato se znesek ni ujema. V prilogi nam je občina poslala veljavnega za obdobje na katerega se račun nanaša.

Pri pogodbi za PRO MUNDUS ni priložena ponudba. Pojasnilo: V računovodstvu so odložene samo pogodbe, brez obsežnih prilog, sploh pri velikih razpisih. V kolikor bi nas tekom nadzora na to opozorili, bi vam dostavili tudi ponudbo, ki je prispela na javni razpis.

Račun DIGIPIX ni priložene nobene pravne podlage. E-račun z vložno številko 230058 Digipix David Sovec s.p. za navedene naročene storitve je bil prejet dne 16. 1. 2023. Odredba za likvidacijo računa je bila narejena z opombo: Naročilo Občinske volilne komisije Občine Gornja Radgona (dne 9. in 12. 11. 2022). Naročilo je bilo narejeno po ustni odobritvi predsednika Občinske volilne komisije Občine Gornja Radgona Matjaža Husarja pri izbranem lokalnem oblikovalcu in tiskarju v breme proračunske postavke 010110 Stroški izvedbe lokalnih volitev. Vezava na odprto naročilnico v programu Cadis poslovanje z dne 11. 11. 2022 št. 22-1-0400 ni bila več možna, zato je naročilnica bila stornirana. Sama storitev pa je bila naročena dne 9. 11. 2022 in 12. 11. 2022 s posamičnimi naročili po e-pošti poslanimi na elektronski naslov info@digipix.si. To smo vam pojasnili tudi tekom nadzora.

Kratkoročne obveznosti – druge s stanjem 31. 12. 2023

Konto/ podskupina	Obveznost	31.12.2023 v EUR	31.12.2022 v EUR	Indeks 2023/21
1	2	3	4	5 = 3:4
210	Obveznosti za čiste plače	48.772,14	46.742,04	104
212	Obveznosti za prispevke	16.479,23	15.766,67	104,5

213	Obveznosti za davke	9.308,13	8.867,61	105
214	Druge kratk. obv. do zaposlenih	4.636,24	3.952,95	117,3
230	Obv. za obrač. dav. in prisp.	32.566,23	22.984,37	141,7
231	Obv. za obračunani DDV	27.901,81	26.662,73	104,7
234	Druge kratk. obv. iz posl.	7.329,90	3.359,11	218,2
236	Obv. do zav. za zav. dajat.	20.580,82	17.304,96	118,9
260	Kratk. obv. iz financ.	22.857,70	0	
280	Neplač. davčni prihodki	73.870,58	402.480,60	18,4
281	Nedavčni prihodki	201.471,65	51.369,00	392,2
285	Drugi neplač. prihodki	326.524,29	197.957,53	164,9
SKUPAJ		792.298,72	797.447,57	99,4

Kratkoročne obveznosti - druge so se na dan 31. 12. 2023, v primerjavi s preteklim letom, zmanjšale za 5.148,85 EUR ali za 0,6 %. Najbolj so se zmanjšali neplačani davčni prihodki in sicer za 81,6 % glede na preteklo leto.

PREGLED OSNOVNIH SREDSTEV

INVENTURE

Na podlagi 36., 37., 38., 39. in 40. člena Zakona o računovodstvu in 6. člena Pravilnika o načinu in rokih za popis in usklajevanje knjigovodskega stanja, terjatev in obveznosti z dejanskim stanjem, je bila izdana odločba št. 410-0003/2024 (U120), z dne 27. 12. 2023, s katero se je imenovala centralna inventurna komisija za popis premoženja v Občini Gornja Radgona.

Imenovana komisija je bila dolžna nadzorovati potek popisa skladno z internimi akti in skrbeti za pravilnost, popolnost in pravočasnost izvedbe popisa naslednjih inventurnih komisij:

- Inventurne komisije za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki se nahaja v stavbi občinske uprave Občine Gornja Radgona ter za popis stanovanj in poslovnih prostorov, imenovane z odločbo št. 410-0003/2024 (U120) z dne 27. 12. 2023 (predsednik B. Flegar).
- Inventurne komisije za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki se nahaja v kompleksu TŠC Trate, v prostorih strelišča Gornja Radgona in v prostorih VŠD ob OŠ Gornja Radgona, imenovane z odločbo št. 410-0003/2024 (U120) z dne 27. 12. 2023 (predsednica A. Pintarič Zamuda).
- Inventurne komisije za popis javne infrastrukture vodovodnega omrežja, kanalizacijskega omrežja, širokopasovnega omrežja in zgradbe, imenovane z odločbo št. 410-0003/2024(U120) z dne 27. 12. 2023 (predsednica N. Torner).
- Inventurne komisije za popis sredstev in opreme civilne zaščite in reševanja, imenovane z odločbo št. 410-0003/2024 (U120) z dne 27. 12. 2023 (predsednica J. Osojnik).

- Inventurne komisije za popis terjatev, obveznosti, gotovine in vrednostnih papirjev, imenovane z odločbo št. 410-0003/2024 (U120) z dne 27. 12. 2023 (predsednik Darko Fras).

Računovodkinja je dne, 7. 1. 2024 pripravila navodilo za delo popisnih komisij in delavcev udeleženih pri popisnih aktivnostih za leto 2023 št. 410-0003/2024 (U120) in ga predložila posamezni inventurni komisiji. Pripravila je popisne liste, uslužbenci Občine Gornja Radgona pa so pred začetkom popisa:

- uredili evidenčna nesoglasja med interno evidenco in knjigovodsko evidenco,
- pripravili sredstva za popis in tudi tista, ki naj bi bila odpisana, izločena ali ki so bila med letom uničena,
- preverili, ali so bila osnovna sredstva označena z inventarnimi številkami in preverili, ali so bila osnovna sredstva na mestu nahajališča.

Popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja so opravile komisije po stanju na dan 31. 12. 2023 in sicer po naslednjih lokacijah:

- Občina Gornja Radgona,
- kompleks TŠC Trate (igrišča in zgradba),
- objekt VŠD ob OŠ Gornja Radgona,
- strelišče Gornja Radgona,
- javna infrastruktura (vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje, širokopasovno omrežje in zgradbe),
- skladišče Civilne zaščite.

Do 15. 2. 2023 so popisne komisije predale poročilo o opravljenem popisu centralni inventurni komisiji. Poročila vsebujejo pojasnila o poteku popisa, dejstva, ugotovljena s popisom, s predlogi, kaj bi kazalo v poslovanju in ravnanju s sredstvi v bodoče spremeniti in izboljšati ter s predlogi, kako naj se ugotovljene razlike likvidirajo. Centralna komisija je pripravila končno poročilo na dan 15. 2. 2024.

Komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki se nahaja v stavbi občinske uprave Občine Gornja Radgona, ter za popis stanovanj in poslovnih prostorov, zaradi težav pri popisu in neuporabnih prejetih evidenčnih listih s strani računovodstva predlaga celovito vzpostavitev knjigovodske evidence ter nabavo novih trajno obstojnih inventarnih števil ter dopolnitev nazivov posameznih osnovnih sredstev in drobnega inventarja zaradi lažjega identificiranja. V evidenco naj bodo vključena le osnovna sredstva, ki so dejansko v uporabi, ne glede na vrednost, vzpostavljena evidenca se naj uskladi s popisi prejšnjih let. Kot osnovna sredstva so neustrezno evidentirana tista, ki so kot investicija del stavbnega pohištva, kot so klima naprave, zaščita pred pticami na strehi, inštalacije v kurilnici. Občina razpolaga le z ročno vzpostavljenim seznamom osnovnih sredstev in drobnim inventarjem. Iz evidence je nujno črtati, kar je neuporabno in je bilo v preteklih letih predlagano za odpis. Nujno je vzpostaviti celovito knjigovodsko evidenco in register vseh nepremičnin v lasti občine. S popisom se je ugotovilo, da se stanje osnovnih sredstev in drobnega inventarja, stanovanj ter poslovnih prostorov ne ujema s knjigovodskim stanjem.

Centralna komisija je podala naslednja priporočila:

- da se vodi aktivnosti za vzpostavitev celovitih evidenc, tako na področju komunalne infrastrukture, kakor tudi na ostalih področjih osnovnih sredstev ter ostalega premoženja (nepremičnini, objekti) v lasti občine, ki naj bodo usklajene in povezane tudi z zemljiškim katastrom in ali tudi zemljiško knjigo, če je to možno;
- da se izvedejo odpisi tistih sredstev in opreme, ki je dotrajana in neuporabna, nepopravljiva, kar je razvidno iz priloženih zapisnikov;
- da se prične z aktivnostmi za vzpostavitev evidence premoženja v lasti občine, predvsem pa objektov nepremičnin v lasti občine, katera od preteklosti do danes, glede na stanje inventure na dan 31. 12. 2023, še nikoli ni bila vzpostavljena, glede na to, da je premoženje nekega podjetja bistveni element pri njegovem poslovanju, po katerem se lahko ocenjuje njegova uspešnost, možnost investiranja, kreditna sposobnost, itd. Glede na to, da je za dokončno vzpostavitev te evidence po predvidevanjih centralne komisije potrebno nekaj let, lahko tudi desetletje, saj evidenca teh nepremičnin vse do danes nikoli ni bila vzpostavljena, s tem da je potrebno vedeti, da je veliko število primerov, ko tudi stanje nepremičnin v zemljiški knjigi v lasti občine glede na stanje v naravi ni usklajeno (uporaba vrtov, garaž, nepremičnin, delov cest, zelenic, atrijev, ki je sicer v lasti občine v naravi pa jih uporabljajo druge fizične in pravne osebe) se predlaga, da se k vzpostavitvi te evidence pristopi fazno. Centralna komisija predlaga, da se najprej vzpostavi register stanovanj in poslovnih prostorov. Pogoj za to v večstanovanjskih stavbah je urejena etažna lastnina (katera še prav tako ni v celoti urejena), za katerega se v prvi vrsti lahko kot vrednost uporabijo vrednosti po točkovnih zapisnikih oz. podatkih zemljiškega katastra iz programa PISO, ki je trenutno v uporabi ali ocenijo po sprejetem ceniku, ki se uporablja za ravnanje s stvarnim premoženjem občine do vrednosti 10.000,00 EUR, če gre za manjše površine, da se izognemo visokim stroškom izvajanja storitev cenitev. Po vzpostavitvi te evidence, sestavni del katere bi morali biti tudi zemljiškoknjižni izpiski za te nepremičnine, pa bi se pristopilo k vzpostavljanju evidence nepremičnin po posameznih katastrskih občinah v Občini Gornja Radgona, za kar bi se pri urejanju uporabile delovne verzije obstoječe dokumentacije, katera je bila tudi pripravljena. Seveda bo potrebno vsak primer posebej presoјati, ali je usklajen ali ne ter pričeti voditi tudi ustrezne postopke prodaje ali nakupa v zvezi s tem, ki so dokaj dolgotrajni. Skupaj se na območju občine Gornja Radgon nahaja 20 katastrskih občin, s tem, da je največ neurejenih in neusklajenih zadev v lasti občine med stanjem v naravi in zemljiško knjigo v katastrski občini Gornja Radgona. Predlog komisije pod točko 3.3 tako ni možno v tej fazi realizirati, saj občina trenutno nikoli do sedaj ni vzpostavila sistema evidentiranja nepremičnin v lasti občine. Vsekakor pa je potrebno tudi te objekte, ko bodo take evidence vzpostavljene, vključiti v seznam premoženja Občine Gornja Radgona; Če je možno, se naj oprema in sredstva na področju CZ namesto reverzov evidentirajo in označijo s črtnimi kodami oz. z inventarnimi številkami;
- V register osnovnih sredstev se naj evidentira oprema večnamenske športne dvorane (kratica VŠD) ob OŠ Gornja Radgona.

Ugotovitve nadzornega odbora:

Komisije za inventuro so bile pravočasno imenovane, prav tako je bila vsem članom inventurnih komisij vročena odločba o imenovanju posamezne inventurne komisije.

Pripravljena in vročena pravočasno so bila navodila za popis, dodani tudi evidenčni popisni listi iz programa osnovnih sredstev, ki pa za lokacijo Občina Gornja Radgona niso bili uporabni.

Osnovna sredstva so bila popisana, predsedniki inventurnih komisij pa so v roku oblikovali in oddali poročilo o popisu centralni inventurni komisiji. Centralna komisija je končno poročilo pripravila na dan 15. 2. 2024.

Nujno je vzpostaviti evidenco osnovnih sredstev in drobnega inventarja v prostorih VŠD ob OŠ Gornja Radgona.

Priporočila centralne popisne komisije so enaka kot so bila že v letu 2022, in glede na to, da se je s popisom ugotovilo, da se stanje osnovnih sredstev in drobnega inventarja, stanovanj ter poslovnih prostorov ne ujema s knjigovodskim stanjem, priporočamo, da občina nujno pristopi k ureditvi stanja.

Pojasnilo Občinske uprave:

Odgovor na navedbe pod točko 18 in 22: V letu 2024 je bil vzpostavljen register osnovnih sredstev za VŠD. Tudi vsa stanovanja so bila evidentirana v registru, kakor tudi osnovna sredstva za vodovod - sistem C. Evidenca OS v upravni zgradbi pa se še ureja. Večletno neurejeno stanje zahteva svoj čas. V letu 2025 bomo izvedli odpis osnovnih sredstev ki niso več v uporabi. Zapišemo lahko, da se register OS ureja, zajem vseh zemljišč in ostalega premoženja, pa je v evidence mogoč le z uporabo evidenc zemljiške knjige ali geodetskih evidenc.

PREGLED NOVIH NABAV

V nadaljevanju predstavljamo pregled novih nabav, ki se nanašajo na opremo in drobni inventar, zemljišča in gradbene objekte v letu 2023.

Pregled novih nabav opreme in drobnega inventarja v letu 2023

Konto	Opis nabave opreme in drobnega inventarja	Znesek v EUR	Struktura v %
04000001	Oprema za promet in zveze	2.493	3,1
04000002	Oprema — pohištvo	2.804	3,5
04000003	Računalniki tiskalniki	4.132	5,1
04000005	Oprema-čistilna naprava Gornja Radgona	11.725	14,4
04000007	TŠC Trate-oprema	8.230	10,1
04000012	Oprema kanalizacijsko omrežje GR	24.810	30,5
04000019	Oprema v mrliški veži v Gor. Radgoni (Prenos iz KS na občino)	27.107	33,3
	SKUPAJ	81.303	100

Občina Gornja Radgona je v letu 2023 namenila za nabavo opreme in osnovnih sredstev v skupni višini 81.303 EUR. Od tega se 30,5 % vseh porabljenih sredstev nanaša na nabavljeno

opremo za kanalizacijsko omrežje Gornja Radgona, 14,4 % za opremo čistilne naprave Gornja Radgona, 10,1 % za opremo TŠC Trate, 33,3% za opremo v mrliški vežici v Gornji Radgoni ter za ostalo opremo občinske uprave 11,60%.

Nadzorni odbor je pregledal naključno izbrano prejeto fakture, ki se nanaša na nabavo opreme in osnovnih sredstev na TŠC Trate:

- Račun št. 1130/2023 dobavitelja GEDER d. o. o. – nakup in dobava traktorske kosilnice CUB CADET ULTIMA, z dne 19. 5. 2023 v skupni vrednosti 6.645,28 EUR.
- Dobavitelj je dne, 14. 3. 2024 na podlagi zaprosila naročnika posredoval ponudbo 412/2023 za nakup in dobavo traktorske kosilnice v višini 6.645,28 EUR, ki je bila izmed vseh prejetih ponudb različnih dobaviteljev ekonomsko najugodnejša. Sklenjena je bila pogodba o nabavi traktorske kosilnice št. 251/2023-P z dne 17. 5. 2023. Rok dobave blaga je bil 2 delovna dneva.
- Storitve in dobava je bila opravljena 18. 5. 2023, znesek je knjižen na konto 04000007 — Oprema TŠC Trate, inventarna številka 160.

KONTO SKUPINE 02- Nepremičnine

PODKONTO SKUPINE 021 - GRADBENI OBJEKTI

Pregled povečanja/zmanjšanja vrednosti gradbenih objektov v letu 2023

Konto	Opis gradbenega objekta	Znesek v EUR	Struktura v %
02100007	Vodovodno omrežje – cenitev 2017	75.226	4,5
02130001	Meteorna kanalizacija obrežja Mure	42.937	2,6
02160000	Poslovne stavbe	813.725	48,6
02170000	Vodovodi- JP Mariborski vodovod	5.917	0,4
02190000	Gradbeni objekti - stanovanja	587.716	35,1
02190003	Mrliška veža v GR) (prenos iz KS na občino)	147.594	8,8
	SKUPAJ	1.673.115	100,00

Občina Gornja Radgona je v letu 2023 namenila za povečanje gradbenih objektov skupaj 1.673.115 EUR, od tega je 48,6 % vseh sredstev namenila za povečanje aktivacije poslovnih stavb in sicer za nakup nekdanje vojašnice z zemljiščem v višini 217.770 EUR ter stavbe ELSA GR v višini 595.955 EUR.

Zmanjšanje vrednosti gradbenih objektov v letu 2023 ni bilo.

PODKOTNO SKUPINE 023 – Nepremičnine, ki se pridobivajo

Konto	Opis nepremičnine, ki se pridobiva	znesek v EUR	Struktur a v %
-------	------------------------------------	-----------------	-------------------

02300009	Vlaganje v CERO Puconci - PP 150202	40.349	0,6
02300035	Meteorna in fekalna kanalizacija	105.543	1,6
02300041	Nadgradnja vodovodnega sistema C — 2 faza PP160310	4.143.732	63,4
02300052	Izgradnja GJI v IC Mele PP040335	630.563	9,6
02300062	Kolesarske poti Gornja Radgona PP180575	126.251	1,9
02300069	Mrliška vežica na pokopališču v Negovi PP040330	187.354	2,9
02300072	Modernizacija ceste ZG Ščavnica, Sp.Ščavnica	191.000	2,9
02300075	Zbirni center za odpadke MELE PP150209	2.145	0,03
02300077	Modernizacija cest	892.032	13,6
02300078	Fekalna kanalizacija Lomanoše PP 150215	1.500	0,02
02300079	Nepremičnina ŠAHENTURM (nakup)	217.770	3,3
	SKUPAJ	6.538.238	100

Med nepremičninami, ki so v pridobivanju, so v letu 2023 največ sredstev 63,4 % namenili za nadgradnjo vodovodnega sistema C 2 faza PP160130.

PREGLED ODHODKOV OBČINE GORNJA RADGONA

Občina Gornja Radgona je v BPO zaključnega računa proračuna za leto 2023 izkazala odhodke v znesku 14.856.253 EUR.

Navedeni odhodki so predstavljeni v nadaljevanju.

Odhodki Občine v letu 2023

Postavka	Sprejeti proračun v EUR	Realizirani proračun v EUR	Razlika v EUR	Indeks
Tekoči odhodki, brez plač	2.921.623	2.543.692	377.930	87,1
Plače in drugi osebni prejemki	990.8278	979.432	11.396	98,8
Tekoči transferi	4.987.016	4.401.067	585.948	88,3
Investicijski odhodki	7.782.467	6.842.812	939.655	87,9
Investicijski transferi	181.511	89.250	92.262	49,2
VSI ODHODKI	16.863.444	14.856.253	2.007.1901	88,1

Iz bilance odhodkov, ki so v proračunu razporejeni v skladu z ekonomsko klasifikacijo in v posebnem delu tudi po programski in funkcionalni klasifikaciji, je razvidno, da so skupni odhodki bili planirani v višini 16.863.444 EUR, realizirani pa v višini 14.856.253 EUR, kar je 88,1 % načrtovanih.

PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM

Plače in drugi izdatki zaposlenim, skupaj s prispevki delodajalca za socialno varnost, so v bilanci prihodkov in odhodkov knjiženi na kontu 400 in 401.

Iz evidence zaposlenih v občinski upravi občine Gornja Radgona na dan 31. 12. 2023 je razvidno, da je zaposlenih 28 oseb. Na Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu so zaposlene 3 osebe.

Pregledali smo plačilne liste javnih uslužbencev za mesec december 2023. Pojavili so se naslednji dodatki k plačam za :

- C010 Položajni dodatek
- C011 Položajni dodatek - nadomeščanje
- C020 Dodatek za delovno dobo
- D0200 Delovna uspešnost zaradi povečanega obsega dela
- C040 Dodatek za specializacijo, magisterij ali doktorat
- D010 Redna delovna uspešnost za direktorja in ja...
- D020 Delovna uspešnost zaradi povečanega obsega dela
- E010 Delo preko polnega delovnega časa
- E030 Delo preko polnega delovnega časa (nedelja)
- E031 Delo preko polnega časa (dela prost dan)
- E060 Plačilo pripadajočih dodatkov-koriščenje ur
- E062 Plačilo pripadajočih dodatkov-koriščenje ur
- E063 Plačilo pripadajočih dodatkov-koriščenje ur

KONTO PODSKUPINE 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

Plače in drugi izdatki zaposlenim zajemajo vsa tekoča plačila, ki so nastala zaradi stroškov dela (sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim). V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim so v sprejetem proračunu v skupni višini 990.828 EUR in realizirana v skupni višini 979.432 EUR, kar predstavlja 99 % realizacijo glede na veljavni proračun.

KONTO PODSKUPINE 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so prispevki na bruto plače, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih in sicer prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo ter premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja.

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so v veljavnem proračunu predvideni v skupni višini 149.891 EUR in realizirani v višini 149.565 EUR, kar predstavlja 99,8 % realizacijo.

PODKONTO 400301 Sredstva za delovno uspešnost

V letu 2023 so znašala sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog v veljavnem proračunu 52.500 EUR, z rebalansom popravljeni znesek na 60.400 EUR, realizacija pa je bila v znesku 60.383 EUR.

Celotni znesek je bil tudi izplačan po mesecih kot je razvidno iz spodnje tabele v naslednjih zneskih:

Povečan obseg dela po mesecih za leto 2023

Mesec	Št. udeležencev	Izplačilo v EUR
dec.22	11	4.037,33
jan.23	11	3.289,00
feb.23	12	3.697,37
mar.23	13	4.231,68
apr.23	14	6.254,73
maj.23	11	5.064,6
jun.23	21	8.039,71
jul.23	11	4.363,59
avg.23	18	6.698,34
sep.23	17	6.856,68
okt.23	10	3.932,73
nov.23	12	3.917,52
SKUPAJ:		60.383,28

Za vsakega javnega uslužbenca oz. uslužbenko, za katerega oz. katero se ugotovi, da bo imel/imela v posameznem mesecu povečan obseg dela in nadpovprečno obremenitev na delovnem mestu, se je najprej sklenil Dogovor o povečanem obsegu dela in nadpovprečni obremenitvi javne uslužbenke oz. uslužbenca na delovnem mestu med Občino Gornja Radgona, ki jo je v letu 2023 zastopala županja ga. Urška Mauko Tuš in zaposlenim javnim uslužbencem

z opisom dodatnih nalog, nato pa še Sklep, kjer se določi plačilo v višini med 10 in 20 % osnovne plače. Oba dokumenta podpišeta obe stranki.

KONTO 4004 Sredstva za nadurno delo

V letu 2023 je bilo izplačanih 2.255,36 EUR za nadurno delo, kar predstavlja, 42,7 % v primerjavi z letom 2022, ko so znašala sredstva za nadurno delo 5.283,60 EUR.

Nadurno delo in število uslužbencev po posameznih mesecih

Mesec	Število udeležencev	Izplačilo v EUR
dec.22	3	280,84
jan.23	0	0
feb.23	0	0
mar.23	1	112,69
apr.23	2	87,44
maj.23	3	185,12
jun.23	2	81,29
jul.23	1	58,33
avg.23	5	430,81
sep.23	6	322,87
okt.23	5	280,84
nov.23	4	415,13
SKUPAJ		2.255,36

Za potrebe nadurnega dela javnih uslužbencev Občine Gornja Radgona, ki jo je v letu 2023 zastopala županja ga. Urška Mauko Tuš, se najprej izda Odredbo za nadurno delo, v kateri se določi kdaj se izvaja nadurno delo in razlogi zanj. Javni uslužbenec je dolžan evidentirati opravljene nadure. Nato se izda Sklep za nadurno delo, ki je bilo opravljeno v posameznem mesecu. Nadure, skupaj z dodatkom za delo preko delovnega časa v višini 30 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca/javne uslužbenke, občina izplača pri plači za posamezni mesec, v katerem so bile opravljene nadure. Nadurno delo lahko traja največ 8 ur na teden, največ 20 ur na mesec in največ 170 ur na leto.

PODKONTO 402901 Plačila avtorskih honorarjev

V letu 2023 ni bilo avtorskih pogodb.

PODKONTO 402902 Plačila po podjemnih pogodbah

Plačila po podjemnih pogodbah so realizirana v višini 5.358 EUR in znašajo 100 % načrtovanih sredstev za podjemne pogodbe. V primerjavi s preteklim letom so se plačila po podjemnih pogodbah znižala iz 17.738 na zgoraj omenjenih 5.358 EUR, kar predstavlja 30,2% lanskega plačila za podjemne pogodbe.

V letu 2023 sta bili v izplačilo vključeni dve podjemni pogodbi, in sicer:

Prvo je Občina sklenila dne, 11. 6. 2019 z Miroslavom Njivar, Panonska 26, Gornja Radgona, št. 204/2019-P, s katero se podjemnik zavezuje, da bo v skladu s sklepom župana o imenovanju koordinatorja z dne 12. 2. 2019 za naročnika izvajal naloge koordinatorja – pokrival področje cest in delovanje krajevnih skupnosti in da bo dela opravljal v skladu z dogovorom in navodili naročnika. Stranki pogodbe sta soglasni, da navodila v imenu naročnika podaja župan, podjemnik pa vse naloge koordinatorja opravlja izključno v soglasju z županom in pri svojem delu ne sme prekoračiti pristojnosti župana. Naročnik se zavezuje, da bo podjemniku za opravljeno delo do 31. 12. 2019 plačal 646 EUR neto mesečno, od 1. 1. 2020 dalje pa 400 EUR mesečno. Podjemnik je dolžan pred vsakim izplačilom naročniku dostaviti poročilo o opravljenem delu. Ta pogodba je veljala od 11. 6. 2019 do konca mandata župana v decembru 2022, po kateri je bil izplačan sorazmerni delež za december 2022, dne 10. 1. 2023, v znesku 370 EUR.

Druga podjemna pogodba je bila sklenjena med Občino Gornja Radgona, ki jo zastopa županja Urška Mauko Tuš (naročnik) in Antonom Rožman (podjemnik), Stavešinski Vrh 30a, Spodnji Ivanjci. Podjemnik se z njo zavezuje, da bo v skladu s sklepom županje o imenovanju koordinatorja št. 100-1/2023 z dne 28.2.2023 za naročnika izvajal naloge koordinatorja – pokrival bo področje cestne infrastrukture in sodeloval bo s predsedniki krajevnih skupnosti in da bo dela opravljal v skladu z dogovorom in navodili naročnika. Stranki pogodbe sta soglasni, da navodila v imenu naročnika podaja županja, podjemnik pa vse naloge koordinatorja opravlja izključno v soglasju z županjo. Podjemnik se zavezuje, da bo po opravljenem delu posredoval naročniku poročilo o opravljenem delu in o številu opravljenih ur. Naročnik se zavezuje, da bo podjemniku za opravljeno delo plačal 300 EUR neto mesečno. Dajatve in prispevke od podjemne pogodbe obračuna in plača naročnik. Ta pogodba velja od 1.3.2023 do konca mandata županje oz. do preklica županje. Pogodba se lahko spremeni z aneksom k pogodbi.

KONTO 4024 - Izdatki za službena potovanja

Ob pregledu potnih nalogov za leto 2023 smo preverjali ali so potni nalogi pravilno izpolnjeni, ali so bili pravočasno izdani, če vsebujejo potrebne podpisnike in če imajo priložena dokazila oz. priloge k potnim nalogom o resničnosti navedene poti na nalogu za službeno pot (vabila, elektronska pošta o dogovoru). Vsi pregledani potni nalogi so bili skladni in so imeli priložene potrebne priloge.

INVESTICIJSKI ODHODKI

V proračunu se nanašajo investicijski odhodki na pridobitve ali nakupe opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, tj. nepremičnin, zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, drobnega inventarja, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev.

Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerializiranega premoženja. Sem spadajo tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

Občina je imela s sprejetim proračunom zagotovljenih 7.782.467 EUR investicijskih odhodkov, veljavni proračun je znašal 7.746.345 EUR, realizacija pa je bila v višini 6.842.812 in izkazuje glede na sprejeti proračun 87,9 % realizacijo.

Pregled investicijskih odhodkov v letu 2023

	Naziv	Sprejeti Proračun 2023	Veljavni. proračun 2023	Realizacija 2023	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6=5:3	7=5:4
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	7.782.467	7.746.345	6.842.812	87,93	88,34
420000	Nakup poslovnih stavb	213.500	213.500	213.500	100,00	10,00
420200	Nakup pisarniškega pohištva	2.400	2.400	2.303	95,96	95,96
420202	Nakup strojne računalniške opreme	2.200	2.200	799	36,32	36,32
42020271	Nakup računalnikov in prog. opreme	350	350	0	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	15.702	15.702	6.645	42,32	42,32
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	73.027	73.027	72.555	99,35	99,35
420401	Novogradnje	4.800.472	4.800.472	4.738.127	98,70	98,70
42040170	Javna razsvetljava	28.349	0	0		
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.095.432	2.086.459	1.610.823	76,87	77,20
42040270	Investicijsko vzdrževanje pokopališč	45.417	45.417	7.819	17,21	17,21
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	131.549	131.549	2.080	1,58	1,58
42050070	Investicijsko vzdrževanje pokopališč	27.466	27.466	3.562	12,97	12,97
42050170	Obnove	10.000	10.000	8.624	86,24	86,24
420600	Nakup zemljišč	0	1.200	1.200		100,00
420703	Nakup licenčne programske opreme	600	600	271	45,14	45,14
420801	Investicijski nadzor	92.272	92.272	76.105	82,48	82,48
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	242.461	242.461	96.946	39,98	39,98
420899	Plačilo drugih storitev in dokumentacije	1.269	1.269	1.452	114,42	114,42

1. **Skupni investicijski odhodki (420):** Realizacija je 6.842.812 EUR, kar je 88,34 % veljavnega proračuna (7.746.345 EUR).
2. **Nakup poslovnih stavb (420000):** Realizirano v celoti, brez odstopanj.
3. **Nakup pisarniškega pohištva (420200):** Realizirano 95,96 % proračuna, rahlo pod proračunom.
4. **Nakup strojne računalniške opreme (420202):** Realizirano le 36,32 % proračuna, kar kaže na znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
5. **Nakup računalnikov in programske opreme (42020271):** Ni realizirano.
6. **Nakup druge opreme in napeljav (420299):** Realizirano le 42,32 % proračuna, kar kaže na znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
7. **Nakup drugih osnovnih sredstev (420300):** Realizirano 99,35 %, skoraj v celoti v skladu s proračunom.
8. **Novogradnje (420401):** Realizirano 98,70 %, skoraj v celoti v skladu s proračunom.
9. **Javna razsvetljava (42040170):** Ni bilo realizirano.
10. **Rekonstrukcije in adaptacije (420402):** Realizirano 77,20 % proračuna, kar kaže na zmerno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
11. **Investicijsko vzdrževanje pokopališč (42040270):** Realizirano le 17,21 % proračuna, kar kaže na znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
12. **Investicijsko vzdrževanje in izboljšave (420500):** Realizirano le 1,58 % proračuna, kar kaže na zelo znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
13. **Investicijsko vzdrževanje pokopališč (42050070):** Realizirano le 12,97 % proračuna, kar kaže na znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
14. **Obnove (42050170):** Realizirano 86,24 % proračuna, kar kaže na zmerno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
15. **Nakup zemljišč (420600):** Realizirano v celoti (100%).
16. **Nakup licenčne programske opreme (420703):** Realizirano le 45,14 % proračuna, kar kaže na znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
17. **Investicijski nadzor (420801):** Realizirano 82,48 % proračuna, kar kaže na zmerno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
18. **Načrti in druga projektna dokumentacija (420804):** Realizirano le 39,98 % proračuna, kar kaže na znatno nižjo realizacijo od sprejetega proračuna.
19. **Plačilo drugih storitev in dokumentacije (420899):** Realizirano 114,42 %, kar pomeni, da so bila plačila nekoliko nad proračunom.

POSTOPKI JAVNEGA NAROČANJA

Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22- odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) v 21. členu določa, da se ZJN-3 uporablja za naročila, katerih ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV) je enaka ali višja od naslednjih mejnih vrednosti na splošnem področju:

- 40.000 EUR za javno naročilo blaga, storitev ali projektni natečaj;
- 80.000 EUR za javno naročilo gradenj.

Za javna naročila, katerih ocenjena vrednost je nižja od teh mejnih vrednosti, je naročnik dolžan upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti. Skladno z navedenimi določili ZJN-3 se pri naročilih pod mejnimi vrednostmi izvede evidenčno naročilo.

ZJN-3 sicer naročniku ne nalaga obveznosti, da mora pri izvajanju evidenčnih javnih naročil zbrati vsaj tri ponudbe in se odločiti za najcenejšega ponudnika. Za doseganje načela gospodarnosti pa je naročnik dolžan preveriti trg in na tak način pridobiti najugodnejšo ponudbo.

S spremembo Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), so se dvignile mejne vrednosti pri naročilih malih vrednosti, povečala se je transparentnost, saj je obvezna objava celotne dokumentacije izključno na portalu javnih naročil in obvezna je objava vseh odločitev o oddaji javnih naročil. Skladno z ZJN-3 je naročnik za oddana evidenčna naročila dolžan voditi evidenco o njihovi oddaji ter vsako leto do zadnjega dne v februarju za preteklo leto sporočiti podatke o oddanih evidenčnih naročilih na portal javnih naročil in sicer za naročila, ki so enaka ali višja od 10.000,00 EUR brez DDV in nižja od zgoraj navedenih mejnih vrednosti, s čimer se zagotavlja transparentnost poslovanja in porabe javnih sredstev.

V sklopu konta 4204 - Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, kjer realizacija znaša 6.356.767 EUR smo podrobno preverili:

- dva projekta v okviru investicijskega vzdrževanja in gradnje občinskih cest ter
- en projekt v okviru razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem.

Izvedba javnega naročila za Modernizacijo cest v Občini Gornja Radgona

Občina Gornja Radgona je dne 8. 7. 2022 sprejela Sklep o začetku oddaje javnega naročila »Modernizacija cest v občini Gornja Radgona v letu 2022 in sicer za:

SKLOP 1:

- Modernizacijo JP 605781 Lokavci,
- Modernizacijo JP 605651 Ivanjševski Vrh -domačija Kurbus, Omulec- do domačije Lukovnjak
- Modernizacijo JP 605651 Stavešinci.

SKLOP 2:

- Modernizacijo JP 203301 Zg. Ščavnica – Sp. Ščavnica,
- Modernizacijo dela lokalne ceste LC 104031 Sp. Ščavnica- Nasova-Apače,
- Modernizacijo dela lokalne ceste LC 104101 Zagajski Vrh;

SKLOP 3:

- Modernizacijo JP 104051 G. Radgona-Norički Vrh-Police,

- Modernizacijo dela javne poti JP 605551 Orehovci-Bračič, Orehovski Vrh-Slavič-Tratnik,
- Modernizacijo dela javne poti JP 605151 Lomanoše – Police.

Ocenjena vrednost naročila je bila 831.552 EUR.

Javno naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil številka JN 004789/2022-W01 z dne 8. 7. 2022 z naslovom Modernizacija cest v občini Gornja Radgona v letu 2022 in naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila št. 430-2/2022-8-U129 z dne 1. 9. 2022, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne 1. 9. 2022 pod oznako JN004789/2022-W01.

Občina je prejela dve ponudbi in sicer :

- ponudbo z dne 21. 7. 2022 ponudnika POMGRAD d. d. v višini 1.052.286 EUR in
- ponudbo GMW d. o. o z dne 22. 7. 2022 v višini 844.699 EUR.

Na podlagi merila izbire: ekonomsko najugodnejša ponudba je bil izbran ponudnik GMW d.o.o. za SKLOP 2 in za SKLOP 3.

Kar se tiče oddaje javnega naročila v konkretnem primeru, nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

1. Izvedba investicije: Modernizacija ceste LC 203301 Zgornja Ščavnica – Spodnja Ščavnica SKLOP 2

Za izvedbo »Modernizacije lokalne ceste Zg. Ščavnica – Sp. Ščavnica v dolžini 1300 m«, je bila z izvajalcem GMW d. o. o. sklenjena gradbena pogodba št. 500/2022-P Modernizacija cest v Občini Gornja Radgona v letu 2022 z dne, 11. 10. 2022 v višini 156.577 EUR brez DDV oz. 191.024 EUR z DDV ter naslednje:

- Aneks št. 1 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 30. 4.2023 , z dne 16. 12. 2022.
- Aneks št. 2 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 30.6. 2023 z dne 25. 4. 2023.
- Aneks št. 3 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 31.7. 2023 z dne 29. 6. 2023
- Aneks št. 4 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 31.3.2024 z dne 27. 7. 2023

Izvajalec je izstavil dve začasni situaciji (končne še ni):

- Prejet račun 9.5.2023 - št. 2300091 z dne, 31.3.2023, I. začasna situacija v višini 38.512,36 EUR z DDV, potrjena s strani nadzornika 26.4.2023.
- Prejet račun 21.6.2023 - št. 2300135 z dne, 30.5.2023, II. Začasna situacija v višini 152.487 EUR z DDV.

Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se zagotovila v višini 197.434 eur in se porabila v višini 191.000 eur. Vrednost projekta v načrtu razvojnih programov 2023-2026 je v višini 204.634 EUR.

Ugotovitve nadzornega odbora:

Vsa dokumentacija vezana na izbiro izvajalca je urejena, podpisana in arhivirana. Izstavljeni računi s strani izvajalca imajo priložen popis opravljenih del, katerega je pregledal in podpisal gradbeni nadzornik. Ostalo je še nekaj obveznosti za plačilo v letu 2024.

II. Izvedba investicije: Modernizacija ceste LC 104051 Gornja Radgona – Norički Vrh – Police SKLOP 3

Za izvedbo » Modernizacije ceste Norički Vrh-Police v dolžini 990 m « je bila z izvajalcem GMW d. o. o sklenjena:

- Gradbena pogodba št. 499/2022-P - Modernizacija cest v Občini gornja Radgona v letu 2022 z dne, 11. 10. 2022 v višini 199.441,80 EUR brez DDV oz. 243.319 EUR z DDV, ter naslednji aneksi:
- Aneks št. 1 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 30. 4. 2023 in izvedbe dodatnih gradbenih del na lokalni cesti LC 104051 G. Radgona- Norički Vrh – Police (domačija Korošec) z dne 16. 12. 2022. Vrednost pogodbe se poveča za 35.864 EUR z DDV.
- Aneks št. 2 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 30. 6. 2023 z dne 25. 4. 2023
- Aneks št. 3 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 31.7. 2023 z dne 29. 6. 2023
- Aneks št. 4 zaradi podaljšanja pogodbenega roka do 31. 3. 2024 z dne 27. 7. 2023

Pregledani so bili naslednji prejeti računi s strani izvajalca GMW d. o. o., izdani na podlagi sklenjene gradbene pogodbe št. 499/2022 – P z dne 11. 10. 2022 na konto 420402 rekonstrukcije in adaptacije:

- Prejeti račun dne, 19. 01. 2023 št. 2200494 - I. začasna situacija za mesec november 2022 v višini 94.812,67 EUR z DDV. Začasna situacija je bila potrjena dne 16. 1. 2023 s strani nadzornika.
- Prejeti račun dne, 9. 2. 2023 št. 2200516 - II. začasna situacija za mesec december 2022 v višini 32.247,22 EUR z DDV. Začasna situacija je bila potrjena dne 6. 2. 2023 s strani nadzornika.
- Prejeti račun dne, 20. 3. 2023 št. 2300014 - III. začasna situacija za mesec januar 2023 v višini 21.464,52 EUR z DDV. Začasna situacija je bila potrjena dne 2. 3. 2023 s strani nadzornika.
- Prejeti račun dne, 6. 4. 2023 št. 2200494 - IV. začasna situacija za mesec februar 2023 v višini 9.566,85 EUR z DDV. Začasna situacija je bila potrjena dne 31. 3. 2023 s strani nadzornika.
- Prejeti račun dne, 9. 5. 2023 št. 2300090 - V. začasna situacija za mesec marec 2023 v višini 117.127,41 EUR z DDV. Začasna situacija je bila potrjena dne 10. 4. 2023 s strani nadzornika.

Z modernizacijo se bo povečala prometna varnost na celotni trasi. Sredstva na postavki so se zagotovila v višini 294.280,96 eur in so se porabila v višini 281.135,67 EUR oz. 95,53 %: od

tega za izgradnjo ceste (konto 4204) 275.218,67 EUR, ter za investicijski nadzor (konto 4208) 5.917,33 EUR

Ugotovitve nadzornega odbora:

Vsa dokumentacija vezana na izbiro izvajalca je zgledno urejena, podpisana ter arhivirana. Izstavljeni računi s strani izvajalca imajo priložen popis opravljenih del, katerega je pregledal in podpisal gradbeni nadzornik. Dela po sklenjeni pogodbi v letu 2023 so bila zaključena. Kljub temu je ostalo nekaj obveznosti za plačilo v letu 2024.

Projekt: Izgradnja mrliške vežice na pokopališču v Negovi (nadaljevanje izgradnje iz leta 2022)

Izgradnja mrliške vežice na pokopališču v Negovi

Proračunska postavka in konti	Sprejeti proračun 2023	Realizacija 2023	Indeks
040330 / Izvedba mrliške vežice na pokopališču v Negovi	213.451	187.353	87,8
420401 Novogradnje	212.000	185.901	87,7
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	427	427	100
420899 Plačilo dr. storitev nadzor	1.024	1.024	100

Izvedba mrliške vežice v letu je realizirana v letu 2023 v znesku 187.354 EUR in predstavlja 87,8 % realizacijo sprejetega proračuna.

Izvajalec del KARBO STORITVE — trgovina, gradbeništvo, krovstvo in kleparstvo RENATA KEREC s. p., Lokavci 24, Spodnji Ivanjci. Z njim je sklenjena gradbena pogodba št. 69/2022 —P z dne, 16. 3. 2022 s pogodbeno ceno 222.344 EUR brez DDV oz. 271.260 EUR z DDV. Rok izvedbe po pogodbi je najkasneje do 31. 10. 2023.

Dne 20. 6. 2023 je bil sklenjen aneks št. 1 h gradbeni pogodbi št. 69/2022 —P zaradi dviga gradbenih storitev, ki presega 10 % dogovorjene cene, kar je v skladu s sklenjeno pogodbo in 656. členom Obligacijskega zakona. Vrednost pogodbe se je povečala za 10.099 EUR brez DDV oz. 12.320 EUR z DDV.

Dne 10. 11. 2023 je bil sklenjen aneks št. 2 k gradbeni pogodbi št. 69/2022 —P, s katerim je bil podaljšan rok izvedbe do 30. 11. 2023.

Pregledani so bili naslednji prejeti računi s strani izvajalca Kerec Renata d.o.o.:

- Prejeti račun št. 003-2023 - 2. začasna situacija dne 28. 2. 2023 v skupnem znesku 137.337 EUR.
- Prejeti račun št. P 0014/2023 - 3. začasna situacija št. 0014/2023 z dne 24. 8. 2023 v skupnem znesku 31.811 EUR.

Postavko izvedbe mrliške vežice bremenijo še stroški Marjete Jaušovec, za koordinacijo gradnje mrliške vežice v skupnem znesku 1.025 EUR in stroški ZEU inženiring za projektno dokumentacijo v višini 427 EUR.

V mesecu juliju 2023 je Občina ugotovila, da je v letu 2022 neupravičeno odbila znesek DDV v višini 16.466 EUR, vsled tega ker KS Negova ni zavezanec za DDV. Znesek DDV je bil vplačan v letu 2023.

Ugotovitve nadzornega odbora:

Vsa dokumentacija vezana na izbiro izvajalca je zgledno urejena, podpisana in arhivirana. Izstavljeni računi s strani izvajalca imajo priložen popis opravljenih del, katerega je pregledal in podpisal gradbeni nadzornik. Projekt je v fazi izvedbe in še do obdobja pregleda ni zaključen.

TEKOČI TRANSFERI

Opredelitev tekočih transferov

V 11. členu Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) je določeno, da se v bilanci prihodkov in odhodkov proračunov občine izkazujejo odhodki, ki vključujejo tudi tekoče transfere. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava podrobneje opredeljuje tekoče transfere.

Tekoče transfere (konti skupine 41) po ekonomski klasifikaciji glede na vrsto prejemnika sredstev delimo na:

1. **Subvencije (konti podskupine 410)**, ki vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali zasebnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem;
2. **Transfere posameznikom in gospodinjstvom (konti podskupine 411)**, ki zajemajo vsa plačila, namenjena tekoči porabi posameznikov in gospodinjstev na podlagi posebnih zakonov;
3. **Transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam (konti podskupine 412)**, ki zajemajo nepovratna sredstva za dobrodelne organizacije, društva, verske organizacije in druge nepridobitne organizacije, katerih delovanje je v interesu države oziroma občine;
4. **Druge tekoče domače transfere (konti podskupine 413)**, ki zajemajo:
 - tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja;
 - tekoče transfere v javne sklade;
 - tekoče transfere v javne zavode;

- o tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki;
- o tekoče transfere v javne agencije.

Temeljni predpisi kot podlaga za dodeljevanje tekočih transferov

Zakon o lokalni samoupravi kot temeljni predpis določa v 21. členu naloge, ki jih občine opravljajo za zadovoljevanje potreb prebivalcev občine. Med te naloge spada tudi dodeljevanje tekočih transferov.

Pri dodeljevanju transferov mora občina upoštevati ZJF ter Uredbo o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog ter Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

ZJF v 106.f členu določa, da mora neposredni proračunski uporabnik za dodelitev sredstev določiti zahteve in merila, ki morajo biti objektivno utemeljena in določena na način, ki subsidiarno upošteva načela zakona, ki ureja javna naročila. Praviloma se sredstva dodeljujejo z javnim razpisom, razen če so za sklenitev neposredne pogodbe izpolnjeni pogoji iz 106.j člena ZJF. Podrobneje je postopek dodelitve sredstev urejen v Uredbi o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev.

FINANČNI PODATKI O TEKOČIH TRANSFERIH

Tekoči transferji so bili z veljavnim proračunom 2023 načrtovani za 4.987.016 5 EUR, realizirani so bili v višini 4.401.067 EUR, kar predstavlja 88,3 % načrtovanega.

Vrsta tekočih transferov v letu 2023

	Konto	Sprejeti proračun 2023 v EUR	Realizacija proračuna 2023 v EUR	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
Tekoči transferi	41	4.987.016	4.401.067	88,3
Subvencije	410	104.365	104.339	100
Transferi posameznikom in gospodinjstvom	411	2.853.437	2.501.915	87,7
Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	412	536.629	499.473	93,1
Drugi domači tekoči transferi	413	1.492.584	1.295.340	86,8

Subvencije (konti podskupine 410): Vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali zasebnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem. Realizacija subvencij je bila realizirana. (100%).

Transferi posameznikom in gospodinjstvom (konti podskupine 411): Zajemajo vsa plačila, namenjena tekoči porabi posameznikov in gospodinjstev na podlagi posebnih zakonov. Realizacija je bila 87,6%, pri čemer so bila večja odstopanja pri naslednjih podkontih:

- Darilo ob rojstvu otroka (411103): 70% realizacija.
- Izredna denarna pomoč (41129903): Ni realizacije.
- Regresiranje prevozov v šolo (411900): 70,70% realizacija.
- Regresiranje oskrbe v domovih (411909): 80,31% realizacija.
- Subvencioniranje najemnin za stanovanja (411920): 99,98% realizacija.
- Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev (411921): 91,82% realizacija.
- Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom (411999): 117,67% realizacija, kar kaže na preseganje proračuna.

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam (konti podskupine 412):

Zajemajo nepovratna sredstva za dobrodelne organizacije, društva, verske organizacije in druge nepridobitne organizacije, katerih delovanje je v interesu države oziroma občine. Realizacija je bila 89,62%, pri čemer so bila večja odstopanja pri naslednjih podkontih:

- Svetniška skupina SLS (412000133): 15,47% realizacija.
- Športaj s Klinko (4120000103): Ni realizacije.
- Ostala društva in institucije (412000): 84,96% realizacija.

Drugi tekoči domači transferi (konti podskupine 413):

Zajemajo sredstva, prenešena drugim občinam, javnim skladom, agencijam in javnim zavodom za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatke za blago in storitve. Realizacija je bila 85,96%, pri čemer so bila večja odstopanja pri naslednjih podkontih:

- Tekoči transferi v javne zavode za izdatke za blago in storitve (413302): 74,02% realizacija.
- Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim (413300): 91,55% realizacija.
- Sredstva, prenešena drugim občinam (413000): Realizacija popolna (100%).

Ugotovitve nadzornega odbora:

Nadzorni odbor ni ugotovil nobenih nepravilnosti.

ZADOLŽEVANJE OBČINE

Na podlagi odloka o proračunu v letu 2023 bi se občina lahko zadolžila v skupni vrednosti 500.000,00 EUR v celoti za namene investicije v IC Mele. Občina se je zadolžila pri SID banki d.o.o.

V letu 2023 se je občina zadolžila za dokončanje investicije v industrijski coni Mele in sicer je izvedla postopek v skladu s Pravilnikom. V roku je prispela le ena ponudba, ostale banke so večinoma odgovorile, da ponudbe ne bodo oddale. Ministrstvo za finance je na podlagi vloge izdalo soglasje k zadolževanju. Občina se je tako dodatno zadolžila za obdobje 20 let, kjer bo skupna višina obveznosti (z obrestmi) za odplačati 723.987,20 EUR.

V bilanci stanja je občina na dan 31. 12. 2023 zadolžena v znesku 8.935.341,31 EUR. V letu 2022 je bila občina na dan 31. 12. 2022 zadolžena v višini 9.191.251 EUR, v letu 2021 pa 7.513.479 EUR.

Stanje zadolženosti Občine Gornja Radgona na dan 31. 12. leta 2020, 2021, 2022 in 2023

Postavka	2020	2021	2022	2023	Indeks 2023/22	Indeks 2023/21
1	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
Dolg občine v EUR	6.047.936	7.513.479	9.191.251	8.935.341	97,2	118,9
Število prebivalcev *	8.515	8.412	8.364	8.465	101,2	100,6
Dolg občine/na prebivalca v EUR	710	893	1.099	1.069,33	97,3	117,4
Skupni prihodki občine v EUR	10.035.585	9.507.019	13.626.525	14.358.946	105,4	151,04
Zadolženost občine glede na skupne prihodke v %	60,3	79	67,5	62,2	-	-
Povprečna zadolženost občine v RS/št. prebivalcev v EUR*	473	511	566	629	111,3	123,09

*Vir: Podatki ministrstva za finance (izračun primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave občin, stanje zadolženosti občin in pravnih oseb javnega prava na ravni občine).

Iz kazalnikov zadolženosti je razvidno:

- Občina je na dan 31.12.2023 za 2,7 % manj zadolžena kot leta 2022.
- Občina je na dan 31.12.2023 za 18,9 % bolj zadolžena kot leta 2021.
- Dolg občine na prebivalca se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 znižal za 2,7 % oziroma za 29,67 EUR.
- Dolg občine na prebivalce se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2021 zvišal za 17,4 % oziroma za 176,33 EUR
- Povprečna zadolženost občine glede na število prebivalcev RS je bila v letu 2023 v višini 629 EUR na prebivalca.
- V občini Gornja Radgona je zadolženost na prebivalca na dan 31.12.2023 znašala 1.069,33 EUR, kar je za 70 % več oziroma za 440,33 EUR več kot je povprečna zadolženost na prebivalca v RS.

4 UGOTOVITVE, ZAKLJUČKI, PRIPOROČILA OZ. PREDLOGI

4.1 Ugotovitve in zaključki

1. Proračun in zaključni račun Občine Gornja Radgona za leto 2023 sta bila pripravljena v skladu z Zakonom o javnih financah, Zakonom o računovodstvu, Odredbo o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov ter Pravilnikom o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov.
2. Zadolževanje občine je bilo izvedeno v skladu s predpisi, pri čemer je bilo domače zadolževanje v višini 500.000 EUR in odplačilo dolga v višini 795.301 EUR.
3. Obrazložitve posebnega dela proračuna za leto 2023 so ustrezne, zaključni račun proračuna za leto 2023 vsebuje členitev po funkcionalni klasifikaciji.
4. Odlok o proračunu za leto 2023 je bil sprejet 22. 6. 2023, objavljen v Uradnem listu Občine Gornja Radgona št. 5/2023, dne 23. 6. 2023, začetek veljavnosti 24. 6. 2023, uporablja se od 1. 1. 2023.
5. Občina Gornja Radgona je v letu 2023 potrdila en rebalans proračuna. Rebalans je bil prejeti 20. 12. 2023, objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona št. 9/2023, dne 22. 12. 2023, začetek veljavnosti 23. 12. 2023.
6. Zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 je bil sprejeti na 9. redni seji občinskega sveta, dne 18. 4. 2023 in bil objavljen v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona, št. 3/2023, z dne 4. 5. 2023.
7. Zaključni račun proračuna za leto 2023 je pripravljen v skladu z veljavnimi predpisi.
8. V letu 2023 so bili skupni prihodki realizirani v višini 14.358.946 EUR, kar je za 732.421 EUR več kot leta 2022 in 546.973 manj od veljavnega proračuna za leto 2023.
9. Skupni odhodki so bili realizirani v višini 14.856.235 oziroma 92,5 % od načrtovanih (16.055.272 EUR).
10. V bilanci A je ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v višini 497.308 EUR.
11. Kratkoročne obveznosti in druge so se na dan 31. 12. 2023 v primerjavi s preteklim letom zmanjšale za 5.148,85 EUR ali za 0,6 %. Za največ so se zmanjšali neplačani davčni prihodki, in sicer za 81,6 % glede na preteklo leto.
12. Saldo zapadlih obveznosti na dan 31. 12. 2023 nad 10.000 EUR znaša 602.126,63 EUR
13. V letu 2023 Občina Gornja Radgona ni opravila odpisov terjatev.
14. Plačilni rok je 30. dan od dneva uradnega prejema računa. Nadzorni odbor je ugotovil, da so vsi računi plačani z zamudo, kar predstavlja dodatne stroške občini (zamudne obresti).
15. Iz določenih prejetih računov ni jasno razvidna specifikacija naročila, zato iz računa ni mogoče razbrati za kakšno naročilo gre.
16. Pri določenih prejetih računih manjkajo priloge k računu oziroma zapis št. pogodbe na računu.
17. Komisije za inventuro so bile pravočasno imenovane. Centralna komisija je pripravila končno poročilo na dan 15. 2. 2024.
18. Priporočila centralne popisne komisije so enaka kot so bila že v letu 2022, in glede na to, da se je s popisom ugotovilo, da se stanje osnovnih sredstev in drobnega inventarja,

stanovanj ter poslovnih prostorov ne ujema s knjigovodskim stanjem, priporočamo, da občina nujno pristopi k ureditvi stanja.

19. Vsa osnovna sredstva so bila vzorno popisana, predsedniki inventurnih komisij pa so v roku oblikovali in oddali poročilo o popisu centralni inventurni komisiji.
20. Pripravljena in vročena pravočasno so bila navodila za popis, dodani tudi evidenčni popisni listi iz programa osnovnih sredstev, ki pa za lokacijo Občina Gornja Radgona niso bili uporabni.
21. Nujno je vzpostaviti evidenco osnovnih sredstev in drobnega inventarja v prostorih VŠD ob OŠ Gornja Radgona.
22. Nujno je vzpostaviti celovito knjigovodsko evidenco in register vseh nepremičnin v lasti občine. S popisom se je ugotovilo, da se stanje osnovnih sredstev in drobnega inventarja, stanovanj ter poslovnih prostorov ne ujema s knjigovodskim stanjem.
23. Plače in drugi osebni prejemki - skupaj s prispevki so za zaposlene v Občinski upravi (redno zaposleni in javni delavci) in Medobčinskem redarstvu, za leto 2023 realizirana v skupni višini 979.432 EUR, kar predstavlja 98,8 % realizacijo glede na sprejeti proračun.
24. Občina Gornja Radgona je za plače porabila 6,7 % več sredstev kot leta 2022 oziroma 61.754 EUR.
25. V letu 2023 so znašala sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog v veljavnem proračunu 52.500 EUR, z rebalansom popravljeni znesek na 60.400 EUR, realizacija pa je bila v znesku 60.383 EUR.
26. Vsi pregledani potni nalogi so bili skladni in so imeli priložene potrebne priloge.
27. Občina Gornja Radgona je v letu 2023 zaključila z izplačevanjem podjemne pogodbe, sklenjene 11.6.2019 zaradi veljave pogodbe do konca mandata župana, ter sklenila novo podjemno pogodbo z začetkom veljavnosti 1. 3. 2023.
28. V letu 2023 ni bilo avtorskih pogodb.
29. V BPO zaključnega računa proračuna Občine za leto 2023 so tekoči transferi Občine izkazani v skupnem znesku EUR, 4.401.067 EUR, kar predstavlja 88,3% realizacijo.
30. Pri postopkih javnega naročanja, katere je nadzorni odbor pregledal, je ugotovil, da je celotna dokumentacija, vezana na izbiro izvajalca urejena, podpisana in arhivirana.
31. Občina Gornja Radgona je v letu 2023 namenila za povečanje gradbenih objektov skupaj 1.673.115 EUR, od tega je 48,6 % vseh sredstev namenila za povečanje aktivacije poslovnih stavb in sicer za nakup nekdanje vojašnice z zemljiščem v višini 217.770 EUR ter stavbe ELSA GR v višini 595.955 EUR.
32. Vsa dokumentacija vezana na izbiro izvajalca je urejena, podpisana in arhivirana. Izstavljeni računi s strani izvajalca imajo priložen popis opravljenih del, katerega je pregledal in podpisal gradbeni nadzornik. Ostalo je še nekaj obveznosti za plačilo v letu 2024.
33. Nadzorni odbor je pregledal dokumentacije o prodaji nepremičnin, ki so v lasti Občine Gornja Radgona. V postopkih prodaje nepremičnin ni bilo ugotovljenih nobenih nepravilnosti. Celotna dokumentacija je zgledno urejena.
34. Zadolževanje občine je bilo izvedeno v skladu s predpisi, pri čemer je bilo domače zadolževanje v višini 500.000 EUR in odplačilo dolga v višini 795.301 EUR.

35. Občina Gornja Radgona je v letu 2023 odplačala kredite v skupnem znesku 795.3001 EUR, kar predstavlja 100 % realizacijo.
36. Dolg občine na prebivalca se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 zmanjšal za 2,7 % oziroma za 29,67 EUR.
37. Zadolženost Občine Gornja Radgone ne presega zgornje meje zadolževanje po ZFO-1, kar pomeni, da je Občina spoštovala predpise na področju zadolževanja in poslovala zakonito.
38. Povprečna zadolženost občine glede na število prebivalcev RS je bila v letu 2023 v višini 629 EUR na prebivalca.
39. V občini Gornja Radgona je zadolženost na prebivalca na dan 31.12.2023 znašala 1.069,33 EUR, kar je za 70 % več oziroma za 440,33 EUR več kot je povprečna zadolženost na prebivalca v RS.
40. Nadzorni odbor je ugotovil, da je Občina Gornja Radgona v letu 2023 izvedla skupno 34 prerezporeditev proračunskih sredstev, v skupnem znesku 132.419 EUR, kar je manj kot v letu 2022, ko je bilo izvedenih 46 prerezporeditev. Prerezporeditve so bile izvedene v skladu s predpisi in so bile potrjene s strani občinskega sveta. Županja je skladno z zakonom in predpisi seznanila občinski svet o prerezporeditvah proračunskih postavk v Poročilu o izvrševanju proračuna in Zaključnem računu proračuna za leto 2023.

4.2 Priporočila in predlogi

Nadzorni odbor Občini Gornja Radgona priporoča, da pri načrtovanju in izvrševanju proračuna izboljšajo samo načrtovanje, saj bodo tako zmanjšali razlike med načrtovanimi in realiziranimi prihodki in odhodki.

Občina naj nadaljuje z doslednim izvajanjem nadzora nad porabo proračunskih sredstev in zagotavlja, da se vsa sredstva uporabljajo smotrno in učinkovito.

Priporočamo, da Občina nadaljuje z doslednim izvajanjem prerezporeditev proračunskih sredstev v skladu z zakonodajo in predpisi, s ciljem zagotavljanja optimalne porabe proračunskih sredstev.

Priporočamo tudi, da občina nadaljuje z rednim spremljanjem zadolževanja in odplačevanja dolga ter o tem redno poroča občinskemu svetu.

Pri plačevanju tekočih obveznosti priporočamo, da Občina dosledno upošteva plačilne roke in ravna v duhu dobrega gospodarja. Tako se bo izognila dodatnim stroškom – zamudnim obrestim.

Nadzorni odbor občini predlaga, da v kolikor iz naročilnic ni jasno razvidno za kakšna naročila/nakupe gre, da k računu priloži dobavnico.

Nadzorni odbor priporoča, da se uvede evidenca prodaje nepremičnin v lasti Občine Gornja Radgona, kateri bi omogočal stalen pregled nad ažurnim stanjem nepremičnega premoženja v lasti občine.

Da bo Občina lahko zagotavljala transparentno porabo javnih sredstev, ji priporočamo, da k oddaji ponudb javnih naročil pritegne še druge izvajalce.

Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona po opravljenem pregledu Zaključnega računa proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023 ugotavlja, da je poslovanje Občine v skladu z veljavnimi predpisi, pri čemer posamezne ugotovitve pomanjkljivosti niso takšne narave, da bi lahko bistveno vplivale na izrek ugotovljeni zakonitosti poslovanja.

Podajamo pozitivno mnenje k Zaključnemu računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 2023

POOBlašČENCI ZA NADZOR:

Marija FLEGAR



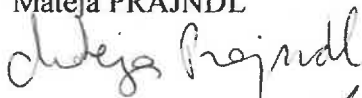
Ivanka KALIČ



Petra KAUČIČ



Mateja PRAJNDL



Marjan GOLOB



PREDSEDNICA NADZORNEGA ODBORA:

Marija FLEGAR

